



**Concello de Vigo**

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL  
Sesión do 23 de DECEMBRO de 2021 (1123/1102)**

**ASISTENTES:**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D<sup>a</sup> Elena Espinosa Mangana  
D. Carlos López Font  
D. Abel Losada Álvarez  
D. Jaime Aneiros Pereira  
D<sup>a</sup> Yolanda Aguiar Castro  
D<sup>a</sup> Patricia Rodríguez Calviño

**NON ASISTEN:**

D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego  
D. Francisco Javier Pardo Espiñeira  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> José Caride Estévez

Na Casa do Concello de Vigo, ás quince horas do día vinte e tres de decembro de dous mil vinte e un e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Aguiar Castro, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a secretaria de Admón. Municipal, Sra. Gallardo Fariña, a interventora xeral adxunta, Sra. Gómez Corbal, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(1127).- PROPOSTA DE SUSPENSIÓN DE PRAZO DE EXECUCIÓN DO CONTRATO DO SUBMINISTRO DO VEHÍCULO AUTOBOMBA URBANA PESADA 4X2 PARA O SERVIZO DE BOMBEIROS DO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 6341/213.**

Vista a dilixencia de Intervención Xeral do 21/12/2021, dáse conta do informe-proposta da mesma data, asinado polo xefe do Servizo de Bombeiros, o xefe de Área de Seguridade e pola concelleira-delegada de Área, que di o seguinte:

**I.- ANTECEDENTES**

**Primeiro.-** A Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria de data 1 de xullo de 2021, na súa calidade de órgano de contratación, acordou adxudicar a Iturri SA o contrato do subministro dun vehículo autobomba urbana pesada 4x2 sen dotación ( chasis , carrozado e grupo de

bomba ) para o parque central de Teis do Servizo de Bombeiros do Concello de Vigo (expediente 6341-213) por procedemento aberto e por un prezo total de trescentos noventa e cinco mil douscentos cincuenta e oito euros e 60 céntimos (395.258,60€) sendo a cota correspondente ao IVE de 68.598,60 €.

**Segundo.-** O contrato formalizouse en documento administrativo en data 27 de xullo de 2021 e na súa Cláusula Cuarta figura o prazo do contrato, o cal é de cinco meses sendo a data de inicio do mesmo o 27/07/2021.

## II.- FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS

**Primeiro.-** A Lei 9/2017, do 8 de novembro. De contratos do Sector Público, polo que se traspón ao ordenamento Xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo 2014/23/UE e 2014/24/UE de 26 de febreiro 2014, contempla a posibilidade de suspender a execución do contrato público, así como a de extinguir o mesmo nos artigos 208 a 213, os que se encontran encardinados na subsección 5ª “ suspensión e extinción dos contratos” da sección segunda do capítulo primeiro “ das actuacións relativas á contratación das administracións públicas “ do título primeiro.

El artículo 208 LCSP establece "1. Si la Administración acordase la suspensión del contrato o aquella tuviere lugar por la aplicación de lo dispuesto en el artículo 198.5, se extenderá un acta, de oficio o a solicitud del contratista, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquel".

**Segundo.-** O Prego de Cláusulas Administrativas Particulares aprobado pola Xunta de Goberno Local 1 de marzo de 2021 establece expresamente na Cláusula "CLÁUSULA 27.- EXECUCIÓN DO CONTRATO. 6.- O órgano de contratación poderá acordar a suspensión da execución nos seguintes supostos:

a) Cando circunstancias sobrevidas o aconsellen e así o decidan de mutuo acordo ambas partes".

**Terceiro.-** O técnico que subscribe é consciente dos problemas que están a xurdir por mor dos prazos de entrega dos compoñentes que forman parte e integran o chasis que se está elaborando para este Concello de Vigo acontecidos e derivados da pandemia COVID-19.

En data de 17 de decembro ITURRI S.A presenta unha solicitude para suspensión do contrato con número de expediente 6341-213. Segundo a documentación presentada en data de 3 de decembro de 2021 para ampliación do contrato ata xullo de 2022 número de documento 210289926, por Volvo Group España S.A.U e ITURRI S.A respecto as dificultades para entregar o vehículo relacionado co expediente 6341/213 BUP ( bomba urbana pesada ) na data e prazo recollido de cinco meses dende a súa adxudicación 27 de xullo de 2021.

A entrega deste vehículo ten como obxectivo substituír o existente destinado a primeira saída do Parque Central de Teis por amosar deficiencia nas características técnicas ase como



## Concello de Vigo

máis de 15 anos cunha carga de traballo en horas de bomba superior os 450.000 Kilómetros.

Bombeiros, como loxística ten na súa flota de vehículos unha BUL ( bomba urbana lixeira ) que no caso de avería do vehículo a substituír, prestaría dentro das súas posibilidades o servizo mentras tanto non puidese ser reparado, non xerando problema algún no caso de intervención.

**Cuarto.-** Ao abeiro do establecido na Disposición Adicional 2ª apartado 4 da LCSP a competencia como órgano de contratación corresponde á Xunta de Goberno Local.

**Quinto.-** O período de suspensión do contrato comprenderá dende o 27/12/2021 ao 26/07/2022.

Polo exposto, e previo informe xurídico e de fiscalización da Intervención xeral **PROPONSE** á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

### **ACORDO**

**Primeiro.-** Aprobar a suspensión do contrato polo período comprendido dende o 27/12/2021 ata o 26/07/2022, do subministro dun vehículo autobomba urbana pesada 4x2 sen dotación ( chasis , carrozado e grupo de bomba ) para o parque central de Teis do Servizo de Bombeiros do Concello de Vigo (expediente 6341-213) por procedemento aberto e por un prezo total de trescentos noventa e cinco mil douscentos cincuenta e oito euros e 60 céntimos (395.258,60€) sendo a cota correspondente ao IVE de 68.598,60 €.

**Segundo.-** Notificar á empresa adxudicataria Iturri SA, indicando que o presente acordo é definitivo en vía administrativa e que contra o mesmo poderán interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte a súa notificación, ou impugnalo directamente ante o xulgado do contencioso-administrativo de Vigo, no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte á súa notificación, sen prexuízo de que os interesados poidan exercitar, no seu caso calquera outro que estimen procedente.

Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

**Terceiro.-** Remitir ao Consello de Contas a suspensión do contrato, en cumprimento do artigo 335.2 da LCSP.

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**2(1128).- AMPLIACIÓN DO PRAZO DE XUSTIFICACIÓN PREVISTO NO CONVENIO REGULADOR DA SUBVENCIÓN DIRECTA PARA O FINANCIAMENTO DO PROXECTO DE “INSTALACIÓN DA ESCULTURA DO SAGRADO NA TORRE DA CAPELA DA GUÍA” (FASE 1) E PROXECTO DE “ALUMEADO ORNAMENTAL NO EXTERIOR DA CAPELA DA GUÍA” (FASE 2). EXPTE. 2326/150.**

Visto o informe de fiscalización do 20/12/2021, dáse conta do informe-proposta da mesma data, asinado polo xefe de Montes, Parques e Xardíns e o concelleiro-delegado de Área, que di o seguinte:

En data 7 de decembro de 2021, data de entrada no Rexistro Xeral do Concello de Vigo (doc. 210250355), D. Jesús Martínez Carracedo, en representación da Diocese Tui Vigo solicita ampliación do prazo de xustificación da subvención concedida ao abeiro do convenio específico para o financiamento do proxecto “INSTALACIÓN DA ESCULTURA DO SAGRADO CORAZÓN NA TORRE DA CAPELA DA GUÍA” (Fase 1) e proxecto de “ALUMEADO ORNAMENTAL NO EXTERIOR DA CAPELA DA GUÍA” (Fase 2).

#### LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 7/85, do 2 de abril, das bases de réxime local
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público (LRXSP)
- Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno (LTAIBG)
- Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS)
- RD 887/2016, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións (RLXS)
- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG) e regulamento de desenvolvemento.
- Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades Locais (ROF)
- Bases de execución do presuposto xeral da corporación
- Instrución 1/2019, Secretaría de Goberno Local: funcionamento do rexistro electrónico de data 21.02.2019

#### ANTECEDENTES

Con data 30 de decembro de 2020, a Xunta de Goberno Local adoptou o seguinte acordo (expte 2326/150):

*“PRIMEIRO.- Aprobar o expediente de concesión directa á Diocese Tui Vigo mediante sinatura de convenio específico para o financiamento do proxecto de “INSTALACIÓN DA ESCULTURA DO SAGRADO CORAZÓN NA TORRE DA CAPELA DA GUÍA” (Fase 1) e proxecto de “ALUMEADO ORNAMENTAL NO EXTERIOR DA CAPELA DA GUÍA” (Fase 2).*

*SEGUNDO.- Aprobar o texto do Convenio segundo anexo I.*



## Concello de Vigo

*TERCEIRO.- Aprobar e dispoñer o gasto que comporta dita subvención por importe de 106.079,65 euros, dos que o Concello de Vigo aporta 21.845,50 euros, o que supón o 20,59 %, e a Deputación provincial de Pontevedra, 84.234,15 euros, o que supón o 79,41 %, imputándose á partida presupostaria 3360 780 0010 do estado de gastos del presuposto. ”*

*CUARTO.- Publicar o convenio no portal de transparencia segundo o artigo 8.1.c) da Lei 19/2013, de Transparencia, Acceso e Información Pública e Bo Goberno”.*

*En data 30.12.2021 formalizouse o convenio .*

Visto que con data 7 de decembro de 2021 a DIOCESE DE TUI - VIGO presentou a través do Rexistro Electrónico do Concello de Vigo, doc. 210250355, escrito no que expón unha serie de circunstancias e dificultades que impiden a execución do proxecto no prazo establecido e solicitan unha ampliación do prazo de execución do proxecto de colocación da imaxe.

### CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

A cláusula IV do convenio asinado en data 30 de decembro de 2021 determina

*“1.- O prazo de xustificación finalizará o 1 de decembro de 2021. Transcorrido o prazo establecido de xustificación sen presentarse esta ante o órgano administrativo competente, este requirirá ao beneficiario para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada aos efectos previstos neste Capítulo. A falla de presentación da xustificación no prazo establecido neste apartado levará consigo a esixencia de reintegro e demais responsabilidades establecidas na Lei Xeral de Subvencións. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste apartado non eximirá ao beneficiario das sancións que, conforme á Lei Xeral de Subvencións, correspondan.*

*Non obstante de conformidade co artigo 70 do RLXS, previa solicitude do interesado antes de rematar o prazo e nos termos sinalados no artigo 32 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, o órgano concedente da subvención poderá outorgar unha ampliación do prazo establecido para a presentación da xustificación, que non exceda da metade do mesmo e sempre que con elo non se prexudiquen dereitos de terceiro.”*

O artigo 70 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións determina

*“1. O órgano concedente da subvención poderá outorgar, salvo precepto en contra contido nas bases reguladoras unha ampliación do prazo establecido para a presentación da xustificación, que non exceda da metade deste e sempre que con isto non prexudiquen dereitos a terceiros.*

*2. As condicións e o procedemento para a concesión da ampliación son os establecidos no artigo 49 da Lei de 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.*

*3. Transcorrido o prazo establecido de xustificación sen presentarse esta ante o órgano administrativo competente, este requirirá o beneficiario para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada aos efectos previstos neste capítulo. A falta de presentación da xustificación no prazo establecido neste apartado levará consigo a esixencia do reintegro e*

*demais responsabilidades establecidas na Lei xeral de Subvencións. A presentación da xustificación **no prazo adicional** establecido neste apartado non eximirá ao beneficiario das sancións que, conforme á Lei xeral de subvencións, correspondan”.*

E o artigo 32 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas determina que a administración, salvo precepto en contrario, poderá conceder de oficio ou a petición dos interesados, unha ampliación dos prazos establecidos que non exceda da metade destes, se as circunstancias o aconsellan e con isto non prexudican dereitos de terceiros. O acordo de ampliación deberá ser notificado aos interesados”.

Neste senso, en data 7 de decembro de 2021, e dentro do prazo adicional dos quince días establecidos no artigo 70.3 da RLXS e convenio asinado, a DIOCESE DE TUI-VIGO presentou a través do Rexistro Electrónico do Concello de Vigo, doc. 210250355, no que solicita unha ampliación do prazo de execución do proxecto de colocación da imaxe xa que dito proxecto está vinculado a outros dous proxectos que pretenden a iluminación do acceso á capela e a iluminación da capela mesma.

Dadas que as consideracións expostas no documento remitido pola DIOCESE DE TUI-VIGO de 7 de decembro de 2021 axústanse as circunstancias de execución das obras no seu conxunto e non afectan nin perxudican os intereses de terceiros e que para a financiación da ampliación do prazo de xustificación de 53.039,83 € dos que corresponden o 79,41% a Deputación con un importe de 42.117,08 € que o tratarse de financiación afectada pode ser incorporada novamente o presuposto do ano 2022, e que a financiación do Concello que representa o 20,59% con un importe de 10.922,75 € o no ser incorporable este crédito o ano 2022 a financiación cargaríase a aplicación 3367800010 do presuposto do ano 2022 aprobado definitivamente polo Pleno da Corporación o 22 de decembro de 2021.

En consecuencia considerase que procede estimar a solicitude e previo informe xurídico e de fiscalización sométese a Xunta de Goberno local como órgano competente para conceder as subvención en virtude de acordo de data 17 de decembro de 2020 a seguinte PROPOSTA

**Primeiro:** Ampliar en CINCO meses o prazo de xustificación establecido na cláusula IV do CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A DIOCESE DE TUI-VIGO PARA CONTRIBUÍR AO FINANCIAMENTO DAS OBRAS DE “INSTALACIÓN DA ESCULTURA DO SAGRADO CORAZÓN NA TORRE DA CAPELA DA GUÍA E ALUMEADO ORNAMENTAL NO EXTERIOR DA CAPELA DA GUÍA asinado polo Concello de Vigo e a Diocese de Tui Vigo con data 30 de decembro de 2020.

**Segundo:** Contra a presente resolución non cabe recurso ningún de conformidade co establecido no artigo 32.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

**Terceiro:** Notificar a presente resolución á Diocese de Tui-Vigo.

**Cuarto:** Notificar a presente resolución a Deputación Provincial de Pontevedra.



## Concello de Vigo

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **3(1129).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A UNIVERSIDADE DE VIGO PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE AXUDAS AO ALUMNADO. EXPTE. 25605/332.**

Visto o informe de fiscalización do 21/12/2021, dáse conta do informe-proposta do 17/12/2021, asinado pola xefa do Servizo de Educación, o concelleiro-delegado de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

#### **ANTECEDENTES**

I.- O concelleiro delegado de Educación en data 15 de decembro de 2021 asinou a orde de inicio do expediente para tramitar o presente convenio.

II.- A este expediente incorporase, entre outros, a seguinte documentación:

- Memoria xustificativa de data 15 de decembro de 2021.
- Resolución reitoral de 1 de marzo de 2021 pola que se convocan bolsas de comedor para o alumnado de grao e máster no curso 2020/2021 – Bases da convocatoria.
- Resolución reitoral de 1 de marzo de 2021 pola que se convocan axudas ao estudo propias no curso 2020/2021 da Universidade de Vigo – Bases da convocatoria.
- Resolución reitoral de 1 de xuño de 2021 pola que se publica a listaxe definitiva do alumnado con bolsas concedidas e denegadas das bolsas de comedor para o alumnado de para o alumnado de Grao e Máster no curso 2020/2021 - Relación de beneficiarios.
- Resolución reitoral de 23 de xuño de 2021 pola que se publica a listaxe definitiva de concedidas e denegadas das axudas ao estudo no curso 2020/2021 - Relación de beneficiarios e Corrección de Erros do 14 de decembro de 2021.
- Datos da titularidade da conta bancaria da Universidade de Vigo.

#### **LEXISLACION APLICABLE**

- Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LBRL).
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público (LRXSP)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas( LPAC).
- Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno (LTAIBG)
- Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF)
- Lei Orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de universidades (LOU).
- Bases de execución do Presuposto Xeral da Corporación para o ano 2021.

## CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

**1.- Obxecto:** O presente expediente ten por obxecto a aprobación dun convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Universidade de Vigo para o desenvolvemento dun programa de concesión de axudas sociais ao alumnado, que ten por finalidade conseguir que ningún alumno quede excluído dos estudos universitarios por razóns económicas. As bolsas que forman parte deste proxecto buscan garantir a igualdade de oportunidades do alumnado cunha situación económica ou circunstancias familiares que podan dificultar o seu acceso e permanencia na universidade.

A Universidade de Vigo como organización pública ao servizo da sociedade ten a misión de formar unha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común, de xeito que os logros científicos e tecnolóxicos repercutan na mellora da sociedade.

O Concello e a Universidade de Vigo buscan colaborar en distintos ámbitos de interese recíproco, que permitan a ambas as dúas partes acadar de maneira satisfactoria os seus fins institucionais, de xeito que o conxunto da sociedade poida seguir avanzando no coñecemento, na innovación e na competitividade, cun modelo de desenvolvemento máis responsable, equitativo e sostible.

**2.- Réxime xurídico:** A Lei 40/2015, de 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público, define no artigo 47.1 os convenios como os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas entre si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.

Atendendo ao apartado 2.a) deste mesmo artigo estamos ante un convenio interadministrativo, entendendo por tales os asinados entre dúas ou máis Administracións Públicas, ou ben entre dous ou máis organismos públicos ou entidades de dereito público vinculados ou dependentes de distintas Administracións públicas, e que poderán incluír a utilización de medios, servizos e recursos doutra Administración Pública, organismo público ou entidade de dereito público vinculado o dependente, para o exercicio de competencias propias ou delegadas.

Mediante este convenio o Concello e a Universidade de Vigo manifestan a súa vontade de colaboración para acadar unha maior integración social, cultural, e económica do alumnado e ao tempo contribuír na defensa e promoción dos intereses sociais que lles son propios.

**3.- Requisitos de validez e eficacia:** O artigo 48 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público habilita ás Administracións Públicas e ás Universidades para celebrar convenios con persoas tanto de dereito público como privado.

No que a Administración Local se refire o artigo 57 da LBRL dispón que “A cooperación económica, técnica e administrativa entre a Administración Local e as Administracións do estado e das Comunidades autónomas, tanto en servizos locais como en asuntos de interese co-





## Concello de Vigo

mún, se desenvolverá con carácter voluntario, baixo as formas e nos termos previstos nas leis, podendo ter lugar en todo caso, mediante os consorcios e convenios administrativos que se asinen”.

O citado artigo 48 da LRXSP recolle os requisitos de validez e eficacia: O convenio non pode supoñer cesión de titularidade da competencia. Debe mellorar a eficacia da xestión pública ao facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos. Cando inclúa compromisos financeiros para a administración axustarse ao disposto na lexislación orzamentaria. As achegas financeiras que se comprometan a realizar os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio.

O convenio perfeccionase pola prestación do consentimento das partes e deberá incluír os contidos mínimos establecidos no artigo 49 da LRXSP, concretando as obrigas das partes asinantes do convenio e o prazo de vixencia.

A tramitación do procedemento axustase as previsións do artigo 50 da LRXSP, incorporase unha memoria xustificativa na que se recolle a oportunidade do convenio e o carácter non contractual da actividade.

**4.- Competencia:** O Concello de Vigo ten competencias para a xestión dos seus intereses e para promover toda clase de actividades e prestar cantos servizos públicos contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal de Vigo, en virtude do sinalado no artigo 25 da LRBRL. Este precepto recolle tamén como competencias propias do municipio, a atención a persoas en situación de necesidade social ou risco de exclusión social, a ocupación do tempo libre e a promoción da cultura e equipamentos culturais.

Por outra parte, o Decreto 7/2010, do 14 de xaneiro, polo que se aproban os Estatutos da Universidade de Vigo, recolle no artigo 7 entre as competencias desta universidade a da creación e xestión dos fondos para a axuda ao estudo, á investigación, á difusión da cultura e á cobertura de prestacións sociais.

O orzamento do concello de Vigo para o exercicio 2021 recolle a aplicación orzamentaria 3231.480.0000 "Uvigo, becas, transporte, comedor e outras cooperación" por importe de 350.000 euros. Esta previsión orzamentaria responde ao interese desta Administración municipal de apoiar que aqueles estudantes que teñen dificultades económicas para acceder ou continuar os seus estudos universitarios tanto nunha necesidade vital como é unha adecuada alimentación, como para afrontar os gastos derivados da actividade académica.

### **5.- Suxeitos que asinan o convenio e capacidade xurídica coa que actúan:**

Por unha parte, asinará o presente convenio a Alcaldía-Presidencia, ao abeiro do art. 124 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), que lle atribúe a máxima representación do municipio; correspondéndolle, en caso de ser necesaria a súa substitución, ao concelleiro delegado da Área de Educación.

Pola outra parte, asinará o convenio don Manuel Joaquín Reigosa Roger, na súa condición de Reitor da Universidade de Vigo, nomeado segundo Decreto 59/2018, do 21 de maio, da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, no uso das atribucións conferidas polo artigo 20 da Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de Universida-

des (LOU), e o artigo 58.a) do Decreto 7/2010, do 14 de xaneiro, polo que se aproban os Estatutos da Universidade de Vigo.

**6.- Tramitación electrónica:** En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC), a Universidade está obrigada a relacionarse electronicamente coas Administracións Públicas.

**7.- Transparencia:** O convenio quedará sometido ás normas de transparencia que regula a Lei 19/2013, do 9 de decembro, tendo que ser incorporadas ao Portal de Transparencia.

**8.- Recursos:** De conformidade cos artigos 52.2.a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL) e 210.a) do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por RD 2568/1986, do 28 de novembro, as resolucións da Xunta de Goberno Local poñen fin á vía administrativa.

Segundo os artigos 132 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, os actos administrativos que poñen fin á vía administrativa, poden ser recorridos potestativamente en reposición ante o mesmo órgano que os ditou no prazo dun mes, ou directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa. Se se interpón o recurso de reposición, non poderá interpoñerse o recurso contencioso-administrativo ata a resolución do primeiro ou ata a súa desestimación presunta. O prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo será de dous meses.

Á vista do exposto, coa conformidade do concelleiro da Área de Educación e do concelleiro da Área de Orzamentos e Facenda, e previa fiscalización da Intervención xeral, de conformidade co artigo 127.1. g) da Lei 7/1985, reguladora das bases do réxime local, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

#### ACORDO:

- Aprobar o texto do proxecto de convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Universidade de Vigo para o desenvolvemento de programas de axudas aos alumnos desta universidade.
- Aprobar e autorizar o gasto de 350.000,00 euros para facer fronte ao pagamento do compromiso municipal recollido no convenio a favor da Universidade de Vigo con CIF nº Q8650002B, con cargo á aplicación orzamentaria 3231.480.0000 "Uvigo, becas, transporte, comedor e outras cooperación" do vixente orzamento.
- Facultar ao concelleiro de Educación para asinar o citado convenio para o caso de ser necesaria a substitución do Alcalde-Presidente.

#### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.



## Concello de Vigo

### "PROPOSTA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A UNIVERSIDADE DE VIGO PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE AXUDAS AO ALUMNADO.

Na casa do Concello, a .....de decembro de dous mil vinte e un.

#### **REUNIDOS**

Dunha parte, don Abel Caballero Álvarez, Alcalde de Vigo, designado na sesión do pleno da corporación do día 15 de xuño de 2019, en nome e representación deste Concello, en virtude do disposto nos artigos 21.1.b) e 124.4.a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL), e no artigo 61.1.a) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, reguladora da administración Local de Galicia (LALGA).

Doutra parte, don Manuel Joaquín Reigosa Roger, Reitor da Universidade de Vigo, nomeado segundo Decreto 59/2018, do 21 de maio, da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, en nome e representación desta institución, no uso das atribucións conferidas polo artigo 20 da Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de Universidades (LOU), e o artigo 58.a) do Decreto 7/2010, do 14 de xaneiro, polo que se aproban os estatutos da Universidade de Vigo.

E, actuando dona Susana Gallardo Fariña, en calidade de secretaria de Administración Municipal do Concello de Vigo, dando fe do acto.

Ambas as dúas partes recoñécense mutuamente capacidade legal suficiente para subscribir o outorgamento de presente convenio e

#### **EXPOÑEN**

I.- Que en virtude do sinalado no artigo 25 da LRBRL, o Concello de Vigo ten competencias para a xestión dos seus intereses e para promover toda clase de actividades e prestar certos servizos públicos contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal de Vigo.

Constitúe, para o Concello de Vigo, unha cuestión de "interese xeral" atender as necesidades específicas do alumnado da Universidade no Campus de Vigo, ao tempo que considera un valor importante para esta cidade o desenvolvemento da institución universitaria e o benestar dos seus integrantes.

Esta preocupación ponse de manifesto a través de distintas accións municipais, dende a cesión de espazos como o que alberga a Escola Universitaria de Estudos Empresariais, a expropiación de terreos para o Campus Lagoas-Marcosende, a subvención aos usuarios do transporte público con destino ao citado Campus, o apoio a proxectos de emprego ou emprendedores do seu alumnado e profesorado, así como outras cuestións desenvolvidas nestes 25 anos da institución académica.

**II.-** Que a Universidade de Vigo, de acordo co previsto na LOU e nos seus estatutos, presta o servizo público de ensino superior mediante a investigación, a docencia e o estudo; constituíndo funcións da Universidade ao servizo da sociedade as seguintes:

- Creación, desenvolvemento, transmisión e crítica da ciencia, da técnica e da cultura.
- A preparación para o exercicio de actividades profesionais que esixan a aplicación de coñecementos e métodos científicos e para a creación artística.
- A difusión, a valorización e a transferencia do coñecemento ao servizo da cultura, da calidade da vida e do desenvolvemento económico.
- A difusión do coñecemento e a cultura a través da extensión universitaria e a formación ao longo de toda a vida.

A Universidade de Vigo concibe a súa finalidade esencial como un servizo público de calidade orientado á procura de maiores niveis de benestar para o conxunto da sociedade por medio da busca de avances sociais, científicos e tecnolóxicos nun marco de valores éticos xeralmente aceptados.

Para o desenvolvemento dos obxectivos anteriores, a Universidade foi dotada de solo e infraestruturas que a converten hoxe nun actor fundamental da ordenación do territorio e a mobilidade da contorna metropolitana de Vigo.

**III.-** Que dentro das políticas educativas e económicas en xeral, o Concello asume o compromiso de colaborar cos entes, organismos, administracións e axentes sociais máis significativos no desenvolvemento dunha serie de accións culturais, deportivas, científicas, sociais e económicas que permitan lograr que os estudantes e, en xeral, os membros da comunidade universitaria máis desfavorecidos reciban axudas destinadas a mellorar a súa promoción no sistema educativo, redundando no beneficio da cidade en xeral. No orzamento municipal do presente exercicio está prevista unha aplicación orzamentaria 3231.480.0000 "Uvigo, becas, transporte, comedor e outras cooperación".

**IV.-** Que expresadas as anteriores competencias e obxectivos, o Concello e a Universidade de Vigo manifestan a súa intención de formalizar unha colaboración en distintos ámbitos de interese recíproco, que permita a ambas partes acadar de maneira satisfactoria os seus fins institucionais, de xeito que o conxunto da sociedade poida seguir avanzando no coñecemento, a innovación e na competitividade, cun modelo de desenvolvemento máis responsable, equitativo e sostible.

**V.-** Con base ao exposto e de conformidade co disposto no artigo 57 da LBRL e artigo 47.2 a) da LRXSP e co fin de regular a colaboración de ambas institucións as parte manifestan a súa vontade de asinar o presente convenio de acordo coas seguintes:

## **CLÁUSULAS:**

### **Primeira.- Obxecto e finalidade do convenio.**

O Concello de Vigo e a Universidade de Vigo pretenden con este convenio acadar unha maior integración social, cultural e económica do alumnado da Universidade de Vigo e ao tempo contribuír na defensa e promoción dos intereses sociais que lle son propios mediante o desenvolvemento dun programa de concesión de axudas aos alumnos.



## Concello de Vigo

Este proxecto ten por finalidade conseguir que ningún alumno quede excluído dos estudos universitarios por razóns económicas. As bolsas que forman parte do programa teñen por obxecto garantir a igualdade de oportunidades do alumnado cunha situación económica ou circunstancias económicas ou familiares que lle impiden ou dificulten afrontar os gastos derivados da activade académica.

### **Segunda .- Obrigas das partes.**

A Universidade de Vigo comprométese a desenvolver un programa de axudas destinadas aos alumnos con dificultades económicas que comprenderá bolsas de comedor, e axudas ao estudo para estudantes con circunstancias familiares ou económicas desfavorables na procura de que os mesmos poidan continuar realizando os seus estudos. Con este obxectivo, convocará o programa de axudas que estime axeitadas destinadas a garantir que ningún abandone os seus estudos polas dificultades sinaladas e elaborará as bases reguladoras das convocatorias garantindo a igualdade de oportunidades, asegurando a debida difusión entre os seus estudantes. Así mesmo, xestionará o procedemento de outorgamento das bolsas de conformidade coas bases reguladoras, nas que se terá en conta o nivel de renda e condicións familiares dos solicitantes e outras circunstancias sociais.

O Concello de Vigo, pola súa parte, asume o compromiso de colaborar no financiamento deste programa cunha achega por importe de 350.000 euros con cargo á aplicación orzamentaria 3231.480.0000 "Uvigo, becas, transporte, comedor e outras cooperación" co obxectivo de que ninguén quede excluído dos estudos universitarios por razóns económicas favorecendo a integración social destes estudantes.

### **Terceira.- Mecanismo de seguimento e control.**

A vixilancia e o seguimento do convenio encoméndase a unha comisión mixta integrada, por parte da Universidade de Vigo polo Vicerreitor de Economía e a Xerente, ou técnico no que se delegue, e por parte do Concello de Vigo, polo Concelleiro de Orzamentos de Facenda e a xefa do Servizo de Educación, ou técnico no que se delegue.

### **Cuarta.- Forma de pagamento.**

A Universidade xustificará a aplicación destes fondos mediante un informe das actividades realizadas, o orzamento e a relación de beneficiarios das bolsas outorgadas, xunto coa certificación da xerente da Universidade na que conste que se realizou o ingreso polo importe da bolsa outorgada a cada un dos beneficiarios.

O Concello de Vigo aboará o importe da súa achega mediante transferencia á conta bancaria titularidade da Universidade de Vigo, unha vez presentada por esta a documentación sinalada no apartado anterior, e previa comprobación de que o importe da achega municipal é inferior aos gastos derivados da execución do programa de axudas obxecto deste convenio.

### **Quinta.- Información.**

A Universidade de Vigo deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Educación e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización.

**Sexta.- Vixencia.**

A vixencia do presente convenio abarca o período comprendido entre a súa sinatura e ata o 31 de decembro de 2021, co obxecto de proceder á tramitación da xustificación do mesmo.

**Sétima.- Modificación do convenio.**

Calquera modificación non prevista do contido deste Convenio requirirá o acordo expreso das partes asinantes e instrumentarase mediante a correspondente Addenda.

**Oitava.- Protección de datos.**

Os datos persoais da solicitante e o do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais. A finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a tramitación deste convenio.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e na normativa de Protección de Datos de Carácter Persoal. Poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Concello de Vigo.

**Novena.- Causas de resolución.**

Son causas de resolución deste Convenio o mutuo acordo das partes e o incumprimento total ou parcial de calquera das cláusulas establecidas no mesmo de conformidade co previsto no artigo 51.2 da LRXSP, cos efectos establecidos no artigo 52 do referido texto legal.

**Décima.- Natureza xurídica e xurisdición competente.**

Este convenio terá carácter administrativo e rexerase polo establecido nas súas cláusulas quedando excluído da aplicación da normativa reguladora dos contratos do sector público agás para a resolución de dúbidas ou lagoas.

As cuestións litixiosas que puidesen xurdir someteranse á xurisdición contencioso-administrativa.

**Décimo primeira.- Transparencia**

Publicarase o convenio no Portal de Transparencia do Concello de Vigo de conformidade co disposto na Lei 19/2013 de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, de decembro de 2021.”



## Concello de Vigo

### **4(1130).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DE SERVIZOS PARA A XESTIÓN SUSTENTABLE E INTEGRADA DOS RESIDUOS MUNICIPAIS DE VIGO E A SÚA VALORIZACIÓN DENTRO DO MARCO EUROPEO DA ESTRATEXIA DA ECONOMIA CIRCULAR. EXPTE. 7645/252.**

Visto o informe xurídico do 21/12/2021 e o informe de fiscalización do 22/12/2021, dáse conta do informe-proposta do 14/12/2021, asinado polo xefe do Servizo de Limpeza e xestión de residuos, o xefe de Área de Investimentos, o xefe do Servizo Xurídico de Servizos Xerais, o concelleiro-delegado de Fomento e Servizos e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

#### **I.- ANTECEDENTES DE FEITO.**

1º.- Na actualidade o Concello de Vigo ven prestando os servizos derivados da limpeza da cidade e a recollida de residuos mediante a execución do expediente 6619/252 CONTRATO MAIOR DE SERVIZOS DO SERVIZO DE LIMPEZA: RECOLLIDA, TRANSPORTE E XESTIÓN DE RESIDUOS DOMÉSTICOS NO TERMO MUNICIPAL DE VIGO POR LOTES, adxudicado pola Xunta de Goberno Local en data 6 de marzo de 2018. O contrato actual confórmase nas seguintes prestacións por separado:

1. Lote nº 1: mantemento, limpeza e reposición dos colectores para fracción resto, dos colectores soterrados e das papeleiras, incluíndo o baleirado destas; así como o mantemento e reposición da maquinaria e vehículos necesarios para a realización destas prestacións.
2. Lote nº 2: recollida e transporte de residuos domésticos (fracción resto, fracción orgánica e voluminosos, incluídos os RAEEs -Residuos de Aparellos Eléctricos e Electrónicos-); xestión do punto limpo municipal; a limpeza urbana e de praias do termo municipal de Vigo, e a recollida e transporte dos residuos derivados destas labores de limpeza; así como o mantemento e reposición da maquinaria e vehículos necesarios para a realización destas prestacións.
3. Lote nº 3: mantemento, limpeza e reposición dos colectores para os residuos domésticos reciclables (papel-vidrio-envases-pilas), recollida e transporte do mesmos, a recollida e transporte de roupa usada e aceites; así como o mantemento e reposición da maquinaria e vehículos necesarios para a realización destas prestacións..

En data 22/11/2019 a Xunta de Goberno Local acordou a Subrogación de FCC MEDIO AMBIENTE, S.A., nos dereitos e obrigas derivados dos contratos de limpeza e xestión de residuos adxudicados á mercantil FOMENTO DE CONTRUCCIONES Y CONTRATAS, S.A., de modo que a partir desa data, é a primeira á que lle corresponde a titularidade dos lotes Nº2 e Nº 3. O LOTE Nº 1 foi adxudicado á empresa CONTENUR, S.L.

2º.- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do 25 de marzo de 2021, acordou a segunda e derradeira prórroga dos tres lotes do CONTRATO DE SERVIZOS DE LIMPEZA PÚBLICA VIARIA, RECOLLIDA E TRANSPORTE DOS RESIDUOS DOMÉSTICOS DA CIDADE DE VIGO. A prórroga ten carácter anual, iniciándose o día 1 de abril do ano 2021 e

remata o día 31 de marzo do ano 2022 (9 mensualidades do ano 2021 e 3 mensualidades do ano 2022).

3º.- No expediente de contratación consta a documentación que segue:

- (a) Informe de xustificación da necesidade e idoneidade da contratación asinado polo Xefe do Servizo de limpeza e xestión de residuos e polo Xefe de investimentos en data 14/12/2020, onde se indican as finalidades institucionais competencia da Administración a satisfacer co obxecto do presente contrato.
- (b) Resolución de inicio do expediente de contratación asinada polo Concelleiro da Área de Fomento e Servizos de data 14/12/2020.
- (c) Anuncio de información previa do contrato de data 22/06/2021.
- (d) Memoria económica asinada polo Xefe do Servizo de limpeza e xestión de residuos e polo Xefe de investimentos en data 05/10/2021, e conformado polo Concelleiro Delegado da Área de Fomento e Servizos de data 05/10/2021, e polo Concelleiro de Orzamentos e Facenda con data de 11/10/2021.
- (e) Certificado de crédito RCFUT1 con número de operación 202100053348 asinado polo Director Superior Contable con data 26/05/2021.
- (f) Declaración dos enxeñeiros municipais redactores do PPTP en relación ao contido do mesmo, asinada con data 29/09/2021 e 30/09/2021.
- (g) Anexos ao Prego de Prescricións Técnicas Particulares do 01 ao 61 asinados en datas 29/09/2021 e 30/09/2021 polos mesmos enxeñeiros redactores do prego.
- (h) Prego de Prescricións Técnicas Particulares (PPTP) asinado polos enxeñeiros municipais en data 28/10/2021.
- (i) Informes técnicos do Xefe do Servizo de Administración Electrónica sobre a idoneidade dos contidos dos anexo 17 e 26, así como as condicións definidas nas cláusulas 2,8 "integración de datos coa plataforma municipal" e 3.4 "xestión informática do servizo" do prego de prescricións técnicas particulares do contrato, asinados con data 04/10/2021 e 29/10/2021.
- (j) Informes do Xefe do Servizo Xurídico de Servizos Xerais, en relación coa adecuación á normativa sectorial e os seus efectos respecto da veciñanza, do prego de prescricións técnicas particulares do contrato, asinados con data do 01/10/2021 e 29/10/2021.
- (k) Informes da técnica de prevención de riscos laborais do Concello de Vigo coa conformidade da Xefa da Area de Recursos Humanos e da Concelleira delegada do área, sobre a idoneidade dos contidos dos das cláusulas sobre "coordinación de





## Concello de Vigo

actividades empresariais” e “responsable de seguridade e saúde”, asinados con data 30/09/2021 e 29/10/2021.

- (l) Memoria xustificativa para a elaboración do PCAP asinada polos enxeñeiros municipais, polo Xefe de investimentos e polo Xefe do servizo xurídico do área de servizos xerais co conforme do Concelleiro Delegado da Área de Fomento e Servizos de data 10/12/2021.
- (m) Informe do Servizo de Contratación indicando que o expediente reúne a documentación esixida pola lexislación vixente en materia de contratación pública, asinado pola Xefa do Servizo de contratación en data do 02/11/2021.
- (n) Prego de Cláusulas Administrativas Particulares asinado pola Xefa do Servizo de contratación en data do 13/12/2021.

## II.- FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS

**Primeiro.-** A iniciación do expediente de contratación corresponde ao Órgano de Contratación (artigo 116.1 LCSP), que nos municipios de gran poboación, como é o de Vigo, recae na a Xunta de Goberno Local (disposición adicional 2ª. 4 da LCSP) e, por delegación desta (acordo da Xunta de Goberno Local de 20.06.2019), nos concelleiros de Área.

**Segundo.-** O expediente refírese á totalidade do obxecto, de conformidade co requirido polo artigo 116.2 da LCSP, e incorpora o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e de Prescricións Técnicas reitores do contrato.

**Terceiro.-**No expediente xustifícase a necesidade e idoneidade do contrato (artigo 28 e 116.4.e LCSP), a xustificación da insuficiencia de medios (artigo 116.4 f), a clasificación que é esixible no presente suposto (artigo 116.4.b LCSP), os criterios de solvencia técnica ou profesional, económica e financeira (artigo 116.4.C LCSP), o valor estimado do contrato con indicación de todos os conceptos que o integran, incluíndo os custes laborais (artigo 116.4.d), a xustificación do prezo do contrato e o seu método de cálculo (artigo 112 LCSP), os criterios de adxudicación e a súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP), a non división en lotes (artigo 116.4.g), as fórmulas de valoración (artigo 146.2 LCSP), así como o seu carácter de contrato suxeito a regulación harmonizada segundo o establecido nos artigos 19 e 20 da LCSP. Non é necesaria a xustificación do procedemento por tratase dun procedemento aberto.

**Cuarto.-** Consta na memoria económica elaborada polo servizo xestor xustificación de non desequilibrio orzamentario por atoparse contemplado o gasto no orzamento e que non afectará á sustentabilidade financeira do Concello (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).

**Quinto.-** É preceptivo previo á aprobación do expediente o informe da titular da Asesoría Xurídica (Disposición adicional 3ª.8 da LCSP), así como a incorporación de certificado de existencia de crédito e fiscalización previa da Intervención (artigo 116.3 LCSP).

**Sexto.-** A aprobación do expediente de contratación correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación (disposición adicional 2ª. 4 LCSP).

Por todo o exposto, e unha vez se incorporen ao expediente os informes da titular da Asesoría Xurídica e o informe de fiscalización que van ditos, proponse á Xunta de Goberno Local que adopte o seguinte ACORDO:

**Primeiro.-** Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria dos **SERVIZOS PARA A XESTIÓN SUSTENTABLE E INTEGRADA DOS RESIDUOS MUNICIPAIS DE VIGO E A SÚA VALORIZACIÓN DENTRO DO MARCO EUROPEO DA ESTRATEXIA DA ECONOMÍA CIRCULAR.**

**Segundo.-** Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas asinado polos Enxeñeiros municipais do Concello de Vigo en data 28/10/2021 e os seus anexos (do nº1 ao nº 61) asinados con datas 29/09/2021 e 30/09/2021.

**Terceiro.-** Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares asinado pola Xefa do Servizo de contratación en data do 13/12/2021.

**Cuarto.-** Autorizar o gasto por importe total do expediente de contratación, que ascende a un importe máximo de **421.892.156,35 euros**, sendo o importe correspondente ao **IVE de 38.449.750,44 euros**.

Para o seu financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo, na aplicación orzamentaria **1622.227.99.01 “xestión-valorización integral do servizo de residuos”**, de acordo coas seguintes anualidades:

		<b>Total orzamento sen IVE</b>	<b>IVE</b>	<b>total con IVE</b>
Ano 1 (*)	2022	24.957.602,19 €	2.502.921,86 €	27.460.524,05 €
ano 2	2023	34.793.562,36 €	3.488.821,97 €	38.282.384,33 €
ano3	2024	36.595.321,94 €	3.669.586,39 €	40.264.908,33 €
ano 4	2025	39.225.828,10 €	3.932.951,10 €	43.158.779,20 €
ano 5	2026	39.915.139,12 €	4.002.364,95 €	43.917.504,07 €
ano 6	2027	40.448.692,34 €	4.055.902,73 €	44.504.595,07 €
ano 7	2028	41.003.026,92 €	4.111.376,77 €	45.114.403,69 €
ano 8	2029	41.575.408,30 €	4.169.168,60 €	45.744.576,90 €
ano 9	2030	42.161.157,80 €	4.227.761,44 €	46.388.919,24 €
ano 10	2031	42.766.666,84 €	4.288.894,63 €	47.055.561,47 €
		383.442.405,91 €	38.449.750,44 €	421.892.156,35 €

(\*) Tendo en conta a previsión para o inicio do contrato, o importe do ano 1 atópase calculado para o período 1 de abril ao 31 de decembro do ano 2022 (9 meses).



## Concello de Vigo

As diferentes anualidades imputaranse aos exercicios orzamentarios detallados, quedando o gasto subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento, segundo o disposto no artigo 117.2 LCSP.

**Quinto.-** Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **5(1131).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO (OEP) DO CONCELLO DE VIGO PARA O ANO 2021. EXPTE. 37053/220.**

Visto o informe de fiscalización do 21/12/2021, dáse conta do informe-proposta de data 17/12/2021, asinado pola Técnica de Ádmón. Xeral, a xefa de Área de Recursos Humanos e Formación e pola concelleira-delegada de Xestión Municipal, que di o seguinte:

### **ANTECEDENTES**

I.- A Concelleira delegada competente en materia de persoal, en instrución de Servizo de data 01/02/2021, dispuxo: *“Ordenar a incoación de expediente administrativo, no contexto do marco legal vixente, para a aprobación da **Oferta de Emprego Público do Concello de Vigo correspondente ao ano 2021**, previa a emisión dos informes técnicos, informes xurídicos e proposta de acordo que procedan, nos termos do previsto na normativa vixente .”*

II.- Na mesma data, pola Xefatura da Área de Recursos Humanos e Formación, solicítase a emisión de informe técnico en relación ás *“Prazas susceptibles de ser ofertadas na oferta de emprego público 2021, con cálculo da taxa de reposición de efectivos (TRE) segundo o previsto no marco normativo de aplicación, e con indicación dos aspectos técnicos de necesaria expresión consonte á normativa vixente.”* O informe solicitado foi anexado ao expediente en data 25/06/2021.

III.- Segundo certificado da secretaria de goberno local coa conformidade da concelleira competente, a Mesa Xeral de Negociación, na sesión ordinaria de 05/07/2021, adoptou o seguinte acordo: Proposta técnica de Oferta de Emprego Público 2021, incorporada ao expediente electrónico nº 37053/220, dáse conta do informe técnico de data 25/06/2021, asinado polo técnico de organización e planificación, que obra no expediente. *“O tratamento do presente asunto remata coa vontade da súa revisión en reunión conxunta técnico/sindical e co compromiso da súa inclusión en próxima reunión da Mesa de Negociación de carácter extraordinaria ou, de ser o caso, extraordinaria e urxente.”*

IV.- Emitido novo informe técnico en data 21/10/2021, segundo certificado da secretaria de administración municipal conformado pola concelleira delegada competente, a Mesa Xeral

de Negociación, na sesión extraordinaria do 25/10/2021, adoptou o seguinte acordo: dáse conta do informe técnico de 21/10/2021, asinado polo técnico de organización e planificación, que obra no expediente. *“A totalidade da representación sindical presente manifesta a súa conformidade coa proposta de Oferta de Emprego Público 2021 que figura no precedente cadro resumo no que se reflicte a variación proposta en canto á reserva de praza para persoas con diversidade funcional.”*

**V.-** Con posterioridade foron recibidos na Área de RRHH e Formación os seguintes escritos que figuran anexados a expediente, trámites 72, 73 e, 74, respectivamente.

- Doc. 210228759, asinado polo presidente do Comité de Persoal no que solicita que no que respecta as dúas prazas de Inspector Principal pola quenda de promoción interna, tal e como recolle a Lei 4/2007, de coordinación de Policía Local, debe destinarse unha destas prazas ofertadas ao sistema de mobilidade.

- Doc. 210228759 e 210252549, asinadas polo presidente do Comité de Persoal, no que solicita que, tendo coñecemento da xubilación da Diplomada en Enfermería adscrita ao Servizo de CEDRO e da problemática para o Servizo e, para as persoas usuarias deste centro de non cubrirse este posto, se inclúa na OEP 2021 unha praza de Diplomado/a en Enfermería pola quenda libre co obxecto de garantir este servizo esencial ás persoas usuarios de CEDRO, sendo substituída por unha praza de Auxiliar de Administración Xeral. Acompaña acta da Permanente da Mesa do Comité do 1 de decembro de 2021, anexada ao doc. 210252549, na que consta: *“Acórdase por unanimidade presentar un escrito a RRHH e solicitar que se inclúa na OEP 2021 a praza de Diplomada en Enfermaría en substitución dunha praza de auxiliar administrativo.”*

**VI.-** O 13/12/2021, o técnico de planificación e organización asina novo informe técnico.

**VII.-** Consta informe de intervención (trámite 85) segundo o cal *“Que conforme aos datos de execución orzamentaria que constan na base de datos da contabilidade municipal, o Concello de Vigo ten amortizada a súa débeda financeira a 31/12/2020”.*

En consecuencia, e en cumprimento das previsións legais contempladas na norma indicada, procede a emisión de informe-proposta ao abeiro do establecido no artigo 172 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF).

## **FUNDAMENTOS XURÍDICOS**

### **I.- Lexislación aplicable**

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro. Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

A preferente aplicabilidade do Dereito estatal de carácter básico en materia de emprego público local deriva das previsións de dous fundamentais preceptos:



## Concello de Vigo

-O artigo 128 do Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, que establece en canto ás ofertas de emprego público que:

“1. Las Corporaciones locales aprobarán y publicarán anualmente, dentro del plazo de un mes desde la aprobación de su Presupuesto, la oferta de empleo público para el año correspondiente, **ajustándose a la legislación básica del Estado sobre función pública** y a los criterios que reglamentariamente se establezcan en desarrollo de la normativa básica estatal para su debida coordinación con las ofertas de empleo del resto de las Administraciones Públicas.”

-O artigo 133 do mesmo Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que efectúa unha determinación legal do réxime xurídico aplicable á selección dos funcionarios de Administración Local, establecendo expresamente que:

*“El procedimiento de selección de los funcionarios de Administración local se ajustará a la legislación básica del Estado sobre función pública, y se establecerá teniendo en cuenta la conexión entre el tipo de pruebas a superar y la adecuación a los puestos de trabajo que se hayan de desempeñar, incluyendo a tal efecto las pruebas prácticas que sean precisas.”*

Tal preferencia expresa resulta inherente á vocación unificadora do lexislador en materia de función pública; así o ven interpretando a xurisprudencia do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, a efectos do cal resulta salientable a **STSJ de Galicia 120/2017, de 01.03.2017**, dictada en materia de persoal, en cuxo fundamento de dereito FD 4º sinala o seguinte:

### **"FD CUARTO.-**

*(....) De tan largas citas jurisprudenciales hemos de quedarnos con tres ideas básicas: 1º) cabe una interpretación integradora de la normativa básica estatal y la legislación autonómica de desarrollo, en todo caso ésta última solo es aplicable a los entes locales una vez hecha exclusión de la legislación estatal que opera como derecho supletorio de primer grado; (.....) Pero tampoco podemos olvidar que, como señalan los recurrentes, con arreglo a lo dispuesto en el art. 3.2 del Real Decreto legislativo 1/2008 por la que se aprobó el texto refundido de la Ley de Función Pública de Galicia, el art. 168 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local y la Disposición Final Primera de la Ley 7/2007, por la que se aprobó el Estatuto Básico del Empleado Público, en relación a la regulación de la función pública local es de preferente aplicación la legislación básica estatal a la legislación autonómica sobre función pública.”*

En similar senso, a **STJG de 15 de febreiro de 2017** afirmase que:

*“.....según el artículo 3.1 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (.....) “El personal funcionario de las entidades locales se rige por la legislación estatal que resulte de aplicación, de la que forma parte este Estatuto y por la legislación de las Comunidades Autónomas, con respeto a la autonomía local, **lo cual revela, a la vez que una preferencia de la normativa estatal para la regulación de esta materia, la reconducción de la función pública local al régimen general de la función pública. Al mismo tiempo, significa que la función pública local debe formar parte del ordenamiento de la función pública desarrollado a partir del bloque de la constitucionalidad concretado en torno al 149.1.18ª de la Constitución.**”*

## II.- A oferta de emprego público na normativa vixente.

De conformidade co artigo 128.1 do Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido das Disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, as Corporacións locais aprobarán e publicarán anualmente, dentro do prazo dun mes dende a aprobación do seu Orzamento, a oferta de emprego público para o ano correspondente.

Pola súa banda o Real decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, relativo á oferta de emprego público, dispón: “1. *Las necesidades de recursos humanos, con asignación presupuestaria, que deban proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso serán objeto de la Oferta de empleo público, o a través de otro instrumento similar de gestión de la provisión de las necesidades de personal, lo que comportará la obligación de convocar los correspondientes procesos selectivos para las plazas comprometidas y hasta un diez por cien adicional, fijando el plazo máximo para la convocatoria de los mismos. En todo caso, la ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de tres años.*

2. *La Oferta de empleo público o instrumento similar, que se aprobará anualmente por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas, deberá ser publicada en el Diario oficial correspondiente.*

3. *La Oferta de empleo público o instrumento similar podrá contener medidas derivadas de la planificación de recursos humanos”.*

No ámbito autonómico, a Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, dispón no seu artigo 48 “1. *Las necesidades de recursos humanos con asignación presupuestaria que no puedan ser cubiertas con los efectivos de personal existentes, incluídas las vacantes desempeñadas por personal funcionario interino o laboral temporal, serán objeto de oferta de empleo público, lo que comportará la obligación de convocar los correspondientes procesos selectivos para las plazas comprometidas y hasta un diez por ciento adicional, salvo que se decida su amortización, estén incursas en un procedimiento de provisión de puestos de trabajo por concurso o, en el caso del personal docente, la planificación educativa lo impida.*

2. *En las ofertas de empleo público se reservará un porcentaje no inferior al siete por ciento de las plazas convocadas para ser cubiertas entre personas con discapacidad, siempre que superen las pruebas selectivas y acrediten su discapacidad y la compatibilidad de esta con el desempeño de las tareas y funciones, de forma que progresivamente se alcance el dos por ciento de los efectivos totales de cada Administración pública incluida en el ámbito de aplicación de la presente ley.*

*La reserva del mínimo del siete por ciento se realizará de manera que, al menos el dos por ciento de las plazas ofertadas lo sea para ser cubiertas por personas que acrediten discapacidad intelectual, y el resto de las plazas ofertadas lo sea para personas que acrediten cualquier otro tipo de discapacidad.*

*La reserva se hará sobre el número total de las plazas incluídas en la respectiva oferta de empleo público, pudiendo concentrarse las plazas reservadas para personas con discapacidad en*



## Concello de Vigo

*aquellas convocatorias que se refieran a cuerpos, escalas o categorías que se adapten mejor a las peculiaridades de las personas con discapacidad. Cuando de la aplicación de los porcentajes resulten fracciones decimales, se redondearán por exceso para su cómputo.*

*Si las plazas reservadas y que fueron cubiertas por las personas con discapacidad no alcanzan el porcentaje del tres por ciento de las plazas convocadas en la correspondiente oferta de empleo público, las plazas no cubiertas del número total de las reservadas se acumularán al porcentaje del siete por ciento de la oferta siguiente, con un límite máximo del doce por ciento.*

*3. Las ofertas de empleo público pueden prever que las plazas reservadas para personas con discapacidad se convoquen conjuntamente con las plazas ordinarias o mediante convocatorias independientes, garantizándose, en todo caso, el carácter individual de los procesos selectivos. Las pruebas de los procesos objeto de convocatoria independiente tendrán el mismo contenido que las que se realicen en las convocatorias ordinarias y las personas que participen en ellas deberán acreditar el grado de discapacidad indicado. Las plazas incluidas en estas convocatorias se computarán en el porcentaje reservado en la oferta de empleo público para su cobertura entre personas con discapacidad.*

*4. Una vez aprobada y publicada la oferta de empleo público, los respectivos procesos selectivos se convocarán en el plazo máximo fijado en la misma. En todo caso, la ejecución de la oferta de empleo público debe desarrollarse dentro del plazo improrrogable de tres años, a contar a partir del día siguiente al de la publicación de aquella en el correspondiente diario oficial.*

*5. La oferta de empleo público podrá contener medidas derivadas de la planificación de recursos humanos”.*

### **III.- Artigo 19 da Lei 11/2020, do 30 de decembro, de orzamentos xerais do Estado para o ano 2021.**

*“Uno. 1. La incorporación de personal de nuevo ingreso con una relación indefinida en el sector público, a excepción de los órganos contemplados en el apartado Uno.e) del artículo anterior, se regulará por los criterios señalados en este artículo y se sujetará a una tasa de reposición de efectivos del 110 por cien en los sectores prioritarios y del 100 por cien en los demás sectores.*

*Las entidades locales que tuvieran amortizada su deuda financiera a 31 de diciembre del ejercicio anterior tendrán un 110 por cien de tasa en todos los sectores.*

*2. Las sociedades mercantiles públicas y entidades públicas empresariales, fundaciones del sector público y consorcios participados mayoritariamente por las Administraciones y Organismos que integran el sector público, se regirán por lo dispuesto en las disposiciones adicionales vigésima, vigésima primera y vigésima segunda.*

*3. Se consideran sectores prioritarios a efectos de la tasa de reposición:*

*A) Administraciones Públicas con competencias educativas para el desarrollo de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en relación con la determinación del número de plazas para el acceso a los cuerpos de funcionarios docentes.*

*B) Administraciones Públicas con competencias sanitarias respecto de las plazas de personal estatutario y equivalente de los servicios de salud del Sistema Nacional de Salud.*

*C) Fuerzas Armadas en relación con las plazas de militares de carrera y militares de complemento de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, de Carrera Militar.*

*D) Administraciones Públicas respecto del control y lucha contra el fraude fiscal, laboral, de subvenciones públicas y en materia de Seguridad Social, y del control de la asignación eficiente de los recursos públicos.*

*E) Administraciones Públicas respecto del asesoramiento jurídico y la gestión de los recursos públicos.*

*F) Plazas de los Cuerpos de Letrados de la Administración de Justicia y de funcionarios al servicio de la Administración de Justicia.*

*G) Administraciones Públicas respecto de la cobertura de las plazas correspondientes al personal de los servicios de prevención y extinción de incendios.*

*H) Administraciones Públicas en relación con las plazas de personal investigador y técnico de los Agentes del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación en los términos de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.*

*En los Organismos Públicos de Investigación de la Administración del Estado, se autorizan además 30 plazas para la contratación de personal investigador como laboral fijo en dichos Organismos.*

*Igualmente, con el límite máximo del 110 por cien de la tasa de reposición se autoriza a los organismos de investigación de otras Administraciones Públicas para la contratación de personal investigador doctor que haya superado una evaluación equivalente al certificado I3, en la modalidad de investigador distinguido, como personal laboral fijo en dichos organismos.*

*I) Plazas de los Cuerpos de Catedráticos de Universidad y de Profesores Titulares de Universidad, de profesores contratados doctores de Universidad regulados en el artículo 52 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, y a las plazas de personal de administración y servicios de las Universidades, siempre que por parte de las Administraciones Públicas de las que dependan se autoricen las correspondientes convocatorias.*

*Dentro del límite de la tasa de reposición correspondiente a los Cuerpos de Catedráticos de Universidad y de Profesores Titulares de Universidad y a los profesores contratados doctores previsto en el párrafo anterior, cada Universidad estará obligada a destinar, como mínimo, un 15 por ciento del total de plazas que oferte, a la incorporación, en aquella categoría para la que esté acreditado, de personal investigador doctor que haya obtenido el certificado I3 dentro del marco del Programa Ramón y Cajal. En el supuesto de que no se utilicen todas las plazas previstas en esta reserva, estas se podrán ofertar a otros investigadores de programas de excelencia, nacionales o internacionales y que hayan obtenido el certificado I3. En este caso, la Universidad deberá aportar un certificado del Ministerio de Universidades en el que conste que los programas ofertados reúnen los requisitos establecidos en este apartado.*

*J) Plazas correspondientes a la supervisión e inspección de los mercados de valores y de los que en ellos intervienen.*

*K) Plazas correspondientes a la seguridad aérea, respecto del personal que realiza actuaciones de inspección y supervisión de la seguridad aérea, las operaciones de vuelo y operaciones aeroportuarias y actuaciones relacionadas con las mismas, y a las plazas de personal en relación con la seguridad marítima, que realiza tareas de salvamento marítimo y prevención y lucha contra la contaminación marina, así como a las plazas de personal en relación con la seguridad ferroviaria y las operaciones ferroviarias.*

*L) Administración Penitenciaria.*





## Concello de Vigo

M) Consejo de Seguridad Nuclear en relación con las plazas de funcionario de la Escala Superior del Cuerpo de Seguridad Nuclear y Protección Radiológica que realizan funciones de dirección, estudio y evaluación, inspección y control de las instalaciones radiactivas y nucleares.

N) Acción Exterior del Estado.

Ñ) Plazas de personal que presta asistencia directa a los usuarios de los servicios sociales.

O) Plazas de personal que realiza la gestión de prestaciones y políticas activas en materia de empleo.

P) Plazas de seguridad y emergencias.

Q) Plazas de personal que realiza una prestación directa a los usuarios del servicio de transporte público.

R) Personal de atención a los ciudadanos en los servicios públicos.

S) Personal que preste servicios en el área de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

4. La tasa será del 115 por ciento para las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, cuerpos de Policía Autonómica y Policías Locales.

5. En todo caso, la oferta deberá atenerse a las disponibilidades presupuestarias del capítulo I del presupuesto de gastos.

6. No computarán para el límite máximo de tasa:

a) El personal que se incorpore en ejecución de ofertas de empleo público de ejercicios anteriores.

b) Las plazas que se convoquen por promoción interna.

c) Las plazas correspondientes al personal declarado indefinido no fijo por sentencia judicial.

d) El personal destinado a la cobertura de las plantillas máximas autorizadas para militares de Tropa y Marinería, de acuerdo con la disposición adicional décima séptima de esta Ley.

e) Las convocatorias de plazas de personal fijo que se dirijan de forma exclusiva a militares profesionales de tropa y marinería que se encuentren en los últimos diez años de su compromiso de larga duración y a los reservistas de especial disponibilidad que se encuentren percibiendo, hasta el momento de la publicación de las convocatorias, la asignación por disponibilidad prevista en el artículo 19.1 de la Ley 8/2006, de 24 de abril, de Tropa y Marinería. Estas convocatorias sólo podrán aprobarse en los ámbitos que presenten especiales dificultades de cobertura. Para ello será necesario que exista un turno de acceso libre a las categorías profesionales, cuerpos o escalas convocados. Esta posibilidad será de aplicación en todo el sector público.

7. Para calcular la tasa de reposición de efectivos el porcentaje de tasa máximo autorizado se aplicará sobre la diferencia entre el número de empleados fijos que, durante el ejercicio presupuestario anterior, dejaron de prestar servicios y el número de empleados fijos que se hubieran incorporado en el referido ejercicio, por cualquier causa, excepto los procedentes de ofertas de empleo público, o reingresado desde situaciones que no conlleven la reserva de puestos de trabajo. A estos efectos, se computarán los ceses por jubilación, retiro, fallecimiento, renuncia, declaración en situación de excedencia sin reserva de puesto de trabajo, pérdida de la condición de funcionario de carrera o la extinción del contrato de trabajo, o en cualquier otra situación administrativa que no suponga la reserva de puesto de trabajo o la percepción de retribuciones con cargo a la Administración en la que se cesa. Igualmente, se tendrán en cuenta las altas y bajas producidas por los concursos de traslados a otras Administraciones Públicas. No computarán como ceses los que se produzcan como consecuencia de procesos de promoción interna, salvo

en los supuestos de acceso por este sistema al Cuerpo de Catedráticos de Universidad, en los términos previstos en el artículo 62. 2 de la Ley Orgánica 6/20021, de 21 de diciembre, de Universidades.

Las plazas de profesor contratado doctor que queden vacantes como consecuencia del acceso a un Cuerpo docente universitario, se podrán incluir en la tasa de reposición del ejercicio siguiente.

8. Con el fin de permitir el seguimiento de la oferta, las Comunidades Autónomas y las Universidades Públicas deberán remitir al Ministerio de Hacienda, a través de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos:

a) Una certificación, que se enviará en el mes de enero, con el número de bajas y altas tenidas en cuenta en el cálculo de la tasa de reposición, incluidas las producidas por concursos de traslado como consecuencia de los procedimientos de movilidad voluntaria entre distintas Administraciones Públicas en el año inmediato anterior.

b) Cualquier otra información que les sea requerida para realizar dicho seguimiento.

Dos. La validez de la tasa autorizada estará condicionada, de acuerdo con el artículo 70 del EBEP:

a) A que las plazas se incluyan en una Oferta de Empleo Público que deberá ser aprobada por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas y publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia, de la Comunidad Autónoma o, en su caso, del Estado, antes de la finalización de cada año.

b) A que la convocatoria de las plazas se publique en el Diario oficial de la Provincia, Comunidad Autónoma o, en su caso, del Estado, en el plazo improrrogable de tres años, a contar desde la fecha de la publicación de la Oferta de Empleo Público en la que se incluyan las plazas.

Como consecuencia de lo anterior la oferta autorizada se considera consumida una vez celebrados los procesos selectivos correspondientes, con independencia del resultado de dichos procesos.

Tres. 1. La tasa de reposición de uno o varios sectores o colectivos prioritarios se podrá acumular en otros sectores o colectivos prioritarios. Igualmente, la tasa de reposición de los sectores no prioritarios podrá acumularse en los sectores prioritarios. Las entidades locales que tuvieran amortizada su deuda financiera a 31 de diciembre del ejercicio anterior podrán acumular su tasa de reposición indistintamente en cualquier sector.

Igualmente, las Administraciones públicas podrán ceder tasa a las Universidades de su competencia y las Universidades Públicas podrán cederse tasa entre ellas, con autorización de las Administraciones Públicas de las que dependan.

2. No se autoriza la cesión de tasa de reposición de las Administraciones Públicas a sus sociedades mercantiles públicas, entidades públicas empresariales, fundaciones y consorcios.

3. Como excepción, el sector público podrá ceder parte de su tasa de reposición a las fundaciones públicas y consorcios adscritos que tengan la condición de agentes de ejecución del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación o que realicen proyectos de investigación, siempre que la tasa de reposición que se ceda se dedique a los citados proyectos.

4. En los supuestos en los que se produzca acumulación de la tasa de reposición, la publicación de la oferta de empleo público del organismo que la cede y del que la recibe, deberá contener el número de plazas, así como el sector o colectivo objeto de esa acumulación.

Cuatro. No se podrá contratar personal temporal, ni realizar nombramientos de personal estatutario temporal y de funcionarios interinos excepto en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables.



## Concello de Vigo

*Cinco. 1. La Oferta de Empleo Público de la Administración General del Estado, sus organismos públicos y demás entes públicos estatales se aprobará por el Gobierno, a iniciativa de los Departamentos u Organismos competentes, a propuesta del Ministerio de Política Territorial y Función Pública y previo informe favorable del Ministerio de Hacienda. En el caso de las Fuerzas Armadas la aprobación será previo informe favorable de los Ministerios de Hacienda y de Política Territorial y Función Pública y a propuesta de la persona titular del Ministerio de Defensa. En todos los casos será necesaria la previa valoración e informe sobre su repercusión en los costes de personal.*

*2. Corresponde a la Secretaría de Estado de Política Territorial y Función Pública la competencia para convocar los procesos selectivos de acceso a los Cuerpos y Escalas de funcionarios adscritos a dicha Secretaría de Estado.*

*3. No se autorizarán convocatorias de puestos o plazas vacantes de personal laboral de los entes del sector público estatal salvo en casos excepcionales y para cubrir necesidades urgentes e inaplazables que requerirán la previa y expresa autorización conjunta de los Ministerios de Hacienda y de Política Territorial y Función Pública a través de las Secretarías de Estado de Presupuestos y Gastos y de Política Territorial y Función Pública. Asimismo, con el objeto de posibilitar la adecuada optimización de los recursos humanos existentes en el sector público, ambas Secretarías de Estado podrán autorizar a los organismos autónomos y agencias estatales y entes públicos a contratar a personal funcionario o laboral fijo con destino en Departamentos u Organismos Públicos del sector público estatal, así como, en aquellos ámbitos que presenten especiales dificultades de cobertura, a reservistas de especial disponibilidad que se encuentren percibiendo, hasta el momento de la celebración del contrato, la asignación por disponibilidad en la cuantía y condiciones previstos en el artículo 19.1 de la Ley 8/2006, de 24 de abril, de Tropa y Marinería. El Ministerio de Política Territorial y Función Pública, a través de la Secretaría de Estado de Política Territorial y Función Pública, determinará el procedimiento por el cual se garantizará la publicidad y libre concurrencia en este tipo de contrataciones. Los contratos celebrados al amparo de lo establecido en este apartado generarán derecho, desde la fecha de su celebración, a seguir percibiendo el complemento de antigüedad en la misma cuantía que se viniera percibiendo en el Departamento Ministerial u Organismo Público de procedencia.*

*Seis. 1. En el sector público estatal están sujetos a la autorización previa conjunta de los Ministerios de Hacienda y de Política Territorial y Función Pública, a través de las Secretarías de Estado de Presupuestos y Gastos y de Política Territorial y Función Pública:*

*a) La contratación de personal laboral temporal y el nombramiento de funcionarios interinos y de personal estatutario temporal.*

*b) Los contratos de puesta a disposición con empresas de trabajo temporal.*

*c) La contratación de personal fijo o temporal en el extranjero con arreglo a la legislación local o, en su caso, legislación española.*

*2. Las plazas vacantes desempeñadas por funcionarios interinos deberán incluirse en la correspondiente Oferta de Empleo Público, en los términos previstos en la autorización de nombramiento.*

*3. Las plazas que, estando ocupadas por funcionarios interinos, no sean provistas con carácter definitivo por funcionarios de carrera de nuevo ingreso, nombrados en ejecución de la Oferta de Empleo Público, podrán ser objeto de cobertura mediante procedimientos de provisión, movilidad y reingreso al servicio activo.*

*Siete. Los apartados uno a cuatro de este artículo tienen carácter básico y se dictan al amparo de los artículos 149.1.13.<sup>a</sup> y 156.1 de la Constitución."*

No ámbito das corporacións locais, no artigo 19 da Lei 11/2020, pode constatarase a existencia de tres TRE para o ano 2021:

- Unha taxa ordinaria xeral do 100%
- Unha taxa ordinaria especial do 110% (calquera entidade local que tivera amortizada su débeda financeira a 31 de decembro de 2020.)
- Unha taxa ordinaria específica para a policía local 115%

#### **IV.- Consideracións sobre o concepto "taxa de reposición de efectivos".**

a) O concepto "taxa de reposición de efectivos", alude ao número de prazas que quedaron vacantes e que xa existían, é dicir, a aquelas prazas que estaban cubertas de forma definitiva e cuxos titulares xa non as ocupan (xubilacións, falecementos, renuncias, excedencias, perda da condición de funcionario, extinción do contrato laboral fixo), ás cales se lle restan os empregados fixos incorporados no referido exercicio a dita administración ou organismo, sen contar as incorporacións por novo ingreso procedentes das Ofertas de Emprego Público ou reingresado que non tiveran reserva de posto.

b) Deben terse en conta as altas e as baixas producidas por concursos de traslado a outras administracións públicas; non se computa dentro do límite máximo de prazas derivado da taxa de reposición de efectivos, as correspondentes a persoal declarado indefinido non fixo por sentenza xudicial e a cifra resultante se lle calcula o correspondente porcentaxe. Este novo número será o máximo de prazas que poderán convocarse.

c) A os efectos de fixación da "taxa de reposición de efectivos" , non se considerarán as vacantes orixinadas en exercicios distintos do inmediatamente anterior ao da oferta de emprego público.

d) As prazas de promoción interna non computan na taxa de reposición.

e) En canto á acumulación da taxa de reposición de efectivos a nova Lei establece que as entidades locais que tiveran amortizada súa débeda financeira a 31 de decembro do exercicio anterior, terán un 110 por cen de taxa en todos os sectores. Igualmente poderán acumular su taxa de reposición indistintamente en calquera sector.

A taxa será do 115 por cento para as Forzas e Corpos de Seguridade do Estado, corpos de Policía Autónoma e Policías Locais.

A Disposición adicional centésima quincuaxésima novena da Lei 11/2020 establece a posibilidade dunha Tasa adicional de reposición de efectivos da policía local. Así: "Adicionalmente a lo previsto en el artículo 19 de esta Ley, y con el fin de garantizar el ejercicio de las funciones de las Administraciones Públicas en materia de seguridad y orden público, en el supuesto de que en aplicación de lo establecido en el artículo 206.1 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social se produzca el anticipo de edad de jubilación de los policías locales, las Entidades Locales podrán disponer durante 2020, exclusivamente para este colectivo, de una tasa adicional de reposición determinada por el número de bajas que se prevean en este ejercicio y en el ejercicio 2021 como consecuencia de dicho adelanto de la edad de jubilación. Esta tasa adicional se descontará de la que pudiera corresponder en los ejercicios 2021 y 2022."

. En aplicación do artigo 206.1 do TRLGSS, se aprobou o RD 1449/2018, de 14 de decembro, polo que se establece o coeficiente redutor da idade de xubilación en favor dos policías locais ao servizo das entidades que integran a Administración local. Esta norma permite a partir do 2 de xaneiro que os policías locais podan solicitar o adianto de súa xubilación o tempo que resulte de aplicar un coeficiente redutor do 0,20% ao número de anos que traba-



## Concello de Vigo

llaran efectivamente como axentes municipais. En todo caso, a idade ordinaria de xubilación non poderá reducirse en máis de 5 anos, que poderán chegar a ser 6 sempre que se acrediten 37 anos de actividade efectiva e cotización. O requisito imprescindible para acceder á anticipación da idade de xubilación será haber cotizado 15 anos como policía local. Os interesados deberán comunicar á administración municipal correspondente súa vontade de acollerse a esta modalidade de xubilación antes do 31 de xaneiro de cada ano.

### V.- Persoal laboral indefinido non fixo.-

A contratación laboral, ao marxe do procedemento legalmente establecido, supoñe que os traballadores así incorporados se califican como “traballadores vinculados por un contrato de traballo por tempo indefinido”, mentras que os que sí que superaron o procedemento regulamentario de selección –ou promoción interna- se califican de “traballadores fixos de plantilla”. A partir de esta premisa, nace a figura do traballador indefinido non fixo, que non está sometido directa ou indirectamente a término, sin que elo supoña, non obstante, fixeza laboral, que sólo poderá predicarse do traballador que superou un proceso de selección para adquirir tal condición.

Segundo consta nas Conclusións do Informe Xurídico emitido no expte 34043-220-Situación persoal laboral indefinido, de data 08/07/2019:

*“1.- É evidente que o nivel de complexidade e inseguridade xurídica en relación á natureza xurídica dos indefinidos non fixos e seu réxime extintivo, é superior ao que sería desexable, e pon de manifesto os importantes problemas do marco normativo do emprego público e a necesidade dun estudio pormenorizado e en profundidade.*

*2.- A xurisprudencia anterior á STS 28 de marzo de 2017 (rec. 1664/2015), distinguía con claridade dos causas de cese dos traballadores indefinidos non fixos (en adiante INF) con respecto aos condicionamentos aos que a empleadora está sometida para poder acordar dito cese:*

*a.- Cese por amortización da praza que o traballador ven ocupando. Neste caso, a Administración empleadora debe axustarse, antes de acordar o cese, aos requisitos legalmente previstos para o despido obxectivo e indemnizar ao traballador coa suma correspondente a ese despido obxectivo.*

*b.- Cese por ser ocupada a praza por un titular nomeado en forma regulamentaria. En este caso, a empleadora non ven suxeita a requisito ni condicionamento algún, sino que pode acordar o cese automaticamente, sen prexuízo do dereito do traballador a percibir a indemnización á que se refire a letra c) do número 1 do artigo 49 do ET, en relación coa Disposición Transitoria 13ª do mesmo.”*

*3.- As Sentencias do TXUE de 14 de setembro de 2016, que cuestionaron os mecanismos de contratación e cese do persoal na función pública española, provocaron unha importante incertidumbre sobre cal sería a postura do Tribunal Supremo e si provocaría un xiro xurisprudencial sobre a situación dos indefinidos non fixos e os interinos con cargo a vacante.*

*4.- A STS 28 de marzo 2017 (rec. 1664/2015) introduce, un xiro interpretativo con respecto a doutrina anterior. Supón fundamentalmente que o traballador indefinido non fixo, non pode ser considerado como un traballador temporal, e que polo tanto non se pode equiparar xa a situación dos interinos con cargo a vacante.*

*A citada Sentencia, modifica a doutrina anterior no que se refire á contía indemnizatoria que procede nestes casos e fixa un novo criterio cuantitativo. Así, nun suposto de extinción por cobertura regulamentaria de praza dun INF e tras calificar a estos como «non temporais» (distinguíndoos dos*

interinos por vacante), o Alto Tribunal recoñece unha indemnización de 20 días, sin aplicar a doutrina «de Diego Porras».

**5.-** Esta doutrina volverá a ser obxecto de revisión coa STS 2 de abril 2018 (rec. 27/2017), ao calificar os INF, de novo, como «temporais». Novo xiro xurisprudencial. Consecuencia de elo, xorde a cuestión de si se mantén a indemnización de 20 días.

**6.-** Sentencia 28 de marzo de 2019 (rec 997/2017), ratifica o criterio da STS de 28 de marzo de 2017. Así, no caso de cobertura regulamentaria do posto, o traballador INF ten dereito a percibir a indemnización prevista no artigo 53.1 b) ET (20 días). Tras a STS de abril de 2018, os INF volven a ser "temporais". Tras este novo cambio, recoñecer unha indemnización de 20 días en caso de cobertura regulamentaria de praza, cando se denegou toda indemnización aos interinos por substitución e aos interinos por vacante (STS 13 de marzo 2019), parece de difícil encaixe.

**7.-** Con todo, se advirte unha tendencia na que a figura do indefinido non fixo se afasta do interino por vacante, aproximándose á do traballador fixo, sen prexuízo de que a praza que ocupe deba ser obxecto de amortización (previo cumprimento dos trámites do despido obxectivo ou colectivo), ou de convocatoria (levando á extinción indemnizada do contrato).

**8.-** No caso de cobertura regulamentaria da praza, en todo caso é necesario acreditar a exacta identificación da praza ofertada e súa concordancia coa ocupada pola persoa que presta súa actividade como indefinida. Non é suficiente a referencia xenérica na convocatoria, debendo extremarse as garantías para considerar que o posto de traballo do INF quedaba claramente afectado.

**9.-** Á luz da nova xurisprudencia, se plantexa a cuestión de si son esixibles na causa extintiva por cobertura da praza, o cumprimento dos requisitos formais que se esixirían para calquera causa obxectiva.

Así o entendeu a Sentencia do Tribunal Superior de Xustiza de Castela e León de 06 e maio de 2019, que non é firme xa que cabe recurso de casación. A citada Sentenza, considera necesaria a emisión dunha correcta carta de comunicación do cese e súa xustificación, afirmando que a causa extintiva por cobertura regulamentaria da praza debe suxeitarse aos mesmos requisitos formais que se esixirían para calquera causa extintiva.

**10.-** En relación co persoal laboral indefinido por resolución xudicial firme cuxa regularización resulte obrigada con motivo da execución das ofertas de emprego público 2014, 2015 e 2016, consonte ao marco normativo de aplicación e xurisprudencia aplicable ao efecto; non consta acreditado que na convocatoria das prazas nas correspondentes OEP, se expresara con claridade a exacta identificación das prazas ofertadas e súa concordancia coas ocupadas polas persoas que prestan súa actividade como indefinidos non fixos, e moito menos que no proceso se tiveran seguidos os mesmos requisitos para calquera causa extintiva."

A Sentenza do Tribunal Supremo núm. 3076/2020, ditada dentro dun procedemento de recurso de casación para unificación de doutrina, conclúe que "La única vía válida para la extinción de los contratos de trabajo de los indefinidos no fijos será la de cobertura de la plaza de personal laboral que corresponda con la que ocupen en su calidad de tales, o, en su caso, la amortización de tal plaza con la exigencia de que la Administración acuda a la vía de los arts. 51 y 52 ET, de conformidad con lo previsto por la Disp. Ad. 20ª de dicho texto legal [...] En suma, el cese de la trabajadora constituye un despido que carece de justificación".



## Concello de Vigo

Afirma o Alto Tribunal que: *“Las sentencias del TS de 13 de diciembre de 2016, recurso 2059/2015; 20 de julio de 2017, recurso 2823/2015; 25 de enero de 2018, recurso 3917/2015; 28 de marzo de 2019, recurso 2123/2017; 14 de noviembre de 2019, recurso 2173/2017; y 16 de julio de 2020, recurso 361/2018; han rechazado que pueda considerarse ajustado a derecho el cese de los trabajadores indefinidos no fijos que, por estar adscritos a una plaza de funcionario, ven extinguida aquella relación laboral por la incorporación de un nuevo titular que accede a esa condición de funcionario público a través del correspondiente proceso de selección. En dichas sentencias esta Sala califica como despido el cese del personal laboral fundado en la ocupación de la plaza de funcionario que venía desempeñando, puesto que no estamos ante ninguna causa lícita de extinción del contrato de trabajo que pueda ser subsumida en el art. 49.1.b) del ET.” Hemos negado que en tal supuesto estemos ante la cobertura reglamentaria de la plaza, porque lo cierto es que la plaza que se ocupa es una plaza de funcionario, no de personal laboral.”*

A conclusión logo da lectura de esta Sentenza, é a de que ante a necesidade de regularizar aos traballadores indefinidos non fixos, as prazas que deben crearse deben ser prazas de persoal laboral e non funcional ou a amortización da praza coa esixencia de que a Administración acuda á vía dos artigos 51 e 52 do ET, de conformidade co previsto pola Disp. Ad. 20ª de dito texto legal. No caso contrario, a extinción do vínculo, será considerado como despido improcedente.

Faise constar que en cumprimento do establecido na referida Sentenza do Tribunal Supremo nº 3076/2020, no capítulo I de Gastos do anteproxecto de orzamentos municipais para o exercicio económico 2021 (expte 37833-220), racionalízase o vínculo xurídico das prazas incluídas nas convocatorias das ofertas de emprego público 2017, 2018 e 2019 seguintes, que pasan de estar configuradas como prazas de persoal funcionario de carreira a prazas de persoal laboral:

- 1 praza de administrativo/a Administración Xeral da quenda libre da oferta de emprego público correspondente ao ano 2017.
- 4 prazas de técnico de xestión da quenda libre, 3 delas encadradas na oferta de emprego público 2017 e 1 encadradas na oferta de emprego público 2018, que pasan a denominarse “técnico de xestión programas en réxime laboral”.
- 1 praza de técnico superior en actividades culturais e educativas, da quenda libre da oferta de emprego público 2017.
- 1 praza de delineante por quenda libre da oferta de emprego público 2017.
- 1 praza de técnico medio servizos económicos por quenda libre da oferta de emprego público 2018.
- 1 praza de diplomado/a en traballo social por quenda libre da oferta de emprego público 2019.
- 1 praza de educador social -aínda non incluída en ningunha das ofertas de emprego pendentes de execución-.

Polo tanto, e sempre dende a consideración da imposibilidade de desempeño de funcións que impliquen exercicio de potestades reservadas a funcionarios públicos -susceptibles de conlevar funcións de autoridade- consonte ao establecido tanto no artigo 9 do TREBEP como na propia Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia nos seus artigos

23 e 26- a modificación do vínculo permitirá extinguir as situacións de indefinición que podan existir mediante a cobertura das prazas de persoal laboral, sen que elo supoña que as persoas que a elas accedan, de superar os correspondentes procesos selectivos, podan desenvolver funcións reservadas aos funcionarios públicos, debendo limitarse o contido funcional a desempeñar ás funcións que, de xeito residual, poda desempeñar o persoal laboral consonte ao marco normativo de procedente aplicación, e en atención ao contido funcional que viñan desempeñando e que conste acreditado nas resolucións xudiciais declarativas da indefinición do vínculo.

Sendo notable a inseguridade xurídica xenerada pola nova liña xurisprudencial existente en relación coa regularización do persoal laboral indefinido, será no marco do programa de mellora aprobado pola Xunta de Goberno Local onde se analice e estude o procedemento adecuado para a regularización do mesmo.

## VI.- Cálculo efectuado da taxa de reposición de efectivos de conformidade co Informe Técnico.-

Segundo o informe técnico de data 21/10/2021 (trámite 34)

PROPOSTA TÉCNICA OEP 2021

“Para o cálculo da taxa xeral de reposición de efectivos resulta un total de 36 vacantes:

- 4 pertencentes ao Corpo da Policía Local ( $4 \times 115\% = 4,60$ , que suman un total de 5 prazas.

- 29 prazas que se corresponden ao resto de sectores  $\times 110\% = 31,9 = 32$  prazas, a que hai que descontar un efectivo incorporado a efectos de taxa.= 31 prazas

Consecuencia do anterior resulta un total de TRINTA E SEIS prazas, a ofertar pola quenda libre..

### a) TASA XERAL REPOSICIÓN EFECTIVOS

#### A) QUENDA LIBRE ( 36 PRAZAS )

<b>PRAZA</b>	<b>QUENDA (turno libre/promoción interna)</b>	<b>TIPO DE VÍNCULO XURÍDICO (funcionarios de carreira/persoal laboral fixo)</b>	<b>NÚMERO DE PRAZAS OFERTADA S</b>	<b>OBSERVACIÓNS</b>
TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	
ADMINISTRATIVO/A ADMÓN. XERAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	
AUXILIAR ADMÓN. XERAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	7	Unha delas reservadas para persoas con diversidade funcional
ENXEÑEIRO/A INDUSTRIAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	





## Concello de Vigo

ECONOMISTA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
TEC. SUP. ACTIV.CULTURAIS E EDUCATIVAS	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
DIPLOMADO/A TRABALLO SOCIAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	Reservada para persoas con diversidade funcional
PROGRAMADOR/A INFORMÁTICA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
DELINEANTE	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
POLICÍA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	4	
BOMBEIRO/A	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	6	
CONDUTOR-BOMBEIRO	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
OFICIAL OFICIOS	LIBRE	PERSOAL LABORAL	5	1 oficial Instalacións Municipais, 1 oficial sepultureiro/a, 1 oficial mantemento e, 2 oficiais Coidadores
AXUDANTE OFICIOS	LIBRE	PERSOAL LABORAL	3	Dúas delas reservadas para persoas que acrediten diversidade funcional (d.intelectual)
TOTAL PRAZAS OEP 2021 (Quenda libre)			<b>36</b>	Da totalidade das prazas incluídas na OEP, 4 se reservan para persoas con diversidade funcional, dúas delas para persoas que acrediten unha d. intelectual

### B) PROMOCIÓN INTERNA (10 PRAZAS)

<b>PRAZA</b>	<b>QUENDA (turno libre/promoción interna)</b>	<b>TIPO DE VÍNCULO XURÍDICO (funcionarios de carreira/persoal laboral fixo)</b>	<b>NÚMERO DE PRAZAS OFERTADAS</b>	<b>OBSERVACIÓNS</b>
ADMINISTRATIVO ADMINISTRACIÓN XERAL	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
AUXILIAR ADMINISTRACIÓN XERAL	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	3	
SARXENTO SEIS	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	4	

CABO SEIS	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	
TOTAL PRAZAS OEP 2021 (Quenda promoción interna)			<b>10</b>	

**C) PRAZAS TAXA ADICIONAL XUBILACIÓNS POLICÍA LOCAL ( 8 PRAZAS )**

<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>TIPO DE VÍNCULO XURÍDICO (funcionarios de carreira/persoal laboral fixo)</b>	<b>NÚMERO DE PRAZAS OFERTADAS</b>
INSPECTOR PRINCIPALPOLICÍA LOCAL	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2
INSPECTOR POLICÍA LOCAL	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1
POLICÍA LOCAL	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	5
<b>TOTAL</b>		<b>8</b>

**TOTAL OEP 2021** ..... **54 PRAZAS.**

Logo dos escritos referidos no punto V dos antecedentes de este informe (trámites 72, 73 e, 74), acompañados da acta da Permanente da Mesa do Comité do 1 de decembro de 2021, anexada ao doc. 210252549, na que consta: "Acórdase por unanimidade presentar un escrito a RRHH e solicitar que se inclúa na OEP 2021 a praza de Diplomada en Enfermería en substitución dunha praza de auxiliar administrativo."; consta informe técnico de data 13/12/2021 no que se informa que respecto ás prazas de Inspector Principal pola quenda de promoción interna, tal e como recolle a Lei 4/2007, de coordinación de Policía Local, "na Oferta de Emprego correspondente ao ano 2010, aprobada pola XGL de data 30/12/2010, expte. 20368/220, foron incluídas dúas prazas de Inspector/a Principal do Corpo da Policía Local, pola quenda de promoción interna, sen que na referida convocatoria fose reservada ningunha delas para mobilidade horizontal, polo que a porcentaxe correspondente (0,25% das dúas prazas prazas convocadas) debe ser acumulado as dúas prazas que figuran na proposta de oferta 2021, resultando que una das dúas prazas a convocar nesta categoría pola quenda de promoción interna debe reservarse pola quenda de mobilidade horizontal, segundo previsto no artigo 39.b da Lei 4/2007, do 20 de abril, de Coordinación das Policía Local de Galicia, modificada pola Lei / 9/2016, do 8 de xullo."; respecto a solicitude de que se inclúa na OEP 2021 unha praza de Diplomado/a en Enfermería pola quenda libre co obxecto de garantir este servizo esencial ás persoas usuarios de CEDRO, sendo substituída por unha praza de Auxiliar de Administración Xeral da quenda libre se informar que "non existe inconveniente para a substitución dentro da quenda libre dunha praza de Diplomado/a en Enfermería, por unha praza de Auxiliar de Administración Xeral, toda vez que a primeira delas atópase vacante dende o pasado 22/10/2021, por xubilación da súa titular, expte. 38178/220"

Así no informe 13/12/2021, se inclúe as prazas vacantes na OEP 2021.



## Concello de Vigo

<b>PRAZA</b>	<b>QUENDA (quenda libre/promoción interna)</b>	<b>TIPO DE VÍNCULO XURÍDICO (funcionarios de carreira/persoa l laboral fixo)</b>	<b>NÚMERO DE PRAZAS OFERTADAS</b>	<b>OBSERVACIÓNS</b>
TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	Unha delas reservada para persoas con diversidade funcional
ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	2 LIBRE 1 PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	3	
AUXILIAR ADMÓN. XERAL	6 LIBRE 3 PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO DE CARREIRA	9	Unha das da quenda libre reservada para persoas con diversidade funcional
ENXEÑEIRO/A INDUSTRIAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
ECONOMISTA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
TÉCNICO/A SUPERIOR ACTIVIDADES CULTURALS E EDUCATIVAS	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
DIPLOMADO/A TRABALLO SOCIAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
DIPLOMADO/A ENFERMERÍA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
PROGRAMADOR/A INFORMÁTICA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
DELINEANTE	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
INSPECTOR PRINCIPAL POLICÍA	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	As dúas prazas se corresponden a taxa adicional por xubilación do Corpo da Policía Local, unha delas reservada para quenda de mobilidade horizontal.
INSPECTOR POLICÍA	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	Corresponden a taxa adicional por xubilación do Corpo da Policía Local
POLICÍA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	9	4 pola quenda normal e 5 pola taxa adicional por xubilación do Corpo da Policía Local. Das nove prazas, dúas reservadas para quenda de mobilidade horizontal.
SARXENTO SEIS	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	4	
CABO SEIS	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	

<b>PRAZA</b>	<b>QUENDA</b> <i>(quenda libre/promoción interna)</i>	<b>TIPO DE VÍNCULO XURÍDICO</b> <i>(funcionarios de carreira/persoal laboral fixo)</i>	<b>NÚMERO DE PRAZAS OFERTADAS</b>	<b>OBSERVACIÓNS</b>
BOMBEIRO/A	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	6	
CONDUTOR-BOMBEIRO	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
OFICIAL OFICIOS	LIBRE	PERSOAL LABORAL	5	1 oficial Instalacións Municipais, 1 oficial sepultureiro/a, 1 oficial mantemento e, 2 oficiais Coidadores.
AXUDANTE OFICIOS	LIBRE	PERSOAL LABORAL	3	Dúas delas reservadas para persoas que acrediten unha diversidade funcional (d. intelectual)
<b>TOTAL PRAZAS OEP 2021</b>			<b>54</b>	Das 54 prazas, (36 se ofertan pola quenda libre e, 10 por promoción interna, 4 delas se reservan para persoas con diversidade funcional (7% das 54 prazas convocadas), delas, 2 d. intelectual.

## VII.- Competencia:

De conformidade co réxime de atribucións en materia de persoal e xestión económica do mesmo contemplado na Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración Local, reflectidas no artigo 127.1 g) e h) da norma indicada; e nos termos e condicións, alcance e contido do informe de fiscalización que pola Intervención Xeral Municipal se emita; previa a conformidade da xefa da Área de Recursos Humanos e Formación e da Concelleira delegada da Área de Contratación, Patrimonio e Xestión Municipal e virtude delegacións competenciais por Decretos da Alcaldía do 16/04/2021 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 22/04/2021, elévase á Xunta de Goberno Local a seguinte:

### PROPOSTA DE ACORDO:

**PRIMEIRO:** Aprobar a Oferta de Emprego Público do Concello de Vigo para o ano 2021, integrada polas seguintes prazas vacantes:



## Concello de Vigo

<b>PRAZA</b>	<b>QUENDA (quenda libre/promoción interna)</b>	<b>TIPO DE VÍNCULO XURÍDICO (funcionarios de carreira/persoa l laboral fixo)</b>	<b>NÚMERO DE PRAZAS OFERTADA S</b>	<b>OBSERVACIÓNS</b>
TÉCNICO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	Unha delas reservada para persoas con diversidade funcional
ADMINISTRATIVO/A ADMINISTRACIÓN XERAL	2 LIBRE 1 PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	3	
AUXILIAR ADMÓN. XERAL	6 LIBRE 3 PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO DE CARREIRA	9	Unha das da quenda libre reservada para persoas con diversidade funcional
ENXEÑEIRO/A INDUSTRIAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
ECONOMISTA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
TÉCNICO/A SUPERIOR ACTIVIDADES CULTURAIS E EDUCATIVAS	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
DIPLOMADO/A TRABALLO SOCIAL	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
DIPLOMADO/A ENFERMERÍA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
PROGRAMADOR/A INFORMÁTICA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
DELINEANTE	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
INSPECTOR PRINCIPAL POLICÍA	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	As dúas prazas se corresponden a taxa adicional por xubilación do Corpo da Policía Local, unha delas reservada para quenda de mobilidade horizontal.
INSPECTOR POLICÍA	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	Corresponden a taxa adicional por xubilación do Corpo da Policía Local
POLICÍA	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	9	4 pola quenda normal e 5 pola taxa adicional por xubilación do Corpo da Policía Local. Das nove prazas, dúas reservadas para quenda de mobilidade horizontal.
SARXENTO SEIS	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	4	
CABO SEIS	PROMOCIÓN INTERNA	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	2	

<b>PRAZA</b>	<b>QUENDA (quenda libre/promoción interna)</b>	<b>TIPO DE VÍNCULO XURÍDICO (funcionarios de carreira/persoa l laboral fixo)</b>	<b>NÚMERO DE PRAZAS OFERTADA S</b>	<b>OBSERVACIÓNS</b>
BOMBEIRO/A	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	6	
CONDUTOR- BOMBEIRO	LIBRE	FUNCIONARIO/A DE CARREIRA	1	
OFICIAL OFICIOS	LIBRE	PERSOAL LABORAL	5	1 oficial Instalacións Municipais , 1 oficial sepultureiro/a, 1 oficial mantemento e, 2 oficiais Coidadores.
AXUDANTE OFICIOS	LIBRE	PERSOAL LABORAL	3	Dúas delas reservadas para persoas que acrediten unha diversidade funcional (d. intelectual)
<b>TOTAL PRAZAS OEP 2021</b>			<b>54</b>	Das 54 prazas, (36 se ofertan pola quenda libre e, 10 por promoción interna, 4 delas se reservan para persoas con diversidade funcional (7% das 54 prazas convocadas), delas, 2 d. intelectual.

**SEGUNDO:** De conformidade co disposto no artigo 59 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público (TREBEP) resérvanse un total de **4 prazas** para **persoas con diversidade funcional**, dúas delas para ser cubertas por persoas que acrediten diversidade intelectual e as restantes para persoas que acrediten calquera outro tipo de diversidade funcional.

**TERCEIRO:** Ordease a publicación da presente oferta no BOP e no DOGA e notificar o presente acordo ao Comité de Persoal, Intervención Xeral, e ao persoal técnico da Área de Recursos Humanos e Formación aos efectos oportunos.

Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 MES a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 MESES tamén dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo firme, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. Presidente rematou a sesión ás quince horas e dez minutos. Como secretaria dou fe.



## **Concello de Vigo**

MEF.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,  
Yolanda Aguiar Castro.

O ALCALDE  
Abel Caballero Álvarez