

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 5 de xaneiro de 2004

SEÑORES/AS ASISTENTES:

D^a. Corina Porro Martínez
D. José Manuel Figueroa Vila
D^a. Lucia Molares Pérez
D. José Manuel Iglesias Carrera
D. Antonio Coello Bufill
D. Ignacio López-Chaves Castro.
D. Javier Jorge Guerra Fernández
D^a. Soledad Polo Lima
D. José Manuel Couto Pérez
D. Carlos Comesaña Abalde

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas do día cinco de xaneiro de dous mil xatro e baixo a presidencia da Ilma. Sra. Alcaldesa, D^a. Corina Porro Martínez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados e do titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Manuel Xosé Lorenzo Penela, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Molares Pérez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa. Esta presente a interventora Da. Berta Guarner González.

1.- PROPOSTA DA ALCALDÍA REFERENTE A DELEGACIÓNS DE ATRIBUCIÓNS DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL NOS CONCELLEIROS-DELEGADOS DE ÁREA.

Con data 2 de xaneiro de 2004, a Alcaldesa do Concello de Vigo, fai a seguinte proposta:

“Habendo entrado en vigor o día 1 de xaneiro do presente ano a Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do gobernolocal, que introduce un novo Título X na Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e atribuíndo a norma cidadadeterminadas funcións á Xunta de Goberno Local, procede, que co fin de axilizar expedientes e procedementos se delegue nos Concelleiros de Áreas funcións que a continuación de indican:

Primeiro.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA ÁREA DE URBANISMO E MEDIOAMBIENTE:

a) *En materia de Urbanismo*

1.-O outorgamento de licencias de natureza urbanística.

b) *En materia de Medio Ambiente*

1.-O outorgamento das preceptivas licencias para a tenza de animais potencialmente perigosos, a inscrición no rexistro municipal, así como calquera outra atribución en relación coa tenza de animais potencialmente perigosos que sexa delegable.

2.-Adopta-las medidas precisas en caso de incumprimento dos contratos de xestión dos servizos públicos de RSU, de que os servizos non se presten de forma adecuada ou de que o seu funcionamento sexa mellorable proponendo modificacións ou resolución de contratos, impondo penalidades establecidas nos pregos de condicións polos incumprimentos contractuais ou esixindo dos concesionarios tanta información sexa precisa para coñece-lo funcionamento do servizo.

c) *En materia de seguimento das empresas concesionarias de servizos públicos.*

1.-Adopta-las medidas precisas en caso de incumprimento dos contratos de xestión de servizos públicos ou de que o seu funcionamento sexa mellorable, proponendo modificacións ou resolución de contratos, impondo as penalidades establecidas nos pregos de condicións polos incumprimentos contractuais, ou esixindo dos concesionarios tanta información sexa precisa para coñece-lo funcionamento do servizo.

Segundo.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA AREA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA E DESENVOLVEMENTO LOCAL:

a) *En materia de desenvolvemento local:*

1.- Será atribución desta Concellería a contratación polos procedementos legalmente establecidos e a extinción da relación laboral, agás a que sexa consecuencia de despedimento disciplinario das persoas que participan nos distintos programas de emprego.

Terceiro.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA AREA DE SERVICIOS XERAIS.

a) *En materia de Vías e Obras*

1.-Autoriza-las obras e a ocupación de vía pública con motivo de realización de obras que se deban realizar para o funcionamento dos servicios, agás nos casos en que tal facultade corresponda a outro órgano.

b) En materia de parques e xardíns

1.-Efectuar a supervisión e o seguimento do contrato administrativo de servicios que ten por obxecto o mantemento e conservación dos parques e xardíns municipais dictando ó efecto as ordes e instrucións que se estimen oportunas e propoñendo, no seu caso, ó órgano de contratación a apertura do procedemento sancionador ante posibles incumprimentos.

Cuarto.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA AREA DE XESTIÓN MUNICIPAL.

a) En materia de persoal.

1.-Desempeñar a Xefatura directa e inmediata do persoal municipal, agás a do corpo de Policía Municipal.

2.-Conceder os permisos e licencias de todo o persoal municipal mesmo naqueles supostos que impliquen redución ou diminución de xornada e permisos sen dereito a retribucións, previo informe do Concelleiro Delegado de Área, dando conta, neste últimos supostos, á Xunta de Goberno Local.

3.-Recoñecemento do grao persoal e trienios dando conta delo, no preimeiro suposto, á Xunta de Goberno Local.

b) En materia de patrimonio e contratación

1.-Resolución de expedientes de autorizacións de ocupación temporal do dominio público para as instalacións de circos e demais instalación eventuais, portátiles ou desmontables e en xeral das pequenas diversións que se dean ó público como feiras e verbenas, ou barracas provisionais ou ó aire libre, carruseis e similares previa emisión, no seu caso, de informe do facultativo idóneo sobre as condicións de seguridade.

2.- Concertación de operacións de tesourería, cando o importe das operacións vivas en cada momento non supere o 15% dos ingresos correntes liquidados no exercicio anterior.

Quinto.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA ÁREA DE MOBILIDADE E SEGURIDADE.

a) En materia de tráfico e transporte.

1.-Concede-las autorizacións para a ocupación temporal da vía pública e de entrada de vehículos polo dominio público agás as que poidan corresponder ó Servicio de Patrimonio.

2.-Outorgar as autorizacións para o exercicio da venda ambulante, de acordo coa Ordenanza Municipal e as demais normas previstas na lexislación vixente na materia.

3.-Aprobar e autorizar, de conformidade co previsto nas Ordenanzas as seguintes medidas:

- a) Reserva de estacionamento e paradas
- b) Reservas especiais para minusválidos
- c) Permisos de sinalización para pasos de carruaxes

4.-Iniciar, impulsar e resolver expedientes, mesmo sancionadores, en materia de transporte en xeral e especialmente en materia de auto-taxis, sen prexuízo do que dispoñan ou poidan dispoñer as Leis Sectoriais na materia.

Sexto.- Asi mesmo tódolos Concelleiros Delegados das Áreas mencionadas na Resolución da Alcaldía do día de hoxe, exercerán por delegación desta Xunta de Goberno Local as seguintes atribucións:

1.-Impoñer as sancións previstas na lexislación vixente cando se incumpran as normas xurídicas referentes a unha área, respectando as competencias que neste particular teña delegada a Xunta de Goberno Local, adoptando, no seu caso, as medidas de carácter provisional precisas.

2.-Tramitación e resolución dos expedientes de contratos menores nos termos previstos na lexislación vixente e nos termos previstos nas bases de execución do orzamento.

3.-Dictar resolucións e prestar a súa conformidade ás certificacións ou actas de recepción de obras, suministros, servicios ou asistencia técnica relacionadas directamente coa xestión da súa área.

4.-Acordar a organización funcional das áreas incluíndo a redistribución de efectivos do persoal adscrito ós postos non singularizados da mesma seguindo criterios de eficacia e dando conta inmediata delo ó Concelleiro Delegado da Área de Persoal a través desta unidade.

5.-Autorizar, cando estean directamente relacionados coa función pública, a asistencia a cursos de formación e perfeccionamento do persoal da súa área, de conformidade coas normas establecidas nas bases de execución do orzamento sempre e cando a duración do curso non supere tres días alternos ou consecutivos, dando conta inmediata delo ó Concelleiro da Área de Persoal a través desta Unidade.

6.-Autorizar as comisións de servizo con dereito a indemnización do persoal adscrito á súa área cando a duración das mesmas non sexa superior a dous días dando conta inmediata delo ó Concelleiro delegado da área de Persoal.

7.-Propoñer o cadro de vacacións anuais do persoal da área e remitilo dentro dos prazos fixados á Unidade de Persoal para a súa aprobación pola Xunta de Goberno Local.

8.-Propoñer á Xunta de Goberno Local a realización de dilixencias informativas reservadas previas á incoación dos expedientes disciplinarios nos que se poida atopar incurso o persoal adscrito á súa Área.

Sétimo.- As facultades que poderán exercer os Concelleiros Delegados en relación coas atribucións obxecto de delegación serán as que correspondan ó órgano delegante reservándose, non obstante, esta Xunta de Goberno Local, conforme ó establecido no artigo 116 do RD 2568/1986, a facultade de avocar en calquera momento as atribucións sobre calquera asunto ou materia delegada.

Oitavo.- As resolucións administrativas que se adopten por delegación indicarán expresamente esta circunstancia e consideraranse dictadas por este órgano delegante.

Noveno.- O réxime xurídico da presente delegación será o previsto con carácter xeral nos artigos 115 a 118 do RD 2568/1986, agás no relativo ós recursos de reposición que poidan interpoñerse contra os acordos adoptados que serán resoltos polos propios Concelleiros de Área.

Décimo.- Esta Xunta de Goberno Local deberá recibir información detallada da xestión das competencias encomendadas e dos actos dictados en virtude das delegacións conferidas, así mesmo deberá ser informada previamente á adopción de decisións de trascendencia.

Undécimo.- Notificar a presente Resolución a tódolos Concelleiros afectados.

Décimosegundo.- Comunicar a presente Resolución ós xefes dos diferentes Servicios Municipais para o seu coñecemento e efectos.

Décimoterceiro.- A presente Resolución entrará en vigor no mesmo momento da súa sinatura sen prexuízo da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.

Décimocuarto.- Da presente Resolución darase conta de forma individualizada ó Pleno da Corporación ós efectos de que quede enterado da mesma.”

A Xunta de Goberno Local acordou aprobar a anterior Proposta da Alcaldía de data 2 de xaneiro de 2004.

2.- XUSTIFICANTES DE LIBRAMENTO.

Examinados os xustificantes de libramento remitidos por Intervención Xeral, a Xunta de Goberno acorda aproba-la seguinte relación dos mesmos:

NOME	O.PAGO	IMPORTE	XUSTIFIC.	REINTEG.	S/FAVOR
ALVAREZ SOAJE BELEN	0350467	1.855,08.-	1.855,08.-		
“	0350469	1.312,20.-	1.312,19.-	0,01.-	
“	0357217	1.824,88.-	1.824,88.-		
BALLESTA DE DIEGO JOSE	0341454	100,00.-	100,00.-		
BERNARDEZ GIL SELA	0342370	6.000,00.-	5.519,54.-	480,46.-	
COMESAÑA TRIGO XOSE VICENTE	0349742	1.100,00.-	369,63.-	730,37.-	
NOME	O.PAGO	IMPORTE	XUSTIFIC.	REINTEG.	S/FAVOR
ESPADA RE CAREY LUIS	0342239	800,00.-	605,48.-	194,52.-	
“	0342238	325,00.-	429,93.-		104,93.-
“	0352212	150,00.-	150,00.-		
“	0360257	2.825,40.-	2.825,40.-		
FERNANDEZ BESADA DOLORES	0361195	35,00.-		35,00.-	
“	0361197	101,00.-		101,00.-	
“	0361198	65,81.-		65,81.-	
GOMEZ GARCIA MARIA CRISTINA	0353990	4.207,08.-	2.741,16.-	1.465,92.-	
LOPEZ PIÑEIRO M. PILAR	0330700	1.800,00.-	1.793,26.-	6,74.-	
OLIVEIRA LOPEZ IGNACIO	0366203	84.325,36.-	84.325,36.-		
RIESGO BOLUDA JOSE	0365993	283,00.-	283,00.-		
ROCHA PARAMES CESAREO	0357243	300,00.-	194,34.-	105,66.-	
RODRIGUEZ VAZQUEZ MANUEL	0349743	6.010,00.-	6.010,00.-		
SOUTO GONZALEZ MARTA	0352109	120,00.-	120,00.-		
VIEITES ALEN JOSE MANUEL	0354824	6.000,00.-	5.986,24.-	13,76.-	
TOTAL			116.445,49.-		

3.- GASTOS DE LOCOMOCIÓN NÓMINA MES DE XANEIRO.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da interventora xeral, do 29.12.03, a Xunta de Goberno acorda:

Aproba-los gastos de locomoción do persoal municipal que de seguido se detallan para a súa inclusión na nómina do mes de xaneiro:

SERVICIO	CLASIFICACION FUNCIONAL	IMPORTE
1212	Parque Mobil	232,05
1216	Patrimonio e contratación	182,75

2220	Seguridade	294,27
3130	Benestar Social	16,32
4130	Sanidade	53,72
4220	Educación	385,72
4324	Electromecánicos	207,91
4326	Parque e Xardins	36,38
4420	Limpeza	1.343,34
4430	Cemiterios	139,55
4440	Omic (Dietas 55,28)	79,76
4513	Museo Quiñones de León	45,64
4631	Participación Cidadá	130,22
SERVICIO	CLASIFICACION FUNCIONAL	IMPORTE
4633	Normalización Lingüística	44,42
5110	Vías e Obras	3.961,00
6110	Inspección Tributos	2.839,00
<u>TOTAL</u>		9.992,05

4.- RELACIÓN DE CONTRATOS MENORES XESTIONADOS POLA CONCELLERÍA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA DURANTE O MES DE NOVEMBRO DE 2003. EXPTE. 2118/077.

Mediante escrito de data 17.11.03, de conformidade co establecido na Base 31ª das Bases para a execución do presuposto municipal 2003 do Concello de Vigo, a Concelleira de Promoción Económica dá conta á Comisión de Goberno dos seguintes expedientes de contrato menor autorizados, correspondentes ó mes de novembro do ano 2003:

Nº Exp.	Concepto	Suministrador	Importe
2035/077	Autorización de contrato menor de subministro para material obras PROMIL.	Varios	3.500 €
2036/077	Autorización de contrato menor de asistencia técnica para curso de manipuladora alimentos para beneficiarias do proxecto Abeiro.	Ingafor,S.L.	1.125 €
2043/077	Autorización de contrato menor de subministros para a elaboración de distinto material de difusión para a xornada do proxecto	ITRES	1.421 €

Abeiro.

2044/077	Autorización de contrato menor de subministros para deseño, maquetación e edición de dossiers do proxecto Abeiro.	Publitia, S.L.	1.345,60 €
2047/077	Autorización de gasto menor con cargo á partida de “Atencións protocolarias”.	Varios	3.000 €
2056/077	Autorización de contrato menor de subministros para a reposición de mobiliario -na “Escola Obradoiro Mar de Vigo II”.	Paz Dismac, S.L.	4.270,77 €
2061/077	Autorización de contrato menor de asistencia técnica para mellora e corrección de rexistros da Base de datos do Servicio de Orientación Laboral.	Alén Multimedia,S.S.L.	522 €

A Xunta de Goberno queda enterada.

5.- CONVALIDACIÓN DE ACTUACIÓN S DA CAMPAÑA TURISMO NA ESCOLA E APROBACIÓN DE GASTOS COMPROMETIDOS ABRIL 2003. EXPTE. 1127/104.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da coordinadora de Turismo e Comercio, do 28.11.03, conformada pola concelleira de Turismo e Comercio, que di o seguinte:

ANTECEDENTES DE FEITO

- 1. A Comisión de Goberno de data 7 de abril de 2003, aprobou a proposta formulada pola Concelleira de Turismo, Lilian Alvarez García e maila Técnica de Administración Especial, Sonia Estrada Ibáñez, para o desenvolvemento da Campaña Turismo na Escola, mediante a aprobación das bases que haberían de rexir o concurso.*
- 2. No acordo mencionado establecíanse unha serie de premios para os participantes e accións promocionais, para o que se aprobou un gasto de 4.206,16€ en concepto de campaña publicitaria e de promoción; e outro gasto de 4.941€, en concepto de premios ós gañadores do concurso.*

3. *Con data 4 de maio de 2003, a entónces Concelleira de Turismo, elabora e asina un informe no que se recoñece un erro de cálculo na reserva de crédito inicialmente solicitada e a propia Concelleira solicita a modificación da fase contable e un incremento do importe inicialmente previsto de 6.806,48€. Dita proposta carece de informe técnico.*
4. *A Intervención Xeral pronúnciase sobre o expediente remitido cun informe negativo, alegando que non se xustifica no mesmo o incremento solicitado e, polo tanto, devolve o expediente á Concellería de Turismo para que se complete e xustifique o incremento do gasto, xa que non se corresponde coas bases aprobadas no seu día. Polo tanto, non se produciu a aprobación do gasto incrementado por ningún órgano de goberno.*
5. *A finais de maio, a Concelleira de Turismo, acompañada da Concelleira de Educación e da Técnica de Educación, reuníronse para fallar os premios. Froito desta reunión incorporouse ó expediente unha relación de gañadores, se ben non figura no expediente ningún acta desta reunión, nin tampouco certificación de que a relación de adxudicatarios/as dos premios fose aprobada pola Comisión de Goberno.*
6. *O 29 de maio de 2003, a Concelleira de Turismo, fixo entrega pública dos premios ós/ás rapaces gañadores do concurso. Algúns dos premios consistían en viaxes ás Illas Cíes e fins de semana gratis nun hotel da cidade, así como xantares e ceas (un total de 130 comidas e ceas no Restaurante El Castillo).*
7. *A principios de xuño e a pesar de carecer de cobertura presupostaria a totalidade dos gastos, chamouse persoalmente ós gañadores, anunciándoselles que podían disfrutar dos premios tanto o rapaz gañador, como os seus pais e irmáns. (Feito éste que non figura nas bases, xa que nas mesmas soamente se fala de rapaz gañador e pais).*
8. *Unha vez tomado posesión do seu cargo o novo Concelleiro de Turismo, ordenou paralizar o proceso de adxudicación dos premios ó carecer éste de cobertura xurídica e económica, polo que un grupo de gañadores quedou sen disfrutar do seu premio.*

Por todo o antedito, propónse á Xunta de Goberno, previo informe favorable da Intervención Xeral, que adopte o seguinte acordo:

1. *Sanar o acto administrativo de adxudicación dos premios ós gañadores, aprobando a relación de gañadores que figura no expediente.*
2. *Convalidar os gastos dos premios efectivamente disfrutados e que carecían de cobertura administrativa e presupostaria, que ascenden a un total de 1.782€ (IVE incluído), que se desglosan do seguinte xeito:*

<i>Fra. Naviera Mar de Ons, SL, CIF: B-36194066</i>	<i>Viaxes a Cies</i>	<i>660€</i>
<i>Fra. Restaurante El Castillo, CIF: A-36615938</i>	<i>Xantares concurso</i>	<i>1.122€.</i>

3. *Recoñecer a obriga a favor dos provedores anteditos e pola cantidade total de 1.782€ (IVE incluído), con cargo á partida “Estudios e Traballos Técnicos” do programa de Turismo, ou á bolsa de vinculación 22 do presuposto en vigor.*
4. *Dispoñer o gasto a favor dos provedores relacionados con cargo á devandita partida presupostaria por importe total de 1.782€.*

Conta informe favorable da interventora xeral de data 29.12.03, sobre a indemnización substitutiva das actuacións e o gasto por importe de 1.782 €.

Acordo

A Xunta de Goberno, á vista dos anteriores informe, acorda:

1º.- Sanar o acto administrativo de adxudicación dos premios ós gañadores, aprobando a relación de gañadores que figura no expediente e que son os seguintes:

Fernando García Amoedo.
Raúl Pérez Martín.
Elena González Alonso.
Bruno Blanco Varela.
Alma Daluz Fernández.
Anabel de la Montaña Iglesias.
Ana Bandeira Martínez.
Borja Fernández Rodríguez.
Raquel Pais López.
Alejandra Albo Fernández del Riego.
Angel Raimundez Pallares.
Jenny Adriano Carvahlo Badas.
Raquel Rodríguez Martínez.
Ignacio Serena Gómez.
Anxo Fernández Malvido.

2º.- Convalidar os gastos dos premios efectivamente disfrutados e que carecían de cobertura administrativa e presupostaria, que ascenden a un total de 1.782€ (IVE incluído), que se desglosan do seguinte xeito:

Fra. Naviera Mar de Ons, SL, CIF: B-36194066	Viaxes a Cies	660€
Fra. Restaurante El Castillo, CIF: A-36615938	Xantares concurso	1.122€.

3º.- Recoñecer a obriga a favor dos provedores anteditos e pola cantidade total de 1.782€ (IVE incluído), con cargo á partida “Estudios e Traballos Técnicos” do programa de Turismo, ou á bolsa de vinculación 22 do presuposto en vigor.

4º.- Dispoñer o gasto a favor dos provedores relacionados con cargo á devandita partida presupostaria por importe total de 1.782€.

6.- DEVOLUCIÓN FIANZA. D. JOSÉ ALVES CARVALHO. EXPTE. 17998/511.

Examinadas as actuacións do expediente dáse conta do informe-proposta do enxeñeiro de Vías e Obras, do 22.12.03, conformado polo concelleiro delegado de Vías e Obras, que di o seguinte:

Con data 21 de xuño de 2002, autorizouse a JOSE ALVES CARBALLO, para a ocupación da vía pública expediente 35482/250.02, cun ANDAMIO de 10 m2 na r/Travesía de Vigo, 133-135, para a restauración da fachada. Constituindo unha fianza de (600,00 euros) seiscientos euros, número mandamento de ingreso 200200024733 de data 19-06-2002.

Con data 20 de novembro de 2003, o departamento de Administración de Tributos, indica que xa tomou nota da baixa da ocupación da vía pública, con efectos de 30 de outubro de 2003.

Na inspección feita con data 02 de decembro de 2003, comprobouse que o andamio foi retirado e o pavimento quedou en perfectas condicións.

Polo que PROPONSE:

Proceder á devolución da fianza de (600,00 euros) seiscientos euros, a favor de JOSE ALVES CARVALHO.

A Xunta de Goberno presta aprobación á proposta contida no precedente informe.

ASUNTOS FORA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril.

7.- SENTENCIA Nº 2.003 DA SALA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO DO TSXG CONTRA DESESTIMACIÓN PRESUNTA DO CONCELLO DE VIGO DO RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPOSTO CONTRA O ACORDO DE 15-04-99 POLO QUE SE ADXUDICA A CONCESIÓN DE DOMINIO PÚBLICO DE APARCADOIROS SUBTERRÁNEOS NA RÚA URZÁIZ E PRAZA DA INDEPENDENCIA.

A Xunta de Goberno Local, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día

ANTECEDENTES: A Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, con data 18-12-2003, dicta a Sentencia que a seguir se transcribe, Nº 2.003 no proceso contencioso-administrativo que co número 02/0004845/1999 interposto por “Estacionamentos y Servicios, S.A.” contra desestimación presunta do Concello de Vigo do recurso de reposición interposto contra o acordo de 15-04-99, polo que se adxudica a concesión de dominio público de aparcadoiros subterráneos na rúa Urzáiz e Praza da Independencia á UTE “ELOYMAR, S.A.” e “TRANVÍAS ELÉCTRICOS, S.A.”:

“Estimamos en parte o recurso contencioso-administrativo interposto pola empresa ESTABLECIMIENTOS Y SERVICIOS, S.A. contra a desestimación presunta por silencio administrativo por parte do Concello de Vigo do recurso de reposición deducido contra o acordo plenario de 15 de abril de 1999 que adxudicou o concurso de concesión de dominio público dos aparcadoiros subterráneos na rúa Urzáiz e na Praza da Independencia a favor da Unión de empresas “Tranvías Eléctricos de Vigo, S.A.” i “Eloymar, S.A.”, acto que anulamos por non ser conforme a dereito, e no seu lugar declaramos a obriga do devandito Concello de retrotraer as actuacións do expediente administrativo resolvendo expresamente sobre a solicitude da recorrente de concesión de prazo para subsanar defectos de 11 de febreiro de 1999 e seguilo logo polos seus trámites correspondentes, desestimando o recurso no demais; sen custas.”

A Xunta de Goberno Local acorda dirxirse á Asesoría Xurídica do Concello ó obxecto de que se interpoña recurso de casación en nome do Concello dentro do prazo legalmente establecido.

8.- ROGOS E PREGUNTAS.

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e quince minutos. Como secretario dou fé.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Lucía Molares Pérez