

Servizo de  
CONTRATACIÓNCONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓNCONCELLO  
DE VIGO

## **ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DO 4 DE XULLO DE 2017 AS 12.00 HORAS**

Na Sala de reunións do Servizo de Contratación da Casa do Concello de Vigo, ás 12:00 horas do día 4 de xullo de 2017, reúnese a Mesa de Contratación do Concello de Vigo convocada polo presidente o 3 de xullo, para tratar os asuntos da orde do día que figuran na convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

**Presidente:** D. David Regades Fernández

**Vocais:** D<sup>a</sup>. Susana García Álvarez  
D<sup>a</sup>. Catalina Alfayate Rodríguez  
D. Manuel Xosé Lorenzo Penela  
D. Jesús Núñez Torrón

**Secretaria:** D<sup>a</sup>. Beatriz Barbará Rodríguez

Aberta a sesión polo Sra. presidenta procédese a tratar os puntos incluídos na orde do día:

### **10.- Proposta de clasificación**

- a) **Procedemento negociado sen publicidade para a contratación do servizo de seguridade e accesibilidade ao baño, para persoas con mobilidade reducida en dous areas do concello de Vigo (expediente 142108-301)**

Á vista das actuacións desta Mesa de Contratación e das proposicións presentadas, por unanimidade dos asistentes, propónse á Xunta de Goberno local, na súa calidade de órgano de contratación (disposición adicional 2<sup>a</sup> TRLCSP), a adopción do seguinte acordo:

“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo de seguridade e accesibilidade ao baño, para persoas con mobilidade reducida en dous areas do concello de Vigo na seguinte orde descendente:

	LICITADOR	TOTAL
1	EMSEBUR, S.L.	

Cuarto.- Requerir ao licitador clasificado en primeiro lugar, EMSEBUR, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.2 TRLCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.



2. Certificacións de estar ao corrente das súas obrigas tributarias co Estado, coa Xunta de Galicia e coa Seguridade Social.
3. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 20 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
4. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 21 do prego de cláusulas administrativas particulares”

Non tendo máis asuntos que tratar, a presidenta declara finalizada a sesión ás 12:10 horas. De todo o tratado eu secretaria dou fe.

O presidente da Mesa de Contratación  
(sinatura dixital)

A secretaria da Mesa de Contratación  
(sinatura dixital)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 09:37	Páxina 2 de 2
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: ACAB43-E3B45C-A54H3B-NUJ6FV-UG28PF-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		