CONCELLO DE VIGO

CONTRATACIÓN

ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DE 27 DE XANEIRO DE 2016

Na Sala de reunións do servizo de Contratación da Casa do Concello de Vigo, as 09:40 horas do día 27 de xaneiro de 2016, reúnese a mesa de Contratación do concello de Vigo convocada polo Presidente o día 25-02-2016, para tratar os asuntos do orde do día que figuran en dita convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

Presidente: D. David Regades Fernández

Vocais:

D. Pablo Olmos Pita.
Dna. Catalina Alfayate Rodríguez
D. Manuel Xosé Lorenzo Penela
D.Xesús Costas Abreu
D. Fernando Carballo
D. Josá Angel Otero Lamas.

Secretario: D. José Manuel Vieites Alén

1.- Aprobación de actas

a) Acta da sesión de 07-01-2016

Se aproba a acta da mesa de 07-01-2016 cos votos a favor de D. Pablo Olmos Pita, Dna. Catalina Alfayate Rodríguez, D. Manuel Xosé Lorenzo Penela e a abstención de D. David Regades Fernández por non ter asistido a dita reunión.

b) Acta da sesión de 15-01-2016

Se aproba a acta da mesa de 15-01-2016 coas modificacións efectuadas neste acto cos votos a favor de D. David Regades Fernández, Dna. Catalina Alfayate Rodríguez, D. Manuel Xosé Lorenzo Penela e a abstención de D. Pablo Olmos Pita por non ter asistido a dita reunión.

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 1 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

c) Acta da sesión de 20-01-2016

Se aproba por unanimidade a acta da mesa de 20-01-2016 coas modificacións efectuadas neste acto.

2.- Entrega dos informes de valoración dos criterios de adxudicación nos procedementos abertos, negociados e restrinxidos

a) Procedemento aberto para a contratación da subministración de vestiario para o persoal do concello. (expediente 3494-440).

Faise entrega do informe do xefe de area de Fomento de 19-01-2016.

b) Procedemento negociado con publicidade para a contratación da explotación do servizo de cafetería e de máquinas expendedoras de bebidas e sólidos no Parque das Ciencias de Vigo. (expediente 6603-12).

Faise entrega da dilixencia do director de Réxime Interior do Zoo de 21 – 01-2016 e informe do director de Réxime Interior do Zoo de 18-12-2015 de valoración inicial de ofertas presentadas ao procedemento.

c) **Procedemento aberto para a contratación dos servizos de procuradores para a representación do concello de Vigo perante distintos órganos xudiciais. (expediente 9408-111).**

Faise entrega do o informe de valoración de criterios valorables mediante xuizo de valor das ofertas presentadas asinado o 21-01-2016 polo Letrado adxunto ao xefe do servizo de Contencioso e o Letrado xefe do servizo de Contencioso.

d) **Procedemento aberto para a contratación da subministración de enerxía térmica útil e o mantemento das instalacións de calefacción e producción de auga quente das diversas instalacións deportivas dependentes do Instituto Municipal de Deportes.**

Faise entrega do informe de valoración de criterios valorables mediante xuízo de valor das ofertas presentadas asinado o 18-01-2016 polo Director Deportivo, xefe da unidade Técnica.

3.-Estudo e, no seu caso, aceptación dos informes de valoración dos criterios de adxudicación nos procedementos abertos, negociados e restrinxidos.

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 2 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

a) Procedemento aberto para a contratación da subministración de vestiario para o persoal do concello. (expediente 3494-440).

A vista do informe do xefe de area de Fomento de 19-01-2016, a mesa acorda :

1º.- Para os lotes 1 e 5, solicitar as aclaracións relacionadas para cada un dos licitadores no informe do xefe de area de Fomento de 19-01-2016.

2º Declarar desertos os lotes 2 e 3 por que as prendas ofertadas non cumpren as características esixidas no prego de prescripcións técnicas.

b) **Procedemento negociado con publicidade para a contratación da explotación do servizo de cafetería e de máquinas expendedoras de bebidas e sólidos no Parque das Ciencias de Vigo. (expediente 6603-12).**

Deixase pendente este asunto para un mellor estudo do expediente

c) Procedemento aberto para a contratación dos servizos de procuradores para a representación do concello de Vigo perante distintos órganos xudiciais. (expediente 9408-111).

Deixase pendente de aprobación o informe presentado para que asista a Mesa en representación da Asesoría Xurídica un letrado distinto dos asinantes do informe de valoración de criterios valorbles mediante xuízo de valor.

d) **Procedemento aberto para a contratación da subministración de enerxía térmica útil e o mantenemento das instalacións de calefacción e producción de auga quente das diversas instalacións deportivas depenedentes do Instituto Municipal de Deportes.**

Deixase pendente este asunto para un mellor estudo do expediente

4.- Propostas de adxudicación.

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 3 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

a) Procedemento aberto para a contratación do servizo corporativo de impresión Exped (7075-113.)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP).
- Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RLCSP).
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que no se opoña ó Real Decreto Lexislativo 3/2011.
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo corporativo de impresión Exped (7075-113.)

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno Local celebrada o **12 de novembro de 2015**, adoptou o seguinte acordo:

Primeiro: Dar conta a Xunta de Goberno da exclusións acordadas pola Mesa de contratación dos licitadores seguintes:

Na sesión da Mesa de 20-01-2015 de Carlingal, S.L. xa que non considera declarada a solvencia técnica pois non declara ter executados contratos similares ao obxecto do contrato nos tres últimos anos por un importe igual ou superior ao tipo de licitación.

Na sesión da Mesa de 10-02-2015 das empresas Canon España, S.A., Informática el Corte Inglés, S.A. (IECI) e NEA F3 Ibérica, S.L.U pois inclúen no sobre B información que permite coñecer os valores ofertados en criterios de adxudicación avaliables mediante fórmula.

Na sesión da Mesa de 16-10-2015:

- INFORHOUSE S.L. e Xerox España S.A. por que a sua oferta non cumple os requirimentos mínimos recollidos no prego de condicións técnicas con respecto os dispositivos de impresión Tipo 6 con respecto a compatibilidade de este modelo co protocolo T.38 para envío e recepción de faxes.

- SPETEL GACILIA S.L. porque non cumple os requirimentos mínimos recollidos no prego de condicións técnicas con respecto os dispositivos de impresión Tipo 6 por canto a documentación presentada non se corresponde có modelo ofertado por SPETEL GACILIA S.L.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas no "Procedemento aberto para a contratación do servizo corporativo de impresión Exped (7075-113.)." no seguinte orde decrecente:

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 4 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

1.- Documentación e Imagen del Noroeste, S.L. 94,75 puntos.

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, Documentación e Imagen del Noroeste, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.2 TRLCSP):

- *Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
- *Certificacións de acharse ao corrente das súas obrigacións tributarias co Estado, Xunta de Galicia e coa Seguridade Social.*
- *A documentación esixida na cláusula 8 e 21 do prego de cláusulas administrativas particulares.*
- *Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares.*

Cuarto.- Requirir ao citado licitador o aboamento de 1385,01 euros en concepto de custe dos anuncios de licitación".

Segundo.- Este acordo foi notificado ó licitador clasificado en primeiro lugar, *Documentación e Imagen del Noroeste, S.L.*, o día 13 de novembro de 2015, que presenta a documentación requirida en data 23 de novembro de 2015o, dentro do prazo sinalado.

Terceiro.- Tra-la desestimación dos recursos presentados ante o Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuais e o conseguinte levantamento da suspensión da tramitación do expediente a Mesa de contratación de data 27 de xaneiro de 2016 revisou a documentación presentada e esta é conforme polo que se acorda, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ó órgano de contratación a adxudicación do presente procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ó órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase ós licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante (artigo 151.4

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 5 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

TRLCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primer lugar como a solicitada de oficio pola administración municipal, e comprobado que esta é correcta, procede adxudicar o presente contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de contratación. A proposta se realizará a favor do licitador que presente a proposición que contivese a oferta economicamente máis vantaxosa de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexe a licitación (artigo 22.1.g RLCSP).

A primeira oferta economicamente máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por Documentación e Imagen del Noroeste, S.L.

Terceiro.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 3 da disposición adicional segunda do TRLCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

"Adxudicar a DOCUMENTACIÓN E IMAGEN DEL NOROESTE, S.L., o **procedemento aberto para a contratación do servizo corporativo de impresión (expediente 7075-113) coas seguintes condicións:**

- ***O prezo de aluguer mensual dos dispositivos de impresión do contrato é de 3.540 euros (sen IVE) sendo a cota do IVE de 743,40 euros.***
- ***O prezo das copias en branco e negro é de 0,0059 euros sen IVE.***
- ***O prezo das copias en color é de 0,039 euros sen IVE.***
- ***Aboará 3000 euros pola recompra do parque de impresoras municipais relacionado no Anexo III do PCAP.***
- ***O hardware das impresoras terá as características que se especifican na seguinte táboa:***

2.1 Velocidade de impresión	
Tipo 1	43
Tipo 2	35
Tipo 3	43
Tipo 4	40
Tipo 5	30
Tipo 6	135
2.2 Memoria	
Tipo 1	512
Tipo 2	384
Tipo 3	1024
Tipo 4	1024
Tipo 5	1024

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14
Documento asinado
Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 21/05/2024 01:33 | Páxina 6 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE | CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14
Documento asinado

Tipo 6	2048

2.3 Capacidade carga de papel dos equipos

Tipo 1	620
Tipo 2	600
Tipo 3	620
Tipo 4	2180
Tipo 5	2180
Tipo 6	3300

2.4.- Finalizadores

Tipo 1	67
Tipo 2	20
Tipo 3	21
Tipo 4	21
Tipo 5	19
Tipo 6	1

2.5 Velocidade de resposta á primeira impresión

Tipo 1	0,14
Tipo 2	0,1
Tipo 3	0,17
Tipo 4	0,18
Tipo 5	0,14
Tipo 6	0,23

- ***Os prezos anuais dos equipos que se soliciten a maiores durante a duración do contrato serán os reflectidos na seguinte táboa:***

Tipo 1	43,48
Tipo 2	105,43
Tipo 3	206,51
Tipo 4	489,10
Tipo 5	630,40
Tipo 6	4332,36

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 7 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada."

Non tendo máis asuntos que tratar, o presidente declara finalizada a sesión as 10:05 horas. De todo elo eu secretario dou fe.

V.e Pr.

O Presidente da Mesa	O Secretario
D. David Regades Fernández	D. José Manuel Vieites Alén

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 21/05/2024 01:33 | Páxina 8 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE | CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14
Documento asinado

A Mesa de Contratación celebrada o 27 de xaneiro de 2017, acordou:

4.- Propostas de adxudicación.

a) Procedemento aberto para a contratación do servizo corporativo de impresión Exped (7075-113.)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP).
- Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RLCSP).
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que no se opoña ó Real Decreto Lexislativo 3/2011.
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo corporativo de impresión Exped (7075-113.)

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno Local celebrada o **12 de novembro de 2015**, adoptou o seguinte acordo:

Primeiro: Dar conta a Xunta de Goberno da exclusións acordadas pola Mesa de contratación dos licitadores seguintes:

Na sesión da Mesa de 20-01-2015 de Carlingal, S.L. xa que non considera declarada a solvencia técnica pois non declara ter executados contratos similares ao obxecto do contrato nos tres últimos anos por un importe igual ou superior ao tipo de licitación.

Na sesión da Mesa de 10-02-2015 das empresas Canon España, S.A., Informática el Corte Inglés, S.A. (IECI) e NEA F3 Ibérica, S.L.U pois inclúen no sobre B información

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 9 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

que permite coñecer os valores ofertados en criterios de adxudicación avaliables mediante fórmula.

Na sesión da Mesa de 16-10-2015:

- INFORHOUSE S.L. e Xerox España S.A. por que a sua oferta non cumple os requirimentos mínimos recollidos no prego de condicións técnicas con respecto os dispositivos de impresión Tipo 6 con respecto a compatibilidade de este modelo co protocolo T.38 para envío e recepción de faxes.

- SPETEL GACILIA S.L. porque non cumple os requirimentos mínimos recollidos no prego de condicións técnicas con respecto os dispositivos de impresión Tipo 6 por canto a documentación presentada non se corresponde có modelo ofertado por SPETEL GACILIA S.L.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas no "Procedemento aberto para a contratación do servizo corporativo de impresión Exped (7075-113.)." no seguinte orde decrecente:

1.- Documentación e Imagen del Noroeste, S.L. 94,75 puntos.

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, Documentación e Imagen del Noroeste, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.2 TRLCSP):

- *Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
- *Certificacións de acharse ao corrente das súas obrigacións tributarias co Estado, Xunta de Galicia e coa Seguridade Social.*
- *A documentación esixida na cláusula 8 e 21 do prego de cláusulas administrativas particulares.*
- *Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares.*

Cuarto.- Requirir ao citado licitador o aboamento de 1385,01 euros en concepto de custe dos anuncios de licitación".

Segundo.- Este acordo foi notificado ó licitador clasificado en primeiro lugar, *Documentación e Imagen del Noroeste, S.L.*, o día 13 de novembro de 2015, que presenta a documentación requirida en data 23 de novembro de 2015o, dentro do prazo sinalado.

Terceiro.- Tra-la desestimación dos recursos presentados ante o Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuais e o consiguiente levantamento da suspensión da tramitación do expediente a Mesa de contratación de data 27 de xaneiro de 2016 revisou a documentación presentada e esta é conforme polo que se acorda, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ó órgano de contratación a adxudicación do presente procedemento.

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 10 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ó órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase ós licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante (artigo 151.4 TRLCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primer lugar como a solicitada de oficio pola administración municipal, e comprobado que esta é correcta, procede adxudicar o presente contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de contratación. A proposta se realizará a favor do licitador que presente a proposición que contivese a oferta economicamente máis vantaxosa de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexe a licitación (artigo 22.1.g RLCSP).

A primeira oferta economicamente máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por *Unión de Profesionales, S.L.*,

Terceiro.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 3 da disposición adicional segunda do TRLCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

> *"Adxudicar a Documentación e Imagen del Noroeste, S.L., o p*rocedemento aberto para a contratación do servizo corporativo de impresión Exped (7075-113.)*.*
>
> *O prezo de aluguer mensual dos dispositivos de impresión do contrato é de 3.540 euros (sen ive) endo a cota do ive a de 743,40 euros. O prezo das copias en blanco e negro e de 0,00713959 euros sen ive e para as copias de color un prezo sen ive de 0,039 euros.*

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 11 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

O adxudicatario aboará 3000 euros pola recompra do parque de impresoras municipais relacionado no Anexo III do PCAP

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada."

Vigo, 28 de xaneiro de 2017.

O Secretario da Mesa de Contratación

JMV

José Manuel Vieites Alén

ASINADO POR: XEFE OFICINA ADMINISTRATIVA CONTRATACIÓN JOSÉ MANUEL VIEITES ALÉN 02/03/2016 08:29:33 | SEGUNDO TTE ALCALDE E CONCELLEIRO FOMENTO LIMPEZA E CONTRATACION DAVID REGADES FERNÁNDEZ 02/03/2016 15:25:14

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 01:33	Páxina 12 de 12
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AHA84B-E7CD46-2D2HA2-STJEPV-C1YK8T-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv