

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión ordinaria do 10 de xullo de 2015

ASISTENTES:

Membros :

Excmo. Sr. Alcalde
D^a M^a. Carmen Silva Rego
D. David Regades Fernández
D. Carlos López Font
M^a José Caride Estévez
D. Cayetano Rodríguez Escudero.
D^a. Olga Alonso Suárez
D. Angel Rivas González.
D^a. M^a. Isaura Abelairas Rodríguez

NON ASISTE:

D. Jaime Aneiros Pereira.

Invitados:

D^a. Eugenia Dolores Blanco Iglesias
D. José Manuel Fernández Pérez
D^a. M^a Jesús Lago Rey
D^a. Ana Laura Iglesias González
D. Santos Hector Rodríguez Díaz
D^a. Angeles Marra Domínguez

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas do día dez de xullo de dous mil quince e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Alonso Suárez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. González Carnero, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(804).- ACTA ANTERIOR. Apróbanse as actas das sesións ordinaria e extraordinaria e urxente do 26 de xuño de 2015. Deberán incorporarse ó libro de

actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr. Alcalde-presidente.

2(805).- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN Á ASOCIACIÓN “SOLIDARIEDADE GALEGA CO POBO SAHARAUI”, PARA AXUDA DOS GASTOS DE TRANSPORTE E ORGANIZACIÓN DA ESTANCIA DE 11 NENOS SAHARAUIS. EXPTE. 12860/101.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 15/06/15 e de fiscalización do 26/06/15, dáse conta do xefe do servizo de Relacións Públicas conformado polo concelleiro de Xestión Municipal e polo concelleiro de Orzamentos e Facenda que di o seguinte:

“Con data 15 de xuño remitiu a Asesoría Xurídica unha dilixencia cunha serie de observacións ao expediente:

- 1. o erro no número de nenos obxecto da subvención no decreto do de inicio de expediente*
- 2. a corrección na redacción da estipulación terceira onde di “convenio” cambiado a subvención*
- 3. incorporación ao expediente o certificado de non ter débedas co Concello*

Con data 26 de xuño a Intervención Xeral emitiu a conformidade coa fiscalización do expediente de referencia, facendo unha serie de observacións que subsanar previamente á súa aprobación pola Xunta de Goberno Local:

- 1. Determinar a competencia municipal para a concesión da subvención no Informe-Proposta, nos termos da Instrucción 1/2014 acerca da aplicación da Lei 5/2014 de 27 de maio*
- 2. Recoller na parte dispositiva do Informe-Proposta, non só a aprobación, senón tamén a autorización do gasto*

Unha vez subsanados, o funcionario que asina, ten a ben informar o seguinte,

INFORME:

En relación á solicitude de Subvención formulada por Solidariedade Galega có Pobo Saharaui (NIF- G-15924558), con data de entrada no rexistro xeral do Concello 19-01-2015 e número 150005768 para os gastos de pasaxes dos nenos saharauis do programa “Vacacións en paz 2015”, o funcionario que asina ten a ben informar o seguinte:

A Administración conta entre as súas competencias con todas aquelas actividades de carácter humanitario, social ou cultural que supoñan unha atención social ou especialmente benefactora de grupos de poboación. Sen embargo, non sempre é posible acadar estes fins de xeito directo, aínda máis tendo en conta o variado tecido social da cidade.

Por isto, precisa doutras canles coma son as subvencións para levar a cabo estas finalidades. A Alcaldía desde o inicio da súa andadura actual amosou un gran interese por facilitar e axudar ás asociacións humanitarias ou asociacións non gubernamentais a levar a cabo os seus fins, como é o obxecto da presente subvención.

Solidariedade Galega có Pobo Saharaui, entidade rexistrada no Concello e que cumpre cós requisitos legais para este tipo de solicitudes adícase especialmente a mellorar a vida dos nenos saharauis e a tratar mediante estancias na cidade , favorecer asistencia médica, aprendizaxe de castelán e galego e outras actividades que axuden á formación deste colectivo.

Por motivo da crise que está afectando a toda a sociedade, a asociación a cal contaba cuns ingresos de entidades privadas, quedou sen eles, polo que a aportación prometida polo Concello non é suficiente. A Alcaldía sendo coñecedora desta situación considera necesario a aportación dunha subvención para que esta asociación poida soportar os gastos dos traslados de 11 nenos saharauis do total que participan na campaña, os que sin esta axuda non poderían disfrutar das "Vacacións en Paz 2015".

Deste xeito esta entidade presenta unha solicitude por importe de 9.790 €, que pode ser tramitada con cargo á partida 912.0.489.00.02 "Subvencións por razóns humanitarias ou sociais".

A entidade Solidariedade Galega co Pobo Saharaui aporta a documentación necesaria e imprescindible para obter subvención da Administración Local.

Trátase dunha subvención para a campaña a desenvolver durante este ano.

O obxecto da subvención, o aveiro do previsto no art. 22.2 la Lei 38/2003 e subvencionar os gastos de transporte e organización da estancia en Vigo de 11 nenos saharauis.

Por tratarse dunha subvención destas características podería ser concedida polo seu interese social e humanitario, quedando determinada a competencia municipal para o seu outorgamento segundo o establecido no artigo 25 da lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, na vixente redacción, dada pola lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da Administración Local, onde establece no seu apartado 2 que: "O Municipio exercerá en todo caso como competencias propias, nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas, nas seguintes materias: e) avaliación e información de situacións de necesidade social e a atención inmediata a persoas en situación de risco de exclusión social..

Solidariedade galega co Pobo Saharaui é a única entidade que está a desenvolver a actividade subvencionada, consistente no acollemento temporal en Vigo de nenos saharauis.

Por todo isto, á Xunta Local de Goberno, previo o oportuno informe de Intervención e Asesoría Xurídica, proponse adopte o seguinte acordo:

- 1. "Conceder a asociación Solidariedade Galega có Pobo Saharaui, CIF G-15924558 unha subvención pola contía de 9.790 euros para axuda dos gastos de transporte e organización da estancia en Vigo de 11 nenos saharauis*
- 2. Autorizar o gasto a favor da asociación Solidariedade Galega có Pobo Saharaui, CIF G-15924558 , por importe de 9.790 € en concepto de subvención como axuda para os gastos ocasionados polo transporte e organización da estancia en Vigo de 11 nenos saharauis , e isto con cargo á partida 912.0.489.00.02 "Subvencións por razóns humanitarias ou sociais", do vixente orzamento, ou bolsa de vinculación, o que non afecta ao normal funcionamento do servizo".*

E de acordo ás seguintes ESTIPULACIÓNS:

- 1. Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados,*

nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción.

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

2. A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de Subvencións de Galicia.
3. A beneficiaria, no prazo de tres meses a conta desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A xustificación deberá facerse con documentos orixinais (que deberán recoller o número de CIF, a data, o número de factura e o IVE) pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Se poderá substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi deeuros. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo, neste sentido non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas nin aquelas que non reúnan as condicións previstas no RD 1619/2012 de 30 de novembro, polo que se regula o deber de expedir e entregar facturas que incumbe a empresarios e profesionais. Nestas facturas computarase o gasto acreditado, deducindo o IVE, salvo que xustifique que esta exenta de IVE, os xustificantes corresponderán ós gastos relacionados directamente ó obxecto da presente subvención.
4. Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.
5. O beneficiario deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida polo Concello de Vigo e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.
6. Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.
7. Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer o beneficiario da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreziación e imposición, estarse ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.
8. O beneficiario está informado de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento o Concello de Vigo.

9. *O beneficiario poderá exercer-los dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Concello de Vigo.*
10. *No demais, a concesión da subvención obxecto da presente resolución, rexerese pola Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006, polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.”*

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente acordo.

3(806).- DAR CONTA DAS SEGUINTE SENTENZAS E AUTOS:

Dáse conta dos seguintes Setenzas e Decretos remitidos pola Asesoría Xurídica:

- a) SENTENZA Nº 187 DO 27 DE MAIO DE 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 52/2015 P.A. DEMANDANTE: D. GONZALO VILLAR CASTROMIL. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 19-11-2014-SANCIÓN DE TRÁFICO EXPTE.: 148625996. ESTIMADO O RECURSO CON CUSTAS TAXADAS DE OFICIO.
- b) SENTENZA Nº 259, DO 1-12-2014 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 47/2014 P.O. DEMANDANTE: D. FRANCISCO LEIS PORTELA. OBXECTO: DESESTIMACIÓN PRESUNTA DA REPOSICIÓN (CONTRA RESOLUCIÓN DO 27-6-2013). EXPTE.: 3860/243. DESESTIMATORIA. COMUNICADA NA XGL DO 16-1-2015.

2ª INSTANCIA

TSXG, SALA DO C-A, SECCIÓN 1ª. APELACIÓN Nº 110/2015. SENTENZA Nº 329, DO 27 DE MAIO 2015. DESESTIMADA A APELACIÓN, CON CUSTAS TAXADAS DE OFICIO. EXPTE. 8496/111

- c) SENTENZA Nº 270 DO 1-12-2014 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 93/2014 P.O. DEMANDANTE: MODERMUSIC T.V, S.L. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 28-1-2014. “CANCELACIÓN” CONCERTO JAMES BLUNT. EXPTE.: 4030/243. DESESTIMATORIA.COMUNICADA NA XGL DO 16-1-2015.

2ª INSTANCIA

TSXG, SALA DO C-A, SECCIÓN 1ª. APELACIÓN Nº 146/2015. SENTENZA Nº 331 DO 27 DE MAIO DE 2015. DESESTIMADA A APELACIÓN, CON CUSTAS TAXADAS. EXPTE. 8585/111

- d) SENTENZA DO 2 DE XUÑO 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 110/2015 P.A. DEMANDANTE: VIROFER, C.B. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO TE-A DO CONCELLO DE VIGO: RECLAMACIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA CONTRA PROVIDENCIA CONTRINXIMENTO (INSPECCIÓN ICIO). ESTIMADO O RECURSO. EXTE 9068/111.
- e) SENTENZA Nº 205 DO 2 DE XUÑO DE 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 123/15 P.A. DEMANDANTE: D. JOSÉ MANUEL NOVOA DOPAZO. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO TE-A DO CONCELLO DE VIGO: RECLAMACIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA CONTRA DILIXENCIA DE EMBARGO. EXPTE. 9076/111. DESESTIMADO O RECURSO.
- f) SENTENZA Nº 206 DO 2 XUÑO 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 119/15 P.A. DEMANDANTE: D^a PRISCILA SANTOS REY. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO TE-A DO CONCELLO DE VIGO DO 30-1-2015: DILIXENCIA DE EMBARGO (SANCIÓN DE TRÁFICO). EXPTE. 9069/111. ESTIMADO O RECURSO.
- g) SENTENZA Nº 208 DO 2 DE XUÑO 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 112/15 P.A. DEMANDANTE: D. FRANCISCO JAVIER OTERO MOURIÑO. OBXECTO: RESOLUCIÓN SANCIONADORA. SANCIÓN TRÁFICO (N.I.C). EXPTE. 9070/111. DESESTIMADO O RECURSO.
- h) SENTENZA Nº 313 DO 30-12-2014 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 299/14 P.A. DEMANDANTE: ARRAKIS, S.T. S.L.U. OBXECTO: DESESTIMACIÓN PRESUNTA DE RECURSO DE ANULACIÓN CONTRA RESOLUCIÓN DO TE-A (INADMISIBILIDADE DE RECLAMACIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA). AUTOLIQUIDACIÓN TAXAS

2ª INSTANCIA

TSXG, SALA DO C-A, SECCIÓN 4ª. APELACIÓN Nº 15030/2015. SENTENZA Nº 282 DO MAIO DE 2015. ESTIMA A APELACIÓN. EXPTE. 8810/111.

- i) SENTENZA Nº 256 DO 23 XUÑO 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 178/15 P.A. DEMANDANTE: D^a. PATRICIA PARENTE FERNÁNDEZ. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 5-7-2013 (E 4-5-2015 EN REPOSICIÓN). RPA, DANOS EN AUTOMÓBIL. EXPTE. 9121/111. DESESTIMADO O RECURSO.
- j) SENTENZA Nº 252 DO 23 XUÑO 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 153/15 P.A. DEMANDANTE: D. JOSÉ A. TORRES FERNÁNDEZ. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 27-2-

2014: RPA, CAÍDA MOTO NA VÍA PÚBLICA O 25-9-2013. EXPTE. 9120/111. DESESTIMADO O RECURSO.

- k) SENTENZA Nº 198, DO 3 DE XUÑO DE 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 132/2015 P.A. DEMANDANTE: D. MANUEL LÓPEZ RODRÍGUEZ. OBXECTO: XGL 23-1-2015. PROCEDEMENTO DISCIPLINARIO. EXPTE. 9081/111. INADMISIBILIDADE DO RECURSO POR FALLA DE LEXITIMACIÓN ACTIVA DO DENUNCIANTE.
- l) SENTENZA Nº 218, DO 10 DE XUÑO DE 2015 DO XULGADO DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 214/2014 P.O. DEMANDANTE: IC GÓMEZ ULLA, S.L. OBXECTO: XGL 4 DE XULLO DE 2014: DESESTIMACIÓN DE SOLICITUDE DE DESAFIUZAMENTO ADMINISTRATIVO LOCAIS COMERCIAIS EN ESTACIONAMENTOS SUBTERRÁNEOS DAS RÚAS VENEZUELA E CORUÑA. EXPTE. 8730/111. DESESTIMADO O RECURSO.

A Xunta de Goberno Local queda informada.

4(807).- MARCO DE ACTUACIÓN PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA DE PRESTACIÓNS INDIVIDUAIS MUNICIPAIS NON PERIÓDICAS DE EMERXENCIA SOCIAL PARA O ANO 2015. INCREMENTO DA DOTACIÓN. EXPTE. 102918/301.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefa do servizo de Benestar Social conformado pola concelleira-delegada de área que di o seguinte:

“A Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria do 30 de decembro de 2014 aprobou o “MARCO DE ACTUACIÓN DO PROGRAMA DE PRESTACIÓNS INDIVIDUAIS MUNICIPAIS NON PERIÓDICAS DE EMERXENCIA SOCIAL PARA O ANO 2015”

Na cláusula quinta das bases especificase que “... de se producir un incremento na demanda que xere un gasto superior ó previsto, modificaránse as partidas na medida en que fose necesario, sempre que existan recursos financeiros suficientes ...”

No departamento detéctase que a situación das familias con problemas económicos agravouse dunha maneira moi importante pola situación da crise xeneralizada; esta situación tamen provoca demoras nas adxudicacións de axudas periódicas doutras institucións autonómicas e/ou estatais que, as veces, triplica o tempo normal de adxudicación. Esta problemática produce unha necesidade de concesión de axudas económicas de emerxencia que está a superar tódalas previsións.

En base ao anterior, é necesario e urxente incrementar a dotación para axudas a familias da aplicación 2310-4800000, en 100.000 € e autorizar o gasto con cargo ao RC 201500044599

Tralo exposto, á Xunta de Goberno Local propónse a adopción do seguinte acordo:

Primeiro.- Autorizar o gasto de 100.000 euros, con cargo á aplicación orzamentaria 2310.4800000, para facer fronte ás axudas económicas individuais de emerxencia para o exercicio 2015.

Segundo.- Autorizar a realización de libramentos a xustificar, à solicitude de Política de Benestar, ata o importe máximo indicado no apartado anterior, a nome de funcionarias/os habilitadas/os do departamento.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

5(808).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DO TACRC SOBRE O RECURSO ESPECIAL NA CONTRATACIÓN DO SERVIZO PARA O MANTEMENTO INTEGRAL DAS INSTALACIÓNS ELECTROMECÁNICAS DOS TÚNELES, PASOS INFERIORES E GARÍAS DE SERVIZOS DA CIDADE. EXPTE. 15341/444.

“Dáse conta da Resolución do Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuais. Resolución nº 567/2015.

“En Madrid, a 19 de junio de 2015.

VISTO el recurso interpuesto por D. Raúl García Platas, en nombre y representación de TECNOLOGÍAS VIALES APLICADAS, TEVA, S.L., contra la desestimación por silencio administrativo de la solicitud de ampliación del plazo de presentación de ofertas en el expediente de licitación para la “contratación de servicios de mantenimiento integral de las instalaciones electromecánicas de los túneles, pasos inferiores y galerías de servicios de la ciudad de Vigo” (número de expediente 15341-444) este Tribunal en sesión del día de la fecha ha adoptado la siguiente resolución:

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero. El ayuntamiento de Vigo convocó, mediante anuncio publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Pontevedra e el 4 de abril de 2015, en el Boletín Oficial del Estado el 11 de abril de 2015, en el Boletín Oficial de Galicia el 28 de marzo de 2015, en el Diario Oficial de la Unión Europea el 13 de abril de 2015 y en el perfil del contratante el 24 de marzo, licitación para contratar, por procedimiento abierto, tramitación ordinaria y sujeto a regulación armonizada, la “contratación de servicios de mantenimiento integral de las instalaciones electromecánicas de los túneles, pasos inferiores y galerías de servicios de la ciudad de Vigo”, con un valor estimado de 634.186,47 €.

Segundo. La tramitación del procedimiento se lleva a cabo de conformidad con los trámites previstos en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSF en adelante), aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en las disposiciones de desarrollo de la Ley y, en cuanto no se encuentre derogado por ésta, por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP), aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

Tercero. Mediante escrito que tuvo entrada en el registro del órgano de contratación el último día del plazo establecido para la presentación de ofertas, el recurrente solicitó al amparo del artículo

158.3 del TRLCSP la ampliación del mencionado plazo para disponer del tiempo necesario para confeccionar adecuadamente su respectiva oferta.

Ante la falta de contestación, en el plazo que el hoy recurrente consideró oportuno, formuló recurso especial contra la denegación por silencio administrativo que consideraba que se había producido. Sin embargo, en reunión celebrada el 15 de mayo de 2015, el órgano de contratación acordó denegar la solicitud de ampliación al considerar que no se había vulnerado la normativa relativa al acceso de los licitadores a la información necesaria para formular sus ofertas, así como, por entender que la mencionada ampliación conculcaría el principio de igualdad que ha de presidir todo procedimiento de contratación, debiéndose ser este acto el que ha de entenderse recurrido.

Cuarto. De acuerdo con lo previsto en el artículo 46.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, se solicitó por el Tribunal al órgano de contratación, la remisión del expediente, habiendo sido recibido con el correspondiente informe.

Quinto. Por la Secretaría del Tribunal se ha puesto de manifiesto el expediente a los restantes licitadores a fin de que puedan formular las alegaciones que estimen convenientes, no habiéndose evacuado el trámite por ninguno de ellos.

Sexto. Habiendo solicitado la recurrente en el escrito de interposición del recurso, la suspensión cautelar del procedimiento de contratación, la Secretaría del Tribunal, por delegación del mismo, con fecha 8 de junio, ha acordado que no ha lugar a la adopción de dicha medida cautelar.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Este Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales es competente para conocer del presente recurso especial en materia de contratación a tenor de lo establecido en el artículo 41, apartado 3, del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (TRLCSP), en relación con el Convenio de colaboración entre el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y la Comunidad Autónoma de Galicia sobre atribución de competencia de recursos contractuales, suscrito el 7 de noviembre de 2013 (BOE de 25 de noviembre).

Segundo. En primer lugar debe plantearse la procedencia de admitir el presente recurso especial y ello pese a que ninguna de las partes lo haya alegado, pues la adecuación del procedimiento es una cuestión de orden público que ha de ser examinada de oficio por el Tribunal. En este sentido, procede remitirse a lo señalado en el artículo 40.2 b) TRLCSP que declara que:

"Podrán ser objeto del recurso los siguientes actos:

- a) Los anuncios de licitación, los pliegos y los documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la contratación.
- b) Los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación, siempre que éstos decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. Se considerarán actos de trámite que determinan la imposibilidad de continuar el procedimiento los actos de la Mesa de Contratación por los que se acuerde la exclusión de licitadores.
- c) Los acuerdos de adjudicación adoptados por los poderes adjudicadores."

En el presente caso el recurso se plantea frente la resolución de la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Vigo de denegación de la solicitud de ampliación del plazo de presentación de

ofertas previsto, formulada al amparo de lo dispuesto en el artículo 158 del TRLCSP, por lo que el recurso se ha interpuesto contra un acto no susceptible de recurso especial en materia de contratación, de acuerdo con lo previsto del artículo 40 del TRLCSP, procediendo su inadmisión.

Tercero. No obstante lo anterior, y aún cuando no proceda entrar en el análisis de la cuestión de fondo planteada al inadmitirse en recurso, este Tribunal ha de advertir que no se ha conculcado el derecho del recurrente a conocer toda la información necesaria para formular adecuadamente su oferta, produciéndole indefensión, sino todo lo contrario, ya que resulta de la documentación que obra en el expediente administrativo, que el órgano de contratación actuó con total diligencia para dar cumplimiento a los requerimientos de información realizados por la recurrente.

En este sentido, el pliego de prescripciones técnicas establece en la cláusula 14, bajo la rúbrica "visita a las instalaciones" reconocía sin limitaciones el derecho de los licitadores a visitar y revisar las instalaciones objeto del contrato y sus equipamientos disponiendo:

"Con caracter previo a la presentación de su oferta, los licitadores podrán visitar y revisar las dependencias de las instalaciones objeto del contrato y sus equipamientos, no pudiendo prevalerse, en el caso de resultar adjudicatario del a licitación, de las diferencias observadas con los datos facilitados en el presente pliego y sus anexos, para pretender una modificación contractual o cambio de precio durante el periodo contractual".

Aunque en cumplimiento de la cláusula transcrita, se determinó una fecha fija de visita de las instalaciones, anunciada con la suficiente antelación en el perfil del contratante, y, además, el órgano de contratación anunciara una nueva visita para el 6 de mayo, no consta que el recurrente solicitara con anterioridad realizar la visita de las dependencias de las instalaciones objeto de contrato, pudiéndolo hacer de acuerdo con el pliego de prescripciones técnicas por lo que no es imputable al órgano de contratación la eventual falta de plazo para formular oferta, sino que ello se debe exclusivamente a la falta de diligencia del recurrente.

Por lo que se refiere a la insuficiencia de los datos relativos al personal a subrogar, por no publicarse los salarios brutos anuales, debe estarse a lo dispuesto en el artículo 120 del TRLCSP según el cual "En aquellos contratos que impongan al adjudicatario la obligación de subrogarse como empleador en determinadas relaciones laborales, el órgano de contratación deberá facilitar a los licitadores, en el propio pliego o en la documentación complementaria, la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación que resulte necesaria para permitir la evaluación de los costes laborales que implicará tal medida". La información facilitada en el Anexo III del PCAP de los trabajadores a subrogar es la fecha de antigüedad del trabajador, el tipo de contrato y la categoría, información que este Tribunal estima que es suficiente para que el potencial licitador conozca sin más, el coste laboral de los trabajadores, como así se ha reconocido en otras resoluciones. No obstante, el recurrente reconoce que se publicó el 28 de abril en el perfil del contratante los salarios brutos anuales del personal a subrogar, por lo que la alegación del recurrente carece de todo fundamento, al conocer con suficiente antelación los datos relativos a los costes salariales.

Por todo lo anterior,

VISTOS los preceptos legales de aplicación,

ESTE TRIBUNAL, en sesión celebrada en el día de la fecha ACUERDA:

Primero. Inadmitir el recurso interpuesto D. Raúl García Platas, en nombre y representación de TECNOLOGÍAS VIALES APLICADAS, TEVA, S.L., contra la resolución de la Junta de Gobierno del ayuntamiento de Vigo de denegación de la solicitud de ampliación del plazo de presentación

de ofertas en el expediente de licitación para la “contratación de servicios de mantenimiento integral de las instalaciones electromecánicas de los túneles, pasos inferiores y galerías de servicios de la ciudad de Vigo”.

Segundo. Declarar que no se aprecia la concurrencia de mala fe o temeridad en la interposición del recurso por lo que no procede la imposición de la sanción prevista en el artículo 47.5 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Esta resolución es definitiva en la vía administrativa y contra la misma cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, en el plazo dos meses, a contar desde el día siguiente a la recepción de esta notificación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10.1 k) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.”

A Xunta de Goberno Local queda informada.

6(809).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DO TACRC SOBRE O RECURSO ESPECIAL INTERPOSTO POR SPETEL GALICIA, S.L., CONTRA DESESTIMIENTO PROCEDIMIENTO DE SUBMINISTRACIÓN DE DISPOSITIVOS DE IMPRESIÓN EN RÉXIME DE ARRENDAMENTO. EXPTE. 7075/113.

Dáse conta da seguinte Resolución do TACRC, asinada en Madrid o 30 de xuño de 2015::

“Examinado el recurso arriba citado, la Secretaría del Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales ha adoptado la siguiente Resolución:

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero. D. Antonio Carballo Fernández en representación de SPETEL GALICIA, S.L. presentó recurso especial en materia de contratación contra el desistimiento del procedimiento “Suministro de dispositivos de impresión en régimen de arrendamiento. Expte. 7075-113” convocado por el Ayuntamiento de Vigo de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (en adelante TRLCSP).

Segundo. Se ha solicitado en el escrito de interposición del recurso la adopción de medidas provisionales de conformidad con lo establecido en los artículos 43 y 46 del TRLCSP, consistentes en suspender el procedimiento de contratación.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. El artículo 46 del texto legal mencionado dispone que el Tribunal en el plazo de los cinco días hábiles concedidos a los interesados para la presentación de alegaciones, y de forma simultánea a este trámite, decidirá acerca de las medidas cautelares solicitadas.

Segundo. El análisis de los motivos que fundamentan la interposición del recurso pone de manifiesto que los perjuicios que podrían derivarse de la continuación por sus trámites del procedimiento de contratación son de difícil o imposible reparación, por lo que procede suspender provisionalmente ésta hasta el momento que se dicte la resolución del recurso.

VISTOS los preceptos legales de aplicación,

RESUELVE la concesión de la medida provisional consistente en suspender el procedimiento de contratación de conformidad con lo establecido en los artículos 43 y 46 del TRLCSP, de forma que según lo establecido en el artículo 47.4 del mismo cuerpo legal, será la resolución del recurso la que acuerde el levantamiento de la medida adoptada.”

A Xunta de Goberno Local queda informada.

7(810).- SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA A ORGANIZACIÓN DA “CARREIRA BEER RUNNERS VIGO” O DÍA 19 DE XULLO. EXPTE. 14200/333.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 07/07/15, do director deportivo do IMD conformado polo secretario do Pleno e polo concelleiro-delegado de Deportes que di o seguinte:

A empresa QUUN COMUNICACIÓN con CIF (A-78268794), solicitou o día 10-06-2015, a través do Rexistro Municipal (Doc.150076615) autorización ó Concello de Vigo para organizar o seguinte evento deportivo nun espazo público:

- Nome do evento: CARREIRA BEER RUNNERS VIGO
- Data: Domingo, 19 de xullo de 2015
- Horario:

Inicio e fin do evento:11.00h a 12.00h

O solicitante remitiu a documentación necesaria para a tramitación do expediente administrativo correspondente a dita carreira que comenará o domingo 19 de xullo de 2015, as 11.00h, a carreira terá a súa saída dende os xardíns Eijo Garay e percorrerá polo Areal, volta ao final do Areal(na curva), volta por Areal,seguido por Pza da Estrela, Concepción Areal, Pza de Compostela, García Olloqui, Luis Taboada, Pablo Morillo, Montero Rios (interior), Montero Rios (exterior), volta polo R.C. Náutico de Vigo, Cánovas del Castillo, Laxe, Oliva, Pza da Igrexa, Pza de Almeida, Méndez Núñez, Sombreiroiros, Pza da Constitución, Joaquín Yáñez, Fermín Penzol, Carral, Victoria para rematar nos xardíns de Eijo Garay entre as 11.45h e as 12.00h.

A Concellería de Deportes, área responsable da coordinación das autorizacións municipais necesarias para o desenvolvemento do evento deportivo de referencia, solicitou e recibiu informes positivos das seguintes áreas municipais implicadas:

- Policía Local.
- Seguridade.
- Protección civil
- Limpeza
- Montes, Parques e Xardíns

2.- FUNDAMENTO XURÍDICO:

A solicitude de autorización tramitouse tendo en conta o disposto no anexo II do Real Decreto 1428/2003, de 21 de novembro, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Circulación para a

aplicación e desenvolvemento do texto articulado da Lei sobre tráfico, circulación de vehículos a motor e seguridade vial, aprobado polo Real Decreto Legislativo 339/1990, do 2 de marzo, que determine que a competencia para expedir a autorización para celebrar probas deportivas, marchas ciclistas e outros eventos, corresponderá ao concello, cando a proba se desenvolva integramente dentro do casco urbano, con exclusión das travesías, e que o solicitante manifesta contar co Seguro de Responsabilidade Civil ao que se refire o artigo 23 da Lei 3/2012, do 2 de abril, do Deporte de Galicia, informa favorablemente a proposta.

Visto o anterior, propónse a Xunta de Goberno Local, a adopción do seguinte acordo:

3- PROPOSTA DE ACORDO:

Autorizar a empresa QUUM COMUNICACIÓN con CIF (A-78268794), a organizar o vindeiro domingo 19 de xullo de 2015, o evento deportivo denominado CARREIRA BEER RUNNERS VIGO, a carreira comenará ás 11.00h e terá a súa saída dende os xardíns de Eijo Garay, e percorrerá por Areal, volta ao final do Areal (na curva), volta por Areal, Pza da Estrela, Concepción Areal, Pza de Compostela, García Olloqui, Luis Taboada, Pablo Morillo, Montero Rios (interior), Montero Rios (exterior), volta polo R.C. Náutico de Vigo, Cánovas del Castillo, Laxe, Oliva, Pza da Igrexa, Pza de Almeida, Méndez Núñez, Sombriereiros, Pza da Constitución, Joaquín Yáñez, Fermín Penzol, Carral, Victoria para rematar nos xardíns de Eijo Garay sobre as 12.00h.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

8(811).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR PROCEDIMENTO ABERTO DOS SERVIZOS PARA A XESTIÓN DAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS (EIM) DE SANTA CRISTINA-LAVADORES, ATALAIA-TEIS E COSTEIRA-SAIÁNS. EXPTE. 17066/332.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 11/06/15 e de fiscalización do 29/06/15, dáse conta do informe-proposta do técnico superior de Educación conformado pola concelleira de Educación e polo concelleiro de Facenda que di o seguinte:

“Mediante Resolución de inicio de expediente de 9 de maio de 2015, a Concelleira de Educación insta ao Servizo de Educación para que inicie “a tramitación dun contrato maior de servizos para a contratación por procedemento aberto e tramitación ordinaria, para a xestión das Escolas Infantís Municipais (EIM) de Santa Cristina-Lavadores, Atalaia-Teis e Costeira-Saiáns”.

No expediente tramitado ao efecto consta, entre outra, a seguinte documentación:

- Resolución da Concelleira de Educación de 09/05/15 pola que se autoriza o inicio do expediente de contratación.*
- Informe xustificativo da necesidade da contratación do técnico superior de Educación de data 08/05/2015.*
- Prego de prescricións técnicas (PPT) de data 11/05/15 redactado polo técnico superior de Educación.*
- Memoria xustificativa de data 11/05/15, redactada polo técnico superior de Educación.*

- Informe de data 12/05/15 da xefa do Servizo de Contratación.
- Prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) de data 21/05/15, redactado polo Servizo de Contratación.
- Informe complementario á Memoria xustificativa, do técnico superior de Educación, de data 28/05/15, relativa á existencia dun umbral mínimo na valoración de ofertas.
- Informe da Asesoría Xurídica municipal de 28/05/15
- Informe-proposta, de 29/05/15, de aprobación do expediente pola Xunta de Goberno Local
- Informe de 05/06/15 da Intervención municipal, solicitando aclaración con respecto á división en lotes
- Dilixencia de 08/06/15 do servizo de Educación, remitindo o expediente ao servizo de Contratación para aclaración dos aspectos recollidos no informe da Intervención.
- Dilixencia de 10/06/15 do servizo de Contratación, indicando os cambios a introducir no PCAP á vista do informe da Intervención Xeral.
- Prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) de data 10/06/15, redactado polo Servizo de Contratación.
- Informe da Asesoría Xurídica municipal de 11/06/15, de conformidade coas modificacións introducidas no PCAP.

As características básicas do contrato, tal e como se indica na documentación que conforma o expediente, son as seguintes:

Obxecto: xestión das Escolas infantís municipais de Santa Crsitina-Lavadores, Atalaia-Teis e Costeira-Saiáns, que comprende a atención total de nenos e nenas que se escolarizarán nelas, tanto nos aspectos educativos para o primeiro ciclo de Educación Infantil, como na súa alimentación, coidado e hixiene dentro do horario das escolas, e a xestión e administración dos centros baixo a coordinación do Servizo municipal de Educación. Establécense tres lotes, ún por cada escola.

Duración: catro (4) anos, máis dúas posibles prórrogas dun ano de duración cada unha

Prezo: estímase un prezo anual do contrato de 659.642,67 euros (prezo anual de cada lote-escola infantil: 219.880,89 euros)

Aplicacións orzamentarias (e bolsa de vinculación):

3230.227.99.04 "EIM Santa Cristina-Lavadores"

3230.227.99.07 "EIM Costeira-Saiáns"

3230.227.99.08 "EIM Atalaia-Teis"

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación, conforme ao previsto na Disposición adicional segunda parágrafo 3º do R.D. Lexislativo 3/2011 de 14 de novembro (TRLCSPP). A resolución segundo o artigo 110 1º do TRLCSPP deberá ser motivada e aprobará o expediente de contratación e disporá a apertura do procedemento de adxudicación e implicará a aprobación do gasto.

A vista das anteriores circunstancias, e previo informe da Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción dos seguintes acordos:

1º.- Aprobar o expediente de contratación dos servizos para a xestión das Escolas infantís municipais (EIM) de Santa Cristina-Lavadores, Atalaia-Teis e Costeira-Saiáns, por procedemento aberto.

2º.- Aprobar o Prego de prescricións técnicas de 11/05/2015 redactado polo Servizo de Educación e o Prego de cláusulas administrativas particulares por procedemento aberto de data 10/06/2015 redactado polo Servizo de Contratación, que se inclúen no presente expediente, para a contratación, por lotes, dos servizos para a xestión das Escolas infantís municipais (EIM) de Santa Cristina-Lavadores, Atalaia-Teis e Costeira-Saiáns, por procedemento aberto.

3º.- Aprobar o gasto por importe de 2.638.570,68 euros (221.880,06 € na anualidade de 2015, 659.642,67 € nas anualidades de 2016, 2017 e 2018, e 437.762,61 € na anualidade de 2019) para a contratación dos servizos para a xestión das Escolas infantís municipais (EIM) de Santa Cristina-Lavadores, Atalaia-Teis e Costeira-Saiáns, por procedemento aberto, con cargo ás partidas presupostaria 3230.227.99.04 ("EIM Santa Cristina-Lavadores"), 3230.227.99.07 ("EIM Costeira-Saiáns") e 3230.227.99.08 ("EIM Atalaia-Teis") e bolsa de vinculación.

4º.- Acordar a apertura do procedemento de contratación conforme ao previsto na lexislación vixente. "

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

9(812).- PROPOSTA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO". EXPTE. 11832/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 08/05/15 e de fiscalización do 26/06/15, dáse conta do informe-proposta do 07/07/15, do xefe do servizo conformado polo concelleiro-delegado de Emprego e polo concelleiro de Orzamentos e Facenda que di o seguinte:

"Unha das tarefas fundamentais do Concello de Vigo é a mellora do benestar dos seus cidadáns, sendo un elemento primordial para acadar este benestar a interacción da cidadanía co mercado laboral, así como o fomento do pequeno comercio do casco histórico da cidade mediante a creación dunha redes de establecementos que cree espazos de colaboración que permitan unha mellor dinamización do comercio e a hostelería cara á creación de emprego estable e de calidade, procurando que os custes do convenio de colaboración coa asociación sexan inferiores aos que asumiría o Concello de asumir estas funcións propias conforme aos seus estatutos da Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello" e, tendo en conta que o desenvolvemento destas actividades de fomento do emprego veñen desenvolvéndose de xeito continuado nos últimos anos e moi especialmente nos anos 2012, 2013 e 2014, mediante a sinatura de convenios de colaboración coa Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello", para a potenciación das contratacións de persoas desempregadas que lles permita obter unha maior formación e experiencia no desenvolvemento das súas actividades profesionais, polo que conforme establece a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en

vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, no seu artigo 3.- "En particular, non se entenderá como exercicio de novas competencias:

- a) A continuidade na prestación dos servizos xa establecidos.
- b) A continuidade da actividade de fomento xa establecida en exercicios anteriores así como a realización de novas actuacións de fomento que foran xa establecidas nos proxectos de establecemento de servizos obxecto dos informes de inexistencia de duplicidades e sustentabilidade financeira previstos nesta lei.

..."

O concello de Vigo como instrumentador de políticas de emprego, está a executar novas iniciativas de fomento do Emprego de cara a incidir directamente na mellora da empregabilidade da cidadanía viguesa.

A continuación das iniciativas de fomento do Emprego, xurden para dar resposta á problemática que ten esta cidade en relación co mercado laboral, motivada na súa maior parte pola crise económica actual.

Dentro destas iniciativas de fomento do Emprego para o ano 2014, se ten en conta a situación do sector de servizos e dentro deste o relacionado co comercio e a restauración, así como a potenciación do emprego no sector comercial e hosteleiro, fomentando o coñecemento do casco histórico de Vigo e, a súa implicación na creación de emprego, xa que é unha das que ofertan unha maior posibilidade de empregabilidade, de tal xeito que lles aporte unha mellor posición no mundo laboral, a realización destas actividades enmarcanse dentro das competencias que teñen os municipios conforme establece a Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, como á relacionada cos feiras, abastos, mercados, lonxas e comercio ambulante, podendo promover toda clase de actividades e prestar cantos servizos públicos contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións dos veciños e veciñas e dentro destes a prestación dos servizos de xeito máis eficaz o que redundará nunha mellor promoción e reinserción social, en concordancia co establecido Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local.

A Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello", solicita, a través dun escrito con rexistro de entrada o día 27 de abril de 2015 co nº de documento 150049522, a colaboración do Concello de Vigo para a subscripción dun convenio que a través do proxecto "Plan laboral VigoVello 2015", dunha banda instrumentará a realización de 6 novos contratos laborais, dirixidos a persoas desempregadas, o que permitirá mellorar as súas capacidades de integración laboral, ao obter unha experiencia no campo da comunicación, a xestión administrativa, a organización de eventos, a atención ao público, o mantemento e pequenas reparacións no espazo comercial aberto, mellorar a estética dos comercios, e atender as necesidades dos asociados e da cidadanía.

Tendo previsto este convenio de colaboración os seguintes obxectivos:

- Dotar de medios persoais e profesionais a entidade para desenvolver accións encaminadas a:
 - Mellora das prestacións do servizo do comercio e a restauración do casco histórico de Vigo

- *Dotar aos comerciantes de novas ferramentas de comunicación, promoción e innovación, cara a mellorar a súa capacidade e competitividade comercial.*
- *Dotar de ferramentas de fidelización aos asociados.*
- *A captación de novos socios.*
- *Mellorar a presenza e integracións dos comercios no seu entorno, mediante a mellora estética dos establecementos.*
- *Desenvolver estas accións de coñecemento do comercio e da restauración do casco histórico de Vigo e mellora da competitividade empresarial no seu ámbito.*

Obxectivos que non minoran en ningún momento os principais obxectivos do Plan Municipal de Emprego, senon máis ben, os complementan, como se amosa de seguido:

- ✓ *Posibilitar o desenvolvemento da cidade na procura dun mercado de traballo baseado na xeración de alto valor engadido, apostando por persoas traballadoras cualificadas e implicadas no proxecto empresarial, isto é, persoal de alta produtividade en empresas competitivas con emprego de calidade.*
- ✓ *Potenciar o emprendemento, a figura do emprendedor e o mantemento das iniciativas emprendedoras como forma de creación de emprego.*
- ✓ *Facilitar a incorporación ás TICs do conxunto de vigueses que acudan ós servizos de emprego deste concello.*
- ✓ *Establecer procedementos de transición de ensino regrado ó mundo laboral.*
- ✓ *Avanzar na igualdade no emprego de homes e mulleres.*
- ✓ *Inserir laboralmente ós colectivos con mais dificultades de inserción no mercado de traballo para evitar os posibles riscos de exclusión social.*
- ✓ *Potenciar a creación de emprego vinculada ás novas necesidades da vida diaria, de mellora do marco de vida, de servizos culturais, de ocio, de comercio e de medio natural.*
- ✓ *Establecer procedementos de participación dos axentes socioeconómicos no deseño, execución e avaliación dos diferentes programas de emprego.*
- ✓ *Potenciar a creación de Observatorios do mercado de traballo vinculados ao Pacto local de emprego que, ademais de facer análise do mercado de traballo realice prospectiva a curto e medio prazo tanto no relativo ás necesidades de incorporación de traballadores ás empresas existentes como nos nichos de mercado existentes para o impulso do emprendemento.*

Dentro das medidas de fomento do emprego e de apoio as persoas desempregadas en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas asociacións de comerciantes mais significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter sociolaboral, as cales redundan no beneficio da cidade.

Na actualidade os departamentos municipais de Comercio e de Desenvolvemento Local e Emprego non dispoñen de persoal suficiente para garantir a mellora das prestacións do servizo dos comerciantes e hosteleiros do casco histórico de Vigo e, dotar aos mesmos de novas ferramentas de comunicación, formación, promoción e innovación, cara a mellorar a súa capacidade e competitividade comercial, desenvolver accións de coñecemento do comercio e a

hostelería do casco histórico e mellora da competitividade empresarial, así como no mercado municipal do Berbés.

A aportación por un importe total de 50.000,00 €, do Concello de Vigo, á Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello", se realiza pola necesidade de dinamizar os sectores que conforman a asociación e que se atopan en clara recesión, especialmente no casco histórico de Vigo, e tendo en conta que a Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello", é única entidade que agrupa aos comerciantes e hosteleros desa zona, polo que ten un profundo coñecemento das necesidades do comercio minorista e hostelerio do casco histórico.

Os custes estimados conforme a aplicación do establecido no convenio municipal para a contratación do persoal proposto pola entidade (3 administrativos/as, 1 ordenanza a media xornada e 2 oficiais de oficios (1 electricista e 1 albanel) que actuarán baixo a dirección e coordinación de 1 administrativo da entidade, que se responsabilizará da organización do traballo, así como a dirección do persoal cara a consecución dos obxectivos fixados, sin ter en conta outros gastos como aluguer de instalacións, enerxía eléctrica, auga, etc suporía:

Custes salariais propostos:

Nome da Asociación	Nº	Categoría	Duración	Xornada	Salarios	Custes engadidos	TOTAL
"ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS"	1	Administrativo	9 MESES	50,00%	35.150,00 €	14.520,00 €	330,00 €
	3	Administrativo	5 MESES	100,00%			
	2	Oficiais	5 MESES	100,00%			
	1	Ordenanza	5 MESES	50,00%			

Custes salariais conforme o convenio municipal:

Posto	Nº	Grupo	CD	C.ESP	Basicas-Mes	CD_Mes	Esp_Mes	Mensual	Prorrateo paga extra	Cotización Seg.Social	Seg.Social mes	Custes mensualidad	TOTAL	Xornada
ADMINISTRATIVO/A	1	C1	22	313	838,27 €	417,25 €	645,87 €	1.901,39 €	158,45 €	32,10	661,21 €	2.721,05 €	12.244,71 €	50,00%
ADMINISTRATIVO/A	3	C1	22	313	838,27 €	417,25 €	645,87 €	1.901,39 €	158,45 €	32,10	661,21 €	2.721,05 €	40.815,71 €	100,00%
OFICIAIS DE OFICIOS	2	C2	16	166	599,25 €	349,93 €	586,97 €	1.536,15 €	128,01 €	32,10	534,20 €	2.070,35 €	20.703,46 €	100,00%
ORDENANZA PORTEIRO	1	E	14	566	548,47 €	305,01 €	611,68 €	1.465,16 €	122,10 €	32,10	509,51 €	1.974,67 €	4.936,67 €	50,00%
													78.700,56 €	

O orzamento necesario para cubrir os custes salariais do persoal que se precisaría polo Concello de Vigo, para a dinamización e fomento do comercio do casco histórico de Vigo, superaría amplamente o importe total do previsto no convenio para salarios aínda sen engadir os custes de gastos correntes solicitados e que en todo caso terían que ser asumidos polo concello.

Doutra parte a contratación do servizo con empresas adicadas a esta actividade sería por un prezo moi superior, en todo caso, a achega municipal ao convenio.

Ademais dos custes propios do persoal (49,670,00 €), estableceuse uns gastos necesarios para o desenvolvemento das accións previstas no convenio e que suman a cantidade total de 330,00 € (0,66 %).

Tendo en conta o prazo de execución do proxecto (01/01/2015 ao 31/09/2015), as imputacións a efectos orzamentarios será contra a partida 2410.4800000 "Programa de axudas ao Plan de Emprego Municipal", dos orzamentos xerais do Concello de Vigo do ano 2015 prorrogado.

Se establece a inexistencia de relación laboral entre os traballadores directa ou indirectamente beneficiarios da subvención que se pretende conceder á Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello", e o Concello de Vigo.

Dentro das medidas de fomento do emprego e de apoio as persoas desempregadas en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades sindicais, empresariais e sociais mais significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter sociolaboral, as cales redundan no beneficio da cidade.

A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

Por todo o anteriormente exposto, proponse á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes acordos:

1. Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello", con CIF: G36909232, que ten os seguintes obxectivos:

- Dotar de medios persoais e profesionais a entidade para desenvolver accións encaminadas a:
 - Mellora das prestacións do servizo do comercio e a restauración do casco histórico de Vigo*
 - Dotar aos comerciantes de novas ferramentas de comunicación, promoción e innovación, cara a mellorar a súa capacidade e competitividade comercial.*
 - Dotar de ferramentas de fidelización aos asociados.*
 - A captación de novos socios.*
 - Mellorar a presenza e integracións dos comercios no seu entorno, mediante a mellora estética dos establecementos.*
 - Desenvolver estas accións de coñecemento do comercio e da restauración do casco histórico de Vigo e mellora da competitividade empresarial no seu ámbito.**

2. Autorizar o gasto de 50.000,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410.4800000 "Programa de axudas ao Plan de Emprego Municipal", dos orzamentos xerais do Concello de Vigo.

3. Facultar ao Concelleiro de Emprego, Economía, Industria, Voluntariado e Relación con Sindicatos, D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio."

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

*CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A "ASOCIACIÓN DE
COMERCIANTEs Y HOSTELEROS "VIGOVELLO"" NO MARCO DO FOMENTO DO EMPREGO
PARA A POTENCIACIÓN DO COMERCIO NO CASCO VELLO DE VIGO"*

Na Casa do Concello de Vigo, a ____ de ____ de duos mil quince

REUNIDOS

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz co DNI 36008431-E, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía, de 29 de xullo de 2014 e Acordo da Xunta de Goberno Local de 30 de xullo de 2014, con enderezo na Praza do Rei núm. 1, 36202 de Vigo, e CIF P3605700-H.

Doutra parte, Dona Milagros Dominguez Fernández co DNI 34905588Y en calidade de Presidenta da "ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO"", facultado pola propia entidade en xuntanza mantida o 17/02/2015, con domicilio social en Rúa Oliva, 12 - 36202 de VIGO e CIF G36909232.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

EXPOÑEN

Que a mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo é a mellora do benestar dos seus cidadáns, sendo un elemento primordial para acadar este benestar a interacción da cidadanía co mercado laboral, así como o fomento do pequeno comercio do casco histórico da cidade mediante a creación dunha redes de establecementos que cree espazos de colaboración que permitan unha mellor dinamización do comercio e a hostelería cara á creación de emprego estable e de calidade, procurando que os custes do convenio de colaboración coa asociación sexan inferiores aos que asumiría o Concello de asumir estas funcións propias conforme aos seus estatutos da Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello" e, tendo en conta que o desenvolvemento destas actividades de fomento do emprego veñen desenvolvéndose de xeito continuado nos últimos anos e moi especialmente nos anos 2012, 2013 e 2014, mediante a sinatura de convenios de colaboración coa Asociación de Comerciantes y Hosteleros "VigoVello", para a potenciación das contratacións de persoas desempregadas que lles permita obter unha maior formación e experiencia no desenvolvemento das súas actividades profesionais, polo que conforme establece a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, no seu artigo 3.- "En particular, non se entenderá como exercicio de novas competencias:

- a) A continuidade na prestación dos servizos xa establecidos.*
- b) A continuidade da actividade de fomento xa establecida en exercicios anteriores así como a realización de novas actuacións de fomento que foran xa establecidas nos proxectos de establecemento de servizos obxecto dos informes de inexistencia de duplicidades e sustentabilidade financeira previstos nesta lei.*

..."

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración co entramado laboral, educativo, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción, sendo un elemento primordial para acadar este benestar a interacción da cidadanía co mercado laboral, así como a potenciación do emprego no sector comercial, fomentando o coñecemento do comercio e a restauración do casco histórico de Vigo e, a súa implicación na creación de emprego, xa que é unha das que ofertan unha maior posibilidade de empregabilidade, procurando que os custes do convenio de colaboración coa asociación de comerciantes sexan inferiores aos que asumiría o Concello de asumir estas funcións propias de ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO".

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coa ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO".

A colaboración coa ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO", dentro do marco do fomento do emprego, permitirá que por medio da instrumentación de novos contratos laborais, se dinamice a inserción en profesións relacionadas co sector servizos e a creación de novos postos no mercado laboral concedendo a oportunidade de obter unha formación teórico práctica que lles permita mellorar sus opcións de empregabilidade, así como mellorar, mediante os proxectos desenvolvidos desde a ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO", a dinamización do comercio e a restauración do casco histórico de Vigo, mellorando o tecido productivo local, así como as competencias requiridas no seo das empresas do eido local.

MANIFESTAN

I.- Que a ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO", conforme o súa proposta presentada no rexistro xeral do Concello de Vigo o pasado día 27 de abril de 2015 co nº de documento 150049522, entre outros, os seguintes obxectivos:

Tendo previsto este convenio de colaboración os seguintes obxectivos:

- *Dotar de medios persoais e profesionais a entidade para desenvolver accións encaminadas a:*
 - *Mellora das prestacións do servizo do comercio e a restauración do casco histórico de Vigo*
 - *Dotar aos comerciantes de novas ferramentas de comunicación, promoción e innovación, cara a mellorar a súa capacidade e competitividade comercial.*
 - *Dotar de ferramentas de fidelización aos asociados.*
 - *A captación de novos socios.*
- *Mellorar a presenza e integracións dos comercios no seu entorno, mediante a mellora estética dos establecementos.*
- *Desenvolver estas accións de coñecemento do comercio e da restauración do casco histórico de Vigo e mellora da competitividade empresarial no seu ámbito.*

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO", a condición de participante a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a mellora da empregabilidade contribuiría favorablemente no eido laboral da cidade.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar con todos entes, organismos, administracións, axentes sociais, etc mais significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de laboral-formativo e experiencial que permitan lograr que os/as traballadores/as sexan actores clave na mellora da situación de crise actual fomentando a contratación dos colectivos máis desfavorecidos, así como de persoal cualificado cara a mellora da súa empregabilidade redundando no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

CONCELLOS	Paro Actual	Paro Anterior	VARIACION	Total <25	Homes <25	Mulleres <25	Total >25	Homes >25	Mulleres >25
VIGO	31.034	32.042	-1.008	1.389	746	643	29.645	13.219	16.426

Paro rexistrado por sector de actividade:

CONCELLO	Paro actual	Agricultura	Industria	Construcción	Servizos	Sen emprego anterior
VIGO	31.034	436	4.070	2.518	21.516	2.494

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento que ten a ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO" da situación dos comercios relacionados co sector do comercio minorista e da restauración no barrio histórico de Vigo, así como da falta de persoal especializado na formación, asesoramento e implantación de campañas de dinamización do comercio mediante técnicas presenciais e do uso das novas tecnoloxías no concello de Vigo, impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervintes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita axuda, cuxo obxecto é desenvolver un proxecto de dinamización e mellora na prestación de servizos no comercio e a restauración do casco histórico de Vigo, e dotar ao colectivo empresarial de novas ferramentas de comunicación, formación, promoción e innovación cara a mellora da súa capacidade e competitividade comercial, así como a adquisición de experiencias laborais nese ámbito a persoas desempregadas de Vigo.

V.- Que a ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO" non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO", o Concello de Vigo e a dita federación conveñen a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

PACTOS

Primeiro.- A ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO" comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto á mellora na prestación de servizos no comercio e a restauración do casco histórico de Vigo, e dotar ao colectivo empresarial de novas ferramentas de comunicación, promoción e innovación cara a mellora da súa capacidade e competitividade, así como a adquisición de experiencias laborais nese ámbito, e concretamente, a:

Asumir a programación, organización e xestión das seguintes actividades:

1. Dotar de medios persoais e profesionais a entidade para desenvolver accións encaminadas a:

- ▣) Mellora das prestacións do servizo do comercio e a restauración do casco histórico de Vigo
 - ▣) Dotar aos comerciantes de novas ferramentas de comunicación, promoción e innovación, cara a mellorar a súa capacidade e competitividade comercial.
 - ▣) Dotar de ferramentas de fidelización aos asociados.
 - ▣) A captación de novos socios.
2. Mellorar a presenza e integracións dos comercios no seu entorno, mediante a mellora estética dos establecementos.
 3. Desenvolver estas accións de coñecemento do comercio e da restauración do casco histórico de Vigo e mellora da competitividade empresarial no seu ámbito.
 4. Desenvolver estas accións de coñecemento do comercio e a restauración do casco histórico de Vigo e mellora da competitividade empresarial no seu ámbito.
 5. Realizar convocatoria pública mediante inserción de anuncios na páxina web da entidade e na páxina web municipal xestionada pola área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado "Asociacións en rede" (<http://asociacións.vigo.org>, cando menos 5 días antes da realización da selección, así como a exposición da convocatoria no taboleiro de anuncios do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego e no Centro Municipal de Emprego, o secretario da entidade certificará a súa publicación ante a Comisión de seguimento, dos postos a contratar.
 6. As contratacións serán exclusivamente de persoas empadroadas no Concello de Vigo, cando menos desde o 1 de xaneiro de 2014.
 7. Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarse cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
 8. No emprazamento das accións constará en lugar visible un cartel informativo en modelo normalizado. Modelo que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
 9. Calquera edición, roupa de traballo e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
 10. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
 11. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
 12. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
 13. En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

- Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
- Respetar a estrutura organizativa da ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO".

- Conceder directamente á ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO" unha subvención por importe de 50.000,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410.4800000 "Programa de axudas ao Plan de Emprego Municipal", dos orzamentos xerais do Concello de Vigo, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de contratación de persoal, xestión e organización das actividades previstas.

Terceiro.- Esta axuda será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade obxecto do convenio. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidade.

Quinto.- Se o custe total da actividade resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade conveniada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción.

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Sexto.- A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada obxecto do convenio.

Sétimo.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

–A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.

–En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.

–A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

Oitavo.- A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

Noveno.- Comisión de seguimento.

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Empego.
- Tres vocais:
 - ▣) Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Empego.
 - ▣) Dous a membros da ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO".

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- ✓ Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- ✓ Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- ✓ Realizar as selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- ✓ Supervisar o cumprimento do normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

Décimo.- A beneficiaria, no prazo de un (1) mes a contar desde o remate da actividade e sempre antes do 01/11/2014, deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade conveniada.

A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Se poderá substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi de ... euros.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro polo que apróbase o Regulamento polo que regulan as obrigacións de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a axuda.

As retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora do convenio procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da axuda e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á axuda conveniada; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da convenio procederá á devolución do orixinal.

Décimo primeiro.- Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Décimo segundo.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de xaneiro e o 30 de setembro de 2015.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

Décimo terceiro.- A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da axuda será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade obxecto da subvención.

Décimo cuarto.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo quinto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG, nos casos:

1. Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade ou do proxecto ou non adopción do comportamento que fundamenta a concesión da axuda.
2. Incumprimento da obriga de xustificación ou a xustificación insuficiente.
3. Incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión contidas no apartado sétimo do convenio.
4. Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistras ou de conservación de documentos cando diso se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades obxecto do convenio, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou entes públicos ou privados, estatais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

5. *Incumprimento das obrigas impostas pola administración ás entidades colaboradoras e beneficiarios, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da axuda, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se conseguen os obxectivos, se realiza a actividade, se executa o proxecto ou se adopta o comportamento que fundamenta a concesión da axuda.*
6. *Incumprimento das obrigas impostas pola administración ás entidades colaboradoras e beneficiarios, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da axuda, distintos dos anteriores, cando diso se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades obxecto do convenio, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou entes públicos ou privados, estatais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.*

Cando o incumprimento da actividade obxecto do convenio se traduza nunha diminución significativa da actividade obxecto do convenio, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo do convenio, procederá o reintegro da axuda na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da axuda sobre o custo da actividade obxecto do convenio.

Décimo sexto.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora

Décimo sétimo.- A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión da axuda obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade realizada e demais actuacións previstas en orden á conclusión do proceso, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

Décimo oitavo.- A colaboración do Concello de Vigo concrétese na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola ASOCIACIÓN DE COMERCIANTES Y HOSTELEROS "VIGOVELLO" no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

Décimo noveno.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, _____ de 2015.

Concellaría de Emprego,
Participación Cidadá e Voluntariado

Santos Hector Rodríguez Díaz

Presidenta da Asociación de
Comerciantes y Hosteleros
"VigoVello"
Milagros Dominguez Fernández"

10(813).- PROPOSTA DE ABONAMENTO DE GASTOS DE COMUNIDADE DA VIVENDA MUNICIPAL E-638-C-8. EXPTE. 6746/224.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 01/07/15, dáse conta do informe-proposta da xefa do servizo de Igualdade conformado pola concelleira-delegada de área que di o seguinte:

"Na sesión de data 05/05/2008 a Xunta de Goberno Local acordou a aceptación da cesión realizada polo Instituto Galego da Vivenda e Solo de tres vivendas destinadas ao colectivo de mulleres vítimas de violencia de xénero, que xestiona desde entón a Concellería de Igualdade.

En data 17/03/2015 o Departamento municipal de Patrimonio traslada a este órgano xestor instrucións para que a partir desa data a Concellería de Igualdade realice a tramitación do pago das cuotas de comunidade das tres vivendas que integran a rede municipal de vivendas de protección para mulleres vítimas de violencia de xénero.

Con respecto á vivenda municipal identificada pola Xunta de Galicia como centro de servizos sociais denominado "Vivenda de protección de vítimas de violencia de xénero III" co núm. E-638-C-8, o Departamento de Patrimonio tramitou no exercicio 2014, o abono das débedas correspondentes ás cuotas ordinarias e extraordinarias ata o mes de marzo de 2014.

Segundo a documentación presentada pola Administradora de fincas "Norsegur" a débeda que ata a data de hoxe o Concello de Vigo mantén coa comunidade de propietarios/as ascende a 938,88 €, desglosada do seguinte xeito:

- 360,00€ cuotas ordinarias de abril a decembro de 2014*
- 200,00€ cuotas ordinarias de xaneiro a maio de 2015*
- 378,88€ derrama por reparación ascensor*

Incorpórase ao expediente a escritura de cesión da propiedade, actas da comunidade de propietarios/as, escrito da Administradora de fincas e mailo oficio enviado polo Departamento de Patrimonio a este servizo.

Polo exposto, e previo informe de Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local que adopte o seguinte acordo:

"Aboar á comunidade de propietarios/as da vivenda identificada como centro de servizos sociais denominada "Vivenda de protección de vítimas de violencia de xénero III" co núm. E-638-C-8, en concepto de gastos de comunidade pola propiedade por parte do Concello, a cantidade de 938,88 euros, polo período que abrangue entre o mes de abril de 2014 a 31 de maio de 2015, ambos incluídos, e maila derrama por reparación de ascensor de dita comunidade, con cargo á partida "mantemento comunidades" 9200 2120005 do orzamento vixente."

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(814).- PROPOSTA DE ABONAMENTO DE GASTOS DE COMUNIDADE DA VIVENDA MUNICIPAL E-638-C-7. EXPTE. 6747/224.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 01/07/15, dáse conta do informe-proposta da xefa do servizo de Igualdade conformado pola concelleira-delegada de área que di o seguinte:

“Na sesión de data 05/05/2008 a Xunta de Goberno Local acordou a aceptación da cesión realizada polo Instituto Galego da Vivenda e Solo de tres vivendas destinadas ao colectivo de mulleres vítimas de violencia de xénero, que xestiona desde entón a Concellería de Igualdade.

E

n data 17/03/2015 o Departamento municipal de Patrimonio traslada a este órgano xestor instrucións para que a partir desa data a Concellería de Igualdade realice a tramitación do pago das cuotas de comunidade das tres vivendas que integran a rede municipal de vivendas de protección para mulleres vítimas de violencia de xénero.

Con respecto á vivenda municipal identificada pola Xunta de Galicia como centro de servizos sociais denominado “Vivenda de protección de vítimas de violencia de xénero II” co núm. E-638-C-7, o Departamento de Patrimonio tramitou no exercicio 2014, o abono das débedas correspondentes ás cuotas ordinarias do período comprendido entre o mes de xaneiro de 2013 ata o mes de xuño de 2014 (ambos incluídos).

Segundo a comparecencia feita polo presidente da comunidade a débeda que ata a data de hoxe o Concello de Vigo mantén coa comunidade de propietarios/as ascende a 564,00€, desglosada do seguinte xeito:

144,00€ cuotas ordinarias de comunidade do período comprendido entre o mes de xullo e o mes de outubro de 2014; 4 mensualidades a razón de 36€/mes.

420,00€ cuotas ordinarias de comunidade do período comprendido entre o mes de novembro de 2014 ao mes de maio de 2015; 7 mensualidades a razón de 60€/mes.

Incorpórase ao expediente a escritura de cesión da propiedade, actas da comunidade de propietarios/as, escrito de comparecencia do presidenta da comunidade e mailo oficio enviado polo Departamento de Patrimonio a este servizo.

Polo exposto, e previo informe de Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local que adopte o seguinte acordo:

“Aboar á comunidade de propietarios/as da vivenda identificada como centro de servizos sociais denominada “Vivenda de protección de vítimas de violencia de xénero II” co núm. E-638-C-7, en concepto de gastos de comunidade pola propiedade por parte do Concello a cantidade de 564,00€, polo período que abrangue entre xullo 2014 a 31 de maio de 2015, ambos incluídos, con cargo á partida “mantemento comunidades” 9200 2120005 do orzamento vixente.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

12(815).- DAR CONTA DE RESOLUCIÓNS ASINADAS POLO CONCELEIRO-DELEGADO DE XESTIÓN MUNICIPAL:

A) PROPOSTA DE COBERTURA DE POSTOS DE TRABALLO VACANTES NO SERVIZO DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA EN RÉXIME DE ADSCRIPCIÓN PROVISIONAL. EXPTE. 26798/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 30/06, do técnico de Organización e Planificación, conformado pola xefa do servizo que di o seguinte:

“Antecedentes

Con data 27/04/2015, formúlase polo Servizo de Administración Electrónica proposta de reorganización do persoal adscrito a dito Servizo (expte. 7390/113), contendo proposta ao Concelleiro-delegado de Xestión Municipal que se transcribe:

1.- Adscribir provisionalmente o posto vacante “Xefe Servizo Administración Electrónica” (código 113.01) da Relación de Postos de Traballo vixente, ao Técnico de Sistemas D. Antonio Villanueva Guimeráns, núm. persoal 78152, que actualmente está adscrito por Resolución de data 30/09/2008 ao posto cód. 113.02-Adxunto/a Xefe/a Servizo Administración Electrónica”.

2.- Adscribir provisionalmente o posto “Adxunto/a Xefe/a Servizo Administración Electrónica (código 113.02) da Relación de Postos de Traballo vixente, a Técnica de Sistemas D^a. María Pilar Alonso Cacheiro, núm. persoal 78150, actualmente adscrita por Resolución de data 30/09/2008 ao posto cód. 113.11-Técnico/a Responsable Estudos e Programación.

3.- Adscribir provisionalmente o posto “ Técnico/a Responsable Estudos e Programación (código 113.11) da Relación de Postos de Traballo vixente, ao Técnico de Sistemas D. Javier Albertos Benayas, núm. persoal 80472, actualmente adscrito por Resolución de data 01/02/2012 ao posto cód. 113.07-Técnico/a de Sistemas.

O concelleiro-delegado de Xestión Municipal e Persoal en Instrucción de Servizo de data 30/06/15, autorizou a mesma, ordeando ao Servizo de Recursos Humanos as adscripcións provisionais correspondentes con efectos de 01 de xullo seguinte.

Na vixente Relación de Postos de Traballo do Concello de Vigo (BOP nº 220, do martes 16 de novembro do 2010) figura vacante, por xubilación do funcionario provisionalmente adscrito ao mesmo, o posto de traballo código 113.01, denominado “Xefe/a Servizo Administración Electrónica” (código retributivo 19).

A configuración dos postos de traballo “Xefe Servizo Administración Electrónica” (código 113.01), “Adxunto/a Xefe/a Servizo Administración Electrónica (código 113.02” e, “Técnico/a Responsable Estudos e Programación (código 113.11)” indicados na RPT vixente, permite que os mesmos poidan ser ocupados por un técnico superior, encadrado no subgrupo A1 de titulación e na escala de administración especial, esixíndose a titulación de grao en física, matemáticas, enxeñeiro ou equivalente.

Considerando que a urxencia no desempeño das funcións inherentes ao posto de traballo correspondente á Xefatura do Servizo indicado impide que se aprace no tempo a provisión do mesmo, faise necesario o recurso á figura da adscripción provisional para a provisión transitoria do posto de traballo concreto, recollida no artigo 7 do vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo”, sen prexuízo da súa

provisión con carácter definitivo polos procedementos correspondentes, nos termos do previsto na normativa vixente (concurso ou libre designación);

En consecuencia, ao posto vacante de “Adxunto/a Xefe/a Servizo Administración Electrónica (código 113.02, cód. Retributivo 222) adscribírase a funcionaria adscrita na actualidade ao posto de “Técnico/a Responsable Estudos e Programación (código 113.11, cód. Retributivo 223) e, de igual xeito a éste último sería adscrito un técnico de sistemas, tal e como figura na proposta do servizo de data 27/04/2015.

En aplicación do disposto na Base 34ª das Bases de Execución dos Orzamentos Municipais para o presente exercicio económico, donde se establece que serán cubertos polo sistema de libre designación aqueles postos de traballo que así estean determinados na relación de postos deste Concello, sendo en calquera caso cubertos por este procedemento os postos técnicos de nivel igual ou superior ó 26;

A vista do exposto, no uso das competencias que a normativa vixente en materia de réxime local lle confire á Alcaldía-Presidencia en canto á superior dirección do persoal municipal, contidas no artigo 124.4.i) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, delegadas por Resolución da Alcaldía e acordo da Xunta de Goberno Local de data 19 de xuño de 2015, de delegación de competencias en materia de persoal, sométese a consideración do concelleiro-delegado da Area de Xestión Municipal e Persoal, a seguinte:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Adscribir ao funcionario municipal D. Antonio Villanueva Guimeráns, núm. persoal 78152, con praza de Técnico de Sistemas, ao posto vacante “Xefe Servizo Administración Electrónica” (código 113.01 e cód. Retributivo 19) da Relación de Postos de Traballo vixente, actualmente adscrito por Resolución de data 30/09/2008 ao posto cód. 113.02-Adxunto/a Xefe/a Servizo Administración Electrónica”. debido á urxencia na cobertura do mesmo fundamentada na inaprazabilidade de desenvolvemento das funcións inherentes ao dito posto de traballo dentro do organigrama administrativo do Servizo de Administración Electrónica, toda vez que se trata dun posto de libre designación consonte ao disposto na Base 34ª das Bases de Execución dos Orzamentos Municipais para o presente exercicio económico, e sen prexuízo da súa cobertura con carácter definitivo polos procedementos legamente previstos (concurso ou libre designación).

Segundo- Adscribir a funcionaria municipal D^a. D^a. María Pilar Alonso Cacheiro, núm. Persoal 78150, con praza de Técnica de Sistemas, ao posto “Adxunto/a Xefe/a Servizo Administración Electrónica (código 113.02, cód. Retributivo 222) da Relación de Postos de Traballo vixente, actualmente adscrita por Resolución de data 30/09/2008 ao posto cód. 113.11-Técnico/a Responsable Estudos e Programación, debido á urxencia na cobertura do mesmo fundamentada na inaprazabilidade de desenvolvemento das funcións inherentes ao dito posto de traballo dentro do organigrama administrativo do Servizo de Administración Electrónica, toda vez que se trata dun posto de libre designación consonte ao disposto na Base 34ª das Bases de Execución dos Orzamentos Municipais para o presente exercicio económico, e sen prexuízo da súa cobertura con carácter definitivo polos procedementos legamente previstos (concurso ou libre designación).

Terceiro- Adscribir ao funcionario municipal D. Javier Albertos Benayas, núm. persoal 80472 ,con praza de Técnico de Sistemas, ao posto “Técnico/a Responsable Estudos e Programación (código 113.11, cód. Retributivo 223) da Relación de Postos de Traballo vixente, actualmente adscrito por Resolución de data 01/02/2012 ao posto cód. 113.07-Técnico/a de Sistemas, debido á urxencia na cobertura do mesmo fundamentada na inaprazabilidade de desenvolvemento das funcións inherentes ao dito posto de traballo dentro do organigrama administrativo do Servizo de

Administración Electrónica, toda vez que se trata dun posto de libre designación consonte ao disposto na Base 34ª das Bases de Execución dos Orzamentos Municipais para o presente exercicio económico, e sen prexuízo da súa cobertura con carácter definitivo polos procedementos legamente previstos (concurso ou libre designación).

Cuarto.- Da presente resolución dése traslado aos interesados/as, xefe do Servizo correspondente, concelleiro-delegado de Administración Electrónica, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos, Planificación e Organización, Intervención Xeral Municipal, así como ao Comité de Persoal, para coñecemento e aos efectos oportunos.

Quinto.- Dar conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”

O concelleiro-delegado de Xestión Municipal en data 30/06/15 resolveu de conformidade coa anterior proposta.

A Xunta de Goberno Local queda informada.

B) AUTORIZACIÓN HORAS PARA O TALLER DE VÍAS E OBRAS DURANTE OS MESES DE XUÑO, XULLO E AGOSTO. EXPTE. 26762/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 25/06, da técnica de Formación de RR HH, conformado pola xefa do servizo que di o seguinte:

“ANTECEDENTES

1.- En data 15/06/2015 foi recibida solicitude de autorización de realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral para o persoal do Taller de Vías e Obras, asinadas polo xefe da Área de Servizos Xerais e conformado polo/a Sr/Sra Concelleiro/a delegado/a da Área, a fin de ser realizadas por parte dos empregados municipais seguintes:

<i>Posto</i>	<i>Servizo</i>	<i>NP</i>	<i>Apelidos e Nome</i>
<i>Capataz</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>13669</i>	<i>Martínez González, José Manuel</i>
<i>Capataz</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>13681</i>	<i>Rodríguez Prieto, Federico</i>
<i>Capataz</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>17348</i>	<i>Mariño Sanromán, Roberto</i>
<i>Axudante de Oficios</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>78823</i>	<i>Amoedo Cabaleiro, José Luis</i>
<i>Oficial fontaneiro</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>13787</i>	<i>Domínguez Alonso, Daniel</i>
<i>Oficial fontaneiro</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>17779</i>	<i>Vázquez de Francisco, José Luis</i>
<i>Xefe de Equipo</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>13480</i>	<i>Alonso Correa, José Fernando</i>
<i>Axudante de Oficios</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>80395</i>	<i>Portomeñe Correia, Lucía</i>
<i>Oficial carpinteiro</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>79148</i>	<i>Fernández González, Miguel Angel</i>
<i>Oficial carpinteiro</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>77221</i>	<i>Castro Regueira, José Carlos</i>
<i>Oficial pavimentador</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>17360</i>	<i>Bastos Román, Jesús</i>
<i>Oficial pavimentador</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>76566</i>	<i>López Rivera, Juan Ramón</i>
<i>Oficial pavimentador</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>17408</i>	<i>Rodríguez Rocha, Rodrigo</i>

<i>Oficial pavimentador</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>17390</i>	<i>Alonso Cue, Ángel</i>
<i>Oficial pavimentador</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>81662</i>	<i>González Barros, Delio</i>
<i>Oficial pavimentador</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>80672</i>	<i>Martínez Barreiro, José Manuel</i>
<i>Xefe de Equipo</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>79133</i>	<i>Calles Santos, Primitivo</i>
<i>Oficial Albanel</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>80492</i>	<i>Martínez Vieitez, José Manuel</i>
<i>Axudante de Oficios</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>82150</i>	<i>Gutiérrez Luis, José Manuel</i>
<i>Oficial conductor</i>	<i>Parque Móbil</i>	<i>77650</i>	<i>Fernández Riveiro, Javier</i>
<i>Oficial conductor</i>	<i>Parque Móbil</i>	<i>80659</i>	<i>Carballo Magariños, Jesús</i>
<i>Oficial conductor</i>	<i>Parque Móbil</i>	<i>13221</i>	<i>Prieto Domínguez, Florentino</i>
<i>Oficial conductor</i>	<i>Parque Móbil</i>	<i>15881</i>	<i>Alonso Iglesias, Manuel</i>
<i>Oficial conductor</i>	<i>Parque Móbil</i>	<i>82143</i>	<i>Graña Feijoo, David</i>
<i>Oficial conductor</i>	<i>Parque Móbil</i>	<i>82144</i>	<i>Troncoso Martínez, Avelino</i>
<i>Oficial almacenreiro</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>11854</i>	<i>Rodríguez Lestón, Bernardo</i>
<i>Xefe de equipo</i>	<i>Parque Central de Servizos</i>	<i>17354</i>	<i>Pérez Fernández, José Alfonso</i>

Por parte do servizo solicitante estímase un total de 1.050 horas, a realizar durante os meses de xullo, agosto e setembro de 2015, para canalización de augas pluviais, arranxo de afundimentos en calzadas e beirarrúas, limpeza e desatoamento de reixas e entubados de augas pluviais, selado de camiños despois do asfaltado, subministro de materiais e apoio lóxístico equipos programa VIGO EMPREGA, Retirada de rebouzas dos camiños, colocación de placas e bastidores para inauguracións, Inspección de traballos contratados externamente e Estendido de sal por mor das xeadas.

2.- Mediante instrucción do servizo, o Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, de data 23/06/2015 ordenou a este Servizo de Recursos Humanos a tramitación administrativa da petición indicada.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

Por parte deste Servizo, estímase necesario sinalar que:

1.-Segundo se establece no vixente "Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo", os servizos extraordinarios en exceso sobre a xornada mensual compensaranse con descansos a razón de unha hora por cada hora traballada, e sen prexuízo da compensación económica que corresponda no caso de que se trate de sábados, domingos ou festivos, na data que indique o/a funcionario/a, sen prexuízo de que o funcionario ou empregado poda solicitar que se lle acumulen a efectos de permiso previo á xubilación.

No caso de non poder compensarse con descansos no prazo de 4 meses desde o seguinte ó que se produciron, -o que se xustificará coa solicitude do funcionario e a negativa fundada do xefe/a do Servizo- serán aboados a razón do resultado da división das retribucións fixas e periódicas mensuais por 30 días e o resultado por 7,30 horas e multiplicando a que resulte polo número de horas realizadas en exceso sobre as normais do mes segundo calendario laboral, polo/a funcionario/a ou empregado/a, sen prexuízo dos recargos que procedan por nocturnidade ou festividade.

II.- Constitúe responsabilidade exclusiva de cada xefe/a do servizo a verificación da efectiva realización das mesmas polos efectivos municipais asignados á unidade correspondente, con indicación expresa do número de horas traballadas que, en todo caso, non superará o número de horas autorizadas, xunto co seguemento e indicación das tarefas realizadas fora do horario de traballo, así como dos días na que foron realizadas. Igualmente, éstas deberán figurar no cómputo mensual do sistema de control horario como saldo positivo, segundo sexan para compensar con descansos ou para o seu aboamento, nos termos da xornada laboral establecida pola Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015 e normativa de concordante e procedente aplicación.

III.- O marco legal que contempla os límites ao incremento das retribucións dos empregados vén definido pola Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015, entre outras normas, e polos acordos da Xunta de Goberno Local, en sesión do 24/06/2014 e 29/08/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e produtividade.

Deste xeito, os xefes/as dos respectivos servizos deberán desenvolver unha xestión racional e eficiente da actividade do servizo ao seu cargo, tendente prioritariamente á compensación dos servizos extraordinarios en exceso mediante reducións parciais das xornadas de traballo ou en días completos nas datas en que, respetando as necesidades do servizo, libremente se determinen polo efectivo afectado, fomentando igualmente a reasignación de efectivos, na medida das posibilidades existentes, que permitan paliar deficiencias estruturais sen incremento do gasto público.

IV.- Considerando a motivación exposta, e vistas as competencias que o Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal ostenta en materia de persoal (Resolución do Excmo. Sr. Alcalde de data 19/06/2015) efectúase a seguinte PROPOSTA DE RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Autorizar a realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral polo persoal municipal adscrito ao Taller de Vías e Obras, que seguidamente se indica:

Nº Persoal	Apelidos e Nome
13669	Martínez González, José Manuel
13681	Rodríguez Prieto, Federico
17348	Mariño Sanromán, Roberto
78823	Amoedo Cabaleiro, José Luis
13787	Domínguez Alonso, Daniel
17779	Vázquez de Francisco, José Luis
13480	Alonso Correa, José Fernando
80395	Portomeñe Correia, Lucía
77221	Castro Regueira, José Carlos
17360	Bastos Román, Jesús
76566	López Rivera, Juan Ramón
17408	Rodríguez Rocha, Rodrigo
17390	Alonso Cue, Ángel
81662	González Barros, Delio
80672	Martínez Barreiro, José Manuel
79133	Calles Santos, Primitivo
80492	Martínez Vieitez, José Manuel
82150	Gutiérrez Luis, José Manuel
77650	Fernández Riveiro, Javier
80659	Carballo Magariños, Jesús

13221 Prieto Domínguez, Florentino
15881 Alonso Iglesias, Manuel
82143 Graña Feijoo, David
82144 Troncoso Martínez, Avelino
11854 Rodríguez Lestón, Bernardo
17354 Pérez Fernández, José Alfonso

A presente autorización outórgase nun máximo total de 1.050 horas a realizar no período comprendido entre o 1 de xullo ao 30 de setembro de 2015, nos termos dos escritos asinados polo xefe do Servizo da Unidade de Mantemento de Vías Municipais en data 02/06/2015, que serán compensadas nos termos do previsto no vixente "Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo" e tendo en conta os acordos da Xunta de Goberno Local, en sesión do 24/06/2014 e 29/08/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e normativa de concordante aplicación.

Segundo.- Acordar expresamente que a presente autorización en ningún caso poderá conlevar incremento do número de efectivos que realicen os servizos extraordinarios, nin incremento do gasto total en dito concepto retributivo con respecto ao autorizado para o peche do exercicio económico 2014, nos termos do establecido na Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015, lembrándose que cada efectivo municipal non poderá superar o número de 16 horas mensuais autorizadas, e sendo responsabilidade directa de cada xefe/a do servizo a non superación dos límites citados.

Terceiro.- Notificar a presente resolución ao xefe/a do servizo xestor solicitante eo Concelleiro/a delegado/a da Área aos efectos oportunos, dando conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento."

O concelleiro-delegado de Xestión Municipal en data 25/06/15 resolveu de conformidade coa anterior proposta.

A Xunta de Goberno Local queda informada.

C) AUTORIZACIÓN HORAS PARA O SERVIZO DE LIMPEZA DURANTE OS MESES DE XUÑO, XULLO E AGOSTO 2015. EXPTE. 26764/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 25/06, da técnica de Formación de RR HH, conformado pola xefa do servizo que di o seguinte:

"ANTECEDENTES

1.- En data 15/06/2015 foron recibidas solicitudes de autorización de realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral para o servizo de Limpeza, asinada polo xefe do servizo e conformada polo/a Sr/Sra Concelleiro/a delegado/a da Área, a fin de ser realizadas por parte dos empregados municipais seguintes:

Posto	Servizo	NP	Nome
Operario	Limpeza	17868	Arango Fernández, Luciano
Xefe de Quenda	Limpeza	15527	Garrido Marcos, J. Manuel

Operaria	Limpeza	80684 Quintela González, Elsa
Operaria	Limpeza	80682 Riveiro Cea, Lidia M ^a
Operario	Limpeza	81654 Sevilla Valcarcel, Oscar
Inspector	Limpeza	15088 Sola Quiroga, José C.
Of. Conductor	Parque Móbil	80454 Puente Veiga, Alfonso
Of. Conductor	Parque Móbil	80679 Alonso González, Ángel
Of. Conductor	Parque Móbil	15450 Quintas Pérez, Manuel

Por parte do servizo solicitante estímase un total de 432 horas, a realizar durante os meses de xullo, agosto e setembro de 2015, para realizar os traballos de limpeza que non é posible realizar no horario normal da quenda de mañá pola influencia que teñen sobre o tráfico rodado e peonil, e os problemas de seguridade vial que inducirían.

2.- Mediante instrucción do servizo, o Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, de data 23/06/2015 ordenou a este Servizo de Recursos Humanos a tramitación administrativa da petición indicada.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

Por parte deste Servizo, estímase necesario sinalar que:

I.- Segundo se establece no vixente "Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo", os servizos extraordinarios en exceso sobre a xornada mensual compensaranse con descansos a razón de unha hora por cada hora traballada, e sen prexuízo da compensación económica que corresponda no caso de que se trate de sábados, domingos ou festivos, na data que indique o/a funcionario/a, sen prexuízo de que o funcionario ou empregado poda solicitar que se lle acumulen a efectos de permiso previo á xubilación.

RECURSOS HUMANOS

No caso de non poder compensarse con descansos no prazo de 4 meses desde o seguinte ó que se produciron, -o que se xustificará coa solicitude do funcionario e a negativa fundada do xefe/a do Servizo- serán aboados a razón do resultado da división das retribucións fixas e periódicas mensuais por 30 días e o resultado por 7,30 horas e multiplicando a que resulte polo número de horas realizadas en exceso sobre as normais do mes segundo calendario laboral, polo/a funcionario/a ou empregado/a, sen prexuízo dos recargos que procedan por nocturnidade ou festividade.

II.- Constitúe responsabilidade exclusiva de cada xefe/a do servizo a verificación da efectiva realización das mesmas polos efectivos municipais asignados á unidade correspondente, con indicación expresa do número de horas traballadas que, en todo caso, non superará o número de horas autorizadas, xunto co seguemento e indicación das tarefas realizadas fora do horario de traballo, así como dos días na que foron realizadas. Igualmente, éstas deberán figurar no cómputo mensual do sistema de control horario como saldo positivo, segundo sexan para compensar con descansos ou para o seu aboamento, nos termos da xornada laboral establecida pola Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015 e normativa de concordante e procedente aplicación.

III.- O marco legal que contempla os límites ao incremento das retribucións dos empregados vén definido pola Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015, entre outras normas, e polos acordos da Xunta de Goberno Local, en sesión do

24/06/2014 e 29/08/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e produtividade.

Deste xeito, os xefes/as dos respectivos servizos deberán desenvolver unha xestión racional e eficiente da actividade do servizo ao seu cargo, tendente prioritariamente á compensación dos servizos extraordinarios en exceso mediante reducións parciais das xornadas de traballo ou en días completos nas datas en que, respetando as necesidades do servizo, libremente se determinen polo efectivo afectado, fomentando igualmente a reasignación de efectivos, na medida das posibilidades existentes, que permitan paliar deficiencias estruturais sen incremento do gasto público.

IV.- Considerando a motivación exposta, e vistas as competencias que o Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal ostenta en materia de persoal (Resolución do Excmo. Sr. Alcalde de data 19/04/2015) efectúase a seguinte PROPOSTA DE RESOLUCIÓN:

Primeiro.- Autorizar a realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral polo persoal municipal adscrito ao servizo de Limpeza, que seguidamente se indica:

Nº Persoal	Apelidos e Nome
17868	Arango Fernández, Luciano
15527	Garrido Marcos, J. Manuel
80684	Quintela González, Elsa
80682	Riveiro Cea, Lidia M ^a
81654	Sevilla Valcarcel, Oscar
15088	Sola Quiroga, José C.
80454	Puente Veiga, Alfonso
80679	Alonso González, Ángel
15450	Quintas Pérez, Manuel

A presente autorización outórgase nun máximo total de 432 horas a realizar no período comprendido entre o 1 de xullo ao 30 de xullo de 2015, nos termos dos escritos asinados polo xefe do servizo de Limpeza en data 11/06/2015 , que serán compensadas nos termos do previsto no vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo” e e tendo en conta os acordos da Xunta de Goberno Local, en sesión do 24/06/2014 e 29/08/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e normativa de concordante aplicación.

Segundo.- Acordar expresamente que a presente autorización en ningún caso poderá conlevar incremento do número de efectivos que realicen os servizos extraordinarios, nin incremento do gasto total en dito concepto retributivo con respecto ao autorizado para o peche do exercicio económico 2014, nos termos do establecido na Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015, lembrándose que cada efectivo municipal non poderá superar o número de 16 horas mensuais autorizadas, e sendo responsabilidade directa de cada xefe/a do servizo a non superación dos límites citados.

Terceiro.- Notificar a presente resolución ao xefe/a do servizo xestor solicitante eo Concelleiro/a delegado/a da Área aos efectos oportunos, dando conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”

O concelleiro-delegado de Xestión Municipal en data 25/06/15 resolveu de conformidade coa anterior proposta.

A Xunta de Goberno Local queda informada.

D) AUTORIZACIÓN HORAS PARA O SERVIZO DO PARQUE CENTRAL DURANTE OS MESES DE XULLO, AGOSTO E SETEMBRO 2015. EXPTE. 26792/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 06/07/15, da técnica de Formación, conformado pola xefa do servizo que di o seguinte:

"ANTECEDENTES

1.- En data 26/06/2015 foi recibida solicitude de autorización de realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral do Parque Central, asinadas polo xefe da Área de Servizos Xerais e conformado polo/a Sr/Sra Concelleiro/a delegado/a da Área, a fin de ser realizadas por parte dos empregados municipais seguintes:

Posto	Servizo	NP	Apelidos e Nome
Oficial Almaceneiro/a	Parque Central de Servizos	7232	Abelleira Porrua, Guillermo
Xefe/a Equipo Oficinos	Parque Central de Servizos	17242	Alonso Alonso, Miguel Ángel
Of. Electricista	Parque Central de Servizos	22786	Arias Rodríguez, Damaso
Of. Conductor/a Palista zondal	Parque Móbil	80659	Carballo Magariños, Jesús
Of. Conductor	Parque Móbil	15272	Comesaña Davila, Jose A.
Oficial Conductor/a	Parque Móbil	79385	Comesaña Fernández, Luis
Oficial Conductor/a	Parque Móbil	13209	Cuervo Coomonte, Luciano
Axudante Oficinos	Parque Central de Servizos	76590	Fernández Alberte, Severino J.
Vixiante en Xeral	Parque Móbil	9917	Oliveira Quintas, Manuel
Xefe de Equipo	Parque Móbil	17354	Perez Fernandez, Jose Alfonso
Oficial Conductor/a	Electromecánicos	80359	Rodriguez Boente, Eduardo
Vixiante en xeral	Parque Central de Servizos	15438	Rodriguez Leiros, Alfonso
Of. Almacenero	Parque Central de Servizos	11854	Rodriguez Leston, Bernardo
Of. Conductor	Parque Móbil	82144	Troncoso Martínez, Avelino

Por parte do servizo solicitante estímase un total de 450 horas, a realizar durante os meses de xullo, agosto e setembro de 2015, para adecuar as almacenaxes en cumprimento dos informes Técnicos de Prevención, sen obstaculizar os movementos diarios de materiais no horario habitual, entrega e recollida de bicicletas na campaña de "Unha bici un sorriso" e apertura de instalacións para o persoal de Limpeza e Vígoemprega que comezan a xornada as 06:45 e as 07:30 horas.

2.- Mediante instrucción do servizo, o Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, de data 30/06/2015 ordenou a este Servizo de Recursos Humanos a tramitación administrativa da petición indicada.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

Por parte deste Servizo, estímase necesario sinalar que:

I.- Segundo se establece no vixente "Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo", os servizos extraordinarios en exceso sobre a xornada mensual compensaranse con descansos a razón de unha hora por cada hora traballada, e sen prexuízo da compensación económica que corresponda no caso de que se trate de sábados, domingos ou festivos, na data que indique o/a funcionario/a, sen prexuízo de que o funcionario ou empregado poda solicitar que se lle acumulen a efectos de permiso previo á xubilación.

No caso de non poder compensarse con descansos no prazo de 4 meses desde o seguinte ó que se produciron, -o que se xustificará coa solicitude do funcionario e a negativa fundada do xefe/a do Servizo- serán aboados a razón do resultado da división das retribucións fixas e periódicas mensuais por 30 días e o resultado por 7,30 horas e multiplicando a que resulte polo número de horas realizadas en exceso sobre as normais do mes segundo calendario laboral, polo/a funcionario/a ou empregado/a, sen prexuízo dos recargos que procedan por nocturnidade ou festividade.

II.- Constitúe responsabilidade exclusiva de cada xefe/a do servizo a verificación da efectiva realización das mesmas polos efectivos municipais asignados á unidade correspondente, con indicación expresa do número de horas traballadas que, en todo caso, non superará o número de horas autorizadas, xunto co seguemento e indicación das tarefas realizadas fora do horario de traballo, así como dos días na que foron realizadas. Igualmente, éstas deberán figurar no cómputo mensual do sistema de control horario como saldo positivo, segundo sexan para compensar con descansos ou para o seu aboamento, nos termos da xornada laboral establecida pola Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015 e normativa de concordante e procedente aplicación.

III.- O marco legal que contempla os límites ao incremento das retribucións dos empregados vén definido pola Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015, entre outras normas, e polos acordos da Xunta de Goberno Local, en sesión do 24/06/2014 e 29/08/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e produtividade.

Deste xeito, os xefes/as dos respectivos servizos deberán desenvolver unha xestión racional e eficiente da actividade do servizo ao seu cargo, tendente prioritariamente á compensación dos servizos extraordinarios en exceso mediante reducións parciais das xornadas de traballo ou en días completos nas datas en que, respetando as necesidades do servizo, libremente se determinen polo efectivo afectado, fomentando igualmente a reasignación de efectivos, na medida das posibilidades existentes, que permitan paliar deficiencias estruturais sen incremento do gasto público.

IV.- Considerando a motivación exposta, e vistas as competencias que o Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal ostenta en materia de persoal (Acordo da Xunta de Goberno Local de 19.06.2014) efectúase a seguinte PROPOSTA DE RESOLUCIÓN:

"Primeiro.- Autorizar a realización de horas extraordinarias fora da xornada laboral polo persoal municipal adscrito ao Servizo do Parque Central de Servizos, que seguidamente se indica:

Nº Persoal	Apelidos e Nome
7232	Abelleira Porrua, Guillermo
17242	Alonso Alonso, Miguel Ángel
22786	Arias Rodríguez, Damaso
80659	Carballo Magariños, Jesús
15272	Comesaña Davila, Jose A.
79385	Comesaña Fernández, Luis
13209	Cuervo Coomonte, Luciano
76590	Fernández Alberte, Severino J.
9917	Oliveira Quintas, Manuel
17354	Perez Fernandez, Jose Alfonso
80359	Rodriguez Boente, Eduardo
15438	Rodriguez Leiros, Alfonso
11854	Rodriguez Leston, Bernardo
82144	Troncoso Martínez, Avelino

A presente autorización outórgase nun máximo total de 450 horas a realizar no período comprendido entre o 1 de xullo ao 30 de setembro de 2015, nos termos dos escritos asinados polo xefe da Área de Servizos Xerais en data 16/06/2015, que serán compensadas nos termos do previsto no vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo” e tendo en conta os acordos da Xunta de Goberno Local, en sesión do 24/06/2014 e 29/08/2014, sobre limitación do gasto en concepto de gratificacións e normativa de concordante aplicación.

Segundo.- Acordar expresamente que a presente autorización en ningún caso poderá conlevar incremento do número de efectivos que realicen os servizos extraordinarios, nin incremento do gasto total en dito concepto retributivo con respecto ao autorizado para o peche do exercicio económico 2014, nos termos do establecido na Lei 36/2014, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2015, lembrándose que cada efectivo municipal non poderá superar o número de 16 horas mensuais autorizadas, e sendo responsabilidade directa de cada xefe/a do servizo a non superación dos límites citados.

Terceiro.- Notificar a presente resolución ao xefe/a do servizo xestor solicitante eo Concelleiro/a delegado/a da Área aos efectos oportunos, dando conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”

O concelleiro-delegado de Xestión Municipal en data 06/07/15 resolveu de conformidade coa anterior proposta.

A Xunta de Goberno Local queda informada.

E) DECLARACIÓN DA XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO EMPREGADO PÚBLICO MUNICIPAL D. JUAN CARLOS LÓPEZ RIBADA. EXPTE. 26786/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 29/06, da xefa da área de Réxime Interior que di o seguinte:

"ANTECEDENTES

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos en relación a D. Juan Carlos López Ribada, con DNI 35.982.743-W, resultan os datos seguintes:

Vínculo xurídico: funcionario de carreira.

Nº de persoal: 76080

Data de nacemento: 02/07/1950

Praza: Delineante, subgrupo C1 de titulación.

Posto de traballo: Delineante, código 106, adscrito ó Servizo de Intervención Urbanística-Licenza de Obras.

Incidencias relativas á cotización: grupo de tarifa 05, tendo a data de xubilación 41 anos, 4 meses e 7 días de cotización.

2.- Verificado polo Negociado de Seguridade Social o cumprimento dos requisitos legalmente establecidos para a xubilación no servizo activo, e á vista da vida laboral aportada polo traballador, procede propoñer a declaración da xubilación obrigatoria do efectivo indicado, sendo a data de efectos da mesma o 02/07/2015.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser "Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida". Asímesmo, no seu apartado 3, establece que "A xubilación forzosa se declarará de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco anos de idade. Nembargantes, nos termos das leis de Función Pública que se dicten en desenvolvemento deste Estatuto, poderase solicitar a prolongación da permanencia no servizo activo como máximo hasta que se cumpla setenta anos de idade. A administración Pública competente deberá de resolver de xeito motivado a aceptación ou denegación da prolongación", en concordancia co establecido no art. 160 e seguintes do Real decreto lexislativo 1/1994, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral da Seguridade Social, constituíndo o nacemento e a extinción do vínculo de servizo/laboral fixo materia de carácter básico para a totalidade dos empregados/as públicos.

II.- Real Decreto Lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia da idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social; non obstante o artigo 67.3 da norma establece que "a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade. "

III.- Asímesmo, a Lei 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación e modernización do sistema da Seguridade Social, fixa a idade ordinaria de xubilación en termos de anos e

meses durante un período transitorio que se estende ata o ano 2027, facendo depender dita idade do período de cotización expresado en anos e meses.

IV.- O vixente Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo, aprobado en data 28/12/1989 e de aplicación ao persoal funcionario e laboral, contempla a homoxeneidade de réxime xurídico en canto a dereitos e obrigas do persoal municipal funcionario e laboral, establecendo a idade legal de xubilación para ambos colectivos no seu artigo 33 (que debe contextualizarse no marco legal vixente).

V.- A competencia para a declaración das situacións administrativas do persoal municipal e xubilación do mesmo reside no Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 19/06/2015, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado primeiro, V.3) e con carácter xeral deriva do previsto no artigo 127.1.h) Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración Local.

VI.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, fórmase ao órgano competente a seguinte proposta de RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario de carreira D. Juan Carlos López Ribada, con nº de persoal 76080, na praza de Delineante, consonte ao informe-proposta que antecede, con data de efectos 02/07/2015.

Segundo.- Notifíquese a presente resolución ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral Municipal, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización-Seguridade Social-Inspector Auxiliar de Persoal) aos efectos oportunos, dando conta á Xunta de Goberno Local para coñecemento e efectos.”

O concelleiro-delegado de Xestión Municipal en data 29/06/15 resolveu de conformidade coa anterior proposta.

A Xunta de Goberno Local queda informada.

F) DECLARACIÓN DA XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO EMPREGADO PÚBLICO MUNICIPAL D. JOSÉ ANDRÉS GONZÁLEZ BELLO. EXPTE. 26787/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 29/06, da xefa da área de Réxime Interior que di o seguinte:

“ANTECEDENTES

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos en relación a D. José Andrés González Bello, con DNI 35.982.452-X, resultan os datos seguintes:

Vínculo xurídico: funcionario de carreira.

Nº de persoal: 6221

Data de nacemento: 02/07/1950

Praza: Alguacil, subgrupo E de titulación.

Posto de traballo: Alguacil-notificador, código 152, adscrito ó Servizo de Museos.

Incidencias relativas á cotización: grupo de tarifa 10, tendo a data de xubilación 47 anos, 7 meses e 3 días de cotización.

2.- Verificado polo Negociado de Seguridade Social o cumprimento dos requisitos legalmente establecidos para a xubilación no servizo activo, e á vista da vida laboral aportada polo traballador, procede propoñer a declaración da xubilación obrigatoria do efectivo indicado, sendo a data de efectos da mesma o 02/07/2015.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser “Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”, Asímesmo, no seu apartado 3, establece que “A xubilación forzosa se declarará de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco anos de idade. Nembargantes, nos términos das leis de Función Pública que se dicten en desenrolo deste Estatuto, poderase solicitar a prolongación da permanencia no servizo activo como máximo hasta que se cumpla setenta anos de idade. A administración Pública competente deberá de resolver de xeito motivado a aceptación ou denegación da prolongación”, en concordancia co establecido no art. 160 e seguintes do Real decreto lexislativo 1/1994, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral da Seguridade Social, constituindo o nacemento e a extinción do vínculo de servizo/laboral fixo materia de carácter básico para a totalidade dos empregados/as públicos.

II.- Real Decreto Lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia da idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social; non obstante o artigo 67.3 da norma establece que “a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade. ”

III.- Asímesmo, a Lei 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación e modernización do sistema da Seguridade Social, fixa a idade ordinaria de xubilación en términos de anos e meses durante un período transitorio que se estende ata o ano 2027, facendo depender dita idade do período de cotización expresado en anos e meses.

IV.- O vixente Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo, aprobado en data 28/12/1989 e de aplicación ao persoal funcionario e laboral, contempla a homoxeneidade de réxime xurídico en canto a dereitos e obrigas do persoal municipal funcionario e laboral, establecendo a idade legal de xubilación para ambos colectivos no seu artigo 33 (que debe contextualizarse no marco legal vixente).

V.- A competencia para a declaración das situacións administrativas do persoal municipal e xubilación do mesmo reside no Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 19/06/2015, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado primeiro, V.3) e con carácter xeral deriva do previsto no artigo 127.1.h) Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración Local.

VI.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, formúlase ao órgano competente a seguinte proposta de RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario de carreira D. José Andres González Bello, con nº de persoal 6221, na praza de Alguacil, consonte ao informe-proposta que antecede, con data de efectos 02/07/2015.

Segundo.- Notifíquese a presente resolución ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral Municipal, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización-Seguridade Social-Inspector Auxiliar de Persoal) aos efectos oportunos, dando conta á Xunta de Goberno Local para coñecemento e efectos.”

O concelleiro-delegado de Xestión Municipal en data 29/06/15 resolveu de conformidade coa anterior proposta.

A Xunta de Goberno Local queda informada.

G) DECLARACIÓN DA XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO EMPREGADO PÚBLICO MUNICIPAL D. JOSÉ A. LODEIRO COVELO. EXPTE. 26788/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 29/06, da xefa da área de Réxime Interior que di o seguinte:

“ANTECEDENTES

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos en relación a D. José A. Lodeiro Covelo, con DNI 35.987.461-M, resultan os datos seguintes:

Vínculo xurídico: empregado municipal (réxime laboral).

Nº de persoal: 16194

Data de nacemento: 10/07/1950

Praza: Oficial Xardineiro-Subgrupo C2 de titulación.

Posto de traballo: Oficial Xardineiro, código 234, adscrito ó Servizo de Montes, Parques e Xardíns.

Incidencias relativas á cotización: grupo de tarifa 8 tendo a data de xubilación 42 anos, 9 meses e 23 días de cotización.

2.- Verificado polo Negociado de Seguridade Social o cumprimento dos requisitos legalmente establecidos para a xubilación no servizo activo, e á vista da vida laboral aportada polo traballador, procede propoñer a declaración da xubilación obrigatoria do efectivo indicado, sendo a data de efectos da mesma o 10/07/2015.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser “Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”, Asímesmo, no seu apartado 3, establece que “A xubilación forzosa se declarará de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco anos de idade. Nembargantes, nos términos das leis de Función Pública que se dicten en desenrolo deste Estatuto, poderase solicitar a prolongación da permanencia no servizo activo como máximo hasta que se cumpla setenta anos de idade. A administración Pública competente deberá de resolver de xeito motivado a aceptación ou denegación da prolongación”, en concordancia co establecido no art. 160 e seguintes do Real decreto lexislativo 1/1994, de 20 de

xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral da Seguridade Social, constituindo o nacemento e a extinción do vínculo de servizo/laboral fixo materia de carácter básico para a totalidade dos empregados/as públicos.

II.- Real Decreto Lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia da idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social; non obstante o artigo 67.3 da norma establece que “a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade. ”

III.- Asimesmo, a Lei 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación e modernización do sistema da Seguridade Social, fixa a idade ordinaria de xubilación en termos de anos e meses durante un período transitorio que se estende ata o ano 2027, facendo depender dita idade do período de cotización expresado en anos e meses.

IV.- O vixente Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo, aprobado en data 28/12/1989 e de aplicación ao persoal funcionario e laboral, contempla a homoxeneidade de réxime xurídico en canto a dereitos e obrigas do persoal municipal funcionario e laboral, establecendo a idade legal de xubilación para ambos colectivos no seu artigo 33 (que debe contextualizarse no marco legal vixente).

V.- A competencia para a declaración das situacións administrativas do persoal municipal e xubilación do mesmo reside no Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 19/06/2015, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado primeiro, V.3) e con carácter xeral deriva do previsto no artigo 127.1.h) Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración Local.

VI.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, formúlase ao órgano competente a seguinte proposta de RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Declarar a xubilación obrigatoria do empregado municipal D. José A, Lodeiro Covelo, con nº de persoal 16194, na praza de Oficial Xardineiro, consonte ao informe-proposta que antecede, con data de efectos 10/07/2015.

Segundo.- Notifíquese a presente resolución ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral Municipal, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización-Seguridade Social-Inspector Auxiliar de Persoal) aos efectos oportunos, dando conta á Xunta de Goberno Local para coñecemento e efectos.”

O concelleiro-delegado de Xestión Municipal en data 29/06/15 resolveu de conformidade coa anterior proposta.

A Xunta de Goberno Local queda informada.

13(816).- PROXECTO DE HUMANIZACIÓN RÚA MAQUÉS DE VALTERRA. EXPTE. 2390/443.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 03/07/15, dáse conta do informe-proposta do 25/06/15, do xefe da área de Fomento, conformado polo asesor xurídico e polo concelleiro-delegado de área que di o seguinte:

1.- Antecedentes

Con data 8 de agosto de 2013 a Xunta de Goberno Local aproba entre outros o proxecto redactado pola enxeñería GALAICONTROL, para a "HUMANIZACIÓN RÚA MARQUÉS DE VALTERRA", redactado polo ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS TRINIDAD LÓPEZ RODRÍGUEZ, cun orzamento base de licitación IVE engadido de DOUSCENTOS ONCE MIL EUROS (211.000,00 EUROS).

O ámbito de actuación se encadra dentro da rúa Marqués de Valterra, dende Gaitero R. Portela ata o nº31, cunha unha lonxitude de 370 m, e uns 16 m de distancia entre fachadas.

Con data 27 de decembro de 2014, a Xunta de Goberno Local acorda adxudicar o procedemento aberto para a contratación das citadas obras á mercantil ALDASA, S.L.U.

Con data 27 de febreiro de 2015, a Xunta de Goberno Local acorda dentro do expediente 2.039/440:

"A resolución do contrato de obras de humanización da Rúa Marqués de Valterra, adxudicada por importe de 176.712,50 € (IVE incluído) por incumprimento do prazo de dous meses fixado para a execución do contrato, no apartado 4.A da Folla de especificacións do contrato do Prego de cláusulas administrativas particulares".

Incoar expediente para a contratación polo trámite de urxencia das obras de Humanización da Rúa Marqués de Valterra conforme o proxecto aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 8 de agosto de 2013.

Dado o tempo transcorrido dende a aprobación do proxecto foi necesario a redacción dun novo proxecto que recolle as mesmas actuacións pero adaptando o mesmo á normativa vixente.

A empresa GALAICONTROL, presenta novo proxecto adaptado á normativa vixente para a "HUMANIZACIÓN RÚA MARQUÉS DE VALTERRA", redactado polo ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS TRINIDAD LÓPEZ RODRÍGUEZ, con data maio de 2015 e cun orzamento base de licitación IVE engadido de DOUSCENTOS ONCE MIL EUROS (211.000,00 EUROS) e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS:

Primeiro.- Normativa. Os contratos de obra, sempre que se celebren por unha Administración Pública, son contratos administrativos. Esta afirmación leva aparelhada unha serie de consecuencias xurídicas: Se rexirán, en canto a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción, polo Real Decreto Lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP), o Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RLCAP) e o Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público; supletoriamente se aplicarán as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

O Libro II do TRLCSP contén as normas sobre a Preparación dos contratos, cuxo Título I se refire á preparación dos contratos das Administracións Públicas. A Sección primeira do Capítulo II deste Título contén unha serie de preceptos dedicados expresamente ás Actuacións preparatorias do contrato de obras.

O primeiro destes preceptos está dedicado ao elemento básico do contrato de obras: o proxecto. A adxudicación dun contrato de obras requirirá a previa elaboración, supervisión, aprobación e replanteo do proxecto técnico das mesmas, que definirá con precisión o obxecto do contrato.

Segundo.- *Elaboración do proxecto.* O proxecto pode ser elaborado directamente pola Administración ou ben é posible que esta contrate a súa realización externa mediante un contrato de servizos para posteriormente contratar a execución das obras. Cabe tamén unha terceira fórmula que consiste en que a Administración contrate cun empresario a realización conxunta do proxecto e a execución da obra, se ben esta posibilidade ten carácter excepcional e só pode aplicarse nos supostos taxativos previstos no artigo 124 TRLCSP.

O proxecto que se somete a aprobación foi redactado polo Exeñeira de Camiños, Canles e Portos D.^a Trinidad López Rodríguez da empresa GALAICONTROL, con data maio de 2015. En orden á elaboración dos proxectos, o artigo 123 do TRLCSP e artigos 126 a 132 do RXLCAP determinan o contido obrigatorio dos proxectos, así como a responsabilidade derivada da súa redacción.

O ámbito de actuación se encadra dentro da rúa Marqués de Valterra, dende Gaiteiro R. Portela ata o nº31, cunha unha lonxitude de 370 m, e uns 16 m de distancia entre fachadas.

As accións que se levarán a cabo son basicamente as seguintes:

- 1) Renovación dos pavimentos con loseta hidráulica na marxe impar e parte da marxen par, en beirarrúas, en calzada en bandas de aparcamento e en acceso a garaxe.
- 2) Redistribución do espazo.

Darase maior protección aos peóns no acceso ao colexio, mediante recrecido de paso peonil, e a creación dunha barreira vexetal que separe o espazo do peón e o espazo dos vehículos. Asemade, dotarase a esta zona dunha mellora urbanística e paisaxística.

- 3) Renovación das instalacións de iluminación e rego.
- 4) Mellora do mobiliario existente.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de CINCO meses.

Terceiro.- *Supervisión do proxecto.* Unha vez redactado o proxecto, debe ser supervisado. A supervisión do proxecto é un trámite administrativo previo a súa aprobación, obrigatorio para os proxectos de contía igual ou superior a 350.000 euros ou nos casos en que a obra afecte a súa estabilidade, seguridade ou estanqueidade. Concretamente, a supervisión consiste na verificación de que se tiveron en conta as disposicións xerais de carácter legal ou regulamentario así como a normativa técnica que resulte aplicable.

Consta no expediente informe facultativo do Xefe da Oficina de Supervisión de Proxectos, D. Jorge Muñoz Rama de data 23 de xuño de 2015.

Cuarto.- *Fiscalización.* O artigo 214 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, establece o ámbito de aplicación e modalidades da función interventora, entre elas, a intervención crítica ou previa de todo acto, documento ou expediente susceptible de producir dereitos ou obrigas de

contido económico ou movemento de fondos de valores e intervención e comprobación material das inversións.

Por isto o expediente debe ser remitido á Intevención Xeral por si, pola súa natureza, considérase necesario informalo previamente a sometelo a coñecemento e resolución da Xunta de Goberno Local.

Quinto.- Aprobación do proxecto e órgano competente. De conformidade co sinalado no artigo 121 do TRLCSP, a aprobación do proxecto corresponderá ao órgano de contratación, salvo que tal competencia esté especificamente atribuída a outro órgano por unha norma xurídica. De acordo co apartado terceiro da disposición adicional segunda do TRLCSP, o órgano de contratación é a Xunta de Goberno Local.

Sexto.- Replanteo do proxecto. Unha vez aprobado o proxecto e antes de que se inicie a tramitación do expediente de contratación, é preciso un novo trámite denominado replanteo do proxecto (artigo 126 do TRLCSP). Dita operación deberá documentarse, incorporándose despois o proxecto ao expediente de contratación.

Polo anteriormente exposto, PROPONSE á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

PROPOSTA:

1º Deixar sen efecto o acordo da XGL data 8 de agosto de 2013 sobre a aprobación do proxecto redactado pola enxeñería GALAICONTRON, para a "HUMANIZACIÓN RÚA MARQUÉS DE VALTERRA", redactado polo ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS TRINIDAD LÓPEZ RODRÍGUEZ, cun orzamento base de licitación IVE engadido de DOUSCENTOS ONCE MIL EUROS (211.000,00 EUROS).

2.- Aprobar o novo proxecto redactado pola Enxeñeira de Camiños, Canles e Portos, D^a Trinidad López Rodríguez da empresa GALAINCONTROL, con data maio de 2015 para a Humanización da Rúa Marqués de Valterra, dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación IVE engadido de DOUSCENTOS ONCE MIL (211.000 €) e un prazo de execución de CINCO meses. "

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

14(817).- PROPOSTA DE ACEPTACIÓN DE CESIÓN ANTICIPADA POR PARTE DE D. SEGUNDO RODRÍGUEZ NÚÑEZ NA ESTRADA DE MARCOSENDE. EXPTE. 84028/421.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 01/07/15, do técnico de Admon. Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo que di o seguinte:

"ANTECEDENTES

Don Segundo Rodríguez Núñez solicita con data 21/03/2012 no Rexistro Xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo licenza urbanística para legalización de edificación destinada a vivenda unifamiliar sita en Carretera de Marcosende nº190, na parroquia de Zamans de Vigo (Exp. 76002/421).

Previamente tramitouse Expediente de Aliñacións e Rasantes nº 13445/411.

En data 07/03/2013 o Aparellador municipal emitiu informe do que se extrae o seguinte:

“OBSERVACIONES: La edificación objeto de legalización, tiene necesariamente que la parcela disponga de la condición de solar, en consecuencia deberá de efectuar la urbanización del vial que se recoge en el proyecto de urbanización anexo, y deberá de efectura la cesión íntegra de los terrenos (según el acta de línea 415,00 m²) que corresponden 135,86 m², a la parcela objeto de solicitud y el resto 279,14m², corresponden a la parcela colindante.”

En data 19/01/2015 Don Segundo Rodríguez Núñez solicita aceptación da cesión anticipada e voluntaria dos terreos destinados a vial na finca da súa propiedade sita na Carretera de Marcosende s/n, Zamans, Vigo.

O Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas emitiu informe en data 10/03/2015:

“Las obras ordinarias de urbanización del terreno que se pretende ceder están definidas en el proyecto de obras ordinarias de urbanización del expediente de legalización de vivienda unifamiliar exp. Nº 76002/421.

Las obras definidas contemplan un vial de 6 m. de ancho con todos sus servicios, estas obras ya han sido ejecutadas conforme al proyecto y están listas para ser entregadas al uso público.”

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Consonte cos artigos 171 e 173 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, no solo de núcleo rural, os terreos exteriores ás aliñacións do viario fixadas polo Plan, se obterán por expropiación forzosa, convenio urbanístico entre a administración e os propietarios ou permuta forzosa, elo sen perxuízo daqueles supostos en que para adquirir a condición de soar fose necesario a cesión gratuíta daqueles terreos destinados a viales fora das aliñacións establecidas no planeamento.

Tanto o artigo 15 da Lei 33/2003, de 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas, como o artigo 10 do Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, polo que se aproba o Regulamento de bens das Entidades Locais, establecen que, as Administracións públicas poderán adquirir bens e dereitos por calquera dos modos previstos no ordenamento xurídico e, en particular, polos seguintes:

- a) Por atribución dea lei.*
- b) A título oneroso, co exercicio ou non da potestade de expropiación.*
- c) Por herdanza, legado ou donación.*
- d) Por prescripción.*
- e) Por ocupación.*

A doazón recollese como un dos modos de adquisición dos bens e dereitos polas Administracións públicas, previsto no artigo 15 LPAP, 271 LALG e 10 RBEL, que constitúe

un acto de liberalidade, gratuito e unilateral, polo cal unha persoa dispón dunha cousa a favor de outra, que a acepta (artigo 618 Código Civil).

De conformidade cos artigos 629 e 630 do Código Civil, a doazón debe ser expresamente aceptada, baixo pena de nulidade. No artigo 633 do mesmo Código se esixe para as donación de bens inmoables, que consten en escritura pública, expresándose nela individualmente os bens obxecto de doazón e o valor das cargas que deba satisfacer o donatario. A inobservancia deste requisito de forma determinaría a súa nulidade radical.

En canto ó ser esta un modo de adquisición de bens a título gratuito non está suxeita a restricción algunha, dispoñéndose únicamente a limitación no suposto da suxección ou vencellamento a condición ou modalidade onerosa (art. 273 da LALG e 12.1 do RBEL).

As entidades locais, para o cumprimento dos seus fins e no ámbito das súas respectivas competencias, teñen plena capacidade xurídica e de obrar para adquirir, poseer, reivindicar, permutar, gravar ou enaxenar toda clase de bens e dereitos (artigo 5 LBRL).

O Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público, considera a doazón un contrato privado e o exclúe do ámbito da lei, rexíndose pola lexislación patrimonial, aplicándose os principios deste Real Decreto para resolver as dúbidas e lagoas que poideran presentarse (art.4.1.p, e art.4.2). Así mesmo dispón o art. 20.2 da mesma lei “os contratos privados rexeranse en canto a súa preparación e adxudicación, en defecto de normas específicas, pola presente lei e as súas disposicións de desenvolvemento, aplicándose supletoriamente as restantes normas de dereito administrativo, no seu caso, as normas de dereito privado, según corresponda por razón do suxeto o entidade contratante. En canto ós seus efectos e extinción, estos contratos se rexiran polo dereito privado”.

No presente caso, a doazón ou cesión anticipada proposta ten por obxecto a cesión duns terreos que vense afectados, polas alineacións do plan xeral de ordenación municipal vixente, e conseguintemente vencellados no seu destino a ampliación do vial municipal existente, axustándose a acta de línea e rasante fixada e xa urbanizados, tal e como se sinala polo servizos técnicos, o que fai concordante os fins para os que cedese co previsto no planeamento, e con elo a viabilidade de dita cesión, que en calquera caso aceptarase libre de cargas e gravamens.

II. Actuación proposta

O interesado propón a cesión anticipada, gratuita e libre de cargas de 279,14 m² dos terreos pertencentes á finca nº 54204 (36017000504433) de superficie 27 áreas 65 centiáreas sita en Marcosende s/n, Zamans, de Vigo, para o seu destino a vial, tal e como se recolle nos planos realizados polo arquitecto Javier Alonso Davila achegados coa solicitude de data 19/01/2015 (doc. nº 150005591).

III. Procedemento

A doazón recóllese como un dos modos de adquisición dos bens e dereitos polas Administracións públicas, previsto no artigo 15 LPAP, 271 LALG, 10 e 12 RBEL, que constitúe un acto de liberalidade, gratuito e unilateral, polo cal unha persoa dispón dunha cousa a favor de outra, que a acepta (artigos 618, 629, 630 e 633 Código Civil).

IV. Competencia

Consonte a Disposición Adicional Segunda Punto Terceiro do Real Decreto Legislativo 3/2011, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP), corresponde a Xunta de Goberno Local a adquisición de bens inmoables e dereitos suxetos á lexislación do patrimonio.

A presente proposta deberá elevarse con carácter previo ao Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo toda vez que, afecta a materia urbanística cuxa xestión directa do servizo público está atribuída a Xerencia Municipal de Urbanismo, e consonte ao artigo 10.j) do Estatutos da Xerencia Municipal de Urbanismo (BOP nº 193 de 6/10/2010), se atribúe ao Consello a facultade de elevar á Xunta de Goberno Local as propostas de resolución sobre asuntos de competencia da Xerencia que, de acordo co disposto nas disposicións legais, deban ser aprobadas por algún órgano do Concello.

CONCLUSIÓN

De conformidade cos antecedentes e fundamentos transcritos fórmulase á Xunta de Goberno Local a seguinte

PROPOSTA DE RESOLUCIÓN

PRIMEIRO.- Aceptar a cesión anticipada, gratuita e libre de cargas solicitada por D. Segundo Rodríguez Núñez de 279,14 m² dos terreos pertencentes á finca nº 54204 (36017000504433) de superficie de 27 áreas 65 centiáreas sita en Marcosende s/n, Zamans, de Vigo inscrita no Rexistro da Propiedade de Vigo nº 2, para o seu destino a vial, tal e como se recolle nos planos realizados polo arquitecto Javier Alonso Davila achegados coa solicitude de data 19/01/2015 (doc. nº 150005591).

SEGUNDO.- Proceder, tralos trámites legais pertinentes, á formalización da cesión en escritura pública e inscrición no Rexistro da Propiedade, sendo de conta do cedente os gastos que se orixinen.

TERCEIRO.- Dar conta a Oficina de Patrimonio para dar de alta os terreos no Inventario Municipal de Bens e Dereitos.

RECURSOS

Contra a presente resolución poderá interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de dous meses, ambos os dous prazos contados a partir do día seguinte ao da recepción da notificación desta resolución. No que respecta ós efectos civís do presente acordo, se poderá interpoñer reclamación previa perante a presente Administración segundo o artigo 120 e seguintes da Lei 30/1992, de 26 de novembro.

Non entanto, unha vez interposto o recurso de reposición, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta por transcurso do prazo máximo dun mes para ditar e notificar a resolución."

O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo na súa sesión ordinaria do 06/07/15, elevou á Xunta de Goberno Local a precedente proposta.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente acordo.

15(818).- APROBACIÓN DEFINITIVA DO PROXECTO DE EXPROPIACIÓN POR TAXACIÓN CONXUNTA DA PRIMEIRA FASE DO SISTEMA XERAL SX/EQ-DC/C05/1 "CIDADE DA XUSTIZA". EXPTE. 240/413.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse contga do informe-proposta do 06/07/2015, do técnico de Admon. Xeral da Oficina Municipal de Vivenda e Solo da Xerencia Municipal de Urbanismo conformado pola xerente que di o seguinte:

"I.- ANTECEDENTES

1.- Transcríbense, en tanto sexan coincidentes, os Antecedentes do informe-proposta de aprobación inicial do proxecto de expropiación:

1.- Por Ordes da Conselleira de política territorial, obras públicas e transportes de 16 de maio de 2008 e do Conselleiro de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas de 13 de xullo de 2009, aprobouse o vixente Plan Xeral de Ordenación Municipal (PXOM). As ditas Ordes foron publicadas, respectivamente, nos BOP de 06.08.2008 e de 10.09.2009, e nos DOG de 03.06.2008 e 24.07.2009.

2.- A Memoria xustificativa do PXOM, incorpora como documentos vinculados á mesma, entre outros, as áreas de ordenación detallada (AOD), que son ámbitos de solo urbano non consolidado ou solo urbanizable cuxa ordenación detallada se incorpora dende outros planeamentos anteriores, ou ben son desenvolvidos polo propio plan xeral, xa sexa por tratarse de intereses estratéxicos ou pola existencia de convenios urbanísticos.

Entre as áreas con ordenación detallada atópase o ámbito de solo urbano non consolidado denominado coa clave «A-3-14 CHOUZO», na que o PXOM contempla de solo para a implantación do sistema xeral con clave «SX/EQ-DC/C05/1 CIDADE DA XUSTIZA», destinado á ampliación dos edificios dos Xulgados existentes na rúa Lalín.

3.- O 05.12.2014, a Vicepresidenta da Xerencia Municipal de Urbanismo ditou resolución pola que ordenaba incoar o procedemento expropiatorio para a obtención dos terreos necesarios para a execución da 1ª fase do sistema xeral «SX/EQ-DC/C05/1 CIDADE DA XUSTIZA», que se corresponde coa parcela P.2 da mazá M.7 da ordenación detallada, nos seguintes termos:

"PRIMEIRO: Incoar o procedemento administrativo para a obtención por expropiación forzosa dos bens e dereitos comprendidos na 1ª fase do sistema xeral «SX/EQ-DC/C05/1 CIDADE DA XUSTIZA»,

encomendando á Oficina de Planeamento e Xestión, coa colaboración da Oficina Municipal de Vivenda e Solo e o resto dos servizos técnicos e xurídicos da Xerencia Municipal de Urbanismo, a elaboración dos expedientes técnico e administrativo necesarios para a tramitación do procedemento expropiatorio.

SEGUNDO: Dar conta da presente resolución ao Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, para o exercicio das súas labores de control, segundo o art. 10.3 dos Estatutos da XMU.”

Os antecedentes da citada Resolución transcríbense a continuación, a fin de evitar reiteracións:

“1.- O vixente Plan xeral de ordenación municipal de Vigo de 2008 (PXOM), foi aprobado definitivamente por Ordes da Conselleira de política territorial, obras públicas e transportes de 16 de maio de 2008 (Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra -BOP- n.º 151, de 06.08.2008; DOG n.º 106, de 03.06.2008) e do Conselleiro de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas de 13 de xullo de 2009 (BOP n.º 175, de 10.09.2009; DOG n.º 144, de 24.07.2009).

2.- O PXOM prevé a creación de novas infraestruturas xudiciais, concentradas ao carón dos edificios xudiciais existentes; na Memoria Xustificativa xustifícase do seguinte modo (versión en galego, parágrafo terceiro, páx. 131):

“O PXOM prantexa a expansión das dotacións especificamente destinadas á Administración de Xustiza, que se deberán localizar a carón dos Edificios dos Xulgados xa existentes na proximidade da Rúa Coruña. Nesta Zona poderá ter acobillo, o que se deu en chamar, a Cidade da Xustiza. A obtención do solo lígase ao desenvolvemento dalgún dos ámbitos de solo urbano non consolidado dos que van a transformar esta importante peza urbana outrora coñecida como Tomás Alonso, que neste caso de programa coa máxima prioridade, no primeiro catrienio do plan.”

A clave do sistema xeral da Cidade da Xustiza é «SX/EQ-DC/C05/1 CIDADE DA XUSTIZA», que se remite na ficha do PXOM á ordenación detallada do ámbito «APR A-3-14 CHOUZO», anexa á Memoria Xustificativa.

3.- A ordenación detallada do ámbito de solo urbano non consolidado «APR A-3-14 CHOUZO» recolle entre os elementos estruturantes da ordenación (apartado 6, parágrafo segundo, da memoria expositiva e xustificativa) o seguinte:

“A creación dunha grande peza que acolla de xeito harmónico a disposición dos novos equipamentos da cidade, nomeadamente o que se deu en chamar “Cidade da Xustiza”, máis tamén o resto de dotacións de carácter urbano e, mesmo, metropolitano xa existentes, facéndoo na parte oriental do ámbito, para dese xeito, reforzar a centralidade de toda

a zona que pivota sobre a rúa Coruña, A Seara, Praza de América, arranque de Coia, Praza da Industria, etc.”

Na ordenación detallada, distribúense as parcelas en 9 mazás, das cales o sistema xeral de equipamentos para a cidade da xustiza se concentra na parcela 2 da mazá 7 e na parcela 2 da mazá 8, de 5.932 m² e 14.490 m², respectivamente, segundo consta nas táboas das páxinas 12 e 13 da memoria expositiva e xustificativa da ordenación detallada.

4.- Ante a falta de desenvolvemento da «APR A-3-14 CHOUZO», que estaba prevista para o primeiro cuatrienio da vixencia do PXOM, procede que se obteñan de forma anticipada os terreos necesarios para a 1ª fase da Cidade da Xustiza, que se delimitan en correspondencia coa parcela P.2 da Mazá 7 resultante da ordenación detallada.

O mecanismo a utilizar para a súa obtención, será a expropiación forzosa, segundo o previsto no art. 166.3 da Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia.

O aproveitamento urbanístico correspondente aos terreos así adquiridos, a materializar no ámbito «APR A-3-14 CHOUZO», integrarase no patrimonio municipal do solo do Concello de Vigo, e será destinado ás finalidades previstas no art. 177 da LOUGA.”

4.- A dita resolución foi notificada ás persoas que figuran como titulares na documentación preparatoria, ás que se lles solicitou a remisión dos títulos de propiedade e cantos documentos acreditasen a existencia de toda clase de dereitos sobre as parcelas afectadas pola expropiación.

5.- Durante a realización dos traballos preparatorios, por oficio da Xerente de Urbanismo de 07.11.2014 (n.º saída 15308-2014, exp. 4966/401), interesouse do Rexistro da propiedade n.º 3 de Vigo a emisión de certificacións rexistras das parcelas que catastralmente figuran comprendidas dentro dos terreos a expropiar, que non foi emitida.

Posteriormente, logo do exame e estudo da documentación achegada polos interesados, o oficio foi reiterado e completado mediante outro de 11.02.2015, no que se identificaban algunhas parcelas concretas, se ben o Rexistro polo de agora non remitiu as certificacións solicitadas.

6.- O 09.02.2014, por oficio da Xefa de Planeamento e Xestión solicitouse dos Servizos Centrais a realización das operacións precisas para a expedición dun certificado de Retención de Crédito, pola cantidade de 2.312.210,00 € (DOUS MILLÓNS TRESCENTOS DOCE MIL DOUSCENTOS DEZ EUROS), cantidade estimada inicialmente como suficiente para facer fronte ao pagamento dos prezos xustos dos bens e dereitos afectados pola expropiación, sen prexuízo das posibles variacións derivadas das alegacións que no seu caso presenten os interesados durante a tramitación do procedemento.

A partida do orzamento da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo sobre a que se xerou a retención de crédito é a 1510.6000100, e o documento de retención de crédito correspondeulle o número de operación 201500000444.

2.- O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, en sesión ordinaria de 20.02.2015, acordou elevar á Xunta de Goberno Local a proposta de aprobación inicial do proxecto de expropiación por taxación conxunta da 1ª fase do sistema xeral «SX/EQ-DC/C05/01 CIDADE DA XUSTIZA», consonte o documento elaborado polos servizos de Planeamento e Xestión e a Oficina Municipal de Vivenda e Solo, sobre o parcelario elaborado polo Servizo de Cartografía.

A Xunta de Goberno Local, acordou o 20.02.2015 aprobar inicialmente o proxecto de expropiación nos seguintes termos:

“PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o proxecto expropiatorio por taxación conxunta dos terreos comprendidos na 1ª fase do sistema xeral «SX/EQ-DC/C05/1 CIDADE DA XUSTIZA», que se corresponden cos terreos situados dentro da parcela P.2 da mazá M.7 da «AOD A-3-14 CHOUZO» do PXOM, segundo o documento datado a Febreiro de 2015 elaborado pola Oficina de Planeamento e Xestión e a Oficina Municipal de Vivenda e Solo, coa colaboración do resto de servizos técnicos e xurídicos da Xerencia Municipal de Urbanismo.

SEGUNDO: Ordenar a apertura do trámite de información pública polo prazo dun mes, mediante a inserción de anuncios no Diario Oficial de Galicia e nun xornal dos de maior circulación da provincia, para que aquelas persoas que poidan resultar interesadas formulen as observacións e reclamacións que estimen convenientes, en particular no relativo á titularidade ou valoración dos seus respectivos dereitos.

TERCEIRO: Notificar as taxacións de forma individual a aquelas persoas que aparezan como titulares de bens e dereitos no expediente, mediante traslado literal das correspondentes follas de aprecio e da proposta de fixación dos criterios de valoración, para que formulen as alegacións que teñan por conveniente no prazo dun mes a partir da data da notificación.

CUARTO: Solicitar do Rexistro da propiedade n.º 3 de Vigo a práctica da nota marxinal de incoación do procedemento expropiatorio por taxación conxunta naqueles predios afectados polo mesmo que figuren inscritos, consonte o disposto no art. 22 do Real decreto 1093/1997, de 4 de xullo.»

3.- As notificacións aos afectados realizáronse en forma persoal por correo certificado, co resultado obrante ao expediente, cursándose en vía edital aquelas que non foron retiradas (BOP n.º 88, de 12.05.2015, remisión de editos ao Concello de Nigrán e Gondomar o 27.04.2015, n.º saída 5985-2015 e 6004-2015, respectivamente, ambos recibidos o 08.05.2015).

A apertura do período de información pública publicouse no DOG n.º 54, de 19.03.2015, e no xornal “Faro de Vigo”, o 20.03.2015, páxina 7.

4.- O 05.03.2015, emitíronse pola Rexistradora da propiedade n.º 3 de Vigo as certificacións de dominio e cargas das parcelas afectadas polo procedemento expropiatorio, coa práctica da anotación marxinal de inicio da tramitación do expediente de expropiación.

5.- O 03.07.2015, o técnico de administración xeral que subscribe e a arquitecta municipal Xefa de Planeamento e Xestión emitiron o informe-resposta ás alegacións, co contido que logo se dirá.

6.- Por resolucións da Vicepresidenta da Xerencia Municipal de Urbanismo de 06.07.2015, resolvéronse os realoxamentos das persoas afectadas polo proxecto expropiatorio, tramitados no expediente 1812/433.

II.- FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

1.- NORMATIVA EXAMINADA

- Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia; DOG n.º 252, de 31.12.2002 (LOUGA)
- Real decreto 2/2008, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do solo; Boletín Oficial do Estado -BOE- n.º 154, de 26.06.2008 (TRLS 2008)
- Lei de 16 de decembro de 1954, de expropiación forzosa; BOE n.º 351, de 17.12.1954 (LEF)
- Decreto de 26 de abril de 1957, polo que se aproba o regulamento da Lei de expropiación forzosa; BOE n.º 160, de 20.06.1957 (RLEF)
- Real decreto 1093/1997, de 4 de xullo, polo que se aproban as normas complementarias ao Regulamento para a execución da Lei hipotecaria sobre inscrición no Rexistro da Propiedade de actos de natureza urbanística; BOE n.º 175, de 23.07.1997 (RLHU)
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común; BOE n.º 285, de 27.11.1992
- Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases de réxime local; BOE n.º 80, de 03.03.1985 (LBRL)
- Real decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local; BOE n.º 96, de 22.04.1986 (TRRL)
- Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais; BOE n.º 305, de 22.12.1986 (ROF)
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia; DOG n.º 149, de 05.08.1997 (LALGA)
- Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición contencioso-administrativa; BOE n.º 167, de 14.07.1998 (LXCA)
- Estatutos da Xerencia Municipal de urbanismo, na súa redacción aprobada no Pleno do Concello de Vigo de 6 de setembro de 2010; BOP n.º 193, de 06.10.2010

2.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

A.- O proxecto de expropiación aprobado inicialmente tivo a tramitación prevista na LOUGA; así, o período de información pública foi anunciado mediante anuncios publicados no DOG en nun dos diarios de maior circulación da provincia (Faro de Vigo), e as follas de aprecio e a proposta de fixación dos criterios de valoración notificáronse individualmente ás persoas que aparezan como titulares de bens ou dereitos no expediente, a fin de que formulen as alegacións que estimen oportuno no prazo dun mes (arts. 143.3 e 143.4 da LOUGA).

Neste punto, cómpre facer mención a que nin o Concello de Nigrán nin o Concello de Gondomar remitiron os informes da publicación dos editos para a notificación dos afectados que non recibiron as notificacións por correo certificado, remitidos para a súa publicación no taboleiro de anuncios municipal de conformidade co disposto no art. 59.3 da Lei 30/1992 -na súa redacción anterior, aplicable por criterio temporal-. De conformidade co disposto no art. 83.2 da Lei 30/1992, os citados informes deberan terse remitido no prazo de 10 días, contados dende a data de retirada do anuncio do taboleiro, que se debeu producir o 08.06.2015 (1 mes despois da recepción do edito), polo que deberan terse remitido o 19.06.2015, polo que de conformidade co art. 83.3 da Lei 30/1992, e sen prexuízo das responsabilidades en que puidera ter incorrido o funcionario responsable da demora, procede proseguir as actuacións; en todo caso, a tendencia do lexislador é a de realizar unha única publicación en diario oficial (véxase a nova redacción dada ao art. 59 da Lei 30/1992, en que se prevé unha única publicación no BOE), prescindido da colaboración interadministrativa que non resulta de todo operativa para este particular, como queda patente no presente expediente.

B.- As alegacións recibidas foron informadas polo técnico que subscribe e a arquitecta municipal xefa de Planeamento e Xestión, en informe finalizado o 03.07.2015, do seguinte teor literal:

“INFORME

No período de información pública foron presentadas 20 alegacións, das cales dúas simplemente achegan documentación relativa á parcela correspondente, son as alegacións 1, 4 e 19. Dúas solicitan a expropiación total da parcela ao mesmo prezo, son a 3 e a 10. Dúas das alegacións son de propietarios de fora do ámbito, unha delas solicitando que tamén se adquiren as súas propiedades (alegación 2), e outra solicitando que se garanta o acceso a través dunha finca colindante (alegación 20). Tamén se recolleron alegacións dalgún dos inquilinos actuais, son 4 alegacións a 5, 14, 16 e 17.

Alegacións presentadas por propietarios de parcelas nas que se manifesta a súa disconformidade coa valoración recollida no Proxecto de Expropiación son: a 6, 7 e 8 que é a mesma alegación presentada polas mesmas propietarias, refírese ás parcelas N^o2B, 2C e N^o4; a 9 que se refire á parcela N^o14; a 11 que se refire á parcela N^o7; a 12 que se refire á parcela N^o12; a 13 que se refire ás parcelas N^o10 e N^o11; a alegación 15 que se refire á parcelas N^o6 e N^o9 e a alegación N^o18 referida á parcela 13.

O número de parcelas nas que se amosa a disconformidade coa valoración recollida no Proxecto de Expropiación é de 11, das 20 parcelas que abarca o citado Proxecto.

Das alegacións presentadas proponse a estimación de 8 alegacións, a estimación parcial de 7, e a desestimación do resto, 5, polos motivos que a seguir se detallan:

“ALEGACION N.º 1

DOC. 150037711
ALEGANTE: JOSÉ CARLOS FERNÁNDEZ MOURIÑO.
PARCELA N.º 15

RESUMO:

Achega documentación relativa á propiedade da súa parcela.

INFORME:

incorpórase a documentación presentada ao expediente de expropiación.

Proposta: Estimatoria, no sentido de incorporar a documentación achegada.

ALEGACION N.º 2
DOC. 150041840
ALEGANTE: TERESA BRAVO QUINTAS
PARCELA N.º Fóra do ámbito

RESUMO:

Dí que é propietaria dos terreos que se sinalan nun plano que adxunta, situados entre o ámbito de expropiación e os actuais edificios dos Xulgados e ofrece negociar a posible adquisición por parte do Concello destes terreos.

INFORME:

A Xerencia Municipal de Urbanismo xa se puxo en contacto cos propietarios dos terreos aos que se refire o escrito e se está estudando a súa posible adquisición.

Proposta: Estimatoria.

ALEGACION N.º 3
DOC. 150042871
ALEGANTE: HUMBERTO FIGUEIRIDO ZÚÑIGA
PARCELA N.º18

RESUMO:

Di que o proxecto expropiatorio afecta a 128,75 m2 dunha parcela de 380 m2. Solicita que se lle expropie a totalidade da parcela ao mesmo prezo que a parte contida no proxecto expropiatorio.

Indica que a redución da superficie inicial da parcela leva aparelado que o resto da parcela quede sen uso.

A expropiación total está recollida no art. 23 da LEF (aplicable con carácter supletorio), que a configura coma unha potestade discrecional, preceptuando que o expropiado poderá solicitala cando conservar o resto da parcela lle resulte antieconómico; no caso de se rexeite a expropiación total, de conformidade co disposto no art. 46 de LEF a Administración expropiante deberá incluír unha indemnización polos prexuízos que se produzan a consecuencia da expropiación parcial da finca.

A desaparición do segmento do Camiño do Chouzo sobre o que se superpón a parcela P.2 da mazá M.7 da AOD obxecto desde proxecto, suporía que o tramo dende o seu entronque coa rúa Lalín (sobre o que se superpón o viario e a P.2 da mazá M.8 da AOD), carecería dunha saída no extremo oposto. A expropiación de toda a parcela n.º 17, sobre cuxa práctica totalidade discorre un vial da AOD, permitiría a creación dun itinerario alternativo para garantir a circulación da porción sur do Camiño do Chouzo, que quedaría completado ao estimarse a expropiación total da parcela 17 (alegación 10).

Neste suposto, e dada a escasa superficie do resto da parcela no caso de manter a expropiación parcial, procede admitir a solicitude do expropiado e, xa que logo, a expropiación total da finca, polos motivos indicados.

INFORME:

Estímase a alegación e incorpórase a totalidade da parcela ao Proxecto de Expropiación.

Proposta: Estimatoria.

ALEGACION N.º4
DOC. 150043453
ALEGANTE: LAURA CARRIZO MOSQUERA
PARCELA N.º7

RESUMO:

Achégase documentación relativa á propiedade da parcela Nº7 do proxecto de expropiación.

INFORME:

Incorpórase ao expediente.

Proposta: Estimatoria, no sentido de incorporar a documentación ao expediente.

ALEGACION N.º5
DOC. 150047623
ALEGANTE: AMALIA MARTINEZ FRENDE
PARCELA: 12 (Inquilina baixo interior)

RESUMO:

Que viven na vivenda catro persoas. solicita un incremento da indemnización calculada, que o baremo utilizado para os alugueres na zona é baixo.

INFORME:

No que atinxe ao prezo do aluguer considerado para o cálculo da diferenza de rendas, foi de 360 €/m2. Analizando o estudo de mercado de alugueres que se

achega no proxecto, buscando vivendas de tres dormitorios, vemos que é posible atopar vivendas de tres dormitorios na zona desde 380 (testemuñas 8 e 13), vivendas, máis novas e en mellor estado que a situada na planta baixa N°31 do Camiño de Chouzo. Tamén realizamos un novo estudo de mercado para confirmar a posibilidade de atopar na zona vivendas de tres dormitorios polo prezo de aluguer calculado. A valoración por metro cadrado daría por encima de 6€/m², que sería o prezo tido en conta no proxecto aprobado inicialmente.

Polo tanto, realizamos o cálculo da indemnización partindo dun aluguer 380€/mes, o que dá un importe de 43.440€, ao que sumamos o premio de afección (5%), dando esta suma 45.612 €, e sumando o custe do traslado daría: 46.612€.

Proposta: Estimatoria, incrementando a indemnización até 46.612 euros, incluído o premio de afección e os gastos de traslado.

ALEGACIÓNS N.º 6, 7 8

DOC. 150049654, DOC. 150049656 e DOC. 150049659

ALEGANTE: JOSEFINA FERNÁNDEZ COSTAS E IRIA RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ.

PARCELA N.º2B, 2C e 4

RESUMO:

As tres alegacións son exactamente iguais. Manifestan a disconformidade coa valoración fixada pola Administración.

INFORME:

Respecto ás parcelas 2B e 2C, a valoración, como se pode comprobar no Proxecto Expropiatorio foi realizada polo método de comparación. O artigo 23 do RVLS establece que no caso de solos en situación de urbanizado con edificación, deberá calcularse o valor do solo polo método residual estático e polo método de comparación do conxunto do solo e a edificación. Iso foi o que se fixo, arroxando un valor maior o acadado polo método de comparación, e polo tanto foi adoptado o valor de comparación en ambas propiedades, 2B e 2C. Nada se di na alegación do valor acadado por este método.

Respecto á valoración do solo polo método residual estático, debemos ter en conta que a valoración ten que realizarse dacordo co establecido no artigo 25 do RVLS.

O artigo 25 do RVLS adícase á Valoración en situación de suelo urbanizado sometido a operacións de reforma ou renovación da urbanización, e establece:

“El valor del suelo urbanizado sometido a operaciones de reforma o renovación de la urbanización, se determinará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de este Reglamento si el suelo no se encuentra edificado o si la edificación existente o en curso de ejecución es ilegal o se encuentra en situación de ruina física, y de acuerdo con el artículo 23 de este Reglamento si el suelo se encuentra edificado o en curso de edificación. En este sentido, el método residual al que se refieren los artículos citados, considerará exclusivamente los usos y edificabilidades atribuidos por la ordenación en su situación de origen, tal y como se define en el apartado 2 del artículo 20 de este Reglamento.

Los incrementos de valor del suelo urbanizado que, en su caso, sean consecuencia de las actuaciones de reforma o renovación de la urbanización, resultantes de la ordenación urbana, no formarán parte del contenido económico del derecho de propiedad, por no haber sido patrimonializados y estar condicionada su materialización al ejercicio de la acción urbanizadora”.

Nas alegacións presentadas solicítase que se teña en consideración a edificabilidade establecida polo PXOM vixente, pero esa edificabilidade non se atopa patrimonializada, e polo tanto non pode formar parte do contido económico da propiedade. Para patrimonializar esa edificabilidade habería que participar nun proceso de equidistribución de beneficios e cargas e proceder á urbanización do ámbito.

A valoración deberá referirse á edificabilidade atribuída pola ordenación en su situación de orixe. No proxecto de expropiación no apartado 4.2 “EDIFICABILIDADE A CONSIDERAR PARA O CÁLCULO DO VALOR DO SOLO”, explícase as razóns polas que se adopta unha edificabilidade de 0,678m²/m² e unha tipoloxía de vivenda unifamiliar.

O artigo 22 do Regulamento de valoracións establece para o concepto “Vc” da fórmula para o cálculo do valor residual estático: “Valor de la construcción en euros por metro cuadrado edificable del uso considerado. Será el resultado de sumar los costes de ejecución material de la obra, los gastos generales y el beneficio industrial del constructor, el importe de los tributos que gravan la construcción, los honorarios profesionales por proyectos y dirección de obras y otros gastos necesarios para la construcción del inmueble”. Os gastos de construción están calculados desta forma. Debemos ter en conta que no custe de construción por metro cadrado de edificabilidade está imputada unha parte de soto para garaxe que non computa edificabilidade pero que está incluído no prezo de venda das vivendas recollidas no estudo de mercado.

No que se refire á indemnización recollida no artigo 25 do TRLS, non se pode ter en conta xa que se refire o artigo á “Indemnización de la facultad de participar en actuaciones de nueva urbanización”, non se trata dunha actuación de “nueva” urbanización, senón unha actuación de reforma ou renovación da urbanización. Esta indemnización establecida no artigo 25 do TRLS corresponde cando o solo está en situación de rural e ademais non estiveran vencidos os prazos para o exercicio de dita facultade. Non estamos considerando o solo en situación de rural e ademais os prazos para o desenvolvemento da A-3-14 CHOUZO estarían xa vencidos.

Proposta: Desestimatoria

*ALEGACIÓN N.º 9
DOC 150049759
ALEGANTE: ROSA GONZALEZ FERNÁNDEZ
PARCELA N.º 14*

RESUMO:

Que na súa propiedade existen dúas edificacións que estanse a utilizar de garaxe. Aмосa a súa disconformidade coa taxación por que non se valoran as edificacións.

Tamén amosa a súa disconformidade co valor do solo que a Xunta de Galicia valorou en 380,16€/m².

Que respecto da parte da parcela non expropiada fai reserva expresa “accións legais que me corresponden tanto no sentido de, no seu momento, solicitar a expropiación da totalidade da superficie como na responsabilidade patrimonial derivada da perda de valor e lucro cesante”.

INFORME:

No Regulamento de Valoracións da Lei do solo (RD1492/2011 de 24 de outubro), no seu artigo 6 apartado 5 establécese:

“5. En el suelo urbanizado, las edificaciones, construcciones e instalaciones que se ajusten a la legalidad en los términos establecidos en el artículo 5 de este Reglamento, se tasarán conjuntamente con el suelo en la forma prevista por el artículo 23 y siguientes de este Reglamento. La valoración de las edificaciones o construcciones tendrá en cuenta su antigüedad y si estado de conservación [...]”

Polo tanto, non se pode realizar unha valoración independente das construcións. O artigo 23 do RVLS establece que cando se trate de solo edificado ou en curso de edificación, el valor da taxación será o superior dos seguintes:

- a) O determinado pola taxación conxunta do solo e da edificación existente, polo método de comparación.
- b) O determinado polo método residual, regulado no artigo 22 deste Regulamento, aplicado exclusivamente ao solo sen consideración da edificación existente o a construción xa realizada.

Foron calculados os dous valores, o de comparación e o do solo (exclusivamente sen consideración das edificacións existentes). O maior valor acadado corresponde á valoración do solo polo método residual estático.

No que respecta ao valor acadado para o solo, dicir que este ten que calcularse segundo o establecido no RDLex 2/2008 de 20 de xuño e o seu Regulamento. Non se poden considerar as valoracións realizadas pola Consellería de Economía e Facenda da Xunta de Galicia, cuxo obxectivo é simplemente acadar unha base impoñible para gravar un imposto. Achégase tamén unha resolución estimatoria do Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, do Catastro, na que se corrixe a superficie do solo e se actualiza a construída. Pódese comprobar como o valor do solo, segundo o Catastro, é de 39,08€/m² de solo; valor que evidentemente tampouco foi considerado a efectos da valoración do Proxecto de Expropiación. Tanto o valor indicado por Facenda da Xunta como o establecido polo Catastro teñen a mesma validez e o mesmo obxecto, que é calcular unha base impoñible para gravar os correspondentes impostos.

Respecto da parte da parcela non expropiada, segundo establece o artigo 23 da LEF, e dentro do expediente expropiatorio, no caso de que o propietario considere que a conservación da parte da finca non ocupada lle resulte antieconómico, poderá o titular interesado solicitar da Administración que a expropiación comprenda a súa totalidade. Na solicitude deberán expoñerse as causas concretas determinantes dos prexuízos económicos, tanto por alteración das condicións fundamentais da finca

como das súas posibilidades de aproveitamento rendible. A propiedade non está solicitando a expropiación total, senón que simplemente manifesta que se reserva esa posibilidade.

A normativa de expropiacións (LEF, RLEF) non contempla un prazo específico para a práctica da solicitude de expropiación total, existindo diversas interpretacións doutrinais e xurisprudenciais, que veñen a coincidir en que o prazo finaliza no momento da apertura da peza separada de prezo xusto nas expropiacións ordinarias. No caso das expropiacións urbanísticas tramitadas polo procedemento de taxación conxunta (como é o caso), cabe entender de forma unívoca que o momento procedimental oportuno é a fase de alegacións, ou, nunha tese máis garantista cos dereitos dos expropiados, en calquera momento antes da aprobación definitiva do proxecto expropiatorio, que fixa os bens e dereitos obxecto da expropiación, posto que o resto do procedemento se cingue á fixación definitiva do prezo xusto deses bens e dereitos.

Sen prexuízo do carácter antiformalista das solicitudes de expropiación total (principio da flexibilidade formal), non cabe entender que se estea a solicitar en forma a expropiación total, posto que a literalidade da alegación é diametralmente oposta e tampouco realiza unha referencia, sequera sucinta, aos prexuízos ou antieconomicidade do mantemento da porción restante.

A referencia a que se reserva así mesmo unha ulterior reclamación por responsabilidade patrimonial pola perda de valor da parcela e por lucro cesante, parece obviar que o obxecto do procedemento expropiatorio é, precisamente, a fixación tanto do obxecto da expropiación como da indemnización que corresponde aos seus titulares pola perda dos bens e dereitos incluídos no mesmo, de forma que non cabe posibilidade nin alternativa de acudir á institución da responsabilidade patrimonial das Administracións públicas para obter indemnizacións adicionais ás que deriven do proxecto de expropiación.

Proposta: Desestimatoria.

ALEGACION N.º 10

DOC. 150049979

ALEGANTE: JOSÉ LUIS IGLESIAS FIGUEIRIDO

PARCELA N.º 17

RESUMO:

Solicita a expropiación total da parcela.

INFORME:

A expropiación total está recollida no art. 23 da LEF (aplicable con carácter supletorio), que a configura coma unha potestade discrecional, preceptuando que o expropiado poderá solicitala cando conservar o resto da parcela lle resulte antieconómico; no caso de se rexeite a expropiación total, de conformidade co disposto no art. 46 de LEF, a Administración expropiante deberá incluír unha indemnización polos prexuízos que se produzan a consecuencia da expropiación parcial da finca.

A desaparición do segmento do Camiño do Chouzo sobre o que se superpón a parcela P.2 da mazá M.7 da AOD obxecto desde proxecto, suporía que o tramo dende o seu entronque coa rúa Lalín (sobre o que se superpón o viario e a P.2 da mazá M.8 da AOD), carecería dunha saída no extremo oposto. A expropiación de toda a parcela n.º 17, sobre cuxa práctica totalidade discorre un vial da AOD, permitiría a creación dun itinerario alternativo para garantir a circulación da porción sur do Camiño do Chouzo, que quedaría completado ao estimarse a expropiación total da parcela 18 (alegación 3).

A desestimación da solicitude de expropiación total, daría lugar ao cálculo e liquidación -se procedese- dunha indemnización adicional pola expropiación parcial (art. 46 LEF), e ao mantemento da dificultade antes indicada, polo que en termos de eficiencia no gasto público, en uso da facultade discrecional de admitir as solicitudes de expropiación total, procede a súa estimación e expropiar totalmente a parcela n.º 17 do proxecto expropiatorio polos motivos indicados.

Proposta: Estimatoria.

ALEGACION N.º 11

DOC. 150051604

ALEGANTE: LAURA CARRIZO MOSQUERA E INÉS CARRIZO MOSQUERA

PARCELA N.º 7

RESUMO:

Manifestan a súa discrepancia coa folia de aprecio da administración. Di que os prezos adoptados son inferiores aos de mercado. E que non se ten en conta o premio de afección.

INFORME:

Respecto a que os prezos son inferiores aos de mercado, podemos informar que as testemuñas coas que se realiza a valoración polo método de comparación son ofertas reais recollidas en diferentes portais inmobiliarios. Non se aporta ningunha proba de que as testemuñas recollidas ou os seus prezos non se axusten ao valor real de mercado.

Aínda así foron comprobadas todas as testemuñas, foi corrixida a antigüidade dunha das testemuñas e foron axustados dous coeficientes por situación, xa que dentro da zona de Bouzas existen diferenzas de localización e algunha é semellante, en prezo, á zona onde se atopa a propiedade.

Na Folla de Prezo Xusto, contida no Proxecto de Expropiación aprobado inicialmente, correspondente á parcela N.º7, consta o 5% do premio de afección, polo tanto si se tivo en conta.

Proposta: Estimatoria parcialmente, no sentido de revisar a táboa, axustando os coeficientes, o que dá unha maior valoración, e mantendo o 5% de afección (que xa se tiña en conta no Proxecto aprobado inicialmente), ascende a indemnización á cifra de 287.234,47 euros.

ALEGACION N.º 12
DOC. 150051806
ALEGANTE: JAIME E. NÚÑEZ FERNÁNDEZ
PARCELA N.º 12

RESUMO:

Manifesta o refusamento da valoración municipal, en concreto aos criterios de homoxeneización. Achégase valoración contraditoria. Non está de acordo coa indemnización por traslado, solicita 1.567,60€. Indica que non se ten constituído un depósito previo a ocupación, preceptivo por considerar que se trata dunha expropiación urxente.

INFORME:

Respecto do informe de valoración contraditorio.

Recóllese en dito informe a conformidade tanto coa edificabilidade considerada para a aplicación do método residual estático como cos valores acadados nesta valoración

No que atinxe á valoración polo método de comparación expónse unha serie de matizacións e discrepancias que analizamos e estudamos.

Sobre o coeficiente de redución aplicado por tratarse as testemuñas de ofertas inmobiliarias (0,9), din que non é de aplicación xa que non se pode aplicar a Orde ECO/805/2003 de 27 de marzo, se non o RVLS. A utilización do coeficiente de 0,9 responde ao establecido no artigo 24 do RVLS que permite a utilización de un coeficiente corrector entre 0,7 e 1 cando “se aprecien diferencias sustanciales entre los precios de oferta y los valores reales de mercado”. Efectivamente, dos estudos realizados na Xerencia Municipal de Urbanismo, previos a este e a outros expedientes, constátase que na actualidade os prezos cos que se pechan os contratos de compra-venta difiren á baixa das ofertas recollidas nos portais das inmobiliarias. As testemuñas permanecen moito tempo en oferta (como se recoñece no informe de valoración achegado) e os prezos sofren constantes variacións a baixa. Como exemplo, a testemuña B5 sufriu unha baixa de 85.000€, de 330.000€ a 245.000€ (datos fotocasa.com, data 8 de xuño 2015). A testemuña B2 atópase actualmente en oferta nun portal inmobiliario a 350.000€ (100.000€ menos que o que recolle o estudo de mercado realizado). Isto indica claramente que o prezo co se pecharía a venda será inferior ao ofertado. Dentro da marxe entre 0,7 e 1, adoptouse o coeficiente de 0,9.

No que atinxe ás superficies construídas recollidas no catastro, foron comprobadas, tanto no catastro como na cartografía municipal e na Xestión de Expedientes, e foron corrixidas aquelas superficies nas que se detectaron diferenzas.

No relativo ao coeficiente de parcela o que debemos ter en conta non é a dimensión absoluta da parcela, senón a relación entre a superficie construída e a superficie da parcela, xa que estamos a valorar por metro cadrado construído, isto é totalmente diferente a se a valoración fora calculada por comparación da totalidade do inmovible. No relativo á superficie construída, tamén temos que ter en conta que a valoración se realiza por metro cadrado construído, foi tomado como coeficiente 1 para todas as mostras, pero en realidade se utilizamos algún coeficiente para ponderar o valor

respecto aos metros cadrados da testemuña e la construción a valorar, debemos utilizar un coeficiente que ponderase que a maior edificabilidade construída menor valor por metro cadrado, xa que os inmobles máis pequenos arrojan valores por metro cadrado maiores, e ao revés. Foi revisado este coeficiente e ponderamos as diferencias de superficie, tendo en conta que a valoración se realiza por metro cadrado construído.

Comprobáronse todas as mostras, unha a unha, no que se refire a estado (expedientes de ITE, posibles declaracións de ruína, etc) e antigüidade e foi detectado algún erro no coeficiente de antigüidade, que foi corrixido. Foron recollidas na táboa as idades consideradas para cada unha das mostras.

Foi descartada a testemuña B8, xa que consta nos arquivos municipais a derruba interior de la edificación. No seu lugar foi incorporada unha nova testemuña, foi comprobada no programa Xestión de Expediente, pasou a ITE favorablemente.

En relación ao cadro que se anexa ao informe da arquitecta, dicir que non se comparten os criterios, nin respecto á antigüidade das testemuñas só en base a unha idade do Catastro, xa que con ese criterio a edificación a valorar teríamos que considerar 115 anos, nin do estado que se considera, xa que as edificacións cunha antigüidade, a efectos de valoración, de 80 anos manteñen, igual que a que se valora, un estado normal, para a idade considerada. As testemuñas teñen, en xeral, un estado igual que a que se está a valorar (agás a B4 e a B7 que están mellor). A consideración de "deficiente" das mostras B1, B3, B5 e B6, faría reconducir os criterios adoptados e partir dunha situación de "deficiente" tamén da parcela a valorar. Constan informes favorable de ITE das testemuñas B1, B3 e B6. Na valoración municipal adoptouse o criterio de considerar un estado normal a edificación a valorar, e aplicar o mesmo estado ás testemuñas que presentan características semellantes. Non se poden aplicar diferentes criterios a situacións semellantes.

Co todo o exposto, modifícase a táboa correspondente ao método de comparación das edificacións da parcela 12. Tras os axustes indicados acádase unha valoración por metro cadrado de 684,06€/m². O valor total das edificacións da parcela 12 arroxa un valor de 370.761,21€.

En relación co traslado, pódese comprobar que a cantidade calculada é suficiente para este traslado. Non se considera dentro desta indemnización o posible custe dun gardamobles.

Tocante á denuncia da infracción do procedemento de expropiación urxente pola omisión do depósito previo á ocupación, cabe sinalar que non nos atopamos ante un procedemento expropiatorio ordinario tramitado polo procedemento de urxencia, regulado pola LEF -entre cuxas características esenciais está a anticipación da ocupación con respecto á fase de fixación do prezo xusto, o que require a constitución dun depósito previo á ocupación (art. 52 LEF)- senón que se trata dunha expropiación especial por razón de urbanismo, que se tramita polo procedemento de taxación conxunta previsto no art. 143 da LOUGA. Neste procedemento, tal e como se prevé no art. 144 da LOUGA, realízase o pagamento ou consignación da valoración establecida pola Administración, que terá os efectos previstos nos números 6, 7 e 8 do art. 52 da LEF, procedéndose á ocupación, sen prexuízo de que nos casos en que os expropiados manifestasen a súa oposición en forma continúe o procedemento para a fixación do prezo xusto de forma definitiva en

vía administrativa por parte do Xurado de Expropiación de Galicia, ou posteriormente en vía xurisdiccional.

Proposta: Estimatorio parcialmente, no sentido de revisar a valoración acadada por comparación o que produce unha maior valoración, que alcanza os 389.299,27 euros, incluído o premio de afección.

ALEGACIÓN N.º13

DOC. 150052966

ALEGANTE: SEVERINA CARRIZO VEIGA

PARCELA: N.º 10 e N.º 11

RESUMO:

Amosa o seu total desacordo coa elección da edificabilidade escollida. que se considere como solo urbano consolidado as súas parcelas "como así las cataloga el nuevo Plan Xeral".

INFORME:

Respecto á clasificación e cualificación do solo, non hai posibilidade de discusión xa que o PXOM vixente clasifica e cualifica a parcela como solo urbano non consolidado, non é unha cuestión opinable.

Respecto á consideración, a efectos de valoración, de si as parcelas se atopan en situación de rural ou urbanizado, pode ser unha cuestión discutible. O Concello, a pesar de que estean pendentes a fase de xestión, que comprende a equidistribución de beneficios e cargas, as correspondentes cesións (entre elas as do Sistema Xeral de Equipamentos da Cidade da Xustiza) e a fase de urbanización, coa creación de novos vias, fai a interpretación de que o solo, atendendo ás súas características actuais, ten a consideración de solo en situación de urbanizado. Está integrado na malla urbana, e ten infraestruturas e servizos necesarios. O PXOM o inclúe nunha operación de reforma interior, prevé a reurbanización da zona cunha transformación ou reforma da trama existente, pero iso non modifica a situación de partida que é a que se debe ter en conta a efectos de valoración. Analizamos o que existe, non o que pode haber despois dunha reforma proxectada por un Plan Xeral. Neste sentido a interpretación municipal é favorable aos propietarios xa que parte da situación de urbanizado en todas as parcelas obxecto da expropiación.

A consideración da edificabilidade debe seguir polo tanto o mesmo criterio. Non podemos ter en conta o que o PXOM prevé. Queda pendente unha fase de xestión e unha acción urbanizadora que xerará unhas plusvalías que a efectos de valoración non se poden ter en conta. O artigo 25 do RVLS adícase á Valoración en situación de solo urbanizado sometido a operacións de reforma ou renovación da urbanización, e establece:

"El valor del suelo urbanizado sometido a operaciones de reforma o renovación de la urbanización, se determinará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de este Reglamento si el suelo no se encuentra edificado o si la edificación existente o en curso de ejecución es ilegal o se encuentra en situación de ruina física, y de acuerdo con el artículo 23 de este Reglamento si el suelo se encuentra edificado o en curso de edificación. En este sentido, el método residual al que se refieren los artículos citados, considerará exclusivamente los usos y edificabilidades atribuidos

por la ordenación en su situación de origen, tal y como se define en el apartado 2 del artículo 20 de este Reglamento.

Los incrementos de valor del suelo urbanizado que, en su caso, sean consecuencia de las actuaciones de reforma o renovación de la urbanización, resultantes de la ordenación urbana, no formarán parte del contenido económico del derecho de propiedad, por no haber sido patrimonializados y estar condicionada su materialización al ejercicio de la acción urbanizadora”.

Na valoración do perito considérase a edificabilidade do PXOM vixente, que está condicionada á súa materialización ao exercicio da acción urbanizadora. Para patrimonializar esa edificabilidade haberá que participar nun proceso de equidistribución de beneficios e cargas e proceder á urbanización do ámbito.

O perito toma como edificabilidade de orixe unha edificabilidade que non está patrimonializada. Non ten en conta que a execución desa edificabilidade supón o cumprimento dunha serie de deberes por parte dos propietarios e uns custes de urbanización, incluídas indemnizacións evidentemente, que o PXOM estima en 369€/m² edificabilidade (ver Anexo IV do “Estudo da posibilidade de introducción da reserva do 40% de vivenda protexida en tódolos ámbitos de solo urbano non consolidado e solo urbanizable, garantindo a súa rendibilidade e equilibrio” documento do PXOM). A edificabilidade asignada polo PXOM a este solo está en relación coas cargas que o ámbito A-3-14 Chouzo ten que soportar, porque se non non tería esa edificabilidade, tal e como se explica no estudo citado. Tampouco o perito ten en conta que a APR prevé un 40% de vivenda protexida. Polo tanto non podemos ter en consideración a edificabilidade que escolle o perito para facer o cálculo do Valor Residual do Solo, nin tampouco o valor residual do solo que considera para realizar o método residual estático.

No que atinxe ao estudo de mercado e ao valor en venda por metro cadrado do produto inmobiliario, o perito establece 2.233,88€/m², mentres que na valoración municipal establécense 2.146,27 €/m². O estudo de mercado municipal faise en función de 14 ofertas estudadas, o estudo de mercado do perito recolle 8 ofertas. A diferenza de todas formas máis acusadas están nos coeficientes de homoxeneización pola localización, que incrementa excesivamente o valor en venda de algunhas ofertas, a xuízo da técnica que subscribe. Tamén débese ter en conta que o perito utiliza a edificabilidade do PXOM, pero no método residual estático non utiliza como valor en venda a dos produtos inmobiliarios que se derivarían da aplicación do PXOM.

Os gastos de construción están calculados exactamente igual que no proxecto aprobado inicialmente, coa diferenza de que os gastos asociados directamente á construción, como honorarios, licenza de obra, etc non son tidos en conta polo perito. Non se comparte esa interpretación xa que o artigo 22 do Regulamento de valoracións establece para o concepto “Vc” da fórmula para o cálculo do valor residual estático: “Valor de la construcción en euros por metro cuadrado edificable del uso considerado. Será el resultado de sumar los costes de ejecución material de la obra, los gastos generales y el beneficio industrial del constructor, el importe de los tributos que gravan la construcción, los honorarios profesionales por proyectos y dirección de obras y otros gastos necesarios para la construcción del inmueble”. Os gastos que abarca o coeficiente K son os asociados á promoción inmobiliaria, que como se pode comprobar na táboa correspondente ao cálculo do método residual estático que se achega no proxecto, non se consideraron como gastos de

construción. Polo que, cunha interpretación correcta do artigo 22 do Regulamento podemos afirmar que o perito confirma o custe de construción considerado.

Respecto ao método de comparación da parcela 10 (solo máis edificación), observamos que os coeficientes de homoxeneización por antigüidade e estado que recolle o perito non foron calculados segundo o artigo 24 do RVLS. No caso dalgunha testemuña (TC4 na táboa do informe de valoración do perito), tamén recollida na valoración municipal, a idade foi corrixida na valoración municipal por ter obras realizadas de rehabilitación con entidade para corrixir a 20 anos. Non podemos estar de acordo cos coeficientes de homoxeneización utilizados no informe de valoración achegado. Tampouco se comparten algúns coeficientes de localización. No informe achegado pola propiedade existen unha serie de contradicións sobre a superficie construída total real. Dado que cando se fixo o plano topográfico non se puido entrar nesta vivenda (nin na do N°11), solicitouse á Oficina de Cartografía a comprobación das superficies realmente existentes construídas. No caso da parcela 10 a superficie comprobada foi de 90 m2, polo que se procede a corrixir a táboa.

Analizamos a táboa do proxecto expropiatorio e estimouse que no caso das testemuñas 3 e 12 (TC1 e TC4 da do informe de valoración achegado) deberíase corrixir o coeficiente de localización ata a unidade, xa que a localización é semellante á da parcela 10. Tamén axustáronse outros coeficientes.

A táboa de comparación do Proxecto de Expropiación da parcela 10 arroxaría un valor de 136.341,42€.

Respecto ao método de comparación da parcela 11 para o conxunto de solo máis edificación podemos repetir o informado para a parcela 10. As diferencias son as mesmas.

O servizo de topografía comprobou as superficies das dúas vivendas. No caso da edificación da parcela 11 comprobouse que a superficie construída é 116,25 e existe un garaxe de 15,50 m2. O garaxe valórase co conxunto de solo máis edificación, foi tido en conta para obter o valor total. Tamén foron axustados algúns coeficientes. Procedeuse a reformar a táboa o valor acadado é de 173.374,66€.

Proposta: Estimatoria parcialmente, no sentido de que foron revisadas as valoracións polo método de comparación e foron comprobadas as superficies totais construídas, modificacións que producen maior valoración que a contida no Proxecto aprobado inicialmente, que ascende agora a 182.043,39 euros, incluído o premio de afección.

ALEGACIÓN N.º 14
DOC. 150053033
ALEGANTE: PILAR PÉREZ EIROA
PARCELA N.º 12 (inquilina)

RESUMO:

Alega que non atopa unha vivenda para aluguer na zona por debaixo dos 350€/mes polo que solicita se incremente a indemnización a percibir.

INFORME:

No proxecto expropiatorio foi realizado un estudo de mercado de alugueres, analizouse o estudo de mercado achegado e é certo que agás unha vivenda de 35 m² cuxo prezo de aluguer é de 250€/mes, non existen vivendas por menos de 350€. Foi realizado outro estudo de mercado para comprobar os prezos de aluguer das vivendas máis pequenas, e podemos deducir que o promedio dos prezos de alugueres de pisos pequenos arroxa unha media de 341 €/mes, polo que se realiza a diferenza de rendas con esa cantidade.

Deste xeito os cálculos serían $(341-24) \times 12 \times 10 = 38.040\text{€}$, ao que engadimos o premio de afección do 5%. O resultado dá 39.942€.

Proposta: Estimatoria parcialmente, no sentido de que foi realizado un novo estudo de mercado de alugueres na zona, e adóptase como prezo de aluguer 341€/mes, do que deriva unha indemnización total de 40.942 euros, incluído o premio de afección e a indemnización por gastos de traslado.

ALEGACIÓN N.º 15

DOC: 150053065

ALEGANTE ELISA LEIRADO GONZALEZ E DONA ISABEL GONZÁLEZ CARRIZO.

PARCELA: N.º 6 E 9.

RESUMO:

Amosan a súa total desacordo coa elección da edificabilidade escollida. que se considere como solo urbano consolidado as súas parcelas "como así las cataloga el nuevo Plan Xeral".

Que D. Guillermo Vázquez González xa non é propietario ao vender os seus dereitos hereditarios.

Que a parcela co número 27 de Chouzo ten ao seu favor unha servidume de paso pola finca Chouzo Nº25. Que a vivenda do número 27 está arrendada.

INFORME:

Respecto á clasificación e cualificación do solo, non hai posibilidade de discusión xa que o PXOM vixente clasifica e cualifica a parcela como solo urbano non consolidado, non é unha cuestión opinable.

Respecto á consideración, a efectos de valoración, de si as parcelas se atopan en situación de rural ou urbanizado, pode ser unha cuestión discutible. O Concello, a pesar de que estean pendentes a fase de xestión, que comprende a equidistribución de beneficios e cargas, as correspondentes cesións (entre elas as do Sistema Xeral de Equipamentos da Cidade da Xustiza) e a fase de urbanización, coa creación de novos viais, fai a interpretación de que o solo, atendendo ás súas características actuais, ten a consideración de solo en situación de urbanizado. Está integrado na malla urbana, e ten infraestruturas e servizos necesarios. O PXOM o inclúe nunha operación de reforma interior, prevé a reurbanización da zona cunha transformación ou reforma da trama existente, pero iso non modifica a situación de partida que é a que se debe ter en conta a efectos de valoración. Analizamos o que existe, non o que pode haber despois dunha reforma proxectada por un Plan Xeral. Neste sentido

a interpretación municipal é favorable aos propietarios xa que parte da situación de urbanizado en todas as parcelas obxecto da expropiación.

A consideración da edificabilidade debe seguir polo tanto o mesmo criterio. Non podemos ter en conta o que o PXOM prevé. Queda pendente unha fase de xestión e unha acción urbanizadora que xerará unhas plusvalías que a efectos de valoración non se poden ter en conta. O artigo 25 do RVLS adícase á Valoración en situación de solo urbanizado sometido a operacións de reforma ou renovación da urbanización, e establece:

“El valor del suelo urbanizado sometido a operaciones de reforma o renovación de la urbanización, se determinará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de este Reglamento si el suelo no se encuentra edificado o si la edificación existente o en curso de ejecución es ilegal o se encuentra en situación de ruina física, y de acuerdo con el artículo 23 de este Reglamento si el suelo se encuentra edificado o en curso de edificación. En este sentido, el método residual al que se refieren los artículos citados, considerará exclusivamente los usos y edificabilidades atribuidos por la ordenación en su situación de origen, tal y como se define en el apartado 2 del artículo 20 de este Reglamento.

Los incrementos de valor del suelo urbanizado que, en su caso, sean consecuencia de las actuaciones de reforma o renovación de la urbanización, resultantes de la ordenación urbana, no formarán parte del contenido económico del derecho de propiedad, por no haber sido patrimonializados y estar condicionada su materialización al ejercicio de la acción urbanizadora”.

Na valoración do perito considérase a edificabilidade do PXOM vixente, que está condicionada á súa materialización ao exercicio da acción urbanizadora. Para patrimonializar esa edificabilidade haberá que participar nun proceso de equidistribución de beneficios e cargas e proceder á urbanización do ámbito.

O perito toma como edificabilidade de orixe unha edificabilidade que non está patrimonializada. Non ten en conta que a execución desa edificabilidade supón o cumprimento dunha serie de deberes por parte dos propietarios e uns custes de urbanización, incluídas indemnizacións evidentemente, que o PXOM estima en 369€/m² edificabilidade (ver Anexo IV do “Estudo da posibilidade de introducción da reserva do 40% de vivenda protexida en tódolos ámbitos de solo urbano non consolidado e solo urbanizable, garantindo a súa rendibilidade e equilibrio” documento do PXOM). A edificabilidade asignada polo PXOM a este solo está en relación coas cargas que o ámbito A-3-14 Chouzo ten que soportar, porque se non non tería esa edificabilidade, tal e como se explica no estudo citado. Tampouco o perito ten en conta que a APR prevé un 40% de vivenda protexida. Polo tanto non podemos ter en consideración a edificabilidade que escolle o perito para facer o cálculo do Valor Residual do Solo, nin tampouco o valor residual do solo que considera para realizar o método residual estático.

No que atinxe ao estudo de mercado e ao valor en venda por metro cadrado do produto inmobiliario, o perito establece 2.233,88€/m², mentres que na valoración municipal establécense 2.146,27 €/m². O estudo de mercado municipal faise en función de 14 ofertas estudadas, o estudo de mercado do perito recolle 8 ofertas. A diferenza de todas formas máis acusadas están nos coeficientes de homoxeneización pola localización, que incrementa excesivamente o valor en venda de algunhas ofertas, a xuízo da técnica que subscribe. Tamén débese ter en conta o perito utiliza a edificabilidade do PXOM, pero no método residual estático non utiliza

como valor en venda os produtos inmobiliarios que se derivarían da aplicación do PXOM.

Os gastos de construción están calculados exactamente igual que no proxecto aprobado inicialmente, coa diferenza de que os gastos asociados directamente á construción, como honorarios, licenza de obra, etc non son tidos en conta polo perito. Non se comparte esa interpretación xa que o artigo 22 do Regulamento de valoración establece para o concepto "Vc" da fórmula para o cálculo do valor residual estático: "Valor de la construcción en euros por metro cuadrado edificable del uso considerado. Será el resultado de sumar los costes de ejecución material de la obra, los gastos generales y el beneficio industrial del constructor, el importe de los tributos que gravan la construcción, los honorarios profesionales por proyectos y dirección de obras y otros gastos necesarios para la construcción del inmueble". Os gastos que abarca o coeficiente K son os asociados á promoción inmobiliaria, que como se pode comprobar na táboa correspondente ao cálculo do método residual estático que se achega no proxecto, non se consideraron como gastos de construción. Polo que, cunha interpretación correcta do artigo 22 do Regulamento podemos afirmar que o perito confirma o custe de construción considerado.

Respecto ao método de comparación (aínda que é descartado polo perito) podemos observar que as testemuñas recollidas non están exactamente na zona, agás as de Bouzas e Coia, que tamén están recollidas na valoración municipal, curiosamente a homoxeneización destas dúas testemuñas arrojan un valor superior que a realizada polo perito (testemuñas 3 e 9 do cadro de comparación da parcela 9) .

No que atinxe á parcela 6, como a valoración do solo se realiza igual que a da parcela 9, non repetiremos o expresado nos parágrafos anteriores. No que se refire ao método de comparación do solo máis a edificación, neste caso o que se observa como diferenza é a adopción dunha antigüidade menor que na valoración municipal. Tamén pódese observar que os coeficientes por antigüidade e estado utilizados non foron calculados segundo o que establece o artigo 24 do RVLS e o anexo II. Tampouco están ben estimados, a xuízo da técnica que subscribe, os coeficientes de localización.

Respecto aos datos relativos á propiedade, incorpóranse ao expediente. Consta na Xerencia de Urbanismo que a vivenda do Nº 27 está alugada.

Tocante á servidume de paso ao seu favor, que segundo indican lindaría o norte da parcela 7, e en consecuencia formaría parte da parcela 4, non ven recollida a condición de predio dominante no título de propiedade achegado polos interesados; así mesmo, na certificación de dominio e cargas obtida do Rexistro da propiedade e obrante ao expediente (finca rexistral 50067), non consta ningún dereito de servidume desta parcela sobre ningunha das colindantes, polo que a existencia dun posible dereito de paso non sería opoñible fronte a terceiros, e xa que logo, non pode ser contemplado.

Se ben na descrición da parcela 4 contida no título de propiedade se indica que dentro da súa superficie se inclúe unha zona de paso de 3 metros de ancho, non está configurada como unha servidume, nin se relaciona que este paso se constituía en favor doutros predios, polo que non está constituído gravame algún sobre a mesma; en consecuencia, na certificación de dominio e cargas da parcela expedida pola Rexistradora da propiedade (finca 17108/BIS) non se contempla a existencia do gravame indicado pola alegante.

A maior abundamento, a parcela 6 ten acceso directo a vía pública, polo que de existir un dereito de servidume por un encravamento xurídico, tería decaído por falta de uso.

Non existindo nin un dereito real inscrito nin descrito no título de propiedade en favor da parcela 6 como predio dominante dunha servidume de paso, nin un gravame na parcela 4 como predio servinte dunha servidume de paso, a xuízo do técnico que subscribe a alegación debe ser desestimada, por non constar a existencia da servidume alegada e de existir como dereito persoal, se inoponible fronte a terceiros.

Proposta: Desestimatoria

ALEGACIÓN N. °16

DOC. 150063533

ALEGANTE: JULIA RODRIGUEZ REBOURAS E TEODOMIRO CARAZO RODRÍGUEZ

PARCELA 2-A: ALUGUER

RESUMO:

Dí que ela reside o baixo da do número 23 do Camiño Chouzo desde o ano 1956, que a ocupación do baixo foi continuada, "con consentimiento y anuencia de los propietarios, quienes reciben unha renta pactada". Debe entenderse que o contrato está vixente, como vivenda, aínda que a tenda estea xa pechada. Achegan documentación diversa.

INFORME:

A alegante está empadroada nesta dirección desde 2009, e o seu fillo desde 2014. Anteriormente estivo empadroada nunha vivenda da súa propiedade e do seu esposo, falecido, situada na rúa Lalín N°5, 8ºB (dita vivenda consta do Catastro a nome do matrimonio). Por outra banda o prezo do aluguer o están abonando a unha persoa que non é a propietaria do local, ou local-vivenda, obxecto deste informe, e nos últimos recibos a que figura como ordenante é D.^a Julia Carazo Rodríguez (ningún dos dous alegantes). Segundo manifestacións de residentes da zona D.^a Julia vai de cando en vez por alí.

Con todo, segundo parte da Policía Local, acudiron á vivenda os días 28.04.2015 e 29.04.2015, e D.^a Julia estaba nese domicilio, non así o seu fillo Teodomiro. É imposible para os técnicos que subscriben determinar con seguridade se os alegantes realmente residen habitualmente nesa vivenda ou non.

En todo caso non podemos considerar toda a superficie como vivenda xa que consta no expediente que a parte situada cara a fachada do edificio está inda con configuración de local de venda, aínda que non está en funcionamento, tal e como recoñece a propia alegante. Dos documentos que aportan podemos deducir que si mantiveron o aluguer durante todos estes anos. Quen paga os recibos de auga e electricidade é D.^a Julia Carazo Rodríguez e os recibos corresponden a consumos posteriores á aprobación inicial do Proxecto Expropiatorio. Non achegan recibos anteriores. Os consumos reflectidos nos recibos non se corresponden cunha vivenda (33kWh e 17kWh, moi inferiores á media do consumo residencial de 3.487

kWh, segundo EUROSTAT e o IDAE, dependente do Ministerio de Industria, Energía y Turismo).

A vivenda, segundo o catastro, ten 52 m2. A renda considerada é de 114,90 €

A indemnización, calculase por diferenza de rendas. Unha vivenda de 52 m2, segundo o novo estudo de mercado estudo de mercado de alugueres acadaría un prezo de 341€. A indemnización acadaría a cantidade de 27.132€, máis o 5% do premio de afección.

Proposta: Estimatoria, recoñecendo a indemnización pola perda da vivenda calculada pola capitalización da diferenza e rendas, por un importe de 29.488,60 euros, incluído o premio de afección e os gastos por traslado.

ALEGACIÓN N.º 17

DOC. 150063543

PARCELA N.º 12: ALUGUER

ALEGANTE: PRECIOSA SOUTULLO RIVEIRO

RESUMO:

Amosa a súa disconformidade coa indemnización contemplada do proxecto expropiatorio. Alega que a vivenda ten tres dormitorios e que viven 4 persoas. Alega que a vivenda ten unha superficie de 62,80 m2. Pide que se calcule a indemnización cunha renda mensual de 500€. Reclama unha indemnización de 62.976€

Amosa a súa disconformidade coa indemnización calculada para o aluguer do local do bar. Non está de acordo coa capitalización a 3 anos, alegan que debería calcularse con 10 anos, xa que o propietario non tiña intención de rescindir o contrato. Reclama que se lle considere para o cálculo da diferenza de rendas, unha renda teórica de 736€/mes, e que se capitalice a dez anos. Os gastos de traslado os valora en 12.000€, non os 6.450€ calculados pola administración.

Indican que dos 80 euros mensuais que pagan polo arrendamento conxunto da vivenda e do local, 24 euros se corresponden coa vivenda e 56 euros co local.

INFORME:

No que respecta á indemnización por perda de aluguer da vivenda, revísase a superficie considerada e estímase parcialmente a alegación no sentido de tomar como superficie da vivenda 62,80 m2.

No que atinxe ao prezo do aluguer considerado para o cálculo da diferenza de rendas, foi de 369 €/m2. Analizando o estudo de mercado de alugueres que se achega no proxecto, buscando vivendas de tres dormitorios, vemos que é posible atopar vivendas de tres dormitorios na zona desde 380 (testemuñas 8 e 13), vivendas, máis novas e en mellor estado que a situada na planta segunda do número 29 do Camiño de Chouzo (sen ascensor). Tamén realizamos un novo estudo de mercado para confirmar a posibilidade de atopar na zona vivendas de tres dormitorios polo prezo de aluguer calculado. A valoración por metro cadrado daría por encima de 6€/m2, que sería o prezo tido en conta no proxecto aprobado inicialmente, con todo, temos a consideración da configuración da vivenda. No que

atinxe ao custe do traslado, considérase que a cantidade de 1.000€ pola mudanza é suficiente para o traslado dos mobles e demais enseres a unha nova vivenda, non se alega ningún traslado especial que poda supoñer un maior custe que un traslado normal de mobles e enseres.

Polo tanto, realizamos o cálculo da indemnización partindo dun aluguer 380€/mes, o que dá un importe de 42.720€, ao que sumamos o premio de afección (5%), dando esta suma 44.856 €, e sumando o custe do traslado daría: 45.856€.

Tocante aos elementos subxectivos pola perda do ben ou dereito expropiado, como a comodidade, costume ou afecto (neste caso ao uso da cousa arrendada), trátase de elementos non cuantificables obxectivamente, e que están legalmente recoñecidos como conceptos comprendidos dentro do premio de afección (5% de incremento do valor final).

Tocante á indicación das persoas que residen na vivenda, resulta irrelevante aos efectos do presente procedemento.

No que respecta ao criterio seguido para a determinación da indemnización pola perda do local de negocio, cuestiona a consideración de que o arrendamento se atopa nunha situación análoga á tácita recondución, e realiza unha serie de consideracións para forzar unha interpretación extensiva do criterio xurisprudencial para a indemnización da perda dos arrendamentos de vivenda sometidos a prórroga forzosa, que é o da capitalización de rendas ao dez por cen.

O certo é que o contrato de arrendamento, tanto do local como da “vivenda” -subscritos ambos como unha única entidade arrendaticia e para o desenvolvemento dunha actividade de hostalería-hospedaxe, que tería cesado parcialmente no caso do piso-, toda vez que non consta acreditada a subrogación dos dereitos arrendaticios do titular orixinario na persoa que actúa actualmente como arrendataria, a Sra. Soutullo, podería entenderse que o contrato se atopa resolto por ministerio da Lei, e que a prosecución da relación arrendaticia se atoparía dende entón en situación de tácita recondución e non en situación de prórroga forzosa; ou, en todo caso, cabería defender a existencia dunha novación contractual, pero non o mantemento do sistema legal de prórroga forzosa. Cabe lembrar que a subrogación non opera de forma automática, senón que require unha tramitación (art. 16.3 da actual LAU) que non foi realizada; é dicir, a permanencia na situación arrendaticia deberíase a unha liberalidade do propietario e non a un dereito de prórroga legal -tal e como recoñece o alegante na alegación Terceira, parágrafo 5º-; arrendador que, no caso de novar o contrato unha vez aprobada a ordenación detallada da A-3-14 CHOUZO (coa aprobación do PXOM), debería asumir ao seu custe a indemnización ao arrendatario, que se cuantificaría nunha mensuralidade de renda por cada ano que quedase por cumprir.

A interpretación realizada, de entre as posibles, é a máis garantista para os dereitos do expropiado, e carece absolutamente de fundamento e rigor técnico a pretensión de que se lle capitalice a diferenza de rendas ao dez por cen por non existir ningún tipo de conexión obxectiva ou identidade de razón que ampare tal aplicación analóxica.

Proposta: Estimatoria parcialmente, no sentido de adoptar como prezo de aluguer da vivenda 380€/mes, e no sentido de calcular a diferenza de rendas da vivenda e do local consonte a descomposición da renda realizada pola alegante (24e/mes pola

vivenda e 56e/mes polo local), do que resulta unha indemnización pola perda do arrendamento da vivenda por importe de 45.856,00 (incluído o premio de afección e gastos de traslado), e unha indemnización pola perda do arrendamento do local de negocio de 20.095,80 (incluído o premio de afección, gastos de traslado e inicio da actividade).

ALEGACIÓN N.º 18

DOC. 150077369

PARCELA: 13

ALEGANTE: MARÍA MERCEDES IGLESIAS FERNÁNDEZ

RESUMO:

Alega que o Proxecto de Expropiación afecta a unha parte da súa propiedade onde se sitúa a entrada peonil e de vehículos. Que na zona onde tería que situar a nova entrada ten unha diferenza notable de cota. Para a realización dun novo acceso procedeuse a pedir presuposto, tratando de buscar a mellor solución. Que a cantidade fixada para o trasladado do portalón é insuficiente.

INFORME:

Comprobouse que a parte onde ten que facerse a nova entrada ten unha diferenza de cotas de dous metros respecto á cota da parcela. Polo tanto deben realizarse unha serie de obras para que a parcela teña acceso peonil e rodado.

A alegante presenta un presuposto dunha obra que consiste na execución dunha construción para garaxe e unhas escaleiras. Non é posible a execución de dita edificación, e tampouco se pode pretender que o traslado do portalón e a execución dun acceso se convirta nun garaxe con instalación de auga, electricidade, porta seccional, etc. A indemnización debe contemplar as obras necesarias para que a vivenda conte con acceso. Tampouco sería posible a execución de obras de garaxe xa que a parcela está clasificada como solo urbano non consolidado, dentro da APR A-3-14 Chouzo, o ámbito conta ademais con Ordenación Detallada, polo que non sería posible realizar novas construcións.

Valorouse a execución das obras necesarias para a creación dun acceso mediante a construción dunha rampla de subida á cota da parcela, incluíndo a construción de zapatas e muros de contención, soleira, reconstrución do muro de mampostería, desmontaxe e montaxe do portalón, etc, para o cal se prevé unha indemnización de 9.000€.

Proposta: Estimatoria parcialmente, no sentido de incrementar ata 9.000€ a indemnización por execución do acceso á parcela.

ALEGACIÓN N.º 19

DOC. 150077403

PARCELA: N.º 14

ALEGANTE: M.^a BEGOÑA GONZÁLEZ SALIDO

RESUMO:

Achega representación outorgada por D. Nemesio González Fernández para a defensa dos seus intereses no Proxecto Expropiatorio. Solicita que as notificacións deste expediente se envíen a Avda. Gran Vía 144 1ªA, en Vigo

INFORME:

Achega poder notarial que faculta á alegante a comparecer en nome de D.Nemesio González Fernández en toda clase de expedientes en diferentes instancias e administracións, incluída a administración local e os seus organismos autónomos, como é este caso.

Proposta: Estimatoria, no sentido de incorporar ao expediente dos datos achegados.

ALEGACIÓN N.º 20

DOC. 150033209

PARCELA: FORA DO ÁMBITO DA EXPROPIACIÓN

ALEGANTE: Mª CARMEN FDEZ PAZO

RESUMO:

Indica que a finca de propiedade de FERNANDO FERNÁNDEZ IGLESIAS ten entrada pola finca N.º 14 do proxecto expropiatorio, e que ao desaparecer a entrada pola expropiación quedan sen acceso á finca. Solicitan que se solucione o acceso.

INFORME:

A parcela de referencia conta con fronte ao camiño do Chouzo, polo que non está encravada xuridicamente e pode ter acceso natural e directo á vía pública.

Comprobado o título achegado pola propiedade da parcela n.º14 do proxecto expropiatorio, e sen prexuízo de que non efectúa unha descrición das características da finca, non figura no mesmo ningún dereito de terceiros limitativo do dominio. Así mesmo, a certificación rexistral de dominio e cargas emitida polo Rexistro da propiedade tivo carácter negativo, polo que cabe colixir que a parcela non se atopa inscrita.

A falta de inscrición determina a inexistencia de dereitos reais opoñibles fronte a terceiros, polo que calquera posible dereito preexistente ten a natureza de dereito persoal.

O acceso a través da parcela 14 depende da liberalidade do seu propietario; agora ben, para garantir o acceso a dita parcela, contemplárase unha indemnización adicional por traslado de peche e de acceso á parcela 14, por un importe total de 5.000,00 euros, que se engadirán á ficha individualizada de prezo xusto da parcela 14.

Proposta: estimar parcialmente a alegación, no sentido de indemnizar ao titular da parcela 14 polo traslado do peche e do acceso á parcela, de forma que o alegante poderá manter o acceso pola dita finca, sen prexuízo de que o mantemento ou tolerancia dese uso responde a unha liberalidade do propietario da parcela 14, e non depende directamente desta Administración expropiante."

3.- Tal e como se indicaba nos Antecedentes, o procedemento para os realoxamentos das persoas residentes habituais e permanentes foron tramitados no exp. 1812/433.

No seo do dito procedemento, incoado de oficio por resolución da Vicepresidenta da Xerencia Municipal de Urbanismo de 17.02.2015 (da que tomou coñecemento o Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo en sesión de 27.02.2015), compareceron 10 interesados, que achegaron a documentación que tiveron por conveniente logo da remisión dos correspondentes oficios interesando a presentación dos preceptuados no apartado 5º do “Protocolo de actuación para a resolución de solicitudes de realoxamento en actuacións de urbanización”, conformado o 24.06.2009 polo Delegado de Urbanismo e Vivenda (exp. 10/433), do que tomou coñecemento o Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo o 09.07.2009, e que foi obxecto de publicación no BOP n.º 195, de 08.10.2008.

Por resolucións da Vicepresidenta da Xerencia Municipal de Urbanismo de 06.07.2015, resolvéronse os realoxamentos dos comparecentes, desestimando unha solicitude, inadmitindo outra, e admitindo as oito restantes, dando orde de que se integre nas fichas de prezo xusto dos interesados o importe económico equivalente dos dereitos recoñecidos nos supostos en que non se considere integrado o dereito de realoxamento dentro do prezo xusto expropiatorio, sen prexuízo do seu dereito a optar pola materialización nunha vivenda municipal, coa salvidade dunha familia, que xa tiña optado de forma unívoca en comparecencia persoal por que o dereito de realoxamento se materializase nunha vivenda municipal, e outra familia que solicitaba directamente coas achegas de documentación unha indemnización económica substitutiva:

<i>DEREITOS DE REALOXAMENTO RECOÑECIDOS (exp. 1812/433)</i>	
<i>NOME DO TITULAR DA UNIDADE CONVIVENCIAL</i>	<i>FORMA DE MATERIALIZACIÓN</i>
<i>MARÍA BELÉN NÚÑEZ RIBEIRO</i>	<i>Realoxamento temporal en vivenda VPP municipal</i>
<i>MANUEL LEIRADO GONZÁLEZ E OUTRA</i>	<i>Indemnización económica substitutiva 1716,10 €</i>
<i>CRISTINA GARCÍA COLLAZO</i>	<i>Opción entre realoxo ou indemnización 24.453,69 €</i>
<i>NURIA FILGUEIRA CARRIZO</i>	<i>Opción entre realoxo ou indemnización 24.453,69 €</i>
<i>JOSEFINA FERNÁNDEZ COSTAS E OUTRA</i>	<i>Integrado no prezo xusto, de maior valor económico</i>
<i>SONIA VILA CARRIZO E OUTRA</i>	<i>Integrado no prezo xusto, de maior valor económico</i>
<i>PILAR PÉREZ EIROA</i>	<i>Integrado no prezo xusto, de maior valor económico</i>
<i>AMALIA MARTÍNEZ FRENDE</i>	<i>Integrado no prezo xusto, de maior valor económico</i>

Inadmítase a solicitude de D. Luís González Ramos, por falta de lexitimación activa por formar parte dunha unidade convivencial que xa formulara á súa vez unha solicitude de realoxamento, e desestímase a formulada por D.^a Preciosa Soutullo Riveiro, por non estar acreditada a residencia efectiva como habitual e permanente das persoas que indican como integrantes da unidade convivencial.

4.- Os cambios operados tras a estimacións totais ou parciais das alegacións, así como da integración no proxecto expropiatorio das indemnizacións económicas substitutivas derivadas do procedemento para a determinación dos dereitos de realoxamento, supoñen que o proxecto expropiatorio recoñece dereitos indemnizatorios por un total de DOUS MILLÓNS SEISCENTOS CATORCE MIL OITOCENTOS DEZASETE EUROS CON VINTECATRO CÉNTIMOS DE EURO (2.614.817,24 €).

Orixinariamente, solicitárase unha retención de crédito (RC) pola cantidade de DOUS MILLÓNS TRESCENTOS DOCE MIL DOUSCENTOS DEZ EUROS (2.312.210,00 €), cantidade estimada inicialmente como suficiente para facer fronte ao pagamento dos prezos xustos dos bens e dereitos afectados pola expropiación, sen prexuízo das posibles variacións derivadas das alegacións que no seu caso presenten os interesados durante a tramitación do procedemento. A partida do orzamento da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo sobre a que se xerou a retención de crédito é a 1510.6000100, e o documento de retención de crédito correspondeulle o número de operación 201500000444.

O 06.07.2015 solicitouse do departamento de Servizos Centrais informe sobre a existencia de crédito adecuado e suficiente por importe de TRESCENTOS DOUS MIL SEISCENTOS SETE EUROS CON VINTECATRO CÉNTIMOS DE EURO (302.607,24 €) para a realización das correspondentes operacións contables para o suplemento da partida reservada para o pagamento da expropiación polo dito importe, co resultado que obra no expediente.

5.- Segundo prevé a LOUGA (art. 143, apartados 6 e 7), unha vez informadas as alegacións recibidas, o expediente expropiatorio elevarase ao órgano competente para a súa aprobación definitiva, e a resolución aprobatoria notificarase ás persoas interesadas, conferíndolles un prazo de 20 días a fin de que manifesten a súa disconformidade coa valoración establecida no expediente aprobado, dando traslado do expediente e da folla de aprecio impugnada ao Xurado de Expropiación de Galicia para a fixación definitiva do prezo xusto en vía administrativa.

No caso de que non formulen oposición á valoración no prazo indicado, o prezo xusto quedará fixado definitivamente en vía administrativa, entendéndose que de conformidade.

Os erros non denunciados e xustificados durante o período de exposición pública non darán lugar á nulidade ou reposición de actuacións, sen prexuízo de que as persoas interesadas conserven o seu dereito a ser indemnizadas na forma que corresponda.

6.- O acordo de aprobación definitiva do expediente de taxación conxunta, implica, de conformidade co disposto no art. 144 da LOUGA, a declaración de urxencia da ocupación dos bens e dereitos afectados. O pagamento ou depósito do importe da valoración terá os efectos previstos nos números 6, 7 e 8 do art. 52 da LEF, sen prexuízo da continuación do procedemento para a definitiva fixación do prezo xusto.

O pagamento do prezo xusto só se fará efectivo na forma determinada pola lexislación básica do estado (LEF e RLEF), consignándose como depósito legal sen xuros en caso contrario na Caixa

Xeral de Depósitos do Tesouro Público a disposición dos seus titulares, que deberán instar o seu rescate desta Administración acreditando o seu dereito.

7.- No caso de que por acto administrativo ou resolución xudicial houberen de ser incluídos bens ou dereitos que non fosen tidos en conta na aprobación do expediente, retrotraeranse as actuacións até o momento de elaborarse a relación de bens e dereitos afectados, aos únicos efectos de engadir nesta os novos bens e dereitos, conservándose o resto de trámites e manténdose, en todo caso, os efectos da aprobación do expediente sinalados no art. 144 da LOUGA.

3.- COMPETENCIA

É competente para adoptar o acordo que a seguir se proporá a Xunta de Goberno Local (art. 127.1.d da LBRL), a proposta do Consello de Xerencia da XMU (arts. 10.1.d, 10.1.j, e 2.4.A.12 dos Estatutos da XMU).

III.- PROPOSTA

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación, propónse á Xunta de Goberno Local do Excmo. Concello de Vigo, a adopción do seguinte:

«ACORDO

- PRIMEIRO:** Estimar, no sentido indicado no informe de 03.07.2015 dos técnicos da Xerencia Municipal de Urbanismo, as alegacións presentadas por D. José Carlos Fernández Mouriño (DOC. 150037711), D.^a Teresa Bravo Quintas (DOC. 150041840), D. Humberto Figueirido Zúñiga (DOC. 150042871), D.^a Laura Carrizo Mosquera (DOC. 150043453), D.^a Amalia Martínez Frende (DOC. 150047623), D. José Luís Iglesias Figueirido (DOC. 150049979), D.^a Julia Rodríguez Rebouras e D. Teodomiro Carazo Rodríguez (DOC. 150063533), D.^a María Begoña González Salido (DOC. 150077403).
- SEGUNDO:** Estimar parcialmente, no sentido indicado no informe antes indicado, as alegacións presentadas por D.^a Laura Carrizo Mosquera e D.^a Inés Carrizo Mosquera (DOC. 150051604), D. Jaime E. Núñez Fernández (DOC. 150051806), D.^a Severina Carrizo Veiga (DOC. 150052966), D.^a Pilar Pérez Eiroa (DOC. 150053033), D.^a Preciosa Soutullo Riveiro (DOC. 150063543), D.^a María Mercedes Iglesias Fernández (DOC. 150077369), D.^a María Carmen Fernández Pazo (DOC. 150033209).
- TERCEIRO:** Desestimar, polos motivos indicados no informe de referencia, transcrito no informe precedente, as alegacións formuladas por D.^a Josefina Fernández Costas e D.^a Iria Rodríguez Fernández (DOC. 150049654, DOC. 150049656, DOC. 150049659), D.^a Rosa González Fernández (DOC. 150049759), D.^a Elisa Leirado González e D.^a Isabel González Carrizo (DOC. 150053065).
- CUARTO:** Aprobar definitivamente o proxecto expropiatorio tramitado polo procedemento de taxación conxunta para a obtención dos terreos comprendidos na 1ª fase do sistema xeral «SX/EQ-DC/C05/1 CIDADE DA XUSTIZA», que se corresponden cos terreos situados dentro da parcela P.2 da mazá M.7 da «AOD A-3-14 CHOUZO» do PXOM, segundo o documento datado a xullo de 2015 elaborado

pola Oficina de Planeamento e Xestión e a Oficina Municipal de Vivenda e Solo, coa colaboración do resto de servizos técnicos e xurídicos da Xerencia Municipal de Urbanismo.

A aprobación definitiva leva aparellada a declaración da urxencia da ocupación dos bens e dereitos afectados, de conformidade co disposto no art. 144 da LOUGA, que preceptúa que o pagamento ou depósito do importe da valoración establecida producirá os efectos previstos nos números 6, 7, e 8 do artigo 52 da LEF.

QUINTO: *Notificar o presente acordo de aprobación definitiva de forma individualizada a todos os interesados no expediente, e aos titulares de bens e dereitos afectados, conferíndolles un prazo de vinte días hábiles, contados dende o seguinte ao de recepción da notificación, a fin de que manifesten por escrito ante esta Administración expropiante a súa disconformidade coa valoración establecida no expediente aprobado definitivamente, con indicación de que, en tal caso, darase traslado do expediente e da folla de prezo xusto impugnada ao Xurado de Expropiación de Galicia, aos efectos da fización do prezo xusto que, en todo caso, se fará de acordo cos criterios de valoración establecidos na lexislación vixente. De conformidade co art. 143.8 da LOUGA, no caso de que non formulen oposición á valoración no prazo de vinte días, entenderase aceptada e que se fixou no acto aprobatorio do expediente, entendéndose determinado o prezo xusto definitivamente e de conformidade.*

SEXTO: *Notificar aos interesados e persoas titulares de bens e dereitos afectados que o presente acordo -a excepción da parte relativa á valoración dos bens e dereitos a expropiar- por fin á vía administrativa, e que contra esa parte do mesmo poderán interpoñer recurso potestativo de reposición perante o mesmo órgano que o ditou no prazo dun mes, ou ben, alternativamente, recurso contencioso-administrativo perante os xulgados do contencioso-administrativo de Vigo no prazo de dous meses, contados en ambos casos dende o día seguinte ao da súa notificación.»*

O presente informe-proposta non ten carácter vinculante para o órgano competente para resolver, que acordará o que proceda consonte ao seu superior criterio.”

O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, na súa sesión ordinaria do 09/07/2015, acordou, entre outros, elevar á Xunta de Goberno Local a precedente proposta.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

16(819).- PROPOSTA DE DESESTIMACIÓN DE RECURSO DE ALZADA CONTRA O ACORDO DA XUNTA DE COMPENSACIÓN DA APR A-2-36 SAMIL”. EXPTE. 5148/401.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 02/07/15 da técnica de Admon. Xeral conformado pola xefa do servizo de Planeamento e Xestión da Xerencia Municipal de Urbanismo que di o seguinte:

“Con data 10.02.2015, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 150016581) o escrito presentado o día 07.02.2015 por D^a. Esperanza Costas Costas e D^a. M^a. Josefa Costas Costas no servizo de correo postal, interpoñendo recurso de alzada contra a aprobación dos criterios para a parcelación e adxudicación das parcelas de resultado para o proxecto de compensación previsto para a A-2-36 de Samil, realizada na Asamblea da Xunta de Compensación, convocatoria do 23 de xaneiro de 2015.

O 15.04.2015 notificouse á Xunta de Compensación da «APR A-2-36 SAMIL» o trámite de audiencia conferido en atención ao establecido no artigo 112 da LRXAP-PAC e instóuselle a presentación da certificación do acordo impugnado.

Con data 29.04.2015, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 150051006) o escrito de alegacións presentado no servizo de correo postal o 27.04.2015 por D. José Manuel Pérez Canal, actuando como Presidente da Xunta de Compensación da «APR A-2-36 SAMIL».

O 26.05.2015, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 150066868) o escrito presentado no servizo de correo postal o 22.05.2015 por D. José Manuel Pérez Canal, actuando como Presidente da Xunta de Compensación da «APR A-2-36 SAMIL», xuntando copia da certificación dos acordos adoptados en Asamblea Xeral Extraordinaria de día 23.01.2015.

O día 27.05.2015, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 150067503) o escrito presentado polas interesadas, selada polo servizo de correo postal o día 23.05.2015, reiterando os fundamentos do recurso formulado e manifestando a súa desconformidade co actuado pola Xunta de Compensación, nos puntos que nel se reflicten.

FUNDAMENTOS LEGAIS OU CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

I. Normativa examinada.

- Real decreto 2/2008, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de solo (TRLR 2008)
- Lei 8/2013, de 26 de xuño, de Rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas
- Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA)
- Real decreto 2159/1978, de 23 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de planeamento para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre o réxime do solo e ordenación urbana (RPU)
- Real decreto 3288/1978, de 25 de agosto, polo que se aproba o Regulamento de xestión urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre o réxime do solo e ordenación urbana (RXU)
- Decreto 28/1999, de 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de disciplina urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do solo de Galicia (RDUG)
- Real decreto 1093/1997, de 4 de xullo, polo que se aproban as normas complementarias ao Regulamento para a execución da Lei hipotecaria sobre inscrición no Rexistro da Propiedade de actos de natureza urbanística (RLHU)
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común
- Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases de réxime local (LBRL)
- Real decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL)
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia (LALGA)
- Plan xeral de ordenación municipal de Vigo de 2008, aprobado definitivamente por Ordes da Conselleira de política territorial, obras públicas e transportes de 16 de maio de 2008 (Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra -BOP- n.º 151, de 06.08.2008; DOG n.º 106, de 03.06.2008) e

- do Conselleiro de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas de 13 de xullo de 2009 (BOP n.º 175, de 10.09.2009; DOG n.º 144, de 24.07.2009) (PXOM)
- Instrución 2/2012, relativa á revisión do protocolo de actuación para o seguimento e recepción das obras de urbanización de ámbitos de iniciativa privada no Concello de Vigo (Xunta de Goberno Local, 27.02.2012; BOP n.º. 104 do 31.05.2012)
 - Estatutos da Xerencia Municipal de urbanismo, na súa redacción aprobada no Pleno do Concello de Vigo de 6 de setembro de 2010.

II. Exame da lexitimación activa e pasiva e prazos.

O recurso de alzada interponse por persoas lexitimadas para elo perante a Administración que ostenta a lexitimación pasiva dentro do prazo previsto no artigo 115.1 da LRXAP-PAC.

III. Admisibilidade do recurso e presupostos para o exercicio das funcións de control e tutela: análise dos fundamentos do recurso.

A vixente lexislación urbanística configura ás Xuntas de Compensación como pezas fundamentais da xestión urbanística no sistema de compensación, atribuíndolles natureza administrativa, personalidade xurídica propia e plena capacidade de obrar dende a súa inscrición no Rexistro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras dependente, actualmente, da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas. Trátase de entidades rexidas polos seus propios estatutos e bases de actuación para o exercicio das funcións delegadas pola Administración actuante, baixo cuxo control e tutela deben actuar e a cuxo fin a lexislación urbanística prevé que un representante da Administración municipal forme parte do seu órgano reitor.

Esas facultades de control e tutela están presentes tamén na posibilidade de impugnación polos xunteiros, a través do recurso de alzada previsto no artigo 184 do RXU, dos acordos adoptados pola entidade urbanística colaboradora, xa que a Administración municipal conserva a titularidade última das funcións que aquela exerce por delegación. Xa que logo, os acordos impugnables por esta vía serán os que se limiten a actuacións realizadas no marco das funcións públicas delegadas, tal como se deduce, entre outras, das sentenzas do Tribunal Supremo de 30.10.1989, 24.05.1994 e 17.12.2008, toda vez que a razón de ser de dita fiscalización non descansa tanto sobre a Entidade tutelada como sobre a actividade que aquela realiza. Ademais, os actos fiscalizables por esta vía deberán cumprir os requisitos que se esixen no artigo 107 da LRXAP-PAC e correlativos.

Sentado o antecedente, debe recoñecerse que a elaboración e aprobación inicial do proxecto de compensación é unhas das principais funcións que o lexislador encomenda ás xuntas de compensación, pois será éste o instrumento que deberá, gardando o equilibrio de beneficios e cargas, regularizar a configuración das fincas, situar o aproveitamento en zonas aptas para a edificación e ubicar sobre parcelas determinadas, e nesas mesmas zonas, o aproveitamento que corresponda ao municipio. Con este obxectivo, as bases de actuación conterán os criterios necesarios para que naquel instrumento se concrete o contido esixido polo artigo 167 do RXU. Non obstante, a Xunta de Compensación podería modificar tales bases seguindo o previsto na base terceira 2 dos seus Estatutos e Bases de actuación; sendo o esencial que o proxecto aprobado cumpra a súa finalidade de xusta distribución de beneficios e cargas.

Analizando o contido do recurso administrativo interposto, dedúcese que as recorrentes consideran que os criterios adoptados pola Asemblea Xeral do 23.10.2015 non se axustan a dereito por canto, segundo afirman, supoñen calcular os dereitos das fincas "a posteriori" e en base á suma das superficies das parcelas dun mesmo titular (sen considerar a existencia ou non de pro indivisos na parcela de orixe). Ademais, consideran que debería reflectirse a porcentaxe que cada parcela ten que ceder para o dominio público e manifestan que os criterios aprobados obrigan a que as adxudicacións do aproveitamento lucrativo susceptible de apropiación particular teña lugar en dúas tipoloxías edificatorias.

Na acta remitida pola Xunta de Compensación non se reflicte expresamente que os dereitos dos propietarios se obterán da suma dos xerados polas parcelas de orixe das que sexan titulares e tampouco que nas adxudicacións das fincas de resultado se altere o réxime de copropiedade existente nas de orixe. Con todo, e aínda que o exposto polas recorrentes non figura nos distintos apartados relacionados na dita acta, compréndese que na lóxica conceptual da propia operación da equidistribución, subxacente nas actuacións reparcelatorias, os aproveitamentos adxudicados teñen lugar en proporción ao aportado por cada propietario á comunidade reparcelatoria, e, nese senso, debe lembrarse que o artigo 94 do RXU fai expresa mención á cuantía dos dereitos dos propietarios e non das parcelas, sendo así que a suma de tales dereitos contribuirá, en principio, a evitar a existencia de pro indivisos. Trataríase, polo demais, dun criterio que por si mesmo non impediría a adxudicación de parcelas íntegras de reemplazo a quen ostente suficientes dereitos para elo.

Ademais, enténdese que os propietarios de solo se integran na xunta de compensación en virtude da concreta titularidade que ostentan sobre cada parcela e, conseguintemente, a contraprestación que obteñen pola aportación realizada debe respectar as situacións de cotitularidade inicial alí onde existan. Así pois, as fincas de resultado deberán manter, en principio, o mesmo réxime de copropiedade que existía nas parcelas de orixe ao non ser o proxecto de compensación un instrumento que, por principio, excepcióne as regras de extinción de condominios legalmente establecidas.

No referente á necesidade de que se concrete a superficie que cada parcela de orixe debe ceder ao dominio público; debe lembrarse que pola propia natureza do sistema de compensación, o polígono considérase como un ámbito homoxéneo a efectos das cesións previstas no artigo 20.1.a) da LOUGA, polo que o planeamento urbanístico contempla esas cesións con referencia ao polígono e non ás concretas parcelas que forman parte da unidade de xestión; de aí que cada propietario participe na xestión en proporción aos seus dereitos. O que deberá estar garantida é a xusta distribución de beneficios e cargas.

Manifestan tamén as recorrentes que coa aplicación dos criterios aprobados pola xunta de compensación, a edificabilidade lucrativa susceptible de apropiación privada será adxudicada obrigatoriamente entre os seus membros en dous tipos de tipoloxías, o que lles impediría obter unha parcela de reemplazo en pleno dominio, debendo realizarse dúas consideracións: en primeiro termo, trátase dun criterio non expresado na acta remitida pola xunta de compensación e que non cabe deducir da mesma, na medida en que, o seu punto 4, aborda, precisamente, o cálculo dos dereitos “mínimos” e para elo parte de que os propietarios que pasan á lista de pro indivisos serán os que teñan uns dereitos por debaixo de 146,6445 ua (calculándose como dereitos “mínimos” para unha parcela de tipoloxía adosada en 187,7658 ua e para tipoloxía pareada en 146,6445 ua) e, en segundo lugar, a desconformidade a dereito das adxudicacións en tipoloxías diferentes podería ter lugar no caso de que producisen resultados contrarios ao principio de xusta distribución de beneficios e cargas ou resultasen lesivos para o interese xeral ou de terceiros. Neste senso, o RXU destaca a transcendencia da vontade dos propietarios na toma das decisións primordiais para a execución do instrumento de equidistribución cando sinala que para a definición, valoración e adxudicación das fincas resultantes se aplicarán, en primeiro lugar, os criterios expresamente manifestados polos interesados, sempre que non sexan contrarios á Lei ou ao planeamento nin ocasionen prexuízo ao interese público ou a terceiro e que, en todo caso, deberán estar expresados na Memoria do proxecto de compensación (artigo 83 do RXU).

Polo demais, o acordo adoptado pola Asamblea Xeral Extraordinaria de 23.01.2015, segundo acredita a certificación achegada pola xunta de compensación, é de “Aprobación por maioría de los criterios específicos de adjudicación de la unidad reparcelable, complementarios a los obrantes en los Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación, siguiendo el modelo expuesto en la Asamblea de 28/11/2014” e acompáñase dun “estudio de criterios para a parcelación e adxudicación de las parcelas de resultado”.

É por elo que, deben entenderse, salvo xustificación en contrario, que os criterios aprobados teñen ese carácter de complementarios e preparatorios, dada a amplitude do esquema deseñado polas bases de actuación aprobadas e a visión de conxunto que impón a elaboración dun proxecto de compensación, dado

que nel deben conxugarse todos os intereses presentes. Polo tanto, non se trata de analizar a conformidade a dereito do acto aprobatorio inicial do proxecto de compensación, que tampouco sería recorrible en alzada; senón a conformidade a dereito duns criterios que orientan a súa elaboración, na medida na que suporían a separación das bases de actuación (noutro caso, como meros criterios preparatorios, non cabería recurso de alzada), pois non todos os acordos que adopte a xunta de compensación poden ser controlables pola vía de alzada. E elo sen prexuízo de que corresponde á Administración municipal a definitiva aprobación, no seu caso, do proxecto de compensación que aprobe inicialmente a xunta de compensación a cuxo fin a entidade urbanística colaboradora debe considerar que os acordos e criterios que defina e adopte para a elaboración dese esencial instrumento deberán estar orientados, en todo caso, ao cumprimento dos fins propios da equidistribución, o que esixe respectar tanto os intereses dos propietarios como o interese xeral tutelable pola Administración (adxudicación libre de cargas do 10% do aproveitamento lucrativo non susceptible de apropiación, entre outros).

Xa que logo, pese a que non acreditan as recorrentes que a xunta de compensación se apartase das bases de actuación nos concretos puntos sinalados no recurso de alzada presentado, debe lembrarse que corresponde á Administración municipal comprobar que o proxecto de compensación que se someta a súa definitiva aprobación respecta a legalidade vixente. Polo demais, certamente, de cara a elaboración daquel instrumento resulta esixible un maior esforzo de claridade e sistematicidade na xustificación das decisións que adopte esa entidade urbanística colaboradora.

IV. Órgano competente

É competente para a adopción deste acordo, en atención ao disposto no artigo 127 da LRBRL e correlativos de aplicación, é a Xunta de Goberno Local a proposta do Consello da XMU, en aplicación dos Estatutos da XMU.

Polo anterior, propónse a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Desestimar o recurso de alzada presentado por D^a. Esperanza Costas Costas e D^a. M^a. Josefa Costas Costas que tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 150016581) -selado polo servizo de correo postal con data 07.02.2015-, polos motivos supra transcritos.

SEGUNDO: Notificar o presente acordo aos interesados significándolles que pon fin á vía administrativa e contra o mesmo poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses contado dende o seguinte a súa notificación, perante os Xulgados do Contencioso-administrativo desta cidade, sen prexuízo do exercicio doutras accións que estime oportunas."

O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, na súa sesión ordinaria do 09/07/2015, acordou elevar á Xunta de Goberno Local a precedente proposta.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

17(820).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e quince minutos. Como secretaria dou fé.

me.

O ALCALDE

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Abel Caballero Álvarez.

Olga Alonso Suárez.