



Concello de Vigo

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 9 de abril de 2020

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D^a M^a Carmen Silva Rego
D. Francisco Javier Pardo Espiñeira
D^a Elena Espinosa Mangana
D^a M^a José Caride Estévez
D. Carlos López Font
D. Abel Losada Álvarez
D^a Yolanda Aguiar Castro
D^a Patricia Rodríguez Calviño

NON ASISTEN:

D. Jaime Aneiros Pereira

Na Casa do Concello de Vigo, ás doce horas e trinta minutos do día nove de abril de dous mil vinte e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Aguiar Castro, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. Escariz Couso, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(226).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR PROCEDIMENTO ABERTO SIMPLIFICADO DOS SERVIZOS DE ACTUALIZACIÓN, SOPORTE E MANTEMENTO DO SOFTWARE DE VIRTUALIZACIÓN VMWARE (2020-2025). EXPTE. 9101/113.

Visto o informe xurídico do 31/03/2020 e o informe de fiscalización do 01/04/2020, dáse conta Informe-proposta de data 30/03/2020, asinado polo xefe do Servizo de Admón. Electrónica, a concelleira-delegada de Área e o concelleiro de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

1.- En data 09/03/2020 o Xefe de servizo de Administración Electrónica, iniciou o expediente coa finalidade da contratación da actualización, soporte e mantemento do software vmware 2020-2025

2.- No expediente tramitado ao efecto consta entre outra a seguinte documentación:

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 09/03/2020 e co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal.

- Resolución de inicio de expediente de contratación de data 09/03/2020 da concelleira Delegada de Xestión Municipal.

- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 11/03/2020 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica

- Memoria xustificativa do contrato de data 17/03/2020, asinada polo xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal

- Informe da Xefa do Servizo de Contratación de data 18/03/2020, sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.

- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento aberto, asinado pola Xefa do Servizo de Contratación de data 18/03/2020.

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP).
- Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do Sector Público, no que non se opoña á Lei 9/2017.
- Regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas aprobado por Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro (no sucesivo, RXLCAP), no que non se opoña á Lei 9/2017.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997 de 22 de xullo de administración local de Galicia (LALGA).

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Primeiro.- O expediente de contratación, de acordo co disposto no art artigo 116.1 da LCSP iníciase polo Órgano de Contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 da devandita lei. No Concello de Vigo, esta competencia está



Concello de Vigo

delegada polos decretos de delegación de Alcaldía de 18 e 26 de xuño de 2019 e acordo da Xunta de Goberno Local do 20 de xuño de 2019 nos concelleiros de Área. A concelleira delegada de Xestión Municipal mediante resolución de data 09/03/2020 autorizou o inicio da tramitación do presente expediente de contratación.

Segundo.- Dado o obxecto do contrato, tal e como se dispón no artigo 17 da LCSP, tramitase como un contrato de servizo.

Terceiro.- O expediente refírese á totalidade do obxecto do contrato e nel constan tanto o prego de cláusulas administrativas particulares como o de prescricións técnicas que rexeran o contrato tal e como se sinala no artigo 116 apartado 2 e 3 da LCSP.

Cuarto.- No expediente xustifícase a necesidade e idoneidade do contrato de conformidade cos artigos 28 e 116.1 da LCSP.

Quinto.- Na Memoria xustifícase a non división en lotes (artigo 116.4.g LCSP), o prezo e a súa xustificación (100 e seguintes LCSP), o valor estimado do contrato (116.4.d LCSP), os criterios de adxudicación e fórmulas de valoración (artigo 145 e 146 LCSP), os criterios de solvencia (116.4.c), as condicións especiais de execución (202.1), a clasificación dos licitadores (116 e 77 LCSP), o principio de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).

O procedemento elixido para a contratación é aberto e a forma de tramitación do expediente a ordinaria, conforme ao disposto no artigo 116 e 131 da LCSP, polo que non é necesaria a súa xustificación.

Sexto.- De conformidade coa disposición adicional terceira, apartados 8 da LCSP e, a disposición adicional oitava, apartado e) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), se require o informe preceptivo de Asesoría Xurídica do Concello de Vigo.

Séptimo.- O artigo 116.3 e o apartado 3 da disposición adicional terceira da LCSP, dispoñen que ao expediente se incorporará o certificado de existencia de crédito ou documento que legalmente o substitúa. Este documento, xunto co informe da fiscalización previa, incorporárase pola Intervención Xeral ao procedemento con carácter previo a aprobación polo órgano de contratación.

Octavo.- A competencia para a resolución do presente expediente, previa fiscalización da Intervención Xeral, correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación, conforme ao previsto na disposición adicional segunda apartado 11 da Lei de Contratos do Sector Público. A resolución deberá ser motivada e aprobará o expediente de contratación, dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación (artigo 117 da LCSP) e implicará a aprobación do gasto.

Noveno.- Con data 11 de marzo do 2020 a Organización Mundial da Saúde (OMS) declarou o brote de SARS-CoV 2 como pandemia.

A evolución da pandemia deu lugar a que o Consello da Xunta de Galicia, do 13 de marzo de 2020, declarase a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e a que se declarase o estado de alarma por Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Real Decreto 465/2020.

A Disposición Adicional Terceira do RD 463/2020, a súa redacción vixente, acordou a suspensión de prazos administrativos, que afecta á totalidade do Sector público e mediante acordo motivado os procedementos administrativos que veñan referidos a situacións estritamente vinculadas aos feitos xustificativos do estado de alarma ou que sexan indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos.

Neste senso, o presente contrato, que ten por obxecto a actualización e mantemento do software de virtualización VMARE, pode considerarse exceptuado desta suspensión toda vez que se encadraría dentro daqueles procedementos administrativos indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos. A ferramentas/software que se vai/van contratar é/son imprescindibles para o funcionamento da maioría dos servidores, excepto os propios de bases de datos ou de ficheiros, que dan soporte ó conxunto das aplicacións que integran o sistema de información do Concello. Entre estes servidores atopamos aqueles que dan servizo a: procedemento administrativo, os servizos de telefonía e comunicacións, correo electrónico, contabilidade, recadación, padrón municipal, sistemas de accesos, sistemas de virtualización Citrix de escritorios remotos, etc

En consecuencia, trátase dun contrato que da soporte aos servizos de tecnoloxías da información e da comunicación considerados críticos no actual contexto da crise sanitaria no conxunto da normativa do estado de alarma e nas resolucións que as diferentes Administracións van adoptando. Como exemplo, a preferencia polo traballo a distancia que recolle a exposición de motivos e o art. 5 do RDLei 8/2020, a excepción da posible suspensión dos contratos de informática de entre os recollidos no art. 34 do mesmo RD, ou a concepción dos servizos de comunicacións e outros servizos relacionados coas tecnoloxías da información como esenciais nas diferentes resolucións adoptadas polas Administracións respecto da actividade laboral dos seus funcionarios, como na resolución do 15 de marzo de 2020 da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, entre outras.

Neste caso, trátase de ferramentas/software imprescindibles para a realización do desenvolvemento do traballo a distancia, medida adoptada no Decreto desta Alcaldía de 15 de marzo de 2020 con carácter extraordinario, co fin de acadar unha significativa redución da actividade presencial no Concello de Vigo, ordenando que todo o persoal municipal cuxas funcións permitan o seu desenvolvemento a distancia, prestarán o servizo dende o seu domicilio na modalidade de traballo non presencial, en coherencia tamén coa declaración de situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia polo Consello da Xunta de Galicia o 13 de marzo de 2020.

Por outra banda, o servizo que se contrata non estaría afectado polas medidas de contención adoptadas tanto no artigo 10 do Real decreto 463/2020 polo que se declara o



Concello de Vigo

estado de alarma, modificado polo RD 465/2020, de 17 de marzo, nin no acordo do Consello da Xunta de Galicia do 13 de marzo de 2020.

Á vista do exposto, e previo informe da Asesoría Xurídica do Concello de Vigo e da Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, no uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte

ACORDO:

PRIMEIRO.- Acordar a continuación da tramitación do presente procedemento administrativo de contratación de servizos núm. 9101/113, ao abeiro do establecido na Disposición adicional terceira do Rd 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Decreto 465/2020, ao ter por obxecto a contratación de a actualización e mantemento do software de virtualización VMARE, por resultar necesario para o funcionamento básico dos servizos públicos deste Concello, tal e como se motivou na parte expositiva do presente acordo.

SEGUNDO.- Aprobar o expediente de contratación por procedemento aberto ordinario coa finalidade de realizar a contratación da actualización, soporte e mantemento do software vmware 2020-2025 :

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 09/03/2020 e co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal.
- Resolución de inicio de expediente de contratación de data 09/03/2020 da concelleira Delegada de Xestión Municipal.
- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 11/03/2020 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica
- Memoria xustificativa do contrato de data 17/03/2020, asinada polo xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal
- Informe da Xefa do Servizo de Contratación de data 18/03/2020, sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.
- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento aberto, asinado pola técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 18/03/2020.

TERCEIRO.- Autorizar o gasto de **30.000,00 €**, que inclúe un IVE de **5.206,61 €**, dende o 1 de Maio de 2020, o cal se imputará ós seguintes exercicios e partidas:

Exercicio	Partida	Importe
2020	9207.2279902	10.000,00 €
2021	9207.2279902	10.000,00 €

2022	9207.2279902	10.000,00 €
------	--------------	-------------

CUARTO.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

2(227).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABERTO DOS SERVIZOS DE ACTUALIZACIÓN, SOPORTE E MANTEMENTO DO SERVIDOR DOCUMENTAL ALFRESCO (2020-2025). EXPTE. 9075/113.

Visto o informe xurídico do 31/03/2020 e o informe de fiscalización do 1/04/2020, dáse conta do informe-proposta de data 30/03/2020, asinado polo xefe do Servizo de Admón. Electrónica, a concelleira-delegada de Área e o concelleiro de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

1.- En data 04/02/2020 o Xefe de servizo de Administración Electrónica, iniciou o expediente coa finalidade da contratación da actualización, soporte e mantemento do servidor documental alfresco 2020-2025

2.- No expediente tramitado ao efecto consta entre outra a seguinte documentación:

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 04/02/2020 e co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal.
- Resolución de inicio de expediente de contratación de data 07/03/2020 da concelleira Delegada de Xestión Municipal.
- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 13/03/2020 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica
- Memoria xustificativa do contrato de data 13/03/2020, asinada polo xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal
- Informe da Xefa do Servizo de Contratación de data 16/03/2020 , sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.
- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento aberto , asinado pola Xefa do Servizo de Contratación de data 18/03/2020.

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP).



Concello de Vigo

- Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do Sector Público, no que non se opoña á Lei 9/2017.
- Regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas aprobado por Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro (no sucesivo, RXLCAP), no que non se opoña á Lei 9/2017.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997 de 22 de xullo de administración local de Galicia (LALGA).

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Primeiro.- O expediente de contratación, de acordo co disposto no art artigo 116.1 da LCSP iniciárase polo Órgano de Contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 da devandita lei. No Concello de Vigo, esta competencia está delegada polos decretos de delegación de Alcaldía de 18 e 26 de xuño de 2019 e acordo da Xunta de Goberno Local do 20 de xuño de 2019 nos concelleiros de Área. A concelleira delegada de Xestión Municipal mediante resolución de data 07/03/2020 autorizou o inicio da tramitación do presente expediente de contratación.

Segundo.- Dado o obxecto do contrato, tal e como se dispón no artigo 17 da LCSP, tramitase como un contrato de servizo.

Terceiro.- O expediente refírese á totalidade do obxecto do contrato e nel constan tanto o prego de cláusulas administrativas particulares como o de prescricións técnicas que rexeran o contrato tal e como se sinala no artigo 116 apartado 2 e 3 da LCSP.

Cuarto.- No expediente xustifícase a necesidade e idoneidade do contrato de conformidade cos artigos 28 e 116.1 da LCSP.

Quinto.- Na Memoria xustifícase a non división en lotes (artigo 116.4.g LCSP), o prezo e a súa xustificación (100 e seguintes LCSP), o valor estimado do contrato (116.4.d LCSP), os criterios de adxudicación e fórmulas de valoración (artigo 145 e 146 LCSP), os criterios de solvencia (116.4.c), as condicións especiais de execución (202.1), a clasificación dos licitadores (116 e 77 LCSP), o principio de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).

O procedemento elixido para a contratación é aberto e a forma de tramitación do expediente a ordinaria, conforme ao disposto no artigo 116 e 131 da LCSP, polo que non é necesaria a súa xustificación.

Sexto.- De conformidade coa disposición adicional terceira, apartados 8 da LCSP e, a disposición adicional oitava, apartado e) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL), se require o informe preceptivo de Asesoría Xurídica do Concello de Vigo.

Séptimo.- O artigo 116.3 e o apartado 3 da disposición adicional terceira da LCSP, dispoñen que ao expediente se incorporará o certificado de existencia de crédito ou documento que legalmente o substitúa. Este documento, xunto co informe da fiscalización previa, incorporárase pola Intervención Xeral ao procedemento con carácter previo a aprobación polo órgano de contratación.

Octavo.- A competencia para a resolución do presente expediente, previa fiscalización da Intervención Xeral, correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación, conforme ao previsto na disposición adicional segunda apartado 11 da Lei de Contratos do Sector Público. A resolución deberá ser motivada e aprobará o expediente de contratación, dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación (artigo 117 da LCSP) e implicará a aprobación do gasto.

Noveno.- Con data 11 de marzo do 2020 a Organización Mundial da Saúde (OMS) declarou o brote de SARS-CoV 2 como pandemia.

A evolución da pandemia deu lugar a que o Consello da Xunta de Galicia, do 13 de marzo de 2020, declarase a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e a que se declarase o estado de alarma por Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Real Decreto 465/2020.

A Disposición Adicional Terceira do RD 463/2020, a súa redacción vixente, acordou a suspensión de prazos administrativos, que afecta á totalidade do Sector público e aos expedientes de contratación. No entanto no apartado cuarto posibilita excepcional mediante acordo motivado os procedementos administrativos que veñan referidos a situacións estritamente vinculadas aos feitos xustificativos do estado de alarma ou que sexan indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos.

Neste senso, o presente contrato, que ten por obxecto a actualización, soporte e mantemento por dous anos, prorrogables tres mais, do xestor documental Alfresco, pode considerarse exceptuado desta suspensión toda vez que se encadraría dentro daqueles procedementos administrativos indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos. A ferramentas/software que se vai/van contratar é/son imprescindibles para xestión e almacenamento dos: documento da Xestión de Expedientes da Xerencia Municipal de Urbanismo, parte dos documentos da Xestión de Expedientes Municipal, documentos do sistema de xestión do Padrón Municipal de Habitantes a mais de servir de repositorio documental de outros sistemas de información municipal como poden ser os diversos sistemas de información dos diferentes arquivos (Municipal, Pacheco)

En consecuencia, trátase dun contrato que da soporte aos servizos de tecnoloxías da información e da comunicación considerados críticos no actual contexto da crise sanitaria no conxunto da normativa do estado de alarma e nas resolucións que as diferentes Administracións van adoptando. Como exemplo, a preferencia polo traballo a distancia que recolle a exposición de motivos e o art. 5 do RDLei 8/2020, a excepción da posible suspensión dos contratos de informática de entre os recollidos no art. 34 do mesmo RD, ou a concepción dos servizos de comunicacións e outros servizos relacionados coas



Concello de Vigo

tecnoloxías da información como esenciais nas diferentes resolucións adoptadas polas Administracións respecto da actividade laboral dos seus funcionarios, como na resolución do 15 de marzo de 2020 da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, entre outras.

Neste caso, trátase de ferramentas/software imprescindibles para a realización do desenvolvemento do traballo a distancia, medida adoptada no Decreto desta Alcaldía de 15 de marzo de 2020 con carácter extraordinario, co fin de acadar unha significativa redución da actividade presencial no Concello de Vigo, ordenando que todo o persoal municipal cuxas funcións permitan o seu desenvolvemento a distancia, prestarán o servizo dende o seu domicilio na modalidade de traballo non presencial, en coherencia tamén coa declaración de situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia polo Consello da Xunta de Galicia o 13 de marzo de 2020.

Por outra banda, o servizo que se contrata non estaría afectado polas medidas de contención adoptadas tanto no artigo 10 do Real decreto 463/2020 polo que se declara o estado de alarma, modificado polo RD 465/2020, de 17 de marzo, nin no acordo do Consello da Xunta de Galicia do 13 de marzo de 2020.

Á vista do exposto, e previo informe da Asesoría Xurídica do Concello de Vigo e da Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, no uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte

ACORDO:

PRIMEIRO.- Acordar a continuación da tramitación do presente procedemento administrativo para a contratación de servizos núm. 9075/113, ao abeiro do establecido na Disposición adicional terceira do Rd 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Decreto 465/2020, ao ter por obxecto a contratación, entre outros, de a actualización, soporte e mantemento por dous anos, prorrogables tres mais, do xestor documental Alfresco ,por resultar necesario para o funcionamento básico dos servizos públicos deste Concello, tal e como se motivou na parte expositiva do presente acordo.

SEGUNDO.- Aprobar o expediente de contratación por procedemento aberto ordinario coa finalidade de realizar a contratación da actualización, soporte e mantemento do servidor documental alfresco 2020-2025:

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 04/02/2020 e co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal.
- Resolución de inicio de expediente de contratación de data 07/03/2020 da concelleira Delegada de Xestión Municipal.
- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 13/03/2020 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica

- Memoria xustificativa do contrato de data 13/03/2020, asinada polo xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal
- Informe da Xefa do Servizo de Contratación de data 16/03/2020 , sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.
- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento aberto , asinado pola Xefa do Servizo de Contratación de data 18/03/2020.

TERCEIRO.- Autorizar o gasto de **56.870,00 €**, que inclúe un IVE de **9.870,00 €** , dende o 1 de Maio de 2020 , o cal se imputará òs seguintes exercicios e partidas:

Exercicio	Partida	Importe
2020	9207.2279902	28.435,00 €
2021	9207.2279902	28.435,00 €

CUARTO.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista .

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

3(228).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POR PROCEDIMENTO ABERTO DOS SERVIZOS DE ACTUALIZACIÓN, SOPORTE E MANTENIMENTO DO XESTOR DE BBDD INFORMIX, DO CONECTOR INFORMIX GATEWAY E DA FERRAMENTA DE BACKUP SPECTRUM PROTECT. EXPTE. 9058/113.

Visto o informe xurídico do 31/03/2020 e o informe de fiscalización do 01/04/2020, dáse conta do informe-proposta de data 30/03/2020, asinado polo xefe do Servizo de Admón. Electrónica, a concelleira-delegada de Área e o concelleiro de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

1.- En data 22/01/2020 o Xefe de servizo de Administración Electrónica, iniciou o expediente coa finalidade da contratación do mantemento das licencias de base de datos e backup corporativas Informix.

2.- No expediente tramitado ao efecto consta entre outra a seguinte documentación:

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 22/01/2020 e co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal.
- Resolución de inicio de expediente de contratación de data 03/03/2020 da concelleira Delegada de Xestión Municipal.



Concello de Vigo

- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 07/03/2020 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica
- Memoria xustificativa do contrato de data 07/03/2020, asinada polo xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal
- Informe da técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 10/03/2020, sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.
- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento aberto, asinado pola técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 10/03/2020.

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP).
- Real decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do Sector Público, no que non se opoña á Lei 9/2017.
- Regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas aprobado por Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro (no sucesivo, RXLCAP), no que non se opoña á Lei 9/2017.
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997 de 22 de xullo de administración local de Galicia (LALGA).

FUNDAMENTOS DE DEREITO

Primeiro.- O expediente de contratación, de acordo co disposto no art artigo 116.1 da LCSP iníciase polo Órgano de Contratación motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 28 da devandita lei. No Concello de Vigo, esta competencia está delegada polos decretos de delegación de Alcaldía de 18 e 26 de xuño de 2019 e acordo da Xunta de Goberno Local do 20 de xuño de 2019 nos concelleiros de Área. A concelleira delegada de Xestión Municipal mediante resolución de data 03/03/2020 autorizou o inicio da tramitación do presente expediente de contratación.

Segundo.- Dado o obxecto do contrato, tal e como se dispón no artigo 17 da LCSP, tramítase como un contrato de servizo.

Terceiro.- O expediente refírese á totalidade do obxecto do contrato e nel constan tanto o prego de cláusulas administrativas particulares como o de prescricións técnicas que rexeran o contrato tal e como se sinala no artigo 116 apartado 2 e 3 da LCSP.

Cuarto.- No expediente xustifícase a necesidade e idoneidade do contrato de conformidade cos artigos 28 e 116.1 da LCSP.

Quinto.- Na Memoria xustifícase a non división en lotes (artigo 116.4.g LCSP), o prezo e a súa xustificación (100 e seguintes LCSP), o valor estimado do contrato (116.4.d LCSP), os criterios de adxudicación e fórmulas de valoración (artigo 145 e 146 LCSP), os criterios de solvencia (116.4.c), as condicións especiais de execución (202.1), a clasificación dos licitadores (116 e 77 LCSP), o principio de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).

O procedemento elixido para a contratación é aberto e a forma de tramitación do expediente a ordinaria, conforme ao disposto no artigo 116 e 131 da LCSP, polo que non é necesaria a súa xustificación.

Sexto.- De conformidade coa disposición adicional terceira, apartados 8 da LCSP e, a disposición adicional oitava, apartado e) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), se require o informe preceptivo de Asesoría Xurídica do Concello de Vigo.

Séptimo.- O artigo 116.3 e o apartado 3 da disposición adicional terceira da LCSP, dispoñen que ao expediente se incorporará o certificado de existencia de crédito ou documento que legalmente o substitúa. Este documento, xunto co informe da fiscalización previa, incorporárase pola Intervención Xeral ao procedemento con carácter previo a aprobación polo órgano de contratación.

Octavo.- A competencia para a resolución do presente expediente, previa fiscalización da Intervención Xeral, correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación, conforme ao previsto na disposición adicional segunda apartado 11 da Lei de Contratos do Sector Público. A resolución deberá ser motivada e aprobará o expediente de contratación, dispoñendo a apertura do procedemento de adxudicación (artigo 117 da LCSP) e implicará a aprobación do gasto.

Noveno.- Con data 11 de marzo do 2020 a Organización Mundial da Saúde (OMS) declarou o brote de SARS-CoV 2 como pandemia.

A evolución da pandemia deu lugar a que o Consello da Xunta de Galicia, do 13 de marzo de 2020, declarase a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e a que se declarase o estado de alarma por Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Real Decreto 465/2020.

A Disposición Adicional Terceira do RD 463/2020, a súa redacción vixente, acordou a suspensión de prazos administrativos, que afecta á totalidade do Sector público e aos expedientes de contratación. No entanto no apartado cuarto posibilita excepcional mediante acordo motivado os procedementos administrativos que veñan referidos a situacións estritamente vinculadas aos feitos xustificativos do estado de alarma ou que sexan indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos.



Concello de Vigo

Neste senso, o presente contrato, que ten por obxecto o subministro das licenzas de actualización e mantemento do xestor de BBDD Informix, do conector Informix gateway e da ferramenta de backup Spectrum Protect, pode considerarse exceptuado desta suspensión toda vez que se encadraría dentro daqueles procedementos administrativos indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos. A ferramentas software que se van contratar son imprescindibles para a xestión dos datos das principais aplicacións municipais como poden ser: Xestión de expedientes, Sede electrónica, Xestión Tributaria, Recadación entre outras converténdose en un elemento imprescindible para o desenvolvemento das labores diarias xa que se se producise unha incidencia no xestor de BBDD que o deixase inoperante as aplicacións antes mencionadas, a mais de moitas outras, quedarían fora de servizo. Por outra banda Spectrum Protect, é o software que se utiliza para garantir e xestionar as copias dos datos do Concello de Vigo.

En consecuencia, trátase dun contrato que dá soporte aos servizos de tecnoloxías da información e da comunicación considerados críticos no actual contexto da crise sanitaria no conxunto da normativa do estado de alarma e nas resolucións que as diferentes Administracións van adoptando. Como exemplo, a preferencia polo traballo a distancia que recolle a exposición de motivos e o art. 5 do RDLei 8/2020, a excepción da posible suspensión dos contratos de informática de entre os recollidos no art. 34 do mesmo RD, ou a concepción dos servizos de comunicacións e outros servizos relacionados coas tecnoloxías da información como esenciais nas diferentes resolucións adoptadas polas Administracións respecto da actividade laboral dos seus funcionarios, como na resolución do 15 de marzo de 2020 da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, entre outras.

Neste caso, trátase de ferramentas/software imprescindibles para a realización do desenvolvemento do traballo a distancia, medida adoptada no Decreto desta Alcaldía de 15 de marzo de 2020 con carácter extraordinario, co fin de acadar unha significativa redución da actividade presencial no Concello de Vigo, ordenando que todo o persoal municipal cuxas funcións permitan o seu desenvolvemento a distancia, prestarán o servizo dende o seu domicilio na modalidade de traballo non presencial, en coherencia tamén coa declaración de situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia polo Consello da Xunta de Galicia o 13 de marzo de 2020.

Por outra banda, o servizo que se contrata non estaría afectado polas medidas de contención adoptadas tanto no artigo 10 do Real decreto 463/2020 polo que se declara o estado de alarma, modificado polo RD 465/2020, de 17 de marzo, nin no acordo do Consello da Xunta de Galicia do 13 de marzo de 2020.

Á vista do exposto, e previo informe da Asesoría Xurídica do Concello de Vigo e da Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, no uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte

ACORDO:

PRIMEIRO.- Acordar a continuación da tramitación do presente procedemento administrativo de contratación de servizos núm. 9058 / 113 ao abeiro do establecido na Disposición adicional terceira do Rd 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Decreto 465/2020, ao ter por obxecto a contratación do mantemento das licencias de base de datos e backup corporativas Informix ,por resultar necesario para o funcionamento básico dos servizos públicos deste Concello, tal e como se motivou na parte expositiva do presente acordo.

SEGUNDO.- Aprobar o expediente de contratación por procedemento aberto ordinario coa finalidade de realizar a contratación do mantemento das licencias de base de datos e backup corporativas Informix:

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 22/01/2020 e co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal.
- Resolución de inicio de expediente de contratación de data 03/03/2020 da concelleira Delegada de Xestión Municipal.
- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 07/03/2020 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica
- Memoria xustificativa do contrato de data 07/03/2020, asinada polo xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal
- Informe da técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 10/03/2020 , sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.
- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento aberto , asinado pola técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 10/03/2020.

TERCEIRO.- Autorizar o gasto de **118.086,08 €**, que inclúe un IVE de **20.494,28 €** , dende o 1 de Abril de 2020 , o cal se imputará òs seguintes exercicios e partidas:

Exercicio	Partida	Importe
2020	9207.2279902	39.362,03 €
2021	9207.2279902	39.362,03 €
2022	9207.2279902	39.362,03 €

CUARTO.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista .

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.



Concello de Vigo

4(229).- ADDENDA AO «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE COA FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO» PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANOS 2019-2021». EXPTE. 197297/301.

Visto o informe de fiscalización do 6/04/2020, dáse conta do informe-proposta de data 2/04/2020, asinado pola xefa de Benestar Social, o asesor xurídico adxunto á Xefatura, o xefe de Área, a concelleira-delegada de Área e o concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

I. INFORME

I.1. A «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» é unha fundación de interese galego, sen ánimo de lucro, que ten como obxectivo a obtención, almacenamento, clasificación e distribución de alimentos a entidades e institucións (centros asistenciais, parroquias, comedores, asilos...) que teñan como fin axudar ás persoas necesitadas, proporcionándolles alimentos para atender ás súas necesidades primarias. Atópase inscrita no Rexistro municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 836/03.

De acordo cos seus Estatutos, ten como finalidade contribuír e achegar resposta ós problemas de fame, marxinação, paro e pobreza mediante a recadación e distribución de excedentes e doazóns de alimentos e demais bens propios dunha organización caritativa, proporcionando solucións colectivas en ámbitos asistenciais, laborais, formativos, etc.

I.2. Na sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local do 01.08.2019 (Exp. nº 187528/301) aprobouse o «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A «FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO» PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANOS 2019-2021», que foi asinado polas partes o 03.09.2019.

I.3. O gasto aprobado para o financiamento dese Proxecto durante a vixencia do Convenio foi de 45.000€, a razón de 15.000€/ano. Nos orzamentos de 2019 existía xa consignación de crédito na aplicación orzamentaria nº 2310.480.00.06 («Axuda alugueiro local Banco de Alimentos»), por importe de 15.000€.

A subvención que se propoñía estaba prevista, pois, no orzamento de Benestar Social polo que tiña a consideración de subvención directa (nominativa) segundo o Art. 28 da L.38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e 26 da L.9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

As achegas municipais previstas para os exercicios posteriores de 2020 e 2021 (outros 15.000€/ano) quedaban condicionadas ó cumprimento dos obxectivos propostos e á existencia de crédito adecuado e suficiente nos orzamentos deses anos.

I.4. Sucede que nos orzamentos anuais para o exercicio de 2020, aprobados definitivamente polo Pleno do Concello de Vigo o 23.12.2019 (BOP nº 247, do 27.12.2019) figura

consignado, na aplicación orzamentaria nº 2310.489.00.13 (“Fundación provincial Banco de Alimentos de Vigo”), un importe de **83.000€**, polo que resulta preciso proceder, mediante esta Addenda, á modificación da Cláusula Terceira do Convenio.

Con todo, aclárase que nesa contía global está incluído tamén o importe da subvención instrumentada mediante o «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A “FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO” (2019 – 2021)», aprobado na sesión ordinaria da XGL do 04.07.2019 (Exp. nº 181139/301) e asinado o 15.07.2019, en virtude do que o Concello comprometeuse a achegar durante o seu período de vixencia unha cantidade de 43.000€/ano (aplicación nº 2310.489.00.13 - “Convenio Banco de Alimentos”); achega que non se modifica.

O incremento presupostario real de 2020 (25.000€) impútase, polo tanto, só ó concepto de gastos de aluguer e mantemento da nave da Avda. Alcalde Lavadores nº 102 de Vigo que xestiona a Fundación, pasando de 15.000€/ano a 40.000€/ano.

I.5. Dacordo co previsto na súa Cláusula Vixésima: «*Calquera alteración do contido deste Convenio precisará do acordo das partes asinantes e da autorización municipal do órgano competente e instrumentarase mediante a correspondente Addenda*».

I.6. Polo exposto, xustifícase a necesidade e conveniencia de aprobar, co contido indicado, a ADDENDA ó «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A “FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO” PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANOS 2019-2021».

I.7. Toda vez que ten trascendencia económica, antes da súa aprobación polo órgano competente (XGL), esta Addenda deberá ser sometida a informe preceptivo de fiscalización previa pola Intervención xeral municipal (Art. 214 TRLRFL e Base nº 40.3), a fin de verificar a existencia de crédito axeitado e suficiente para atender ás obrigas de contido económico derivadas da concesión da subvención.

I.8. Como queira que os compromisos económicos asumidos en virtude deste Convenio modificado pola Addenda en cuestión non superan os 600.000€, non será necesaria a súa remisión electrónica ó Tribunal de Contas ou ó órgano externo de fiscalización da Comunidade Autónoma, sen prexuízo das facultades que teñen legalmente atribuídas para reclamar cantos datos, documentos e antecedentes estimen pertinentes (Art. 53 LRXSP), como así se recollía xa no Convenio aprobado.

I.9. A competencia para aprobar a Addenda ó precitado Convenio e, previamente, o gasto que representa, correspóndelle á Xunta de Goberno Local, por proposta da Concelleira delegada da Área de Política de Benestar Social (Art. 127.1.g) LRBRL, Art. 31 LSG e Apdo. terceiro, Ptos. 5, 13 e 14 das Resolucións da Alcaldía – Presidencia do 18.06.2019, de estruturación dos servizos corporativos do Concello de Vigo e do 26.06.2019, de delegación de competencias (2019-2023) nos/as concelleiros/as delegados/as de Área.



Concello de Vigo

I.10. Agás mellor criterio en contra enténdese que, pola materia obxecto desta Addenda e a finalidade do Convenio que na súa virtude se modifica, a súa aprobación polo órgano competente municipal estaría expresamente abeirada polo RD.463/2020, do 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19 (modificado polo RD.465/2020, do 17 de marzo), que estableceu con carácter xeral a suspensión da totalidade dos trámites e a interrupción dos prazos de tramitación dos procedementos administrativos, a non ser a daqueles referidos a situacións estreitamente vencelladas ós feitos xustificativos do estado de alarma e os indispensables para a protección do interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos (Disp. Adic. 3ª, Apdo. 4).

No mesmo sentido exprésase, para o ámbito interno do Concello de Vigo, a Concellería delegada de Xestión municipal na súa “*Nota informativa suspensión de prazos administrativos (Estado de Alarma RD 463/2020 e RD 465/2020)*”, do 20.03.2020 (Exp. nº 788/1102).

I.11. A súa sinatura corresponde ó Alcalde – Presidente da Corporación (Arts. 124.4.a] LRBRL e 61.1.a] LALGA) e, por delegación súa (Resolucións do 18.06.2019 e 26.06.2019, Apdo. Terceiro, Pto. 5 e Base nº 40.2), á Concelleira delegada de Política de Benestar Social.

I.12. O preceptivo informe xurídico (Base nº 40.3 das de execución do orzamento xeral) dáse por evacuado nos termos contidos no presente informe-proposta, redactado e asinado polo Asesor xurídico adxunto á Xefatura de Benestar social (Resolución Concelleiro delegado da Área de Xestión municipal do 07.02.2013).

II. PROPOSTA DE ACORDO

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa aplicable, propónse á Xunta de Goberno Local, previo informe de fiscalización da Intervención xeral municipal, a adopción do seguinte,

«ACORDO

PRIMEIRO.- Acordar, ó abeiro do previsto na Disp. Adic. 3ª, Apdo. 4, do RD.463/2020, do 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19 (modificado polo RD.465/2020, do 17 de marzo), a continuación do procedemento incoado para a aprobación da Addenda ó Convenio de colaboración entre este Concello e a Fundación provincial Banco de Alimentos de Vigo, por consideralo incluído nos supostos exceptuados da suspensión de trámites e interrupción de prazos de tramitación pola súa directa vinculación coa protección do interese xeral e o funcionamento básico dos servizos sociais no contexto da actual situación de crise sanitaria global e de resposta social inmediata ás necesidades básicas da cidadanía.

SEGUNDO.- Prestar aprobación á ADDENDA ó «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A “FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO” PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANOS 2019-2021», co texto que a seguir se transcribe.

TERCEIRO.- Dacordo coa mesma, a achega municipal total para o que resta de vixencia deste Convenio será de 80.000€, a razón de 40.000€/ano con cargo, no exercicio de 2020, á aplicación orzamentaria nº 2310.489.00.13 -Fundación provincial Banco de Alimentos de Vigo-. As achegas correspondentes a futuros exercicios (2021) estarán condicionadas á existencia de crédito adecuado e suficiente nos correspondentes orzamentos municipais.

CUARTO.- Publicar este acordo no “Portal da Transparencia e Bo Goberno” do Concello de Vigo (<http://transparencia.vigo.org>) e remitir a información precisa á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS)».

Non obstante, a Xunta de Goberno Local adoptará o acordo que estime mais conveniente para os intereses municipais.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

ADDENDA Ó «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A “FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO” PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANOS 2019-2021»

En Vigo, na Casa do Concello, o [data da sinatura electrónica]

COMPARECEN

Dunha parte,

A Concelleira – Delegada da Área de Política de Benestar Social do Concello de Vigo, D^a Yolanda Aguiar Castro, asistida pola Secretaria de Goberno Local, D^a. M^a Concepción Campos Acuña.

Doutra parte,

D. Pedro Pereira Carballo, con DNI nº 33.105.786-T, Presidente da «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo», NIF nº G-36899375, con enderezo para os efectos de notificación na Avda. Alcalde Lavadores nº 102 de Vigo.

INTERVEÑEN

D^a. Yolanda Aguiar Castro, na súa condición de Concelleira – Delegada da Área de Política de Benestar Social do Concello de Vigo, dacordo cos Decretos do Alcalde – Presidente do 18.06.2019, de estruturación dos servizos corporativos municipais e delegación de competencias xerais e do 26.06.2019, de delegación de competencias específicas nos/as concelleiros/as delegados/as de Área (Apdo. Terceiro, Pto. 5).



Concello de Vigo

D. Pedro Pereira Carballo, actuando en representación da «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo», segundo así resulta dos seus estatutos e da documentación achegada ó expediente, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revogadas.

D^a. M^a Concepción Campos Acuña, Secretaria de Goberno Local, ós meros efectos de asistencia ó Sr. Alcalde – Presidente e dación da fe pública no outorgamento do presente documento.

Os comparecentes, no concepto en que interveñen, recoñécense recíprocamente a lexitimación e a capacidade legal necesaria para o outorgamento e formalización da presente Addenda e, como antecedentes e motivación deste acordo de vontades,

EXPOÑEN

I. O 03.09.2019 foi asinado polas partes o «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A “FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO” PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANOS 2019-2021», aprobado na sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local do 01.08.2019 (Exp. nº 187528/301).

II. Constitúe o obxecto deste Convenio de colaboración a regulación dos termos da concesión da subvención directa prevista nominativamente nos Orzamentos xerais do Concello de Vigo a favor da «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» para financiar os gastos de aluguer e mantemento do seu local social situado na Avda. Alcalde Lavadores nº 102 de Vigo.

III. Na súa Cláusula Terceira estableceuse o seguinte:

*«O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a conceder directamente á «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» unha **subvención para cada un dos exercicios de 2019, 2020 e 2021 por importe de 15.000€/ano (en total, polo periodo de vixencia do Convenio: 45.000€)** para para financiar os gastos de aluguer e mantemento do seu local social.*

O gasto do exercicio de 2019 imputarase á aplicación orzamentaria nº 2310.480.00.06. A subvención aboaráselle á Fundación mediante transferencia bancaria á súa conta corrente.

As achegas correspondentes a futuros exercicios (2020 e 2021) estarán condicionadas ó cumprimento dos obxectivos propostos e á existencia de crédito adecuado e suficiente nos respectivos orzamentos municipais...».

IV. Con todo, nos orzamentos anuais para o exercicio de 2020, aprobados definitivamente polo Pleno do Concello de Vigo o 23.12.2019 (BOP nº 247, do 27.12.2019) figura consignado, na aplicación orzamentaria nº 2310.489.00.13 (“Fundación provincial Banco de Alimentos de Vigo”), un importe total de **83.000€**, polo que resulta preciso proceder, mediante esta Addenda, á modificación daquela Cláusula do Convenio.

Aclárase que nesa contía global está incluído tamén o importe da subvención instrumentada mediante o «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A “FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO” (2019 – 2021)», aprobado na sesión ordinaria da XGL do 04.07.2019 (Exp. nº 181139/301) e asinado o 15.07.2019, en virtude do que o Concello comprometeuse a achegar durante o seu período de vixencia unha cantidade de 43.000€/ano (aplicación nº 2310.489.00.13 - “*Convenio Banco de Alimentos*”); achega que non se modifica.

O incremento presupostario real de 2020 (25.000€) impútase, polo tanto, só ó concepto de gastos de aluguer e mantemento da nave da Avda. Alcalde Lavadores nº 102 de Vigo que xestiona a Fundación, pasando de 15.000€/ano a 40.000€/ano.

V. Dacordo co previsto na súa Cláusula Vixésima: «*Calquera alteración do contido deste Convenio precisará do acordo das partes asinantes e da autorización municipal do órgano competente e instrumentarase mediante a correspondente Addenda*».

Tendo en conta o anteriormente exposto as partes,

ACORDAN

«PRIMEIRO: Modificar a Cláusula Terceira do «CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONCELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E A “FUNDACIÓN PROVINCIAL BANCO DE ALIMENTOS DE VIGO” PARA SUFRAGAR OS GASTOS DE ALUGUER E MANTEMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL – ANOS 2019-2021», que quedará coa seguinte redacción:

«O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a conceder directamente á «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo» unha *subvención* para os exercicios de 2020 e 2021 por importe de 40.000€/ano (en total, polo período que resta de vixencia do Convenio: 80.000€) para para financiar os gastos de aluguer e mantemento do seu local social.

O gasto correspondente ó exercicio de 2020 imputarase á aplicación orzamentaria nº 2310.489.00.13 (“Fundación provincial Banco de Alimentos de Vigo”). A subvención aboaráselle á Fundación mediante transferencia bancaria á súa conta corrente.

As achegas correspondentes a futuros exercicios (2021) estarán condicionadas ó cumprimento dos obxectivos propostos e á existencia de crédito adecuado e suficiente nos correspondentes orzamentos municipais...».

SEGUNDO: A presente Addenda estará en vigor durante a vixencia que resta do Convenio suscrito o 03.09.2019 entre a Concelleira delegada de Política de Benestar Social e o representante da «Fundación Provincial Banco de Alimentos de Vigo».

E en proba de conformidade, as partes asinan esta Addenda, por duplicado exemplar, no lugar e data expresados no encabezamento, de todo o que eu, como Secretaria de Goberno Local, dou fe.



Concello de Vigo

5(230).- INFORME SOBRE O IMPACTO NA CONTRATACIÓN MUNICIPAL DA NORMATIVA DITADA PARA XESTIONAR A CRISE DERIVADA DO COVID-19. EXPTE. 6446/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 03/04/2020, asinado pola xefa do Servizo de Contratación e a concelleira-delegada de Área, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP).
- Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RLCSP).
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Real Decreto 465/2020, de 17 de marzo (RD 463/2020).
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ó impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Real Decreto-lei 10/2020, de 29 de marzo, polo que se regula un permiso retribuído recuperable para as persoas traballadoras por conta allea que non presten servizos esenciais, co fin de reducir a mobilidade da poboación no contexto da loita contra o COVID-19 (RDL 10/2020).
- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 (RDL 11/2020).
- Resolucións da Alcaldía do Concello de Vigo de 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 28 e 30 de marzo de 2020.

ANTECEDENTES

A crise sanitaria xerada pola pandemia do coronavirus COVID-2019 provocou a adopción de numerosas normas ditadas polas diferentes administracións territoriais, Estado, Comunidade autónoma de Galicia e Concello, adoptando medidas para superala.

O Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, declara o estado de alarma para xestionar esta crise. Posteriormente, o Real Decreto-lei 8/2020 establece medidas para facer fronte o impacto económico e social da crise no estado español. Este último é complementado e modificado polo Real Decreto-lei 11/2020.

A Alcaldía do Concello de Vigo, ditou, así mesmo, numerosas resolucións adoptando medidas para superar a crise xerada polo COVID-19.

No presente informe vamos a analizar o impacto destas medidas na contratación municipal, e tratar de establecer unhas pautas de actuación de carácter xeral. Ilo con independencia de que en cada caso concreto sexa preciso analizar a aplicación desta normativa ó mesmo.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

REPERCUSIÓN DA DISPOSICIÓN ADICIONAL 3º DO RD 463/2020 NA CONTRATACIÓN MUNICIPAL

O RD 463/2020 na súa disposición adicional terceira, impón, con carácter xeral, a suspensión dos termos e a interrupción dos prazos de todos os expedientes administrativos. Con carácter previo á análise da repercusión desta norma na contratación municipal, a reproduciremos, na súa redacción resultante da modificación polo RD 465/2020:

“1. Se suspenden términos y se interrumpen los plazos para la tramitación de los procedimientos de las entidades del sector público. El cómputo de los plazos se reanudará en el momento en que pierda vigencia el presente real decreto o, en su caso, las prórrogas del mismo.

2. La suspensión de términos y la interrupción de plazos se aplicará a todo el sector público definido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. No obstante lo anterior, el órgano competente podrá acordar, mediante resolución motivada, las medidas de ordenación e instrucción estrictamente necesarias para evitar perjuicios graves en los derechos e intereses del interesado en el procedimiento y siempre que éste manifieste su conformidad, o cuando el interesado manifieste su conformidad con que no se suspenda el plazo.

4. Sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados anteriores, desde la entrada en vigor del presente Real Decreto, las entidades del sector público podrán acordar motivadamente la continuación de aquellos procedimientos administrativos que vengán referidos a situaciones estrechamente vinculadas a los hechos justificativos del estado de alarma, o que sean indispensables para la protección del interés general o para el funcionamiento básico de los servicios.

5. La suspensión de los términos y la interrupción de los plazos a que hace referencia en el apartado 1, no será de aplicación a los procedimientos



Concello de Vigo

administrativos en los ámbitos de la afiliación, la liquidación y la cotización de la seguridad social.

6. La suspensión de los términos y la interrupción de los plazos administrativos a que se hace referencia en el apartado 1 no será de aplicación a los plazos para la presentación de declaraciones y autoliquidaciones tributarias.”

Como se pode apreciar, esta norma impón, como **regra xeral**, a **suspensión dos termos e a interrupción dos prazos de todos os expedientes administrativos**. Se ben excepcionalmente permite acordar **medidas de ordenación e instrución** (apartado 3) sempre que:

- Sexan estritamente necesarias para evitar prexuízos graves nos dereitos e intereses do interesado no procedemento, se este manifesta a súa conformidade.
- Se acorde en resolución motivada.

Establece dúas **excepcións** a esta regra xeral de suspensión de termos e prazos:

- Procedementos administrativos nos ámbitos da afiliación, a liquidación e a cotización da seguridade social (apartado 5).
- Prazos para a presentación de declaracións e autoliquidacións tributarias (apartado 5).

En consecuencia, podemos afirmar que **os prazos relativos ós procedementos de contratación están suspensos**, con excepción das medidas de ordenación e instrución citadas.

No entanto, esta mesma norma permite as entidades pertencentes ó sector público **acordar a continuación de determinados procedementos**, sempre e cando se cumpran os seguintes **requisitos**:

- Que se adopte un acordo expreso e motivado levantando a suspensión.
- Que se trate de procedementos administrativos nos que conorra algunha das seguintes circunstancias:
 - a) Que teñan un so interesado e este manifesta a súa conformidade a que non se suspenda o prazo (apartado 3).
 - b) Que se refiran a situacións estreitamente vinculadas ós feitos xustificativos do estado de alarma (apartado 4).
 - c) Que sexan indispensables para a protección do interese xeneral (apartado 4).
 - d) Que sexan indispensables para o funcionamento básico dos servizos (apartado 4).

Resulta pois necesario analizar nos diferentes tipos de procedementos de contratación, e segundo a fase na que se atopen, se procede, ou non, que o órgano de contratación poida levantar a suspensión e se continúe coa tramitación do expediente, sempre, claro está, que se acredite que conorra algunha das circunstancias citadas no parágrafo anterior.

A estes efectos diferenciaremos entre os contratos en adxudicación e os contratos en execución.

A súa vez, no procedemento de adxudicación dos contratos distinguiremos as seguintes fases:

- Actuacións administrativas preparatorias: o expediente de contratación.
- O procedemento de adxudicación: que comenza coa convocatoria da licitación, segue coa presentación de ofertas polos licitadores, a súa valoración e a selección da oferta con mellor relación calidade-prezo por parte da Administración, finalizando coa adxudicación do contrato.
- A formalización do contrato.

É preciso por de manifesto que preside o presente análise o principio de intentar manter a actividade administrativa na medida do posible, sempre que ilo non prexudique os dereitos e intereses lexítimos dos administrados que reúnan a condición de interesados nos procedementos de contratación. Así, dadas as circunstancias concorrentes:

- Que a plantilla do Concello continúa prestando o seu traballo en modalidade de teletraballo, e resulta aconsellable manter a actividade administrativa na medida do posible, en aras de evitar a paralización da Administración. Non esquezamos que é un principio fundamental de organización da mesma o servizo ó interese público.
- Que é preciso intentar continuar coa actividade para coadyuvar ó mantemento do emprego tanto no eido das empresas contratistas desta Administración como en xeral, tal e como se dispón no punto 4º da Resolución da Alcadía do Concello de Vigo de 27 de marzo de 2020.
- Que se esta situación se dilata no tempo será imposible cumprir coa programación anual en contratación aprobada pola Xunta de Goberno Local en data 27 de decembro de 2019, o cal faría imposible garantir a prestación dos servizos competencia desta Administración.

Parece aconsellable que naquelas actuacións de carácter interno que non haxa terceiros interesados se levante a suspensión. E cando si existan estes terceiros, deberá analizarse caso por caso a conveniencia de levantar ou non a suspensión, esixindo como requisito previo á adopción do acordo de levantamento da suspensión, a previa conformidade dos mesmos, que deberá constar fehacientemente acreditada no expediente.

A. CONTRATOS EN ADXUDICACIÓN

1.- Procedementos de contratación en fase de actuacións administrativas preparatorias

A priori, os prazos para a tramitación do expediente de contratación están suspensos. Máis, esta fase é de carácter interno e non existen terceiros interesados ós que se poida prexudicar nos seus dereitos e intereses lexítimos de acordarse o levantamento da suspensión.



Concello de Vigo

Parece, en consecuencia, que o máis adecuado sería propoñer ó órgano de contratación que acorde o levantamento da suspensión da tramitación dos expedientes de contratación.

2.- Contratos en fase de adxudicación

a) Presentación de ofertas:

Os prazos de presentación de ofertas enténdense suspendidos automaticamente.

O servizo de contratación procedeu a publicar o día 16 de marzo de 2020 no perfil de contratante aloxado na Plataforma de contratos do sector público un anuncio xenérico de suspensión de prazos, así como anuncios específicos nos procedementos que se atopaban nesta fase.

Unha vez que finalice o estado de alarma reanudarase o prazo de presentación de ofertas, no momento no que se atopaban no intre da suspensión, agás que o órgano de contratación acorde expresamente ampliar os prazos ou inicialos de novo.

Finalizado o estado de alarma publicarase anuncio na plataforma indicando a reanudación dos prazos de presentación de ofertas.

b) Valoración e clasificación de ofertas

Os **prazos de emisión de informes de valoración de ofertas** solicitados pola Mesa de contratación ós técnicos municipais poderían reanudarse con carácter xeral pois son prazos internos que non prexudican a terceiros interesados.

Unha vez emitidos os informes, podería convocarse á Mesa de contratación, para o seu exame, e no seu caso, aprobación.

c) Adxudicación

Con carácter xeral están suspendidos os **prazos de presentación da documentación esixida o primeiro clasificado** por canto existen terceiros interesados (os demais licitadores). Se ben, ó tratarse de terceiros individualizados, se as empresas clasificadas manifestasen a súa conformidade, sería posible continuar cos trámites aludidos.

Se fose así, podería convocarse á Mesa de contratación, para examinar a documentación achegada polo primeiro clasificado, e formular a proposta de adxudicación ó órgano de contratación.

O levantamento da suspensión do prazo de acordar a adxudicación do contrato polo órgano de contratación deberá decidirse caso por caso, analizando se concorren ou non as excepcións citadas. Interpretación sostida pola Junta Consultiva de Contratación Pública do

Estado, na súa nota informativa de *“Interpretación de la Disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID- 19, en relación con las licitaciones de los contratos públicos”*.

3.- Formalización

Hai que entender suspendido o **prazo de formalización do contrato**. Exceptúanse os procedementos que xa estivesen adxudicados no momento de decretarse o estado de alarma e en condicións de formalizarse, nos que o órgano de contratación poderá autorizar, co consentimento do adxudicatario, a formalización do contrato se se tratase dun contrato no que concorran as circunstancias previstas nos apartados 3 e 4 da disposición adicional 3ª.

B. CONTRATOS EN EXECUCIÓN

Compre aclarar con carácter previo que o Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, no seu artigo 34, modificado polo RDL 11/2020, que regula medidas en materia de contratación pública, determina que contratos en execución están suspendidos, total o parcialmente (apartado 1), os supostos nos que se pode solicitar a suspensión da execución (obras, apartado 3) e que contratos non se poden suspender (apartado 6). Esta norma así mesmo regula outras cuestións como as prórrogas extraordinarias dos contratos de servizos e subministración, a non imposición de penalidades ó contratista que incorrese en mora por mor das circunstancias relativas á situación xerada polo COVID-19 e a non consideración da suspensión dos contratos como causa de resolución.

Hai que ter en conta que o RDL 10/2020 regula un permiso retribuído recuperable, de carácter obrigatorio, entre o 30 de marzo e o 9 de abril de 2020, aplicable a todos os traballadores agás os previstos no artigo 1.2. Na súa disposición adicional quinta regula a situación do persoal de empresas adxudicatarias de contratos de obras, servizos e subministracións do sector público. Do mesmo dedúcese, a senso contrario, que é aplicable a este persoal agás que se trate traballadores de empresas adxudicatarias de contratos que sexan indispensables para o mantemento e seguridade dos edificios e a adecuada prestación dos servizos públicos. A aplicación desta norma pode acarrexar en moitos casos a suspensión de facto da execución dos contratos públicos agás as excepcións citadas.

a.- Contratos suspendidos:

Atópanse nesta situación os contratos públicos de servizos e de subministracións de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á súa entrada en vigor, cuxa execución debeña imposible como consecuencia do COVID-19 ou das medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración local para combatelo. A suspensión pode ser total o parcial.

Para a súa declaración se esixe que os contratistas soliciten do órgano de contratación a declaración da imposibilidade de cumprimento con motivo da crise do COVID-19.



Concello de Vigo

Unha vez presentada a solicitude polo contratista, o responsable do contrato deberá informar, no prazo de dous días hábiles, sobre a existencia, ou non, da imposibilidade, e o servizo de Contratación formulará a correspondente proposta ó órgano de contratación. O acordo deberá emitirse no prazo dos 5 días seguintes á presentación da solicitude.

b.- Contratos nos que o contratista pode solicitar a suspensión:

O contratista pode solicitar a suspensión dos contratos públicos de obras, vixentes á súa entrada en vigor que non perderon a súa finalidade como consecuencia da situación de feito creada polo COVID-19, cando esta situación xere a imposibilidade de continuar a execución do contrato.

c.- Contratos cuxa execución non poida suspenderse:

- Contratos de servizos ou subministración sanitaria, farmacéutico ou doutra índole, cuxo obxecto estea vinculado coa crise sanitaria provocada polo COVID-19.
- Contratos de servizos de seguridade e limpeza, excepto que se como consecuencia das medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración local para combater o COVID 19, algún ou varios dos edificios ou instalacións públicas obxecto do contrato quedaran cerrados total o parcialmente devindo imposible a execución. Neste caso poderase declarar a suspensión total ou parcial do mesmo.
- Contratos de mantemento de sistemas informáticos.
- Contratos de servizos ou subministración necesarios para garantir a mobilidade e a seguridade das infraestruturas e servizos de transporte.
- Contratos adxudicados por aquelas entidades públicas que coticen en mercados oficiais e non obteñan ingresos dos Orzamentos Xerais do Estado.

C.- MODIFICACIÓN DOS CONTRATOS

Con respecto á modificación dos contratos é necesario distinguir entre a modificación dos contratos en execución non suspendidos e os que si o están.

- Os contratos en execución non suspendidos poderán modificarse consonte ás regras xerais previstas na LCSP, posto que as normas ditadas para regular o estado de alarma non fan relación a modificación dos contratos públicos.
- Os contratos cuxa execución está suspendida con carácter xeral, en principio non poderán modificarse. Máis consonte o criterio mantido ó longo deste informe de manter a actividade administrativa na medida do posible, de mediar o consentimento dos interesados no procedemento poderá levantarse a suspensión e continuarse coa tramitación do procedemento.

D.- CESIÓN

Dado que na cesión os interesados son unicamente o cedente e o cesionario, e esta tramitase á solicitude do cedente e mediando o consentimento do cesionario, poderá levantarse a suspensión e acordarse polo órgano de contratación a cesión do contrato.

E.- RESOLUCIÓN

Poderá tramitarse a resolución dos contratos en execución que non se atopen suspensos sempre e cando medie o acordo do contratista.

F. PRÓRROGA DOS CONTRATOS

Con respecto á prórroga dos contratos é necesario distinguir entre a prórroga dos contratos en execución non suspendidos e os que si o están:

- No caso dos contratos en execución que non se atopen suspendidos consonte ó previsto no artigo 34 do Real Decreto-lei 8/2020, non existe inconveniente en acordar a mesma polo órgano de contratación.
- De atoparse suspendidos, poderá tramitarse á prórroga, previo acordo de levantamento da suspensión, se ben, ata que finalice o estado de alarma é imposible determinar a data de finalización do prazo contractual ou da prórroga en curso, e polo tanto a data de inicio da prórroga. Neste caso o acordo limitarase a aprobar a prórroga, quedando diferido o reaxuste de anualidades á reanudación do prazo en curso cando finalice o estado de alarma. Neste caso os servizos xestores deberán xustificar no expediente as circunstancias concorrentes e solicitar ó levantamento da suspensión.

É preciso por de releve que o RD-Lei 8/2020, regula no artigo 34.1 unha **prórroga excepcional do prazo**, so para os contratos de servizos e subministración de prestación sucesiva. Este precepto permite que ó vencemento do contrato se non se puidera formalizar o novo contrato que garanta a continuidade da prestación, como consecuencia da paralización dos procedementos de contratación derivada da declaración do estado de alarma, poderá aplicarse a prórroga excepcional prevista no artigo 29.4 da LCSP, con independencia da data de publicación da licitación do novo expediente. Dispón este artigo que *“cando no momento do vencemento dun contrato non se formalizou o novo contrato que garanta a continuidade da prestación que debe realizar o contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecementos imprevisibles para o órgano de contratación producidas no procedemento de adxudicación e existan razóns de interese público para non interromper a prestación, poderase prorrogar o contrato orixinario ata que comece a execución do novo contrato e, en todo caso, por un período máximo de nove meses, sen modificar as restantes condicións do contrato, sempre que o anuncio de licitación do novo contrato se publicase cunha antelación mínima de tres meses respecto da data de finalización do contrato orixinario”*.



Concello de Vigo

CELEBRACIÓN DE NOVOS CONTRATOS DURANTE O ESTADO DE ALARMA

Se durante o estado de alarma xurdisen necesidades que non se poden cubrir cos contratos vixentes que non se atopan suspensos pola normativa que nos ocupa, as mesmas poderían satisfacerse:

- a) Mediante a tramitación dun expediente de contratación ordinario se concorren as circunstancias previstas no apartado 4º da disposición adicional terceira do RD463/2020. Poderá seguirse a tramitación de urxencia de concorrer os requisitos especificados no artigo 119 LCSP.
- b) Mediante a tramitación do expediente de contratación aplicando o procedemento de emerxencia previsto no artigo 120 da LCSP de concorrer os requisitos especificados no mesmo.

Nesta liña, a Xunta de Goberno Local, na sesión extraordinaria e urxente do 13 de marzo de 2020, adoptou o seguinte acordo:

“1º.- A adopción de calquera medida, directa ou indirecta, para facer fronte ó coronavirus covid-2019, xustificará a necesidade de actuar de maneira inmediata ó amparo do previsto no artigo 120 da LCSP.

2º.- A todos os contratos que se celebren para facer fronte á situación xerada polo coronavirus covid-2019, de acordo coestablecido no punto anterior, aplicaráselles a tramitación de emerxencia”.

Deste modo garantese a adopción de calquera medida necesaria tanto para continuar coa prestación de servizos como para remediar a crise xerada polo COVID-2019.

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

ACORDO

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1º.- Excepcionar da regra xeral de suspensión dos prazos administrativos polas razóns expostas e continuar coa tramitación das seguintes actuacións e procedementos:

- *A tramitación interna dos expedientes de contratación.*
- *A emisión de informes de valoración de ofertas solicitados pola Mesa de contratación ós técnicos municipais.*
- *A celebración de sesións pola Mesa de Contratación para garantir a continuación da tramitación dos expedientes de contratación.*
- *A presentación da documentación esixida o primeiro clasificado se as empresas clasificadas manifestan a súa conformidade.*
- *A formalización dos contratos nos que concorran as circunstancias previstas no apartado I.A.3.*
- *Procedementos de modificación de contratos.*
- *Procedementos de cesión de contratos.*
- *Procedementos de resolución dos contratos en execución se media a conformidade do contratista.*
- *Procedementos de prórroga dos contratos.*

2º.- Naqueles supostos que os procedementos non estean suspendidos conforme ó disposto no apartado 4 da disposición adicional 3º do RD 463/2020, deberá xustificarse esta circunstancia.

3º.- Dar traslado do presente acordo ao conxunto das Áreas Delegadas de Goberno municipal, e ós responsables das áreas e servizos municipais para o seu coñecemento e efectos.

4º.- Dar publicidade ao presente acordo na Intranet municipal".

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

6(231).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE TOTAL DE EXECUCIÓN DO CONTRATO DE SERVIZOS DA XESTIÓN DAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS DE TOMÁS ALONSO E BOUZAS, COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6452/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 02/04/2020, asinado pola xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:



LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLRSP).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.
- Resolución do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, pola que se lle dá publicidade ao Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Acórdase a suspensión de toda a actividade das escolas infantís. Dispónse que a suspensión de actividades en centros terá efectos dende o luns 16 de marzo.
- Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 12 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que, entre outras medidas, acordase o peche ao público de todas as instalacións municipais (apartado 2º).

En resolución da mesma data ampliase o acordo a “todas as áreas de xogo infantil e parques biosaudables, zonas de ocio, tempo libre e deportivas” (apartado 2º) e “as instalacións de AQA Vigo Florida, AQA Vigo Barreiro e MQA Navia, na súa condición de complexos de titularidade municipal”.

Segundo.- Estas medidas foron confirmadas no Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Publicado este, a Resolución da Alcaldía de 14 de marzo, que no seu apartado 5º acorda “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”.

Terceiro.- Mediante Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Cuarto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.

Quinto.- En data 22 de marzo de 2020, CLECE, S.A., empresa adxudicataria do contrato do contrato de xestión das Escolas Infantís Municipais de Tomás Alonso e Bouzas por acordo da Xunta de Goberno Local (en adiante XGL) de data 11 de abril de 2019, presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude (doc 200044611) de declaración de imposibilidade de execución dos contratos de como consecuencia das medidas adoptadas con ocasión da crise do coronavirus COVID-19.

Sexto.- En data 25 de marzo de 2020, o xefe de servizo de Educación informa o seguinte:

“En data 22 de marzo a entidade CLECE, S.A. solicita a través do Rexistro Electrónico do Concello (doc W 425821- 3858) se aprecie polo órgano de contratación a imposibilidade de execución do contrato de xestión das Escolas Infantís Municipais de Tomás Alonso e Bouzas, de conformidade co procedemento regulado no artigo 34 do Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19

En data 24 de marzo de 2020 remítese polo Servizo de Contratación solicitude de informe sobre a imposibilidade de execución do Contrato maior para a xestión das escolas infantís municipais de Tomás Alonso e Bouzas (expediente nº 21.847/332).



Concello de Vigo

Compre sinalar as medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19 que teñen incidencia na execución deste contrato:

- Resolución do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, pola que se lle dá publicidade ao Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.

Acórdase a suspensión de toda a actividade das escolas infantís. Dispónse que a suspensión de actividades en centros terá efectos dende o luns 16 de marzo.

- Concello de Vigo:

-Resolución da alcaldía de 12 de marzo de 2020, pola que se acorda o peche ao público das escolas infantís municipais.

-Resolución da alcaldía de 14 de marzo de 2020 na que se dispón *“Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19.”*

-Resolución da alcaldía de 15 de marzo de 2020 que dispón *“Continuar o peche das instalacións e actividades acordados por resolucións previas desta Alcaldía, ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020 e do Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19”.*

- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19. (BOE 14 de marzo 2020). *No seu artigo 9 “Se suspende la actividad educativa presencial en todos los centros y etapas, ciclos, grados, cursos y niveles de enseñanza contemplados en el artículo 3 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, incluida la enseñanza universitaria, así como cualesquiera otras actividades educativas o de formación impartidas en otros centros públicos o privados.”*

O obxecto do referido contrato de xestión das Escolas Infantís Municipais de Tomás Alonso e Bouzas implica necesariamente a atención dos nenos nas instalacións das referidas escolas o peche destes centros como consecuencia das referidas medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19 imposibilita totalmente a prestación do servizo”.

Sétimo.- O Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 na súa disposición final 1ª engade dous apartados 7 e 8 e modifica os apartados 1, 3 e 6 do artigo 34 do RD-Lei 8/2020.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, do 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución deveña imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

Por resolución do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, pola que se lle dá publicidade ao Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.

Acórdase a suspensión de toda a actividade das escolas infantís. Dispónse que a suspensión de actividades en centros terá efectos dende o luns 16 de marzo.

-II-

PROCEDEMENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :



Concello de Vigo

1.- Solicitud: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.

A posterior indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. So serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

A solicitude presentada polo contratista cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade de execución do contrato de xestión das Escolas Infantís Municipais de Tomás Alonso e Bouzas como consecuencia do coronavirus COVID-19

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

ACORDO

“1º.- Declarar a imposibilidade total de execución do contrato de xestión das Escolas Infantís Municipais de Tomás Alonso e Bouzas do que adxudicataria Clece, SA como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19.

2º.- A suspensión terá efectos desde o día 16 de marzo de 2020, que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as

circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión.”

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

7(232).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE TOTAL DE EXECUCION DO CONTRATO DE SERVIZOS DA XESTIÓN E DINAMIZACIÓN DA CASA DAS MULLERES, COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6453/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 02/04/2020, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLCSF).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.



Concello de Vigo

- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 12 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que, entre outras medidas, acorda o peche ao público de todas as instalacións municipais (apartado 2º).

En resolución da mesma data amplíase o acordo a “todas as áreas de xogo infantil e parques biosaudables, zonas de ocio, tempo libre e deportivas” (apartado 2º) e “as instalacións de AQA Vigo Florida, AQA Vigo Barreiro e MQA Navia, na súa condición de complexos de titularidade municipal”.

Segundo.- Estas medidas foron confirmadas no Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Publicado este, a Resolución da Alcaldía de 14 de marzo, que no seu apartado 5º acorda “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”.

Terceiro.- Mediante Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Cuarto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.

Quinto.- O Real Decreto-lei 11/2020, do 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 na súa disposición final 1ª engade dous apartados 7 e 8 e modifica os apartados 1, 3 e 6 do artigo 34 do RD-Lei 8/2020.

Sexto.- En data 23 de marzo de 2020, XÉRMOLO DINAMIZACIÓN SOCIOCULTURAL, S.L., empresa adxudicataria por acordo da Xunta de Goberno local do 25 de outubro de 2018, presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude de declaración de imposibilidade de execución do contrato de servizos para a XESTIÓN E DINAMIZACIÓN DA CASA DAS MULLERES (8.398-224) como consecuencia do coronavirus COVID-19.

Este contrato formalizouse o 8 de novembro de 2018, atopándose actualmente prorrogado por acordo da Xunta de Goberno local do 26 de xullo de 2019.

Sétimo.- En data 25 de marzo de 2020, a axente de igualdade de oportunidades, a xefa do Servizo de Igualdade, coa conformidade da concelleira delegada, informan o seguinte:

“ANTECEDENTES:

1º O Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19 recolle no seu artigo 34 medidas en materia de contratación pública, establecendo que os contratos públicos de servizos e de subministros de prestación sucesiva, vixentes á entrada en vigor deste real decreto lei, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución deveña a imposible como consecuencia do COVID-19 ou das medidas adoptadas polo Estado, as comunidades autónomas ou a Administración local para combatelo, quedarán automaticamente suspendidos dende que se producira a situación de feito que impide a súa prestación e ata que dita prestación poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, tendo cesado as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Producida automaticamente a suspensión dos referidos contratos, o Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, establece que, cando a execución dun contrato público quede en suspenso conforme ao disposto no referido artigo 34, a entidade adjudicadora deberá abonar ao contratista os danos e prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía pola contratista.

2º. A empresa Xérmolo Dinamización Sociocultural SL, co CIF B27762681, adjudicataria do contrato para a “xestión e dinamización da Casa das Mulleres”, presenta o día 23/03/2020 no Rexistro Xeral do Concello de Vigo (nº de documento: W425980-9822) solicitude dirixida ao órgano de contratación municipal para que aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou das medidas adoptadas polo Concello de Vigo para combatelo.

3º O obxecto do dito contrato consiste na xestión e dinamización da Casa das Mulleres. A Casa das Mulleres de Vigo é un centro dependente da Concellería de Igualdade do Concello de Vigo, aberto ás iniciativas e intereses das mulleres da cidade e das asociacións e colectivos que as representan. Neste espazo realízanse xuntanzas, exposicións e relatorios, impártense cursos e outras actividades que promovan a participación e a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres, unhas veces organizadas pola propia Concellería de Igualdade e outras por mulleres, ben a título individual ou ben como colectivo, a través das súas organizacións.

4º. Entre as medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19 compre facer referencia a:

- Resolución de Alcaldía do 12 de marzo, pola que se acorda a suspensión de todos os actos públicos organizados polo Concello e actividades e programas municipais*



Concello de Vigo

dirixidos ao público en xeral, que non teñan carácter asistencial básico. Ademais, acórdase o peche dunha serie de instalacións municipais, entre elas, a Casa das Mulleres.

- *RESOLUCIÓN do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, pola que se lle dá publicidade ao Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Nesta resolución acórdase suspender, entre outras, a actividade dos centros sociocomunitarios.*
- *Acordo do Consello da Xunta de Galicia do 13 de marzo de 2020, polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria de interese galego. Neste decreto ampliáanse as medidas de seguridade e suspéndense actividades noutros sectores, en particular establecementos abertos ao público.*
- *O Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma no ámbito do estado, que limita a liberdade de circulación das persoas e suspende a apertura ao público de museos, arquivos, bibliotecas, establecementos de ocio, etc.*

Por todo o cal, consideramos que o contrato de servizos que o Concello de Vigo ten asinado coa empresa Xermolo Dinamización Sociocultural SL., (expte 8398-224), adxudicataria da xestión e dinamización da Casa das Mulleres, resulta afectado pola previsión establecida no apartado 1 do citado artigo 34 do Real Decreto-lei 8/2020, por canto se estima que o mesmo está automaticamente suspendido por imposibilidade sobrevenida da súa execución”.

Así mesmo, na data 31 de marzo de 2020, a xefa do Servizo de Igualdade, coa conformidade da concelleira delegada, informou “A adxudicataria prestou o servizo con normalidade ata o día 13 de marzo de 2020. **A data na que a adxudicataria deixou de prestar o servizo foi o 14 de marzo de 2020**, data ater en conta como efectos da suspensión do contrato. A entidade adxudicataria xa presentou ao Concello a factura correspondente ao traballo desenvolvido no mes de marzo ata o período realmente realizado (1-13 de marzo); factura que xa está tramitada”.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-/-

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución debeña

imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

A Casa das Mulleres foi pechada por resolución da Alcaldía do 12 de marzo, pola que se acorda a suspensión de todos os actos públicos organizados polo Concello e actividades e programas municipais dirixidos ao público en xeral, que non teñan carácter asistencial básico, e se acorda o peche dunha serie de instalacións.

Este peche tamén foi decretado pola Resolución do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, pola que se lle dá publicidade ao Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que entre outras medidas se acorda suspender a actividade dos centros sociocomunitarios; así como polo acordo do Consello da Xunta de Galicia do 13 de marzo de 2020, polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria de interese galego e no que se suspenden actividades nos establecementos abertos ao público; e polo Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma, que limita a liberdade de circulación das persoas e suspende a apertura ao público de museos, arquivos, bibliotecas, establecementos de ocio, etc.

-II-

PROCEDIMENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :

- 1.- Solicitude: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.



Concello de Vigo

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.

A posterior indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. Só serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

A solicitude presentada polo contratista cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade de execución do contrato de servizos para a XESTIÓN E DINAMIZACIÓN DA CASA DAS MULLERES (8.398-224) como consecuencia do coronavirus COVID-19

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ao que antecede, se propón á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte **ACORDO**:

“1º.- Declarar a imposibilidade total de execución do contrato de servizos para a XESTIÓN E DINAMIZACIÓN DA CASA DAS MULLERES (8.398-224), formalizado con XÉRMOLO DINAMIZACIÓN SOCIOCULTURAL, S.L., como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19.

2º.- A suspensión terá efectos desde o 14 de marzo de 2020, data na que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. Para estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

8(233).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE TOTAL DE EXECUCION DO CONTRATO DE SERVIZOS DA XESTIÓN E DINAMIZACIÓN DO CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E RECURSOS FEMINISTAS DO CONCELLO DE VIGO, COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6454/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 02/04/2020, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLCSPP).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.



Concello de Vigo

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 12 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que, entre outras medidas, acorda o peche ao público de todas as instalacións municipais (apartado 2º).

En resolución da mesma data amplíase o acordo a “todas as áreas de xogo infantil e parques biosaudables, zonas de ocio, tempo libre e deportivas” (apartado 2º) e “as instalacións de AQA Vigo Florida, AQA Vigo Barreiro e MQA Navia, na súa condición de complexos de titularidade municipal”.

Segundo.- Estas medidas foron confirmadas no Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Publicado este, a Resolución da Alcaldía de 14 de marzo, que no seu apartado 5º acorda “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”.

Terceiro.- Mediante Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Cuarto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.

Quinto.- En data 23 de marzo de 2020, XÉRMOLO DINAMIZACIÓN SOCIOCULTURAL, S.L., empresa adxudicataria por acordo da Xunta de Goberno local do 31 de outubro de 2018, presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude de declaración de imposibilidade de execución do contrato de servizos para a “XESTIÓN E DINAMIZACIÓN DO CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E RECURSOS FEMINISTAS DO CONCELLO DE VIGO (8.568-224) como consecuencia do coronavirus COVID-19.

Este contrato formalizouse o 8 de novembro de 2018, atopándose actualmente prorrogado por acordo da Xunta de Goberno local do 26 de xullo de 2019.

Sexto.- En data 25 de marzo de 2020, a axente de igualdade de oportunidades, a xefa do Servizo de Igualdade, coa conformidade da concelleira delegada, informan o seguinte:

“ANTECEDENTES:

1º O Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19 recolle no seu artigo 34 medidas en materia de contratación pública, establecendo que os contratos públicos de servizos e de subministros de prestación sucesiva, vixentes á entrada en vigor deste real decreto lei,

celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución deveña a imposible como consecuencia do COVID-19 ou das medidas adoptadas polo Estado, as comunidades autónomas ou a Administración local para combatelo, quedarán automaticamente suspendidos dende que se producira a situación de feito que impide a súa prestación e ata que dita prestación poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, tendo cesado as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Producida automaticamente a suspensión dos referidos contratos, o Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, establece que, cando a execución dun contrato público quede en suspenso conforme ao disposto no referido artigo 34, a entidade adxudicadora deberá abonar ao contratista os danos e prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía pola contratista.

2º. A empresa Xérmolo Dinamización Sociocultural, co CIF B27762681, adxudicataria do contrato para a “xestión e dinamización do Centro de Documentación e Recursos Feministas de Vigo”, presenta o día 23/03/2020 no Rexistro Xeral do Concello de Vigo (nº de documento: W425982-7063) solicitude dirixida ao órgano de contratación municipal para que aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou das medidas adoptadas polo Concello de Vigo para combatelo.

3º O obxecto do dito contrato consiste na xestión e dinamización da Centro de Documentación e Recursos Feministas, centro dependente da Concellería de Igualdade que xestiona información, documentación e materiais de traballo sobre muller, xénero e igualdade dirixido ao público en xeral ou a persoal especializado e interesado nas citadas temáticas. Este centro está integrado na Rede de Centros de Documentación e Bibliotecas de Mulleres, e ofrece ao público: consulta de documentación para 12 postos en sala de lectura, préstamo a domicilio, préstamo interbibliotecario, asesoramento documental e actividades de extensión cultural (presentación de libros, videoforum, club de lectura, faladoiros, etc).

4º. Entre as medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19 compre facer referencia a:

- Resolución de Alcaldía do 12 de marzo, pola que se acorda a suspensión de todos os actos públicos organizados polo Concello e actividades e programas municipais dirixidos ao público en xeral, que non teñan carácter asistencial básico. Ademais, acórdase o peche dunha serie de instalacións municipais, entre elas, a Casa das Mulleres.*
- RESOLUCIÓN do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, pola que se lle dá publicidade ao Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Nesta resolución acórdase suspender, entre outras, a actividade dos centros sociocomunitarios.*
- Acordo do Consello da Xunta de Galicia do 13 de marzo de 2020, polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria de interese galego. Neste decreto*



Concello de Vigo

amplíanse as medidas de seguridade e suspéndense actividades noutros sectores, en particular establecementos abertos ao público.

- *O Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma no ámbito do estado, que limita a liberdade de circulación das persoas e suspende a apertura ao público de museos, arquivos, bibliotecas, establecementos de ocio, etc.*

Por todo o cal, consideramos que o contrato de servizos que o Concello de Vigo ten asinado coa empresa Xermolo Dinamización Sociocultural SL., (expte 8568-224), adxudicataria da xestión e dinamización do Centro de Documentación e Recursos Feministas, resulta afectado pola previsión establecida no apartado 1 do citado artigo 34 do Real Decreto-lei 8/2020, por canto se estima que o mesmo está automaticamente suspendido por imposibilidade sobrevenida da súa execución.

Así mesmo, na data 31 de marzo de 2020, a xefa do Servizo de Igualdade, coa conformidade da concelleira delegada, informou "A adxudicataria prestou o servizo con normalidade ata o día 13 de marzo de 2020. **A data na que a adxudicataria deixou de prestar o servizo foi o 14 de marzo de 2020**, data ater en conta como efectos da suspensión do contrato. A entidade adxudicataria xa presentou ao Concello a factura correspondente ao traballo desenvolvido no mes de marzo ata o período realmente realizado (1-13 de marzo); factura que xa está tramitada".

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución deveña imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

A Casa das Mulleres foi pechada por resolución da Alcaldía do 12 de marzo, pola que se acorda a suspensión de todos os actos públicos organizados polo Concello e actividades e programas municipais dirixidos ao público en xeral, que non teñan carácter asistencial básico, e se acorda o peche dunha serie de instalacións.

Este peche tamén foi decretado pola Resolución do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, pola que se lle dá publicidade ao Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que entre outras medidas se acorda suspender a actividade dos centros sociocomunitarios; así como polo acordo do Consello da Xunta de Galicia do 13 de marzo de 2020, polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria de interese galego e no que se suspenden actividades nos establecementos abertos ao público; e polo Real decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma, que limita a liberdade de circulación das persoas e suspende a apertura ao público de museos, arquivos, bibliotecas, establecementos de ocio, etc.

-II-

PROCEDIMENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :

1.- Solicitud: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.



Concello de Vigo

A posterior indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. Só serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

A solicitude presentada polo contratista cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade de execución do contrato de servizos para a "XESTIÓN E DINAMIZACIÓN DO CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E RECURSOS FEMINISTAS DO CONCELLO DE VIGO" (8.568-224) como consecuencia do coronavirus COVID-19

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ao que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte **ACORDO**:

"1º.- Declarar a imposibilidade total de execución do contrato de servizos para a "XESTIÓN E DINAMIZACIÓN DO CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E RECURSOS FEMINISTAS DO CONCELLO DE VIGO" (8.568-224), formalizado con XÉRMOLO DINAMIZACIÓN SOCIOCULTURAL, S.L., como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19.

2º.- A suspensión terá efectos desde o 14 de marzo de 2020, data na que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. Para estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión".

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

9(234).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE TOTAL DE EXECUCIÓN DO CONTRATO DE SERVIZOS DA XESTIÓN DAS ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS DE SANTA MARTA-CASCO VELLO - SANTA CRISTINA LAVADORES, ATALAIAS TEIS E COSTEIRA SAIÁNS - MESTRES GOLDAR-CASTRELOS – NAVIA , COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6456/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 02/04/2020, asinado pola xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLRSP).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.
- Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.

ANTECEDENTES



Concello de Vigo

Primeiro.- En data 12 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que, entre outras medidas, acordase o peche ao público de todas as instalacións municipais (apartado 2º).

En resolución da mesma data ampliase o acordo a “todas as áreas de xogo infantil e parques biosaudables, zonas de ocio, tempo libre e deportivas” (apartado 2º) e “as instalacións de AQA Vigo Florida, AQA Vigo Barreiro e MQA Navia, na súa condición de complexos de titularidade municipal”.

Segundo.- Estas medidas foron confirmadas no Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Publicado este, a Resolución da Alcaldía de 14 de marzo, que no seu apartado 5º acorda “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”.

Terceiro.- Mediante Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Cuarto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.

Quinto.- O Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 na súa disposición final 1ª engade dous apartados 7 e 8 e modifica os apartados 1, 3 e 6 do artigo 34 do RD-Lei 8/2020.

Sexto.- En data 25 de marzo de 2020, COLEGIO LOS MILAGROS, S.L., presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude (doc W 426229-3842) de declaración de imposibilidade de execución dos contratos dos que é adxudicataria como consecuencia das medidas adoptadas con ocasión da crise do coronavirus COVID-19. Estes son os seguintes:

- Procedemento aberto para a contratación do servizo da xestión parcial da escola infantil municipal de Mestres Goldar-Castrelos (expediente 16774-332) adxudicado por acordo da Xunta de Goberno Local (en adiante XGL) de data 15 de marzo de 2016.
- Procedemento aberto para a contratación do servizo da xestión parcial da escola infantil municipal de Navia (expediente 17043-332), adxudicado por acordada XGL de data 15 de marzo de 2016.
- Lotes 1 (escola infantil Santa Cristina) e 2 (escola infantil Costeira de Saiáns) do procedemento aberto para a contratación do servizo da xestión parcial das escolas infantís municipais Santa Cristina-Lavadores, Atalaia-Teis e Costeira-Saiáns

(expediente 17066-332), adxudicado por acordo da XGL de data 27 de novembro de 2015.

- Procedemento aberto para a contratación de servizos para a xestión da Escola Infantil Municipal de Santa Marta - Casco Vello (17.500-332), adxudicado por acordo da XGL de data 18 de maio de 2017.

Sétimo.- En data 27 de marzo de 2020, a xefa de servizo de Educación, informa favorablemente esta solicitude e concreta *“As escolas infantís fianlizaron as clases o día 13 de marzo, polo que a suspensión da actividade ten efectos dende o día 16 de marzo, como dispón a Resolución do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade”*.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, do 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución debeña imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

As escolas infantís foron pechadas pola Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020. Peche que foi confirmado polos Acordos do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo e 13 de marzo de 2020, e o Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, que declara o estado de alarma. Este dispón no seu artigo 9 que *“Se suspende la*



Concello de Vigo

actividad educativa presencial en todos los centros y etapas, ciclos, grados, cursos y niveles de enseñanza contemplados en el artículo 3 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, incluida la enseñanza universitaria, así como cualesquiera otras actividades educativas o de formación impartidas en otros centros públicos o privados.”

Tal e como informa a xefa do servizo en data 27 de marzo “O obxecto do referidos contrato de xestión das Escolas Infantís Municipais de Mestres Goldar(expte.16774-332), Navia (expte.16774-332), Santa Cristina e Costeira-Saiáns (expte.17066-332) e Santa Marta (expte.17500-332) implica necesariamente a atención dos nenos nas instalacións das referidas escolas, o peche destes centros como consecuencia das referidas medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19.imposibilita totalmente a prestación do servizo”.

-II-

PROCEDIMIENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :

1.- Solicitud: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.

A posterior indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. So serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

A solicitude presentada polo contratista cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade de execución do contrato de xestión das Escolas Infantís Municipais de Mestres Goldar(expte.16774-332), Navia (expte.16774-332), Santa Cristina e

Costeira-Saiáns (expte.17066-332) e Santa Marta (expte.17500-332) como consecuencia do coronavirus COVID-19

-III-

ACUMULACIÓN DE EXPEDIENTES

O artigo 57 da LPAC permite que o órgano administrativo que inicie o tramite un procedemento, calquera que fose a forma de iniciación do mesmo, poida acordar, de oficio o a instancia de parte, a súa acumulación a outros cos que garde identidade substancial ou íntima conexión, sempre que sexa o mesmo órgano quen deba tramitar e resolver os procedementos.

No caso que nos ocupa, dado que unha mesma empresa e adxudicataria de varios contratos de xestión de escolas municipais, e que formula unha única solicitude, para que se declare polo órgano de contratación a imposibilidade de prestar o servizo polas mesmas circunstancias en todos os casos, non existe inconvinte, ao amparo da norma citada, en acumular os expedientes e resolver todas as solicitudes nun mesmo acordo.

-IV-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

ACORDO

“1º.- Acumular as solicitudes de declaración de imposibilidade de execución de contratos formuladas pola mercantil COLEGIO LOS MILAGROS, S.L., en escrito de data 25 de marzo de 2020 relativas aos seguintes procedementos:

- Procedemento aberto para a contratación do servizo da xestión parcial da escola infantil municipal de Mestres Goldar-Castrelos (expediente 16774-332) adxudicado por acordo da Xunta de Goberno Local (en adiante XGL) de data 15 de marzo de 2016.*
- Procedemento aberto para a contratación do servizo da xestión parcial da escola infantil municipal de Navia (expediente 17043-332), adxudicado por acordada XGL de data 15 de marzo de 2016.*
- Lotes 1 (escola infantil Santa Cristina) e 2 (escola infantil Costeira de Saiáns) do procedemento aberto para a contratación do servizo da xestión parcial das escolas infantís municipais Santa Cristina-Lavadores, Atalaia-Teis e Costeira-Saiáns (expediente 17066-332), adxudicado por acordo da XGL de data 27 de novembro de 2015.*



Concello de Vigo

- *Procedemento aberto para a contratación de servizos para a xestión da Escola Infantil Municipal de Santa Marta - Casco Vello (17.500-332), adxudicado por acordo da XGL de data 18 de maio de 2017.*

2º.-Declarar a imposibilidade total de execución do contratos dos que é adxudicataria a mercantil COLEGIO LOS MILAGROS, S.L., citados no apartado anterior, como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19.

3º.- A suspensión terá efectos desde o día 16 de marzo de 2020, que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión.”

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

10(235).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE TOTAL DE EXECUCIÓN DO CONTRATO DE SERVIZOS AUXILIARES PARA A POSTA EN FUNCIONAMENTO DA SALA DE LECTURA-BIBLIOTECA DE NAVIA , COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6457/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 02/04/2020, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLCSPP).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).

- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 12 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que, entre outras medidas, acorda o peche ao público de todas as instalacións municipais (apartado 2º).

En resolución da mesma data amplíase o acordo a “todas as áreas de xogo infantil e parques biosaudables, zonas de ocio, tempo libre e deportivas” (apartado 2º) e “as instalacións de AQA Vigo Florida, AQA Vigo Barreiro e MQA Navia, na súa condición de complexos de titularidade municipal”.

Segundo.- Estas medidas foron confirmadas no Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Publicado este, a Resolución da Alcaldía de 14 de marzo, que no seu apartado 5º acorda “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”.

Terceiro.- Mediante Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Cuarto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.



Concello de Vigo

Quinto.- O Real Decreto-lei 11/2020, do 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 na súa disposición final 1ª engade dous apartados 7 e 8 e modifica os apartados 1, 3 e 6 do artigo 34 do RD-Lei 8/2020.

Sexto.- En data 25 de marzo de 2020, SERVICIOS SECURITAS S.A., empresa adjudicataria por resolución do concelleiro delegado de Educación do 10 de xaneiro de 2020, presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude de declaración de imposibilidade de execución do contrato dos SERVIZOS AUXILIARES PARA A POSTA EN FUNCIONAMENTO DA SALA DE LECTURA-BIBLIOTECA DE NAVIA (23.923-332) como consecuencia do coronavirus COVID-19.

Sétimo.- En data 27 de marzo de 2020, a xefa do Servizo de Educación informa o seguinte:

“En data 25 de marzo a entidade SERVICIOS SECURITAS S.A. solicita a través do Rexistro Electrónico do Concello (doc W 426164-8718) acollerse ao réxime de indemnización de danos e prexuízos regulado no artigo 34 do Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, o que implica que polo órgano de contratación se aprecie a imposibilidade de execución do contrato de Servizos auxiliares para a posta en funcionamento da Sala de lectura-Biblioteca de Navia (expediente 23923-332)

En canto a imposibilidade de execución do contrato de Servizos auxiliares para a posta en funcionamento da Sala de lectura-Biblioteca de Navia compre sinalar as medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19 que teñen incidencia na execución deste contrato

- Concello de Vigo:

> Resolución da alcaldía de 12 de marzo de 2020, pola que se acorda o peche ao público das instalacións municipais que se relaciona entre as que se inclúe a Sala de lectura de Navia.

> Resolución da alcaldía de 14 de marzo de 2020 na que se dispón “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19.”

> Resolución da alcaldía de 15 de marzo de 20 que dispón “Continuar o peche das instalacións e actividades acordados por resolucións previas desta Alcaldía, ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020 e do Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19”.

- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19. (BOE 14 de marzo 2020). No seu artigo 10 suspendese a apertura ao público das bibliotecas, locais cunha gran similitude coas aulas de lectura ou estudo.

Esta instalación pechouse ao público o día 13 de marzo ao medio día, polo que o peche efectivo prodúcese o día 14 no que xa non se abriu a mesma.

Data efectiva da suspensión: 14 de marzo 2020.

O obxecto do referido Contrato de Servizos auxiliares para a posta en funcionamento da Sala de lectura-Biblioteca de Navia é a atención ao público usuario da instalación. O peche da Sala de lectura de Navia como consecuencia das referidas medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19 imposibilita totalmente a prestación do servizo xa que non hai usuarios que atender”.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución debeña imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

O artigo 10.3 do Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, suspende a apertura ao público das bibliotecas e locais cunha gran similitude coas aulas de lectura ou estudo, como se indica no informe da xefa do Servizo de Educación do 27 de marzo de 2020.

Así mesmo, a resolución da Alcaldía de data 12 de marzo de 2020, acordou o peche ao público das instalacións municipais, entre as que se inclúe a Sala de lectura de Navia.



Concello de Vigo

Na resolución da Alcaldía do 14 de marzo de 2020 acórdase “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”

Por último, na resolución da Alcaldía do 15 de marzo de 20 acórdase “Continuar o peche das instalacións e actividades acordados por resolucións previas desta Alcaldía, ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020 e do Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19”.

-II-

PROCEDIMENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUCENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :

1.- Solicitud: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.

A posterior indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. Só serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

A solicitude presentada polo contratista cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade de execución do contrato de SERVICIOS AUXILIARES PARA

A POSTA EN FUNCIONAMENTO DA SALA DE LECTURA-BIBLIOTECA DE NAVIA (23.923-332) como consecuencia do coronavirus COVID-19.

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ao que antecede, se propón á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte **ACORDO**:

“1º.- Declarar a imposibilidade total de execución do contrato de SERVICIOS AUXILIARES PARA A POSTA EN FUNCIONAMENTO DA SALA DE LECTURA-BIBLIOTECA DE NAVIA (23.923-332), adxudicado a SERVICIOS SECURITAS, S.A., como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19.

2º.- A suspensión terá efectos desde o 14 de marzo de 2020, data na que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. Para estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(236).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE TOTAL DE EXECUCIÓN DO CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVIZO PÚBLICO DE ESTACIONAMENTO REGULADO E CONTROLADO NA VÍA PÚBLICA MEDIANTE PARQUÍMETROS, COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6462/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 02/04/2020, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE



Concello de Vigo

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLCSPP).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.
- Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 18 de marzo de 2020, do sétimo paquete de medidas COVID-19.

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno Local, na sesión extraordinaria e urxente do 21 de decembro de 2017, acordou adxudicar a DORNIER, S.A., o procedemento aberto para a contratación dos servizos de estacionamento regulado e controlado na vía pública mediante parquímetros (90.514-210).

Dito contrato se formalizou en data 31 de maio de 2018.

Segundo.- Mediante Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.

Terceiro.- Mediante Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Cuarto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.

Quinto.- En data 18 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que insta á área de goberno de Seguridade a que comunique a imposibilidade da execución do contrato de concesión de servizo público de estacionamento regulado e controlado na vía pública mediante parquímetros (expediente 90514-210), á empresa prestadora do servizo, aos efectos do establecido no Real Decreto-Lei 8/2020, artigo 34.4º. Dita resolución terá efectos a partires da súa data e ata o 29 de marzo, sen perxuízo da súa ampliación si así o requiren as circunstancias, conforme á declaración do estado de alarma.

Sexto.- En data 24 de marzo de 2020, Carlos Alberto Baña Neira en nome e representación de DORNIER S.A.U, presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude (doc 200044450) de declaración de imposibilidade de execución dos contratos de como consecuencia das medidas adoptadas con ocasión da crise do coronavirus COVID-19.

Sétimo.- O Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 na súa disposición final 1ª engade dos apartados 7 e 8 e modifica os apartados 1, 3 e 6 do artigo 34 do RD-Lei 8/2020.

Octavo.- En data 26 de marzo de 2020, o xefe da Área de Seguridade informa o seguinte:

“

I

O Real Decreto 463/20 de 14 de marzo de declaración do estado de alarma por razón da pandemia de orixe vírico identificada co coronavirus COVID-19, modificado aquel en canto aquí interesa polo Real Decreto 465/20 de 17 de marzo establece no seu artigo sete, números 1 e 2:

“1. Durante la vigencia del estado de alarma las personas únicamente podrán circular por las vías o espacios de uso público para la realización de las siguientes actividades, que deberán realizarse individualmente, salvo que se acompañe a personas con discapacidad, menores, mayores, o por otra causa justificada:

- a) Adquisición de alimentos, productos farmacéuticos y de primera necesidad.*
- b) Asistencia a centros, servicios y establecimientos sanitarios.*
- c) Desplazamiento al lugar de trabajo para efectuar su prestación laboral,*



Concello de Vigo

profesional o empresarial.

d) *Retorno al lugar de residencia habitual.*

e) *Asistencia y cuidado a mayores, menores, dependientes, personas con discapacidad o personas especialmente vulnerables.*

f) *Desplazamiento a entidades financieras y de seguros.*

g) *Por causa de fuerza mayor o situación de necesidad.”*

h) *Cualquier otra actividad de análoga naturaleza.*

2. *Igualmente, se permitirá la circulación de vehículos particulares por las vías de uso público para la realización de las actividades referidas en el apartado anterior o para el repostaje en gasolineras o estaciones de servicio”.*

II

Unha restrición tan intensa da liberdade deambulatoria en su manifestación primaria de estar e circular pola vía pública, por razóns de saúde pública, resulta esencialmente incompatible co cumprimento das normas de policía de mobilidade da vixente ordenanza reguladora do estacionamento regulado e controlado mediante parquímetros en vía pública (BOP de Pontevedra de 11 de febreiro de 2011), cuxo funcionamento ordinario implica un deber de rotación dos estacionamentos a nivel de rúa cada dúas horas.

III

O 18 de marzo de 2020 o funcionario que suscribe e a Xefa do Servizo de Contratación realizaron una comunicación ao representante legal de DORNIER, S.A., mercantil adxudicataria do contrato de xestión do servizo, do seguinte teor literal “As medidas adoptadas polas diferentes autoridades con ocasión da crise xerada polocoronavirus COVID-2019, en particular as directrices das autoridades sanitarias e as relativas á restrición da liberdade de circulación dos cidadáns, determinan a imposibilidade sobrevida da execución do contrato de concesión de servizo público de estacionamento regulado e controlado na vía pública mediante parquímetros (expediente 90514-210), que se pon no seu coñecemento ós efectos que, en cumprimento do disposto no artigo 34.4 do Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, inste desta Administración o acordo de imposibilidade de execución do contrato de cara a recoñecer o seu dereito ó restablecemento do equilibrio económico do contrato.

A prestación do contrato poderá reanudarse unha vez cesen as medidas citadas no paragrafo anterior, circunstancia que se lle notificará polo órgano de contratación”.

IV

O 24 de marzo seguinte D. Carlos Alberto Baña Neira, representante legal da mercantil para a execución do contrato presenta as seguintes “alegacións”:

I.- Que el pasado 18 de marzo recibimos comunicación del Jefe del Área de Seguridad, D. Antonio Vivero Mijaresivero Mijares, en el que se nos comunicó la imposibilidad sobrevenida de la ejecución del Contrato de Concesión en base a las medidas adoptadas por las diferentes autoridades, y la posibilidad de instar el derecho al reequilibrio económico del Contrato de Concesión en los términos dispuestos por el art, 34.3 del Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19 (en adelante “Real Decreto-ley 8/2020”).

Todo ello, con motivo de la Resolución del Excmo. Alcalde-Presidente, de 18 de marzo de 2020, por la que se resuelve comunicar a la empresa concesionaria la imposibilidad de ejecución del Contrato de Concesión.

II.- A la vista de la comunicación realizada, y resultando evidente la suspensión del servicio resuelta por el Ayuntamiento, de acuerdo con la resolución comunicada, a raíz de la imposibilidad de ejecución del Contrato de Concesión, Dornier queda a disposición del Ayuntamiento para reanudar la prestación de los servicios del Contrato de Concesión cuando cesen las causas de imposibilidad de ejecución del contrato, y las circunstancias lo permitan. Dicha reanudación sólo tendrá lugar cuando sea acordada por el órgano de contratación, tal como se expone en la comunicación del pasado 18 de marzo, siendo el órgano de contratación el encargado de verificar el cese de las causas que imposibilitan la ejecución del Contrato de Concesión y ordene el levantamiento de la suspensión del mismo.

III.- Asimismo, ponemos en su conocimiento que, al amparo de lo previsto en el Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente al impacto económico y social del COVID-19, mi representada prevé realizar una serie de actuaciones tendentes a evitar un mayor perjuicio socio económico derivado de la suspensión acordada, y que consistirán en las siguientes:

-Posibilidad de solicitar un ERTE por fuerza mayor, debido a la suspensión del Contrato de Concesión por la situación generada por el COVID-19.

En este supuesto, y debido a que el ERTE sólo garantizaría el cobro del 70% del salario actual de los trabajadores, Dornier intentaría complementar el salario de sus trabajadores hasta el 100%, circunstancia que dependerá de lo que se prolongue en el tiempo la situación actual.

-Posibilidad de solicitar el reequilibrio económico del Contrato de Concesión una vez restaurada la ejecución de aquel cuando se produzca el cese de la situación actual que imposibilita la ejecución del Contrato. Todo ello con base en el art. 34.4 del Real Decreto-ley 8/2020. Dicha solicitud incluirá los costes soportados y la pérdida de ingresos producida en el período de suspensión.

-Subsidiariamente, la compensación por los daños y perjuicios producidos derivados de la suspensión del contrato de conformidad con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

V

O art. 34.4 do RD-Ley 8/20 ubicado sistemáticamente no Capítulo III intitulado "Garantía de liquidez para sostener la actividad económica ante las dificultades transitorias consecuencia de la situación" dispón

4. En los contratos públicos de concesión de obras y de concesión de servicios vigentes a la entrada en vigor de este real decreto-ley, celebrados por las entidades pertenecientes al Sector Público en el sentido definido en el artículo 3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, las comunidades autónomas o la Administración local para combatirlo darán derecho al concesionario al restablecimiento del equilibrio económico del contrato mediante, según proceda en cada caso, la ampliación de su duración inicial hasta un máximo de un 15 por 100 o mediante la modificación de las cláusulas de contenido económico incluidas en el contrato.

Dicho reequilibrio en todo caso compensará a los concesionarios por la pérdida de ingresos y el incremento de los costes soportados, entre los que se considerarán los posibles gastos adicionales salariales que efectivamente hubieran abonado, respecto a los previstos en la ejecución ordinaria del contrato de concesión de obras o de servicios durante en el período de duración de la situación de hecho creada por el COVID-19. Solo se procederá a dicha



Concello de Vigo

compensación previa solicitude e acreditación fehaciente da realidade, efectividade e importe por el contratista de dichos gastos.

La aplicación de lo dispuesto en este apartado solo procederá cuando el órgano de contratación, a instancia del contratista, hubiera apreciado la imposibilidad de ejecución del contrato como consecuencia de la situación descrita en su primer párrafo.

VI

Esta norma se dita ao amparo da competencia estatal sobre as bases e coordinación da planificación xeral da actividade económica (art. 149.1.13 CE), isto é, como unha medida circunstancial de estabilidade económica e orzamentaria da competencia exclusiva do Goberno (D.F. 8ª do RD-Ley 8/20).

É importante destacar que o citado título competencial e as conseguíntes medidas adoptadas ao seu amparo delimitan de xeito nítido e rigoroso as vicisitudes do contrato e, por conseguinte, as pretensión do contratista constante a suspensión por razón da crise sanitaria.

VII

A suspensión do contrato corresponde á Xunta de Goberno Local en canto órgano de contratación.

VIII

A suspensión do contrato esixe proposta da Concellería de Contratación (Acordo da Xunta de Goberno Local de 26 de xuño de 2019)."

Noveno.- O xefe da Área de Seguridade en data 31 de marzo de 2020 informa o seguinte: "O 26 de marzo de 2020 o funcionario que suscribe emitiu informe relativo á suspensión do contrato de xestión do servizo público de estacionamento regulado e controlado mediante parquímetros.

No mencionado informe consta a comunicación previa realizada á empresa o 18 de marzo anterior sobre a imposibilidade da prestación do servizo derivada da declaración e entrada en vigor do estado de alarma (RD 463/20 de 14 de marzo).

Para descartar que haxa calquera dúbida sobre a data de efectos da suspensión, se reitera expresamente que a execución do contrato resulta incompatible coas esixencias do estado de alarma desde o primeiro día hábil de prestación do servizo, isto é, desde o 16 de marzo."

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución debeña

imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

O artigo 7 do Real Decreto 463/20 de 14 de marzo polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado Real Decreto 465/20 de 17 de marzo establece a restrición da liberdade de circulación dos cidadáns, o que determina a imposibilidade sobrevida da execución do presente contrato. Así na resolución de Alcaldía de 18 de marzo de 2020 se insta á área de goberno de Seguridade a que comunique a imposibilidade da execución do contrato de concesión de servizo público de estacionamento regulado e controlado na vía pública mediante parquímetros (expediente 90514-210).

-II-

PROCEDIMENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :

1.- Solicitude: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución



Concello de Vigo

expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.

O posterior restablecemento do equilibrio económico do contrato deberá solicitalo o contratista acompañando a documentación acreditativa da súa realidade e contía. Dito reequilibrio compensará aos concesionarios pola perda de ingresos e o incremento dos custos soportado, entre os que se consideran os posibles gastos adicionais salariais que efectivamente abonaran, respecto aos previstos na execución ordinaria do contrato de concesión de servizos durante o período de duración da situación de feito creado polo COVID-19

A solicitude presentada polo contratista cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade total de execución do contrato de concesión de servizo público de estacionamento regulado e controlado na vía pública mediante parquímetros (expediente 90514-210) como consecuencia do coronavirus COVID-19

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

ACORDO

“1º.- Declarar a imposibilidade total de execución do contrato de concesión de servizo público de estacionamento regulado e controlado na vía pública mediante parquímetros (expediente 90514-210) formalizado con DORNIER, S.A como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19.

2º.- A suspensión terá efectos desde o 16 de marzo de 2020, data na que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión.”

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

12(237).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE TOTAL DE EXECUCIÓN DO CONTRATO DE XESTIÓN DA ESCOLA INFANTÍL MUNICIPAL ATALAIA-TEIS, COMO CONSECUCENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6463/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 02/04/2020, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLRSP).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.
- Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.



ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 12 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que, entre outras medidas, acordase o peche ao público de todas as instalacións municipais (apartado 2º).

En resolución da mesma data ampliase o acordo a “todas as áreas de xogo infantil e parques biosaudables, zonas de ocio, tempo libre e deportivas” (apartado 2º) e “as instalacións de AQA Vigo Florida, AQA Vigo Barreiro e MQA Navia, na súa condición de complexos de titularidade municipal”.

Segundo.- Estas medidas foron confirmadas no Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Publicado este, a Resolución da Alcaldía de 14 de marzo, que no seu apartado 5º acorda “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”.

Terceiro.- Mediante Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Cuarto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.

Quinto.- O Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 na súa disposición final 1ª engade dos apartados 7 e 8 e modifica os apartados 1, 3 e 6 do artigo 34 do RD-Lei 8/2020.

Sexto.- En data 1 de abril de 2020, José Luís González Gallego, na súa condición de Administrador da mercantil AURORA, PILAR Y ANA S.L. presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude (doc W426892-321) de declaración de imposibilidade total de execución do contrato dos que é adxudicataria como consecuencia das medidas adoptadas con ocasión da crise do coronavirus COVID-19.

Sétimo.- En data 1 de abril de 2020, a xefa de servizo de Educación, informa o seguinte:

“En data 1 de abril a entidade Aurora, Pilar y Ana SL solicita a través do Rexistro Electrónico do Concello (doc .W426892-321) se aprecie polo órgano de contratación a imposibilidade de execución do contrato de xestión da Escola Infantil Municipal Atalaia- Teis, de conformidade co procedemento regulado no artigo 34 do Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19

En data 1 de abril de 2020 remítese polo Servizo de Contratación solicitude de informe sobre a imposibilidade de execución do Contrato maior para a xestión da Escola infantil municipal Atalaia(expediente nº 17066/332).

Compre sinalar as medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19 que teñen incidencia na execución deste contrato:

- Resolución do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade, pola que se lle dá publicidade ao Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo de 2020, polo que se adoptan as medidas preventivas en materia de saúde pública na Comunidade Autónoma de Galicia, como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.

Acórdase a suspensión de toda a actividade das escolas infantís. Dispónse que a suspensión de actividades en centros terá efectos dende o luns 16 de marzo.

- Concello de Vigo:

> Resolución da alcaldía de 12 de marzo de 2020, pola que se acorda o peche ao público das escolas infantís municipais.

> Resolución da alcaldía de 14 de marzo de 2020 na que se dispón “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19.”

>Resolución da alcaldía de 15 de marzo de 2020 que dispón “Continuar o peche das instalacións e actividades acordados por resolucións previas desta Alcaldía, ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020 e do Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19”.

- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19. (BOE 14 de marzo 2020).No seu artigo 9 “Se suspende la actividad educativa presencial en todos los centros y etapas, ciclos, grados, cursos y niveles de enseñanza contemplados en el artículo 3 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, incluida la enseñanza universitaria, así como cualesquiera otras actividades educativas o de formación impartidas en otros centros públicos o privados.”

As escolas infantís finalizaron as clases o día 13 de marzo, polo que a suspensión da actividade ten efectos dende o día 16 de marzo, como dispón a Resolución do 12 de marzo de 2020, da Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Sanidade.

Data efectiva da suspensión da actividade: 16 de marzo de 2020

O obxecto do referido contrato de xestión da Escola Infantil Municipal Atalaia implica necesariamente a atención dos nenos nas instalacións desta escola, o peche destes centros como consecuencia das referidas medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19.imposibilita totalmente a prestación do servizo.”



Concello de Vigo

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUCENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución deveña imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

As escolas infantís foron pechadas pola Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020. Peche que foi confirmado polos Acordos do Consello da Xunta de Galicia, do 12 de marzo e 13 de marzo de 2020, e o Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, que declara o estado de alarma. Este dispón no seu artigo 9 que *“Se suspende la actividad educativa presencial en todos los centros y etapas, ciclos, grados, cursos y niveles de enseñanza contemplados en el artículo 3 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, incluida la enseñanza universitaria, así como cualesquiera otras actividades educativas o de formación impartidas en otros centros públicos o privados.”*

Tal e como informa a xefa do servizo en data 1 de abril de 2020 *“O obxecto do referido contrato de xestión da Escola Infantil Municipal Atalaia implica necesariamente a atención*

dos nenos nas instalacións desta escola, o peche destes centros como consecuencia das referidas medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19. imposibilita totalmente a prestación do servizo.”.

-II-

PROCEDIMIENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :

1.- Solicitud: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.

A posterior indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. So serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

A solicitude presentada polo contratista cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade total de execución do contrato de execución do contrato de execución de xestión da escola infantil municipal atalaia-teis (expediente 17066-332) como consecuencia do coronavirus COVID-19

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.



Concello de Vigo

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

ACORDO

“1º.- Declarar a imposibilidade total de execución do contrato de execución do contrato de xestión da escola infantil municipal atalaia-teis (expediente 17066-332) formalizado con Aurora, Pilar y Ana SL como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19.

2º.- A suspensión total terá efectos desde o día 16 de marzo de 2020, que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión.”

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

13(238).- AUTORIZACIÓN DA CESIÓN DE CONTRATO DE SEGURIDADE E MANTEMENTO DE INSTALACIÓNS DE SEGURIDADE NA REDE DE MUSEOS DE VIGO. EXPTE. 6439/241..

Dáse conta do informe-proposta de data 01/04/2020, asinado pola xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

–Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP).

–Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSF).

–Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP), no que non se opoña ó TRLCSF.

–Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).

–Real Decreto - Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).

–Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRJAP).

-Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo de vixilancia de seguridade e mantemento de instalacións de seguridade na rede de museos de Vigo por procedemento aberto (expediente nº 457-341) (PCAP).

ANTECEDENTES

D. José Ángel de las Heras Lozano, en nome e representación da unión temporal de empresas denominada "SISTEMAS DE SEGURIDADE A-1 Y SERVICIOS DE SEGURIDADE INTEGRAL E MANTENEMENTOS A-1, U.T.E. (en adiante a UTE cedente ou o cedente), mediante escrito presentado no Rexistro Xeral deste Concello de data 21 de febreiro de 2020, solicita autorización para a cesión do contrato do servizo de vixilancia de seguridade e mantemento de instalacións de seguridade na rede de museos de Vigo, do que é adxudicataria, á Unión Temporal de Empresas denominada DN24 2000, S.L. Y SISTEMAS DE SEGURIDADE A-1, S.L. (en adiante a UTE cesionaria ou o cesionario)

É preciso comezar realizando unha relación fáctica, por orde cronolóxico, dos antecedentes máis relevantes deste procedemento de licitación:

Primeiro.- En data 13 de setembro de 2013, a Xunta de Goberno Local (en adiante a XGL), acordou, entre outros extremos, aprobar o expediente de contratación do servizo de vixilancia de seguridade e mantemento de instalacións de seguridade na rede de museos de Vigo, autorizar o gasto e abrir a licitación deste procedemento.

Segundo.- En data 23 de Xuño de 2014, trala tramitación do procedemento de licitación, a Xunta de Goberno Local, acordou a adxudicación do contrato a Unión Temporal de Empresas formada por Sistemas de Seguridade A-1 e Servizos de Seguridade Integral e Mantementos A-1 S.L. , coas seguintes condicións:

- a) O prezo total do contrato é de 1.663.328,72 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 288.676,88 euros, cunha redución do 7,06 % aplicable aos prezos unitarios dos servizos de vixilancia e o prezo anual do servizo de mantemento fixados no apartado 3.F das FEC do PCAP.
- b) Comprométese a achegar as melloras dos elementos de seguridade antiintrusión especificadas no apartado 8.B).2º das FEC para todos os centros da rede museística municipal especificados no apartado 2.A) das FEC.

Terceiro.- En data 18 de agosto de 2014, formalizouse o contrato en documento administrativo, comezando a súa execución, e en consecuencia o cómputo do prazo, o día 1 de setembro. O prazo do contrato era de tres anos e prevénse tres prórrogas dun ano de duración cada unha.

Cuarto.- En datas 8 de xuño de 2017, 1 de marzo de 2018 e 4 de abril de 2019 a XGL acordou as sucesivas prórrogas deste contrato.

Quinto.- En data 27 de febreiro de 2020, tras a solicitude de cesión, evacuouse trámite de audiencia ao cesionario a efectos de que manifestase a súa conformidade ou



Concello de Vigo

desconformidade coa mesma e, en caso de estar conforme, presentase a documentación acreditativa de ter aptitude para contratar co sector público, da solvencia económica, financeira e técnica que foi esixida no seu momento para participar na licitación e procedese a constitución da garantía definitiva.

Sexto.- En datas 17 e 27 de marzo de 2020, D. Álvaro Lesmes Flórez, en nome e representación de DN24 2000, S.L. Y SISTEMAS DE SEGURIDADE A-1 S.L, U.T.E., achega a documentación acreditativa da súa representación, da solvencia das empresas que forman a UTE e de ter constituído a garantía definitiva.

Sétimo.- En data 27 de marzo de 2020, D. José Ángel de las Heras Lozano, en nome e representación da Unión Temporal de Empresas cedente así como da mercantil SERVICIOS DE SEGURIDADE INTEGRAL E MANTENEMENTOS A1, S.L., identificando os avais achegados pola UTE cedente para responder deste contrato e manifestando que cede os dereitos sobre os mesmos a UTE cesionaria.

Oitavo.- En data 31 de marzo de 2020, o xefe do servizo de Museos, responsable do contrato, emite informe manifestando non existir impedimentos á cesión do contrato, e da traslado do expediente ao servizo de contratación para tramitar a proposta de autorización da mesma.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

Lexislación aplicable á cesión

Resulta preciso determinar, en primeiro lugar, a lexislación á aplicar a esta cesión. Os contratos se rexen en canto ós seus efectos, cumprimento e extinción, incluída a súa duración e réxime de prórrogas, polo establecido no propio contrato e no Prego de cláusulas administrativas particulares e pola lexislación vixente no momento en que foron celebrados (disposición transitoria primeira da LCSP e disposición transitoria segunda CC), é dicir:

- Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP).
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP), no que non se opoña ó TRLCSP.

-II-

Natureza da cesión do contrato e requisitos da mesma

A cesión dun contrato implica unha novación subxectiva dunha das partes do contrato, o contratista, que é substituído por un terceiro que se subroga na súa posición xurídica. Este terceiro, cesionario, quedará subrogado en todos os dereitos e obrigacións que correspondesen ao contratista ou cedente.

Tratase dun negocio privado entre dous empresarios, sexan persoas físicas ou xurídicas, polo cal un substitúe ao outro no cumprimento dun contrato, se ben, para a súa validez necesita do concurso da vontade da Administración contratante.

A cesión, por imperativo do artigo 105 do TRLCSP, rexese polas súas propias normas. O TRLCSP contén a súa regulación no artigo 226. O PCAP que rexe este contrato regúlaa na cláusula 37.

O presuposto básico da cesión é que o contrato sexa susceptible de cederse. O artigo 226.1 do TRLCSP non permite a cesión nos seguintes supostos:

- Cando as calidades técnicas ou persoais do cedente fosen razón determinante da adxudicación do contrato.
- Cando da cesión resulte unha restrición efectiva da competencia no mercado.
- Cando a cesión supoña unha alteración substancial das características do contratista si estas constitúen un elemento esencial do contrato.

Os requisitos indispensables para a cesión do contrato están recollidos no artigo 226.2 do TRLCSP. Estes son:

- Requisitos obxectivos:
 - Que o cedente teña executado polo menos un 20% do importe do contrato ou, cando se trate da xestión de servizo público, que efectúe a súa explotación durante polo menos unha quinta parte da súa duración.
- Requisitos subxectivos:
 - Que o cesionario teña capacidade para contratar coa Administración.
 - Non estea incurso nunha prohibición de contratar.
 - Teña a solvencia esixible ou, no seu caso, a debida clasificación si foi esixida ao cedente.
- Requisitos formais:
 - Que o órgano de contratación autoríceo previa e expresamente.
 - Que a cesión se formalice entre o adxudicatario e o cesionario en escritura pública.

O PCAP non esixe requisitos adicionais.

Analizaremos a continuación se o presente contrato é susceptible de cesión, e en caso afirmativo, se concorren os requisitos legais para a autorizala.

O obxecto do contrato que nos ocupa é o servizo de vixilancia de seguridade nos centros e actividades da Rede Museística e Expositiva (RME) adscritos á Área de Cultura, Festas e Museos do Concello de Vigo, así como o mantemento das instalacións de seguridade, antiintrusión, detección e extinción de incendios dos mesmos.



Concello de Vigo

Neste contrato non se esixiu ningunha característica técnica ou persoal ao contratista, nin se adxudicou en atención as súas calidades, así o pon de releve o responsable do contrato en informe de 31 de abril de 2019.

Da cesión do presente contrato non resulta ningunha restrición á competencia no mercado pois nin pola súa contía, nin pola súa duración (apartado 4.A da FEC), afecta de modo significativo ao mercado do sector, nin é tampouco un contrato estratéxico.

Comprobado que o contrato que nos ocupa é susceptible de cesión, resta comprobar si se cumpren os requisitos esixidos pola lei para a mesma. Dos requisitos citados, é preciso comprobar se concorren os obxectivos e os subxectivos, por canto, respecto aos requisitos formais, a autorización do órgano de contratación so poderá outorgarse de concorrer aqueles, e a formalización por escrito é posterior ao acordo de autorización.

Respecto ao cumprimento dos requisitos obxectivos, hai que por de releve que o cedente xa executou máis dun 20% do importe do contrato. Efectivamente, o prazo do contrato é tres anos e se contemplan tres posibles prórrogas dun ano. Na actualidade está na terceira prórroga, que finalizará o 31 de agosto do ano en curso, polo que solo quedan 5 meses de contrato. Xa se executou o 93,06 do seu prazo.

En relación á acreditación dos requisitos subxectivos, comprobada a documentación achegada polo cesionario así como a consultada de oficio por esta Administración, tanto no Rexistro de Contratistas de Galicia como nas plataformas de interconexión con outras Administracións, quedan acreditados os requisitos de capacidade xurídica e de obrar, e a solvencia do cesionario para subrogarse na posición do cedente no presente contrato, así como que esta o corrente das súas obrigas fiscais e tributarias coas diferentes administracións territoriais e coa Seguridade Social.

Podemos concluír que, dado que o contrato é susceptible de cesión, que cúmprense os requisitos obxectivos e subxectivos esixidos polo artigo 226 do TRLCSP, e que o responsable do contrato, en informe de data 31 de marzo de 2020, manifesta non existir impedimentos á cesión do contrato, procedería outorgar a autorización solicitada para a cesión do contrato. Pois, tal e como establece a doutrina dos tribunais especiais en materia de contratación, “el control de los requisitos enunciados se lleva a cabo a través de la preceptiva autorización previa y expresa del órgano de contratación. Como ha señalado desde ya hace tiempo el Consejo de Estado (Dictamen 36898/1970, de 9 de julio), «dicha autorización debe entenderse no como un nuevo otorgamiento discrecional, sino como un mero control de la regularidad de la transmisión», de lo cual se infiere un cierto carácter reglado en el otorgamiento de la autorización, sin perjuicio del matiz discrecional que implica la valoración de las cualidades técnicas y personales del cedente como determinantes, o no, de la adjudicación del contrato. En cualquier caso, la autorización del órgano de contratación reviste carácter preceptivo, sin la cual la cesión (insistimos, que es un negocio privado entre empresas) carece de efectos jurídicos frente a la Administración. En consecuencia, la respuesta de la Administración a la cesión contractual solo podrá ser negativa si, de forma motivada, se argumenta que el cesionario no acredita la solvencia y capacidad adecuadas para sustituir al contratista originario” (Acordo 59/2013, de 28 de outubro de 2013, do Tribunal Administrativo de Contratos Públicos de Aragón).

-III-

Garantías do contrato

O TRLCSP regula no seu Título IV o Réxime de garantías esixibles na contratación do sector público. Na actualidade unicamente é preceptiva a esixencia de garantía definitiva. Se ben se permite que en casos especiais, o órgano de contratación poida establecer no prego de cláusulas que, ademais da garantía definitiva, préstese unha complementaria de ata un 5 por 100 do importe de adxudicación do contrato, podendo alcanzar a garantía total un 10 por 100 do prezo do contrato (artigo 95.2).

A garantía definitiva responde, segundo o artigo 100 do TRLCSP:

- a) Das penalidades impostas ao contratista conforme ao artigo 212.
- b) Da correcta execución das prestacións contempladas no contrato, dos gastos orixinados á Administración por demórea do contratista no cumprimento das súas obrigacións, e dos danos e prexuízos ocasionados á mesma con motivo da execución do contrato ou polo seu incumprimento, cando non proceda a súa resolución.
- c) Da incautación que pode decretarse nos casos de resolución do contrato, de acordo co que nel ou nesta Lei estea establecido.
- d) Ademais, no contrato de fornezo a garantía definitiva responderá da inexistencia de vicios ou defectos dos bens fornecidos durante o prazo de garantía que se previu no contrato.

Esta garantía esexese ós que presenten as ofertas economicamente máis vantaxosas nas licitacións dos contratos que celebren as Administracións Públicas. A súa contía é dun 5 por 100 do importe de adxudicación do contrato, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido (artigo 95.1 do TRLCSP).

A súa constitución é requisito imprescindible para que se poida adxudicar o contrato ao licitador primeiro clasificado. De no constituírse no prazo concedido ao efecto, decaera o seu dereito á adxudicación do contrato, e o órgano de contratación adxudicará o contrato ó licitador seguinte, polo orde no que quedasen clasificadas as ofertas (artigo 99 en relación co artigo 151 do TRLCSP).

Para responder do cumprimento deste contrato a UTE cedente constituíu os seguintes avais:

- nº. 08987-00286 da entidade TARGOBANK por importe de 66.558,54 Euros
- nº. 8916-00773 da entidad BANCO POPULAR ESPAÑOL por importe de 7.395,39 Euros

Co obxecto de manter a integridade da garantía definitiva, se prevé a súa reposición e reaxuste nos seguintes casos:

- No caso de que se fagan efectivas sobre a garantía as penalidades ou indemnizacións esixibles ó adxudicatario (artigo 99.2 do TRLCSP).



Concello de Vigo

- Cando, como consecuencia dunha modificación do contrato, experimente variación o prezo do mesmo, deberá reaxustarse a garantía, para que garde a debida proporción co novo prezo modificado (artigo 99.3 do TRLCSP).

No caso que nos ocupa o contrato non foi modificado. En consecuencia, o importe da garantía prestada polo actual adxudicatario permanece invariable (artigo 102.4 do TRLCSP).

Nos casos de cesión, a lei prevé que o cesionario deberá constituír a garantía definitiva. Unha vez que se ache formalmente constituída a garantía polo cesionario, procederá á devolución ou cancelación da garantía prestada polo cedente. No entanto, no presente caso, D. José Ángel de las Heras Lozano, en nome e representación da Unión Temporal de Empresas cedente, así como da mercantil SERVICIOS DE SEGURIDADE INTEGRAL E MANTENEMENTOS A1, S.L., que forma parte da UTE cesionaria, presentou escrito manifestando que a UTE cedente cede os dereitos sobre os avais a UTE cesionaria e solicita desta Administración que sexa admitido como garantía definitiva. Dado que non existe obstáculo legal a dita cesión se manteñen estes avais e non procede a súa devolución á cedente ata que remate o contrato, posto que este contrato non ten prazo de garantía.

-IV-

Formalización do acordo de cesión do contrato

Outorgada a autorización para a cesión, para que esta se perfeccione e produza efectos xurídicos é preciso que se formalice en escritura pública, requisito formal constitutivo da mesma (artigo 226.2.d do TRLCSP).

Consecuentemente, o presente acordo sometese á condición suspensiva de formalización da cesión en escritura pública, sen a cal carecerá de efectos, e a súa posterior comunicación ao Concello.

-V-

Data dos efectos da cesión

Respecto á data dos efectos da cesión do contrato, a xurisprudencia sinala como tal a data do inicio do prazo contractual, se ben admite a posibilidade de que a Administración poida autorizar que os efectos se produzan a partir dunha data determinada, sempre e cando ilo non resulte contrario ó interese público. Nesta liña, establece a Sentenza do Tribunal Supremo de 14 de outubro de 2005 (LA LEY 1938/2005) que "a tenor del párrafo segundo del artículo 182 del Reglamento, el cesionario queda subrogado en todos los derechos y obligaciones que correspondían al cedente, debiendo entenderse que esta subrogación se refiere a la totalidad del tracto de la relación contractual, y no se produce sólo a partir del momento en que se suscribe el contrato de cesión". "[...] la finalidad del acto administrativo que autoriza la cesión es garantizar el interés público en el cumplimiento del contrato y de las obligaciones derivadas del mismo. Por tanto si existe otra entidad contratista que se considera apta para asumir las obligaciones contractuales y se entiende que el interés Público está garantizado, nada se opone a que la Administración esté actuando conforme a

derecho al autorizar la cesión, y ello incluso en el caso de que sus efectos se contraigan a las obligaciones y derechos posteriores a la cesión misma. Pues la cuestión decisiva es que resulte garantizado el interés público en la ejecución de la obra, y así sucede cuando los posibles incumplimientos anteriores a la cesión puedan dar lugar a un resarcimiento de la Administración. Por otra parte y por lo que se refiere al caso de autos, ya que se hizo sin ninguna reserva, la autorización afectaba a la totalidad del negocio jurídico de cesión, y por tanto a la cláusula del contrato en que se materializó ésta en la que se establecían los derechos y obligaciones del cedente y el cesionario”.

Consecuentemente, a subrogación do cesionario nos dereitos e obrigas derivados do contrato producirá efectos dende a data do inicio da execución do mesmo.

-VI-

Competencia

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 3 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

No presente caso non é preceptivo o informe da Asesoría Xurídica nin a fiscalización da Intervención Xeral (artigo 114.3 TRRL apartados 3 e 8 da disposición adicional segunda do TRLCSP), ó non comportar gasto para a Administración municipal. Neste senso pronúnciase a Xunta Consultiva de Contratación Administrativa, no seu informe 24/1996, que determina que non é necesaria a fiscalización previa xa que a cesión non orixina para a Administración ningunha obriga que non estea xa contemplada no contrato cedido. Criterio seguido tamén polo Acordo 59/2013, de 28 de outubro de 2013, do Tribunal Administrativo de Contratos Públicos de Aragón.

Tendo en conta que procederá axustar os actos de execución orzamentaria á nova situación, o acordo adoptado será trasladado ao servizo de contabilidade ós efectos oportunos.

-VII-

Acordo

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte **acordo**:

“1º.- Autorizar a cesión do contrato do servizo de vixilancia de seguridade e mantemento de instalacións de seguridade na rede de museos de Vigo por procedemento aberto (expediente nº 457-341), adxudicado a Unión Temporal de Empresas denominada “SISTEMAS DE SEGURIDADE A-1 Y SERVICIOS DE SEGURIDADE INTEGRAL E MANTENEMENTOS A-1”, por resolución da Xunta de Goberno Local de 23 de junio de 2014, á favor da Unión Temporal de Empresas denominada “DN24 2000, S.L. Y SISTEMAS DE SEGURIDADE A-1, S.L.”.

2º.- Admitir a cesión dos avais nº. 08987-00286 da entidade TARGOBANK por importe de



Concello de Vigo

66.558,54 Euros e nº. 8916-00773 da entidade BANCO POPULAR ESPAÑOL por importe de 7.395,39 Euros, constituídos pola UTE cedente á UTE cesionaria, os cales continuarán depositados na Tesourería municipal ata a finalización do contrato.

3º.- A cesión quedará condicionada á formalización da mesma en escritura pública, sen a cal carecerá de efectos, e a súa posterior comunicación ao Concello.

4º.- A subrogación do cesionario nos dereitos e obrigas derivados do contrato producirase dende a data do inicio da execución do mesmo”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

14(239).- ADXUDICACIÓN DUN CONTRATO DE EMERXENCIA DE SUBMINISTRO PARA A ADQUISIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN NECESARIOS PARA OS BOMBEIROS MUNICIPAIS PARA INTERVENCIÓNS NO RESCATE DE PERSOAS E NOS TRABALLOS QUE SE ESTÁN LEVANDO A CABO POLA CRISE SANITARIA XERADA POLO COVID-19. EXPTE. 6088/213.

Dáse conta do informe-proposta de data 01/04/2020, asinado pola xefa do Servizo de Contratación e a concelleira-delegada de Área, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data 11 de marzo do 2020 a Organización Mundial da Saúde (OMS) declarou o brote de SARS-CoV 2 como pandemia.

Por Resolución da Alcaldía de data 12 de marzo de 2020 acordouse a creación dun Comité de Seguimento de evolución do COVID-19, coa finalidade de analizar a situación e propoñer a implementación das medidas que se estimen necesarias.

A evolución da pandemia deu lugar a que o Consello da Xunta de Galicia, do 13 de marzo de 2020, declarase a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.

Entre as medidas adoptadas a nivel municipal, en relación coa contratación, o propio 13 de marzo de 2020 o órgano de contratación, a Xunta do Goberno local, acordou declarar a emerxencia dos contratos necesarios para adoptar medidas relacionadas coa crise xerada polo Coronavirus:

“1º.- A adopción de calquera medida, directa ou indirecta, para facer fronte ó coronavirus COVID-2019, xustificará a necesidade de actuar de maneira inmediata ó amparo do previsto no artigo 120 da LCSP.

2º.- A todos os contratos que se celebren para facer fronte á situación xerada polo coronavirus COVID-2019, de acordo co establecido no punto anterior, aplicaráselles a tramitación de urxencia”.

O Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, declara o estado de alarma polo goberno da nación para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Segundo.- En data 31 de marzo de 2020, o xefe do Servizo de Extinción de Incendios elabora memoria xustificativa na que pon de releve a necesidade de contratar o subministro de máscaras de cara, buzos, xel desinfectante e bolsas residuos para o Servizo de Extinción de Incendios durante a crise do coronavirus COVID-19, identifica as características do contrato que pretende celebrar e xustifica a elección do contratista, ITURRI, S.A.

As características do contrato son as seguintes:

- O obxecto do contrato é a adquisición de elementos de protección necesarios para os bombeiros municipais para as intervencións no rescate de persoas e nos traballos de descontaminación de hospitais, residencias e centros de saúde que se están levando a cabo con ocasión da crise sanitaria xerada polo COVID-19. A continuación relaciónanse os elementos de protección e as unidades necesarias de cada un deles:

Descrición	Cantidade
<i>Máscaras de cara FFP2 O FFP3 (caixas 10 ud)</i>	<i>4000 caixas</i>
<i>Semimáscaras con filtros+ 1 filtro</i>	<i>120 ud.</i>
<i>Buzos desbotables</i>	<i>200 ud.</i>
<i>Buzos antisalpicaduras</i>	<i>40 ud.</i>
<i>Xel desinfectante (garrafas 5 l.)</i>	<i>5 garrafas</i>
<i>Máscaras de cara FFP1</i>	<i>240 ud</i>
<i>Bolsas para residuos biosanitarios clase III (caixas 500 ud).</i>	<i>30 caixas</i>
<i>Guantes TNT 92-670</i>	<i>40 ud.</i>

- Os prezos unitarios (sen IVE) son os que se relacionan na seguinte táboa:

Descrición	Prezo Ud.
-------------------	------------------



Concello de Vigo

Máscaras de cara FFP2 O FFP3 (caixas 10 ud)	1,65€
Semimáscaras con filtros+ 1 filtro	29,51€
Buzos desbotables	3,20€
Buzos antisalpicaduras	6,87€
Xel desinfectante (garrafas 5 l.)	100,14€
Máscaras de cara FFP1	1,05€

- O orzamento base de licitación é de **22.958,48 euros** (IVE incluído).

Descrición	Cantidade	Prezo Ud.	Prezo total
Máscaras de cara FFP2 O FFP3 (caixas 10 ud)	4000 caixas	1,65€	6.600,00€
Semimáscaras con filtros+ 1 filtro	120 ud.	29,51€	3.541,20
Buzos desbotables	200 ud.	3,20€	640,00€
Buzos antisalpicaduras	40 ud.	6,87€	274,80€
Xel desinfectante (garrafas 5 l.)	5 garrafas	100,14€	500,70€
Máscaras de cara FFP1	240 ud	1,05€	252,00€
Bolsas para residuos biosanitarios clase III (caixas 500 ud).	30 caixas	226,26€	6.798,00€
Guantes TNT 92-670	40 ud.	9,18€	367,20€
Valor estimado			18.973,90€
IVE			3.984,52€
Orzamento total			22.958,42€

- O prazo de entrega do subministro é de 3 días a contar dende o seguinte á notificación do acordo de adxudicación ao contratista.
- O prazo de garantía é de 24 meses.

Terceiro.- Polo servizo de Contratación compróbase que o licitador seleccionado, ITURRI, S.A. ten aptitude para contratar.

Cuarto.- Pola súa natureza este gasto resultaría imputable á aplicación orzamentaria 13602219900 "Material, ferramentas e outros subministros".

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

A TRAMITACIÓN DE EMERXENCIA DOS CONTRATOS RELATIVOS A MEDIDAS RELATIVAS Á SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-2019

A Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP), prevé tres formas de tramitación do expediente de contratación: ordinaria, urxente e de emerxencia.

A principal diferenza entre eles é o diferente prazo de duración da tramitación do expediente.

A tramitación ordinaria é a que se segue por regra xeral, salvo que haxa motivos para declarar a tramitación urxente ou que permitan aplicar a tramitación de emerxencia.

Os expedientes cualificados de urxentes tramitaranse seguindo o mesmo procedemento que os ordinarios, máis gozarán de preferencia para o seu despacho e os prazos establecidos para a licitación, adxudicación e formalización do contrato reduciranse á metade.

A tramitación de emerxencia se caracterízase porque nestes casos podese prescindir da tramitación do expediente de contratación, reservándose a tramitación ordinaria para aquelas actuacións que non teñan o carácter de emerxencia.

A **tramitación de emerxencia** está regulada no artigo 120 da LCSP que a limita a aqueles contratos que veñan determinados pola necesidade dunha actuación inmediata por mor de acontecementos catastróficos, de situacións que supoñan grave perigo ou de necesidades que afecten á defensa nacional. Caracterízase porque nestes casos pódese prescindir da tramitación do expediente de contratación, reservándose a tramitación ordinaria para aquelas actuacións que non teñan o carácter de emerxencia.

Os supostos nos que cabe a tramitación de emerxencia son os seguintes:

- 1) Acontecementos catastróficos.
- 2) Situacións que supoñan grave perigo
- 3) Necesidades que afecten á defensa nacional.

A crise xerada polo coronavirus COVID-2019 pode cualificarse como unha situación que supón grave perigo, o que permitiría aplicar a tramitación de emerxencia (artigo 120.1 LCSP).

Nesta liña, a XGL, en data 13 de marzo, adoptou o seguinte acordo:

“1º.- A adopción de calquera medida, directa ou indirecta, para facer fronte ó coronavirus covid-2019, xustificará a necesidade de actuar de maneira inmediata ó amparo do previsto no artigo 120 da LCSP.

2º.- A todos os contratos que se celebren para facer fronte á situación xerada polo coronavirus covid-2019, de acordo co establecido no punto anterior, aplicaráselles a tramitación de urxencia”.



Concello de Vigo

Da memoria do servizo xestor despréndese que este contrato está relacionado directamente coas medidas adoptadas para facer fronte ao coronavirus covid-2019 polo que está xustificada a tramitación de emerxencia.

-II-

DO RÉXIME DOS CONTRATOS DE EMERXENCIA

Este réxime excepcional caracterízase polas seguintes notas:

1. O órgano de contratación, sen obriga de tramitar expediente de contratación, poderá ordenar a execución do necesario para remediar o acontecemento producido ou satisfacer a necesidade sobrevida, ou contratar libremente o seu obxecto, en todo ou en parte, sen suxeitarse aos requisitos formais establecidos na presente Lei, incluso o da existencia de crédito suficiente. No caso de que non exista crédito adecuado e suficiente, unha vez adoptado o acordo, procederase á súa dotación.
2. O prazo de inicio da execución das prestacións non poderá ser superior a un mes, contado desde a adopción do acordo. Se se excedese este prazo, a contratación de devanditas prestacións requirirá a tramitación dun procedemento ordinario.
3. Executadas as actuacións obxecto deste réxime excepcional, observarase o disposto na lei sobre cumprimento dos contratos, recepción e liquidación da prestación.
4. Renderase a conta xustificativa do libramento que, no seu caso, se efectuase, con reintegro dos fondos non investidos.
5. As restantes prestacións que sexan necesarias para completar a actuación acometida pola Administración e que non teñan carácter de emerxencia contrataranse con arranxo á tramitación ordinaria.

-III-

DO CRÉDITO PARA FACER FRONTE Ó GASTO

Pola súa natureza este gasto resultaría imputable á aplicación orzamentaria 13602219900 "Material, ferramentas e outros subministros".

-IV-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

ACORDO

“Adxudicación do contrato subministro para a adquisición de elementos de protección necesarios para os bombeiros municipais para as intervencións no rescate de persoas e nos traballos de descontaminación de hospitais, residencias e centros de saúde que se están levando a cabo con ocasión da crise sanitaria xerada polo COVID-19, á empresa ITURRI, S.A. (A-41.050.113), aplicando a tramitación de emerxencia ao abeiro do artigo 120 da LCSP, coas seguintes características:

- O obxecto do contrato é a adquisición de elementos de protección necesarios para os bombeiros municipais para as intervencións no rescate de persoas e nos traballos de descontaminación de hospitais, residencias e centros de saúde que se están levando a cabo con ocasión da crise sanitaria xerada polo COVID-19. A continuación relaciónanse os elementos de protección e as unidades necesarias de cada un deles:

Descrición	Cantidade
Máscaras de cara FFP2 O FFP3 (caixas 10 ud)	4000 caixas
Semimáscaras con filtros+ 1 filtro	120 ud.
Buzos desbotables	200 ud.
Buzos antisalpicaduras	40 ud.
Xel desinfectante (garrafas 5 l.)	5 garrafas
Máscaras de cara FFP1	240 ud
Bolsas para residuos biosanitarios clase III (caixas 500 ud).	30 caixas
Guantes TNT 92-670	40 ud.

- Os prezos unitarios (sen IVE) son os que se relacionan na seguinte táboa:

Descrición	Pozo Ud.
Máscaras de cara FFP2 O FFP3 (caixas 10 ud)	1,65€
Semimáscaras con filtros+ 1 filtro	29,51€
Buzos desbotables	3,20€
Buzos antisalpicaduras	6,87€
Xel desinfectante (garrafas 5 l.)	100,14€
Máscaras de cara FFP1	1,05€

- O orzamento base de licitación é de 22.958,48 euros (IVE incluído).

Descrición	Cantidade	Pozo Ud.	Pozo total
Máscaras de cara FFP2 O FFP3 (caixas 10 ud)	4000 caixas	1,65€	6.600,00€



Concello de Vigo

Descrición	Cantidade	Prezo Ud.	Prezo total
Semimáscaras con filtros+ 1 filtro	120 ud.	29,51€	3.541,20
Buzos desbotables	200 ud.	3,20€	640,00€
Buzos antisalpicaduras	40 ud.	6,87€	274,80€
Xel desinfectante (garrafas 5 l.)	5 garrafas	100,14€	500,70€
Máscaras de cara FFP1	240 ud	1,05€	252,00€
Bolsas para residuos biosanitarios clase III (caixas 500 ud).	30 caixas	226,26€	6.798,00€
Guantes TNT 92-670	40 ud.	9,18€	367,20€
Valor estimado			18.973,90€
IVE			3.984,52€
Orzamento total			22.958,42€

- O prazo de entrega do subministro é de 3 días a contar dende o seguinte á notificación do acordo de adxudicación ao contratista.
- O prazo de garantía é de 24 meses.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

15(240).- CORRECCIÓN DE ERRO NO ACORDO DE ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZOS DE AXENCIA DE PUBLICIDADE PARA A CREACIÓN E DIFUSIÓN PUBLICITARIA DUNHA CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN/INFORMACIÓN DA SITUACIÓN XERADA POLA CRISE COVID-19. EXPTE. 17987/101.

Dáse conta do informe-proposta de data 26/03/2020, asinado pola xefa do Servizo de Contratación e a concelleira-delegada de Área , que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

–Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)

–Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas

–Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL)

ANTECEDENTES

I.- A Xunta de Goberno local na sesión que tivo lugar o 24 de marzo de 2020 adoptou o seguinte acordo:

“Adxudicación do contrato de servizos de axencia de publicidade para a creación e difusión publicitaria dunha campaña de comunicación/información da situación xerada pola crise covid-19, aplicando a tramitación de emerxencia ó abeiro do artigo 120 da LCSP, coas seguintes características:

- *O contrato configúrase como un contrato de servizos segundo necesidades.*
- *O obxecto do contrato é a campaña institucional de comunicación para informar a cidadanía das medidas adoptadas polas autoridades en relación coa situación xerada polo COVID-19 en medios de comunicación e soportes publicitarios.*
- *O presuposto máximo de licitación fíxase en 200.000 euros (IVE engadido).*
- *Os prezos unitarios (sen IVE) son os seguintes:*

1.- PRODUCCIÓN: 17.800 €

Este prezo corresponde a corresponde á produción de artes finais con adaptacións aos tres diarios; produción de artes finais de mupis; produción de banners, gravación de cuñas, produción de spots. Aboarase unha única vez ó inicio da execución do contrato

2.- PRENSA:

SOPORTE	EDICIÓN	FORMATO	TAREFA (sen iva)
FARO DE VIGO	Vigo/laborable	Página color paR	4.967,00 €
VOZ DE GALICIA	Vigo/laborable	Página color par	1.670,00 €
ATLÁNTICO DIARIO	Vigo/laborable	Página color par	2.345,64 €

3.- RADIO:

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANXA	TAREFA (sen iva)
RADIO VIGO	Vigo	Cuñas 15"	Hora 14	91,50 €
			rotación	93,75 €
				74,50 €



Concello de Vigo

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANXA	TAREFA (sen iva)
ONDA CERO	Vigo	Cuñas 15"	Mas de uno (local)	57,00 €
			Julia en la Onda	76,00 €
			Radioestadio 15.00 H - 23.30 H	54,00 €

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
COPE	Vigo	Cuñas 15"	Herrera en Cope	204,00 €

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
KISS FM	Vigo	Cuñas	Informativos 13,30 h 14,30 h	22,00 €
			Rotación	22,00 €

4.- MEDIOS DIXITAIS

SOPORTE	FORMATO	UBICACIÓN	SECCIÓN	TIPO DE COSTE	TAREFA (sen iva)
FARO DE VIGO	300x600	home	general	CPM	20,00 €
LA VOZ DE GALICIA	300x600	home	vigo	CPM	28,00 €
ATLÁNTICO DIARIO	300x600	home	general	CPM	15,00 €

SOPORTE	FORMATO	UBICACIÓN	SECCIÓN	TIPO DE COSTE	TAREFA (sen iva)
Galicia Ciencia	300x300	Home ROS +	general	C. Fijo	600,00 €

Vigo é	Megabanner (1340x250)	Home ROS	+	general	C. Fijo	1.300,00 €
Vigoalminuto	300x300	home		general	C. Fijo	1.200,00 €
Cies Podcast	300x250	Home ROS	+	general	C. Fijo	220,00 €
Galicia confidencial	300x250	home		general	C. Fijo	525,00 €
A Movida	300x250	home		general	C. Fijo	864,00 €
Metropolitano	300 X300	home		general	C. Fijo	1.375,00 €

5.- TELEVISIÓN

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
TELEVIGO	Vigo	Spot 20"	Prime time medio día	82,50 €
			Prime time noite	82,50 €

6.- PUBLICIDADE. MUPIS

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	TAREFA (sen iva)
MUPIS/ IMPRESIÓN CARTELERIA	Vigo	Circuito mupis/marquesinas 100 carteles	460,00 €

- O prazo de execución comezará de ó día seguinte á notificación do acordo de adxudicación ó contratista e rematará necesariamente cando finalice a crise xerada polo COVID-19 ou cando se esgote o presuposto máximo de licitación.
- O responsable do contrato será a xefa da unidade administrativa da Alcaldía.
- Para a publicación ou inserción de impactos nos diferentes soportes, a responsable do contrato comunicarllo con dous días de antelación ó contratista e indicarlle os soportes nos que se publicará e o número de insercións.



Concello de Vigo

- *Forma de pago:*
 - a) *O prezo correspondente á produción aboaráselle ó contratista previa a presentación da correspondente factura tras a formalización do contrato.*
 - b) *Os impactos aboaráselle ó contratista previa a presentación da correspondente factura tras a realización dos mesmos e consonte ós prezos unitarios correspondentes a cada un deles.*
- *Dadas as características das prestacións obxecto do presente contrato cuxos efectos se esgotan no momento da finalización do mesmo non se establece prazo de garantía algún sen prexuízo da responsabilidade do contratista por calquera eventual incumprimento.*
- *As características técnicas do plan de medios están especificadas na oferta incorporada ó expediente”.*

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A lexislación de procedemento administrativo faculta ás Administracións públicas a rectificar en calquera momento, de oficio ou a instancia dos interesados, os erros materiais, de feito ou aritméticos existentes nos seus actos (artigo 109.2 LPAC).

No caso que nos ocupa detectouse un erro no acordo de adxudicación ao terse omitido o adxudicatario proposto na memoria xustificativa asinada pola xefa do Departamento Administrativo da Alcaldía e a concelleira delegada de Contratación, Patrimonio e Xestión Municipal o 24 de marzo de 2020.

En consecuencia, o acordo debería quedar redactado como segue:

“Adxudicar a ECOVIGO PUBLICIDADE, S.L. (B-36.614.808) o contrato de servizos de axencia de publicidade para a creación e difusión publicitaria dunha campaña de comunicación/información da situación xerada pola crise COVID-19, aplicando a tramitación de emerxencia ó abeiro do artigo 120 da LCSP, coas seguintes características:

- *O contrato configúrase como un contrato de servizos segundo necesidades.*
- *O obxecto do contrato é a campaña institucional de comunicación para informar a cidadanía das medidas adoptadas polas autoridades en relación coa situación xerada polo COVID-19 en medios de comunicación e soportes publicitarios.*
- *O presuposto máximo de licitación fíxase en 200.000 euros (IVE engadido).*
- *Os prezos unitarios (sen IVE) son os seguintes:*

1.- PRODUCCIÓN: 17.800 €

Este prezo corresponde a corresponde á produción de artes finais con adaptacións aos tres diarios; produción de artes finais de mupis; produción de banners, gravación de cuñas, produción de spots. Aboarase unha única vez ó inicio da execución do contrato

2.- PRENSA:

SOPORTE	EDICIÓN	FORMATO	TAREFA (sen iva)
FARO DE VIGO	Vigo/laborable	Página color paR	4.967,00 €
VOZ DE GALICIA	Vigo/laborable	Página color par	1.670,00 €
ATLÁNTICO DIARIO	Vigo/laborable	Página color par	2.345,64 €

3.- RADIO:

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANXA	TAREFA (sen iva)
RADIO VIGO	Vigo	Cuñas 15"	Hora 14	91,50 €
			rotación	93,75 €
				74,50 €

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANXA	TAREFA (sen iva)
ONDA CERO	Vigo	Cuñas 15"	Mas de uno (local)	57,00 €
			Julia en la Onda	76,00 €
			Radioestadio 15.00 H - 23.30 H	54,00 €

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
COPE	Vigo	Cuñas 15"	Herrera en Cope	204,00 €



Concello de Vigo

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
KISS FM	Vigo	Cuñas	Informativos 13,30 h 14,30 h	22,00 €
			Rotación	22,00 €

4.- MEDIOS DIXITAIS

SOPORTE	FORMATO	UBICACIÓN	SECCIÓN	TIPO DE COSTE	TAREFA (sen iva)
FARO DE VIGO	300x600	home	general	CPM	20,00 €
LA VOZ DE GALICIA	300x600	home	vigo	CPM	28,00 €
ATLÁNTICO DIARIO	300x600	home	general	CPM	15,00 €

SOPORTE	FORMATO	UBICACIÓN	SECCIÓN	TIPO DE COSTE	TAREFA (sen iva)
Galicia Ciencia	300x300	Home + ROS	general	C. Fijo	600,00 €
Vigo é	Megaban ner (1340x250)	Home + ROS	general	C. Fijo	1.300,00 €
Vigoalminuto	300x300	home	general	C. Fijo	1.200,00 €
Cies Podcast	300x250	Home + ROS	general	C. Fijo	220,00 €
Galicia confidencial	300x250	home	general	C. Fijo	525,00 €
A Movidia	300x250	home	general	C. Fijo	864,00 €
Metropolitano	300 X300	home	general	C. Fijo	1.375,00 €

5.- TELEVISIÓN

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
TELEVIGO	Vigo	Spot 20"	Prime time medio día	82,50 €
			Prime time noite	82,50 €

6.- PUBLICIDADE. MUPIS

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	TAREFA (sen iva)
MUPIS/ IMPRESIÓN CARTELERIA	Vigo	Circuito mupis/marquesinas 100 carteles	460,00 €

- *O prazo de execución comezará de ó día seguinte á notificación do acordo de adxudicación ó contratista e rematará necesariamente cando finalice a crise xerada polo COVID-19 ou cando se esgote o presuposto máximo de licitación.*
- *O responsable do contrato será a xefa da unidade administrativa da Alcaldía.*
- *Para a publicación ou inserción de impactos nos diferentes soportes, a responsable do contrato comunicarllo con dous días de antelación ó contratista e indicarlle os soportes nos que se publicará e o número de insercións.*
- *Forma de pago:*
 - a) *O prezo correspondente á produción aboaráselle ó contratista previa a presentación da correspondente factura tras a formalización do contrato.*
 - b) *Os impactos aboaráselle ó contratista previa a presentación da correspondente factura tras a realización dos mesmos e consonte ós prezos unitarios correspondentes a cada un deles.*
- *Dadas as características das prestacións obxecto do presente contrato cuxos efectos se esgotan no momento da finalización do mesmo non se establece prazo de garantía algún sen prexuízo da responsabilidade do contratista por calquera eventual incumprimento.*
- *As características técnicas do plan de medios están especificadas na oferta incorporada ó expediente”.*

Segundo.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local, na súa calidade de órgano de contratación, conforme ao previsto no apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP.



Concello de Vigo

ACORDO

En base ao anterior, propónse á Xunta de Goberno local, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Rectificar o acordo adoptado pola Xunta de Goberno local na sesión do 24 de marzo de 2020 que quedará redactado como segue:

“Adxudicar a ECOVIGO PUBLICIDADE, S.L. (B-36.614.808) o contrato de servizos de axencia de publicidade para a creación e difusión publicitaria dunha campaña de comunicación/información da situación xerada pola crise COVID-19, aplicando a tramitación de emerxencia ó abeiro do artigo 120 da LCSP, coas seguintes características:

- *O contrato configúrase como un contrato de servizos segundo necesidades.*
- *O obxecto do contrato é a campaña institucional de comunicación para informar a cidadanía das medidas adoptadas polas autoridades en relación coa situación xerada polo COVID-19 en medios de comunicación e soportes publicitarios.*
- *O presuposto máximo de licitación fíxase en 200.000 euros (IVE engadido).*
- *Os prezos unitarios (sen IVE) son os seguintes:*

1.- PRODUCCIÓN: 17.800 €

Este prezo corresponde a corresponde á produción de artes finais con adaptacións aos tres diarios; produción de artes finais de mupis; produción de banners, gravación de cuñas, produción de spots. Aboarase unha única vez ó inicio da execución do contrato

2.- PRENSA:

SOPORTE	EDICIÓN	FORMATO	TAREFA (sen iva)
FARO DE VIGO	Vigo/laborable	Página color paR	4.967,00 €
VOZ DE GALICIA	Vigo/laborable	Página color par	1.670,00 €
ATLÁNTICO DIARIO	Vigo/laborable	Página color par	2.345,64 €

3.- RADIO:

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANXA	TAREFA (sen iva)
RADIO VIGO	Vigo	Cuñas 15”	Hora 14	91,50 €

			<i>rotación</i>	93,75 €
				74,50 €

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANXA	TAREFA (sen iva)
ONDA CERO	Vigo	Cuñas 15"	Mas de uno (local)	57,00 €
			Julia en la Onda	76,00 €
			Radioestadio 15.00 H - 23.30 H	54,00 €

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
COPE	Vigo	Cuñas 15"	Herrera en Cope	204,00 €

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
KISS FM	Vigo	Cuñas	Informativos 13,30 h 14,30 h	22,00 €
			Rotación	22,00 €

4.- MEDIOS DIXITAIS

SOPORTE	FORMATO	UBICACIÓN	SECCIÓN	TIPO DE COSTE	TAREFA (sen iva)
FARO DE VIGO	300x600	home	general	CPM	20,00 €
LA VOZ DE GALICIA	300x600	home	vigo	CPM	28,00 €
ATLÁNTICO DIARIO	300x600	home	general	CPM	15,00 €

SOPORTE	FORMATO	UBICACIÓN	SECCIÓN	TIPO DE COSTE	TAREFA (sen iva)
----------------	----------------	------------------	----------------	----------------------	-------------------------



Concello de Vigo

Galicia Ciencia	300x300	Home ROS	+	general	C. Fijo	600,00 €
Vigo é	Megaban ner (1340x250)	Home ROS	+	general	C. Fijo	1.300,00 €
Vigoalminuto	300x300	home		general	C. Fijo	1.200,00 €
Cies Podcast	300x250	Home ROS	+	general	C. Fijo	220,00 €
Galicia confidencial	300x250	home		general	C. Fijo	525,00 €
A Movid	300x250	home		general	C. Fijo	864,00 €
Metropolitano	300 X30 0	home		general	C. Fijo	1.375,00 €

5.- TELEVISIÓN

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	FRANJA	TAREFA (sen iva)
TELEVIGO	Vigo	Spot 20"	Prime time medio día	82,50 €
			Prime time noite	82,50 €

6.- PUBLICIDADE. MUPIS

SOPORTE	ÁMBITO	FORMATO	TAREFA (sen iva)
MUPIS/ IMPRESIÓN CARTELERIA	Vigo	Circuito mupis/marquesinas 100 carteles	460,00 €

- O prazo de execución comezará de ó día seguinte á notificación do acordo de adjudicación ó contratista e rematará necesariamente cando finalice a crise xerada polo COVID-19 ou cando se esgote o presuposto máximo de licitación.
- O responsable do contrato será a xefa da unidade administrativa da Alcaldía.
- Para a publicación ou inserción de impactos nos diferentes soportes, a responsable do contrato comunicarllo con dous días de antelación ó contratista e indicarlle os soportes nos que se publicará e o número de insercións.

- *Forma de pago:*
- a) *O prezo correspondente á produción aboaráselle ó contratista previa a presentación da correspondente factura tras a formalización do contrato.*
 - b) *Os impactos aboaráselle ó contratista previa a presentación da correspondente factura tras a realización dos mesmos e consonte ós prezos unitarios correspondentes a cada un deles.*
- *Dadas as características das prestacións obxecto do presente contrato cuxos efectos se esgotan no momento da finalización do mesmo non se establece prazo de garantía algún sen prexuízo da responsabilidade do contratista por calquera eventual incumprimento.*
- *As características técnicas do plan de medios están especificadas na oferta incorporada ó expediente”.*

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

16(241).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE TOTAL DE EXECUCIÓN DO CONTRATO DE XESTIÓN DOS SERVIZOS DE DINAMIZACIÓN INFANTIL DA CONCELLERÍA DE XUVENTUDE, COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6465/241.

Dáse conta do informe-proposta de data 06/04/2020, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011.
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLCSPP).
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.



Concello de Vigo

- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.

ANTECEDENTES

Primeiro.- En data 12 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que, entre outras medidas, acorda o peche ao público de todas as instalacións municipais (apartado 2º).

En resolución da mesma data amplíase o acordo a “todas as áreas de xogo infantil e parques biosaudables, zonas de ocio, tempo libre e deportivas” (apartado 2º) e “as instalacións de AQA Vigo Florida, AQA Vigo Barreiro e MQA Navia, na súa condición de complexos de titularidade municipal”.

Segundo.- Estas medidas foron confirmadas no Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Publicado este, a Resolución da Alcaldía de 14 de marzo, que no seu apartado 5º acorda “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”.

Terceiro.- Mediante Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Cuarto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.

Quinto.- O Real Decreto-lei 11/2020, do 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 na súa disposición final 1ª engade dous apartados 7 e 8 e modifica os apartados 1, 3 e 6 do artigo 34 do RD-Lei 8/2020.

Sexto.- En data 22 de marzo de 2020, D. JOSÉ MANUEL GONZÁLEZ VILLALBA, con DNI 12.379.700-L, en representación de CLECE, S.A., empresa adxudicataria por acordo da Xunta de Goberno local do 23 de marzo de 2015, presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude de declaración de imposibilidade de execución do contrato de XESTIÓN DOS SERVIZOS DE DINAMIZACIÓN INFANTIL (4.156-336) como consecuencia do coronavirus COVID-19.

Este contrato formalizouse o 15 de abril de 2015, iniciándose a prestación ao día seguinte. O contrato atópase na última prórroga por acordo da Xunta de Goberno local do 20 de febreiro de 2020.

Sétimo.- En data 1 de abril de 2020, a xefa do Servizo de Xuventude, coa conformidade do concelleiro delegado, informa o seguinte:

“En data 22 de marzo DN. JOSÉ MANUEL GONZÁLEZ VILLALBA solicita a través do Rexistro Electrónico do Concello a indemnización procedente de conformidade co procedemento regulado no artigo 34 do Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, o que implica que polo órgano de contratación se aprecie a imposibilidade de execución do contrato de xestión dos servizos de Dinamización Infantil (expdte. 4156-336). Acompaña ao escrito relación de persoal se ben non achega a relación de maquinaria á que se refire na solicitude. No entanto, a indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala posteriormente o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. Só serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

En canto á imposibilidade de execución do contrato para a xestión dos servizos de Dinamización Infantil, compre sinalar as medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19 que teñen incidencia na execución deste contrato:

> Resolución da alcaldía de 12 de marzo de 2020, pola que se acorda o peche ao público da Casa da Xuventude • Pavillón de Coia • Ludotecas nas sedes de APAMP, CRAC Coruxo e AVDC de Lavadores. • Centro de usos múltiples Vigosónico.

> Resolución da alcaldía de 14 de marzo de 2020 na que se dispón “Continuar o peche das instalacións e actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19.”

> Resolución da alcaldía de 15 de marzo de 20 que dispón “Continuar o peche das instalacións e actividades acordados por resolucións previas desta Alcaldía, ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020 e do Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crisis sanitaria ocasionada polo COVID-19”.

-O peche dos Servizos de Dinamización Infantil da Casa da Xuventude e do Pavillón de Coia con atención aos usuarios/as produciuse o día 13 de marzo.



Concello de Vigo

Data efectiva da suspensión da actividade: 14 de marzo de 2020

O obxecto do referido Contrato de xestión dos Servizos de Dinamización Infantil. implica necesariamente a presenza dun máximo de 50 nenos e nenas de 4 a 12 anos nos espazos da Casa da Xuventude e do Pavillón de Coia na que desenvolven actividades de dinamización impartida polo persoal adscrito ao contrato. O peche destes espazos como consecuencia das referidas medidas adoptadas polas administracións públicas para combater o COVID-19. imposibilita totalmente a prestación do servizo”.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución debeña imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

O artigo 10.3 do Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, suspende a apertura ao público dos museos, arquivos, bibliotecas, monumentos, así como dos locais e establecementos no que se desenvolvan espectáculos públicos, actividades deportivas e de ocio indicados no anexo do devandito Real Decreto.

Consonte as resolucións da alcaldía de datas 12, 14, e 15 de marzo de 2020, acórdase o peche ao público da Casa da Xuventude, Pavillón de Coia, Ludotecas nas sedes de APAMP, CRAC Coruxo e AVDC de Lavadores e Centro de usos múltiples Vigosónico.

-II-

PROCEDIMENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :

1.- Solicitud: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.

A posterior indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. Só serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

A solicitude presentada polo contratista cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade de execución do contrato de servizos para a XESTIÓN DOS SERVIZOS DE DINAMIZACIÓN INFANTIL (4.156-336) como consecuencia do coronavirus COVID-19.

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.



Concello de Vigo

En mérito ao que antecede, se propón á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte **ACORDO**:

“1º.- Declarar a imposibilidade total de execución do contrato de servizos para a XESTIÓN DOS SERVIZOS DE DINAMIZACIÓN INFANTIL (4.156-336), formalizado con CLECE, S.A., como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19.

2º.- A suspensión terá efectos desde o 14 de marzo de 2020, data na que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. Para estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

17(242).- DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE PARCIAL DE EXECUCIÓN DO CONTRATO DOS SERVIZOS TÉCNICOS E DOCENTES PARA AS PISCINAS CUBERTAS DE TRAVIESAS, LAVADORES, TEIS E LAVADORES E DOS SERVIZOS PARA IMPARTIR ENSINANZAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS NOS XIMNASIOS E INSTALACIÓNS DEPENDENTES DA CONCELLERÍA DE DEPORTES, COMO CONSECUCENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19. EXPTE. 6450/241.

Informe-proposta de data 6/04/2020, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa do Servizo de Contratación, a concelleira-delegada de Área e o interventor xeral, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011.
- Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLCSPP).

- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).
- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.
- Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).
- Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.
- Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.
- Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno Local, na sesión extraordinaria e urxente do 4 de xuño de 2019, acordou adxudicar a FCC AQUALIA, S.A. o procedemento aberto para a contratación dos servizos técnicos e docentes para as piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e dos servizos para impartir ensinanzas e actividades deportivas nos ximnasios e instalacións dependentes da Concellería de Deporte (2.496-611). Dito contrato se formalizou na data 27 de xuño de 2019.

Segundo.- En data 12 de marzo de 2020, a Alcaldía do Concello de Vigo, ditou resolución na que, entre outras medidas, acordase o peche ao público de todas as instalacións municipais (apartado 2º), relacionando no seu Anexo as principais instalacións afectadas, sen perxuízo da súa actualización na web municipal.

En resolución da mesma data ampliase o acordo a “todas as áreas de xogo infantil e parques biosaudables, zonas de ocio, tempo libre e deportivas” (apartado 2º) e “as instalacións de AQA Vigo Florida, AQA Vigo Barreiro e MQA Navia, na súa condición de complexos de titularidade municipal”.

Terceiro.- Estas medidas foron confirmadas no Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19. Publicado este, a Resolución da Alcaldía de 14 de marzo, que no seu apartado 5º acorda “Continuar o peche das instalacións e



Concello de Vigo

actividades ao abeiro do establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia de data 13 de marzo de 2020, en substitución do disposto no apartado quinto da Resolución desta Alcaldía de data 13 de marzo de 2020, relativa á ampliación do primeiro paquete de medidas polo COVID-19”.

Cuarto.- Mediante Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Quinto.- O RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, regula no seu artigo 34 as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19.

Sexto.- O Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19 na súa disposición final 1ª engade dos apartados 7 e 8 e modifica os apartados 1, 3 e 6 do artigo 34 do RD-Lei 8/2020.

Sétimo.- En data 26 de marzo de 2020, FCC AQUALIA, S.A presenta no Rexistro electrónico do Concello de Vigo solicitude de declaración de imposibilidade parcial de execución do contrato dos servizos técnicos e docentes para as piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e dos servizos para impartir ensinanzas e actividades deportivas nos ximnasios e instalacións dependentes da concellería de deporte (expediente nº2496-611) como consecuencia do peche das instalacións afectas ao contrato.

Octavo- En data 30 de marzo de 2020, o xefe de servizo de deportes e o director técnico de deportes informan o seguinte:

“ASUNTO: SUSPENSIÓN PARCIAL CONTRATO

*Atendendo a petición de informe da Xefa de Servizo de Contratación sobre a situación do **CONTRATO DOS SERVIZOS TÉCNICOS E DOCENTES PARA AS PISCINAS CUBERTAS DE TRAVESAS, LAVADORES, TEIS E VALADARES E DOS SERVIZOS PARA IMPARTIR ENSINANZAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS NOS XIMNASIOS E INSTALACIÓNS DEPENDENTES DA CONCELLERÍA DE DEPORTE (EXPTE: 2496-611).**FCC. AQUALIA S.A informase:*

-

Tendo en conta a normativa de aplicación ó estado da situación xerada polo COVID-19: Consello da Xunta de Galicia, do 13 de marzo de 2020, declaraba a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o Plan territorial de emerxencias de Galicia (Platerga) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19 e ante a declaración do estado de alarma polo goberno da nación.

Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, declárase o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente ao impacto económico e social do COVID-19. No seu artigo 34 recolle medidas en materia de contratación pública, aclarando qué contratos están automáticamente suspendidos, os supostos nos que se pode solicitar a suspensión, a mora na prestación, así como os efectos da suspensión.

Dito Real Decreto-lei, no seu artigo 34 apartado 1 establece que “quedarán automáticamente suspendidos desde que se produjera la situación de hecho que impide su prestación y hasta que dicha prestación pueda reanudarse. A estos efectos, se entenderá que la prestación puede reanudarse cuando, habiendo cesado las circunstancias o medidas que la vinieran impidiendo, el órgano de contratación notificara al contratista el fin de la suspensión. Cuando con arreglo a lo dispuesto en el párrafo anterior, la ejecución de un contrato público quedara en suspenso, la entidad adjudicadora deberá abonar al contratista los daños y perjuicios efectivamente sufridos por éste durante el periodo de suspensión, previa solicitud y acreditación fehaciente de su realidad, efectividad y cuantía por el contratista”.

Atendendo ó establecido no Real Decreto-lei 8/2020, realízase notificación a empresa prestadora do servizo con data 23 de marzo de suspensión parcial do contrato documento que figura na documentación aportada pola empresa e no expediente 2496/611.

En dita notificación exponse que o contrato queda suspendido nos seguintes términos:

1º.- A suspensión parcial do contrato, a totalidade da parte variable do contrato, actividade docente de monitores e profesores e unha parte do término fixo do contrato, aquela que corresponde a actividade de socorrismo e servizos xerais recepción, queda excluída a parte correspondente ós servizos de dirección, mantemento técnico, limpeza e subministros enerxéticos para o desenvolvemento contrato DOS SERVICIOS TÉCNICOS E DOCENTES PARA AS PISCINAS CUBERTAS DE TRAVESAS, LAVADORES, TEIS E VALADARES E DOS SERVICIOS PARA IMPARTIR ENSEÑANZAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS NOS XIMNASIOS E INSTALACIÓNS DEPENDENTES DA CONCELLERÍA DE DEPORTE (EXPTE: 2496-611), motivada pola imposibilidade de cumprimento e en atención ó establecido no Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente ao impacto económico e social do covid-19.

2º.- Tal e como establece o Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urgentes extraordinarias para hacer frente ao impacto económico e social do covid-19, requíreselle que inste desta Administración o acordo de imposibilidade de execución do contrato de cara a recoñecer o seu dereito ou ben a indemnización dos danos e prexuízos que lle ocasionou esta suspensión, de tratarse de contratos de obras, servizos ou subministracións. O contratista deberá dirixir a súa solicitude ao órgano de contratación reflectindo: as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

Debemos aclarar que a suspensión total da parte variable, indicaba monitores e profesores, pero non se recollía explícitamente o concepto coordinadores, postos de traballos que coordinan as actividades docentes acuáticas e que deben quedar recollidos de forma explícita



Concello de Vigo

de modo que non haxa interpretacións da suspensión total da parte variable. Dita actividade coordinativa esta vencellada ó desenvolvemento das actividades e estas quedaron en suspenso.

Con respecto a parte fixa do contrato indícase a suspensión parcial do mesmo, afectando a parte de recepcionistas e socorrismo, o non desenvolverse a actividade. Manteñense a o resto de servizos xa que as instalacións deben ser supervisadas dende a dirección e do mantemento, xa que son consideradas instalacións críticas e deben estar a punto no momento que se restableza o servizo, e atendendo a parte expositiva do RD 8/20202 dispón << En este contexto, la prioridad absoluta en materia económica radica en proteger y dar soporte al tejido productivo y social para minimizar el impacto y lograr que, una vez finalizada la alarma sanitaria, se produzca lo antes posible un rebote en la actividad. La pandemia del COVID-19 supondrá inevitablemente un impacto negativo en la economía española cuya cuantificación está aún sometida a un elevado nivel de incertidumbre. En estas circunstancias, la prioridad consiste en minimizar el impacto social y facilitar que la actividad se recupere tan pronto como la situación sanitaria mejore...>>

Polo exposto consideráse a suspensión parcial do contrato DOS SERVICIOS TÉCNICOS E DOCENTES PARA AS PISCINAS CUBERTAS DE TRAVESAS, LAVADORES, TEIS E VALADARES E DOS SERVICIOS PARA IMPARTIR ENSEÑANZAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS NOS XIMNASIOS E INSTALACIÓNS DEPENDENTES DA CONCELLERÍA DE DEPORTE (EXPTE: 2496-611) nos seguintes termos:

- 1.- Suspensión total da parte variable do contrato, actividades docentes en todos os conceptos que afectan a dita parte monitores, profesores e coordinadores.*
- 2.- Suspensión parcial da parte fixa do contrato afectando ós servizos de recepcionistas e socorrismo."*

Noveno.- En data 2 de abril de 2020, o responsable do contrato emite informe complementario nos seguintes termos:

"Atendendo a petición de informe complementario do servizo de contratación informase:

1.- O obxecto do contrato recollido no PPT e no PCAP , punto 2.A das FEC é o seguinte.

A prestación de servizos:

- Técnico-deportivos e docentes de monitores e profesores para impartir as ensinanzas e actividades deportivas nas piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e o ximnasios das Travesas e O Berbés.*
- Servizos de mantemento das máquinas de actividade físico-deportiva dos citados ximnasios.*
- Complementarios necesarios para o funcionamento das instalacións das citadas piscinas: de limpeza, conservación, mantemento e vixilancia das instalacións; mantemento das instalacións técnicas de produción de calor; atención e control dos usuarios e servizos de socorrismo.*

2.- Duración e formalización do contrato entrada en vigor e desenvolvemento.

- O contrato ten unha duración de 2 anos mais dúas prórrogas dun ano.*

- O contrato formalízase o 27 de xuño de 2019, entrando en vigor o 1 de xullo de 2019.
- O contrato desenvólvese a través dunha parte fixa ou termo fixo e unha parte variable: A parte fixa engloba todos os servizos de dirección, xestión de persoal, mantemento técnico, limpeza, socorrismo, recepcionistas e subministros enerxéticos. A parte variable engloba a parte de actividades docentes en piscinas e ximnasios, que afecta a monitores, profesores e coordinadores.

3.- No PPT recóllense especificamente as tarefas vinculadas os traballos de limpeza e mantemento das instalacións así como a actividade docente, subministros, recepcionistas, socorrismo e dirección.

3.1.- Especialmente son de destacar as tarefas de limpeza e mantemento.

A realización dos traballos de mantemento e conservación das instalacións abarca o os traballos de limpeza, e de mantemento predictivo, preventivo e correctivo dos edificios e a totalidade dos seus espazos. Os traballos de limpeza abranguen a todos os elementos e espazos, interiores e exteriores obxecto do contrato. Estes traballos deben garantir a funcionalidade dos espazos e equipamentos de modo que as instalacións esteen en estado operativo.

O contido dos traballos de limpeza abrangue procesos diarios, qinquenais, mensuais e bimestrais segundo se detalla no PPT no seu apartado II e que a modo se resumo se indican: Traballos de limpeza diaria en vestiarios, solos, servizos hixiénicos e lavabos, tendo especial atención nos espazos dos vestiarios, en duchas e inodoros, desinfectando estas dependencias a través do fregado e posterior secado das mesmas, así como dos lavabos, bancos, espellos. Deberase aplicar unha desinfección con produtos axeitados de tódolos os elementos destes espazos. Así mesmo deberase realizar limpeza quinquenais en paredes, teitos, mamparas, cristais, dourados e metais. A limpeza de fiestras exteriores limpanse mensualmente ou cando as necesidades o requira. Realizarase a limpeza das zonas exteriores e axardinadas das instalacións.

As limpeza bimestrais son traballos específicos que se deben realizar independentemente do uso das instalacións e consisten en : varrido ou aspirado e fregado de tódolos pavimentos interiores (corredores, escaleiras, salas, despachos, servizos hixiénicos, ximnasios, etc.), movendo a totalidade do mobiliario, desempoado das paredes, as portas, os marcos de fiestras, radiadores, mamparas, persianas, lámpadas, cromados, dourados, utensilios, condutos de aire acondicionado, e calquera outros elementos ou espazos pertencentes as instalacións.

Con respecto as tarefas de mantemento técnico dos equipos, espazos e edificios consisten nun mantemento predictivo, preventivo e correctivo de modo que as instalacións e os equipos non sufran deterioro durante períodos de inactividade . As instalacións técnicas sensibles son: os equipos de aire, climatización, deshumectación, os equipos de produción enerxía térmica e os de depuración das instalacións acuáticas, así como os de subministro de auga e enerxía eléctrica.

As actividades de dirección son esenciais para a xestión do contrato e resolución de todos os aspectos vinculados coa xestión de usuarios, persoal, subministros, mantemento, provedores e coa administración.

Os subministros enerxéticos son imprescindibles xa que as instalacións están nun réxime de funcionamento que permita repoñer o servizo no menor tempo posible.

4.- Normativa de aplicación ó estado de situación xerada polo COVID-19.



Concello de Vigo

- *Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP).*
- *Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)*
- *Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011.*
- *Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector público (TRLCSPP).*
- *Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC).*
- *Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.*
- *Real Decreto-lei 8/2020, de 17 de marzo, de medidas urxentes e extraordinarias para facer freto ao impacto económico e social do COVID-19 (RDL 8/2020).*
- *Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo, polo que se adoptan medidas urxentes complementarias no ámbito social e económico para facer fronte ao COVID-19.*
- *Acordo do Consello de la Xunta de Galicia de 13 de marzo de 2020 polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia e se activa o plan territorial de emerxencias de Galicia (PLATERGA) no seu nivel IG (emerxencia de interese galego), como consecuencia da evolución da epidemia do coronavirus COVID-19.*
- *Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020.*
- *Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 12 de marzo de 2020, de ampliación do primeiro paquete de medidas COVID-19.*
- *Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 14 de marzo de 2020, do terceiro paquete de medidas COVID-19.*
- *Resolución da Alcaldía do Concello de Vigo de 15 de marzo de 2020, do cuarto paquete de medidas COVID-19.*

5.- Necesidade de mantemento parcial do contrato por considerarse as instalacións críticas.

A aplicación do estado de alarma imposibilita a execución total do contrato de “SERVICIOS TÉCNICOS E DOCENTES PARA AS PISCINAS CUBERTAS DE TRAVESAS, LAVADORES, TEIS E VALADARES E DOS SERVICIOS PARA IMPARTIR ENSINANZAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS NOS XIMNASIOS E INSTALACIÓNS DEPENDENTES DA CONCELLERÍA DE DEPORTE (EXPTE: 2496-611).FCC. AQUALIA S.A.”, polo que é necesario a suspensión parcial do mesmo nos termos seguintes: suspensión total da parte variable dende o 14 de marzo, inclusive, en adiante, suspensión da parte fixa socorristas e recepcionistas dende o 14, inclusive, en adiante, e suspensión parcial do servizo de limpeza, o cal queda reducido ao 50% dos efectivos de 12 a 6 recursos, dende o 2 de abril, inclusive, atendendo o RDL_11/2020 que modifica ó RDL_ 8/2020. Queda excluída da suspensión os servizos de dirección, mantemento, 50% da limpeza e submnistros enerxéticos. Ata o día 1 de abril mantívose o 100% do servizo de limpeza para a realización de tarefas exhaustivas de limpeza no conxunto das instalacións. Enténdese que coa

redución ao 50% do servizo se garante unha estrutura mínima para evitar o seu deterioro, de modo que se preste un servizo de limpeza que permita a boa de limpeza e desinfección das instalacións, durante o cese da actividade e que favoreza o restablecemento do servizo con todas as garantías no momento que cese a situación actual.

A necesidade de manter os servizos excluídos da suspensión fundamentase en que a dirección e o mantemento das instalacións, e fundamental con fin de evitar o seu deterioro, e garantir a súa operativa no momento de reactivarse a totalidade do servizo. As instalacións son sensibles xa que teñen espazos técnicos e equipamento técnico crítico, como son os sistemas de depuración e mantemento da auga, que e obrigatorio manter atendendo a normativa sanitaria, e técnicas legais. Lexionelose, desinfección, desinsectación, desratización, de non ser así estaríamos nunha parada total das instalacións con suspensión total do contrato, o que conlevaría un deterioro acusado das instalacións.

As instalacións acuáticas son instalacións críticas, a non realización dun mantemento correcto, mediante unha supervisión diaria, aínda que o seu funcionamento sexa a réxime baixo, provocaría un deterioro que podería derivar en avarías que afectarían ó seu normal funcionamento. Estamos a falar de instalacións públicas e polo tanto e obrigado pola administración velar pola boa funcionalidade das mesmas.

Tendo en conta que RDL 8/2020 dispón << En este contexto, la prioridad absoluta en materia económica radica en proteger y dar soporte al tejido productivo y social para minimizar el impacto y lograr que, una vez finalizada la alarma sanitaria, se produzca lo antes posible un rebote en la actividad. La pandemia del COVID-19 supondrá inevitablemente un impacto negativo en la economía española cuya cuantificación está aún sometida a un elevado nivel de incertidumbre. En estas circunstancias, la prioridad consiste en minimizar el impacto social y facilitar que la actividad se recupere tan pronto como la situación sanitaria mejore...>>, débese de manter o mantemeto dos servizos que se prestan, na medida do posible, co fin de garantir o estado óptimo dos bens públicos.

Polo exposto propónse ó servizo de contratación:

1.- Suspensión total da parte variable do contrato “DOS SERVICIOS TÉCNICOS E DOCENTES PARA AS PISCINAS CUBERTAS DE TRAVESAS, LAVADORES, TEIS E VALADARES E DOS SERVICIOS PARA IMPARTIR ENSEÑANZAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS NOS XIMNASIOS E INSTALACIÓNS DEPENDENTES DA CONCELLERÍA DE DEPORTE (EXPTE: 2496-611)”, actividades docentes en todos os conceptos que afectan a dita parte monitores, profesores e coordinadores dende o 14 de marzo, inclusive, ata o restablecemento do servizo, como consecuencia da finalización das medidas derivadas do estado de Alarma.

2.- Suspensión parcial da parte fixa do contrato “DOS SERVICIOS TÉCNICOS E DOCENTES PARA AS PISCINAS CUBERTAS DE TRAVESAS, LAVADORES, TEIS E VALADARES E DOS SERVICIOS PARA IMPARTIR ENSEÑANZAS E ACTIVIDADES DEPORTIVAS NOS XIMNASIOS E INSTALACIÓNS DEPENDENTES DA CONCELLERÍA DE DEPORTE (EXPTE: 2496-611) afectando ós servizos de recepcionistas e socorrismo dende o 14 de marzo inclusive, e o 50% do servizo de limpeza dende o 2 de abril,



Concello de Vigo

inclusive, ata o restablecemento do servizo, como consecuencia da finalización das medidas derivadas do estado de Alarma.”

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

SUSPENSIÓN DE DETERMINADOS CONTRATOS POR IMPOSIBILIDADE SOBREVENIDA DA SÚA EXECUCIÓN COMO CONSECUENCIA DA SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-19

No artigo 34 RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, de medidas urxentes extraordinarias para facer fronte ao impacto económico e social do COVID-19, modificado polo Real Decreto-lei 11/2020, de 31 de marzo regúlanse as medidas en materia de contratación pública para paliar as consecuencias do COVID-19, entre as que se regula a suspensión total ou parcial daqueles contratos públicos de servizos e de subministro de prestación sucesiva, de concesión de obras e de concesión de servizos vixentes á entrada en vigor do Real Decreto, celebrados polas entidades pertencentes ao Sector Público, cuxa execución deveña imposible como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo.

Dita suspensión terá efectos desde que se produciu a situación de feito que impide a súa prestación e ata que poida reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación pode reanudarse cando, cesando as circunstancias ou medidas que a viñeran impedindo, o órgano de contratación notificara ao contratista o fin da suspensión.

Asemade cando se produza a suspensión dun contrato público, a entidade adxudicadora deberá aboar ao contratista os danos ou prexuízos efectivamente sufridos por este durante o período de suspensión, previa solicitude e acreditación fehaciente da súa realidade, efectividade e contía polo contratista.

A norma aclara que:

- Non resultará de aplicación a esta suspensión a regulación xeral da suspensión na lexislación de contratos (artigo 208 da LCSP e artigo 220 do TRLCSP).
- Dita suspensión non constituirá en ningún caso causa de resolución do contrato.

O artigo 10.3 do Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación da crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, suspende a apertura ao público dos museos, arquivos, bibliotecas, monumentos, así como dos locais e establecementos no que se desenvolvan espectáculos públicos, actividades deportivas e de ocio indicados no anexo do devandito Real Decreto.

Consonte as resolucións da alcaldía de data 12 de marzo de 2020, acordase o peche ao público de todas as instalacións municipais relacionando no seu Anexo as principais instalacións afectadas, sen prexuízo da súa actualización na web municipal.

-II-

PROCEDIMIENTO PARA A DECLARACIÓN DE IMPOSIBILIDADE DE EXECUCIÓN DOS CONTRATOS COMO CONSECUENCIA DO CORONAVIRUS COVID-19

No devandito artigo 34 do RD-Lei 8/2020, do 17 de marzo, regúlase o seguinte procedemento para a declaración de imposibilidade de execución do contratos como consecuencia do coronavirus COVID-19 :

1.- Solicitud: o contratista deberá solicitar dita declaración ao órgano de contratación reflectindo as razóns polas que a execución do contrato deveu imposible; o persoal, as dependencias, os vehículos, a maquinaria, as instalacións e os equipos adscritos á execución do contrato nese momento; e os motivos que imposibilitan o emprego polo contratista dos medios citados noutro contrato.

2.- Resolución: o órgano de contratación dispón dun prazo de 5 días naturais para ditar a resolución na que se aprecie a imposibilidade de execución do contrato como consecuencia do COVID-19 ou as medidas adoptadas polo Estado, as Comunidades Autónomas ou a Administración Local para combatelo. O transcurso de dito prazo sen que a Administración resolva determinará a desestimación da solicitude por silencio. Non entanto, a Administración poderá adoptar unha resolución expresa posterior ao vencemento do prazo non vinculada ao sentido do silencio, tal e como dispón o artigo 24.3.b) da LPAC.

A posterior indemnización de danos e prexuízos deberá solicitala o contratista acompañándoa da documentación acreditativa da súa realidade e contía. So serán indemnizables os danos efectivamente sufridos polo contratista durante o período de suspensión.

A solicitude presentada polo contratista en relación á declaración de imposibilidade parcial de execución do contrato cumpre cos requisitos esixidos na normativa aplicable e foi informada favorablemente polo servizo xestor.

En consecuencia, e de conformidade cos informes obrantes no expediente procede acordar a declaración de imposibilidade parcial de execución do contrato dos servizos técnicos e docentes para as piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e dos servizos para impartir ensinanzas e actividades deportivas nos ximnasios e instalacións dependentes da concellería de deporte (expediente nº 2496-611) como consecuencia do coronavirus covid-19.

-III-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.



Concello de Vigo

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

ACORDO

"1º.- Declarar a imposibilidade parcial de execución do contrato dos servizos técnicos e docentes para as piscinas cubertas de Travesas, Lavadores, Teis e Valadares e dos servizos para impartir ensinanzas e actividades deportivas nos ximnasios e instalacións dependentes da concellería de deporte (expediente nº 2496-611) formalizado con "FCC AQUALIA, S.A" como consecuencia das medidas adoptadas polas autoridades durante a situación xerada polo coronavirus COVID-19 e, en consecuencia prodúcese:

- A suspensión total da parte variable do contrato afectando ás actividades docentes: monitores, profesores e coordinadores.*
- A suspensión parcial da parte fixa do contrato afectando ós servizos de recepcionistas, socorrismo e ao 50 % do servizo de limpeza.*

Continúase coa prestación dos servizos de dirección, mantemento técnico, subministros enerxéticos e o 50% do servizo de limpeza vinculados ás instalacións públicas.

2º.- A suspensión terá efectos desde o 14 de marzo de 2020, excepto a suspensión parcial do servizo de limpeza que terá efectos desde o 2 de abril de 2020, datas nas que se produciu a situacións de feitos que impiden a súa prestación e ata que poidan reanudarse. A estes efectos, entenderase que a prestación poderá reanudarse cando cesen as circunstancias ou medidas que a determinaron e se notifique ao contratista o fin da suspensión."

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

18(243).- ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZO DE PARA A XESTIÓN DUN ALBERGUE PROVISIONAL NO PAVILLÓN MUNICIPAL DO BERBÉS POLA CRISE COVID19, POR TRAMITACIÓN DE EMERXENCIA. EXPTE. 197676/301.

Dáse conta do informe-proposta de data 6/04/2020, asinado pola a xefa do Servizo de Contratación e a concelleira-delegada de Área, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data 11 de marzo do 2020 a Organización Mundial da Saúde (OMS) declarou o brote de SARS-CoV 2 como pandemia.

Por Resolución da Alcaldía de data 12 de marzo de 2020 acordouse a creación dun Comité de Seguimento de evolución do COVID-19, coa finalidade de analizar a situación e propoñer a implementación das medidas que se estimen necesarias.

A evolución da pandemia deu lugar a que o Consello da Xunta de Galicia, do 13 de marzo de 2020, declarase a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.

Entre as medidas adoptadas a nivel municipal, en relación coa contratación, o propio 13 de marzo de 2020 o órgano de contratación, a Xunta do Goberno local, acordou declarar a emerxencia dos contratos necesarios para adoptar medidas relacionadas coa crise xerada polo Coronavirus:

“1º.- A adopción de calquera medida, directa ou indirecta, para facer fronte ó coronavirus COVID-2019, xustificará a necesidade de actuar de maneira inmediata ó amparo do previsto no artigo 120 da LCSP.

2º.- A todos os contratos que se celebren para facer fronte á situación xerada polo coronavirus COVID-2019, de acordo co establecido no punto anterior, aplicaráselles a tramitación de urxencia”.

O Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, declara o estado de alarma polo goberno da nación para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Segundo.- En data 3 de abril de 2020, o Xefe de Área de Benestar Social elabora memoria xustificativa na que pon de releve a necesidade de contratar dos servizos para a xestión dun albergue provisional no Pavillón municipal do Berbés como recurso complementario para dar resposta ás necesidades de aloxamento derivadas do estado de alarma pola crise sanitaria COVID-19 e das medidas de illamento establecidas, identifica as características do contrato que pretende celebrar e xustifica a elección do contratista, Cruz Roja Española.

As características do contrato son as seguintes:

- O obxecto do contrato é a prestación do servizo de xestión do albergue provisional municipal posto en funcionamento no Pavillón do Berbés, para dar resposta ás nece-



Concello de Vigo

sidades de aloxamento das persoas en situación ou risco de exclusión social derivadas das medidas de illamento establecidas polo estado de alarma decretado por mor da crise sanitaria COVID-19.

- O prezo mensual é de 40.982,33 euros (IVE exento).
- O prazo de execución do contrato é o período que dure o estado de alarma decretado polo Real Decreto 463/2020 e as súas sucesivas prórrogas.
- O responsable do contrato será o xefe de Área de Benestar Social.
- Forma de pago: O prezo correspondente á produción aboaráselle ó contratista previa a presentación da correspondente factura
- Non se fixa prazo de garantía dadas as características das prestacións obxecto do presente contrato cuxos efectos se esgotan no momento da finalización do mesmo.

Terceiro.- Pola súa natureza este gasto resultaría imputable á aplicación presupostaria do exercicio 2020 2310.2279909 (Outras actividades grupos desfavorecidos) e a súa bolsa de vinculación.

Cuarto.- Polo servizo de Contratación comprobase que o licitador seleccionados ten aptitude para contratar.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

A TRAMITACIÓN DE EMERXENCIA DOS CONTRATOS RELATIVOS A MEDIDAS RELATIVAS Á SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-2019

A Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP), prevé tres formas de tramitación do expediente de contratación: ordinaria, urxente e de emerxencia.

A principal diferenza entre eles é o diferente prazo de duración da tramitación do expediente.

A tramitación ordinaria é a que se segue por regra xeral, salvo que haxa motivos para declarar a tramitación urxente ou que permitan aplicar a tramitación de emerxencia.

Os expedientes cualificados de urxentes tramítanse seguindo o mesmo procedemento que os ordinarios, máis gozarán de preferencia para o seu despacho e os prazos establecidos para a licitación, adxudicación e formalización do contrato reduciranse á metade.

A tramitación de emerxencia se caracterízase porque nestes casos podese prescindir da tramitación do expediente de contratación, reservándose a tramitación ordinaria para aquelas actuacións que non teñan o carácter de emerxencia.

A **tramitación de emerxencia** está regulada no artigo 120 da LCSP que a limita a aquillos contratos que veñan determinados pola necesidade dunha actuación inmediata por mor de acontecementos catastróficos, de situacións que supoñan grave perigo ou de necesidades que afecten á defensa nacional. Caracterízase porque nestes casos pódese prescindir da

tramitación do expediente de contratación, reservándose a tramitación ordinaria para aquelas actuacións que non teñan o carácter de emerxencia.

Os supostos nos que cabe a tramitación de emerxencia son os seguintes:

- 1) Acontecementos catastróficos.
- 2) Situacións que supoñan grave perigo
- 3) Necesidades que afecten á defensa nacional.

A crise xerada polo coronavirus COVID-2019 pode cualificarse como unha situación que supón grave perigo, o que permitiría aplicar a tramitación de emerxencia (artigo 120.1 LCSP).

Nesta liña, a XGL, en data 13 de marzo, adoptou o seguinte acordo:

“1º.- A adopción de calquera medida, directa ou indirecta, para facer fronte ó coronavirus covid-2019, xustificará a necesidade de actuar de maneira inmediata ó amparo do previsto no artigo 120 da LCSP.

2º.- A todos os contratos que se celebren para facer fronte á situación xerada polo coronavirus covid-2019, de acordo co establecido no punto anterior, aplicaráselles a tramitación de urxencia”.

Da memoria do servizo xestor despréndese que o presente contrato está relacionado directamente coas medidas adoptadas para facer fronte ó coronavirus covid-2019 polo que está xustificada a tramitación de emerxencia do mesmo e o seu obxecto é de competencia municipal.

A situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19 xera a necesidade de que as Administracións desenvolvan unha labor de axuda a persoas en situación de especial vulnerabilidade. As entidades locais teñen entre as súas competencias propias a “Avaliación e información de situacións de necesidade social e a atención inmediata a persoas en situación ou risco de exclusión social” e a “Protección da salubridade pública” (artigo 25.2.e e j da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local).

-II-

DO RÉXIME DOS CONTRATOS DE EMERXENCIA

Este réxime excepcional caracterízase polas seguintes notas:

1. O órgano de contratación, sen obrigación de tramitar expediente de contratación, poderá ordenar a execución do necesario para remediar o acontecemento producido ou satisfacer a necesidade sobrevida, ou contratar libremente o seu obxecto, en todo ou en parte, sen suxeitarse aos requisitos formais establecidos na presente Lei, incluso o da existencia de crédito suficiente. No caso de que non exista crédito adecuado e suficiente, unha vez adoptado o acordo, procederase á súa dotación.



Concello de Vigo

2. O prazo de inicio da execución das prestacións non poderá ser superior a un mes, contado desde a adopción do acordo. Si excedécese este prazo, a contratación de devanditas prestacións requirirá a tramitación dun procedemento ordinario.
3. Executadas as actuacións obxecto deste réxime excepcional, observarase o disposto na lei sobre cumprimento dos contratos, recepción e liquidación da prestación.
4. Se renderá a conta justificativa do libramiento que, no seu caso, se efectuase, con reintegro dos fondos non investidos.
5. As restantes prestacións que sexan necesarias para completar a actuación acometida pola Administración e que non teñan carácter de emerxencia contrataranse con arranxo á tramitación ordinaria.

-III-

DO CRÉDITO PARA FACER FRONTE Ó GASTO

Pola súa natureza este gasto resulta imputable á aplicación orzamentaria do ano 2020 2310.2279909 (Outras actividades grupos desfavorecidos) e a súa bolsa de vinculación, que ten crédito suficiente para aboar o prezo deste contrato.

-IV-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

ACORDO

“1º Adxudicación do contrato de servizos de xestión dun albergue provisional no Pavillón municipal do Berbés, á empresa Cruz Roja Española (Q2866001G), aplicando a tramitación de emerxencia ó abeiro do artigo 120 da LCSP, coas seguintes características:

- *O obxecto do contrato é a prestación do servizo de xestión do albergue provisional municipal posto en funcionamento no Pavillón do Berbés, para dar resposta ás necesidades de aloxamento das persoas en situación ou risco de exclusión social derivadas das medidas de illamento establecidas polo estado de alarma decretado por mor da crise sanitaria COVID-19.*
- *O prezo é de 40.982,33 euros/mes (IVE exento).*
- *O gasto imputarase á aplicación orzamentaria 2310.2279909 (outras actividades grupos desfavorecidos) e a súa bolsa de vinculación do vixente orzamento, que dispón de crédito suficiente para abordar este contrato.*

- *O prazo de execución do contrato é o período que dure o estado de alarma decretado polo Real Decreto 463/2020 e as súas sucesivas prórrogas.*
- *O responsable do contrato será o xefe de Área de Benestar Social.*
- *Forma de pago: O prezo correspondente á produción aboaráselle ó contratista previa a presentación da correspondente factura*
- *Non se fixa prazo de garantía dadas as características das prestacións obxecto do presente contrato cuxos efectos se esgotan no momento da finalización do mesmo”.*

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

19(244).- ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZOS DE APOIO TÉCNICO Á OFICINA MUNICIPAL DE VOLUNTARIADO E FORMACIÓN ÁS PERSOAS VOLUNTARIAS E ENTIDADES DE VOLUNTARIADO PARA ATENDER ÁS NECESIDADES DERIVADAS DA SITUACIÓN DE EMERXENCIA SANITARIA XERADA POLO COVID-19, POR TRAMITACIÓN DE EMERXENCIA. EXPTE. 706/322.

Dáse conta do informe-proposta de data 6/04/2020, asinado pola xefa do Servizo de Contratación e a concelleira-delegada de Área, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data 11 de marzo do 2020 a Organización Mundial da Saúde (OMS) declarou o brote de SARS-CoV 2 como pandemia.

Por Resolución da Alcaldía de data 12 de marzo de 2020 acordouse a creación dun Comité de Seguimento de evolución do COVID-19, coa finalidade de analizar a situación e propoñer a implementación das medidas que se estimen necesarias.



Concello de Vigo

A evolución da pandemia deu lugar a que o Consello da Xunta de Galicia, do 13 de marzo de 2020, declarase a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.

Entre as medidas adoptadas a nivel municipal, en relación coa contratación, o propio 13 de marzo de 2020 o órgano de contratación, a Xunta do Goberno local, acordou declarar a emerxencia dos contratos necesarios para adoptar medidas relacionadas coa crise xerada polo Coronavirus:

"1º.- A adopción de calquera medida, directa ou indirecta, para facer fronte ó coronavirus COVID-2019, xustificará a necesidade de actuar de maneira inmediata ó amparo do previsto no artigo 120 da LCSP.

2º.- A todos os contratos que se celebren para facer fronte á situación xerada polo coronavirus COVID-2019, de acordo co establecido no punto anterior, aplicaráselles a tramitación de emerxencia".

O Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, declara o estado de alarma polo goberno da nación para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19.

Segundo.- En data 3 de abril de 2020, a xefa do servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local elabora memoria xustificativa na que pon de releve a necesidade de contratar servizos de apoio técnico á Oficina Municipal de Voluntariado e formación ás persoas voluntarias e entidades de voluntariado para atender ás necesidades derivadas da situación de emerxencia sanitaria xerada polo COVID-19, identifica as características do contrato que pretende celebrar e xustifica a elección do contratista, ATELIER SOCIAL, S.L.

As características do contrato son as seguintes:

- O obxecto do presente contrato é a prestación de servizos de apoio técnico ás accións de voluntariado postas en marcha para atender ás novas necesidades derivadas da situación de emerxencia sanitaria xerada polo COVID-19 e impartir formación ás persoas voluntarias e aos traballadores de entidades de voluntariado.
- O prezo é de 2.780,09 euros ao mes (IVE engadido).
- O prazo de execución comezará o día de adxudicación do contrato e rematará cando finalice a crise sanitaria xerada polo COVID-19 ou ben transcorridos 3 meses a contar dende o inicio do contrato.
- Neste contrato, tendo en conta a natureza das prestacións obxecto do contrato non é necesario fixar prazo de garantía.
- As características técnicas serán as recollidas no prego de prescricións técnicas incorporado ao expediente 578-322 de "Apoio técnico á Oficina Municipal de Voluntariado e formación ás persoas voluntarias e entidades de voluntariado".

Terceiro.- O licitador seleccionado, ATELIER SOCIAL, S.L., declara que ten aptitude para contratar.

Cuarto.- Pola súa natureza este gasto resultaría imputable á aplicación orzamentaria 9251 2279900. Ao non existir crédito suficiente, unha vez adoptado o acordo, deberá procederse á tramitación dunha modificación presupostaria para a súa dotación ata 8.340,27 euros.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

A TRAMITACIÓN DE EMERXENCIA DOS CONTRATOS RELATIVOS A MEDIDAS RELATIVAS Á SITUACIÓN XERADA POLO CORONAVIRUS COVID-2019

A Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP), prevé tres formas de tramitación do expediente de contratación: ordinaria, urxente e de emerxencia.

A principal diferenza entre eles é o diferente prazo de duración da tramitación do expediente.

A tramitación ordinaria é a que se segue por regra xeral, salvo que haxa motivos para declarar a tramitación urxente ou que permitan aplicar a tramitación de emerxencia.

Os expedientes cualificados de urxentes tramitaranse seguindo o mesmo procedemento que os ordinarios, máis gozarán de preferencia para o seu despacho e os prazos establecidos para a licitación, adxudicación e formalización do contrato reduciranse á metade.

A tramitación de emerxencia se caracterízase porque nestes casos podese prescindir da tramitación do expediente de contratación, reservándose a tramitación ordinaria para aquelas actuacións que non teñan o carácter de emerxencia.

A **tramitación de emerxencia** está regulada no artigo 120 da LCSP que a limita a aqueles contratos que veñan determinados pola necesidade dunha actuación inmediata por mor de acontecementos catastróficos, de situacións que supoñan grave perigo ou de necesidades que afecten á defensa nacional. Caracterízase porque nestes casos pódese prescindir da tramitación do expediente de contratación, reservándose a tramitación ordinaria para aquelas actuacións que non teñan o carácter de emerxencia.

Os supostos nos que cabe a tramitación de emerxencia son os seguintes:

- 1) Acontecementos catastróficos.
- 2) Situacións que supoñan grave perigo
- 3) Necesidades que afecten á defensa nacional.

A crise xerada polo coronavirus COVID-2019 pode cualificarse como unha situación que supón grave perigo, o que permitiría aplicar a tramitación de emerxencia (artigo 120.1 LCSP).

Nesta liña, a XGL, en data 13 de marzo, adoptou o seguinte acordo:



Concello de Vigo

“1º.- A adopción de calquera medida, directa ou indirecta, para facer fronte ó coronavirus covid-2019, xustificará a necesidade de actuar de maneira inmediata ó amparo do previsto no artigo 120 da LCSP.

2º.- A todos os contratos que se celebren para facer fronte á situación xerada polo coronavirus covid-2019, de acordo co establecido no punto anterior, aplicaráselles a tramitación de urxencia”.

Da memoria do servizo xestor despréndese que o presente contrato está relacionado directamente coas medidas adoptadas para facer fronte ó coronavirus covid-2019 polo que está xustificada a tramitación de emerxencia do mesmo.

-II-

DO RÉXIME DOS CONTRATOS DE EMERXENCIA

Este réxime excepcional caracterízase polas seguintes notas:

1. O órgano de contratación, sen obrigação de tramitar expediente de contratación, poderá ordenar a execución do necesario para remediar o acontecemento producido ou satisfacer a necesidade sobrevida, ou contratar libremente o seu obxecto, en todo ou en parte, sen suxeitarse aos requisitos formais establecidos na presente Lei, incluso o da existencia de crédito suficiente. No caso de que non exista crédito adecuado e suficiente, unha vez adoptado o acordo, procederase á súa dotación.
2. O prazo de inicio da execución das prestacións non poderá ser superior a un mes, contado desde a adopción do acordo. Si excedécese este prazo, a contratación de devanditas prestacións requirirá a tramitación dun procedemento ordinario.
3. Executadas as actuacións obxecto deste réxime excepcional, observarase o disposto na lei sobre cumprimento dos contratos, recepción e liquidación da prestación.
4. Se renderá a conta justificativa do libramiento que, no seu caso, se efectuase, con reintegro dos fondos non investidos.
5. As restantes prestacións que sexan necesarias para completar a actuación acometida pola Administración e que non teñan carácter de emerxencia contrataranse con arranxo á tramitación ordinaria.

-III-

DO CRÉDITO PARA FACER FRONTE Ó GASTO

Pola súa natureza este gasto resultaría imputable á aplicación orzamentaria 9251 2279900. No entanto, o crédito do que dispón a partida resulta insuficiente para abonar o prezo deste contrato.

Tal e como informa o servizo xestor na memoria xustificativa *“Ao non existir crédito suficiente, unha vez adoptado o acordo, deberá procederse á súa dotación en 2.780,09 euros mensuais, en tanto se manteña a situación actual e ata o límite de tres (3) meses por importe total de 8.340,27 euros”.*

En consecuencia, procede acordar a incoación da oportuna modificación orzamentaria para dotar á aplicación orzamentaria 9251 2279900 do estado de gastos do vixente orzamento municipal, do crédito necesario para facer fronte ó gasto que se deriva do presente expediente.

-IV-

COMPETENCIA

A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 4 da disposición adicional segunda do LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

ACORDO

“1º.- Adxudicación do contrato de APOIO TÉCNICO Á OFICINA MUNICIPAL DE VOLUNTARIADO E FORMACIÓN ÁS PERSOAS VOLUNTARIAS E ENTIDADES DE VOLUNTARIADO PARA ATENDER ÁS NECESIDADES DERIVADAS DA SITUACIÓN DE EMERXENCIA SANITARIA XERADA POLO COVID-19, á empresa ATELIER SOCIAL, S.L., aplicando a tramitación de emerxencia ao abeiro do artigo 120 da LCSP. As características do contrato son as seguintes:

- *O obxecto do presente contrato é a prestación de servizos de apoio técnico ás accións de voluntariado postas en marcha para atender ás novas necesidades derivadas da situación de emerxencia sanitaria xerada polo COVID-19 e impartir formación ás persoas voluntarias e aos traballadores de entidades de voluntariado.*
- *O prezo é de 2.780,09 euros ao mes (IVE engadido).*
- *O prazo de execución comezará o día de adxudicación do contrato e rematará cando finalice a crise sanitaria xerada polo COVID-19 ou ben transcorridos 3 meses a contar dende o inicio do contrato.*
- *Neste contrato, tendo en conta a natureza das prestacións obxecto do contrato non é necesario fixar prazo de garantía.*
- *As características técnicas serán as recollidas no prego de prescricións técnicas incorporado ao expediente 578-322 de "Apoio técnico á Oficina Municipal de Voluntariado e formación ás persoas voluntarias e entidades de voluntariado".*

2º.- Incoación da oportuna modificación orzamentaria para dotar á aplicación orzamentaria 9251 2279900 do estado de gastos do vixente orzamento municipal, do crédito necesario para facer fronte ao gasto que se deriva do presente expediente”.”.



Concello de Vigo

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

20(245).- NOMEAMENTO INTERINO DE DOUS AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN XERAL, CON CARGO A PRAZAS VACANTES, PARA O SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL. EPXTE.35632/220.

Visto o informe de fiscalización de data 7/04/2020, dáse conta do informe-proposta de data 6/04/2020, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa da Área de Recursos Humanos e a concelleira-delegada de Organización Municipal, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

I.- Con data de sinatura electrónica, o Xefe da Área de Benestar Social coa conformidade da Concelleira-delegada da Área de Política Social, presenta escrito afirmando que o Comité de Seguimento do COVID-19 de data de 01-04-2020, acordou a tramitación urxente do expediente para a cobertura das vacantes de auxiliar administrativo; en consecuencia, solicitan a urxente tramitación do expediente de cobertura de dous/dúas prazas de auxiliar administrativo, para o correcto desenvolvemento das funcións encomendadas a Área de Benestar Social.

II.- En resposta a esta petición, a tenente de alcalde e concelleira-delegada da Área de Empresa, Economía, Seguridade e Organización Municipal, mediante instrución de servizo de data de sinatura electrónica, e considerando indispensable no contexto referido da situación de crise sanitaria e posterior declaración do estado de alarma, o apoio aos Servizos Sociais que permita garantir o normal funcionamento da Área de Benestar Social; solicitou á área de Recursos Humanos e Formación o inicio de expediente administrativo para proceder á maior brevidade a atender á solicitude de persoal formulada, incorporando aos efectivos coa categoría profesional indicada, na modalidade que legalmente resulte oportuna.

III.- Consta anexado ao expediente informe técnico de cuantificación económica, que inclúe a proposta de gasto, e no que consta que *“No Servizo de Benestar Social, cód. 301 figuran entre outras, dous postos vacantes de Auxiliar de Administración Xeral asociadas a postos vacantes de igual denominación en situación de ser cubertas interinamente con cargo a referida oferta de emprego correspondente ao ano 2016.”*

En consecuencia, e en cumprimento das previsións legais contempladas na norma indicada, procede a emisión de informe-proposta ao abeiro do establecido no artigo 172 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF).

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

I.- Lexislación aplicable

- Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro. Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

A preferente aplicabilidade do Dereito estatal de carácter básico en materia de emprego público local deriva das previsións de dous fundamentais preceptos:

-O artigo 128 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, que establece en canto ás ofertas de emprego público que:

*“1. Las Corporaciones locales aprobarán y publicarán anualmente, dentro del plazo de un mes desde la aprobación de su Presupuesto, la oferta de empleo público para el año correspondiente, **ajustándose a la legislación básica del Estado sobre función pública** y a los criterios que reglamentariamente se establezcan en desarrollo de la normativa básica estatal para su debida coordinación con las ofertas de empleo del resto de las Administraciones Públicas.”*

-O artigo 133 do mesmo Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, que efectúa unha determinación legal do réxime xurídico aplicable á selección dos funcionarios de Administración Local, establecendo expresamente que:

“El procedimiento de selección de los funcionarios de Administración local se ajustará a la legislación básica del Estado sobre función pública, y se establecerá teniendo en cuenta la conexión entre el tipo de pruebas a superar y la adecuación a los puestos de trabajo que se hayan de desempeñar, incluyendo a tal efecto las pruebas prácticas que sean precisas.”

Tal preferencia expresa resulta inherente á vocación unificadora do lexislador en materia de función pública; así o ven interpretando a xurisprudencia do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, a efectos do cal resulta salientable a **STSJ de Galicia 120/2017, de 01.03.2017**, dicada en materia de persoal, en cuxo fundamento de dereito FD 4º sinala o seguinte:

"FD CUARTO.-

*(....) De tan largas citas jurisprudenciales hemos de quedarnos con tres ideas básicas: **1º** cabe una interpretación integradora de la normativa básica estatal y la legislación autonómica de desarrollo, en todo caso ésta última solo es aplicable a los entes locales una vez hecha exclusión de la legislación estatal que opera como derecho supletorio de primer grado; (.....) Pero tampoco podemos olvidar que, como señalan los recurrentes, con arreglo a lo dispuesto en el art. 3.2 del Real Decreto legislativo 1/2008 por la que se aprobó el texto refundido de la Ley de Función Pública de Galicia, el art. 168 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local y la Disposición Final Primera de la Ley 7/2007, por la que se aprobó el Estatuto Básico del Empleado Público, en relación a la regulación de la función pública local es de preferente aplicación la legislación básica estatal a la legislación autonómica sobre función pública.” A citada sentenza foi declarada firme por Providencia do Tribunal Supremo 08/03/2018 (R. Casación 3105/2017).*



Concello de Vigo

En similar senso, a **STJG de 15 de febreiro de 2017** afirmase que:

*“.....según el artículo 3.1 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (.....) “El personal funcionario de las entidades locales se rige por la legislación estatal que resulte de aplicación, de la que forma parte este Estatuto y por la legislación de las Comunidades Autónomas, con respeto a la autonomía local, **lo cual revela, a la vez que una preferencia de la normativa estatal para la regulación de esta materia, la reconducción de la función pública local al régimen general de la función pública. Al mismo tiempo, significa que la función pública local debe formar parte del ordenamiento de la función pública desarrollado a partir del bloque de la constitucionalidad concretado en torno al 149.1.18ª de la Constitución.**”*

II.- Excepcionalidade da suspensión de prazos. DA 3º RD 463/2020.

Conforme ao disposto no Real Decreto 463/2020, do 14 de marzo, para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Real Decreto 465/2020, como consecuencia da situación de crise sanitaria e posterior declaración do estado de alarma, como regra xeral se suspenden a totalidade dos trámites e se interrompen os prazos para a tramitación dos procedementos das entidades do sector público.

Con todo, a suspensión, no ámbito municipal, pode excepcionarse, tal e como recolle a Disposición Adicional Terceira do RD 463/2020, na redacción dada ao seu apartado cuarto polo RD 465/2020, nos seguintes supostos:

2.1. Medidas de ordenación e instrución estritamente necesarias para evitar prexuízos graves nos dereitos e intereses do interesado no procedemento e sempre que éste manifieste a súa conformidade

2.2. Cando o interesado manifieste a súa conformidade con que non se suspenda o prazo

2.3. Continuación daqueles procedementos administrativos referidos a situacións estreitamente vinculadas aos feitos xustificativos do estado de alarma,

2.4. Continuación daqueles procedementos administrativos indispensables para a protección de interese xeral ou para o funcionamento básico dos servizos.

No caso que nos ocupa, estamos ante a excepción contemplada no apartado catro anteriormente referenciado, sendo necesario para a protección do interese xeral a necesidade de incorporar persoal interino asignado a funcións no ámbito dos servizos sociais, polo que procede a continuación do procedemento administrativo de nomeamento interino de dous/dúas auxiliares de administración xeral baixo a modalidade prevista no artigo 10.1 a) do RDL 5/2015, de 30 de outubro (expte 35632-220).

III.- Nomeamento de funcionarios interinos con cargo a praza vacante:

Consonte ao artigo 10.1 do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público (en diante, TREBEP), os/as funcionarios/as interinos son aqueles/as que, por razóns expresamente xustificadas de necesidade e urxencia, son nomeados/as como tales para o desempeño de funcións propias de funcionarios/as de carreira, cando se dea algunha das circunstancias consignadas no devandito precepto, entre as cales se atopa a existencia de prazas vacantes cando non sexa posible a súa cobertura por funcionarios de carreira (apartado a). De igual xeito o apartado 2 establece que a selección de funcionarios interinos farase mediante procedementos áxiles que respectarán en todo caso os principios de igualdade, mérito, capacidade e publicidade.

O nomeamento deberá recaer en persoas que reúnan as condicións esixidas para o ingreso no Corpo ó que pertenza o posto de traballo. Dito nomeamento será revocado ademais de polas causas previstas no artigo 63 do TREBEP, cando finalice a causa que deu lugar ao seu nomeamento, de acordo co art. 10 apartado 3, neste caso o nomeamento de funcionarios/as de carreira en execución da Oferta de Emprego correspondente ao ano 2018, segundo o caso.

O apartado 4 do artigo 10 do TREBEP establece que no suposto previsto na letra a) do apartado 1 deste artigo, as prazas vacantes desempeñadas por funcionarios interinos deberán incluírse na oferta de emprego correspondente ao exercicio en que se produce o seu nomeamento e, se non fose posible, na seguinte, salvo que se decida a súa amortización. No caso actual as citadas prazas xa foron incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2018, aprobada pola Xunta de Goberno Local en sesión de 23/11/2018.

Os funcionarios interinos percibirán o soldo correspondente ao corpo ao que pertenza a vacante, neste caso (posto cód.138-auxiliares de administración xeral), adscrito á Área de Benestar Social, da vixente Relación de Postos de Traballo (RPT), aprobada pola Xunta de Goberno Local na súa sesión de data 20 de setembro de 2010 e modificacións puntuais aprobadas con posterioridade.

Así mesmo e de acordo coas Instrucións en materia de planificación e xestión de recursos humanos para o ámbito deste Concello, actualizadas mediante acordo da Xunta de Goberno Local na súa sesión de data 29 de xaneiro de 2016, o recurso ao persoal funcionario interino –ou, de ser o caso, laboral temporal- realizarase unicamente en casos excepcionais e para cubrir necesidades urxentes e inaprazables, restrinxíndose aos sectores, funcións e categorías profesionais indicados como prioritarios ou que afecten ao funcionamento dos servizos públicos esenciais, que deberá acreditar debida e motivadamente o servizo ou unidade peticionaria do efectivo, baixo a responsabilidade da xefatura do servizo correspondente, e requirirá a previa emisión de informe técnico cuantificativo do estado de execución do Capítulo I e da incidencia no mesmo do gasto a propoñer, o cal deberá ser incorporado ao expediente administrativo.

En canto ao establecemento da xornada e horarios de traballo, a xornada desenvolverase de luns a venres, en xornada continuada de mañá ou en xornada de tarde se así o precisasen as necesidades do servizo, garantíndose os períodos de descanso regulamentarios, de acordo coas determinacións reflectidas no apartado 3 das Instrucións sobre xornada e horarios de traballo, aprobadas mediante acordo da Xunta de Goberno



Concello de Vigo

Local de data 15 de febreiro de 2013, con corrección de erros adoptada mediante acordo da Xunta de Goberno Local, de data 20 de maio de 2013.

IV.- Xustificación da necesidade e urxencia:

Segundo consta no escrito de data de sinatura electrónica do Xefe da Área de Benestar Social coa conformidade da Concelleira delegada de Política Social, referido no punto I dos antecedentes de este informe, así coma na instrución da tenente de alcalde e concelleira delegada da área de Empresa, Economía, Seguridade e Organización Municipal de data de sinatura electrónica, no que se ordena o inicio do expediente para garantir o normal funcionamento do servizo de Benestar, ante a situación de Estado de alarma decretado polo Consello de Ministros no RD 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionado polo COVID-19; resulta necesario, o presente é un dos casos excepcionais para cubrir necesidades urxentes e inaprazables das restrinxidas aos sectores, funcións e categorías profesionais que se consideran prioritarios ou que afectan ao funcionamento dos servizos públicos esenciais, de acordo co esixido no artigo 19 da Lei 3/2017, de 27 de xuño, de Orzamentos Xerais do Estado para o exercicio 2017, e, de igual xeito, o disposto na Lei 5/2014, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da Administración Local, en relación coa mesma e, nas instrucións en materia de planificación e xestión de recursos humanos para o ámbito do Concello de Vigo derivadas da aplicación das previsións contidas as anteriores leis, aprobadas pola Xunta de Goberno Local, nas súas sesións de data 20 de xuño e 29 de agosto de 2014 e que foron actualizadas na sesión do mesmo Órgano de 29 de xaneiro de 2016, expte. 27576/220.

IV. - Proposta de gasto:

Segundo consta no informe técnico de cuantificación económica, que consta no expediente:

“... O presente expediente do nomeamento interino con cargo a prazas vacantes incluídas na Oferta de Emprego Público, correspondente ao ano 2016, de dúas prazas de Auxiliar de Administración Xeral, cód. 138 da Relación de Postos de Traballo, ao abeiro do exposto no artigo 10.1.a) do Real Decreto Lexislativo 5/2015 do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, sería de imputación ao exercicio económico 2020 e seguintes, ata a súa cobertura definitiva.

O custo anual que figura no Capítulo I do Orzamento de Gastos, de dous postos de Auxiliar de Administración Xeral, cód. 138 para o exercicio 2020 e de 63.723,16€, distribuído nas seguintes partidas orzamentarias: 120.0400 (soldo base, por un importe anual de 18.267,16€), 121.0004 (complemento de destino, por un importe anual de 10.681,44€), 121.0104 (complemento específico por un importe anual de 19.437,04€) e, 160.00.00 (Seguridade Social a cargo empresa por un importe anual de 15.337,52€), significando que o **custe máximo anual** destes nomeamentos será de **45.668,27€** (dos que **34.676,38€ corresponden a retribucións** e, **10.991,89 a seguridade social a cargo ao empregador**), toda vez hai que imputalo a un máximo de 8,60 meses, xa que non estarían en condicións de ser nomeados/as ata polo menos o 13 de abril actual e, toda vez que os créditos do primeiro trimestre (xaneiro a marzo) xa foron utilizados nas modificacións orzamentarias número 15/20, 21/20 e, 24/20, exptes. 35335/220, 35477/220 e, 35599/220,

respectivamente, de modificación de créditos para suplementar as partidas 920.0.140000, 920.0.1510000 e, 920.0.150.0000 , do Capítulo I de Gastos, por un total de 2.510.131,75€.”

V. - Verificación das listas de reserva:

Segundo consta no Informe de verificación administrativa que obra no expediente “Que verificadas as listaxes de reserva para a categoría de auxiliar de administración xeral, existen listaxes vixentes cunha persoa en condicións de ser notificada.

Que verificada a listaxe indicada, e sempre a salvo de erro ou omisión, procede o , chamamento como auxiliares de administración xeral de: Seguíñ Fernández N., con DNI ***2892** e Rodríguez Calveiro A., con DNI ***7366**, de conformidade cos Criterios de xestión das listas de reserva aprobados pola Xunta de Goberno Local e vixentes para o ámbito do Concello de Vigo e á vista dos datos proporcionados polo programa informático en desenvolvemento para a xestión das listas de reserva do servizo de Administración Electrónica.”

Os/as mesmos/as aceptaron expresamente mediante escrito que consta anexado ao expediente optar ao referido nomeamento interino con cargo a vacante segundo o disposto no artigo 10.1 a) do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da lei do estatuto básico do empregado público, acreditando nesta Área de Recursos Humanos os requisitos e demais condicións para o desempeño do posto.

VI. - Competencia:

De conformidade co réxime de atribucións en materia de persoal e xestión económica do mesmo contemplado na Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración Local, reflectidas no artigo 127.1 g) e h) da norma indicada; e nos termos e condicións, alcance e contido do informe de fiscalización que pola Intervención Xeral Municipal se emita; previa a conformidade da xefa da Área de Recursos Humanos e Formación e da Sra. Tenente de Alcalde e Concelleira-Delegada da Área de empresa, economía, seguridade e organización municipal, nos termos das delegacións competenciais efectuadas en datas 18/06/2019 e 26/06/2019 e por acordos da xunta de goberno local de datas 20/06/2019 e 04/07/2019, elévase á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA DE ACORDO

PRIMEIRO: Acordar a continuación da tramitación do presente procedemento administrativo de nomeamento interino de dous/dúas auxiliares de administración xeral (expte 35632-220), ao abeiro do establecido na Disposición adicional terceira do Rd 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada polo COVID-19, modificado polo Decreto 465/2020, ao ter por obxecto a causa de interese xeral concretada na necesidade urxente de incorporación de persoal interino asignado a funcións no ámbito dos servizos sociais.



Concello de Vigo

SEGUNDO: Declarar a urxencia no nomeamento de dous/dúas funcionarios/as interinos/as con cargo a vacante, como **Auxiliar de administración xeral**, ao abeiro do exposto no artigo 10.1.a) do TREBEP e, en consecuencia, autorizar o gasto de **45.668,27 €** (nomeamento previsto 13 de abril), dos que 34.676,38 € corresponden a retribucións e, 10.991,89 € a Seguridade Social a cargo ao empregador. Elo, con cargo as seguintes partidas orzamentarias: 120.0400 (soldo base, por un importe anual de 18.267,16€), 121.0004 (complemento de destino, por un importe anual de 10.681,44€), 121.0104 (complemento específico por un importe anual de 19.437,04€) e, 160.00.00 (Seguridade Social a cargo empresa por un importe anual de 15.337,52€).

TERCEIRO: Nomear como funcionarios/as interinos/as, con cargo ás prazas vacantes da OEP 2016, como **Auxiliares de administración xeral** a: Seguíñ Fernández N., con DNI ***2892** e Rodríguez Calveiro A., con DNI ***7366**, na súa condición de seguintes aspirantes na lista que superaron todos os exercicios e de conformidade cos Criterios de xestión das listas de reserva aprobados pola Xunta de Goberno Local e vixentes para o ámbito do Concello de Vigo e á vista dos datos proporcionados polo programa informático en desenvolvemento para a xestión das listas de reserva.

CUARTO: Dispoñer que os referidos nomeamentos faranse de conformidade co disposto no Art. 10.1.a) do TREBEP, extingúndose automaticamente no momento en que se cubra definitivamente ditas prazas, previa resolución do procedemento selectivo, competitivo e público incluído na Oferta de Emprego correspondente ao ano 2016; percibindo como retribucións o importe do soldo, retribucións complementarias e a parte proporcional da paga extraordinaria do posto cód. 138 auxiliares de administración xeral, sendo adscrito a Área de Benestar Social, sen prexuízo de que conformidade co disposto no artigo 10.6 do TREBEP, poida desempeñar as súas funcións noutros servizos municipais, para cubrir necesidades urxentes e inaprazables, restrinxíndose aos sectores, funcións e categorías profesionais que se consideren prioritarios ou que afecten ao funcionamento dos servizos públicos esenciais.

QUINTO: Establecer que a xornada laboral do/a funcionario/a interino/a nomeado/a desenvolverase no horario establecido pola Xefatura do Servizo ou Área, podendo ser en horario de mañá ou tarde, ou xornada partida ou a quendas, garantíndose os períodos de descanso regulamentarios, de acordo coas determinacións reflectidas no apartado 3 das Instrucións sobre xornada e horarios de traballo, aprobadas mediante acordo da Xunta de Goberno Local de data 15 de febreiro de 2013, con corrección de erros adoptada mediante acordo da Xunta de Goberno Local, de data 20 de maio de 2013.

SEXTO: Notificar o presente acordo o aspirante nomeado, o Xefe da Área de Benestar Social, á Intervención Xeral, ao Negociado de Seguridade Social, Inspección de persoal, ao persoal técnico da Área de Recursos Humanos e Formación e, ao Comité de Persoal, aos efectos oportunos.

Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 MES a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso

contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 MESES tamén dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo firme, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás doce e corenta minutos. Como secretaria dou fé.

ME.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,
Yolanda Aguiar Castro.

O ALCALDE
Abel Caballero Álvarez