

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DO 5 DE ABRIL DE 2024

Ás 10:50 horas do día 5 de abril de 2024, reúnese a Mesa de Contratación do Concello de Vigo, en sesión virtual a través da canle Cisco Webex Meetings, convocada pola presidenta o 2 de abril de 2024, para tratar os asuntos da orde do día que figuran na convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

Presidenta: Patricia Rodríguez Calviño

Vocais: Margarita Parajó Calvo, titular da Asesoría Xurídica
Olga Gómez Corbal, suplente do interventor xeral
Dolores Hernández Vidal, suplente do técnico medio de Servizos Económicos de Dirección de Ingresos
José Angel Otero Lamas, xefe de área de Investimentos
María José Loureiro Bada, xefa do Servizo de Educación (asiste aos puntos 2a, 2c, 2d, 3a, 3c, 3d, 8a, 9a e 10a)
María Carla Candia Paz, xefa do Servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local (asiste aos puntos 2b, 3b e 11c)
Jesús López Moure, xefe do Servizo de Xestión e Promoción Cultural (asiste ao punto 7a)
Gilberto Moldes Crespo, xefe do Servizo de Montes, Parques e Xardíns (asiste ao punto 11a)
Ruth María Gallego Santos, técnica de xestión e suplente do xefe de Servizo de Vías e Obras e Infraestruturas (asiste aos puntos 11b e 11d)

Secretaria: María Dolores Sotelo Gallego

Aberta a sesión pola Sra. presidenta procédese a tratar os puntos incluídos na orde do día:

2.- Cualificación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos (procedementos abertos)

a) Procedemento aberto para a contratación dos servizos da xestión, organización e desenvolvemento do programa municipal de inmersión lingüística mediante integración escolar nun high school en período lectivo "Vigo en Inglés 2024-2025" (62810-332)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 1 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador presentado. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A "Documentación persoal", tras a súa desencriptación pola Secretaría e a Presidencia, e acórdase, por unanimidade dos/as membros presentes, admitir neste procedemento a NEW LINK EDUCATION, S.L., por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos.

b) Procedemento aberto do servizo de mantemento dos edificios dos Centros Municipais de Distrito dependentes da Unidade de Participación Cidadá do Concello de Vigo (11206-320)

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A "Documentación persoal", tras a súa desencriptación pola Secretaría e a Presidencia, e acórdase, por unanimidade dos/as membros presentes, admitir neste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan, por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

1. CIES OBRA CIVIL, S.L.
2. CLECE FS, S.A.

c) Procedemento aberto do servizo de xestión das Escolas Infantís Municipais de Tomás Alonso e Bouzas (62777-332)

Retírase da orde do día pola interposición do recurso especial en materia de contratación nº 40/2024 ante o Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia (TACGAL), de data 20 de marzo de 2024, por parte D^a. María Montserrat Carrera Leiros, en nome e representación de SINDICATO NACIONAL DE COMISIÓNS OBREIRAS DE GALICIA contra os pregos que rexen a presente licitación.

d) Procedemento aberto dos servizos de limpeza e de pequeno mantemento das dependencias e instalacións da Escola Municipal de Artes e Oficios de Vigo (1534-613)

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A "Documentación persoal", tras a súa desencriptación pola Secretaría e a Presidencia, e



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 2 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



acórdase, por unanimidade dos/as membros presentes, admitir neste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan, por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

1. CLN SERVICIOS INTEGRALES, S.L.
2. EULEN, S.A.
3. LIMPERGAL, S.L.
4. LIMPIEZAS CIES, S. L.
5. MANTELNOR LIMPIEZAS, S.L.
6. PROINTAL, S.L.
7. SAMAIN SERVIZOS A COMUNIDADE, S.A.
8. SAMYL FACILITY SERVICES, S.L.

3. Apertura das proposicións avaliábeis mediante xuízo de valor (procedementos abertos)

a) Procedemento aberto dos servizos da xestión, organización e desenvolvemento do programa municipal de inmersión lingüística mediante integración escolar nun high school en período lectivo "Vigo en Inglés 2024-2025" (62810-332)

Procédese á descriptación dos documentos que compoñen o sobre B "Proposición avaliábeil mediante xuízo de valor" do licitador admitido.

A Mesa, por unanimidade dos/as membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación ao servizo xestor.

b) Procedemento aberto do servizo de mantemento dos edificios dos Centros Municipais de Distrito dependentes da Unidade de Participación Cidadá do Concello de Vigo (11206-320)

Procédese á descriptación dos documentos que compoñen o sobre B "Proposición avaliábeil mediante xuízo de valor" dos licitadores admitidos.

A Mesa, por unanimidade dos/as membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación ao servizo xestor.

c) Procedemento aberto do servizo de xestión das Escolas Infantís Municipais de Tomás Alonso e Bouzas (62777-332)

Retírase da orde do día polo motivo sinalado no punto 2a.

d) Procedemento aberto dos servizos de limpeza e de pequeno mantemento das dependencias e instalacións da Escola Municipal de Artes e Oficios de Vigo (1534-613)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 3 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Procédese á descriptación dos documentos que compoñen o sobre B "Proposición avaliable mediante xuízo de valor" dos licitadores admitidos.

A Mesa, por unanimidade dos/as membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación ao servizo xestor.

7. Dar conta da existencia de ofertas anormalmente baixas

a) Procedemento aberto simplificado para a contratación dos servizos de mantemento preventivo e correctivo das instalacións de climatización e calefacción dos centros adscritos á rede de museos municipais para a contratación (3513-341)

A secretaria pregunta aos membros da Mesa se teñen conflito de intereses cos licitadores admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

Entrégase o informe asinado polo xefe do Servizo de Xestión e Promoción Cultural do 21 de marzo de 2024, sobre as ofertas incursas en presunción de anormalidade. Á vista deste informe, a Mesa de Contratación, acorda por unanimidade dos/as membros presentes, iniciar o procedemento previsto no artigo 149 da LCSP con ACEUVE SLU por canto a súa oferta está incursa en presunción de anormalidade, concedéndolle un prazo de tres días hábiles para xustificar a súa oferta.

8. Estudo e, no seu caso, aceptación dos informes sobre a valoración das xustificacións das ofertas anormalmente baixas

a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de mantemento integral das instalacións de calefacción e auga quente sanitaria (aqS) dos colexios públicos e outros edificios dependentes do Servizo de Educación do Concello de Vigo (26422-332)

A secretaria pregunta aos membros da Mesa se teñen conflito de intereses cos licitadores admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación lembra que o 15 de marzo de 2024, en cumprimento do acordado na sesión do mesmo día, se iniciou o procedemento previsto no artigo 149 da LCSP con ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS ,S.A.U.

Durante o prazo concedido, a licitadora presentou documentación da que se deu traslado ao responsable do contrato.

O 20 de marzo de 2024 a xefa do Servizo de Educación emitiu informe sobre documentación presentada no que se indica que "En resposta ao anterior requirimento, ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS S.A. presenta a través do Rexistro Xeral Municipal (documento 240099068) o 20 de marzo de 2024 unha declaración responsable na que manifesta a existencia dun erro na oferta que presentou, admitindo que a mesma é desproporcionada. Consecuentemente, a mercantil non xustifica a súa oferta económica."

A Mesa, por unanimidade dos/as membros presentes, acepta o anterior informe e acorda propoñer ao órgano de contratación:

- Excluir deste procedemento a ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS S.A., por entender que a súa oferta non pode ser cumprida como consecuencia da inclusión de valores anormais.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 4 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



9.- Entrega e, no seu caso, aceptación dos informes de valoración dos criterios avaliados mediante fórmula

a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de mantemento integral das instalacións de calefacción e auga quente sanitaria (aq) dos colexios públicos e outros edificios dependentes do Servizo de Educación do Concello de Vigo (26422-332)

A continuación entrégase o informe asinado pola xefa do Servizo de Educación o 20 de marzo de 2024 de valoración do sobre C "proposición avaliable mediante fórmula" coa proposta de clasificación que é aceptado por unanimidade dos/as membros presentes.

10.- Propostas de clasificación (procedementos abertos) ou clasificación (procedementos abertos simplificados)

a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de mantemento integral das instalacións de calefacción e auga quente sanitaria (aq) dos colexios públicos e outros edificios dependentes do Servizo de Educación do Concello de Vigo (26422-332)

Á vista das actuacións desta Mesa de Contratación e dos informes de valoración das proposicións presentadas, por unanimidade dos/as membros presentes, propónse á concelleira da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 22 de xuño de 2023), a adopción da seguinte resolución:

"Primeiro.- Excluir deste procedemento a ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A., por conter as súas ofertas valores anormais ou desproporcionados, sen que se tivesen xustificadas, porque non se cumpren os requisitos para consideralas xustificadas consonte o informe asinado pola xefa do Servizo de Educación o 20 de marzo de 2024.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adjudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo de mantemento integral das instalacións de calefacción e auga quente sanitaria (aq) dos colexios públicos e outros edificios dependentes do Servizo de Educación do Concello de Vigo (26422-332) na seguinte orde descendente:

	EMPRESA	PUNTUACIÓN TOTAL
1º	AVIO SOLUCIONES INTEGRADAS, S.A.U.	96,00
2º	SACYR FACILITIES, S.A.	80,93
3º	JESÚS SOAGE LOIRA	72,07
4º	MONCOBRA, S.A.	65,89



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 5 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, AVIO SOLUCIONES INTEGRADAS S.A.U., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP). Lémbrese que debe acreditarse a habilitación profesional esixida segundo o apartado 5G do Anexo I -FEC- do PCAP.
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Recordar que tal e como establece a cláusula 8.9 do PCAP "Os licitadores que estivesen inscritos no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, regulado polo Decreto 262/2001, do 20 de setembro (DOG nº 200 do 16 de outubro de 2001), ou no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, están exentos de presentar a documentación que obre neles sempre que se atope vixente."

11. Propostas de adjudicación

a) Procedemento aberto simplificado para a contratación do subministro de mobiliario urbano (50396-446)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores clasificados en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación, lembra aos/ás membros da Mesa de Contratación que na sesión de data 15 de marzo de 2024, comprobada a documentación presentada polos licitadores en primeiro lugar, concedeuse un prazo de 3 días a:

- BENITO URBAN, S.L.U. (Lote 1) que, en concreto debía presentar acreditación da solvencia técnica e profesional.
- PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. (Lotes 2 y 3) que, en concreto debía presentar, a escritura de apoderamento do seu representante.

Dentro do prazo concedido ambas licitadoras presentan a documentación requirida.

Tendo en conta o anterior, consta presentada, no expediente, por parte de ambas licitadoras, a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira, da solvencia técnica e profesional e das circunstancias ás que se refiren as letras a e c do apartado 1 do artigo 140 da LCSP, así como, o resgardo da garantía definitiva e os anexos IV e V do PCAP. Asemade, figuran no expediente os certificados de estar ao corrente das obrigas tributarias (coa AEAT, Concello de Vigo e ATRIGA) e coa Seguridade Social.

En vista do anterior, a Mesa de Contratación comproba a documentación anterior, enumerada e explicada polo miúdo pola secretaria na sesión e, sendo esta correcta, acorda, por unanimidade, propoñer ao órgano de contratación a adjudicación deste procedemento, como segue:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 6 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

**Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS**

**ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL**

**CONCELLO
DE VIGO**



ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014

- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto simplificado para a contratación do subministro de mobiliario urbano (50396-446)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 24 de novembro de 2023 a Xunta de Goberno local, acordou:

1º.- Aprobar o expediente de contratación polo procedemento aberto e tramitación ordinaria do SERVIZO DE DIVULGACIÓN DOS ESPAZOS MUSEALIZADOS DA FORTALEZA DE VIGO.

2º.- Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas asinado pola xefa de Patrimonio Histórico o 29 de decembro de 2023.

3º.- Aprobar o Prego de Prescricións Administrativas Particulares asinado pola técnica de Administración Xeral do Servizo de Contratación o 5 de febreiro de 2024.

4º.- Autorizar o gasto:

A) ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN (IVE incluído): 169.438,84 euros

B) IVE A SOPORTAR POLA ADMINISTRACIÓN (21%): 29.406,74 euros

C) VALOR ESTIMADO DO CONTRATO: 140.032,10 euros

D) ANUALIDADES CON IVE E APLICACIÓN ORZAMENTARIA:

Anualidade	Datas	Importes	Partidas
2024	23/07/2024 31/12/2024	36.565,35 euros	3360.2279903. Prestación servizos galerías muralla O Castro
2025	01/01/2025 31/12/2025	80.000 euros	3360.2279903. Prestación servizos galerías muralla O Castro
		4.473,05 euros	3360.2260900. Representacións histórico-cultural
2026	01/01/2026 22/07/2026	48.400,44 euros	3360.2279903. Prestación servizos galerías muralla O Castro

5º.- Abrir o procedemento licitatorio para selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente."



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 7 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Segundo.- A Mesa de Contratación na sesión que tivo lugar o 1 de febreiro de 2024, adoptou o seguinte acordo:

"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, a proposición admitida neste procedemento aberto simplificado para a contratación do subministro de mobiliario urbano (50396-446) na seguinte orde descendente:

- LOTE 1

	Licitador	Puntuación
1	BENITO URBAN, S.L.U.	95,00
2	PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U.	78,88

- LOTE 2

	Licitador	Puntuación
1	PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U.	100

- LOTE 3

	Licitador	Puntuación
1	PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U.	100

Segundo.- Requirir aos licitadores clasificados en primeiro lugar, BENITO URBAN, S.L.U. (Lote 1) PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. (Lotes 2 e 3), para que presenten, no prazo de sete días hábiles, unicamente a documentación esixida na cláusula 22.1 do PCAP, ao estar inscritos no Rexistro de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público:

- Acreditación da constitución garantía definitiva.
- Declaración responsable designando ao seu delegado coas funcións descritas na cláusula 28.11 deste prego, conforme ao modelo incluído no Anexo VI."

Terceiro.- Este acordo foi notificado aos licitadores clasificados en primeiro lugar, BENITO URBAN, S.L.U. (Lote 1) PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. (Lotes 2 e 3), o día 2 de febreiro de 2024, notificándose, asemade addenda á devandita notificación, o día 4 de marzo de 2024, requirindo, a maiores, a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira e da solvencia técnica e profesional.

Ambos licitadores presentan documentación requirida dentro dos prazos concedidos.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na súa sesión de data 15 de marzo de 2023 acorda conceder un prazo de tres días a BENITO URBAN, S.L.U. (Lote 1) PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. (Lotes 2 e 3) para que poida emendar a seguinte documentación:

- BENITO URBAN, S.L.U. (Lote 1) debía presentar acreditación da solvencia técnica e profesional.
- PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. (Lotes 2 y 3) debía presentar, a escritura de apoderamento do seu representante.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 8 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



Durante o prazo concedido, os licitador presentaron a devandita documentación o 23 e o 21 de marzo de 2024, respectivamente.

Tendo en conta o anterior, a documentación presentada e que consta no expediente é a seguinte:

- BENITO URBAN, S.L.U. (Lote 1)

- Para a acreditación da solvencia económica e financeira (27.888,00 €), presentan declaración e as contas do ano 2022 nas que o importe neto da cifra de negocios supera esta cantidade.
- Para a acreditación da solvencia técnica e profesional (27.888,00 €), presentan certificados de boa execución/declaración e facturas nos que a suma dos importes tanto do ano 2021, como dos anos 2022 e 2023 superan esta cantidade.
- Anexo IV do PCAP, asinado dixitalmente polo seu representante.
- Aval por un importe de 3.429,75 € que cobre a garantía definitiva requirida, figurando no expediente o correspondente documento da Tesourería do Concello de Vigo.

Ademais desta documentación, figuran no expediente, os certificados positivos de débedas do Concello de Vigo, a AEAT, a TGSS e a ATRIGA e o certificado de inscrición do licitador no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público no que figura a constitución da sociedade, así como o apoderado e a declaración de non estar incurso en prohibición de contratar.

- PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. (Lotes 2 e 3)

- Escritura de apoderamento do seu representante.
- Para a acreditación da solvencia económica e financeira (a de maior importe do Lote 3: 4.368,00 €), presentan as contas. do ano 2022 nas que o importe neto da cifra de negocios supera esta cantidade.
- Para a acreditación da solvencia técnica e profesional (a de maior importe do Lote 3: 4.368,00 €), presentan relación de traballos e certificados de boa execución nos que a suma dos importes do ano 2021 supera esta cantidade.
- Anexo IV do PCAP, asinado dixitalmente polo seu representante.
- Xustificantes de ingresos por un importe de 454,55 € (Lote 2) e 537,19 € (Lote 3) que cobren a garantía definitiva dos respectivos lotes, figurando no expediente o correspondente documento da Tesourería do Concello de Vigo.

Ademais desta documentación, figuran no expediente, os certificados positivos de débedas do Concello de Vigo, a AEAT, a TGSS e a ATRIGA e o certificado de inscrición do licitador no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público no que figura a constitución da empresa e a declaración de non estar incurso en prohibición de contratar.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na presente sesión do 5 de abril de 2024 comproba a documentación presentada pola licitadora e detallada pola secretaria e, sendo esta



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 9 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

correcta, acorda, por unanimidade dos/as membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polos licitadores clasificados en primeiro lugar BENITO URBAN, S.L.U. (Lote 1) PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. (Lotes 2 e 3), como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por BENITO URBAN, S.L.U. (Lote 1) PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. (Lotes 2 e 3), de conformidade co informe de valoración das proposicións avaliadas mediante fórmula, de data 29 de xaneiro de 2024.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1. *Adxudicar a BENITO URBAN, S.L.U. o Lote 1 do procedemento aberto simplificado para a contratación do subministro de mobiliario urbano (50396-446) coas seguintes condicións:*
 - *O prezo total do contrato é de 83.000,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 14.404,96 euro.*
 - *Propón unha porcentaxe de desconto de 14,20 % a aplicar aos prezos unitarios relacionados no apartado 3G do Anexo I -FEC- do PCAP para o Lote 1.*
 - *Propón unha redución do prazo de entrega máximo previsto na cláusula 5 do PPT (30 días) dos materiais a subministrarse de DIEZ (10) días.*
 - *Incrementa o prazo mínimo de garantía exixido na cláusula 6 do PPT (3 anos)*



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 10 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



en DIECIOCHO (18) meses.

2. Adxudicar a PARQUES Y JARDINES FÁBREGAS, S.A.U. os Lotes 2 e 3 do procedemento aberto simplificado para a contratación do subministro de mobiliario urbano (50396-446) coas seguintes condicións:

-LOTE 2

- O prezo total do contrato é de 11.000,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 1.909,09 euro.
- Propón unha porcentaxe de desconto do 4 % a aplicar aos prezos unitarios relacionados no apartado 3G do Anexo I -FEC- do PCAP para o lote II.
- Propón unha redución do prazo de entrega máximo previsto na cláusula 5 do PPT (30 días) dos materiais a subministrar de 15 días.
- Incrementa o prazo mínimo de garantía esixido na cláusula 6 do PPT (3 anos) en 18 meses.

- LOTE 3

- O prezo total do contrato é de 13.000,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 2.256,20 euro.
- Propón unha porcentaxe de desconto do 5 % a aplicar aos prezos unitarios relacionados no apartado 3G do Anexo I -FEC- do PCAP para o lote III.
- Propón unha redución do prazo de entrega máximo previsto na cláusula 5 do PPT (30 días) dos materiais a subministrar de 15 días.
- Incrementa o prazo mínimo de garantía esixido na cláusula 6 do PPT (3 anos) en 18 meses.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

b) Procedemento aberto para a contratación da redacción do proxecto de “Prolongación do túnel de Elduayen ao encontro co novo vial do proxecto de urbanización do Barrio do Cura” (1733-441)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

A continuación, lembra aos/ás membros da Mesa de Contratación que a resolución de clasificación, co requirimento da documentación do artigo 150 da LCSP, foi notificada a UTE ALFONSO PENELA - CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L. en 7 de marzo de 2024. Este presenta a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira, da solvencia técnica e profesional, dos medios persoais e das circunstancias ás que se refiren as letras a e c do apartado 1 do artigo 140 da LCSP, así como, a solicitude de retención no prezo da garantía definitiva e os anexos IV e V do PCAP. Asemade, figuran no expediente os certificados de estar ao corrente das obrigas tributarias (coa AEAT, Concello de Vigo e ATRIGA) e coa Seguridade Social.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 11 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

En vista do anterior, a Mesa de Contratación comproba a documentación anterior, enumerada e explicada polo miúdo pola secretaria na sesión e, sendo esta correcta, acorda, por unanimidade, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento, como segue:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación da redacción do proxecto de "Prolongación do túnel de Elduayen ao encontro co novo vial do proxecto de urbanización do Barrio do Cura" (1733-441)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 1 de decembro de 2023 a Xunta de Goberno local, acordou:

Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria da contratación da REDACCIÓN DO PROXECTO DE "PROLONGACIÓN DO TÚNEL DE ELDUAYEN AO ENCONTRO CO NOVO VIAL DO PROXECTO DE URBANIZACIÓN DO BARRIO DO CURA", cun orzamento base de licitación que ascende a un total de DOUSCENTOS OITENTA E OITO MIL CINCOCENTOS NOVENTA E UN EUROS con NOVENTA E SEIS CÉNTIMOS" (288.591,96 €), Ive engadido, segundo a seguinte distribución de anualidades:

2023	88.591,96 €
2024	200.000,00 €

Segundo.- Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas Particulares asinado pola Enxeñeira de Camiños, Canles e Portos en data 22.09.2023.

Terceiro.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que rexerá o contrato asinado pola Técnica de Administración Xeral e pola Xefa da Área de Contratación e Novos Proxectos en data 22.11.2023.

Cuarto.- Autorizar o gasto con cargo á aplicación partida orzamentaria 1539 6190003 (Porta da Sol), proxecto de gasto 17153903, do vixente orzamento 2023 por importe de 88.591,96 €, e asumir o compromiso de dotar no orzamento inicial do exercicio 2024, na partida orzamentaria 1539 6190003, crédito por importe de 200.000,00 €.

Quinto.- Para posibilitar a execución do proxecto, conforme ao plan de traballo previsto e ás disponibilidades orzamentarias, modifícanse as porcentaxes de gastos establecidas para os importes plurianuais, en base ao disposto no artigo 174 do RDL



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 12 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



2/2004 de 5 de marzo que aproba o texto refundido da Lei de Facendas Locais, quedando establecido respecto ao previsto no presente exercicio para a segunda anualidade nun 44,30 %.

Sexto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

Segundo.- A concelleira da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 22 de xuño de 2023), o 4 de marzo de 2023 adoptou a seguinte resolución:

"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación da redacción do proxecto de "Prolongación do túnel de Elduayen ao encontro co novo vial do proxecto de urbanización do Barrio do Cura" (1733-441) na seguinte orde descendente:

	Empresas	Puntuación
1	UTE ALFONSO PENELA - CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L.	89,13
2	G.O.C., S.A.	83,07
3	UTE GALAICONTROL, S.L. - TYLin GPO, S.L.	71,13

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, UTE ALFONSO PENELA - CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP). Lémbrese que deberán acreditar a adscripción dos medios persoais esixidos no apartado 5F do Anexo I -FEC-.
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Recordar que tal e como establece a cláusula 8.9 do PCAP "Os licitadores que estivesen inscritos no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, regulado polo Decreto 262/2001, do 20 de setembro (DOG nº 200 do 16 de outubro de 2001), ou no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, están exentos de presentar a documentación que obre neles sempre que se atope vixente."

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, UTE ALFONSO PENELA - CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L., o día 7 de marzo de 2024, que presenta a documentación requirida os días 20 e 21 de marzo de 2024, dentro do prazo concedido, e o día 4 de abril de 2024, fora do prazo. Con respecto a esta última documentación, presentada fora do prazo concedido, en base ao criterio sostido polos tribunais de recursos contractuais que defende a posibilidade de emenda da documentación (entre outras, Resolución nº 806/2019, do 11 de xullo, do Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuais), procede admitila.

A documentación presentada consta de:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 13 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

- O certificado de inscrición de ALFONSO PENELA no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia e a escritura de constitución de CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L. e os estatutos xunto coa escritura de apoderamento do representante e o seu DNI.
- Anexo IV do PCAP, asinado dixitalmente polo seu representante.
- Anexo V do PCAP, asinado dixitalmente polo seu representante.
- Para a acreditación da solvencia económica e financeira (166.954,03 €), presentan as contas do ano 2022 de CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L. e o modelo 390 do ano 2023 de ALFONSO PENELA nas que o importe neto da cifra de negocios supera esta cantidade en ambos casos.
- Para a acreditación da solvencia técnica e profesional (202.014,37 €), presentan facturas nas que a suma dos importes do ano 2021 supera esta cantidade.
- Acreditación dos medios persoais mediante as correspondentes titulacións, informes de vida laboral, CV e declaración responsable dos licitadores.
- Solicitud de retención do importe na garantía no prezo.

Ademais desta documentación, figuran no expediente, os certificados positivos de débedas do Concello de Vigo, a AEAT, a TGSS e a ATRIGA de ambas compoñentes da UTE.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na presente sesión do 5 de abril de 2024 comproba a documentación presentada pola licitadora e detallada pola secretaria e, sendo esta correcta, acorda, por unanimidade dos/as membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar UTE ALFONSO PENELA - CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por UTE ALFONSO PENELA - CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L., de



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 14 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



acordo cos informes de valoración das proposicións avaliábeis mediante xuízo de valor e das proposicións avaliábeis mediante fórmula, de datas 19 de febreiro de 2024 e 26 de febreiro de 2024, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

"Adxudicar a UTE ALFONSO PENELA - CAPITEL ARQUITECTURA, INGENIERÍA E INNOVACIÓN, S.L. o procedemento aberto para a contratación da redacción do proxecto de "Prolongación do túnel de Elduayen ao encontro co novo vial do proxecto de urbanización do Barrio do Cura" (1733-441) por un prezo total do contrato de 231.739,20 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 40.219,20 euros.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".

c) Procedemento aberto para a contratación dos servizos de formación para o emprego (19756-77)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

A continuación, lembra aos/ás membros da Mesa de Contratación que na sesión de data 1 de marzo de 2024, acordouse requirir á vista do acordo de clasificación de data 20 de outubro de 2023, ao licitador clasificado en terceiro lugar para o Lote XII "Curso de sensibilización ambiental", NORFORMACIÓN, S.L., para que presentara, no prazo de dez días hábiles a documentación do artigo 150 LCSP (tendo en conta a xa presentada polo licitador neste mesmo procedemento para os lotes VIII, IX e X).

Este acordo foi notificado a NORFORMACIÓN, S.L. en 12 de marzo de 2024. Este presenta a documentación dos anexos IV e V do PCAP, a acreditación da adscrición dos medios persoais esixidos no apartado 5F do Anexo I -FEC- (figurando no expediente o informe positivo do servizo con respecto aos mesmos, asinado pola xefa do servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local de data 4 de abril de 2024), e o resguardo da garantía definitiva. Asemade, figuran no expediente a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira, da solvencia técnica e profesional e das circunstancias ás que se refiren as letras a e c do apartado 1 do artigo 140 da LCSP. Tamén figuran no expediente os certificados de estar ao corrente das obrigas tributarias (coa AEAT, Concello de Vigo e ATRIGA) e coa Seguridade Social.

En vista do anterior, a Mesa de Contratación comproba a documentación anterior, enumerada e explicada polo miúdo pola secretaria na sesión e, sendo esta correcta,



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 15 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

acorda, por unanimidade, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento, como segue:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación dos servizos de formación para o emprego (19756-77)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 1 de xuño de 2023 a Xunta de Goberno local, acordou:

"1º Aprobar o expediente de contratación (19756-77) por procedemento aberto de "SERVIZOS DE FORMACIÓN DOS PROGRAMAS DE EMPREGO."

2º. Aprobar o prego de prescricións técnicas particulares, de 8 de maio de 2023, e o prego de cláusulas administrativas particulares, de 12 de maio de 2023 que rexerán a contratación de "SERVIZOS DE FORMACIÓN DOS PROGRAMAS DE EMPREGO".

*3º.- Aprobar o gasto por importe de **92.888,00 €**, para a contratación de "SERVIZOS DE FORMACIÓN DOS PROGRAMAS DE EMPREGO", con cargo á aplicación orzamentaria 2410 2279913 FORMACIÓN PROGRAMAS DE EMPREGO, dos orzamentos do Concello de Vigo do 2023, coa distribución das seguintes anualidades:*

- 2023: 46.444,00 €
- 2024: 46.444,00 €

4º Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente establecida."

Segundo.- A concelleira da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 22 de xuño de 2023), o 20 de outubro de 2023 adoptou a seguinte resolución:

"Primeiro.- Tomar razón da exclusión acordada pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 23 de agosto de 2023, de FORGAL FORMACIÓN Y CONSULTORÍA, S.L. debido a que a aclaración aportada en virtude do requirimento da Mesa do 18 de agosto, altera os termos da oferta inicial, presentada dentro do prazo de presentación de ofertas (entre outras, Resolución TACRC nº 443/2019)

Segundo.- Aceptar a proposta formulada pola Mesa de Contratación na sesión de data 20 de outubro de 2023 de xustificación da baixa con valores anormais ou desproporcionados presentada por SARARTE, S.L. neste procedemento.

Terceiro.- Excluir deste procedemento a IMPULSA FORMACIÓN Y EMPLEO, S.L. por conter a súa oferta valores anormais ou desproporcionados, sen que se tivesen xustificadas, porque non se cumpren os requisitos para consideralas xustificadas



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 16 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



consonte ao informe asinado pola xefa do Servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local o 16 de outubro de 2023.

Cuarto.- Clasificar, de acordo cos criterios de adjudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación dos servizos de formación para o emprego (19756-77) na seguinte orde descendente:

- LOTE I: FORMACIÓN EN OBRAS DE REHABILITACIÓN OU REPARACIÓN

	LICITADOR	TOTAL
1	SARARTE, S.L.	72,00

- LOTE II: CURSO DE XESTIÓN DE EQUIPOS E ORGANIZACIÓN DO TRABALLO EN OBRAS DE CONSTRUCCIÓN

	LICITADOR	TOTAL
1	SARARTE, S.L.	72,00

- LOTE III: CURSO DE SOLDADURA POR ARCO BAIXO GAS MIG, MAG E TIG.

	LICITADORES	TOTAL
1	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	64.00
2	IMPULSA FORMACIÓN Y EMPLEO, S.L.	53.03

- LOTE IV: CURSO DE PINTURA DECORATIVA EN CONSTRUCCIÓN

	LICITADORES	TOTAL
1	SARARTE, S.L.	72.00
2	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	50.32

- LOTE V: CURSO DE NOVOS TRATAMENTOS PARA A MADEIRA: A TECNIFICACIÓN DA MADEIRA

	LICITADORES	TOTAL
1	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	64.00
2	SARARTE, S.L.	53.00

- LOTE VI: CURSO DE FONTANERÍA: NOVOS MATERIAIS E TÉCNICAS (INSTALACIÓNS SOLARES ACS)

	LICITADORES	TOTAL
1	IMPULSA FORMACIÓN Y EMPLEO, S.L.	86.00
2	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	62.59



3	SARARTE, S.L.	53.00
---	---------------	-------

- LOTE VII: CURSO DE DESEÑO E MANTEMENTO DE INSTALACIÓNS DE ENERXÍA SOLAR FOTOVOLTAICA

	LICITADORES	TOTAL
1	IMPULSA FORMACIÓN Y EMPLEO, S.L.	86.00
2	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	61.43
3	SARARTE, S.L.	58.32

- LOTE VIII: FORMACIÓN EN XARDINERÍA

	LICITADORES	TOTAL
1	NORFORMACIÓN, S.L.	95.00
2	SARARTE, S.L.	70.39
3	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	40.03

- LOTE IX: TRATAMENTO DO MEDIO

	LICITADOR	TOTAL
1	NORFORMACIÓN, S.L.	84.00

- LOTE X: CURSO DE IGUALDADE DE OPORTUNIDADES

	LICITADORES	TOTAL
1	NORFORMACIÓN, S.L.	78.60
2	IDAE CONSULTORIA RR.HH. S.L.	76.02
3	SARARTE, S.L.	67.10
4	FORMACION Y NORMALIZACION, S.L.	66.00
5	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	53.91

- LOTE XI: CURSO DE TRAMITACIÓN E ADMINISTRACIÓN DIXITAL

	LICITADORES	TOTAL
1	SARARTE, S.L.	72.00
2	FORMACION Y NORMALIZACION, S.L.	69.00



Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



3	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	30.37
---	--------------------------------------	-------

- LOTE XII: CURSO DE SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL

	LICITADORES	TOTAL
1	IDAE CONSULTORIA RR.HH. S.L.	75.90
2	SARARTE, S.L.	72.00
3	NORFORMACIÓN, S.L.	67.04
4	FORMACION Y NORMALIZACION, S.L.	62.62
5	FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L.	44.08

Quinto.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, SARARTE, S.L. (Lotes I, II, IV e XI), FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L. (Lotes III e V), IMPULSA FORMACIÓN Y EMPLEO, S.L. (Lote VI e VII), NORFORMACIÓN, S.L. (Lotes VIII, IX e X) e IDAE CONSULTORIA RR.HH. S.L. (Lote XII) para que presenten, no prazo de dez días hábiles, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP). Lémbrese que deberán acreditar a adscrición dos medios persoais esixidos no apartado 5F do Anexo I -FEC-.
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Recordar que tal e como establece a cláusula 8.9 do PCAP "Os licitadores que estivesen inscritos no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, regulado polo Decreto 262/2001, do 20 de setembro (DOG nº 200 do 16 de outubro de 2001), ou no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, están exentos de presentar a documentación que obre neles sempre que se atope vixente."

Terceiro.- A Mesa de Contratación, na sesión que tivo lugar o 22 de decembro de 2023, acordou o seguinte:

"(...) esta Mesa, na sesión de 1 de decembro, acordou solicitar a emenda da documentación presentada aos licitadores:

- (...)
- IDAE CONSULTORIA RR.HH. S.L. (Lote XII): deberá acreditar a solvencia técnica e os medios persoais esixidos no apartado 5.f das FEC do PCAP.

Presentada a documentación en prazo por todos os licitadores, na sesión do 12 de decembro de 2023, se acordou por unanimidade, remitila ao servizo xestor para que determinase se quedan acreditados os medios persoais esixidos. Este informe é emitido en data 19 de decembro. Á vista do mesmo procede:

"(...)"



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 19 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

2º.- Con respecto aos lotes III, IV, V, VI, VII e XII, os licitadores clasificados en primeiro lugar non emendaron a documentación requirida polo que a Mesa, por unanimidade dos membros presentes nesta sesión, acorda requirir aos segundos clasificados a documentación prevista no artigo 140 da LCSP e as cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares:

- a) Lote III: FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L., non acreditou posuír os medios persoais esixidos no apartado 5.f das FEC do PCAP, nin a solvencia técnica. En consecuencia procede requirir a IMPULSA FORMACIÓN Y EMPLEO, S.L., a citada documentación agás a que xa tivese presentado.
- b) Lote IV: SARARTE, S.L., non acreditou posuír os medios persoais esixidos no apartado 5.f das FEC do PCAP. En consecuencia procede requirir a FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L., a citada documentación agás a que xa tivese presentado.
- c) Lote V: FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L., non acreditou posuír os medios persoais esixidos no apartado 5.f das FEC do PCAP, nin a solvencia técnica. En consecuencia procede requirir a SARARTE, S.L., a citada documentación agás a que xa tivese presentado.
- d) Lote VI: IMPULSA FORMACIÓN Y EMPLEO, S.L., non acreditou a solvencia técnica. En consecuencia procede requirir a FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L., a citada documentación agás a que xa tivese presentado.
- e) Lote VII: IMPULSA FORMACIÓN Y EMPLEO, S.L., non acreditou a solvencia técnica. En consecuencia procede requirir a FORGAL FORMACION Y CONSULTORIA, S.L., a citada documentación agás a que xa tivese presentado.
- f) Lote XII: IDAE CONSULTORIA RR.HH. S.L., non acreditou posuír os medios persoais esixidos no apartado 5.f das FEC do PCAP, nin a solvencia técnica. En consecuencia procede requirir a SARARTE, S.L., a citada documentación agás a que xa tivese presentado”.

Cuarto.- Este acordo foi notificado aos licitadores clasificados en segundo lugar, entre outros, no Lote XII a SARARTE, S.L., o día 12 de xaneiro de 2024, que presentan a documentación requirida dentro do prazo concedido, o día 25 de xaneiro.

Quinto.- A Mesa de Contratación, na sesión que tivo lugar o 8 de febreiro de 2024, acordou o seguinte:

“Tras a análise da documentación presentada polos licitadores e, tendo en conta o informe sobre a acreditación dos medios persoais asinada pola técnica de xestión e a xefa do Servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local, en data 5 de febreiro de 2024, a Mesa acorda, por unanimidade dos/as membros presentes, conceder un prazo de 3 días aos seguintes licitadores para que poidan emendar a documentación presentada:

1. SARARTE, S.L. En concreto deberá presentar:
 - (...)1 a 400 horas.
 - *Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.*
- b) Para o Lote XII:



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 20 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



- *Medios persoais: documentación acreditativa do cumprimento polo docente proposto, da impartición, como mínimo, de 200 horas nos últimos 6 anos, accións formativas da formación profesional para o emprego na FAMILIA PROFESIONAL FORMACIÓN COMPLEMENTARIA. ÁREA PROFESIONAL: ASPECTOS MEDIOAMBIENTAIS (FCOA), xa que, da documentación presentada non se pode comprobar a efectiva impartición dese mínimo de horas nos últimos 6 anos.*

2. (...)”

Sexto.- Este acordo foi notificado aos licitadores o día 9 de febreiro de 2024, presentando a documentación requirida SARARTE, S.L. (Lotes V e XII), o día 16 de febreiro fora do prazo concedido.

Sétimo.- Tendo en conta o anterior a Mesa de Contratación, na súa sesión do 1 de marzo de 2023 acorda por unanimidade dos/as membros presentes que, entendendo que SARARTE, S.L. non cumprimentou adecuadamente o requirimento ao que se refire o artigo 150.2 da LCSP ao presentar a emenda da documentación fora do prazo concedido, procede o seguinte:

1. (...)”
2. *Requirir, á vista do acordo de clasificación de data 20 de outubro de 2023, ao licitador clasificado en terceiro lugar para o Lote XII "Curso de sensibilización ambiental", NORFORMACIÓN, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles a seguinte documentación (tendo en conta a xa presentada polo licitador neste mesmo procedemento para os lotes VIII, IX e X):*
 - a) *Anexo IV co nomeamento do/a delegado/a do contrato e o acordo de confidencialidade e para a autorización do acceso á rede do Concello de Vigo.*
 - b) *Anexo V coa declaración de ausencia de conflito de intereses (DACI) para os contratistas e subcontratistas.*
 - c) *A acreditación da adscrición dos medios persoais esixidos no apartado 5F do Anexo I -FEC-.*
 - d) *Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares.*

Recordar que tal e como establece a cláusula 8.9 do PCAP "Os licitadores que estivesen inscritos no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, regulado polo Decreto 262/2001, do 20 de setembro (DOG nº 200 do 16 de outubro de 2001), ou no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, están exentos de presentar a documentación que obre neles sempre que se atope vixente."”

Oitavo.- O anterior acordo foi notificado a NORFORMACIÓN, S.L. o día 12 de marzo de 2024 que presenta a documentación requirida o día 22 de marzo, dentro do prazo concedido.

A documentación presentada e a que xa figura no expediente consta de:

- Os certificados de inscrición do licitador no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia nos que figura a constitución, o obxecto social e



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 21 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

o apoderado.

- Anexo IV do PCAP, asinado dixitalmente polo seu representante.
- Anexo V do PCAP, asinado dixitalmente polo seu representante.
- Para a acreditación da solvencia económica e financeira (13.860,00 €), presentan as contas do ano 2022 nas que o importe neto da cifra de negocios supera esta cantidade.
- Para a acreditación da solvencia técnica e profesional (6.300,00 €), presentan certificado de boa execución do ano 2022 por un importe que supera esta cantidade.
- Xustificante de ingreso por un importe cada un de 450,00 € que cobre a garantía definitiva requirida, figurando no expediente os correspondentes documentos da Tesourería do Concello de Vigo.

Ademais desta documentación, figuran no expediente, os certificados positivos de débedas do Concello de Vigo, a AEAT, a TGSS e a ATRIGA.

Noveno.- A Mesa de Contratación na presente sesión do 5 de abril de 2024 comproba a documentación presentada pola licitadora e detallada pola secretaria e, sendo esta correcta, acorda, por unanimidade dos/as membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en terceiro lugar NORFORMACIÓN, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por NORFORMACIÓN, S.L., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliábeis mediante xuízo de valor e das proposicións avaliábeis mediante fórmula, de datas 4 de agosto de 2023 e 19 de outubro de 2023, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 22 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

"Adxudicar a NORMFORMACIÓN, S.L. o LOTE XII do procedemento aberto para a contratación dos servizos de formación para o emprego (19756-77) coas seguintes condicións:

- a) O prezo total do contrato é de 9.000,00 euros (IVE exento).*
- b) Propón como porcentaxe de desconto a aplicar ao prezo unitario previsto no apartado 3.G do Anexo I -FEC- do PCAP para o LOTE 12: 22,50 %*
- c) Aporta unha experiencia acreditable do persoal docente na impartición de cursos ou módulos do catálogo da formación profesional para o emprego da familia profesional e, no seu caso, área profesional relacionada coa acción formativa a impartir, atendendo ao número de horas impartidas (marcar unha das seguintes opcións se é o caso): De 201 a 400 horas.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".

d) Procedemento aberto para a contratación do subministro e obras do proxecto de "Renovación do Parque Camilo José Cela no marco do PRTR financiado con Fondos Europeos Next-Generation EU" (Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia – Financiado pola Unión Europea – Next GenerationEU) (1756-441)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

A continuación, lembra aos/ás membros da Mesa de Contratación que a resolución de clasificación, co requirimento da documentación do artigo 150 da LCSP, foi notificada a OZIONA SOLUCIONES DE ENTRETENIMIENTO, S.L. en 15 de marzo de 2024. Este presenta a documentación acreditativa da solvencia económica e financeira, da solvencia técnica e profesional e das circunstancias ás que se refiren as letras a e c do apartado 1 do artigo 140 da LCSP, así como, o resguardo da garantía definitiva e os anexos III, V, VI e VII do PCAP. Asemade, figuran no expediente os certificados de estar ao corrente das obrigas tributarias (coa AEAT, Concello de Vigo e ATRIGA) e coa Seguridade Social.

En vista do anterior, a Mesa de Contratación comproba a documentación anterior, enumerada e explicada polo miúdo pola secretaria na sesión e, sendo esta correcta, acorda, por unanimidade, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento, como segue:

LEXISLACIÓN APLICABLE



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 23 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do subministro e obras do proxecto de "Renovación do Parque Camilo José Cela no marco do PRTR financiado con Fondos Europeos Next-Generation EU" (Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia – Financiado pola Unión Europea – Next GenerationEU) (1756-441)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 1 de decembro de 2023 a Xunta de Goberno local, acordou:

"Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación mixta do subministro e obra, a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria, do proxecto de "RENOVACIÓN DO PARQUE CAMILO JOSÉ CELA NO MARCO DEL PRTR FINANCIADO CON FONDOS EUROPEOS NEXT-GENERATION EU" redactado polo Enxeñeiro Industrial Carlos Gustavo Parrilla, cun orzamento base de licitación máis IVE de TRESCENTOS NOVENTA E CATRO MIL NOVE EUROS CON SETENTA E UN CÉNTIMOS (394.009,71 €).

Segundo.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas particulares que rexerá o contrato asinado pola Técnica de Administración Xeral e pola Xefa da Área de Contratación e Novos Proxectos con data 20.11.2023.

Terceiro.- Autorizar o gasto con cargo a partida orzamentaria 1710.619.00.15, proxecto de gasto 22171012, do vixente orzamento 2023 por importe de 94.009,71 €, e asumir o compromiso de dotar no orzamento inicial do exercicio 2024, na partida orzamentaria 1710.619.00.12, crédito por importe de 300.000 €.

Cuarto.- Para posibilitar a execución do proxecto, conforme ao plan de obra previsto e ás disponibilidades orzamentarias, modifícanse as porcentaxes de gastos establecidas para os importes plurianuais, en base ao disposto no artigo 174 do RDL 2/2004 de 5 de marzo que aproba o texto refundido da Lei de Facendas Locais, quedando establecido respecto ao previsto no presente exercicio para a segunda anualidade nun 76,14 %.

Quinto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente."

Segundo.- A concelleira da Área de Goberno de Seguridade, Contratación, Festas e Xestión Municipal, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 22 de xuño de 2023), o 15 de marzo de 2024 adoptou a seguinte resolución:

"Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do subministro e obras do proxecto de "Renovación do Parque Camilo José Cela no marco do PRTR



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 24 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

**Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS**

**ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL**

**CONCELLO
DE VIGO**



financiado con Fondos Europeos Next-Generation EU” (Plan de Recuperación Transformación e Resiliencia – Financiado pola Unión Europea – Next GenerationEU) (1756-441) na seguinte orde descendente:

	LICITADORES	TOTAL PUNTUACIÓNS
1º	OZIONA SOLUCIONES DE ENTRETENIMIENTO, S.L.	82,59

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, OZIONA SOLUCIONES DE ENTRETENIMIENTO, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Recordar que tal e como establece a cláusula 8.9 do PCAP "Os licitadores que estivesen inscritos no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, regulado polo Decreto 262/2001, do 20 de setembro (DOG nº 200 do 16 de outubro de 2001), ou no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, están exentos de presentar a documentación que obre neles sempre que se atope vixente.""

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, OZIONA SOLUCIONES DE ENTRETENIMIENTO, S.L., o día 15 de marzo de 2024, que presenta a documentación requirida o 21 de marzo de 2024, dentro do prazo concedido.

Esta documentación consta de:

- O certificado de inscrición no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia no que figura a constitución da mercantil e a certificación positiva de débedas da AEAT, a TGSS e a ATRIGA
- A escritura de constitución da licitadora, os estatutos e o NIF, xunto coa escritura de apoderamento do representante e o seu DNI.
- Anexos III, V, VI e VII do PCAP, asinados dixitalmente polo seu representante.
- Declaración de non estar incurso en prohibición de contratar.
- Para a acreditación da solvencia económica e financeira (390.753,43 €), presentan as contas do ano 2022 nas que o importe neto da cifra de negocios supera esta cantidade.
- Para a acreditación da solvencia técnica e profesional (subministro: 231.717,11 € e obra: 162.292,60 €), presenta certificados de boa execución nos que a suma dos importes do ano 2023 supera estas cantidades. Asemade, a licitadora presenta certificados ou documentos acreditativos de cumprir as normas UNE-EN-ISO 9001



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 25 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

de calidade ou equivalente, así como os documentos referidos ao cumprimento en materia medio ambiental (tales como EMAS ou UNE-EN-ISO 14001 ou equivalente).

- Aval por un importe cada un de 13.025,11 € que cobren a garantía definitiva requirida, figurando no expediente os correspondentes documentos da Tesourería do Concello de Vigo.

Ademais desta documentación, figuran no expediente, o certificado positivo de débedas do Concello de Vigo.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na presente sesión do 5 de abril de 2024 comproba a documentación presentada pola licitadora e detallada pola secretaria e, sendo esta correcta, acorda, por unanimidade dos/as membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar OZIONA SOLUCIONES DE ENTRETENIMIENTO, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por OZIONA SOLUCIONES DE ENTRETENIMIENTO, S.L., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliadas mediante xuízo de valor e das proposicións avaliadas mediante fórmula, de datas 23 e 26 de febreiro de 2024 e 4 de marzo de 2024, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 26 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de
CONTRATACIÓN e
NOVOS PROXECTOS

ÁREA DE GOBERNO DE
SEGURIDADE,
CONTRATACIÓN, FESTAS
E XESTIÓN MUNICIPAL

CONCELLO
DE VIGO



contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

"Adxudicar a OZIONA SOLUCIONES DE ENTRETENIMIENTO, S.L. o procedemento aberto para a contratación do subministro e obras do proxecto de "Renovación do Parque Camilo José Cela (1756-441) coas seguintes condicións por un prezo total do contrato de 315.207,77 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 54.705,48 euros.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".

Non tendo máis asuntos que tratar, a presidenta declara finalizada a sesión ás 11:45 horas. De todo o tratado eu secretaria dou fe.

(Documento asinado dixitalmente polos membros da Mesa asistentes a esta sesión)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 14/05/2024 05:19	Páxina 27 de 27
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: A1A64H-EDBA3B-AB28A9-F2STBH-W3F1VZ-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		