



**Concello de Vigo**

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL  
Sesión do 22 de DECEMBRO de 2022 (1334/1102)**

**ASISTENTES:**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego  
D<sup>a</sup> Elena Espinosa Mangana  
D. Carlos López Font  
D. Abel Losada Álvarez  
D. Jaime Aneiros Pereira  
D<sup>a</sup> Yolanda Aguiar Castro  
D<sup>a</sup> Patricia Rodríguez Calviño

**NON ASISTEN:**

D. Francisco Javier Pardo Espiñeira  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> José Caride Estévez

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas do día vinte e dous de decembro de dous mil vinte e dous e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Aguiar Castro, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a secretaria de Admón. Municipal, Sra. Gallardo Fariña, e o interventor xeral, Sr. Escariz Couso.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(1054).- APROBACIÓN ACTAS.** Apróbase a acta da sesión ordinaria do 16 de decembro de 2022. Deberá incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr. Alcalde-presidente.

**2(1055).- PRÓRROGA DA “CONTRATACIÓN, MEDIANTE PROCEDIMENTO ABERTO, DO SERVIZO DE XESTIÓN DAS INSCRICIÓNS, CLASIFICACIÓNS E CRONOMETRAXE DO CIRCUÍTO RUNRUNVIGO”. EXPTE. 22144/333.**

Visto o informe xurídico do 9/1272022 e o informe de fiscalización do 14/12/2022, dáse conta do informe-proposta de data 29/11/2022, asinado polo xefe do Servizo de Deportes, o concelleiro-delegado de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

## 1. Antecedentes

a) Con data 03.02.2022, a Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria, aprobou o expediente para a “contratación, mediante procedemento aberto, do SERVIZO DE XESTIÓN DAS INSCRICIÓNS, CLASIFICACIÓNS E CRONOMETRAXE DO CIRCUÍTO RUNRUNVIGO (EXPTE NÚM. 21172-333)” (trámite núm. 140 do expediente 22172-333).

b) A Mesa de Contratación, na sesión celebrada o 17.03.2022, adoptou o acordo de clasificación de ofertas e proposta de adxudicación PARA a “contratación, mediante procedemento aberto, do SERVIZO DE XESTIÓN DAS INSCRICIÓNS, CLASIFICACIÓNS E CRONOMETRAXE DO CIRCUÍTO RUNRUNVIGO (EXPTE NÚM. 21172-333)” (trámite núm. 209 do expediente 22172-333).

c) A Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria de data 13.04.2022 adoptou o seguinte acordo (trámite núm. 263 do expediente 22172-333):

*“Adxudicar a TEAM RELAY, S.L. (B-36.963.601) o procedemento aberto para a contratación do servizo de xestión das inscricións, clasificacións e cronometraxe do circuítro RUNRUNVIGO (21.172-333) coas seguintes condicións:*

*a) O orzamento máximo é de 12.358,83 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 2.144,92 euro, cunha baixa proporcional única do 20 % a aplicar ao prezo unitario recollido no apartado 3G do Anexo I -FEC- do PCAP.*

*b) Propón os seguintes servizos complementarios:*

- Zona de control intermedio complementario en todas as probas*
- Monitor de seguimento de clasificacións na zona de chegada de cada proba cun tamaño mínimo de 55”*
- 5 Mailing masivos de promoción de carreiras pedestres ou eventos en vía pública a celebrar na cidade de Vigo organizados ou con participación municipal non incluídos no programa RunRunVigo.*
- Ampliación do prazo de inscrición de corredores ata 48h previas á celebración do evento nos casos que se solicite*
- Enlace directo no contorno web da empresa ás principais redes sociais dos organizadores de cada unha das probas e do Concello de Vigo*

*c) Propón unha porcentaxe de desconto do 20 (%) a aplicar ao prezo sinalado na cláusula 5 do PPT para o aluguer de chip desbotable ou non reutilizable ás entidades organizadoras de cada unha das probas.*

*Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.*

d) Con data 21.04.2022, procédese á sinatura do contrato coa mercantil TEAM RELAY, S.L. (B-36.963.601), por para a prestación do servizo obxecto da contratación, a partir do 22.04.2022, inclusive, cunha duración ata o 31.12.2022, inclusive, contemplándose tres prórrogas dun ano de duración cada unha (trámite núm. 287 do expediente 22172-333).



## Concello de Vigo

e) A empresa adxudicataria do Servizo, presenta documento número 220281556 de data 14.11.2022, vía Rexistro Xeral do Concello de Vigo, no que manifesta o seu interese en que se proceda a unha 1ª prorroga do expediente de “contratación, mediante procedemento aberto, do SERVIZO DE XESTIÓN DAS INSCRICIÓNS, CLASIFICACIÓNS E CRONOMETRAXE DO CIRCUÍTO RUNRUNVIGO (EXPTÉ NÚM. 21172-333)” (trámite núm. 3 do expediente 22144-333).

### **2. Fundamentos de dereito**

O artigo 29 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, dispón no seu apartado segundo, que o contrato poderá prever unha o varias prórrogas sempre que as súas características permanezan inalterables durante o período de duración destas. A prorroga apróbase polo órgano de contratación e será obrigatoria para o empresario, sempre que o seu aviso previo se produza con dous meses de antelación á finalización do prazo de execución do contrato.

No devandito artigo, no seu apartado cuarto, establécese que o prazo de duración nos contratos públicos de servizos será de 5 anos máximo, incluídas todas as súas prórrogas, que en aplicación do apartado segundo dese artigo, acorde o órgano de contratación, con respecto ás condicións e límites establecidos nas respectivas normas orzamentarias que sexan aplicables ao ente contratante.

No PCAP, **cláusula 7. Prazo de execución, punto 3**, recóllese que este contrato poderá ser obxecto de prorroga polo período que se prevé no apartado 4.C das FEC. A prorroga será obrigatoria para o adxudicatario, sempre que medie acordo expreso da Xunta de Goberno do Concello de Vigo, e este se lle notifique, cando menos, con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato. Quedan exceptuados da obriga de aviso previo os contratos cuxa duración fora inferior a dous meses. O apartado 4. C da FEC contempla a posibilidade de tres prórrogas, dun ano de duración cada unha.

### **3. Desenvolvemento do contrato actual:**

A empresa dispón de todos os medios necesarios tanto humanos como técnicos para o desenvolvemento do servizo, obxecto do contrato, e vén prestando o mesmo dun xeito satisfactorio, de acordo cos criterios marcados no PPT.

Na situación actual, resulta necesario propoñer a prorroga do contrato xa que o levantamento das restricións derivadas da pandemia, leva á normalización da programación de eventos deportivos a incluír no calendario.

### **4.Prezo anual do contrato:**

A prezo máximo anual do contrato é de 12.358,83 euros sen IVE, sendo o IVE de 2.144,92 euros.

## 5.Prezo para o período da prórroga

Tendo en conta que a primeira prórroga é por unha anualidade e segundo o indicado no PCAP non procede a revisión de prezos, o prezo do contrato para o período da primeira prórroga sería de 12.358,83 €, IVE incluído (importe base de 10.213,91 € e 2.144,92 en concepto de IVE).

## 6.Financiamento do contrato:

O contrato financiarase con cargo a aplicación orzamentaria 3410.2260901 "Organización de actividades deportivas", coa seguinte distribución por anualidades:

ANUALIDADE	PARTIDA	IMPORTE
2023	3410.226.09.01	12.358,83 €

Posto que o prazo de execución do contrato remata o 31 de decembro de 2022 e constátase a necesidade de garantir o servizo, faise necesario tramitar a 1ª prórroga do expediente de "contratación, mediante procedemento aberto, do SERVIZO DE XESTIÓN DAS INSCRICIÓNS, CLASIFICACIÓNS E CRONOMETRAXE DO CIRCUÍTO RUNRUNVIGO (EXPTE NÚM. 21172-333).

A tramitación deste expediente de prórroga non supón unha nova actuación, por canto se ven desenvolvendo este tipo de servizos en anos anteriores e, polo tanto, encádrase na Lei 5/2014, do 27 de maio de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, no seu artigo 3.a) "En particular, non se entenderá como exercicio de novas competencias a continuidade na prestación dos servizos xa establecidos".

Polo anteriormente exposto e, conforme establece o art. 127 LBRL e a D. A. 2ª do Real Decreto Lexislativo 3/2011, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público, propónse a **Xunta de Goberno Local** previo informe xurídico e fiscalización pola Intervención Xeral, a seguinte **PROPOSTA DE ACORDO:**

1. **Aprobar a 1ª prórroga** do expediente de "contratación, mediante procedemento aberto, do SERVIZO DE XESTIÓN DAS INSCRICIÓNS, CLASIFICACIÓNS E CRONOMETRAXE DO CIRCUÍTO RUNRUNVIGO (EXPTE NÚM. 21172-333)", por un período de un ano, comprendido entre o 1 de xaneiro de 2023 ata o 31 de decembro de 2023, ambos os dous incluídos, conforme ao disposto no prego de cláusulas administrativas na prescrición 7ª, a favor da, empresa TEAM RELAY, S.L. (B36963601).
2. **Aprobar o gasto** de 12.358,83 €, IVE incluído, que representa esta prórroga anual a favor de TEAM RELAY, S.L. (B36963601), con cargo a



## Concello de Vigo

aplicación orzamentaria 3410.2260901 "ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS", coa seguinte distribución por anualidades:

ANUALIDADE	PARTIDA	IMPORTE
2023 (do 01.01.2023 ao 31.12.2023, inclusive)	3410.226.09.01	12.358,83 €

3. **Notificar este acordo ao contratista**, con indicación de que contra o mesmo poderá interpoñer recurso potestativo de reposición perante o mesmo órgano que a ditou no prazo dun mes ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo perante os xulgados do contencioso-administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos contados a partir do día seguinte á recepción da súa notificación. De se presentar o recurso de reposición, non poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou ben se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar a resolución (artigos 123 - 124 da Lei 39/2015 e 8, 25, 46 e coincidentes da Lei 29/98).

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **3(1056).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DE PREMIOS EN METÁLICO PARA O CIRCUITO DE CARREIRAS RUNRUNVIGO 2022. EXPTE. 21013/333.**

Visto o informe-xurídico do 13/12/2022 e o informe de fiscalización do 19/12/2022, dáse conta do informe-proposta do 13/12/2022, asinado polo xefe do Servizo de Deportes e polo concelleiro-delegado de Área, que di o seguinte:

#### 1.- Antecedentes:

A Concellería de deportes dinamiza e coordina o circuíto de carreiras populares da Cidade de Vigo RUNRUNVIGO. Este programa, que se impulsa como parte do traballo de fomento e difusión do deporte entre a sociedade viguesa, propón a coordinación, promoción e difusión de diferentes probas pedestres que tradicionalmente teñen lugar na cidade de Vigo, co propósito de estimular e fomentar a práctica do deporte popular.

O programa das carreiras populares, que se desenvolve no ámbito da cidade de Vigo, está configurado por 12 tradicionais probas (aínda que se celebraron finalmente 10) dinamizadas por cada unha das entidades organizadoras tal como se detalla:

PROBA
Subida ao Castro
Carreira do Calvario

Carreira popular 10K de Teis
Medio Maratón Vig Bay
HappyGoRunning – Cidade Universitaria
Carreira da Cereixa
Carreira Nocturna Correndo por Vigo
Carreira Nocturna de San Xoán
10 Km. Xorn. Marisqueiras do Berbés
Vigo Contra el Cáncer
Vigo+11
Carreira solidaria Érguete e corre

Entre as actuacións vinculadas co desenvolvemento do circuíto, a Concellería de deportes realiza dúas actuacións básicas. Por unha banda, coordina os resultados de cada unha das probas integradas no circuíto para a definición dunha clasificación xeral de todos os participantes que ven determinada polos resultados obtidos en cada unha das carreiras. Esta clasificación é publicada de maneira regular durante todo o ano, coa finalidade de potenciar a participación nas carreiras ó tempo que a mesma serve para establecer ó final de todo o circuíto os gañadores e primeiros clasificados no “Circuíto de Carreiras RunRunVigo”.

Esta clasificación ten como finalidade tamén que os mellores atletas se sumen á iniciativa e participen no maior número de probas, dando desta forma un impulso á calidade deportiva do “Circuíto”, polo cal dende a Concellería de Deportes se propuxo o outorgamento dun premios en metálico que fundamentalmente teñen un carácter de recoñecemento testimonial e promocional para o propio circuíto.

Para a clasificación final das carreiras celebradas no ámbito do circuíto 2022, cuxa última proba foi celebrada o pasado 16 de decembro de 2022, e unha vez certificados os resultados de todas as probas, propóñense os seguintes premios en metálico, por un importe total de 4.500,00€, que se distribuirán nas seguintes categorías cos seguintes importes, xa que non todos/as os/as primeiros/as clasificados/as cumpriron co requisito de participación mínima establecido no regulamento para ter acceso ó premio en metálico:

Categorías*	1º Clasificado/a	2º Clasificado/a	3º Clasificado/a
M-1	300,00 €	0,0 €	0,0 €
M-2	300,00 €	0,0 €	100,00 €
M-3	300,00 €	200,00 €	0,0 €
M-4	300,00 €	200,00 €	0,0 €
M-5	300,00 €	200,00 €	100,00 €
F-1	300,00 €	200,00 €	0,0 €
F-2	300,00 €	200,00 €	0,0 €
F-3	300,00 €	200,00 €	100,00 €
F-4	300,00 €	0,0 €	0,0 €
F-5	300,00 €	0,0 €	0,0 €



## Concello de Vigo

Tendo en conta que o importe máximo de cada un dos premios non supera en ningún dos casos os 300€, e atendendo ó establecido no Real Decreto-Ley 9/2015, de 10 de xullo, e no Art. 75.3.f. do RD 439/2007, de 30 de marzo polo que se aproba o Regulamento do Imposto sobre a Renda das persoas físicas e se modifica o Regulamento de Plans e Fondos de Pensións aprobado polo RD 304/2004 de 20 de febreiro, que determina que “No existirá obrigación de practicar retención o ingreso a cuenta sobre las rentas siguientes: ....f) Los premios.....cuya base de retención no sea superior a 300€”, non se practicará ningún tipo de retención sobre os importes dos premios.

Os créditos necesarios para este expediente se aplicarán con cargo á aplicación 3410.489.00.01, o cal non perturba o normal funcionamento da execución orzamentario do servizo.

### 2.- Proposta:

Dos resultados parciais de cada unha das probas celebradas foi realizada unha clasificación xeral do “Circuíto de Carreiras RunRunVigo 2022” que se anexa ó presente expediente. Comprobouse que os e as atletas propostos cumpren co establecido no regulamento do circuíto, do que se desprende que os gañadores da proposta de premios en metálico son os seguintes atletas, ós cales lles corresponde os premios en metálico que se indican:

#### Categoría Femenina-2 e Masculina-2:

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
F-2	1ª	8	NAZARETH TILVE COSTAS	361****7S	300,00 €	0,00 €	300,00 €
F-2	2ª	9	CAROLINA OTERO ALONSO	3615****W	200,00 €	0,00 €	200,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
M-2	1er	8	VÍCTOR H. PACHECO MARTÍNEZ	53112****	300,00 €	0,00 €	300,00 €
M-2	3º	9	MIGUEL MARZOA RUIZ	**1**878J	100,00 €	0,00 €	100,00 €

#### Categoría Femenina-3 e Masculina-3:

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
F-3	1ª	10	MARÍA BELÉN LEMAT CABRAL	3**1**73S	300,00 €	0,00 €	300,00 €

F-3	2ª	10	MARÍA PILAR PRIETO MORAIS	36**0**3M	200,00 €	0,00 €	200,00 €
F-3	3ª	10	JOSEFA CARRERA SOUTELO	355**1**R	100,00 €	0,00 €	100,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
M-3	1º	8	MANUEL E. ESTÉVEZ GARCÍA	3556**5**	300,00 €	0,00 €	300,00 €
M-3	2º	9	ANTÓN AMOEDO GIMÉNEZ	***9*711Q	200,00 €	0,00 €	200,00 €

#### Categoría Femenina-4 e Masculina-4:

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
F-4	1ª	6	ROSA ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ	3**3**20V	300,00 €	0,00 €	300,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
M-4	1º	8	MANUEL SUÁREZ MARTÍNEZ	36**1**1J	300,00 €	0,00 €	300,00 €
M-4	2º	9	MANUEL PÉREZ PASCUAL	349**3**A	200,00 €	0,00 €	200,00 €

#### Categoría Femenina-5 e Masculina-5:

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
F-5	1ª	10	CARMEN COSTAS RODRÍGUEZ	*6***832J	300,00 €	0,00 €	300,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
M-5	1º	6	JOSÉ JARDÓN LÓPEZ	10*6***5V	300,00 €	0,00 €	300,00 €
M-5	2º	9	J. ROBERTO REY GONZÁLEZ	345***1*F	200,00 €	0,00 €	200,00 €
M-5	3º	10	CARLOS DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ	360***40*	100,00 €	0,00 €	100,00 €

Tendo en conta os antecedentes descritos, atendendo á importancia que para a cidade de Vigo ten a continuidade de proxectos de promoción do deporte popular, considerando ademais que a Concellería de Deportes ten entre os seus obxectivos potenciar a actividade deportiva en xeral, e atendendo a que o circuito rematou o pasado día 16 de decembro de 2022 coa celebración da derradeira, plantéase a presente proposta ao obxecto de aprobar os pagos dos importes vinculados ao outorgamento dos premios do “Circuíto de Carreiras RunRunVigo 2022”.

Por todo o exposto propónse á Xunta de Goberno Local, que adopte o seguinte acordo:





## Concello de Vigo

### PROPOSTA

1. Dispoñer e comprometer o gasto polo importe de 4.500,00€ destinados a facer fronte ós premios para os e as gañadoras do “Circuíto de Carreiras RunRunVigo 2022” co desglose detallado na táboa adxunta, a aplicación do crédito realizarase a cargo da aplicación orzamentaria 3410.489.00.01.

#### Categoría Femenina-1 e Masculina-1:

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Ret IRPF (19%)	Importe líquido
F-1	1ª	9	ESTHER VALIÑO GÓMEZ	33539922B	300,00 €	0,00 €	300,00 €
F-1	2ª	9	IRENE TÁBOAS CARRERA	34875940M	200,00 €	0,00 €	200,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Ret IRPF (19%)	Importe líquido
M-1	1º	10	ISMAEL TÁBOAS CARRERA	76905964J	300,00 €	0,00 €	300,00 €

#### Categoría Femenina-2 e Masculina-2:

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
F-2	1ª	8	NAZARETH TILVE COSTAS	36123907S	300,00 €	0,00 €	300,00 €
F-2	2ª	9	CAROLINA OTERO ALONSO	36154093W	200,00 €	0,00 €	200,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
M-2	1er	8	VÍCTOR H. PACHECO MARTÍNEZ	53112199R	300,00 €	0,00 €	300,00 €
M-2	3º	9	MIGUEL MARZOA RUIZ	36161878J	100,00 €	0,00 €	100,00 €

#### Categoría Femenina-3 e Masculina-3:

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
F-3	1ª	10	MARÍA BELÉN LEMAT CABRAL	35312973S	300,00 €	0,00 €	300,00 €
F-3	2ª	10	MARÍA PILAR PRIETO MORAIS	36080013M	200,00 €	0,00 €	200,00 €
F-3	3ª	10	JOSEFA CARRERA SOUTELO	35554183R	100,00 €	0,00 €	100,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
M-3	1º	8	MANUEL E. ESTÉVEZ GARCÍA	35564751N	300,00 €	0,00 €	300,00 €

M-3	2º	9	ANTÓN AMOEDO GIMÉNEZ	76991711Q	200,00 €	0,00 €	200,00 €
-----	----	---	----------------------	-----------	----------	--------	----------

**Categoría Femenina-4 e Masculina-4:**

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
F-4	1ª	6	ROSA ÁLVAREZ DOMÍNGUEZ	36035520V	300,00 €	0,00 €	300,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
M-4	1º	8	MANUEL SUÁREZ MARTÍNEZ	36021831J	300,00 €	0,00 €	300,00 €
M-4	2º	9	MANUEL PÉREZ PASCUAL	34925365A	200,00 €	0,00 €	200,00 €

**Categoría Femenina-5 e Masculina-5:**

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
F-5	1ª	10	CARMEN COSTAS RODRÍGUEZ	76986832J	300,00 €	0,00 €	300,00 €

Catg.	Clasf	Nº probas	Nome e apelidos	DNI	premio	Retención IRPF (19%)	Importe líquido
M-5	1º	6	JOSÉ JARDÓN LÓPEZ	10568195V	300,00 €	0,00 €	300,00 €
M-5	2º	9	J. ROBERTO REY GONZÁLEZ	34579012F	200,00 €	0,00 €	200,00 €
M-5	3º	10	CARLOS DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ	36002340A	100,00 €	0,00 €	100,00 €

O pago dos importes correspondentes a cada deportista serán realizados por transferencia bancaria, para o cal os interesados deberán acreditar a titularidade dunha conta bancaria e aceptar o premio.

**ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**4(1057).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA ASOCIACIÓN DE EMPRESARIAS DE GALICIA PARA PROPORCIONAR A MÁXIMA DIFUSIÓN AOS RESULTADOS DO PROXECTO “VIGO POLA INSERCIÓN LABORAL” NO VI CONGRESO “ACCIÓN E IMPLICACIÓN” EMPRESARIAS GALICIA. EXPTE. 19698/77.**

Visto o informe de fiscalización do 15/12/2022, dáse conta do informe-proposta de data 25/11/2022, asinado pola xefa de Participación Cidadá e



## Concello de Vigo

Desenvolvemento Local, a concelleira-delegada de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

### ANTECEDENTES

I. Con data de entrada no Rexistro Xeral do Concello de Vigo o 28/10/2022, Dona Susana Pérez Iglesias (DNI: 39.451.055Y), en calidade de presidenta da "ASOCIACIÓN DE EMPRESARIAS DE GALICIA" (CIF: G27826999), achegou escritos (docs. 220269606, 220275892, 220275918 e 220280072), solicitando a celebración dun convenio de colaboración co Concello de Vigo, para darlle a máxima difusión os excelentes resultados do proxecto "Vigo pola inserción laboral" previsto no Programa Operativo de Emprego, Formación e Educación (POEFE) dentro do VI Congreso "Acción e Implicación" Empresarias Galicia para próximo día 8 de novembro 2022, mediante unha axuda económica que se concreta no financiamento dos gastos de montaxe, desmonte, equipamento, instalación eléctrica e rotulación dun stand e a difusión en redes sociais e páxina web da Asociación.

II. Segundo a documentación presentada, será a presidenta, Dona Susana Pérez Iglesias, a persoa responsable de representar á asociación perante calquera organismo público ou privado, polo tanto para a sinatura do convenio.

III. A "Asociación de Empresarias de Galicia", seguindo o disposto no art. 14 da LXS e Base 38ª.9 das Bases de Execución do Orzamento, acredita, documentalmete, o cumprimento dos requisitos necesarios para acadar a condición de beneficiaria, a saber:

Documentación acreditativa de estar ao corrente coas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, vixentes de conformidade co art. 23.3 do RLXS:

- Xustificante de obtención telemática de datos da Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), de data 02/11/2022.
- Certificado da Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, de data 07/11/2022.
- Xustificante de obtención telemática de datos da Seguridade Social, de data 02/11/2022.
- Certificado do Concello de Vigo, de data 07/11/2022.

Así mesmo, a entidade interesada achega, a seguinte documentación:

1. Solicitude convenio de colaboración (anexo I).
2. Datos do representante legal (anexo II).
3. Declaración responsable do presidente da entidade, de non incorrer en ningunha das prohibicións e circunstancias dos artigos 13 e 34 da LXS e artigos 10 e 31.6 da Lei de Subvencións de Galicia (anexo III).
4. Declaración de outras axudas solicitadas ou concedidas para o mesmo proxecto (anexo IV).
5. Consulta de verificación de datos. Non achega oposición expresa á consulta por parte do Concello de Vigo (anexo V).
6. Datos da entidade bancaria (anexo VI).
7. Orzamento equilibrado (anexo VII) que serve de base para o outorgamento da subvención é o que se reflicte a seguir:

**ORZAMENTO DE GASTOS PUBLICITARIOS (08/11/2022)**

Difusión dos resultados do proxecto “VIGO POLA INSERCIÓN LABORAL” no VI Congreso “Acción e Implicación” Empresarias Galicia mediante a instalación dun stand informativo	1.800,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.800,00 €</b>

<b>ORZAMENTO DE INGRESOS (08/11/2022)</b>	
Subvención Concello de Vigo	1.800,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.800,00 €</b>

#### 8. Memoria explicativa do proxecto subvencionado.

IV. En data 04/11/2022 a Tenente de Alcalde e Concelleira de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego asinou a orde de inicio de expediente para tramitar o presente convenio.

V. A “ASOCIACIÓN DE EMPRESARIAS DE GALICIA” (CIF: G27826999) consta inscrita no Rexistro Municipal de Asociacións co nº 1284-16.

VI. A petición do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, expídese certificación de data 07/11/2022 do tesoureiro municipal , acreditativa de que a beneficiaria non ten débedas de dereito público, na vía de constrinximento, pendente de pagamento, no Concello de Vigo.

VII. A xefa do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego asina memoria xustificativa e o texto do convenio que se propón para aprobación.

## FUNDAMENTOS DE DEREITO

### I. OBXECTO

O obxecto do presente expediente é a concesión dunha subvención directa á ASOCIACIÓN DE EMPRESARIAS DE GALICIA (G27826999), que se instrumentaliza a través dun convenio cuxo texto consta no expediente e que se propón para aprobación, para subvencionar os gastos de difusión dos resultados do proxecto “Vigo pola inserción laboral” no VI Congreso “Acción e Implicación” Empresarias Galicia.

A asociación Empresarias de Galicia é unha Asociación que actualmente ten representatividade en todo o territorio autonómico e unha sólida traxectoria na procura da igualdade da muller en todos os seus roles ao longo da súa andadura persoal e profesional.

Entre os seus fins e actividades da entidade, encóntranse os seguintes:

- Conseguir a igualdade de oportunidades no acceso ao mundo laboral, eliminando calquera barreira discriminatoria.
- Defender e fomentar a libre iniciativa privada da muller.
- Facilitar o networking entre empresas e fomentar o espírito de colaboración entre as socias e colaboradoras coa finalidade de obter unha mellor actividade empresarial das mulleres.
- Impulsar e axudar á muller emprendedora.
- Impulsar a formación integral da muller desde o punto de vista empresarial e profesional.
- Fomentar o asociacionismo empresarial.



## Concello de Vigo

A situación das mulleres viguesas en canto ao emprego é moito máis precaria que a dos homes. A estas non só aféctalle unha taxa de desemprego máis elevada, senón que outras variables fan efecto nelas, o que aumenta a súa predisposición á vulnerabilidade: peores condicións laborais, soldos máis baixos e menor recoñecemento laboral. Desta maneira, capacitar a mulleres mediante certificacións oficiais, non só implica aumentar as súas posibilidades de acceso ao emprego senón tamén recoñecemento laboral; e participar na formación transversal e complementaria achegaralles un acceso cualitativo mellor, grazas a adquirir competencias sobre os cambios lexislativos, organizativos e estruturais que se están producindo e que están a impregnar o tecido empresarial.

O proxecto “Vigo pola inserción laboral” previsto no Programa Operativo de Emprego, Formación e Educación (POEFE) de axudas destinadas a entidades locais para a inserción das persoas máis vulnerables cofinanciado nun 80% polo Fondo Social Europeo (Expte.15311-77) ten entre as súas metas, favorecer a igualdade de xénero e a non discriminación de colectivos desfavorecidos, mediante a implantación dunha serie de medidas específicas de índole afirmativa, inclusiva e de nivelación.

Á súa vez, os axentes sociais máis representativos, UXT, CC.OO., CIG, AJE Vigo, Asociación de EMPRESARIAS de GALICIA e CEP, participaron activamente na planificación do presente proxecto, comprometéndose ao seguinte:

- a) Aconsellar e acreditar o proceso de selección dos beneficiarios.
- b) Apoiar o proceso de execución das prácticas profesionais non laborais, seleccionado e sumando organizacións empresariais onde os beneficiarios poidan executar dita formación.
- c) Servir de asesores naquelas accións nas que polas súas propias circunstancias e competencias así o aconsellen.

Actuando con este proceder búscase dotar de protagonismo aos axentes sociais e dar cumprimento aos compromisos adquiridos e cabida aos mesmos na organización deseño e implantación do presente proxecto.

O Concello de Vigo, coa finalidade de afondar nesta colaboración cos axentes sociais participantes no proxecto, establece esta canle de cooperación necesaria coa Asociación de Empresarias de Galicia para subvencionar os gastos de instalación, montaxe e equipamento dun stand informativo do proxecto “Vigo pola inserción laboral” dentro do seu VI Congreso “Acción e Implicación” que se levará a cabo o día 8 de novembro de 2022, con cargo á aplicación orzamentaria 2410 480000 *Programa de axudas ao plan de emprego municipal* prevista nos vixentes orzamentos municipais.

En definitiva, o Concello de Vigo comprométese, non só a garantir a participación dos axentes sociais no proxecto, senón tamén a promovela activamente.

O proxecto “Vigo pola inserción laboral” iniciou a súa andadura no mes de outubro de 2019 e finalizará o 31 de decembro de 2022. A crise sanitaria provocada pola COVID-19, o medo da poboación á asistencia presencial e os contaxios nas clases, coa consecuencia da suspensión das mesmas, fixo que, cumprir os obxectivos marcados no proxecto, fosen practicamente inalcanzables. Aínda así, o éxito do proxecto é indiscutible, dos 315 participantes previstos, alcanzouse unha participación de 303 persoas, dos cales, 231 alumnos acadaron o certificado de profesionalidade.

Este feito non debe pasar desapercibido. O Concello de Vigo participou nos Congresos da Asociación Empresarias de Galicia “Acción e Implicación”, dos anos 2019 e 2021, cando o obxectivo era proporcionar a máxima difusión e coñecemento do proxecto, polo que se considera axeitado dar a coñecer os resultados do proxecto unha vez finalizadas as accións formativas e as xornadas informativas.

Por outra banda, nas Instrucións Xerais para a execución dos proxectos cofinanciados con axudas AP-POEFE do Fondo Social Europeo, destinadas a entidades locais sinalan no punto 2 da I.X. Décimo quinta que a memoria final do proxecto conterá información acerca da participación dos axentes sociais no desenvolvemento do proxecto, especificando o tipo de participación e actividades concretas realizadas, así como, todas aquelas accións de información e comunicación realizadas polo Concello de Vigo para a máxima difusión do proxecto, tanto do seu contido coma dos resultados do mesmo.

A participación no VI Congreso “Acción e Implicación” da Asociación Empresarias de Galicia é unha oportunidade única e excepcional de poder cumprir cos termos indicados na memoria final e cos compromisos mutuos adquiridos coa Asociación Empresarias de Galicia, como axente social, colaborador activo na execución e desenvolvemento do proxecto “Vigo pola inserción laboral”.

Estes e outros motivos, tales como a necesidade de accións de carácter igualitario, a singularidade da entidade beneficiaria na procura da igualdade da muller, a precaria situación das mulleres viguesas en canto ao emprego e a necesidade de capacitalas mediante certificacións oficiais, acreditan o carácter singular desta subvención de interese público e social que dificultan a concorrencia e convocatoria pública.

Desta vontade común entre o Concello e a Asociación nace o acordo que se plasma no convenio obxecto do presente expediente, no que se reflectan as condicións, pactos, obrigacións e compromisos asumidos polas partes.

## **II. SUXEITOS QUE ASINAN O CONVENIO E CAPACIDADE XURÍDICA CON QUE ACTÚA CADA UNHA DAS PARTES**

Queda facultado para asinar o citado convenio, Tenente de Alcalde e Concelleira de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego, Dña. Elena Espinosa Mangana, ao amparo da Resolución da Alcaldía – Presidencia, de estrutura de goberno e modificación da delegación de competencias nos/as concelleiros/as delegados/as de Área, de data 06 de setembro de 2022.

Doutra parte, asinará o convenio Dona Susana Pérez Iglesias, con DNI 39.451.055Y, en calidade de Presidenta da “Asociación EMPRESARIAS DE GALICIA” (CIF: G27826999), en nome e representación da mesma.

## **III. COMPETENCIA ADMINISTRATIVA NA QUE SE FUNDAMENTA A ACTUACIÓN DA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas reducir a porcentaxe de persoas desempregadas, mediante un conxunto de accións de colaboración co entramado laboral, veciñal e social, entre as que figura, para acadar este obxectivo, a colaboración con asociacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial de tal xeito que se mellore a contratación de persoas en situación de desemprego, cara a procura de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

A Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sustentabilidade da Administración Local establece no seu artigo 3.3 – a propósito das competencias distintas das propias e das atribuídas por delegación- que non considera, entre outras, como exercicio de novas competencias a *continuidade na prestación dos servizos xa establecidos* (apartado terceiro a) nin a *continuidade da actividade de fomento xa establecida en exercicios anteriores* (apartado terceiro b), tal e como ven desenvolvendo a concellería



## Concello de Vigo

de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego nos últimos anos, toda vez que a actividade de fomento de emprego é unha actividade considerada coma prioritaria dentro desta Administración municipal (acordo da XGL do 09/03/2012).

Así mesmo e, en virtude do disposto na Disposición adicional primeira de dita lei, adicada ás competencias atribuídas pola lexislación autonómica anterior á entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, corresponde a materias de competencia propias do Concello a promoción e reinserción sociais e a participación na formación de activos e desempregados segundo o previsto nas letras k) e p) do artigo 80.2 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia, e que a empregabilidade e as políticas activas de emprego, segundo se indica no artigo 4 da Lei 56/2003, do 16 de decembro, de Emprego, na redacción dada polo artigo 2 del R.D.L 3/2011, do 18 de febreiro, de medidas urxentes para a mellora da empregabilidade e a reforma das políticas activas de emprego, terán unha dimensión local.

En cumprimento do esquema formal contemplado no apartado cuarto da base 40 das de execución do orzamento, de acordo co previsto no artigo 199 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia e artigo 50 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, o convenio vai acompañado dunha memoria xustificativa na que figuran as razóns de necesidade e oportunidade, o seu impacto económico e o carácter non contractual da actividade en cuestión.

Os pactos que o convenio incorpora estímense conformes ao interese público que este persegue e ao ordenamento xurídico e suficientes, coa demais documentación do expediente, ao fin pretendido así coma ao esquema formal referido.

#### **IV. PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN DIRECTA**

No caso excepcional de concesión directa segundo o previsto no artigo 22.2.c) da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), no art. 19.4.c) da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG) e na Base 38.5.2 das Bases de Execución do vixente Orzamento xeral do Concello de Vigo, o acto de concesión ou o convenio terá o carácter de bases reguladoras da concesión.

Segundo resultou acreditado mediante as declaracións responsables e os anexos achegados ao expediente, a entidade non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo.

O convenio entrará en vigor no momento da súa sinatura e despregará os seus efectos ata o completo desenvolvemento do proxecto subvencionado (8 de novembro 2022), sendo gastos subvencionables aqueles que se realicen durante o ano 2022, sempre e cando, segundo o art. 31 da LXS, respondan de maneira indubidable á natureza do proxecto subvencionado.

#### **V. CONTÍA TOTAL E CRÉDITO ORZAMENTARIO**

O importe do convenio de 1.800,00 € imputaranse con cargo á partida 2410 480000 *Programa de axudas ao plan de emprego municipal*, dos orzamentos xerais do Concello de Vigo.

Non procede incorporar cláusula expresa no convenio referida a inexistencia de relación laboral porque os gastos subvencionables obxecto da subvención que se pretende conceder á Asociación de Empresarias de Galicia son gastos de información e publicidade.

Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Xa que logo, con carácter previo á aprobación do presente acordo pola Xunta de Goberno Local, deberá emitir informe a Intervención Xeral do Concello sobre a existencia de crédito axeitado e suficiente, para atender ás obrigas de contido económico que derivan da concesión do mesmo.

Se o custo total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reducisen na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada. Queda fóra deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incurrir para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

## **VI. PRAZO E FORMA DE XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN MEDIANTE TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA**

En cumprimento do disposto no artigo 65.3.e) da LXS, e de conformidade coas Bases de execución do Orzamento, no apartado 38.5.2, o convenio inclúe a regulación do prazo e forma de xustificación polo beneficiario.

A súa sinatura levará consigo a aprobación do compromiso do gasto correspondente, de acordo co art. 31.3 da LSG.

Conforme ao establecido nos artigos 34.2 da LXS e 31.5 da LSG o pagamento da subvención realizarase previa a xustificación polo beneficiario da realización da actividade, proxecto, obxectivo ou adopción do comportamento para o que se concedeu.

O prazo máximo para achegar esta xustificación remata ós tres días desde a notificación da concesión, debido a imposibilidade de cumprir coas datas previstas nas normas de peche do exercicio orzamentario 2022 para ás subvencións, de xeito que é preciso ampliar o prazo de presentación da xustificación o tempo imprescindible para a súa tramitación xa que a data de rexistro da solicitude de formalización do convenio de colaboración presentouse o 28/10/2022 e o VI congreso Empresarias de Galicia levouse a cabo o 08/11/2022, tratándose dunha excepcional oportunidade para dar a máxima visibilidade e difusión aos excelentes resultados da execución do proxecto "Vigo pola inserción laboral" antes de que remate o proxecto en decembro de 2022.

A xustificación revestirá a forma de conta xustificativa final que, segundo o art. 30 da LXS, constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, no que se debe incluír, baixo responsabilidade do declarante, os





## Concello de Vigo

xustificantes de gasto ou documento con validez xurídica que permita acreditar o cumprimento do obxecto da subvención.

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC), establécese o emprego, do trámite en liña para presentar e tramitar a conta xustificativa da subvención outorgada a través da sede electrónica do Concello de Vigo, mediante o Rexistro Xeral (Tramitación por Internet). Require identificación e sinatura electrónica, por calquera das modalidades admitidas polo Concello de Vigo, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=gal>

Explicitábase no convenio a documentación esixida e a necesidade de asinar electronicamente a documentación indicada, antes da súa remisión a través da sede electrónica do Concello de Vigo.

### **VII. PUBLICIDADE**

O presente convenio quedará sometido ás normas de transparencia que regula a Lei 19/2013, do 9 de decembro, tendo que ser incorporadas ao Portal de transparencia e deberá rexistrarse na BDNS no momento da concesión, que opera como sistema nacional de publicidade das subvencións conforme establece a Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Por outra banda, de conformidade co artigo 15.3.c) da Lei 9/2007 de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, non será necesaria a publicación da concesión desta subvención no diario oficial da administración competente, por tratarse dunha subvención concedida, individualmente considerada, de contía inferior a 3.000 euros. En todo caso, publicarase na páxina web oficial do Concello de Vigo nos termos establecidos na Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública Galega.

### **VIII. ÓRGANO COMPETENTE**

O artigo 74 da Lei de Subvencións de Galicia establece que a competencia para conceder subvencións nas corporacións locais correspóndelle aos órganos que teñen atribuída esa función na lexislación de réxime local.

De conformidade cos artigos 127.1.g) da Lei 7/1985, artigos 31 LSG, artigo 34 da LXS e Resolución da Alcaldía – Presidencia do 17 de agosto de 2020, de estruturación dos servizos corporativos municipais e delegación de competencias xerais, é competente para aprobar o convenio e o gasto como contrapartida do estipulado, a Xunta de Goberno Local a proposta do concelleiro delegado.

Con carácter previo á adopción do acordo pola Xunta de Goberno Local, remitirase o expediente á Intervención Xeral do Concello para a emisión de informe preceptivo de fiscalización consonte ao disposto nos artigos 9 LXS, 6 da LSG e 214 do TRLFL.

Por todo o anteriormente exposto, nos termos e condicións, alcance e contido do informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal; previa a conformidade do Sra. Tenente de Alcalde e Concelleira de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego, nos termos das delegacións de competencias nos/as concelleiros/as delegados/as de Área, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

### **ACORDO**

**PRIMEIRO. - AUTORIZAR e DISPOR** o gasto por importe de 1.800,00 € (mil oitocentos euros), con cargo á aplicación orzamentaria nº 2410.480000, denominada *Programa de axudas ao plan de emprego municipal*, incluída no vixente orzamento municipal de 2022.

**SEGUNDO. - APROBAR** o texto do Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a “ASOCIACIÓN DE EMPRESARIAS DE GALICIA” (CIF: G27826999), cuxo obxecto é proporcionar a máxima difusión ós resultados do proxecto “Vigo pola inserción laboral”, e coa sinatura do mesmo, **CONCEDER** á referida entidade, unha subvención de 1.800,00 € (mil oitocentos euros).

**TERCEIRO.-** Rexistrar os datos estruturados do convenio aprobado, para a súa publicación na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), e publicar o mesmo no portal de transparencia do Concello de Vigo, conforme o artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e artigo 15 da Lei de Lei 9/2007, do 13 de xuño, subvencións de Galicia.

Contra o presente acordo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015, de LPAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar a resolución.

## **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE EMPRESARIAS DE GALICIA PARA PROPORCIONAR A MÁXIMA DIFUSIÓN ÓS RESULTADOS DO PROXECTO “VIGO POLA INSERCIÓN LABORAL” NO VI CONGRESO “ACCIÓN E IMPLICACIÓN” EMPRESARIAS GALICIA

En Vigo, na Casa do Concello de Vigo, ----- de dous mil vinte e dous.

#### **REUNIDOS**

Dunha parte, Dna. Elena Espinosa Mangana, na súa calidade de Tenente de Alcalde e Concelleira de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego do Concello de Vigo (CIF: P-3605700-H), con enderezo en Praza do Rei s/n de Vigo.

Doutra parte, Dna. Susana Pérez Iglesias, en calidade de Presidenta da “Asociación de EMPRESARIAS DE GALICIA” (CIF: G27826999), con domicilio social na Praza de Compostela, 23 – 2º dereita, de Vigo, en nome e representación da mesma, segundo resulta do anexo incorporado ao expte. 19698/77.

E, Dª Susana Gallardo Fariña, secretaria da Administración Municipal, ós meros efectos de asistencia ó Sr. Alcalde – Presidente e dación da fe pública no outorgamento do presente documento.



## Concello de Vigo

Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio,

### **MANIFESTAN**

I.- Conforme ao previsto pola lexislación vixente, Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei 5/1997 da Administración Local de Galicia, RDL 781/1986, Texto refundido en materia de Réxime Local, RD 2568/1986 de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Corporacións Locais, o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía os dereitos fundamentais a participar directamente na actividade da administración municipal e a autoorganizarse a través de asociacións e ser apoiada nos devanditos procesos.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas reducir a porcentaxe de persoas desempregadas, mediante un conxunto de accións de colaboración co entramado laboral, veciñal e social, entre as que figura, para acadar este obxectivo, a colaboración con asociacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial de tal xeito que se mellore a contratación de persoas en situación de desemprego, cara a busca de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

Que no marco das políticas activas de emprego, a Concellería de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego asume a tarefa de impulsar o desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador do emprego entre a cidadanía de Vigo; polo que con fundamento no artigo 3.3.b) da Lei 5/2014, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, a competencia administrativa para tramitar o presente procedemento fundaméntase en que non se considerará como exercicio de novas competencias, a continuidade da actividade de fomento xa establecida en exercicios anteriores; como é o caso das convocatorias de subvencións e convenios que se veñen formalizando en exercicios anteriores para fomento de emprego, actividade prioritaria dentro desta Administración municipal.

II.- A asociación Empresarias de Galicia é unha Asociación que actualmente ten representatividade en todo o territorio autonómico e unha sólida traxectoria na procura da igualdade da muller en todos os seus roles ao longo da súa andadura persoal e profesional. Entre os seus fins e actividades da entidade, encóntranse os seguintes:

- Conseguir a igualdade de oportunidades no acceso ao mundo laboral, eliminando calquera barreira discriminatoria.
- Defender e fomentar a libre iniciativa privada da muller.
- Facilitar o networking entre empresas e fomentar o espírito de colaboración entre as socias e colaboradoras coa finalidade de obter unha mellor actividade empresarial das mulleres.
- Impulsar e axudar á muller emprendedora.
- Impulsar a formación integral da muller desde o punto de vista empresarial e profesional.
- Fomentar o asociacionismo empresarial.

III.- A situación das mulleres viguesas en canto ao emprego é moito máis precaria que a dos homes. A estas non só aféctalle unha taxa de desemprego máis elevada, senón que outras variables fan efecto nelas, o que aumenta a súa predisposición á vulnerabilidade: peores condicións laborais, soldos máis baixos e menor recoñecemento laboral. Desta maneira, capacitar a mulleres mediante certificacións oficiais, non só implica aumentar as súas posibilidades de acceso ao emprego senón tamén recoñecemento laboral; e participar na formación transversal e complementaria achegaralles un acceso cualitativo mellor, grazas a adquirir competencias sobre os cambios legislativos, organizativos e estruturais que se están producindo e que están a impregnar o tecido empresarial.

IV.- O proxecto “Vigo pola inserción laboral” previsto no Programa Operativo de Emprego, Formación e Educación (POEFE) de axudas destinadas a entidades locais para a inserción das persoas mais vulnerables cofinanciado nun 80% polo Fondo Social Europeo (Expte.15311-77) ten entre as súas metas, favorecer a igualdade de xénero e a non discriminación de colectivos desfavorecidos, mediante a implantación dunha serie de medidas específicas de índole afirmativa, inclusiva e de nivelación.

O proxecto busca dotar de protagonismo aos axentes sociais na organización, deseño e implementación do presente proxecto, tendo presenza activa as entidades máis representativas coma UXT, CC.OO., AJE Vigo, Asociación de EMPRESARIAS de GALICIA e CEP, que participaron na planificación do presente proxecto, comprometéndose ao seguinte:

- a) Aconsellar e acreditar o proceso de selección dos beneficiarios.
- b) Apoiar o proceso de execución das prácticas profesionais non laborais, seleccionando e sumando organizacións empresariais onde os beneficiarios poidan executar dita formación.
- c) Servir de asesores naquelas accións nas que polas súas propias circunstancias e competencias así o aconsellen.

V.- O Concello de Vigo, coa finalidade de afondar nesta colaboración cos axentes sociais participantes no proxecto e para proporcionarlle a máxima difusión ós resultados do mesmo, establece esta canle de cooperación necesaria coa Asociación de Empresarias de Galicia mediante o financiamento dos gastos de instalación, montaxe e equipamento dun stand informativo do proxecto “Vigo pola inserción laboral” dentro do seu VI Congreso “Acción e Implicación” durante o día 8 de novembro de 2022.

VI.- Así mesmo, cúmprense as medidas de información e comunicación establecidas no proxecto, segundo as cales, o concello de Vigo comprométese a comunicar os obxectivos e fins alcanzados, dar a coñecer os resultados ao público obxectivo e aos medios de comunicación, dando cobertura ao papel financiador xogado por parte do Fondo Social Europeo a través do Programa Operativo de Emprego, Formación e Educación (POEFE).

VII.- Que o vixente Orzamento Xeral do Concello de Vigo do 2022 inclúe crédito na aplicación orzamentaria 2410 480000 “Programa de axudas ao plan de emprego municipal”, para a concesión directa segundo o previsto no artigo 22.2.c) da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral



## Concello de Vigo

de subvencións (LXS), no art. 67 do seu regulamento, no art. 19.4.c) da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG) e na Base 38.5.2 de Execución dos Orzamentos xerais do Concello de Vigo do 2022, unha subvención directa por razóns do interese público, económico e social do desenvolvemento e cumprimento de obxectivos do proxecto “Vigo pola inserción laboral” para favorecer a igualdade de xénero e a non discriminación de colectivos desfavorecidos da cidadanía.

Entre os motivos que acreditan o carácter singular desta subvención, así como as razóns de interese público e social que dificultan a concorrncia e convocatoria pública, débese indicar o seguinte:

- ✓ a necesidade da mellora de accións de carácter igualitario, inclusivo e nivelador, de cara a favorecer a igualdade de xénero e a non discriminación de colectivos desfavorecidos.
- ✓ a singularidade desta entidade beneficiaria no termo municipal de Vigo na procura da igualdade da muller.
- ✓ a precaria situación das mulleres viguesas en canto ao emprego, e por ende, a necesidade de capacitar as mulleres mediante certificacións oficiais para aumentar as súas posibilidades de acceso ao emprego e o recoñecemento laboral.
- ✓ a participación activa na planificación do proxecto “Vigo pola inserción laboral” da Asociación como un dos axentes sociais máis representativos e principais coñecedores da realidade laboral da cidadanía viguesa.
- ✓ o interese e compromiso de proporcionar a máxima difusión ós resultados do proxecto, dado o éxito de participación e obtención dos certificados de profesionalidade por parte dos alumnos/as nos itinerarios que o compoñen, así como non deixar de por en coñecemento da cidadanía o cofinanciamento dun 80% polo Fondo Social Europeo, imprescindible para levar a cabo estas accións formativas.
- ✓ a especificidade da subvención proposta e a oportunidade de cumprir co obxectivo de comunicar os excelentes resultados obtidos co proxecto aos asistentes ao VI Congreso “Acción e Implicación” Empresarias Galicia.

Neste convenio establécense as condicións e compromisos aplicables, os intervenientes, conclúen ao fin de regular os termos da concesión, cuxo obxecto é proporcionar a máxima difusión ós resultados do proxecto “Vigo pola inserción laboral” no VI Congreso “Acción e Implicación” Empresarias de Galicia mediante a instalación dun stand informativo durante o día 8 de novembro, cuxa contía total, segundo orzamento de gastos achegado, é de 1.800,00 €.

VIII.- Que a entidade “Asociación de EMPRESARIAS de GALICIA” non incorre en ningunha das circunstancias e prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei 38/03, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), para obter a condición de beneficiaria da subvención, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias coas administracións estatal, autonómica e local, e fronte á Seguridade Social, segundo resulta das certificacións e declaracións responsables incorporadas ao expediente.

IX.- Que, en base as precedentes consideracións e ao interese social, público, formativo, informativo, reivindicativo e económico que para a cidade de Vigo representan as actividades

que desenvolve a entidade *Asociación de EMPRESARIAS de GALICIA*, o Concello de Vigo e a beneficiaria conveñen a súa colaboración, nos ámbitos sociocomunitario, cultural, formativo e informativo, e a celebración deste convenio, de conformidade cos seguintes

## PACTOS

**Primeiro.**- A entidade "*Asociación de EMPRESARIAS de GALICIA*" comprométese a colaborar coa concellería de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego do Concello de Vigo, para o fomento das actividades previstas e, en concreto, a:

1. Levar a cabo as actividades de difusión ós resultados do proxecto "Vigo pola inserción laboral" no VI Congreso "Acción e Implicación" Empresarias de Galicia que fundamenta a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ao expediente, a través da presenza destacada dos logotipos oficiais, cuxos modelos estarán a disposición da entidade no servizo de Desenvolvemento Local e emprego, respectando, en todo momento, a súa imaxe corporativa.

2. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento da actividade.

3. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.

4. Presentará ao Concello de Vigo, a través da Concellería de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego, e nos prazos que establece o convenio, a memoria final xunto á correspondente memoria económica, nos termos sinalados no pacto oitavo deste convenio.

5. Comunicarlle ao Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.

6. Facilitar as actuacións de supervisión e control que, en calquera momento, realicen os técnicos do Concello, polo que estará obrigada a proporcionar canta información e documentación se lle solicite ao efecto.

7. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

8. Achegar solicitude de reserva en réxime de cesión dos espazos onde se leve a cabo o Congreso.

**Segundo.**- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Conceder directamente á entidade "*Asociación de EMPRESARIAS de GALICIA*" unha subvención por importe de 1.800€ (mil oitocentos euros), con cargo a partida orzamentaria nº 2410.480000 denominada "Programa de axudas ao plan de emprego municipal", do vixente orzamento municipal, co obxecto de proporcionar a máxima difusión ós excelentes resultados do



## Concello de Vigo

proxecto “Vigo pola inserción laboral” cofinanciado nun 80% polo FSE, no desenvolvemento do VI Congreso “Acción e Implicación” Empresarias Galicia o día 8 de novembro de 2022.

2. Respetar a estrutura organizativa da “Asociación de Empresarias de Galicia”.
3. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.

Pola súa parte, o Concello está facultado para:

1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade, das actividades conveniadas, así como, a adecuación do gasto ao valor de mercado.
2. Comprobar a adecuada xustificación, segundo o disposto no pacto oitavo, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención e, no seu caso, liquidar as contías correspondentes en concepto de axuda económica derivada da súa execución.
3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas, así como, os intereses de demora, cando proceda conforme ao art. 37 da LXS.
4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

**Terceiro.-** En virtude do art. 19.2 LXS, esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, illadamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos artigos art. 37.3 da Lei Xeral de Subvencións e 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Quinto.-** A entidade beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a execución total ou parcial das actividades obxecto do convenio. Queda fóra deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incorrer para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

**Sexto.-** A presente subvención está suxeita aos requisitos de publicidade recollidos no art. 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

**Sétimo.-** A entidade beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ao financiamento municipal nas actividades subvencionadas, mediante a inserción dos logotipos oficiais do Ministerio de Política Territorial y Función Pública, Fondo Social Europeo, co seu correspondente lema, imaxe corporativa do proxecto “Vigo pola inserción laboral” e logotipo oficial do Concello de Vigo en todo o material divulgativo que se edite ou publique ao respecto, con posterioridade a sinatura do presente convenio.

**Oitavo.-** O pagamento da subvención realizarase logo de que o beneficiario xustifique a realización do proxecto. A xustificación da subvención realizarase pola *Asociación de EMPRESARIAS de GALICIA* mediante a presentación dunha memoria final, coa súa correspondente conta xustificativa que acredite o cumprimento total do obxecto e condicións do convenio. O prazo máximo para achegar esta xustificación será o **30 de novembro de 2022**.

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC), establécese o emprego **do trámite en liña** para presentar e tramitar a conta xustificativa da subvención outorgada a través da sede electrónica do Concello de Vigo, mediante o Rexistro Xeral (Tramitación por Internet). Require **identificación e sinatura electrónica**, por calquera das modalidades admitidas polo Concello de Vigo, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=gal>

A tenor do disposto no art. 81 do Regulamento da LXS establécese o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos para o procedemento de xustificación das subvencións, con indicación dos trámites que deberán ser cumprimentados por vía electrónica, informática ou telemática e os medios electrónicos e sistemas de comunicación utilizables, que deberán axustarse ás especificacións que se establezan por Orde do Ministerio de Economía e Facenda (Orde EHA/2261/2007, do 17 de xullo, pola que se regula o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos na xustificación de subvencións). A tal efecto, a entidade beneficiaria achegará a documentación xustificativa por medios electrónicos, informáticos e telemáticos (EIT), resultando esixible a achega de facturas electrónicas e/ou copias das facturas orixinais en papel dixitalizadas e asinadas electronicamente.

Xa que logo, para proceder á xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos, deberá achegar a **conta xustificativa** (integrada pola memoria de actividades e a memoria económica dos gastos incorridos) a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de





## Concello de Vigo

identificación e sinatura electrónica admitidos na sede electrónica, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

Os documentos que requiran sinatura, **deberán asinarse electronicamente antes do seu envío a través da sede electrónica.**

A conta xustificativa da subvención outorgada conterá a seguinte documentación e información:

a) Solicitud de abono da subvención asinada electronicamente.

b) Memoria descritiva das actuacións realizadas, asinada electronicamente, xustificativas do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, e nos que figurará, como mínimo e para cada unha delas, a seguinte información:

1. Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado.
2. Datas e lugar de celebración.
3. Colectivo destinatario, número de beneficiarios e programación desenvolvida.
4. Actuacións realizadas.
5. Dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada.
6. No seu caso, memoria de prensa e comunicación.
7. No seu caso, rexistro fotográfico e/ou audiovisual.
8. Acreditar, mediante a inserción en lugar destacado dos logotipos oficiais, a difusión pública da colaboración municipal no financiamento.

c) Unha memoria económica asinada electronicamente, na que se relacionarán, de forma numerada e correlativa, os gastos efectuados, con identificación do emisor, concepto dos gastos, CIF/NIF do emisor, nº documento xustificativo, data do documento, Base factura, no seu caso, IVE/IRPF, e importe total que se imputa á subvención. Así mesmo, riscarase cun "x" diante do documento cuxo orixinal se achega, e reflectirase a suma total dos gastos xustificados e a suma total dos documentos orixinais achegados, tendo presente que deben xustificarse gastos por importe igual ou superior ao proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, e orixinais pola parte subvencionada, na forma prevista na Base 38.5 das Bases de Execución do Orzamento.

A parte do gasto do proxecto ou actividade **non subvencionada xustificarse con copias dixitalizadas asinadas dixitalmente**, podendo substituírse pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto **ou** por unha **certificación** na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto de subvención foi executada na súa totalidade, indicando a contía do seu custe total.

d) Dos documentos xustificativos relacionados achegaranse facturas **electrónicas e/ou copias dixitalizadas asinadas dixitalmente** que deben cubrir como mínimo, o importe da subvención

concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada. Deberá terse en conta, con carácter xeral e, no seu caso, que:

- daráselle preferencia á presentación de facturas sobre os recibos de impostos
- en ningún caso se admitirán simples recibos e/ou tiques de caixa, notas de entrega, albarás, resgardos bancarios...
- no caso de facturas electrónicas, a autenticidade da orixe e a integridade do seu contido, deben estar garantida por algún dos medios previstos legalmente (firma electrónica, código de verificación...)
- de conformidade co carácter finalista das subvención, non se admitirán facturas que correspondan a conceptos non presupostados na memoria
- as facturas deben emitirse a nome da entidade perceptora da subvención
- cando unha entidade ou empresa emisora dunha factura estea exenta de IVE, deberá achegar acreditación fidedigna da exención expedida polo órgano ou administración competente
- as facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, e tratándose de persoas físicas deberá constar nas mesmas a pertinente retención do IRPF, así como a acreditación de que se practicou e liquidou ante a Axencia Estatal da Administración Tributaria dita retención
- non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse os gastos acreditados deducido o IVE e o IRPF
- xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF, así como, o abono das cotas da Seguridade Social, aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención.
- cando se inclúan gastos de seguros, achegarase fotocopia do correspondente contrato vixente durante o período subvencionado ou, no seu caso, recibo de pagamento.

e) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia, acompañando as correspondentes resolucións de concesión ou, no seu caso, declaración responsable de non percepción doutras axudas para a mesma finalidade procedentes doutras administracións ou entidades públicas ou privadas, nacionais, da Unión Europea ou de Organismo Internacionais.

f) A beneficiaria deberá estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

g) Declaración responsable asinada electronicamente do representante legal da entidade receptora, acreditativa dos seguintes extremos:

- Da veracidade da información e da autenticidade da documentación achegadas.
- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
- Que foron abonados aos seus expedicionarios ou, no seu caso, aos titulares do dereito que incorporan.



## Concello de Vigo

- Cando se xustificuen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, así como que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.
- Carta de pago do reintegro que proceda en supostos de remanentes non aplicados, excesos obtidos sobre o custe de actividade subvencionada e o interese de demora correspondente (artigos 19.3 e 37.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e art. 17.3 e 33.3 da Lei 9/2007, de 13 xuño de subvencións de Galicia).
- No seu caso, de non dedución do IVE, cuxo importe, derivado dos gastos da axuda a xustificar é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

h) Acreditarase a difusión pública do financiamento da Concellería de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego, en cada unha das actividades para cuxa realización se concede a presente subvención, segundo memoria de actividades achegada, mediante a presenza destacada do logotipos oficiais do Ministerio de Política Territorial y Función Pública, Fondo Social Europeo, co seu correspondente lema, imaxe corporativa do proxecto “Vigo pola inserción laboral” e logotipo oficial do Concello de Vigo, respectando en todo momento as imaxes corporativas.

**Noveno.-** A subvención aboaráselle a entidade, mediante transferencia bancaria á conta corrente número ES46 2080 0714 88 3040040596 (Abanca).

**Décimo .-** Antes de proceder ao pago da subvención a entidade beneficiaria deberá estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa Seguridade Social, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen no ano 2022, de acordo co orzamento de custos do proxecto subvencionado achegado pola entidade.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada, a súa axeitada xustificación e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellería de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego. A xefatura do servizo de Desenvolvemento local e emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A entidade beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego e polo servizo de Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.**- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de mora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 37 Lei Xeral de Subvencións.

Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu orzamento, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.**- En canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei Xeral de Subvencións e, no seu caso, Título IV da Lei de Subvencións de Galicia e Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas para o exercicio da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.**- A entidade beneficiaria está informada de que os datos persoais facilitados nos anexos, son indispensables para a xestión da subvención e serán incorporados a un ficheiro municipal aos exclusivos efectos da instrución do procedemento para a concesión obxecto do presente convenio, a práctica da publicación, comunicacións e notificacións de obrigatorio cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na normativa reguladora das subvencións, en orden á conclusión do proceso de subvención, polo que a súa achega é obrigatoria.

O Concello de Vigo ten a condición de responsable deses datos e asume todas as obrigas derivadas da Lei 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos e Garantía dos Dereitos Dixitais e do Regulamento (UE) 2016/679 – RXPd do Parlamento Europeo e do Consello sobre protección de datos de carácter persoal e das demais disposicións vixentes nesta materia.

A lexitimación do tratamento deses datos está baseada no consentimento expreso das persoas interesadas en participar no procedemento e no exercicio lexítimo das competencias legais do Concello de Vigo, conforme coa normativa de réxime local e sectorial aplicable.

O prazo de conservación dos datos facilitados será o necesario para a completa execución do procedemento, incluído o prazo de prescrición a efectos de posibles responsabilidades derivadas da actividade ou do dito tratamento.

Os datos poderán ser cedidos tamén a outras Administracións públicas cando sexa necesario para a correcta prestación do servizo ou ben en cumprimento dun mandato legal ou xudicial. Tamén poderán ser verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

As persoas interesadas poderán exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa



## Concello de Vigo

vixente, perante o órgano responsable do ficheiro (Concello de Vigo). Así mesmo, teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

Poderán obter mais información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo: [dpd.vigo@vigo.org](mailto:dpd.vigo@vigo.org)

**Décimo sétimo.**- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

**Décimo oitavo.**- A presente subvención se rexistrará na BDNS no momento da concesión do convenio, conforme establece a Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no portal de transparencia do Concello de Vigo.

**Décimo noveno.**- O convenio entrará en vigor no momento da súa sinatura e despregará os seus efectos ata o completo desenvolvemento do proxecto subvencionado (31 de decembro de 2022).

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, ---- de ----- de 2022.

### **5(1058).- ENCOMENDA DA REDACCIÓN DO PROXECTO DE OBRAS DE “MELLORAS NO ABASTECIMENTO E SANEAMENTO DA PARROQUIA DE TEIS”. EXPTE. 1520/441.**

Dáse conta da proposta de data 19/12/2022, asinada polo técnico de Admón. Xeral, o xefa do Servizo Xurídico de Servizos Xerais e polo concelleiro-delegado de Fomento e Servizos, que di o seguinte:

#### **ANTECEDENTES**

**I.-** A Xunta de Goberno Local, en sesión de 30 de decembro de 2020, acordou aprobar a prórroga da concesión administrativa para a xestión integral do servizo de abastecemento e saneamento de augas de Vigo, outorgada a Aqualia FCC-Vigo UTE, en virtude do acordo plenario de 25 de outubro de 1990, por un período con vixencia de cinco anos, con efectos dende o 1 de xaneiro de 2021 ata o 31 de decembro de 2025.

**II.-** No devandito acordo de prórroga, no apartado primeiro, recóllese a execución dun plan de investimentos, cuxa contía anual se especifica no cadro que figura no mesmo apartado primeiro.

No devandito plan figura un apartado denominado “outros investimentos”, que deben ser concretados nos correspondentes proxectos técnicos que deberán observar o procedemento acordado pola XGL en sesións de datas 08.03.2013 e 22.03.2013 (modificado en data 06.05.2021), o informe “análise de necesidades de investimento a curto prazo para a xestión do ciclo integral da auga” de data 28.12.2020 e o cadro de prezos das unidades de obra que rexerán nas obras de inversión da dita concesionaria, aprobado pola XGL en data 22.03.2013.

**III.-** No punto III, relativo aos “Actos administrativos a través dos que se exercitará o control das obras de inversión da entidade concesionaria Aqualia” do devandito Acordo de 8 de marzo de 2013, aprobatorio do procedemento para a execución do plan de inversións, establécese que dende a Área de Fomento proporase á Xunta de Goberno Local a encomenda á entidade concesionaria Aqualia da redacción dos correspondentes proxectos técnicos para a súa inclusión no Plan de Investimentos, previa xustificación da conveniencia e idoneidade do investimento.

**IV.-** Con data 15 e 16 de decembro de 2022 o Enxeñeiros de Camiños, Canais e Portos municipal e o Xefe do Servizo de Vías e Obras e Infraestruturas emitiron informe xustificativo da conveniencia, idoneidade e do carácter prioritario e non aprazable da actuación consistente nas obras de **MELLORAS NO ABASTECIMENTO E SANEAMENTO DA PARROQUIA DE TEIS**. O devandito informe indica o seguinte:

*“A rede de abastecemento en diversas rúas na parroquia de Teis presenta conducións (de fibrocemento, fundición gris, polietileno) que superaron a súa vida útil, ocasionando problemas en forma de roturas nas tuberías que provocan interrupcións do servizo, danos en bens públicos, así coma pérdidas de auga non rexistrada.*

*Estes problemas increméntanse no tempo en caso de non tomar medidas estruturais, sendo cada vez máis frecuentes as avarías e necesidades de reparación, e os danos derivados das mesmas.*

*Estes problemas téñense detectado en varias rúas da parroquia (calexón Campana, rúa Toural de Adentro, Camiño Trobos, rúa Oliveira, camiño Gondosende, Baixada a Ríos, Travesía Chané, Travesía Guixar...) polo que se considera necesario estudar a renovación das redes de abastecemento naquelas rúas da parroquia nas que se detecten estes problemas, así coma o saneamento naqueles casos nos que o mesmo se atopa en mal estado, xerando posibles filtracións ou afundimentos da calzada.*

*Tendo en conta a situación e as circunstancias expostas, considérase que a actuación de **“MELLORAS NO ABASTECIMENTO E SANEAMENTO DA PARROQUIA DE TEIS”** é unha actuación necesaria que non debe demorarse.”*

**V.-** A vista deste informe, con data 19 de decembro de 2022 o Concelleiro Delegado da Área de Fomento resolveu iniciar o correspondente expediente para o encargo á Entidade



## Concello de Vigo

Concesionaria Aqualia FCC-Vigo UTE da redacción do correspondente proxecto técnico de obras de **“MELLORAS NO ABASTECIMENTO E SANEAMENTO DA PARROQUIA DE TEIS”**

**VI.-** O proxecto a redactar debera adecuarse ao citado cadro de prezos de unidades de obra, aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión de 22 de marzo de 2013. No caso de unidades de obra que non figuren no mesmo, se deberá adecuar aos prezos xerais de mercado, tal e como se establece no citado Acordo.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

### ACORDO

Encomendar á Entidade Concesionaria Aqualia FCC-Vigo UTE a redacción do proxecto técnico das obras de **“MELLORAS NO ABASTECIMENTO E SANEAMENTO DA PARROQUIA DE TEIS”**

### ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**6(1059).- PROPOSTA DE INTERPOSICIÓN DE RECURSO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO CONTRA RESOLUCIÓNS DA DIRECCIÓN DE AUGAS DE GALICIA E RESOLUCIÓN DA XUNTA SUPERIOR DE FACENDA EN RELACIÓN CON LIQUIDACIÓNS PRACTICADAS POR AUGAS DE GALICIA NOS PROCEDEMENTOS DE XESTIÓN RECADATORIA DA TAXA 32.68.00 (ANOS 2015-2016). EXPTE. 686/441.**

Dáse conta do informe-proposta de data 19/12/2022, asinado polo técnico de Admón. Xeral, o xefe do Servizo Xurídico de Servizo Xerais e conformado polo letrado especialista en Orde Social, Civil, Concentiosa e Mercantil e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

**1º.** Con data 29 de xullo de 2022 tiveron entrada no Rexistro Xeral deste Concello de Vigo as resolucións da Dirección de Augas de Galicia, de 29 de xullo de 2022, polas que se inadmiten os escritos presentados polo concello de Vigo contra as liquidacións practicadas por Augas de Galicia nos procedementos de xestión recadatoria da taxa 32.68.00 —obras hidráulicas de regulación xestionadas pola Administración hidráulica da Comunidade Autónoma de Galicia (canon de regulación)— do primeiro e segundo semestre dos anos 2015 e 2016, nas que se inadmiten os escritos presentados polo concello de Vigo, en relación coas liquidacións arriba indicadas, por considerar os ditos escritos como recursos de reposición extemporáneos.

**2º.** A Xunta de goberno Local, en sesión de 18 de agosto de 2022, acordou interpoñer reclamación económico administrativa ante a Xunta Superior de Facenda da Comunidade

Autónoma de Galicia contra as ditas resolucións da Dirección de Augas de Galicia e solicitar a suspensión do acto impugnado.

**3º.** A reclamación económica administrativa foi presentada o día 22 de agosto de 2022 con fundamento en que: (i) o escrito presentado non se intitula «recurso de reposición» e non é un escrito de interposición de recurso de reposición, senón unha petición de revogación dos devanditos actos de liquidación interpostos en prazo hábil e unha petición de declaración de nulidade de pleno dereito das mesmas liquidacións por infracción do dereito fundamental á tutela xudicial efectiva que proscribe a indefensión do interesado no procedemento; (ii) porque o acto de liquidación do canon, cuxa nulidade e revogación se solicita, infrinxe manifestamente a lei porque a Administración autonómica pretende exaccionar unha taxa de devindicación semestral dende o 2014, a razón de 654.753,03€ ano (contía que pode variar e ser superior), por unhas supostas “obras de regulación” que tería realizado no Encoro de Eiras nos anos 2010 a 2012, que ascenderon a 1.168.290 euros, o que resulta totalmente improcedente, desproporcionado e manifestamente confiscatorio e, ademais, porque Augas de Galicia non ten asumida a explotación, mantemento e conservación do encoro de Eiras, senón que tales tarefas son realizadas polo Concello de Vigo, a través da súa concesionaria do servizo integral de Augas, polo que non concorre o feito impositivo do canon; (iii) que a liquidación infrinxe manifestamente a Lei por imposible determinación do suxeito pasivo; (iv) que a liquidación infrinxe manifestamente a Lei porque de prestarse algún servizo debería aprezarse un suposto de exención; (v) a liquidación infrinxe manifestamente a Lei por incorrecta cuantificación da base liquidable; (vi) porque a liquidación do canon, cuxa nulidade e revogación se solicita practicouse con indefensión do concello de Vigo, pois esta Administración municipal ven solicitando reiteradamente de Augas de Galicia a posta de manifesto da memoria técnico económica que ven servindo de base a exacción da taxa sen que a Administración hidráulica teña dado contestación positiva a tal petición.

**4º.** A Xunta Superior de Facenda da Xunta de Galicia, en resolución de 14 de novembro de 2022, desestimou a reclamación económica administrativa do concello de Vigo por entender que «se ben os escritos non indicaban expresamente que a súa intención era presentar recurso administrativo contra as liquidacións, se se deduce do seu contido, dado que van dirixidos ao órgano que ditou os actos e é o recurso administrativo que cabe contra o acto notificado. A entidade interesada, no escrito de reclamación económica administrativa alega que os escritos eran unha petición de revogación do acto liquidatorio e unha petición de nulidade de pleno dereito das liquidacións, sen embargo, ambos son procedementos especiais de revisión, e dos escritos non se deduce que a intención da interesada fora solicitar que a Administración inicie un procedemento de revogación, nin alega ningún dos supostos recollidos no artigo 217 da LXT que faga presupoñer que a intención era iniciar un procedemento de declaración de nulidade de pleno dereito. En consecuencia, esta XSF considera que a cualificación como recursos de reposicións foi correcta».

**5º.** Tal argumento non pode ser consentido polo concello de Vigo, pois as razóns que se aducen nos escritos presentados por este contra as liquidacións de referencia se basean na indefensión da Administración municipal e na infracción manifesta da Lei en que incorren as liquidacións; indefensión municipal e infraccións manifestas da Lei que nos ditos escritos se razoan pormenorizadamente, sen que sexa preciso argumentar que as consecuencias da indefensión municipal e das infraccións legais aducidas deben conducir a nulidade de pleno dereito e a revogación das liquidacións practicadas, pois son estas as consecuencias xurídicas que a Lei anuda a tales infraccións legais invocadas nuns escritos do concello de





## Concello de Vigo

Vigo que —insistimos— non se intitulan de recurso de reposición precisamente porque se presentan no prazo fixado para este.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, no exercicio das competencias que lle atribúe o artigo 127.1. h) e j) LRBRL a adopción do seguinte

### ACORDO

**Primeiro.-** Interpoñer recurso contencioso-administrativo contra a resolución da Xunta Superior de Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia, de data 14 de novembro de 2022, desestimatoria das reclamacións económico administrativas interpostas polo concello de Vigo contra as resolucións da Dirección de Augas de Galicia, de 29 de xullo de 2022, polas que se inadmiten os escritos presentados polo concello de Vigo contra as liquidacións practicadas por Augas de Galicia nos procedementos de xestión recadatoria da taxa 32.68.00 —obras hidráulicas de regulación xestionadas pola administración hidráulica da comunidade autónoma de Galicia (canon de regulación)— do primeiro e segundo semestre dos anos 2015 e 2016 e contra estas mesmas resolucións.

**Segundo.-** Solicitar a suspensión dos actos impugnados.

**Terceiro.-** Comuníquese á Axencia Tributaria de Galicia a solicitude na vía xurisdiccional da suspensión das resolucións cuxa impugnación aquí se acorda

### ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### ASUNTOS FORA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril.

- .- Proxecto de convenio de colaboración coa Excm. Deputación Provincial de Pontevedra para o desenvolvemento do proxecto "ruta Laxeiro en Vigo". Expte. 27861/332.
- .- Segundo outorgamento das "Axudas municipais á creación de empresas-2022". Expte. 18961/77.
- .- Proxecto de convenio de colaboración coa Deputación Provincial de Pontevedra para a execución dun plan de mellora da mobilidade urbana coa renovación da capa de rodadura en distintas vías municipais en zona rural das parroquias do Concello de Vigo. Expte. 1514/441.

- .- Participación do Concello de Vigo á segunda convocatoria de axudas para a realización de accións destinadas á promoción de estilos de vida saudable a través da creación o rehabilitación de contornas saudables no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia. Expte 1517/441.
- .- Participación do Concello de Vigo á convocatoria de subvencións da fundación biodiversidade F.S.P., para o fomento de actuacións dirixidas á renaturalización e resiliencia de cidades españolas correspondente o ano 2022 no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia - financiado pola Unión Europea – NEXT GENERATION EU. Expte 1518/441.

Antes do tratamento de ditos asuntos para a súa aprobación (no seu caso, fora da orde do día) pola Secretaría do Goberno Local recóllese declaración expresa dos membros da Xunta de Goberno Local presentes na sesión de non incorrer en posible conflito de intereses, nos termos establecidos no modelo aprobado para a Xunta de Goberno Local por Resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 24.02.2021, e de conformidade co Plan de Integridade na Contratación, aprobado pola Xunta de Goberno Local en data 12.12.2020, e o seu Desenvolvemento Operativo aprobado por resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 17.12.2019.

**7(1060).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO "RUTA LAXEIRO EN VIGO". EXPTE. 27861/332.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Visto o informe de fiscalización do 20/12/2022, dáse conta do informe-proposta de data 19/12/2022, asinado pola xefa do Servizo de Educación, o concelleiro-delegado de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

**ANTECEDENTES**

I.- O concelleiro delegado de Educación en data 15 de decembro de 2022 asinou a orde de inicio do expediente para tramitar o presente convenio.

II.- A este expediente incorporase a seguinte documentación:

- Memoria xustificativa de data 15 de decembro de 2022.
- Certificación acreditativa de que o Concello de Vigo está ao corrente das obrigas tributarias fronte á AEAT.
- Certificación acreditativa de que o Concello de Vigo está ao corrente das obrigas tributarias fronte á Axencia Tributaria de Galicia.
- Certificación acreditativa de que o Concello de Vigo está ao corrente das obrigas coa Tesourería Xeral da Seguridade Social.



## Concello de Vigo

### LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público (LRXSP)
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPAC).
- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia
- Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno (LTAIBG).
- Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións
- Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF)
- Regulamento de organización e funcionamento do Centro Asociado da UNED en Pontevedra.
- Bases de execución do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2022.
- Instrución 1/2019 da Secretaría de Goberno Local: funcionamento do rexistro electrónico de data 21/02/2019

### CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

**1.- Obxecto:** O presente expediente ten por obxecto a aprobación dun convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra para o desenvolvemento do proxecto “Ruta Laxeiro” para dar a coñecer os lugares de Vigo vencellados coa figura do pintor, co fin de divulgar entre os escolares e a cidadanía en xeral os vínculos que tivo este importante pintor galego coa cidade.

O Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra buscan colaborar en distintos ámbitos de interese recíproco, que permita a ambas as partes acadar de maneira satisfactoria os seus fins institucionais, desenvolvendo accións que promovan a educación e a cultura . *Para este fin a Deputación Provincial de Pontevedra financiará unha contía máxima de doce mil oitocentos dez euros (12.810,00 €) con cargo á aplicación orzamentaria 22/942.9420.642.14 do orzamento provincial.*

### 2.- Réxime xurídico:

A Lei 40/2015, de 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público define no artigo 47.1 os convenios como os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os Organismos Públicos e Entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas entre si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.

Atendendo ao apartado 2.a) deste mesmo artigo estamos ante un convenio interadministrativo, entendendo por tais os firmados entre dúas ou máis Administracións

Públicas, ou ben entre dous ou máis organismos públicos ou entidades de dereito público vinculados ou dependentes de distintas Administracións públicas, e que poderán incluír a utilización de medios, servizos e recursos doutra Administración Pública, Organismo Público ou Entidade de dereito público vinculado o dependente, para o exercicio de competencias propias ou delegadas.

Mediante este convenio a Deputación Provincial de Pontevedra e o Concello de Vigo manifestan a súa vontade de colaboración para dar a coñecer a figura de Laxeiro establecendo un percorrido polos lugares vencellados co artista no Concello de Vigo.

**3.- Requisitos de validez e eficacia:** O artigo 48 da Lei 40/2015 habilita ás Administracións Públicas para celebrar convenios con persoas tanto de dereito público como privado.

No que á Administración Local se refire o art. 57 da Lei 7/1985 dispón que *“A cooperación económica, técnica e administrativa entre a Administración Local e as Administracións do Estado e das Comunidades autónomas, tanto en servizos locais como en asuntos de interese común, se desenvolverá con carácter voluntario, baixo as formas e nos termos previstos nas leis, podendo ter lugar en todo caso, mediante os consorcios e convenios administrativos que se asinen”*.

O citado artigo 48 da Lei 40/2015 recolle os requisitos de validez e eficacia: O convenio non pode supoñer cesión de titularidade da competencia. Debe mellorar a eficacia da xestión pública ao facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos. Cando inclúa compromisos financeiros para a administración axustarase ao disposto na lexislación orzamentaria. As achegas financeiras que se comprometan a realizar os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio.

O convenio perfeccionase pola prestación do consentimento das partes e deberá incluír os contidos mínimos establecidos no artigo 49 da Lei 40/2015, concretando as obrigas das partes asinantes do convenio e o prazo de vixencia.

A tramitación do procedemento axustase ás previsións do artigo 50 da Lei 40/2015, incorpórase unha memoria xustificativa na que se recolle a oportunidade do convenio e o carácter non contractual da actividade.

**4.- Competencia:** O Concello de Vigo ten competencias para a xestión dos seus intereses e para promover toda clase de actividades e prestar cantos servizos públicos contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal de Vigo, en virtude do sinalado no artigo 25 da Lei 7/1985. Este precepto recolle tamén como competencias propias do municipio a ocupación do tempo libre e a promoción da cultura e equipamentos culturais.

**5.- Suxeitos que asinan o convenio e capacidade xurídica coa que actúan:**

Por unha parte, asinará o presente convenio a Alcaldía-Presidencia, ao abeiro do art. 124 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local que lle atribúe a máxima representación do municipio; correspondéndolle, en caso de ser necesaria a súa substitución, ao concelleiro delegado da Área de Educación.



## Concello de Vigo

Pola outra parte, asinará o convenio dona María Carmen Silva Rego, presidenta da Deputación de Pontevedra á quen corresponde representar á Deputación conforme dispón o artigo 34.1.b) da Lei 7/1985, (LRBRL).

### **6.- O outorgamento da subvención (art. 48.7 LXS)**

O convenio instrumentaliza a concesión dunha subvención (artigo 2.1 da LSG) polo que de conformidade co artigo 48.7 da LRXSP deberá cumprir co previsto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e na normativa autonómica de desenvolvemento que no ámbito da Comunidade Autónoma ven determinada pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e regulamento de desenvolvemento (artigo 47.8).

O convenio acomódase substancialmente ás previsións do artigo 65.3 do RD 887/2016, polo que se aproba o Regulamento da LXS e 37 do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia. A proposta dde convenio recolle os seguintes extremos:

- a) Crédito orzamentario ao que se lle imputa o gasto por parte da Deputación e a contía da subvención individualizada.
- b) Compatibilidade ou incompatibilidade con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
- c) Modo de pago da subvención.
- d) Prazo e forma de xustificación por parte do beneficiario do cumprimento da finalidade para a cal se concedeu a subvención e da aplicación dos fondos percibidos.
- e) Obrigación da entidade beneficiaria de facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Provincial, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**7.- Tramitación electrónica:** En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC), a Universidade está obrigada a relacionarse electronicamente coas Administracións Públicas.

**8.-Transparencia:** O convenio quedará sometido ás normas de transparencia que regula a Lei 19/2013, do 9 de decembro, tendo que ser incorporadas ao Portal de Transparencia.

**9.- Recursos:** De conformidade cos artigos 52.2.a) da Lei 7/1985 e 210.a) do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por RD 2568/1986, do 28 de novembro, as resolucións da Xunta de Goberno Local poñen fin á vía administrativa.

Segundo os artigos 132 e 124 da Lei 39/2015, os actos administrativos que poñen fin á vía administrativa, poden ser recorridos potestativamente en reposición ante o mesmo órgano que os ditou no prazo dun mes, ou directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa. Se se interpón o recurso de reposición, non poderá interpoñerse o recurso

contencioso-administrativo ata a resolución do primeiro ou ata a súa desestimación presunta. O prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo será de dous meses.

Á vista do exposto, coa conformidade dos concelleiros delegados das Áreas de Educación e de Orzamentos e Facenda, e previa fiscalización da Intervención xeral, de conformidade co artigo 127.1. g) da Lei 7/1985, reguladora das bases do réxime local, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

**ACORDO:**

- Aprobar o texto do proxecto de convenio de colaboración entre a Deputación Provincial de Pontevedra e o Concello de Vigo para o desenvolvemento do proxecto “Ruta Laxeiro” para dar a coñecer os lugares da cidade de Vigo vencellados coa figura do pintor.
- Facultar ao concelleiro delegado da Área de Educación para asinar o citado convenio para o caso de ser necesaria a substitución do Alcalde-Presidente.
- Notificar á Deputación Provincial de Pontevedra a aprobación do convenio de colaboración proposto

**ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**“PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA E O EXCMO. CONCELLO DE VIGO PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO “RUTA LAXEIRO EN VIGO”**

**INTERVEÑEN**

Dunha parte, dona María del Carmen Silva Rego, presidenta da Deputación Provincial de Pontevedra, na representación legal que da mesma lle atribúe o artigo 34.1.b) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL).

Doutra, don Abel Caballero Álvarez, alcalde-presidente do Concello de Vigo, na representación legal que do mesmo lle atribúe o artigo 124.4.a) do mesmo texto legal.

E actuando dona Susana Gallardo Fariña, en calidade de secretaria da administración municipal do Concello de Vigo, e don Carlos Cuadrado Romay, en calidade de secretario xeral da Deputación Provincial de Pontevedra, dando fe do acto que ten lugar.

Recoñécense mutuamente os comparecentes a capacidade e a representación necesaria para a sinatura do presente convenio de colaboración e, a estes efectos,

**EXPOÑEN**

I. Que a promoción da cultura e equipamentos culturais se atopa entre as competencias atribuídas aos municipios nos artigos 25.2.m e 127 da LRBRL, e aos municipios galegos no ar-



## Concello de Vigo

tigo 80.2.n da Lei de Galicia 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia (LALGA).

Pola súa banda a lexislación vixente en materia de réxime local, concretamente no artigo 31 da LRBRL, encomenda ás Deputacións que dirixan a súa actividade a asegurar a prestación integral e adecuada dos servizos de competencia municipal, recolléndose no seu artigo 36 como competencia propia das deputacións a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de conformidade coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito.

Así mesmo, o artigo 118 da LALGA atribúe ás Deputacións Provinciais rexer e administrar os intereses peculiares da provincia, creando, conservando e mellorando os servizos, cuxo obxecto sexa o fomento dos mesmos e, en especial, organización de concursos e exposicións ou de calquera outra actividade cuxa finalidade sexa o fomento en materia de cultura, educación e deporte.

II. Que o Concello de Vigo amosou o interese en realizar un proxecto de sinalización dos lugares máis emblemáticos da estadía do pintor Laxeiro na cidade de Vigo, co fin de divulgar entre a cidadanía os vínculos que tivo este importante pintor galego coa cidade.

III. Que a Deputación Provincial, nos orzamentos do ano 2022, contempla unha aplicación orzamentaria, no capítulo de transferencias de capital, para convenios co Concello de Vigo.

IV. Que, de acordo coas precedentes consideracións e en desenvolvemento da colaboración entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial que ten como un dos seus obxectivos estratéxicos o apoio ás iniciativas de fomento de actividades culturais, acordan aprobar o presente convenio de colaboración, que asinan os intervenientes, con arranxo ás seguintes

### CLÁUSULAS

#### **PRIMEIRA. OBXECTO DO CONVENIO**

O obxecto deste convenio é establecer e concretar o réxime de colaboración entre ambas administracións locais para o financiamento do desenvolvemento do proxecto "Ruta Laxeiro en Vigo".

O proxecto consta de dúas partes:

- Realización e instalación de once placas de bronce conmemorativas.
- Realización dun mapa web.

#### **SEGUNDA. IMPORTE E FINANCIAMENTO**

O custo total da actuación obxecto deste convenio ascende a doce mil oitocentos dez euros (12.810,00 €), IVE incluído.

A Deputación Provincial financiará unha contía máxima de doce mil oitocentos dez euros (12.810,00€), sendo gastos admisibles os que de xeito indubitado respondan á natureza da

actuación conveniada e se realicen ata a data do 30 de abril de 2023. A achega da Deputación Provincial financiarase con cargo á aplicación 22/942.9420.762.14 do orzamento provincial.

A achega comprometida pola Deputación consiste nunha contía fixa máxima, e no caso de que as actuacións realizadas teñan un custo inferior ao inicialmente previsto e sempre que isto non supoña unha execución deficiente da totalidade das actuacións, a contía da subvención reducirase proporcionalmente.

### **TERCEIRA. EXECUCIÓN DO CONVENIO**

A Administración municipal remitira á provincial a xustificación das actuacións recollidas no convenio de colaboración.

A Deputación Provincial poderá inspeccionar as actuacións obxecto do presente convenio cando o teña por conveniente, así como formular as observacións que estime pertinentes, sen prexuízo de que corresponda en exclusiva ao órgano de contratación e ao responsable do contrato a emisión das ordes e instrucións que procedan.

### **CUARTA. COMPROMISOS DO CONCELLO DE VIGO**

O Concello de Vigo comprométese a:

- Asumir individualmente a obriga do desenvolvemento das actuacións realizadas ao abeiro deste convenio.
- Aprobar as correspondentes memorias técnicas, pregos de cláusulas ou documentos análogos que conteñan as condicións dos contratos necesarios para a completa realización das actuacións programadas obxecto do convenio, así como calquera outro extremo que fose necesario para a súa execución.
- Asumir a obriga, de ser necesario, de obter os correspondentes permisos e tramitar ante outros organismos as autorizacións pertinentes que fosen precisas.
- Difundir o evento a facer visible a colaboración da Deputación no seu financiamento.
- Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o que foron concedidos.
- Xustificar as actuacións executadas no prazo máximo de tres meses, dende o fin das actuacións, ante a Deputación.
- Prestar a colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden á Intervención Provincial, ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.

Así mesmo, cumprir coas obrigas contidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (LSG), e en especial as recollidas no artigo 11 da mesma. Tamén será de aplicación o establecido no seu Regulamento, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro; na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), e no seu Regulamento, aprobado polo Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo.

- Comunicar á Deputación Provincial de forma inmediata, a obtención doutras subvencións ou axudas para a mencionada finalidade procedentes de calquera administración pública ou ente privado nacional ou internacional, con expresión da





**Concello de Vigo**

súa contía.

#### **QUINTA. COMPROMISOS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL**

A Deputación comprométese a financiar os custos derivados do convenio, ata a cantidade máxima de doce mil oitocentos dez euros (12.810,00€), IVE incluído, de conformidade co sinalado na cláusula segunda, que será librada contra a presentación das correspondentes facturas ou documentos análogos acreditativos do gasto efectuado, así como da restante documentación xustificativa necesaria e logo da súa fiscalización pola Intervención provincial.

A Deputación prestará a colaboración e facilitará canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas, en cumprimento do disposto no artigo 53 Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público (LRXSP), e da Resolución Presidencial núm. 2017008767 de 8 de maio de 2017, tratándose así mesmo dun convenio cuxas achegas económicas non exceden de seiscientos mil euros (600.000,00€).

#### **SEXTA. PUBLICIDADE**

A acción obxecto de subvención deberá garantir un alto impacto e visibilidade da colaboración entre a Deputación Provincial e o Concello de Vigo.

Por outra parte, en cumprimento do establecido na resolución de 15 de xuño de 2020, da Intervención Xeral da Administración, do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións, e, en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, a Base de Datos Nacional de Subvencións operará como sistema nacional de publicidade das subvencións. A tales efectos e para garantir o dereito dos cidadáns a coñecer todas as subvencións convocadas en cada momento e cara a contribuír ós principios de publicidade e transparencia, a Intervención Xeral da Administración do Estado publicará na súa páxina web as subvencións concedidas, segundo o establecido nos artigos 20.4 e 20.8.b da LXS.

#### **SÉTIMA. COMPATIBILIDADE CON OUTRAS SUBVENCIÓNS**

Conforme o disposto no artigo 40.1º, letra d) do Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da LSG, a achega económica prevista no presente instrumento será compatible con outras subvencións, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou e organismos internacionais.

Porén, o importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo total da actuación subvencionada.

## **OITAVA. XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN**

A documentación xustificativa a presentar polo Concello de Vigo, previa á realización do pago final, será a seguinte:

- a) Conta xustificativa dos gastos, na que figurará a relación do custo ou gasto total da finalidade subvencionada, detallando as facturas ou documentos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo.
- b) Facturas ou documentos análogos con valor probatorio no ámbito mercantil e administrativo dos custos ou gastos polo importe da subvención concedida.
- c) O acordo municipal de aprobación das facturas correspondentes.
- d) Declaración responsable de que os gastos que figuran na conta xustificativa se aplicaron á finalidade subvencionada. Así mesmo, indicárase que o resto de xustificantes da conta estarán a disposición da Deputación para o seu exame no caso de que sexa requirida.
- e) Memoria explicativa e detallada da realización da finalidade.
- f) Declaración das axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade procedentes das distintas administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, na que se indicará de ser o caso, a entidade concedente, data e importe total concedido.
- g) Declaración responsable de non estar a beneficiaria incurso en ningunha das causas previstas no artigo 10.2 da LSG para ser beneficiaria desta axuda.
- h) Xustificación da divulgación do financiamento da actuación por parte da Deputación.
- i) Calquera outra documentación esixible pola normativa vixente para a correcta xustificación deste convenio ou que se considere necesaria para a comprobación da correcta execución do obxecto do convenio.

## **NOVENA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO**

Para o seguimento e coordinación da execución deste convenio e resolución das dúbidas que poidan producirse na súa interpretación crearase unha comisión integrada por dous representantes de cada unha das Administracións asinantes, un dos cales terá carácter técnico.

Corresponderá á Comisión de Seguimento, entre outras funcións:

- A puntual recepción de información sobre todas as actuacións que se produzan na execución do convenio a que este convenio se refire.
- Impulsar e avaliar o cumprimento deste convenio propoñendo as actuacións que se consideren precisas.
- Propoñer a interpretación, no caso de dúbida, do seu contido.
- Se xorden controversias na aplicación do convenio propoñerlles ás partes a súa resolución.
- A resolución das dúbidas que presente a interpretación do convenio e, no seu caso, a emisión de informe se a dúbida ten que ser resolta polos órganos de goberno das administracións asinantes.



## Concello de Vigo

A Comisión de Seguimento reunirse cando o estime conveniente o seu responsable, por decisión propia ou a petición de calquera dos seus membros. As súas reunións terán lugar na Casa do Concello de Vigo. Na reunión constituínte da Comisión de Seguimento designárase ao seu responsable e ao seu secretario que levantará acta das súas reunións.

### **DÉCIMA. VIXENCIA**

O presente convenio producirá os seus efectos desde a data da súa sinatura ata a total execución das actuacións ás que o mesmo se refire, que en todo caso non excederá do 30 de abril de 2023, estendéndose o seu prazo de xustificación, como máximo, ata o 30 de xullo de 2023.

### **DÉCIMA PRIMEIRA. EXTINCIÓN DO CONVENIO**

O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución.

Serán causas de resolución:

1º O transcurso do prazo máximo de vixencia do convenio.

2º O acordo unánime dos asinantes.

3º O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes.

Neste caso, notificarase á parte incumpridora un requirimento para que, no prazo que se sinala, cumpra coas obrigas ou compromisos que se consideran incumpridos. Este requirimento será comunicado tamén ao responsable da Comisión de Seguimento. Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistira o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará á outra parte a concorrencia de causa de resolución e entenderase resolto o convenio. A resolución do convenio por esta causa poderá dar lugar a indemnización dos danos e perdas causados.

4º Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio.

5º Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista no convenio ou noutras leis.

### **DÉCIMA SEGUNDA. RÉXIME XURÍDICO E XURISDICIÓN**

O presente convenio ten natureza administrativa e rexerese pola LXS e o Real decreto 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a LRXSP; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a LSG; os preceptos non básicos da LXS e do citado RD 887/2006; polas cláusulas que se conteñen neste convenio; polas Bases de Execución dos orzamentos das Administracións asinantes e polas restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

Así mesmo, a falta de entendemento previo pola Comisión de seguimento e control as partes quedan sometidas á xurisdición contencioso-administrativa na resolución de posibles controversias que puideran suscitar o incumprimento ou a interpretación do convenio.”

**8(1061).- SEGUNDO OUTORGAMENTO DAS “AXUDAS MUNICIPAIS Á CREACIÓN DE EMPRESAS- 2022”. EXPTE. 18961/77.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Visto o informe de fiscalización do 20/12/2022, dáse conta do informe-proposta de data 02/12/2022, asinado pola xefa de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local, a concelleira-delegada de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

### **Antecedentes:**

A Xunta de Goberno Local, na súa sesión ordinaria do 1 de abril de 2022, aprobou as Bases Reguladoras e Convocatoria das AXUDAS MUNICIPAIS Á CONTRATACIÓN 2022 (Expte. 18961/77).

As ditas bases se publicaron no BOPPO núm. 69, do 08.04.2022 e o extracto da convocatoria remitido pola BDNS no BOPPO núm. 70 do 11.04.2022 así como na páxina web do Concello de Vigo ([www.vigo.org](http://www.vigo.org)), promovéndose a concorrencia de solicitudes dende o día seguinte á súa publicación no BOP ata o 22/07/2022 (do 12/04/2022 ao 22/07/2022).

As bases da convocatoria das Axudas Municipais á Contratación establecen unha asignación orzamentaria por unha contía total de 150.000,00 € (cento cincuenta mil euros), que se imputarán con cargo á partida 2410 4700006 "Axudas á Contratación" dos orzamentos xerais do Concello de Vigo.

O concelleiro delegado de Cultura e Emprego, con data do 13/06/2022 resolveu nomear a Comisión de Valoración que preside de acordo coa base 4ª, apartado 4.2, que se reuniu na data do 26/07/2022 segundo consta na acta incorporada ao expediente, tendo formulado a correspondente proposta de resolución para adopción de acordo pola Xunta de Goberno Local, previa fiscalización do expediente.

A Comisión de valoración procedeu á avaliación das solicitudes presentadas nos termos do disposto na Base 4ª. *Procedemento de concesión das axudas, criterios obxectivos de adxudicación e órganos competentes para a instrución e resolución* deixando constancia do resultado da avaliación debidamente motivada na acta do 26/07/2022 e na acta do 07/09/2022 de rectificación dos erros de mecanización de datos detectados. elimínase o expediente 19267/77 na táboa de solicitudes denegadas por falta de dispoñibilidade orzamentaria por non corresponder a súa inclusión, corríxese o NIF dos expedientes 19145/77 e 19147/77, se corrixe a porcentaxe da xornada laboral do expediente 19169/77 contida na táboa (7) de desglose da contía a subvencionar, así como a mecanización do símbolo "%" nas táboas de desglose da contía a subvencionar do expediente 19159/77 e dos expedientes 19139/77 (2), 19152/77 (3) e 19187/77 (10), tal e como consta no expediente.

Segundo a base 4.1 Instrución e tramitación das axudas "*... a prelación na concesión de subvencións será só temporal, outorgándose segundo a orde de entrada, sempre que as empresas ou entidades beneficiarias reúnan os requisitos establecidos nas bases reguladoras e convocatoria e exista crédito orzamentario suficiente.*"

Como o montante total das solicitudes debidamente presentadas supera o orzamento previsto para tal fin, de conformidade coa base 4.1, procedeuse a ordenar segundo a orde de entrada de cada solicitude no Rexistro Xeral do Concello de Vigo. Segundo este orden, verificouse que cumpren os requisitos contidos nas bases reguladoras e convocatoria e, de conformidade coa base 2ª, apartados a.3. e b.3 *Tipos e contías da axuda*, se calcularon os importes a subvencionar para cada solicitante ata esgotar a cantidade asignada a cada programa de axudas, e a cantidade máxima autorizada de 150.000€.



# Concello de Vigo

## 1. PROGRAMA DE INCENTIVOS PARA A TRANSFORMACIÓN DE CONTRATOS TEMPORAIS EN INDEFINIDOS (PROGRAMA INDEFINIDOS):

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Prog. solicitado	Nº traballadores	Transfmc. contrato	Incremento colectivo			Incr. Dimens. empresa	Xorn. laboral	Axuda proposta	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD				
1	19122/77	MOAN COMPOSTELA SL	B27851146	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	0,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
3	19125/77	FOROX INNOVACIÓN SLU	B27742014	Indef	2	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	4.923,00 €	4.923,00 €
5	19129/77	CRECE DIGITAL BUSINESS SL	B27770320	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
7	19131/77	FONTANERÍA CELSO FIGUEROA SL	B27828177	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	0,00€	0,00€	500,00€	90%	2.700,00 €	2.700,00 €
8	19132/77	JONATAN ERIC FORIÑO	*8****15D	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	500,00€	0,00€	500,00€	100%	3.500,00 €	3.500,00 €
9	19134/77	MIGUEL MARTINEZ CAMPOS SL	B36690899	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	0,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
11	19137/77	ALFONSO FARO COSTA	76*9*****	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	0,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
12	19138/77	CLINICA REY 2022 SL	B16833006	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	90%	2.700,00 €	2.700,00 €
13	19139/77	ANGEL PEREZ LOGISTICA DE DISTRIBUCION SL	B27783562	Indef	3	(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	6.500,00€	6.500,00€
14	19140/77	MARIA JOSE ABANDONADO AVENDAÑO	*31*2****	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	0,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
15	19141/77	LUCÍA DIZ BALLESTEROS	**1331***	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	500,00€	0,00€	500,00€	80%	2.800,00 €	2.800,00 €
18	19144/77	NOE RIAL DOMÍNGUEZ	****259P	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
19	19145/77	ANIBAL JOSE DOS RAMOS GUTIERREZ	3*****01Q	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	100%	2.000,00 €	2.000,00 €
20	19146/77	MONICA GARCIA AMOEDO	77****2A	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	87,5%	2.625,00 €	2.625,00 €
21	19147/77	EBANISTERIA EGAL SL	B27774264	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	500,00€	100%	2.500,00 €	2.500,00 €
23	19149/77	IRIA PRADO COMESAÑA	531****X	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	500,00€	0,00€	500,00€	50%	1.750,00 €	1.750,00 €
24	19150/77	ANGELA CATARINO OTERO	3945*****	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	500,00€	50%	1.250,00 €	1.250,00 €
26	19152/77	SAN MARCO PESCA SL	B27855477	Indef	2	(3)	(3)	(3)	(3)	(3)	(3)	5.000,00 €	5.000,00 €
27	19153/77	SIBARITA VIGO SL	B42945709	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	500,00€	100%	2.500,00 €	2.500,00 €
28	19154/77	A FONDA DO SOPAPO CB	E27881382	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
31	19158/77	GESTIÓN TURÍSTICA DEL NOROESTE SL	B01592260	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	500,00€	0,00€	0,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
32	19159/77	HAIR ESCUDO SL	B27878727	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	500,00€	0,00€	500,00€	90%	3.150,00 €	3.150,00 €
34	19161/77	GASTRONOMÍA RAIANA SL	B94167962	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
35	19162/77	ALEJANDRO PARGADA SILVA	**1382***	Indef	2	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	3.000,00 €	3.000,00 €
36	19163/77	UCALSA INDUSTRIAL VIGO SL	B27831825	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	0,00€	0,00€	0,00€	100%	2.500,00 €	2.500,00 €
38	19165/77	URBARRIO SL	B36894608	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	100%	2.000,00 €	2.000,00 €

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Prog. solicitado	Nº traballadores	Transfmc. contrato	Incremento colectivo			Incr. Dimens. empresa	Xorn. laboral	Axuda proposta	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD				
39	19166/77	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN FERNANDO ALONSO SL	B36641132	Indef	3	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	6.375,00 €	6.375,00 €
40	19167/77	DISAL-DISTRIBUCIONES ALBASER GALICIA SL	B36781235	Indef	2	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	4.500,00 €	4.500,00 €
41	19169/77	DOSAL FISIOTERAPIA Y READAPTACIÓN SL	B05387246	Indef	2	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	5.050,00 €	5.050,00 €
42	19170/77	GALLEGA DE ELECTRICIDAD VIGO SL	B36777647	Indef	1	2.000,00 €	500,00 €	0,00€	0,00€	500,00 €	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
45	19173/77	CARPINTERIA NAVAL RIA DE VIGO SL	B94195757	Indef	1	(8)	(8)	(8)	(8)	(8)	(8)	2.019,23 €	2.019,23 €
46	19174/77	CLECE VITAM SA	A87045456	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	500,00€	0,00€	0,00€	92.5%	2.775,00 €	2.775,00 €
47	19176/77	BELESAR-INVER SL	B27434521	Indef	2	(9)	(9)	(9)	(9)	(9)	(9)	2.100,00 €	2.100,00 €
48	19177/77	FERNANDO ALVAREZ TRONCOSO	****9439*	Indef	1	2.000,00 €	500,00 €	0,00€	0,00€	500,00 €	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
49	19178/77	LAGAR 69 SL	B27822097	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00 €	0,00€	0,00€	100%	2.500,00 €	2.500,00 €
50	19179/77	IMPRIMEVERDE SL	B27853134	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00 €	0,00€	500,00 €	50%	1.500,00 €	1.500,00 €
51	19180/77	PESCIRO SLU	B62547534	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00 €	0,00€	0,00€	100%	2.500,00 €	2.500,00 €
53	19185/77	EL JULIANA ESPACIO GASTRONOMICO SL	B27835149	Indef	1	2.000,00 €	500,00 €	500,00 €	0,00€	500,00 €	82,5%	2.887,50 €	2.887,50 €
54	19187/77	RECALVI SL	B36628931	Indef	2	(10)	(10)	(10)	(10)	(10)	(10)	4.500,00 €	4.500,00 €
55	19188/77	RECAMBIOS OCHOA SL	B36049757	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	100%	2.000,00 €	2.000,00 €
57	19190/77	GESTIÓN HOTELERA ONIX VIGO SL	B27780188	Indef	1	2.000,00 €	500,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	80%	2.000,00 €	1.895,27€*
<b>TOTAL</b>											125.104,73 €	<b>125.000,00€</b>	

\*Contía que esgota a partida orzamentaria disposta

1) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA FOROX INNOVACIÓN SL (expte. 19125/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transformc. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
3	19125/77	FOROX INNOVACIÓN SL	B27742014	Indefinidos	ILS	2.000,00 €	500,00 €	500,00 €	0,00€	64,10%	1.923,00 €
					CML	2.000,00 €	500,00 €	500,00 €	0,00€	100%	3.000,00 €
					<b>Incremento dimensión empresa</b>				NON	100%	0,00 €
<b>Total a conceder</b>										<b>4.923,00 €</b>	

(2) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA ANGEL PÉREZ LOGÍSTICA DE DISTRIBUCIÓN SL (EXPTE. 19139/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transformc. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
13	19139/77	ANGEL PÉREZ LOGÍSTICA DE DISTRIBUCIÓN SL	B27783562	Indefinidos	JAAV	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00€	100%	2.000,00 €
					AJHC	2.000,00 €	500,00 €	0,00€	0,00€	100%	2.500,00 €



## Concello de Vigo

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa a solicitação	Iniciais traballador/a	Transformc. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
					JMA	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00€	100%	2.000,00 €
					Incremento dimensión empresa				NON	100%	0,00 €
<b>Total a conceder</b>											<b>6.500,00 €</b>

### (3) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA SAN MARCO PESCA SL (EXPTE. 19152/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa a solicitação	Iniciais traballador/a	Transformc. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
26	19152/77	SAN MARCO PESCA SL	B27855477	Indefinidos	JARM	2.000,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00€	100%	2.500,00 €
					AGL	2.000,00 €	500,00 €	0,00€	0,00€	100%	2.500,00 €
					Incremento dimensión empresa				NON	100%	0,00 €
<b>Total a conceder</b>											<b>5.000,00 €</b>

### (4) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA ALEJANDRO PARGA DA SILVA (EXPTE. 19162/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa a solicitação	Iniciais traballador/a	Transformc. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
35	19162/77	ALEJANDRO PARGA DA SILVA	**1382***	Indefinidos	BPV	2.000,00 €	0,00 €	500,00€	0,00€	50%	1.250,00 €
					MFG	2.000,00 €	500,00€	500,00€	0,00€	50%	1.500,00 €
					GMMP(*)	0,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	50%	0,00 €
					Incremento dimensión empresa				SI	50%	250,00 €
<b>Total a conceder</b>											<b>3.000,00 €</b>

(\*) Incumpre Base a.1 e a.2.8: duración efectiva do contrato previo á transformación inferior a 3 meses.

### (5) Desglose da contía a subvencionar á empresa MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN FERNANDO ALONSO SL (expte. 19166/77) segundo a táboa:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa a solicitação	Iniciais traballador/a	Transformc. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
39	19166/77	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN FERNANDO ALONSO SL	B36641132	Indefinidos	SDF(*)	0,00 €	0,00 €	0,00€	0,00€	100%	0,00 €
					PEG	2.000,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00€	100%	2.500,00 €
					NFA	2.000,00 €	500,00 €	500,00€	0,00€	62,5%	1.875,00 €
					FJAV	2.000,00 €	0,00 €	0,00€	0,00€	100%	2.000,00 €
					Incremento dimensión empresa				NON	100%	0,00 €
<b>Total a conceder</b>											<b>6.375,00 €</b>

(\*) Desiste da solicitude de axuda deste traballador por non cumprir cos requisitos da convocatoria.

### (6) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA DISAL-DISTRIBUCIONES ALBASER GALICIA SL (EXPTE. 19167/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transform. c. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
40	19167/77	DISAL-DISTRIBUCIONES ALBASER GALICIA SL	B36781235	Indefinidos	AMF	2.000,00 €	0,00 €	0,00€	0,00€	100%	2.000,00 €
					DMP	2.000,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00€	100%	2.500,00 €
Incremento dimensión empresa									NON	100%	0,00 €
<b>Total a conceder 4.500,00 €</b>											

(7) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA DOSAL FISIOTERAPIA Y READAPTACIÓN SL (EXPTE. 19169/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transform. c. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
41	19169/77	DOSAL FISIOTERAPIA Y READAPTACIÓN SL	B05387246	Indefinidos	EFVB	2.000,00 €	500,00 €	500,00 €	0,00€	80%	2.400,00 €
					APF	2.000,00 €	500,00 €	500,00 €	0,00 €	75%	2.250,00 €
Incremento dimensión empresa									SI	80% (*)	400,00 €
<b>Total a conceder 5.050,00 €</b>											

(\*) **Observación:** como criterio xeral se considera a porcentaxe da persoa traballadora con maior xornada laboral.

(8) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA CARPINTERÍA NAVAL RÍA DE VIGO SL (EXPTE. 19173/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transform. c. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
45	19173/77	CARPINTERÍA NAVAL RÍA DE VIGO SL	B94195757	Indefinidos	JMOR (*)	0,00 €	0,00 €	0,00€	0,00€	100%	0,00 €
					MPR (**)	2.000,00 €	500,00 €	0,00€	0,00€	100%	2.019,23 €
Incremento dimensión empresa									NON	100%	0,00 €
<b>Total 2.019,23 €</b>											

(\*) **Incumpre Base a.1 e a.2.8:** duración efectiva do contrato previo á transformación inferior a 3 meses.

(\*\*) **Contía resultante correspondente a un contrato indefinido fixo discontinuo**

(9) Desglose da contía a subvencionar á empresa BELESAR-INVER SL (expte. 19176/77) segundo a táboa:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transform. c. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
47	19176/77	BELESAR-INVER SL	B27434521	Indefinidos	GLG (*)	0,00 €	0,00 €	0,00€	0,00€	100%	0,00 €
					GPAV	2.000,00 €	500,00 €	500,00 €	0,00€	60%	1.800,00 €
Incremento dimensión empresa									SI	60%	300,00 €
<b>Total a conceder 2.100,00 €</b>											

(\*) **Incumpre Base a.1 e a.2.4:** a persoa traballadora pola que se solicita a axuda non ten o empadroamento en Vigo

(10) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA RECALVI SL (EXPTE. 19187/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transform. c. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
54	19187/77	RECALVI SL	B36628931	Indefinidos	BCD	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00€	100%	2.000,00 €





## Concello de Vigo

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transform. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD		
					AMP	2.000,00 €	0,00 €	500,00 €	0,00€	100%	2.500,00 €
					Incremento dimensión empresa				NON	100%	0,00 €
<b>Total a conceder</b>											<b>4.500,00 €</b>

### 2. PROGRAMA DE INCENTIVOS Á CONTRATACIÓN (Programa Contratacións)

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Nº contratos	Tipo contrato	Incremento colectivo	Incremento dimensión empresa	Xornada laboral	Axuda proposta	Axuda a conceder	
2	19124/77	FISHING GROUND SEAFOOD SL	B27830744	Contratac.	1	3.000,00 €	400,00€	0,00€	75%	2.550,00 €	2.550,00 €	
33	19160/77	MORDESTE FOODS SL	B02772861	Contratac	1	3.000,00 €	400,00€	500,00€	100%	3.900,00 €	3.900,00 €	
61	19195/77	EVA ANTÓN GONZÁLEZ	36****2H	Contratac	1	3.000,00 €	400,00€	500,00€	100%	3.900,00 €	3.900,00 €	
102	19256/77	SIRVENT SL	B36615417	Contratac	1	3.000,00 €	0,00 €	500,00€	100%	3.500,00 €	3.500,00 €	
104	19260/77	MARÍA JESUS ESTEVEZ MAGARIÑOS	361****C	Contratac	1	3.000,00 €	400,00€	500,00€	100%	3.900,00 €	3.900,00 €	
107	19266/77	SIBARITA VIGO SL	B42945709	Contratac	2	(11)	(11)	(11)	(11)	6.400,00 €	6.400,00 €	
108	19267/77	ROBERTO RODRIGUEZ REGUERA	*6119***	Contratac	1	1.500,00 €	200,00 €	500,00 €	100%	2.100,00 €	850,00 € (*)	
<i>*Contía que esgota a partida orzamentaria disposta</i>										TOTAL	27.550,00€	<b>25.000,00€</b>

(11) Desglose da contía a subvencionar á empresa SIBARITA VIGO SL (expte. 19266/77) segundo a táboa:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Tipo contrato	Incremento colectivo		Xornada laboral	Axuda a conceder	
							Colectivo	VVD			
107	19266/77	SIBARITA VIGO SL	B42945709	Contratac	SPM	3.000,00 €	0,00 €	0,00€	100%	3.000,00 €	
					IEA	3.000,00 €	400,00 €	0,00€	100%	3.400,00 €	
					RLC (*)	0,00 €	0,00 €	0,00€	100%	0,00 €	
<i>(*) Incremento dimensión empresa (incremento de contía aplicado á solicitante no expte. 19153/77)</i>									SI	100%	0,00 € (*)
<b>Total Proposto</b>										<b>6.400,00 €</b>	
<i>(*) Desiste da solicitude de axuda deste traballador polo seu cese na empresa</i>											

3. SOLICITUDES DENEGADAS POR FALTA DE DISPOÑIBILIDADE ORZAMENTARIA CONFORME O DISPOSTO NO APARTADO 4.1 DA BASE 4ª E NA BASE 9ª:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado
58	19191/77	CLECE VITAM SA	A87045456	INDEFINIDOS
59	19192/77	MARIA ELENA GONZALEZ LOPEZ	5****98P	INDEFINIDOS
60	19194/77	TESOL SL	B36637817	INDEFINIDOS
62	19196/77	ELIGE INTELIGENCIA DE NEGOCIO SL	B02857175	INDEFINIDOS
63	19197/77	CANALIZACIONES VISEO SL	B01750082	INDEFINIDOS
64	19198/77	CLECE VITAM SA	A87045456	INDEFINIDOS

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado
65	19199/77	REC PADEL INDOOR VIGO SL	B27797653	INDEFINIDOS
66	19200/77	ASADOR SORIANO SL	B36779312	INDEFINIDOS
67	19201/77	RAICES DE GALICIA SL	B36752996	INDEFINIDOS
68	19202/77	PANADERIA FLORIDA VIGO SL	B36748127	INDEFINIDOS
69	19203/77	COLCHONERÍA MARCO SL	B36618171	INDEFINIDOS
70	19204/77	FAUSTINO CARCELLER SL	B36948586	INDEFINIDOS
71	19205/77	CIUDAD DE VIGO SL	B36613347	INDEFINIDOS
72	19206/77	PANADERIA EL TRIGAL CELTA SL	B36834786	INDEFINIDOS
73	19207/77	NAVIA BELLO CB	E27787506	INDEFINIDOS
74	19208/77	LA COLEGIATA STORE SL	B27875624	INDEFINIDOS
75	19209/77	ASYSGON SL	B36806057	INDEFINIDOS
76	19210/77	IBERCONSA SEAFOOD PROCESSING SLU	B27859867	INDEFINIDOS
77	19211/77	EUROPRECIS GALICIA, SL	B36870855	INDEFINIDOS
78	19212/77	DINAK SA	A36948438	INDEFINIDOS
79	19213/77	GANDARA Y PEREIRA S.L.	B36743300	INDEFINIDOS
80	19214/77	BEDELIO VIGO 2021 SL	B05371307	INDEFINIDOS
81	19215/77	SOCIEDAD HISPANO LUSA SERVICIOS MARITIMOS SA	A36798833	INDEFINIDOS
82	19216/77	PATRICIA AGUIAR SUAREZ	36****6N	INDEFINIDOS
83	19217/77	NEOGEO OPERA SL	B27735778	INDEFINIDOS
84	19218/77	LEDVIGO SL	B27791367	INDEFINIDOS
85	19220/77	EUROBUILT-IN SL	B27770494	INDEFINIDOS
86	19221/77	ISET ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIÓN SL	B27824952	INDEFINIDOS
87	19223/77	ELECTRONAVIA INSTALACIONES Y M ANTENIMIENTO SL	B36977254	INDEFINIDOS
88	19224/77	SISTEMAS DE SEGURIDAD JL SL	B36650687	INDEFINIDOS
89	19225/77	BABU VIGO CB	E27759216	INDEFINIDOS
90	19226/77	HELLO SHOPS, S.L.	B27829712	INDEFINIDOS
91	19227/77	EDUARDO CASTIÑEIRAS SL	B36855286	INDEFINIDOS
92	19232/77	DI MILANO ARQUITECTURA E INVERSIONES SL	B27867761	INDEFINIDOS
93	19233/77	ACR ASESORES SCDAD.COOPERATIVA GALLEGA	F36820058	INDEFINIDOS
94	19235/77	AVIATION HANDLING SUPPLY SL	B27823624	INDEFINIDOS
95	19237/77	INOVALABS DIGITAL SL	B36927515	INDEFINIDOS
96	19240/77	INSTITUTO MÉDICO IMAYA, SL	B27865872	INDEFINIDOS
97	19243/77	HOSPITAL POVISA SA	A36606788	INDEFINIDOS
98	19246/77	GALIZI HOSTELERIA SOC.COOP.GALEGA	J27848118	INDEFINIDOS
99	19247/77	MARPAB EMPRESA CONSTRUCTORA SRL	B02664480	INDEFINIDOS
100	19249/77	QUE CHURROS SRL	B27877059	INDEFINIDOS
101	19254/77	LANZAL PRODUCTOS DEL MAR SL	B36983609	INDEFINIDOS
103	19257/77	GESTINOR ASESORES SL	B36984870	INDEFINIDOS
105	19261/77	GERARDO SANTISO ALONSO	3615****	INDEFINIDOS
106	19265/77	SUMINISTROS TECNICOS Y COMPONENTES SL	B36782472	INDEFINIDOS
109	19274/77	LABORATORIO PROTÉSICO E. MARIÑAS SL	B36655678	INDEFINIDOS
110	19275/77	CONSULTORÍA JURÍDICA Y EMPRESARIAL ASABE, SL	B36847101	CONTRATACIÓN



## Concello de Vigo

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado
111	19276/77	ARAGESVI SL	B27876804	INDEFINIDOS
112	19297/77	BUFETE HINRICH CB	E15827942	INDEFINIDOS
113	19306/77	D&S MOTOS, SL	B27769686	INDEFINIDOS
114	19326/77	MECADOBA INGENIERIA & MECANIZADOS, S.L.	B36990257	INDEFINIDOS
115	19336/77	PAYAN TRANSPORTE URGENTE SL	B27825918	INDEFINIDOS
116	19364/77	JORGE VÁZQUEZ DE MIRANDA	*6119***	INDEFINIDOS
117	19368/77	SERVICIOS INFORMÁTICOS NAVIA SL	B27748102	INDEFINIDOS
118	19377/77	TIERRAVENTURA PARK 2020 SL	B27864966	INDEFINIDOS
119	19378/77	TIERRA Y MAR MULTIAGENTURA SI	B27753573	INDEFINIDOS
120	19392/77	ACRILIMP SL	B36930998	INDEFINIDOS
121	19406/77	PUNXIN HOSTELERIA SL	B70258298	INDEFINIDOS
122	19407/77	CLINICA DENTAL SAUDENT TEIS SL	B27792142	INDEFINIDOS
123	19408/77	LUANA PEREIRA CARVALHO	X7360287B	INDEFINIDOS

#### 4. SOLICITUDES DENEGADAS POR NON CUMPRIR OS REQUISITOS

Or de	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Motivo Denegación
4	19128/77	IMAGEN AND CONSULTING TRAINING SL	B36995199	Indefinidos	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.1 e a.2.8: o contrato previo á transformación ten unha duración efectiva inferior a 3 meses de duración e a xornada é inferior ao 50% da xornada establecida no convenio
6	19130/77	SWEET NOCTURNA SLNE	B36998524	Indefinidos	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.1 e a.2.4: a persoa traballadora pola que se solicita a axuda non está empadroada en Vigo
10	19136/77	A MINA CB	E27840131	Indefinidos	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.1 e a.2.4: a persoa traballadora pola que se solicita a axuda non está empadroada en Vigo
22	19148/77	MORDESTE FOODS SL	B02772861	Indefinidos	Incumprimento Base 2ª, apartados a.1 e a.2.3: o contrato previo á transformación ten unha duración efectiva inferior a 3 meses de duración e a transformación a indefinido realizouse fora do período obxecto de subvención.
25	19151/77	FOROX INNOVACIÓN SLU	B27742014	Indefinidos	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.1 e a.2.8: o contrato previo á transformación ten unha duración efectiva inferior a 3 meses de duración.
29	19155/77	REAL CLUB NÁUTICO DE VIGO SA	G36612752	Indefinidos	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.2.9: certificado negativo no cumprimento das obrigas tributarias coa ATRIGA e co Concello de Vigo.
37	19164/77	SAMAIN SERVIZOS Á COMUNIDADE SA	A27843192	Indefinidos	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.1 e a.2.8: o contrato previo á transformación ten unha duración efectiva inferior a 3 meses de duración e xornada laboral inferior ao 50% da establecida no convenio de referencia.
43	19171/77	EXCLUSIVAS COTOGRANDE SL	B36812972	Indefinidos	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.1 e a.2.4: a persoa traballadora pola que se solicita a axuda non está empadroada en Vigo
52	19184/77	PATRICIA ABALDE OLIVEIRA	****437J	Indefinidos	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.1 e a.2.7: a xornada laboral do contrato indefinido é inferior á xornada do contrato temporal do que deriva.

#### 5. SOLICITANTES QUE DESISTEN DA SOLICITUDE PRESENTADA (ao abeiro da base 2ª, apartados a.6.3 e b.6.3)

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	CÓD. DESESTIMENTO (*)
16	19142/77	BEATRIZ GONZALEZ CHAPELA	***3834**	INDEFINIDOS	DES
17	19143/77	MIGUEL ANGEL TRONCOSO PEREZ	****5335*	INDEFINIDOS	DES
30	19156/77	ANGELES PRIETO CAL	*4469****	INDEFINIDOS	DES
44	19172/77	HERMOSINDA DA VILA BASTOS	***6966**	INDEFINIDOS	DOC
56	19189/77	O REI PESCADOR CB	E36801355	INDEFINIDOS	DES

(\*) CÓDIGOS DE DESESTIMENTO DO PROGRAMA DE AXUDAS MUNICIPAIS Á CONTRATACIÓN 2022

COD.	CONCEPTO	BASE	APTDO.
DOC	Non atender ao requirimento de emenda da solicitude en prazo	3ª	3.1
DES	A empresa desiste da solicitude presentada	5ª	5.3

- No acordo da Xunta de Goberno Local do 6 de outubro de 2022 procédese a rectificar o erro material existente no acordo da Xunta de Goberno Local do 15/09/2022, polo que se aprobou o outorgamento das “Axudas Municipais á Contratación 2022” (Expediente núm. 18961/77)” das empresas beneficiarias do Programa de incentivos para a transformación de contratos temporais en indefinidos (P. Indefinidos) no relativo á mecanización ao dato do NIF da empresa SAN MARCO PESCA SL (núm. orde 26) e o erro na mecanización da contía a conceder á empresa CARPINTERÍA NAVAL RÍA DE VIGO SL (núm. orde 45).
- Constitúese en data 30/11/2022 a Comisión de valoración e seguimento, para proceder de conformidade coa base 9ª. *Disposición Adicional* das Axudas Municipais á contratación 2022, aprobadas polo acordo da Xunta de Goberno Local na súa sesión ordinaria do 1 de abril de 2022, que establece: “No suposto de renuncia ou non aceptación por parte dalgunha entidade beneficiaria e ata o límite do crédito dispoñible, o órgano concedente poderá acordar, sen necesidade dunha nova convocatoria, a concesión da subvención ás entidades seguintes na orde de recepción”.
- Logo das renuncias recibidas no Rexistro Xeral do Concello de Vigo, polas beneficiarias ás que se lles concedera a subvención das Axudas Municipais á Contratación segundo acordo da Xunta de Goberno Local do 15/09/2022, a comisión procede á aplicación da base 9ª recollida no parágrafo anterior en atención ao crédito dispoñible que ascende á contía de **19.125,00€**, e que se corresponde coa renuncia das entidades seguintes:

BENEFICIARIAS DA AXUDA, SEGUNDO ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 15/09/2022 QUE PRESENTAN RENUNCIA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Prog. solicitado	Nº traballadores	Transfmc. contrato	Incremento colectivo			Incrém. Dimens. empresa	Xornada laboral	Axuda concedida
							Idade	Muller	VVD			
5	19129/77	CRECE DIGITAL BUSINESS SL	B27770320	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €
18	19144/77	NOE RIAL DOMÍNGUEZ	****259P	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	100%	3.000,00 €
20	19146/77	MONICA GARCIA AMOEDO	77****2A	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00€	0,00€	500,00€	87,5%	2.625,00 €
21	19147/77	EBANISTERIA EGAL SL	B27774264	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	500,00€	100%	2.500,00 €
27	19153/77	SIBARITA VIGO SL	B42945709	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	0,00€	0,00€	500,00€	100%	2.500,00 €
31	19158/77	GESTIÓN TURÍSTICA DEL NOROESTE SL	B01592260	Indef	1	2.000,00 €	500,00€	500,00€	0,00€	0,00€	100%	3.000,00 €
49	19178/77	LAGAR 69 SL	B27822097	Indef	1	2.000,00 €	0,00€	500,00 €	0,00€	0,00€	100%	2.500,00 €
*Contía resultante das renuncias											<b>TOTAL</b>	<b>19.125,00€</b>



## Concello de Vigo

Deste xeito, conforme á base 4.1 seguindo a orde de entrada de cada solicitude, verificouse que cumpren os requisitos contidos nas bases reguladoras e convocatoria das Axudas Municipais á Contratación e conforme o establecido na base 2ª, apartado a.3.Tipos e contías da axuda, se calcularon os importes a subvencionar para cada solicitante ata esgotar a cantidade de 19.125,00 euros, tal e como recollen as táboas seguintes:

### 1. PROGRAMA DE INCENTIVOS PARA A TRANSFORMACIÓN DE CONTRATOS TEMPORAIS EN INDEFINIDOS (PROGRAMA INDEFINIDOS):

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Prog. solicitado	Nº traballadores	Transf. mc. contrato	Incremento colectivo			Incr. Dimens. empresa	Xornada laboral	Axuda proposta	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD				
57	19190/77	GESTIÓN HOTELERA ONIX VIGO SL	B27780188	Indef	1	2.000 €	500 €	0,00€	0,00€	0,00€	80%	2.000,00 €	104,73€(**)
58	19191/77	CLECE VITAM SA	A87045456	Indef	5	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	10.637,50 €	7.225,0 €
59	19192/77	MARIA ELENA GONZALEZ LOPEZ	5****98P	Indef	1	2.000 €	0,00 €	500 €	0,00 €	500 €	50%	1.500,00 €	1.500,00 €
60	19194/77	TESOL SL	B36637817	Indef	1	2.000 €	500 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	50%	1.250,00 €	1.250,00 €
62	19196/77	ELIGE INTELIGENCIA DE NEGOCIO SL	B02857175	Indef	1	2.000 €	500 €	0,00 €	0,00 €	500 €	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
65	19199/77	REC PADEL INDOOR VIGO SL	B27797653	Indef	1	2.000 €	0,00 €	500 €	0,00 €	500 €	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
69	19203/77	COLCHONERÍA MARCO SL	B36618171	Indef	1	2000 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	80%	1.600,00 €	1.600,00 €
70	19204/77	FAUSTINO CARCELLER SL	B36948586	Indef	1	2000 €	500 €	0,00 €	0,00 €	500 €	100%	3.000,00 €	1445,27 €(*)
<b>TOTAL</b>												25.987,50	<b>19.125,00€</b>

(\*) Contía que esgota a partida orzamentaria disposta

(\*\*) Contía que completa á cantidade correspondente á axuda a conceder que non se concedera no primeiro outorgamento por esgotar a partida orzamentaria disposta

(1) DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA CLECE VITAM SA (EXPTE. 19191/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transform. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda Proposta
							Idade	Muller	VVD		
58	19191/77	CLECE VITAM SA	A87045456	Indefinidos	RCR	2.000,00 €	500,00 €	500,00€	0,00 €	92,5%	2.775,00 €
					CFB	2.000,00 €	500,00 €	500,00€	0,00 €	92,5%	2.775,00 €
					LGS(*)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	92,5%	0,00 €
					JGG	2.000,00 €	0,00 €	500,00€	0,00 €	92,5%	2.312,50 €
					GMO	2.000,00 €	500,00 €	500,00€	0,00 €	92,5%	2.775,00 €
<b>Incremento dimensión empresa</b>										NON	0,00 €

Total Axuda Proposta: 10.637,50 €

Total Axuda a conceder: 7.225,00 € (1)

(\*) Incumpre Base a.1 e a.2.8: duración efectiva do contrato previo á transformación inferior a 3 meses.

(1) O límite máximo de subvención por empresa solicitante non poderá exceder, polo conxunto das transformacións de contrato realizadas, de 10.000,00 €, agás que polo número de solicitudes a conceder non se esgotara o crédito orzamentario e a Comisión de Valoración estime incrementar este límite. Diferenza resultante da contía concedida no primeiro outorgamento e o límite máximo de 10.000 euros por empresa solicitante.

### 2. SOLICITUDES DENEGADAS POR NON CUMPRIR OS REQUISITOS

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Motivo Denegación
63	19197/77	CANALIZACIONES VISEO SL	B01750082	Indef	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.2.9: certificados negativos no cumprimento das obrigas tributarias coa Seguridade Social, AEAT e co Concello de Vigo.
64	19198/77	CLECE VITAM SA	A87045456	Indef	Denegada en base ao establecido na base segunda punto a.3: O límite máximo de subvención por empresa solicitante non poderá exceder, polo conxunto das transformacións de contrato realizadas, de 10.000,00 €.

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Motivo Denegación
66	19200/77	ASADOR SORIANO SL	B36779312	Indef	Incumprimento da base 2ª a.2.8 A duración do contrato temporal inicial será de 3 ou máis meses de traballo efectivo acreditado e terá unha xornada superior ou igual a 20 horas semanais ou ao 50% da xornada laboral semanal establecida no correspondente convenio de aplicación. (contrato inicial de 2 meses e 12 días)
68	19202/77	PANADERIA FLORIDA VIGO SL	B36748127	Indef	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.2.9: certificados negativos no cumprimento das obrigas tributarias coa Seguridade Social, AEAT e co Concello de Vigo.

### 3. SOLICITANTES QUE DESISTEN DA SOLICITUDE PRESENTADA (AO ABEIRO DA BASE 2ª, APARTADO a.6.3)

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	CÓD. DESESTIMENTO (*)
67	19201/77	RAICES DE GALICIA SL	B36752996	Indef	DES

(\*) CÓDIGOS DE DESESTIMENTO DO PROGRAMA DE AXUDAS MUNICIPAIS Á CONTRATACIÓN 2022

COD.	CONCEPTO	BASE	APTDO.
DES	A empresa desiste da solicitude presentada	5ª	5.a

Xa que logo, no Programa de incentivos para á transformación de contratos temporais en indefinidos (P. Indefinidos) subvencionaranse un total de 42 empresas: 34 empresas beneficiarias segundo acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local do 15/09/2022 e 8 empresas beneficiarias coa contía resultante da aceptación da renuncia presentada por 7 empresas beneficiarias no outorgamento anterior e que esgota o crédito orzamentario con cargo á partida orzamentaria 2410 470 0006 "Axudas á Contratación" desta convocatoria.

Todas as subvencións concedidas, individualmente consideradas, con expresión da convocatoria, programa e crédito orzamentario ao que se imputen, beneficiario, cantidade concedida e programa específico subvencionado, serán publicadas na Base de Datos Nacional de Subvencións.

As empresas beneficiarias das axudas están obrigadas **no prazo de dez días** a contar desde o día seguinte ao **da súa notificación** a comunicar á unidade de Desenvolvemento Local e Emprego a aceptación ou renuncia das axudas por escrito, transcorrido o cal sen manifestación expresa entenderase tácitamente aceptada.

1. O órgano competente para a adopción do presente acordo é a Xunta de Goberno Local de conformidade co artigo 127.1.g) da LRBRL.

2. De conformidade cos artigos 52.2.a) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL) e 210.a) do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, aprobado por RD 2568/1986, do 28 de novembro, as resolucións da Xunta de Goberno Local poñen fin á vía administrativa.

Contra o presente acordo, que esgota a vía administrativa, cabe a interposición de recurso de reposición ante o órgano que o dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015, de LPAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non caberá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar a resolución.



## Concello de Vigo

De conformidade co anteriormente exposto, e nos termos e condicións, alcance e contido do informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal; previa a conformidade da Tenente de Alcalde e concelleira delegada da Área de Economía, Fondos Europeos, Patrimonio e Emprego, nos termos das delegacións competenciais efectuadas en data do 06.09.2022, elévase á Xunta de Goberno Local a seguinte proposta de

### ACORDO

**PRIMEIRO:** CONCEDER a contía resultante das renuncias presentadas por beneficiarias do Programa de incentivos para a transformación de contratos temporais en indefinidos (P. Indefinidos), por importe de **19.125,00€** con cargo a aplicación orzamentaria 2410.470.00.06 "Axudas á Contratación", correspondendo ás solicitantes seguintes segundo a súa orde de entrada:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Prog. solicitado	Nº traballadores	Transf. mc. contrato	Incremento colectivo			Incr. Dimens. empresa	Xornada laboral	Axuda proposta	Axuda a conceder
							Idade	Muller	VVD				
57	19190/77	GESTIÓN HOTELERA ONIX VIGO SL	B27780188	Indef	1	2.000 €	500 €	0,00€	0,00€	0,00€	80%	2.000,00 €	104,73€(**)
58	19191/77	CLECE VITAM SA	A87045456	Indef	5	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	(1)	10.637,50 €	7.225,0 €
59	19192/77	MARIA ELENA GONZALEZ LOPEZ	5****98P	Indef	1	2.000 €	0,00 €	500 €	0,00 €	500 €	50%	1.500,00 €	1.500,00 €
60	19194/77	TESOL SL	B36637817	Indef	1	2.000 €	500 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	50%	1.250,00 €	1.250,00 €
62	19196/77	ELIGE INTELIGENCIA DE NEGOCIO SL	B02857175	Indef	1	2.000 €	500 €	0,00 €	0,00 €	500 €	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
65	19199/77	REC PADEL INDOOR VIGO SL	B27797653	Indef	1	2.000 €	0,00 €	500 €	0,00 €	500 €	100%	3.000,00 €	3.000,00 €
69	19203/77	COLCHONERÍA MARCO SL	B36618171	Indef	1	2000 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	80%	1.600,00 €	1.600,00 €
70	19204/77	FAUSTINO CARCELLER SL	B36948586	Indef	1	2000 €	500 €	0,00 €	0,00 €	500 €	100%	3.000,00 €	1445,27 €(*)
<b>TOTAL</b>												25.987,50	<b>19.125,00€</b>
(*) Contía que esgota a partida orzamentaria disposta													
(**) Contía que completa á cantidade correspondente á axuda a conceder que non se concedera no primeiro outorgamento por esgotar a partida orzamentaria disposta													

<sup>(1)</sup> DESGLOSE DA CONTÍA A SUBVENCIONAR Á EMPRESA CLECE VITAM SA (EXPTE. 19191/77) SEGUNDO A TÁBOA:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Iniciais traballador/a	Transform. contrato	Incremento colectivo			Xornada laboral	Axuda Proposta
							Idade	Muller	VVD		
58	19191/77	CLECE VITAM SA	A87045456	Indefinidos	RCR	2.000,00 €	500,00 €	500,00€	0,00 €	92,5%	2.775,00 €
					CFB	2.000,00 €	500,00 €	500,00€	0,00 €	92,5%	2.775,00 €
					LGS(*)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	92,5%	0,00 €
					JGG	2.000,00 €	0,00 €	500,00€	0,00 €	92,5%	2.312,50 €
					GMO	2.000,00 €	500,00 €	500,00€	0,00 €	92,5%	2.775,00 €
Incremento dimensión empresa									NON		0,00 €
Total Axuda Proposta: 10.637,50 €											
Total Axuda a conceder: 7.225,00 € <sup>(1)</sup>											
(*) Incumpre Base a.1 e a.2.8: duración efectiva do contrato previo á transformación inferior a 3 meses.											
<sup>(1)</sup> O límite máximo de subvención por empresa solicitante non poderá exceder, polo conxunto das transformacións de contrato realizadas, de 10.000,00 €, agás que polo número de solicitudes a conceder non se esgotara o crédito orzamentario e a Comisión de Valoración estime incrementar este límite. Diferenza resultante da contía concedida no primeiro outorgamento e o límite máximo de 10.000 euros por empresa solicitante.											

**SEGUNDO:** DENEGAR a axuda, por non cumprir os requisitos, ás solicitudes seguintes:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	Motivo Denegación
63	19197/77	CANALIZACIONES VISEO SL	B01750082	Indef	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.2.9: certificados negativos no cumprimento das obrigas tributarias coa, Seguridade Social, AEAT e co Concello de Vigo.
64	19198/77	CLECE VITAM SA	A87045456	Indef	Denegada en base ao establecido na base segunda punto a.3: O límite máximo de subvención por empresa solicitante non poderá exceder, polo conxunto das transformacións de contrato realizadas, de 10.000,00 €,
66	19200/77	ASADOR SORIANO SL	B36779312	Indef	Incumprimento da base 2ª a.2.8 A duración do contrato temporal inicial será de 3 ou máis meses de traballo efectivo acreditado e terá unha xornada superior ou igual a 20 horas semanais ou ao 50% da xornada laboral semanal establecida no correspondente convenio de aplicación. (contrato inicial de 2 meses e 12 días)
68	19202/77	PANADERIA FLORIDA VIGO SL	B36748127	Indef	Incumprimento da Base 2ª, apartado a.2.9: certificados negativos no cumprimento das obrigas tributarias coa, Seguridade Social, AEAT e co Concello de Vigo.

TERCEIRO: Aceptar o desestimento, ao abeiro do disposto na base 2ª, apartado a.6. Concesión das axudas e tramitación do pagamento e declarar concluso o procedemento correspondente de conformidade aos artigos 84 e seguintes da LPAC, da solicitude seguinte:

Orde	Expte.	Solicitante	NIF	Programa solicitado	CÓD. DESESTIMENTO (*)
67	19201/77	RAICES DE GALICIA SL	B36752996	Indef	DES

(\*) CÓDIGO DE DESESTIMENTO DO PROGRAMA DE AXUDAS MUNICIPAIS Á CONTRATACIÓN 2022

COD.	CONCEPTO	BASE	APTDO.
DES	A empresa desiste da solicitude presentada	5ª	5.a

**CUARTO:** NOTIFICAR o presente acordo aos interesados, nos termos establecidos nos art. 24 da LSG, art. 40 e 41 da Lei 39/2015 da LPAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015, de LPAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

A resolución do procedemento será obxecto de publicación para xeral coñecemento na páxina web do Concello de Vigo ([www.vigo.org](http://www.vigo.org)).

**QUINTO:** Informar, aos efectos do disposto no art. 20 LXS e 35 do RLXS, en aplicación do art. 141.1 c) da Lei 40/2015, de LRXSP, das subvencións tramitadas e outorgadas, referindo as bases reguladoras das subvencións, convocatoria, identificación das beneficiarias e contía outorgada.

## **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.





## Concello de Vigo

### **9(1062).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA A EXECUCIÓN DUN PLAN DE MELLORA DA MOBILIDADE URBANA COA RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 1514/441.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Visto o informe-xurídico de data 14/12/22 e o informe de fiscalización do 21/12/2022, dáse conta do informe-proposta do 15/12/2022, asinado polo técnico de Admón. Xeral, o xefe de Área de Inversións e o concelleiro-delegado de Área, que di o seguinte:

#### **I.- ANTECEDENTES.-**

**Primeiro.-** O Concello de Vigo, continuando as amplas intervencións realizadas nos últimos anos nas vías públicas, ven a consolidar un programa de actuación para o desenvolvemento de proxectos de investimentos para a mellora da mobilidade urbana coa renovación da capa de rodadura en distintas vías municipais en zona rural das parroquias do Concello de Vigo, en base o proxecto aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 1/12/2022.

O proxecto de “RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO”, redactado pola Enxeñeira de Camiños, Canles e Portos Dña. M<sup>a</sup> Trinidad López Rodríguez, contempla en dous lotes actuacións de rehabilitación de firmes en distintas áreas consolidadas do Concello de Vigo, tendo en conta os criterios marcados pola Norma IC-6.3 Rehabilitación de firmes.

As actuacións deste proxecto teñen como obxecto a rehabilitación superficial do paquete de capa de rodadura, xa que co paso do tempo, o aglomerado perdeu as súas calidades de acabado superficial, co fin de mellorar a seguridade viaria e a comodidade dos usuarios.

Do proxecto aprobado propónse para o obxecto deste convenio a execución das actuacións incluídas no lote “LESTE”, que engloba os seguintes viais:

De acordo coas memorias técnicas desenvoltas polos técnicos da Area de Fomento, así como co proxecto redactado pola Enxeñeira de Camiños, Canles e Portos Dña. M<sup>a</sup> Trinidad López Rodríguez, e que se achegan a este expediente, a execución destas actuacións responden a seguinte previsión orzamentaria

PARROQUIA	NOME DO VIAL	TRAMO	LOTES
CABRAL	PENIS (R)	Dende av. Ramón Nieto ata r. Parachán	LESTE
TEIS	PARROCO DON SERAFÍN (R)	Dende o túnel baixo a autovía ata o túnel baixo as vías do tren	LESTE
	CANTABRIA (R)	Vía principal dende av. Aeroporto ata cño. Gonderán	LESTE
LAVADORES	FORTE ESCURA (R)	Dende Cño. Trinitario Otero ata av. Aeroporto	LESTE
	SABAXANS (CÑO)	Ramal dende o nº 35 ata o nº 53. Inclúe os accesos aso números 63 e 8	LESTE
SAMPAIO	SAMPAIO DE ABAIXO (CÑO)	Dende cño. Xantería ata av. Aeroporto	LESTE
BEMBRIVE	PARROCHA (R)	Tramo que vai dende a r. Recará ata baixada ao Castelo	LESTE
CANDEÁN	BESADA (CÑO)	Vía principal dende r. Rabadeira ata cño. Regoufe	LESTE
SAN XOAN	VISTA DO MAR (R)	Ramal que vai dende o nº 11 ata o nº 71	LESTE

**Segundo.-** Con data 12.12.2022 o Concelleiro-Delegado da Área de Fomento e Servizos, resolveu a iniciación do expediente para a elaboración, solicitude e aprobación, de ser o caso, por parte do Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra dun convenio de colaboración para a execución dun PLAN DE MELLORA DA MOBILIDADE URBANA COA RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO.

**Terceiro.-** Con data 12.12.2022 o Xefe do Servizo de Vías, Obras e Infraestruturas, o Técnico de Administración Xeral e o Xefe da Área de Inversións, co conforme do Concelleiro delegado da Área redactan a Memoria Xustificativa do devandito convenio. Segundo a Memoria, os pactos que se incorporan ao Convenio estímanse conformes ao interese público municipal. Ademais, se constata a suficiencia das achegas comprometidas á finalidade do mesmo así como o cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

**Cuarto.-** O Xefe dos Servizos Xurídicos da Área de Servizos Xerais con data 14.12.2022 emite informe xurídico concluíndo que non existe inconveniente legal para que a Xunta de Goberno Local aprobe o convenio entre o Concello e a Deputación para a execución dun PLAN DE MELLORA DA MOBILIDADE URBANA COA RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO.

## II.- FUNDAMENTOS

### I.- Lexislación aplicable

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público (LCSP).
- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL).
- Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.



## Concello de Vigo

- Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.
- Real Decreto Legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/2014, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local.
- Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
- Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.
- Bases de execución do vixente orzamento do Concello de Vigo.

### III.- Convenio

A celebración de convenios de colaboración entre entidades de dereito público, atópase prevista nos artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015 de réxime xurídico do sector público, así como nos artigos 194 e 195 da Lei 5/1997, de Administración local de Galicia

En canto ao seu contido e procedemento, axustado á lexislación de procedemento administrativo e de subvencións, detállase no informe xurídico obrante no expediente.

O interese xeral e a conveniencia na concertación do convenio, recóllese na Memoria xustificativa do convenio, documento obrigado segundo sinala o artigo 199 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

O obxecto do convenio é establecer as pautas de colaboración entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra para o cofinanciamento e a execución das obras precisas para o desenvolvemento do PLAN DE MELLORA DA MOBILIDADE URBANA COA RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO .

En virtude do convenio, a Deputación Provincial se compromete a financiar a execución das obras obxecto do convenio, asumindo as obrigas económicas correspondentes segundo os compromisos adquiridos, e de conformidade co previsto no mesmo. A tal fin disporá dos recursos indicados co carácter de achega completa para a execución das mesmas. Asemade, prestará a colaboración necesaria e facilitará canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de

fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.

O Concello de Vigo asume as seguintes obrigas fundamentais: financiar a execución das obras obxecto deste convenio, asumindo as obrigas económicas correspondentes segundo os compromisos adquiridos, e de conformidade co previsto no convenio; a tal fin dotará os recursos necesarios, na aplicación correspondente, para o financiamento das actuacións previstas na memoria e nos proxectos técnicos; licitar os proxectos que conforman as actuacións obxecto do convenio; executar, controlar e recibir as obras consonte aos correspondentes proxectos técnicos; contratar, de selo caso, as asistencias técnicas á dirección de obra e coordinación de seguridade e saúde; obter as correspondentes licenzas e tramitar ante outros organismos as autorizacións pertinentes que fosen precisas; dar a adecuada publicidade ao convenio, de tal xeito de que quede constancia de que as obras obxecto do mesmo se levou a cabo en colaboración coa Deputación de Pontevedra; levar a cabo o mantemento e conservación das infraestruturas obxecto deste convenio, tendo a asunción da dita responsabilidade desde o día seguinte ao da formalización da acta de recepción de obra coas obrigas establecidas na normativa patrimonial das administracións públicas; destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o que foron concedidos; comunicar á Deputación de forma inmediata, a obtención doutras subvencións ou axudas para a mencionada finalidade procedentes de calquera administración pública ou ente privado nacional ou internacional, con expresión da súa contía; e, prestar a colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden á Intervención Provincial, ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.

#### **IV.- Procedemento e competencia**

Consta no expediente de aprobación do convenio, os documentos necesarios para a súa tramitación: Orde de inicio, Memoria do convenio e texto do mesmo e Informe xurídico.

O Concello de Vigo obrígase a completar para a execución deste convenio os créditos necesarios para a licitación, adxudicación e execución ate un máximo de CENTO TRINTA E SEIS MIL OITENTA E UN EUROS CON SETENTA E CATRO CÉNTIMOS (136.081,74 euros). Dito importe será financiado con cargo os créditos do exercicio 2023 da aplicación 1532.210.00.04.

Dito importe será financiado con cargo os créditos do exercicio 2023 da aplicación 1532.210.00.04.

Antes da súa aprobación pola Xunta de Goberno, deberá emitir informe a Intervención Xeral do Concello de Vigo.



## Concello de Vigo

De conformidade co artigo 127.1.g) LRBRL, corresponderá á Xunta de Goberno Local a aprobación do convenio .

O artigo 8.1.b) da Lei 19/2013, de Transparencia obriga a dar publicidade do convenio que se aprobe.

Á vista das anteriores circunstancias, e previo informe da Intervención Xeral, formúlase á Xunta de Goberno Local, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a seguinte

### **V.- PROPOSTA**

**Primeiro.-** Aprobar o convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra para a execución dun PLAN DE MELLORA DA MOBILIDADE URBANA COA RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO , transcrito como Anexo.

**Segundo.-** Solicitar da Deputación Provincial de Pontevedra a aprobación e subscripción do citado convenio que se anexa.

**Terceiro.-** Asumir as obrigas económicas do convenio nos termos do mesmo, que se corresponde cun importe total de “SEISCENTOS SETENTA E TRES MIL CENTO NOVENTA E CINCO EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS” **(673.195,60 euros)**, dos cales lle corresponden ao Concello de Vigo para a execución deste convenio os créditos necesarios para a licitación, adxudicación e execución ate un máximo de CENTO TRINTA E SEIS MIL OITENTA E UN EUROS CON SETENTA E CATRO CÉNTIMOS **(136.081,74 euros)**.

Dito importe será financiado con cargo os créditos do exercicio 2023 da aplicación 1532.210.00.04.

**Cuarto.-** Comprometerse a dar cumprimento ás condicións do convenio nos termos do mesmo.

**Quinto.-** Dar conta do presente acordo á Concellería de Xestión municipal ós efectos de publicidade

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **ANEXO I**

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA PARA A EXECUCIÓN DUN PLAN DE MELLORA DA MOBILIDADE URBANA COA RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO

No Pazo Provincial, de \_\_\_\_ de 2022

**REUNIDOS**

Dunha parte, D<sup>a</sup> María del Carmen Silva Rego, quen actúa no nome e representación da Deputación Provincial de Pontevedra, en virtude do seu cargo como Presidenta deste organismo e en función das atribucións que lle confiren o artigo 34 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e o artigo 105 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia.

Doutra, D. Abel Caballero Álvarez, quen actúa no nome e representación do Concello de Vigo, en virtude da súa condición de Alcalde-Presidente da citada Corporación, segundo o disposto no artigo 124 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, no artigo 61.1 da Lei 5/1997, de administración local de Galicia e no artigo 41.1 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais.

Actúan D. Carlos Cuadrado Romay, en calidade de secretario xeral da Deputación de Pontevedra, e D<sup>a</sup> Susana Gallardo Fariña, en calidade de secretaria do Goberno Local do Concello de Vigo, dando fe do acto que se celebra.

Ámbalas dúas partes actúan nas representacións expresadas e recoñécense reciprocamente capacidade bastante para o outorgamento e formalización deste convenio, con base nos principios de colaboración, cooperación, coordinación e eficacia que deben presidir as actuacións das Administracións Públicas e, a estes efectos, de común acordo,

**EXPOÑEN**

I.- A Deputación de Pontevedra e o Concello de Vigo comparten como criterio que os concellos, como administración democraticamente escollida, deben ser os axentes protagonistas e os eidos administrativos aos que ten que corresponder a decisión, o deseño e o impulso da acción local e do desenvolvemento das políticas locais; ao tempo que, as deputacións, deben actuar como institucións que desenvolvan políticas, plans e actuacións que faciliten que concellos e cidadáns poidan acadaren os mesmos dereitos e servizos.

II.- A Deputación Provincial de Pontevedra contempla nos orzamentos unha aplicación orzamentaria, no capítulo de transferencias de capital créditos para o establecemento dos correspondentes convenios de colaboración cos Concellos e



## Concello de Vigo

concretamente co Concello de Vigo para o desenvolvemento das actuacións obxecto deste expediente.

**III.-** O Concello de Vigo, continuando as amplas intervencións realizadas nos últimos anos nas vías públicas, tanto na zona rural como no casco urbano, ven a consolidar un programa de actuación para o desenvolvemento de proxectos para a mellora da mobilidade urbana coa renovación da capa de rodadura en distintas vías municipais en zona rural das parroquias do Concello de Vigo, en base o proxecto aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 1/12/2022 “RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO”

**IV.-** Que o artigo 25.2.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local atribúe ás Administracións Municipais a competencia en materia de infraestrutura viaria e outros equipamentos da súa titularidade.

Por outra banda, o art. 36.1) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local encomenda ás deputacións o aseguramento da prestación integral e adecuada dos servizos de competencia municipal; competencia en relación coa cal a Deputación Provincial de Pontevedra ten previsto na súa planificación a mellora á transformación sostible da infraestrutura viaria dos concellos da provincia.

**V.-** Que os convenios entre as Administracións Públicas constitúen o instrumento axeitado para desenvolveren a súa cooperación en cuestións de interese común, tal como establecen os artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público, o artigo 57 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, os artigos 198 e seguintes da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia, así como co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e 26.1 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**VI.-** Que, de acordo coas precedentes consideracións e en desenvolvemento da colaboración entre ámbalas dúas administracións, que contemplan como un dos seus obxectivos estratéxicos a consolidación dunha rede de infraestruturas integradoras, accesibles e abertas para o disfrute dos veciños, o Concello de Vigo e a Deputación de Pontevedra acordan aprobar o presente convenio de colaboración, que asinan agora os aquí comparecentes, con arranxo aos seguintes:

### **PACTOS**

#### **PRIMEIRO.- OBXECTO DO CONVENIO**

1- É obxecto deste convenio, establecer as pautas de colaboración entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra para desenvolver un PLAN DE MELLORA DA MOBILIDADE URBANA COA RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE

VIGO”, de acordo coas actuacións que se propoñen na memoria que se achega como anexo I.

2.- O investimento vinculado ao presente convenio atópase definido no proxecto de “RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO”, redactado pola Enxeñeira de Camiños, Canles e Portos Dña. M<sup>a</sup> Trinidad López Rodríguez, con data novembro de 2022 e asinado dixital en data 9 de novembro de 2022 e aprobado pola Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo de data 01/12/2022.

3.- Do proxecto aprobado propónse para o obxecto deste convenio a execución das actuacións incluídas no lote “LESTE”, que engloba os seguintes viais:

PARROQUIA	NOME DO VIAL	TRAMO	LOTES
CABRAL	PENIS (R)	Dende av. Ramón Nieto ata r. Parachán	LESTE
TEIS	PARROCO DON SERAFÍN (R)	Dende o túnel baixo a autovía ata o túnel baixo as vías do tren	LESTE
	CANTABRIA (R)	Vía principal dende av. Aeroporto ata cño. Gonderán	LESTE
LAVADORES	FONTE ESCURA (R)	Dende Cño. Trinitario Otero ata av. Aeroporto	LESTE
	SABAXANS (CÑO)	Ramal dende o nº 35 ata o nº 53. Inclúe os accesos aso números 63 e 8	LESTE
SAMPAIO	SAMPAIO DE ABAIXO (CRO)	Dende cño. Xantería ata av. Aeroporto	LESTE
BEMBRIVE	PARROCHA (R)	Tramo que vai dende a r. Recaré ata baixada ao Castelo	LESTE
CANDEÁN	BESADA (CÑO)	Vía principal dende r. Rabadeira ata cño. Regoufe	LESTE
SAN XOAN	VISTA DO MAR (R)	Ramal que vai dende o nº 11 ata o nº 71	LESTE

De acordo co proxecto redactado pola Enxeñeira de Camiños, Canles e Portos Dña. M<sup>a</sup> Trinidad López Rodríguez, e que se achegan a este expediente, a execución destas actuacións responden a seguinte previsión orzamentaria

Execución material	467.529,41 €
Gastos xerais 13%	60.778,82 €
Beneficio industrial 6%	28.051,76 €
Total de contrata sen IVE	556.360,00 €
IVE 21%	116.835,60 €
Total prezo licitación	673.195,60 €

## SEGUNDO.- IMPORTE E FINANCIAMENTO

O importe ao que se refire o presente convenio ascende á cantidade de “SEISCENTOS SETENTA E TRES MIL CENTO NOVENTA E CINCO EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS” (**673.195,60 euros**), incluíndo os gastos da execución das obras, así como os gastos asociados á obra en relación as asistencias técnicas sobre a coordinación de seguridade e saúde, dirección da obra ou asistencia á dirección, e serán asumidas entre ambas administración de acordo cos seguintes importes:





## Concello de Vigo

A Deputación Provincial de Pontevedra comprométese a achegar, para a execución dos investimentos previstos no obxecto deste convenio, a contía de “CINCOCENTOS TRINTA E SETE MIL CENTO TRECE EUROS CON OITENTA E SEIS CÉNTIMOS **(537.113,86 euros)**).

O financiamento comprometido pola Deputación Provincial de Pontevedra terá carácter de achega definitiva á execución do convenio. Dito importe será financiado con cargo os créditos do exercicio 2022 da aplicación 942.9420.762.14 destinada ao financiamento dos convenios cos concellos de Vigo e Pontevedra.

Pola súa banda, o Concello de Vigo obrígase a completar para a execución deste convenio os créditos necesarios para a licitación, adxudicación e execución ate un máximo de CENTO TRINTA E SEIS MIL OITENTA E UN EUROS CON SETENTA E CATRO CÉNTIMOS **(136.081,74 euros)**.

Dito importe será financiado con cargo os créditos do exercicio 2023 da aplicación 1532.210.00.04.

### TERCEIRO.- EXECUCIÓN DO CONVENIO

1.- A execución das actuacións e dos contratos a que o presente convenio se refire e o seu financiamento polas partes asinantes terá lugar durante os anos 2022 e 2023, de acordo coas obrigas de financiamento indicadas no pacto segundo e que se corresponden cos seguintes compromisos globais de forma anual:

	<b>Exercicio 2022</b>	<b>Exercicio 2023</b>	<b>Total</b>
Deputación de Pontevedra	537.113,86 €	0,00 €	537.113,86 €
Concello de Vigo	0,00 €	136.081,74 €	136.081,74 €
<b>TOTAL CONVENIO</b>	537.113,86 €	136.081,74 €	673.195,60 €

Non obstante, o eventual reaxuste das anualidades da execución dos ditos contratos, poderá dar lugar ao reaxuste das anualidades do presente convenio, a cuxo efecto o Concello de Vigo, previa proposta da Comisión de Seguimento do convenio, dará audiencia á Deputación Provincial no expediente que se inicie para o reaxuste das anualidades de calquera dos ditos contratos e da resolución que se dite.

2.- A memorias técnicas e económicas (anexo I RENOVACIÓN DA CAPA DE RODADURA EN DISTINTAS VÍAS MUNICIPAIS EN ZONA RURAL DAS PARROQUIAS DO CONCELLO DE VIGO - **LOTE LESTE**) que se achega ao presente convenio, determinan o ámbito de actuación do convenio, podendo ser substituída algunha das actuación cando concorran causas xustificadas, e así se propoña a través do acordo da comisión de seguimento.

3.- O Concello de Vigo comprometése a comunicarlle a Deputación Provincial de Pontevedra cada un dos proxectos de execución vinculados ao obxecto deste convenio, para o cal lle remitirá copia completa do proxecto unha vez se atope aprobado pola Xunta de Goberno Local.

4.- Licitados e formalizados os contratos das obras para a execución dos investimentos aos que se refire o pacto primeiro, remitirase copia dos mesmos á Deputación Provincial e comunicarse a esta, data e hora en que terá lugar a comprobación do replanteo, á que asistirá, de consideralo procedente a Corporación provincial, un representante desta. A copia da acta que se levante será remitida á Deputación Provincial coa primeira certificación de obra que expida o director da mesma.

5.- O Concello de Vigo comunicará á Deputación Provincial a data e hora en que terá lugar, o acto de recepción de cada unha das obras obxecto do convenio, ao que asistirá, de consideralo procedente a Corporación provincial, un representante ou facultativo desta. A Administración municipal remitirá á provincial copia das actas dos actos de recepción e certificación da resolución do órgano competente aprobatoria da recepción das obras executadas e das certificacións finais das mesmas.

6.- Formalizado, de selo caso, o contrato, ou contratos, de servizos para a contratación de asistencia técnica á dirección das obras e a Coordinación de seguridade e Saúde, remitirase copia dos mesmos á Deputación Provincial así como dos abonos a conta que en execución dos mesmos se poidan producir.

7.- A Deputación Provincial poderá inspeccionar a execución das obras obxecto do presente convenio e as actuacións realizadas no marco do mesmo cando o teña por convinte, así como formular as observacións que estime pertinentes, sen prexuízo de que corresponda en exclusiva ao órgano de contratación e aos responsables dos respectivos contratos a emisión das ordes e instrucións que procedan.

#### **CUARTO.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO**

O Concello de Vigo asume a licitación, dirección, execución e recepción das obras contempladas na memoria técnica e no proxecto aprobado, e a súa xustificación perante a Deputación de Pontevedra.

O Concello de Vigo poderá realizar xustificacións parciais, que responderán ao ritmo de execución das obras, que se aboarán pola contía equivalente á/s xustificación/s presentada/s.

O importe correspondente á/s xustificación/s achegada/s, será reembolsado ao Concello mediante transferencia bancaria, unha vez que conste na Deputación a seguinte documentación:

- Contrato de adxudicación da obra.



## Concello de Vigo

- Acta de comprobación do replanteo.
- Orixinal ou copias compulsadas da/s factura/s expedida/s pola empresa adxudicataria dos traballos realizados.
- Certificación/s de obra executada. Xunto coa primeira certificación se remitirá unha proba gráfica da difusión dada ao investimento que se financia coa axuda da Deputación.
- Certificacións ou actos de aprobación/conformidade dos gastos polo órgano municipal.
- Nomeamento do Director de obra e coordinador de seguridade e saúde.

Así mesmo coa finalización das obras para a liquidación final das actuacións deberá ser aportada a seguinte documentación:

- Acta de recepción, unha vez rematado o investimento.
- Declaración do conxunto de axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, para a actividade obxecto deste convenio, das distintas administracións públicas competentes ou calquera dos seus organismos, entes ou sociedades.
- Calquera outra documentación esixible pola normativa vixente para a correcta xustificación deste convenio ou que se considere necesaria para a comprobación da correcta execución do obxecto do convenio.

A/s certificación/s de obra, facturas ou documentos análogos acreditativos do gasto, e o resto da documentación xustificativa, serán verificadas polos servizos técnicos provinciais e fiscalizadas pola Intervención provincial antes de ser aprobadas e pagadas.

Así mesmo, as actuacións realizadas estarán sometidas á comprobación explícita da execución das obras por parte dos servizos técnicos da Deputación Provincial.

A comprobación material do investimento que se define no parágrafo anterior é un requisito imprescindible do que debe quedar constancia no expediente xustificativo.

### **QUINTO.- MODIFICACIÓNS DOS PROXECTOS E ACTUACIÓN VINCULADAS AO CONVENIO**

As partes asinantes do convenio, comprométese á estabilidade do financiamento comprometido en base á contratación dos proxectos dos investimentos obxecto deste convenio.

O importe das baixas de cada investimento poderase destinar ao financiamento de modificados e posibles excesos de medición do mesmo.

O Concello de Vigo poderá propoñer á comisión de seguimento a inclusión de novas actuacións dentro do contexto do obxecto do convenio co obxecto de optimizar a execución do convenio económica do convenio e sempre que a execución destas se atopen dentro dos importes máximos a aportar por cada administración

## **SEXTO.- COMPROMISOS DAS PARTES**

O Concello de Vigo obrígase a:

- a) Financiar a execución das obras obxecto deste convenio, asumindo as obrigas económicas correspondentes segundo os compromisos adquiridos, e de conformidade co previsto nos pactos segundo e terceiro. A tal fin dotará os recursos necesarios, na aplicación correspondente, para o financiamento da actuación prevista na memoria e no proxecto técnico, sempre que a execución final sexa superior o importe da achega da Deputación Provincial.
- b) Licitat o proxecto que conforma a actuación obxecto deste convenio.
- c) Executar, controlar e recibir as obras consonte ao correspondente proxecto técnico.
- d) Contratar, de selo caso, as asistencias técnicas á dirección de obra e coordinación de seguridade e saúde.
- e) Obter as correspondentes licenzas e tramitar ante outros organismos as autorizacións pertinentes que fosen precisas.
- f) Dar a adecuada publicidade a este convenio, de tal xeito de que quede constancia de que a obra obxecto do mesmo se levou a cabo en colaboración coa Deputación de Pontevedra.
- g) Levar a cabo o mantemento e conservación da infraestrutura viaria obxecto deste convenio, tendo a asunción da dita responsabilidade desde o día seguinte ao da formalización da acta de recepción de obra coas obrigas establecidas na normativa patrimonial das administracións públicas.
- h) Destinar os fondos percibidos ao obxecto concreto para o que foron concedidos.
- i) Comunicar á Deputación de forma inmediata, a obtención doutras subvencións ou axudas para a mencionada finalidade procedentes de calquera administración pública ou ente privado nacional ou internacional, con expresión da súa contía.



## Concello de Vigo

- j) Prestar a colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden á Intervención Provincial, ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.

Asemade, o Concello de Vigo comprométese ao cumprimento das obrigas contidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e en especial as recollidas no artigo 11 da mesma. Tamén seralle de aplicación o recollido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e no seu Regulamento, aprobado polo Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, e Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Pontevedra.

A Deputación de Pontevedra comprométese a:

- a) Financiar a execución das obras obxecto deste convenio, asumindo as obrigas económicas correspondentes segundo os compromisos adquiridos, e de conformidade co previsto nos pactos segundo e terceiro. A tal fin disporá dos recursos indicados co carácter de achega completa e finalista para a execución das mesmas.
- b) Prestar a colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.

### **SÉTIMO.- PUBLICIDADE**

En toda a documentación e información relativas ao obxecto deste convenio incluírase a imaxe corporativa que a este fin faciliten, en todos os formatos, a Deputación Provincial de Pontevedra e o Concello de Vigo, e nelas figurará de maneira destacada o financiamento da actuación por ambas administracións.

En todo caso as accións a desenvolver ao abeiro do convenio, deberán garantir un alto impacto e visibilidade da colaboración entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra.

Por outra parte, en cumprimento do establecido na resolución de 15 de xuño de 2020, da Intervención Xeral da Administración do Estado, pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas públicas, e, en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, a Base de Datos Nacional de Subvencións operará como sistema nacional de publicidade das subvencións. A tales efectos e para garantir o dereito dos cidadáns a coñecer todas as subvencións convocadas en cada momento de cara a contribuír aos principios de publicidade e transparencia, se deberá publicar a achega concedida na BDNS e na WEB da Deputación Provincial de Pontevedra, segundo o establecido nos artigos 20.4 e 20.8.b

da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.

O convenio que nos ocupa, pola súa contía, deberá ser remitido ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas.

#### **OITAVO.- CONFIDENCIALIDADE E PROTECCIÓN DE DATOS**

As partes comprométese ao intercambio de datos e información técnica para o cumprimento efectivo de todos s termos deste convenio coas garantías de confidencialidade que en cada caso se requiran e permanecerá exclusivamente no ámbito da relación das partes e do persoal técnico que colabore nas actividades, obrigándose a mantelo en réxime de confidencialidade por prazo indefinido e con independencia da duración do convenio.

Toda a información e documentación intercambiada no marco do convenio será propiedade das respectivas partes.

As actuacións obxecto deste convenio que impliquen o tratamento de datos de carácter persoal deberán respectar na súa integridade a normativa reguladora de protección de datos de carácter persoal.

#### **NOVENO.- COMPATIBILIDADE CON OUTRAS SUBVENCIONS**

A achega económica prevista no presente instrumento, que ten carácter de subvención, será compatible con outras subvencións, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou e organismos internacionais.

Porén, o importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da contratación subvencionada, para o cal de ser o caso se procederá a minorar proporcionalmente as cantidades a aportar por cada administración en relación ao importe adxudicado.

#### **DÉCIMO.- COMISIÓN DE SEGUIMENTO**

Para o seguimento e coordinación da execución deste convenio e resolución das dúbidas que poidan producirse na súa interpretación crearase unha comisión integrada por tres representantes de cada unha das Administracións asinantes, un dos cales terá carácter técnico.

Corresponderá á Comisión de Seguimento:

- a) A puntual recepción de información sobre tódalas actuacións que se produzan na execución dos contratos a que este convenio se refire.
- b) A coordinación entre as administracións asinantes na execución e



## Concello de Vigo

financiamento do convenio, ditando ao efecto as instrucións oportunas.

- c) A resolución das dúbidas que presente a interpretación do convenio e, no seu caso, a emisión de informe se a dúbida ten que ser resolta polos órganos de goberno das administracións asinantes.
- d) A emisión de informe en relación coa necesidade do reaxuste da anualidade do convenio e en relación con cantas incidencias se produzan na execución do contrato a que este se refire.
- e) A aprobación da inclusión de algunha das actuacións incluídas como “previsións para execución das baixas económicas en relación ao plan de mellora de firmes”, a recuperación dunar na praia de Samil e a mellora da cubrición do patio do colexio CEIP Javier Sensat ”, sempre que a execución destas se atopen dentro dos importes máximos a aportar por cada administración.
- f) A formulación das propostas que procedan en relación ás cuestións a que os seus informes se refiran.

A Comisión de Seguimento reunirse cando o estime convinte o seu responsable, por decisión propia ou a petición de calquera dos seus membros. As súas reunións terán lugar na Casa do Concello de Vigo ou na Deputación de Pontevedra, segundo acorden as partes. Na súa reunión constituínte designarase ao responsable da mesma e ao seu secretario, que levantará acta das súas reunións.

### **DÉCIMO PRIMEIRO.- PRAZOS DE EXECUCIÓN, XUSTIFICACIÓN E VIXENCIADO CONVENIO**

Os investimentos obxecto deste Convenio deberán estar executados e finalizados na data límite do 31/12/2023, fixándose un prazo de xustificación ata o 30/04/2024.

No caso de imposibilidade de remate das obras ou xustificación nos prazos referidos, as partes poderán acordar a ampliación dos mesmos ata o 31/12/2024.

O presente convenio producirá os seus efectos desde a data da súa sinatura ata a total execución dos contratos aos que o mesmo se refire, ou vencemento do prazo máximo inicial ou prorrogado previsto neste Convenio.

### **DÉCIMO SEGUNDO.- EXTINCIÓN DO CONVENIO**

O convenio extinguirse polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución.

Serán causas de resolución:

- 1º.- O transcurso do prazo máximo de vixencia do convenio.
- 2º.- O acordo unánime dos asinantes.
- 3º.- O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes.

Neste caso, notificarase á parte incumpridora un requirimento para que, no prazo que se sinale, cumpra coas obrigacións ou compromisos que se consideran incumpridos. Este requirimento será comunicado tamén ao responsable da Comisión de Seguimento.

Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistira o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará á outra parte a concorrencia de causa de resolución e entenderase resolto o convenio. A resolución do convenio por esta causa poderá dar lugar a indemnización dos prexuízos causados.

- 4º.- Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio.
- 5º.- Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista no convenio ou noutras leis.

### **DÉCIMO TERCEIRO- RÉXIME XURÍDICO**

O presente convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real Decreto 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do Real Decreto 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos orzamentos das Administracións asinantes; a Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

O Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra comprométense a resolver de maneira amigable calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento deste convenio. Con todo, e no caso de aparición de discrepancias que non puideran resolverse a través da Comisión de Seguimento, será competente a Xurisdición Contencioso-Administrativa.

E en proba de canto antecede, as partes que interveñen asinan o presente convenio por duplicado e a un só efecto no lugar e na data sinalados no seu encabezamento.





## Concello de Vigo

### **10(1063).- PARTICIPACIÓN DO CONCELLO DE VIGO Á SEGUNDA CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA A REALIZACIÓN DE ACCIÓNS DESTINADAS Á PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SAUDABLE A TRAVÉS DA CREACIÓN O REHABILITACIÓN DE CONTORNAS SAUDABLES NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA. EXPTE 1517/441.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Visto o informe de fiscalización do 21/12/2022, dáse conta do informe-proposta de data 19/12/2022, asinado polo xefe da Área de Investimentos, o xefe do Servizo de Vías e Obras, o técnico técnico de Admón. Xeral, o xefe do Servizo Xurídico de Servizos Xerais, o concelleiro-delegado de Fomento e polo concelleira-delegada Economía e Fondos Europeos, que di o seguinte:

#### **I.- ANTECEDENTES:**

1.- A Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria de 17 de febreiro de 2022, no marco do expediente 1185/441, adopto entre outros os seguintes acordos:

- Aprobar, aos efectos de garantir a implementación das medidas que sexan necesarias en relación coa execución dos proxectos vinculados, os fondos do PLAN DE RECUPERACIÓN DE TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA - PROGRAMA NEXT GENERATION EU, a proposta organizativa que se conforma baixo o **PROGRAMA DE COORDINACIÓN MUNICIPAL, PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DE PROXECTOS FINANCIADOS CON FONDOS PRTR - PROGRAMA NEXT GENERATION EU**, de acordo coa composición e funcións establecidas no apartado II.a de a proposta de informe.
- Delegar no Segundo Tenente de Alcalde e Concelleiro de Fomento e Servizos a coordinación e desenvolvemento operativo do PROGRAMA MUNICIPAL DE COORDINACIÓN, PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DE PROXECTOS FINANCIADOS CON FONDOS PRTR - PROGRAMA NEXT GENERATION EU, para o que, contará co apoio do “Comité Técnico de Coordinación e Planificación” que forma parte deste plan, así como o conxunto da estrutura de goberno municipal e as áreas e servizos municipais

2.- Con data de 10 de xuño a Rede de Cidades Saudables, coa FEMP publica as BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA A REALIZACIÓN DE ACCIÓNS DESTINADAS Á PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SAUDABLE A través da CREACIÓN Ou REHABILITACIÓN DE CONTORNAS SAUDABLES NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA.

Na actualidade tense publicado as BASES REGULADORAS E SEGUNDA CONVOCATORIA DAS AXUDAS PARA A REALIZACIÓN DE ACCIÓNS DESTINADAS A

## PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SAUDABLE A TRAVÉS DA CREACIÓN O REHABILITACIÓN DE ENTORNOS SAUDABLES NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA

Estas axudas están destinadas a proxectos que executen as Entidades Locais para a creación ou rehabilitación de espazos saudables e contribúen a alcanzar os obxectivos do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, panca VIN, compoñente 18, investimento 2 (C18.I2), financiado co Mecanismo de Recuperación e Resiliencia. Así mesmo, perséguese que os proxectos participen no logro dos Obxectivos de Desenvolvemento Sustentable (ODS) 11.6, 11.7, 3.4 e 3.9 recolleitos na Axenda 2030

Poderán ser beneficiarias destas axudas as Entidades Locais pertencentes á Rede Española de Cidades Saudables (RECS) cuxa adhesión á Rede estea aprobada con anterioridade á data de publicación da Convocatoria.

Actuacións obxecto de financiamento e requisitos das actuacións da segunda convocatoria:

1. En aplicación dos Convenios-Programa subscritos entre o Ministerio de Sanidade e a FEMP, segundo o previsto no Real Decreto 1070/2021, de 4 de decembro, para a realización de accións destinadas á promoción de estilos de vida saudable, poderán ser obxecto de financiamento proxectos para a creación ou rehabilitación de contornas saudables, como poden ser:

- a. Infraestruturas para a realización de actividade física ao aire libre, tanto funcional como recreativa.
- b. Infraestruturas de fomento do uso da bicicleta que, en ningún caso, mingüen o espazo destinado ao uso peonil.
- c. Rutas ou circuítos saudables, seguros e accesibles.
- d. Investimentos asimilables de creación de espazos saudables que potencien a actividade física e a saúde, así como actuacións de reorganización da repartición do espazo público a favor de camiñar e ir en bicicleta e en detrimento do vehículo motorizado privado. Entre estes investimentos atópanse a ampliación de beirarrúas, disposición de valos, a creación de zonas de xogo ao aire libre, camiños escolares seguros ou outras actuacións enmarcadas no urbanismo táctico.
- e. Actuacións para a promoción de estilos de vida saudables na infancia e a adolescencia, como o deseño de itinerarios seguros a pé e en bicicleta, a creación de espazos peonís e de xogo activo seguro ou o acougado de tráfico nos arredores de centros escolares.

Estas axudas desenvolveranse no marco do Plan de Recuperación,



## Concello de Vigo

Transformación e Resiliencia obxecto de financiamento mediante os recursos financeiros derivados do Instrumento Europeo de Recuperación («Next Generation EU») e de acordo coa concesión directa do Ministerio de Sanidade á FEMP dunha subvención para reforzar a promoción de estilos de vida saudable mediante a creación ou rehabilitación de contornas saudables.

A dotación máxima global da Convocatoria é de 8.834.683,66 €. Esta dotación corresponde aos Convenios-Programa subscritos entre o Ministerio de Sanidade e a Federación Española de Municipios e Provincias (FEMP), para os exercicios 2021 e 2022, no ámbito do Real Decreto 1070/2021, de 4 de decembro de 2021

O prazo de presentación de solicitudes comezará o 21 de novembro de 2022 e rematará o día 23 de decembro de 2022 as 15.00 horas.

Nesta segunda Convocatoria cada Entidade Local poderá presentar varias solicitudes. As solicitudes deberán remitirse con un orde de prioridade establecido pola entidade solicitante, considerándose como mas prioritaria a solicitude indicada como prioridade 1.

Cuantía máxima de subvención por proxectos:

<b>Axuda mínima por solicitude</b>	<b>Axuda máxima por solicitude</b>
15.000,00 €	700.000,00 €

A presentación de solicitudes realizarase de forma telemática a través da web da Rede Española de Cidades Saudables (<http://recs.es/>) por parte da entidade solicitante, a través da plataforma habilitada ao efecto.

Ao formulario de solicitude, no que se indicarán os datos da entidade e do proxecto, acompañarase a documentación indicada no artigo 14 das Bases Reguladoras.

Os solicitantes responsabilizaranse da veracidade da información recollida nos documentos que presenten.

Todos os proxectos deberán incluír accións de comunicación que contribúan a informar e difundir os beneficios e resultados dos proxectos. Os custos relativos á realización materiais de promoción e difusión claramente vinculados ao cumprimento do obxecto do proxecto. Aplicándose criterios de proporcionalidade e asegurando que a contía empregada non poña en perigo o cumprimento do obxecto que corresponda, polo que non poderán superar o 3 % do custo total da axuda.

## **II.- PROPOSTA PARA A CONFORMACIÓN DOS PROXECTOS A PRESENTAR POLO CONCELLO DE VIGO:**

Á vista dos condicionantes técnicos da convocatoria e tendo en conta os diversos proxectos nos que se esta traballando o Concello de Vigo e de acordo coa información facilitada polos distintos servizos municipais, propónse a presentación dos seguintes proxectos:

### **PROXECTO PRIORIDADE 01: HUMANIZACIÓN RUA ROMIL. Fase I**

O proxecto "HUMANIZACIÓN RUA ROMIL Fase I" constitúese como unha actuación prevista nos diagnósticos realizados polo "PLAN DE HUMANIZACIÓN" e o "VIGO VERTICAL". Este proxecto de humanización ten como obxectivo a recuperación dun espazo urbano, potenciando os espazos de convivencia para favorecer os usos da actividade do medio no que podemos destacar pola súa importancia un centro educativo de educación primaria con máis de 400 alumnos e un instalación para o desenvolvemento de actividades deportivas en idade escolar.

Estas condicións definen este proxecto como prioritario para mellorar a accesibilidade peonil da contorna e crear un novo "corredor peonil escolar".

Este proxecto afecta á rúa "Romil na confluencia da rúa Orense coa intersección da rúa Feliciano Roldán", definindo esta actuación como unha obra completa nunha extensión de 380 metros lonxitudinais cunha superficie aproximada de 4.700 m<sup>2</sup>, cunha anchura media. é de 12 metros e como tal conforma un proxecto de obra completa no ámbito de actuación.

A rúa presenta unha pendente cun primeiro tramo dende a rúa Ourense con pendente máis pronunciada (7%) que posteriormente se suaviza, chegando a ser aproximadamente un 4% e cun tramo final case plano cunha pendente que non chega ao 1%. A altura da rúa Ourense é de 61,5 metros e a de Feliciano Roldán de 76,5 metros.

O obxectivo principal deste proxecto busca a rexeneración e acondicionamento do espazo urbano dispoñible, dando maior protagonismo aos peóns en detrimento do tráfico rodado, eliminando obstáculos dos itinerarios peonís facéndoos de acceso universal, creando zonas máis amigables e respectuosas para o desenvolvemento sostible, reducindo as emisións de GEI e fomento de modos activos de mobilidade.

Así mesmo, esta actuación conleva de forma asociada a redución do ruído e a mellora da calidade do aire, xa que neste ámbito primárase o desprazamento a pé en detrimento do tráfico rodado, o que implica que esta actuación contribúa á consecución dos obxectivos de o escenario previsto (ano 2030) coa aplicación das medidas incluídas na actualización 2014/2020 do SUMP de Vigo, no que se



## Concello de Vigo

estima un incremento dos desprazamentos diarios a pé e en bicicleta de arredor do 30% con respecto aos valores. de 2019.

Este proxecto pretende satisfacer os desprazamentos diarios, principalmente aqueles que están relacionados cos usos dos equipamentos públicos da contorna (itinerarios escolares), ademais de mellorar a seguridade e a conectividade peonil en grandes centros de atracción. Ademais, búscase en todo momento a seguridade dos usuarios, ben mediante a segregación do tráfico, ben cunha sinalización e iluminación adecuadas. Tamén se pretende que teñan un deseño cómodo e atractivo, para favorecer o seu uso e provocar un efecto de atractivo global.

Consta proxecto de execución da obra que a totalidade das actuación realizase no viario publico de titularidade municipal e como tal se atopan a disposición para a realización das obras. Así mesmo consta informe do Inventario Municipal de Bens e Dereitos, aprobado por acordo plenario de data 04/05/1993, a RUA ROMIL - CENTRO - VIGO, CONSTA GRAFIADA COMO VIAL DE TITULARIDADE MUNICIPAL nas follas cartográficas 15-24, 15-25, 15-26 e 16-26 do Ep I-Viales.

RESUMO DE ORZAMENTO DA RENOVACIÓN DO PARQUE CAMILO JOSÉ CELA , de acordo co proxecto redactado redactado polos Enxeñeiros de Camiños, Canais e Portos Javier Pérez Vázquez e Ignacio Teijeiro Calvo, cun orzamento base de licitación máis IVE de UN MILLÓN DOUSCENTOS VINTE E NOVE MIL NOVECIENTOS NOVENA E NOVE EUROS con NOVENTA E NOVE CÉNTIMOS (1.229.999,99 € )

Traballos previos	30.821,15 €
Pavimentación e firmes	251.546,68 €
Abastecemento	83.650,01 €
Saneamento	204.317,88 €
Electricidade	5.744,37 €
Telecomunicacións	17.868,22 €
Iluminación	110.404,07 €
Retranqueo servizos	10.000,00 €
Xardinaría e rego	57.770,70 €
Sinalización	5.289,48 €
Mobiliario urbano	28.970,05 €
Seguridade e saúde	11.786,58 €
Xestión residuos	20.516,72 €
Varios	15.540,07 €
Total execución material	854.225,98 €
GX 13%	111.049,38 €

BI 6%	51.253,56 €
Total de contrato sen IVE	1.016.528,92 €
IVE (21%)	213.471,07 €
<b>Total de execución contrato</b>	<b>1.229.999,99 €</b>

Para a execución desta actuación o Concello de Vigo realizará a contratación dos servizos técnicos externos para os traballos de asistencia técnica para a supervisión e seguimento da execución do proxecto, así como para os traballos de coordinación de seguridade e saúde.

A estimación máxima dos custos destas asistencias técnicas estímase en 19.904,50 € (IVE incluído).

### **PROXECTO DE COMUNICACIÓN:**

Atendendo ás condicións establecidas na convocatoria, todos os proxectos deberán incluír accións de comunicación que contribúan a informar e difundir os beneficios e resultados dos proxectos.

En base a este requisito a proposta de comunicación, ademais do cumprimento das obrigacións de comunicación en relación á aplicación dos logos obrigatorios vinculados a todos os programas do PRTR financiadas a través do instrumento Europeo de Recuperación «Next Generation EU» establece as seguintes actuacións específicas:

- Díptico informativo sobre os valores dunha vida saudable en relación a transformación urbana do proxecto de “Humanización Rúa Romil”.
- Micro-Vídeo sobre transformación urbana do proxecto de “Humanización Rúa Romil” para a súa emisión nas redes sociais.
- Edición dun documento resumen da actuación para a divulgación do proxecto.

Para a execución deste plan de Comunicación estímase un custo de 4.840,00 € (IVE Incluído)

RESUMO GLOBAL DO PROXECTO PARA A SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN NO MARCO DAS BASES REGULADORAS E SEGUNDA CONVOCATORIA DE AXUDAS PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SAUDABLES. **PROYECTO: PRIORIDADE 1: HUMANIZACIÓN RUA ROMIL**

### **Desglose de custos de acordo á convocatoria:**

Comunicación e difusión	4.000,00 €
Obras	1.016.528,92 €



## Concello de Vigo

Persoal (contrato específico)	
Servizos profesionais independentes.	16.450,00 €
TOTAL PROXECTO	1.036.978,92 €
IVE	217.765,57 €
<b>TOTAL CON IVE</b>	<b>1.254.744,49 €</b>
<b>SUBVENCIÓN SOLICITADA</b>	<b>700.000,00 €</b>
<b>Importe a financiar polo Concello</b>	<b>554.744,49 €</b>

### **CRONOGRAMA DE ACTUACIÓN:**

A actuación que se presenta correspóndese cun proxecto de execución de obras que na actualidade esta en execución de acordo cos seguintes datos:

<b>PROYECTO: PRIORIDADE 1: HUMANIZACIÓN RUA ROMIL. Fase I</b>
---

Aprobación do proxecto da obra:	Acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/07/2021.
Aprobación do expediente de contratación da execución da obra:	Acordo da Xunta de Goberno Local de data 14/10/2021.
Adxudicación do expediente de execución da obra	Acordo da Xunta de Goberno Local de data 23/06/2022.
Formalización do contrato	27/06/2022
Acta de comprobación de replanteo	26/07/2022
Data prevista para finalización	
Acta de recepción da obra sen observacións.	24/03/2023

### **Estado de execución do contrato:**

Importe de adxudicación	1.039.226,99 € (IVE incluído)
Certificación de execución de obra a 10/12/2022	286.496,97 € (IVE incluído)

### **III.- DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA QUE DEBE ACOMPAÑAR A CADA SOLICITUDE.**

Xunto ao formulario de solicitude, no que se indicarán os datos da entidade e do proxecto, acompañarase a seguinte documentación:

- a. Certificación relativa á representación legal ou persoa na que se delegue.
- b. Certificación de aprobación da proposta de proxecto polo órgano competente da Administración solicitante, coa aprobación do compromiso do gasto no caso de que a entidade fose, finalmente, beneficiaria da axuda.
- c. Certificación relativa ao comezo da actuación onde, se procede, indicárase a porcentaxe de execución de devandito proxecto, de acordo co sinalado no Artigo 5 das presentes Bases Reguladoras.
- d. Certificación acreditativa de consignación orzamentaria.
- e. Certificación de procedencia de fondos.
- f. Certificación relativa ao cumprimento co sinalado no artigo 13.2 e 13.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.
- g. Certificación relativa á plena e real dispoñibilidade dos terreos nos que vaia a levar a cabo o proxecto para o que se solicita a axuda, facendo constar a súa adecuación á normativa urbanística vixente, así como a calquera outra pola que puidesen estar afectados.
- h. Anexo descritivo da actuación.
- i. Memoria técnica valorada ou proxecto. Tanto a memoria técnica valorada como o proxecto deberán estar subscritos por técnico/a competente. No caso dos proxectos, estes deberán cumprir cos requisitos establecidos na Lei de Contratos do Sector Público.
- j. No caso de que, en aplicación de disposicións nacionais específicas o beneficiario non puidese recuperar o IVE ou o imposto indirecto equivalente, leste sería financiable previa emisión de certificado por parte do titular do órgano interventor da Entidade Local.
- k. Cantos informes sectoriais ou autorizacións poidan ser necesarias en función da natureza do proxecto (patrimonio, medio natural, estradas, vías pecuarias, etcétera).
- l. Certificados en vigor de acharse ao corrente no cumprimento das obrigacións tributarias e fronte á Seguridade Social a efectos da Lei 38/2003, de 17 de novembro.





## Concello de Vigo

O formulario de solicitude incluíra os seguintes compromisos ou declaracións responsables:

- a. Cumprimento do principio de «non causar un prexuízo significativo ao medio ambiente» (Do Non Significant Harm - DNSH).
- b. Cumprimento dos principios transversais establecidos no PRTR e que poidesen afectar o ámbito obxecto de xestión.
- c. Identificar aos contratistas e subcontratistas nos termos establecidos no artigo 8 da Orde HPF/1030/2021, de 29 de setembro, pola que se configura o sistema de xestión do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.
- d. Coñecer o contido e aceptar os termos das Bases Reguladoras, a Convocatoria e a Guía de solicitude da Convocatoria.
- e. Coñecer e aceptar cumprir co sinalado no artigo 14 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións.
- f. Veracidade da información contida nos documentos achegados para dotar de funcionalidade á axuda.

Si a documentación achegada non reunise os requisitos esixidos, requirírase ao interesado, para que, no prazo máximo de quince días naturais, desde o día seguinte ao que se produza a comunicación, emende ou acompañe a falta de documentación perceptiva, con advertencia de que, si non o fixese, previa resolución, teráselle por desistido da súa solicitude.

Os solicitantes responsabilízanse da veracidade dos documentos que presenten.

### **IV.- ESTRUCTURA TÉCNICA E ORGANIZATIVA PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO:**

A estrutura orgánica do Concello de Vigo en relación á xestión municipal organizouse como un municipio de gran poboación desde a entrada en Vigo da Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas de Modernización da Administración Local.

Este marco normativo distingue unha estrutura de goberno especial para este tipo de Concellos, atribuíndo á Xunta de Goberno Local, fronte ás de réxime común, o carácter de órgano executivo colexiado que, baixo a presidencia do Alcalde, colabora colegialmente na función de dirección política que lle corresponda, exerce as funcións executivas e administrativas sinaladas no artigo 127 da citada Lei e as demais que lle sexan delegadas. Esta atribución normativa

deriva na asignación dun núcleo relevante de competencias propias recollidas no artigo 127 LRBRL, cun claro impacto na xestión diaria dos temas de interese municipal.

O desenvolvemento doutros proxectos con financiamento Europeo (Estratexia DUSI "Vigo Vertical) consolidou un proceso continuo de mellora nos procesos de planificación para o deseño e prestación de servizos á cidadanía, baseado nun enfoque integral e coordinado entre as diferentes áreas e servizos municipais. Esta integración horizontal entre os departamentos del Concello de Vigo foi un factor clave para aproveitar o coñecemento colectivo que se mantivo en todos os procesos de planificación e desenvolvemento estratéxico dos plans de acción do Concello de Vigo, que se reflicte en modelo recoñecido de goberno transversal, transparente e aberto.

En relación ás necesidades organizativas para desenvolver os proxectos que o Concello de Vigo presente ás diversas convocatorias debemos destacar:

Por acordo da Xunta de Goberno Local de data 17 de febreiro de 2022, estableceuse un PROGRAMA MUNICIPAL DE COORDINACIÓN, PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DOS PROXECTOS FINANCIADOS CON FONDOS DO PRTR- PROGRAMA Next GenerationUE, que determinará as directrices de xestión e coordinación co obxectivo de conseguir sinerxías entre os distintos servizos municipais, favorecendo a conformación de equipos multisicplinares entre os diversos técnicos municipais, co obxectivo de impulsar a execución dos proxectos vinculados as distintas convocatorias do PRTR. Devandito programa confórmase coa seguinte organigrama:

**Concellaría municipal responsable:** Segundo Tenente de Alcalde e Concelleiro de Fomento e Servizos.

**Conformación dun equipo para a desenvolvemento do Programa Municipal para os proxectos financiados cos Fondos do PRTR,** estará conformada por unha coordinación técnica responsable do programa, por un comité técnico do Programa, por un comité de autoavaliación e por un equipo técnico de xestión.

a .- **Coordinación técnica do Programa Municipal para os proxectos financiados con fondos do PRTR:**

b.- **Comité técnico de Programa Municipal Fondos PRTR:**

Para a realización do traballo de planificación, seguimento e avaliación estableceuse un "comité técnico" composto por:

- O jefe do servizo jurídico da área de Servizos Xerais, ou persoa da súa área na que delegue.
- Xefe administrativo e control orzamentario de I Área de Fomento ou persoa da súa área na que delegue.



## Concello de Vigo

- Xefe de servizo de vías e obras ou un enxeñeiro/o da área de Fomento.
- Xefe do servizo de administración electrónica, ou persoa da súa área na que delegue.
- Xefe do servizo de medioambiente, ou persoa da súa área na que delegue.
- Xefa do Servizo de contratación, ou persoa da súa área na que delegue.
- Xefe/a de o servizo vinculado directamente a convocatoria ou proxecto a desenvolver.
- Técnico/a de xestión da área de fomento.

En función das materias a tratar, si fose necesario, o Comité solicitará a asesoramento dos responsables de Dirección Orzamentaria, Secretaria de administración local, Asesoría Xurídica e da Intervención Xeral.

Enlace ao contido do acordo: [https://hoxe.vigo.org/conecenos/prtr\\_pmcpsse.php?lang=gal#/](https://hoxe.vigo.org/conecenos/prtr_pmcpsse.php?lang=gal#/)

En relación ás obrigacións derivadas da convocatoria o Concello de Vigo conta cos seguintes procesos xa realizados:

- Plan de medidas antifraude (Orde HFP/1030/2021). Aprobado pola Xunta Local de Goberno de data: 11/03/2022.

Enlace: [https://hoxe.vigo.org/conecenos/prtr\\_antifraude.php?lang=gal#/](https://hoxe.vigo.org/conecenos/prtr_antifraude.php?lang=gal#/)

- Autoevaluación (Orde HFP/1030/2021).

Enlace: [https://hoxe.vigo.org/conecenos/prtr\\_autoevaluacion.php?lang=gal#/](https://hoxe.vigo.org/conecenos/prtr_autoevaluacion.php?lang=gal#/)

### **V.- PROPOSTA:**

O proxecto que propoñe neste expediente cumpre con todos os condicionantes da SEGUNDA CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA A REALIZACIÓN DE ACCIÓNS DESTINADAS Á PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SAUDABLE A TRAVÉS DA CREACIÓN O REHABILITACIÓN DE ENTORNOS SAUDABLES NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA.

O alcance económico das actuacións a presentar e a solicitude de subvención correspóndense cos seguintes datos:

## **PROYECTO: PRIORIDADE 1: HUMANIZACIÓN RUA ROMIL. Fase I**

### **Desglose de custos de acordo á convocatoria:**

Comunicación e difusión	4.000,00 €
Obras	1.016.528,92 €
Persoal (contrato específico)	
Servizos profesionais independentes.	16.450,00 €
<b>TOTAL PROXECTO</b>	<b>1.036.978,92 €</b>
IVE	217.765,57 €
<b>TOTAL CON IVE</b>	<b>1.254.744,49 €</b>
<b>SUBVENCIÓN SOLICITADA</b>	<b>700.000,00 €</b>
<b>Importe a financiar polo Concello</b>	<b>554.744,49 €</b>

Todas as actuacións cumpren con as condicións da convocatoria e atópanse cun alto grao de avance xa que se atopa en execución o cal garante a súa finalización dentro dos periodos definidos na convocatoria.

En relación á execución orzamentaria, este proxecto conta cos créditos da aplicación orzamentaria 1532.619.00.93 do vixente orzamento. Así mesmo se compromete a dotar en dicha partida o crédito para a total execución do proxecto de ser necesario, unha vez le sea comunicada a Resolución definitiva positiva total ou parcial e a súa posterior aceptación por parte do Concello de Vigo.

Por todo o exposto e de acordo co cumprimento de todas as obrigacións reguladas na segunda Convocatoria de axudas para a realización de accións destinadas á promoción de estilos de vida saudables a través da creación ou rehabilitación de contornas saudables no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, para a consecución dos obxectivos definidos no Compoñente 18 «Renovación e ampliación das capacidades do Sistema Nacional de Saúde» Investimento 2 (C18.I.2) financiadas a través do instrumento Europeo de Recuperación «Next Generation EU» e unha vez incorpórese ao expediente o correspondente informe de fiscalización, propónse á Xunta de Goberno Local a aprobación dos seguintes acordos:

**Primeiro:** Aprobar a participación do Concello de Vigo na segunda Convocatoria de axudas para a realización de accións destinadas á promoción de estilos de vida saudables a través da creación ou rehabilitación de contornas saudables no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, coa presentación do proxecto de “HUMANIZACIÓN RUA ROMIL”, de acordo co proxecto



## Concello de Vigo

aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 16/07/2021 e a corrección de data 12/09/2021, redactado polos Enxeñeiros de Camiños, Canais e Portos Javier Pérez Vázquez e Ignacio Teijeiro Calvo, cun orzamento base de licitación máis IVE de UN MILLÓN DOUSCENTOS VINTE E NOVE MIL NOVECENTOS NOVENA E NOVE EUROS con NOVENTA E NOVE CÉNTIMOS (1.229.999,99 € )

**Segundo:** Solicitar axuda para a execución das citadas actuacións, no marco da SEGUNDA CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA A REALIZACIÓN DE ACCIÓNS DESTINADAS Á PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SAUDABLE A TRAVÉS DA CREACIÓN O REHABILITACIÓN DE CONTORNAS SAUDABLES NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA de acordo cos seguintes datos económicos:

**PROYECTO: PRIORIDADE 1: HUMANIZACIÓN RUA ROMIL. Fase I**

Comunicación e difusión	4.000,00 €
Obras	1.016.528,92 €
Persoal (contrato específico)	
Servizos profesionais independentes.	16.450,00 €
TOTAL PROXECTO	1.036.978,92 €
IVE	217.765,57 €
TOTAL CON IVE	1.254.744,49 €
<b>SUBVENCIÓN SOLICITADA</b>	<b>700.000,00 €</b>
<b>Importe a financiar polo Concello</b>	<b>554.744,49 €</b>

En relación á execución orzamentaria, este proxecto conta cos créditos da aplicación orzamentaria 1532.619.00.93 do vixente orzamento. Así mesmo se compromete a dotar en dicha partida o crédito para a total execución do proxecto de ser necesario, unha vez le sea comunicada a Resolución definitiva positiva total ou parcial e a súa posterior aceptación por parte do Concello de Vigo.

**Cuarto:** Aceptar todas as obrigacións e compromisos para o Concello de Vigo esixidos nas Bases Reguladoras e segunda Convocatoria de axudas para a realización de accións destinadas á promoción de estilos de vida saudables a través da creación ou rehabilitación de contornas saudables no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia. .

**Quinto:** Delegar no Segundo tenente de Alcalde e Concelleiro da área de Fomento e Servizos, D. Francisco Javier Pardo Espiñeira a competencia para a formalización da solicitude de subvención na SEGUNDA

CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA A REALIZACIÓN DE ACCIÓNS DESTINADAS Á PROMOCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SAUDABLE A TRAVÉS DA CREACIÓN O REHABILITACIÓN DE CONTORNAS SAUDABLES NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA, de acordo o proxecto indicado no punto primeiro deste acordo.

Dicha delegación alcanza para todos os efectos, a conformación final do contido da documentación obrigatoria, así como a execución de todos trámites administrativos necesarios que requira a presentación da mesma a través da plataforma creada para ese efecto dispoñible na web da Rede Española de Cidades Saudables (<http://recs.es/>)

#### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

#### **11(1064).- PARTICIPACIÓN DO CONCELLO DE VIGO Á CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS DA FUNDACIÓN BIODIVERSIDADE F.S.P., PARA O FOMENTO DE ACTUACIÓNS DIRIXIDAS Á RENATURALIZACIÓN E RESILIENCIA DE CIDADES ESPAÑOLAS CORRESPONDENTE O ANO 2022 NO MARCO DO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA - FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA – NEXT GENERATION EU. EXPTE 1518/441.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Visto o informe de fiscalización do 21/12/2022, dáse conta do informe-proposta de data 20/12/2022, asinado polo xefe da Área de Investimentos, o xefe do Servizo de Montes e Xardíns, o xefe do Servizo de Vías e Obras, o xefe do Servizo Xurídico de Servizos Xerais, o concelleiro-delegado de Fomento e polo concelleira-delegada Economía e Fondos Europeos, que di o seguinte:

#### **I.- ANTECEDENTES:**

1.- A Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o 17 de febreiro de 2022, no marco do expediente 1185/441, adopto entre outros os seguintes acordos:

- Aprobar, aos efectos de garantir a implementación das medidas que sexan necesarias en relación coa execución dos proxectos vinculados, os fondos do PLAN DE RECUPERACIÓN DE TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA - PROGRAMA NEXT GENERATION EU, a proposta organizativa que se conforma baixo o **PROGRAMA DE COORDINACIÓN MUNICIPAL, PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DE PROXECTOS**



## Concello de Vigo

**FINANCIADOS CON FONDOS PRTR - PROGRAMA NEXT GENERATION EU**, de acordo coa composición e funcións establecidas no apartado II. da proposta de informe.

- Delegar no Segundo Tenente de Alcalde e Concelleiro de Fomento e Servizos la coordinación e desenvolvemento operativo do PROGRAMA MUNICIPAL DE COORDINACIÓN, PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN DE PROXECTOS FINANCIADOS CON FONDOS PRTR - PROGRAMA NEXT GENERATION EU, para o que, contará co apoio do “Comité Técnico de Coordinación e Planificación” que fuera parte deste plan, así como o conxunto da estrutura de goberno municipal e as áreas e servizos municipais

2.- Con data 28 de setembro de 2021 publicouse no Boletín Oficial do Estado a Orde TED/1018/2021, de 20 de setembro, pola que se aproban as bases reguladoras para a concesión de subvencións da Fundación Biodiversidade, F.S.P., para fomentar actuacións dirixidas á renaturalización e resiliencia de cidades españolas, no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia.

A Fundación Biodiversidade F.S.P publica a segunda convocatoria, en liña co Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia (PRTR), busca dirixir un esforzo, real, directo e coordinado para impulsar un novo modelo de desenvolvemento nas cidades. Diríxese ao fomento de actividades que contribúan á renaturalización urbana, de forma que se incremente tanto a biodiversidade e a súa conservación nas contornas urbanas, como a resiliencia das cidades ante o cambio climático, a súa habitabilidade e a calidade de vida dos seus habitantes. Esta convocatoria foi informada na Conferencia Sectorial de Medio Ambiente celebrada o 20 de xuño de 2022 e foi aprobada polo Padroado da Fundación Biodiversidade con data 26 de setembro de 2022.

### **3.- Beneficiarios.**

De acordo co previsto no artigo 2 da Orde TED/1018/2021, de 20 de setembro, poderán obter a condición de entidade beneficiaria as seguintes entidades:

a) Concellos de capitais de provincia e concellos de municipios cunha poboación de máis de 50.000 habitantes conforme ás cifras resultantes da revisión do Padrón municipal referidas ao 1 de xaneiro de 2021, excepto os que reciban unha axuda na mesma convocatoria do ano 2021. A información sobre o Padrón municipal pódese consultar na páxina web do Instituto Nacional de Estatística, [www.ine.es](http://www.ine.es).

### **4.- Actividade obxecto de financiación:**

Serán obxecto de financiamento os seguintes tipos de actividades, de estratexia e planificación (tipo A) e de implementación de accións no territorio (tipo B), así como as accións transversais de gobernanza, comunicación e seguimento de indicadores (Tipo C)

a) Tipo A: elaboración/actualización de estratexias de renaturalización, planificación urbanística sustentable, plans de adaptación ao cambio climático relacionados coa renaturalización urbana e fluvial, ou de liberación de espazo dedicado á mobilidade privada que permitan a renaturalización urbana (estratexias de mobilidade sustentable e espazo público), que contribúan a un aumento de biodiversidade e á súa conservación.

b) Tipo B: Intervencións especificamente dirixidas a fortalecer a infraestrutura verde urbana e mellorar as condicións de biodiversidade na cidade. Os proxectos poderán axustarse á escala (edificio, mazá, barrio, cidade, espazos periurbanos) máis adecuada para xustificar a súa contribución ao propósito da convocatoria: incentivar propostas de renaturalización transformadoras, de alto impacto, cunha contribución sensible en termos de conectividade ecolóxica (espacial e/ou funcional) e diversidade e abundancia de hábitats e especies. Consecuentemente, as actuacións tenderán a reproducir e favorecer as condicións da natureza na súa contorna ecolóxica, caracterizándose pola súa resiliencia e mínimas intervencións antrópicas para asegurar a súa permeabilidade e a optimización que os servizos ecosistémicos poden ofrecer. Neste sentido, as propostas deben garantir que a súa convivencia co resto das dinámicas urbanas (incluíndo o uso e goce público) non condiciona a consecución dos obxectivos ecolóxicos establecidos.

c) Acciones Tipo C. Os proxectos deberán incluír de forma obrigatoria e transversal a toda a proposta as seguintes accións:

- C1. Plan de Gobernanza e Participación:
- C2. Plan de Comunicación e Sensibilización.
- C3. Plan de medición e seguimento.

As actividades presentadas deberán cumprir as seguintes condicións: a) Todas as actividades de implementación directa no territorio que se vaian a desenvolver (tipo B) deberán estar enmarcadas nun plan ou estratexia (tipo A). Aquelas actuacións que non estean incluídas nun plan ou unha estratexia previa existente deberán incluírse nun destes (novo ou actualizado, segundo proceda) de forma previa ou paralela ao desenvolvemento de actividades do tipo B. b) Todos os proxectos deberán desenvolver actuacións de implementación directa no territorio do tipo B

## **5.- Dotación da convocatoria, cofinanciación e prazo de execución.**

A dotación máxima global da convocatoria é de até 62.000.000,00 €.

O importe máximo da axuda a conceder por cada solicitude de axuda será de até 4.000.000,00 €. O importe mínimo da axuda a conceder por cada solicitude de axuda será de polo menos 2.000.000,00 €.





## Concello de Vigo

O importe máximo da axuda concedida non poderá superar o 95% do total do orzamento do proxecto presentado. No caso de agrupacións, o importe máximo da axuda concedida a cada entidade integrante da agrupación non poderá superar o 95% do total do orzamento correspondente a devandita entidade.

O proxecto deberá comezar a executarse a partir da data de resolución da convocatoria e non poderá finalizar máis tarde do 31 de decembro de 2025, prórrogas incluídas

### **6.- Procedemento de concesión.**

O réxime de concesión das axudas será o de concorrencia competitiva mediante os procedementos de selección que se establecen na orde de bases reguladoras e nesta convocatoria, conforme aos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, eficacia no cumprimento dos obxectivos e eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos que sinala o artigo 8.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.

Poderase exceptuar do requisito de fixar unha orde de prelación entre as solicitudes presentadas que reúnan os requisitos establecidos para o caso de que o crédito consignado na convocatoria fose suficiente, atendendo ao número de solicitudes unha vez finalizado o prazo de presentación.

### **7.- Presentación de solicitudes.**

A presentación de solicitudes realizarase de forma telemática a través da páxina web da FB ([www.fundacion-biodiversidad.es](http://www.fundacion-biodiversidad.es)) por parte da entidade solicitante, a través da ferramenta habilitada ao efecto.

### **8.- Prazo de presentación de solicitudes.**

O prazo para a presentación de solicitudes comezará a partir do día seguinte á data de publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial do Estado e finalizará o 22 de decembro de 2022.

As solicitudes presentaranse conforme aos modelos oficiais facilitados, que permitan a adecuada valoración da proposta, dentro dos prazos e canles establecidas nas bases reguladoras e convocatoria. En caso contrario non serán tidas en conta

## **II.- PROPOSTA PARA A CONFORMACIÓN DO PROXECTO A PRESENTAR POLO CONCELLO DE VIGO:**

Á vista dos condicionantes técnicos da convocatoria e tendo en conta os proxectos que están en fase de finalización da súa redacción, desde ao Area de Fomento e Servizos do Concello de Vigo propónse a presentación do proxecto:

## **ALCABRE-VERDE: MITIGACIÓN DOS EFECTOS PAISAXÍSTICOS E AMBIENTAIS DERIVADOS DA EXPANSIÓN URBANA E MELLORA DA CONECTIVIDADE ECOLÓXICA E SOCIAL DE ALCABRE-NAVIA.**

### **a.- Marco conceptual do proxecto:**

O proxecto de renaturalización do ámbito ALCABRE-VERDE, xunto ao plan de seguimento e avaliación (C3), conformarán dous instrumentos que permitirán:

- 1) deseñar a estratexia municipal de conectividade ecolóxica e infraestrutura verde, integrada e innovadora, que optimice as ferramentas de xestión ambiental da cidade (escalabilidade)
- 2) conformar unha proposta con potencial de replicarse a outras parroquias e municipios (replicabilidade).

a proposta para a renaturalización do ámbito Alcabre\_Navia redundará en termos económicos. Por unha banda, ao investir estratexicamente os recursos, artículase un uso eficiente dos mesmos, dando resposta a variables sociais e ambientais a través dunha única vía de investimento.

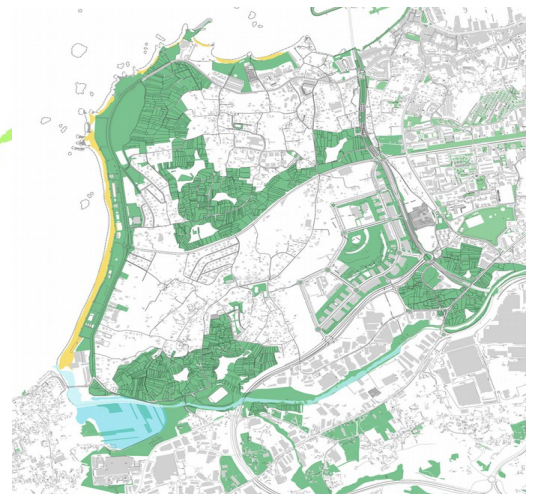
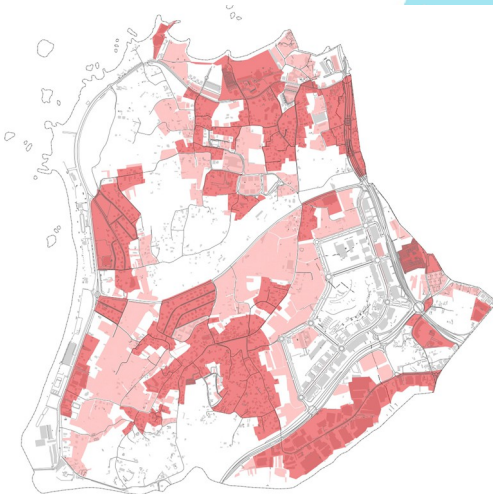
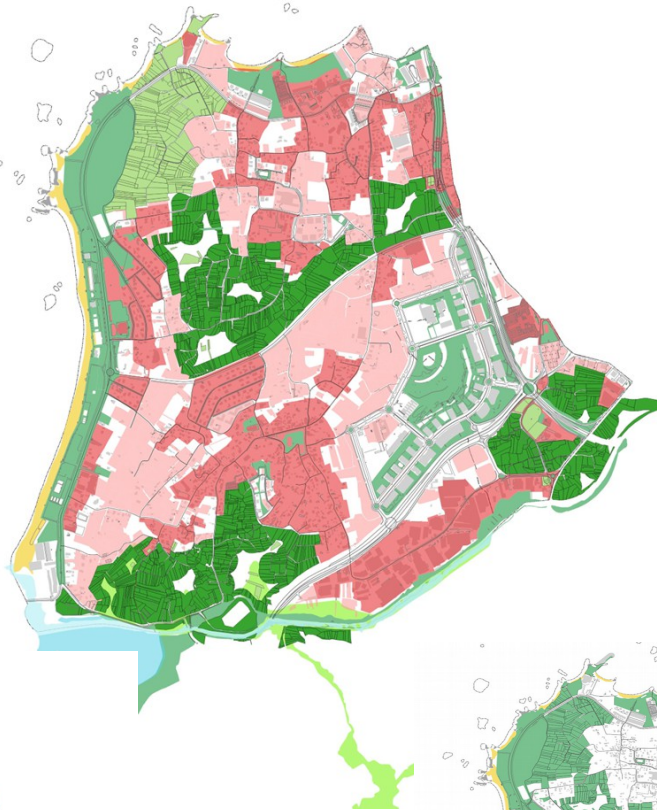
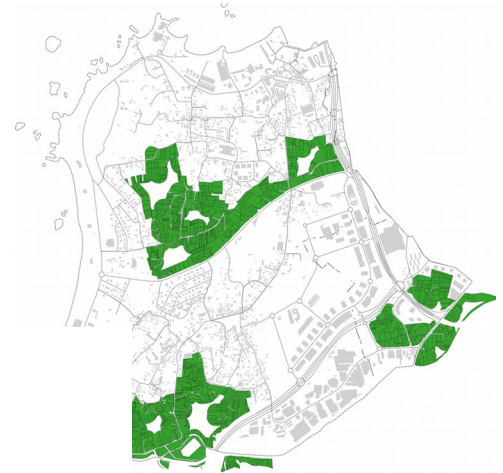
Mediante as actuacións de renaturalización do ámbito Alcabre-Navia mellórase o espazo público, mitiga o cambio climático, etc. Doutra banda, un enfoque ecosistémico e de naturalización de procesos urbanos redonda en aforro económico, sobre todo nun escenario de cambio climático. A xestión preventiva e continua con SbN resulta máis rendible que a xestión do impacto (incendios forestais en zonas declaradas de risco, erosión costeira de praia de Samil, xestión de pragas e especies exóticas invasoras atalladas mediante medidas culturais, etc.).

Toda a proposta de conectividade ecolóxica do ámbito Alcabre-Navia e a procura de cohesionar e facer sustentable a súa contorna construída posúe un alcance e ambición espacial e temporal. As actuacións a desenvolver repercutirán a futuro en aforro económico e xestión de recursos, debido á naturalización de procesos do metabolismo urbano (con menores achegas de insumos). Á súa vez, a medio/longo prazo, aumentarase a resiliencia da parroquia fronte ao cambio climático



Concello de Vigo

**ALCABRE-VERDE: MITIGACIÓN DOS EFECTOS PAISAXÍSTICOS E AMBIENTAIS DERIVADOS DA EXPANSIÓN URBANA E MELLORA DA CONECTIVIDADE ECOLÓXICA E SOCIAL DE ALCABRE-NAVIA.**



## Obxectivos do proxecto

Obxectivo xeral do proxecto	Obxectivos específicos ( <i>engadir tantas filas como obxectivos haxa</i> )		Accións que desenvolven cada obxectivo específico
Descrición	Código	Descrición	Código da acción/é
Abordar o impacto das dinámicas de fragmentación do espazo rural-urbano a través da conectividade ecolóxica	Ou.1	Aumentar a resiliencia da interfaz urbano-forestal fronte a incendios forestais	A1, B1, C1
	Ou.2	Recuperar as dinámicas litorais da Praia do Samil	A1, B2, C2
	Ou.3	Aumentar a provisión dos servizos ecosistémicos dos espazos públicos e as zonas verdes	A1, B1, B2, B3, B4
	Ou.4	Mellorar a transición paisaxística entre os sistemas urbanos, agroforestais e costeiros.	A1, B1, B2, B3, B4
	Ou.5	Fomentar a mobilidade sustentable entre Alcabre e Vigo a través da renaturalización	A1, B1, B3
	Ou.6	Potenciar a integración das ferramentas de xestión do territorio	A1, C1
	Ou.7	Concienciar á cidadanía e formar a equipos técnicos sobre a importancia da infraestrutura verde	A1, C2

Accións propostas no proxecto:

Tipo A:

ACCIONES TIPO A PROPOSTAS- ESTRATEXIA E/OU PLANIFICACION (NOVA Ou ACTUALIZADA) <sup>1</sup>			
Índice de accións ( <i>engadir tantas filas como accións haxa</i> )		Entidade coordinadora da acción	Resultados ( <i>engadir tantas filas como resultados por acción haxa</i> )
Código	Título		
A1	Estratexia de Renaturalización do municipio de Vigo	CONCELLO DE VIGO	A1R1 Elaboración da primeira Estratexia de Renaturalización do municipio de Vigo.
			A1R2 Fortalecemento do ecosistema de actores e ferramentas clave para o deseño, implementación e/ou mellora de elementos de renaturalización e infraestrutura verde



## Concello de Vigo

Tipo B:

<b>ACCIONES TIPO B PROPOSTAS - IMPLEMENTACION NO TERRITORIO<sup>2</sup></b>			
<b>Índice de accións (engadir tantas filas como accións haxa)</b>		<b>Entidade coordinador a da acción</b>	<b>Resultados (engadir tantas filas como resultados por acción haxa)</b>
<b>Código</b>	<b>Título</b>		
B1	Transformación da Avenida de Europa nun conector ecolóxico	CONCELLO DE VIGO	B1R1: Aumento da permeabilidade e mellora da funcionalidade ecolóxica do eixo
			B1R2: Mellora e creación de novos hábitats
			B1R3: Deseño de novos criterios para unha mellor xestión agroforestal
			B1R4: Aumento da calidade da contorna urbana, accesibilidade e conectividade ciclo-peonil
B2	Renaturalización da fronte litoral de Alcabre	CONCELLO DE VIGO	B2R1: Mellora funcionalidade ecolóxica da infraestrutura verde existente
			B2R2: Adaptación e integración de barreiras antrópicas
			B2R3: Aumento da conectividade funcional para a fauna marítima e terrestre
			B2R4: Aumento da accesibilidade e conectividade peonil
B3	Renaturalización e humanización da VG20 coa Avenida Atlántida	CONCELLO DE VIGO	B3R1: Incremento da diversidade arbórea e arbustiva nas áreas verdes
			B3R2: Mellora da conectividade e funcionalidade ecolóxica da infraestrutura verde existente
			B3R3: Redución dos impactos ambientais derivados do tráfico rodado motorizado (emisións/ruído)
			B3R4: Aumento da calidade da contorna urbana, accesibilidade e conectividade peonil
B4	Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia -Parque de Navia	CONCELLO DE VIGO	B4R1: Aumento da permeabilidade do espazo público
			B4R2: Aumento da funcionalidade ecolóxica da infraestrutura verde existente
			B4R3: Optimización da sustentabilidade e eficiencia dos espazos verdes públicos
			B4R4: Mellorar da accesibilidade e a diversidade de usos no espazo público

Identificación de os ámbitos de actuación:

### B.1.- Transformación da Avenida Europa nun conector ecolóxico

*detalle de las intervenciones propuestas (planos tipo, secciones, etc.), o cuanta información gráfica se considere esencial para comprender la actuación (las imágenes tendrán una resolución tal que el archivo completo de Ficha Acciones B no supere los 20 MB).*

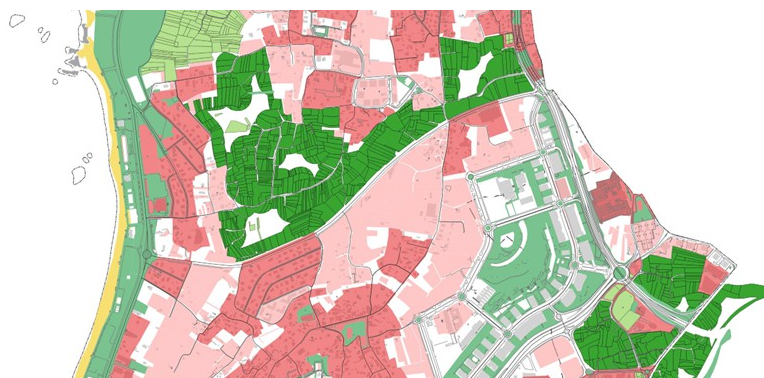
1. Acera verde. Senda ciclista, arbolado y renaturalización

2. Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible (SUDS)

3. Jerarquización de caminos y viario

4. Custodias del territorio y revitalización de la agricultura

5. Creación de charcas y planteamiento de especies



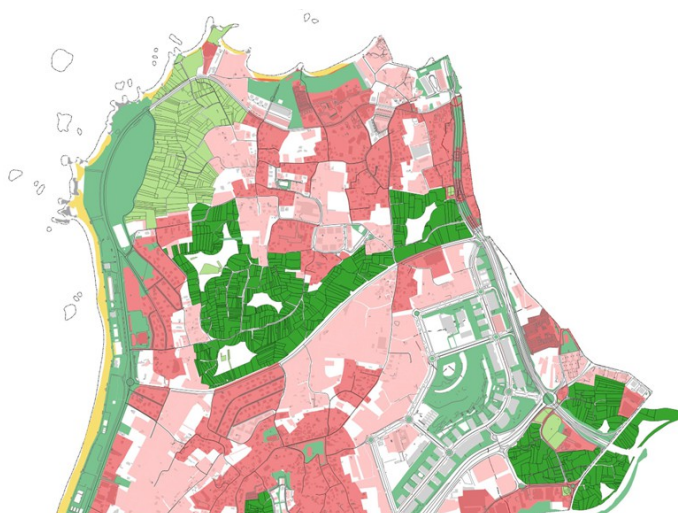
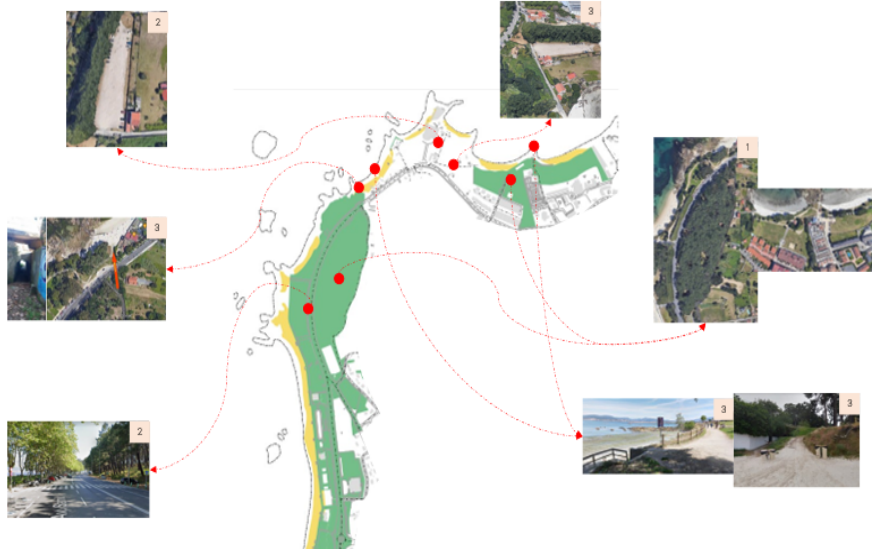


## B2.- Renaturalización da Fronte litoral do ambito de Alcobre:

Mapas, fotografías y otros elementos gráficos que muestren la ubicación y estado actual de las zonas en las que se va a actuar, detalle de las intervenciones propuestas (planos tipo, secciones, etc.), o cuanta información gráfica se considere esencial para comprender la actuación (las imágenes tendrán una resolución tal que el archivo completo de Ficha Acciones B no supere los 20 MB).



1. Mejora de la funcionalidad ecológica de las zonas verdes del frente litoral
2. Parkings permeables y adaptación de los aparcamientos existentes
3. Mejora de la accesibilidad y conectividad peatonal



### B.3.- Humanización VG-20 a través da súa renaturalización:

*detalle de las intervenciones propuestas (planos tipo, secciones, etc.), o cuanta información gráfica se considere esencial para comprender la actuación (las imágenes tendrán una resolución tal que el archivo completo de Ficha Acciones B no supere los 20 MB).*



4, 5

4, 5

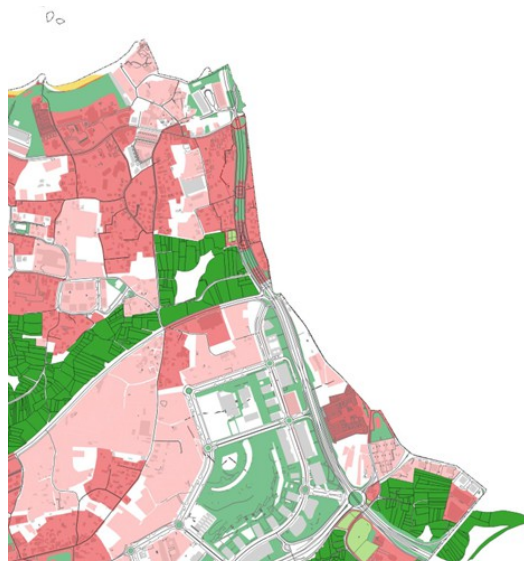
4, 5

1,2,3

1,2,3

1,2,3

1. Reforestación de cubiertas verdes
2. Pantallas vegetales
3. Caminabilidad
4. Renaturalización
5. Mejora de la accesibilidad y conectividad peatonal







### B.4.- Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia -Parque de Navia

Mapas, fotografías y otros elementos gráficos que muestren la ubicación y estado actual de las zonas en las que se va a actuar, detalle de las intervenciones propuestas (planos tipo, secciones, etc.), o cuanta información gráfica se considere esencial para comprender la actuación (las imágenes tendrán una resolución tal que el archivo completo de Ficha Acciones B no supere los 20 MB).



- 1. Permeabilización de superficies
- 2. Mejora ecológica a través de revegetación
- 3. Plantación de árboles y arbustos



Tipo C:

ACCIONES TIPO c PROPOSTAS - ACCIÓNS TRANSVERSAIS <sup>3</sup>		
Índice de accións	Entidade coordinadora da acción	Resultados (engadir tantas filas como resultados por acción haxa)
Plan de gobernanza e participación- C1	CONCELLO DE VIGO	C1R1
		C1R2
		C1Rn
Plan de comunicación e sensibilización- C2	CONCELLO DE VIGO	C2R1
Plan de medición e seguimento de indicadores- C3	CONCELLO DE VIGO	C3R1

**Resumo de actuacións do proxecto ALCABRE-VERDE: MITIGACIÓN DOS EFECTOS PAISAXÍSTICOS E AMBIENTAIS DERIVADOS DA EXPANSIÓN URBANA E MELLORA DA CONECTIVIDAD ECOLÓXICA E SOCIAL DE ALCABRE-NAVIA. e marco orzamentario:**

	PBL	Custos de xestión técnica (persoal/concello/contratación externa)	TOTAL
A1: Estratexia de Renaturalización do municipio de Vigo	84.000,00 €	7.866,65 €	91.866,65 €
B1: Transformación da Avenida de Europa nun conector ecolóxico	1.897.946,18 €	75.801,24 €	1.973.727,42 €
B2: Renaturalización da fronte litoral do Alcabre	633.404,67 €	26.709,02 €	660.113,69 €
B3: Renaturalización e Humnización da VG20 - Avenida Atlántida	400.735,53 €	25.065,79 €	425.801,33 €
B4: Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia - Parque de Navia	798.470,23 €	25.698,33 €	824.168,57 €
C1: Plan de gobernanza e participación	24.675,00 €	26.623,15 €	51.298,15 €
C2: Plan de comunicación e sensibilización	107.259,12 €	8.378,48 €	115.637,60 €
C3: Plan de medición e seguimento de indicadores	87.700,00 €	10.330,28 €	98.030,28 €



## Concello de Vigo

TOTAL (sen IVE)	4.034.170,74 €	206.472,95 €	4.240.643,69 €
-----------------	----------------	--------------	----------------

### Marco temporal de execución:

CRONOGRAMA DO PLAN “**ALCABRE-VERDE: MITIGACIÓN DOS EFECTOS PAISAXÍSTICOS E AMBIENTAIS DERIVADOS DA EXPANSIÓN URBANA E MELLORA DA CONECTIVIDADE ECOLÓXICA E SOCIAL DE ALCABRE-NAVIA.**”

Accións	Data inicio	Data Fin
<b>C-1 Plan de gobernanza e participación</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>C- 2-Plan de comunicación e sensibilización</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>C-3 Plan de medición e seguimento de indicadores</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>A1- Estratexia de Renaturalización do termino municipal de Vigo</b>	01/06/2023	15/07/2024
<b>B1- Transformación da Avda. De Europa nun conector ecolóxico</b>	15/06/2023	30/09/2025
<b>B2- Renaturalización da fronte litoral do Alcabre</b>	01/06/2023	31/03/2024
<b>B3- Renaturalización e humanización VG20 - Avenida Atlántida</b>	01/02/2024	30/09/2025
<b>B4- Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia - Parque de Navia</b>	01/06/2023	31/01/2025

### III.- REQUISITOS PARAL A PRESENTACIÓN DO PROXECTO:

As actividades presentadas deberán cumprir as seguintes condicións:

a) Todas as actividades de implementación directa no territorio que se vaian a desenvolver (tipo B) deberán estar enmarcadas nun plan ou estratexia (tipo A). Si o concello xa dispón dun plan ou estratexia na que enmarcar as súas actividades non sería necesario elaboralo.

b) Aqueles concellos que non dispoñan dunha estratexia previa, ou que aínda dispondo dunha deban actualizala para poder dar cabida ás accións de intervención directa, deberán desenvolvela no marco desta convocatoria de forma previa ou paralela ao desenvolvemento de actividades do tipo B.

c) Todos os proxectos deberán desenvolver actividades de implementación directa no territorio (tipo B).

Os proxectos deberán incluír de forma obrigatoria e transversal a toda a proposta as seguintes accións:

- Plan de gobernanza e participación.
- Plan de comunicación e sensibilización.
- Plan de medición e seguimento de indicadores.

Ao formulario de solicitude, no que se indicarán os datos da entidade e do

proxecto, acompañarase a seguinte documentación:

- Declaración responsable asinada polo representante legal.
- Declaración responsable asinada polo representante legal de cumprimento do principio de «non causar un prexuízo significativo ao medio ambiente» DNSH.
- Documentación de carácter técnico do proxecto: marco lóxico, fichas descritivas das actividades previstas, orzamento, recursos humanos, cronograma e avaliación preliminar do principio DNSH.
- Para aqueles solicitantes que concorran nas circunstancias establecidas no artigo 26 1.a) e 26 2.a), deberán presentar ademais a seguinte documentación:
  - A aprobación da proposta de proxecto polo órgano competente da entidade local, coa aprobación da obrigación plurianual do gasto no caso de que o proxecto fose finalmente beneficiario da axuda.
  - Informe favorable do proxecto por parte da Secretaría do Concello.
  - Informe favorable do proxecto por parte da Intervención Municipal.
  - Informe favorable dos servizos técnicos municipais correspondentes.
- Documentación relativa á entidade ou entidades solicitantes:
  - Poder ou documento que acredite a representación con que se actúa.
  - Declaración expresa asinada polo representante legal que inclúa relación exhaustiva e detallada das subvencións, axudas, ingresos ou recursos concedidos para financiar as mesmas actuacións obxecto da subvención. Esta declaración expresa deberá levar a cabo no momento de presentar a solicitude e en calquera outro momento, axiña que como sexa coñecida, a mencionada concorrencia.

#### **IV.- ESTRUCTURA TÉCNICA E ORGANIZATIVA PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO:**

A estrutura orgánica do Concello de Vigo en relación á xestión municipal organizouse como un municipio de gran poboación desde a entrada en Vigo da Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas de Modernización da Administración Local.

Este marco normativo distingue unha estrutura de goberno especial para este tipo de Concellos, atribuíndo á Xunta de Goberno Local, fronte ás de réxime común, o carácter de órgano executivo colexiado que, baixo a presidencia do Alcalde, colabora colegialmente na función de dirección política que lle corresponda, exerce as funcións executivas e administrativas sinaladas no artigo 127 da citada Lei e as demais que lle sexan delegadas. Esta atribución normativa deriva na asignación dun núcleo relevante de competencias propias recollidas no artigo 127 LRBRL, cun claro impacto na xestión diaria dos temas de interese municipal.

O desenvolvemento doutros proxectos con financiamento Europeo (Estratexia



## Concello de Vigo

DUSI “Vigo Vertical) consolidou un proceso continuo de mellora nos procesos de planificación para o deseño e prestación de servizos á cidadanía, baseado nun enfoque integral e coordinado entre as diferentes áreas e servizos municipais. Esta integración horizontal entre os departamentos del Concello de Vigo foi un factor crave para aproveitar o coñecemento colectivo que se mantivo en todos os procesos de planificación e desenvolvemento estratéxico dos plans de acción do Concello de Vigo, que se reflicte en modelo recoñecido de goberno transversal, transparente e aberto.

O desenvolvemento do proxecto que se presenta “ **ALCABRE-VERDE: MITIGACIÓN DOS EFECTOS PAISAXÍSTICOS E AMBIENTAIS DERIVADOS DA EXPANSIÓN URBANA E MELLORA DA CONECTIVIDADE ECOLÓXICA E SOCIAL DE ALCABRE-NAVIA** é unha nova oportunidade para seguir mellorando a coordinación entre as estruturas de traballo e consolidar o "saber facer" dunha nova gobernanza horizontal no Concello de Vigo. Para o desenvolvemento deste proxecto estableceranse os seguintes elementos de traballo, seguimento e coordinación:

Comisión de dirección e seguimento do proxecto. Estará conformada por: Coordinada e dirixida polo Segundo Tenente de Alcalde e Concelleiro Delegado da área de Fomento e Servizos, contará coa participación do seguinte persoal municipal:

- (1) Xefe da área de Investimentos
- (1) Xefe do Servizo Administrativo e orzamentario do Area de Fomento.
- (1) Xefe de Servizo de Vías e Obras.
- (1) Xefe de Servizo de Parques e Xardíns
- (1) Xefe de Servizo de Medio.
- (2) Enxeñeiros/as de camiños canles e portos do Area de Fomento.

Este equipo de traballo contará en calquera caso co asesoramento complementario dos seguintes servizos municipais:

- Secretaría de Administración Xeral.
- Xefatura do Servizo Xurídico da área de Servizos Xerais.
- Xefatura do Servizo de Contratación.
- Dirección de contable e orzamentaria.
- Intervención municipal.

Así mesmo o proxecto contempla a contratación de asistencias técnicas con entidades externas especializadas, para o seguimento e avaliación do cumprimento dos obxectivos de cada unha das actuacións do proxecto.

### V.- PROPOSTA:

O proxecto que se desenvolve con este expediente vén conformar a “**ALCABRE-VERDE: MITIGACIÓN DOS EFECTOS PAISAXÍSTICOS E AMBIENTAIS DERIVADOS DA EXPANSIÓN URBANA E MELLORA DA CONECTIVIDADE ECOLÓXICA E SOCIAL DE ALCABRE-NAVIA** o cal tendo en conta os condicionantes da convocatoria desenvólvese en base ás seguintes actuacións:

O alcance económico das actuacións a presentar e a solicitude de subvención

correspóndense cos seguintes datos:

	PBL	Custos de xestión técnica (persoal/concello/contratación externa)	TOTAL
A1: Estratexia de Renaturalización do municipio de Vigo	84.000,00 €	7.866,65 €	91.866,65 €
B1: Transformación da Avenida de Europa nun conector ecolóxico	1.897.946,18 €	75.801,24 €	1.973.727,42 €
B2: Renaturalización da fronte litoral do Alcabre	633.404,67 €	26.709,02 €	660.113,69 €
B3: Pacificación da VG-20 e o seu nó con Avenida Atlántida a través da renaturalización	400.735,53 €	25.065,79 €	425.801,33 €
B4: Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia - Parque de Navia	798.470,23 €	25.698,33 €	824.168,57 €
C1: Plan de gobernanza e participación	24.675,00 €	26.623,15 €	51.298,15 €
C2: Plan de comunicación e sensibilización	107.259,12 €	8.378,48 €	115.637,60 €
C3: Plan de medición e seguimento de indicadores	87.700,00 €	10.330,28 €	98.030,28 €
TOTAL ( sen IVE)	4.034.170,74 €	206.472,95 €	4.240.643,69 €
<b>Importe da subvención solicitada</b>			<b>4.000.000,00 €</b>

Este proxecto executarase de acordo co seguinte cronograma:

Accións	Data inicio	Data Fin
<b>C-1 Plan de gobernanza e participación</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>C- 2-Plan de comunicación e sensibilización</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>C-3 Plan de medición e seguimento de indicadores</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>A1- Estratexia de Renaturalización do termino municipal de Vigo</b>	01/06/2023	15/07/2024
<b>B1- Transformación da Avda. De Europa nun conector ecolóxico</b>	15/06/2023	30/09/2025
<b>B2- Renaturalización da fronte litoral do Alcabre</b>	01/06/2023	31/03/2024
<b>B3- Renaturalización e humanización VG20 - Avenida Atlántida</b>	01/02/2024	30/09/2025
<b>B4- Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia - Parque de Navia</b>	01/06/2023	31/01/2025



## Concello de Vigo

Todas as actuacións cumpren con as condicións da convocatoria e atópanse cun alto grao de avance en relación á tramitación das actuacións preliminares (redacción de proxectos, informes sectoriais, etc.) o cal garante a súa execución dentro dos períodos definidos na convocatoria.

En relación á execución orzamentaria das previsións indicadas no cronograma de execución, serán dotadas economicamente nos correspondentes exercicios orzamentarios, tendo en conta que o escenario orzamentario destas obrigacións quedará supeditado aos importes que resulten da resolución da convocatoria e a súa posterior aceptación por parte do Concello de Vigo.

El proxecto complementarase coas correspondentes fichas descritivas que obriga a convocatoria que serán conformadas polo equipo técnico da área de Fomento.

- Marco lóxico.
- Fichas descritivas das actividades previstas
  - A1: Estratexia de Renaturalización do municipio de Vigo
  - B1: Transformación da Avenida de Europa nun conector ecolóxico
  - B2: Renaturalización da fronte litoral de Alcabre
  - B3: Renaturalización e Humanización da VG20 - Avda Atlántida n
  - B4: Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia - Parque de Navia
  - C1: Plan de gobernanza e participación
  - C2: Plan de comunicación e sensibilización
  - C3: Plan de medición e seguimento de indicadores
- Orzamento.
- Recursos humanos.
- Cronograma.
- Avaliación preliminar do principio DNSH

Por todo o exposto e unha vez incorpórese ao expediente o correspondente informe de fiscalización, propónse á Junta de Goberno Local a aprobación dos seguintes acordos:

**Primeiro:** Aprobar o proxecto para o que se solicita a subvención. O proxecto desenvolverase de acordo co seguinte programa de actuacións e alcance económico: **ALCABRE VERDE: MITIGACIÓN DOS EFECTOS PAISAXÍSTICOS E AMBIENTAIS DERIVADOS DA EXPANSIÓN URBANA E MELLORA DA CONECTIVIDADE ECOLÓXICA E SOCIAL DE ALCABRE-NAVIA**

	PBL	Custos de xestión técnica (persoal/concello/c ontratación externa)	TOTAL
A1: Estratexia de Renaturalización do municipio de Vigo	84.000,00 €	7.866,65 €	91.866,65 €
B1: Transformación da	1.897.946,18 €	75.801,24 €	1.973.727,42 €

	PBL	Custos de xestión técnica (persoal/concello/contratación externa)	TOTAL
Avenida de Europa nun conector ecolóxico			
B2: Renaturalización da fronte litoral do Alcabre	633.404,67 €	26.709,02 €	660.113,69 €
B3: Renaturalización e Humanización da VG20 - Avda Atlántida	400.735,53 €	25.065,79 €	425.801,33 €
B4: Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia - Parque de Navia	798.470,23 €	25.698,33 €	824.168,57 €
C1: Plan de gobernanza e participación	24.675,00 €	26.623,15 €	51.298,15 €
C2: Plan de comunicación e sensibilización	107.259,12 €	8.378,48 €	115.637,60 €
C3: Plan de medición e seguimento de indicadores	87.700,00 €	10.330,28 €	98.030,28 €
TOTAL	4.034.170,74 €	206.472,95 €	4.240.643,69 €
<b>Importe da subvención solicitada</b>			<b>4.000.000,00 €</b>

As cifras expresadas nos cadros anteriores non incorporan o IVE correspondente dado que o mesmo non é financiable pola convocatoria.

Este proxecto executarase de acordo co seguinte cronograma:

Accións	Data inicio	Data Fin
<b>C-1 Plan de gobernanza e participación</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>C- 2-Plan de comunicación e sensibilización</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>C-3 Plan de medición e seguimento de indicadores</b>	01/06/2023	30/09/2025
<b>A1- Estratexia de Renaturalización do termino municipal de Vigo</b>	01/06/2023	15/07/2024
<b>B1- Transformación da Avda. De Europa nun conector ecolóxico</b>	15/06/2023	30/09/2025
<b>B2- Renaturalización da fronte litoral do Alcabre</b>	01/06/2023	31/03/2024
<b>B3- Renaturalización e humanización VG20 -</b>	01/02/2024	30/09/2025





## Concello de Vigo

<b>Avenida Atlántida</b>		
<b>B4- Mellora da infraestrutura verde urbana nos barrios de Alcabre-Navia - Parque de Navia</b>	01/06/2023	31/01/2025

En relación á execución orzamentaria das previsións indicadas no cronograma de execución, estas serán dotadas economicamente nos correspondentes exercicios orzamentarios, tendo en conta que o escenario orzamentario destas obrigacións quedará supeditado aos importes que resulten da resolución da convocatoria e a súa posterior aceptación por parte do Concello de Vigo.

**Segundo:** Aprobar a participación do Concello de Vigo coa presentación do proxecto **“ALCABRE VERDE: MITIGACIÓN DOS EFECTOS PAISAXÍSTICOS E AMBIENTAIS DERIVADOS DA EXPANSIÓN URBANA E MELLORA DA CONECTIVIDADE ECOLÓXICA E SOCIAL DE ALCABRE-NAVIA**, na convocatoria correspondente ao ano 2022 para a concesión de subvencións da Fundación Biodiversidade, F.S.P., para fomentar actuacións dirixidas á renaturalización e resiliencia de cidades españolas, no marco do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia, de acordo coa Orde TED/1018/2021, de 20 de setembro, publicada polo Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Reto Demográfico, aceptando de forma expresa o procedemento regulado nesta orde.

**Terceiro:** Aprobar o compromiso de que o Concello de Vigo a través da “ÁREA DE FOMENTO E SERVIZOS” disporá de todos os medios humanos, técnicos e orzamentarios necesarios para executar o proxecto aprobado e garantir a súa execución dentro dos prazos establecidos na convocatoria.

**Cuarto:** Delegar no Segundo tenente de Alcalde e Concelleiro da área de Fomento e Servizos, D. Francisco Javier Pardo Espiñeira a competencia para a formalización da solicitude de subvención na convocatoria regulada pola Orde TED/1018/2021, de 20 de setembro, publicada polo Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Reto Demográfico” de acordo ao proxecto indicado no punto primeiro deste acordo.

Dita delegación alcanza para todos os efectos, a conformación final do contido da documentación obrigatoria en relación a a memoria técnica, marco lóxico, fichas descritivas das actividades previstas, orzamento, recursos humanos, cronograma e avaliación preliminar do principio DNSH. en relación o proxecto aprobado no apartado primeiro, así como a execución de todos trámites administrativos necesarios que requira a presentación da mesma na páxina web da FB ([www.fundacion-biodiversidad.es](http://www.fundacion-biodiversidad.es)), a través da ferramenta habilitada ao efecto.

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

### **12(1065).- ROGOS E PREGUNTAS.**

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. Presidente rematou a sesión ás nove horas e dez minutos. Como secretaria dou fe.

MEF

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,  
Yolanda Aguiar Castro.

O ALCALDE  
Abel Caballero Álvarez