

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL**  
**Sesión ordinaria do 23 de marzo de 2012**

**ASISTENTES:**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego  
D. Carlos López Font  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey  
D<sup>a</sup>. Raquel Díaz Vázquez  
D. Cayetano Rodríguez Escudero  
D. José Manuel Fernández Pérez  
D. Angel Rivas González  
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

**NON ASISTEN:**

D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isaura Abelairas Rodríguez

**Invitado:**

D. David Regades Fernández

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas do día vinte e tres de marzo de dous mil doce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Alvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. García Alvarez, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(339).- ACTA ANTERIOR.** Apróbanse as actas das sesións do 9 e 16 e extraordinaria e urxente do 16 de marzo de 2012. Deberán incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr. Alcalde-presidente.

**2(340).- SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR. EXPTEs. 11/1322, 13/59, 15/1210, 16/346, 2/605, 15/2367, 23/1576, 13/24,2/272.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo cos informes proposta do xefe de Área de Benestar Social, do 5.03.12, conformado pola concelleira-delegada da Área de Política de Benestar Social, a Xunta de Goberno local acorda:

Conceder a prestación do Servizo de Axuda no Fogar as seguintes persoas:

- María de la Peña Falque. Expte. 11/1322.
- María Mirón Lamas. Expte. 13/59.
- Juana San José Barbeito. Expte. 15/1210.
- Emilia Míguez Ferreira. Expte. 16/346.
- Fernanda Mendes Pereira. Expte. 2/605.
- Ricardo López Rodríguez. Expte. 15/2367.
- Milagros Pazo Rodríguez. Expte. 23/1576.
- Rosario Blanco González. Expte. 13/24.
- M<sup>a</sup> Dolores Fenández Nieto. Expte. 272/02.

**3(341).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DA “FUNDACIÓN ALDABA”, POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DO DISPOSITIVO DE ATENCIÓN Á INFANCIA E Á FAMILIA DURANTE O MES DE FEBREIRO DE 2012. EXPTE. 71386/301.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 15.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnica de Actividades Económicas, do 8.03.12, conformado polo xefe da Área de Benestar Social e pola concelleira-delegada de Política de Benestar, a Xunta de Goberno local acorda:

1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 41.960,43 euros, a favor de “FUNDACIÓN ALDABA”, Cif. G-82453606, pola prestación dos servizos do dispositivo de atención á infancia e á familia durante o mes de febreiro de 2012

2.- Imputar o gasto de 41.960,43 euros á partida orzamentaria 2310.226.09.07 “Programa menores-convenio infancia”, minorando dito importe do RC 201200006300 de 125.890,62 euros.

**4(342).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE “ATENCIÓN SOCIAL EN EMERGENCIAS GRUPO 5, S.L.U.” POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DO PROGRAMA DE REDUCCIÓN DO DANO EN MEDIO ABERTO DURANTE O MES DE FEBREIRO DE 2012. EXPTE. 71384/301.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 15.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnica de Actividades Económicas, do 8.03.12, conformado polo xefe da Área de Benestar Social e pola concelleira-delegada de Política de Benestar, a Xunta de Goberno local acorda:

“1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 5.399,67 euros, a favor de “Atención Social en Emergencias Grupo 5, S.L.U.”, Cif. B-85595239, pola prestación dos servizos do programa de redución do dano en medio aberto durante o mes de febreiro de 2012.

2.- Imputar o gasto de 5.399,67 euros á partida orzamentaria 2310.2279909 “Outras actividades grupos desfavorecidos”, minorando dito importe do RC 201200006299 de 16.199,01 euros.

**5(343).- ADXUDICACIÓN PROCEDEMENTO ABERTO PARA CONTRATAR UNHA ENTIDADE COLABORADORA DA SEGURIDADE SOCIAL PARA COBERTURA CONTINXENCIAS PROFESIONAIS. EXPTE. 21903/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 16.03.12, e de acordo co informe-proposta do secretario da Mesa de Contratación, do 19.03.12, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Adxudicar a FREMAP MUTUA DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES Nº 61 o procedemento aberto para a contratación da ENTIDADE COLABORADORA DA SEGURIDADE SOCIAL PARA COBERTURA DAS CONTINXENCIAS PROFESIONAIS EXPTE. 21903-220.

Todo o anterior de acordo cos pregos de cláusulas administrativas particulares e técnicas aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada.

2º.- Convalidar as actuacións polas que foron excluídas da licitación e excluír da licitación as mutuas ASEPEYO e FRATERNIDAD MUPRESA por non acadar a puntuación mínima esixida nos criterios non avaliábeis mediante fórmula, circunstancia que determina a imposibilidade de que continúen na licitación. . ”

**6(344).- APROBACIÓN DA ACTA DE COMPROBACIÓN PARCIAL DAS OBRAS DO AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS E MODIFICACIÓN DOS ESTATUTOS DA CONCESIONARIA. EXPTE. 605/410.**

A Xunta de Goberno local retira este expediente.

**7(345).- DAR CONTA DO CONTRATO SUBSCRITO CON VORTAL PARA LICITACIÓN ELECTRÓNICA. EXPTE. 4028/241.**

Dáse conta do decreto da concelleira de Contratación, do 24.02.2012, e do contrato suscrito con Vortal para a licitación electrónica, que di o que segue:

No uso das competencias que me atribúe a vixente lexislación (art. 127 da Lei 7/85 e Decreto de Delegación de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño de 2011)

**RESOLVO:**

1.- Autoriza-lo réxime excepcional de contrato menor de **SERVICIOS** , de conformidade co previsto nos art. 111, art. 138.3 e art. 10 (servicios) do Real Decreto legislativo 3/2011, entrada en vigor ó 17/12/2011 , de contratos do sector público.

2.- Autoriza-lo gasto, de acordo co disposto no artigo 185 do Real Decreto Legislativo 2/2004, polo importe de **21.216,40 EUROS** para SERVICIO DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA A TRAVÉS DUNHA PLATAFORMA ELECTRÓNICA EN CLOUD COMPUTING, ASÍ COMO UN SERVICIO DE APOIO A USUARIOS Y LICITADORES a prol da empresa VORTAL CONNECTING BUSINESS S.A. (A85765469 ), con cargo á partida 9226.227.06.00 (ASISTENCIAS TECNICAS ).

3.- En ningún suposto a execución desta resolución dará lugar ó fraccionamento do obxecto do contrato (art. 86.2 do Real Decreto Legislativo 3/2011, de contratos do sector público), entendéndose que os expedientes deben de abarcala totalidade do obxecto, comprendendo todos e cada un dos elementos que sexan precisos para a execución do mesmo.

4.- As prestacións do contrato efectuaranse de acordo coas condicións do seguinte clausulado que será formalizado nun documento administrativo.

En la Casa Consistorial del Ayuntamiento de Vigo, el día 2 de marzo de 2012.

### **REUNIDOS**

De una parte, D<sup>a</sup>. RAQUEL DÍAZ VÁZQUEZ, concejala de Economía Hacienda y Patrimonio del Excmo. Ayuntamiento de Vigo,(en adelante, "AYUNTAMIENTO") en nombre y representación del mismo, en virtud de las atribuciones concedidas acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 17 de junio de 2011 y por decreto del Alcalde Presidente de 13 de xuño de 2011.

De otra parte D. Pedro Gato Andeyro, con DNI 50.837.794-C mayor de edad, de nacionalidad española, con domicilio a efectos del presente contrato en Jazmín 66, Planta 3<sup>a</sup>, CP 28033, Madrid, en nombre y Representación de VORTAL CONNECTING BUSINESS S.A ,(en adelante, "VORTAL") con CIF A85765469, e inscrita en el Registro mercantil de Madrid en adelante VORTAL

Ambas partes se reconocen competencia y capacidad, respectivamente, para formalizar el presente contrato.

Autoriza este documento D. D. Manuel Xosé Lorenzo Penela, Secretario de Administración Municipal, en virtud del decreto de atribución de competencias de 19 de septiembre de 2011.

Ambas Partes se reconocen mutuamente capacidad bastante para el otorgamiento del presente Contrato y, a tal fin,

### **EXPONEN**

1. Que VORTAL es titular de la plataforma de licitación pública electrónica denominada vortalGOV®
2. Que el **AYUNTAMIENTO** está interesado en sustituir su sistema tradicional de licitación pública por un sistema de licitación telemática que mejore la eficiencia de los procesos de contratación, reduzca el coste para las administraciones públicas y fomente el acceso a los mercados de los diferentes licitadores.
3. Que el **AYUNTAMIENTO** está interesado en utilizar la plataforma de licitación electrónica vortalGOV® así como en contratar los servicios adicionales.

4. Que, por su parte, VORTAL desea prestar dichos servicios al **AYUNTAMIENTO**, por lo que las Partes, reconociéndose la capacidad legal necesaria, acuerdan suscribir el presente Contrato de prestación de servicios de licitación electrónica con arreglo a las siguientes
5. Que la concejala delegada de Hacienda del Ayuntamiento de Vigo autorizo el día 24 de febrero de 2012 el contrato menor para la ejecución de la implantación y mantenimiento de una plataforma de contratación electrónica durante el año 2012.

## CLÁUSULAS

### I. DEFINICIONES

**Contrato:** El vínculo jurídico creado entre las Partes, y los derechos y obligaciones dimanantes del mismo, cuya voluntad queda expresada a través de este Contrato y sus anexos, los cuales forman todas las partes que, inseparablemente, integran dicha expresión de voluntad.

**Material Asociado:** Todos los libros, folletos, instrucciones manuales de uso, en cualesquiera formatos, que fueran entregados o puestos a disposición del Ayuntamiento de Vigo para la correcta implementación y funcionamiento de la plataforma vortalGOV®.

**Plataforma vortalGOV®:** Se entenderá por la plataforma vortalGOV®, los programas informáticos core y los programas customizados que, en su caso, componen la plataforma vortalGOV® y, en particular, todo conjunto de objetos y/o elementos propiedad en exclusiva de VORTAL, integrados por uno o varios programas de ordenador, bases de datos, páginas Web, instrucciones y otros elementos o componentes lógicos de la misma, comprendiendo el código fuente y el código objeto en los que pueda expresarse, las técnicas, ideas, know-how y look & feel, desarrollados en su creación, así como la información que conste en cualquier tipo de soporte, listados de programas, modelos de datos, diagramas de flujo, especificaciones funcionales y cualquier copia total o parcial de todo ello y que formen parte del conjunto de elementos que componen la plataforma vortalGOV®.

**Usuario autorizado:** Todo funcionario, empleado, o cualquier otra persona física que hubiera obtenido la autorización expresa del **AYUNTAMIENTO** para el uso de la Plataforma vortalGOV®.

**Servicios Adicionales:** Todos aquellos servicios desarrollados ad hoc para el **AYUNTAMIENTO** de conformidad con sus específicas peticiones y que se encuentran definidos en el Anexo IV. Estos servicios adicionales tendrán un coste adicional respecto de los servicios de acceso y uso de la Plataforma vortalGOV®.

### II. OBJETO

Constituye el objeto del presente contrato regular las condiciones relativas a la puesta a disposición en modo servicio de la plataforma online vortalGOV® de licitación pública electrónica por parte de VORTAL, garantizándose al **AYUNTAMIENTO** la posibilidad de llevar a cabo los procesos de licitación pública a través de medios telemáticos y la relación con sus licitadores, a cambio de la contraprestación económica especificada en el **Anexo I**, para el número de Usuarios definidos en el **Anexo II** y por el Periodo descrito en el **Anexo III**.

La prestación del servicio será realizada en régimen de no exclusividad, sin que implique la cesión de ningún tipo de derecho de propiedad respecto a la plataforma.

Asimismo, constituye el objeto del presente Contrato la prestación por parte de VORTAL de los Servicios Adicionales que, en su caso, hubieran sido solicitados por el **AYUNTAMIENTO** y que estuvieran incluidos en el correspondiente **Anexo V**.

### III. SERVICIOS

Por medio del presente Contrato, VORTAL prestará al **AYUNTAMIENTO** los servicios de acceso y uso de la plataforma vortalGOV®, con carácter no-exclusivo, revisable temporalmente y limitados al procedimiento de licitación pública recogido por el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (Real Decreto 3/2011), que abarca desde la publicación del anuncio y/o pliegos, hasta la firma electrónica del contrato.

Para la correcta prestación del servicio objeto del presente contrato, VORTAL garantiza al **AYUNTAMIENTO** la prestación durante su vigencia de los servicios expresamente indicados en el **Anexo IV**.

La utilización de la plataforma vortalGOV® estará limitada al número de Usuarios definidos en el **Anexo II**. El **AYUNTAMIENTO** se abstendrá de permitir el acceso de terceros a la plataforma vortalGOV®.

Los derechos de acceso y uso concedidos al **AYUNTAMIENTO** de conformidad con el presente Contrato se entienden extendidos a cualquier actualización, modificación o nueva versión que actualice, modifique o sustituya la versión anterior de la plataforma vortalGOV®, salvo que, dichas modificaciones, estuvieran sometidas a condiciones distintas de las contenidas en este Contrato.

### IV. PROPIEDAD INTELECTUAL E INDUSTRIAL DE LA PLATAFORMA VORTALGOV®

El **AYUNTAMIENTO** reconoce que VORTAL ostenta todo derecho, título e interés sobre la plataforma vortalGOV® y sobre cualesquiera obras en las que la misma fuese integrada y/o que transformen o de cualquier manera se deriven directa o indirectamente de la misma, incluyendo sin limitación, los derechos de autor u otros de propiedad intelectual, industrial o cualesquiera otros que pudieran corresponder, pudiendo explotar todo ello, sin restricción alguna de naturaleza temporal, territorial, relativa a medios de difusión o modalidades de explotación y sin más limitaciones que las establecidas en las leyes.

La estructura, características, códigos, métodos de trabajo, sistemas de información, herramientas de desarrollo, know-how, metodologías, procesos, tecnologías o algoritmos que constituyan o puedan constituir parte de la plataforma vortalGOV®, son propiedad de VORTAL y están protegidos por las leyes españolas o internacionales de propiedad intelectual y/o industrial, y no pueden ser objeto de ulterior modificación, copia, alteración, reproducción, adaptación o traducción por parte del **AYUNTAMIENTO**.

Asimismo, todos los manuales de uso, textos, dibujos gráficos, bases de datos, vídeos o soportes de audio referidos o que complementan la plataforma vortalGOV® y/o los Materiales Asociados son propiedad de VORTAL y no pueden ser objeto de ulterior modificación, copia, alteración, reproducción, adaptación o traducción por parte del **AYUNTAMIENTO**.

La puesta a disposición del acceso y uso de la plataforma vortalGOV® y del Material Asociado no implica, en ningún caso, la cesión de su titularidad ni la concesión de un derecho de uso a favor del **AYUNTAMIENTO** distinto del expresado en este Contrato. VORTAL, en modo alguno,

otorga, sea con carácter expreso o no, cualesquiera otros derechos sobre los signos distintivos de su titularidad.

En consecuencia queda terminantemente prohibido cualquier uso por parte del **AYUNTAMIENTO** de la plataforma vortalGOV® que no se realice sin la autorización de VORTAL, incluida a modo enunciativo y no limitativo, su explotación, reproducción, difusión, transformación, distribución, transmisión, por cualquier medio, exhibición comunicación pública.

## V. OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO

El **AYUNTAMIENTO** se obliga, respecto de la plataforma vortalGOV® a:

□ □ No utilizar la plataforma vortalGOV® o cualquiera de los elementos que la integren, para desarrollar operaciones de tiempo compartido, constituirse en proveedor de servicios de aplicación en la medida en que estuvieren orientados a hacer posible el acceso de terceros a la plataforma vortalGOV® o a cualquiera de sus componentes, a través de operaciones de alquiler, servicios administrativos o cualesquiera otros de análoga consideración, compartiéndolos o poniéndolos a disposición de terceros.

□ □ No someter la plataforma vortalGOV® o cualesquiera de sus elementos, a actividades que conduzcan, directa o indirectamente a la descompilación de su software, que impliquen su sometimiento a operaciones de naturaleza inversa a las que determinaron su construcción o que, en último término, constituyan o puedan constituir operaciones de ingeniería regresiva o inversa, descompilación o desensamblado. Nada en este Contrato podrá entenderse como una autorización de acceso al código fuente de la plataforma vortalGOV®.

□ □ No traducir, adaptar, mejorar, transformar, corregir la plataforma vortalGOV®, o cualquiera de los elementos que los integren ni de ninguna otra forma modificarlo, no pudiendo el **AYUNTAMIENTO** incorporar a la plataforma vortalGOV® a otro u otros productos y programas de ordenador.

□ □ No retirar, suprimir, alterar, manipular ni en modo alguno modificar aquellas notas, leyendas, indicaciones o símbolos que VORTAL, como legítimo titular de los derechos, incorpore a sus propiedades en materia de propiedad intelectual o industrial (como por ejemplo, copyright, ©, ® y TM, etc.) ya fuera en la propia plataforma como en el Material Asociado.

## VI. DURACIÓN

La duración del presente Contrato de acceso y uso de la plataforma vortalGOV® será la establecida en el **Anexo III**.

## VII. CONTRAPRESTACIÓN

Como contraprestación por los servicios de acceso y uso a la plataforma vortalGOV®, incluyendo los Servicios de Asistencia definidos en este Contrato, el **AYUNTAMIENTO** abonará a VORTAL la cantidad definida en el **Anexo I**.

En caso de solicitarse Servicios Adicionales, estos serán facturados separadamente.

El pago se realizará mediante transferencia bancaria al número de cuenta de especificado en el mencionado Anexo I. En caso de mora o retraso en los pagos superior a 40 días se devengará un interés igual al del precio del dinero para el año en vigor aumentado en dos puntos.

#### VIII. LIMITACIONES DE RESPONSABILIDAD

VORTAL no será responsable de cualquier disfunción o mal funcionamiento de la plataforma vortalGOV® que tuviera como origen un hecho no imputable a VORTAL o, en general, por cualesquiera daños o perjuicios causados como consecuencia del uso de la misma. Así y a título meramente enunciativo y no limitativo, no abarcará cualesquiera daños emergentes o lucro cesante que, en su caso, se le causen al **AYUNTAMIENTO**.

En todo caso, la responsabilidad de VORTAL por cualquier concepto no podrá superar las cantidades que el **AYUNTAMIENTO** haya desembolsado por el uso de la Plataforma en virtud del presente Contrato.

#### IX. PUBLICIDAD

Ambas Partes se autorizan mutuamente a dar la difusión que estimen oportuna al hecho de la suscripción de este Contrato.

#### X. PROTECCION DE DATOS DE CARATER PERSONAL

VORTAL, como empresa desarrolladora y proveedora de soluciones software en régimen de servicio, es consciente de la importancia que puede llegar a presentar la adecuada seguridad y confidencialidad de los datos personales, e informaciones que son publicadas en sus sistemas.

Es por ello, que VORTAL ha procedido a tomar las siguientes medidas en lo que respecta a seguridad de la información:

**Certificación ISO 27.001.** Todos los sistemas de VORTAL se encuentran debidamente auditados de forma anual por parte de la prestigiosa auditora "*British Standards Institution*" (BSI) garantizando que tanto las infraestructuras, como la plataforma, y los procesos de trabajo de VORTAL se encuentran plenamente adecuados a la máximo estándar internacional en materia de Seguridad de la Información.

**Adecuación al Real Decreto 4/2010** por el que se aprueba el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. La plataforma vortalGOV®, así como las infraestructuras sobre las que ésta opera, se encuentran plenamente adecuadas a la normativa nacional en materia de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, tomando para ellos los criterios y recomendaciones realizadas por el propio Centro Criptológico Nacional (CCN), dependiente del Centro Nacional de Inteligencia (CNI).

**Adecuación a la Ley Orgánica 15/1999** de Protección de Datos, así como al Real Decreto 1720/2007, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la LOPD. Tanto VORTAL, como la plataforma vortalGOV ® cumplen rigurosamente con los requisitos legalmente establecidos en relación al tratamiento de datos personales, contando con las medidas de seguridad correspondientes respecto a los mismos, sometiéndose a una auditoría externa de forma bianual.



En relación al cumplimiento de la normativa de protección de datos, ambas partes manifiestan que se encuentran profundamente comprometidas con la defensa y protección de los derechos de protección de datos personales de los usuarios, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos (LOPD) y el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal (RLOPD).

En este sentido y en la medida en que VORTAL presta servicios que pueden ser considerados tratamiento de ficheros con datos personales propiedad del **AYUNTAMIENTO**, asume su responsabilidad como Encargado de Tratamiento, garantizando a éste que el tratamiento de datos personales se realizará en todo caso conforme a las siguientes indicaciones:

- Que únicamente tratará dichos datos conforme a las instrucciones del **AYUNTAMIENTO**.
- Que únicamente tratará dichos datos para la correcta prestación de los servicios expresamente indicados en el presente contrato.
- Que no los comunicará, ni siquiera para su conservación, a terceros.
- Que una vez finalizado el presente contrato, VORTAL procederá a la desactivación de la plataforma y a la puesta a disposición en formato electrónico de toda la información y ficheros propiedad del **AYUNTAMIENTO**, conservando únicamente aquella información que de conformidad con el Real Decreto 3/2011, le correspondiera almacenar durante el plazo legalmente establecido o que ambas partes hubieran pactado mediante contrato. Salvo disposición particular en contrario, VORTAL no eliminará ningún tipo de información una vez finalizada la relación contractual.

En todo caso, dicho tratamiento de datos se realizará conforme a los estándares de seguridad de información establecidos en la ISO 27.001, normativa a la que se encuentra adaptada y debidamente certificada la plataforma. Del mismo modo, VORTAL garantiza al **AYUNTAMIENTO** que el tratamiento de datos personales se realizará en todo caso sometiendo a las medidas de seguridad expresamente indicadas en el artículo 9 de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos, garantizándose que se han adoptado las medidas de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

Bajo ningún concepto la plataforma permitirá a los usuarios el registro de datos personales en ficheros o bases de datos que no hayan sido previamente sometidas a las medidas de seguridad expresamente indicadas en el Real Decreto 1720/2007, Reglamento de Protección de Datos (RLOPD), en relación a su integridad y seguridad y a las de los centros de tratamiento, locales, equipos, sistemas y programas.

Del mismo modo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 del Real Decreto 1720/2007, VORTAL informa al **AYUNTAMIENTO** que en aras a garantizar una mayor calidad y disponibilidad del servicio, se ha procedido a subcontratar los servicios de alojamiento de las bases de datos derivadas del mismo en los servidores propiedad de PT Prime – Soluciones Empresariales de Telecomunicaciones S.A, con sede en Lisboa, Avenida Fontes Pereira de Melo, 40 y con número de identificación fiscal 502840757 en régimen de hosting dedicado, previa firma del correspondiente contrato de prestación de servicios y acuerdo de nivel de

servicios, así como revisión y auditoría de cumplimiento de las obligaciones legalmente dispuestas por la normativa nacional española en materia de seguridad y encontrándose en todo caso sometido a las instrucciones establecidas contractualmente por parte de VORTAL.

#### **XI. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN**

Ninguna de las Partes podrá ceder, subcontratar ni disponer de cualquier otra forma de los derechos y obligaciones dimanantes de este Contrato en favor de un tercero sin la autorización previa por escrito de la otra Parte, consentimiento que no podrá denegarse sin motivo razonable.

La Parte que, debidamente autorizada, recurra a la cesión, subcontratación o enajenación responderá en todo caso de forma solidaria frente a la otra Parte en relación con los derechos y obligaciones dimanantes de este Contrato.

#### **XII. NOTIFICACIONES**

Toda comunicación entre las Partes relativa al Contrato deberá hacerse por escrito. Se considerará que han sido debidamente entregadas y recibidas las comunicaciones y/o notificaciones efectuadas por telegrama, telefax o correo electrónico siempre que sea confirmada su recepción y hayan sido enviadas a los domicilios respectivos de las Partes indicados en la Hoja de Datos adjunta.

Cualquier cambio de domicilio a efectos de notificaciones deberá ser comunicado a la otra Parte por escrito con una antelación mínima de cinco (5) días hábiles en el domicilio de la Parte que reciba dicha notificación.

#### **XIII. INCUMPLIMIENTO Y RESOLUCIÓN**

Las Partes podrán, en cualquier momento, resolver el Contrato de mutuo acuerdo reflejado por escrito.

Asimismo, el incumplimiento de las obligaciones contenidas en este Contrato por cualquiera de las Partes, dará derecho a la otra a la resolución del mismo, previa comunicación escrita en tal sentido a la otra parte y con un emplazamiento de, por lo menos 7 días hábiles para que la parte incumplidora pueda rectificar su conducta. Si la parte incumplidora subsanase y rectificase su conducta y/o comportamiento dentro del plazo señalado, ésta, en su caso, sólo responderá frente a la otra por el perjuicio causado. Si la parte incumplidora no subsanara el incumplimiento, la otra parte tendrá derecho a optar por exigir nuevamente el cumplimiento o por resolver el Contrato, con derecho, en ambos casos, a la indemnización de todos los daños y perjuicios que se le hubieran ocasionado.

#### **XIV. LEGISLACIÓN COMPETENTE**

El presente Contrato se interpretará de conformidad con las leyes españolas. En caso de litigio o controversia entre las Partes en relación con la interpretación, ejecución, incumplimiento, resolución o nulidad de parte o de la totalidad del presente Contrato, las Partes, renunciando al fuero que pudiera corresponderles, se someten a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales de VIGO.

#### **XV. INTEGRIDAD DEL CONTRATO**

Este Contrato, incluidos sus Anexos, constituyen la totalidad de la expresión de acuerdo entre las Partes y sustituyen a todos los acuerdos, contratos, negociaciones o conversaciones relativas al objeto de este Contrato.

Ninguna modificación o enmienda posterior de este Contrato entre las Partes en relación con los Servicios tendrá efecto ni carácter vinculante a no ser que tenga forma escrita y esté formalizada por representantes autorizados de todas las Partes.

#### **XVI. MISCELANEA**

Cualquier renuncia de cualquiera de los derechos o facultades derivados del Contrato por cualquiera de las Partes deberá realizarse por escrito. La omisión por cualquiera de las Partes a exigir el estricto cumplimiento de cualquier término contractual en una o más ocasiones no podrá ser considerado en ningún caso como renuncia, ni privará a esa Parte del derecho a exigir el estricto cumplimiento de la/s obligación/es contractual/es a posteriori.

Los títulos y encabezamientos que aparecen en este Contrato se incluyen únicamente para facilitar su lectura y consulta, y no habrán de afectar en modo alguno a su interpretación.

La declaración de nulidad o invalidez de cualquier Cláusula contenida en el Contrato por laudo o sentencia no afectará a la validez y eficacia de aquellas Cláusulas que no se vean afectadas por dicha nulidad o invalidez.

Para cualquier divergencia en la interpretación o aplicación de este Contrato las partes, con renuncia expresa al fuero que pudiera corresponderles, se someten a los preceptos del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (Real Decreto 3/2011), sometiéndose a la decisión de las Autoridades Administrativas y a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en la sede del Juzgado de Vigo, en las cuestiones litigiosas que pudieran derivarse de este contrato de naturaleza administrativa.

### **ANEXO V**

#### **Servicios adicionales**

##### **Perfil del Contratante**

Este servicio permite habilitar los procedimientos publicados por el AYUNTAMIENTO en el Perfil del Contratante existente en su página web. A través del perfil, los posibles licitadores podrán descargar los pliegos de los procedimientos y consultar el estado de cada expediente.

La habilitación del perfil del contratante esta incluido en el coste general del contrato.

##### **Look & Feel**

Este servicio consiste en habilitar el acceso y uso de la plataforma de licitación electrónica vortal-GOV® adaptada a la imagen corporativa del AYUNTAMIENTO, incluyendo el logo y colores corporativos.

Durante el proceso de implantación inicial se definirá por parte del AYUNTAMIENTO la imagen corporativa que deberá incluirse y VORTAL preparará una propuesta, que deberá ser aprobada por el AYUNTAMIENTO. Una vez realizada esta aprobación, VORTAL realizará la programación y adaptaciones necesarias para incluir estas imágenes en la plataforma.

Este servicio esta incluido en el coste del contrato.

El contrato incluye la posibilidad de realizar una subasta a lo largo del año 2012, sin ningún coste adicional para el Ayuntamiento de Vigo.

A Xunta de Gobierno Local queda enterada.

**8(346).- COMUNICACIÓN DA ABSORCIÓN DE EUXA, S.L. POR EULEN SERVICIOS SOCIOSANITARIOS, S.A. EXPTE. 41015/301.**

Dáse conta do informe-proposta do xefe da Oficina Administrativa de Contratación, do 13.03.12, que di o seguinte:

*A Xunta de Goberno Local de 05-08-2010 adxudicou a EUXA SERVIZOS SOCIOSANITARIOS , S.L. o contrato de servizo de apoio á unidade asistencial a drogodependentes CEDRO.*

*Con data 27-01-2012 Eulen Servicios Sociosanitarios, S.A. comunica que mediante escritura outorgada ante o Notario de Madrid D. Luis Nuñez Boluda de data 03-11-2011 e con numero de protocolo 1461 fusión por absorción de EUXA SERVIZOS SOCIOSANITARIOS , S.L. Por Eulen Servicios Sociosanitarios, S.A.*

*Tanto o artigo 73 bis da Lei de Contratos do Sector Público vixente no momento da adxudicación do contrato como o artigo 85 do Texto refundido de dita Lei, vixente hoxe, afirman que no caso de fusión de empresas nos que participe a sociedade contratista continuara co contrato coa entidade absorbente ou resultante da fusión, que quedará subrogada en tódolos dereitos e obrigas dimanantes do mesmo.*

*A vista das anteriores consideracións, propónse a adopción do seguinte acordo:*

*“Darse por enterada da fusión por absorción de Eulen Servicios Sociosanitarios, S.A (sociedade absorbente) e EUXA SERVIZOS SOCIOSANITARIOS , S.L. e polo tanto a primeira delas subrogase en tódolos dereitos e obrigas resultantes do contrato de servizo de apoio á unidade asistencial a drogodependentes CEDRO adxudicado por acordo da Xunta de Goberno de Vigo de 05-08-2010 e modificado por acordo de dito organo de 01-09-2011.”*

Acordo

A Xunta de Goberno local queda enterada.

**9(347).- ADXUDICACIÓN DA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA DOMICILIARIA Á INFANCIA. EXPTE. 4979/224.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 20.03.12, e de acordo co informe-proposta do secretario da Mesa de Contratación, da mesma data, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Ratificar a exclusión das ofertas presentadas por Pedroso y Rojas, S.L e Servital Servicios Sociosanitarios, S.L., por non acreditar a solvencia técnica para licitar e a de Colegio Los Milagros S.L., por incluír no sobre B datos relativos ós criterios

avaliables mediante fórmula, acordadas nas mesas de contratación celebradas os días 01-12-2011 e 14-12-2011.

2º.- Adxudicar a Mulleres Progresistas o procedemento aberto para a contratación da DO SERVIZO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA Á INFANCIA. EXPTE. 4979-224 por un prezo de 306.200 euros, un prezo hora de 16,30 euros, e comprometéndose a prestación de servizos nocturnos, de fin de semana e de urxencia así como a efectuar sen custe para o concello 516,50 horas de prestación ano.”

Todo o anterior de acordo cos pregos de cláusulas administrativas particulares e técnicas aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada.

**10(348).- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A MDC INGENIERÍA. EXPTE. 4039/241.**

Visto o informe do interventor xeral, do 16.03.12, e de acordo co informe-proposta do xefe da Oficina Administrativa de Contratación, do 19.03.12, a Xunta de Goberno local acorda:

Devolver a MDC Ingeniería S.L. a fianza de 4.138,56 € constituída para responder da subministración dunha minipala retroexcavadora xa que foi recibida conforme ás condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrer o prazo de garantía.

**11(349).- RESOLUCIÓN DE SUBVENCIÓN Á FUNDACIÓN MARCO PARA FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES DO ANO 2012. EXPTE. 13730/331.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe do departamento de Cultura e Bibliotecas, do 20.02.12, conformado polo xefe do servizo de Xestión e Promoción Cultural e da concelleira delegada de Cultura e Festas, co fiscalizado e conforme da xefa do servizo de Fiscalización, do 19.03.2012, conformado polo Interventor Xeral e co informe do secretario da Admón. Municipal de data 5.03.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- Outorgar unha subvención de 805.000,00 € (oitocentos cinco mil euros) á Fundación MARCO, CIF: G36909885, co obxecto de financiar o seu programa de actividades e funcionamento correspondentes ao ano 2012, con cargo á partida 3340.489.00.03 “Aportación Fundación MARCO”, que figura no orzamento prorrogado do Concello de Vigo.

SEGUNDO.- Aprobar as condicións de concesión da subvención á Fundación MARCO. Segundo establece tanto a Lei Xeral de Subvencións como a Lei de subvencións de Galicia, a resolución de concesión da subvención deberá establecer as condicións e compromisos aplicables. Neste sentido, considérase que o MARCO deberá asumir os seguintes compromisos e condicións:

1. OBXETO.-

A subvención do Concello de Vigo ao MARCO ten como obxecto financiar o seu programa de actividades e funcionamento correspondentes ao ano 2012.

## 2. CONDICIÓN DE BENEFICIARIO DA SUBVENCIÓN.-

A condición do MARCO como beneficiario da subvención deberá axustarse aos requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia; acreditando, a través dunha declaración incluída no expediente, non estar incurso nas prohibicións ou circunstancias detalladas nos apartados 2 e 3 do citado artigo.

## 3. LEXISLACIÓN APLICABLE.-

A subvención que outorgue o Concello de Vigo á Fundación MARCO, para o desenvolvemento da súa actividade e funcionamento, axustarase ao establecido na seguinte normativa: Lei Xeral de subvencións 38/2003, de 17 de novembro (BOE 18 de novembro de 2003), Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (DOG 25 de xuño de 2007), Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (BOE 25 de xullo de 2006), así como as Bases de execución do orzamento do Concello de Vigo e as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, outras normas de aplicación.

A concesión da subvención directa á Fundación MARCO axústase ao previsto no art.22.2 apartados a) e c) da Lei 38/2003 xeral de subvencións; tanto por estar prevista nominativamente no orzamento do Concello de Vigo, como polo interese público e social que supón para a cidade de Vigo o desenvolvemento das actividades da Fundación MARCO, acreditado pola concordancia do programa da Fundación cos fins e actividades recollidos no seu regulamento e cos Estatutos da Fundación MARCO (aprobados polo Pleno do Concello de Vigo en sesión do 29 de xullo de 2002), que foi impulsada polo propio Concello. Nos propios estatutos establécese que o Concello de Vigo, como entidade fundadora forma parte do Padroado e en virtude da súa aportación, adquiriu o compromiso estable no desenvolvemento da Fundación; enténdese que é a forma de levalo a cabo e contribuír ao sostemento do seu programa e funcionamento. Polo exposto, non procede a concorrencia competitiva en relación a esta subvención.

## 4. ORZAMENTO E FINANCIAMENTO DA SUBVENCIÓN.-

O orzamento xeral do programa obxecto da subvención ascende a un total de 1.227.820,00 € (un millón douscentos vinte e dous mil oitocentos vinte euros). Os ingresos previstos pola Fundación MARCO proveñen da subvención do Concello de Vigo (805.000 €, 65,56 % do total), e doutras subvencións ou achegas públicas, privadas, ingresos das actividades propias ou da asociación de amigos do MARCO (422.820,00 €; 34,44 %).

No orzamento prorrogado de gastos do Concello de Vigo de 2011 figura a partida 3340.489.00.03 "aportación Fundación MARCO" cunha dotación de 805.000 €.

## 5. GASTOS SUBVENCIÓNABLES.-

Os gastos subvencionables corresponderán ao funcionamento da entidade e aos gastos ocasionados pola actividade propia desta para o cumprimento dos seus fins, ao longo do exercicio 2012, quedando excluídos os gastos por investimento (obras e elementos inventariables) e os que non se axusten aos criterios lingüísticos establecidos nestas condicións de subvención.

O MARCO é o titular e responsable de todas as actividades subvencionadas. Isto quere dicir que todos os gastos derivados da programación deberán ser asumidos pola Fundación, tanto de contratación, produción, material gráfico, comisariados, como de dereitos de propiedade intelectual ou calquera outro tipo que xere un gasto. Asemade,

*todas as xestións derivadas da súa programación e funcionamento deberán ser xestionadas pola entidade subvencionada (solicitude de permisos, comunicacións, etc.). O Concello de Vigo non poderá asumir nin gastos nin xestións derivadas desta organización para o seu funcionamento.*

#### 6. IMPORTE TOTAL DE SUBVENCIONS OU AXUDAS.-

*A subvención do Concello de Vigo ao MARCO é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outras administracións ou entes públicos ou privados.*

*O importe das subvencións ou axudas percibidas polo MARCO en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade ou obxecto subvencionados (art. 17.3 da lei 9/2007 de subvencións de Galicia).*

*O MARCO comunicará ao Concello de Vigo a través do departamento de Cultura, a obtención doutras subvencións, axudas ou recursos que financien as actividades subvencionadas, no momento en que teña constancia da súa efectividade, así como as datas en que resulten dispoñibles as aportacións económicas; en todo caso, a comunicación producirase con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.*

#### 7. MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA. OBRIGAS DA FUNDACIÓN MARCO.-

- 1. Cumprir e organizar o programa obxecto da subvención de acordo co establecido neste acordo de concesión, asumindo todos os gastos e pagamentos relativos á totalidade do programa de actividades.*
- 2. Responsabilizarse da organización integral da programación realizada polo MARCO, difundilo amplamente, dispoñer dos espazos, etc.*
- 3. Incorporar os anagramas-logotipos do CONCELLO e comunicar co CONCELLO as roldas de prensa, presentación a medios ou todo tipo de comunicacións ao exterior nas que se deberá facer mención expresa desta subvención.*
- 4. Comunicar ao CONCELLO as modificacións das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención (de acordo co art.11.d da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia).*

#### 8. MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA. OBRIGAS DA CONCELLERÍA DE CULTURA, FESTAS E POLÍTICA DE BENESTAR DO CONCELLO DE VIGO.-

- 1. Realizar o seguimento do desenvolvemento das actividades do MARCO e colaborar na súa viabilidade.*
- 2. Xestionar o pagamento do importe da subvención, tras o cumprimento dos requisitos de xustificación e conformidades necesarias.*

#### 9. MECANISMOS DE SEGUIMENTO DA SUBVENCION E DO CONVENIO. UNIDADE XESTORA.-

*A unidade xestora da subvención ao MARCO é a unidade de Cultura do Concello de Vigo, á que a Fundación MARCO informará sobre o desenvolvemento das actividades e do funcionamento. En especial o MARCO obrígase a informar puntualmente ao departamento de Cultura do Concello de Vigo e coa antelación que se determine sobre a programación prevista, para incluíla na información cultural que se produza.*

*Tamén comunicará á unidade de Cultura os posibles cambios na programación e, especialmente, a súa incidencia nos orzamentos que deron motivo á concesión da subvención, por se procedera a súa revisión.*

*A unidade xestora ten a encomenda de comprobación da realización das actividades do proxecto subvencionado e de informar sobre a axeitada xustificación da subvención, poñendo de manifesto, expresamente, o cumprimento total do obxecto da subvención ou aquelas circunstancias que imposibiliten a aprobación da xustificación, xunto coa conformidade dos documentos xustificativos presentados.*

#### 10. DIFUSIÓN DO CARÁCTER PÚBLICO DO FINANCIAMENTO E DAS ACTIVIDADES DO PROGRAMA.-

*O MARCO adoptará as medidas necesarias para publicitar axeitadamente o carácter público do financiamento, por parte do Concello de Vigo do seu programa de actividades e funcionamento, incorporando esta publicidade, de forma particular, nas publicacións, na páxina web, nas presentacións e difusión das súas actividades, nas informacións xerais sobre o MARCO, etc., de acordo coa Concellería da Área de Cultura, Festas e Política de Benestar.*

*O MARCO asumirá integramente a produción de material gráfico para difusión, tanto o de tipo xeral relativo á entidade como o das actividades programadas. O anagrama-logotipo do Concello de Vigo-Concellería da Área de Cultura e Festas, figurará debidamente en todas as publicacións e soportes publicitarios que se produzan, ademais das lendas que se acorden.*

*Se no financiamento das actividades ou publicacións interveñen outras entidades distintas do Concello de Vigo, deberá acordarse coa Concellería da Área a prelación e características para cada caso.*

*O deseño gráfico de publicacións e materiais de difusión deberá ser enviado ao departamento de Cultura, previamente ás impresións, como mínimo naquelas partes onde figuren as referencias ao MARCO, Concello de Vigo e outras entidades que realicen algunha aportación ao proxecto anual subvencionado no seu conxunto polo Concello. O material editado dispoñerá dos depósitos legais correspondentes.*

*O MARCO comprométese ao emprego de imaxes non estereotipadas e que visibilicen a aportación das mulleres nas facetas públicas da sociedade e non só no eido privado ou familiar; harmonizando estes compromisos co respecto á liberdade de creación dos artistas.*

*O MARCO comprométese ademais á utilización dunha linguaxe e imaxe non sexista nos materiais de publicidade que se empreguen para a difusión da actividade ou evento.*

#### LINGUA DE DIFUSIÓN E PUBLICACIÓNS.-

*En consecuencia co establecido na vixente Ordenanza de Normalización Lingüística do Concello de Vigo, a lingua galega é a lingua principal de comunicación; polo tanto, e con carácter xeral, só se considerarán dentro do proxecto e programa subvencionado as publicacións e elementos de difusión e publicidade editados en galego, teñan ou non carácter periódico. A utilización doutras linguas distintas ao galego nas publicacións e difusión quedan sometidas aos acordos particulares coa concellería de Cultura para que os elementos sexan subvencionables.*

#### 11. PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN.-

*O Concello de Vigo xestionará o pagamento á Fundación MARCO do importe da subvención outorgada para as actividades e funcionamento no ano 2012, tras a resolución da concesión adoptada pola Xunta de Goberno Local, de acordo co seguinte calendario:*



- a) *Unha primeira achega, por importe de 201.250 € tras a aprobación da subvención pola Xunta de Goberno Local.*
- b) *Unha segunda achega, por importe de 201.250 € antes do 30 de xuño de 2012 ou dentro dos dous meses seguintes á concesión.*
- c) *Unha terceira achega, por importe de 201.250 € antes do 30 de setembro de 2012 ou dentro dos catro meses seguintes á concesión.*
- d) *Unha cuarta achega, por importe de 201.250 € antes do 30 de novembro de 2012.*

#### DOCUMENTACIÓN PARA TRAMITAR OS PAGAMENTOS.-

##### Para cada unha das achegas:

- a) *Solicitud de pagamento de cada unha das partes da subvención, a través do Rexistro Xeral do Concello de Vigo.*
- b) *Informe sobre actividades realizadas e sobre funcionamento da Fundación relativo a cada un dos períodos antes citados, xunto co detalle dos gastos e ingresos.*
- c) *Certificacións de estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e pagamentos; emitidas pola AEAT, Consellería de Economía e Facenda, Seguridade Social e Concello de Vigo; ou declaración responsable ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 7/2007 de subvencións de Galicia.*
- d) *Acreditación de ter entregado ao departamento de Cultura do Concello de Vigo dez exemplares de cada publicación ou dos materiais de difusión editados ou producidos. No caso de que non se editara material para algunha actividade deberá indicarse, expresamente esta circunstancia. No caso de que algunha actividade dispoña de material gráfico, publicacións ou catálogos editados por entidades distintas ao MARCO, o Museo achegará catro exemplares ao departamento de Cultura do Concello.*

*A primeira e a segunda achegas consideraranse pagamentos a conta da subvención outorgada.*

##### Para o trámite da primeira achega:

*Aportarase copia da póliza de seguro da colección fotográfica do Concello de Vigo depositada no MARCO, onde figurará como beneficiario o propio Concello.*

##### Para o trámite da terceira achega:

*Presentarase a documentación prevista no artigo 31, apartados 3 e 4 dos Estatutos da Fundación MARCO, relativo á liquidación do orzamento ordinario do ano anterior, do balance de situación, conta de resultados, etc. e certificación que acredite que eses documentos son reflexo fiel dos libros de contabilidade. Tamén se presentará o informe de auditoría externa previsto no apartado 4, do artigo 31 dos Estatutos, sen prexuízo daquelas outras auditorías ou controis que veñan esixidos pola natureza pública da subvención outorgada.*

##### Para a liquidación da subvención:

*Para a liquidación da cuarta achega, último pagamento da subvención, presentase a seguinte documentación antes do 30 de novembro de 2012:*

- 1) *Solicitud polo Rexistro Xeral de liquidación da subvención concedida.*
- 2) *Memoria-avaliación do programa de actividades e funcionamento da Fundación MARCO, que deberá incluír como mínimo os seguintes datos:*
  - *Datos sobre os participantes nas actividades (número e perfil dos asistentes, presentados por mes e por cada unha das actividades do programa).*
  - *Memoria de prensa.*

- *Memoria económica con relación de ingresos e gastos, clasificada por cada unha das actividades, grupos e por funcionamento do centro, con indicación de acredores, conceptos, datas de emisión e importes.*

*Tamén se xustificará o cumprimento das condicións impostas e da consecución dos obxectivos previstos no acordo de concesión da subvención e incluírá os detalles dos outros fondos públicos ou privados obtidos polo MARCO para financiar a totalidade das súas actividades e funcionamento e deberá incluír na xustificación o importe, a procedencia, a data dos ingresos e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas.*

*A liquidación dos pagamentos da subvención están condicionados á conformidade da Concelleira-delegada da Área de Cultura, Festas e Política de Benestar, despois dos informes técnicos necesarios.*

*A efectos de xustificar as condicións impostas e consecución de obxectivos da subvención outorgada, con cada solicitude de pagamento da subvención, a Fundación Marco presentará ao Concello de Vigo os seus estados contables, de tal forma que: a) a información necesaria para determinar a contía da subvención poida deducirse directamente dos estados financeiros incorporados á información contable de obrigada preparación polo beneficiario; b) a citada información contable fora obxecto de auditoría conforme ao sistema previsto no ordeamento xurídico ao que estea sometido o beneficiario."*

*A entidade beneficiaria da subvención poderá subcontratar con terceiros ata o 75 % das actividades subvencionadas. Non poderán ser subcontratistas as persoas ou entidades a que se refire o apartado 7 do artigo 27 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia*

#### 12. MODIFICACIÓNS OU CANCELACIÓNS DO PROXECTO SUBVENCIONADO.-

*O MARCO comunicará ao Concello de Vigo as modificacións das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención (de acordo co art. 11.d da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia), en particular os cambios ou cancelacións de elementos do proxecto de actividades, co obxecto de determinar a oportunidade da autorización de modificación ou substitución por outros programas, ou ben proceder á redución do importe da subvención concedida ou reintegro.*

*A alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión (art. 17.4 da citada lei).*

#### 13. ACEPTACIÓN DE OBRIGAS.-

*A concesión da subvención ao MARCO implica a súa aceptación das obrigas sinaladas na resolución de concesión e nas normativas citadas sobre subvencións; particularmente sobre as obrigas sinaladas nos artigos 11 e 12, xustificacións, reintegros e subcontratación previstos na Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.*

#### 14. VIXENCIA E PRORROGABILIDADE.-

*O presente acordo terá vixencia desde a data da súa aprobación até o 31 de decembro de 2012 e non é prorrogable.*

#### 15. RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.-

*A Xunta de Goberno Local resolverá as posibles controversias derivadas da execución ou interpretación do presente acordo e a concelleira-delegada da Área de Cultura, Festas e*

*Política de Benestar queda facultada para adoptar as medidas que contribúan ao seu cumprimento e desenvolvemento”.*

**12(350).- CESIÓN TEMPORAL DA VIVENDA MUNICIPAL IDENTIFICADA NO REXISTRO DE ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVIZOS SOCIAIS, CO Nº F-00473-C-007, POR UN PERÍODO DE 6 MESES. EXPTE. 5441/224.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa do Servizo de Igualdade, do 14.03.12, conformado pola concelleira de Igualdade, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a cesión temporal da vivenda municipal identificada no Rexistro de entidades prestadoras de servizos sociais co número F-00473-C-007 atendendo ás circunstancias que obran no expediente 5441/224, por un período de 6 meses, transcurridos os cales a unidade familiar deberá abandonar a vivenda, agás se xustifique a necesidade de prórroga polos servizos municipais de atención á muller.

**13(351).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A VITRASA, POR SERVIZO LANZADEIRA Ó CUVI, MESES XANEIRO E FEBREIRO DE 2012. EXPTE. 82111/210.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 15.03.12, e de acordo co informe-proposta da xefa do Servizo de Transportes, do 2.03.12, conformado polo concelleiro-delegado de Mobilidade, Seguridade e Transportes, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar a indemnización substitutiva por convalidación das actuacións a favor da empresa Víguesa de Transportes S.L. por un importe de 177.281,64 € correspondente á factura do mes de xaneiro de 2012 e por un importe de 135.083,07 € correspondente ao mes de febreiro de 2012, polo servizo de transporte prestado á Cidade Universitaria, durante os meses de xaneiro e febreiro do presente ano, de conformidade coa base 28ª de execución do Presuposto Xeral para o exercizo 2012, con cargo á partida 4410.470.00.00 - “Subvencións Lanzaderas”.

2º.- Recoñecer a débeda a favor de “VITRASA” por un importe total de 312.364,71 € polos conceptos antes indicados, e con cargo á partida 4410.470.00.00- “Subvención Lanzaderas” do presuposte xeral vixentes.

**14(352).- MANTEMENTO DO SERVIZO DE LANZADEIRAS Ó CUVI DURANTE O ANO 2012, NAS MESMAS CONDICIÓNS EN QUE SE VIÑA PRESTANDO. EXPTE. 82112/210.**

Examinadas as actuacións do expediente, e de acordo co informe-proposta da xefa do servizo de Transportes, do 2.03.12, conformado polo concelleiro de Xestión

Municipal e pola concelleira de Facenda, e co fiscalizado e conforme do Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

1) Manter a modificación do sistema de transporte a Cidade Universitaria Lagoas Marcosende mediante lanzadeiras dende a praza de España e praza da América implantado na data 2 de maio de 2000, ata o 31 de decembro de 2012.

O servizo prestarase nas seguintes condicións :

**LANZADEIRA DENDE A PRAZA DE AMÉRICA**

franja horaria	Frecuencia	Coches	Viaxes
8:10 a 9:10	10´	6	12
9:10 a 13:10	30´	2	16
13:10 a 16:10	15´	4	22
16:10 a 19:10	30´	2	12
19:10 a 21:45	15´	4	16
VIAXES POR DÍA		78	

**LANZADEIRA DENDE A PRAZA DE ESPAÑA**

Franxa horaria	frecuencia	coches	Viaxes
8:10 a 9:10	15´	4	8
9:10 a 13:10	30´	2	16
13:10 a 16:10	15´	4	22
16:10 a 19:10	30´	2	12
19:00 a 21:45	15´	4	16
VIAXES POR DÍA		74	

<b>TOTAL DE VIAXES POR DÍA EN AMBAS LANZADEIRAS</b>	<b>152</b>
---	------------

1 viaxe cotiá praza de América-Cidade universitaria por Valadares ás 8,10 horas.

Os transbordos coas lanzadeiras poderán realizarse durante un prazo de 75 minutos dende a cancelación do primeiro viaxe.

2) Como contraprestación económica polo servizo prestado practicarase unha liquidación mensual coa seguinte formula:

$$(Pk^* (Kn/Dn - Ko/Do) - Pbn^*(Un/Dn - Uo/Do))*Dn$$

Onde

<b>Kn</b>	Km rodados ó mes en lanzadeiras + R7 (ano liquidación)
<b>Ko</b>	Km rodados ó mes en CUVIS + R8 (ano referencia 1999-2000)
<b>Un</b>	Nº usuarios lanzadeiras + R7 (ano liquidación)
<b>Uo</b>	Nº usuarios CUVI + R8 (ano referencia 1999-2000)
<b>Pbn</b>	Prezo billete
<b>Pk</b>	Prezo coche-km.
<b>Dn</b>	Nº días lectivos/mes (ano liquidación)
<b>Do</b>	Nº días lectivos/mes (ano referencia 1999-2000)

Se o resultado final da liquidación é menor que cero, VITRASA ingresaralle ao Concello a cantidade resultante no prazo de 30 días, se é maior que cero facturaralle ao Concello a diferenza mensualmente.

O prazo de vixencia do acordo prevese ate o 31 de decembro de 2012; non obstante e finalizado o curso 2011-2012 efectuarase a valoración dos servizos prestados, a ocupación das expedicións e a satisfacción dos usuarios podendo acordarse modificacións no período até a finalización da vixencia .

3) Aprobar o gasto, e a dispoñibilidade do crédito que se derive do contido da modificación do servizo proposta até un importe de 984.600.- € con cargo á partida 4410.470.00.00 Subvención Lanzadeiras do orzamento prorrogado vixente, correspondente ao ano 2012 .

**15(353).- DEVOLUCIÓN DE FIANZA A FAVOR DE ASPANAEX, EN RELACIÓN COA CELEBRACIÓN DA XXVII MARCHA ASPANAEX. EXPTE. 82056/210.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa do Servizo de Transportes, do 15.03.12, conformado polo concelleiro da Área de Mobilidade e Seguridade, a Xunta de Goberno local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 07 de xullo de 2011 por parte de ASPANAEX con NIF G36605905, por un importe de 4.000 €, para responder dos posibles danos que se poideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo da celebración da XXVII Marcha Aspanaex, por non producirse danos.

**16(354).- DEVOLUCIÓN DE AVAL A CONSTRUCCIONES CASTRO FIGUEIRO, S.L.U. EXPTE. 6477/446.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe do Servizo de Montes, Parques e Xardíns, do 14.03.12, conformado polo concelleiro delegado, a Xunta de Goberno local acorda:

Que se proceda a devolución de aval requirido a Construcciones Castro Figueiro S. L. U. por importe de 1.000,00 € por paso por zona verde en rúa Cronista Xosé María Álvarez Blázquez, xa que unha vez rematadas as mesmas o espazo utilizado quedou no seu estado orixinal.

**17(355).- DEPÓSITO TEMPORAL INDEFINIDO DA OBRA “ENTRANDO NA PRIMAVERA, PARQUE DE CASTRELOS” DE JOSÍAS FIGUEIRIDO RIVAS, GAÑADOR DUN ACCÉSIT NO I CERTAME DE PINTURA “ANTONIO QUESADA”. EXPTE. 4482/337.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director do Museo municipal de Vigo “Quiñones e León”, conformado polo xefe de Xestión e Promoción Cultural e pola concelleira de Cultura, Festas e Política do Benestar, a Xunta de Goberno local acorda:

Aceptar a doazón de D. Josías Figueirido Rivas da súa obra “*Entrando na Primavera. Parque de Castrelos*”, gañadora dun accésit no I Certame de Pintura “Antonio Quesada” para xoves creadores da comunidade galega; con destino à colección municipal de arte galega.

Do presente acordo darase conta á Xunta Reitora do Museo Municipal na primeira xuntanza que se convoque

Asimesmo o presente acordo será comunicado ao Servizo de Patrimonio para incorporación da obra no Inventario Municipal.

**18(356).- RECTIFICACIÓN ERROS ACORDO XGL DO 13.01.12 SOBRE O ABONO DE CUOTAS DA COMUNIDADE CALDAS DE REIS, 1, POLA VIVENDA OCUPADA POLO CONCELLO 2ºA. EXPTE. 19235/240.**

Dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Especial, do 7.03.12, conformado pola concelleira de Patrimonio, que di o seguinte:

a) *A Xunta de Goberno local, na sesión ordinaria do 13 de xaneiro de 2012, adoptou o seguinte acordo:*

“*Antecedentes:*

1. O 2 de novembro de 2010 o xefe da Área de Benestar Social informa que o Concello de Vigo solicitou o 5 de febreiro de 2011 a prórroga da ocupación temporal do inmovible sito no 2º A da Rúa Caldas de Reis nº 1 por un período de dous anos.

2. O IGVS comunicou o 12 de marzo de 2010 a dita prórroga ata o momento que se produza a cesión gratuíta das vivendas de San Paio de Navia.

3. No citado informe o xefe de Área informa que procede o pagamento das obrigas económicas derivadas de dita utilización da vivenda, tal e como establece o acordo da Xunta de Goberno Local do 7 de xullo de 2008.

4. A Comunidade de propietarios na sesión celebrada o 4 de febreiro de 2011 adoptou, entre outros, o acordo de manter as cotas mensuais ordinarias no exercizo 2011 en 50 euros

5. O 15 de xuño de 2010 o Concello fixo efectivo o pagamento correspondente as cotas da dita comunidade do período comprendido entre xullo de 2008 e xullo de 2010 polo que queda pendente de pagamento ata o 31 de decembro de 2011 as cotas que se sinalan a continuación:

Período	Importe mensual	Total
Xullo 2010- Decembro 2010 Ordinaria	50,00 €	(7*50)= 350€
Outubro 2010 a Decembro de 2010 Extra selector parada	10,00 €	(3*10)= 30€
Xaneiro 2011 a Decembro 2011	50,00 €	(12*50)= 600€
Xaneiro 2011 a Febreiro 2011 Extra selector parada	10,00 €	(2*10)= 20€
<b>Total</b>		<b>1.000,00 €</b>

*Fundamentación xurídica:*

1. O Concello de Vigo está obrigado a facer fronte ao pagamento das cotas anteriormente mencionadas en virtude da aceptación da ocupación temporal do inmovible sito no 2º A da Rúa Caldas de Reis nº 1.

3. O estado actual das débedas anteriormente mencionadas é o seguinte:

Período	Importe mensual	Total
Xullo 2010- Decembro 2010 Ordinaria	50,00 €	(7*50)= 350€
Outubro 2010 a Decembro de 2010 Extra selector parada	10,00 €	(3*10)= 30€
Xaneiro 2011 a Decembro 2011	50,00 €	(12*50)= 600€
Xaneiro 2011 a Febreiro 2011 Extra selector parada	10,00 €	(2*10)= 20€
<b>Total</b>		<b>1.000,00 €</b>

*Documentación achegada:*

No presente expediente figura, entre outras, a seguinte documentación:

- Copia da acta da Xunta Xeral Ordinaria do 22 de febreiro de 2011 onde se acorda manter a cota mensual para o exercizo 2011 en 50 euros e se actualiza o importe pendente de pagamento dos propietarios debedores.

- Informe do xefe da Área de Benestar Social no que se comunica a obriga de facer fronte as cargas económicas derivadas da utilización do inmovible sito no 2º A da Rúa Caldas de Reis nº 1.

Visto ó anterior, propónse a XGL, previo informe da Intervención Xeral, o funcionario que subscribe PROPÓN Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL a adopción do seguinte acordo:

**A C O R D O**

Autorizar un gasto de 1.000€ con cargo á aplicación orzamentaria 9220.2120005.

Dispoñer un gasto de 1.000€ con cargo á aplicación orzamentaria 9220.2120005 a favor da Comunidade de Propietarios Caldas de Reis nº 1 con NIF H36691129 en concepto de cotas pendentes correspondente a parte o exercizo 2010 e a totalidade do 2011.

b) Debido a un erro material, PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL deixar sen efecto dito acordo e sustituílo polo seguinte

Informe-proposta:

“ 1. O 2 de novembro de 2010 o xefe da Área de Benestar Social informa que o Concello de Vigo solicitou o 5 de febreiro de 2011 a prórroga da ocupación temporal do inmovible sito no 2º A da Rúa Caldas de Reis nº 1 por un período de dous anos.

2. O IGVS comunicou o 12 de marzo de 2010 a dita prórroga ata o momento que se produza a cesión gratuíta das vivendas de San Paio de Navia.

3. No citado informe o xefe de Área informa que procede o pagamento das obrigas económicas derivadas de dita utilización da vivenda, tal e como establece o acordo da Xunta de Goberno Local do 7 de xullo de 2008.

4. A Comunidade de propietarios na sesión celebrada o 4 de febreiro de 2011 adoptou, entre outros, o acordo de manter as cotas mensuais ordinarias no exercizo 2011 en 50 euros

5. O 15 de xuño de 2010 o Concello fixo efectivo o pagamento correspondente as cotas da dita comunidade do período comprendido entre xullo de 2008 e xullo de 2010 polo que queda pendente de pagamento ata o 31 de decembro de 2011 as cotas que se sinalan a continuación:

Período	Importe mensual	Total
Agosto 2010- Decembro 2010 Ordinaria	50,00 €	(5*50€) = 250€
Outubro 2010 a Decembro de 2010 Extra selector parada	10,00 €	(3*10€) = 30€
Xaneiro 2011 a Decembro 2011- Ordinaria	50,00 €	(12*50€) = 600€
Xaneiro 2011 a Marzo 2011 Extra selector parada	10,00 €	(3*10€) = 30€
Xullo 2011 a Decembro 2011 rehabilitación obrigatoria de fachada	100,00 €	(6*100€) = 600€
<b>Total</b>		<b>1.510,00 €</b>

Fundamentación xurídica:

1. O Concello de Vigo está obrigado a facer fronte ao pagamento das cotas anteriormente mencionadas en virtude da aceptación da ocupación temporal do inmovible sito no 2º A da Rúa Caldas de Reis nº 1.

3. O estado actual das débedas anteriormente mencionadas é o seguinte:

Período	Importe mensual	Total



Agosto 2010 - Decembro 2010 Ordinaria	50,00 €	(5*50€)= 250€
Outubro 2010 a Decembro de 2010 Extra selector parada	10,00 €	(3*10€)= 30€
Xaneiro 2011 a Decembro 2011- Ordinaria	50,00 €	(12*50€)= 600€
Xaneiro 2011 a Marzo 2011 Extra selector parada	10,00 €	(3*10€)= 30€
Xullo 2011 a Decembro 2011 rehabilitación obrigatoria de fachada	100,00 €	(6*100€) = 600€
<b>Total</b>		<b>1.510,00 €</b>

Na base de datos da contabilidade municipal figura que o importe dispoñible a nivel de bolsa de vinculación da que forma parte a aplicación orzamentaria a que debe imputarse o presente gasto é de 1.063,37€ a 28 de decembro de 2011.

Documentación achegada:

No presente expediente figura, entre outras, a seguinte documentación:

- Copia da acta da Xunta Xeral Ordinaria do 22 de febreiro de 2011 onde se acorda manter a cota mensual para o exercizo 2011 en 50 euros e se actualiza o importe pendente de pagamento dos propietarios debedores.

- Copia da acta da Xunta Xeral Ordinaria do 9 de xuño de 2011 onde se acorda manter un pago mensual de 100€ para facer fronte ao pagamento da rehabilitación obrigatoria de fachada.

- Informe do xefe da Área de Benestar Social no que se comunica a obriga de facer fronte as cargas económicas derivadas da utilización do inmovible sito no 2º A da Rúa Caldas de Reis nº 1.

#### A C O R D O

Autorizar un gasto de 910€ con cargo á aplicación orzamentaria 9220.2120005.

Dispoñer un gasto de 910€ con cargo á aplicación orzamentaria 9220.2120005 a favor da Comunidade de Propietarios Caldas de Reis nº 1 con NIF H36691129 en concepto de cotas pendentes segundo o seguinte detalle:

Período	Importe mensual	Total
Agosto 2010 - Decembro 2010 - Ordinaria	50,00 €	(5*50€)= 250€
Outubro 2010 a Decembro de 2010 Extra selector parada	10,00 €	(3*10€)= 30€
Xaneiro 2011 a Decembro 2011- Ordinaria	50,00 €	(12*50€)= 600€
Xaneiro 2011 a Marzo 2011 Extra selector parada	10,00 €	(3*10€)= 30€
<b>Total</b>		<b>910,00 €</b>

#### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**19(357).- REVISIÓN DE PREZOS POLO MANTEMENTO E CONSERVACIÓN DE PARQUES INFANTÍS, ADXUDICADO A CONTENUR S.L. EXPTE. 19328/240.**

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnico de Admón. Especial, do 25.01.12, conformado pola concelleira de Contratación, a xefa do Servizo de Fiscalización e o interventor xeral, que di o seguinte:

*A Xunta de Goberno Local, en sesión de 29 de marzo de 2005, adoptou o acordo de adxudicar a Contenur, S.L., o Lote II Parques infantís do do concello de Vigo, do concurso convocado para a contratación de mantemento e conservación de parques infantís do Concello de Vigo, por un prezo anual de 237.704,16 euros/ano, segundo os pregos de cláusulas administrativas e condicións técnicas que rexeron o expediente de contratación e a oferta presentada. O prazo do contrato é de oito anos, contados dende o 1 de maio de 2005.*

*A posibilidade de revisión de prezos do contrato aparece recollida na cláusula IV de prego de cláusulas Administrativas que rexeron a contratación, que recolle o seguinte:*

*“ 1.- O prezo de adxudicación do contrato será obxecto de revisión automática ó 1 de xaneiro de cada ano de vixencia do contrato.*

*2.- A primeira revisión terá lugar o 1 de xaneiro de 2006, e recollerá a variación experimentada polo IPC nacional entre o periodo que medie entre a data de apertura de plicas e o 31 de decembro de 2005”.*

*Non obstante ó anterior, na cláusula 4º do contrato administrativo firmado entre as partes, recollese que o prazo do contrato comenzará a contar dende o 1 de maio de 2005.*

*A última revisión de prezos do contrato foi aprobada na XGL de 16 de maio de 2011, fixando o prezo para anualidade comprendida entre o 1 de maio de 2010 e o 30 de abril de 2011, na cantidade de 343.734,59 euros.*

*Para efectuar a revisión solicitada deberase aplicar ó prezo anteriormente citado sen iver o incremento do IPC abril 2010/2011 que según datos do INE foi de 3,8%.*

*Prezo total revisado sen iver: 292.125,70 euros ( periodo maio 2010-abril 2011, aprobado XGL 1/05/2011) 1,038 = 303.226,47 euros X 1,18 = 357.807,23.*

*Os atrasos correspondentes ó periodo de 1 de maio de 2011 a 31 de decmbro de 2011 ascenderán a:*

*Prezo mes revisado sen iver: 25.268,87- Prezo mes anualidade anterior sen iver: 24.343,81 = 925,06 X 1,18 =1.091,57 euros/mes.*

*1.091,57 X 8 = 8.732,57 euros.*

*Polo exposto proponse a XGL, previo informe de Intervención Xeral, a adopción do seguinte A C O R D O*

*Primeiro.- Aprobar a revisión de prezos do contrato de mantemento e conservación de parques infantís do Concello de Vigo, adxudicado a empresa Contenur, S.L., pola Xunta de Goberno Local de 29 de marzo de 2005, fixando dito prezo a partir do 1 de maio de 2011 na cantidade de 357.807,23 euros, iver engadido.*

Segundo.- Recoñecer a empresa en concepto de atrasos polo periodo de 1 de maio de 2011 a 31 de decembro de 2011 a cantidade de 8.732,57 euros.

Terceiro.- Dito gasto podera imputarse a partida 1710.2279902 do presuposto.

### Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**20(358).- GASTOS LOCOMOCIÓN NOV. 2011-FEBR. 2012. EXPTE. 22925/220.**  
Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 16.03.12, e de acordo do informe-proposta da xefa do Servizo de Recursos Humanos, do 13.03.12, conformado polo concelleiro delegado de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Aprobar o gasto por un importe de 7.937,48 €, correspondente aos desprazamentos efectuados por persoal municipal no termo municipal de Vigo en concepto de indemnizacións por razón do servizo, acreditada a súa efectiva realización nos expedientes e informes recibidos no Servizo de Recursos Humanos, asinados polos correspondentes xefes/as dos servizos ou Áreas e contan coa conformidade dos Concelleiros/as-delegados/as das Áreas de goberno, segundo a relación contida no cadro subseguinte -que comeza por D. Agustín Rodríguez Carballo e que remata en D. Santiago Alonso Ferragud-, imputándose o gasto con cargo á clasificación económica dos vixentes Orzamentos municipais 2312000 -Gastos de Locomoción, correspondente aos períodos que se indica:

Nº Expte.	Servizo	Traballador	DNI	Nº Persoal	Mes	Importe
66084-250	Vías e Obras	Rodríguez Carballo, Agustín	35.981.050-B	77170	Febreiro 2012	120,02 €
66083-250		Cobas Rey, Eugenio	36.017.739-S	15467	Febreiro 2012	300,01 €
66106-250		Villar Estévez, Raimundo	36.012.815-J	11682	Febreiro 2012	300,77 €
		Salgueiro Piñeiro, Benigno	36.009.349-C	10694	Febreiro 2012	301,34 €
		Barciela Simón, Benito	36.008.640-R	13617	Febreiro 2012	287,47 €
		Gómez Pascual, Julio	34.901.122-W	11819	Febreiro 2012	163,15 €
		Oujo Gerut, Ventura	36.019.537-L	17740	Febreiro 2012	300,01 €
		Vázquez Rial, Ramón	36.022.874-K	13273	Febreiro 2012	288,23 €
		Matilde Viñas, Eugenio	36.000.551-P	11831	Febreiro 2012	298,87 €
	O.S.P.I.O.	Ferro Mancho, Angel	36.072.730-J	79185	Febreiro 2012	270,18 €
		Romero Gil-Delgado, Loreto	36.064.307-P	78929	Febreiro 2012	281,39 €
		Lobato Cameselle, Ricardo	35.999.817-X	17489	Febreiro 2012	295,07 €
5571/5572-320	Part. Cidadá	Zaragoza Bastos, Juan	35.997.115-E	17704	Xan.-Feb.- 2012	102,98 €
8769-77	D.Local e Em-prego	Gutiérrez Orúe J.Francisco	13.894.232-R	13920	Febreiro 2012	38,95 €
	Conserxería	Fernández Amil, Fernando	36.022.162-E	13706	Xaneiro 2012	623,20 €
		Yáñez Rodríguez, Julio	36.031.496-H	17822	Xaneiro 2012	572,09 €
82102-210	Mobil.Trans.e Seg	Alonso González, José Ramón	36.026.001-C	15208	Febreiro 2012	159,22 €
82103-210		Roca Dafonte, José Manuel	32.429.643-B	15303	Febreiro 2012	175,75 €
82104-210		Rodríguez Caramés, José Manuel	35.547.314-D	15355	Febreiro 2012	194,94 €
82105-210		Bacelos González, José	36.023.371-N	15480	Febreiro 2012	178,41 €
24959/24965-502	Inspección Tributos	Fragua Jamardo, Vicente	36.036.018-D	15510	Xaneiro 2012	139,65 €

Nº Expte.	Servizo	Traballador	DNI	Nº Persoal	Mes	Importe
		Fernández Pedreira, Enrique	36.042.726-R	11529	Xaneiro 2012	153,33 €
		Mosquera Pérez, Gonzalo	35.982.394-K	12351	Xaneiro 2012	177,46 €
		Comesaña Rial, Manuel	36.033.647-F	9550	Xaneiro 2012	199,50 €
		Domínguez Vázquez, José Manuel	36.006.131-E	8361	Xaneiro 2012	37,62 €
		González Campelos, Manuel	35.997.315-S	23656	Xaneiro 2012	99,94 €
	Cemiterios	Rodríguez López, Adolfo	36.030.284-W	76430	Xaneiro e Febreiro 2012	126,35 €
		Márquez Losada, Manuel Enrique	52.500.559-T	23509	Decembro 2011	5,32 €
6408/6457/6458-446	Montes, Parques e Xardíns	Argibay Barciela, Gonzalo	36.035.612-V	11765	Out. 2011-Feb. 2012	718,58 €
	Museo da Cidade "Quiñones de León"	Rodríguez Fernández, Javier	34.967.837-V	15071	Nov.2011-Febreiro 2012	45,60 €
		Ogando López, José Manuel	76.669.569-C	13913	Nov.2011-Febreiro 2012	75,24 €
		Faro Chamadoira, Ángeles	36.033.947-P	15071	Nov.2011-Febreiro 2012	36,48 €
		Nóvoa Rodríguez, Carolina	36.024.247-Z	22007	Decembro 2011	9,12 €
		Ballesta de Diego, José Joaquín	36.065.836-L	76439	Febreiro 2012	26,60 €
70857-301	Benestar Social	Alonso Míguez, Rosa	36.007.512-T	21203	Xaneiro 2012	51,50 €
71197-301		Fajín Torres, Yolanda	33.297.554-V	79174	Xaneiro-Febreiro 2012	20,90 €
	Sanidade	Domínguez Casales, Constantino	36.017.614-M	14663	Xaneiro-Febreiro 2012	293,55 €
8917, 8967-445	Parque Móbil	Alonso Ferragud, Santiago	35.973.972-V	16691	Xan.-Feb. 2012	468,69 €
TOTAL						7.937,48 €

	SERVIZO	TOTAL
1550	Vías e Obras-O.S.P.I.O.	3.206,51 €
2410	Emprego Desenvolvemento Local-Participación Cidadá	141,93 €
9220	Conserxería	1.195,29 €
1330	Mobilidade, Seguridade e Transportes	708,32 €
9310	Inspección Tributos	807,50 €
1640	Cemiterios	131,67 €
1710	Montes, Parques e Xardíns	718,58 €
3330	Museo da Cidade "Quiñones de León"	193,04 €
2310	Benestar Social	72,40 €
3134	Sanidade	293,55 €
9222	Parque Móbil	468,69 €
	TOTAL	7.937,48 €

**21(359).- GRATIFICACIÓN POR SERVICIOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL DA POLICÍA LOCAL (GRAN GALA) CON MOTIVO DA CABALGADA DE REIS. EXPTE. 22944/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 16.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, do 15.03.12, conformado pola xefa do Servizo de Recursos

Humanos e o concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais prestados con motivo da “Cabalgata de Reis”, aboarase o persoal da Policía Local que figura na relación que se achega no expediente e que comenza por don Rafael Moreira Valiño e remata por don César Alonso Couñago, por unha cantidade total de 1.185'70 € (mil cento oitenta e cinco euros con setenta céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións”.

**22(360).- GRATIFICACIÓN POR DOMINGOS, FESTIVOS E NOCTURNIDADE CORRESPONDENTE AO MES DE XANEIRO DE 2012 (2º PARTE). EXPTE. 22929/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 16.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, do 13.03.12, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e o concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Aboar en concepto de gratificación por servizos extraordinarios de domingos, festivos e a xornada nocturna ó persoal que figura nas relación que se achega no expediente e que comeza por Carlos Ordoñez Pérez e remata por Rubén Veiga García, correspondente ao mes de Xaneiro, as cantidade que figuran para cada un deles e que ascende a un total de 472,60 €”, con cargo a partida presupostaria 922.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS.”

**23(361).- COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE DO PERSOAL DO SERVIZO DE CEMITERIOS POR XORNADA PARTIDA CORRESPONDENTE AO MES DE FEBREIRO 2012. EXPTE. 22871/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 12.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, do 6.03.12, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e o concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade de servizos prestados polo persoal do servizo Cemiterios, aboarase os traballadores que figuran na relación que se achega no expediente e que comeza por don Jesús Alfonso Paz e remata por don Delmiro Vilanova Acuña, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondente ao mes de febreiro de 2012, e que ascenden a un total de 1.219'40 € (mil douscentos dezanove euros con coarenta céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”.

**24(362).- GRATIFICACIÓN POR SERVICIOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS CON MOTIVO DOS SERVIZO DE GRAN GALA DA POLICÍA LOCAL “VISITA AO CONCELLO DO DELEGADO DO GOBERNO EN GALICIA”. EXPTE. 22878/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 12.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, do 6.03.12, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e o concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais prestados con motivo da “Visita ao Concello do Delegado do Goberno en Galicia”, aboarase o persoal da Policía Local que figura na relación que se achegan e que comenza por don José Ignacio Vicenteerreira e remata por don Oscar Rodríguez Villar, por unha cantidade total de 237,14 € (Douscentos trinta e sete euros con catorce céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións.

**25(363).- COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE POR TOXICIDADE DO PERSOAL DO SERVIZO DE DESINFECCIÓN CORRESPONDENTE AO MES DE FEBREIRO DE 2012. EXPTE. 22877/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 12.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, do 6.03.12, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e o concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que en concepto de Complemento de produtividade aboarase o persoal adscrito o Servizo de Desinfección que figura na relación que se achega e que comencan por Don José Ramón Seijas Alvarez e rematan por Don Alberto Seijas Fernández, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes ao mes de Febreiro-2012 e que ascenden a un total 611'00 € (SEISCENTOS ONCE EUROS), con cargo a partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.

**26(364).- GRATIFICACIÓN POR SERVICIOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL DO SERVIZO DE CEMITERIOS POR EXCESO DE XORNADA ANUAL CORRESPONDENTE AO MES DE FEBREIRO DE 2012. EXPTE. 22876/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 12.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, do 6.03.12, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e o concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais e extraordinarios en compensación ás horas en exceso realizadas durante o presente ano do persoal administrativo do Servizo de Cemiterios, aboaranse ós traballadores que figuran nas relacións que se achegan no expediente e que comezan por don José Luis Hermida Rodríguez e remata por don G. Manuel Rosende Ríos, as cantidades que figuran para cada un deles correspondente ao mes de Febreiro-2012, e que ascenden a un total de 649'46 € (SEISCENTOS COARENTA E NOVE EUROS CON COARENTA E SEIS CÉNTIMOS), con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións”.

**27(365).- GRATIFICACIÓN POR SERVICIOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL MUNICIPAL QUE TRABALLOU OS DÍAS 24 E 31 DE DECEMBRO DE 2011 (2ª PARTE). EXPTE. 22855/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 12.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, do 29.02.12, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e o concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñecer e aboar ó persoal do servizo de Extinción de Incendios as cantidades que figuran para cada un deles e que comeza por don Joaquin Abreu Torres e remata por don Manuel Villar Domínguez, segundo relación que se achega e que ascenden a un total de 5.993'34 €, por prestar servizos entre as 22'00 horas do día 24 e ás 15'00 horas do día 25 de decembro, e no mesmo horario os días 31 de decembro de 2011 e 1 de xaneiro de 2012”.

**28(366).- GRATIFICACIÓN POR DOMINGOS, FESTIVOS E NOCTURNIDADE CORRESPONDENTE AO MES DE FEBREIRO DE 2012. EXPTE. 22879/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 12.03.12, e de acordo co informe-proposta da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, do 7.03.12, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e o concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Aboar en concepto de gratificación por servicios extraordinarios de domingos, festivos e a xornada nocturna ó persoal que figura nas relacións achegadas no expediente segundo a seguinte distribución:

SERVICIO	MES	NOME	IMPORTE FESTIVAS	IMPORTE NOCTURNAS	TOTAL
Alcaldía	Febreiro	De Costas Fernández, Basilio a Fontán Balbuena, Camilo	361,80	62,56	424,36
Limpeza	Ene/Febr	De Hermida Sanmartín, Juan J	365,82	748,00	1.113,82
Policía Local	Febreiro	De Abalde Casanova, Jesús I a Vivero Mijares, Juan Guillermo	41.439,21	29.392,32	70.831,53
Parque Central	Febreiro	De Aira Pereira, Emilio a Rodríguez Souto, José Antonio	751,74	709,92	1.461,66
Parque Móbil	Febreiro	De Amoedo García, Antonio a Riveiro Rodríguez, José	257,28	818,04	1.075,32
Extinción Incendios	Febreiro	De Alonso Abalde, Manuel a Villar Gutierrez, Alberto	1.350,72	157,76	1.508,48
Cemiterios	Febreiro	De Alfonso Paz, Jesús a Vilanova Acuña, Delmiro	2.098,44	0,00	2.098,44
Montes, Parques e Xardíns	Febreiro	De Casas Iglesias, Alfonso a Vidal Álvarez, José Luis	1.254,24	734,40	1.988,64
Desinfección	Febreiro	De Pardellas Avión, A. Avelino a Seijas Álvarez, José Ramón	96,48	87,04	183,52
Museo	Febreiro	De Ogando López, José M a González Bello, Andrés	462,32	0,00	462,32
	TOTAIS		48.438,05	32.710,04	81.148,09

os importes que en cada caso se indican e que ascenden a un total de 81.148,09 €, con cargo a partida presupostaria 922.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS.

**29(367).- PASE Á VÍA DE CONSTRINXIMENTO DE MULTAS URBANÍSTICAS (EXPTE. 14903/423). EXPTE. 6047/407.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Tesourería e Xestión de Ingresos da Xerencia de Urbanismo, do 14.03.2012, conformado pola Xerente, a Xunta de Goberno local acorda:

Quedar enterada das seguintes multas coercitivas impostas a Jaime Barbosa Caride (NIF 36.018.225-H) no expediente de execución forzosa nº 14903/423, que se remiten ao Tesoureiro do Concello de Vigo para que dite a correspondente providencia de apremo:

- Multa coercitiva imposta o 28 de xaneiro de 2011      1.000,00 euros
- Multa coercitiva imposta o 22 de novembro de 2011      1.000,00 euros

**30(368).- DESESTIMACIÓN DA VÍA DE PREMA POR IMPAGO DAS COTAS Á XUNTA DE COMPENSACIÓN DO PERI II-05 ROCIO. EXPTE. 5041/401.**



Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do técnico de Admón. Xeral, do 13.03.2012, co conforme do xefe dos Servizos Centrais e da Xerente de Urbanismo, a Xunta de Goberno local acorda:

**PRIMEIRO:** Desestimar a solicitude de apertura da vía de prema instada pola Xunta de Compensación do «PERI II-05 ROCÍO» por importe de 3.000,00 euros contra D. Manuel Ventura Fernández Fernández e por importe de 715,00 euros contra D. Benito Iglesias Vergara e D.<sup>a</sup> Sara Gayoso Melón, por non tratarse de débedas por falta de pagamento de cotas á Xunta de Compensación senón de contías reclamadas como indemnización por responsabilidade civil derivada de danos que a Xunta de Compensación lles imputa nas beirarrúas da urbanización, que deberán ser reclamadas perante o órgano xurisdiccional da orde civil polo procedemento que corresponda.

**SEGUNDO:** Tomar coñecemento das débedas que manteñen as seguintes persoas coa Xunta de Compensación pola falta de pagamento de cotas:

- PICOSUR, S.L., por importe de 2.886,63 euros de principal máis o interese legal do diñeiro dende o 28.08.2011
- D. Manuel Ventura Fernández Fernández, por importe de 1.162,54 euros máis o interese legal do diñeiro dende o 22.08.2011.

**TERCEIRO:** Remitir o expediente ao Tesoureiro do Concello de Vigo para que dite a correspondente providencia de prema.

**CUARTO:** Notificar o presente acordo á Xunta de Compensación do «PERI II-05 ROCÍO», con indicación de que contra a desestimación da solicitude de apertura da vía de prema por danos nas beirarrúas do apartado Primeiro cabe interpoñer, alternativamente, recurso potestativo de reposición perante o órgano que ditou o presente acordo no prazo dun mes, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso-administrativo de Vigo no prazo de dous meses, contados en ambos casos dende o día seguinte ao de recepción da notificación, ou calquera outro que estime pertinente.»

**31(369).- APROBACIÓN DEFINITIVA DO PROXECTO EXPROPIATORIO POR TAXACIÓN CONXUNTA DA ÁREA DOTACIONAL Nº 6 DO PEPRI CASCO VELLO. EXPTE. 231/413.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do técnico de Admón. Xeral, do 7.03.2012, co conforme do xefe dos Servizos Centrais e da Xerente de Urbanismo, co dictame do Consello da Xerencia do 16.03.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO: Aprobar definitivamente o proxecto expropiatorio por taxación conxunta da «ÁREA DOTACIONAL Nº 6» do PEPRI do Casco Vello, referido a 2,30 m<sup>2</sup> da finca sita en R/ Ferrería, n.º 1, con referencia catastral 2764104NG2726S0001AH, e 15,00 m<sup>2</sup> da finca sita en R/Abeleira Menéndez, n.º 14, con referencia catastral 2764105NG2726S0001BH, segundo a descrición obrante na documentación elaborada pola Oficina de Planeamento e Xestión da Xerencia Municipal de Urbanismo (exp. 231/413).

De conformidade co disposto nos apartados 1 e 2 do art. 144 da LOUGA, a aprobación definitiva do expediente expropiatorio por taxación conxunta implica a declaración de urxencia da ocupación dos bens e dereitos afectados, e o pago ou depósito do importe da valoración establecida producirá os efectos previstos nos números 6, 7 e 8 do art. 52 da Lei de Expropiación forzosa, sen prexuízo de que continúe a tramitación do procedemento para a definitiva fixación do prezo xusto.

SEGUNDO: Notificar este acordo ás persoas interesadas titulares de bens e dereitos que figuren no expediente, conferíndolles un prazo de 20 días durante o cal poderán manifestar por escrito a súa disconformidade coa valoración establecida no expediente aprobado; en tal caso, darase traslado do expediente e a folla de prezo xusto impugnada ao Xurado de Expropiación de Galicia a efectos de fixar o prezo xusto. De non formular oposición á valoración no prazo antedito, entenderase determinado o prezo xusto definitivamente e de conformidade.

TERCEIRO: Contra o presente acordo, a excepción da parte do mesmo referida á valoración dos bens e dereitos expropiados, que non é susceptible de recurso por non por fin á vía administrativa, os interesados poderán interpoñer, alternativamente, recurso potestativo de reposición perante o órgano que o ditou no prazo dun mes, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso-administrativo de Vigo no prazo de dous meses, contados en ambos casos dende o día seguinte ao da notificación, sen prexuízo de calquera outro que estimen procedente.»

**32(370).- APROBACIÓN DA PRORROGA DO CONTRATO DE SUBMINISTRO DE ENERXÍA ELÉCTRICA EN BAIXA TENSIÓN PARA AS DISTINTAS INSTALACIÓNS DO CONCELLO DE VIGO ASINADO CON “ENDESA ENERXÍA”. EXPTE. 14163/444.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe dos Servizos Enerxéticos, do 2.03.2012, conformado polo concelleiro delegado da área

de Fomento, co informe do letrado de data 15.03.2012, conformado pola Titular da Asesoría Xurídica, e co conforme da técnico de Fiscalización e Control Financeiro, do 22.03.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

- 1º.- Aprobar a prórroga do contrato de subministro de Enerxía eléctrica en baixa tensión para as distintas instalacións do Concello de Vigo asinado con ENDESA ENERXÍA, S.A.U. por un prazo igual ao do contrato ( 1 ano ) cos mesmos prezos do período do contrato para os subministros en baixa tensión e indicados no cadro seguinte:

LOTE	FAMILIA DE SUBMINISTROS	Cts. €/kWh	OFERTA ENDESA 2011	OFERTA ENDESA PRORROGA
2	Semáforos.	17,75340	16,33313	16,33313
	Túneles.			
3	Campos de fútbol.	17,27000	15,88840	15,88840
	IMD			
	Polideportivos.			
4	Centros docentes.	17,00490	15,64451	15,64451
	Garderías.			
5	Bibliotecas.	17,18520	15,81038	15,81038
	Dependencias.			
	Estacións de bombeo.			
	Fontes públicas.			
	Medidores atmosféricos.			
	Parques forestais.			
	Radares.			
	Rego.			
Vivendas conserxes.				
6	Alumeado Público.	16,26586	14,96459	14,96459

- 2º.- Aprobar a prórroga do contrato de subministro de Enerxía eléctrica en media tensión para as distintas instalacións do Concello de Vigo asinado con ENDESA ENERXÍA, S.A.U. por un prazo igual o do contrato ( 1 ano ) cos prezos indicados no cadro seguinte, para os subministros en media tensión. En todos os subministros os prezos ofertados para a prórroga son inferiores os ofertados como máximos para o contrato pola empresa adxudicataria.:

CUPS	SUBMINISTRO	Tarifa	Oferta Endesa C.	PMP OF. Prorroga.	BAIXA S.Ofer %
ES0022000004979818EY1P	ESTADIO DE BALAIOS	6.1	14,87393	10,58027	28,86703
ES0022000007619412VM1P	TUNEL BEIRAMAR	6.1	12,96703	10,12323	21,93104
ES0022000008337898KV1P	TUNEL AREAL AREAL	6.1	13,93723	10,05513	27,85414
ES0022000007252993RE1P	COLEXIO A PAZ-FRAGOSELO	3.1A	18,14021	12,50483	31,06569
ES0022000004979816EG1P	CONCELLO (ALUMBRADO)	3.1A	15,52970	12,61257	18,78417
ES0022000004979972ME1P	COLEXIO IGREXA-BARROCAS	3.1A	17,49102	12,78898	26,88260
ES0022000007251193SQ1P	PARQUE FORESTAL BEADE	3.1A	14,29686	7,68266	46,26328
ES0022000008201637PP1P	VERBUM-CASA DAS PALABRAS	3.1A	16,14947	12,51810	22,48601
ES0022000007274958JE1P	AUDITORIO CASTRELOS	3.1A	14,37305	12,59598	12,36388
ES0022000004979963MJ1P	VIGO-ZOO	3.1A	14,44110	12,54364	13,13932
ES0022000004979878RC1P	COLEXIO SAN SALVADOR-TEIS	3.1A	15,45244	12,79504	17,19728
ES0022000004979817EM1P	CONCELLO (FUERZA)	3.1A	14,97787	12,44150	16,93412
ES0022000004979101ZW1P	CENTRO DEPORTIVO MUNICIPAL	3.1A	14,37305	12,55563	12,64462
ES0022000007560274ET1P	PISCINA LAVADORES	3.1A	15,03504	12,31513	18,09048

3º.- Aprobar o gasto do importe estimado da prórroga do contrato de subministro de Enerxía eléctrica para baixa e media tensión (subministros a mercado) por un total de 3.451.218,43 euros, IVE excluídos, e imputar os gastos do mesmo do seguinte xeito: Exercicio 2012: 2.588.413,86 euros, IVE excluído e Exercicio 2013 : 862.804,62 euros IVE excluído.

**33(371).- SUBSANACIÓN DE ERRO NO ACORDO DA XGL 27.12.2011, DE OUTORGAMENTO DE AXUDAS MUNICIPAIS Á CREACIÓN DE EMPRESAS, ANO 2011. EXPTE. 8787/77.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 21.03.2012, conformado polo concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, a Xunta de Goberno local acorda:

- Modificar o acordo de Xunta de Goberno Local do 27 de decembro de 2011 relacionado co motivo de denegación do expediente de solicitude de Axuda Municipal á Creación de empresas ano 2011, de ANTONIO CALVO MALLO (expte. 8429/77), substituíndo o código de exclusión 9 "Non empresa de nova creación (transformación xurídica, sucesión empresa familiar" polo correcto que é o código 15 "Falta de documentación requirida".

**34(372).- INDEMNIZACIÓN SUSTITUTIVA A FAVOR DA SOCIEDADE PROTECTORA DE ANIMAIS E PRANTAS DE VIGO, CORRESPONDENTE Á FACTURA DO MES DE FEBREIRO. EXPTE. 8374/306.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do departamento de Medio Ambiente, do 8.03.2012, conformado pola concelleira de Medio Ambiente e pola concelleira de Facenda, e co informe do Interventor Xeral do 9.03.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

**Único.-** Aprobar a indemnización substitutiva a prol da Sociedade Protectora de Animais e Prantas de Vigo, con C.I.F.: G-36.638.955, correspondente á factura do mes de febreiro de data 05/03/2012 (doc. 120024538) polo concepto de “Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Asociación Protectora de Animais e Prantas” por importe de 8.000 euros, con imputación á partida 1720.227.99.04 do orzamento en vigor.

**35(373).- DAR CONTA DO DECRETO DA CONCELLEIRA DE FACENDA, PATRIMONIO E EDUCACIÓN DE DESESTIMACIÓN DO RECURSO DE REPOSICIÓN INTERPOSTO POLA SOCIEDADE CONCESIONARIA DO CONTRATO DE CONCESIÓN DE OBRA PUBLICA PARA A CONSTRUCCIÓN E EXPLOTACIÓN DO “AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS DE VIGO S.A.” EXPTE. 3839/241.**

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Dáse conta do informe proposta do xefe da Área de Contratación e Novos Proxectos, do 21.03.2012, e do decreto da concelleira da Área de Economía e Facenda, Patrimonio e Educación, que di o que segue:

A Concelleira da Área de Economía, Facenda, Patrimonio e Educación o 11 de novembro de 2011 resolveu, previo informe-proposta do Xefe da Área de contratación e novos proxectos, responsable do contrato da concesión da obra pública para a construción e explotación do Auditorio – Pazo de Congresos de Vigo, *“Desestimar a solicitude presentada pola sociedade concesionaria do contrato de concesión de obra pública para a construción e explotación do Auditorio – Pazo de Congresos de Vigo e zonas complementarias de explotación comercial, “Pazo de Congresos de Vigo,S.A.” interesando a incoación dun expediente administrativo no que acreditando un incumprimento por parte do Concello de súas obrigas contractuais se declarase a resolución do contrato, a súa liquidación e se fixase ó seu favor a correspondente indemnización polos danos e prexuízos, incluído o lucro cesante, que se lle xeraron, por non terse outorgado a Acta de Comprobación definitiva das obras”.*

O fundamento xurídico no que amparábase a mesma para o seu rexeitamento non foi outro que o de non ser o momento procedimental oportuno para solicitalo, xa que o mesmo é

cando transcorra o tempo previsto no PCAP do contrato contado a partir do outorgamento da **“Acta de comprobación definitiva das obras”** , documento que non foi aínda outorgado xa que ó que fan referencia de 17 de marzo de 2011 é un Acta de comprobación **parcial** das obras, e así o estimou a Xunta de Goberno Local na sesión celebrada o seguinte día(18/03/2011) o dispoñer:

“Aprobar el Acta de Comprobación Parcial de las obras executadas por la entidade concesionaria del contrato de concesión de obra pública para la construción y explotación del Auditorio Pazo de Congresos de Vigo y sus Zonas Complementarias de explotación comercial, outorgada el día 17 de marzo de 2011 autorizando la apertura ó uso público y su puesta en funcionamento, **una vez se obtenga el informe favorable de la programación del sistema contra incendios**, de: 1) la actividad de la Zona Pública de Auditorio-Palacio de Congresos y 2) las actividades de las Zonas Complementarias presentadas conjuntamente con la Zona Pública de 2.1) Hotel de 4\*, 2.2) Cafetería del Auditorio-Palacio de Congresos, 2.3) Oficinas y 2.4) Aparcamiento y 2.5) Instalaciones generales de los espacios de actividad comercial y restauración.”

E que, “ as 14,00 horas do día 10 de novembro de 2011, xirouse visita de comprobación ó lugar de emprazamento da obra comprobándose que a mesma non está en situación para a formalización da Acta de comprobación definitiva das mesmas no que respecta a denominada zona complementaria de explotación comercial, feito que ratifica a impropiedad da admisión do interesado pola sociedade concesionaria e, en todo caso a inexistencia dun incumprimento municipal respecto aos prazos de aprobación do PEF de 2010 fixados no acordo da XGL de 16 de setembro de 2008, de aprobación provisional do PEF no que se comprometía o Concello *“a revisión do PEF e ó inicio da tramitación para súa aprobación definitiva no prazo de tres meses dende a firma do Acta de recepción definitiva das obras constructivas do proxecto”*.

Notificada a resolución na forma prevista legalmente, a interesada, “PAZO DE CONGRESOS DE VIGO,S.A.” interpón contra a mesma recurso de reposición en base as seguintes alegacións:

- 1.- Antecedentes e delimitación do obxecto do recurso
- 2.- Incumprimento do prazo do que dispón o Concello para a aprobación do P.E.F, definitivo, xa que o computo inicial do mesmo é a partir do outorgamento da “Acta de comprobación de 17 de Marzo de 2011”
- 3.- Que o retraso na aprobación do P.E.F, definitivo afecta á vialidade do contrato de concesión

polo que interesan á incoación dun expediente administrativo no que acreditando un incumprimento por parte do Concello de súas obrigas contractuais se declarase a resolución do contrato, a súa liquidación e se fixase ó seu favor a correspondente indemnización polos danos e prexuízos, incluído o lucro cesante, que se lle xeraron, por non terse adoptado as medidas previstas no P.E.F. Aprobado provisionalmente o 11 de setembro de 2008.

Respecto ós argumentos no que xustifican o seu dereito, poden admitirse, a efectos dialécticos, como correctos e axustados a dereito, sendo a única discrepancia cos mesmos de que o termo inicial para o computo do prazo de tres meses para a aprobación polo Concello aínda non surxíu, e basta para a súa comprobación a lectura dos tres últimos parágrafos da Acta de comprobación das obras outorgada o día 17 de marzo de 2011, firmada, entre outros, polo Director de explotación e representante da sociedade concesionaria, onde literalmente exprésase:

“**En consecuencia**, y atendiendo a las Cláusulas del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares regulador del concurso de Concesión nº 44: *Condiciones para la puesta en servicio*, 45: *Acta de comprobación de las obras y autorización para apertura al uso público*, 49: *Explotación de las obras* y 50: *Contratación con terceros* y al Certificado de 27 de noviembre de 2009 de *Información sobre la apertura y puesta en funcionamiento de las Zonas Complementarias de explotación comercial del Auditorio*. Expte. 605/410, se procede a la firma de la presente **ACTA PARCIAL DE CONFORMIDAD** pudiendo proponerse al Órgano de contratación del Concello su aprobación y la autorización para la APERTURA AL USO PÚBLICO y a su PUESTA EN FUNCIONAMIENTO **una vez se obtenga el informe favorable de la programación del sistema contra incendios** de: 1) la actividad de la Zona Pública de Auditorio-Palacio de Congresos y 2) las actividades de las Zonas Complementarias presentadas conjuntamente con la Zona Pública de 2.1) Hotel de 4\*, 2.2) Cafetería del Auditorio-Palacio de Congresos, 2.3) Oficinas y 2.4) Aparcamiento y 2.5) Instalaciones generales de los espacios de actividad comercial y restauración.

Una vez queden definidos los espacios mencionados en el apartado 2.5) con posterioridad, la Concesionaria solicitará las pertinentes Actas de Comprobación Complementarias, quedando informada de la presentación ante el Concello en el plazo de un año la documentación exigida en la cláusula 46 del PCAP regulador del contrato de concesión.

En prueba de conformidad con lo expresado firman la presente **acta parcial de comprobación de la obra pública por sextuplicado y a un solo efecto** en el lugar y fecha indicados.”

Así mismo o Órgano de contratación do Concello, a Xunta de Goberno Local, o acordo adoptado na sesión do 18 de marzo de 2011 o denomina “ ACTA DE COMPROBACIÓN PARCIAL DAS OBRAS DO AUDITORIO-PAZO DE CONGRESOS DE VIGO E ZONAS COMPLEMENTARIAS”, e unha vez debidamente notificado á interesada non interpuso recurso algún, adquiríndo, en consecuencia, a súa firmeza. Adxúntase copia da Acta e extracto informático do acordo da XGL.

De todas formas e maneiras non pode xuridicamente admitirse que a non aprobación o desestimación polo Concello do PEF Definitivo non daría lugar a un incumplimento contractual por sí, basta para comprobar tal afirmación contemplar o suposto previsto no propio PEF do ano 2008 no que preveíase unha aportación municipal a concesionaria na fase da explotación, aportación non prevista no PCAP e, por tanto non axustada a dereito, e, o que sí podería optar a concesionaria é acudir aos tribunais recurriendo o acordo municipal, expreso ou tácito, e unha vez resolto o conflito exercer as accións pertinentes en defensa dos seus dereitos.

O meu xuízo, a forma de actuación da sociedade concesionaria, non é a de optar pola resolución contractual senón que atendendo ao exposto na Cláusula 64.1 a) do PCAP plantexar ao Concello a correspondente dúbida na interpretación dos conceptos de Acta Parcial ou Acta Complementaria e unha vez interpretada a mesma exercer as accións pertinentes en defensa dos seus dereitos.

Polo exposto, procede e así se propón á Concelleira da Área de Economía, Facenda, Patrimonio e Educación que no exercicio das competencias delegadas nos apartados Primeiro III e, Terceiro 5, da Resolución de Delegacións do Alcalde de 13 de xuño de 2011, dicte a seguinte,

### RESOLUCIÓN

“Desestimar o recurso de reposición interposto pola sociedade concesionaria do contrato de concesión de obra pública para a construción e explotación do Auditorio – Pazo de Congresos de Vigo e zonas complementarias de explotación comercial, “Pazo de Congresos de Vigo,S.A.”

contra a Resolución da Concelleira da Área de Economía, Facenda, Patrimonio e Educación de 11 de novembro de 2011 pola que desestimábase a incoación dun expediente administrativo no que acreditando un incumprimento por parte do Concello das súas obrigas contractuais se declarase a resolución do contrato, a súa liquidación e se fixase ó seu favor a correspondente indemnización polos danos e prexuízos, incluído o lucro cesante, que se lle xeraron, por carecer de fundamentación xurídica que ampare o incumprimento do prazo para a aprobación do P.E.F Definitivo.”.

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**36(374).- ROGOS E PREGUNTAS.**

Non se formularon.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás 9.20 horas. Como secretaria dou fe.

am.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA  
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey.