

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 8 de agosto de 2014

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D. Carlos López Font
D^a M^a Jesús Lago Rey
D^a. Olga Alonso Suárez
D. Cayetano Rodríguez Escudero
D. José Manuel Fernández Pérez

NON ASISTEN:

D^a M^a Carmen Silva Rego
D^a. M^a Isaura Abelairas Rodríguez
D. Angel Rivas González
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

Invitados:

D. David Regades Fernández

Na Casa do Concello de Vigo, ás trece horas e cincuenta e cinco minutos do día oito de agosto de dous mil catorce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, e o interventor xeral, Sr. García Alvarez.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(886).- RATIFICACIÓN DA URXENCIA.

A Xunta de Goberno local ratifica a urxencia da sesión.

2(887).- PROPOSTA DE AUTORIZACIÓN PARA ORGANIZAR O “I TRAIL NOCTURNO NO VIXIADOR (VIGO)” OS VINDEIROS DÍAS 23 E 24 DE AGOSTO DE 2014. EXPTE. 13219/333.

Visto o informe-proposta do director deportivo do IMD, do 5.08.14, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar á entidade Galicia Máxica Trail Adventure, a organizar o vindeiro sábado 23 e domingo 24 de agosto de 2014, o I Trail Nocturno do Vixiador (Vigo), esta carreira comenará o sábado 23 ás 22,00 horas e terá a súa saída dendo o Centro Cultural de Candeán no Cño. Da Devesa, e rematará o sábado 23 ás 22.00 horas e terá a súa saída dende o Centro Cultural de Candeán no Cño. da Devesa, e rematará ás 3.00 horas do domingo 24, no mesmo Centro Cultural.

3(888).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS DO PROXECTO “ACCESIBILIDADE A COLEXIOS PÚBLICOS”. EXPTE. 16199/332.

Visto o informe-xurídico do 24.07.14, o informe de fiscalización do 4.08.14 e de acordo co informe-proposta do xefe de Área de Servizos Xerais, do 4.08.14, conformado pola concelleira-delegada de Educación e pola concelleira-delegada de Facenda, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro: Aprobar a contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria das obras do proxecto “ACCESIBILIDADE A COLEXIOS PÚBLICOS”.

Segundo: Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación, redactado pola Xefa do Servizo de Contratación e asinado con data 1 de agosto de 2014.

Terceiro: Autorizar o gasto por un importe máximo de 300.000.-€ dos que 52.066,12 € corresponden o IVE, con cargo a partida 9330 63200 02 “OBRAS DE MELLORA DA ACCESIBILIDADE NOS EDIFICIOS DOS COLEXIOS PÚBLICOS”.

Cuarto: Abrir o procedemento licitatorio para selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

4(889).- PRÓRROGA DO CONTRATO DE SERVIZOS PARA A XESTIÓN DA ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL SANTA MARTA-CASCO VELLO. EXPTE. 11367/332.

Visto o informe de fiscalización do 30.07.14, dáse conta do informe-proposta do técnico de Educación, do 31.07.14, conformado pola concelleira de Educación, e a concelleira de Economía e Facenda, que di o seguinte:

A Xunta de Goberno Local, na sesión de data 2 de setembro de 2010, na súa calidade de órgano de contratación, acordou adxudicar definitivamente a Colegio Los Milagros SL o procedemento aberto para a contratación do servizo de xestión da Escola infantil municipal Santa Marta (expte 11367-332), de acordo co prego de cláusulas administrativas particulares e prego de condicións técnicas aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local de 10/05/2010 e a oferta presentada.

No prego de cláusulas administrativas se fixa unha duración do contrato de catro anos e se establece a posibilidade de prorrogar o mesmo (cláusula 2.3 en relación co apartado 7.3 das FEC). Así, prevése a posibilidade de prórrogas por un máximo de dous anos.

O concelleiro de Educación, mediante dilixencia de data 24/07/2014, solicita do órgano de contratación a prórroga do presente contrato, do 1/10/14 ao 30/09/15.

Á vista das anteriores consideracións, propónse á Xunta de Goberno Local, previo informe da Intervención Xeral, a adopción do seguinte acordo:

1º.- Autorizar a prórroga do contrato para a xestión da Escola Infantil Municipal Santa Marta-Casco Vello (expte 11367-332) para o periodo comprendido entre o 1/10/14 e o 30/09/15.

2º.- O importe da prórroga, sen prexuízo das revisións de prezos que procedan, será o seguinte:

Ano 2014 (1/10/2014-31/12/2014): 54.241,32 €, que se imputarán á partida 3210.227.99.06 (Escola Infantil Municipal de Santa Marta-Casco Vello), e bolsa de vinculación.

Ano 2015 (1/1/2015-30/09/2015): 162.723,96 €, que se imputarán á partida 3210.227.99.06 (Escola Infantil Municipal de Santa Marta-Casco Vello), e bolsa de vinculación.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

5(890).- PRÓRROGA DO CONTRATO DE SERVIZOS PARA A XESTIÓN DAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS ATALAIA-TEIS, COSTEIRA-SAIÁNS E SANTA CRISTINA DE LAVADORES. EXPTE. 10715/332.

Visto o informe de fiscalización do 30.07.14, dáse conta do informe-proposta do técnico de Educación, do 31.07.14, conformado pola concelleira de Educación, e a concelleira de Economía e Facenda, que di o seguinte:

A Xunta de Goberno Local, na sesión de data 9 de setembro de 2009, na súa calidade de órgano de contratación, acordou adxudicar definitivamente a Colegio Los Milagros SL o contrato para a xestión das escolas infantís municipais Atalaia de Teis, Costeira de Saiáns e Santa Cristina de Lavadores (expte 10715-332), de acordo co prego de cláusulas administrativas particulares e prego de condicións técnicas aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local de 07/07/2009 e a oferta presentada.

No prego de cláusulas administrativas se fixa unha duración do contrato de catro anos e se establece a posibilidade de prorrogar o mesmo (cláusula 2.3 en relación co apartado 7.3 das FEC). Así, prevése a posibilidade de prórrogas por un máximo de dous anos.

A Xunta de Goberno Local na súa sesión de data 26/07/13 acordou autorizar a prórroga do contrato para a xestión das escolas infantís municipais Atalaia-Teis, Costeira-Saiáns e Santa Cristina-Lavadores para o periodo comprendido entre o 10/09/13 e o 09/09/14.

O concelleiro de Educación, mediante dilixencia de data 24/07/14, solicita do órgano de contratación a prórroga do presente contrato, do 10/09/14 ao 09/09/15.

Á vista das anteriores consideracións, propónse á Xunta de Goberno Local, previo informe da Intervención Xeral, a adopción do seguinte acordo:

1º.- Autorizar a prórroga do contrato para a xestión das Escolas Infantís Municipais Atalaia-Teis, Costeira-Saiáns e Santa Cristina de Lavadores (expte 10715-332) para o periodo comprendido entre o 10/09/14 e o 09/09/15.

*2º.- O importe da prórroga, sen prexuízo das revisións de prezos que procedan, será o seguinte:
Ano 2014 (10/09/2014-31/12/2014): 196.380,24 €, que se imputarán do seguinte xeito: 64.164,28€ á partida 3210.227.99.07 (Escola Infantil Municipal de Saiáns); 67.436,12€ á partida 3210.227.99.04 (Escola Infantil Municipal de Lavadores) e 64.779,84€ á partida 3210.227.99.08 (Escola Infantil Municipal de Teis), e bolsa de vinculación para todas elas.
Ano 2015 (1/1/2015-09/09/2015): 440.528,63 €, que se imputarán do seguinte xeito: 143.936,14€ á partida 3210.227.99.07 (Escola Infantil Municipal de Saiáns); 151.275,61€ á partida 3210.227.99.04 (Escola Infantil Municipal de Lavadores) e 145.316,88€ á partida 3210.227.99.08 (Escola Infantil Municipal de Teis), e bolsa de vinculación para todas elas.*

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

6(891).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, POR PROCEDIMIENTO ABERTO, DA SUBMINISTRACIÓN DE MATERIAL E MAQUINARIA PARA O XIMNASIO DO PARQUE CENTRAL DE TEIS DO SERVIZO DE BOMBEIROS. EXPTE. 3493/213.

Visto o informe-xurídico do 9.07.14, o informe de fiscalización do 28.07.14 e de acordo co informe-proposta do oficial xefe do Servizo de Bombeiros, do 6.08.14, conformado polo concelleiro-delegado da Área de Seguridade e Mobilidade e pola concelleira-delegada de Economía e Facenda, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a licitación para a contratación do subministro de material e maquinaria para o ximnasio do Parque Central de Teis do Servizo de Bombeiros redactado pola técnica de Administración Xeral da Área de Contratación con data 18.07.2014.

2º.- Aprobar o prego de prescricións técnicas que rexerá a licitación para a contratación do subministro de material e maquinaria para o ximnasio do Parque Central de Teis do Servizo de Bombeiros, redactado polo oficial xefe do servizo con data 23.06.2014.

3º.- Autorizar o gasto establecido como orzamento base de licitación no apartado 3 das FEC, polo importe de 82.644,63 euros, máis o 21% (17.355,37 euros) correspondente ao IVE soportado pola Administración Local. O que fai un importe total de 100.000,00 euros (cen mil euros) para a contratación do subministro de material e maquinaria para o ximnasio do Parque Central de Teis do Servizo de Bombeiros, con imputación á aplicación orzamentaria 13506290003 " Equipamentos" do orzamento municipal para o 2014.

4º.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista.

7(892).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, POR PROCEDIMIENTO ABERTO, DA SUBMINISTRACIÓN DE MOBILIARIO PARA O PARQUE CENTRAL DE TEIS DO SERVIZO DE BOMBEIROS. EXPTE. 3490/213.

Visto o informe-xurídico do 9.07.14, o informe de fiscalización do 28.07.14 e de acordo co informe-proposta do oficial xefe do Servizo de Bombeiros, conformado polo concelleiro-delegado da Área de Seguridade e Mobilidade e pola concelleira-delegada de Economía e Facenda, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a licitación para a contratación do subministro de mobiliario para o Parque Central de Teis do Servizo de Bombeiros redactado pola técnica de Administración Xeral da Área de Contratación con data 18.07.2014.

Segundo.- Aprobar o prego de prescricións técnicas que rexerá a licitación para a contratación do subministro de mobiliario para o Parque Central de Teis do Servizo de Bombeiros, redactado polo oficial xefe do servizo con data 17.06.2014.

Terceiro.- Autorizar o gasto establecido como orzamento base de licitación no apartado 3 das FEC, polo importe de 123.933,22 euros, máis o 21% (26.025,98 euros) correspondente ao IVE soportado pola Administración Local. O que fai un importe total de 149.959,20 euros (cento corenta e nove mil novecentos cincuenta e nove euros e vinte céntimos) para a contratación do subministro de mobiliario para o Parque Central de Teis do Servizo de Bombeiros, con imputación á aplicación orzamentaria 13506250001 "Mobiliario" do orzamento municipal para o exercicio de 2014.

Cuarto.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista.

8(893).- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZOS DE XESTIÓN PARCIAL, DOCENCIA E DESENVOLVEMENTO DA ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA TRADICIONAL E FOLK. EXPTE. 15773/332.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 8.08.14, e de acordo co informe-proposta da secretaria da Mesa de Contratación, do 7.08.14, a Xunta de Goberno local acorda:

Adxudicar a GALEGA DE RECURSOS EDUCATIVOS AVANZADOS, S.L. , o procedemento aberto para a contratación dos servizos de xestión parcial, docencia e desenvolvemento da escola municipal de música tradicional e folk (expediente 15773-332) por un prezo total de 217.330 euros (IVE incluído), comprometéndose a aportar as seguintes melloras:

- A impartición de 60 horas de cursos específicos de conformidade co establecido no apartado 3.3.2 do Proxecto educativo da E-TRAD.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada."

9(894).- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DA PÓLIZA DE VIDA E ACCIDENTES DO PERSOAL AO SERVIZO DO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 24360/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 22.07.14, e de acordo co informe-proposta da secretaria da Mesa de Contratación, do 7.08.14, a Xunta de Goberno local acorda:

Adxudicar a SURNE MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS A PRIMA FIJA, o procedemento aberto para a contratación da póliza de vida e accidentes do persoal ao servizo do Concello de Vigo (expediente 24360-220) por un prezo total de 185.531 euros (IVE incluído), comprometéndose a outorgar ó Concello de Vigo unha participación en beneficios do 92%, e a incrementar as garantías aseguradas nas seguintes contías:

- Falecemento por calquera causa: 10.000 €
- Falecemento por accidente: 5.000 €
- Falecemento por accidente de circulación: 5.000 €
- Invalidez permanente absoluta ou gran invalidez por calquera causa: 10.000 €

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada.

10(895).- ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZOS PARA A XESTIÓN, ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA MUNICIPAL “VIGO EN INGLÉS”. EXPTE. 16073/332.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 8.08.14, e de acordo co informe-proposta da secretaria da Mesa de Contratación, do 7.08.14, a Xunta de Goberno local acorda:

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 8.08.14, e de acordo co informe-proposta da secretaria da Mesa de Contratación, do 7.08.14, a Xunta de Goberno local acorda:

Adxudicar a NEW LINK EDUCACION, S.L. o procedemento aberto para a contratación dos servizos para a xestión, organización e desenvolvemento do programa municipal de inmersión lingüística mediante integración escolar en período lectivo nun High School “Vigo en Inglés” (expediente 16073-332) por un prezo total de 1.359.810 euros (IVE incluído), sendo o prezo unitario por alumno de 2.344,50 euros, e comprometéndose a aportar as seguintes melloras:

- a) Un incremento de 10 alumnos a maiores dos 290 contemplados no punto 4.1 do Prego de prescricións técnicas.
- b) Un incremento de 5. monitores/as por riba do mínimo dos requiridos no punto 4.4.1 do PPT.
- c) Un incremento de 10 coberturas do seguro de responsabilidade civil e accidentes a maiores das requiridas como coberturas obrigatorias no punto 4.8 do PPT:
 1. Seguro de responsabilidade civil de 1.000.000 €
 2. Gastos por fisioterapia o quiroprática
 3. Gastos odontolóxicos urgentes

4. Gastos odontológicos urgentes por accidente
5. Regreso anticipado por fallecimiento de un familiar.
6. Regreso anticipado por hospitalización de un familiar.
7. Prolongación de estancias del asegurado por prescripción médica.
8. Asistencia Jurídica.
9. Llamada a cobro revertido al teléfono de asistencia.
10. Desplazamiento de hasta 2 familiares en caso de hospitalización.

d) Un incremento de 10 horas de duración do curso específico de mellora e perfeccionamento lingua inglesa a desenvolver de conformidade co establecido no punto 4.3.2 do PPT.

e) Unha redución de 5 alumnos da ratio alumno/profesor máxima requirida no citado curso específico a desenvolver de conformidade co establecido no punto 4.3.2 do PPT.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada.

11(896).- INFORME SOBRE A LIQUIDACIÓN DO CONTRATO DA EXECUCIÓN DE PARQUE INFANTIL EN CASTRELOS. EXPTE. 4732/241.

Dáse conta do informe-proposta da xefa do Servizo de Contratación, do 8.08.14, conformado polo concelleiro-delegado de dito Servizo, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 30 de abril de 2014, a Xunta de Goberno Local, en sesión extraordinaria e urxente do, adoptou o seguinte acordo:

“1º.- Inadmitir as alegacións formuladas por D. Agustin Gutiérrez Fernández, en nome e representación de SAMYL, S.L., en data 29 de abril de 2014, por extemporáneas, por ser presentadas fora do prazo concedido ó efecto e que remataba o día 26 de abril de 2014.

2º.- Resolver o contrato de subministración e instalación dun parque tematizado en Castrelos, adxudicado pola Xunta de Goberno Local en data 30 de decembro de 2010, á mercantil SAMYL, S.L., por un prezo total de 950.000 euros (IVE incluído) por causa da imposibilidade de executar a prestación polos motivos expresados no fundamento xurídico terceiro do corpo deste escrito.

3º.- Indemnizar a SAMYL, S.L., polos seguintes conceptos:

- *Lucro cesante, por importe de 24.152,54 euros en aplicación do artigo 208.5 da LCSP.*
- *Gastos de publicación dos anuncios da licitación: 1.281,41 euros.*
- *Gastos do proxecto: 3.273,50 €.*
- *Gastos financeiros do aval constituído:1.142,48 €.*

4º.- Que a Tesourería municipal proceda a devolverlle 2.525 euros depositados en concepto de garantía definitiva.

5º.- Que se proceda a devolución do aval constituído para garantir a execución do contrato por unha cuantía de 40254,24 euros, operación 201000097189 de 29-12-2009”.

Segundo.- En data 11 de xuño de 2014, D. Agustin Gutiérrez Fernández, en nome e representación de SAMYL, S.L., presentou escrito no Rexistro Xeral deste Concello manifestando a súa conformidade co acordo citado e facilitando un número de conta para o ingreso das cantidades recoñecidas no mesmo, e facilitando copia do aval para que se procedese a súa devolución.

Terceiro.- En execución deste acordo se realizaron as seguintes actuacións:

- En data 26 de xuño de 2014, se procedeu o aboamento de 28.568,52 euros en concepto de lucro cesante, gastos do proxecto e gastos financeiros do aval constituído.
- En data 27 de xuño de 2014, se procedeu o aboamento de 1.281,41 euros en concepto de gastos de publicación dos anuncios da licitación.
- En data 16 de xuño de 2014, Tesourería cancelou o aval de SAMYL, S.L., que está pendente de que o representante da mercantil proceda a súa retirada.

Cuarto.- Para a execución do punto 4º do acordo, se consultou a contabilidade municipal. No entanto, non consta na mesma o depósito dunha fianza por ese importe. En consecuencia, non se pudo proceder a devolverlle a SAMYL os 2.525 euros que manifestou ter depositado en concepto de garantía definitiva.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Primeiro.- Os acordos adoptados polas Administracións públicas se presumen válidos e son executivos e gozan de executividade (artigos 56, 57 e 94 da Lei 30/1992, de 30 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común) dende o momento no que son ditados, salvo que concorra algunha destas circunstancias:

- Que neles dispóñase outra cousa.
- Que a eficacia quede demorada porque así o esixa o contido do acto ou estea supeditada ao seu notificación, publicación ou aprobación superior.

No caso que nos ocupa non concorre ningunha destas circunstancias polo que goza de executividade dende a data na que foi aprobado.

Segundo.- Iniciada a execución do acordo, se procedeu o aboamento das cantidades consignadas no acordo e a realizar as actuacións conducentes á devolución do aval. Durante a substanciación desta fase executiva se pon de manifesto a imposibilidade de cumprir un dos puntos do acordo do órgano de contratación por canto na contabilidade municipal non hai constancia da existencia dun depósito de 2.525 euros por SAMYL en concepto de garantía definitiva.

En consecuencia, procede requirir a SAMYL que acredite o citado depósito para proceder a súa devolución, e se non consta a súa realización, dar por cumprido o acordo da Xunta de Goberno Local de data 30 de abril de 2014.

Terceiro.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 3 da disposición adicional segunda do TRLCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º.- Tomar razón do aboamento a SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L., das seguintes cantidades:

- 1.281,41 euros en concepto de gastos de publicación dos anuncios da licitación.*
- 28.568,52 euros en concepto de lucro cesante, gastos do proxecto e gastos financeiros do aval constituído.*

2º.- Tomar razón da práctica das actuacións conducentes a devolución do aval constituído para garantir a execución do contrato por unha contía de 40254,24 euros, operación 201000097189 de 29-12-2009.

3º.- Conceder a SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L., un prazo de quince días, a contar dende o día seguinte á notificación do presente acordo, para acreditar o depósito 2.525 euros en concepto de garantía definitiva.

4º.- Se no prazo fixado no apartado anterior, SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L., non procedese a acreditar o depósito, se dará por cumprido o acordo deste órgano de data 30 de abril de 2014.”

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

12(897).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA POR IMPORTE DE 13.718,29€ A FAVOR DE FUNDACIÓN DE ESTUDOS E ANÁLISE FESÁN POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE ATENCIÓN A NENOS E NENAS NOS ESPAZOS DE TEMPO LIBRE DE CASA DA XUVENTUDE E PAVILLÓN DE COIA- XUÑO 2014. EXPTE. 4250/336.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 1.08.14, e de acordo co informe-proposta da xefa do Servizo de Xuventude do 29.07.14, conformado pola concelleira de Xuventude e pola concelleira delegada de Facenda, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar a indemnización substitutiva mediante a validación das actuacións realizadas sen fiscalización previa, que figuran na factura número B/0016/14 de Fundación de Estudos e Análise Fesan con CIF G15597669 por un importe total de 13.718,29€ en concepto de Prestación do servizo de atención a nenos e nenas nos Espazos de Tempo Libre de Casa da Xuventude e Pavillón de Coia durante o mes de xuño de 2014 do programa orzamentario da Concellería de Xuventude para o exercicio 2014.

2º.- Recoñecer a obriga a favor de Fundación de Estudos e Análise Fesan con CIF G15597669 por un importe total de 13.718,29€, en concepto de Prestación do servizo de atención a nenos e nenas nos Espazos de Tempo Libre de Casa da Xuventude e Pavillón de Coia durante o mes de xuño de 2014, partida 3370 2279900 “Ludoteca Casa da Xuventude e Coia” do programa orzamentario da Concellería de Xuventude para o exercicio 2014”.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás catorce horas e cinco minutos. Como secretaria dou fé.

me.

O ALCALDE

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Abel Caballero Álvarez.

M^a Jesús Lago Rey.