

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 12 de abril de 2004

SEÑORES/AS ASISTENTES:

D^a. Corina Porro Martínez
D. José Manuel Figueroa Vila
D^a. Lucía Molares Pérez
D. José Manuel Iglesias Carrera
D. Antonio Coello Bufill
D. Ignacio López-Chaves Castro.
D. Javier Jorge Guerra Fernández
D^a. Soledad Polo Lima
D. Carlos Comesaña Abalde

NON ASISTEN:

D. Carlos Comesaña Abalde
D. José Manuel Couto Pérez

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e corenta minutos do día doce de abril de dous mil catro e baixo a presidencia da Ilma. Sra. Alcaldesa, D^a. Corina Porro Martínez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados e do titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Manuel Xosé Lorenzo Penela, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Molares Pérez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa. Esta presente o xefe de contabilidade D. Luis García Alvarez.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(418).- PRESTACIÓN DO SERVICIO DE AXUDA NO FOGAR: ALTA EXPTES. 15/52933, 5/15708 E 5/15908.

Examinadas as actuacións do expediente, vistos os informes das traballadoras sociais e de acordo cos informes-proposta do xefe de Sector de Accion Social conformados polo concelleiro-delegado do Área de Asuntos Sociais, a Xunta de Goberno acorda concede-la prestación do Servicio de Axuda no Fogar ás seguintes persoas:

- D^a. Julia Hermida Cancela. Expte. 15/52933.
- D^a. Celsa Alvarez Sabucedo. Expte.5/15708.
- D. Ramón Rodríguez Arias. Expte. 5/15908.

2(419).- SOLICITUDE DO SERVICIO DE DEPORTES DA UNIVERSIDADE DE VIGODE AUTORIZACIÓN PARA CELEBRAR O CAMPIONATO GALEGO UNIVERSITARIO DE CARREIRAS DE ORIENTACIÓN O 17.04.04 NO MONTE DO CASTRO. EXPTE. 4382/333. ESTIMADA.

Examinadas as actuacións do expediente, vista a solicitude do Servicio de Deportes da Universidade de Vigo e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 31.03.04, conformado pola concelleira delegada de Deportes, a Xunta de Goberno acorda:

Autorizar o Servicio de Deportes da Universidade a celebrar o Campionato Galego Universitario de Carreiras de Orientación, o día 17 de abril de 2004 no Monte do Castro entre ás 10:00 e ás 14:00 h.

3(420).- SOLICITUDE DA AGRUPACIÓN DEPORTIVA RP3 DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZA-LO V TROFEO CIDADE DE VIGO DE MOUNTAIN BIKE OS DÍAS 17 E 18 DE ABRIL DE 2004 NOS MONTES DE CORUXO. EXPTE. 4380/333. ESTIMADA.

Examinadas as actuacións do expediente, vista a solicitude da Agrupación Deportiva RP3 e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 35.03.04, conformado pola concelleira delegada de Deportes, a Xunta de Goberno acorda:

Autorizar a Agrupación Deportiva RP3 a organizar a proba deportiva denominada V Trofeo Cidade de Vigo de Mountain Bike, os vindeiros días 17 e 18 de abril de 2004 que se desenvolvería nos montes da parroquia de Coruxo co horario seguinte:

- Sábado 17, de 9:00 h a 14:00 h., e de 15:00 h a 19:00 h.
- Domingo 18, de 8:30 h a 14:00 h.

4(421).- PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DO EQUIPO TÉCNICO DO PROGRAMA DE CONTRATACIÓN PARA A INSERCIÓN DENOMINADO “PROGRAMA BIAL”. EXPTE.2268/077.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe do servico de Desenvolvemento Local e Emprego, do 2.04.04, conformado pola concelleira de dito servico, que di o seguinte:

O Plan municipal de emprego 2004-2007 foi aprobado, por unanimidade, polo Pleno municipal do Concello de Vigo, na súa sesión do 26 de xaneiro de 2004, e un dos seus principais obxectivos é favorecer a inserción laboral dos colectivos con maiores dificultades de acceso ao mundo laboral.

No marco deste plan contéplase o desenvolvemento dun novo programa de contratación para a inserción denominado “PROGRAMA BIAL” (Brigadas de Inserción e Actuación Local) que, con financiamento exclusivamente municipal, permitirá a adquisición de experiencia profesional a desempregados e desempregadas con especiais dificultades de inserción, para mellorar a súa capacitación profesional e persoal, mediante a realización de actuacións de interese municipal (obras e servicios) acompañadas de procesos formativos e de orientación laboral.

Para a posta en marcha do programa é necesario seleccionar e contratar a 1 director/a técnico/a, 1 administrador/a, 1 responsable operativo de obras, 1 titor/a e 1 auxiliar administrativo/a, como parte do equipo técnico do programa. O procedemento de selección deste equipo, baseado na experiencia adquirida no desenvolvemento doutros programas anteriores de similares características, consensuouse, no seu momento, cos representantes da Unión comarcal dos tres sindicatos máis representativos (UGT,CIG e CCOO).

Por todo o exposto, PROPONSE á Xunta de goberno local a adopción do seguinte acordo:

- Aprobar o procedemento para a selección do equipo técnico do “PROGRAMA BIAL”, nos termos expostos nas bases que se achegan.

Acordo

A Xunta de Goberno, de conformidade coa precedente informe-proposta, acorda aproba-lo procedemento para a selección do equipo técnico do “PROGRAMA BIAL” nos termos expostos nas seguintes bases:

**BASES PARA A SELECCIÓN DO EQUIPO PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA BIAL NO MARCO
DO PLAN MUNICIPAL DE EMPREGO 2004-2007
DA CONCELLERÍA DE DESENVOLVEMENTO LOCAL E EMPREGO
DO CONCELLO DE VIGO**

1) DURACIÓN DAS CONTRATACIÓNS:

1 ano de duración, prorrogable ata o final do programa como máximo.

2) POSTOS DE TRABALLO

- 1 DIRECTOR/A TÉCNICO/A DO PROGRAMA BIAL.
- 1 ADMINISTRADOR/A DO PROGRAMA BIAL.
- 1 RESPONSABLE DE OBRAS DO PROGRAMA BIAL.
- 1 TITOR/A PARA O PROGRAMA BIAL.
- 1 AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A PARA O PROGRAMA BIAL.

3) FUNCIÓNS E PERFIL REQUIRIDO

➤ 1 DIRECTOR/A TÉCNICO/A DO PROGRAMA BIAL.

- *Funcións: Planificar, organizar, dirixir, xestionar e controlar o desenvolvemento das obras e outras actuacións do programa, asumindo a súa representación e coordinando o traballo do resto do equipo.*
- *Perfil:*
 - Imprescindible:
 - Titulación superior.*
 - Experiencia, mínima de 2 anos na dirección e coordinación de equipos.*
 - Valorarase:
 - Titulacións relacionadas co deseño e execución de proxectos técnicos de obra (arquitectura, enxeñería...).*
 - Experiencia na administración pública, preferentemente na administración local.*
 - Experiencia na xestión de programas de emprego.*
 - Informática, internet.*
 - Galego.*

➤ 1 ADMINISTRADOR/A DO PROGRAMA BIAL

- *Funcións: Organizar, xestionar, executar e controlar a administración do programa, tanto no relativo aos aspectos orzamentarios e financeiros como aos aspectos de xestión do persoal, baixo a supervisión do/a director/a.*
- *Perfil:*
 - Imprescindible:
 - Titulación media ou superior.*
 - Experiencia, mínima de 2 anos en xestión e administración de empresas.*
 - Valorarase:
 - Licenciados/as en Económicas, Empresariais e Dereito ou diplomados/as en Empresariais ou Relacións Laborais.*
 - Experiencia na xestión de programas de emprego na administración local.*
 - Informática, internet.*
 - Galego.*

➤ 1 RESPONSABLE DE OBRAS DO PROGRAMA BIAL.

- *Funcións: Planificar, organizar, xestionar e controlar as obras acometidas polos/as traballadores/as do programa en colaboración co/coa director/a, velando pola aplicación de procesos de calidade na xestión de equipo e materiais e, de xeito especial, no relativo á saúde laboral e a prevención de riscos laborais.*
- *Perfil:*
 - Imprescindible:
 - Titulación media ou superior de carácter técnico.*
 - Experiencia, mínima de 2 anos en traballos de construción de obra civil.*
 - Valorarase:
 - Arquitecto/a técnico/a, enxeñeiro/a técnico/a.*

- Experiencia en traballos relacionados coa prevención de riscos laborais, e aplicación de normas ISO.*
- Informática, internet.*
- Galego.*

➤ **1 TITOR/A PARA O PROGRAMA BIAL.**

- *Funcións: Atender de forma personaliza e titorizada aos/ás participantes do programa coa finalidade de desenvolver hábitos, comportamentos e actitudes que potencien a interrelación sociolaboral. Así mesmo é o/a responsable da realización e desenvolvemento de itinerarios para a integración laboral e social destes/as participantes.*

- *Perfil:*

Imprescindible:

- Titulación media ou superior (ou ciclo superior de integración social).*
- Experiencia, mínima de 2 anos, en titorización de persoas con dificultades de inserción sociolaboral.*

Valorarase:

- Informática, internet.*
- Galego.*

➤ **1 AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A PARA O PROGRAMA BIAL.**

- *Funcións: Apoiar a xestión administrativa do programa, á vez que atender e informar aos/ás seus/súas participantes e ao público en xeral.*

- *Perfil:*

Imprescindible:

- Mínimo FP I rama administrativa ou equivalente.*

- Experiencia, mínima de 2 anos, en traballos administrativos.*
- Nivel alto en informática (procesador de textos, bases de datos, folla de cálculo), traballo en rede e internet.*

Valorarase:

- Experiencia na atención ó público.*
- Experiencia na administración pública.*
- Nivel alto de galego.*

4) PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN

- *Concurso de méritos* entre os/as aspirantes/as convocados/as mediante anuncio público na prensa local.

- *Os/as candidatos/a interesados/ presentarán o seu Currículo acreditado segundo o punto 6 destas bases.*
- *Para acreditar a experiencia laboral (e a formación impartida) presentarase orixinal ou fotocopia da vida laboral, ademais de fotocopias dos contratos de traballo/certificados de empresa. Se no contrato de*

traballo/certificado de empresa non se especifican claramente as funcións realizadas, achegarse unha certificación de funcións.

- Para acreditar a formación recibida presentarse fotocopia do diploma do centro/entidade de impartición, con número de horas.
- Baremaranse, unicamente, os currículos dos/as candidatos/as que reúnan o perfil considerado imprescindible para cada posto. No caso de non presentarse á convocatoria un número suficiente de candidaturas apropiadas, a Comisión de Selección valorará, para cada caso, a posibilidade de reducir as características requiridas como imprescindibles.
- Non se reclamará nin recollerá ningunha acreditación non presentada no prazo estipulado.
- Ós/ás candidatos/as por posto con maior puntuación no proceso de baremación, antes de pasar á entrevista, reclamaráselles a presentación do orixinal da vida laboral e fotocopias compulsadas do resto das acreditacións. (A non presentación desta documentación, será causa de exclusión do proceso selectivo).
 - Proba escrita específica e/ou Entrevista persoal ante a Comisión de Selección. Esta decidirá, para cada posto, cal é a mínima puntuación esixida no proceso de baremación para acceder a esta fase.

A puntuación máxima da proba escrita e/ou entrevista será de 6 puntos, que se sumarán á puntuación obtida na fase de concurso de méritos.

A Comisión de Selección estará composta polos seguintes membros:

- Concelleira de desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo.
- 2 técnicos/as do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, nomeados pola Concelleira.

5) CRITERIOS DE BAREMACIÓN

- 1º) Titulación considerada preferente para o posto: 0,5 puntos.
- 2º) Experiencia laboral directamente relacionada coa actividade a desenvolver: 0,1 ptos por mes (máximo 5 ptos).
- 3º) Formación complementaria (recibida ou impartida) directamente relacionada coa actividade a desenvolver: 0,1 ptos por cada curso de entre 20 e 49 horas; 0,2 ptos por cada curso de entre 50 e 249 horas e 0,4 ptos por cada curso de 250 e máis horas (máximo 2 ptos).
- 4º) Galego (titulación oficial): Curso de Iniciación: 0,25 ptos; Perfeccionamento: 0,25 ptos; Linguaxe administrativa galega: 0,25 ptos por cada curso, ata un máximo de 1 pto.
- 5º) Informática:(coa mesma puntuación que no punto 3º), ata un máximo de 2 ptos.
- 5º) Outros méritos directamente relacionados: ata un máximo de 1 pto.

6) PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

- Prazo: 10 días hábiles a partir da data de publicación do anuncio.
- Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Vigo. Praza do Rei s/n. (Vigo). Dirixido á Comisión de Selección do Programa BIAL, Concellería de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Horario de entrega: de 9:00 a 13:00 horas.

- *Documentación a entregar: Instancia solicitando participar no proceso de selección definindo o posto ao que opte, Currículo Vitae, orixinal ou fotocopia da vida laboral, fotocopia das acreditacións e do DNI (entregarase instancia, Currículo Vitae, orixinal ou fotocopia da vida laboral, fotocopia das acreditacións e do DNI por cada posto ó que opte).*

(Máis información nos teléfonos 986 810232/34 ou nas dependencias da Concellaría de Desenvolvemento Local e Emprego –4º planta da Casa do Concello-, onde tamén poderán recollerse as bases do proceso de selección).

5(422).- DATAS DA SEMANA GRANDE DAS FESTAS DE VIGO PARA O ANO 2004: DO 25 DE XULLO Ó 1 DE AGOSTO. EXPTE. 951/335.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do técnico responsable do Servizo de Festas, do 2.04.04, conformado polo concelleiro delegado de Festas e A. Sociocultural, a Xunta de Goberno acorda:

Que, en conformidade co acordo do Pleno de data 30 de setembro de 1991 sobre a institucionalización da Semana Grande de Vigo e a posterior rectificación do Pleno de data 10 de xullo de 1992, se manteña a “*Semana Grande das Festas de Vigo*” para o ano 2004, que dará comezo o domingo día 25 de xullo e rematará o domingo 1 de agosto.

6(423).- BASES DE PARTICIPACIÓN NO X FESTIVAL FOLCLÓRICO INTERNACIONAL “CONCELLO DE VIGO”. EXPTE. 938/335.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do técnico responsable do Servizo de Festas, do 31.03.04, conformado polo concelleiro de Festas e Animación Sociocultural e co conforme xurídico de técnico de Admón. Xeral, a Xunta de Goberno, acorda:

Aproba-las bases de participación no X Festival Folclórico Internacional “Concello de Vigo”, que de seguido se transcriben.

BASES DE PARTICIPACIÓN NO X FESTIVAL FOLCLÓRICO INTERNACIONAL “CONCELLO DE VIGO

1. *A Concellaría de Festas e Animación Sociocultural vai programar o X Festival Folclórico Internacional “Concello de Vigo”, creado co obxecto de fomentar, promocionar e achegar o folclore popular a todas e todos os veciños do termo municipal.*

Por este motivo, ofértase un espectáculo folclórico a cinco escenarios ou recintos de actuación para acoller a presente edición do festival, concretamente os días 16, 18, 20, 21 e 22 de xullo.

2. *Poderán inscribirse todas aquelas entidades ou asociacións de carácter socio-cultural de Vigo que estean interesadas en acoller un destes espectáculos.*

3. *A solicitude de inscrición realizarase en impreso normalizado no Rexistro Xeral do Concello de Vigo; o prazo será dende o 15 ao 30 de abril, ambos inclusive.*

De houber máis solicitudes que cumpran os requisitos previstos nestas bases, que espectáculos ofertados (un total de cinco), a admisión realizarase segundo a seguinte orde de preferencia:

- a) Aquelas entidades que solicitaron a súa participación na edición anterior (ano 2003) e quedaron como suplentes, e non recibiron o festival. Non se entenderá como tal, aquelas entidades que renunciásen a albergar o festival, calquera que sexa a causa da renuncia. En caso de haber máis solicitudes que cumpran este requisito que os cinco espectáculos ofertados, realizarase un sorteo puro entre elas.*
- b) De haber vacantes, aquelas entidades que non solicitaron a súa participación na edición anterior do festival (ano 2003). En caso de haber máis solicitudes que cumpran este requisito que os espectáculos ofertados, realizarase un sorteo puro entre elas.*
- c) De seguir habendo vacantes, realizarase un sorteo público entre os restantes solicitantes para decidir as entidades beneficiarias.*

Estes sorteos terán lugar o día 7 de maio na Casa do Concello, a partir das 12'00 horas, e servirán para decidi-la orde dos suplentes, de ser o caso.

Tamén, de haber dúas ou máis solicitudes de entidades pertencentes a un mesmo barrio ou zonas xeográficas consideradas pola organización como próximas, realizaríase un sorteo previo entre elas para decidir cál entraría no sorteo definitivo.

4. *En ningún caso, o espectáculo folclórico ofertado polo Concello de Vigo poderá coincidir na mesma data e recinto con outro festival, espectáculo ou actividade organizada pola mesma entidade ou asociación beneficiaria; así mesmo, non poderá aparecer publicitado en relación con outros espectáculos ou actividades.*

5. *As condicións que imprescindiblemente deberá reunir o recinto de actuación de cada entidade ou asociación serán as seguintes:*

- a) Escenario: completamente liso e cunhas dimensións mínimas de 10 m de longo x 10 m de largo x 1 m de alto.*
- b) Conexión eléctrica (xerador ou enganche oficial) cunha potencia mínima de 100.000 “wattios”.*
- c) Cadeiras necesarias segundo a súa capacidade. Neste apartado hai que subliñar que dende a Concellaría de Festas xa non existe o préstamo de cadeiras.*
- d) Camerinos próximos ao escenario, convenientemente equipados e cunha capacidade mínima para 30 persoas cada un deles. Os camerinos deberán estar en perfecto estado de hixiene e contar con auga potabel, perchas, espellos e cadeiras.*

En caso de que algúns dos elementos citados anteriormente non existan no recinto e vaian ser xestionados pola entidade ou asociación posteriormente á realización da inscrición (palco, camerinos eventuais, enganche oficial ou xerador...), deberán sinalalo no apartado de “Observacións” do impreso de solicitude, con indicación da xestión que vaian realizar para tal efecto (por exemplo: solicitude do enganche oficial,

alugueiro de escenario ou camerinos eventuais, etc.). A presentación da solicitude de participación supón o compromiso da entidade de cumprir con todas estas necesidades e requisitos.

6. *Membros da comisión organizadora do festival visitarán os recintos propostos polas entidades beneficiarias, co obxecto de valorar a súa viabilidade para albergar o espectáculo folclórico e poderán proporlle á Concellaría de Festas a desestimación daqueles que non cumpran as necesidades mínimas recomendábeis. Neste caso, tras a resolución do concelleiro, o festival pasará ao primeiro dos suplentes e así sucesivamente.*
7. *O Concello de Vigo achegaralles a cada unha das entidades ou asociacións beneficiarias os seguintes elementos:*
 - a) *Equipo de luz e son necesarios para o bo desenvolvemento do festival.*
 - b) *Tres grupos folclóricos.*
 - c) *Elementos publicitarios (carteis e programas de man) sobre o festival, cunha antelación mínima de quince días á data de realización do espectáculo.*
 - d) *Todo o concernente á organización xeral do festival folclórico.*
8. *A entidade ou asociación beneficiaria nomeará unha persoa representante que actuará como única interlocutora válida ante a Concellaría de Festas e a comisión organizadora do festival, o que se indicará na propia solicitude de inscrición.*
9. *A hora de comezo de todos os festivais será ás 21'30 horas, salvo que a comisión organizadora determinase o contrario.*
10. *Cada asociación ou entidade beneficiaria poderá incluír no espectáculo ata un máximo de dous grupos de folclore, preferentemente galego, que disporán dun tempo máximo de actuación de vinte minutos cada un deles. Este aspecto deberán comunicarllo por escrito á Concellaría de Festas antes do día 18 de xuño, coa indicación da denominación dos grupos. En caso contrario, non se permitirá a actuación de ningún grupo a maiores dos achegados pola organización.*
11. *A data de realización de cada un dos cinco espectáculos folclóricos ofertados será determinada pola Concellaría de Festas e pola comisión organizadora do festival, ou, se así o decidisen, mediante un sorteo público en data e hora que determinará no seu momento e que se lles comunicará ós/ás interesados/as cunha antelación mínima de 48 horas. De todos modos, na solicitude de inscrición cada entidade sinalará a data ou datas que lles resulten máis convenientes.*
12. *Ao remate de cada espectáculo folclórico, o/a representante da entidade beneficiaria, coa colaboración da comisión organizadora, deberá cubrir unha ficha que lle será facilitada e que incluírá datos e incidencias acerca do espectáculo.*
13. *En caso de que algunha das entidades ou asociacións beneficiarias incumprisen algunha das súas obrigas, sobre todo no referente aos apartados cuarto e quinto, o Concello resolverá polos seus propios medios a realización dese espectáculo, e repercutirán os gastos nesa entidade ou asociación, que perderá ademais todo dereito a tomar parte nas dúas seguintes edicións do festival.*

14. *O concelleiro de Festas e Animación Sociocultural queda facultado para resolver as posibles eventualidades ou controversias que poidan xurdir, e para tomar iniciativas e decisións que contribúan ao bo desenvolvemento deste festival folclórico.*

7(424).- BASES DO VIII CONCURSO DE CARTEIS “FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA”. EXPTE. 935/335.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do técnico responsable do Servicio de Festas, do 31.03.04, conformado polo concelleiro de Festas e Animación Sociocultural, pola interventora xeral e co conforme xurídico de técnico de Admón. Xeral, a Xunta de Goberno, acorda:

1º.- Aprobá-las bases, que de seguido se transcriben, correspondentes ó VIII Concurso de carteis “Festas do Cristo da Victoria”.

2º.- Autorizar un gasto por un importe total de 3.300.-euros, para atender-las premios do concurso, con cargo á partida 451.2.481.00.00 do programa presupostario de Festas e Animación Sociocultural para o exercicio 2003 prorrogado.”

BASES VIII CONCURSO DE CARTEIS “FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA”

1. *O obxecto deste concurso é seleccionar un cartel para empregar na difusión do programa das FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2004, que organiza a Concellaría de Festas e Animación Sociocultural do Concello de Vigo.*

Neste concurso poderán participar todas as persoas físicas ou xurídicas, e poderán presentar, cada unha delas, cantas obras desexen, coa condición indispensábel de seren inéditas.

2. *Os orixinais realizaranse verticalmente, en papel de 50 x 32 cm, e presentaranse suficientemente protexidos e montados sobre soporte ríxido e desmontábel, que permita a súa perfecta exposición. O soporte non poderá exceder en máis de 3 cm por cada lado ao orixinal. A técnica utilizada será libre dentro dos límites usuais para permitir unha normal reprodución fotomecánica.*

En caso de remitirse facturados, o Concello de Vigo non responderá de posibles desperfectos, nin extravíos, como tampouco da súa devolución.

Así mesmo, o Concello de Vigo non responderá dos posibles desperfectos ou danos que poidan sufrir os carteis como consecuencia do seu transporte, manipulación, montaxe e desmontaxe, en caso de realizarse algunha exposición deles (base núm 9). Por este motivo, recoméndase que os carteis se presenten en soporte de cartón, cartón-pluma ou similar, evitando na medida do posible o emprego de cristal, metacrilato, enmarcado, etc.

3. *Os orixinais, ademais do logotipo e anagrama oficial da Concellaría de Festas e Animación Sociocultural, deberán incluír necesariamente os seguintes textos:*

- * FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2004.
- * VIGO.
- * XULLO E AGOSTO.

A Concellaría de Festas e Animación Sociocultural corraxirá os posibles erros dos textos que figuren nas obras, así como calquera modificación de datas ou doutro tipo que poidan xurdir.

Así mesmo, a Concellaría de Festas e Animación Sociocultural resérvase a facultade de modificar ou substituír o logotipo e anagrama que apareza no orixinal, así como de variar a súa localización na composición definitiva do cartel que se edite; así mesmo, resérvase a posibilidade de incluír os logotipos de entidades ou empresas colaboradoras.

4. Unha vez aprobadas as bases do concurso, publicitaranse na páxina de información municipal da prensa local, en cando menos dúas ocasións antes da finalización do prazo de presentación dos carteis; así mesmo, as bases atoparanse a disposición do público no servizo de Información da lonxa do Concello e na propia Concellaría de Festas.
5. Os carteis presentaranse na Concellaría de Festas e Animación Sociocultural do Concello de Vigo (Praza do Rei s/n; 36202 VIGO), en horario de 9 a 14 horas; o prazo de presentación finalizará ás 14'00 h do día 28 de maio. Non serán admitidos os carteis que se reciban no citado departamento con posterioridade á data e hora indicadas, calquera que sexa a causa do retraso.
6. Cando os traballos se presenten persoalmente, facilitarase un recibo que se poderá trocar no seu día polo traballo presentado. Os que se reciban facturados serán devoltos o seu autor/a, se así o solicita, unha vez verificado o concurso; todo isto sen prexuízo do previsto na base núm. 9. Os gastos de envío e devolución serán por conta dos concursantes.

Transcorrido o prazo de 30 días naturais, contados dende a data de adxudicación do concurso, sen que os autores dos traballos non premiados os recollen, entenderase que renuncian a estes. Daquela, o Concello de Vigo poderá dispoñer libremente deles, sen recoñecer dereitos de reclamación ou indemnización de ningunha clase.

7. Os carteis serán presentados sen sinatura do autor-a e baixo un lema, que estará escrito no dorso do cartel, acompañados dun sobre cerrado que porá no seu exterior o mesmo lema do cartel. No interior do sobre depositarase unha nota escrita a máquina ou rotulación adecuada, co nome e apelidos do autor-a, enderezo completo, un número de teléfono de contacto (imprescindíbel) e fotocopia do NIF ou CIF correspondente. O incumprimento dalgún destes aspectos poderá ser motivo de descualificación.
8. Establécense para este concurso os seguintes premios e accésits:

PREMIO ÚNICO 2.400.- euros.
2 ACCÉSITS 450.-euros, cada un deles.

Os premios estarán suxeitos á normativa fiscal que proceda aplicar.

O premio único ou os accésits poderán ser declarados desertos polo xurado do concurso. Caso de que o xurado estimase que ningún dos traballos presentados resulta adecuado para ser o cartel anunciador

oficial das FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2004, o Concello de Vigo resolvería polos seus propios medios a edición do mencionado cartel.

9. As obras gañadoras, tanto do primerio premio como dos accésits, quedarán en propiedade do Concello de Vigo; ademais, o/a autor/a cederalle en exclusiva e irrevogabelmente, o dereito de impresión ou reprodución, total ou parcialmente, en calquera modalidade, tamaño ou soporte, así como a utilización da obra para a súa promoción publicitaria. Poderanse realizar as correspondentes modificacións ou transformacións para a súa adaptación a soportes, técnicas ou tamaños necesarios.
10. O Concello de Vigo resérvase o dereito de organizar exposicións públicas con todos ou parte dos carteis presentados ao concurso, en local, datas e horas que se determinarán. Neste suposto, os carteis deberán ser retirados polos propios autores ou persoas que os representen, no prazo de trinta días naturais seguintes ao da clausura da derradeira das exposicións. A selección das obras que se inclúan na exposición será realizada polo xurado do concurso.
11. A composición do xurado será a seguinte:

PRESIDENTE: O concelleiro de Festas e Animación Sociocultural , ou persoa na que delegue.
VOCAIS: Tres persoas que designará o Concello de Vigo, relacionados co mundo das artes, da imaxe, dos medios de comunicación..
SECRETARIO: Un técnico de actividades culturais, con voz e sen voto.

En caso de empate resolverá o voto de calidade do presidente do xurado.
12. O concelleiro de Festas e Animación Sociocultural está facultado para resolver as posíbeis eventualidades ou controversias que poidan xurdir, non previstas nestas bases.
13. A participación neste concurso supón a aceptación de todas e cada unha das súas bases. A decisión do xurado é inapelábel.

8(425).- PROPOSTA DE ANULACIÓN DE SALDOS PENDENTES DE COBRO DO PRESUPOSTO DE INGRESOS (EXERCICIOS PECHADOS) CORRESPONDENTES A SUBVENCIONS E LIQUIDACIONES. EXPTE.4/2004.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe de Contabilidade, de 26.03.04, conformado pola interventora xeral e polo concelleiro de Facenda, a Xunta de Goberno, acorda:

Anula-los saldos pendentes de cobro del Presupuesto de Ingresos (ejercicios pechados), polos importes e conceptos seguintes:

<u>PRESUPUESTO</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>SUBVENCION</u>	<u>IMPORTE EUROS</u>
--------------------	-----------------	-------------------	----------------------

1998	455.46	Acondicionamiento urbano	142.323,42
1998	455.47	Actuación Parques Forestais	28.237,43
1998	455.43	Contratación AEDL	48.080,97

9(426).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTORIA POR IMPORTE DE 870 € A FAVOR DE RP3 POLA CAMPAÑA DE NORMALIZACIÓN “MERCAMOS E VENDEMOS EN GALEGO”. EXPTE. 352/334.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da interventora xeral de 25.03.04, e de acordo coa proposta do concelleiro de Normalización Lingüística, do 31.03.04, a Xunta de Goberno acorda:

A indemnización substitutoria das actuacións e do gasto por importe de 870 € a favor de RP3 en concepto da realización da campaña de normalización “mercamos en galego”, con cargo á aplicación orzamentaria 46332260801.

10(427).- PROXECTO DE MUSEALIZACIÓN DA VILLA ROMANA DE TORALLA, 1ª FASE: INTERVENCIÓN ARQUITECTÓNICA E DE CONSERVACIÓN-RESTAURACIÓN SOBRE O XACEMENTO. EXPTE. 2192/307.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Patrimonio Histórico, do 25.02.04, conformado polo concelleiro-delegado de dito servizo, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

A existencia do xacemento arqueolóxico da Villa romana de Toralla, é coñecida dende principios do século XX, a partir das “exploracións” arqueolóxicas realizadas pola familia Mirambell, daquela propietaria da finca. No ano 1992 realizáronse as primeiras intervencións de arqueoloxía científica sobre o xacemento coa execución dun amplo proxecto de sondaxes en todo o ámbito da finca a cargo do arqueólogo municipal José Manuel Hidalgo. A esta intervención seguiron dúas intervencións en área realizadas nos anos 1993 e 94 por Purificación Soto e o mesmo José Manuel Hidalgo, que puxeron ó descuberto os restos dunha villa romana datable entre os séculos III-IV despois de Cristo. Todas estas intervencións foron integramente financiadas polo Concello de Vigo.

A importancia histórica e cultural dos restos aparecidos, así como a súa privilexiada ubicación nun marco de alta potencialidade paisaxística e cultural, levou ó Concello dende aquel momento a establecer distintos mecanismos de protección e á vontade de poñer en valor as ruínas para convertilas nun elemento singular no patrimonio cultural da cidade que servise como referente para a interpretación deste relevante momento da historia da cidade.

Durante os anos 1996 e 1997 a empresa TOMOS redactou o Proxecto de musealización do xacemento arqueolóxico por encargo da Concellería de Patrimonio Histórico do Concello de Vigo, necesario para axustar-las actuacións a desenvolver, segundo o sinalado nos informes da Comisión Territorial de Patrimonio Histórico de Pontevedra e da

Delegación Provincial da Consellería de Cultura. Para a redacción deste proxecto contouse coa participación dos arquitectos d. Salvador Fraga, d. Manuel Portolés e d. Javier Quijada.

No ano 2001, a Concellería de Patrimonio Histórico decide realizar unha revisión en profundidade do proxecto de musealización realizado por TOMOS, de xeito que se integrase nun proceso de maior alcance, mediante un convenio coa Universidade de Vigo, como proxecto de I+D, financiado integramente polo Concello de Vigo. Este convenio de colaboración para o desenvolvemento do proxecto “Investigación e musealización da villa romana de Toralla”, foi asinado na data do 21/05/2002 (e que conta cunha modificación aprobada por Comisión de Goberno na sesión do 09/06/2003, que contempla a necesidade de novas escavacións).

Como consecuencia deste convenio –ademais dos procesos de investigación previos e en paralelo- realizáronse dúas campañas de escavación arqueolóxica que viñan a completar as anteriores, poñendo ó descuberto a práctica totalidade do xacemento (agás unha área que se manterá como de reserva).

Como consecuencia das escavacións complementarias do verán de 2002 incluídas nese convenio e dos novos traballos realizados pola Universidade de Vigo e dos criterios contrastados coa Dirección Xeral do Patrimonio Cultural da Xunta de Galicia, compróbase que as obras previstas no “Proxecto reformado e complementario do do acondicionamento de O Vao-Fase 6-Finca Mirambel” non se axustan ás necesidades da zona, consistentes na posta en valor e musealización dos xacementos como aspecto prioritario e a construción de equipamentos de superficie moito maior que os que se preveran no proxecto mencionado

Todo o que aconsella a redacción dun novo proxecto nomeado “Proxecto arquitectónico das obras de musealización da villa romana de Toralla”, que contemple ás obras necesarias para conservación e reconstrución dos restos arqueolóxicos, obras de construción de paseos elevados que permitan a visita do xacemento arqueolóxico e obras de acondicionamento de circuitos perimetrais e interiores e tratamento do peche exterior, ademais da construción dos edificios de interpretación e cafetería anexa.

Para isto estimouse conveniente dende o punto de vista técnico a contratación directa deste proxecto ós arquitectos Salvador Fraga Rivas, Francisco Javier García-Quijada Romero e Manuel Portolés Sanjuán, redactores do proxecto previo precitado neste informe.

Na data do 14/10/2003, os arquitectos redactores do proxecto de Musealización da villa romana de Toralla presentan no Concello dous exemplares do mesmo adaptados ó informe emitido polos técnicos municipais. Na sesión da Comisión de Goberno do 10/12/2003 -despois do período regulamentario de exposición pública sen que se presentasen alegacións- acórdase aprobar tecnicamente o proxecto para os efectos da súa remisión á Consellería de Política Territorial da Xunta de Galicia para a obtención das autorizacións preceptivas segundo a lexislación de aplicación. Tamén se remitiu á Dirección Xeral de Costas e á Consellería de Cultura da Xunta de Galicia para emisión por estes organismos das autorizacións pertinentes, nas datas do 30/09/2003 e 02/10/2003, respectivamente.

Paralelamente, se remite copia do expediente nº 1686-307 (Contratación do proxecto arquitectónico de musealización da villa romana de Toralla) ó servizo de Patrimonio e Contratación para os efectos de que se inicien os trámites oportunos para solicitar do Ministerio de Medio Ambiente-Demarcación de Costas de Pontevedra a concesión para a ocupación dos terreos que se atopen incluídos, en base ó informe de Secretaría Xeral do 27/11/2003, en zona de dominio público marítimo-terrestre nos que esta Administración pretende actuar para a execución das obras de Musealización da villa romana de Toralla.

En diversas reunións mantidas por este Servicio cos técnicos do Instituto de Conservación e Restauración de Bens Culturais da Xunta de Galicia, indicouse a necesidade de presentar para completar o proxecto arquitectónico, un proxecto específico de carácter arqueolóxico para a rehabilitación do xacemento, no que se contemplase a súa xustificación e se concretasen proxectualmente as accións de reconstrucción e restauración sobre as ruínas.

En escrito de 26/01/04, o Director do proxecto de I+D Fermín Pérez Losada da Universidade de Vigo, indica ó Concello de Vigo que como consecuencia da redacción do proxecto de conservación-musealización será necesario aumentar a partida prevista para traballos arqueolóxicos no proxecto arquitectónico en trámite.

No mes de febreiro de 2004, o director do proxecto, presenta neste Servicio o proxecto titulado “Proxecto de musealización da villa romana de Toralla (Vigo).1ª Fase: Intervención arquitectónica e de conservación-restauración sobre o xacemento”. Este proxecto vén responder ós requirimentos da Xunta de Galicia de complementar o proxecto arquitectónico redactado polos arquitectos Fraga-Portolés-Quijada. No proxecto recóllese de xeito pormenorizado a xustificación da intervención proposta en relación coa importancia patrimonial do xacemento, os obxectivos do proxecto e os criterios de intervención subxacentes.

De xeito sintético as principais características deste proxecto son as seguintes:

- ◇ Debe considerarse como un desenvolvemento técnico da partida correspondente a rehabilitación arqueolóxica recollida no PROXECTO ARQUITECTONICO DAS OBRAS DE MUSEALIZACIÓN DA VILLA ROMANA DE TORALLA, redactado polos arquitectos Salvador Fraga, Manuel Portolés e Javier García Quijada, aprobado tecnicamente pola Comisión de Goberno do 10/12/2003.*
- ◇ A súa inclusión supón asemade unha reforma á alza no orzamento do proxecto arquitectónico, tal e como se recolle no informe de 26/01/04 do director arqueolóxico pola Universidade de Vigo, D. Fermín Pérez Losada.*
- ◇ O proxecto describe de xeito pormenorizado en memoria, orzamento e planos, as accións de restauración, rehabilitación e reconstrucción das ruínas da villa romana necesarias para a súa correcta conservación, contemplación e interpretación por parte do público.*
- ◇ Aposta por unha intervención importante sobre os restos mediante o recrecido de muros existentes e a reconstrucción fidedigna doutros que polos avatares do tempo teñen desaparecido, se ben conservan plenamente pegadas suficientes para a realización dunha réplica. Os elementos antigos e novos diferéncianse mediante o uso de materiais separadores. Neste sentido considérase que se adapta plenamente ó disposto na vixente lexislación en materia de protección do patrimonio cultural.*

Á vista do anteriormente expresado, proponse á Xunta de Goberno Local, a adopción do seguinte acordo:...”

Conclúe o informe formulando a proposta que se contén na parte dispositiva deste acordo.

Acordo

A Xunta de Goberno, de conformidade co precedente informe-proposta, acorda:

1º.- Aprobar tecnicamente o proxecto denominado “Proxecto de musealización da villa romana de Toralla (Vigo).1ª Fase: Intervención arquitectónica e de conservación-restauración sobre o xacemento”, redactado polo arqueólogo da Universidade de Vigo e director do proxecto de I+D de musealización da villa romana de Toralla, D. Fermín Pérez Losada.

2º.- Incorporar o citado proxecto no seu contido técnico e económico, ó “Proxecto arquitectónico das obras de musealización da *villa* romana de Toralla”, redactado polos arquitectos Salvador Fraga, Manuel Portolés e Javier García Quijada e aprobado tecnicamente pola Comisión de Goberno de 10/12/2003, actualmente en tramitación.

3º.- Remitir o proxecto de conservación-restauración citado en 1º á Consellería de Cultura da Xunta de Galicia, Dirección xeral do Patrimonio Cultural, ós efectos da súa incorporación ó Proxecto arquitectónico que xa obra no seu poder, ós efectos das autorizacións preceptivas.

11(428).- SENTENCIA DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE SANTIAGO DE COMPOSTELA NO R.C.A. Nº 126/2002 INTERPOSTO POLO CONCELLO DE VIGO CONTRA AUGAS DE GALICIA EN RELACIÓN COA CADUCIDADE DA CONCESIÓN HIDROELÉCTRICA “SALTO DE VILÁN”. DESESTIMADO.

Dáse conta da sentenza de data 15.03.04, dictada polo Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Santiago de Compostela no recurso contencioso-administrativo de referencia, que falla o seguinte:

Que, con desestimación do recurso contencioso-administrativo, presentado polo Concello de Vigo, en relación coa desestimación presunta, por silencio administrativo, do recurso interposto contra resolución de 30.04.01, dictada polo presidente de Augas de Galicia, pola que se acorda declara-la caducidade da concesión hidroeléctrica denominada “Salto de Vilán” outorgada por resolución do Ministerio de Obras Públicas de 3 de febreiro de 1964, a “Construcciones Estudios y Montajes Industriales, S.L.” para o aproveitamento dun caudal de 8420 l/s de auga do río Oitavén para a produción de enerxía eléctrica, nos Concellos de Fornelos de Montes e Ponte Caldelas (Pontevedra), desestimándose tamén a petición de cambio de destino do citado aproveitamento no expediente nº 1/298/5, debo declarar e declaro a conformidade a dereito do acto administrativo recorrido; e doto iso sen facer expresa condena respecto das custas causadas neste xuízo.

A Xunta de Goberno queda enterada do contido da sentenza e acorda interpoñer recurso de apelación ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

12(429).- SENTENCIA DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE SANTIAGO DE COMPOSTELA NO R.C.A. 116/2002 INTERPOSTO POLO CONCELLO DE VIGO CONTRA AUGAS DE GALICIA EN RELACIÓN COA INSTALACIÓN DUN APROVEITAMENTO HIDROELÉCTRICO NO RÍO OITAVÉN. ESTIMADO PARCIALMENTE.

Dáse conta da sentenza de data 18.03.04, dictada polo Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Santiago de Compostela no recurso contencioso-administrativo de referencia, que falla o seguinte:

Que, con estimación parcial do recurso contencioso-administrativo, presentado polo Concello de Vigo, en relación coa desestimación presunta, por silencio administrativo, do recurso interposto contra resolución de 11.12.01, dictada polo presidente de Augas de Galicia, pola que se outorga unha concesión administrativa hidráulica á sociedade “Topo 2.000 S.L.” para a instalación dun aproveitamento hidroeléctrico no río Oitavés, no expediente número PO/1/130, ampliado á súa vez contra a Resolución da Consellería de Medio Ambiente de data 30.04.02, pola que se desestima o recurso de alzada interposto contra Resolución do presidente de Augas de Galicia de data 11.12.01, debo declarar e declaro a non conformidade a dereito do acto administrativo recorrido, o cal se anula, nos termos que se expresan no fundamento xurídico oitavo desta resolución; e doto iso sen facer expresa condena respecto das custas causadas neste xuízo.

A Xunta de Goberno queda enterada do contido da sentenza e acorda interpoñer recurso de apelación ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

13(430).- SENTENCIA DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE SANTIAGO DE COMPOSTELA NO R.C.A. 115/02 INTERPOSTO POLO CONCELLO DE VIGO CONTRA AUGAS DE GALICIA EN RELACIÓN COA CADUCIDADE DA CONCESIÓN HIDROELÉCTRICA “SALTO DE ARANZA”. DESESTIMADO.

Dáse conta da sentenza de data 15.03.04, dictada polo Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Santiago de Compostela no recurso contencioso-administrativo de referencia, que falla o seguinte:

Que, con estimación parcial do recurso contencioso-administrativo, presentado polo Concello de Vigo, en relación coa desestimación presunta, por silencio administrativo, do recurso interposto contra resolución de 30.04.01, dictada polo presidente de Augas de Galicia, pola que se acorda declara-la caducidade da concesión hidroeléctrica denominada Salto de Aranza, outorgada por Resolución de 12.01.1946 a “Contruccionos Estudios y Montajes S.L.” para o aproveitamento dun caudal de 3143 l/s de auga do río Oitavén para a produción de enerxía eléctrica, nos Concellos de Fornelos de Montes, Ponte Caldelas e Soutomaior (Pontevedra), no expediente número 1/298/3/2, debo declarar e declaro a conformidade a dereito do acto administrativo recorrido; e todo iso sen facer expresa condena respecto das custas causadas neste xuízo.

A Xunta de Goberno queda enterada do contido da sentenza e acorda interpoñer recurso de apelación ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

14(431).- DAR CONTA DA ANULACIÓN DE PROVIDENCIAS DE CONSTRINXIMENTO SOBRE LIQUIDACIÓNS POR INFRACCIÓNS URBANÍSTICAS. EXPTE. 1679/700.

Examinadas as actuacións do expediente dáse conta do informe do tesoureiro sobre o asunto de referencia, que di o seguinte:

Téndose recibido neste Departamento de Tesourería, Recadación Executiva resolucións do Consello da Xerencia de Urbanismo, nas que solicita a anulación de determinadas liquidacións de Infracións Urbanísticas, das que foi acordado o seu cobro pola vía de constrinximento en Comisións de Goberno que deseguido se sinalarán, dictada no seu día, polo Sr. Tesoureiro Municipal a providencia de constrinximento.

Baseada nas resolucións presentadas e no uso das atribucións que me confire a lexislación local vixente (lei 7/1985 do 2 de abril) Reguladora das bases de réxime local e lei 39/1988 do 28 de decembro Reguladora das Facendas Locais, acordei en data 22/03/2004 a ANULACIÓN DA PROVIDENCIA DE CONSTRINXIMENTO dictada no seu día sobre as liquidacións que se sinalan a continuación en virtude das citadas resolucións do Vicepresidente da Xerencia de Urbanismo.

DETALLE DAS LIQUIDACIÓNS:

NOME	CONCEPTO	Nº RECIBO	PRINCIPAL	DATA APROBACIÓN	DATA PROVIDENCIA APREMIO
RICARDO ALVAREZ ALVAREZ	MULTA COER.URB.2000	038521866	600,00	28/07/2003	22/10/2003
ANGELA FERNÁNDEZ ALONSO	MULTA COER.URB.2000	038521858	300,51	28/07/2003	22/10/2003
FEDERICO PRIETO MELÓN	MULTA.URB.1999	997008416	6.671,23	07/10/1999	31/08/1999
EMILIO ALBERTE RODRÍGUEZ	MULTA COER.URB.2003	048504540	600,00	22/12/2003	05/02/2004

Dáse conta destas actuacións á Xunta Local de Goberno.

Acordo

A Xunta de Goberno queda enterada do contido do precedente informe.

16(432).- PROXECTO DE OBRA DE URBANIZACIÓN PARA REALIZAR ENTRE A PRAZA E A RÚA COUTO NO ÁMBITO DO PERI I-05 DA PRAZA ELÍPTICA. EXPTE. 951/400.

Antecedentes

Con data 20.02.04 o director dos servicios técnicos da Xerencia de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta en relación co asunto de referencia:

Con data 13 de marzo de 2002, procedeuse á recepción das obras de urbanización do PERI Praza Elíptica desta cidade, “excepto a zona comprendida entre o vial que une a rúa Fernando Conde, a Travesía de Marqués de Alcedo e a rúa Couto, que deberán ser urbanizadas segundo o previsto no PERI e Proxecto de Urbanización” (achégase fotocopia do Acta).

En efecto, no texto refundido do PERI citado xa se dicía nas súas conclusións o seguinte:

“La parte de las parcelas que esté gravada con uso de superficie deberá ser puesta a disposición del Excmo. Ayuntamiento como máximo en el momento de acometerse la urbanización de esa zona, en caso contrario se ejecutará la urbanización correspondiente sobre esos espacios, debiendo cada propietario encargarse de su reposición en el momento que ejecute las obras de su parcela.”

Así mesmo no apartado 1.4. SOLUCIONES ADOPTADAS, da Adaptación do Proxecto de Urbanización do PERI recollíase a mesma precisión, a saber:

“También para rematar las dos calles peatonales que unirán la futura Plaza con la calle Couto, deberán acometerse en igual plazo que la estructura del Centro Comercial, al menos los sótanos de los Bloques 1, 2, 3, 4 y 3/10. Caso de que en el momento de procederse a la ejecución de las obras de urbanización estos espacios gravados con uso de superficie, no estuviesen realizados y puestos a disposición del Ayuntamiento, se realizarán las obras sobre el terreno natural ahora disponible, debiendo los promotores de tales Bloques reponer estos servicios en el momento de acometer los sótanos de los bloques citados, tal como ya figura en el Texto Refundido del PERI aprobado.”

Para dar cumprimento á urbanización da zona antes citada que quedara pendente como se ha exposto, a “Asociación Administrativa de Cooperación” presentó en decembro de 2002 o expediente correspondente que foi necesario adaptar á nova normativa, en particular ás instalacións de iluminado, así como, a que as circunstancias das obras dos edificios permitiran a implantación dos servicios, que a día de hoxe é posible efectuar, excepción feita da parcela de propiedade municipal que forma parte do bloque nº 2.

O expediente que agora se presenta describe as obras a realizar e as cuotas que corresponde abonar a cada propietario que no momento da recepción, posuía edificabilidade remanente, incluído por suposto o Concello de Vigo.

No apartado 1.2. CUOTAS E PRESUPOSTOS expóñense tanto as parcelas chamadas a contribuír, como o desglose pormenorizado de porcentaxes e cuotas de urbanización correspondente a cada unha, incluída a de propiedade deste Concello.

A contía da obra a realizar, que completa a urbanización do ámbito do PERI, elévase, segundo o presuposto a 442674,41 euros, que supera a cantidade que arroxa a obra non executada a prezos do proxecto de urbanización que serviu de base á concesión a PRAZADOURO, S.L.

As consideracións de carácter económico que se detallan no documento presentado, en relación coas porcentaxes a desembolsar polos particulares afectados polas obras no ámbito do PERI, serán tidos en conta cando se liquide a totalidade da urbanización conxuntamente cos demais gastos (indemnización, realoxos, etc...) aprobados polos acordos tomados, no seu día, e xa materializados, momento no que procederá, así mesmo, a disolución da “Asociación Administrativa de Cooperación”, trala oportuna tramitación.

As características da urbanización a completar, son as que figuran no proxecto de urbanización, tanto xeometricamente como de materiais coas pequenas variacións que aconsella a realidade existente, coa maioría das edificacións rematadas e a necesidade de atende-las novas esixencias tanto de accesibilidade a garaxes como de normativa de iluminación (achéganse informes do Sr. Enxeñeiro Industrial Municipal do Servizo de Electromecánicos deste Concello).

Así pois, propónse ó Consello de Xerencia a adopción do pertinente acordo, a saber:

1.- Aprobación do expediente “Obra de Urbanización a realizar entre a praza e a rúa Couto do PERI I-05 de Praza Elíptica”, presentado pola “Asociación Administrativa de Cooperación” do PERI, xa adoptado ás esixencias municipais xa citadas.

2.- Recoñecer a contribución municipal da contía de 91677,87 euros, equivalente a 20,71% dos gastos de urbanización que acarrea as obras complementarias de urbanización, como propietario parcial da parcela na que se empra o bloque 2 do PERI.

3.- As contías das contribucións que figuran no presente expediente, consideraranse provisionais, pendentes da liquidación final que se efectuará previa á conclusión da totalidade da urbanización do ámbito do PERI, que precederá á extinción da repetidamente mentada Asociación Administrativa.

Con data 1.03.04, o técnico de Admón Xeral do Servizo de Xestión da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe xurídico:

Examinado o expediente de referencia e visto o informe-proposta do Director dos Servizos Técnicos da Xerencia Municipal de Urbanismo, informase o que segue:

I.- De conformidade co artigo 67.3 do Regulamento de planeamento urbanístico, con independencia dos proxectos de urbanización poderán redactarse e aprobarse conforme á normativa do ente interesado, proxectos de obras ordinarias que non teñan por obxecto desenvolver integralmente o conxunto de determinacións dun plan de ordenación.

O presente proxecto, coas características dun simple proxecto de obras ordinarias, toda vez que se refire ás necesarias para executar unha pequena porción do polígono, ampárase no devandito artigo 67.3 do Regulamento de planeamento urbanístico, e axústase substancialmente, segundo resulta do dito informe técnico, ás previsións do

PERI I-05 da Praza Elíptica e ó Decreto 35/2000, do 28 de xaneiro, polo que se aprobou o Regulamento para o desenvolvemento e execución da Lei de accesibilidade e supresión de barreiras arquitectónicas na Comunidade Autónoma de Galicia.

II.- No sistema de cooperación os costes de urbanización serán de cargo dos propietarios afectados (artigo 134.1 LOUGA e 186.2 RXU) polo que esta Administración municipal deberá contribuir á mesma en proporción ó valor das fincas adxudicadas a esta na reparcelación.

A participación do Concello, a esta obra, cífrase no proxecto e no informe do Director dos Servicios Técnicos da Xerencia Municipal de Urbanismo, no 20,71% do seu importe total, con carácter provisional, pendente da liquidación final que se efectuará á conclusión da totalidade da urbanización do ámbito; liquidación que ten de preceder á extinción da Asociación Administrativa de Cooperación constituída.

III.- É competente para a adopción do acordo proposto, a Xunta do Goberno Local, de conformidade co artigo 127 LRBRL, trala modificación operada pola Lei 57/2003, do 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local.

Polo exposto, e salvo no que se refire á competencia para adopta-lo acordo que se propón polo Director dos Servicios Técnicos da Xerencia Municipal de Urbanismo, a dita proposta considérase conforme a dereito.

Con data 26.03.04 o xefe dos Servicios Centrais da Xerencia Municipal de Urbanismo, conformado pola interventora xeral, emite o seguinte informe de fiscalización:

O informe do Director dos Servicios Técnicos desta Xerencia Municipal de Urbanismo de 20 de febreiro de 2004 conclúe propoñendo:

1º) Aprobación do expediente “Obra de urbanización a realizar entre a praza e a rúa Couto do PERI I-05 de Praza Elíptica”, presentado pola “Asociación Administrativa de Cooperación” do PERI, xa adaptada ás esixencias municipais xa citadas.

2º) Recoñecer a aportación municipal da cuantía de 91.677,87 euros equivalente ó 20,71% dos gastos de urbanización que acarrea as obras complementarias de urbanización, como propietario parcial da parcela na que se empraza o bloque 2 do PERI.

3º) As cuantías das aportacións que figuran no presente expediente considéranse provisionais, pendentes da liquidación final que efectuarase antes da conclusión da totalidade da obra de urbanización do ámbito do PERI, que precederá á extinción da repetidamente mentada Asociación Administrativa.”

O 1 de marzo de 2004 o Técnico de Administración Xeral de Xestión Urbanística, Francisco J. Glez Yebra-Pimentel, emite informe corroborando a obrigatoriedade do Concello de Vigo de abonar o 20,71% do importe total da devandita obra de urbanización.

Para a realización do presente gasto, por importe de 91.677,87 euros, existe crédito suficiente na partida 4320.6010000 “investimentos en bens de uso xeral” do vixente Orzamento desta Xerencia Municipal de Urbanismo.

O crédito desta partida está afecto ós fins do Patrimonio Municipal do Solo, polo que o destino deste gasto debe cumprir o previsto pola Lei galega 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e polos acordos do Consello da Xerencia de Urbanismo de 12 de febreiro de 2004 e da Xunta de Goberno Local de 23 de febreiro do mesmo ano.

De conformidade co punto 1º.5) dos devanditos acordos, con cargo ó Patrimonio Municipal do Solo poderán pagarse as cotas de urbanización que lle correspondan ó Concello como propietario de terreos afectados por actuacións sistemáticas; polo que entendemos adecuada a utilización do citado crédito para o suposto que nos ocupa.

Acordo

A Xunta de Goberno, examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director dos Servizos técnicos da Xerencia Municipal de Urbanismo, transcrito nos antecedentes, acorda:

1º.- Aprobalo expediente “Obra de Urbanización a realizar entre a praza e a rúa Couto do PERI I-05 de Praza Elíptica”, presentado pola “Asociación Administrativa de Cooperación” do PERI, xa adoptado ás esixencias municipais xa citadas.

2º.- Recoñecer a contribución municipal da contía de 91677,87 €, equivalente a 20,71% dos gastos de urbanización que acarrea as obras complementarias de urbanización, como propietario parcial da parcela na que se empra o bloque 2 do PERI.

3º.- As contías das contribucións que figuran no presente expediente, consideraranse provisionais, pendentes da liquidación final que se efectuará previa á conclusión da totalidade da urbanización do ámbito do PERI, que precederá á extinción da repetidamente mentada Asociación Administrativa.

17(433).- RECURSO DE REPOSICIÓN CONTRA A APROBACIÓN DEFINITIVA DO PROXECTO DE BASES E ESTATUTOS DA U.E. IV DO PERI IV-05 ARAGÓN-TRAVESÍA DE VIGO. EXPTE. 4441/401. ESTIMADO PARCIALMENTE.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón Xeral, do 23.03.04, sobre o asunto de referencia, que di o seguinte:

(Expediente relacionado 4413/401: BASES E ESTATUTOS DA U.A. IV do PERI IV-05 ARAGÓN-TRAVESÍA DE VIGO)

Visto o expediente referenciado no asunto, resultan relevantes para a resolución do mesmo os seguintes

FEITOS:

1. En data 23/12/1993 o Pleno do Concello acordou aprobar definitivamente o PERI IV-05 TRAVESÍA DE VIGO-ARAGÓN, así como a delimitación de varias unidades de execución no interior do seu ámbito.
2. Con rexistro de entrada de 15/11/2002 e número 289278 o representante da entidade mercantil "Inversiones Playamar, S.L." presentou na Administración Municipal solicitude de tramitación e aprobación das Bases e Actuación da Xunta de Compensación da unidade de actuación "IV" do referido PERI. Achegou ó efecto a pertinente documentación.
3. En sesión de data de 28/11/2002 o Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo acordou a súa aprobación inicial. A continuación abriuse un trámite de información pública polo prazo de vinte días mediante publicación de anuncio no DOG núm. 248, do 24/12/2002 e no BOP núm. 16, do 24/01/2003 (no que se publicou o seu texto íntegro) así como notificación individualizada ós propietarios do ámbito.
4. En sesión de data 30/03/2003 o Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo acordou a súa aprobación definitiva.
5. Con entrada no rexistro xeral da Xerencia municipal de urbanismo de data de 30 de abril de 2.003 e número de documento 30031142, don JOSÉ DOMÍNGUEZ ALONSO, en representación de don JAIME RODRÍGUEZ GALLARDO e dona MARÍA GARCÍA ADÁN, interpón recurso potestativo de reposición.
6. Do recursos interposto déuselle traslado á Comisión xestora da U.E.IV PERI IV-05 ARAGÓN-TRAVESÍA DE VIGO, que achegou escrito de alegacións por rexistro de entrada de 6 de xuño de 2.003 e número 30042167, do seguinte tenor literal:

"Alegación primeira.

El letrado alega que en un Estatuto no puede exigirse ninguna cantidad previa como condicionante a la incorporación a la Junta de Compensación.

En el Art.166 RGU apartado e), se dispone que en lo relativo a las condiciones o requisitos para incorporarse a la Junta, que estos no podrán ser más gravosos para unos propietarios que para otros.

Con lo dispuesto en los Art. 10.4 y Art. 11 de los Estatutos, no se pretende condicionar la incorporación a la Junta de Compensación, al pago de unas cantidades sin previo acuerdo o ratificación o posibilidad de impugnación por dicha Junta; sino; simplemente recogen la obligación de los nuevos miembros adheridos a la Junta de Compensación, de asumir, en la proporción que les corresponda, los gastos ya devengados antes de su incorporación con motivo del proceso urbanizador.

Así dicha regulación no implica, como dice el letrado, ni la anticipación de los gastos ya realizados por la Comisión Gestora, ni un pago que no sea adoptado por la Asamblea, ya que ambos artículos se remiten para su exigibilidad a lo dispuesto en el artículo 32 de estos Estatutos donde se dice que "La Junta podrá recaudar de los asociados las aportaciones aprobadas por la Asamblea para atender los gastos sociales, ordinarios y extraordinarios..." "El pago se realizará en la forma determinada por el Consejo Rector y en el plazo máximo de 15 días desde que sea solicitado por éste".

En este sentido, entendemos que no procede la supresión de dichos artículos, que no pretenden en modo alguno, excluir o dificultar la incorporación de miembros potenciales a la Junta.

Alegación Segunda.

El letrado entiende que no es posible la ocupación previa de los terrenos sin aprobarse previamente el Proyecto de Compensación y Urbanización.

Podría ser factible la ocupación de los terrenos de cesión obligatoria y gratuita reservados en el Plan Especial, con anterioridad a la aprobación definitiva del Proyecto de Reparcelación, mediante un acuerdo de la Junta con el propietario afectado. No obstante, dicha ocupación no debería realizarse de forma anticipada sin dicho acuerdo, por lo que considero que no procede dicha regulación estatutaria.

Si dicha alegación es aceptada por la Administración, el único efecto que produciría es el retraso en la ocupación de dichos terrenos, por parte de la Junta de Compensación, hasta la aprobación definitiva del Proyecto de Compensación.

A partir de este momento como dispone el Art. 179 RGU, una vez aprobado dicho Proyecto, la Junta de Compensación y la empresa que tenga a su cargo la ejecución de las obras de urbanización podrán ocupar a este fin los terrenos objeto de cesión hasta que finalizadas dichas obras sean recibidas por la Administración actuante.

Alegación tercera.

El letrado propone la supresión del art. 4.2.g) de los Estatutos, alegando que tales preceptos carecen de acomodo en nuestro Ordenamiento jurídico.

El Art. 166 RGU en su apartado a) dice que dice que los Estatutos de las Juntas de Compensación contendrán, cuando menos el nombre, domicilio, objetivo y fines; y es practica habitual en la redacción de los Estatutos la inclusión dentro de los fines de la Junta de Compensación, "el ejercicio del derecho a exigir de las empresas que prestaren sus servicios, el reembolso de los gastos de instalación de las redes de agua y energía eléctrica, salvo en la parte que según reglamentación deban contribuir los usuarios."

No entendemos cuál es la pretensión del letrado al intentar suprimir dicho precepto, en tanto que su inclusión en los Estatutos no implicaría nunca una merma de los derechos de su cliente, sino todo lo contrario, pues faculta ala Junta de Compensación para que vele por sus derechos rente a dichas empresas de servicios.

Si se admitiese a tramite dicha alegación por parte de la Administración, podría implicar que para exigir dichas reclamaciones sería perceptivo un acuerdo de la Junta a tal efecto.

Alegación cuarta.

En relación a la exigencia relativa a la acreditación, para obtener licencia, de estar al corriente del pago de las cantidades por gastos corrientes y los derivados de la urbanización.

En el Título V Capítulo II Sección 8ª del RGU, se regula la responsabilidad de la Junta de Compensación y de sus miembros. Así el Art. 181.1 RGU dispone: "El incumplimiento por los miembros de la Junta de Compensación de las obligaciones y cargas impuestas por la Ley y desarrolladas en este Reglamento, incluso cuando el incumplimiento se refiera a los plazos para cumplir dichos deberes y cargas, habilitará a la Administración actuante para expropiar sus respectivos derechos a favor de la Junta de Compensación, que tendrá la condición jurídica de beneficiaria".

Y el Art. 181.2 RGU: "Cuando el incumplimiento consista en la negativa o retrase en el pago de las cantidades adeudadas a la Junta, ésta podrá optar entre solicitar de la Administración actuante la aplicación de la expropiación al miembro moroso o interesar de la misma el cobro de la deuda por la vía de apremio."

Creemos que el letrado tiene razón, y que con los preceptos anteriormente citados, la Junta de Compensación posee los mecanismos necesarios para afrontar el posible impago de uno de sus miembros, sin tener que incorporar otra formula como la recogida en el Art. 13.g) de los Estatutos.

Alegación quinta.

El letrado pretende con esta alegación, que el cómputo de votos habrá de seguir el criterio de proporcionalidad a tenor de las cuotas de participación que deriven de la superficie de las parcelas aportadas.

El Art. 166.h) RGU dispone que los Estatutos regularán los "requisitos de la convocatoria e los órganos de gobierno y administración, requisitos y forma de la adopción de acuerdos, quórum mínimo y forma de computarse los votos, con expresión de los casos en que sean proporcionales al derecho o interés económico de cada miembro y aquellos otros en que el voto sea individualizado".

No entendemos la pretensión del letrado, en cuanto a que lo dispuesto en el Art. 26.1 de los Estatutos es fiel reflejo del Art. 166.h) el RGU, y a su vez, de lo que propone el letrado en dicha alegación.

Alegación sexta.

En primer lugar, el letrado alega que las aportaciones ordinarias no contemplan los gastos anticipados que se exigen para la incorporación a la Junta.

Esta cuestión está íntimamente ligada con la primera alegación. En este sentido sigo defendiendo que la única pretensión del art. 10.4 del Estatuto, es la asunción, de los pagos ya devengados antes de la incorporación a la Junta de Compensación, con motivo del proceso urbanizador remitiéndose para su exigibilidad al art. 32 de los Estatutos. En dicho precepto se dispone que la junta podrá recaudar de los asociados las aportaciones aprobadas por la Asamblea para atender los gastos sociales, ordinarios y extraordinarios, etc. El pago se realizará en la forma determinada por el Consejo Rector y en el plazo máximo de 15 días desde que sea solicitado por éste.

En el Art. 31.2 de los Estatutos establece que serán aportaciones ordinarias o de gestión, las destinadas a sufragar gastos generales de la Junta de Compensación conforme al presupuesto anual aprobado por la Asamblea.

En segundo lugar, considera leonina la cláusula 32.2 de los Estatutos, en relación a la exigencia de gravar los importes reclamados con un incremento de 10 puntos sobre los intereses legales.

En el caso que nos ocupa, los Estatutos fijan unos intereses de demora aplicables cuando algún miembro de la Junta de Compensación no pague alguna de las cuotas previo requerimiento de la Junta.

Con el fin de determinar la naturaleza jurídica de dichos intereses nos remitimos a al STS 1ºS, 2-12-2001.

"En definitiva, los intereses de demora no tiene la naturaleza jurídica de intereses reales, sino que se califican como de sanción o pena con el objetivo de indemnizar los perjuicios causados por el retraso del deudor en el cumplimiento de sus obligaciones, lo que hace que no se considere si exceden o no del interés normal del dinero, ni cabe configurarlos como leoninos, ni encuadrarlos en la L 23 de Jul. 1908". L 23 Jul. 1908, de represión de la Usura.

Así cuando los intereses son moratorios no debe olvidarse que su devengo se produce por una previa conducta del deudor jurídicamente censurable, y que su aplicación tanto sirve para reparar, sin la complicación de una prueba exhaustiva y completa, el daño que el acreedor ha recibido, como para constituir un estímulo que impulse al obligado cumplimiento voluntario, ante la gravedad del perjuicio que le produciría el impago o la mora.

Por tanto consideramos que debería de ser desestimada dicha alegación.

Interés Legal-Código Civil:

El Art. 1108 CC dispone lo siguiente:

"Si la obligación consistiere en el pago de una cantidad de dinero, y el deudor incurriere en mora, la indemnización de daños y perjuicios, no habiendo pacto en contrario, consistirá en el pago de los intereses convenidos, y a falta de convenio, en el interés legal".

Art. 1108 CC. Fijado inicialmente en el 6% (1889), se redujo al 5% (Ley de 2/8/1899), y al 4% (Ley de 7/10/1939), tipo en el que se mantuvo hasta la Ley 29/6/1984, desde la cual el interés legal se fija en cada una de las Leyes de los Presupuestos Generales del Estado.

Interés L.E.C.:

El tipo de interés cuando una Sentencia condena al pago de cantidad líquida, según la redacción originaria del Art. 921 LEC (1881) debía señalarse en la Sentencia. El Art. 921 Bis LEC (introducido por la Ley de 26/12/1980) lo fijó en el interés básico del Banco de España incrementado en 2 puntos, incremento que se mantiene en la actual redacción del Art. 921 LEC (según la Ley 24/1984 de 6/8/1984), salvo cuando exista pacto entre las partes o una disposición especial que señalen otro. El art. 576 de la nueva LEC (Ley 1/2000) mantiene dicho incremento de 2 puntos).

AÑO	LEGAL	L.E.C.	
2002	4.25	6.25	L. 23/2001
2003	4.25	6.25	Ver nota

Nota: Previsto en la DA 5ª del proyecto de Ley de Presupuestos para el año 2.003"

7. Con data de 10 de xuño de 2.003 o Técnico de Administración Xeral expide dilixencia para facer constar que "a alegación de don José Domínguez Alonso non corresponde a este expediente, senón ó proxecto de estatutos e bases para a constitución e funcionamento da xunta de compensación da U.A.IV PERI IV-05 Aragón-Travesía de Vigo (4413/401)/ Polo tanto, esta alegación desúnese do expediente da xunta de compensación da U.A. II (quedando copia unida a esta dilixencia) e únese ó expediente da xunta de compensación da U.A.IV."

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

- I. En canto á competencia, segundo o artigo 116 da Lei 30/1992, de 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, corresponderíalle ó Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo. Non obstante coa entrada en vigor da Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, correspóndelle á Xunta de Goberno Local, tendo natureza indelegable (artigo 127.d da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, na redacción dada por Lei 57/2003, de 16 de decembro, de aplicación por canto o principio de unidade de procedemento non afecta á competencia que corresponde a aquél órgano ó que lla atribúa a normativa vixente, de acordo cos últimos pronunciamentos xurisprudenciais.
- II. En canto á tramitación do recurso de reposición, resultan de aplicación ademais os artigos 107 a 113 e 117 da mesma Lei.
- III. En canto á obriga de resolver e resolución extemporánea, resultan de aplicación os artigos 42, 43 e 84 do mesmo corpo legal.
- IV. De conformidade co preceptuado na Disposición transitoria novena da recente Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, resúltalle de aplicación a este concreto procedemento de bases e estatutos o disposto na lexislación anterior.
- V. En canto os motivos do recurso achegado por don JOSÉ DOMÍNGUEZ ALONSO, son de aplicación os seguintes:
 - i) No procedemento de aprobación dos Estatutos e Bases de Actuación da Xunta de Compensación da UA IV PERI IV-05 Aragón-Travesía de Vigo, comprobouse a concorrencia dos presupostos da execución por canto é no propio PERI onde se elixe o sistema de actuación e se delimita a unidade de execución. Asemade, tal e como se relata nos feitos, os requisitos de notificación e publicidade foron debidamente cumpridos, de conformidade co establecido nos artigos 133.4 e 112.4 da Lei 1/1997, de 24 de marzo, e 161 do Regulamento de Xestión aprobado por Decreto 3288/1978, de 25 de agosto. Tampouco se produciu indefensión pola non resolución expresa da alegación do interesado que se incorporou indebidamente ó expediente 43857401 (relativo a U.E. II PERI) o que foi subsanado como consta na dilixencia de 10 de

xuño de 2.003, xa que como ten sinalado a Xurisprudencia, a posibilidade de facer valer os seus argumentos remediouse a través da interposición do correspondente recurso.

- ii) *Impugna os artigos 10.4 e 11 derradeiro párrafo dos Estatutos. Estes preceptos que establecen a necesidade de pago das cantidades equivalentes ás achegadas polos fundadores para a incorporación de novos membros ampáranse no artigo 166 do Regulamento de Xestión Urbanística, que remite á regulación estatutaria a regulación das "condicións ou requisitos para incorporarse á Xunta, que non poderán ser máis gravosos para uns propietarios que para outros" e dos "dereitos e obrigas dos seus membros" non supoñendo a vulneración de ningún precepto legal, toda vez que se remite para a súa esixencia ó acordado pola Asemblea da Xunta de Compensación.*
- iii) *Impugnación dos artigos 4.2.a) dos Estatutos en relación coa base de actuación 3ª, apartado d), nos que se prevé a posibilidade da ocupación previa dos terreos pola Administración actuante. De acordo co artigo 135.3 da Lei 1/97, de 24 de marzo, (artigo 158.3 da Lei 9/2002, de 30 de decembro) a transmisión á Administración correspondente de tódolos terreos de cesión obrigatoria, en pleno dominio e libre de cargas, terá lugar por ministerio da Lei coa aprobación definitiva do proxecto de compensación, polo que tal e como se regula na 3ª das bases da que a súa redacción parece resultar un consentimento obrigado da Xunta de Compensación ou do propietario afectado "la Junta de Compensación o el propietario afectado consentirá su ocupación anticipada por la Administración" resultaría contraria á Lei. En consecuencia procede a estimación desta alegación.*
- iv) *Impugnación do artigo 4.2.g), precepto que establece entre os fins da Xunta de Compensación reclamar das empresas prestadoras de servicios públicos o reintegro de custos na medida que proceda. Este artigo non vulnera o ordenamento xurídico, sendo unha previsión dunha facultade de administración ou xestión propia do obxecto da actividade a desenvolver polas Xuntas de Compensación.*
- v) *Impugnación do artigo 13.1.g) dos Estatutos, que establece a obriga de acreditar ante a administración actuante mediante certificación expedida polo órgano correspondente da Xunta de Compensación que se encontra ó corrente do pago das cantidades por gastos correntes e os derivados da urbanización, con carácter previo á solicitude de licencia. Procede a estimación deste motivo de impugnación, toda vez que a situación de estar ó corrente dos pagos coa xunta de compensación non ten efectos ningúns na posterior tramitación e concesión de licencias.*
- vi) *Impugnación do artigo 26 dos Estatutos. Procede a estimación parcial no sentido de que, efectivamente este artigo recolle a forma de computarse os votos en proporción ó dereito ou interese económico de cada membro, de conformidade co disposto no artigo 166.h) do Regulamento de xestión urbanística.*
- vii) *Impugnación dos artigos 31 e 32 dos Estatutos. Acóllese a argumentación achegada pola Comisión Xestora no seu escrito de alegacións.*
- VI. *Arts. 166 e 167 do R.D. 3288/1978 do 25 de agosto, aprobatorio do Regulamento de Xestión Urbanística (RXU) e Art. 101 Lei 1/1997, de 24 de marzo.*
- VII. *O proxecto de compensación que posteriormente se aprobe deberá axustarse integramente ó disposto na nova Lei 9/2002, do 30 de decembro (LOUG), coas únicas salvidades previstas na súa Disp. trans. primeira.1.c).*

En mérito dos feitos e fundamentos de dereito expostos, proponse ó Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo para que eleve esta proposta para a aprobación pola Xunta de Goberno Local do seguinte acordo:

PRIMEIRO: Estimar parcialmente o recurso de reposición interposto por don JOSÉ DOMÍNGUEZ ALONSO, en representación de don JAIME RODRÍGUEZ GALLARDO e dona MARÍA GARCÍA ADÁN, contra o acordo de aprobación definitivamente os Estatutos e Bases de Actuación da Xunta de Compensación da U.A. IV do PERI IV-05 Aragón-Travesía de Vigo, promovidos polo representante da entidade mercantil "Inversiones Playamar, S.L." (Expte. 4413/401), adoptado polo Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo en data de 13 de marzo de 2.003, no sentido expresado nos fundamentos expostos, e, por conseguinte:

- a) Anular o artigo 13.1.g) dos devanditos Estatutos.*
- b) Anular o inciso "incluso anticipada" do artigo 4.2.a) dos Estatutos.*
- c) Anular o inciso final "En el supuesto de que fuese precisa la obtención anticipada por la Administración actuante sin perjuicio de conservar los derechos que por la superficie allegada le correspondan en el futuro Proyecto de Compensación", da base de actuación 3ª, apartado d).*

SEGUNDO: Publicar o primeiro punto da parte dispositiva deste acordo no Boletín Oficial da Provincia e notificar o contido íntegro deste acordo ós propietarios do referido polígono, coa advertencia de que contra o mesmo cabe interpor recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, sen prexuízo de que exerciten calquera outro que estimen procedente.

Acordo

A Xunta de Goberno aproba a proposta contida no precedente informe.

18(434).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DO PRESUPOSTO DAS OBRAS DE ADAPTACIÓN Á NORMATIVA VIXENTE DO TÚNEL DE ACCESO Ó PORTO DE VIGO E MELLORAS DO TÚNEL DE BEIRAMAR.

Dáse conta do informe do enxeñeiro de camiños municipal que di:

Con data 17/09/2001, o Consorcio da Zona Franca de Vigo solicita á "Demarcación de Carreteras del Estado" en Galicia, Ministerio de Fomento, a construción dunha glorieta de enlace co vial de acceso ó Porto de Vigo, en Guixar dende a A-9, na zona de Isaac Peral.

Dita petición é informada favorablemente pola "Demarcación de Carreteras" el 08/11/2001, suxeita a unha serie de condicións xerais e particulares a aceptar polo Concello de Vigo.

Por Resolución do Ilmo. Sr. Alcalde, o Concello acepta as condicións impostas pola citada "Demarcación de Carreteras".

Concretamente, entre as condicións mais onerosas se atopa a condición particular nº 5 que obriga ó Concello a ..."facerse cargo da correcta conservación e mantemento da obra executada, e... dos elementos de que dispoñen os túneles existentes no tramo, realizando a conexión dos sistemas do mesmo coa Sala de Control do Concello de Vigo, así como executar as adaptacións necesarias nos mesmos para que sexan acordes ás esixencias técnicas e

administrativas da Instrucción para o Proxecto, Construcción e Explotación das Obras Subterráneas para o Transporte Terrestre, IOS-98, aprobada por Orde 19/11/1998 e publicada no BOE nº 287 de 1 de decembro”.

Con data 22/10/2003, remítese ós Servicios de Tráfico e Electromecánicos un informe da Dirección Facultativa sobre as instalacións previstas no "Proxecto de prolongación do paso inferior no borde marítimo e estrutura da conexión coa A-9 e rúa Sanjurjo Badía" aprobado, ós efectos de que manifesten a súa opinión ó respecto.

A petición do Consorcio da Zona Franca e do Concello de Vigo, a consultora APIA XXI, está a redactar un "proxecto de adaptación á normativa vixente do túnel de acceso ó Porto de Vigo", que adapte os túneles de Isaac Peral á IOS -98 e recolla as demandas do Departamento de Tráfico, no que respecta á seguridade vial. Non sendo posible rematar este documento a tempo, a consultora, adianta o presuposto para surta efectos nesta fase da tramitación administrativa.

O presuposto presentado recolle as necesidades que demandan o cumprimento da adaptación dos túneles de Isac Peral á IOS-98, e as demandadas polo departamento de tráfico. Teñen unha contía de Presuposto Total Xeral de 1.800.050,28 € (IVE e honorarios incluídos).

Para a súa execución se require un prazo de 4 MESES.

Polo exposto infórmase favorablemente o presente presuposto de obra de adaptación do túnel de Isac Peral, e trasládase a Secretaría da Xunta de Goberno Local para que este Órgano, si o estima conveniente solicite ó Consorcio da Zona Franca de Vigo a súa urxente contratación, ofertando as oportunas compensacións económicas no marco das conversas mantidas entre ós responsables de ambas entidades.

Acordo

A Xunta de Goberno acorda solicitar ó Consorcio da Zona Franca de Vigo a elaboración dun convenio de colaboración para a urxente contratación do “Proxecto de adaptación á normativa vixente do túnel de acceso ó porto de Vigo”, ofrecendo as oportunas compensacións económicas, no marco das conversas mantidas entre os responsables de ambas entidades.

ASUNTOS FORA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril.

19(435).- DECLARACIÓN DE D. RAMÓN CASAS VÁZQUEZ NA SITUACIÓN DE EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR INCOMPATIBILIDADE DUN SEGUNDO POSTO NA FUNCIÓN PÚBLICA. EXPTE. 14988/220

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe da Unidade de Persoal, do 6.04.04, sobre o asunto de referencia, que di o seguinte:

Con data 6 de abril de 2004, o funcionario municipal Sr. D. RAMON CASAS VAZQUEZ, con D.N.I. nº. 35.322.747 – Z e praza de Técnico medio de servicios económicos, solicita ser declarado en situación administrativa de excedencia voluntaria por incompatibilidade con efectos de 13 de abril de 2004, achegando coa sua instancia a seguinte documentación:

- *Orden do Ministerio de Administracións públicas de 18 de febreiro de 2004 (BOE de 9 de marzo de 2004) pola que se nomea en propiedade ó citado funcionario para a praza de Interventor – Tesoureiro da Admón. local, categoría de entrada.*
- *Resolución do Director xeral de Admón. local da Xunta de Galicia de 30 de marzo de 2004, procedendo o nomeamento provisorio do referido funcionario para o posto de interventor do Concello de Mos, con indicación do prazo posesorio.*

Fundamentos legais .

De conformidade co disposto no artigo 15 do RD 365/96 de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de situacións administrativas dos funcionarios da Administración civil do Estado, de aplicación supletoria ós funcionarios da Administración local, en concordancia co disposto nos artigos 29.3.a) da lei 30/84 de medidas para a reforma da función pública, 55.1 da lei da Función Pública de Galicia e e artigo 10 da Lei 53/84 de incompatibilidades, a Administración declarará, en calquera momento, de oficio ou a instancia do propio funcionario, a situación de excedencia voluntaria cando éste pase a prestar outros servicios no sector público incompatibles coa súa situación inicial e non lle corresponda quedar noutra situación.

Considerando as competencias resolutorias atribuídas a Xunta de Goberno local no artigo 127 da lei 7/85, de bases de réxime local, introducido pola Lei 57/2003 de medidas para a modernización do Goberno local, sométese a sua consideración a seguinte proposta de resolución :

“ Declarar a D. Ramón Casas Vázquez en situación de excedencia voluntaria por prestación de servicios no sector público con relación á súa praza en propiedade de Técnico medio de servicios económicos, con efectos económicos e administrativos a partires do día 13 de abril de 2004, consonte ós antecedentes e fundamentos desta resolución.

A referida situación administrativa non comporta dereito á reserva do seu posto de orixe, se ben poderá solicita-lo reingreso ó servicio activo sempre que exista un posto vacante non ofertado en convocatoria pública, ó que se lle adscribiría provisoriamente consonte ó disposto no artigo 29 bis da lei 30/84 de medidas para a reforma da función pública “.

Acordo

A Xunta de Goberno aproba a proposta contida no precedente informe.

20(436).- CONTRATACIÓN LABORAL-TEMPORAL (ACUMULACIÓN DE TAREFAS) POR UN PERÍODO DE TRES MESES DE DÚAS AUXILIARES ADMINISTRATIVAS PARA O SERVICIO DE ESTATÍSTICA. EXPTE. 14987/220.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente dáse conta do informe-proposta do técnico de Organización da Unidade de Persoal, sobre o asunto de referencia, que di o seguinte:

Antecedentes.

Con data 6 de abril de 2004, a xefa do Servizo de Estatística solicita a adscrición de dous auxiliares administrativos ós efectos de aumenta-lo número de efectivos que atenden ó público, co fin de evitar as numerosas colas que se producen a diario na atención ó mesmo, situación acrecentada pola recente baixa por incapacidade laboral transitoria dende o 12 de febreiro pasado doutra funcionaria do servizo.

Fundamentos legais.

De conformidade co disposto no artigo 9.2 da lei 4188, de 26 de maio da Función pública de Galicia, a selección de persoal laboral efectuarase de acordo coa oferta de emprego público, mediante convocatoria pública e a través do sistema de concurso ou concurso-oposición libre.

Nembargantes, e consonte ó parágrafo 3º do mesmo artigo poderase tamén contratar persoal laboral de carácter non permanente de conformidade coa lexislación laboral vixente, para a realización de traballos de carácter temporal e coxuntural por razóns de necesidade ou urxencia, debidamente motivadas.

Ó aveiro do disposto no artigo 35 do RD 364/95, de 10 de marzo, polo que se establece o Regulamento xeral de ingreso do persoal 6 servizo da Administración xeral do Estado e de provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración xeral do estado, de aplicación supletoria para o persoal da Administración local (artigo 1.3), poderase proceder a contratación de persoal laboral non permanente para a realización de traballos que non poidan ser atendidos por persoal laboral fixo.

O procedemento selectivo para a contratación de persoal laboral non permanente carece dunha regramentación legal específica, non séndolle de aplicación os requisitos formais establecidos nos artigos 28 a 33 do RD 364/95, por canto se refiren exclusivamente a cubrición de postos reservados ó persoal laboral fixo de novo ingreso, isto e, aqueles que figuran incluídos no cadro de persoal (artigo 15.1.f) da Lei 30/84 de 2 de agosto de medidas para a reforma da función pública), e que deben formar parte da oferta de emprego público. Nembargantes, o procedemento selectivo que ós efectos oportunos se aprobe polo órgano de contratación debora ser respetuoso en todo caso cós principios de mérito e capacidade, tal e coma dispón o artigo 35 do RD 364/95.

Por esta razón, o artigo 249.1 da lei autonómica 5/97 de 22 de xullo, da Administración local de Galicia, prevee que o proceso selectivo do persoal laboral sera con carácter xeral o concurso, excepto nos casos de urxencia.

Nas Bases da derradeira oferta de emprego público correspondene o ano 2002 (BOP de 5 de maio de 2003), recentemente executada, preveíase expresamente na Base xeral “outras disposicións comúns”, a posibilidade de confeccionar unha lista de substitucións a traveso dos aspirantes que, non superando a oposición, tivesen aprobado os distintos exercicios de que constou aquela.

Por Resolución da Alcaldía-Presidencia de data 12 de febreiro de 2004, en execución do Acordo ca Xunta de Goberno Local de 9 de febreiro anterior, resolveuse o nomeamento interino de sete auxiliares de administración xeral, polo que neste intre a referida lista atópase esgotada.

Consecuentemente e, partindo da urxencia e celeridade que motiva ésta contratación, cúmpre retrotraerse á derradeira lista de substitucións existente nesta Unidade de Persoal, reultante dunha convocatoria aprobada expresamente para tales efectos por acordo da Comisión Municipal de Goberno de 3 de marzo de 2003 (BOP de 30 de marzo seguinte).

En virtude do devandito acordo, deuse aprobación ás bases de selección para cubrir interinamente catro prazas de auxiliar de administración xeral, prevéndose asemade nas mesmas a formación dunha lista de substitucións para novas contratacións temporais ou nomeamentos interinos en función da puntuación obtida polos aspirantes nas probas realizadas.

En consecuencia co exposto, ás seguintes aspirantes da referida lista resultarían ser D^a. Mónica Conde Lorenzo, NIF 36.135.093-T e D^a. M^a. Begoña Alvarez González, NIF 36.125.102-Z, toda vez que as aspirantes que figuraban nos postos 2^o e 3^o renunciaron expresamente a posibilidade de formalizar a referida contratación laboral, procedendo a aceptar expresamente mediante escritos de datas 1 e 6 de abril actual as Sras. Conde Lorenzo e Alvarez González, unha eventual contratación temporal por acumulación de tarefas.

A modalidade contractual que se considera oportuno elixir -contrato por acumulación de tarefas-, esta definida para atender esixencias circunstanciais por acumulación de tarefas, aínda que sexa tratandose da actividade normal (art. 15.1 ET e art. 1 e 3.1 do RD 2720/1998, de 18 de decembro, e o seu prazo contractual se establece como máximo en seis meses.

Entendese por outra banda amparada ésta contratación ó aveiro do disposto no artigo 20.2 da Lei 61/2003, de presupostos xerais do Estado para o ano 2004, xa que se trata de cubrir unha necesidade urxente nun servico de recepción obrigatoria coma a que nos ocupa.

Por todo elo, e visto o informe da Intervención Xeral no que informa que existe consignación suficiente para facer fronte o gasto que se propón, o funcionario que subscribe propón á Xunta de Goberno Local dicte a seguinte acordo:..”

Conclúe o informe formulando a proposta que se contén na parte dispositiva deste acordo.

Consta no expediente informe favorable da interventora xeral de data 7.04.04.

Acordo

S.ord. 12.04.04

A Xunta de Goberno, de conformidade co precedente informe-proposta, acorda:

1.- Contratar a D^a. Mónica Conde Lorenzo, NIF 36.135.093-T e D^a. M^a. Begoña Alvarez González, NIF 36.125.102-Z, como Auxiliares administrativas, por un periodo de tres meses (19 de abril de 2004 ata o 18 de xullo de 2004), cun contrato eventual por circunstancias da produción por acumulación de tarefas regulado polo RD. Lexislativo 1/1995, Estatuto dos traballadores, art. 8.2 e 15, lei 63/97 e RD 272/98, de 18 de decembro.

2º.- Percibirán como retribucións o importe do soldo, retribucións complementarias e a parte proporcional da paga extra e vacacións do posto de traballo 140 –Auxiliar Administrativo.

21(437).- INICIACIÓN DO EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DO PROXECTO “SUBMINISTRACIÓN DE AUGA Ó CONCELLO DE VIGO, CONEXIÓN O CASAL-VALLADARES E PECHE PERIMETRAL”.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do enxeñeiro xefe de Vías e Obras, do 6.04.04, sobre o asunto de referencia, que di o seguinte:

O Pleno deste Concello en sesión de 31 de marzo de 2003 acordou encomendar á UTE AQUALIA-FCC concesionaria do servizo Municipal de abastecemento e saneamento de auga, a execución do proxecto “ Subministro de auga ó Concello de Vigo, conexión O Casal-Valladares e peche perimetral” aprobado definitivamente polo Pleno da Corporación, en sesión de 28 de xaneiro de 2002 cun presuposto de contrata de 7.049.844,56 € (I.V.E. excluído) , non contemplándose os conceptos de control de calidade e dirección facultativa das obras.

A dirección facultativa das obras, estase a levar a cabo por CIISA (Consulting e Ingeniería Internacional, S.A.) segundo acordo plenario de data 5 de maio de 2003, a proposta da UTE AQUALIA-FCC por un importe de 215.350,15 € cantidade ésta en concepto de honorarios de dirección e control de calidade.

En abril de 2004 e transcorridos dez meses dende o comezo das obras, a dirección facultativa das mesmas presenta o informe que se achega, no que se describe unha serie de actuacións non contempladas no proxecto orixinal que aconsella a redacción dun proxecto modificado que as recolla.

No informe da dirección facultativa descríbense cada unha delas e , a súa xustificación técnica, incluíndo asímesmo a estimación do seu custo.

Todas elas enténdense suficientemente xustificadas tanto pola súa conveniencia como polas solucións técnicas propostas. A estimación do sobrecusto resulta ser de 1.142.176,81 €, o que supón un incremento do 16,20 % sobre o presuposto da obra contratada.

A execución das obras requiren da máxima urxencia, toda vez que posibilitarán o abastecemento de auga tanto ó PAU de Navia como ó Parque Tecnolóxico, ámbalas dúas actuacións con importante demanda prevista en breve prazo, motivo éste polo que a suspensión temporal das obras ocasionaría graves prexuízos para o interese público.

Na modificación proposta non parece cuestionable a concorrencia de interese público tal e como se deduce do informe emitido pola dirección facultativa, así como que a introducción de ampliacións de infraestruturas son debidas a necesidades novas, dándose cumprimento á esixencia contida no artigo 101 da Lei de Contratos das Administracións Públicas.

É competente para a adopción do respectivo acordo a Xunta de Goberno Local de conformidade co establecido no artigo 127.1.f) da Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, segundo nova redacción introducida a través da Lei 57/2003.

De conformidade co que antecede , esta xefatura, proponlle a esa Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:...”

Conclúe o informe formulando a proposta que se contén na parte dispositiva deste acordo conformada polo concelleiro delegado do Servizo de Vías e Obras.

Acordo

A Xunta de Goberno, de conformidade co precedente informe-proposta, acorda:

1º.- Autoriza-la iniciación do expediente de modificación do proxecto “*Subministración de auga ó Concello de Vigo, conexión O Casal-Valladares y Peche Perimetral*” aprobado definitivamente polo Pleno da Corporación, na sesión de data 28 de xaneiro de 2002, de conformidade coa proposta incluída no informe da dirección facultativa.

2º.- Acordar provisionalmente a continuidade das obras do proxecto, toda vez que a súa suspensión temporal podería ocasionar graves prexuízos para o interese público, todo isto ó amparo do preceptuado no número 4 do artigo 146 da vixente Lei de Contratos das Administracións Públicas.

3º.- Poñer en coñecemento da dirección facultativa que a modificación do proxecto sustanciárase de conformidade co procedemento previsto no mentado artigo 146 da referida Lei.

22(438).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, a Sra. presidenta rematou a sesión ás dez hora e corenta minutos. Como secretaria dou fé.

me.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Lucía Molares Pérez