

Servizo de  
CONTRATACIÓNCONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓNCONCELLO  
DE VIGO

## **ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DO 11 DE XANEIRO DE 2019**

Na Sala de reunións do Servizo de Contratación da Casa do Concello de Vigo, ás 12:10 horas do día 11 de xaneiro de 2019, réunese a Mesa de Contratación do Concello de Vigo convocada polo presidente o 9 de xaneiro, para tratar os asuntos da orde do día que figuran na convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

**Presidenta:** D<sup>a</sup>. Nuria Rodríguez Rodríguez

**Vocais:** D<sup>a</sup>. María Isabel Fernández Gabriel  
D<sup>a</sup>. Olga Gómez Corbal  
D. José Ángel Otero Lamas, como vogal suplente de D. Jerónimo Centrón Castaños (asiste aos puntos 2 e 3)  
D<sup>a</sup>. María José Loureiro Bada (asiste ao punto 13)  
D<sup>a</sup>. Isabel Cabeza Pereiro (asiste ao punto 10)  
D<sup>a</sup>. Beatriz Barbará Rodríguez (asiste ao punto 13)

**Secretaria:** D<sup>a</sup>. Ángela Fernández López

Aberta a sesión pola Sra. presidenta procédese a tratar os puntos incluídos na orde do día:

### **1.- Aprobación de actas**

#### **a) Acta do 26 de decembro de 2018**

Non se aproba por falta de quórum.

#### **b) Acta do 27 de decembro de 2018**

Non se aproba por falta de quórum.

#### **c) Acta do 28 de decembro de 2018**

Non se aproba por falta de quórum.

### **2.- Apertura administrativa**

#### **a) Procedemento aberto para a contratación das obras de "Humanización da rúa García Barbón dende Serafín Avendaño ata Rosalía de Castro - marxe impar" (141-441)**

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta no certificado expedido polo Rexistro Xeral e na plataforma de licitación electrónica e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún/s dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses cos licitadores.



A continuación procédese á descriptación dos documentos que compoñen o sobre A "Documentación persoal". Tras a súa cualificación, a Mesa, por unanimidade dos membros asistentes a esta sesión, acorda:

- a) Admitir neste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan, por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:
1. COPCISA, S.A.
  2. CIVIS GLOBAL, S.L.
  3. NEXIA INFRAESTRUCTURAS, S.L.
  4. CONSTRUCCIONES OBRAS Y VIALES, S.A.
  5. OBRAS, REFORMAS Y SANEAMIENTOS, S.L.
  6. ORECO, S.A.
  7. HORDESCON, S.L.

### 3.- Apertura da documentación técnica

#### a) Procedemento aberto para a contratación das obras de "Humanización da rúa García Barbón dende Serafín Avendaño ata Rosalía de Castro - marxe impar" (141-441)

Pola Secretaría e a Presidencia procédese á descriptación dos documentos que compoñen o sobre B "Proposición avaliable mediante xuízo de valor" dos licitadores presentados e admitidos.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación técnica ao servizo xestor.

### 10.- Propostas de adxudicación

#### a) Procedemento aberto para a contratación do servizo para a formación en materia de seguridade e saúde laboral do persoal do Concello de Vigo (327-2202)

#### LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo para a formación en materia de seguridade e saúde laboral do persoal do Concello de Vigo (327-2202)

#### ANTECEDENTES

**Primeiro.-** A Xunta de Goberno local na sesión que tivo lugar o 18 de decembro de



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 08:30	Páxina 2 de 6
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A3AD4H-E7CD4A-8H35B6-1KX6E1-AYENGV-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Servizo de  
CONTRATACIÓN

CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN

CONCELLO  
DE VIGO



2018, adoptou o seguinte acordo:

*“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo para a formación en materia de seguridade e saúde laboral do persoal do Concello de Vigo (327-2202) na seguinte orde descendente:*

<b>LICITADOR</b>	<b>PUNTUACIÓN TOTAL</b>
<b>1º QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U.</b>	<b>81,05</b>
2º NORPREVENCIÓN, S.L.	63,88
3º CONSULTORÍA INTEGRAL DE PRL, S.L.	62,62
4º ASPY PREVENCIÓN, S.L.U.	52,98

*Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):*

- 1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
- 2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP). Lémbrese que para acreditar a solvencia técnica e a habilitación profesional deberán ter en conta o esixido nos apartados 5C e 5G do Anexo I (FEC) do PCAP.*
- 3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

**Segundo.-** Este acordo foi notificado ao licitador clasificado en primeiro lugar, QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U., o día 19 de decembro de 2018, que presenta a documentación requirida o 4 de xaneiro de 2019, dentro do prazo concedido, agás o nomeamento do responsable do contrato, que foi presentado o 10 de xaneiro, se ben a falta de presentación en prazo desta documentación non comporta a retirada da oferta regulada no artigo artigo 150.2 da LCSP, polo que podería ser obxecto de emenda.

**Terceiro.-** A Mesa de Contratación na sesión do 11 de xaneiro de 2019 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

## **FUNDAMENTOS XURÍDICOS**

**Primeiro.-** A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 08:30	Páxina 3 de 6
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A3AD4H-E7CD4A-8H35B6-1KX6E1-AYENGV-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

**Segundo.-** A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que presente a proposición que contivese a oferta economicamente máis vantaxosa de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexe a licitación (artigo 22.1.g RLCSP).

A primeira oferta economicamente máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U., de acordo co informe de valoración das proposicións avaliadas a través de fórmula de data 12 de decembro de 2018.

**Terceiro.-** A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

*“Adxudicar a QUIRÓN PREVENCIÓN, S.L.U. o procedemento aberto para a contratación do servizo para a formación en materia de seguridade e saúde laboral do persoal do Concello de Vigo (327-2202) coas seguintes condicións:*

1. Propón as seguintes baixas proporcionais para os prezos unitarios indicados no apartado 3.G da FEC do PCAP:

- a) Formación presencial teórica 34,37%
- b) Formación presencial práctica impartida integramente polo SPA (1 formador) 40%
- c) Formación presencial práctica se fose necesaria a presenza simultánea de dous formadores ou un formador e un recurso preventivo aportado pola empresa 50%
- d) Formación presencial práctica: Supervisión por técnico de prevención de riscos laborais do SPA da formación impartida por un traballador ou traballadora do concello 25%
- e) Formación on-line 50%
- f) Curso de nivel básico en prevención de riscos laborais modalidade semipresencial de 50h (cun mínimo de 15 horas presenciais) 25%

2. Incrementa os medios persoais a adscribir ao contrato sinalados no apartado 5.F da FEC do PCAP (5 técnicos superiores en PRL) en:

- a) Incrementa en 2 técnicos superiores en prevención de riscos laborais



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 08:30	Páxina 4 de 6
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A3AD4H-E7CD4A-8H35B6-1KX6E1-AYENGV-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

**Servizo de  
CONTRATACIÓN**

**CONCELLERÍA  
DE  
CONTRATACIÓN**

**CONCELLO  
DE VIGO**



cunha experiencia laboral mínima de cinco anos como técnico superior en prevención de riscos laborais e formación na especialidade de Seguridade no traballo.

- b) Incrementa en 1 técnicos superiores en prevención de riscos laborais cunha experiencia laboral mínima de cinco anos como técnico superior en prevención de riscos laborais e formación na especialidade de hixiene industrial.
- c) Incrementa en 1 técnicos superiores en prevención de riscos laborais cunha experiencia laboral mínima de cinco anos como técnico superior en prevención de riscos laborais e formación na especialidade de ergonomía e psicocioloxía aplicada.

3. Incrementa a experiencia dos medios persoais adscritos so contrato a maiores da esixida no apartado 5.F da FEC do PCAP:

- a) Técnico 1. PATRICIA URÍA GANDARA: 18 anos
- b) Técnico 2. MARÍA DOLORES TORIBIO SAA: 17 anos
- c) Técnico 3. EDUARDO MOURE PEDREIRA: 19 anos
- d) Técnico 4. JOSE MANUEL VARELA MONTECELO: 24 anos
- e) Técnico 5. ALBA BELEN FERREIRO MARGARIDE: 17 anos
- f) Técnico 6. M. ANGELES PEREZ FERNÁNDEZ: 19 anos
- g) Técnico 7. FRANCISCO JAVIER GOMEZ LEMOS: 21 anos
- h) Técnico 8. ANA Ma SOENGAS NOVOA: 17 anos
- i) Técnico 9. VICTOR CABALEIRO PORTELA: 17 anos

4. Os medios persoais a adscribir á execución do contrato teñen a seguinte formación en metodoloxía:

- a) Técnico 1. PATRICIA URÍA GANDARA: 300 horas
- b) Técnico 2. MARÍA DOLORES TORIBIO SAA: 390 + 40 + 41 horas
- c) Técnico 3. EDUARDO MOURE PEDREIRA: 300 horas
- d) Técnico 4. JOSE MANUEL VARELA MONTECELO: 300 horas
- e) Técnico 5. ALBA BELEN FERREIRO MARGARIDE: 400 horas
- f) Técnico 6. M. ANGELES PEREZ FERNÁNDEZ: 300 horas
- g) Técnico 7. FRANCISCO JAVIER GOMEZ LEMOS: 300 + 40 horas
- h) Técnico 8. ANA Ma SOENGAS NOVOA: 300 horas
- i) Técnico 9. VICTOR CABALEIRO PORTELA: 300 horas

5. Os medios persoais a adscribir á execución do contrato ten a seguinte formación complementaria:

- a) Técnico 1. PATRICIA URÍA GANDARA: 14 + 16 + 35 + 14 + 120 + 16 horas
- b) Técnico 2. MARÍA DOLORES TORIBIO SAA: 70 + 100 + 240 + 270 horas
- c) Técnico 3. EDUARDO MOURE PEDREIRA: 18 + 14 + 15 + 20 + 20 + 14 + 20 + 20 + 20 + 17 + 21 + 10 + 10 horas

*Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".*



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 08:30	Páxina 5 de 6
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A3AD4H-E7CD4A-8H35B6-1KX6E1-AYENGV-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

**13.- Dar conta da interposición/resolución de recursos****a) Procedemento aberto para a contratación do servizo para a xestión das Escolas infantís municipais (EIMs) de Tomás Alonso e Bouzas (21.847-332)**

- **Resolución 113/2018, do 30 de novembro de 2018, pola que se estima o recurso especial en materia de contratación nº 117/2018 interposto por D. José Luis Rey Parente, en nome e representación de COLEGIO LOS MILAGROS, S.L., contra o acordo de adxudicación e se levanta a suspensión.**

Dáse conta da cita resolución, da que tomou razón a Xunta de Goberno local na sesión do 3 de xaneiro de 2019.

Non tendo máis asuntos que tratar, a presidenta declara finalizada a sesión ás 13:15 horas. De todo o tratado eu secretaria dou fe.

A presidenta da Mesa de Contratación  
(sinatura dixital)

A secretaria da Mesa de Contratación  
(sinatura dixital)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 21/05/2024 08:30	Páxina 6 de 6
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A3AD4H-E7CD4A-8H35B6-1KX6E1-AYENGV-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		