

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión ordinaria do 31 de agosto de 2012

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D. Carlos López Font
D^a M^a Jesús Lago Rey
D^a. Raquel Díaz Vázquez
D. Cayetano Rodríguez Escudero
D^a. M^a Isaura Abelairas Rodríguez
D. José Manuel Fernández Pérez
D. Angel Rivas González
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

NON ASISTEN:

D^a M^a Carmen Silva Rego

Invitado:

D. David Regades Fernández

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e dez minutos do día trinta e un de agosto do ano dous mil doce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña e o interventor xeral, Sr. García Álvarez.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(986).- ACTAS DAS SESIÓNS ANTERIORES: ORDINARIA DO 27.07, ORDINARIA DO 3.08, EXTR. E URX. DO 3.08 E EXTR. E URX. DO 17.08.2012. Apróbanse as actas das sesións ordinarias do 27.07 e 03.08 e extr. urxentes do 03 e 17.08.2012 . Deberán incorporarse ao libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr.Alcalde-presidente.

2(987).- DAR CONTA DAS SENTENZAS REMITIDAS POR ASESORÍA XURÍDICA:

Dáse conta das seguintes Sentenzas, Autos e Decretos remitidos por Asesoría Xurídica:

A) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 149/2012 P.A. .DEMANDANTE: D^a ISABEL MARTÍNEZ ALONSO. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 22/05/2012 SOBRE RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7356/111.

B) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 421/2011 P.A. .DEMANDANTE: D. CELSO A. VAZQUEZ GONZALEZ. OBXECTO: DANOS EN VEHÍCULOS. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7001/111.

C) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 122/2012 P.A. .DEMANDANTE: D^a M^a ROSARIO GRAÑA PONTE. OBXECTO: SANCIÓN DE TRÁFICO. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7351/111.

D) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 132/2012 P.A. .DEMANDANTE: D. JAVIER CASAIS SAA E OUTROS. OBXECTO: ACCIDENTE DE TRÁFICO. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7323/111.

E) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 400/2012 P.O. .DEMANDANTE: D^a PATRICIA FRANCISCA LIS LIJÓ. OBXECTO: DESESTIMACIÓN PRESUNTA DE REPOSICIÓN. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 6983/111.

F) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 89/2012 P.A. .DEMANDANTE: UNIVERSIDADE DE VIGO. OBXECTO: RESOLUCIÓN TEA, CATRO LIQUIDACIÓNS. SENTENZA NON FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7257/111.

G) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 89/2012 P.A. .DEMANDANTE: D. GONZALO BARJA ALVAREZ. OBXECTO: SANCIÓN DE TRÁFICO. SENTENZA FIRME, QUE ESTIMA O RECURSO E ANULA A SANCIÓN. EXPTE. 7395/111.

H) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 133/2012 P.A. .DEMANDANTE: CONTENUR S.L. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 27/01/2012 IMPUTACIÓN A CONTRATISTA, DANOS EN VEHÍCULO POR COLECTOR. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7366/111.

I) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 121/2012 P.A. .DEMANDANTE: D^a M^a ANGELES FERNANDEZ DOMINGUEZ E GENESIS. OBXECTO: DANO VEHÍCULO. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7407/111.

L) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 155/2012 P.A. .DEMANDANTE: D^a MABEL SUSANA FORERO RODRIGUEZ. OBXECTO: SANCIÓN DE TRÁFICO. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7365/111.

M) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 164/2012 P.A. .DEMANDANTE: ALLIANZ COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A. OBXECTO: ACCIDENTE DE VEHÍCULO. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7368/111.

N) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 119/2012 P.A. .DEMANDANTE: CONTENUR S.L. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 27/01/2012 IMPUTACIÓN A CONTRATISTA. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7331/111.

Ñ) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 271/2007 P.A. .DEMANDANTE: D^a AUREA SOTO LAGO. OBXECTO: CAMBIO DE ADSCRICIÓN DE POSTO DE TRABAJO. SENTENZA ESTIMATORIA, CONFIRMADA EN APELACIÓN Nº 25/12.L 2^a INSTANCIA TSXG SALA CONT/ADM. SEC. 1^a. DESESTIMA O RECURSO DA DEMANDANTE CONTRA O AUTO DO 26.09.2011. EXPTE. 3908/111.

O) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 171/2012 P.A. .DEMANDANTE: CONCELLO DE VIGO. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 1/03/2012 OBRAS NA RÚA AREAL. SENTENZA FIRME, QUE ESTIMA PARCIALMENTE O RECURSO. EXPTE. 7291/111.

P) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 173/2012 P.A. .DEMANDANTE: D. RAUL GAITAN HUESO. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 12/03/2012 CAIDA NA VÍA PÚBLICA. SENTENZA FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 7372/111.

Q) SENTENZA DO XULGADO DO SOCIAL Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 292/2012 SEG. SOCIAL. DEMANDANTE: D. JOSE ANTONIO ALVAREZ DIAZ. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO INSS DO 23/02/2012. SENTENZA NON FIRME, ESTIMATORIA. EXPTE. 7278/111.

R) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 2 DE VIGO NO RC-A Nº 200/2012 P.A. .DEMANDANTE: D^a EUFRASIA CASTRO CASTRO. OBXECTO: RESOLUCIÓN DO 24/04/2012 CAÍDA NA VÍA PÚBLICA. DESESTIMENTO POR SATISFACCIÓN EXTRAPROCESUAL E CARENCIA SOBREVIDA DO OBXECTO. EXPTE. 7424/111.

S) SENTENZA DO TSXG, SALA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO SECCIÓN 2^a RC-A Nº 02/4637/08 P.O. .DEMANDANTE: PARKING ROSALIA DE CASTRO S.L. OBXECTO: ORDE DA COPTOP E T DO 16.05.2008. SENTENZA NON FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 4977/111.

T) SENTENZA DO X. CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO Nº 1 DE VIGO NO RC-A Nº 41/2009 P.O. .DEMANDANTE: PROMOCIONES TABULATUM S.L. OBXECTO: EXECUCIÓN DE OBRAS DE URBANIZACIÓN, DESESTIMACIÓN PRESUNTA. 2ª INSTANCIA, TSXG, SALA C-A SECC. 2ª DESESTIMA A APELACIÓN DO DEMANDANTE CONTRA A SENTENZA DE INSTANCIA, CON CUSTAS DE OFICIO. EXPTE. 5195/111.

U) SENTENZA DO TSXG, SALA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, SEC. 2ª RC-A Nº 02/4508/08 P.O. .DEMANDANTE: Dª ISABEL MENDEZ COVELO E OUTRAS PERSOAS. OBXECTO: ORDE DA CPTOP E T DO 16.05.2008. SENTENZA NON FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 4834/111.

V) SENTENZA DO TSXG, SALA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, SEC. 2ª RC-A Nº 02/4652/08 P.O. DEMANDANTE: Dª OBDULIA DAVILA ALONSO E VARIAS PERSOAS MAIS. OBXECTO: ORDE DA CPTOP E T. PXOM-2008, S-21-LIÑEIRIÑOS. SENTENZA NON FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 5281/111.

W) SENTENZA DO TSXG, SALA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, SEC. 2ª RC-A Nº 02/4525/08 P.O. DEMANDANTE: GASPAR ROBLES ECHENIQUE. OBXECTO: ORDE DA CPTOP E T DO 16.05.2008. PXOM-2008, S-21-LIÑEIRIÑOS. SENTENZA NON FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 4825/111.

X) SENTENZA DO TSXG, SALA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, SEC. 2ª RC-A Nº 4461/08 P.O. DEMANDANTE: FONTE DA PORTELA S.L. OBXECTO: ORDE DO 16.05.2008 PXOM-2008. SENTENZA NON FIRME, QUE DESESTIMA INTEGRAMENTE O RECURSO. EXPTE. 4778/111.

Y) SENTENZA DO TSXG, SALA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, SEC. 2ª RC-A Nº 02/4136/06 P.O. DEMANDANTE: Dª JOSEFA GOMEZ DORADO. OBXECTO: RESOLUCIÓN DA D.X. URBANISMO DO 24.01.2006 (EN ALZADA).L SENTENZA Nº 977: INADMISIÓN. 2ª INSTANCIA T.S. SALA 3ª (SECC. 5ª), RESOLVE O RECURSO DE CASACIÓN, DESESTIMÁNDOO. EXPTE. 2517/111.

Z) SENTENZA DO TSXG, SALA DO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO, SEC. 2ª RC-A Nº 4468/10 P.O. DEMANDANTE: D. ANGEL POLO FIGUEROA E OUTRA PERSOA. OBXECTO: APROBACIÓN DEFINITIVA PERI S. ROQUE. SENTENZA NON FIRME, QUE DESESTIMA O RECURSO. EXPTE. 6320/111.

Acordo:

A Xunta de Goberno local queda informada.

3(988).- SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR. EXPTES. 187/22, 0146/05, 1965/02 E 2037/02.

Examinadas as actuacións dos expedientes e de acordo cos informes-proposta do xefe de Área de Benestar Social, do 7, 21, 22 e 24.08.2012, conformados pola concellería-delegada da Área de Política e Benestar Social, a Xunta de Goberno local acorda conceder a prestación do Servizo de Axuda no Fogar as seguintes persoas:

- D^a. Jovita Álvarez Rodríguez. Expte.187/22
- D^a. Esperanza Álvarez Campos. Expte. 0146/05
- D^a. Dolores Rodríguez Pombo. Expte. 1965/02.
- D. Guillermo Tuni Ferreiro. Expte. 2037/02

4(989).- DESESTIMACIÓN DO RECURSO ESPECIAL CONTRA ADXUDICACIÓN DO SERVIZO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA 010. EXPTE. 2054/321.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admon. Xeral do 21.08.12, conformado pola concelleira-delegada de Contratación que di o seguinte:

“NORMATIVA DE APLICACIÓN

- *Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP).*
- *Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (LCSP).*
- *Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP).*
- *Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RLCAP), de aplicación no que non se opoña á LCSP.*
- *Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).*
- *Real Decreto-Legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).*
- *Prego de prescricións administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo de información cidadá: teléfono 010 (PCAP).*
- *Prego de prescricións técnicas que rexerán o contrato do servizo de información cidadá: teléfono 010 (PPT).*
- *Real Decreto de 24 de xullo de 1889, polo que se aproba o Código Civil (CC).*
- *Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRJAP).*

ANTECEDENTES

A Xunta de Goberno Local, na súa sesión de data 29 de xuño de 2012, acordou adxudicar a OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE, S.L.U., o procedemento aberto para a contratación do servizo de información cidadá: teléfono 010.

D. David Méndez Cepeda, en nome e representación da compañía mercantil EULEN, S.A., mediante escrito con data de entrada no Rexistro xeral deste Concello de 23 de xullo de 2012, formula recurso especial en materia de contratación contra esta adxudicación e solicita a nulidade do acto de adxudicación, que se efectúe unha nova adxudicación o seu favor e a indemnización dos danos e prexuízos que lle puidera corresponder.

D. Clemente Hermida-Cachalvite Díaz, en nome e representación de OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE, S.L.U., mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral do Concello de 9 de agosto de 2012, formula alegacións contra o citado recurso.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A Xunta de Goberno Local aprobou o expediente para a contratación por procedemento aberto do servizo de información cidadá: teléfono 010, en data 2 de setembro de 2011, e acordou abrir o procedemento de licitación, que rematou coa adxudicación do mesmo á mercantil OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE, S.L.U., por resolución da Xunta de Goberno Local, de data 29 de xuño de 2012.

É obxecto da presente impugnación este acordo de adxudicación.

Segundo.- É preciso comezar por determinar a lexislación aplicable o presente contrato. Os contratos se rexen en canto ós seus efectos, cumprimento e extinción, incluída a súa duración e réxime de prórrogas, polo establecido no propio contrato e no Prego de cláusulas administrativas particulares e pola lexislación vixente no momento en que foron celebrados (disposición transitoria primeira do TRLCSP e disposición transitoria segunda CC). En consecuencia, o presente contrato réxese polas seguintes disposicións:

- Lei 30/2007, de 30 de outubro de contratos do Sector Público (LCSP).*
- Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RLCSP).*
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP), no que no se opoña a citada lei.*

No obstante, os procedementos de recurso deberán tramitarse de acordo co disposto no TRLCSP (disposición transitoria oitava TRLCSP).

Terceiro.- A lexislación de contratos (artigos 40 a 49 TRLCSP) regula un recurso especial en materia de contratación, que substitúe os recursos administrativos ordinarios para a impugnación de determinados actos adoptados nos

procedementos de adxudicación de contratos suxeitos a regulación harmonizada, contratos de servizos comprendidos nas categorías 17 a 27 do Anexo II de contía igual ou superior a 200.000 euros (suposto no que pode encadrarse o presente procedemento) ou contratos de xestión de servizos públicos nos que o orzamento de gastos de primeiro establecemento sexa superior a 500.000 euros e o prazo de duración superior a cinco anos.

A interposición previa deste recurso é potestativa (artigo 40.6 TRLCSP).

Cuarto.- É preciso, en primeiro lugar, analizar si concorren no presente recurso os requisitos obxectivos, subxectivos, formais e temporais para a admisión do mesmo. En canto os requisitos obxectivos, son susceptibles deste recurso especial os seguintes actos ditados no curso dos procedementos citados no parágrafo anterior (artigo 40.2 TRLCSP):

- Os anuncios de licitación, os pregos e os documentos contractuais que establezan as condicións que deban rexer a contratación.*
- Os actos de trámite adoptados no procedemento de adxudicación, sempre que estes decidan directa ou indirectamente sobre a adxudicación, determinen a imposibilidade de continuar o procedemento ou produzan indefensión ou prexuízo irreparable a dereitos ou intereses lexítimos. Consideraranse actos de trámite que determinan a imposibilidade de continuar o procedemento os actos da Mesa de Contratación polos que se acorde a exclusión de licitadores.*
- Os acordos de adxudicación adoptados polos poderes adxudicadores.*

Así, a impugnación do acordo de adxudicación é un acto susceptible deste recurso.

En relación ós requisitos subxectivos, a lei concede lexitimación activa para interpoñer este recurso ás persoas físicas e xurídicas cuxos dereitos ou intereses lexítimos víronse prexudicados ou poidan resultar afectados polas decisións obxecto de recurso (artigo 42 LCSP). O recurrentes, na súa calidade de licitador, posúe lexitimación activa.

Como requisitos formais a lei esixe que o recurso se anuncie previamente e se presente por escrito.

O escrito anunciando o recurso deberá especificar o acto do procedemento que vaia ser obxecto do mesmo, e se presentará ante o órgano de contratación no prazo de interposición do recurso (artigo 44.1 LCSP), requisito que non se cumpre no presente caso. No entanto, segundo Resolución do Tribunal Administrativo Central de Recursos contractuais 211/2011, non é necesario presentar escrito anunciando a interposición cando o recurso se presenta ante o propio órgano de contratación. Fundamenta este criterio sinalando que “el anuncio de interposición está establecido por el legislador con la finalidad de que el órgano de contratación sepa que contra su resolución, sea cual fuere esta, se va a interponer el pertinente recurso. Por tanto, la omisión del requisito en los casos en que la interposición del recurso se verifique directamente ante el órgano de contratación, como es el caso del expediente en cuestión, no puede considerarse como un vicio que obste a la válida prosecución del procedimiento y el dictado de una resolución contra el fondo del recurso”.

O escrito de interposición deberá presentarse no rexistro do órgano de contratación ou no do órgano competente para a resolución do recurso (artigo 44.3 LCSP). No mesmo farase constar o acto recorrido, o motivo que fundamente o recurso, os medios de proba de que pretenda valerse o recurrente e, no seu caso, as medidas

provisionais, cuxa adopción solicite (artigo 44.4 LCSP) e deberá acompañarse da seguinte documentación:

- O documento que acredite a representación do comparecente.
- O documento ou documentos que acrediten a lexitimación do actor cando a ostente por haberlla transmitido outro por herdanza ou por calquera outro título.
- A copia ou traslado do acto expreso que se recorra, ou indicación do expediente en que recaia ou do xornal oficial ou perfil de contratante en que se publicou.
- O documento ou documentos en que funde o seu dereito.
- O xustificante de dar cumprimento ó establecido no apartado 1 deste artigo.

Circunstancias todas que concorren no escrito de recurso presentado polo recorrente.

Por último, respecto os requisitos temporais, a lei fixa un prazo de interposición do recurso especial en materia de contratación de quince días hábiles contados a partir do seguinte a aquel en que se remita a notificación do acto impugnado. Neste mesmo prazo deberá presentarse o preceptivo escrito anunciando o recurso (artigo 44.1 e 2 LCSP).

Dado que o acordo de adxudicación é de data 29 de xuño de 2012 e lle foi notificado o recorrente en data 6 de xullo do mesmo ano, o escrito de recurso presentado en data 3 de agosto do mesmo ano foi interposto en prazo.

Tendo en conta que o recurso reúne os requisitos obxectivos, subxectivos, formais e temporais esixidos pola lei procede a súa admisión e deberá resolverse sobre o fondo do mesmo.

Quinto.- A impugnación do acto de adxudicación produce efectos suspensivos na tramitación do expediente de contratación (artigo 45 LCSP). Así, interposto o presente recurso, se suspendeu o prazo para formalizar o contrato.

Sexto.- Interposto o recurso, a lei impón o seu traslado ós restantes interesados, dentro dos cinco días hábiles seguintes á interposición, concedéndolles un prazo de cinco días hábiles para formular alegacións (artigo 46.3 LCSP). Durante este prazo formulou alegacións a mercantil OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE, S.L.U., mediante escrito con data de entrada no rexistro xeral deste concello de 9 de agosto de 2012.

Sétimo.- O recorrente alega que no informe de valoración das ofertas económicas formuladas polos licitadores neste procedemento, estas se valoran conforme ó previsto na regra 1ª da cláusula 14 do PCAP, sendo así que a aplicación da mesma é de carácter subsidiario para o caso de que na "Folla de características do contrato" (FEC) non se teña previsto outra cosa. Sen embargo entende que no apartado 8.B da FEC se establece outra fórmula ó dicir que "valorarase a porcentaxe de baixa ofertada polos licitadores respecto do orzamento base de licitación cunha puntuación máxima de 40 puntos". En aplicación do disposto no artigo 151 do TRLCSP que determina que "1. O órgano de contratación clasificará, por orde decrecente, as proposicións presentadas e que non sexan declaradas desproporcionadas ou anormais (...). Para realizar devandita clasificación, atenderá aos criterios de adxudicación sinalados no prego ou no anuncio podendo solicitar para iso cantos informes técnicos estime pertinentes".

Sen embargo, ó contrario do que sinala o recorrente, a regra xeral é que para a valoración das ofertas económicas se aplicará a fórmula prevista na regra 1ª da cláusula 14 do PCAP, deixando no obstante aberta a posibilidade de que se estableza unha excepción na FEC. Así se infire da expresión “salvo” utilizada na citada cláusula “Os criterios avaliábel mediante fórmula, e salvo que se fixe outro sistema de valoración no apartado 8.B da FEC, se valorarán da seguinte forma (...)”. En calquera caso na FEC non se establece fórmula ningunha. Se limita a fixar como criterio de adxudicación a baixa ofertada polos licitadores respecto do orzamento base de licitación. De feito o recorrente non sinala que fórmula utiliza para obter as puntuacións que consigna, se ben se deduce que parte de outorgar a máxima puntuación a oferta que contén unha maior rebaixa do prezo de licitación e valora as demais proporcionalmente. A xuízo da informante, se o órgano de contratación tivese querido aplicar un criterio proporcional e evitar a aplicación da regra xeral da cláusula 14 do PCAP debería mencionar este extremo expresamente e fixar a fórmula. Neste senso a Junta Consultiva de Contratación Administrativa de Madrid, no seu informe 1/2000 declara que “La valoración del criterio del precio en los concursos se realizará mediante la aplicación de fórmulas matemáticas, de las que debe dejarse constancia en el PCAP, que den como resultado una puntuación superior a las ofertas de precio inferior y una puntuación inferior a las ofertas de precio superior (...) en el caso del empleo de fórmulas de carácter progresivo es conveniente que se justifique en el expediente el factor corrector o de progresividad”. Solicita o recorrente unha indemnización de danos e prexuízos.

Os artigos 106.2 CE e 139.1 LRJAP consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

A doutrina xurisprudencial elaborada pola Sala Terceira do Tribunal Supremo establece que a responsabilidade patrimonial da Administración configúrase como unha responsabilidade obxectiva ou polo resultado, na que é indiferente que a actuación administrativa teña sido normal ou anormal, bastando para declarala que, como consecuencia directa de aquela, téñase producido un dano efectivo, avaliábel economicamente e individualizado (entre outras, SSTS de 28 de febreiro e 1 de abril de 1995, de 22 de xuño de 1999).

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 LRJAP:

A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliábel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, ó non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, existindo unha relación de causa a efecto entre a actuación administrativa e o resultado danoso.

Que non sexa produto de forza maior.

No caso que nos ocupa EULEN, S.A., non ten acreditado nin a existencia dun dano, presuposto para a esixencia de responsabilidade a esta administración, nin ningún dos citados requisitos para que a acción de responsabilidade prospere. En consecuencia, non procede o aboamento de danos e prexuízos.

Oitavo.- *OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE, S.L.U.*, no seu escrito de alegacións ó presente recurso manifesta que:

1ª.- O recorrente incorre nun erro ó invocar como lexislación aplicable o seu recurso

o *TRLCSP*. No entanto, tal e como se manifestou no fundamento xurídico segundo deste escrito se ben o contrato se rexe pola *LCSP* o procedemento de recurso debe tramitarse de acordo co disposto no *TRLCSP* (disposición transitoria oitava *TRLCSP*).

2º.- O recorrente realiza unha interpretación parcial do prego ó soste que a oferta económica debe valorarse conforme a fórmula sinalada no apartado 8.b.1 da *FEC*. Respecto a esta alegación é preciso ter en conta o dito no fundamento xurídico sétimo.

3º.- Afirma que no proceso de licitación o único dato obxectivo de que dispoñen os licitadores é o contido da acta da mesa de contratación. Dado que a presente non é propiamente unha alegación non é preciso resolver acerca da mesma.

Noveno.- A resolución do recurso deberá acordar por imperativo legal (artigo 47. 4 *TRLCSP*) o levantamento da suspensión do acto de adxudicación se no momento de ditala continuase suspendido, así como, no seu caso, das restantes medidas cautelares que se acordaron e a devolución das garantías cuxa constitución se esixiu para a efectividade das mesmas, se procedese. Consecuentemente, deberá levantarse a suspensión do acto de adxudicación.

Décimo.- A competencia para a resolución do presente recurso no ámbito das Corporacións Locais, será determinada polas normas das Comunidades Autónomas cando estas teñan atribuída competencia normativa e de execución en materia de réxime local e contratación. A falta de previsión expresa na lexislación autonómica, a competencia corresponderá ó mesmo órgano ó que as Comunidades Autónomas en cuxo territorio se integran as Corporacións Locais atribúan a competencia para resolver os recursos do seu ámbito (artigo 41 *TRLCSP*). No entanto, a falta deste órgano autonómico, previsto na Lei de acompañamento ós presupostos da comunidade autónoma de Galicia para 2011, pero que aínda no ten sido creado por Decreto do goberno autonómico, no presente caso deberá resolver o recurso á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación (apartado 3 da disposición adicional segunda do *TRLCSP*).

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º.- Admitir o recurso especial en materia de contratación interposto por D. David Méndez Cepeda, en nome e representación da compañía mercantil EULEN, S.A.,

mediante escrito con data de entrada no Rexistro xeral deste Concello de 23 de xullo de 2012.

2º.- Desestimar as alegacións formuladas no mesmo polas razóns expostas no fundamento xurídico sétimo do corpo deste escrito.

3º.- Desestimar as alegacións primeira e terceira e estimar a segunda das formuladas por D. Clemente Hermida-Cachalvite Díaz, en nome e representación de OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE, S.L.U., mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral do Concello de 9 de agosto de 2012, polas razóns expostas no fundamento xurídico oitavo deste escrito.

4º.- Notificar a presente resolución a todos os licitadores admitidos no procedemento.

5º.- Levantar a suspensión deste procedemento.

6º.- Contra a resolución deste recurso procederá a interposición de recurso contencioso-administrativo conforme ó disposto na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa (artigo 49 TRLCSP)”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

5(990).- ACEPTACIÓN SUBVENCIÓN E APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS DO PROCEDUREMTO DE SELECCIÓN DE TRABALLADORAS/ES DESEMPREGADOS “MELLORA DAS ZONAS RURAIS”. EXPTE. 9064/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 22.08.12, do xefe do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, conformado polo concelleiro-delegado de Emprego, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aceptar a subvención concedida nas resolución da xefa Territorial da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia, de data 12 de XULLO de 2012 en base á Orde de 29 de febreiro de 2012 (DOG Nº 50 do 12 de marzo de 2012) da Consellaría de Traballo que regula a convocatoria dos Programas de Cooperación para o exercicio do ano 2012, co expediente TR351A 2012/240-5, na que unha vez validadas as solicitudes presentadas, resolve conceder esta subvención que suma un importe total de 33.607,65€, para a posta en marcha do Programa de Cooperación para o exercicio do ano 2012.

Segundo.- Aprobar as Bases reguladoras do procedemento de selección dos/as traballadores/as desempregados e contratación laboral temporal, de duración determinada e interese social, no marco dos Programas de Cooperación coa Xunta de Galicia para o ano 2012, subvención que están destinadas a accións de fomento de emprego en colaboración coas entidades locais a través da contratación de traballadoras e traballadores desempregados/as e mulleres vítimas de violencia para a realización de obras ou servizos de interese xeral e social, co obxecto de proporcionarlles a experiencia e a práctica profesional necesarias para facilitar a súa inserción laboral, Bases condicionadas a resolución aprobatoria da subvención

da Xunta de Galicia (EXPTE. TR 351 A 2012/240-5, xúntase orixinal) e a aceptación das mesmas pola Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo.

Terceiro.- LEXISLACIÓN.- ORDE DO 20 DE FEBREIRO DO 2012, DA CONSELLERÍA DE TRABALLO E BENESTAR DA XUNTA DE GALICIA, PUBLICADA NO DOGA DO 12 DE MARZO DO 2012, POLA QUE SE ESTABLECEN AS BASES QUE REGULAN AS AXUDAS E SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO EMPREGO A TRAVÉS DOS PROGRAMAS DE COOPERACIÓN NO ÁMBITO DE COLABORACIÓN COAS ENTIDADES LOCAIS E SE PROCEDE A SÚA CONVOCATORIA PARA O EXERCICIO DO ANO 2012 E así mesmo a Lei 3/2012, de 6 de xullo de medidas urxentes para a reforma do mercado laboral e demais lexislación vixente en materia de contratación laboral-temporal pola administración local.

ART 11.....As/os traballadoras/es que se contraten para a realización das obras e servizos e polas/os que se outorgue subvención deberán ser persoas desempregadas inscritas no Servizo Público de Emprego de Galiza e estar dispoñibles para o emprego e cumprir cos requisitos e criterios para a selección dos traballadores e das traballadoras. .

1. Os traballadores e traballadoras que se contraten para a realización das obras e servizos e polos/as cales se outorgue a subvención deberán ser persoas desempregadas inscritas no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandantes non ocupados e estar dispoñibles para o emprego. Estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de interese social.

Será a entidade beneficiaria da subvención a responsable de comprobar que, no momento do inicio da relación laboral, a persoa seleccionada estea inscrita na oficina de emprego como demandante non ocupado dispoñible para o emprego.

2. Excepcións.- Os traballadores e traballadoras que foran contratados, por un período igual ou superior a seis meses, con cargo as axudas concedidas ao abeiro das ordes da Consellería de Traballo e Benestar do 30 de decembro, de convocatoria dos programas de cooperación en colaboración coas entidades locais e cos órganos e organismos das administracións públicas distintas da local, universidades e entidades sen ánimo de lucro para o exercicio de 2011 (DOG n.º 10, do 17 de xaneiro), non poderán ser contratados con cargo ás axudas previstas nesta orde.

Terceiro.- Ofertas de Emprego.- O Concello de Vigo, unha vez aceptadas as subvencións, solicitará as/os traballadores que correspondan, de acordo coas características das resolucións aprobatorias das ditas subvencións da Xunta de Galicia, mediante a presentación de Oferta de Emprego, facendo referencia as características que deben reunir os/as traballadores/as que se contratarán para o adecuado desempeño das funcións inherentes aos postos de traballo ofertados, debendo presentar unha por cada categoría profesional dentro de cada ocupación, que deberá responder a codificación prevista no Catálogo Nacional de Ocupacións-CNO-, de conformidade cos seguintes principios xerais:

a) A oferta na súa formulación non poderá conter elementos que poidan servir de base para calquera tipo de discriminación que non responda aos criterios preferenciais establecidos no parágrafo seguinte ou se trate de favorecer aos colectivos enumerados neste.

b) En ningún caso poderá incluírse nin admitirse coma criterio de emparellamento a posesión de experiencia laboral.

c) Os criterios de emparellamento son entre outros os relativos a titulación, formación e outro tipo de coñecementos, sempre que estean xustificadas no expediente de solicitude e sexan coherentes coa resolución de concesión e aqueles que fixe a vixente lexislación en materia de selección e contratación de persoal.

d) O Concello presentará as ofertas de traballo cunha antelación mínima de 15 días hábiles a data prevista para realizar as correspondentes contratacións

A Oficina de Emprego, unha vez realizada a sondaxe de demandantes atendendo a maior adecuación ao posto de traballo ofertado, proporcionando, de ser posíbel o número de persoas candidatas por posto de traballo, que en ningún caso poderá ser inferior a dúas nin superior a dez.

Cuarto.- Valoración.- Terán preferencia, en todo caso, os colectivos con especiais dificultades de inserción laboral, e se é o caso, aqueles que teñan previsto a realización deste tipo de medidas no seu itinerario de inserción profesional, e se valorarán do seguinte xeito:

Muller: 0,7.- puntos, no caso de ser muller desempregada.
1,5.- puntos, aquelas que acrediten a condición de vítimas da violencia.

Idade:

De 16 a 29 anos	0,5 puntos
De 45 a 65 anos	0,5 puntos

Primeiro Emprego: 0,5 punto os demandantes de primeiro emprego.

Desemprego de longa duración: 0,5 puntos por un ano ou máis en desemprego, segundo vida laboral, contado o tempo en desemprego a partir do último contrato de traballo cunha duración de cinco meses ou máis (a tempo completo ou a parte proporcional se é a tempo parcial).

Discapacitados/as: 0,5 puntos, cunha minusvalía igual ou superior ao 33 % e debidamente acreditada mediante certificado correspondente e sempre que a discapacidade sexa compatible co desempeño do posto de traballo.

Persoas desempregadas que esgotásen as prestacións e subsidios por desemprego a que tiveran dereito: 0,5 punto

Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente beneficiarios da renda de integración social de Galicia: 0,5 puntos.

Excepcións.- Excepcionalmente, segundo a orde da Consellería de Traballo reguladora das bases que rexen ditas subvencións, logo de solicitude debidamente xustificada por parte da entidade solicitante e logo de autorización expresa do respectivo xefe territorial da Conselleira de Traballo e Benestar, poderán utilizarse ofertas especiais con vinculación nominal cando se trate de seleccionar a mulleres vítimas de violencia e integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social.

Quinto.- As probas prácticas específicas e/ou entrevista persoal, relacionadas coas funcións e tarefas dos postos de traballo, puntuaranse ata un máximo de 3 puntos.

Sexto.- Outras valoracións.- Ademais, para todos os postos excepto para os peóns (por ser postos que non necesitan cualificación), teranse en conta os seguintes criterios:

- Formación complementaria adecuada as funcións e tarefas de cada posto de traballo, puntuarase ata un máximo de 2 puntos (inclúense neste apartado os cursos de galego e as súas validacións segundo a Orde do 1 de abril de 2005).

Horas lectivas	Puntuación
De 20 a 49	0.1
De 50 a 99	0.2
De 100 a 199	0.3
De 200 a 299	0.4
300 ou máis	0.5

Sétimo.- Requisitos imprescindibles.- Para seren admitidos/as á realización das probas selectivas, os/as aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, que deberán acreditar.

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo do disposto no artigo 57 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público en canto ao acceso ao emprego público dos nacionais de outros Estados en condicións de igualdade.

b) Posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas; no suposto de que os/as aspirantes sexan persoas con discapacidade física ou psíquica, deberase acreditar tanto o grao de discapacidade (igual ou superior ao 33%) como a compatibilidade da mesma co posto de traballo ofertado, mediante certificacións expedidas polo Administración Pública competente, nos termos do contemplado na Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, e normativa de concordante aplicación.

c) Ter cumpridos os 16 anos de idade e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa, de conformidade co disposto no artigo 56 da Lei 7/2007.

d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que houbera sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público. Así mesmo, non poderá atoparse incurso/a en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade que determine a lexislación vixente.

e) Estar en posesión da titulación que se fixe para cada posto de traballo.

Os extremos contidos nos apartados a) e c) acreditaranse con fotocopia compulsada do documento nacional de identidade ou pasaporte; o do apartado e) con xerocopia compulsada do título oficial legalmente expedido; o do apartado b) e d), a través de declaración xurada ao efecto, sen prexuízo de supera-lo oportuno recoñecemento médico, ou certificado de discapacidade igual ou superior ao 33% expedido polo órgano competente da Administración autonómica.

Oitavo.-Comisión de Selección:

O órgano de selección terá carácter colexiado, e estará composto por cinco membros, actuando tódolos membros con voz e voto, a excepción do secretario/a, que ten só voz, e comparecerán a título individual e cumprindo todos eles co estipulado no art. 60, da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público.

A comisión de selección poderá nomear -asesores especialistas na materia-, que comparecerán a título individual, que actuarán con voz e sen voto.

Composición:

* Presidente: O Xefe do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo.

*Secretario: Un funcionario/a do Concello de Vigo ou dos seus organismos autónomos que actuará como Secretario/a, que actuará con voz e sen voto, con funcións de asesoramento legal ao órgano de selección, custodia dos exames e actas, elaboración de actas e acordos, preferentemente, de habilitación nacional ou tco/a. de Admón Xeral/Especial, en aplicación do disposto na Disposición Adicional Segunda da Lei 7/2007, de 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, e as funcións previstas no artigo 25

da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, modificada pola Lei 4/1999.

*Vocais:

*O Xefe/a do Servizo municipal encargado da execución de cada memoria.

*Dous funcionarios/as ou laborais do Concello de Vigo, ou dos seus organismos a autónomos.

Tódolos membros da Comisión de Selección serán nomeados polo Concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, simultaneamente cos titulares e suplentes correspondentes, todos, incluídos os asesores, con titulación igual ou superior a do posto ofertado, debendo comparecer todos eles a título individual e cumprir co estipulado no art. 60 do Estatuto Básico do Empregado Público en canto a súa composición e funcionamento.

Así mesmo, os/as integrantes da comisión de selección deberán absterse de tomar parte no proceso selectivo cando concorran as causas recollidas no artigo 28 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, modificada pola Lei 4/1999. Os aspirantes tamén poderán recusar aos mesmos nos supostos previstos no artigo 29 da mesma norma.

Da valoración que a Comisión de Selección realice dos/as candidatos/as enviados/as polo Servizo Público de Emprego e tras as probas que se estime oportuno realizar (probas específicas, entrevista persoal, etc), emitirase acta co listado definitivo do persoal seleccionado que se contratará para cada un dos proxectos, así como os/as suplentes para cada posto.

Lista de substitucións.- Os aspirantes que superen tódalas probas do proceso selectivo, formarán parte dunha lista de substitucións, aos efectos de poder ser contratados temporalmente, para os casos de vacantes por renuncias, baixas, nos programas de emprego.

Noveno.- Contratación, modalidade e duración.- A modalidade de contratación será de "duración determinada de interese social" e facendo constar a indicación de programas de cooperación Xunta de Galicia-contratos que deberán formalizarse, no prazo e termos establecidos na resolución concedente da subvención e sempre tendo en conta a vixente lexislación aplicable en materia de contratación de persoal laboral temporal ao servizo da Administración Local, o EBEP e demais lexislación concordante na materia, Así mesmo terase en conta a vixente lexislación da Reforma Laboral ou aquela modalidade de contratación que estimen oportuno a Xefatura de Recursos Humanos ou os informes xurídicos da Secretaria Xeral do Concello de Vigo que informan o presente expediente.

Os contratos formalizados comunicaranse por escrito á oficina de emprego.

A duración dos contratos é de 5 meses segundo a resolución aprobatoria da Consellería de Traballo, e terase en conta ademais o límite disposto no artigo 15.5 do Real Decreto-Legislativo 1/1995, do 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores, en nova redacción dada polo Real Decreto Lei 5/2006, de 9 de xuño, para a mellora do crecemento e do emprego (BOE Nº 141, mércores do 14 de xuño do 2006) en canto a prohibición legal do encadeamento dos contratos laborais temporais, que fixa unha duración máxima de 24 meses nun período de 30, sexa ou non o mesmo contratos e para o mesmo posto de traballo, circunstancia da cal se emitirá informe previo á contratación pola xefatura do servizo que corresponda.

Así mesmo terase en conta a vixente lexislación da Reforma Laboral en materia de contratación laboral-temporal así coma o informe xurídico que se emita ao respecto por parte dos Secretario da Administración Municipal da Secretaria Xeral ou do Servizo de Recursos Humanos.

Os traballadores cesarán na data que remate a memoria en cooperación e correspondente obra ou servizo de interese social e xeral subvencionada, para a que foron contratados e desempeñarán as funcións e tarefas de cadanseu posto de traballo e sempre de acordo cos obxectivos que correspondan a cadanseu obra ou servizo, en ningún caso destinaranse a realización doutras tarefas.

Unha vez finalizado o proceso de selección, procederase a formalización da contratación pola Alcaldía Presidencia, a través do servizo de Recursos Humanos, baixo a modalidade de duración determinada de interese social, respectando a resolución aprobatoria da subvención e sempre de acordo coa normativa de vixente aplicación en materia de contratación de persoal laboral temporal. En ningún caso se formalizará a contratación con aquelas persoas que non cumpran o estipulado nestas bases e aqueloutros requisitos que lles esixa o Servizo de Recursos Humanos sempre de acordo coa lexislación e normativa vixente de aplicación no momento da contratación, circunstancia da cal infórmase a todos eles.

Décimo.- Retribucións.- As retribucións serán as contempladas no Acordo marco de regulación das condicións socio-laborais das contratacións realizadas no marco do Plan Municipal de Emprego 2009-2011 prorrogado.

Décimo primeiro.- A xornada laboral será do 75 % segundo a resolución aprobatoria da Xunta de Galicia e o horario de acordo coas necesidades do servizo.

6(991).- NORMAS E OFERTA DE PRAZAS PARA A MATRÍCULA NAS ENSINANZAS DA ESCOLA MUNICIPAL DE DANZA E PERCUSIÓN TRADICIONAL NO CURSO 2012-2013. EXPTE. 4682/335.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 21-08-2012, da xefa do Servizo de Festas, conformado polo concelleiro-delegado de área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro. Aprobar as normas e a oferta de prazas para a matrícula nos ensinos na Escola Municipal de Danza e Percusión Tradicional no curso 2012-2013, que se achegan no expediente.

Segundo.- Facultar á concelleira de Cultura e Festas para resolver as solicitudes de inscrición e as posibles modificacións que se precisen nas seccións da Escola Municipal de Danza. e Percusión Tradicional

NORMAS PARA A MATRÍCULA DO CURSO 2012 - 2013

1. REQUISITOS PARA MATRICULARSE NA EMDDePT.

a) As persoas beneficiarias dos ensinos de danza tradicional galega impartidas pola EMDPT estarán empadroadas no Concello de Vigo. Quen non estivo matriculado no curso anterior, deberá acreditarlo mediante VOLANTE DE EMPADROAMENTO, que solicitará no servizo de Estatística do Concello de Vigo e que entregará antes de finalizar o prazo de solicitude de inscrición. No caso do alumnado matriculado no curso anterior non será necesario.

b) O alumnado poderá asistir ás clases da EMDDePT nas DEPENDENCIAS CENTRAIS (na Casa do Concello-praza do Rei, s/n) ou nas SECCIÓNS. Quen solicite praza nas seccións asistirá ás clases no centro que se lle indique en función da proximidade do seu domicilio ou da dispoñibilidade de prazas para o nivel que lle corresponde pola súa idade.

c) Para asistir ás clases aboarase con anterioridade o importe de matrícula correspondente.

2. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES PARA INSCRICIÓN NA EMDDePT.

Todas as solicitudes de ensinanza na Escola Municipal de Danza e Percusión Tradicional presentaranse, en impreso normalizado, nas dependencias da escola situada no soto primeiro da Casa do Concello, de luns a venres, de 09,00 a 13,00 horas, e os xoves de 17,00 a 19,00 horas.

O prazo de solicitude irá dende o día 17 ao 28 de setembro de 2012.

3. CRITERIOS DE ADMISIÓN NA EMDDePT.

Os criterios para a admisión do alumnado da EMDDePT serán o cumprimento das presentes normas e a dispoñibilidade de prazas no grupo correspondente.

As prazas da EMD son limitadas.

4. PAGAMENTO DE MATRÍCULA.

O alumnado admitido formalizará o pagamento da matrícula do día 1 ao 5 de outubro, ambos inclusive. Quen non formalice a matrícula ou non teña aboado o seu importe dentro do prazo establecido poderá perder a súa praza unha vez iniciado o curso.

5. PREZO DA MATRÍCULA.

DANZA DE 4 A 7 ANOS: 20.-€ curso completo (1,30 h semanal)

RESTANTES CURSOS DE DANZA: 26.-€ curso completo (2 h semanais)

PERCUSIÓN: 14.-€ curso completo (1 h semanal)

6. CALENDARIO DO CURSO NA EMDDePT.

O curso iniciarase o día 8 de outubro de 2012 e rematará o 20 de xuño de 2013; dentro deste período o calendario axustarase ás xornadas festivas e de vacacións establecidas pola Consellería de Educación e Ordenación Universitaria para centros educativos non universitarios.

O primeiro día de clase, o alumnado presentará unha fotografía de tamaño "carné".

7. GRUPOS E HORARIOS.

Na Escola Central o horario de ensinanzas será entre as 11,00 h e as 22,00 h de luns a venres.

Nas seccións os horarios definitivos fixaranse en canto se dispoña da matrícula mínima.

A oferta total da Escola Municipal de Danza e Percusión Tradicional é de 33 grupos / 569 prazas para varios niveis de formación (inicialmente, 24 para a Escola Central e 9 para as seccións).

A dirección da escola, en función da demanda, proporá a adscrición do alumnado aos grupos ata que estes se completen. Procurarase a homoxeneidade dos niveis, polo que pode, antes do comezo do curso, modificarse o número de grupos dos distintos ámbitos formativos ou niveis e tamén dos horarios para atender adecuadamente a demanda.

8. ATENCIÓN AO PÚBLICO E ALUMNOS.

O persoal da EMDDePT promocionará o uso do idioma galego mediante a súa utilización como lingua normal de comunicación.

OFERTA DE PRAZAS PARA O CURSO 2012-2013

A Escola Municipal de Danza e Percusión Tradicional impartirá ensinanzas de danza e percusión tradicional galega, dirixida á cidadanía sen limitación de idade.

1.- ÁMBITO FORMATIVO "MÚSICA E MOVEMENTO"

Está dirixido aos alumnos de catro a sete anos. O ensino integrado de música e movemento realizarase en grupo e organizarase en dous niveis de dous cursos de duración cada un deles.

□ 4-6 ANOS.

NIVEL DE "INICIACIÓN".

NÚMERO DE ALUMNOS/GRUPO.- Máximo de 12 alumnos/grupo.

NÚMERO DE GRUPOS NO NIVEL.- 3 grupos.

NÚMERO DE ALUMNOS.- 36 alumnos.

DURACIÓN: Unha sesión semanal de 90 minutos para cada grupo.

□ 6-7 ANOS.

NIVEL DE "FORMACIÓN BÁSICA".

NÚMERO DE ALUMNOS/GRUPO.- Máximo de 15 alumno

NÚMERO DE GRUPOS POR NIVEL.- 2 grupos, como máximo.

NÚMERO DE ALUMNOS.- 30 alumnos.

DURACIÓN: Unha sesión semanal de 90 minutos para cada grupo.

2.- ÁMBITO FORMATIVO DE "DANZA PARA ESCOLARES"

Ensinanzas dirixidas a alumnos que teñan, como mínimo, 8 anos de idade. Para estas ensinanzas non se establece límite máximo de idade.

O agrupamento do alumnado farase en función das idades correspondentes ós ciclos do ensino obrigatorio (8-9,10-11,12-13,14-15 anos); para cada ciclo determínanse dous cursos.

A partir dos 16 anos o agrupamento do alumnado queda a criterio da dirección da Escola Municipal de Danza.

NÚMERO DE ALUMNOS/GRUPO: Máximo de 20 alumnos

NUMERO DE GRUPOS: 5 grupos máximo

NÚMERO DE ALUMNOS: 100 alumnos.

DURACIÓN: Dúas sesións semanais de 60 minutos cada unha.

+16 ANOS SEN LÍMITE DE IDADE.

NIVEIS "DANZA XUVENIL E ADULTOS".

NÚMERO DE ALUMNOS/GRUPO.- Máximo de 20 alumnos/grupo.

NÚMERO DE GRUPOS.- 5 grupos.

NÚMERO DE ALUMNOS.- 100 alumnos.

HORARIO.- Dúas sesións semanais de 60 minutos para cada grupo; un grupo como máximo de 24 alumnos dúas horas semanais (+ de 60 anos) de mañán.

3.- ÁMBITO FORMATIVO "ENSINANZAS DE PERCUSIÓN TRADICIONAL"

3.1.- Grupo de ensinanzas de instrumentos vencellados á danza tradicional galega

INICIACIÓN (8-15 ANOS)

NÚMERO DE GRUPOS.- 2 grupos.

NÚMERO DE ALUMNOS/GRUPO: 15 alumnos.

TOTAL DE ALUMNOS: 30 alumnos

HORARIO.- Unha sesión semanal de 60 minutos cada unha.

INICIACIÓN (+16 ANOS)

NÚMERO DE GRUPOS.- 2 grupos.

NÚMERO DE ALUMNOS/GRUPO: 15 alumnos.

TOTAL DE ALUMNOS: 30 alumnos

HORARIO.- Unha sesión semanal de 60 minutos cada unha.

INICIACIÓN (+ 60 ANOS)

NUMERO DE GRUPOS: 1 grupo.

NUMERO DE ALUMNOS/GRUPO: 20 alumnos.

DURACIÓN E HORARIO: Una sesión semanal de 60 minutos pola mañá.

SECCIÓNS DA ESCOLA MUNICIPAL DE DANZA E PERCUSIÓN TRADICIONAL

1. *MUSICA E MOVEMENTO* (4-7 anos):

□ “DANZA PARA ESCOLARES” (8 a 15 anos):

LUGARES DE ENSINANZAS DAS SECCIÓNS

As seccións do curso 2012-2013: CEIP CARRASQUEIRA, CEIP DOBLADA, CEIP JAVIER SENSAT, CEIP CARMEN GIRÁLDEZ (rúa Aragón).

5. ATENCIÓN AO PÚBLICO E ALUMNOS.

O persoal da EMD e PT promocionará o uso do idioma galego mediante a súa utilización como lingua normal de comunicación.

7(992).- CONVENIO DE COLABORACIÓN COA ASOCIACIÓN CULTURAL INTERFOLK PARA A ORGANIZACIÓN DAS XIII XORNADA DE DANZA E MÚSICA TRADICIONAIS. EXPTE. 4662/335.

Retirado da orde do día.

8(993).- BASES DA CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES SOCIOCULTURAS PARA O ANO 2012. EXPTE. 4664/335.

Retirado da orde do día.

9(994).- PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE, ACEPTACIÓN DO PLAN DE XESTIÓN DE RESÍDUOS E NOMEAMENTO DA DIRECCIÓN FACULTATIVA DA OBRA “MELLORA DA REDE DE SANEAMENTO NO ENTRONQUE ENTRE A RÚA TOMAS ALONSO E LÓPEZ MORA”. EXPTE. 2207/443.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 17-08-2012, do xefe da Área de Fomento, conformado polo concelleiro-delegado de Área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aprobar o plan de Seguridade e Saúde da obra MELLORA DA REDE DE SANEAMENTO NO ENTRONQUE ENTRE A RÚA TOMÁS ALONSO E A RÚA LÓPEZ MORA .

Segundo.- Aceptar do plan de Xestión de Residuos da mencionada obra.

Terceiro.- Nomear como dirección facultativa da obra aos Técnicos Municipais: D. ÁLVARO CRESPO CASAL e D. JULIO CARRASCO RODRÍGUEZ

Do presente acordo daráselle traslado a empresa adxudicataria AQUALIA FCC UTE VIGO , a cal a súa vez xunto co plan de seguridade e saúde dará conta á Autoridade Laboral competente, ao servizo de prevención constituído na empresa ou concertado con entidade especializada allea á mesma, segundo preveñen a Lei 31/1995, de 8 de novembro, a efectos do cumprimento do seu artigo 31.3, a) b) c) d) e) e f); ás persoas ou órganos con responsabilidades en materia de prevención nas empresas intervinientes ou concorrente na obra e aos representantes dos traballadores, a efectos de que poidan presentar por escrito e de forma razoada, as suxestións e alternativas que estimen oportunas (artigo 7.4 do Real Decreto 1627/1997).

10(995).- PRÓRROGA NO PRAZO DE EXECUCIÓN DA OBRA “HUMANIZACIÓN DA AVDA. RAMÓN NIETO. FASE II. EXPTE. 1496/440.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 20.08.12, do xefe da Área de Fomento que di o seguinte.

“A Xunta de Goberno Local, en data 30 de decembro de 2011, acordou adxudicar á empresa HIDROMIÑO, a obra de referencia, cun prazo de execución de obra de 6 MESES.

O financiamento da obra está dividida en dúas anualidades: 187.394,96 euros nos orzamentos municipais de 2011 e 1.162.605,28 euros nos do ano 2012.

O 15 de febreiro de 2012 fírmase un anexo ao acta de comprobación do replanteo, comezando a contar o prazo de execución o día seguinte da firma.

O día 6 de agosto de 2012 a empresa HIDROMIÑO solicita unha ampliación do prazo de execución da obra, que establecería como nova data de finalización dos traballos o próximo 21 de novembro de 2012.

O 16 de febreiro, data de comezo do prazo de execución, non están aprobados os orzamentos municipais do ano 2012, o que implica que unicamente queda garantido o 13,88% do financiamento da obra mediante a anualidade do 2011, polo que a dirección facultativa ordena o comezo dos traballos previos, replanteos e unidades de obra que non afecten en demasía aos usuarios da rúa, en tanto non se dispoña da garantía da aprobación dos Orzamentos Municipais do ano 2012, para poder acometer os traballos na súa totalidade e a pleno rendemento.

Con data 30 de marzo de 2012 o Pleno acorda en sesión extraordinaria acorda a aprobación inicial dos citados orzamentos. Unha vez rematado o período de alegacións e garantindo a partida prevista da obra para o presente ano a Dirección Facultativa, en data 14 de maio de 2012, ordena o comezo dos traballos de execución das unidades de obra que dan forma a nova rúa.

Con data 13 de agosto de 2012, os Directores da Obra, D. Álvaro Crespo Casal e D. Jorge Muñoz Rama informan favorablemente a concesión da prórroga solicitada dacordo co R.D. Lexislativo 3/2011 Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público.

Polo que á vista do anteriormente exposto, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte PROPOSTA:

Aprobar a prórroga solicitada pola empresa HIDROMIÑO, S.L. para a obra "Humanización da Avda. Ramón Nieto. Fase II", pasando a ser o novo prazo de finalización das obras o próximo 21 de novembro de 2012, non significando incremento algún sobre o orzamento da obra."

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(996).- SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA A REDACCIÓN DUN PROXECTO MODIFICADO Nº 1, DA OBRA "HUMANIZACIÓN RÚA DR. MARAÑÓN, SEN IMPORTE ADICIONAL. EXPTE. 2192/443.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 10-08-12 da técnica de xestión da Área de Fomento, conformado polo xefe de Área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Autorizar a redacción dun proxecto que baixo a denominación de "Modificado nº 1 da obra de Humanización da rúa Doutor Marañón" recolla as modificacións necesarias para levar a cabo a obra, non significando incremento no orzamento da obra.

Segundo.- Aplicar unha moratoria ao prazo de execución da obra dende a data na que o órgano de contratación adopte o presente acordo ata a data na que finalmente o mesmo aprobe o modificado nº 1 das obras de referencia.

12(997).- DEVOLUCIÓN DE AVAL Á ASOCIACIÓN CULTURAL COMISIÓN DE FESTAS DE SAN PAIO DE NAVIA, POR NON HABER DANOS CON MOTIVO DAS FESTAS PATRONAIS. EXPTE. 83005/210.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta da xefa do Servizo de Transportes de data 28-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos de Intervención Municipal, se proceda á devolución do aval achegado en data 06 de xuño de 2012 pola ASOCIACIÓN CULTURAL COMISIÓN DE FESTAS DE SAN PAIO DE NAVIA, CIF G 36881530, por un importe de 2.000 € para responder dos posibles danos con motivo da celebración das festas patronais DE SAN PAIO DE NAVIA os días 22 ao 25 de xuño de 2012 na Alameda de San Paio de Navia, xa que non houbo danos nos espazos utilizados.

13(998).- DEVOLUCIÓN DE AVAL Á AGRUPACIÓN COMISIÓN DE FESTAS DE VIGO, POR NON HABER DANOS CON MOTIVO DA FESTA DE SANTA BAIA DE ALCABRE. EXPTE. 83303/210.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta da xefa do Servizo de Transportes de data 28-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos de Intervención Municipal, se proceda á devolución do importe en metálico achegado en data 30 de maio de 2012 pola Agrupación Comisión de Festas de Vigo NIF G 36659563, por un importe de 1920,15€ para responder dos posibles danos con motivo da celebración da Festa de Santa Baia de Alcabre celebrada os días 7 e 8 de xullo, xa que da cantidade achegada (2000 €) , haberá que descontar 79,85 € polos danos da rotura dunha arqueta e reposición da mesma, materiais e elementos singulares no lugar de celebración da festa.

14(999).- DEVOLUCIÓN DE AVAL Á FEDERACIÓN DE PEÑAS EL OLIVO, POR NON HABER DANOS CON MOTIVO DA FESTA DAS PEÑAS. EXPTE. 82985/210.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta da xefa do Servizo de Transportes de data 28-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos de Intervención Municipal, se proceda á devolución do aval achegado en data 24 de abril de 2012 pola FEDERACIÓN DE PEÑAS EL OLIVO NIF G 367046 , por un importe de 4.000 € para responder dos posibles danos con motivo da celebración da festa das Peñas os días 30 DE XUÑO E 01 DE XULLO de 2012 no Parque de Castrelos, xa que non houbo danos nos espazos utilizados.

15(1000).- DEVOLUCIÓN DE AVAL Á ASOCIACIÓN DEPORTIVA PABLO GALLEGU PECHECHE, POR NON HABER DANOS CON MOTIVO DO XV MEMORIAL PECHECHE. EXPTE. 83311/210.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta da xefa do Servizo de Transportes de data 24-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención Xeral Municipal se proceda á devolución do aval depositado en data 13 de xullo de 2012, por parte da Asociación Deportiva Pablo Gallego Pecheche por un importe de 2.000 €, para responder dos posibles danos con motivo da celebración do XV MEMORIAL PECHECHE do 13 ao 17 de xullo na alameda Ricardo Aldao, ao comprobarse que non houbo danos no espazo utilizado.

16(1001).- DEIXAR SEN EFECTO O ACORDO DA XGL, DO 25.11.2011, E APROBAR A ADSCRICIÓN DUN VEHÍCULO EUROTAXI ADQUIRIDO AO AMPARO DA AXUDA ECONÓMICA CONCEDIDA POLA COMISIÓN DE SEGUIMENTO DO CONVENIO DE ACCESIBILIDADE UNIVERSAL. EXPTE. 79764/210.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 20-08-12 da xefa do Servizo de Transportes, conformado polo concelleiro-delegado de área que di o seguinte:

“Na data 31 de marzo de 2011 foi remitida polo Concello solicitude de adhesión ao Convenio de colaboración do Ministerio de Educación, Política Social e Deporte; e a Fundación ONCE para desenvolver o programa de accesibilidade universal; remítíronse tres solicitudes correspondentes a titulares de licenzas de autotaxi interesados en adscribir un vehículo eurotaxi á súa licenza.

*A Comisión de seguimento do convenio Marco Inerso-Fundación ONCE acordou na súa reunión de data 24 de xuño de 2011 aprobar a proposta de adhesión do Concello de Vigo concedendo a subvención para adquisición de **dous eurotaxis** por un importe de 20.000 € (16.000 € aportados polo IMSERSO; e 4.000 € aportados pola fundación ONCE).*

Na data 13 de setembro do presente ano asinouse o Convenio de colaboración para a realización do proxecto de accesibilidade no transporte en autotaxi entre o Instituto de maiores e Servizos Sociais (IMSERSO), a Fundación ONCE para a cooperación e integración social de persoas con discapacidade e o Concello de Vigo (Pontevedra) nas condicións fixadas pola Comisión de seguimento do Convenio na reunión de data 24 de xuño de 2011. A adhesión foi aprobada na Xunta de Goberno Local de data 15 de xullo de 2011.

Como queira que mediante Acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria do 25 de novembro de 2011, foron concedidas as axudas para a adquisición de dous eurotaxis, de conformidade coa relación de solicitudes individuais remitida, as mesmas corresponden a D. José Dorado Fernández, titular da licenza nº 274; e D. Miguel Angel Campello Calviño, titular da licenza nº 232; por ter desistido das súas solicitudes D. Juan Carlos Rodríguez Alvar, titular da licenza nº 321 e D. Juan Carlos Sanjuan Pastoriza, titular da licenza nº 93; e non concederse a D. Oscar Cacheiro Sousa, titular da licenza nº 162.

*O beneficiario D. Miguel Angel Campello Calviño, titular da licenza nº 232, en escrito de data 14 de marzo de 2012 renunciou ao seu dereito á subvención; e D. José Dorado Fernández, titular da licenza nº 274 finalmente non se integrou na mesma emisora que os demais eurotaxis, conforme o establecido **na Cláusula 6ª do Convenio de Colaboración.***

Ao resultar deserto este proceso administrativo, notificouse a D. Oscar Cacheiro Sousa, titular da licenza nº 162 a posibilidade de concederlle a subvención por adscripción de vehículo eurotaxi, renunciando este á citada subvención.

En data 20 de xuño do presente ano, notificouse ao titular da licenza nº 517, D. Juan José Iglesias Martínez que, de estar interesado, **debería formular solicitude de adquisición de vehículo taxi accesible**, nun prazo de 10 días a partir do seguinte á recepción da notificación. Dita solicitude realizouse o 28 de xuño de 2012, rexistrada con nº de documento **120079179**.

Polo exposto formúlase á Xunta de Goberno Local a seguinte **PROPOSTA**

Deixar sen efecto o Acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria do 25 de novembro de 2011.

Asi mesmo, aprobar a adscrición dun vehículo eurotaxi á licenza seguinte, vehículo adquirido ao amparo da axuda económica concedida pola Comisión de seguimento do Convenio de Accesibilidade Universal e cos compromisos asumidos na súa solicitude.

D. Juan José Iglesias Martínez, titular da licenza nº 517”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta

17(1002).- ABONO DE CUOTAS Á COMUNIDADE DE PROPIETARIOS DA RÚA ANDUR8IÑA, 27, POLO PERÍODO DE XANEIRO-DECEMBRO 2012. EXPTE. 3/242.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta da técnico de Admon. Especial de data 09-08-12, conformado pola concelleira de Patrimonio, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aboar á Comunidade de Propietarios da rúa Anduriña, nº 27, en concepto de cotas de Comunidade correspondentes ao Concello de Vigo, pola propiedade de dúas vivendas en dito inmovible, correspondentes ao período xaneiro de 2012 a decembro de 2012, a cantidade de 960 euros.

Dito gasto imputarase á partida 92202120005 do vixente presuposto

18(1003).- AUTORIZAR A IMPERMEBA S.L. Á OCUPACIÓN DO DOMINIO PÚBLICO NA PARCELA RÚA PI Y MARGALL 67A E ROMIL 22. EXPTE. 19573/240.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do 07-08-12 do xefe do Servizo de Patrimonio, conformado pola xefa da área de Réxime Interior e pola concelleira-delegada de Patrimonio, que di o seguinte:

“**NORMATIVA DE APLICACIÓN:**

- *Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases do Réxime local (LBRL).*

- *Lei 33/2003, de 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas.*
- *Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALG).*
- *RD-Lei 781/1986, de 18 de abril, Texto Refundido das Disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local (TRRL).*
- *RD 1372/1986, de 13 de xuño, Regulamento de Bens das Entidades Locais (RBEL).*
- *Ordenanza Fiscal Reguladora das Taxas polo aproveitamento especial ou utilización privativa do Dominio Publico Local. (B.O.P 30 de decembro de 2006)*

ANTECEDENTES:

Primeiro.- IMPERMEBA SL, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 30 de xullo de 2012 solicitou autorización para a ocupación da parcela municipal sita na rúa Pi y Margall 67A e Romil 22 con material de montaxe de andamio (torreta) da obra que executa con motivo do expediente 71880-421 .

Segundo.- Na instrución do expediente emitíuse informe pola aparelladora municipal en data 6 e 7 de agosto de 2012 no que sinala que: “Se trata de un terreno, cerrado, para construción de vía de comunicación entre la calle Romil y la de Pi y Margall, según consta en los Títulos de Propiedad de los locales colindantes municipales, que figura en el catastro a nombre del Concello, se adjunta ficha, de cuyo mantenimiento se ocupa el servicio de Limpieza, a petición de los vecinos, para desbroce y eliminación de enredaderas, dado que las viviendas disponen de ventanas a dicha propiedad.”

A la vista de lo anteriormente expuesto no existiría inconveniente en acceder a lo solicitado, instalación del material de montaje de un andamio, lo que facilitaría la circulación de vehículos y peatones por la rúa Romil, dada la estrechez de la misma, por un plazo de 2 meses. Para ello deberán ponerse en comunicación con la Oficina de Patrimonio, con el fin de facilitarles el acceso al mismo, inspeccionar conjuntamente el estado del terreno, que deberá , una vez finalizada su ocupación, dejarse, como mínimo, en las mismas condiciones en que se encuentra.

El aval que debe constituir el solicitante para responder de los daños que pueda ocasionar con la instalación del andamio será de 10.000,00 € (DIEZ MIL EUROS).”

FUNDAMENTOS XURÍDICOS:

Primeiro.- A parcela cuxa ocupación con material de montaxe dun andamio presenta a interesada, correspóndese cun terreo pechado para construción de vía de comunicación entre a rúa Romil e Pi y Margall con ref catastral 2459030 NG2725N.

Segundo.- De acordo co informe técnico emitido pola aparelladora municipal, non existe inconveniente en acceder o solicitado, estimándose que no presente caso, o tratarse dunha rúa estreita, resulta vantaxoso xa que facilita a circulación de vehículos e peóns pola mesma, fixando en dous meses o prazo de ocupación é na cantidade de 10.000 € o aval a constituír para responder de posibles danos.

Terceiro.- A ocupación de dita parcela, implica un uso privativo do dominio público, sendo regra xeral no noso dereito a necesidade de título habilitante, outorgado pola

autoridade competente, para a ocupación de bens de dominio público ou para a súa utilización en forma que exceda o dereito de uso que corresponde a todos (artigo 84 LPAP), como acontece no presente caso. O título habilitante necesario sería a autorización administrativa, dado que a ocupación efectúase con instalacións desmontables, sempre e cando a duración do aproveitamento non exceda de catro anos, caso no que procedería a concesión administrativa (artigo 86 LPAP).

Polo anteriormente exposto, propónse á Xunta de Goberno local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Primeiro.- Autorizar a IMPERMEBA SL a ocupación do dominio público con material de montaxe dun andamio na parcela sita na rúa Pi y Margall 67A e Romil 22, nas seguintes condicións xurídicas e técnicas:

- 1. A autorización comprende exclusivamente o dereito a ocupar a parcela municipal con material de montaxe dun andamio para a realización das obras de construción con motivo do expte 71880-421 que leva a cabo a autorizada, con exclusión expresa de calquera outro uso ou fin. A presente autorización non implica en ningún caso cesión do dominio público nin de facultades dominicais sobre a mesma.*
- 2. A seguridade e mantemento da parcela corresponderanlle á dita entidade, debendo responder dos danos e perdas que se ocasionen a terceiras persoas ou á propia administración municipal, como consecuencia do seu estado ou utilización.*
- 3. O Excmo. Concello de Vigo reservase a facultade de inspeccionar o estado da parcela e a súa adicación os fins autorizados. Se con motivo da inspección se observase calquera anomalía poñerase esta circunstancia en coñecemento do solicitante para que proceda a súa subsanación no prazo concedido ó efecto, procedéndose en caso contrario a revogación da autorización.*
- 4. O Concello carece de responsabilidade algunha sobre a parcela e os materiais nela depositados, non respondendo dos posibles danos, avarías, deterioros ou destrución total ou parcial que poidan sufrir, incluso por feitos derivados de actos de terrorismo, sabotaxe, vandalismo, fortuítos ou forza maior.*
- 5. A presente autorización estará suxeita ao aboamento das taxas correspondentes por ocupación do dominio público municipal, de acordo co disposto na Ordenanza Fiscal correspondente.*
- 6. A entidade autorizada deberá depositar unha fianza por importe de 10.000 € (Dez mil euros) para responder dos danos que se poidan ocasionar ao dominio público ocupado, ou no desenvolvemento da actividade, e do cumprimento das demais obrigas previstas na presente autorización.*
- 7. A autorización outórgase por un prazo de 2 meses, a computar dende a data da súa formalización en documento administrativo, podendo prorrogarse previa*

solicitud motivada do interesado feita cunha antelación de 15 días á finalización do prazo.

8. *A presente autorización non será transmisíbel a terceiros, nin susceptíbel de ser gravada con carga ningunha.*
9. *A autorización extinguirase pola concorrencia dalgunha das seguintes causas:*
 - a) *Transcurso do prazo ou prorrogas polo que foi outorgada a autorización*
 - b) *Renuncia da empresa a autorización.*
 - c) *Incumprimento dos fins ou actividades para os que foi autorizada.*
 - d) *Incumprimento das condicións nas que foi outorgada a autorización.*
 - e) *Disolución, fusión ou escisión da empresa.*
 - f) *Revogación unilateral por parte do Concello de Vigo, cando así o requiran motivos de interese público municipal, sen xerar dereito a indemnización, o que deberá comunicarse á empresa cunha antelación mínima de 15 días.*

Extinguida por calquera das causas previstas a autorización, a entidade autorizada procederá á retirada de todo o material depositado na parcela municipal, nun prazo máximo de quince días dende a data da notificación da extinción, correndo do seu cargo os gastos que se xeren, e debendo repoñer o dominio público municipal ao seu estado orixinal.

Segundo.- A presente autorización formalizarase en documento administrativo nun prazo de 15 días dende a data da notificación do presente acordo ao solicitante.

Terceiro.- Dar traslado da presente aos servizos municipais interesados.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta

19(1004).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA ACADEMIA GALEGA DE SEGURIDADE PÚBLICA E AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 36110/212.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do superintendente xefa da Policía Local de data 09-05-2012, conformado polo concelleiro-delegado de Mobilidade, Transporte, Seguridade e Xestión Municipal vistos os informes xurídicos e da Intervención Xeral municipal de datas 08-05-12 e 17-07-12, respectivamente, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aprobar o convenio de colaboración coa Academia Galega de Sguridade Pública, que se achega ao expediente como Anexo.

Segundo.- Autorizar o gato máximo de 27.000 euros, necesario para a execución do convenio, conforme coa seguinte distribución:

-Ata un máximo de 14.500 euros con cargo á aplicación orzamentaria 1320.2330000 (cursos de formación impartidos por empregados públicos).

-Ata un máximo de 12.500 euros con cargo aplicación orzamentaria 1320.2279910 (cursos de formación impartidos por empresas).

CONVENIO DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE FORMACIÓN ENTRE A ACADEMIA GALEGA DE SEGURIDADE PÚBLICA E O CONCELLO DE VIGO.

A Estrada, 2012.

COMPARECEN:

DUNHA PARTE, D. José Carlos García Bouzas, director xeral da Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP), actuando no seu nome e representación en virtude das competencias que ten atribuídas polo artigo 12 da Lei 1/2007, do 15 de xaneiro, da Academia Galega de Seguridade Pública.

DOUTRA, D..Abel Caballero Álvarez, alcalde-presidente do Concello de Vigo, actuando en virtude das súas facultades, segundo o establecido na Lei 7/1985, do 2 de abril reguladora das Bases de Réxime Local.

Ambas partes interveñen na representación e coas facultades que os seus respectivos cargos lle confiren, recoñecéndose reciprocamente capacidade e lexitimación bastante en Dereito para outorgar e firmar o presente Convenio de Colaboración, e tal efecto

EXPOÑEN:

I.- Que conforme á Lei 1/2007, do 15 de xaneiro, da Academia Galega de Seguridade Pública (AGASP) -artigos 1, 4.2 e 5.2-, este centro é un organismo autónomo de carácter administrativo, adscrito á Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza e ten encomendada, entre outras funcións, a de “elaborar os programas formativos e impartir os cursos dirixidos ao ingreso e á promoción interna nas distintas escalas dos corpos da policía de Galicia e das policía locais, así como a súa formación continua, perfeccionamento e especialización” e a de “promover relacións de intercambio e colaboración coas universidades e institucións de Galicia, así como con outros centros docentes e investigadores de ámbito autonómico, estatal ou internacional”.

II.- Que conforme aos artigos 137 e 140 da Constitución Española, e artigos 11 e seguintes da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, os Concellos son entidades locais territoriais, con personalidade xurídica propia e plena capacidade para o cumprimento dos seus fins.

Que o Concello de Vigo dispón de Corpo de Policía Local e dunha Academia de Formación, que realiza un labor docente complementario da exercida pola AGASP.

Que o artigo 57 da devandita Lei 7/1985 contempla o convenio como un dos instrumentos de cooperación económica, técnica e administrativa entre os entes locais e calquera das restantes administracións territoriais.

III.- Que en aras do principio de eficacia que debe presidir as actuacións administrativas, ambas as partes consideran necesario cooperar no exercicio da función de formación continua e perfeccionamento dos membros da Policía Local, pois brinda a oportunidade de multiplicar os logros de cada institución reducindo os custos.

Que convencidos do interese público e común desa cooperación, acordan formalizar o presente convenio de colaboración que se rexerá polas seguintes:

CLÁUSULAS:

PRIMEIRA: obxecto do convenio.

O obxecto do presente convenio é acadar a colaboración entre a AGASP e o Concello de Vigo a través da Academia de Formación da súa Policía Local para a formación dos membros da Policía Local de Vigo.

Esta formación levarase a cabo mediante os cursos e demais accións formativas de actualización e especialización que resulten do plan de formación do Concello de Vigo do ano 2012 para o corpo da Policía Local.

SEGUNDA: organización das actividades formativas.

A organización dos cursos, xornadas e accións formativas deberá axustarse ás regras seguintes:

2. O deseño, estrutura, obxectivos, contidos, lugar de desenvolvemento e as datas de cada curso serán decididos pola Academia de Formación da Policía Local de Vigo dando conta á AGASP para o exercicio das facultades de coordinación legalmente atribuídas.

3. A AGASP achegará a súa infraestrutura organizativa e medios, cederá gratuitamente o uso da súa plataforma de teleformación, así como dos paquetes de contidos que posúe. No caso de que a actividade formativa o requira, en virtude deste convenio, poderase facer uso das instalacións da AGASP, incluída a pista de condución de vehículos todoterreo.

4. As solicitudes de participación dirixiranse ao Concello de Vigo, quen fará a selección do persoal asistente.

TERCEIRA: profesorado, aulas e locais.

O Concello de Vigo seleccionará e contratará o profesorado, sendo asistido pola AGASP.

As clases impartiranse nas instalacións da Academia de Formación da Policía Local de Vigo ou noutras instalacións que esta propoña.

CUARTA: seguimento, coordinación e control das actividades formativas.

A Academia de Formación da Policía Local de Vigo asume o control das accións formativas, especialmente da asistencia do alumnado ás clases e da atención aos docentes.

Os diplomas que se expidan ao remate de cada curso ou xornada estarán asinados polo alcalde de Vigo e polo Director Xeral da AGASP e neles figurarán ambas as dúas institucións.

As certificacións que poidan requirir o persoal docente ou o alumnado sobre a súa participación ou asistencia nas actividades formativas, poderán ser expedidas por calquera das partes, facendo constar a organización conxunta.

QUINTA: financiamento e xestión económica das actividades formativas.

O financiamento das actividades formativas desenvolvidas ao abeiro do convenio axustarase ás seguintes regras:

1.- O Concello de Vigo sufragará o pago de docentes conforme a seguinte distribución:

▫ ata un máximo de 12.500€ con cargo á partida orzamentaria 13202279910 (curso de formación impartidos por empresas) e

▫ ata un máximo de 14.500€ con cargo á partida orzamentaria 13202330000 (cursos de formación impartidos por empregados públicos) .

2.- A sinatura deste convenio non implica, por parte da AGASP, compromiso de gasto con cargo ás partidas orzamentarias do estado de gastos dos rozamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2012

SEXTA: requisitos para a obtención do diploma e réxime disciplinario.

Estes aspectos estarán regulados pola normativa aplicable na AGASP para cada tipo de acción formativa, que se especificará no texto de cada convocatoria.

SÉTIMA: comisión de seguimento.

Para o desenvolvemento e seguimento deste convenio créase unha Comisión Mixta paritaria, composta por dúas persoas designadas por cada parte, que adoptará os acordos por unanimidade.

Son funcións desta comisión de seguimento as atribuídas no artigo 6.3 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

OITAVA.- Modificación, denuncia e resolución do convenio.

As partes poderán modificar ou resolver o presente convenio en calquera momento por mutuo acordo. Así mesmo, poderán denunciar o presente convenio en calquera momento por vontade expresa de calquera das partes cun preaviso de quince días naturais.

O incumprimento de calquera das obrigas contraídas no presente convenio por unhas das partes facultará á outra para resolver ó mesmo, cos efectos que legalmente procedan.

NOVENA.- Réxime xurídico.

Este convenio ten natureza administrativa e rexerese pola Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, e pola lexislación sobre a materia obxecto do mesmo; adicionalmente pola lexislación de contratos do sector público e demais normas de dereito administrativo; e en defecto deste último polas normas de dereito privado.

As discrepancias que xurdan pola aplicación do presente convenio serán resoltas pola Comisión de Seguimento prevista na cláusula sétima. De persistir as mesmas resolverá o Conselleiro de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, e a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo, no ámbito das respectivas competencias, poñendo fin á vía administrativa.

DECIMA.-Vixencia

O presente convenio estenderá a súa vixencia dende a data da sinatura por tódalas partes ata o día 31 de decembro de 2012, prorrogándose de forma expresa por anualidades naturais, salvo denuncia de calquera das partes antes da súa finalización, ou da finalización de cada unha das prórrogas.

O presente convenio obriga ao cumprimento do expresamente pactado, someténdose ambas as dúas partes ao acordado en todas as súas cláusulas e, como proba de conformidade, asínanse dous exemplares no lugar e data arriba indicados.

20(1005).- NOMEAMENTO INTERINO POR ACUMULACIÓN DE TAREFAS DUNHA TÉCNICA MEDIA PARA O SERVIZO DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA, POR UN PERÍODO DE CATRO MESES. EXPTE. 23132/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta das propostas de acordo de datas 29-08-2012 e de 02-07-2012, respectivamente, do técnico de organización e planificación de RR HH, informadas pola Intervención Xeral Municipal o 18-07-2012:

“Primeiro.- Declara-la urxencia no nomeamento dun/dunha funcionario/a interino/a por acumulación de tarefas, como Técnico/a Medio/a de Normalización Linguística, ao abeiro do exposto no artigo 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, por un período máximo de catro meses, finalizando a relación de servizo transcorrido dito período, xustificada nas necesidades do Servizo de Normalización Linguística, contidas no escrito de data 9 de abril de 2012 e, en consecuencia, autoriza-lo gasto por importe de 8.414,15 € con cargo a partida orzamentaria 922.0.140.00.00 -outras modalidades contratación laboral-, para facer fronte ao referido nomeamento. O referido importe será aboado pola Administración au-

tonómica nun pagamento único, unha vez que por parte deste Concello se achegue a xustificación correcta do gasto realizado, de conformidade co artigo 18 da Orde do 16 de decembro de 2011 (DOG do 4de xaneiro de 2012), de Secretaría Xeral de Política Lingüística, pola que se establecen as bases para a concesión de subvencións ás entidades locais de Galicia para a promoción do uso da lingua galega.

Segundo.- Nomear funcionaria interina por acumulación de tarefas como técnica media de normalización lingüística por un periodo máximo de catro meses, á D^a. LAURA IGLESIAS RODRÍGUEZ, DNI 36.157.519-R, aspirante que superou tódolos exercicios do último proceso de selección de persoal convocado para o nomeamento interino por acumulación de tarefas dun/dunha técnico/a de normalización lingüística, de conformidade co previsto no acordo da Xunta de Goberno Local de 25 de setembro do 2009 e na Instrucción conxunta das Secretarías Xerais para a Administración Pública e de Orzamentos e Gastos sobre procedementos de autorización de contratos de persoal laboral e nomeamento de funcionarios interinos, así como co disposto no artigo 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público.

Terceiro.- Os referido nomeamento farase de conformidade co disposto no Art. 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, rematando cando transcurran os catro meses dende a data do nomeamento nos termos legalmente previstos, percibindo como retribucións o importe do soldo, retribucións complementarias e a parte proporcional da paga extraordinaria dun posto asimilado ou equivalente, neste caso cód. 191, Técnico/a Medio Actividades Culturais e Educativas, sendo adscrita ao Servizo de Normalización Lingüística (cód. 225).

Cuarto.- A xonada laboral da traballadora nomeada, desenvolverase preferentemente en xornada continuada de mañá –09,00 a 14,00 horas-. En calquera caso, contarase con dispoñibilidade horaria para traballar en quenda de tarde, si por requerimento do Servizo fose necesario.

Quinto.- Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o día seguinte ao da publicación do acto que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos, 8, 25 e 46 da vixente Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.”

“1.- Modifica-lo apartado primeiro da proposta de acordo inicial que figura no expediente 23132/220 de data 29 de maio de 2012, consecuencia da xeración de crédito realizada no expediente de modificación de créditos 32/12, debendo figurar a seguinte redacción:

“Primeiro.- Declara-la urxencia no nomeamento dun/dunha funcionario/a interino/a por acumulación de tarefas, como Técnico/a Medio/a de Normalización Lingüística, ao abeiro do exposto no artigo 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, por un período máximo de catro meses, finalizando a

relación de servizo transcorrido dito periodo, xustificada nas necesidades do Servizo de Normalización Lingüística, contidas no escrito de data 9 de abril de 2012 e, en consecuencia, autoriza-lo gasto por importe de 8.414,15 € con cargo a partida orzamentaria 169.2.140.00.00 –contratación temporal técnico/a medio/a de normalización lingüística -, para facer fronte ao referido nomeamento. O referido importe será aboado pola Administración autonómica nun pagamento único, unha vez que por parte deste Concello se achegue a xustificación correcta do gasto realizado, de conformidade co artigo 18 da Orde do 16 de decembro de 2011 (DOG do 4de xaneiro de 2012), de Secretaría Xeral de Política Lingüística, pola que se establecen as bases para a concesión de subvencións ás entidades locais de Galicia para a promoción do uso da lingua galega (expte. 1478/334 que orixinou a modificación orzamentaria por xeración 32/12 de 26 de xuño de 2012).

2.- Manter nos seus propios termos os restantes apartados da proposta.”

Acordo

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar as precedentes propostas.

21(1006).- GASTOS DE LOCOMOCIÓN XANEIRO-XUÑO 2012 DE DIVERSOS SERVICIOS. EXPTE. 23304/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 01-08-12, da xefa de Recursos Humanos, conformado polo concelleiro-delegado de Xestión Municipal, visto o informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal de data 09-08-12, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o gasto por un importe de **5.644,41 €**, correspondente aos desprazamentos efectuados por persoal municipal no termo municipal de Vigo en concepto de indemnizacións por razón do servizo, acreditada a súa efectiva realización nos expedientes e informes recibidos no Servizo de Recursos Humanos, asinados polos correspondentes xefes/as dos servizos ou Áreas e contan coa conformidade dos Concelleiros/as-delegados/as das Áreas de goberno, segundo a relación contida no cadro subseguinte -que comeza por D. Agustín Rodríguez Carballo e que remata en D. Constantino Domínguez Casales-, imputándose o gasto con cargo á clasificación económica dos vixentes Orzamentos municipais 2312000 -Gastos de Locomoción, correspondente aos períodos que se indica:

Nº Expte.	Servizo	Traballador	DNI	Nº Persoal	Mes	Importe
66922-250	Vías e Obras	Rodríguez Carballo, Agustín	35.981.050-B	77170	Xuño 2012	120,02 €
66929-250		Villar Estévez, Raimundo	36.012.815-J	11682	Xuño 2012	300,77 €
		Salgueiro Piñeiro, Benigno	36.009.349-C	10694	Xuño 2012	277,21 €
		Barciela Simón, Benito	36.008.640-R	13617	Xuño 2012	299,25 €
		Gómez Pascual, Julio	34.901.122-W	11819	Xuño 2012	277,97 €
		Oujo Gerut, Ventura	36.019.537-L	17740	Xuño 2012	300,01 €
		Vázquez Rial, Ramón	36.022.874-K	13273	Xuño 2012	297,35 €
		Matilde Viñas, Eugenio	36.000.551-P	11831	Xuño 2012	299,82 €
	O.S.P.I.O.	Ferro Mancho, Angel	36.072.730-J	79185	Xuño 2012	288,80 €
		Romero Gil-Delgado, Loreto	36.064.307-P	78929	Xuño 2012	285,95 €

Nº Expte.	Servizo	Traballador	DNI	Nº Persoal	Mes	Importe
		Lobato Cameselle, Ricardo	35.999.817-X	17489	Xuño 2012	237,31 €
	Conserxería	Fernández Amil, Fernando	36.022.162-E	13706	Xuño 2012	243,01 €
		Yáñez Rodríguez, Julio	36.031.496-H	17822	Xuño 2012	195,51 €
82972-210	Mobili.Trans.e Seg	Alonso González, José Ramón	36.026.001-C	15208	Xuño 2012	152,95 €
82973-210		Roca Dafonte, José Manuel	32.429.643-B	15303	Xuño 2012	176,51 €
82974-210		Rodríguez Caramés, José Manuel	35.547.314-D	15355	Xuño 2012	171,57 €
82975-210		Bacelos González, José	36.023.371-N	15480	Xuño 2012	180,12 €
	Cemiterios	Rodríguez López, Adolfo	36.030.284-W	76430	Xuño 2012	132,24 €
		Márquez Losada, Manuel	52.500.559-T	23509	Marzo-Xuño 2012	15,96 €
		Cabaleiro González, Juan José	36.007.044-S	13600	Abril-Xuño 2012	15,96 €
		Pereira Fona, Juan José	36.074.823-J	76563	Xaneiro-Xuño 2012	10,64 €
		Conde Borrajo. Emilio	34.598.864-X	15326	Febreiro-Xuño 2012	15,96 €
	Museo da Cidade "Quiñones de León"	Rodríguez Fernández, Javier	34.967.837-V	15071	Xuño 2012	19,38 €
		Ogando López, José Manuel	76.669.569-C	13913	Xuño 2012	22,80 €
		Faro Chamadoira, Ángeles	36.033.947-P	15071	Xuño 2012	16,53 €
		Otero Quesado, Jesús	36.033.425-S	13847	Xuño 2012	6,84 €
9138+9172-445	Parque Móbil	Alonso Ferragud, Santiago	35.973.972-V	16691	Maio-Xuño 2012	437,58 €
	Benestar Social	Vázquez-Noguerol Páramos, Rosa	36.016.448-N	21210	Maio-Xuño 2012	16,53 €
		Rosende Villar, Estela	36.069.110-G	80488	Marzo-Maio 2012	26,42 €
	Educación	Codesido Rodríguez, José Felipe	36.081.823-K	19399	Xuño 2012	133,76 €
12674-310	Sanidade	Domínguez Casales, Constantino	36.017.614-M	14663	Marzo-Maio 2012	669,68 €
TOTAL						5.644,41 €

	SERVIZO	TOTAL
1550	Vías e Obras-O.S.P.I.O.	2.984,46 €
9220	Conserxería	438,52 €
1330	Mobilidade, Seguridade e Transportes	681,15 €
1640	Cemiterios	190,76 €
3330	Museo da Cidade "Quiñones de León"	65,55 €
9222	Parque Móbil	437,58 €
2310	Benestar Social	42,95 €
3210	Educación	133,76 €
3134	Sanidade	669,68 €
	TOTAL	5.644,41 €

22(1007).- PRODUTIVIDADE POR CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS 2º TRIMESTRE ANO 2012. EXPTE. 6597/446.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 14-08-2012 da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, visto o informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal de data 23-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Recoñecer as obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados por conducir un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficiais condutores, corresponde aboárselle ao persoal do servizo de Montes, Parques e Xardíns, segundo relación que se achega no expediente e que comeza por Casas Iglesias, Alfonso e remata por Vila Bastos, José Manuel, por un importe total de 1.598'74 €, correspondentes ao 2º trimestre de 2012, con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.

23(1008).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS EXCESO XORNADA ANUAL CEMITERIOS XULLO 2012. EXPTE. 23376/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 14-08-2012 da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, visto o informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal de data 23-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais e extraordinarios en compensación ás horas en exceso realizadas durante o presente ano do persoal administrativo do servizo de Cemiterios, aboaranse ós traballadores que figuran nas relacións que se achegan no expediente e que comezan por don José Luis Hermida Rodríguez e remata por don G. Manuel Rosende Rios, as cantidades que figuran para cada un deles correspondente ao mes de Xullo-2012, e que ascenden a un total de 649'46 € (seiscentos corenta e nove euros con corenta e seis céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións.

24(1009).- PRODUCTIVIDADE PERSOAL CEMITERIOS XORNADA PARTIDA XULLO 2012. EXPTE. 23377/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 14-08-2012 da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, visto o informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal de data 23-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade de servizos prestados polo persoal do servizo Cemiterios, aboarase os traballadores que figuran na relación que se achega e que comeza por don Jesús Alfonso Paz e remata por don Delmiro Vilanova Acuña, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondente ao mes de Xullo de 2012, e que ascenden a un total de 789'88 € (setecentos oitenta e nove euros con oitenta e oito céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.

25(1010).- PRODUCTIVIDADE POR TOXICIDADE DESINFECCIÓN XULLO 2012. EXPTE. 23381/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 17-08-2012 da técnico de Avaliación e Formación de Recursos Humanos, visto o informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal de data 23-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Recoñece-las obrigas que en concepto de Complemento de produtividade aboarase o persoal adscrito o Servizo de Desinfección que figura na relación que se achega no expediente que comeza por Don José Ramón Seijas Alvarez e rematan por Don Alberto Seijas Fernández, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes ao mes de Xullo-2012 e que ascenden a un total 599.38 € (seiscentos once euros), con cargo a partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.

26(1011).- GASTOS DE LOCOMOCIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS XANEIRO-XULLO 2012. EXPTE. 23386/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 20-08-2012 da técnico de Xestión de Recursos Humanos, visto o informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal de data 23-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar o gasto por un importe de **3.767,66 €**, correspondente aos desprazamentos efectuados por persoal municipal no termo municipal de Vigo en concepto de indemnizacións por razón do servizo, acreditada a súa efectiva realización nos expedientes e informes recibidos no Servizo de Recursos Humanos, asinados polos correspondentes xefes/as dos servizos ou Áreas e contan coa conformidade dos Concelleiros/as-delegados/as das Áreas de goberno, segundo a relación contida no cadro subseguinte -que comeza por D. Agustín Rodríguez Carballo e que remata en D. Eladio Puentes Rodríguez-, imputándose o gasto con cargo á clasificación económica dos vixentes Orzamentos municipais 2312000 -Gastos de Locomoción, correspondente aos períodos que se indica:

Nº Expte.	Servizo	Traballador	DNI	Nº Per-soal	Mes	Importe
67105-250	Vías e Obras	Rodríguez Carballo, Agustín	35.981.050-B	77170	Xullo 2012	120,02 €
67118-250		Villar Estévez, Raimundo	36.012.815-J	11682	Xullo 2012	300,01 €
		Salgueiro Piñeiro, Benigno	36.009.349-C	10694	Xullo 2012	299,06 €
		Barciela Simón, Benito	36.008.640-R	13617	Xullo 2012	193,04 €
		Gómez Pascual, Julio	34.901.122-W	11819	Xullo 2012	285,38 €
		Vázquez Rial, Ramón	36.022.874-K	13273	Xullo 2012	85,50 €
		Matilde Viñas, Eugenio	36.000.551-P	11831	Xullo 2012	241,87 €
67101-250		Berros Pérez, Alfonso	32.873.182-H	78966	Abril-Xuño 2012	360,60 €
	O.S.P.I.O.	Romero Gil-Delgado, Loreto	36.064.307-P	78929	Xullo 2012	233,70 €
14397/14401-444	Electromecánicos	Iglesias Álvarez, Emilio	35.989.841-Q	17271	Xaneiro-Xuño 2012	473,86 €
	Conserxería	Yáñez Rodríguez, Julio	36.031.496-	17822	Xullo 2012	288,61 €

Nº Expte.	Servizo	Traballador	DNI	Nº Per-soal	Mes	Importe
			H			
83163-210	Mobili.Trans.e Seg	Alonso González, José Ramón	36.026.001-C	15208	Xullo 2012	132,43 €
83164-210		Roca Dafonte, José Manuel	32.429.643-B	15303	Xullo 2012	82,08 €
83165-210		Rodríguez Caramés, José Manuel	35.547.314-D	15355	Xullo 2012	147,82 €
83166-210		Bacelos González, José	36.023.371-N	15480	Xullo 2012	189,81 €
	Cemiterios	Rodríguez López, Adolfo	36.030.284-W	76430	Xullo 2012	93,29 €
77540-301	Benestar Social	Martínez Guede, Silvia	36.142.885-H	80631	Xuño 2012	7,41 €
77542-301		Fajín Torres, Yolanda	33.297.554-V	79174	Maio-Xuño 2012	28,31 €
77675-301		Rosende Villar, Estela	36.069.110-G	80488	Xuño 2012	12,20 €
	Educación	Puentes Rodríguez, Eladio	36.021.746-C	14947	Abril-Xuño 2012	192,66 €
TOTAL						3.767,66 €

	SERVIZO	TOTAL
1550	Vías e Obras-O.S.P.I.O.	2.119,18 €
1650	Electromecánicos	473,86 €
9220	Conserxería	288,61 €
1330	Mobilidade, Seguridade e Transportes	552,14 €
1640	Cemiterios	93,29 €
2310	Benestar Social	47,92 €
3210	Educación	192,66 €
	TOTAL	3.767,66 €

27(1012).- AXUDAS ESPECIAIS AGOSTO 2012 CON CARGO AO FONDO DE ACCIÓN SOCIAL. EXPTE. 23391/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 20-08-2012 da técnico de Xestión de Recursos Humanos, visto o informe de fiscalización da Intervención Xeral Municipal de data 23-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar as axudas especiais propostas pola Comisión Xestora do Fondo de Acción Social do Concello de Vigo en acordo de data 20 de agosto de 2012, por un importe total de 14.167,00€ (CATORCE MIL CENTO SESENTA E SETE EUROS), acordando en consecuencia que se proceda ao pagamento con cargo á clasificación orzamentaria 22101620400-Fondo Social aos empregados/as públicos municipais que se indican -segundo relación contida no cadro anexo- cos importes que no mesmo se especifican

NOME	DNI	Nº PERSOAL	EUROS
CALVAR RIOS, MOISÉS	36142373	79383	500,00 €
CODESIDO RODRÍGUEZ, JOSE F.	36081823	19399	222,00 €

COSTAS LORENZO, TAMARA	16126054	80489	840,00 €
GONZÁLEZ RODRÍGUEZ, MIGUEL J.	36036153	14835	1.538,00 €
GONZÁLEZ TORRES, SUSANA	36090213	78536	247,00 €
GÜÉNAGA CANO, JUAN RAMÓN	36001378	12606	887,00 €
LUCAS ESCANDÓN, EURFRASIA	72117092	23768	1.040,00 €
MAGDALENA VILA, M ^a JESÚS	36025359	13161	2.990,00 €
MAGDALENO SOTO, M ^a LUISA	36097236	23461	750,00 €
MARIÑO VILLANUEVA, JULIA	36045806	22361	3.000,00 €
PÉREZ DUARTE, M ^a GLORIA	36099404	79453	724,00 €
PÉREZ GIL, JAVIER	36095799	23567	465,00 €
RIELO FRANCO, M ^a RITA	360677074	23774	224,00 €
SÍO MARTÍNEZ, FERNANDO	36030289	14077	740,00 €
SUMA TOTAL			14.167,00 €

28(1013).- DAR CONTA DA SOLICITUDE DE D. RICARDO LOBATO CAMESELLE DE PERMISO RETRIBUÍDO DUN MES PARA ATENDER AO COIDADO DUN FAMILIAR. EXPTE. 23359/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do decreto de data 07-08-2012 asinado polo concelleiro-delegado da área de Xestión Municipal, que di o seguinte:

“Con data 7 de agosto de 2012, (doc. 120093483), D. Ricardo Lobato Cameselle, con DNI 35.999.871-X e núm. persoal 17489, inspector auxiliar de obras, solicita se lle conceda un permiso retribuído para atender o coidado da súa muller, de conformidade co previsto no art. 76.1.k, do decreto lexislativo 1/2008, do 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da función pública de Galicia, de 30 días naturais.

O art. 76.1.k), do Decreto lexislativo 1/2008, do 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da función pública de Galicia, establece que nos supostos de accidente ou enfermidade moi grave da ou do cónxuxe, parella en análoga relación de afectividade, familiares en primeiro grao, persoas acollidas ou familiares que convivan na mesma casa, e para atender ao seu coidado, o persoal ao servizo das Administracións Públicas terá dereito a un permiso retribuído cunha duración máxima de trinta días naturais. Cada accidente ou enfermidade xerará un único permiso, que, dentro da duración máxima de trinta días, poderá utilizarse de maneira separada ou acumulada.

O interesado aporta informe médico do estado de saúde do familiar.

Vistos os antecedentes referidos, no uso das competencias que a normativa vixente en materia de réxime local lle confire á Alcaldía-Presidencia en canto á superior di-

rección do persoal municipal, contidas no artigo 124.4.i) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, e que ostenta o Sr. concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, por delegación efectuada en Decreto de data 16/06/2011 en canto á xefatura directa e inmediata do persoal municipal, propón a adopción da seguinte resolución:

“Autorizar a D. Ricardo Lobato Cameselle, con núm. persoal 17489, inspector auxiliar de obras, adscrito a Area de Fomento-OSPIO, un permiso retribuído de trinta días naturais, (do 13 de agosto ao 11 de setembro do 2010), de conformidade co previsto no art. 76.1.k, do Decreto legislativo 1/2008, do 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da función pública de Galicia, para atender ao coidado da súa muller.”

A Xunta de Goberno Local queda informada do precedente decreto.

29(1014).- DAR CONTA DA DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DE D. EUGENIO GARCÍA LORENZO, CON EFECTOS DE 08/09/2012. EXPTE. 23351/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do decreto de data 06-08-2012 asinado polo concelleiro-delegado da área de Xestión Municipal, que di o seguinte:

“1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, D. EUGENIO GARCÍA LORENZO (nº de persoal 10613), DNI 76689573Y e data de nacemento 08/09/1947, ten a condición de funcionario de carreira, con praza e posto de Policía (pto. 134), adscrito ao Servizo da Policía Local (212), con grupo C1 de cotización.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser “Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”.

II.- Igualmente, o artigo 67, apartado 3, establece que “A xubilación forzosa se declarará de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco anos de idade. Así mesmo, a Lei de Coordinación de Policía Local de Galicia, establece no seu art. 61, que a xubilación forzosa dos membros dos corpos da Policía Local de Galicia declararase de oficio ao cumprir o funcionario os 65 anos de idade.

III.- En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a xubilación de D. EUGENIO GARCÍA LORENZO con data de efectos 08/09/2012 e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local

de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4).

IV.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, proponse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario municipal D. EUGENIO GARCÍA LORENZO (nº persoal 10613 – DNI 76689573Y) con data de efectos 08/09/2012, con posto de traballo de Policía (pto. 134), grupo C1 de cotización, adscrito ao Servizo da Policía Local (212), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, art. 61 da Lei de Coordinación de Policía Local de Galicia e normativa de concordante aplicación.

Segundo.- Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

A Xunta de Goberno Local queda informada do precedente decreto.

30(1015).- DAR CONTA DA DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DE D^a. CELSA MARTÍNEZ FERNÁNDEZ, CON EFECTOS DE 13/09/2012. EXPTE. 23352/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do decreto de data 07-08-2012 asinado polo concelleiro-delegado da área de Xestión Municipal, que di o seguinte:

“RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Declarar a xubilación obrigatoria da funcionaria municipal Dna. CELSA MARTÍNEZ FERNÁNDEZ con data de efectos 13/09/2012, con nº de persoal 5983, data de nacemento 13/09/1947, con praza e posto de traballo de Administrativa de Admón. Xeral (pto. 105), grupo C1 de cotización e adscrita ao Servizo de Rexistro Xeral (232), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

Segundo.- Notifíquese o presente acordo á interesada, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos

efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

A Xunta de Goberno Local queda informada do precedente decreto.

31(1016).- DAR CONTA DA DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DE D. BIENVENIDO VILA ABALDE, CON EFECTOS DE 25/09/2012. EXPTE. 23353/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do decreto de data 07-08-2012 asinado polo concelleiro-delegado da área de Xestión Municipal, que di o seguinte:

RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario municipal D. BIENVENIDO VILA ABALDE (nº persoal 12345 – DNI 35967426A) con data de efectos 25/09/2012, con posto de traballo de Policía (pto. 134), grupo C1 de cotización, adscrito ao Servizo da Policía Local (212), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, art. 61 da Lei de Coordinación de Policías Locais de Galicia e normativa de concordante aplicación.

Segundo.- Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

A Xunta de Goberno Local queda informada do precedente decreto.

32(1017).- DAR CONTA DA DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DE D. AVELINO ALONSO ÁLVAREZ, CON EFECTOS DE 03/08/2012. EXPTE. 23354/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do decreto de data 06-08-2012 asinado polo concelleiro-delegado da área de Xestión Municipal, que di o seguinte:

RESOLUCIÓN:

“Primeiro.- Declarar a xubilación obrigatoria do empregado municipal (en réxime laboral) D. AVELINO ALONSO ÁLVAREZ, con data de efectos 03/08/2012, con nº de persoal 16768, data de nacemento 03/08/1947, con praza e posto de traballo de Oficial xardiñeiro (pto. 234), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Montes, Parques e Xardíns (446), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

Segundo.- Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

A Xunta de Goberno Local queda informada do precedente decreto.

33(1018).- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN EN CONCEPTO DE APORTACIÓN ORDINARIA DO CON CELLO DE VIGO COMO SOCIO FUNDADOR A FAVOR DA ENTIDADE FUNDACIÓN VIGO CONVENTION BUREAU. EXPTE. 4349/104.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 1 de agosto de 2012 da xefa do Servizo de Turismo e Comercio, conformado polo concelleiro-delegado de área, pola Intervención Xeral e informado pola Asesoría Xurídica o 7 de agosto de 2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar a concesión de subvención directa en concepto de achega ordinaria do Concello de Vigo como socio fundador, por un importe de 50.000,00 €, a abonar en dous pagamentos de 25.000,00 € cada un, o primeiro xa abonado a conta e o segundo pendente de pagamento á día da data, a favor da entidade: Fundación Vigo Convention Bureau, co CIF G-27722883, con enderezo social na Avda. do Aeroporto (IFEVI), s/n en Vigo. c/c 2080 0800 64 0040007198, con cargo á partida 4320.4890000 do vixente orzamento e de acordo cos condicionantes establecidos na propia resolución:

- a) A lexislación aplicable, para esta resolución de subvención, é a que sinala o artigo 5 da LXS, que se refire ao réxime xurídico das subvencións, do que resulta a seguinte normativa configuradora do réxime xurídico destas

subvencións: Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, co carácter básico e supletoria que resulta da súa disposición final primeira; a normativa autonómica sobre subvencións Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; o Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, as Bases de execución do orzamento do Concello de Vigo para o ano 2012.

b) Esta subvención ten un claro carácter de interese público social, e ademais a subvención que se regula a través desta resolución non obedece aos principios de publicidade e concorrencia dado que se pode conceder directamente ao figurar nominalmente no orzamento aprobado para o exercicio 2012 nas partidas indicadas, consonte co artigo 19.4 a) da Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia.

c) Esta subvención non ten ningunha incompatibilidade con outras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas procedentes de outras administracións ou entes públicos ou privados. A concesión de subvención implica a aceptación por parte da Fundación Vigo Conventio Bureau das obrigas sinaladas no dito artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, entre outras a obriga de darlle publicidade ao carácter público desta achega.

d) Que a Fundación Vigo Convention Vureau non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, áchase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións.

e) A tramitación do pagamento do importe da subvención adxudicada a través desta resolución á Fundación Vigo Convention Bureau, dentro do prazo máximo de tres meses dende a notificación da resolución, deberá de achegar coa memoria xustificativa correspondente das actividades realizadas, xustificantes acreditativos dos gastos vinculados co obxecto desta subvención polo importe da subvención (facturas previstas no RD 1496/2003)

f) As causas de reintegro da subvención serán as que se determinan no artigo 33 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

g) Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

h) A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orde á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Turismo.

34(1019).- DECLARAR A NULIDADE DAS ACTUACIÓNS E APROBAR A INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE SILSANDE, S.L. EXPTE. 5357/551.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta de data 30-07-2012 da xefa do Servizo de Comercio e Turismo conformado polo concelleiro-delegado de área, vistos os informes xurídico e de fiscalización da Intervención Xeral municipal de datas 22 e 24 de agosto de 2012, respectivamente, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á expedición da factura nº 30/2011 por importe de 12.390,00 €.

Segundo.- Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Silsande, SL, (CIF B 36957934) por un importe de 12.390,00 € en base ao informe que antecede á presente proposta.

Terceiro.- Recoñecer a obriga a favor de Silsande, S.L. (CIF B 36957934) , por un importe de 12.390,00 €, imputable a aplicación orzamentaria 4310.2279912 "REC. EXT. CRED.M.PROGRESO AS.EMPR. E SILSANDE".

35(1020).- PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN MODIFICADO DE REFORMA DO MERCADO MUNICIPAL DO PROGRESO E ACORDAR A MODIFICACIÓN DO CONTRATO DE OBRAS ADXUDICADO Á MERCANTIL ALDASA S.L.U. EXPTE. 2333/551.

Examinadas as actuacións do expediente, vistos os informes do arquitecto municipal da XMU de data 20-08-12, da xefa do Servizo, Turismo e Comercio e o xurídico asinado polo secretario xeral do Pleno de data 2708-12, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aprobar tecnicamente o “Proxecto básico e de execución modificado de reforma do Mercado Municipal do Progreso”, redactado pola arquitecta e directora facultativa da obra D^a Mercedes Fernández Díaz constando no expediente informe favorable de supervisión emitido por arquitecto municipal.

Segundo.- Acordar a modificación do contrato de obras adxudicado á mercantil ALDASA SLU, en sesión da Xunta de Goberno Local de data 30 de decembro de 2010, por un importe de 3.127.464,38 € que ten por obxecto a Reforma do Mercado Municipal do Progreso. A modificación acordada non implica nin incremento, nin diminución do importe de adxudicación. As obras executaranse conforme co sinalado no Proxecto indicado no apartado anterior.

Terceiro.- Notificar o presente acordo á mercantil ALDASA, SLU, contratista adxudicataria das obras e ao servizo xestor ao obxecto de que no prazo dos quince días hábiles seguintes ao da notificación do presente acordo proceda á formalización da modificación contractual acordada.

ASUNTOS FÓRA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto lexislativo 781/1986 de 18 de abril.

36(1021).- AUTORIZACIÓN DE GASTO PARA FACER FRONTE ÁS AXUDAS QUE SE DEVENGUEN NO EXERCICIO 2012, POLA ASISTENCIA DOS/AS PARTICIPANTES NO PROXECTO “IMOS TRABALLAR”. EXPTE. 2333/551.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, de data 18.07.12, conformado pola concelleira de Facenda, e co intervido e conforme do Interventor Xeral accidental, a Xunta de Goberno local acorda:

1. Autorizar o gasto polo importe de cento setenta e un mil cincocentos vinte e nove euros con coarenta e un céntimos (171.529.41€) para facer fronte as axudas que se devenguen no exercicio 2012, pola asistencia os cursos dos/as participantes no Proxecto IMOS TRABALLAR, con cargo na partida presupostaría 2410 4890003 “Becas do Proxecto BECAS AXUDAS IMOS TRABALLAR 2
2. Acordar o importe máximo das becas-axudas que para a anualidade 2012 será de **399,38 euros/mes e de 13,31euros/día (75% do IPREM 2012)**

3. Autorizar o procedemento de pago das becas-axuda para os/as participantes do Proxecto IMOS TRABALLAR consistente en remitir mensualmente á Intervención Xeral municipal antes do día cinco de cada mes para a súa inclusión dentro do listado de nóminas de personal, a seguinte documentación:

- Certificación de asistencia ás actividades de formación dos/as beneficiarios do programa, en base ao seguimento que se levará a cabo a través das correspondentes sinaturas.
- Informe das contías que se lle deben pagar aos/ás beneficiarios/as do proxecto en función dos días de asistencia e segundo o procedemento de cálculo establecido, facendo así efectivo o pagamento destas becas-axudas a mes vencido, mentres dure a súa participación no proxecto.

4. Autorizar para o mes de decembro de 2012 , con carácter excepcional o pago das becas por adiantado xunto coa do mes de novembro. Na mensualidade de xaneiro de 2013 regularizárase as diferencias que puidesen darse descontando desta mensualidade as cantidades correspondentes aos días de decembro nos que non se tivera asistido a formación.

37(1022).- PROXECTO DE OBRAS “TERMINACIÓN DA REDE DE SUMIDOIROS NA RÚA AREAL (TRAMO CANCELEIRO-REPÚBLICA ARGENTINA). EXPTE. 2088/443.

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 27-08-2012, do xefe da Área de Fomento, conformado polo concelleiro-delegado de área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto para executa-las obras de “**Terminación da Rede de Alcantarillado na rúa Areal (tramo Canceleiro – República Argentina)**”, por un importe total de 543.886,94 € (IVE. non incluído), segundo o recollido na cláusula quinta na prórroga da concesión administrativa da Xestión Integral do Servizo de Abastecemento e Saneamento de Auga, outorgada a favor de Aqualia-FCC.

Segundo.- Autorizar á empresa “Aqualia”, concesionaria do Servizo municipal de abastecemento e saneamento, para a realización das obras descritas, segundo o establecido na cláusula quinta do acordo aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 21 de novembro de 2011.

Terceiro.- 3º.- Nomear como coordinadora de Seguridade e Saúde a Dna. Silvia Castro Ares (ENMACOSA).

38(1023).- PROXECTO OBRADOIRO DE EMPREGO “VIGO ATENDE”. EXPTE. 9068/77.

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta de data 31-08-12 do xefe de Desenvolvemento Local e Emprego, conformado polo concelleiro-delegado de Área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto denominado “Obradoiro de Emprego Vigo Atende”, elaborado polo Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo.

Segundo.- Solicitar á Consellaría de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia a subvención contemplada no citado proxecto, de acordo co establecido na normativa que regula o Programa de obradoiros de emprego (Orde do 27 de xullo de 2012, publicada no DOG nº 146 do 1 de agosto de 2012).

Terceiro.- Asumir as obrigas económicas que ao Concello lle podan corresponder no desenvolvemento do proxecto, mediante a dotación, nos presupostos municipais dos anos 2012 e 2013, das correspondentes partidas para o co-financiamento deste proxecto.

Cuarto.- Delegar no Concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado a representación do Concello na tramitación e xestión da Obradoiro de Emprego “Vigo Atende”.

39(1024).- PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL “VIGO EMPREGA”, ANO 2012. EXPTE. 9071/77.

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declarar a urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta de data 30.08.12, do xefe do Servizo de Promoción Económica e Emprego, conformado polo concelleiro-delegado de Emprego e Participación Cidadá, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Contratar en base aos acordos de XGL, relacionados no expediente, como beneficiarios do programa Vigo Emprega, na categoría profesional de peón/as ás seguintes persoas:

- Peón/as (categoría profesional peón, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

<u>Nº orde</u>	<u>DNI</u>	<u>APELIDOS, NOME</u>
1	53118993X	NAVARRO LUSTRE, JOSE
2	36030708N	ALONSO POSADA, JUAN MANUEL
3	36144363R	HERRUZO SILVA, IAGO
4	34973286S	ALONSO GOMEZ, JESUS
5	53175920N	QUINTEIRO DOMINGUEZ, TERESA
6	36125831F	CLARO TRIGO, MARIO
7	36169156T	SANTIAGO DACOSTA, VERONICA

8	36103153F	GONZALEZ TORRES, MANUELA
9	35993913V	CABADAS ALONSO, EVANGELINA
10	53189312H	ALVAREZ CARNEIRO, ABEL
11	X9456282Q	TORRES CEBALLOS, VICTOR JULIO
12	36058934V	ALONSO PENA, MANUEL
13	35989486Y	ALONSO CARLIN, JESUS
14	36064081N	FERNANDEZ BARREIRO, ROBERTO
15	39457014P	CASAS VIDAL, ADRIÁN
16	36138140B	BASTOS DAVILA, MARCOS
17	36140740N	RODRIGUEZ CAO ,CELSO
18	39452065G	CORTES CRESPO, ALESSANDRO
19	36162115C	PUIME NOGAREDA, PAULA
20	X5055885W	ANSS JERRY, LOVETH
21	36070006A	LAGO LOPEZ, JESUS MANUEL
22	36146407K	PESADO BLANCO, ALBERTO
23	36119775T	HERMIDA DOMINGUEZ, MARIA JESUS
24	36115340G	ESTEVEZ LOPEZ, MARIA JOSE
25	X5851574E	TOLEDO RAMIREZ, MAYKEL
26	36058195Z	TATO RODRIGUEZ, MARIA MILAGROS
27	36045371R	ANDRADE CARIDE, MANUEL GUILLERMO
28	36135378D	FALQUE BARRAL, SONIA MARIA
29	36025724L	PITART PARRONDO, CONSTANTINO
30	Y0154950J	ULO, EDU
31	36115229P	RODRIGUEZ FERNANDEZ , JUAN JOSE
32	36115294G	LAGO DOMINGUEZ, TOMAS
33	53191488D	ARANGO VAZQUEZ, JOSUE
34	36114936Z	FERNANDEZ GONZALEZ, ANTONIO LEONARDO
35	53188392H	MOSQUERA LOSADA, AROA
36	36012173S	GOMEZ BLAZQUEZ, ENRIQUE
37	39489512F	SARTORI PEREZ, FRANCISCO JAVIER
38	51327643S	LOPEZ VEGA, JESUS
39	36152411E	LUIS FERNANDEZ, ANA ISABEL
40	53190364N	MARCOS FERNANDEZ, ROI
41	36085277W	LOPEZ SIMON, JOSE CARLOS
42	36136905H	TOJO FEIJOO, VANESA
43	36094916G	SANJUAS PEREZ, YOLANDA
44	36045305G	ALVAREZ FERREIRA, ISAAC
45	Y1262076B	CUTE, SORIN FLORIN
46	36054482G	MAGAZ SILVA, MARIA EUGENIA
47	36161798W	MARQUINA RODRIGUEZ, EVA
48	36137848H	PARAJES REGO RUBÉN
49	36154438W	LOPEZ MONGUIA, DANIEL
50	36091158H	LAGO COSTAS, LUIS MIGUEL
51	39450909K	FONTAN SANCHEZ, VERONICA
52	36089608D	RODRIGUEZ CABRAL, VANESA
53	36037321R	CASTRO DOMINGUEZ, MANUEL
54	77004996F	PEREZ IZQUIERDO, RAFAEL
55	77004191F	AMOEDO MARTINEZ, SANTIAGO
56	36129816J	RODRIGUEZ LINARES, DANIEL
57	36040084G	ALCANTARA LOPEZ, MARIA DEL PILAR
58	36072729N	SAN JUAN RODRIGUEZ, MARIA DE LAS MERCEDES
59	53176904F	VAZQUEZ RODRIGUEZ, RUBEN
60	53187863H	BLANCO RIVERA, PEDRO ANTONIO
61	35996523M	HERRUZO GONZALEZ, TOMAS

62 36134526P LOBATO GARCIA, PABLO
 63 45142952R RODRIGUEZ NEMESIO , MARCO ANTONIO

*Lago Costas, Luis Miguel (1º suplente) por renuncia de Valverde Rios, Marcos

Segundo.- Contratar en base aos acordos de XGL, relacionados anteriormente, como beneficiarios do programa Vigo Emprega, na categoría profesional de capataces o oficiais as seguintes persoas:

- Capataces albanería (categoría profesional capataz, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego):

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	36001270Z	VILAS HERBELLO, JOSE CARLOS
2	36060897W	MARTINEZ GORRITA, CARLOS

- Capataces xardinería/forestal (categoría profesional capataz, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego):

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	53171558C	VILA GONZALEZ, ALBERTO
2	36093557W	COSTAS CRUCES, JOSÉ PABLO

- Oficiais albaneis(categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	35551289M	PUMARES PUGA, ANTONIO
2	36044396S	FERNANDEZ ALONSO, JOSE MANUEL
3	36100539S	FERNANDEZ COSTAS, FRANCISCO JAVIER
4	36032698R	DA VILA COSTAS, LAUREANO
5	36086791K	COVELO GALLEGO, FERNANDO
6	76928714Q	IGLESIAS MARIÑO, MANUEL IGNACIO
7	34626990F	VALDES ESTEVEZ, ANTONIO
8	X7925797C	VALENTINOV IVANOV, YAROSLAV
9	76987274H	MARTINEZ FERNANDEZ, GUILLERMO
10	36033823E	PEREZ FERNANDEZ, EDUARDO
11	36084513C	TEIXEIRA DA SILVA, JOSE MARIA
12	39458100J	GARCIA VARGAS, ABRAHAM
13	36020275K	GONZALEZ IGLESIAS, JOSE
14	76985962V	CABREIRA FIGUEROA, ANGEL
15	78790815Z	GAREA RAMOS, JOSE LUIS

*Garcia Vargas, Abraham (1º suplente) por renuncia de Bastos Godoy, Francisco José

- Oficiais xardineros-forestais (categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego):

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	36147691V	MONTENEGRO MISA, SONIA MARIA
2	36050733G	GARCIA CALLEJA, JOSE ANGEL
3	53178674Y	GOMEZ GALLEGO, ROLANDO
4	76898737P	CABEZAS TORRES, EMILIO JOSE

*Cuatro oficiais xardineros a contratar , por renuncia de Vila González Alberto

- Oficiais conductores (categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego):

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	36114876T	BARREIRO SALGUEIRO, ISIDRO
2	36175108H	VALVERDE RIOS, MARCOS
3	36024635B	PEREZ BARROSO, AGUSTIN
4	36129648Y	FERNANDEZ FRANCISCO, OSCAR MANUEL
5	36073820E	MONTALVO PINTO, JAVIER
6	36054145N	ALONSO RIOBO, ALEJANDRO
7	36029280X	CELARD LAGO, CARMELO
8	42090369R	RIVEROL PEREZ, MIGUEL ANGEL
9	36033180T	VELOSO ALONSO, FRANCISCO JAVIER
10	36060265Z	GARCIA FERNANDEZ, JORGE

*Celard Lago, Carmelo (1º suplente) por renuncia de Vazquez Rodríguez, Ramón Alberto

- Oficial conductor-palista(categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	36147313F	VAZQUEZ RODRIGUEZ, RAMON ALBERTO

- Oficial fontaneiro(categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	36044422H	MONTENEGRO VILA, DAVID

*Montenegro Vila, David (1º suplente) por renuncia de Alvarez Gómez, Ruben

- Oficiais electricistas(categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	33857104T	NOVO MAGIDE, MANUEL
2	35998249Y	MADERO SOTO, EMILIO

- Oficial carpinteiro metálico(categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

Nº Orde	DNI/NIE	APELIDOS, NOME
1	36131181K	COSTAS VAZQUEZ, FERNANDO JAVIER

Terceiro.- Que se remita ao servizo de Recursos Humanos o presente acordo, xunto coa documentación das persoas relacionadas anteriormente para a formalización da súa contratación.

Cuarto.- O custe destas contratacións aplicarase á partida do orzamento vixente 2410.1310000 “*Plan de Emprego Municipal*” e 2410.1600001 “*Seguridade Social Emprego*”.

Quinto.- As contratacións terán as seguintes características:

- Período de contratación: 12 meses.
- Tipo de contrato: Obra ou servizo de duración determinada a xornada completa.
- Obxecto do contrato: Realización das funcións propias como peóns/as (categoría profesional peón/a), capataces (categoría profesional capataz) e oficias albaneis, oficiais xardineiros, oficiais condutores, oficiais electricistas e oficiais fontaneiros (categoría profesional oficial)
- Retribucións salariais: As establecidas no Acordo Marco de regulación das condicións socio-laborais das contratacións no marco do Plan de Emprego Municipal, na modalidade de Traballadores/as beneficiarios/as dos programas de emprego para a categoría de peón/as, capataces e oficiais, respectivamente..
- As pagas extras serán prorrateadas mensualmente.
- As situacións de incapacidade temporal interromperán o período de proba.
- Nas categorías de capataces e oficiais, deberán aceptar a súa designación como recurso preventivo nos casos e coas funcións e atribucións establecidas na lei 31/295 de Prevención de riscos laborais.

40(1025).- SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN PARA DELIMITACIÓN DUNHA FRANXA DE TERREO NO AREAL DO VAO PARA O ACCESO AO MAR DE EMBARCACIÓNS DEPORTIVAS. EXPTE. 8788/306.

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do xefe do Servizo de Medio Ambiente de data 30-08-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Autorizar a D. Francisco Catalán Martínez en calidade de presidente da Asociación Deportiva de Catamaranes de Galicia, ADECAT-GALICIA, inscrita no Rexistro de Asociacións Deportivas da Xunta de Galicia, co número C-10626, a delimitación dunha franxa de terreo de tres metros de ancho no areal de o Vao para o acceso ao mar de embarcacións deportivas ata o próximo 15 de setembro de 2012, de acordo co plano presentado, autorización do servizo de Costas do Estado de data 09/08/2012, e demais condicións sinaladas polo servizo de medio ambiente no informe proposta desta resolución.

A autorización refírese única e exclusivamente á sinalización dunha franxa de terreo 3 metros no areal de o Vao, con cordadas e boias, para o acceso de pequenas embarcacións deportivas ao mar e non autoriza nin a almacenaxe nin o depósito, ben sexa temporal ou definitivo, de ningún tipo de embarcación, nin ningunha outra instalación.

A sinalización deberá ser retirada inmediatamente ao remate desta autorización (15/09/2012).

De non se respectar as condicións impostas procederase á súa revogación inmediata.

41(1026).- APROBACIÓN DO PROXECTO “OBRADOIRO DE EMPREGO VIGO ZOO IV” E SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN. EXPTE. 9067/77.

A Xunta de Goberno Local, co quórum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 28-08-2012, do xefe de Desenvolvemento Local e Emprego, conformado polo concelleiro-delegado de área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aprobar o proxecto denominado “Obradoiro de Emprego Vigozoo IV”, elaborado polo Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo.

Segundo.- Solicitar á Consellaría de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia a subvención contemplada no citado proxecto, de acordo co establecido na normativa que regula o Programa de obradoiros de emprego (*Orde do 27 de xullo de 2012, publicada no DOG nº 146 do 1 de agosto de 2012*).

Terceiro.- Asumir as obrigas económicas que ao Concello lle podan corresponder no desenvolvemento do proxecto, mediante a dotación, nos presupostos municipais dos anos 2012 e 2013, das correspondentes partidas para o co-financiamento deste proxecto.

Cuarto.- Delegar no Concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado a representación do Concello na tramitación e xestión da Obradoiro de Emprego VigoZoo IV.

42(1027).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non se presentaron.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e trinta minutos . Como secretaria dou fe.

rs.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

M^a Jesús Lago Rey.