



Concello de Vigo

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión extraordinaria e urxente do 27 de setembro de 2018

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez.
D. Francisco Javier Pardo Espiñeira.
D. Carlos López Font.
M^a José Caride Estévez.
D. Cayetano Rodríguez Escudero.
D^a. Olga Alonso Suárez.
D^a. Nuria Rodríguez Rodríguez.
D. Jaime Aneiros Pereira.

NON ASISTEN:

D^a M^a. Carmen Silva Rego.
D^a. M^a. Isaura Abelairas Rodríguez.

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e vinte minutos do día vinte e sete de setembro de dous mil dezaoto e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Rodríguez Rodríguez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. Escariz Couso, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(1061).- RATIFICACIÓN DA URXENCIA.

A Xunta de Goberno ratifica a urxencia da sesión.

2(1062).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN CO GRUPO FILATÉLICO DE VIGO PARA A ORGANIZACIÓN DA “IX EXPOSICIÓN GALAICO PORTUGUESA DE FILATELIA: ILLAS CÍES PATRIMONIO DA HUMANIDADE”. EXPTE. 16377/101.

Visto o informe xurídico do 20/09/18 e o informe de fiscalización do 25/09/18, dáse conta do informe-proposta do 19/09/18, asinado pola xefa de Fomento do Emprego, (encomenda provisional de funcións de Dirección e Apoio Institucional á Alcaldía) e o concelleiro-delegado de Xestión Municipal, Persoal, Patrimonio, Contratación,

Limpeza, Fomento e Administración Electrónica, e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

I. ANTECEDENTES

I.1. Con data de entrada no Rexistro Xeral do Concello de Vigo a asociación **GRUPO FILATÉLICO DE VIGO** presenta escrito de solicitude de subvención para o desenvolvemento da XIX EXPOSICIÓN GALAICO-PORTUGUESA DE FILATELIA. ILLAS CÍES, PATRIMONIO DA HUMANIDADE” a realizar do 27 de setembro ao 6 de outubro.

I.2. Achegouse tamén a documentación administrativa necesaria para a concesión da subvención: datos identificativos da entidade, certificación de inscrición no rexistro de asociacións de Galicia e no Rexistro de Asociacións nacional, memoria xustificativa, certificacións administrativas de cumprimento das obrigas tributarias e coa SS.SS, estatutos sociais, acreditación da representación, CIF, certificación bancaria actualizada, declaración de non estar inhabilitada nin incurso en prohibición para ser beneficiaria de subvencións.

I.3. Mediante resolución da Concellería delegada de Xestión Municipal do 31-08-2018, resolveuse iniciar expediente administrativo para a tramitación da aprobación dun proxecto de convenio de colaboración coa Asociación GRUPO FILATÉLICO DE VIGO, co obxecto antedito, que pretende apoiar e promocionar a Candidatura das Illas Cíes como Patrimonio Mundial, que defende o Concello de Vigo dende o ano 2013.

Na mesma Resolución a concelleiro delegado, ao amparo do previsto no artigo 71.3 da LPAC, nomea responsable da instrución do expediente á funcionaria que subscribe, en virtude de encomenda de funcións de data 01.07.2018, ao obxecto de que propoña ao órgano municipal competente acordo relativo á aprobación do dito proxecto de convenio.

Achégase, como Anexo a este informe, o proxecto de convenio concretando as súas cláusulas.

II. NORMATIVA APLICABLE

- LOEPSF. 2/2012, do 27 de abril, de Estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira
- LRXSP. Lei 50/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.
- LPACAP, Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento administrativo común das Administracións Públicas
- LBRL. Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.
- TRRL, R.D. Legislativo 781/1986, do 18 de abril, Texto refundido das disposicións vixentes en materia de réxime local.
- TRLRFL, R.D. Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais
- LARSAL, Lei 27/2012, do 27 de decembro, de Racionalización e sustentabilidade da Admon. Local
- LRXCA, Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa



Concello de Vigo

- LTAIPBG, Lei 19/2013, de 9 decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno
- L. 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade
- LCSP. Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público
- LXS. Lei 38/2003, do 17 de decembro, Xeral de Subvencións.
- LALGA, Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia
- LSG, Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- RLXS, Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- Orde do Ministerio de Economía e Facenda EHA/875/2007, do 29 de marzo pola que se determina o contido e especificación técnicas da información a subministrar á Base de Datos Nacional de Subvencións regulada no RD. 887/2006.
- Bases de execución do Orzamento xeral do Concello de Vigo
- Instrución 1/2014 da Intervención xeral municipal sobre a aplicación da Lei 5/2014
- Nota informativa do 16.03.2016 da Intervención Xeral municipal sobre a BDNS

En virtude da instrución mencionada e do previsto no artigo 50.2 da LRXSP, emítase o seguinte,

III. INFORME

III.1 OBXECTO.

A tenor do artigo 47.1 da LRXSP, *“Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas entre sí ou con suxeitos de dereito privado para un fin común”.*

Os convenios son negocios xurídicos bilaterais dos que xorde unha relación xurídica de vinculación ao seu contido; un dos suxeitos ten que ser unha unha Administración Pública; outra característica é o alcance dun fin común a ambos suxeitos.

O fin común, o asunto de interese común e polo tanto o obxecto do convenio é o desenvolvemento da XIX EXPOSICIÓN GALAICO-PORTUGUESA DE FILATELIA “ILLAS CIES, PATRIMONIO DA HUMANIDADE”, que segundo a memoria descritiva da actividade pretende difundir e promocionar a candidatura das Illas Cies como Patrimonio Mundial UNESCO a través da dita exposición internacional e dos elementos promocionais que se enumeran no anexo da memoria (postal alusiva á candidatura das Illas, selo de correos e mataselos, carteis, folletos, etc.), así como actividades complementarias como coloquios, invitación aos centros educativos da cidade, etc.

III.2. SUXEITOS QUE ASINAN O CONVENIO E CAPACIDADE XURÍDICA DAS PARTES

Por unha parte, asinará o presente convenio a Alcaldía-Presidencia, ao abeiro do artigo 124 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), que lle atribúe a máxima representación do municipio; correspóndelle, en caso de ser necesaria a

substitución, ao Concelleiro de Xestión Municipal, Persoal, Patrimonio, Administración Electrónica, Fomento, Limpeza e Contratación.

Por outra parte, asinará o convenio en representación da asociación GRUPO FILATÉLICO DE VIGO, o seu Presidente, Manuel Costa Suárez, segundo resultou acreditado mediante certificación expedida polo secretario da entidade e que se incorpora ao expediente.

O GRUPO FILATÉLICO DE VIGO, foi fundado no ano 1952, e segundo o artigo 1 dos seus Estatutos trátase dunha asociación cultural, sen ánimo de lucro, que ten por obxecto promover, fomentar e desenvolver a filatelia e a numismática como actividades culturais.

III.3. COMPETENCIA ADMINISTRATIVA NA QUE SE FUNDAMENTA A ACTUACIÓN DA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

A LBRL, no artigo 25.1, sinala que os Municipios, no ámbito das súas competencias, poden promover toda clase de actividades e prestar cantos servizos públicos para satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal.

Así mesmo, o artigo 25.2.m) LBRL sinala como competencias propias dos concellos a “promoción da cultura e dos equipamentos culturais”, así como a “información e promoción da actividade turística de interese e ámbito local”, tal e como establece o citado artigo 25, no seu apartado 2.h).

A Memoria xustificativa do convenio, en canto documento obrigado segundo sinala o art. 50 da Lei 40/2015 e o art. 199 LALG, reflicte coma competencia administrativa o disposto no artigo 25.2.h) e m) da LBRL, que atribúe ás Administracións municipais competencia propia, en materia de promoción da cultura e equipamentos culturais e a promoción da actividade turística.

Polo tanto, o convenio responde a un fin común e o seu obxecto adecúase ás competencias municipais legalmente previstas.

III.4. ÓRGANO COMPETENTE

O art. 9.4 da LXS e o art. 6.4 da LSG establecen coma requisitos previos de outorgamento de subvencións: a competencia do órgano concedente, a existencia de crédito axeitado e suficiente, a tramitación do correspondente procedemento, a fiscalización previa e a aprobación do gasto polo órgano competente.

O artigo 74 da LSG establece que a competencia para conceder subvencións nas corporacións locais correspóndelle aos órganos que teñen atribuída esa función na lexislación de réxime local.

De conformidade co artigo 127.g) da Lei 57/2003, do 16 de decembro, de Medidas para a Modernización do Goberno Local (LMMGL), correspóndelle á Xunta de Goberno Local o *desenvolvemento da xestión económica, autorizar e dispor gastos en materia da súa competencia, dispor gastos previamente autorizados polo Pleno e a xestión do persoal.*

O órgano municipal competente para a aprobación do proxecto de convenio é a Alcaldía no exercicio da potestade residual prevista no artigo 124.4.ñ) da LBRL, non obstante a



Concello de Vigo

Resolución do alcalde de data 19.06.2015 no parágrafo Cuarto, apartado 18, delega nos concelleiros a proposta á Xunta de Goberno Local para a aprobación dos convenios de colaboración que deban subscribirse con entidades privadas que teñen por obxecto o fomento de actividades de interese público que complementen os servizos municipais, razón suficiente para considerar implicitamente delegada na Xunta de Goberno Local a aprobación dos convenios con entidades privadas.

III.5 CONTIDO DO CONVENIO.

O artigo 47.1 da LRXSP no parágrafo terceiro advirte que “os convenios non poden ter por obxecto prestacións propias dos contratos”.

O obxecto do convenio é o desenvolvemento dun proxecto cultural de apoio á candidatura das Illas Cíes como Patrimonio da Humanidade, que se concreta na celebración na cidade de Vigo da XIX EXPOSICIÓN GALAICO-PORTUGUESA DE FILATELIA: ILLAS CÍES, PATRIMONIO DA HUMANIDADE, que pretende promocionar e difundir a candidatura das Illas Cíes a Patrimonio Mundial, así como implicar a toda a sociedade neste obxectivo común a través da cultura.

Segundo o artigo 2.1 LCSP, unha das características necesarias dos contratos é a súa onerosidade, de tal xeito que, aínda que nos atopemos ante unha actividade típica contractual, haberá convenio senón existe tal condición esencial.

A diferenza entre o obxecto do contrato e o obxecto do convenio radica na causa; nos convenios non existen entre as partes intercambio de prestacións senón participación de ambas, *intuitu personae*, e en posición de igualdade “nun fin común”, de aí que a achega económica municipal prevista, mais que un prezo é un compromiso financeiro que se adquire, na proporción convida, para a consecución do fin perseguido.

A LRXSP, artigos 48.4, 5 e 6 refírese aos convenios que inclúan compromisos financeiros para as Administracións e determina que tales compromisos axustaranse ao disposto na lexislación orzamentaria; que serán financeiramente sostibles e, que non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio.

Ao marxe das esixencias orzamentarias e formais da xestión do gasto previsto e da súa sostibilidade financeira, aspectos dos que informará a Intervención Xeral, o importe previsto da subvención municipal ascende á cantidade de 8.500€, segundo o desglose de gastos que se incorporan na proposta.

Conforme ao artigo 49.1 da LRXSP o proxecto de convenio menciona as seguintes materias:

- a) Suxeitos que o subscriben e a capacidade xurídica con que actúan.
- b) Competencia na que se fundamenta a actuación da Administración municipal. Apartado I
- c) Obxecto e actuacións a realizar por cada parte. Cláusula Primeira.

d) Obrigas e compromisos económicos asumidos polas partes indicando, respecto da Administración municipal, a imputación concreta ao orzamento. Cláusulas Segunda e Terceira.

e) Consecuencias no caso de incumprimento das obrigas e compromisos. Cláusula Oitava.

f) Mecanismos de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio e dos compromisos adquiridos, resolvendo os problemas de interpretación e cumprimento que podan poñerse. Cláusulas Sétima e Oitava.

g) Réxime de modificación do convenio. Cláusula Oitava.

h) Prazo de vixencia. Cláusula Novena.

A concesión da subvención que se articula a través dun convenio de colaboración contempla, ademais, as prescricións que sinala a Base 40 das de Execución do Orzamento; competencias de aplicación, contraprestación económica aos gastos que representa a acción a desenvolver, órgano de colaboración, seguimento da materia conveniada, aclaración de diverxencias, vixencia, etc.

III. 6. OBRIGAS ECONÓMICAS.

Segundo se reflicte no presuposto presentado polo GRUPO FILATÉLICO DE VIGO o importe total do proxecto ascende a 11.900 euros, dos que o Concello de Vigo achegaría 8.500 euros. O resto será financiado polo propio GRUPO FILATÉLICO a través das cotas dos seus asociados.

Toda vez que ten trascendencia económica, antes da súa aprobación polo órgano competente (XGL), o expediente deberá ser sometido a informe preceptivo de fiscalización previa pola Intervención xeral municipal (Art. 214 TRLRFL), a fin de verificar a existencia de crédito axeitado e suficiente para atender ás obrigas de contido económico derivadas da concesión da subvención.

III.7 PROCEDIMENTO DE CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN

Os orzamentos do Concello de Vigo non prevén a referida subvención con carácter nominativo. Con todo, a posibilidade da súa concesión directa, con carácter excepcional, e por razóns de interese público, social, económico, humanitario ou outras que dificulten a súa convocatoria pública está expresamente prevista nos artigos 22.2. c) da Lei xeral de subvencións, 19.4. c) da Lei de Subvencións de Galicia e no RD. 887/2006, e no mesmo sentido, na Base nº 38, apartado 2, das de execución dos orzamentos municipais.

No presente caso xustificárase tanto a excepción do principio de concorrencia que debe rexer nesta materia como o interese público e social do proxecto presentado polo GRUPO FILATÉLICO DE VIGO, sendo posible financiar o gasto que representa de 8.500€ con cargo



Concello de Vigo

á aplicación orzamentaria 9120 4890004, "Outras subvencións", dos orzamentos do ano 2018.

A subvención directa prevista no artigo 22.2 c) e 28 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e artigo 26 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, Xeral de subvencións de Galicia, acredítase no seu carácter singular e a da entidade organizadora do evento e en xustificadas razóns de interese público e social, a promoción da candidatura das Illas Cíes para que estas sexan declaradas Patrimonio da Humanidade a través dun proxecto de carácter cultural que terá unha importante incidencia na cidade coa participación de máis de 50 expositores nacionais e internacionais, coa previsión adicional de facer unha tirada específica dun selo de correso e unha postal coa imaxe das Illas Cíes que percorrerá o mundo, que imposibilitan ou dificultan a concorrencia competitiva.

A singularidade da subvención ven determinada pola propia natureza do proxecto e das singulares características do Grupo Filatélico (Medalla de Ouro ao Mérito Filatélico), que é unha idea orixinal da entidade propoñente e que implica a participación da Federación Galega de Sociedades Filatélicas, así como a Federación de ámbito nacional, que marca a diferenza coa oferta doutras entidades.

Conforme ao artigo 48.3 da LRXSP a subscripción do convenio mellora a eficiencia da xestión municipal, contribúe á realización de actividades de utilidade pública e cumpre, ao noso xuízo, coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

III. 8. DOCUMENTACIÓN

Conforme ao artigo 50.1 da LRXSP, ao expediente incorporase a preceptiva Memoria xustificativa do convenio a subscribir confeccionada pola Concellería delegada que analiza a súa necesidade, oportunidade e impacto económico.

Por outra parte, a asociación **GRUPO FILATÉLICO DE VIGO** presentou a documentación relativa ao expediente de subvención, que está integrada pola seguinte:

- Proxecto e orzamento da actividade
- NIF do Presidente da asociación
- CIF da entidade
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Axencia Tributaria
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Xunta de Galicia
- Certificado de estar ao corrente de pagos co Concello de Vigo
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Seguridade Social
- Certificación da conta bancaria
- Declaración de non estar incurso en prohibición para obter subvencións.
- Declaración de non percibir outras axudas
- Memoria de Actividade
- Póliza de seguro de responsabilidade civil e recibo de pagamento.

III. 9. PRAZO E FORMA DE XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN MEDIANTE TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA.

A concesión desta subvención estará suxeita, especificamente, ás estipulacións que se conteñen no convenio de colaboración.

A fin de dar cumprimento á Instrución municipal do 14/02/2018 sobre Operacións de xustificacións de subvencións do exercicio orzamentario 2018, o convenio establece que a beneficiaria, antes do 16 de novembro de 2018, deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos.

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC), a Asociación beneficiaria está obrigada a relacionarse electrónicamente coas Administracións Públicas.

Xa que logo, para proceder á xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos, deberá achegar a conta xustificativa a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación e sinatura electrónica admitidos na sede electrónica, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

A tenor do disposto no art. 81 do Regulamento da LXS establécese o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos para o procedemento de xustificación das subvencións, con indicación dos trámites que deberán ser cumprimentados por vía electrónica, informática ou telemática e os medios electrónicos e sistemas de comunicación utilizables, que deberán axustarse ás especificacións que se establezan por Orde do Ministerio de Economía e Facenda (Orde EHA/2261/2007, do 17 de xullo, pola que se regula o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos na xustificación de subvencións).

A tal efecto, a entidade beneficiaria achegará a documentación xustificativa por medios electrónicos, informáticos e telemáticos (EIT), resultando esixible a aportación de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel.

No caso de que se achegue a documentación presencialmente, requirirase a súa subsanación mediante a súa presentación electrónica. A estes efectos, considerarase como data de presentación da documentación aquela na que tivese realizado a subsanación.

III.10. PUBLICIDADE.

En cumprimento das normas de transparencia esixidas pola Lei 19/2013, do 9 de decembro, o convenio deberá publicarse no Portal de transparencia do Concello de Vigo e deberá rexistrarse na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), que opera como sistema nacional de publicidade das subvencións conforme establece a Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

III.11. RECURSOS.



Concello de Vigo

De conformidade cos artigos 52.2.a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL) e 210.a) do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado por RD 2568/1986, do 28 de novembro, as resolucións da Xunta de Goberno Local poñen fin á vía administrativa.

Segundo os artigos 132 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, os actos administrativos que poñen fin á vía administrativa, poden ser recorridos potestativamente en reposición ante o mesmo órgano que os ditou no prazo dun mes, ou directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa. Se se interpón o recurso de reposición, non poderá interpoñerse o recurso contencioso-administrativo ata a resolución do primeiro ou ata a súa desestimación presunta. O prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo será de dous meses.

III. PROPOSTA DE ACORDO

De conformidade co anteriormente exposto, nos termos e condicións, alcance e contido dos informes xurídico e de fiscalización da Intervención Xeral Municipal; previa a conformidade do Concelleiro-Delegado de Xestión Municipal, Persoal, Administración Electrónica, Fomento, Limpeza e Patrimonio e Contratación, por resolucións do Alcalde de 19.06.2015, de 16.12.2015 e de 09.07.2018, e o acordo da Xunta de Goberno Local de 19.06.2015. proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

PRIMEIRO. Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que se achega como Anexo a este acordo a subscribir coa Asociación Grupo Filatélico de Vigo, CIF:G-36620938, rexistro municipal de asociacións nº 467/96, Rexistro Nacional de Asociacións nº 3730, para o desenvolvemento do proxecto cultural **XIX EXPOSICIÓN GALAICO-PORTUGUESA DE FILATELIA: ILLAS CÍES PATRIMONIO DA HUMANIDADE**", segundo os termos que se conteñen no dito convenio de colaboración.

SEGUNDO. Designar como representantes municipais na Comisión Mixta de Seguimento do Convenio a Don Javier Pardo Espiñeira, concelleiro delegado de Xestión Municipal, e á funcionaria municipal adscrita á Alcaldía, Doña Yolanda Aguiar Castro.

TERCEIRO. Aprobar (autorizar e dispoñer) un gasto en concepto de subvención directa para os fins previstos (desenvolvemento da Exposición Galaico-Portuguesa de Filatelia: "Illas Cíes, Patrimonio da Cultura"), por importe de 8.500€ con cargo á aplicación orzamentaria número 9120 4890004, "Outras subvencións", dos orzamentos do ano 2018.

CUARTO. Notificar o presente acordo á Asociación Grupo Filatélico de Vigo, á Alcaldía, á Tesourería municipal e proceder a publicar a subvención concedida no "Portal de Transparencia e Bo Goberno" do Concello de Vigo (<http://transparencia.vigo.org>) e remitir a información precisa á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

Non obstante, a Xunta de Goberno Local adoptará o acordo que estime máis conveniente para os intereses municipais.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E O GRUPO FILATÉLICO DE VIGO PARA O DESENVOLVEMENTO DA XIX EXPOSICIÓN GALAICO-PORTUGUESA DE FILATELIA: ILLAS CÍES OBXECTIVO PATRIMONIO DA HUMANIDADE

Na Casa do Concello de Vigo, a ____, de ____ dous mil dezaoto

REUNIDOS

Dunha parte, D. Abel Caballero Álvarez, Alcalde de Vigo, designado na sesión do Pleno da Corporación do día 13 de xuño de 2015, e que actúa en representación do Concello de acordo aos artigos 124.4 a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local (en adiante LRBRL) e o artigo 61.1 a) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia (en adiante LALGA).

Doutra, D. Manuel Costa Suárez, Presidente da Asociación Grupo Filatélico de Vigo, en virtude de acordo da Xunta Xeral Ordinaria de data 29.03.2016, inscrita no Rexistro provincial de asociacións da Comunidade Autónoma de Galicia núm. 1966/000069-1ª, que actúa en representación da asociación en virtude do artigo 35 a) dos Estatutos da dita asociación.

Ambas partes recoñécense mutuamente capacidade legal suficiente para subscribir o outorgamento do presente convenio e

EXPOÑEN

I. Os municipios, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, poden promover actividades e prestar servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal, segundo o previsto no artigo 25 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL).

O artigo 25.2. h) da Lei 7/1985, reguladora das Bases de Réxime Local atribúe ás administracións locais competencia en materia de información e promoción da actividade turística de interese e ámbito local. Asemade a Lei 5/1997, de Administración Local de Galicia, no seu artigo 80.2. n) regula como unha competencia local a xestión de actividades culturais e a ocupación do tempo libre e o turismo.

A Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, dispón que as competencias atribuídas ás entidades locais pola lexislación autonómica anterior á entrada en vigor da citada Lei (este é o caso, en canto o artigo 80.2 da Lei 5/1997, de Administración Local de Galicia, atribúe aos concellos como competencia propia na letra "n", a xestión de actividades culturais e de ocupación do tempo libre e o turismo), continuarán exercéndose elas, rexéndose pola indicada lexislación.

II. O Grupo Filatélico de Vigo é unha asociación fundada no ano 1952, con gran arraigo na cidade de Vigo e que conta con numerosos socios. Ao longo dos seus 66 anos de existencia ten desenvolvido unha importante labor de difusión da cultura, ao través da filatelia, mediante exposicións internacionais, cursos, publicacións. Asemade o Grupo Filatélico de Vigo é entidade fundadora da Federación Galega de Sociedades Filatélicas (FEGASOFI). A Federación Galega de Sociedades Filatélicas, fundada no ano 1966, está integrada na Federación Española de Filatelia, que agrupa a máis de 200 sociedades filatélicas.

Segundo estipula o artigo 1º dos seus Estatutos, a Asociación Grupo Filatélico de Vigo é unha asociación cultural, sen ánimo de lucro, fundada no ano 1952, está inscrita no rexistro municipal



Concello de Vigo

de asociacións 467/96, provincial 1966/000069-1ª e nacional núm 3730, e ten como fins promover, fomenta e desenvolver a filatelia, a numismática e outras formas de coleccionismo.

III. O Concello de Vigo na súa aposta e compromiso pola conservación, protección e promoción turística e medio ambiental sostible das Illas Cíes, que se atopan no termo municipal de Vigo, promove e lidera a proposta de candidatura do arquipélago como Patrimonio Mundial Natural UNESCO.

A inscrición deste ben na Lista de Patrimonio Mundial presenta, entre outras moitas, as seguintes vantaxes:

- Confírelle á comunidade local a posibilidade de celebrar o ben como un dos sitios naturais máis importantes do mundo, coa promoción que iso supón para un dos principais símbolos da cidade de Vigo.
- Converte o ben nun emblema para a rede nacional de áreas e sitios protexidos, propiciando un maior e mellor recoñecemento e unha mellor protección do patrimonio natural.
- Estimula a cooperación de todas as administracións en favor da protección do ben.
- Ofrece a posibilidade de mobilizar fondos e apoio para a conservación e preservación do ben, especialmente, do Fondo Patrimonio Mundial.
- Permite difundir técnicas e prácticas de protección, conservación e xestión do ben.

Nesta firme aposta, dende o Concello de Vigo trabállase formalmente dende o ano 2013 no deseño e desenvolvemento dunha estratexia de candidatura, cun enfoque fortemente participativo.

A estratexia artéllase en tres liñas de traballo fundamentais, baixo as que se agrupan diversas accións que foron deseñadas para a súa posta en marcha no período temporal que, finalmente, ocupe esta iniciativa e que pretende culminar coa inscrición das Illas Cíes como Ben Patrimonio Mundial Natural UNESCO.

Os tres eixos da estratexia de candidatura nesta fase, seguindo as Directrices Prácticas para a aplicación da Convención UNESCO, son as seguintes:

- **Coordinación e colaboración institucional:** co ánimo de conseguir o recoñecemento, implicación e traballo colaborativo entre institucións e representantes políticos do ámbito local, rexional, nacional e internacional, que reforcen e posicionen a candidatura das Illas Cíes.
- **Divulgación e busca de apoios á candidatura:** é preciso conseguir o maior número de apoios, implicacións e participación activa da sociedade e do ámbito empresarial, académico, científico, institucional a prol da candidatura.
- **Reforzo científico-técnico do expediente de candidatura:** ao longo de todo o proceso de candidatura levaranse a cabo accións que proporcionen á candidatura o requirido vigor científico, baixo o que quede perfectamente xustificado o cumprimento dos criterios específicos UNESCO cos que se pretende concorrer.

IV. É importante contar ao longo do proceso de candidatura cunha gran participación social, implicación da cidadanía e adhesión de persoas ao proxecto, tal e como mandata Nacións Unidas.

V. O presente convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Asociación Grupo Filatélico de Vigo enmárcase na necesidade de traballar conxuntamente no desenvolvemento das accións incluídas na segunda de traballo antes exposta, de reforzo da participación social e divulgación do proxecto de candidatura, así como procura de adhesións.

VI. Neste punto considérase indispensable traballar no obxectivo de implicación, colaboración e coordinación con outras entidades, asociacións e institucións, así como coa cidadanía en xeral, para desenvolver proxectos que fagan trascender o proxecto de candidatura e recaben o máximo número de apoios e adhesións.

Tal e como se reflicte na memoria presentada pola Asociación GRUPO FILATÉLICO DE VIGO o proxecto cultural “**XIX edición da Exposición Filatélica Galaico-Portuguesa: Illas Cíes Patrimonio da Humanidade**”, atraerá á nosa cidade as máis importantes coleccións de selos da península. A IBEREX-VIGO 2018: Illas Cíes Patrimonio da Humanidade, será unha exposición de carácter competitivo, a máis importante que se celebra no ámbito da Eurorexión Galicia-Norte de Portugal, á que acudirán un selecto grupo de coleccionistas con algunhas das coleccións máis importantes do mundo. Ademais, esta edición contará cun salón especial dedicado a coleccións filatélicas vinculadas ao medio ambiente.

VII. Dada a dimensión internacional do proxecto de candidatura das Illas Cíes como Patrimonio Mundial UNESCO, ambas entidades expresan o seu compromiso de establecer unha colaboración no eido cultural a prol da dita candidatura, de interese común, porque entenden que esta colaboración mellorará a eficiencia da xestión pública, facilita a utilización conxunta de medios e servizos e contribúe á realización deste proxecto de utilidade pública e transcendencia internacional.

VIII. Ambas institucións consideran que a candidatura ten un interese público e social, tanto por ser liderado polo Concello de Vigo, onde se atopan as illas, como polo enfoque dado ao proxecto, que conxuga o obxectivo de promoción e conservación do ben co desenvolvemento turístico e medioambiental sostible.

IX. O Concello de Vigo e a Asociación Grupo Filatélico de Vigo consideran que a inscrición na Lista de Patrimonio Mundial terá numerosos efectos positivos para o ben en concreto e para a cidade de Vigo e a súa contorna, sumando valor engadido á toda a Eurorrexión. Un recoñecemento internacional de enorme prestixio e transcendencia, que contribuirá á posta en valor e á promoción das Illas Cíes como un ben natural cun Valor Universal Excepcional (VUE).

X. Toda vez que o artigo 47.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público, establece que o convenio é o instrumento con efectos xurídicos que asinan as administracións públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público ou as universidades públicas entre si ou con suxeitos de dereito privado para a consecución dun fin común, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da colaboración antedita con arranxo aos seguintes

ESTIPULACIÓNS

PRIMEIRA.- OBXECTO

Constitúe o obxecto deste Convenio de colaboración a regulación dos termos da concesión da subvención directa a favor da Asociación GRUPO FILATÉLICO DE VIGO para financiar os gastos da organización na cidade de Vigo da XIX Exposición Galaico-Portuguesa de Filatelia. Illas Cíes: Obxectivo Patrimonio da Humanidade, que se desenvolverá do 27 de setembro ao 6 de outubro, na Casa das Artes de Vigo.

SEGUNDA.- COMPROMISOS DA ASOCIACIÓN GRUPO FILATÉLICO

A Asociación GRUPO FILATÉLICO DE VIGO comprométese a colaborar co Concello de Vigo na promoción e impulso da candidatura das Illas Cíes: Obxectivo Patrimonio da Humanidade e, en concreto, a:

1º Organizar na cidade de Vigo a XIX Exposición Galaico-Portuguesa de Filatelia: Illas Cíes: Obxectivo Patrimonio da Humanidade, que terá lugar na Casa das Artes de Vigo dende o 27 de setembro ata o 6 de outubro.

2º Converter a candidatura das Illas Cíes a Patrimonio da Humanidade no eixo central da dita exposición, para o que se utilizarán os seguintes medios e recursos divulgativos e publicitarios:



Concello de Vigo

- Editar, en colaboración coa Sociedade Estatal de Correos e Telégrafos, un selo promocional coa imaxe da Illas Cíes e logotipo da candidatura, así como un mataselos oficial da candidatura das Illas Cíes Patrimonio da Humanidade.
- Editar dúas tarxetas postais prefranqueadas coa imaxe das Illas Cíes (1000 unidades), que se difundirán durante os días da exposición entre os visitantes e máis de 57 expositores nacionais e internacionais que acudirán á dita cita e permitirá levar a imaxe das Illas Cíes por todo o mundo.
- Realizar un mailing a todas as federacións e asociacións filatélicas de España e Portugal, remitindo o selo da candidatura con sobre franqueado co lema ILLAS CÍES OBXECTIVO PATRIMONIO DA HUMANIDADE.
- Imprimir 1.000 carteis publicitarios da exposición con imaxe das Illas Cíes e logotipo da candidatura.
- Imprimir regulamentos de participación, catálogos, palmarés, diplomas e pancartas publicitarias do evento coa imaxe das Illas Cíes.
- Alugar as vitrinas expositoras, así como o seu transporte, montaxe e desmontaxe.
- Adquirir as medallas e trofeos que se entreguen ao finalizar a competición, con inclusión do logotipo do Concello de Vigo.
- Sufragar os gastos de desprazamento, aloxamento e manutención dos xurados e comisarios, tanto nacionais coma estranxeiros.
- Realizar visitas con escolares. Os días 27 e 28 de setembro, así como os días 1 a 6 de outubro, a Asociación comprométese a realizar visitas guiadas con 100 escolares diarios á exposición (800 escolares en total), con monitores especializados que explicarán o proxecto de candidatura das Illas Cíes.
- Instalar e atender stand de recollida de sinaturas a prol da candidatura. A Asociación comprométese a atender un stand de recollida de firmas a favor da candidaturas das Illas Cíes durante todos os días da exposición.
- Subscribir a póliza de responsabilidade civil que se lle indique por parte dos servizos técnicos do Concello de Vigo.
- Vixiar e limpar o lugar de celebración do evento.
- Incorporar o logotipo institucional do Concello de Vigo, así como a imaxe corporativa da candidatura en todo o material publicitario y/o divulgativo do evento, así como utilizar de soporte para iso unha imaxe das Illas Cíes, que será aportada polo Concello de Vigo.
- Levar a cabo as actividades que fundamentan a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ó expediente.

3º Outras obrigas:

- Dispor dos permisos e autorizacións necesarias para o desenvolvemento das actividades.
- Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
- Presentar nos prazos que establece o Convenio as Memorias xustificativa e económica e a demais documentación requirida.
- Comunicarlle ó Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.
- Facilitar as actuacións de supervisión e control, polo que estará obrigada a achegar tanta información e documentación se lle solicite para o efecto.

- Cumprir con todas as obrigas establecidas para os beneficiarios de subvencións públicas na normativa estatal e autonómica.

TERCEIRA.- COMPROMISOS DO CONCELLO DE VIGO

- O Concello de Vigo comprométese a concederlle directamente á Asociación GRUPO FILATÉLICO DE VIGO unha subvención para o exercicio de 2018 por importe de 8.500€, dun total presupostado pola Asociación para a execución do proxecto de 11.500€, que irán con cargo á aplicación orzamentaria nº 9120.489.00.04, “Outras subvencións”, dos orzamentos do ano 2018. A subvención aboaráselle á Fundación mediante transferencia bancaria á súa conta corrente.
- O Concello de Vigo cederá o uso da planta baixa da Casa das Artes dende o 20 de setembro e ata o 9 de outubro para montaxe, desenvolvemento e desmontaxe da exposición, previo cumprimento por parte da Asociación dos requirimentos, obrigas e condicións de uso que lle sexan realizados pola Concellería de Cultura

CUARTA.- O Concello de Vigo está facultado para:

1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade das actividades conveniadas así como a adecuación do gasto ao valor de mercado.
2. Comprobar a adecuada xustificación, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión da subvención e, de ser o caso, liquidar a contía correspondente en concepto de axuda económica derivada da súa execución.
3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas así como os xuros de mora, cando proceda conforme ó Art. 37 da LXS.
4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

QUINTA.- Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedentes de calquera outra Administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ó Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

Con todo, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, ailladamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos Arts. 37.3 da LXS e 34 do RLXS (RD.887/2006, do 21 de xuño).

SEXTA.- Se o custo total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reducisen na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución



Concello de Vigo

da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ó Concello deberá efectuarse no momento en que se coñezan e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

SÉTIMA.- A entidade beneficiaria debe darlle a adecuada publicidade ó carácter público do financiamento das actividades obxecto de subvención. Colocarase en lugar preferente do local onde se celebre o evento un cartel anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das actividades, así como o logotipo do Concello e da candidatura das Illas Cíes a Patrimonio Mundial, obrigándose a utilizar as imaxes que o Concello de Vigo facilite ao efecto.

OITAVA.- Como mecanismo de coordinación para facer efectiva unha colaboración – supervisión crearase unha Comisión mixta de Seguimento que entenderá sobre os temas cotiás da actividade, coordinación e solución de controversias. Estará composta por dous representantes da Asociación e dous representantes municipais, presidida polo/a Concelleiro/a responsable da Área (ou persoa na que delegue).

NOVENA.- A Asociación GRUPO FILATÉLICO DE VIGO poderá contratar a cantas persoas crea axeitadas para a correcta execución deste Convenio, suxeitándose ás condicións laborais vixentes, sen que isto supoña a existencia de relación laboral de ningunha clase destas persoas co Concello de Vigo.

DÉCIMA- Para xustificar a subvención, a beneficiaria deberá achegar antes do 01 de novembro de 2018 a documentación que acredite o cumprimento da finalidade para a que se lle concedeu e a aplicación dos fondos recibidos. Para tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que constará a declaración das actividades realizadas e dos gastos efectuados, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiasen tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá achegarse necesariamente a través da sé electrónica do Concello de Vigo (<https://sede.vigo.org/expedientes/sede/?lang=gal#2>) por calquera dos mecanismos de identificación admitidos nela e incluírá unha relación de todos os xustificantes de pagamento dos gastos efectuados.

- Os documentos que conformarán a xustificación da subvención serán:
- Unha MEMORIA DESCRIPTIVA xustificativa das actuacións desenvolvidas que conterá, como mínimo, a seguinte información e documentación:
 - Programa do evento
 - Actuacións realizadas.
 - Participantes
 - Resumo de visitas guiadas, con número de asistentes
 - Expositores participantes
 - De ser o caso, dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada, memoria de prensa e comunicación e rexistro fotográfico e/ou audiovisual.
 - Acreditación, mediante inserción en lugar destacado do logotipo oficial do Concello de Vigo, da difusión pública do financiamento municipal.

- Unha MEMORIA ECONÓMICA xustificativa do custo das actividades realizadas, que conterá:
 - Unha relación clasificada dos gastos subvencionados, con identificación do acreedor e do documento, o seu importe e data de emisión.
 - Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia.
 - Unha declaración responsable do perceptor, acreditativa dos seguintes extremos:
 - Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
 - Que foron abonadas ós seus expedidores ou, no seu caso, ós titulares do dereito que incorporan.
 - Que se atopa ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, para os efectos previstos no artigo 31 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.

A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total (Base 38.4 execución orzamentos).

- As facturas deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas que non reúnan as esixencias previstas na normativa reguladora das obrigas de facturación (RD.1619/2012, do 30 de novembro). Nestas facturas computarase o gasto acreditado deducindo o IVE, a non ser que se xustifique a exención deste imposto.
- Será esixible a achega de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel, reflectíndose nunha Táboa todos os gastos acreditados mediante as mesmas, indicando o importe que se imputa á subvención (total/parcial).

DÉCIMO PRIMEIRA.- Antes de proceder ó pagamento da subvención, a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ó abeiro do Art. 31.7 e) da L.9/2007, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO SEGUNDA.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen no ano 2018.

DÉCIMO TERCEIRA.- A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión



Concello de Vigo

será comprobada polos servizos da Concellería de Política Social. O/a responsable técnico/a do proxecto emitirá informe ó respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

DÉCIMO CUARTA.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Alcaldía de Vigo e pola Intervención xeral municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

DÉCIMO QUINTA.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de mora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do Art. 33 da L.9/2007.

DÉCIMO SEXTA.- Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

DÉCIMO SÉTIMA.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención e ó procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ó disposto no Título IV da L.9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e nos preceptos da LRXSP (L.40/2015) e da LPACAP (L.39/2015) relativos ó exercicio da potestade sancionadora.

DÉCIMO OITAVA.- O Convenio perfeccionarase pola prestación do consentimento das partes, entrará en vigor no momento da súa sinatura e estará vixente ata a completa execución do proxecto ó que se refire. Para os efectos do establecido na L.40/2015 (Art. 49.h) e Disp. Adic. Oitava), o seu prazo de vixencia será dun ano (2018).

DÉCIMO NOVENA.- Calquera alteración do contido deste Convenio previsará do acordo das partes asinantes e da autorización municipal do órgano competente.

VIXÉSIMA.- O Convenio extinguirase, ordinariamente, polo cumprimento total das actuacións que constitúen o seu obxecto ou ben por acordo unánime das partes, por decisión xudicial declaratoria da súa nulidade ou por incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por cadaquén. Neste caso, calquera das partes poderá notificar á parte incumpridora un requirimento para que cumpra nun determinado prazo coas obrigas ou compromisos que se consideran incumpridos. De se incumprir tal requirimento procederá a resolución do Convenio e, de ser o caso, a esixencia da indemnización que proceda polos danos e perdas ocasionados. En todo caso, tocante ós efectos da resolución do Convenio estarase ó disposto na súa normativa reguladora (Art. 52 LRXSP e ccdtes.).

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- A Asociación GRUPO FILATÉLICO DE VIGO queda informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais e de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na lei de subvencións de Galicia en orde á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Estes datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na LPACAP e na LRXSP e, especificamente, na L.15/1999, do 13 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Alcaldía.

VIXÉSIMO SEGUNDA.- A concesión da subvención obxecto deste Convenio rexerase pola L.38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD.887/2006, do 21 de xullo, polo que se aprobou o seu Regulamento, nos seus preceptos básicos, a lexislación básica do Estado en materia de réxime local, a L.9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os preceptos non básicos da L.38/2003 e do RD.887/2006, polos pactos que se conteñen neste Convenio, as Bases de execución dos vixentes Orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E en proba de conformidade, as partes asinan o presente documento por duplicado exemplar, no lugar e data expresados no encabezamento, de todo o que eu, como Secretaria de Goberno Local, dou fe.

3(1063).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DO TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA(TACGAL), RECAÍDA NO RECURSO NO 82/2018, INTERPOSTO CONTRA O ACORDO DE EXCLUSIÓN DE OFERTA NO PROCEDIMENTO DE CONTRATACIÓN, LOTE NO 4, DE SUBMINISTRACIÓN DOS DIVERSOS ELEMENTOS QUE CONFORMAN O VESTIARIO PARA O PERSOAL MUNICIPAL DO CONCELLO DE VIGO EXPTE.4799/440.

Dáse conta da proposta de data 26/09/18, asinado pola xefa do Servizo de Contratación, que di o seguinte:

“1º.- Tomar razón da Resolución nº 77/2018 Do Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia(TACGAL), recaída no recurso nº 82/2018, interposto por DonaMargarita María Reboredo Alonso actuando en nome e representación de DANNERBOOTS SLU contra o acordo de exclusión da súa oferta no procedemento de contratación, lote no 4, de subministración dos diversos elementos que conforman o vestuario para o persoal municipal do Concello de Vigo (Expte. 4799/440). Na mesma o TACGAL desestima o recurso.

Transcríbese a continuación o acordo:



Concello de Vigo

1. *Desestimar o recurso interposto por DANNERBOOTS SLU contra o acordo de exclusión da súa oferta no procedemento de contratación, lote no 4, do subministración dos diversos elementos que conforman o vestiario para o persoal municipal do Concello de Vigo.*

2. *Levantar a suspensión acordada no seu día.*

3. *Declarar que non se aprecia temeridade ou mala fe na interposición do recurso, polo que non procede a imposición da multa prevista no artigo 58.2 LCSP.*

2º.- *Dar traslado do expediente ao servizo de Contratación aos efectos de continuar coa tramitación do presente expediente”.*

Acordo

A Xunta de Goberno local queda informada.

4(1064) PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA O DESENVOLVEMENTO DUN PROXECTO DE PROMOCIÓN DEPORTIVA DA VELA A TRAVÉS DA ORGANIZACIÓN DO CAMPIONATO DE EUROPA LÁSER MÁSTER NA CIDADE DE VIGO. EXPTE. 17639/333.

Visto o informe xurídico do 19/09/18 e o informe de fiscalización do 26/09/18, dáse conta do informe-proposta do 12/09/18, asinado polo xefe do Servizo de Deportes, e o concelleiro-delegado de Deportes (PD 07/09/18), e concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

I.- ANTECEDENTES:

1.- No exercicio das súas respectivas competencias, a Deputación Provincial de Pontevedra e o Concello de Vigo, con data 20 de novembro de 2015, asinaron un protocolo de colaboración en orde a afondar na colaboración administrativa entre ambas institucións e, especialmente, para a cooperación na planificación e execución dos proxectos e actuacións que no propio convenio se sinalan; actuacións e proxectos entre os que se inclúen, no que ao presente convenio importa, aquelas actuacións encamiñadas a potenciar o deporte como un elemento integrador, posibilitando a consolidación das novas demandas sociais.

2.- Que no exercicio das súas atribucións en materia deportiva, son obxectivos do Concello de Vigo:

- Colaborar co ámbito de desenvolvemento da actividade deportiva na cidade.
- Colaborar cos axentes deportivos no desenvolvemento de proxectos de interese deportivo na cidade de Vigo.
- Promocionar o deporte de competición na cidade de Vigo.
- Colaborar con proxectos que poñan en valor modalidades de arraigo na cidade de Vigo.

- Optimizar os recursos que se destinan ó desenvolvemento da actividade físico-deportiva no ámbito da cidade de Vigo.
- Contribuír a que os e as deportistas vigueses mais xóvenes teñan pautas de referencia positivas para a consecución de logros deportivos.
- Contribuír á promoción da cidade de Vigo no ámbito do territorio nacional.

3.- En relación ó desenvolvemento e promoción de programas de promoción deportiva na cidade de Vigo, débese resaltar a gran demanda, asistencia e participación que teñen na cidade; nos atopamos que a celebración de grandes eventos deportivos que supoñan establecer referencias deportivas do máis alto nivel en Vigo, conforman unha importante proposta e fundamentan a oportunidade de xerar novos proxectos que podan contribuír, fundamentalmente, a impulsar e potenciar a participación da cidadanía no ámbito deportivo.

A celebración do Campionato de Europa Láser Máster de vela, converterá á cidade de Vigo durante a súa celebración no centro de atención da vela no ámbito nacional, cunha enorme repercusión, ademais, no ámbito internacional, dada a participación e asistencia de entre 600 e 1.000 persoas entre tripulacións e acompañantes, tendo en conta ademais que a clase Láser Máster constitúe unha modalidade emerxente en todo o mundo, dada su catalogación como clase olímpica.

Na competición participarán máis de 600 persoas, convertendo a competición nun espectáculo deportivo de gran nivel e competitividade seguido por numeroso público, facendo que Vigo sexa, durante a súa celebración, o epicentro da vela.

A cidade de Vigo ademais, conta cunha longa tradición de deportes náuticos, coa celebración ó longo da súa historia de competicións do máis alto nivel internacional.

A importancia deste evento de promoción radica ademais no impulso que supón para unha modalidade historicamente moi arraigada na nosa comunidade en xeral, e na nosa cidade en particular, na que tradicionalmente houbo unha gran afección a este deporte.

4.- No devandito protocolo de colaboración convénse que as distintas actuacións nel previstas se desenvolverán a través de convenios específicos, cuxa execución administrativa, técnica e contractual corresponderá ao Concello de Vigo, que deberá observar os procedementos de avaliación e seguimento da execución dos convenios a establecer nestes.

5.- O Concello de Vigo, continuando as amplas intervencións realizadas nos últimos anos, pretende executar o seguinte proxecto deportivo:

Investimento
<ul style="list-style-type: none"> • Campionato de Europa Láser Máster de vela, coa participación de máis de 140/150 embarcacións do ámbito europeo, que se disputará entre o 5 e o 11 de outubro de 2018 en Vigo.



Concello de Vigo

6.- Co obxecto de proceder ó desenvolvemento deste proxecto, detállanse as seguintes especificacións resumidas:

Investimento	
Campionato de Europa Láser Máster de vela	
	Obxecto da actuación:
Desenvolver o Campionato de Europa Láser Máster de vela coa participación de máis de 140/150 embarcacións do ámbito europeo que se disputará entre o 5 e o 11 de outubro de 2018 en Vigo.	
	Alcance económico da actuación:
	30.000,00

7.- En data 05.09.18 o Concelleiro delegado de Deportes, resolveu iniciar o expediente para a elaboración e aprobación de ser o caso por parte do Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra dun convenio para o financiamento e a execución das actuacións precisas para o desenvolvemento do proxecto de promoción deportiva na Cidade proposto neste expediente.

8.- O Xefe do servizo de deportes-Director deportivo, co conforme do Concelleiro delegado de deportes, á vista do protocolo de Colaboración entre a Deputación Provincial de Pontevedra e o Concello de Vigo para a execución de actuacións estratéxicas encamiñadas a afondar na colaboración administrativa entre ambas institucións e, especialmente, para a cooperación na planificación e execución dos proxectos e actuacións que no propio convenio se sinalan; actuacións e proxectos entre os que se inclúen, no que ao presente convenio importa, aquelas actuacións encamiñadas a potenciar o deporte como un elemento integrador, posibilitando a consolidación das novas demandas sociais, cuxo obxecto é articular o réxime de colaboración entre o Concello e a Deputación para o financiamento dos investimentos vinculados ao presente convenio.

FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS

I.- O artigo 25. 2. l) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL) atribúe ás Administracións municipais competencia propia, no que ao presente convenio importa, aquelas actuacións de promoción do deporte e instalacións deportivas e de ocupación do tempo libre.

II.- Os artigos 57 da LRBRL e 195 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, Lei de Administración Local de Galicia (LALGA), prevén a cooperación económica, técnica e administrativa entre a

Administración Local e a Administración do Estado e das Comunidades Autónomas, tanto en servizos locais coma en asuntos de interese común. As formas e termos da colaboración serán os previstos nas Leis, podendo ter lugar mediante consorcios ou convenios administrativos que subscriban as partes.

III.- Os artigos 88 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRJPAC), 111 do Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das Disposicións legais vixentes de réxime local (TTRRL) e o artigo 34 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ó ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2017/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 contemplan que as Administracións Públicas poderán celebrar acordos, pactos, convenios e contratos, con persoas tanto de dereito público como privado sempre que non sexan contrarios ao ordenamento xurídico ou versen sobre materias non susceptibles de transacción e teñan por obxecto satisfacer o interese público encomendado, co alcance, efectos e réxime xurídico específico que en cada caso prevea a disposición que o regule.

IV.- O artigo 6 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público, regula como excluídos do ámbito subxectivo da mesma, os convenios de colaboración que celebre a Administración Xeral do Estado coas entidades xestoras e servizos comúns da Seguridade Social, as Universidades Públicas, as Comunidades Autónomas e as Cidades Autónomas de Ceuta e Melilla, as Entidades locais, as entidades con personalidade xurídica pública de elas dependentes e as entidades con personalidade privada, sempre que, neste último caso, teñan a condición de poder adxudicador.

VI.- O convenio consta dunha parte expositiva e once pactos. O obxecto do convenio é establecer e concretar o réxime de colaboración entre o Concello de Vigo e Deputación Provincial de Pontevedra para o financiamento do desenvolvemento dun proxecto de promoción deportiva a través da organización dun acontecemento deportivo, que se relaciona no mesmo. Os pactos que se incorporan ao mesmo estímanse conformes ao interese público municipal.

III.- Convenio

A celebración de convenios de colaboración entre entidades de dereito público, atópase prevista nos artigos 6 Lei 30/1992 de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común (LRXAPPAC), sinalando o apartado segundo do mesmo o contido propio dos instrumentos de formalización dos convenios, así como 194 e 195 da Lei 5/1997, de administración local de Galicia

En canto ó seu *contido*, axustado á lexislación de procedemento administrativo e de subvencións, detállase no informe xurídico obrante no expediente.



Concello de Vigo

O interese xeral e a conveniencia na concertación do convenio, recóllese na Memoria xustificativa do convenio, documento obrigado segundo sinala o art 199 LALG.

O Convenio regula as pautas de colaboración entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra para o financiamento do desenvolvemento dun proxecto de promoción deportiva a través da organización dun acontecemento deportivo, que se relaciona no mesmo

Os investimentos vinculados ao presente convenio serán definidos nos correspondentes proxectos técnicos que concretarán as actuacións a realizar.

En todo caso, o proxecto dos investimentos a desenvolver terá relación directa con:

Desenvolvemento do Campionato de Europa Láser Máster de Vela coa participación de embarcacións de países do ámbito europeo que se disputará entre o 5 e o 11 de outubro de 2018 en Vigo, cun orzamento previsto de 60.000,00€.

IV.- Procedemento e competencia

Consta no expediente de aprobación do convenio os documentos necesarios para a súa tramitación: orde de inicio, informe técnico, memoria do convenio e texto do mesmo e informe xurídico.

Que o artigo 25. 2. l) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local atribúe ás Administracións Municipais competencia en materia de promoción do deporte e instalacións deportivas.

Antes da súa aprobación pola Xunta de Goberno, deberá emitir informe a Intervención Xeral do Concello.

De conformidade co artigo 127.1.g) LRBRL, corresponderá á Xunta de Goberno Local a aprobación do convenio .

O art. 8.1. letra "b" da Lei de transparencia obriga a dar publicidade do convenio que se aprobe.

Á vista das anteriores circunstancias, e previo informe da Intervención Xeral, formúlase á Xunta de Goberno Local, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a seguinte

V.- PROPOSTA

Primeiro.- Aprobar o CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA, O CONCELLO DE VIGO PARA O DESENVOLVEMENTO DUN PROXECTO DE PROMOCIÓN DEPORTIVA DA VELA A TRAVÉS DA ORGANIZACIÓN DO

CAMPIONATO DE EUROPA LÁSER MÁSTER NA CIDADE DE VIGO, transcrito no Anexo da presente.

Segundo.- Solicitar da Deputación provincial de Pontevedra a aprobación e subscrición do convenio que se anexa para o desenvolvemento dun proxecto de promoción deportiva da vela a través da organización do Campionato de Europa Láser Máster de Vela:

–Desenvolvemento do Campionato de Europa Láser Máster de Vela coa participación de embarcacións de países do ámbito europeo que se disputará entre o 5 e o 11 de outubro de 2018 en Vigo, cun orzamento previsto de 60.000,00€.

Terceiro: Proceder ó inicio do expediente administrativo conducente á tramitación dunha subvención a favor do Club Marítimo de Vigo como entidade organizadora do Campionato de Europa Láser Máster destinada a atender as obrigas económicas do convenio.

Cuarto.- Comprometerse a dar cumprimento ás condicións do convenio nos termos do mesmo.

Quinto.- Dar conta do presente acordo á Concellería de Xestión municipal ós efectos de publicidade.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

Anexo I

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA E O CONCELLO DE VIGO PARA O DESENVOLVEMENTO DO "CAMPIONATO DE EUROPA DE VELA LASER MASTER – VIGO 2018"

En Vigo, __ de _____ de 2018

REUNIDOS

Dunha parte, D^a María del Carmen Silva Rego, quen actúa no nome e representación da Deputación Provincial de Pontevedra, en virtude do seu cargo como Presidenta deste organismo e en función das atribucións que lle confiren o artigo 34 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e o artigo 105 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia.

Doutra, D. Abel Caballero Álvarez, quen actúa no nome e representación do Concello de Vigo, en virtude da súa condición de Alcalde-Presidente da citada Corporación, segundo o disposto no artigo 124 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, no artigo 61.1 da Lei 5/1997, de administración local de Galicia.

E actuando Dona María Concepción Campos Acuña, en calidade de secretaria do Concello de Vigo, e Don Carlos Cuadrado Romay en calidade de secretario xeral da Deputación de



Concello de Vigo

Pontevedra, dando fe do acto que se celebra.

As partes actúan nas representacións expresadas e recoñécense reciprocamente capacidade bastante para o outorgamento e formalización deste convenio, con base nos principios de colaboración, cooperación, coordinación e eficacia que deben presidir as actuacións das Administracións Públicas e, a estes efectos, de común acordo,

EXPOÑEN

I.- Que, no exercicio das súas respectivas competencias, a Deputación Provincial de Pontevedra e o Concello de Vigo, con data 20 de novembro de 2015, asinaron un Protocolo de colaboración en orde a afondar na colaboración administrativa entre ambas institucións e, especialmente, para a cooperación na planificación e execución dos proxectos e actuacións que no propio Protocolo se sinalan; actuacións e proxectos entre os que se inclúen nos que ao presente convenio importan os de promoción do deporte.

II.- Que no devandito Protocolo de colaboración establécese que as distintas actuacións previstas desenvolveranse a través de convenios específicos, cuxa execución administrativa, técnica e contractual corresponderá ao Concello de Vigo, que deberá observar os procedementos de avaliación e seguimento da execución dos convenios a establecer nestes. No apartado IV do citado Protocolo expónse que a Deputación Provincial de Pontevedra e o Concello de Vigo desenvolverán a colaboración para a realización de actuacións, das que se considerarán prioritarias en materia do deporte, aquelas encamiñadas a potenciar a consolidación do deporte como un elemento integrador que posibilite a consolidación das novas demandas sociais.

III.- Que a promoción do deporte se atopa entre as competencias atribuídas aos municipios no artigo 25.2.l) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e aos municipios galegos no artigo 80.2.n) da Lei de Galicia 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia. Pola súa banda a lexislación vixente en materia de réxime local, concretamente no artigo 31 da Lei 7/1985, de 2 de abril, encomenda ás deputacións que dirixan a súa actividade a asegurar a prestación integral e adecuada dos servizos de competencia municipal, recolléndose no seu artigo 36 como competencia propia das deputacións a asistencia e cooperación económica aos concellos.

Asemade, o artigo 8 da Lei 3/2012, de 2 de abril, do deporte de Galicia, atribúe aos municipios, entre outras competencias, o fomento e difusión do deporte, ou a colaboración con outros entes locais, federacións deportivas galegas ou outras asociacións deportivas. Pola súa parte, o artigo 7 do mesmo texto legal, atribúelle ás Deputacións provinciais, entre outras competencias, o fomento, promoción e difusión do deporte, ou a colaboración cos municipios para garantir a prestación integral e adecuada de actividades deportivas.

IV.- Que o **Club Marítimo de Vigo**, organizará o Campionato de Europa de Vela Láser Máster en 2018. Dito campionato disputarase na Ría de Vigo, tendo como sede do evento o Real Club Náutico de Vigo. A organización deste evento supón o recoñecemento de Vigo como unha das cidades de referencia no deporte da vela, como punto de confluencia de distintas probas e deportistas de recoñecido prestixio, e en xeral unha referencia na organización de proxectos deportivos de calidade.

V.- Que o campionato desenvolverase en formato aberto, o que supón a apertura a barcos e

tripulacións de todo o mundo. Por outro lado está previsto que a este Campionato Europeo de Vela Máster Láser asistan entre 140 e 160 barcos de 20 países e 4 continentes. Por todo o referido, a celebración deste evento ven reforzar á cidade de Vigo como referencia no deporte da vela e punto de confluencia de numerosos regatistas, entre outros, campións mundiais ou olímpicos. Asemade, o carácter internacional deste evento e a afluencia de visitantes de todo o mundo, supón unha oportunidade para a promoción non só da Ría e da cidade de Vigo, senón das Rías Baixas e da provincia de Pontevedra en xeral.

VI.- Que, de acordo coas precedentes consideracións e en desenvolvemento do Protocolo de colaboración citado anteriormente, que contempla como un dos seus obxectivos estratéxicos o apoio ás iniciativas de fomento e a promoción do deporte, acordan aprobar o presente convenio de colaboración, que asinan os comparecentes, con arranxo ás seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO DO CONVENIO

É obxecto deste convenio establecer e concretar o réxime de colaboración entre ambas administracións locais para o desenvolvemento da I edición do “CAMPIONATO DE EUROPA DE VELA LÁSER MÁSTER – VIGO 2018” que terá lugar entre os días 5 e 11 de outubro en Vigo. O evento terá lugar na Ría de Vigo e a súa sede na do Real Club Náutico de Vigo, correspondéndolle a súa organización ao **CLUB MARÍTIMO DE VIGO**.

SEGUNDA.- FINANCIAMENTO DO CONVENIO

O importe ao que se refire o presente convenio, atende as actuacións do proxecto contemplado para o ano 2018, o cal ascende á cantidade total de TRINTA MIL EUROS (30.000,00 euros) que se distribuirán do seguinte xeito:

Investimento	Anualidade	TOTAL
Achega da Deputación de Pontevedra	2018	15.000,00 €
Achega do Concello de Vigo	2018	15.000,00 €
TOTAL		30.000,00 €

1.- A Deputación Provincial de Pontevedra comprométese a achegar, para a execución dos proxectos deportivos correspondentes ao ano 2018, a contía de QUINCE MIL EUROS (15.000,00 euros).

A financiación comprometida pola Deputación Provincial de Pontevedra terá carácter definitiva consonte á táboa que se inxire a continuación:

Investimento	Exercicio 2018
--------------	----------------



Concello de Vigo

Achega da Deputación de Pontevedra	15.000,00 €
TOTAL	15.000,00 €

O pagamento da anualidade do 2018 realizarase contra a aplicación 18/942.9420.462.14 do orzamento provincial- Concellos-Investmentos en Convenios.

2.- O Concello de Vigo obrígase a achegar a contía de QUINCE MIL EUROS (15.000,00€). A tal fin e para garantir a estabilidade do financiamento do convenio, o Concello de Vigo comprométese a dotar crédito nas aplicacións correspondentes. A tal fin, crearase a partida 34104890012, que se dotará co crédito vinculado co compromiso da Deputación de Pontevedra en relación ó obxecto do presente convenio (15.000,00 €) e o crédito dispoñible na partida 34104700000 "Achegas deporte urbano" mediante unha transferencia de crédito por importe de 15.000,00 €. O pagamento da anualidade correspondente ao exercicio 2018 realizarase contra a seguinte aplicación orzamentaria:

Aplicación orzamentaria	Exercicio 2018
Subv. Cto. Europa Vela Láser 34104890012	15.000,00 €

No caso de que a actuación teña un custo inferior ao inicialmente previsto e sempre que isto non supoña unha execución deficiente da totalidade do actuación, o financiamento reducirase proporcionalmente.

TERCEIRA.- EXECUCIÓN DO CONVENIO

1º.- A execución do presente convenio e o seu financiamento pola Deputación Provincial terá lugar coa seguinte desagregación:

ANUALIDADE	TOTAL
2018	15.000,00 €

2º.- O Concello de Vigo redactará unha proposta de convenio de colaboración coa CLUB MARÍTIMO DE VIGO, CIF G27780535, para a celebración en Vigo, entre os días 5 e 11 de outubro, da edición do "CAMPIONATO DE EUROPA DE VELA LÁSER MÁSTER – VIGO 2018".

3º.- O Concello de Vigo comunicará á Deputación Provincial, a data e a hora en que terá lugar a súa sinatura, á que asistirá, de consideralo procedente, un representante da Corporación provincial. En todo caso, o Concello de Vigo remitirá unha copia do texto do convenio á Deputación.

4º.- A Administración municipal remitirá á provincial, a xustificación das actuacións recollidas no convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e o Club Marítimo de Vigo.

5º.- A Deputación Provincial someterá o texto do convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e o Club Marítimo de Vigo á supervisión e comprobación dos seus servizos técnicos, e se o estima oportuno, poderaos someter á aprobación do órgano de goberno que corresponda, coa finalidade de autorizar as actuacións previstas nos mesmos.

6º.- A Deputación Provincial poderá inspeccionar as actuacións obxecto do presente convenio cando o teña por conveniente, así como formular as observacións que estime pertinentes, sen prexuízo de que corresponda en exclusiva ao órgano de contratación e ao responsable do contrato a emisión das ordes e instrucións que procedan.

7º.- En todo caso, a achega ao Concello de Vigo farase efectiva mediante transferencia bancaria, que será librada contra a presentación das correspondentes das correspondentes facturas ou documentos análogos acreditativos do gasto efectuado, así como da restante documentación xustificativa necesaria e logo da súa fiscalización pola Intervención provincial, e na parte proporcional do financiamento. Asemade, as actuacións estarán sometidas á comprobación explícita da execución das prestacións por parte dos servizos técnicos da Deputación Provincial. Para a súa percepción será preciso presentar a seguinte documentación:

- copia do acordo de aprobación da Xunta de Goberno Local e do texto do convenio asinado entre o Concello de Vigo e o Club Marítimo de Vigo para a celebración en Vigo, entre os días 5 e 11 de outubro, da edición do "CAMPIONATO DE EUROPA DE VELA LÁSER MÁSTER – VIGO 2018";
- memoria explicativa e detallada das actividades realizadas relacionadas cos gastos da actividade subvencionada, con mención dos resultados obtidos e identificación do asinante;
- informe favorable de pagamento da xustificación do convenio asinado polo responsable do servizo competente do Concello;
- facturas, ou documentos análogos acreditativos do gasto efectuado, aprobadas polo órgano competente do Concello;
- conta xustificativa que relacione os gastos da actividade subvencionada;
- memoria de gastos e ingresos relacionados coa actividade;
- certificación de pagamento a favor do Club Marítimo de Vigo, asinada polo Tesoureiro do Concello de Vigo;
- acreditación da difusión dada á colaboración da Deputación no financiamento da actividade;
- declaración responsable de que os gastos e ingresos que figuran na conta xustificativa se destinaron á actividade obxecto do convenio, dos ingresos obtidos e de que as subvencións ou axudas obtidas non superan o custe da actividade.
- calquera outra documentación esixible pola normativa vixente para a correcta xustificación deste convenio ou que se considere necesaria para a comprobación da correcta execución do obxecto do convenio.

CUARTA.- COMPROMISOS DO CONCELLO

O Concello de Vigo obrígase a:



Concello de Vigo

- Financiar a realización do evento, achegando a cantidade correspondente, de conformidade co disposto na cláusula segunda, que será librada contra a presentación das correspondentes facturas ou documentos análogos acreditativos do gasto efectuado, na parte proporcional do financiamento.
- Redactar unha proposta de texto de convenio, entre o Concello de Vigo e o Club Marítimo de Vigo para a celebración en Vigo, entre os días 5 e 11 de outubro, da edición do "CAMPIONATO DE EUROPA DE VELA LÁSER MÁSTER – VIGO 2018".
- Aprobar o texto do convenio co Club Marítimo de Vigo, pola Xunta de Goberno Local, de conformidade co artigo 127.1.g) LRBRL, e remitir un exemplar do acordo á Deputación Provincial e máis do convenio.
- Xustificar perante a Deputación, as actuacións as que se refire prestacións executadas mediante a presentación da seguinte documentación acreditativa dos gastos:
- Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o que foron concedidos.
- Comunicar á Deputación de forma inmediata, a obtención doutras subvencións ou axudas para a mencionada finalidade procedentes de calquera administración pública ou ente privado nacional ou internacional, con expresión da súa contía.
- Prestar a colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden á Intervención Provincial, ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.

Asemade, o Concello de Vigo comprométese ao cumprimento das obrigas contidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia e en especial as recollidas no artigo 11 da mesma. Tamén será de aplicación o establecido no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, na Lei 38/2003 Xeral de Subvencións e no seu regulamento, aprobado polo Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo.

QUINTA.- COMPROMISOS DA DEPUTACIÓN

A Deputación de Pontevedra obrígase a:

- Financiar a realización do evento deportivo, achegando a cantidade correspondente, de conformidade co disposto na cláusula segunda, que será librada contra a presentación das correspondentes facturas ou documentos análogos acreditativos do gasto efectuado, na parte proporcional do financiamento.
- Prestar a colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas, en cumprimento do disposto no artigo 53 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, e da Resolución Presidencial núm. 2017008767 de 8 de maio de 2017, tratándose asemade dun convenio cuxas achegas económicas non exceden de 600.000,00 euros.

SEXTA.- PUBLICIDADE

En toda a documentación e informacións relativas á celebración da edición do "CAMPIONATO DE EUROPA DE VELA LÁSER MÁSTER – VIGO 2018", en todos os

formatos, figurará o logotipo da Deputación Provincial de Pontevedra e do Concello de Vigo. As accións a desenvolver dentro da actuación, deberán garantir un alto impacto e visibilidade da colaboración entre a Deputación de Pontevedra e o Concello de Vigo.

Por outra parte, en cumprimento do establecido na resolución de 10 de decembro de 2015, da Intervención Xeral da Administración, do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións, e, en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, a Base de Datos Nacional de Subvencións operará como sistema nacional de publicidade das subvencións. A tales efectos e para garantir o dereito dos cidadáns a coñecer todas as subvencións convocadas en cada momento e cara a contribuír ós principios de publicidade e transparencia, a Intervención Xeral da Administración do Estado publicará na súa páxina web as subvencións concedidas, segundo o establecido nos artigos 20.4 e 20.8.b da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

SÉTIMA.- COMPATIBILIDADE CON OUTRAS SUBVENCIÓNS

Conforme o disposto no artigo 40.1º, letra d) do Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a achega económica prevista no presente instrumento será compatible con outras subvencións, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou e organismos internacionais.

Porén, o importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da contratación subvencionada.

OITAVA.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Para o seguimento e coordinación da execución deste convenio e resolución das dúbidas que poidan producirse na súa interpretación crearase unha comisión integrada por dous representantes de cada unha das Administracións asinantes, un dos cales terá carácter técnico.

Corresponderá á Comisión de Seguimento, entre outras funcións:

- A puntual recepción de información sobre todas as actuacións que se produzan na execución do convenio a que este convenio se refire.
 - Impulsar e avaliar o cumprimento deste convenio propoñendo as actuacións que se consideren precisas.
 - Propoñer a interpretación, no caso de dúbida, do seu contido.
 - Se xorden controversias na aplicación do convenio propoñerlles ás partes a súa resolución.
 - A resolución das dúbidas que presente a interpretación do convenio e, no seu caso, a emisión de informe se a dúbida ten que ser resolta polos órganos de goberno das



Concello de Vigo

administracións asinantes.

A Comisión de Seguimento reunirse cando o estime conveniente o seu responsable, por decisión propia ou a petición de calquera dos seus membros. As súas reunións terán lugar na Casa do Concello de Vigo. Na reunión constituínte da Comisión designarase ao seu responsable e ao seu secretario que levantará acta das súas reunións.

NOVENA.- VIXENCIA

O presente convenio producirá os seus efectos desde a data da súa sinatura ata a total execución do convenio a que o mesmo se refire, sen que en ningún caso o seu prazo de vixencia poida superar o 31 de decembro de 2018.

DÉCIMA.- EXTINCIÓN DO CONVENIO

O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución.

Serán causas de resolución:

1º.- O transcurso do prazo máximo de vixencia do convenio.

2º.- O acordo unánime dos asinantes.

3º.- O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes.

Neste caso, notificarase á parte incumpridora un requirimento para que, no prazo que se sinale, cumpra coas obrigas ou compromisos que se consideran incumpridos. Este requirimento será comunicado tamén ao responsable da Comisión de Seguimento. Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistira o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará á outra parte a concorrencia de causa de resolución e entenderase resolto o convenio. A resolución do convenio por esta causa poderá dar lugar a indemnización dos danos e perdas causados.

4º.- Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio.

5º.- Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista no convenio ou noutras leis.

6º.- Polo incumprimento das obrigas estipuladas no texto do convenio.

UNDÉCIMA.- RÉXIME XURÍDICO.

O presente convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a Lei 40/2015 de 1 de outubro de Réxime Xurídico do Sector Público, a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos orzamentos das Administracións asinantes e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado;

Así mesmo, a falta de entendemento previo pola Comisión de seguimento e control as partes quedan sometidas á xurisdición contencioso-administrativa na resolución de posibles controversias que puideran suscitar o incumprimento ou a interpretación do convenio.

E en proba de canto antecede, as partes que interveñen asinan o presente convenio por duplicado e a un só efecto no lugar e na data sinalados no seu encabezamento.

5(1065). PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN PARA A CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO DE VESTIARIO PARA O PERSOAL MUNICIPAL (LOTES 1, 2 E 3). EXPTE. 4799/440.

Visto o informe de fiscalización do 25/09/18, dáse conta do informe-proposta do 21/09/18, asinado pola secretaria da Mesa de Contratación, que di o seguinte:

A Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na súa sesión de data 21 de setembro de 2018, realizou entre outras, as seguintes actuacións:

11.- Propostas de adxudicación

a) Procedemento aberto para a contratación do subministro de vestiario para o persoal municipal (4.799-440) (lotes 1, 2 e 3)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do subministro de vestiario para o persoal municipal (4.799-440) (lotes 1, 2 e 3)

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno local na sesión que tivo lugar o 7 de agosto de 2018, adoptou o seguinte acordo:

“Primeiro.- Dar conta das exclusións acordadas pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 24 de xullo de 2018, dos licitadores que deseguido se relacionan por non acadar o umbral do 50% da puntuación máxima no criterio de xuízo de valor, cuantificado en 50 puntos, previsto no apartado 9.A.2 do Anexo I -FEC- do prego de cláusulas administrativas particulares:

- LOTE nº 1: SUMINISTROS PUNTO FIJO, S.L.
- LOTE nº 3: SUMINISTROS PUNTO FIJO, S.L.
- LOTE nº 4: DANNERBOOTS, S.L.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento procedemento aberto para a contratación do



Concello de Vigo

subministro de vestiario para o persoal municipal (4.799-440) na seguinte orde descendente:

LOTE Nº 1 "Calzado":

Licitador	Puntuación total
PEYCAR PONTEVEDRA, S.L.	90

LOTE Nº 2 "Prendas ou elementos de uniformidade xeral":

Licitador	Puntuación total
PEYCAR PONTEVEDRA, S.L.	90

LOTE Nº 3 "Roupa de traballo coa condición de EPIs":

Licitador	Puntuación total
PEYCAR PONTEVEDRA, S.L.	90

LOTE Nº 4 "Prendas ou elementos da uniformidade especifica do servizo de Policía local":

Licitador	Puntuación total
SAGRES, S.L.	100

Terceiro.- Requirir aos licitadores clasificados en primeiro lugar, PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. (lotes 1, 2 e 3) e SAGRES, S.L. (lote4), para que presenten, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.2 TRLCSP):

- 1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
- 2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 21 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
- 3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 22 do prego de cláusulas administrativas particulares.*

Cuarto.- Requirir aos citados licitadores o aboamento de 1.791,17 euros (447,80 euros por lote) en concepto de custos dos anuncios de licitación".

Segundo.- Este acordo foi notificado ao licitador clasificado en primeiro lugar nos lotes 1, 2 e 3, PEYCAR PONTEVEDRA, S.L., o día 21 de agosto de 2018, que presenta a documentación requirida o 30 de agosto, dentro do prazo concedido.

Terceiro.- A Mesa de Contratación na sesión do 11 de setembro de 2018 revisou a documentación presentada, e acordou conceder un prazo de tres días a PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. para que puidese completar as garantías depositadas para cada un

dos lotes, dado que os importes depositados son insuficientes e consta acreditado un erro imputable a esta Administración no requirimento formulado.

Durante o prazo concedido PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. completou as garantías. Esta documentación foi revisada pola Mesa de Contratación na sesión do 21 de setembro de 2018, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar nos lotes 1, 2 e 3, PEYCAR PONTEVEDRA, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que presente a proposición que contivese a oferta economicamente máis vantaxosa de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexe a licitación (artigo 22.1.g RLCSP).

A primeira oferta economicamente máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por PEYCAR PONTEVEDRA, S.L., de acordo co informe de valoración das proposicións avaliadas mediante xuízo de valor de data 19 de xullo de 2018 (e informe complementario do 30 de xullo) e do acordo adoptado pola Mesa de Contratación na sesión do 30 de xullo.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Adxudicar a PEYCAR PONTEVEDRA, S.L. os lotes 1, 2 e 3 do procedemento aberto para a contratación do subministro de vestiario para o persoal municipal (4.799-440) coas seguintes condicións:

- *Lote 1 “Calzado”:*
 1. *O prezo total deste lote é de 93.809,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 16.280,90 euros, de acordo cos prezos unitarios indicados na oferta.*
 2. *Propón unha baixa proporcional única do 5% a aplicar ás prendas non previstas nos cadros de prezos que figuran nos anexos do PPT para o lote 1.*



Concello de Vigo

- *Lote 2 “Prendas ou elementos de uniformidade xeral”:*
 1. *O prezo total deste lote é de 255.066,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 44.267,65 euros, de acordo cos prezos unitarios indicados na oferta.*
 2. *Propón unha baixa proporcional única do 5% a aplicar ás prendas non previstas nos cadros de prezos que figuran nos anexos do PPT para o lote 2.*

- *Lote 3 “Roupa de traballo coa condición de EPIs”:*
 1. *O prezo total deste lote é de 103.550,00, sendo a cota correspondente ao IVE de 17.971,49 euros, de acordo cos prezos unitarios indicados na oferta.*
 2. *Propón unha baixa proporcional única do 5% a aplicar ás prendas non previstas nos cadros de prezos que figuran nos anexos do PPT para o lote 3.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a precedente proposta.

6(1066).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DO PROXECTO DE “HUMANIZACIÓN DA AVDA. DAS CAMELIAS ENTRE JUAN RAMÓN JIMÉNEZ E AVDA. DA HISPANIDADE”. EXPTE. 3422/443.

Visto o informe de fiscalización do 26/09/18, dáse conta do informe-proposta do 25/09/18, asinado polo xefe do Servizo Administrativo e de Control Orzamentario, o xefe do Servizo Xurídico de Servizos Xerais, e polo concelleiro-delegado da Área de Fomento, que di o seguinte:

ANTECEDENTES DE FEITO

I.- O Concelleiro-Delegado da Área de Fomento, en data 13.01.2017, resolveu autorizar o gasto e o contrato para redacción do proxecto de “Humanización da Avda. De Camelias entre Juan Ramón Jiménez e Avda. Hispanidade” a prol da mercantil Aquatica Ingenieria Civil S.L.

II.- O Pleno Municipal, en sesión levada a cabo o día de 27 de xuño de 2018, aprobou inicialmente o expediente núm. 54/142, de modificación orzamentaria nº 29/2018 - crédito extraordinario, para a aplicación de superávit, liquidación do orzamento do ano 2017. Na mesma se contempla a aplicación 1532.619.00.73 “Humanización Camelias entre J.R.Jiménez e Hispanidade”

III.- A empresa Acuatica Ingeniería Civil, tras a fase de supervisión do borrador, presentou o proxecto de “HUMANIZACIÓN DA AVDA. DAS CAMELIAS ENTRE JUAN RAMÓN JIMÉNEZ

E AVDA. DA HISPANIDADE”, redactado polo Arquitecto don José Ignacio Buján Díaz e polo Enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos don Fernando López Mera, cun orzamento base de licitación, máis IVE, de DOUS MILLÓNS CENTO SESENTA E CINCO MIL EUROS (2.165.000 EUROS). O proxecto ten sinatura dixital de data 24/09/2018

IV.- O Enxeñeiro Xefe de Vías e Obras e Infraestruturas, en data 03.05.2018, informou que o proxecto de obras presentado cumpre cos obxectivos do contrato, polo que o Concelleiro Delegado da Área de Fomento, en data 05.05.2018, resolveu iniciar expediente para a aprobación do citado proxecto.

V.- A actuación desenvólvese na rúa Avda. das Camelias entre Juan Ramón Jiménez e a Avda. Hispanidade.e consisten as obras a executar as que se enumeran a seguir:

— Previo desmontaxe do mobiliario urbano existente procederáse a efectuar a demolición de pavimentos existentes en beirarrúas, así como o fresado da capa de rodadura existente. Excavación en zanzas para a renovación das redes de abastecemento e saneamento e pluviais, así como o entroque coas existentes, e previsión de rego automático nas zonas axardinadas.

— Renovación de pavimentación en zonas de beirarrúas marxe par e impar a base de previa compactación da explanada solera de formigón de 15 cm. de espesor, con acabados de granito gris alba de 60*60*6, con inclusión de franxas de granito rosa porriño en marxe impar, asentadas sobre mortero de cemento e remate con zona rodada a base de bordillo de granito asentado sobre mortero de cemento previa base de formigón HM-25, intercados en zonas de beirarrúa prevese a instalación de xardineira conformada a súa cabidade a base de chapa de 5mm con acabado oxiron, nas zonas de paso de peóns prevese, o acabado superficial con pezas de cores diferenciados e textura segundo se sinala no proxecto a fin de adecuarse ditos pasos aos criterios que determina a lei de accesibilidade nestes aspectos.

— En zona de rodadura prevese unha vez fresado o pavimento existente a regulación da superficie e a reposición do aglomerado asfáltico en quente AC16 surf D, coa porcentaxe de betún indicado no proxecto, prevendo nas zonas de paso o acabado en cores e texturas diferenciadas do resto. Nas zonas de aparcamentos e contenedores propónse o acabado a base de capa de formigón armado de 20 cm., con acabado fratrasado, sobre zahorra compactada.

— Prevese a recuperación dun espazo público entre os números 19 e 21, na cal se demolerá a edificación existente e procederáse a súa pavimentación para a súa utilización. Tamén propónse a execución dunha senda de unión entre Avda. Camelias e Avda. Hispanidade a base de limitar a mesma con listóns de madeira para exteriores, e pavimento a base de subbase de zahorra compactada e como acabado material sintético. A súa vez prevese a substitución da escaleira existente, a base de pezas de granito gres alba asentada sobre chanzos efectuados en formigón, executando como remate unha zona axardinada. A altura do nº 21 propónse a execución dun muro de formigón armado a modo de contención, do talude existente con elemento decorativo na súa zona superior.



Concello de Vigo

— En canto ás instalacións propónse a renovación da rede de alumeado eléctrico, así como renovación parcial dos conductos de instalacións existentes, e nova proposta de mobiliario.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de 8 meses.

VI.- A Xefa do Servizo de Coordinación da Área Cultural (p.d. da directora xeral de Patrimonio Cultural) con data de entrada no Rexistro Municipal de 19.09.2018 (nº documento 180151529) resolveu:

Autorizar a Humanización da Avenida Camelias entre a Rúa Juan Ramón Jiménez e Avenida da Hispanidade e o Proxecto arqueolóxico de sondaxes valorativas e control arqueolóxico, coas condicións que na mesma se sinalan.

VII.- O Xefe da Oficina de Supervisión de Proxectos, Inspección Técnica de Obras e Asistencia Técnica Municipal, emite en data 25.09.2018 informe de supervisión do proxecto obxecto deste expediente, indicando que a documentación do proxecto considérase completa, e que o proxecto toma en consideración as disposicións xerais de carácter legal e regulamentario, así como a normativa técnica de aplicación, reunindo todos os requisitos esixidos pola “Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014” (en adiante, LCSP) e polo “Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado por RD 1098/2001 de 12 de outubro”, polo que se informa favorablemente, aos efectos de control ordenado polo artigo 235 da citada lei.

CONSIDERACIÓNS DE DEREITO

I.- A previsión orzamentaria de contratación da execución das obras obxecto do presente expediente require, como actuacións preparatorias, de acordo co artigo 231 da LCSP, a elaboración, supervisión, aprobación e replanteo do correspondente proxecto de obras que definirá con precisión o obxecto do contrato.

II.- Os contidos mínimos e esixencias que debe reunir o proxecto de obras e o ámbito da verificación do proxecto de obras, a realizar polas oficinas de supervisión de proxectos especifícanse, nos artigos 233 e 235 da LCSP, e 125 a 137 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro.

III.- O proxecto de obras, segundo resulta dos informes técnicos que obran no expediente, cumpre cos obxectivos da actuación proposta, refírese a unha obra completa e nel tivéronse en conta as disposicións xerais de carácter legal e regulamentario, así como a normativa técnica, de aplicación ao proxecto, tal e como resulta da táboa que figura no informe da Oficina de Supervisión de Proxectos Municipal, na que pormenorizadamente e con

indicación da súa concreta localización no documento, se especifican os requisitos legais, regulamentarios e técnicos que reúne o proxecto.

IV.- A aprobación do proxecto corresponde ao órgano de contratación, a tenor do disposto no artigo 231 da LCSP, que de acordo coa disposición adicional 2ª.4 da LCSP, é a Xunta de Goberno Local, previo informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal (artigo 214 do Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais, aprobado por R.D.2/2004, de 5 de marzo).

V.- Aprobado que sexa o proxecto e previamente á tramitación do expediente de contratación da execución da obra, procederase a efectuar o replanteo do mesmo (artigo 236 da LCSP).

Polo exposto, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte:

ACORDO

Aprobar o proxecto de “HUMANIZACIÓN DA AVDA. DAS CAMELIAS ENTRE JUAN RAMÓN JIMÉNEZ E AVDA. DA HISPANIDADE”, redactado polo Arquitecto don José Ignacio Buján Díaz e polo Enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos don Fernando López Mera, cun orzamento base de licitación, máis IVE, de DOUS MILLÓNS CENTO SESENTA E CINCO MIL EUROS (2.165.000 EUROS), con data de sinatura dixital de 24/09/2018

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a precedente proposta.

7(1067).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE “RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE NAVIA, NO CAMPO DE FÚTBOL DE MEIXOEIRO, NO CAMPO DE FÚTBOL DE CANDEÁN, NO CAMPO DE FÚTBOL DE A BOUZA E NO CAMPO DE FÚTBOL DE BALTASAR PUJALES-BOUZAS”. EXPTE. 86/441.

Visto o informe xurídico do 25/09/18 e o informe de fiscalización do 26/09/18, dáse conta do informe-proposta do 25/09/18, asinado polo xefe do Servizo Administrativo e de Control Orzamentario, concelleiro-delegado da Área de Fomento e o concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda. que di o seguinte:

I.- ANTECEDENTES DE FEITO.

1.- O orzamento municipal, aprobado definitivamente polo Pleno do Concello de Vigo, en sesión de 27 de decembro de 2.017 recolle dentro do programa 3420 “Instalacións deportivas” a aplicación orzamentaria 3420.632.00.14 (1ª Anualidade Convenio Deputación Investimento Cambios de Césped de C. Fútbol). Trátase dunha actuación cofinanciada derivada do “Convenio de colaboración coa Deputación Provincial de Pontevedra para a



Concello de Vigo

mellora de instalacións no termo municipal de Vigo (expte. 4969/440), asinado por ambas institucións en data 2/01/2018, sendo o seu obxecto establecer as pautas de colaboración entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra para a realización das obras de renovación, actualización e mellora de diversas instalacións deportivas no termo municipal de Vigo, entre as cales figura a “Renovación das instalacións de céspede sintético en campos de fútbol municipais e a mellora dos sistemas de alumado artificial e instalacións técnicas”.

2.-Ao expediente administrativo de contratación achéganse os expedientes número 3787/443, 3789/443, 3793/443, 3790/443 e 3788/443 correspondentes aos proxectos de obras a executar, nos que se inclúen os correspondentes Pregos de Prescricións Técnicas de execución das obras aprobados pola Xunta de Goberno Local nas sesións que se relacionan a continuación:

-PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN PARA A RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE NAVIA” (expte. 3787/443) cun orzamento base de licitación máis IVE de TRESCENTOS NOVE MIL CENTO OITENTA E DOUS EUROS CON TRINTA E UN CÉNTIMOS (309.182,31 €), redactado polos Arquitectos Municipais Juan L. Piñeiro Ferradás e David Carvajal Rodríguez-Cadarso, de data marzo de 2018 e sinatura dixital de data 25/04/2018” e aprobado en sesión extraordinaria e urxente da Xunta de Goberno Local de data 10 de maio de 2018.

-PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN PARA A RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE MEIXOEIRO” (expte. 3789/443), cun orzamento base de licitación máis IVE de TRESCENTOS CINCUENTA E DOUS MIL SEISCENTOS TRES EUROS CON VINTE E TRES CÉNTIMOS (352.603,23 €), redactado polos Arquitectos Municipais Juan L. Piñeiro Ferradás e David Carvajal Rodríguez-Cadarso, de data marzo de 2018 e sinatura dixital de data 25/04/2018”, e aprobado en sesión extraordinaria e urxente da Xunta de Goberno Local de data 10 de maio de 2018.

-PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN PARA A RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE CANDEÁN, cun orzamento base de licitación máis IVE de TRESCENTOS CINCUENTA E NOVE MIL SETECENTOS SEIS EUROS CON DEZASEIS CÉNTIMOS (359.706,16 €) redactado polos Arquitectos Municipais Juan L. Piñeiro Ferradás e David Carvajal Rodríguez-Cadarso de data marzo de 2018 e sinatura dixital de data 25/04/2018”, (expte. 3793/443). Aprobado na Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria de data 21 de maio de 2018.

-PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN PARA A RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE A BOUZA, cun orzamento base de licitación máis IVE de DOUSCENTOS NOVENTA E DOUS MIL OITOCENTOS SETENTA E DOUS EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS (292.872,60 €) redactado polos Arquitectos Municipais Juan L. Piñeiro Ferradás e David Carvajal Rodríguez-Cadarso de data marzo de 2018 e sinatura dixital de data 25/04/2018” (expte. 3790/443). Aprobado na sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local de data 14 de xuño de 2018.

-PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN PARA A RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE BALTASAR PUJALES-BOUZAS, cun orzamento base de licitación máis IVE de TRESCENTOS OITENTA E SETE MIL SETECENTOS VINTE E UN EUROS CON ONCE CÉNTIMOS (387.721,11 €) redactado polos Arquitectos Municipais Juan L. Piñeiro Ferradás e David Carvajal Rodríguez-Cadarso de data marzo de 2018 e sinatura dixital de data 25/04/2018”, (expte. 3788/443). Aprobado en sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local en data 5 de xullo de 2018.

No expediente contratación consta a documentación que segue:

A).- Os proxectos obxecto do presente expediente de contratación:

- RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE NAVIA por importe de 309.182,31 €.
- RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE MEIXOEIRO por importe de 352.603,23 €.
- RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE CANDEAN por importe de 359.706,16 €.
- RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE A BOUZA por importe de 292.872,60 €.
- RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE BALTASAR PUJALES - BOUZAS por importe de 387.721,11 €

B).- Informe de xustificación da necesidade e idoneidade do contrato asinado pola Técnico de Xestión, o Enxeñeiro de Camiños Canais e Portos, o Xefe da Área de Inversións-Área Servizos Xerais de data 30/07/18.

C).-Decreto do Concelleiro delegado das Áreas de Fomento, Limpeza e Contratación de data 30/07/18 e conformado polo Secretario Xeral do Pleno por delegación, acordando: “Iniciar expediente para a contratación das obras de “RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE NAVIA, NO CAMPO DE FÚTBOL DE MEIXOEIRO, NO CAMPO DE FÚTBOL DE CANDEÁN, NO CAMPO DE FÚTBOL DE A BOUZA E NO CAMPO DE FÚTBOL DE BALTASAR PUJALES - BOUZAS”.

D).- Actas de Replanteo dos correspondentes proxectos asinadas polo Enxeñeiro Municipal de Camiños, Canais e Portos en data 3/08/18.

E).- Memoria xustificativa para a elaboración do PCAP redactada polo Servizo Xestor en cumprimento do establecido no artigo 116.4 da LCSP, e asinada en data 27/08/18 polo Xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario, o Enxeñeiro de Camiños, Canais e Portos e o Concelleiro Delegado da Área de Fomento, Limpeza e Contratación.



Concello de Vigo

F).- Informe do Servizo de Contratación de comprobación da documentación esixida pola normativa de contratación pública, asinado pola Técnica da Administración Xeral de Contratación en data 28/08/18.

G).- Prego de Cláusulas Administrativas Particulares asinado pola Técnico da Administración Xeral de Contratación e pola Xefa do Servizo de contratación en data 28/08/18.

II.- FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS

Primeiro.- O artigo 116.1 LCSP establece que a celebración de contratos polas Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, o cal se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 da Lei de Contratos do Sector Público.

De conformidade coa Disposición Adicional Segunda, apartado 4 da Lei de Contratos do Sector Público, nos Municipios de Gran Poboación as competencias do órgano de contratación exerceranse pola Xunta de Goberno Local, calquera que sexa o importe do contrato ou a duración do mesmo.

En virtude da Resolución de data 19 de xuño de 2.015, acordouse a delegación do Alcalde na Xunta de Goberno Local, acordándose na mesma data a delegación da Xunta de Goberno Local nos Concelleiros delegados de Área a competencia para iniciar os expedientes de contratación que se tramiten nas súas respectivas áreas de competencia, modificada por Resolución de Alcaldía de data 9/07/18.

A iniciación do expediente de contratación corresponde ao Órgano de Contratación (artigo 116.1 LCSP), que nos municipios de gran poboación, como é o de Vigo, é a Xunta de Goberno Local (disposición adicional 2ª. 4 LCSP) e, por delegación desta (acordo da Xunta de Goberno Local de 19.06.2015), aos concelleiros de Área.

Segundo.- O expediente refírese á totalidade do obxecto do contrato e nel, e no expediente que se achega, constan as actuacións preparatorias do contrato de obras, esixidas polos artigos 231 e seguintes da LCSP —elaboración, supervisión, aprobación e replanteo do proxecto— así como o Prego de Cláusulas Administrativas particulares e o de Prescricións Técnicas, reitores do contrato.

Terceiro.-O expediente xustifícase a necesidade e idoneidade do contrato (artigo 28 e 116.4.e LCSP), a clasificación esixida aos participantes (artigo 116.4.b LCSP), os criterios de solvencia económica (artigo 116.4.C LCSP), o valor estimado do contrato con indicación de todos os conceptos que o integran, incluíndo os custes laborais (artigo 116.4.d) a xustificación do prezo do contrato e o seu método de cálculo (artigo 112 LCSP), os criterios de adxudicación e a súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP), a súa división en lotes (artigo 116.4.g), así como as fórmulas de valoración (artigo 146.2 LCSP). Non é necesaria a xustificación do procedemento por tratase dun procedemento aberto. Xustifícase a adecuación urbanística e adaptación ao contorno (informe da oficina de supervisión de proxectos de data 08.05.2018), así como o cumprimento da normativa sectorial e a non necesidade de autorizacións sectoriais.

Cuarto.- Consta na memoria xustificativa elaborada polo servizo xestor xustificación de non desequilibrio orzamentario por atoparse contemplado o gasto no orzamento e que non afectará á sustentabilidade financeira do Concello (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril)

Quinto.- É preceptivo previa aprobación do expediente de informe da titular da asesoría xurídica (Disposición adicional 3ª.8 da LCSP), así como a incorporación de certificado de existencia de crédito e fiscalización previa da Intervención (artigo 116.3 LCSP)

Sexto.- A aprobación do expediente de contratación correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación (disposición adicional 2ª. 4 LCSP),

Por todo o exposto, e unha vez se incorporen ao expediente informe da titular da asesoría xurídico, documento contable e o informe de fiscalización que van ditos, propónse á Xunta de Goberno Local que adopte o seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria **DAS OBRAS DE “RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE NAVIA, NO CAMPO DE FÚTBOL DE MEIXOEIRO, NO CAMPO DE FÚTBOL DE CANDEÁN, NO CAMPO DE FÚTBOL DE A BOUZA E NO CAMPO DE FÚTBOL DE BALTASAR PUJALES-BOUZAS”.**

Segundo.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas particulares que rexerá o contrato redactado pola Técnico da Administración Xeral e a Xefa do Servizo de Contratación en data 28/08/18

Terceiro.- Autorizar o gasto por importe total do expediente de contratación, que ascende a un importe máximo de UN MILLÓN SETECENTOS DOUS MIL OITENTA E CINCO EUROS (1.702.085,41 EUROS) sendo o importe correspondente ao IVE de DOUSCENTOS NOVENTA E CINCO MIL CATROCENTOS TRES EUROS E VINTE E CINCO CÉNTIMOS (295.403,25 EUROS). O importe total atópase dividido segundo a seguinte distribución en lotes:

	IMPORTE SEN IVE	IVE	PREZO
LOTE 1 (NAVIA)	255.522,57 €	53.659,74 €	309.182,31 €
LOTE 2 (MEIXOEIRO)	291.407,63 €	61.195,60 €	352.603,23 €
LOTE 3 (CANDEAN)	297.277,82 €	62.428,34 €	359.706,16 €
LOTE 4 (A BOUZA)	242.043,47 €	50.829,13 €	292.872,60 €
LOTE 5 (BOUZAS)	320.430,67 €	67.290,44 €	387.721,11 €
TOTAL	1.406.682,16 €	295.403,25 €	1.702.085,41 €



Concello de Vigo

Para o seo financiamento aplicaranse os créditos do vixente orzamento do Concello de Vigo, na aplicación orzamentaria 3420.632.00.14 “1ª ANUALIDADE CONVENIO DEPUTACIÓN INVESTIMENTO CAMBIOS CÉSPEDE C. FÚTBOL), segundo a seguinte distribución por anualidades

	2018	2019
Lote 1 (Navia)	220.000,00 €	89.182,31 €
Lote2 (Meixoeiro)	260.000,00 €	92.603,23 €
Lote 3(Candeán)	260.000,00 €	99.706,16€
Lote 4 (A Bouza)	210.000,00 €	82.872,60€
Lote 5 (Bouzas)	280.000,00€	107.721,11 €
Total	1.230.000,00 €	472.085,41€

O importe da segunda anualidade axustase ao disposto no artigo 174 do RDL 2/2044 de 5 de marzo que aproba o texto refundido la Lei de Facendas Locais, ao atoparse por debaixo do 70 % sobre o importe previsto para o presente exercicio.

Cuarto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

8(1068).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DO PROXECTO DE CUBRICIÓN DO CENTRO CULTURAL BECERREIRA. EXPTE. 3901/443.

Visto o informe de fiscalización do 25/09/18, dáse conta do informe-proposta do 24/09/18, asinado polo xefe do Servizo Administrativo e de Control Orzamentario, o xefe da Área de Xestión Patrimonial e Territorial, e o concelleiro-delegado da Área de Fomento, que di o seguinte:

ANTECEDENTES DE FEITO

I.- O Concelleiro-Delegado da Área de Fomento, en data 17.01.2018 resolveu autorizar o gasto e o contrato para redacción do proxecto de “Cubrición do centro cultural de Becerreira” a prol de D. Ángel Santorio Cuartero (exp.: 20014/240)

II.- O orzamento municipal, aprobado definitivamente polo Pleno do Concello de Vigo, en

sesión ordinaria de 27 de decembro de 2017 recolle dentro do programa 9330 “Xestión do patrimonio” a aplicación orzamentaria 9330.632.00.01 (CUBRICIÓN C. CULTURA BECERREIRA)

III.- O arquitecto D. Ángel Santorio Cuartero, presenta proxecto de “CUBRICIÓN DO CENTRO CULTURAL DE BECERREIRA”, cun orzamento base de licitación máis IVE de CATROCENTOS CORENTA E NOVE MIL OITOCENTOS CORENTA E TRES EUROS CON CATORCE CÉNTIMOS (449.843,14 €EUROS) e data Xullo de 2018 e con sinatura dixital de data 19/09/2018.

IV.- A actuación se desenvolve na parcela que consta no inventario municipal de Bens inmobles co nº 272 e consisten as obra a executar as que se enumeran a seguir.

- Previo a todo elo se efectuará a retirada do mobiliario existentes, e a desconexión do alumeadado existente. Unha vez efectuadas estas tarefas, procederase ao picado de soleira existente para apertura de pozos e zanzas de cimentación, con apertura e roza en forxado da parte dianteira existente, na vertical dos pilares proxectados.
- Unha vez efectuada a excavación procederase a execución das zapatas e zanzas de formigón armado, segundo as indicacions nos planos e memoria técnica.
- Unha vez efectuada a cimentación procederase a colocación da estrutura metálica portante que compoñen os pilares e cerchas, e a continuación colocarase a cuberta de panel sandwich e policarbonatos propostos coa totalidade de elementos de remate necesarios.
- Instalacións de canalóns e baixantes, con conexión ao saneamento existente, renovación de pavimento instalación de luminarias e pintado de pistas deportivas.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de CATRO (4) meses.

VI.- O Xefe da Oficina de Supervisión de Proxectos, Inspección Técnica de Obras e Asistencia Técnica Municipal, emite en data 21.09.2018 informe de supervisión do proxecto obxecto deste expediente, indicando que a documentación do proxecto considérase completa, e que o proxecto toma en consideración as disposicións xerais de carácter legal e regulamentario, así como a normativa técnica de aplicación, reunindo todos os requisitos esixidos pola “Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014” (en adiante, LCSP) e polo “Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado por RD 1098/2001 de 12 de outubro”, polo que se informa favorablemente, aos efectos de control ordenado polo artigo 235 da citada lei.

No citado informe indícase que o documento presentado recolle proposta de deseño tendo en conta os diferentes condicionantes que afectan ao ámbito de actuación e modulado segundo a incidencia destes sobre os usuarios. Así mesmo tivéronse en conta criterios de eficiencia enerxética e o entorno existente, na parcela adicada a uso escolar.



Concello de Vigo

Tamén se xustifica a adecuación urbanística da actuación sinalando que “a parcela atópase dentro do ámbito de solo urbano consolidado cualificado con ordenanza de aplicación 3.3. Zonas culturais e sociais, donde o uso existente esta axeitado as ordenanzas. E a ampliación proposta segundo se determina no proxecto cumpre coas ordenanzas en canto aos conceptos limitativos que fixa a ordenanza en canto ao nº de plantas e dereito edificatorio.”

CONSIDERACIÓNS DE DEREITO

I.- A previsión orzamentaria de contratación da execución das obras obxecto do presente expediente require, como actuación preparatoria, de acordo co artigo 231 da LCSP, a elaboración, supervisión, aprobación e replanteo do correspondente proxecto de obras que definirá con precisión o obxecto do contrato.

II.- Os contidos mínimos e esixencias que debe reunir o proxecto de obras e o ámbito da verificación do proxecto de obras, a realizar polas oficinas de supervisión de proxectos especifícanse, nos artigos 233 e 235 da LCSP , e 125 a 137 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas , aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro.

III.- O proxecto de obras, segundo resulta dos informes técnicos que obran no expediente, cumpre cos obxectivos da actuación proposta, refírese a unha obra completa e nel tivéronse en conta as disposicións xerais de carácter legal e regulamentario, así como a normativa técnica, de aplicación ao proxecto, tal e como resulta da táboa que figura no informe da Oficina de Supervisión de Proxectos Municipal, na que pormenorizadamente e con indicación da súa concreta localización no documento, se especifican os requisitos legais, regulamentarios e técnicos que reúne o proxecto.

IV.- A aprobación do proxecto corresponde ao órgano de contratación, a tenor do disposto no artigo 231 da LCSP, que de acordo coa disposición adicional 2ª.4 da LCSP, é a Xunta de Goberno Local, previo informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal (artigo 214 do Texto Refundido da Lei reguladora de Facendas Locais, aprobado por R.D.2/2004, de 5 de marzo).

V.- Aprobado que sexa o proxecto e previamente á tramitación do expediente de contratación da execución da obra, procederase a efectuar o replanteo do mesmo (artigo 236 da LCSP).

Polo exposto, proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte:



ACORDO

Aprobar o proxecto de "CUBRICIÓN DO CENTRO CULTURAL DE BECERREIRA", redactado polo Arquitecto D. Ángel Santorio Cuartero cun orzamento base de licitación máis IVE de CATROCENTOS CORENTA E NOVE MIL OITOCENTOS CORENTA E TRES EUROS CON CATORCE CÉNTIMOS (449.843,14 €EUROS) e data Xullo de 2018 e con sinatura dixital de data 19/09/2018.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a precedente proposta.

9(1069).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO DE MAQUINARIA NA SÚA MODALIDADE DE ARRENDAMENTO SEN OPCIÓN A COMPRA E SERVIZOS PARA O TALLER DE VÍAS E OBRAS. EXPTE. 82229/250.

Visto o informe xurídico do 20/09/18 e o informe de fiscalización do 25/09/18, dáse conta do informe-proposta do 29/08/18, asinado polo xefe do Servizo Administrativo e de Control Orzamentario, o concelleiro-delegado de Fomento e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda. que di o seguinte:

I.- ANTECEDENTES DE FEITO.

1.- De conformidade co previsto na Lei 9/2.017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2.014/23/UE e 2.014/24/UE (LCSP) asíñase en data 15/06/18 polo Xefe da Unidade de Mantemento de Viais e o Enxeñeiro de Camiños, Canais e Portos, Informe de necesidade e idoneidade no que se definen con precisión a natureza e extensión das necesidades do Taller de Vías e Obras de dispor de maquinaria e vehículos, así como no seu caso dos servizos de condutor, para a execución das obras de mantemento básico das vías do Concello de Vigo; xustificándose do mesmo xeito a relación directa, clara e proporcional destas necesidades co obxecto do contrato.

Constitúe o obxecto do presente contrato o subministro na súa modalidade de arrendamento sen opción a compra de maquinaria e vehículos así como no seu caso dos servizos de condutor, dado que si ben o Taller utiliza medios propios en canto a maquinaria e persoal municipal para o seu manexo, o número tanto de vehículos ou maquinaria, como de condutores de que pode dispor a través do Parque Móbil é en moitas ocasións insuficiente.

2.-En base ao referido Informe que xustifica adecuadamente a necesidade, idoneidade e eficiencia da contratación, o Concelleiro Delegado da Área de Fomento, no uso das competencias atribuídas pola vixente lexislación (art. 127 da Lei 7/85, Acordo da Xunta de Goberno Local e Decreto de Delegación de Alcaldía de 19 de xuño de 2015), acordou o inicio da contratación a medio de Decreto de data 15/06/18.



Concello de Vigo

3.- O orzamento municipal definitivamente aprobado polo Pleno do Concello de Vigo, en sesión ordinaria de 27 de decembro de 2.017 contempla na aplicación orzamentaria 1532.2100000 “Conservación vías es espazos públicos”, programa de pavimentación de vías públicas a cal cumpre a condición de crédito suficiente e adecuado.

4.- No expediente inclúese a seguinte documentación:

- a).- Informe de necesidade e idoneidade da contratación asinado en data 15/06/18 polo Xefe da Unidade de Mantemento de Viais e o Enxeñeiro de Camiños, Canais e Portos.
- b).- Decreto do segundo Tenente de Alcalde e concelleiro delegado das Áreas de Fomento, Limpeza e Contratación de data 15/ 06/18, acordando iniciar o expediente para o contrato mixto de subministro na súa modalidade de arrendamento sen opción a compra de maquinaria e vehículos con ou sen condutor destinado ao Taller de Vías e Obras do Concello de Vigo.
- c).- Prego de Prescricións Técnicas asinado polo Xefe da Unidade de Mantemento de Viais e o Enxeñeiro Camiños, Canais e Portos de data 12/ 07/18.
- d).- Memoria xustificativa para a elaboración do PCAP, en cumprimento do artigo 116.4.e) LCSP asinada en data 24/08/18 polo Xefe da Unidade de Mantemento de Viais e o Xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario, e conformada polo 2º Tenente de Alcalde e Concelleiro Delegado da Área de Fomento, Contratación e Limpeza na mesma data.
- e).- Informe do Servizo de Contratación de comprobación da documentación esixida pola normativa de contratación pública, asinado pola Xefa do Servizo de contratación de data 28/ 08/18.
- f).-Prego de Cláusulas Administrativas Particulares asinado pola Xefa do Servizo de Contratación, de data 28/08 /18.

II.- FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS.

Primeiro.- O artigo 116.1 LCSP establece que a celebración de contratos polas Administracións Públicas requirirá a previa tramitación do correspondente expediente, que se iniciará polo órgano de contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 da Lei.

De conformidade coa Disposición Adicional Segunda, apartado 4 da Lei de Contratos do Sector Público, nos Municipios de Gran Poboación as competencias do órgano de contratación exerceranse pola Xunta de Goberno Local, calquera que sexa o importe do contrato ou a duración do mesmo.

En virtude da Resolución de data 19 de xuño de 2.015, acordouse a delegación do Alcalde na Xunta de Goberno Local, acordándose na mesma data a delegación da Xunta de Goberno Local nos Concelleiros delegados de Área a competencia para iniciar os expedientes de contratación que se tramiten nas súas respectivas áreas de competencia, sendo modificada por Resolución de Alcaldía de data 9 de xullo de 2.018.

Segundo.- O expediente refírese á totalidade do obxecto de conformidade co requirido polo artigo 116.2 LCSP e incorpora o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e de Prescricións Técnicas que rexen o contrato.

Terceiro.- De conformidade co artigo 116 LCSP, o contrato foi iniciado polo órgano de contratación motivando a necesidade segundo o establecido no artigo 28 do texto legal.

Cuarto.- O expediente xustifica suficientemente a necesidade e idoneidade do contrato segundo o artigo 28 e 116.4 LCSP; a clasificación que non é esixible no presente suposto (artigo 116.4.b LCSP); os criterios de solvencia económica e técnica (artigo 116.4.c LCSP); o valor estimado do contrato coa indicación de todos os conceptos que o integran, incluíndo os custos laborais (artigo 116.4.d e 101 LCSP); a insuficiencia de medios (artigo 116.4.f) LCSP); a xustificación do prezo do contrato e o seu método de cálculo (artigo 102 LCSP); os criterios de adxudicación e a súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP); a non división en lotes (artigo 116.4.g LCSP; así como as fórmulas de valoración (artigo 146.2 LCSP); a elección do procedemento aberto segundo o establecido no artigo 156 LCSP e a súa tramitación ordinaria (artigo 116.4.a LCSP) así como o seu carácter de contrato suxeito a regulación harmonizada segundo o establecido no artigo 19, 21 e 22 LCSP.

Quinto.- Consta na memoria xustificativa da contratación elaborada polo servizo xestor a xustificación dos requisitos esixidos no artigo 7.3 da L.O. 2/2012, do 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira do Concello. A proposta atópase contemplada no orzamento aprobado inicialmente polo Pleno para o ano 2.018.

Sexto.- É preceptiva á previa aprobación do expediente o informe da titular da asesoría xurídica (Disposición Adicional 3ª.8 e Disposición Adicional Oitava.e) da lei 7/85 de 2 abril); así como a incorporación do certificado de existencia de crédito e fiscalización previa da Intervención (artigo 116.3 LCSP)

Sétimo.- A aprobación do expediente de contratación de conformidade coa Disposición Adicional Segunda apartado 4 da LCSP, correspóndelle á Xunta de Goberno Local nos Municipios de Gran Poboación na súa calidade de órgano de contratación.

Polo exposto, e unha vez se incorporen ao expediente informe da titular da asesoría xurídica, documento contable e informe de fiscalización, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

ACORDO



Concello de Vigo

Primeiro.- Aprobar o presente expediente de contratación, a través do procedemento aberto e tramitación ordinaria, do contrato mixto de subministro na súa modalidade de arrendamento sen opción a compra de maquinaria e vehículos, e servizos destinado ao Taller de Vías e Obras do Concello de Vigo

Segundo- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares que rexerá a contratación, redactado pola xefa do Servizo de Contratación en data 28/08/18.

Terceiro.- Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas particulares redactado polo Xefe da Unidade de Mantemento de Vías e o Enxeñeiro de Camiños, Canais e Portos en data 12/07/18.

Cuarto.- Autorizar o gasto por importe de OITOCENTOS SETENTA E UN MIL CENTO NOVENTA E NOVE EUROS E DOCE CÉNTIMOS (871.199,12 euros IVE engadido), sendo a partida do IVE de CENTO CINCUENTA E UN MIL CENTO NOVENTA E NOVE EUROS E OITENTA E CATRO CÉNTIMOS (151.199,84€).

Por ter o financiamento carácter plurianual, o mesmo terá cargo á aplicación orzamentaria 1532.2100000-“Conservación vías e espazos públicos”– Programa de pavimentación de vías públicas,tendo a seguinte distribución por anualidades:

Anualidade		con IVE	sen IVE	IVE
1/11/2018 31/12/2018	a	73.992,26€	61.150,63€	12.841,63€
2.019		435.599,56€	359.999,64€	75.599,92€
1-01-2020 2020	a 1-11-	361.607,30€	298.849,01€	62.758,29€
Total		871.199,12€	719.999,28€	151.199,84 €

Quinto.- Abrir o procedemento de adxudicación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e vinte e cinco minutos. Como secretaria dou fé.

ME/mm.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,
Nuria Rodríguez Rodríguez.

O ALCALDE
Abel Caballero Álvarez