

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL**  
**Sesión ordinaria do 18 de xullo de 2014**

**ASISTENTES:**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego  
D. Carlos López Font  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey  
D. Cayetano Rodríguez Escudero  
D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isaura Abelairas Rodríguez  
D. José Manuel Fernández Pérez  
D. Angel Rivas González  
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

**Invitados:**

D. David Regades Fernández (incorpórase no punto 17)

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e cinco minutos do día dezaioito de xullo de dous mil catorce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. García Alvarez, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(754).- INTERPOSICIÓN RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO CONTRA RESOLUCIÓN DA XUNTA DE GALICIA DE DATA 09/06/14, POLA QUE SE CONCEDEU AUTORIZACIÓN PARA O ALBERGUE CIIES DO CONCELLO. EXPTE. 90209/301.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do 15 de xullo do xefe de área conformado pola concelleira delegada; visto o informe xurídico do 17/07/14, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Interpoñer recurso contencioso – administrativo contra a Resolución da Secretaria xeral técnica da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia de data 09.06.2014, notificada ó Concello de Vigo o 24.06.2014 (Doc. nº

140078352), pola que se concedeu autorización para o Albergue – CIIES do Concello de Vigo limitando a súa capacidade a 38 prazas, en lugar das 44 solicitadas.

Segundo.- Dar traslado deste acordo e do expediente administrativo de referencia (Exp. nº 90209/301) á Asesoría xurídica municipal para os efectos indicados.

**2(755).- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS PARA A CONTRATACIÓN DOS SERVIZOS DE XESTIÓN DA ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA. EXPTE. 15773/332.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 09/07, da secretaria da Mesa de Contratación, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas no “procedemento aberto para a contratación dos sevizos de xestión parcial, docencia e desenvolvemento da escola municipal de música tradicional e folk (expediente 15773-332), no seguinte orde decrecente:

1. GALEGA DE RECURSOS EDUCATIVOS AVANZADOS, S.L: 85 puntos

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, GALEGA DE RECURSOS EDUCATIVOS AVANZADOS, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.2 TRLCSP):

- Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
- Certificacións de acharse ao corrente das súas obrigacións tributarias co Estado, Xunta de Galicia e coa Seguridade Social.
- A documentación esixida na cláusula 8 do prego de cláusulas administrativas particulares.
- Resguardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Terceiro.- Requirir ao citado licitador o aboamento de 694,36 euros en concepto de custe dos anuncios de licitación”.

**3(756).- CONTRATACIÓN DOS SERVIZOS DE XESTIÓN DA ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA. EXPTE. 15772/332.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 01/07, do secretario da Mesa de Contratación; visto o informe de fiscalización do 09/07, a Xunta de Goberno Local acorda:

Adxudicar a Esmuvigo Sociedade Cooperativa Galega , o procedemento aberto para a contratación dos sevizos de xestión parcial, docencia e desenvolvemento da escola municipal de Música. Expte 15772-332 por un prezo total de 394.000 euros

comprometéndose asimismo a impartición de 5 especialidades para a práctica instrumental distintas das 13 contempladas no punto 3 (Proxecto curricular) do Proxecto Educativo da EMD (Anexo I do PPT) e a impartición de 60 horas de cursos específicos de conformidade co establecido no 3.4.2. do Proxecto Educativo da EMMV -Anexo I do PPT-.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por la XGL.

#### **4(757).- BASES DE SELECCIÓN DE PERSOAL PARA O FOMENTO DO EMPREGO A TRAVÉS DOS PROGRAMAS DE COOPERACIÓN, ANO 2014. EXPTE.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 07/07/14, da técnica do servizo conformado polo concelleiro-delegado e vistos os informes xurídico e de intervención do 09 e 14/07, respectivamente, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar as seguintes bases de selección de persoal laboral temporal para a realización de traballos de interese social ao abeiro da orde de 22 de maio do 2014:

1º.- POSTOS DE TRABAJO E CATEGORIAS.- Ó número de traballadoras/es a contratar así como as especialidades e categorías, están condicionados a vindeira resolución aprobatoria da concesión da subvención da Consellería de Traballo e Benestar, sendo aprobados e relacionados no acordo da Xunta de Goberno Local de 27 de xuño do 2014 que antecede.

2º.- REQUISITOS E CRITERIOS DE VALORACIÓN PARA A SELECCIÓN DAS/OS TRABALLADORAS/ES DESEMPREGADOS DACORDO CO ARTIGO 10 DA ORDE DE 22 DE MAIO DO 2014 DA CONSELLERÍA DE TRABAJO E BENESTAR.

De acordo co artigo 10 da devandita orde de 22 de maio do 2014 da Consellería de Traballo e Benestar, pola que se establecen as bases reguladoras destas subvencións , se fixan os seguintes requisitos e criterios para a selección das/os traballadoras/es:

2.1.- Os/as traballadoras/es que se contraten para a realización das obras ou servizos e polos que se outorgue subvención deberán ser persoas desempregadas e inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupados e estar dispoñibels para o emprego. Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de interese social.

Será a entidade beneficiaria da subvención a responsable de comprobar que no momento do inicio da relación laboral, a persoa seleccionada esté inscrita na Oficina de Emprego como demandante non ocupada dispoñibel para o emprego

2.2.- Exclusionés.- As/os traballadores/as que ovésen sido contratadas/os, por un periodo igual ou superior a seis meses con cargo as axudas concedidas no ano 2013 pola Consellería de Traballo e Benestar no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas, nón poderán ser contratadas con cargo ás axudas previstas nesta orde.

2.3.- As entidades beneficiarias da subvención solicitarán as traballadoras e traballadores que se necesiten mediante a presentación da oferta de emprego na Oficina Pública de Emprego, nos modelos normalizados ao efecto, facendo referencia a os requisitos e características que deben reunir as traballadoras e traballadores que se contratarán para o adecuado desempeño das funcións inherentes aos postos de traballo ofertados, debendo presentarse unha por cada categoría profesional dentro de cada ocupación, que deberá responder a codificación prevista no Catálogo nacional de ocupacións -CNO-, de conformidade cos seguintes principios xerais:

a) A oferta, na súa formulación, non poderá conter elementos que poidan servir de base para calquer tipo de discriminación que non responda aos criterios preferenciais establecidos no párrafo seguinte ou se trate de favorecer aos colectivos enumerados neste.

b) En ningún caso poderá incluírse nin admitirse como criterio de emparellamento a posesión de experiencia laboral.

c) Poderán admitirse como criterios de emparellamento os relativos a titulación, formación e outro tipo de coñecementos, sempre que estén xustificadas no expediente de solicitude e sean coherentes coa resolución de concesión.

d) As entidades locais deberán presentar as ofertas con unha antelación mínima de 15 días hábiles a data prevista para realizar as correspondentes contratacións na oficina pública de emprego que corresponda a dirección do centro de traballo do posto ofertado.

2.4.- Recibida a oferta, realizaráse pola oficina de emprego un sondeo de demandantes en función das características desta e atendendo a maior adecuación ao posto de traballo ofertado, proporcionando, a ser posíbel, o número de persoas candidatas por posto de traballo que solicite a entidade beneficiaria, que en ningún caso poderá ser inferior a dous nin superior a dez. A remisión de novos candidatos só procederá cando a entidade xustifique documentalmente a súa necesidade por incumprimento dos requisitos da oferta ou por rechazo voluntario ou incomparecencia dos remitidos.

2.5.- Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral e, no seu caso, aqueles que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional, tales como:

- a) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia.
- b) Menores de 30 anos, en especial as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sin cualificación profesional.
- c) Persoas paradas de longa duración.
- d) Persoas con discapacidade.
- e) Persoas desempregadas que agotaran as prestacións e subsidios por desemprego a queoubesen tido dereito.
- f) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.
- g) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente persoas beneficiarias da renta de integración social de Galicia.

Asimesmo, teránse en conta o menor nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias, así como a existencia de responsabilidades familiares, entendéndose por éstas ter a cargo da persoa traballadora desempregada que se contrate el/la conyugue, fillos e fillas menores de vinteseis anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento.

2.6.- Excepcionalmente, previa solicitude debidamente xustificada por parte da entidade solicitante e previa autorización expresa da persoa responsable da respectiva xefatura territorial da Consellería de Traballo e Benestar, poderán seleccionar a mulleres vítimas de violencia e/ou integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, condición que se acreditará mediante as correspondentes certificacións ou informes elaborados por traballadores/as sociais, se é o caso. As persoas seleccionadas polo procedemento descrito neste apartado deberán, en todo caso, cumprir os requisitos establecidos polos apartados 1 e 2 deste artigo.

2.7.- As persoas candidatas preseleccionada pola oficina de emprego serán remitidas a entidade beneficiaria a fin de que ésta realice a selección definitiva, que lle deberá ser notificada, para seu coñecemento, a correspondente oficina de emprego.

2.8.- Valoracións para a selección definitiva entre os candidatos preseleccionados pola oficina do Servizo Público de Emprego.-

Muller: 0,7.- puntos, no caso de ser muller desempregada.

1,5.- puntos, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia.

Idade:

De 16 a 29 anos	0,5 puntos
De 45 a 67 anos	0,5 puntos

Primeiro emprego: 0,5 puntos.

Desemprego de longa duración.- 0,5 puntos, por un ano ou mais en desemprego segundo a vida laboral, contado o tempo en desemprego a partires do último contrato de traballo cunha duración de cinco meses ou mais (a tempo completo ou a parte proporcional se é a tempo parcial).

Discapacitados/as: 0,5 puntos, cunha minusvalía igual ou superior ao 33% e debidamente acreditada mediante certificado correspondente e sempre que a discapacidade sexa compatible co desempeño do posto de traballo.

Persoas desempregadas que esgotásen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivéran dereito: 0,5 puntos.

Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente beneficiarios da renda de integración social de Galicia: 0,5 puntos.

2.9.- Probas prácticas e entrevista.- As probas prácticas específicas e entrevista estarán relacionadas coas funcións e tarefas do posto de traballo, puntuarase ata un máximo de 3 puntos.

2.10.- Outras valoracións.- Ademais, para todos os postos excepto para os peóns por ser postos que non necesitan cualificación, teranse en conta os seguintes criterios:

Formación complementaria relacionada e adecuada as funcións e tarefas de cada posto de traballo, puntuarase ata un máximo de 2 puntos (incluense neste apartado os cursos de galego e as súas validacions segundo a Orde de 1 de abril de 2005).

Horas lectivas	Puntuación
De 20 a 49	0,1
De 50 a 99	0,2
De 100 a 199	0,3
De 200 a 299	0,4
De 300 ou máis	0,5

TERCEIRO.- OUTROS REQUISITOS IMPRESCINDIBELS.- Para seren admitidos/as á realización das probas selectivas, os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, que deberán acreditar:

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuício do disposto no artigo 57 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto do Empregado Público en canto o acceso ao emprego público dos nacionais de outros Estados en condicións de igualdade.

b) Posuir a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas, no suposto de que os/as aspirantes sexan persoas con discapacidade física ou psíquica, deberáse acreditar tanto o grao de discapacidade (igual ou superior ao 33%) como a compatibilidade da mesma co posto de traballo ofertado, mediante certificacións expedidas pola Administración Pública competente, nos termos do contemplado na Lei 7/2007, de 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público e normativa de concordate aplicación.

Recoñecemento médico ás persoas candidatas seleccionadas e ás persoas que teñan acreditada discapacidade mediante certificación de minusvalía.

O Servizo de PRL deste Concello solicitará con carácter previo á contratación, o informe EVO onde se acredite a compatibilidade da minusvalía coas tarefas a desenvolver no posto de traballo ao que se presenta. No seu caso, as persoas candidatas deberán presentar certificación médica que acredite o estado físico compatible da persoa candidata que alega enfermidades crónicas, lesións ou problemas de saúde, coas tarefas e funcións a desenvolver no posto de traballo ao que se presenta.

c) Ter cumpridos os 16 anos de idade e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa de conformidade co disposto no artigo 56 da Lei 7/2007.

d) Non poderá atoparse incurso/a en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade que determine a disposición vixente.

e) Estar en posesión da titulación que se fixe para cada posto de traballo.

Os extremos contidos nos apartados a) e c) acreditaránse con fotocopia compulsada do documento nacional de identidade ou pasaporte; o do apartado e) con fotocopia compulsada do título oficial legalmente expedido; o do apartado b) e d) , a través de declaración xurada ao efecto, sen prexuício de supera-lo oportuno recoñecemento médico, ou certificado de discapacidade igual ou superior ao 33 % expedido polo órgano competente da Admón

Autonómica e sempre que a discapacidade non lle impida realizar as funcións e tarefas do posto de traballo.

CUARTO.- COMISIÓN DE SELECCIÓN.-

O órgano de selección terá carácter colexiado e estará composto por cinco membros, de recoñecida capacitación técnica e profesional, actuando todos eles con voz e voto a excepción da/o secretario/a que tén solo voz, e comparecerán a título individual e cumprindo co estipulado no artigo 60 da Lei 7/2007, do 12 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público.

O órgano de selección poderá nomear -asesores especialistas na materia-, que comparecerán a título individual e que actuarán con voz e sen voto.

Composición:

- Presidente: Xefe do Servizo de Participación Cidadá, Voluntariado e Emprego.
- Secretario: Funcionario/a do Concello de Vigo que actuará como secretario/a, con voz e sen voto, con funcións de asesoramento legal ao órgano de selección, custodia dos exames e actas, elaboración das actas e acordos, preferentemente de habilitación nacional ou técnica/o de Admón Xeral/Especial en aplicación do disposto na disposición adicional segunda da Lei 7/2007, de 12 de abril do EBEP, e as funcións previstas no artigo 25 da Lei 30/1992, do 26 de novembro do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Comun modificada pola Lei 4/1999.
- Vocais: O/a Xefe/a do Servizo municipal encargado da execución de cada memoria e dous/duas funcionarias/os ou persoal laboral fixo do Concello de Vigo ou dos seus organismos autónomos, con titulación igual ou superior a do posto ofertado.

Tódolos membros da Comisión de Selección serán nomeados polo Concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, simultaneamente cos titulares e suplentes correspondentes, todos, incluídos os asesores, con titulación igual ou superior a do posto ofertado, debendo comparecer todos eles a título individual e cumprir co estipulado no art.60 do Estatuto Básico do Empregado Público e demais lexislación vixente en canto a súa composición, capacidade e funcionamento.

Asimesmo, os/as integrantes da comisión de selección deberán absterse de tomar parte no proceso selectivo cando concorran as causas recollidas no artigo 28 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, modificada pola Lei 4/1999. Os aspirantes tamén poderán recusar aos mesmos nos supostos previstos no artigo 29 da mesma norma.

Da valoración que a Comisión de Selección realice dos/as candidatos/as enviados/as polo Servizo Público de Emprego e tras as probas que se estime oportuno realizar (probas específicas, entrevista persoal, etc), levantarase acta co listado definitivo do persoal seleccionado.

Lista de substitucións.- Os aspirantes que superen tódalas probas e o proceso selectivo, formarán parte dunha lista de substitucións, aos efectos de poder ser



contratados temporalmente, para os casos de vacantes por renuncias ou baixas, nos programas de emprego.

#### QUINTO.- CONTRATACIÓN, MODALIDADE E DURACIÓN.-

5.1.- Unha vez efectuada a selección das traballadoras e traballadores pola comisión de selección o Servizo de Recursos Humanos do Concello de Vigo procederá a a súa contratación utilizando necesariamente a “modalidade de contrato de traballo temporal e coas clausulas específicas de traballos de interés social”, tendo en conta que, en todo caso, os contratos deberán formalizarse no prazo e nos termos establecidos na resolución concedente da subvención e, en todo caso, dentro do exercicio 2014, dacordo co artigo 11 da devandita orde de 22 de maio do 2014 da Consellería de Traballo e Benestar, reguladora destas subvencións, sempre que a Xefatura do Servizo de Recursos Humanos ó estime oportuno e convinte dacordo coa lexislación e demais normativa vixente no momento da contratación.

Facendo constar no contrato a indicación: Programas de cooperación Xunta de Galicia e identificando con precisión os traballos específicos de interés social a desenvolver, sendo aquela Xefatura do Servizo que corresponda a que se responsabiliza de implementála, tendo especial coidado de que os traballadores/as contratados realicen exclusivamente as funcións e tarefas que corresponden aos traballos específicos de interés social obxecto do programa de cooperación, e en ningún caso adicálos a outras tarefas, tendo especial importancia a asignación destes traballos e tarefas co obxecto de evitar a posibel transformación deste tipo de contratos en indefinidos ou futuras reclamacións por contratacións fraudulentas .

5.2.- Traballos inherentes as obras ou servizos de interés social a realizar polo persoal temporal contratado ao abeiro das memorias/programas de cooperación solicitadas polos cinco servizos municipais mencionados:

Dacordo co dito artigo 11, as obras ou servizos que constitúan o obxecto da contratación deben ser de interés social e presentar autonomia e substantividade propia dentro do que é a actividade laboral da empresa, neste caso o Concello de Vigo.

5.3.-Os contratos deberán formalizarse no prazo e nos termos establecidos na resolución concedente da subvención, coas condicións dos artigos 10, 11 e 12 da orde de 22 de maio do 2014, e condicionados en todo caso os trámites e requisitos establecidos pola vixente lexislación de Réxime Local, Reforma Laboral o Estatuto Básico do Empregado Público e demais lexislación en materia de contratación laboral temporal, e en todo caso ao que estimase oportuno e necesario a Xefatura do Servizo de Recursos Humanos segundo as disposición que rixan no momento da contratación e ao que fixen os informes xurídicos da Intervención Xeral e do Secretario da Administración Municipal.

5.4.- A duración dos contratos queda condicionada asimesmo a que fixe a vindeira resolución aprobatoria da Consellería de Traballo, cun límite máximo de 3 meses, e teráse sempre en conta ademais o límite disposto no artigo 15.5 do Real Decreto-Legislativo 1/1995, do 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadore, en nova redacción

dada polo Real Decreto Lei 5/2006, de 9 de xuño, para a mellora do crecemento e do emprego (BOE N° 141, mércores do 14 de xuño do 2006) en canto a prohibición legal do encadenamento dos contratos laborais temporais, que fixa unha duración máxima de 24 meses nun periodo de 30, sexa ou non o mesmo contrato e para o mesmo ou distinto posto de traballo, circunstancia da cal se emitirá informe previo á contratación pola Xefatura do Servizo de Participación Cidadá, Voluntariado e Emprego.

Estas bases quedan condicionadas aos informes xurídicos que se emita ao respecto por parte dos Secretario da Administración Municipal, da Intervención Xeral, ou calqueloutra disposición ou requisito esixido pola Xefa do Servizo de Recursos Humanos dacordo coa normativa e lexislación vixente no momento da contratación.

Os traballadores cesarán na data que remate a memoria en cooperacion e correspondente obra ou servizo de interés social e xeral subvencionada, para a que fóron contratados e desempeñarán as funcións e tarefas de candanseu posto de traballo e sempre dacordo cos obxetivos que correspondan a candansúa obra ou servizo de interés social subvencionada, é en ningún caso destinaráanse a realización doutras tarefas, téndose especial cuidado pola Xefatura do Servizo que a implemente, (Xefatura do Servizo de Electromecánicos, de Limpeza, Xefatura do Servizo de Vías e Obras , Xefe do Servizo de Montes, Parques e Xardíns ou Xefatura do Servizo de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado), para que non dé lugar a contratacións fraudulentas ou futuras reclamacións.

Retribucións.- As retribucións serán as contempladas no Acordo marco de regulación das condicións sociolaborais das contratacións realizadas no marco do Plan Municipal de Emprego prorrogado.

A xornada laboral e o horario serán fixadas dacordo coas necesidades do servizo e dacordo co que dicte a vindeira resolución aprobatoria da subvención.

Comunicación dos contratos a oficina de emprego segundo a orde reguladora destas subvencións.-

- Para a comunicación dos contratos de traballo a correspondete oficina de emprego a través da aplicación informática Contrat@ deberán terse en conta os seguintes requisitos:
- Que as persoas contratadas cumpren, no momento da contratación, os requisitos para ser beneficiarias destes programas.
- Que se utilizou o modelo de contrato de traballo temporal coas clausulas específicas de traballos de interés social dacordo co artigo 10, 11 e 12 da citada orde do 22 de maio do 2014.
- En todo caso, as contratacións que incumplan calquera destes requisitos non se entenderán xustificadas e non poderán ser subvencionadas e, en todo caso, darán

lugar a revocación das axudas de conformidade co disposto no artigo 16 da citada orde reguladora.

**SEXTA – INFORMACIÓN IMPORTANTE AS XEFATURAS DOS SERVIZOS RESPONSABELS DAS MEMORIAS SUBVENCIONADAS A IMPLEMENTAR E AS/OS CANDIDATAS/OS SELECCIONADAS/OS.-**

En ningún caso se formalizará a contratación con aquelas persoas que non cumpran o estipulado nas bases de selección ou calqueloutro requisito que esixa a orde de 22 de maio do 2014 reguladora das subvencións, así como aqueles outros requisitos que esixa a Xefatura do Servizo de Recursos Humanos, tanto na modalidade da contratación como en calqueloutro aspecto que consideren necesarios para evitar calquer contratación fraudulenta, sempre dacordo coa lexislación, normativa vixente e demais disposicións de aplicación no momento da contratación, circunstancia da cal infórmase a todos éles.

**5(758).- APROBACIÓN LISTAS DEFINITIVAS DO PROGRAMA DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA “VIGO EN INGLÉS 2014”. EXPTE. 16041/332.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 09/07 do técnico medio de actividades culturais, conformado polo concelleiro-delegado de área; visto o informe da Intervención do 15/07, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.-Adxudicar as 290 prazas (203 prazas da rede pública e 87 da rede concertada) do programa educativo municipal de inmersión en lingua inglesa “VIGO EN INGLÉS 2014”, ao seguinte alumnado:

- Proposta de adxudicación de 203 prazas para alumnado da rede pública do Programa bien en Inglés 2014:

Nº	EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA
1	E182	Alvarez Alonso	Anton	54233598N	IES Politecnico de Vigo	5	360.-€
2	E164	Cuni Balayo	Pablo Emilio	39490847P	IES Alvaro Cunqueiro	5	Exento
3	E311	Davila Millos	Diego	39496839C	IES ROU	5	Exento
4	E240	Figueiras Alonso	Ana	53195490D	IES Valadares	5	Exento
5	E191	Kuchumova	Eugenia	X5196503K	IES Politecnico de Vigo	5	600.-€
6	E113	Lopez Blanco	Nuria	45356383S	IES Do Castro	5	240.-€
7	E348	Lorenzo Medina	Ana	39496365Y	IES Do Castro	5	600.-€
8	E064	Perez Ogando	Lois	39487038V	IES Santa Irene	5	240.-€
9	E065	Perez Ogando	Xiana	39487036S	IES Santa Irene	5	240.-€
10	E225	Abalde Beiro	Ainhoa	53194350L	IES Beade	4	600.-€
11	E072	Abalde Gonzalez	Nerea	53196649H	IES Beade	4	Exento
12	E310	Aldao De-Cos Estrada	Sheila	54337882Z	IES Beade	4	240.-€
13	E027	Alonso Barreiro	Carmen	53191962T	IES Alexandre Boveda	4	600.-€
14	E047	Alonso Gonzalez	Mariña	39465971H	IES Politecnico de Vigo	4	600.-€
15	E222	Alonso Rodriguez	Marta	39467524F	IES Carlos Casares	4	600.-€
16	E441	Alonso Vazquez	Alba	39497886D	IES Castelao	4	360.-€
Nº	EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA
17	E371	Bastos Boente	Miguel	53817581L	IES Beade	4	600.-€
18	E209	Bernardez Italiani	Aida	39513032K	IES Alvaro Cunqueiro	4	Exento

19	E318	Bua Teijeiro	David	53976108F	IES Rosais 2	4	Exento
20	E154	Bujan Riveiro	Cesar	54231195R	IES ROU	4	360.-€
21	E329	Campos Alvarez	Andre	53974954A	IES San Tome de Freixeiro	4	Exento
22	E248	Capelo Alonso	Daniel	39512042C	IES San Tome de Freixeiro	4	Exento
23	E079	Caride Gonzalez	Carla	53820130S	IES San Tome de Freixeiro	4	240.-€
24	E071	Castro Suarez	Nuria	39492570Y	IES Alexandre Boveda	4	240.-€
25	E351	Cayetano Sio	Sara	53191006X	IES Castelao	4	600.-€
26	E032	Copa Villanueva	Maria	39512704S	IES Rosais 2	4	Exento
27	E059	Corral Canda	Sabela	39465151A	IES Rosais 2	4	600.-€
28	E135	Cruces De Sousa	Rocio	53199347W	IES Beade	4	Exento
29	E062	Del Rio Otero	Anxo	39463497M	IES Rosais 2	4	Exento
30	E407	Docampo Lopez	Laura	53976798F	IES Do Castro	4	600.-€
31	E118	Erosa Garcia	Nerea	53199385V	IES San Tome de Freixeiro	4	Exento
32	E119	Erosa Garcia	Iria	53199384Q	IES San Tome de Freixeiro	4	Exento
33	E214	Fernandez Rascado	Sara	54230139A	IES Alexandre Boveda	4	Exento
34	E073	Fernandez Vilaboy	Heitor	39469970S	IES San Tome de Freixeiro	4	600.-€
35	E107	Gallego Garcia	Laura	53191966G	IES Do Castro	4	600.-€
36	E242	Garcia Amboage	Juan Pablo	39464750Q	IES Do Castro	4	240.-€
37	E207	Garvi Argiz	Elena	54232134C	IES San Tome de Freixeiro	4	600.-€
38	E231	Giraldez Martinez	Bruno	39510986E	IES Carlos Casares	4	240.-€
39	E150	Giron Gesteira	Maria	39463041D	IES Castelao	4	600.-€
40	E290	Goberna Rodriguez	Fatima	53195041C	IES Coruxo	4	240.-€
41	E130	Gomez Gonzalez	Isaac	39486709X	IES Alexandre Boveda	4	600.-€
42	E162	Gomez Reus	Marco Anton	39466156L	IES Rosais 2	4	240.-€
43	E034	Gonzalez Barreno	Sara Alexandra	53820992A	IES Santa Irene	4	240.-€
44	E384	Gonzalez Fontan	Marta	53821769K	IES Carlos Casares	4	Exento
45	E385	Gonzalez Fontan	Nuria	53821771T	IES Carlos Casares	4	Exento
46	E332	Gonzalez Lago	Aida	39487689R	IES Alvaro Cunqueiro	4	240.-€
47	E145	Gonzalez Losada	Lucia	39465449W	IES San Tome de Freixeiro	4	600.-€
48	E095	Guisande Fernandez	Sandra	53820486A	IES Alvaro Cunqueiro	4	Exento
49	E354	Lopez Dominguez	Irene	54427787N	IES Do Castro	4	600.-€
50	E193	Mendez Novo	Anton	39496990X	IES Coruxo	4	240.-€
51	E023	Miranda Martinez	Maria Uxia	39510973D	IES Rosais 2	4	Exento
52	E334	Oliveira Costas	Paula	53198193K	IES Beade	4	Exento
53	E084	Otero Bello	Javier	53821351V	IES Politecnico de Vigo	4	600.-€
54	E016	Pena Castiñeira	Clara	53820017V	IES Do Castro	4	Exento
55	E289	Pena Zamorano	Paula	39465974K	IES Do Castro	4	240.-€
56	E007	Perez Pereira	Carolina	39487967A	IES Rosais 2	4	600.-€
57	E081	Piñeiro Costas	Sergio	53821955T	IES Coruxo	4	Exento
58	E415	Pombo Costal	Xiana	53859022Z	IES Castelao	4	240.-€
59	E264	Prelchi Gallego	Carmen	39453412V	IES Alexandre Boveda	4	360.-€
60	E403	Rajoy Recondo	Anton	53195665T	IES Alexandre Boveda	4	600.-€
61	E105	Ramirez Iglesias	Ana	53198678T	IES Politecnico de Vigo	4	600.-€
62	E342	Rey Aloe	Rocio Belen	53859889F	IES San Tome de Freixeiro	4	240.-€
63	E028	Rodriguez Dono	Alejandro	39512284D	IES Beade	4	Exento
64	E206	Rodriguez Varela	Laura	54231265W	IES Alvaro Cunqueiro	4	Exento
65	E141	Saidy Gil	Aisha	39452399Q	IES ROU	4	Exento
66	E087	Sanchez Alvarez	Dana	78597763R	IES San Tome de Freixeiro	4	Exento
67	E244	Sanchez Sanchez	Andrea	53975884J	IES Politecnico de Vigo	4	240.-€
68	E170	Toledo Machado	Maria Alejandra	39464151S	IES Alvaro Cunqueiro	4	240.-€
69	E273	Villaverde Garcia	Clara	39494910T	IES Alexandre Boveda	4	240.-€
70	E194	Alonso Perez	julio	53199801L	IES Alexandre Boveda	3	240.-€
71	E352	Alonso Soliño	Andrea	54427128C	IES Do Castro	3	Exento
72	E025	Alonso Soto	Laura	53974383F	IES Alvaro Cunqueiro	3	Exento
73	E404	Andujar Arias	Santiago	53199649M	IES Do Castro	3	600.-€
74	E259	Bartolome Matos	Pablo	54232718Y	IES Alexandre Boveda	3	240.-€
75	E165	Bascoy Lopez	Marcos	53819995H	IES Alexandre Boveda	3	240.-€
76	E112	Bello Modia	Ines	54231522Y	IES Carlos Casares	3	600.-€
77	E102	Blanco Chapela	Carmen	53199068E	IES Coruxo	3	240.-€
Nº	EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA
78	E100	Blazquez Cubillo	Clara	39490036W	IES Santa Irene	3	600.-€
79	E053	Caballero Diez	Laura	39498412Y	IES Rosais 2	3	600.-€

80	E256	Cabanelas Freijeiro	Sabela Celia	53975705H	IES Alexandre Boveda	3	240.-€
81	E394	Castro Iglesias	Icia	39496463N	IES Politecnico de Vigo	3	360.-€
82	E235	Conde Roman	Carla	53820073G	IES Santa Irene	3	240.-€
83	E362	Cosquet Bonner	Uxia	Y1939268Z	IES Carlos Casares	3	Exento
84	E198	Coucheiro Garcia	Lucia	39469112P	IES Santa Irene	3	240.-€
85	E226	Cruz Diaz	Nuria	39469205D	IES Do Castro	3	600.-€
86	E335	De Sousa Gomez	Raquel	39494557S	IES ROU	3	Exento
87	E178	Doforno Novoa	Ana	54229650C	IES Santa Irene	3	360.-€
88	E020	Dominguez Andre	Alex	53191951N	IES Valadares	3	Exento
89	E364	Estevez Garcia	Maria	53193505W	IES Castelaio	3	360.-€
90	E031	Fernandez Couso	Nerea	53193869K	IES Santa Irene	3	240.-€
91	E336	Fernandez Gonzalez	Anxo	39455125M	IES Alvaro Cunqueiro	3	600.-€
92	E400	Fernandez Iglesias	Alejandra	77010092C	IES San Tome de Freixeiro	3	Exento
93	E211	Fernandez Perez	Andrea	54427649N	IES Carlos Casares	3	Exento
94	E274	Fernandez Sanchez	Camino	39494363M	IES Castelaio	3	240.-€
95	E313	Fernandez Villar	Aida	39491547H	IES Rosais 2	3	Exento
96	E085	Figuera Giachetto	Nathalie	39493212G	IES Teis	3	Exento
97	E104	Figuroa Perez	Carla	53198291G	IES Valadares	3	360.-€
98	E161	Freire Miguez	Laura	53820787M	IES Alexandre Boveda	3	Exento
99	E283	Garcia Comesaña	Elsa	53821622N	IES Alexandre Boveda	3	240.-€
100	E392	Gil Concalves	Paula	39469232J	IES San Tome de Freixeiro	3	Exento
101	E297	Gil Gonzalez	Andres	35676875B	IES Rosais 2	3	Exento
102	E373	Gomez Alfonso	Fatima	54384033G	IES Valadares	3	Exento
103	E137	Gonzalez Fariza	Marcos Servando	53195310J	IES Alexandre Boveda	3	240.-€
104	E445	Gonzalez Gomez	Manuel	39458938T	IES Rosais 2	3	360.-€
105	E304	Ivaylova Tsanicheva	Silvina	Y2047562R	IES Alexandre Boveda	3	600.-€
106	E281	Ledo Rodriguez	Jorge	39494526F	IES San Tome de Freixeiro	3	240.-€
107	E314	Lopez Fernandez	Xoan Xose	39492391B	IES Alvaro Cunqueiro	3	240.-€
108	E003	Madrigal Montilla	Javier Alejandro	39512984L	IES Alvaro Cunqueiro	3	Exento
109	E365	Mancebo Bettremieux	Maria	54380700Y	IES San Tome de Freixeiro	3	Exento
110	E092	Mantilla Gonzalez	Sara	53975869K	IES Valadares	3	Exento
111	E268	Martinez Fernandez	Lucia	39492937M	IES A Guia	3	600.-€
112	E134	Martinez Noguerol	Roberto	54429240Q	IES Castelaio	3	240.-€
113	E338	Miguez Coto	Miguel	53199538D	IES Alexandre Boveda	3	600.-€
114	E012	Molares Santos	Nara	39469257S	IES Carlos Casares	3	Exento
115	E292	Novoa Leiros	Lorena	53973084L	IES Beade	3	240.-€
116	E066	Perez Ogando	Antia	39487037Q	IES Santa Irene	3	240.-€
117	E136	Perez Ramallo	Raul	39511609R	IES Do Castro	3	240.-€
118	E381	Philippon Loureiro	Carla	34879623P	IES San Tome de Freixeiro	3	360.-€
119	E321	Piorno Lagos	Vicente	53821938Y	IES Do Castro	3	360.-€
120	E046	Pueyo Lameiro	Diego	53196182B	IES Politecnico de Vigo	3	Exento
121	E077	Recarey Dominguez	Lua	53859469R	IES Alexandre Boveda	3	360.-€
122	E166	Rial Soto	Candela	39466567Q	IES Rosais 2	3	360.-€
123	E425	Rivera Miguelez	Adrian	39493563X	IES Rosais 2	3	Exento
124	E383	Rodriguez Dasilva	Silvia	39496110G	IES Coruxo	3	240.-€
125	E305	Rodriguez Gomez	Nicolas	39464670M	IES Alexandre Boveda	3	240.-€
126	E452	Romero Fernandez	Giovanna	53974392Q	IES Beade	3	Exento
127	E015	Romero Roman	Sara	50769509E	IES Do Castro	3	360.-€
128	E048	Sanchez Fernandez	Yago	53819434D	IES Santa Irene	3	240.-€
129	E438	Silva Dominguez	Lucia	53199607D	IES Alexandre Boveda	3	Exento
130	E378	Soliño Rodriguez	Elvira	53819659G	IES Do Castro	3	600.-€
131	E036	Souto Neira	Sandra	39468209W	IES Rosais 2	3	600.-€
132	E295	Szilagyi	Vivien Andrea	Y1330995E	IES de Teis	3	Exento
133	E052	Torre Herves	Cristina	53863758N	IES Do Castro	3	600.-€
134	E246	Vazquez Tome	Alejandro	39494710F	IES Castelaio	3	Exento
135	E098	Alonso Alonso	Diego	53975443D	IES Valadares	2	240.-€
136	E397	Alonso Otero	Raul	53195601M	IES Valadares	2	240.-€
137	E447	Arbones Vazquez	Beatriz	39459111N	IES Rosais 2	2	Exento
138	E033	Bastero Sellan	Maria	39466303M	IES Valadares	2	600.-€
Nº	EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA
139	E045	Beltran Cancelas	Miryam	53195230W	IES Rosais 2	2	240.-€
140	E061	Campo Pereira	Isabel	53196625V	IES Alexandre Boveda	2	360.-€

141	E115	Comesaña Cabaleiro	Ruben	53196444C	IES Beade	2	240.-€
142	E241	Cortizo Tamame	Lucia	53975235P	IES Politecnico de Vigo	2	240.-€
143	E155	Costa Orellana	Yomar	39494850D	IES Alvaro Cunqueiro	2	240.-€
144	E301	Curty Abreu	Martin	39494635R	IES Carlos Casares	2	Exento
145	E323	Diez Tornero	Antia	53197435E	IES Alexandre Boveda	2	Exento
146	E271	Dominguez Alvarez	Ramon	53975017C	IES Carlos Casares	2	360.-€
147	E346	Estevez Barreiro	Marta	39452970N	IES Alexandre Boveda	2	240.-€
148	E067	Estevez Gonzalez	Irene	39492896X	IES Valadares	2	600.-€
149	E057	Fandiño Vilar	Vanessa	53817107M	IES Alexandre Boveda	2	360.-€
150	E202	Fernandez Aguiar	Iago Lisardo	39494750R	IES Do Castro	2	600.-€
151	E144	Ferreiro Pereira	Martin	53818352P	IES San Tome de Freixeiro	2	360.-€
152	E434	Filgueira Sardinha	Leroy	39465647Q	IES Castelao	2	Exento
153	E082	Fonseca Alonso	Francisco Jose	53195179C	IES Beade	2	Exento
154	E017	Freiria Somoza	Laura	53976402W	IES Alvaro Cunqueiro	2	Exento
155	E278	Garcia Cerviño	Alicia	53196587W	IES Alexandre Boveda	2	360.-€
156	E151	Garcia Parente	Ana	53819288R	IES Alvaro Cunqueiro	2	600.-€
157	E427	Ghafoor	Fizan Chaudry	Y1778202V	IES ROU	2	Exento
158	E128	Gonzalez Otero	Alicia	39458365W	IES Alexandre Boveda	2	360.-€
159	E296	Iglesias Rivas	Paula	54232938L	IES Castelao	2	Exento
160	E101	Kallinteris Abreu	Irene	39513257Q	IES Coruxo	2	240.-€
161	E263	Lechuga Garcia	Xulia	53819432F	IES San Tome de Freixeiro	2	600.-€
162	E446	Lopez Gonzalez	Victor	53976651K	IES Beade	2	600.-€
163	E324	Lorenzo Martin	Javier	39499392C	IES Politecnico de Vigo	2	240.-€
164	E040	Martinez Lopez	Hector	54229585R	IES Politecnico de Vigo	2	Exento
165	E167	Miguez Ocampo	Laura	39498404K	IES Carlos Casares	2	240.-€
166	E185	Nieto Dominguez	Maria	39455854K	IES San Tome de Freixeiro	2	600.-€
167	E181	Oliva Fernandez	Inmaculada	53821261L	IES Politecnico de Vigo	2	Exento
168	E340	Palomanes Filgueira	Marta	53976069Z	IES Alvaro Cunqueiro	2	240.-€
169	E284	Pardo Novoa	Miguel	53191141F	IES Alvaro Cunqueiro	2	600.-€
170	E221	Pastrana Muñoz	Carmen	54381457G	IES Rosais 2	2	600.-€
171	E382	Pazos Lomba	Antia	39511019D	IES Coruxo	2	360.-€
172	E051	Perez Castro	Eva	53192495G	IES Do Castro	2	Exento
173	E272	Piñeiro Balaguer	Aida	39498359E	IES Rosais 2	2	240.-€
174	E005	Prado Vargas	Tomas	54231336G	IES Valadares	2	Exento
175	E199	Puga Diaz	Natalia	39465427A	IES Alexandre Boveda	2	240.-€
176	E070	Puime Casas	Irene	53859678A	IES Beade	2	240.-€
177	E229	Raindo Recondo	Sara	53194986B	IES Do Castro	2	Exento
178	E088	Ramos Antela	Anton	39494073Z	IES Beade	2	360.-€
179	E243	Reverter Gonzalez	Sara	53821983M	IES Do Castro	2	240.-€
180	E175	Rocha Abreu	Maria Angela	53198903H	IES Alvaro Cunqueiro	2	Exento
181	E146	Rodriguez Boo	Antia	54233005V	IES Do Castro	2	240.-€
182	E058	Rolan Iglesias	Candela	54232740M	IES Alexandre Boveda	2	240.-€
183	E238	Sabugueiro Meseguer	Laura	53819711X	IES Alvaro Cunqueiro	2	Exento
184	E039	Sanchez Lopez	Rodrigo Alberto	39512731L	IES Do Castro	2	360.-€
185	E171	Serra Lorenzo	Ivan	39490450W	IES Rosais 2	2	360.-€
186	E035	Simon Nieto	Elena	39461512K	IES Alexandre Boveda	2	240.-€
187	E054	Taboada Iglesias	Xoaquin	53819197W	IES Politecnico de Vigo	2	Exento
188	E450	Ulla Claveria	Sofia	39497186E	IES San Tome de Freixeiro	2	600.-€
189	E251	Vazquez Alonso	Roberto Jose	39468175Z	IES Alexandre Boveda	2	240.-€
190	E220	Villar Lopez	Alvaro	53859880K	IES Politecnico de Vigo	2	240.-€
191	E249	Alonso Recuenco	Sara	53973762F	IES Valadares	1	Exento
192	E086	Arenas Garcia	David	39499818D	IES Castelao	1	Exento
193	E250	Barbosa Lorenzo	Daniel	54231240T	IES Carlos Casares	1	Exento
194	E179	Castro Gonzalez	Diego	53975821L	IES Alvaro Cunqueiro	1	Exento
195	E267	De Abreu Lago	Samuel	54230010N	IES de Teis	1	Exento
196	E026	Gonzalez Dominguez	Jorge	54232658S	IES Alvaro Cunqueiro	1	Exento
197	E437	Jimenez Perez	Uxia Maria	54383172V	IES Teis	1	Exento
198	E188	Martinez Fariña	Lucia	39467784Z	IES ROU	1	Exento
199	E247	Medina Alvarez	Luana Ederly	54468925A	IES Do Castro	1	Exento
Nº	EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA
200	E044	Perez Molares	Carlos Saturnino	39496899B	IES Carlos Casares	1	Exento
201	E356	Reglero Sedano	Pedro Pablo	39515814C	IES San Tome de Freixeiro	1	Exento

202	E349	Soliño Gandara	Rafael	39491430Q	IES Alvaro Cunqueiro	1	Exento
203	E216	Souto Espiñeira	Thais	39465012W	IES Carlos Casares	1	Exento

● Proposta de adxudicación de 87 prazas para alumnado da rede concertada do Programa Vigo en Inglés 2014:

Nº	EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA
1	E173	Cardero Neri	Ines	53821844G	Compañía de Maria	5	360.-€
2	E456	Corral Sertal	Javier	39492263K	Montesol	5	240.-€
3	E309	De Benito Rodriguez	Julia C.	39493502H	Compañía de Maria	5	600.-€
4	E009	Garcia Fernandez	Irea	54231638F	Compañía de Maria	5	240.-€
5	E315	Menendez Valdes	Fernando Jose	53821915Y	Mariano	5	Exento
6	E331	Rodriguez De Castro	Anton	39498764J	Compañía de Maria	5	600.-€
7	E228	Zugazagoitia Perez	Anai	53193127S	Mª Inmaculada-Carmelitas	5	Exento
8	E037	Acosta Virzi	Elena	39485991M	Compañía de Maria	4	600.-€
9	E160	Alen Guimerans	Nicolas	53199225H	Montesol	4	600.-€
10	E097	Allegue Souto	Marta	53821661M	Maristas-El Pilar	4	360.-€
11	E106	Barreiro Couñago	Raquel	39466015Q	Alba	4	Exento
12	E345	Beiro Suso	Nahir	39493821S	Amor de Dios	4	600.-€
13	E041	Benito Sicilia	Ana	39489349M	Compañía de Maria	4	600.-€
14	E255	Brea Cobas	Candela	39492504D	Mª Auxiliadora-Salesianos	4	600.-€
15	E307	Bujan Costas	Pablo	53976084Y	Don Bosco	4	Exento
16	E089	Caamaño Balvis	Alvaro	53821235Q	Mariano	4	360.-€
17	E197	Caamaño Rodriguez	Elizabeth	54427010V	Escolas Nieto	4	Exento
18	E158	Carballido Diaz	Ines	39498890R	Compañía de Maria	4	360.-€
19	E369	Carreño Rodriguez	Blanca Maria	39515101C	Compañía de Maria	4	600.-€
20	E370	Carrera Torres	Ismael	77545029T	Losada	4	Exento
21	E266	Carrillo Mirou	Miguel	53817799F	Apostol Santiago	4	600.-€
22	E458	Castaño Paz	Carlota	35636760P	Maristas-El Pilar	4	600.-€
23	E439	Cividanes Uhagon	Berta	39466253R	Apostol Santiago	4	600.-€
24	E190	Cobo Arena	Andrea	53818601G	Labor	4	600.-€
25	E068	Comesaña Garcia	Alejandra	54233564R	Montesol	4	240.-€
26	E327	Costas Perez	Javier	54232846L	Montesol	4	240.-€
27	E252	Dieguez Gomez	Paula	53973427V	Maristas-El Pilar	4	600.-€
28	E129	Fernandez Sanchez	Ines	39463852S	Don Bosco	4	600.-€
29	E325	Gallego Mato	Iago	39467267A	Apostol Santiago	4	600.-€
30	E401	Galovart Martinez	Javier	39488060G	Niño Jesus de Praga	4	600.-€
31	E030	Garcia Arnaiz	Alicia	39462795Q	Apostol Santiago	4	600.-€
32	E436	Garcia Cimadevila	Sara	53818949F	Compañía de Maria	4	600.-€
33	E093	Gomez Dominguez	Antia	39462799C	El Castro	4	600.-€
34	E069	Gomez Novoa	Tania	39466927P	Santa Cristina	4	Exento
35	E366	Gonzalez Aznar	Marta	53819649V	Miralba-Xesuitinas	4	600.-€
36	E405	Gonzalez Vila	Andrea	53973438M	Barreiro	4	Exento
37	E234	Justo Gonzalez	Daniel	53820832G	Escolas Nieto	4	Exento
38	E254	Leite Salas	Pablo	53976431P	Mariano	4	Exento
39	E142	Manzano Diz	Lucia	53818539B	Montesol	4	600.-€
40	E411	Martinez de Alegria Paramos	Ivan	39465643N	Amor de Dios	4	360.-€
41	E448	Mato Torres	Sara	32713815H	Mª Inmacul-Carmelitas	4	600.-€
42	E157	Perez Barcia	Alejandro	53975603P	Amor de Dios	4	Exento
43	E233	Portela Queimaño	Simon	54382759H	Amor de Dios	4	Exento
44	E116	Pousada Calderon	Samuel	39499890N	Amor de Dios	4	Exento
45	E103	Poyatos Alvarez	Aitana	39468432H	Amor de Dios	4	360.-€
46	E359	Rodriguez Senra	Alba	39459567P	Montesol	4	240.-€
47	E108	Rua Gomez	Ana	39467988B	Apostol Santiago	4	600.-€
48	E063	Seoane Rodeiro	Paula	53199047R	Compañía de Maria	4	Exento
49	E180	Soneira Landin	Cayetano	39492999K	Mª Auxiliadora-Salesianos	4	600.-€
Nº	EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA
50	E319	Torres Gutierrez	Breogan	39462796V	Losada	4	240.-€
51	E237	Troncoso de la Cuesta	Rita	39468589Z	Mariano	4	Exento

52	E353	Varela De Limia Escariz	Nicolas	39499005R	San Jose de Cluny	4	360.-€
53	E096	Vila Moreira	David	53818554A	Amor de Dios	4	240.-€
54	E120	Villalobos Rey	Sebastian A	45957404T	Don Bosco	4	Exento
55	E001	Abraín Galindo	Andrea	54380732S	Compañía de Maria	3	240.-€
56	E078	Alvarez Vidal	Lucia	39467286E	Mª Auxiliadora-Salesianos	3	240.-€
57	E360	Amil Vazquez	Sofia	77014158S	Losada	3	240.-€
58	E341	Blanco Pereira	Andrea	53796381W	Ntra. Sra. De la Esperanza	3	240.-€
59	E074	Carril Landin	Maria	54380946E	Mariano	3	Exento
60	E367	Carrillo Gonzalez	Adrian	53973583N	Montesol	3	Exento
61	E208	Castro Garcia	Paula	53195906B	Mariano	3	240.-€
62	E224	Chavez Garcia	Mario	35587768Y	Mª Auxiliadora-Salesianos	3	240.-€
63	E042	Coello Dapena	Antia	39493634N	Mariano	3	Exento
64	E399	De San Ildefonso Varela	Pablo	39464873R	Mª Auxiliadora-Salesianos	3	240.-€
65	E374	Estevez Casales	Paula	54230593C	Alborada	3	Exento
66	E358	Ferreira Carnero	Alejandro	39467325S	Apostol Santiago	3	360.-€
67	E402	Ferreira Charrasquiél	Alba	39514206E	San Fernando	3	240.-€
68	E287	Garcia Suarez	Pedro	53818778C	Apostol Santiago	3	240.-€
69	E451	Garrido Moreno	Fernando	53859705F	Divino Salvador	3	Exento
70	E444	Gimenez Alonso	Iria	39493564B	Apostol Santiago	3	Exento
71	E330	Gomez Lozano	Raquel	39467940D	Maristas-El Pilar	3	Exento
72	E004	Gonzalez Aguiar	Rocio	35674096S	Barreiro	3	Exento
73	E099	Gonzalez Chao	Raquel	53194107Y	Montesol	3	Exento
74	E303	Gonzalez Rodriguez	Cristina	39467498G	San Fernando	3	240.-€
75	E299	Iglesias Alleres	Ana	39499094K	Barreiro	3	Exento
76	E050	Konte Miras	Ginheva	53821697H	Santa Cristina	3	Exento
77	E306	Marquez Pazos	Gonzalo	53199526A	Don Bosco	3	240.-€
78	E280	Marquez Rodriguez	Cesar Gabriel	53196285E	San Miguel 2	3	Exento
79	E002	Martinez Lago	Sofia	39466984L	Miralba-Xesuitinas	3	240.-€
80	E055	Perez Dominguez	Andrea	39493460E	Bouza Brey	3	240.-€
81	E300	Raña Gallardo	Breogan	53817345J	Martin Codax	3	Exento
82	E038	Rocha Dominguez	Sabela	39489067E	San Miguel 2	3	240.-€
83	E245	San Millan Lopez	Paula	39469350Q	Alba	3	Exento
84	E236	Sanjuas Santos	Maria	39510469B	Mariano	3	Exento
85	E418	Torrente Valladares	Manuel	54380045H	El Castro	3	Exento
86	E124	Valdes Sarmiento	Paula	53818908N	Miralba-Xesuitinas	3	Exento
87	E217	Villanueva Ferrer	Laura	53859442C	Miralba-Xesuitinas	3	360.-€

Segundo.-Incluir nas listas de agarda da rede pública e concertada ao seguinte alumnado, que pasará a ter a consideración de adxudicatario/a das prazas na medida en que se produzan baixas ou renuncias entre os adxudicatarios da rede pública ou concertada:

- Proposta de lista de agarda para alumnado da rede pública do Programa Vigo en Inglés 2014:

EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA	POSTO
E347	Prieto Camiña	David	39491519J	IES Ricardo Mella	1	Exento	1
E372	Gil Gonzalez	Ana Isabel	53197582P	IES Alexandre Boveda	1	Exento	2
E013	Sanchez Fernandez	Iago	39467461J	IES Alexandre Boveda	1	240.-€	3
E227	Marcote Araujo	Samuel	53193871T	IES Do Castro	1	240.-€	4
E195	Nuñez Mariño	Raquel	39485535D	IES Castelao	1	240.-€	5
E168	Rubianes Perez-Uhia	Alvaro	39490595D	IES Rosais 2	1	240.-€	6
E090	Fernandez Carrera	Laura	53974611M	IES Alexandre Boveda	1	240.-€	7
E218	Collazo Figueroa	Miguel	39487223H	IES Alvaro Cunqueiro	1	240.-€	8
E376	Perez Vazquez	Javier	53190399R	IES Alexandre Boveda	1	240.-€	9
EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA	POSTO
E177	Vazquez Sobrado	Adrian	53821824F	IES Alexandre Boveda	1	240.-€	10
E019	Lorenzo Pazos	Esther	53195375D	IES Beade	1	240.-€	11



E131	Iñarrea Aparicio	Enma	53819657W	IES Coruxo	1	240.-€	12
E018	Rodriguez Freiria	Uxia	53820993G	IES Beade	1	240.-€	13
E293	Gil Outeiral	Laura	39495768F	IES Carlos Casares	1	240.-€	14
E133	Alonso Estevez	Alejandro	53189827G	IES Beade	1	240.-€	15
E286	Boente Gomez	Daniel	39491650Y	IES Carlos Casares	1	240.-€	16
E080	Perez Martinez	Daniel	54429671X	IES Beade	1	240.-€	17
E377	Yañez Rivero	Emma	53859489K	IES Do Castro	1	240.-€	18
E337	Estevez Prieto	David	54231238K	IES Alexandre Boveda	1	240.-€	19
E008	Amoedo Villar	Marta	53198549D	IES Politecnico de Vigo	1	360.-€	20
E213	Dominguez Goris	Elisa	39458345M	IES Carlos Casares	1	360.-€	21
E014	Montero Regades	Manuel	53973201K	IES Alexandre Boveda	1	360.-€	22
E261	Gonzalez Cid	Pedro	53820794N	IES Do Castro	1	360.-€	23
E022	Seara Vicente	Iago	39492835H	IES Carlos Casares	1	360.-€	24
E317	Fernandez Fernandez	Gonzalo	53821305V	IES Alexandre Boveda	1	360.-€	25
E049	Abalde Paz	Miguel Angel	53819545M	IES Carlos Casares	1	600.-€	26
E279	Feal Lois	Iago	53197328F	IES Alexandre Boveda	1	600.-€	27
E230	Rodriguez Iglesias	David	53819454Y	IES San Tome de Freixeiro	1	600.-€	28
E328	Fernandez Argiz	Oscar	39490344B	IES Alexandre Boveda	1	600.-€	29
E282	Nuñez Perez	Eloy	53195497Q	IES San Tome de Freixeiro	1	600.-€	30
E420	Nogueira Cao	Jorge	53192879C	IES Alexandre Boveda	1	600.-€	31
E431	Liñares Eiras	Iria	53818191P	IES Castelao	1	600.-€	32
E187	Martinez Lago	Roberto	39466001W	IES Do Castro	1	600.-€	33
E215	Garcia Garrido	Lara	39490680W	IES Valadares	1	600.-€	34
E138	Santium Ruiz	Hector	39489401B	IES Rosais 2	1	600.-€	35
E123	Piñeiro Perez	Daniel	53859319N	IES Do Castro	1	600.-€	36

● Proposta de lista de agarda para alumnado da rede concertada do Programa Vigo en Inglés 2014:

EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA	POSTO
E122	Perez Sanchez	Sergio	39462468B	Amor de Dios	3	360.-€	1
E294	Da Conceicao Mencia	Paula	39514960V	Apostol Santiago	3	360.-€	2
E172	Dalmeida Canitrot	Marcos	39457467R	Alborada	3	360.-€	3
E440	Estevez Alvarez	Sara	35589488R	Mª Auxiliad-Salesianos	3	360.-€	4
E024	Bua Simon	Lucia	53198851N	Apostol Santiago	3	360.-€	5
E457	Hermida Ogando	Alejandro	53197872E	Apostol Santiago	3	360.-€	6
E083	Martinez Agulla	Andrea	39495918L	Montesol	3	600.-€	7
E339	Hernandez Garcia	Carlota	39468168F	Maristas-El Pilar	3	600.-€	8
E291	Fernandez Baltar	Reyes	53859077T	Don Bosco	3	600.-€	9
E423	Gonzalez Vazquez	Paloma	39465402R	Apostol Santiago	3	600.-€	10
E204	Blanco Samp Pedro	Ana	54230167P	Mariano	3	600.-€	11
E333	Garcia Morais	Anton	53199626M	Apostol Santiago	3	600.-€	12
E060	Ceide Sandoval	Laura E.	39464960L	Mª Inmacul-Carmelitas	3	600.-€	13
E316	Del Riego Perez	Anxo	53197154V	Mª Auxiliad-Salesianos	3	600.-€	14
E111	Carrasco Solla	Ana	39499773X	Mª Auxiliad-Salesianos	3	600.-€	15
E320	Duran Malagon	Paula	39469617F	Martin Codax	3	600.-€	16
E056	Cosmed Peralejo	Uxia	39493580G	Apostol Santiago	3	600.-€	17
E265	Perez Rodriguez	Elena	53973005D	Mariano	3	600.-€	18
E143	Peon Sanchez	Marisol	53818173J	Miralba-Xesuitinas	3	600.-€	19
E189	Carballido Fernandez	Belen	53819807Z	Miralba-Xesuitinas	3	600.-€	20
E201	Arias Perez	Raul	39455826Q	Alba	3	600.-€	21
E156	Perez Vazquez	Manuel	39486261E	Compañía de Maria	3	600.-€	22
E391	Del Rio Salgado	Nerea	54231759J	Compañía de Maria	3	600.-€	23
E203	Bastida Diez	Leticia	39465437J	Apostol Santiago	3	600.-€	24
E159	Carou Alvarez	Maria	39512873T	Apostol Santiago	3	600.-€	25
E117	Escobar Pereira	Lola	39466055X	Niño Jesus de Praga	3	600.-€	26
EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA	POSTO
E454	Millos Garcia	Natalia	35587487R	Maristas-El Pilar	3	600.-€	27
E421	Moralejo Vazquez	Laura	39468397Y	Niño Jesus de Praga	3	600.-€	28

E380	Lago Sanchez-Martinez	Pablo	54229109P	San Jose de Cluny	3	600.-€	29
E355	Guitian Montes	Rodrigo	53189032Z	Apostol Santiago	3	600.-€	30
E390	Martin-Granizo Ventoso	Pablo	77546197H	Apostol Santiago	3	600.-€	31
E344	Meijide Ramos	Maria Teresa	39464472Z	Apostol Santiago	3	600.-€	32
E396	Rodriguez Pereira	Pablo	39468971M	Compañia de Maria	2	Exento	33
E110	Meijide Reboreda	Gonzalo	39497548Q	Compañia de Maria	2	Exento	34
E223	Castro Rodriguez	Alba	53196359G	Mª Inmacul-Carmelitas	2	Exento	35
E343	Carreira Cendon	Arancha	39463886A	Padre Miguez-Calasancias	2	Exento	36
E422	Ponce de Leon Molina	Cayetano	39495291J	Divino Salvador	2	Exento	37
E109	Muñoz Felipez	Valeria	54384344Q	Maristas-El Pilar	2	Exento	38
E357	Garcia Santaclara	Pablo	39498787J	Mª Inmacul-Carmelitas	2	Exento	39
E126	Alonso Gonzalez	Laura	54233494T	Miralba-Xesuitinas	2	Exento	40
E276	Cuesta Ruda	Isabela	X6102506P	Labor	2	Exento	41
E094	Giraldez De Maria	David	39486653T	Martin Codax	2	Exento	42
E408	Vilas Montero	Ana	39462997B	Bouza Brey	2	Exento	43
E350	Nuñez Migon	Ana	39494741S	Mª Auxiliadora-Salesianos	2	Exento	44
E127	Edreira Miranda	Nerea	39492962F	Possumus	2	Exento	45
E114	Ferrin Aonso	Marcos	39494597D	Maristas-El Pilar	2	Exento	46
E239	Cabo	Sofia	X6253699E	Quiñones de Leon	2	Exento	47
E262	Lago Rodriguez	Jesus	39469024N	Martin Codax	2	Exento	48
E125	Gil Piñeiro	David	39492939F	Escolas Nieto	2	240.-€	49
E121	Garcia Rial	Laura	53199472N	San Miguel 2	2	240.-€	50
E363	Lorenzo Gomez	Jose Miguel	39494824Y	Apostol Santiago	2	240.-€	51
E148	Portela Lorenzo	Mauro	53765551S	Maristas-El Pilar	2	240.-€	52
E414	Alonso de Castro	Carmen	53198256S	Mª Inmacul-Carmelitas	2	240.-€	53
E417	Rodriguez Pereira	Andrea	53818722X	Miralba-Xesuitinas	2	240.-€	54
E288	Martin-Casal Fernandez	Elisa	39511934G	Apostol Santiago	2	240.-€	55
E176	Rodriguez Cabaleiro	Nerea	53973241S	Miralba-Xesuitinas	2	240.-€	56
E406	Perez Rodriguez	Alba	39511101E	San Jose de la Guia	2	240.-€	57
E429	Anton Rodriguez	Sergio	39469942X	Compañia de Maria	2	240.-€	58
E006	Galan Alves	Nuno	53976518A	Mª Inmacul-Carmelitas	2	240.-€	59
E387	Campos Ballesteros	Marcos	39512913V	Losada	2	240.-€	60
E253	Lopez Caride	Pablo	39467468C	San Miguel 2	2	240.-€	61
E270	Saez Cabrera	Sergio	39466729V	Maristas-El Pilar	2	360.-€	62
E153	Ortiz Alvarez	Marta	39486975T	Rosalia De Castro	2	360.-€	63
E453	Campelo Otero	Aroa	39488643N	San Jose de la Guia	2	360.-€	64
E174	Rodriguez Silveira	Alba	53976902L	Don Bosco	2	360.-€	65
E379	Santervas Martin	Adrian	53976946V	Montesol	2	360.-€	66
E393	Lamas Cepero	Diego Jose	44497066R	San Jose de la Guia	2	600.-€	67
E257	Corbacho Cuadrado	Alvaro	39469646J	Maristas-El Pilar	2	600.-€	68
E424	Lopez Ayan	Maria	39468808A	Mª Auxiliadora-Salesianos	2	600.-€	69
E210	Prado Peralejo	Hugo Alberto	39466695Y	Apostol Santiago	2	600.-€	70
E285	Sanz Polo	Miguel	53196880L	Mª Auxiliadora-Salesianos	2	600.-€	71
E413	Rodriguez Rodriguez	Paula	39497331Y	Compañia de Maria	2	600.-€	72
E139	Odini Garcia	Nicolas	39462520V	Monterrey	2	600.-€	73
E219	Lopez Rivas	Maria	53821577J	Compañia de Maria	2	600.-€	74
E152	Figueroa Fernandez	Rosalia	39495368K	Mª Auxiliad-Salesianos	2	600.-€	75
E312	Vilas Miranda	Andrea	53199324W	El Castro	2	600.-€	76
E277	Montaña Prieto	Alvaro	39456353Z	Maristas-El Pilar	2	600.-€	77
E029	Vazquez Rico	Carlos	39492897B	Mariano	2	600.-€	78
E449	Martin Carrera	Andrea	53199136K	Miralba-Xesuitinas	2	600.-€	79
E021	Dominguez Gonzalez	Maria	47382075M	Miralba-Xesuitinas	2	600.-€	80
E398	Silveira Rouco	Sara	53973177C	Rosalia De Castro	2	600.-€	81
E426	Gonzalez Blanco	Rosalia	39465788L	Apostol Santiago	2	600.-€	82
E196	Rodriguez Gil	Pedro	53820786G	Apostol Santiago	2	600.-€	83
E075	Pallares Rodriguez	Lucia	39493223S	Rosalia De Castro	2	600.-€	84
E260	Gonzalez-Portela Rodriguez	Alejandra	39512389E	Apostol Santiago	2	600.-€	85
E412	Garcia Perez	Julio	39464837B	Apostol Santiago	2	600.-€	86
EXPTE	APELIDOS	NOME	DNI	CENTRO ESCOLAR	PTOS	ACHEGA	POSTO
E361	Lorenzo Estevez	Marcos	53975800K	Mariano	1	Exento	87
E430	Alonso Covelo	Brais	39515635W	San Jose de la Guia	1	Exento	88

E043	Soto Chaparro	Maria Paula	54233411D	Mariano	1 Exento	89
E375	Blanco Diaz	Paula	39513036W	San Jose de la Guia	1 Exento	90
E442	Rodriguez Couso	Andre	53817681G	El Castro	1 Exento	91
E410	Panadeiros Fernandez	Thalia	53818889Q	San Jose de Cluny	1 Exento	92
E308	Dafonte Castro	Sara	39493037J	Monterrey	1 Exento	93
E386	Bravo Fernandez	Iria	39461717L	Mariano	1 Exento	94
E147	Martinez Pascual	Jesus	53194230Z	Maristas-El Pilar	1 Exento	95
E169	De la Torre Riveiro	Pedro	39468943T	El Castro	1 Exento	96
E275	Caldas Fernandez	Jorge	54427619M	Martin Codax	1 Exento	97
E416	Rodriguez Prieto	Iria	39455488T	San Jose de la Guia	1 Exento	98
E433	Varela Vidal	Cecilia M	39461332W	Quiñones de Leon	1 Exento	99
E076	Soto Fraguero	Noelia	53818973P	Mariano	1 Exento	100
E368	Gil Bastos	Gabriel	54337074B	Barreiro	1 Exento	101
E091	Perfecto Arjona	Maria	53976733B	San Miguel 2	1 240.-€	102
E432	Escudero Garcia	Miriam	39490445C	Martin Codax	1 240.-€	103
E419	Martinez Rodriguez	Xulio	39490194E	Apostol Santiago	1 240.-€	104
E443	Nuñez Puig	Pedro	39463223F	Apostol Santiago	1 240.-€	105
E455	Paz Rey	Marta	39512497S	Mariano	1 240.-€	106
E302	Araujo Alvarez	Pedro	35677143A	Ntra. Sra. Esperanza	1 240.-€	107
E011	Lopez Vazquez	Iago Esteban	39488186S	Apostol Santiago	1 240.-€	108
E212	Garcia Abril	Yvonne	53976430F	Divino Salvador	1 240.-€	109
E258	Fernandez Sacristan	Eva	53199481K	Amor de Dios	1 240.-€	110
E183	Pazo Cruz	Antia	39464914L	Compañia de Maria	1 240.-€	111
E322	Vaquero Pallares	Marvin	39454093P	Rosalia De Castro	1 240.-€	112
E232	Garcia Ordiz	Ana	53976423T	Amor de Dios	1 240.-€	113
E298	Perez Quiñoa	Xiana	35587517P	Ntra. Sra. Esperanza	1 240.-€	114
E269	Saez Cabrera	Raul	39466728Q	Maristas-El Pilar	1 360.-€	115
E163	Gudelj Baric	Mia	53821858H	Rosalia De Castro	1 360.-€	116
E395	Alejano Garcia	Javier	39468964K	Andersen Augalonga	1 360.-€	117
E010	De Caceres Iglesias	Laura	39493055P	Compañia de Maria	1 360.-€	118
E205	Rodriguez Vidal	Juan	53821970S	Amor de Dios	1 600.-€	119
E326	Pereiro Zapata	Alfonso R.	35674429A	Mariano	1 600.-€	120
E149	Neira Doural	Mara	39488311W	Alba	1 600.-€	121
E140	Rodriguez Fernandez	Laura	53193338L	Amor de Dios	1 600.-€	122
E435	Lusquiños Pascual	Jaime	39488857L	Rosalia De Castro	1 600.-€	123
E184	Vazquez Hermida	Laura	39497090H	Rosalia De Castro	1 600.-€	124

**Terceiro.-** Denegar as prazas solicitadas polo alumnado seguinte, por non cumprir os requisitos sinalados a continuación:

EXPTE	APELIDOS	NOME	CENTRO ESCOLAR	MOTIVO EXCLUSION
E389	Benso Regueira	Alejandra	Miralba-Xesuitinas	A
E200	Caamaño Riveiro	Jonathan	IES San Tome de Freixeiro	A
E388	Fernandez Fernandez	Mario Miguel	Miralba-Xesuitinas	A
E428	Lago Rey	Daniel Santiago	Miralba-Xesuitinas	A
E132	Montull Piñeiro	Luis	IES Politecnico de Vigo	B
E186	Rodriguez Rodriguez	Kevin	El Castro	B
E409	Vergas San Isidro	Nicolas	Mª Auxiliadora-Salesianos	A

\*Motivos de exclusión:

A: Non cumprir o requisito recollido no punto 3.1.3 da convocatoria do Programa Vigo en Inglés 2014: " Ter obtivo como mínimo unha nota de 7 na materia de Lingua Inglesa nas calificacións finais de 2º de ESO

B: Non cumprir o requisito recollido no punto 3.1.4 da convocatoria do Programa Vigo en Inglés 2014:  
" Estar empadroado no Concello de Vigo con vixencia mínima dende o 01/01/2014"

**6(759).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DE MELLORAS CON OCASIÓN DA PRÓRROGA DO CONTRATO DE XESTIÓN DO SERVIZO DE MANTEMENTO E CONSERVACIÓN DAS INSTALACIÓNS DE ALUMEADO PÚBLICO DO CONCELLO. EXPTE. 15324/444.**

Retírase da orde do día.

**7(760).- DAR CONTA DA RELACIÓN DE CONTRATOS MENORES TRAMITADOS POLO SERVIZO ENTRE OS MESES DE ABRIL A XUÑO. EXPTE. 10390/306.**

Cumprindo o establecido na base 31.<sup>a</sup> das normas xerais de execución do orzamento xeral do Concello de Vigo, dáse conta á Xunta de Goberno Local dos expedientes de contratación tramitados polo réxime de gasto menor, no servizo de Medio Ambiente, autorizados pola concelleira delegada de Medio Ambiente e Xuventude de abril a xuño de 2014

EXPTE	PARTIDA	TIPO	ASUNTO	ADXUDICATARIO	IMPORTE
10114/306	1720,221,99,00	CMNESU	Subministro material Hortas urbanas	Varios	9000
10128/306	1720,227,99,00	CMNESR	Curso "Captura, manexo e traslado de cans e outros animais domesticos	Ramalladas, SL	871,20
10259/306	1720,227,00,03	CMNESR	Xestion de residuos atopados na vía pública	Varios	5000
10296/306	1720,227,99,12	CMNESR	Organización e dinamización da horta urbana de Navia, fase I-II-III, dende o 1 de xullo ao 31 outubro	Xoma Iniciativas Sociais, SL	10877,9
10297/306	1720.227.99.12	CMNESR	Servizo de monitorado nas hortas urbanas de Camelias, Fontans e Pedro Alvarado,dende o 1 de xullo ata o 31 de outubro	Xermolo Dinamización Sociocultural, SL	10769
10317/306	1720,226,06,00	CMNESR	Il cursos de "captura, manexo e traslado de cans e outros animais domesticos"	Ramalladas, SL	338,8
10318/306	1720.221.04.00	CMNESU	Adquisición de vestiario para persoal de Medio Ambiente	Varios	1000
10127/306	1720.227.99.08	CMNESR	Organización e execucion de actividades mediambientais en Cies	Xermolo dinamización Sociocultura, SL	21719,5
EXPTE	PARTIDA	TIPO	ASUNTO	ADXUDICATARIO	IMPORTE

10145/306	1720,227,99,08	CMNESR	Organización e execución de percorridos por espazos de interese mediambiental	Xoma iniciativas Sociais, SL	15246
10146/306	1720,227,99,08	CMNESR	Transporte terrestre actividades por espazos de interese mediambiental	Autna, SL	4026
10185/306	1720,227,99,08	CMNESR	Organización e execución da 1º andaina polos Montes de Vigo	Xermolo Dinamización Sociocultural, SL	4520
10203/306	1720,227,99,08	CMNESR	1ª andaina polo montes de Vigo	Espasani-Vigo, SL	1669,8
10295/306	1720,227,99,08	CMNESR	Organización de eventos de recoñecemento do voluntariado mediambiental de Camiño a Camiño 2013-2014	Xermolo Dinamización Sociocultural, SL	7986
10244/306	1721,227,99,02	CMNESR	Colocación, mantemento e retirada de balizado nas paraís de Vigo	Oscar Gómez Costas	17593,4
10252/306	1721,227,99,00	CMNESR	Coordinación dos servizos de salvamento e socorrismo nos areas de Vigo	Carlos Vales Porto	16500
10149/306	1720,227,99,06	CMNESR	Elaboración carnés de licenzas e inscricións cans pot. perigosos	Fotocentro, Vigo, SL	799,94

**8(761).- DAR CONTA DA RELACIÓN DE CONTRATOS MENORES TRAMITADOS POLO SERVIZO DURANTE OS MESES DE ABRIL, MAIO E XUÑO. EXPTE. 1834/334.**

Dáse conta á Xunta de Goberno Local da relación de expedientes de contrato menor correspondentes aos meses de abril, maio, e xuño de 2014, tramitados no servizo e autorizados pola concelleira-delegada

Expediente	1791-334. Programa de dinamización da lingua galega dirixido á poboación escolar "Vigo e literatura"
Decreto concelleira	data 7 de abril de 2014
Informe Intervención	RC 24489
Adxudicatario	TRESPÉS-Soc. Coop. Galega
Importe	2.681,40 euros

Expediente	1798-334. Actividade dinamizadora da lingua galega, proxecto musical "Maimiñas"
Decreto concelleira	data 28 de maio de 2014
Informe Intervención	RC 33089
Adxudicatario	As Maimiñas, S.C.
Importe	7.453,60 euros

Expediente	1804-334. Programa dinamizador da lingua galega <i>No verán... un conto</i>
Decreto concelleira	data 29 de maio de 2014
Informe Intervención	RC 29128
Adxudicatario	Varias empresas
Importe	12.000,00 euros

Expediente	1808-334. Material bibliográfico
Decreto concelleira	data 28 de maio de 2014
Informe Intervención	RC 31634
Adxudicatario	Varias empresas
Importe	500,00 euros

Expediente	1815-334. Conferencias, seminarios, xornadas, mesas redondas, etc.
Decreto concelleira	data 9 de xuño de 2014
Informe Intervención	RC 35015
Adxudicatario	Varias empresas
Importe	6.000,00 euros

**9(762).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA “ASOCIACIÓN COLECTIVO VECIÑAL CURVA DE SAN GREGORIO” PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES, ANO 2014. EXPTE. 6589/320.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 27/06, da técnica de xestión, conformado polo xefe do servizo e polos concelleiros de área e concelleiro de Facenda; vistos os informes xurídico do 06/06 e de Intervención do 04/07, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- AUTORIZAR e DISPOR o gasto por importe de 2.885 € (dous mil oitocentos oitenta e cinco euros), con cargo á partida presupostaria nº 9240.4890010 denominada “*Convenio Asociación veciños Curva de San Gregorio*”, incluída no vixente orzamento municipal de 2014.

Segundo.- APROBAR o texto do Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a “Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio” (CIF.- G-36972024), cuxo obxecto é o fomento das actividades programadas pola entidade para o ano 2014 e a realizar entre os meses de xaneiro e outubro, mediante a colaboración do Concello no financiamento dos gastos de mantemento necesario para o seu desenvolvemento e, en consecuencia, coa sinatura do mesmo, CONDECER á referida entidade, unha subvención de 2.885 € (dous mil oitocentos oitenta e cinco euros).

Terceiro.- NOTIFICAR o presente acordo aos interesados, nos termos establecidos nos art. 24 da LSG e 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que, contra o mesmo, poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e arts. 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

*“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A “ASOCIACIÓN COLECTIVO VECIÑAL CURVA DE SAN GREGORIO” PARA AXUDAR AO FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE MANTEMENTO NECESARIOS PARA A ORZANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO DAS ACTIVIDADES DA ENTIDADE PARA O ANO 2014*

*En Vigo, na Casa do Concello de Vigo, ----- de dous mil catorce*

*REUNIDOS*

*Dunha parte, D. Abel Caballero Álvarez, na súa calidade de Alcalde do Concello de Vigo (CIF : P-3605700-H), con enderezo en Praza do Rei s/n de Vigo.*

*Doutra parte, D. Alexandre Bermúdez Iglesias, con DNI 36014708-C, en calidade de Presidente da “Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio” (CIF : G-36972024), con domicilio social na Rúa Tomás A. Alonso, nº 185- 6º G, de Vigo, en nome e representación da mesma, segundo resulta da certificación incorporada ao expte. 6098/320.*

*Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio,*

*MANIFESTAN*

*I.- Conforme ao previsto pola lexislación vixente, Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei 5/1997 da Administración Local de Galicia, RDL 781/1986, Texto refundido en materia de Réxime Local, RD 2568/1986 de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Corporacións Locais, o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía os dereitos fundamentais a participar directamente na actividade da administración municipal e a autoorganizarse a través de asociacións e ser apoiada nos devanditos procesos.*

*Atendendo a estes principios básicos, o Concello de Vigo comprométese non só a garantir a participación senón tamén a promovela activamente.*

*A tal fin, o Concello de Vigo recoñece a existencia na cidade de agrupacións, federacións, asociacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial. Todas elas, pola súa implantación e participación en múltiples actividades reivindicativas, veciñais, festivas, culturais, etc. inflúen entre a poboación, detectando, propoñendo e colaborando na solución da problemática social e urbana, e na dinamización da vida cidadá e mellora da calidade de vida. Constitúen, daquela, un elemento máis do proxecto de vertebración da sociedade civil, no real achegamento da xestión dos intereses públicos a aqueles ós que van dirixidos, que non son outros que os cidadáns e cidadás desta cidade de Vigo. Dentro das medidas de fomento e apoio ao asociacionismo, asume a tarefa de colaborar*

coas entidades máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter sociocomunitario que redundan no beneficio da cidadanía.

II.- Que a entidade “Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio”, de conformidade co art. 5 dos seus Estatutos, asume entre os seus fins e actividades, todos eles de interese para a cidadanía viguesa:

- defensa dos intereses do veciños
- organización de actividades socioculturais
- mellora dos servizos
- mellora da calidade de vida da zona

III.- De conformidade co Regulamento de Participación Cidadá (acordo plenario do 26/03/92, modificado por acordo do 31/03/93), a “Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio” atópase inscrita no Rexistro Municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 1079/09.

IV.- Na vontade de afondar nas súas relacións, o Concello de Vigo establece as canles de participación necesarias para que a “Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio” leve a cabo os proxectos e actividades sociocomunitarias planificadas para o ano 2014, en particular, as realizadas entre o 1 de xaneiro e o 31 de outubro de 2014, que constitúen o obxecto do presente convenio e o seu fin social, axudando economicamente ao financiamento dos gastos de mantemento derivados da organización, fomento e execución das mesmas.

V.- Que o Concello de Vigo prevé, no seu vixente orzamento municipal, aprobado definitivamente o 13 de xuño de 2014 (BOP Núm. 118, do venres 20/06/14) a partida orzamentaria nº 9240.4890010, denominada “Convenio Asociación Veciños Curva de San Gregorio”, nominativa a favor da entidade, con unha consignación presupostaria de 2.885 €.

VI.- Tendo en conta que, de acordo co disposto no artigo 26.1 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG), o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concedente, os intervenientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión, cuxo obxecto é contribuír aos gastos de mantemento da asociación necesarios organizar e levar a cabo as actividades programadas pola entidade para o ano 2014 (xaneiro-outubro) , cuxa contía total, segundo orzamento de gastos, e o que se reflicte a seguir:

ORZAMENTO DE GASTOS DE MANTEMENTO (xaneiro-outubro)	
Aluguer local social (50%)	2.615,00 €
Seguro	285,00 €
Servizo de abastecemento de auga	225,00 €
Servizo de telefonía e acceso a internet	535,00 €
Servizo de luz	545,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>4.205,00 €</b>

VII.- Que a entidade “Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio” non incorre en ningunha circunstancias e prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei 38/03, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), para obter a condición de beneficiaria da subvención, atópase ao



*corrente das súas obrigas tributarias coas administracións estatal, autonómica e local, e fronte a Seguridade Social, e non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións incorporadas ao expediente.*

*VIII.- Que, en base as precedentes consideracións e ao interese social, cultural, público e económico que para a cidade de Vigo representan as actividades que desenvolve a entidade "Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio", o Concello de Vigo e a devandita asociación conveñen a súa colaboración no ámbito sociocomunitario e a celebración deste convenio, de conformidade cos seguintes*

#### **PACTOS**

*Primeiro.- A entidade "Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio" comprométese a colaborar coa concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, para o fomento das actividades previstas e, en concreto, a:*

- 1. Levar a cabo as actividades que fundamentan a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ao expediente.*
- 2. Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Participación Cidadá, cunha antelación de 15 días naturais, o lugar, datas e horas de inicio das actividades, e programación para desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarase cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.*
- 3. Darlles ás actividades o maior grao de publicidade, facendo constar expresamente, a través da presenza destacada do logotipo oficial, cuxo modelo estará a disposición da entidade no servizo de Participación Cidadá, que son actividades subvencionadas polo Concello de Vigo, respectando, en todo momento, a súa imaxe corporativa.*
- 4. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.*
- 5. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.*
- 6. As actividades de carácter sociocomunitario recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral. O seu acceso será aberto e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do lugar onde se celebren.*
- 7. Presentará ao Concello de Vigo, a través da Concellaría de Participación Cidadá e nos prazos que establece o convenio, a memoria final xunto a correspondente memoria económica, nos termos sinalados no pacto noveno deste convenio, así como, o balance económico anual.*
- 8. Comunicarlle ao Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.*
- 9. Facilitar as actuacións de supervisión e control que, en calquera momento, realicen os técnicos do Concello, polo que estará obrigada a proporcionar canta información e documentación se lle solicite ao efecto.*
- 10. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.*

*Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:*

1. Conceder directamente á entidade “Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio” unha subvención por importe de 2.885 € (dous mil oitocentos oitenta e cinco euros), con cargo a partida orzamentaria nº 9240.4890010, denominada “Convenio Asociación Veciños Curva de San Gregorio”, do vixente orzamento municipal (2014), co obxecto de colaborar ao financiamento gastos de mantemento da asociación, necesarios para a organización e desenvolvemento das actividades programadas pola entidade para o 2014 (xaneiro-outubro), en definitiva, para o seu fomento.

2. Respetar a estrutura organizativa da “Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio ” e asinar o convenio estruturado en áreas con programas específicos.

3. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.

Pola súa parte, o Concello está facultado para:

1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade, das actividades conveniadas, así como, a adecuación do gasto ao valor de mercado.

2. Comprobar a adecuada xustificación, segundo o disposto no pacto noveno, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención e, no se caso, liquidar as contías correspondentes en concepto de axuda económica derivada da súa execución.

3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas, así como, os intereses de demora, cando proceda conforme ao art. 37 da LXS.

4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

Terceiro.- En virtude del art. 19.2 LXS, esta subvención será compatible con calquera outras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, illadamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos artigos art. 37.3 da Lei Xeral de Subvencións e 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Quinto.- A entidade beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a execución total ou parcial das actividades obxecto do convenio. Queda fora deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incorrer para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

Sexto.- A presente subvención non está suxeita aos requisitos de publicidade recollidos no art. 18.3.a) da Lei Xeral de Subvencións, ao tratarse dunha subvención pública con asignación nominativa nos orzamentos municipais.

Sétimo.- Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un pago anticipado de ata o 50% da axuda outorgada polo Concello, que suporá a entrega de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para levar a cabo as actividades obxecto do presente convenio, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidades financeira dos mesmos. O 50% restante aboarase logo da xustificación da totalidade do programa conveniado, tal e como se establece na cláusula novena deste convenio.

Será requisito necesario que a entidade acredite non incorrer en ningún dos supostos do art. 31.6 LSG.

De conformidade co art. 42 e ss. Do RD 887/06, neste caso, óptase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria, xa que se ten en conta tanto o carácter social da actividade subvencionada, como a traxectoria das anteriores colaboracións coa Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio.

Oitavo.- A entidade beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ao financiamento municipal nas actividades subvencionadas, mediante a inserción do logotipo oficial do Concello de Vigo en todo o material divulgativo que se edite ou publique ao respecto, con posterioridade a sinatura do presente convenio. Así mesmo, colocará, en lugar preferente da sede social da entidade, un cartel publicitario, anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das actividades.

Noveno.- O pagamento da subvención realizarase logo de que o beneficiario xustifique a realización do proxecto. A xustificación da subvención realizarase pola "Asociación Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio" mediante a presentación dunha memoria final, coa súa correspondente conta xustificativa que acredite o cumprimento total do obxecto e condicións do convenio. O prazo máximo para achegar esta xustificación será o 3 de novembro de 2014.

A conta xustificativa da subvención outorgada conterá a seguinte documentación e información:

a) Solicitude de abono da subvención.

b) Memoria descritiva das actuacións realizadas xustificativas do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, e nos que figurará, como mínimo e para cada unha delas, a seguinte información:

1. Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado.
2. Datos e lugar de celebración.
3. Colectivo destinatario, número de beneficiarios e programación desenvolvida.
4. Nos cursos de formación, engadirase ao anterior e en folla aparte, o programa do curso, horas de formación e a identificación dos participantes e do monitor/a cos seus apelidos e nome, enderezo e número de teléfono.
5. Actuacións realizadas.

6. Dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada.

7. No seu caso, memoria de prensa e comunicación.

8. No seu caso, rexistro fotográfico e/ou audiovisual.

9. Acreditar, mediante inserción, en lugar destacado, do logotipo oficial do Concello de Vigo a difusión pública do cofinanciamento.

c) Unha memoria económica, na que se relacionarán, de forma numerada e correlativa, os gastos efectuados, con identificación do emisor/traballador, concepto dos gastos, CIF/NIF do emisor/traballador, nº documento xustificativo, data do documento, Base factura/nómina, no seu caso, IVE/IRPF, e importe total que se imputa á subvención. Así mesmo, riscarase cun "x" diante do documento cuxo orixinal se achega, e reflectirase a suma total dos gastos xustificadas e a suma total dos documentos orixinais achegados, tendo presente que deben xustificarse gastos por importe igual ou superior ao proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, e orixinais pola parte subvencionada, na forma prevista na Base 38.4 das Bases de Execución do Orzamento.

A parte do gasto do proxecto ou actividade non subvencionada xustificarse con copias de facturas, podendo substituírse pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto de subvención foi executada na súa totalidade, indicando a contía do seu custe total.

d) Dos documentos xustificativos relacionados, achegaranse orixinais que deben cubrir, como mínimo, o importe da subvención concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada. Deberá terse en conta, con carácter xeral e, no seu caso, que:

- os documentos xustificativos orixinais achegados poderán devolverse á beneficiaria, previa solicitude por escrito no momento da súa presentación, en cuxo caso, e para posibilitar o control da concorrencia das subvencións, serán validados e compulsados polo servizo xestor, mediante selo existente ao efecto, no que se fará constar a subvención para cuxa xustificación foron presentados, indicando o porcentaxe do mesmo que se imputa á subvención
- os gastos realizados acreditaranse mediante facturas que inclúan todos os elementos legalmente esixidos
- os elementos que deberán incluírse nunha factura serán os sinalados pola normativa en cada caso aplicable (art. 6 RD 1619/2012), considerándose imprescindible que recolla o nome ou razón social da empresa que factura e o seu NIF, data de emisión, importe e detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base impositiva, tipo do IVE aplicable e importe total. Si se trata de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF) deberá igualmente acreditarse o ingreso da retención
- daráselle preferencia á presentación de facturas sobre os recibos de impostos
- en ningún caso, os orixinais poderán ser substituídos por copias compulsadas nin se admitirán simples recibos e/ou tickets de caixa, notas de entrega, albarás, resgardos bancarios...
- se ben a sinatura e selo da entidade emisora da factura non son circunstancias especificadas na normativa de facturación como condición obrigatoria, dado o seu carácter de elementos probatorios da orixinalidade e procedencia da factura, será aconsellable que as facturas veñan asinadas e seladas polo provedor
- no caso de facturas electrónicas, a autenticidade da orixe e a integridade do seu contido, deben estar garantida por algún dos medios previstos legalmente (firma electrónica, código de verificación...)

- de conformidade co carácter finalista das subvención, non se admitirán facturas que correspondan a conceptos non presupostados na memoria
- as facturas deben emitirse a nome da entidade perceptora da subvención
- cando unha entidade ou empresa emisora dunha factura estea exenta de IVE, deberá achegar acreditación fehaciente da exención expedida polo órgano ou administración competente
- para considerar debidamente acreditados os custes salariais correspondentes a gastos de persoal, deberán acompañarse copias do contrato de traballo, nóminas correspondentes asinadas polo perceptor e pagadas, Modelo 111, de autoliquidación de retencións e ingresos a conta do IRPF do trimestre correspondente, coas respectivas acreditacións bancarias de pago, así como, tc2 (relación nominal de traballadores) e tc1 (recibos de liquidación de cotizacións á Seguridade Social) acompañados dos correspondentes comprobantes de pago. Así mesmo, achegarase fotocopia do contrato de traballo.
- as facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, e tratándose de persoas físicas deberá constar nas mesmas a pertinente retención do IRPF, así como a acreditación de que se practicou e liquidou ante a Axencia Estatal da Administración Tributaria dita retención
- non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse o gastos acreditados deducido o IVE
- o IRPF será subvencionable cando se acredite que se practicou a pertinente retención, e que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria
- xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF, así como, o abono das cotas da Seguridade Social, aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención
- cando se xustifiquen gastos de aluguer, Modelo 115 de autoliquidación de retencións e ingresos a conta sobre determinadas rendas procedentes do arrendamento, así como, fotocopia do contrato de arrendamento
- cando se inclúan gastos de seguros, achegarase fotocopia do correspondente contrato vixente durante o período subvencionado

e) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia, acompañando a correspondentes resolucións de concesión ou, no seu caso, declaración responsable de non percepción doutras axudas para a mesma finalidade procedentes doutras administracións ou entidades públicas ou privadas, nacionais, da Unión Europea ou de Organismo Internacionais.

f) A beneficiaria acreditará estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro. Porén, non será necesario presentar novas certificacións ao respecto se as obrantes no expediente de concesión seguen vixentes conforme ao art. 23.3 do RLXS.

g) Declaración responsable do representante legal da entidade receptora, acreditativa dos seguintes extremos:

- Da veracidade da información e da autenticidade da documentación achegadas.
- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
- Que foron abonados aos seus expedicionarios ou, no seu caso, aos titulares do dereito que incorporan.

- Cando se xustifican gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, así como que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.
- Carta de pago do reintegro que proceda en supostos de remanentes non aplicados, excesos obtidos sobre o custe de actividade subvencionada e o interese de demora correspondente (artigos 19.3 e 37.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e art. 17.3 e 33.3 da Lei 9/2007, de 13 xuño de subvencións de Galicia).
- No seu caso, de non dedución do IVE, cuxo importe, derivado dos gastos da axuda a xustificar é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

h) no caso de solicitude de anticipo, declaración responsable de non incorrer en ningunha das prohibicións o situacións do art. 31.6 LSG

i) acreditarase a difusión pública do financiamento da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, en de cada unha das actividades para cuxa realización se concede a presente subvención, segundo memoria de actividades achegada, mediante a presenza destacada do logotipo oficial do Concello de Vigo, respectando en todo momento a imaxe corporativa.

Décimo.- A subvención aboaráselle a entidade, mediante transferencia bancaria á conta corrente número 2080 0572 52 3040001308 (novagalicia Banco)

Décimo primeiro.- Antes de proceder ao pago da subvención a entidade beneficiaria deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.

Décimo segundo.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen no ano 2014, no período comprendido entre o 01/01/14 e o 31/10/14.

Xustificaranse os gastos polo concepto e importe solicitados: os gastos subvencionados teñen carácter finalista, non se admite compensación ou substitución por outros conceptos ou importes diferentes aos consignados na solicitude de subvención. Como excepción, respecto dos gastos estimados, difíciles ou imposibles de concretar no momento da solicitude (luz, auga, teléfono), admítense unha variación de ata un máximo do 10% sobre o importe proxectado.

Décimo terceiro.- A realización da actividade subvencionada, a súa axeitada xustificación e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumplida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo cuarto.- A entidade beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo quinto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 37 Lei Xeral de Subvencións.

*Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.*

*Décimo sexto.- En canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei Xeral de Subvencións e, no seu caso, Título IV da Lei de Subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.*

*Décimo sétimo.- A entidade beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais, de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.*

*Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.*

*A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.*

*Décimo oitavo.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.*

*Décimo noveno.- O presente convenio terá vixencia dende a a data da súa sinatura ata o 31 de outubro de 2014, sen prexuízo do disposto para o prazo de xustificación e para o período de imputación dos gastos subvencionables.*

*E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por cuadruplicado exemplar, en Vigo, ---- de ----- de 2014."*

**10(763).- PROXECTO DE CONVENIO COA AVCD "MONTE DA MINA" PARA A XESTIÓN DO VIVEIRO DE ASOCIACIÓNS NAS SÚAS INSTALACIÓNS. EXPTE. 6580/320.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 27/06, da técnica de xestión, conformado polo xefe do servizo e polos concelleiros de área e

concelleiro de Facenda; visto o informe xurídico do 04/07 e o de Intervención do 09/07, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- AUTORIZAR e DISPOR o gasto por importe de 9.000 € (nove mil euros), con cargo á partida presupostaria nominativa nº 9240.4890009, denominada “*Convenio Asociación Monte da Mina*”, incluída no vixente orzamento municipal de 2014, a favor de Asociación Veciñal, Cultura e Deportiva “Monte da Mina” de Castrelos.

Segundo.- APROBAR o texto do Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Asociación Veciñal, Cultura e Deportiva “Monte da Mina” de Castrelos (CIF.- G-36623593), cuxo obxecto é o fomento das actividades programadas e a realizar pola entidade entre os meses de xaneiro a outubro de 2014, mediante a colaboración do Concello no financiamento dos gastos de mantemento necesarios para o seu desenvolvemento e para a coordinación e xestión pola entidade do viveiro de asociacións nas súas instalacións, e, en consecuencia, coa sinatura do mesmo, CONCEDER á referida entidade, unha subvención de 9.000 € (nove mil euros).

Terceiro.- NOTIFICAR o presente acordo aos interesados, nos termos establecidos nos art. 24 da LSG e 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que, contra o mesmo, poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e arts. 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

*“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN VECIÑAL CULTURAL E DEPORTIVA “MONTE DA MINA” DE CASTRELOS PARA AXUDAR AO FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE MANTEMENTO DA ENTIDADE NECESARIOS PARA O DESENVOLVEMENTO DAS SÚAS ACTIVIDADES ENTRE OS MESES DE XANEIRO A OUTUBRO DE 2014, ASÍ COMO, PARA A COORDINACIÓN E XESTIÓN DUN VIVIEIRO DE ASOCIACIÓNS NAS SÚAS INSTALACIÓNS*

*En Vigo, na Casa do Concello de Vigo, ----- de dous mil catorce*

*REUNIDOS*

*Dunha parte, D. Abel Caballero Álvarez, na súa calidade de Alcalde do Concello de Vigo (CIF : P-3605700-H), con enderezo en Praza do Rei s/n de Vigo.*

*Doutra parte, D. Juan Freiría Barros, con DNI 35967067N, en calidade de Presidente da Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva “Monte da Mina” de Castrelos (CIF.- G-36623593) con domicilio social en Monte da Mina, 16 Castrelos-Vigo, en nome e representación da mesma, segundo resulta da certificación incorporada ao expediente núm. 6580/320.*



*Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio,*

#### **MANIFESTAN**

*I.- Conforme ao previsto pola lexislación vixente, Lei 7/1985, de 2 abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei 5/2014, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, RD 2568/1986, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía os dereitos fundamentais a participar directamente na actividade da administración municipal e a autoorganizarse a través de asociacións e ser apoiada nos devanditos procesos.*

*Atendendo a estes principios básicos, o Concello de Vigo comprométese non só a garantir a participación senón tamén a promovela activamente.*

*A tal fin, o Concello de Vigo recoñece a existencia na cidade de agrupacións, federacións, asociacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial. Todas elas, pola súa implantación e participación en múltiples actividades reivindicativas, veciñais, festivas, culturais, educativas, sanitarias, etc. inflúen entre a poboación, detectando, propoñendo e colaborando na solución da problemática social e urbana, e na dinamización da vida cidadá e mellora da calidade de vida. Constitúen, daquela, un elemento máis do proxecto de vertebración da sociedade civil, no real achegamento da xestión dos intereses públicos a aqueles ós que van dirixidos, que non son outros que os cidadáns e cidadás desta cidade de Vigo. Dentro das medidas de fomento e apoio ao asociacionismo, asume a tarefa de colaborar coas entidades máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter sociocomunitario que redundan no beneficio da cidadanía.*

*II.- Que o Concello de Vigo, a través da área de Participación Cidadá, recibe múltiples solicitudes de diversas asociacións municipais inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións para ser dotadas dun espazo físico onde desenvolver as súas xuntanzas, reunións e actividades.*

*Para levar adiante o compromiso de apoio ao tecido asociativo, o Concello de Vigo, ten necesidade de infraestruturas básicas que fagan posible a instalación de Viveiros de Asociacións, polo que se avalía moi positivamente a colaboración que presta a A.V.C.D "Monte da Mina" de Castrelos ao ceder parte das instalacións do seu local social para o uso de outras asociacións.*

*Na vontade de afondar nas súas relacións o Concello de Vigo e a A.V.C.D. "Monte da Mina" de Castrelos, mediante este convenio, establecen as canles de colaboración para coordinar e xestionar o Viveiro de Asociacións creado nas instalacións da A.V.C.D. Monte da Mina, así como, as accións encamiñadas ao fomento das actividades da propia asociación que redundan en beneficio de toda a veciñanza.*

*III.- Que a entidade A.V.C.D "Monte da Mina" de Castrelos", de conformidade co art. 3 dos seus Estatutos, asume entre os seus obxectivos, todos eles de interese para a cidadanía viguesa, os seguintes:*

- A consecución dos medios materiais, sociais, culturais e deportivos que fagan da nosa parroquia un lugar digno onde vivir e convivir.*
- A reivindicación constante dunha maior participación cidadá nas cuestións públicas.*

- *A mellora da calidade de vida e a existencia dunha mellor participación da veciñanza en tódalas decisións que lle atinxa.*
- *A desaparición dos desequilibrios entre barrios.*
- *A defensa permanente dos dereitos da terceira idade, dos nenos/as e de todas aquelas persoas especialmente marxinadas e asoballadas, na procura de que na nosa parroquia haxa lugares onde se poida xogar, educar, xuntar e convivir.*
- *A defensa dos dereitos das mulleres e dos homes, dentro e fora da asociación, e a denuncia dos malos tratos.*
- *A defensa do idioma galego, que será utilizado a nivel oficial pola asociación.*
- *A defensa da calidade da veciñanza en todos os seus eidos (alimentos, auga, aire libre, colexios, vivendas, sanidade pública, cultura, deporte, etc...)*

*IV.- De conformidade co Regulamento de Participación Cidadá (acordo plenario do 26/03/92, modificado por acordo do 31/03/93), segundo Decreto de Alcaldía de data 09/03/87, a Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva "Monte da Mina" de Castrelos atópase inscrita no Rexistro Municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 6/87.*

*V.- Na vontade de afondar nas súas relacións, o Concello de Vigo establece as canles de participación necesarias para que a Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva "Monte da Mina" de Castrelos leve a cabo as actividades sociocomunitarias e socioculturais planificadas e a realizar entre os meses de xaneiro a outubro de 2014, segundo memoria achegada, así como, a coordinación e xestión do viveiro de asociacións, creado no ano 2005 mediante convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a referida entidade, nas súas instalacións, que constitúen o obxecto do presente convenio e o seu fin social, axudando economicamente ao financiamento dos gastos de mantemento necesarios para o seu desenvolvemento.*

*VI.- Que o Concello de Vigo prevé, no seu vixente orzamento municipal, aprobado definitivamente o 13/06/14 (BOP Núm. 118, do venres 20/06/14), a partida orzamentaria nº 9240.4890009, denominada "Convenio Asociación Monte da Mina", nominativa a favor da entidade, con unha consignación presupostaria de 9.000 €.*

*VII.- Tendo en conta que, de acordo co disposto no artigo 26.1 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG), o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concedente, os intervenientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión, cuxo obxecto é contribuír aos gastos de mantemento da asociación necesarios para o desenvolvemento das actividades da entidades entre os meses de xaneiro a outubro de 2014, así como, a coordinación e xestión do viveiro de asociacións nas súas instalacións, cuxa contía total, na parte proporcional, segundo orzamento de gastos achegado, é o que se reflicte a seguir:*

<i>ORZAMENTO DE GASTOS DE MANTEMENTO (xaneiro-outubro)</i>	
<i>Luz</i>	<i>390,00 €</i>
<i>Auga</i>	<i>75,00 €</i>
<i>Combustible de calefacción</i>	<i>336,00 €</i>
<i>Teléfono</i>	<i>82,00 €</i>
<i>Gastos de administración</i>	<i>390,00 €</i>
<i>IBI</i>	<i>11.500,00 €</i>

TOTAL	12.773,00 €
-------	-------------

VIII.- Que a entidade Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva "Monte da Mina" de Castrelos non incorre en ningunha circunstancias e prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei 38/03, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), para obter a condición de beneficiaria da subvención, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias coas administracións estatal, autonómica e local, e fronte a Seguridade Social, e non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, segundo resulta das certificacións e declaracións responsables incorporadas ao expediente.

IX.- Que, en base as precedentes consideracións e ao interese social, cultural, público e económico que para a cidade de Vigo representan as actividades que desenvolve a entidade Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva "Monte da Mina" de Castrelos, o Concello de Vigo e a devandita asociación conveñen a súa colaboración, nos ámbitos sociocomunitario e sociocultural, e a celebración deste convenio, de conformidade cos seguintes

#### PACTOS

Primeiro.- A entidade "A.V.C.D. Monte da Mina de Castrelos" comprométese a colaborar coa concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo para garantir a continuidade do Viveiro de Asociacións instalado nas seu local social, e concretamente:

1. A por a disposición do Concello de Vigo os espazos que deseguido se relacionan:

##### Planta 1ª

Local	Medidas	Superficie
Sala de lecturas	14,60 x 7,40	108,04 m <sup>2</sup>
Sala de xuntas	5,45 x 5,80	31,61 m <sup>2</sup>

##### Primeiro soto

Local	Medidas	Superficie
Núm. 1	9,60 x 5,60	53,76 m <sup>2</sup>
Núm. 2	2,20 x 5,60	12,32 m <sup>2</sup>
Núm. 3	6,00 x 8,10	48,60 m <sup>2</sup>
Núm. 4	2,90 x 6,38	18,49 m <sup>2</sup>
Núm. 5	6,00 x 6,65	39,90 m <sup>2</sup>
Núm. 6	9,00 x 3,60	32,40 m <sup>2</sup>
Núm. 7	6,10 x 5,40	32,94 m <sup>2</sup>
Núm. 11	5,35 x 4,30	22,90 m <sup>2</sup>

A utilización dos locais do primeiro soto, farase en réxime de exclusividade por aquelas asociacións beneficiarias da súa cesión en uso conforme aos criterios de selección establecidos polo Concello de Vigo, mentres que a utilización da Sala de Lectura e Xuntas da primeira planta estará en réxime compartido, previa solicitude das asociacións integradas no Viveiro de Asociación.

2. Xestionar as autorizacións necesarias para a cesión en uso dos espazos comúns.
3. Xestionar o cobro da cota de participación nos gastos de mantemento das instalacións, xa que, os gastos ocasionados polo seu uso serán asumidos polas asociacións integradas no Viveiro de Asociacións. A porcentaxe de participación de cada unha delas será establecida pola Comisión de Seguimento.

4. *Desenvolver as actividades programadas pola entidade para os meses de xaneiro a outubro de 2014, conforme a proxecto achegado.*
5. *Participará de forma activa na Comisión de Seguimento prevista neste Convenio.*
6. *Asumir a programación, organización e xestión das diferentes actividades que desenvolven cun carácter estable ao longo do ano.*
7. *Dispor dos permisos e autorizacións necesarias para o desenvolvemento das actividades.*
8. *Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades programadas.*
9. *Comunicarlle ao Concello a obtención doutro financiamento que para a mesma finalidade proceda doutra entidade pública ou privada.*
10. *Darles ás actividades o maior grao de publicidade posible, respectando en todo momento a imaxe corporativa do Concello de Vigo.*
11. *Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.*

*Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:*

*1. Establecer os mecanismos de selección das entidades beneficiarias da cesión en uso dos locais postos a disposición do Concello de Vigo por parte da A.V.C.D. "Monte da Mina" de Castrelos.*

*2. Conceder directamente á entidade Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva "Monte da Mina" de Castrelos unha subvención por importe de 9.000 € (nove mil euros), con cargo a partida orzamentaria nominativa nº 9240. 4890009, denominada "Convenio Asociación Monte da Mina", do vixente orzamento municipal, co obxecto de colaborar ao financiamento gastos de mantemento da asociación, necesarios para o desenvolvemento das actividades da entidades programados e a realizar entre xaneiro e outubro de 2014, así como, para a coordinación e xestión do viveiro de asociacións nas súas instalacións, en definitiva, para o fomento das súas actividades, do asociacionismo e da participación cidadá.*

*Considéranse gastos correntes de funcionamento e mantemento da entidade aqueles que permitan o seu normal desenvolvemento, tales como: gastos de administración, mantemento das instalacións, subministros (teléfono, auga, luz, combustible...), tributos aboados efectivamente polo beneficiario da subvención, etc...*

*2. Respectar a estrutura organizativa da Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva "Monte da Mina" de Castrelos.*

*Pola súa parte, o Concello está facultado para:*

*1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade, das actividades conveniadas, así como, a adecuación do gasto ao valor de mercado.*

*2. Comprobar a adecuada xustificación, segundo o disposto no pacto noveno, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención e, no se caso, liquidar as contías correspondentes en concepto de axuda económica derivada da súa execución.*

*3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas, así como, os intereses de demora, cando proceda conforme ao art. 37 da LXS.*

4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

Terceiro.- En virtude del art. 19.2 LXS, esta subvención será compatible con calquera outras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, illadamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos artigos art. 37.3 da Lei Xeral de Subvencións e 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Quinto.- A entidade beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a execución total ou parcial das actividades obxecto do convenio. Queda fora deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incurrir para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

Sexto.- A presente subvención non está suxeita aos requisitos de publicidade recollidos no art. 18.3.a) da Lei Xeral de Subvencións, ao tratarse dunha subvención pública con asignación nominativa nos orzamentos municipais.

Sétimo.- A entidade beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ao financiamento municipal nas actividades subvencionadas, mediante a inserción do logotipo oficial do Concello de Vigo en todo o material divulgativo que se edite ou publique ao respecto, con posterioridade a sinatura do presente convenio. Así mesmo, colocarse, en lugar preferente da sede social da entidade, un cartel publicitario, anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das actividades da asociación para o 2014.

Oitavo.- Para o seguimento do convenio, aplicación do mesmo e resolución das dificultades que poidan xurdir no desenvolvemento do mesmo, constitúese unha Comisión de seguimento integrada por:

1. Representantes do Concello de Vigo:
  - O concelleiro de Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia.
  - O xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá.
2. Representantes do A.V.C.D. "Monte da Mina":
  - Presidente da asociación.
  - Secretario da asociación que actuará como secretario da comisión.
3. Viveiro de Asociacións:

- *Un representante de cada unha das asociacións participantes.*

*Noveno.- O pagamento da subvención realizarase logo de que o beneficiario xustifique a realización do proxecto. A xustificación da subvención realizarase po la A.V.C.D. "Monte da Mina" mediante a presentación dunha memoria final, coa súa correspondente conta xustificativa que acredite o cumprimento total do obxecto e condicións do convenio. O prazo máximo para achegar esta xustificación será o 3 de novembro de 2014.*

*A conta xustificativa da subvención outorgada conterà a seguinte documentación e información:*

*a) Solicitude de abono da subvención.*

*b) Memoria descritiva das actuacións realizadas xustificativas do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, e nos que figurará, como mínimo e para cada unha delas, a seguinte información:*

- 1. Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado*
- 2. Datas e lugar de celebración.*
- 3. Colectivo destinatario, número de beneficiarios e programación desenvolvida.*
- 4. Nos cursos de formación, engadirase ao anterior e en folla aparte, o programa do curso, horas de formación e a identificación dos participantes e do monitor/a cos seus apelidos e nome, enderezo e número de teléfono.*
- 5. Actuacións realizadas.*
- 6. Dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada.*
- 7. No seu caso, memoria de prensa e comunicación*
- 8. No seu caso, rexistro fotográfico e/ou audiovisual.*
- 9. Acreditar, mediante inserción, en lugar destacado, do logotipo oficial do Concello de Vigo a difusión pública do cofinanciamento*

*c) Unha memoria económica, na que se relacionarán, de forma numerada e correlativa, os gastos efectuados, con identificación, no seu caso, do emisor/traballador, concepto dos gastos, CIF/NIF do emisor/traballador, nº documento xustificativo, data do documento, Base factura/nómina, no seu caso, IVE/IRPF, e importe total que se imputa á subvención. Así mesmo, riscarase cun "x" diante do documento cuxo orixinal se achega, e reflectirase a suma total dos gastos xustificados e a suma total dos documentos orixinais achegados, tendo presente que deben xustificarse gastos por importe igual ou superior ao proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, e orixinais pola parte subvencionada, na forma prevista na Base 38.4 das Bases de Execución do Orzamento.*

*A parte do gasto do proxecto ou actividade non subvencionada xustificarse con copias de facturas, podendo substituírse pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto de subvención foi executada na súa totalidade, indicando a contía do seu custe total.*

*d) Dos documentos xustificativos relacionados, achegaranse orixinais que deben cubrir, como mínimo, o importe da subvención concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada. Deberá terse en conta, con carácter xeral e, no seu caso, que:*

- *os documentos xustificativos orixinais achegados poderán devolverse á beneficiaria, previa solicitude por escrito no momento da súa presentación, en cuxo caso, e para posibilitar o*

*control da concorrencia das subvencións, serán validados e compulsados polo servizo xestor, mediante selo existente ao efecto, no que se fará constar a subvención para cuxa xustificación foron presentados, indicando o porcentaxe do mesmo que se imputa á subvención*

- os gastos realizados acreditaranse mediante facturas que inclúan todos os elementos legalmente esixidos.*
- os elementos que deberán incluírse nunha factura serán os sinalados pola normativa en cada caso aplicable (art. 6 RD 1619/2012), considerándose imprescindible que recolla o nome ou razón social da empresa que factura e o seu NIF, data de emisión, importe e detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base impoñible, tipo do IVE aplicable e importe total. Si se trata de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF) deberá igualmente acreditarse o ingreso da retención.*
- daráselle preferencia á presentación de facturas sobre os recibos de impostos*
- en ningún caso, os orixinais poderán ser substituídos por copias compulsadas nin se admitirán simples recibos e/ou tiques de caixa, notas de entrega, albarás, resgardos bancarios...*
- se ben a sinatura e selo da entidade emisora da factura non son circunstancias especificadas na normativa de facturación como condición obrigatoria, dado o seu carácter de elementos probatorios da orixinalidade e procedencia da factura, será aconsellable que as facturas veñan asinadas e seladas polo provedor.*
- no caso de facturas electrónicas, a autenticidade da orixe e a integridade do seu contido, deben estar garantida por algún dos medios previstos legalmente (firma electrónica, código de verificación...).*
- de conformidade co carácter finalista das subvención, non se admitirán facturas que correspondan a conceptos non presupostados na memoria.*
- as facturas deben emitirse a nome da entidade perceptora da subvención.*
- cando unha entidade ou empresa emisora dunha factura estea exenta de IVE, deberá achegar acreditación fehaciente da exención expedida polo órgano ou administración competente.*
- para considerar debidamente acreditados os custes salariais correspondentes a gastos de persoal, deberán acompañarse copias do contrato de traballo, nóminas correspondentes asinadas polo perceptor e pagadas, Modelo 111, de autoliquidación de retencións e ingresos a conta do IRPF do trimestre correspondente, coas respectivas acreditacións bancarias de pago, así como, tc2 (relación nominal de traballadores) e tc1 (recibos de liquidación de cotizacións á Seguridade Social) acompañados dos correspondentes comprobantes de pago. Así mesmo, achegarase fotocopia do contrato de traballo.*
- as facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, e tratándose de persoas físicas deberá constar nas mesmas a pertinente retención do IRPF, así como a acreditación de que se practicou e liquidou ante a Axencia Estatal da Administración Tributaria dita retención*
- non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse o gastos acreditados deducido o IVE*
- o IRPF será subvencionable cando se acredite que se practicou a pertinente retención, e que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria*
- xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF, así como, o abono das cotas da Seguridade Social, aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención.*
- cando se xustifiquen gastos de aluguer, Modelo 115 de autoliquidación de retencións e ingresos a conta sobre determinadas rendas procedentes do arrendamento, así como, fotocopia do contrato de arrendamento*

– cando se inclúan gastos de seguros, achegarse fotocopia do correspondente contrato vixente durante o período subvencionado

e) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia, acompañando a correspondentes resolucións de concesión ou, no seu caso, declaración responsable de non percepción doutras axudas para a mesma finalidade procedentes doutras administracións ou entidades públicas ou privadas, nacionais, da Unión Europea ou de Organismo Internacionais.

f) A beneficiaria acreditará estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro. Porén, non será necesario presentar novas certificacións ao respecto se as obrantes no expediente de concesión seguen vixentes conforme ao art. 23.3 do RLXS.

g) Declaración responsable do representante legal da entidade receptora, acreditativa dos seguintes extremos:

- Da veracidade da información e da autenticidade da documentación achegadas.
- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
- Que foron abonados aos seus expedicionarios ou, no seu caso, aos titulares do dereito que incorporan.
- Cando se xustifiquen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, así como que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.
- Carta de pago do reintegro que proceda en supostos de remanentes non aplicados, excesos obtidos sobre o custe de actividade subvencionada e o interese de demora correspondente (artigos 19.3 e 37.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e art. 17.3 e 33.3 da Lei 9/2007, de 13 xuño de subvencións de Galicia).
- No seu caso, de non dedución do IVE, cuxo importe, derivado dos gastos da axuda a xustificar é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

h) no caso de solicitude de anticipo, declaración responsable de non estar incurso en ningunha das prohibicións o situacións do art. 31.6 LSG

i) acreditarase a difusión pública do financiamento da Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, en de cada unha das actividades para cuxa realización se concede a presente subvención, segundo memoria de actividades achegada, mediante a presenza destacada do logotipo oficial do Concello de Vigo, respectando en todo momento a imaxe corporativa.

Décimo.- A subvención aboaráselle a entidade, mediante transferencia bancaria á conta corrente número 2080 5073 09 3040002195 (Novagalicia Banco)

Décimo primeiro.- Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un pago anticipado de ata o 50% da axuda outorgada polo Concello, que suporá a entrega de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para levar a cabo as actividades obxecto do presente convenio, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidades financeira dos mesmos. O 50% restante aboarase logo da xustificación da totalidade do programa conveniado, tal e como se establece na cláusula novena deste convenio.



*Será requisito necesario que a entidade acredite non incorrer en ningún dos supostos do art. 31.6 LSG.*

*De conformidade co art. 42 e ss. Do RD 887/06, neste caso, óptase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria, xa que se ten en conta tanto o carácter social da actividade subvencionada, como a traxectoria das anteriores colaboracións coa A.V.C.D. "Monte da Mina".*

*Décimo segundo- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen no ano 2014, no período comprendido entre o 01/01/14 e o 31/10/14.*

*Xustificaranse os gastos polo concepto e importe solicitados: os gastos subvencionados teñen carácter finalista, non se admite compensación ou substitución por outros conceptos ou importes diferentes aos consignados na solicitude de subvención. Como excepción, respecto dos gastos estimados, difíciles ou imposibles de concretar no momento da solicitude (luz, auga, teléfono), admítese unha variación de ata un máximo do 10% sobre o importe proxectado.*

*Décimo terceiro.- A realización da actividade subvencionada, a súa axeitada xustificación e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumplida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.*

*Décimo cuarto.- A entidade beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.*

*Décimo quinto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 37 Lei Xeral de Subvencións.*

*Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.*

*Décimo sexto.- En canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei Xeral de Subvencións e, no seu caso, Título IV da Lei de Subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.*

*Décimo sétimo.- A entidade beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais, de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.*

*Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.*

*A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.*

*Décimo oitavo.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.*

*Décimo noveno.- O presente convenio terá vixencia dende a a data da súa sinatura ata o 31 de outubro de 2014, sen prexuízo do disposto para o prazo de xustificación e para o período de imputación dos gastos subvencionables.*

*E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por cuaduplicado exemplar, en Vigo, ---- de ----- de 2014.*

## **11(764).- PROXECTO DE CONVENIO COA FUNDACIÓN IGUALARTE PARA O FOMENTO DE ACTIVIDADES. EXPTE. 6581/320**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 27/06, da técnica de xestión, conformado polo xefe do servizo e polos concelleiros de área e concelleiro de Facenda; vistos os informes xurídico do 04/07 e de Intervención do 08/07, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- AUTORIZAR e DISPOR o gasto por importe de 15.000 € (quinze mil euros), con cargo á partida presupostaria nominativa nº 9240.4890012, denominada “Convenio Fundación Igual Arte”, incluída no vixente orzamento municipal (2014), a favor da entidade Fundación Igual Arte.

Segundo.- APROBAR o texto do Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Fundación Igual Arte (CIF.- G-36427524), cuxo obxecto é o fomento das actividades programadas pola entidade para o ano 2014, mediante a colaboración do Concello no financiamento dos gastos de aluguer de seu local social entre os meses de xaneiro a outubro, situado na Rúa Casiano Martínez, 32- baixo, necesarios para o seu desenvolvemento e, en consecuencia, coa sinatura do mesmo, CONCEDER á referida entidade, unha subvención de 15.000 € (quinze mil euros).

Terceiro.- NOTIFICAR o presente acordo aos interesados, nos termos establecidos nos art. 24 da LSG e 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que, contra o mesmo, poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a

dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e arts. 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

*“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FUNDACIÓN IGUAL ARTE PARA O FOMENTO DAS ACTIVIDADES DA ENTIDADE PARA O 2014, MEDIANTE O FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE ALUGUER DO SEU LOCAL SOCIAL, ENTRE OS MESES DE XANEIRO A OUTUBRO, NECESARIO PARA O SEU DESENVOLVEMENTO”*

*En Vigo, na Casa do Concello de Vigo, ----- de dous mil catorce*

#### *REUNIDOS*

*Dunha parte, D. Abel Caballero Álvarez, na súa calidade de Alcalde do Concello de Vigo (CIF : P-3605700-H), con enderezo en Praza do Rei s/n de Vigo.*

*Doutra parte, D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Cristina Lago Pérez, con DNI 36143539M, en calidade de Presidenta da Fundación Igual Arte (CIF: 36427524), con domicilio social Rúa Casiano Martínez, nº 32- baixo, de Vigo, en nome e representación da mesma, segundo resulta da certificación incorporada ao expte. 6581/320.*

*Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio,*

#### *MANIFESTAN*

*I.- Conforme ao previsto pola lexislación vixente, Lei 7/1985, de 2 abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei 5/2014, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, RD 2568/1986, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía os dereitos fundamentais a participar directamente na actividade da administración municipal e a autoorganizarse a través de asociacións e ser apoiada nos devanditos procesos.*

*Atendendo a estes principios básicos, o Concello de Vigo comprométese non só a garantir a participación senón tamén a promovela activamente.*

*A tal fin, o Concello de Vigo recoñece a existencia na cidade de agrupacións, federacións, asociacións, fundacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial. Todas elas, pola súa implantación e participación en múltiples actividades reivindicativas, veciñais, sociais, culturais, artísticas educativas, sanitarias, etc. inflúen entre a poboación, detectando, propoñendo e colaborando na solución da problemática social e urbana, e na dinamización da vida cidadá e mellora da calidade de vida. Constitúen, daquela, un elemento máis do proxecto de vertebración da sociedade civil, no real achegamento da xestión dos intereses públicos a aqueles ós que van dirixidos, que non son outros que os cidadáns e cidadás desta cidade de Vigo. Dentro das medidas de fomento e apoio ao asociacionismo, asume a tarefa de colaborar coas entidades máis significativas no desenvolvemento dunha serie*

de accións de carácter sociocomunitario e socioeducativas que redundan en beneficio da cidadanía.

II.- Que o Concello de Vigo, dentro das medidas de fomento da educación especial, asume a tarefa de proporcionar colaboración as organizacións sen ánimo de lucro orientadas a educación e formación no ámbito da integración (laboral, social, educativa, familiar...) das persoas con discapacidade, sendo a Fundación Igual Arte unha das máis importantes entidades que perseguen estes obxectivos.

III.- Que, de conformidade co art. 6 dos seus Estatutos, a entidade "Fundación Igual Arte", ten, en xeral, por obxecto, a promoción, desenvolvemento, protección, participación, fomento de actividades sociais, culturais, educativas, musicais de expresión, danza, teatro, plástica e arte para todos, contemplando entre os seus fins concretos, todos eles de interese para a cidadanía viguesa, os seguintes:

- ✓ Potenciar o benestar persoal das persoas con minusvalías e necesidades educativas especiais.
- ✓ Incrementar o sentimento de autoestima e autonomía das persoas con minusvalías e necesidades educativas especiais.
- ✓ Crear un espacio activo integrador, fomentando actividades lúdico artísticas que melloren o tempo libre e ocio das persoas con minusvalías e necesidades educativas especiais.
- ✓ Favorecer a capacidade de interrelación descubriendo outras canles de comunicación para estas persoas.
- ✓ Concienciar a sociedade das posibilidades artísticas das persoas con minusvalías.
- ✓ O inicio dunha liña de investigación na que se desenvolvan métodos e adaptacións curriculares para persoas con necesidades educativas especiais.
- ✓ Desenvolver vehículos de comunicación potenciando a interrelación familiar.
- ✓ Implicación da familia na filosofía e proxecto da Fundación.

IV.- De conformidade co Regulamento de Participación Cidadá (acordo plenario do 26/03/92, modificado por acordo do 31/03/93), segundo Decreto de Alcaldía de data 16/05/97, a "Fundación Igual Arte" atópase inscrita no Rexistro Municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 851/03 no epígrafe 2.7.2.

V.- Na vontade de afondar nas súas relacións, o Concello de Vigo establece as canles de participación necesarias para que a entidade Fundación Igual Arte leve a cabo os proxectos e actividades socioeducativas planificadas para o 2014, segundo memoria achegada, que constitúen o obxecto do presente convenio e o seu fin social, axudando economicamente ao financiamento dos gastos aluguer do seu local social, necesarios para o seu desenvolvemento.

VI.- Que o Concello de Vigo prevé, no seu vixente orzamento municipal, aprobado definitivamente o 13/06/14 (BOP Núm. 118, do venres 20/06/14), a partida orzamentaria nominativa nº 9240.4890012, denominada "Convenio Fundación Igual Arte".

VII.- As actividades programadas pola Fundación Igual Arte para o 2013, que fundamentan a concesión da subvención para o financiamento dos gastos de aluguer do seu local social, situado na Rúa Casiano Martínez, nº 32- baixo son, con carácter xeral, segundo proxecto incorporado ao expediente:

Bloque artístico	- Programa de educación musical - Programa de expresión corporal - Programa de expresión plástica creativa
<i>Bloque académico: traballo das matemáticas e da linguaxe de maneira funcional</i>	
Bloque deportivo	- mantemento físico (movemento, elasticidade...) - deporte en equipo: fútbol baloncesto, judo...
<i>Bloque de axuste persoal: asistencia psicolóxica</i>	
<i>Bloque de monográficos: obradoiros, teatro, lingua de signos, radio</i>	
Outras	- Festa de Nadal - Festa do Entroido - Excursión anual para maiores e rapaces - Saídas trimestrais - Festa de fin de curso

VIII.- Tendo en conta que, de acordo co disposto no artigo 26.1 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG), o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concedente, os intervenientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión, cuxo obxecto é o fomento das actividades da fundación, mediante o financiamento dos gastos de aluguer do seu local social, situado na Rúa Casiano Martínez, 32- baixo, entre os meses de xaneiro a outubro de 2014, necesarios para o desenvolvemento das actividades da entidade, cuxa contía, segundo orzamento de gastos achegado, é de 15.000 € (quinze mil euros).

ORZAMENTO DE GASTO DA ENTIDADE (xaneiro- outubro 2014)	
Arrendamento local	15.000,00 €
Aprovisionamento: material oficina, produtos limpeza	850,00 €
Traballos realizados por outras empresas: comedor, psicolóxico, transporte	22.800,00 €
Outros arrendamentos	4.050,00 €
Reparación e conservación: local e vehículos	1.700,00 €
Primas seguros	2.850,00 €
Subministros	4.000,00 €
Soldos e salarios	63.000,00 €
Seguridade Social	20.000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>134.250,00 €</b>

IX.- Que a entidade Fundación Igual Arte non incorra en ningunha das circunstancias e prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei 38/03, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), para obter a condición de beneficiaria da subvención, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias coas administracións estatal, autonómica e local, e fronte a Seguridade

*Social, e non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, segundo resulta das certificacións e declaracións responsables incorporadas ao expediente.*

*X.- Que, en base as precedentes consideracións e ao interese social, cultural, educativo, asistencial... que para a cidade de Vigo representan as actividades que desenvolve a entidade Fundación Igual Arte, o Concello de Vigo e a beneficiaria conveñen a súa colaboración, no ámbito socioeducativo e lúdico-formativo, dirixidas á potenciar o benestar e a integración de persoas con minusvalías e necesidades especiais, e a celebración deste convenio, de conformidade cos seguintes*

#### **PACTOS**

*Primeiro.- A entidade Fundación Igual Arte comprométese a colaborar coa concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, para o fomento das actividades previstas e, en concreto, a:*

- 1. Levar a cabo a actividades que fundamentan a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ao expediente.*
- 2. Darlles ás actividades o maior grao de publicidade, facendo constar expresamente, a través da presenza destacada do logotipo oficial, cuxo modelo estará a disposición da entidade no servizo de Participación Cidadá, que son actividades subvencionadas polo Concello de Vigo, respectando, en todo momento, a súa imaxe corporativa.*
- 3. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.*
- 4. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.*
- 5. Presentará ao Concello de Vigo, a través da Concellería de Participación Cidadá e nos prazos que establece o convenio, a memoria xustificativa final xunto a correspondente memoria económica, nos termos sinalados no pacto oitavo deste convenio, así como, o balance económico anual.*
- 6. Comunicarlle ao Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.*
- 7. Facilitar as actuacións de supervisión e control que, en calquera momento, realicen os técnicos do Concello, polo que estará obrigada a proporcionar canta información e documentación se lle solicite ao efecto.*
- 8. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.*

*Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:*

- 1. Conceder directamente á entidade "Fundación Igual Arte" unha subvención por importe de 15.000 € (quinze mil euros), con cargo a partida orzamentaria nº 9240.4890012, denominada "Convenio Fundación Igual Arte", do vixente orzamento municipal, co obxecto de colaborar co financiamento dos gastos aluguer do seu local social entre os meses de xaneiro a outubro de 2014, situado na Rúa Casiano Martínez, 32- baixo, necesarios para o desenvolvemento das actividades da entidade, en definitiva, para o fomento das mesmas.*

2. Respetar a estrutura organizativa da "Fundación Igual Arte".

Pola súa parte, o Concello está facultado para:

1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade, das actividades conveniadas, así como, a adecuación do gasto ao valor de mercado.

2. Comprobar a adecuada xustificación, segundo o disposto no pacto oitavo, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención e, no se caso, liquidar as contías correspondentes en concepto de axuda económica derivada da súa execución.

3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas, así como, os intereses de demora, cando proceda conforme ao art. 37 da LXS.

4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

Terceiro.- En virtude del art. 19.2 LXS, esta subvención será compatible con calquera outras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, illadamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos artigos art. 37.3 da Lei Xeral de Subvencións e 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Quinto.- A entidade beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a execución total ou parcial das actividades obxecto do convenio. Queda fora deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incurrir para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

Sexto.- A presente subvención non está suxeita aos requisitos de publicidade recollidos no art. 18.3.a) da Lei Xeral de Subvencións, ao tratarse dunha subvención pública con asignación nominativa nos orzamentos municipais.

Sétimo.- A entidade beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ao financiamento municipal nas actividades subvencionadas, mediante a inserción do logotipo oficial do Concello de Vigo en todo o material divulgativo que se edite ou publique ao respecto, con posterioridade a sinatura do presente convenio. Así mesmo, colocarse, en lugar preferente da sede social da entidade e

locais onde se desenvolvan as actividades, un cartel publicitario anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das actividades da asociación para o 2014.

Oitavo.- O pagamento da subvención realizarase logo de que o beneficiario xustifique a realización do proxecto. A xustificación da subvención realizarase pola Fundación Igual Arte mediante a presentación dunha memoria final, coa súa correspondente conta xustificativa que acredite o cumprimento total do obxecto e condicións do convenio. O prazo máximo para achegar esta xustificación será o 3 de novembro de 2014.

A conta xustificativa da subvención outorgada conterà a seguinte documentación e información:

a) Solicitude de abono da subvención.

b) Memoria descritiva das actuacións realizadas xustificativas do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, e nos que figurará, como mínimo e para cada unha delas, a seguinte información:

1. Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado.
2. Datas e lugar de celebración.
3. Colectivo destinatario, número de beneficiarios e programación desenvolvida.
4. Nos cursos de formación, engadirase ao anterior e en folia aparte, o programa do curso, horas de formación e a identificación dos participantes e do monitor/a cos seus apelidos e nome, enderezo e número de teléfono.
5. Actuacións realizadas.
6. Dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada.
7. No seu caso, memoria de prensa e comunicación.
8. No seu caso, rexistro fotográfico e/ou audiovisual.
9. Acreditar, mediante inserción, en lugar destacado, do logotipo oficial do Concello de Vigo a difusión pública do cofinanciamento.

c) Unha memoria económica, na que se relacionarán, de forma numerada e correlativa, os gastos efectuados, con identificación, no seu caso, do emisor/traballador, concepto dos gastos, CIF/NIF do emisor/traballador, nº documento xustificativo, data do documento, Base factura/nómina, no seu caso, IVE/IRPF, e importe total que se imputa á subvención. Así mesmo, riscarase cun "x" diante do documento cuxo orixinal se achega, e reflectirase a suma total dos gastos xustificados e a suma total dos documentos orixinais achegados, tendo presente que deben xustificarse gastos por importe igual ou superior ao proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, e orixinais pola parte subvencionada, na forma prevista na Base 38.4 das Bases de Execución do Orzamento.

A parte do gasto do proxecto ou actividade non subvencionada xustificárase con copias de facturas, podendo substituírse pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto de subvención foi executada na súa totalidade, indicando a contía do seu custe total.

d) Dos documentos xustificativos relacionados, achegaranse orixinais que deben cubrir, como mínimo, o importe da subvención concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada. Deberá terse en conta, con carácter xeral e, no seu caso, que:



- os documentos xustificativos orixinais achegados poderán devolverse á beneficiaria, previa solicitude por escrito no momento da súa presentación, en cuxo caso, e para posibilitar o control da concorrencia das subvencións, serán validados e compulsados polo servizo xestor, mediante selo existente ao efecto, no que se fará constar a subvención para cuxa xustificación foron presentados, indicando o porcentaxe do mesmo que se imputa á subvención
- os gastos realizados acreditaranse mediante facturas que inclúan todos os elementos legalmente esixidos
- os elementos que deberán incluírse nunha factura serán os sinalados pola normativa en cada caso aplicable (art. 6 RD 1619/2012), considerándose imprescindible que recolla o nome ou razón social da empresa que factura e o seu NIF, data de emisión, importe e detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base impoñible, tipo do IVE aplicable e importe total. Si se trata de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF) deberá igualmente acreditarse o ingreso da retención
- daráselle preferencia á presentación de facturas sobre os recibos de impostos
- en ningún caso, os orixinais poderán ser substituídos por copias compulsadas nin se admitirán simples recibos e/ou tiques de caixa, notas de entrega, albarás, resgardos bancarios...
- se ben a sinatura e selo da entidade emisora da factura non son circunstancias especificadas na normativa de facturación como condición obrigatoria, dado o seu carácter de elementos probatorios da orixinalidade e procedencia da factura, será aconsellable que as facturas veñan asinadas e seladas polo provedor
- no caso de facturas electrónicas, a autenticidade da orixe e a integridade do seu contido, deben estar garantida por algún dos medios previstos legalmente (firma electrónica, código de verificación...)
- de conformidade co carácter finalista das subvencións, non se admitirán facturas que correspondan a conceptos non presupostados na memoria
- as facturas deben emitirse a nome da entidade perceptora da subvención.
- cando unha entidade ou empresa emisora dunha factura estea exenta de IVE, deberá achegar acreditación fehaciente da exención expedida polo órgano ou administración competente
- para considerar debidamente acreditados os custes salariais correspondentes a gastos de persoal, deberán acompañarse copias do contrato de traballo, nóminas correspondentes asinadas polo perceptor e pagadas, Modelo 111, de autoliquidación de retencións e ingresos a conta do IRPF do trimestre correspondente, coas respectivas acreditacións bancarias de pago, así como, tc2 (relación nominal de traballadores) e tc1 (recibos de liquidación de cotizacións á Seguridade Social) acompañados dos correspondentes comprobantes de pago. Así mesmo, achegarse fotocopia do contrato de traballo
- as facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, e tratándose de persoas físicas deberá constar nas mesmas a pertinente retención do IRPF, así como a acreditación de que se practicou e liquidou ante a Axencia Estatal da Administración Tributaria dita retención
- non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse o gastos acreditados deducido o IVE
- o IRPF será subvencionable cando se acredite que se practicou a pertinente retención, e que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria

- xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF, así como, o abono das cotas da Seguridade Social, aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención
- cando se xustifiquen gastos de aluguer, Modelo 115 de autoliquidación de retencións e ingresos a conta sobre determinadas rendas procedentes do arrendamento, así como, fotocopia do contrato de arrendamento
- cando se inclúan gastos de seguros, achegarase fotocopia do correspondente contrato vixente durante o período subvencionado

e) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia, acompañando a correspondentes resolucións de concesión ou, no seu caso, declaración responsable de non percepción doutras axudas para a mesma finalidade procedentes doutras administracións ou entidades públicas ou privadas, nacionais, da Unión Europea ou de Organismo Internacionais.

f) A beneficiaria acreditará estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro. Porén, non será necesario presentar novas certificacións ao respecto se as obrantes no expediente de concesión seguen vixentes conforme ao art. 23.3 do RLXS.

g) Declaración responsable do representante legal da entidade receptora, acreditativa dos seguintes extremos:

- Da veracidade da información e da autenticidade da documentación achegadas.
- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
- Que foron abonados aos seus expedicionarios ou, no seu caso, aos titulares do dereito que incorporan.
- Cando se xustifiquen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, así como que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.
- Carta de pago do reintegro que proceda en supostos de remanentes non aplicados, excesos obtidos sobre o custe de actividade subvencionada e o interese de demora correspondente (artigos 19.3 e 37.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e art. 17.3 e 33.3 da Lei 9/2007, de 13 xuño de subvencións de Galicia).
- No seu caso, de non dedución do IVE, cuxo importe, derivado dos gastos da axuda a xustificar é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

h) Acreditarase a difusión pública do financiamento da Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, en de cada unha das actividades para cuxa realización se concede a presente subvención, segundo memoria de actividades achegada, mediante a presenza destacada do logotipo oficial do Concello de Vigo, respectando en todo momento a imaxe corporativa.

Noveno.- A subvención aboaráselle a entidade, mediante transferencia bancaria á conta corrente número 2080 0560 90 3040004695 (novagalicia Banco).

Décimo- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen no ano 2014, no período comprendido entre o 01/01/14 e o 31/10/14.

*Xustificarse o gasto polo concepto e importe solicitado: o gasto subvencionado ten carácter finalista, non se admite compensación ou substitución por outros conceptos ou importes diferentes aos consignados na solicitude de subvención.*

*Décimo primeiro.- A realización da actividade subvencionada, a súa axeitada xustificación e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.*

*Décimo segundo.- A entidade beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.*

*Décimo terceiro.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 37 Lei Xeral de Subvencións.*

*Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.*

*Décimo cuarto.- En canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei Xeral de Subvencións e, no seu caso, Título IV da Lei de Subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.*

*Décimo quinto.- A entidade beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais, de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.*

*Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.*

*A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.*

*Décimo sexto.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio;*

as Bases de Execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

*Décimo sétimo.- O presente convenio terá vixencia dende a a data da súa sinatura ata o 31 de outubro de 2014, sen prexuízo do disposto para o prazo de xustificación e para o período de imputación dos gastos subvencionables.*

*E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por cuadruplicado exemplar, en Vigo, ---- de ----- de 2014.”*

**12(765).- NOMEAMENTO INTERINO POR ACUMULACIÓN DE TAREFAS DUN OPERARIO-PEÓN POR UN PERÍODO MÁXIMO DE SEIS MESES. EXPTE. 25127/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 18/06, conformado polo concelleiro-delegado; visto o informe de Intervención do 04/07, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Nomear funcionario interino por acumulación de tarefas por un periodo máximo de seis meses, como operario/a peón a D. ELIGIO MANUEL FERNÁNDEZ IGLESIAS, DNI 35.310.546-A, seguinte aspirante que superou tódolos exercicios da oposición na derradeira convocatoria para a provisión de prazas de axudantes de oficios, incluídas na Oferta de Emprego Público correspondente o ano 2008, de conformidade coas bases xerais da mesma, da acta do Órgano de Selección de data 26 de decembro de 2011 e co disposto no artigo 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público.

Segundo.- O referido nomeamento farase de conformidade co disposto no Art. 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, rematando cando transcorran os seis meses dende a data do nomeamento nos termos legalmente previstos, percibindo como retribucións o importe do soldo, retribucións complementarias e a parte proporcional da paga extraordinaria do posto cód. 158 -Operario-peón, sendo adscritos/as ao Servizo de Limpeza (cód. 252)”.

Terceiro.- A xornada laboral dos traballadores/as nomeados/as, desenvolverase preferentemente en xornada continuada de mañá –06,45 a 14,15 horas-, coa excepción do periodo comprendido entre o 1 de xuño e o 31 de agosto, no que a xornada será de 06,00 a 13,30 horas. En calquera caso, contarase con dispoñibilidade horaria para traballar en quenda de tarde, si por requerimento do Servizo fose necesario.

Cuarto.- Modifica-la redacción dos apartados TERCEIRO e CUARTO do Acordo da Xunta de Goberno Local de data 06/06/2014, que pasarán a contar coa seguinte redacción:

Quinto.- Os referidos nomeamentos faranse de conformidade co disposto no Art. 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, rematando cando transcorran os seis meses dende a data do nomeamento nos

termos legalmente previstos, percibindo como retribucións o importe do soldo, retribucións complementarias e a parte proporcional da paga extraordinaria dos postos 234-oficial xardineiro/a e, 158-operario-a/peón, sendo adscritos/as ao Servizo de Limpeza (cód. 252)”.

Sexto.- A xornada laboral dos traballadores/as nomeados/as, desenvolverase preferentemente en xornada continuada de mañá –06,45 a 14,15 horas-, coa excepción do periodo comprendido entre o 1 de xuño e o 31 de agosto, no que a xornada será de 06,00 a 13,30 horas. En calquera caso, contarase con dispoñibilidade horaria para traballar en quenda de tarde, si por requerimento do Servizo fose necesario.

Sétimo.- Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o día seguinte ao da publicación do acto que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos, 8, 25 e 46 da vixente Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

**13(766).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS, GRAN GALA DÍA POLICÍA LOCAL. EXPTE. 25356/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 27/06, da técnica de Formación, conformado pola xefa do servizo e polo concelleiro-delegado; visto o informe de Intervención do 07/07, a Xunta de Goberno Local acorda:

Recoñecer as obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais prestados con motivo da celebración do Día da Policía Local o pasado 23/05/2014, aboarase o persoal da Policía Local que figura na relación seguinte, por unha cantidade total de 1.066,50 €, con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións.

**14(767).- EXECUCIÓN TÍTULOS XUDICIAIS 171/2014, DO XULGADO DO SOCIAL Nº 1 DE VIGO, NOS AUTOS 578/2011, EN MATERIA DE CANTIDADES SEGUIDO A INSTANCIA DE D<sup>a</sup> VANESA VILA PEREIRA. EXPTE. 25444/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 08/07, da xefa de negociado, conformado, pola xefa do servizo e polo concelleiro-delegado; visto o informe de Intervención do 14/07.

Primeiro.- Tomar razón das sentenzas do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no recurso de suplicación 328/2012 que declara a firmeza da do Xulgado do Social Nº 1, no procedemento 578/2011, e proceder ao cumprimento da execución 171/2014, nos autos seguidos a instancia de D<sup>a</sup> Vanesa Vila Pereira (DNI 36145833-E) de recoñecemento de diferencias salarias do período comprendido entre 01/05/2010 a 31/07/2011, por importe de 18.527,11 € de principal, 1.852,71 € de intereses e 300 € de honorarios letrado impugnante

Segundo.- Dispoñer que se proceda aos descontos das cantidades regulamentarias polos conceptos de seguridade social a cargo do traballador (1.176,47 €) e IRPF (2.779,07 €), efectuando o correspondente ingreso na conta do Xulgado do Social Nº 3 mediante transferencia bancaria na conta nº IBAN ES55 0049 3569 9200 0500 1274, debendo indicar en concepto: expte. 3626 0000 64 017114: 16.724,28 € (14.571,57 € - 1.852,71 € - 300 €).

Terceiro.- Dispoñer que polo Negociado de Seguridade Social se proceda a realizar a oportuna liquidación e cotización (L03) á seguridade social, pola parte correspondente á seguridade social do traballador e da empresa, polo periodo de 01/05/10 a 31/07/2011.

Cuarto.- Dar conta do presente acordo ó Xulgado do Social nº 1 de Vigo ós oportunos efectos en relación coa providencia xudicial que se executa a través da representación legal do Concello no referido procedemento xudicial, notificando asemade ao Servizo de Asesoría Xurídica, Intervención Xeral, Xefe do Servizo de Prom. Económica, Xefatura da Área de Réxime Interior e Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización-Seguridade Social) aos efectos que procedan.

## **15(768).- DAR CONTA DE RESOLUCIÓNS DO CONCELLEIRO-DELEGADO DE XESTIÓN MUNICIPAL.**

### **A) AUTORIZACIÓN DE GRATIFICACIÓN POR EXCESO DE XORNADA PARQUE MÓBIL-3º TRIMESTRE 2014. EXPTE. 25397/220.**

Dáse conta da seguinte Resolución do 03/07/14, do concelleiro-delegado de Xestión Municipal:

*“PRIMEIRO.- Autorizar a realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral polo persoal municipal adscrito ao Parque Móbil, que seguidamente se indica:*

1. Antonio Gil González (nº persoal 12753),
2. Ángel Alonso González (nº persoal 80679),
3. Francisco Javier Agulla Amorín (nº persoal 78822),
4. David Graña Feijoó (nº persoal 82143),
5. Jesús Carballo Magariños (nº persoal 80659),
6. José Riveiro Rodríguez (nº persoal 9159),
7. Emilio Martínez Bastos (nº persoal 23260).
8. Juan Martínez García (nº persoal 81986)
9. Jose Luis Romero Cobas (nº persoal 14723)

*A presente autorización outórgase nun máximo total de 227 horas estimado a realizar durante os meses de xullo, agosto, setembro de 2014, nos termos dos escritos asinados polo xefe da Área de Fomento en data 17/06/2014, que serán compensadas nos termos do previsto no vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo” e tendo en conta o acordo da Xunta de Goberno Local, en sesión do*

24/06/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e normativa de concordante aplicación.

SEGUNDO.- Acordar expresamente que a presente autorización en ningún caso poderá conlevar incremento do número de efectivos que realicen os servizos extraordinarios, nin incremento do gasto total en dito concepto retributivo con respecto ao autorizado para o peche do exercicio económico 2013, nos termos do establecido na Lei 22/2013, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2014, lembrándose que cada efectivo municipal non poderá superar o número de 16 horas mensuais autorizadas, e sendo responsabilidade directa de cada xefe/a do servizo a non superación dos límites citados.

TERCEIRO.- Notificar a presente resolución ao xefe/a do servizo solicitante, Sr. Concelleiro/a delegado/a da Área aos efectos oportunos, dando conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”

A Xunta de Goberno Local queda informada da precedente resolución.

## **B) AUTORIZACIÓN DE GRATIFICACIÓN POR EXCESO XORNADA TALLER VÍAS E OBRAS (XULLO-AGOSTO-SETEMBRO 2014). EXPTE. 25366/220.**

Dáse conta da seguinte Resolución do 03/07/14, do concelleiro-delegado de Xestión Municipal:

“PRIMEIRO.- Autorizar a realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral polo persoal municipal adscrito ao Taller de Vías e Obras, Parque Central de servizos e parque mobil, que seguidamente se indica:

N.I.P. 13669	Capataz	José Manuel Martínez González
N.I.P. 13681	Capataz	Federico Rodríguez Prieto
N.I.P. 17348	Capataz	Roberto Mariño Sanromán
N.I.P. 78823	Axudante de oficios	José Luis Amoedo Cabaleiro
N.I.P. 13787	Oficial fontaneiro	Daniel Domínguez Alonso
N.I.P. 17779	Oficial fontaneiro	José Luís Vázquez de Francisco
N.I.P. 13480	Xefe de equipo	José Fernando Alonso Correa
N.I.P. 80395	Axudante de oficios	Lucía Portomeñe Correia
N.I.P. 79148	Oficial carpinteiro	Miguel Angel Fernández González
N.I.P. 77221	Oficial carpinteiro	José Carlos Castro Regueira
N.I.P. 17360	Oficial pavimentador	Jesus Bastos Román
N.I.P. 76566	Oficial pavimentador	Juan Ramón López Rivera
N.I.P. 17408	Oficial pavimentador	Rodrigo Rodríguez Rocha
N.I.P. 17390	Oficial pavimentador	Miguel Angel Alonso Cué
N.I.P. 81662	Oficial pavimentador	Delio González Barros
N.I.P. 80672	Oficial pavimentador	José Manuel Martínez Barreiro
N.I.P. 79133	Xefe de equipo	Primitivo Calles Santos

N.I.P. 82150	Axudante de oficios	José Manuel Gutiérrez Luís
N.I.P. 77650	Oficial conductor (P. Móbil)	Javier Fernández Riveiro
N.I.P. 80659	Oficial conductor (P. Móbil)	Jesús Carballo Magariños
N.I.P. 13221	Oficial conductor (P. Móbil)	Florentino Prieto Domínguez
N.I.P. 15881	Oficial conductor (P. Móbil)	Manuel Alonso Iglesias
N.I.P. 82143	Oficial conductor (P. Móbil)	David Graña Feijoo
N.I.P. 82144	Oficial conductor (P. Móbil)	Avelino Troncoso Martínez
N.I.P. 11854	Oficial almaceneiro (P.C.)	Bernardo Rodríguez Lestón
N.I.P. 17354	Xefe de equipo (P.C.)	José Alfonso Pérez Fernández

A presente autorización outórgase nun máximo total de 840 horas a realizar no período comprendido entre o 1 de xullo ao 30 de setembro de 2014, nos termos do escrito asinado polo enxeñeiro xefe de Vías e Obras en data 3/06/2014, que serán compensadas nos termos do previsto no vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo”, tendo en conta o acordo da Xunta de Goberno Local, en sesión do 24/06/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e normativa de concordante aplicación.

SEGUNDO.- Acordar expresamente que a presente autorización en ningún caso poderá conlevar incremento do número de efectivos que realicen os servizos extraordinarios, nin incremento do gasto total en dito concepto retributivo con respecto ao autorizado para o peche do exercicio económico 2013, nos termos do establecido na Lei 22/2013, do 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2014, lembrándose que cada efectivo municipal non poderá superar o número de 16 horas mensuais autorizadas, e sendo responsabilidade directa de cada xefe/a do servizo a non superación dos límites citados.

TERCEIRO.- Notificar a presente resolución ao xefe/a do servizo xestor solicitante, Sr. Concelleiro/a delegado/a da Área aos efectos oportunos, dando conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”

A Xunta de Goberno Local queda informada da precedente resolución.

**C) -AUTORIZACIÓN DE GRATIFICACIÓN POR EXCESO XORNADA OSPIO (XULLO-AGOSTO-SETEMBRO 2014). EXPTE. 25373/220.**

Dáse conta da seguinte Resolución do 03/07/14, do concelleiro-delegado de Xestión Municipal:

“PRIMEIRO.- Autorizar a realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral polo persoal municipal adscrito a oficina de Proxectos, que seguidamente se indica:

- Angel Ferro Mancho (nº persoal 79185),
- Ricardo Lobato Cameselle (nº persoal 17489),
- Loreto Romero Gil-Delgado (nº persoal 78929),
- Ramón Vázquez Rial (nº persoal 13273),

A presente autorización outórgase nun máximo total de 192 horas a realizar no período comprendido entre o 1 de xullo ao 30 de setembro de 2014, nos termos do escrito asinado polo xefe da oficina de Proxectos en data 02/06/2014, que serán compensadas segundo o previsto no vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo” e tendo en conta o acordo da Xunta de Goberno Local, en sesión



do 24/06/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e normativa de concordante aplicación.

*SEGUNDO.- Acordar expresamente que a presente autorización en ningún caso poderá conlevar incremento do número de efectivos que realicen os servizos extraordinarios, nin incremento do gasto total en dito concepto retributivo con respecto ao autorizado para o peche do exercicio económico 2013, nos termos do establecido na Lei 22/2013, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2014, lembrándose que cada efectivo municipal non poderá superar o número de 16 horas mensuais autorizadas, e sendo responsabilidade directa de cada xefe/a do servizo a non superación dos límites citados.*

*TERCEIRO.- Notificar a presente resolución ao xefe/a do servizo xestor solicitante, Sr. Concelleiro/a delegado/a da Área aos efectos oportunos, dando conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”*

A Xunta de Goberno Local queda informada da precedente resolución.

**D) -AUTORIZACIÓN DE GRATIFICACIÓN POR EXCESO XORNADA SERVIZO LIMPEZA-OFCIAIS CONDUTERES (XULLO-AGOSTO-SETEMBRO 2014). EXPTE. 25368/220.**

Dáse conta da seguinte Resolución do 03/07/14, do concelleiro-delegado de Xestión Municipal:

*“PRIMEIRO.- Autorizar a realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral polo persoal municipal con posto de Oficial condutor para a realización das súas funcións no Servizo de Limpeza, que seguidamente se indica:*

- Pueite Veiga; Alfonso (N.P. 80454)
- Alonso Gonzalez, Angel (N.P. 80679)
- Quintas Perez, Manuel (N.P. 15450)

*A presente autorización outórgase nun máximo total de 144 horas a realizar no período comprendido entre o 1 de xullo ao 30 de setembro de 2014, nos termos dos escritos asinados polo xefe do Servizo de Limpeza en data 05/06/2014, que serán compensadas nos termos do previsto no vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo” e tendo en conta o acordo da Xunta de Goberno Local, en sesión do 24/06/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e normativa de concordante aplicación.*

*SEGUNDO.- Acordar expresamente que a presente autorización en ningún caso poderá conlevar incremento do número de efectivos que realicen os servizos extraordinarios, nin incremento do gasto total en dito concepto retributivo con respecto ao autorizado para o peche do exercicio económico 2013, nos termos do establecido na Lei 22/2013, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2014, lembrándose que cada efectivo municipal non poderá superar o número de 16 horas mensuais autorizadas, e sendo responsabilidade directa de cada xefe/a do servizo a non superación dos límites citados.*

*TERCEIRO.- Notificar a presente resolución ao xefe/a do servizo xestor solicitante, Sr. Concelleiro/a delegado/a da Área e Intervención Xeral Municipal aos efectos oportunos, dando conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”*

A Xunta de Goberno Local queda informada da precedente resolución.

**E) AUTORIZACIÓN DE GRATIFICACIÓN POR EXCESO XORNADA SERVICIO LIMPEZA (XULLO-AGOSTO-SETEMBRO 2014) EXPTE. 25369/220.**

Dáse conta da seguinte Resolución do 03/07/14, do concelleiro-delegado de Xestión Municipal:

*“PRIMEIRO.- Autorizar a realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral polo persoal municipal adscrito ao Servizo de Limpeza, que seguidamente se indica:*

- Luciano Arango Fernández (nº persoal 17868),
- Lidia Mª Riveiro Cea (nº persoal 80682),
- Fernando Fernández Pérez (nº persoal 9952),
- Delmiro Garrido Lage (nº persoal 11943),
- J. Manuel Garrido Marcos (nº persoal 15527),
- Oscar Sevilla Valcarcel (nº persoal 81654),
- José C. Sola Quiroga (nº persoal 15088)
- Elsa Quintela Gonzalez (Nº persoal 80684)

*A presente autorización outórgase nun máximo total de 384 horas a realizar no período comprendido entre o 1 de xullo ao 30 de setembro de 2014, nos termos dos escritos asinados polo xefe do Servizo de Limpeza en data 05/06/2014, que serán compensadas nos termos do previsto no vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo” e e tendo en conta o acordo da Xunta de Goberno Local, en sesión do 24/06/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e normativa de concordante aplicación.*

*SEGUNDO.- Acordar expresamente que a presente autorización en ningún caso poderá conlevar incremento do número de efectivos que realicen os servizos extraordinarios, nin incremento do gasto total en dito concepto retributivo con respecto ao autorizado para o peche do exercicio económico 2013, nos termos do establecido na Lei 22/2013, do 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2014, lembrándose que cada efectivo municipal non poderá superar o número de 16 horas mensuais autorizadas, e sendo responsabilidade directa de cada xefe/a do servizo a non superación dos límites citados.*

*TERCEIRO.- Notificar a presente resolución ao xefe/a do servizo xestor solicitante, Sr. Concelleiro/a delegado/a da Área e Intervención Xeral Municipal aos efectos oportunos, dando conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”*

A Xunta de Goberno Local queda informada da precedente resolución.

**16(769).- DEVOLUCIÓN DE FIANZAS.**

**A) ASOCIACIÓN CULTURAL SAN SALVADOR DE TEIS. EXPTE. 89263/210.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 10/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

DEVOLVER a ASOCIACIÓN CULTURAL DO SALVADOR DE TEIS (CIF 36769214) a fianza de 2000 € constituída para responder dos posíbeis danos con motivo da celebración DA FESTA DA XUVENTUDE realizada en datas 23,24 e 25 de maio no parque da Riouxá , xa que non houbo danos nos espazos ocupados.

**B) COMIDISEÑO, S.L. EXPTE. 89234/210**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 14/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 07 de maio de 2014 por Comidiseño, S.L., con NIF B-94000452, por un importe de 3.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da reserva especial de vía pública por obra na Rúa Travesía de Vigo, 80, por non se producir danos.

**C) UVE, S.L. EXPTE. 89493/210**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 10/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 12 de xuño de 2013 por UVE Gestión y Producción de Proyectos Edificatorios, S.L., con NIF B-27778232, por un importe de 16.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da reserva especial de vía pública por obra na Rúa Carral, 13, por non producirse danos.

**D) CODAFI, S.L. Expte. 89651/210.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 10/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 02 de maio de 2014 por Codafi Soluciones Constructivas, S.L., con NIF B-27747112, por un importe de 3.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da reserva especial de vía pública por obra na Avda. Florida, 41, por non producirse danos.

**E) CONSTRUCCIONES BALBOA Y BUCETA, S.L. EXPTE. 89653/210**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 10/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 12 de xullo de 2013 por Construcciones Balboa y Buceta, S.L., con NIF B-36181782, por un importe de 3.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da reserva especial de vía pública por obra na Rúa Ferrería, 4, por non producirse dano

**F) ANCA, S.L. EXPTE. 89716/210**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 14/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 14 de maio de 2014 por Álvarez Crespo, S.L., con NIF B-36692614, por un importe de 3.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da reserva especial de vía pública por obra na Rúa Doctor González Sierra, 2, por non producirse danos.

**G) IMPERMEBA, S.L. EXPTE. 89773/210**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 14/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 13 de marzo de 2014 por Impermeba, S.L., con NIF B-36696698, por un importe de 3.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da reserva especial de vía pública por obra na Rúa Illas Baleares, 33, por non producirse danos.

**H) MARODRI, S.L. EXPTE. 89792/210**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 14/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 03 de xuño de 2014 por Marodri, S.L., con NIF B-36741973, por un importe de 3.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da reserva especial de vía pública por obra na Rúa Urzaiz, 112, por non producirse danos.

**I) MONTEROMÁN, S.L. EXPTE. 89793/210**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da Intervención do 09/06 e de conformidade co informe-proposta da xefa de Seguridade do 14/07, conformado polo concelleiro-delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 29 de abril de 2014 por Monteroman Empresa Constructora, S.L., con NIF B-36805653, por un importe de 3.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da reserva especial de vía pública por obra na Rúa Travesía de Vigo, 21, por non producirse danos.

**17(770).- SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA A REDACCIÓN DO PROXECTO MODIFICADO Nº 1 DE “MELLORAS DE INFRAESTRUTURAS NAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO (LOTE 1, LOTE 2 E LOTE 3). EXPTE. 2500/440.**

O presente asunto retírase da orde do día.

**18(771).- DAR CONTA DA TRAMITACIÓN DO PROXECTO DE RENOVACIÓN DE REDES DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO NO CONTORNO DE CHURRUCA. EXPTE. 2523/440.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe do 14/07/14, do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro-delegado, que di o seguinte:

*A concesión administrativa da Xestión Integral do Servizo de Abastecemento e Saneamento de Augas, outorgada a favor da Entidade Concesionaria do Servizo, Aqualia-FCC Vigo UTE, según acordo da Xunta de Goberno Local de data 21 de novembro de 2011, establece na cláusula terceira do citado acordo, o compromiso por parte da entidade Concesionaria do servizo, de levar a cabo a financiación dun plan de investimentos según as contías e prazos que se sinalan no citado documento.*

*Así mesmo en sesión ordinaria de data 8 de marzo de 2013, a Xunta de Goberno Local acordou aprobar a ordeación do procedemento a seguir nas obras do Plan de Inversións de Aqualia. Este procedemento no apartado III, punto c, indica que a entidade Concesionaria Aqualia comprometése a dar conta á Xunta de Goberno Local do correspondente contrato de obra, o cal deberá incluír unha serie de apartados específicos.*

*O proxecto de “RENOVACIÓN DE REDES DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO NO ENTORNO DE CHURRUCA”, foi aprobado pola Xunta de Goberno Local en data 20 de xuño de 2014 co número de expediente 2.545/443 por importe de 527.906,16 € (IVE excluído).*

*En data 11 de xullo de 2014, Aqualia presenta a documentación requirida no apartado III.c indicado anteriormente.*

*Dacordo co indicado, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:*

**PROPOSTA:**

1.- *Dar conta da tramitación do seguinte expediente "RENOVACIÓN DE REDES DE ABASTECIMIENTO E SANEAMIENTO NO ENTORNO DE CHURRUCA", cos datos requeridos no apartado III.c do Procedemento a seguir nas obras do Plan de Inversións de Aqualia:*

*Código do proxecto: Expte. 2.324/440*

*Nome e razón social do adxudicatario: Aqualia Infraestructuras, S.A.*

*NIF: A38849495.*

*Orzamento de execución material: 443.618,62 €*

*Orzamento de contrata: 527.906,16 € (IVE excluído).*

*Prazo de execución: 6 meses.*

*Data inicio obra: 15 días dende a firma da Acta de Comprobación de replanteo e a aprobación do Plan de Seguridade e Saúde e do Plan de Xestión de Residuos.*

*Clasificación do contratista: G6c e E1c*

*Prazo de garantía: 2 anos.*

*Asistencia Técnica: GALAICONTROL*

*Dirección de obra: Álvaro Crespo Casal e Jerónimo Centrón Castaños.*

*Coordinación de Seguridade e Saúde: CSM*

#### Acordo

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

#### **19(772).- DAR CONTA DO PROXECTO DE RENOVACIÓN DAS REDES DE SANEAMENTO E ABASTECIMIENTO NA RONDA DE D. BOSCO, ENTRE RÚAS E. IGLESIAS E V. MORENO. EXPTE. 2546/443.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe do 14/07/14, do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro-delegado, que di o seguinte:

*"1.- Dar conta da tramitación do seguinte expediente "RENOVACIÓN DE REDES DE ABASTECIMIENTO E SANEAMIENTO NA RONDA DE DON BOSCO, ENTRE AS RÚAS EDUARDO IGLESIAS E VELÁZQUEZ MORENO", cos datos requeridos no apartado III.c do Procedemento a seguir nas obras do Plan de Inversións de Aqualia:*

●

● *Código do proxecto: Expte. 2.325/440*

● *Nome e razón social do adxudicatario: Aqualia Infraestructuras, S.A.*

● *NIF: A38849495.*

● *Orzamento de execución material: 427.861,56 €*

● *Orzamento de contrata: 509.155,25 € (IVE excluído).*

● *Prazo de execución: 5 meses.*

● *Data inicio obra: 15 días dende a firma da Acta de Comprobación de replanteo e a aprobación do Plan de Seguridade e Saúde e do Plan de Xestión de Residuos.*

● *Clasificación do contratista: G6c e E1c*

● *Prazo de garantía: 2 anos.*

● *Asistencia Técnica: SOLTEC INGENIEROS.*

● *Dirección de obra: Álvaro Crespo Casal e Jerónimo Centrón Castaños.*

● *Coordinación de Seguridade e Saúde: PROYEGAL.*

A Xunta de Goberno Local queda informada do anterior informe.

**20(772).- SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA CAMBIO DE TITULARIDADE DE CONCESIÓN ADMINISTRATIVA A FAVOR DE ESTACIONAMIENTOS PRAZA DO REI, S.L. EXPTE. 379/449.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 28/05, do xefe de Contratación e Novos Proxectos que di o seguinte:

*O 22 DE XULLO DE 2013, D. Carlos García González presentou en debida forma a correspondente solicitude de autorización do Concello para a transmisión, mediante a operación mercantil de fusión, escisión, segregación e constitución de sociedades, da concesión demanial da que é titular "CORPORACIÓN MASAVEU,S.A.". en virtude do acordo plenario de 30 de maio de 1997 a "ESTACIONAMIENTOS PRAZA DO REI,S.L.", sociedade unipersonal participada por "SOCIEDAD ANÓNIMA TUDELA VEGUÍN", remitíndose o mesmo a esta xefatura por tratarse dunha cuestión relativa á titularidade dunha concesión administrativa.*

*A regulación da concesión de dominio público outorgada se rexe polo establecido no Prego de cláusulas administrativas, aprobado por acordo do Pleno de 18 de febreiro de 1994 no contido do seu Anexo sobre as condicións reguladoras da concesión da explotación do aparcamento, por canto parte do obxecto da mesma, como a redacción dos proxectos (constructivo e de urbanización) xa foron executados na súa totalidade, e no non previsto no mesmo polas disposicións legais vixentes no momento da súa aprobación, a saber Lei7/1985 de 2 de abril e os seus regulamentos de aplicación, RD-Legislativo 781/1986 de 18 de abril, Lei de Contratos do Estado e o seu Regulamento Xeral. Pera*

*Perante a laguna existente no Prego sobre a transmisión da concesión, o art. 115 da Lei 13/1995 permitía a cesión dos dereitos e obrigas derivados de un contrato administrativo se se cumprían uns requisitos respecto á execución do contrato en alomenos un 20%, que o cesionario teña capacidade de obrar para contratar coa administración, que se formalizase a transmisión en documento público e que fose autorizada polo órgano de contratación.*

*No presente caso non só se cumpren os requisitos esixidos, senon que na propia solicitude manifestan no seu apartado Cuarto que ámbalas dúas sociedades aceptan expresamente as consecuencias xurídicas previstas no art. 85 do R.D. Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro respecto á responsabilidade solidaria de ámbalas dúas entidades na execución do contrato, compromiso ratificado polo representante legal de "Corporación Masaveu, S.A." en escrito de 23 de maio de 2014 presentado a requerimento efectuado por esta xefatura, polo que non existe inconveniente legal algún en acceder ó solicitado, condicionando a autorización á presentación polos solicitantes da escritura íntegra de fusión, escisión, segregación e constitución de sociedades outorgada pola Entidade "Sociedad Anónima Tudela Veguín" e a aceptación por ésta do compromiso esixido polo art. 85 do R.D. Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro.*

*O expediente non precisa de informe da Asesoría Xurídica Municipal, xa que segundo a Disposición Adicional Segunda da L.C.S.P, o seu informe preceptivo refírese ó prego de cláusulas administrativas particulares; nin da Intervención Xeral, xa que o acordo que se adopte non incide no réxime económico do contrato.*

*Por último o Prego ó establece-lo réxime disciplinario da concesión parece atribuí-la cesión dos dereitos concesionais ó Pleno ó considerar como falta muy grave a falta de autorización, non obstante ó amparo do disposto na Disposición adicional segunda do R.D. Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro nos seus apartados 2 e 3 o órgano competente para a adopción do acordo é a Xunta de Goberno Local na súa condición de Órgano de Contratación do Concello, razón pola que se lle propón a adopción do seguinte*

## ACORDO

*PRIMEIRO.- Autorizar a “CORPORACIÓN MASAVEU,S.A.” a transmisión da concesión demanial para a elaboración do proxecto de urbanización da Praza do Rei, da Unidade de Actuación situada no Plan Especial do Casco Vello e a súa execución polo sistema de expropiación así como a construción, xestión e explotación da concesión do aparcamento baixo a praza a “ ESTACIONAMIENTOS PRAZA DO REI,S.L.”*

*SEGUNDO.- Condiciona-la presente autorización á presentación polos solicitantes nun prazo non superior a 20 días hábiles dos documentos que acrediten:*

- Escritura pública autorizada o 7 de novembro de 2011 polo notario Luis Ignacio Fernández Posada ó nº 2.254 do seu protocolo*
- Inmatriculación da sociedade concesionaria no Rexistro Mercantil, e*
- A aceptación de “Sociedad Anónima Tudela Veguín” do compromiso esixido polo art. 85 do R.D. Legislativo 3/2011, de 14 de novembro.”*

### Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a proposta contida no precedente informe.

### **21(773).- APROBACIÓN SOLICITUDE DE TRANSFERENCIA NOMINATIVA: FUNDACIÓN VIGO CONVENTION BUREAU. EXPTE. 5200/104**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 14/07/14, da técnica de actividades turísticas, conformado polo concelleiro-delegado de área e vistos os informes xurídico e de fiscalización da Intervención Xeral de datas 10 e 14/07/14, respectivamente, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar a solicitude de transferencia nominativa realizada pola Fundación VCB, que nos seguintes termos manifesta:

“I.- Que a “Fundación Vigo Convention Bureau” de aquí en diante Fundación VCB, tal e como reflicten os seus estatutos ten como fin o desenvolvemento da economía produtiva e o fomento da economía social de Galicia mediante a potenciación das infraestruturas turísticas e servizos específicos no campo do subsector do turismo de reunión, e a captación de congresos, convencións e viaxes de incentivo para a cidade de Vigo.

Tal e como se recolle no artigo 30 dos seus estatutos, os recursos económicos da Fundación VCB se compoñen dos seguintes elementos :

- Dotación inicial.
- As achegas económicas dos patróns fundadores, das entidades colaboradoras e ingresos doutra índole. A contía anual das achegas decidírase por parte do Padroado.
- Os ingresos procedentes da facturación dos seus servizos e actividades, sempre e cando se obteña, se fose precisa, a preceptiva autorización do



Protectorado e concorran as demais condicións previstas na Lei 12/2006, de Fundacións de interese galego e disposicións regulamentarias.

- Os derivados de contratos, concertos e convenios con persoas físicas ou xurídicas ou entidades públicas ou privadas de calquera tipo.
- Os rendementos do seu patrimonio.
- Subvencións, axudas, bens ou legados, así como os derivados de patrocinios.
- Os créditos e préstamos que lle sexan concedidos.

II.- Que a Fundación VCB, centra as súas actuacións nas seguintes liñas de traballo tal e como consta no seu plan de traballo e orzamento para o ano 2014 aprobados polo padroado da Fundación celebrado o pasado 25 de xuño:

- Presentación e representación de Vigo, como destino congresual.
- Coordinación coas entidades de turismo públicas e privadas para a captación de eventos congresuais.
- Desenvolver e comercializar produtos de merchandising dirixidos aos turistas de negocios e turismo en xeral.
- Desenvolvemento de iniciativas coa promoción do aeroporto de Vigo e da cidade como destino.
- Promoción en feiras nacionais e internacionais.
- Promoción da cidade como destino MICE

III.- Que, O Concello de Vigo no seu vixente orzamento, aprobado por acordo plenario do día 13 de xuño de 2014, na aplicación do orzamento 43204890000, prevé nominativamente a concesión dunha transferencia por importe de 95.000€, a favor da Fundación VCB.

Que de acordo o disposto na lei de 26 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia nos seus artigos, 19.4 “se concederán de forma directa as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos” e 26 “ a resolución de concesión establecerá as condicións e compromisos aplicables de acordo co disposto en dita lei.”

IV.- Que de acordo co exposto solicítase á Xunta de Goberno Local se dite resolución de concesión da transferencia a favor da Fundación VCB, prevista nominativamente nos devanditos orzamentos.

V.- Que a Fundación VCB non está incursoa en prohibición para ser beneficiaria das transferencias obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo.

#### CONDICIÓN DA CONCESIÓN DA TRANSFERENCIA

Primeiro.- A Fundación Vigo Convention Bureau, de aquí en diante a Beneficiaria, colaborará coa Concellería de Turismo do Concello de Vigo

mediante a execución do seu plan de traballo que se concreta nas seguintes accións:

- Preparación e asistencia a feiras e salóns especializados no Turismo, Turismo MICE.
- Organización de viaxes de familiarización (FAM TRIPS) con destino Vigo .
- Promoción de Vigo entre as compañías aéreas co obxecto de captar novas rutas para o aeroporto de Vigo.
- Desenvolvemento de accións para o fomento das rodaxes audiovisuais na cidade a través da marca Vigo Film Office.

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a aboar á Beneficiaria a transferencia por importe de 95.000€, mediante transferencias bancarias nos termos que seguen:

- 1.Primeiro pago de 25.000€, ingresado non máis tarde do 31 de Marzo do 2014.
- 2.Segundo pago de 25.000€, ingresado non máis tarde do 30 de Xuño do 2014.
- 3.Terceiro pago de 25.000€, ingresado non máis tarde do 30 de Setembro do 2014.
- 4.Cuarto pago de 20.000€, ingresado non máis tarde do 15 de Decembro do 2014.

Terceiro.- Esta transferencia será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Conforme ao previsto no artigo 42 do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria habida conta das características e finalidades da Fundación e a súa vinculación co Concello de Vigo.

Quinto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da transferencia ou se reduciran na execución

da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da transferencia na mesma proporción.

A comunicación desta circunstancia ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Sexto.- A beneficiaria poderá subcontratar con terceiros ata un 20% do importe da actividade subvencionada. Se a actividade a subcontratar excede do 20% do importe da transferencia será necesario contrato por escrito e autorización do Concello.

Non poderán ser subcontratistas as persoas ou entidades ás que se refire o apartado 7 do artigo 27 da Lei de subvenciones de Galicia.

Sétimo.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada, mediante a publicación na súa paxina web.

Oitavo.- A presente transferencia se é necesario, terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

Noveno.- A beneficiaria, comprométese a presentar xustificacións parciais segundo o seguinte calendario:

- 1.Primeira xustificación, non máis tarde do 15 de abril do 2014.
- 2.Segunda xustificación, non máis tarde do 15 de Xullo do 2014.
- 3.Terceira xustificación, non máis tarde do 15 de outubro do 2014.
- 4.Cuarta xustificación, non máis tarde do 20 de Decembro do 2014.

A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1619/2012, de 30 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da transferencia procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da transferencia e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á transferencia recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola transferencia. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da transferencia procederá á devolución do orixinal.

En todo caso, a xustificación da transferencia axustarase ao previsto na Base 38ª das de execución do orzamento, apartado 4.2. A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Se poderá substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi de 95.000 euros

Décimo.- Antes de proceder ao pago da transferencia a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro.

Décimo primeiro.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo do ano 2014.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 30.000€ por execución de obra ou 12.000€ no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

Décimo segundo.- A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da transferencia será comprobada polos servizos da Concellería de Turismo. O xefe do servizo de Turismo emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo terceiro.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Turismo e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo cuarto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da transferencia ata a data na que se

acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, procederá o reintegro da transferencia na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da transferencia sobre o custo da actividade subvencionada.

Décimo quinto.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da transferencia a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1933, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

Décimo sexto.- A beneficiaria está informada que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da transferencia obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións prevista na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Turismo.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Turismo do Concello de Vigo.

Décimo sétimo.- A concesión da transferencia obxecto da presente solicitude rexerá pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.”

## ASUNTOS FÓRA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto lexislativo 781/1986 de 18 de abril.

### **22(774).- PLAN ESPECIAL DE DOTACIÓNS DO EIXO AVDA. DE CASTELAO/AVDA. DE EUROPA. EXPTE. 11482/411.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do 10.07.14, conformado polo director dos Servizos técnicos, que di o seguinte:

Con data 16.10.2008, o Consello da XMU tomou coñecemento da comunicación da Xerente e do Delegado da Área de Urbanismo de día 13.10.2008 sobre inicio da tramitación, entre outros, do expediente de planeamento de iniciativa municipal do Plan Especial de Dotacións do Eixo Avenida Castelao -Avenida de Europa.

Os traballos de redacción tanto do Plan Especial como da avaliación ambiental estratéxica foron adxudicados á mercantil "Fraga, Quijada, Portolés e Asociados, S.L.P" en data 28.05.2009.

O día 14.08.2009, a entidade adxudicataria presentou o documento de inicio do planeamento, sendo informado polo arquitecto municipal o día 20.08.2009.

O día 18.09.2009, o Director dos Servizos Técnicos informou a *Memoria Preliminar* do Plan Especial de referencia.

O 19.10.2009, a Secretaría Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental ditou a *Decisión sobre a non necesidade de avaliación ambiental estratéxica do Plan Especial de Dotacións EL/ZV/B 08 "Eixo Avenida Castelao – Avenida Europa" no Concello de Vigo* (DOG. nº. 240 do 10.12.2009).

Con data 15.02.2011, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 110018203) o informe do Servizo de Planificación e Programación Hidrolóxica relativo ás garantías de abastecemento e saneamento, entre outros, do ámbito do EL/ZV/B 08 "Eixo Avenida Castelao – Avenida Europa".

O día 16.03.2012, remitiuse oficio ao Ministerio de Fomento (notificado o 27.03.2012) solicitando o informe previsto no artigo 10 da Lei 25/1988, de Estradas.

O día 20.06.2012, o Xefe de Sector de Desenvolvemento Urbanístico emitiu informe no que conclúe: "*Tras a análise da documentación presentada pódese afirmar que:*

- *Cumple cos requisitos formais e de contido establecidos na normativa vixente de aplicación e co establecido nos pregos de condicións técnicas. O nivel de definición da documentación é adecuada para a súa finalidade.*
- *O contido cumpre tamén os parámetros establecidos na ficha de xestión do ámbito. Cumpre o establecido no PXOM no que atinxe aos planeamentos de desenvolvemento dos sectores de solo urbanizable e ámbitos de solo urbano non consolidado colindantes.*
- *O plan especial responde aos criterios e obxectivos sinalados polo PXOM para este elemento de sistema xeral de espazos libres e zonas verdes.*
- *Cumple o establecido na lei 8/1997 de 20 de agosto de accesibilidade e supresión de barreiras e no seu reglamento de desenvolvemento, decreto 35/2000 de 28 de xaneiro, así como na Orden*

*VIV/561/2010 de 1 de febreiro referente ás condicións básicas de accesibilidade e non discriminación para o acceso e utilización dos espazos públicos urbanizados”.*

O día 25.06.2012, o tax co visto e conforme do Xefe do Servizo de Desenvolvemento Urbanístico elaborou proposta de resolución entendendo a conformidade do Ministerio de Fomento coa aprobación inicial do instrumento de planeamento, por transcorrer o prazo que para emitir informe contén o artigo 10.2 da Lei de Estradas.

O día 06.07.2012, a Xunta de Goberno Local aprobou inicialmente o Plan Especial de Dotacións de referencia consonte a documentación elaborada por “FRAGA G. QUIJADA PORTOLÉS E ASOCIADOS, S.L.P” con data febreiro 2012.

O anuncio da dita aprobación inicial publicouse en Faro de Vigo (páx.7) e La Voz de Galicia (páx.L7) en data 27.07.2012 e no DOG nº. 154, do día 13.08.2012 (páx. 32557).

O día 07.08.2012, notificouse á Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria a solicitude do informe previsto no artigo 52.1 da Lei de Patrimonio Cultural de Galicia e o 23.10.2012 notificouse unha copia en soporte dixital ao Servizo de Patrimonio Cultural-Xefatura Territorial de Pontevedra, segundo o previamente solicitado pola dita Consellería. O día 14.03.2013 -notificado o 20.03.2013- a Vicepresidenta da XMU requiriu de novo a emisión do nomeado informe.

En data 27.12.2012, o Secretario da XMU expediu certificado no que consta que durante o trámite de exposición pública presentáronse os escritos de alegacións que nel se relacionan.

O día 14.01.2013, o Xefe de Sala de Mobilidade e Seguridade emite informe concluíndo que a conformidade dese Servizo coa actuación que se propón queda condicionada ao resultado do informe sobre o estudo de tráfico que entende necesario realizar.

O día 20.05.2013, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 130057325) o oficio da Subdirectora xeral de Protección do patrimonio cultural do 13.05.2013, achegando o informe favorable de data 30.04.2013 da Directora xeral do Patrimonio cultural.

O día 01.04.2014, tivo entrada no Rexistro xeral do Concello de Vigo (doc. 140039419) o informe de data 25.03.2014 do enxeñeiro xefe da demarcación de estradas do Estado en Galicia xuntando o informe favorable emitido pola Unidade de Estradas de Pontevedra (proposta de informe) e ao que, segundo manifesta, á Demarcación presta a súa conformidade.

O 25.04.2014, o Xefe de Sala de Mobilidade e Seguridade emitiu o informe prestando *conformidade ao proxecto modificado*.

O 02.07.2014, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 140082260) un escrito presentado polo equipo redactor, polo que achegan tres exemplares do «PLAN ESPECIAL DE DOTACIÓNS EL/ZV/B 08 “Eixo Avenida de Europa – Avenida Castelao”» para a súa aprobación definitiva, rotulados como versión V.3 Aprobación Definitiva, de data de xuño de 2014. Este documento V.3 Aprobación Definitiva, integra a documentación V.1. de data de febreiro de 2011 aprobada inicialmente e a V.2., de data de xuño de 2013, de proposta de correccións e incorporacións derivadas da contestación de alegacións e observacións dos informes sectoriais. A documentación versión V.3 Aprobación Definitiva foi comprobada polos servizos técnicos da Oficina de Planeamento e Xestión.

## FUNDAMENTOS LEGAIS OU CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

### I. Normativa examinada.

- Lei 8/2013, de 26 de xuño, de Rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas.

- Real decreto 2/2008, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de solo (TRLR 2008)
- Lei 9/2002, de 30 de decembro, de Ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA)
- Lei 10/1995, de 23 de novembro, de Ordenación do territorio (LOT)
- Real decreto 2159/1978, de 23 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de planeamento para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre o réxime do solo e ordenación urbana (RPU)
- Real decreto 3288/1978, de 25 de agosto, polo que se aproba o Regulamento de xestión urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre o réxime do solo e ordenación urbana (RXU)
- Real decreto 1093/1997, de 4 de xullo, polo que se aproban as normas complementarias ao Regulamento para a execución da Lei hipotecaria sobre inscrición no Rexistro da Propiedade de actos de natureza urbanística
- Decreto 19/2011, de 10 de febreiro, polo que aproban definitivamente as Directrices de ordenación do territorio (DOT)
- Lei 21/2013, de 9 de decembro, de Avaliación ambiental.
- Lei 9/2006, de 28 de abril, sobre Avaliación dos efectos de determinados plans e programas no medio ambiente
- Lei 6/2007, de 11 de maio, de Medidas urxentes en materia de ordenación do territorio e do litoral de Galicia
- Lei 8/2012, de 29 de xuño, de Vivenda de Galicia (LVG)
- Decreto 29/2010, de 4 de marzo, polo que se aproban as Normas de habilitabilidade de Galicia
- Lei 8/1997, de 20 de agosto, de Accesibilidade e supresión de barreiras
- Decreto 35/2000, de 28 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de Desenrolo e execución da Lei de Accesibilidade e supresión de barreiras
- Lei 7/2008, de 7 de xullo, de Protección da paisaxe de Galicia (LPPG)
- Lei 25/1988, de 29 de xullo, de Estradas
- Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da xurisdición contencioso-administrativa (LXCA)
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común
- Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de réxime local (LBRL)
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALGA)
- Plan xeral de ordenación municipal de Vigo de 2008, aprobado definitiva e parcialmente pola Orde da CPTOPT de 16 de maio de 2008 (*Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra* -BOP- n.º 151, de 06.08.2008; DOG n.º 106, de 03.06.2008) e do Conselleiro de CMATI de 13 de xullo de 2009 (BOP n.º 175, de 10.09.2009; DOG n.º 144, de 24.07.2009) de aprobación do documento de subsnación de deficiencias observadas na orde do 16.05.2008 (PXOM)
- Estatutos da Xerencia Municipal de urbanismo, na súa redacción aprobada definitivamente no Pleno do Concello de Vigo de 6 de setembro de 2010 (BOP n.º 193, de 06.10.2010)

II. Delimitación e obxectivos de ordenación do «PLAN ESPECIAL DE DOTACIÓNS EL/ZV/B 08 “Eixo Avenida de Europa – Avenida Castelao”».

O ámbito do Plan Especial de Dotacións abrangue unha superficie de 11.673 m<sup>2</sup> de parque lineal dende a Praza de América ata a praia de Samil. Trátase dun espazo identificado no PXOM, dentro dos Sistemas Xerais de zonas verdes, espazos libres e equipamentos, coa clave B08 Eixo Avda. Castelao – Avda. Europa que transcorre en dirección leste-oeste a través de Coia e da parroquia de Alcabre.

A delimitación reflíctese nos planos do PXOM 3.1.A e 3.1.B de sistemas xerais de espazos libres e zonas verdes, plano 1 da serie 0 (escala 1/15000), planos 10 e 11 da serie 1 (escala 1/5000) e planos 10K, 11H, 11I, 11J, 11K, 12F, 12G, 12H e 13 F da serie 2 (escala 1/2000).



O obxectivo do Plan Especial é implantar un sistema xeral de espazos libres e zonas verdes formando parte dunha das actuacións estratéxicas do PXOM: a recuperación do entorno dunar da praia de Samil e o parque lineal que dende a mesma se prolonga ata a Praza de América. Trátase, segundo o PXOM, de obter un espazo urbano de calidade que sexa un referente paisaxístico común sobre as previsións de desenvolvemento urbanístico fraccionado en varios ámbitos (A 2-07 CRUCEIRO, A 2-08 PERTEGUEIRAS, A 2-34 DUNAS, A 3-15 TOMÁS PAREDES, S-14 FONTES PERTEGUEIRAS, S-22-R MILLAREIRA).

### III. Resultado do trámite de información pública: informe de alegacións.

Segundo consta na certificación expedida polo Secretario da XMU o día 27.12.2012, durante o trámite de información pública presentáronse 32 escritos de alegacións que foron respostadas polo equipo redactor no informe "Contestación de alegacións", de xuño de 2013 presentado no Rexistro xeral da XMU en data 12.06.2013 e que se analizan a continuación, tratándose conxuntamente aquelas que presenten identidade de fundamento:

●Alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 25.09.2012 por D. Agapito Camarero Fernández (doc.120109775), D. Cándido Costas Mallo (doc.120109776), D. Víctor Alberto Alonso Costas (doc.120109778), D<sup>a</sup>. Urbanita Bastos Correa (doc.120109782), D. José Luis Álvarez Fernández (doc.120109787), o día 26.09.2012 (presentadas no correo postal o 24.09.2012) por D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Purificación Comesaña Costas (doc.120110634) e D. Carlos Enrique González García (doc. 120110635), o día 28.09.2012 por D. José Manuel Casas Garrido (doc. 120111509), D. Francisco Javier Alonso Fernández (doc.120111921) e pola mercantil "GLOBAL FISH VIGO, S.L." (doc. 120111925).

CONTIDO: Os alegantes manifestan: a súa desconformidade co Plan Especial e co PXOM, así como cos antecedentes e acordos necesarios para a consecución do mesmo, e que o acordo de inicio do expediente nos lles foi notificado, polo que o impugnan xunto cos posteriores que sexan a súa consecuencia; a existencia dun informe técnico municipal no que se sinalan defectos no Plan Especial; que trátase dun Plan Especial de Dotacións e non dun plan de mero acondicionamento; que incumpre e modifica o PXOM e infrinxe o artigo 71 da LOUGA; que afecta a maior superficie que a que figura no PXOM e que se inclúen viais que exceden do sistema xeral previsto; que non inclúe completamente o viveiro existente; que modifica a AOD do «S-14-R Fontes Pertegueiras»; que só 412 m<sup>2</sup> de solo deben obterse por expropiación e os demais por inclusión en ámbitos de xestión colindantes; que deixa sen entrada ás parcelas nº. 38, 44 e 46 da Avda. de Europa e outras interiores; que *non existe previsión de funcionalidade* das rotondas que separan o sistema xeral; que se invaden varios viais e outros ámbitos e se ordena un ámbito exterior competencia do Ministerio de Fomento.

INFORME: De acordo co informado en data xuño de 2013 polo equipo redactor: *O Plan Especial de Dotacións "EL/ZV/08 EIXE AVDA. DE CASTELAO-AVD. EUROPA" é un instrumento de planeamento de desenvolvemento previsto no PXOM, cuxo obxectivo principal reside na consecución dun espazo urbano de calidade que serva de referente paisaxístico común sobre as previsións de desenvolvemento urbanístico fraccionado en varios ámbitos (A 2-07 Cruceiro, A 2-08 Pertegueiras, A 2-34 Dunas, A 3-15 Tomás Paredes, S-14 Fontes Pertegueiras e S-22-R Millareira). Ademais, tanto no prego de prescripcóns técnicas como na ficha de xestión do sector contemplada no PXOM indícanse como obxectivos e criterios de ordenación os que se detallan a continuación:*

- *Consecución dun espazo urbano de calidade, que serva de referente paisaxístico.*
- *Ordenación, deseño e acondicionamento do axardinamento, con especial fincapé dos percorridos peonís e ciclistas.*
- *Procurar unha acaída solución ás necesidades de accesibilidade ( peonil e ciclista) na rotonda de intersección das avenidas Castelao e Europa, mailo 1º cinto de circunvalación.*
- *Integración na ordenación do Xardín Francisco de Sales.*
- *Definición de criterios de execución e determinacións normativas.*

*Ten, polo tanto, a natureza dun plan especial dos previstos no artigo 71.1 da LOUGA que dí: "Os planes especiais de infraestruturas e dotacións teñen por obxecto o establecemento e ordenación das infraestruturas básicas relativas ao sistema de comunicacións, transportes, espazos libres públicos, equipamento comuni-*

tario, e das instalacións destinadas aos servizos públicos e subministrados de enerxía e abastecemento, evacuación e depuración de augas”.

Ademais, cumpre salientar que o PXOM, aprobado definitivamente de forma parcial, por Orde da Conselleira da CPTOPT da Xunta de Galicia do 16.05.2008 (DOG nº 106, do 03.06.2008) e por Orde do 13.07.2009 do Conselleiro da CMATI de aprobación definitiva do documento de cumprimento da Orde da CPTOPT do 16.05.2008, dende a súa entrada en vigor, trátase dun instrumento de carácter vinculante tanto para os administrados como para todas Administracións públicas.

Pola súa banda, o Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo acordou na súa sesión de 16.10.2008 declarar o inicio da tramitación, entre outros, do expediente de planeamento e xestión de iniciativa municipal «EL/ZV/B-08 EIXO AVDA. CASTELAO – AVDA. EUROPA», encargando aos servizos técnicos e xurídicos da Oficina de Planeamento e Xestión a redacción dos pregos de condicións e os expedientes de contratación dos traballos de redacción do Plan Especial de Dotacións do ámbito. Este acto ten a natureza dun acto de trámite e non require a súa notificación individualizada aos propietarios do ámbito (artigos 86 e correlativos da LOUGA). É por elo, que nin a aprobación definitiva do PXOM (que prevé a redacción deste Plan Especial) nin o acordo de incoación do presente instrumento de desenvolvemento son actos que requiran a notificación individualizada aos afectados.

No relativo ao informe técnico municipal mencionado polos alegantes, sinálase que se trata dun informe emitido durante o proceso de elaboración do Plan Especial de Dotacións, sendo así que durante esta fase introducíronse modificacións na documentación que se someteu a informe naquela data e que foi modificada antes da aprobación inicial. O Plan Especial conta na actualidade co informe favorable do Ministerio de Fomento e do Xefe de Sala de Mobilidade e Seguridade.

Sobre o seu obxecto e natureza, debe salientarse que se trata dun instrumento dos previstos no artigo 71 da LOUGA e así se recoñece no propio trámite onde se determinou a non necesidade de sometelo a avaliación ambiental estratéxica por resolución da CMATI. Con independencia da concreta denominación que se asigne ao Plan (“de Acondicionamento”), non cabe descoñecer que o determinante para coñecer a súa natureza é o seu obxecto e dende este punto de vista indubidablemente nos atopamos ante un Plan Especial de Dotacións. Non existe, polo tanto, modificación algunha das previsións do PXOM. O Plan respecta as determinacións e contidos da ficha do PXOM sen modificala nin alterar a calificación do solo (no é un instrumento apto para elo) (...) e realiza minuciosas consideracións nas que se argumentan tanto a motivación como a xustificación, desagregadas por temas: rede viaria e accesibilidade, dotacións e usos do solo, integración e paisaxe, zonas verdes, hidroloxía e flora. Así, o punto 2.5 da Memoria Xustificativa se refire integramente á integración paisaxística e o punto 2.6 ás solucións de accesibilidade nas rotondas e o capítulo 3 da normativa remítese a esas medidas de integración (“Determinacións mínimas para os proxectos de urbanización”).

En relación co seu ámbito de aplicación e os conceptos “ámbito de traballo” e “ámbito do Plan”, cumpre aclarar que como se explica na Memoria Xustificativa (pax.9) a superficie do nomeado ámbito de traballo (21.685 m<sup>2</sup>) é lixeiramente maior que o estrito ámbito de plan especial respectando sempre as clasificacións do PXOM o que significa que na súa ordenación o Plan Especial se limita ao ámbito estrito definido no PXOM, se ben, lxicamente, debe estudar o seu encontro con outros ámbitos colindantes e, de ahí, que defina un espazo de estudo (ámbito de traballo) que servirá para garantir a axeitada continuidade e solución de encontros e que non constitúe un espazo a ordenar polo Plan Especial senón a estudar. Así pois, conclúe o equipo redactor informando: polo tanto, os 28.800 m<sup>2</sup> que refire a alegación, resultan de superficial e sumar uns elementos gráficos, situados en zonas de estudo e que conteñen só unhas indicacións de planeamento (continuidade das masas de arborado autóctono, pasos peonís en continuidade coas sendas, etc.) que se fan aos planeamentos contiguos, para dar coherencia ao conxunto. Non cabe confundir, por ende, ambos ámbitos nin incluír a superficie correspondente á zona de estudo ou “ámbito de traballo” dentro do perímetro directa e estritamente ordenado no Plan Especial.

A respecto dos terreos da Fundación Sales, o Plan Especial integra os viveros no seu ámbito e á vez da indicacións ao planeamento contiguo para a súa posible ampliación e desenrolo (pax.7 da Memoria Xustificativa). Os xardíns son integrados na ordenación aos efectos da súa conservación e mellora das instalacións e respecto do bosque autóctono tratao como un elemento existente a manter, rexenerar e potenciar tratando de conserva a topografía actual, e engade “indicación para plans adxacentes: conservar no posible”. Non se modifica polo tanto ningunha ordenación detallada existente.

No relativo á afirmación de que se inclúen vias situados fora do ámbito, aclarar que o *Plan Especial define unha zona de traballo co obxecto de poder estudar os encontros (...) con outros espazos do entorno e por elo emprega a expresión “zona de traballo” (calificada como rede viaria) en referencia a zona comprendida entre o ámbito do Plan Especial e a actual zona de rodadura. Este estudo xurde da necesidade de atender a un dos obxectivos do planeamento: conciliar a zona verde coa rede viaria. En relación cos encontros peonís que se reflicten no ámbito de traballo, convén aclarar que non se trata de determinacións vencellantes ou de ordenación senón que funcionan como hipóteses de continuidade. Non se altera a rede viaria prevista manténdose a sección prevista no PXOM.*

Sobre a obtención do solo de sistemas xerais, os mecanismos están previstos na LOUGA e a eles se axustan as previsións do Plan Especial.

No relativo aos accesos, as cuestións apuntadas polos alegantes deben ser resoltas polos respectivos planeamentos de desenvolvemento. No caso concreto das parcelas citadas na observación “A” do punto 9 das alegacións respecto dos terreos sitos na Avd. de Europa nº. 38, 44 e 46, pódese comprobar na cartografía do PXOM que os accesos actuais a ditas parcelas non figuran como viario previsto. Será o Plan Parcial do sector S-33 Millareira, no que aquelas están incluídas, o instrumento no que se ordenen en detalle tanto as aliñacións viarias como as edificacións que se podan permitir en dita ordenación. Nas citadas con carácter xeral na observación “B” daquel punto 9, debe terse en conta que moitas das parcelas que dan fronte actualmente á Avd. de Europa carecen de acceso rodado directo a dita vía por condicións topográficas. Non obstante, para maior claridade, proponse introducir un punto na normativa coa seguinte redacción: *“Nos proxectos de urbanización de cada etapa se incluírá a solución provisional dos accesos ás parcelas e vivendas existentes que o teñan á Avenida de Europa, en tanto non se aproba a ordenación detallada dos ámbitos colindantes previstos polo PXOM”.*

En canto ás rotondas, dicir que éstas gráfanse segundo a previsión do PXOM, aspecto abordado no punto 2.5 da Memoria Xustificativa referido ás solucións de accesibilidade nas rotondas.

O Plan Especial estuda, para a súa resolución, a continuidade do seu ámbito estrito de actuación coas rotondas, por esixencias da ficha do PXOM. Non obstante, no documento aprobado inicialmente o equipo redactor advirte dous erros que corrixe na documentación sometida a definitiva aprobación: existe un erro material na representación gráfica do viario en fondo de saco previsto polo PXOM na Avd. de Europa, nº. 94, xa que se ben se debuxaban as aliñacións e parte do viario, sobre o mesmo tamén se situaban símbolos de árbores e unha senda; e no acceso ao ámbito «A-2-07 Cruceiro», debuxábanse as aliñacións previstas polo PXOM pero cun trazo discontinuo entendendo que sería o futuro PERI do ámbito o que as axustará definitivamente. Non obstante, para dar maior continuidade ao paseo representouse nos planos dándolle un tratamento continuo, o que resulta máis acaído, procedendo corruxir os planos de forma que non se grafie sobre os espazos de viario previsto ningún elemento de arborado para maior expresividade de que se trata dunha medida transitoria.

No caso dos accesos peonís, o Plan Especial *estudia a súa integración cos planeamentos de espazos exteriores e contiguos ao ámbito, aos que suxire pasos peonís sobre a calzada rodada en continuidade coas sendas da zona verde e en xeral, estas indicacións sempre están encamiñadas a dar coherencia á inserción do Plan Especial no seu entorno.*

Sobre a alegada invasión de terreos do Ministerio de Fomento, debe apuntarse que no expediente obra informe favorable deste Ministerio e realizáronse as correccións oportunas para evitar calquera invasión do espazo funcional da VG-20 que transcurre a un nivel inferior que o ámbito do Plan Especial.

PROPOSTA: Estimar parcialmente as alegacións unicamente no relativo ao tratamento dos accesos das parcelas con fronte a Avd. de Europa e interiores, introducindo un artigo na normativa do Plan Especial que resolva esta cuestión e corruxir os erros advertidos na representación gráfica do viario ao seu paso da Avd. de Europa nº. 94 e no acceso ao «A-2-07 Cruceiro» e desestimálas en todo o demais, de conformidade co informado polo equipo redactor en xuño de 2013.

●Alegación presentada no Rexistro xeral da XMU o día 21.09.2012 por D. Alfonso Paz-Andrade Rodríguez afirmando actuar en nome e representación da “Fundación Sales” (doc. 120108944)

CONTIDO: O alegante manifesta: que existe un erro na atribución da titularidade do solo sendo actualmente a parcela que refire propiedade da Fundación Sales; que a integración dos terreos da dita

Fundación Sales no ámbito do Plan Especial excede o sistema xeral e divide o espazo destinado a xardín; que o Plan Especial non engade nada novo, máis alá do recoñecemento do valor paisaxístico e botánico do xardín, a súa protección; que resulta innecesario aos fins expostos de mantemento e conservación a cesión do dominio de tal xardín ao Concello de Vigo con destino a sistema xeral; que non está xustificada a ampliación da Avd. de Europa; que o parque lineal non será beneficioso para os veciños de Vigo; que o carril-bici debe ser desviado para non atravesar o xardín da Fundación Sales cuxa integridade e visibilidade debe asegurarse. Finalmente, solicita que se acorde a exclusión dos terreos da Fundación Sales do ámbito do presente Plan Especial.

INFORME: Tómase coñecemento do apuntado acerca da titularidade do xardín, non obstante apúntase que, de acordo co artigo 86 da LOUGA, a notificación individualizada do acordo de aprobación inicial debe practicarse obrigatoriamente cos titulares catastrais. Sendo de digna mención o traballo que a dita Fundación Sales realiza para a conservación dos xardíns que refire, compre salientar, que sendo coincidentes ambos obxectivos -e por ende non incompatibles-, é o propio PXOM o que delimita o ámbito do Plan Especial e fixa os seus obxectivos de ordenación, polo que, dende este punto de vista, no cabe excluír del os terreos da Fundación Sales en tanto que foron incorporados ao ámbito do Plan Especial de modo expreso e inequívoco polo PXOM e, por elo, o Plan Especial límitase a dar cumprimento nese punto ao ordenando dende un instrumento de superior xerarquía, desenvolvéndoo, sen alterar, o ámbito delimitado.

No demais, informa tamén o equipo redactor que o *Plan Especial sí protexe plenamente a integridade da Fundación no seu ámbito tal e como se graffan en planos e se explicita en memoria e ordenanzas. Esta protección se complementa coas determinacións do PXOM para o S-22-R Millareira, quedando claramente preservada, deste modo, a unidade da Fundación sen risco algún de mutilación. Ademais, plantexa outra eficaz protección: a súa posible ampliación futura. Para elo se da unha indicación expresa ao planeamento contiguo de Millareira, no senso de que se contemple a ampliación do xardín existente, habida conta da súa condición de elemento do patrimonio cultural incluído no catálogo de xardíns do PXOM que se integra na ordenación a efectos da conservación e mellora das instalacións existentes (pax.7 da Memoria). No que atinxe aos temas relativos á vixilancia e coidado, ou ben horarios de apertura e peche, no futuro Proxecto de Urbanización podería estudarse a posibilidade de definir algún elemento de cerramento (unha verxa, etc. como elemento habitual en moitos xardíns europeos con independencia da titularidade pública ou privada do espazo delimitado) que facilite a axeitada xestión do réxime de paso e uso dos xardíns. Ademais, sendo materia propia deste instrumento a ordenación do ámbito delimitado no PXOM, as determinacións do Plan Especial non impiden nin prexulgan o estudo posterior por parte da Administración de mecanismos de colaboración ou participación, dentro do marco legal de aplicación, que permita compatibilizar, de ser o caso, os intereses expostos. E precisamente, tratándose de obxectivos similares e compatibles, non se observa en qué punto, polo tanto, podería prexudicar o Plan Especial á conservación de tales xardíns cando está orientado precisamente a contribuír a súa revalorización.*

Respecto dos demais aspectos, o equipo redactor informa que o Plan Especial non amplía os carrís da Avd. de Europa, a valoración sobre se é necesario o parque lineal ou excesivamente periférico, se realizou no proceso de elaboración e aprobación do PXOM, o carril-bici discorre sen afectar ao actual ámbito da Fundación Sales senón que pasa por terreos que PXOM cualifica como viario. Sobre o cerramento solicitado, informa que na fase de elaboración do proxecto de urbanización podería estudarse algún sistema de cerramento e que *a inserción de recintos diferenciados, como o da Fundación, dentro dun gran sistema xeral verde é un recurso clásico nos grandes parques urbanos. Non oculta senón que potencia e enriquece. No concreto, neste caso, a visibilidade dende o vial non se oculta e que é evidente que Plan especial non destrúe unha área botánica e dificilmente podería facelo ao protexela na súa integridade (...) os proxectistas cingúense ao seu obxecto de traballo: o Plan Especial. Plan Especial que ten como obxectivo principal a ordenación do sistema xeral de espazos libres e zonas verdes previsto no PXOM, e en canto á execución do mesmo se limita a reproducir o que a lexislación urbanística expresa sobre a obtención do solo dos sistemas xerais.*

PROPOSTA: Estimar parcialmente a alegación no sentido de tomar coñecemento do alegado a respecto da titularidade dos xardíns e desestimala en todo o demais, de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013.

●Alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 02.10.2014 por D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Rosa Costas Goberna (doc. 120113234) e o día 05.10.2014 por D. Francisco Pérez Gulías, afirmando actuar en nome e representación de Fiesta Altántica, S.L. (doc. 120115038)

CONTIDO: os alegantes manifestan que debe terse en conta que o ámbito «A-2-34 Dunas» ten iniciado os traballos para o seu desenvolvemento urbanístico.

INFORME: De acordo co informado polo equipo redactor: *dentro dos posibles sistemas de aplicación para a obtención da zona verde de Avd. de Europa, o Plan Especial xa contempla, entre outras, a cesión como resultado do desenvolvemento das actuacións previstas no PXOM. Concordan por tanto e colaboran na mesma dirección o Plan Especial e o desenvolvemento de DUNAS A-2-34.*

PROPOSTA: Estimar a alegación no senso exposto no informe do equipo redactor de xuño de 2013

●Alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 13.09.2012 por D. Telmo Comesaña Pampillón (doc. 120105398), o día 21.09.2012 por D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Dolores Comesaña Rouco (doc. 120108719) e por D<sup>a</sup>. Purificación Costas Rodríguez (doc. 120108798) e o día 04.10.2014 por D<sup>a</sup>. Alicia Garrido Pillado (doc. 120114591)

CONTIDO: os alegantes, tras manifestar diversas desconformidades coas actuacións previstas no Plan Especial, solicitan a demora na súa execución ata que teña lugar un maior desenvolvemento do PXOM.

INFORME: de acordo co informado polo equipo redactor en data xuño de 2013 :(...) *procede reseñar que o Plan Especial é un obxectivo prioritario do PXOM de Vigo, e así mesmo lembrar as previsións de desenvolvemento que para o primeiro cuatrienio, contempla o PXOM nesta zona. Non obstante, o proxecto de Plan Especial plantexa un plan de etapas flexible, que non implica de inmediato o inicio das actuacións, e unha estratexia que permitirá irse desenrolando por etapas e fases, segundo a dispoñibilidade de terreos e económica.*

En canto á proposta particular presentada por D<sup>a</sup> Purificación Costas Rodríguez debe respostarse tamén que será nesa fase de execución na que se deberán valorar, coa aportación documental correspondente, a titularidade dos terreos integrantes de cada etapa e a incidencia de anteriores proxectos expropiatorios no seu caso, sen prexuízo doutras comprobacións que procedan.

PROPOSTA: Desestimar as alegacións de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013.

●Alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 03.09.2012 por D. José Manuel Lago Costas (doc. 120101466), o día 06.09.2012 por D. Secundino Rouco Blanco (doc. 120102836), o día 18.09.2012 por D. Cipriano Nogueiras Nogueiras (doc. 120107079) e o día 26.09.2012 por D. Cándido Costas Costas (doc. 120110705)

CONTIDO: os alegantes manifestan non ser titularidades de terreos no ámbito.

INFORME: de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013: (...) *se ben non é durante a elaboración deste instrumento de planeamento de desenvolvemento cando deban depurarse ao detalle as cuestións de titularidade, se procederá a aclarar e subsanar os erros que se detecten, correspondendo á fase de xestión deste Plan Especial a comprobación e acreditación de titularidades.*

PROPOSTA: Estimar as alegacións no exclusivo senso de tomar coñecemento do manifestado e depurar os erros existentes, de acordo co informado co equipo redactor en xuño de 2013.

●Alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 03.09.2012 por D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Teresa Román Pampillón (doc. 120101481), o 18.09.2012 por D<sup>a</sup>. Adelaida Davila Fernández (doc. 120107138) e o día 28.09.2012 (no Rexistro xeral da Subdelegación do Goberno o 26.09.2012) por D. Amador González Guitián no seu nome e dereito e afirmando representar a D<sup>a</sup>. Marina Flora, D<sup>a</sup>. Elia, D. Carlos e D<sup>a</sup>. Isabel González Guitián (doc.120111727)

CONTIDO: Os alegantes manifestan desconformidade coas superficies asignadas no Plan Especial ás parcelas da súa propiedade e solicitan a súa corrección.

INFORME: de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013, será nas fases de xestión nas que se comprobren con detalle e se acredite a descrición e titularidade dos bens afectados.

PROPOSTA: Estimar parcialmente as alegacións no exclusivo senso de tomar coñecemento do manifestado e desestimalas en todo o demais de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013.

●Alegacións presentadas electronicamente o día 13.09.2012 por D. Manuel Leiros Hervello (doc. 120105711) e no Rexistro xeral da XMU o día 20.09.2012 por D. Camilo Alonso Costas (doc. 120108213) e o día 26.09.2012 por D. José Armando Fernández Ledo e D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Rosa Canda Roma (doc.120110460).

CONTIDO: os alegantes manifestan a súa dispoñibilidade de cara á transmisión dos seus terreos.

INFORME: de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013 resulta interesante considerar a dispoñibilidade da propiedade o que deberá abordarse durante a fase de xestión con respecto dos mecanismos de obtención previstos na LOUGA.

PROPOSTA: Estimar parcialmente as alegacións no exclusivo senso de tomar coñecemento da dispoñibilidade comunicada polos alegantes e desestimalas en todo o demais, de acordo con informado polo equipo redactor en xuño de 2013.

●Alegación presentada no Rexistro de xeral da XMU o día 20.09.2012 por D. Enrique Davila Fernández (doc. 120108158)

CONTIDO: o alegante manifesta que a actuación non está xustificada, que a súa parcela quedaría illada no caso de levarse a cabo as actuacións previstas Plan Especial e solicita que os redactores e directores dos proxectos consideren ambas marxes da Avenida de Europa na planificación.

INFORME: de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013, cumpre apuntar que *o plan especial desenrola e executa un mandato que lle ven dado polo PXOM, sendo este instrumento xeral o que ten valorado e motivado a necesidade da actuación, polo que o Plan Especial o que fai é definila co nivel de detalle esixible e o fai en cumprimento das previsións do PXOM. En tanto non se executen os planeamentos de desenvolvemento que afectan á outra parte da propiedade, corresponde ao proxecto de urbanización que desenrole este Plan Especial, detallar a solución puntual do acceso, en situación de transitoriedade.*

PROPOSTA: Desestimar a alegación de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013.

●Alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 27.09.2012 por D<sup>a</sup>. Olga Serodio Esteiro (doc. 120111340), por D<sup>a</sup>. Josefa Araújo Comesaña (doc. 120111343), por D. Francisco Serodio Esteiro (doc. 12011346) e o día 02.10.2012 por D. Edelmiro Comesaña Fontán (doc. 120113096).

CONTIDO: Os alegantes manifestan que a actuación neste momento non respecta o criterio de oportunidade; suxiren que se comece polo desenvolvemento do carril-bici e dos espazos adxacentes da zona norte e expresan que descoñecen se se manteñen os accesos das parcelas que refiren. Ademais, D<sup>a</sup>. Olga Serodio Esteiro solicita a modificación do trazado ao paso pola parcela 19 para evitar a expropiación e demolición de parte dunha vivenda e D. Francisco Serodio Esteiro afirma que non se contempla a taxación dun local de negocio e actividade comercial existente no ámbito e que *o plano de dotacións non ten en conta a posible recolocación do local de negocio que permita seguir coa actividade empresarial en termo espacial semellante e próximo.*

INFORME: de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013: *o Plan Especial desenrola e executa un mandato que lle ven dado polo PXOM, sendo este instrumento xeral o que ten valorado e motivado a necesidade da actuación, polo que o Plan Especial o que fai é definir co nivel de detalle esixible aquela actuación e o fai en cumprimento das previsións do PXOM. É por elo que a motivación, oportunidade a utilidade pública desta actuación emanan do propio PXOM, limitándose este Plan Especial a desenrolar esas previsións (...)* A implantación dun carril-bici, sobre terreos dispoñibles ou en cesión de

*uso sería unha actuación en paralelo á tramitación deste Plan Especial e que non obsta os obxectivos e determinacións que neste se conteñen. No que respecta ás unidades de actuación contiguas cada unha delas conta con previsións de xestión e programación independentes e en tanto non se executen os planeamentos de desenvolvemento que afectan á outra parte da propiedade, corresponde ao Proxecto de urbanización que desenrole este Plan Especial, detallar a solución puntual do acceso, en situación de transitoriedade. Ademais, a respecto do alegado acerca da taxación dun local de negocio e actividade comercial e a súa reubicación, puntualiza que a extinción, de ser o caso, da actividade comercial alegada e a súa posible recolocación ou reubicación non son cuestións que corresponda definir ao Plan Especial co nivel de detalle esixido polo alegante, sen que tampouco éste acredite a súa representación sobre a mercantil que afirma estar afectada. Se trata de cuestións que deberán resolverse e valorarse convenientemente nas posteriores fases de desenvolvemento deste Plan Especial e do planeamento contiguo.*

PROPOSTA : Desestimar as alegacións de acordo co informado polo equipo redactor en xuño de 2013.

#### IV. Cumprimento da tramitación procedimental.

De conformidade co disposto no artigo 86 da LOUGA, atendida a Resolución do 19.10.2009, da Secretaría Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental de non sometemento ao procedemento de avaliación ambiental, o Plan Especial inicialmente aprobado o día 06.07.2012 pola Xunta de Goberno Local, someteuse a información pública por prazo dun mes mediante anuncio no DOG nº. 154 do 13.08.2012 e en Faro de Vigo e La Voz de Galicia o 27.07.2012. Tamén practicáronse as notificacións individualizadas aos titulares catastrais, constando no expediente o informe do equipo redactor ás alegacións presentadas. Obran no expediente os informes sectoriais favorables de Patrimonio cultural e da Demarcación de estradas do Estado en Galicia.

Como consecuencia dos informes remitidos pola Demarcación de estradas do Estado en Galicia e polo Xefe de Sala de Mobilidade e Seguridade, na versión V3 do documento, presentada para a súa aprobación definitiva, corríxense os planos 19E-OR1, 22E-OR2, 31E-SE1, 32E-SE2, 33E-SE4 e 35E-SE5 e inclúese na normativa a obrigaçión de incorporar un estudo de tráfico e a determinación das infraestruturas necesarias de regulaci3n e sinalizaci3n da circulaci3n de vehículos e pe3ns nos proxectos de urbanizaci3n e de obras que desenvolvan as distintas etapas. Así mesmo, na dita versi3n V3 do documento sometido a definitiva aprobaci3n inclúese as modificaci3ns derivadas da proposta de estimaci3n de alegaci3ns.

#### V. Publicidade e eficacia.

De acordo co artigo 92.2 da LOUGA, o acordo de aprobaci3n definitiva do «PLAN ESPECIAL DE DOTACI3NS DO ZV/SX/B 8 "EIXO AVENIDA DE EUROPA – AVENIDA DE CASTELAO», publicarase no DOG e o documento que conteña a normativa e ordenanzas, no BOP de Pontevedra.

A aprobaci3n definitiva será comunicada a CMATI, a que se lle dará traslado dunha copia autenticada de dous exemplares do instrumento aprobado definitivamente con todos os planos e documentos que o integran e sobre os que recaira a aprobaci3n definitiva, debidamente dilixenciados polo Secretario do Concello, facendo constar este extremo. No anuncio de publicaci3n da aprobaci3n definitiva farase menci3n desta remisi3n.

A eficacia do acto de aprobaci3n definitiva e a entrada en vigor do plan aprobado definitivamente quedan condicionadas ao cumprimento do disposto no artigo 92 da LOUGA e ao que dispoña ao efecto a lexislaci3n reguladora da Administraci3n actuante.

A aprobaci3n deste instrumento de planeamento de desenvolvemento conlevará a utilidade pública e a necesidade de ocupaci3n dos bens ou dereitos afectados, no seu caso, aos fins de expropiaci3n ou imposici3n de servidumes.

## VI. Órgano competente.

É competente para a adopción do presente acordo o Pleno do Concello (artigos 85.7 da LOUGA e 123.1.i) e 123.2 LRBRL), previa aprobación do proxecto pola Xunta de Goberno Local segundo o artigo 127.1.c) da LRBRL e ditame do Consello da XMU (artigos 3º.1 e 10º.1.a) dos Estatutos da XMU, AD versión consolidada aprobada polo Pleno o día 06.09.2010 -BOP nº.193, do 06.10.2010) na súa consideración de comisión informativa do Pleno (artigos 122.4.a) LRBRL e 47 e ss. ROP).

Por todo o anteriormente exposto, fórmulase a seguinte **PROPOSTA DE ACORDO**:

PRIMEIRO: Estimar parcialmente as alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 25.09.2012 por D. Agapito Camarero Fernández (doc.120109775), D. Cándido Costas Mallo (doc.120109776), D. Víctor Alberto Alonso Costas (doc.120109778), Dª. Urbanita Bastos Correa (doc.120109782), D. José Luis Álvarez Fernández (doc.120109787), no Rexistro xeral da XMU o día 26.09.2012 (presentadas no correo postal o 24.09.2012) por Dª. Mª. Purificación Comesaña Costas (doc.120110634), por D. Carlos Enrique González García (doc. 120110635), no Rexistro xeral da XMU o día 28.09.2012 por D. José Manuel Casas Garrido (doc. 120111509), por D. Francisco Javier Alonso Fernández (doc.120111921) e pola mercantil "GLOBAL FISH VIGO, S.L." (doc. 120111925), de acordo co informe proposta *supra* transcrito e desestimálas en todo o demais.

SEGUNDO: Estimar parcialmente a alegación presentada no Rexistro xeral da XMU o día 21.09.2012 por D. Alfonso Paz-Andrade Rodríguez afirmando actuar en nome e representación da "Fundación Sales" (doc. 120108944) tomando coñecemento do manifestado a respecto da titularidade dos xardíns e desestimála en todo o demais, de acordo co informe proposta *supra* transcrito.

TERCEIRO: Estimar, no senso exposto no informe do equipo redactor de xuño de 2013, as alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 02.10.2014 por Dª. Mª. Rosa Costas Goberna (doc. 120113234) e o día 05.10.2014 por D. Francisco Pérez Gulías, afirmando actuar en nome e representación de "Fiesta Altántica, S.L." (doc. 120115038) e estimar parcialmente as alegacións presentadas o día 03.09.2012 por D. José Manuel Lago Costas (doc. 120101466), o día 06.09.2012 por D. Secundino Rouco Blanco (doc. 120102836), o día 18.09.2012 por D. Cipriano Nogueiras Nogueiras (doc. 120107079), o día 26.09.2012 por D. Cándido Costas Costas (doc. 120110705), o día 03.09.2012 por Dª. Mª. Teresa Román Pampillón (doc. 120101481), o 18.09.2012 por Dª. Adelaida Davila Fernández (doc. 120107138), o día 28.09.2012 (no Rexistro xeral da Subdelegación do Goberno o 26.09.2012) por D. Amador González Guitián no seu nome e dereito e afirmando representar a Dª. Marina Flora, Dª. Elia, D. Carlos e Dª. Isabel González Guitián (doc.120111727), o día 20.09.2012 por D. Camilo Alonso Costas (doc. 120108213), o día 26.09.2012 por D. José Armando Fernández Ledo e Dª. Mª. Rosa Canda Roma (doc.120110460) e presentada electronicamente o día 13.09.2012 por D. Manuel Leiros Hervello (doc. 120105711), todo elo de acordo co informe proposta *supra* transcrito, desestimándoas en todo o demais.

CUARTO: Desestimar as alegacións presentadas no Rexistro xeral da XMU o día 13.09.2012 por D. Telmo Comesaña Pampillón (doc. 120105398), o día 21.09.2012 por Dª. Mª. Dolores Comesaña Rouco (doc. 120108719) e por Dª. Purificación Costas Rodríguez (doc. 120108798) e o día 04.10.2014 por Dª. Alicia Garrido Pillado (doc. 120114591), o día 20.09.2012 por D. Enrique Davila Fernández (doc. 120108158), o día 27.09.2012 por Dª. Olga Serodio Esteiro (doc. 120111340), por Dª. Josefa Araújo Comesaña (doc. 120111343), por D. Francisco Serodio Esteiro (doc. 12011346) e o día 02.10.2012 por D. Edelmiro Comesaña Fontán (doc. 120113096), de acordo co informe proposta *supra* transcrito.

QUINTO: Aprobar definitivamente o «PLAN ESPECIAL DE DOTACIÓN DO ZV/SX/B 8 "EIXO AVENIDA DE EUROPA – AVENIDA DE CASTELAO», redatado a iniciativa municipal pola mercantil "Fraga, Quijada, Portolés e Asociados, S.L.P" na súa versión V.3 Aprobación Definitiva, con data de xuño de 2014 (exp. 11482/411).



SEXTO: Dar traslado do presente acordo á Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas xunto con copia autenticada de dous exemplares do instrumento aprobado definitivamente con todos os planos e documentos que o integran sobre os que recae a presente aprobación definitiva, debidamente dilixenciados polo Secretario do Concello, facendo constar este extremo.

SÉPTIMO: Ordear a publicación do presente acordo no DOG, en cuxo anuncio farase mención á remisión á CMATI da documentación referida no apartado sexto do presente acordo e, así mesmo, publicar no BOP de Pontevedra o documento que conteña a normativa e ordenanzas.

OCTAVO: Ordear a publicación do presente acordo xunto coa ordenación definitivamente aprobada, na páxina web do Concello de Vigo.

NOVENO: Notificar o presente acordo aos titulares castrais, así como aos alegantes aos efectos de dar cumprimento ao disposto no artigo 4, letra e) do TRLS, significándolles que os instrumentos de planeamento teñen natureza de disposición xeral polo que, contra este acordo, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses dende a súa notificación ou publicación, se ésta é posterior, perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

Non obstante, este informe proposta non é vinculante e o órgano competente decidirá, co seu superior criterio, o que estime conveniente.

En sesión do 18.07.14 o Consello da Xerencia municipal de Urbanismo toma coñecemento do anterior informe que remite á Xunta de Goberno Local para a súa resolución.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **23(775).- CONSTITUCIÓN DA ENTIDADE DE CONSERVACIÓN DA U.A. 4 CANTEIRA. EXPTE. 5112/401.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 8.07.14, conformado pola xefa de Planeamento e Xestión e pola xerente de Urbanismo, que di o seguinte:

*O Pleno do Concello de Vigo aprobou definitivamente o día 21.09.1998, o Estudo de Detalle do Polígono C-SU-UA-4 Canteira, redactado polo arquitecto, D. Xosé A. Comesaña García e visado polo COAG no 18.02.1998 e 23.03.1995 (BOP nº. 223, do 18.11.1998).*

*O día 26.07.2001, o Consello da XMU aprobou definitivamente o Proxecto de Compensación de propietario único do ámbito de referencia, redactado polo arquitecto, D. Clemente Sequeiros Sestelo e visado polo COAG no 19.03.2001 e 22.03.2001 (exp. 4268/401). O apartado dispositivo cuarto do dito acordo dispón que "A propiedade do ámbito deberá asumilo mantemento dos novos espazos libres e verdes cedidos ó Concello. A tal fin, as fincas resultantes do Proxecto de Compensación quedarán afectas, no cota de participación correspondente, á carga real de conservación de ditos espazos libres e zonas verdes de nova creación. Esta condición se fará constar expresamente na inscrición rexistral de cada unha das fincas resultan-*

*tes*". O día 17.01.2003, o Secretario da XMU certificou o cumprimento pola entidade mercantil "Camiño da Balsa, S.L." da condición establecida no apartado dispositivo primeiro do dito acordo.

O día 24.01.2002, o Consello da XMU aprobou definitivamente o proxecto de urbanización do polígono promovido pola mercantil "Camiño da Balsa, S.A." e redactado polo enxeñeiro de camiños, D. Alberto Moreno García, visado polo Colexio de Enxeñeiros de Camiños, Canles e Portos o día 27.06.2001, 10.05.2001 e 15.03.2001 (exp. 4282/401).

O 15.11.2013, a Xunta de Goberno Local acordou, entre outros pronunciamentos, recibir parcialmente as obras de urbanización da U.A. 4 Canteira (1ª Fase), de conformidade co informe do Director Adxunto dos Servizos Técnicos do día 11.11.2013.

Con data 13.12.2013, ten entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 130147928), escrito de D. Pablo María Alvite Lorenzo, actuando en representación de NGC DIVISIÓN GRUPO INMOBILIARIO, solicitando a aprobación dos Estatutos da Entidade Urbanística de Conservación da U.A. 4 Canteira.

O día 19.12.2013 a Xunta de Goberno Local acordou, de acordo co informe do Director Adxunto dos Servizos Técnicos do 17.12.2014, recibir definitivamente a obra urbanizadora (2ª Fase) e comunicar á propiedade que será responsable da conservación da urbanización ata a constitución dunha entidade urbanística de conservación formada por todos os propietarios do ámbito, de acordo co artigo 2.3.5 do PXOM/08 e a lexislación de aplicación.

Con data 24.01.2014, a Xunta de Goberno Local acordou aprobar inicialmente os estatutos da entidade de conservación da U.A.4 Canteira, abrir un trámite de información pública mediante publicación no BOP e nun dos periódicos de maior circulación e notificar individualmente o dito acordo as todas as propietarias no ámbito.

O día 14.02.2014 foi publicado en Faro de Vigo (páx. 7) o acordo da Xunta de Goberno Local do 24.01.2014 e o día 03.03.2014 publicouse, xunto cos estatutos inicialmente aprobados, no Boletín Oficial de Pontevedra nº. 42 (páxs. 25 a 31).

O día 30.06.2014, o Secretario da XMU expediu certificado no que fai constar constar que non se presentaron alegacións durante o prazo sinalado no anuncio publicado en prensa local, BOP e notificación edictal.

## FUNDAMENTOS LEGAIS OU CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

### I. Normativa examinada.

- Lei 8/2013, de 26 de xuño, de Rehabilitación, rexeneración e renovación urbana.
- R.D.Lex 2/2008, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de solo.
- Lei 9/2002, de 30 de decembro, de Ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia.
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común.
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia.
- R.D.2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais.
- RDUGal (D 28/1999, de 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de Disciplina Urbanística de Galicia)
- R.D.2159/1978, de 23 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Planeamento para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre Réxime do Solo e Ordenación Urbana.
- R.D.3288/1978, de 25 de agosto, polo que se aproba o Regulamento de Xestión urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre Réxime do Solo e Ordenación Urbana.

- PXOM 2008 (Plan Xeral de Ordenación Municipal de Vigo; A.D. parcial: Orde Conselleira CPTOPT do 16.05.2008; DOG nº 106, do 03.06.2008; BOP nº 151, do 06.08.2008; Orde Conselleiro CMAIT do 13.07.2009; DOG nº 144, do 24.07.2009; BOP nº 175, do 10.09.2009).
- Estatutos da XMU (A.D. versión refundida e consolidada Pleno do Concello de día 06.09.2010, BOP nº. 193, de día 06.10.2010)

## II. Constitución da entidade urbanística de conservación e adscrición obrigatoria.

As entidades urbanísticas de conservación son entidades de dereito público, de adscrición obrigatoria e personalidade e capacidade xurídica propias para o cumprimento dos seus fins. Estas entidades, reguladas no artigo 110 da LOUGA, estaban xa previstas no artigo 68 do RXU, sendo así que o artigo 24.2. letra c) do RXU considéraas entidades urbanísticas colaboradoras, polo que, en primeiro termo, rexeranse polos seus propios estatutos (artigo 24.3 do RXU).

A pertenza á entidade de conservación será obrigatoria para todos os propietarios de bens inmobles na U.A. 4 Canteira, por mandato do artigo 110 da LOUGA na súa relación co artigo 25.3 do RXU, polo que a súa transmisión deberá ser comunicada á entidade urbanística de conservación con antelación suficiente (artigo 8 dos Estatutos).

## III. Inscripción no Rexistro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras.

Aprobados definitivamente os seus Estatutos, os propietarios deberán constituirse en entidade de conservación mediante escritura pública (artigo 163 do RXU) na que designarán os cargos do órgano reitor e na que deberá constar, ademais, a relación de propietarios e fincas das que son titulares, o domicilio da dita entidade urbanística colaboradora e as persoas designadas para ocupar os cargos do órgano reitor. Remítirase copia autorizada da dita escritura pública ao órgano urbanístico que adoptará, de ser o caso, o acordo aprobatorio da constitución da entidade urbanística de conservación da U.A. 4 Canteira para a súa inscrición no Rexistro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras dependente da Xunta de Galicia e unha vez inscrita adquirirá personalidade xurídica. Tamén inscribíranse no dito Rexisto os nomeamentos e ceses das persoas que se encarguen do goberno e administración da entidade e as modificacións dos Estatutos previa aprobación pola Administración urbanística.

## IV. Órgano competente.

É competente para a adopción do presente acordo a Xunta de Goberno Local en virtude do disposto no artigo 127.1.d) da LRBRL, a proposta do Consello da XMU.

Polo anterior, propónse a adopción do seguinte ACORDO:

**PRIMEIRO:** Aprobar definitivamente os estatutos da Entidade Urbanística de Conservación da U.A. 4 Canteira publicados no BOP nº. 42 en data 03.03.2014, da que formarán parte todos os propietarios do ámbito.

**SEGUNDO:** Requirit aos propietarios para que se constituán en Entidade Urbanística de Conservación mediante escritura pública no prazo dun mes dende a notificación deste acordo, debendo presentar copia autenticada da mesma perante esta Administración urbanística para súa aprobación e posterior remisión ao Rexistro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras.

**TERCEIRO:** Designar como representante desta Administración municipal na entidade urbanística colaboradora, aos efectos previstos na lexislación de aplicación, á Xefa de Planeamento e Xestión D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Belén González Ramírez.

**CUARTO:** Publicar o presente acordo no Boletín Oficial da Provincia.

*QUINTO: Notificar este acordo aos propietarios, advertíndolles que pon fin á vía administrativa e que fronte ao mesmo poden interpoñer recurso de reposición no prazo dun mes perante o mesmo órgano que o ditou ou, alternativamente, recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados competentes no prazo de dous meses, contado en ambos casos dende a súa notificación, sen prexuízo do exercicio das accións legais que estimen procedentes.*

*Non obstante, este informe proposta non é vinculante e o órgano competente decidirá co seu superior criterio o que estime conveniente.*

En sesión do 18.07.14 o Consello da Xerencia municipal de Urbanismo toma coñecemento do anterior informe que remite á Xunta de Goberno Local para a súa resolución.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **24(776).- APROBACIÓN INICIAL DO ESTUDIO DE DETALLE VELÁZQUEZ MORENO 10. EXPTE. 3147/426.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Área da Tenencia de Alcaldía, do 8.07.14, conformado polo xerente de Urbanismo, que di o seguinte:

#### I.- Antecedentes

Primeiro.- O 12 de xullo de 2011 a entidade mercantil Promociones Vital Vigo S.L presenta solicitude de aprobación dun estudio de detalle para ordenar o volume a construír no edificio sito no número 10 da rúa Velázquez Moreno.

Remitada copia do mesmo á Comisión territorial de patrimonio histórico da provincia de Pontevedra, co fin de recabar autorización sectorial ós efectos do artigo 54 da Lei de patrimonio de Galicia, esta emite informe o 3 de xullo de 2012, no que se recoñece que a solución proposta aporta valor á edificación, pero se supedita a novo informe do Concello en relación co cumprimento da ordenanza 2 PXOM.

En data 27 de xullo de 2012 o Consello da Xerencia municipal de urbanismo aproba o informe municipal en canto ó alcance das obras de derruba no ámbito da Ordenanza 2, remitíndose á Dirección xeral de Patrimonio Cultural da Xunta de Galicia o 30 de xullo de 2012. Posteriormente o Concello Pleno de Vigo en sesión do 31 de marzo de 2014, aproba o informe de Interpretación de concepto dubidoso no ámbito da Ordenanza 2 PXOM, remitíndose o 11 de abril de 2014, á Xefatura territorial de Pontevedra da Consellería de Cultura.

Na data non se ten recibido neste Concello informe da Consellería en canto á interpretación municipal,

Segundo.-Consta no expediente informes técnicos da arquitecta municipal do 3 de setembro, 17

de outubro, de 2012, e 29 de xaneiro e 1 de marzo de 2013, remitíndose o expediente para formular proposta a esta Xefatura.

Terceiro.- Anteriormente, a citada promotora presentara unha consulta urbanística especial, expediente 706.426, proponiendo unha restructuración total da edificación, construír dous plantas de soto e adicionar tres plantas ó inmovible, resultando un edificio de dous sotos destinados a garaxe, trasteiros e instalacións, planta baixa para portal de acceso a vivendas e locais comerciais a nivel das rúas Marqués de Valladares e Velázquez Moreno, un semisoto vencellado ós locais comerciais e catro plantas e baixo cuberta destinados a vivenda.

O fundamento da consulta especial foi a previsión do artigo 9.2.9 das Normas urbanísticas PXOM, "*Para os efectos de materialización do dereito edificatorio definido segundo este número de plantas poderán ser compensados cos corpos voados en fachada ou patio de couzada, por Áticos e aproveitamentos baixo cuberta, torreóns e outros elementos. No non regulado expresamente nesta Ordenanza aplicaranse as condicións aplicables da Ordenanza 3, Edificación en Couzada Pechada*

A citada ordenanza 3, no artigo 9.3.11 *En determinados casos, debidamente xustificadas, nos que, por mor dunha mellor adaptación ó ambiente en aplicación do contido do artigo 104 da Lei 9/2002, se considere conveniente propoñer solucións de ocultación de medianeiras de edificacións lindieras, cando estas superan notablemente a altura fixada no Plan Xeral e xeran problemas estéticos, se poderán autorizar alturas superiores ás fixadas no punto 1 deste artigo que en ningún caso poderán exceder da altura da edificación a tapar nin de un máximo de once (11) plantas. Para elo, o Concello esixirá a presentación dun Estudo de Detalle que desenvolva a proposta alternativa de integración da edificación que adapte a volumetría deducida da aplicación directa desta Ordenanza, con especificación de:*

- *Situación actual e entorno*

- *Determinacións do Plan Xeral*

- *Aproveitamento derivado da aplicación directa desta Ordenanza e das propostas presentadas*

Cuarto.- Como resultado da consulta, a Comisión de seguemento do PEEC, en sesión do 13 de maio de 2011 acordou, "Informar favorablemente a solicitude da entidade Promociones VITALVIGO SL, sobre reforma e ampliación dun edificio da rúa Velázquez Moreno nº 10, según anteproxecto redactado polos arquitectos Jesús Irisarri Castro e Guadalupe Piñera Manso, cos seguintes condicionantes:

- Deberá cursarse a través un Estudo de Detalle

- Deberanse reutilizar as varandas e portas da caixa de escaleiras.

- Quedará condicionado ao pronunciamiento preceptivo que chegado o momento realice a Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Xunta de Galicia."

Quinto.- O 5 de maio de 2014, a mercantil, Promociones Urbanas Laxas, S.L presenta escritura de compravenda do edificio, doc. núm. 140052569.

II.- Fundamentos xurídicos

I.- Lexislación aplicabel

- Real Decreto lexislativo 2/2008, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Solo, TRLS
- Lei 9/2002, de 30 de decembro de 2002, de Ordenación Urbanística e Protección do Medio Rural de Galicia, LOUGA
- Lei 30/1992, de 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia
- Lei 7/1985, de 2 abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL)

- Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización y sostenibilidade de la Administración Local
- RDL 781/1996, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL)
- D 2159/1978, do 23 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Planeamento urbanístico.
- RD1093/1997, do 4 de xullo, Regulamento sobre inscrición no Rexistro da Propiedade de actos de natureza urbanística.
- Lei 8/1995, de 30 de outubro, de patrimonio cultural de Galicia; DOG n.º 214, de 08.11.1995 (LPCG)
- Estatutos que rexen o funcionamento da Xerencia municipal de urbanismo aprobados polo Concello pleno en sesión do 6 de setembro de 2010
- PXOM 2008 (Plan Xeral de Ordenación Municipal de Vigo; A.D. parcial: Orde Conselleira CPTOPT do 16.05.2008; DOG nº 106, do 03.06.2008; BOP nº 151, do 06.08.2008; Orde Conselleiro CMATI do 13.07.2009; DOG nº 144, do 24.07.2009; BOP nº 175, do 10.09.2009).

## II.-Ámbito e obxecto do estudo de detalle

Trataríase de ordear o volume materializable sobre o edificio do número 10 da rúa Velázquez Moreno, sen alterar o dereito edificatorio que lle correspondería de acordo coas determinacións contidas na ordenanza de aplicación. Dita operación encadraríase dentro do disposto no artigo 73.1.b) da LOUGA, posibilidade que recolle o artigo 4.1.3 das NNUU do PXOM.

Así mesmo, fundaméntase no disposto nos artigos 9.2.9 por remisión do citado 9.3.11.7 das NNUU do PXOM que recolle un mecanismo de ocultación de medianeiras de edificacións lindeiras, a través da presentación dun Estudo de Detalle que desenvolva a proposta alternativa de integración da edificación que adapte a volumetría deducida da aplicación directa da Ordenanza,

*Como límites o artigo determina que a ordenación do aproveitamento non poderá superar o dereito edificatorio máximo que corresponda, é dicir, o que resultaría de aplicar as alturas establecidas no punto 1, polo que a ordenación do volume do edificio deberá optar por solucións nas que en unha ou mais plantas se reduza a ocupación. Non serán admitidas propostas que supoñan creación de novas medianeiras. O contido e determinacións do Estudo de Detalle suxeitarase ao disposto no Artigo 73 da Lei 9/2002”.*

Tocante ao preceptuado no artigo 9.3.14 “Condições de ocupación “das NNUU do PXOM: “1. A edificación deberá mante-lo fondo edificable definido no artigo 9.3.10 en tódalas plantas superiores á baixa. Coa única excepción das condicións particulares que puidesen aprobarse en aplicación do establecido no punto 7 do anterior Artigo 9.3.11”.

Consta no informe da arquitecta municipal segundo o cal o estudo de detalle respecta os límites técnicos expresados .

Por outra parte, prevé o artigo 9.3.21.4 das NNUU do PXOM a posibilidade de autorizar solucións arquitectónicas libres sempre que se tramite, con anterioridade á presentación do proxecto, unha Proposta de Ordenación mediante a presentación dunha Consulta Urbanística Especial. Ao abeiro do referido artigo tramitouse unha consulta urbanística especial no expt. 706.426.

## III.- Límites do estudo de detalle e demais consideracións urbanísticas

A edificación na que se proxecta a intervención a través do estudio de detalle, atopase en solo clasificado como urbano, no ámbito do “ Plan Especial y Catálogo Complementario de Edificios, Conjuntos y elementos

a Conservar en Vigo" ( A.D. 25.10.90) no cuarteirón Nº10, e esta catalogado co grado de protección Ambiental. No Plan Xeral de Ordenación Municipal , o inmoble atópase en solo clasificado como urbano e cualificado coa ordenanza 2 de Conservación e Protección Ambiental, mantendo o mesmo grado de Catalogación Ambiental.

Segundo documentación propia do Concello, trátase da "casa proxectada no ano 1886 por Jenaro de la Fuente Dominguez na base dun bosquezo realizado polo arquitecto catalán Josep Doménech. Con todo, a obra responde ás características da arquitectura ecléctica do proxectista galego, coa única excepción do orixinal miradoiro situado no chafrán e do amplo beiril da cornixa. Un dos rasgos peculiares de la Fuente e do edificio en cuestión é o corte dentado da sección interior central dos linteis simples e escarzos que locen en ámbalas dúas fachadas. Este detalle ornamental efectivárase a través de puntas de diamante piramidais ou esferas, segundo o caso. Destaca tamén sobremaneira o recercado da parte superior dos ocos. Os toldos que protexen cada unha das portas da planta baixa ocultan en boa medida a singularidade ornamental deste fermoso edificio que polo demais conserva bastante a súa imaxe orixinal"

O artigo 73 da LOUG establece, (e de xeito similar o artigo 4.1.3. NN.UU do PXOM) que:

*1. En desenvolvemento dos plans xerais, plans parciais e especiais poderán redactarse estudos de detalle para quinteiros ou unidades urbanas equivalentes completas cos seguintes obxectivos:*

- a) Completar ou reaxusta-las aliñacións e as rasantes.*
- b) Ordena-los volumes edificables.*
- c) Concreta-las condicións estéticas e de composición da edificación complementarias do planeamento.*

*2. Os estudos de detalle en ningún caso poderán:*

- a) Altera-lo destino urbanístico do solo.*
- b) Incrementa-lo aproveitamento urbanístico.*
- c) Reducir ou modifica-las superficies destinadas a viais, espazos libres ou dotacións públicas.*
- d) Preve-la apertura de vías de uso público que non estean previamente recollidas no plan que desenvolvan ou completen.*
- e) Aumenta-la ocupación do solo, as alturas máximas edificables ou a intensidade de uso.*
- f) Parcela-lo solo.*
- g) Descoñecer ou infrinxi-las demais limitacións que lles impoña o correspondente plan.*
- h) Establecer novos usos e ordenanzas.*

O Estudio de Detalle presentado xustifica o seu axuste, en canto as súas determinacións e documentación, ao disposto no artigo 73 da LOUGA e artigos 65-66 do RPU. O mesmo desenvolve as determinacións do planeamento superior.

De acordo coa ficha que para a couzada, a núm. 10, contén o Plan Especial de Edificios a Conservar, as alturas permitidas no edificio son V plantas ( B+4)). Asemade, indícase na Ficha do edificio: " Se restituirá la planta baja remátándose una vez hecha la adición de la esquina con un ovoide" A altura correspondente a 5 plantas é de 18,50 m.

Nos edificios colindantes Velazquez Moreno Nº 8 están permitidas 5 plantas e en Marques de Valladares Nº 27, 5 plantas, aínda que o edificio ten actualmente VIII plantas. Na solución presentada a altura da cuberta se va adaptando ás alturas dos edificios colindantes, no caso do de Velázquez Moreno á altura da posible adición, resultando unha altura media na medianeira de 22m (inferior a  $18,5+4= 22,50$  altura correspondente a 5 plantas + altura da cumbreira da cuberta sobre aa cornixa).

No art 9.3.11.7 NN. UU PXOM indícase: “ en determinados casos, debidamente xustificados nos que, por razón dunha mellor adaptación ó ambiente en aplicación do contido do artigo 104 da Lei 9/2002, se considere conveniente proponer solucións de ocultación de medianerías de edificacións colindantes, cando estas superen notablemente a altura fixada no Plan Xeral e xeneran problemas estéticas, poderanse autorizar alturas superiores ás fixadas no punto 1 deste artigo que en ningún caso poderán exceder da altura da edificación a tapar nin dun máximo de once ( 11) plantas”.” Considérase como altura mínima aquela que teña dous plantas ou seis metros menos ca altura máxima permitida”.

O edificio colindante na rúa Marqués de Valladares ten unha altura de 8 plantas, 3 plantas mais cas 5 permitidas no edificio colindante, polo tanto os volumes da cuberta se van pregando dende a altura da medianeira co edificio colindante na rúa Marqués de Valladares ata a medianeira co edificio da rúa Velázquez Moreno.

#### IV.- Documentación esixida

Para esta clase de instrumentos, o Art. 4.1.4 das NNUU do PXOM indica que deberán incluírse, como mínimo, os seguintes planos:

- a) Plano de situación no Termo Municipal.
- b) Plano parcelario axustado á actual delimitación das fincas existentes, Escala mínima 1:500.
- c) Planos de ordenación vixente, que reflectan a do Plan Xeral.
- d) Planos actualizados do estado dos terreos, da edificación, a vexetación e dos usos existentes, Escala 1:500
- e) Planos debidamente acoutados que reflectan con detalle a ordenación proposta, sinalando, como mínimo, as aliñacións e rasantes correspondentes á edificación e ó viario, Escala mínima 1:500.
- f) Cando se modifique a disposición de volumes deberá aportarse así mesmo un estudo comparativo da edificabilidade resultante por aplicación das determinacións previstas no Plan Xeral e das que se obteñen no Estudo de Detalle.

Ademáis, de acordo co previsto no Art. 66.1 do RPU, os Estudos de Detalle conterán tamén unha Memoria xustificada da súa conveniencia e da procedencia das solucións adoptadas.

No caso presente, a proposta de Estudio de Detalle presentado fórmulase ó abeiro e en desenvolvemento do PEEC e PXOM

#### V.- Procedemento de tramitación

Dispón o Art. 86.2 da LOUGA que os Estudos de Detalle serán aprobados inicialmente polo órgano municipal competente e sometidos a información pública polo prazo mínimo de 20 días mediante anuncio que se publicará no DOG e nun dos xornais de maior difusión da provincia e que, á vista dos resultado da información pública, o órgano municipal os aprobará definitivamente coas modificacións que resultasen pertinentes.

Como queira que o edificio está catalogado, debe recabarse, según dispón o artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia, autorización sectorial preceptiva.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> A autorización sectorial está condicionada pola Interpretación da Consellería de Cultura en canto á posibilidade de derrubas nos edificios catalogados no ámbito do PEEC. Remitiuse a interpretación municipal en sendas ocasións á Administración autonómica, na que en resumo se considera que o PXOM, no seu caso, as permite, seguindo sempre o procedemento descrito no propio PXOM.



#### V- Competencia

A competencia para aprobar inicialmente o Estudio de Detalle corresponde á Xunta de Goberno Local, segundo o disposto no Art. 127.1.d) da LRBRL, por proposta do Consello de Xerencia da XMU (Art. 10.1.b] e j] Estatutos XMU).

#### III.- PROPOSTA

Xa que logo, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación propónse á Xunta de Goberno Local do Excmo. Concello de Vigo a adopción do seguinte,

#### ACORDO

*PRIMEIRO: De conformidade cos informes técnicos que constan no exp. Nº 3147.426, aprobar inicialmente o «ESTUDIO DE DETALLE do EDIFICIO do núm. 10 da rúa VELÁZQUEZ MORENO>>), promovido pola mercantil “Promociones Urbanas Laxas, S.L”, e redactado polos arquitectos D. Jesús Irisarri Castro e dona Guadalupe Piñera Manso.*

*SEGUNDO: Abrir un trámite de información pública polo prazo de 20 días hábiles, mediante a publicación de anuncios no DOG e nun dos xornais de maior circulación da provincia, así como na sede electrónica do Concello de Vigo ([www.vigo.org](http://www.vigo.org)).*

*TERCEIRO: Recabar informe da Consellería de Cultura da Xunta de Galicia, en canto o edificio está incluído no catálogo do Plan especial de edificios a conservar.*

*CUARTO: Notificar o contido íntegro deste acordo ós interesados, coa indicación de que non é susceptible de recurso ningún por tratarse dun mero acto de trámite.*

En sesión do 18.07.14 o Consello da Xerencia municipal de Urbanismo toma coñecemento do anterior informe que remite á Xunta de Goberno Local para a súa resolución.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **25(777).- ROGOS E PREGUNTAS.**

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e quince minutos. Como secretaria dou fé.

rs/me.

O ALCALDE

A CONCELLEIRA-SECRETARIA  
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Abel Caballero Álvarez.

M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey.