

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL**  
**Sesión do 16 de xullo de 2007**

**ASISTENTES::**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D<sup>a</sup> Isaura Abelairas Rodríguez  
D. Francisco Xabier Alonso Pérez  
D. Xulio Calviño Rodríguez  
D. Santiago Domínguez Olveira  
D. Carlos López Font  
D<sup>a</sup> Elena Maure Noia  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> José Méndez Piñeiro  
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz  
D<sup>a</sup> Carmen Silva Rego

**Invitados:**

D<sup>a</sup> Raquel Díaz Vázquez  
D<sup>a</sup> María Jesús Lago Rey  
D<sup>a</sup> Laura López Atrio  
D. Angel Rivas González  
D. Xesús López Carreira  
D<sup>a</sup> Iolanda Veloso Ríos

Na Casa do Concello de Vigo, ás horas do día de dous mil sete e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Alvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, realízase a sesión constitutiva da Xunta de Goberno Local desta Corporación en sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, o titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sr. Lorenzo Penela, o interventor xeral, Sr. González Carnero, titular da Asesoría Xurídica, Sr. Figueroa Dorrego.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(1279).- PROPOSTA DA ALCALDÍA REFERENTE Ó PERSOAL EVENTUAL DA ALCALDÍA E DOS GRUPOS MUNICIPAIS DO PSDEG-PSOE E PP.**

Dáse conta da proposta formulada polo Excmo. Alcalde, con data 10.07.07, que di o seguinte:

*Constituída a nova Corporación do Concello de Vigo xurdida tralas eleccións municipais do pasado 27 de maio procede que a Xunta de Goberno local, o abeiro da súa atribución sinalada no artigo 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Réxime Local, estableza o número e o réxime do persoal eventual co obxecto de que a Alcaldía, mediante resolución posterior (art. 104.2 LBRL), efectue os nomeamentos dando conta ó Pleno.*

*De conformidade coa normativa exposta e sen prexuízo de posteriores acordos complementarios adóptase, por unanimidade, o seguinte acordo:*

*PRIMEIRO.- A Alcaldía terá adscritas en réxime de dedicación de xornada completa tres persoas que obstarán a condición de persoal eventual: xefe de Gabinete, xefa de Prensa e Secretario/a particular cunhas retribucións brutas anuais de 30.665,32 €*

*SEGUNDO.- O grupo político municipal do Partido Popular terá adscritas en réxime de dedicación de xornada completa dez persoas que ostentarán a condición de persoal eventual, seis asesores/as e catro auxiliares administrativos/as cunhas retribucións brutas anuais de 30.665,32 € e 21.661,08 € respectivamente.*

*TERCEIRO.- O grupo político municipal socialista terá adscritas en réxime de dedicación de xornada completa seis persoas que ostentarán a condición de persoal eventual, tres asesores/as e tres auxiliares administrativos/as cunhas retribucións brutas anuais de 30.665,32 € e 21.661,08 € respectivamente.*

*CUARTO.- A dedicación plena do devandito persoal implicará, ademais do cumprimento da xornada laboral ordinaria, a incompatibilidade para calquera actividade pública ou privada por conta allea ou propia.*

*QUINTO.- As retribucións anuais brutas deste persoal aboaranse en catorce pagas e revisaranse anualmente na mesma proporción que as do resto do persoal ó servizo do Concello.*

*SEXTO.- A resolución da Alcaldía pola que se acorde o nomeamento deste persoal, o réxime das súas retribucións e a súa dedicación publicarase no BOP.*

*SÉTIMO.- Notificar o presente acordo ó grupo político municipal do BNG co obxecto de que a través da Secretaría da Xunta de Goberno, e mediante escrito do seu voceiro, comunique á Alcaldía o nome, apelidos e DNI das persoas propostas para o seu posterior nomeamento.*

*OITAVO.- Notificar este acordo á Intervención Xeral do Concello, Tesourería municipal e Unidade de Persoal.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a devandita proposta.

### **2(1280).- PROPOSTA DE NOMEAMENTO DE MEMBROS DA MESA DE CONTRATACIÓN.**

Retírase este punto da orde do día.

### **3(1281).- PROPOSTA DE DELEGACIÓN NOS CONCELLEIROS DE ÁREA E NOS DEMAIS DELEGADOS DE COMPETENCIAS DA XUNTA DE GOBERNO.**

Con data 11 de xullo de 1007 a Alcaldía-Presidencia formula a seguinte proposta:

*“A Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, que introduce un novo Título X na Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local,, atribue determinadas funcións á Xunta de Goberno Local que, a xuízo desta Alcaldía, procede, co fin de axilizar expedientes e procedementos, delegar nos concelleiros de Áreas e nos demais Delegados.*

Por este motivo esta Alcaldía propón á Xunta de Goberno a delegación nos concelleiros de Áreas e nos demais delegados das seguintes competencias e funcións:

Primeiro.- NA DELEGADA DA ÁREA DE URBANISMO

- *Exercer as funcións legalmente atribuídas á Xunta de Goberno Local nas materias relativas a licenzas, disciplina e infraccións urbanísticas, declaracións de ruina e ordes de execución. Resolución dos recursos administrativos interpostos contra ditos actos e revisión de oficio dos mesmos.*

- *As contratacións con cargo ó orzamento da Xerencia Municipal de Urbanismo que teñan a condición de “contratos menores”, de conformidade coa lexislación aplicable de contratación das Administracións Públicas.*

- *O desenvolvemento da xestión económica derivada da execución do orzamento da Xerencia Municipal de Urbanismo, en especial:*

- a) *Incoar os expedientes de modificación de créditos que deberán ser aprobados polo Pleno do Concello.*
- b) *Aprobar as transferencias de crédito, agás que se realicen entre distintos grupos de función do orzamento e coas limitacións previstas no artigo 41 do Real Decreto 500/90 de 20 de abril.*
- c) *Aprobar os expedientes de xeración de créditos.*
- d) *Aprobación da incorporación de remanentes de créditos.*
- e) *Autorización e disposición de gastos de persoal relativos ó complemento de produtividade, gratificacións e indemnizacións por razón de servizos, que estiveran comprendidos globalmente no orzamento.*
- f) *Autorizar anticipos de caixa fixa e gastos a xustificar, e aprobar as contas xustificativas dos mesmos.*
- g) *Aprobar a devolución de ingresos indebidos.*
- h) *Cancelar fianzas correspondentes a funcións da Xerencia.*
- i) *Aprobar as liquidacións individuais de taxas por prestación de servizos, prezos e demais ingresos públicos propios da Xerencia Municipal de Urbanismo, así como as anulacións das mesmas.*
- j) *Dispoñer, previo o cumprimento dos requisitos legais esixibles, o fraccionamento ou aprazamento dos ingresos urbanísticos.*
- k) *Aprobar os gastos de representación e protocolo realizados polo Xerente.*

*En relación coa xestión económica e en ausencia do Xerente do Organismo Autónomo:*

- a) *Autorizar e dispoñer todos os gastos derivados dos contratos menores e todos aqueles cun importe non superior os 12.020,24 euros, cando non lle corresponda expresamente a outro órgano municipal.*
- b) *Recoñecer e liquidar as obrigas derivadas de todos os gastos.*
- c) *A ordenación de pagos.*

- *A xestión do persoal, co Xerente de Urbanismo, agás as competencias reservadas legalmente ó Pleno da Corporación e as de carácter indelegable, de conformidade co disposto no art. 127.1.h) da Lei de Bases de Réxime Local.*

- *Exercicio de accións administrativas e xudiciais nas materias ás que se refire este Acordo de delegación.*

## REVOGACIÓN DE COMPETENCIAS.

Revogar as competencias delegadas no acordo da Xunta de Goberno, de data 12 de xaneiro de 2004, nos órganos da Xerencia Municipal de Urbanismo.

Segundo.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA AREA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, EMPREGO E PARTICIPACIÓN CIDADÁ:

a) En materia de desenvolvemento local:

Será atribución desta concellería a contratación polos procedementos legalmente establecidos e a extinción da relación laboral, agás a que sexa consecuencia de despedimento disciplinario das persoas que participan nos distintos programas de emprego.

Terceiro.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA AREA DE SERVIZOS XERAIS.

a) En materia de Vías e Obras

Autorizar as obras e a ocupación de vía pública con motivo de realización de obras que se deban realizar para o funcionamento dos servizos, agás nos casos en que tal facultade corresponda a outro órgano.

b) En materia de parques e xardíns

1.- Efectuar a supervisión e o seguimento do contrato administrativo de servizos que ten por obxecto o mantemento e conservación dos parques e xardíns municipais ditando ó efecto as ordes e instrucións que se estimen oportunas e propoñendo, no seu caso, ó órgano de contratación a apertura do procedemento sancionador ante posibles incumprimentos.

Cuarto.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA AREA DE XESTIÓN MUNICIPAL.

a) En materia de persoal.

1.- Desempeñar a xefatura directa e inmediata do persoal municipal, agás a do corpo de Policía Municipal.

2.- Conceder os permisos e licenciass de todo o persoal municipal mesmo naqueles supostos que impliquen redución ou diminución de xornada e permisos sen dereito a retribucións, previo informe do concelleiro delegado de área, dando conta, neste último supostos á Xunta de Goberno Local.

3.- Recoñecemento do grao persoal e trienios dando conta disto, no primeiro suposto, á Xunta de Goberno Local.

b) En materia de patrimonio e contratación

1.- Resolución de expedientes de autorizacións de ocupación temporal do dominio público para as instalacións de circos e demais instalación eventuais, portátiles ou desmontables e en xeral das pequenas diversións que se dean ó público como feiras e verbenas, ou barracas provisionais ou ó aire libre, carruseis e similares previa emisión, no seu caso, de informe do facultativo idóneo sobre as condicións de seguridade.

2.- Concertación de operacións de tesourería, cando o importe das operacións vivas en cada momento non supere o 15% dos ingresos correntes liquidados no exercizo anterior.

Quinto.- NO CONCELLEIRO DELEGADO DA ÁREA DE MOBILIDADE, SEGURIDADE E TRANSPORTES.

a) En materia de tráfico e transporte.

1.- ConcedeR as autorizacións para a ocupación temporal da vía pública e de entrada de vehículos polo dominio público agás as que poidan corresponder ó Servizo de Patrimonio.

2.- Outorgar as autorizacións para o exercizo da venda ambulante, de acordo coa ordenanza municipal e as demais normas previstas na lexislación vixente na materia.

3.- Aprobar e autorizar, de conformidade co previsto nas ordenanzas as seguintes medidas:

- a) Reserva de estacionamento e paradas
- b) Reservas especiais para minusválidos
- c) Permisos de sinalización para pasos de carruaxes

4.- Iniciar, impulsar e resolver expedientes, mesmo sancionadores, en materia de transporte en xeral e especialmente en materia de auto-taxis, sen prexuízo do que dispoñan ou poidan dispoñer as leis sectoriais na materia.

Sexto.-NO CONCELLEIRO DELEGADO DE INDUSTRIA, COMERCIO, TURISMO E CASCOS HISTÓRICOS.

1.- A dirección da xestión da oficina de Rehabilitación de Cascos Históricos.

2.- Previo informe do planeamento, a xestión, a disciplina urbanística e a concesión de licenzas urbanísticas relativas aos Cascos Históricos.

3.- A participación na redacción e tramitación dos instrumentos de planeamento urbanísticos e instrumentos de xestión do planeamento que incidan nos barrios históricos da cidade de Vigo, emitindo informe previo nos procedementos, así como na actividade urbanística. Aos efectos do informe previo, o persoal da oficina de Barrios Históricos prestará a colaboración necesaria ao concelleiro delegado de Cascos Históricos.

Sétimo.- NA DELEGADA DA ÁREA DE PATRIMONIO HISTÓRICO.

En relación ao Plan do Ensanche existirá a coordinación necesaria entre a delegada de Urbanismo e a delegada de Patrimonio Histórico.

Oitavo.- Así mesmo todos os concelleiros delegados das Áreas mencionadas na resolución da Alcaldía do día 5 de xullo de 2007, exercerán por delegación desta Xunta de Goberno Local as seguintes atribucións:

1.- *Impoñer as sancións previstas na lexislación vixente cando se incumpran as normas xurídicas referentes a unha área, respectando as competencias que neste particular teña delegada a Xunta de Goberno Local, adoptando, no seu caso, as medidas de carácter provisional precisas.*

2.- *Tramitación e resolución dos expedientes de contratos menores nos termos previstos na lexislación vixente e nos termos previstos nas bases de execución do orzamento.*

3.- *Ditar resolucións e prestar a súa conformidade ás certificacións ou actas de recepción de obras, subministrados, servizos ou asistencia técnicas relacionadas directamente coa xestión da súa área.*

4.- *Acordar a organización funcional das áreas incluíndo a redistribución de efectivos do persoal adscrito ós postos non singularizados da mesma seguindo criterios de eficacia e dando conta inmediata delo ó concelleiro delegado da Área de Persoal a través desta unidade.*

5.- *Autorizar, cando estean directamente relacionados coa función pública, a asistencia a cursos de formación e perfeccionamento do persoal da súa área, de conformidade coas normas establecidas nas bases de execución do orzamento sempre e cando a duración do curso non supere tres días alternos ou consecutivos, dando conta inmediata delo ó concelleiro da Área de Persoal a través desta Unidade.*

6.- *Autorizar as comisións de servizo con dereito a indemnización do persoal adscrito á súa área cando a duración das mesmas non sexa superior a dous días dando conta inmediata disto ó concelleiro delegado da área de Persoal.*

7.- *Propoñer o cadro de vacacións anuais do persoal da área e remitilo dentro dos prazos fixados á Unidade de Persoal para a súa aprobación pola Xunta de Goberno Local.*

8.- *Propoñer á Xunta de Goberno Local a realización de dilixencias informativas reservadas previas á incoación dos expedientes disciplinarios nos que se poida atopar incluso o persoal adscrito á súa Área.*

Noveno.- *As facultades que poderán exercer os concelleiros delegados en relación coas atribucións obxecto de delegación serán as que correspondan ó órgano delegante reservándose, non obstante, esta Xunta de Goberno Local, conforme ó establecido no artigo 116 do RD 2568/1986, a facultade de revogar en calquera momento as atribucións sobre calquera asunto ou materia delegada.*

Décimo.- *As resolucións administrativas que se adopten por delegación indicarán expresamente esta circunstancia e consideraranse ditadas por este órgano delegante.*

Undécimo.- *O réxime xurídico da presente delegación será o previsto con carácter xeral nos artigos 115 a 118 do RD 2568/1986, agás no relativo ós recursos de reposición que poidan interpoñerse contra os acordos adoptados que serán resoltos polos propios concelleiros de Área.*

Duodécimo.- *Esta Xunta de Goberno Local deberá recibir información detallada da xestión das competencias encomendadas e dos actos ditados en virtude das delegacións conferidas, así mesmo deberá ser informada previamente á adopción de decisións de transcendencia.*

Décimo terceiro.- *Notificar a presente resolución a todos os concelleiros afectados.*

*Décimo cuarto.- Comunicar a presente resolución ós xefes dos diferentes servizos municipais para o seu coñecemento e efectos.*

*Décimo quinto.- A presente resolución entrará en vigor no mesmo momento da súa sinatura sen prexuízo da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.*

*Décimo sexto.- Da presente resolución darase conta de forma individualizada ó Pleno da Corporación ós efectos de que quede enterado da mesma.”*

A Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar a anterior proposta da Alcaldía-Presidencia.

**4(1282).- BASES DO CONCURSO PARA AUTORIZACIÓN DE USO DE LOCAIS NO CENTRO CÍVICO CASCO VELLO. EXPTE. 1334/321.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe favorable do titular de Asesoría Xurídica do 5.07.07 e de acordo co informe-proposta do xefe de Participación e Atención Cidadá, do 2.07.07, conformado polo Excmo. Alcalde, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar as bases e os seus anexos que rexerán o concurso para a autorización do uso e goce dos espazos de uso privativo no “Viveiro de asociacións” do Centro Cívico “Casco Vello”, sito na rúa Oliva, número 12, co texto que se transcribe ao final deste acordo.

2º.- Publicar as presentes bases no Boletín oficial da provincia durante un prazo de oito días hábiles a contar dende a publicación para a formulación de alegacións. Asemade publicárase nota informativa na prensa local.

3º.- Promover a concorrencia de solicitudes conforme ao procedemento previsto nas presentes bases.

*BASES QUE REXERÁN O CONCURSO PARA A AUTORIZACIÓN DO USO E GOCE DE ESPACIOS DE USO PRIVATIVO NO VIVEIRO DE ASOCIACIÓNS DO CENTRO CÍVICO “CASCO VELLO”*

*CAPÍTULO PRIMEIRO: BASES XERAIS E RÉXIME DE UTILIZACIÓN*

*PRIMEIRA: OBXECTO DA CONVOCATORIA*

*É obxecto das presentes bases outorgar, mediante concurso convocado para os efectos, a autorización para a ocupación e uso dos espazos privativos no “Viveiro de Asociacións” do Centro Cívico “Casco Vello” de Vigo, sito na rúa Oliva núm. 12.*

*Este edificio municipal está destinado a albergar organizacións sociais non lucrativas inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións, que carezan de local social e desenvolvan as súas accións dentro do termo municipal.*

*SEGUNDA: DESCRICIÓN DOS ESPAZOS*

O mencionado edificio municipal conta con 4 plantas, desde semisoto a planta segunda, e ten unha superficie útil total aproximada de 573'80 metros cadrados.

A tipoloxía dos espazos que constitúen o edificio son fundamentalmente de dúas formas, dependendo dos/as destinatarios/as e usos principais:

- Espazos de uso común; estarán localizados nas plantas baixa e primeira, e comprenden:
- Unha sala relacional e de encontros de 83'00 m<sup>2</sup>, na que ademais de albergar posibles reunións ou asembleas, tamén terá zonas de lectura, xogos de mesa, etc.
- Un vestíbulo de 23'90 m<sup>2</sup>
- Unha aula polivalente de 29'78 m<sup>2</sup>, a cal poderá ser utilizada para reunións así como para o desenvolvemento de actividades abertas á veciñanza (cursos, obradoiros, servizos, xornadas...).
- Unha sala de espera e lectura de 32'27 m<sup>2</sup>
- Dous servizos hixiénicos, tanto de homes coma de mulleres

A utilización dos espazos de uso común, sala relacional e aula polivalente, canalizaranse a través da Concellería de Participación Cidadá.

No caso de suspensión dalgunha actividade desenvolta nas zonas comúns, por causa de forza maior e non imputable a este Concello, a adjudicataria non poderá resarcirse de ningún dano.

□ Espazos destinados a uso privativo:

- Seis despachos, dous deles con almacén para uso do “Viveiro de Asociacións”, distribuídos entre a primeira e a segunda planta. En total 99'30 m<sup>2</sup> de superficie útil.

Ademais da cesión temporal de ditos espazos, este contará cun servizo de préstamo de diverso material necesario para o desenvolvemento das distintas tarefas que queiran levar a cabo as entidades enclavadas no centro, o cal se canalizará a través da Concellería de Participación Cidadá:

- Mobiliario básico (mesa, armario, andel, etc.) nos despachos.
- Material audiovisual (TV, vídeo, cámara de gravación, etc.).
- Fotocopiadora
- Guillotina de papel
- Encadernadora
- Proxector de diapositivas e transparencias
- Pantalla

### TERCEIRA: NATUREZA DA RELACIÓN XURÍDICA

A fundamentación desta iniciativa municipal atópase no artigo 232 e 233 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das corporacións locais que establece que as “Asociaciones podrán acceder al uso de los medios municipales, especialmente locales, con las limitaciones que imponga la coincidencia del uso por parte de varias de ellas o por el propio Ayuntamiento, y serán responsables del trato dado a las instalaciones”.

En relación coa utilización dun ben patrimonial municipal, mediante cesión de uso, a fundamentación administrativa atopámola no artigo 109 do Regulamento de bens das corporacións locais, Real decreto 1372/1986, de 13 de xuño.

*A utilización das dependencias e servizos do “Viveiro de Asociacións” ten carácter administrativo e, polo tanto, as entidades quedan obrigadas a cumprir os requisitos e condicións que, en todo momento, estableza o Concello de Vigo.*

*Polo tanto a autorización de uso do inmovible obxecto das presentes Bases terá carácter gratuíto e precario, se ben as entidades beneficiarias deberán facerse cargo dos gastos comúns producidos polos consumos de electricidade, calefacción, limpeza e mantemento corrente, así como os consumos privativos que se ocasionen.*

#### **CUARTA: ÁMBITO DE APLICACIÓN**

*As presentes Bases e normas de réxime interno do “Viveiro de Asociacións” do Centro Cívico “Casco Vello”, terán carácter xeral e obrigatorio para as organizacións non lucrativas que resulten autorizadas á utilización privativa do recinto, sexa cal sexa o título que a iso lles habilite.*

*A utilización dos espazos do “Viveiro de Asociacións” leva implícito a aceptación das presentes Bases para os efectos.*

#### **QUINTA: ASIGNACIÓN DE ESPAZOS E AUTORIZACIÓN DE USO**

*Conforme ao proxecto de obra aprobado, xa foi configurada inicialmente unha asignación de espazos á “Asociación de Veciños do Casco Vello”, ao Centro Municipal de Internet e ao Centro Atención Municipal. Ós espazos restantes obxecto da oferta de cesión, seranlles de aplicación as presentes bases sendo realizada a súa autorización definitiva polo órgano competente do Concello de Vigo.*

*A asignación e autorización do uso dos espazos ou despachos destinados ás asociacións, é dicir, a superficie do “Viveiro de Asociacións”, será exclusivamente para aquelas asociacións que non teñan local na cidade de Vigo e realizarse trala convocatoria pública e concorrencia de solicitudes. Dita autorización outorgarase por resolución da Xunta de Goberno Local a proposta da Concellería de Participación Cidadá, conforme ás bases e criterios de valoración establecidos na cláusula vixésimo sétima.*

*Co fin de garantir o acceso a un maior número de entidades, poderase compartir un despacho entre dúas ou máis asociacións. Unha vez realizada a 1ª adxudicación dos espazos ás entidades e no caso de que existira posibilidade de compartir despachos, completaranse tendo en conta: a orde de preferencia da lista de acceso dos non admitidos/as e a conformidade da entidade adxudicataria.*

*No caso de que a autorización se efectúe para un despacho, considerarase este como domicilio para os efectos de notificación.*

*A entidade usuaria do ben e o persoal ao seu servizo non está en relación de dependencia respecto do Concello de Vigo como entidade cedente.*

#### **SEXTA: PRAZO DE UTILIZACIÓN**

*A autorización outorgada para o Centro Cívico “Casco Vello” será para as organizacións usuarias do “Viveiro de Asociacións”. A cesión realizarase por ano natural renovable, polo prazo máximo de NOVE anos, caducando calquer prorroga o o día 31 de decembro de 2016*

*A precariedade desta cesión extínguese tralo agotamento do prazo ou pola reclamación do ben feita polo Concello de Vigo, tralo requirimento á entidade usuaria cun mínimo dun mes de antelación e tamén pola devolución do ben por parte da asociación. En todo caso, extínguese automaticamente no caso de que o ben*

*se destine a outra finalidade ou se disolva a asociación, revertendo o uso do local ao patrimonio municipal sen ningún dereito a indemnización para a asociación.*

*Se a entidade está interesada en continuar dispoñendo do espazo outorgado, é necesario que, trinta días antes da finalización da autorización de uso, presente a solicitude de renovación. De non ser así, entenderase a vontade de abandonar o espazo por parte da asociación usuaria.*

#### **SÉTIMA: INSTALACIÓNS**

*A Concellería de Participación Cidadá recibe e pon a disposición das entidades usuarias o Centro Cívico “Casco Vello”, sito na rúa Oliva 12, e a moblaxe do devandito edificio relacionado no anexo 2 das presentes bases.*

*Será por conta das entidades usuarias a contratación dos servizos que sexan necesarios para o exercicio da súa actividade (teléfono, fax, correo electrónico, etc...).*

#### **OITAVA: OBRIGAS DAS ENTIDADES AUTORIZADAS**

- 1. As entidades autorizadas ao uso do Centro Cívico “Casco Vello”, comprometeranse a aceptar as presentes Bases.*
- 2. A entidade beneficiaria destinará o local aos fins propios dos seus estatutos e en todo caso, aos fins de utilidade pública e de interese social, en beneficio dos intereses xerais ou sectoriais da veciñanza da cidade e nunca en defensa de intereses comerciais ou profesionais.*
- 3. Teñen a obriga de facer uso de forma continuada dos despachos cedidos.*
- 4. Deben manter en bo estado de uso, conservación, funcionamento e decoro o inmovible e contribuirán economicamente cos gastos correntes que se establezan no seu momento, de conformidade co indicado na cláusula décimo sexta.*
- 5. Manterán relacións de boa convivencia co resto das entidades usuarias.*
- 6. As entidades beneficiarias estarán obrigadas a desocupar o ben obxecto da autorización na data de finalización do prazo polo que lle foi outorgada e noutro caso no prazo que se fixe na resolución que recaia no procedemento administrativo tramitado, como consecuencia da concorrencia das causas de resolución contempladas na cláusula décimo segunda das presentes bases e sen dereito a indemnización ningunha.*
- 7. As entidades están obrigadas a comunicar á Concellería de Participación Cidadá calquera eventualidade que poida dificultar o bo funcionamento do servizo.*
- 8. A indicar por escrito quen son as persoas autorizadas a dispoñer das chaves, tanto dos despachos cedidos coma dos espazos comúns ós que foran autorizados.*
- 9. Aboarán ao Concello os danos que pola súa causa se produzan no inmovible.*
- 10. Serán por conta das entidades todos os gastos de consumo de teléfono, limpeza, fax, etc. e calquera outro que se produza no local que se lle asigne.*
- 11. Atender as instrucións que se diten pola Concellería de Participación Cidadá para garantir o bo funcionamento do Viveiro de Asociacións en relación co mantemento e conservación do inmovible.*

#### **NOVENA: HORARIO DE FUNCIONAMENTO E VIXILANCIA**

*Entenderase como horario normal de funcionamento do centro, en día laborable de 10:00 a 13:00 horas e de 17:30 a 21:30 horas, de luns a venres e de 09:30 a 13:30 os sábados. Non obstante, o establecemento do mesmo queda supeditado aos horarios de apertura e peche establecidos pola Concellería de Participación Cidadá.*

*Sendo preceptiva a seguridade dos edificios públicos, a Concellería de Participación Cidadá establecerá tal servizo no horario correspondente ao funcionamento do centro.*

*Calquera actividade realizada fóra dos horarios establecidos anteriormente terá o carácter de extraordinaria e o servizo de vixilancia correspondente nese período serán aboados pola entidade organizadora.*

*O horario do Viveiro de Asociacións indicárase nun lugar visible e as entidades deberán abandonar os espazos 10 minutos antes do peche do equipamento.*

#### **DÉCIMA: UTILIZACIÓN DOS ESPACIOS COMÚNS**

*A utilización dos espazos de uso común, sala relacional e aula polivalente, canalizarase a través da “Concellería de Participación Cidadá”, mediante a solicitude por escrito e conforme ao “Regulamento xeral de centros cívicos” que o Concello de Vigo aprobe con posterioridade.*

*Igualmente canalizarase a través da Concellería de Participación Cidadá, o préstamo de material necesario para o desenvolvemento das distintas tarefas que queiran levar a cabo as entidades enclavadas no centro.*

#### **DÉCIMO PRIMEIRA: FOTOCOPIADORA**

*O acceso ao servizo de fotocopiadora realizarase mediante un código individual entregado a cada entidade e serán estas as encargadas do seu uso.*

*Os gastos de reprodución da fotocopiadora serán aboados mensualmente ao Concello de Vigo a partir do consumo realizado.*

*O importe da fotocopia virá regulado pola correspondente ordenanza fiscal reguladora das taxas por prestación de servizos-expedición de documentos.*

#### **DÉCIMO SEGUNDA: CAUSAS DE RESOLUCIÓN E REVOGACIÓN DA AUTORIZACIÓN**

*A autorización da ocupación, uso e goce do espazo privativo asignado do “Viveiro de Asociacións” do Centro Cívico poderá declararse resoltas previa tramitación do correspondente expediente administrativo e audiencia do interesado no seguintes casos:*

- *Por incumprimento das normas e obrigacións establecidas para as entidades usuarias nas presentes bases, regulamento de Participación Cidadá e Regulamento xeral de centros cívicos.*
- *No suposto de que as entidades dediquen o espazo asignado a fins alleos a ela.*
- *Por incumprimento das súas obrigas coa Facenda Municipal en período voluntario, entre os que se inclúen os gastos derivados da utilización do centro e os danos que se ocasionen ao inmovible no prazo que se lle outorgue para a súa subsanación.*
- *Cando expresamente renuncie quen o veña gozando.*
- *Cando a entidade non manteña o seu espazo coa limpeza e decoro necesario ou non coide debidamente da súa conservación e non respecte as normas de utilización dos espazos comúns.*
- *Pola falta de utilización do espazo durante seis días no período dun mes (non coincidente co período de vacacións) de forma continuada, ou de forma descontinua durante quince días nun período de tres meses. Para os efectos a entidade está obrigada a dar constancia ao responsable do equipamento do uso do espazo correspondente.*
- *O concello resérvase a facultade de suspensión temporal do uso polo prazo necesario ou extinción anticipada da autorización outorgada co aviso previo dun mes de antelación cando as necesidades de*

*interese municipal prevalente así o esixan, sen que as mesmas xeren en ningún caso dereito a indemnización a prol das entidades usuarias*

#### **DÉCIMO TERCEIRA: PUBLICIDADE**

*Queda prohibida toda publicidade en todas as súas formas; luminosos, rótulos, carteis, etc..., así como a publicidade exterior.*

*O Centro Cívico gozará de sinalización interior, nos accesos ao recinto e en cada un dos espazos e terá carácter uniforme.*

*Todo acto de relevancia pública e social que requira especial publicidade estática, deberá contar para a súa instalación coa autorización da Concellería de Participación Cidadá.*

*En calquera caso, non poderá ser prexudicial para as restantes persoas usuarias do centro.*

#### **DÉCIMO CUARTA: LIMPIEZA E ORNATO**

*As asociacións e entidades autorizadas coidarán da limpeza e mantemento en debidas condicións de ornato, tanto do espazo que teñan asignado, como das zonas comúns.*

*En xeral coidarán e serán responsables do bo uso do inmovible e das súas instalacións.*

#### **DÉCIMO QUINTA: RECOLLIDA DOS LIXOS**

*O traslado de lixos aos lugares sinalados para a recollida será efectuado por cada asociación e/ou entidade dentro do horario de funcionamento do Centro e en coordinación coa normativa xeral da zona. Cada local deberá estar dotado dos correspondentes envases para o almacenamento do citado lixo.*

*Respectaranse as normas xerais de almacenamento, depósito e traslado de lixo ata os lugares destinados para a recollida.*

#### **DÉCIMO SEXTA: COTAS DE COPARTICIPACIÓN**

*As entidades usuarias de cada despacho do “Viveiro de Asociacións” están obrigadas a pagar unha cota de coparticipación nos gastos do mantemento común do edificio, conforme á superficie ocupada e tendo en conta os coeficientes do Anexo 1.*

*O pago por ano natural da cota-parte derivada da repercusión dos gastos de electricidade, calefacción, limpeza e auga das zonas comúns e o mantemento corrente do local realizarase anual ou semestralmente, a solicitude da asociación adxudicataria. O aboamento da cantidade se realizará na primeira quincena do periodo correspondente, sobre a estimación de consumos e custos que se achega no Anexo 1 a estas bases, o cal será incrementado anualmente conforme ao IPC do ano anterior. Dito pagamento da cota-parte se realizará mediante domiciliación bancaria a favor do Concello de Vigo.*

#### **DÉCIMO SÉTIMA: TRASPASO OU CESIÓN DO USO DO ESPACIO CONCEDIDO**

*Queda totalmente prohibido o traspaso ou cesión do uso do espazo concedido a cada entidade ou asociación.*

#### *DÉCIMO OITAVA: EXTINCIÓN DA AUTORIZACIÓN OU SUSPENSIÓN TEMPORAL*

*No caso de extinción ou suspensión temporal no uso do espazo concedido, a asociación beneficiaria porá a disposición do Concello o inmovible a través da Concellería de Participación Cidadá coa entrega das correspondentes chaves e a previa inspección e recepción do local polo servizo de Participación Cidadá.*

*Ao rematar o período de adxudicación, a entidade adxudicataria deberá entregar ao Concello de Vigo o inmovible en perfecto estado de uso, limpo e sen roturas nin modificacións de ningún tipo.*

#### *DÉCIMO NOVENA: CONSERVACIÓN E SEGURIDADE DO CENTRO*

*O Concello de Vigo non se responsabilizará da custodia dos materiais instalados ou almacenados nos respectivos despachos.*

*A adxudicataria dos espazos está obrigada a ter os permisos e licencias necesarias e a satisfacer cantos impostos, taxas e cotizacións lle correspondan legalmente.*

*Prohíbese terminantemente a almacenaxe de materiais perigosos, inflamables, tóxicos, explosivos, insalubres e en xeral todos aqueles que puidesen ocasionar risco ás adxudicatarias e público en xeral.*

*Non estará permitido o almacenaxe de materiais ou produtos nos corredores ou espazos comúns do inmovible.*

*A adxudicataria está obrigada a respectar todas as disposicións vixentes en relación á prevención de accidentes e incendios.*

*Queda prohibido danar as instalacións, así como a realización de calquera obra que supoña a modificación da configuración do inmovible ou calquera tipo de alteración nas súas instalacións.*

*O servizo de vixilancia e limpeza estarán baixo o control e supervisión dos Servizos Técnicos Municipais.*

*Calquera desperfecto ocasionado por negligencia das entidades adxudicatarias será aboada por estas. A contía do cargo por desperfectos e a súa xustificación serán establecidos polos Servizos Técnicos Municipais.*

#### *VIXÉSIMA: SEGUROS*

*A entidade usuaria está obrigada a subscribir un seguro de responsabilidade civil xeral, incluíndo a responsabilidade civil por danos que poida causar a entidade a terceiros, na súa condición de persoa usuaria da propiedade municipal, tendo en conta ao Concello coma un dos asegurados. Así mesmo incluírá a responsabilidade civil locativa que ampare calquera dano que poida ocasionar ao local polos actos ou omisións de carácter negligente cun límite de indemnización mínima de 60.101,21 €.*

#### *VIXÉSIMO PRIMEIRA: CONTROVERSIAS E TRIBUNAIS COMPETENTES*

*Corresponderalle ao Concello de Vigo a través da Concellería de Participación Cidadá exercer o control e cumprimento das presentes normas e esixir a adopción de medidas correctoras necesarias.*

*Calquera dúbida, cuestión ou diverxencia que xorda con motivo da aplicación das presentes normas ou distribución dos gastos e cargas comúns, será resolto en vía administrativa pola Xunta de Goberno Local do Concello, o cal porá fin á vía administrativa sendo a xurisdición contenciosa a competente nesta cuestión.*

## CAPÍTULO II. BASES DO CONCURSO

### VIXÉSIMO SEGUNDA: SOLICITUDES

Poderán solicitar autorización de uso de espazos privativos do “Viveiro de Asociacións” aquelas organizacións non lucrativas inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións ca súa documentación actualizada, que desenvolvan actividades dentro do termo municipal.

A solicitude realizarase por escrito no modelo que se achega nestas Bases (Anexo 3) argumentando o motivo da petición e acompañando a seguinte documentación e información que deberá ser orixinal ou fotocopia debidamente cotexada:

- CIF e DNI da persoa representante ou fotocopia compulsada.
- Número de socios, debidamente acreditado, en función de:
  - Núm. de persoas asociadas (cota individual).
  - Núm. de colectivos ou entidades asociadas.
- Antigüidade da asociación (debidamente acreditada).
- Ámbito da entidade (local, provincial, autonómica ou estatal).
- Certificado dos datos bancarios.
- Documentos que acrediten atoparse ao corrente de todas as obrigas fiscais e coa Seguridade Social:
  - Certificado expedido pola Tesourería municipal do Concello de Vigo.
  - Certificado expedido pola Axencia Estatal de Administración Tributaria.
  - Certificado expedido pola Consellería de Economía e Facenda da Xunta de Galicia.
  - Certificado expedido pola Tesourería territorial da Seguridade Social.
- Preferencia motivada da localización do despacho indicando se é o caso, a posible opción de compartilo con outra asociación.
- Memoria 2007, incorporar a seguinte información:
  - Relación de actividades levadas a cabo pola asociación, que desenvolven dentro do termo municipal.
  - Grao de cumprimento dos obxectivos e metas.
  - Adecuación da memoria ao proxecto presentado.
  - Presuposto executado e fontes de financiamento (relación de axudas que reciba tanto públicas como privadas).
  - Relación daquelas actividades levadas a cabo, que traten problemáticas actuais de interese xeral e de ámbito e repercusión directa na cidade.
  - Relación de actividades realizadas en colaboración co Concello de Vigo.
  - Relación de actividades levadas a cabo en colaboración con outras asociacións.
- Programa anual 2008, incorporar a seguinte información:
  - Número de programas, accións e actividades a desenvolver dentro do termo municipal.
  - Definición de obxectivos e adecuación das actividades ós obxectivos.
  - Metodoloxía.
  - Indicadores-evaluación.

- *Presuposto por programas e fontes de financiamento (relación de axudas tanto públicas como privadas).*

#### **VIXÉSIMO TERCEIRA: PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

*As solicitudes xunto coa dumentación e información mencionada, dirixiranse á Concellería de Participación Cidadá, co seguinte texto: “Solicitud de utilización de espazo no Viveiro de Asociacións”.*

*Presentaranse no Rexistro Xeral do Concello, dentro do prazo de quince días hábiles, contados dende a publicación da convocatoria no Boletín oficial da provincia. Así mesmo, insertarase anuncio na prensa local.*

#### **VIXÉSIMO CUARTA: EXPOSICIÓN PÚBLICA E CONSULTA DO EXPEDIENTE**

*As persoas interesadas poderán consultar e presentar reclamacións ao prego das presentes bases por escrito presentado no Rexistro Xeral do Concello, planta baixa da Casa do Concello, Praza do Rei, Vigo, durante o prazo de 8 días hábiles a contar dende a publicación do anuncio no Boletín oficial da provincia.*

#### **VIXÉSIMO QUINTA: RECEPCIÓN DE SOLICITUDES**

*A Secretaría Xeral expedirá certificado no que conste a relación de solicitantes, unha vez rematado o prazo de presentación.*

*No caso de que na documentación presentada se observaran defectos corrixibles, concederase un prazo non superior a dez días para que o solicitante arranxe o erro.*

#### **VIXÉSIMO SEXTA: ADXUDICACIÓN DE ESPAZOS**

*A Concellería de Participación Cidadá poderá requirir, con carácter anterior á resolución canta documentación complementaria que considere oportuna, para a asignación de espazos e a autorización dos seus usos.*

*Os servizos técnicos da Concellería de Participación Cidadá examinarán as solicitudes e documentación presentadas e formularán proposta definitiva á concelleira de Participación Cidadá a cal levará proposta á Xunta de Goberno Local, que resolverá ao respecto.*

*Non se adjudicará máis dun espazo a cada solicitante e poderá ser individual ou compartido.*

#### **VIXÉSIMO SÉTIMA: CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN**

*A adxudicación dos espazos realizarase en función da maior valoración segundo o seguinte baremo de méritos:*

*1.- Número de socios. Ata 6 puntos*

*A súa finalidade é conseguir que as asociacións animen, na medida das súas posibilidades, ao resto da poboación de Vigo a asociarse e compartir os seus obxectivos, considerando o número de persoas asociadas (cota individual), así como os colectivos ou entidades asociadas.*

*2.- Traxectoria e antigüidade da entidade. Ata 6 puntos*

*Valorarase tendo en consideración as datas de constitución e inscrición no Rexistro Municipal de Asociacións, o tempo que leve a entidade participando activamente no seu sector e os períodos de inactividade que atravesara.*

3.- *Ámbito da entidade. Ata 4 puntos.*

*Valorarase segundo os seus estatutos, de 4 ata 1 e nesta orde, o seu carácter local, autonómico, provincial ou estatal.*

4.- *Grado de implicación nas actividades do Centro. Ata 10 puntos*

*Valorarase o grado a colaboración nas actividades propias do Centro, considerando a organización propia e o grado de participación dos seus socios e/ou directivos da asociación.*

5.- *Valoración da Memoria do ano 2007. Ata un máximo de 6 puntos.*

*A súa finalidade é potenciar o avance na calidade dos programas desenvolto no termo municipal, así como o maior nivel de xestión e administración acadado pola organización. A súa valoración cuantitativa e cualitativa realizarase en función do número de actividades realizadas na cidade, orzamento total executado, grao de cumprimento de obxectivos e metas, adecuación da memoria, beneficiarios e usuarios.*

6.- *Valoración do Programa anual para 2008. Ata 6 puntos.*

*A súa finalidade é potenciar e valorar as actividades que teñan obxectivos dirixidos a elevar o nivel de benestar social da poboación e o seu desenvolvemento conleve un maior esforzo na realización da actividade, convocatoria de público, etc. A tal fin a valoración cuantitativa e cualitativa realizarase en función do número de actividades realizadas na cidade, custo dos programas e proxectos en relación coas actuacións a levar a cabo e o número de beneficiarios potenciais do mesmo. Definición de obxectivos e adecuación das actividades os obxectivos, metodoloxía desenvolta e proceso de avaliación e indicadores aplicados.*

7.- *Grado de financiamento externo da asociación. Ata 6 puntos.*

*A súa finalidade é valorar a capacidade de cada asociación para acadar financiamento por outros medios que non sexan axudas públicas, tentando camiñar hacia un grao maior de autofinanciamento das asociacións, valorando o autofinanciamento do programa anual de 2006 a través da memoria e sobre presuposto executado e o % de autofinanciamento do programa anual para o 2007.*

8.- *Outras circunstancias para valorar. Ata 6 puntos.*

*A súa finalidade é axustar descompensacións que poidan existir pola variedade das asociacións e primar aquelas actividades que impliquen máis traballo e que sexan de máis difícil participación:*

8.1.- *Actividades de interese xeral o cidadán, que traten problemáticas actuais de ámbito e repercusión directa na cidade.*

8.2.- *Actividades en colaboración có Concello de Vigo*

8.3.- *Actividades en colaboración e coordinación con outras organizacións sociais.*

*As solicitudes de utilización de espazo no Viveiro de Asociacións serán avaliadas conforme ós criterios sinalados anteriormente, pola Comisión de Valoración, órgano colexiado composto por:*

*Presidenta: A delegada do Goberno da Área de Participación Cidadá*

*Vogais: O xefe do servizo de Atención e Participación*

*Cidadá.*

*O técnico de xestión de Participación Cidadá.*

Secretario: Actuará como secretario un dos vogais membro da Comisión.

A Comisión de Valoración encargada da avaliación das solicitudes establecerá na súa primeira reunión os baremos mínimos e máximos dos criterios establecidos na presente base, en consideración aos datos aportados na totalidade das solicitudes presentadas, e analizará os mesmos xunto co seu propio coñecemento a través dos datos existentes no Servizo de Participación Cidadá do Concello de Vigo

#### VIXÉSIMO OITAVA: OBRIGAS

As entidades que resulten autorizadas para a utilización do “Viveiro de Asociacións” conforme as presentes bases, quedarán obrigadas igualmente polas “Regulamento xeral de centros cívicos” para o uso dos espazos comúns que o Concello aprobe.

#### VIXÉSIMO NOVENA: RECURSOS E IMPUGNACIÓN DO ACORDO

Contra estas bases e as resolucións administrativas que se adopten na súa execución poderá interpoñerse, potestativamente, recurso de reposición no prazo de un mes perante o órgano que a ditou. Entenderase desestimado se transcorre outro sen contestar; neste caso poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo como se prevé no art. 8 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contía (tras modificación dada pola Lei 19/2003, de 23 de decembro) no prazo de dous meses.

Asemade, contra a presente resolución tamén poderá interpoñerse directamente dito recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses.

En todos os casos os prazos contaránse a partir do día seguinte á recepción da correspondente notificación ou da data na que o recurso de reposición se entende desestimado.

#### ANEXO 1

##### ESTIMACIÓN DE CUSTOS

1.- Custo final do edificio: segundo a acta do Pleno de 27.05.2002 820.483,59 €

2.- Estimación de custos do mantemento corrente do edificio:

• <u>CONCEPTO</u>	• CUSTO/ANO
Limpeza	14.063,00 €
Conserxería	14.625,00 €
Lixo	128,00 €
Consumo de auga	155,00 €
Mantemento corrente	8.205,00 €
Mantemento do elevador	2.649,00 €
Consumo eléctrico	7.938,00 €
Mantemento eléctrico	746,00 €
• TOTAL	48.509,00 €

- A estimación dos custos de limpeza e conserxería realizouse tendo en conta os orzamentos que se achegan ao expediente descontando a superficie que ocupa A.VV. Casco Vello nas plantas semisoto e baixa.

- O custo de lixo realizouse sobre o importe da taxa municipal vixente.
- O custo de auga realizouse sobre a estimación do consumo medio.
- O custo de mantemento corrente do inmovible, maquinaria e instalacións realizouse sobre a estimación do 1% do custo final do edificio.
- O custo do mantemento do elevador realizouse sobre o presuposto da empresa ThyssenKrupp Elevadores que se achega ao expediente.
- O custo do consumo e mantemento eléctrico realizouse sobre a estimación do consumo anual segundo o informe do Servizo de Electromecánicos que se achega ao expediente.

3.- Cotas de Coparticipación:

LOCAL		SUPER FiCIE UTIL M <sup>2</sup>	COEF. COPAR TIC. %	IMPOR TE ANO	BONIFI CACIÓ N %	TO- TAL ANU AL	TOTAL MES	TOTAL SEMST R
P.Semisoto	A.VV. Casco Vello	172,95	30,14	-	-	-	-	-
P.Baixa	A.VV. Casco Vello	19,95	3,48	-	-	-	-	-
P.Primeira	Centro Municipal Internet - Concello de Vigo -	30,8	5,37	3.924	50%	1.962	164	981
“	Despacho A: Fademga Feaps Galicia	11,46	2,00	1.462	50%	731	61	366
“	Despacho B: Asociación Galega de Lupus	8,55	1,49	1.089	50%	544	45	272
P. Segunda	Despacho C	23,58	4,11	3.004	50%	1502	125	751
“	Despacho D	13,94	2,43	1.776	50%	888	74	444
“	Despacho E: Asoc. de familiares enfermos de alzheimer-Galicia (AFAGA)	21,71	3,78	2.762	50%	1381	115	691
“	Despacho F	20,06	3,50	2.558	50%	1.279	107	640
P.Baixa/1ª/2ª	Espazo Común - Concello de Vigo -	250,80	43,70	31.935	50%	15.967	1.331	7.984

	Espazos ofertados
--	-------------------

## ANEXO 2

### INVENTARIO MOBLAXE CENTRO CÍVICO “CASCO VELLO”

- 82 Uds. de cadeira, con carcasa de madeira de faia vernizada de 11 mm con patas en cromado, con posibilidade de acople de atril abatible.
- 48 Uds. de idem idem idem sen posibilidade de acople atril abatible.
- 9 Uds. de cadeira con rodas, sen brazos, elevable a gas, con respaldo regulable en altura.
- 34 Uds. de cadeira confidente, fixa e sen brazos, con asento e respaldo, tapizado.
- 4 Uds. de cadeira de brazos con estrutura en madeira de faia, asento e respaldo tapizado.
- 5 Uds. de cadeira de brazos con asento e respaldo, tapizado, brazos e patas de madeira de faia.
- 2 Uds. de bancadas de 3 asentos en contrachapado de faia, vernizado natural, con base acabado en cromo.
- 5 Uds mesa pregable, con pés de tubo de ferro, cromado, sobre aglomerado de 19 mm., acabado en melamina, con canto en PVC.
- 5 Uds. mesa para oficina de 140x80 con á auxiliar de 97x55. Acabados en melamina faia clara, con caxoneira de 4 caixóns.
- 4 Uds mesa de 130 de diámetro, realizada en melamina, acabada en faia clara, con pé central en faia.
- 4 Uds. mesa de 110x70 con sobre en estratificado, canteado en bordón negro e patas, acabados en cromado.
- 1 Uds. mesa con mostrador de 120x80 con caxoneiras de 3 caixóns, acabadas faia.
- 7 Uds. mesa con base redonda en negro e columna central en cromado. Encimeira de 70x70 de 40 mm con cantos de faia vernizada.
- 5 Uds. mesa de centro de 110x60x41 con patas e sobre en madeira de faia.
- 2 Uds. mesa de 120x80 con sobre en tableiro contrachapado de faia vernizada, en cor teica e patas metálicas, acabadas en cromado, incluso pezas de unión.
- 1 Uds. mesa para soportar televisión e vídeo.
- 2 Uds. mesa de xuntas de 116 milímetros, acabada en melamina faia.
- 2 Uds. mesa de 120x80 con sobre estratificado e patas, acabadas en cromado
- 1 Uds. mesa para proxector móbil, con 4 rodas e regulable en altura.
- 3 Uds. andel de 118x48x154 con porta corredeira de persiana, acabadas en melamina faia.

- 4 Uds. andel de 95x42x198, acabadas en cor faia ,con portas baixas.
- 1 Ud. andel de 95x40x198, acabada en cor faia e con 5 andeis.
- 10 Uds. andel de 180x90x30, realizada en ferro, e con 5 andeis.
- 10 Uds. andel de 95x42x143 con portas e con 3 estantes, acabadas en melamina faia.
- 4 Uds. andel de 95x42x73 con 2 portas abatibles e estante intermedio, acabada en melamina faia.
- 3 Uds. andel con 2 arquivos telescópicos de 95x42x73, acabadas en melamina faia.
- 4 Uds. andel de parede, realizada en tableiro DM lacado en cor a elexir, segundo decoración de 125x30.
- 1 Uds. tableiro de corcho de 90x120 con marco de aluminio anodizado.
- 1 Uds. pizarra branca magnética, con superficie de aceiro vitrificado de 100x150, de plástico, con soporte móbil de 4 rodas e regulable en altura.
- 39 Uds. atril de escritura, abatible e desmontable, pá en madeira de faia.
- 2 Uds. retroproector de sobremesa. para sala mediana.
- 1 Ud. vídeo-proxector resolución ata XGA, luminosidade 800/1000 lúmenes e lámpada.
- 1 Ud. monitor de TV de 29" pantalla plana, sonido virtual Dolby, stéreo, teletexto e mando a distancia.
- 1 Ud. vídeo de 6 cabezais VHS/DVD con mando a distancia, compatible con Canal Plus.
- 6 Ud. Ordenadores sobremesa
- 1 Lector-gravadora externa USB
- 2 Ud. Impresora laser monocromática A4
- 1 Ud. Impresora laser color A4.

### ANEXO 3

*(Segundo modelos que figuran no expediente)*

- 3.1. Solicitude do espazo no Viveiro de Asociacións.
- 3.2. Certificados.
- 3.3. Memoria 2007. Proxecto Anual 2008.

**5(1283).- ACTA DE RECEPCIÓN DAS OBRAS DO PROXECTO MODIFICADO DE LOCAL PARA UBAS DE TEIS. EXPTE. 24544/301.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe da técnica de Benestar Social, do 6.07.07, conformado pola concelleira-delegada de Benestar Social, que di o seguinte:

*A Xunta de Goberno Local en sesión do 29-12-06 adxudicou a execución das obras de reforma do local para UBAS de Teis a “Construcciones Cardeñoso, S.L.”, de acordo co proxecto e prego de condicións aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local do 27-11-06 e a oferta presentada.*

*Con data 11-06-07 a Xunta de Goberno Local aprobou a modificación do contrato de obras de reforma de local para UBAS de Teis suscrito coa empresa Construcciones Cardeñoso, S.L. no sentido de trocar partidas de obra que non se atopaban no contrato por outras que permiten rematar a obra sen incrementos presupostarios.*

*Por medio de acta de recepción do 13 de xuño de 2007, o arquitecto municipal D. Juan Luis Piñeiro Ferradas e a empresa constructora Construcciones Cardeñoso, S.L., representada por D. Eladio Rodríguez Fernández, procederon ao recoñecemento total das obras de reforma do local para Unidade Básica de Acción Social de Teis, que foron executadas de acordo co proxecto modificado e atópanse en perfecto estado para súa recepción.*

*Polo anterior proponse á Xunta de Goberno Local:*

*“Aprobar a acta de recepción das obras do proxecto modificado sen incremento económico do proxecto básico e de execución do local para Unidade Básica de Acción Social de Teis”.*

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**6(1284).- CONTRATACIÓN DA ACTUACIÓN DE PAULINA RUBIO NAS FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2007. EXPTE. 10353/331.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 10-07-07 do xefe do departamento de Cultura, conformado polo concelleiro-delegado de Área e así mesmo intervido e conformado polo interventor xeral en data 12-07-07, a Xunta de Goberno Local ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de contrato que figura no expediente para a realización dun concerto da artista *Paulina Rubio*, o día 22 de xullo de 2007, ás 23,00 h., no Auditorio de Castrelos, dentro do programa das Festas do Cristo da Victoria 2007.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe de 200.000 € (*douscentos mil euros*) (172.413,79 € máis 27.586,21 € de IVE), para a contratación do citado concerto. O pagamento realizarase á empresa MEDIA ARTICKET S.A., CIF A-36787364.

Terceiro.- Que o citado pagamento se realice a través da conta habilitada de Festas e Animación Sociocultural 2080 0000 77 0040277241, a través de libramento de fondos ao funcionario municipal co-titular da conta, D. Avelino San Luis Costas.

Cuarto.- Aprobar un prezo de entrada para o concerto de 12 € para a venda anticipada e de 15 € en taquilla o día do concerto, ata un máximo de 4.000 localidades.

PROXECTO DE CONTRATO PARA ACTUACIÓN DE PAULINA RUBIO FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA  
2007

Páxina / 1

---

Vigo, \_\_\_\_\_ de xullo de dous mil sete.

Dunha parte D. XESÚS LÓPEZ CARREIRA, CONCELEIRO DE CULTURA E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e como representante do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H, con enderezo social en Vigo, praza do Rei s/n, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. BIBIANO MORÓN GIMÉNEZ, Administrador Único, que actúa en nome da empresa denominada MEDIA ARTICKET, S.A., con CIF A-36787364, e con enderezo na rúa Churruca, 3 baixo interior da cidade de Vigo, CP 36201; no sucesivo A AXENCIA.

Ambas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para levar a cabo o presente contrato que rexerá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice unha actuación da artista PAULINA RUBIO, no sucesivo A ARTISTA, o día 22 de xullo de 2007, ás 23.00 horas no recinto denominado Auditorio do Parque de Castrelos, situado en VIGO, cunha duración mínima de 90 minutos.

A AXENCIA comprométese a non realizar ningunha outra actuación do/a ARTISTA dentro dos trinta días anteriores á data indicada, nun radio de 35 quilómetros do lugar no que terá lugar a que é obxecto deste contrato.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento no que se atope en poder da AXENCIA debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO por todas as partes comparecentes.

RETRIBUCIÓN E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de (172.413,79 euros máis o 16% de IVE, o que fai un total de 200.000 € (douscentos mil euros), en concepto da actuación do/a ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario para a realización do espectáculo, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e manutención.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria á conta 2080-0045-93-0040017172 da que é titular MEDIA ARTICKET SA , CIF A-36787364 con data límite antes do 31 de xullo de 2007 tras a achega de factura conforme cos requisitos que establece o Real decreto 2402/1985, do 18 de decembro.

*CUARTA.- Serán por conta do CONCELLO todos os gastos que se xeren como consecuencia da actuación, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, publicidade, pagamento de dereitos de autor, permisos necesarios para levar a cabo a actuación no lugar e data determinados, etc.*

#### **PERMISOS**

*QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilízase da obtención dos permisos que sexan necesarios para a realización do espectáculo.*

#### **AFORO E ENTRADAS**

*SEXTA.- O local da actuación dispón dun aforo de 4.700 espectadores de pé. O CONCELLO porá á venda 4.000 entradas ao prezo de 12 euros en venda anticipada e 15 € en taquilla o día do concerto cada unha e será beneficiario da total recadación; asemesmo, o local da actuación dispón dun aforo gratuito de 15.000 espectadores. O Concello tamén realizará 700 invitacións das que entregará 50 á AXENCIA.*

#### **IMAXE DO ARTISTA**

*SÉTIMA.-O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados á actuación obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo da ARTISTA, sen o anterior consentimento da AXENCIA, por escrito. Así mesmo, O CONCELLO proverá dos medios necesarios para impedir, no espazo de actuación ou os seus arredores, a venda de material relacionado co/coa ARTISTA por persoas non autorizadas. A AXENCIA resérvase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no lugar e data do concerto, tras a comunicación por escrito ao CONCELLO.*

*OITAVA.- Para efectuar calquera retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo ou por calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter autorización da AXENCIA.*

*O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparello que rexistre ou reproduza o son ou a imaxe. O CONCELLO advertiralle ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.*

*NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar da actuación a fin de atender os seus compromisos.*

#### **PUBLICIDADE**

*DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade adecuada á actuación contratada. O CONCELLO resérvase o dereito de acordar o patrocinio desta actuación con calquera marca ou firma comercial, tras a comunicación á AXENCIA por escrito, cunha antelación mínima de cinco días á data do concerto.*

*A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO os elementos publicitarios que se detallan no ANEXO.*

*A AXENCIA só realizará a difusión do concerto a través do servizo de prensa do Concello de Vigo e calquera proposta publicitaria, de promoción do concerto ou relación cos medios de comunicación deberá ser promovida polo propio CONCELLO como organizador do concerto. A AXENCIA colaborará co CONCELLO nunha presentación do concerto en Vigo con presenza da ARTISTA e, en todo caso, en dependencia municipais que se determine.*

*A AXENCIA comunicará ao CONCELLO antes da sinatura do contrato os patrocinadores da xira da ARTISTA, se os houbera, co obxecto de determinar a compatibilidade cos patrocinadores do programa xeral*

das Festas do Cristo da Victoria, para en caso de incompatibilidade acordar as oportunas estratexias de comunicación.

#### REQUERIMENTOS DA ARTISTA EN RELACIÓN Á PUBLICIDADE

En toda a publicidade gráfica e/ou audiovisual que do concerto realice O CONCELLO deberá utilizar única e exclusivamente o material do artista subministrado por AXENCIA, debendo o CONCELLO presentarllo ao ARTISTA, o deseño final para a súa aprobación definitiva. A tal efecto, só se poderá utilizar a imaxe oficial de xira da ARTISTA, incluíndo foto, cuña, cartel, video e demais elementos de promoción facilitados ao CONCELLO pola AXENCIA.

O CONCELLO comprométese a informar previamente á AXENCIA , para que á súa vez informe a ARTISTA da campaña publicitaria do concerto e presenza tanto na campaña como no recinto dos colaboradores e/ou patrocinadores do evento previamente aprobados por AXENCIA, quedando entendido que queda terminamente prohibida a presenza de calquera patrocinador o colaborador no escenario.

O CONCELLO non poderá empezar coas labores de publicidade e promoción do concerto ata que a AXENCIA en nome do artista non teña aprobada a campaña publicitaria confeccionada polo CONCELLO.

#### PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.-O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades , o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas das súas e dos seus colaboradores na publicidade xeral da súa programación, así como no recinto de actuación e os seus arredores, agás no escenario e nas estruturas de son, co obxecto de evitar a asociación da imaxe da ARTISTA cos colaboradores do CONCELLO.

DÉCIMO SEGUNDA.- O ARTISTA poderá realizar todo tipo de actividade promocional ao redor do concerto ou como apoio a este nas súas datas anteriores.

#### SEGURIDADE DO ESPECTÁCULO

DÉCIMO TERCEIRA.-O CONCELLO responsabilízase da seguridade xeral do espectáculo, para o que contratará os medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo; ademais dos que lle sexan de obrigado cumprimento en función das características do espectáculo programado.

DÉCIMO CUARTA.- Sen prexuízo das responsabilidades que se puidesen atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan segundo o definido expresamente neste contrato e no seu ANEXO, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local da actuación botellas, latas ou outros obxectos que puidesen resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do espectáculo. As bebidas que se vendan dentro do lugar da actuación, serán servidas unicamente en vasos de plástico.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, zona traseira do escenario("backstage") e en xeral aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do espectáculo.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O/A ARTISTA instale no local da actuación, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de

camerino, sempre que A AXENCIA lle declare detalladamente ese material por escrito ao CONCELLO, á súa chegada ao recinto de actuación, que deberá ser conformada polo persoal técnico do Concello de Vigo, previa súa comprobación. En caso contrario, O CONCELLO eximirase de calquera responsabilidade.

#### INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto da actuación dende as 08.00 horas do día anterior ao día da actuación (21 de xullo de 2007) ata 6 horas despois do final da actuación da ARTISTA.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar de actuación estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, segundo as obrigas e condicións definidas que asumirá O CONCELLO.

#### SUSPENSIÓN DA ACTUACIÓN

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o espectáculo tivese que se suspender, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión da actuación será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dun acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidise suspender a actuación unilateralmente, A ARTISTA percibirá a totalidade das súas retribucións.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só en caso de enfermidade ou forza maior xustificada do/da ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindilo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade ningunha do pactado no presente contrato.

#### INCUMPRIMENTOS

VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultaralle ao/á ARTISTA a rescindir o contrato.

VIXÉSIMO CUARTA.- As partes contratantes sométense aos tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidese corresponderlles, para resolver cantas cuestións puidesen derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús López Carreira

D. Bibiano A. Morón Giménez

#### ANEXO

##### 1. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará para a actuación do/da ARTISTA os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación. A potencia do equipo constará de 60.000 watos de son e de 200.000 watos de iluminación.

## 2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

### 2.1. ESCENARIO.

O CONCELLO porá a disposición da ARTISTA, un escenario que reunirá as seguintes características:  
Dimensións mínimas.- 20 m de fronte, 14 m de fondo e unha altura dende o chan de 1,8 m. O escenario si debe estar cuberto.

Capacidade de carga.- 800 kg/m<sup>2</sup>.

Accesos.- O escenario estará provisto dunha sólida escaleira que comunique coa zona traseira do escenario (“backstage”).

Outras características.- O escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que instalado por profesionais cumpra as normas de seguridade vixentes.

O CONCELLO porá a disposición do/da ARTISTA, un provocador que reunirá as seguintes características.- 18 m de fronte, 1,2 m de fondo á mesma altura do escenario nos 6 m centrais y descendendo a cada lado.

O CONCELLO porá a disposición do/da ARTISTA, 3 tarimas de 3m de fronte por 3 m de fondo a 1m, 0,6 m con escaleiras e 0,3 m con escaleiras respectivamente.

### 2.2. PLATAFORMAS DE SON.

O CONCELLO instalará dúas plataformas para o sistema de son coas seguintes características:

Dimensións.- 4 m de fronte, 4 m de fondo e dous niveis, situados a 0,2 e a 12 m do chan.

Situación.- Pegadas a cada lado do escenario.

Capacidade de carga.- 2.000 kg/m<sup>2</sup> en cada nivel.

### 2.3. PLATAFORMA PARA CONTROL (MIXER)

Dimensións.- Asímesmo, a (30) m do escenario, haberá unha plataforma de (4) m de fronte, (6) m de fondo e unha altura de (0,25) m nun tramo de (3) m de fondo e de (0,60) m para o tramo máis alonxado do escenario.

Situación.- A (30) m do punto central da embocadura do escenario.

Capacidade de carga.- (800) Kg/m<sup>2</sup>.

### PLATAFORMA PARA PROXECTORES

Haberá unha plataforma de 5 m de fronte e 3 m de fondo a 3,5 m do chan, enriba da plataforma de luces.

### PLATAFORMAS DE CAMARAS

Haberá dous (2) plataformas de 1 m fronte e 2 m de fondo a 1 m do chan, con varanda, a cada lado do control de luces.

### PLATAFORMA DE CANONS

Haberá una plataforma suficiente para catro (4) cañons a 5 m do chan, con varanda de seguridade e cuberto, fronte o escenario.

### PLATAFORMA MINUSVÁLIDOS

Haberá una plataforma a 1,5 m do chan con varanda e rampla, nun lugar de fácil acceso, con boa visibilidade do escenario.

### 2.4. OUTROS.

O CONCELLO facilitaralle, se resulta necesario, á AXENCIA dúas carretas elevadoras con conductor durante a xornada do concerto. A plataforma para control (mixer) cubrirase cunha rede por razóns de seguridade.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA catro (4) rolos de plástico de 4 m de ancho e 50 m de longo en caso de choiva.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA catro (4) botellas de 25 Kg. de CO<sub>2</sub> para efectos do confetti.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un aspirador, para a limpeza do escenario

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA 50 toallas grandes e 24 toallas escuras de man.

### 3. VALADO.

O CONCELLO instalará un sistema de valado, con elementos en perfecto estado de uso, para impedir o acceso de persoas ás seguintes zonas ou elementos:

*ESCENARIO.- Deberá encontrarse separado do público por unha barreira de protección situada a 2 m del e cunha extensión suficiente para impedir o seu paso ao escenario. A barreira de protección deberá soportar suficientemente calquera presión exercida polo público, de tal forma que nunca supoña perigo ningún para o servizo de orde, organización, técnicos, fotógrafos e en xeral calquera que nesta área tivese que atoparse debidamente autorizado.*

*EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.-*

*MERCADOTECNIA.-*

*O valado estará instalado de forma efectiva unha hora antes da apertura de portas ao público nos recintos pechados e dende o momento do comezo da montaxe das instalacións nos recintos abertos.*

### 4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

*As instalacións eléctricas para levar a cabo o espectáculo serán por conta do CONCELLO e reunirán as seguintes características:*

*Potencia.- (2) tomas de corrente independentes; unha de 380 voltios e 150Kwatios, outra toma de 380 voltios e 300 Kwatios.*

*Situación.- As tomas estarán a ambos lados do escenario e a (10) metros dende o seu centro.*

*Outras características.- cada unha das tomas de corrente estará protexida cunha liña de terra independente.*

*As instalacións eléctricas do lugar da actuación axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.*

### 5. CAMERINOS.

*O CONCELLO proverá á ARTISTA de 6 camerinos e unha zona de catering de 15 m2 cun fregadeiro de dous ocos e grifo con auga quente e fría e desaugue, de uso exclusivo, illados do público, próximos ao escenario e con acceso directo a este; terá capacidade suficiente para un total de 40 persoas.*

*O CONCELLO proverá de 3 camerinos de “cambio rápido” de 3m x 3m acondicionados, nun sitio a determinar no escenario.*

*Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados e provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.*

*Ningún alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos que estarán dispoñibles e vixiados dende a chegada dos camiós do equipo do/da ARTISTA ata a fin da desmontaxe. O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA ou ao/á ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes o requiran.*

### 6. "CATERIN".

*O CONCELLO deberá de subministrar no camerino do/da ARTISTA o seguinte “catering”, en canto a artista o solicite:*

*1 conxelador con 80 kg. de xeo*

*3 mesas*

10 cadeiras plegables  
2 cubos do lixo grandes  
20 botellas de auga mineral pequenas marca EVIAN  
8 caixas de 24 botellas de 0.33 l de auga mineral sen gas  
12 botellas de auga mineral de litro  
6 botellas de auga mineral con gas PERRIER  
24 latas de red-bull  
1 litro de leite de “soja”  
1 litro de leite de arroz  
2 caixas de 24 latas de COCA- COLA  
2 caixas de 24 latas de COCA COLA light  
1 caixa de 24 latas de refrescos de laranxa  
1 caixa de 24 latas de refrescos de limón  
3 caixas de 24 latas de GATORADE  
1 caixa de 24 latas de SEVEN UP  
12 latas de PEPSI  
12 latas de PEPSI light  
2 caixas de 24 latas de cervexa MAHOU  
1 caixa de 24 latas de cervexa HEINEKEN  
1 caixa de 24 botellas de cervexa CORONITA  
3 litros de zume de laranxa  
3 litros de zume de piña

*Tamén O CONCELLO proverá de auga mineral aos/ás técnicos/as:*

20 litros ao comezo da montaxe  
10 litros ao comezo das probas de son  
20 litros ao comezo da desmontaxe.

#### **7. VEHÍCULOS.**

*Os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA terán acceso directo ao escenario; en caso contrario, O CONCELLO proverá ao seu cargo os medios necesarios para levar alí o equipo.*

*O CONCELLO habilitará un espazo vixiado para aparcadoiro de sete trailers, 5 autobuses, 2 furgonetas e 2 coches do/da ARTISTA e da AXENCIA que participen na produción do espectáculo.*

*O vehículo do/da ARTISTA poderá acceder ata a zona traseira do escenario (“backstage”) e permanecer alí ata o remate do espectáculo. O resto dos vehículos do/da ARTISTA ou da AXENCIA permanecerán no lugar destinado polo CONCELLO.*

#### **8. MERCADOTECNIA.**

*O CONCELLO porá a disposición do ARTISTA un espazo libre, cunha toma de corrente de 220 v, para a venda do seu material de mercadotecnia. Este espazo estará protexido por valado e persoal de seguridade.*

#### **9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.**

##### **9.1. RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN.**

*O CONCELLO designará a unha persoa como única interlocutora válida ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas coa actuación do ARTISTA.*

*A AXENCIA coñecerá por adiantado a identidade do/a responsábel da produción que estará presente no lugar da actuación á hora que se acorde, para iniciar a produción. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel. No lugar da actuación sempre haberá unha persoa do CONCELLO relacionada coa produción.*

#### **9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.**

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de (35) persoas para tarefas de carga e descarga do equipo do ARTISTA; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo, que se acorda para as 6:00 horas do día da actuación e ata que os/as técnicos/as o indiquen; o equipo volverá a estar dispoñíbel inmediatamente despois do final da actuación para a carga. O total de horas de traballo do equipo estímase en (12) horas.*

#### **9.3. ELECTRICISTA.**

*O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar de actuación, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son e durante a actuación. O resto do tempo no que estea vixente o contrato estará permanentemente localizábel.*

#### **9.4. MANTEMENTO.**

*O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local da actuación, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais adecuados.*

#### **9.5. OUTRO PERSOAL.**

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de 6 riggers de altura e 2 riggers de chan. Este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo do ARTISTA.*

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA 2 runners con furgonetas de 9 plazas, para desprazamentos de persoal e compras o día do concerto.*

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA 1 axudante de catering.*

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un responsable de camerinos o día do concerto.*

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un socorrista en tódolos turnos de traballo, equipado con botiquín e material de primeiros auxilios.*

*Así mesmo, se disporá dun técnico en prevención de riscos laborais durante as tarefas de montaxe e desmontaxe do concerto.*

### **10. SEGURIDADE.**

*O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de orde que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, zona traseira do escenario (backstage”), equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respectuosa coas persoas. O servizo de orde cumprirá as obrigas de seguridade que se lle atribúan ao CONCELLO neste contrato.*

*O servizo de orde estará dispoñíbel dende a chegada do equipo ata que, despois do concerto, teña finalizado a desmontaxe e a carga do equipo. O persoal de seguridade atenderá as indicacións dos/as representantes da AXENCIA e dos responsables do CONCELLO.*

*Ata o momento de apertura de portas ao público, ao lugar do espectáculo só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O/A ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO para o que este*

disporá do persoal necesario para cumprir este requisito. Todo o persoal relacionado co espectáculo deberá levar en lugar visíbel unha acreditación.

Dende 30 minutos antes do momento de apertura de portas ao público, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por 20 persoas identificables con acreditacións visíbeis e distribuído da seguinte maneira:

1 director do servizo de orde.

(4) membros DETRÁS DO ESCENARIO.

(8) membros DIANTE DO ESCENARIO.

(2) membros NOS EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.

(2) membros NO "BACKSTAGE" e CAMERINOS.

(4) membros EN ZONAS RESERVADAS Á AXENCIA, APARCADOIRO, MERCADOTECNIA,...)

O CONCELLO completará o equipo de seguridade co restante persoal que necesite o recinto para o seu CONTROL PERIMETRAL (interno e externo), ACCESO DO PÚBLICO, ETC.

O CONCELLO comunicarlle á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de orde, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes da apertura de portas ao público.

O CONCELLO disporá a pé de escenario os extintores necesarios segundo a lexislación vixente, en perfectas condicións de uso.

## 11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

### 11.1. DISPOÑIBILIDADE DE ESCENARIO E TOMAS ELÉCTRICAS.

Dende a hora da chegada dos equipos do ARTISTA.

### 11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico, que terá unha duración de (2) horas aproximadamente, e que se realizará na tarde do día do concerto. Durante estes ensaios técnicos non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

### 11.3. HORARIOS (ACTUACIÓN E PORTAS).

A actuación comezará con estricteza puntualidade.

A apertura de portas ó público producirase ás (22:00) horas. Nese momento entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados os ensaios técnicos do/da ARTISTA e dos TELONEIROS, se é o caso.

## 12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA porá a disposición do O CONCELLO o seguinte material publicitario do/da ARTISTA:

CARTEIS.- 900 unidades, dimensións 100 x 140 cm.

DOSSIER ARTÍSTICO.- si

FOTOGRAFÍAS.- si

A distribución dos carteis do ARTISTA será por conta do CONCELLO.

## EDICIÓN DE MATERIAL COMPLEMENTARIO.

O CONCELLO editará unhas bandas para complementar a cartelería que conterán os datos da realización do concerto (lugar, día, hora; prezo de venda das localidades).

13. LOCAL DE ACTUACIÓN.

O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e instalacións necesarias para a actuación que se describen neste documento.

Ambas partes comprométense a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións de produción do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús López Carreira

D. Bibiano A. Morón Giménez

**7(1285).- CONTRATACIÓN DAS ACTUACIÓNS DE NACHA POP + LOS SECRETOS NAS FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2007. EXPTE. 10354/331.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 10-07-07, do xefe do departamento de Cultura conformado polo concelleiro-delegado de Área e visto así mesmo o intervido e conforme da Intervención Xeral de data 12-07-07, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de contrato que figura no expediente para a realización dun concerto da artista *Nacha Pop e Los Secretos*, o día 26 de xullo de 2007, ás 22,30 h., no Auditorio de Castrelos, dentro do programa das Festas do Cristo da Victoria 2007.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe de 95.000 € (noventa e cinco mil euros), 81.896,55 € máis 13.103,45 € de IVE, para a contratación do citado concerto. O pagamento realizarase á empresa MEDIA ARTICKET S.A., CIF A-36787364.

Terceiro.- Que o citado pagamento se realice a través da conta habilitada de Festas e Animación Sociocultural 2080 0000 77 0040277241, a través de libramento de fondos ao funcionario municipal co-titular da conta, D. Avelino San Luis Costas.

Cuarto.- Aprobar un prezo único de entrada para o concerto é de 5 €, ata un máximo de 4.000 localidades.

PROXECTO DE CONTRATO PARA ACTUACIÓN DE NACHA POP E LOS SECRETOS

Vigo, \_\_\_\_ de xullo de dous mil sete.

Dunha parte D. XESÚS LÓPEZ CARRERA, CONCELLEIRO DE CULTURA E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e como representante do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H, con enderezo social en Vigo, praza do Rei s/n, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. BIBIANO MORÓN GIMÉNEZ, Administrador Único, que actúa en nome da empresa denominada MEDIA ARTICKET, S.A., con CIF A-36787364, e con enderezo na rúa Churruca, 3 baixo interior da cidade de Vigo, CP 36201; no sucesivo A AXENCIA.

Ambas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para levar a cabo o presente contrato que rexerá de conformidade ás seguintes

## CLÁUSULAS

### OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice unha actuación dos artistas NACHA POP E LOS SECRETOS, no sucesivo O ARTISTA, o día 26 (vinte e seis) de xullo de 2007, ás 22:30 horas no recinto denominado Auditorio ao aire libre do Parque de Castrelos, situado na cidade de Vigo, cunha duración mínima de 180 minutos.

A AXENCIA comprométese a non realizar ningunha outra actuación do ARTISTA dentro dos trinta días anteriores á data indicada, nun radio de 35 quilómetros do lugar no que terá lugar a que é obxecto deste contrato.

### VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento no que se atope en poder da AXENCIA debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO por todas as partes comparecentes.

### RETRIBUCIÓN E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 81.896,55 euros máis o 16% de IVE, o que fai un total de 95.000 (noventa e cinco mil).- euros, en concepto da actuación do/a ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario para a realización do espectáculo, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e manutención.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria á conta 2080-0045-93-0040017172 da que é titular MEDIA ARTICKET SA , CIF A-36787364 con data límite antes do 31 de xullo de 2007 tras a achega de factura conforme cos requisitos que establece o Real decreto 2402/1985, do 18 de decembro.

CUARTA.- Serán por conta do CONCELLO todos os gastos que se xeren como consecuencia da actuación, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, publicidade, pagamento de dereitos de autor, permisos necesarios para levar a cabo a actuación no lugar e data determinados, etc.

### PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilízase da obtención dos permisos que sexan necesarios para a realización do espectáculo.

### AFORO E ENTRADAS

SEXTA.- O local da actuación dispón dun aforo de 4.700 espectadores de pé. O CONCELLO porá á venda 4.000 entradas ao prezo único de 5 euros en venda anticipada e 15 € en taquilla o día do concerto cada unha e será beneficiario da total recadación; asimismo, o local da actuación dispón dun aforo gratuito de 15.000 espectadores. O Concello tamén realizará 700 invitacións das que entregará 50 á AXENCIA.

#### *IMAXE DO ARTISTA*

*SÉTIMA.-O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados á actuación obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do/a ARTISTA, sen o anterior consentimento da AXENCIA, por escrito. Así mesmo, O CONCELLO proverá dos medios necesarios para impedir, no espazo de actuación ou os seus arredores, a venda de material relacionado co/coa ARTISTA por persoas non autorizadas. A AXENCIA resérvase o dereito da explotación de produtos relacionados co/coa ARTISTA no lugar e data do concerto, tras a comunicación por escrito ao CONCELLO.*

*OITAVA.- Para efectuar calquera retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo ou por calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter autorización da AXENCIA.*

*O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparello que rexistre ou reproduza o son ou a imaxe. O CONCELLO advertiralle ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.*

*NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar da actuación a fin de atender os seus compromisos.*

#### *PUBLICIDADE*

*DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade adecuada á actuación contratada. O CONCELLO resérvase o dereito de acordar o patrocinio desta actuación con calquera marca ou firma comercial, tras a comunicación á AXENCIA por escrito, cunha antelación mínima de cinco días á data do concerto.*

*A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO os elementos publicitarios que se detallan no ANEXO.*

*A AXENCIA só realizará a difusión do concerto a través do servizo de prensa do Concello de Vigo e calquera proposta publicitaria, de promoción do concerto ou relación cos medios de comunicación deberá ser promovida polo propio CONCELLO como organizador do concerto. A AXENCIA colaborará co CONCELLO nunha presentación do concerto en Vigo con presenza do ARTISTA e, en todo caso, en dependencia municipais que se determine.*

*A AXENCIA comunicará ao CONCELLO antes da sinatura do contrato os patrocinadores da xira do ARTISTA, se os houbera, co obxecto de determinar a compatibilidade cos patrocinadores do programa xeral das Festas do Cristo da Victoria, para en caso de incompatibilidade acordar as oportunas estratexias de comunicación.*

#### *PATROCINIOS*

*DÉCIMO PRIMEIRA.-O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades , o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas das súas e dos seus colaboradores na publicidade xeral da súa programación, así como no recinto de actuación e os seus arredores, agás no escenario e nas estruturas de son, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do/a ARTISTA cos colaboradores do CONCELLO.*

*DÉCIMO SEGUNDA.- O ARTISTA poderá realizar todo tipo de actividade promocional ao redor do concerto ou como apoio a este nas súas datas anteriores.*

#### *SEGURIDADE DO ESPECTÁCULO*

*DÉCIMO TERCEIRA.-O CONCELLO responsabilízase da seguridade xeral do espectáculo, para o que contratará os medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo; ademais dos que lle sexan de obrigado cumprimento en función das características do espectáculo programado.*

*DÉCIMO CUARTA.- Sen prexuízo das responsabilidades que se puidesen atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan segundo o definido expresamente neste contrato e no seu ANEXO, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel.*

*DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local da actuación botellas, latas ou outros obxectos que puidesen resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do espectáculo. As bebidas que se vendan dentro do lugar da actuación, serán servidas unicamente en vasos de plástico.*

*DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, zona traseira do escenario("backstage") e en xeral aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do espectáculo.*

*DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O/A ARTISTA instale no local da actuación, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre que A AXENCIA lle declare detalladamente ese material por escrito ao CONCELLO, á súa chegada ao recinto de actuación, que deberá ser conformada polo persoal técnico do Concello de Vigo, previa súa comprobación. En caso contrario, O CONCELLO eximirase de calquera responsabilidade.*

#### **INSTALACIÓNS**

*DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto da actuación dende as (08:00) horas do día da actuación ata 6 horas despois do final da actuación do/da ARTISTA.*

*DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar de actuación estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, segundo as obrigas e condicións definidas que asumirá O CONCELLO.*

#### **SUSPENSIÓN DA ACTUACIÓN**

*VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o espectáculo tivese que se suspender, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión da actuación será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dun acta de conformidade.*

*VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidise suspender a actuación unilateralmente, O/A ARTISTA percibirá a totalidade das súas retribucións.*

*VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só en caso de enfermidade ou forza maior xustificada do/da ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindilo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade ningunha do pactado no presente contrato.*

#### **INCUMPRIMENTOS**

*VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultaralle ao/á ARTISTA a rescindir o contrato.*

VIXÉSIMO CUARTA.- As partes contratantes sométense aos tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidese corresponderlles, para resolver cantas cuestións puidesen derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús López Carreira

D. Bibiano Morón Giménez

ANEXO

### 1. SON E ILUMINACIÓN.

A AXENCIA instalará para a actuación do/da ARTISTA os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación. A potencia do equipo constará de 60.000 watos de son e de 150.000 watos de iluminación.

#### REFORZO.-

O CONCELLO poderá decidir a inclusión dun reforzo de son, debido ás características do lugar de actuación.

### 2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

#### 2.1. ESCENARIO.

O CONCELLO porá a disposición do/da ARTISTA, un escenario que reunirá as seguintes características:

Dimensións mínimas.- (20) m de fronte, (14) m de fondo e unha altura dende o chan de (1,8) m. O escenario si está cuberto.

Capacidade de carga.- (800) kg/m<sup>2</sup>.

Accesos.- O escenario estará provisto dunha sólida escaleira que comunique coa zona traseira do escenario (backstage”).

Outras características.- O escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que instalado por profesionais cumpra as normas de seguridade vixentes.

#### 2.2. PLATAFORMAS DE SON.

O CONCELLO instalará dúas plataformas para o sistema de son coas seguintes características:

Dimensións.- (4) m de fronte, (4) m de fondo e dous niveis, situados a (0,2) e a (12) m do chan.

Situación.- Pegadas a cada lado do escenario.

Capacidade de carga.- (2.000) kg/m<sup>2</sup> en cada nivel.

#### 2.3. PLATAFORMA PARA CONTROL (MIXER)

Dimensións.- Así mesmo, a (30) m do escenario, haberá unha plataforma de (4) m de fronte, (6) m de fondo e unha altura de (0,25) m nun tramo de (3) m de fondo e de (0,60) m para o tramo máis alonxado do escenario.

Situación.- A (30) m do punto central da embocadura do escenario.

Capacidade de carga.- (800) Kg/m<sup>2</sup>.

PLATAFORMA DE CANONS

Haberá una plataforma suficiente para dous (2) canons a 3 m do chan, con varanda de seguridade e cuberto, fronte o escenario.

#### PLATAFORMA MINUSVÁLIDOS

Haberá una plataforma de non menos de 50 m<sup>2</sup> a 1,5 m do chan con varanda e rampla, nun lugar de fácil acceso, con boa visibilidade do escenario.

#### 2.4. OUTROS.

O CONCELLO facilitaralle, se resulta necesario, á AXENCIA 1 carreta elevadora con conductor durante a xornada do concerto. A plataforma para control (mixer) cubrirase cunha rede por razóns de seguridade.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA catro (4) rolos de plástico de 4 m de ancho e 50 m de longo en caso de choiva.

#### 3. VALADO.

O CONCELLO instalará un sistema de valado, con elementos en perfecto estado de uso, para impedir o acceso de persoas ás seguintes zonas ou elementos:

ESCENARIO.- Deberá encontrarse separado do público por unha barreira de protección situada a 2 m del e cunha extensión suficiente para impedir o seu paso ao escenario. A barreira de protección deberá soportar suficientemente calquera presión exercida polo público, de tal forma que nunca supoña perigo ningún para o servizo de orde, organización, técnicos, fotógrafos e en xeral calquera que nesta área tivese que atoparse debidamente autorizado.

#### EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.-

##### MERCADOTECNIA.-

O valado estará instalado de forma efectiva unha hora antes da apertura de portas ao público nos recintos pechados e dende o momento do comezo da montaxe das instalacións nos recintos abertos.

#### 4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para levar a cabo o espectáculo serán por conta do CONCELLO e reunirán as seguintes características:

Potencia.- (2) tomas de corrente independentes; unha de 380 voltios e 150Kwattios, outra toma de 380 voltios e 300 Kwattios.

Situación.- As tomas estarán a ambos lados do escenario e a (10) metros dende o seu centro.

Outras características.- cada unha das tomas de corrente estará protexida cunha liña de terra independente.

As instalacións eléctricas do lugar da actuación axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.

#### 5. CAMERINOS.

O CONCELLO proverá ao/á ARTISTA de 6 camerinos e unha sala para catering de uso exclusivo, illados do público, próximos ao escenario e con acceso directo a este; terá capacidade suficiente para un total de (40) persoas.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados e provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos que estarán dispoñibles e vixiados dende a chegada dos camiións do equipo do/da ARTISTA ata a fin da desmontaxe. O

CONCELLO facilitaralle á AXENCIA ou ao/á ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes o requiran.

6. "CATERIN".

O CONCELLO deberá de subministrar no camerino do/da ARTISTA, dúas horas antes do comezo da actuación, o seguinte "catering":

<p><b>LOS SECRETOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2 CAJAS DE AGUA MINERAL SIN GAS. + 1 CAJA DURANTE MONTAJE/ DESMONTAJE Y ENSAYOS - (33Cl.).</li><li>• 1 CAJA DE COCA COLA Y COCA COLA ZERO O LIGHT.</li><li>• 10 AQUARIUS DE LIMÓN (del tiempo) <u>MUY IMPORTANTE</u></li><li>• 2 LITROS DE ZUMO DE NARANJA</li><li>• 10 FANTAS NARANJA Y LIMÓN</li><li>• 1 CAJA DE CERVEZAS</li><li>• 1 TERMO DE TE CALIENTE SIN AZÚCAR. (consultar días antes)</li><li>• 1 FRASCO DE MIEL PURA. (consultar días antes)</li><li>• MENÚ FRIO O VARIEDAD DE PLATOS LOCALES COMO PARA 10 PERSONAS.</li><li>• PAN BLANCO DE BARRA TIPO BAGUETTE Y EN REBANADAS</li><li>• PLATO DE FRUTA FRESCA VARIADA COMO PARA 10 PERSONAS.</li><li>• HIELO, CUBITERA DE HIELO VASOS (DE TUBO O TIPO DE SIDRA) Y TODO EL SERVICIO MANTELERÍA Y VAJILLA NECESARIOS.</li><li>• CENICEROS Y PAPELERAS.</li><li>• 10 TOALLAS BLANCAS (TAMAÑO LAVABO A SER POSIBLE QUE NO SEAN NUEVAS)</li></ul>
<p><b>NACHA POP</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2 CAJAS DE AGUA MINERAL SIN GAS + 1 CAJA DURANTE MONTAJE Y ENSAYOS</li><li>• 1 CAJA DE FANTA DE NARANJA (<u>MUY IMPORTANTE</u>)</li><li>• 1 CAJA DE COCA COLA (NORMAL + LIGHT)</li><li>• 1 CAJA DE CERVEZAS</li><li>• MEDIASNOCHES DE JAMON Y QUESO (<u>MUY IMPORTANTE</u>)</li><li>• VARIEDAD DE PLATOS LOCALES</li><li>• PLATO DE VARIEDAD DE QUESOS Y FIAMBRES</li><li>• PAN BLANCO DE BARRA TIPO BAGUETTE Y EN REBANADAS</li><li>• PLATOS DE FRUTA FRESCA</li><li>• 4 YOGURES LIQUIDOS VARIADOS (<u>MUY IMPORTANTE</u>)</li><li>• 2 TABLETAS DE CHOCOLATE NEGRO (PURO) (<u>MUY IMPORTANTE</u>)</li><li>• CAMELOS O GOMINOLAS VARIADOS (<u>MUY IMPORTANTE</u>)</li><li>• HIELO, CUBITERA DE HIELO VASOS DE TUBO Y TODO EL SERVICIO DE MANTELERIA Y VAJILLA NECESARIOS</li><li>• CENICEROS Y PAPELERAS</li><li>• 10 TOALLAS BLANCAS</li></ul>

Tamén O CONCELLO proverá de auga mineral aos/ás técnicos/as:

20 litros ao comezo da montaxe

10 litros ao comezo das probas de son

20 litros ao comezo da desmontaxe.

## **7. VEHÍCULOS.**

*Os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA terán acceso directo ao escenario; en caso contrario, O CONCELLO proverá ao seu cargo os medios necesarios para levar alí o equipo.*

*O CONCELLO habilitará un espazo vixiado para aparcadoiro de tres trailers, 2 autobuses, 2 furgonetas e 2 coches do/da ARTISTA e da AXENCIA que participen na produción do espectáculo.*

*O vehículo do/da ARTISTA poderá acceder ata a zona traseira do escenario (“backstage”) e permanecer alí ata o remate do espectáculo. O resto dos vehículos do/da ARTISTA ou da AXENCIA permanecerán no lugar destinado polo CONCELLO.*

## **8. MERCADOTECNIA.**

*O CONCELLO porá a disposición do ARTISTA un espazo libre, cunha toma de corrente de 220 v, para a venda do seu material de mercadotecnia. Este espazo estará protexido por valado e persoal de seguridade.*

## **9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.**

### **9.1. RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN.**

*O CONCELLO designará a unha persoa como única interlocutora válida ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas coa actuación do ARTISTA.*

*A AXENCIA coñecerá por adiantado a identidade do/a responsábel da produción que estará presente no lugar da actuación á hora que se acorde, para iniciar a produción. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel. No lugar da actuación sempre haberá unha persoa do CONCELLO relacionada coa produción.*

### **9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.**

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de (16) persoas para tarefas de carga e descarga do equipo do ARTISTA; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo, que se acorda para as 8:00 horas do día da actuación e ata que os/as técnicos/as o indiquen; o equipo volverá a estar dispoñíbel inmediatamente despois do final da actuación para a carga. O total de horas de traballo do equipo estímase en (10) horas.*

*CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de (4) persoas para tarefas de carga e descarga do backline do ARTISTA; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo do/da ARTISTA*

### **9.3. ELECTRICISTA.**

*O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar de actuación, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son e durante a actuación. O resto do tempo no que estea vixente o contrato estará permanentemente localizábel.*

### **9.4. MANTEMENTO.**

*O CONCELLO ocuparse do mantemento das instalacións do local da actuación, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais adecuados.*

### **9.5. OUTRO PERSOAL.**

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de 4 riggers de altura. Este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo do ARTISTA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA 1 runner con furgoneta o día do concerto.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un responsable de camerinos o día do concerto.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un socorrista en tódolos turnos de traballo, equipado con botiquín e material de primeiros auxilios.

Así mesmo, se disporá dun técnico en prevención de riscos laborais durante as tarefas de montaxe e desmontaxe do concerto.

## 10. SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de orde que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, zona traseira do escenario (backstage”), equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respectuosa coas persoas. O servizo de orde cumprirá as obrigas de seguridade que se lle atribúan ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de orde estará dispoñíbel dende a chegada do equipo ata que, despois do concerto, teña finalizado a desmontaxe e a carga do equipo. O persoal de seguridade atenderá as indicacións dos/as representantes da AXENCIA e dos responsables do CONCELLO.

Ata o momento de apertura de portas ao público, ao lugar do espectáculo só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O/A ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO para o que este disporá do persoal necesario para cumprir este requisito. Todo o persoal relacionado co espectáculo deberá levar en lugar visíbel unha acreditación.

Dende 30 minutos antes do momento de apertura de portas ao público, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por 20 persoas identificables con acreditacións visíbeis e distribuído da seguinte maneira:

1 director do servizo de orde.

(4) membros DETRÁS DO ESCENARIO.

(8) membros DIANTE DO ESCENARIO.

(2) membros NOS EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.

(2) membros NO “BACKSTAGE” e CAMERINOS.

(4) membros EN ZONAS RESERVADAS Á AXENCIA APARCADOIRO, MERCADOTECNIA,...)

O CONCELLO completará o equipo de seguridade co restante persoal que necesite o recinto para o seu CONTROL PERIMETRAL (interno e externo), ACCESO DO PÚBLICO, ETC.

O CONCELLO comunicaralle á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de orde, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes da apertura de portas ao público.

O CONCELLO disporá a pé de escenario os extintores necesarios segundo a lexislación vixente, en perfectas condicións de uso.

## 11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

### *11.1. DISPOÑIBILIDADE DE ESCENARIO E TOMAS ELÉCTRICAS.*

*Dende a hora da chegada dos equipos do ARTISTA.*

### *11.2. ENSAIO TÉCNICO.*

*O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico, que terá unha duración de (3) horas aproximadamente, e que se realizará na tarde do día do concerto. Durante estes ensaios técnicos non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.*

### *11.3. HORARIOS (ACTUACIÓN E PORTAS).*

*A actuación comezará con estricteza puntualidade.*

*A apertura de portas ó público producirase ás 21:30 horas. Nese momento entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados os ensaios técnicos do/da ARTISTA e dos TELONEIROS, se é o caso.*

### *12. PUBLICIDADE.*

*A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO, o seguinte material publicitario do/da ARTISTA:*

*CARTEIS.- (400 unidades do artista denominado NACHA POP e 400 unidades do artista denominado LOS SECRETOS, dimensións (70 x 100 CM).*

*DOSSIER ARTÍSTICO.- biografías dos artistas*

*FOTOGRAFÍAS.- si*

*A distribución dos carteis do ARTISTA será por conta do CONCELLO.*

### *EDICIÓN DE MATERIAL COMPLEMENTARIO.*

*O CONCELLO editará unhas bandas para complementar a cartelería que conterán os datos da realización do concerto (lugar, día, hora; prezo de venda das localidades).*

### *13. LOCAL DE ACTUACIÓN.*

*O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e instalacións necesarias para a actuación que se describen neste documento.*

*Ambas partes comprométese a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións de produción do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.*

*E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.*

*POLO CONCELLO*

*POLA AXENCIA*

*D. Xesús López Carreira*

*D. Bibiano Morón Giménez*

**8(1286).- CONTRATACIÓN DAS ACTUACIÓNS DE TREIXADURA, DAVY SPICLANE E SHOOGLENIFTY NAS FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe- proposta de data 10-07-07 do xefe do departamento de Cultura, conformado polo concelleiro-delegado de área e así mesmo intervido e conformado pola Intervención Xeral en data 12-07-07, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de contrato que figura no expediente para a realización dun concerto da artista Treixadura, Davy Spillane, Shooglenifty, o día 23 de xullo de 2007, ás 22,30 h., no Auditorio de Castrelos, dentro do programa das Festas do Cristo da Victoria 2007 e coa denominación Festival “Vigofolcelta”.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe de 93.047,30 € (noventa e tres mil corenta e sete euros con trinta céntimos), 80.213,19 € máis 12.834,11 € (16% de IVE), para a contratación do citado concerto. O pagamento realizarase á empresa MEDIA ARTICKET S.A., CIF A-36787364.

Terceiro.- Que o citado pagamento se realice a través da conta habilitada de Festas e Animación Sociocultural 2080 0000 77 0040277241, a través de libramento de fondos ao funcionario municipal co-titular da conta, D. Avelino San Luis Costas.

Cuarto.- A entrada ao concerto é gratuíta.

PROXECTO DE CONTRATO PARA ACTUACIÓN DE TREIXADURA, DAVY SPILLANE E SHOOGLENIFTY  
FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2007-FESTIVAL “VIGOFOLCELTA”

Vigo, \_\_\_\_ de xullo de dous mil sete.

Dunha parte D. XESÚS LÓPEZ CARREIRA, CONCELEIRO DE CULTURA E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e como representante do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H, con enderezo social en Vigo, praza do Rei s/n, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. BIBIANO MORÓN GIMÉNEZ, Administrador Único, que actúa en nome da empresa denominada MEDIA ARTICKET, S.A., con CIF A-36787364, e con enderezo na rúa Churruca, 3 baixo interior da cidade de Vigo, CP 36201; no sucesivo A AXENCIA.

Ambas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para levar a cabo o presente contrato que rexerá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice unha actuación dos grupos artísticos TREIXADURA, DAVY SPILLANE, SHOOGLENIFTY, no sucesivo O ARTISTA, o día 23 de XULLO de 2007, ás 22:30 horas no recinto denominado AUDITORIO DE CASTRELOS, situado en VIGO, cunha duración mínima de 180 minutos. A actuación está incluída na programación das Festas do Cristo da Victoria 2007, coa denominación FESTIVAL VIGOFOLCELTA coa que tamén se poderán denominar outros concertos.

A AXENCIA comprométese a non realizar ningunha outra actuación do/a ARTISTA dentro dos trinta días anteriores á data indicada, nun raio de 35 quilómetros do lugar no que se terá lugar a que é obxecto deste contrato.

#### VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento no que se atope en poder da AXENCIA debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO por todas as partes comparecentes.

#### RETRIBUCIÓN E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 80.213,19 euros máis o 16% de IVE, o que fai un total de 93.047,30 € (noventa e tres mil corenta e sete euros con trinta céntimos), en concepto da actuación do/a ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario para a realización do espectáculo, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e manutención.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria á conta 2080-0045-93-0040017172 da que é titular MEDIA ARTICKET SA , CIF A-36787364 con data límite antes do 31 de xullo de 2007 tras a achega de factura conforme cos requisitos que establece o Real decreto 2402/1985, do 18 de decembro.

CUARTA.- Serán por conta do CONCELLO todos os gastos que se xeren como consecuencia da actuación, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, publicidade, pagamento de dereitos de autor, permisos necesarios para levar a cabo a actuación no lugar e data determinados, etc.

#### PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilízase da obtención dos permisos que sexan necesarios para a realización do espectáculo.

#### AFORO E ENTRADAS

SEXTA.- O local da actuación dispón dun área pechada para 4.700 espectadores de pé e un área gratuíta para, aproximadamente, 10.000 espectadores sentados e 5.000 de pé. O concerto será de balde para os espectadores e o Concello poderá organizar algún sistema de acceso á área pechada mediante invitacións ou permitir o acceso libremente ata completar a capacidade.

#### IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.-O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados á actuación obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do/a ARTISTA, sen o anterior consentimento da AXENCIA, por escrito. Así mesmo, O CONCELLO proverá dos medios necesarios para impedir, no espazo de actuación ou os seus arredores, a venda de material relacionado co/coa ARTISTA por persoas non autorizadas. A AXENCIA resérvase o dereito da explotación de produtos relacionados co/coa ARTISTA no lugar e data do concerto, tras a comunicación por escrito ao CONCELLO.

OITAVA.- Para efectuar calquera retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo ou por calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter autorización da AXENCIA.

O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparello que rexistre ou reproduza o son ou a imaxe. O CONCELLO advertiralle ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar da actuación a fin de atender os seus compromisos.

## *PUBLICIDADE*

*DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade adecuada á actuación contratada. O CONCELLO resérvase o dereito de acordar o patrocinio desta actuación con calquera marca ou firma comercial, tras a comunicación á AXENCIA por escrito, cunha antelación mínima de cinco días á data do concerto.*

*A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO os elementos publicitarios que se detallan no ANEXO.*

*A AXENCIA só realizará a difusión do concerto a través do servizo de prensa do Concello de Vigo e calquera proposta publicitaria, de promoción do concerto ou relación cos medios de comunicación deberá ser promovida polo propio CONCELLO como organizador do concerto. A AXENCIA colaborará co CONCELLO nunha presentación do concerto en Vigo con presenza da ARTISTA e, en todo caso, en dependencia municipais que se determine.*

*A AXENCIA comunicará ao CONCELLO antes da sinatura do contrato os patrocinadores da xira da ARTISTA, se os houbera, co obxecto de determinar a compatibilidade cos patrocinadores do programa xeral das Festas do Cristo da Victoria, para en caso de incompatibilidade acordar as oportunas estratexias de comunicación.*

## *PATROCINIOS*

*DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas das súas e dos seus colaboradores na publicidade xeral da súa programación, así como no recinto de actuación e os seus arredores, agás no escenario e nas estruturas de son, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do/a ARTISTA cos colaboradores do CONCELLO.*

*DÉCIMO SEGUNDA.- O ARTISTA poderá realizar todo tipo de actividade promocional ao redor do concerto ou como apoio a este nas súas datas anteriores.*

## *SEGURIDADE DO ESPECTÁCULO*

*DÉCIMO TERCEIRA.- O CONCELLO responsabilízase da seguridade xeral do espectáculo, para o que contratará os medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo; ademais dos que lle sexan de obrigado cumprimento en función das características do espectáculo programado.*

*DÉCIMO CUARTA.- Sen prexuízo das responsabilidades que se puidesen atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan segundo o definido expresamente neste contrato e no seu ANEXO, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel.*

*DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local da actuación botellas, latas ou outros obxectos que puidesen resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do espectáculo. As bebidas que se vendan dentro do lugar da actuación, serán servidas unicamente en vasos de plástico.*

*DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, zona traseira do escenario ("backstage") e en xeral aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do espectáculo.*

*DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O/A ARTISTA instale no local da actuación, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre que A AXENCIA lle declare detalladamente ese material por escrito ao CONCELLO, á súa*

*chegada ao recinto de actuación, que deberá ser conformada polo persoal técnico do Concello de Vigo, previa súa comprobación. En caso contrario, O CONCELLO eximirase de calquera responsabilidade.*

#### INSTALACIÓNS

*DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto da actuación dende as (8:00) horas do día da actuación ata (6) horas despois do final da actuación do/da ARTISTA.*

*DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar de actuación estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, segundo as obrigas e condicións definidas que asumirá O CONCELLO.*

#### SUSPENSIÓN DA ACTUACIÓN

*VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o espectáculo tivese que se suspender, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión da actuación será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dun acta de conformidade.*

*VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidise suspender a actuación unilateralmente, O/A ARTISTA percibirá a totalidade das súas retribucións.*

*VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só en caso de enfermidade ou forza maior xustificada do/da ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindilo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade ningunha do pactado no presente contrato.*

#### INCUMPRIMENTOS

*VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultaralle ao/á ARTISTA a rescindir o contrato.*

*VIXÉSIMO CUARTA.- As partes contratantes sométense aos tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidese corresponderlles, para resolver cantas cuestións puidesen derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.*

*E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.*

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús López Carreira

D. Bibiano Morón Giménez

#### ANEXO

##### 1. SON E ILUMINACIÓN.

*A AXENCIA instalará para a actuación do/da ARTISTA os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación. A potencia do equipo constará de 60.000 watos de son e de 150.000 watos de iluminación.*

#### *REFORZO.-*

*O CONCELLO poderá decidir a inclusión dun reforzo de son, debido ás características do lugar de actuación.*

### *2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.*

#### *2.1. ESCENARIO.*

*O CONCELLO porá a disposición do/da ARTISTA, un escenario que reunirá as seguintes características:*

*Dimensións mínimas.- (20) m de fronte, (14) m de fondo e unha altura dende o chan de (1,8) m. O escenario si está cuberto.*

*Capacidade de carga.- (800) kg/m<sup>2</sup>.*

*Accesos.- O escenario estará provisto dunha sólida escaleira que comunique coa zona traseira do escenario (backstage”).*

*Outras características.- O escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que instalado por profesionais cumpra as normas de seguridade vixentes.*

#### *2.2. PLATAFORMAS DE SON.*

*O CONCELLO instalará dúas plataformas para o sistema de son coas seguintes características:*

*Dimensións.- (4) m de fronte, (4) m de fondo e dous niveis, situados a (0,2) e a (12) m do chán.*

*Situación.- Pegadas a cada lado do escenario.*

*Capacidade de carga.- (2.000) kg/m<sup>2</sup> en cada nivel.*

#### *2.3. PLATAFORMA PARA CONTROL (MIXER)*

*Dimensións.- Así mesmo, a (30) m do escenario, haberá unha plataforma de (4) m de fronte, (6) m de fondo e unha altura de (0,25) m nun tramo de (3) m de fondo e de (0,60) m para o tramo máis alonxado do escenario.*

*Situación.- A (30) m do punto central da embocadura do escenario.*

*Capacidade de carga.- (800) Kg/m<sup>2</sup>.*

#### *PLATAFORMA DE CANONS*

*Haberá una plataforma suficiente para dous (2) canons a 3 m do chan, con varanda de seguridade e cuberto, fronte o escenario.*

#### *PLATAFORMA MINUSVÁLIDOS*

*Haberá una plataforma a 1,5 m do chan con varanda e rampa, nun lugar de fácil acceso, con boa visibilidade do escenario.*

#### *2.4. OUTROS.*

*O CONCELLO facilitaralle, se resulta necesario, á AXENCIA 1 carreta elevadora con conductor durante a xornada do concerto. A plataforma para control (mixer) cubrirase cunha rede por razóns de seguridade.*

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA catro (4) rolos de plástico de 4 m de ancho e 50 m de longo en caso de choiva.*

### *3. VALADO.*

*O CONCELLO instalará un sistema de valado, con elementos en perfecto estado de uso, para impedir o acceso de persoas ás seguintes zonas ou elementos:*

*ESCENARIO.- Deberá encontrarse separado do público por unha barreira de protección situada a 2 m del e cunha extensión suficiente para impedir o seu paso ao escenario. A barreira de protección deberá soportar suficientemente calquera presión exercida polo público, de tal forma que nunca supoña perigo ningún para o servizo de orde, organización, técnicos, fotógrafos e en xeral calquera que nesta área tivese que atoparse debidamente autorizado.*

*EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.-*

*MERCADOTECNIA.-*

*O valado estará instalado de forma efectiva unha hora antes da apertura de portas ao público nos recintos pechados e dende o momento do comezo da montaxe das instalacións nos recintos abertos.*

#### *4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.*

*As instalacións eléctricas para levar a cabo o espectáculo serán por conta do CONCELLO e reunirán as seguintes características:*

*Potencia.- (2) tomas de corrente independentes; unha de 380 voltios e 150Kwatios, outra toma de 380 voltios e 300 Kwatios.*

*Situación.- As tomas estarán a ambos lados do escenario e a (10) metros dende o seu centro.*

*Outras características.- cada unha das tomas de corrente estará protexida cunha liña de terra independente.*

*As instalacións eléctricas do lugar da actuación axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.*

#### *5. CAMERINOS.*

*O CONCELLO proverá ao/á ARTISTA de 6 camerinos e 1 zona de catering de uso exclusivo, illados do público, próximos ao escenario e con acceso directo a este; terá capacidade suficiente para un total de (40) persoas.*

*Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados e provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.*

*Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos que estarán dispoñibles e vixiados dende a chegada dos camiós do equipo do/da ARTISTA ata a fin da desmontaxe. O CONCELLO facilitarlle á AXENCIA ou ao/á ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes o requiran.*

#### *6. "CATERIN".*

*O CONCELLO deberá de subministrar no camerino do/da ARTISTA , dúas horas antes do comezo da actuación, o seguinte "catering":*

*4 CAJAS DE AGUA MINERAL SIN GAS. + 1 CAJA DURANTE MONTAJE/ DESMONTAJE Y ENSAYOS - (33Cl.).*

*4 CAJA DE COCA COLA Y COCA COLA ZERO O LIGHT.*

*24 LITROS DE ZUMO DE NARANJA*

*4 CAJA DE CERVEZAS*

*MENÚ FRIO O VARIEDAD DE PLATOS LOCALES COMO PARA 50 PERSONAS.*

*PAN BLANCO DE BARRA TIPO BAGUETTE Y EN REBANADAS*

*PLATO DE FRUTA FRESCA VARIADA COMO PARA 50 PERSONAS.*

*HIELO, CUBITERA DE HIELO VASOS (DE TUBO O TIPO DE SIDRA) Y TODO EL SERVICIO MANTELERÍA Y VAJILLA NECESARIOS.*

#### CENICEROS Y PAPELERAS.

30 TOALLAS BLANCAS (TAMAÑO LAVABO A SER POSIBLE QUE NO SEAN NUEVAS)

Tamén O CONCELLO proverá de auga mineral aos/as técnicos/as:

20 litros ao comezo da montaxe

10 litros ao comezo das probas de son

20 litros ao comezo da desmontaxe.

#### 7. VEHÍCULOS.

Os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA terán acceso directo ao escenario; en caso contrario, O CONCELLO proverá ao seu cargo os medios necesarios para levar alí o equipo.

O CONCELLO habilitará un espazo vixiado para aparcadoiro de tres trailers, 2 autobuses, 2 furgonetas e 2 coches do/da ARTISTA e da AXENCIA que participen na produción do espectáculo.

O vehículo do/da ARTISTA poderá acceder ata a zona traseira do escenario (“backstage”) e permanecer alí ata o remate do espectáculo. O resto dos vehículos do/da ARTISTA ou da AXENCIA permanecerán no lugar destinado polo CONCELLO.

#### 8. MERCADOTECNIA.

O CONCELLO porá a disposición do ARTISTA un espazo libre, cunha toma de corrente de 220 v, para a venda do seu material de mercadotecnia. Este espazo estará protexido por valado e persoal de seguridade.

#### 9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

##### 9.1. RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como única interlocutora válida ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas coa actuación do ARTISTA.

A AXENCIA coñecerá por adiantado a identidade do/a responsábel da produción que estará presente no lugar da actuación á hora que se acorde, para iniciar a produción. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel. No lugar da actuación sempre haberá unha persoa do CONCELLO relacionada coa produción.

##### 9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de (16) persoas para tarefas de carga e descarga do equipo do ARTISTA; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo, que se acorda para as 8:00 horas do día da actuación e ata que os/as técnicos/as o indiquen; o equipo volverá a estar dispoñíbel inmediateamente despois do final da actuación para a carga. O total de horas de traballo do equipo estímase en (10) horas.

CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de (4) persoas para tarefas de carga e descarga do backline do ARTISTA; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo do/da ARTISTA

##### 9.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar de actuación, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son e durante a actuación. O resto do tempo no que estea vixente o contrato estará permanentemente localizábel.

#### 9.4. MANTEMENTO.

O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local da actuación, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais adecuados.

#### 9.5. OUTRO PERSOAL.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de 4 riggers de altura. Este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo do ARTISTA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA 1 runner con furgoneta o día do concerto.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un responsable de camerinos o día do concerto.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un socorrista en tódolos turnos de traballo, equipado con botiquín e material de primeiros auxilios.

Así mesmo, se disporá dun técnico en prevención de riscos laborais durante as tarefas de montaxe e desmontaxe do concerto.

#### 10. SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de orde que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, zona traseira do escenario (backstage”), equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respectuosa coas persoas. O servizo de orde cumprirá as obrigas de seguridade que se lle atribúan ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de orde estará dispoñíbel dende a chegada do equipo ata que, despois do concerto, teña finalizado a desmontaxe e a carga do equipo. O persoal de seguridade atenderá as indicacións dos/as representantes da AXENCIA e dos responsabeis do CONCELLO.

Ata o momento de apertura de portas ao público, ao lugar do espectáculo só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O/A ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO para o que este disporá do persoal necesario para cumprir este requisito. Todo o persoal relacionado co espectáculo deberá levar en lugar visíbel unha acreditación.

Dende 30 minutos antes do momento de apertura de portas ao público, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por 20 persoas identificables con acreditacións visíbeis e distribuído da seguinte maneira:

1 director do servizo de orde.

(4) membros DETRÁS DO ESCENARIO.

( 4) membros DIANTE DO ESCENARIO.

(2) membros NOS EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.

(2) membros NO “BACKSTAGE” e CAMERINOS.

(4) membros EN ZONAS RESERVADAS Á AXENCIA APARCADOIRO,  
MERCADOTECNIA,...)

O CONCELLO completará o equipo de seguridade co restante persoal que necesite o recinto para o seu CONTROL PERIMETRAL (interno e externo), ACCESO DO PÚBLICO, ETC.

O CONCELLO comunicarlle á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de orde, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes da apertura de portas ao público.

O CONCELLO disporá a pé de escenario os extintores necesarios segundo a lexislación vixente, en perfectas condicións de uso.

## 11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

### 11.1. DISPOÑIBILIDADE DE ESCENARIO E TOMAS ELÉCTRICAS.

Dende a hora da chegada dos equipos do ARTISTA.

### 11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico, que terá unha duración de (3) horas aproximadamente, e que se realizará na tarde do día do concerto. Durante estes ensaios técnicos non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

### 11.3. HORARIOS (ACTUACIÓN E PORTAS).

A actuación comezará con estricteza puntualidade.

A apertura de portas ó público producirase ás (21:30) horas. Nese momento entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados os ensaios técnicos do/da ARTISTA e dos TELONEIROS, se é o caso.

## 12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA aportará a favor do Concello de Vigo o logotipo do Festival VIGO FOLCELTA, co desenvolvemento básico para imaxe corporativa, para a súa utilización e rexistro de marca. A AXENCIA tamén aporta o deseño gráfico do Festival denominado VIGOFOLCELTA.

A distribución dos carteis do ARTISTA será por conta do CONCELLO.

### EDICIÓN DE MATERIAL COMPLEMENTARIO.

O CONCELLO editará unhas bandas para complementar a cartelería que conterán os datos da realización do concerto (lugar, día, hora; prezo de venda das localidades).

## 13. LOCAL DE ACTUACIÓN.

O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e instalacións necesarias para a actuación que se describen neste documento.

Ambas partes comprométese a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións de produción do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús López Carreira

D. Bibiano Morón Giménez

**9(1287).- CONTRATACIÓN DA ACTUACIÓN DE FALTRIQUEIRA NAS FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA. EXPTE. 10356/331.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe- proposta de data 10-07-07 do xefe do departamento de Cultura, conformado polo concelleiro-delegado de área e así mesmo intervido e conformado pola Intervención Xeral en data 12-07-07, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de contrato que figura no expediente para a realización dun concerto da artista *Faltriqueira*, o día *24 de xullo de 2007, ás 22,30 h.*, na *Praza da Constitución*, dentro do programa das Festas do Cristo da Victoria 2007 e coa denominación Festival “Vigofolcelta”.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe de *13.920 € (trece mil novecentos vinte euros), 12.000,00 € máis 1.920,00 € (16% de IVE)*, para a contratación do citado concerto. O pagamento realizarase á empresa MEDIA ARTICKET S.A., CIF A-36787364.

Terceiro.- Que o citado pagamento se realice a través da conta habilitada de Festas e Animación Sociocultural 2080 0000 77 0040277241, a través de libramento de fondos ao funcionario municipal co-titular da conta, D. Avelino San Luis Costas.

Cuarto.- A entrada ao concerto é gratuíta.

PROXECTO DE CONTRATO PARA ACTUACIÓN DE FALTRIQUEIRA  
FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2007-FESTIVAL “VIGOFOLCELTA”

Vigo, \_\_\_\_ de xullo de dous mil sete.

Dunha parte D. XESÚS LÓPEZ CARREIRA, CONCELEIRO DE CULTURA E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e como representante do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H, con enderezo social en Vigo, praza do Rei s/n, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. BIBIANO MORÓN GIMÉNEZ, Administrador Único, que actúa en nome da empresa denominada MEDIA ARTICKET, S.A., con CIF A-36787364, e con enderezo na rúa Churruca, 3 baixo interior da cidade de Vigo, CP 36201; no sucesivo A AXENCIA.

Ambas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para levar a cabo o presente contrato que rexerá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice unha actuación dos grupo artístico FALTRIQUEIRA no sucesivo O ARTISTA, o día 24 de XULLO de 2007, ás 22:30 horas no recinto denominado PRAZA DA CONSTITUCIÓN, situado en VIGO, cunha duración mínima de 60 minutos. A actuación está incluída na programación das Festas do Cristo da Victoria 2007, coa denominación FESTIVAL VIGOFOLCELTA coa que tamén se poderán denominar outros concertos.

*A AXENCIA comprométese a non realizar ningunha outra actuación do/a ARTISTA dentro dos trinta días anteriores á data indicada, nun raio de 35 quilómetros do lugar no que se terá lugar a que é obxecto deste contrato.*

#### **VALIDEZ**

*SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento no que se atope en poder da AXENCIA debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO por todas as partes comparecentes.*

#### **RETRIBUCIÓN E GASTOS**

*TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 12.000 euros máis o 16% de IVE, o que fai un total de 13.920 € (trece mil novecentos vinte euros, en concepto da actuación do/a ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario para a realización do espectáculo, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e manutención.*

*O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria á conta 2080-0045-93-0040017172 da que é titular MEDIA ARTICKET SA , CIF A-36787364 con data límite antes do 31 de xullo de 2007 tras a achega de factura conforme cos requisitos que establece o Real decreto 2402/1985, do 18 de decembro.*

*CUARTA.- Serán por conta do CONCELLO todos os gastos que se xeren como consecuencia da actuación, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de xestión, publicidade, pagamento de dereitos de autor, permisos necesarios para levar a cabo a actuación no lugar e data determinados, etc.*

#### **PERMISOS**

*QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilízase da obtención dos permisos que sexan necesarios para a realización do espectáculo.*

#### **AFORO E ENTRADAS**

*SEXTA.- O lugar da actuación dispón dun aforo estimado de 1.000 espectadores de pé. A entrada será libre e gratuíta.*

#### **IMAXE DO ARTISTA**

*SÉTIMA.-O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados á actuación obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do/a ARTISTA, sen o anterior consentimento da AXENCIA, por escrito. Así mesmo, O CONCELLO proverá dos medios necesarios para impedir, no espazo de actuación ou os seus arredores, a venda de material relacionado co/coa ARTISTA por persoas non autorizadas. A AXENCIA resérvase o dereito da explotación de produtos relacionados co/coa ARTISTA no lugar e data do concerto, tras a comunicación por escrito ao CONCELLO.*

*OITAVA.- Para efectuar calquera retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo ou por calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter autorización da AXENCIA.*

*O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparello que rexistre ou reproduza o son ou a imaxe. O CONCELLO advertiralle ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.*

*NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar da actuación a fin de atender os seus compromisos.*

#### **PUBLICIDADE**

*DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade adecuada á actuación contratada. O CONCELLO resérvase o dereito de acordar o patrocinio desta actuación con calquera marca ou firma comercial, tras a comunicación á AXENCIA por escrito, cunha antelación mínima de cinco días á data do concerto.*

*A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO os elementos publicitarios que se detallan no ANEXO.*

*A AXENCIA só realizará a difusión do concerto a través do servizo de prensa do Concello de Vigo e calquera proposta publicitaria, de promoción do concerto ou relación cos medios de comunicación deberá ser promovida polo propio CONCELLO como organizador do concerto. A AXENCIA colaborará co CONCELLO nunha presentación do concerto en Vigo con presenza da ARTISTA e, en todo caso, en dependencia municipais que se determine.*

*A AXENCIA comunicará ao CONCELLO antes da sinatura do contrato os patrocinadores da xira da ARTISTA, se os houbera, co obxecto de determinar a compatibilidade cos patrocinadores do programa xeral das Festas do Cristo da Victoria, para en caso de incompatibilidade acordar as oportunas estratexias de comunicación.*

#### **PATROCINIOS**

*DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas das súas e dos seus colaboradores na publicidade xeral da súa programación, así como no recinto de actuación e os seus arredores, agás no escenario e nas estruturas de son, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do/a ARTISTA cos colaboradores do CONCELLO.*

*DÉCIMO SEGUNDA.- O ARTISTA poderá realizar todo tipo de actividade promocional ao redor do concerto ou como apoio a este nas súas datas anteriores.*

#### **SEGURIDADE DO ESPECTÁCULO**

*DÉCIMO TERCEIRA.- A AXENCIA responsabilízase da seguridade xeral do espectáculo, para o que contratará os medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo; ademais dos que lle sexan de obrigado cumprimento en función das características do espectáculo programado.*

*DÉCIMO CUARTA.- Sen prexuízo das responsabilidades que se puidesen atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan segundo o definido expresamente neste contrato e no seu ANEXO, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel.*

*DÉCIMO QUINTA.- A AXENCIA será responsábel de impedir que nas proximidades do lugar da actuación se introduzan botellas, latas ou outros obxectos que puidesen resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do espectáculo.*

*DÉCIMO SEXTA.- A AXENCIA asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, zona traseira do escenario ("backstage") e en xeral aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do espectáculo.*

*DÉCIMO SÉTIMA.- A AXENCIA responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O/A ARTISTA instale no local da actuación, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino.*

#### *INSTALACIÓNS*

*DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto da actuación dende as (8:00) horas do día 23 DE XULLO DE 2007, ata o 27 de xullo de 2007.*

*DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar de actuación estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, segundo as obrigas e condicións definidas que asumirá O CONCELLO.*

#### *SUSPENSIÓN DA ACTUACIÓN*

*VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o espectáculo tivese que se suspender, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión da actuación será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dun acta de conformidade.*

*VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidise suspender a actuación unilateralmente, O/A ARTISTA percibirá a totalidade das súas retribucións.*

*VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só en caso de enfermidade ou forza maior xustificada do/da ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindilo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade ningunha do pactado no presente contrato.*

#### *INCUMPRIMENTOS*

*VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultaralle ao/á ARTISTA a rescindir o contrato.*

*VIXÉSIMO CUARTA.- As partes contratantes sométense aos tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidese corresponderlles, para resolver cantas cuestións puidesen derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.*

*E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.*

*POLO CONCELLO*

*POLA AXENCIA*

*D. Xesus López Carreira*

*D. Bibiano A. Morón Giménez*

#### *ANEXO*

##### *1. SON E ILUMINACIÓN.*

*A AXENCIA instalará para a actuación do/da ARTISTA os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación. A potencia do equipo constará de 15.000 watos de son e de 45.000 watos de iluminación.*

## 2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

### 2.1. ESCENARIO.

A AXENCIA porá a disposición do/da ARTISTA, un escenario que reunirá as seguintes características:

Dimensións mínimas.- 8 m de fronte, 6 m de fondo e unha altura dende o chan de 1,5 m. O escenario non está cuberto.

Capacidade de carga.- 800 kg/m<sup>2</sup>.

Accesos.- O escenario estará provisto dunha sólida escaleira que comunique coa zona traseira do escenario (backstage”).

Outras características.- O escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que instalado por profesionais cumpra as normas de seguridade vixentes.

### 2.2. PLATAFORMAS DE SON.

A AXENCIA instalará dúas plataformas para o sistema de son coas seguintes características:

Dimensións.- (2) m de fronte, (2) m de fondo. Situación.- Pegadas a cada lado do escenario.

Capacidade de carga.- (800) kg/m<sup>2</sup> en cada nivel.

### 2.3. PLATAFORMA PARA CONTROL (MIXER)

Polas características da praza, non se instalarán ditas plataformas.

### PLATAFORMA DE CANONS

Polas características da praza, non se instalarán ditas plataformas.

### PLATAFORMA MINUSVÁLIDOS

Por as características da praza, non se instalarán ditas plataformas.

### 2.4. OUTROS.

A AXENCIA facilitaralle, se resulta necesario, ao ARTISTA 1 carreta elevadora con conductor durante a xornada do concerto.

## 3. VALADO.

A AXENCIA instalará un sistema de valado, con elementos en perfecto estado de uso, para impedir o acceso de persoas ás seguintes zonas ou elementos:

ESCENARIO.- Deberá encontrarse separado do público por unha barreira de protección situada a 2 m del e cunha extensión suficiente para impedir o seu paso ao escenario. A barreira de protección deberá soportar suficientemente calquera presión exercida polo público, de tal forma que nunca supoña perigo ningún para o servizo de orde, organización, técnicos, fotógrafos e en xeral calquera que nesta área tivese que atoparse debidamente autorizado.

### EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.-

### MERCADOTECNIA.-

O valado estará instalado de forma efectiva unha hora antes da apertura de portas ao público nos recintos pechados e dende o momento do comezo da montaxe das instalacións nos recintos abertos.

## 4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para levar a cabo o espectáculo serán por conta da AXENCIA e reunirán as seguintes características:

Potencia.- 1 toma de corrente de 380 voltios e 150Kwattios.

Outras características.- A toma de corrente estará protexida cunha liña de terra.

As instalacións eléctricas do lugar da actuación axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e A AXENCIA disporá da documentación que o acredite.

#### 5. CAMERINOS.

A AXENCIA proverá o/ ARTISTA de 1 camerino de uso exclusivo, illados do público, próximos ao escenario e con acceso directo a este; terá capacidade suficiente para un total de 10 persoas.

O camerino estará limpo e debidamente acondicionado e provisto dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá ao camerino que estará dispoñible e vixiado dende a chegada dos camións do equipo do ARTISTA ata a fin da desmontaxe.

#### 6. "CATERIN".

A AXENCIA deberá de subministrar no camerino do ARTISTA , dúas horas antes do comezo da actuación, o seguinte "catering":

- 2 CAJAS DE AGUA MINERAL SIN GAS. + 1 CAJA DURANTE MONTAJE/ DESMONTAJE Y ENSAYOS - (33Cl.).
- 1 CAJA DE COCA COLA Y COCA COLA ZERO O LIGHT.
- 4 LITROS DE ZUMO DE NARANJA
- 1 CAJA DE CERVEZAS
- PAN BLANCO DE BARRA TIPO BAGUETTE Y EN REBANADAS
- PLATO DE FRUTA FRESCA VARIADA COMO PARA 10 PERSONAS.
- HIELO, CUBITERA DE HIELO VASOS (DE TUBO O TIPO DE SIDRA) Y TODO EL SERVICIO MANTELERÍA Y VAJILLA NECESARIOS.
- CENICEROS Y PAPELERAS.
- 10 TOALLAS BLANCAS (TAMAÑO LAVABO A SER POSIBLE QUE NO SEAN NUEVAS)

Tamén A AXENCIA proverá de auga mineral aos/ás técnicos/as:

20 litros ao comezo da montaxe

10 litros ao comezo das probas de son

20 litros ao comezo da desmontaxe.

#### 7. VEHÍCULOS.

Os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA terán acceso directo ao escenario; en caso contrario, A AXENCIA proverá ao seu cargo os medios necesarios para levar alí o equipo.

O vehículo do/da ARTISTA poderá acceder ata a zona traseira do escenario ("backstage") e permanecer alí ata o remate do espectáculo.

#### 8. MERCADOTECNIA.

Por as características da praza, non se instalará dito espacio.

## 9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

### 9.1. RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN.

A AXENCIA designará a unha persoa como única interlocutora válida diante do ARTISTA e O CONCELLO para as cuestións de produción e organización relacionadas coa actuación do ARTISTA.

A AXENCIA dará a coñecer ao CONCELLO, por adiantado, a identidade do/a responsábel da produción que estará presente no lugar da actuación á hora que se acorde, para iniciar a produción. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel. No lugar da actuación sempre haberá unha persoa da AXENCIA relacionada coa produción.

### 9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

A AXENCIA facilitaralle O ARTISTA un equipo de 4 persoas para tarefas de carga e descarga do equipo do ARTISTA; este persoal estará a disposición do ARTISTA dende o momento da chegada do equipo, que se acorda para as 10:00 horas do día da actuación e ata que os/as técnicos/as o indiquen; o equipo volverá a estar dispoñíbel inmediatamente despois do final da actuación para a carga. O total de horas de traballo do equipo estímase en (8) horas.

### 9.3. ELECTRICISTA.

A AXENCIA porá a disposición do ARTISTA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar de actuación, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son e durante a actuación. O resto do tempo no que estea vixente o contrato estará permanentemente localizábel.

### 9.4. MANTEMENTO.

A AXENCIA ocuparase do mantemento das instalacións do local da actuación relacionados co concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais adecuados.

### 9.5. OUTRO PERSOAL.

## 10. SEGURIDADE.

A AXENCIA disporá dun equipo humano para realizar o servizo de orde que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, zona traseira do escenario (backstage”), equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respectuosa coas persoas. O servizo de orde cumprirá as obrigas de seguridade que se lle atribúan A AXENCIA neste contrato.

O servizo de orde estará dispoñíbel dende a chegada do equipo ata que, despois do concerto, teña finalizado a desmontaxe e a carga do equipo. O persoal de seguridade atenderá as indicacións dos/as representantes da AXENCIA.

Na zona de acceso restrinxido do lugar do espectáculo só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO para o que A AXENCIA disporá do persoal necesario para cumprir este requisito.

Dende 45 minutos antes do momento da actuación, A AXENCIA proverá, como mínimo, de 2 persoas identificables con acreditacións visíbeis, no lugar da actuación.

*A AXENCIA disporá a pé de escenario os extintores necesarios segundo a lexislación vixente, en perfectas condicións de uso.*

## **11. ACTUACIÓN E ENSAIO.**

### **11.1. DISPOÑIBILIDADE DE ESCENARIO E TOMAS ELÉCTRICAS.**

*Dende a hora da chegada dos equipos do ARTISTA.*

### **11.2. ENSAIO TÉCNICO.**

*O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico, que terá unha duración de (1) hora aproximadamente, e que se realizará na tarde do día do concerto.*

### **11.3. HORARIOS (ACTUACIÓN E PORTAS).**

*A actuación comezará con estricteza puntualidade.*

## **12. PUBLICIDADE.**

*A AXENCIA aportará a favor do Concello de Vigo o logotipo do Festival VIGO FOLCELTA, co desenvolvemento básico para imaxe corporativa, para a súa utilización e rexistro de marca. A AXENCIA tamén aporta o deseño gráfico do Festival denominado VIGOFOLCELTA.*

*A distribución dos carteis do ARTISTA será por conta do CONCELLO.*

### **EDICIÓN DE MATERIAL COMPLEMENTARIO.**

*O CONCELLO editará unhas bandas para complementar a cartelería que conterán os datos da realización do concerto (lugar, día, hora; prezo de venda das localidades).*

## **13. LOCAL DE ACTUACIÓN.**

*O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e instalacións necesarias para a actuación que se describen neste documento.*

*Ambas partes comprométese a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións de produción do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.*

*E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.*

**POLO CONCELLO**

**POLA AXENCIA**

*D. Xesús López Carreira*

*D. Bibiano A. Morón Giménez*

**10(1288).- CONTRATACIÓN DA ACTUACIÓN DE OS CEMPÉS NAS FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA. EXPTE. 10357/331.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe- proposta de data 10-07-07 do xefe do departamento de Cultura, conformado polo concelleiro-delegado de área e así mesmo intervido e conformado pola Intervención Xeral en data 12-07-07, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de contrato que figura no expediente para a realización dun concerto da artista *Os cempés*, o día *25 de xullo de 2007, ás 22,30 h.*, na *Praza da Constitución*, dentro do programa das Festas do Cristo da Victoria 2007 e coa denominación Festival “Vigofolcelta”.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe de *12.760,00 € (doce mil setecentos sesenta euros), 12.000,00 € máis 1.760,00 € (16% de IVE)*, para a contratación do citado concerto. O pagamento realizarase á empresa MEDIA ARTICKET S.A., CIF A-36787364.

Terceiro.- Que o citado pagamento se realice a través da conta habilitada de Festas e Animación Sociocultural 2080 0000 77 0040277241, a través de libramento de fondos ao funcionario municipal co-titular da conta, D. Avelino San Luis Costas.

Cuarto.- A entrada ao concerto é gratuíta.

PROXECTO DE CONTRATO PARA ACTUACIÓN DE OS CEMPÉS  
FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2007-FESTIVAL “VIGOFOLCELTA”

Vigo, \_\_\_\_ de xullo de dous mil sete.

Dunha parte D. XESÚS LÓPEZ CARREIRA, CONCELEIRO DE CULTURA E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e como representante do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H, con enderezo social en Vigo, praza do Rei s/n, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. BIBIANO MORÓN GIMÉNEZ, Administrador Único, que actúa en nome da empresa denominada MEDIA ARTICKET, S.A., con CIF A-36787364, e con enderezo na rúa Churruca, 3 baixo interior da cidade de Vigo, CP 36201; no sucesivo A AXENCIA.

Ambas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para levar a cabo o presente contrato que rexerá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice unha actuación dos grupo artístico OS CEMPÉS no sucesivo O ARTISTA, o día 25 de XULLO de 2007, ás 22:30 horas no recinto denominado PRAZA DA CONSTITUCIÓN, situado en VIGO, cunha duración mínima de 60 minutos. A actuación está incluída na programación das Festas do Cristo da Victoria 2007, coa denominación FESTIVAL VIGOFOLCELTA coa que tamén se poderán denominar outros concertos.

*A AXENCIA comprométese a non realizar ningunha outra actuación do/a ARTISTA dentro dos trinta días anteriores á data indicada, nun raio de 35 quilómetros do lugar no que se terá lugar a que é obxecto deste contrato.*

#### VALIDEZ

*SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento no que se atope en poder da AXENCIA debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO por todas as partes comparecentes.*

#### RETRIBUCIÓN E GASTOS

*TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 11.000 euros máis o 16% de IVE, o que fai un total de 12.760 € (doce mil setecentos sesenta euros), en concepto da actuación do/a ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario para a realización do espectáculo, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e manutención.*

*O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria á conta 2080-0045-93-0040017172 da que é titular MEDIA ARTICKET SA , CIF A-36787364 con data límite antes do 31 de xullo de 2007 tras a achega de factura conforme cos requisitos que establece o Real decreto 2402/1985, do 18 de decembro.*

*CUARTA.- Serán por conta do CONCELLO todos os gastos que se xeren como consecuencia da actuación, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de xestión, publicidade, pagamento de dereitos de autor, permisos necesarios para levar a cabo a actuación no lugar e data determinados, etc.*

#### PERMISOS

*QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilízase da obtención dos permisos que sexan necesarios para a realización do espectáculo.*

#### AFORO E ENTRADAS

*SEXTA.- - O lugar da actuación dispón dun aforo estimado de 1.000 espectadores de pé. A entrada será libre e gratuíta.*

#### IMAXE DO ARTISTA

*SÉTIMA.-O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados á actuación obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do/a ARTISTA, sen o anterior consentimento da AXENCIA, por escrito. Así mesmo, O CONCELLO proverá dos medios necesarios para impedir, no espazo de actuación ou os seus arredores, a venda de material relacionado co/coa ARTISTA por persoas non autorizadas. A AXENCIA resérvase o dereito da explotación de produtos relacionados co/coa ARTISTA no lugar e data do concerto, tras a comunicación por escrito ao CONCELLO.*

*OITAVA.- Para efectuar calquera retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo ou por calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter autorización da AXENCIA.*

*O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparello que rexistre ou reproduza o son ou a imaxe. O CONCELLO advertiralle ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.*

*NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar da actuación a fin de atender os seus compromisos.*

#### **PUBLICIDADE**

*DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade adecuada á actuación contratada. O CONCELLO resérvase o dereito de acordar o patrocinio desta actuación con calquera marca ou firma comercial, tras a comunicación á AXENCIA por escrito, cunha antelación mínima de cinco días á data do concerto.*

*A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO os elementos publicitarios que se detallan no ANEXO.*

*A AXENCIA só realizará a difusión do concerto a través do servizo de prensa do Concello de Vigo e calquera proposta publicitaria, de promoción do concerto ou relación cos medios de comunicación deberá ser promovida polo propio CONCELLO como organizador do concerto. A AXENCIA colaborará co CONCELLO nunha presentación do concerto en Vigo con presenza da ARTISTA e, en todo caso, en dependencia municipais que se determine.*

*A AXENCIA comunicará ao CONCELLO antes da sinatura do contrato os patrocinadores da xira da ARTISTA, se os houbera, co obxecto de determinar a compatibilidade cos patrocinadores do programa xeral das Festas do Cristo da Victoria, para en caso de incompatibilidade acordar as oportunas estratexias de comunicación.*

#### **PATROCINIOS**

*DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas das súas e dos seus colaboradores na publicidade xeral da súa programación, así como no recinto de actuación e os seus arredores, agás no escenario e nas estruturas de son, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do/a ARTISTA cos colaboradores do CONCELLO.*

*DÉCIMO SEGUNDA.- O ARTISTA poderá realizar todo tipo de actividade promocional ao redor do concerto ou como apoio a este nas súas datas anteriores.*

#### **SEGURIDADE DO ESPECTÁCULO**

*DÉCIMO TERCEIRA.- A AXENCIA responsabilízase da seguridade xeral do espectáculo, para o que contratará os medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo; ademais dos que lle sexan de obrigado cumprimento en función das características do espectáculo programado.*

*DÉCIMO CUARTA.- Sen prexuízo das responsabilidades que se puidesen atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan segundo o definido expresamente neste contrato e no seu ANEXO, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel.*

*DÉCIMO QUINTA.- A AXENCIA será responsábel de impedir que se introduzan nas proximidades do lugar da actuación botellas, latas ou outros obxectos que puidesen resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do espectáculo.*

*DÉCIMO SEXTA.- A AXENCIA asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, zona traseira do escenario ("backstage") e en xeral aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do espectáculo.*

*DÉCIMO SÉTIMA.- A AXENCIA responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O/A ARTISTA instale no local da actuación, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino.*

#### **INSTALACIÓNS**

*DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto da actuación dende as (8:00) horas do día 23 DE XULLO DE 2007, ata o 27 de xullo de 2007*

*DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar de actuación estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, segundo as obrigas e condicións definidas que asumirá O CONCELLO.*

#### **SUSPENSIÓN DA ACTUACIÓN**

*VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o espectáculo tivese que se suspender, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión da actuación será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dun acta de conformidade.*

*VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidise suspender a actuación unilateralmente, O/A ARTISTA percibirá a totalidade das súas retribucións.*

*VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só en caso de enfermidade ou forza maior xustificada do/da ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindilo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade ningunha do pactado no presente contrato.*

#### **INCUMPRIMENTOS**

*VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultaralle ao/á ARTISTA a rescindir o contrato.*

*VIXÉSIMO CUARTA.- As partes contratantes sométense aos tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidese corresponderlles, para resolver cantas cuestións puidesen derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.*

*E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.*

**POLO CONCELLO**

**POLA AXENCIA**

*D. Xesus López Carreira*

*D. Bibiano A. Morón Giménez*

#### **ANEXO**

##### **1. SON E ILUMINACIÓN.**

*A AXENCIA instalará para a actuación do/da ARTISTA os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación. A potencia do equipo constará de 15.000 watos de son e de 45.000 watos de iluminación.*

## 2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

### 2.1. ESCENARIO.

A AXENCIA porá a disposición do/da ARTISTA, un escenario que reunirá as seguintes características:

Dimensións mínimas.- 8 m de fronte, 6 m de fondo e unha altura dende o chan de 1,5 m. O escenario non está cuberto.

Capacidade de carga.- 800 kg/m<sup>2</sup>.

Accesos.- O escenario estará provisto dunha sólida escaleira que comunique coa zona traseira do escenario (backstage”).

Outras características.- O escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que instalado por profesionais cumpra as normas de seguridade vixentes.

### 2.2. PLATAFORMAS DE SON.

A AXENCIA instalará dúas plataformas para o sistema de son coas seguintes características:

Dimensións.- (2) m de fronte, (2) m de fondo. Situación.- Pegadas a cada lado do escenario.

Capacidade de carga.- (800) kg/m<sup>2</sup> en cada nivel.

### 2.3. PLATAFORMA PARA CONTROL (MIXER)

Polas características da praza, non se instalarán ditas plataformas.

### PLATAFORMA DE CANONS

Polas características da praza, non se instalarán ditas plataformas.

### PLATAFORMA MINUSVÁLIDOS

Por as características da praza, non se instalarán ditas plataformas.

### 2.4. OUTROS.

A AXENCIA facilitaralle, se resulta necesario, ao ARTISTA 1 carreta elevadora con conductor durante a xornada do concerto.

## 3. VALADO.

A AXENCIA instalará un sistema de valado, con elementos en perfecto estado de uso, para impedir o acceso de persoas ás seguintes zonas ou elementos:

ESCENARIO.- Deberá encontrarse separado do público por unha barreira de protección situada a 2 m del e cunha extensión suficiente para impedir o seu paso ao escenario. A barreira de protección deberá soportar suficientemente calquera presión exercida polo público, de tal forma que nunca supoña perigo ningún para o servizo de orde, organización, técnicos, fotógrafos e en xeral calquera que nesta área tivese que atoparse debidamente autorizado.

## EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.-

### MERCADOTECNIA.-

O valado estará instalado de forma efectiva unha hora antes da apertura de portas ao público nos recintos pechados e dende o momento do comezo da montaxe das instalacións nos recintos abertos.

## 4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para levar a cabo o espectáculo serán por conta da AXENCIA e reunirán as seguintes características:

Potencia.- 1 toma de corrente de 380 voltios e 150Kwatios.

Outras características.- A toma de corrente estará protexida cunha liña de terra.

As instalacións eléctricas do lugar da actuación axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e A AXENCIA disporá da documentación que o acredite.

#### 5. CAMERINOS.

A AXENCIA proverá o/ ARTISTA de 1 camerino de uso exclusivo, illados do público, próximos ao escenario e con acceso directo a este; terá capacidade suficiente para un total de 10 persoas.

O camerino estará limpo e debidamente acondicionado e provisto dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá ao camerino que estará dispoñible e vixiado dende a chegada dos camións do equipo do ARTISTA ata a fin da desmontaxe.

#### 6. "CATERIN".

A AXENCIA deberá de subministrar no camerino do ARTISTA , dúas horas antes do comezo da actuación, o seguinte "catering":

- 2 CAJAS DE AGUA MINERAL SIN GAS. + 1 CAJA DURANTE MONTAJE/ DESMONTAJE Y ENSAYOS - (33Cl.).
- 1 CAJA DE COCA COLA Y COCA COLA ZERO O LIGHT.
- 4 LITROS DE ZUMO DE NARANJA
- 1 CAJA DE CERVEZAS
- PAN BLANCO DE BARRA TIPO BAGUETTE Y EN REBANADAS
- PLATO DE FRUTA FRESCA VARIADA COMO PARA 10 PERSONAS.
- HIELO, CUBITERA DE HIELO VASOS (DE TUBO O TIPO DE SIDRA) Y TODO EL SERVICIO MANTELERÍA Y VAJILLA NECESARIOS.
- CENICEROS Y PAPELERAS.
- 10 TOALLAS BLANCAS (TAMAÑO LAVABO A SER POSIBLE QUE NO SEAN NUEVAS)

Tamén A AXENCIA proverá de auga mineral aos/ás técnicos/as:

20 litros ao comezo da montaxe

10 litros ao comezo das probas de son

20 litros ao comezo da desmontaxe.

#### 7. VEHÍCULOS.

Os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA terán acceso directo ao escenario; en caso contrario, A AXENCIA proverá ao seu cargo os medios necesarios para levar alí o equipo.

O vehículo do/da ARTISTA poderá acceder ata a zona traseira do escenario ("backstage") e permanecer alí ata o remate do espectáculo.

#### 8. MERCADOTECNIA.

Por as características da praza, non se instalará dito espacio.

## 9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

### 9.1. RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN.

A AXENCIA designará a unha persoa como única interlocutora válida diante do ARTISTA e O CONCELLO para as cuestións de produción e organización relacionadas coa actuación do ARTISTA.

A AXENCIA dará a coñecer ao CONCELLO, por adiantado, a identidade do/a responsábel da produción que estará presente no lugar da actuación á hora que se acorde, para iniciar a produción. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel. No lugar da actuación sempre haberá unha persoa da AXENCIA relacionada coa produción.

### 9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

A AXENCIA facilitaralle O ARTISTA un equipo de 4 persoas para tarefas de carga e descarga do equipo do ARTISTA; este persoal estará a disposición do ARTISTA dende o momento da chegada do equipo, que se acorda para as 10:00 horas do día da actuación e ata que os/as técnicos/as o indiquen; o equipo volverá a estar dispoñíbel inmediatamente despois do final da actuación para a carga. O total de horas de traballo do equipo estímase en (8) horas.

### 9.3. ELECTRICISTA.

A AXENCIA porá a disposición do ARTISTA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar de actuación, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son e durante a actuación. O resto do tempo no que estea vixente o contrato estará permanentemente localizábel.

### 9.4. MANTEMENTO.

A AXENCIA ocuparase do mantemento das instalacións do local da actuación relacionados co concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais adecuados.

### 9.5. OUTRO PERSOAL.

## 10. SEGURIDADE.

A AXENCIA disporá dun equipo humano para realizar o servizo de orde que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, zona traseira do escenario (backstage”), equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respectuosa coas persoas. O servizo de orde cumprirá as obrigas de seguridade que se lle atribúan A AXENCIA neste contrato.

O servizo de orde estará dispoñíbel dende a chegada do equipo ata que, despois do concerto, teña finalizado a desmontaxe e a carga do equipo. O persoal de seguridade atenderá as indicacións dos/as representantes da AXENCIA.

Na zona de acceso restrinxido do lugar do espectáculo só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO para o que A AXENCIA disporá do persoal necesario para cumprir este requisito.

Dende 45 minutos antes do momento da actuación, A AXENCIA proverá, como mínimo, de 2 persoas identificables con acreditacións visíbeis, no lugar da actuación.

A AXENCIA disporá a pé de escenario os extintores necesarios segundo a lexislación vixente, en perfectas condicións de uso.

#### 11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

##### 11.1. DISPOÑIBILIDADE DE ESCENARIO E TOMAS ELÉCTRICAS.

Dende a hora da chegada dos equipos do ARTISTA.

##### 11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico, que terá unha duración de (1) hora aproximadamente, e que se realizará na tarde do día do concerto.

##### 11.3. HORARIOS (ACTUACIÓN E PORTAS).

A actuación comezará con estricta puntualidade.

#### 12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA aportará a favor do Concello de Vigo o logotipo do Festival VIGO FOLCELTA, co desenvolvemento básico para imaxe corporativa, para a súa utilización e rexistro de marca. A AXENCIA tamén aporta o deseño gráfico do Festival denominado VIGOFOLCELTA.

A distribución dos carteis do ARTISTA será por conta do CONCELLO.

#### EDICIÓN DE MATERIAL COMPLEMENTARIO.

O CONCELLO editará unhas bandas para complementar a cartelería que conterán os datos da realización do concerto (lugar, día, hora; prezo de venda das localidades).

#### 13. LOCAL DE ACTUACIÓN.

O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e instalacións necesarias para a actuación que se describen neste documento.

Ambas partes comprométese a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións de produción do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús López Carreira

D. Bibiano A. Morón Giménez

#### **11(1289).- CONTRATACIÓN DA ACTUACIÓN DE BALBARDA NAS FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA. EXPTE. 10358/331.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe- proposta de data 10-07-07 do xefe do departamento de Cultura, conformado polo concelleiro-delegado de área e así mesmo intervido e conformado pola Intervención Xeral en data 12-07-07, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de contrato que figura no expediente para a realización dun concerto da artista *Balbarda*, o día *26 de xullo de 2007, ás 22,30 h.*, na *Praza da Constitución*, dentro do programa das Festas do Cristo da Victoria 2007 e coa denominación Festival “Vigofolcelta”.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe de *6.960,00 € (seis mil novecentos sesenta euros), 6.000,00 € máis 960,00 € (16% de IVE)*, para a contratación do citado concerto. O pagamento realizarase á empresa MEDIA ARTICKET S.A., CIF A-36787364.

Terceiro.- Que o citado pagamento se realice a través da conta habilitada de Festas e Animación Sociocultural 2080 0000 77 0040277241, a través de libramento de fondos ao funcionario municipal co-titular da conta, D. Avelino San Luis Costas.

Cuarto.- A entrada ao concerto é gratuíta

PROXECTO DE CONTRATO PARA ACTUACIÓN DE BALBARDA  
FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2007-FESTIVAL “VIGOFOLCELTA”

Páxina / 1

Vigo, \_\_\_\_ de xullo de dous mil sete.

*Dunha parte D. XESÚS LÓPEZ CARREIRA, CONCELEIRO DE CULTURA E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e como representante do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H, con enderezo social en Vigo, praza do Rei s/n, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.*

*Doutra parte D. BIBIANO MORÓN GIMÉNEZ, Administrador Único, que actúa en nome da empresa denominada MEDIA ARTICKET, S.A., con CIF A-36787364, e con enderezo na rúa Churruca, 3 baixo interior da cidade de Vigo, CP 36201; no sucesivo A AXENCIA.*

*Ambas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para levar a cabo o presente contrato que rexerá de conformidade ás seguintes*

CLÁUSULAS

OBXECTO DO CONTRATO

*PRIMEIRA.-*

*O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice unha actuación dos grupo artístico BALBARDA no sucesivo O ARTISTA, o día 26 de XULLO de 2007, ás 22:30 horas no recinto denominado PRAZA DA CONSTITUCIÓN, situado en VIGO, cunha duración mínima de 60 minutos. A actuación está incluída na programación das Festas do Cristo da Victoria 2007, coa denominación FESTIVAL VIGOFOLCELTA coa que tamén se poderán denominar outros concertos.*

*A AXENCIA comprométese a non realizar ningunha outra actuación do/a ARTISTA dentro dos trinta días anteriores á data indicada, nun raio de 35 quilómetros do lugar no que se terá lugar a que é obxecto deste contrato.*

#### VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento no que se atope en poder da AXENCIA debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO por todas as partes comparecentes.

#### RETRIBUCIÓN E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 6.000 euros máis o 16% de IVE, o que fai un total de 6.960 (seis mil novecentos sesenta euros, en concepto da actuación do/a ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario para a realización do espectáculo, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e manutención.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria á conta 2080-0045-93-0040017172 da que é titular MEDIA ARTICKET SA , CIF A-36787364 con data límite antes do 31 de xullo de 2007 tras a achega de factura conforme cos requisitos que establece o Real decreto 2402/1985, do 18 de decembro.

CUARTA.- Serán por conta do CONCELLO todos os gastos que se xeren como consecuencia da actuación, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, publicidade, pagamento de dereitos de autor, permisos necesarios para levar a cabo a actuación no lugar e data determinados, etc.

#### PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilízase da obtención dos permisos que sexan necesarios para a realización do espectáculo.

#### AFORO E ENTRADAS

SEXTA.- O lugar da actuación dispón dun aforo estimado de 1.000 espectadores de pé. A entrada será libre e gratuíta.

#### IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.-O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados á actuación obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do/a ARTISTA, sen o anterior consentimento da AXENCIA, por escrito. Así mesmo, O CONCELLO proverá dos medios necesarios para impedir, no espazo de actuación ou os seus arredores, a venda de material relacionado co/coa ARTISTA por persoas non autorizadas. A AXENCIA resérvase o dereito da explotación de produtos relacionados co/coa ARTISTA no lugar e data do concerto, tras a comunicación por escrito ao CONCELLO.

OITAVA.- Para efectuar calquera retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo ou por calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter autorización da AXENCIA.

O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparello que rexistre ou reproduza o son ou a imaxe. O CONCELLO advertiralle ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar da actuación a fin de atender os seus compromisos.

#### *PUBLICIDADE*

*DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade adecuada á actuación contratada. O CONCELLO resérvase o dereito de acordar o patrocinio desta actuación con calquera marca ou firma comercial, tras a comunicación á AXENCIA por escrito, cunha antelación mínima de cinco días á data do concerto.*

*A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO os elementos publicitarios que se detallan no ANEXO.*

*A AXENCIA só realizará a difusión do concerto a través do servizo de prensa do Concello de Vigo e calquera proposta publicitaria, de promoción do concerto ou relación cos medios de comunicación deberá ser promovida polo propio CONCELLO como organizador do concerto. A AXENCIA colaborará co CONCELLO nunha presentación do concerto en Vigo con presenza da ARTISTA e, en todo caso, en dependencia municipais que se determine.*

*A AXENCIA comunicará ao CONCELLO antes da sinatura do contrato os patrocinadores da xira da ARTISTA, se os houbera, co obxecto de determinar a compatibilidade cos patrocinadores do programa xeral das Festas do Cristo da Victoria, para en caso de incompatibilidade acordar as oportunas estratexias de comunicación.*

#### *PATROCINIOS*

*DÉCIMO PRIMEIRA.- O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades , o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas das súas e dos seus colaboradores na publicidade xeral da súa programación, así como no recinto de actuación e os seus arredores, agás no escenario e nas estruturas de son, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do/a ARTISTA cos colaboradores do CONCELLO.*

*DÉCIMO SEGUNDA.- O ARTISTA poderá realizar todo tipo de actividade promocional ao redor do concerto ou como apoio a este nas súas datas anteriores.*

#### *SEGURIDADE DO ESPECTÁCULO*

*DÉCIMO TERCEIRA.- A AXENCIA responsabilízase da seguridade xeral do espectáculo, para o que contratará os medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo; ademais dos que lle sexan de obrigado cumprimento en función das características do espectáculo programado.*

*DÉCIMO CUARTA.- Sen prexuízo das responsabilidades que se puidesen atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan segundo o definido expresamente neste contrato e no seu ANEXO, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel.*

*DÉCIMO QUINTA.- A AXENCIA será responsábel de impedir que se introduzan nas proximidades do lugar da actuación botellas, latas ou outros obxectos que puidesen resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do espectáculo.*

*DÉCIMO SEXTA.- A AXENCIA asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, zona traseira do escenario("backstage") e en xeral aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do espectáculo.*

*DÉCIMO SÉTIMA.- A AXENCIA responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O/A ARTISTA instale no local da actuación, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino.*

## *INSTALACIÓNS*

*DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto da actuación dende as (8:00) horas do día 23 DE XULLO DE 2007, ata o 27 de xullo de 2007*

*DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar de actuación estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, segundo as obrigas e condicións definidas que asumirá O CONCELLO.*

## *SUSPENSIÓN DA ACTUACIÓN*

*VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o espectáculo tivese que se suspender, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión da actuación será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dun acta de conformidade.*

*VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidise suspender a actuación unilateralmente, O/A ARTISTA percibirá a totalidade das súas retribucións.*

*VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só en caso de enfermidade ou forza maior xustificada do/da ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindilo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade ningunha do pactado no presente contrato.*

## *INCUMPRIMENTOS*

*VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultaralle ao/á ARTISTA a rescindir o contrato.*

*VIXÉSIMO CUARTA.- As partes contratantes sométense aos tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidese corresponderlles, para resolver cantas cuestións puidesen derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.*

*E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.*

*POLO CONCELLO*

*POLA AXENCIA*

*D. Xesus López Carreira*

*D. Bibiano A. Morón Giménez*

## *ANEXO*

### *1. SON E ILUMINACIÓN.*

*A AXENCIA instalará para a actuación do/da ARTISTA os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación. A potencia do equipo constará de 15.000 watos de son e de 45.000 watos de iluminación.*

### *2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.*

#### *2.1. ESCENARIO.*

*A AXENCIA porá a disposición do/da ARTISTA, un escenario que reunirá as seguintes características:*

*Dimensións mínimas.- 8 m de fronte, 6 m de fondo e unha altura dende o chan de 1,5 m. O escenario non está cuberto.*

*Capacidade de carga.- 800 kg/m<sup>2</sup>.*

*Accesos.- O escenario estará provisto dunha sólida escaleira que comunique coa zona traseira do escenario (backstage”).*

*Outras características.- O escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que instalado por profesionais cumpra as normas de seguridade vixentes.*

## *2.2. PLATAFORMAS DE SON.*

*A AXENCIA instalará dúas plataformas para o sistema de son coas seguintes características:*

*Dimensións.- (2) m de fronte, (2) m de fondo. Situación.- Pegadas a cada lado do escenario.*

*Capacidade de carga.- (800) kg/m<sup>2</sup> en cada nivel.*

## *2.3. PLATAFORMA PARA CONTROL (MIXER)*

*Polas características da praza, non se instalarán ditas plataformas.*

## *PLATAFORMA DE CANONS*

*Polas características da praza, non se instalarán ditas plataformas.*

.

## *PLATAFORMA MINUSVÁLIDOS*

*Por as características da praza, non se instalarán ditas plataformas.*

## *2.4. OUTROS.*

*A AXENCIA facilitaralle, se resulta necesario, ao ARTISTA 1 carreta elevadora con conductor durante a xornada do concerto.*

## *3. VALADO.*

*A AXENCIA instalará un sistema de valado, con elementos en perfecto estado de uso, para impedir o acceso de persoas ás seguintes zonas ou elementos:*

*ESCENARIO.- Deberá encontrarse separado do público por unha barreira de protección situada a 2 m del e cunha extensión suficiente para impedir o seu paso ao escenario. A barreira de protección deberá soportar suficientemente calquera presión exercida polo público, de tal forma que nunca supoña perigo ningún para o servizo de orde, organización, técnicos, fotógrafos e en xeral calquera que nesta área tivese que atoparse debidamente autorizado.*

## *EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.-*

### *MERCADOTECNIA.-*

*O valado estará instalado de forma efectiva unha hora antes da apertura de portas ao público nos recintos pechados e dende o momento do comezo da montaxe das instalacións nos recintos abertos.*

## *4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.*

*As instalacións eléctricas para levar a cabo o espectáculo serán por conta da AXENCIA e reunirán as seguintes características:*

*Potencia.- 1 toma de corrente de 380 voltios e 150Kwatios.*

*Outras características.- A toma de corrente estará protexida cunha liña de terra.*

*As instalacións eléctricas do lugar da actuación axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e A AXENCIA disporá da documentación que o acredite.*

## 5. CAMERINOS.

A AXENCIA proverá o/ ARTISTA de 1 camerino de uso exclusivo, illados do público, próximos ao escenario e con acceso directo a este; terá capacidade suficiente para un total de 10 persoas.

O camerino estará limpo e debidamente acondicionado e provisto dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá ao camerino que estará dispoñible e vixiado dende a chegada dos camións do equipo do ARTISTA ata a fin da desmontaxe.

## 6. "CATERIN".

A AXENCIA deberá de subministrar no camerino do ARTISTA , dúas horas antes do comezo da actuación, o seguinte "catering":

- 2 CAJAS DE AGUA MINERAL SIN GAS. + 1 CAJA DURANTE MONTAJE/ DESMONTAJE Y ENSAYOS - (33Cl.).
- 1 CAJA DE COCA COLA Y COCA COLA ZERO O LIGHT.
- 4 LITROS DE ZUMO DE NARANJA
- 1 CAJA DE CERVEZAS
- PAN BLANCO DE BARRA TIPO BAGUETTE Y EN REBANADAS
- PLATO DE FRUTA FRESCA VARIADA COMO PARA 10 PERSONAS.
- HIELO, CUBITERA DE HIELO VASOS (DE TUBO O TIPO DE SIDRA) Y TODO EL SERVICIO MANTELERÍA Y VAJILLA NECESARIOS.
- CENICEROS Y PAPELERAS.
- 10 TOALLAS BLANCAS (TAMAÑO LAVABO A SER POSIBLE QUE NO SEAN NUEVAS)

Tamén A AXENCIA proverá de auga mineral aos/ás técnicos/as:

20 litros ao comezo da montaxe

10 litros ao comezo das probas de son

20 litros ao comezo da desmontaxe.

## 7. VEHÍCULOS.

Os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA terán acceso directo ao escenario; en caso contrario, A AXENCIA proverá ao seu cargo os medios necesarios para levar alí o equipo.

O vehículo do/da ARTISTA poderá acceder ata a zona traseira do escenario ("backstage") e permanecer alí ata o remate do espectáculo.

## 8. MERCADOTECNIA.

Por as características da praza, non se instalará dito espacio.

## 9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

### 9.1. RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN.

A AXENCIA designará a unha persoa como única interlocutora válida diante do ARTISTA e O CONCELLO para as cuestións de produción e organización relacionadas coa actuación do ARTISTA.

A AXENCIA dará a coñecer ao CONCELLO, por adiantado, a identidade do/a responsábel da produción que estará presente no lugar da actuación á hora que se acorde, para iniciar a produción. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel. No lugar da actuación sempre haberá unha persoa da AXENCIA relacionada coa produción.

#### 9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

A AXENCIA facilitaralle O ARTISTA un equipo de 4 persoas para tarefas de carga e descarga do equipo do ARTISTA; este persoal estará a disposición do ARTISTA dende o momento da chegada do equipo, que se acorda para as 10:00 horas do día da actuación e ata que os/as técnicos/as o indiquen; o equipo volverá a estar dispoñíbel inmediateamente despois do final da actuación para a carga. O total de horas de traballo do equipo estímase en (8) horas.

#### 9.3. ELECTRICISTA.

A AXENCIA porá a disposición do ARTISTA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar de actuación, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son e durante a actuación. O resto do tempo no que estea vixente o contrato estará permanentemente localizábel.

#### 9.4. MANTEMENTO.

A AXENCIA ocuparse do mantemento das instalacións do local da actuación relacionados co concerto, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais adecuados.

#### 9.5. OUTRO PERSOAL.

#### 10. SEGURIDADE.

A AXENCIA disporá dun equipo humano para realizar o servizo de orde que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, zona traseira do escenario (backstage”), equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respectuosa coas persoas. O servizo de orde cumprirá as obrigas de seguridade que se lle atribúan A AXENCIA neste contrato.

O servizo de orde estará dispoñíbel dende a chegada do equipo ata que, despois do concerto, teña finalizado a desmontaxe e a carga do equipo. O persoal de seguridade atenderá as indicacións dos/as representantes da AXENCIA.

Na zona de acceso restrinxido do lugar do espectáculo só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO para o que A AXENCIA disporá do persoal necesario para cumprir este requisito.

Dende 45 minutos antes do momento da actuación, A AXENCIA proverá, como mínimo, de 2 persoas identificables con acreditacións visíbeis, no lugar da actuación.

A AXENCIA disporá a pé de escenario os extintores necesarios segundo a lexislación vixente, en perfectas condicións de uso.

#### 11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

##### 11.1. DISPOÑIBILIDADE DE ESCENARIO E TOMAS ELÉCTRICAS.

Dende a hora da chegada dos equipos do ARTISTA.

**11.2. ENSAIO TÉCNICO.**

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico, que terá unha duración de (1) hora aproximadamente, e que se realizará na tarde do día do concerto.

**11.3. HORARIOS (ACTUACIÓN E PORTAS).**

A actuación comezará con estricta puntualidade.

**12. PUBLICIDADE.**

A AXENCIA aportará a favor do Concello de Vigo o logotipo do Festival VIGO FOLCELTA, co desenvolvemento básico para imaxe corporativa, para a súa utilización e rexistro de marca. A AXENCIA tamén aporta o deseño gráfico do Festival denominado VIGOFOLCELTA.

A distribución dos carteis do ARTISTA será por conta do CONCELLO.

**EDICIÓN DE MATERIAL COMPLEMENTARIO.**

O CONCELLO editará unhas bandas para complementar a cartelería que conterán os datos da realización do concerto (lugar, día, hora; prezo de venda das localidades).

**13. LOCAL DE ACTUACIÓN.**

O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e instalacións necesarias para a actuación que se describen neste documento.

Ambas partes comprométese a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións de produción do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús López Carreira

D. Bibiano A. Morón Giménez

**12(1290).- CONTRATACIÓN DAS ACTUACIÓNS DE SONDESEU E FLOOK NAS FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA. EXPTE. 10370/331.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe- proposta de data 10-07-07 do xefe do departamento de Cultura, conformado polo concelleiro-delegado de área e así mesmo intervido e conformado pola Intervención Xeral en data 12-07-07, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de contrato que figura no expediente para a realización dun concerto da artista *Sondeseu e Flook*, o día 27 de xullo de 2007, ás 22,30 h., no Auditorio de Castrelos, dentro do programa das Festas do Cristo da Victoria 2007 e coa denominación Festival “Vigofolcelta”.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe de 73.312,70 € (setenta e tres mil trescentos doce euros con setenta e tres céntimos), 63.200,60 € máis 10.112,10 € (16% de IVE), para a contratación do citado concerto. O pagamento realizarase á empresa MEDIA ARTICKET S.A., CIF A-36787364.

Terceiro.- Que o citado pagamento se realice a través da conta habilitada de Festas e Animación Sociocultural 2080 0000 77 0040277241, a través de libramento de fondos ao funcionario municipal co-titular da conta, D. Avelino San Luis Costas.

Cuarto.- A entrada ao concerto é gratuíta.

PROXECTO DE CONTRATO PARA ACTUACIÓN DE SONDESEU E FLOOK  
FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2007-FESTIVAL "VIGOFOLCELTA"

Vigo, \_\_\_\_ de xullo de dous mil sete.

Dunha parte D. XESÚS LÓPEZ CARREIRA, CONCELEIRO DE CULTURA E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e como representante do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H, con enderezo social en Vigo, praza do Rei s/n, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.

Doutra parte D. .BIBIANO MORÓN GIMÉNEZ, Administrador Único, que actúa en nome da empresa denominada MEDIA ARTICKET, S.A., con CIF A-36787364, e con enderezo na rúa Churruca, 3 baixo interior da cidade de Vigo, CP 36201; no sucesivo A AXENCIA.

Ambas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para levar a cabo o presente contrato que rexerá de conformidade ás seguintes

CLÁUSULAS

OBJECTO DO CONTRATO

PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice unha actuación dos grupos artísticos SONDESEU e FLOOK, no sucesivo O ARTISTA, o día 27 de XULLO de 2007, ás 22:30 horas no recinto denominado AUDITORIO DE CASTRELOS, situado en VIGO, cunha duración mínima de 180 minutos. A actuación está incluída na programación das Festas do Cristo da Victoria 2007, coa denominación FESTIVAL VIGOFOLCELTA coa que tamén se poderán denominar outros concertos.

A AXENCIA comprométese a non realizar ningunha outra actuación do/a ARTISTA dentro dos trinta días anteriores á data indicada, nun radio de 35 quilómetros do lugar no que se terá lugar a que é obxecto deste contrato.

VALIDEZ

SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento no que se atope en poder da AXENCIA debidamente asinado e selado en todas as súas follas, incluídas as do ANEXO por todas as partes comparecentes.

RETRIBUCIÓN E GASTOS

TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 63.200,60 euros máis o 16% de IVE, o que fai un total de 73.312,70 € (setenta e tres mil trescentos doce euros con setenta e tres céntimos), en concepto da actuación

do/a ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario para a realización do espectáculo, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e manutención.

O pagamento realizarase mediante transferencia bancaria á conta 2080-0045-93-0040017172 da que é titular MEDIA ARTICKET SA , CIF A-36787364 con data límite antes do 31 de xullo de 2007 tras a achega de factura conforme cos requisitos que establece o Real decreto 2402/1985, do 18 de decembro.

CUARTA.- Serán por conta do CONCELLO todos os gastos que se xeren como consecuencia da actuación, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, publicidade, pagamento de dereitos de autor, permisos necesarios para levar a cabo a actuación no lugar e data determinados, etc.

#### PERMISOS

QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilízase da obtención dos permisos que sexan necesarios para a realización do espectáculo.

#### AFORO E ENTRADAS

SEXTA.- O local da actuación dispón dun área pechada para 4.700 espectadores de pé e un área gratuíta para, aproximadamente, 10.000 espectadores sentados e 5.000 de pé. O concerto será de balde para os espectadores e o Concello poderá organizar algún sistema de acceso á área pechada mediante invitacións ou permitir o acceso libremente ata completar a capacidade.

#### IMAXE DO ARTISTA

SÉTIMA.-O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados á actuación obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do/a ARTISTA, sen o anterior consentimento da AXENCIA, por escrito. Así mesmo, O CONCELLO proverá dos medios necesarios para impedir, no espazo de actuación ou os seus arredores, a venda de material relacionado co/coa ARTISTA por persoas non autorizadas. A AXENCIA resérvase o dereito da explotación de produtos relacionados co/coa ARTISTA no lugar e data do concerto, tras a comunicación por escrito ao CONCELLO.

OITAVA.- Para efectuar calquera retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo ou por calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter autorización da AXENCIA.

O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparello que rexistre ou reproduza o son ou a imaxe. O CONCELLO advertiralle ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.

NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar da actuación a fin de atender os seus compromisos.

#### PUBLICIDADE

DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade adecuada á actuación contratada. O CONCELLO resérvase o dereito de acordar o patrocinio desta actuación con calquera marca ou firma comercial, tras a comunicación á AXENCIA por escrito, cunha antelación mínima de cinco días á data do concerto.

A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO os elementos publicitarios que se detallan no ANEXO.

A AXENCIA só realizará a difusión do concerto a través do servizo de prensa do Concello de Vigo e calquera proposta publicitaria, de promoción do concerto ou relación cos medios de comunicación deberá ser

promovida polo propio CONCELLO como organizador do concerto. A AXENCIA colaborará co CONCELLO nunha presentación do concerto en Vigo con presenza da ARTISTA e, en todo caso, en dependencia municipais que se determine.

A AXENCIA comunicará ao CONCELLO antes da sinatura do contrato os patrocinadores da xira da ARTISTA, se os houbera, co obxecto de determinar a compatibilidade cos patrocinadores do programa xeral das Festas do Cristo da Victoria, para en caso de incompatibilidade acordar as oportunas estratexias de comunicación.

#### PATROCINIOS

DÉCIMO PRIMEIRA.-O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades , o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir publicidade ou anagramas das súas e dos seus colaboradores na publicidade xeral da súa programación, así como no recinto de actuación e os seus arredores, agás no escenario e nas estruturas de son, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do/a ARTISTA cos colaboradores do CONCELLO.

DÉCIMO SEGUNDA.- O ARTISTA poderá realizar todo tipo de actividade promocional ao redor do concerto ou como apoio a este nas súas datas anteriores.

#### SEGURIDADE DO ESPECTÁCULO

DÉCIMO TERCEIRA.-O CONCELLO responsabilízase da seguridade xeral do espectáculo, para o que contratará os medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo; ademais dos que lle sexan de obrigado cumprimento en función das características do espectáculo programado.

DÉCIMO CUARTA.- Sen prexuízo das responsabilidades que se puidesen atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan segundo o definido expresamente neste contrato e no seu ANEXO, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local da actuación botellas, latas ou outros obxectos que puidesen resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do espectáculo. As bebidas que se vendan dentro do lugar da actuación, serán servidas unicamente en vasos de plástico.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, zona traseira do escenario("backstage") e en xeral aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do espectáculo.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O/A ARTISTA instale no local da actuación, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre que A AXENCIA lle declare detalladamente ese material por escrito ao CONCELLO, á súa chegada ao recinto de actuación, que deberá ser conformada polo persoal técnico do Concello de Vigo, previa súa comprobación. En caso contrario, O CONCELLO eximirase de calquera responsabilidade.

#### INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto da actuación dende as (8:00) horas do día da actuación ata (6) horas despois do final da actuación do/da ARTISTA.

*DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar de actuación estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, segundo as obrigas e condicións definidas que asumirá O CONCELLO.*

#### **SUSPENSIÓN DA ACTUACIÓN**

*VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o espectáculo tivese que se suspender, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión da actuación será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dun acta de conformidade.*

*VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidise suspender a actuación unilateralmente, O/A ARTISTA percibirá a totalidade das súas retribucións.*

*VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só en caso de enfermidade ou forza maior xustificada do/da ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindilo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade ningunha do pactado no presente contrato.*

#### **INCUMPRIMENTOS**

*VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultaralle ao/á ARTISTA a rescindir o contrato.*

*VIXÉSIMO CUARTA.- As partes contratantes sométense aos tribunais da xurisdición que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdición que puidese corresponderlles, para resolver cantas cuestións puidesen derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.*

*E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.*

**POLO CONCELLO**

**POLA AXENCIA**

*D. Xesús López Carreira*

*D. Bibiano Morón Giménez*

#### **ANEXO**

##### **1. SON E ILUMINACIÓN.**

*A AXENCIA instalará para a actuación do/da ARTISTA os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación. A potencia do equipo constará de 60.000 watios de son e de 150.000 watios de iluminación.*

##### **REFORZO.-**

*O CONCELLO poderá decidir a inclusión dun reforzo de son, debido ás características do lugar de actuación.*

##### **2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.**

###### **2.1. ESCENARIO.**

O CONCELLO porá a disposición do/da ARTISTA, un escenario que reunirá as seguintes características:  
Dimensións mínimas.- (20) m de fronte, (14) m de fondo e unha altura dende o chan de (1,8 ) m. O escenario si está cuberto.

Capacidade de carga.- (800) kg/m<sup>2</sup>.

Accesos.- O escenario estará provisto dunha sólida escaleira que comunique coa zona traseira do escenario (backstage”).

Outras características.- O escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que instalado por profesionais cumpra as normas de seguridade vixentes.

## 2.2. PLATAFORMAS DE SON.

O CONCELLO instalará dúas plataformas para o sistema de son coas seguintes características:

Dimensións.- (4) m de fronte, (4) m de fondo e dous niveis, situados a (0,2) e a (12) m do chán.

Situación.- Pegadas a cada lado do escenario.

Capacidade de carga.- (2.000) kg/m<sup>2</sup> en cada nivel.

## 2.3. PLATAFORMA PARA CONTROL (MIXER)

Dimensións.- Así mesmo, a (30) m do escenario, haberá unha plataforma de (4) m de fronte, (6) m de fondo e unha altura de (0,25) m nun tramo de (3) m de fondo e de (0,60) m para o tramo máis alonxado do escenario.

Situación.- A (30) m do punto central da embocadura do escenario.

Capacidade de carga.- (800) Kg/m<sup>2</sup>.

## PLATAFORMA DE CANONS

Haberá una plataforma suficiente para dous (2) canons a 3 m do chan, con varanda de seguridade e cuberto, fronte o escenario.

## PLATAFORMA MINUSVÁLIDOS

Haberá una plataforma a 1,5 m do chan con varanda e rampa, nun lugar de fácil acceso, con boa visibilidade do escenario.

## 2.4. OUTROS.

O CONCELLO facilitaralle, se resulta necesario, á AXENCIA 1 carreta elevadora con conductor durante a xornada do concerto. A plataforma para control (mixer) cubrirase cunha rede por razóns de seguridade.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA catro (4) rolos de plástico de 4 m de ancho e 50 m de longo en caso de choiva.

## 3. VALADO.

O CONCELLO instalará un sistema de valado, con elementos en perfecto estado de uso, para impedir o acceso de persoas ás seguintes zonas ou elementos:

ESCENARIO.- Deberá encontrarse separado do público por unha barreira de protección situada a 2 m del e cunha extensión suficiente para impedir o seu paso ao escenario. A barreira de protección deberá soportar suficientemente calquera presión exercida polo público, de tal forma que nunca supoña perigo ningún para o servizo de orde, organización, técnicos, fotógrafos e en xeral calquera que nesta área tivese que atoparse debidamente autorizado.

## EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.-

### MERCADOTECNIA.-

O valado estará instalado de forma efectiva unha hora antes da apertura de portas ao público nos recintos pechados e dende o momento do comezo da montaxe das instalacións nos recintos abertos.

#### 4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

As instalacións eléctricas para levar a cabo o espectáculo serán por conta do CONCELLO e reunirán as seguintes características:

Potencia.- (2) tomas de corrente independentes; unha de 380 voltios e 150Kwatios, outra toma de 380 voltios e 300 Kwatios.

Situación.- As tomas estarán a ambos lados do escenario e a (10) metros dende o seu centro.

Outras características.- cada unha das tomas de corrente estará protexida cunha liña de terra independente.

As instalacións eléctricas do lugar da actuación axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.

#### 5. CAMERINOS.

O CONCELLO proverá ao/á ARTISTA de 6 camerinos e 1 zona de catering de uso exclusivo, illados do público, próximos ao escenario e con acceso directo a este; terá capacidade suficiente para un total de (40) persoas.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados e provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, cadeiras, mesas, espellos, toallas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave.

Ninguén alleo á AXENCIA ou ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos que estarán dispoñibles e vixiados dende a chegada dos camións do equipo do/da ARTISTA ata a fin da desmontaxe. O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA ou ao/á ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes o requiran.

#### 6. "CATERIN".

O CONCELLO deberá de subministrar no camerino do/da ARTISTA , dúas horas antes do comezo da actuación, o seguinte "catering":

- 4 CAJAS DE AGUA MINERAL SIN GAS. + 1 CAJA DURANTE MONTAJE/ DESMONTAJE Y ENSAYOS - (33Cl.).
- 4 CAJA DE COCA COLA Y COCA COLA ZERO O LIGHT.
- 24 LITROS DE ZUMO DE NARANJA
- 4 CAJA DE CERVEZAS
- MENÚ FRIO O VARIEDAD DE PLATOS LOCALES COMO PARA 50 PERSONAS.
- PAN BLANCO DE BARRA TIPO BAGUETTE Y EN REBANADAS
- PLATO DE FRUTA FRESCA VARIADA COMO PARA 50 PERSONAS.
- HIELO, CUBITERA DE HIELO VASOS (DE TUBO O TIPO DE SIDRA) Y TODO EL SERVICIO MANTELERÍA Y VAJILLA NECESARIOS.
- CENICEROS Y PAPELERAS.
- 30 TOALLAS BLANCAS (TAMAÑO LAVABO A SER POSIBLE QUE NO SEAN NUEVAS)

Tamén O CONCELLO proverá de auga mineral aos/ás técnicos/as:

20 litros ao comezo da montaxe

10 litros ao comezo das probas de son

20 litros ao comezo da desmontaxe.

#### 7. VEHÍCULOS.

*Os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA terán acceso directo ao escenario; en caso contrario, O CONCELLO proverá ao seu cargo os medios necesarios para levar alí o equipo.*

*O CONCELLO habilitará un espazo vixiado para aparcadoiro de tres trailers, 2 autobuses, 2 furgonetas e 2 coches do/da ARTISTA e da AXENCIA que participen na produción do espectáculo.*

*O vehículo do/da ARTISTA poderá acceder ata a zona traseira do escenario (“backstage”) e permanecer alí ata o remate do espectáculo. O resto dos vehículos do/da ARTISTA ou da AXENCIA permanecerán no lugar destinado polo CONCELLO.*

#### **8. MERCADOTECNIA.**

*O CONCELLO porá a disposición do ARTISTA un espazo libre, cunha toma de corrente de 220 v, para a venda do seu material de mercadotecnia. Este espazo estará protexido por valado e persoal de seguridade.*

#### **9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.**

##### **9.1. RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN.**

*O CONCELLO designará a unha persoa como única interlocutora válida ante A AXENCIA para as cuestións de produción e organización relacionadas coa actuación do ARTISTA.*

*A AXENCIA coñecerá por adiantado a identidade do/a responsábel da produción que estará presente no lugar da actuación á hora que se acorde, para iniciar a produción. Durante o tempo de vixencia do contrato, o responsábel da produción estará permanentemente localizábel. No lugar da actuación sempre haberá unha persoa do CONCELLO relacionada coa produción.*

##### **9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.**

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de (16) persoas para tarefas de carga e descarga do equipo do ARTISTA; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo, que se acorda para as 8:00 horas do día da actuación e ata que os/as técnicos/as o indiquen; o equipo volverá a estar dispoñíbel inmediatamente despois do final da actuación para a carga. O total de horas de traballo do equipo estímase en (10) horas.*

*CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de (4) persoas para tarefas de carga e descarga do backline do ARTISTA; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo do/da ARTISTA*

##### **9.3. ELECTRICISTA.**

*O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar de actuación, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son e durante a actuación. O resto do tempo no que estea vixente o contrato estará permanentemente localizábel.*

##### **9.4. MANTEMENTO.**

*O CONCELLO ocuparase do mantemento das instalacións do local da actuación, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais adecuados.*

##### **9.5. OUTRO PERSOAL.**

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de 4 riggers de altura. Este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo do ARTISTA.*

*O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA 1 runner con furgoneta o día do concerto.*

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un responsable de camerinos o día do concerto.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un socorrista en tódolos turnos de traballo, equipado con botiquín e material de primeiros auxilios.

Así mesmo, se disporá dun técnico en prevención de riscos laborais durante as tarefas de montaxe e desmontaxe do concerto.

## 10. SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de orde que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, zona traseira do escenario (backstage”), equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respectuosa coas persoas. O servizo de orde cumprirá as obrigas de seguridade que se lle atribúan ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de orde estará dispoñíbel dende a chegada do equipo ata que, despois do concerto, teña finalizado a desmontaxe e a carga do equipo. O persoal de seguridade atenderá as indicacións dos/as representantes da AXENCIA e dos responsabeis do CONCELLO.

Ata o momento de apertura de portas ao público, ao lugar do espectáculo só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O/A ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO para o que este disporá do persoal necesario para cumprir este requisito. Todo o persoal relacionado co espectáculo deberá levar en lugar visíbel unha acreditación.

Dende 30 minutos antes do momento de apertura de portas ao público, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por 20 persoas identificables con acreditacións visíbeis e distribuído da seguinte maneira:

1 director do servizo de orde.

(4) membros DETRÁS DO ESCENARIO.

( 4) membros DIANTE DO ESCENARIO.

(2) membros NOS EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.

(2) membros NO “BACKSTAGE” e CAMERINOS.

(4) membros EN ZONAS RESERVADAS Á AXENCIA APARCADOIRO, MERCADOTECNIA,...)

O CONCELLO completará o equipo de seguridade co restante persoal que necesite o recinto para o seu CONTROL PERIMETRAL (interno e externo), ACCESO DO PÚBLICO, ETC.

O CONCELLO comunicaralle á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de orde, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes da apertura de portas ao público.

O CONCELLO disporá a pé de escenario os extintores necesarios segundo a lexislación vixente, en perfectas condicións de uso.

## 11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

### 11.1. DISPOÑIBILIDADE DE ESCENARIO E TOMAS ELÉCTRICAS.

Dende a hora da chegada dos equipos do ARTISTA.

### 11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico, que terá unha duración de (3) horas aproximadamente, e que se realizará na tarde do día do concerto. Durante estes ensaios técnicos non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

### 11.3. HORARIOS (ACTUACIÓN E PORTAS).

A actuación comezará con estricta puntualidade.

A apertura de portas ó público producirase ás (21:30) horas. Nese momento entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados os ensaios técnicos do/da ARTISTA e dos TELONEIROS, se é o caso.

### 12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA aportará a favor do Concello de Vigo o logotipo do Festival VIGO FOLCELTA, co desenvolvemento básico para imaxe corporativa, para a súa utilización e rexistro de marca. A AXENCIA tamén aporta o deseño gráfico do Festival denominado VIGOFOLCELTA.

A distribución dos carteis do ARTISTA será por conta do CONCELLO.

### EDICIÓN DE MATERIAL COMPLEMENTARIO.

O CONCELLO editará unhas bandas para complementar a cartelería que conterán os datos da realización do concerto (lugar, día, hora; prezo de venda das localidades).

### 13. LOCAL DE ACTUACIÓN.

O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e instalacións necesarias para a actuación que se describen neste documento.

Ambas partes comprométese a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións de produción do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús López Carreira

D. Bibiano Morón Giménez

### **13(1291).- AUTORIZACIÓN DE GASTO MENOR PARA GASTOS DE COMUNICACIÓN E CORREOS DA CONCELLERÍA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA E EMPREGO. EXPTE. 4577/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 10-07-07 do xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, conformado polo concelleiro-delegado de área, a Xunta de Goberno Local ACORDA:

Primeiro.- Autorizar o réxime excepcional de contrato menor de servizos de conformidade co previsto nos Arts. 56 e 201 do RDL 2/2000, de 16 de xuño de Contratos das Administracións Públicas.

Segundo.- Autorizar o gasto de acordo ao disposto no artigo 185 do RDL 2/2004 de 5 de marzo, polo importe de 2500€, con cargo a partida 3220 2220100 “Servicios postais” pertencente a Concellaría de Desenvolvemento Local e Emprego para 2007 ou bolsa de vinculación.

Terceiro.- En ningún caso a execución desta Resolución dará lugar a fraccionamento do obxecto do contrato (Art. 68 do RDL 2/2000), entendéndose que os expedientes deben abarcala totalidade do obxecto, comprendendo todos e cada un dos elementos que sexan precisos para a execución do mesmo.

**14(1292).- CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA A ORGANIZACIÓN DA XII FESTA DO MEXILLÓN. EXPTE. 2279/335.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 06-07-07 da técnica de Admon. Especial do Servizo de Festas e Animación Sociocultural conformado polo concelleiro-delegado de área, visto así mesmo o intervido e conforme da Intervención Xeral en data 11-07-07, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de convenio, que se achega no expediente, entre o Concello de Vigo e a Federación de Peñas Recreativas “El Olivo”, CIF- G - 36704666, para a organización “XII FESTA DO MEXILLÓN”, que terá lugar o vindeiro día 22 de xullo no Parque de Castrelos, dentro da programación das “Festas do Cristo da Victoria 2007” con cargo á partida 4512 2270602 (actividades culturais diversas), do programa orzamentario de Festas e Animación Sociocultural para o vixente exercicio.

Segundo.- Facultar ao concelleiro de Festas e Animación Sociocultural para asinar o convenio.

Terceiro.- Autorizar e dispoñer un gasto por un importe total de 14.000.-euros, a favor da Federación de Peñas Recreativas “El Olivo”, CIF- G – 36704666, mediante transferencia bancaria á conta corrente número 2080 0020 1 6 0040023628 para a organización “XII FESTA DO MEXILLÓN”, que terá lugar o vindeiro día 22 de xullo, domingo no Parque de Castrelos, dentro da programación das “Festas do Cristo da Victoria 2007”.

Cuarto.- O citado pagamento realizarase a través da conta de habilitación FESTAS E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL 2080 0000 77 0040277241”

*(Visado pola Asesoría Xurídica o 10-07-2007)*

CONVENIO DE COLABORACIÓN  
CONCELLO DE VIGO- FEDERACION DE PEÑAS RECREATIVAS EL OLIVO PARA ORGANIZACIÓN DA  
“XII FESTA DO MEXILLÓN”

Vigo, de xullo de 2007.

#### REUNIDOS

Dunha parte, D. XESÚS LÓPEZ CARREIRA, CONCELEIRO DE CULTURA, FESTAS E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e en representación do Concello de Vigo, CIF P-3605700-H, con domicilio en Vigo, praza do Rei, s/n, no sucesivo O CONCELLO.

Doutra parte, D. BALBINO MOREIRA VÁLLEZ, presidente da Federación de Peñas Recreativas "El Olivo", CIF- G - 36704666, con enderezo en Vigo na praza Galegos Ilustres, CP 36203, e en representación desta.

#### MANIFESTAN

1. Que O CONCELLO está a organizar o programa de actividades e espectáculos das "Festas do Cristo da Victoria 2007", que se desenvolve nos meses de xullo e agosto na cidade de Vigo, co obxecto de potenciar a oferta cultural que lle achega á cidadanía; neste sentido existe un grande interese de apoiar as festas gastronómicas de ensalzamento de produtos da nosa ría, como son o polbo, a sardiña e o mexillón.

2. Que A ENTIDADE organizou nos últimos anos a " XII Festa do Mexillón", no Parque de Castrelos con grande éxito organizativo e aceptación entre os cidadáns.

3. Que O CONCELLO está interesado en achegarlle á cidadanía unha oferta cultural diversificada e popular que albergue o maior número posible de actividades, dirixidas a tódolos sectores culturais.

4. Que dende o ano 96 se asinaron diversos convenios de colaboración entre ámbalas entidades para desenvolver actividades socioculturais, e os resultados acadados foron moi satisfactorios para ámbalas partes.

Por este motivo, o Concello de Vigo e a mencionada entidade establecen a súa relación mediante o presente convenio, que será rexido polas seguintes

#### CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- O obxecto do presente convenio é establecer a relación entre A ENTIDADE e O CONCELLO, para a organización e a realización da "XII FESTA DO MEXILLÓN", o vindeiro día 16 de xullo, na Parque de Castrelos, dentro da programación das "Festas do Cristo da Victoria 2007", que organiza a Concellaría de Festas e Animación Sociocultural.

SEGUNDA.- Os compromisos que asume O CONCELLO con respecto á ENTIDADE son os seguintes:

1. Achegar a cantidade de 14.000.-euros, con cargo á partida 451.2.227.06.02, do programa orzamentario de Festas e Animación Sociocultural para o vixente exercicio.
2. Colaborar coa organización da festa en xestións como a presenza da Policía Local e Protección Civil, para o seu bo desenvolvemento.
3. Achegar un total de 500 carteis con motivo da festa, que entregará A ENTIDADE para a súa distribución, cunha natelación mínima de dez días.
4. Incluír esta actividade na campaña de publicidade que O CONCELLO realice con motivo do programa das "Festas do Cristo da Victoria 2007".

*TERCEIRA.- As obrigas que asume A ENTIDADE son as seguintes:*

- 1. Asumir todo o concernente á organización da “XII FESTA DO MEXILLÓN”, achegando toda a infraestrutura e equipo humano necesario para tal fin, así como cumprir o programa presentado.*
- 2. Asumir todos os gastos que se deriven deste convenio.*
- 3. Deberá obter todos os permisos e autorizacións necesarias para a realización desta actividade.*
- 4. Comezar as actividades do programa á hora anunciada ó público, e comprobar con antelación suficiente o correcto funcionamento das instalacións e equipamento, para realizar as correccións técnicas que resulten necesarias.*
  - Xestionar e aboar a cantidade que corresponda polos dereitos de autor que se xeren pola programación que figura neste convenio.*
  - Presentarlle ó Concello a memoria do programa da actividade obxecto deste convenio, dentro dos 15 días seguintes á súa finalización, onde figurarán como mínimo os seguintes datos: datos globais de participación, balance económico con detalle dos gastos e ingresos realizados. Os gastos se acreditarán mediante facturas o documentos de valor probatorio equivalente.*

*CUARTA.- O custo total da realización desta actividade, segundo o presuposto presentado pola ENTIDADE, ascende a un importe total de 17.400-euros.*

*QUINTA.- A actividade obxecto deste convenio está destinada ó público en xeral, e o acceso á mesma será público e gratuito; o número de asistentes limitarase á capacidade do lugar onde se celebre. De todos os xeitos, as actividades, servicios ou produtos ofertados alí poderán traer consigo unha aportación económica por parte dos usuarios: billetes, entradas,...*

*Por este motivo, A ENTIDADE propondrá a O CONCELLO os prezos para cada unha das actividades, servicios ou produtos, para obte-la conformidade da Concellería de Festas e Animación Cultural. A ENTIDADE deberá expor durante a celebración da actividade, nun lugar perfectamente visible, o listado de prezos de venda ó público.*

*Para tal fin, establecerase un sistema de control de ingresos procedentes do goce ou uso das distintas actividades, que poderán ser billetes ou xustificantes de ingresos, nos que deberán figura-los conceptos e importes, e que estarán numerados correlativamente. A ENTIDADE proporalle ó CONCELLO os modelos de billetes ou xustificantes, e tamén o seu número, para obter a correspondente conformidade.*

*SEXTA.- O CONCELLO aboará o pagamento estipulado na cláusula segunda do convenio (14.000.-euros), mediante transferencia bancaria á conta corrente número 2080 0020 1 6 0040023628 e da que é titular A ENTIDADE. Para liquidar o pagamento, A ENTIDADE presentará solicitude do pagamento e a memoria-avaliación das actividades segundo o estipulado na cláusula terceira, apartado 6, dentro dos 15 días seguintes á súa finalización. O pagamento realizarase previa certificación do responsable técnico da Concellaría de Festas e Animación Sociocultural ó cumprimento do clausulado do presente convenio.*

*SÉTIMA.- O mecanismo de seguimento deste convenio realizarase mediante a presenza do persoal técnico da Concellería de Festas e Animación Sociocultural durante o desenvolvemento desta actividade, así como en base ás memorias e documentación que presente A ENTIDADE.*

*OITAVA.- A información sobre a actividade, especialmente en carteis e programas, estará integramente en idioma galego. En toda a información figurarán os logotipos do CONCELLO e A ENTIDADE, nas mesmas condicións e tamaños. O material editado deberá contar coa conformidade previa da Concellería de Festas e Animación Sociocultural e disporá dos depósitos legais que lle correspondan.*

NOVENA.- O CONCELLO non asume ningún outro compromiso dos recollidos no presente convenio.

DÉCIMA.- A vixencia do presente convenio será ata o 31 de decembro de 2007. Así mesmo, non será prorrogable.

DÉCIMO PRIMEIRA.- O concelleiro de Festas e Animación Sociocultural queda facultada para resolver as posibles controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, así como para tomar iniciativas que contribúan ó seu cumprimento e desenvolvemento.

E en proba de conformidade, asinan por triplicado e para un so efecto o presente convenio na data que se indica.

POLO CONCELLO  
O CONCELEIRO DE CULTURA,  
FESTAS E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL

POLA ENTIDADE  
O PRESIDENTE

D. Xesús López Carreira

D. Balbino Moreira Vállez

**15(1293).- CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA A ORGANIZACIÓN DA FESTA DA SARDIÑA. EXPTE. 2280/335.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 09-07-07 da técnica de Admon. Especial do Servizo de Festas e Animación Sociocultural, conformado polo concelleiro-delegado de área, visto así mesmo o intervido e conforme da Intervención Xeral de data 11-07-07, a Xunta de Goberno Local ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de convenio, que se achega no expediente, entre o Concello de Vigo e a Asociación de Comisións de Festas de Nosa Señora das Neves da Guía para a organización da “Festa da Sardiña”, que se celebrará na Carballeira da Guía, o día 28 de xullo.

Segundo.- Facultar ao concelleiro de Festas e Animación Sociocultural para asinar o convenio.

Terceiro.- Autorizar e dispoñer un gasto por un importe total de 7.800.-euros, a favor da Asociación de Comisións de Festas Nosa Señora das Neves da Guía, CIF G-36731404, mediante transferencia bancaria á conta corrente número 0072.0462.88.0000100503, domiciliada no Banco Pastor, en concepto do estipulado no convenio, con cargo á partida 451.2.227.06.02, do programa presupostario de Festas e Animación Sociocultural para o vixente exercicio.

(Visado pola Asesoría Xurídica en data 10-07-2007)

**PROPOSTA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN CONCELLO DE VIGO- ASOCIACIÓN DE COMISIÓN DE FESTAS NOSA SEÑORA DAS NEVES DA GUÍA, PARA A ORGANIZACIÓN DA “FESTA DA SARDIÑA”**

Vigo, de xullo de dous mil sete.

## REUNIDOS

Dunha parte, D. IGNACIO LÓPEZ-CHAVES CASTRO, CONCELLEIRO DE FESTAS E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e en representación do Concello de Vigo, CIF P-3605700-H, con domicilio en Vigo, praza do Rei, s/n, no sucesivo O CONCELLO.

Doutra parte, D. JOSÉ GONDA FARIA, PRESIDENTE e en representación da ASOCIACIÓN DE COMISIÓN DE FESTAS NOSA SEÑORA DAS NEVES DE A GUÍA, CIF G-36731404, con domicilio en Vigo, rúa Alonso Ojeda, 14, no sucesivo A ENTIDADE.

## MANIFESTAN

1. Que O CONCELLO está a organizar o programa de actividades e espectáculos das “Festas do Cristo da Victoria 2007, que se desenvolve nos meses de xullo e agosto na cidade de Vigo, co obxecto de potenciar a oferta cultural que lle achega á cidadanía; neste sentido existe un grande interese de apoiar as festas gastronómicas de ensalzamento de produtos da nosa ría, como son o polbo, a sardiña e o mexillón.

2. Que A ENTIDADE organizou nos últimos anos a “Festa da Sardiña”, na carballeira de A Guía, con grande éxito organizativo e aceptación entre os cidadáns.

3. Que O CONCELLO está interesado en achegarlle á cidadanía unha oferta cultural diversificada e popular que albergue o maior número posible de actividades, dirixidas a tódolos sectores culturais.

4. Que dende o ano 96 se asinaron convenios de colaboración entre ámbalas entidades pra desenvolver esta mesma actividade, e os resultados acadados foron moi satisfactorios para ámbalas partes.

Por este motivo, o Concello de Vigo e a mencionada entidade establecen a súa relación mediante o presente convenio, que será rexido polas seguintes

## CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- O obxecto do presente convenio é establecer a relación entre A ENTIDADE e O CONCELLO, para a organización e a realización da “FESTA DA SARDIÑA”, o vindeiro día 28 de xullo, na carballeira da Guía, dentro da programación das “Festas do Cristo da Victoria 2007”, que organiza a Concellaría de Festas e Animación Sociocultural.

SEGUNDA.- Os compromisos que asume O CONCELLO con respecto á ENTIDADE son os seguintes:

1. Achegar a cantidade de 7.800.-euros, con cargo á partida 451.2.227.06.02, do programa orzamentario de Festas e Animación Sociocultural para o exercicio vixente exercicio.
2. Colaborar coa organización da festa en xestións como a presenza da Policía Local e Protección Civil, para o seu bo desenvolvemento.
3. Achegar un total de 500 carteis con motivo da festa, que entregará A ENTIDADE para a súa distribución, cunha natelación mínima de dez días.
4. Incluír esta actividade na campaña de publicidade que O CONCELLO realice con motivo do programa das “Festas do Cristo da Victoria 2007”.
5. Achegar unha Banda Popular de Música con cargo ó convenio asinado polo Concello coa Federación de Bandas Populares de Música de Vigo.

TERCEIRA.- As obrigas que asume A ENTIDADE son as seguintes:

1. *Asumir todo o concernente á organización da “FESTA DA SARDIÑA”, achegando toda a infraestrutura e equipo humano necesario para tal fin, así como cumprir o programa presentado.*
2. *Asumir todos os gastos que se deriven deste convenio.*
3. *Deberá obter todos os permisos e autorizacións necesarias para a realización desta actividade.*
4. *Comezar as actividades do programa á hora anunciada ó público, e comprobar con antelación suficiente o correcto funcionamento das instalacións e equipamento, para realizar as correccións técnicas que resulten necesarias.*
  - *Xestionar e aboar a cantidade que corresponda polos dereitos de autor que se xeren pola programación que figura neste convenio.*
  - *Presentarlle ó Concello a memoria do programa da actividade obxecto deste convenio, dentro dos 15 días seguintes á súa finalización, onde figurarán como*

*mínimo os seguintes datos: datos globais de participación, balance económico con detalle dos gastos e ingresos realizados. Os gastos se acreditarán mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurífico mercantil ou eficacia administrativa e máis un informe xeral de incidencias.*

*CUARTA.- O custo total da realización desta actividade, segundo o presuposto presentado pola ENTIDADE e que figura no anexo II do presente convenio, ascende a un importe total de 9.112.-euros, que se financiarán coa achega da Concellaría de Festas e Animación Sociocultural e a recaudación pola venda dos produtos.*

*QUINTA.- A actividade obxecto deste convenio está destinada ó público en xeral, e o acceso á mesma será público e gratuíto; o número de asistentes limitarase á capacidade do lugar onde se celebre. De todos os xeitos, as actividades, servicios ou produtos ofertados alí poderán traer consigo unha aportación económica por parte dos usuarios: billetes, entradas,...*

*Por este motivo, A ENTIDADE propondrá a O CONCELLO os prezos para cada unha das actividades, servicios ou produtos, para obte-la conformidade da Concellaría de Festas e Animación Cultural. A ENTIDADE deberá expor durante a celebración da actividade, nun lugar perfectamente visible, o listado de prezos de venda ó público.*

*Para tal fin, establecerase un sistema de control de ingresos procedentes do goce ou uso das distintas actividades, que poderán ser billetes ou xustificantes de ingresos, nos que deberán figura-los conceptos e importes, e que estarán numerados correlativamente. A ENTIDADE proporalle ó CONCELLO os modelos de billetes ou xustificantes, e tamén o seu número, para obter a correspondente conformidade.*

*SEXTA.- O CONCELLO aboará o pagamento estipulado na cláusula segunda do convenio (7.800.-euros), mediante transferencia bancaria á conta corrente número 0072.0462.88.0000100503, domiciliada no Banco Pastor e da que é titular A ENTIDADE. Para liquida-lo pagamento, A ENTIDADE presentará solicitude do pagamento e a memoria-avaliación das actividades segundo o estipulado na cláusula terceira, apartado 6, dentro dos 15 días seguintes á súa finalización. O pagamento realizarase previa certificación do responsable técnico da Concellaría de Festas e Animación Sociocultural ó cumprimento do clausulado do presente convenio.*

*SÉTIMA.- O mecanismo de seguimento deste convenio realizarase mediante a presenza do persoal técnico da Concellería de Festas e Animación Sociocultural durante o desenvolvemento desta actividade, así como en base ás memorias e documentación que presente A ENTIDADE.*

*OITAVA.- A información sobre a actividade, especialmente en carteis e programas, estará integramente en idioma galego. En toda a información figurarán os logotipos do CONCELLO e A ENTIDADE, nas mesmas condicións e tamaños. O material editado deberá contar coa conformidade previa da Concellería de Festas e Animación Sociocultural e disporá dos depósitos legais que lle correspondan.*

*NOVENA.- O CONCELLO non asume ningún outro compromiso dos recollidos no presente convenio.*

*DÉCIMA.- A vixencia do presente convenio será ata o 31 de decembro de 2007. Así mesmo, non será prorrogable.*

*DÉCIMO PRIMEIRA.- O concelleiro de Festas e Animación Sociocultural queda facultada para resolver as posibles controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, así como para tomar iniciativas que contribúan ó seu cumprimento e desenvolvemento.*

*E en proba de conformidade, asinan por triplicado e para un so efecto o presente convenio na data que se indica.*

*POLO CONCELLO  
O CONCELEIRO DE FESTAS  
DE ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL*

*POLA ENTIDADE  
O PRESIDENTE*

*Xesús López Carreira*

*D. José Gonda Faria.*

**16(1294).- CONTRATACIÓN DE CONCERTO DE “MAREA” MÁIS ARTISTA INVITADO. EXPTE. 2283/335.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta da técnica de Admon. Especial do Servizo de Festas e Animación Sociocultural do 10-07-07, conformado polo concelleiro-delegado de área, visto así mesmo o intervido e conforme da Intervención Xeral en data 11-07-07, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Primeiro.- Aprobar o proxecto de contrato, que se achega no expediente, para a contratación, por procedemento negociado sen publicidade, dacordo co previsto no art. 210.b do RD 2/2000, dun concerto de MAREA + artista convidado dentro do programa de concertos das Festas do Cristo da Victoria 2007, o día 1 de agosto, no auditorio ao aire libre de Castrelos as 22,30 horas.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe total de 63.800 euros (ive incluído) con cargo á partida 451.2.226.08.05, (festas de Vigo) do programa presupostario de Festas e Animación Sociocultural para o vixente exercicio en concepto da contratación do referido espectáculo e que se aboará á empresa SEIJO ENRIQUEZ, RAQUEL 000950596 Y S.L.N.E.,

Terceiro.- Realizar o pagamento a través da conta de habilitación FESTAS E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL 2080 0000 77 0040277241.

Cuarto.- Aprobar uns prezos de 6 euros venta anticipada e 8 euros venta en taquilla para as 4.000 entradas que o Concello porá a venda e das que será o único beneficiario.

*PROPOSTA DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUACIÓN ARTÍSTICA DE MAREA  
+ artisa convidado*

Vigo, de xullo de 2007

*Dunha parte D. XESUS LOPEZ CARREIRA, CONCELEIRO DE CULTURA, FESTAS E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL e como representante do CONCELLO DE VIGO, CIF P-3605700-H , con domicilio social en Vigo, Praza do Rei s/n, que no presente contrato denominarase O CONCELLO.*

*Doutra parte , Dna. RAQUEL SEIJO ENRIQUEZ, con D.N.I.: 36115748-K como ADMINISTRADOR da empresa SEIJO ENRIQUEZ RAQUEL, 00095056Y S.L.N.E, CIF B-36975050 con domicilio rúa Urzaiz, 81-9B ; no sucesivo A AXENCIA.*

*Ambas partes, na representación que ostentan, recoñécense capacidade xurídica suficiente para levar a cabo o presente contrato que rexerá de conformidade ás seguintes*

#### CLÁUSULAS

##### OBXECTO DO CONTRATO

*PRIMEIRA.- O CONCELLO contrata á AXENCIA para que realice unha actuación da artista MAREA + artista convidado, no sucesivo O ARTISTA, o día 1 de agosto de 2007, ás 22,30 horas no recinto denominado Auditorio ao aire libre do Parque de Castrelos, situado na cidade de Vigo. O ARTISTA efectuará unha actuación cunha duración mínima de 90 minutos.*

*A AXENCIA comprométese a non realizar ningunha outra actuación do ARTISTA, dentro dos trinta días anteriores á data indicada, nun raio de 35 quilómetros do lugar no que terá lugar a que é obxecto deste contrato.*

##### VALIDEZ

*SEGUNDA.- A validez deste contrato será efectiva dende o momento no que se atope en poder da AXENCIA debidamente asinado e selado en toda as súas follas, incluídas as do ANEXO.*

##### RETRIBUCIÓN E GASTOS

*TERCEIRA.- A AXENCIA percibirá unha retribución de 55.000 máis iva, o que fai un total de 63.800 .-€, en concepto da actuación do ARTISTA; este concepto tamén inclúe o seu equipo técnico e humano necesario para a realización do espectáculo, ademais dos correspondentes desprazamentos, aloxamentos e manutención.*

*O pagamento realizarase da seguinte forma: entrega de talón nominativo a favor da AXENCIA, a Dna. RAQUEL SEIJO ENRIQUEZ, con D.N.I.: 36115748-K, momentos antes do comezo da actuación, co ARTISTA no recinto, tras a achega da factura conforme cos requisitos que establece o Real Decreto 1496/2003 de 28 de novembro.*

*CUARTA.- Serán por conta do CONCELLO todos os gastos que se xeren como consecuencia da actuación, entre os que se inclúen a modo de exemplo os de organización, xestión, seguros, publicidade, pagamento de dereitos de autor, permisos necesarios para levar a cabo a actuación no lugar e data determinados, etc.*

#### PERMISOS

*QUINTA.- O CONCELLO, como organizador, responsabilízase da obtención dos permisos que sexan necesarios para a realización do espectáculo.*

#### AFORO E VENDA DE ENTRADAS

*SEXTA.- O local da actuación dispón dun aforo de 5.000.- espectadores de pé; ademais existe outra zona de acceso gratuito de aforo “indefinido” e non controlado. O CONCELLO porá á venda un total de 4.000.- entradas, ao prezo de 6 -€ venta anticipada e 8 euros taquilla, cada unha, sen asento, e será o beneficiario da total recaudación. Ademais, editará 700 invitacións das que entregará á AXENCIA 50.*

#### IMAXEN DO ARTISTA

*SÉTIMA.-O CONCELLO non poderá comercializar por si ou a través de terceiros, en ningún momento, algunha mercadoría ou produto vinculados á actuación obxecto deste contrato que utilice a imaxe, o nome ou logotipo do ARTISTA, sen o anterior consentimento da AXENCIA, por escrito. Así mesmo, O CONCELLO proverá dos medios necesarios para impedir, no espazo de actuación ou os seus arredores, a venda de material relacionado co ARTISTA por persoas non autorizadas. A AXENCIA resérvase o dereito da explotación de produtos relacionados co ARTISTA no lugar e data do concerto, trala comunicación por escrito ao CONCELLO.*

*OITAVA.- Para efectuar calquera retransmisión radiofónica, televisiva, toma de vídeo ou por calquera outro medio de gravación, será obrigatorio obter autorización da AXENCIA.*

*O CONCELLO non permitirá a entrada no local do concerto de ningún tipo de cámara de vídeo ou cine, gravadoras ou calquera instrumento ou aparello que rexistre ou reproduza o son ou a imaxe. O CONCELLO advertiralle ao público sobre a imposibilidade de acceder ao local con estes obxectos.*

*O CONCELLO instalará dúas pantallas de reprodución de vídeo a ambos lados do escenario para retransmitir en directo toda a actuación do ARTISTA, o que coñece e acepta a AXENCIA.*

*NOVENA.- A AXENCIA fixará os contactos promocionais oportunos, consistentes en citas e en entrevistas cos medios de comunicación e demais persoas vinculadas ao espectáculo, polo que disporá dos pases necesarios ao lugar da actuación a fin de atender os seus compromisos.*

#### PUBLICIDADE

*DÉCIMA.- O CONCELLO, dende a sinatura do presente contrato, comprométese a realizar unha campaña de publicidade adecuada á actuación contratada. O CONCELLO resérvase o dereito de acordar o patrocinio desa actuación con calquera marca ou firma comercial, tras a comunicación á AXENCIA por escrito, cunha antelación mínima de cinco días á data do concerto.*

*A AXENCIA porá a disposición do CONCELLO os elementos publicitarios que se detallan no ANEXO.*

#### PATROCINIOS

*DÉCIMO PRIMEIRA.-O CONCELLO poderá contar coa colaboración de institucións públicas ou empresas privadas no seu programa xeral de actividades, o que implica que se reserva o dereito de poder exhibir*

publicidade ou anagramas das súas e dos seus na publicidade xeral da súa programación, así como no recinto de actuación e os seus arredores, agás no escenario e nas estruturas de son, co obxecto de evitar a asociación da imaxe do ARTISTA cos colaboradores do CONCELLO.

DÉCIMO SEGUNDA.- O ARTISTA poderá realizar todo tipo de actividade promocional ao redor do concerto ou como apoio a este nas súas datas anteriores.

#### SEGURIDADE DO ESPECTÁCULO

DÉCIMO TERCEIRA.-O CONCELLO responsabilízase da seguridade xeral do espectáculo, para o que contratará os medios mínimos definidos neste contrato ou no seu anexo; ademais dos que lle sexan de obrigado cumprimento en función das características do espectáculo programado.

DÉCIMO CUARTA.- Sen prexuízo das responsabilidades que se puidesen atribuír á AXENCIA ou ao ARTISTA sobre o cumprimento das súas obrigas en materia de seguridade, O CONCELLO cumprirá coas que lle correspondan segundo o definido expresamente neste contrato e no seu ANEXO, ademais do que se derive do Regulamento xeral de policía de espectáculos e actividades recreativas e outra lexislación aplicábel.

DÉCIMO QUINTA.- O CONCELLO será responsábel de impedir que se introduzan no local da actuación botellas, latas ou outros obxectos que puidesen resultar perigosos para a integridade física das persoas ou que poidan causar danos materiais aos elementos que formen parte do espectáculo. As bebidas que se vendan dentro do lugar da actuación, serán servidas unicamente en vasos de plástico.

DÉCIMO SEXTA.- O CONCELLO asume a obriga de garantir que en ningún caso o público teña acceso ao escenario, estruturas e equipos de son e luces, zona traseira do escenario("backstage") e en xeral aquelas zonas que se definan como perigosas para as persoas ou para o bo desenvolvemento do espectáculo.

DÉCIMO SÉTIMA.- O CONCELLO responderá da perda ou deterioro de todos os obxectos que O ARTISTA instale no local da actuación, tanto dos instrumentos e materiais de escenario, como dos efectos persoais de camerino, sempre que A AXENCIA lle declare detalladamente ese material por escrito ao CONCELLO, á súa chegada ao recinto de actuación. En caso contrario, O CONCELLO eximirase de calquera responsabilidade.

#### INSTALACIÓNS

DÉCIMO OITAVA.- O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA o recinto da actuación dende as 08,00 horas do día anterior á actuación ata seis horas despois do final da actuación do ARTISTA.

DÉCIMO NOVENA.- As instalacións, dependencias, persoal e servizos do lugar de actuación estarán en perfecto estado de dispoñibilidade, segundo as obrigas e condicións definidas que asumirá o CONCELLO.

#### SUSPENSIÓN DA ACTUACIÓN

VIXÉSIMA.- Se por calquera causa allea á AXENCIA, incluso fenómenos atmosféricos ou de forza maior, o espectáculo tivese que se suspender, A AXENCIA percibirá a totalidade das súas retribucións. A decisión sobre a suspensión da actuación será tomada conxuntamente entre os representantes da AXENCIA e do CONCELLO, mediante a sinatura dun acta de conformidade.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- Se dende a sinatura do presente documento, O CONCELLO decidise suspender a actuación unilateralmente, O ARTISTA percibirá a totalidade das súas retribucións.

*VIXÉSIMO SEGUNDA.- Só en caso de enfermidade ou forza maior xustificada do ARTISTA ou dalgún compoñente do seu equipo que lle impida cumprir os compromisos adquiridos mediante o presente documento, poderá A AXENCIA rescindilo, sen ningún dereito a indemnización por parte do CONCELLO; neste caso, A AXENCIA non percibirá cantidade ningunha do pactado no presente contrato.*

#### INCUMPRIMENTOS

*VIXÉSIMO TERCEIRA.- O incumprimento, total ou parcial, por parte do CONCELLO do establecido en calquera das estipulacións do presente documento, facultaralle á AXENCIA a rescindir o contrato.*

*VIXÉSIMO CUARTA.- As partes contratantes sométense aos tribunais da xurisdicción que corresponda á cidade onde se realiza o concerto, con expresa renuncia de calquera outro foro de xurisdicción que puidese corresponderlles, para resolver cantas cuestións puidesen derivarse con motivo da interpretación ou cumprimento do presente contrato.*

*E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un só efecto, no lugar e data indicados.*

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

*D. Xesus López Carreira*

*Dna. Raquel Seijo Enriquez.*

#### ANEXO TÉCNICO

##### 1. SON E ILUMINACIÓN.

*A AXENCIA instalará para a actuación do ARTISTA os seus propios elementos de escenario e equipos de son e iluminación.*

*Así mesmo, e debido ás características do lugar de actuación e por tratarse dun recinto cun aforo de 20.000 persoas na grada, O CONCELLO instalará un reforzo de sonido de 16.000 watios de potencia, en catro torres de “delay” situadas na liña de graderío.*

##### 2. ESCENARIO E PLATAFORMAS.

###### 2.1. ESCENARIO.

*O CONCELLO porá a disposición do ARTISTA, o escenario existente no recinto de actuación e que reúne as seguintes características:*

*Dimensións.- 20 m de fronte, 14 m de fondo e unha altura dende o chan de 1'80 m. O escenario estará cuberto no teito.*

*Capacidade de carga.- 500 kg/m<sup>2</sup>.*

*Accesos.- O escenario estará provisto dunha sólida escaleira que comunique coa zona traseira de escenario (“backstage”).*

*Outras características.- O escenario será firme, plano e libre de todo material ou obstáculo, que instalado por profesionais cumpra as normas de seguridade vixentes.*

*Así mesmo, o recinto conta cun sistema de trusses. A capacidade máxima de peso soportado pola cuberta é de aproximadamente 2.000 kg; en caso de querer volar os equipos, deberán presentarse certificados de carga*

dos equipos correspondentes; en caso contrario, O CONCELLO non permitirá a utilización da cuberta para este cometido. A cuberta está situada a 8 metros do chan do escenario.

#### 2.2. PLATAFORMAS DE SON.

O CONCELLO instalará unhas estruturas para os equipos de son, coas seguintes medidas 2,5 m de fronte x 2 metros de fondo e 12 metros de altura do chan. Con capacidade de carga de 2.000 kg.

#### 2.3. PLATAFORMAS PARA CONTROL (MIXER)

Dimensións: Así mesmo a 25 m do escenario haberá unha plataforma de 6 metros de fronte, 4 m de fondo e dous niveis situados a 0,30 e 0,50 m do chan.

Situación.- A 25 m do punto central da embocadura do escenario.

Capacidade de carga.- 750 Kg/m<sup>2</sup>.

Para cañón de iluminación: torre de 2 m x 2 m, a 2 m do chan.

#### 2.4. OUTROS.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA unha carreta elevadora con conductor durante a xornada do concerto. A plataforma para control (mixer) cubrirase cunha rede por razóns de seguridade. Ademais facilitaralle á axencia 20 puntuais de obra, extensibles e dunha altura inferior a 1,80 para reforzar algunhas zonas concretas do escenario.

#### 3. VALADO.

O CONCELLO instalará un sistema de valado, con elementos en perfecto estado de uso, para impedir o acceso de persoas ás seguintes zonas ou elementos:

ESCENARIO.- Deberá encontrarse separado do público por unha barreira de protección situada a 2 m del e cunha extensión suficiente para impedir o seu paso ao escenario. A barreira de protección deberá soportar suficientemente calquera presión exercida polo público, de tal forma que nunca supoña perigo ningún para o servizo de orde, organización, técnicos, fotógrafos e en xeral calquera que nesta área tivese que atoparse debidamente autorizado.

EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.- disporá de valado perimetral

MERCADOTECNIA.-

O valado estará instalado de forma efectiva unha hora antes da apertura de portas ao público nos recintos pechados e dende o momento do comezo da montaxe das instalacións nos recintos abertos.

#### 4. ACOMETIDAS ELÉCTRICAS.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA as instalacións eléctricas existentes no recinto de actuación e reunirán as seguintes características: 380/220 voltios a pé de escenario, protexidos con cadro eléctrico estanco según normas en vigor e dando 0 o voltaxe entre neutro e terra.

Outras características.- cada unha das tomas de corrente estará protexida cunha liña de terra independente.

As instalacións eléctricas do lugar da actuación axustaranse necesariamente ás normativas vixentes e O CONCELLO disporá da documentación que o acredite.

#### 5. CAMERINOS.

O CONCELLO proverá ao ARTISTA seis camerinos a súa disposición, 2 individuais, 2 con capacidade para 6 persoas e 2 con capacidade para 10 persoas, todos illados do público, próximos ao escenario e con acceso directo a este.

Os camerinos estarán limpos e debidamente acondicionados e provistos dos seguintes elementos: servizos sanitarios e ducha, luz eléctrica, auga corrente, enchufes a 220 voltios, 5 cadeiras, mesas, espellos, 35 toallas grandes, toallas medianas, xabón, papel hixiénico e pechadura con chave. Neste sentido, proporcionaranse toallas grandes, recién lavadas e secas e pastilla de xabón.

Ninguén alleo ao ARTISTA, sen a súa autorización, accederá aos camerinos que estarán dispoñibles e vixiados dende a chegada dos camións do equipo do ARTISTA ata a fin da desmontaxe. O CONCELLO facilitaralle á ao ARTISTA o acceso inmediato aos camerinos cando estes o requiran.

Ademais proveerá de unha oficina de produción no “backstage”, con mobiliario.

#### 6. "CATERIN".

O CONCELLO deberá subministrar ó catering seguinte:

Agua mineral, refrescos, sandwiches variados, fruta fresca, café, té, leite, pastas e chocolates.

Ademais, subministrará aos técnicos auga mineral sen gas, antes, durante e despois das montaxes.

#### 7. VEHÍCULOS.

Os vehículos que transporten o equipo do ARTISTA terán acceso directo ao escenario; en caso contrario, O CONCELLO proverá ao seu cargo os medios necesarios para levar alí o equipo.

O CONCELLO habilitará un espazo vixiado para aparcadoiro de tres trailers, dos autobúses e tres furgonetas que participen na produción do espectáculo.

O vehículo do ARTISTA poderá acceder ata a zona traseira do escenario (“backstage”) e permanecer alí ata o remate do espectáculo. O resto dos vehículos do ARTISTA ou da AXENCIA permanecerán no lugar destinado polo CONCELLO.

#### 8. MERCADOTECNIA.

O CONCELLO porá a disposición do ARTISTA un espazo libre, cunha toma de corrente de 220 v, para a venda do seu material de mercadotecnia. Este espazo estará protexido por valado e persoal de seguridade.

#### 9. PERSOAL DE PRODUCCIÓN.

##### 9.1. RESPONSABLE DE PRODUCCIÓN.

O CONCELLO designará a unha persoa como máximo responsable da produción. A AXENCIA designará a unha persoa como único interlocutor válido para cuestión de produción e organización relacionadas co evento.

O CONCELLO coñecerá por adiantado a identidade do/a interlocutor da AXENCIA. A AXENCIA estará presente no lugar da actuación a hora que se acorde. Durante o tempo de vixencia do contrato, o interlocutor da AXENCIA estará permanentemente localizable. No lugar da actuación sempre haberá unha persoa da AXENCIA relacionada coa produción.

##### 9.2. PERSOAL DE CARGA E DESCARGA.

O CONCELLO facilitaralle á AXENCIA un equipo de TRINTA persoas para tarefas de carga e descarga do equipo do ARTISTA; este persoal estará a disposición da AXENCIA dende o momento da chegada do equipo, que se acorda para as 8,00 horas do día da actuación, e ata que os/as técnicos/as o indiquen; o equipo volverá a estar dispoñíbel inmediatamente despois do final da actuación para a carga.

### 9.3. ELECTRICISTA.

O CONCELLO porá a disposición da AXENCIA un electricista cualificado e coñecedor da instalación do lugar de actuación, que terá que estar presente á chegada dos equipos do ARTISTA, durante as probas de son e durante a actuación. O resto do tempo no que estea vixente o contrato estará permanentemente localizable.

### 9.4. MANTEMENTO.

CONCELLO ocuparse do mantemento das instalacións do local da actuación, polo que disporá ao seu cargo do persoal e materiais adecuados.

### 9.5. OUTRO PERSOAL.

Será a cargo do CONCELLO calquera outro persoal necesario para a organización do concerto: despacho de entradas, porteiros, runners...

## 10. SEGURIDADE.

O CONCELLO disporá dun equipo humano para realizar o servizo de orde que estará formado por persoal civil e especializado, e que deberá impedir a proximidade de persoas ao escenario, camerinos, zona traseira do escenario ("backstage"), equipos de son e luces, etc., de forma efectiva pero absolutamente respectuosa coas persoas. O servizo de orde cumprirá as obrigas de seguridade que se lle atribúan ao CONCELLO neste contrato.

O servizo de orde estará dispoñíbel dende a chegada do equipo ata que, despois do concerto, teña finalizado a desmontaxe e a carga do equipo. O persoal de seguridade atenderá as indicacións dos/as representantes da AXENCIA e dos responsables do CONCELLO.

Ata o momento de apertura de portas ao público, ao lugar do espectáculo só poderá acceder o persoal relacionado coa AXENCIA, O ARTISTA e o persoal de organización do CONCELLO para o que este disporá do persoal necesario para cumprir este requisito. Todo o persoal relacionado co espectáculo deberá levar en lugar visible unha acreditación.

Dende 30 minutos antes do momento de apertura de portas ao público, O CONCELLO montará un dispositivo de seguridade integrado, como mínimo, por 20 persoas identificables con acreditacións visibles e distribuído da seguinte maneira:

- 1 director do servizo de orde.
- 2 membros DETRÁS DO ESCENARIO.
  - 10 membros DIANTE DO ESCENARIO.
  - 2 membros NOS EQUIPOS DE SON E ILUMINACIÓN.
- 4 membros NO "BACKSTAGE" e CAMERINOS.
  - 2 membros EN ZONAS RESERVADAS Á AXENCIA (APARCADOIRO, MERCADOTECNIA,...)
  - 2 membros: zona de minusválidos.
  - 1 membro: cañons

O CONCELLO completará o equipo de seguridade co restante persoal que necesite o recinto para o seu CONTROL PERIMETRAL (interno e externo), ACCESO DO PÚBLICO, ETC .

O CONCELLO comunicarlle á AXENCIA a identidade da persoa que dirixirá o servizo de orde, que estará permanentemente localizábel durante a vixencia do contrato e no lugar do concerto dende o momento de montaxe do dispositivo de seguridade, que funcionará antes da apertura de portas ao público.

O CONCELLO disporá a pé de escenario os extintores necesarios segundo a lexislación vixente, en perfectas condicións de uso.

#### 11. ACTUACIÓN E ENSAIO.

##### 11.1. DISPOÑIBILIDADE DE ESCENARIO E TOMAS ELÉCTRICAS.

Dende a hora da chegada dos equipos do ARTISTA.

##### 11.2. ENSAIO TÉCNICO.

O ARTISTA precisa realizar un ensaio técnico, que terá unha duración de 2 horas aproximadamente, e que se realizará na tarde do día do concerto. Durante estes ensaios técnicos non poderá haber persoas alleas á organización do concerto.

##### 11.3. HORARIOS (ACTUACIÓN E PORTAS).

A actuación comezará con estricteza puntualidade.

A apertura de portas ao público producirase ás 21,00 horas. Nese momento entrará en funcionamento a totalidade do dispositivo de seguridade e terán que estar finalizados os ensaios técnicos do ARTISTA.

#### 12. PUBLICIDADE.

A AXENCIA editará 1.000 carteis para a difusión deste concerto, que serán distribuídos polo CONCELLO, para o que llos entregará cunha antelación mínima de dez días e 50 dossiers.

#### 13. LOCAL DE ACTUACIÓN.

O CONCELLO e A AXENCIA coñecen e aceptan as características xerais do local e instalacións necesarias para a actuación que se describen neste documento.

Ambas partes comprométese a cumprir todos os compromisos integrados neste contrato e anexo de condicións de produción do espectáculo; así como a acordar outras estipulacións que contribúan á perfecta realización da actuación.

E en proba de conformidade, asinan as partes este documento por triplicado e para un so efecto, no lugar e data indicados.

POLO CONCELLO

POLA AXENCIA

D. Xesús Lopez Carreira

D. Raquel Seijo Enríquez

**17(1295).- CONTRATACIÓN DO CICLO DE CINE “AIRE LIBRE REALIDADE 2007”.  
EXPTE. 2286/335**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta da técnica do Servizo de Festas e Animación Sociocultural de data 10-07-07, conformado polo concelleiro-delegado de área, a Xunta de Goberno Local ACORDA:

Primeiro.- Autorizar o réxime excepcional de contrato menor de prestación de servizos, de conformidade co previsto nos arts. 56 e 201 do RDL 2/2000, Texto Refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas, así como no artigo 72 do RD 1098/2001.

Segundo.- Autorizar e dispoñer un gasto, dacordo co disposto no artigo 185 do Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, aprobado polo RD lexislativo 2/2004, por un importe total de 11.948 € ive incluído (once mil novecentos coarenta e oito) a favor de PRODUCCIÓN E XESTIÓN CULTURAL, S.L. CIF.: B-36.743.755, en concepto da contratación do ciclo de cine ao aire libre REALIDADE 2007 dentro da programación das Festas do Cristo da Victoria con cargo á partida 4512 2270805 (festas de Vigo), do programa presupostario de Festas e Animación Sociocultural para o vixente exercicio.

Terceiro.- O pagamento realizarase a través da conta de habilitación FESTAS E ANIMACION SOCIOCULTURAL 2080 0000 770040277241.

Cuarto.- En ningún caso a execución desta resolución dará lugar ó fraccionamento do contrato (art. 68 RDL 2/200, 16 de xuño), enténdéndose que os expedientes deben abarcar a totalidade do seu obxecto, comprendendo todos e cada un dos elementos necesarios para a súa realización.

#### **18(1296).- XUSTIFICANTES DE LIBRAMENTOS.**

Examinados os xustificantes de libramentos remitidos por Intervención Xeral, a Xunta de Goberno local aproba a seguinte relación dos mesmos:

NOME	O.PAGO	IMPORTE	XUSTIFIC.	REINT.	S/FAVOR
ALONSO FERRAGUD, SANTIAGO	001899	1.200,00	1.112,75	87,25	----
ESPADA RE CAREY, LUIS	026721	12.000,00	12.036,55	----	36,55
GÓMEZ GARCÍA, CRISTINA	001398	800,00	511,36	288,64	----
GÓMEZ GARCÍA, CRISTINA	001399	600,00	56,56	543,44	----
GÓMEZ GARCÍA, CRISTINA	008397	3.250,00	1.300,00	1.950,00	----
GONZÁLEZ CARNERO, JUAN RAMÓN	024271	50,00	50,00	----	----
GONZÁLEZ CARNERO, JUAN RAMÓN	024272	166,29	189,94	----	----
GONZÁLEZ CARNERO, JUAN RAMÓN	024273	311,80	283,68	4,47	----
GUTIERREZ ORÚE, FRANCISCO	021622	270,00	294,41	----	----
GUTIERREZ ORÚE, FRANCISCO	021624	244,14	178,17	41,56	----
IGLESIAS BUENO, MARTA	013455	47,90	54,20	----	----
IGLESIAS BUENO, MARTA	013698	55,00	----	48,70	----
PORRO MARTÍNEZ, CORINA	025653	700,00	558,16	141,84	----
RIAL MILLÁN, Mª VICTORIA	026976	68,00	68,00	----	----

RIESGO BOLUDA, JOSÉ	024270	23,10	23,10	----	----
RODRÍGUEZ REY, ALBERTO	006004	5.000,00	4.930,82	69,18	----
ROMERO BANDEIRA, GABRIELA	020866	12.000,00	11.620,48	379,52	----
SANROMÁN VARELA, Mª JESÚS	003784	119.706,36	119.705,00	1,36	----
NOME	O.PAGO	IMPORTE	XUSTIFIC.	REINT.	S/FAVOR
SANROMÁN VARELA, Mª JESÚS	006003	28.000,00	28.000,00	----	----
VAQUEIRO HERBELLO, Mª TERESA	006209	500,00	456,10	43,90	----
VÁZQUEZ IGLESIAS, PEDRO MARÍA	006752	270,00	270,00	----	----
VÁZQUEZ IGLESIAS, PEDRO MARÍA	006755	311,72	326,67	----	14,95
VÁZQUEZ IGLESIAS, PEDRO MARÍA	006756	112,20	112,20	----	----
VIEITES ALÉN, JOSÉ MANUEL	029953	11.100,00	11.100,00	----	----
VIGO COBAS, FERNANDO	021617	2.500,00	2.493,28	6,72	----
		199.286,51	195731,43	3606,58	51,50
TOTAL XUSTIFICADO.....				195.731,43	

**19(1297).- SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN E AXUDA A PROXECTOS DE AFORRO E EFICIENZA ENERXÉTICA E PROXECTOS POLO INSTITUTO ENERXÉTIDO DE GALICIA. EXPTE. 5156/306.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 11-07-07, do técnico supervisor de Medio Ambiente, Sanidade e Consumo conformado pola concelleira-delegada de área, que di o seguinte:

*“No DOG de 28 de maio de 2007, saíu publicada a resolución do 26 de abril de 2007 do Instituto Enerxético de Galicia, pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das subvencións e axudas a proxectos de aforro e eficiencia enerxética e proxectos de enerxías renovables correspondentes ao exercicio 2007.*

*Un aspecto fundamental para o Departamento de Medio Ambiente es mejorar la eficiencia energética de las instalaciones municipales. Existe dotación presupuestaria para a realización destas auditorías con cargo á partida 4450.227.06.00 (estudos previos e proxectos), polo que se propoñe á Xunta de Goberno Local:*

*“Aprobar a solicitude das subvencións convocadas polo INEGA para as instalacións:*

- *Colexios públicos de educación primaria do Concello de Vigo, importe: 11.600 €*
- *Museo das Palabras-Verbum, importe: 2.660 €*
- *Edificios administrativos e de servizos do Concello de Vigo, importe: 11.948 €”*

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no predecete informe.

**20(1298).- ALLEAMENTO DE 41 VEHÍCULOS PARA CHATARRA. EXPTE. 1858/241.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 06-06-2007 do xefe de negociado de Contratación, conformado pola xefe de Contratación e Novos Proxectos e polo concelleiro-delegado de área, a Xunta de Goberno Local, ACORDA:

Allear para chatarra 41 vehículos que se atopan no depósito municipal (que figuran en relación adxunta), solicitando oferta a diversas empresas especializadas, que haberán de cumpri-las seguintes condicións:

- As empresas licitadoras estarán en posesión da autorización concedida pola Xunta de Galicia como xestoras de residuos perigosos (vehículos ó final da súa vida útil).
- Non se fixa tipo de licitación, debendo ofertarse unha cantidade global para o lote completo.
- Os gastos de recollida e traslado dos vehículos e motocicletas serán por conta do adxudicatario, debendo secciona-los bastidores antes da retirada, no prazo máximo de 10 días (contado a partir da data de notificación do acordo de adxudicación), debendo presenta-lo xustificante do abono do prezo.

As ofertas presentaranse en sobre pechado a través do Rexistro Xeral do Concello

**21(1299).- ADXUDICACIÓN POR PROCEDEMENTO NEGOCIADO PARA SUBMINISTRACIÓN E INSTALACIÓN DUNHA PLATAFORMA ELEVADORA PARA MINUSVÁLIDOS PARA LOCAL NA RÚA LOPE DE NEIRA, 1846-336.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto que en data 23-04-07 a Xunta de Goberno Local acordou aprobar o expediente de contratación da subministración, instalación e posta en marcha dunha plataforma sube escaleiras para minusválidos (Expte. 1846/336), visto que durante o prazo sinalado para presentación de ofertas rexistrouse a de NEXOTED, S.L. e de acordo coa proposta da Mesa de Contratación reunida o 04-06-04 que conta co intervido e conforme da Intervención (18-06-07), a Xunta de Goberno Local ACORDA:

Adxudicar a NEXOTED, S.L. o procedemento negociado para a subministración e instalación dunha plataforma elevadora para minusválidos para o local situado na rúa López de Neira, 27. Expte. 1846/336, por un importe de 15.515 euros. Todo iso de acordo cos pregos de cláusulas administrativas particulares e técnicas aprobados por acordo da Xunta de Goberno de 23.04.2007 e a oferta presentada.

**22(1300).- SOLICITUDE DE PRÓRROGA DE AUTORIZACIÓN DE INSTALACIÓN DE QUIOSCO NA PRAIA ARGAZADA. EXPTE. 18009/240.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de negociado, do 14.05.07, conformado polo xefe da Área de Contratación e Novos proxectos e polo concelleiro delegado de Medioambiente, que di o seguinte:

*A Xunta de Goberno Local, en sesión de 26 de marzo de 2007, acordou prorrogar-las actuais autorización para ocupación das praias con postos de temporada para o período 2007 a diversos adxudicatarios propostos polo Organo Xestor de Praias do Concello de Vigo, agas a Da. Obdulia Lastra Francisco, quen tiña autorización para explota-los lotes 2 e 5 (posto sitios nas praias de Santa Baia e Argazada en Samil) por acordo da Xunta de Goberno Local de 4 de xullo e 8 de agosto de 2005.*

*Da. Obdulia Lastra Francisco, en escrito de data 18 de abril de 2007, expón que tendo recibido a correspondente notificación do acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local, entende que considera xustificada que non se prorrogue a autorización para o lote 2, pero non para o lote 5, toda vez que tiña cumprido coas esixencias da mesma, e tendo instalados os servizos hixiénicos esixidos.*

*Por parte da oficina de Contratación solicitouse informe ó respecto á oficina de Medio Ambiente, comunicando ésta, con data 8 de maio de 2007, que os servizos hixiénicos asociados ó quiosco da praia de Argazada son necesarios para a obtención da bandeira azul, e de non existir será desestimada dita obtención por parte de ADEAC.*

*Polo tanto, proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo, se o estima conveniente:*

*“Prorroga-la actual autorización para ocupación da praia de Argazada, en Samil, con posto de temporada para o período 2007, comprendido entre o 1 de xuño e 30 de setembro, a Da. Obdulia Lastra Francisco por importe de 12.818,59 euros (cantidade á que incrementouse o IPC correspondente), axustándose ás condicións do prego aprobado pola Xunta de Goberno Local de 13 de xuño de 2005.*

*Manterá en todo momento as condicións de limpeza e salubridade esixibles, debendo manter abertos e en perfecto estado os servizos hixiénicos durante o período autorizado, procedendo a limpar inmediatamente os grafitis e a repara-los posibles danos e desperfectos producidos nas instalacións.*

*Así mesmo aportará xustificante do ingreso da garantía depositada na Caixa Xeral de Depósitos por un importe de 360 euros.”*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **23(1301).- PROPOSTA DE NON PRORROGAR O CONTRATO DE MATERIAL PUBLICITARIO DA CONCELLERÍA DE TURISMO E COMERCIO. EXPTE. 1894/104.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe do xefe do Servizo de Turismo e Comercio, do 9.07.07, conformado polo concelleiro de Turismo, Comercio e Industria, que di o seguinte:

*A Xunta de Goberno local, na súa sesión de data 30 de outubro de 2006, acordou adxudicar a Canal Uno de Comunicación S.L. o concurso para a edición do material publicitario promocional da Concellería de Turismo e Comercio por importe de 87.541,14 €. O contrato correspondente entre o Concello de Vigo e Canal Uno de Comunicaciones S.L. asinouse o día 5 de decembro de 2006.*

*De acordo co prego de cláusulas administrativas que rexeu o concurso, aprobado pola Xunta de Goberno local de data 8 de maio de 2006, no apartado “Características do contrato”, punto 7. “Prazo de execución e prórroga”, epígrafe 7.1.2. especifica que a duración do contrato é de 1 ano, e no epígrafe 7.3.1. especifica que existe posibilidade de prórroga de contrato de 1 ano.*

*Consecuentemente, solicítase desa sección de contratación que comunique, en tempo e forma, á empresa actualmente adxudicataria da edición do material publicitario promocional, Canal Uno de Comunicación, S.L. a decisión da Concellería de Turismo e Comercio de non prorrogar o contrato en cuestión, que finalizará, en consecuencia, o día 5 de decembro de 2007.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local queda enterada da decisión da Concellería de Turismo e Comercio de non prorrogar o devandito contrato.

#### **24(1301).- PRÓRROGA DO CONTRATO DE MANTEMENTO DOS EQUIPOS DIGITAL ALPHA 4100 E 1200. EXPTE. 2941/113.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Especial, do 6.07.07, conformado polo concelleiro da Área de Xestión Municipal, que di o seguinte:

*A Comisión de Goberno, en sesión de 1 de xullo de 2002, acordou contratar con Compaq Computer España, S.L. (absorbida posteriormente por Hewlett-Packard Española, S.L.) o mantemento dos equipos Digital Alpha 4100 e 1200, así como a torre de discos e todo o material que quedaba reflectida na oferta de mantemento por un prezo de 13.456 euros anuais.*

*Na cláusula 4 do contrato asinado con data 17 de marzo de 2003 se establecía como prazo do contrato o de catro anos, prorrogable por outros dous.*

*O xefe do servizo de Informática propón a prórroga do contrato.*

*A vista das anteriores consideracións proponse a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo a adopción do seguinte acordo:*

*Autoriza-la prórroga para o período comprendido entre o 1 de xullo de 2007 e o 30 de xuño de 2009, do contrato do mantemento dos equipos Digital Alpha 4100 e 1200, así como a torre de discos e todo o material reflectido na oferta, por importe de 14.584,68 euros para o primeiro ano, adxudicado a Hewlett-Packard Española, S.L. por acordo da Comisión de Goberno de 1 de xullo de 2002.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **25(1302).- REVISIÓN DE PREZOS DO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVIZOS DE ATENCIÓN Ó PÚBLICO EN DEPENDENCIAS CULTURAIS. EXPTE. 10256/331.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe do departamento de Cultura, do 13.06.07, conformado polo concelleiro delegado da Área de Asuntos Sociais nesa data, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a primeira revisión de prezos do vixente contrato con Servicios Securitas S.A. (CIF: A-28986800) para a prestación do servizo de atención ao público en dependencias culturais e exposicións incrementándoos nun 2,8%, variación experimentada polo IPC nacional entre o 3 de outubro de 2005 (data da apertura de plicas) e o 14 de novembro de 2006 (un ano despois do comenzo da prestación do servizo do contrato). Os prezos dos servizos, a partir do 15 de novembro de 2006 ata o fin do contrato, serán os seguintes:

- 11,10 € / hora; atención xeral ao público.
- 13,00 € / hora; coordinación e xestión Verbum.

**26(1303).- REVISIÓN DE TARIFAS DO APARCADOIRO NA PRAZA ELÍPTICA. EXPTE. 18106/240.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Especial, do 27.06.07, que di o seguinte:

*D. José Manuel Pérez Tamies, en nome e representación da entidade Prazadouro S.L., actual adxudicataria da explotación do aparcadoiro da Praza Eliptica, á vista dos acordos adoptados ó longo do ano 2007, pola Xunta de Goberno local deste Concello, relativos ó establecemento das tarifas dos aparcadoiros municipais, solicita a revisión das tarifas en dito aparcadoiro.*

**ANTECEDENTES.-**

*Prazadouro S.L., e concesionaria do Centro Comercial Plaza eliptica en virtud de escritura de concesión administrativa, por resolución adoptada polo Pleno municipal en sesión de 23 de xuño de 1998, formando parte do obxecto a construción e explotación dun aparcadoiro municipal.*

*O Pleno do Concello de Vigo, en sesión celebrada o 28 de xuño de 2001, adoptou o acordo de establecer as tarifas do aparcadoiro de referencia, nos seguintes importes:*

- *Prezo hora: 164 pts. ( 0,99 euros ).*
- *Penalidade por perda de ticket: 1.409,00 pts. ( 8,47 euros ).*
- *Aboamento mensual: 11.815 pts. ( 71,00 euros).*
- *Aboamento horario de oficina: 9.025 pts. ( 54,24 euros).*

*A vista do anterior, para proceder á revisión das tarifas, tal como realizando nos distintos aparcadoiros municipais, deberaselle aplicar as mencionadas tarifas ( das que non consta que fosen revisadas ata a data actual), o incremento do IPC comprendido no periodo xuño 2001/abril 2007 (último conocido), que según datos facilitados polo INE foi de 20,1, do que resultan os seguintes importes revisados:*

*Prezo hora: 1,19 euros.*

*Penalidade por perda de ticket: 10,17 euros.*

*Aboamento mensual: 85,27 euros.*

Aboamento horario de oficina: 65,14 euros.

Na lei 44/2006, de 29 de decembro, de mellora de protección dos consumidores e usuarios, no seu artigo 3 modifica o artigo 11 da lei 40/2002, de 14 de novembro reguladora do contrato de aparcadoiro, determinándose en función do tempo real de prestación do mesmo, por outra banda a nova Lei introduce un novo apartado 2 no artigo 1 da Lei 40/2002 no que se indica que nos estacionamentos rotatorios o prezo pactarase por minuto de estacionamento.

A disposición transitoria segunda da Lei 44/2006 sinala que as novas obrigas impostas polo artigo 3 serán esixibles transcurridos cinco meses dende a súa entrada en vigor agás as modificacións referentes ós artigos 1.2 ( prezo minuto) e 3.1 b) ( requisitos de información que debe conter o resguardo que, polo xestor do aparcadoiro, debe entregarse ó usuario) que serán esixibles unha vez transcurran oito meses, é decir, en data 31 de agosto do ano 2007.

Polo anterior, a tarifa que a partir do 31 de agosto de 2007, se esixirá en dito aparcadoiro será de 0,02 cts. de euro por minuto.

Polo exposto, proponse a Xunta de Goberno local, previo informe da Intervención Xeral, a adopción do seguinte, A C O R D O

1º.- Aprobar a revisión das tarifas, solicitada pola entidade Prazadouro, S.L., do aparcadoiro da Praza Eliptica, fixando as mesmas nos seguintes importes:

- Prezo hora: 1,19 euros.
- Penalidade perda de ticket: 10,17 euros.
- Aboamento mensual: 85,27 euros.
- Aboamento horario de oficina: 65,14 euros.

2º.- A partir do 1 de setembro de 2007, según disposto na Lei 40/2002 de contrato de aparcadoiro, e Lei 44/2006 de 29 de decembro de mellora de protección dos consumidores e usuarios, a tarifa quedará establecida na cantidade de 0,02 cts. de euro.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **27(1304).- SOLICITUDE DE UNIÓN FENOSA DE AUTORIZACIÓN DE PROXECTO DE EXECUCIÓN DE OBRAS E INSTALACIÓN DE SUBESTACIÓN ELÉCTRICA NO MONTE DO CASTRO. EXPTE. 29165/422.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Patrimonio, do 19.06.07, conformado pola xefa de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### NORMATIVA DE APLICACIÓN:

- L 7 /1985 de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL).
- L 33/2003 de 3 de novembro, de Patrimonio das Administracións Públicas (LPAAPP).
- L 54/1997 de 27 de novembro do Sector Eléctrico (LSE)

- RDL 1/2000 de 16 xuño, do Texto refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas (TRLCAAPP).
- RD 1372/1986 de 13 de xuño, do Regulamento de Bens das Entidades Locais. (RBEL).

#### ANTECEDENTES DE FEITO:

1.- Unión Fenosa Distribución S.A., presenta na Xerencia Municipal de Urbanismo, en data 16.11.2006, proxecto de execución(reformado do básico), para a construción e instalación dunha subestacion transformadora de enerxía eléctrica para tensión de 132/15 Kv nos terreos de dominio público municipal do Monte do Castro asinado polo arquitecto D. Ramon Corrochano Casares e visado polo correspondente colexio oficial o 12.09.2006.

2º.- Os Servicios Técnicos da Xerencia Municipal de Urbanismo informaron en data 02/02/2007 e 08/03/2007 o proxecto de execución presentado sinalando que modifica o proxecto básico autorizado por Resolución do Vicepresidente da Xerencia o 8 de maio do 2006, ao ampliar a superficie construída da subestación baixo resante nunha superficie de 195.34 m2.

3º.- Así mesmo polo arquitecto municipal de Patrimonio informase o 29 de maio do 2007 que o proxecto presenta un maior perímetro adaptado ao lugar, aínda que a ocupación do dominio público é sensiblemente igual á da seu primer proxecto, estimando en 515 m2 a superficie ocupada.

#### FUNDAMENTOS DE DEREITO

PRIMEIRO.- A Xunta de Gobermno Local en sesión de 26 de decembro de 2005 otorgou a Unión Fenosa Distribuciones S.A. a concesión administrativa para a ocupación do dominio público coa instalación dunha subestación eléctrica no Monte do Castro, consonte o Proxecto de Obras e Prego de Condicións administrativas aprobados. Concesión administrativa formalizada mediante documento administrativo asinado entre as partes en data 26 de xunio do 2006.

SEGUNDO.- De acordo co prego de condicións administrativas pola que se rexe a concesión outorgada, a concesionaria vén obrigada a executar as obras e instalacións con arranxo ao proxecto de obras ordinarias presentado e autorizado polo Concello (clausula II), sen outras modificacións que as que poida autorizar a Administración Municipal e con exclusión de calquera outro uso ou destino (clausula X.a do Prego de Condicións).

O proxecto de execución achegado pola concesionaria, Unión Fenosa Distribuciones S.A., plantexa unha modificación do básico autorizado pola Xunta de Goberno local o 26.12.2005, que require consequentemente, como trámite previo a posíbel concesión de licenza urbanística pola Xerencia Municipal, do previo sometemento o coñecemento e autorización municipal, como titular do dominio público sobre o que se proxecta a construción e instalación da subestación, non apreciándose, no presente caso, obxección algunha ao seu otorgamento, a teor dos informes técnicos emitidos e referenciado nos antecedentes do presente.

TERCEIRO.- Resulta competente para o outorgamento da corespondente autorización do proxecto de execución presentado pola concesionaria, a Xunta de Goberno Local de conformidade co disposto no artigo 127.1f da Lei 7/85 Reguladora das Bases de Réxime Local.

Por tódolo anteriormente exposto proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

1º.- “Autorizar o proxecto de execución presentado por Unión Fenosa Distribuciones S.A., para a construción e instalación dunha subestación transformadora de enerxía eléctrica para tensión de 132/15 Kv nos terreos de dominio público municipal do Monte do Castro asinado polo arquitecto D. Ramón Corrochano Casares e visado polo correspondente colexio oficial o 12.09.2006.

2º.- Dar traslado da presente, á Xerencia Municipal de Urbanismo, para o seu coñecemento e os efectos que procedan no outorgamento da licenza urbanística solicitada pola interesada”.

#### Acordo

A Xunta de goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **28(1305).- PREGO DE CONDICIÓNIS RELATIVO Á CESIÓN DE USO DA REDE E DISTRIBUCIÓN DE GAS NO PARQUE TECNOLÓXICO DE VALLADARES. EXPTE. 17664/240.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe de Patrimonio, do 5.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar definitivamente o prego de condicións administrativas que rexerá a concesión administrativa do dominio público para o uso privativo da rede de distribución de gas do Parque Tecnolóxico e Loxístico de Valadares, de acordo co texto que se transcribe ao final do presente.

2º.- Outorgar a GAS GALICIA SDG. S.A. a concesión administrativa para o uso privativo da rede de distribución de gas do Parque Tecnolóxico e Loxístico de Valadares, consonte o Prego de Condicións administrativas aprobado.

#### **PREGO DE CONDICIÓNIS QUE REXERÁ A CONCESIÓN ADMINISTRATIVA POLO EXCMO. CONCELLO DE VIGO PARA A UTILIZACIÓN PRIVATIVA DA REDE DE DISTRIBUCIÓN DE GAS DO PARQUE TECNOLÓXICO E LOXÍSTICO DE VALADARES.**

##### **CLÁUSULA I.- OBXECTO.**

1. *O presente prego ten por obxecto o establecemento das condicións administrativas particulares que rexiran a concesión administrativa para a cesión do uso privativo da rede de distribución de gas, pertencente a este Excmo. Concello, no Parque Tecnolóxico e Loxístico de Valadares, deste termo municipal de Vigo.*
2. *De conformidade co disposto no art. 93.1 da Lei 33/2003 do Patrimonio das Administracións Públicas, a concesión administrativa outorgarase mediante adxudicación directa a favor de GAS GALICIA SDG S.A., previa acreditación da súa capacidade de obrar e de non atoparse incurso en suposto de prohibición para contratar coas AA.PP. consonte o art. 20 do RDL 2/2002 do Texto Refundido da Ley de Contratos das Administracións Públicas.*

##### **CLÁUSULA II.- OBRAS E INSTALACIÓNIS.**

1. *A rede de distribución de gas, obxeto de concesión, correspóndese coa existente no Parque Tecnolóxico e Loxístico de Valadares, con acta de recepción e entrega de 26 de maio 2006 e reflectida no plano 21.1 “Red de Gas Planta General” do Proyecto As Built de Urbanización del Parque tecnológico y Logístico de Vigo de data diciembre de 2004, asinado polo Director da obra o Enxeñeiro Jordi Robert Delgado.*
2. *As características técnicas e especificacións das redes son as sinaladas polo Coordinador da Area de Servizos Xerais, o enxeñeiro municipal D. Alvaro Crespo Casal, no informe de 14.06.2006 achegado o expediente.*
3. *O concesionario procederá a revisión e probas da rede de distribución co obxeto de comprobar o seu estado actual, e acometer as reparacións e saneamento que para a posta en funcionamento requira, debendo quedar totalmente executadas nun prazo de tres meses.*
4. *As obras de reparación e saneamento executaranse a risco e responsabilidade exclusiva do concesionario, quen deberá de comunicar por escrito e coa antelación suficiente á administración municipal ( Servizo de Electromecanicos) a data do seu inicio e da identidade do técnico director competente das mesmas.*
5. *Rematadas estas, o concesionario solicitará por escrito do Excmo. Concello de Vigo o recoñecemento das mesmas, que se practicarán coa asistencia do enxeñeiro municipal encargado e do interesado e o seu técnico, levantándose a correspondente Acta á que deberá anexarse a autorización da Consellería de Industria da Xunta de Galicia da Posta en Marcha da Instalación.*
6. *A rede deberá estar en funcionamento, no prazo dun mes dende a data da Acta de comprobación, a que faise mención no apartado 5 precedente.*

#### **CLÁUSULA III.- NATUREZA DA CONCESIÓN.**

*A natureza da relación que vinculará ó concesionario co Concello, será a propia da concesión administrativa de dominio público, conforme ó previsto no artigo 78 e seguintes do Real Decreto 1372/86, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais.*

*A concesión, que non supón cesión de dominio público nin de facultades dominicais, comprenderá o uso privativo, por empresa autorizada para a distribución de gas natural, da rede de gas do Parque Tecnolóxico e Loxístico de Valadares de titularidade municipal.*

#### **CLÁUSULA IV.- DURACIÓN DA CONCESIÓN.**

1. *A concesión outórgase por un prazo de quince (15) anos, prorrogable tacitamente por anualidades ata un máximo de cinco (5), previa petición do concesionario cunha antelación de seis meses á expiración do primeiro prazo, sendo facultativo da Corporación municipal o seu otorgamento, de existir razóns que o xustifiquen.*
2. *O cómputo do prazo iniciarase ó día seguinte á data no que se formalice en documento administrativo o otorgamento da concesión administrativa.*

#### CLÁUSULA V.- GARANTÍAS.

A garantía definitiva fíxase en 12.275,29 euros, correspondente ó 3% do valor do dominio público ocupado, debendo constituírse por calquera dos medios legalmente establecidos, na Tesourería Xeral deste Excmo. Concello no prazo máximo de quince días a contar dende o seguinte á notificación do acordo da Xunta de Goberno Local da adxudicación da concesión administrativa.

#### CLÁUSULA VI.- CESIÓN DO DEREITO DA CONCESIÓN.

1.- Autorízase a cesión dos dereitos concesionais exclusivamente a terceiras entidades distribuidoras do gas natural que dispoñan da autorización administrativa correspondente para a súa prestación no termo municipal de Vigo, e d acordo coas condicións que esixa a normativa reguladora do Sector de Hidrocarburos.

2.- A transmisión da concesión requirirá o cumprimento dos seguintes requisitos:

- a) Autorización expresa da Xunta de Goberno Local con carácter previo á cesión.
- b) Informe favorábel da Administración Pública competente no Sector dos Hidrocarburos.
- c) Que o concesionario leve como mínimo unha quinta parte (1/5) do prazo da concesión.
- d) Que o cesionario teña capacidade para contratar coa administración de conformidade co previsto na normativa vixente e reúna as condicións e requisitos e preste as garantías esixidas ó cedente.
- e) Que a cesión se formalice en escritura pública, debendo conter obrigatoriamente unha cláusula na que se estableza que os dereitos transmitidos extinguiranse, automaticamente, ó vencemento do prazo contractual inicial, revertendo as obras e instalacións ó Concello de Vigo, sen indemnización.

3.- A transmisión da concesión será total, producíndose a subrogación do cesionario na totalidade dos dereitos e obrigas do cedente.

4.- A cesión dos dereitos da concesión obriga a que o cesionario constitúa fianza definitiva en substitución da depositada polo concesionario cedente.

#### CLÁUSULA VII.- CANON DA CONCESIÓN.

Non procede, resultando de aplicación o disposto no art. 24.1 letra c) do Real Decreto 2/2004, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

#### CLÁUSULA VIII.- PAGAMENTO DE GASTOS E TRIBUTOS.

O concesionario estará obrigado ó pagamento do importe dos anuncios preceptivos do sometemento a información pública do prego de condicións administrativas, dos gastos rexistrals, notariais e administrativos que

*se orixinen no outorgamento e inscrición da concesión, e de cantos outros gastos, gravames ou tributos de calquera clase se deriven, con motivo dos trámites preparatorios e formalizadores do contrato subseguinte.*

#### *CLÁUSULA IX- EXPOSICIÓN Ó PÚBLICO DO PREGO DE CONDICIÓN.*

*Aprobado provisionalmente pola Xunta de Goberno Local o Prego de condicións administrativas que rexerán a concesión administrativa de dominio público, expoñerase ó público durante trinta días hábiles, a efectos de reclamacións ou suxestións polas persoas interesadas, a partir da inserción do edicto no Boletín Oficial da Provincia, que se presentarán no Rexistro Xeral do Concello en idéntico prazo, ou por calquera dos procedementos previstos na Lei de Procedemento Administrativo Común.*

#### *CLÁUSULA X.- DEBERES E FACULTADES DO CONCESIONARIO.*

- a) O Concesionario destinará a rede municipal de gas, obxecto de concesión, a distribución de gas natural para servizo do parque tecnolóxico e loxístico de Valadares conforme ó presente prego de condicións sen outras modificacións que as que autorice a Administración Municipal, e con exclusión de calquera outro uso ou destino.*
- b) Asumir a financiación da totalidade das obras de reparación e saneamento da rede, e no seu caso, das modificacións ou melloras que se poidan introducir na mesma durante a vixencia da concesión.*
- c) Manter en perfecto estado de conservación e funcionamento a rede e terreos afectos, efectuando as reparacións ordinarias e extraordinarias que fosen precisas ó efecto, cumprindo estritamente as disposicións de carácter xeral e instrucións que dicte a autoridade competente.*
- d) Permitir o acceso do persoal municipal as instalacións para as comprobacións e inspeccións pertinentes, poñendo a disposición desta os medios materiais e de persoal necesarios para levala a cabo.*
- e) Manter á súa custa a vixilancia permanente das instalacións.*
- f) Non allear nin gravar ningún tipo de bens afectos á concesión que houberen de revertir ó Concello.*

*Unicamente autorizarase a constitución de hipoteca sobre os dereitos concesionais como garantía de préstamos contraídos polo concesionario para a financiación da realización, modificación ou ampliación da obra e instalacións fixas situadas no dominio público ocupado.*

- g) Satisfacer os tributos legalmente establecidos, e aboar os gastos polo mantemento, conservación, e reparacións da rede, así como os que resulten do seu uso e utilización e os necesarios para o correcto funcionamento da instalación.*
- h) Exercer por si a concesión e non cedela ou traspasala a terceiros salvo nas condicións establecidas no presente prego e previa a autorización municipal.*
- i) Cumprir as demais obrigas, ó seu cargo, previstas neste prego, que resulten de aplicación.*

- j) *Responder dos danos e perdas que se ocasionen a terceiras persoas ou a propia administración municipal, polo concesionario ou polo seu persoal, como consecuencia do estado de conservación e mantemento da rede, ou da súa utilización e funcionamento, conforme ó previsto na Lei 30/1992, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común e do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de Responsabilidade patrimonial.*
- k) *Inscribir no Rexistro da Propiedade a concesión.*
- k) *A obtención e mantemento en vigor das licenzas, permisos e autorizacións legalmente esixíbeis, e o pagamento dos impostos correspondentes.*
- l) *A cumprir as disposicións vixentes, ou que no sucesivo se dicten, que afecten ó dominio público concedido e ás instalacións e actividades que no mesmo se desenvolvan.*
- m) *Concertar póliza de seguro contra danos, da que debера constar como único beneficiario o Concello de vigo, que asegure a rede municipal, por un importe alomenos do seu valor estimado en 409.176,44 €,., durante toda a vixencia da concesión, fronte a danos, deterioros ou a súa destrución total ou parcial, incluso por feitos derivados de actos de terrorismo, sabotaxe, vandalismo, fortuitos ou forza maior. Así mesmo, debера concertar poliza por importe mínimo de 6.000.000 euros, que cubra os posibles danos que a utilización ou funcionamento da rede poida ocasionar a terceiros ou o patrimonio destes.*

#### **CLÁUSULA XI.- FACULTADES DA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CONCEDENTE.**

- a) *Autorizar, previa petición do concesionario, a constitución de hipoteca sobre a concesión, conforme ó previsto na Lei Hipotecaria e o seu Regulamento, debendo estar cancelada ó menos cinco anos (5) antes do termo da concesión.*
- b) *Permitir a utilización do dominio público obxecto da concesión e outorgar a protección adecuada que resulte indispensábel para o seu exercicio.*
- c) *Inspeccionar as obras e instalacións da concesión con carácter permanente, permitindo o acceso ó persoal municipal para que o verifique.*

*A Corporación Municipal a través dos servizos dela dependentes, poderá inspeccionar en todo momento o estado de conservación da rede e terreos afectos, e sinalar as reparacións que deban realizarse, quedando obrigado o concesionario a executalas no prazo que se lle otorgue. Se o concesionario non realizase as obras de reparación no prazo establecido, sancionárase pola comisión dunha falta leve coa imposición de multa en grado máximo, concedéndolle un novo prazo de execución. O incumprimento do novo prazo sinalado, sancionárase como infracción grave coa imposición dunha multa en grado máximo. Se, non obstante a segunda sanción económica, o concesionario non executase as reparacións, procederase a instruír expediente de caducidade da concesión.*

- d) *O dereito a deixar sen efecto a concesión antes do seu vencemento, se o xustifican circunstancias de interese público, con indemnización o seu titular polo prexuízo material que se le orixine, excepto*

cando o rescate estea baseado en motivos imputábeis ó concesionario, suposto no que non procederá o resarcimento de danos e indemnizacións de prexuízos de acordo co art. 80.10 do Regulamento de Bens das Corporacións Locais.

e) Calquera outra facultade prevista neste prego ou en virtude de disposición legal ou regulamentaria.

## CLÁUSULA XII.- RÉXIME DISCIPLINARIO: INFRACCIÓNS, SANCIÓN E PROCEDEMENTO SANCIONADOR.

### A).- INFRACCIÓNS:

Os incumprimentos contractuais polo concesionario darán lugar á imposición de sancións administrativas e a estes efectos terán a consideración de:

#### a) Faltas leves:

- 1) A mera desobediencia non reiterada a calquera orde da Administración que implique mera negligencia nas súas obrigas.
- 2) A falta de mantemento e conservación da rede, sempre e cando non supoña un risco para a seguridade da instalación o, o seu funcionamento.
- 3) O retraso non superior a 15 días na realización das obras de reparación e saneamento, ou na posta en funcionamento da rede, sinaladas nos apartados 3 e 6 da cláusula II.

#### b) Faltas graves:

- 1) A reiteración de calquera das infraccións ou faltas consideradas como leves, sempre que sexan firmes en vía administrativa.
- 2) O incumprimento de calquera das obrigas do concesionario que revistan carácter esencial e non se cualifiquen de leves nin dean lugar á caducidade da concesión.
- 3) O incumprimento de obrigas que poidan poñer en risco a seguridade da instalación, o seu funcionamento, ou a prestación do servizo de gas.
- 4) Desobediencia reiterada do concesionario ás disposicións, ordenes ou instrucións municipais sobre conservación, mantemento e funcionamento das instalacións.
- 5) O retraso en máis de 15 días e non superior a 30, na realización das obras ou na posta en funcionamento da instalación, previstas no apartado 3 e 6 da cláusula II.

### B).- SANCIÓN.-

1. As infraccións previstas no presente prego serán sancionadas, previa instrucción do correspondente expediente, con multas de acordo coa seguinte escala:

- a) Pola comisión de infracción leve: multa de até 1.000 euros.
- b) Pola comisión de infracción grave: multa de 1.001 até 3.000 euros.

2. O importe das contías das sancións referidas na presente condición entenderanse automaticamente revisadas e experimentará as mesmas variacións que o canon, conforme ós incrementos ou diminucións do IPC.

3. A imposición de calquera das sancións previstas nos apartados anteriores será compatíbel coa existencia ó infractor da reposición da situación alterada polo mesmo ó seu estado orixinario, así como coa indemnización polos danos e perdas causados, os cales serán determinados polo órgano sancionador, debendo fixarse na resolución correspondente á súa contía e o prazo que se determine para a súa satisfacción.

4. As sancións a aplicar fixaranse atendendo os seguintes criterios de gradación:

- a) O grado de culpabilidade do infractor.
- b) A existencia de intencionalidade ou reiteración.
- c) A relevancia dos prexuízos causados, atendendo ó seu valor económico ou á porción de dominio público que resulte afectada.
- d) A reincidencia, por comisión no termo dun ano de máis dunha infracción das previstas nesta ordenanza, cando así fose declarado por resolución firme.
- e) A reparación do dano voluntariamente antes de recaer a resolución que poña fin ó procedemento sancionador.

#### C).- PROCEDIMENTO SANCIONADOR:

O incumprimento das normas establecidas no presente prego, orixinará a incoacción do correspondente expediente sancionador que se tramitará consonte o procedemento previsto na Lei 30/1992 de 26 de novembro de Reximen Xurídico das Administracións Públicas e Procedemento Administrativo Comun, e no regulamentado no RD 1398/1993, de 4 de agosto, Regulamento do Procedemento para o exercicio da Potestade Sancionadora.

#### I.- Órgano competente para imposición das sancións.-

- 1. As sancións por infraccións leves imponse polo Alcalde.
- 2. As sancións por infraccións graves imponse pola Xunta de Goberno Local.

#### II.-Prazo de prescripción das infraccións e sancións.-

1. As infraccións graves prescribirán ós dous anos e as leves ós seis meses.

2. As sancións impostas por faltas graves prescribirán ós dous anos, e as impostas por faltas leves ó ano.

3. O prazo de prescripción das infraccións comezará a contarse dende o día no que a infracción se acometeu. Interrumpirá a prescripción a iniciación, con coñecemento do interesado, do procedemento sancionador, reanudándose o prazo de prescripción se o expediente sancionador se paralizase máis dun mes por causa non imputábel ó presunto responsábel.

4. O prazo de prescripción das sancións comezará a contarse dende o día o seguinte a aquel no que adquira firmeza a resolución pola que se impón a sanción. Interrumpirá a prescripción a iniciación, con coñecemento do interesado, do procedemento de execución, voltando a transcorrer o prazo se aquel está paralizado durante máis dun mes por causa non imputábel ó infractor.

### III.-Pagamento das sancións:

O importe das multas será aboado polo concesionario na Caixa do Concello, dentro do prazo de trinta días hábiles seguintes á notificación. Se transcorre o prazo fixado sen que se aboase o importe da sanción, esixirase o pagamento por vía de apremio administrativo.

### CLÁUSULA XIII.- CADUCIDADE DA CONCESIÓN.

Procederá á declaración de caducidade nos supostos especiais seguintes:

- a) *Disolución ou quebra da sociedade concesionaria.*
- b) *A extinción da autorización administrativa da que é titulara a concesionaria, para a distribución de gas natural na zona correspondente a rede municipal obxecto de concesión, ou a relativa a posta en marcha e funcionamento da rede.*
- c) *A concurrencia doutras operadoras no mercado do gas natural, que consonte a normativa sectorial de aplicación no seu momento, lles habilite para poder acceder a utilización da rede obxecto de concesión, e así o soliciten a esta Administración. Neste suposto o Concello procedera, previo tramite de audiencia a concesionaria, a declaración da caducidade da concesión, sen que xenera dereito indemnizatorio algun polo tempo restante do prazo concesional.*
- d) *A existencia de defectos graves na rede que afecten á súa seguridade, ou a fagan inadecuada para a prestación do servizo de gas, salvo que o Concello opte polo otorgamento dun prazo para que sexan subsanadas coas debidas garantías técnicas.*
- e) *O retraso en mais de 30 días, sen causa xustificada, na realización das obras ou na posta en funcionamento da instalación, previstas no apartado 3 e 6 da calusula II.*
- f) *Impagamento do canon a favor do Concello sempre que a demora sexa superior a seis meses.*
- g) *Cesión, transferencia ou novación da titularidade da concesión sen seguir o procedemento establecido no presente prego.*

- h) *Allear ou gravar os bens o dereitos concesionais sen autorización previa da Administración Municipal.*
- i) *Destinar a rede a uso distinto do autorizado.*
- j) *O incumprimento reiterado as ordes ou instruccións dictadas pola Administración, referente a conservación e mantemento das instalacións e o funcionamento do servizo.*
- k) *A comisión de dúas ou máis faltas graves cometidas no prazo dun ano, sempre que as sancións fosen firmes.*
- l) *A ocupación ou utilización de dominio público municipal non autorizado na concesión.*
- m) *A destrución total ou parcial da rede municipal, debido a caso fortuito ou forza maior. Neste suposto, o concesionario poderá optar entre a extinción da concesión sen dereito a indemnización, ou a súa continuidade polo prazo que reste da concesión, previa reconstrución da rede na forma e prazo que sinale o Concello.*
- n) *A destrución total ou parcial da rede municipal debido a dolo ou culpa do concesionario ou persoas que del dependan. Neste suposto acordarase a extinción da concesión sen dereito a indemnización ningunha a favor da concesionaria, quen vendrá obrigada á reconstrución da rede, na forma e prazo que lle sinale o Concello, sin perxuício das sancións ou indemnizacións que correspondan polos danos e perdas ocasionados o patrimonio municipal.*
- o) *A falta de utilización o funcionamento das instalacións, durante un período dun ano, a non ser que obedeza a xusta causa.*

*Corresponde á Corporación Municipal en cada caso concreto, calificar as causas alegadas polo concesionario para xustificar o non uso ou funcionamento da rede. A este obxecto, o concesionario queda obrigado, antes de que transcorra o ano, a poñer en coñecemento do Excmo. Concello as circunstancias que o motiva. Se a Corporación Municipal considera inadecuadas as causas alegadas polo concesionario, incoará expediente de caducidade da concesión.*

#### **CLÁUSULA XIV.- REVERSIÓN DAS OBRAS E INSTALACIÓNS.**

1.- *Ó vencemento da concesión revertira a rede e terreos afectos, xunto coas súas melloras, de xeito gratuito, debendo o concesionario deixalas á libre disposición do Concello de Vigo, en perfecto estado de conservación, e en condicións aptas para a súa utilización na prestación do servizo de distribución de gas.*

2.- *Da recepción pola Corporación Municipal dos bens revertidos e melloras, levantarase a correspondente acta en presenza do concesionario, se comparecese. Na acta reseñarase o estado de conservación dos bens revertidos, especificándose os deterioros que presenten. Se existisen deterioros, a acta servirá de base para instruír o correspondente expediente, no que se concretará o importe das reparacións necesarias, que se esixirá ó concesionario, utilizando, se fose necesario, o procedemento de apremio administrativo.*

3.- *Estabéllese como prazo máximo para o desaloxamento do dominio público a que se refire nos precedentes apartados, o de quince días hábiles desde a data de vencemento da concesión.*

**CLÁUSULA XV.- TRIBUNAIS COMPETENTES.**

*A prerrogativa de interpretar o contrato e resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento corresponde ó Concello de Vigo, e á xurisdicción contencioso-administrativa a competencia para coñecer as cuestións litixiosas que xordan ou se deriven da aplicación destas condicións que conteña o contrato, ou en canto á interpretación, modificación ou resolución.*

**CLÁUSULA XVI.- RÉXIME XURÍDICO.**

*No non previsto no presente prego, estarase ó disposto na Lei de Bases de Réxime Local, Lei de Patrimonio das Administracións Públicas, Regulamento de Bens das Entidades Locais e demais disposicións de aplicación.*

**29(1306).- RECURSO INTERPOSTO POLA ENTIDADE COGAMI GALEGA QUIOSCOS, SL, CONTRA ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DO 08.05.07. EXPTE. 17395/240.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Patrimonio, do 25.06.07, conformado pola xefa de Área de Réxime Interior que di o seguinte:

**NORMATIVA DE APLICACIÓN**

- *Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime Local (LBRL).*
- *Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común. (LRXAP e PAC).*
  - *Lei 33/2003 de 3 de novembro de Patrimonio das Administracións Públicas (LPAAPP).*
  - *Lei 5/1997, de 22 de xullo, da Administración Local de Galicia (LALG).*
  - *RD-Lei 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido das Disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).*
  - *Texto Refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño.*
  - *RD 1372/1986, de 13 de xuño, Regulamento de Bens das Entidades Locais (RBEL).*

**ANTECEDENTES**

*Primeiro.- A entidade COGAMI GALEGA QUIOSCOS S.L., formula, o pasado día 11 de xuño, recurso potestativo de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno Local de 8 de maio de 2007 solicitando a declaración de nulidade ou anulabilidade do citado acordo por razóns de utilidade pública e xeral.*

*Segundo.- A Xunta de Goberno Local, mediante acordo de 8 de maio de 2007, denegou á COGAMI GALEGA QUIOSCOS S.L. a prórroga do prazo fixado na cláusula VII apart. 2 do Prego de Cláusulas administrativas*

e Técnicas, para a instalación e posta en servizo dos quioscos na vía pública, adxudicados pola Xunta de Goberno Local o 26 de decembro de 2006.

#### FUNDAMENTOS XURÍDICOS:

*Primeiro.- A lei do RXAP e PAC regula no seu art. 116 e ss a posibilidade da interposición do recurso de reposición contra os actos administrativos que poñan fin a vía administrativa ante o mesmo órgano que os dictara, fixando nun mes o prazo para a súa formulación (art. 117). A recorrente solicita, no recurso interposto, a declaración de nulidade ou anulabilidade do acordo municipal polo que se denegaba a prórroga do prazo fixado no prego de condicións administrativas (cláusula VII apart. 2), para a instalación e posta en funcionamento dos quioscos na vía pública previsto en tres meses, que lle foi autorizado en réxime de concesión administrativa do dominio.*

*Segundo.- As causas de nulidade ou anulabilidade dos actos administrativos veñen regulados no art. 62 e 63 da LRXAP e PAC, supostos nos que deberá fundamentar a interesada o seu recurso de acordo co disposto no art. 107.*

*No presente caso, a entidade recorrente límitase a formular unha xenérica solicitude de declaración de nulidade ou anulabilidade baseada nunha hipotética razón de “utilidade pública e xeral”, non concretada nin fundamentada, explícita ou implicitamente, en causa algunha das sinaladas no devandito art. 62 e 63. Os motivos alegados pola recorrente a que fai mención no seu escrito, son reprodución dos xa citados na solicitude da prórroga, denegada polo acordo da Xunta de Goberno agora recorrido, onde no párrafo 2º do terceiro fundamento xurídico decía que “Os motivos alegados responden única e exclusivamente a intereses particulares, sendo imputábeis a súa propia actividade, por razóns organizativas, estruturais e de funcionamento da entidade, allea polo tanto a interese público algún. Conseqüentemente non son admisíbeis nin poden xustificar unha modificación dos termos nos que foi outorgada a concesión.”*

*Terceiro.- Resulta competente para a resolución do recurso potestativo de reposición interposto pola concesionaria, a Xunta de Goberno Local de confomidade co disposto no art. 116 da LRXAP e PAC, e art. 127. 1.f. da Lei 7/85 do RBRL.*

*Por todo o que antecede propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:*

*UNICO.- Desestimar o recurso de reposición interposto pola entidade COGAMI GALEGA QUIOSCOS S.L. contra o acordo da Xunta de Goberno Local de 8 de maio de 2007 ao non desvirtuar os fundamentos xurídicos que o motivan, resultando dito acordo axustado a dereito.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**30(1307).- SOLICITUDE DE “ISMAEL E VICENTE RODRÍGUEZ ALVAREZ, S.A.” DE TRANSMISIÓN DA CONCESIÓN DE EXPLOTACIÓN DO APARCADOIRO SUBTERRÁNEO NA RÚA ZARAGOZA-VALLE INCLÁN. EXPTE. 18099/240.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe de Patrimonio, do 21.06.07, conformado pola xefa de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *NORMATIVA DE APLICACIÓN*

- *Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime Local (LBRL).*
- *Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común. (LRXAP e PAC).*
- *Lei 33/2003 de 3 de novembro de Patrimonio das Administracións Públicas (LPAAPP).*
- *Lei 5/1997, de 22 de xullo, da Administración Local de Galicia (LALG).*
- *RD-Lei 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido das Disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).*
- *Texto Refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño.*
- *RD 1372/1986, de 13 de xuño, Regulamento de Bens das Entidades Locais (RBEL).*

#### *ANTECEDENTES*

*Primeiro.- A entidade COGAMI GALEGA QUIOSCOS S.L., formula, o pasado día 11 de xuño, recurso potestativo de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno Local de 8 de maio de 2007 solicitando a declaración de nulidade ou anulabilidade do citado acordo por razóns de utilidade pública e xeral.*

*Segundo.- A Xunta de Goberno Local, mediante acordo de 8 de maio de 2007, denegou á COGAMI GALEGA QUIOSCOS S.L. a prórroga do prazo fixado na cláusula VII apart. 2 do Prego de Cláusulas administrativas e Técnicas, para a instalación e posta en servizo dos quioscos na vía pública, adxudicados pola Xunta de Goberno Local o 26 de decembro de 2006.*

#### *FUNDAMENTOS XURÍDICOS:*

*Primeiro.- A lei do RXAP e PAC regula no seu art. 116 e ss a posibilidade da interposición do recurso de reposición contra os actos administrativos que poñan fin a vía administrativa ante o mesmo órgano que os dictara, fixando nun mes o prazo para a súa formulación (art. 117). A recorrente solicita, no recurso interposto, a declaración de nulidade ou anulabilidade do acordo municipal polo que se denegaba a prórroga do prazo fixado no prego de condicións administrativas (cláusula VII apart. 2), para a instalación e posta en funcionamento dos quioscos na vía pública previsto en tres meses, que lle foi autorizado en réxime de concesión administrativa do dominio.*

*Segundo.- As causas de nulidade ou anulabilidade dos actos administrativos veñen regulados no art. 62 e 63 da LRXAP e PAC, supostos nos que deberá fundamentar a interesada o seu recurso de acordo co disposto no art. 107.*

*No presente caso, a entidade recorrente límitase a formular unha xenérica solicitude de declaración de nulidade ou anulabilidade baseada nunha hipotética razón de “utilidade pública e xeral”, non concretada nin fundamentada, explícita ou implicitamente, en causa algunha das sinaladas no devandito art. 62 e 63. Os motivos alegados pola recorrente a que fai mención no seu escrito, son reprodución dos xa citados na*

*solicitude da prórroga, denegada polo acordo da Xunta de Goberno agora recorrido, onde no párrafo 2º do terceiro fundamento xurídico decíaase que “Os motivos alegados responden única e exclusivamente a intereses particulares, sendo imputábeis a súa propia actividade, por razóns organizativas, estruturais e de funcionamento da entidade, allea polo tanto a interese público algún. Conseqüentemente non son admisíbeis nin poden xustificar unha modificación dos termos nos que foi outorgada a concesión.”*

*Terceiro.- Resulta competente para a resolución do recurso potestativo de reposición interposto pola concesionaria, a Xunta de Goberno Local de conformidade co disposto no art. 116 da LRXAP e PAC, e art. 127. 1.f. da Lei 7/85 do RBRL.*

*Por todo o que antecede propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:*

*UNICO.- Desestimar o recurso de reposición interposto pola entidade COGAMI GALEGA QUIOSCOS S.L. contra o acordo da Xunta de Goberno Local de 8 de maio de 2007 ao non desvirtuar os fundamentos xurídicos que o motivan, resultando dito acordo axustado a dereito.*

**Acordo**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**31(1308).- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A TALLERES FONTÁN, S.A. CONSTITUIDA PARA RESPONDER DE CONTRATO DE REPARACIÓN DE CARROCEÍAS DE VEHÍCULOS INFERIORES A 3.500 KG. EXPTE. 1888/241.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 26.06.07, e de acordo co informe-proposta da técnica de Admón. Especial de Patrimonio, do 4.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Devolver a Talleres Fontan S.L. a fianza de 720 €, constituída para responder da reparación de carrocerías de vehículos inferiores a 3.500 kg xa que o servizo foi executado conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrer o prazo de garantía.

**32(1309).- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE REDONDELA, S.L.L. CONSTITUIDA PARA RESPONDER DE SUBMINISTRACIÓN DE MATERIAL INFORMÁTICO PARA OS CENTROS ANTENA DE SAIANS E CANDEAN. EXPTE. 1763/241.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe da oficina técnica, de 11.06.07, o informe de Intervención Xeral, do 25.06.07, e de acordo co informe-proposta da técnica de Admón. Especial de Patrimonio, do 4.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Devolver a Equipos Electrónicos de Redondela S.L. a fianza de 4.072 €, constituída para responder da subministración de material informático para os centros Antena de Saiáns e Candean, xa que que foron recibidas mediante acta de 2.04.05 conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrer o prazo de garantía.

**33(1310).- RECLAMACIÓN DE D. EMILIO JOSÉ COMESAÑA FONTÁN DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 283/243. ESTIMADA EN PARTE.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 21.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

*Antecedentes:*

*D. Emilio J. Comesaña Comesaña presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 11 de novembro de 2005, no que expón que o día 8 de novembro de 2005, mentres camiñaba camiño ó seu traballo en Citroen no estadio de Balaídos, sufriu unha caída ó pisar unha tapa de sumidoiro movida por unha inundación, producíndose danos de carácter físico e material.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- Parte do servizo da Policía Local, de data 18/11/2005, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos, xa había alí dúas patrullas da Policía autonómica, que se fixeron cargo do incidente (lesións dun viandante na rúa Olímpicos).*
- Informe da U.T.E. Aqualia-FCC, concesionaria do servizo de saneamento e abastecemento de augas, de data 10/02/2006.*
- Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 2.348,53 euros.*
- Evacúase trámite de audiencia á U.T.E. Aqualia-FCC, que formula alegacións en data 06/05/2006.*
- Evacúase trámite de audiencia ó reclamante, en data 12/05/2006, que non formula alegacións.*
- Informe da Unidade de Policía adscrita á Comunidade Autónoma de Galicia, de data 08/05/2007.*
- Evacúase trámite de audiencia á U.T.E. Aqualia-FCC en data 25/05/2007, que non formula alegacións.*

*Fundamentos de dereito:*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior; sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.*

*Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:*

- A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.*

- Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.
- Que non sexa produto de forza maior.

Segundo.- Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de subministración de auga e rede de sumidoiros (artigos 25.2.1 l e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril , Reguladora das bases do Réxime local). Así, a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que estea garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre as condicións obxectivamente aptas do vial. Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

A eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduza na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes, dará lugar á existencia da relación de causalidade entre o dano sufrido polo peón e o deficiente funcionamento do servizo público.

No expediente resultan acreditados os seguintes extremos:

- O día 08/11/2005 D. Emilio J. Comesaña Comesaña recibiu asistencia médica no servizo de Urgencias do Hospital Nuestra Señora de Fátima a consecuencia dunha ferida inciso-contusa, lesión que o ditame médico solicitado ó efecto valora en 2.073,53 euros.
- Do parte do servizo da Policía Local de Vigo que hai no expediente así como do informe da Policía Autonómica de data 08/05/2007, solicitado ó efecto, que foi esta última a que prestou auxilio humanitario ó reclamante intres despois do suceso, e que comprobou que carecía de tapa ó parecer debido ó empuxe da auga que a movera do lugar.

Se ben se reclama así mesmo por danos en diversos artigos de roupa, achegando a estes efectos fotografías, estas non resultan suficientes ó efecto de proba que os ditos danos se produciron a consecuencia dos feitos probados do accidente, así como tampouco o seu valor, dado que non se achegan facturas delas, e nos partes policiais citados ningunha referencia hai ó respecto.

Terceiro.- O dano prodúcese no marco dun servizo público ou actividade da Administración, aínda que tal servizo é asumido por un concesionario, polo que é preciso deslindar a imputabilidade dunha e doutro para determinar cal dos dous é o responsábel do dano, e polo tanto está obrigado a indemnizar ó prexudicado.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de subministración de auga e rede de sumidoiros (artigos 25.2.1 l e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril , Reguladora das bases do Réxime local). O Pleno do Excmo. Concello de Vigo, en sesión ordinaria celebrada o día 25 de outubro de 1990, outorgou en réxime de concesión administrativa o servizo de xestión integral do abastecemento de auga e saneamento de Vigo á Unión Temporal de Empresas Seragua-FOCSA (agora Aqualia-FCC, S.A), por un prazo de 25 anos, contados a partir do 1 de xaneiro de 1991.

A responsabilidade da Administración decaerá cando se acredite que a circunstancia xeradora do dano é imputábel a un terceiro, neste caso, á empresa concesionaria. Á vista da documentación obrante no expediente, existen elementos de xuízo suficientes para entender que a responsabilidade polos danos que motivan a reclamación, pode ser imputada á empresa Aqualia, na súa calidade de concesionaria do servizo municipal de augas, xa que o accidente se produciu debido a unha tapa de sumidoiro levantada.

O prego de condicións da concesión administrativa do servizo de abastecemento de augas e saneamento do Concello de Vigo establece na súa cláusula que corresponde ó concesionario o mantemento e conservación da infraestrutura adscrita ó servizo e a responsabilidade do seu funcionamento e na súa cláusula 116.1 que a concesionaria asumirá a responsabilidade que lle corresponda como consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, quedando obrigada ó resarcemento de todos os danos e perdas que se lle causen a terceiros. Os artigos 128.1 3ª do Decreto de 17 de junio de 1955 polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións locais e 121.2 da Lei de 16 de diciembre de 1954, de Expropiación Forzosa

*impoñen ó concesionario a obriga de indemnizar a terceiros os danos que lles ocasione o funcionamento do servizo, salvo que se produzan por actos realizados en cumprimento dunha cláusula imposta pola Corporación con carácter ineludibel, e consonte o artigo 123 da mesma lei “Cando se trate de servizos concedidos, a reclamación dirixirase á Administración que outorgou a concesión, na forma prevista no párrafo segundo do artigo 122, a cal resolverá tanto sobre a procedencia da indemnización como sobre quén debe pagala, de acordo co párrafo segundo do artículo 121. Esta resolución deixará aberta a vía contencioso-administrativa, que poderá utilizar o particular ou o concesionario, no seu caso”.*

*Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:*

*“1º. Estimar en parte a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D. Emilio J. Comesaña Comesaña.*

*2º. Declarar que a responsabilidade patrimonial dos danos corresponde á U.T.E. Aqualia-FCC S.A., empresa concesionaria do servizo municipal de augas, de conformidade co establecido no artigo 26 do prego de condicións da concesión administrativa do servizo de xestión integral do abastecemento de auga e do Concello de Vigo, debendo a dita empresa indemnizar ó reclamante na contía de 2.073,53 euros, polos danos e perdas sufridos por mor do accidente”.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **34(1311).- RECLAMACIÓN DE D. MANUEL OTERO LORENZO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 1110/243. ESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 14.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes:*

*D. Manuel Otero Lorenzo presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 2 de xuño de 2006, no que expón que o día 20 de abril de 2006, mentres circulaba co vehículo de súa propiedade, con matrícula 1713-CSY, pola rúa Pintor Colmeiro, sufriu danos materiais por culpa dunha pedra desprendida do chan, lanzada contra o seu parabrisas, por funcionarios do servizo de limpeza que cortaban a herba.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- Informe do servizo de Montes, Parques e Xardíns, de data 15/06/2006, que confirma os extremos reclamados polo Sr. Otero.*
- Informe do servizo de Parque Móbil, de data 05/10/2006, manifestando que os prezos contidos na factura nº FC 26000574 de Ferwako S.A., presentada polo reclamante, por un valor de 399,50 euros IVE incluído son correctos.*
- Evacúase trámite de audiencia ó reclamante en data 24/05/2007, que non formula alegacións.*

*Fundamentos de dereito:*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.*

*Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:*

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliábel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.*
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.*
- d) Que non sexa produto de forza maior.*

*Segundo.- Resulta constatado no expediente a existencia dun dano avaliado economicamente. No que respecta á existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionada a que a Administración lle indemnice, indicar que ó respecto resulta obrigado partir da regra xeral acollida polo Consello Consultivo de Galicia (entre outros 30/00, 389/02, 160/06 e 294/06), segundo a que é esixíbel ós viandantes o autocontrol da súa propia deambulación, obriga esta que exclúe toda responsabilidade da Administración cando é crebada por introducirse neste caso un elemento extraño á relación xurídica controvertida, cal é o da culpa da vítima, circunstancia que cando reúne o requisito da exclusividade na vinculación co dano padecido, enerva toda responsabilidade da Administración, tal e como establecen de xeito reiterado o Consejo de Estado (entre outros, no ditame do 1 de xullo de 1971) e a propia xurisprudencia do Tribunal Supremo (STS 25/01/1974 ou 05/11/1974). De acordo con esa doutrina, a eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduza na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes co emprego da dilixencia esixíbel como concreción da regra do autocontrol da deambulación, dará lugar á obxectivación dun vínculo que enlaza o funcionamento do servizo público en xogo co lesivo resultado final producido.*

*Terceiro.- A carga da proba do dano avaliábel economicamente e singularizado e a súa conexión causal co funcionamento dun servizo correspóndelle á reclamante e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 da Lei 30/1992).*

*De conformidade co anterior, das actuacións do expediente, resultan acreditados os seguintes feitos:*

- Do informe do servizo de Montes, Parques e Xardíns solicitado ó efecto, que o vehículo propiedade do reclamante sufriu danos causados por operarios do propio servizo cando realizaban tarefas de desbroce na zona verde sita na rúa Pintor Colmeiro, a consecuencia dun pequeno obxecto que saíu despedido das máquinas.*
- Os danos valorados en 399,50 euros infórmanse favorabelmente polo servizo do Parque Móbil.*

*Acreditados polo tanto os danos causados no vehículo Daewoo matrícula 1713-CSY, propiedade do reclamante, así que como o foron a consecuencia do funcionamento dun servizo público municipal, procede estimar a reclamación presentada.*

*Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:*

*“Estimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D. Manuel Otero Lorenzo polos danos materiais ocasionados ó vehículo de súa propiedade, matrícula 1713-CSY, o día 20 de abril de 2006 na rúa Pintor Colmeiro”.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **35(1312).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup>MARÍA HELENA DA CRUZ SÁ DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 962/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 21.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes:*

*Dna. Maria Helena da Cruz Sá presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 24 de febreiro de 2006, no que expón que o día 5 de decembro de 2005, mentres camiñaba pola avenida de Castelao, á altura do número 33, sufriu unha caída como consecuencia do mal estado da beirarrúa, producíndose danos de carácter físico.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- Informe do servizo de Vías e Obras, de data 28/02/2006, sobre o estado do lugar onde ocorreu o accidente, indicando que o mesmo seguía en malas condicións na data do informe.*
- Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 1.742,43 euros.*
- Práctica de proba testifical, en data 12/07/2006, á testemuña proposta pola reclamante, que confirma os extremos alegados pola Sra. da Cruz, indicando que o desperfecto da beirarrúa era visíbel a unha distancia de dez metros.*
- Evacúase trámite de audiencia á reclamante, en data 27/07/2006, que non formula alegacións.*

#### *Fundamentos de dereito:*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.*

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

- A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliábel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.
- O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.
- Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.
- Que non sexa produto de forza maior.

Segundo.- É preciso, polo tanto, en primeiro lugar, constatar a existencia dun dano efectivo, individualizado e avaliábel economicamente.

E así, constatado polo parte do servizo de Urxencias do Hospital Povisa S.A. A asistencia médica á reclamante por lesións o día 05/12/2005, estas valóranse no ditame médico solicitado ó efecto en 1.742,43 euros, por canto de conformidade co artigo 89.5 da Lei 30/1992, nel se di: “En este tipo de fracturas se pautan 21 días de yeso y 3 semanas más de incapacidad parcial, todo lo cual aporta un período de recuperación de 6 semanas, salvo en los casos en que exista complicación y/o desplazamientos. Por todo ello, no existe justificación en el retraso del alta sin secuelas de esta lesionada”.

Terceiro.- No que respecta á existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionada a que a Administración lle indemnice, indicar que ó respecto resulta obrigado partir da regra xeral acollida polo Consello Consultivo de Galicia (entre outros 30/00, 389/02, 160/06 e 294/06), segundo a que é esixíbel ós viandantes o autocontrol da súa propia deambulación, obriga esta que exclúe toda responsabilidade da Administración cando é crebada por introducirse neste caso un elemento estraño á relación xurídica controvertida, cal é o da culpa da vítima, circunstancia que cando reúne o requisito da exclusividade na vinculación co dano padecido, enerva toda responsabilidade da Administración, tal e como establecen de xeito reiterado o Consejo de Estado (entre outros, no ditame do 1 de xullo de 1971) e a propia xurisprudencia do Tribunal Supremo (STS 25/01/1974 ou 05/11/1974). De acordo con esa doutrina, a eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduza na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes co emprego da dilixencia esixíbel como concreción da regra do autocontrol da deambulación, dará lugar á obxectivación dun vínculo que enlaza o funcionamento do servizo público en xogo co lesivo resultado final producido.

No presente suposto, constátase no expediente o deficiente estado da beirarrúa o día da caída. Non obstante, tal e como manifesta a testemuña proposta pola solicitante nese intre era de día, a mediodía e a visibilidade era boa, e tal e como se observa nas fotografías achegadas ó expediente e resulta da propia proba testifical, o defecto era perfectamente visíbel en condicións normais de circulación e tránsito non constituíndo un defecto ou trampa oculto e a accidentada é unha persoa de mediana idade da que non consta ningunha merma das súas facultades, polo que resulta acreditado que consonte coa doutrina citada non hai nexos causal entre a caída e o funcionamento dun servizo público municipal.

Cuarto.- Consonte co anterior, e con independencia de non resultar acreditada a realidade de todos os danos que se reclaman, procede non estimar a pretensión de recoñecemento de responsabilidade desta Administración, coa subseguente indemnización, por non resultar acreditada a relación causa-efecto entre o evento danoso e o funcionamento dun servizo público, o que leva a cualificar o suceso como un accidente común e polo tanto non indemnizábel pola Administración.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

*“Desestimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Dna. María Helena da Cruz Sá por unha caída ocorrida o día 5 de decembro de 2005 na avenida Castelao, por non resultar convenientemente probado o nexa de causalidade entre o accidente e o funcionamento de ningún servizo público do Concello”.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **36(1313).- RECLAMACIÓN DE D. SANTIAGO IGLESIAS GARCÍA DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 801/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 6.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes*

*En data 23/03/2007, D. Santiago Iglesias García presenta recurso de reposición contra a resolución da Xunta de Goberno Local de data 26/02/2007, que desestimou a responsabilidade patrimonial deste Concello por mor dun accidente de circulación na rúa Policarpo Sanz cunha motocicleta da súa propiedade.*

#### *Fundamentos*

*Primeiro.- O recurso de reposición interponse en tempo e forma, consonte co que dispón a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo común nos seus artigos 116 e 117, polo que procede admitilo a trámite.*

*Segundo.- Fundamenta o seu recurso que o certo é que había en que o certo é que había unha fochanca na rúa sen sinalizar, á altura dos números 34 e 36, e que no momento do accidente, comunicouselle ós axentes que acudiron ó lugar que a dirección puido resultar afectada así como que na data actual a motocicleta ten secuelas do accidente.*

*Ó respecto indicar que tal e como se di no parágrafo terceiro da fundamentación xurídica da resolución que se impugna, que resulta acreditado que no citado lugar había unha fochanca polo que é obvio que antes non o estaba, podendo ser un perigo para os usuarios da calzada.*

*Non obstante, se ben é certo o anterior, non resulta debidamente probado o dano no ciclomotor por canto no parte dos axentes intervinientes confírmase que non o puideron comprobar, sendo unha manifestación simple do reclamante da solicitude. A este respecto ten dito o Consello Consultivo de Galicia (entre outros ditame nº 461/2006) que as manifestacións do interesado como único medio de proba non se poden aceptar neste tipo de expediente, que precisan dunha proba suficiente e que non pasan de ser unha mera tese argumental desprovista dunha mínima eficacia probatoria.*

*Reiterar que, consonte co que se di na resolución que se impugna, a presentación da factura de reparación do vehículo na que se inclúe ademais da reparación da dirección deste, a reparación e pintado do gardabarros, nada proba ó respecto por canto estes desperfectos puido telos o vehículo con anterioridade ou posterioridade á data do incidente.*

*Terceiro.- Resulta competente para resolver este recurso a Xunta de Goberno Local, ó interpoñerse contra un acto por ela dictado e que pon fin á vía administrativa, de conformidade co que dispón o artigo 116 da Lei 30/1992.*

*Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:*

*“Desestimar o recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno local de 26/02/2007, interposto por D. Santiago Iglesias García en data 23/03/2007, mantendo firme a resolución impugnada”.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **37(1314).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup> IRENE IGLESIAS FREIRÍA DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 374/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 6.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes*

*Dna. Irene Iglesias Freiría presenta recurso de reposición en data 08/08/2006 contra a resolución de data 24/07/2006 da Xunta de Goberno Local, que desestimou a súa reclamación de responsabilidade patrimonial por unha caída no camiño Coutadas o día 18/10/2004.*

#### *Fundamentos*

*Primeiro.- O recurso de reposición interponse en tempo e forma, consonte co que dispón a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo común nos seus artigos 116 e 117.*

*Segundo.- O artigo 112.1 da Lei 30/1992 establece que non se terán en conta na resolución dos recursos, feitos, documentos ou alegacións do recorrente, cando podendo telos achegado no trámite de audiencia non o tivese feito.*

*E así, se ben na solicitude de mellora de solicitude que o reclamante recibiu o 17/11/2004 se lle apercebiu para que propuxese as probas que estimase pertinentes entre as que cabe a proba testifical, e esta Administración deulle o cumprido trámite de audiencia o 10/05/2005, a reclamante non formulando ningunha alegación, momento procesual no que puido tamén propór a proba testifical. Non procede polo tanto acceder a esta petición, consonte co preceptuado no citado artigo.*

*Terceiro.- En todo caso, das propias alegacións da reclamante, tanto no expediente como no escrito do recurso dedúcese que non cabe imputar ningunha responsabilidade a esta Administración das lesións que lle produciu a caída que refire.*

*E isto é así por canto se ben nun primeiro escrito de 21/10/2004 di que caeu na beirarrúa, o informe da Policía Local de Vigo de data 11/11/2004 que acudiu ó seu domicilio atendendo ó seu requirimento, afirma*

que Dna. Irene Iglesias manifestoulles que esvarou nas escaleiras da súa propia casa debido a unhas follas procedentes dunha árbore duns veciños que non cortan as súas pólas, motivo polo que tivo diversos conflitos, o que se reduce a unha cuestión particular que no seu caso terá que ser substanciada na orde xudicial civil. Se ben a reclamante fala de que as testemuñas viron como se atopou tirada na beirarrúa, este feito puido ter lugar tras a caída polas escaleiras.

Chama a atención así mesmo as contradicións nas que incorre ó dicir ó principio que caeu na beirarrúa, segundo o informe da Policía Local nunhas follas procedentes da árbore coas súas muletas e no escrito de reposición ó introducir unhas delas na casca da fruta dunha noqueira.

Cuarto.- Resulta competente para resolver este recurso a Xunta de Goberno Local, ó interpoñerse contra un acto por ela dictado e que pon fin á vía administrativa, de conformidade co que dispón o artigo 116 da Lei 30/1992.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar o recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno local de 24/07/2006, interposto por Dna. Irene Iglesias Freiría en data 08/08/2006, mantendo firme a resolución impugnada”.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **38(1315).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup> MARÍA TERESA VILLAR BARREIRO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 21/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 6.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes*

Dna. María Teresa Villar Barreiro presenta recurso de reposición en data 21/04/2006 contra a resolución de data 13/03/2006 da Xunta de Goberno Local que desestimou a solicitude de responsabilidade patrimonial do Concello de Vigo por mor dun accidente na calzada da rúa Pintor Colmeiro ó esvarar nunha mancha de gasóleo a motocicleta coa que circulaba.

#### *Fundamentos*

Primeiro.- O recurso de reposición interponse en tempo e forma, consonte co que dispón a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo común nos seus artigos 116 e 117.

Segundo.- O recurso fundaméntase basicamente no carácter directo da responsabilidade patrimonial, sen que se acredítase ningunha causa de forza maior, así como no carácter obxectivo da dita responsabilidade que segundo a recorrente implica que é indiferente á intervención dun terceiro nos feitos e que todos as medidas que a Administración tomou fórono con posterioridade ó accidente. A estes efectos cita diversas sentenzas do Tribunal Supremo, de carácter xeral e non referidas a derrames de gasóleo na calzada.

*Nesta materia e segundo a doutrina reiterada do Consello Consultivo de Galicia (entre outros, ditame 401/2006), cómpre ter en conta que neste tema ten recaído abundante xurisprudencia do Tribunal Supremo que acepta a culpa de terceiros e exonera de responsabilidade á Administración cando a formación do obstáculo é imprevisíbel e non se pode acreditar a orixe da mancha de aceite e nin sequera o momento temporal en que se formou, xa que de poderse constatar que a mancha se formara con anticipación de días, ou logo dun importante número de horas abondas para detectar e despexar a vía dese elemento estraño, podería xurdir unha eventual responsabilidade administrativa (STS 07/10/1997 e 03/12/2002).*

*E así o Tribunal Supremo na súa sentenza de 11/02/1987 di que non existindo o menor antecedente acerca do momento no que tivo lugar o derrame de aceite na calzada, a intervención no feito causante do accidente dun terceiro descoñecido pero alleo á Administración, que ocasionou consciente ou inconscientemente a situación de perigo xeradora do dano, rompe o carácter directo entre a actuación administrativa e o prexuízo ocasionado, polo que non cabe imputar á Administración o feito de non eliminar perentoriamente e con toda urxencia unha mancha de aceite que nun momento determinado se pode producir de xeito tan repentino como impensábel e por conseguinte falta o nexo causal preciso entre o dano ocasionado e o actuar da Administración no mantemento público de vias.*

*Seguindo a doutrina referenciada a única implicación eventual do servizo público local pasará por unha desatención das súas obrigas, traducidas neste caso na limpeza posterior e sinalización da sustancia esvaradía e que motivou o accidente.*

*Terceiro.- Resulta competente para resolver este recurso a Xunta de Goberno Local, ó interpoñerse contra un acto por ela dictado e que pon fin á vía administrativa, de conformidade co que dispón o artigo 116 da Lei 30/1992.*

*Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:*

*“Desestimar o recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno local de 13/03/2006, interposto por Dna. M<sup>a</sup> Teresa Villar Barreiro en data 21/04/2006, mantendo firme a resolución impugnada”.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **39(1316).- RECLAMACIÓN DE D. RICARDO EXPÓSITO VARELA DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 382/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 6.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes*

*D. Ricardo Expósito Varela presenta recurso de reposición en data 08/08/2006 contra a resolución de data 03/07/2006 que lle foi notificada o 26/07/2006 da Xunta de Goberno Local, que desestimou a súa reclamación de responsabilidade patrimonial por accidente cun vehículo da súa propiedade na rúa Cervantes de Vigo..*

#### *Fundamentos*

*Primeiro.- O recurso de reposición interponse en tempo e forma, consonte co que dispón a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo común nos seus artigos 116 e 117, polo que procede admitilo a trámite.*

*Segundo.- O interesado non presente alegacións, fundamentacións ou probas que desvirtúen a resolución impugnada, polo que procede mantela en todos os seus termos a resolución impugnada.*

*Terceiro.- Resulta competente para resolver este recurso a Xunta de Goberno Local, ó interpoñerse contra un acto por ela dictado e que pon fin á vía administrativa, de conformidade co que dispón o artigo 116 da Lei 30/1992.*

*Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:*

*“Desestimar o recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno local de 03/07/2006, interposto por D. Ricardo Expósito Varela en data 08/08/2006, mantendo firme a resolución impugnada”.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **40(1317).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup> SALUD CASTRO GONZÁLEZ DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 642/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 21.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes*

*En data 28/05/2007, Dna. Salud Castro González presenta recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno Local de data 02/04/2007, que lle foi notificado o 04/05/2007, desestimatorio da súa reclamación de responsabilidade patrimonial deste Concello, a consecuencia dunha caída á altura do número 143 da Travesía de Vigo.*

#### *Fundamentos*

*Primeiro.- O recurso de reposición interponse en tempo e forma, consonte co que dispón a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo común nos seus artigos 116 e 117, polo que procede admitilo a trámite.*

*Segundo.- O recurso artículase e fundaméntase na vulneración do artigo 139 da Lei 30/1992 e no carácter obxectivo da responsabilidade patrimonial das Administracións Públicas que exclúe as esixencias que restrinxen o carácter obxectivo da responsabilidade patrimonial nas Administracións públicas e que si son válidas noutras esferas do dereito (na responsabilidade civil, por exemplo).*

*A argumentación anterior non é suficiente para desvirtuar o contido da resolución que se impugna, por canto consonte coa doutrina que se cita nela o abandono do criterio subxectivista da responsabilidade non supón,*

no entanto, a inexistencia de límites, fronte a unha eventual aplicación automática do principio resarcitorio sobre a base dunha vinculación máis ou menos ampla entre o funcionamento do servizo público e o dano padecido; e así como máis significados lindes daquel principio xeral poden destacarse ademais das acotacións de formulación legal (artigos 139.1, 141.1 e 141.2 da Lei 30/1992) aqueloutros de creación xurisprudencial como son a culpa da vítima e o feito dun terceiro (Sentenza do Tribunal Supremo 27/07/2002, Ditame do Consello Consultivo de Galicia 380/2006).

E así, seguindo a anterior doutrina, á hora de analizar a controvertida cuestión do nexos de causalidade tense que partir da regra xeral doutrinal segundo a que é esixíbel ós viandantes o autocontrol da súa propia deambulacón, obriga esta que exclúe a responsabilidade da Administración cando é crebada por introducirse un elemento estraño na relación xurídica, cal é o da culpa da vítima, e cando os obstáculos son apreciábeis e perceptíbeis non constituíndo un defecto ou trampa oculto e polo tanto evitábeis co emprego dunha especial dilixencia polo viandante exclúese por aquela causa a responsabilidade da Administración.

Terceiro.- Resulta competente para resolver este recurso a Xunta de Goberno Local, ó interpoñerse contra un acto por ela dictado e que pon fin á vía administrativa, de conformidade co que dispón o artigo 116 da Lei 30/1992.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar o recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno local de 02/04/2007, interposto por Dna. Salud Castro González en data 28/05/2007, mantendo firme a resolución impugnada”.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **41(1318).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup> CELSA CARREÑO PELETEIRO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 739/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 11.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

##### *Antecedentes*

En 04/04/2007, Dna. Celsa Carreño Peleteiro presenta recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno Local de data 26/02/2007, que lle foi notificado o 12/03/2007, desestimatorio da súa reclamación de responsabilidade patrimonial deste Concello, por mor dunha caída na rúa Rosalía de Castro, á altura do número 54, de Vigo.

##### *Fundamentos*

Primeiro.- O recurso de reposición interponse en tempo e forma, consonte co que dispón a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo común nos seus artigos 116 e 117, polo que procede admitilo a trámite.

Segundo.- O recurso artículase e fundaméntase na vulneración do artigo 139 da Lei 30/1992 e no carácter obxectivo da responsabilidade patrimonial das Administracións Públicas que exclúe as esixencias que

restrinxen o carácter obxectivo da responsabilidade patrimonial nas Administracións públicas e que si son válidas noutras esferas do dereito (na responsabilidade civil, por exemplo).

A argumentación anterior non é suficiente para desvirtuar o contido da resolución que se impugna, por canto consonte coa doutrina que se cita nela o abandono do criterio subxectivista da responsabilidade non supón, no entanto, a inexistencia de límites, fronte a unha eventual aplicaicón automática do principio resarcitorio sobre a base dunha vinculación máis ou menos ampla entre o funcionamento do servizo público e o dano padecido; e así como máis significados lindes daquel principio xeral poden destacarse ademais das acotacións de formulación legal (artigos 139.1, 141.1 e 141.2 da Lei 30/1992) aqueloutros de creación xurisprudencial como son a culpa da vítima e o feito dun terceiro (Sentenza do Tribunal Supremo 27/07/2002, Ditame do Consello Consultivo de Galicia 380/2006).

E así, seguindo a anterior doutrina, á hora de analizar a controvertida cuestión do nexos de causalidade tense que partir da regra xeral doutrinal segundo a que é esixíbel ós viandantes o autocontrol da súa propia deambulación, obriga esta que exclúe a responsabilidade da Administración cando é crebada por introducirse un elemento estraño na relación xurídica, cal é o da culpa da vítima, e cando os obstáculos son apreciábeis e perceptíbeis non constituíndo un defecto ou trampa oculto e polo tanto evitábeis co emprega dunha especial dilixencia polo viandante exclúese por aquela causa a responsabilidade da Administración.

Terceiro.- Resulta competente para resolver este recurso a Xunta de Goberno Local, ó interpoñerse contra un acto por ela dictado e que pon fin á vía administrativa, de conformidade co que dispón o artigo 116 da Lei 30/1992.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar o recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno local de 26/02/2007, interposto por Dna. Celsa Carreño Peleteiro en data 04/04/2007, mantendo firme a resolución impugnada”.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **42(1319).- RECLAMACIÓN DE D. ANGEL RODRÍGUEZ VIEITEZ DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 917/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 11.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes*

D. Ángel Rodríguez Viéitez presenta o 18/05/2007 recurso de reposición contra a resolución da Xunta de Goberno Local de data 26/03/2007, que lle foi notificada o día 18/04/2007, e que desestimou a súa solicitude de responsabilidade patrimonial por un accidente cun vehículo da súa propiedade na rúa Ronda de Don Bosco de Vigo..

## Fundamentos

*Primeiro.- O recurso de reposición interponse en tempo e forma, consonte co que dispón a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo común nos seus artigos 116 e 117, polo que procede admitilo a trámite.*

*Segundo.- O recurso baséase sinteticamente en que non poden existir obxectos fixos na calzada sen estar debidamente sinalizados e a dificultade de ver o pretil así como que o responsábel do aparcamento lle manifestou que tiñan acaecidos feitos similares.*

*Con independencia de que o pretil cumpre cunha función delimitadora entre a calzada e a beirarrúa e polo tanto protectora dos peóns que por alí circulan, e que o maceteiro ó que o reclamante se refire xa advirte de por se desta circunstancia, as alegacións do recorrente non desvirtúan a resolución recorrida nin se achegan probas ou argumentación xurídica suficiente en contra, polo que resulta obrigado desestimar a pretensión, confirmando a resolución impugnada.*

*Terceiro.- Resulta competente para resolver este recurso a Xunta de Goberno Local, ó interpoñerse contra un acto por ela dictado e que pon fin á vía administrativa, de conformidade co que dispón o artigo 116 da Lei 30/1992.*

*Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:*

*“Desestimar o recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno local de 26/03/2007, interposto por D. Ángel Rodríguez Viéitez en data 18/05/2007, mantendo firme a resolución impugnada”.*

## Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

## **43(1320).- RECLAMACIÓN DE D. DOMINGO MONTERO ALONSO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 932/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 5.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

### *Antecedentes:*

*Dna. Dominga Montero Alonso presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 3 de febreiro de 2006, no que expón que o día 23 de setembro de 2005, mentres camiñaba pola rúa Andalucía, esquina coa rúa Doctor Carracido, sufriu unha caída como consecuencia do mal estado da beirarrúa, producíndose danos de carácter físico.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- Informe do servizo de Vías e Obras, de data 10/03/2006, sobre o estado do lugar onde ocorreu o accidente.*
- Informe do servizo da Policía Local, de data 21/03/2006, no que manifestan non teren constancia dos feitos reclamados.*

- *Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 1.530 euros.*
- *Evacúase trámite de audiencia á reclamante, en data 06/06/2006, que non formula alegacións.*

*Fundamentos de dereito:*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en cualquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior; sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.*

*Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:*

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.*
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.*
- d) Que non sexa produto de forza maior.*

*Segundo.- Resulta constatado no expediente a existencia dun dano avaliado economicamente. No que respecta á existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionada a que a Administración lle indemnice, indicar que ó respecto resulta obrigado partir da regra xeral acollida polo Consello Consultivo de Galicia (entre outros 30/00, 389/02, 160/06 e 294/06), segundo a que é esixíbel ós viandantes o autocontrol da súa propia deambulación, obriga esta que exclúe toda responsabilidade da Administración cando é crebada por introducirse neste caso un elemento extraño á relación xurídica controvertida, cal é o da culpa da vítima, circunstancia que cando reúne o requisito da exclusividade na vinculación co dano padecido, enerva toda responsabilidade da Administración, tal e como establecen de xeito reiterado o Consejo de Estado (entre outros, no ditame do 1 de xullo de 1971) e a propia xurisprudencia do Tribunal Supremo (STS 25/01/1974 ou 05/11/1974). De acordo con esa doutrina, a eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduza na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes co emprego da dilixencia esixíbel como concreción da regra do autocontrol da deambulación, dará lugar á obxectivación dun vínculo que enlaza o funcionamento do servizo público en xogo co lesivo resultado final producido.*

*Terceiro.- A carga da proba do dano avaliábel economicamente e singularizado e a súa conexión causal co funcionamento dun servizo correspóndelle á reclamante e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 da Lei 30/1992). De conformidade co anterior, das actuacións do expediente, resultan acreditados os seguintes feitos:*

- O día 23/09/2005 a reclamante recibiu asistencia médica no servizo de Urxencias ó que acudiu segundo manifesta por caída accidental na rúa, lesións que se valoran no ditame médico solicitado ó efecto en 1530 euros.
- No lugar onde a reclamante manifesta que ocorreu o accidente, de conformidade co informe solicitado ó efecto ó servizo de Vías e Obras do Concello, así como fotografías que hai no expediente, os defectos da beirarrúa son visíbeis a longa distancia, a máis de 5 metros e evitábeis gardando a dilixencia debida.
- Ó lugar dos feitos non acudiu a policía local, segundo informa e tampouco hai testemuñas.presenciais del.

De todo o anterior, resula que non hai ningunha proba, salvo as propias manifestacións da interesada, de que o accidente ocorreu no lugar e nas circunstancias que ela indica, por canto non houbo testemuñas directas dos ditos feitos e en informe médico refírese a unha caída na beirarrúa segundo refire a paciente, polo que, como ten dito o Consello Consultivo de Galicia en suposto similar (ditame nº 461/2006), a súa postura non pasa de ser unha mera tese argumental, desprovista dunha mínima eficacia probatoria que, obxectivando as súas alegacións, xustifique verosimilmente aquela aproximación indiciaria ós feitos, polo que a ausencia de proba suficiente aboca á inviabilidade da pretensión practicada.

En todo caso, e sen prexuízo do anterior, os defectos da beirarrúa son visíbeis e patentes a unha longa distancia, e na reclamante non consta ningún defecto físico que lle impedise a súa percepción, polo que de conformidade coa doutrina mencionada do Consello Consultivo de Galicia, así como Tribunal Surpemo, a súa petición de indemnización tería que ser desestimada, por falta de control da propia deambulacón. A isto non sería óbice que no incidente participase un terceiro, isto é, un vehículo cunha manobra incorrecta, por canto é doutrina xurisprudencial consolidada a que sostén a exoneración da responsabilidade da Administración, a pesar do seu carácter obxectivo, cando é a conduta dun terceiro a determinante do dano producido (STS 29/03/1999, 16/11/1998, entre outras).

Cuarto.- Consonte co anterior, procede non estimar a pretensión de recoñecemento de responsabilidade desta Administración, coa subseguite indemnización, por non resultar acreditada a relación causa-efecto entre o evento danoso e o funcionamento dun servizo público, o que leva a cualificar o suceso como un accidente común e polo tanto non indemnizábel pola Administración.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Dna. Dominga Montero Alonso por unha caída ocorrida o día 23 de setembro de 2005 na rúa Andalucía, por non resultar convenientemente probado o nexos de causalidade entre o accidente e o funcionamento de ningún servizo público do Concello”.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **44(1321).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup> ELENA BARREIRO SALGUEIRO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 973/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 11.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

### *Antecedentes*

*Dna. Elena Barreiro Salgueiro presenta o 16/04/2007 recurso de reposición contra a resolución da Xunta de Goberno Local de data 26/02/2007, que lle foi notificada o día 12/03/2007, e que desestimou a súa solicitude de responsabilidade patrimonial por mor dunha caída na rúa Carmen.*

### *Fundamentos*

*Primeiro.- O recurso de reposición interponse en tempo e forma, consonte co que dispón a Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo común nos seus artigos 116 e 117, polo que procede admitilo a trámite.*

*Segundo.- O recurso fundaméntase na infracción dos artigos 139 e seguintes da Lei 30/1992 e artigo 1902 do Código Civil, por canto, sinteticamente, non se pode admitir o argumento de resolución que se recorre, altamente flexíbel e maipulábel como é a falta de control ou de dilixencia.*

*As alegacións da recorrente non desvirtúan a consolidada doutrina que nesta materia está consagrada e que se reproduce na resolución que se recorre, o que non supón descoñecer o criterio xurisprudencial de que non sería obxectiva a responsabilidade na que o seu recoñecemento estivese condicionado a probar que quen padeceu o prexuízo actuou con prudencia, tal e como se dita no Ditame 380/2006 do Consello Consultivo de Galicia posto que tal e como nel se razoa, demostrada a ostensíbel manifestación ó exterior da irregularidade da beirarrúa, resulta precisa a concorrencia dun despiste ou distracción de quen padece o accidente para que este teña lugar, sendo presumíbel daquela unha deficiente aplicación da dilixencia debida, por existir un dato certo –a susceptibilidade de detección da anomalía na beirarrúa- e aquel que se presume –o despiste do viandante-, un enlace preciso e directo segundo as regras do criterio humano, tal como esixe o artigo 386 da Lei 1/2000, de Enxuízamento Civil.*

*Terceiro.- Resulta competente para resolver este recurso a Xunta de Goberno Local, ó interpoñerse contra un acto por ela dictado e que pon fin á vía administrativa, de conformidade co que dispón o artigo 116 da Lei 30/1992.*

*Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:*

*“Desestimar o recurso de reposición contra o acordo da Xunta de Goberno local de 26/02/2007, interposto por Dna. Elena Barreiro Salgueiro en data 16/04/2007, mantendo firme a resolución impugnada”.*

### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **45(1322).- RECLAMACIÓN DE D. GUSTAVO GABRIEL DOMÍNGUEZ GONZÁLEZ DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 957/243. ESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 21.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

*Antecedentes:*

*D. Gustavo Gabriel Domínguez González presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 21 de febreiro de 2006, no que expón que o día 11 de setembro de 2005, ó circular co vehículo de súa propiedade, matrícula 2903-CCV, pola rúa San Francisco, tivo un accidente ó introducir o vehículo nunha focha, producíndose danos materiais ó devandito vehículo.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- Dilixencias a prevención por accidente de circulación do servizo da Policía Local, de data 11/09/2005, nas que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos, o Sr. Domínguez relátalles o accidente que tivera; igualmente comprobán a existencia da focha sen sinalizar e a existencia de danos no vehículo accidentado.*
- Informe do servizo de Vías e Obras, de data 17/03/2006, no que indican que a concesionaria Aqualia-FCC realizara obras de reparación no lugar do accidente.*
- Informe do servizo de Parque Móbil, de data 29/03/2006, manifestando que os prezos contidos na factura de reparación nº TD/4605/2005 de Salfer e no presuposto de Neumáticos Berbés, presentados polo reclamante, por valores respectivos de 271,81 e 174,00 euros IVE incluído son correctos.*
- Evacúase trámite de audiencia á U.T.E. Aqualia-FCC, concesionaria do servizo de saneamento e abastecemento de augas, en data 10/04/2006, que non formula alegacións.*
- Evacúase trámite de audiencia ó reclamante, que formula alegacións en data 24/05/2006.*

*Fundamentos de dereito:*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.*

*Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:*

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.*
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.*
- d) Que non sexa produto de forza maior.*

*Segundo.- Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de subministración de auga e rede de sumidoiros (artigos 25.2.l l e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). Así, a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que estea garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre as condicións obxectivamente aptas do vial.*

Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir. A eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduza na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes, dará lugar á existencia da relación de causalidade entre o dano sufrido polo peón e o deficiente funcionamento do servizo público.

No expediente resulta acreditado que o interesado sufriu danos no vehículo da súa propiedade, matrícula 2903-CCV na rúa San Francisco á altura do número 3 a consecuencia dunha focha que se atopaba na calzada de difícil visibilidade pola hora á que se produciu o accidente e á deficiente iluminación no lugar.

Do informe do servizo de Vías e Obras que hai no expediente resulta que no lugar estaban arealizar obras por rotura da rede de abastecemento de augas e a reparación foi realizada pola U.T.E. Aqualia-FCC, quen non formulou alegacións no expediente.

Terceiro.- O dano prodúcese no marco dun servizo público ou actividade da Administración, aínda que tal servizo é asumido por un concesionario, polo que é preciso deslindar a imputabilidade dunha e doutro para determinar cal dos dous é o responsábel do dano, e polo tanto está obrigado a indemnizar ó prexudicado.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de subministración de auga e rede de sumidoiros (artigos 25.2.1 l e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local). O Pleno do Excmo. Concello de Vigo, en sesión ordinaria celebrada o día 25 de outubro de 1990, outorgou en réxime de concesión administrativa o servizo de xestión integral do abastecemento de auga e saneamento de Vigo á Unión Temporal de Empresas Seragua-FOCSA (agora Aqualia-FCC, S.A), por un prazo de 25 anos, contados a partir do 1 de xaneiro de 1991.

A responsabilidade da Administración decaerá cando se acredite que a circunstancia xeradora do dano é imputábel a un terceiro, neste caso, á empresa concesionaria. Á vista da documentación obrante no expediente, existen elementos de xuízo suficientes para entender que a responsabilidade polos danos que motivan a reclamación, pode ser imputada á empresa Aqualia, na súa calidade de concesionaria do servizo municipal de augas, xa que o accidente se produciu debido a existencia dunha focha nunhas obras na acometida de saneamento.

O prego de condicións da concesión administrativa do servizo de abastecemento de augas e saneamento do Concello de Vigo establece na súa cláusula que corresponde ó concesionario o mantemento e conservación da infraestrutura adscrita ó servizo e a responsabilidade do seu funcionamento e na súa cláusula 116.1 que a concesionaria asumirá a responsabilidade que lle corresponda como consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, quedando obrigada ó resarcemento de todos os danos e perdas que se lle causen a terceiros. Os artigos 128.1 3º do Decreto de 17 de xunio de 1955 polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións locais e 121.2 da Lei de 16 de decembro de 1954, de Expropiación Forzosa imponen ó concesionario a obriga de indemnizar a terceiros os danos que lles ocasione o funcionamento do servizo, salvo que se produzan por actos realizados en cumprimento dunha cláusula imposta pola Corporación con carácter ineludíbel, e consonte o artigo 123 da mesma lei “Cando se trate de servizos concedidos, a reclamación dirixirásese á Administración que outorgou a concesión, na forma prevista no párrafo segundo do artigo 122, a cal resolverá tanto sobre a procedencia da indemnización como sobre quen debe pagala, de acordo co párrafo segundo do artículo 121. Esta resolución deixará aberta a vía contencioso-administrativa, que poderá utilizar o particular ou o concesionario, no seu caso”.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º. Estimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D. Gustavo Gabril Domínguez González, polos danos materiais ocasionados ó vehículo de súa propiedade, matrícula 2903-CCV, o día 11 de setembro de 2005 na rúa San Francisco.

2º. Declarar que a responsabilidade patrimonial dos danos corresponde á U.T.E. Aqualia-FCC S.A., empresa concesionaria do servizo municipal de augas, de conformidade co establecido no artigo 26 do prego de condicións da concesión administrativa do servizo de xestión integral do abastecemento de auga e do Concello de Vigo, debendo a dita empresa indemnizar á reclamante na contía de 445,81 euros, polos danos e perdas sufridos por mor do accidente”.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **46(1323).- RECLAMACIÓN DE Dª MARÍA SUSANA GONZÁLEZ DÍAZ DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 943/243. ESTIMADA PARCIALMENTE.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 1.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes:*

*Dna. María Susana González Díaz presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 10 de febreiro de 2006, no que expón que o día 9 de febreiro de 2006, mentres camiñaba pola Vía Norte, á altura do número 4, sufriu unha caída, producíndose danos de carácter físico.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- *Informe do servizo de Vías e Obras, de data 02/03/2006.*
- *Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 1.084,83 euros.*
- *Práctica de proba testifical, en data 15/06/2006, á testemuña proposta pola reclamante, que confirma os extremos alegados pola Sra. González.*
- *Informe do servizo de Vías e Obras, de data 21/06/2006, sobre o estado do lugar onde ocorreu o accidente, no que indican que a irregularidade da beirarrúa se debe ás raíces dunha árbore existente no lugar.*
- *Evacúase trámite de audiencia á reclamante, en data 05/07/2006, que non formula alegacións.*

#### *Fundamentos de dereito*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de*

forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.
- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.
- d) Que non sexa produto de forza maior.

Segundo.- Constatase a existencia do dano así como a súa valoración económica, que en ditame médico ó efecto valórase en 1.084,83 euros.

Terceiro.- No que respecta á existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionada a que a Administración lle indemnice, indicar que ó respecto resulta obrigado partir da regra xeral acollida polo Consello Consultivo de Galicia (entre outros 30/00, 389/02, 160/06 e 294/06), segundo a que é esixíbel ós viandantes o autocontrol da súa propia deambulación, obriga esta que exclúe toda responsabilidade da Administración cando é crebada por introducirse neste caso un elemento estraño á relación xurídica controvertida, cal é o da culpa da vítima, circunstancia que cando reúne o requisito da exclusividade na vinculación co dano padecido, enerva toda responsabilidade da Administración, tal e como establecen de xeito reiterado o Consejo de Estado (entre outros, no ditame do 1 de xullo de 1971) e a propia xurisprudencia do Tribunal Supremo (STS 25/01/1974 ou 05/11/1974). De acordo con esa doutrina, a eventual responsabilidade da Administración viría determinada polo principio de confianza dos peóns nas condicións de seguridade das vías, rúas e beirarrúas polas que transitan, de modo que a constatación dun inaxeitado estado de conservación destas, cando se traduza na existencia de obstáculos non apreciábeis polos viandantes co emprego da dilixencia esixíbel como concreción da regra do autocontrol da deambulación, dará lugar á obxectivación dun vínculo que enlaza o funcionamento do servizo público en xogo co lesivo resultado final producido.

Do informe do servizo de Vías e Obras que hai no expediente, de data 20/06/2006, así como fotos do lugar constátase que na zona a baldosa está irregular debido á acción que producen as raíces dunha árbore alí ubicada. Así mesmo, da proba testifical practicada que se ben era de día e a visibilidade era boa, podéndose observar os defectos se un mira ó chan, que o accidente se produciu ó atoparse a reclamante con outra persoa e esquivala. Á vista das fotografías que hai no expediente a reclamante tivo necesariamente que pasar polo lugar deteriorado, podendo ter dificultades ó esquivar á persoa para detectar o deterioro.

Non obstante hai unha circunstancia que atempera en parte o anterior: que é que a reclamante portaba no momento dúas bolsas na man, circunstancia que en ningún modo imputar á Administración e que probabelmente tivo incidencia tanto na deficiente visibilidade da zona como nas lesións producidas.

Cómpre indicar ó respecto a xurisprudencia do Tribunal Supremo (STS 22/07/1998), que di que naqueles casos nos que o dano poida acaecer por concorrencia de causas imputábeis unhas á Administración por funcionamento anormal do servizo e outras a persoas alleas e inclusive ó propio perxudicado, proceden criterios de compensación (asumindo cada unha a parte que lle corresponde) ou de atemperar a indemnización as características ou circunstancias concretas do caso examinado.

Cuarto.- Consecuentemente co anterior, pódese concluír, tendo en conta as circunstancias sinaladas, que hai unha concorrencia de culpas entre a reclamante e a Administración, polo que procede indemnizar a

solicitante co 50% da valoración da indemnización por danos corporais estimada no ditame emitido pola Asesoría médica do Concello, isto é, coa cantidade de 542,41 euros.

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

“Estimar parcialmente a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Dna. María Susana González Díaz por unha caída ocorrida o día 9 de febreiro de 2006 na Vía Norte e indemnizala coa contía de 542,41 euros”.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **47(1324).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> CONCEPCIÓN FERNÁNDEZ BAUTISTA DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 948/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 5.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes:*

*Dna. María de la Concepción Fernández Bautista presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 14 de febreiro de 2006, no que expón que o día 7 de decembro de 2005, mentres camiñaba pola avenida Martínez Garrido, sufriu unha caída como consecuencia do mal estado da beirarrúa, producíndose danos de carácter físico.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- *Informe do servizo de Vías e Obras, de data 06/03/2006, sobre o estado do lugar onde ocorreu o accidente, indicando que o desperfecto seguía na data do informe.*
- *Ditame estimatorio para valoración de danos corporais da asesoría médica do Concello, que cuantifica os mesmos en 3.086,59 euros.*
- *Evacuáase trámite de audiencia á reclamante, en data 31/05/2006, que non formula alegacións.*
- *Informe do servizo da Policía Local, de data 22/06/2006, no que manifestan non teren constancia dos feitos reclamados.*

#### *Fundamentos de dereito:*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en cualquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.*

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.
- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.
- d) Que non sexa produto de forza maior.

Segundo.- No expediente consta acreditada a existencia dun dano, avaliado economicamente, polo que cómpre analizar, de conformidade co que dispón o artigo 139 da Lei 30/1992, así como o artigo 2 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial, a existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento dun servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a que a Administración lle indemnice.

A carga da proba da existencia dun dano avaliabel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle ó reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 da Lei 30/1992).

Terceiro.- E así, do exame do expediente, resulta que:

- Está constatado que Dna. María de la Concepción Fernández Bautista recibiu asistencia médica de diversas lesións o 07/12/2005 na rúa Martínez Garrido número 48 tras unha caída accidental, segundo a asistencia prestada no lugar polo persoal do servizo sanitario urxente do 061. As lesións valóranse no ditame médico solicitado ó efecto en 3.068,59 euros.
- Das circunstancias nas que tivo lugar a caída non hai testemuñas directas, nin tampouco a Policía Local de Vigo tivo ningunha intervención.
- Solicitado informe ó servizo de Vías e Obras, neste conséntase que no lugar hai defectos na beirarrúa.

Nos expedientes de responsabilidade patrimonial, é preciso para poder apreciar a existencia dun xeito indubidábel dun vínculo causal que enlace o dano padecido co funcionamento dun servizo público, demostrando que aquel é consecuencia deste por parte do reclamante.

Polo tanto, a controversia xurídica sitúase no plano da proba practicada e obsérvase que nin a reclamante manifesta como ocorreron os feitos nin se ofrece ningunha proba que xustifique que a caída tivo lugar precisamente a consecuencia dos defectos na rúa e non por outros motivos, e o material xuntado ó expediente non resulta suficiente para entender superado o “onus probandi” que grava á reclamante e de que foi o estado da vía o que provocou o dano padecido por ela.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación formulada por Dna. María de la Concepción Fernández Bautista por unha caída ocorrida o día 7 de decembro de 2005 na avenida Martínez Garrido, por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar convenientemente probado o nexa de causalidade entre o accidente e o funcionamento de ningún servizo público deste Concello”.

### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **48(1325).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup> MERCEDES HERMIDA COMESAÑA DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 946/243. DESESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 5.06.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes:*

*Dna. Mercedes Hermida Comesaña presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 13 de febreiro de 2006 no que expón que o día 10 de maio de 2005, circulando co vehículo de súa propiedade, con matrícula PO-2043-BK, polo camiño Raposeira, atopou cunha gran mancha de pintura, o que lle produciu danos materiais valorados en 581,17 euros.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- Parte do servizo da Policía Local, de data 10/05/2005, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos, comprobamos como dous vehículos (un deles o da Sra. Hermida) atopábanse cos baixos pintados de branco e unha gran mancha de pintura na calzada, non sendo posíbel determinar o causante da mesma.*
- Informe do Parque Móbil, de data 29/03/2006, comunicando que os prezos contidos no presuposto nº 52 de Automoción Dos ABN S.L., presentado pola reclamante, por un importe de 581,17 euros IVE incluído, son correctos.*
- Informe do servizo de Limpeza, de data 11/04/2006, indicando non teren constancia dos feitos mencionados.*
- Práctica de proba testifical, en data 30/06/2006, á testemuña proposta pola reclamante, que confirma os extremos alegados pola Sra. Hermida.*
- Evacúase trámite de audiencia á reclamante, en data 07/07/2006, que non formula alegacións.*

#### *Fundamentos de dereito:*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.*

*Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:*

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*

- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.
- d) Que non sexa produto de forza maior.

Segundo.- No expediente consta acreditada a existencia dun dano, avaliado economicamente, polo que cómpre analizar, de conformidade co que dispón o artigo 139 da Lei 30/1992, así como o artigo 2 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial, a existencia da relación de causalidade entre o dano e o funcionamento dun servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a que a Administración lle indemnice.

A carga da proba da existencia dun dano avaliábel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle ó reclamante, e a dos feitos impositivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 da Lei 30/1992).

Terceiro.- No expediente hai parte de servizo da Policía Local de Vigo, que acudiu ó lugar constatando os danos no vehículo PO-2043-BK, propiedade da reclamante por mor de pintura derramada na calzada. Así mesmo especificase que non se pode determinar o causante do verquido da pintura branca.

Na proba testifical practicada ponse de manifesto que o verquido tiña que ser recente por canto a testemuña non o vira. E o certo é que isto tiña que ser así por canto en caso contrario a pintura non salpicaría ó secarse co tempo.

Do anterior se desprende a intervención no feito causante dun terceiro descoñecido pero allego á Administración que consciente ou inconscientemente, polo que se rompe o carácter directa entre o actuar administrativo e o prexuízo ocasionado, que soamente podería existir, caso de que, unha vez advertido o feito ó Concello, este non tivese actuado, o que non acontece neste suposto, por canto resulta do informe anterior que inmediatamente ocorridos os feitos, a Policía Local xirou visita ó lugar para comprobar os feitos.

O funcionamento do servizo do que responde a Administración será aquel que se pode controlar por medios normais e razoábeis, e o nexo causal entre a actuación administrativa e o dano ten que ser directo, inmediato e exclusivo. Ademais é doutrina xurisprudencial consolidada (STS 20/06/2000) a que sostén a exoneración da responsabilidade da Administración, a pesar do seu carácter obxectivo, cando é a condutga do propio prexudicado ou a dun terceiro a única determinante do dano producido, por canto a causa determinante do dano é allea á prestación do servizo pola Administración.

Sendo este o caso, procede non estimar a pretensión de recoñecemento de responsabilidade desta Administración coa subseguinte indemnización, por non resultar acredita a relación causa-efecto entre o evento danoso e o funcionamento dun servizo público.

E así acredita unha orixe allea á prestación de ningún servizo público que rompe o carácter directo entre o actuar administrativo e o prexuízo ocasionado é polo que procede desestimar a solicitude.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación formulada por Dna. Mercedes Hermida Comesaña, por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar convenientemente probado o nexo de causalidade entre o accidente e o funcionamento de ningún servizo público deste Concello”.

### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **49(1326).- RECLAMACIÓN DE D<sup>a</sup> CAMILA FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL POR DANOS. EXPTE. 1238/243. ESTIMADA.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral do Servizo de Patrimonio, do 30.05.07, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

#### *Antecedentes:*

*Dna. Camila Fernández Rodríguez presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 26 de setembro de 2006, no que expón que en agosto de 2006 sufriu danos nunha serie de mercancías de súa propiedade, que se atopaba no local comercial de propiedade do Concello arrendado á Sra. Fernández e ubicado na rúa Carral número 37, tras derrumbarse o falso teito do local.*

*A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:*

- Informe do servizo de Vías e Obras, de data 22/08/2006, sobre o local que sufriu desperfectos, no que indican a existencia de humidades.*
- Informe do Arquitecto municipal, de data 06/10/2006.*
- Informe da técnica de Administración especial, de data 09/10/2006, no que confirman o arrendamento do local á Sra. Fernández.*
- Informe do servizo de Patrimonio Histórico, de data 17/10/2006, sobre as obras realizadas na rúa Laxe, que puideron ter relación co accidente en cuestión.*
- Informe do Arquitecto municipal, de data 15/02/2007, de valoración dos danos sufridos.*
- Informe do servizo de Patrimonio Histórico, de data 15/03/2007.*
- Evacúase trámite de audiencia á reclamante en data 23/04/2007, que non formula alegacións.*

#### *Fundamentos de dereito:*

*Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución Española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións públicas e do Procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.*

*Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:*

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*

- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.
- d) Que non sexa produto de forza maior.

Segundo.- A carga da proba da existencia dun dano avaliábel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle á reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial). Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 da Lei 30/1992).

- De conformidade co informe de Patrimonio Municipal de 09/10/2006, consta no Inventario Municipal que o local situado na rúa Carral número 37 é de propiedade municipal e esta alugado a Dna. Camila Fernández Rodríguez, por acordo da Comisión Municipal Permanente de 03/01/1951.
- En data 05/08/2006 o teito do local derrumbose provocando diversos danos nel, así como na mercancía que nel se atopaba, danos que se valoran segundo facturas e relación de inventario achegados nun total de 2.093,82 euros, cantidade que foi aboada pelo arrendatario do local para proceder ó seu arranxo.
- O arquitecto municipal en data 06/10/2006 informa que dende hai anos, achegando ó efecto copia dun informe de 08/05/2001, as filtracións que provocaron o sinistro veñen sendo informadas así como a procedencia de reclamar ós autores da obra conxunto de urbanización da rúa superior e realización de fachadas de nova creación nos locais comerciais do Concello.
- Hai informe de 17/10/2006 do servizo de Patrimonio Histórico no que se comunica que o programa Plan Urban finalizou no ano 2001 e as obras que contaban coa súa dirección facultativa e supervisión municipal, unha vez executadas, foron certificadas, entregadas e recibidas polo Concello de Vigo.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

*“Estimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Dna. Camila Fernández Rodríguez polos danos materiais ocasionados polo derrumbamento do teito do local por ela arrendado, situado na rúa Carral número 37, e indemnizala coa contía de 2.093,82 euros”.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **50(1327).- NOMEAMENTO DE REPRESENTANTES DA CORPORACIÓN NOS TRIBUNAIS DA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO 2005, PARA PRAZAS VACANTES.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 16.07.07, que di o seguinte:

#### **ANTECEDENTES**

1. A Xunta de Goberno Local, en sesión de data 26 de marzo do 2007 (BOP nº 63, do xoves 29 de marzo do 2007) acordou designar aos tribunales cualificadores dos procesos selectivos convocados ao abeiro da Oferta de Emprego Público correspondente ao ano 2005, a cal se atopa aínda en execución.

2. Tras a celebración de eleccións municipais o pasado 27 de maio do 2007, actualmente concorre a circunstancia de que en varios tribunais a figura do Presidente e do Vocal en representación da Corporación non pode ser exercida, debido a que as persoas designadas a tal efecto non gozan, na data de hoxe, da Condición de concelleiros ou concelleiras da Corporación municipal de Vigo, o cal lles impide representar á mesma ou á Alcaldía-Presidencia nos ditos órganos de selección.

3. A situación anteriormente descrita concorre nos tribunais cualificadores para a provisión das prazas de cabos de gardas do Corpo da Policía Local, bombeiro e conductor- bombeiro, dado que a Sra. D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Soledad Polo Lima e os Sres. D. Amador Fernández Fernández, D. Henrique Viéitez Alonso, D. Xosé Carlos Arias Moreira e D. José Manuel Couto Pérez xa non ostentan actualmente a condición de concelleiros antes citada.

#### FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I. Sen prexuízo da recente entrada en vigor da Lei 7/2007, do 13 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público –que modifica radicalmente a composición dos órganos de selección de persoal, en canto que prohíbe expresamente a participación de persoal de elección ou de designación política, dos funcionarios interinos e do persoal eventual, prohibindo asemade a participación en representación ou por conta de ninguén, cunha marcada tendencia cara á profesionalización e especialización técnica dos órganos de selección ao igual que xa sucede na Administración Xeral do Estado- os procesos selectivos convocados ao abeiro da Oferta de Emprego Público correspondente ao ano 2005 dispoñen duns órganos de selección cuxa estrutura veu legalmente perfilada ao abeiro do disposto no artigo 127.1.h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, en redacción dada pola Lei 57/2003, do 16 de decembro, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, e Real Decreto 896/1991, do 7 de xuño, polo que se aproban as regras básicas e programas mínimos para aos que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración Local, e que constituía -xunto coa normativa sectorial estatal supletoria e autonómica de concordante aplicación- o marco normativo aplicable á designación dos integrantes dos mesmos.

II. En coherencia co anterior, e considerando que o citado Estatuto Básico do Empregado Público non contempla disposición transitoria algunha que especifica ou xenéricamente se refira ás incidencias relativas aos órganos de selección unha vez iniciados os procesos selectivos, e atendendo ao principio de conservación das actuacións administrativas materializadas polos mesmos en relación coa provisión das diferentes prazas, parece oportuno o mantemento de idéntico esquema compositivo dos tribunais, substituíndo nos supostos citados nos antecedentes aos Presidentes/as e Vocais en representación da Corporación que teñan perdido a condición de tales, aos efectos de evitar posibles impugnacións dos actos e acordos definitivos que os mesmos adopten.

III. Vistas as competencias que en materia de persoal recolle o artigo 127.1.h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, do 16 de decembro, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, sométese ao criterio da Xunta de Goberno Local a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

“PRIMEIRO.- Acordar o cambio de Presidentes e vocais en representación da Corporación nos tribunais cualificadores dos procesos selectivos convocados para a provisión de prazas de Garda e Cabo da Policía Local, Bombeiro e Conductor-Bombeiro, celebrados ao abeiro da Oferta de Emprego Público correspondente ao ano 2005 actualmente en execución, designados por acordo da Xunta de Goberno Local de data 26 de marzo do 2007 (BOP nº 63, do xoves 29 de marzo do 2007) debido á perda da condición de membros da Corporación Municipal do Concello de Vigo dos Sra. D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Soledad Polo Lima e os Sres. D. Amador

*Fernández Fernández, D. Henrique Viéitez Alonso, D. Xosé Carlos Arias Moreira e D. José Manuel Couto Pérez, quedando a nova composición dos referenciados tribunais na forma que de seguido se indica:*

*-Cabo da Policía Local:*

- *Presidente: D. Xulio Calviño Rodríguez (titular) e D. Carlos López Font (suplente)*
- *Vogal en representación da Corporación: D. Xesús López Carreira (titular) e D<sup>a</sup> Iolanda Veloso Ríos (suplente)*

*-Garda da Policía Local:*

- *Presidente: D. Xulio Calviño Rodríguez (titular) e D. Carlos López Font (suplente)*
- *Vogal en representación da Corporación: D<sup>a</sup> Elvira Larriba Leira (titular) e D. Carlos Comesaña Abalde (suplente)*

*-Bombeiro:*

- *Presidente: D. Xulio Calviño Rodríguez (titular) e D. Carlos López Font (suplente)*
- *Vogal en representación da Corporación: D. Francisco Xabier Alonso Pérez (titular) e D<sup>a</sup> María Méndez Piñeiro (suplente)*

*-Conductor-bombeiro:*

- *Presidente: D. Xulio Calviño Rodríguez (titular) e D. Carlos López Font (suplente)*
- *Vogal en representación da Corporación: D<sup>a</sup> Elvira Larriba Leira (titular) e D. Carlos Comesaña Abalde (suplente)*

*SEGUNDO.- Ordenar a urxente publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia, outorgando un prazo de 10 días hábiles contados dende o seguinte ao da publicación para a formulación das alegacións que se estimen oportunas, dispoñendo asemade a publicación do mesmo no Taboleiro de Edictos do Concello por igual prazo.*

*Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 MES a contar dende o día seguinte ó da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 MESES tamén dende o día seguinte ao notificación ou publicación do acto administrativo firme, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente acordo.

#### **51(1328).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OFICIAL LIMPEZA CON CARGO Á PRAZA VACANTE CONTIDA NA OEP 2005. EXPTE. 17417/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a praza vacante de oficial de limpeza (promoción interna) ó aspirante que superou todos os exercicios e obtivo a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo proposta do tribunal cualificador:

- D. JESÚS MANUEL GARRIDO MARCOS, NIF 36.036.170-T, que obtivo 22,443 puntos.

O aspirante nomeado deberá ser contratado en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo.

**52(1329).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OFICIAIS ELECTRICISTAS CON CARGO A PRAZAS VACANTES CONTIDAS NA OEP 2005. EXPTE. 17418220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a prazas vacantes de oficial electricista (promoción interna) ós aspirantes que superaron todos os exercicios e obtiveron a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo proposta do tribunal cualificador:

- D. JUAN MANUEL ALEJOS ANTA, NIF 76.987.757-H, ..... 19,757 puntos.
- D. FRANCISCO JAVIER BEA PUENTES, NIF 36.119.786-B .... 16,884 puntos.

Os aspirantes nomeados deberán ser contratados en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo.

**53(1330).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OFICIAL XARDINEIRO CON CARGO A PRAZAS VACANTES CONTIDAS NA OEP 2005. EXPTE. 17419/220**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a prazas vacantes de oficial xardineiro (promoción interna) ós aspirantes que superaron todos os exercicios e obtiveron a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo proposta do tribunal cualificador:

- D. AVELINO ALONSO ALVAREZ, NIF 34.623.375-A, ..... 19,08 puntos.
- D. JOSÉ ANGEL VEGA MARQUEZ, NIF 36.028.571-Z, ..... 17,26 puntos.

Os aspirantes nomeados deberán ser contratados en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo”.

**54(1331).- PROPOSTA DE NOMEAMENTO DE FUNCIONARIAS DE CARREIRA CON CARGO A PRAZAS DE DIPLOMADA EN TRABAJO SOCIAL (OEP 2005). EXPTE. 17420/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Nomear funcionarias de carreira, con cargo á prazas vacantes de Diplomado en Traballo Social, ás seguintes aspirantes propostas polo Tribunal Cualificador e que superaron tódolos exercicios da oposición, segundo proposta do tribunal cualificador:

- 1ª.- D<sup>a</sup>. CONCEPCIÓN AMBOAGE GARCÍA, NIF 36.076.076-R, que obtivo unha puntuación de 21,420 puntos.
- 2ª.- D<sup>a</sup>. MARÍA ESTELA ROSENDE VILLAR, NIF 36.069.110-G, que obtivo unha puntuación de 19,110 puntos.
- 3ª.- D<sup>a</sup>. AMALIA MARÍA GÁNDARA FERNÁNDEZ, NIF 36.107.637-Y, que obtivo unha puntuación de 19,085 puntos.
- 4ª.- D<sup>a</sup>. EREA MARTÍNEZ RAMOS, NIF 36.157.793-E, que obtivo unha puntuación de 19,025 puntos.
- 5ª.- D<sup>a</sup>. TAMARA COSTAS LORENZO, NIF 36.126.054-T, que obtivo unha puntuación de 18,400 puntos.
- 6º.- D<sup>a</sup>. MARÍA BELÉN GÓMEZ ALVAREZ, NIF 36.075.670-D, que obtivo unha puntuación de 18,165 puntos.
- 7ª.- D<sup>a</sup>. YOLANDA FAFÍN TORRES, NIF 33.297.554-V, que obtivo unha puntuación de 18,120 puntos.

As aspirantes nomeadas deberán tomar posesión da súa praza como funcionarias de carreira no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo.

**55(1332).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OFICIAL CARPINTEIRO CON CARGO A PRAZAS VACANTE SCONTIDAS NA OEP 2005. EXPTE. 17421/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a prazas vacantes de oficial carpinteiro ós aspirantes que superaron todos os exercicios e obtiveron a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo proposta do tribunal cualificador:

- D. MIGUEL ANGEL FERNÁNDEZ GONZÁLEZ, NIF 36.151.531-Q (quenda libre), que obtivo 18,70 puntos.
- D. ALVARO DOPAZO ASOREY, NIF 35.227.248-B (promoción interna), que obtivo 16,71 puntos.

Os aspirantes nomeados deberán ser contratados en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo.

**56(1333).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OFICIAL LACEIRO (PI) CON CARGO A PRAZA VACANTE CONTIDA NA OEP 2005. EXPTE. 17422/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a praza vacante de oficial laceiro (promoción interna) ó aspirante que superou todos os exercicios e obtivo a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo proposta do tribunal cualificador:

- D. ANDRÉS HERVADA VENTÍN, NIF 36.016.681-S, ..... 18,40 puntos.

O aspirante nomeado deberá ser contratado en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo.

**57(1334).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OFICIAL PINTOR (PI) CON CARGO A PRAZA VACANTE CONTIDA NA OEP 2005. EXPTE. 17423/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a praza vacante de oficial pintor (promoción interna) ó aspirante que superou todos os exercicios e obtivo a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo proposta do tribunal cualificador:

- D. JAVIER ALBOR RODRÍGUEZ, NIF 34.905.627-E ..... 19,683 puntos.

Quedando únicamente aprobado o aspirante proposto xa que non se pode aprobar máis número de aspirantes que prazas convocadas, segundo o disposto na base VIII das xerais.

O aspirante nomeado deberá ser contratado en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo.

**58(1335).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OFICIAL ALMACENEIRO (PI) CON CARGO A PRAZA VACANTE CONTIDA NA OEP 2005. EXPTE. 17424/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a praza vacante de oficial almaceneiro (promoción interna) ó aspirante que superou todos os exercicios e obtivo a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo propón o tribunal cualificador:

- D. JOSÉ ALONSO LEIROS, NIF 36.0165.575-R ..... 16,40 puntos.

Quedando únicamente aprobado o aspirante proposto xa que non se pode aprobar máis número de aspirantes que prazas convocadas, segundo o disposto na base VIII das xerais.

O aspirante nomeado deberá ser contratado en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende odía seguinte ao da recepción do presente acordo.

**59(1336).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OPERARIOS-PEÓNS CON CARGO A PRAZAS VACANTES CONTIDAS NA OEP 2005. EXPTE. 17425/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a prazas vacantes de operario-peón ós aspirantes que superaron todos os exercicios e obtiveron a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo propón o tribunal cualificador:

- D. ALFONSO PAJÓN SANTOS, NIF 36.129.786-Y, ..... 19,28 puntos.
- D. ROGELIO J. DIMAS FERNÁNDEZ PÉREZ, NIF 32.421.056-A 17,88 puntos.
- D. JAVIER CALCERRADA FORNIELES, NIF 51.338.014-J ..... 16,96 puntos.

Os aspirantes nomeados deberán ser contratados en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo”.

**60(1337).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE AXUDANTES DE OFICIOS CON CARGO A PRAZAS VACANTES CONTIDAS NA OEP 2005. EXPTE. 17426/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a prazas vacantes de axudante de oficios ós aspirantes que superaron todos os exercicios e obtiveron a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo propón o tribunal cualificador:

- D. LISARDO FERNÁNDEZ DÍAZ, NIF 36.053.193-A, ..... 18,357 puntos.
- D. XOSÉ ANTON SÁNCHEZ BLAZQUEZ, NIF 02.693.231-T . 17,673 puntos.
- D. EDUARDO RODRÍGUEZ BOENTE, NIF 53.196.731-P ..... 15,443 puntos.
- D. DANIEL FUENTES BLANCO, NIF 36.145.960-B ..... 15,140 puntos.
- D. SEVERINO J. FERNÁNDEZ ALBERTE, NIF 36.054.452-Y . 14,956 puntos.
- D. JOSÉ ANTONIO IGLESIAS TRABAZO, NIF 35.280.116-W 14,873 puntos.
- D. RICARDO SOLER VIDAL, NIF 36.104.951-B ..... 14,540 puntos.
- D. JAIME FERNÁNDEZ COMESAÑA, NIF 36.008.434-W ..... 14,370 puntos.
- D. FELICIANO ALVAREZ MIGUEZ, NIF 35.948.830-Z ..... 14,197 puntos.
- D. CESAR AGUIAR CASTRO, NIF 36.130.119-V ..... 14,143 puntos.
- D. JOSÉ MANUEL MARTÍNEZ VIEITEZ, NIF 76.723.213-C ... 13,664 puntos.

Os aspirantes nomeados deberán ser contratados en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo.

**61(1338).- SOLICITUDE DE PERMISO SEN SOLDADO. EXPTE. 17368/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 9.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a D<sup>a</sup> MARÍA FRANCISCA RAMIRO GARCÍA (núm. persoal 17756), auxiliar administrativa ascrita á oficina de Rexistro Xeral, un permiso sen soldo por asuntos persoais, durante todo o mes de setembro de 2007, de conformidade co previsto no art. 17 c) do vixente acordo regulador das condicións económicas e sociais do persoal ó servizo do concello de Vigo.

Durante a súa duración a interesada permanecerá de alta no réxime xeral da Seguridade Social e computará a efectos de antigüidade, pero non a efectos de vacacións, permiso por asuntos persoais e pagas extraordinarias.

**62(1339).- DAR CONTA DE RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 4 XULLO 2007, DE GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL DO SERVIZO DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS, CORRESPONDENTES Ó MES DE XUÑO 2007. EXPTE. 17414/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do decreto do 4.07.07, con base no informe da xefa da Unidade de Persoal, do 3.07.07, pola que o Excmo. Alcalde resolve o seguinte:

Recoñecer as obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais e extraordinarios en compensación ás horas en exceso realizadas durante o presente ano do persoal do Servizo de Extinción de Incendios, aboaranse os traballadores que figuran nas relacións que se achegan e que comeza por don Carlos Abalde Fernández e remata por don José B. Villaverde Veleiro, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes o mes de XUÑO-2007, por un total de 30.956'30 € (TRINTA MIL NOVECIENTOS CINCOENTA E SEIS EUROS CON TRINTA CÉNTIMOS), con cargo á partida presupostaria 121.0.151.00.00-GRATIFICACIÓN.

A Xunta de Goberno local queda enterada.

**63(1340).- PRÓRROGA DO CONTRATO 6 ORDENANZAS E 1 ALGUACIL. EXPTE. 17384/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da técnica de Organización e Xestión de Recursos Humanos, do 3.06.07, conformado pola xefa do Servizo de Persoal, o e polo interventor, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Autoriza-la prórroga por un periodo de tres meses, dos seguintes contratos:

-Contratos subscritos en data 2 de maio do 2007, coa categoría de ordenanzas-porteiros, a dona Manuela González Torres, con D.N.I. nº 36.103.153-F, don Antonio Sanchez Cerro, con D.N.I. nº 6.989.451-G, dona Maria Amante Caride Pérez, con D.N.I.36.030.858-R, don Ramón Riveiro Brianes, con D.N.I. nº 36.069.717-J, don Casto Llano Fernández, con D.N.I.36.047.289-X e don Diego André Rivas, con D.N.I. nº 36.144.321-M, e coa categoría de alguacila-notificadora a dona Susana Maria Ormíguez Pérez, con D.N.I. Nº 36.066.297-C, dende ó 2-08-2007 ata ó 1-11-2007.

2º.- Nos mesmos termos e condicións que figuran no contrato por elas asinados, cun custe estimado de 44.099.- €, imputables á partida 121.0.140.000.00- "Outras modalidades de contratación temporal".

3º.- A presente prórroga autorízase sen prexuízo do disposto no artigo 15.5 do Real Decreto Lexislativo 1/1995, do 24 de marzo, do Texto Refundido do Estatuto dos Traballadores, en nova redacción dada polo Real Decreto-Lei 5/2006, do 9 de xuño, para a mellora do crecemento e do emprego (BOE nº 141, do mércores 14 de xuño de 2006) en canto á prohibición legal do encadenamento de contratos laborais temporais.

**64(1341).- PROPOSTA DE CONTRATACIÓN DE OFICIAL SEPULTUREIRO CON CARGO A PRAZA VACANTE CONTIDA NA OEP 2005. EXPTE. 17427/220.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 10.07.07, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a contratación en réxime laboral fixo con cargo a praza vacante de oficial sepultureiro (quenda libre) á aspirante que superou todos os exercicios e obtivo a máxima puntuación das probas selectivas de que constou esta oposición, segundo proposta do tribunal cualificador:

- Dª NOEMI YOLANDA VIEITEZ OITAVEN, NIF 36.098.356-V, ..... 19,28 puntos.

A aspirante nomeada deberá ser contratada en réxime laboral fixo no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da recepción do presente acordo.

**65(1342).- APROBACIÓN DEFINITIVA DO PROXECTO DE EQUIDISTRIBUCIÓN DO PERI-IV-09 "BAIXADA A SAN ROQUE". EXPTE. 46902/401.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 2.07.07, asinado polo director da oficina de Planeamento e Xestión, o adxunto ó director da oficina de planeamento de xestión e o técnico de admón. Xeral, que di o seguinte:

*Na sesión plenaria de 28 de xuño de 2004 adoptouse, entre outros, o seguinte acordo: "(...) Aprobar definitivamente o <PERI IV-09-Baixada a San Roque>, na súa última versión, de febreiro de 2003, redactado polo arquitecto D. José María Catalán Pérez de Lis e visado polo COAG no 11/02/2003 e 15/10/2003, coa simultánea delimitación de polígono e fixación do sistema de compensación para a súa execución (...)". As súas normas e ordenanzas foron publicadas no BOP núm 162, do 23.08.04.*

*O día 09.02.2005 a representante da comisión xestora dos propietarios incluídos no ámbito do PERI presentou un escrito na Xerencia de Urbanismo comunicando a adhesión ó "Modelo Xeral de Estatutos e Bases de Actuación de Xunta de Compensación" dos propietarios dunha superficie superior á do 70% do polígono. Achegou ó efecto a correspondente Acta outorgada no 03.11.2004 perante o notario de Vigo D. José María Rueda Pérez co núm. 2349 do seu protocolo, na que consta a vontade de adhesión dos referidos propietarios.*

A Xunta de goberno local na súa sesión de 27 de xuño de 2005, adoptouse o seguinte acordo: "(...) PRIMEIRO: Aprobada a constitución da Xunta de Compensación do polígono único do PERI IV-08 Baixada a San Roque, outorgada no 13.05.2005 en Escritura Pública perante o notario de Vigo D. José María Rueda Pérez co núm. 914 do seu protocolo (expte. 4578/401). SEGUNDO: Esta Xunta de Compensación rexirase polo <Modelo Xeral de Estatutos e Bases de Actuación> aprobado polo Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo en data 11/12/2003 e publicado no BOP de Pontevedra núm. 1, do 02.01.2004. TERCEIRO: Requirir aos propietarios do polígono que non participaron na constitución da Xunta de Compensación, a fin de que se adheran á mesma no prazo máximo de un mes dende a notificación deste Acordo, mediante manifestación expresa ante notario, nos termos regulados no art. 8.4 do Modelo Xeral de Estatutos, comunicándollos por escrito á Xunta de Compensación dentro do expresado prazo. Os propietarios non incorporados nin adheridos á Xunta de Compensación poderán ser obxecto de expropiación forzosa. SEXTO: Antes da aprobación do proxecto de Compensación a Xunta de Compensación deberá elaborar un novo plano parcelario actualizado, sobre base topográfica asinada por técnico competente, que deberá ser supervisado, principalmente no que ao deslinde de propiedades municipais se refire, polo topógrafo municipal (...)"

Logo da tramitación do oportuno expediente, o 31.07.06 a Xunta de goberno local adoptou o seguinte acordo: "(...) SEGUNDO: Rectificar o contido do proxecto expropiatorio por taxación conxunta para a obtención dos bens e dereitos afectados dos propietarios non incorporados á Xunta de compensación do "PERI IV-09 Baixada a San Roque" e consecuentemente proceder á aprobación definitiva do proxecto expropiatorio por taxación conxunta coas modificacións aludidas (...)". Neste expediente constan actas de pago e ocupación (31.10.06 e 30.11.06).

En data 17.07.06 don José Fernández Aguiar, presidente da Xunta de compensación do PERI IV-09 "Baixada a San Roque", comunicou a aprobación inicial do proxecto de compensación e solicitaba a práctica da información ó público e a aprobación definitiva.

Tra-lo oportuno requerimento municipal o 30.11.06 don José Fernández Aguiar presenta novo escrito no que se informa da aprobación por parte da Xunta de Compensación da aprobación inicial do proxecto de equidistribución na sesión da Asamblea de 20.11.06.

O acordo de aprobación inicial foi publicado no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra o 7.12.06 e notificado a todos os propietarios incluídos no polígono.

Consta no expediente certificado do Secretario da Xerencia municipal de urbanismo no que se informa que se presentaron os seguintes alegacións:

- Don Adolfo Pérez Rodríguez (22.01.07, nº doc 70010463).
- Don Adolfo Pérez Vila (25.01.07, nº doc 70012775).
- Dona Consuelo Iglesias Alonso (26.01.07, nº doc 70012957).
- Xunta de compensación do PERI IV-09 Baixada de San Roque (1.02.07, nº doc 70015365).
- Dona Consuelo Iglesias Alonso (2.02.07, nº doc 700159929)

Concluído o trámite de información ó público a oficina de planeamento e xestión emitiu informe sobre as alegacións presentadas o 21.03.07. O abeiro do disposto no artigo 109 do real decreto 3288/78 deuse traslado do mesmo ós interesados outorgando un novo trámite de audiencia a aqueles propietarios e titulares de dereitos que se poideran ver afectados con respecto á aprobación inicial do proxecto de compensación polo informe emitido polos servizos técnicos municipais.

Por outra parte ó abeiro do disposto no artigo 9º do real decreto 1093/97, de 4 de xullo, de inscrición de actos de natureza urbanística no Rexistro da propiedade se completou a notificación e publicación por edictos (BOP de 23.05 e 1.06) do expediente ós titulares rexistrados. Así mesmo se comunicou a entidade “Caixanova” a tramitación do expediente de reparcelación ó abeiro do co contido do artigo 11 do mencionado real decreto 1093/97, de 4 de xullo.

En data 15.05.07 don Gumersindo Fernández López presenta escrito de aceptación do proxecto de compensación e achega poder especial en su favor outorgado por don Manuel Fernández Rodríguez.

O 26.06.07 don Jose Ferrnández Aguiar presenta escrito e proxecto reformado de equidistribución no que se introducen certas modificacións no documento aprobado inicialmente pola Xunta de Compensación.

En data 28.06.07 o director adxunto de xestión e planeamento informou o seguinte: “(...) Á vista da documentación presentada, esta oficina técnica informa que o texto refundido do proxecto de compensación obxecto de informe, axústase ó plan especial de reforma interior, aprobado definitivamente polo pleno do Concello con data 28 de xuño de 2004. O proxecto de compensación figura aprobado pola Xunta de Compensación con data 20 de novembro de 2006. No período de exposición ó público do expediente, presentáronse un total de cinco alegacións que foron informadas con data 21 de marzo de 2007. Resultado do informe citado a xunta de compensación presenta un texto refundido no que se recollen as retificacións e obxeccións que figuran no informe da oficina de xestión e planeamento. O texto refundido do proxecto de compensación abarca unha superficie de 28.207,50 m2, dos cales 2.252,00 m2 corresponde a viario existente, polo que a superficie ós efectos de aproveitamento é de 25.955,50 m2, dispoñendo dunha edificabilidade de 36.337,70 m2 construídos a situar en 30 parcelas. O aproveitamento é de 1,40 m2/m2. A superficie destinada ás parcelas edificables é de 12.849,00 m2, sendo a superficie destinada a cesións de 15.358,50 m2, das cales destináse a zonas verdes 5.127,00 m2 e a viario 10.231,50 m2. A edificabilidade correspondente ó Concello pola cesión do 10% do aproveitamento é de 3.633,77 m2 construídos, e emprázase nas parcelas nº C.3.2., C.3.3., D.1, e D.3. A edificabilidade correspondente ó Concello pola finca aportada nº 24 é de 1.501,92 m2 construídos a situar nas parcelas C.2.2. e D.2 (...)

PARCELA	PROPIETARIO	PARCELAS INICIALES	SUP. ESCRIT.	% COEF.	EDIFICAB.	10,00%	EDIF. NETA
1	...	947,00	984,00	3,649	1.325,800	132,58	1.193,22
2	...	768,00	703,04	2,959	1.075,200	107,52	967,68
3	...	413,00	340,30	1,591	578,200	57,82	520,38
4	...	665,00	692,24	2,562	931,000	93,10	837,90
5	...	268,00	244,00	1,033	375,200	37,52	337,68
6	...	544,00	410,00	2,096	761,600	76,16	685,44
6-BIS	...	183,00	200,00	0,705	256,200	25,62	230,58
7	...	1.060,00	1.182,00	4,084	1.484,000	148,40	1.335,60
8	...	1.052,00	1.028,00	4,053	1.472,800	147,28	1.325,52
9	CAMINO PUBLICO	117,00	117,00	0,000	0,000	0,00	0,00

10	CAMINO PUBLICO	123,00	123,00	0,000	0,000	0,00	0,00
11-A	...	5.172,00	4.200,00	19,926	7.240,800	724,08	6.516,72
11-B	...			0,000	0,000	0,00	0,00
11-C	...			0,000	0,000	0,00	0,00
11-D	...			0,000	0,000	0,00	0,00
11-E	...			0,000	0,000	0,00	0,00
12	...	1.298,00	1.339,25	5,001	1.817,200	181,72	1.635,48
13	...	1.556,00	1.556,75	5,995	2.178,400	217,84	1.960,56
14	...	916,00	827,15	3,529	1.282,400	128,24	1.154,16
15	...	215,00		0,828	301,000	30,10	270,90
16	...	203,00		0,782	284,200	28,42	255,78
17	...	206,00		0,794	288,400	28,84	259,56
18	...	71,00	66,00	0,274	99,400	9,94	89,46
19	...	645,00	645,00	2,485	903,000	90,30	812,70
20	...	296,00	296,00	1,140	414,400	41,44	372,96
21	...	567,00	540,00	2,185	793,800	79,38	714,42
22	...	935,00	1.142,00	3,602	1.309,000	130,90	1.178,10
23	....	316,00	316,00	1,217	442,400	44,24	398,16
24	...	1.192,00	1.300,00	4,592	1.668,800	166,88	1.501,92
25	...	853,00	853,00	3,286	1.194,200	119,42	1.074,78
26	...	151,00	215,00	0,582	211,400	21,14	190,26
27	...	106,00	103,40	0,408	148,400	14,84	133,56
28	...	189,00	175,00	0,728	264,600	26,46	238,14
29	...	171,00	127,00	0,659	239,400	23,94	215,46
29-A	...	207,00	150,00	0,798	289,800	28,98	260,82
30	...	2.834,00	2.849,00	10,919	3.967,600	396,76	3.570,84
31	...	127,00	127,00	0,489	177,800	17,78	160,02
32	...	560,00	585,50	2,158	784,000	78,40	705,60
33	...	922,00	996,00	3,552	1.290,800	129,08	1.161,72
34	...	247,00	247,00	0,952	345,800	34,58	311,22
35	VIAL	1.584,00	1.584,00	0,000	0,000	0,00	0,00
36	VIAL	428,00	428,00	0,000	0,000	0,00	0,00
37	...	78,00	89,00	0,301	109,200	10,92	98,28
38	...	22,50	22,50	0,087	31,500	3,15	28,35
<b>TOTAL</b>		<b>28.207,50</b>	<b>26.803,13</b>	<b>100,000</b>	<b>36.337,700</b>	<b>3.633,77</b>	<b>32.703,93</b>

SUPA MBITO	PROPI EDAD	M2
	PARTICOLARE S	25.955,50
	VIARIO EXISTENTE DEL CONCELLO	2.252,00
	TOTAL	28.207,50

ZONA A.1 PARCELAS ADXUDICADAS						
PARCELA	PROPIETARIO	SUPERFICIE	EDIFICAB.	CUOTA	€	FINCA APORT.
A.1.1	...	695,00	154,30	0,4718	10.862,91	2
A.1.2	...	927,00	208,00	0,6359	14.641,21	4
A.1.3	...	712,00	177,00	0,5412	12.460,80	8
A.1.4	...	529,00	330,00	1,0091	23.233,92	11,12,14,37
A.1.5	...	476,00	160,00	0,4892	11.263,53	11,12,14,37
A.1.6	...	515,00	150,00	0,4587	10.561,29	11,12,14,37
A.1.7	...	662,00	150,00	0,4587	10.561,29	11,12,14,37
SUBTOTAL		4.516,00	1.329,30	4,0646	93.584,95	

ZONA A.2						
PARCELA	PROPIETARIO	SUPERFICIE	EDIFICAB.	CUOTA	€	FINCA APORT.
A.2.1	...	226,00	173,00	0,5290	12.179,90	5
A.2.2	...	183,00	153,00	0,4678	10.770,81	6-BIS
A.2.3	...	495,00	214,00	0,6544	15.067,16	6
A.2.4	...	275,00	169,60	0,5186	11.940,45	12
A.2.5	...	260,00	245,10	0,7495	17.256,78	13
SUBTOTAL		1.439,00	954,70	2,9193	67.215,11	

ZONA B.1						
PARCELA	PROPIETARIO	SUPERFICIE	EDIFICAB.	CUOTA	€	FINCA APORT.
B.1.1	...	327,60	2.867,93	8,7694	201.910,12	11,12,14,37 15,16,17,25,31 34
B.1.2	...	426,40	3.721,91	11,3807	262.033,72	

B.1.3	...	754,00	7.504,72	22,9475	528.352,28	3,7,12,14,22,30,33 ,37
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.508,00</b>	<b>14.094,56</b>	<b>43,0976</b>	<b>992.296,12</b>	

<b>ZONA B.2</b>						
<b>PARCELA</b>	<b>PROPIETARIO</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>EDIFICAB.</b>	<b>CUOTA</b>	<b>€</b>	<b>FINCA APORT.</b>
B.2.1	...	720,72	6.613,90	20,2236	465.636,13	21/3,7,12,14,22,30 ,33, 37/6-BIS /5 / 15,16,17,25,31,34
B.2.2	...	475,28	4.362,23	13,3385	307.110,88	13/15,16,17,25,31, 34/13,19,20,23,32, 38
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.196,00</b>	<b>10.976,13</b>	<b>33,5621</b>	<b>772.747,01</b>	

<b>ZONA C.1</b>						
<b>PARCELA</b>	<b>PROPIETARIO</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>EDIFICAB.</b>	<b>CUOTA</b>	<b>€</b>	<b>FINCA APORT.</b>
C.1.1	...	151,00	190,26	0,5818	13.395,59	26
C.1.2	...	152,00	133,56	0,4084	9.403,16	27
C.1.3	...	262,00	498,96	1,5257	35.128,32	28,29-A
C.1.4	...	199,00	215,46	0,6588	15.168,47	29
<b>SUBTOTAL</b>		<b>764,00</b>	<b>1.038,24</b>	<b>3,1747</b>	<b>73.095,54</b>	

<b>PARCELA</b>	<b>PROPIETARIO</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>EDIFICAB.</b>	<b>CUOTA</b>	<b>€</b>	<b>FINCA APORT.</b>
A.1.1	...	695,00	154,30	0,4718	10.862,91	2
A.1.2	...	927,00	208,00	0,6359	14.641,21	4
A.1.3	...	712,00	177,00	0,5412	12.460,80	8
A.1.4	...	529,00	330,00	1,0091	23.233,92	11,12,14,37
A.1.5	...	476,00	160,00	0,4892	11.263,53	11,12,14,37
A.1.6	...	515,00	150,00	0,4587	10.561,29	11,12,14,37
A.1.7	...	662,00	150,00	0,4587	10.561,29	11,12,14,37
<b>SUBTOTAL</b>		<b>4.516,00</b>	<b>1.329,30</b>	<b>4,0646</b>	<b>93.584,95</b>	

<b>ZONA A.2</b>						
<b>PARCELA</b>	<b>PROPIETARIO</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>EDIFICAB.</b>	<b>CUOTA</b>	<b>€</b>	<b>FINCA APORT.</b>
A.2.1	...	226,00	173,00	0,5290	12.179,90	5

A.2.2	...	183,00	153,00	0,4678	10.770,81	6-BIS
A.2.3	...	495,00	214,00	0,6544	15.067,16	6
A.2.4	...	275,00	169,60	0,5186	11.940,45	12
A.2.5	...	260,00	245,10	0,7495	17.256,78	13
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.439,00</b>	<b>954,70</b>	<b>2,9193</b>	<b>67.215,11</b>	

<b>ZONA B.1</b>						
<b>PARCELA</b>	<b>PROPIETARIO</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>EDIFICAB.</b>	<b>CUOTA</b>	<b>€</b>	<b>FINCA APORT.</b>
B.1.1	...	327,60	2.867,93	8,7694	201.910,12	11,12,14,37 15,16,17,25,31 34
B.1.2	...	426,40	3.721,91	11,3807	262.033,72	
B.1.3	...	754,00	7.504,72	22,9475	528.352,28	3,7,12,14,22,30,33 ,37
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.508,00</b>	<b>14.094,56</b>	<b>43,0976</b>	<b>992.296,12</b>	

<b>ZONA B.2</b>						
<b>PARCELA</b>	<b>PROPIETARIO</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>EDIFICAB.</b>	<b>CUOTA</b>	<b>€</b>	<b>FINCA APORT.</b>
B.2.1	...	720,72	6.613,90	20,2236	465.636,13	21/3,7,12,14,22,30 ,33, 37/6-BIS /5 / 15,16,17,25,31,34
B.2.2	...	475,28	4.362,23	13,3385	307.110,88	13/15,16,17,25,31, 34/13,19,20,23,32, 38
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.196,00</b>	<b>10.976,13</b>	<b>33,5621</b>	<b>772.747,01</b>	

<b>ZONA C.1</b>						
<b>PARCELA</b>	<b>PROPIETARIO</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>EDIFICAB.</b>	<b>CUOTA</b>	<b>€</b>	<b>FINCA APORT.</b>
C.1.1	...	151,00	190,26	0,5818	13.395,59	26
C.1.2	...	152,00	133,56	0,4084	9.403,16	27
C.1.3	...	262,00	498,96	1,5257	35.128,32	28,29-A
C.1.4	...	199,00	215,46	0,6588	15.168,47	29
<b>SUBTOTAL</b>		<b>764,00</b>	<b>1.038,24</b>	<b>3,1747</b>	<b>73.095,54</b>	

<b>ZONA C.2</b>						
<b>PARCELA</b>	<b>PROPIETARIO</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>EDIFICAB.</b>	<b>CUOTA</b>	<b>€</b>	<b>FINCA APORT.</b>
C.2.1	...	484,00	1.243,52	3,8024	87.547,96	15,16,17,25,31,34/

						8
C.2.2	.../CONCELLO DE VIGO	124,00	425,37	1,3007	29.947,83	15,16,17,25,31,34/ 33/24
C.2.3	...	430,00	1.131,41	3,4596	79.655,19	15,16,17,25,31,34/ 3/7/12/14/22/30/37
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.038,00</b>	<b>2.800,30</b>	<b>8,5627</b>	<b>197.150,98</b>	

ZONA C.3						
PARCELA	PROPIETARIO	SUPERFICIE	EDIFICAB.	CUOTA	€	FINCA APORT.
C.3.1	...	71,00	89,46	0,2735	6.297,17	18
C.3.2	CONCELLO DE VIGO	546,00	954,00	0,00	0,00	10 %
C.3.3	CONCELLO DE VIGO	591,00	1.236,00	0,00	0,00	10 %
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.208,00</b>	<b>2.279,46</b>	<b>0,2735</b>	<b>6.297,17</b>	

ZONA D						
PARCELA	PROPIETARIO	SUPERFICIE	EDIFICAB.	CUOTA	€	FINCA APORT.
D.1	CONCELLO DE VIGO	388,00	1.016,77	0,0000	0,00	10 %
D.2	CONCELLO DE VIGO	466,00	1.421,23	4,3457	100.057,11	24
D.3	CONCELLO DE VIGO	326,00	427,00	0,0000	0,00	10 %
<b>SUBTOTAL</b>		<b>1.180,00</b>	<b>2.865,00</b>	<b>4,3457</b>	<b>100.057,11</b>	

	SUPERFICIE	EDIFICAB.	CUOTA	€
<b>TOTAL PARCELAS</b>	<b>12.849,00</b>	<b>36.337,69</b>	<b>100,0002</b>	<b>2.302.444,00</b>

CESIONES	PROPIETARIO	SUPERFICIE			
ZONA VERDE 1	CONCELLO DE VIGO	4.971,00	0,00	0,00	0,00
ZONA SERVICIOS	CONCELLO DE VIGO	156,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>5.127,00</b>			

VIAL	CONCELLO DE VIGO	10.231,50	0,00	0,00	0,00
------	------------------	-----------	------	------	------

<b>TOTAL SUPERFICIE</b>		<b>28.207,50</b>	<b>36.337,69</b>
<b>DIFERENZ A</b>	VIARIO EXISTENTE, FINCAS: 9,10,35 Y 36	<b>2.252,00</b>	

O 3.07.07 a Xunta de Compensación achega escritos dos titulares das parcelas número 3, 30, 33 e 21 no que se mostra a conformidade a valoración contida na última redacción do proxecto de compensación.

#### FUNDAMENTOS XURÍDICOS E TÉCNICOS

1.- Sistema de execución previsto para a execución do planeamento no polígono único do PERI IV-09 “Baixada a San Roque”.- O sistema previsto para a execución do planeamento do presente polígono é o de compensación. De acordo co previsto no artigo 154 da Lei 9/02, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia. Neste sistema os propietarios achegan os terreos de cesión obrigatoria e realizan a súa custa a urbanización nos termos e condicións que se establezcan no plan. Na execución do planeamento polo antedito sistema, deberá observar asemade o disposto nos artigos 157 e seguintes do real decreto 3288/78, de 25 de agosto, de xestión urbanística, naquelo no que non contradiga o disposto polo lexislación autonómica.

2.- Análise individualizada de cada unha das alegacións presentadas.- A seguir se realiza unha análise individualizada de cada unha das alegacións presentadas polos propietarios:

- Don Adolfo Pérez Rodríguez (22.01.07, nº doc 70010463).- 1.- Alega sobre o incumprimento do artigo 116.1 da Lei 9/02, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia. 2.- Alude a un posible erro no proxecto de compensación no sentido de que o mesmo omite partidas indemnizatorias derivadas das demolicións das edificacións situadas na zona C.1..3.-Entende que a superficie de moitas parcelas adxudicadas é superior ás iniciais e correlativamente se reducen a superficie doutras como no caso do alegante. 4.- Aprecia que existe unha excesiva adxudicación en proindivisos. 5.- Estima que son excesivos os gastos de urbanización.

INFORME: 1.- En resposta á primeira alegación, efectivamente o artigo 116.1 da Lei 9/02, de 30 de decembro, de ordenación urbanístico e protección do medio rural de Galicia, establece que en solo urbano non consolidado, o dereito dos propietarios afectado será proporcional ó valor urbanístico da superficie dos seus respectivos predios. No presente caso, a reducida superficie do ámbito implica que os valores unitarios de superficie de sólo sexan unitarios. Non se aprecia nin se xustifica que unha determinadas parcelas teñan características que impliquen unha maior valoración que outras. O valor urbanístico das parcelas é homoxéneo ó abeiro do disposto no artigo 28.1 da Lei 6/98, de 13 de abril, de réxime do solo e valoracións ó non ter a urbanización consolidada. 2.- Con respecto á necesidade de que o proxecto de compensación prevea unhas partidas derivadas da indemnización pola derruba das edificacións situadas na zona C-1, é necesario informar que non resultan afectadas pola execución de obras de urbanización. Así mesmo, non resulta necesario que se prevea partida algunha en concepto de indemnización pola derruba da edificación ó ser edificacións que no proxecto de compensación se prevé o seu mantemento e conservación pola súa compatibilidade co planeamento vixente. No punto 4º a memoria do proxecto de compensación se relacionan aquelas edificacións que son compatibles co planeamento, sendo as correspondentes á zona C-1, no solar C-3-1, A-1 e A-2. A ficha correspondente á parcela adxudicada C.1.3 e non C.3.1 como parece especificar o alegante recolle o sólido resultante que no seu caso emprazarase na mesma parcela primitiva nº 28. En canto á parcela inicial 19 e parcela adxudicada C.3.2, a derruba da edificación existente non é necesaria para executar obras de urbanización, pero se prevé a súa adxudicación a outro propietario, polo tanto procede prever a correspondente indemnización. En atención ó previsto no artigo 116.1 h da Lei 9/02, de 30 de decembro, procurase que a adxudicación a cada propietario sexa en predios independentes (como é o caso), evitando a adxudicación en proindivisión cando fora posible. 3.- Por outra parte, entende o alegante que a superficie adxudicada non garda relación coa aportada. Ao respecto é necesario informar que o mantemento da edificación condiciona a parcela que é obxecto de adxudicación, en cumprimento do disposto dos criterios

de adxudicación aludidos no artigo 116 da Lei 9/02 e no propio real decreto 3288/78, de 25 de agosto, de xestión urbanística (artigos 92 e seguintes). Tendo en conta o contido do planeamento e do propio proxecto de compensación e apreciando a diferenza entre algunhas superficies iniciais e adxudicadas a cada propietario, debe partirse de que da superficie do ámbito descontado o viario existente se destinan a parcelas edificables o 49,50% da superficie do solo, sendo a merma media do 50,50 %. Esta superficie se destina a viario e zonas verdes. No caso do alegante a merma supoñe o 33,84 %, é dicir, menor que a media do ámbito. Non existe unha necesaria correlación entre a superficie aportada e a que resulta adxudicada trala aprobación do proxecto de equidistribución. 5.- En canto á consideración de excesivos os gastos de urbanización, en concreto os referentes ás indemnización por demolicións e derrubos de edificacións e outros bens afectados tense que informar que o alegante non presenta unha valoración que contradiga as valoracións dos bens á que fai referencia. En canto ás valoracións que figuran no proxecto de compensación xustifícanse pola aplicación da lei 6/1998 de 13 de abril sobre réxime do solo e valoracións, en concreto o artigo 31.2 da mesma que establece que o valor das edificacións calcularase con independencia do solo e determinarase de acordo coa normativa de valoración catastral en función do seu custe de reposición (norma 12 do R.D. 1020/1993 de 25 de xuño), corrixido en atención a súa antigüidade e estado de conservación. Por outra banda tanto o método como os valores para o calculo das indemnizacións son os mesmos que os utilizados no proxecto de expropiación para valorar os bens a expropiar das fincas non adheridas á xunta de compensación.

**PROPOSTA:** Desestimación da alegación.

- Alegación presentada por don Adolfo Pérez Vila (25.01.07, nº doc 70012775).- 1.- Pon de manifesto a ausencia de sinatura dalgunhas das actas de sesións celebradas pola Xunta de compensación. 2.- Desexa que exista un maior rigor no orzamento dos gastos de urbanización, incorporando propostas de empresas constructoras. 3.- Require de información sobre o criterio seguido para a valoración das edificacións a demoler e conservar no proxecto de compensación. 4.-A seguir se realizan alegacións ás fichas individualizadas de valoración número 3, 21, 30, 33 e 37. 5.- Falta de reflexo no proxecto de compensación de deliberacións e acordos adoptados no seno da Xunta de Compensación. 6.- Establece a posibilidade de que se prevea unha indemnización de todas as vivendas incluídos no polígono, tanto as expropiadas como as que voluntariamente se encontran incorporadas á Xunta de compensación. 7.- Cuestiona dúbidas en canto á necesidade de que os membros da Xunta de compensación paguen a indemnización por extinción de arrendamento e traslado dos arrendatarios da finca número 21. 8.- Desexa coñecer o estado de cobros e pagos da Xunta de Compensación. 9.- Reclámase un mesmo trato a todos os propietarios incluídos no polígono.

**INFORME:** 1.- En canto a ausencia de sinatura das actas das sesións celebradas pola Xunta de compensación, tense que informar que efectivamente a documentación aportada co proxecto de compensación incorporan as seguintes actas: de 21 de novembro de 2005, 29 de setembro de 2005 e copia dun certificado do secretario da Xunta de Compensación do PERI IV-09 "Baixada a San Roque". Unicamente este último certificado está asinado (da que aportan copia) polo Secretario e o Presidente. No expediente que se está a tramitar o realmente procedente é que o Concello teña a certeza documental de que se aprobou inicialmente o proxecto de compensación e ese dato é suficientemente acreditado co achegamento do certificado de 23.11.06. Non obstante, efectivamente dado que se incluíu como documentación complementaria actas do día 21.11.05 e 29.09.05 e que ambas non teñen a sinatura do Secretario, deberase aportar novamente a mesma pero coa sinatura tanto de Presidente como do Secretario. 2.-En canto a necesidade de que se aporten orzamentos de empresas constructoras que avalen o contido do proxecto de compensación, tense que informar que non resulta legalmente necesario. O orzamento previsto no proxecto de compensación non deixa de ser un adianto dos posibles custes e gastos a ter en conta polos propietarios integrantes na Xunta. Con posterioridade

(sometido incluso ós principios básicos de contratación administrativa), cando se proceda á contratación das obras de urbanización con empresa constructora cando se determine o custe real e a carga real de urbanización que cada membro da Xunta ten. A mesma poderá ser incrementada ou minorada trala liquidación e termo das obras de urbanización. 3.- Con respecto a este punto da alegación, se informa que unicamente se prevé a indemnización pola derruba da demolición nas edificacións por estar afectadas polas obras de urbanización ou que resulten incompatibles coa ordenación, tal e como establece o artigo 116.1.c da Lei 9/02, de 30 de decembro e correlativos do real decreto 3288/78, de 25 de agosto, de xestión urbanística. 4.- En canto ás apreciacións realizadas ás fichas individualizadas se informa o seguinte: Con respecto a finca número 3, se informa que non se prevé indemnización algunha pola extinción de actividade e, na mesma unicamente se mencionan ás edificacións e peches. Neste caso se trata dunha indemnización prevista no artigo 116 e 132 da Lei 9/02. No proxecto de compensación, na valoración das construcións afectadas que figura no apartado de anexo á memoria se xustifican os módulos de execución material para os distintos tipos de edificación. No caso concreto das edificacións das fincas nº 3, 21, 30 e 33, os citados módulos se lle aplican os correspondentes coeficientes correctores que para o cálculo do valor de reposición figuran na norma 12 do R.D. 1020/1993 de 25 de xuño. Por outra banda tanto o método como os valores para o cálculo das indemnizacións son os mesmos que os utilizados no proxecto de expropiación para valorar os bens a expropiar das fincas non adheridas á xunta de compensación. En canto ás fincas nº 30 e 33, así como as citadas nº 3 e 21, a Xunta de compensación no seu escrito de data 21 de febreiro de 2007, DOC nº 70023499 de contestación ás alegacións, propón corrixir os valores indemnizatorios das parcelas nº 3, 21, 30 e 33 no senso da alegación. Os novos datos sobre a antigüidade das edificacións coinciden cos datos que figuran no Catastro, salvo a correspondente á finca número 21. Con respecto a ésta edificación se deberá xustificar as fontes documentais que serviron de base para fixar como data a de 1973 5.- En canto o reflexo no proxecto de compensación dos acordos e propostas enunciadas no seno da Xunta de Compensación, non é obxecto de fiscalización por parte desta Administración. A labor da Administración nesta fase de xestión é a realización dun informe ás alegacións presentadas ó proxecto de compensación e se as mesmas deben ser estimadas ou desestimadas en base o planeamento e a lexislación vixente. 6.- Por outra parte, como se informou na anterior alegación, nesta fase é unicamente necesario prever a indemnización pola derruba das edificacións que estén afectadas pola execución de obras de urbanización ou as mesmas resulten incompatibles co planeamento vixente. 7.- Con respecto a este punto, unicamente informar que o propio artigo 132 da Lei 9/02, de 30 de decembro, prevé que os propietarios deberán sufragar os gastos de urbanización. Entre eles se encontran (apartado d, artigo 132) a de indemnización pola extinción de arrendamentos. A obriga é de todos os propietarios e non do propietario do inmovible onde se sitúe o arrendatario. 8.- En canto a solicitude de información sobre o estado de cobros e pagos na Xunta de Compensación, como membro da mesma, ten dereito a consultar tal información nos termos previstos nos estatutos aprobados definitivamente. Se dará conta de tal petición na Xunta de Compensación. 9.- Por outra parte na participación no reparto de beneficios de actuación se tivo en conta a superficie do terreo que aporta cada propietario. Esta ten en termos unitarios un valor homoxéneo derivado da cualificación como solo urbano non consolidado.

**PROPOSTA:** Desestimar a alegación plantexada, excepto no que se refire ó punto 1 e 8, que se dará coñecemento do alegado á Xunta de Compensación para que procedan á rectificación achegada e a facilitar a información precisada no punto 8º. Con respecto ó punto 4 do presente informe, se estima parcialmente no que respecta ó cálculo ou aplicación do coeficiente corrector da antigüidade no cálculo do valor de reposición. Por outra parte, se rectifica a antigüidade da edificación sita na parcela 21.

- Alegación presentada por dona Consuelo Iglesias Alonso (26.01.07, doc 70015992; 2.02.07, doc 70012957; 29.06.07, doc 70077009).- Se alegaba que existe un erro na superficie e na valoración que figura ós efectos de indemnización por derruba na parcela nº 13. Tra-lo informe da oficina de planeamento e xestión,

achegouse documentación rectificada sobre a que a alegante mostrou a súa conformidade no escrito de 29.06.07.

*PROPOSTA: Tomar coñecemento da súa conformidade co contido do proxecto de compensación.*

*- Alegación presentada por don José Fernández Aguiar, e.r. da Xunta de Compensación do PERI IV-09 “Baixada a San Roque”.- Aporta no seu escrito unha serie de documentación como ampliación e aclaración da que figura no proxecto de compensación aprobado inicialmente, así como as fichas de valoración reformadas das fincas números 3, 21, 30 e 33 a que se facía mención na alegación nº2 e a fecha de valoración reformada da finca nº 13.*

*INFORME: A documentación aportada non modifica nin altera os aproveitamentos, cesións etc...da documentación que foi obxecto de aprobación e exposición.*

*PROPOSTA: Tomar razón da documentación aportada e incluír as aclaracións contidas na documentación no proxecto de compensación. A mesma forma parte do último documento remitido.*

*2.- Consecuencias de aprobación do proxecto de equidistribución.- A aprobación do proxecto de compensación, tendo en conta o disposto no artigo 118 da Lei 9/02, supoñe entre outros efectos os seguintes: a) Transmisión ó municipio, en pleno dominio e libre de cargas, de tódolos terreos de cesión obrigatoria para a súa incorporación ó patrimonio municipal do solo ou a súa afectación ós usos previstos no planeamento. b) Subrogación, con plena eficacia real, das antigas polas novas parcelas, sempre que quede establecida a súa correspondencia. c) Afectación real das parcelas adjudicadas ó cumprimento das cargas e pagamento dos gastos inherentes ó sistema de actuación. Con respecto ós dereitos incompatibles co planeamento (todos os de arrendamento entre eles), prevese a súa indemnización e polo tanto extinción, todo elo de acordo co previsto no artigo 119 da Lei 9/02, de 30 de decembro.*

*3.- Órgano competente para a adopción do presente acordo.- Tendo en conta o previsto no artigo 127.1.d da Lei 7/85, de 2 de abril, de bases de réxime local (redacción da Lei 57/03, de 16 de decembro), a competencia para a aprobación do presente proxecto de compensación é atribuída á Xunta de Goberno Local.*

*Polo tanto, PROPONSE á Xunta de Goberno Local a adopción do presente acordo:*

*PRIMEIRO.- Aprobar definitivamente o proxecto de compensación do “PERI IV 09 Baixada a San Roque” (expte. 4692/401) tendo en conta a última redacción presentada o 25.05.07 coas correccións derivadas do informe de contestación ás alegacións da oficina de planeamento e xestión de data 21.04.07 e o informe do adxunto ó director da oficina de planeamento e xestión de 28.06.07. Desestimar a alegación presentada por don Adolfo Pérez Rodríguez (22.01.07, nº doc 70010463). Estimar parcialmente a alegación presentada por don Adolfo Pérez Vila (25.01.07, nº doc 70012475) e desestimar no resto das cuestións alegadas nos termos informados no punto 2º do presente informe-proposta. Tomar coñecemento dos escritos e alegacións presentadas por dona Consuelo Iglesias Alonso (29.06.07, doc 70077009), don José Fernández Aguiar (1.02.07, doc 70015365).*

*SEGUNDO.-Notificar o presente acordo a todos os interesados que consten no expediente comunicando que contra o mesmo caberá interpoñer potestativamente, recurso de reposición ante esta mesma Administración no prazo dun mes ou, contencioso-administrativo no prazo de dous meses perante o Xulgado do contencioso-administrativo de Vigo.*

*TERCEIRO.- Dar del alta no inventario de bens do Patrimonio municipal do solo o aproveitamento en proindivisión da parcela C.2.2 e as parcelas C.3.2, C.3.3, D.1, D.2 e D.3. Así mesmo, dease conta do presente acordo á oficina de patrimonio do Concello de Vigo no senso de dar de alta no inventario xeral de bens as parcelas destinadas a zonas verdes e viario.*

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**66(1343).- PROPOSTA DE NOMEAMENTO DE DOUS AUXILIARES ADMINISTRATIVOS COMO FUNCIONARIOS INTERINOS DA XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO. EXPTE. 2548/407.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do director dos Servizos Centrais, do 11.07.07, conformado polo secretario da Xerencia e pola delegada de Urbanismo, que di o seguinte:

*1) Antecedentes e fundamentos de feito.*

*O 14 de xuño de 2007 publicouse no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra anuncio do Concello de Vilagarcía de Arousa no que se propón o nomeamento en propiedade de sete auxiliares administrativos, entre os que figuran:*

- *D<sup>a</sup>: Beatriz Veiga Villaverde.*
- *D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> del Carmen Cores Miguéns.*

*Coa mesma data de 14 de xuño de 2007 presentan renuncia e solicitude de situación de excedencia, respectivamente, no Rexistro desta Xerencia Municipal de Urbanismo, para tomar posesión ó día seguinte con Concello de Vilagarcía.*

*Beatriz Veiga Villaverde é funcionaria interina deste Concello de Vigo, en virtude do nomeamento realizado por acordo do Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo de data 22 de febreiro de 2007.*

*M<sup>a</sup> del Carmen Cores Miguéns é funcionaria en propiedade, despois da superación da correspondiente oposición, en virtude do nomeamento realizado por acordo do Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo de data 17 de marzo de 2005.*

*Dada a urxencia de substituír estas baixas, para evitar o colapso na tramitación dos expedientes nos servizos donde prestaban servizo (Infraccións urbanísticas e Servizos Centrais), e ata que se cubran en propiedade as correspondientes prazas, proponse o nomeamento interino seguindo a lista da última oposición celebrada nesta Xerencia de Urbanismo (probos de selección rematadas en 2005, correspondientes á Oferta de Emprego Público deste Organismo Autónomo dos anos 2001-2002) de dous auxiliares administrativos.*

*As persoas que, tendo superado todos os exercicios eliminatorios da citada oposición, non obtiveron praza en propiedade, por orden de puntuación, son as seguintes:*

Mónica	Freire Miguens	36.137.586D
--------	----------------	-------------

Beatriz	Veiga Villaverde	35.313.307G
M <sup>a</sup> Isabel	García Menduiña	36.065.433F
Ana María	Landín Iglesias	44.078.447M
Belén	García Suárez	391.519J
Raquel	Iglesias Blas	36.153.642B
Lara	Villar Silva	53.177.855S
Laura	Navaza Fernández	44.814.342S
Margarita	Sisto Ramos	32.680.158X

Dado que as sete primeiras da lista teñen manifestado a súa renuncia a un nomeamento interino, a proposta realizarase co oitavo e noveno posto da lista.

## 2) Fundamentos de dereito.

O artigo 27 do Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, que aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado, de aplicación supletoria ás Entidades Locais (artigo 1.3), establece:

“1. El nombramiento del personal interino se efectuará, con arreglo a los principios de mérito y capacidad,.. El nombramiento deberá posibilitar la máxima agilidad en la selección, en razón a la urgencia requerida para cubrir transitoriamente los puestos de trabajo en tanto se destinan a los mismos a funcionarios de carrera.

2. Los funcionarios interinos deberán reunir, en todo caso, los requisitos generales de titulación y las demás condiciones exigidas para participar en las pruebas de acceso a los correspondientes Cuerpos o Escalas como funcionarios de carrera.”

A disposición adicional primeira, párrafo segundo, do Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, “Funcionarios de la Administración Local. Reglas básicas y programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección” dispón:

“El personal funcionario interino deberá reunir los requisitos generales de titulación y las demás condiciones exigidas para participar en las pruebas de acceso a las correspondientes Escalas, subescalas y clases como funcionarios de carrera. Se dará preferencia a aquellos aspirantes que hayan aprobado algún ejercicio en las pruebas de acceso de que se trate”.

Por outra parte, o nomeamento de funcionarios interinos utilizando as listas de aprobados na última oposición para igual praza, ven sendo práctica habitual neste Concello de Vigo nos últimos anos (incluíndose tal previsión nas propias bases) e ven amparada pola Xurisprudencia (así por exemplo na Sentenza do Tribunal Supremo, Sala do Contencioso-Administrativo, Sección 7<sup>a</sup>, de 23 de setembro de 2002).

## 3) Proposta.

Por todo o exposto, proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

*“Nomear a D<sup>a</sup> Laura Navaza Fernández e a D<sup>a</sup> Margarita Sisto Ramos, como auxiliares administrativos interinos da Xerencia Municipal de Urbanismo”.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **67(1344).- 31339/422 CAJA DE AHORROS DE SALAMANCA Y SORIA**

Segundo consta no expediente 31339/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### *“ANTECEDENTES*

*A Caja de Ahorros de Salamanca y Soria solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras para a adaptación dun local de planta baixa situado na Praza da Independencia nº 7, e licenza de actividade a desenvolver no mesmo para oficina bancaria, segundo proxecto básico e de execución e estudo básico de seguridade e saúde, redactados pola arquitecta Alicia Noya Ansede, visado polo Colexio profesional o 15/06/2006 e planos reformados o 26/02/2007, sendo directora das obras a mesma arquitecta.*

*O expediente informouse pola arquitecta municipal en data 02/04/2007.*

#### *FUNDAMENTOS DE DEREITO*

##### *I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de obras e actividade entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

##### *II.- Actuación proposta*

*A parcela na que se propón a adaptación do local de planta baixa, nunha superficie de 135,24 metros cadrados para adicar a oficina bancaria, clasifícase como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia, e cualifícase segundo ordenanza 1.1.B na que se permite este uso.*

*O aforo máximo autorizado é de 36 persoas, debendo reflectirse xunto coa clase de actividade a desenvolver, nunha placa á entrada do local, en lugar ben visible.*

##### *III.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002 de Ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986.*

*De conformidade co artigo 196.2 da Lei 9/2002, e 30 de decembro de Ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, os supostos que esixan licenza de apertura e ademais licenza urbanística, serán obxecto dunha sóa resolución, sen prexuízo da formación e tramitación de pezas separadas para cada intervención administrativa, tendo prioridade a proposta de resolución da solicitude de licenza de apertura sobre a correspondente á licenza urbanística, xa que de proceder a denegación da primeira, notificaráselle así ó interesado e non será necesario resolver sobre a segunda. No mesmo senso o artigo 22.3 do Regulamento de servizos das Corporacións locais do 17 de xuño de 1955.*

*A licenza de actividade debe condicionarse a que as obras e instalacións se axusten ó proxecto presentado, e a que o edificio cumpra coas medidas de seguridade propostas contra incendios, sen prexuízo das necesarias comprobacións que realizarán técnicos da Xerencia nas pertinentes visitas de inspección, entre tanto, non será posible comeza-lo exercicio da actividade.*

#### *IV.- Competencia*

*Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

#### *CONCLUSIÓN*

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos formúlase a seguinte*

#### *PROPOSTA*

*Primeiro.- Autorizar á entidade Caja de Ahorros de Salamanca y Soria para realizar, conforme ós informes obrantes no expediente e segundo proxecto básico e de execución e estudo básico de seguridade e saúde, redactados pola arquitecta Alicia Noya Ansedo, visado polo Colexio profesional o 15/06/2006 e planos reformados o 26/02/2007, sendo directora das obras a mesma arquitecta, cun orzamento de execución segundo proxecto de 26.194,80 euros, obras de adaptación do local de planta baixa situado na Praza da Independencia nº 7, co fin de adicalo a oficina bancaria, nunha superficie de 135,24 metros cadrados, nunha parcela clasificada como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985.*

*Segundo.- Autorizar á entidade mercantil Caja de Ahorros de Salamanca y Soria para desenvolve-la actividade de oficina bancaria no local descrito no párrafo anterior, segundo o mesmo proxecto.*

*O aforo máximo autorizado é de 36 persoas, debendo reflectirse xunto coa clase de actividade a desenvolver, nunha placa á entrada do local, en lugar ben visible.*

*Esta licenza condiciónase a que as obras e instalacións se axusten ó proxecto presentado, e a que o local cumpra coas medidas de seguridade propostas contra incendios, sen prexuízo das necesarias comprobacións que realizarán técnicos da Xerencia nas pertinentes visitas de inspección; entre tanto, non será posible comeza-lo exercicio da actividade.*

*É requisito indispensable en tódalas obras dispor, ó pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e nas maiores a colocación do cartel indicador no que se faga consta-lo nome e os apelidos dos técnicos directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos ós que se vai destina-la construción, a data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.*

*As obras autorizadas realizaranse por empresa de construción que posúa o correspondente documento de cualificación empresarial.*

*As licenzas entenderanse outorgadas salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ó de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se ós tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **SOBRE O IMPOSTO DE CONSTRUCIONS, OBRAS E INSTALACIONES**

*De conformidade co disposto no artigo 102.4 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, o imposto de construcións, obras e instalacións devengarase no momento de iniciarse a construción, instalación ou obra.*

#### **RECURSOS**

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ó da recepción da presente.*

*Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:*

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada pola “Caja de Ahorro de Salamanca y Soria”, para obras de adaptación de local de planta baixa na praza da Independencia núm. 7 e licenza de actividade a desenvolver no mesmo para oficina bancaria..

#### **68(1345).- 59739/421 MONICA FIGUEIRAS FERNANDEZ**

Segundo consta no expediente 59739/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### *“ANTECEDENTES*

*O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, con data 5/09/02 e no expediente 41073/421, autorizou a D. Francisco Javier Vila Costas, para realizar conforme ao proxecto presentado redactado polo arquitecto D. José Ignacio Vila Costas, visado polo colexio oficial correspondente con datas 24/07/01 e 08/02/02, a construción dunha vivenda unifamiliar composta de planta soto, planta baixa e planta primeira en Cidáns-Zamáns.*

*O vicepresidente da Xerencia de Urbanismo, por resolución de data 14/06/07 no expediente 58622/421, autorizou a licenza de primeira ocupación da devandita vivenda unifamiliar.*

#### *ACTUACIÓN PROPOSTA*

*Dª Mónica Figueiras Fernández con data 21/05/07, solicita a devolución da fianza depositada por D. Francisco Javier Vila Costas para responder da urbanización do terreo obxecto de cesión ao Concello como consecuencia da execución das obras.*

*A aparelladora municipal, con data 29/06/07, expediente 59739/421, informa que realizada visita de inspección á vivenda situada no número 50 da estrada Cidáns en Zamáns, comprobou que pode procederse á devolución da fianza depositada para responder da urbanización do terreo obxecto de cesión ao Concello.*

#### *COMPETENCIA*

*Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo o procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ao seu presidente. Porén, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1. e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

#### *CONCLUSIÓN*

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmulase a seguinte*

#### *PROPOSTA*

*Acceder á solicitude formulada por D<sup>a</sup> Mónica Figueiras Fernández e, en consecuencia, proceder á devolución da fianza depositada por D. Francisco Javier Vila Costas, por importe de 12.204 euros, número de operación 200200032495 de data 22/07/02, para responder da urbanización do terreo obxecto de cesión ao Concello, como consecuencia da execución das obras autorizadas no expediente número 41073/421.*

#### **RECURSOS**

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da notificación da presente.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por D<sup>a</sup> Mónica Figueiras Fernández, para construción dunha vivenda unifamiliar composta de planta soto, planta baixa e planta primeira en Cidáns, Zamáns..

#### **69(1346).- 60140/421 SABANCUY RM SL**

Segundo consta no expediente 60140/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### **“ANTECEDENTES**

*O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, con data 1/02/01 e no expediente 36550/421, autorizou á entidade mercantil SABANCUY R.M., S.L., para realizar conforme ao proxecto presentado redactado polo arquitecto D. José Antonio González González, visado polo colexio oficial correspondente con datas 20/03/00, 21/06/00 e 09/08/00, a construción dunha edificación composta de planta soto para garaxe, planta baixa para comercial e nove plantas para vivendas, cun total de 27 vivendas e planta baixo cuberta para locais técnicos, situada na rúa Enrique Lorenzo, 70.*

*O presidente da Xerencia de Urbanismo, por resolución de data 03/07/03 expediente 45913/421, autorizou a licenza de primeira ocupación do devandito edificio.*

#### **ACTUACIÓN PROPOSTA**

*A entidade mercantil Metrowest Europa, S.L. antes Sabancuy R.M., S.L., con data 15/06/07 solicita a devolución do aval aportado para responder da urbanización do terreo obxecto de cesión ao Concello como consecuencia da execución das obras.*

*A arquitecta municipal, con data 29/06/07, expediente 60140/421, informa que pode procederse á devolución do aval constituído para responder da urbanización do terreo obxecto de cesión ao Concello.*

## COMPETENCIA

Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo o procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ao seu presidente. Porén, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1. e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.

## CONCLUSIÓN

De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte

## PROPOSTA

Acceder á solicitude formulada pola entidade mercantil Metrowest Europa, S.L. antes Sabancuy R.M., S.L., e, en consecuencia, proceder á devolución do aval de Caixa Galicia por importe de 18.000,31 número de operación 200000062444 de data 26/12/2000, para responder da urbanización do terreo obxecto de cesión ao Concello de Vigo como consecuencia da execución das obras autorizadas no expediente número 36550/421.

## RECURSOS

Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da notificación da presente.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada pola entidade mercantil Sabancuy, RM SL, para construción de edificación composta de planta soto parara garaxe, planta baixa para comercial e nove plantas para vivendas na rúa Enrique Lorenzo, 70.

## **70(1347).- 60021/421 CONSTRUCCIONES EVACARLU, SL**

Segundo consta no expediente 60021/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

### “ANTECEDENTES

O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo en sesión do día 19/10/06 expediente 54011/421, acordou declarar a ruína do edificio, propiedade de D. Lino Gerra Cedeira, situado na rúa Lepanto nº 17, ordenando procederse no prazo máximo de 1 mes dende a autorización municipal de proxecto, á súa derruba.

O vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo, mediante resolución de data 1/02/07, expediente 52498/421 autorizou a D. Lino Guerra Cedeira para derrubar o devandito edificio debendo conservar, reparar e arriostrar as fachadas de pedra, recubrir co correspondente illamento e impermeabilizar as medianeiras que queden ao descuberto e recuperar a carpintería de madeira existente, segundo o proxecto básico e de execución redactado polo arquitecto D. Alejandro Mosulen Martínez, visado polo colexio profesional o 31/02/05.

En data 1/06/07 D. Lino Guerra Cerdeira solicita perante o Rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo o cambio de titularidade da licenza de derruba do 1/02/07, expediente 52498/421 a favor da entidade mercantil "Construcciones Evacarlu, S.L., por ser o novo titular do inmovible, segundo acredita mediante escritura de data 23/05/06 outorgada por D. Lino Guerra Cerdeira e esposa, perante o notario D. Jaime Romero Costas, ao nº 983 do seu protocolo.

#### FUNDAMENTOS DE DEREITO

Un dos supostos máis antigos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así, a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra "b" (LRBRL), reconece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais.

#### SUXEICIÓN A LICENZA

Distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21 de xaneiro de 1999 e as Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, incluíndo expresamente a actuación proposta.

#### ACTUACIÓN PROPOSTA

Con data 01/06/07 (doc. nº 70065713) D. Lino Guerra Cerdeira solicita a transmisión da licenza de obras mencionada nos antecedentes en favor de Construcciones Evacarlu, S.L. e achega copia simple da escritura de compravenda outorgada con data 23/05/06 perante o notario D. Jaime Romero Costas, ao nº 983 do seu protocolo.

En consecuencia, propónse a transmisión da licenza de obras á actual titular dos terreos, a entidade mercantil Construcciones Evacarlu, S.L.

#### COMPETENCIA

Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra "p" esta facultade ao seu presidente. Porén, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.

## CONCLUSIÓN

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmulase a seguinte*

## PROPOSTA

*Acceder á solicitude formulada por D. Lino Guerra Cerdeira e, en consecuencia, transferir a favor de Construcciones Evacarlú, S.L. a licenza de obras outorgada por resolución do vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo de data 01/02/07, expediente 52498/421, por ser a actual titular segundo acredita coa copia simple da escritura de compravenda que achega, outorgada perante o notario D. Jaime Romero Costas o día 23/05/06 ao número 983 do seu protocolo.*

*Manter firme o resto da resolución de data 01/02/07, recaída no expediente 52498/421.*

## RECURSOS

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da notificación da presente.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, e xa que logo, acceder á solicitude de D. Lino Guerra Cerdeira de transferir a favor de Construcciones Evacarlú, S.L., licenza de obras outorgada por resolución do vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo en data 01.02.07.

## **71(1348).- 49298/421 JOSE SALCEDA CERDEIRA**

Segundo consta no expediente 49298/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

### “ANTECEDENTES

*O vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo con data 14/02/2005 (expediente 49298/421) autorizou a don José Salceda Cerdeira para a construír un edificio no número 1 da rúa Rogelio Abalde, composto de planta baixa comercial e tres plantas de piso máis aproveitamento baixo cuberta para un total de 7 estudos, cunha superficie total a construír de 438,90 metros cadrados.*

*D. José Salceda Cerdeira presenta no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo proxecto reformado e de execución do básico (expediente 49298/421), redactado polos arquitectos Teodoro de Francisco Antes, Alejandro González González e Juan M. Iglesias Portela, visado polo colexio profesional con data 02/01/2006.*

*O expediente informouse polo arquitecto municipal en data 16/05/2007.*

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

## *I. Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo, neste senso maniféstase a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, no seu artigo 84 letra “b”, recoñecendo esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de Administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de obras de construción, entre outras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21 de xaneiro de 1999 e Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, incluíndo expresamente a actuación proposta.*

## *II. Actuación proposta*

*A parcela na que se propón a reforma do edificio, consistente na construción dun solo, clasifícase como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia, incluído no ámbito do PEEC I-12 aprobado definitivamente o 25/10/1990, no cuarteirón nº 40, sen grao de catalogación, e cualifícase segundo ordenanza 1.1.B residencial/edificación pechada/área central.*

*Resultando coas variacións introducidas un edificio composto de planta soto a trasteiros, planta baixa comercial e tres plantas máis aproveitamento baixo cuberta para un total de 7 estudos, cunha superficie total construída de 976.80 metros cadrados.*

## *III. Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais do 28 de novembro de 1986.*

## *IV. Competencia*

*Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

## **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos formúlase a seguinte*

## **PROPOSTA**

*Aproba-lo proxecto de execución e reformado do básico presentado por don José Salceda Cerdeira, redactado polos arquitectos Teodoro de Francisco Antes, Alejandro González González e Juan M. Iglesias Portela,*

visado polo colexio profesional o 02/01/2006, e autoriza-la modificación do edificio situado na rúa Rogelio Abalde nº 1, conforme ós informes obrantes no expediente, sendo director das obras os mesmos arquitectos, variando o presuposto de execución segundo proxecto que se incrementa en 190.000 €, consistindo as modificacións na construción dunha planta de soto.

Resultando coas variacións introducidas un edificio composto de planta soto a trasteiros, planta baixa comercial e tres plantas máis aproveitamento baixo cuberta para un total de 7 estudos, cunha superficie total construída de 976.80 metros cadrados, nunha parcela clasificada como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985, incluída no ámbito do PEEC I-12 (aprobado definitivamente o 25/10/1990) no cuarteirón nº 40, sen catalogar, e cualificada coa ordenanza 1.1.B residencial/edificación pechada/área central.

Manter firme o resto da resolución de presidente da Xerencia Municipal de Urbanismo de data 14/02/2005, recaída no expediente 49298/421, no que non resulte modificado pola presente.

É requisito indispensable en tódalas obras dispor, ó pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e nas maiores a colocación do cartel indicador no que se faga consta-lo nome e os apelidos dos técnicos directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos ós que se vai destina-la construción, a data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.

As obras autorizadas realizaranse por empresa de construción que posúa o correspondente documento de cualificación empresarial.

A licenza entenderase concedida salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.

Deberá respectar a lexislación sectorial que en cada caso sexa de aplicación (lexislación de estradas, costas, augas, etc.)

#### CADUCIDADE

Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):

- Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ó de notificación do seu outorgamento.
- Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.
- Se ós tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.

Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).

#### SOBRE O IMPOSTO DE CONSTRUCCIONS, OBRAS E INSTALACIONES

*De conformidade co disposto no artigo 102.4 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, o imposto de construcións, obras e instalacións devengarase no momento de iniciarse a construción, instalación ou obra.*

#### **RECURSOS**

*Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ó da recepción da presente.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, e xa que logo, aprobar o proxecto de execución e reformado do básico presentado por don José Salceda Cerdeira nas condicións que se citan.

#### **72(1349).- 58456/421 NODA GALICIA CONSTRUCCIONES Y PROMOCIONES SL**

Segundo consta no expediente 58456/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### **“ANTECEDENTES**

*Con data 21 de decembro de 2006 a entidade mercantil Noda Galicia Construcciones y Promociones, S.L solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras para a construción dunha vivenda unifamiliar no camiño da Fonte nº 33 , segundo proxecto básico e estudo básico de seguridade e saúde redactados polos arquitectos Francisco Martínez Paz e Darío García Bernárdez, visado polo Colexio profesional o 13/12/2006 e planos reformados o 17/04/2007, sendo directores das obras os mesmos arquitectos.*

*O expediente informouse pola aparelladora municipal en data 07/05/2007.*

*Con data 29/06/2007 o solicitante presentou fianza en metálico por importe de 2.410 €, segundo número de operación 200700040525, para responder da urbanización dos terreos de cesión como consecuencia da execución das obras que se autorizan.*

#### **FUNDAMENTOS DE DEREITO**

*I. Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo: Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, no seu artigo 84 letra “b”, recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de Administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de obras de construción, entre outras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do Regulamento de disciplina*

urbanística de Galicia do 21 de xaneiro de 1999, Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.

En concreto, solicítase licenza de obras para a construción dunha vivenda unifamiliar situada no camiño da Fonte nº 33, composta de soto, planta baixa, primeira e baixo cuberta, cunha superficie total 295,54 metros cadrados.

II. Procedemento de outorgamento/denegación de licenzas: a Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia no seu artigo 194.1 sinala que a licenza urbanística ten por finalidade comprobar que os actos de ocupación, construción, edificación e uso do solo e do subsolo proxectados se axustan ó ordenamento urbanístico vixente; así mesmo, o artigo 195.1 especifica que as licenzas outorgaranse de acordo coas previsión da lexislación e do planeamento urbanísticos.

Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais do 28 de novembro de 1986.

A parcela na que se propón a construción da vivenda unifamiliar, composta de soto, planta baixa, primeira e baixo cuberta, clasifícase como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia, e cualifícase coa ordenanza 1.3.D Residencial/unifamiliar/illada.

III. Execución simultánea da edificación e urbanización e cesión de terreos: De conformidade co artigo 19.a) da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e apartado 3.2 “Réxime urbanístico do solo” do P.X.O.U de 1993 esixírase á persoa solicitante de licenza de obra nova ou de obras maiores de rehabilitación integral, a cesión dos terrenos da rúa á que dea fronte, establecéndose por parte do Concello as garantías económicas suficientes para sufragar a urbanización, unha vez fixada a liña correspondente. Para tal efecto, deberá custear os gastos de urbanización precisos para completar os servizos urbanos e regularizar as vías públicas, executar as obras necesarias para conectar coas redes de servizos e viaria en funcionamento e cederlle gratuitamente ó concello os terreos destinados a vias fóra das aliñacións establecidas no planeamento.

A superficie a ceder é de 60,25 metros cadrados, urbanizada segundo “Proxecto de características constructivas de sección tipo de vias” para un vial de 10 metros de ancho, aprobado polo Pleno municipal en sesión do 28 de abril de 1994.

Autorizándose a urbanización e a construción simultáneas, o dereito a edificar subordínase ó cumprimento do deber de urbanizar, de tal forma que non se permitirá a utilización da construción ata que non estea concluída e recibida a obra urbanizadora, e deberá establecerse tal condición nas transmisións do dereito de propiedade e de uso.

O acceso de vehículos debe adoquinarse segundo características construtivas determinadas pola Comisión de Goberno en sesión do 16 de xullo de 1999.

IV. Indivisibilidade da parcela: Segundo determinacións dos artigos 205 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e 81.2 e 3 do RD 1093/1997, de 4 de xullo,

*polo que se aproban as Normas complementarias ó Regulamento para a execución da Lei hipotecaria sobre inscrición no Rexistro da propiedade de actos de natureza urbanística, debe declararse a indivisibilidade da parcela, pois preténdese edificar conforme á relación determinada entre superficie de solo e construíble, esgotando parte da superficie de solo e restando unha porción inferior á parcela mínima.*

*V. Competencia para o outorgamento de licenzas: Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Non obstante, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e) atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

#### **PROPOSTA**

*Autorizar á entidade mercantil Noda Galicia Construcciones y Promociones, S.L para construír, conforme ós informes obrantes no expediente e segundo estudo básico de seguridade e saúde e proxecto básico redactado polos arquitectos Francisco Martínez Paz e Darío García Bernárdez, visado polo Colexio profesional o 13/12/2006 e planos reformados o 17/04/2007, sendo directores das obras os mesmos arquitectos, cun orzamento de execución segundo proxecto de 112.513 euros, unha vivenda unifamiliar no camiño da Fonte nº 33, composta de planta soto, plantas baixa, primeira e baixo cuberta, cunha superficie total a construír de 295,54 metros cadrados, nunha parcela clasificada como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985 e cualificada coa Ordenanza 1.3.D de edificación familiar illada, na que se permite este uso.*

*Deberá ceder ó Concello 60,25 metros cadrados de terreo con destino a ampliación de vial totalmente urbanizado, para o que deberá de outorgar escritura pública notarial ou documento público administrativo, achegando un plano de deslinde e outro de situación, e inscribila no Rexistro da Propiedade no prazo máximo de tres meses a contar dende o recibo da notificación do presente acordo.*

*A urbanización dos terreos obxecto de cesión realizarase simultaneamente coa edificación segundo as características constructivas da sección tipo de vial de 10 m de ancho, aprobada polo Pleno do Concello en sesión de data 28.04.94, así como as formuladas polos Servizos Técnicos Municipais en cada caso concreto para adapta-la obra ás características do entorno.*

*Antes do comezo das obras deberá presentar proxecto de execución, co correspondente anexo sobre control de calidade da edificación.*

*O acceso de vehículos executarase segundo características construtivas definidas pola Comisión de Goberno do Concello en sesión do 16 de xullo de 1999.*

*Declara-la indivisibilidade da parcela nunha superficie de 193,13 metros cadrados, que se deberá inscribir no Rexistro da Propiedade mediante certificación que será emitida por esta Xerencia de Urbanismo.*

*Deberá solicitar no prazo de vinte días contados a partir do día seguinte ó da notificación da presente resolución, o número de policía do inmovible ó Departamento de Estatística, a traveso do Rexistro Xeral do Concello acompañado do plano de deslinde e plano de situación.*

*Deberá solicitar licenza de primeira ocupación para a edificación que se autoriza.*

*Será obrigatorio que o número de policía figure no inmovible cando sexa solicitada a licenza de 1ª ocupación.*

*É requisito indispensable en tódalas obras dispor, ó pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e nas maiores a colocación do cartel indicador no que se faga consta-lo nome e os apelidos dos técnicos directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos ós que se vai destina-la construción, a data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.*

*A licenza entenderase concedida salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.*

*As obras autorizadas realizaranse por empresa de construción que posúa o correspondente documento de cualificación empresarial.*

*Deberá respectarse a lexislación sectorial que en cada caso sexa aplicable (lexislación de estradas, costas, augas, etc.).*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ó de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se ós tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **ADVERTENCIAS**

*Deberá respectarse a lexislación sectorial que en cada caso sexa de aplicación (lexislación de estradas, costas, augas, etc.).*

*Será requisito indispensable en todas as obras dispoñer, xunto á obra, de copia autorizada da licenza municipal e, nas maiores, a colocación de cartel indicador cos datos que se mencionan no artigo 17.3 do Real Decreto 28/1999, do 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de disciplina urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do solo de Galicia.*

*A licenza entenderase concedida salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.*

#### **SOBRE O IMPOSTO DE CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN E OBRAS**

*De conformidade co disposto no artigo 102.4 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, o imposto de construcións, instalacións e obras devengarase no momento de iniciarse a construción, instalación ou obra.*

#### **RECURSOS**

*Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ó da recepción da presente.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por “Noda Galicia Construcciones y promociones, S.L.”, para construción dunha vivenda unifamiliar no camiño da Fonte núm. 33.

#### **73(1350).- 59086/421 SOFIA ALFAYA JUNCAL**

Segundo consta no expediente 59086/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### **“ANTECEDENTES**

*Con data 20 de febreiro de 2007 dona Sofia Alfaya Juncal solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras para a construción dunha vivenda unifamiliar na rúa Carrasqueira (Coruxo), segundo proxecto básico e estudo básico de seguridade e saúde redactado polo arquitecto Iván Andrés Mosquera Fuembuena, visado polo Colexio profesional o 06/02/2007, sendo director das obras o mesmo arquitecto e director da execución o arquitecto técnico Antonio Álvarez-Ossorio y Costa.*

*O expediente informouse pola aparelladora municipal en data 22/05/2007.*

*Con data 06 de xullo de 2007 o solicitante presentou aval do Banco Pastor por importe de 2.346 €, segundo número de operación 200700041389, para responder dos gastos de urbanización do terreo obxecto de cesión que resulten afectados como consecuencia da execución das obras que se autorizan.*

#### **FUNDAMENTOS DE DEREITO**

*I. Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo: Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, no seu artigo 84 letra “b”, recoñece esta facultade de control*

preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de Administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de obras de construción, entre outras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do Regulamento de disciplina urbanística de Galicia do 21 de xaneiro de 1999, Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.

En concreto, solicítase licenza para a construción dunha vivenda unifamiliar na rúa Carrasqueira (Coruxo), composta de planta baixa e primeira.

II. Procedemento de outorgamento/denegación de licenzas: a Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia no seu artigo 194.1 sinala que a licenza urbanística ten por finalidade comprobar que os actos de ocupación, construción, edificación e uso do solo e do subsolo proxectados se axustan ó ordenamento urbanístico vixente; así mesmo, o artigo 195.1 especifica que as licenzas outorgaranse de acordo coas previsión da lexislación e do planeamento urbanísticos.

Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais do 28 de novembro de 1986.

A parcela na que se propón a construción da vivenda unifamiliar, composta de planta baixa e primeira, clasifícase como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia, e cualifícase coa ordenanza 1.3.C Residencial/unifamiliar/illada de baixa densidade, núcleo 08 01 “Carrasqueira”.

III. Execución simultánea da edificación e urbanización e cesión de terreos: De conformidade co artigo 19.a) da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e apartado 3.2 “Réxime urbanístico do solo” do P.X.O.U de 1993 esixírase á persoa solicitante de licenza de obra nova ou de obras maiores de rehabilitación integral, a cesión dos terrenos da rúa á que dea fronte, establecéndose por parte do Concello as garantías económicas suficientes para sufragar a urbanización, unha vez fixada a liña correspondente. Para tal efecto, deberá custear os gastos de urbanización precisos para completar os servizos urbanos e regularizar as vías públicas, executar as obras necesarias para conectar coas redes de servizos e viaría en funcionamento e cederlle gratuitamente ó concello os terreos destinados a viais fóra das aliñacións establecidas no planeamento.

A superficie a ceder é de 58,66 metros cadrados, urbanizada segundo “Proxecto de características construtivas de sección tipo de viais” para un vial de 8 metros de ancho, aprobado polo Pleno municipal en sesión do 28 de abril de 1994, para o que presentou aval por valor de 2.346 euros.

Autorizándose a urbanización e a construción simultáneas, o dereito a edificar subordínase ó cumprimento do deber de urbanizar, de tal forma que non se permitirá a utilización da construción ata que non estea concluída e recibida a obra urbanizadora, e deberá establecerse tal condición nas transmisións do dereito de propiedade e de uso.

O acceso de vehículos debe adoquinarse segundo características construtivas determinadas pola Comisión de Goberno en sesión do 16 de xullo de 1999.

*IV. Indivisibilidade da parcela: Segundo determinacións dos artigos 205 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e 81.2 e 3 do RD 1093/1997, de 4 de xullo, polo que se aproban as Normas complementarias ó Regulamento para a execución da Lei hipotecaria sobre inscrición no Rexistro da propiedade de actos de natureza urbanística, debe declararse a indivisibilidade da parcela, pois preténdese edificar conforme á relación determinada entre superficie de solo e construíble, esgotando parte da superficie de solo e restando unha porción inferior á parcela mínima.*

*V. Competencia para o outorgamento de licenzas: Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Non obstante, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e) atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

#### **PROPOSTA**

*Autorizar a dona Sofia Alfaya Juncal para construír, conforme ós informes obrantes no expediente e segundo proxecto básico e estudo básico de seguridade e saúde redactado polo arquitecto Iván Andrés Mosquera Fuembuena, visado polo Colexio profesional o 06/02/2007, sendo director das obras o mesmo arquitecto e director da execución o arquitecto técnico Antonio Álvarez-Ossorio y Costa, cun orzamento de execución segundo proxecto de 175.023,82 euros, unha vivenda unifamiliar na rúa Carrasqueira (Coruxo) composta de planta baixa e primeira a vivenda, cunha superficie total a construír de 368,99 metros cadrados e unha ocupación en planta baixa de 247,69 metros cadrados, nunha parcela clasificada como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985, ordenanza 1.3.C Residencial/Edificación unifamiliar/Illada de baixa densidade, núcleo 08 01 “Carrasqueira”.*

*Deberá ceder ó Concello 58,66 metros cadrados de terreo con destino a ampliación de vial totalmente urbanizado, para o que deberá de outorgar escritura pública notarial ou documento público administrativo, achegando un plano de deslinde e outro de situación, e inscribila no Rexistro da Propiedade no prazo máximo de tres meses a contar dende o recibo da notificación do presente acordo.*

*A urbanización dos terreos obxecto de cesión realizarase simultaneamente coa edificación segundo as características constructivas da sección tipo de vial de 8 m de ancho, aprobada polo Pleno do Concello en sesión de data 28.04.94, así como as formuladas polos Servicios Técnicos Municipais en cada caso concreto para adapta-la obra ás características do entorno.*

*Antes do comezo das obras deberá presentar proxecto de execución, co correspondente anexo sobre control de calidade da edificación.*

*O acceso de vehículos executarase segundo características construtivas definidas pola Comisión de Goberno do Concello en sesión do 16 de xullo de 1999.*

*Declara-la indivisibilidade da parcela nunha superficie de 1212,34 metros cadrados, que se deberá inscribir no Rexistro da Propiedade mediante certificación que será emitida por esta Xerencia de Urbanismo.*

*Deberá solicitar no prazo de vinte días contados a partir do día seguinte ó da notificación da presente resolución, o número de policía do inmovible ó Departamento de Estatística, a traveso do Rexistro Xeral do Concello acompañado do plano de deslinde e plano de situación.*

*Deberá solicitar licenza de primeira ocupación para a edificación que se autoriza.*

*Será obrigatorio que o número de policía figure no inmovible cando sexa solicitada a licenza de 1ª ocupación.*

*É requisito indispensable en tódalas obras dispor, ó pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e nas maiores a colocación do cartel indicador no que se faga consta-lo nome e os apelidos dos técnicos directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos ós que se vai destina-la construción, a data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.*

*A licenza entenderase concedida salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ó de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se ós tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **ADVERTENCIAS**

*Deberá respectarse a lexislación sectorial que en cada caso sexa de aplicación (lexislación de estradas, costas, augas, etc.).*

*Será requisito indispensable en todas as obras dispoñer, xunto á obra, de copia autorizada da licenza municipal e, nas maiores, a colocación de cartel indicador cos datos que se mencionan no artigo 17.3 do Real Decreto 28/1999, do 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de disciplina urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do solo de Galicia.*

*A licenza entenderase concedida salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.*

#### **SOBRE O IMPOSTO DE CONSTRUCIÓNS, INSTALACIÓNS E OBRAS**

*De conformidade co disposto no artigo 102.4 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, o imposto de construcións, instalacións e obras devengarase no momento de iniciarse a construción, instalación ou obra.*

## **RECURSOS**

*Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ó da recepción da presente.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por D<sup>a</sup> Sofía Alfaya Juncal para a construción dunha vivenda unifamiliar na rúa Carrasqueira, Coruxo.

## **74(1351).- 59105/421 SERVANDO FERNANDEZ MORGADE**

Segundo consta no expediente 59105/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

### **“ANTECEDENTES**

*Don Servando Fernández Morgade solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras para construír un cerramento de bloque de cemento no Camiño de Presas, Beade, de 110 metros liñais (100 metros no interior da finca sen fronte á vía pública e 10 metros con fronte á vía pública).*

*O expediente informouse pola arquitecta municipal na data 26 de abril de 2007.*

### **FUNDAMENTOS DE DEREITO**

#### **I. Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo**

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Neste senso maniféstase a Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, no artigo 84 letra “b”, recoñecendo esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares termos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia.*

*A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de obras para o cerramento de fincas, entre outras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21 de xaneiro de 1999 e Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985, incluíndo expresamente a actuación proposta.*

## II. Actuación proposta

A parcela que se pretende cerrar en 110 metros liñais (100 metros no interior da finca sen fronte á vía pública e 10 metros con fronte á vía pública), sendo a súa aliñación e rasante as fixadas polo acta do 30 de xaneiro de 2007, esto é, “unha liña paralela a catro metros do eixo do camiño”, clasifícase como solo rústico protexido -paisaxe e masas forestais- no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia.

O cerramento será preferentemente vexetal, sen que a altura do que se realice con material opaco de fábrica sobrepase un metro. En todo caso debe executarse con materiais tradicionais do medio rural no que se emprace, non permitíndose o emprego de bloques de formigón ou outros materiais de fábrica, agás que sexan debidamente revestidos e pintados na forma que regulamentariamente se determine.

## III. Procedemento

Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986.

## IV. Competencia

Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29 de xullo de 1996, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ao seu presidente. Sen embargo, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.

## CONCLUSIÓN

De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmulase a seguinte

## PROPOSTA

Autorizar a Don Servando Fernández Morgade para construír conforme aos informes obrantes no expediente e segundo acta de liña e rasante, esto é “unha liña paralela a catro metros do eixo do camiño”, un cerramento no Camiño de Presas, Beade, de 110 metros liñais (100 metros no interior da finca sen fronte á vía pública e 10 metros con fronte á vía pública), nunha parcela clasificada como solo rústico protexido -paisaxe e masas forestais- no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985.

O cerramento será preferentemente vexetal, sen que a altura do que se realice con material opaco de fábrica sobrepase un metro, agás en parcelas edificadas, onde poderá acadar 1,5 metros. En todo caso debe executarse con materiais tradicionais do medio rural no que se emprace, e no suposto de que se empreguen bloques de formigón ou outros materiais de fábrica, revestiranse e pintaranse.

## ADVERTENCIAS

*É requisito indispensable en tódalas obras dispor, ao pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e nas maiores a colocación do cartel indicador no que se faga constar o nome e os apelidos dos técnicos directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos aos que se vai destinar a construción, a data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras e o número de expediente.*

*As obras autorizadas realizaranse por empresa de construción que posúa o correspondente documento de cualificación empresarial.*

*A licenza entenderase concedida salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.*

## CADUCIDADE

*Será declarada a caducidade da licenza, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao da notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo período.*
- *Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

## IMPOSTO SOBRE CONSTRUCIÓNS, INSTALACIÓNS E OBRAS

*O imposto sobre construcións, instalacións e obras devengarase no momento de iniciarse a construción, instalación ou obra, de conformidade co disposto no artigo 102.4 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais.*

## RECURSOS

*Contra a presente poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación da presente.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por don Servando Fernández Morgade para construír peche de bloques de cemento no Camiño de Presas, Beade.

## **75(1352).- 57446/421 CELSO ALONSO IGLESIAS**

Segundo consta no expediente 57446/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

### **“ANTECEDENTES**

*Don Celso Alonso Iglesias solicita no Rexistro xeral da Xerencia municipal de urbanismo licenza de obras menores para substitución de toldo e carpintería de aluminio en escaparates no local sito na planta baixa do edificio do número 5 no Paseo de Alfonso XII.*

### **FUNDAMENTOS DE DEREITO**

#### **I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo**

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, así como nas normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

#### **II.- Procedemento**

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.*

#### **III.- Competencia**

*Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

### **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

#### **PROPOSTA**

*Conceder a Don Celso Alonso Iglesias licenza de obras menores para substitución de toldo e carpintería de aluminio en escaparates no local sito na planta baixa do edificio do número 5 no Paseo de Alfonso XII.*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **RECURSOS**

*Contra a presente poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación da presente.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por don Celso Alonso Iglesias para substitución de toldo e carpintería de aluminio en escaparates no local planta baixa do edificio núm. 5 do Paseo de Alfonso XII.

#### **76(1353).- 58952/421 CASA DE CARIDADE - COMEDOR DA ESPERANZA**

Segundo consta no expediente 58952/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### **“ANTECEDENTES**

*O Padroado da Casa de Caridade de Vigo solicita no Rexistro xeral da Xerencia municipal de urbanismo licenza de obras menores para limpeza e saneamento de fachadas do inmovible da Casa de Caridade, sito no número 69 da rúa San Francisco.*

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

### I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo

Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra "b" (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra "e" da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, así como nas normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.

### II.- Procedemento

Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.

### III.- Competencia

Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra "p" esta facultade ao seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.

## CONCLUSIÓN

De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos formúlase a seguinte

## PROPOSTA

Conceder ao Padroado da Casa de Caridade de Vigo licenza de obras menores para limpeza e saneamento de fachadas do inmovible da Casa de Caridade, sito no número 69 da rúa San Francisco.

## CADUCIDADE

Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):

- Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.

- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

## RECURSOS

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación da presente.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada polo Padroado da Casa da Caridade de Vigo, para limpeza e saneamento da fachada do inmovible número 69 da rúa San Francisco.

## **77(1354).- 59685/421 MAGOPE, S.L.**

Segundo consta no expediente 59685/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

### “ANTECEDENTES

*A entidade mercantil “Magope, SL” solicita no Rexistro xeral da Xerencia municipal de urbanismo licenza de obras menores para restauración e pintura de fachada posterior e colocación de lucernario en cuberta do edificio sito no número 42 na rúa Policarpo Sanz.*

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

*I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, así como nas*

*normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

## *II.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.*

## *III.- Competencia*

*Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ao seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

## **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

## **PROPOSTA**

*Conceder a entidade mercantil “Magope, SL” licenza de obras menores para restauración e pintura de fachada posterior e colocación de lucernario en cuberta do edificio sito no número 42 na rúa Policarpo Sanz.*

## **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

## **RECURSOS**

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación da presente.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por “Magope, S.L.” para restauración e pintura e fachada posterior e colocación de lucernario en cuberta do edificio núm. 42 da rúa Policarpo Sanz.

#### **78(1355).- 59724/421 GRUPO LAR DESARROLLO RESIDENCIALES SL**

Segundo consta no expediente 59724/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

##### *“ANTECEDENTES*

*A entidade mercantil Grupo Lar Desarrollos Residenciales, S.L. solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras menores para a reposición de cristais, apertura de oco, baño completo, sollado de parqué, rodapé, pintura, falso teito, mampara e punto de luz (enchufe) en local destinado a oficina no inmovible situado na Plaza de Compostela nº 25, baixo.*

##### *FUNDAMENTOS DE DEREITO*

*I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

*II.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de*

conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.

### III.- Competencia

Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.

### CONCLUSIÓN

De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte

### PROPOSTA

Conceder á entidade mercantil Grupo Lar Desarrollos Residenciales, S.L. licenza de obras menores para a reposición de cristais, apertura de oco, baño completo, sollado de parqué, rodapé, pintura, falso teito, mampara e punto de luz (enchufe) en local destinado a oficina no inmovible situado na Plaza de Compostela nº 25, baixo.

### CADUCIDADE

Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):

- Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.
- Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.
- Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.

Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).

### RECURSOS

Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo Número Un de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da presente notificación.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada polo “Grupo Lar .Desarrollo Residenciales, S.L.”, para obras menores en local destinado a oficina no inmovible núm. 25 baixo da praza de Compostela.

## **79(1356).- 59747/421 GRUPO CHEVIKA SA**

Segundo consta no expediente 59747/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

### *“ANTECEDENTES*

*A entidade mercantil Grupo Chevika, S.A. solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras menores para substitución de carpintería, pintura, azulexado, falso teito, bañera, lavabo, bidé e inodoro da vivenda situada na rúa Colón nº 18, 7ºC.*

### *FUNDAMENTOS DE DEREITO*

#### *I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometimento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

#### *II.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.*

#### *III.- Competencia*

*Correspóndelle ó concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes,*

*entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

#### **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

#### **PROPOSTA**

*Conceder á entidade mercantil Grupo Chevika, S.A. licenza de obras menores para substitución de carpintería, pintura, azulexado, falso teito, bañera, lavabo, bidé e inodoro da vivenda situada na rúa Colón nº 18, 7º C.*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **RECURSOS**

*Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo Número Un de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da presente notificación.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada polo Grupo Chevika, S.A., para obras menores en vivenda da rúa Colón, núm. 18-7º C..

**80(1357).- 59832/421 JOSE ANTONIO ARAUJO PEREZ**

Segundo consta no expediente 59832/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### *“ANTECEDENTES*

*Don José Antonio Araujo Pérez solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras menores para reforma interior de portal e pisos, pintura, carpintería, solados e renovación de baños e cociñas no edificio situado na rúa Xesús Fernández nº 8.*

#### *FUNDAMENTOS DE DEREITO*

##### *I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licencia dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), reconece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

##### *II.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.*

##### *III.- Competencia*

*Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

#### *CONCLUSIÓN*

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmulase a seguinte*

#### *PROPOSTA*

*Conceder a don José Antonio Araujo Pérez licenza de obras menores para reforma interior de portal e piso, pintura, carpintería, solados e renovación de baños e cocinas no edificio situado na rúa Xesús Fernández nº 8.*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **RECURSOS**

*Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo Número Un de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da presente notificación.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por don José Antonio Araujo Pérez para obras menores en edificio da rúa Xesús Fernández núm. 8.

#### **81(1358).- 59978/421 ASOCIACION COMERCIANTES MERCADO DE LA PIEDRA**

Segundo consta no expediente 58952/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### **“ANTECEDENTES**

*A Asociación de comerciantes do Mercado da Pedra , solicita no Rexistro xeral da Xerencia municipal de urbanismo licenza de obras menores para substitución de portas de acceso a locais por outras semellantes con dobre tirador, reparación de humidades en parede e pintado de varanda e rejas da edificación sita no número 1 na rúa Teófilo Llorente.*

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

### *I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo:*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, así como o artigo 2.1.2 do Plan xeral de ordenación municipal aprobado polo Concello Pleno en sesión extraordinaria do 30 de decembro de 2004 e publicado no DOG do 15 de febreiro de 2005 e provisionalmente aprobado en sesión do 19 de maio de 2006 .*

### *II.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.*

### *III.- Competencia*

*Correspóndelle ó concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

## CONCLUSIÓN

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

## PROPOSTA

*Conceder a Asociación de comerciantes do Mercado da Pedra licenza de obras menores para substitución de portas de acceso a locais por outras semellantes con dobre tirador, reparación de humidades en parede e pintado de varanda e rexas da edificación sita no número 1 na rúa Teófilo Llorente.*

### CADUCIDADE

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo período.*
- *Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

### RECURSOS

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo Número Un de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da presente notificación.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada pola Asociación de Comerciantes do Mercado da Pedra para substitución de portas de acceso a locais, reparación de humidades en paredes e pintado de varanda e rexas no edificio na rúa Teófilo Llorente núm. 1..

### **82(1359).- 60197/421 MARIA CARMEN IGLESIAS CAMINA**

Segundo consta no expediente 60197/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

*“Dona Maria del Carmen Luz Iglesias Camina , solicita no Rexistro xeral da Xerencia municipal de urbanismo licenza de obras menores para retirada de marquesina e do rótulo, substitución de carpintería, instalación de letreiro e toldo no local que ocupa a planta baixa do edificio sito no número 9 da Praza da Pedra.*

### **FUNDAMENTOS DE DEREITO**

**I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo:**

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia.*

*A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, así como o artigo 2.1.2 do Plan xeral de ordenación municipal aprobado polo Concello Pleno en sesión extraordinaria do 30 de decembro de 2004 e publicado no DOG do 15 de febreiro de 2005 e provisionalmente aprobado en sesión do 19 de maio de 2006 .*

## *II.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.*

## *III.- Competencia*

*Correspóndelle ó concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

## *CONCLUSIÓN*

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos formúlase a seguinte*

### *PROPOSTA*

*Conceder a dona Maria del Carmen LuZ Iglesias Camina licenza de obras menores para retirada de marquesina e do rótulo, substitución de carpintería, instalación de letreiro e toldo no local que ocupa a planta baixa do edificio sito no número 9 da Praza da Pedra.*

### *CADUCIDADE*

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

## RECURSOS

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo Número Un de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da presente notificación.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por D<sup>a</sup> María del Carmen Iglesias Camina para retirada de marquesiña e de rótulo, substitución de carpintería, instalación de letreiro e toldo en local planta baixa do número 9 da Praza da Pedra.

### **83(1360).- 60282/421 MARIA ISABEL MARTINEZ MARTIN**

Segundo consta no expediente 60282/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

*“Dona Maria Isabel Martínez Martín, solicita no Rexistro xeral da Xerencia municipal de urbanismo licenza de obras menores para instalación de fiestra de follas abatibles cara ao exterior e instalación de rótulo no local sito na planta baixa no número 13 da rúa Eduardo Chao.*

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

### I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, así como o artigo 2.1.2 do Plan xeral de ordenación municipal aprobado polo Concello Pleno en sesión extraordinaria do 30 de decembro de 2004 e publicado no DOG do 15 de febreiro de 2005 e provisionalmente aprobado en sesión do 19 de maio de 2006 .*

## *II.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.*

## *III.- Competencia*

*Correspóndelle ó concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

## *CONCLUSIÓN*

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

## *PROPOSTA*

*Conceder a dona Maria Isabel Martínez Martín licenza de obras menores para instalación de fiestra de follas abatibles cara ao exterior e instalación de rótulo no local sito na planta baixa no número 13 da rúa Eduardo Chao.*

## *CADUCIDADE*

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

## *RECURSOS*

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo Número Un de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da presente notificación.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por dona M<sup>a</sup> Isabel Martínez Martín, para instalación de fiestras e rótulo en local planta baixa da rúa Eduardo Chao núm. 13.

#### **84(1361).- 60315/421 A CARON DO LUME SL**

Segundo consta no expediente 60315/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

##### *“ANTECEDENTES*

*A entidade mercantil A Carón do Lume, S.L. solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras menores para rehabilitación da fachada do local situado na planta baixa do edificio sito no número 5 da rúa Palma e instalación de rótulo.*

##### *FUNDAMENTOS DE DEREITO*

###### *I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometimento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de construción entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

###### *II.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, e especificamente, de conformidade co artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia do 30 de outubro de 1995, a autorización do Director xeral de patrimonio cultural da Xunta de Galicia.*

###### *III.- Competencia*

*Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes,*

*entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquer tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

#### **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

#### **PROPOSTA**

*Conceder á entidade mercantil A Carón do Lume, S.L. licenza de obras menores para rehabilitación da fachada do local situado na planta baixa do edificio sito no número 5 da rúa Palma e instalación de rótulo.*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **RECURSOS**

*Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo Número Un de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da presente notificación.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por “A Carón do Lume, SL”, para rehabilitación de fachada do local do edificio núm. 5 da rúa Palma e instalación de rótulo.

#### **85(1362).- 46541/421 INSTITUTO GALEGO DA VIVENDA E SOLO**

Segundo consta no expediente 46541/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

“ANTECEDENTES

O presidente da Xerencia Municipal de Urbanismo, con data 2 de outubro de 1998 e no expediente 28589/421, resolveu autorizar a don Carlos González Rodríguez en representación do Instituto Galego da Vivenda e Solo para construír, conforme ao proxecto presentado redactado polo arquitecto don Ricardo Valencia Hentschel, supervisado pola oficina de supervisión da unidade técnica do IGVS e segundo informe técnico favorábel de data 16 de setembro de 1998, cinco edificios no ámbito do Estudo de Detalle UA-11 ROTEAS, San Miguel de Oia, compostos cada un deles de planta soto para garaxe e trasteiros, planta baixa, dúas plantas máis e aproveitamento baixo cuberta para oito vivendas, cun total de corenta viventas.

Con data 15 de decembro de 2000, o Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, expediente 38161/421, acordou aprobar o proxecto de execución e reformado cos anexos de proxecto sobre infraestruturas comúns de telecomunicacións e estudo de seguridade e saúde presentados por don Luis Ogando Hermida en representación do Instituto Galego da Vivenda e Solo, redactados polo arquitecto don Luis Antonio Chao Gómez e axudante de dirección don Andrés Doorno Novoa, con data de visado do 23 de agosto de 2000, para a construción situada en Roteas, San Miguel de Oia, que obtivo licenza por resolución do presidente da Xerencia Municipal de Urbanismo de data 2 de outubro de 1998, para cinco edificios e autorizarlle para efectuar as seguintes modificacións respecto do proxecto básico: unión dos sotos das cinco edificacións formando un só soto común destinado a garaxe aparcamento cunha superficie total construída de 1.553,60 metros cadrados, reducindo a ocupación do soto respecto do primitivo en 161,69 metros cadrados, resultando, coa reforma do soto, un edificio composto de planta soto destinada a garaxe e trasteiros e cinco bloques compostos de planta baixa, dúas plantas máis e aproveitamento baixo cuberta para un total de corenta vivendas.

O 14 de abril do 2003 o delegado provincial de Pontevedra do Instituto Galego da Vivenda e Solo resolveu outorgar a calificación definitiva de vivendas de protección oficial de promoción pública.

De conformidade co previsto no apartado 3.8.11.f das normas urbanísticas do PXOU, o interesado achega a seguinte documentación:

- Escritura de declaración de obra nova e división horizontal outorgada pola representación legal do Instituto Galego da Vivenda e Solo ante o notario don Gerardo García-Boente Sánchez o día vinte e un de abril de dous mil tres ao número mil dezanove do seu protocolo.
- Declaración de alteración de bens inmóbeis de natureza urbana, Catastro Inmobiliario, modelo 902 e anexo I cos datos da finca e elementos construtivos, presentado na Delegación Provincial de Economía e Facenda, Xerencia Territorial do Catastro.
- Certificado final de obra emitido polo arquitecto redactor do proxecto don Luis Antonio Chao Gómez e polo arquitecto don José Javier Suances Matías, visado polo colexio profesional o 11 de abril de 2003.
- Certificación de declaración de indivisibilidade da parcela emitida polo secretario da Xerencia de Urbanismo con data doce de novembro de mil novecentos noventa e oito, de conformidade co disposto no artigo 205.d) da Lei 9/2002, do 30 de decembro, e inscrita no Rexistro da Propiedade.

O expediente informouno a arquitecta municipal en data 19 de agosto de 2003, e o técnico de administración xeral da oficina de Planeamento en data 25 de xuño de 2007 informando favorábelmente a recepción das obras de urbanización da primeira fase do Estudo de Detalle da U.A. 11 ROTEAS, expediente 4197/411, aprobado definitivamente o 30 de abril de 1997.

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

### *I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así, a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares termos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de primeiro uso ou ocupación, entroutras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do Regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, así como nas normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

*O artigo 195.6 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, establece que para outorgar a licenza de primeira ocupación de edificacións esixírase certificado final de obra de técnico competente no que conste que as obras están completamente terminadas e se axustan á licenza outorgada e a previa visita de comprobación dos servizos técnicos municipais.*

### *II. Actuación proposta*

*Solicítase licenza de primeira ocupación para o edificio situado na U.A. ROTEAS, San Miguel de Oia, Coruxo, composto de planta soto destinada a garaxe e trasteiros e cinco bloques compostos de planta baixa, dúas plantas máis e aproveitamento baixo cuberta para un total de corenta vivendas de protección oficial, agora sinalados cos números 299, 301, 303, 305 e 307 da carretera de Camposancos, que obtivo licenza para a execución de obras por resolución do presidente da Xerencia de Urbanismo de data 2 de outubro de 1998, expediente 28589/421, e acordo do Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo do 15 de decembro de 2000, expediente 38161/421, promovidas polo Instituto Galego da Vivenda e Solo.*

### *III. Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 194 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986.*

### *IV. Competencia*

*Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo o procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ao seu presidente. Porén, entrada en vigor a Lei 57/2003, do 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1 e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

## CONCLUSIÓN

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

#### **PROPOSTA**

*Outorgar ao Instituto Galego da Vivenda e Solo licenza de primeira ocupación do edificio situado no ámbito da U.A. 11 ROTEAS, San Miguel de Oia, Coruxo, sinalado agora cos números 299, 301, 303, 305 e 307 da carretera de Camposancos, composto de planta soto destinada a garaxe e trasteiros e cinco bloques compostos de planta baixa, dúas plantas máis e aproveitamento baixo cuberta para un total de corenta vivendas de protección oficial.*

*A edificación deberá de manter as mesmas condicións de seguridade que ten na actualidade, en especial as portas RF de paso de persoas non disporán en ningún caso de pechadura e estarán en todo momento pechadas e cos muelles de retorno en perfecto estado de funcionamento.*

#### **RECURSOS**

*Contra a presente poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a ditou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da presente notificación.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada do Instituto Galego da Vivenda e Solo de licenza de primeira ocupación do edificio situado no ámbito da UA 11 Roteas, San Miguel de Oia, Coruxo..

#### **86(1363).- 52302/421 ADORACION LOPEZ SUAREZ**

Segundo consta no expediente 52302/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### **“ANTECEDENTES**

*Con data 20/01/2005 dona Adoración López Suárez solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de primeira ocupación da vivenda unifamiliar situada na rúa Rivera Atienza nº 3 (Vigo).*

*O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo por acordo de data 21/03/2002 (expte. 37415/421) autorizou a D. José Andrés Sebastian Martínez e outros para efectuar, conforme ó proxecto básico e de execución e estudio de seguridade e saúde redactados polo arquitecto D. Antonio Abal Medina, visados con datas 14-6-00, 20-6-01 e 3-10-01, cun presuposto de execución material de 109.083,7 €, obras de demolición e posterior construción dunha vivenda unifamiliar na rúa Rivera Atienza nº 3, composta de soto, planta baixa e dúas plantas altas para vivenda unifamiliar, cunha superficie total construída de 410,06 metros cadrados.*

O expediente informouse polo arquitecto técnico municipal en data 07/02/2007.

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

I. Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo: Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, no seu artigo 84 letra “b”, recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de Administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de 1ª utilización dos edificios existentes, entre outras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do Regulamento de disciplina urbanística de Galicia do 21 de xaneiro de 1999, Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.

En concreto, solicítase licenza de 1ª ocupación para unha vivenda unifamiliar situada na rúa Rivera Atienza nº 3, composta de soto, planta baixa e dúas plantas altas para vivenda unifamiliar, cunha superficie total construída de 410,06 metros cadrados.

II. Licenza de primeira ocupación: O artigo 195.6 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, establece que para outorgar a licenza de primeira ocupación de edificacións esixirase certificado final de obra de técnico competente no que conste que as obras están completamente terminadas e se axustan á licenza outorgada e a previa visita de comprobación dos servizos técnicos municipais. As Normas urbanísticas do PXOU de 1993 no seu apartado 3.8.11.f) esixen a presentación, xunto coa solicitude de primeira utilización, uso ou posta en funcionamento, da seguinte documentación: certificado final da dirección da obra, documento acreditativo de que a obra se deu de alta para os efectos da Contribución Territorial Urbana, e escritura de declaración de obra nova.

O interesado achega a seguinte documentación:

- Escritura de declaración de obra nova outorgada por dona Adoración López Suárez e don José Andrés Sebastian Martínez ante o notario don Gerardo García-Brente Sánchez o día 08/01/2007 ó número 48 do seu protocolo.
- Declaración de alteración de bens inmóbeis de natureza urbana, Catastro Inmobiliario, modelo 902, anexo cos datos da finca e elementos construtivos.
- Certificado final de obra emitido polo arquitecto redactor do proxecto Antonio José Abal Medina, visado polo colexio profesional o 21/11/2006.
- Certificación de declaración de indivisibilidade da parcela emitida polo secretario da Xerencia de Urbanismo con data 17/04/2007, de conformidade co disposto no artigo 205.d) da Lei 9/2002, do 30 de decembro, e inscrita no Rexistro da Propiedade.

III. Procedemento: Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de

*Galicia, e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28/11/1986,*

*O arquitecto municipal no expediente de solicitude de primeira ocupación con data 07/02//2007 informa que, realizada visita de inspección á mencionada edificación, comprobouse que as obras realizadas se axustaban sensiblemente ó proxecto autorizado, ás condicións impostas na licenza e no apartado 3.8.11 das normas urbanísticas do PXOU (reposición do viario, beirarrúas, arbolado, conduccións, etc.), facendo a seguinte anotación: “As condicións de prevención contra incendios no momento da inspección eran as adecuadas en aplicación da normativa correspondente, polo que deberá recordarse a obriga de manter o edificio nas mesmas condicións de seguridade, facendo fincapé en que as portas RF de paso de persoas non disporán de pechadura en ningún caso, manténdose pechadas e cos resortes de retorno en funcionamento”.*

*IV. Competencia: Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29/07/1996, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Porén, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmulase a seguinte*

#### **PROPOSTA**

*Outorgar a don José Andrés Sebastian Martínez e dona Adoración López Suárez licenza de 1ª ocupación para a vivenda unifamiliar situada na rúa Rivera Atienza nº 3, composta de soto, planta baixa e dúas plantas altas para vivenda unifamiliar, cunha superficie total construída de 410,06 metros cadrados.*

#### **RECURSOS**

*Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ó da recepción da presente.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza de primeira ocupación solicitada por Dª Adoración López Suárez para vivenda unifamiliar situada na rúa Rivera Atienza, núm. 3

**87(1364).- 58480/421 JOSE BORRAJO SAA**

Segundo consta no expediente 58480/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### *“ANTECEDENTES*

*D. José Borrajo Saa solicita no Rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de primeira ocupación da vivenda unifamiliar situada no camiño Cereiro-Candeán.*

*A licenza para a construción da edificación foi autorizada polo presidente da Xerencia Municipal de Urbanismo en data 16/05/1997 expediente 26261/421, conforme ao proxecto técnico redactado polo arquitecto D. José L. Vázquez Pérez, visado polo colexio profesional con data 08/11/1996, cunha superficie total construída de 341,24 metros cadrados que se distribúen en soto para garaxe e planta baixa e primer piso para vivenda.*

*De conformidade co previsto no apartado 3.8.11.f das normas urbanísticas do PXOU, o interesado achega a seguinte documentación:*

- -Escritura de declaración de obra nova outorgada por D. José Borrajo Saa perante o notario D. José Luis Prieto Fenech o día 28/09/06 ao número 1.994 do seu protocolo.*
- -Xustificación de pagamento do importe sobre bens inmóbeis de natureza urbana.*
- -Certificado final de obra emitido polo arquitecto redactor do proxecto D. José L. Vázquez Pérez, visado polo colexio profesional o 23/05/2006.*
- -Certificación de declaración de indivisibilidade da parcela emitida polo secretario da Xerencia de Urbanismo con data 12/01/1998, de conformidade co disposto no artigo 205.d) da Lei 9/2002, do 30 de decembro, e inscrita no Rexistro da Propiedade.*

*O expediente informouno o arquitecto técnico municipal en data 07/06/07.*

#### *FUNDAMENTOS DE DEREITO*

*I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de primer uso ou ocupación, entre outras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

*O artigo 195.6 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, establece que para outorgar a licenza de primeira ocupación de edificacións esixirase certificado final de obra de técnico competente no que conste que as obras están completamente terminadas e se axustan á licenza outorgada e a previa visita de comprobación dos servizos técnicos municipais.*

## II.- Actuación proposta

Solicitan licenza de primeira ocupación para a vivenda unifamiliar situada en Cereiro-Candeán, que obtivo licenza para a execución de obras por resolución do vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo do 16/05/1997, expediente 26261/421, pola que se autorizou a D. Jose Borrajo Saa, para construír unha vivenda unifamiliar composta de soto para garaxe, planta baixa e primeira para vivenda, cunha superficie total construída de 341,24 metros cadrados, segundo o proxecto redactado polo arquitecto D. José L. Vázquez Pérez e visado polo COAG en data 08/11/1996.

## III.- Procedemento

Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais do 28 de novembro de 1986.

## IV.- Competencia

Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo o procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra "p" esta facultade ao seu presidente. Porén, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1 e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.

## CONCLUSIÓN

De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos formúlase a seguinte

## PROPOSTA

Outorgar a D. Jose Borrajo Saa licenza de primeira ocupación da vivenda unifamiliar situada en Cereiro-Candeán, composta de planta soto para garaxe, planta baixa e primeira para vivenda, cunha superficie total construída de 341,24 metros cadrados.

## RECURSOS

Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación da presente.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza de primeira ocupación solicitada por don José Borrajo Saa para vivenda unifamiliar no camiño Cereiro, Candeán.

**88(1365).- 58644/421 JOSÉ FRANCISCO LIJÓ GONZÁLEZ**

Segundo consta no expediente 58644/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

**“ANTECEDENTES**

*O vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo, con data 22 de xaneiro de 2004, expediente 45768/421, resolveu autorizar a don Manuel Alen Mejid para construír, conforme ás condicións da notificación, segundo proxecto e estudo de seguridade e saúde presentados redactados polos arquitectos don Carlos Falagán Mota e Javier Aballes Lago e axudante de dirección don Carlos Manuel Suárez García, con datas de visado 1 de outubro de 2002 e 29 de maio de 2003, e de acordo co informe técnico favorable de data 3 de setembro de 2003, dúas vivendas unifamiliares no 1º cinto Pardaíña, clasificado no PXOU como solo urbano, ordenanza 1.3.A de vivenda unifamiliar illada de media densidade, de dúas parcelas colindantes con licenza municipal de parcelación concedida por resolución do presidente da Xerencia de Urbanismo de data 30 de xullo de 2003 (expte. 45767/421), compostas cada unha delas de planta soto destinada a garaxe e plantas baixa e primeira a vivenda, e unha superficie construída de 329,54 metros cadrados a vivenda que se empra na parcela A e 340,92 metros cadrados a que se empra na parcela B.*

*Por resolución do vicepresidente da Xerencia de Urbanismo do 16 de setembro de 2004, expediente 49932/421, transferiuse a licenza concedida a don Manuel Alen Mejid por resolución do 22 de xaneiro de 2004, expediente 45768/421, para construír dúas vivendas unifamiliares no 1º cinto Pardaíña, afectando a transferencia só á vivenda da parcela A que pasa a nome de don José Francisco Lijo González por ser o actual propietario segundo acredita mediante escritura de compravenda outorgada perante o notario don Antonio A. Salgueiro Armada o 16 de abril de 2004, ao número 658 do seu protocolo.*

*Con data 24 de maio de 2007 o vicepresidente da Xerencia de Urbanismo resolveu aprobar os planos reformados do proxecto básico número 45768/421, presentados por don José Francisco Lijó González, con licenza de obras outorgada polo vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo mediante resolución do 22 de xaneiro de 2004 para construír dúas vivendas unifamiliares no primeiro cinto Pardaíña, parcelas A e B, a nome de don Manuel Alen Mejid, e transferida a titularidade da parcela A a nome do actual solicitante mediante resolución de data 16 de setembro de 2004. Os planos reformados correspondentes á parcela A foron redactados polos arquitectos don Javier Aballe Lago e don Carlos Falagán Mota e visados polo colexio profesional o 17 de abril de 2007, sendos directores das obras os citados arquitectos, introducindo un incremento de superficie da planta de soto de 38,28 metros cadrados e reaxustes na súa distribución, quedando unha vivenda unifamiliar composta de planta soto para garaxe, trasteiro e instalacións e planta baixa e primeira para vivenda cunha superficie total construída de 367,82 metros cadrados.*

*De conformidade co previsto no apartado 3.8.11.f das normas urbanísticas do PXOU, o interesado achega a seguinte documentación:*

- *Acta de final de obra outorgada polo solicitante e a súa dona ante o notario don Antonio A. Salgueiro Armada o día trece de outubro de dous mil seis ao número dous mil douscentos oitenta do seu protocolo.*

- *Declaración catastral, modelo 902-N, presentado no Rexistro Xeral do Concello.*
- *Certificado final de obra emitido polos arquitectos redactores do proxecto don Javier Aballe Lago e don Carlos Falagán Mota, visado polo colexio profesional o 7 de agosto de 2006.*
- *Certificación de declaración de indivisibilidade da parcela A emitida polo secretario da Xerencia de Urbanismo con data vinte e oito de xaneiro de dous mil catro, de conformidade co disposto no artigo 205.d) da Lei 9/2002, do 30 de decembro, e inscrita no Rexistro da Propiedade.*

*O expediente informouno a arquitecta municipal en data 2 de maio de 2007.*

#### **FUNDAMENTOS DE DEREITO**

##### **I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo**

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así, a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), reconece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares termos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, d 22 de xullo, de Administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de primeiro uso ou ocupación, entroutras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do Regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

*O artigo 195.6 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, establece que para outorgar a licenza de primeira ocupación de edificacións esixirase certificado final de obra de técnico competente no que conste que as obras están completamente terminadas e se axustan á licenza outorgada e a previa visita de comprobación dos servizos técnicos municipais.*

##### **II. Actuación proposta**

*Solicítase licenza de primeira ocupación para a vivenda unifamiliar situada na parcela A do 1º cinto Pardaíña, que obtivo licenza para a execución das obras por resolución do vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo do 22 de xaneiro de 2004, expediente 45768/421, transcrita parcialmente nos antecedentes.*

##### **III. Procedemento**

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 194 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais do 28 de novembro de 1986.*

##### **IV. Competencia**

*Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo o procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Porén, entrada en vigor a Lei 57/2003, do 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1 e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

#### CONCLUSIÓN

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

#### PROPOSTA

*Outorgar a don José Francisco Lijó González licenza de primeira ocupación da vivenda unifamiliar situada na parcela A do primeiro cinto Pardaíña, composta planta soto destinada a garaxe, trasteiro e instalacións e planta baixa e primeira a vivenda.*

#### RECURSOS

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a ditou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da presente notificación.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza de primeira ocupación solicitada por don José Francisco Lijó González de vivenda unifamiliar situada na parcela A do primeiro cinto de Pardaíña.

#### **89(1366).- 58897/421 NUGEPROM SL**

Segundo consta no expediente 58897/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### “ANTECEDENTES

*A entidade mercantil NUGEPROM SL solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de primeira ocupación do edificio sinalado co número 146 da rúa Tomás A. Alonso ,para o que achega certificado final da dirección da obra; documento acreditativo de que a obra se deu de alta para os efectos da Contribución Territorial Urbana, e escritura de declaración de obra nova, documentación esixida no apartado 3.8.11.f das normas urbanísticas do PXOU.*

A licenza para a construción do edificio autorizouse por resolución do Vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo de data 10/02/05, expte.50388/421, conforme ao proxecto básico presentado polos arquitectos don Roberto Laguna Fondovila e don Julián Laguna Comi, visado polo colexio profesional en datas 3/06/04 e 21/12/04 , para un edificio composto de planta soto segundo destinada a trasteiros, soto primeiro a trasteiros e almacén vinculado ao comercial da planta baixa, planta baixa a comercial e accesos e plantas primeira a cuarta e baixo cuberta a vivendas e estudos, para un total de nove vivendas e cinco estudos e una superficie total a construír de 673,55 m2.

O expediente informouse pola arquitecta municipal en data 26/06/07.

### DEREITO

Un dos supostos máis antigos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así, a Lei reguladora de bases de réxime local do 02/04/1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), reconece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais.

### SUXEICIÓN A LICENZA

Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21/01/1999 e as Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29/04/1993, incluíndo expresamente a actuación proposta.

### ACTUACIÓN PROPOSTA

Solicítase licenza de primeira ocupación para o edificio sinalado co número 146 da rúa Tomás A. Alonso , que obtivo licenza para a execución de obras por resolución do Vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo do 10/02/05 , expte. 50388/421, pola que se autorizou a entidade mercantil NUGEPROM SL , para construír un edificio composto de planta soto segundo destinada a trasteiros, soto primeiro a trasteiros e almacén vinculado ao comercial da planta baixa, planta baixa a comercial e accesos e plantas primeira a cuarta e baixo cuberta a vivendas e estudos, para un total de nove vivendas e cinco estudos e unha superficie total a construír de 673,55 m2., segundo proxecto redactado polos arquitectos don Roberto Laguna Fondovila e don Julián Laguna Comi, visado polo colexio profesional en datas 3/06/04 e 21/12/04.

A arquitecta municipal no expediente de solicitude de primeira ocupación con data 26/06/07, informa que, realizada visita de inspección ao mencionado edificio en datas 9/04, 2/05 e 21/06/07, se comprobou que as obras realizadas se axustan sensíbelmente ao proxecto autorizado, ás condicións impostas na licenza e no apartado 3.8.11 das normas urbanísticas do PXOU (reposición do viario, beirarrúas, arbolado, conducións, etc.), facendo a seguinte anotación: “As condicións de prevención contra incendios no momento da inspección eran as adecuadas en aplicación da normativa correspondente, polo que deberá recordarse a obriga de manter o edificio nas mesmas condicións de seguridade, facendo fincapé en que as portas RF de paso de persoas non disporán de pechadura en ningún caso, manténdose pechadas e cos resortes de retorno en funcionamento”.

O interesado achega a seguinte documentación:

- *Escritura de declaración de finalización de obra nova e división horizontal outorgada pola entidade NUGREPROM , S.L. ante o notario don Jose Pedro Riol López o día 9/02/07 ao número 402 do seu protocolo.*
- *Declaración de alteración de bens inmóbeis de natureza urbana, Catastro Inmobiliario, modelo 902, anexo cos datos da finca e elementos construtivos, presentado no Concello de Vigo.*
- *Certificado final de obra emitido polos arquitectos redactores do proxecto don Roberto Laguna Fondovila e don Julian Laguna Comi , visado polo colexio profesional o 21/12/06.*
- *Certificación de declaración de indivisibilidade da parcela emitida polo secretario da Xerencia de Urbanismo con data 7/03/05, de conformidade co disposto no artigo 205.d) da Lei 9/2002, do 30 de decembro, e inscrita no Rexistro da Propiedade.*

#### **PROCEDEMENTO**

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28/11/1986.*

*O art. 105.2 da Lei de rexime xuridico e do procedemento administrativo común dispón que as administracións públicas poderán rectificar en calquera momento, de oficio ou a instancia dos interesados, os erros materiais, de feito ou aritméticos existentes nos seus actos.*

*A arquitecta municipal no seu informe de data 26/06/07 indica que existe un erro na suma total da superficie construída da edificación autorizada que resulta ser de 1.094,42m<sup>2</sup>. en lugar dos 673m<sup>2</sup>. que figura na licenza outorgada o 10/02/05.*

#### **COMPETENCIA**

*Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29/07/1996, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ao seu presidente. Porén, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

#### **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos formúlase a seguinte*

#### **PROPOSTA**

*1º) Rectificar a resolución do Vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo de data 10/02/05, expte. 50388/421, unicamente no que atinxe á superficie total construída do edificio, que resulta ser de 1.094,42 m<sup>2</sup>. en lugar dos 673,55 m<sup>2</sup>. que constan na licenza.*

2º) Outorgar a entidade mercantil NUGEPROM SL licenza de primeira ocupación do edificio sinalado co número 146 da rúa Tomás A. Alonso , composto de planta soto segundo destinada a trasteiros, soto primeiro a trasteiros e almacén vinculado ao comercial da planta baixa, planta baixa a comercial e accesos e plantas primeira a cuarta e baixo cuberta a vivendas e estudos, para un total de nove vivendas e cinco estudos e unha superficie total construída de 1.094,42 m<sup>2</sup>.

### RECURSOS

Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación da presente.”

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza de primeira ocupación solicitada.”Nugeprom, S.L.” para edificio núm. 146 da rúa Tomás A. Alonso.

### **90(1367).- 56666/421 JAVIER ROMERO GONZALEZ E Mª ELVIRA CES RODRIGUEZ**

Segundo consta no expediente 56666/421/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### **“ANTECEDENTES**

Con data 31 de maio de 2006 don Javier Romero González solicita no Rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras para a construción dunha piscina descuberta na parcela situada no camiño do Portiño nº 36, nunha superficie de 68,75 metros cadrados, cun orzamento de execución material de 15.500 €, segundo proxecto redactado polos arquitectos Ursula Marta Basto Riveiro e Gustavo Álvarez-Valdes González, visado polo Colexio profesional o 24 de maio de 2006, figurando os mesmos como directores facultativos das obras.

O expediente informouse pola arquitecta municipal en data 10/07/2006.

#### **FUNDAMENTOS DE DEREITO**

I. Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo: Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, no seu artigo 84 letra “b”, recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de Administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de obras de construción, entre outras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do Regulamento de disciplina

urbanística de Galicia do 21 de xaneiro de 1999, Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.

En concreto, solicítase licenza de obras para a construción dunha piscina na parcela situada no camiño do Portiño nº 36.

II. Procedemento de outorgamento/denegación de licenzas: a Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia no seu artigo 194.1 sinala que a licenza urbanística ten por finalidade comprobar que os actos de ocupación, construción, edificación e uso do solo e do subsolo proxectados se axustan ó ordenamento urbanístico vixente; así mesmo, o artigo 195.1 especifica que as licenzas outorgaranse de acordo coas previsión da lexislación e do planeamento urbanísticos.

Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais do 28 de novembro de 1986.

A técnica municipal informa que, segundo o PXOU vixente, os terreos emprázanse en solo urbano do núcleo rural existente de recente formación 13.03.Portiño, ordenanza 1.3.C de vivenda familiar illada de baixa densidade e a piscina cumpre as condicións fixadas na ordenanza de aplicación.

III. Competencia para o outorgamento de licenzas: Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Non obstante, entrada en vigor a Ley 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e) atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.

E de conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte

#### PROPOSTA

Outorgar a don Javier Romero González, conforme ós informes obrantes no expediente e segundo proxecto básico e de execución redactado polos arquitectos Ursula Marta Basto Riveiro e Gustavo Álvarez-Valdés González, visado polo correspondente colexio profesional con data 24/05/2006, sendo directores facultativos das obras os mesmos técnicos, licenza de obras para a construción dunha piscina descuberta no camiño do Portiño nº 36, nunha parcela clasificada como solo urbano do núcleo rural de recente formación 13.03.Portiño no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985, ordenanza 1.3.C de vivenda familiar illada de baixa densidade.

É requisito indispensable en tódalas obras dispor, ó pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e nas maiores a colocación do cartel indicador no que se faga consta-lo nome e os apelidos dos técnicos directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos ós que se vai destina-la construción, a data de

expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.

As obras autorizadas realizaranse por empresa de construción que posúa o correspondente documento de cualificación empresarial.

Deberá respectarse a lexislación sectorial que en cada caso sexa aplicable (lexislación de estradas, costas, augas, etc.).

A licenza entenderase concedida salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.

#### CADUCIDADE

Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):

- Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ó de notificación do seu outorgamento.
- Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo período.
- Se ós tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.

Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).

#### SOBRE O IMPOSTO DE CONSTRUCIONS, INSTALACIONES E OBRAS

De conformidade co disposto no artigo 102.4 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, o imposto de construcións, instalacións e obras devengarase no momento de iniciarse a construción, instalación ou obra.

#### RECURSOS

Contra o presente acordo poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ó da recepción da presente.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada don Javier Romero González para construción dunha piscina na parcela situada no camiño do Portiño núm. 36.

## **91(1368).- 57032/421 CAJA DUERO**

Segundo consta no expediente 57032/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

### *“ANTECEDENTES*

*A Caja de Ahorros de Salamanca y Soria solicita no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza de obras para a adaptación dun local de planta baixa situado na Praza da Independencia nº 7, e licenza de actividade a desenvolver no mesmo para oficina bancaria, segundo proxecto básico e de execución e estudo básico de seguridade e saúde, redactados pola arquitecta Alicia Noya Ansedo, visado polo Colexio profesional o 15/06/2006 e planos reformados o 26/02/2007, sendo directora das obras a mesma arquitecta. O expediente informouse pola arquitecta municipal en data 02/04/2007.*

### *FUNDAMENTOS DE DEREITO*

#### *I.- Sometemento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometimento previo a licencia dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares términos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de obras e actividade entre outras nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10 do regulamento de disciplina urbanística do 21 de xaneiro de 1999, normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

#### *II.- Actuación proposta*

*A parcela na que se propón a adaptación do local de planta baixa, nunha superficie de 135,24 metros cadrados para adicar a oficina bancaria, clasifícase como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia, e cualifícase segundo ordenanza 1.1.B na que se permite este uso.*

*O aforo máximo autorizado é de 36 persoas, debendo reflectirse xunto coa clase de actividade a desenvolver, nunha placa á entrada do local, en lugar ben visible.*

#### *III.- Procedemento*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ó abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002 de Ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título quinto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986.*

*De conformidade co artigo 196.2 da Lei 9/2002, e 30 de decembro de Ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, os supostos que esixan licenza de apertura e ademais licenza urbanística, serán*

obxecto dunha súa resolución, sen prexuízo da formación e tramitación de pezas separadas para cada intervención administrativa, tendo prioridade a proposta de resolución da solicitude de licenza de apertura sobre a correspondente á licenza urbanística, xa que de proceder a denegación da primeira, notificaráselle así ó interesado e non será necesario resolver sobre a segunda. No mesmo senso o artigo 22.3 do Regulamento de servizos das Corporacións locais do 17 de xuño de 1955.

A licenza de actividade debe condicionarse a que as obras e instalacións se axusten ó proxecto presentado, e a que o edificio cumpra coas medidas de seguridade propostas contra incendios, sen prexuízo das necesarias comprobacións que realizarán técnicos da Xerencia nas pertinentes visitas de inspección, entre tanto, non será posible comeza-lo exercicio da actividade.

#### IV.- Competencia

Correspóndelle ó Concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licencias, segundo procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ó seu presidente. Nembargantes, entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do goberno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.

#### CONCLUSIÓN

De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte

#### PROPOSTA

Primeiro.- Autorizar á entidade Caja de Ahorros de Salamanca y Soria para realizar, conforme ós informes obrantes no expediente e segundo proxecto básico e de execución e estudo básico de seguridade e saúde, redactados pola arquitecta Alicia Noya Ansedo, visado polo Colexio profesional o 15/06/2006 e planos reformados o 26/02/2007, sendo directora das obras a mesma arquitecta, cun orzamento de execución segundo proxecto de 26.194,80 euros, obras de adaptación do local de planta baixa situado na Praza da Independencia nº 7, co fin de adicalo a oficina bancaria, nunha superficie de 135,24 metros cadrados, nunha parcela clasificada como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985.

Segundo.- Autorizar á entidade mercantil Caja de Ahorros de Salamanca y Soria para desenvolve-la actividade de oficina bancaria no local descrito no párrafo anterior, segundo o mesmo proxecto.

O aforo máximo autorizado é de 36 persoas, debendo reflectirse xunto coa clase de actividade a desenvolver, nunha placa á entrada do local, en lugar ben visible.

Esta licenza condiciónase a que as obras e instalacións se axusten ó proxecto presentado, e a que o local cumpra coas medidas de seguridade propostas contra incendios, sen prexuízo das necesarias comprobacións que realizarán técnicos da Xerencia nas pertinentes visitas de inspección; entre tanto, non será posible comeza-lo exercicio da actividade.

É requisito indispensable en tódalas obras dispor, ó pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e nas maiores a colocación do cartel indicador no que se faga consta-lo nome e os apelidos dos técnicos

*directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos ós que se vai destina-la construción, a data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.*

*As obras autorizadas realizaranse por empresa de construción que posúa o correspondente documento de cualificación empresarial.*

*As licenzas entenderanse outorgadas salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ó de notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo periodo.*
- *Se ós tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **SOBRE O IMPOSTO DE CONSTRUCIONS, OBRAS E INSTALACIONES**

*De conformidade co disposto no artigo 102.4 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, o imposto de construcións, obras e instalacións devengarase no momento de iniciarse a construción, instalación ou obra.*

#### **RECURSOS**

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dictou no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ó da recepción da presente.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada pola “Caja de Ahorros de Salamanca y Soria” para adaptación de local na Praza da Independencia núm. 7.

**92(1369).- 60045/421 RAMON ANGEL CAMESELLE VELOSO**

Segundo consta no expediente 60045/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### *“ANTECEDENTES*

*Con data 14 de xuño de 2007 D. Ramón Cameselle Veloso solicita no Rexistro da Xerencia municipal de Urbanismo licenza de obras para cambio de cuberta, nunha superficie de 43,68 metros cadrados, dunha edificación existente en Campelos, 33 Sárdoma, cun orzamento de execución material de 5.057,04 €, segundo proxecto redactado polo arquitecto técnico D. Ramón Díaz Tovar, visado polo Colexio profesional o 7 de xuño de 2007, figurando o mesmo como director da execución das obras.*

*O expediente informouno a aparelladora municipal en data 26/06/07.*

#### *FUNDAMENTOS DE DEREITO*

*Un dos supostos de intervención administrativa na actividade dos particulares o constitúe o sometimento previo a licenza das intervencións proxectadas sobre o solo, neste senso maniféstase a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, no seu artigo 84 letra “b”, recoñecendo esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais, e en similares termos o artigo 80.2 letra “e” da Lei 5/1997, de 22 de xullo de Administración local de Galicia. A normativa sectorial tamén establece a preceptividade da licenza de obras de construción, entre outras, nas seguintes normas: artigo 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21 de xaneiro de 1999 e Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993.*

#### *ACTUACIÓN PROPOSTA*

*A parcela na que se propón a substitución da cuberta da edificación, nunha superficie de 43,68 metros cadrados, esta clasificada como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia e cualificada coa ordenanza 1.3.B.*

#### *PROCEDEMENTO*

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais do 28 de novembro de 1986.*

#### *COMPETENCIA*

*Correspóndelle ao concello, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2002, de 30 de decembro de ordenación urbanística de Galicia, a competencia para outorgar licenzas, segundo o procedemento previsto na lexislación de réxime local. En concreto, os Estatutos da Xerencia de Urbanismo aprobados polo Pleno deste Concello en sesión de data 29-07-96, atribúen, no seu artigo 5 letra “p” esta facultade ao seu presidente. Porén a entrada en vigor a Lei 57/2003, de 16 de decembro de medidas para a modernización do*

*gobierno local, o artigo 127.1.e atribúe a competencia para a concesión de calquera tipo de licenza á Xunta de Goberno Local.*

## **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte*

## **PROPOSTA**

*Autorizar a D. Ramón Cameselle Veloso para realizar, conforme aos informes obrantes no expediente e segundo o proxecto presentado redactado polo arquitecto técnico D. Ramón Díaz Tovar, visado polo colexio profesional o 07/06/07, sendo da execución o dito arquitecto técnico, cun presuposto de execución segundo o proxecto de 5.057,04 euros, obras de substitución da cuberta da edificación situada no número 33 do camiño Campelos en Sárdoma, cunha superficie total a substituír de 43,67 metros cadrados, nunha parcela clasificada como solo urbano no Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 22 de agosto de 1985 e cualificada coa ordenanza 1.3.B.*

*É requisito indispensable en todas as obras dispor, ao pé da obra, de copia autorizada da licenza municipal e nas maiores a colocación do cartel indicador no que se faga constar o nome e os apelidos dos técnicos directores e do contratista, ordenanza que se aplica, usos aos que se vai destinar a construción, a data de expedición da licenza, o prazo de execución das obras, o número de plantas autorizadas e o número de expediente.*

*As obras autorizadas realizaranse por empresa de construción que posúa o correspondente documento de calificación empresarial.*

*Deberá respectarse a lexislación sectorial que en cada caso sexa aplicable (lexislación de estradas, costas, augas, etc.).*

*A licenza entenderase concedida salvo dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiro.*

## **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- Se non comezan as obras no prazo de seis meses dende o día seguinte ao de notificación do seu outorgamento.*
- Se estando iniciadas, estivesen interrompidas polo mesmo período.*
- Se aos tres anos as obras non estivesen rematadas. Neste suposto deberá solicitar nova licenza para as obras que falten por executar.*

*Transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciasen as obras entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderán iniciar as obras sen obter nova licenza axustada á ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

## SOBRE O IMPOSTO DE CONSTRUCIONS, INSTALACIONES E OBRAS

*De conformidade co disposto no artigo 102.4 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais, o imposto de construcións, instalacións e obras devengarase no momento de iniciarse a construción, instalación ou obra.*

## RECURSOS

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición perante o órgano que a ditou no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo nos supostos previstos no artigo 8 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do seguinte ao da recepción da notificación da presente.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por don Ramón Angel Cameselle Veloso para cambio de cuberta en edificación situada en Campelos, 33, Sárdoma..

## **93(1370).- 32597/422 ADOM SERVICIOS GERIATRICOS SL**

Segundo consta no expediente 32597/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

### **“INFORME-PROPOSTA**

*Vista a comunicación de cambio de titularidade da licenza de actividade presentada por ADOM SERVICIOS GERIATRICOS, S.L. (CIF B36978674) para o desenvolvemento da actividade de Oficina (servizo de axuda a domicilio) no local situado en Rúa Urzáiz nº 61, 1º, oficina 2, Vigo, documentación obrante no expediente núm. 32597/422.Tendo en conta os fundamentos de feito e dereito que se recollen na resolución e que conforme aos artigos 195º.2. da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, 127.1.e) da vixente Lei 7/1985 reguladora das bases de réxime local é competente para resolve-la petición a Xunta de Goberno local.*

*Polo exposto, procede resolver:*

*Autorizar -segundo comunicación de cambio de titularidade presentada no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo na data do 11/05/07 e documentación obrante no expte. 32597/422 -conforme ao establecido nos artigo 288.3 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia, 13.1. do Regulamento de servizos das corporacións locais (Decreto de 17/06/55)- a transmisión da licenza municipal para o desenvolvemento da actividade de Oficina (servizo de axuda a domicilio) no local situado en Rúa Urzáiz nº 61, 1º, oficina 2 (Vigo) a favor de ADOM SERVICIOS GERIATRICOS, S.L. nos mesmos termos e*

*condicións en que se autorizou ao titular cedente desta, Rafael Piñeiro Baena, por resolución do vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo de data 11/03/04, segundo expediente núm. 26294/422.*

*O local deberá manter en todo momento as condicións e características da licenza concedida no seu día e que agora se lle transmite.*

*A superficie do local é de 41,65 metros cadrados metros cadrados e o aforo máximo autorizado de persoas.*

#### *Caducidade*

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- *Se non comezou a actividade no prazo de seis meses dende o día seguinte ao da notificación do seu outorgamento.*
- *Se estando iniciada, estivese interrompida polo mesmo periodo.*

*Non obstante, transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciase a actividade ou estivese interrompida polo mesmo prazo de tres anos, entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderá iniciar actividade sen obter nova licenza axustada á lexislación e ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### *Recursos*

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o mesmo órgano que dicta a resolución no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución.*

*Non obstante, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para dictar e notifica-la resolución.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa transmisión de licenza solicitada por “Adom Servicios Geriátricos, S.L.” no local situado na rúa Urzáiz núm. 61-1º oficina, 2.

#### **94(1371).- 32678/422 BELEN BABE ROMERO**

Segundo consta no expediente 32678/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

“ANTECEDENTES

*Belén Babé Romero (DNI 02510261-H) solicitou, con data do 1/06/07, licenza municipal para o desenvolvemento da actividade de venda ao miúdo de mobles no local situado rúa Oliva, 16, planta baixa, Vigo, segundo estudo técnico presentado, redactado pola arquitecta, Maria A. Leboreiro Amaro, e visado polo colexio profesional en data 28/05/07 e 7/06/07 (expte. 32678/422).*

*A petición foi obxecto de informes favorables polo arquitecto municipal, en data 06/07/07.*

## **DEREITO**

### **SUBXECCIÓN E FINALIDADE DA LICENZA**

*Un dos supostos máis antigos de intervención administrativa na actividade dos particulares constitúeo o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), reconece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais.*

*Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: artigos 194º.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA), 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21 de xaneiro de 1999 (D. 28/1999), 22 do Regulamento de servizos das corporacións locais de 17 de xuño de 1955 e as Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, incluíndo expresamente a actuación proposta.*

*A licenza solicitada ter por obxecto verificar que a actividade proxectada no local se axusta ao ordenamento urbanístico vixente e que reúne as condicións esixibles de seguridade, salubridade, accesibilidade de conformidade co previsto no artigo 194º.1. da LOUGA, 9º do citado D. 28/1999, do 21 de xaneiro, e concordante normativa de aplicación.*

### **ACTUACIÓN PROPOSTA**

*O edificio no que se pretende actividade en planta baixa, para adicar a venda ao miúdo de mobles, nunha superficie de 75,47 m<sup>2</sup>, sitúase en solo clasificado como urbano no PXOU-93 vixente, dentro do ámbito do Plan especial de protección e reforma interior do Casco Vello, aprobado definitivamente o 12/04/07, cualificado coa ordenanza Zona de Ordenanza Xeral e catalogada con nivel de protección estrutural, onde o uso está permitido. O local proxectado para a actividade reúne as condicións esixibles de seguridade, salubridade, accesibilidade. Todo isto segundo se desprende dos Informes técnicos emitidos.*

*Conforme ao artigo 195º.1. da LOUGA citada e concordantes do decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro, a licenza solicitada é un acto regrado que haberá de outorgarse –e no seu caso denegarse- de acordo coas previsións da lexislación e planeamento aplicables polo que, no presente caso, verificado o seu axuste á lexislación e planeamento procede a súa concesión.*

### **PROCEDEMENTO**

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195 e seguinte da LOUGA e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do*

*Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, en relación co artigo 12º do decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro.*

#### COMPETENCIA

*De conformidade cos artigos 195º.2. da LOUGA, 127.1.e) da vixente LRBRL, é competente para resolver a petición a Xunta de Goberno Local*

#### CONCLUSIÓN

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte proposta de resolución:*

*Conceder a dona Belén Babé Romero, conforme ao estudio técnico presentado, redactado pola arquitecta, María A. Leboreiro Amaro, visado polo colexio profesional en data 28/05/07 e 7/06/07, e informes favorables obrantes no expediente 32678/422, licenza municipal para o desenvolvemento da actividade de venda ao miúdo de mobles no local situado en rúa Oliva, 16, planta baixa, Vigo.*

*A superficie do local, segundo planos presentados, é de 75,47 m².*

*O inmovible no que se empra o local atópase en solo clasificado como urbano no PXOU-93 vixente, dentro do ámbito do Plan especial de protección e reforma interior do Casco Vello, aprobado definitivamente o 12/04/07, cualificado coa ordenanza Zona de Ordenanza Xeral e catalogada con nivel de protección estrutural.*

*O aforo máximo autorizado para o local é de 38 persoas, debendo reflectirse nunha placa á entrada do local, en lugar ben visible, a devandita actividade e aforo máximo autorizado.*

*A presente licenza municipal de actividade queda condicionada a que o local e instalacións se axusten ao estudo técnico presentado antes citado, e que cumpra coas medidas de seguridade propostas neste, e demais condicións esixidas legalmente, sen prexuízo da comprobación que se efectuará por técnico municipal na correspondente visita de inspección.*

*Antes de comezar a exercer-la actividade, deberá cumprir inexcusablemente coas medidas de seguridade propostas.*

*Deberá reservar un espazo no local para o colector do lixo.*

#### CADUCIDADE

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- Se non comezou a actividade no prazo de seis meses dende o día seguinte ao da notificación do seu outorgamento.*
- Se estando iniciada, estivese interrompida polo mesmo periodo.*

*Non obstante, transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciase a actividade ou estivese interrompida polo mesmo prazo de tres anos, entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderá iniciar actividade sen obter nova licenza axustada á lexislación e ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **ADVERTENCIAS**

*Deberá respectarse a lexislación sectorial que en cada caso sexa de aplicación, a licenza entenderase concedida salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro e das demais autorizacións que fosen precisas doutras administracións públicas para o desenvolvemento da actividade.*

#### **RECURSOS**

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que dicta a resolución no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución.*

*Non obstante, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para dictar e notificar-la resolución.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por D<sup>a</sup> Belén Babé Romero para venda ó miúdo de mobles no local da rúa Oliva, 16, planta baixa.

#### **95(1372).- 32224/422 COSTAS Y DIAZ CB**

Segundo consta no expediente 32224/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### **“ANTECEDENTES**

*Erica Díaz López en nome e representación de Costas y Díaz C.B. (CIF E36987105) solicitou, con data do 08/02/07, licenza municipal para o desenvolvemento da actividade de Centro de fisioterapia no local situado Avda. Alcalde E. Martínez Garrido nº 73, planta baixa, Vigo, segundo estudo técnico presentado, redactado polo/a arquitecto técnico , Santiago Ledo Martínez, e visado polo colexio profesional en data 01/02/07, (expte. 32224/422).*

*A petición foi obxecto de informe favorable pola arquitecta municipal, en data 29/05/2007, e polo Laboratorio Municipal en data do 21/06/07.*

#### **DEREITO - SUBXECCIÓN E FINALIDADE DA LICENZA**

*Un dos supostos máis antigos de intervención administrativa na actividade dos particulares constitúeo o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais.*

*Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: artigos 194º.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA), 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21 de xaneiro de 1999 (D. 28/1999), 22 do Regulamento de servizos das corporacións locais de 17 de xuño de 1955 e as Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, incluíndo expresamente a actuación proposta.*

*A licenza solicitada ter por obxecto verificar que a actividade proxectada no local se axusta ao ordenamento urbanístico vixente e que reúne as condicións esixibles de seguridade, salubridade, accesibilidade de conformidade co previsto no artigo 194º.1. da LOUGA, 9º do citado D. 28/1999, do 21 de xaneiro, e concordante normativa de aplicación.*

#### **ACTUACIÓN PROPOSTA**

*O edificio no que se pretende actividade en planta baixa, para adicar a Centro de fisioterapia, nunha superficie de 99,50 metros cadrados m<sup>2</sup>, sitúase en solo clasificado como urbano no PXOU-93 vixente, no ámbito do PERI IV-04 CALVARIO, polígono 48. O proxecto de compensación aprobouse definitivamente o 25/01/1984. A ordenanza de aplicación é a 1.2 de edificación aberta, onde o uso é permisible. O local proxectado para a actividade reúne as condicións esixibles de seguridade, salubridade, accesibilidade. Todo isto segundo se desprende dos Informes técnicos emitidos.*

*Conforme ao artigo 195º.1. da LOUGA citada e concordantes do decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro, a licenza solicitada é un acto regrado que haberá de outorgarse –e no seu caso denegarse- de acordo coas previsións da lexislación e planeamento aplicables polo que, no presente caso, verificado o seu axuste á lexislación e planeamento procede a súa concesión.*

#### **PROCEDEMENTO**

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195 e seguinte da LOUGA e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, en relación co artigo 12º do decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro.*

#### **COMPETENCIA**

*De conformidade cos artigos 195º.2. da LOUGA, 127.1.e) da vixente LRBRL é competente para resolver a petición a Xunta de goberno local.*

#### **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmase a seguinte proposta de resolución ao Vicepresidente da Xerencia Municipal de urbanismo:*

*Conceder a Erica Díaz López en nome e representación de Costas y Díaz C.B. (formada por Lorena Costas Ramilo e Erica Díaz López), conforme ao estudio técnico presentado, redactado polo arquitecto técnico, Santiago Ledo Martínez, e visado polo colexio profesional en data 01/02/07, e informes favorables obrantes no expediente 32224/422, licenza municipal para o desenvolvemento da actividade de Centro de fisioterapia no local situado en Avda. E. Martínez Garrido nº 73, planta baixa, Vigo.*

*A superficie do local, segundo planos presentados, é de 99,50 metros cadrados m<sup>2</sup>.*

*O inmoble no que se empraza o local atópase sitúase en solo clasificado como urbano no PXOU-93 vixente, no ámbito do PERI IV-04 CALVARIO, polígono 48. O proxecto de compensación aprobouse definitivamente o 25/01/1984. A ordenanza de aplicación é a 1.2 de edificación aberta.*

*O aforo máximo autorizado para o local é de 12 persoas, debendo reflectirse nunha placa á entrada do local, en lugar ben visible, a devandita actividade e aforo máximo autorizado.*

*A presente licenza municipal de actividade queda condicionada a que o local e instalacións se axusten ao estudo técnico presentado antes citado, e que cumpra coas medidas de seguridade propostas neste, e demais condicións esixidas legalmente, sen prexuízo da comprobación que se efectuará por técnico municipal na correspondente visita de inspección.*

*Antes de comezar a exercer-la actividade, deberá cumprir inexcusablemente coas medidas de seguridade propostas.*

*Deberá reservar un espazo no local para o colector do lixo.*

#### **CADUCIDADE**

*Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):*

- Se non comezou a actividade no prazo de seis meses dende o día seguinte ao da notificación do seu outorgamento.*
- Se estando iniciada, estivese interrompida polo mesmo periodo.*

*Non obstante, transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciase a actividade ou estivese interrompida polo mesmo prazo de tres anos, entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderá iniciar actividade sen obter nova licenza axustada á lexislación e ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### **ADVERTENCIAS**

*Deberá respectarse a lexislación sectorial que en cada caso sexa de aplicación, a licenza entenderase concedida salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro e das demais autorizacións que fosen precisas doutras administracións públicas para o desenvolvemento da actividade.*

#### **RECURSOS**

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o mesmo órgano que dicta a resolución no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución.*

*Non obstante, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para dictar e notifica-la resolución.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por “Costas y Díaz CB” para desenvolvemento de actividade de centro de fisioterapia en local da avda. Alcalde E. Martínez Garrido núm. 73, planta baixa.

#### **96(1373).- 18476/422 INVERSIONES PORTONORAY SCOOP GALLEGA**

Segundo consta no expediente 18476/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

##### *“ANTECEDENTES*

*D. Rafael González González en data do 20/05/98, no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza para a actividade de café bar sen música nun local na planta baixa do edificio sito en rúa Ecuador, 10, Vigo, (expte. 18476/422).*

*Tamén, a peticionaria solicitou coa mesma data a correspondente licenza de obras de adaptación de local para actividade segundo expediente núm. 31114/421.*

*Ás ditas peticións achegou o correspondente proxecto técnico de obras de acondicionamiento e instalacións para a actividade redactado polo arquitecto técnico José Sampedro Barreiro, visado polo Colexio profesional en data 5 de maio e 9 de xullo de 1998, 10/01/01, 14/06/01.*

*As peticións foron obxecto de informes favorables polos técnicos municipais en datas 21/07/98 (arquitecta), 1/07/02 (enxeñeiro técnico industrial) e 20/04/07 (Laboratorio Municipal).*

*As obras de reforma e instalación da actividade foron autorizadas por acordo do Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo en data 13/02/03.*

*A Delegada Provincial da Consellería de Xustiza, Interior e Relacións Laborais, con data do 13/01/03, emite informe sen impoñer condicionantes á obra reflectida no proxecto.*

*Polos Servizos Municipais de Inpección foron evacuados informes en datas 17/10/02 (Urbanismo) e 20/04/07 (Laboratorio), e achegouse certificación de fin de dirección de obra do arquitecto técnico José Sampedro Barreiro con data de visado colexial 15/06/07.*

*Mediante escrito e documentación presentados en datas 6/08/99 (doc. 9978672/99), 21/06/07 (doc. 70073845/07), expte. 18476/422, Don Rafael González González cede a tramitación da petición da licenza a favor de don Oscar Quelle Luna e posteriormente este a favor da entidade Inversiones Portonoray S. Coop. Gallega (CIF F-36945822).*

#### **DEREITO - SUBXECCIÓN E FINALIDADE DAS LICENZAS**

*Un dos supostos máis antigos de intervención administrativa na actividade dos particulares constitúeo o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do 2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), recoñece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais.*

*Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: artigos 194.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA), 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21 de xaneiro de 1999 (D. 28/1999), 36 e 40 do R.d. 2816/1982, de 27 de agosto, polo que se aproba o Regulamento xeral de policía de espectáculos públicos e actividades recreativas, 22 do Regulamento de servizos das corporacións locais de 17 de xuño de 1955 e as Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, incluíndo expresamente as actuacións propostas.*

*As licenzas solicitadas teñen por obxecto verificar que as obras e actividade proxectadas no local se axusta ao ordenamento urbanístico vixente e que reúnen as condicións esixibles de seguridade, salubridade, accesibilidade, de protección contra a contaminación acústica, de conformidade co previsto nos artigos 194.1. da LOUGA, 9º do citado D. 28/1999, do 21 de xaneiro, 36 e 40 do RXPEPAR.*

*Conforme ao RXPEPAR, artigos 36 a 43, primeiro autorizaranse as obras de reforma e instalación da actividade e tra-las oportunas comprobacións e emisión de certificacións sobre do axuste do local e instalacións á licenza autorizada, procederase a resolver sobre da licenza para o desenvolvemento ou apertada da actividade.*

#### **ACTUACIÓN PROPOSTA**

*A edificación na que se empra o local obxecto das obras de adaptación e actividade en planta baixa, para adicar a café bar sen música, nunha superficie de 55,09 metros cadrados sitúase en solo clasificado como urbano do PXOU-93 vixente e cualificado coa ordenanza 1.1.B. do ámbito do PEEC, na que se permiten as obras e uso solicitados, asimesmo esta permitido na ordenanza 2 de conservación e protección ambiental de aplicación incluída no PXOM, aprobado inicialmente en data 30/12/04. As obras e uso proxectados reúnen as condicións esixibles de seguridade, salubridade, accesibilidade, protección contra a contaminación acústica e medidas técnicas e correctoras precisas pola natureza da actividade. Todo isto segundo se desprende dos informes técnicos emitidos.*

*As obras de adaptación e instalacións executadas no local para actividade axústanse á licenza autorizada en data 13/02/03, segundo informe de inspección evacuado polo Servizo de Inspección da Xerencia en data*

*17/10/02, informe favorable do Laboratorio Municipal de Hixiene en data 20/04/07, e certificación de fin de dirección de obra expedida polo arquitecto técnico, José Sampedro Barreiro, con data de visado colexial do 15/06/07.*

*A actividade inclúese no núm. 2.7.2. de café bar do Catálogo de espectáculos públicos e actividades recreativas da Comunidade Autónoma de Galicia aprobado por Decreto 292/2004, do 18 de novembro, modificado por Decreto 160/2005, do 2 de xuño, e corresponde a unha actividade permanente en establecemento público fixo.*

*Respecto ao cambio de titularidade na tramitación da petición de licenza de actividade, non existe inconveniente en acceder ao solicitado toda vez que a licenza de actividade solicita ten por obxecto verificar o cumprimento das condicións esixibles do local para o exercizo da actividade, sen transcendencia da persoa do solicitante salvo na súa capacidade de obrar perante as administracións públicas que concorre no presente caso, e ao asinarse os escritos presentados por ámbalas partes en proba de consentimento, por analogía respecto das transmisións de licenza de actividade conforme ao previsto nos artigos 288.3 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia e 13.1. do Regulamento de servicios das corporacións locais (Decreto de 17/06/55).*

*Conforme ao artigo 195º.1. da LOUGA citada e concordantes do decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro, as licenzas solicitadas son actos regrados que haberán de outorgarse –e no seu caso denegarse- de acordo coas previsións da lexislación e planeamento aplicables polo que, no presente caso, verificado o seu axuste á lexislación e planeamento procede a súa concesión.*

#### **PROCEDEMENTO**

*Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195 e seguinte da LOUGA e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, en relación co artigo 12º do decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro.*

*Na tramitación do expediente de actividade seguiu-se o procedemento previsto nos artigos 40 e seguintes do RXPEPAR en relación co decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro, e foron evacuados os informes esixidos da Delegación Provincial da Consellería de Xustiza, Interior e Administración Local, conforme a dito regulamento.*

#### **COMPETENCIA**

*De conformidade cos artigos 195º.2. da LOUGA, 127.1.e) da vixente LRBRL, acordo de delegación de competencias da Xunta de Goberno Local de data 5/01/04, é competente para resolver as peticións o Vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo*

#### **CONCLUSIÓN**

*De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos, fórmase a seguinte PROPOSTA DE RESOLUCIÓN:*

*Primeiro.- Transmitir a don Miguel Pérez Garcia en nome e representación da entidade Inversiones Portonoray S. Coop. Gallega a petición de licenza presentada por don Rafael González González,*

posteriormente cedida a don Oscar Quelle Luna para o desenvolvemento da actividade de café bar sen música no local situado en rúa Ecuador, 20, baixo, Vigo, (expte. 18476/422), segundo escritos e documentación presentados en datas 6/08/99 (doc. 9978672/99), 21/06/07 (doc. 70073845/07), ao concorrer o consentimento das partes.

Segundo.- Conceder a entidade mercantil Inversiones Portonoray S. Coop. Gallega, licenza municipal para o desenvolvemento (apertura ou inicio) da actividade de café bar sen música incluída no núm. identificativo 2.7.2. de café bar do C.e.p.a.r. da C.A.. de Galicia aprobado por Decreto 292/2004, do 18 de novembro, modificado por Decreto 160/2005, do 2 de xuño, e corresponde a unha actividade permanente en establecemento público fixo) no local situado na planta baixa da edificación da rúa Ecuador, 10, Vigo.

A superficie do local, segundo planos presentados, é de 55,09 metros cadrados.

O inmovible no que se empraza o local atópase en solo clasificado como urbano do PXOU vixente, ordenanza 1.1.B. do ámbito do PEEC, onde o uso é permisible. No novo PXOM, aprobado inicialmente en data 30/12/04, sitúase en solo urbano cualificado coa ordenanza 2 de conservación e protección ambiental.

O aforo máximo autorizado é de 35 persoas, debendo reflectirse nunha placa á entrada, no interior do local en lugar ben visible, a devandita actividade e aforo máximo autorizado.

A potencia total solicitada en forza para o desenvolvemento da actividade é de 2,91 CV en máquinas con motor e de 2,50 Kw. noutros receptores eléctricos.

O local deberá mante-las condicións previstas no proxecto aprobado e conforme ao cal se autorizaron as obras e instalacións para adica-lo a actividade de café bar sen música por resolución do Vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo do 13/02/03 (expte. 31114/421), redactado polo/a arquitecto técnico José Sampedro Barreiro e visado polo Colexio profesional en data 5 de maio e 9 de xullo de 1998, 10/01/01, 14/06/01, comprobadas polo Servizo de Inspección da Xerencia Municipal de Urbanismo segundo informe do 17/10/02, Laboratorio Municipal de Hixiene do día 20/04/07, e de conformidade coa certificación de fin de dirección de obra expedida polo arquitecto técnico, José Sampedro Barreiro, con data de visado colexial do 15/06/07, en cumprimento do artigo 40.3 do Regulamento Xeral de Policía de Espectáculos Públicos e Actividades Recreativas (RD 2816/1982, de 27 de agosto).

Deberá tamén cumprir estrictamente e en todomomento coa vixente ordenanza municipal de protección do medio contra a contaminación acústica producida pola emisión de ruidos e vibracións.

Deberá reservar un espazo no local para o colector do lixo.

#### Caducidade

Será declarada a caducidade da licenza, logo do procedemento instruído con audiencia do interesado, polo transcurso dos seguintes prazos (art. 197.1 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia):

- Se non comezou a actividade no prazo de seis meses dende o día seguinte ao da notificación do seu outorgamento.
- Se estando iniciada, estivese interrompida polo mesmo período.

*Non obstante, transcorridos tres anos dende o outorgamento da licenza sen que se iniciase a actividade ou estivese interrompida polo mesmo prazo de tres anos, entenderase a licenza caducada automaticamente por ministerio da lei e non se poderá iniciar actividade sen obter nova licenza axustada á lexislación e ordenación urbanística en vigor (art. 197.3 da Lei 9/2002).*

#### *Advertencias*

*Deberá respectarse a lexislación sectorial que en cada caso sexa de aplicación, a licenza entenderase concedida salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro e das demais autorizacións que fosen procedentes doutras administracións públicas por razón da actividade.*

#### *Terceiro.- Recursos*

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que dicta a resolución no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución.*

*Non obstante, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para dictar e notifica-la resolución.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa petición de transmisión de licenza a “Inversiones Portonoray S. Coop. Gallega” de actividade de café bar sen música en local da rúa Ecuador núm. 20 baixo.

#### **97(1374).- 32604/422 MARTA ALVAREZ CASTRO**

Segundo consta no expediente 32604/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

#### *“ANTECEDENTES*

*Dona Marta Álvarez Castro, con data 09/05/2007, solicitou licenza para o desenvolvemento da actividade comercial de furancho –venta ao miúdo de viño de colleita- na edificación situada no número 6 do Camiño Freires nº 6 (Bembrive) (Vigo), polo prazo de tres meses a partir de xuño.*

*A arquitecta municipal en data 15/05/2007 emitiu informe desfavorable.*

#### *DEREITO*

*Un dos supostos máis antigos de intervención administrativa na actividade dos particulares constitúeo o sometemento previo a licenza dos usos proxectados do solo. Así a Lei reguladora de bases de réxime local do*

2 de abril de 1985, artigo 84 letra “b” (LRBRL), reconece esta facultade de control preventivo ás Corporacións locais.

Sempre sen ánimo de exhaustividade, distintas normas enumeran os concretos actos suxeitos a licenza: artigos 194º.2 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA), 10 do Regulamento de disciplina urbanística galego do 21 de xaneiro de 1999 (D. 28/1999), 22 do Regulamento de servizos das corporacións locais de 17 de xuño de 1955 e as Normas de procedemento do Documento de subsanación de deficiencias na adaptación do Plan xeral de ordenación urbana de 1988 á Lei de adaptación da do solo a Galicia do 29 de abril de 1993, incluíndo expresamente a actuación proposta.

A licenza solicitada ter por obxecto verificar que a actividade proxectada no local se axusta ao ordenamento urbanístico vixente e que reúne as condicións esixibles de seguridade, salubridade, accesibilidade de conformidade co previsto no artigo 194º.1. da LOUGA, 9º do citado D. 28/1999, do 21 de xaneiro, e concordante normativa de aplicación.

No presente caso, segundo informe da arquitecta municipal emitido en data 15/05/2007, a actividade proxectada no local non se axusta ao ordenamento, toda vez que o local emprazase, de acordo co PXOU vixente, en solo rústico especialmente protexido agrícola, onde o uso comercial no que se inclúe a actividade solicitada de furancho –venta ao miúdo de viños de coñeita- non está permitida polo que non é posible autorizar o solicitado.

Conforme ao artigo 195º.1. da LOUGA citada e concordantes do decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro, a licenza solicitada é un acto regrado que haberá de outorgarse –e no seu caso denegarse- de acordo coas previsións da lexislación e planeamento aplicables polo que, no presente caso, verificado o seu desaxuste co planeamento urbanista procede a súa denegación.

#### PROCEDEMENTO

Na tramitación do expediente recabáronse os informes técnicos preceptivos ao abeiro do artigo 195 e seguinte da LOUGA e lexislación de procedemento local, sección terceira do capítulo primeiro do título sexto do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico da entidades locais do 28 de novembro de 1986, en relación co artigo 12º do decreto autonómico 28/1999, do 21 de xaneiro.

#### COMPETENCIA

De conformidade cos artigos 195º.2. da LOUGA, 127.1.e) da vixente LRBRL é competente para resolver a petición a Xunta de Goberno local.

#### CONCLUSIÓN

De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmulase a seguinte proposta de resolución :

**PRIMEIRO.-** Desestimar a Dna. Marta Álvarez Castro, a petición de licenza de actividade para a actividade comercial de VENDA AO MIUDO DE VIÑOS DE COLLEITA (FURANCHO), polo prazo de tres meses, no local situado no Camiño Freires nº 6 (Vigo) (expte. 32604/422), polos fundamentos de feito e dereito invocados na parte expositiva desta resolución ao non axustarse a lexislación e ordenamento urbanístico aplicable.

*SEGUNDO.- INFORMAR da presentese resolución ao departamento de DISCIPLINA URBANÍSTICA: INFRACCIÓN para que, no caso de que se estea exercendo a actividade, procédase á incoación do correspondente expediente de reposición da legalidade urbanística (artigo 211º da LOUGA).*

**TERCEIRO.- RECURSOS**

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que adopta a mesma no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución.*

*Non obstante, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para dictar e notifica-la resolución.”*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por dona Marta Alvarez Castro para actividade comercial de venda ó miúdo de viños de colleita e, xa que logo, desestimar a licenza solicitada.

**98(1375).- 31287/422 INVERSIONES BASE SL**

Segundo consta no expediente 31287/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

**“INFORME-PROPOSTA**

*Vista a petición de licenza de actividade presentada por Iversiones Base S.L. (CIF B36900413) para o desenvolvemento da actividade de Oficinas no local situado en Avda. Alcalde Gregorio Espino nº 34, baixo, Vigo, documentación obrante no expediente núm. 31287/422. Tendo en conta os fundamentos de feito e dereito que se recollen na resolución e que conforme aos artigos 195º.2. da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, 127.1.e) da vixente Lei 7/1985 reguladora das bases de réxime local é competente para resolve-la petición a Xunta de goberno local.*

*Polo exposto, procede resolver:*

*Primeiro.- Ter por desistido expresamente a Iversiones Base S.L., da petición, presentada no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo en data do 16/06/06 (expte. 31287/422), de licenza municipal de actividade para o desenvolvemento da actividade de Oficinas no local situado en Avda. Alcalde Gregorio Espino nº 34 , baixo, Vigo, conforme ao establecido no artigo 71.1. da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, unha vez transcorrido en exceso o prazo de quince días prevenido no artigo 9.1.4. do Regulamento de Servicios das Corporacións Locais en relación co 71.1 da lei antes citada, para que o interesado/a aporte os seguintes documentos preceptivos*

esixidos, os cales foron requeridos pola Xerente de Urbanismo en data do 29/06/2006 (acuse recibo notificación do 07/07/06).

A documentación requerida foi a seguinte:

- Fotocopia da presente notificación.
- Fotocopia DNI se é persoa física, e se é persoa xurídica a persoa que asina a petición achegará documentación acreditativa da súa representación (fotocopia pública da escritura de constitución da sociedade, poder, etc.)
- Fotocopia da licenza de primeira ocupación ou datos do promotor e ano de construción (en edificacións existentes).
- Igual ou superior a 25 metros cadrados (oficinas 50 metros cadrados): estudio xustificativo da Norma NBE-CPI-96, redactado polo técnico competente e visado polo colexio profesional, con planos da planta acoutados con superficie e sección do local.
- Ampliación, reforma ou cambio de actividade: fotocopia da actividade existente.
- Estudio xustificativo sobre o cumprimento da Ordenanza municipal de ruídos e vibracións.

Segundo.- Informar da presente resolución ao Servizo da Inspección da Xerencia para que se comprabe se a actividade está en funcionamento e, no seu caso, procédase á incoación de expediente de reposición da legalidade urbanística.

Terceiro.- Recursos

Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o mesmo órgano que dicta esta resolución no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución.

Non obstante, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para dictar e notifica-la resolución.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente e, xa que logo, ter por desistido expresamente a “Inversiones Base, S.L.” da petición de licenza de actividade de oficinas no local situado na Avda. Alcalde Gregorio Espino, núm. 34, baixo.

**99(1376).- 21561/422 ALCALDE Y ARCHOLEKA S.L.**

Segundo consta no expediente 21561/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

“INFORME-PROPOSTA

Vista a petición de licenza de actividade presentada por Fernández Louro, S.L. (CIF/DNI 37847791-K) para o desenvolvemento da actividade de Cafetería sen música no local situado en Avda. García Barbón, 69 - local B, baixo, Vigo, documentación obrante no expediente núm. 28534/422. Tendo en conta os fundamentos de feito e dereito que se recollen na resolución e que conforme aos artigos 195º.2. da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, 127.1.e) da vixente Lei 7/1985 reguladora das bases de réxime local, e acordo de delegación de competencias da Xunta de Goberno Local de data 5/01/2004, é competente para resolve-la petición o vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo.

Polo exposto, procede resolver:

Primeiro.- Declarar a caducidade e ordena-lo arquivo das actuacións do procedemento tramitado a instancia Fernández Louro, S.L., de petición de licenza municipal de actividade para o desenvolvemento da actividade de Cafetería sen música no local situado en Avda. García Barbón, 69 - local B, baixo, Vigo, (expte. 28534/422), conforme ao disposto no artigo 92 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ao transcorrer en exceso o prazo de tres meses sen que o/a interesado/a aporte os seguintes documentos preceptivos esixidos, os cales foron requeridos pola Xerente de Urbanismo en data do 1/10/06 (acuse recibo notificación do 30/10/06).

A documentación requerida foi a seguinte:

Segundo.- Informar da presente resolución ao Servizo da Inspección da Xerencia para que se comprobe se a actividade está en funcionamento e, no seu caso, procédase á incoación de expediente de reposición da legalidade urbanística.

Terceiro.- Recursos

Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o Vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución.

Non obstante, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para dictar e notifica-la resolución.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente e, xa que logo, declarar o arquivo das actuacións da licenza solicitada por "Fernández Louro, S.L." para o desenvolvemento de actividade de cafetería sen música en local da avenida García Barbón, 69, local B, baixo.

**100(1377).- 36815/421 ALCALDE Y ARCHOLEKA S.L.**

Segundo consta no expediente 36815/421, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

*“INFORME-PROPOSTA*

*Vista as peticións de licenzas de actividade e obras de adaptación presentadas por Alcalde y Archoleka S.L. (CIF B36864957) para o desenvolvemento da actividade de Café bar sen música no local situado en Rúa Uruguay nº 4 , baixo, Vigo, documentación obrante nos expedientes núm. 21561/422 e 36815/421. Tendo en conta os fundamentos de feito e dereito que se recollen na resolución e que conforme aos artigos 195º.2. da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, 127.1.e) da vixente Lei 7/1985 reguladora das bases de réxime local é competente para resolve-la petición a Xunta de Goberno local.*

*Polo exposto, procede resolver:*

*Primeiro.- Declarar a caducidade e ordena-lo arquivo das actuacións do procedemento tramitado a instancia Alcalde y Archoleka S.L., de peticións de licenzas municipais de obras de acondionamento e actividade para o desenvolvemento da actividade de Café bar sen música no local situado en Rúa Uruguay nº 4 baixo, Vigo, (exptes. 21561/422 e 36815/421), conforme ao disposto no artigo 92 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administración públicas e do procedemento administrativo común, ao transcorrer en exceso o prazo de tres meses sen que a interesada aporte os seguintes documentos preceptivos esixidos, os cales foron requeridos pola Xerente de Urbanismo en data do 21/06/02 (acuse recibo notificación do 27/06/02).*

*A documentación requirida foi a seguinte:*

- Xustificación do sistema empregado para a eliminación dos gases do forno e a planta, que se establecerán a través do conducto adecuado á cunbrera da edificación, reflexarase aismesmo en planos*
- Especificaranse as características técnicas da instalación de aire acondicionado do local indicando a súa potencia desglosada que se expresará en C.V. para os motores e en KW para o resto, asimesmo xustificarse que a mesma cumpre coas condicións de instalación esixidas polas ordenanzas municipais.*
- Aclararase as características técnicas do lavatazas e do forno de convención, indicando a súa potencia desglosada, que se expresará en C.V. para os motores e en Kw para o resto.*
- Non se considera suficientemente xustificado o cumprimento da Ordeanza Municipal sobre Ruidos e Vibracións nos seguintes casos.*
- O Nivel do ruidos mínimo a considerar como xerado pola actividade será de 80db(A), en función do mesmo xustificarse os aillamentos necesarios. O aillamento proxectado para a fachada non cumpre co mínimo requerido*
- A insonorización proxectada non cumpre coas condicións do artigo 24 apdo. 1, por canto non se proxecta suelo flotante, doubles paredes flotantes e desolarizadas e falso teito acústico desconectado mecánicamente do forxado superior.*
- Calcularanse os aillamentos da totalidade dos cerramentos do local de acordo cos creterios da NBE-CA, que será suficients para non superar os límites permitidos. Asímesmo e con relación aos materiais de*

*insonorización utilizados, especificaranse composicións espesores e masa por unidade de superficie dos distintos materiais, que xustifiquen as atenuacións consideradas, non sendo válido neste sentido a simple referencia á denominación comercial.*

*Segundo.- Informar da presente resolución ao Servizo da Inspección da Xerencia para que se comprobe se a actividade está en funcionamento e, no seu caso, procedase á incoación de expediente de reposición da legalidade urbanística.*

*Terceiro.- Recursos*

*Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o mesmo órgano que dicta a resolución no prazo de un mes ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución.*

*Non obstante, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para dictar e notificar-la resolución.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente e, xa que logo, declarar a caducidade e ordealo arquivo das actuacións do expediente tramitado a instancia de “Alcalde y Archoleka, S.L.” de petición de licenza de actividade de café bar sen música en local da rúa Uruguay núm. 4, baixo.

### **101(1378).- 28275/422 FRANCISCO RODRIGUEZ OGANDO**

Segundo consta no expediente 28275/422, a Oficina de Licenza de Obras da Xerencia Municipal de Urbanismo emite o seguinte informe-proposta:

*“INFORME-PROPOSTA*

*Francisco Rodríguez Ogando (DNI 35979928-Q) solicitou, con data do 12/08/2004, licenza municipal de actividades e instalacións para Garaxe - aparcadoiro no local situado Rúa Romil nº 12, planta baixa (expte. 28275/422).*

*O petionario solicitou tamén, coa mesma data, a correspondente licenza de obras de adaptación de local para a actividade (expte. 51273/421).*

*Ás ditas peticións achegou o correspondente proxecto técnico de Estudio sobre cumprimento da NBE-CEPI e medidas de seguridade esixibles e redactado polo arquitecto, Francisco Rodríguez Ogando, e visado polo colexio profesional en data 27/07/2004 e anexos reformados visados o 08/09/04, 03/05/07 e 15/06/07.*

Ditos procedementos estanse a tramitar simultaneamente de conformidade co previsto no artigo 196º.2. da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (en adiante LOUGA) en relación co artigo 22.3. do Regulamento de servizos das corporacións locais e Regulamento de actividades molestas, insalubres, nocivas e perigosas – D. 2414/1961, de 30 de novembro- (en adiante RAMINP).

Examinado o procedemento de licenzas de actividades e instalacións (expte. 28275/422) e informes técnicos obrantes neste resulta que:

a) A petición someteuse a información pública por termo de vinte días mediante a inserción de edicto no BOP núm. 207, do 26/10/04, con notificación persoal aos presidentes das cidades. de veciños inmediatas sen que se presentasen alegacións.

b) O/a aparellador municipal, en data 05/05/2005, informou de que non existe inconveniente en acceder á licenza de actividade solicitada, sempre e cando as obras se axusten ao expediente de obras núm. 51273/421 . A superficie do local, segundo planos presentados, é de 755 metros cadrados m<sup>2</sup>. O local está situado en solo clasificado como urbano no PXOU-93 vixente, cualificado coa ordenanza 1.1.B. Residencial/Edificación pechada/Área Central, onde o uso está permitido. En relación ás medidas de seguridade propostas, non existe inconveniente en acceder ao solicitado. O aforo máximo autorizado é de 19 persoas.-

c) O enxeñeiro técnico industrial, xefe do Servizo de Licenzas de Actividades, con data do 26/06/07 informou:

- 1.- Na zona onde se pretende emprar a actividade está permitido este tipo de instalacións.
- 2.- A instalación industrial que se proxecta reúne as condicións técnicas e regulamentarias precisas, xustificándose as medidas correctoras necesarias de acordo coa natureza da actividade a desenvolver.
- 3.- A potencia total solicitada en forza para o desenvolvemento da actividade é de ningún CV en máquinas con motor e de ningún Kw. noutros receptores eléctricos.
- 4.- Xustifícase a Ordenanza municipal sobre ruidos e vibracións.
- 5.- Documentación técnica relativa ás obras e actividade do arquitecto Ricardo Salgado Salgado de data de visado 27/07/04 e anexos de datas 08/09/04, 03/05/07 e 15/06/07.

d) Os Servizos Técnicos do Laboratorio Municipal de Hixiene, con data do 03/07/07, emiten informe favorable sobre proxecto presentado respecto das condicións hixiénico sanitarias do local. Non obstante, a definitiva licenza quedará condicionada á visita de comprobación previstas no artigo 34 do RAMINP.

Xa que logo, a actividade solicitada está suxeita a licenza conforme ao establecido no artigo 194º.2. da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, artigo 10º.9 do Decreto 28/1999, do 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de disciplina urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do solo de Galicia, ao prevenido no decreto estatal D. 2414/1961, de 30 de novembro, polo que se aproba o RAMINP.

Vistos os informes técnicos favorables, tendo en conta que o uso do solo solicitado se axusta ao ordenamento urbanístico e que a actividade proxectada reúne as condicións esixibles de seguridade, salubridade, de protección contra a contaminación acústica, de conformidade co previsto no artigo 30.2.c) e 31 do RAMINP,

artigos 195º.2. da LOUGA, 127.1.e) da vixente Lei 7/1985 reguladora das bases de réxime local, próonse á Xunta de Goberno local a adopción da seguinte

## RESOLUCIÓN

*Primeiro.- Emitir informe favorable, sempre e cando as obras e instalacións se axusten ao proxecto presentado e informado (expte. de petición de licenza de obra núm. 51273/421), e se conceda simultaneamente a licenza de obras e de actividades e instalacións de conformidade co previsto no artigo 196º.2. da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia en relación co 22.3. do Regulamento de servizos das corporacións locais, a petición tramitada a instancia de Francisco Rodríguez Ogando, na que solicita licenza municipal de actividades e instalacións para Garaxe -aparcadoiro no local situado en Rúa Romil nº 12, planta baixa, Vigo, ao abeiro do establecido no artigo 30 do Regulamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas e Perigosas (D. 2414/1961 de 30 de novembro), e, polo tanto, o emprazamento proposto, o tipo de actividade e as circunstancias que concorren na instalación, están de acordo cos plans, ordenanzas e regulamentos que rexen na materia, e sen que a instalación repercuta desfavorablemente na sanidade ambiental.*

*Segundo.- Remiti-lo expediente á Delegación Provincial da Consellería de Medio Ambiente da Xunta de Galicia para a cualificación da actividade.*

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o informe-proposta emitido pola Oficina de Licenzas da Xerencia Municipal de Urbanismo transcrito anteriormente, en relación coa licenza solicitada por don Francisco Rodríguez Ogando para actividades e instalación de garaxe-aparcadoiro na rúa Romil núm. 12, baixo..

### **102(1379).- AUTORIZACIÓN PARA EXECUCIÓN DE POZO DE BOMBEO NO LÍMITE DO DESLINDE DO DOMINIO PÚBLICO NA PRAIA DA LAGOA, TEIS. EXPTE. 53055/250.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do exefeiro xefe de Vías e Obras, do 9.07.07, conformado pola concelleira de Servizos Xerais, que di o seguinte:

*A Xunta de Goberno Local con data 14/11/2005, aprobou o “ documento sobor saneamento da zona da Praia da Lagoa”, co obxecto de suprimir os verquidos directos á Ría provintes dun colector que transcorre pola Travesía de Espiñeiro e encauzalos ao través da rede de colectores municipais.*

*Posteriormente , con data 14 de decembro seguinte, o referido Órgano encomendou a execución das obras e instalacións necesarias á concesionaria do servizo de abastecemento e saneamento , “Aqualia, S.A.”*

*Por último, con data 13 de marzo de 2006, o mesmo órgano autorizou á Concesionaria a contratación da asistencia técnica para a dirección das obras e a coordinación da seguridade e saúde coa consultora “Esimpro, S.L. Ingeniería” .*

*Por parte do Director da Obra procedeuse ao seu replanteo en base aos planos de deslinde da Autoridade Portuaria, encaixando o pozo de bombeo en terreos fora do ámbito do dominio público portuario, o que motivou que dito Organismo en escrito de data 22 de xaneiro de 2007 non puxera obxección algunha á dita obra.*

*Sen embargo e segundo informa a Dirección Facultativa , o que un dos hitos estivese lixeiramente desplazado respecto dos planos motivou que parte da obra se executase dentro dos terreos de dominio público portuario e que a Autoridade Portuaria con xurisdicción sobre aqueles abrise expediente sancionador á Concesionaria do Servizo, no que en base ás alegacións que aquela presentou, rematou ata o momento con unha proposta de resolución do Sr. Instructor na que se fai constar a necesidade de que “Aqualia, S.A.” solicitase unha concesión administrativa da superficie ocupada dentro do dominio público portuario, coa consecuencia de que si se outorgase , o expediente sería arquivado e , en caso contrario, resolveríase coa imposición da sanción que correspondese, a demolición da obra executada e a reposición do terreo ao seu estado orixinal.*

*Á vista do anterior faise evidente a necesidade de solicitar á Autoridade Portuaria a concesión do terreo ocupado, ao amparo do previsto no artigo 109 da Lei 48/2003, de 26 de novembro , de Réxime Económico e Prestación de Servizos dos Portos de interese xeral.*

*A referida concesión debe ser solicitada por parte deste Concello que é o que ostenta a titularidade do servizo e non pola Concesionaria como erróneamente figura na citada proposta .*

*En canto ao órgano municipal competente para solicitala será a Xunta de Goberno Local ao amparo do previsto no artigo 127.1.f da Lei 7/1985, de 2 de abril , reguladora das Bases de Réxime Local.*

*Por isto proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:*

*1º.- Solicitar da Autoridade Portuaria o outorgamento da concesión dos terreos ocupados para a instalación dun pozo de bombeo para “saneamento da zona da Praia da Lagoa” que se atopan dentro do dominio público portuario nunha superficie de 9,50 m<sup>2</sup> aproximadamente segundo plano que se acehga., e en tanto se manteña o seu destino ao servizo público ou, no seu defecto, polo prazo máximo legalmente previsto.*

*2º.- Unha vez obtida a concesión remitirase o acordo á Unidade de Patrimonio e á Concesionaria do servizo aos efectos oportunos.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **103(1380).- CERTIFICACIÓNS NÚMS. 1 E 2 DA EXECUCIÓN MATERIAL DAS OBRAS DE HUMANIZACIÓN DA RÚA ALFONSO X O SABIO. EXPTE. 532/443.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe do coordinador de Área de Servizos Xerais, do 10.07.07, que di o seguinte:

#### *1.- Antecedentes*

En data 31 de xullo de 2006, asínase o Convenio entre o Concello de Vigo e o Consorcio da Zona Franca para o desenvolvemento de intervencións urbanas e cesión de viais.

En data 30 de xuño de 2006, asínase o convenio entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra para a Cooperación económica en determinadas actuacións urbanas a realizar na cidade de Vigo.

En data 24 de outubro de 2005, a Xunta de Goberno Local acordou adxudicar á empresa Movexvial a Humanización da rúa Alfonso X O Sabio, por un importe de 86.850,00 euros. A Xunta de Goberno Local, en sesión de 16 de abril de 2007, aprobou a modificación do contrato formalizado coa mercantil MOVEXVIAL, S.L., con data 24 de novembro de 2006 para a Humanización da rúa Alfonso X O Sabio, segundo o proxecto modificado núm. 1 do primitivo proxecto e cun presuposto de execución por contrata de 373.158,61 euros.

Co obxecto de dar cumprimento aos convenios antes citados, xunto achégase para a súa aprobación pola Xunta de Goberno Local as certificacións correspondente ás seguintes obras:

- Rúa Alfonso X O Sabio  
1ª- Certificación do mes de febreiro/2007 por un importe de.....118.422,66 euros
- Rúa Alfonso X O Sabio  
2ª- Certificación do mes de marzo/2007 por un importe de.....86.850,00 euros

Total..... 205.272,66 Euros

As citadas certificacións coas correspondentes facturas deberán ser remitidas tanto ao Consorcio da Zona Franca como a Excm. Deputación Provincial de Pontevedra para dae cumprimento aos citados convenios.

Tendo en conta o anteriormente indicado, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte PROPOSTA:

1.- Aprobación da certificación que a continuación se indican:

- Rúa Alfonso X O Sabio  
1ª- Certificación do mes de febreiro/2007 por un importe de.....118.422,66 euros
- Rúa Alfonso X O Sabio  
2ª- Certificación do mes de marzo/2007 por un importe de.....86.850,00 euros

Total..... 205.272,66 Euros

2.- Remitir as certificacións coa correspondente factura a:

2.1.- Consorcio Zona Franca para facer efectivo o seu pago o contratista correspondente.

2.2.- *Excma. Deputación de Pontevedra para que procedan, según se indica no convenio, ao reintegro de fondos ao Concello de Vigo por un importe de 606.069,60 euros, (seiscientos seis mil sesenta euros) correspondentes a anualidade do 2006.*

2.3.- *Intervención de Fondos do Concello de Vigo para o seu coñecemento e efectos oportunos.*

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **ASUNTOS FÓRA DA ORDE DO DÍA**

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co art. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril.

#### **104(1381).- SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN Á CONSELLERÍA DE XUSTIZA PARA NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA. EXPTE. 630/332.**

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declarar a urxenza do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da técnica de Normalización Lingüística, conformado polo Excmo. Alcalde, a Xunta de Goberno local acorda:

Solicitar unha subvención á Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza por un total de 23.000,00 euros conforme co estipulado na Orde do 14 de maio de 2007 (DOG núm. 100, do 25 de maio) pola que se regula a concesión de subvencións ás entidades locais de Galicia para a normalización de lingua galega.

#### **105(1382).- CONTRATACIÓN DA PRODUCCIÓN INTEGRAL DAS FESTAS DO CRISTO DA VICTORIA 2007. EXPTE. 2274-335.**

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declarar a urxenza do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, de conformidade co informe-proposta que figura no expediente de data 16.07.2007 da técnica de Admon. Especial do departamento de Contratación, conformado polo concelleiro de Cultura e Animación Sociocultural, a Xunta de Goberno Local

#### **ACORDA:**

Primeiro.- Adxudicar a contratación da produción integral das actividades e espectáculos das *Festas do Cristo da Victoria 2007*, realizada por procedemento negociado segundo o artigo 210, c), do RDL 2/2000, de 16 de xuño, á empresa Producción e Xestión Cultural S.L. CIF B- 36.743.755.

Segundo.- Autorizar un gasto por un importe total de 180.000.-euros por este concepto, con cargo á partida 451.0.226.08.05 (festas de Vigo) do programa presupostario de Festas e Animación Sociocultural para o vixente exercicio; este pagamento realizarase á empresa Producción e Xestión Cultural S.L., CIF B-36.743.755.

Terceiro.- O devandito pagamento realizarase a través da conta de habilitación FESTAS E ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL 2080 0000 77 0040277241

**106(1383).- CONTRATACIÓN DE COBERTURA DE DANOS MATERIAIS NO PAZO MUSEO QUIÑONES DE LEÓN. EXPTE. 2525/337.**

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declarar a urxenza do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director do Museo municipal de Vigo “Quiñones de León”, do 29.06.07, conformado polo Excmo. Alcalde e polo interventor xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

1.- Autorizar o réxime excepcional de contrato menor de servizos de conformidade co previsto nos arts. 56 e art. 201 do RDL 2/2000, Texto Refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas, así como no art. 72 do RDL 1098/2001.

2.- Autorizar o gasto, de acordo co disposto no art. 185 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado polo RDL 2/2004, por importe de 6.805,80 €uros (seis mil oitocentos cinco euros con oitenta céntimos) a favor de MAPFRE, CIF A-28204006 en concepto de cobertura polo período dun ano dos riscos de danos materiais do Pazo-Museo “Quiñones de León”, sendo a correduría AON GIL Y CARVAJAL, CIF.A-28109247 e o valor total asegurado de 5.901.938,87. O gasto aplicarase á partida 4513.224.00.00 “Póliza seguro de roubo e incendio do museo.” do presuposto municipal vixente no actual exercicio económico.

3.- En ningún caso a execución desta resolución dará lugar a fraccionamento do obxecto do contrato (art. 68 do RDL 2/2000 de 16 de xuño) entendéndose que os expedientes deben abarcala totalidade do obxecto, comprendendo todos e cada un dos elementos que sexan precisos para a execución do mesmo.

**107(1384).- ABOAMENTO DE DÉBEDA Á SEGURIDADE SOCIAL EN EXECUCIÓN DE SENTENZA XUDICIAL. EXPTE. 17428-220.**

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declarar a urxenza do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefa da Unidade de Persoal, do 9.07.07, conformado polo concelleiro-delegado da Área de Xestión municipal, e polo interventor xeral, que di o seguinte:

1. En Sentenza nº 297, do 30 de xuño do 2006, recaída en autos do procedemento nº 338/2003, o Xulgado do Social nº 1 de Pontevedra estimou parcialmente a pretensión exercitada polo recorrente D. Alberto Manuel Palmeiro Solla contra VIGILANCIA E INSTALACIONES DE SEGURIDAD Y ALARMAS, S.A., PROTECCIÓN Y SEGURIDAD DE GALICIA S.A. (PROSEGA), PLANNER PROCELTHA, S.L., INSTITUTO NACIONAL DA SEGURIDADE SOCIAL e CONCELLO DE VIGO, na cal se reclamaba a declaración xudicial do recargo en todas as prestacións económicas correspondentes ao accidente de traballo sufrido polo actor o 14 de outubro do 1998, en contía do 50%, condenando aos demandados de forma solidaria e na medida das súas responsabilidades á constitución do capital coste necesario para producir a favor do actor o incremento da pensión do 50% que legalmente lle pertence. Na referida sentenza se condena ao Concello de Vigo a facer fronte ao recargo por infracción de medidas de seguridade do 50% sobre as prestacións derivadas do accidente sufrido polo demandante, absolvendo ás restantes partes codemandadas

O dito accidente laboral acaeceu en instalacións do IFEVI o 14 de outubro do 1998, cando ao demandante – xunto con outros traballadores, dos que un resultou falecido- lle caeu enriba un portalón que se desprendeu cando intentaban pechalo.

2. En Auto de data 8 de xuño do 2007 –notificado á representación legal do Concello no asunto o 26/06/2007 e presentada na Unidade de Persoal o 3 de xullo do 2007- a Sala do Social do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia resolve poñer fin ao trámite de suplicación pendente e declara-la firmeza da sentenza referida. Pola súa banda, o Xulgado do Social nº 1 de Pontevedra, en providencia dictada o 25/06/2007 e recaída en autos da execución nº 95/07, emprazou ao Concello para que xustificase documentalmente no prazo de 10 días o cumprimento da sentenza; auto que foi notificado ao Concello o 27/06/2007.

Consecuentemente, resulta obrigado proceder con carácter urxente á efectiva execución da sentenza.

#### FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I. De conformidade co disposto nos artigos 285 e 286 do Real Decreto Lexislativo 2/1995, do 7 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Procedemento Laboral, en canto á execución de sentenzas fronte aos entes públicos e procesos seguidos por prestacións de pago periódico á Seguridade Social, e vistos os artigos 235 a 245 e 277 da mesma norma, resulta obrigado proceder á execución efectiva da sentenza, que se concreta nas cantidades determinadas no seu día pola Tesourería Xeral da Seguridade Social, remitida pola mesma ao Xulgado do Social en data 19/04/2007, e que se desglosa como de seguido se indica:

- Recargo do 50% sobre o importe do capital coste.....42.080,20 euros.
- Intereses de capitalización (5,00%) dende o 12/01/2000 ata 02/04/2007.....17.783,45 euros.

De xeito tal que ascende o importe total a aboar á contía de 59.863,65 euros, que deberán ser ingresados mediante transferencia na conta de “Recursos diversos provinciales”-Número 2038-4016-93-6000056419 (CAJA MADRID) da cal é titular a Seguridade Social.

II. En atención ao antedito, proponse á Xunta de Goberno Local, competente en virtude do establecido no artigo 127.1.h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, en redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, e sempre previo o preceptivo informe de fiscalización que emita a Intervención Xeral do Concello, a adopción do seguinte ACORDO:

“PRIMEIRO.- Acordar, en execución da Sentenza nº 297, do 30 de xuño do 2006, dictada polo Xulgado do Social nº 1 de Pontevedra en autos do procedemento nº 338/2003 (D. Alberto Manuel Palmeiro Solla contra VIGILANCIA E INSTALACIONES DE SEGURIDAD Y ALARMAS, S.A., PROTECCIÓN Y SEGURIDAD DE GALICIA S.A. (PROSEGA), PLANNER PROCELTHA, S.L., INSTITUTO NACIONAL DA SEGURIDADE SOCIAL e CONCELLO DE VIGO) o ingreso efectivo das contías en concepto de recargo por infracción de medidas de seguridade do 50% sobre as prestacións derivadas do accidente sufrido por D. Alberto Manuel Palmeiro Solla, con DNI 35.321.737, e que ascenden a un total de 59.863,65 euros, dos cales 42.080,20 euros corresponden ao recargo do 50% sobre o importe do capital coste e 17.783,45 euros aos intereses de capitalización (5,00%) dende o 12/01/2000 ata 02/04/2007, segundo cálculo efectuado pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

A materialización do devandito pago efectuarase mediante transferencia na conta de “Recursos diversos provinciales”-Número 2038-4016-93-6000056419 (CAJA MADRID) da cal é titular a Seguridade Social.

SEGUNDO.- Dése traslado do presente acordo á Intervención Xeral do Concello para proceder con carácter urxente ao aboamento efectivo das contías indicadas, debendo remitir xustificante do mesmo á Unidade de Persoal.

TERCEIRO.- Dése conta do presente acordo ao Xulgado do Social nº 1 de Pontevedra, xuntamente coa xustificación do pago efectuada.”

Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 MES a contar dende o día seguinte ó da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 MESES tamén dende o día seguinte ao notificación ou publicación do acto administrativo firme, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente consonte so disposto no Real Decreto Lexislativo 2/1995, do 7 de abril, do Texto Refundido da Lei de Procedemento Laboral.

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **108(1385).- ROGOS E PREGUNTAS.**

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, a Sra. presidenta rematou a sesión ás nove horas e dez minutos. Como secretaria dou fé.

me.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA  
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Isaura Abelairas Rodríguez.