



Concello de Vigo

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 07 de MAIO de 2021 (1017/1102)**

ASISTENTES:

NON ASISTEN:

Membros :

D. Francisco Javier Pardo Espiñeira
D^a Elena Espinosa Mangana
D. Carlos López Font (online)
D. Abel Losada Álvarez (online)
D. Jaime Aneiros Pereira (online)
D^a Yolanda Aguiar Castro (online)
D^a Patricia Rodríguez Calviño

D. Abel Caballero Álvarez
D^a M^a Carmen Silva Rego
D^a M^a José Caride Estévez

Na Casa do Concello de Vigo, ás catorce horas e corenta e cinco minutos do día sete de maio de dous mil vinte e un e baixo a presidencia do segundo tenente de alcalde (Resolución do 07/05/2021) coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Aguiar Castro, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a secretaria de Admón Municipal, Sra. Gallardo Fariña, por ausencia da titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(378).- RATIFICACIÓN DA URXENCIA.

A Xunta de Goberno local ratifica a urxencia da sesión.

Antes do tratamento dos asuntos para a súa aprobación, pola Secretaría do Goberno Local recóllese declaración expresa dos membros da Xunta de Goberno Local presentes na sesión de non incorrer en posible conflito de intereses, nos termos establecidos no modelo aprobado para a Xunta de Goberno Local por Resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 24.02.2021, e de conformidade co Plan de Integridade na Contratación, aprobado pola Xunta de Goberno Local en data 12.12.2020, e o seu Desenvolvemento Operativo aprobado por resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 17.12.2019.

2(379).- ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DO PATROCINIO PUBLICITARIO PARA A CELEBRACIÓN DO EVENTO DEPORTIVO “OPEN VIGO DE PÁDEL-WORLD PÁDEL TOUR” ORGANIZADO POR SETPOINT EVENTS, S.A. EXPTE. 20470/333.

Visto o informe de fiscalización do 07/05/21, dáse conta do informe-proposta da mesma data, asinado polo xefe do Servizo de Deportes e pola técnica de Admón. Xeral (PD 21/06/19), que di o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento negociado sen publicidade para a contratación do patrocinio publicitario para a celebración do evento deportivo “Open Vigo de Pádel-World Pádel Tour” organizado por SETPOINT EVENTS, S.A. (PCAP)

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno local na sesión que tivo lugar o 6 de maio de 2021, adoptou o seguinte acordo:

“Primeiro.- Aprobar a contratación polo procedemento negociado sen publicidade, consonte ao disposto no artigo 168 da Lei 9/2017, para o contrato de patrocinio publicitario do “Open Vigo de Pádel-World Pádel Tour”, a mercantil Setpoint Events S.A., como organizador exclusivo do evento.

Segundo.- Aprobar o Prego de prescricións técnicas particulares, redactado polo Xefe do Servizo de Deportes – Director deportivo, de data 03 de maio de 2021.

Terceiro.- Aprobar o Prego de cláusulas administrativas particulares, redactado pola Xefa do servizo de contratación do Concello de Vigo, con data de 06 de maio de 2021.

Cuarto.- Autorizar o gasto por importe máximo de base á negociación de dun total de 110.000,00 euros (ive incluído), sendo o importe do ive a cantidade de 19.090,91 euros.

- *O gasto imputarase a aplicación orzamentaria 3410.2279901 (Patrocinio World Pádel Tour).*



Concello de Vigo

- *O valor estimado do contrato, de conformidade co disposto no artigo art 101.1 LCSP é de 90.909,09 euros.*

Quinto.- Abrir o procedemento licitatorio para selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente de acordo o procedemento negociado sen publicidade.

Sexto.- Exceptuar de someter ao control da Mesa de Contratación o procedemento negociado sen publicidade por razón de ser un contrato privado non requirindo ademais a consulta a ningunha outra empresa por ser un operador único, ao ser potestativa a súa constitución segundo artigo 326 da LCSP”.

Segundo.- O 6 de maio de 2021 o Servizo de Contratación cursou unha invitación para participar no citado procedemento a SETPOINTS EVENTS, S.A., concedéndolle un prazo de 10 días hábiles para a presentación da correspondente oferta.

Terceiro.- O 6 de maio de 2021 SETPOINTS EVENTS, S.A., presentou a súa oferta a través da plataforma de Contratos do Sector Público, dentro do prazo concedido para o efecto.

Cuarto.- O 7 de maio de 2021, reúnense o xefe do Servizo de Deportes coa técnica de Administración xeral (por delegación da xefa do Servizo de Contratación de data 21.06.19), co obxecto de abrir a oferta presentada polo licitador invitado a participar.

En primeiro lugar, cualificouse a documentación persoal, comprobándose a capacidade e solvencia do licitador, polo que se procedeu á apertura da documentación económica contida no sobre B, de conformidade coa cláusula 14.2 do PCAP.

A continuación, abriuse o “SOBRE B: PROPOSICIÓN ECONÓMICA”. Revisada a proposición, comprobouse que se axusta ás esixencias dos pregos.

Segundo o previsto na cláusula 15 do PCAP non procede a negociación “*dado que a empresa foi seleccionada, as características do patrocinio determinadas e o prezo fixado, non existen materias que poidan ser obxecto de negociación, polo que non procede a mesma. Isto é así porque o evento forma parte dun circuíto internacional conformado por eventos que cumpren unhas condicións estandarizadas fixadas polo organizador que se han de cumprir en cada unha das sedes, o que impide a negociacións destas condicións xa fixadas*”.

De conformidade coa cláusula 16 do PCAP “*Dadas as características do presente procedemento, non se considerará en ningún caso que a oferta poida conter valores anormais ou desproporcionados con independencia da baixa ofertada*”.

Ao abeiro do previsto na cláusula 15 do PCAP e ao haber un único licitador, non se lle outorga puntuación.

Dado que o licitador xa achegou no sobre A a documentación xustificativa das circunstancias ás que se refiren as letras a e c do apartado 1 do artigo 140 da LCSP, e se considerou correcta, procede formular proposta de adxudicación a favor de SETPOINTS EVENTS, S.A., sen necesidade de clasificar a oferta (cláusulas 18.1 e 2).

Constan no expediente os certificados acreditativos de que o licitador está ao corrente nas súas obrigas tributarias co Concello de Vigo, coa Axencia Tributaria Estatal e Autonómica, así como coa Seguridade Social.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador, SETPOINTS EVENTS, S.A., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle ao xefe do servizo xestor e á xefa do Servizo de Contratación ou persoas nas que deleguen. A proposta realizarase a favor do licitador que presente a proposición que contivese a oferta economicamente máis vantaxosa de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexe a licitación (artigo 22.1.g RLCSP).

Con relación á motivación desta adxudicación remitímonos á acta do 7 de maio de 2021 de apertura dos sobres A e B.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Adxudicar a SETPOINTS EVENTS, S.A. (A-66.270.844) o procedemento negociado sen publicidade para a contratación do patrocinio publicitario para a celebración do evento deportivo “Open Vigo de Pádel-World Padel Tour” organizado por SETPOINT EVENTS, S.A. por un prezo total de 110.000,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 19.090,91 euros”.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.



Concello de Vigo

3(380).- ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE ORGANIZACIÓN, XESTIÓN E EXECUCIÓN DO PROGRAMA DE DINAMIZACIÓN INFANTIL. EXPTE. 9171/336.

Visto o informe de fiscalización de data 06/05/2021, dáse conta do informe-proposta da Mesa de Contratación da mesma data, que di o seguinte:

11.- Propostas de adxudicación

a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de organización, xestión e execución do programa de dinamización infantil (9.171-336)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo de organización, xestión e execución do programa de dinamización infantil (9.171-336)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 12 de marzo de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

“1º.- Autorizar o gasto de 132.000,00 euros para a contratación da PRESTACIÓN DO SERVIZO DE ORGANIZACIÓN, XESTIÓN E EXECUCIÓN DUN PROGRAMA DE DINAMIZACIÓN INFANTIL , que se imputará á partida presupostaria 3370.2279900 e a súa bolsa de vinculación,coa seguinte distribución presupostaria:

ANO	EUROS
2021	93.500,00 € euros
2022	38.500,00 euros

2º.- Aprobar o expediente de contratación que contén o prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación do presente servizo polo Concello de Vigo, de data 1 de marzo de 2021 , así como o prego de prescricións técnicas de 26 de febreiro de 2021

3º.- Acordar a apertura do procedemento de licitación para a selección de contratista na forma prevista na lexislación vixente, mediante a tramitación ordinaria”.

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 23 de abril de 2021 adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Tomar razón do acordo adoptado pola Mesa de Contratación de data 8 de abril de 2021 de non admisión neste procedemento de MAREXADA, DEPORTE, LECER E CULTURA, S.L. por ter presentado a súa proposición unha vez rematado o prazo de presentación de ofertas (cláusula 15.1 do PCAP "A documentación presentárase dentro do prazo fixado no anuncio da licitación" e artigo 136 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público).

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación do servizo de organización, xestión e execución do programa de dinamización infantil (9.171-336) na seguinte orde descendente:

	Licitadores	Puntuación total
1	SERVIPLUSTOTAL, S.L.	83,50 puntos
2	CLECE, S.A.	82,57 puntos
3	A BILLARDA, S.L.	82,45 puntos

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, SERVIPLUSTOTAL, S.L. (B-70.019.294), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

- 1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
- 2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
- 3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, SERVIPLUSTOTAL, S.L., o día 23 de abril de 2021, que presenta a documentación requirida o 3 de maio, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 6 de maio de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e,



Concello de Vigo

simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar SERVIPLUSTOTAL, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por SERVIPLUSTOTAL, S.L., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliábeis mediante xuízo de valor e das proposicións avaliábeis mediante fórmula, de datas 12 e 22 de abril de 2021, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, propónse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

1. *“Tomar razón do acordo adoptado pola Mesa de Contratación na sesión do 8 de abril de 2021 de non admitir neste procedemento a MAREXADA, DEPORTE, LECER E CULTURA, S.L. por ter presentado a súa proposición unha vez rematado o prazo de presentación de ofertas (cláusula 15.1 do PCAP “A documentación presentarase dentro do prazo fixado no anuncio da licitación” e artigo 136 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público).*
2. *Adxudicar a SERVIPLUSTOTAL, S.L. (B-70.019.294) o procedemento aberto para a contratación do servizo de organización, xestión e execución do programa de dinamización infantil (9.171-336) coas seguintes condicións:*
 - a) *O prezo total do contrato é de 126.885,00 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 11.535,00 euros.*
 - b) *Comprométese á realización de 4 cursos (20h. cada curso) de formación para o persoal do servizo de acordo cos requisitos sinalados no apartado 7.B.2.1 do Anexo I -FEC- do PCAP.*
 - c) *Propón a realización de 5 actividades (5 en cada centro) especiais de animación infantil con espectáculo realizadas por persoal externo en ambos centros sen custe adicional para o Concello.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. Presidente rematou a sesión ás catorce e cincuenta e cinco minutos. Como secretaria dou fe.

ME.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,
Yolanda Aguiar Castro.

O SEGUNDO TENENTE DE ALCALDE,
Francisco Javier Pardo Espiñeira.