



Concello de Vigo

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 28 de xuño de 2018

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
M^a José Caride Estévez
D^a. Olga Alonso Suárez
D. Angel Rivas González.
D^a. M^a. Isaura Abelairas Rodríguez
D. Jaime Aneiros Pereira.

NON ASISTEN:

D^a M^a. Carmen Silva Rego
D. David Regades Fernández
D. Carlos López Font
D. Cayetano Rodríguez Escudero.

Invitados

D^a. Ana Laura Iglesias González
D^a. Angeles Marra Domínguez

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e dez minutos do día vinte e oito de xuño de dous mil dezoito e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Alonso Suárez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, e o interventor xeral, Sr. Escariz Couso.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(675).- ACTA ANTERIOR. Apróbase a acta da sesión ordinaria e extraordinaria e urxente do 14 de xuño e extraordinarias e urxentes do 18 e 20 de xuño de 2018. Deberán incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr. Alcalde-presidente.

2(676).- SOLICITUDE DE ADHESIÓN DO CONCELLO DE VIGO O PROXECTO WIFI4EU DA UNIÓN EUROPEA. EXPTE. 8564/113.

Visto o informe xurídico do 04/06/18 e informe de fiscalización do 11/06/18, dáse conta do informe-proposta de data 28/05/18, asinado polo técnico responsable de Seguridade, Redes e Comunicacóns, o xefe do servizo de Admón. Electrónica e o concelleiro-delegado da Área, que di o seguinte:

Antecedentes:

1. Con data 15.5.2018 publicouse no diario oficial da Unión Europea a seguinte convocatoria.

“Convocatoria de propuestas para la iniciativa WiFi4EU (fomento de la conectividad a internet de las comunidades locales), en el ámbito de las redes transeuropeas de telecomunicaciones conforme al Mecanismo «Conectar Europa»

(Programa de trabajo del MCE sobre telecomunicaciones de 2017, modificado — Decisión de Ejecución C(2017) 7732 de la Comisión (2018/C 168/01)”

onde se invita os entes municipais europeos a presentar propostas para a primeira convocatoria de subvencións para fomento da conectividade a internet das comunidades locais. O prazo finaliza o 15 de xuño de 2018 e as propostas se presentan telemáticamente no portal <https://www.wifi4eu.eu/> requirindo información sobre a representación legal e de contacto que a presente. A subvención que se pode optar é en forma de bonos de 15000 € que serán percibidos directamente pola empresa que o Concello contrate para a prestación do servizo. O máximo de bonos por entidade é 1.

O destino dos bonos e financiar o subministro e instalación de puntos de acceso wifi gratuíto de calidade en espazos públicos (“centros da vida pública”) como parques, prazas, edificios públicos, bibliotecas e centros de saúde, nos que non haxa previamente ofertas similares de conexión gratuíta, comprometéndose a entidade beneficiaria o seu mantemento durante 3 anos así como a ocuparse dos gastos do acceso a Internet dos mesmos.

Os beneficiarios poden utilizar o bono para financiar parte dun proxecto maior, de forma que os custos que superen o valor do bono quedarán incluídos no contrato entre o ente municipal beneficiario e o provedor.

O Concello de Vigo está dentro dos posibles beneficiarios na lista acordada entre a CE e o MINETAD

2. A Comisión Nacional dos Mercados e a Competencia (CNMC) ven de publicar unha aclaración as consultas (CNS7D TSA/698/17/CONSULTAS WIFI AAPP Y WIFI4EU) sobre diferentes aspectos legais respecto a posibles contradicións coa lexislación aplicable en vigor en materia de prestación de servizos de comunicacións por parte das AAPP:

- Lei 9/2014 de 9 de maio, Xeral de telecomunicacións
- Regulamento sobre a as condicións para a prestación de servizos de comunicacións electrónicas, o servizo universal e a protección dos usuarios (RO 424/2005, de 15 de abril)
- Circular 1/2010, de 15 de xuño, da Comisión do Mercado das Telecomunicacións (CMT), pola que se regulan as condicións de explotación de redes e a prestación de servizos de comunicacións electrónica polas administracións públicas (BOE 9/08/10)

Esta aclaración da soporte legal a mellorar as condicións actuais de prestación de servizos gratuítos WIFI municipais no caso de ser beneficiario da iniciativa WIFI4EU respecto as marcadas pola lexislación actual, baseadas na liberalización das comunicacións electrónicas e os principios de libre competencia.

3. O Concello de Vigo está inscrito no rexistro de operadores de redes e servizos de comunicacións electrónicas como persoa autorizada para explotar redes e prestar servizos de comunicacións electrónicas (Expediente RO 2009/1610 da CMT, hoxe integrada no CNMC) e por tanto, con capacidade para prestar servizos WIFI nas condicións legais vixentes



Concello de Vigo

Polo tanto, vistos os antecedentes anteriores, e dado os proxectos de mellora e ampliación dos servizos gratuítos de WIFI en locais públicos municipais e espazos públicos abertos concretos previstos polo Concello de Vigo para próximas datas, considérase necesario realizar a solicitude de adhesión o proxecto WIFI4EU nesta primeira convocatoria e nas próximas, se en esta non fose concedida.

A realización da solicitude non supón ningún custo para o Concello de Vigo nin a necesidade da realización dunha aplicación orzamentaria especial. No caso de ser concedido o bono, licitarase o proxecto e o seu importe será abonado directamente pola UE a empresa adxudicataria unha vez comprobado os efectos da súa aplicación.

A vista da exposición anterior, propónse ó acordo seguinte a XGL:

PROPOSTA

- Autorizar a solicitude de adhesión do Concello de Vigo o proxecto WIFI4EU
- En base a resolución de Alcaldía de delegacións de competencias con data 19/06/2015, facultar o Concelleiro de Administración Electrónica D. Francisco Javier Pardo Espiñeira a representación legal para a realización da solicitude en nome do Concello de Vigo.
- A realización da solicitude non supón ningún custo para o Concello .

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

3(677).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA «FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO» (CIF N° G-36899375), PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANO 2018. EXPTE. 156826/301.

Visto o informe xurídico do 29/05/18 e informe de fiscalización do 19/06/18, dáse conta do informe-proposta do 29/05/18, asinado pola xefa do servizo de Benestar Social, o xefe da Área, a concelleira-delegada de Política Social e o concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

I. INFORME

I.1. A «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» é unha fundación de interese galego, sen ánimo de lucro, que ten como obxectivo a obtención, almacenamento, clasificación e distribución de alimentos a entidades e institucións (centros asistenciais, parroquias, comedores, asilos...) que teñan como fin axudar ás persoas necesitadas, proporcionándolles alimentos para atender ás súas necesidades primarias.

I.2. A Fundación constitúe un recurso social dentro do sistema público de servizos sociais da cidade de Vigo, por ser unha das entidades sen ánimo de lucro que traballa máis en contacto coas situacións reais das persoas en estado de necesidade, sendo moi utilizado polos servizos sociais. Por esta razón, para o período 2017-2018 ten subscrito un Convenio co Concello de Vigo (Concellería de Política Social) cunha subvención directa e nominativa por importe de 43.000€/ano, aprobado na Xunta de Goberno Local do 30.03.2017 (Exp. nº

133739/301). En virtude dese Convenio a Fundación comprométese a colaborar na atención inmediata ás persoas en situación ou risco de exclusión social, facilitándolles ás entidades e centros específicos os alimentos necesarios para tentar cubrir as necesidades básicas daquelas.

I.3. Constitúe o obxecto do presente Convenio de colaboración a regulación dos termos da concesión da subvención directa prevista nominativamente nos orzamentos xerais do Concello de Vigo a favor da «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» para financiar os gastos de aluguer e mantemento do seu local social situado no camiño de Moiania, Nave 1-3, na parroquia de Sárdoma, de Vigo.

I.4. O Concello de Vigo, segundo a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora de bases de réxime local, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal. Entre as súas competencias está a prestación dos servizos de avaliación e información de situacións de necesidade social e a atención inmediata ás persoas en situación ou risco de exclusión social, sendo esta última competencia de obrigado exercicio para os concellos de máis de 20.000 habitantes (Arts. 25.1, 25.2.e], 25.2.j] e 26.1.c] da LRBRL, na redacción dada pola L.27/2013, do 27 de decembro – LRSAL) .

I.5. A teor da reforma introducida pola L.27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración local (LRSAL), a competencia en materia de «*prestación dos servizos sociais, promoción e reinserción social*» residénciase agora na Admón. autonómica. Así e todo, a L.5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, aprobada polo Parlamento de Galicia na súa sesión plenaria do 27.05.2014 (DOG nº 102, do 30.05.2014), considera que “*non se entenderá como exercicio de novas competencias*”, entre outras, a continuidade na prestación dos servizos xa establecidos e da actividade de fomento e a formalización de convenios de colaboración de concesión de subvencións (Art. 3.3.).

I.6. Ademais, sinala claramente que, con carácter xeral, as competencias atribuídas ás EELL pola lexislación autonómica anterior á entrada en vigor da LRSAL: «*continuarán exercédoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio, sen prexuízo do disposto nas disposicións adicionais cuarta e quinta sobre a asunción pola Comunidade Autónoma das competencias relativas á educación, saúde e servizos sociais*»; e aclara que as competencias que a CA de Galicia deberá asumir en materia de educación, saúde e servizos sociais: «*continuarán sendo prestadas polos municipios mentres non se dean as condicións previstas para o seu traspaso na normativa básica e, en particular, o establecemento do novo sistema de financiamento autonómico e das facendas Locais previsto nela*» (Disps. Adics. 1ª e 4ª L.5/2014).

I.7. A subvención que se propón está prevista nominativamente no orzamento municipal (aplicación nº 2310.480.00.06) polo que ten a consideración de subvención directa segundo o artigo 28 da L.38/2003 xeral de subvencións e 26 da L.9/2007 de subvencións de Galicia. A mais abundamento, acredítanse razóns de interese público, social e humanitario para a súa concesión, motivacións necesarias, así mesmo, para utilizar o procedemento de concesión directa do artigo 19.4 da L.9/2007, de subvencións de Galicia.



Concello de Vigo

I.8. A concesión da subvención artículase mediante un convenio de colaboración que contempla as prescricións que sinala a Base 40 das de Execución do Orzamento; competencias de aplicación, contraprestación económica ós gastos que representa a acción a desenvolver, órgano de colaboración, seguimento da materia conveniada, aclaración de diverxencias, vixencia, etc.

I.9. En relación coa Instrución 1/2014 da Intervención xeral municipal, faise constar que, como se recolle expresamente na proposta de Convenio sometida á aprobación da XGL, a concesión desta subvención (nominativa) abeirase tanto na lexislación sectorial en materia de servizos sociais como na Disposición adicional 4ª da L.5/2014, do 27 de maio, do Parlamento de Galicia, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da LRSAL, na que se indica que as competencias que deberían asumir a Admón. da CA en materia de educación, saúde e servizos sociais «*continuarán sendo prestadas polos municipios mentres non se dean as condicións previstas para o seu traspaso na normativa básica e, en particular, o establecemento do novo sistema de financiamento autonómico e das facendas locais previsto nela*» e que “*non se entenderá como exercicio de novas competencias*”, entre outras, a continuidade na prestación dos servizos xa establecidos e da actividade de fomento e a formalización de convenios de colaboración de concesión de subvencións (Art. 3.3.).

II. PROPOSTA DE ACORDO

En consecuencia, visto o que antecede e a proposta de convenio de colaboración elaborada, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,

«ACORDO

PRIMEIRO.- Aprobar o convenio de colaboración entre a Concellería de Política Social e a «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» (CIF nº G-36899375), para sufragar os gastos de aluguer e mantemento do seu local social – ano 2018.

SEGUNDO.- Aprobar (autorizar e dispoñer) o gasto de 15.000€ con cargo á aplicación orzamentaria nº 2310.480.00.06 – *Axuda alugueiro local Banco de Alimentos* do orzamento vixente.

TERCEIRO.- Publicar a subvención concedida no “Portal da Transparencia e Bo Goberno” do Concello de Vigo (<http://transparencia.vigo.org>) e remitir a información precisa á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), na que se deberá rexistrar unha “*convocatoria instrumental*” e os datos estruturados inmediatamente despois da concesión».

Non obstante, a Xunta de Goberno Local adoptará o acordo que estime mais conveniente para os intereses municipais.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

«CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A “FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO” PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANO 2018».

En Vigo, na Casa do Concello, o de de 2018

COMPARECEN

Dunha parte,

O Excmo. Sr. Alcalde – Presidente do Concello de Vigo (CIF P-3605700-H), D. Abel R. Caballero Álvarez, asistido pola Secretaria de Goberno Local, D^a. M^a Concepción Campos Acuña.

Doutra parte,

D. Pedro Pereira Carballo, con DNI nº 33.105.786-T, Presidente da «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo», NIF nº G-36899375, con enderezo para os efectos de notificación no camiño de Moiania, Nave 1-3, na parroquia de Sárdoma, de Vigo.

INTERVEÑEN

D. Abel R. Caballero Álvarez, na súa condición de Alcalde – Presidente do Excmo. Concello de Vigo, no exercicio das facultades de representación atribuídas pola lexislación de Réxime local (Art. 61.1.a] da L.5/1997, do 22 de xullo, LALGA, e 124.4.a] da L.7/1985, do 2 de abril, LRBRL).

D. Pedro Pereira Carballo, actuando en representación da «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo», segundo así resulta dos seus estatutos e da certificación do Secretario que figura no expediente nº 156827/301 (2018), asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revogadas.

D^a. M^a Concepción Campos Acuña, Secretaria de Goberno Local, ós meros efectos de asistencia ó Sr. Alcalde – Presidente e dación da fe pública no outorgamento do presente documento.

Os comparecentes, no concepto en que interveñen, recoñécense recíprocamente a lexitimación e a capacidade legal necesaria para o outorgamento e formalización do presente Convenio e, como antecedentes e motivación deste acordo de vontades,

EXPOÑEN

I.- A «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» é unha fundación de interese galego, sen ánimo de lucro, que ten como obxectivo a obtención, almacenamento, clasificación e distribución de alimentos a entidades e institucións (centros asistenciais, parroquias, comedores, asilos...) que teñan como fin axudar ás persoas necesitadas, proporcionándolles alimentos para atender ás súas necesidades primarias.



Concello de Vigo

Atópase inscrita no Rexistro municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 836/03.

II.- De acordo cos seus Estatutos, ten como finalidade contribuír e achegar resposta ós problemas de fame, marxinación, paro e pobreza mediante a recadación e distribución de excedentes e doazóns de alimentos e demais bens propios dunha organización caritativa, proporcionando solucións colectivas en ámbitos asistenciais, laborais, formativos, etc.

III.- O Concello de Vigo é coñecedor da existencia dun colectivo de persoas e familias na cidade que teñen a necesidade de acudir a centros e entidades asistenciais para poder satisfacer, alomenos en parte, as súas necesidades básicas de alimentación. Neste sentido, a Fundación constitúe un valioso recurso que complementa ós que xa dispón o Concello como, por exemplo, as axudas e programas de emerxencia social (AEM, AEFAS...) ou os convenios para o financiamento dos comedores sociais da cidade.

IV.- De acordo coa nova redacción do Art. 25.1 da LRBRL, o municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal, exercendo en todo caso, como competencias propias, nos termos da lexislación estatal e autonómica, en materias tales como: *«avaliación e información de situacións de necesidade social e a atención inmediata a personas en situación ou risco de exclusión social»*; servizo declarado obrigatorio para os municipios de poboación superior a 20.000 habitantes (Arts. 25.2.e] e 26.1.c] LRBRL).

A teor da reforma introducida pola L.27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración local (LRSAL), a competencia en materia de *«prestación dos servizos sociais, promoción e reinserción social»* residenciase agora na Admón. autonómica. Así e todo, a L.5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, aprobada polo Parlamento de Galicia na súa sesión plenaria do 27.05.2014 (DOG nº 102, do 30.05.2014), considera que *“non se entenderá como exercicio de novas competencias”*, entre outras, a continuidade na prestación dos servizos xa establecidos e da actividade de fomento e a formalización de convenios de colaboración de concesión de subvencións (Art. 3.3.).

Ademais, sinala claramente que, con carácter xeral, as competencias atribuídas ás EELL pola lexislación autonómica anterior á entrada en vigor da LRSAL: *«continuarán exercédoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio, sen prexuízo do disposto nas disposicións adicionais cuarta e quinta sobre a asunción pola Comunidade Autónoma das competencias relativas á educación, saúde e servizos sociais»*; e aclara que as competencias que a CA de Galicia deberá asumir en materia de educación, saúde e servizos sociais: *«continuarán sendo prestadas polos municipios mentres non se dean as condicións previstas para o seu traspaso na normativa básica e, en particular, o establecemento do novo sistema de financiamento autonómico e das fa-cendas Locais previsto nela»* (Disps. Adics. 1ª e 4ª L.5/2014).

V.- A L.13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia prescribe que os poderes públicos fomentarán no ámbito dos servizos sociais, o desenvolvemento de actuacións solidarias por entidades de iniciativa social sempre que se axusten ós requisitos de autoriza-

ción, calidade e complementariedade establecidos na lei e que o cumprimento dos fins das entidades de iniciativa social promoverase mediante outorgamento de subvencións, que se concederán atendendo ó interese social dos distintos servizos e proxectos, á súa complementariedade coa oferta pública de servizos sociais, a calidade e ó carácter innovador das prestacións de servizos ofertados, á eficiencia no emprego de fondos públicos e á súa adecuación os obxectivos fixados pola planificación autonómica en materia de servizos sociais.

De feito, a propia L.13/2008 posibilita que, sen prexuízo da aplicación ordinaria do réxime aberto de concorrència competitiva na xestión das subvencións, por razóns de interese público, debidamente xustificadas, poderanse subscribir convenios singulares con entidades de iniciativa social debidamente autorizadas para a prestación de servizos sociais cando por razóns humanitarias ou de emerxencia social, ou ben cando pola singularidade das características da entidade, a especificidade dos servizos que presta ou a especial vulnerabilidade das persoas usuarias, non sexa posible ou conveniente promover a concorrència pública.

Estes convenios poderán ter carácter plurianual con vistas a garantir un marco estable que favoreza e facilite a mellor prestación dos servizos, plans e programas, sen prexuízo da súa posible resolución anticipada por incumprimento, por inexistencia sobrevida das razóns especiais que o xustificaron ou calquera outra causa establecida regulamentariamente ou no propio convenio.

VI.- O Concello de Vigo e a «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» subscribiron xa un convenio de colaboración no ano 2017 para o periodo 2017-2018 cunha subvención directa e nominativa por importe de 43.000€/ano, aprobado na Xunta de Goberno Local do 30.03.2017 (Exp. nº 133739/301), polo que a Fundación comprometéase a colaborar coa Concellería de Política Social na atención inmediata ás persoas en situación ou risco de exclusión social, facilitándolles ás entidades e centros específicos os alimentos necesarios para tentar cubrir as necesidades básicas daquelas.

VII. A subvención que se instrumenta agora mediante este Convenio de colaboración, destinada a financiar especificamente, os gastos de aluguer e mantemento do seu local social está tamén prevista nominativamente nos orzamentos municipais de 2018 (aplicación nº 2310.480.00.06), polo que ten igualmente a consideración de subvención directa segundo o disposto nos Arts. 28 da L.38/2003, xeral de subvencións e 26 da L.9/2007, de subvencións de Galicia, e, a mais abondamento, acredítanse razóns de interese público, social e humanitario para a súa concesión.

VIII.- O presente convenio de colaboración contempla as prescricións que sinala a Base nº 40 das de Execución do Orzamento relativas a competencias de aplicación, contraprestación económica ós gastos que representa a acción a desenvolver, órgano de colaboración, seguimento da materia conveniada, aclaración de diverxencias, vixencia, etc.

IX.- A Fundación declara que non incorre en ningunha das circunstancias e prohibicións recollidas na normativa de subvencións para obter a condición de beneficiaria, atópase ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, segundo así resulta das declaracións responsables e certificacións achegadas ó expediente.



Concello de Vigo

Exposto o que antecede, as partes intervincentes conclúen este convenio a fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, con suxeición ás seguintes,

ESTIPULACIÓNS

PRIMEIRA.- Constitúe o obxecto deste Convenio de colaboración a regulación dos termos da concesión da subvención directa prevista nominativamente nos orzamentos xerais do Concello de Vigo a favor da «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» para financiar os gastos de aluguer e mantemento do seu local social situado no camiño de Moiania, Nave 1-3, na parroquia de Sárdoma, de Vigo.

SEGUNDA: A «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» comprométese a colaborar coa Concellería de Política Social do Concello de Vigo para o fomento das actividades previstas e, en concreto, a:

- 1) Levar a cabo as actividades que fundamentan a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ó expediente.
- 2) Darlles ás actividades o maior grao de publicidade, facendo constar expresamente que son actividades subvencionadas polo Concello de Vigo, respectando, en todo momento, a súa imaxe corporativa.
- 3) Dispor dos permisos e autorizacións necesarias para o desenvolvemento das actividades.
- 4) Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
- 5) Presentar nos prazos que establece o Convenio as Memorias xustificativa e económica e a demais documentación requirida.
- 6) Comunicarlle ó Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.
- 7) Facilitar as actuacións de supervisión e control, polo que estará obrigada a achegar canta información e documentación se lle solicite para o efecto.
- 8) Cumprir con todas as obrigas establecidas para os beneficiarios de subvencións públicas na normativa estatal e autonómica.

TERCEIRA.- O Concello de Vigo comprométese a concederlle directamente á «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» unha subvención para o exercicio de 2018 por importe de 15.000€ prevista nominativamente nos seus orzamentos, que irán con cargo á aplicación orzamentaria nº 2310.480.00.06. A subvención aboarásele á Fundación mediante transferencia bancaria á súa conta corrente.

CUARTA.- O Concello de Vigo está facultado para:

1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade das actividades conveniadas así como a adecuación do gasto ó valor de mercado.
2. Comprobar a adecuada xustificación, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión da subvención e, de ser o caso, liquidar a contía correspondente en concepto de axuda económica derivada da súa execución.
3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas así como os xuros de mora, cando proceda conforme ó Art. 37 da LXS.
4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

QUINTA.- Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ó Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

Con todo, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, ailladamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos Arts. 37.3 da LXS e 34 do RLXS (RD.887/2006, do 21 de xuño).

SEXTA.- Se o custo total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reducisen na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ó Concello deberá efectuarse no momento en que se coñezan e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

SÉTIMA.- A entidade beneficiaria debe darlle a adecuada publicidade ó carácter público do financiamento das actividades obxecto de subvención. Colocarase en lugar preferente do local social da entidade un cartel anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das actividades da Fundación para o ano 2018.

OITAVA.- Como mecanismo de coordinación para facer efectiva unha colaboración – supervisión crearase unha Comisión mixta de Seguimento que entenderá sobre os temas cotiás da actividade, coordinación e solución de controversias. Estará composta por dous representantes da Fundación e dous técnicos municipais, presidida polo/a Concelleiro/a responsable da Área (ou persoa na que delegue).



Concello de Vigo

NOVENA.- A «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» comprométese a someterse á lexislación vixente en materias sanitaria e de seguridade para as persoas usuarias do servizo, facéndose responsable dos eventuais danos e perdas que se poidan derivar do seu incumprimento.

DÉCIMA.- A Fundación poderá contratar a cantas persoas crea adecuadas para a correcta execución deste Convenio, suxeitándose ás condicións laborais vixentes, sen que isto supoña a existencia de relación laboral de ningunha clase destas persoas co Concello de Vigo.

DÉCIMO PRIMEIRA.- Para xustificar a subvención, a beneficiaria deberá achegar antes do 01 de novembro de 2018 a documentación que acredite o cumprimento da finalidade para a que se lle concedeu e a aplicación dos fondos recibidos. Para tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que constará a declaración das actividades realizadas e dos gastos efectuados, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiasen tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá achegarse necesariamente a través da sé electrónica do Concello de Vigo (<https://sede.vigo.org/expedientes/sede/?lang=gal#2>) por calquera dos mecanismos de identificación admitidos nela e incluírá unha relación de todos os xustificantes de pagamento dos gastos efectuados.

Os documentos que conformarán a xustificación da subvención serán:

Unha MEMORIA SOCIAL xustificativa das actuacións desenvolvidas que conterá, como mínimo, a seguinte información e documentación:

- Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado.
- Actuacións realizadas.
- Colectivo destinatario, número de beneficiarios/as e programación desenvolvida.
- De ser o caso, dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada, memoria de prensa e comunicación e rexistro fotográfico e/ou audiovisual.
- Acreditación, mediante inserción en lugar destacado do logotipo oficial do Concello de Vigo, da difusión pública do financiamento municipal.

Unha MEMORIA ECONÓMICA xustificativa do custo das actividades realizadas, que conterá:

- 1) Copia do contrato de arrendamento e documento xustificativo de autoliquidación de retencións e ingresos a conta sobre determinadas rendas procedentes do arrendamento.
- 2) Unha relación clasificada dos gastos subvencionados, con identificación do acreedor e do documento, o seu importe e data de emisión.
- 3) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia.
- 4) Unha declaración responsable do perceptor, acreditativa dos seguintes extremos:

- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividades subvencionada.
- Que foron abonadas ós seus expedidores ou, no seu caso, ós titulares do dereito que incorporan.
- Que se atopa ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, para os efectos previstos no artigo 31 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.
- Cando se xustifiquen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do IRPF e suxeitos a retención, que foi practicada a mesma, declarada, liquidada e ingresada na AEAT.

A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total (Base 38.4 execución orzamentos).

As facturas deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas que non reúnan as esixencias previstas na normativa reguladora das obrigas de facturación (RD.1619/2012, do 30 de novembro). Nestas facturas computarase o gasto acreditado deducindo o IVE, a non ser que se xustifique a exención deste imposto.

Será esixible a achega de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel, reflectíndose nunha Táboa todos os gastos acreditados mediante as mesmas, indicando o importe que se imputa á subvención (total/parcial).

DÉCIMO SEGUNDA.- Antes de proceder ó pagamento da subvención, a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ó abeiro do Art. 31.7 e) da L.9/2007, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO TERCEIRA.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen no ano 2018.

DÉCIMO CUARTA.- A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión será comprobada polos servizos da Concellería de Política Social. O/a responsable técnico/a do proxecto emitirá informe ó respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumplida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

DÉCIMO QUINTA.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Política Social e pola Intervención xeral municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.



Concello de Vigo

DÉCIMO SEXTA.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de mora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do Art. 33 da L.9/2007.

DÉCIMO SÉTIMA.- Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

DÉCIMO OITAVA.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención e ó procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ó disposto no Título IV da L.9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e nos preceptos da LRXSP (L.40/2015) e da LPACAP (L.39/2015) relativos ó exercicio da potestade sancionadora.

DÉCIMO NOVENA.- O Convenio perfeccionarase pola prestación do consentimento das partes, entrará en vigor no momento da súa sinatura e estará vixente ata a completa execución do proxecto ó que se refire. Para os efectos do establecido na L.40/2015 (Art. 49.h) e Disp. Adic. Oitava), o seu prazo de vixencia será dun ano (2018).

VIXÉSIMA.- Calquera alteración do contido deste Convenio previsará do acordo das partes asinantes e da autorización municipal do órgano competente.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- O Convenio extinguirase, ordinariamente, polo cumprimento total das actuacións que constitúen o seu obxecto ou ben por acordo unánime das partes, por decisión xudicial declaratoria da súa nulidade ou por incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por cadaquén. Neste caso, calquera das partes poderá notificar á parte incumpridora un requirimento para que cumpra nun determinado prazo coas obrigas ou compromisos que se consideran incumpridos. De se incumprir tal requirimento procederá a resolución do Convenio e, de ser o caso, a esixencia da indemnización que proceda polos danos e perdas ocasionados. En todo caso, tocante ós efectos da resolución do Convenio estarase ó disposto na súa normativa reguladora (Art. 52 LRXSP e ccetes.).

VIXÉSIMO SEGUNDA.- A «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» queda informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados ós ficheiros municipais e de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na lei de subvencións de Galicia en orde á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Estes datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na LPACAP e na LRXSP e, especificamente, na L.15/1999, do 13 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Política Social.

VIXÉSIMO TERCEIRA.- A concesión da subvención obxecto deste Convenio rexerese pola L.38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD.887/2006, do 21 de xullo, polo que se aprobou o seu Regulamento, nos seus preceptos básicos, a lexislación básica do Estado en materia de réxime local, a L.9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os

preceptos non básicos da L.38/2003 e do RD.887/2006, polos pactos que se conteñen neste Convenio, as Bases de execución dos vixentes Orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E en proba de conformidade, as partes asinan o presente documento por duplicado exemplar, no lugar e data expresados no encabezamento, de todo o que eu, como Secretaria de Goberno Local, dou fe.

4(678).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA «ASOCIACIÓN DE AXUDA Ó ENFERMO MENTAL DOA» (CIF Nº G-36044295), PARA A EXECUCIÓN DUN OBRADOIRO DE CARTÓN-PEDRA, COIRO E SERIGRAFÍA PARA PERSOAS CON PROBLEMAS DE SAÚDE MENTAL – ANO 2018. EXPTE. 152726/301.

Visto o informe xurídico do 09/05/18 e informe de fiscalización do 15/06/18, dáse conta do informe-proposta do 26/04/18, asinado pola xefa do servizo de Benestar Social, o xefe de Área, a concelleira-delegada de Política Social e o concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

I. INFORME

I.1. A “Asociación de axuda ó enfermo mental DOA” é unha entidade sen ánimo de lucro que leva traballando desde 1987 no tratamento e mellora da calidade de vida das persoas con problemas de saúde mental e as súas familias. Ten como obxectivos, entre outros, promover aquelas intervencións na área de saúde mental non cubertas polas institucións existentes, procurando unha mellor relación entre o enfermo mental e o seu medio familiar, social e laboral.

A súa finalidade é a de acadar a normalización social en saúde mental, o axuste persoal, laboral e familiar das persoas que padecen estas doenzas e dar á sociedade un mellor coñecemento sobre a saúde mental a través do desenvolvemento das súas actividades no sur da provincia de Pontevedra e, sobre todo, na cidade de Vigo e na Península do Morrazo.

Para o cumprimento deses obxectivos e finalidade, DOA ven desenvolvendo desde hai anos diferentes servizos e actividades de apoio e rehabilitación psicosocial, laboral e familiar, programas de pisos tutelados, servizos de información, orientación e asesoramento, sensibilización social, formación, centros de rehabilitación psicosocial, etc.

I.2. Constitúe o obxecto do Convenio de colaboración que agora se pretende concluír a regulación dos termos da concesión da subvención directa prevista nominativamente nos Orzamentos xerais do Concello de Vigo a favor da “Asociación de axuda ó enfermo mental DOA” para o desenvolvemento dun OBRADOIRO DE CARTÓN-PEDRA, COIRO E SERIGRAFÍA no ano 2018 para persoas con problemas de saúde mental.

I.3. O Concello de Vigo, segundo a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora de bases de réxime local, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal. Entre as súas competencias está a prestación dos servi-



Concello de Vigo

zos de avaliación e información de situacións de necesidade social e a atención inmediata ás persoas en situación ou risco de exclusión social, sendo esta última competencia de obrigado exercicio para os concellos de máis de 20.000 habitantes (Arts. 25.1, 25.2.e], 25.2.j] e 26.1.c] da LRBRL, na redacción dada pola L.27/2013, do 27 de decembro – LRSAL) .

A teor da reforma introducida pola L.27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración local (LRSAL), a competencia en materia de *«prestación dos servizos sociais, promoción e reinserción social»* residenciase agora na Admón. autonómica. Así e todo, a L.5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, aprobada polo Parlamento de Galicia na súa sesión plenaria do 27.05.2014 (DOG nº 102, do 30.05.2014), considera que *“non se entenderá como exercicio de novas competencias”*, entre outras, a continuidade na prestación dos servizos xa establecidos e da actividade de fomento e a formalización de convenios de colaboración de concesión de subvencións (Art. 3.3.).

Ademais, sinala claramente que, con carácter xeral, as competencias atribuídas ás EELL pola lexislación autonómica anterior á entrada en vigor da LRSAL: *«continuarán exercédoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio, sen prexuízo do disposto nas disposicións adicionais cuarta e quinta sobre a asunción pola Comunidade Autónoma das competencias relativas á educación, saúde e servizos sociais»*; e aclara que as competencias que a CA de Galicia deberá asumir en materia de educación, saúde e servizos sociais: *«continuarán sendo prestadas polos municipios mentres non se dean as condicións previstas para o seu traspaso na normativa básica e, en particular, o establecemento do novo sistema de financiamento autonómico e das facendas Locais previsto nela»* (Disps. Adics. 1ª e 4ª L.5/2014).

I.4. A subvención que se propón está prevista nominativamente no orzamento municipal (aplicación nº 2310.480.00.04) polo que ten a consideración de subvención directa segundo o artigo 28 da L.38/2003 xeral de subvencións e 26 da L.9/2007 de subvencións de Galicia. A mais abundamento, acredítanse razóns de interese público, social e humanitario para a súa concesión, motivacións necesarias, así mesmo, para utilizar o procedemento de concesión directa do artigo 19.4 da L.9/2007, de subvencións de Galicia.

I.5. A concesión da subvención artículase mediante un convenio de colaboración que contempla as prescricións que sinala a Base 40 das de Execución do Orzamento; competencias de aplicación, contraprestación económica ós gastos que representa a acción a desenvolver, órgano de colaboración, seguimento da materia conveniada, aclaración de diverxencias, vixencia, etc.

I.6. Ó concorrer razóns de interese público, social e humanitario que determinan a concesión da subvención e tendo en conta o carácter da beneficiara como unha entidade non lucrativa adicada a desenvolver programas con fins sociais, que presenta necesidades financeiras demostradas que lle impiden realizar cos seus propios medios a actividade subvencionada, propónse o aboamento dun 50% da cantidade anual á sinatura do convenio. De acordo co artigo 42 do RD.887/2006, de 21 de xullo, do Regulamento da Lei xeral de subvencións, as entidades non lucrativas que desenvolvan proxecto e programas de acción social quedan exoneradas da constitución de garantías.

I.7. En relación coa Instrucción 1/2014 da Intervención xeral municipal, faise constar que, como se recolle expresamente na proposta de Convenio sometida á aprobación da XGL, a concesión desta subvención (nominativa) abeirase tanto na lexislación sectorial en materia de servizos sociais como na Disposición adicional 4ª da L.5/2014, do 27 de maio, do Parlamento de Galicia, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da LRSAL, na que se indica que as competencias que deberían asumir a Admón. da CA en materia de educación, saúde e servizos sociais «*continuarán sendo prestadas polos municipios mentres non se dean as condicións previstas para o seu traspaso na normativa básica e, en particular, o establecemento do novo sistema de financiamento autonómico e das facendas locais previsto nela*» e que “*non se entenderá como exercicio de novas competencias*”, entre outras, a continuidade na prestación dos servizos xa establecidos e da actividade de fomento e a formalización de convenios de colaboración de concesión de subvencións (Art. 3.3.).

II. PROPOSTA DE ACORDO

En consecuencia, visto o que antecede e a proposta de convenio de colaboración elaborada, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,

«ACORDO

PRIMEIRO.- Aprobar o convenio de colaboración entre a Concellería de Política Social e a «Asociación de axuda ó enfermo mental DOA» (CIF Nº G-36044295), para a execución dun OBRADOIRO DE CARTÓN-PEDRA, COIRO E SERIGRAFÍA para persoas con problemas de saúde mental – ano 2018.

SEGUNDO.- Aprobar o gasto de 7.290€ con cargo á aplicación orzamentaria nº 2310.480.00.04 – *Convenio Asociación axuda enfermos psíquicos* do orzamento vixente.

TERCEIRO.- Publicar a subvención concedida no “Portal da Transparencia e Bo Goberno” do Concello de Vigo (<http://transparencia.vigo.org>) e remitir a información precisa á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), na que se deberá rexistrar unha “*convocatoria instrumental*” e os datos estruturados inmediatamente despois da concesión».

Non obstante, a Xunta de Goberno Local adoptará o acordo que estime mais conveniente para os intereses municipais.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

«CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE AXUDA Ó EFERMO MENTAL “DOA” PARA O DESENVOLVEMENTO DO SEU PROGRAMA DE ACTIVIDADES DO ANO 2018: OBRADOIRO DE CARTÓN-PEDRA, COIRO E SERIGRAFÍA».

En Vigo, na Casa do Concello, o de 2018

COMPARECEN

Dunha parte,



Concello de Vigo

O Excmo. Sr. Alcalde – Presidente do Concello de Vigo, D. Abel R. Caballero Álvarez, asistido pola Secretaria de Goberno Local, D^a. M^a Concepción Campos Acuña.

Doutra parte,

D. Leopoldo Robla Álvarez, con DNI nº 07939610-X, Presidente da “Asociación de axuda ó enfermo mental DOA”, CIF nº G-36044295, con enderezo para os efectos de notificación na rúa Romil nº 84 de Vigo.

INTERVEÑEN

D. Abel R. Caballero Álvarez, na súa condición de Alcalde – Presidente do Excmo. Concello de Vigo, no exercicio das facultades de representación atribuídas pola lexislación de Réxime local (Art. 61.1.a] da L.5/1997, do 22 de xullo, LALGA, e 124.4.a] da L.7/1985, do 2 de abril, LRBRL).

D. Leopoldo Robla Álvarez, actuando en representación da Asociación DOA, segundo así resulta dos seus estatutos e do acordo adoptado na reunión da súa Asemblea Xeral do 23.10.2017, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revogadas.

D^a. M^a Concepción Campos Acuña, Secretaria de Goberno Local, ós meros efectos de asistencia ó Sr. Alcalde – Presidente e dación da fe pública no outorgamento do presente documento.

Os comparecentes, no concepto en que interveñen, recoñécense recíprocamente a lexitimación e a capacidade legal necesaria para o outorgamento e formalización do presente Convenio e, como antecedentes e motivación deste acordo de vontades,

EXPOÑEN

I.- Que a “Asociación de axuda ó enfermo mental DOA” é unha entidade sen ánimo de lucro que leva traballando desde 1987 no tratamento e mellora da calidade de vida das persoas con problemas de saúde mental e as súas familias. Ten como obxectivos, entre outros, promover aquelas intervencións na área de saúde mental non cubertas polas institucións existentes, procurando unha mellor relación entre o enfermo mental e o seu medio familiar, social e laboral.

A súa finalidade é a de acadar a normalización social en saúde mental, o axuste persoal, laboral e familiar das persoas que padecen estas doenzas e dar á sociedade un mellor coñecemento sobre a saúde mental a través do desenvolvemento das súas actividades no sur da provincia de Pontevedra e, sobre todo, na cidade de Vigo e na Península do Morrazo.

Para o cumprimento deses obxectivos e finalidade, DOA ven desenvolvendo desde hai anos diferentes servizos e actividades de apoio e rehabilitación psicosocial, laboral e familiar, programas de pisos tutelados, servizos de información, orientación e asesoramento, sensibilización social, formación, centros de rehabilitación psicosocial, etc.

Figura inscrita no Rexistro de Asociacións da provincia de Pontevedra co nº 1987/001524-1 (PO) e foi declarada de Utilidade Pública por Orde do Ministerio do Interior do 22.03.2001.

II.- Que, dentro das referidas actividades estatutarias, DOA leva a cabo diversos obradoiros, como o que é obxecto deste convenio, que ten como obxectivos fomentar a adquisición de habilidades manuais por parte destas persoas doentes, diminuír o tempo adicado a pensamentos propios da súa doenza, fomentar a súa socialización compartindo un traballo común (cartón pedra, coiro e serigrafía) e fomentar a adquisición dos hábitos propios do desempeño dun traballo normalizado (cumprimento de horarios, normas...).

III.- Que a Concellería de Política Social é coñecedora da existencia dun colectivo de persoas na cidade afectadas por enfermidades mentais que teñen a necesidade de acudir a este tipo de recursos para mellorar a súa calidade de vida e a das súas familias; recursos que constitúen un complemento dos servizos dos que dispón o Concello de Vigo.

IV.- Que de acordo coa nova redacción do Art. 25.1 da LRBRL, o municipio, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal, exercendo en todo caso, como competencias propias, nos termos da lexislación estatal e autonómica, en materias tales como: *«avaliación e información de situacións de necesidade social e a atención inmediata a personas en situación ou risco de exclusión social»*; servizo declarado obrigatorio para os municipios de poboación superior a 20.000 habitantes (Arts. 25.2.e] e 26.1.c] LRBRL).

A teor da reforma introducida pola L.27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración local (LRSAL), a competencia en materia de *«prestación dos servizos sociais, promoción e reinserción social»* residenciase agora na Admón. autonómica. Así e todo, a L.5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, aprobada polo Parlamento de Galicia na súa sesión plenaria do 27.05.2014 (DOG nº 102, do 30.05.2014), considera que *“non se entenderá como exercicio de novas competencias”*, entre outras, a continuidade na prestación dos servizos xa establecidos e da actividade de fomento e a formalización de convenios de colaboración de concesión de subvencións (Art. 3.3.).

Ademais, sinala claramente que, con carácter xeral, as competencias atribuídas ás EELL pola lexislación autonómica anterior á entrada en vigor da LRSAL: *«continuarán exercédoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio, sen prexuízo do disposto nas disposicións adicionais cuarta e quinta sobre a asunción pola Comunidade Autónoma das competencias relativas á educación, saúde e servizos sociais»*; e aclara que as competencias que a CA de Galicia deberá asumir en materia de educación, saúde e servizos sociais: *«continuarán sendo prestadas polos municipios mentres non se dean as condicións previstas para o seu traspaso na normativa básica e, en particular, o establecemento do novo sistema de financiamento autonómico e das fendas Locais previsto nela»* (Disps. Adics. 1ª e 4ª L.5/2014).

V.- Que a L.13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, atribúe competencias ós concellos nesta materia e prescribe que os poderes públicos fomentarán no ámbito dos servizos sociais, o desenvolvemento de actuacións solidarias por entidades de iniciativa social sempre que se axusten ós requisitos de autorización, calidade e complementariedade establecidos na lei e que o cumprimento dos fins das entidades de



Concello de Vigo

iniciativa social promoverase mediante o outorgamento de subvencións, que se concederán atendendo ó interese social dos distintos servizos e proxectos, á súa complementariedade coa oferta pública de servizos sociais, a calidade e ó carácter innovador das prestacións de servizos ofertados, á eficiencia no emprego de fondos públicos e á súa adecuación os obxectivos fixados pola planificación autonómica en materia de servizos sociais.

De feito, a propia L.13/2008 posibilita que, sen prexuízo da aplicación ordinaria do réxime aberto de concorrència competitiva na xestión das subvencións, por razóns xustificadas de interese público poderanse subscribir convenios singulares con entidades de iniciativa social debidamente autorizadas para a prestación de servizos sociais cando por razóns humanitarias ou de emerxencia social, ou ben cando pola singularidade das características da entidade, a especificidade dos servizos que presta ou a especial vulnerabilidade das persoas usuarias, non sexa posible ou conveniente promover a concorrència pública.

Estes convenios poderán ter carácter plurianual con vistas a garantir un marco estable que favoreza e facilite a mellor prestación dos servizos, plans e programas, sen prexuízo da súa posible resolución anticipada por incumprimento, por inexistencia sobrevida das razóns especiais que o xustificaron ou calquera outra causa establecida regulamentariamente ou no propio convenio.

VI.- Que a subvención que se instrumenta mediante este Convenio de colaboración está prevista nominativamente nos orzamentos municipais para o ano 2018, polo que ten a consideración de subvención directa segundo o disposto nos Arts. 22.2 e 28 da L.38/2003, xeral de subvencións e 19.4 e 26 da L.9/2007, de subvencións de Galicia, e, a mais abundamento, acredítanse razóns de interese público, social e humanitario para a súa concesión.

VII.- Que o presente Convenio de colaboración contempla as prescricións que sinala a Base nº 40 das de execución do Orzamento relativas a competencias de aplicación, contraprestación económica ós gastos que representa a acción a desenvolver, órgano de colaboración, seguimento da materia conveniada, aclaración de diverxencias, vixencia, etc.

Exposto o que antecede, as partes intervintes conclúen este Convenio a fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, con suxeición ás seguintes,

ESTIPULACIÓNS

PRIMEIRA.- Constitúe o obxecto deste Convenio de colaboración a regulación dos termos da concesión da subvención directa prevista nominativamente nos Orzamentos xerais do Concello de Vigo a favor da "Asociación de axuda ó enfermo mental DOA" para o desenvolvemento dun OBRADOIRO DE CARTÓN-PEDRA, COIRO E SERIGRAFÍA no ano 2018 para persoas con problemas de saúde mental.

SEGUNDA.- Para estes efectos, DOA comprométese a colaborar coa Concellería de Política Social no desenvolvemento do mencionado obradoiro, que se desenvolverá durante todo o ano 2018 de acordo cos obxectivos, previsións e cronograma que figuran na proposta presentada pola Asociación e que constan no Exp. nº 152726/301.

TERCEIRA.- DOA comprométese tamén a:

–Que as actividades sexan impartidas por técnicos especialistas na materia. A Asociación poderá contratar a cantas persoas crea adecuadas para a correcta execución do obradoiro, suxeitándose ás condicións laborais vixentes, sen que isto supoña a existencia de relación laboral de ningunha clase desas persoas co Concello de Vigo.

–Someterse á lexislación vixente en materia sanitaria e de seguridade para as persoas usuarias do Programa, facéndose responsable dos eventuais danos e perdas que se poidan derivar do seu incumprimento.

–Cumprir, en xeral, coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

CUARTA.- O Concello de Vigo comprométese a conceder directamente á entidade DOA unha subvención para o exercicio de 2018 por importe de 7.290 € (SETE MIL DOUSCENTOS NOVENTA EUROS) prevista nominativamente nos seus orzamentos (aplicación nº 2310.480.00.04 – *Convenio Asociación axuda enfermos psíquicos*).

QUINTA.- O réxime de pagamentos acordado é o seguinte:

- Un 50% da cantidade total á sinatura do Convenio. Ó concorrer razóns de interese público, social e humanitario que determinan a concesión da subvención e tendo en conta o carácter da beneficiara como unha entidade non lucrativa adicada a desenvolver programas con fins sociais, que presenta necesidades financeiras demostradas que lle impiden realizar cos seus propios medios a actividade subvencionada, considérase necesario convenir un pago anticipado por importe do cincuenta por cento do total da subvención. De acordo co artigo 42 do RD.887/2006, do 21 de xullo, polo que se aprobou o Regulamento da Lei xeral de subvencións, as entidades non lucrativas que desenvolvan proxectos e programas de acción social quedarán exoneradas da constitución de garantías.
- O 50% restante unha vez xustificada a totalidade do importe do Convenio, mediante facturas orixinais ou demais documentos de valor probatorio equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil e con eficacia administrativa, acreditativos dos gastos e presentación de Memoria anual. Ó anterior unirase unha certificación do cumprimento do Convenio asinada polo/a funcionario/a responsable do programa.

Para poder realizar o pagamento anticipado previsto será necesario que a entidade presente previamente unha declaración responsable de non está incurso en ningunha das prohibicións e/ou circunstancias indicadas no Art. 34.4 pfo. 3º da L.38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, como impeditivas para a realización de pagamentos anticipados a beneficiarios de subvencións.

SEXTA.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen durante a VIXENCIA do Convenio (2018).

SÉTIMA.- Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra Administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais. Con todo, a beneficiaria deberá comunicar ó Concello de Vigo a obtención doutras posibles subvencións,



Concello de Vigo

axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos. En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no Art. 34 do RD.887/2006, do 21 de xullo.

OITAVA.- Se o custo total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reducisen na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ó Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

NOVENA.- Para a xustificación da subvención, a beneficiaria deberá achegar, a través do Rexistro xeral municipal, antes do 01 de novembro de 2018, a documentación que xustifique o cumprimento da finalidade para a que se lle concedeu e a aplicación dos fondos recibidos. Para tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que constará a declaración das actividades realizadas e dos gastos efectuados, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiasen tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá **achegarse necesariamente a través da sé electrónica do Concello de Vigo (<https://sede.vigo.org/expedientes/sede/?lang=gal#2>) por calquera dos mecanismos de identificación admitidos nela e** incluírá unha relación de todos os xustificantes de pagamento dos gastos efectuados.

Os documentos que conformarán a xustificación da subvención serán:

-Unha memoria social xustificativa das actuacións desenvolvidas.

-Unha memoria económica xustificativa do custo das actividades realizadas, que conterà:

- 1) Unha relación clasificada dos gastos subvencionados, con identificación do acreedor e do documento, o seu importe e data de emisión.
- 2) Nominas debidamente asinadas polo/a profesional contratado/a así como contrato de traballo; TC1, TC2 como documentos acreditativos do pagamento das cotas da Seguridade Social.
- 3) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia.
- 4) Unha declaración responsable do perceptor, acreditativa dos seguintes extremos:
 - Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
 - Que foron abonadas ós seus expedidores ou, no seu caso, ós titulares do dereito que incorporan.
 - Que se atopa ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, para os efectos previstos no artigo 31 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.

- Cando se xustificuen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do IRPF e suxeitos a retención, que foi practicada a mesma, declarada, liquidada e ingresada na AEAT.

A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total (Base 38.4 execución orzamentos).

As facturas deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas que non reúnan as esixencias previstas na normativa reguladora das obrigas de facturación (RD.1619/2012, do 30 de novembro). Nestas facturas computarase o gasto acreditado deducindo o IVE, a non ser que se xustifique a exención deste imposto.

Será esixible a achega de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel, reflectíndose nunha Táboa todos os gastos acreditados mediante as mesmas, indicando o importe que se imputa á subvención (total/parcial).

DÉCIMA.- Antes de proceder ó pagamento da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ó abeiro do Art. 31.7 e) da L.9/2007, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO PRIMEIRA.- A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión será comprobada polos servizos da Concellería de Política Social. O/a responsable técnico/a do Programa emitirá informe ó respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

DÉCIMO SEGUNDA.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Política Social e pola Intervención xeral municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

DÉCIMO TERCEIRA.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de mora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 da L.9/2007. Cando o incumprimento se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.



Concello de Vigo

DÉCIMO CUARTA.- O Convenio perfeccionarase pola prestación do consentimento das partes, entrará en vigor no momento da súa sinatura e estará vixente ata a completa execución do proxecto ó que se refire. Para os efectos do establecido na L.40/2015 (Art. 49.h) e Disp. Adic. Oitava), o seu prazo de vixencia será dun ano (2018).

DÉCIMO QUINTA.- Calquera alteración do contido deste Convenio previsará do acordo das partes asinantes e da autorización municipal do órgano competente.

DÉCIMO SEXTA.- O Convenio extinguirase, ordinariamente, polo cumprimento total das actuacións que constitúen o seu obxecto ou ben por acordo unánime das partes, por decisión xudicial declaratoria da súa nulidade ou por incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por cadaquén. Neste caso, calquera das partes poderá notificar á parte incumpridora un requirimento para que cumpra nun determinado prazo coas obrigas ou compromisos que se consideran incumpridos. De se incumprir tal requirimento procederá a resolución do Convenio e, de ser o caso, a esixencia da indemnización que proceda polos danos e perdas ocasionados. En todo caso, tocante ós efectos da resolución do Convenio estarase ó disposto na súa normativa reguladora (Art. 52 LRXSP e ccdtes.).

DÉCIMO SÉTIMA.- Como mecanismo de coordinación e solución de posibles controversias na súa aplicación, constituirase unha Comisión mixta de Seguimento do Convenio que estará composta por dous/dúas representantes de DOA e dous/dúas representantes municipais e presidida polo/a Concelleiro/a da Área.

DÉCIMO OITAVA.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención e ó procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ó disposto no Título IV da L.9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e nos preceptos da LRXSP (L.40/2015) e da LPACAP (L.39/2015) relativos ó exercicio da potestade sancionadora.

DÉCIMO NOVENA.- Para o caso de que a entidade beneficiaria realice algún tipo de publicidade ou difusión das actividades do Programa, deberá dar a adecuada publicidade ó financiamento municipal, previa conformidade da Concellería de Política Social.

VIXÉSIMA.- A beneficiaria queda informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados ós ficheiros municipais e de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente Convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na lei de subvencións de Galicia en orde á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Estes datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na LPACAP e na LRXSP e, especificamente, na L.15/1999, do 13 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Política Social.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- A concesión da subvención obxecto deste Convenio rexerese pola L.38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD.887/2006, do 21 de xullo, polo que se aprobou o seu Regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a L.9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da L.38/2003 e do RD.887/2006; polos pactos que se conteñen neste

Convenio; as Bases de Execución dos vixentes Orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E en proba de conformidade, as partes asinan o presente documento por duplicado exemplar, no lugar e data expresados no encabezamento, de todo o que eu, como Secretaria de Goberno Local, dou fe.

5(679).- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE CREACIÓN E MANTEMENTO DO OBSERVATORIO SOCIOECONÓMICO DE VIGO. EXPTE. 14689/77.

Visto o informe de fiscalización de data 22/06/18, dáse conta do informe-proposta do 21/06/18, asinado pola secretaria da Mesa de Contratación, que di o seguinte:

A Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na súa sesión de data 20 de xuño de 2018, realizou entre outras, as seguintes actuacións:

11.- Propostas de adxudicación

a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de creación e mantemento do observatorio socioeconómico de Vigo (14.689-77)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público (TRLCSP)
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo de creación e mantemento do observatorio socioeconómico de Vigo (14.689-77)

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno local na sesión que tivo lugar o 7 de xuño de 2018, adoptou o seguinte acordo:

“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo de creación e mantemento do observatorio socioeconómico de Vigo (14.689-77) na seguinte orde descendente:

Empresas licitadoras	Puntuación criterios xuízo de valor	Puntuación criterios de fórmula	TOTAL
AXIOMA ANÁLISIS ESTADÍSTICOS S.L.	29,25	65,00	94,25



Concello de Vigo

INOVA CONSULTORES EN EXCELENCIA E INNOVACIÓN ESTRATÉGICA, S.L.	13,00	42,37	55,37
----------------------------------------------------------------	-------	-------	--------------

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, AXIOMA ANÁLISIS ESTADÍSTICOS, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.2 TRLCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 21 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Terceiro.- Requirir ao citado licitador o aboamento de 874,34 euros en concepto de custos dos anuncios de licitación”.

Segundo.- Este acordo foi notificado ao licitador clasificado en primeiro lugar, AXIOMA ANÁLISIS ESTADÍSTICOS S.L., o día 11 de xuño de 2018, que presenta a documentación requirida o 18 de xuño, dentro do prazo concedido.

Terceiro.- A Mesa de Contratación na sesión do 20 de xuño de 2018 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante (artigo 151.4 TRLCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar AXIOMA ANÁLISIS ESTADÍSTICOS S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que presente a proposición que contivese a oferta economicamente máis vantaxosa de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexe a licitación (artigo 22.1.g RLCSP).

A primeira oferta economicamente máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por AXIOMA ANÁLISIS ESTADÍSTICOS S.L., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliábeis mediante xuízo de valor e das proposicións avaliábeis mediante fórmula, de datas 22 e 28 de maio de 2018, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 3 da disposición adicional segunda do TRLCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Adxudicar a AXIOMA ANÁLISIS ESTADÍSTICOS S.L. o procedemento aberto para a contratación do servizo de creación e mantemento do observatorio socioeconómico de Vigo (14.689-77) por un prezo total de 55.243,59 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 9.587,73 euros.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

6(680).- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS PARA A CONTRATACIÓN DOS SERVIZOS DE ELABORACIÓN DUN ESTUDO DE VIABILIDADE ECONÓMICO-FINANCEIRA QUE ANALICE A VIABILIDADE E RACIONALIDADE DA OPERACIÓN DE USO E EXPLOTACIÓN DO ESTADIO MUNICIPAL DE BALAÍDOS, QUE SIRVA PARA DETERMINAR A MODALIDADE DE EXPLOTACIÓN A ESCOLLER, E QUE DETERMINE NO SEU CASO O CANON E PRAZO DE DURACIÓN. EXPTE. 20056/240.

Dáse conta da proposta asinada con data 21/06/18 pola secretaria da Mesa de Contratación, que di o seguinte:

A Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na súa sesión de data 21 de xuño de 2018, realizou entre outras, as seguintes actuacións:

10.- Propostas de clasificación

b) Procedemento aberto para a contratación dos servizos de elaboración dun estudo de viabilidade económico-financeira que analice a viabilidade e racionalidade da operación de uso e explotación do Estadio municipal de Balaídos, que sirva para determinar a modalidade de explotación a escoller, e que determine no seu caso o canon e prazo de duración (20.056-240)

Á vista das actuacións desta Mesa de Contratación e dos informes de valoración das proposicións presentadas, por unanimidade dos asistentes, propónse á Xunta de Goberno local, na súa calidade de órgano de contratación (disposición adicional 2ª TRLCSP), a adopción do seguinte acordo:



Concello de Vigo

“Primeiro.- Dar conta do acordo adoptado pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 16 de abril de 2018, polo que non se admite neste procedemento a TINSA TASACIONES INMOBILIARIAS, S.A.U. por non cumprir os requisitos de presentación da documentación a través das oficinas de Correos, esixidos no artigo 80.4 do RXLCAP e na cláusula 12.6 do prego de cláusulas administrativas particulares, ao ter anunciado por fax a remisión da oferta unha vez finalizado o prazo de presentación de ofertas (o prazo rematou o 11 de abril de 2018 e o fax recibíuse o 12 de abril, segundo se indica no certificado expedido polo Rexistro xeral o 16 de abril de 2018).

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación dos servizos de elaboración dun estudo de viabilidade económico-financeira que analice a viabilidade e racionalidade da operación de uso e explotación do Estadio municipal de Balaídos, que sirva para determinar a modalidade de explotación a escoller, e que determine no seu caso o canon e prazo de duración (20.056-240) na seguinte orde descendente:

	Empresas	Puntuación
1	IDOM CONSULTIG, ENGINEERING, ARCHITECTURE, S.A.U.	97,72
2	NUEVAS VENTAJAS, S.L.	76,00
3	BDO AUDITORES, S.L.P.	74,50
4	PRICEWATERHOUSECOOPERS ASESORES DE NEGOCIOS, S.L.	66,34
5	VALTECSA	49,82

Terceiro.- Requirit ao licitador clasificado en primeiro lugar, IDOM CONSULTIG, ENGINEERING, ARCHITECTURE, S.A.U., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.2 TRLCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 21 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Cuarto.- Requirit ao citado licitador o aboamento de 1.059,90 euros en concepto de custos dos anuncios de licitación”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a precedente proposta.

7(681).- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS PARA A CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE CORRECCIÓN DE PATOLOXÍAS, CONSOLIDACIÓN E ACCESIBILIDADE DE “VILLA SOLITA” (ALCABRE). EXPTE. 8846/307.

Dáse conta da proposta asinada con data 21/06/18 pola secretaria da Mesa de Contratación, que di o seguinte:

A Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na súa sesión de data 21 de xuño de 2018, realizou entre outras, as seguintes actuacións:

10.- Propostas de clasificación

a) Procedemento aberto para a contratación das obras de corrección de patoloxías, consolidación e accesibilidade de “Villa Solita” (Alcabre) (8.846-307)

Á vista das actuacións desta Mesa de Contratación e dos informes de valoración das proposicións presentadas, por unanimidade dos asistentes, propónse á Xunta de Goberno local, na súa calidade de órgano de contratación (disposición adicional 2ª TRLCSP), a adopción do seguinte acordo:

“Primeiro.- Excluir deste procedemento aos seguintes licitadores, por conter as súas ofertas valores anormais ou desproporcionados, sen que se tivesen xustificado, ben porque non presentaron xustificación ningunha en prazo ou porque non se cumpren os requisitos para consideralas xustificadas consonte o informe asinado o 19 de xuño de 2018 pola enxeñeira de Camiños, Canles e Portos municipal – FEDER Vigo Vertical, o enxeñeiro Xefe de Vías e Obras da Área de Servizos Xerais e a xefa da Unidade de Patrimonio Histórico:

1. CONSTRUCCIONES ABAL, S.A.
2. COVIASSTEC, S.L.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación das obras de corrección de patoloxías, consolidación e accesibilidade de “Villa Solita” (Alcabre) (8.846-307) na seguinte orde descendente:

	Licitadores	Puntuación
1	OREGA, CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS, S.L.	99,34
2	XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS, S.L.	97,75
3	COPCISA, S.A.	96,84
4	ACEVI, S.L.	96,30
5	PRACE, SERVICIOS Y OBRAS, S.A.	91,74
6	REFORVIGO, S.L.	89,60
7	DICSA, DECORACIÓN, INSTALACIONES Y CONSTRUCCIONES, S.A.U.	87,29

Terceiro.- Requirit ao licitador clasificado en primeiro lugar, OREGA, CONSTRUCCIÓN Y SERVICIOS, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o



Concello de Vigo

seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.2 TRLCSP):

- Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
- A documentación esixida nas cláusulas 8 e 21 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
- Resguardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares.

Cuarto.- Requirit ao citado licitador o aboamento de 1.001,60 euros en concepto de custos dos anuncios de licitación”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a precedente proposta.

8(682).- PROPOSTA DE INCOACIÓN DE EXPEDIENTES DE RESOLUCIÓN CONTRACTUAL DA XESTIÓN DO SERVIZO PÚBLICO DE APARCADORIOS (GENARO DE LA FUENTE E AVENIDA DE CASTELAO).EXPTE. 636/449.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data do 25/06/18, asinado pola xefa do servizo de Contratación e o o concelleiro-delegado da Área, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

–Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP).

–Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de xuño, texto refundido da Lei de contratos das administracións públicas (LCAP).

–Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP).

–Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).

–Real Decreto - Legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).

–Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais (RS).

–Prego de cláusulas técnicas e administrativas do concurso para a xestión mediante concesión de servizo público de aparcadoiros subterráneos de uso mixto en diferentes lugares da cidade aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local do Excmo. Concello de Vigo de data 14 de agosto de 2006 (PCAP).

-Prego de prescricións técnicas que rexerá no concurso para a adxudicación por procedemento aberto dun contrato de xestión de servizos públicos con execución de obra para a construción e posterior explotación, en dous lotes de tres, de seis aparcadoiros mixtos (rotatorio e residentes) en diferentes lugares da cidade de Vigo (PPT).

-Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPA).

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 14 de agosto de 2006, a Xunta de Goberno Local (en adiante, XGL) acordou aprobar o expediente de contratación do concurso para a xestión, mediante concesión de servizo público de aparcadoiros subterráneos de uso mixto en diferentes lugares da cidade, os pregos de cláusulas administrativas e prescricións técnicas que rexen ó mesmo, así como o anteproxecto de explotación e das obras e dispuxo a apertura do procedemento de adxudicación.

Segundo.- En data 21 de maio de 2007, a XGL acordou adxudicar o lote 1 do citado procedemento á Unión Temporal de Empresas formada por Eloymar, S.A. e Tranvías Eléctricos de Vigo, S.A, e o lote 2 a Puentes y Calzadas Grupo de Empresas, S.A. Este lote abarca os aparcamentos das rúas Jenaro de la Fuente, Castelao e Rosalía de Castro, así como un aparcadoiro de uso exclusivo de residentes anexo a este último.

Terceiro.- En data 21 de xuño de 2007, D. Luis García Vegazo, actuando en nome e representación de PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A., presentou escrito no que, tras recordar o seu compromiso de constituír unha sociedade concesionaria unipersoal de resultar adxudicatario, solicita que “se complete el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 21 de mayo de 2007, en el sentido de precisar que si bien la adjudicación del lote 2 del concurso es a PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A., esta constituirá una sociedad concesionaria, unipersonal, a la que aportará el capital comprometido, y con la que se otorgará el contrato adjudicado. Su denominación será COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A.”.

Cuarto.- En data 6 de agosto de 2007, a Xunta de Goberno Local, en resposta á solicitude do concesionario mencionada no antecedente anterior, adoptou o seguinte acordo: *“Entender que o acordo adoptado pola Xunta de Goberno local de 21 de maio de 2007 polo que adoptouse a adxudicación da concesión do servizo publico de redacción de proxectos de construción e explotación dos aparcamentos subterráneos do denominado lote 2 a Puentes y Calzadas S.A. é extensivo a Cocheras Olivicas de Puentes S.A. (Unipersoal) por así constar na proposición gañadora do concurso”.*

Quinto.- En data 10 de outubro de 2007 formalizouse o contrato con COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A.



Concello de Vigo

Sexto.- En data 29 de outubro de 2007, D. Pablo Couto López, en nome e representación de COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES S.A, solicita que se autorice a execución simultánea dos traballos de construción dos aparcadoiros subterráneos das rúas Jenaro de la Fuente e Castela. A mesma foi autorizada pola XGL en data 18 de febreiro de 2008.

Sétimo.- En data 9 de novembro de 2007, D. Pablo Couto López, en nome e representación de COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES S.A, solicita do órgano de contratación determinadas modificacións das trazas dos aparcadoiros obxecto da concesión da que a súa representada é titular, que foron aprobadas pola XGL en data 18 de febreiro de 2008.

Oitavo.- En data 2 de xuño de 2008, por resolución da XGL se procede á aprobación definitiva dos proxectos construtivos dos aparcadoiros subterráneos das rúas Jenaro de la Fuente, Castela e Rosalía de Castro, así como do aparcadoiro de uso exclusivo de residentes anexo a este último.

As actas de comprobación de replanteo firmáronse en datas 11 de xuño de 2008 (Jenaro de la Fuente), 18 de xuño de 2008 (Castela) e 29 de setembro (Rosalía de Castro e Anexo de Residentes).

A construción dos aparcadoiros de Jenaro de la Fuente, Castela e o anexo a Rosalía de Castro de residentes comezou o día seguinte da firma da acta de comprobación do replanteo.

A construción do aparcadoiro de residentes de Rosalía foi paralizada pola mercantil concesionaria sen solicitar autorización á administración municipal nin dar conta das súas causas.

Noveno.- O aparcadoiro da Rúa Rosalía de Castro se sitúa no contorno do xacemento arqueolóxico Pontevedra-Areal, encadrado na categoría de ben catalogado no planeamento municipal, e que forma parte do inventario xeral do patrimonio cultural de Galicia. En consecuencia, a Consellería de Cultura da Xunta de Galicia ten que autorizar calquera intervención que lle afecte. Así, unha vez aprobado o proxecto polo órgano de contratación, solicitouse autorización á Delegación Provincial de Pontevedra da Consellería de Cultura e Deporte da Xunta de Galicia para a súa execución.

Antes de informar o proxecto do aparcadoiro, a Dirección Xeral de Patrimonio Cultural, en resolución de data 21 de novembro de 2008, ordenou a realización de sondaxes arqueolóxicas, e unha vez rematadas as mesmas, dado que se tiñan encontrado diversos restos arqueolóxicos ordenou unha ampliación das mesmas.

Décimo.- En data 14 de maio de 2009, D. Alejandro Amoedo Martínez, en nome e representación de COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A., ante estas dificultades e co fin de evitar maiores gastos para a realización dunhas sondaxes sen ter garantida a realización do aparcadoiro coa traza prevista, circunstancia que solo podería ser determinada á vista dos resultados das mesmas, solicita ó órgano de contratación a modificación da traza do aparcadoiro reducíndoa, deixando fora da mesma o tramo da rúa Rosalía de Castro comprendido entre as rúas Oporto e Canceleiro, o que evitaría a realización da escavación en área.

Undécimo.- En data 4 de decembro de 2009, a XGL, á vista de que o cambio de traza solicitado non implicaría custe económico para a facenda municipal por mor da renuncia formulada pola concesionaria, e en aras do seu deber de colaboración coa mesma, acordou a aprobar a modificación e solicitoulle a presentación dun novo proxecto construtivo conforme coa nova traza.

Duodécimo.- En data 15 de decembro de 2009, D. Gonzalo Vázquez Rodríguez, actuando en nome e representación de COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES S.A., presenta no Rexistro xeral deste Concello o proxecto modificado do aparcadoiro de uso mixto da rúa Rosalía de Castro. Detectado un erro no mesmo, en xaneiro de 2010, presenta unha separata ó proxecto modificado.

Décimo terceiro.- En data 4 de novembro de 2010, a Xunta de Goberno Local, tras aprobar as actas de comprobación dos aparcadoiros subterráneos da rúa Jenaro de la Fuente e da Avenida Castela, acordou autorizar a COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A., a apertura ó servizo público dos mesmos.

Décimo cuarto.- No mesmo ámbito que os aparcadoiros de Rosalía de Castro, se estaba desenvolvendo a Unidade de Actuación I-06 Rosalía de Castro 2. O PCAP, co obxecto de evitar obras continuas en lugares próximos determina que “os aparcadoiros de (...) Rosalía de Castro e Anexo construíranse ó mesmo tempo que os Proxectos de Urbanización deses ámbitos a executar polas respectivas Xuntas de Compensación” e impón a necesaria coordinación entre ambos. No entanto, debido o retraso que acumulaba o inicio das obras do aparcamento e a paralización do de residentes, a Xunta de Compensación, coa autorización municipal, procedeu a urbanizar o tramo da rúa Rosalía de Castro comprendido entre as rúas Serafín Avendaño e García Barbón.

Á vista desta circunstancia, a concesionaria, pola súa propia iniciativa, sen rematar a tramitación necesaria para a aprobación do proxecto citado no antecedente duodécimo, presenta un novo proxecto en data 2 de agosto de 2011, que contemplaba unha nova redución de prazas.

Este proxecto proxecto construtivo foi remitido á Consellería de Medio Ambiente, territorio e infraestruturas. O xefe territorial, en resolución de data 13 de febreiro de 2012, determina que *“a actividade de construción de aparcadoiro solicitado por COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES S.A., ten a necesidade de sometemento ao procedemento de avaliación de incidencia ambiental regulado no Decreto 133/2008, de 12 de xuño”*.

Décimo quinto.- En data 20 de abril de 2012, a Xunta de Goberno Local, a solicitude do concesionario a consecuencia da baixa afluencia de público nesas horas, acuerda “Autorizar o peche nocturno do aparcadoiro da Avenida de Castela de 23 a 7 horas”.

Décimo sexto.- En data 8 de marzo de 2013, a Xunta de Goberno Local, acordou someter o proxecto do aparcadoiro de Rosalía de Castro mencionado no antecedente décimo cuarto ó procedemento de avaliación de incidencia ambiental con carácter previo á súa aprobación. Neste mesmo acordo resolve denegar a solicitude de reequilibrio económico financeiro da concesión, formulada por COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A., e requirirille a reanudación, no prazo dun mes, da construción do aparcadoiro de residentes anexo ó



Concello de Vigo

aparcadoiro de uso mixto da rúa Rosalía de Castro con apercibimento de imposición de penalidades en caso de incumprimento.

Décimo sétimo.- En data 18 de decembro de 2012, D. Constantino Seara Seara, en nome e representación de COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES S.A., solicita que se declare a resolución do contrato de concesión de servizo público de aparcadoiros subterráneos de uso mixto nas rúas Rosalía de Castro, Jenaro de la Fuente e Avenida Castelao, por causas sobrevidas e imprevisibles que fan inviable a súa execución, e se proceda a liquidación do contrato e o posterior pago das inversións realizadas e da indemnización correspondente ó importe da prestación deixada de realizar polo concesionario. Esta resolución é denegada por acordo da XGL de data 19 de abril de 2013.

Contra este acordo COCHERAS interpuxo recurso contencioso-administrativo, que foi desestimado por sentenza nº 58 do 25/03/2014 do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo.

Esta sentenza foi apelada (rec. 4292/2014) ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia e a Sala do Contencioso-Administrativo, na súa sentenza nº 757 do 02/10/2014 confirmou a de instancia.

Décimo oitavo.- O xulgado do mercantil número 2 de A Coruña, en auto de data 23 de xaneiro de 2015, declarou en concurso voluntario de acredores á mercantil COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES S.A. Deste auto tomou coñecemento a Xunta de Goberno Local en data 26 de marzo de 2015.

Décimo noveno.- Á vista da situación plantexada polo concurso da sociedade instrumental creada para a xestión dunha concesión de servizo público municipal, o órgano de contratación, entre as medidas adoptadas, en data 17 de abril de 2015, acordou “a realización dun estudo técnico sobre as necesidades que demande o interese público en relación co servizo público de aparcamento para avaliar o obxecto e condicións do contrato”.

En cumprimento deste acordo, solicitouse informe ó Interventor Xeral do Concello e a un terceiro independente alleo á Administración municipal, a empresa consultora SEIXAS CONSULTORA, S.L , que foron emitidos en datas 12 de maio e 19 de xuño de 2015, respectivamente. Dos devanditos informes desprendese a inviabilidade da concesión nos termos nos que foi adjudicada, e a necesidade de acometer unha modificación da mesma que reequilibre a economía do contrato.

Vixésimo.- En data 26 de xuño de 2015, a XGL, acordou iniciar un procedemento para a modificación do contrato. Este acordo someteuse á condición suspensiva de finalización do procedemento concursal sen liquidación de COCHERAS (punto 5º), así como o cumprimento dos seguintes requisitos por PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A. (punto 2º):

1. Levar ó contrato a unha situación de cumprimento, con relación os seus compromisos de financiamento de conformidade co contido da súa oferta “sobre 2 tomo 0 ; 3.2 Detalle de las fuentes de financiación”, consonte requiríuselle no acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en data 17 de abril de 2015.
2. Incrementar o capital social de COCHERAS OLÍVICAS ata a cifra prevista no artigo 5 dos seus Estatutos Sociais, o 10% do custo do investimento directo na concesión.

3. Achegar a contía de 1.675.000 euros para solventar a situación de falta de liquidez de tesourería de COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A, que posibilite a viabilidade financeira da concesión.
4. Renunciar ao lucro cesante que deixará de percibir como consecuencia da modificación do contrato, por mor da non construción do aparcadoiro de Rosalía de Castro I, que se cifra, segundo o exposto no fundamento xurídico VI, en 1.722.000 euros.

Vixésimo primeiro.- En auto de 19 de novembro de 2015, o xulgado do mercantil número 2 de A Coruña decretou a conclusión do concurso “porque ya no existe la situación de insolvencia”, consecuencia do cumprimento por parte do concesionario, PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A., das súas obrigas contractuais de capitalizar a COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A.U., e solventar a falta de liquidez da súa tesourería.

Vixésimo segundo.- En data 27 de novembro de 2015, D. Constantino Seara Seara, en nome e representación de PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A., e COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A.U., presentou escrito manifestando:

1. A conclusión do concurso de acredores de COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A.U., decretada en auto do Xulgado do Mercantil 2 de A Coruña, de data 19 de novembro de 2015.
2. O cumprimento dos requisitos previos para a continuación da tramitación da modificación relativos a:
 - Capital social. Para dar cumprimento os requisitos 1 e 2 do punto 2º do acordo da XGL de 26.06.2015 aumentouse o capital social de COCHERAS a 4.130.089. Extremo que acreditase con copia da escritura pública de elevación a público do acordo social de ampliación de capital.
 - Tesourería. Acredita a chegada de 1.675.000 euros á tesourería de COCHERAS axuntando copias compulsadas da escritura da constitución de préstamo participativo por PUENTES e COCHERAS, en data 25 de novembro de 2015, así como do movemento bancario que acredita a transferencia desta cantidade nunha conta corrente de COCHERAS.
 - Renuncia ó lucro cesante que deixará de percibir como consecuencia da modificación do contrato e que se cifra, segundo o citado acordo en 1.722.000 euros.

Vixésimo terceiro.- En data 4 de marzo de 2016, a XGL acordou tomar coñecemento da proposta de modificación e, previamente á adopción do acordo de modificación, remitir o expediente ó Consello Consultivo de Galicia para a emisión de ditame preceptivo, de conformidade co previsto no artigo 102.1 da Lei 30/1992 e na Lei 3/2014, de 24 de abril, do Consello Consultivo de Galicia.

En data 11 de maio de 2016, o Consello Consultivo de Galicia, no ditame nº82/2016, informa desfavorablemente a proposta de modificación do contrato. Á vista do mesmo, o Concello de Vigo optou por non continuar coa tramitación da modificación do contrato.



Concello de Vigo

Vixésimo cuarto.- En auto de data 20 de abril de 2017, o xulgado do mercantil número 1 de A Coruña, declarou en concurso voluntario de acredores á mercantil COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES S.A. No mesmo auto nomease administradora concursal á sociedade RIVAS & MONTERO BUFETE DE ABOGADOS, S.L.P. (agora denominada ARISTEIA ABOGADOS, S.L.P., en adiante, ARISTEIA ou a administradora concursal).

En auto de data 7 de xuño de 2017, o citado xulgado acordou, no seo do procedemento concursal, a apertura da fase de liquidación do contrato.

Vixésimo quinto.- En data 20 de xuño de 2017, D. Cristina Pedrosa Leis, en nome e representación de ARISTEIA, insta a este Concello a que proceda á resolución administrativa e liquidación da citada concesión, de conformidade coa lexislación de aplicación. Así mesmo, pon os aparcadoiros a disposición do Concello, requiríndolle para que os reciba canto antes, e en todo caso, no prazo máximo dun mes. Esta solicitude de resolución foi denegada por acordo da XGL de 10 de agosto de 2017. Este acordo foi impugnado pola administradora concursal, que interpuxo recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo, proceso que aínda atópase sub iudice.

Vixésimo sexto.- En auto do Xulgado do Mercantil nº 1 da Coruña de data 16 de Febreiro de 2018, acordase o cese da actividade empresarial da mercantil COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A.U., así como a pechadura das oficinas, establecementos ou explotacións de que fose titular. Á vista do mesmo, o órgano de contratación requiriu a PUENTES, en data 1 de marzo de 2018, acordou requirir a PUENTES, para que no prazo dun mes a contar desde a recepción da resolución, continuase coa xestión da citada concesión, apercibíndolle de que en caso contrario, esta Administración procedería a resolución do contrato por incumprimento grave das súas obrigas esenciais ou a declarar a caducidade da mesma, segundo proceda". Este acordo foi notificado ao concesionario en data 2 de marzo.

Vixésimo sétimo.- En data 5 marzo de 2018, a XGL acordou aprobar o Plan económico-financieiro da concesión do servizo publico dos aparcadoiros situados na rúa Jenaro de la Fuente e Avenida de Castelao elaborado por Seixas Invest. S.L., e presentado na data 27 de decembro de 2017, o expediente de contratación relativo á citada concesión e abrir a licitación da mesma. Na actualidade esta licitación non rematou.

O PCAP somete a formalización deste contrato á condición suspensiva na súa cláusula 60.

Vixésimo oitavo.- En data 16 de marzo de 2018, a Administradora concursal comunicou por correo electrónico a esta Administración o peche dos aparcadoiros en data 31 de marzo de 2018, en cumprimento do citado auto do xulgado do mercantil número 1 de A Coruña de 16 de febreiro de 2018.

Vixésimo noveno.- En data 27 de marzo de 2018, a XGL acordou:

"1º.- Declarar o incumprimento de PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A., titular da concesión de servizo para a construción, por acordo da

Xunta de Goberno Local (no sucesivo XGL) de data 21 de maio de 2007, da súa obriga de explotación dos aparcadoiros, polos motivos expostos no fundamento xurídico terceiro do presente informe.

2º.-Asumir temporalmente a execución directa do servizo público de explotación dos aparcadoiros subterráneos de uso mixto situados nas rúas Jenaro de la Fuente e Avenida Castelao, consonte ao disposto no artigo 127.1.3ª RSCL.

3º.- Continuar, a partir do 1 de abril de 2018, e nas mesmas condicións, cos contratos que actualmente están en vigor celebrados por COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A., cos seguintes subcontratistas:

- Contrato de data 20 de outubro de 2010, celebrado con Eulen, S.A., para os servizos de xestión de aparcamentos. O importe mensual deste contrato é de 21.221,06 euros.*
- Contratos de datas 18 de novembro de 2010 e de 9 de marzo de 2015 celebrados con Prosegur Transportes de Valores, S.A., que ten por obxecto o servizo de recollida de efectivo nos aparcadoiros de Jenaro e Castelao respectivamente. O importe mensual medio neste ano é de 280,50 euros.*
- Contratos de data 1 de abril de 2015 celebrados con Parkare Group, S.L., de mantemento de equipos para os aparcadoiros de Jenaro de la Fuente e Castelao. O importe mensual deste contrato é de 1.211,95 euros.*
- Contratos de data 1 de novembro de 2012 celebrados con Indra Sistemas, S.A., de mantemento de instalacións eléctricas, ventilación forzada, protección de incendios e detección de monóxido de carbono. O importe mensual deste contrato é 600 euros.*
- Contratos de data 10 de marzo de 2010 celebrados con Orona, Sociedad Cooperativa, de mantemento dos aparatos elevadores dos aparcadoiros sitios na avenida de Castelao e na rúa Jenaro de la Fuente. O importe mensual deste contrato é de 323,02 euros.*

4º.- Autorizar o gasto para facer fronte a continuidade dos citados contratos no apartado anterior no mes de abril de 2018 para o cal existe consignación presupostaria na aplicación de nova creación 44122279900 "Financiamento aparcamentos Jenaro de la Fuente e Castelao".

5º.- Continuar cos contratos de subministracións de auga e electricidade aos aparcadoiros celebrados por COCHERAS OLIVICAS DE PUENTES, S.A.

6º.- Incoar expediente para determinar se procede declarar a resolución do contrato por incumprimento grave do concesionario das súas obrigas esenciais, ou, no seu caso, declarar a caducidade da concesión.

7º.- Dar traslado do presente acordo aos interesados con indicación de que o presente acordo é definitivo en vía administrativa".

Trixésimo.- En data 23 de marzo de 2018, D. Carlos Paz Costas, en nome e representación de PUENTES Y CALZADAS, S.A., presenta escrito de alegacións no Rexistro Xeral da Xunta de Galicia, e que ten entrada no Rexistro do Concello de 2 de abril de 2018.



Concello de Vigo

O mesmo comeza cunha exposición dos antecedentes e continúa formulando alegacións que podemos sintetizar nas dous seguintes:

1. Considera que o concesionario é COCHERAS OLIVICAS DE PUENTES. Para reforzar os seus argumentos relaciona exemplos de supostos similares, a saber, as autopistas radiais e o Pazo de Congresos de Vigo.
2. Que o contrato foi resolto por ministerio da lei coa apertura da fase de liquidación, e en consecuencia non pode ser resolto de novo.

Se contestará a mesmas ao fío da exposición que se realizará nos fundamentos xurídicos. A primeira no fundamento xurídico segundo. E a segunda no fundamento xurídico sétimo.

Trixésimo primeiro.- En data 30 de marzo de 2018, D. Cristina Pedrosa Leis, en nome e representación de ARISTEIA, procedeu a entregar os aparcadoiros de Jenaro de la Fuente e Castelao ao Concello de Vigo, que na actualidade está a xestionar os mesmos. As actas de recepción dos mesmos incorporanse sendos informes do sr. xefe de Vías e Obras e Infraestruturas, sobre o estado dos citados aparcadoiros.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

Natureza do contrato e lexislación aplicable

A concesión de servizo público para a construción e explotación de aparcadoiros subterráneos de uso mixto nas rúas Rosalía de Castro, Jenaro de la Fuente e Avenida Castelao, adxudicada por acordo da Xunta de Goberno Local (no sucesivo XGL) de data 21 de maio de 2007 á PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A., pode cualificarse como contrato de xestión de servizo público.

Resulta preciso determinar en primeiro lugar, a lexislación á aplicar a este contrato. Os contratos se rexen, en canto ós seus efectos, cumprimento e extinción, incluída a súa duración e réxime de prórrogas, polo establecido no propio contrato e no Prego de cláusulas administrativas particulares e pola lexislación vixente no momento en que foron celebrados (disposición transitoria primeira da LCSP e disposición transitoria segunda CC), é dicir:

–Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño, texto refundido da Lei de contratos das administracións públicas (LCAP).

–Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP).

–Decreto de 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de Servizos das Corporacións Locais (RS).

Este contrato é definido pola lexislación contractual que resúltalle de aplicación como aquel mediante o cal as Administracións Públicas encomendan a unha persoa, natural o xurídica, a xestión dun servizo público (artigo 154.1 LCAP).

A súa regulamentación específica está contida no título II do libro II da LCAP e no Regulamento de servizos das corporacións locais. Tamén lle serán de aplicación os preceptos establecidos na LCAP para o contrato de concesión de obras públicas (título V do libro II), por imperativo do artigo 158.2 LCAP, por comprender tamén a execución de obras.

-II-

Do titular da concesión

No escrito de alegacións citado antecedente trixésimo, PUENTES nega a súa condición de adxudicatario, se ben para xustificalo se limita:

- A citar o xiro lexislativo da normativa de contratación, que dende a lei 30/2007, considera que os contratos se perfeccionan coa formalización.
- Pon en dúbida que a natureza desta concesión sexa de xestión de servizos públicos, pois considera que dadas as súas características é de obra pública. Se ben recoñece que esta cuestión é indiferente por canto a lei admite a posibilidade de constituír unha sociedade instrumental para a xestión das concesións de servizos públicos.
- Manifesta que no contrato non hai alusión algunha a PUENTES, senón a COCHERAS, que foi quen constituíu a garantía definitiva para responder do contrato.
- E remata afirmando que, dado que o PCAP no seu artigo 10 só permite outorgar o contrato a unha soa persoa ou entidade, operada a substitución de PUENTES por COCHERAS, esta deviu titular da concesión e dos dereitos e obrigas que dela se deriven.

Analizaremos a continuación cada unha destas cuestións.

O contrato que nos ocupa foi adxudicado a un grupo empresarial, PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A. O adxudicatario manifestou na Memoria incluída no sobre 2 (apartado 3), no Plan Económico Financeiro (subapartado 3.2), a súa intención de constituír unha sociedade unipersoal para a xestión da concesión en caso de resultar adxudicatario. Consecuentemente, unha vez adxudicado o contrato, a entidade adxudicatario do contrato constituíu a sociedade anónima unipersoal, COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A., cun capital social de 61.000 euros e solicitou á Administración a autorización de formalización do contrato con esta sociedade.

A lexislación pola que se rexe este contrato permitía que o adxudicatario dunha concesión de obra pública puidese constituír unha sociedade ad-hoc para a explotación da mesma. Esta posibilidade foi introducida pola Lei 13/2003, de 23 de maio, reguladora do contrato de concesión de obras públicas, nos artigos 230 e 232.3 do TRLCAP.



Concello de Vigo

Pero o contrato que nos ocupa non é unha concesión de obra pública senón de xestión de servizo público con obra. O PCAP que o regula non prevé a posibilidade de constituír unha sociedade concesional para a explotación da concesión, e en consecuencia non a regula, se ben esta figura resulta admisible a teor do disposto nos artigos 156.a e 232.3 do TRLCAP.

Consecuentemente, dado que o adxudicatario da concesión na súa oferta manifestou a súa vontade de constituíla e solicitou a esta Administración a formalización do contrato coa mesma, a XGL tomou razón da constitución deste sociedade instrumental e acordou a extensión dos efectos da adxudicación do contrato á mesma, formalizándose o contrato con ela.

Máis esta extensión de efectos non implica que esta Administración teña atribuído en ningún momento a cualidade de concesionario a esta sociedade instrumental, senón que sempre considerou concesionario a PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A.

Avalaría esta tese o feito de que, os contratos, de acordo coa lexislación pola que se rexe o presente, se perfeccionan coa súa adxudicación (artigo 53 TRLCAP). En consecuencia, o adxudicatario deste contrato non é COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, senón, a tenor do acordo de adxudicación, PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A.

Así o recoñece o propio concesionario en escrito de 21 de xuño de 2007, no que tras recordar o seu compromiso de constituír unha sociedade concesionaria unipersoal de resultar adxudicatario manifesta que “procede se complete el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 21 de mayo de 2007, en el sentido de precisar que **si bien la adjudicación del lote 2 del concurso es a PUENTES Y CALZADAS GRUPO DE EMPRESAS, S.A.**, esta constituirá una sociedad concesionaria, unipersonal, a la que aportará el capital comprometido, y con la que se otorgará el contrato adjudicado. Su denominación será COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A.”, solicitándoo así ó órgano de contratación.

Avala tamén esta interpretación a circunstancia de que COCHERAS nunca ten sido unha sociedade diferente de PUENTES. Sempre existiu confusión entre a sociedade matriz e a instrumental, motivada por circunstancias tales como:

- Que PUENTES é socio único de COCHERAS.
- Que PUENTES é o seu administrador único.
- O apoderado de ambas empresas é o mesmo.
- COCHERAS nunca tivo persoal propio.
- O seu domicilio social é o de PUENTES.
- A construción dos aparcadoiros foi realizada polo propio grupo PUENTES, en concreto por PUENTES INFRAESTRUCTURAS.

-III-

Do principio de risco e ventura na execución do contrato

Para poder apreciar a responsabilidade do concesionario na insolvencia da instrumental creada para a xestión da concesión é preciso por de releve algúns dos principios básicos

que rexen a contratación administrativa no noso ordenamento xurídico, así como a interpretación que dos mesmos fan a doutrina legal e a xurisprudencia.

É principio tradicional na nosa lexislación de contratos que a execución do contrato se realizará a risco e ventura do contratista. Este principio se declara de forma explícita no artigo 98 TRLCAP a cuxo tenor "A execución do contrato realizarase a risco e ventura do contratista". Polo que respecta ás concesións de xestión de servizos públicos, refórzase no artigo 156 que dispón "A contratación da xestión dos servizos públicos poderá adoptar as seguintes modalidades: a) Concesión, pola que o empresario xestionará o servizo ao seu propio risco e ventura".

Este principio non ten máis excepcións que as que eventualmente estivesen previstas no propio prego ao amparo da liberdade de pactos que establece o artigo 4 da citada lei. Este principio é consecuente coa configuración da obriga do contratista como unha obriga de resultado.

No caso que nos ocupa, o PCAP non establece ningunha excepción ó principio de risco e ventura. Antes ben, determina no seu artigo 33.2 que "A totalidade do contrato, nos seus aspectos de construción, xestión, explotación, conservación e financiación, desenvólvese a risco e ventura do concesionario. En particular, o concesionario asume:

- a) O risco e ventura derivado do custo, vicios e defectos de construción.
- b) O risco e ventura da evolución das condicións financeiras do mercado ó longo do prazo concesional.
- c) O risco e ventura de demanda de uso, sen que poida reclamarse do Concello de Vigo ningunha compensación polo feito de que a evolución real da mesma difira do previsto na súa proposición. O concello non outorga ningunha garantía en relación co contido das previsións de demanda do servizo incluídas no anteproxecto de explotación".

Segundo a doutrina xurisprudencial o risco e ventura do contratista ofrecen na linguaxe xurídica e gramatical a configuración da expresión "risco", como continxencia ou proximidade dun dano, e "ventura", como palabra que expresa que unha cousa exponese á continxencia de que suceda un mal ou un ben, de todo o cal infírese que é principio xeral na contratación administrativa, que o contratista, ó contratar coa Administración, asume o risco derivado das continxencias que se definen na Lei de Contratos, e baséase na consideración de que a obrigación do contratista é unha obrigación de resultados, contraposta á configuración da obrigación de actividade ou medial (por todas sentenzas do TS de 14 de maio de 2001, RJ 20014478).

Aclara a sentenza da Audiencia Nacional, Sala do Contencioso-administrativo, Sección 8ª, de 31 de outubro de 2006 (A LEI 140474/2006) que, do mesmo xeito que cando a concesión é moi rendible o concesionario non comparte os seus beneficios coa administración concedente, esta tampouco ten que asumir as perdas nos anos en que sexa deficitaria. Así, di que "(...) ello implica que si por circunstancias sobrevenidas se incrementan los beneficios del contratista derivados del contrato de obra sobre aquellos inicialmente calculados, la Administración no podrá reducir el precio, mientras que si las circunstancias sobrevenidas disminuyen el beneficio calculado o incluso producen pérdidas serán de cuenta del contratista sin que éste pueda exigir un incremento del precio o una indemnización. Sin embargo la Ley establece que este principio de riesgo y ventura tiene como excepción los supuestos de fuerza mayor".



Concello de Vigo

Habendo establecido tamén a xurisprudencia que "a canle indemnizatoria prevista na Lei de Contratos do Estado parte da idea de culpabilidade, negligencia ou incumprimento das súas obrigacións imputable á Administración, rexendo supletoriamente os artigos 1105 e 1124 do Código Civil, polo que si non existe esta culpabilidade da Administración -e salvo os casos de forza maior- toda actuación allea ás partes cae dentro dos riscos imprevisibles que debe asumir o contratista, en virtude do principio de risco e ventura establecido no artigo artigo 99 da Lei de 1995, que debe incluír os actos de terceiro" (SSTS de 31 de outubro de 2000).

Tamén quebraría o principio de risco e ventura, segundo reiterada doutrina consultiva e xurisprudencia, nos supostos de aplicación das doutrinas do risco imprevisible (por todos, Ditame do Consejo Consultivo de Aragón nº 24/2013, de 25 de novembro de 2013) e do factum principis (por todos, Ditamen 31/1992, de 13 de febreiro, do Consejo de Estado e STS de 25 de abril e de 20 de decembro de 1986 e STS 3125/2011). A primeira pensada para situacións económicas de excepción, e a segunda para cambios normativos que poidan afectar aos contratos en execución.

Ningunha das citadas excepcións concorren no presente caso.

No suposto que nos ocupa, tan pronto comezou a explotación dos dous primeiros aparcadoiros construídos (Jenaro e Castela) e constatouse a escaseza da demanda de prazas por canto nese intre o país estaba sumido nunha crise económica, e ante as dificultades achadas para a construción dos aparcadoiros de Rosalía de Castro, o concesionario non dubidou en solicitar primeiro o reequilibrio económico da concesión, logo a súa resolución e por último, tentou o mesmo resultado pola vía de solicitar un concurso de acredores da sociedade instrumental creada para a xestión dos aparcadoiros. Sen plantexarse sequera que este é un contrato de longa duración, 50 anos, e que durante os mesmos este experimentará diversas vicisitudes, uns anos a explotación será rendible e outros ocasionaralle perdas. E que ten a obriga, asumida primeiro na súa oferta, e logo nos estatutos da sociedade instrumental de capitalizar a mesma para mantela saneada. Sen nin sequera tentar unha boa xestión do mesmo que podería resultar rendable e sen rematar a construción dos aparcadoiros incluídos no contrato, obrigación esencial do contrato que nos ocupa.

Sendo ademais un grupo con pulmón financeiro suficiente como para resolver as pequenas situacións de insolvencia da súa instrumental, tal e como no seu día afirmou o administrador concursal no seo do primeiro procedemento concursal.

-IV-

Da nula vontade do concesionario de xestionar a concesión e os constantes incumprimentos contractuais

Analizando os datos relativos ás vicisitudes desta concesión, resumidos nos antecedentes deste informe, podemos extraer a conclusión de que o grupo PUENTES, que é un conglomerado de empresas adicadas ao sector da construción, presentouse a esta licitación co único obxectivo de construír os aparcadoiros, sen ter nunca a máis mínima intención de xestionar os mesmos.

A informante deduce a nula vontade do grupo PUENTES de xestionar a concesión de datos tales como:

- Non parece adecuado para xestionar un negocio en Vigo non ter, xa non a sede social da empresa instrumental creada ad hoc para estes mesteres, senón tan sequera oficina na cidade. E aínda que nos Estatutos inicialmente fixaron o domicilio social en Vigo, nunha tiveron oficina aberta na cidade. De feito, trasladaron o seu domicilio ao da sede do grupo Puentes en data 24 de abril de 2009.
- COCHERAS nunca tivo empregados propios. Non so os cargos directivos, senón os traballadores que lle prestan servizos son empregados do grupo PUENTES.
 - Respecto ó persoal directivo, a sociedade era xestionada por un administrador único, o grupo PUENTES, segundo o acordo da Xunta Xeral de data 14 de abril de 2009, que designou unha persoa física para exercer as funcións propias do cargo, D. Constantino Seara Seara, á sazón conselleiro delegado tamén do grupo Puentes.
 - Respecto o resto do persoal, consta na documentación obrante nos procesos concursais que COCHERAS nunca tivo empregados propios.
- Ten subcontratados todos os aspectos da xestión dos aparcadoiros. E os seus subcontratistas reciben instrucións de empregados do grupo PUENTES, que teóricamente non teñen ningunha vinculación con COCHERAS.
- A data de recepción por esta Administración dos aparcadoiros de Jenaro y Castela, tal e como se fixo constar no informe anexo á acta de recepción de cada un deles polo xefe do servizo de Vías e Obras e Infraestruturas, apreciase que “Existen múltiples defectos na estrutura e instalacións existentes. Algúns destes defectos detectados non se corresponden co avance do deterioro temporal típico do propio uso das instalacións, se non que máis parecen debidos a vicios ocultos na construción, deseño ou mala xestión da conservación durante o servizo”. Circunstancia que será obxecto de estudo no informe encargado por esta Administración a un perito independente.

Esta actitude de desinterese na xestión do concesionario contrasta coa boa fe desta Administración, que dende o momento do outorgamento da concesión ten velado polos intereses do seu contratista e mantido unha actitude de colaboración permanente, sen perder de vista o interese público que debe protexer, acordando as modificacións solicitadas polo mesmo dentro da legalidade vixente, como se desprende dos antecedentes.

É preciso recordar que a explotación da concesión no seu inicio non resultou moi rendible por mor da escaseza de demanda. Resulta lóxico por canto comezou no ano 2010, en plena crise económica. En consecuencia, o concesionario, dado o seu escaso interese na explotación, centrou os seus esforzos en lograr a resolución do contrato e así cobrar o prezo das obras dos aparcadoiros xa construídos, intentando evitar realizar desembolsos económicos para a súa xestión.

Así, tras solicitar primeiro un reequilibrio económico da concesión, antes de que finalizase o prazo da Administración para resolver sobre o mesmo, solicitou a resolución do contrato,



Concello de Vigo

amparada en circunstancias imprevisibles que, o seu entender facían inviable a concesión. Tras desestimar a Administración a súa solicitude, acudiu aos tribunais, tendo sidas desestimadas as súas pretensións tanto na primeira como na segunda instancia.

E mentres tanto, PUENTES e COCHERAS estaban inmersos nunha situación de incumprimento contractual. Efectivamente, é preciso ter en conta, a obriga de Puentes, adquirida na súa oferta, de capitalizar a sociedade e cubrir as posibles perdas que sufra o capital social. Así, na Memoria do PEF da oferta, no subapartado 3.2.1 Recursos Propios determinase que “Los accionistas aportarán en forma de fondos propios el 20% de la inversión total. Dicha aportación es en forma de Capital Social y se desembolsará de forma proporcionada a los desembolsos de la Deuda Senior y Deuda Residentes. Los accionistas de la Sociedad se comprometen, a cubrir en forma de aportaciones de capital social y/o deuda subordinada cualquier sobrecoste por la construcción y/o por cualquier otro motivo que se produzca hasta que se supere el trámite de Recepción de las Obras y la Puesta en servicio de los aparcamientos”. E engade que “Puentes y Calzadas Grupo de empresas S.A, se compromete en caso de resultar adjudicataria, a aportar a la sociedad 6.535.000,00 euros durante el periodo de construcción como capital social. Las aportaciones de capital social tendrán lugar durante la fase construcción de acuerdo con el siguiente esquema:

Aportaciones de capital	2007	2008	2009	2010
(M€)	4000	3750		

Con este esquema de aportación de capital al finalizar el periodo construcción, la concesionaria contará con un 27% de recursos propios. Adicionalmente, los socios se comprometen a aportar cantidades adicionales como préstamo participativo, deuda subordinada o cualquier otra forma para cubrir posibles desfases de tesorería, si los hubiese”.

Ademais, os Estatutos sociais de COCHERAS OLÍVICAS, establecen no seu artigo 5 que “la sociedad tendrá en todo momento durante el período de duración de la Concesión que constituye su objeto una cifra de capital social de, al menos, el 10% del coste de la inversión directa a efectuar por la Sociedad en dicha concesión. Por este motivo, el capital social se incrementará en la cifra necesaria para que, en caso de producirse una inversión mayor que la total inicialmente prevista, se mantenga el mencionado porcentaje mínimo del 10%”.

-V-

Do concurso de COCHERAS e da responsabilidade de PUENTES e da propia concursada no mesmo por mor do incumprimento das súas obrigas

Frustradas as expectativas do contratista de resolver o contrato en vía administrativa amparándose en causas obxectivas que o eximisen de responsabilidade na mesma, o tentou solicitando un concurso de acredores da instrumental COCHERAS. Se ben este

primeiro concurso rematou ao cumprir o grupo PUENTES coas citadas obrigas de capitalización a que se había comprometido na súa oferta.

Entre tanto, a Administración municipal, vistas as dificultades do concesionario para construír os aparcadoiros de Rosalía de Castro, encargou informes, tanto a técnicos municipais como a expertos externos sobre a viabilidade da concesión se se construían estes. Á vista de que a mesma empeoraba, tentou modificar o contrato. Aprobada inicialmente a modificación, solicitouse ditame ao respecto do Consello Consultivo de Galicia, e este foi desfavorable. En consecuencia, decidiu, en aras da seguridade xurídica, non aprobar a modificación do contrato. Ante estas circunstancias, o concesionario solicitou un novo concurso voluntario de acredores, que rematou coa liquidación da sociedade instrumental COCHERAS.

Decretado por auto do Xulgado do Mercantil nº 1 da Coruña, de data 16 de Febreiro de 2018 o cese da actividade empresarial da mercantil COCHERAS, o órgano de contratación, acordou requirir a PUENTES, para que continuase coa xestión da citada concesión, apercibíndolle de que en caso contrario, esta Administración procedería a resolución do contrato por incumprimento grave das súas obrigas esenciais ou a declarar a caducidade da mesma.

Non podemos perder de vista que a insolvencia da instrumental COCHERAS implica a correlativa responsabilidade de PUENTES por incumprimento das súas obrigas, xa citadas no fundamento xurídico anterior, de ***“aportar cantidades adicionales como préstamo participativo, deuda subordinada o cualquier otra forma para cubrir posibles desfases de tesorería, si los hubiese de la sociedad”***, obriga que ***“tendrá en todo momento durante el período de duración de la Concesión”***, así como la de manter ***“una cifra de capital social de, al menos, el 10% del coste de la inversión directa a efectuar por la Sociedad en dicha concesión”***.

Hai que ter conta que o servizo de aparcadoiro é un servizo público, que se encadra nas competencias municipais en materia de tráfico, estacionamento de vehículos e mobilidade (artigos 25.2.g da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local -en adiante LBRL- e 80.2.b da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia- en adiante LALGA-).

Ao tratarse dun servizo público, o Concello ten a obriga de garantir a continuidade do mesmo, máxime tendo en conta que o concesionario celebrou contratos de cesión de uso de prazas de aparcadoiro e de abonos mensuais cos usuarios do mesmo.

Nesta liña de garantir que a liquidación da sociedade instrumental non afectase ao desenvolvemento do servizo, a XGL acordou asumir temporalmente a execución directa do servizo, en uso das facultades conferidas polo artigo 127.1.3ª RSCL. Simultaneamente aprobou un expediente de licitación para a adxudicación da nova concesión, agora en licitación.

Compre por de manifesto que tanto o incumprimento das obrigas de capitalización como o cese na xestión da explotación da concesión poden considerarse como unha infracción moi grave das obrigas esenciais do concesionario, causa de resolución, por causa imputable ao mesmo.



Concello de Vigo

-VI-

Do fraude de lei

O problema que representan as sociedades concesionais que se constitúen con forma de sociedade de responsabilidade limitada ou de sociedade anónima, é que posúen un escaso capital social con relación á sociedade matriz, pois a lei non fixa un capital mínimo as mesmas, polo que é frecuente que se lles dote do capital mínimo esixido pola Lei para este tipo de sociedades mercantís.

En virtude do interese público subxacente aos contratos públicos, a nosa lexislación contractual esixe aos licitadores, ademais de posuír personalidade xurídica e plena capacidade de obrar, unhas condicións mínimas de solvencia económica e financeira e profesional ou técnica que garantan a boa execución do contrato (artigo 15 TRLCAP e 62 TRLCSP). Así, o artigo 15 TRLCAP determina que “Poderán contratar coa Administración as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, requisito este último que será substituído pola correspondente clasificación nos casos en que con arranxo a esta lei sexa esixible. Especificando o artigo 16 (artigo 75 TRLCSP) os medios de acreditar a solvencia económica ou financeira e os artigos 17 a 19 (artigos 76 a 79) os medios de acreditación da solvencia técnica ou profesional en cada tipo de contrato.

Non tería sentido e resultaría contraditorio que a lexislación impoña as Administracións públicas para contratar, a obriga de esixir os licitadores, ademais de capacidade, unha determinada solvencia para ser admitidos nunha licitación, e que unha vez adxudicado o contrato, permita que o adxudicatario constitúa unha sociedade instrumental para xestionar a concesión outorgada, que como novo suxeito de dereito, non é posible que posúa a solvencia técnica esixida para a licitación, e sen esixirlle ó menos a mesma solvencia económica que a entidade matriz concesionaria. Admitir o contrario, suporía trasladar a xestión dun servizo público e a responsabilidade inherente á mesma, a outro suxeito con menor capital social, e en consecuencia, menor solvencia económica, e correndo o risco, como no caso que nos ocupa, de que acabe sendo insolvente ante perdas de escasa entidade, circunstancia, por outro lado, que non é infrecuente en contratos de larga duración, que como a concesión de servizo público poden acadar unha duración de 50 anos (artigo 157.1.a TRLCAP). Ao longo deste período os contratos vense afectados polas vicisitudes polas que atravesa a economía, que é ben sabido que é cíclica, alternándose os períodos de bonanza económica cos períodos de crise. E o concesionario dun servizo público deberá posuír capacidade económica suficiente para afrontar estas épocas de crise, pois non podemos perder de vista o feito de que é consubstancial á concesión pública que o concesionario xestiona o seu risco e ventura. O contrario faría perigar a boa xestión do servizo público e someter a prestación do mesmo aos avatares da economía do concesionario.

Nalgúns casos esta figura da sociedade concesional é só unha farsa por canto as concesións son xestionadas directamente pola sociedade matriz con persoal propio, polo menos a nivel directivo, e como máximo a sociedade concesional ten persoal propio dedicado á xestión cotiá da concesión.

A sociedade matriz pode verse tentada, si a concesión, polas razóns que sexan, non resulta tan rendible como estaba previsto, a deixar que a sociedade concesional acabe nunha situación de insolvencia que derive nun procedemento concursal, ou simplemente abandone a xestión e provoque a resolución do contrato, pois a nosa lexislación impón a Administración a obriga de aboar o prezo das obras construídas, con independencia da existencia, ou non, de culpa ou responsabilidade do concesionario na mesma.

O mesmo ocorrería se o concurso acabase en liquidación, con independencia da culpa ou non da sociedade concesionaria na súa insolvencia.

En ambos casos, a Administración vén obrigada a resolver o contrato e a abonar o prezo das obras e instalacións que, executadas por este, vaian a pasar a propiedade daquela, tendo en conta o seu estado e o tempo que reste para a reversión" (artigo 169 TRLCAP), o que podería producir un grave quebranto nas arcas públicas.

A concesión que nos ocupa foi adxudicada a un grupo de empresas, que no momento de presentarse á licitación acreditou ter solvencia económica presentando a cifra global de negocios dos tres anos anteriores ó da licitación,(116.802.959 euros, no ano 2003; 143.025.684 euros, no ano 2004 e 181.721.191 euros, no ano 2005), e con informes de diferentes entidades financeiras. En concreto, no informe da entidade financeira Sabadell Atlántico se declara que ten capacidade para facer fronte as obrigas derivadas do contrato ata unha contía de 70.000.000 de euros. E acreditou a solvencia técnica xustificando a realización de traballos de natureza análoga e mediante a descrición do equipo técnico á adscribir á execución do contrato. O grupo PUENTES, tal e como se deduce do informe do Administrador concursal obrante no expediente, a día de hoxe non tería problemas para a execución do contrato. Di este informe que "COCHERAS pertence a un grupo de empresas, que encabeza su socio único PUENTES, y creemos que tiene pulmón financiero suficiente para llevar a cabo la construcción de los Aparcamientos Rosalía. Distinto es, que con la situación actual planteada (reducción de plazas en torno a un 40% con el segundo proyecto modificado respecto al proyecto inicial) sea viable económicamente la inversión requerida" (páxina 38). En virtude das obrigas asumidas na súa oferta de capitalizar a súa sociedade instrumental en caso de perdas, debería aportar o capital necesario para subverter a situación de insolvencia puntual que se ten producido na súa sociedade instrumental".

Pois ben, a xuízo da informante, é un fraude de lei que PUENTES se presente á licitación da concesión, constrúa os aparcadoiros que non ofreceron problemas, e tras un breve período de explotación, dado que esta non resulta rendible, tente a resolución do contrato pola vía de solicitar o concurso voluntario de acredores da sociedade instrumental encargada da xestión do mesmo, incumprindo as súas obrigas de capitalizala.

A xurisprudencia do Tribunal Supremo establece sobre o fraude de lei que " El art. 6.4 del Código Civil establece que los actos realizados al amparo del texto de una norma que persigan un resultado prohibido por el ordenamiento jurídico, o contrario a él, se considerarán ejecutados en fraude de ley y no impedirán la debida aplicación de la norma que se hubiere tratado de eludir. Como reitera la jurisprudencia, el fraude de ley requiere como elemento esencial, un acto o serie de actos que, pese a su apariencia de legalidad, violen el contenido ético de los preceptos en que se amparan, ya se tenga o no conciencia de burlar la ley (SS, entre otras, 17 abril 1997, 3 febrero 1998, 21 diciembre 2000). Se



Concello de Vigo

caracteriza (SS, entre outras, 4 novembro 1994, 23 xnero 1999, 27 maio 2001, 13 xuño 2003) por a presenza de dos normas: a coñocida, denominada de «cobertura», que es a la que se acoge quien intenta el fraude, y la que a través de ésta se pretende eludir, que es la norma denominada «eludible o soslayable», amén de que ha de perseguir un determinado resultado contrario a lo ordenado o prohibido imperativamente (S 27 marzo 2001 y 30 setembro 2002). Es claro, que no se requiere la intención, o conciencia, o idea dirigida a burlar la ley (SS 17 abril 1997, 3 febrero 1998 y otras), pero es preciso que la ley en que se ampara el acto presuntamente fraudulento no le proteja suficientemente (S 23 febrero 1993) y, que la actuación se encamine a la producción del resultado contrario o prohibido por una norma tenida como fundamental en la materia, y tal resultado se manifieste de forma notoria e inequívocamente (SS 4 novembro 1982 y 30 xuño 1993)” (STS Sala 1ª, de 28 de xaneiro de 2005, recurso 3579/1998).

E, en opinión da que subscribe, é un fraude de lei acudir a xurisdición mercantil e solicitar un concurso voluntario de acredores, para tentar lograr a resolución do contrato. Concurso evitable so con cumprir o grupo Puentes as obrigas ás que se comprometeu na súa oferta, aportando capital a sociedade instrumental, e ás que lle imponen os estatutos de COCHERAS na súa calidade de socio único da mesma de dotala de capital para afrontar a xestión e remediar os desequilibrios patrimoniais que puidesen producirse durante a vida da concesión.

Supón a aplicación de normas con fins distintos ós previstos polo ordenamento xurídico. Solicita o concurso cunhas pequenas perdas, perfectamente asumibles polo grupo empresarial so coa finalidade de rematar coa liquidación e conseguir así a resolución do contrato sen culpa, evitando así a aplicación da lexislación administrativa, e en concreto, a contractual.

Tal e como se ten demostrado ao longo deste informe, o único concesionario ten sido PUENTES. COCHERAS nunca tivo persoal propio, nin oficinas, nin ten intervido na xestión da concesión. Subcontratou calquera aspecto da mesma con terceiros. O subcontratistas recibían instrucións directamente de empregados de PUENTES. Non parece lícito que ante as primeiras dificultades e tendo transcurrido so pouco máis dunha quinta parte do período concesional PUENTES non capitalice a súa instrumental, esta sexa liquidada nun procedemento concursal e esta Administración teña que afrontar o custe de desembolsar o prezo de construción dos aparcadoiros. O lóxico é que PUENTES afronte a súa responsabilidade nesta situación e aboe a esta Administración os danos e prexuízos ocasionados, os cales deberán ser determinados no posterior proceso de liquidación do contrato.

-VII-

Da resolución

A lexislación de contratos das Administracións públicas recoñece ó órgano de contratación, entre outras prerrogativas, a acordar a resolución dos contratos e determinar os seus efectos (artigos 59.1 TRLCAP e 114.1 TRRL con relación ás entidades locais), prerrogativa tamén recoñecida con respecto a este concreto contrato no artigo 30 PCAP.

A resolución é unha das formas de finalización do contrato administrativo. A lexislación contractual subsume baixo este termo todas as causas de extinción do vínculo contractual distintas da súa conclusión por cumprimento. Presupón, pois, a aparición dalgunha circunstancia na vida do contrato que impida ou faga inconveniente a súa prosecución ata a súa normal extinción. En definitiva, por resolución entende a lei todas aquelas causas de finalización anticipada do contrato. Neste senso establece o artigo 109 TRLCAP que os contratos se extinguirán por cumprimento ou resolución.

Dunha interpretación conxunta dos artigos 111 e 167 da TRLCAP, que establecen as causas de resolución dos contratos en xeral e as específicas do contrato de xestión de servizos públicos respectivamente, podemos concluír que son causas de resolución deste tipo de contratos as seguintes:

- a) A morte ou incapacidade sobrevida do contratista individual ou a extinción da personalidade xurídica da sociedade contratista.
- b) A declaración de concurso ou a declaración de insolvencia en calquera outro procedemento.
- c) O mutuo acordo entre a Administración e o contratista.
- d) A falta de prestación polo contratista da garantía definitiva ou as especiais ou complementarias daquela en prazo nos casos previstos na Lei e a non formalización do contrato en prazo.
- e) O incumprimento das restantes obrigacións contractuais esenciais.
- f) Aquelas que se establezan expresamente no contrato.
- g) Demora superior a seis meses por parte da Administración na entrega ó contratista da contraprestación ou dos medios auxiliares a que se obrigou segundo o contrato.
- h) O rescate do servizo pola Administración.
- i) A supresión do servizo por razóns de interese público.
- j) A imposibilidade da explotación do servizo como consecuencia de acordos adoptados pola Administración con posterioridade ó contrato.

Tras un exame das mesmas podemos deducir que no caso que nos ocupa concorre o incumprimento polo contratista das súas obrigas contractuais esenciais. O concurso ven propiciado por unha situación de insolvencia evitable se PUENTES tivese asumido as súas obrigas de capitalización da sociedade instrumental asumidas, primeiro na súa oferta, e posteriormente nos estatutos da sociedade instrumental. Así mesmo, tras a liquidación da sociedade instrumental PUENTES ten rehusado continuar coa explotación da concesión, tras ser requirido en dúas ocasións polo órgano de contratación.

No entanto, PUENTES, no citado escrito de alegacións de 23 de marzo manifesta que o contrato foi resolto por ministerio da lei coa apertura da fase de liquidación, e en consecuencia non pode ser resolto de novo. En apoio desta tese cita:

- O artigo 67 da LC que di que “Os efectos da declaración de concurso sobre os contratos de carácter administrativo celebrados polo debedor con Administracións públicas rexeranse polo establecido na súa lexislación especial”.



Concello de Vigo

- O TRLCSP, que tras recoller como causa de resolución no artigo 111.b a declaración de concurso, determina no artigo 112.2 que “en caso de concurso, a apertura da fase de liquidación orixinará sempre a resolución do contrato”.
- A doutrina xurisprudencial establecida polo Tribunal de conflitos de xurisdición, entre outras, nas sentenzas RJ/2017/2357 e RJ/2017/2359, que considera “a resolución se produce por vontade da lei, mediando a previa decisión xudicial de apertura da fase de liquidación do concurso”, carecendo de potestade para declarar a resolución do contrato tanto o xuíz concursal nin o órgano administrativo.

E dado que isto é así, considera que o Concello dispensa un trato desigual a dúas situacións análogas, este concurso e o da sociedade concesionaria da obra pública “para a construción e explotación do Auditorio-Pazo de Congressos con zonas complementarias de explotación comercial na Avda. de Beiramar con ocupación parcial do subsolo da rúa Jacinto Benavente”, PAZO DE CONGRESOS, S.A. Esgrime para xustificar esta grave acusación que neste último caso o Concello non requiriu aos promotores da sociedade que continuasen coa explotación da concesión.

En opinión da que subscribe as situacións non son idénticas. No caso da concesión de obra pública para a construción e explotación do Pazo de Congressos, os promotores constituíron unha sociedade instrumental e esta foi a encargada da xestión da concesión. No entanto, tal e como se expuxo nos fundamentos xurídicos anteriores, no caso que nos ocupa, existe unha confusión total e absoluta entre PUENTES e COCHERAS. De feito, tal e como se puxo de manifesto, a xestión da concesión realizouse por PUENTES co seu propio persoal. COCHERAS ten sido unha ficción, por canto nin siquiera tivo en ningún momento persoal. E os empregados das empresas subcontratistas recibían instrucións directamente de persoal propio de PUENTES. Como se concluíu no fundamento xurídico sexto, no presente caso operouse un fraude de lei. Unha empresa solvente do ramo da construción acude a unha licitación so co fin de construír os aparcadoiros, sen ter vontade de xestionar os mesmos, e creando ao efecto unha sociedade instrumental que é so unha pantalla, pois a xestión cotiá está en mans dos empregados da primeira e empresas subcontratadas.

É preciso ademais ter en conta que o auto do Xulgado mercantil nº 3 de Pontevedra que abre a fase de liquidación de PAZO DE CONGRESOS declara a resolución da concesión. No entanto, o auto do Xulgado do Mercantil nº 1 da Coruña de data 16 de Febreiro de 2018, acorda o cese da actividade empresarial da mercantil COCHERAS OLÍVICAS DE PUENTES, S.A.U., pero non declara a resolución da concesión. Nin siquiera pronunciase sobre a posta a disposición do Concello dos aparcadoiros, extremo que xustifica no feito de que existe un recurso contencioso-administrativo en litispendencia ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo.

En relación coa resolución dos contratos administrativos, a xurisprudencia mantén a aplicabilidade dos principios contidos no Código Civil, polo que a facultade de resolver enténdese implícita en favor da parte que cumpre e en contra da que incumpe as súas obrigacións, aínda que para que a acción de resolución proceda é preciso que a parte que a exercite cumpra coas obrigacións que lle incumben (SSTS de 27 de setembro e 25 de novembro de 1985). Neste caso dado que a Administración municipal cumpriu coas súas obrigas correspóndelle iniciar procedemento para a resolución do contrato e a súa posterior liquidación.

E aínda que prosperase a tese de PUENTES de que non é o concesionario, senón que este é COCHERAS, sociedade agora liquidada por auto do Xulgado do Mercantil nº 1 da Coruña

de data 16 de Febreiro de 2018, non poderíamos obviar que existe outra causa precedente de resolución do contrato, cal é o incumprimento, tanto por PUENTES, como por COCHERAS, de obrigas esenciais.

A lexislación aplicable a esta concesión carece de regulación para resolver a concurrencia de causas de resolución. Se ben o certo é que se existe unha doutrina consultiva (por todos Ditame do Consejo de Estado 408/2013, de 6 de xuño de 2013) e xurisprudencia consolidada, que sinalan que cando concorran varias causas de resolución aplicarase a primeira en presentarse no tempo. A estes efectos, podemos citar a Sentenza nº 45/2001 de 18 xaneiro, da Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Madrid que di que *“Es cierto, como se afirma en la demanda, que la eventual concurrencia de varias causas de resolución de un contrato administrativo exige su decisión individualizada y en orden cronológico a su producción”*. E **a primeira causa de resolución que concorre no caso que nos ocupa é a falta de cumprimento, tanto de PUENTES, como de COCHERAS, de capitalizar a sociedade en caso de que esta incorrese en situacións de insolvencia, así como a negativa de PUENTES de seguir coa xestión da concesión**. Asemade esta última tiña a obriga de reclamar o cumprimento a súa accionista das citadas obrigas. Incumprimentos que abocaron ao concurso a instrumental e que acabou coa liquidación desta última.

-VIII-

Do procedemento de resolución

A resolución do contrato acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista, no seu caso. O artigo 112 do TRLCAP non regula o procedemento de resolución, remite á súa regulación a un posterior regulamento.

De acordo cos artigo 109 do RLCAP (en relación coa disposición adicional 2ª da LCSP) os requisitos do procedemento de resolución son os seguintes:

- Deberá darse audiencia ó contratista por prazo de dez días naturais.
- Deberá darse audiencia ó avalista ou asegurador se se propón a incautación da garantía, no mesmo prazo anterior.
- Os acordos deberán ser adoptados previo informe da Asesoría Xurídica.
- Será preceptivo o informe do órgano consultivo da Comunidade Autónoma cando se formule oposición á resolución por parte do contratista.
- Os acordos que adopte o órgano de contratación poñerán fin á vía administrativa e serán inmediatamente executivos.

Esta resolución deberá ditarse no prazo fixado para resolver o procedemento de que se trate. No entanto, para o caso que que o procedemento en cuestión non teña fixado expresamente un prazo, como no suposto que nos ocupa, a lei de procedemento fixa un prazo supletorio para a resolución. Dispón o artigo 21.3 que *“Cando as normas reguladoras dos procedementos non fixen o prazo máximo, este será de tres meses”*.

E a continuación fixa regras para o cómputo do mesmo. Nos procedementos iniciados de oficio, como o presente, o prazo se contará desde a data do acordo de iniciación.

Regulando, así mesmo, a falta de resolución expresa en procedementos iniciados de oficio no artigo 25.1. Nos procedementos en que a Administración exercite potestades sancionadoras ou, en xeral, de intervención, susceptibles de producir efectos desfavorables



Concello de Vigo

ou de gravame, como no presente caso, producirase a caducidade. Nestes casos, a resolución que declare a caducidade ordenará o arquivo das actuacións.

-IX- Competencia

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación, previo informe da Asesoría Xurídica e da intervención xeral (artigo 114.3 TRRL e apartados 3 e 8 da disposición adicional segunda da LCSP).

ACORDO

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte **acordo**:

“1º.- Incoar expediente para declarar a resolución do lote 2 da concesión de servizo público de aparcadoiros subterráneos de uso mixto en diferentes lugares da cidade, adxudicado por acordo deste órgano a Puentes y Calzadas Grupo de Empresas, S.A., en data 21 de maio de 2007, por incumprimento das súas obrigas esenciais polo concesionario, consonte ao argumentado no corpo deste escrito.

2º.- Notificar este acordo a Puentes y Calzadas Grupo de Empresas, S.A., concedéndolle un prazo de trámite de audiencia de dez días naturais para formular alegacións”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

9(683).- PROPOSTA DE INCOACIÓN DE EXPEDIENTES DE LIQUIDACIÓN DO CONTRATO DE CONCESIÓN DE OBRA PÚBLICA PARA A CONSTRUCCIÓN E EXPLOTACIÓN DO AUDITORIO-PAZA DE CONGRESOS DE VIGO E ZONAS COMPLEMENTARIOS NA AVDA DE BEIRAMAR 57-59 DE VIGO. EXPTE. 6184/241.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data do 26/06/18, asinado pola xefa do servizo de Contratación e o o concelleiro-delegado da Área, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

–Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP).

–Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de xuño, texto refundido da Lei de contratos das administracións públicas (LCAP).

–Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP).

–Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPA).

–Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).

–Real Decreto - Legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).

–Prego de cláusulas administrativas que rexe a concesión de obra pública para a construción e explotación do Auditorio-Pazo de Congressos, con zonas complementarias, na Avda. de Beiramar, de data 17-06-2005 (PCAP).

–Lei 22/2003, de 9 de xullo, Concursal (LC).

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 5 de agosto de 2004, o Concello de Vigo, a Xunta de Galicia e a Autoridade Portuaria de Vigo, subscribiron un convenio de colaboración para a execución do proxecto do Auditorio de Vigo. No mesmo, a Autoridade Portuaria comprometeuse a ceder ao Concello os terreos sobre os que edificar a obra, o Concello a convocar un concurso para a construción e explotación da mesma e a Xunta de Galicia aportaba financiamento.

Segundo.- En data 17 de xuño de 2005 a Xunta de Goberno Local (en adiante, XGL), aprobou o expediente para a adxudicación por concurso dun contrato de concesión de obra pública para a construción e explotación do Auditorio-Pazo de Congressos con zonas complementarias de explotación comercial na Avda. de Beiramar con ocupación parcial do subsolo da rúa Jacinto Benavente, e acordou á apertura do procedemento de licitación.

Terceiro.- En data 6 de marzo de 2006, a XGL acordou adxudicar o contrato de concesión de obra pública para a construción e explotación do Auditorio-Pazo de Congressos, con zonas complementarias, na Avda. de Beiramar, en Vigo, ás mercantiles Testa Inmuebles, S.A., Caixanova, Puentes Concesiones, S.L., Sacyr S.A.U. (), Expacontra S.A., e Puentes y Calzadas S.A., por un prazo de trinta e cinco anos, coa obrigaón de constituír unha sociedade anónima de nova creación para a execución do contrato; sociedade anónima que, co nome de Pazo de Congressos de Vigo, S.A., foi constituída en escritura pública de 19 de abril de 2006, outorgada ante o notario de Vigo don Miguel Lucas Sánchez, co número 808 do seu protocolo.

A formalización do contrato entre o Concello de Vigo e a mercantil Pazo de Congressos de Vigo, S.A., tivo lugar o 2 de maio de 2006. Para responder da súa execución a mercantil tiña constituída garantía definitiva mediante aval por importe de 5.600.000 euros na Tesourería municipal.



Concello de Vigo

A día de hoxe, a composición societaria ten variado, e os accionistas son: Merlin Propiedades Socimi, S.A., Abanca Corporación Industrial y Empresarial, S.L.U, Sacyr Construcción, S.A., Puentes Concesiones, S.L. e Puentes y Calzadas Grupo de empresas, S.A.

Cuarto.- O anteproxecto de construción e explotación da obra pública, redactado por Cesar Portela-IDOM UTE, como actuación preparatoria do expediente de contratación, previa un investimento para esta de 93.177.280 euros, dos que 28.230.280 correspondían a achegas públicas á obra por parte do Concello de Vigo e da Xunta de Galicia.

Na proposición das adxudicatarias sinalábase como orzamento total do investimento na execución das obras a cantidade de 85.716.699 euros, e como prazo da concesión o de trinta e cinco anos.

A redacción do proxecto técnico, tanto básico como de execución, da obra pública e a dirección da súa execución correspondía á citada UTE Cesar Portela IDOM, en virtude de concurso público convocado ao efecto pola Xunta de Galicia.

O proxecto básico de construción do Auditorio-Pazo de Congressos e das zonas complementarias, redactado por Cesar Portela-IDOM UTE, unha vez adxudicado o contrato, contemplaba un investimento de 82.490.720 euros e foi aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión de 9 de outubro de 2006.

En data 12 de abril de 2007, Pazo de Congressos de Vigo, S.A., solicitou á XGL a modificación do contrato debido a incidencias no subsuelo "aparición de roca de gran abrasividade", á necesidade de modificación de solucións do proxecto "consolidación e recalce, contención e movementos de terras por risco grave de estabilidade dos edificios colindantes" e a problemas de accesibilidade ás naves da rúa Jacinto Benavente como consecuencia das solucións construtivas propostas. Dita solicitude foi denegada pola XGL en sesión de 4 de xuño de 2007, en base aos informes técnicos e xurídicos municipais emitidos en relación coa mesma.

Neste acordo requiriuse de Pazo de Congressos de Vigo, S.A. a presentación do proxecto de execución do conxunto arquitectónico, fixando o 16 de xullo de 2007 como data límite para a súa presentación. O proxecto de execución, redactado pola mesma UTE Cesar Portela IDOM, foi presentado en devandita data, cun orzamento de 151.338.119 euros.

Este desfase no orzamento de execución da obra en case setenta millóns de euros, respecto do anteproxecto e proxecto básico da obra pública, elaborados pola mesma UTE Cesar Portela IDOM, determinou que Pazo de Congressos de Vigo, S.A., solicitase do Concello de Vigo e este aprobase a redución da obra pública, principalmente en canto ao número de prazas de garaxe da mesma e á súa zona complementaria comercial, así como a aprobación dun novo plan económico financeiro axustado á obra que finalmente se executase.

En data 15 de decembro de 2010, Pazo de Congressos de Vigo, S.A. presentou ao Concello de Vigo o novo plan económico financeiro, no que se consigna un investimento de 85.463.700,67 euros e contéplase unha nova subvención de capital de 5.003.892 euros e a ampliación do prazo concesional en 25 anos, chegando ata o máximo permitido legalmente de sesenta anos. Este novo plan económico financeiro foi aprobado pola Xunta de Goberno Local o 6 de xullo de 2012.

Quinto.- En data 27 de xuño de 2013, Pazo de congresos solicitou o reequilibrio económico do contrato, aducindo o incumprimento na súa práctica totalidade das previsións económico financeiras da concesión; incumprimento de previsións que achacaba á inactividade da Administración concedente por incumprimento dos compromisos urbanísticos de acondicionamento da contorna e á magnitude da crise económica, imprevisible no momento da oferta e da elaboración do plan de viabilidade.

Rexeitada esta petición polo Concello de Vigo, foi reproducida en vía xurisdiccional, sendo desestimada por sentenza do Xulgado do Contencioso-Administrativo núm. 2 dos de Vigo, de data 16 de marzo de 2015, ditada no procedemento ordinario núm. 1/2014; sentenza que foi confirmada pola do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de data 24 de setembro de 2015, ditada no recurso de apelación nº 4262/2015.

Sexto.- Con data 21 de xullo de 2016, o Consello de Administración de Pazo de Congresos de Vigo, S.A., en base ao déficit de caixa existente, acordou comunicar ao Xulgado do mercantil competente o inicio de negociacións cos acredores da Sociedade, para lograr un acordo de refinanciamento ou, no seu caso, para obter unha proposta anticipada de convenio, nos términos previstos no artigo 5 bis da LC.

Á vista deste acordo, a Xunta de Goberno Local, con data de 7 de outubro de 2016, acordou requirir “da mercantil Pazo de Congresos de Vigo, S.A., dos seus administradores e das mercantís accionistas de Pazo de Congresos de Vigo, S.A. o cumprimento da obrigaón das accionistas desta de proceder ao saneamento patrimonial de Pazo de Congresos de Vigo, S.A., prevista na cláusula 20.7 do PCAP.

Contra este acordo, Pazo de Congresos de Vigo, S.A., e tres membros do Consello de Administración desta mercantil interpuxeron o 29 de novembro de 2016, en prazo hábil, recurso de reposición, solicitando a nulidade e a suspensión do acordo impugnado, fundado na inesixibilidade, tanto legal como contractual, da obrigaón de saneamento patrimonial cuxo cumprimento requiriulles o órgano de contratación.

Sétimo.- Por Auto, de 2 de decembro de 2016, do Xulgado do Mercantil núm. 3 de Pontevedra, declarouse en concurso voluntario a Pazo de Congresos de Vigo, S.A. (Concurso Ordinario núm. 418/2016). No mesmo intervénse as facultades de administración e nomease administrador concursal a D. José Manuel Sobrino Ubeira.

Oitavo.- Na tramitación dos recursos de reposición solicitouse ditame da Cátedra de Dereito Mercantil da Universidade de Vigo, sobre o significado e alcance da cláusula 20.7 do PCAP do contrato de concesión que impón aos accionistas de Pazo de Congresos de Vigo, S.A. a obriga de manter a esta sociedade nunha situación patrimonial saneada. Este ditame, emitido con data 15 de decembro de 2016, conclúe que:

- A obriga xeral de saneamento patrimonial prevista na cláusula 20.7 do PCAP do contrato nace tanto na hipótese de que o patrimonio neto se reduza por baixo dos dous terzos do capital social (sempre que transcorra un exercicio social sen que se



Concello de Vigo

recupere e, ademais, se manteña por riba da metade do capital social), como naqueles outros supostos nos que a sociedade se poida atopar nunha situación de insolvencia actual ou inminente, e sempre que a cifra de patrimonio social non sexa inferior á metade do capital social, caso no que habería de incrementarse est.

- Que os accionistas de Pazo de Congressos de Vigo, S.A., son os obrigados ao dito saneamento patrimonial.
- Que a obriga de saneamento pode ser cumprida polos accionistas a través de calquera medio que permita á sociedade sanear o seu patrimonio, ben para situalo por riba dos dous terzos do capital social, ben para poder cumprir de forma regular as súas obrigas esixibles.
- Que o cumprimento da obriga de saneamento patrimonial pode ser esixida dos accionistas de Pazo de Congressos de Vigo, S.A., polos administradores da sociedade titular da concesión ao figurar esta obriga de saneamento patrimonial nos seus estatutos sociais.

Noveno.- En data 4 de maio de 2017, a XGL acordou solicitar dictame do Consello Consultivo de Galicia, ao amparo do artigo 59 TRLCAP/2000, con carácter previo á resolución do recurso de reposición, por entender que as alegacións dos recorrentes refírense non tanto a feitos e interpretacións de normas xurídicas, como á interpretación do contrato mesmo e do seu PCAP.

Décimo.- En data 13 de novembro de 2017, o Xulgado do Mercantil número 3 de Pontevedra, ditou auto declarando a apertura da fase de liquidación, o cese do Consello de Administración de Pazo de Congressos, que é substituído polo administrador concursal e a extinción do contrato concesional.

Undécimo.- En data 14 de marzo de 2018, o Consello Consultivo de Galicia, no ditame 264/2017, determina que non é posible ditaminar sobre o fondo da cuestión proposta “extinguído o contrato concesional por Auto do Xulgado do Mercantil número 3 de Pontevedra de 13.11.2017”.

Duodécimo.- En data 27 de marzo a Administración concursal entregou as instalacións que conforman o auditorio ao Concello, que as recibiu.

Décimo terceiro.- En data 24 de abril de 2018, D. Antonio Heredero González-Posada, en nome e representación do administrador concursal de Pazo de Congressos, presenta escrito solicitando a liquidación do contrato. Axunta ao escrito informe dun perito auditor no que xa se propón o modo de practicar a liquidación.

Comeza o escrito cunha prolífica relación dos antecedentes. Desta relación deberían destacarse os seguintes aspectos:

- Considera que a concesión extinguiuse ope legis pola apertura da fase de liquidación do concurso (apartado IX). Esta cuestión tratarase nos fundamentos xurídicos IV e V do presente escrito.
- Determina os efectos da resolución (apartado X). Esta cuestión tratarase nos fundamentos xurídicos V e VI deste escrito.
- Aspectos da liquidación tales como fixación da contía (apartado XIV), prazo (apartado XV), intereses de demora (apartado XVI) e solicitude de devolución de fianza (apartado XVI), que serán tratados nos fundamentos xurídicos VI e VII deste escrito.

Á vista da citada solicitude esta Administración encargou un informe a NOSTRUM AUDITORES SLP, sendo este realizado polo Perito-Economista Auditor, D. Dalmiro R. Pérez Gómez, que xa tiña informado doutras cuestións neste procedemento. Este informe foi entregado o día 25 de xuño de 2018.

Décimo cuarto.- En data 14 de maio de 2018, a XGL acordou desestimar o recurso de reposición citado no antecedente cuarto.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

Natureza do contrato e lexislación aplicable

A concesión de obra pública para a construción e explotación do Auditorio-Pazo de Congressos, con zonas complementarias, na Avda. de Beiramar, en Vigo, adxudicada pola Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo, en sesión de 6 de marzo de 2006, pode cualificarse como contrato de concesión de obra pública.

Resulta preciso determinar en primeiro lugar, a lexislación á aplicar a este contrato. Os contratos se rexen, en canto ós seus efectos, cumprimento e extinción, incluída a súa duración e réxime de prórrogas, polo establecido no propio contrato e no Prego de cláusulas administrativas particulares e pola lexislación vixente no momento en que foron celebrados (disposición transitoria primeira da LCSP e disposición transitoria segunda CC), é dicir:

-Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de xuño, texto refundido da Lei de contratos das administracións públicas (LCAP).

-Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP).

Este contrato é definido pola lexislación contractual que resultalle de aplicación como aquel mediante o cal a Administración pública ou entidade de dereito público concedente outorga a un concesionario, durante un prazo, a construción e explotación, ou soamente a explotación, de obras ou, en xeral, daquelas que sendo susceptibles de explotación, sexan necesarias para a prestación de servizos públicos de natureza económica ou para o desenvolvemento de actividades ou servizos económicos de interese xeral, recoñecendo ao concesionario o



Concello de Vigo

dereito a percibir unha retribución consistente na explotación da propia obra, ou en devandito dereito acompañado do de percibir un prezo (artigo 220.1 LCAP).

A súa regulamentación específica está contida no título V do libro II da LCAP.

-II-

Do titular da concesión

O contrato que nos ocupa foi adxudicado ás mercantís Testa Inmuebles, S.A., Caixanova, Puentes Concesiones, S.L., Sacyr S.A.U., Expacontra, S.A., e Puentes y Calzadas, S.A., por un prazo de trinta e cinco anos, coa obrigaçión de constituír unha sociedade anónima de nova creación para a execuçión do contrato (folio 42 do expediente núm. 960/330); sociedade anónima que, co nome de Pazo de Congresos de Vigo, S.A., foi constituída por escritura pública o 19 de abril de 2006.

O seu obxecto social é a construçión e explotación do auditorio Pazo de Congresos e as súas zonas complementarias.

A formalización do contrato entre o Concello de Vigo e a mercantil Pazo de Congresos de Vigo, S.A., tivo lugar o 2 de maio de 2006.

É preciso resaltar que o contrato foi modificado por acordo da XGL de data 6 de xullo de 2012. Este acordo fixa a inversión en 85.463.700,67 euros, prevé unha nova subvención de capital de 5.003.892 euros, unha ampliación do prazo concesional en 25 anos, acadando este os sesenta anos, e aproba un novo Plan económico financeiro.

Durante a vida da concesión operáronse diversos cambios na composición do seu accionariado. No momento de declaración do concurso os accionistas eran: Merlin Propierties Socimi, S.A. (44% do capital social), Abanca Corporación Industrial y Empresarial, S.L.U (22,22% do capital social), Puentes Concesiones, S.L. (16,67% do capital social), Sacyr Construcción, S.A. (11,11% do capital social) e Puentes y Calzadas Grupo de empresas, S.A. (5,56% do capital social).

-III-

Das obrigas dos accionistas de manter a solvencia da sociedade concesionaria

A lei permite que o adxudicatario dunha concesión de obra pública poida constituír unha sociedade ad-hoc para a explotación da mesma. Esta posibilidade foi introducida pola Lei 13/2003, de 23 de maio, reguladora do contrato de concesión de obras públicas, nos artigos 230 e 232.3 do TRLCAP.

O problema que representan estas sociedades concesionais que se constituén con forma de sociedade de responsabilidade limitada ou de sociedade anónima, é que posúen un escaso capital social con relación á sociedade matriz, o que pode dificultar que fagan fronte as diversas situacións que poidan presentarse ó longo do período concesional, que no caso que nos ocupa é de 60 anos.

Non tería sentido e resultaría contradictorio que, por un lado, a lexislación impoña as Administracións públicas para contratar, a obriga de esixir os licitadores, ademais de capacidade, unha determinada solvencia para ser admitidos nunha licitación, e que unha

vez adjudicado o contrato, permita que o adjudicatario constitúa unha sociedade instrumental para xestionar a concesión outorgada, que como novo suxeito de dereito, non é posible que posúa a solvencia técnica esixida para a licitación, e sen esixirille ó menos a mesma solvencia económica que a entidade matriz concesionaria. Admitir o contrario, suporía trasladar a xestión dunha obra pública e a responsabilidade inherente á mesma, a outro suxeito con menor capital social, e en consecuencia, menor solvencia económica, e correndo o risco, como no caso que nos ocupa, de que acabe sendo insolvente ante perdas de escasa entidade, circunstancia, por outro lado, que non é infrecuente en contratos de larga duración, como o presente que ten un prazo de 60 anos. Neste dilatado prazo os contratos vense afectados polas vicisitudes polas que atravesa a economía, que é ben sabido que é cíclica, alternándose os períodos de bonanza económica cos períodos de crise. E o concesionario deberá posuír capacidade económica suficiente para afrontar estas épocas de crise, pois non podemos perder de vista o feito de que é consubstancial á concesión pública que o concesionario xestiona o seu risco e ventura. O contrario faría perigar a boa xestión da obra pública e someter a prestación da mesmo aos avatares da economía do concesionario.

Para evitar os problemas derivados desta circunstancia, o PCAP que regula esta concesión contén diversos preceptos destinados a garantir a solvencia da concesionaria durante a súa vida, impondo diversas obrigas as mercantís adjudicatarias do contrato:

- A cláusula 20.7 determina que “os accionistas da sociedade concesionaria obríganse a manter a mesma nunha situación patrimonial saneada, evitando incorrer nos supostos de desequilibrio patrimonial regulados na Lei de Sociedades Anónimas. Neste sentido, cando a situación patrimonial da sociedade concesionaria requírao, os adjudicatarios deberán adoptar as medidas contempladas pola normativa mercantil que estimen convenientes, tendentes a sanear devandito patrimonio social”.
- A cláusula 21.3 contempla a obriga dos accionistas da sociedade de proceder á ampliación do capital social en caso de diminución do patrimonio social por baixo da metade do capital social.

Todo iso co obxectivo de manter a solvencia da sociedade concesional durante o prazo de duración da concesión, por canto, o prego, na súa cláusula 21.8 establece a prohibición de disolución da sociedade en tanto non finalice o mesmo. Determina o mesmo que “a sociedade concesionaria non se poderá disolver ata que finalice o prazo de concesión e prodúzase a entrega ao Concello da totalidade da obra pública obxecto da concesión nas condicións establecidas neste prego”. Esta prohibición de disolución da sociedade tamén está prevista no artigo 40 dos Estatutos da sociedade instrumental. Al igual que a obriga de aumento do capital social, que se regula no artigo 5.

Para reforzar o cumprimento destas obrigas, o artigo 68.2 do PCAP tipifica como incumprimento grave, no apartado 2.1.h “A diminución por calquera vía da solvencia da sociedade concesionaria en prexuízo da continuidade e solvencia da concesión”.

-IV-

Do concurso



Concello de Vigo

No suposto que nos ocupa, tan pronto comezou a explotación do auditorio, e vendo que non xeraba os beneficios previstos, o concesionario non dubidou en solicitar o reequilibrio económico da concesión. Este lle foi denegado en vía administrativa, e posteriormente en vía xudicial.

Ao pouco tempo solicitou un concurso de acredores, sen plantexarse sequera que este é un contrato de longa duración, 60 anos, e que durante os mesmos este experimentará diversas vicisitudes, uns anos a explotación será rendible e xerará beneficios, e outros ocasionaralle perdas. E obviando que o PCAP impide a extinción da sociedade antes do termo da concesión (cláusula 21.8 do PCAP), e que para que garantir a mesma impón a obriga aos socios de capitalizala e manter permanentemente un determinado capital social e a súa solvencia para evitar precisamente, as situacións de insolvencia (cláusulas 20.7 e 21.3 do PCAP). E ignorando, a sabendas, que a súa obriga, previamente a solicitude de concurso era esixir aos seus accionistas o cumprimento das súas obrigas, citadas no fundamento segundo deste informe.

Nesta liña, a Administración municipal reclamou aos accionistas este cumprimento. Efectivamente, ó órgano de contratación, a Xunta de Goberno Local, con data de 7 de outubro de 2016, acordou requirir “da mercantil Pazo de Congressos de Vigo, S.A., dos seus administradores e das mercantís accionistas de Pazo de Congressos de Vigo, S.A. o cumprimento da obrigación das accionistas desta de proceder ao saneamento patrimonial de Pazo de Congressos de Vigo, S.A.” Requirimento que foi recorrido en reposición, tanto polo concesionario como polos accionistas, e que foi desestimado. Se ben a Administración municipal xa non tivo ocasión de adoptar ningún tipo de medida fronte a ditos incumprimentos, por canto, en data 2 de decembro de 2016, o Xulgado do Mercantil nº 3 de Pontevedra, ditou auto declarando en concurso a Pazo de Congressos de Vigo, S.A. Neste auto interviñéronse as facultades de administración da concesionaria e nomeouse administrador concursal.

-V-

Da resolución

A lexislación de contratos das Administracións públicas recoñece ó órgano de contratación, entre outras prerrogativas, a de acordar a resolución dos contratos e determinar os seus efectos (artigos 59.1 TRLCAP e 114.1 TRRL con relación ás entidades locais), prerrogativa tamén recoñecida con respecto a este concreto contrato na cláusula 73.2 do PCAP.

A resolución é unha das formas de finalización do contrato administrativo. A lexislación contractual subsume baixo este termo todas as causas de extinción do vínculo contractual distintas da súa conclusión por cumprimento. Presupón, pois, a aparición dalgunha circunstancia na vida do contrato que impida ou faga inconveniente a súa prosecución ata a súa normal extinción.

En definitiva, por resolución entende a lei todas aquelas causas de finalización anticipada do contrato. Neste senso establece o artigo 109 TRLCAP que os contratos se extinguirán por cumprimento ou resolución.

Dunha interpretación conxunta dos artigos 111 e 264 da TRLCAP, que establecen as causas de resolución dos contratos en xeral e as específicas do contrato de concesión de obras públicas respectivamente, podemos concluír que son causas de resolución deste tipo de contratos as seguintes:

- a) A morte ou incapacidade sobrevida do contratista individual ou a extinción da personalidade xurídica da sociedade concesionaria.
- b) A declaración de creba, de suspensión de pagos, de concurso de acredores ou de insolvente fallido en calquera procedemento ou o acordo de quita e espera.
- c) O mutuo acordo entre entre o concedente e o concesionario.
- d) A falta de prestación polo contratista da garantía definitiva ou as especiais ou complementarias daquela en prazo nos casos previstos na Lei e a non formalización do contrato en prazo.
- e) O incumprimento das restantes obrigacións contractuais esenciais.
- f) Aquelas que se establezan expresamente no contrato.
- g) O secuestro da concesión por un prazo superior ao establecido como máximo sen que o contratista garanta a asunción completa das súas obrigacións.
- h) Demora superior a seis meses por parte do órgano de contratación na entrega ao concesionario da contraprestación, dos terreos ou dos medios auxiliares a que se obrigou segundo o contrato.
- i) O rescate da explotación da obra pública polo órgano de contratación. Entenderase por rescate a declaración unilateral do órgano contratante, discrecionalmente adoptada, pola que dá por terminada a concesión, non obstante a boa xestión do seu titular.
- j) A supresión da explotación da obra pública por razóns de interese público.
- k) A imposibilidade da explotación da obra pública como consecuencia de acordos adoptados pola Administración concedente con posterioridade ao contrato.
- l) O abandono, a renuncia unilateral, así como o incumprimento polo concesionario das súas obrigacións contractuais esenciais.
- m) Calquera outras causas expresamente contempladas nesta ou outra lei ou no contrato.

Tras un exame das mesmas podemos deducir que no caso que nos ocupa concorre o incumprimento pola sociedade instrumental e os seus accionistas das súas obrigas contractuais esenciais.

No entanto, é preciso por de releve, tal e como se expuxo no fundamento xurídico anterior que, requirido o cumprimento destas obrigas pola Administración, antes de poder adoptar ningunha medida, o Xuíz do mercantil declarou en concurso á concesionaria. E como sabemos, o concurso desembocou en liquidación, o que acarreeu que o Xuíz do mercantil declarase a extinción do contrato, pronunciamento confirmado pola Audiencia Provincial de Pontevedra.

Isto é así porque a resolución, tanto dos contratos en Xeral, como do contrato de concesión de obra pública en particular, opera ope legis no caso de apertura da fase de liquidación nun procedemento concursal, tal e como sinala o artigo 112.2 do TRLCAP "(...) en caso de concurso, a apertura da fase de liquidación orixinarán sempre a resolución do contrato", e reitera o artigo 265 para a concesión de obra pública. Nesta liña, os diversos pronunciamentos xudiciais ditados neste procedemento concursal declararon a extinción da concesión. Postura coherente coa doutrina xurisprudencial da Sala de Conflictos do Tribunal



Concello de Vigo

Supremo e mantida, así mesmo, polo Consello Consultivo de Galicia no seu Ditame nº 264/2017 evacuado neste expediente.

Determina a citada xurisprudencia que *“cuando la resolución es obligada, no queda a voluntad de la Administración declararla, sino que, como recoge el Auto de 3 de octubre de 2016, se impone por mandato de la ley al órgano concedente la obligación de resolver dicho contrato, sin posibilidad de optar entre exigir su cumplimiento o resolverlo. En última instancia, dicho mandato deriva directamente de la decisión del órgano judicial competente que inicia la fase de liquidación en el procedimiento concursal, pues es la consecuencia que anuda la ley a esa decisión y que imperativamente se impone a la Administración. Por tanto, cabe convenir que la apertura de la fase de liquidación produce siempre la resolución de la concesión, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 112.2 y 265.2 del TRLCAP”* (por todas, STS 5775/2016, de 15 de decembro de 2016).

Como se pode colixir do exposto, tratase dunha causa de resolución sobre a cal a administración non ten marxe de apreciación ningún.

Sen embargo, é preciso ter en conta, asemade, que se ben o xuíz do mercantil declarou a resolución da concesión por concurso da sociedade instrumental, non podemos obviar que existe outra causa precedente de resolución do contrato, cal é o incumprimento, tanto polos accionistas como por aquela, de obrigas esenciais.

A lexislación aplicable a esta concesión carece de regulación para resolver a concorrencia de causas de resolución. Se ben o certo é que se existe unha doutrina consultiva (por todos Ditame do Consejo de Estado 408/2013, de 6 de xuño de 2013) e xurisprudencia consolidada, que sinalan que cando concorran varias causas de resolución aplicarase a primeira en presentarse no tempo. A estes efectos, podemos citar a Sentenza nº 45/2001 de 18 xaneiro, da Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Madrid que di que *“Es cierto, como se afirma en la demanda, que la eventual concurrencia de varias causas de resolución de un contrato administrativo exige su decisión individualizada y en orden cronológico a su producción”*. E a **primeira causa de resolución que concorre no caso que nos ocupa é a falta de cumprimento dos accionistas de capitalizar a sociedade instrumental en caso de que esta incorrese en situacións de insolvencia e a da sociedade instrumental de reclamar aos accionistas o cumprimento das súas obrigas**. Incumprimentos que abocaron ao concurso a instrumental e que acabou coa liquidación desta última.

Neste intre procedimental no que a concesión xa está resolta por ministerio da lei xa non pode facerse valer a primeira causa de resolución acaecida no tempo, pero si é preciso ter en conta estes incumprimentos contractuais á hora de liquidar o contrato.

-VI-

Do procedemento de liquidación

O TRLCAP non regula, nin o procedemento de resolución, nin o procedemento de liquidación dos contratos. Con respecto ao primeiro remite á súa regulación a un posterior regulamento no seu artigo 112. O mesmo está regulado no artigo 109 do RLCAP.

Tampouco determina a lei se a liquidación do contrato debe efectuarse no procedemento de resolución ou noutro posterior. Limitase a establecer os efectos da resolución no artigo 113.

No entanto, da doutrina dos órganos consultivos parece deducirse que unha vez declarada a resolución do contrato, a liquidación poderá tramitarse nun procedemento posterior. Eso si, sempre que sexa preciso a determinación dos danos e prexuízos por non ser cubertos estes pola garantía incautada.

Así, o Ditame do Consejo de Estado nº 1956/2009, de 22 de decembro, di que *“En cuanto a las consecuencias de dicha resolución por incumplimiento culpable de la contratista, establece el artículo 113.4 de la LCAP que procederá la incautación de la garantía y la indemnización a la Administración de los perjuicios ocasionados "en lo que excedan del importe de la garantía incautada". Para calcular si existe tal exceso y cuál es su cuantía, deberá instruirse un expediente contradictorio”*.

Na mesma liña da STS 5775/2016 parece deducirse que a liquidación deberá efectuarse unha vez liquidado o contrato, *“La última potestad reclamada por la Administración tiene como objeto la liquidación del contrato una vez extinguido por resolución. Ante todo, ha de precisarse que la cuestión planteada no versa sobre la atribución a la Administración de la potestad para liquidar el contrato concesional una vez resuelto, pues tal atribución resulta claramente de la legislación aplicable”*.

Con respecto aos trámites do procedemento de liquidación, será preceptiva a audiencia ao contratista, pois tal e como se sinala na citada doutrina, o expediente deberá ser contradictorio.

Como se ten dito, o procedemento de liquidación carece de regulación e non ten fixado expresamente un prazo de resolución. No entanto, no caso da liquidación da concesión de obras públicas, o artigo 266.1 do TRLCAP fixa un prazo de seis meses para a realización do cálculo da indemnización que corresponde ao concesionario polos investimentos realizados, excepto que no prego se fixe outro diferente, que non é o caso.

-VII-

Da proposta de liquidación

Para realizar a liquidación do contrato hai que atender as regras fixadas pola normativa de aplicación, neste caso, o artigo 266 do TRLCAP.

Este artigo determina para todos os supostos de resolución, con independencia de cal sexa a causa que a motive que *“Nos casos de resolución, o órgano de contratación aboará ao concesionario o importe dos investimentos realizados por expropiación de terreos, execución de obras e adquisición de bens necesarios para a explotación da concesión. A este efecto, o grao de amortización terase en conta en función do tempo restante para o prazo da concesión e as disposicións do plan económico-financeiro. O importe resultante establecerase nun prazo de seis meses, salvo que se estableza outro no documento de cláusulas administrativas específicas. Se o concesionario contou entre os seus recursos con financiamento de terceiros, só se pagará o excedente despois de resolver as obrigacións contraídas”*.

É preciso ter en conta, como xa se dixo que tamén son de aplicación os artigos 113 e o artigo 266.4.



Concello de Vigo

O primeiro determina no seu apartado 4 que “Cando o contrato se resolva por incumprimento culpable do contratista, incautaráselle a garantía e deberá, ademais, indemnizar á Administración os danos e prexuízos ocasionados no que excedan do importe da garantía incautada”. O segundo, aplicable especificamente á concesión de obra pública determina que nos casos de resolución por causa imputable ao contratista incautáraselle a garantía e deberá indemnizar á administración polos danos e prexuízos causados.

É dicir, no presente caso, tras determinar a contía que correspondería aboar ao concesionario polos investimentos realizados é preciso minorala co importe correspondente aos danos e prexuízos que debe aboar a esta Administración, os cales faranse efectivos en primeiro lugar sobre a garantía definitiva.

No PCAP que rexe este contrato regúlanse os efectos da extinción na cláusula 74, tanto os aplicables calquera que sexa a causa de resolución, como os específicos segundo sexa a parte culpable da mesma ou se a extinción é acordada de mutuo acordo polas partes.

Como efectos aplicables calquera que sexa a causa da resolución sinala os seguintes:

1. A obra pública e as zonas complementarias anexas reverterán á Administración (74.1).
2. O Concello indemnizará a sociedade concesionaria polo importe do valor patrimonial das inversións realizadas obxecto de concesión (74.2), se ben puntualiza que “en ningún caso se aboarán indemnizacións por conceptos diferentes dos expresados, como poden ser: gastos de constitución de sociedade, estudos, proxectos, dirección de obra, gastos financeiros, etc” (74.3).

E especificamente para o caso de resolución imputable á sociedade concesionaria determina que o Concello “procederá de forma inmediata a incauta-la fianza constituída e determinará, a continuación, o importe dos danos e prexuízos causados que deberán ser causados pola sociedade concesionaria” (74.5).

O administrador concursal, no escrito de 24 de abril (antecedente undécimo) solicita que se fixe o importe das inversións realizadas por PAZO DE CONGRESOS, tendo en conta para a realización desta operación o informe do Perito-Economista Auditor, D. Alejandro Ceresuela Fernández, que incorpora como documento nº 12 ao escrito, que fixa o importe da indemnización a aboar á concesionaria en 74.433.735,62 euros.

Esta Administración, a súa vez, encargou tamén un informe sobre a liquidación proposta a NOSTRUM AUDITORES, SLP, sendo este realizado polo Perito-Economista Auditor, D. Dalmiro R. Pérez Gómez.

O perito, para determinar o valor da liquidación parte das seguintes premisas:

- Dentro da superficie construída do complexo, 41.312,86 m², distingue 3 conxuntos de activos comerciais: o hotel (8.946,46 m²), as oficinas (4.652,63 m²) e os locais comerciais (4.909,84 m²); e un conxunto de activos non comerciais: o Auditorio (14.192,95 m²) e o seu aparcadoiro subterráneo (8.610,98 m²). Xustifica esta distribución no feito de que a actividade do Auditorio-Palacio de Congressos ten unha baixa rendibilidade.
- Determina unha taxa de desconto do 5,376% para obter o valor actual dos activos comerciais. Taxa que obtén da suma do tipo de interese do bono de 10 anos do Reino de España, o 1,376%, ao que engade unha prima de risco da actividade económica de 4 puntos do mercado inmobiliario.

- Para a valoración de activos non comerciais, guiase polo valor do metro cadrado dos elementos do negocio. Tras determinar o valor por metro cadrado, aplícao aos metros cadrados de activos non comerciais e así obtén un valor de mercado.

Conclúe este informe fixando o importe que debe aboar esta Administración á sociedade concesionaria en 35.214.920,04 euros. E mostra a súa desconformidade coa proposta de liquidación presentada polo Sr. Heredero en nome e representación do administrador concursal en base os seguintes argumentos:

“La determinación que realiza la Administración Concursal basada en el certificado del Auditor WICAN Consultores y Auditores SL señalado en el documento 12 del escrito de D. Antonio Heredero dice “una vez corregidos el efecto positivo de la depreciación monetaria y el efecto negativo de la depreciación por antigüedad y estado de conservación”, haciendo asimismo referencia a un dictamen que no se ha aportado al expediente.

En el escrito de D. Antonio Heredero se dice, (párrafo 153) “resultado de fijar el valor de las inversiones realizadas y pendientes de amortizar pero con la adecuada corrección derivada, por un lado del efecto positivo de la depreciación monetaria, y por otro del efecto negativo de la depreciación por antigüedad y estado de conservación”.

Asimismo, en el párrafo 154 dice “ ha mayorado el importe con la variación del IPC”.

El actualizar los elementos de inmovilizado no es conforme con el literal del artículo 266 antes citado.

Para determinar el valor de los bienes se ha de estar a lo señalado en la cláusula 74.3 de Pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) en el que dice “En ningún caso se abonarán indemnizaciones por conceptos diferentes ós expresados, como poden ser; gastos de constitución da sociedade, estudos e proxectos, dirección de obra, gastos financeiros, etc” Doc. Nº 8 aportado por D. Antonio Heredero.

Desconocemos en que términos se ha calculado la valoración de la RPA efectuada por WICAN Consultores y Auditores SL, porque no hemos tenido acceso a su dictamen, pero hemos de señalar, que en ningún momento se pueden haber incorporado gastos financieros, ni ninguno de los otros conceptos, al importe de los activos de la sociedad. En el momento de redactar este informe carecemos de documentación contable suficiente para poder determinar si se han incluido como mayor valor de los activos alguno de dichos conceptos.

Lo que si hemos de señalar es que las subvenciones publicas recibidas con carácter finalista para la construcción de determinados bienes, MINORAN, el valor de los mismos a los efectos de realizar los cálculos indemnizatorios.

Por tanto no puede ser correcto el importe reclamado por D. Antonio Heredero, en representación de PAZO DE CONGRESOS SA, por no incluir el importe de la subvenciones como menor valor de la indemnización e incluir un efecto inflacionario que no es conforme con el artículo 266 del TRLCAP ni con el PCAP.



Concello de Vigo

Para el calculo de la indemnización hemos de minorar el importe determinado de la RPA con el importe del Valor actual de los bienes, ya que la rescisión del contrato, según el Concello, es debido a incumplimientos del contratista”.

-VIII-

Competencia

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación, previo informe da Asesoría Xurídica e da intervención xeral (artigo 114.3 TRRL e apartados 3 e 8 da disposición adicional segunda da LCSP).

ACORDO

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte **acordo**:

“1º.- Incoar expediente de liquidación do contrato de concesión de obra pública para a construción e explotación do Auditorio-Pazo de Congressos, con zonas complementarias, na Avda. de Beiramar, en Vigo.

2º.- Notificar este acordo ao Administrador concursal, ao avalista e os acredores, concedéndolle un prazo de trámite de audiencia de dez días naturais para formular alegacións”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

10(684).- PRÓRROGA DO CONTRATO DE SERVIZOS DE MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS, TÉCNICOS, AUXILIARES E DOCENTES COMPLEMENTARIOS PARA O FUNCIONAMENTO DAS PISCINAS CUBERTAS DE TRAVESAS, LAVADORES, TEIS E VALADARES E OS XIMNASIOS DAS TRAVESAS E O BERBÉS”. EXPTE. 14892/333.

Visto o informe xurídico do 22/06/18 e informe de fiscalización do 25/06/18, dáse conta do informe-proposta do 15/06/18, asinado polo adxunto á Xefatura de Deportes-director técnico, o xefe do Servizo de Deportes, o concelleiro-delegado da Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

1(684).- Antecedentes

A Xunta de Goberno Local , con data 13 de maio de 2016 , acordou aprobar o expediente para a contratación dos servizos de mantemento das instalacións, técnicos, auxiliares e docentes complementarios para o funcionamento das piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e os Ximnasios das Travesas e o Berbés.

A Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria de 23 de marzo de 2017, adoptou, entre outros asuntos, o seguinte acordo “ **adxudicar a Clece S.A. o procedemento aberto dos servizos de mantemento das instalacións, técnicos, auxiliares e docentes complementarios para o funcionamento das piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e os Ximnasiaos das Travesas e o Berbés, expd. 14892-333, coas seguintes condicións.**”

–O prezo total do contrato para os servizos relativos ao funcionamento e mantemento das instalacións obxecto do contrato é de 2.460.327,84 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 426.999,05 euros.

–Propón un prezo unitario total de monitor hora fixado non apartado 3F da FEC para o pagamento dos servizos técnico-deportivos e docentes para o desenvolvemento dos programas deportivos de 20,64 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 3,58 euros.

–Propón un incremento de 10.000,00 euros no importe anual destinado a substitución de materiais non funxibles respecto do mínimo establecido non apartado n) da cláusula II.2 do prego de prescricións técnicas, distribuíndose este importe en 8.000,00 euros para melloras as instalacións de 2.000,00 euros para mellora de equipos.

–Propón un incremento de 2.000.000,00 euros o importe da póliza de responsabilidade civil por enriba da contía mínima fixada no apartado 14 da FEC.

–Con data de 23 de xuño de 2017 a empresa adxudicataria do Contrato asina o contrato para a prestación do servizo. En dito contrato recóllese na cláusula 4 o prazo do contrato, sendo este dun ano, e o inicio dende o 1 de xullo de 2017. Contemplándose tres prórrogas de catro meses cada unha como recolle o apartado 4. C da FEC.

2.- Fundamentos de dereito:

O artigo 23 do RDL 3/2011, de 16 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de contratos do sector público, dispón no seu apartado 2º, que o contrato poderá prever unha ou varias prórrogas sempre que as súas características permanezan inalterables durante o período de duración destas. A prórroga apróbase polo órgano de contratación e será obrigatoria para o empresario, salvo que o contrato prevexa expresamente o contrario, sen que poida producirse polo consentimento tácito das partes.

O artigo 303 da citada norma, indica, á súa vez, que os contratos de servizos non poderán ter un prazo de vixencia superior a catro anos coas condicións e límites establecidos nas respectivas normas orzamentarias das Administracións públicas, se ben, poderá preverse no mesmo contrato a súa prórroga por mutuo acordo das partes antes da finalización daquel, sempre que a duración total do contrato, incluídas as prórrogas, non exceda de seis anos, e que as prórrogas non superen, illada ou conxuntamente o prazo fixado orixinariamente.

O Prego de Cláusulas Administrativas no **apartado 7. Prazo de execución, punto 3**, recóllese que “ *o contrato poderá ser obxecto de prórroga polo período que se prevé no apartado 4.c da FEC, sempre que medie acordo expreso da Xunta de Goberno do Concello de Vigo, e serán obrigatorias para o contratista. O apartado 4. C da FEC contempla a prórroga. Tres prórrogas, de catro meses de duración cada unha.*



Concello de Vigo

A empresa que presta o servizo, "**Clece S.A. CIF: A-80364243**", non presentou documento de oposición a prórroga segundo os prazos recollidos no prego de cláusulas administrativas.

3.- Desenvolvemento do contrato actual.

A empresa que desenvolve o servizo "**Clece S.A. CIF: A-80364243**" no transcurso do período contractual ven desenvolvendo os traballos de acordo ós criterios marcados no prego de condicións técnicas, de xeito satisfactorio en canto a:

Plan de mantemento e organización do servizo e o plan das actividades docentes desenvolvidas.

O prezo do contrato: atópase dentro dos prezos de mercado e tendo en conta o convenio colectivo de empresa para o contrato.

4- Prezo anual do contrato.

A anualidade do contrato é de 3.369.487,84 euros IVE engadido, correspondendo 2.460.327,84 euros o funcionamento e mantemento das instalacións e 908.160,00 euros ós servizos técnicos deportivos e docentes a 20,64 euros/hora.

4.1 Prezo para o período da prórroga.

Atendendo a que a primeira prórroga é por 4 meses distribúese o importe da anualidade cos seguintes importes: 1.023.155,20 IVE engadido, correspondéndolle 820.109,28 euros ó funcionamento e mantemento das instalacións, e 203.045,96 € ós servizos técnicos deportivos e docentes.

5.-Financiamento do contrato.

O contrato financíase con cargo as seguintes aplicacións orzamentarias do presuposto vixente.

3420 2279902 SERVIZO PISINA TRAVESAS
3420 2279903 SERVIZO PISCINA LAVADORES
3420 2279904 MONITORES XIMNASIO BERBES
3420 2279905 MONITORES XIMNASIO CARME
3420 2279906 SERVIZO PISCINA TEIS
3420 2279908 MONITORES PISCINA TRAVESAS
3420 2279909 MONITORES PISCINA LAVADORES
3420 2279910 MONITORES PISCINA TEIS
3420 2279911 SERVIZO PISCINA VALADARES
3420 2279913 MONITORES PISCINA VALADARES

Posto que o prazo de execución do contrato remata o 30 de xuño, e debido a necesidade de garantir o servizo, faise necesario tramitar a primeira prórroga do contrato "dos servizos de mantemento das instalacións, técnicos, auxiliares e docentes complementarios para o

funcionamento das piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e os Ximnacios das Travesas e o Berbés”.

A tramitación deste expediente de prórroga non supón unha nova actuación, por canto se ven desenvolvendo este tipo de servizos en anos anteriores e, polo tanto se encadra na Lei 5/2014, do 27 de maio de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, no seu artigo 3. “ En particular, no se entendera como exercicio de novas competencias: a) A continuidade na prestación dos servizos xa establecidos.

Polo anteriormente exposto e, conforme establece o Real Decreto Legislativo 3/2011, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, solicítase se proceda a tramitar a prórroga do contrato “dos servizos de mantemento das instalacións, técnicos, auxiliares e docentes complementarios para o funcionamento das piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e os Ximnacios das Travesas e o Berbés” polo período de 4 meses dende o 1 de xullo ata 31 de outubro” do 2018, conforme ao disposto no prego de cláusulas administrativas no apartado 7 a empresa **Clece S.A. CIF: A-80364243** sendo o importe total do período da prórroga de 1.023.155,20 euros con IVE, correspondéndolle 820.109,28 euros ó funcionamento e mantemento das instalacións, e 203.045,96 euros ós servizos técnicos deportivos e docentes.

Polo anteriormente exposto e, conforme establece o Real Decreto Legislativo 3/2011, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, propónse a Xunta de goberno Local previo informe xurídico e de intervención da seguinte proposta de acordo.

Primeiro: Aprobar a prórroga de 4 meses para a prestación “ dos servizos de mantemento das instalacións, técnicos, auxiliares e docentes complementarios para o funcionamento das piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e os Ximnacios das Travesas e o Berbés a empresa “**Clece S.A. CIF: A-80364243**”.

Sendo o importe total do período da prórroga, 4 meses, de 1.023.155,20 euros con IVE, correspondéndolle 820.109,28 euros ó funcionamento e mantemento das instalacións, e 203.045,96 euros ós servizos técnicos deportivos e docentes, dende o 1 de xullo de 2018 ata o 31 de outubro de 2018, con cargo as seguintes partidas orzamentarias do orzamento vixente e coa seguinte distribución.

3420 2279902	SERVIZO PISCINA TRAVESAS	303.194,40 €
3420 2279903	SERVIZO PISCINA LAVADORES	170.828,76 €
3420 2279904	MONITORES XIMNASIO BERBES	24.029,60 €
3420 2279905	MONITORES XIMNASIO CARME	26.898,56 €
3420 2279906	SERVIZO PISCINA TEIS	206.913,56 €
3420 2279908	MONITORES PISCINA TRAVESAS	59.540,20 €
3420 2279909	MONITORES PISCINA LAVADORES	41.113,84 €
3420 2279910	MONITORES PISCINA TEIS	31.856,80 €
3420 2279911	SERVIZO PISCINA VALADARES	139.172,52 €
3420 2279913	MONITORES PISCINA VALADARES	19.606,96 €
total		1.023.155,20 €



Concello de Vigo

SERVIZOS		
3420 2279902	SERVIZO PISINA TRAVESAS	303.194,40 €
3420 2279903	SERVIZO PISCINA LAVADORES	170.828,76 €
3420 2279906	SERVIZO PISCINA TEIS	206.913,56 €
3420 2279911	SERVIZO PISCINA VALADARES	139.172,52 €
total		820.109,24 €

MONITORES		
3420 2279904	MONITORES XIMNASIO BERBES	24.029,60 €
3420 2279905	MONITORES XIMNASIO CARME	26.898,56 €
3420 2279908	MONITORES PISCINA TRAVESAS	59.540,20 €
3420 2279909	MONITORES PISCINA LAVADORES	41.113,84 €
3420 2279910	MONITORES PISCINA TEIS	31.856,80 €
3420 2279913	MONITORES PISCINA VALADARES	19.606,96 €
total		203.045,96 €

Segundo: Notificar o presente acordo de prórroga a empresa “**Clece S.A. CIF: A-80364243**”, nos termos establecidos no art. 43 da Lei 39/2015, de réxime xurídico das administracións públicas, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición, ante o órgano que a dita, no prazo dun mes ou recurso contencioso administrativo ante a Xurisdición Contencioso Administrativa de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte a recepción da notificación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015, de RXAP e 8.1 e 46.1 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(685).- RECOÑECIMENTO DOS DEREITOS ECONÓMICOS POLA ASISTENCIA A TRIBUNAIS DE SELECCIÓN DE VIGO EMPREGA 2018-1ª QUENDA. EXPTE. 15331/77.

Visto o informe de fiscalización do 18/06/18, dáse conta do informe-proposta de data 13/06/18, asinado pola técnica de Admón. Xeral, o xefe do servizo de Emprego, o concelleiro-delegado de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

Antecedentes:

- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do 14 de decembro de 2017, adoptou o acordo, de aprobar a BASES E CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE PERSOAS

CANDIDATAS A BENEFICIARIAS DO PROGRAMA “VIGO EMPREGA” 2018 DENTRO DA ESTRATEXIA “VIGO VERTICAL (COFINANCIADA POLO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL. EXPTE. 14622/77.

- Na base 11 “COMISIÓN DE SELECCIÓN”
 - ...
 - *Tódolos membros da Comisión de Selección serán propostos polo Concelleiro de Emprego, Economía, Industria, Voluntariado e Relación cos Sindicatos cos titulares e suplentes correspondentes, con titulación igual ou superior a do posto ofertado, debendo comparecer todos eles a título individual e cumprindo co estipulado no art. 60 do Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público.*
 - *O órgano de selección en canto á súa composición e funcionamento, deberá respectar obrigatoriamente o disposto no artigo 60 do Real Decreto legislativo 5/2015 do 30 de outubro Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público, así coma calquera outra normativa legal vixente de aplicación.*
 - *Da valoración que a Comisión de Selección realice dos/as candidatos/as, emitírase Acta co listado do persoal seleccionado.*
 - *A Comisión de selección contará co asesoramento técnico do persoal funcionario do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego que estime necesario. Os membros da comisión de selección e os seus asesores especialistas, percibirán como resultado da súa participación na mesma, as dietas que a normativa en vigor establece.*
 - *A participación neste proceso selectivo implica aceptar a utilización dos datos persoais das persoas candidatas a Concellería de Emprego, Economía, Industria, Voluntariado e Relación cos Sindicatos, exclusivamente para os fins que se definen nestas bases de convocatoria, cumprindo os requisitos establecidos no Real Decreto 1720/2007 do 21 de decembro polo que se aproba o regulamento da Lei 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal.*

- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do 15 de marzo de 2017, adoptou o acordo, de aprobar as COMISIÓNS DE SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS/AS DO PROGRAMA “VIGO EMPREGA” 1ª QUENDA 2018, DENTRO DO PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DA ESTRATEXIA DUSI “VIGO VERTICAL”. EXPTE. 14622/77.
 - Aprobar as seguintes Comisións de Selección de beneficiarios/as do programa “Vigo emprega” 1ª quenda 2018:
 - **Comisión 1: Selección de Capataces.**

Presidente	Francisco J. Gutierrez Orúe	Funcionario	A2	Xefe servizo
Suplente	Alfonso Conde Lorenzo	Funcionario	C1	Capataz
Secretario/a	Carla Candia Paz	Funcionario	A1	Tec. Admon. Xeral
Suplente	Purificación Bernardez Martínez	Funcionario	C1	Administrativa
Vogais	Roberto Mariño Sanromán	Laboral	C1	Capataz



Concello de Vigo

	Francisco Javier Bea Puentes	Laboral	C1	Capataz
	Jose Ramón Otero Fernández	Funcionario	C1	Delineante
Suplentes	Federico Rodríguez Prieto	Funcionario	C1	Capataz
	Alfonso Alonso Rodríguez	Laboral	C1	Capataz
	Gabriel Martínez Giraldez	Funcionario	C1	Inspector

○ **Comisión 2: Selección de Oficiais de oficios.**

Presidente	Francisco J. Gutierrez Orúe	Funcionario	A2	Xefe servizo
Suplente	Alfonso Berros Pérez	Funcionario	A2	Enxeñeiro Técnico
Secretario/a	Lucía Trillo Martín-Pinillos	Funcionario	C1	Administrativa
Suplente	Purificación Bernardez Martínez	Funcionario	C1	Administrativa
Vogais	Enrique Alonso Rodríguez	Laboral	C2	Oficial Oficios
	Francisco José García Soto	Laboral	C2	Oficial Oficios
	Ricardo Soler Vidal	Laboral	C2	Oficial Oficios
Suplentes	M ^a Concepción Cousiño Sendín	Laboral	C2	Oficial Oficios
	Hector Conde Lorenzo	Laboral	C2	Oficial Oficios
	Juan Carlos Rodríguez Lorenzo	Laboral	C2	Oficial Oficios

○ **Comisión 3: Selección de Peóns.**

Presidente	Francisco J. Gutierrez Orúe	Funcionario	A2	Xefe servizo
Suplente	Ramón Vázquez Martínez	Laboral	C1	Capataz
Secretario/a	Purificación Bernardez Martínez	Funcionario	C1	Administrativa
Suplente	Lucía Trillo Martín-Pinillos	Funcionario	C1	Administrativa
Vogais	Hector Conde Lorenzo	Laboral	C2	Oficial Oficios
	J. Manuel Sanmartín Cerqueira	Laboral	E	Axudante
	Ricardo Soler Vidal	Laboral	C2	Oficial Oficios
Suplentes	Francisco José García Soto	Laboral	C2	Oficial Oficios
	Guillermo Lorenzo Carrera	Laboral	C2	Oficial Oficios
	Juan Carlos Rodríguez Lorenzo	Laboral	C2	Oficial Oficios

- **Comisión 4: Selección de persoal técnico administrativo (Aux. Administrativo, Aux. Delineación, Aux. Topógrafo e Técnico FP Prevención de Riscos Laborais)**

Presidente	Francisco J. Gutierrez Orúe	Funcionario	A2	Xefe servizo
Suplente	Rosa M ^a Otero Malvárez	Funcionario	C1	Administrativa
Secretario/a	Carla Candia Paz	Funcionario	A1	Tec. Admon. Xeral
Suplente	Lucía Trillo Martín-Pinillos	Funcionario	C1	Administrativa
Vogais	Marta Nuñez Aboy	Funcionario	A2	Tec. Actividades Culturais
	Laura Amez Muras	Funcionario	C1	Administrativa
	Jose María Raposo Aguiar	Funcionario	C1	Administrativo
Suplentes	Jose Carlos Vázquez Miguez	Funcionario	A2	Tec. Servizos Económicos
	Jose Carlos Montemuiño Santos	Funcionario	A2	Inspector
	Ana Isabel Fontán Rivero	Funcionario	C1	Administrativa

Unha vez rematado o proceso selectivo e dacordo coas actas asinadas polas Secretarías e resto dos compoñentes presentes dos Órganos de Selección que foron publicadas na páxina web municipal o no Taboleiro de Edictos da Casa do Concello, determínase a relación de perceptores das devanditas asistencias aos tribunais de selección de PERSOAS CANDIDATAS A BENEFICIARIAS DO PROGRAMA “VIGO EMPREGA” 2018 DENTRO DA ESTRATEXIA “VIGO VERTICAL (COFINANCIADA POLO FONDO EUROPEO DE DESENVOLVEMENTO REXIONAL. EXPTE. 14622/77), que deseguido se relacionan e, polo concepto que se expresa:

Tribunais:

VIGO EMPREGA 1ª QUEN- DA 2018		TIPO DE POSTO			Importe asistencia por cate- goría		
Posto	DNI	Nome e apelidos	Categoría 2ª Capataces	Categoría 3ª Oficiais Auxiliares, Peóns	Categoría 2ª	Categoría 3ª	TOTAL
		Presidente					
Presidente	36045666C	Alfonso Conde Rodríguez	2		85,66 €		85,66 €
Presidente	13894232R	Francisco J. Gutiérrez Orúe	1	9	42,83 €	358,02 €	400,85 €
Presidente	32873182H	Alfonso Berros Pérez		4		159,12 €	159,12 €



Concello de Vigo

Presidenta	76965736P	Rosa María Otero Málvarez		1		39,78 €	39,78 €
		Secretario/a					
Secretario/a	77597450G	Carla Candia Paz	2	3	85,66 €	119,34 €	205,00 €
Secretario/a	36009878C	Purificación Bernárdez Martínez		3		119,34 €	119,34 €
Secretario/a	50808186J	Lucía Trillo Martín-Pinillos		10		397,80 €	397,80 €
		Vogais					
Vogal	36042587T	Laura Amez Muras		2		73,44 €	73,44 €
Vogal	36138380K	Marta Nuñez Aboy		3		110,16 €	110,16 €
Vogal	36042125K	Jose Maria Raposo Aguiar		3		110,16 €	110,16 €
Vogal	36017416Z	Federico Rodriguez Prieto	2		79,56 €		79,56 €
Vogal	36040690N	Jose Ramón Otero Fernández	3		119,34 €		119,34 €
Vogal	36026596V	Alfonso Alonso Rodríguez	3		119,34 €		119,34 €
Vogal	36085619E	Enrique Alonso Rodríguez		5		183,60 €	183,60 €
Vogal	36029618S	Francisco José García Soto		8		293,76 €	293,76 €
Vogal	36083273E	Juan Carlos Rodríguez Lorenzo		4		146,88 €	146,88 €
Vogal	36104951B	Ricardo Soler Vidal		9		330,48 €	330,48 €
Vogal	36135094R	Hector Conde Lorenzo		4		146,88 €	146,88 €
Vogal	36128192E	Jose Manuel Sanmartín Cerqueira		4		146,88 €	146,88 €

O importe total dietas tribunais, supón a cantidade de 3.268,03 €

Asesores técnicos:

		Asesores técnicos					
Asesor Técnico	78737463E	Virginia Pereiras Bermejo		8		293,76 €	293,76 €
Asesor Técnico	36074146A	Xosé Antonio Muiños Acuña		4		146,88 €	146,88 €
Asesor Técnico	36084414J	Xaquín Martínez Otero		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36151531Q	Miguel Ángel Fernández González		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	35554361H	Jose Carlos Castro Regueira		1		36,72 €	36,72 €

Asesor Técnico	53196731P	Eduardo Rodríguez Boente		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36129842Q	Eugenio Falqué Fontán		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	77409744R	David Graña Feijóo		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	32807940G	Juan Martínez García		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36144767Z	Manuel Alonso Areses		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36025591R	Jose Luis Vázquez de Francisco		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36045666C	Alfonso Conde Lorenzo		2		73,44 €	73,44 €
Asesor Técnico	52492417T	Carlos Juncal Gil	1	4	39,78 €	146,88 €	186,66 €
Asesor Técnico	34940708M	Jose Ramón Seijas Álvarez		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	53190058M	Óscar García Alonso		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	39469489V	Jennifer Collazo		2		73,44 €	73,44 €
Asesor Técnico	36094387G	M. ^a Concepción Cousiño Sendín		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	35984439L	Jesús Saavedra Rodríguez		1		36,72 €	36,72 €

O importe total dietas dos/as asesores técnicos dos tribunais, supón a cantidade de 1.251,54 €

O gasto por importe de **4.519,57 €** (3.268,03 € de compoñentes de tribunais e 1.251,54 € de Asesores Técnicos), abonarase con cargo á aplicación orzamentaria **241.0.233.00.00** de "Dietas tribunais".

A vista do exposto, de conformidade con previsto no Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, sobre indemnizacións por razón do servizo, e das competencias recollidas no artigo 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de Réxime Local, nos termos e condicións, alcance e contido do informe de fiscalización que pola Intervención Xeral Municipal se emita; previa a conformidade do Sr. Concelleiro-Delegado de Emprego, Economía, Industria, Voluntariado e Relación con Sindicatos nos termos das delegacións competenciais efectuadas en data 19/06/2015, sométese á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

1. Comprometer o gasto de 4.519,57 € ,que se executará con cargo a aplicación orzamentaria 241.0.233.00.00 de "Dietas tribunais".
2. Abonar as cantidades que se indican a continuación aos preceptores que así mesmo se relacionan, polo concepto de asistencias aos tribunais de selección de 94 traballadores do "PROGRAMA DE EMPREGO "VIGO EMPREGA", 1ª quenda do 2018:

Tribunais de selección:



Concello de Vigo

Posto	DNI	Nome e apelidos	Categoría 2ª Capataces	Categoría 3ª Oficiais Auxiliares, Peóns	Categoría 2ª	Categoría 3ª	TOTAL
		Presidente					
Presidente	36045666C	Alfonso Conde Rodríguez	2		85,66 €		85,66 €
Presidente	13894232R	Francisco J. Gutiérrez Orúe	1	9	42,83 €	358,02 €	400,85 €
Presidente	32873182H	Alfonso Berros Pérez		4		159,12 €	159,12 €
Presidenta	76965736P	Rosa María Otero Málvarez		1		39,78 €	39,78 €
		Secretario/a					
Secretario/a	77597450G	Carla Candia Paz	2	3	85,66 €	119,34 €	205,00 €
Secretario/a	36009878C	Purificación Bernárdez Martínez		3		119,34 €	119,34 €
Secretario/a	50808186J	Lucía Trillo Martín-Pinillos		10		397,80 €	397,80 €
		Vogais					
Vogal	36042587T	Laura Amez Muras		2		73,44 €	73,44 €
Vogal	36138380K	Marta Nuñez Aboy		3		110,16 €	110,16 €
Vogal	36042125K	Jose Maria Raposo Aguiar		3		110,16 €	110,16 €
Vogal	36017416Z	Federico Rodriguez Prieto	2		79,56 €		79,56 €
Vogal	36040690N	Jose Ramón Otero Fernández	3		119,34 €		119,34 €
Vogal	36026596V	Alfonso Alonso Rodríguez	3		119,34 €		119,34 €
Vogal	36085619E	Enrique Alonso Rodríguez		5		183,60 €	183,60 €
Vogal	36029618S	Francisco José García Soto		8		293,76 €	293,76 €
Vogal	36083273E	Juan Carlos Rodríguez Lorenzo		4		146,88 €	146,88 €
Vogal	36104951B	Ricardo Soler Vidal		9		330,48 €	330,48 €
Vogal	36135094R	Hector Conde Lorenzo		4		146,88 €	146,88 €
Vogal	36128192E	Jose Manuel Sanmartín Cerqueira		4		146,88 €	146,88 €

Asesores técnicos:

		Asesores técnicos					
Asesor Técnico	78737463E	Virginia Pereiras Bermejo		8		293,76 €	293,76 €
Asesor Técnico	36074146A	Xosé Antonio Muiños Acuña		4		146,88 €	146,88 €
Asesor Técnico	36084414J	Xaquín Martínez Otero		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36151531Q	Miguel Ángel Fernández González		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	35554361H	Jose Carlos Castro Regueira		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	53196731P	Eduardo Rodríguez Boente		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36129842Q	Eugenio Falqué Fontán		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	77409744R	David Graña Feijóo		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	32807940G	Juan Martínez García		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36144767Z	Manuel Alonso Areses		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36025591R	Jose Luis Vázquez de Francisco		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	36045666C	Alfonso Conde Lorenzo		2		73,44 €	73,44 €
Asesor Técnico	52492417T	Carlos Juncal Gil	1	4	39,78 €	146,88 €	186,66 €
Asesor Técnico	34940708M	Jose Ramón Seijas Álvarez		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	53190058M	Óscar García Alonso		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	39469489V	Jennifer Collazo		2		73,44 €	73,44 €
Asesor Técnico	36094387G	M. ^a Concepción Cousiño Sendín		1		36,72 €	36,72 €
Asesor Técnico	35984439L	Jesús Saavedra Rodríguez		1		36,72 €	36,72 €

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

12(686).- DAR CONTA DA RELACIÓN DE CONTRATOS MENORES TRAMITADOS POLO SERVIZO DE FESTAS DURANTE O MES DE MAIO DE 2018. EXPTE. 7456/335.

Dáse conta do informe-proposta de data 20/06/18, asinado pola xefa do Servizo de Festas e a concelleira-delegada da Área, que di o seguinte:

Co fin de dar cumprimento ao establecido na Base 31^a das de execución do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2018, aprobadas polo Pleno con data 27/12/2017, faise a seguinte

PROPOSTA:



Concello de Vigo

Dar conta á Xunta de Goberno local dos expedientes de contratación tramitados polo réxime de **gasto menor** no Servizo de Festas, autorizados pola concelleira delegada de Festas, o mes de maio de 2018.

Expte: 7435/335. CONTRATACIÓN DOS SERVIZOS PREVENTIVOS DE CRUZ VERMELLA PARA OS ESPECTÁCULOS DO PROGRAMA VIGO EN FESTAS 2018

Decreto concelleira data: 11/05/2018

Informe Intervención: ADM 44972

Adxudicatario: CRUZ ROJA ESPAÑOLA

Importe total: 9.775,00 EUROS

Expte: 7443/335. CONTRATACIÓN DA ORGANIZACIÓN DA FESTA DAS NENAS E DOS NENOS NO PARQUE DE CASTRELOS

Decreto concelleira data: 29/05/2018

Informe Intervención: ADM 48356

Adxudicatario: MUNDO OCIO GALICIA SL

Importe total: 17.617,60 EUROS

Acordo

A Xunta de Goberno local queda informada.

13(687).- PRÓRROGA DO CONTRATO DE SERVIZOS PARA PROMOCIÓN E DIVULGACIÓN DOS XACEMENTOS ARQUEOLÓXICOS DE O CASTRO E VILLA ROMANA DE TORALLA. EXPTE. 7845/307.

Visto o informe de fiscalización do 19/06/18, dáse conta do informe-proposta de data 15/06/18, asinado pola xefa do Servizo de Patrimonio Histórico, a xefa de área de Xestión Patrimonial e Territorial, a concelleira-delegada da Área e o concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

A Xunta de Goberno Local, en sesión de 22 de xullo de 2016, acordou:

“Adxudicar a VAN DIVULGACIÓN CULTURAL, S.L. o procedemento aberto para a contratación dos servizos de promoción e divulgación dos xacementos do Castro e Toralla (expediente 7845-307) coas seguintes condicións:

- a) O prezo total do contrato é de 71.051,20 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 12.331,20 euros.
- b) Incrementábase o número mínimo de horas de prestación do servizo sen custo para o Concello en 60 horas anuais.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada.”

O contrato foi asinado con data 22 de xullo de 2016.

A cláusula 7.3 do prego de cláusulas administrativas recolle o seguinte: “o presente contrato poderá ser obxecto de prórroga polo período que se prevé no apartado 4.C da FEC, sempre que medie acordo expreso da Xunta de Goberno do Concello de Vigo, e serán obrigatorias para o contratista.”

O apartado 4.C da FEC sinala que están previstas dúas prórrogas dun ano de duración cada unha.

Con data 1 de xuño de 2018, a empresa adxudicataria presenta un escrito no que amosa a súa conformidade coa prórroga por un ano do contrato.

O artigo 23.2 do RDL 3/2011 establece que é competencia do órgano de contratación acordar a prórroga dos contratos.

LEXISLACIÓN APLICABLE

–Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

–Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

–Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia.

–Lei 7/1985, de 2 abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL).

–Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de contratos do sector público.

Á vista das anteriores circunstancias, e previo informe da Intervención Xeral, fórmulase á Xunta de Goberno Local, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a seguinte

PROPOSTA

1.- APROBAR A PRÓRROGA DUN ANO DO CONTRATO DE SERVIZOS PARA PROMOCIÓN E DIVULGACIÓN DOS XACEMENTOS ARQUEOLÓXICOS DE O CASTRO E VILLA ROMANA DE TORALLA (EXP. 7845-307).

2.- AUTORIZAR O GASTO:

A) Presuposto total dun ano de prórroga do contrato: 35.525,60 euros.

B) IVE a soportar pola Administración: 6.165,60 euros.

C) Valor estimado da prórroga do contrato: 35.525,60 euros.

D) ANUALIDADES CON IVE:

Ano 2018: 15.690,50 euros

Ano 2019: 19.835,10 euros

Aplicación orzamentaria: 3360.2279900 COORDINACIÓN E DIVULGACIÓN PATRIMONIO ARQUEOLÓXICO dos orzamentos municipais vixentes.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.



Concello de Vigo

14(688).- FIXACIÓN DE PREZOS DE VENDA DE ENTRADAS DO FESTIVAL DE JAZZ IMAXINASONS 2018. EXPTE. 1966/330.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 18/06/18 e informe de fiscalización de data 26/06/18, dáse conta do informe-proposta de data 05/06/18, asinado pola técnica medio de actividades Culturais e Educativas, o xefe do servizo de Xestión e Promoción Cultural e o concelleiro-delegado de Cultura, que di o seguinte:

O concelleiro-delegado da área de Cultura resolveu con data 31 de maio de 2018 que pola área de Cultura se inicie o expediente necesario para a fixación de prezos de venda de entradas do Festival de Jazz Imaxinasons 2018, dacordo coa ordenanza reguladora de prezos públicos nº42.

Xa que o custo de organización desta programación é extraordinario, tal e como establece a citada ordenanza reguladora de prezos públicos, increméntanse as tarifas relacionadas nesta ordenanza en contía que non superará o custo calculado en base á ocupación total das localidades.

A programación que se presenta no primeiro semestre do ano 2018 consta dun total de vinte e catro espectáculos, divididos en programación dirixida a público adulto (a realizar os venres) e programación dirixida a público familiar (a realizar os domingos).

O Festival terá lugar do 29 de xuño ao 4 de xullo e está formado por concertos ao aire libre, no Auditorio Municipal, no Conservatorio Superior de Música de Vigo e master class. O custo total do festival é de **159.477,15 €** desglosados do seguinte xeito:

Dirección artística: 5.142,50 €
Contratación artistas e actividades: 68.839,32 €
Voos, transportes internos, aloxamentos e dietas dos artistas: 19.352,74 €
Producción técnica: 43.603,19 €
Comunicación: 18.577,06 €
Dereitos de autor: 2.699,80 €
Venda de entradas: 1.262,54 €

A maioría das actividades son de entrada de balde exceptuando os concertos que se realizarán no Auditorio Municipal. Debido a que a programación é concebida como un todo, e que os prezos públicos deben ser máis ou menos homoxéneos para a maioría dos espectáculos, establécense dous prezos, **8 €** para os espectáculos que teñen lugar no Auditorio do Concello no patio de butacas e **5 €** para os que se celebran no vestíbulo do propio Auditorio. Se realizarán 6 concertos no Auditorio e 2 concertos no vestíbulo. En total 8 concertos. O aforo máximo do Auditorio é de 285 e para o vestíbulo 70 polos 8 concertos son un total de 1.850 de aforo máximo, 1710 no Auditorio por 8 € que é o prezo máximo das entradas da un total de 13.680 € e 140 no vestíbulo a 5 € é un total de 700 €. O importe total da recadación supoñendo aforos máximos no Auditorio e no vestíbulo serían 14.380 €, importe que está moi por debaixo do custo do festival.

Así pois, e en base aos criterios fixados polo servizo de Cultura e Bibliotecas da Área de Cultura, propóñense os seguintes prezos de venda de entradas para cada espectáculo:

DATA	HORA	ARTISTA/GRUPO	AFORO MÁXIMO	PREZO PROPOSTO
29/06	20:30	SOWETO KINCH TRÍO	285	8 €
30/06	20:30	KENNY GARRETT QUINTET	285	8 €
01/07	20:30	CHARENEE WADE	285	8 €
02/07	20:30	DAVID SANTOS, DANI DOMÍNGUEZ E ALFONSO MUÑOZ	70	5 €
02/07	22:30	KURT ROSENWINKEL CAIPI	285	8 €
03/07	20:30	COMANDO RADAR	70	5 €
03/07	22:30	GLENN ZALESKI TRÍO	285	8 €
04/07	22:30	JEFF HIRSHFIELD, SCOTT LEE E BILLY DREWES	285	8 €

Os prezos propostos non superarían o custo calculado en base ao coste total do programa entre a ocupación total das localidades, segundo establece a ordenanza nº 42 reguladora dos prezos públicos pola prestación do servizo de organización de espectáculos no seu artigo 3.1

Dacordo co artigo 3.1 da citada ordenanza se poderán establecer abonos, non sobrepasando en ningún dos casos o 30 % que establece a ordenanza.

As entradas serán postas á venda anticipadamente a través da web de ticketea, no teléfono 902044226, en Discos Elepé e o mesmo día do espectáculo a partir dunha hora antes do comezo no despacho de billetes do Auditorio (sempre que houbese entradas disponibles).

Á vista do exposto, coa conformidade do concelleiro-delegado da Área de Cultura faise a seguinte

PROPOSTA Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL

Que se autoricen os prezos de venda de entradas do Festival de Jazz Imaxinasons 2018, dacordo coa ordenanza reguladora de prezos públicos nº42, segundo o seguinte detalle:

DATA	HORA	ARTISTA/GRUPO	AFORO MÁXIMO	PREZO PROPOSTO
29/06	20:30	SOWETO KINCH TRÍO	285	8 €
30/06	20:30	KENNY GARRETT QUINTET	285	8 €



Concello de Vigo

01/07	20:30	CHARENEE WADE	285	8 €
02/07	20:30	DAVID SANTOS, DANI DOMÍNGUEZ E ALFONSO MUÑOZ	70	5 €
02/07	22:30	KURT ROSENWINKEL CAIPI	285	8 €
03/07	20:30	COMANDO RADAR	70	5 €
03/07	22:30	GLENN ZALESKI TRÍO	285	8 €
04/07	22:30	JEFF HIRSHFIELD, SCOTT LEE E BILLY DREWES	285	8 €

Dacordo co artigo 3.1 da citada ordenanza se poderán establecer abonos, non sobrepasando en ningún dos casos o 30 % que establece a ordenanza.

As entradas serán postas á venda anticipadamente a través da web de ticketea, no teléfono 902044226, en Discos Elepé e o mesmo día do espectáculo a partir dunha hora antes do comezo no despacho de billetes do Auditorio (sempre que houbese entradas disponibles).

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

15(689).- SUBVENCIÓN, MEDIANTE UN CONVENIO COA ASOCIACIÓN MÚSICA CLÁSICA, PARA O DESENVOLVEMENTO DO II CONCURSO INTERNACIONAL DE PIANO “CIDADE DE VIGO”. EXPTE. 1947/330.

Visto o informe xurídico do 31/05/18 e informe de fiscalización do 22/06/18, dáse conta do informe-proposta de data 28/05/18, asinado polo xefe do servizo de Xestión e Promoción Cultural, o concelleiro-delegado de Cultura e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

Con data do Rexistro Xeral 21 de maio pasado, a Asociación Música Clásica presenta escrito de solicitude de subvención para o programa *II CONCURSO DE PIANO “CIDADE DE VIGO”* a realizar durante o exercicio 2018; por este motivo, con data 23 de maio, o concelleiro-delegado da Área de Cultura resolveu que por parte desta xefatura se iniciase o expediente de subvención correspondente, por importe de 9.000 € con cargo á aplicación orzamentaria 3340.480.00.15 do orzamento municipal vixente.

ANTECEDENTES.-

A **ASOCIACIÓN MÚSICA CLÁSICA** é unha entidade sen ánimo de lucro que ten como obxectivos principais realizar actividades de promoción e difusión da música clásica en Galicia, contando con artistas nacionais e internacionais, e organizando actividades de proxección internacional; motivo polo que organizan neste ano 2018 o **II CONCURSO INTERNACIONAL DE PIANO “CIDADE DE VIGO”** na cidade de Vigo.

PROGRAMA:

O **II CONCURSO INTERNACIONAL DE PIANO “CIDADE DE VIGO”** desenvolverase do 24 ao 28 de marzo no Auditorio Municipal do Concello e mailo Auditorio “Martín Códax” do Conservatorio Superior de Música de Vigo.

A memoria económica que se achega ao presente convenio, incorpora o presuposto xeral de gastos do programa obxecto do convenio polo importe neto de 32.915,66 € (trinta e dous mil novecentos quince euros con sesenta e seis céntimos), financiándose coas seguintes achegas:

- Concello de Vigo: 9.000 € (27,34 %)
- Inscricións: 8.690 € (26,40 %)
- Aportación Pablo Galdo: 7.058,26 € (21,44 %)
- Xunta de Galicia: 3.000 € (9,11 %)
- AIE: 1.500 € (4,56 %)
- Venda de entradas: 1.167,40 € (3,55 %)
- Dos Acordes: 1.000 € (3,04 %)
- Paideia: 1.000 € (3,04 %)
- Mujeres en la Música: 500 € (1,52 %)

DOCUMENTACIÓN.-

Por parte da asociación, presentouse a documentación relativa ao expediente de subvención, que está integrada pola seguinte:

- Proxecto e orzamento da actividade
- NIF do director
- CIF da entidade
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Axencia Tributaria
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Xunta de Galicia
- Certificado de estar ao corrente de pagos co Concello de Vigo
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Seguridade Social
- Certificación da conta bancaria
- Declaración de non estar incurso en prohibición para obter subvencións.
- Declaración doutras axudas.
- Póliza de seguro de responsabilidade civil e recibo de pagamento.
- Escrito da Asociación Música Clásica de aceptación do texto do convenio de colaboración relativo ao programa *II CONCURSO DE PIANO “CIDADE DE VIGO”*.

LEXISLACIÓN APLICABLE.-

A concesión da subvención que outorgue o Concello de Vigo á Asociación Música Clásica, para a organización do programa *II CONCURSO DE PIANO “CIDADE DE VIGO”*, obxecto do presente convenio, rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; R.D. Leg 2/2004, de 5 de marzo TRLRFL, Lei 7/1985, de 2 de abril RBRL e demais lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as bases de execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.



Concello de Vigo

Será responsabilidade da entidade a correspondente xestión e autorización dos dereitos de autor, ou de calquera outra obriga derivada do Real Decreto-lexislativo 1/1996 do 12 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Propiedade Intelectual.

A concesión da subvención directa ao Asociación Música Clásica deberá axustarse ao previsto no art.22.2 apartados a) e c) da Lei 38/2003 xeral de subvencións, tanto por estar prevista nominativamente no presuposto do Concello de Vigo de 2018, como polo interese público, social e cultural que supón a actividade para a cidade de Vigo; acreditado na concordancia do programa singular a executar, os fins estatutarios da entidade, a súa complementariedade ca actividade cultural organizada polo Concello e marcada diferenza ca oferta doutras entidades, polo cal non procede promover a concorrência para o seu outorgamento.

De acordo co previsto no art. 26.1 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os convenios serán o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente; polo que se inclúe o correspondente proxecto de convenio na proposta de resolución.

ÓRGANO DE RESOLUCIÓN E ÁMBITO DE COMPETENCIAS .-

O órgano de goberno para a concesión desta subvención directa é a Xunta de Goberno Local.

O obxecto do expediente corresponde a materias de competencia propia do Concello segundo os artigos 25.2. m da Lei 7/1985, do 2 de abril, promoción da cultura e equipamentos culturais e o 80.2. n) (actividades culturais) da Lei 5/1997, de administración local de Galicia.

FINANCIAMENTO DA SUBVENCIÓN.-

A subvención do Concello de Vigo á Asociación Música Clásica ten como obxecto financiar a organización do programa *I CONCURSO DE PIANO "CIDADE DE VIGO"* para o presente exercicio, figurando na aplicación **3340.480.00.15** do orzamento municipal vixente a concesión dunha subvención nominativa por importe de 9.000 €, a favor da devandita entidade.

A subvención do Concello de Vigo á Asociación Música Clásica é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outras administracións ou entes públicos ou privados.

CONDICIÓNS DE CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN

A resolución de concesión da subvención deberá establecer as condicións e compromisos aplicables (segundo se establece tanto na Lei Xeral de Subvencións como na Lei de subvencións de Galicia), que se detallan no texto de proposta de convenio.

Coa conformidade do concelleiro-delegado da Área de Cultura e mailo concelleiro-delegado da Área de Orzamentos e Facenda, previos os informes xurídico e da Intervención Xeral, faise a seguinte

PROPOSTA Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL.-

"PRIMEIRO.- Aprobar a concesión directa dunha subvención por importe de 9.000 € (nove mil euros) á Asociación Música Clásica, CIF. G-27813286, para o financiamento do

programa II CONCURSO DE PIANO "CIDADE DE VIGO", organizado por esta entidade; organizado por esta entidade; e autorizar e dispoñer o devandito gasto con cargo á aplicación orzamentaria 3340.489.00.15 "SUBVENCIÓN CONCURSO PIANO", que figura no orzamento municipal vixente do Concello de Vigo.

SEGUNDO.- *Que se aprrobe o texto do proxecto de convenio entre o Concello de Vigo e a Asociación Música Clásica que regula o desenvolvemento da subvención outorgada para o financiamento do programa II CONCURSO DE PIANO "CIDADE DE VIGO".*

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN MÚSICA CLÁSICA, PARA O DESENVOLVEMENTO DO II CONCURSO INTERNACIONAL DE PIANO "CIDADE DE VIGO"

En Vigo, _ de _____ de dous mil dezaioito

REÚNENSE

A Concellería de Cultura (en adiante CONCELLERÍA), e no seu nome e representación, D. Cayetano Rodriguez Escudero, en virtude do seu cargo de concelleiro-delegado da Área de Cultura, Concello de Vigo (CIF P3605700H), para o que foi nomeado polo decreto de delegación de Alcaldía e acordo da Xunta de Goberno Local, ambos de data 19 de xuño de 2015; con enderezo na Praza do Rei nº 1, CP 36202; no exercicio das facultades e demais funcións que lle foron conferidas por razón do seu cargo,

Doutra, D. Pablo Galdo Vigo, na súa condición de presidente da Asociación Música Clásica (CIF: G-27813286) (en adiante a ENTIDADE), con enderezo social en rúa Emilia Pardo Bazán, 58, 1º A, CP 36204, da cidade de Vigo, e actuando en nome e representación da devandita entidade, segundo as facultades que lle outorgan os seus estatutos.

Ámbalas dúas partes teñen plena capacidade para levar adiante este convenio e,

MANIFESTAN

I.- *Que a **ASOCIACIÓN MÚSICA CLÁSICA** é unha entidade sen ánimo de lucro que ten como obxectivos principais realizar actividades de promoción e difusión da música clásica en Galicia, contando con artistas nacionais e internacionais, e organizando actividades de proxección internacional; motivo polo que organizan neste ano 2018 o **II CONCURSO INTERNACIONAL DE PIANO "CIDADE DE VIGO"** na cidade de Vigo.*

II.- *Que o Concello de Vigo, coñecedor de ditas actividades e accións e no exercicio da súa competencia propia de promoción da cultura, que lle reconece o artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, na vixente redacción, dada pola Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da Administración Local, desexa promover e colaborar economicamente na execución da programación da **ASOCIA-***



Concello de Vigo

CIÓN MÚSICA CLÁSICA, concretamente no **II CONCURSO INTERNACIONAL DE PIANO “CIDADE DE VIGO”**, como medio que é de promover e dinamizar a música e a cultura na cidade.

III.- Que con esta finalidade o Concello de Vigo inclúe a aplicación orzamentaria 3340.480.00.15 do orzamento municipal vixente para o presente exercicio, como subvención nominativa, a favor da **ASOCIACIÓN MÚSICA CLÁSICA**, por importe de 9.000 euros.

IV.- Que o **ASOCIACIÓN MÚSICA CLÁSICA** non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ten débedas pendentes co Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente administrativo arriba citado.

V.- De acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26,1 da Lei 9/2007, o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións, polo que as partes acordan asinar o presente convenio de colaboración para regular os termos da súa concesión, que ten como obxecto a organización de devandito programa.

De conformidade ás precedentes consideracións e dado o interese común das partes asinantes nas que as dúas teñen intereses coincidentes, e co fin de acadar unha maior eficacia na execución das actuacións, é polo que asinan o presente convenio de colaboración de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO

A través do presente convenio, establécense as condicións polas que se rexerá a colaboración entre a CONCELLERÍA e maila ENTIDADE para desenvolver o **II CONCURSO INTERNACIONAL DE PIANO “CIDADE DE VIGO”** durante o exercicio 2018, que se detalla na documentación achegada pola entidade no presente expediente de aprobación do convenio.

SEGUNDA.- PRESUPOSTO E FINANCIAMENTO

A memoria económica que se achega ao presente convenio, presentado pola ASOCIACIÓN, incorpora o presuposto xeral de gastos do programa obxecto do mesmo, polo importe neto de 32.915,66 € (trinta e dous mil novecentos quince euros con sesenta e seis céntimos), financiándose coas seguintes achegas:

- Concello de Vigo: 9.000 € (27,34 %)
- Inscripcións: 8.690 € (26,40 %)
- Aportación Pablo Galdo: 7.058,26 € (21,44 %)
- Xunta de Galicia: 3.000 € (9,11 %)
- AIE: 1.500 € (4,56 %)
- Venda de entradas: 1.167,40 € (3,55 %)
- Dos Acordes: 1.000 € (3,04 %)
- Paideia: 1.000 € (3,04 %)
- Mujeres en la Música: 500 € (1,52 %)

TERCEIRA.- DATAS E LUGARES DO PROGRAMA

O II CONCURSO INTERNACIONAL DE PIANO “CIDADE DE VIGO” desenvolverase do 24 ao 28 de marzo no Auditorio Municipal do Concello e mailo Auditorio “Martín Códax” do Conservatorio Superior de Música de Vigo.

CUARTA.- OBRIGAS DA ENTIDADE . MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA

–Organizar as actividades a través dun equipo de profesionais dirixidos e/ou supervisados pola ENTIDADE, actuando como interlocutor único ante a CONCELLERÍA D. Pablo Galdo Vigo, presidente da mesma.

–Responsabilizarse da organización integral do programa, difundilo amplamente, dispoñer dos espazos, e solicitar, de ser o caso, os permisos correspondentes para a utilización dos mesmos, solicitude de ocupación de vía pública, cargas e descargas, instalación de elementos, etc.

–Cumprir o programa obxecto da subvención, de acordo co establecido neste convenio e no acordo de concesión, asumindo o aboamento dos gastos relativos á organización da actividade, tanto directos como indirectos (contratacións, produción, dereitos de autor derivados da programación, material de difusión, aluguer e uso de espazos de ser o caso, e demais infraestruturas necesarias para o desenvolvemento efectivo da actividade).

–Cumprir coas obrigas fiscais, así como das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de saúde e hixiene no traballo.

–Incorporar os anagramas-logotipos do Concello de Vigo na forma que se detalla na cláusula sétima, e comunicar as accións de difusión nas que se deberá facer mención expresa da subvención obxecto deste convenio.

–Facilitar á CONCELLERÍA a información necesaria para a difusión do programa a través da páxina “vigocultura.org” e demais canles oficiais.

–Comunicar á CONCELLERÍA as modificacións das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención (art.11.d da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia), en particular os cambios ou cancelacións de elementos do proxecto de actividades, obtención doutras subvencións, axudas ou recursos que modifiquen o financiamento, no momento en que teña constancia da súa dispoñibilidade ou efectividade, e en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos; co obxecto de determinar a oportunidade da autorización da modificación ou substitución por outros programas, ou ben proceder á redución do importe da subvención concedida ou reintegro.

A alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión (art.17.3 da citada Lei).

–A concesión da subvención á ENTIDADE implica a súa aceptación das obrigas sinaladas na resolución de concesión e nas normativas citadas sobre subvencións; particularmente sobre as obrigas sinaladas nos artigos 11 e 12, xustificacións, reintegros e subcontratación previstos na Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

–Responsabilizarse fronte a calquera dano que se cause a terceiros con ocasión do desenvolvemento do programa, asumindo a contratación dunha póliza de seguro de responsabilidade civil que atenda calquera accidente ou incidencia que se poida producir en



Concello de Vigo

relación ao desenvolvemento do evento. A ENTIDADE entregará á Área de Cultura copia da póliza e do recibo do pagamento correspondente antes da sinatura do presente convenio.

QUINTA.- OBRIGAS DA CONCELLERÍA. MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA

- Realizar o seguimento do desenvolvemento do programa de actividades contempladas neste convenio.
- Xestionar o pagamento do importe da subvención (9.000 €), tras o cumprimento dos requisitos de xustificación e conformidades necesarias.
- Ceder gratuitamente o Auditorio Municipal do Concello, según a súa disponibilidad e necesidades do propio Concello, para o que a ASOCIACIÓN presentará a solicitude correspondente.

SEXTA.- MECANISMOS DE SEGUIMENTO DA SUBVENCIÓN E DO CONVENIO. UNIDADE XESTORA

Para o bo desenvolvemento do programa obxecto do convenio establecerase unha comisión mixta, integrada polos representantes citados de cada unha das institucións convenientes, ou persoa na que deleguen, aos que corresponderá o seguimento, interpretación e avaliación das accións derivadas do presente convenio.

O centro xestor da subvención á ENTIDADE é a Área de Cultura do Concello de Vigo, a través do Xefe do servizo de Xestión e Promoción Cultural, a quen se informará sobre o desenvolvemento do programa, e comunicará os posibles cambios na programación e, especialmente, a súa incidencia nos presupostos que deron motivo á concesión da subvención, por se procedera a súa revisión.

O centro xestor ten a encomenda de comprobación da realización das actividades do proxecto subvencionado e de informar sobre a adecuada xustificación da subvención poñendo de manifesto, expresamente, o cumprimento total do obxecto da subvención ou aquelas circunstancias que imposibiliten a aprobación da xustificación, xunto coa conformidade dos documentos xustificativos presentados.

SÉTIMA.- DIFUSIÓN DO CARÁCTER PÚBLICO DO FINANCIAMENTO E DAS ACTIVIDADES DO PROGRAMA

Calquera que sexa o medio de difusión, a ENTIDADE adoitará as medidas necesarias para publicitar axeitadamente o carácter público do financiamento do programa polo Concello de Vigo, as súas actividades e funcionamento; incorporando os anagrama-logotipo do Concello de Vigo, ademais das lendas indicadas pola Área de Cultura, en particular, no material gráfico editado, na páxina web, nas presentacións públicas, actividades, soportes e demais recursos de difusión e información xeral que se produzan sobre o evento, de acordo coa CONCELLERÍA.

Se no financiamento das actividades ou publicacións interveñen outras entidades distintas do Concello de Vigo, deberá acordarse coa CONCELLERÍA a prelación e características para cada caso.

O deseño gráfico de publicacións e materiais de difusión, deberá ser enviado á Área de Cultura, previamente ás impresións, como mínimo naquelas partes onde figuren as referencias da ENTIDADE, Concello de Vigo e outras entidades que realicen algunha achega ao proxecto subvencionado no seu conxunto polo Concello. O material editado disporá dos depósitos legais correspondentes.

Así mesmo, a ENTIDADE entregará o material de difusión suficiente, tanto para a súa conservación no expediente de subvención, como para a difusión da programación dende a CONCELLERÍA.

A difusión aos medios de comunicación de informacións sobre as actividades programadas (roldas de prensa, difusión de noticias, informacións, traballos, etc) deberá estar previamente comunicada ou acordada coa CONCELLERÍA.

A ENTIDADE comprométese á utilización dunha linguaxe e imaxe non sexista nos materiais de publicidade que se empreguen para a difusión da actividade ou evento. Igualmente comprométese ao emprego de imaxes non estereotipadas e que fagan visible a achega das mulleres nas facetas públicas da sociedade e non só no eido privado ou familiar.

A ENTIDADE facilitará á Area de Cultura, coa antelación suficiente, toda a información sobre o programa nos formatos axeitados, co fin de publicitalo en todos os soportes municipais (web, 010, Vigocultura, etc.).

Lingua de difusión e publicacións:

En consecuencia co establecido na vixente Ordenanza da Normalización Lingüística do Concello de Vigo, a lingua galega é a lingua principal de comunicación; polo tanto, e con carácter xeral, só se considerarán dentro do proxecto e programa subvencionado as publicacións e elementos de difusión e publicidade editados en galego, teñan ou non carácter periódico. A utilización doutras linguas distintas ao galego nas publicacións e difusión quedan sometidas aos acordos particulares coa CONCELLERÍA para que os elementos sexan subvencionables.

OITAVA.- PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

O CONCELLO xestionará o pagamento á ENTIDADE polo importe da subvención outorgada ou resultante, logo da realización das actividades previstas no obxecto deste convenio e entrega do informe final coa rendición da conta xustificativa; previa aprobación da achega pola Xunta de Goberno Local, unha vez asinado o presente convenio por ambas partes, emisión dos informes técnicos, e co conforme do concelleiro-delegado da Área de Cultura.

A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias das facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abrangue a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo final foi de XX.XXX euros.

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC), A ENTIDADE está obrigada a relacionarse electrónicamente coas Administracións Públicas. Xa que logo, para proceder á xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concede a subvención que regula o presente convenio e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos, deberá achegar a conta xustificativa a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación admitidos na mesma, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.



Concello de Vigo

A tenor do disposto no art. 81 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións establécese o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos para o procedemento de xustificación das subvencións, con indicación dos trámites que deberán ser cumprimentados por vía electrónica, informática ou telemática e os medios electrónicos e sistemas de comunicación utilizables, que deberán axustarse ás especificacións que se establezan por Orde do Ministerio de Economía e Facenda (Orde EHA/2261/2007, do 17 de xullo, pola que se regula o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos na xustificación de subvencións). A tal efecto, a entidade beneficiaria achegará a documentación xustificativa por medios electrónicos, informáticos e telemáticos (EIT), resultando esixible a aportación de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel.

No caso de que se achegue a documentación presencialmente, requirirase a súa subsanación mediante a súa presentación electrónica. A estes efectos, considerarase como data de presentación da documentación aquela na que tivese realizado a subsanación.

Documentación a incluír na conta xustificativa:

- Solicitud de pagamento da subvención tralo remate das actividades e, en todo caso, como límite o 16 de novembro de 2018.
- Acreditar atoparse ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, Tesourería Xeral da Seguridade Social e Concello de Vigo.
- Memoria de execución e avaliación da actividade realizada, que xustificará o cumprimento das condicións impostas e a consecución dos obxectivos, que deberá incluír como mínimo:
 1. Programa con información sobre organización, patrocinio, colaboradores, venda de entradas, etc.
 2. Datos sobre os participantes nas actividades, número e perfil dos asistentes.
 3. Memoria de prensa.
 4. Relación de material gráfico e de difusión contendo os logotipos do Concello de Vigo.
 5. Reportaxe fotográfica.
- Memoria económica contendo o balance detallado coa totalidade dos gastos e ingresos da actividade, con indicación dos acredores, conceptos facturados, datas de emisión e importe; acreditados con documentos orixinais pola parte subvencionada.
- Cando as actividades fosen financiadas, ademais de coa subvención, con fondos propios ou outras subvencións ou recursos, deberá acreditarse na xustificación o importe, a procedencia, data de ingreso e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas.
- As facturas ordenadas segundo o concepto de gasto a que se atribúen e nas que figure a ENTIDADE como entidade destinataria, deberán recoller o seu número e data, CIF, denominación e domicilio social do emisor, conceptos, importes, IVE, etc. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas nin aquelas que non reúnan as condicións previstas no RD. 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regula o deber de expedir e entregar facturas que incumbe a empresarios e profesionais.

- Nestas facturas computarase o gasto acreditado, deducindo o IVE, agás que xustifique que está exenta de IVE.
- Nas facturas ou nos documentos xustificativos dos gastos non deberá constar de forma expresa que o gasto foi pagado pola entidade beneficiaria con anterioridade á finalización do prazo de xustificación; entendéndose baixo a responsabilidade do beneficiario que o concepto facturado está realizado e conta coa súa conformidade.

Cando a entidade beneficiaria demande a devolución do orixinal presentado para a xustificación da subvención, solicitará a través da unidade xestora da tramitación administrativa do expediente o estampillado (art.73 do regulamento da Lei 38/2003 LXS) da factura orixinal indicando no mesmo o motivo da subvención, así como se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención recibida, indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. Posteriormente incorporarase ao expediente copia do xustificante orixinal estampillado e a unidade administrativa procederá á devolución do orixinal.

Gastos subvencionables:

Consideraranse gastos subvencionables, os realizados no ano 2018 que respondan directa e indubidablemente á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do prazo establecido para a execución do proxecto, quedando excluídos os custos indirectos imputables á actividade, os custos de funcionamento ordinario da entidade, os de atencións protocolarias e representativas, e os gastos en inversións e adquisicións de material, equipos e bens de natureza inventariable.

En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Importe total de subvencións ou axudas:

A subvención do Concello á ENTIDADE é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

O importe das subvencións ou axudas percibidas pola ENTIDADE para a actividade subvencionada en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade ou obxecto subvencionados (art.17.3 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia).

NOVENA.- XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a súa concesión será comprobada pola Área de Cultura.

Os técnicos da Área de Cultura emitirán informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumplida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

DÉCIMA.- INFORMACIÓN



Concello de Vigo

A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola CONCELLERÍA e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

DÉCIMO PRIMEIRA.- REINTEGRO

Procederá ao reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención até a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá ao reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

DÉCIMO SEGUNDA.- INFRACCIÓNS E SANCIÓN

En canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

DÉCIMO TERCEIRA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia, en orde á conclusión do proceso de subvención, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e no Regulamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos, de 27 de abril de 2016, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Cultura.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Cultura do Concello de Vigo.

DÉCIMO CUARTA.- DEREITOS SOBRE A INFORMACIÓN E TITULARIDADE DOS RESULTADOS

Os resultados froito deste convenio, tales como documentais, catálogos, estudos, e demais material obtido da realización das actividades programadas, serán de titularidade e de uso común da CONCELLERÍA e da ENTIDADE. Os resultados quedarán para futuras edicións e ámbalas dúas partes poderán utilizalo nun futuro indistintamente.

A CONCELLERÍA resérvase o dereito de publicar os resultados, parciais ou finais, obtidos durante a execución do convenio que, en todo caso, terán carácter público.

Calquera transformación dos resultados do programa de colaboración conxunta requirirá o consentimento expreso das partes asinantes do convenio.

DÉCIMO QUINTA.- PARTICIPACIÓN DOS COLABORADORES DA ASOCIACIÓN

O asinamento deste convenio non implica relación laboral, contractual ou de calquera outra índole entre a ENTIDADE e os profesionais ao seu servizo que vaian desenvolver as actividades previstas, e o Concello de Vigo, de tal xeito que a este non se lle poderá esixir responsabilidade ningunha, nin directa, nin subsidiaria, polos actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento do convenio.

DÉCIMO SEXTA.- VIXENCIA

O presente convenio estenderá a súa vixencia desde a data da súa sinatura até o 31 de decembro de 2018, e non será prorrogable.

DECIMO SÉTIMA.- MODIFICACIÓN, DENUNCIA E RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Calquera das súas partes asinantes poderá denunciar ou modificar o presente convenio previa notificación escrita cunha antelación mínima de tres meses.

O incumprimento de calquera das obrigas contraídas no presente convenio por unha das partes facultará á outra para resolver o mesmo, quedando automaticamente anulados todos os dereitos correspondentes sobre o obxecto programa de colaboración conxunta, pero non así as obrigas contraídas no mesmo.

Por parte do Concello de Vigo, a Xunta de Goberno Local resolverá as posibles controversias derivadas da execución ou interpretación deste convenio e a CONCELLERÍA queda facultada para adoptar as medidas que contribúan ao seu cumprimento e desenvolvemento.

DÉCIMO OITAVA.- LEXISLACIÓN APLICABLE

A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo TRLRFL, Lei 7/1985, de 2 de abril RBRL e demais lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as bases de execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

Será responsabilidade da entidade a correspondente xestión e autorización dos dereitos de autor, ou de calquera outra obriga derivada do Real decreto-lexislativo 1/1996 do 12 de abril, polo que se aproba o Texto refundido da lei de propiedade intelectual.

En proba de conformidade de canto antecede, asinan por triplicado exemplar o presente documento de convenio no lugar e data arriba indicados.

ANEXO
ORZAMENTO DO PROGRAMA
II CONCURSO DE PIANO "CIDADE DE VIGO"



Concello de Vigo

1.- GASTOS:

Xurado do concurso (dietas, aloxamentos...)	14.301,52 €
Premios	9.246 €
Gastos xerais	9.281,63 €
Seguro RC	86,51 €
TOTAL GASTOS	32.915,66

2.- INGRESOS:

- Concello de Vigo	9.000 €
- Inscripcións	8.690 €
- Aportación Pablo Galdo	7.058,26 €
- Xunta de Galicia	3.000 €
- AIE	1.500 €
- Venda de entradas	1.167,40 €
- Dos Acordes	1.000 €
- Paideia	1.000 €
- Mujeres en la Música	500 €
TOTAL INGRESOS	32.915,66 €

16(690).- REVISIÓN DE PREZOS DO CONTRATO DE SERVIZOS BIBLIOTECARIOS COMPLEMENTARIOS PARA A BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL "XOSÉ NEIRA VILAS". EXPTE. 14147/331.

Visto o informe xurídico do 05/06/18 e informe de fiscalización do 18/06/18, dáse conta do informe-proposta da mesma data, asinado polo xefe do servizo de Xestión e Promoción Cultural, o concelleiro-delegado de Cultura e o concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

1.- ANTECEDENTES.-

Con data 3 de abril de 2014 asinouse o contrato de servizos bibliotecarios complementarios para a Biblioteca Pública Municipal "Xosé Neira Vilas" (expte 14147/331) entre o Concello de Vigo e a empresa LTM SERVICIOS BIBLIOTECARIOS S.L., CIF B15648595.

O contrato fora adxudicado pola Xunta de Goberno Local na súa sesión extraordinaria e urxente do 14 de marzo de 2014; os pregos de cláusulas técnicas (PPT) e administrativas (PCAP) que rexen para este contrato, e forman parte del, foran aprobados pola Xunta de Goberno Local do 14 de xuño de 2013.

O prazo do contrato é de tres anos, contados dende o 3 de abril de 2014, e o prezo de 762.300 € (setecentos sesenta e dous mil trescentos euros), IVE incluído.

O prezo anual de licitación ascendía a 272.700 €; de acordo coa oferta da empresa adxudicataria LTM SERVICIOS BIBLIOTECARIOS S.L. e o acordo da XGL de adxudicación (14 de marzo 2014) o importe anual do contrato ascendía a **254.100 €**.

2.- REVISIÓN DE PREZOS DO CONTRATO.-

A cláusula 30 do PCAP sobre “REVISIÓN DE PREZOS” establece:

“1.- Os prezos da presente contratación poderán ser obxecto de revisión, cando deste xeito se determine a súa procedencia no apartado 3.J da FEC conforme a fórmula ou sistema de revisión indicado no citado apartado. A súa aplicación corresponderalle ó responsable do contrato que se aterá ó previsto nos artigos 89 a 94 do TRLCSP.

2.- O importe das revisións que procedan faranse efectivas mediante o correspondente aboamento ou desconto nos pagos parciais ou na liquidación do contrato.

3.- As revisións de prezos deberán ser aprobadas expresamente polo órgano de Contratación.”

E o apartado 3.J da FEC dice que *“Procederá a primeira revisión de prezos transcorrido un ano dende a data de formalización do contrato, e sempre e cando este se tivese executado a lo menos no 20 % do seu importe, e recollerá o 50% da variación experimentada polo IPC nacional no período que medie entre a data de revisión e a data de adxudicación do contrato, sempre que esta se produza no prazo de tres meses dende a finalización do prazo de presentación de ofertas ou respecto da data en que termine o dito prazo de tres meses se a adxudicación se produce con posterioridade.”*

A Xunta de Goberno Local de data 26 de febreiro de 2016 aprobou a primeira revisión de prezos por cumprirse as condicións establecidas no PCAP, para o período de aplicación do novo prezo do contrato dende o 3 de abril de 2015 ata o 2 de abril de 2016, un prezo anual de **254.608,20 €** (douscentos cincoenta e catro mil seiscentos oito euros con vinte céntimos) e un prezo mensual de **21.217,35 €** (vinteún mil douscentos dezasete euros con trinta e cinco céntimos).

A Xunta de Goberno Local de data 28 de outubro de 2016 aprobou a segunda revisión de prezos por cumprirse as condicións establecidas no PCAP, para o período de aplicación do novo prezo do contrato dende o 3 de abril de 2016 ata o 2 de abril de 2017, un prezo anual de **253.207,85 €** (douscentos cincoenta e tres mil seiscentos douscentos sete euros con oitenta e cinco céntimos) e un prezo mensual de **un importe mensual de 21.100,65 € €** (vinteún mil cen euros con sesenta e cinco céntimos).

A Xunta de Goberno Local de data 15 de xuño de 2018 aprobou a terceira revisión de prezos por cumprirse as condicións establecidas no PCAP, para o período de aplicación do novo prezo do contrato dende o 3 de abril de 2017 ata o 2 de abril de 2018, un prezo anual de **256.499,55 €** (douscentos cincoenta e seis mil catrocentos noventa e nove euros con cincoenta e cinco céntimos) e un prezo mensual de **un importe mensual de 21.374,96 €** (vinteún mil trescentos setenta e catro euros con noventa e seis céntimos).

Agora procedería a cuarta revisión de prezos que se realizaría según o seguinte:

- Data de adxudicación do contrato.- 14 de marzo de 2014.



Concello de Vigo

- Data de sinatura do contrato.- 3 de abril de 2014.
- Data de terceira revisión.- 3 de abril de 2017.
- Fórmula para a revisión.- 50% da variación do IPC nacional, no período definido no apartado 3.J das FEC.
- Período de revisión.- abril 2017- abril 2018

Importe da variación do prezo.-

A variación do IPC nacional entre o período abril de 2017 e abril de 2018 é, según o documento que se achega no expediente, do 1,1%, polo que a variación do prezo do contrato a aplicar é do **0,55 %**, que supón o 50% da variación do IPC no período correspondente.

Período do novo prezo do contrato.-

O período de aplicación do novo prezo do contrato sería dende o 3 de abril de 2018 ata o 2 de abril de 2019.

3.- NOVOS PREZOS DO CONTRATO.-

O prezo anual do contrato trala terceira revisión foi de **256.499,55 €** ive engadido, polo que se aplicamos a variación correspondente do IPC (**256.499,55 * 0,55 % = 1.410,75 €**), o resultado sería para o período do 3 de abril de 2017 ata o 2 de abril de 2018:

- importe anual de **257.910,30 €**, ive engadido
- importe mensual de **21.492,52 €**, ive engadido

4.- ATRASOS PARA A CUARTA REVISIÓN DE PREZOS DO CONTRATO.-

Os atrasos a regularizar por parte da empresa adxudicatária serían, para o prazo do 3 de abril de 2018 ata o 30 de xuño de 2018, os seguintes:

- Período 3/04/18 ao 30/04/18: $712,50 \text{ €/día} * 28 \text{ días} = 19.950 \text{ €} * 0,55 \% = \mathbf{109,72 \text{ €}}$
- Período 1/05/18 a 30/06/18: $21.374,96 \text{ €/mes} * 2 \text{ meses} = 42.749,92 \text{ €} * 0,55 \% = \mathbf{235,12 \text{ €}}$

TOTAL ATRASOS: 3/04/18 a 30/06/18: 344,84 €

Polo exposto, coa conformidade do concelleiro-delegado da Área de Cultura e mailo concelleiro-delegado da Área de Orzamentos e Facenda, previo o informe xurídico e da Intervención Xeral, faise á seguinte

PROPOSTA Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:

"1.- Que se aprobe o novo prezo anual do contrato de servizos bibliotecarios complementarios para a Biblioteca Pública Municipal "Xosé Neira Vilas" (expte 14147/331) entre o Concello de Vigo e a empresa LTM SERVICIOS BIBLIOTECARIOS S.L., CIF B15648595; como consecuencia da aplicación da cuarta revisión de prezos.

- **Data de adxudicación do contrato.**- 14 de marzo de 2014.
- **Data de sinatura do contrato.**- 3 de abril de 2014.
- **Data de primeira revisión.**- 3 de abril de 2015 (un ano dende a formalización do contrato).

- **Data de segunda revisión.**- 3 de abril de 2016
- **Data de terceira revisión.**- 3 de abril de 2017
- **Fórmula para a revisión.**- 50% da variación do IPC nacional, no período definido no apartado 3.J das FEC.
- **Período da cuarta revisión.**- abril 2017- abril 2018
- **Importe da variación do prezo.**- **+0,55 %**, que é o 50% da variación do IPC nacional entre abril de 2017 e abril de 2018 (+ 1,1 %), o que suporía un importe de **1.410,75 € (256.499,55 €** prezo anual trala terceira revisión * 0,55%), ivo engadido.
- **Período do novo prezo do contrato:** o período de aplicación do novo prezo do contrato sería dende o 3 de abril de 2018 ata o 2 de abril de 2019.
- **Prezo anual do contrato para o período indicado.**- **257.910,30 €** (douscentos cincuenta e sete mil novecentos dez euros con trinta céntimos) que se imputarán á aplicación orzamentaria 3321.227.99.10.

2.- Que a regularización da revisión de prezos para o período 3 de abril de 2018 ao 30 de xuño de 2018, por un importe de **344,84 €** (trescentos corenta e catro euros con oitenta e catro céntimos), se realice na primeira factura emitida pola empresa adxudicataria unha vez lle sexa notificado este acordo.

3.- Que a partir da notificación do acordo da aprobación de novos prezos a empresa adxudicataria facture a prezos actualizados, que supón **un importe mensual de 21.492,52 € €** (vinte e un mil catrocentos noventa e dous euros con cincuenta e dous céntimos)

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

17(691).- DAR CONTA DA TRAMITACIÓN DO EXPEDIENTE “MELLORA DA REDE DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO NA RÚA VENEZUELA (NOS SEGUINTE TRAMOS RÚA JOAQUÍN LORIGA E RÚA TABOADA LEAL; AVDA. GRAN VÍA E RÚA JOAQUÍN LORIGA E AVDA. GRAN VÍA E RÚA VÁZQUEZ VARELA)”. EXPTE. 5323/440. Dáse conta do informe-proposta do 15/06/18, asinado pola técnica de xestión-Feder Vigo Vertical, o xefe do servizo Xurídico-Servizos Xerais e o concelleiro-delegado de Fomento, que di o seguinte:

I.- A Xunta de Goberno Local, en sesión de 21 de novembro de 2011, acordou aprobar a prórroga da concesión administrativa para a xestión integral do servizo de abastecemento e saneamento de augas de Vigo, outorgada a Aqualia FCC-Vigo UTE, en virtude do acordo plenario de 25 de outubro de 1990, por un período de cinco anos, a partir do día seguinte ao do vencemento do contrato; acordo, cuxo apartado terceiro, no epígrafe «Outros investimentos», contempla a obriga da concesionaria de levar a cabo, na contía e prazos que no mesmo se sinalan, aquelas actuacións que se consideren de urxencia e execución inaprazable pola Xunta de Goberno Local, previo informe dos servizos técnicos municipais.

II.- Con data 8 de marzo de 2013, a Xunta de Goberno Local acordou prestar aprobación á ordenación do procedemento a seguir nas obras arriba referidas, que se incluírían no Plan de Investimentos da Concesión da Xestión Integral do Servizo Público de Abastecemento e



Concello de Vigo

Saneamento de Augas de Vigo, así como os gastos repercutibles ao Concello; procedemento e gastos repercutibles que se especifican no apartado III c) da parte expositiva do mesmo acordo e dos que se deu conta á concesionaria Aqualia FCC-Vigo UTE, para a súa observancia e estrito cumprimento.

En sesión de 22 de marzo de 2013, a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo aprobou o cadro de prezos das unidades de obra que rexerán nas obras de inversión da dita concesionaria.

III.- Con data 8 de febreiro de 2018, a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo acordou “encargar á empresa concesionaria da xestión integral do Servizo de abastecemento e saneamento de auga, Aqualia FCC-Vigo UTE a redacción do proxecto para a “MELLORA DA REDE DE ABASTECIMENTO E SANEAMENTO NA RÚA VENEZUELA”.

IV.- Segundo consta no informe subscrito polos enxeñeiros municipais de Camiños, Canais e Portos, D. Xacobe Paz Salgado e D. Jerónimo Centrón Castaños con data 22 de febreiro de 2018, analizada a configuración da rede de saneamento e abastecemento da rúa Venezuela, e analizadas as afeccións que dita actuación supón sobre o tráfico, así como as molestias sobre os veciños e dotacións colindantes, por operatividade considerouse necesario abordar a actuación nos seguintes catro treitos, que determináronse a partir da configuración da rede actual e os seus elementos de manobra:

- Rúa Venezuela, entre Taboada e Leal e Joaquín Loriga.
- Rúa Venezuela, entre Joaquín Loriga e Gran Vía.
- Rúa Venezuela, entre Gran Vía e Vázquez Varela.
- Rúa Venezuela, entre Marqués de Alcedo e Taboada Leal.

V.- Con data 23 de abril de 2018, Aqualia-FCC Vigo UTE presentou os seguintes proxectos, redactados pola Enxeñeira de Camiños Canais e Portos D^a. M^a Trinidad López Rodríguez:

a) Proxecto para a execución das obras de mellora das redes de saneamento na Rúa Venezuela no **tramo Gran Vía --Vázquez Varela**, cun presuposto de 381.832,25 Euros, IVE excluído e un prazo de execución de CATRO (4) MESES.

b) Proxecto para a execución das obras de mellora das redes de saneamento na Rúa Venezuela, no **tramo Joaquín Loriga e Taboada Leal**, cun presuposto de 734.685,69 Euros, IVE excluído e un prazo de execución de CATRO (4) MESES.

c) Proxecto para a execución das obras de mellora das redes de saneamento na Rúa Venezuela, **no tramo Gran Vía e Joaquín Loriga**, cun presuposto de 354.285,44 Euros, IVE excluído e un prazo de execución de TRES (3) MESES

VI.- Coa mesma data, a concesionaria presentou tamén o detalle dos custos asociados aos referido proxectos (redacción do proxecto, asistencia técnica e coordinación de seguridade e saúde) co seguinte detalle:

a) Mellora das redes de saneamento na Rúa Venezuela (Tramo Gran Vía - Vázquez Varela)

TRABALLO	COLABORADOR	HONORARIOS
----------	-------------	------------

Redacción de proxecto	GALAICONTROL	6.417,35 €
Asistencia técnica á D.O.	GALAICONTROL	6.417,35 €
Coordinación de seguridade e saúde	CSM	1.604,34 €
	SUMA	14.439,04 €
	11% Gastos de Xestión	1.588,29 €
	TOTAL (IVE excluído)	16.027,33 €

b) Mellora das redes de saneamento na Rúa Venezuela (Tramo Joaquín Loriga e Taboada Leal)

TRABALLO	COLABORADOR	HONORARIOS
Redacción de proxecto	GALAICONTROL	12.347,66 €
Asistencia técnica á D.O.	GALAICONTROL	12.347,66 €
Coordinación de seguridade e saúde	PROYEGAL	3.086,91 €
	SUMA	27.782,23 €
	11% Gastos de Xestión	3.056,05 €
	TOTAL (IVE excluído)	30.838,28 €

c) Mellora das redes de saneamento na Rúa Venezuela (Tramo Gran Vía e Joaquín Lóriga)

TRABALLO	COLABORADOR	HONORARIOS
Redacción de proxecto	GALAICONTROL	5.954,38 €
Asistencia técnica á D.O.	GALAICONTROL	5.954,38 €
Coordinación de seguridade e saúde	PROYEGAL	1.488,59 €
	SUMA	13.397,35 €
	11% Gastos de Xestión	1.473,71 €
	TOTAL (IVE excluído)	14.871,06 €

VII.- Mediante Acordo da Xunta de Goberno Local de data 10 de maio de 2018, rectificado por Acordo de data 18 de maio de 2018, se acordou a aprobación dos Proxectos para execución das obras de mellora das redes de saneamento na Rúa Venezuela (Tramos Gran Vía - Vázquez Varela; Joaquín Loriga -Taboada Leal e Gran Vía - Joaquín Loriga) e os custos asociados aos mesmos, co detalle que se recolle nos apartados anteriores.

VIII.- Mediante escritos de datas 23 de maio e 13 de xuño de 2018, Aqualia-FCC Vigo UTE presenta a documentación referida as características do contrato de obra, requirida no



Concello de Vigo

Acordo da Xunta de Goberno de data 8 de marzo de 2013, o que se fai referencia no Expositivo II. En concreto:

a) Mellora da rede de abastecemento e saneamento na Rúa Venezuela (entre Avda. Gran Vía e Rúa Vázquez Varela):

- Código do proxecto: Expte. 5.323/440
- Nome e razón social do adxudicatario: Sociedad Española de Aguas Filtradas, S.A.
- NIF: A28223741.
- Presuposto de execución material: 320.867,43 €
- Presuposto de contrata: 381.832,25 € (IVE excluído).
- Prazo de execución: 4 meses.
- Data inicio obra: o día da sinatura da Acta de Comprobación de replanteo.
- Clasificación do contratista: Non se exige.
- Prazo de garantía: 2 anos.
- Asistencia técnica: Galaicontrol S.L.
- Coordinación de Seguridade e Saúde: D. Óscar Pereiro Taibo.

b) Mellora da rede de abastecemento e saneamento na Rúa Venezuela (entre Joaquín Loriga e Taboada Leal):

- Código do proxecto: Expte. 5.323/440
- Nome e razón social do adxudicatario: Sociedad Española de Aguas Filtradas, S.A.
- NIF: A28223741.
- Presuposto de execución material: 617.382,93 €
- Presuposto de contrata: 734.685,69 € (IVE excluído).
- Prazo de execución: 4 meses.
- Data inicio obra: o día da sinatura da Acta de Comprobación de replanteo.
- Clasificación do contratista: Grupo e) Subgrupo 1, Categoría 4.
- Prazo de garantía: 2 anos.
- Asistencia técnica: Galaicontrol S.L.
- Coordinación de Seguridade e Saúde: D^a. Rebeca Galiñanes Fernández.

c) Mellora da rede de abastecemento e saneamento na Rúa Venezuela (entre Avda. Gran Vía e Rúa Joaquín Loriga):

- Código do proxecto: Expte. 5.323/440
- Nome e razón social do adxudicatario: Sociedad Española de Aguas Filtradas, S.A.
- NIF: A28223741.
- Presuposto de execución material: 297.718,86 €
- Presuposto de contrata: 354.285,44 € (IVE excluído).
- Prazo de execución: 3 meses.
- Data inicio obra: o día da sinatura da Acta de Comprobación de replanteo.
- Clasificación do contratista: Non se exige.
- Prazo de garantía: 2 anos.
- Asistencia técnica: Galaicontrol S.L..
- Coordinación de Seguridade e Saúde: D^a. Rebeca Galiñanes Fernández.

De acordo co exposto, propónse á Xunta de Goberno Local:

1. Quedar enteirada da tramitación do expediente **Mellora da rede de abastecemento e saneamento na Rúa Venezuela (nos seguintes tramos Rúa Joaquín Loriga e Rúa Taboada Leal; Avda. Gran Vía e Rúa Joaquín Loriga e Avda. Gran Vía e Rúa Vázquez Varela)**

cos datos requeridos no apartado III.c do Acordo da Xunta de Goberno Local de data 8 de marzo de 2013, que aproba o procedemento a seguir nas obras do Plan de Inversións de Aqualia.

Acordo

A Xunta de Goberno local presta conformidade á precedente proposta e queda informada.

18(692).- DESESTIMACIÓN DE SOLICITUDE PRESENTADA POR “PROMOCIONES URBANAS LAXAS S.L.” RELATIVA Á PUBLICACIÓN NO DOG DO ACORDO DE APROBACIÓN DEFINITIVA E REMISIÓN Á CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE E ORDENACIÓN DO TERRITORIO DO ESTUDIO DE DETALLE DO INMOBLE SITO NA RÚA VELÁZQUEZ MORENO Nº 10. EXPTE. 3147/426.

Dáse conta do informe-proposta de data 14/06/18, asinado pola técnica de Admón. Xeral da oficina de Planeamento e Xestión, a xefa de Barrios Históricos, o secretario da Xerencia municipal de Urbanismo e polo xerente da mesma, que di o seguinte:

Con data 12.07.2011, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 110099273) o estudo de detalle presentado pola mercantil “Vitalvigo Promociones” correspondente ao inmovible sito na rúa Velázquez Moreno, nº. 10. O nomeado estudo viu precedido pola consulta urbanística especial presentada pola promotora e valorada pola Comisión de Seguemento do PEEC-PEPRI que en data 13.05.2011 acordou, entre outros puntos, que era necesario tramitar un estudo de detalle e condicionar o resultado da proposta ao preceptivo pronunciamento da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Xunta de Galicia (706/426).

O día 20.07.2012, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 120087083) o informe de data 03.07.2012 da Comisión Territorial de Patrimonio Histórico de Pontevedra, expresivo de que a solución proposta podería aportar valor á edificación, *se ben queda supeditado ao informe do Concello de Vigo e ao cumprimento da ordenanza 2 do PXOM de Vigo* (en referencia ao PXOM/08).

Con data 27.07.2012, o Consello da XMU tomou coñecemento do informe municipal relativo ao alcance das obras de derruba no ámbito da ordenanza 2 do entón vixente PXOM/08, que foi remitido á Dirección Xeral de Patrimonio (exp. 1018/400). Non consta que a dita Consellería expresase a súa conformidade ou disconformidade a respecto do criterio adoptado polo Concello de Vigo.

O día 31.03.2014, o Pleno do Concello de Vigo aprobou o informe de interpretación do concepto dubidoso no ámbito da Ordenanza 2 do referido PXOM/08, que foi remitido en data 11.04.2014 á Xefatura territorial de Pontevedra da Consellería competente en materia de patrimonio cultural. Non consta que a nomeada Consellería manifestase a súa conformidade ou disconformidade a respecto da interpretación normativa aprobada polo Concello de Vigo.

O día 05.05.2014, tivo entrada no Rexistro xeral da XMU (doc. 140052569), o escrito presentado pola mercantil “Promociones Urbanas Laxas, S.L.” achegando copia de escritura de compravenda do inmovible de referencia.

Constan no expediente informes da arquitecta municipal de datas 03.09.2012, 17.10.2012, 29.01.2013



Concello de Vigo

e 01.03.2013.

O día 18.07.2014, a Xunta de Goberno Local acordou aprobar inicialmente o estudo de detalle do edificio nº. 10 sito na rúa Velázquez Moreno promovido pola mercantil "Promociones Urbanas Laxas, S.L." e redactado polos arquitectos D. Jesús Irisarri Castro e D^a. Guadalupe Piñeira Manso, abrir un trámite de información pública por prazo de vinte días hábiles mediante a publicación de anuncio no DOG en un dos xornais de maior circulación na provincia e recabar informe da Consellería de Cultura en canto o edificio figura incluído no catálogo do Plan especial de edificios a conservar. O dito anuncio tivo publicación no DOG nº. 202, do día 22.10.2014 e no Faro de Vigo do día 02.12.2014. Durante o dito período non se presentaron alegacións, sen embargo, non consta a emisión do informe sectorial referido no dito acordo municipal da XGL.

Con data 10.11.2015, o Tribunal Supremo dictou sentenza no recurso de casación nº 1658/2014 declarando a nulidade das ordes da Conselleira da CPTOPT de data 16.05.2008 de aprobación parcial e definitiva do plan xeral de ordenación municipal de Vigo e do Conselleiro da CMATI de data 13.07.2009 de aprobación do documento de cumprimento da citada orde do 16.05.2008, o que significou a reviviscencia do PXOU-93.

En data 08.05.2018, tivo entrada no Rexistro xeral (doc. 180069235) o escrito presentado D. Raúl Ameijeiras González, afirmando actuar en nome e representación da entidade mercantil "Promociones Urbanas Laxas, S.L.", polo que solicita a publicación no DOG do *acordo de aprobación definitiva* do estudo de detalle do edificio sito en rúa Velázquez Moreno, núm. 10, e posterior remisión á CMAOT en cumprimento do artigo 88.3 da LSG, que considera aprobado por silencio administrativo.

FUNDAMENTOS LEGAIS OU VALORACIÓN XURÍDICA

I. Normativa examinada

- Rdlex. 7/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Solo e Rehabilitación urbana (TRLSRU)
- Lei 9/2002, do 30 de decembro, de Ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA)
- Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia (LSG)
- Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia (RLSG)
- Rd 2159/1978, do 23 de xuño, polo que se establece o Regulamento de Planeamento Urbanístico
- Lei 5/2016, do 4 de maio, de Patrimonio cultural de Galicia
- Lei 8/1995, do 30 de outubro, do Patrimonio cultural de Galicia
- Lei 30/1992, do 26 de novembro, do Réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento administrativo común das administracións públicas
- Lei 29/1998, do 13 de abril, Reguladora da xurisdicción C-A.

II. Tramitación do procedemento e consecuencias da nulidade do PXOM/08

O estudo de detalle de referencia iniciou a súa tramitación vixente a LOUGA, afectando a unha edificación incluída no Plan Especial e Catálogo Complementario de Edificios, Conxuntos e Elementos

a conservar en Vigo (PEEC), no cuarteirón nº 10, catalogada con protección ambiental. A catalogación do inmoble foi tamén incorporada ao PXOM/08 declarado nulo en sentenza do Tribunal Supremo de data 10.11.2015, aínda que modificaba determinados aspectos do PEEC. O dito estudo de detalle formulouse en desenvolvemento das previsións do PXOM/08 e non ten encaixe nas determinacións normativas contidas no vixente PXOU-93.

Pois ben, a LOUGA regulaba os estudos de detalle dentro da sección 4ª *“Planeamento de desenvolvemento”* na subsección 5ª, cuxo artigo 90.2 dispoñía que o prazo para a aprobación definitiva polo concello de estudos de detalle sería de tres meses, a contar dende o acordo de aprobación inicial, transcorrido o que, sen que se procedese á notificación da resolución, podería entenderse aprobado definitivamente sempre que se tivera realizado o trámite de información pública e obtido os informes preceptivos en sentido favorable, de conformidade coa lexislación aplicable ou, no seu caso, tiveran sido recabados os informes e transcorridos os prazos para emitilos. Con todo, tal determinación debe poñerse en relación co disposto no artigo 90.3 da LOUGA, na medida en que proscibía a aplicación do silencio administrativo positivo aos instrumentos de planeamento que contivesen determinacións contrarias á lei, aos plans de superior xerarquía ou ás directrices de ordenación do territorio. A vixente lexislación urbanística exprésase en similares termos (artigos 76.3 da LSG e 187.3 do RLSG).

No presente caso, consta a aprobación inicial expresa do instrumento, así como a apertura dun trámite de información pública no que non se presentaron alegacións e a solicitude de informe á Consellería competente en materia de patrimonio cultural, pois, segundo reflicte o acordo da XGL de data 18.07.2014 de aprobación inicial do estudo de detalle de referencia: *“(…) Como queira que o edificio está catalogado, debe recabarse, según dispón o artigo 54 da Lei de patrimonio cultural de Galicia, autorización sectorial preceptiva.”* Na nota ao pe contida nese acordo, engáñese que a autorización sectorial está condicionada pola interpretación da Consellería de Cultura en canto á posibilidade de derrubas nos edificios catalogados no ámbito do PEEC e que *remitiuse a interpretación municipal en sendas ocasións á Administración autonómica, na que, en resumo, se considera que o PXOM, no seu caso, as permite, seguindo sempre o procedemento descrito no propio PXOM.* Non obstante, non consta a emisión do informe solicitado á Consellería competente en materia de patrimonio cultural nin consta a súa conformidade expresa cos criterios interpretativos adoptados polo Concello de Vigo.

Sentado o anterior, a posibilidade de atribuir ao informe sectorial non emitido un efecto favorable, non pode ampararse nas disposicións normativas contidas na LSG e no RLSG (citadas polo interesado) por terse producido a nulidade do PXOM/08 con anterioridade á entrada en vigor de ambas normas, senón na derradeira modificación operada na Lei 8/1995.

Sen embargo, non pode esquecerse que o dito estudo de detalle tramitouse en desenvolvemento das previsións do PXOM/08, de acordo cos informes técnicos obrantes no expediente, e que este foi declarado nulo de pleno dereito en sentenza do Tribunal Supremo de data 10.11.2015 (e outras sobre as que proxectou os seus efectos) ditada no recurso de casación nº 1658/2014. Consecuentemente, a nulidade de pleno dereito do PXOM/08, na medida na que comportou a nulidade dos instrumentos de planeamento de desenvolvemento aprobados con fundamento nel (entre eles, os estudos de detalle, segundo, entre outras, as sentenzas do TSXG do 28.07.2008, 05.05.2015, 03.04.2014 e do TS do 24.11.2008 e 01.12.2008), impediría que, de terse aprobado, podera subsistir de forma autónoma dado o seu carácter subordinado (neste senso, sentenzas do Tribunal Supremo 24.11.2008, 02.10.2014 e 21.12.2016 e TSXG do 07.02.2013 e 11.05.2017) o que resulta claramente consignado na lexislación urbanística autonómica vixente na data da sentenza declarativa da nulidade das ordes autonómicas aprobatorias do PXOM (neste senso, a LSG asigna tamén aos estudos de detalle a natureza de figura



Concello de Vigo

de planeamento).

Así pois, no caso de que o dito estudo de detalle fora aprobado expresa e definitivamente estaría afectado pola nulidade de pleno dereito do planeamento xeral que lle proporcionaba a necesaria cobertura xurídica, posto que tal nulidade acarrearía a súa invalidez sen necesidade de que sexa expresamente declarada, consonte consolidada xurisprudencia, (entre outras, sentenzas do Tribunal Supremo do 28.09.2012, 15.10.2015 e 13.12.2013). A mesma nulidade producírase no suposto de silencio estimatorio.

Xa que logo, advírtese a improcedencia de estimar a solicitude de referencia, non resultando conforme a dereito a publicación no DOG e no BOP dun acordo e unhas determinacións normativas que non contan coa necesaria cobertura xurídica, sendo así que o estudo de detalle de referencia, no día da data, carece de validez e, por elo, non procede dotarlle da eficacia que se pretende mediante a súa publicación no boletín provincial. De igual forma, a preceptividade da inscrición dos instrumentos de planeamento no Rexistro autonómico referido no RLSG afectarían a instrumentos válidos, non sendo tal o caso do devandito estudo de detalle. Finalmente, debe sinalarse que o artigo 199.4 do RLSG resultará de aplicación a aqueles instrumentos aprobados tras da entrada en vigor do dito precepto, circunstancia que tampouco concorre neste caso.

III. Órgano competente

É competente para adoptar o seguinte acordo ao Pleno do Concello de Vigo en virtude do previsto no artigo 123.i) da LRBRL, previa consideración da proposta pola XGL e ditame do Consello da XMU, por ser o órgano competente para acordar no Concello de Vigo a aprobación definitiva dos estudos de detalle e ordenar a súa publicación.

Por canto antecede, propónse a adopción do seguinte ACORDO:

PRIMEIRO: Desestimar a solicitude presentada pola mercantil “Promociones Urbanas Laxas, S.L.”, representada por D. Raúl Ameijeiras González, con data de rexistro 08.05.2018 (doc. 180069235), relativa á publicación no DOG do acordo de aprobación definitiva do estudo de detalle do inmovible sito na rúa Velázquez Moreno, nº. 10, en Vigo, así como a remisión á Consellería de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio da documentación necesaria para a súa inscrición no Rexistro de Planeamento Urbanístico de Galicia e posterior publicación da normativa no BOP, de acordo cos fundamentos *supra* transcritos.

SEGUNDO: Notificar este acordo á interesada, significándolle que pon fin á vía administrativa e contra o mesmo poderá interpor recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses contado dende o seguinte a súa notificación, perante a Sala correspondente do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da xurisdicción contencioso-administrativo, sen prexuízo de calquera outro que estime convinte.

Non obstante, o órgano competente decidirá co seu superior criterio o que estime procedente.

Con data 21/06/18, o Consello de Xerencia da Xerencia municipal de Urbanismo adopta o seguinte acordo: “elevar á Xunta de Goberno Local a dita proposta para a súa resolución”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

19(693).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e vinte minutos. Como secretaria dou fé.

me.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,
Olga Alonso Suárez.

O ALCALDE
Abel Caballero Álvarez