

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL

Sesión do 5 de xuño de 2006

SEÑORES/AS ASISTENTES:

D^a Corina Porro Martínez
D. José Manuel Figueroa Vila
D^a. Lucia Molares Pérez
D. Ignacio López-Chaves Castro.
D. Javier Jorge Guerra Fernández
D^a Soledad Polo Lima
D. Carlos Comesaña Abalde
D. Antonio Coello Bufill
D. José Manuel Couto Pérez
D^a Marta Iglesias Bueno

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e quince minutos do día cinco de xuño de dous mil seis e baixo a presidencia da Excma. Alcaldesa, Sra. Porro Martínez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Molares Pérez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están presentes por invitación, o titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sr. Lorenzo Penela, o interventor xeral, Sr. González Carnero, titular da Asesoría Xurídica, Sr. Rivas Romero.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(599).- ACTA DA SESIÓN ORDINARIA DO 3 DE ABRIL DE 2006.

Apróbase a acta correspondente á sesión ordinaria do 3 de abril de 2006. Deberá incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila da Sra. Alcaldesa-Presidenta.

2(600).-AXUDAS ARRANXO VIVENDA-DEPUTACIÓN 2006. EXPTE. 13913/301.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da traballadora social do departamento de Benestar Social de data 22-05-06, conformado polo xefe do sector de Benestar Social, pola delegada da Área de Participación Cidadá e así mesmo intervido e conformado polo interventor xeral en data 31-05-06, que di o seguinte:

“A política de vivenda constitue uns dos principais elementos de unha política de benestar. As Diputacións Provinciais sensibilizadas cos colectivos máis desfavorecidos, queren contribuir a facer realidade o dereito de todos os cidadáns a unha vivenda digna, recoñecido no artigo 47 da Constitución Española de 1978, por isto en colaboración co Concello de Vigo convocanse axudas para acondicionamento de vivendas con destino a familias con problemática socio-económica.

Dende Benestar Social atopámonos con familias que contan cunha problemática importantísima de infravivenda. Este departamento debe procurar unha solución inmediata á emerxencia social, pois resulta impensable o vivir nun lugar que reúna as mínimas condicións. Cóntase cun número elevado de infravivenda, é dicir, aquelas vivendas que sendo definidas como tales, carecen de saneamentos mínimos ou posúen unhas condicións de habitabilidade moi deficientes, con risco para os seus ocupantes. Isto vai unido xeralmente a persoas de idade avanzada, con minusvalías físicas ou psíquicas, familias monoparentais, etc., con recursos económicos insuficientes para poder vivir. Os ingresos cos que contan estas familias son xeralmente prestacións públicas, RISGAS, pensións non contributivas, sendo o importe das mesmas mínimo para poder facer fronte as súas necesidades diarias.

As familias solicitantes teñen expediente aberto neste departamento, estáselles apoiando con diversos proxectos (axudas municipais escolares, educadores/as) coa finalidade de acadar unha mellor calidade de vida, o que non é posíbel se carecen de auga, luz, tellado, etc. O acondicionar estas vivendas é unha emerxencia social, e a Excm. Deputación Provincial convocou “Axudas de Emerxencia con destino a familias con problemática socioeconómica, para acondicionar vivendas” aproveitando esta convocatoria a carga económica diminuíría para o Concello.

Tralo exposto anteriormente propónse á Xunta de Goberno Local adopte o seguinte acordo:

1.- Ratificar o Decreto da Delegada da Área de Participación Cidadá de 17/04/2006 aceptando as bases para axudas de arranxo de vivenda con destino a familias con problemáticas socio-económicas 2006, publicadas pola Deputación Provincial de Pontevedra no BOP nº 43 do xoves 2 de marzo do 2006. Con carácter complementario e supletorio aplicaranse as bases municipais do “Programa de Prestacións para prevención, asistencia e promoción social, 2006” aprobadas pola Xunta de Goberno Local de 30 de decembro de 2005, preveendo na base segunda, como obxecto destas bases a convocatoria das axudas, a reparación e mantemento de vivenda .

En canto ao crédito orzamentario por importe de 14.722,17 € para facer fronte as axudas será o aprobado con cargo ao RC 1247 da partida 480.00.00. O tratarse de reparación e mantementos tal como queda constancia no presuposto adxunto , non procede, a súa imputación ao crédito de natureza económica do 780.00.00.

Os destinatarios, requisitos e baremos serán os estipulados nas bases da Diputación.

A convocatoria estará aberta dende o día seguinte a publicación das bases no BOP ata 24 de abril de 2006.

2.- Non será preciso a aprobación de bases propias, toda vez que as axudas concederanse de forma directa o acreditarse razóns de interese social e económico, segundo se establece no artigo 22.2.c da Lei 38/2003 Xeral de Subvencións.

3.- Aprobar as axudas de Emerxencia Social destinadas a familias con problemática socioeconómica para acondicionamento de vivendas con cargo á partida 3130.480.00.00 que de seguido se indican:

<u>EXPTE.</u>	<u>SOLICITANTE</u>	<u>DNI</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
12/556	Amalia Rey González	36032103-G	Arranxo tellado	5750,00 €
			Escaleira interior	1190,00 €
			Saída de gases	390,00 €
		Puertas	430,00 €	
			IVA 16%	1241,60 €
			TOTAL	9001,60 €
01/1368	Dolores Pérez Alonso	36040288-R	Arranxo baño	5720,57 €

4.- En base ao anterior solicitarase á Excm. Deputación Provincial o 50% do gasto total das axudas sinaladas no punto 1) e tramitarase o expediente oportuno.

Acordo

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

3(601).- CONCESIÓN SAF. ANA BELÉN MOLARES ESTEVEZ. EXPTE. 1/1361.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 22-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a Ana Belén Molares Estévez. Expte. 1/1361

4(602).- CONCESIÓN SAF. LUISA ROMERO SEIJO. 1/398. EXPTE. 1/398.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 18-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a Luisa Romero Seijo. Expte. 1/398

5(603).-CONCESIÓN SAF. M^a PILAR FERNÁNDEZ DEL PALACIO. EXPTE. 2/1580.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 18-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a M^a Pilar Fernández del Palacio. Expte. 2/1580

6(604).- CONCESIÓN SAF. CARMEN PAZO SUAREZ. EXPTE. 12/1378.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 16-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a Carmen Pazo Suárez. Expte. 12/1378

7(605).- CONCESIÓN SAF. M^a CRUZ MONTOTO GARCÍA. EXPTE. 14/1440.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 19-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a M^a Cruz Montoto García. Expte. 14/1440

8(606).- CONCESIÓN SAF. CLARA ROSÓN AYÁN. EXPTE. 3/1304.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 16-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a Clara Rosón Ayán. Expte. 3/1304

9(607).- CONCESIÓN SAF. JOSEFA VARELA FERNÁNDEZ. EXPTE. 3/1334.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 16-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a JOSEFA VARELA FERNÁNDEZ. EXPTE. 3/1334

10(608).- CONCESIÓN CENTRO DE DÍA A INÉS GUTIERREZ MENDEZ. EXPTE. 2/1530.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 18-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación do servizo de Centro de Día a:

- D^a INÉS GUTIERREZ MENDEZ. EXPTE. 2/1530.

11(609).- CONCESIÓN SAF. ROSA MARINA GARCÍA CANALS. EXPTE. 22/1172.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 22-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a ROSA MARINA GARCÍA CANALS. EXPTE. 22/1172.

12(610).- CONCESIÓN SAF. OLIVA RODRÍGUEZ SUAREZ. EXPTE. 22/1773.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 22-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a OLIVA RODRÍGUEZ SUAREZ. EXPTE. 22/1773.

13(611).- CONCESIÓN SAF. RAQUEL FERNÁNDEZ OTERO. EXPTE. 23/791.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe de Sector de Acción Social de data 23-05-06, conformado pola delegada da Área de Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda conceder a prestación de Axuda no Fogar a:

- D^a RAQUEL FERNÁNDEZ OTERO. EXPTE. 23/791.

14(612).- COMUNICACIÓN CONTRATOS MENORES MESES DE MARZO E ABRIL DE 2006. EXPTE. 14322/301.

Cumprindo as instrucións da base 31 das de execución do presuposto en vigor, dáse conta dos expedientes de gasto menor tramitados polo departamento de Benestar Social nos meses de: MARZO e ABRIL de 2006.

DEPARTAMENTO: BENESTAR SOCIAL FUNCIONAL: 3130/MARZO e ABRIL 2006
DEPARTAMENTO: BENESTAR SOCIAL FUNCIONAL: 3130 /MARZO e ABRIL 2006

DATA	CONCEPTO	PARTIDA	Nº OPERACIÓN	IMPORTE EUROS	TERCEIRO
09/03/06	REPARACION E MANTEMENTO UBAS	2120000	200600010387	12.000,00	VARIOS
22/03/06	SUBSCRIPCIÓN DOCUMENTACIÓN	2200100	200600013074	29,74	CARITAS
26/04/06	SERVIZO DE MENSAXERIA E TRANSPORTE	2230000	200600018365	2.200,00	MENSAYA, S.L.
21/04/06	SERVIZO CATERING OFICINA DE INMIGRACIÓN	2260100	200600017666	314,58	Mª DOLORES FERNÁNDEZ
27/04/06	CAMPAÑA PUBLICITARIA BECAS COMEDOR – LIBROS	2260200	200600018763	9.890,16	CANAL UNO DE COMUNICACIÓN S.L.
23/03/06	DIFUSIÓN XORNADAS DE INMIGRACIÓN	2260600	200600013144	4.135,40	CANAL UNO DE COMUNICACIÓN S.L.
23/03/06	CARPA XORNADAS INMIGRACIÓN	2260600	200600013145	3.300,00	MONPROGAL
23/03/06	CANGURO ORGANIZACIÓN XORNADA INMIGRACIÓN	2260600	200600013146	1.500,00	ASOC. DE MULLERES PROGRESISTAS
21/04/06	CATERING CURSOS MAIORES ENTRENAMENTO MEMORIA	2260804	200600017671	785,87	DISTRIBUCIONES SEPORT, S.L
26/04/06	PROGRMA BALNEARIO MAIORES	2260804	200600018373	12.000,00	HALCON VIAJES, S.A.

15(613).- CONTRATACIÓN CONCERTO RABIH ABOU-KHALIL GROUP PARA FESTIVAL DE JAZZ “IMAXINA SONS’06”. Expte. 9624/331.

Examinado o informe proposta emitido polo técnico de Actividades Culturais, coa conformidade do xefe do Departamento de Cultura e do concelleiro delegado, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, dun concerto de RABIH ABOU-KHALIL GROUP o día 29 de xuño, ás 23,00 horas, na praza da Estrela, dentro do programa do Festival Internacional de Jazz “Imaxina Sons’06”, que se transcribe a continuación.

2. Facultar ao concelleiro da Área de Asuntos Sociais para asinar o presente contrato.

3. Autorizar un gasto por un importe total de 22.040.-€, con cargo á partida 451.0.226.08.03 do programa presupostario de Cultura prorrogado para o presente exercicio, en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará a CARTAFOL EDITORES S.L., con CIF B-36939221.

4. O pagamento realizarase a través da conta de habilitación AUT 20 CULTURA CONCELLO DE VIGO 2091 0501 61 3110002567.

PROXECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA
RABIH ABOU-KHALIL GROUP
Festival Internacional de Jazz de Vigo "IMAXINA SONS'06"

En Vigo, o xx de xxxxxxxxxxx de 2006

Dunha parte D. Ignacio López-Chaves Castro, en calidade de concelleiro da Área de Asuntos Sociais, e en representación do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, CP 36202, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. Francisco Javier Alonso González, NIF 36091780-L, en calidade de ADMINISTRADOR e en representación da empresa denominada CARTAFOL EDITORES S.L., CIF B-36939221, con domicilio social na cidade de Santiago, rúa Galeras, 17, 2º of. 6, CP 15705; no sucesivo A AXENCIA.

Ámbalas dúas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para celebrar o presente contrato que rexirá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice un concerto do grupo RABIH ABOU-KHALIL GROUP, no sucesivo O ARTISTA, o xoves 29 xuño de 2006, ás 23,00 horas, no recinto ao aire libre denominado Praza da Estrela situado na cidade de Vigo. O ARTISTA efectuará un concerto dunha duración mínima de 60 minutos.

Este concerto inclúese no FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ DE VIGO "IMAXINA SONS'06", que programa e organiza o departamento de Cultura do Concello de Vigo.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento en que se encontre en poder da AXENCIA, debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO.

RETRIBUCION E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 19.000.- Euros máis 3.040.- Euros (en concepto de 16 % de IVE), o que fai un importe total de 22.040.-Euros (VINTEDOUS MIL CORENTA), en concepto da realización do concerto do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario, ademáis dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e mantenza.

O pagamento deste importe realizarase mediante un talón nominativo a favor de Cartafol Editores S.L., que lle será entregado a Francisco Javier Alonso González, NIF 36.091.780-L, momentos antes do comezo do concerto, co ARTISTA no recinto, previa presentación de factura que se axustará aos requisitos establecidos no Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro.

CUARTA.- Serán de conta do CONCELLO todos os gastos que se xeneren como consecuencia do concerto, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade e dereiros de autor.

PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilizarase da obtención dos permisos necesarios para a celebración da actuación no lugar e data determinados.

AFORO E ENTRADA

SEXTA.- O recinto da actuación é de aforo indefinido, e a entrada será libre e gratuíta. De todos modos, O CONCELLO instalará un total de 800 cadeiras para o público.

IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.- O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados ao concerto obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o previo consentimento da AXENCIA, por escrito. A AXENCIA reservarase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no día e lugar do concerto, acordando previamente co CONCELLO o lugar exacto e demais condicións de venda.

OITAVA.- Para efectuar calqueira retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo, fotografías ou calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter por escrito autorización da AXENCIA. Por este motivo, O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparato que rexistre ou reproduza son ou imaxe. O CONCELLO advertirá ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar do concerto a fin de atender os seus compromisos.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO, con sete días de antelación, as normas para que os medios de comunicación poidan realizar a cobertura informativa do concerto. No caso contrario, enténdese que os medios acreditados polo CONCELLO poderán rexistrar imaxes e son dos cinco primeiros minutos do concerto.

PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade axeitada ao concerto, para o que A AXENCIA porá á súa disposición os elementos publicitarios que se consideren necesarios.

PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades do festival, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas dos seus colaboradores na publicidade xeral, así como no recinto do concerto e nos seus aledaños, excepto no escenario, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do ARTISTA cos citados colaboradores.

O Festival Internacional de Jazz de Vigo IMAXINA SONS'06 está patrocinado a nivel xeral pola entidade CAIXANOVA, e conta ademais coa colaboración da Consellería de Cultura e Deportes da Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra, o Instituto Camoes e a AIE, polo que os seus logos aparecerán inexcusablemente na súa publicidade xeral.

DÉCIMO SEGUNDA.- Se o concerto ou xira do ARTISTA dispón dalgún patrocinador, A AXENCIA, cunha antelación mínima de 30 días respecto á data do concerto, comunicará esta situación ao CONCELLO, quen poderá cancelar o contrato se existise algunha incompatibilidade cos seus propios patrocinadores. Neste caso, o CONCELLO comunicará esta circunstancia á AXENCIA nun prazo de 10 días, sen que corresponda indemnización algunha á AXENCIA.

SEGURIDADE DO CONCERTO

DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilizarase da seguridade xeral do concerto, polo que serán da súa conta a contratación dos medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel; sen perxuízo da responsabilidade que corresponda ao propietario do local do concerto.

DÉCIMO CUARTA.- Sen perxuízo das responsabilidades que se poideran atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento da súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan.

DÉCIMO QUINTA.-O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local do concerto obxectos que puideran resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do concerto.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, camerinos, etc., e, en xeral, aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do concerto.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local do concerto, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre e cando A AXENCIA entregue antes da súa entrada no recinto unha declaración escrita na que se detalle ese material ao CONCELLO.

INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto do concerto desde as 9:00 horas do día do concerto e até as tres horas despois da súa finalización.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar do concerto estarán en perfecto estado de disponibilidad, según as obrigas e condicións definidas en este contrato e o seu anexo, para asumir polo CONCELLO.

SUSPENSIÓN DO CONCERTO

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o concerto houbera de suspenderse, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dunha acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidira suspender o concerto unilateralmente, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só no caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindir o mesmo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade algunha do pactado no presente contrato.

INCUMPRIMENTOS E COMPROMISOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultará á AXENCIA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- O CONCELLO non asume respecto ao ARTISTA ou á AXENCIA ningunha outra obriga ou compromiso que non estea indicado expresamente neste contrato e nos seus Anexos.

XURISDICIÓN

VIXÉSIMO QUINTA.- As partes contratantes sométense aos Tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidera corresponderlles, para resolver cantas cuestións puideran derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

ANEXO DE CONDICIÓNS TÉCNICAS

1. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación.

2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA, un escenario que reunirá as seguintes características:

Dimensións: 10 m. de fronte, 8 m. de fondo e unha altura máxima dende o chan de 1'00 m. O escenario non está cuberto.

Capacidade de carga: 500 kg/m².

Accesos: o escenario estará provisto dunha sólida escaleira e dunha rampa adecuada para a carga e descarga dos equipos.

Outras características: o escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que, instalado por profesionais, cumpra as normas de seguridade vixentes.

Plataformas de son: adosadas a ambos lados do escenario.

3. CADEIRAS.

O CONCELLO instalará 800 cadeiras para a súa utilización por parte dos espectadores, estando debidamente montadas alomenos unha hora antes do comezo do concerto.

4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para a celebración do concerto serán a cargo do CONCELLO e reunirán as seguintes características:

Descrición.- Unha toma de corrente nun cadro interruptor con diferencial e todas as proteccións regulamentarias, tres fases (380 voltios), neutro e toma de terra (en tomas embornadas), para unha potencia de 100.000 watos.

Situación.- A toma estará a pé de escenario.

As instalacións eléctricas do lugar do concerto axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.

5. CAMERINOS.

O CONCELLO proveerá ao ARTISTA dun local ou unha instalación eventual (“roulotte”) a modo de camerino de uso exclusivo, aillados do público, próximos ao escenario e con acceso directo ao mesmo, con capacidade suficiente para as características do espectáculo.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados, provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos, que estarán dispoñibéis e vixiados dende o inicio das montaxes ata o final da desmontaxe. O CONCELLO facilitará á AXENCIA ou ao ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes llo requiran.

6. CATERING.

O CONCELLO deberá suministrar no camerino do ARTISTA cunha antelación de UNHA HORA respecto á hora do comezo do concerto o catering, que de forma xeral consistirá en: auga mineral, refrescos, bocadillos variados, frutos secos, café e tés.

Tamén O CONCELLO proveerá de auga mineral aos técnicos antes (montaxes), durante e despois (desmontaxes) do concerto.

7. VEHÍCULOS.

O CONCELLO facilitará o acceso dos vehículos que transporten o equipo do ARTISTA até o escenario a fin de poder cargalo e decargalo. Finalizados os traballos de carga e descarga, A AXENCIA deberá retirar os vehículos.

8. MERCHANDISING.

O CONCELLO facilitaralle, se é o caso, á AXENCIA un espazo e mesa para o “merchandising” do ARTISTA, e unha persoa para a súa atención e venda.

9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

9.1. RESPONSÁBEL DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como único interlocutor válido ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas co concerto. A AXENCIA coñecerá de antemán a identidade do responsábel da produción, que estará presente no lugar do concerto á hora que se acorde para iniciar as

montaxes. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel.

9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de CATRO persoas para tarefas de carga e descarga dos equipos; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo; o persoal volverá a estar dispoñible inmediatamente despois da finalización do concerto para a carga.

9.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar do concerto, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son ou ensaios técnicos e durante o concerto. O resto do tempo no que estea vixente o contrato, estará permanentemente localizábel.

9.4. MANTEMENTO.

O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local do concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais axeitados.

10. VIXILANCIA E SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de vixilancia e seguridade que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, “backstage”, equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respetuosa coas persoas. Este servizo cumprirá as obrigas de seguridade que se atribúen ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de vixilancia e seguridade estará dispoñibél dende 30 minutos antes do concerto até o final do mesmo. O persoal de seguridade atenderá

- zona de camerinos
- acceso ao escenario e “backstage”
- equipos de son e de iluminación

As indicacións dos responsábeis de produción designados polo CONCELLO, co obxecto de contribuir ao bo desenvolvemento do concerto e dar cobertura ás obrigas adquiridas polo CONCELLO ante A AXENCIA e O ARTISTA, en canto á vixilancia e seguridade.

En todo momento á zona de backstage só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO. Todo o persoal relacionado co concerto deberá levar en lugar visible unha acreditación.

Dende 15 (quince) minutos antes do momento de comezo da actuación, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por CATRO persoas identificábeis con acreditacións visíbeis.

O CONCELLO comunicará á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de vixilancia e seguridade, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de inicio da montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes do comezo da actuación.

11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

11.1. DISPONIBILIDADE DE ESCENARIO E ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

Durante a xornada completa do día do concerto

11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico no lugar do concerto, que terá unha duración de DÚAS horas aproximadamente, e que se realizará o día da actuación no horario que se acorde. Durante estes ensaios técnicos, non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

11.3. HORARIO.

O concerto comezará con estricteza puntualidade á hora fixada neste contrato, que será a anunciada ao público, momento no que entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados todos os ensaios técnicos.

12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO, coa suficiente antelación, o material básico para a promoción do concerto

Ámbalas dúas partes comprométense a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións técnicas do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

16(614).- CONTRATACIÓN CONCERTO VICTOR PRIETO PARA FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ “IMAXINA SONS’06”. Expte. 9625/331.

Examinado o informe proposta emitido polo técnico de Actividades Culturais, coa conformidade do xefe do Departamento de Cultura e do concelleiro delegado, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, dun concerto de VÍCTOR PRIETO TRÍO o día 1 de xullo, ás 23,30 horas, na praza da Estrela, dentro do programa do Festival Internacional de Jazz “Imaxina Sons’06”, que se transcribe a continuación.

2. Facultar ao concelleiro da Área de Asuntos Sociais para asinar o presente contrato.

3. Autorizar un gasto por un importe total de 13.340.-€, con cargo á partida 451.0.226.08.03 do programa presupostario de Cultura prorrogado para o presente exercicio, en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará a CARTAFOL EDITORES S.L., con CIF B-36939221.

4. O pagamento realizarase a través da conta de habilitación AUT 20 CULTURA CONCELLO DE VIGO 2091 0501 61 3110002567.

*PROXECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVIZOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA
VÍCTOR PRIETO TRÍO
Festival Internacional de Jazz de Vigo “IMAXINA SONS’06”*

En Vigo, o xx de xxxxxxxxxxxx de 2006

Dunha parte D. Ignacio López-Chaves Castro, en calidade de concelleiro da Área de Asuntos Sociais, e en representación do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, CP 36202, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. Francisco Javier Alonso González, NIF 36091780-L, en calidade de ADMINISTRADOR e en representación da empresa denominada CARTAFOL EDITORES S.L., CIF B-36939221, con domicilio social na cidade de Santiago, rúa Galeras, 17, 2º of. 6, CP 15705; no sucesivo A AXENCIA.

Ámbalas dúas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para celebrar o presente contrato que rexirá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice un concerto do grupo VÍCTOR PRIETO TRÍO, no sucesivo O ARTISTA, o sábado 1 xullo de 2006, ás 23,30 horas, no recinto ao aire libre denominado Praza da Estrela situado na cidade de Vigo. O ARTISTA efectuará un concerto dunha duración mínima de 60 minutos. Este concerto compartirá escenario co do artista José María Carlés.

Este concerto inclúese no FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ DE VIGO "IMAXINA SONS'06", que programa e organiza o departamento de Cultura do Concello de Vigo.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento en que se encontre en poder da AXENCIA, debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO.

RETRIBUCION E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 11.500.- Euros máis 1.840.- Euros (en concepto de 16 % de IVE), o que fai un importe total de 13.340.-Euros (TRECE MIL TRESCENTOS CORENTA), en concepto da realización do concerto do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e mantenza.

O pagamento deste importe realizarase mediante un talón nominativo a favor de Cartafol Editores S.L., que lle será entregado a Francisco Javier Alonso González, NIF 36.091.780-L, momentos antes do comezo do concerto, co ARTISTA no recinto, previa presentación de factura que se axustará aos requisitos establecidos no Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro.

CUARTA.- Serán de conta do CONCELLO todos os gastos que se xeneren como consecuencia do concerto, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade e dereiros de autor.

PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilizarase da obtención dos permisos necesarios para a celebración da actuación no lugar e data determinados.

AFORO E ENTRADA

SEXTA.- O recinto da actuación é de aforo indefinido, e a entrada será libre e gratuíta. De todos modos, O CONCELLO instalará un total de 800 cadeiras para o público.

IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.- O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados ao concerto obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o previo consentimento da AXENCIA, por escrito. A AXENCIA reservarase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no día e lugar do concerto, acordando previamente co CONCELLO o lugar exacto e demais condicións de venda.

OITAVA.- Para efectuar calqueira retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo, fotografías ou calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter por escrito autorización da AXENCIA. Por este motivo, O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparato que rexistre ou reproduza son ou imaxe. O CONCELLO advertirá ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar do concerto a fin de atender os seus compromisos.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO, con sete días de antelación, as normas para que os medios de comunicación poidan realizar a cobertura informativa do concerto. No caso contrario, enténdese que os medios acreditados polo CONCELLO poderán rexistrar imaxes e son dos cinco primeiros minutos do concerto.

PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade axeitada ao concerto, para o que A AXENCIA porá á súa disposición os elementos publicitarios que se consideren necesarios.

PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades do festival, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas dos seus colaboradores na publicidade xeral, así como no recinto do concerto e nos seus aledaños, excepto no escenario, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do ARTISTA cos citados colaboradores.

O Festival Internacional de Jazz de Vigo IMAXINA SONS'06 está patrocinado a nivel xeral pola entidade CAIXANOVA, e conta ademais coa colaboración da Consellería de Cultura e Deportes da Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra, o Instituto Camoes e a AIE, polo que os seus logos aparecerán inexcusablemente na súa publicidade xeral.

DÉCIMO SEGUNDA.- Se o concerto ou xira do ARTISTA dispón dalgún patrocinador, A AXENCIA, cunha antelación mínima de 30 días respecto á data do concerto, comunicará esta situación ao CONCELLO, quen poderá cancelar o contrato se existise algunha incompatibilidade cos seus propios patrocinadores. Neste caso, o CONCELLO comunicará esta circunstancia á AXENCIA nun prazo de 10 días, sen que corresponda indemnización algunha á AXENCIA.

SEGURIDADE DO CONCERTO

DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilizarase da seguridade xeral do concerto, polo que serán da súa conta a contratación dos medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel; sen perxuízo da responsabilidade que corresponda ao propietario do local do concerto.

DÉCIMO CUARTA.- Sen perxuízo das responsabilidades que se poideran atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento da súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local do concerto obxectos que puideran resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do concerto.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, camerinos, etc., e, en xeral, aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do concerto.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local do concerto, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre e cando A AXENCIA entregue antes da súa entrada no recinto unha declaración escrita na que se detalle ese material ao CONCELLO.

INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto do concerto desde as 9:00 horas do día do concerto e até as tres horas despois da súa finalización.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar do concerto estarán en perfecto estado de disponibilidad, según as obrigas e condicións definidas en este contrato e o seu anexo, para asumir polo CONCELLO.

SUSPENSIÓN DO CONCERTO

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o concerto houbera de suspenderse, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dunha acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidira suspender o concerto unilateralmente, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só no caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindir o mesmo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade algunha do pactado no presente contrato.

INCUMPRIMENTOS E COMPROMISOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultará á AXENCIA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- O CONCELLO non asume respecto ao ARTISTA ou á AXENCIA ningunha outra obriga ou compromiso que non estea indicado expresamente neste contrato e nos seus Anexos.

XURISDICIÓN

VIXÉSIMO QUINTA.- As partes contratantes sométense aos Tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidera corresponderlles, para resolver cantas cuestións puideran derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

ANEXO DE CONDICIÓN S TÉCNICAS

1. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación.

2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA, un escenario que reunirá as seguintes características:

Dimensións: 10 m. de fronte, 8 m. de fondo e unha altura máxima dende o chan de 1'00 m. O escenario non está cuberto.

Capacidade de carga: 500 kg/m².

Accesos: o escenario estará provisto dunha sólida escaleira e dunha rampa adecuada para a carga e descarga dos equipos.

Outras características: o escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que, instalado por profesionais, cumpra as normas de seguridade vixentes.

Plataformas de son: adosadas a ambos lados do escenario.

3. CADEIRAS.

O CONCELLO instalará 800 cadeiras para a súa utilización por parte dos espectadores, estando debidamente montadas alomenos unha hora antes do comezo do concerto.

4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para a celebración do concerto serán a cargo do CONCELLO e reunirán as seguintes características:

Descrición.- Unha toma de corrente nun cadro interruptor con diferencial e todas as proteccións regulamentarias, tres fases (380 voltios), neutro e toma de terra (en tomas embornadas), para unha potencia de 100.000 watios.

Situación.- A toma estará a pé de escenario.

As instalacións eléctricas do lugar do concerto axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.

5. CAMERINOS.

O CONCELLO proveerá ao ARTISTA dun local ou unha instalación eventual (“roulotte”) a modo de camerino de uso exclusivo, aillados do público, próximos ao escenario e con acceso directo ao mesmo, con capacidade suficiente para as características do espectáculo.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados, provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos, que estarán dispoñíbeis e vixiados dende o inicio das montaxes ata o final da desmontaxe. O CONCELLO facilitará á AXENCIA ou ao ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estos llo requiran.

6. CATERING.

O CONCELLO deberá suministrar no camerino do ARTISTA cunha antelación de UNHA HORA respecto á hora do comezo do concerto o catering, que de forma xeral consistirá en: auga mineral, refrescos, bocadillos variados, frutos secos, café e tés.

Tamén O CONCELLO proveerá de auga mineral aos técnicos antes (montaxes), durante e despois (desmontaxes) do concerto.

7. VEHÍCULOS.

O CONCELLO facilitará o acceso dos vehículos que transporten o equipo do ARTISTA até o escenario a fin de poder cargalo e decargalo. Finalizados os traballos de carga e descarga, A AXENCIA deberá retirar os vehículos.

8. MERCHANDISING.

O CONCELLO facilitaralle, se é o caso, á AXENCIA un espazo e mesa para o “merchandising” do ARTISTA, e unha persona para a súa atención e venda.

9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

9.1. RESPONSÁBEL DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como único interlocutor válido ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas co concerto. A AXENCIA coñecerá de antemán a identidade do responsábel da produción, que estará presente no lugar do concerto á hora que se acorde para iniciar as montaxes. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel.

9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de CATRO persoas para tarefas de carga e descarga dos equipos; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo; o persoal volverá a estar dispoñible inmediatamente despois da finalización do concerto para a carga.

9.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar do concerto, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son ou ensaios técnicos e durante o concerto. O resto do tempo no que estea vixente o contrato, estará permanentemente localizábel.

9.4. MANTEMENTO.

O CONCELLO ocuparse do mantemento das instalacións do local do concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais axeitados.

10. VIXILANCIA E SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de vixilancia e seguridade que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, “backstage”, equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respetuosa coas persoas. Este servizo cumprirá as obrigas de seguridade que se atribúen ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de vixilancia e seguridade estará dispoñíbel dende 30 minutos antes do concerto até o final do mesmo. O persoal de seguridade atenderá

- zona de camerinos
- acceso ao escenario e “backstage”
- equipos de son e de iluminación

As indicacións dos responsábeis de produción designados polo CONCELLO, co obxecto de contribuir ao bo desenvolvemento do concerto e dar cobertura ás obrigas adquiridas polo CONCELLO ante A AXENCIA e O ARTISTA, en canto á vixilancia e seguridade.

En todo momento á zona de backstage só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO. Todo o persoal relacionado co concerto deberá levar en lugar visible unha acreditación.

Dende 15 (quince) minutos antes do momento de comezo da actuación, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por CATRO persoas identificábeis con acreditacións visíbeis.

O CONCELLO comunicará á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de vixilancia e seguridade, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de inicio da montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes do comezo da actuación.

11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

11.1. DISPONIBILIDADE DE ESCENARIO E ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

Durante a xornada completa do día do concerto

11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico no lugar do concerto, que terá unha duración de DÚAS horas aproximadamente, e que se realizará o día da actuación no horario que se acorde. Durante estes ensaios técnicos, non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

11.3. HORARIO.

O concerto comezará con estricteza puntualidade á hora fixada neste contrato, que será a anunciada ao público, momento no que entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados todos os ensaios técnicos.

12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO, coa suficiente antelación, o material básico para a promoción do concerto

Ámbalas dúas partes comprométense a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións técnicas do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

17(615).- CONTRATACIÓN CONCERTO WILLIEM BREUKER KOLLEKTIEF PARA FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ “IMAXINA SONS’06”. Expte. 9626/331.

Examinado o informe proposta emitido polo técnico de Actividades Culturais, coa conformidade do xefe do Departamento de Cultura e do concelleiro delegado, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, dun concerto de *WILLIEM BREUCKER KOLLEKTIEF* o día 30 de xuño, ás 23,30 horas, na praza da Estrela, dentro do programa do *Festival Internacional de Jazz “Imaxina Sons’06”*, que se transcribe a continuación..

2. Facultar ao concelleiro da Área de Asuntos Sociais para asinar o presente contrato.

3. Autorizar un gasto por un importe total de 20.300.-€, con cargo á partida 451.0.226.08.03 do programa presupostario de Cultura prorrogado para o presente exercicio, en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará a CARTAFOL EDITORES S.L., con CIF B-36939221.

4. O pagamento realizarase a través da conta de habilitación AUT 20 CULTURA CONCELLO DE VIGO 2091 0501 61 3110002567.

*PROXECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA
WILLIEM BREUKER KOLLEKTIEF
Festival Internacional de Jazz de Vigo “IMAXINA SONS’06”*

En Vigo, o xx de xxxxxxxxxxx de 2006

Dunha parte D. Ignacio López-Chaves Castro, en calidade de concelleiro da Área de Asuntos Sociais, e en representación do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, CP 36202, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. Francisco Javier Alonso González, NIF 36091780-L, en calidade de ADMINISTRADOR e en representación da empresa denominada CARTAFOL EDITORES S.L., CIF B-36939221, con domicilio social na cidade de Santiago, rúa Galeras, 17, 2º of. 6, CP 15705; no sucesivo A AXENCIA.

Ámbalas dúas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para celebrar o presente contrato que rexirá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice un concerto do grupo WILLIEM BREUKER KOLLEKTIEF, no sucesivo O ARTISTA, o venres 30 xuño de 2006, ás 23,30 horas, no recinto ao aire libre denominado Praza da Estrela situado na cidade de Vigo. O ARTISTA efectuará un concerto dunha duración mínima de 60 minutos.

Este concerto inclúese no FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ DE VIGO “IMAXINA SONS’06”, que programa e organiza o departamento de Cultura do Concello de Vigo.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento en que se encontre en poder da AXENCIA, debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO.

RETRIBUCION E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 17.500.- Euros máis 2.800.- Euros (en concepto de 16 % de IVE), o que fai un importe total de 20.300.-Euros (VINTE MIL TRESCENTOS), en concepto da realización do concerto do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario, ademáis dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e mantenza.

O pagamento deste importe realizarase mediante un talón nominativo a favor de Cartafol Editores S.L., que lle será entregado a Francisco Javier Alonso González, NIF 36.091.780-L, momentos antes do comezo do concerto, co ARTISTA no recinto, previa presentación de factura que se axustará aos requisitos establecidos no Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro.

CUARTA.- Serán de conta do CONCELLO todos os gastos que se xeneren como consecuencia do concerto, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade e dereiros de autor.

PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilizarase da obtención dos permisos necesarios para a celebración da actuación no lugar e data determinados.

AFORO E ENTRADA

SEXTA.- O recinto da actuación é de aforo indefinido, e a entrada será libre e gratuíta. De todos modos, O CONCELLO instalará un total de 800 cadeiras para o público.

IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.- O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados ao concerto obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o previo consentimento da AXENCIA, por escrito. A AXENCIA reservarase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no día e lugar do concerto, acordando previamente co CONCELLO o lugar exacto e demáis condicións de venda.

OITAVA.- Para efectuar calqueira retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo, fotografías ou calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter por escrito autorización da AXENCIA. Por este motivo, O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparato que rexistre ou reproduza son ou imaxe. O CONCELLO advertirá ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demáis persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar do concerto a fin de atender os seus compromisos.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO, con sete días de antelación, as normas para que os medios de comunicación poidan realizar a cobertura informativa do concerto. No caso contrario, enténdese que os medios acreditados polo CONCELLO poderán rexistrar imaxes e son dos cinco primeiros minutos do concerto.

PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade axeitada ao concerto, para o que A AXENCIA porá á súa disposición os elementos publicitarios que se consideren necesarios.

PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades do festival, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas dos seus colaboradores na publicidade xeral, así como no recinto do concerto e nos seus aledaños, excepto no escenario, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do ARTISTA cos citados colaboradores.

O Festival Internacional de Jazz de Vigo IMAXINA SONS'06 está patrocinado a nivel xeral pola entidade CAIXANOVA, e conta ademais coa colaboración da Consellería de Cultura e Deportes da Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra, o Instituto Camoes e a AIE, polo que os seus logos aparecerán inexcusablemente na súa publicidade xeral.

DÉCIMO SEGUNDA.- Se o concerto ou xira do ARTISTA dispón dalgún patrocinador, A AXENCIA, cunha antelación mínima de 30 días respecto á data do concerto, comunicará esta situación ao CONCELLO, quen poderá cancelar o contrato se existise algunha incompatibilidade cos seus propios patrocinadores. Neste caso, o CONCELLO comunicará esta circunstancia á AXENCIA nun prazo de 10 días, sen que corresponda indemnización algunha á AXENCIA.

SEGURIDADE DO CONCERTO

DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilizarase da seguridade xeral do concerto, polo que serán da súa conta a contratación dos medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel; sen perxuízo da responsabilidade que corresponda ao propietario do local do concerto.

DÉCIMO CUARTA.- Sen perxuízo das responsabilidades que se poideran atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local do concerto obxectos que puideran resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do concerto.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, camerinos, etc., e, en xeral, aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do concerto.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local do concerto, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre e cando A AXENCIA entregue antes da súa entrada no recinto unha declaración escrita na que se detalle ese material ao CONCELLO.

INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto do concerto desde as 9:00 horas do día do concerto e até as tres horas despois da súa finalización.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar do concerto estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, según as obrigas e condicións definidas en este contrato e o seu anexo, para asumir polo CONCELLO.

SUSPENSIÓN DO CONCERTO

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o concerto houbera de suspenderse, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dunha acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidira suspender o concerto unilateralmente, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só no caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindir o mesmo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade algunha do pactado no presente contrato.

INCUMPRIMENTOS E COMPROMISOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultará á AXENCIA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- O CONCELLO non asume respecto ao ARTISTA ou á AXENCIA ningunha outra obriga ou compromiso que non estea indicado expresamente neste contrato e nos seus Anexos.

XURISDICIÓN

VIXÉSIMO QUINTA.- As partes contratantes sométense aos Tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidera corresponderlles, para resolver cantas cuestións puideran derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

ANEXO DE CONDICIÓN S TÉCNICAS

1. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación.

2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA, un escenario que reunirá as seguintes características:

Dimensións: 10 m. de fronte, 8 m. de fondo e unha altura máxima dende o chan de 1'00 m. O escenario non está cuberto.

Capacidade de carga: 500 kg/m².

Accesos: o escenario estará provisto dunha sólida escaleira e dunha rampa adecuada para a carga e descarga dos equipos.

Outras características: o escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que, instalado por profesionais, cumpra as normas de seguridade vixentes.

Plataformas de son: adosadas a ambos lados do escenario.

3. CADEIRAS.

O CONCELLO instalará 800 cadeiras para a súa utilización por parte dos espectadores, estando debidamente montadas alomenos unha hora antes do comezo do concerto.

4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para a celebración do concerto serán a cargo do CONCELLO e reunirán as seguintes características:

Descrición.- Unha toma de corrente nun cadro interruptor con diferencial e todas as proteccións regulamentarias, tres fases (380 voltios), neutro e toma de terra (en tomas embornadas), para unha potencia de 100.000 watios.

Situación.- A toma estará a pé de escenario.

As instalacións eléctricas do lugar do concerto axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.

5. CAMERINOS.

O CONCELLO proveerá ao ARTISTA dun local ou unha instalación eventual ("roulotte") a modo de camerino de uso exclusivo, aillados do público, próximos ao escenario e con acceso directo ao mesmo, con capacidade suficiente para as características do espectáculo.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados, provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos, que estarán dispoñíbeis e vixiados dende o inicio das montaxes ata o final da desmontaxe. O CONCELLO facilitará á AXENCIA ou ao ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes llo requiran.

6. CATERING.

O CONCELLO deberá suministrar no camerino do ARTISTA cunha antelación de UNHA HORA respecto á hora do comezo do concerto o catering, que de forma xeral consistirá en: auga mineral, refrescos, bocadillos variados, frutos secos, café e tés.

Tamén O CONCELLO proveerá de auga mineral aos técnicos antes (montaxes), durante e despois (desmontaxes) do concerto.

7. VEHÍCULOS.

O CONCELLO facilitará o acceso dos vehículos que transporten o equipo do ARTISTA até o escenario a fin de poder cargalo e decargalo. Finalizados os traballos de carga e descarga, A AXENCIA deberá retirar os vehículos.

8. MERCHANDISING.

O CONCELLO facilitaralle, se é o caso, á AXENCIA un espazo e mesa para o “merchandising” do ARTISTA, e unha persoa para a súa atención e venda.

9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

9.1. RESPONSÁBEL DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como único interlocutor válido ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas co concerto. A AXENCIA coñecerá de antemán a identidade do responsábel da produción, que estará presente no lugar do concerto á hora que se acorde para iniciar as montaxes. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel.

9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de CATRO persoas para tarefas de carga e descarga dos equipos; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo; o persoal volverá a estar dispoñible inmediatamente despois da finalización do concerto para a carga.

9.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar do concerto, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son ou ensaios técnicos e durante o concerto. O resto do tempo no que estea vixente o contrato, estará permanentemente localizábel.

9.4. MANTEMENTO.

O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local do concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais axeitados.

10. VIXILANCIA E SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de vixilancia e seguridade que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, “backstage”, equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respetuosa coas persoas. Este servizo cumprirá as obrigas de seguridade que se atribúen ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de vixilancia e seguridade estará dispoñíbel dende 30 minutos antes do concerto até o final do mesmo. O persoal de seguridade atenderá

- zona de camerinos
- acceso ao escenario e “backstage”
- equipos de son e de iluminación

As indicacións dos responsábeis de produción designados polo CONCELLO, co obxecto de contribuir ao bo desenvolvemento do concerto e dar cobertura ás obrigas adquiridas polo CONCELLO ante A AXENCIA e O ARTISTA, en canto á vixilancia e seguridade.

En todo momento á zona de backstage só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO. Todo o persoal relacionado co concerto deberá levar en lugar visible unha acreditación.

Dende 15 (quince) minutos antes do momento de comezo da actuación, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por CATRO persoas identificábeis con acreditacións visíbeis.

O CONCELLO comunicará á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de vixilancia e seguridade, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de inicio da montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes do comezo da actuación.

11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

11.1. DISPONIBILIDADE DE ESCENARIO E ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

Durante a xornada completa do día do concerto

11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico no lugar do concerto, que terá unha duración de DÚAS horas aproximadamente, e que se realizará o día da actuación no horario que se acorde. Durante estes ensaios técnicos, non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

11.3. HORARIO.

O concerto comezará con estricteza puntualidade á hora fixada neste contrato, que será a anunciada ao público, momento no que entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados todos os ensaios técnicos.

12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO, coa suficiente antelación, o material básico para a promoción do concerto

Ámbalas dúas partes comprométense a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións técnicas do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

18(616).- CONTRATACIÓN CONCERTO D3 PARA FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ “IMAXINA SONS’06”. Expte. 9627/331.

Examinado o informe proposta emitido polo técnico de Actividades Culturais, coa conformidade do xefe do Departamento de Cultura e do concelleiro delegado, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, dun concerto de D3, o día 22 de xuño, ás 23,00 horas, na praza da Estrela, dentro do programa do *Festival Internacional de Jazz “Imaxina Sons’06”*, que se transcribe a continuación.

2. Facultar ao concelleiro da Área de Asuntos Sociais para asinar o presente contrato.

3. Autorizar un gasto por un importe total de 12.412.-€, con cargo á partida 451.0.226.08.03 do programa presupostario de Cultura prorrogado para o presente exercicio, en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará a NORDESÍA PRODUCCIÓNS S.L., con CIF B-15547235.

4. O pagamento realizarase a través da conta de habilitación AUT 20 CULTURA CONCELLO DE VIGO 2091 0501 61 3110002567.

*PROXECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA
D3
Festival Internacional de Jazz de Vigo "IMAXINA SONS'06"*

En Vigo, o xx de xxxxxxxxxxxx de 2006

Dunha parte D. Ignacio López-Chaves Castro, en calidade de concelleiro da Área de Asuntos Sociais, e en representación do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, CP 36202, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. Francisco Javier Viéitez Cendón, NIF 33281887-W, en calidade de ADMINISTRADOR e en representación da empresa denominada NORDESÍA PRODUCCIÓNS S.L., CIF B-15547235, con domicilio social na cidade de Santiago, rúa Galeras, 17, 2º of. 5, CP 15705; no sucesivo A AXENCIA.

Ámbalas dúas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para celebrar o presente contrato que rexirá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice un concerto do grupo D3, no sucesivo O ARTISTA, o xoves 22 xuño de 2006, ás 23,00 horas, no recinto ao aire libre denominado Praza da Estrela situado na cidade de Vigo. O ARTISTA efectuará un concerto dunha duración mínima de 60 minutos.

Este concerto inclúese no FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ DE VIGO "IMAXINA SONS'06", que programa e organiza o departamento de Cultura do Concello de Vigo.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento en que se encontre en poder da AXENCIA, debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO.

RETRIBUCION E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 10.700.- Euros máis 1.712.- Euros (en concepto de 16 % de IVE), o que fai un importe total de 12.412.-Euros (DOCE MIL CATROCENTOS DOCE), en concepto da realización do concerto do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario, ademáis dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e mantenza.

O pagamento deste importe realizarase mediante un talón nominativo a favor de Nordesía Produccións S.L., que lle será entregado a Francisco Javier Viéitez Cendón, NIF 33.281.887-W, momentos antes do comezo do concerto, co ARTISTA no recinto, previa presentación de factura que se axustará aos requisitos establecidos no Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro.

CUARTA.- Serán de conta do CONCELLO todos os gastos que se xeneren como consecuencia do concerto, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade e dereiros de autor.

PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilizarase da obtención dos permisos necesarios para a celebración da actuación no lugar e data determinados.

AFORO E ENTRADA

SEXTA.- O recinto da actuación é de aforo indefinido, e a entrada será libre e gratuíta. De todos modos, O CONCELLO instalará un total de 800 cadeiras para o público.

IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.- O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados ao concerto obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o previo consentimento da AXENCIA, por escrito. A AXENCIA reservarase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no día e lugar do concerto, acordando previamente co CONCELLO o lugar exacto e demais condicións de venda.

OITAVA.- Para efectuar calqueira retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo, fotografías ou calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter por escrito autorización da AXENCIA. Por este motivo, O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparato que rexistre ou reproduza son ou imaxe. O CONCELLO advertirá ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar do concerto a fin de atender os seus compromisos.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO, con sete días de antelación, as normas para que os medios de comunicación poidan realizar a cobertura informativa do concerto. No caso contrario, enténdese que os medios acreditados polo CONCELLO poderán rexistrar imaxes e son dos cinco primeiros minutos do concerto.

PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade axeitada ao concerto, para o que A AXENCIA porá á súa disposición os elementos publicitarios que se consideren necesarios.

PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades do festival, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas dos seus colaboradores na publicidade xeral, así como no recinto do concerto e nos seus aledaños, excepto no escenario, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do ARTISTA cos citados colaboradores.

O Festival Internacional de Jazz de Vigo IMAXINA SONS'06 está patrocinado a nivel xeral pola entidade CAIXANOVA, e conta ademais coa colaboración da Consellería de Cultura e Deportes da Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra, o Instituto Camoes e a AIE, polo que os seus logos aparecerán inexcusablemente na súa publicidade xeral.

DÉCIMO SEGUNDA.- Se o concerto ou xira do ARTISTA dispón dalgún patrocinador, A AXENCIA, cunha antelación mínima de 30 días respecto á data do concerto, comunicará esta situación ao CONCELLO, quen poderá cancelar o contrato se existise algunha incompatibilidade cos seus propios patrocinadores. Neste caso, o CONCELLO comunicará esta circunstancia á AXENCIA nun prazo de 10 días, sen que corresponda indemnización algunha á AXENCIA.

SEGURIDADE DO CONCERTO

DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilizarase da seguridade xeral do concerto, polo que serán da súa conta a contratación dos medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel; sen perxuízo da responsabilidade que corresponda ao propietario do local do concerto.

DÉCIMO CUARTA.- Sen perxuízo das responsabilidades que se poideran atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento da súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local do concerto obxectos que puideran resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do concerto.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, camerinos, etc., e, en xeral, aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do concerto.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local do concerto, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre e cando A AXENCIA entregue antes da súa entrada no recinto unha declaración escrita na que se detalle ese material ao CONCELLO.

INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto do concerto desde as 9:00 horas do día do concerto e até as tres horas despois da súa finalización.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar do concerto estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, según as obrigas e condicións definidas en este contrato e o seu anexo, para asumir polo CONCELLO.

SUSPENSIÓN DO CONCERTO

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o concerto houbera de suspenderse, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dunha acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidira suspender o concerto unilateralmente, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só no caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindir o mesmo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade algunha do pactado no presente contrato.

INCUMPRIMENTOS E COMPROMISOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultará á AXENCIA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- O CONCELLO non asume respecto ao ARTISTA ou á AXENCIA ningunha outra obriga ou compromiso que non estea indicado expresamente neste contrato e nos seus Anexos.

XURISDICIÓN

VIXÉSIMO QUINTA.- As partes contratantes sométense aos Tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidera corresponderlles, para resolver cantas cuestións puideran derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

ANEXO DE CONDICIÓN TÉCNICAS

1. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación.

2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA, un escenario que reunirá as seguintes características:

Dimensións: 10 m. de fronte, 8 m. de fondo e unha altura máxima dende o chan de 1'00 m. O escenario non está cuberto.

Capacidade de carga: 500 kg/m².

Accesos: o escenario estará provisto dunha sólida escaleira e dunha rampa adecuada para a carga e descarga dos equipos.

Outras características: o escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que, instalado por profesionais, cumpra as normas de seguridade vixentes.

Plataformas de son: adosadas a ambos lados do escenario.

3. CADEIRAS.

O CONCELLO instalará 800 cadeiras para a súa utilización por parte dos espectadores, estando debidamente montadas alomenos unha hora antes do comezo do concerto.

4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para a celebración do concerto serán a cargo do CONCELLO e reuniran as seguintes características:

Descrición.- Unha toma de corrente nun cadro interruptor con diferencial e todas as proteccións regulamentarias, tres fases (380 voltios), neutro e toma de terra (en tomas embornadas), para unha potencia de 100.000 wattios.

Situación.- A toma estará a pé de escenario.

As instalacións eléctricas do lugar do concerto axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.

5. CAMERINOS.

O CONCELLO proveerá ao ARTISTA dun local ou unha instalación eventual ("roulotte") a modo de camerino de uso exclusivo, aillados do público, próximos ao escenario e con acceso directo ao mesmo, con capacidade suficiente para as características do espectáculo.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados, provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos, que estarán dispoñíbeis e vixiados dende o inicio das montaxes ata o final da desmontaxe. O CONCELLO facilitará á AXENCIA ou ao ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes llo requiran.

6. CATERING.

O CONCELLO deberá suministrar no camerino do ARTISTA cunha antelación de UNHA HORA respecto á hora do comezo do concerto o catering, que de forma xeral consistirá en: auga mineral, refrescos, bocadillos variados, frutos secos, café e tés.

Tamén O CONCELLO proveerá de auga mineral aos técnicos antes (montaxes), durante e despois (desmontaxes) do concerto.

7. VEHÍCULOS.

O CONCELLO facilitará o acceso dos vehículos que transporten o equipo do ARTISTA até o escenario a fin de poder cargalo e decargalo. Finalizados os traballos de carga e descarga, A AXENCIA deberá retirar os vehículos.

8. MERCHANDISING.

O CONCELLO facilitaralle, se é o caso, á AXENCIA un espazo e mesa para o "merchandising" do ARTISTA, e unha persona para a súa atención e venda.

9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

9.1. RESPONSÁBEL DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como único interlocutor válido ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas co concerto. A AXENCIA coñecerá de antemán a identidade do responsábel da produción, que estará presente no lugar do concerto á hora que se acorde para iniciar as montaxes. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel.

9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de CATRO persoas para tarefas de carga e descarga dos equipos; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo; o persoal volverá a estar dispoñible inmediatamente despois da finalización do concerto para a carga.

9.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar do concerto, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son ou ensaios técnicos e durante o concerto. O resto do tempo no que estea vixente o contrato, estará permanentemente localizábel.

9.4. MANTEMENTO.

O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local do concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais axeitados.

10. VIXILANCIA E SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de vixilancia e seguridade que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, “backstage”, equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respetuosa coas persoas. Este servizo cumprirá as obrigas de seguridade que se atribúen ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de vixilancia e seguridade estará dispoñibél dende 30 minutos antes do concerto até o final do mesmo. O persoal de seguridade atenderá

- zona de camerinos
- acceso ao escenario e “backstage”
- equipos de son e de iluminación

As indicacións dos responsábeis de produción designados polo CONCELLO, co obxecto de contribuir ao bo desenvolvemento do concerto e dar cobertura ás obrigas adquiridas polo CONCELLO ante A AXENCIA e O ARTISTA, en canto á vixilancia e seguridade.

En todo momento á zona de backstage só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO. Todo o persoal relacionado co concerto deberá levar en lugar visible unha acreditación.

Dende 15 (quinze) minutos antes do momento de comezo da actuación, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por CATRO persoas identificábeis con acreditacións visíbeis.

O CONCELLO comunicará á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de vixilancia e seguridade, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de inicio da montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes do comezo da actuación.

11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

11.1. DISPONIBILIDADE DE ESCENARIO E ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

Durante a xornada completa do día do concerto

11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico no lugar do concerto, que terá unha duración de DÚAS horas aproximadamente, e que se realizará o día da actuación no horario que se acorde. Durante estes ensaios técnicos, non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

11.3. HORARIO.

O concerto comezará con estricteza puntualidade á hora fixada neste contrato, que será a anunciada ao público, momento no que entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados todos os ensaios técnicos.

12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO, coa suficiente antelación, o material básico para a promoción do concerto

Ámbalas dúas partes comprométense a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións técnicas do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

19(617).- CONTRATACIÓN CONCERTO ITALIAM INSTABILE ORCHESTRA PARA FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ “IMAXINA SONS’06”. Expte. 9628/331.

Examinado o informe proposta emitido polo técnico de Actividades Culturais, coa conformidade do xefe do Departamento de Cultura e do concelleiro delegado, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, dun concerto de ITALIAN INSTABILE o día 24 de xuño, ás 23,30 horas, na praza da Estrela, dentro do programa do Festival Internacional de Jazz “Imaxina Sons’06”.

2. Facultar ao concelleiro da Área de Asuntos Sociais para asinar o presente contrato.

3. Autorizar un gasto por un importe total de 38.280.-€, con cargo á partida 451.0.226.08.03 do programa presupostario de Cultura prorrogado para o presente exercicio, en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará a NORDESÍA PRODUCCIONES S.L., con CIF B-15547235.

4. O pagamento realizarase a través da conta de habilitación AUT 20 CULTURA CONCELLO DE VIGO 2091 0501 61 3110002567.

PROXECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVIZOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA
ITALIAN INSTABILE ORCHESTRA
Festival Internacional de Jazz de Vigo “IMAXINA SONS’06”

En Vigo, o xx de xxxxxxxxxxx de 2006

Dunha parte D. Ignacio López-Chaves Castro, en calidade de concelleiro da Área de Asuntos Sociais, e en representación do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, CP 36202, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. Francisco Javier Viéitez Cendón, NIF 33281887-W, en calidade de ADMINISTRADOR e en representación da empresa denominada NORDESÍA PRODUCCIÓNS S.L., CIF B-15547235, con domicilio social na cidade de Santiago, rúa Galeras, 17, 2º of. 5, CP 15705; no sucesivo A AXENCIA.

Ámbalas dúas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para celebrar o presente contrato que rexirá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice un concerto do grupo ITALIAN INSTABILE ORCHESTRA, no sucesivo O ARTISTA, o sábado 24 xuño de 2006, ás 23,30 horas, no recinto ao aire libre denominado Praza da Estrela situado na cidade de Vigo. O ARTISTA efectuará un concerto dunha duración mínima de 60 minutos.

Este concerto inclúese no FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ DE VIGO "IMAXINA SONS'06", que programa e organiza o departamento de Cultura do Concello de Vigo.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento en que se encontre en poder da AXENCIA, debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO.

RETRIBUCION E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 33.000.- Euros máis 5.280.- Euros (en concepto de 16 % de IVE), o que fai un importe total de 38.280.-Euros (TRINTA EOITO MIL DOUSCENTOS OITENTA), en concepto da realización do concerto do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario, ademáis dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e mantenza.

O pagamento deste importe realizarase mediante un talón nominativo a favor de Nordesía Produccións S.L., que lle será entregado a Francisco Javier Viéitez Cendón, NIF 33.281.887-W, momentos antes do comezo do concerto, co ARTISTA no recinto, previa presentación de factura que se axustará aos requisitos establecidos no Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro.

CUARTA.- Serán de conta do CONCELLO todos os gastos que se xeneren como consecuencia do concerto, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade e dereiros de autor.

PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilizarase da obtención dos permisos necesarios para a celebración da actuación no lugar e data determinados.

AFORO E ENTRADA

SEXTA.- O recinto da actuación é de aforo indefinido, e a entrada será libre e gratuíta. De todos modos, O CONCELLO instalará un total de 800 cadeiras para o público.

IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.- O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados ao concerto obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o previo consentimento da AXENCIA, por escrito. A AXENCIA reservarase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no día e lugar do concerto, acordando previamente co CONCELLO o lugar exacto e demáis condicións de venda.

OITAVA.- Para efectuar calqueira retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo, fotografías ou calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter por escrito autorización da AXENCIA. Por este motivo, O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou

cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparato que rexistre ou reproduza son ou imaxe. O CONCELLO advertirá ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar do concerto a fin de atender os seus compromisos.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO, con sete días de antelación, as normas para que os medios de comunicación poidan realizar a cobertura informativa do concerto. No caso contrario, enténdese que os medios acreditados polo CONCELLO poderán rexistrar imaxes e son dos cinco primeiros minutos do concerto.

PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade axeitada ao concerto, para o que A AXENCIA porá á súa disposición os elementos publicitarios que se consideren necesarios.

PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades do festival, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas dos seus colaboradores na publicidade xeral, así como no recinto do concerto e nos seus aledaños, excepto no escenario, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do ARTISTA cos citados colaboradores.

O Festival Internacional de Jazz de Vigo IMAXINA SONS'06 está patrocinado a nivel xeral pola entidade CAIXANOVA, e conta ademais coa colaboración da Consellería de Cultura e Deportes da Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra, o Instituto Camoes e a AIE, polo que os seus logos aparecerán inexcusablemente na súa publicidade xeral.

DÉCIMO SEGUNDA.- Se o concerto ou xira do ARTISTA dispón dalgún patrocinador, A AXENCIA, cunha antelación mínima de 30 días respecto á data do concerto, comunicará esta situación ao CONCELLO, quen poderá cancelar o contrato se existe algunha incompatibilidade cos seus propios patrocinadores. Neste caso, o CONCELLO comunicará esta circunstancia á AXENCIA nun prazo de 10 días, sen que corresponda indemnización algunha á AXENCIA.

SEGURIDADE DO CONCERTO

DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilizarase da seguridade xeral do concerto, polo que serán da súa conta a contratación dos medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel; sen perxuízo da responsabilidade que corresponda ao propietario do local do concerto.

DÉCIMO CUARTA.- Sen perxuízo das responsabilidades que se poideran atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento da súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local do concerto obxectos que puideran resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do concerto.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, camerinos, etc., e, en xeral, aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do concerto.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local do concerto, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre e cando A AXENCIA entregue antes da súa entrada no recinto unha declaración escrita na que se detalle ese material ao CONCELLO.

INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto do concerto desde as 9:00 horas do día do concerto e até as tres horas despois da súa finalización.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar do concerto estarán en perfecto estado de disponibilidad, según as obrigas e condicións definidas en este contrato e o seu anexo, para asumir polo CONCELLO.

SUSPENSIÓN DO CONCERTO

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o concerto houbera de suspenderse, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dunha acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidira suspender o concerto unilateralmente, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só no caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindir o mesmo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade algunha do pactado no presente contrato.

INCUMPRIMENTOS E COMPROMISOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultará á AXENCIA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- O CONCELLO non asume respecto ao ARTISTA ou á AXENCIA ningunha outra obriga ou compromiso que non estea indicado expresamente neste contrato e nos seus Anexos.

XURISDICIÓN

VIXÉSIMO QUINTA.- As partes contratantes sométense aos Tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidera corresponderlles, para resolver cantas cuestións puideran derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

ANEXO DE CONDICIÓN TÉCNICAS

1. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación.

2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA, un escenario que reunirá as seguintes características: Dimensións: 10 m. de fronte, 8 m. de fondo e unha altura máxima dende o chan de 1'00 m. O escenario non está cuberto.

Capacidade de carga: 500 kg/m2.

Accesos: o escenario estará provisto dunha sólida escaleira e dunha rampa adecuada para a carga e descarga dos equipos.

Outras características: o escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que, instalado por profesionais, cumpra as normas de seguridade vixentes.

Plataformas de son: adosadas a ambos lados do escenario.

3. CADEIRAS.

O CONCELLO instalará 800 cadeiras para a súa utilización por parte dos espectadores, estando debidamente montadas alomenos unha hora antes do comezo do concerto.

4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para a celebración do concerto serán a cargo do CONCELLO e reunirán as seguintes características:

Descrición.- Unha toma de corrente nun cadro interruptor con diferencial e todas as proteccións regulamentarias, tres fases (380 voltios), neutro e toma de terra (en tomas embornadas), para unha potencia de 100.000 wattios.

Situación.- A toma estará a pé de escenario.

As instalacións eléctricas do lugar do concerto axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.

5. CAMERINOS.

O CONCELLO proveerá ao ARTISTA dun local ou unha instalación eventual (“roulotte”) a modo de camerino de uso exclusivo, aillados do público, próximos ao escenario e con acceso directo ao mesmo, con capacidade suficiente para as características do espectáculo.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados, provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos, que estarán dispoñíbeis e vixiados dende o inicio das montaxes ata o final da desmontaxe. O CONCELLO facilitará á AXENCIA ou ao ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes llo requiran.

6. CATERING.

O CONCELLO deberá suministrar no camerino do ARTISTA cunha antelación de UNHA HORA respecto á hora do comezo do concerto o catering, que de forma xeral consistirá en: auga mineral, refrescos, bocadillos variados, frutos secos, café e téis.

Tamén O CONCELLO proveerá de auga mineral aos técnicos antes (montaxes), durante e despois (desmontaxes) do concerto.

7. VEHÍCULOS.

O CONCELLO facilitará o acceso dos vehículos que transporten o equipo do ARTISTA até o escenario a fin de poder cargalo e decargalo. Finalizados os traballos de carga e descarga, A AXENCIA deberá retirar os vehículos.

8. MERCHANDISING.

O CONCELLO facilitaralle, se é o caso, á AXENCIA un espazo e mesa para o “merchandising” do ARTISTA, e unha persona para a súa atención e venda.

9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

9.1. RESPONSÁBEL DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como único interlocutor válido ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas co concerto. A AXENCIA coñecerá de antemán a identidade do responsábel da produción, que estará presente no lugar do concerto á hora que se acorde para iniciar as montaxes. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel.

9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de CATRO persoas para tarefas de carga e descarga dos equipos; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo; o persoal volverá a estar dispoñíbeis inmediatamente despois da finalización do concerto para a carga.

9.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar do concerto, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son ou ensaios técnicos e durante o concerto. O resto do tempo no que estea vixente o contrato, estará permanentemente localizábel.

9.4. MANTEMENTO.

O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local do concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais axeitados.

10. VIXILANCIA E SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de vixilancia e seguridade que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, “backstage”, equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respetuosa coas persoas. Este servizo cumprirá as obrigas de seguridade que se atribúen ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de vixilancia e seguridade estará dispoñíbel dende 30 minutos antes do concerto até o final do mesmo. O persoal de seguridade atenderá

- zona de camerinos
- acceso ao escenario e “backstage”
- equipos de son e de iluminación

As indicacións dos responsábeis de produción designados polo CONCELLO, co obxecto de contribuir ao bo desenvolvemento do concerto e dar cobertura ás obrigas adquiridas polo CONCELLO ante A AXENCIA e O ARTISTA, en canto á vixilancia e seguridade.

En todo momento á zona de backstage só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO. Todo o persoal relacionado co concerto deberá levar en lugar visible unha acreditación.

Dende 15 (quince) minutos antes do momento de comezo da actuación, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por CATRO persoas identificábeis con acreditacións visíbeis.

O CONCELLO comunicará á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de vixilancia e seguridade, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de inicio da montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes do comezo da actuación.

11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

11.1. DISPONIBILIDADE DE ESCENARIO E ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

Durante a xornada completa do día do concerto

11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico no lugar do concerto, que terá unha duración de DÚAS horas aproximadamente, e que se realizará o día da actuación no horario que se acorde. Durante estes ensaios técnicos, non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

11.3. HORARIO.

O concerto comezará con estricteza puntualidade á hora fixada neste contrato, que será a anunciada ao público, momento no que entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados todos os ensaios técnicos.

12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO, coa suficiente antelación, o material básico para a promoción do concerto

Ámbalas dúas partes comprométense a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións técnicas do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

20(618).- CONTRATACIÓN CONCERTO TOMASZ STANKO PARA FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ “IMAXINA SONS’06”. Expte. 9629/331.

Examinado o informe proposta emitido polo técnico de Actividades Culturais, coa conformidade do xefe do Departamento de Cultura e do concelleiro delegado, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, dun concerto de *TOMASZ STANKO*, o día 30 de xuño, ás 21,00 horas, no auditorio municipal, dentro do programa do *Festival Internacional de Jazz “Imaxina Sons’06”*, que se transcribe a continuación..

2. Facultar ao concelleiro da Área de Asuntos Sociais para asinar o presente contrato.

3. Autorizar un gasto por un importe total de 16.240.-€, con cargo á partida 451.0.226.08.03 do programa presupostario de Cultura prorrogado para o presente exercicio, en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará a *PRODUCCIÓN E XESTIÓN CULTURAL S.L.*, con CIF B-36743755.

4. O pagamento realizarase a través da conta de habilitación AUT 20 CULTURA CONCELLO DE VIGO 2091 0501 61 3110002567.

*PROXECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA
TOMASZ STANKO
Festival Internacional de Jazz de Vigo “IMAXINA SONS’06”*

En Vigo, o xx de xxxxxxxxxxxx de 2006

Dunha parte D. Ignacio López-Chaves Castro, en calidade de concelleiro da Área de Asuntos Sociais, e en representación do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, CP 36202, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. Ángel Albino Escariz Pérez, NIF 36025890-R, en calidade de ADMINISTRADOR ÚNICO e en representación da empresa denominada PRODUCCIÓN E XESTIÓN CULTURAL S.L., CIF B-36743755, con domicilio social na cidade de Vigo, rúa Policarpo Sanz, 22, 2º of. 9, CP 36202; no sucesivo A AXENCIA.

Ámbalas dúas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para celebrar o presente contrato que rexirá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice un concerto do grupo *TOMASZ STANKO*, no sucesivo O ARTISTA, o venres 30 xuño de 2006, ás 21,00 horas, no recinto denominado Auditorio Municipal situado na cidade de Vigo. O ARTISTA efectuará un concerto dunha duración mínima de 60 minutos.

Este concerto inclúese no FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ DE VIGO "IMAXINA SONS'06", que programa e organiza o departamento de Cultura do Concello de Vigo.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento en que se encontre en poder da AXENCIA, debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO.

RETRIBUCION E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 14.000.- Euros máis 2.240.- Euros (en concepto de 16 % de IVE), o que fai un importe total de 16.240.-Euros (DEZASEIS MIL DOUSCENTOS CORENTA), en concepto da realización do concerto do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario, ademáis dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e mantenza.

O pagamento deste importe realizarase mediante un talón nominativo a favor de Producción e Xestión Cultural S.L., que lle será entregado a Ángel Albino Escariz Pérez, NIF 36.025890-R, momentos antes do comezo do concerto, co ARTISTA no recinto, previa presentación de factura que se axustará aos requisitos establecidos no Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro.

CUARTA.- Serán de conta do CONCELLO todos os gastos que se xeneren como consecuencia do concerto, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade e dereiros de autor.

PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilizarase da obtención dos permisos necesarios para a celebración da actuación no lugar e data determinados.

AFORO E ENTRADAS

SEXTA.- O CONCELLO porá á venda un total de 300 entradas, a un prezo unitario de 3.-€ cada unha, e será o beneficiario total da recaudación; así mesmo editará invitacións protocolarias das que lle entregará a AXENCIA un total de 10.

IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.- O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados ao concerto obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o previo consentimento da AXENCIA, por escrito. A AXENCIA reservarase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no día e lugar do concerto, acordando previamente co CONCELLO o lugar exacto e demáis condicións de venda.

OITAVA.- Para efectuar calqueira retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo, fotografías ou calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter por escrito autorización da AXENCIA. Por este motivo, O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparato que rexistre ou reproduza son ou imaxe. O CONCELLO advertirá ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demáis persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar do concerto a fin de atender os seus compromisos.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO, con sete días de antelación, as normas para que os medios de comunicación poidan realizar a cobertura informativa do concerto. No caso contrario, enténdese que os medios acreditados polo CONCELLO poderán rexistrar imaxes e son dos cinco primeiros minutos do concerto.

PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade axeitada ao concerto, para o que A AXENCIA porá á súa disposición os elementos publicitarios que se consideren necesarios.

PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades do festival, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas dos seus colaboradores na publicidade xeral, así como no recinto do concerto e nos seus aledaños, excepto no escenario, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do ARTISTA cos citados colaboradores.

O Festival Internacional de Jazz de Vigo IMAXINA SONS'06 está patrocinado a nivel xeral pola entidade CAIXANOVA, e conta ademais coa colaboración da Consellería de Cultura e Deportes da Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra, o Instituto Camoes e a AIE, polo que os seus logos aparecerán inexcusablemente na súa publicidade xeral.

DÉCIMO SEGUNDA.- Se o concerto ou xira do ARTISTA dispón dalgún patrocinador, A AXENCIA, cunha antelación mínima de 30 días respecto á data do concerto, comunicará esta situación ao CONCELLO, quen poderá cancelar o contrato se existise algunha incompatibilidade cos seus propios patrocinadores. Neste caso, o CONCELLO comunicará esta circunstancia á AXENCIA nun prazo de 10 días, sen que corresponda indemnización algunha á AXENCIA.

SEGURIDADE DO CONCERTO

DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilizarase da seguridade xeral do concerto, polo que serán da súa conta a contratación dos medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel; sen perxuizo da responsabilidade que corresponda ao propietario do local do concerto.

DÉCIMO CUARTA.- Sen perxuizo das responsabilidades que se poideran atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento da súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local do concerto obxectos que puideran resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do concerto.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, camerinos, etc., e, en xeral, aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do concerto.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local do concerto, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre e cando A AXENCIA entregue antes da súa entrada no recinto unha declaración escrita na que se detalle ese material ao CONCELLO.

INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto do concerto desde as 9:00 horas do día do concerto e até as tres horas despois da súa finalización.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar do concerto estarán en perfecto estado de disponibilidad, según as obrigas e condicións definidas en este contrato e o seu anexo, para asumir polo CONCELLO.

SUSPENSIÓN DO CONCERTO

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o concerto houbera de suspenderse, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dunha acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidira suspender o concerto unilateralmente, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só no caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindir o mesmo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade algunha do pactado no presente contrato.

INCUMPRIMENTOS E COMPROMISOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultará á AXENCIA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- O CONCELLO non asume respecto ao ARTISTA ou á AXENCIA ningunha outra obriga ou compromiso que non estea indicado expresamente neste contrato e nos seus Anexos.

XURISDICIÓN

VIXÉSIMO QUINTA.- As partes contratantes sométense aos Tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidera corresponderlles, para resolver cantas cuestións puideran derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

ANEXO DE CONDICIÓN TÉCNICAS

1. INSTALACIÓN E EQUIPAMENTOS.

1.1. ESCENARIO.

A AXENCIA coñece e acepta as condicións de escenario existentes no recinto de actuación.

1.2. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará os seus propios elementos de escenario, equipos de son e iluminación

1.4 RECINTO E INSTALACIÓN.

O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e as súas instalacións e considéranas axustadas ás necesidades do concerto.

2. ÁREAS RESERVADAS OU DE ACCESO RESTRINXIDO.

- camerinos
- saída ao escenario (entre caixas)
- pasillos entre camerinos e escenario

3. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

O CONCELLO E A AXENCIA coñecen e aceptan as condicións eléctricas existentes no recinto de actuación.

4. CAMERINOS.

O CONCELLO proveerá ao ARTISTA de dous camerinos de uso exclusivo, aillados do público, próximos ao escenario e con acceso directo ao mesmo, con capacidade suficiente para as características do espectáculo.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados, provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos, que estarán dispoñibéis e vixiados dende o inicio das montaxes ata o final da desmontaxe. O CONCELLO facilitará á AXENCIA ou ao ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estos llo requiran.

5. CATERING.

O CONCELLO deberá suministrar no camerino do ARTISTA cunha antelación de UNHA HORA respecto á hora do comezo do concerto o catering, que de forma xeral consistirá en: auga mineral, refrescos, bocadillos variados, frutos secos, café e tés.

Tamén O CONCELLO proveerá de auga mineral aos técnicos antes (montaxes), durante e despois (desmontaxes) do concerto.

6. VEHÍCULOS.

O CONCELLO xestionará que os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA teñan acceso directo ao escenario ou ás portas do local da actuación; en caso contrario, O CONCELLO proveerá ao seu cargo os medios necesarios para desprazar alí os equipos.

O CONCELLO xestionará ou habilitará un espazo para circulación ou aparcadoiro de DOUS vehículos do ARTISTA e da AXENCIA que participen na realización do concerto, para o que A AXENCIA deberá facilitarlle ao CONCELLO, cunha antelación mínima de tres días hábiles respecto á data do concerto, os datos necesarios dos vehículos.

7. MERCHANDISING.

O CONCELLO facilitaralle, se é o caso, á AXENCIA un espazo e mesa para o “merchandising” do ARTISTA, e unha persoa para a súa atención e venda.

8. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

8.1. RESPONSÁBEL DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como único interlocutor válido ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas co concerto. A AXENCIA coñecerá de antemán a identidade do responsábel da produción, que estará presente no lugar do concerto á hora que se acorde para iniciar as montaxes. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel.

8.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de CATRO persoas para tarefas de carga e descarga dos equipos; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo; o persoal volverá a estar dispoñible inmediatamente despois da finalización do concerto para a carga.

8.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar do concerto, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son ou ensaios técnicos e durante o concerto. O resto do tempo no que estea vixente o contrato, estará permanentemente localizábel.

8.4. MANTEMENTO.

O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local do concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais axeitados.

9. VIXILANCIA E SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de vixilancia e seguridade que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, “backstage”, equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respetuosa coas persoas. Este servizo cumprirá as obrigas de seguridade que se atribúen ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de vixilancia e seguridade estará dispoñíbel dende 30 minutos antes do concerto até o final do mesmo. O persoal de seguridade atenderá

- zona de camerinos e pasillos
- acceso ao escenario e “backstage”
- equipos de son e de iluminación

As indicacións dos responsábeis de produción designados polo CONCELLO, co obxecto de contribuir ao bo desenvolvemento do concerto e dar cobertura ás obrigas adquiridas polo CONCELLO ante A AXENCIA e O ARTISTA, en canto á vixilancia e seguridade.

En todo momento á zona de backstage só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO. Todo o persoal relacionado co concerto deberá levar en lugar visible unha acreditación.

Dende 15 (quince) minutos antes do momento de comezo da actuación, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por CATRO persoas identificábeis con acreditacións visíbeis.

O CONCELLO comunicará á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de vixilancia e seguridade, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de inicio da montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes do comezo da actuación.

10. ACTUACIÓN E ENSAIO.

10.1. DISPONIBILIDADE DE ESCENARIO E ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

Durante a xornada completa do día do concerto

10.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico no lugar do concerto, que terá unha duración de DÚAS horas aproximadamente, e que se realizará o día da actuación no horario que se acorde. Durante estes ensaios técnicos, non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

10.3. HORARIO.

O concerto comezará con estricta puntualidade á hora fixada neste contrato, que será a anunciada ao público, momento no que entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados todos os ensaios técnicos.

11. PUBLICIDADE.

A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO, coa suficiente antelación, o material básico para a promoción do concerto

Ámbalas dúas partes comprométense a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións técnicas do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

21(619).- CONTRATACIÓN MICHAEL RIESSLER PARA FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ “IMAXINA SONS’06”. Expte. 9630/331.

Examinado o informe proposta emitido polo técnico de Actividades Culturais, coa conformidade do xefe do Departamento de Cultura e do concelleiro delegado e co intervido e conforme do Interventor Xeral, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, dun concerto de *MICHAEL RIESSLER TRIO*, o día 29 de xuño, ás 21,00 horas, no auditorio municipal,

dentro do programa do *Festival Internacional de Jazz "Imaxina Sons'06"*, que se transcribe a continuación.

2. facultar ao concelleiro da Área de Asuntos Sociais para asinar o presente contrato.

3. Autorizar un gasto por un importe total de 12.412.-€, con cargo á partida 451.0.226.08.03 do programa presupostario de Cultura prorrogado para o presente exercicio, en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará a PRODUCCIÓN E XESTIÓN CULTURAL S.L., con CIF B-36743755.

4. O pagamento realizarase a través da conta de habilitación AUT 20 CULTURA CONCELLO DE VIGO 2091 0501 61 3110002567.

**PROXECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA
MICHAEL RIESSLER TRIO
Festival Internacional de Jazz de Vigo "IMAXINA SONS'06"**

En Vigo, o xx de xxxxxxxxxxxx de 2006

Dunha parte D. Ignacio López-Chaves Castro, en calidade de concelleiro da Área de Asuntos Sociais, e en representación do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, CP 36202, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. Ángel Albino Escariz Pérez, NIF 36025890-R, en calidade de ADMINISTRADOR ÚNICO e en representación da empresa denominada PRODUCCIÓN E XESTIÓN CULTURAL S.L., CIF B-36743755, con domicilio social na cidade de Vigo, rúa Policarpo Sanz, 22, 2º of. 9, CP 36202; no sucesivo A AXENCIA.

Ámbalas dúas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para celebrar o presente contrato que rexirá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice un concerto do grupo MICHAEL RIESSLER TRIO, no sucesivo O ARTISTA, o xoves 29 xuño de 2006, ás 21,00 horas, no recinto denominado Auditorio Municipal situado na cidade de Vigo. O ARTISTA efectuará un concerto dunha duración mínima de 60 minutos.

Este concerto inclúese no FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ DE VIGO "IMAXINA SONS'06", que programa e organiza o departamento de Cultura do Concello de Vigo.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento en que se encontre en poder da AXENCIA, debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO.

RETRIBUCION E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 10.700.- Euros máis 1.712.- Euros (en concepto de 16 % de IVE), o que fai un importe total de 12.412.-Euros (DOCE MIL CATROCENTOS DOCE), en concepto da realización do concerto do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario, ademáis dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e mantenza.

O pagamento deste importe realizarase mediante un talón nominativo a favor de Producción e Xestión Cultural S.L., que lle será entregado a Ángel Albino Escariz Pérez, NIF 36.025890-R, momentos antes do

comezo do concerto, co ARTISTA no recinto, previa presentación de factura que se axustará aos requisitos establecidos no Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro.

CUARTA.- Serán de conta do CONCELLO todos os gastos que se xeneren como consecuencia do concerto, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade e dereiros de autor.

PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilizarase da obtención dos permisos necesarios para a celebración da actuación no lugar e data determinados.

AFORO E ENTRADAS

SEXTA.- O CONCELLO porá á venda un total de 300 entradas, a un prezo unitario de 3.-€ cada unha, e será o beneficiario total da recaudación; así mesmo editará invitacións protocolarias das que lle entregará á AXENCIA un total de 10.

IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.- O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados ao concerto obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o previo consentimento da AXENCIA, por escrito. A AXENCIA reservarase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no día e lugar do concerto, acordando previamente co CONCELLO o lugar exacto e demais condicións de venda.

OITAVA.- Para efectuar calqueira retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo, fotografías ou calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter por escrito autorización da AXENCIA. Por este motivo, O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparato que rexistre ou reproduza son ou imaxe. O CONCELLO advertirá ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar do concerto a fin de atender os seus compromisos.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO, con sete días de antelación, as normas para que os medios de comunicación poidan realizar a cobertura informativa do concerto. No caso contrario, enténdese que os medios acreditados polo CONCELLO poderán rexistrar imaxes e son dos cinco primeiros minutos do concerto.

PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade axeitada ao concerto, para o que A AXENCIA porá á súa disposición os elementos publicitarios que se consideren necesarios.

PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades do festival, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas dos seus colaboradores na publicidade xeral, así como no recinto do concerto e nos seus aledaños, excepto no escenario, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do ARTISTA cos citados colaboradores.

O Festival Internacional de Jazz de Vigo IMAXINA SONS'06 está patrocinado a nivel xeral pola entidade CAIXANOVA, e conta ademais coa colaboración da Consellería de Cultura e Deportes da Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra, o Instituto Camoes e a AIE, polo que os seus logos aparecerán inexcusablemente na súa publicidade xeral.

DÉCIMO SEGUNDA.- Se o concerto ou xira do ARTISTA dispón dalgún patrocinador, A AXENCIA, cunha antelación mínima de 30 días respecto á data do concerto, comunicará esta situación ao CONCELLO, quen poderá cancelar o contrato se existise algunha incompatibilidade cos seus propios patrocinadores. Neste caso, o CONCELLO comunicará esta circunstancia á AXENCIA nun prazo de 10 días, sen que corresponda indemnización algunha á AXENCIA.

SEGURIDADE DO CONCERTO

DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilizarase da seguridade xeral do concerto, polo que serán da súa conta a contratación dos medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel; sen perxuízo da responsabilidade que corresponda ao propietario do local do concerto.

DÉCIMO CUARTA.- Sen perxuízo das responsabilidades que se poideran atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento da súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local do concerto obxectos que puideran resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do concerto.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, camerinos, etc., e, en xeral, aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do concerto.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local do concerto, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre e cando A AXENCIA entregue antes da súa entrada no recinto unha declaración escrita na que se detalle ese material ao CONCELLO.

INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto do concerto desde as 9:00 horas do día do concerto e até as tres horas despois da súa finalización.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar do concerto estarán en perfecto estado de disponibilidad, según as obrigas e condicións definidas en este contrato e o seu anexo, para asumir polo CONCELLO.

SUSPENSIÓN DO CONCERTO

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o concerto houbera de suspenderse, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dunha acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidira suspender o concerto unilateralmente, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só no caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindir o mesmo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade algunha do pactado no presente contrato.

INCUMPRIMENTOS E COMPROMISOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultará á AXENCIA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- O CONCELLO non asume respecto ao ARTISTA ou á AXENCIA ningunha outra obriga ou compromiso que non estea indicado expresamente neste contrato e nos seus Anexos.

XURISDICIÓN

VIXÉSIMO QUINTA.- As partes contratantes sométense aos Tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidera corresponderlles, para resolver cantas cuestións puideran derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

ANEXO DE CONDICIÓN S TÉCNICAS

1. INSTALACIÓN S E EQUIPAMENTOS.

1.1. ESCENARIO.

A AXENCIA coñece e acepta as condicións de escenario existentes no recinto de actuación.

1.2. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará os seus propios elementos de escenario, equipos de son e iluminación

1.4 RECINTO E INSTALACIÓN S.

O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e as súas instalacións e considéranas axustadas ás necesidades do concerto.

2. ÁREAS RESERVADAS OU DE ACCESO RESTRINXIDO.

- camerinos
- saída ao escenario (entre caixas)
- pasillos entre camerinos e escenario

3. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

O CONCELLO E A AXENCIA coñecen e aceptan as condicións eléctricas existentes no recinto de actuación.

4. CAMERINOS.

O CONCELLO proveerá ao ARTISTA de dous camerinos de uso exclusivo, aillados do público, próximos ao escenario e con acceso directo ao mesmo, con capacidade suficiente para as características do espectáculo.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados, provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos, que estarán dispoñibéis e vixiados dende o inicio das montaxes ata o final da desmontaxe. O CONCELLO facilitará á AXENCIA ou ao ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estos llo requiran.

5. CATERING.

O CONCELLO deberá suministrar no camerino do ARTISTA cunha antelación de UNHA HORA respecto á hora do comezo do concerto o catering, que de forma xeral consistirá en: auga mineral, refrescos, bocadillos variados, frutos secos, café e tés.

Tamén O CONCELLO proveerá de auga mineral aos técnicos antes (montaxes), durante e despois (desmontaxes) do concerto.

6. VEHÍCULOS.

O CONCELLO xestionará que os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA teñan acceso directo ao escenario ou ás portas do local da actuación; en caso contrario, O CONCELLO proveerá ao seu cargo os medios necesarios para desprazar alí os equipos.

O CONCELLO xestionará ou habilitará un espazo para circulación ou aparcadoiro de DOUS vehículos do ARTISTA e da AXENCIA que participen na realización do concerto, para o que A AXENCIA deberá facilitarlle ao CONCELLO, cunha antelación mínima de tres días hábiles respecto á data do concerto, os datos necesarios dos vehículos.

7. MERCHANDISING.

O CONCELLO facilitaralle, se é o caso, á AXENCIA un espazo e mesa para o “merchandising” do ARTISTA, e unha persoa para a súa atención e venda.

8. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

8.1. RESPONSÁBEL DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como único interlocutor válido ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas co concerto. A AXENCIA coñecerá de antemán a identidade do responsábel da produción, que estará presente no lugar do concerto á hora que se acorde para iniciar as montaxes. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel.

8.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de CATRO persoas para tarefas de carga e descarga dos equipos; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo; o persoal volverá a estar dispoñible inmediatamente despois da finalización do concerto para a carga.

8.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar do concerto, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son ou ensaios técnicos e durante o concerto. O resto do tempo no que estea vixente o contrato, estará permanentemente localizábel.

8.4. MANTEMENTO.

O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local do concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais axeitados.

9. VIXILANCIA E SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de vixilancia e seguridade que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, “backstage”, equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respetuosa coas persoas. Este servizo cumprirá as obrigas de seguridade que se atribúen ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de vixilancia e seguridade estará dispoñíbel dende 30 minutos antes do concerto até o final do mesmo. O persoal de seguridade atenderá

- zona de camerinos e pasillos
- acceso ao escenario e “backstage”
- equipos de son e de iluminación

As indicacións dos responsábeis de produción designados polo CONCELLO, co obxecto de contribuir ao bo desenvolvemento do concerto e dar cobertura ás obrigas adquiridas polo CONCELLO ante A AXENCIA e O ARTISTA, en canto á vixilancia e seguridade.

En todo momento á zona de backstage só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO. Todo o persoal relacionado co concerto deberá levar en lugar visible unha acreditación.

Dende 15 (quince) minutos antes do momento de comezo da actuación, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por CATRO persoas identificábeis con acreditacións visíbeis.

O CONCELLO comunicará á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de vixilancia e seguridade, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de inicio da montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes do comezo da actuación.

10. ACTUACIÓN E ENSAIO.

10.1. DISPONIBILIDADE DE ESCENARIO E ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

Durante a xornada completa do día do concerto

10.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico no lugar do concerto, que terá unha duración de DÚAS horas aproximadamente, e que se realizará o día da actuación no horario que se acorde. Durante estes ensaios técnicos, non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

10.3. HORARIO.

O concerto comezará con estricteza puntualidade á hora fixada neste contrato, que será a anunciada ao público, momento no que entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados todos os ensaios técnicos.

11. PUBLICIDADE.

A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO, coa suficiente antelación, o material básico para a promoción do concerto

Ámbalas dúas partes comprométese a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións técnicas do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

22(620).- CONTRATACIÓN GRUPO PARA PASARRÚAS PARA FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ “IMAXINA SONS’06”. Expte. 9631/331.

Examinado o informe proposta emitido polo técnico de Actividades Culturais, coa conformidade do xefe do Departamento de Cultura e do concelleiro delegado e co intervido e conforme do Interventor Xeral, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, do grupo *MR. DIXIE JAZZ BAND*, para a realización de diversos pasarrúas, dentro do programa do *Festival Internacional de Jazz “Imaxina Sons’06”*, que a continuación se transcribe.

2. Facultar ao concelleiro da Área de Asuntos Sociais para asinar o presente contrato.

3. Autorizar un gasto por un importe total de 19.720.-€, con cargo á partida 451.0.226.08.03 do programa presupostario de Cultura prorrogado para o presente exercicio, en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará a PRODUCCIÓN E XESTIÓN CULTURAL S.L., con CIF B-36743755.

4. O pagamento realizarase a través da conta de habilitación AUT 20 CULTURA CONCELLO DE VIGO 2091 0501 61 3110002567.

PROXECTO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVIZOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA

MR. DIXIE JAZZ BAND-PASARRÚAS

Festival Internacional de Jazz de Vigo “IMAXINA SONS’06”

En Vigo, o xx de xxxxxxxxxxxx de 2006

Dunha parte D. Ignacio López-Chaves Castro, en calidade de concelleiro da Área de Asuntos Sociais, e en representación do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, CP 36202, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. Ángel Albino Escariz Pérez, NIF 36025890-R, en calidade de ADMINISTRADOR ÚNICO e en representación da empresa denominada PRODUCCIÓN E XESTIÓN CULTURAL S.L., CIF B-36743755, con domicilio social na cidade de Vigo, rúa Policarpo Sanz, 22, 2º of. 9, CP 36202; no sucesivo A AXENCIA.

Ámbalas dúas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para celebrar o presente contrato que rexirá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice pasarrúas do grupo MR. DIXIE JAZZ BAND, no sucesivo O ARTISTA, os días 17, 18, 21, 22, 23, 24, 28, 29 e 30 de xuño e 1 de xullo de 2006, a razón de tres pases diarios ás 13, 19 e 21 horas, respectivamente, en distintas zonas da cidade de Vigo que lle serán confirmadas polo CONCELLO no seu momento. O ARTISTA efectuará cada pasarrúas dunha duración mínima de 40 minutos.

Estes pasarrúas inclúense no FESTIVAL INTERNACIONAL DE JAZZ DE VIGO "IMAXINA SONS'06", que programa e organiza o departamento de Cultura do Concello de Vigo.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento en que se encontre en poder da AXENCIA, debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO.

RETRIBUCION E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 17.000.- Euros máis 2.720.- Euros (en concepto de 16 % de IVE), o que fai un importe total de 19.720.-Euros (DEZANOVE MIL SETECENTOS VINTE), en concepto da realización dos pasarrúas do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario, ademáis dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e mantenza.

O pagamento deste importe realizarase mediante un talón nominativo a favor de Producción e Xestión Cultural S.L., que lle será entregado a Ángel Albino Escariz Pérez, NIF 36.025890-R, unha vez rematado o derradeiro dos pasarrúas, previa presentación de factura que se axustará aos requisitos establecidos no Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro.

CUARTA.- Serán de conta do CONCELLO todos os gastos que se xeneren como consecuencia do pasarrúas, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade e dereiros de autor.

PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilizarase da obtención dos permisos necesarios para a celebración da actuación no lugar e data determinados.

AFORO

SEXTA.- Os pasarrúas realizaranse en zonas exentas de tráfico rodado, cun aforo de público indefinido, de acceso libre e gratuíto.

IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.- O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados ao pasarrúas obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o previo consentimento da AXENCIA, por escrito. A AXENCIA reservarase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no día e lugar do pasarrúas, acordando previamente co CONCELLO o lugar exacto e demáis condicións de venda.

OITAVA.- Para efectuar calqueira retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo, fotografías ou calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter por escrito autorización da AXENCIA.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar do pasarrúas a fin de atender os seus compromisos.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO, con sete días de antelación, as normas para que os medios de comunicación poidan realizar a cobertura informativa do pasarrúas. No caso contrario, enténdese que os medios acreditados polo CONCELLO poderán rexistrar imaxes e son dos cinco primeiros minutos do pasarrúas.

PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade axeitada ao pasarrúas, para o que A AXENCIA porá á súa disposición os elementos publicitarios que se consideren necesarios.

PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades do festival, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas dos seus colaboradores na publicidade xeral, así como no recinto do pasarrúas e nos seus aledaños.

O Festival Internacional de Jazz de Vigo IMAXINA SONS'06 está patrocinado a nivel xeral pola entidade CAIXANOVA, e conta ademais coa colaboración da Consellería de Cultura e Deportes da Xunta de Galicia, a Deputación Provincial de Pontevedra, o Instituto Camoes e a AIE, polo que os seus logos aparecerán inexcusablemente na súa publicidade xeral.

DÉCIMO SEGUNDA.- Se o pasarrúas ou xira do ARTISTA dispón dalgún patrocinador, A AXENCIA, cunha antelación mínima de 30 días respecto á data do pasarrúas, comunicará esta situación ao CONCELLO, quen poderá cancelar o contrato se existise algunha incompatibilidade cos seus propios patrocinadores. Neste caso, o CONCELLO comunicará esta circunstancia á AXENCIA nun prazo de 10 días, sen que corresponda indemnización algunha á AXENCIA.

SEGURIDADE DO PASARRÚAS

DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilizarase da seguridade xeral do pasarrúas, polo que serán da súa conta a contratación dos medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicable.

DÉCIMO CUARTA.- Sen perxuízo das responsabilidades que se poideran atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento da súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local do pasarrúas obxectos que puideran resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do pasarrúas.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso en xeral a aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do pasarrúas.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local do pasarrúas, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre e cando A AXENCIA entregue antes da súa entrada no recinto unha declaración escrita na que se detalle ese material ao CONCELLO.

INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto do pasarrúas desde dez minutos antes do se comezo.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar do pasarrúas estarán en perfecto estado de disponibilidad, según as obrigas e condicións definidas en este contrato e o seu anexo, para asumir polo CONCELLO.

SUSPENSIÓN DO PASARRÚAS

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, un ou varios dos pasarrúas houberan de suspenderse, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dunha acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidira suspender o pasarrúas unilateralmente, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só no caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindir o mesmo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade algunha do pactado no presente contrato.

INCUMPRIMENTOS E COMPROMISOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultará á AXENCIA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- O CONCELLO non asume respecto ao ARTISTA ou á AXENCIA ningunha outra obriga ou compromiso que non estea indicado expresamente neste contrato e nos seus Anexos.

XURISDICIÓN

VIXÉSIMO QUINTA.- As partes contratantes sométense aos Tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o pasarrúas, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidera corresponderlles, para resolver cantas cuestións puideran derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e a un só efecto, no lugar e data indicados.

23(621).- SOLICITUDE PARA APARCAMENTO EN SAMIL, XUNTO CASA PALABRAS PARA MONTAR PARQUE PECHADO VEH. III RALLY INTERNACIONAL COSTA ATLÁNTICA CLASSIC DÍAS 21,22,23 E 24 DE XUÑO. EXPTE. 6181/333.

Examinado o informe proposta emitido polo Director Deportivo do IMD coa conformidade da concelleira delegada, a Xunta Local de Goberno acorda:

1.- Autorizar o club Tour&Auto a realizar os vindeiros días 21, 22, 23 e 24 de xuño de 2006 o III Rally Internacional Costa Atlántica Classic.

2.- Autorizar o club Tour&Auto a instalar o Parque Pechado do III Rally Internacional Costa Atlántica Classic no aparcamento que está a carón do museo casa das palabras en Samil os días 21, 22, 23 e 24 de xuño de 2006, así como a saída e entrada no mesmo nos horarios e cos percorridos seguintes:

- Día 22: ocupación do aparcamento ata as 10:30 h., hora en que se efectuará a saída da 1ª etapa cara a San Estevo de Ribas de Sil, polas rúas: Avda de Samil dirección Bouzas, rúa Pardaiña, rotonda avda. Europa, Circunvalación dirección Citroen, Circunvalación VG-20.
- Día 23: ocupación do aparcamento a partir das 16:00 h., hora en que se producira a chegada dende San Estevo de Ribas de Sil, polas rúas: Circunvalación VG 20, Circunvalación, rotonda avda. Europa, avda. Europa, avda. Samil e Parque Pechado.
- Día 24: ocupación do aparcamento ata as 10:30 h., hora en que se efectuará a saída da 3ª etapa cara a Goian polas rúas: Avda de Samil dirección Bouzas, rúa Pardaiña, rotonda avda. Europa, Circunvalación dirección Citroen, Circunvalación VG-20.

Os organizadores da proba deberán:

- Ter un seguro de responsabilidade civil que cubra calquera desperfecto ou accidente que poidan ocasionar ou sufrir os organizadores ou participantes no mesmo.
- Deixar a zona do aparcamento que utilicen como parque pechado en perfecto estado de limpeza.

24(622).- SOLICITUDE DE SUBVENCIONS XUNTA DE GALICIA-CONSELLERÍA DE CULTURA E DEPORTES PARA OBRAS DE CONSTRUCCIÓN, MELLORA, ACONDICIONAMENTO E REFORMA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS. EXPTE. 6200/333.

Examinado o informe proposta emitido polo Director Deportivo do IMD coa conformidade da concelleira delegada, a Xunta Local de Goberno acorda:

1.- Solicitar as subvencións que se detallan de seguido, ao abeiro do establecido nas bases da Orde de 2 de maio de 2006, reguladoras das axudas e subvencións para a realización de obras de construción, mellora, acondicionamento e reforma de instalacións deportivas e para a adquisición de equipamento deportivo, consonte coas bases reguladoras da convocatoria publicada no DOG nº 91 de 12/05/2006.

2.- Aprobar a realización das obras a desenvolver e aceptar as condicións de financiamento e demais requisitos establecidos na devandita Orde, sobre as actuacións que se detallan a continuación:

- a) Obras de reparación na pista polideportiva exterior da rúa A Guarda e Tomiño, por importe de 29.996,95 €.
- b) Adquisición claraboias para mantemento do teito no Pavillón de Lavadores, por importe de 11.805,83 €.
- c) Realización de reparacións no Pavillón de Coia, por importe de 22.811,40 €.
- d) Iluminación campo de fútbol B de Candeán, por importe de 14.052,82 €.

25(623).- SOLICITUDE DE AUTORIZACION DE ASISTENCIA DE D. ÁLVARO CRESPO CASAL Ó XXXII SIMPOSIUM NACIONAL DE ALUMEADO A REALIZAR EN FUENGIROLA OS DÍA 7 Ó 10 DE XUÑO. EXPTE. 11666/444.

Examinadas as actuacións do expediente, vista a resolución do Concelleiro dos Servizos de Electro-Mecánicos conformada polo Concelleiro de Facenda e de conformidade coa proposta do Coordinador de Área de Servizos Xerais, a Xunta Local de Goberno acorda:

1º.- Autoriza-la asistencia do funcionario Álvaro Crespo Casal ao “ XXXII Simposium nacional de alumeado a celebrar en Fuengirola os días 7 ao 10 de xuño de 2006”

2º.- Autoriza-lo gasto por importe de 1.491,74 Euros.

3º.- Autoriza-lo emprego do vehículo propio do funcionario para o desprazamento a Fuengirola.

4º.- A tramitación do expediente como un libramento a xustificar a favor de D. Álvaro Crespo Casal.

26(624).- SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN DE ASISTENCIA DE D. BENJAMÍN COLLEZO RODRÍGUEZ Ó XXXII SIMPOSIUM NACIONAL DE ALUMEADO A REALIZAR EN FUENGIROLA OS DÍA 7 Ó 10 DE XUÑO. EXPTE. 11667/444.

Examinadas as actuacións do expediente, vista a resolución do Concelleiro dos Servizos de Electro-Mecánicos conformada polo Concelleiro de Facenda e de conformidade coa proposta do enxeñeiro municipal conformada polo Coordinador de Área de Servizos Xerais, a Xunta Local de Goberno acorda:

1º.- Autoriza-la asistencia do funcionario Benjamín Collazo Rodríguez ao “ XXXII Simposium nacional de alumeado a celebrar en Fuengirola os días 7 ao 10 de xuño de 2006”

2º.- Autoriza-lo gasto por importe de 1.407,07 Euros.

3º.- Autoriza-lo emprego do vehículo propio do funcionario para o desprazamento a Fuengirola.

4º.- A tramitación do expediente como un libramento a xustificar a favor de D. Benjamín Collazo Rodríguez.

27(625).- SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN DE ASISTENCIA DE D. ROBERTO DE LA IGLESIA HERNÁNDEZ Ó XXXII SIMPOSIUM NACIONAL DE ALUMEADO A REALIZAR EN FUENGIROLA OS DÍA 7 Ó 10 DE XUÑO. EXPTE. 11673/444.

Examinadas as actuacións do expediente, vista a resolución do Concelleiro dos Servizos de Electro-Mecánicos conformada polo Concelleiro de Facenda e de conformidade coa proposta do enxeñeiro municipal conformada polo Coordinador de Área de Servizos Xerais, a Xunta Local de Goberno acorda:

1º.- Autoriza-la asistencia do funcionario Álvaro Crespo Casal ao “ XXXII Simposium nacional de alumeado de Fuengirola do 7 ao 10 xuño de 2006”

2º.- Autoriza-lo gasto por importe de 790,06 (setecentos noventa euros con seis céntimos) Euros.

3º.- Autoriza-lo emprego do vehículo propio do funcionario para o desprazamento a Fuengirola

4º.- A tramitación do expediente como un libramento a xustificar a favor de D. Roberto de la Iglesia Hernández.

28(626).- APROBACION DO PREGO TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA A CONTRATACIÓN DE SERVIZOS E O PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS PARA A PRESTACIÓN DO CURSO PARA A OBTENCIÓN PERMISO CONDUCIR VEHÍCULOS CLASE D PARA PERSOAS BENEFICIARIAS DO PROXECTO ACTÍVATE. EXPTE. 3717/077.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de negociado de Contratación do 08-05-06, conformado polo xefe da Área de Contratación, pola concelleira da Área de Desenvolvemento Local, e así mesmo intervido e conformado polo interventor xeral en data 01-06-05, que di o seguinte:

“O servizo de Desenvolvemento Local e Emprego remite á oficina de Patrimonio e Contratación o expediente para a contratación do curso para a obtención do permiso de conducir de vehículos clase "D" das persoas beneficiarias do "Proxecto Actívate".

Para a contratación do servizo empregárase o prego tipo de cláusulas administrativas particulares para a contratación de servizos polo excmo. Concello de Vigo xunto coa Folla de Especificacións do Contrato (FEC).

O procedemento a empregar para a contratación do servizo será o negociado e a tramitación ordinaria.

As características máis destacadas do contrato son as seguintes:

Prezo do contrato: 16.455,00.- euros.

Partida presupuestaria: 3220 227 06 01.

Prazo do contrato: O contrato terá que estar executado antes do 29-09-2006

Xustifícase a elección do procedemento negociado para a selección do contratista porque o prezo do contrato non supera os 30.050,61 euros (artigo 210 apartado h) do Texto refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas).

Por iso, e previo informe do Titular da Asesoría Xurídica e do Sr. Interventor Xeral, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

1º Autoriza-lo gasto 16.455,00.- euros euros para a prestación do curso para a obtención do permiso de conducir de vehículos clase "D" das persoas beneficiarias do "Proxecto Actívate" que se imputarán á partida presupuestaria 3220 227 06 01 do vixente presuposto.

2º Aprobalo prego tipo de cláusulas administrativas particulares para a contratación de servizos polo excmo. Concello de Vigo xunto coa Folla de Especificacións do Contrato (FEC) e o prego de prescripción técnicas para a prestación do Curso para a obtención do permiso de conducir de vehículos clase "D" das persoas beneficiarias do "Proxecto Actívate".

3º Solicitar ofertas a tres empresarios capacitados para a execución do contrato.”

No expediente figura o informe do titular da Asesoría Xurídica de data 12-05-06.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe

29(627).- ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE COLABORACIÓN COA XESTIÓN CATASTRAL. EXPTE. 275/500.

Examinado o informe proposta da Mesa de Contratación de data 30.05.06 e o intervido e conforme do Interventor Xeral de data 31.05.06, a Xunta Local de Goberno acorda:

1º.- Adxudicar a Longo, Ansa y Asociados, S.L. o lote A do concurso para a prestación da asistencia técnica para a colaboración na xestión catastral delegada no concello de Vigo por un importe de 438.000 euros para a totalidade do contrato e os seguintes prezos unitarios:

- a) Por tramitación de 901.
 - Sen requirimento de documentación complementaria por unidade urbana 8,50 euros (IVE incluído).
 - Con requirimento de documentación complementaria por unidade urbana 12,00 € (IVE incluído).

- b) Por tramitación de 902 .
 - En parcela de ata 10 unidades urbanas, por cada unidade 53 euros (IVE incluído).
 - En parcelas de máis de 10 unidades urbanas, por cada unidade urbana que exceda de 10: 40 euros (IVE Incluído).

- c) Por cada notificación realizada:
 - Notificadas no prazo de 60 días e entregadas no servizo de Xestión CATASTRAL Delegada do concello de Vigo antes dos 70 días será de 2,70 euros (IVE incluído). Supostos 7.1,7.2, 7.3 e 7.4 do apartado 7 da cláusula II do prego e condicións técnicas.
 - Entregadas antes dos 70 días no Servizo de Xestión Catastral Delegada do concello pero dos supostos 7.5 e 7.6: 1,42 euros (Ive incluído).
 - Entregadas con posterioridade:
 - 0,90 euros (IVE Incluído) as dos supostos 7.1, 7.2, 7.3 e 7.4 da cláusula II do prego de condicións técnicas.
 - 0,46 euros (IVE incluído) as dos supostos 7.5 e 7.6 da cláusula II do prego de condicións técnicas.
 - As que deben ser notificadas por correo por seren de fora do municipio pagaranse a 2,90 euros (IVE incluído).

Todo iso de acordo co prego de condicións técnicas e administrativas que foron aprobadas pola Xunta de Goberno Local do 16 de xaneiro de 2006 e a oferta presentada.

2º.- Adxudicar a Santiago Cucart, S.L. o lote B do concurso para a prestación da asistencia técnica para a colaboración na xestión catastral delegada no concello de Vigo por un importe de 438.000 euros para a totalidade do contrato e os seguintes prezos unitarios:

- a) Por tramitación de 901.
 - Sen requirimento de documentación complementaria por unidade urbana 8,40 euros (IVE incluído).
 - Con requirimento de documentación complementaria por unidade urbana 11,80 € (IVE incluído).

- b) Por tramitación de 902 .

- En parcela de ata 10 unidades urbanas, por cada unidade 52 euros (IVE incluído).
 - En parcelas de máis de 10 unidades urbanas, por cada unidade urbana que exceda de 10: 39 euros (IVE Incluído).
- c) Por cada notificación realizada:
- Notificadas no prazo de 60 días e entregadas no servicio de Xestión CATASTRAL Delegada do concello de Vigo antes dos 70 días será de 2,60 euros (IVE incluído). Supostos 7.1,7.2, 7.3 e 7.4 do apartado 7 da cláusula II do prego e condicións técnicas.
 - Entregadas antes dos 70 días no Servcio de Xestión Catastral Delegada do concello pero dos supostos 7.5 e 7.6: 1,40 euros (Ive incluído).
 - Entregadas con posterioridade:
 - 0,90 euros (IVE Incluído) as dos supostos 7.1, 7.2, 7.3 e 7.4 da cláusula II do prego de condicións técnicas.
 - 0,45 euros (IVE incluído) as dos supostos 7.5 e 7.6 da cláusula II do prego de condicións técnicas.
 - As que deben ser notificadas por correo por seren de fora do municipio pagaranse a 3,00 euros (IVE incluído).

Todo iso de acordo co prego de condicións técnicas e administrativas que foron aprobadas pola Xunta de Goberno Local do 16 de xaneiro de 2006 e a oferta presentada.

30(628).-PRÓRROGA DO CONTRATO DE VIXILANCIA DE CEDRO. EXPTE. 15923/301.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de negociado de Contratación de data 26-05-06, conformado pola delegada do Goberno da Área de Benestar Social e intervido e conformado polo interventor xeral en data 31-05-06, que di o seguinte:

“A Comisión de Goberno de 26-05-2003 adxudicou a Securitas Seguridad España, S.A. o concurso para a prestación do servizo de vixilancia na unidade asistencial CEDRO por un importe anual de 48.500 euros.

Na cláusula 4 do contrato establécese como prazo do mesmo o de dous anos coa posibilidade de prorroga-la súa vixencia por períodos anuais previo acordo expreso do órgano de contratación, a primeira das prorrogas xa foi aprobada por acordo da Xunta de Goberno de 10-10-2005

A técnica de Benestar Social propón a prorroga do contrato achegando no expediente un informe sobre o nivel de satisfacción e calidade do cumprimento do contrato.

Por iso, previo informe da Intervención Xeral, proponse a Xunta Local de Goberno a adopción do seguinte acordo:

Prorrogar por un ano o contrato da prestación do servizo de vixilancia na unidade asistencial CEDRO subscrito coa empresa “Securitas Seguridad España, S.A.” por acordo da Comisión de Goberno de 26-05-2003. A prorroga terá efectos a partir do día 01-06-2006.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

31(629).- RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. CELIA CUÑA RIVEIRO. EXPTE. 201/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 22-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“Dna. Celia Cuña Riveiro presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 31 de maio de 2004, no que expón que o día 18 de maio de 2004, mentres camiñaba pola praza de España, sufriu unha caída por mor da falta de baldosas na beirarrúa, producíndose danos de carácter físico.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe do servizo de Vías e Obras, con data 28/10/2004, manifestando que a zona era visíbel a longa distancia e evitábel gardando a dilixencia debida.

Informe do servizo da Policía local, con data 02/12/2004, no que manifestan non teren constancia dos feitos reclamados.

Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 1.360,66 euros.

Práctica de proba testifical, con data 05/05/2005, á testemuña proposta pola reclamante, que confirma os extremos alegados pola Sra. Cuña.

Evacuase trámite de audiencia á reclamante, que formula alegacións con data 01/06/2005.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en cualquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

Constatada polos documentos obrantes no expediente a realidade do dano e maila súa cuantificación económica, procede examinar a existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de pavimentación das vías públicas urbanas e conservación dos camiños e vías rurais (artigos 25.2.d e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). Así, a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que estea garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre ás condicións obxectivamente aptas do vial. Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

A eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduza na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes, dará lugar á existencia da relación de causalidade entre o dano sufrido polo peón e o deficiente funcionamento do servizo público.

No presente suposto, constátase no expediente o deficiente estado da beirarrúa. Tal circunstancia, en principio, non entraña un risco especial para os viandantes, xa que non se trata dun defecto oculto, consonte establece o informe do Servizo de Vías e Obras “a zona en mal estado é visíbel a longa distancia e evitábel gardando a dilixencia debida”. Se ademais temos en conta que a reclamante, á vista dos datos obrantes no expediente, é unha persoa de mediana idade, carente de defectos físicos que lle impedisen detectar a existencia do mencionado obstáculo, podemos concluír que a negligencia da vítima, co seu defectuoso control da propia deambulación, interferiu no nexo causal, xa que, segundo a testemuña presencial dos feitos, no momento da caída ían apuradas, o que lles impediu a percepción do devandito obstáculo.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Dna. Celia Cuña Riveiro por non corresponder o Concello de Vigo a responsabilidade dos danos ó non resultar probado o nexo de causalidade entre o accidente e o funcionamento do servizo público”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

32(630).-RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. ROSALÍA DOMINGUEZ VIDEIRA. EXPTE. 202/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 22-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

Dna. Rosalía Domínguez Videira presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 01 de xuño de 2004, no que expón que o día 31 de maio de 2004, mentres camiñaba por Santiago de Vigo, sufriu unha caída por ó tropezar cun ferro que había colocado case na beirarrúa, producíndose danos de carácter físico.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- Parte do servizo da Policía Local, de data 31/05/2004, no que os axentes actuantes manifestan que, acoden ó lugar dos feitos logo de ter coñecemento dunha caída pola presenza dun obstáculo na calzada e que unha vez persoados no mesmo (rúa García Barbón, á altura do número 43), comprobaban a existencia dun ferro na calzada que sobresaía uns 30 centímetros do firme, e que podía ser a anclaxe dun colector de lixo; así mesmo, proceden a chamar ó servizo de Bombeiros, para que corten o trozo de ferro.*
- Informe do servizo de Vías e Obras, con data 12/11/2004.*
- Informe do servizo de Limpeza, con data 22/11/2004, manifestando que os colectores de lixo na zona estaban acoutados por barras mais que non teñen constancia dos feitos mencionados.*
- Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 246,72 euros.*
- Evacuase trámite de audiencia á reclamante, con data 08/02/2005, que non formula alegacións.*

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.
- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.
- d) Que non sexa produto de forza maior.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de pavimentación das vías públicas urbanas e conservación dos camiños e vías rurais (artigos 25.2.d e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). Así, a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que estea garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre ás condicións obxectivamente aptas do vial. Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

A carga da proba da existencia dun dano avaliabel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle á reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 Lei 30/1992). Nesta liña, o instrutor dirixiuse á Policía Local, por se tivesen constancia dos feitos, dado que a reclamante non presenta ningunha testemuña presencial dos feitos. No entanto, se ben a Policía Local acode ó lugar dos feitos logo de recibir un aviso por unha caída na rúa García Barbón, a súa chegada o lugar dos feitos a persoa que presuntamente caera non se atopa no lugar e limítanse a comprobar a existencia dun obstáculo na calzada e avisar ó servizo de Bombeiros para que procedan a eliminación do mesmo e así evitar posibles accidentes.

A Sra. Domínguez como medios de proba achega unicamente uns informes médicos. Estes proban que sufriu determinadas lesións, pero non determinan a causa das mesmas nin a súa conexión causal co funcionamento de ningún servizo público desta Administración. Dado que non existen testemuñas presenciais do accidente nin outros medios de proba que acrediten que a Sra. Domínguez sufriu unha caída na vía pública da que se derivaron determinados danos, a informante estima que a reclamante non probou suficientemente os feitos nos que basea a súa reclamación. Ademais, aínda que estos danos resultasen probados a presunta caída ocorreu na calzada, lugar non apto para a circulación de viandantes, consonte o disposto polo artigo 121 do Real Decreto 1428/2003 que aproba o Regulamento Xeral de Circulación “os peóns están obrigados a transitar pola zona peonil, salvo cando esta non exista ou non sexa practicabel”. É regra xeral esixir ós viandantes o autocontrol da súa propia deambulación, regra esta que exclúe toda responsabilidade da Administración cando é crebada.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación formulada por D^a. Rosalía Domínguez Videira por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar probada a existencia relación de causalidade entre os mesmos e o funcionamento, normal ou anormal, do servizo público municipal”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

33(631).-RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. GENEROSA ACOSTA BELLO. EXPTE. 206/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 22-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“Dna. Generosa Acosta Bello presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, en nome e representación de D. Carlos Martínez Silveira, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 2 de xuño de 2004, no que expón que o día 31 de maio de 2004, o Sr. Martínez (seu marido) mentres camiñaba pola Baixada á Igrexa de Freixeiro, sufriu unha caída por mor do mal estado das beirarrúas, producíndose danos de carácter físico.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe do servizo de Vías e Obras, de data 28/10/2004, no que manifestan que a zona era visíbel a longa distancia e evitábel gardando a dilixencia debida.

Informe da Policía Local, de data 25/11/2004, no que indican non teren constancia dos feitos reclamados.

Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 370,08 euros.

Evacuase trámite de audiencia ó reclamante, con data 07/02/2005, que non formula alegacións.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de pavimentación das vías públicas urbanas e conservación dos camiños e vías rurais (artigos 25.2.d e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). Así , a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que estea garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre ás condicións obxectivamente aptas do vial. Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

A carga da proba da existencia dun dano avaliábel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle á reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial).

Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 Lei 30/1992). Nesta liña, o instrutor dirixiuse á Policía Local, por se tivesen constancia dos feitos, dado que a reclamante non presenta ningunha testemuña presencial dos feitos. No entanto, se ben a Policía Local acode ó lugar dos feitos logo de recibir un aviso por unha caída na rúa García Barbón, á súa chegada ó lugar dos feitos a persoa que presuntamente caera non se atopa no lugar e limitábase a comprobar a existencia dun obstáculo na calzada e avisar ó servizo de Bombeiros para que procedan a eliminación do mesmo e así evitar posibles accidentes.

O Sr. Martínez como medios de prueba achega unicamente uns informes médicos. Estes proban que sufriu determinadas lesións, pero non determinan a causa das mesmas nin a súa conexión causal co funcionamento de ningún servizo público desta Administración. Dado que non existen testemuñas presenciais do accidente nin outros medios de proba que acrediten que o Sr. Martínez sufriu unha caída na vía pública da que se derivaron determinados danos, a informante estima que o reclamante non probou suficientemente os feitos nos que basea a súa reclamación.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación formulada por Dña. Generosa Acosta Bello, en nome e representación de D. Carlos Martínez Silveira, por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar probada a existencia relación de causalidade entre os mesmos e o funcionamento, normal ou anormal, do servizo público municipal”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

34(632).-RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. ANTONIO DAVID PEREIRA. EXPTE. 208/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 22-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“D. Antonio David Pereira presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 2 de xuño de 2004 no que expón que o mesmo día conducía o vehículo de súa propiedade, con matrícula 0792-BNX (taxi con licenza nº 3), pola rúa Pogreso, á altura da rúa Eduardo Iglesias, e golpeou contra a base dunha farola que sobresaía do chan uns 25 ou 30 centímetros, o que causou danos materiais ó vehículo.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe do servizo de Electromecánicos, de data 07/02/2005, manifestando que o Sr. Pereira tivo que invadir a beirarrúa para chocar contra o capuchón que protexía a base da columna da iluminación pública, quedando esta desprotexida e co risco de provocar un accidente.

Informe do Parque Móbil, de 17/02/2005, comunicando que os prezos contidos no presuposto nº 04/000167 de Talleres Caride, S.L., presentado polo reclamante, por un importe de 1.416,30 euros IVE incluído, son correctos e proporcionais á descrición dos danos.

Parte do servizo da Policía Local, de data 02/06/2004, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos, o Sr. Pereira relátalles o accidente que tivera; manifestan tamén que o vehículo non se atopaba no lugar, polo que non puideron comprobar os danos no vehículo e se estes se produciron por mor da base da farola.

Evacúase trámite de audiencia ó reclamante, en data 10/03/2005, que non formula alegacións.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

A carga da proba da existencia dun dano avaliabel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle á reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 Lei 30/1992). Nesta liña, o instrutor dirixiuse á Policía Local, por se tivesen constancia dos feitos, dado que o reclamante non presenta ningunha testemuña presencial dos feitos. No entanto, se ben a Policía Local acode ó lugar dos feitos a instancia do Sr. Pereira, á súa chegada ó lugar dos feitos limitábase a comprobar a existencia dun obstáculo na calzada, un tubo de ferro, pero non poden comprobar se o vehículo sufriu danos posto que non se atopou no lugar.

O Sr. Pereira como medios de prueba achega unicamente un presuposto de reparación do seu vehículo emitido por un taller mecánico. O presuposto proba unicamente que o seu vehículo presenta determinados danos, pero non determina a causa dos mesmos nin o lugar onde se produciron polo que non é posíbel establecer a súa conexión causal co funcionamento de ningún servizo público desta Administración. Á vista destes datos a informante estima que o reclamante non probou suficientemente os feitos nos que basea a súa reclamación. Ademais estes supostamente producíronse ó chocar o vehículo contra o capuchón que protexía a base da columna da iluminación pública, e segundo o informe do servizo de Electromecánicos, de data 07/02/2005, o Sr. Pereira para chocar contra o mesmo tivo que invadir a beirarrúa. O artigo 14 do Texto Articulado da Lei sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor e Seguridade Vial (Real Decreto Lexislativo 339/1990, de 2 de marzo) impón a obriga os condutores de automóveis, salvo que sexan coches de minusválidos, de circular pola calzada e non pola beiravía, salvo por razóns de emerxencia, detallándose no artigo 15 os supostos en que é posíbel circular pola beiravía, ningún dos cales concorre no presente suposto, que ademais o vehículo non circulaba pola calzada senón que subiu á beirarrúa, polo que aínda que os danos resultasen probados, a negligencia da vítima, que circulaba infrinxindo a lei de tráfico, interferiría no nexo causal, impedindo imputar o dano padecido a esta Administración.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación formulada por D. Antonio David Pereira por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar probada a existencia relación de causalidade entre os mesmos e o funcionamento, normal ou anormal, do servizo público municipal”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

35(633).- RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. MILAGROS LÓPEZ GONZÁLEZ. EXPTE. 227/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 22-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“Dna. Milagros López González presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 18 de xuño de 2004, no que expón que o día 10 de xuño do mesmo ano, sufriu unha caída ó tropezar contra unha arqueta desnivelada ó cruzar o paso de peóns do semáforo sito na rúa Úrzaiz confluencia con Hernán Cortés, producíndose danos de carácter físico.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- Parte do servizo da Policía Local, de data 10/06/2004, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos (rúa Hernán Cortés), a Sra. López relátalles o accidente que tivera; así mesmo comprobán que o rexistro no que di ter tropezado pertence a R e constitúe un perigo para a circulación debido á grande cantidade de peóns que pasan polo lugar.*
- Informe do servizo de Vías e Obras, de data 03/02/2005, manifestando que na data do informe o lugar xa fora reparado.*
- Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 370,08 euros.*
- Evacúase trámite de audiencia á U.T.E. Aqualia-FCC, concesionaria do servizo de abastecemento e saneamento de augas, que formula alegacións con data 08/07/2005.*
- Evacúase trámite de audiencia á reclamante, que formula alegacións en data 21/04/2005.*

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- b) dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.*
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.*
- d) Que non sexa produto de forza maior.*

A causa do accidente da Sra. López é a existencia nun paso de peóns dunha arqueta de R en mal estado, tal e como establece o Parte do servizo da Policía Local. Ó ser a arqueta causante do accidente propiedade dun terceiro, a empresa R, o Excmo. Concello de Vigo carece de lexitimación pasiva no presente procedemento e non é posíbel vincular o accidente ó funcionamento, normal ou anormal de ningún servizo público municipal, polo que fallan os presupostos esenciais para que entre en xogo o mecanismo da responsabilidade patrimonial.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Dna. Milagros López González por carecer o Concello de Vigo de lexitimación pasiva no presente procedemento ó ser a arqueta causante dos danos propiedade dun terceiro”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

36(634).-RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. M^a JOSÉ BASTOS RODRÍGUEZ. EXPTE. 243/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 22-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“Dona María José Bastos Rodríguez presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 29 de xuño de 2004, no que expón que, camiñando pola rúa México, á altura do número 44, tivo unha caída por mor causa das baldosas soltas, producíndose danos de carácter físico.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe do servizo de Vías e Obras, con data 20/09/2004, no que manifestan que a zona é visíbel a longa distancia e evitábel gardando a dilixencia debida.

Informe do servizo da Policía Local, con data 25/11/2004, no que manifestan non teren constancia dos feitos reclamados.

Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 709,50 euros.

Evacúase trámite de audiencia á reclamante en data 08/04/2005, que non formula alegacións.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de pavimentación das vías públicas urbanas e conservación dos camiños e vías rurais (artigos 25.2.d e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). Así, a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que estea garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre ás condicións obxectivamente aptas do vial. Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

A carga da proba da existencia dun dano avaliábel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle á reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 Lei 30/1992). Nesta liña, o instrutor dirixiuse á Policía Local, por se tivesen constancia dos feitos, dado que a reclamante non presenta ningunha testemuña presencial dos feitos. A Sra. Bastos como medios de proba achega unicamente uns informes médicos. Estes proban que sufriu determinadas lesións, pero non determinan a causa das mesmas nin a súa conexión causal co funcionamento de ningún servizo público desta Administración. Dado que non existen testemuñas presenciais do accidente nin outros medios de proba que acrediten que sufriu unha caída na vía pública da que se derivaron determinados danos, a informante estima que o reclamante non probou suficientemente os feitos nos que basea a súa reclamación.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación formulada por Dña. María José Bastos Rodríguez, por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar probada a existencia relación de causalidade entre os mesmos e o funcionamento, normal ou anormal, do servizo público municipal”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

37(635).- RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. SANTIAGO PÉREZ FILGUEIRA. EXPTE. 240/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 22-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“D. Santiago Pérez Filgueira presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 28 de xuño de 2004, no que expón que o día 20 de xuño de 2004, o vehículo de súa propiedade, matrícula 8327-BPS, ó ser retirado polo guindastre municipal na rúa Rosalía de Castro, sufriu unha serie de danos materiais.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe da empresa Estacionamientos y Servicios S.A., concesionaria do servizo de guindastre municipal, con data 13/09/2004, no que comunican non facerse cargo dos danos reclamados ó xa existiren estes antes de engancharen o vehículo.

Evacuábase trámite de audiencia ó reclamante, con data 03/11/2004, que non formula alegacións.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

A carga da proba da existencia dun dano avaliábel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle á reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 Lei 30/1992). Nesta liña, o instrutor dirixiuse á empresa Estacionamientos y Servicios S.A., concesionaria do servizo de retirada, depósito e custodia de vehículos da vía pública por se tivesen constancia dos feitos, a cal achega as fotos efectuadas ó vehículo antes de ser retirado polo guindastre, nas que se aprecia que este presentaba diversos golpes na carrocería.

O Sr. Pérez como medios de prueba achega unicamente un presuposto de reparación do seu vehículo emitido por un taller mecánico. O presuposto proba unicamente que o seu vehículo presentaba nesa data determinados danos, pero non determina a causa dos mesmos nin o lugar onde se produciron, polo que non é posíbel establecer a súa conexión causal co funcionamento de ningún servizo público desta Administración.. Ademais, segundo as citadas fotografías estes xa os tiña antes da súa retirada da vía pública, e se algún dos danos reclamados produciuse con motivo da súa manipulación para ser enganchado ó guindastre e trasladado ó depósito municipal, o reclamante debeu facer constar esta circunstancia na folla de autoliquidación da taxa pola inmovilización, retirada depósito e custodia de vehículos, no apartado correspondente a observacións, polo que a xuízo da informante, non resulta probada a relación de causalidade entre os danos reclamados e o funcionamento do servizo público municipal de retirada, custodia e depósito de vehículos.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación formulada por D. Santiago Pérez Filgueira por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar probada a existencia relación de causalidade entre os mesmos e o funcionamento, normal ou anormal, do servizo público municipal”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

38(636).- RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. JOSÉ PICO LÓPEZ. EXPTE. 241/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 22-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“D. José Pico López presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 28 de xuño de 2004, no que expón que o día 21 de xaneiro de 2004 circulaba co vehículo de súa propiedade, matrícula 8451-CKP, pola Baixada á Praia de Saiáns e provocou danos materiais no mesmo ó levantarse a tapa dun sumidoiro cando o vehículo pasaba sobre ela, golpeándoo.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe do Parque Móbil, de 23/11/2004, comunicando que os prezos contidos na factura nº 240310 de Núñez Motor, por un importe de 2.023,46 euros IVE incluído, presentada polo reclamante, son correctos e proporcionais á descrición dos danos.

Informe do servizo de Vías e Obras, con data 25/11/2004.

Parte do servizo da Policía Local, de data 21/01/2004, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos, o Sr. Pico relátalles o accidente que tivera; así mesmo comprobaban os danos no vehículo do reclamante e a focha da que se desprendera un trozo de formigón, sinalizando o lugar para evitar outros accidentes.

Evacúase trámite de audiencia á U.T.E. Aqualia-FCC, concesionaria do servizo de abastecemento e saneamento de augas, con data 18/02/2005, que non formula alegacións.

Evacúase trámite de audiencia ó reclamante, que efectúa alegacións con data 22/03/2005.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

Constatada polos documentos obrantes no expediente a realidade do dano e maila súa cuantificación económica, procede examinar a existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración, tendo en conta a presenza interposta dun concesionario.

O dano prodúcese no marco dun servizo público ou actividade da Administración, aínda que tal servizo é asumido por un concesionario, polo que é preciso deslindar a imputabilidade dunha e doutro para determinar cal dos dous é o responsábel do dano, e polo tanto está obrigado a indemnizar ó prexudicado.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de subministración de auga e rede de sumidoiros (artigos 25.2.l l e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). O Pleno do Excmo. Concello de Vigo, en sesión ordinaria celebrada o día 25 de

outubro de 1990, outorgou en réxime de concesión administrativa o servizo de xestión integral do abastecemento de auga e saneamento de Vigo á Unión Temporal de Empresas Seragua-FOCSA (agora Aqualia-FCC, S.A), por un prazo de 25 anos, contados a partir do 1 de xaneiro de 1991.

A responsabilidade da Administración decaerá cando se acredite que a circunstancia xeradora do dano é imputábel a un terceiro, neste caso, a empresa concesionaria. Á vista da documentación obrante no expediente, existen elementos de xuízo suficientes para entender que a responsabilidade polos danos que motivan a reclamación, pode ser imputada á empresa Aqualia, na súa calidade de concesionaria do servizo municipal de augas, xa que o accidente se produciu por do desprendemento dun trozo do formigón que suxeita a base da tapa dunha arqueta da rede de sumidoiros, tal e como se establece no Parte do servizo da Policía Local.

O prego de condicións da concesión administrativa do servizo de abastecemento de augas e saneamento do Concello de Vigo establece no artigo 26 que corresponde ó concesionario o mantemento e conservación da infraestrutura adscrita ó servizo e a responsabilidade do seu funcionamento, e os artigos 128.1 3ª do Decreto de 17 de junio de 1955 polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións locais e 121.2 da Lei de 16 de diciembre de 1954, de Expropiación Forzosa impoñen ó concesionario a obriga de indemnizar a terceiros os danos que lles ocasione o funcionamento do servizo, salvo que se produzan por actos realizados en cumprimento dunha cláusula imposta pola Corporación con carácter ineludibel, e consonte o artigo 123 da mesma lei “Cando se trate de servizos concedidos, a reclamación dirixirase á Administración que otorgou a concesión, na forma prevista no párrafo segundo do artigo 122, a cal resolverá tanto sobre a procedencia da indemnización como sobre quén debe pagala, de acordo co parágrafo segundo do artículo 121. Esta resolución deixará aberta a vía contencioso-administrativa, que poderá utilizar o particular ou o concesionario, no seu caso”.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º. Estimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D. José Pico López.

2º. Declarar que a responsabilidade patrimonial dos danos corresponde á U.T.E. Aqualia-FCC S.A., empresa concesionaria do servizo municipal de augas, de conformidade co establecido no artigo 26 do prego de condicións da concesión administrativa do servizo de xestión integral do abastecemento de auga e do Concello de Vigo, debendo a dita empresa indemnizar ó reclamante na contía de 2.023,46 euros, correspondentes ó valor de reparación do seu vehículo”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

39(637).-RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. Dª AGUSTINA RAMOS RODRÍGUEZ. EXPTE. 174/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 16-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“Dna. Agustina Ramos Rodríguez presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 10 de maio de 2004, no que expón que o día 27 de abril de 2004, mentres camiñaba pola rúa Torrecedeira, á altura do número 44, sufriu unha caída por mor dunha baldosa rota, producíndose danos de carácter físico.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe do servizo de Vías e Obras, de data 26/07/2004, manifestando que a zona en mal estado era visíbel a longa distancia e evitábel gardando a dilixencia debida.

Parte do servizo da Policía Local, de data 27/04/2004, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos, persoal dunha farmacia relátalle o accidente que tivera a Sra. Ramos; así mesmo, comprobán a existencia dunha baldosa despegada, que se move ó pisala.

Práctica de proba testifical, en data 26/10/2004, ás testemuñas propostas pola reclamante, que confirman os extremos alegados pola Sra. Ramos.

Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 4.428,65 euros.

Informe do servizo de Vías e Obras, de data 03/03/2005, manifestando que no lugar non se observaron baldosas soltas nin reparacións recentes.

Evacúase trámite de audiencia á reclamante, que formula alegacións en data 30/03/2005.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

Constatada polos documentos obrantes no expediente a realidade do dano e maila súa cuantificación económica, procede examinar a existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de pavimentación das vías públicas urbanas e conservación dos camiños e vías rurais (artigos 25.2.d e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). Así, a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que estea garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre ás condicións obxectivamente aptas do vial. Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

A eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduza na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes, dará lugar á existencia da relación de causalidade entre o dano sufrido polo peón e o deficiente funcionamento do servizo público.

No presente suposto, conséntase no expediente o deficiente estado da beirarrúa. Tal circunstancia non entraña un risco especial para os viandantes, xa que é perfectamente visíbel en circunstancias normais de circulación e tránsito, empregando a dilixencia esixíbel como concreción da regra do control da propia deambulación, tal e como se desprende do informe do Servizo de Vías e Obras, así como da declaración da testemuña nº 2 (D^a. Marina González) que, ó ser preguntada polo instrutor se “había algún defecto na rúa” e a distancia a que podía apreciarse, responde “varias losas levantadas, se pueden ver bien a unos dos metros”, se ben existe unha contradicción no expediente entre as declaracións das testemuñas, porque a testemuña nº 1 á pregunta xa citada responde que “las losas levantadas, tienes que estar encima para poder verlas”. Hai que

engadir o dato de que a caída aconteceu á altura do nº 44 da rúa Torrecedeira, e a Sra. Ramos reside no nº 40 da mesma rúa, polo que é presumíbel que coñecese o estado da beirarrúa e tería que incrementar a súa dilixencia deambulando, e non consta no expediente que tivese algún defecto físico ou psíquico que lle impedise a percepción do devandito obstáculo. No entanto, aínda que o defecto fose visíbel e que a reclamante coñecese a súa existencia por residir a carón do lugar onde aconteceu a caída, a Administración non pode obviar a súa responsabilidade polo mal estado da beirarrúa, polo que a informante conclúe que se dá neste suposto unha concorrencia de culpas entre a reclamante e a Administración.

Respecto a indemnización procedente polos danos e perdas sufridos con ocasión da caída pola Sra. Ramos, esta manifesta en trámite de audiencia a súa disconformidade coa valoración efectuada pola Asesoría médica do Concello, no tocante ós días de baixa non impeditiva, pois na data na que se elaborou o ditame ela todavía permanecía de baixa médica, procedendo indemnizala por 235 días e non por 60 como se manifesta no ditame, extremo que se estima probado co informe médico presentado, polo que procede o aboamento da cantidade reclamada neste concepto, 5.799,89 euros, á que hai que engadir a indemnización correspondente ós días de baixa impeditivos, 1.374,41 euros. No devandito ditame valorativo do dano corporal, compútanse, así mesmo, 2 puntos correspondentes a secuela de ombreiro doloroso, no entanto, no parte de alta do Dr. Balbuena non consta a existencia de secuelas á data da alta médica, polo que non procede o seu aboamento.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Estimar parcialmente a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Dna. Agustina Ramos Rodríguez, e indemnizála coa cantidade de 3.685,93 euros, polos danos e perdas sufridos por mor da caída”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

40(638).-RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. FERNANDO JUSTO SANTOS. EXPTE. 195/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 16-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“D. Fernando Justo Santos presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 25 de maio de 2004, no que expón que o día 21 de maio de 2004, mentres camiñaba pola rúa Rosalía de Castro, á altura do número 3, engancho o pantalón nun valo protector dun colector de lixo, facéndose tamén unha ferida.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe do servizo de Limpeza, con data 22/11/2004, manifestando que na data do accidente os colectores estaban acoutados con barras mais que non teñen constancia dos feitos mencionados.

Parte do servizo da Policía Local, con data 21/05/2004, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos, o Sr. Justo maniféstalles o accidente que tivera, estando o colector nun paso provisional habilitado para peóns; igualmente, comprobán que as obras existentes no local pertencían a Gas Galicia.

Evacuase trámite de audiencia á empresa Gas Galicia, con data 12/01/2005, que non formula alegacións.

Evacuase trámite de audiencia ó reclamante (mediante publicación por edictos), con data 29/03/2005, que non formula alegacións.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

Constatado polos documentos obrantes no expediente a realidade do dano e maila súa cuantificación económica, procede examinar a existencia de relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola administración.

Entre os servizos públicos que o ordenamento xurídico encomenda á Administración local figura o de recollida de lixo (artigos 25.2.1 e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local) para a prestación do cal é necesaria a utilización de determinados medios materiais, como colectores situados na vía pública para o depósito de residuos sólidos. Ó Concello, como titular destes bens, correspóndelle o deber de vixilancia e mantemento dos mesmos, para que non poñan en risco a seguridade dos vehículos e persoas que utilizan a vía pública na que están situados, e este deber obriga a Administración a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que alteren as condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

No presente suposto queda acreditado no expediente que a causa eficiente dos danos ó pantalón do Sr. Justo foi a existencia no paso de peóns provisorio dun pivote en mal estado que sinalizaba un colector de residuos sólidos, apreciándose un claro nexo de causalidade entre os danos e o funcionamento do servizo público local, polo que esta Administración deberá responder dos mesmos.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Estimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D. Fernando Justo Santos, e indemnizálo coa cantidade de 11,99 euros, correspondente ó valor de reposición do pantalón danado por mor do accidente”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

41(639).-RECLAMACIÓN PATRIMONIAL. CARMEN ALONSO SERODIO. EXPTE. 165/243.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do Servizo de Patrimonio e Contratación do 16-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“Dna. Carmen Alonso Serodio presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 05 de maio de 2004, no que expón que o día 04 de maio de 2004, mentres camiñaba pola avenida Castela, á altura da rúa Estrada, sufriu unha caída ó tropezar contra o saínte dun tubo de metal dun sinal de tráfico que se atopaba na beirarrúa, producíndose danos de carácter físico.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

Informe do servizo de Vías e Obras, con data 27/05/2004.

Informes do servizo de Mobilidade e Seguridade, con datas 21/07 e 17/11/2004.

Parte do servizo da Policía Local, con data 04/05/2004, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos a requerimento dunha dotación da Policía Nacional, esta relátalles a intervención que realizaran por mor da caída da Sra. Alonso, que fora trasladada ó hospital ó queixarse dun xeonllo; así mesmo, comprobán a existencia do mástil dun sinal, que sobresaía 10 centímetros do chan.

Dítame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 888,15 euros.

Informe do Corpo da Policía Nacional, con data 26/07/2005, no que os axentes que interviron no accidente da Sra. Alonso manifestan que acudiron ó lugar dos feitos a requerimento dunhas señoras e que unha vez alí a reclamante relátalles o accidente que tivera.

Evacúase trámite de audiencia á reclamante, con data 03/08/2005, que non formula alegacións.

Fundamentos de dereito:

Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.

Que non sexa produto de forza maior.

Constatada polos documentos obrantes no expediente a realidade do dano e maila súa cuantificación económica, procede examinar a existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de pavimentación das vías públicas urbans e conservación dos camiños e vías rurais (artigos 25.2.d e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). Así, a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que este garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre ás condicións obxectivamente aptas do vial. Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

A eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduca na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes, dará lugar á existencia da relación de causalidade entre o dano sufrido polo peón e o deficiente funcionamento do servizo público.

No presente suposto, conséntase no expediente a existencia dos restos dun sinal na beirarrúa considerados pola reclamante como causa eficiente do seu accidente. No Parte do servizo da Policía Local consta que o resto do sinal tiña unha altura de 10 cms. Tal circunstancia non entraña un risco especial para os

viandantes, xa que é perfectamente visíbel en circunstancias normais de circulación e tránsito. E é regra xeral esixir ós viandantes o autocontrol da súa propia deambulación, regra esta que exclúe toda responsabilidade da Administración cando é crebada por interferir un elemento extraño na relación xurídica controvertida cal é o da culpa da vítima, circunstancia que, cando reúne o requisito da exclusividade na vinculación co dano padecido, enerva toda reponsabilidade da Administración. No entanto, dada a idade da Sra. Alonso, 71 anos, é presumíbel unha maior dificultade para a apreciación do mencionado obstáculo, polo que a informante conclúe que procede estimar unha concorrencia de culpas.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Estimar parcialmente a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Dna. Carmen Alonso Serodio, e indemnizála coa cantidade de 444,07 euros”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

42(640).-PRÓRROGA DA COMISIÓN DE SERVIZOS DE D. JULIO VÁZQUEZ MARTÍNEZ. EXPTE. 16473/220).

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-da xefa da Unidade de Persoal de data 24-05-06, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“1. En escrito de data 18/05/2006 (documento nº 60054095) a Excm. Deputación Provincial de Pontevedra comunica Resolución Presidencial de data 10/05/2006, na cal se autoriza a prórroga da comisión de servizos outorgada ao funcionario provincial D. Julio Vázquez Martínez, que actualmente ocupa o posto de traballo denominado “Técnico de Xestión” encadrado no Servizo 321-Participación Cidadá da vixente Relación de Postos de Traballo do Concello de Vigo, aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 30/05/2005.

2. O referenciado funcionario atópase prestando os seus servizos no Concello de Vigo en comisión de servizos autorizada por Resolución Presidencial de data 09/06/2005 dende o pasado 13/06/2005, como así se acordou por Decreto da Alcaldía de data 10/06/2005, coa conformidade da Xunta de Goberno Local acordada en sesión de data 05/07/2004 (expediente nº 15.869/220).

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I. Considerando o informe favorable emitido polo Xefe do Servizo de Participación Cidadá en data 25/04/2006, conformado pola Concelleira-Delegada da Área de Participación Cidadá, no cal se sinala que as circunstancias xeneradoras da comisión de servizos seguen concorrendo no momento actual, e de conformidade coa Resolución Presidencial de data 10/05/2006 autorizando a prórroga da comisión de servizos por un ano máis, por parte desta Unidade de Persoal non se observan impedimentos para a autorización da prórroga solicitada, toda vez que a mesma se atopa dentro da duración establecida no artigo 64.3 Real Decreto 364/1995, do 10 de xullo, do Regulamento Xeral de Ingreso, provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios civís ao servizo da Administración Xeral do Estado, de aplicación supletoria ós funcionarios ao servizo da Administración Local.

II. Vistas as competencias que ostenta a Xunta de Goberno Local en materia de persoal, recollidas no artigo 127.1.h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, do 16 de decembro, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, elévase ao criterio do sinalado órgano municipal a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

“PRIMEIRO.- Dar conformidade á prórroga da comisión de servizos do funcionario D. Julio Vázquez Martínez, que actualmente ocupa o posto de traballo denominado “Técnico de Xestión” encadrado no Servizo

321-Participación Cidadá da vixente Relación de Postos de Traballo do Concello de Vigo, autorizada por Resolución Presidencial de data 10/05/2006 remitida a este Concello pola Excma. Deputación Provincial de Pontevedra en escrito de data 18/05/2006 (documento nº 60054095).

SEGUNDO.- Notifíquese o presente acordo ao interesad, ao xefe/a do Servizo de Participación Cidadá, ao/á Concelleiro/a delegado/a da Área correspondente, e á Unidade de Persoal aos efectos oportunos.

TERCEIRO.- Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 MES a contar dende o día seguinte ó da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 MESES dende o día seguinte ó da súa notificación ou publicación, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

43(641).- CONTRATACIÓN DE DÚAS AUXILIARES DE LABORATORIO EN PRÁCTICAS. EXPTE. 16474/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta da técnica de Recursos Humanos de data 18-05-06, o informe xurídico da xefa da Unidade de Persoal de data 22-05-06 e figurando así mesmo o informe do técnico de Intervención de data 26-05-06, conformado polo interventor xeral,

A Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Autoriza-la contratación de D^a CAROLINA ABALDE CANTERO, con NIF 36.140.965-F, baixo a modalidade dun contrato laboral en prácticas como auxiliar de laboratorio, con efectos a partir do vindeiro 1 de xuño de 2006.

Segundo.- Autoriza-la contratación de D^a VANESA RIVADULLA FERNÁNDEZ, con NIF 36.122.791-A, baixo a modalidade dun contrato laboral en prácticas como auxiliar de laboratorio, con efectos a partir do vindeiro 15 de xullo de 2006.

Con carácter previo á contratación acreditaranse os requisitos documentais de titulación esixidos na correspondente convocatoria.

A duración do contrato será dun ano, prorrogable por outro e o período de proba será dun mes.

Durante o desenvolvemento do contrato as traballadoras percibirán o 60 % das retribucións do posto, durante o primeiro ano e o 75% durante o segundo en relación ao salario fixado para un empregado municipal que desenvolva o mesmo ou equivalente posto de traballo nesta Administración.

44(642).- CONTRATACIÓN DE TRES ORDENANZAS-PORTEIROS E UN ALGÜACIL. EXPTE. 16.477/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do 22-05-06 da técnica de RR HH, conformado pola xefa do Servizo de Persoal, o informe do técnico de Intervención conformado polo interventor xeral de data 24-05-06 e vista así mesmo a ampliación de informe de data 25-05-06 da xefa do Servizo de Persoal,

A Xunta de Goberno Local, acorda:

Primeiro.- Contratar a D^a MARIA ESTHER GIL ALONSO, con NIF 36.135.964, D. JOSÉ FRANCISCO ALVAREZ MARTÍNEZ, con NIF 36.015.224, e D. ARTURO DEL RÍO GARRIDO, con NIF 36.083.805-W como ordenanzas-porteiros, que aceptaron expresamente, unha eventual contratación temporal pro circunstancias da produccion, por acumulacion de tarefas.

Os efectos da cobertura dun alguacil notificador , contratar a D JAVIER RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ, con NIF 34.967.837-V, que aceptou expresamente unha eventual contratación temporal por circunstancias da produccion, por acumulacion de tarefas como alguacil notificador

O periodo de contratación seria de tres meses a iniciar o día 1 de xuño de 2006 , cun contrato eventual por circunstancias da produccion por acumulacion de tarefas, regulado polo R:D: lexislativo 1/1995 , Estatuto dos traballadores , art 8.2 e 15, Lei 63/97 e RD 272/98 ,d e 18 de decembro

Segundo.- Que pola Alcaldía-Presidencia se proceda á formalización dos correspondentes contratos ós/ás candidatos/as propostos.

45(643).-DAR CONTA RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 19.05.06, DE ACUMULACIÓN DE TAREFAS DE ANA M^a CARBALLAL REGUEIRO. EXPTE. 1585/407.

Con data 19 de maio de 2006 a Alcaldía dictou a seguinte resolución:

“En data 16/02/2006 o Xefe dos Servizos Centrais da Xerencia Municipal de Urbanismo, co conforme do Xerente e do Concelleiro-delegado de Urbanismo, solicitou da Unidade de Persoal a encomenda de funcións de técnico de administración xeral á funcionaria D^a Ana M^a Carballal Regueiro, administrativa de administración xeral adscrita ao dito organismo autónomo municipal, motivada no déficit de técnicos de administración xeral existente no mesmo, así como na marcha de varios técnicos municipais a outras dependencias do Concello.

Considerando o disposto no artigo 66 do Real Decreto 364/95, do 10 de marzo, do Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos funcionarios civiles da Administración Xeral do Estado -de aplicación supletoria ao persoal ó servizo da Administración Local- onde se establece que en casos excepcionais poderáse atribuir aos funcionarios o desempeño temporal de funcións especiais non asignadas especificamente nos postos incluídos nas relacións de postos de traballo, ou a realización de tarefas que, por causa do seu maior volume temporal ou outras razóns coxunturais, non poidan ser atendidas con suficiencia polos funcionarios que desenvolvan con carácter permanente os postos de traballo que teñan asignadas as ditas tarefas, suposto no cal se continuará percibindo as retribucións correspondentes aos seus postos de traballo, sen prexuízo das indemnizacións por razón do servizo ás que poidan ter dereito no seu caso;

Considerando que a referenciada funcionaria posúe titulación suficiente para o desempeño accidental das tarefas inherentes aos postos de traballo de técnico de admón. xeral, encadrados no Grupo A, constando no seu expediente persoal certificación académica expedida en data 19/12/1997 relativa á licenciatura en Dereito;

Vistas as competencias que a normativa vixente en materia de réxime local lle confiren á Alcaldía-Presidencia en canto á superior dirección do persoal municipal contidas no artigo 124.4.i) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, de Medidas para a Modernización do Goberno Local,

RESOLVO

“Primeiro.- Ordena-la atribución temporal de funcións de técnico de administración xeral á funcionaria D^a Ana María Carballal Regueiro, con n^o de persoal 17.680 e DNI 35.990.146, administrativa de

administración xeral que presta actualmente os seus servizos na Xerencia Municipal de Urbanismo, motivada na carencia de técnicos de admón. xeral no devandito organismo autónomo municipal e no volume de traballo existente na Oficina de Intervención Urbanística á que está adscrita.

Dita atribución temporal de funcións exercerase nos termos e condicións do previsto no artigo 66 do Real Decreto 364/95, do 10 de marzo, do Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos funcionarios civís da Administración Xeral do Estado, e a funcionaria citada continuará percibindo as retribucións correspondentes ao seu posto de traballo de administrativa de admón. xeral, sen prexuízo das indemnizacións por razón do servizo ás que poida ter dereito en cada caso.

Segundo.- Dispoñer a cesación inmediata da atribución temporal de funcións no momento no cal se produza a subsanación da situación extraordinaria de carencia de técnicos de admón. xeral no dito organismo autónomo, e en todo caso cando se produza a cobertura polo procedemento legalmente establecido do posto de traballo de técnico de admón. xeral que se atopa vacante na Relación de Postos de Traballo (RPT) propia do organismo autónomo municipal "Xerencia Municipal de Urbanismo", correspondente á Oferta de Emprego Público 2005 do mesmo (Bases publicadas no BOE de 8 de abril de 2006).

Terceiro.- Da presente resolución, que xurdirá efectos a partires do seguinte día ao da súa notificación, dése traslado á interesada, Xerente de Urbanismo, xefes/as dos servizos correspondentes e concelleiros/as-delegados/as da Áreas afectadas, Unidade de Persoal, Intervención Xeral, así como ao Comité de persoal.

Cuarto.- Dar conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.

Quinto.- Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso de reposición perante o mesmo órgano que o dictou no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación nos supostos, termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1198, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa."

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

46(644).- DAR CONTA RESOLUCIÓN DO CONCELLEIRO-DELEGADO DA ÁREA DE XESTIÓN MUNICIPAL, DE DATA 24.04.06, RELATIVO Á REDUCCIÓN XORNADA A D^a M^a TERESA SORDO GARCÍA. EXPTE. 16336/220.

Con data 24 de abril de 2006 o Concelleiro Delegado de Persoal resolveu de conformidade co informe proposta da xefa da Unidade de Persoal:

"A medio de instancia de data de entrada no Rexistro Xeral 20 de marzo pasado Dona M^a Teresa Sordo García solicita que se lle conceda redución de xornada acumulada en xornadas completas a partir do 13 de maio, data en que remata a súa prestación por maternidade, por ter un fillo menor de nove meses de idade.

En relación con dita solicitude infórmase o seguinte:

Primeiro.- O artigo 11, apartado a) do Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores do Concello de Vigo establece este tipo de redución de xornada, que poderán facer uso deste dereito o pai ou a nai alternativamente.

Segundo.- A Orde APU/3902/2005, de 15 de decembro, que dispón a publicación do Acordo da Mesa Xeral de Negociación polo que se establecen medidas retributivas e para a mellora das condicións de traballo e a profesionalización dos empregados públicos, no seu artigo terceiro dí que polo Ministerio de Administracións Públicas se impulsarán as medidas de carácter lexislativo, regulamentario e outras que resulten procedentes, para dar efectivo cumprimento aos compromisos adquiridos no devandito Acordo, entre as que resulta de aplicación ao caso o parágrafo que di:

“Incorporar la posibilidad de sustituir, por decisión de la madre, el permiso por lactancia de los hijos menores de doce meses por un permiso que acumule en jornadas completas el tiempo correspondiente. Dicho permiso se incrementará proporcionalmente en los casos de parto múltiple”

Terceiro.- Pola súa banda, o Concelleiro Delegado de Seguridade e Mobilidade informa favorablemente a presente redución de xornada.

Por isto, a funcionaria que subscribe propón ao Concelleiro Delegado de Persoal, adopte a seguinte Resolución:

“Autorizar a Dona M^a Teresa Sordo García, axente da Policía Local, con número de persoal 78134, unha acumulación en xornadas completas de traballo da redución da xornada diaria de hora e media que lle correspondería, a partir do 9 de maio e ata o 13 de xuño de 2006, ambos inclusive, segundo establece o artigo 11, apartado a) do Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores ao servizo do Concello de Vigo, en aplicación da posibilidade establecida na Orde APU/3902/2005, de 15 de decembro.”

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

48(645).- CONCESIÓN AXUDAS POR ESTUDIOS (FROITO DE RECLAMACIÓNS OU ERROS) ANO 2005 E AXUDAS SOCIO-SANITARIAS CON CARGO Ó FONDO SOCIAL. EXPTE. 16453/220.

Examinadas as actuacións do expediente dáse conta do informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal do 27-04-06 conformado polo concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal que di o seguinte:

“A Comisión do Fondo de Acción Social, en reunión de data 6 de marzo de 2006, acordou estudar diversas solicitudes de axudas por estudos polas razóns e á vista dos seguintes antecedentes:

1) As reclamacións por erros ou por falta de documentación á lista de axudas de estudos publicada a finais do ano 2005 non puideron ser resoltas dentro do ano pola imposibilidade práctica de reunir a este órgano colexiado para estudar cada reclamación por separado, o que obriga a realizar as xuntanzas cando o número de asuntos a tratar fai eficaz a súa actividade e a dispoñibilidade de datos dos seus membros o permite.

2) En determinados centros oficiais de estudos abrense prazos de matrícula extraordinarios en decembro e febreiro, o que deixa un escaso marxe de tempo ata o remate do exercicio económico para abrir outro prazo de axudas.

Como consecuencia de todo o exposto, e dado o carácter eminentemente social deste Fondo, esta Comisión Xestora considera urxente atender ás necesidades dos/as traballadores/as deste Concello e proceder á tramitación de axudas de estudos con cargo aos fondos destinados a tales efectos nas partidas presupostarias correspondentes ao ano 2006, propoñendo axudas por estudos da seguinte maneira:

a) Axudas por estudos froito de reclamacións por erros ou falta de documentación non atendidas no ano 2005 de carácter urxente:

NOME	DNI	Nº PERSOAL	EUROS
ABREU TORRES, FRANCISCO JAVIER	36064280	20586	145 €
BERNÁRDEZ DE DIOS, ANTONIO	36052482	76510	30 €
EGEA TORRÓN PILAR	50806376	18543	40 €
FERNÁNDEZ ALBERTE SEVERINO JOSÉ	36059452	76590	330 €
FERNÁNDEZ PAZ LINO	36101212	79621	250 €
GONZÁLEZ VAZ ANTONIO	36078477	79875	290 €
HERRERA OYA EMILIO	36043641	15728	100 €

SUMA TOTAL.-	1.185 €
--------------	---------

b) Axudas por estudos correspondentes a prazos de matrícula extraordinarios de decembro e febreiro con carácter urxente, nunha cuantía que ascende á 4880 € repartidos de acordo coas seguintes claves:

CLAVES	GRUPO A	GRUPO B	GRUPO C	GRUPO D	GRUPO E
CLAVE 1	45	55	75	105	125
CLAVE 2	55	75	100	145	165
CLAVE 3	95	110	140	185	220

CLAVE 1	GARDERÍAS E PREESCOLAR
CLAVE 2	PRIMARIA, SECUNDARIA, FP.. ETC.
CLAVE 3	UNIVERSIDADE E FP DE GRADO SUPERIOR

Así mesmo acordouse estudar a reclamación á axuda socio-sanitaria 2005 interposta por D. José A. Torres Fernández, á vista dos seguintes antecedentes:

1) En data 30 de novembro de 2005 presenta solicitude D. José A. Torres Fernández, coa que achega factura legal, para axuda sociosanitaria que a Comisión do Fondo Social rexeita na primeira xuntanza que celebra, en data 9 de xaneiro de 2006, por considerar que non se corresponde cos supostos contemplados nas bases do devandito Fondo.

2) En data 2 de marzo de 2006 o interesado presenta reclamación á dita resolución achegando certificado médico oficial de data 1 de marzo de 2006 emitido por facultativo competente no que se explica que o servizo xustificado coa factura presentada non ten cobertura por parte da sistema español de Seguridade Social.

Como consecuencia do exposto, a Comisión Xestora do Fondo de Acción Social rectifica a súa postura anterior e PROPÓN A CONCESIÓN DA SEGUINTE AXUDA SOCIO-SANITARIA:

APELIDOS E NOME	DNI	Nº PERSOAL	EUROS
TORRES FERNÁNDEZ JOSÉ A.	36072916	79041	130 €
SUMA TOTAL.-			130 €

En consecuencia do anterior, a funcionaria que subscribe propón á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

“Autorizar o abono das seguintes axudas por estudos froito de reclamacións por erros ou falta de documentación, non atendidas no ano 2005 de carácter urxente e axudas sociosanitarias, por un total de 6195.00 € ós seguintes traballadores:

Axudas por estudos froito de reclamacións por erros ou falta de documentación non atendidas no ano 2005 de carácter urxente:

NOME	DNI	Nº PERSOAL	EUROS
ABREU TORRES, FRANCISCO JAVIER	36064280	20586	145 €
BERNÁRDEZ DE DIOS, ANTONIO	36052482	76510	30 €
EGEA TORRÓN PILAR	50806376	18543	40 €
FERNÁNDEZ ALBERTE SEVERINO JOSÉ	36059452	76590	330 €
FERNÁNDEZ PAZ LINO	36101212	79621	250 €
GONZÁLEZ VAZ ANTONIO	36078477	79875	290 €
HERRERA OYA EMILIO	36043641	15728	100 €

SUMA TOTAL.-	1.185 €
--------------	---------

GRUPO B

NOME E APELIDOS	DNI	Nº PERSOAL	CLAVE	EUROS
ESTÉVEZ ALONSO CARMEN	36023863	21189	2+2	150
FERNÁNDEZ GALLEGO JOSÉ LUIS	34909660	23024	2+3+3	275
GUTIERREZ ORUE FRANCISCO J.	13894232	13920	3*3	220
SUMA TOTAL				645

GRUPO C

NOME E APELIDOS	DNI	Nº PERSOAL	CLAVE	EUROS
FARO CHAMADOIRA ÁNGELES	36033947	15071	2	100
HERREA OYA EMILIO	36043641	15728	3	140
SUMA TOTAL				240

GRUPO D

NOME E APELIDOS	DNI	Nº PERSOAL	CLAVE	EUROS
AGRA ABALDE JOSÉ A.	36018898	76564	2	145
CASTRO DUARTE JOSÉ A.	36010612	13646	3	185
CASTRO REGUEIRA XOSÉ CARLOS	35554361	77221	3	185
CONDE RODRÍGUEZ ALFONSO	36045666	16308	3	185
CONDE VÁZQUEZ MANUEL	34939021	22250	3	185
COUSIÑO SENDÍN RAMÓN	36055693	18454	2+2	290
DIAZ JUSTO PEDRO	53174618	78750	3	185
DOMÍNGUEZ CASALES CONSTANTINO	36017614	14663	2	145
IGLESIAS PEREIRA JOSÉ LUIS	33180301	10040	3	185
LEDO SOBRADO MARINA	35243371	14404	3	185
MARTÍNEZ POSADA XAQUÍN	36046456	14982	3	185
MOLINA MAGDALENA FERNANDO	36065820	77043	2	145
NOVOA RODRÍGUEZ CAROLINA	36024247	22007	3*3*3	555
RODRÍGUEZ CHAMORRO MARGARITA	35993329	14500	3	185
SAYAR VILA JESÚS	36000727	14640	3	185
SEIJAS ÁLVAREZ JOSÉ RAMÓN	34940708	16350	3	185
VILLAR SALGUEIRO JAIME	36053456	21031	3	185
SUMA TOTAL				3500

GRUPO E

NOME E APELIDOS	DNI	Nº PERSOAL	CLAVE	EUROS
GARCÍA DOCAMPO ANTERO	34951927	79368	2	165
SANTIAGO DACOSTA FRANCISCO	36050705	17880	2+2	330
SUMA TOTAL				495

Segundo.- O precedente reparto –que ascende á cantidade de 4.880,00 € fíxose de acordo co seguinte baremo:

CLAVES	GRUPO A	GRUPO B	GRUPO C	GRUPO D	GRUPO E
CLAVE 1	45	55	75	105	125
CLAVE 2	55	75	100	145	165
CLAVE 3	95	110	140	185	220

CLAVE 1	GARDERIAS E PREESCOLAR
---------	------------------------

CLAVE 2	PRIMARIA , SECUNDARIA, FP., ETC.
CLAVE 3	UNIVERSIDADE E FP DE GRAO SUPERIOR

Axuda socio-sanitaria, por aportación de nova documentación.

APELIDOS E NOME	DNI	Nº PERSOAL	EUROS
TORRES FERNÁNDEZ JOSÉ A.	36072916	79041	130 €
SUMA TOTAL.-			130 €

A Comisión do Fondo Social, con data 19-05-06 achega o seguinte escrito ó expediente:

“En relación co expediente 16453/220, e tal como se recolle no informe da Unidade de Persoal de 27 de abril 2006, infórmase que a Comisión Xestora do Fondo Social, na súa reunión de data 6 de marzo de 2006, acordou a tramitación de axudas que se corresponden con accións específicas dentro das súas competencias, correspondentes ás bases de convocatoria do ano 2005 que, debido ás razóns expostas no informe de referencia, non poideron abonarse ata o ano en curso, de xeito que esas cantidades deberán ser imputadas á partida 313.1.1620400 do orzamento de 2006.

Deste xeito o orzamento inicial correspondente ao fondo de Acción Social se verá minorado polo monto total das cantidades xa consumidas, dándose así efectivo cumprimento ao recollido no artigo 30 do vixente Acordo Regulador, no que se di que o importe anula destinado ó Fonde de Acción Social ordinario será de 240404,84 €.”

Figura no expediente o informe de fiscalización do técnico de xestión de Intervención Xeral do 23-05-06 conformado polo interventor xeral.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe da xefa da Unidade de Persoal.

49(646).- DOMINGOS, FESTIVOS E NOCTURNIDADE DO PERSOAL MUNICIPAL CORRESPONDENTE Ó MES DE ABRIL 2006. EXPTE. 16468/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 18-05-06 da xefa da Unidade de Persoal, conformado pola Alcaldesa e informado polo técnico de Intervención en data 26-05-06 coa conformidade así mesmo do interventor xeral, que di o seguinte:

“Resultando que os distintos Servicios e Unidades municipais remitiron á Unidade de Persoal a relación dos domingos, festivos e nocturnidade correspondentes ó mes de ABRIL de 2006 (inclúe horas de marzo-2006), co visto e praxe do Concelleiro-Delegado de cada servicio .

As instrucións sobre plantilla e relación de postos de traballo do persoal o servicio da Corporación e dos seus organismos autónomos para o exercicio 2005, no seu apartado cuarto, letra a), establece que aboaranse ós traballos realizados en horas nocturnas, entre as 22'00 e 7'00 horas, cun recargo por hora traballada de 1'02 €/hora, no seu apartado letra b), establece que aboaranse os traballos realizados en sábados, domingos ou festivos, cun recargo por hora traballada de 2'55 €, e que para o exercicio actual e de 2'60 €, domingos e festivos e 1'04 € a xornada nocturna, resultante de aplica-lo 2% do IPC correspondente ó ano 2006 .

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte, A C O R D O :

“Asignar en concepto de gratificación por servicios extraordinarios de domingos, festivos e a xornada nocturna ó persoal que figura nas relacións achegadas e que comenzan por don Manuel Aballe González do servizo da Policía Local e rematan por don Jesús Castro Naveiras do Museo, os importes que en cada caso se indican e que ascenden a un total de 75.109’85 € (SETENTA E CINCO MIL CENTO NOVE EUROS CON OITENTA E CINCO CÉNTIMOS), con cargo a partida presupostaria 121.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS, correspondentes o mes de ABRIL de 2006”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

50(647).- COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE POR TOXICIDADE DO PERSOAL DO PARQUE MÓVIL CORRESPONDENTE Ó MES DE ABRIL 2006. EXPTE. 16471/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefe da Unidade de Persoal de data 18-05-06, conformado pola Alcaldesa e informado así mesmo polo técnico de Intervención en data 26-05-06 coa conformidade do interventor xeral, que di o seguinte:

“Con datas 3 de maio de 2006 o xefe do Parque Móvil co visto e prace do Concelleiro-Delegado, remite relación do persoal que ten dereito a percibir o complemento de produtividade por servizos prestados como palistas.

A instrucción terceira, apartado c) sobre plantilla e relación de postos de traballo do persoal o servizo da corporación e dos seus organismos autónomos para o exercicio 2005 establece que aboarase con cargo ó complemento de produtividade, a actividade extraordinaria dos oficiais conductores que utilicen palas sen habitualidade, por un importe de 8’36 €/día, que para o vindeiro ano 2006 o importe será 8’53 €/día, en relación co IPC correspondente para este ano.

O abono efectuarase en función dos días realmente traballados, excluíndose polo tanto as baixas por enfermidade ou accidente e as vacacións. Non obstante, consideraránse como traballados os períodos de baixas por accidente de traballo e enfermidade profesional e, os correspondentes a permisos e licencias contidos no Acordo regulador de condicións económicas e sociais do persoal ó servizo da Corporación, sempre que a produtividade conte con periodicidade e non se autorice día a día.

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto, propónse á Xunta de Goberno Local adopción do seguinte A C O R D O :

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados como palistas no Parque Móvil corresponde aboar a don Antonio Amoedo García e a don Antonio Gil González que figura na relación adxunta e que ascende a un total de 34’12 € (TRINTA E CATRO EUROS CON DOCE CÉNTIMOS), correspondente ó mes de ABRIL de 2006 con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-GRATIFICACIÓNS”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

51(648).-PRODUCTIVIDADE DE D. FERNANDO FERNÁNDEZ PÉREZ CORRESPONDENTE Ó PERIODO COMPRENDIDO ENTRE XANEIRO E MARZO DE 2006. EXPTE. 1781/252.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefe da Unidade de Persoal de data 18-05-06, conformado pola Alcaldesa e informado así mesmo polo técnico de Intervención en data 26-05-06 coa conformidade do interventor xeral, que di o seguinte:

“Con data 17 de abril de 2006 o xefe do servizo de Limpeza remite escrito relacionando o persoal que ten dereito a percibir o complemento de productividade por conducción dun vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor.

A instrucción terceira, apartado g) de data 30 de maio de 2005 sobre plantilla e relación de postos de traballo do persoal o servizo da corporación e dos seus organismos autónomos, vixente para o presente exercicio, establece que aboarase con cargo ó complemento de productividade, a actividade extraordinaria derivada da conducción de un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor, por un importe de 3'12 € por día, que para o vindeiro ano 2006 o importe será de 3'18 €, en relación co IPC correspondente para este ano.

Para ter dereito á percepción deste complemento será preceptivo o desempeño destas funcións por tempo superior ó 50% de cada respectiva xornada diaria.

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte Con data 17 de abril de 2006 o xefe do servizo de Limpeza remite escrito relacionando o persoal que ten dereito a percibir o complemento de productividade por conducción dun vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor.

A instrucción terceira, apartado g) de data 30 de maio de 2005 sobre plantilla e relación de postos de traballo do persoal o servizo da corporación e dos seus organismos autónomos, vixente para o presente exercicio, establece que aboarase con cargo ó complemento de productividade, a actividade extraordinaria derivada da conducción de un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor, por un importe de 3'12 € por día, que para o vindeiro ano 2006 o importe será de 3'18 €, en relación co IPC correspondente para este ano.

Para ter dereito á percepción deste complemento será preceptivo o desempeño destas funcións por tempo superior ó 50% de cada respectiva xornada diaria.

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte A C O R D O :

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de productividade polos servizos prestados por don Fernando Fernández Pérez do servizo de Limpeza, aboaráselle por conducir un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor, a cantidade que figura na relación que se achega, por un importe total de 143'10 € (CENTO COARENTA E TRES EUROS CON DEZ CÉNTIMOS), correspondentes ó 1º trimestre de 2006 e con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-GRATIFICACIÓNS”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

52(649).- PRODUCTIVIDADE DE D. JOSÉ ALVAREZ RIVEIRO. EXPTE. 1640/336.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefe da Unidade de Persoal de data 18-05-06, conformado pola Alcaldesa e informado así mesmo polo técnico de Intervención en data 26-05-06 coa conformidade do interventor xeral, que di o seguinte:

“Con data 11 de maio de 2006 a xefa do servizo de Xuventude remite escrito relacionando o persoal que ten dereito a percibir o complemento de produtividade por condución dun vehículo lixeiro municipal , non sendo oficial conductor.

A instrucción terceira, apartado g) de data 30 de maio de 2005 sobre plantilla e relación de postos de traballo do persoal o servizo da corporación e dos seus organismos autónomos, vixente para o presente exercicio, establece que aboarase con cargo ó complemento de produtividade, a actividade extraordinaria derivada da condución de un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor, por un importe de 3'12 € por día, que para o vindeiro ano 2006 o importe será de 3'18 €, en relación co IPC correspondente para este ano.

Para ter dereito á percepción deste complemento será preceptivo o desempeño destas funcións por tempo superior ó 50% de cada respectiva xornada diaria.

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte A C O R D O :

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados polo persoal do servizo de Xuventude, aboaráselle por conducir un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor, a cantidade que figura na relación que se achega, por un importe total de 124'80 € (CENTO VINTECATRO EUROS CON OITENTA CÉNTIMOS), correspondentes ó 1º trimestre de 2006 e con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-GRATIFICACIÓNS”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

53(650).- PRODUCTIVIDADE POR CONDUCCIÓN VEHÍCULO SEN SER OFICIAL CONDUCTOR DE D. JUAN A. GARCÍA CAMPOS (1º TRIMESTRE 2006). EXPTE. 11600/444.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefe da Unidade de Persoal de data 18-05-06, conformado pola Alcaldesa e informado así mesmo polo técnico de Intervención en data 26-05-06 coa conformidade do interventor xeral, que di o seguinte:

“Con data 3 de abril de 2006 o Enxeñeiro Industrial municipal remite escritos relacionando o persoal que ten dereito a percibir o complemento de produtividade por condución dun vehículo lixeiro municipal , non sendo oficial conductor.

A instrucción terceira, apartado g) de data 30 de maio de 2005 sobre plantilla e relación de postos de traballo do persoal o servizo da corporación e dos seus organismos autónomos, vixente para o presente exercicio, establece que aboarase con cargo ó complemento de produtividade, a actividade extraordinaria derivada da condución de un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor, por un importe de 3'12 € por día, que para o vindeiro ano 2006 o importe será de 3'18 €, en relación co IPC correspondente para este ano.

Para ter dereito á percepción deste complemento será preceptivo o desempeño destas funcións por tempo superior ó 50% de cada respectiva xornada diaria.

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte A C O R D O :

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados polo persoal do servizo de Electromecánicos, aboaráselle por conducir un vehículo lixeiro municipal, non

sendo oficiais conductores, a cantidade que figura para cada un deles e que figuran nas relacións que se achegan, por un importe total de 98'58 € (NOVENTA E OITO EUROS CON CINCOENTA E OITO CÉNTIMOS) e 152'64 € (CENTO CINCOENTA E DOUS EUROS CON SESENTA E CATRO CÉNTIMOS) respectivamente, correspondentes ó 1º trimestre de 2006 e con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-GRATIFICACIÓNS”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

54(651).-COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE POR TOXICIDADE DO PERSOAL DE DESINFECCIÓN MES DE ABRIL 2006. EXPTE. 16469/444.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefe da Unidade de Persoal de data 18-05-06, conformado pola Alcaldesa e informado así mesmo polo técnico de Intervención en data 26-05-06 coa conformidade do interventor xeral, que di o seguinte:

“O director do Laboratorio Municipal co visto e praxe do Concelleiro-Delegado do servizo remite relación do persoal que ten dereito a percibir o complemento de produtividade correspondente ó mes de ABRIL-2006.

A instrucción terceira, apartado e) sobre plantilla e relación de postos de traballo do persoal o servizo da corporación e dos seus organismos autónomos, para o exercicio 2005, establece que aboarase con cargo ó complemento de produtividade, a toxicidade do persoal adscrito ó Servizo de Desinfección que manipula produtos tóxicos e perigosos, por un importe de 114'60 €/mes, que para o vindeiro ano 2006 o importe será 116'89 €/mes, en relación co 2% do IPC correspondente para este ano.

O abono efectuarase en función dos días realmente traballados, excluíndose polo tanto as baixas por enfermidade ou accidente e as vacacións. Non obstante, consideraranse como traballados os períodos de baixas por accidente de traballo e enfermidade profesional e, os correspondentes a permisos e licencias contidos no Acordo regulador de condicións económicas e sociais do persoal ó servizo da Corporación, sempre que a produtividade conte con periodicidade e non se autorice día a día.

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte A C O R D O :

“Recoñecelas obrigas que en concepto de Complemento de produtividade aboarase o persoal adscrito o Servizo de Desinfección que figura na relación que se achega e que comencan por Don José Ramón Seijas Alvarez e rematan por Don Rogelio Rocha Alvarez, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes ó mes de ABRIL-2006 e que ascenden a un total 701'34 € (SETECENTOS UN EUROS CON TRINTA E CATRO CÉNTIMOS), con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-GRATIFICACIÓNS.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

55(652).-COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE POR XORNADA PARTIDA PERSOAL VÍAS E OBRAS CORRESPONDENTE Ó MES DE ABRIL 2006. EXPTE. 16470/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefe da Unidade de Persoal de data 18-05-06, conformado pola Alcaldesa e informado así mesmo polo técnico de Intervención en data 26-05-06 coa conformidade do interventor xeral, que di o seguinte:

“O Pleno da Corporación en sesión de 12 de marzo de 1996, acordou a modificación da instrucción sobre cadro de persoal no sentido de incluír entre as circunstancias que dan lugar o aboamento do complemento de produtividade (instrucción 4ª), apartado k) coa seguinte redacción: “prestar servizos en réxime de xornada partida, por un importe de 10.000.- ptas. mes”, aboamento que se fara en función dos días realmente traballados en relación cos que con carácter xeral correspondería prestar no servizo.

As instrucións sobre plantilla e relación de postos de traballo do persoal o servizo da Corporación e dos seus organismos autónomos para o exercicio 2005, no seu apartado terceiro letra d) establece a dedicación extraordinaria de traballos en réxime de xornada partida, por importe de 3'35 €/día, que para o vindeiro ano 2006 será de 3'42 €/día, en relación co IPC correspondente a este ano.

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte A C O R D O :

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade de servizos prestados polo persoal do servizo de Vías e Obras, aboárase os traballadores que figuran nas relacións que se achegan e que comeza por don José Berges Rodríguez e remata por don Carlos Iglesias Ferreira, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes ó mes de ABRIL-2006, e que ascenden a un total de 194'94 € (CENTO NOVENTA E CATRO EUROS CON NOVENTA E CATRO CÉNTIMOS), con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-GRATIFICACIÓN”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

56(653).- XORNADA DE VERÁN. EXPTE. 16492/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal do 30-06-06 conformado pola xefa da área de Réxime Interior, que di o seguinte:

“O vixente “Acordo regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores ao servizo do Concello de Vigo” contempla no seu artigo 11.b) a xornada reducida de verán entre os días 15 de xuño e 15 de setembro de cada ano, reducíndose a xornada laboral en unha hora cada día.

Asemade, por Resolución de 20 de decembro de 2005, da Secretaría Xeral para a Administración Pública (BOE nº 309, do martes 27 de decembro do 2005) o Ministerio de Administracións Públicas estableceu as Instrucións sobre xornada e horarios de traballo do persoal civil ao servizo da Administración Xeral do Estado, como froito do Acordo adoptado pola Mesa Xeral de Negociación de 7 de decembro de 2005, no cal se establecen medidas retributivas e de mellora das condicións de traballo e a profesionalización dos empregados públicos. Na mesma se contempla unha xornada reducida de verán.

Visto o Decreto da Alcaldía de data 02/01/2004, de delegación de competencias e estrutura das Áreas e Servizos, en cuxo apartado Primeiro, IV.a) punto 5 se recolle a competencia do Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal para propoñer á Xunta de Goberno Local o establecemento da xornada laboral e horarios de traballo no marco das disposicións legais aplicables; e considerando a cláusula de competencia residual en materia de persoal establecida no artigo 127.1.h) da referenciada Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, en canto ao réxime dos municipios de grande poboación, sométese ao criterio da Xunta de Goberno Local a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

“PRIMEIRO.- Aprobar, en aplicación do disposto no artigo 11.b) do Acordo regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores ao servizo do Concello de Vigo o establecemento da xornada reducida de verán, que terá efectos dende o próximo día 15 de xuño de 2006 e ata o 15 de setembro de 2006, ambos inclusive, desenvolvéndose a mesma entre as 07:45h e as 14:00h.

SEGUNDO.- Dar conta do presente acordo ás diferentes Áreas e Servizos municipais para o seu coñecemento e efectos, así como ao Comité de Persoal.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

57(654).-DELIMITACIÓN DA ZONA SUXEITA Ó DEREITO DE TANTEO E RETRACTO NO CASCO VELLO. EXPTE. 4663/401.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do técnico de admon. xeral do departamento de Planeamento e Xestión da Xerencia Municipal de Urbanismo do 24-04-06, conformado polo xerente de Urbanismo que di o seguinte:

“En data 21/02/2006 o Xerente do Consorcio Casco Vello de Vigo presentou un escrito nesta Administración municipal no que solicitou a tramitación do pertinente procedemento para delimitar unha área de tanteo e retracto no ámbito do Casco Vello.

No 21/04/2006 presentou o correspondente proxecto de delimitación, redactado e asinado pola arquitecta do Consorcio D^a Nuria Campos Díaz. Na Memoria do proxecto, que se da por reproducida neste Informe, detállanse e acredítanse polo miúdo os motivos que xustifican a delimitación pretendida.

O ámbito sobre o que se proxecta esta delimitación foi declarada “Área de Rehabilitación Integrada” por Resolución do 29/09/1997 do entón Conselleiro de Política Territorial, Obras Públicas e Vivenda. Asemade, en virtude de Resolución do 30/01/2006 da Consellería de Cultura incoouse un procedemento de “declaración de conxunto histórico-artístico da zona vella de Vigo” actualmente en trámite (DOG 21/02/2006)

FUNDAMENTOS DE DEREITO

A delimitación de áreas de tanteo e retracto regúlase nos arts. 179 e ss. Lei 9/2002, do 30 de decembro, de Ordenación Urbanística de Galicia (LOUGA).

A solicitude do Consorcio do Casco Vello de Vigo e o seu proxecto de delimitación resulta de interese público evidente así como acorde co disposto nos referidos preceptos.

O ámbito afectado descríbese no devandito proxecto, situándose entre as rúas Cachamuíña, Camelias, Marqués de Alcedo, Celso Emilio Ferreiro, Venezuela, Emilio Bleim Budiño, Ronda de D. Bosco, Granada, II República, Porta do Sol, Carral, Laxe, Travesía do Cónsul, Baixada a Fonte, Pescadería, Teófilo Llorente, Beiramar, Gaiteiro Ricardo Portela, Conde de Torrecedeira, Santa Marta, Pi Margall, Angustias e Falperra.

Nese ámbito, trala aprobación do proxecto de delimitación, o Concello ostentará os dereitos de tanteo e retracto sobre as transmisións que se efectúen a título oneroso en todo tipo de parcelas, edificadas ou non, tanto no suposto de que a transmisión se proxecte ou verifique en conxunto, como fraccionadamente, en réxime ou non de propiedade horizontal (art. 179.4 LOUGA).

O prazo de suxeición das transmisións ao exercicio dos dereitos de tanteo e retracto será de dez anos (art. 179.5 LOUGA).

Os propietarios dos bens afectados deberán notificarlle ao Concello a decisión de allealos, cunha antelación mínima de 60 días naturais ao acto da transmisión. Na notificación incluírase o prezo e forma de pagamento e restantes condicións esenciais da transmisión, para efectos do posible exercicio do dereito de tanteo (art. 181 LOUGA).

No caso de incumprimento do referido deber de notificación, o Concello poderá exercita-lo dereito de retracto no prazo de 60 días naturais dende aquél no que se lle notifique a transmisión practicada (art. 182 LOUGA).

A inscrición no Rexistro da Propiedade das transmisións efectuadas sobre os inmobles incluídos na referida delimitación requirirá da previa acreditación do cumprimento dos requisitos de notificación á Administración municipal antes sinalados. (art. 184 LOUGA).

No procedemento de delimitación da área de tanteo e retracto debe abrirse un trámite de información pública por 20 días mediante publicación de anuncio no BOP e notificación individualizada aos propietarios afectados. Unha vez aprobada, remitiráselle ao Rexistro da Propiedade a correspondente copia certificada dos planos da delimitación así como a relación detallada das rúas ou sectores, propietarios e bens comprendidos nela.

É competente para dicta-lo Acordo que agora se propón a Xunta de Goberno Local, de conformidade co disposto no art. 127.1.d) LBRL.

En virtude do exposto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte **A C O R D O**

PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o proxecto de delimitación da área de tanteo e retracto do casco vello de Vigo, promovido polo Consorcio Casco Vello de Vigo e redactado pola arquitecta D^a Nuria Campos Díaz en abril de 2006.

SEGUNDO: Abrir un período de información pública polo prazo de 20 días hábiles. Publíquese este Acordo no BOP de Pontevedra xunto co plano de deslinde do ámbito afectado. Notifíquesele o seu contido íntegro a tódolos propietarios do ámbito, Consorcio Casco Vello de Vigo e Rexistro da Propiedade.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

58(6555).- DEVOLUCIÓN AVAL CONSTITUIDO POR ERRO, EDELNE S.L. EXPTE. 49289/250.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe do negociado de Vías e Obras do 26-05-06, conformado polo concelleiro-delegado de Vías e Obras, que di o seguinte:

“Revisada la documentación aportada en la solicitud de devolución del aval se determina lo siguiente:

- Existe una solicitud de canalización eléctrica en la calle Arquitecto Gómez Román a la altura del nº 69, coincidente con la información indicada en el aval. Dicha solicitud se tramitó con el nº de expediente 49030/205 y la licencia fue concedida con fecha 11/05/2006.

- En la autorización concedida desde este departamento de Vías y Obras no se solicitó en ningún momento el depósito de fianza para la ejecución de las obras, ya que el solicitante fue Unión Fenosa Distribución, S.A., empresa que tiene convenio establecido con el Concello y no se requiere el depósito de fianzas para sus obras.

La calle Arquitecto Gómez Román es titularidad de la Xunta de Galicia, con lo cual sí suponemos que el aval haya sido solicitado por ellos en su correspondiente autorización y su depósito en el Concello haya sido un error

Polo que **SE PROPÓN:**

Proceder á devolución da fianza de cincocentos Euros , a EDELNE S.L.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

ASUNTOS FORA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril.

60(656).-BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS PARA ACTIVIDADE E ACCIÓNS CO OBXECTO DE DESENVOLVER O PLAN DE CALIDADE TURÍSTICA PARA O ANO 2006. Expte. 1930/104.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinado o informe proposta emitido polo xefe do servizo de Turismo e Comercio, do 2.05.06, coa conformidade da concelleira delegada e co intervido e conforme do interventor xeral, a Xunta Local de Goberno acorda:

1.- Aprobar as bases xerais de subvencións para actividades e investimentos encamiñados a inscribirse no Plan de Calidade Turística do Concello, co obxecto de promocionar e impulsar ó sector turístico e comercial da cidade, que a continuación se transcriben.

2.- Aprobar a convocatoria de subvencións para o ano 2006, para actividades e accións encamiñadas a inscribirse no Plan de Calidade Turística do Concello, subvencións correntes.

3.- Aprobar o gasto de 30.000 € con cargo á partida 7510 4700000, subvencións correntes, do presuposto prorrogado para o ano 2006.

BASES XERAIS DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS PARA A PROMOCION DE INVESTIMENTOS E ACTIVIDADES TURÍSTICAS

DEFINICIÓN

TURISMO DE VIGO convoca subvencións para a promoción de actividades turísticas, coa pretensión de profundizar na mellora da oferta e da calidade dos servizos turísticos que se ofrecen na cidade.

A Concellería de Turismo e Comercio pretende propiciar un entorno favorable para a creación e desenvolvemento de iniciativas turísticas de calidade, públicas e privadas, dado o peso do sector turístico no conxunto da economía local e na creación de emprego

Os cambios constantes da demanda turística e a evolución dos seus gustos cara ás esixencias cada vez maiores de calidade, xunto cos destinos competidores, fan necesario o impulso do concepto “calidade” como factor diferenciador da nosa oferta nos mercados turísticos, sustituíndo á “competitividade” ata agora vixente.

Turismo de Vigo pretende coas convocatorias de subvencións complementar ó produto turístico co coidado dos pequenos detalles facilmente recoñecibles e moi directamente percibidos polo turista, intentando dotar cun contido máis turístico ós investimentos en infraestructuras e a prestación de servizos.

Esta convocatoria de axudas públicas ten como obxectivo o desenvolvemento e potenciación do destino turístico VIGO e, en consecuencia, dos seus recursos turísticos.

Baixo os principios xerais de publicidade, concurrencia e obxectividade, Turismo de Vigo pretende establecer unha liña de subvencións para a consecución destes obxectivos.

A Concellería de Turismo quere centrar esta liña de axudas na recuperación de espazos de ocio, na mellora da calidade dos servizos turísticos, na promoción turística a través de diferentes publicacións, na consolidación e promoción de subprodutos turísticos (turismo comercial, turismo cultural, turismo de congresos, turismo gastronómico, turismo náutico...) e na formación do persoal que trata co turista, procurando unha cidade habitable, cohesionada e ben comunicada.

OBXECTIVOS DA CONVOCATORIA

Os obxectivos e efectos que se pretenden a medio e longo prazo coa aplicación destas subvencións son os seguintes:

- 1.- Fortalecer a imaxe turística da cidade e o seu posicionamento nos mercados emisores.
- 2.- Fomentar a participación e integración dos axentes e asociacións empresariais do sector turístico e comercial nas actividades de promoción da cidade.
- 3.- Impulso á proxección comercial, co fin de incrementar a identificación dos produtos turísticos vigueses.
- 4.- Desenvolvemento de plans especiais de promoción, orientados ó turismo temático: turismo náutico, turismo cultural, turismo de compras, turismo de congresos, etc.
- 5.- Impulso de accións orientadas a potenciar e estimular a marca turística de calidade: zonas de ocio e recreo atractivas, con mobiliario urbano e de terrazas unificado, sinalética uniforme.
- 6.- Apoio ás iniciativas de promoción e comerciais de interese xeral para o sector turístico.
- 7.- Creación e mellora de produtos turísticos, rutas temáticas naturais, históricos e/ou culturais.
- 8.- Acceso e implantación de tecnoloxías da información e procesos de innovación que contribúan á mellor difusión da información turística.
- 9.- Implantación de sistemas de calidade e auditorías de calidade.
- 10.- A mellora na formación do persoal do sector turístico e comercial.

O obxectivo principal das convocatorias é a mellora do posicionamento competitivo de Vigo como destino turístico, que se producirá mediante o cumprimento dos principios expostos neste apartado.

Para a consecución dos obxectivos anteditos, están previstas subvencións para o aumento da calidade dos servizos turísticos, mellora do medio urbano e natural do municipio, ampliación e mellora dos espazos de uso público dos establecementos, posta en valor dos recursos turísticos, creación de novos produtos, promoción da oferta comercial como elemento de atracción turística, co obxecto de conquistar a desestacionalización do turismo e para o aumento de gasto medio por turista, fomenta-lo asociacionismo e promocionar actividades que impliquen a proxección da calidade no exterior.

As subvencións irán dirixidas ós negocios vencellados ó sector turístico legalmente establecidos no término municipal de Vigo, así como con aquelas asociacións sen ánimo de lucro, que desenvolvan actividades de promoción da cidade e de atracción para o turismo. Esas subvencións pretenden contribuir a incentivar os proxectos de mellora, dinamización, remodelación ou formación integral do persoal que decidan poñer en marcha estes empresarios ou asociados.

O período de execución das actuacións susceptibles de subvención será o que determine a convocatoria correspondente ó ano de que se trate.

O marco legal de aplicación para a concesión das presentes subvencións será a Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e, polo tanto, no proceso de concesión das axudas previstas nesta convocatoria imperarán os principios de igualdade, publicidade, transparencia, obxectividade, eficacia e eficiencia enunciados no devandito texto legal.

CLÁUSULAS

Primeira.- Beneficiarios:

Poderán ser beneficiarios das subvencións as persoas físicas ou xurídicas que sexan titulares de establecementos turísticos e comerciais de Vigo e as asociacións sen ánimo de lucro, así como calquera outra empresa legalmente establecida que desenvolvan actividades para a promoción da cidade e/ou actividades para a atracción de turistas e visitantes, que non estean incursas no especificado no art. 13 da Lei Xeral de Subvencións.

Os beneficiarios deberán cumprir a normativa que lle sexa de aplicación en cada caso.

Segunda.- Réxime xurídico:

As subvencións acollidas nestas bases, a tramitación do expediente de concesión, o procedemento de selección, o réxime de outorgamento, as obrigas do beneficiario e as causas da súa extinción rexeranse:

- 1.- Lexislación básica do Estado, Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.*
- 2.- A concesión das subvencións efectuarase mediante un réxime de concurrencia competitiva.*

Terceira.- Orzamento:

1.- A contía global das axudas non poderán exceder das cantidades que, ben de subvencións correntes, ben de subvencións de capital, se determine na convocatoria correspondente, que determinará, asimesmo, as partidas orzamentarias ás que se cargarán as axudas.

2.- Cada subvención individualizada por beneficiario será estudada e aprobada en función da importancia do proxecto presentado, segundo o baremo que figura no apartado sexto. En todo caso, a contía máxima da axuda por proxecto será determinada na convocatoria de que se trate.

3.- Tódolos proxectos susceptibles de subvención deberán ser dunha contía superior a 600 euros.

4.-No relativo a subcontratación de actividades subvencionadas, total ou parcial, estarase conforme ó especificado nos art. 29.2 e 29.7 da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarta.- Conceptos subvencionables:

a) Subvencións correntes:

Con cargo ás subvencións correntes a entes privados, e pola contía máxima que se determine na convocatoria correspondente, poderán presentarse ós proxectos que persigan os seguintes fins:

1) Actividades de dinamización nas rúas. Subvencionarase dentro deste concepto todas aquelas actividades que contribúan á dinamización das rúas: cine, actividades infantís, actuacións en directo, exposicións, artesanía nas rúas, feiras, exposicións, etc. Entrarán dentro deste apartado todas aquelas actividades culturais ou de ocio que se organicen nas rúas e que resulten de especial interese para os visitantes e turistas.

2) Creación de novos produtos turísticos ou posta en valor dos que se estean a comercializar. Valorarase especialmente calquera programa de fomento dos produtos relacionados cos eixos turísticos de Turismo de Vigo; a saber: turismo náutico, turismo gastronómico e turismo de congresos.

3) Edición de material publicitario co gallo de promocionar as actividades de dinamización nas rúas. Os beneficiarios deberán presentar un boceto ou maqueta do folleto, que deberá ser aprobado previamente pola Concellería. En todo o material que se edite deberá ser incluído o logotipo de Turismo de Vigo e a identificación do Programa de subvencións. En caso de incumprimento deste apartado, valorarase negativamente calquera outra petición posterior que se realice polo devandito beneficiario noutras convocatorias.

4) Edición de guías ou folletos promocionais dos recursos turísticos da cidade, guías de promoción do comercio, da gastronomía, guías con rutas turísticas, sempre e cando poñan en valor os devanditos recursos.

5) Organización de xornadas, conferencias, charlas-coloquio, accións formativas, seminarios, congresos ou similares, relacionadas coa promoción turística e que incidan na mellora da calidade do produto turístico, para a mellora e capacitación técnica e profesional dos xestores do turismo e do persoal das empresas turísticas.

6) Subvencións para o Programa “Vigo en Nadal”, para calquera iniciativa que faga Vigo máis atractivo turisticamente na época do Nadal (decoración de fachadas, decoración de rúas con motivos especialmente orixinais ou novidosos, programas de actividades nas rúas, decoración de balconadas, etc.)

7) Deseño e implantación de rutas turísticas que poñan en valor os numerosos recursos turísticos da cidade.

8) Sinalización de sendeiros e rutas de interese turístico (rutas monumentais, comerciais, etc.), por parte de asociacións ou colectivos. Dotación de servizos para este tipo de atractivos turísticos naturais. A sinalización turística deberá incluír, en todo caso, o logotipo da Concellería de Turismo e do programa de subvencións en lugar visible. A proposta e proxecto de sinalización deberá ser, en todo caso, previamente aprobado polos servizos municipais correspondentes.

9) Promoción da nosa gastronomía: Formarán parte deste apartado todas aquelas actividades conducentes á promoción dos produtos típicos da nosa gastronomía: degustacións, promoción a prezos especiais de produtos típicos en determinadas zonas, co culto ás tradicións na súa forma de preparación, creacións de circuítos turísticos vencellados á gastronomía, rutas de tapeo, recuperación de recetas tradicionais, etc.

Tamén se poderá presentar un único proxecto consensuado entre un grupo de empresarios da mesma zona, podendo acadar a subvención total do proxecto a suma das contías individualizadas por cada empresario.

Neste apartado, os establecementos terán a obriga de incluír o logotipo de Turismo de Vigo e a identificación do programa de subvencións en tódalas iniciativas publicitarias.

10) Supresión de barreiras idiomáticas para o turista: tradución das cartas a distintos idiomas, tradución dos avisos e carteis informativos, explicación en diversos idiomas do contido das cartas, coa conseguinte descrición dos platos típicos, datos de conversión das principais moedas extranxeiras da lista de prezos, etc.

11) Asistencia a cursos para o persoal do establecemento que facilite o trato co turista: cursos de idiomas, cursos de atención ao público, etc. Neste apartado deberán aportarse os datos e características do curso. Os datos de custo/hora/alumno, profesorado, centro no que se impartirá o curso, características técnicas do centro docente, etc. Asemade, para a xustificación posterior da subvención, ademais da factura, deberá aportarse certificación ou diploma acreditativo de asistencia do centro.

b) Subvencións de capital:

1) Iluminación de edificios. Conformarán este apartado todas aquelas iniciativas conducentes a iluminación de edificios históricos que contribúan á súa posta en valor e melloren a estética urbana da cidade, desenvolvendo unha identidade propia de Vigo como destino turístico.

2) Adquisición de mobiliario de terrazas para zonas turísticas e comerciais mediante a eliminación de publicidade e a unificación estética de cadeiras, mesas, toldos, sombrillas, co obxectivo de que as zonas de ocio e esparcemento estean perfectamente identificadas e conformen rutas turísticas.

3) Mellora do mobiliario urbano das zonas turísticas e comerciais: marquesinas, papeleiras, bancos... para acadar unha mellor estética e incidir así na imaxe de calidade do destino turístico.

4) Rehabilitación de fachadas dos establecementos turísticos: restaurantes, bares, cafeterías, hoteis.

5) Subvencións para reformas ou locais de nova creación, que supoñen pola súa singularidade arquitectónica ou pola innovación do produto que se comercializará un atractivo e un reclamo para o turista.

Valorarase nestes proxectos a súa especial incidencia na imaxe que o turista percibe da cidade e que incida directamente na calidade do destino turístico.

Quedarán expresamente excluídos como obxectos subvencionables, tanto nos proxectos de subvencións correntes como nos de subvención de capital, os seguintes:

1. Gastos de persoal das empresas ou asociacións.

2. Gastos de viaxes, desprazamento ou dietas.
3. Gastos derivados de operacións financeiras.
4. Gastos derivados da obtención de permisos, pago de taxas ou licencias.
5. Os gastos relativos a impostos, taxas, etc.

Quinta.- Concesión das subvencións e compatibilidade das axudas:

- 1.- A concesión das subvencións quedará supeditada ó interese turístico do proxecto.
- 2.- Os establecementos deberán cumprir os requisitos esixidos pola normativa turística de aplicación.
- 3.- O petionario deberá declarar as axudas que teña solicitado ou obtido tanto ó iniciarse o expediente administrativo, como en calquera momento do procedemento no que se produza.
- 4.- Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión e, en todo caso, a obtención concurrente de subvencións outorgadas por calquera entidade pública ou privada, poderá dar lugar á modificación da subvención concedida.
- 5.- As axudas concedidas en virtude das presentes bases, que teñen a natureza xurídica de subvencións, serán compatibles con outras, calquera que sexa a súa natureza, sempre e cando a suma das axudas obtidas non exceda o total do importe do proxecto.

Sexta.- Criterios de avaliación:

- 1.- As subvencións outorgaranse baixo os principios de concorrencia e obxectividade, garantindo a transparencia das actuacións administrativas.
- 2.- Dados os obxectivos deste programa de subvencións para a promoción de actividades turísticas, a baremación das subvencións faráse tendo en conta os seguintes criterios:

SUBVENCIONS CORRENTES

a) Actividades ou eventos que supoñan a promoción do turismo náutico, tales como feiras, programas de actividades na Ría de Vigo, eventos vencellados á náutica, promoción de produtos gastronómicos propios da Ría, etc.

En función da relevancia do evento ou programa e a súa difusión e transcendencia, así como a súa futura consolidación, ata un máximo de 50 puntos. O resto dos proxectos baremaranse proporcionalmente.

b) Por cada proxecto que supoña a dinamización directa do sector turístico ou comercial (organización de eventos, galas, actuacións, actividades nas rúas, etc.), así como a mellora da imaxe da cidade como destino turístico ou de compras, que contribúa a facer a cidade máis atractiva como destino.

En función da importancia turística do proxecto, así como transcendencia pública da actividade, ata un máximo de 50 puntos. O resto dos proxectos dentro deste apartado valoraranse proporcionalmente.

c) Por cada proxecto que implique a consolidación dun produto turístico de calidade ou a implantación dun novo produto turístico, que contribúa a diversificar a oferta turística.

En función da orixinalidade da idea ou proposta de actividade, ata un máximo de 50 puntos. O resto dos proxectos valoraranse proporcionalmente con aquel.

SUBVENCIONS DE CAPITAL.

a) Por cada proxecto que supoña a adquisición de mobiliario de terrazas unificado: cadeiras, mesas, sombrillas, toldos, sen publicidade, ou a adquisición de mobiliario urbán: marquesinas, papeleiras, bancos, sen publicidade para o embelecemento de zonas turísticas ou comerciais.

b) Rehabilitación, limpeza, mellora ou iluminación de fachadas de edificios singulares ou históricos, que incidan directamente en zonas turísticas ou de gran tránsito turístico ou outros investimentos que reúnan estas características.

A valoración destes apartados realizarase en función da importancia turística do proxecto, dependendo de que a zona na que se actúe sexa de especial relevancia turística. O interese do proxecto estará en relación directa co impacto na mellora da imaxe da cidade para os turistas.

Ó mellor proxecto segundo estes criterios, ata un máximo de 50 puntos. O resto dos proxectos dentro deste apartado valoraranse proporcionalmente.

No caso de que as solicitudes para esta convocatoria, tanto no apartado de subvencións correntes como de capital, excedan o crédito destinado a este programa de subvencións, a Comisión de Avaliación axustará proporcionalmente a totalidade das subvencións ata que a súa contía non exceda o crédito disponible para o programa.

Sétima.- Solicitudes, documentación e prazo:

1.- As solicitudes das axudas reguladas nestas bases presentaranse por duplicado no Rexistro Xeral do Concello no impreso habilitado para tal fin, ou ben por calquera dos medios previstos na Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (art. 38.4) e axustaranse ó modelo que se achega no ANEXO 1º destas bases.

As solicitudes dirixiranse á Concelleira de Turismo, achegando a seguinte documentación:

- Declaración expresa/responsable sobre a concesión ou solicitude doutras axudas públicas ou privadas para o mesmo fin, indicando o importe e entidade concesionaria.

- Declaración expresa responsable de compromiso de financiamento da parte de investimento non subvencionada.

- Declaración expresa responsable de que o investimento ou actividade vaise realizar dentro do prazo sinalado pola convocatoria correspondente o ano de que se trate.

- Memoria descritiva da actividade ou investimento a realizar, sendo imprescindible a inclusión do presuposto desglosado por partidas. O presuposto deberá ser presentado por empresas especializadas nese tipo de traballos. As facturas xustificativas correspondentes non poderán responder a conceptos distintos dos presentados no seu día no presuposto do proxecto.

- No caso de que a propiedade non corresponda ó solicitante da axuda, deberá acompañar título que o acredite como explotador ou arrendatario. No caso de que o contrato de arrendamento non autorice a realización das obras previstas no proxecto, deberá achegarse autorización expresa do propietario do establecemento.

- Se se actúa por representación, ésta deberá acreditarse mediante calquera medio admitido en dereito ou mediante poder bastanteado.

- Código de identificación fiscal (CIF).

- Certificación expedida pola Tesourería municipal ou copia compulsada que acredite que o solicitante está ó corrente nas súas obrigas fiscais co Concello. Non se admitirá como certificado o impreso de solicitude do mesmo.

- Certificación de estar ó corrente nas obrigas fiscais coa Axencia Tributaria.

- Certificación ou copia compulsada que acredite que o/a solicitante está ó corrente nas súas obrigas fiscais fronte á Tesourería Territorial da Seguridade Social. Se non existise a obriga de contribuir á mesma, substituirase o certificado oficial por unha declaración xurada asinada polo/a solicitante.

- Certificación ou copia compulsada que acredite os datos da entidade bancaria, titular da conta e número de conta do/a beneficiario/a só no caso de seren os solicitantes persoas físicas.

- Copia compulsada da correspondente licenza municipal da actividade.

- Declaración de se foi beneficiario do Plan de Calidade en anteriores edicións e o importe da axuda concedida polo Concello.

- *Certificación de non estar incurso en ningunha das causas sinaladas no art. 13. da Ley Xeral de Subvencións.*

Non se valorarán aquelas solicitudes que non cumpran algún dos requisitos esenciais contidos no presente apartado, dictándose resolución para o arquivo do expediente, sen máis trámite.

2.- *A presentación da solicitude implica a aceptación das bases e obrigacións establecidas na presente convocatoria.*

3.- *A Concellería de Turismo resérvase o dereito de esixir toda canta documentación complementaria estime necesaria en cada actuación concreta para a valoración do proxecto.*

4.- *O prazo de presentación de solicitudes rematará cando se especifique na convocatoria correspondente ó ano de que se trate. As solicitudes poderán ser presentadas dende o día seguinte á data de publicación do anuncio da convocatoria no BOP.*

Oitava.- Documentación:

No caso de que a información presentada non reunise os requisitos esixidos o/a interesado/a será requerido para que no prazo de 10 días hábiles dende a recepción da notificación corrixa, subsane ou incorpore aqueles documentos que sexan necesarios para a concesión da subvención. De non ser así, desestimarse a súa petición, que se arquivará sen máis trámite.

Novena.- Resolución:

A aprobación das subvencións, en función das solicitudes presentadas, será competencia da Xunta de Goberno Local, previa elevación de proposta por parte da correspondente Comisión de Avaliación de solicitudes. Esta resolución adoptarse en función dos informes técnicos emitidos pola Concellería de Turismo, que realizará, asemade, a instrucción do expediente.

O prazo para resolver por parte da administración local será antes do día 15 novembro do ano de que se trate. Transcurrido o devandito prazo sen que teña recaído resolución expresa, entenderase como desestimada a petición.

Décima.- Financiamento:

A porcentaxe de financiamento de cada actuación obxecto de subvención decidirase en proporción da baremación total obtida, segundo a cláusula sexta destas bases xerais. En todo caso, a aportación municipal será a que se determine na convocatoria correspondente ó ano de que se trate.

Décimo primeira.- Publicidade, notificación e control:

1.- *A publicidade da concesión realizarase conforme o especificado no art. 18.3.c da Lei Xeral de Subvencións.*

2.- *A notificación da concesión da subvención realizase conforme o art. 26 da Lei Xeral de Subvencións.*

3.- *A Concellería de Turismo, polos medios que estime oportunos, efectuará o control do cumprimento do obxecto da subvención. Esixirá a súa correcta aplicación cando non se cumpran os obxectivos para os que foron concedidas as subvencións.*

4.- *No caso de incumprimento das condicións das subvencións e das obrigas dos beneficiarios, tramitarase o correspondente expediente de reintegro, segundo o previsto no artigo 181 do TRRL e concordantes.*

Décimo segunda.- Pagamento e xustificación da subvención:

1.- Para facer efectivo o importe da subvención terase que ter rematada a actividade ou investimento. O pagamento da subvención realizarase por transferencia bancaria unha vez realizados os requisitos da presente base.

2.- Unha vez realizado o proxecto/actividade e comunicada a concesión da subvención por parte da Concellería de Turismo, o beneficiario terá un prazo máximo de 10 días, contados a partir da comunicación do acordo, para presentar no Rexistro Xeral do Concello a seguinte documentación, dirixida á Concellería de Turismo:

a) Solicitude de liquidación final das actividades desenvolvidas.

b) Facturas e recibos orixinais polo importe definitivo subvencionado engadindo fotocopia do resto das facturas e recibos pola diferenza ata a totalidade do gasto definitivo da actividade. As facturas deberán corresponderse cos conceptos presentados no presuposto.

c) Non se admitirán facturas duplicadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as condicións esixidas polo RD 1496/2003, polo que se regula o deber de expedir e entregar facturas que incumbe a empregados e profesionais.

d) A efectos de pago da subvención polo Concello, considerarase gasto realizado o que fose efectivamente acreditado por calquera documento de validez xurídica con anterioridade á finalización do período de execución determinado na convocatoria correspondente e que respondan á natureza da actividade subvencionada.

Décimo terceira.- Publicidade:

1.-En toda a publicidade que se realice das actividades dos establecementos figurará en lugar destacado o lema: Turismo de Vigo. Programa de Subvencións para a promoción de actividades turísticas do ano de que se trate.

2.-En todo caso, os establecementos deberán someter a conformidade da Concellería de Turismo calquera iniciativa publicitaria, xa que incide directamente na imaxe da cidade.

3.-No caso de que a subvención teña como destino a organización de actividades de dinamización, os organizadores deberán entregar o programa das actividades á Concellería de Turismo para a súa conformidade, cando menos, con 30 días de antelación ó comezo da actividade.

4.-No caso de que o obxecto da subvención sexa a realización de obras maiores, deberá acompañarse o proxecto e memoria descriptiva correspondente, así como a licencia para a execución das mesmas.

Décimo cuarta.- Obrigas dos beneficiarios:

1.-Acredita-lo cumprimento dos requisitos establecidos na presente convocatoria.

2.-Realiza-la actividade ou investimento correspondente e cumprir o obxecto da subvención.

3.-Asumi-las responsabilidades que se deriven da realización destas actividades ou investimentos.

4.-Dispor dos permisos e autorizacións preceptivos para o desenvolvemento das actividades ou investimentos.

5.-Aboa-las taxas e impostos, dereitos e gastos derivados das actividades ou investimentos para as que se solicita a subvención.

6.-Responder legalmente da veracidade dos datos expostos na solicitude.

7.-Comunicar calquera variación na programación ou no proxecto presentado orixinalmente.

8.-Someterse ó control e fiscalización das actividades/investmentos que realizará o Concello de Vigo.

9.-Comunicar á Concellería calquera subvención obtida para o mesmo fin por outras administracións ou entes públicos.

Décimo quinta.- Características:

As subvencións axustaranse ás seguintes características:

- 1- Non terán carácter contractual.
- 2- Non serán invocables como precedente.
- 3- Non será esixible revisión, aumento ou renovación da subvención.
- 4- O prazo da presentación da solicitude será anunciada no BOP.
- 5- As bases da convocatoria correspondente estarán a disposición dos interesados/as no Rexistro Xeral do Concello, a partir da publicación do correspondente anuncio no BOP.

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS PARA A PROMOCION DE ACTIVIDADES TURÍSTICAS 2006.

PRIMEIRO.-

En virtude do establecido na Lei Xeral de Subvencións 38/2003, Lei de Bases do Réxime Local e disposicións concordantes, a Concellería de Turismo do Concello de Vigo convoca a concesión de subvencións, en réxime de concurrencia competitiva, destinadas a programas de actividades que se realicen con carácter público en Vigo durante o exercicio do 2006.

É dicir, convócase só o apartado correspondente a subvencións correntes, e non de capital, especificadas nas bases xerais vixentes.

SEGUNDO.-

A aportación municipal para esta convocatoria no ano 2006 ascende á totalidade de 30.000 €, con cargo á partida orzamentaria 7510 4700000 do orzamento prorrogado correspondente o ano 2006. En todo caso, a contía máxima da axuda por proxecto será de 3.000 €.

TERCEIRO.-

A publicación da convocatoria realizarase no Diario Oficial da Provincia de Pontevedra ó longo do mes de xuño.

O prazo para a presentación de solicitudes rematará o día 01 de outubro de 2006. O prazo para resolver, conforme especifican ás bases xerais, rematará o 15 de novembro de 2006.

CUARTO.-

As solicitudes presentaranse no modelo que se engade como Anexo I, que se acompañará da documentación requirida nas bases desta convocatoria.

QUINTO.-

O prazo para a execución das actividades subvencionables rematará o día 15 de decembro de 2006.

SEXTO.-

As bases xerais aprobadas, que rixen a presente convocatoria de subvencións destinadas a programas e actividades para a promoción turística da cidade, son conformes o marco xurídico definido na Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

**61(657).-ADXUDICACIÓN DO SERVIZO DE APOIO A INICIATIVAS MUSICAIS.
Expte. 1576/336.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinado o informe proposta emitido pola xefa do servizo de Xuventude, coa conformidade da concelleira delegada e o intervido e conforme do Interventor Xeral, a Xunta Local de Goberno acorda:

Adxudicar a Xoma Iniciativas Sociais, S.L. a xestión do Servizo de Apoio a Iniciativas Musicais polo periodo dun ano, comprendido entre os exercicios 2006 e 2007e con posibilidade de prórroga por outro ano máis, por imoporte de 8.610 € correspondentes ó ano 2006 e 6.150 € ó ano 2007, para o cal existe consignación orzamentaria con cargo á partida 4520.227.06.10”

62(658).-ADXUDICACIÓN DE DOCE BOLSAS DE FORMACIÓN PARA A REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS NAS OFICINAS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA NO PERIODO ESTIVAL ANO 2006. Expte. 1926/104.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinado o informe proposta emitido polo xefe de Turismo e Comercio, coa conformidade da concelleira delegada e o intervido e conforme do Interventor Xeral, a Xunta Local de Goberno acorda:

1º.- Adxudicar as once bolsas para a realización de prácticas nas oficinas de información turística municipal, ós/ás aspirantes que foron admitidos/as a esta convocatoria e que acadaron maior puntuación. Por orde de puntuación son:

APELIDOS E NOME	PUNTUACION	DNI
1.- Iria Costas Torreiro	8,35 puntos	36.125.932-Q
2.- Silvia Garnil García	7,00 puntos	53.175.473-W
3.- Ana Sacarrera López	6,10 puntos	36.155.159-X
4.- Patricia Miralles Peso	5,50 puntos	35.317.319-Z
5.- Isabel Martínez Nieves	4,50 puntos	36.107.552-J
6.- Carolina Castro Castro	4,30 puntos	53.176.614-Q
7.- Rocío Franco Rodríguez	3,65 puntos	35.571.503-W
8.- Vanesa Groba Troncoso	3,50 puntos	53.178.987-C
9.- Antía Abalo Vila	3,00 puntos	36.138.937-A
10.- Natalia Barreira Fidalgo	2,90 puntos	36.157.165-S
11.- Lara Comesaña Busto	2,30 puntos	53.190.282-E

2º.- Dar conta de que o posto número 12 queda vacante por non existir titulares na lista de suplentes.

3º.- Aprobar o gasto de 33.000 €, para facer fronte ós 3.000€ por cada unha das once bolsas adxudicadas a cada un/unha dos/das aspirantes designados/as como titulares, con cargo á partida 7510 48 10000, “Transferencias a Familias e Institucións”, do presuposto actualmente en vigor.

4º.- Aprobar o gasto de 180 € para cubrir as pólizas de seguro por risco profesional para cada un dos adxudicatarios/as das becas, con cargo á partida 7510 2240000 do presuposto actualmente en vigor.

5º.- Que se libre a xustificar a cantidade de 33.180 €, a favor de Don Carlos Soto, con D.N.I. 35.966.988 W, para proceder ó pagamento das becas ata o 15 de outubro de 2006. Que se ingrese esta contía na conta habilitada do Departamento de Turismo número 2080 0000 78 0040246105.

63(659).- CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VIGO E MÉDICOS DO MUNDO PARA O PROXECTO DE PROMOCIÓN DA SAÚDE, CENTRO DE REDUCCIÓN DE DANOS PARA USUARIOS DE DROGAS NA CIDADE DE VIGO. Expte. 13322/301.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinado o informe proposta emitido polo coordinador do servizo de Benestar Social co conforme do xefe da Área de Acción Social, coa conformidade da concelleira delegada, o informe do titular da Asesoría Xurídica de data 23.05.06 e o intervido e conforme do Interventor Xeral de data 2.06.06, a Xunta Local de Goberno acorda:

1. Aprobar o texto do Convenio de Colaboración con Médicos del Mundo para o desenvolvemento do proxecto de promoción da saúde denominado Centro de redución de danos para usuarios e usuarias de drogas na cidade de Vigo.

2. Aprobar o gasto de 130.000 (cento trinta mil) euros (65.000 € para o ano 2006, e a mesma cantidade no ano 2007), cantidade que se imputará a aportación municipal ó proxecto coa seguinte consignación orzamentaria:

- 100.000 euros serán con cargo á partida 4123.2270606 (50.000 en 2006 e a mesma cantidade en 2007)
- 30.000 euros á partida 313.0.227.06.08 [Bolsa de Vinculación] (15.000 no ano 2006 e a mesma cantidade no ano 2007).

3. Delega-la competencia de asinar este Convenio entre o Concello de Vigo e Médicos del Mundo, en dona Marta Iglesias Bueno, Concelleira-Delegada de Participación cidadá e Benestar social.

PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E MÉDICOS DEL MUNDO PARA O PROXECTO DE PROMOCIÓN DA SAÚDE DENOMINADO CENTRO DE REDUCCIÓN DE DANOS PARA USUARIOS E USUARIAS DE DROGAS NA CIDADE DE VIGO

En Vigo a de de 2006

REUNIDOS

Dunha parte:

Dna. Marta Iglesias Bueno, Concelleira – Delegada de Benestar Social do Concello de Vigo, nomeada por decreto de Delegación de data 21 de febreiro de 2005, e segundo acordo de Xunta de Goberno Local de data 28 de febreiro de 2005 en representación do mesmo.

Doutra:

Dna. Maria de las Nieves Turienzo Rio , Representante Legal da Asociación Médicos del Mundo na Comunidade Autónoma de Galicia, con DNI : 36.067.693J , con domicilio en Rua Illes Balears, 15 Baixo de Vigo (36203)-Pontevedra en representación da mesma.

EXPOÑEN

1. *Que o Concello de Vigo, e particularmente a Concellería de Benestar Social por ser do seu ámbito de competencia, ten manifestado interese pola prevención do consumo de drogas e a promoción da saúde, que se vén traducindo, dende hai tempo, na asunción de accións encamiñadas non só á prevención senón o tratamento das mesmas, e máis aló, na reinserción. Así no seu momento, asumíu a creación do Centro Municipal de Drogodependencias (CEDRO), e con posterioridade, diversas accións tendentes á promoción de saúde.*

2. *Que no traballo desenvolvido, vaise avanzando cara accións máis complexas, como pode se-lo Plan Local de Drogas, que abrangue os eidos da prevención, atención e reinserción.*

3. *Que se ven amosando a necesidade de coordinación e cooperación de tódolos implicados nos eidos de atención da problemática das drogodependencias. Destácase, dende a Concellería de Benestar Social, o papel destacado da prevención, no intento de artellar accións conxuntas dos axentes sociais coa finalidade da promoción da saúde.*

4. *Que a necesidade de artella-los medios necesarios para intervir na comunidade facendo prevención, colaborando na asistencia e incorporación social, motivou contactos e accións con Médicos del Mundo, no pasado, e a sinatura convenios de colaboración.*

5. *Que se recoñece por parte do Concello de Vigo a capacitación de dita entidade a traveso dos profesionais que nela traballan, como os máis idóneos para executar diversos programas de promoción da saúde, e segundo o manifestado con anterioridade, recoñecéndose expresamente ámbalas dúas partes capacidade de obrar para afronta-las accións motivo de convenio, acordan subscribi-lo presente de acordo coas seguintes*

CLÁUSULAS

Condicións Básicas:

Primeira: Obxecto - O Obxecto do presente convenio é establecer un marco de colaboración para a realización de proxectos e programas de prevención e de promoción da saúde, particularmente con usuarios de drogas da cidade, en entornos da mesma.

Segunda: Finalidade - A finalidade do convenio é o desenvolvemento de accións, na modalidade de actividades e proxectos que impliquen á comunidade e particularmente, ó colectivo drogodependente, encamiñadas á prevención, principalmente secundaria e terciaria, segundo un modelo de promoción de saúde. Para isto, desenvolverase o Proxecto de redución de danos e inclusión social de usuarios de drogas na cidade de Vigo, 2006-2007.

(Inclúese Proxecto Centro de Redución de Danos para Usuarios e usuarias de drogas na cidade de Vigo [doc. Num 60028206 – 15/03/2006], redactado por Médicos del Mundo, como ANEXO 1)

Terceira: Funcións - Médicos del Mundo será a encargada de levar a cabo as accións necesarias para a realización do programa.

Será función do Concello de Vigo facer fronte ós gastos polo importe conveniado. Así mesmo, o seguimento, control e avaliación última da realización dos mesmos, a traveso da Comisión de Seguimento que se contempla na cláusula sexta.

Cuarta: Destinatarios - Serán destinatarios do programa motivo do convenio, principalmente, os usuarios de drogas e pacientes de centros de atención a drogodependentes e os dos espazos onde se reúnan e a comunidade do contorno dos mesmos, e por extensión, tódolos habitantes do municipio.

Quinta: Custo e financiamento – O custo do programa ascenderá a un total de 194.358,86 euros (97.179,43 euros no ano 2006 e a mesma cantidade no ano 2007).

O financiamento con cargo ó Concello de Vigo será por un importe de 130.000 euros (65.000 para o ano 2006, e a mesma cantidade no ano 2007). Desta cantidade, 100.000 euros serán con cargo á partida 4123.2270606

(50.000 € en 2006 e a mesma cantidade en 2007) e os restantes 30.000 euros á partida 313.0.227.06.08 [Bolsa de Vinculación] (15.000 € no ano 2006 e a mesma cantidade no ano 2007).

Corresponde á Asociación Médicos del Mundo afrontar o resto do custo ata a súa totalidade, con cargo ós seus recursos propios ou a outras aportacións.

O custo máximo conveniado non poderá ser obxecto de incremento ningún.

Sexta: Comisión de Seguimento - Para o seguimento do convenio, así como para a resolución das dificultades que poidan xurdir no desenvolvemento do mesmo, constitúese unha Comisión de Seguimento, composta a partes iguais por persoas designadas polo Concello e por Médicos del Mundo, e presidido pola Sra. Concelleira de Benestar Social.

Como complemento, e de xeito conxunto, o desenvolvemento do presente convenio contará cunha Comisión Técnica de Seguimento formada por técnicos municipais da Área de Acción Social, designados pola Concelleira-delegada de Benestar Social e de Médicos del Mundo. Dita comisión terá como cometido avaliar de xeito conxunto o desenvolvemento do proxecto, artella-los medios técnicos apropiados, e reorienta-las actividades e mesmo os proxectos, segundo a evolución do Programa.

Sétima: Difusión do proxecto - a difusión do proxecto, no relativo á súa divulgación nos medios de comunicación, será realizada a iniciativa do Concello de Vigo, con cargo ó custo do programa.

Toda difusión das actividades que se faga deberá contar coa conformidade previa e expresa do Concello.

En toda publicidade das actividades que se desenvolvan deberá aparecer, de xeito visible o logotipo e identificación do Concello de Vigo, así como calquera outro designado polo propio Concello.

Como norma xeral, e de non manifestarse o contrario, todo o relacionado con publicidade en medios de comunicación (notas de prensa, entrevistas, etc.) será competencia do Concello de Vigo.

O Concello de Vigo será o interlocutor con tódalas institucións ou entidades que participen no programa, e calqueira realización conxunta de actividades ou colaboracións coas mesmas, deberá contar co visto e prace deste Concello.

Oitava: Obrigas de Médicos del Mundo. Polo presente convenio Médicos del Mundo comprométese a:

a) Desenvolve-las actividades que se especifican no proxecto que figura como anexo, atendendo ás orientacións e/ou variacións que se poidan acordar por ambas dúas partes, e segundo as prioridades marcadas dende o Concello.

b) Dispoñe-los medios técnicos, materiais e humanos para o correcto desenvolvemento de aquelas. Médicos del Mundo, desenvolverá o Proxecto contando co persoal técnico adecuado.

c) Encargarse de face-lo pagamentos das cantidades correspondentes a terceiros no que respecta a publicidade, seguros, material, etc., motivados polas accións emprendidas neste convenio.

d) Comprométese e responsabilizarse de que tódalas actividades desenvolvidas contén cos seguros (sociais, de responsabilidade civil, ...), etc... cara a súa correcta execución.

e) Facilita-la inspección, control, etc. de persoal técnico do departamento de Benestar Social do Concello de Vigo.

f) Presentar ó Concello informes periódicos do desenvolvemento do Proxecto, e un informe de avaliación final completo.

g) Introducir calquera outra acción tendente ó correcto desenvolvemento do mesmo, sempre de acordo coas orientacións xerais do Concello e da Comisión de Seguimento en concreto.

Novena: Obrigas do Concello de Vigo - Por este convenio, e para o desenvolvemento do mesmo, este Concello de Vigo obrígase a:

a) Artella-los medios técnicos para a orientación, supervisión e avaliación das actividades.

b) Dispoñe-los medios económicos precisos para cubri-los gastos das actividades presentadas, polo importe máximo marcado no presente convenio (total 130.000 euros -65.000 euros no ano 2006 e a mesma cantidade no ano 2007-).

Acordos para resolucións, cancelamento ou renovación:

Décima- Como norma última, será o Concello o que teña a capacidade de decisión definitiva no referido ó presente Convenio ou accións nel incluídas, caso de non existir acordo entre as partes.

Undécima- O incumprimento do especificado no clausulado, poderá ser motivo de cancelamento da execución deste convenio, unha vez oída a Comisión de Seguimento.

De ser Médicos del Mundo quen non cumprira o acordado, suporá o cancelamento dos pagamentos pendentes. No caso de non executarse actividades e terse librado de xeito adiantado algunha cantidade, motivará o reintegro da mesma no momento do cancelamento.

Pagamento e xustificación:

Duodécima : Pagamento - o Concello de Vigo abonará unha cantidade inicial de 32.500 euros, coa sinatura do Convenio, para facer fronte ós gastos xerados polo comenzo das actividades.

O resto do importe da cantidade presupostada, abonarase do seguinte xeito:

O segundo pagamento, por importe de 32.500 euros realizarase no mes de decembro de 2006, trala certificación por parte dun técnico do Servizo de Benestar Social e do director de CEDRO de térense executado as actuacións conveniadas para ese período e coa a presentación por parte de Médicos del Mundo da correspondente memoria anual e os debidos xustificantes.

O terceiro pagamento por importe de 32.500 euros realizarase no mes de xuño de 2007 coa presentación por parte do MDM dunha memoria de desenvolvemento intermedio e os debidos xustificantes, e trala certificación por parte dun técnico do Servizo de Benestar Social e do director de CEDRO de térense executado as actuacións conveniadas para ese período.

O derradeiro pagamento realizarase no remate do mes de decembro de 2007 coa presentación por parte de Médicos del Mundo da Memoria final do proxecto e os debidos xustificantes, e trala certificación por parte dun técnico do Servizo de Benestar Social e do director de CEDRO de térense executado as actuacións conveniadas.

As actividades que non se desenvolvan, producirán un desconto proporcional nas cantidades acordadas do convenio, caso de non ser substituídas por outras segundo acordo da Comisión de Seguimento.

Vixencia:

Décimo terceira - O presente terá vixencia ata o 31 de decembro de 2007.

Acordo final:

Décimo cuarta - Este convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e Médicos del Mundo, poderá ter algunha ampliación nos contidos, actividades, etc., de ser así acordado polos asinantes a través da Comisión de Seguimento.

Deberá respecta-los contidos fundamentais recollidos no presente convenio, e, no caso de que supoña aumento nas cantidades reflectidas no presente convenio deberá facerse constar nunha addenda, informada debidamente polos técnicos municipais, e pola Intervención Xeral cara a verifica-la existencia de crédito adecuado e suficiente.

Estando de acordo ámbalas dúas partes co anteriormente manifestado, asinan o presente convenio no lugar e data indicados no seu comezo.

59(661).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non se formularon rogos nin preguntas.

E sen ter máis asuntos que tratar, a Sra. Presidenta rematou a sesión ás dez horas e cinco minutos. Como secretaria dou fé.

Kv/am/rs

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Lucía Molaes Pérez