



Concello de Vigo

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 25 de febreiro de 2021 (977/1102)

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D^a M^a Carmen Silva Rego (on line)
D. Francisco Javier Pardo Espiñeira
D^a Elena Espinosa Mangana
D. Carlos López Font
D. Abel Losada Álvarez
D^a Yolanda Aguiar Castro

NON ASISTEN:

D^a M^a José Caride Estévez
D. Jaime Aneiros Pereira
D^a Patricia Rodríguez Calviño

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e dez minutos do día vinte e cinco de febreiro de dous mil vinte e un e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Aguiar Castro, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. Escariz Couso, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(128).- APROBACIÓN ACTAS. Apróbanse as actas das sesións ordinaria e extraordinaria e urxente do 19 de febreiro de 2021. Deberán incorporarse ao libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr. Alcalde-Presidente.

2(129).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN PARA A SUBMINISTRACIÓN E IMPLANTACIÓN DUNHA PLATAFORMA “ON PREMISE” PARA A XESTIÓN INTEGRAL DOS EXPEDIENTES DO SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL E O HARDWARE NECESARIO PARA O SEU DESPREGAMENTO. EXPTE. 210165/301.

Visto os informes xurídico e de fiscalización, ambos de data 22/02/2021, dáse conta do informe-proposta do 22/02/2021, asinado polo xefe de área de Benestar Social,

polo asesor xurídico adxunto Benestar Social, pola concelleira-delegada de Política Social e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

I.1. Mediante Resolución do 17.11.2020 a Concelleira delegada de Política de Benestar Social acordou iniciar o procedemento de contratación para a «SUBMINISTRACIÓN E IMPLANTACIÓN DUNHA PLATAFORMA “ON PREMISE” PARA A XESTIÓN INTEGRAL DOS EXPEDIENTES DO SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E O HARDWARE NECESARIO PARA O SEU DESPREGAMENTO», encomendándolle a tramitación do expediente ós servizos técnicos, xurídicos e administrativos desta Concellería, en coordinación cos Servizos de Administración electrónica e Contratación.

I.2. No expediente tramitado para o efecto consta, ademais, a seguinte documentación:

- Informe xustificativo da necesidade da contratación asinado polo Xefe de Área de Benestar Social o 17.11.2020.
- Prego de Prescricións Técnicas (PPT) asinado o 27.11.2020 polo Xefe de Área de Benestar Social e o Xefe de servizo de Administración electrónica (trámite n.º 41).
- Memoria Xustificativa para a contratación do servizo-subministro, asinada (última versión) o 22.02.2021 polo Xefe de Área de Benestar Social, o Xefe de servizo de Administración electrónica e as Concelleiras delegadas de Política de Benestar Social e de Contratación, Patrimonio e Xestión municipal (trámite nº 171).
- Memoria económica asinada polo Xefe de Área de Benestar Social (17.11.2020), o Xefe de servizo de Administración electrónica (18.11.2020) e a Concelleira de Política de Benestar Social (19.11.2020).
- Documentos económicos (RCFUT 3986 e 3987), asinados polo responsable da Contabilidade municipal o 24.11.2020.
- Informe da TAX do Servizo de contratación do 03.02.2021 sobre comprobación da documentación esixida pola normativa de contratación pública.
- Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP) para a contratación do servizo-subministro por procedemento aberto, asinado pola TAX e a Xefa do servizo de Contratación o 22.02.2021(trámite 185).

II. NORMATIVA RELACIONADA

- LCSP (L.9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector público).
- RXC (RD.1098/2001, do 12 de outubro, Regulamento xeral da Lei de contratos das Admóns. Públicas), no que non se opoña á LCSP.
- RD.817/2009, do 8 de maio, Regulamento de desenvolvemento parcial da LCSP.
- TRLRFL (RDLex.2/2004, do 5 de marzo, Texto refundido da Lei reguladora das Facendas locais).
- RSCL (Decreto do 17 de xuño de 1955, polo que se aproba o Regulamento de servizos das corporacións locais).
- LRBRL (L.7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime local).
- TRRL (RDLex. 781/1986, do 18 de abril, Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime local).
- L.27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Admón. local.



Concello de Vigo

- L.5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local.
- L.19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.
- LALGA (L.5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia).
- L.13/2008, do 3 de decembro, Lei de servizos sociais de Galicia.
- Bases de execución do Orzamento xeral – Concello de Vigo.

III. INFORME

III.1.O obxecto deste contrato é a «SUBMINISTRACIÓN E IMPLANTACIÓN DUNHA PLATAFORMA “ON PREMISE” PARA A XESTIÓN INTEGRAL DOS EXPEDIENTES DO SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E O HARDWARE NECESARIO PARA O SEU DESPREGAMENTO».

Preténdese contar, polo tanto, cunha plataforma informática que permita a xestión integral dos expedientes de Benestar Social que contemple o seu ciclo completo, incluíndo o traballo realizado polas diferentes entidades adxudicatarias dos programas ou servizos municipais, facilitando a interacción dos distintos niveis da Administración e desta coa cidadanía. Nun segundo lote, subministrárase o equipamento de almacenamento así como o relacionado coas tarefas necesarias para o traballo desta plataforma nunha contorna de mobilidade.

III.2. De acordo co disposto no Art 116.1 da LCSP, o expediente de contratación iniciarase polo órgano de contratación. No Concello de Vigo esta competencia está delegada nos/as respectivos/as concelleiros/as de Área en virtude das Resolucións da Alcaldía – Presidencia do 18.06.2019, de estruturación dos servizos corporativos do Concello de Vigo e do 26.06.2019, de delegación de competencias (2019-2023) nos/as concelleiros/as delegados/as de Área e dos Acordos da XGL do 20.06.2019 e do 18.08.2020, polos que se delega nos/ concelleiros/as de Área, entre outras, a competencia para iniciar os expedientes de contratación na súas respectivas áreas competenciais (Apdo. Segundo, pto. 6). A Concelleira da Área de Política de Benestar Social, en Resolución do 17.11.2020, autorizou o inicio deste expediente de contratación.

III.3. Constan nel, tal como esixe o Art. 116 da LCSP, a xustificación da necesidade do contrato, o Prego de Prescricións Técnicas, redactado polas Xefaturas de Servizo de Admón. electrónica e de Área de Benestar Social, o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares, redactado polo Servizo de Contratación e a demais documentación preceptiva, como así se reflicte no informe da TAX dese Servizo de data 03.02.2021 sobre a comprobación da documentación esixida pola normativa de contratación pública.

III.4. Tendo en conta a súa contía (orzamento base de licitación: 562.000€, IVE incl.; valor estimado do contrato: 464.462,81 €), o procedemento proposto para esta contratación é o procedemento aberto (tramitación ordinaria), suxeito a regulación harmonizada (Art. 22 LCSP).

III.5. O Art. 116.3, último pfo., da LCSP establece tamén que, ademais de incorporar ó expediente o/s certificado/s de existencia de crédito, deberá ser obxecto, antes da súa aprobación, de fiscalización previa por parte da Intervención xeral municipal.

III.6. A competencia para aprobar o expediente de contratación correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación, conforme co previsto na Disposición adicional segunda, apdos. 4º e 11º da LCSP en relación co seu Art. 117. A resolución, segundo o Art. 117.1 da LCSP, deberá ser motivada e comprenderá a aprobación do expediente de contratación, do gasto que representa e a apertura do procedemento de adxudicación.

IV. PROPOSTA DE ACORDO

Visto o que antecede e a normativa de aplicación, propónse á Xunta de Goberno Local, previo informe da Asesoría xurídica do Concello (Disposición adicional oitava LRBRL e Disposición adicional terceira, Apdo. 8º LCSP) e da Intervención xeral municipal (Disposición adicional terceira, Apdo. 3º LCSP e Art. 214 TRLRFL), a adopción do seguinte,
«ACORDO

PRIMEIRO: Aprobar o expediente de contratación, por procedemento aberto, para a «SUBMINISTRACIÓN E IMPLANTACIÓN DUNHA PLATAFORMA “ON PREMISE” PARA A XESTIÓN INTEGRAL DOS EXPEDIENTES DO SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL DO CONCELLO DE VIGO E O HARDWARE NECESARIO PARA O SEU DESPREGAMENTO», que inclúe a xustificación da necesidade do contrato (trámite n.º 7), o Prego de Prescricións Técnicas (trámite n.º 41), o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (trámite n.º 185), os documentos económicos emitidos polo Servizo de Contabilidade (trámite n.º 30) e a demais documentación esixida pola normativa de contratos do sector público.

SEGUNDO: Aprobar o gasto derivado deste contrato (562.000 €, IVE incl.), que se imputará ás aplicacións orzamentarias núms. 2310.640.00.12 e 2310.626.00.12 dos orzamentos municipais (“DUSI OT9 LA20 MELLORA PROC XESTION INTERNA APL” e “DUSI OT9 LA20 MELLORA PROC XESTION INT. HARDWA”,respectivamente), de acordo coa seguinte distribución por anualidades (con IVE):

- Ano 2021: 324.000 €.
- Ano 2022: 238.000 €.

TERCEIRO: Dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación na forma legalmente prevista».

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.



Concello de Vigo

3(130).- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DOS SERVIZOS DE APERTURA, CONTROL, MANEXO DE EQUIPAMENTO E PECHE DE INSTALACIÓNS DEPORTIVAS. EXPTE. 3275/611.

Visto o informe de fiscalización do 19/02/2021, dáse conta da proposta de data 18/02/2021, formulada pola Mesa de Contratación, que di o seguinte:

11.- Propostas de adxudicación

a) Procedemento aberto para a contratación dos servizos de apertura, control, manexo de equipamento e peche de instalacións deportivas dependentes da Concellería de Deportes (3.275-611)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación dos servizos de apertura, control, manexo de equipamento e peche de instalacións deportivas dependentes da Concellería de Deportes (3.275-611)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 17 de xullo de 2020 a Xunta de Goberno local, acordou:

Primeiro: Aprobar o expediente de Contratación polo procedemento aberto e tramitación ordinaria da "CONTRATACIÓN POR PROCEDEMENTO ABERTO ARMONIZADO PARA A CONTRATACION DOS SERVIZOS DE APERTURA, CONTROL, INFORMACION, MANEXO DE EQUIPAMENTO E PECHE DE INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA CONCELLERIA DE DEPORTES

Segundo: Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas de 8 de maio de 2020 e o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares, de 29 de maio de 2020 pola Xefa do Servizo de Contratación para "CONTRATACIÓN POR PROCEDEMENTO ABERTO ARMONIZADO PARA A CONTRATACION DOS SERVIZOS DE APERTURA, CONTROL, INFORMACION, MANEXO DE EQUIPAMENTO E PECHE DE INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DEPENDENTES DA CONCELLERIA DE DEPORTES

Terceiro: Autorizar o gasto polo importe base de licitación 1.202.971,38 €, e sendo o valor estimado do contrato de 2.087.801,56 €. Para o seu financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo, Concellería de Deportes incluída na aplicación orzamentaria 3420.2279918 "Apertura e peche de instalacións" (573.442,38 €) e 3410.2279904 "Prestacións e Patrocinios (28.043,31 €)

Distribución anual orzamentaria:

DISTRIBUCION ORZAMENTARIA	PARTIDA ORZAMENTARIA	PERIODO	IMPORTE
ANO 2020	3420.2279918	01/09/2020 a 31/12/2020	213.026,18 €
ANO 2021	3420.2279918	01/01/2021 a 31/12/2021	601.485,69 €
ANO 2022	3420.2279918	01/01/2022 a 31/08/2022	388.459,51 €

Cuarto: Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente".

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 5 de outubro de 2020 adoptou a seguinte resolución:

"Primeiro.- Tomar razón das exclusións acordadas neste procedemento pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 29 de setembro de 2020, de SERVIPLUSTOTAL, S.L. e GRUPO SIFU, S.L. por non acadan o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do PCAP.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación dos servizos de apertura, control, manexo de equipamento e peche de instalacións deportivas dependentes da Concellería de Deportes (3.275-611) na seguinte orde descendente:

	Licitadores	Puntuación total
1	UNIUM SERVICIOS AUXILIARES	84,10
2	INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL EMPREGO GALICIA, S.L.	82,38
3	SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L.	80,34
4	OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L.	72,43
5	EULEN, S.A.	35,93

Terceiro.- Requiritr ao licitador clasificado en primeiro lugar, UNIUM SERVICIOS AUXILIARES (B-72.245.798), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):



Concello de Vigo

1. *Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
2. *A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
3. *Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

Terceiro.- A Xunta de Goberno local na sesión que tivo lugar o 26 de novembro de 2020 adoptou o seguinte acordo:

1. *“Tomar razón das exclusións acordadas neste procedemento pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 29 de setembro de 2020, de SERVIPLUSTOTAL, S.L. e GRUPO SIFU, S.L. por non acadan o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do PCAP.*
2. *Adxudicar a UNIUM SERVICIOS AUXILIARES (B-72.245.798) o procedemento aberto para a contratación dos servizos de apertura, control, manexo de equipamento e peche de instalacións deportivas dependentes da Concellería de Deportes (3.275-611) por un prezo total de 1.202.971,38 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 208.780,16 euros cos seguintes prezos unitarios:*
 - *O prezo unitario de hora ordinaria é de 13,92 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 2,42 euros.*
 - *O prezo unitario de hora festiva é de 15,05 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 2,61 euros.*
 - *O prezo unitario de hora nocturna de 14,81 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 2,57 euros.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

Cuarto.- O 4 de decembro de 2020, D^a. María del Pilar Aledo Martínez, en nome e representación da sociedade INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS, CENTRO ESPECIAL DE EMPREGO - GALICIA, S.L., interpuxo recurso especial en materia de contratación ante o Tribunal administrativo de contratación pública da Comunidade Autónoma de Galicia (TACGAL), contra a acordo de adxudicación deste procedemento.

Quinto.- A Xunta de Goberno local, na sesión do 14 xaneiro de 2021, adoptou o seguinte acordo:

“1º.- Tomar razón da Resolución nº 3/2021 Do Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia(TACGAL), recaída no recurso nº 225/2020, interposto por INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS, CENTRO ESPECIAL DE EMPREGO - GALICIA, S.L. contra o acordo de adxudicación do contrato para a prestación dos servizos de apertura, atención ao público, control, manexo de equipamento técnicos das instalacións e peche das instalacións deportivas dependentes da

Concellería de Deportes, expediente 3276-611 do Concello de Vigo. Na mesma o TACGAL estima o recurso.

Transcríbese a continuación o acordo:

1. Estimar o recurso interposto por INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN ESERVIZOS INTEGRADOS, CENTRO ESPECIAL DE EMPREGO - GALICIA, S.L. contra o acordo de adxudicación do contrato para a prestación dos servizos de apertura, atención ao público, control, manexo de equipamento técnicos das instalacións e peche das instalacións deportivas dependentes da Concellería de Deportes, expediente 3276-611 do Concello de Vigo.
2. Levantar a suspensión automaticamente producida por efecto do artigo 53 LCSP .

2º.- Dar traslado do expediente ao servizo de Contratación aos efectos de continuar coa tramitación do presente expediente”.

Sexto.- A Mesa de Contratación, na sesión do 18 de xaneiro de 2021, acordou, por unanimidade, “retrotraer o procedemento ata a valoración do sobre B “Proposicións avaliábles mediante xuízo de valor” para excluír deste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do PCAP segundo o informe asinado polo adxunto ao xefe do Servizo de Deportes de data 24 de setembro de 2020 e o informe de data 29 de outubro sobre cumprimento dos requisitos de presentación das proposicións avaliábles mediante xuízo de valor:

1. UNIUM SERVICIOS AUXILIARES
2. SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L.
3. OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L.

Unha vez excluídos os citados licitadores, procede valorar de novo as proposicións avaliábles a través de fórmula presentadas polos únicos licitadores admitidos, polo que a Mesa acorda solicitar informe ao servizo xestor en relación co sobre C”.

Sétimo.- Con data do 21 de xaneiro de 2021 a concelleira delegada de Contratación adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Tomar razón das seguintes exclusións acordadas neste procedemento pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo:

1. Sesión do 29 de setembro de 2020: SERVIPLUSTOTAL, S.L. e GRUPO SIFU, S.L. por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do PCAP.
2. Sesión do 18 de xaneiro de 2021: UNIUM SERVICIOS AUXILIARES, SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L. e OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do PCAP, en cumprimento da resolución nº 3/2021 do 8 de xaneiro do Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia.



Concello de Vigo

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación dos servizos de apertura, control, manexo de equipamento e peche de instalacións deportivas dependentes da Concellería de Deportes (3.275-611) na seguinte orde descendente:

Orde	Licitadores	Puntuación final
1	INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL EMPREGO GALICIA, S.L.	90,63
2	EULEN, S.A.	40,17

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL EMPREGO GALICIA, S.L. (B-27.715.879), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

- 1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
- 2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
- 3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

Esta resolución foi notificada ao primeiro clasificado o 22 de xaneiro de 2021, que presentou a documentación requirida o 1 e 3 de febreiro de 2021.

Oitavo.- A Mesa de Contratación na sesión do 8 de febreiro de 2021 revisou a documentación presentada e acordou conceder un prazo de tres días a INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL EMPREGO GALICIA, S.L. para que puidese acreditar estar ao corrente nas súas obrigas co Concello de Vigo.

Con data 10 de febreiro de 2021 o licitador presentou certificados relativos tanto á empresa licitadora como á empresa a cuxa solvencia recorre, ambos expedidos pola Tesourería Municipal de “*non ter débeda ou sanción de natureza tributaria na vía de constrinximento, de conformidade co disposto no artigo 74.1 do Regulamento Xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos, aprobado polo Real Decreto 1065/2007, do 27 de xullo*”.

Así mesmo, foi solicitado polo Servizo de Contratación certificado de estar ao corrente nas súas obrigas tributarias para os efectos da LCSP. O certificado positivo foi incorporado ao expediente.

Noveno.- A Mesa de Contratación na sesión do 18 de febreiro de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL EMPREGO GALICIA, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL EMPREGO GALICIA, S.L., de acordo co informe de valoración das proposicións avaliáveis mediante xuízo de valor de data 24 de setembro de 2020, así como do informe de data 11 de novembro de 2020 sobre a nova clasificación do procedemento unha vez aplicado o desconto por incumprimento dos requisitos de presentación das proposicións avaliáveis mediante xuízo de valor; e do informe de valoración das proposicións avaliáveis mediante fórmula do 18 de xaneiro de 2021 tras a resolución 3/2021 do Tribunal administrativo de contratación pública da Comunidade Autónoma de Galicia (TACGAL).

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1. *“ Tomar razón das seguintes exclusións acordadas neste procedemento pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo:*
 - *Sesión do 29 de setembro de 2020: SERVIPLUSTOTAL, S.L. e GRUPO SIFU, S.L. por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do PCAP.*



Concello de Vigo

- *Sesión do 18 de xaneiro de 2021: UNIUM SERVICIOS AUXILIARES, SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L. e OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do PCAP, en cumprimento da resolución nº 3/2021 do 8 de xaneiro do Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia.*
2. *Adxudicar a INTEGRA MANTEMENTO, XESTIÓN E SERVIZOS INTEGRADOS CENTRO ESPECIAL EMPREGO GALICIA, S.L. (B-27.715.879) o procedemento aberto para a contratación dos servizos de apertura, control, manexo de equipamento e peche de instalacións deportivas dependentes da Concellería de Deportes (3.275-611) por un prezo total de 1.202.971,38 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 208.780,16 euros cos seguintes prezos unitarios:*
- *O prezo unitario de hora ordinaria é de 13,96 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 2,42 euros.*
 - *O prezo unitario de hora festiva é de 15,91 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 2,76 euros.*
 - *O prezo unitario de hora nocturna de 14,60 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 2,53 euros.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

4(131).- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE MANTEMENTO APLICACIÓNS EXTERNAS (CONTABILIDADE 2021). EXPTE. 9348/113.

Visto o informe de fiscalización do 22/02/2021, dáse conta do informe-proposta de data 19/02/2021, asinado pola secretaria da Mesa de Contratación e pola adxunta xefe Servizo Administración electrónica, que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)

- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento negociado sen publicidade para a contratación do servizo de mantemento aplicacións externas (Contabilidade 2021) (9.348-113) (PCAP)

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno local na sesión que tivo lugar o 30 de decembro de 2020, adoptou o seguinte acordo:

“PRIMEIRO.- Aprobar o expediente de contratación por procedemento negociado ordinario coa finalidade de realizar a contratación do mantemento de aplicacións externas (contabilidade 2021):

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 28/10/2020 e cò conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal.

- Resolución de inicio de expediente de contratación de data 28/10/2020 da concelleira Delegada de Xestión Municipal.

- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 18/11/2020 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica

- Memoria xustificativa do contrato de data 23/12/2020, asinada polo xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal

- Informe da técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 25/11/2020 , sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.

- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento negociado , asinado pola Xefa do Servizo de Contratación de data 28/12/2020.

SEGUNDO.- Autorizar o gasto anticipado de 71.853,54 €, que inclúe un IVE de 12.470,45 €, dende o 1 de Xaneiro de 2021 , segundo o seguinte detalle de partidas e exercicios:

<i>Partida</i>	<i>Exercicio</i>	<i>IVA</i>	<i>Base</i>	<i>Importe total</i>
<i>9207.2279902</i>	<i>2021</i>	<i>5.528,30 €</i>	<i>26.325,24 €</i>	<i>31.853,54 €</i>
<i>9311.2279909</i>	<i>2021</i>	<i>-6.942,15 €</i>	<i>33.057,85 €</i>	<i>40.000,00 €</i>

TERCEIRO.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista”.

Segundo.- O 22 de xaneiro de 2021 o Servizo de Contratación cursou unha invitación para participar no citado procedemento a T-SYSTEMS IBERIA, S.A.U., concedéndolle un prazo de 10 días hábiles para a presentación da correspondente oferta.



Concello de Vigo

Terceiro.- Con data do 4 de febreiro de 2021 T-SYSTEMS IBERIA, S.A.U., presentou a súa oferta a través da plataforma de Contratos do Sector Público, dentro do prazo concedido para o efecto.

Cuarto.- O 8 de febreiro de 2021, reúnense a adxunta ao xefe do Servizo de Administración Electrónica coa técnica de Administración xeral (por delegación da xefa do Servizo de Contratación de data 21.06.19), co obxecto de abrir a oferta presentada polo licitador invitado a participar.

En primeiro lugar, cualificouse a documentación administrativa, comprobándose a capacidade e solvencia do licitador, polo que se procedeu á apertura da documentación económica contida no sobre B, de conformidade coa cláusula 14.2 do PCAP.

A continuación, abriuse o “SOBRE B: PROPOSICIÓN ECONÓMICA”. Revisada a proposición, a adxunta ao xefe do Servizo de Administración Electrónica comprobou que se axusta ás esixencias dos pregos.

Segundo o previsto na cláusula 15 do PCAP e o apartado 1.I do Anexo I -FEC-, non procede a negociación porque *“o servizo obxecto desde contrato soamente pode ser encomendado a un empresario e as características e requisitos técnicos están moi definidos e determinados”*.

Para os efectos de proceder á adxudicación do contrato, e de conformidade co previsto na cláusula 17 do PCAP, formulouse proposta de clasificación.

Polo Servizo de Contratación comprobouse que o licitador se atopa ao corrente nas súas obrigas tributarias (AEAT, ATRIGA e Concello de Vigo) e coa Seguridade Social. Esta documentación foi incorporada ao expediente.

Quinto.- A concelleira delegada de Contratación (resolución da Alcaldía do 18.06.2019 e acordo de delegación da Xunta de Goberno local do 20.06.2019), con data 10 de febreiro de 2021, adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, a proposición admitida no procedemento negociado sen publicidade para a contratación do servizo de mantemento aplicacións externas (Contabilidade 2021) (9.348-113) na seguinte orde descendente:

Orde	Licitador
1	T-SYSTEMS IBERIA, S.A.U.

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, T-SYSTEMS IBERIA, S.A.U. (A-81.608.077), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento a acreditación da constitución de garantía definitiva esixida na cláusula 20 e no apartado 9.C do Anexo I -FEC-”.

Sexto.- A citada resolución foi notificada a T-SYSTEMS IBERIA, S.A.U. o día 10 de febreiro de 2021, que presenta a documentación requirida o 18 de febreiro, dentro do prazo concedido. Revisada a documentación e sendo correcta, procede formular proposta de adxudicación ao abeiro do previsto na cláusula 17.2 do PCAP.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado, T-SYSTEMS IBERIA, S.A.U., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á xefa do servizo xestor e á xefa do Servizo de Contratación ou persoas nas que deleguen. A proposta realizarase a favor do licitador que presente a proposición que contivese a oferta economicamente máis vantaxosa de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexe a licitación (artigo 22.1.g RLCSP).

Con relación á motivación desta adxudicación remitímonos á acta do 8 de febreiro de 2021 de apertura dos sobres A e B.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, proponse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Adxudicar a T-SYSTEMS IBERIA, S.A.U. (A-81.608.077) o procedemento negociado sen publicidade para a contratación do servizo de mantemento aplicacións externas (Contabilidade 2021) (9.348-113) por un prezo total de 71.853,54 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 12.470,45 euros e co seguinte detalle:

Concepto	Prezo total	Importe IVE
Mantemento de software	31.853,54 euros	5.528,30 euros
Asistencia técnica	40.000,00 euros	6.942,15 euros



Concello de Vigo

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

5(132).- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DE SERVIZOS PARA O MANTEMENTO DO EQUIPAMENTO CENTRAL DO CPD MUNICIPAL. EXPTE. 9070/113.

Visto o informe de fiscalización do 19/02/2021, dáse conta da proposta de data 18/02/2021, formulada pola Mesa de Contratación, que di o seguinte:

1.- Propostas de adxudicación

b) Procedemento aberto para a contratación de servizos para o mantemento do equipamento central do CPD municipal (9.070-113)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación de servizos para o mantemento do equipamento central do CPD municipal (9.070-113)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 26 de novembro de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

“PRIMEIRO.- Aprobar o expediente de contratación por procedemento aberto ordinario coa finalidade de realizar a contratación do mantemento do equipamento instalado no CPD municipal:

- Informe xustificativo da necesidade e idoneidade asinado polo Xefe de servizo de Administración Electrónica de data 30/01/2020 e cò conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal.

- Resolución de inicio de expediente de contratación de data 30/01/2020 da concelleira Delegada de Xestión Municipal.
- Prego de prescricións técnicas particulares (PPTP) de data 26/10/2020 asinado polo xefe de servizo de Administración Electrónica
- Memoria xustificativa do contrato de data 16/11/2020, asinada polo xefe de servizo de Administración Electrónica co conforme da Concelleira delegada de Xestión Municipal
- Informe da técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 16/11/2020 , sobre a comprobación da incorporación ao expediente da documentación necesaria para a tramitación do contrato.
- Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do servizo polo procedemento aberto , asinado pola técnica de administración xeral do Servizo de Contratación de data 16/11/2020.

SEGUNDO.- Autorizar o gasto de 30.000,00 €, que inclúe un IVE de 5.206,61 € , dende o 1 de Xaneiro de 2021 , o cal se imputará á partida 9207.2279900 (MANTEMENTO HARDWARE)

TERCEIRO.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente prevista”.

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 28 de xaneiro de 2021 adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Tomar razón da exclusión acordada pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 21 de xaneiro de 2021, de ITWISE TECHNOLOGY SERVICES, S.L. por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A.1 do Anexo I -FEC- do PCAP.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación de servizos para o mantemento do equipamento central do CPD municipal (9.070-113) na seguinte orde descendente:

Orde	Licitador	Puntuación total
1	ECONOCOM SERVICIOS, S.A.	86 puntos

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, ECONOCOM SERVICIOS, S.A. (A-28.816.379), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).



Concello de Vigo

3. *Resguardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, ECONOCOM SERVICIOS, S.A., o día 29 de xaneiro de 2021, que presenta a documentación requirida o 12 de febreiro de 2021, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 18 de febreiro de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar ECONOCOM SERVICIOS, S.A., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por ECONOCOM SERVICIOS, S.A., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliábeis mediante xuízo de valor e das proposicións avaliábeis mediante fórmula, de datas 15 e 27 de xaneiro de 2021, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1. *“Tomar razón da exclusión acordada pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 21 de xaneiro de 2021, de ITWISE TECHNOLOGY SERVICES,*

S.L. por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A.1 do Anexo I -FEC- do PCAP.

2. *Adxudicar a ECONOCOM SERVICIOS, S.A. (A-28.816.379) o procedemento aberto para a contratación de servizos para o mantemento do equipamento central do CPD municipal (9.070-113) por un prezo total de 30.000,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 5.206,61 euros e coas seguintes porcentaxes de desconto:*
 - *Propón un porcentaxe de desconto único do 55,52% a aplicar aos prezos unitarios sen IVE dos equipamentos do Anexo I do PPT sinalados no apartado 3.G do Anexo I -FEC- do PCAP.*
 - *Propón un porcentaxe de desconto do 42% a aplicar ao prezo unitario NetApp Model: FAS2650 sinalado no apartado 3.G do Anexo I -FEC- do PCAP.*
 - *Propón un porcentaxe de desconto do 47 % a aplicar ao prezo unitario NetApp Model: FAS2552 96, sinalado no apartado 3.G do Anexo I -FEC- do PCAP.*
 - *Propón un porcentaxe de desconto do 76% a aplicar ao prezo unitario dos equipos ProLiant DL580 Gen10 sinalado no apartado 3.G do Anexo I -FEC- do PCAP.*
 - *Propón un porcentaxe de desconto do 46 % a aplicar ao prezo unitario dos equipos, máximo Synology SA3400, sinalado no apartado 3.G do Anexo I -FEC- do PCAP.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

6(133).- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO PARA A CONTRATACIÓN DAS OBRAS DO PROXECTO DE "RENOVACIÓN DAS REDES DE SANEAMENTO E ABASTECIMENTO NA RÚA SERAFÍN AVENDAÑO, ENTRE AREAL E A RÚA ROSALÍA". EXPTE. 581/441.

Visto o informe de fiscalización do 19/02/2021, dáse conta da proposta de data 18/02/2021, formulada pola Mesa de Contratación, que di o seguinte:

11.- Propostas de adxudicación

c) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación das redes de saneamento e abastecemento na rúa Serafín Avendaño, entre Areal e a rúa Rosalía" (581-441)



Concello de Vigo

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación das redes de saneamento e abastecemento na rúa Serafín Avendaño, entre Areal e a rúa Rosalía" (581-441)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 8 de outubro de 2020 a Xunta de Goberno local, acordou:

"Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria das obras do proxecto de "RENOVACIÓN DE REDES SANEAMIENTO E ABASTECIMIENTO, NA RÚA SERAFÍN AVENDAÑO ENTRE AREAL E ROSALÍA DE CASTRO" redactado pola Enxeñeira de Camiños, Canais e Portos, Dña. Trinidad López Rodríguez , cun orzamento base de licitación máis IVE de DOUSCENTOS OITENTA E SEIS MIL DOUSCENTOS SESENTA E SEIS EUROS CON CORENTA E DOUS CÉNTIMOS (286.266,42 EUROS) e data de sinatura dixital de 05.05.2020

Segundo.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas particulares que rexerá o contrato asinado pola Técnica de Administración Xeral do servizo de Contratación de data 24.09.2020.

Terceiro.- Autorizar o gasto por importe total do expediente de contratación, que ascende a un importe máximo de DOUSCENTOS OITENTA E SEIS MIL DOUSCENTOS SESENTA E SEIS EUROS CON CORENTA E DOUS CÉNTIMOS (286.266,42 EUROS) sendo o importe correspondente ao IVE de 49.682,60 €.

Para o seu financiamento aplicaranse os créditos do vixente orzamento do Concello de Vigo na aplicación orzamentaria 1532.619.00.14 "HUMANZ. S.AVENDAÑO, ENTRE AREAL-R.CASTRO"

Ao ter o financiamento carácter plurianual, o mesmo terá a seguinte distribución por anualidades:

2020: 270.000 euros

2021: 16.266,42 euros

As diferentes anualidades imputaranse aos exercicios orzamentarios detallados, quedando o gasto subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento, segundo o disposto no artigo 117.2 LCSP.

Cuarto.- *Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente*”.

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 1 de febreiro de 2021 adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Excluir deste procedemento aos seguintes licitadores, por conter as súas ofertas valores anormais ou desproporcionados, sen que se tivesen xustificando, porque non presentaron xustificación ningunha en prazo:

1. NAROM, S.L.
2. UTE EXCAVACIONES Y CONSTRUCCIONES LAUREANO COVELO, S.A. e SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES DEL MIÑO, S.L.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación das redes de saneamento e abastecemento na rúa Serafín Avendaño, entre Areal e a rúa Rosalía" (581-441) na seguinte orde descendente:

Orde	Licitadores	Puntuación total
1	OBRAS, REFORMAS Y SANEAMIENTOS, S.L.	96,75
2	PRACE, SERVICIOS Y OBRAS, S.L.	95,40
3	COTOVERDE OBRAS Y SERVICIOS, S.L.	93,73
4	CONSTRUCCIONES CERNADAS, S.L.	89,32
5	ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN EDIFICACIÓN Y VIALES, S.L.	88,47
6	CONSTRUCCIONES CASTRO FIGUEIRO, S.L.U.	85,37
7	CONSTRUCCIONES RAMÍREZ, S.L.	84,08
8	CONSTRUCCIONES OBRAS Y VIALES, S.A. (COVSA)	83,77
9	EXCAVACIONES Y CONSTRUCCIONES MANUEL PÉREZ PORTELA, S.L.	83,64
10	EULOGIO VIÑAL OBRAS Y CONSTRUCCIONES, S.A.	76,99
11	ORECO, S.A.U.	41,76

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, OBRAS, REFORMAS Y SANEAMIENTOS, S.L. (B-36.494.185), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. *Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
2. *A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
3. *Resguardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*



Concello de Vigo

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, OBRAS, REFORMAS Y SANEAMIENTOS, S.L., o día 2 de febreiro de 2021, que presenta a documentación requirida o 10 e 11 de febreiro, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 18 de febreiro de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar OBRAS, REFORMAS Y SANEAMIENTOS, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por OBRAS, REFORMAS Y SANEAMIENTOS, S.L., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliábeis mediante xuízo de valor e das proposicións avaliábeis mediante fórmula, de datas 23 de decembro de 2020 e 13 de xaneiro de 2021, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1. *“Tomar razón da exclusión de NAROM, S.L. e da UTE EXCAVACIONES Y CONSTRUCCIONES LAUREANO COVELO, S.A. e SERVICIOS*

MEDIOAMBIENTALES DEL MIÑO, S.L. por conter as súas ofertas valores anormais ou desproporcionados, sen que se tivesen xustificadas, porque non presentaron xustificación ningunha en prazo, mediante resolución da concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), de data 1 de febreiro de 2021.

2. *Adxudicar a OBRAS, REFORMAS Y SANEAMIENTOS, S.L. (B-36.494.185) o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación das redes de saneamento e abastecemento na rúa Serafín Avendaño, entre Areal e a rúa Rosalía" (581-441) por un prezo total de 222.829,78 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 38.672,94 euros.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

7(134).- BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A ENTIDADES SEN ANIMO DE LUCRO PARA A REALIZACION DE PROGRAMAS E/OU ACTIVIDADES DE PROMOCION DAS MULLERES DURANTE O EXERCICIO 2021. EXPTE. 10655/224.

Visto o informe xurídico do 21/01/2021 e o informe de fiscalización do 17/02/2021, dáse conta do informe-proposta de data 21/01/2021, asinado pola axente de Igualdade de Oportunidades, pola xefa do Servizo de Igualdade, pola concelleira-delegada de área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

Este expediente recolle as bases reguladoras e a convocatoria específica para a concesión de subvencións en réxime de concorrencia competitiva a entidades sen ánimo de lucro (asociacións de mulleres, asociacións veciñais, sindicais, etc) constituídas legalmente como tales, para a realización de programas e/ou actividades de promoción das mulleres realizadas desde o 25 de outubro de 2020 ata o 29 de outubro de 2021 (ambos incluídos), e que reúnan os requisitos establecidos nesta convocatoria.

Aínda que as mulleres teñen participado activamente na vida política e social da nosa cidade e país, por diferentes razóns, non están representadas de xeito paritario nin na base nin na dirección das principais organizacións políticas, sindicais, representativas, profesionais, etc.

As demandas específicas das mulleres preséntanse a través do asociacionismo propio. É preciso apoiar este asociacionismo para fomentar a participación feminina en xeral, e



Concello de Vigo

especialmente en torno ás propostas de accións positivas que permitirán acadar a igualdade de oportunidades nos diversos ámbitos da sociedade, na prevención e combate da violencia de xénero, a coeducación, a saúde feminina, o empoderamento, a atención á diversidade, a visibilización das achegas das mulleres nos distintos ámbitos, a concienciación e formación en xénero e o fomento da participación social. A presenza social das mulleres e a situación do asociacionismo feminino teñen mellorado na nosa cidade nos últimos anos, mais segue a ser necesario o específico apoio institucional, xa que non se ten acadado a equipotencia social das mulleres.

A esta finalidade da convocatoria refírense os artigos 25 “o” e 72 da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local, e 80.2. “k” e “o” da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia e a Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, que lle impón aos poderes públicos o establecemento de medidas explícitas e accións positivas para acadar a igualdade real e efectiva entre mulleres e homes.

Como normativa específica da Comunidade Autónoma cómpre indicar a Lei galega 11/2007, do 27 de xullo, para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero e o Decreto Legislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma en materia de igualdade.

En relación á finalidade desta convocatoria, valórase a necesidade de regular o procedemento de subvencións que o Concello de Vigo ten contemplado no vixente orzamento, polo cal esta convocatoria vai instrumentar o programa de subvencións a entidades sen fin de lucro que realicen actividades de promoción das mulleres durante o exercicio 2021. Con tal motivo, e no marco das súas competencias, o Concello de Vigo, a través da Concellería de Igualdade, propón a regulación do acceso ás subvencións a través destas bases, e a tal fin destina un crédito máximo de 91.000,00€ que será efectivo con cargo á partida específica: 2311 4890000 “*Promoción da igualdade e do deporte feminino*” do orzamento vixente da Concellería de Igualdade.

A convocatoria destas subvencións efectuarase baixo os principios de publicidade, concorrência e obxectividade.

En relación ao cumprimento dos procedementos para a concesión en réxime de concorrência competitiva establecidos na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o presente expediente considera os principios recollidos no artigo 20 da citada lei e asemade, recolle os mecanismos establecidos na Resolución de 10 de decembro de 2015 da Intervención Xeral da Administración do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións.

A lexislación aplicable ás bases reguladoras e convocatoria específica destas subvencións será a Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; a Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, o Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia do réxime local; os preceptos

non básicos da Lei 38/2003 e do Real Decreto 887/2006; as Bases de execución do orzamento do Concello de Vigo para o exercicio 2021; así como as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

Polo exposto, e previo o preceptivo informe xurídico e de Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local que adopte o seguinte acordo:

“PRIMEIRO: Aprobar as Bases reguladoras da convocatoria de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para a realización de programas e/ou actividades de promoción das mulleres durante o exercicio 2021 que se incorporan ao expediente.

SEGUNDO: Aprobar o texto da convocatoria de subvencións a entidades sen ánimo de lucro para a realización de programas e/ou actividades de promoción das mulleres durante o exercicio 2021, e o extracto da mesma, (incorporados ao expediente) que se remitirán á Base de Datos Nacional de Subvencións, en base ó establecido na Resolución do 10 de decembro de 2015 da Intervención Xeral da Administración do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións.

TERCEIRO: Aprobar a autorización de gasto, por importe máximo de 91.000,00€ (noventa e un mil euros), que se imputará con cargo á partida presupostaria 2311 4890000 “Promoción da igualdade e do deporte feminino” do orzamento vixente da Concellería de Igualdade, para atender as solicitudes presentadas ao abeiro desta convocatoria”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

8(135).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA ASOCIACIÓN REDE DE MULLERES VECIÑAIS CONTRA OS MALOS TRATOS DE VIGO PARA O APOIO AO SEU PROGRAMA DE ACTIVIDADES. EXPTE. 10569/224.

Visto o informe xurídico do 03/02/2021 e o informe de fiscalización de data 19/02/2021, dáse conta do informe-proposta de data 03/02/2021, asinado pola xefa do Servizo de Igualdade, pola concelleira-delegada de Igualdade e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

A Lei Orgánica 1/2004, de 28 de decembro de medidas de protección integral contra a violencia de xénero e a Lei Orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes imponlles aos poderes públicos que establezan medidas explícitas e accións positivas para acadar a igualdade real e efectiva entre mulleres e homes e para a prevención e o tratamento da violencia de xénero.



Concello de Vigo

O artigo 25.2.o) da Lei 7/1985, do 2 de abril, de Bases de Réxime Local (LBRL), establece que o Municipio exercerá como competencias propias a materia de “Actuacións na promoción da igualdade entre homes e mulleres así como contra a violencia de xénero”.

O artigo 27 da LBRL faculta á Comunidade Autónoma de Galicia para delegar competencias da súa titularidade que se refiran a calquera tipo de ámbito material, citándose expresamente, no apartado c) do número 3 a “Prestación dos servizos sociais, promoción da igualdade de oportunidades e a prevención da violencia contra a muller”.

A Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia e a Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, que lle impón aos poderes públicos o establecemento de medidas explícitas e accións positivas para acadar a igualdade real e efectiva entre mulleres e homes.

Como normativa específica da Comunidade Autónoma cómpre indicar a Lei galega 11/2007, do 27 de xullo, para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero e o Decreto Lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma en materia de igualdade.

A cidade de Vigo conta cunha rede de servizos e recursos específicos para as mulleres. Por unha banda, existe un centro de atención global e específica ás mulleres, que é o Centro Municipal de Información dos Dereitos da Muller, onde diferentes profesionais reciben as demandas e traballan directa e planificadamente coas mulleres e unha rede de acollemento formada polo Centro de Emerxencia e por tres vivendas de protección para mulleres vítimas de violencia de xénero. Por outra banda, Vigo é unha cidade historicamente estruturada en barrios cunha dinámica e servizos comunitarios propios e descentralizados (culturais, asociativos, de saúde...), onde as mulleres teñen representatividade formal e informal na vida cotiá do barrio a través de asociacións de base que lles permiten o coñecemento a fondo da realidade.

Desde o ano 1997 un grupo de mulleres vinculadas ao movemento veciñal ven traballando de xeito solidario na prevención e axuda ás mulleres maltratadas. No mes de novembro de 2003, esta rede de mulleres constitúese nunha asociación independente e autónoma baixo o nome “Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os Malos Tratos de Vigo” formalizando a súa inscrición no Rexistro de Asociacións da Xunta de Galicia e do Concello de Vigo.

Esta asociación fórmana un grupo organizado de mulleres vinculadas ás asociacións veciñais que apoian e acompañan ás mulleres no proceso de concienciación e ruptura cos malos tratos, constituíndose nun referente social de denuncia e de mobilización contra a violencia de xénero. As mulleres que forman parte da rede traballan de xeito voluntario como mediadoras e reciben unha formación específica impartida por profesionais do ámbito psico-social, xurídico, e policial.

Os fins da Rede de Mulleres Veciñais, como contemplan os seus estatutos, son, entre outros:

- .- Traballar na prevención dos malos tratos.
- .- Asistir ás mulleres maltratadas en todas as situacións que sexa necesario.

- Difundir os valores de igualdade entre as persoas sen discriminación por razón de xénero, defender os dereitos e intereses das mulleres maltratadas.
- Potenciar o benestar social e a calidade de vida das mulleres realizando os estudos e propoñendo as medidas políticas precisas aos órganos da administración.

Considerando que os seus fins cumpren os obxectivos da Concellería de Igualdade a prol da igualdade de oportunidades e, máis especificamente, contra a violencia que sofren as mulleres, valórase oportuno que o Concello de Vigo apoie esta iniciativa social baixo a fórmula dun convenio de colaboración cuxo obxecto sexa apoiar os proxectos da Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os Malos Tratos de Vigo que se enmarcan nas súas catro áreas de traballo:

- Área de apoio e acompañamento a mulleres en proceso de violencia de xénero, proxecto “Sororidade”.
- Área de reincorporación psico-social, proxecto “Activas”.
- Área de concienciación, prevención e denuncia social, proxecto “Visibles”.
- Área de formación, proxecto “Con perspectiva de xénero”.

A finalidade, obxectivos, actividades a realizar, orzamento e persoal adscrito a cada área están descritos pormenorizadamente na memoria “Programa actividades 2021” que a entidade presenta ao Concello e que se incorpora neste expediente.

A insuficiente capacidade económica desta entidade sen ánimo de lucro para facer fronte aos gastos xerados polo comezo das accións obxecto deste convenio motiva a concesión á entidade beneficiaria da axuda dun anticipo do 30% da subvención que se concede.

Ao tratarse dunha entidade non lucrativa que desenvolve programas de acción social non procede a constitución de garantías, tal e como recolle o apartado d) do artigo 42.2 Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

O réxime xurídico no que se enmarca este proxecto de colaboración é conforme co disposto na normativa autonómica sobre subvencións Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia, a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, o seu regulamento de desenvolvemento, RD 887/2006, de 21 de xullo, así como as Bases de execución do orzamento vixente do Concello de Vigo.

Por isto, e previos os preceptivos informes da Asesoría Xurídica e da Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local:

“1º. Aprobar a sinatura do Convenio de colaboración entre a “Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo” e o Concello de Vigo para o apoio ao seu programa



Concello de Vigo

de actividades que realizará durante o período de 1 de novembro de 2020 a 31 de outubro de 2021.

2º. Autorizar o gasto de 30.300,00€ (trinta mil trescentos euros) con cargo á partida orzamentaria 2311 4890004 *Convenio coa Asociación Rede de mulleres veciñais contra os malos tratos de Vigo para o apoio ao seu programa de actividades que realizará do 1 de novembro de 2020 ao 31 de outubro de 2021*, do orzamento da Concellería de Igualdade para o ano 2021, para facer fronte aos gastos derivados da execución do presente convenio.

3º. Rexistrar os datos estruturados do convenio aprobado, para a súa publicación na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), e publicar o mesmo no Portal de Transparencia do Concello de Vigo, conforme co artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e co artigo 15 da Lei de Lei 9/2007, do 13 de xuño, subvencións de Galicia.

4º. Aprobar o texto que de seguido se di:

“Na Casa do Concello de Vigo, a ____ de ____ de dous mil vinte e un

REUNIDAS

Dunha parte, D^a. Eugenia Dolores Blanco Iglesias, na súa condición de concelleira delegada da Área de Igualdade e Normalización Lingüística, por Resolución da Alcaldía de datas 18 e 26 de xuño de 2019 sobre delegación de competencias e Acordos da Xunta de Goberno Local de datas 20 de xuño de 2019, 4 e 11 de xullo de 2019, 5 de setembro de 2019 e 18 de agosto de 2020 sobre delegación de competencias da Xunta de Goberno Local nas concelleiras/os delegadas/os de área (apdo. terceiro, pto. 5), asistida pola secretaria de Goberno Local, D^a M^a Concepción Campos Acuña, para os efectos de dación da fe pública no outorgamento do presente documento.

Doutra, dona María Rosario Otero Rodríguez, como presidenta da asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os Malos Tratos de Vigo, con CIF nº G36928646 e enderezo social na rúa Oliva, 12 de Vigo, na representación da mesma, segundo resulta dos seus estatutos e da certificación da súa secretaría que figura na documentación do expediente núm. 10569-224.

Tendo, daquela, as persoas comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

MANIFESTAN

I. Que desde o ano 1997 un grupo de mulleres vinculadas ao movemento veciñal ven traballando de xeito solidario na prevención e axuda ás mulleres maltratadas. No mes de novembro de 2003, esta rede de mulleres constitúese nunha asociación independente e autónoma baixo o nome “Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo” formalizando a súa inscrición no Rexistro de Asociacións da Xunta de Galicia e do Concello de Vigo.

Esta asociación fórmana un grupo organizado de mulleres vinculadas ás asociacións veciñais que apoian e acompañan ás mulleres no proceso de concienciación e ruptura cos

malos tratos, constituíndose nun referente social de denuncia e de mobilización contra a violencia de xénero.

As mulleres que forman parte da rede traballan de xeito voluntario como mediadoras e reciben unha formación específica impartida por profesionais do ámbito psico-social, xurídico e policial.

Os fins da Rede de mulleres veciñais, como contemplan os seus estatutos, son, entre outros:

- .- Traballar na prevención dos malos tratos.*
- .- Asistir ás mulleres maltratadas en todas as situacións que sexa necesario.*
- .- Difundir os valores de igualdade entre as persoas sen discriminación por razón de xénero, defender os dereitos e intereses das mulleres maltratadas.*
- .- Potenciar o benestar social e a calidade de vida das mulleres realizando os estudos e propoñendo as medidas políticas precisas aos órganos da administración.*

II. *Que o Concello de Vigo conta cunha rede de servizos e recursos específicos para as mulleres. Por unha banda, existe un centro de atención global e específica ás mulleres que é o Centro Municipal de Información dos Dereitos da Muller, onde diferentes profesionais reciben as demandas e traballan directa e planificadamente coas mulleres e unha rede municipal de acollemento, formada polo Centro de Emerxencia e por tres vivendas de protección para mulleres vítimas de violencia de xénero. Por outra banda, Vigo é unha cidade historicamente estruturada en barrios cunha dinámica e servizos comunitarios propios e descentralizados (culturais, asociativos, de saúde...), onde as mulleres teñen representatividade formal e informal na vida cotiá do barrio a través de asociacións de base que lles permiten o coñecemento a fondo da realidade.*

Considerando que os seus fins cumpren os obxectivos da Concellería de Igualdade a prol da igualdade de oportunidades e, máis especificamente, contra a violencia que sofren as mulleres, valórase oportuno que o Concello de Vigo apoie esta iniciativa social baixo a fórmula dun convenio de colaboración.

III. *Que o Concello de Vigo, no seu orzamento para o ano 2021, na partida 2311 4890004, prevé nominativamente a concesión dunha subvención por importe de 30.300,00 €, a favor da Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo.*

IV. *Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concedente, as intervenientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é apoiar a realización dos proxectos da Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo que se enmarcan nas súas catro áreas de traballo:*

- Área de apoio e acompañamento a mulleres en proceso de violencia de xénero, proxecto "Sororidade".*
- Área de reincorporación psico-social, proxecto "Activas".*



Concello de Vigo

- Área de concienciación, prevención e denuncia social, proxecto "Visibles".
- Área de formación, proxecto "Con perspectiva de xénero".

A finalidade, obxectivos, actividades a realizar, orzamento e persoal adscrito a cada área están descritos pormenorizadamente na memoria "Programa actividades 2021" que se incorpora como Anexo neste expediente.

V.- Que a Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os Malos Tratos de Vigo non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, segundo resulta da declaración responsable que achega a entidade beneficiaria, documento que se incorpora ao expediente deste convenio.

VI. Que a Asociación áchase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes co Concello de Vigo, segundo resulta das certificacións que figuran no expediente.

VII. Que en base ás precedentes consideracións e ao interese social que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo, o Concello de Vigo e a dita asociación conveñen a súa colaboración no ámbito da promoción da igualdade e a concesión da referida subvención en base aos seguintes

PACTOS

PRIMEIRO.- OBXECTO

O obxecto deste convenio é apoiar á Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo nos labores de acompañamento ás mulleres vítimas de violencia de xénero, no apoio á formación continua das voluntarias da Rede que realizan os ditos acompañamentos así como ás xornadas informativas para a incorporación de novas integrantes voluntarias. Asemade, no marco desta subvención inclúense os proxectos que a entidade beneficiaria realizará desde o mes de novembro de 2020 ata o mes de outubro de 2021, e que se enmarcan nas súas catro áreas de traballo:

- Área de apoio e acompañamento a mulleres en situación de violencia de xénero, proxecto "Sororidade".
- Área de reincorporación psico-social, proxecto "Activas".
- Área de concienciación, prevención e denuncia social, proxecto "Visibles".
- Área de formación, proxecto "Con perspectiva de xénero".

A finalidade, obxectivos, actividades a realizar, orzamento e persoal adscrito a cada área están descritos pormenorizadamente na memoria "Programa actividades 2021" que se incorpora como Anexo neste expediente.

As accións prioritarias obxecto deste convenio están dirixidas a todas as mulleres de Vigo que sofren violencia de xénero e que manifesten o seu desexo de ser axudadas pola Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo.

Un dos obxectivos perseguidos pola Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo é o fortalecemento persoal da vítima paliando a soidade e angustia, transmitíndolles apoio e confianza, co fin de acadar a integración da muller en todos os ámbitos da vida.

SEGUNDO.- OBRIGAS DA BENEFICIARIA

1. A Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos Tratos de Vigo comprométese a colaborar coa Concellería de Igualdade no marco deste convenio e dotar as mulleres voluntarias da entidade daqueles mecanismos sociais de apoio as vítimas, para acompañar os casos de vítimas de violencia de xénero; especialmente o colectivo de mulleres usuarias da rede municipal de acollemento: Centro de Emerxencia e vivendas de protección, xa que estas mulleres deron un paso de vital importancia para saír dunha situación de violencia e agora necesitan o máximo apoio e reforzo para superar esta difícil situación. A Rede de Mulleres Veciñais, como organización non lucrativa, comprométese ademais, co colectivo de referencia (mulleres usuarias dos dispositivos de acollemento), ampliar as súas competencias a todo tipo de acompañamentos como poden ser: consultas médicas, actividades de lecer, sociais, relacionais, comunicativas, etc.

Procederase á atención e acompañamento necesario aínda que as mulleres non sexan veciñas de Vigo nos casos derivados polo servizo municipal do Centro Municipal de Información dos Dereitos das Mulleres.

2. Derivar a todas as beneficiarias dos acompañamentos que realice a entidade beneficiaria ao Centro Municipal de Información dos Dereitos da Muller (CIM), servizo adscrito á Concellería de Igualdade do Concello de Vigo, servizo responsable de ofrecer e garantir a información e o asesoramento social, xurídico e psicolóxico ás mulleres vítimas de violencia de xénero.

3. Comunicar á Concellería de Igualdade con carácter semanal, a relación de mulleres atendidas na rede de acompañamento, indicando na comunicación: nome completo, DNI/NIE, enderezo e teléfono/s de contacto.

Calquera dato de carácter persoal que a entidade obteña ao abeiro deste convenio non poderá ser obxecto de uso particular, nin cesión a terceiras persoas. Os datos necesarios que a entidade solicitante debe obter para cumprir as obrigas establecidas neste convenio deberán recollese, previa autorización asinada das mulleres beneficiarias dos programas obxecto deste convenio. Esa autorización firmada deberá recoller o uso que se vai facer dos datos, así como que serán cedidos exclusivamente á Concellería de Igualdade do Concello de Vigo. En todo caso, deberá estar suxeito á normativa vixente de uso, protección e tratamento de datos de carácter persoal.

4. Achegar trimestralmente á Concellería de Igualdade as "Fichas individuais mensuais das destinatarias da acción" (Anexo I), debidamente cubertas e asinadas pola beneficiaria, polas persoas voluntarias que realizaron os acompañamentos, pola responsable do programa na entidade, quen declarará que os ditos acompañamentos non se incluíron en ningunha outra xustificación de subvención ou convenio de colaboración con entidade pública ou privada. Este documento deberá vir conformado pola presidenta da entidade.



Concello de Vigo

5. A Entidade beneficiaria Rede de Mulleres veciñais contra os Malos Tratos asume as obrigas derivadas do Regulamento (UE) 2016/679 – RXPD do Parlamento Europeo e do Consello sobre a protección de datos de carácter persoal, e das demais disposicións vixentes nesta materia. Principalmente no referente aos datos especialmente protexidos e co recoñecemento do dereito de ocultación que asiste ás persoas físicas suxeitas a unha situación de protección especial como é o caso na situación de vítimas de violencia de xénero ou de outras formas de violencia contra as mulleres.

6. Dar adecuada publicidade ao financiamento municipal da actividade subvencionada mediante a inserción en lugar visible do logo do Concello de Vigo e a lenda “Colabora Concellería de Igualdade-Concello de Vigo” en canto material escrito e audiovisual se empregue.

É obriga da beneficiaria difundir esta colaboración en todos os actos e actividades que realice e se enmarquen no “programa de actividades 2021” que presentou ao convenio, incluída a paxina web, blog e redes sociais propias. Asemade, calquera representante ou portavoz da entidade beneficiaria deberá informar e difundir o apoio da Concellería de Igualdade do Concello de Vigo ao mantemento e financiamento das actividades da asociación en toda intervención que realice por calquera medio ante os medios de comunicación.

Para acadar este fin deberá cumprir co estipulado na cláusula oitava “Publicidade”.

7. Asumir todo o concernente á organización xeral das actividades obxecto do convenio, achegando a infraestrutura e o equipo humano necesario para tal fin. Inclúiranse os gastos de xestión e cobertura dos servizos de coidado e atención de menores para cubrir as necesidades de conciliación que precisen as mulleres usuarias do seu programa (especialmente, e de xeito prioritario as mulleres vítimas de violencia de xénero).

8. Asumir todos os gastos que se deriven da organización destas actividades e obter todos os permisos e autorizacións para a súa realización.

9. Garantir o dereito á confidencialidade das beneficiarias incluíndo unha cláusula de confidencialidade nas persoas que traballen ou colaboren na Asociación.

10. Todas as actividades desenvolvidas pola Asociación na execución deste convenio deberán estar amparadas ou cubertas de toda clase de continxencias derivadas da referida execución, por efecto dela ou con ocasión da mesma; a través das necesarias relacións de aseguramento, social ou privado, que contemplan a asistencia sanitaria, accidentes de traballo e demais prestacións do sistema de seguridade social así como da posible responsabilidade civil.

11. Cumprir coa normativa sanitaria vixente, adaptando a organización das actividades e a atención ás usuarias ás normas e instrucións que vaian ditando as autoridades sanitarias en cada momento, en relación a prevención sanitaria fronte á Covid-19.

12. A persoa ou persoal que preste servizos na Asociación Rede de Mulleres Veciñais non manterá relación laboral nin contractual co Concello de Vigo.

13. As obrigas da Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo, como beneficiaria da axuda, serán, ademais das estipuladas nos apartados anteriores, as consignadas no artigo 11 da Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de decembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da citada Lei.

TERCEIRO.- OBRIGAS DO CONCELLO DE VIGO

O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Achegar a documentación técnica precisa como a guía de recursos e a atención profesional especializada (psicolóxica, xurídica e social) a través do persoal do Centro Municipal de Información dos Dereitos da Muller.

2. Conceder directamente á Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo, unha subvención por importe de 30.300,00 € co obxecto de coadxuvar o financiamento da colaboración no ámbito da promoción da igualdade e do tratamento contra a violencia de xénero.

CUARTO.- COMPATIBILIDADE DA AXUDA

Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei xeral de subvencións.

QUINTO.- PAGAMENTO DA AXUDA

1. O Concello de Vigo aboará o importe da axuda en tres partes:

a) A primeira, por importe de 9.090,00€ coa firma do presente convenio, anticipo motivado para facer fronte aos gastos xerados polo comezo das accións desta entidade sen ánimo de lucro.

b) A segunda por importe de 10.605,00€ no mes de xuño, tras a entrega do informe de avaliación das actividades e xustificantes orixinais de gasto polo importe a aboar.

c) A terceira por importe de 10.605,00€ no mes de novembro, previa certificación do departamento de Igualdade que acredite o cumprimento do convenio unha vez se achegue a memoria anual da asociación e xustificantes orixinais de gasto do resto da subvención pendente de xustificar.



Concello de Vigo

2. Antes de proceder a cada pago da subvención, a beneficiaria deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

3. Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción.

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

SEXTO.- SUBCONTRATACIÓN

A beneficiaria poderá subcontratar con terceiros ata un 80% do importe da actividade subvencionada.

A entidade non pode concertar con terceiros/as a execución das actividades que constitúen a prestación voluntaria e solidaria dos acompañamentos ás mulleres vítimas de violencia. A beneficiaria está autorizada a concertar con terceiros/as as actividades que non sexan prestacións de carácter persoal, como son: actividades de formación, desprazamentos, publicidade..., segundo o previsto no artigo 29 da Lei xeral de subvencións.

Non poderán ser subcontratistas as persoas ou entidades a que se refire o apartado 7 do artigo 27 da Lei de subvencións de Galicia.

SÉTIMO.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Para o seguimento e avaliación do presente convenio de colaboración establécese unha comisión de seguimento e avaliación que, presidida pola concelleira de Igualdade estará formada, previo nomeamento da Presidenta, por:

- A presidenta e coordinadora da Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos de Vigo ou persoas en quen deleguen.*
- A xefa do servizo de Igualdade ou técnica de Igualdade na que delegue.*
- Unha técnica do servizo de Igualdade.*

Actuará como secretaria delegada unha das vogais da comisión que se designará para tal fin.

OITAVO.- PUBLICIDADE

1. Atendendo ao establecido pola Lei 15/2014, de 16 de setembro, de racionalización do Sector Público e outras medidas de reforma administrativa que modificou o réxime xurídico da Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) contido no artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, o Concello de Vigo rexistrará e daralle publicidade deste convenio na BDNS e no Portal de Transparencia do Concello de Vigo.

2. A beneficiaria deberá dar adecuada publicidade ao financiamento municipal da actividade subvencionada mediante a inserción en lugar visible do logo do Concello de Vigo e a lenda "Colabora Concellería de Igualdade- Concello de Vigo" en canto material escrito e audiovisual se empregue.

É obriga da beneficiaria difundir esta colaboración en todos os actos e actividades que realice no período que abrangue este convenio e que se enmarquen no seu programa de actividades incorporado como Anexo neste expediente. Para acadar este fin, a beneficiaria colocará en lugar visible para o público un cartel que identifique ao Concello de Vigo e a Concellería de Igualdade e indique que o acto/actividade que se está a realizar está financiado polo Concello de Vigo. Esta difusión tamén se fará extensiva á paxina web, blog e/ou redes sociais propios da beneficiaria. A beneficiaria enviará á Concellería de Igualdade, coa suficiente antelación, a proposta de imaxe, texto e medidas do cartel para ser aprobado previamente polo Concello.

Asemade, calquera representante ou portavoz da entidade beneficiaria deberá informar e difundir o apoio da Concellería de Igualdade do Concello de Vigo ao mantemento e financiamento das actividades da asociación en toda intervención que realice por calquera medio ante os medios de comunicación.

3. A difusión deste financiamento municipal deberá acreditarse documentalmente na memoria semestral e anual que presente a beneficiaria (anuncios prensa, audios, vídeos, gravacións, imaxes das actividades coa acreditación da colaboración municipal, capturas de pantalla da web e redes sociais, etc.)

NOVENO.- XUSTIFICACIÓN

1. Prazo: antes do 5 de novembro de 2021, a beneficiaria deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A data límite para presentar a xustificación será, por tanto, o 4 de novembro de 2021.

2. Procedemento: en cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro de procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPAC), establécese o emprego do trámite en liña para presentar e tramitar a conta xustificativa da subvención outorgada a través da sede electrónica do Concello de Vigo, mediante o Rexistro Xeral (Tramitación por Internet). Require identificación e sinatura electrónica, por calquera das modalidades admitidas polo Concello de Vigo, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=gal>.

A teor do disposto no art. 81 do Regulamento da LXS establécese o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos para o procedemento de xustificación das subvencións, con indicación dos trámites que deberán ser cubertos por vía electrónica,



Concello de Vigo

informática ou telemática e os medios electrónicos e sistemas de comunicación utilizables, que deberán axustarse ás especificacións que se establezan por Orde do Ministerio de Economía e Facenda (Orde EHA/2261/2007, do 17 de xullo, pola que se regula o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos na xustificación de subvencións). A tal efecto, a entidade beneficiaria achegará a documentación xustificativa por medios electrónicos, informáticos e telemáticos (EIT), resultando esixible a achega de facturas electrónicas e/ou copias das facturas orixinais en papel dixitalizadas e asinadas electronicamente.

Xa que logo, para proceder á xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos, deberá achegar a conta xustificativa (integrada pola memoria de actividades e a memoria económica dos gastos incorridos) a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación e sinatura electrónica admitidos na sede electrónica, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

Os documentos que requiran sinatura, deberán asinarse antes do seu envío a través da sede electrónica.

3. A memoria xustificativa deberá conter a seguinte documentación:

a) A xustificación do gasto imputable ao programa subvencionado deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias das facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación que acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi de 37.300,00 € (gasto total do proxecto segundo reflicte o orzamento presentado pola entidade).

A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos, tal e como se indica no parágrafo anterior xunto cunha relación de todos os xustificantes de pago dos gastos incorridos que fosen financiados coa axuda concedida nesta convocatoria acompañando as facturas ou documentos de valor probatorio equivalente á contía da subvención concedida. Ademais, a entidade deberá declarar o importe, procedencia e a aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiarán tamén a actividade subvencionada.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE. Non se admitirán facturas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación en vigor desde o 1 de xaneiro de 2013. Nestas facturas computarase o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

A axuda do Concello de Vigo incluírá tanto os consumos (teléfono, luz, distribución postal) como o abono de salarios, gastos de xestión e cobertura dos servizos de coidado e atención de menores das usuarias, material funxible, xestoría, seguros, publicidade e os gastos de

formación e desprazamento das voluntarias acompañantes da Rede, atendendo ao especificado no orzamento elaborado pola entidade para o ano 2021.

Os custos indirectos formarán parte da xustificación da subvención, sempre que se imputen á actividade subvencionada na parte que razoablemente corresponda de acordo cos principios e normas de contabilidade xeralmente admitidas e, en todo caso, na medida na que tales custos correspondan ao período no que efectivamente se realiza a actividade.

b) “Fichas individuais mensuais das destinatarias da acción” (Anexo I). Neste documento deberán constar todos os acompañamentos realizados ás usuarias destinatarias do programa no período subvencionado e deberá vir firmado por cada unha das destinatarias, polas persoas voluntarias que realizasen o acompañamento e firmado pola responsable do programa na entidade beneficiaria, quen declarará que os ditos acompañamentos non se incluíron en ningunha outra xustificación de subvención ou convenio de colaboración con entidade pública ou privada. Este documento deberá vir conformado pola presidenta da entidade.

Estas fichas entregaranse con carácter trimestral na Concellería de Igualdade, cuxo persoal acusará recibo de dita documentación.

c) Unha memoria semestral e outra anual, ao remate do período subvencionado, en soporte impreso e dixital, que reflectan dun xeito cuantitativo e cualitativo todas as actividades realizadas no marco deste convenio.

DÉCIMO. - GASTOS SUBVENCIONABLES

Serán gastos subvencionables os que se realicen desde o 1 de novembro de 2020 ata o 31 de outubro de 2021 e de xeito indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada, atendendo ao especificado no orzamento elaborado pola entidade para o ano 2021 e que forma parte deste convenio.

A axuda do Concello de Vigo incluírá tanto os consumos (teléfono, luz, distribución postal) como o abono de salarios, material funxible, xestoría, seguros, publicidade e os gastos de formación e desprazamento das voluntarias acompañantes, atendendo ao especificado no orzamento elaborado pola entidade para o ano 2021; ademais serán gastos subvencionables os gastos de xestión e cobertura dos servizos de coidado e atención de menores para cubrir as necesidades de conciliación que precisen as mulleres usuarias do programa (especialmente, e de xeito prioritario as mulleres vítimas de violencia de xénero).

DÉCIMO PRIMEIRO.- COMPROBACIÓN DA SUBVENCIÓN

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión desta, será comprobada polos servizos da Concellería de Igualdade. A xefa do servizo de Igualdade emitirá informe ao respecto acreditando o cumprimento do convenio ou facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada. O informe do órgano xestor incorporárase á conta xustificativa.



Concello de Vigo

DÉCIMO SEGUNDO .- OBRIGA DE INFORMACIÓN

A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola concellería de Igualdade e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

DÉCIMO TERCEIRO.- PERDA DO DEREITO AO COBRO, NULIDADE E REINTEGRO DA AXUDA

Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 da Lei de subvencións de Galicia.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

DÉCIMO CUARTO.- RÉXIME DE INFRACCIÓNS E SANCIÓN S

Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

DÉCIMO QUINTO.- TRATAMENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

Os datos da entidade solicitante, os da súa representante, así como os datos de carácter persoal que facilite ao Concello de Vigo ao abeiro deste convenio, serán incorporados aos ficheiros municipais. A finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención nominativa obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia co fin de concluír o proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

O Concello de Vigo ten a condición de responsable deses datos e asume todas as obrigas derivadas do Regulamento (UE) 2016/679 – RXP D do Parlamento Europeo e do Consello sobre protección de datos de carácter persoal, e das demais disposicións vixentes nesta materia.

A lexitimación do tratamento deses datos está baseada no consentimento expreso das persoas interesadas en participar no procedemento e no exercicio lexítimo das competencias legais do Concello de Vigo no ámbito do fomento e promoción da igualdade e

loita contra a violencia de xénero, conforme coa normativa de réxime local e sectorial aplicable.

O prazo de conservación dos datos facilitados será o necesario para a completa execución do procedemento, incluído o prazo de prescrición a efectos de posibles responsabilidades derivadas da actividade ou do dito tratamento.

Os datos poderán ser cedidos tamén a outras Administracións públicas cando sexa necesario para a correcta prestación do servizo ou ben en cumprimento dun mandato legal ou xudicial. Tamén poderán ser verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

As persoas interesadas poderán exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro (Concello de Vigo). Así mesmo teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Poderán obter máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo dpd.vigo@vigo.org.

DÉCIMO SEXTO.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; a Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real Decreto 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a Lei 15/2014 de 16 de setembro, de racionalización do Sector Público e outras medidas de reforma administrativa; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do orzamento municipal para o exercicio 2021 e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, _____ de 2021."

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

9(136).- DAR CONTA DOS CONTRATOS MENORES DOS SERVIZOS DE MEDIO AMBIENTE, SANIDADE, CONSUMO E LABORATORIO DENDE O 1 OUTUBRO AO 31 DECEMBRO 2020. EXPTE. 15225/306.

Dáse conta do informe-proposta de data 19/02/2021, asinado polo xefe do Servizo de Medio Ambiente, Sanidade e Consumo e pola concelleira-delegada de Medio Ambiente e Vida Saudable, que di o seguinte:



Concello de Vigo

Co fin de dar cumprimento ao establecido na base 31ª das Bases de execución do orzamento do Concello de Vigo e o acordo de delegación de competencias nos concelleiros de área da Xunta de Goberno Local de 18 e 26 de xuño de 2019, faise a seguinte

PROPOSTA:

Dar conta á Xunta de Goberno Local dos expedientes de contratación tramitados polo réxime de gasto menor no servizo de Medio Ambiente, Sanidade e Laboratorio autorizados pola concelleira delegada de Medio Ambiente e Vida Saudable do 1 de outubro ao 31 de decembro de 2020.

Expte.	Concepto	Adxudicatario	Importe
15034/306	Suministración de materiais varias para a reparación da caneira	Garciventa, SL	13.051,10 €
15019/306	Obras reparación cuberta determinadas dependencias refuxio de animais abandonados de a Madroa	C.M.LANUS, S.L.	20.664,38 €
15092/306	Acometida de abastecemento do refuxio municipal de A Madroa	FCC Aqualia, SA	8.704,11 €
15104/306	Reparación do cuadro eléctrico e liñas das casetas da caneira municipal	Cosan Noroeste, SL	2.915,90 €
15121/306	Traballos retirada tubos antigos e instalar novos con cable eléctrico e retirar liñas exteriores e nova tubaxe no refuxio municipal de A Madroa	Cosan Noroeste, SL	3.005,00 €
15085/306	Adquisición de diverso material para os traballos mantemento a realizar brigada	Suministros Punto Fijo, SLU	5.994,15 €
15120/306	Productos de hixiene, limpeza, desinfección e augas para a brigada e persoal área	Mercash Sare, SLU	2.099,10 €
15141/306	Campaña adopción Nadal	Ramalladas, SL	6.715,50 €
14948/306	Submin. Material publicitario para campaña Camiño a Camiño Outono 2020	Des. Gráfico Publicitario, SL	2.819,30 €
15146/306	Traballos de introdución de datos na base municipal dos animais do refuxio de animais sito na Madroa	Novocontorno, SL	2.800,71 €
15082/306	Realizar informe de análise dos mapas de ruídos de estradas da Xunta e o seu posible conflito no Concello de Vigo	Sonen, Centro de Acústica e Servizos de Telecomunicacións, SL	459,80 €
14971/306	Postes de pino vermello tratado e pontóns para reparación pasarelas e accesos areais	Maderas de Noroeste, SL	8.077,36 €
15033/306	Subministro de balizas, corcheiras, flotadores e cordas para balizado praias	Ef. Nav. Jesús Betanzos, SL	4.858,15 €
15103/306	Subministro de entramazo e mallazo para traballos mantemento sistemas dunares	Hierros Lago, SL	3.285,00 €
15091/306	Reparación da instalación fotovoltaica na caseta Illas Cíes	DMR Comunicaciones, SL	1.545,65 €
15042/306	Campaña Bandeira Azul e Sendas Azuis 2021	Novocontorno, SL	3.958,52 €
15090/306	Ampliación do sistema de megafonía inalámbrica no areal de Fontaiña	DMR Comunicaciones, SL	3.300,00 €
18949/310	servizos de integración da rede de sendeiros municipais na plataforma informativa app Vigo	Novocontorno, SL	3.917,38 €

5160/313	Reparacións desbrozadoras, pulverizadoras e trituradoras	ALMIJOCAR, SCG	3.521,55 €
5158/313	Suministros varios parque desinfección	RINXELA FERRETERIA, SLU	3.893,55 €
5168/313	Suministros varios	DROGALLEGA, SL	367,31 €
5160/313	Suministros varios	ALMIJOCAR,SCG	3.521,55 €
5147/313	Auditoria interna	Veintidos Elefantes Consultoria, SL	338,80 €
5149/313	Renovación Auditoria de seguimiento da certificación ISO 9001:215	LGAI TECHNOLOGICAL CENTER, SA	919,60 €
5159/313	Raticidas, Insecticidas e Desinfectantes	Zelnova Zeltia, SA	3.930,08 €
5148/313	informes analíticos	Eurofins Iproma, SL	4.000,00 €

A Xunta de Goberno Local queda informada.

10(137).- PROPOSTA DE RESOLUCIÓN DO RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPOSTO POLA ASOCIACIÓN FOLCLÓRICA CULTURAL E VECIÑAL ANDARELA CONTRA ACORDO DE OUTORGAMENTO DE SUBVENCIONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E A PARTICIPACIÓN CIDADÁ DO ANO 2020". EXPTE. 9998/320.

Dáse conta do informe-proposta de data 18/02/2021, da xefa do Servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

- Expediente 9530-320 (12/03/2020): Bases, convocatoria e resolución das Subvencións para o fomento do asociacionismo e a participación cidadá 2020
- Expediente 9664-320 (5/08/2020): Solicitud de subvención da Asociación Folclórica, Cultural e Veciñal Andarela (G36698686)
- Documento 200261938 (14/12/2020) Recurso de reposición presentado pola Asociación Folclórica, Cultural e Veciñal Andarela contra o acordo de resolución da convocatoria de subvencións para o fomento do asociacionismo e a participación cidadá do ano 2020

Con data 30/11/2020 notificouse a entidade **ASOCIACIÓN FOLCLÓRICA, CULTURAL E VECIÑAL ANDARELA (CIF: 36698686) o seguinte acordo:**

"De conformidade co disposto no artigo 24 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, notifícolle o acordado pola Xunta de Goberno Local (19.11.2020), en relación ao procedemento de "Outorgamento de subvencións para o fomento do asociacionismo e a participación cidadá, para o ano 2020":



Concello de Vigo

- **SEGUNDO: DESESTIMAR**, segundo o disposto nas bases 1ª.d) (beneficiarias das subvencións), 2ª (Requisitos dos Solicitantes) e 6ª (Desestimación das Solicitudes) da norma reguladora das subvencións, acórdase propor a desestimación das presentadas por 5 entidades, que non reúnen os requisitos para obter a condición de beneficiaria, é dicir, entidades, sen ánimo de lucro, inscritas nos epígrafes 10.1 ou 10.5 do Rexistro Municipal de Asociacións, que operen no movemento veciñal e traballen no ámbito sociocomunitario, da participación cidadá e das relacións cidadáns e cuxas actividades complementen competencias municipais, mediante a realización de programas de actividades xerais ou específicos que serven para reforzar os servizos que presta o Concello de Vigo, inscrición que, xunto ao cumprimento dos demais requisitos esixidos, habilitaba a concorrer nesta convocatoria pública:

TÁBOA 1 (Non inscritas no RMA. Epígrafes 10.1-10.5 como entidades de carácter veciñal ou non operar no movemento veciñal)		
CIF/ NIF	ENTIDADES	NÚMERO DE REXISTRO
G- 36698686	Asociación Folclórica e Cultural e Veciñal Andarela	200142418

Asociación Folclórica, Cultural e Veciñal Andarela (G-36698686) (EXPTE: 9664-320): inscribiuse no RMA co núm. de rexistro 162-90 no epígrafe 2.3 e por resolución do Concelleiro de Participación Cidadá de data 16/05/2018, a petición da interesada (núm. documento 180018234) acordou inscribir a modificación de epígrafe coa clasificación 10.5. Porén, tal e como se ven advertindo en convocatorias anteriores (2018 e 2019), non concorre a condición de beneficiaria da dita entidade á vista dos seus antecedentes, fins e obxectivos, as actividades principais que desenvolve e das relacións que mantén con esta concellería, **considerando que non opera no movemento veciñal nin traballa no ámbito sociocomunitario**, da participación cidadá e das relacións cidadáns nin as súas actividades complementen competencias municipais, mediante a realización de programas de actividades xerais ou específicos que serven para reforzar os servizos que presta o Concello de Vigo, o cal, xunto ao cumprimento dos demais requisitos esixidos, habilitaba a concorrer nesta convocatoria pública.

A este respecto, a dita entidade achega o mesmo programa de actividades presentado no ano 2019 e practicamente igual que no ano 2018, polo que habendo indetidade substancial na documentación achegada á presente convocatoria do 2020, cómpre propoñer a súa desestimación polos mesmos fundamentos.”

FUNDAMENTACIÓN

Este acordo da Xunta de Goberno Local, puxo fin a vía administrativa e notificouse á entidade interesada. Dentro do prazo habilitado para a interposición do recurso potestativo de reposición, a **Asociación Folclórica, Cultural e Veciñal Andarela** presentou o correspondente recurso cuxo contido é obxecto de análise:

- Data do acordo da Xunta de Goberno Local: 19.11.2020
- Notificación do acordo: 30.11.2020 con acuse de recepción vía web 3.12.2020

- Presentación de recurso vía rexistro electrónico (doc. 200261938): 14.12.2020

No escrito de recurso, a entidade expón que nos últimos anos iniciaron unha nova etapa para por en marcha novos proxectos para acadar a integración plena no movemento veciñal, si ben, parte das actividades programadas, debido á situación sanitaria actual de Pandemia, víronse truncadas pero a entidade segue na traxectoria dunha integración veciñal e canalizadora ante o Concello de Vigo de calquera inqueda por parte dos veciños e da cidadanía en xeral.

Unha vez analizadas as alegacións presentadas, apreciase que a entidade non presenta nova documentación que desvirtúe a fundamentación inicial de desestimación da subvención solicitada ao considerar **que a asociación aínda non opera de pleno no movemento veciñal nin traballa no ámbito sociocomunitario.**

PROPOSTA

Á vista do exposto anteriormente, una vez avaliado o recurso presentado pola *Asociación Folclórica, Cultural e Veciñal Andarela*, de conformidade coa Base 11 da norma reguladora da subvención, fórmulase proposta de resolución á Xunta de Goberno Local, como órgano competente para resolver o procedemento:

PRIMEIRO : DESESTIMAR expresamente o recurso potestativo de reposición presentado pola ***Asociación Folclórica, Cultural e Veciñal Andarela (CIF: 36698686)***, contra o acordo da Xunta de Goberno Local de data 19.11.2020, polo que, en aplicación da bases 1ª.d) (*beneficiarias das subvencións*), 2ª (*Requisitos dos Solicitantes*) e 6ª (*Desestimación das Solicitudes*) da norma reguladora das subvencións, se denegou a súa solicitude de outorgamento dunha axuda económica ao amparo das Bases reguladoras das subvencións para o fomento de asociacionismo e a participación cidadá no ano 2020.

SEGUNDO : NOTIFICAR o presente acordo á entidade interesada, nos termos establecidos nos art. 24 da LSG e art. 40 e 41 da Lei 39/2015 do PAC, con indicación expresa de que contra a resolución deste recurso non cabe ningún outro recurso administrativo, salvo o extraordinario de revisión nos casos previstos no art. 125.1 da LPACAP, e de que poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo nos Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015 do PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(138).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DO PROXECTO DO 7º PROGRAMA DE MEDIANEIRAS. EXPTE. 10194/307.

Dáse conta do informe-proposta de data 18/02/2021, asinado pola xefa da Unidade de Patrimonio Histórico, pola xefa de Área de Xestión Patrimonial e Territorial e pola concelleira-delegada de Patrimonio Histórico, que di o seguinte:



Concello de Vigo

Con data 23 de decembro de 2020, a Xunta de Goberno Local acordou aprobar o VII PROGRAMA PARA ARRUMBAR MEDIANEIRAS E OUTROS ELEMENTOS VERTICAIS CON INCIDENCIA SOBRE A VÍA PÚBLICA, coa finalidade de “contribuir ao proceso de recuperación e revitalización do entorno urbano e comercial e da paisaxe urbana, a posta en valor do patrimonio da cidade, mellorar a calidade de vida tanto dos habitantes destas zonas coma do resto da cidadanía e dar a coñecer e valorar a obra dos artistas urbanos nas súas diversas disciplinas coma o post graffiti, o pop surrealista, o comic...”

A Concelleira de Patrimonio Histórico acordou contratar (exp. 10183-307) ao arquitecto técnico Alejandro Luis Sánchez a redacción do proxecto que servirá de base para a contratación do desenvolvemento do VII Programa de medianeiras, no que se estima orzamentariamente o custe do acondicionamento de cada espazo; a valoración económica das actuacións previas á intervención dos artistas; a estimación dos medios auxiliares para as actuacións; cálculo e valoración do material a empregar por cada artista; así como aqueles elementos necesarios para iniciar o proceso licitador encamiñado á contratación das diferentes actuacións encamiñadas ao pintado dos espazos obxecto do programa.

Os gastos de execución de dito proxecto detraeranse da partida 3340.2279901 PROGRAMA DE ARTE URBANO, MEDIANERAS, do orzamento municipal para o ano 2021 (segundo Resolución de Alcaldía de 5 de xaneiro de 2021).

Por outra banda, acompáñase ao expediente o informe favorable da Oficina de Supervisión de Proxectos e Inspección de Obras de 17 de febreiro de 2021.

Deste xeito, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

- APROBAR O PROXECTO DO 7º PROGRAMA DE MEDIANEIRAS, redactado polo arquitecto técnico Alejandro Luis Sánchez.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

ASUNTOS FÓRA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril.

APROBACIÓN DO PROXECTO DENOMINADO “OBRADOIRO DE EMPREGO FORMAWEB IV”, ELABORADO POLO SERVIZO DE DESENVOLVEMENTO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 17998/77.

CORRECCIÓN DE ERROS NO PREGO DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS E NO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE

REXERÁN A CONTRATACIÓN DO PROCEDEMENTO ABERTO MIXTO DE OBRA E SERVIZOS PARA A CONTRATACIÓN DAS OBRAS DO PROXECTO DE "IMPLANTACIÓN DE VIA VERDE SOBRE O ANTIGO TRAZADO FERROVIARIO ENTRE TEIS E URZAIZ 2a FASE". EXPTE. 701/441.

APERTURA DO TRÁMITE DE CONSULTA PÚBLICA PREVIA PARA A TRAMITACIÓN E APROBACIÓN DUNHA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DA INSTALACIÓN DE TERRAZAS DE HOSTELERÍA NO DOMINIO PÚBLICO NO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 118041/210.

Antes do tratamento de ditos asuntos para a súa aprobación (no seu caso, fora da orde do día) pola Secretaría do Goberno Local recóllese declaración expresa dos membros da Xunta de Goberno Local presentes na sesión de non incorrer en posible conflito de intereses, nos termos establecidos no modelo aprobado para a Xunta de Goberno Local por Resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 30.01.2020, e de conformidade co Plan de Integridade na Contratación, aprobado pola Xunta de Goberno Local en data 12.12.2020, e o seu Desenvolvemento Operativo aprobado por resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 17.12.2019.

12(139).- APROBACIÓN DO PROXECTO DENOMINADO "OBRADOIRO DE EMPREGO FORMAWEB IV", ELABORADO POLO SERVIZO DE DESENVOLVEMENTO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 17998/77
A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Dáse conta do informe-proposta de data 12/02/2021, asinado pola xefa do Servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local e polo concelleiro-delegado de Emprego, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

I. No DOG. núm. 21, do 2 de febreiro deste ano, publicouse a Orde do 31 de decembro de 2020 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dirixidos a persoas mozas incluídas no ficheiro o Sistema nacional de garantía xuvenil, (formación e aprendizaxe) no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 (código do procedemento TR353B).



Concello de Vigo

Mediante o programa público de escolas obradoiro e casas de oficios acométese a problemática do desemprego nas persoas con idades comprendidas entre os 18 e os 25 anos. A Concellería de Cultura e Emprego do Concello de Vigo, consciente de que pola súa dimensión pode soportar un maior número de proxectos destas características, quere promover, na liña dos proxectos promovidos ata hoxe (escolas obradoiro "Patrimonio histórico", "Lagares", "Forestal", "Xardín Histórico de Castrelos", "Mar de Vigo" -I, II, III e IV- , Escola Obradoiro "Vigozoo", obradoiro de emprego "Vigozoo" -I, II e III-, obradoiro de emprego "Vigo Atende", obradoiro de emprego "Vigo Capacita" I, II, III, IV e V, Obradoiro de emprego "Vigo Prepara", Obradoiro de emprego de Garantía xuvenil "FORMAWEB I, II e III") un novo proxecto denominado Obradoiro de Emprego "**FORMAWEB IV**", propoñendo as especialidades de **Desenvolvemento de aplicacións con tecnoloxía web (IFCD0210_3) e Sistemas de xestión de información (IFCD211_3)**, pola demanda existente destas profesións na actualidade, tanto para atender ás necesidades da poboación como a propia demanda empresarial.

II. En data 03/02/2021 o concelleiro delegado de Cultura e Emprego asinou a orde de inicio de expediente para tramitar a solicitude de axuda da convocatoria segundo a Orde do 31 de decembro de 2020.

As previsións de xeración de emprego no sector relacionado co desenvolvemento de aplicacións con tecnoloxía web e sistemas de xestión da información levaron a este Servizo de Desenvolvemento Local de Emprego do Concello de Vigo, a redactar o presente proxecto "**Obradoiro de Emprego FORMAWEB IV**" e a tramitar a súa correspondente aprobación polos órganos municipais competentes.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

- I. En canto á competencia para actividade de fomento de emprego - que a Xunta de Goberno Local no seu acordo de data 9 de marzo de 2012 considerou que constitúe unha actividade prioritaria dentro desta Administración municipal en canto ao seu persoal beneficiario, e no marco de contextos económicos e sociais desfavorables - a Comunidade Autónoma de Galicia aprobou a Lei 5/2014, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, que establece no seu artigo 3.3.d), a propósito das competencias distintas das propias e das atribuídas por delegación, que non se entenderá como exercicio de novas competencias a concorrencia a convocatorias de subvencións ou axudas, así como a formalización de convenios de colaboración de concesión de subvencións, para que as entidades locais realicen con carácter conxuntural actividades de información, de asesoramento, de orientación, de mellora da empregabilidade e formativas e máis outras actividades que non supoñan a creación de novos servizos municipais dacordo co artigo 297 da Lei 5/1997. Tampouco se entenderá como exercicio de novas competencias a realización das actividades citadas unha vez obtida a subvención, e no seu artigo 3.3.b), que non considera, entre outras, aos efectos do art. 7.4 LBRL, como exercicio de novas competencias, a continuidade da actividade de fomento xa establecida en exercicios anteriores.

Dacordo co establecido na Orde da convocatoria, a presentación desta solicitude non conleva implicitamente a aceptación da mesma.

II. O proxecto consiste nun obradoiro de emprego de 16 alumnos/as nas especialidades de “Desenvolvemento de aplicacións con tecnoloxía web (IFCD0210_3)” e “Sistemas de xestión de información (IFCD0211)”, cuxo obxectivo final é formar e cualificar aos/as alumnos/as para acadar a máxima inserción laboral dos/as mesmos/as no sector no que queren traballar e, ao mesmo tempo que se realicen servizos de interese para a comunidade. O proxecto reflicte algúns dos que se pretenden coa posta en marcha deste proxecto:

1. Programación web no contorno cliente.
2. Programación web no contorno servidor.
3. Implantación de aplicacións web en contornos internet, intranet e extranet.

A duración do “Obradoiro de Emprego FORMAWEB IV” está establecida en 12 meses e a data prevista de inicio é o 16 de xuño do presente ano.

Para o seu desenvolvemento, utilizaranse as instalacións da Nave de propiedade Municipal sita na rúa Pinal de adentro nº20, que está adecuadamente adaptado ás necesidades do obradoiro.

Non é necesaria achega municipal para facer fronte aos investimentos non imputables á subvención da Consellaría de Economía, Emprego e Industria (mobiliario, maquinaria e equipos), xa que os mesmos se atopan nas instalacións nos que se pretende desenvolver o obradoiro de emprego e, o financiamento dos materiais necesarios para o desenvolvemento das obras a realizar, están relacionados coa compra de material de carácter divulgativo.

III. O expediente ten por obxecto solicitar unha subvención á Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia, por importe de **369.492,32 €**, contemplada no proxecto de Obradoiro FORMAWEB IV, resultante dos cálculos efectuados seguindo as directrices establecidas na “*ORDE do 31 de decembro de 2020 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dirixidos a persoas mozas incluídas no ficheiro o Sistema nacional de garantía xuvenil, (formación e aprendizaxe) no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 (código do procedemento TR353B)*”, e que permitirán soportar os custos salariais de todas as contratacións a realizar, así como os gastos de medios didácticos e materiais funxibles necesarios para o desenvolvemento do proxecto.

Estímase a achega municipal en 33.000,00 € e deberá ser incluída nas correspondentes partidas municipais dos anos 2021 e 2022 dos orzamentos municipais, xa que a obra se iniciaría, de ser aprobado o proxecto pola Xunta de Galicia nos termos nos que se presenta esta proposta, no mes de xuño de 2021, polo que os importes da cofinanciación a realizar polo Concello de Vigo serán os seguintes:

Partida	2021	2022
2410 1310001 PROG.INSERC.LABORAL MULLERES VVG	22.000 €	11.000€

O órgano competente para a adopción do presente acordo é a Xunta de Goberno Local, previo informe da Intervención Xeral Municipal sobre a existencia de crédito axeitado e



Concello de Vigo

suficiente para atender as obrigas de contido económico que derivan da subvención que se solicita.

Contra o presente acordo, que esgota a vía administrativa, cabe a interposición de recurso de reposición ante o órgano que o dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015, de LPAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non caberá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar a resolución.

Por todo o anteriormente exposto, dacordo co informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal e segundo as instrucións do Sr. Concelleiro-Delegado de Cultura e Emprego , nos termos das delegacións competenciais efectuadas mediante Decreto de Alcaldía 17 de agosto de 2020 e acordo de Xunta de Goberno Local do 18 de agosto de 2020, elévase á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes ACORDOS:

Aprobar o proxecto denominado “Obradoiro de Emprego FORMAWEB IV”, elaborado polo Servizo de Desenvolvemento Local do Concello de Vigo.

Solicitar á Consellería de Economía, Emprego e Industria da Xunta de Galicia a subvención contemplada no citado proxecto, de acordo co establecido na “Orde do 31 de decembro de 2020 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros de emprego dirixidos a persoas mozas incluídas no ficheiro o Sistema nacional de garantía xuvenil, (formación e aprendizaxe) no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 (código do procedemento TR353B), publicado no DOG. núm. 21, do 2 de febreiro 2021.

Asumir as obrigas económicas que ao Concello lle poidan corresponder no desenvolvemento do proxecto, mediante a dotación, nos orzamentos municipais dos anos 2021 e 2022, das correspondentes partidas para o cofinanciamento deste proxecto.

Delegar no Concelleiro de Cultura E Emprego a representación do Concello na tramitación e xestión do Obradoiro de Emprego “FORMAWEB IV”.

Contra o presente acordo, que esgota a vía administrativa, cabe a interposición de recurso de reposición ante o órgano que o dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015, de LPAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non caberá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar a resolución.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

13(140).- CORRECCIÓN DE ERROS NO PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS E NO PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE REXERÁN A CONTRATACIÓN DO PROCEDIMENTO ABERTO MIXTO DE OBRA E SERVIZOS PARA A CONTRATACIÓN DAS OBRAS DO PROXECTO DE "IMPLANTACIÓN DE VIA VERDE SOBRE O ANTIGO TRAZADO FERROVIARIO ENTRE TEIS E URZAIZ 2a FASE". EXPTE. 701/441.

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Dáse conta do informe-proposta de data 25/02/2021, asinado pola xefa do Servizo de Contratación, pola concelleira-delegada de Contratación, pola titular da Asesoría Xurídica e polo interventor xeral municipal:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL)
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas
- Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL)
- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público
- RD 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de Contratos das Administracións Públicas

ANTECEDENTES

I.- A Xunta de Goberno local na sesión que tivo lugar o 28 de xaneiro de 2021, adoptou o seguinte acordo:

"Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria do contrato mixto de obra e servizo do proxecto de "IMPLANTACIÓN DE VÍA VERDE SOBRE O ANTIGO TRAZADO FERROVIARIO ENTRE TEIS E URZÁIZ 2ª



Concello de Vigo

FASE”, redactado polo Enxeñeiro de Caminos, Canais e Portos D. Alberto Moreno Pike, cun orzamento base de licitación máis de IVE de 2.967.996,94 euros.

Segundo.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas particulares que rexerá o contrato asinado pola Xefa do Servizo de Contratación de data 22/01/2021.

Terceiro.- Autorizar o gasto por importe total do expediente de contratación, que ascende a un importe máximo de DOUS MILLÓNS NOVECIENTOS SESENTA E SETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA E SEIS EUROS CON NOVENTA E CATRO CÉNTIMOS (2.967.996,94 €), sendo o importe correspondente ao IVE De 515.106,91 euros.

Para o seo financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo, na partida orzamentaria 1532.619.00.65 (2ª Fase integración urbana Vía Verde), provinte da modificación orzamentaria núm. 63/2020, crédito extraordinario (expediente 680/441), segundo a distribución de anualidades proposta.

2021	2.197.043,98 €
TOTAL	2.197.043,98 €

Cuarto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente”.

II.- O anuncio de licitación publicouse no perfil de contratante o 1 de febreiro de 2021.

III.- A través dunha pregunta formulada o 4 de febreiro de 2021 detectouse un erro no prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) no apartado 7B.1 “Redución do prezo do contrato (PE)”, que se reproduce a continuación:

“B.1. Redución do prezo do contrato (PE): valorarase con ata 100 puntos

O valor da baixa ofertada obterase restando ao prezo de licitación o prezo ofertado polo licitador (en euros) (sen IVE).

Serán de aplicación as seguintes fórmulas:

a) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre $Be < Bi \leq BE$

$$PE = 98,5 + (1,5 * ((Bi-Be)/(BE-Be)))$$

b) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido **entre $Be < Bi \leq BE$**

$$PE = 95 + 3,5 * \left(\frac{Bi - (0.85 * Be)}{0.15 * Be} \right)$$

c) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre: $0,65*Be < Bi \leq 0,85*Be$

$$PE = 87,50 + 7,5 * \left(\frac{Bi - (0,65 * Be)}{0,20 * Be} \right)$$

d) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre: $0 * Be \leq Bi \leq 0,65 * Be$

$$PE = 87,50 * \left(\frac{Bi}{0,65 * Be} \right)$$

Sendo:

PE = Puntuación sobre a oferta económica: entre 0,00 puntos e 100,00 puntos.

Bi= Baixa da oferta para a que se quere determinar a puntuación, calculada coma a porcentaxe que represente a diferenza entre o orzamento base de licitación (IVE excluído) e o orzamento da oferta presentada (IVE excluído), expresado en tanto por cento sobre o orzamento base de licitación (IVE excluído).

Be= Valor do porcentaxe da baixa da oferta máis económica de todas as que cumpran a seguinte condición: $Bi \leq Br + \sigma$ (Dito calculo será realizado coas ofertas das empresas admitidas e que non se atopen en situación de ofertas anormais ou desproporcionadas, utilizando os criterios definidos para Br y σ nos criterios para valoración das posibles baixas anormais ou desproporcionadas –apartado 6 desta memoria).

No caso de quedar soamente dúas ofertas admitidas no proceso de calculo de puntos, o valor Be resultante será multiplicado por o seguinte coeficiente en función do valor Bm:

Para $Bm \leq 10\%$ se aplicará un coeficiente 0,55

Para $Bm > 10\%$ e $\leq 18\%$ se aplicará un coeficiente 0,70

Para $Bm > 18\%$ se aplicará un coeficiente 0,90

BE= Baixa da oferta máis económica, en tanto por cento, sobre o orzamento base de licitación, de todas as admitidas, non tendo en conta as ofertas que se declaren anormais ou desproporcionadas”.



Concello de Vigo

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

-I-

Da potestade de corrixir de oficio os erros materiais ou aritméticos

A lexislación de procedemento administrativo faculta ás Administracións públicas a rectificar en calquera momento, de oficio ou a instancia dos interesados, os erros materiais, de feito ou aritméticos existentes nos seus actos (artigo 109.2 LPAC).

No caso que nos ocupa advírtese un erro ao reproducir a fórmula contemplada na memoria xustificativa de datas 23 e 24 de decembro de 2020 no apartado 7.B1 do PCAP. A fórmula prevista na memoria xustificativa é a seguinte:

“a) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre : $Be < Bi \leq BE$

$$PE = 98,5 + (1,5 * ((Bi-Be)/(BE-Be)))$$

b) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre: $0,85*Be < Bi \leq Be$

$$PE = 95 + 3,5 * \left(\frac{Bi - (0,85 * Be)}{0,15 * Be} \right)$$

c) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre: $0,65*Be < Bi \leq 0,85*Be$

$$PE = 87,50 + 7,5 * \left(\frac{Bi - (0,65 * Be)}{0,20 * Be} \right)$$

d) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre: $0 * Be \leq Bi \leq 0,65 * Be$

$$PE = 87,50 * \left(\frac{Bi}{0,65 * Be} \right)$$

Sendo:

PE = Puntuación sobre a oferta económica: entre 0,00 puntos e 100,00 puntos.

Bi= Baixa da oferta para a que se quere determinar a puntuación, calculada coma a porcentaxe que represente a diferenza entre o orzamento base de licitación (IVE excluído) e o orzamento da oferta presentada (IVE excluído), expresado en tanto por cento sobre o orzamento base de licitación (IVE excluído).

Be= Valor do porcentaxe da baixa da oferta máis económica de todas as que cumpran a seguinte condición: $Bi \leq Br + \sigma$ (Dito calculo será realizado coas ofertas das empresas admitidas e que non se atopen en situación de ofertas anormais ou desproporcionadas,

utilizando os criterios definidos para Br y σ nos criterios para valoración das posibles baixas anormais ou desproporcionadas –apartado 6 desta memoria).

No caso de quedar soamente dúas ofertas admitidas no proceso de calculo de puntos, o valor Be resultante será multiplicado por o seguinte coeficiente en función do valor Bm:

Para Bm \leq 10 % se aplicará un coeficiente 0,55

Para Bm $>$ 10% e \leq 18 % se aplicará un coeficiente 0,70

Para Bm $>$ 18 % se aplicará un coeficiente 0,90

BE= Baixa da oferta máis económica, en tanto por cento, sobre o orzamento base de licitación, de todas as admitidas, non tendo en conta as ofertas que se declaren anormais ou desproporcionadas”.

-II-

Da ampliación dos prazos de presentación de ofertas

O artigo 136.2 da LCSP establece a obriga dos órganos de contratación de ampliar o prazo inicial de presentación de ofertas en dous supostos:

- Cando por calquera razón os servizos dependentes do órgano de contratación non atendesen o requirimento de información que o interesado formulase coa debida antelación consonte ó previsto no artigo 138 da LCSP.
- No caso de que se introduzan modificacións significativas nos pregos da contratación.

E determina que se considera modificación significativa dos pregos. Esta será a que afecte os seguintes extremos:

- A clasificación requirida.
- O importe e o prazo do contrato.
- As obrigacións do adxudicatario.
- O cambio ou a variación do obxecto do contrato.

E con relación á duración da prórroga determina que esta será proporcional á importancia da información solicitada polo interesado.

No caso que nos ocupa o erro material que determina a modificación do prego de cláusulas administrativas particulares non é significativa, polo que non sería preciso ampliar o prazo de presentación de ofertas. No entanto, e en aras da seguridade xurídica, dado que o prazo de presentación de ofertas remata o vindeiro luns 1 de marzo, parece preferible ampliar o prazo de presentación de ofertas en 7 días.

-III-

Competencia

A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local, na súa calidade de órgano de contratación, conforme ao previsto no apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP.



Concello de Vigo

ACORDO

En base ao anterior, propónse á Xunta de Goberno local, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º.- Rectificar o apartado 7B.1 “Redución do prezo do contrato (PE)” do prego de cláusulas administrativas particulares que quedará redactado como segue:

“B.1. Redución do prezo do contrato (PE): valorarase con ata 100 puntos

O valor da baixa ofertada obterase restando ao prezo de licitación o prezo ofertado polo licitador (en euros) (sen IVE).

Serán de aplicación as seguintes fórmulas:

“a) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre : $Be < Bi \leq BE$

$$PE = 98,5 + (1,5 * ((Bi-Be)/(BE-Be)))$$

*b) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre: $0,85*Be < Bi \leq Be$*

$$PE = 95 + 3,5 * \left(\frac{Bi - (0,85 * Be)}{0,15 * Be} \right)$$

*c) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre: $0,65*Be < Bi \leq 0,85*Be$*

$$PE = 87,50 + 7,5 * \left(\frac{Bi - (0,65 * Be)}{0,20 * Be} \right)$$

*d) Para baixas (Bi) cuxo valor se atope comprendido entre: $0 * Be \leq Bi \leq 0,65 * Be$*

$$PE = 87,50 * \left(\frac{Bi}{0,65 * Be} \right)$$

Sendo:

PE = Puntuación sobre a oferta económica: entre 0,00 puntos e 100,00 puntos.

Bi= Baixa da oferta para a que se quere determinar a puntuación, calculada coma a porcentaxe que represente a diferenza entre o orzamento base de licitación (IVE excluído) e

o orzamento da oferta presentada (IVE excluído), expresado en tanto por cento sobre o orzamento base de licitación (IVE excluído).

Be= Valor do porcentaxe da baixa da oferta máis económica de todas as que cumpran a seguinte condición: $B_i \leq B_r + \sigma'$ (Dito calculo será realizado coas ofertas das empresas admitidas e que non se atopen en situación de ofertas anormais ou desproporcionadas, utilizando os criterios definidos para B_r y σ' nos criterios para valoración das posibles baixas anormais ou desproporcionadas –apartado 6 desta memoria).

No caso de quedar soamente dúas ofertas admitidas no proceso de calculo de puntos, o valor B_e resultante será multiplicado por o seguinte coeficiente en función do valor B_m :

Para $B_m \leq 10\%$ se aplicará un coeficiente 0,55

Para $B_m > 10\%$ e $\leq 18\%$ se aplicará un coeficiente 0,70

Para $B_m > 18\%$ se aplicará un coeficiente 0,90

BE= Baixa da oferta máis económica, en tanto por cento, sobre o orzamento base de licitación, de todas as admitidas, non tendo en conta as ofertas que se declaren anormais ou desproporcionadas”.

3º.- Ampliar o prazo de presentación de ofertas 7 días.

4º.- Publicar este acordo no perfil de contratante do Concello de Vigo aloxado na Plataforma de Contratos do Sector Público e, no suposto de que se tivera presentado algunha oferta requirirase aos licitadores para que manifesten se manteñen a oferta presentada ou a retiran para presentar unha nova.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

14(141).- APERTURA DO TRÁMITE DE CONSULTA PÚBLICA PREVIA PARA A TRAMITACIÓN E APROBACIÓN DUNHA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DA INSTALACIÓN DE TERRAZAS DE HOSTELERÍA NO DOMINIO PÚBLICO NO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 118041/210.

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Dáse conta do informe-proposta de data 24/02/2021, asinado pola xefa do Servizo de Seguridade-Mobilidade e Transportes Mobilidade e pola concelleira-delegada de Seguridade:



Concello de Vigo

I.1.- A Xefa do Servizo de Seguridade en data do 24 de febreiro de 2021, emitiu informe xustificativo sobre a necesidade de iniciar procedemento administrativo para a tramitación e aprobación dunha nova Ordenanza reguladora da instalación das terrazas de hostelería no dominio público no Concello de Vigo nos seguintes termos:

“Asunto: Informe sobre a conveniencia e oportunidade de redactar e aprobar unha nova Ordenanza reguladora da instalación de terrazas de hostelería no dominio público.

Dentro dos distintos supostos de ocupación temporal do dominio público que, frecuentemente, veñen sendo solicitados pola cidadanía, revisten especial importancia todas aquelas peticións relacionadas coa ocupación especial das beirarrúas para a localización de terrazas que dan servizo complementario a actividades propias do sector da hostelería (bares-cafeiterías-restaurantes), normalmente exercida nos baixos dos inmobles lindeiros co sistema viario público.

A configuración constitucional do dominio público prevista no artigo 132 da Constitución Española comporta que calquera acto de ocupación dos terreos e espazos que pretenda realizarse por particulares nos mesmos estará suxeito á autorización expresa da Administración, sempre e cando a ocupación implique un uso ou aproveitamento especial, tal e como así se inxire do previsto nos artigos 75.1.b) e 77 do Real Decreto 1372/1986, de 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Bens das Entidades Locais e 85.2 e 86.2 da Lei 33/2003 de 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas, en correlación cos artigos 20.3, letra h) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Facendas Locais, 12.1 do Real Decreto Lexislativo 6/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor e Seguridade Vial, 84 bis 1.a) da Lei 7/1985 de 2 Abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, 41 letra b) da Lei 9/2013, de 19 de decembro, do Emprendemento e da competitividade económica de Galicia, 8 da ordenanza xeral de circulación do termo municipal de Vigo, aprobada definitivamente polo Pleno do concello en sesión de 28 de maio de 1993 (BOP Nº 123, de 30 de xuño de 1993), e o artigo 9 e Apartados 3.1 do Anexo III e 5.2 do Anexo 5 da Ordenanza municipal Reguladora da Tramitación de licenzas urbanísticas e outras formas de intervención administrativa.

As autorizacións de ocupación do dominio público son, por tanto, actos discretionais municipais, cuxo outorgamento esixe unha harmonización dos intereses públicos e privados, atendendo a criterios de compatibilidade entre os aproveitamentos especiais ou usos privativos solicitados e o uso común xeral do dominio público, prevalecendo, en caso de conflito, este último, por obvias razóns de interese xeral.

Cinguíndonos ao ámbito competencial desta Administración local, o réxime legal deste tipo de autorizacións en vías urbanas encóntrase regulado pola vixente Ordenanza reguladora da instalación de terrazas en la vía pública, aprobada polo Pleno da corporación municipal na súa sesión ordinaria de 28 de abril de 2008 (BOP de 16 de maio de 2008), en concordancia co previsto na Ordenanza Fiscal Nº 30, Reguladora das Taxas por aproveitamento especial ou utilización privativa do dominio público local (publicacións no B.O.P. de 30.12.1998, 30.12.1999, 27.12.2000, 30.11.2001,

26.12.2002, 30.12.2003, 29.11.2004, 7.12.2005, 30.12.2006, 10.12.2007, 10.12.2008, 11.12.2009, 14.12.2010, 22.11.2011 e 21.12.2012).

Nos últimos anos, e trala aprobación da Lei 42/2010, de 30 de decembro de 2010, pola que se modificou a Lei 28/2005, de 26 de decembro, “de medidas sanitarias fronte ao tabaquismo e reguladora da venda, a subministración, o consumo e a publicidade dos produtos do tabaco” -máis coñecida como “lei antitabaco”-, e que supuxo a prohibición de fumar en todos os espazos non considerados na norma como espazos ao aire libre, o fenómeno das terrazas proliferou dun xeito pouco previsible, provocando unha transformación da paisaxe urbana, ao tempo que un incremento da demanda por parte dos titulares e dos usuarios de establecementos de hostalería. O propio impacto que está a provocar a proliferación deste tipo de actividades, unido á política normativa da Unión europea, encamiñada á supresión dos obstáculos á libre circulación dos servizos e á liberdade de establecemento dos prestadores de servizos, obriga ás administracións públicas á promoción dun marco regulatorio transparente, accesible e favorable á actividade económica, pero que tamén resulte compatible coa protección da paisaxe urbana, a accesibilidade peonil e a seguridade nas vías públicas.

A vixente Ordenanza Municipal reguladora da instalación das terrazas na vía pública, aprobada polo Pleno municipal en sesión ordinaria de 28 de abril de 2008 (BOP nº 94, de 16 de maio de 2008) debería ser substituída por outra norma acorde aos novos tempos que de resposta ás demandas do sector hosteleiro e se articule coa mobilidade peonil.

Unha nova ordenanza regulará dentro da esfera da competencias municipais, a instalación de terrazas de hostalería nos espazos de uso público da cidade, na procura de compaxinar o uso de actividades económicas privadas na vía pública co resto de usos compatibles no sistema viario. Por elo, aínda que se trata de favorecer a instalación de terrazas na cidade de Vigo, fixando procedementos e condicións técnicas claras e sinxelas, vélese tamén pola protección dos distintos intereses públicos en xogo tutelados por esta Administración, ofrecendo unha resposta integradora á distinta casuística real, e que a vixente ordenanza non acadou conseguir.

As terrazas, ademais de contribuír ao espaxamento e lecer da cidadanía, son fonte xeradora de emprego e elementos dinamizadores da economía e o turismo. Pero, ao mesmo tempo, este aproveitamento debe realizarse dunha forma ordenada, o que obriga ao establecendo dunha serie de límites ao seu exercicio co fin de garantir a protección dos dereitos dos cidadáns relativos ao uso deses espazos públicos, á seguridade pública, á tranquilidade e o descanso, á accesibilidade, así como á protección do medio ambiente e da paisaxe urbana.

A ordenanza nacerá coa vocación de integrarse no marco normativo municipal, tendo en conta non só a realidade concreta que regula, senón tamén a súa relación inequívoca con outras ordenanzas vixentes e mais coa lexislación sectorial de concorrente aplicación.

Entendo que debe aprobarse unha nova Ordenanza que manteña todos aqueles aspectos da ordenanza vixente que ofreceron unha solución axeitada, na procura, ao mesmo tempo, de corrixir todo aquilo que a práctica diaria demostrou que era



Concello de Vigo

susceptible de ser mellorado, para lograr a maior harmonización posible entre os diferentes intereses converxentes neste tipo de autorizacións.

Asemade, a nova ordenanza procurará facilitar a implantación dunhas normas de tramitación administrativa que contribúan a unha maior seguridade xurídica dos procedementos.”

I.2.- A concelleira delegada da Área de Mobilidade, en virtude da delegación de competencias do Alcalde nos Concelleiros delegados de Área de datas 18 e 26 de xuño de 2019, en data do 24 de febreiro de 2021, acordou o inicio do procedemento administrativo para a tramitación e aprobación dunha nova Ordenanza municipal reguladora da instalación de terrazas de hostelería no dominio público.

I.3.- A elaboración e aprobación da dita Ordenanza require a realización dunha consulta pública previa ao abeiro do disposto no art. 133 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC).

II.- FUNDAMENTOS XURÍDICOS

II.1.- O artigo 4.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, o artigo 4 do Real Decreto 2568/1986 de 28 de novembro, que aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais e o artigo 6.1 de la Lei 5/1997 de 22 de xullo, de administración local de Galicia, atribúen expresamente a potestade regulamentaria aos municipios. Pola súa parte, o artigo 128 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (en adiante, LPAC) recoñece a potestade regulamentaria dos órganos de gobernos locais.

II.2.- A competencias, necesidade e idoneidade dunha nova Ordenanza municipal reguladora da instalación de terrazas de hostelería no dominio público está xustificada no informe da xefa de servizo de Seguridade de data 24/02/2021 que se transcribe nos antecedentes deste informe.

II.3.- En relación coa tramitación dos anteproxectos de lei ou de regulamento debe considerarse o disposto na LPAC que regula no seu artigo 133 *“Participación dos cidadáns no procedemento de elaboración de normas con rango de Lei e regulamentos”*. En concreto, no seu apartado 1º dispón:

“Con carácter previo á elaboración do proxecto o anteproxecto de lei o de regulamento, sustanciarase unha consulta pública, a través do portal WEB da Administración competente na que se recabará a opinión dos suxeitos e das organizacións máis representativas potencialmente afectados pola futura norma acerca de: a) Os problemas que se pretenden solucionar coa iniciativa. b) A necesidade e oportunidade da súa aprobación. c) Os obxectivos da norma. d) As posibles solucións alternativas regulatorias e non regulatorias.”

II.4.- Polo exposto, ao abeiro do artigo 127.1.a) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, proponse á Xunta de Goberno Local, a adopción do seguinte

ACORDO:

Primeiro.- Abrir o trámite de consulta pública previsto no artigo 133 da LPACAP, para a redacción, tramitación e aprobación dunha Ordenanza municipal reguladora da instalación de terrazas de hostelería no dominio público do Concello de Vigo, a través de <https://consulta.vigo.org/>, durante un prazo de 20 días hábiles, para que a cidadanía, organizacións e asociacións que así o consideren poidan facer chegar as súas opinións acerca dos aspectos que figuran recollidos no Anexo 1 do presente acordo.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo ao Servizo de Administración Electrónica para a posta en marcha do trámite de consulta a través da sede electrónica municipal.

Terceiro.- Comunicar o presente acordo ás concellerías delegadas das áreas de goberno municipal con atribucións na materia e dar publicidade deste a través da Intranet municipal, sede electrónica e Portal de Transparencia.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

15(142).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non se produciron nin rogos, nin preguntas

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. Presidente rematou a sesión ás nove horas e quince minutos. Como secretaria dou fe.

rs.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,
Yolanda Aguiar Castro.

O ALCALDE
Abel Caballero Álvarez