

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL**  
**Sesión ordinaria do 5 de outubro de 2012**

**ASISTENTES:**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D. Carlos López Font  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey  
D<sup>a</sup>. Raquel Díaz Vázquez  
D. Cayetano Rodríguez Escudero  
D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isaura Abelairas Rodríguez  
D. José Manuel Fernández Pérez  
D. Angel Rivas González  
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

**NON ASISTEN:**

D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego

**Invitado:**

D. David Regades Fernández

Na Casa do Concello de Vigo, ás 9.00 horas do día 5 de outubro de dous mil doce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Alvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. García Alvarez, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(1184).- ACTAS DA SESIÓNS ANTERIOR:.** Aprobase a acta da sesión ordinaria do 21.09.2012. Deberán incorporarse ao libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr.Alcalde-presidente.

**2(1185).- SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR. EXPTE.: 770/23 e 2271/06.**

Examinadas as actuacións dos expedientes e de acordo cos informes-proposta do xefe de Área de Benestar Social, do 24 e 25.09.2012, conformados pola concellería-delegada da Área de Política e Benestar Social, a Xunta de Goberno local acorda conceder a prestación do Servizo de Axuda no Fogar as seguintes persoas:

- D<sup>a</sup>. Concepción Lago Vázquez. Expte.770/23
- D<sup>a</sup>. Carmen Miguelez Diaz. Expte. 2271/06

**3(1186).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE “EMAUS FUNDACION SOCIAL”, POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DE XESTIÓN DO PROGRAMA DE TRANSICIÓN Á VIDA AUTÓNOMA -VIA- NO MES DE AGOSTO DE 2012. EXPTE. 78437/301.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, de data 13.09.2012, conformado polo xefe de Política de Benestar e pola concelleira delegada da área e pola concelleira de Facenda, e co informe do Interventor Xeral, do 19.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

- 1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 7.559,41 euros, a favor de “EMAÚS FUNDACIÓN SOCIAL”, Cif. G-20486825, pola prestación dos servizos de xestión do programa de transición á vida autónoma -VIA- no mes de agosto de 2012.
- 2.- Imputar o gasto de 7.559,41 euros á partida orzamentaria 2310.226.09.09 “Programa pisos de acollida” ou a súa bolsa de vinculación.

**4(1187).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE “ATENCIÓN SOCIAL EN EMERGENCIAS GRUPO 5, S.L.U.”, POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DO PROGRAMA DE REDUCCIÓN DO DANO EN MEDIO ABERTO DURANTE O MES DE AGOSTO 2012. EXPTE. 78323/301.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, de data 5.09.2012, conformado polo xefe de Política de Benestar e pola concelleira delegada da área e co informe do Interventor Xeral, do 12.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

- “1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 5.399,67 euros, a favor de “Atención Social en Emergencias Grupo 5, S.L.U.”, Cif. B-85595239, pola prestación dos servizos do programa de redución do dano en medio aberto durante o mes de agosto de 2012.
- 2.- Imputar o gasto de 5.399,67 euros á partida orzamentaria 2310.2279909 “Outras actividades grupos desfavorecidos”, minorando dito importe do RC 201200019419 de 26.998,35 euros.

**5(1188).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE “CICLO GRUPO 5, S.L.U.”, POLO CONCEPTO DE SERVIZOS AUXILIARES NO DISPOSITIVO DE**

**MARQUÉS DE VALTERRA, Nº 6, NO MES DE XULLO DE 2012. EXPTE. 77938/301.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, de data 13.08.2012, conformado polo xefe de Política de Benestar, pola concelleira delegada de Facenda e pola concelleira delegada da área e co informe do Interventor Xeral, do 31.08.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

“1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 9.500,33 euros, a favor de “Ciclo Grupo 5, S.L.U.”, Cif. B-84184662, polo concepto de servizos auxiliares no dispositivo de Marqués de Valterra, núm 6, no mes de xullo de 2012.

2.- Imputar o gasto de 9.500,33 euros á partida orzamentaria 2310.2279909 “Outras actividades grupos desfavorecidos”, minorando dito importe do RC 201200038817 de 64.000 euros.

**6(1189).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE “ATENCIÓN SOCIAL EN EMERGENCIAS GRUPO 5, S.L.U.”, POLOS TRABALLOS DE ORGANIZACIÓN DO TRABALLO SOCIAL NO DISPOSITIVO DE MARQUES DE VALTERRA Nº 6, DO MES DE XULLO DE 2012. EXPTE. 77933/301.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, de data 13.08.2012, conformado polo xefe de Política de Benestar, pola concelleira delegada de Facenda e pola concelleira delegada da área e co informe do Interventor Xeral, do 3.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

“1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 7.968,24 euros, a favor de “Atención Social en Emergencias Grupo 5, S.L.U.”, Cif. B-85595239, polos traballos de organización e traballo social no dispositivo de Marqués de Valterra, núm 6, do mes de xullo de 2012.

2.- Imputar o gasto de 7.968,24 euros á partida orzamentaria 2310.2279909 “Outras actividades grupos desfavorecidos”, minorando dito importe do RC 201200038817 de 64.000 euros.

**7(1190).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, PREGOS DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES E PRESCRICIÓN TÉCNICAS, PARA O MANTEMENTO DOS CEMITERIOS MUNICIPAIS DO CONCELLO DE VIGO. APROBACIÓN DO GASTO. EXPTE. 8700/255.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Medio Ambiente, Sanidade e Consumo, de data 18.09.2012, conformado pola concelleira delegada da área, e co informe da técnico de Fiscalización e Control Financeiro, do 27.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aproba-lo gasto de 839.164,88 euros (279.721,62 euros para o ano 2013; 279.721,63 euros para o ano 2014 e 279.721,63 euros para o ano 2015), para a contratación do servizo de mantemento dos cemiterios municipais, que se imputarán á partida 1640.227.99.00 “mantemento xardíns cemiterios”.

Segundo.- Aproba-lo expediente de contratación por procedemento aberto con múltiples criterios de adxudicación para o mantemento dos cemiterios municipais do concello de Vigo, que contén o prego de cláusulas administrativas particulares do 17 de setembro de 2012 e prego de prescricións técnicas particulares suscrito polo Xefe de Medio Ambiente, Sanidade e Consumo, en data 18 de setembro de 2012.

Terceiro.- Abri-lo procedemento de licitación na forma legalmente prevista mediante a inserción de anuncios no Boletín Oficial do Estado e no Diario Oficial da Unión Europea.

**8(1191).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE EMSAC, S.L. CON CARGO Á PARTIDA DE “ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS”, POLA COLOCACIÓN DE PANTALLA XIGANTE NO PARQUE DE CASTRELOS CO GALLO DA FINAL DA EUROCOPA. EXPTE. 11498/333.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do Director Deportivo do IMD, de data 5.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área e pola concelleira delegada de Facenda e co informe do Interventor Xeral, do 19.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

1.- Aprobar a indemnización substitutiva polo gasto que figura na factura nº 2012-280 que se achega ao expediente, por un importe total de 16.874 € (dezaseis mil oitocentos setenta e catro euros), a favor de Emsac, S.L. co CIF: B36197515 que deben ser imputados á partida orzamentaria 3410.226.09.01 “Organización de actividades deportivas”, do orzamento da concellería de Deportes para o presente exercicio económico.

2.- Recoñecer a obriga a favor de Emsac, S.L., CIF: B36197515, por un importe total de 16.874 €, en concepto de prestación do servizo de colocación de pantalla xigante de 8 x 5 mts no Parque de Castrelos co gallo da disputa da final da Eurocopa, con data 1 de xullo, con cargo á partida 3410.226.09.01 “Organización de actividades deportivas”.

3º.- Pagar a Emsac, S.L., CIF B36197515, a factura nº 2012-280, que se achega ao expediente, por un importe total de 16.874 € (dezaseis mil oitocentos setenta e catro euros), con cargo á partida 3410.226.09.01 “Organización de actividades deportivas” do orzamento municipal da concellería de Deportes para 2012.

**9(1192).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DA FUNDACIÓN PÚBLICA URXENCIAS SANITARIAS DE GALICIA-061, POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS O DÍA DA FINAL DA EUROCOPA NO PARQUE DE CASTELOS. EXPTE. 11497/333.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do Director Deportivo do IMD, de data 5.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área e pola concelleira delegada de Facenda e co informe do Interventor Xeral, do 19.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

1.- Aprobar a indemnización substitutiva polo gasto que figura na factura nº 30/006/2012 que se achega ao expediente, por un importe total de 3.696,41 € (tres mil seiscientos noventa e seis euros e coarenta e un céntimos), a favor da Fundación Pública Urxencias Sanitarias de Galicia-061 co CIF: G150702350 que deben ser imputados á partida orzamentaria 3410.226.09.01 "Organización de actividades deportivas", do orzamento da concellería de Deportes para o presente exercicio económico.

2.- Recoñecer a obriga a favor da Fundación Pública Urxencias Sanitarias de Galicia-061, CIF: G150702350, por un importe total de 3.696,41 €, en concepto de prestación do servizo de ambulancia medicalizada e coordinación de urxencias no Parque de Castrelos co gallo da disputa da final da Eurocopa, con data 1 de xullo, con cargo á partida 3410.226.09.01 "Organización de actividades deportivas".

3º.- Pagar á Fundación Pública Urxencias Sanitarias de Galicia-061, CIF G150702350, a factura nº 30/006/2012, que se achega ao expediente, por un importe total de 3.696,41 € (tres mil seiscientos noventa e seis euros con coarenta e un céntimos), con cargo á partida 3410.226.09.01 "Organización de actividades deportivas" do orzamento municipal da concellería de Deportes para 2012.

**10(1193).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN VECIÑAL E CULTURAL "CASCO VELLO". AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9090/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Desenvolvemento Local e Emprego, de data 11.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario de Admón. Municipal, do 18.09.2012, e co informe do Interventor Xeral, do 27.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

1. Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a "Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello"", con CIF: G36645885.
2. Autorizar o gasto de 20.000,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.

### 3. Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de duos mil doce

#### **REUNIDOS**

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcadia de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, don Cándido Pérez Betanzos, como Presidente da Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello", CIF nº G36645885, e enderezo social en rúa Oliva, 12, 362302 de Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

#### **EXPOÑEN**

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxectos integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade mais inclusiva, mais xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, fundacións, federacións, asociacións vecinais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

#### **MANIFESTAN**

I.- - Que a Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello", conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

- ▣ *Desenvolver actividades de todo tipo; educativas, deportivas, lúdicas e culturais, encamiñadas a cubrir as necesidades dos/as asociados/as.*
- ▣ *Achegar recursos para cumprir cos fins fundacionais.*
- ▣ *Promover e apoiar a formación permanente fomentando a educación cara ó ocio e as actividades ocupacionais nas mulleres adultas.*
- ▣ *Fomentar e mellorar os intereses das mulleres (promovendo formación, información, asesoramento, etc.).*

- *Fomentar na xuventude actuacións tendentes a xerar actitudes de prevención ante os riscos da saúde, o consumo e a publicidade, fomentando a educación para o ocio e as actividades ocupacionais nos mozos.*

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federacións deveciñais a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades veciñais máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
<b>Ambos sexos</b>	<b>33894</b>	444	5587	3366	21002	3495
<b>Homes</b>	<b>15616</b>	319	3343	2944	7782	1228
<b>Mulleres</b>	<b>18278</b>	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas e das necesidades de dinamización social e laboral da parroquia pola Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello", impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervintes conclúen o presente concenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é ofrecer información, formación, asesoramento e orientación laboral sobre o autoemprego, a creación de novas empresas e a busca de emprego.

**V.-** Que a Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello" non está incurso en prohibicións para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello", o Concello de Vigo e a dita Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello" convenén a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

## **PACTOS**

**Primeiro.-** A Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello", comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización sociocultural, e concretamente, a:

1. Asumir a programación, organización e xestión das seguintes actividades:
  1. Facilitar a adquisición de experiencia laboral relacionada coa dinamización sociocultural e a xestión económica administrativa da entidade así como nas labores de:
  2. Mellorar e incrementar a realización de actividades e de servizos para as persoas asociadas e veciñanza en xeral, mediante a:
    1. Ampliación do horario de apertura dos locais.
    2. Atención as tarefas técnico-administrativas e de animación sociocultural.
    3. A posta en marcha de novos proxectos e actividades e o seu seguimento e xestión diaria.
  3. Desenvolvemento de actividade de carácter técnico administrativo:
    1. Apertura e peche dos locais durante o horario laboral
    2. Atención ás persoas usuarias: socios/as, cidadáns e cidadás,
    3. Atención telefónica
    4. Xestión administrativa xeral:
      1. Arquivo
      2. Correspondencia
    5. Xestións diante das distintas administracións públicas
    6. Xestións bancarias
  4. De animación, promoción da cultura e o lecer
    1. Xestións de actividades culturais:
    2. Cursos
    3. Obradoiros
    4. Festas
  5. Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarse cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
  6. No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.



7. Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
8. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
9. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
10. As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral. O seu acceso será aberto e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do lugar onde se celebren.
11. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
12. En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
2. Respetar a estrutura organizativa da Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello".
3. Conceder directamente á Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello" unha subvención total por importe de 20.000,00 € con cargo á partida 2410.4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

**Terceiro.-** Esta subvención será compatible con calqueira outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidades sindicais.

**Quinto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as

actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Sexto.-** A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

**Sétimo.-** A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

4. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.
5. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.
6. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

**Oitavo.-** Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Tres vocais:
  - Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
  - Dous a membros da Xunta directiva da entidade Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello".

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar a selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento da normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

**Noveno.-** A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- ▣ Copia autenticada do contrato.
- ▣ Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- ▣ Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- ▣ Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- ▣ Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

**Décimo.-** Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo

constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.-** A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sétimo.-** A colaboración do Concello de Vigo concrétase na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola Asociación Veciñal e Cultural "Casco Vello" no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

**Décimo oitava.-** A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as

Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, \_\_\_\_\_ de 2012.

**11(1194).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A A.V.C.D. LAVADORES. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9084/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposto do xefe de Desenvolvemento Local e Emprego, de data 6.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario de Admón. Municipal, do 17.09.2012, e co informe do Interventor Xeral, do 27.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

7. Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a "A.V.C.D de Lavadores", con CIF: G36633618.
8. Autorizar o gasto de 28.710,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
9. Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de duos mil doce

**REUNIDOS**

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, don Eduardo Fernández Pérez, como Presidente da A.V.C.D de Lavadores, CIF nº G36633618, e enderezo social en Avda. Ramón Nieto, 302, 36205 Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

**EXPOÑEN**

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxecto integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade máis inclusiva, máis xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social

nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións sindicais, asociacións veciñais, fundacións, federacións, etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos a cidadanía mediante a información, formación, asesoramento de cara a búsqueda de emprego, o autoemprego así como o fomento do emprendemento.

## MANIFESTAN

I.- Que a A.V.C.D de Lavadores, conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

- *Desenvolver actividades de todo tipo; educativas, deportivas, lúdicas e culturais, encamiñadas a cubrir as necesidades dos/as asociados/as.*
- *Achegar recursos para cumprir cos fins fundacionais.*
- *Promover e apoiar a formación permanente fomentando a educación cara ó ocio e as actividades ocupacionais nas mulleres adultas.*
- *Fomentar e mellorar os intereses das mulleres (promovendo formación, información, asesoramento, etc.).*
- *Fomentar na xuventude actuacións tendentes a xerar actitudes de prevención ante os riscos da saúde, o consumo e a publicidade, fomentando a educación para o ocio e as actividades ocupacionais nos mozos.*

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federacións veciñais a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades veciñais máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construcción	Servizos	Sen emprego anterior
<b>Ambos sexos</b>	<b>33894</b>	444	5587	3366	21002	3495
<b>Homes</b>	<b>15616</b>	319	3343	2944	7782	1228
<b>Mulleres</b>	<b>18278</b>	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas pola AVCD de Lavadores, impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

**IV.-** Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente concenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é ofrecer información, formación, asesoramento e orientación laboral sobre o autoemprego, a creación de novas empresas e a busca de emprego.

**V.-** Que a A.V.C.D. de Lavadores non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da A.V.C.D. de Lavadores, o Concello de Vigo e a dita A.V.C.D. de Lavadores convenén a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

## **PACTOS**

**Primeiro.-** A A.V.C.D. de Lavadores, comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización sociocultural, así como nas labores de administración, conserxería e coidado de instalacións na parroquia de Lavadores e, concretamente, a:

2. Asumir a programación, organización e xestión das seguintes actividades:
  1. Facilitar a reincorporación social e laboral mediante a contratación de mulleres e maiores de 45 anos.
  2. Facilitar a adquisición de experiencia laboral relacionada coa dinamización sociocultural, así como nas labores de administración, conserxería e coidado de instalacións, mediante a realización das actividades de:
    1. Dinamización sociocultural na parroquia.
    2. Mellora da accesibilidade nos accesos as instalacións da entidade.
    3. Concienciación do medio natural.
    4. Fomento no coñecemento e uso das novas tecnoloxías.
    5. Promoción da igualdade.
    6. Dinamización da economía e do comercio da parroquia.
    7. Apertura, peche e control de acceso as instalacións.
    8. Mantemento e reparación das infraestruturas.
  3. Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo,

obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicárase cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.

4. No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
5. Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
6. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
7. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
8. As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral. O seu acceso será aberto e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do lugar onde se celebren.
9. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
10. En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

4. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
5. Respetar a estrutura organizativa da A.V.C.D. de Lavadores.
6. Conceder directamente á A.V.C.D. de Lavadores unha subvención total por importe de 28.710,00 € con cargo á partida 2410.4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

**Terceiro.-** Esta subvención será compatible con calqueira outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da



actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidades sindicais.

**Quinto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Sexto.-** A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

**Sétimo.-** A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

10. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.

11. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.

12. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

**Oitavo.-** A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

**Noveno.-** Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Tres vocais:
  - Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
  - Dous a membros da Xunta directiva da entidade A.V.C.D. de Lavadores.

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.

- Realizar a selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento da normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

**Noveno.-** A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

**Décimo.-** Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución siñificativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.-** A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sétimo.-** A colaboración do Concello de Vigo concrétese na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola A.V.C.D de Lavadores no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

**Décimo oitava.-** A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerá pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se

aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, \_\_\_\_\_ de 2012.

**12(1195).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FEDERACIÓN VIGUESA DE PEÑAS RECREATIVAS “EL OLIVO”. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9087/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Desenvolvemento Local e Emprego, de data 10.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario de Admón. Municipal, do 18.09.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 27.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

- Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo”, con CIF: G36704666.
- Autorizar o gasto de 5.402,46 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
- Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de duos mil doce

**REUNIDOS**

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, dona Balvino Moreira Vallez, como Presidente da Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo”, con CIF: G36704666, e enderezo social en Rúa Otero Pedrayo, 5, 36211 Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

**EXPOÑEN**

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxectos integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade máis inclusiva, máis xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración con organizacións, fundacións, federacións, asociacións vecinais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

## MANIFESTAN

I.- Que a Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo”, conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

7. *Desenvolver actividades de todo tipo; educativas, deportivas, lúdicas e culturais, encamiñadas a cubrir as necesidades dos/as asociados/as e veciñanza en xeral.*
8. *Achegar recursos para cumprir cos fins fundacion.*
9. *Promover e apoiar a formación cara ó ocio.*
10. *Fomentar na xuventude actuacións tendentes a xerar actitudes de prevención ante os riscos da saúde, o consumo e a publicidade, fomentando a educación para o ocio e as actividades ocupacionais nos mozos, etc.*

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federación de empresarios e de fomento do emprego, a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades sociais, empresariais e veciñais máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
<b>Ambos sexos</b>	<b>33894</b>	444	5587	3366	21002	3495
<b>Homes</b>	<b>15616</b>	319	3343	2944	7782	1228
<b>Mulleres</b>	<b>18278</b>	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas pola Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo”, impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

**IV.-** Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente concenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é ofrecer información, formación, asesoramento e orientación laboral sobre o autoemprego, a creación de novas empresas e a busca de emprego.

**V.-** Que a Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo” non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo”, o Concello de Vigo e a dita Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo” conveñen a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

## **PACTOS**

**Primeiro.-** A Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo”, comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización e fomento do emprego, así como nas labores de dinamización da entidade e do fomento do asociacionismo e, concretamente, a:

- Facilitar a incorporación ao mundo laboral de xoves por medio do apoio directo Facilitar a adquisición de experiencia laboral relacionada coa dinamización sociocultural, así como nas labores de administración, conserxería e coidado de instalacións, mediante a realización das actividades de:
  - Dinamización sociocultural e fomento do asociacionismo dos veciños e veciñas.
  - Mellora do coñecemento e das actividades da entidade.
  - Fomento no coñecemento e uso das novas tecnoloxías.
  - Promoción da igualdade.
  - Dinamización da economía e do comercio no entorno da asociación.
- Apertura, peche e control de acceso as instalacións.

- Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarase cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
- No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
- Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
- Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
- As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral. O seu acceso será aberto e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do lugar onde se celebren.
- Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

3. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
4. Respetar a estrutura organizativa da Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo”
5. Conceder directamente á Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo” unha subvención total por importe de 5.402,46 € con cargo á partida 2410.4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

**Terceiro.-** Esta subvención será compatible con calqueira outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidades sindicais.

**Quinto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Sexto.-** A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

**Sétimo.-** A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

13. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.

14. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.

15. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

**Oitavo.-** Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

1. Concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
2. Tres vocais:
  - Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
  - Dous a membros da Xunta directiva da entidade Federación Viguesa de peñas recreativas "El Olivo".

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.



O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar a selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento da normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

**Noveno.-** A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

**Décimo.-** Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.-** A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sétimo.-** A colaboración do Concello de Vigo concrétese na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola Federación Viguesa de peñas recreativas “El Olivo” no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

**Décimo oitava.-**A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, \_\_\_\_\_ de 2012.

### **13(1196).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE MULLERES PROGRESISTAS. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9094/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Desenvolvemento Local e Emprego, de data 14.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario de Admón. Municipal, do 18.09.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 27.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

- Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a Asociación de Mulleres Progresistas, con CIF: G36657336.
- Autorizar o gasto de 26.080,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
- Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de duos mil doce

#### **REUNIDOS**

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, dona **Mª Fernanda García Collazo**, como **Presidenta da Asociación de Mulleres Progresistas**, con CIF: **36101091S** e enderezo social en **Policarpo Sáenz, 12-14-2º. 36201 Vigo**, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o

outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

## EXPOÑEN

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxectos integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade máis inclusiva, máis xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, fundacións, federacións, asociacións vecinais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

## MANIFESTAN

I.- Que a Asociación de Mulleres Progresistas, conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

11. Traballar pola consecución da igualdade de oportunidades entre Mulleres e homes, dereito fundamental para participar conxuntamente no desenvolvemento e progreso dunha sociedade libre e democrática, transformando a sociedade actual na que a desigualdade e discriminación afecta á Muller, noutra máis xusta, participativa e igualitaria na que non existan discriminacións por razóns de sexo.

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federación de empresarios e de fomento do emprego, a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades sociais, empresariais e veciñais máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
<b>Ambos sexos</b>	<b>33894</b>	444	5587	3366	21002	3495
<b>Homes</b>	<b>15616</b>	319	3343	2944	7782	1228
<b>Mulleres</b>	<b>18278</b>	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das mulleres e das políticas de igualdade na sociedade, pola Asociación de Mulleres Progresistas, impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto á a elaboración dun informe territorial desde a perspectiva de xénero sobre a situación social das mulleres e homes de Vigo.

V.- Que a Asociación de Mulleres Progresistas non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Asociación de Mulleres Progresistas, o Concello de Vigo e a dita Asociación de Mulleres Progresistas conveñen a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

**PACTOS**

**Primeiro.-** A Asociación de Mulleres Progresistas, comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización e fomento do emprego, así como nas labores de dinamización da entidade e do fomento do asociacionismo e, concretamente, a:

- Facilitar a adquisición de experiencia laboral relacionada con labores de investigacións relacionadas co xénero e as políticas de igualdade., mediante a realización das actividades de:
  - Realizar dende a perspectiva de xénero un informe territorial sobre a situación social da poboación de Vigo.
  - Crear postos de traballo nun eido na actualidade de difícil empregabilidade como é o das Ciencias Sociais a través da contratación de tituladas na especialidade para o desenvolvemento específico do proxecto.
  - Optimizar a formación teórica e a práctica das persoas que desenvolvan o traballo de campo que se precise para a elaboración do informe obxecto do programa.

- Indagar cuantitativa e cualitativamente sobre a situación de mulleres e homes de Vigo dende unha perspectiva descentralizadora e recoñecedora das diferentes unidades territoriais do municipio de Vigo.
  - Coñecer a situación de mulleres e homes nas distintas áreas: Demografía, Traballo e Emprego, Educación, Saúde, Servizos Sociais, Participación Política e Asociacionismo, Usos dos tempos e Conciliación da vida laboral, familiar e persoal.
  - Coñecer a posición diferencial de mulleres e homes en relación aos indicadores de xénero que se establezan no deseño da indagación da realidade social.
  - Elaborar un documento base sobre o que desenvolver as diferentes indagacións sociais que se precisen nas intervencións que desde a perspectiva social se realicen baixo a máxima “coñecer para actuar”.
  - Acadar un coñecemento base sobre a poboación de Vigo desde a perspectiva de xénero en liña co anterior Informe Sociolóxico sobre as Mulleres de Vigo que permita realizar posteriores estudos comparativos.
  - Contribuír á consecución das medidas recollidas no IV Plan Integral de Igualdade de Oportunidades de Mulleres e Homes de Vigo 2009-2012.
- Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarse cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
  - No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
  - Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
  - Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
  - Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
  - As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral. O seu acceso será aberto e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do lugar onde se celebren.
  - Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
  - En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

6. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
7. Respetar a estrutura organizativa da Asociación de Mulleres Progresistas
8. Conceder directamente á Asociación de Mulleres Progresistas unha subvención total por importe de 26.080,00 € con cargo á partida 2410.4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de

coadjuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

**Terceiro.-** Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidades sindicais.

**Quinto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Sexto.-** A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

**Sétimo.-** A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

16. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.
17. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.
18. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

**Oitavo.-** Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

1. O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Empego.
2. Tres vocais:
  - a) Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Empego.
  - b) Dous a membros da Xunta directiva da entidade Asociación de Mulleres Progresistas.

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar a selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento da normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

**Noveno.-** A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.



Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

**Décimo.-** Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución sinificativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.-** A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei

de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sétimo.-** A colaboración do Concello de Vigo concrétese na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola Asociación de Mulleres Progresistas no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

**Décimo oitava.-** A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipaise as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, \_\_\_\_\_ de 2012.

#### **14(1197).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A A.VV. DO CALVARIO. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9085/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Desenvolvemento Local e Emprego, de data 6.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario de Admón. Municipal, do 17.09.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 27.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

- Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a "A.VV. do Calvario", con CIF: G36648293.
- Autorizar o gasto de 20.000,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
- Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de duos mil doce

### **REUNIDOS**

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, don Juan José García Costas, como Presidente da “A.VV. de O Calvario”, CIF nº G36648293, e enderezo social en Rúa Martínez Garrido, 12, 36205 Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

### **EXPOÑEN**

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxecto integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade mais inclusiva, mais xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, federacións, asociacións, fundacións etc...de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de paro de cara a búsqueda de emprego.

### **MANIFESTAN**

I.- Que a A.VV. de O Calvario, conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

- ▣ *Desenvolver actividades de todo tipo; educativas, deportivas, lúdicas e culturais, encamiñadas a cubrir as necesidades dos/as asociados/as.*
- ▣ *Achegar recursos para cumprir cos fins fundacionais.*
- ▣ *Promover e apoiar a formación permanente fomentando a educación cara ó ocio e as actividades ocupacionais nas mulleres adultas.*
- ▣ *Fomentar e mellorar os intereses das mulleres (promovendo formación, información, asesoramento, etc.).*
- ▣ *Fomentar na xuventude actuacións tendentes a xerar actitudes de prevención ante os riscos da saúde, o consumo e a publicidade, fomentando a educación para o ocio e as actividades ocupacionais nos mozos.*

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federacións devociñais a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios,

como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades veciñais mais significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

**III.-** Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
<b>Ambos sexos</b>	<b>33894</b>	444	5587	3366	21002	3495
<b>Homes</b>	<b>15616</b>	319	3343	2944	7782	1228
<b>Mulleres</b>	<b>18278</b>	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas pola asociación veciñal do Calvario, impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

**IV.-** Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervinetes conclúen o presente concenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é ofrecer información, formación, asesoramento e orientación laboral sobre o autoemprego, a creación de novas empresas e a busca de emprego.

**V.-** Que a A.VV. de O Calvario non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da A.VV. de O Calvario , o Concello de Vigo e a dita A.VV. de O Calvario conciben a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

## **PACTOS**

**Primeiro.-** A A.VV. de O Calvario, comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización sociocultural, así como nas labores de administración, conserxería e coidado de instalacións na parroquia de Lavadores e, concretamente, a:

Asumir a programación, organización e xestión das seguintes actividades:

12. Facilitar a reincorporación social e laboral mediante a contratación de menores de 30 anos.
13. Facilitar a adquisición de experiencia laboral relacionada coa dinamización sociocultural, así como nas labores de administración, conserxería e coidado de instalacións, mediante a realización das actividades de:
  1. Dinamización sociocultural no barrio do Calvario.
  2. Mellora organizativa da entidade.
  3. Fomento no coñecemento e uso das novas tecnoloxías.
  4. Promoción da igualdade.
  5. Dinamización da economía e do comercio da parroquia.
  6. Apertura, peche e control de acceso as instalacións.
14. Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarase cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
15. No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
16. Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
17. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
18. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
19. As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral. O seu acceso será aberto e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do lugar onde se celebren.
20. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
21. En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

9. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
10. Respetar a estrutura organizativa da A.VV. de O Calvario.
11. Conceder directamente á A.VV. de O Calvario unha subvención total por importe de 20.000,00 € con cargo á partida 2410.4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

**Terceiro.-** Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidades sindicais.

**Quinto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Sexto.-** A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

**Sétimo.-** A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

19. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.

20. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.

21. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

**Oitavo.-** A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

**Noveno.-** Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Tres vocais:
  - Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
  - Dous a membros da Xunta directiva da entidade A.VV. de O Calvario.

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar as selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento do normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

**Noveno.-** A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

**Décimo.-** Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.-** A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei



de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sétimo.-** A colaboración do Concello de Vigo concrétase na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola A.VV. de O Calvario no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

**Décimo oitava.-**A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, \_\_\_\_\_ de 2012.

**15(1198).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE CIVISGLOBAL, S.L., EN CONCEPTO DAS ACTUACIÓN PARO O REMATE DA HUMANIZACIÓN DO ENTORNO DE POVISA. EXPTE. 1444/440.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe da área de Fomento, de data 4.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, e co informe do Interventor Xeral, do 25.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á factura nº 247 de data 29 de xuño de 2012 presentada no Rexistro Xeral pola mercantil Civisglobal, S.L. antes Movexvial, S.L. con data 3 de xullo de 2012, correspondente ás obras de Actuacións realizadas na rede de fecháis para a terminación da Humanización do Entorno de Povisa e por importe de 292.345,70 Euros.

Segundo.- Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de créditos a favor de Civisglobal, S.L. antes Movexvial, S.L. por un importe de 292.345,70 Euros

Terceiro.- Recoñecer a obriga a favor da mercantil Civisglobal, S.L. antes Movexvial, S.L. por un importe de 292.345,70 Euros, imputable á aplicación orzamentaria 1550.619.00.04

**16(1199).- APROBACIÓN MEMORIA VALORADA PARA EXECUTA-LAS OBRAS DE “CONEXIÓN DAS ACOMETIDAS DAS VIVENDAS NA TRV. ENRIQUE LORENZO”. EXPTE. 2226/443.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe da área de Fomento, de data 28.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, e co informe do Interventor Xeral, do 27.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

- 1º.- Aprobación da memoria valorada para executa-las obras de “Conexión das acometidas das vivendas na Travesía Enrique Lorenzo ”, por un importe total de 25,748,58 € (IVE excluído), con cargo ao Plan de Inversións recollido na prórroga da concesión administrativa da Xestión Integral do Servizo de Abastecemento e Saneamento de Auga, outorgada a favor de Aqualia-FCC.
- 2º.- Autorización á empresa “Aqualia ”, concesionaria do servizo municipal de abastecemento e saneamento, para a realización das obras descritas, según o establecido na cláusula terceira do acordo aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 21 de novembro de 2011.

**16(bis)(1200).- CONCESIÓN E DENEGACIÓN DAS SOLICITUDES DE SUBVENCIÓN ÁS ENTIDADES PARA OS PROGRAMAS, PROXECTOS E ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS NO ANO 2012, DENTRO DO PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DA MULLER. EXPTE. 5484/224.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Igualdade, de data 12.09.2012, conformado pola concelleira delegada da área, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 1.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“1º.- Conceder, con cargo á partida 2311.4890000 do vixente orzamento, as subvencións ás entidades para os programas, proxectos e actividades desenvolvidas no ano 2012 dentro do “Programa específico de subvencións da concellería de Igualdade para a realización de programas e/ou actividades de promoción da muller”, por un importe total de setenta e tres mil cincocentos euros (73.500,00€); constando no anexo I que se achega, a relación de entidades, proxectos e axudas concedidas.

2º.- Denegar a concesión das solicitudes de subvención que de seguido se relacionan, por considerar, o órgano instrutor, que non son conformes coas bases reguladoras do Programa:

a) Porque a xuízo da comisión de valoración os proxectos teñen unha relación e canle máis específica de subvención con outras áreas do Concello de Vigo, ou que o obxecto da súa petición está incluído nalgún convenio de colaboración ou contratación co Concello de Vigo (punto 2.b da Base Quinta):

Entidade “ Asociación Cultural Galego Brasileira ETNIA” CIF G36994010

Entidade " Fundación Amigos de Galicia" CIF G15859911  
Entidade: "AFAGA-Enfermos Alzheimer" CIF G36776920

b) Por non reunir os proxectos as condicións mínimas de interese xeral, indicando unha mala definición do mesmo ou que a materia non se axusta aos obxectivos da convocatoria (punto 2.g da Base Quinta):

Entidade " Fundación CUME para el desarrollo de culturas y pueblos" CIF G36797579 "La igualdad de género desde la cocina"

Entidade " Asociación para la promoción de la mujer Concepción Arenal". CIF G36708139. Proxecto "A igualdade dende a formación"

Entidade " Asociación Galega Amigos del Rocío" CIF G36820637. Proxecto: "Aprende a ser a túa propia estilista"

c) Porque a xuízo da comisión de valoración os proxectos teñen unha relación e canle máis específica de subvención con outras áreas do Concello de Vigo, ou que o obxecto da súa petición está incluído nalgún convenio de colaboración ou contratación co Concello de Vigo (punto 2.b da Base Quinta) e por non reunir os proxectos as condicións mínimas de interese xeral, indicando unha mala definición do mesmo (punto 2.g da Base Quinta):

Entidade: "Asociación Benéfica Beiramar de Vigo" CIF G36634608. Proxecto: "Comedia Mamá Felisa: a verdadeira Mona Lisa"

d) Por ter presentada a solicitude fóra do prazo estipulado na convocatoria, calquera que sexa a causa do atraso (punto 2.h da Base Quinta):

Entidade " Feministas Independentes Galegas" CIF G36688125

e) Por non cumprir o requerimento de completar a documentación, ou correxir as deficiencias, sinaladas na notificación que lle foi enviada polo órgano instructor do procedemento (Base Décimo Segunda):

Entidade " Asociación Mulleres en Igualdade de Vigo" CIF G27712306

<b>ANEXO I: RELACION DE ENTIDADES, PROXECTOS e CONTÍA DAS AXUDAS CONCEDIDAS.</b>						
CIF	ENTIDADE SOLICITANTE:	PROXECTOS	Puntos concedidos	Custo do proxecto	Contía solicitada	Contía concedida
G15773013	Asoc. Coordinadora da Marcha Mundial das Mulleres	MMM Marchando por unha vida digna e sostible	16	12.040,00 €	8.440,00 €	2.000,00 €
G36619468	Asoc. de Mulleres Dorna	Clown, El camino hacia unha mesma	8	1.672,00 €	1.532,00 €	1.000,00 €
G36688992	Asoc. Mulleres Cabral Rosalía de Castro	Curso de Pilates	8	2.250,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
G36662971	Asoc. Mulleres Lúa de Bembrive	Ximnasia	8	5.246,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €

G36710234	Asoc. Mujeres Empresarias de la Provincia de Pontevedra	II Xornadas de sensibilización dirixidas a mulleres	7,5	8.250,00 €	5.575,00 €	937,50 €
V36866234	Colectivo Violeta	Exposicións de mulleres pintoras, escultoras e fotógrafas	1,6	250,00 €	200,00 €	200,00 €
G36657336	Asoc. Mulleres Progresistas	I Premio Microrelatos “Mulleres Progresistas”	16	2.650,00 €	2.650,00 €	2.000,00 €
G36928646	Asoc. Rede de Mulleres Veciñais contra Malos tratos	Educando – Nós	17	3.735,00 €	3.735,00 €	2.125,00 €
G36964757	Asoc. Mujeres Viudas Demócratas de Vigo	Fomento da participación e empoderamento das mulleres maiores	14	8.768,00 €	3.000,00 €	1.750,00 €
G36767119	Mulheres Nacionalistas Galegas	II Fase Roteiro en Feminino Sons de Mulleres	17	3.650,00 €	3.000,00 €	2.125,00 €
G15383011	Unión Xeral de Traballadores Vigo UGT	Construindo o futuro en feminino (enccontro sindical)	33	24.900,00 €	8.300,00 €	4.125,00 €
G15103112	CCOO Unión Comarcal de Vigo	Construindo o futuro en feminino (enccontro sindical)	33	24.900,00 €	8.300,00 €	4.125,00 €
G36125946	Sindicato traballadoras/es do ensino de Galicia-Pontevedra	Guía de corresponsabilidade	9	1.200,00 €	1.200,00 €	1.125,00 €
G36681708	Federación A VV Eduardo Chao	Desenvolvemento e comunicación	17	17.000,00 €	15.000,00 €	2.125,00 €
G36648640	AVV Cultural Deportiva de San Miguel de Oia	Actividades de promoción da muller. Mantemento físico	8	7.100,00 €	3.500,00 €	1.000,00 €
G36632081	AVV de Beade	Beade en continuo avance	8	3.035,00 €	2.835,00 €	1.000,00 €
G36691855	AVCR San Mamede de Zamáns	Pintar con teas	2,5	1.200,00 €	500,00 €	312,50 €
G36623593	AVV Monte da Mina de Castrelos	Restauración, renovación e reciclaxe de elementos decorativos	2,5	2.400,00 €	2.400,00 €	312,50 €
G36709004	AV Doutor Fleming	Actívate, corpo e mente en movemento	8	4.020,00 €	3.300,00 €	1.000,00 €
G36648988	AVCD San Xurxo de Saiáns Vigo	Curso inglés para mulleres V	8	2.550,00 €	2.300,00 €	1.000,00 €

G36617082	CCAR de Valladares	Ocúpate, consérvate e divértete	12	32.250,00 €	7.900,00 €	1.500,00 €
G36648608	AVV Emilio Crespo San Paio de Navia	Reparacións domésticas básicas	12	2.420,00 €	2.420,00 €	1.500,00 €
G36631703	SVCD Nautilus San Andrés de Comesaña	Creatividade e tradición	2,5	1.200,00 €	1.200,00 €	312,50 €
G36648293	A VV do Calvario	Curso Informática-Internet	8	2.500,00 €	1.500,00 €	1.000,00 €
G36633428	SCRD Helios	Ximnasia de mantemento	7	3.195,25 €	3.195,25 €	875,00 €
G36622835	Asoc. De Persoas Xordas de Vigo	VI Edición "O empoderamento das mulleres xordas"	11	1.965,00 €	1.965,00 €	1.375,00 €
V36658680	CRC de Cabral	Alfabetización informática	6,4	2.550,00 €	800,00 €	800,00 €
G36659894	AVV de San Roque	Coidamos a nosa saude	8	2.637,80 €	2.200,00 €	1.000,00 €
G36648186	Asoc. VV Camiño Vello de Coia	Búsqueda activa de emprego a través de Internet	8	4.920,00 €	2.200,00 €	1.000,00 €
G36622793	Asoc. VV Cristo da Victoria	Búsqueda activa de emprego a través de Internet	8	4.920,00 €	2.200,00 €	1.000,00 €
G36633618	Asoc VCD de Lavadores	Promoción actividades formativas	8	3.100,00 €	3.000,00 €	1.000,00 €
V36627495	CRA e Cultural de Coruxo	Plan muller en coruxo 2012	9	7.280,00 €	6.000,00 €	1.125,00 €
V36655017	A VV Fonte do Galo	Activación da memoria	7	1.850,00 €	1.625,00 €	875,00 €
G36684991	A VV As Fontes de Lavadores	Actívate e potencia-te a través do coñecemento	10	1.910,00 €	1.860,00 €	1.250,00 €
G36649325	A VV O Carballo de Sárdoma	Actívate e potencia-te a través do coñecemento	10	1.850,00 €	1.850,00 €	1.250,00 €
G36640860	A V C D Val deo Fragoso	Muller e tradición	3	3.050,00 €	2.750,00 €	375,00 €
G36648996	Sociedad Cultural Recreativa de Pardavila	Actívate	10	1.850,00 €	1.850,00 €	1.250,00 €
G36642726	Asoc. Axuda ó Toxicómano Érguete	Intervención socioeducativa dende unha perspectiva de xénero "Mírate"	12	8.550,00 €	2.500,00 €	1.500,00 €
G36861078	Fundación Érguete-Integración	Curso limpeza de grandes superficies	16	4.538,00 €	4.538,00 €	2.000,00 €

G36697324	Down Vigo. Asoc. Síndrome de Down	Muller 2012. Educación para a saúde.	8,5	9.503,18 €	7.127,38 €	1.062,50 €
G79408852	Médicos del Mundo	Curso de formación de axentes de saúde para persoas prostituídas	8,5	42.595,39 €	14.198,46 €	1.062,50 €
G36917037	Asociación Xogais	Revista "Pioneiras" 16	7	1.800,00 €	900,00 €	875,00 €
G36621290	Casa de Andalucía en Vigo	Compartindo igualdade "Cambio de roles no fogar"	12	4.700,00 €	3.800,00 €	1.500,00 €
G36992360	Escola da Mulleres Solidarias	Ferramentas para a xestión intelixente dos coidados en equipo	4	1.600,00 €	1.600,00 €	500,00 €
G27718907	Asoc. Nós Mesmas	Construíndo igualdade, transformando a sociedade	8	1.850,00 €	1.350,00 €	1.000,00 €
G36987147	AZO Asov Galega de apoio ó desenvolvemento do inmigrante e emigrante retornado	Conectemos Xuntas III	5	2.700,00 €	2.700,00 €	625,00 €
G28197564	Asoc. Española contra o Cancro	Vitalia "Estancias terapéuticas"	5	4.250,00 €	1.150,00 €	625,00 €
G27728658	Asoc. Faraxa pola abolición da prostitución	Atención e sensibilización sobre prostitución e trata de persoas con fins de explotación sexual.	17	20.256,28 €	13.984,28 €	2.125,00 €
G36627453	Asociación Viguesa de Alcohología AS-VIDAL	Mes a Mes	12	2.800,00 €	2.800,00 €	1.500,00 €
G36972024	Colectivo Veciñal Curva de San Gregorio	Alfabetización en TIC para mulleres	8	3.525,00 €	3.525,00 €	1.000,00 €
G36812535	Club Gamboa	Conferencias semanais	3	2.000,00 €	2.000,00 €	375,00 €
G36835403	Asoc de Bulimia e Anorexia de Pontevedra	Xornadas "A figura do patriarcado na alimentación. Novos valores"	11	10.600,00 €	10.600,00 €	1.375,00 €
G36637890	Club Montañeiros Celtas	Con M de Muller "70 mulleres montañeiras"	12	6.321,00 €	2.600,00 €	1.500,00 €
G36818367	Forga	Experiencias compartidas	16	11.397,17 €	11.397,17 €	2.000,00 €
G35103431	Radio Eccla Fundación	Tempo!	11	3.000,00 €	3.000,00 €	1.375,00 €

G27770700	Federación Inpro- gress	Igualdade 2. 0.	10	4.378,00 €	3.488,00 €	1.250, 00 €
G80974702	Fundación Mujeres	Actuacións de sen- sibilización dirixi- das ás empresas para integrar a igualdade	20	12.000,00 €	12.000,00 €	2.500, 00 €
		TOTALES	588			73.50 0,00 €

**17(1201).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DA SOCIEDADE PROTECTORA DE ANIMAIS E PRANTAS DE VIGO, POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE RECOLLIDA E ATENCIÓN DO REFUXIO DE ANIMAIS NO MES DE AGOSTO 2012. EXPTE. 8808/306.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do departamento de Medio Ambiente, de data 14.09.2012, conformado pola concelleira delegada da área e pola concelleira delegada de Facenda, e co informe do Interventor Xeral, do 25-09-2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Único.- Aprobar a indemnización substitutiva a prol da Sociedade Protectora de Animais e Prantas de Vigo, con C.I.F.: G-36.638.955, correspondente á factura do mes de agosto de data 04/09/2012 (doc. 120101862) polo concepto de “Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Asociación Protectora de Animais e Prantas” por importe de 8.000 euros, con imputación á retención de crédito núm. 201200014419 da partida 1720.227.99.04 do orzamento en vigor .

**18(1202).- DEVOLUCIÓN DE AVAL A CONSTRUCCIONES SITO Y FERNANDEZ, POR NON HABER DANOS CON MOTIVO DO APROVEITAMENTO DA VÍA PÚBLICA NA RÚA SANTIAGO Nº 43. EXPTE. 83590/210.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Transportes, de data 25.09.2012, conformado pola concelleira delegada da área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 14 de agosto de 2012 por CONSTRUCCIONES SITO Y FERNANDEZ, con CIF B36769883, por un importe de 2.000 €, para responder dos posibles danos que se puideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo do aproveitamento da vía pública coa colocación de valado na rúa SANTIAGO, Nº 43, por non producirse danos.

**19(1203).- DEVOLUCIÓN DE AVAL A CDAD PROPIETARIOS C/COLON Nº 29, POR NON HABER DANOS CON MOTIVO DO APROVEITAMENTO DA VÍA PÚBLICA NA RÚA COLÓN, 29. EXPTE. 83607/210.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Transportes, de data 26.09.2012, conformado pola concelleira delegada da área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval constituído en data 4 de setembro de 2012 pola CDAD PROPIETARIOS C/ COLON Nº 29, con CIF H36954287, por un importe de 3.000 €, para responder dos posibles danos que se puideran ocasionar ao patrimonio municipal con motivo do aproveitamento da vía pública coa colocación dun andamio na rúa COLON, Nº 29, por non producirse danos.

**20(1204).- DEVOLUCIÓN DE AVAL Á ASOCIACIÓN OS VENTOS DE COMESAÑA, POR NON HABER DANOS CON MOTIVO DA CELEBRACIÓN DUNHA ROMARÍA NA ALAMEDA DE SAN ANDRÉS DE COMESAÑA. EXPTE. 83601/210.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Transportes, de data 24.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

Que polos servizos de Intervención Municipal, se proceda á devolución da fianza en metálico achegada en data 03 de setembro pola ASOCIACIÓN OS VENTOS DE COMESAÑA CIF G 36698140, por un importe de 2000 € para responder dos posibles danos con motivo da celebración dunha romaría na Alameda de San Andrés de Comesaña o día 08 de setembro do ano en curso xa que non houbo danos nos espazos solicitados.

**21(1205).- ADSCRICIÓN DUN VEHÍCULO EUROTAXI AO AMPARO DA AXUDA ECONÓMICA CONCEDIDA POLA COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DO CONVENIO DE ACCESIBILIDADE UNIVERSAL. EXPTE. 79764/210.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Transportes, de data 27.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aprobar a adscrición dun vehículo eurotaxi adquirido ao amparo da axuda económica concedida pola Comisión de seguimento do Convenio de Accesibilidade Universal e cos compromisos asumidos na súa solicitude, á licenza seguinte.

- D. Carlos Pereira Presa, titular da licenza nº 350



**22(1206).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE S.L., POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA A TRAVÉS DO 010, NO MES DE AGOSTO 2012. EXPTE. 2668/321.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Atención e Participación Cidadá, de data 4.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área e pola concelleira de Facenda, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 17.09.2012, e co informe do Interventor Xeral, do 25.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

- Declarar a nulidade da prestación dos servizos realizados por Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte S.L.
- Aprobar a indemnización substitutiva, polas actuacións e o gasto realizado, de conformidade coa Base 28<sup>a</sup> das Bases de execución do orzamento para o ano 2012, por un importe de 14.889,00 € (catorce mil oitocentos oitenta e nove euros), a favor de Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte S.L. (CIF:B-47451794), con cargo á aplicación 9240 2279900 (Teleoperadoras, 010 e envío mensaxes).
- Recoñecer a obriga a favor de Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte S.L., polo importe de 14.889,00 € e correspondente a prestación do servizo de atención telefónica a través do 010 no mes de agosto de 2012.

**23(1207).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE IMESAPI, POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE CONSERXERÍA E ATENCIÓN AO PÚBLICO NOS CENTROS CÍVICOS, NO MES DE AGOSTO 2012. EXPTE. 2666/321.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Atención e Participación Cidadá, de data 3.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área e pola concelleira de Facenda, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 17.09.2012, e co informe do Interventor Xeral, do 25.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

- Declarar a nulidade da prestación do servizo realizada pola entidade Imesapi S.A.
- Aprobar a indemnización substitutiva, polas actuacións e o gasto realizado, de conformidade coa Base 28<sup>a</sup> das Bases de execución do orzamento para o ano 2012, por un importe de 7.995,03 € (sete mil novecentos noventa e cinco euros con tres céntimos), a favor de Imesapi S.A. (CIF:A-28010478), con cargo á aplicación 9240 2279904 (At. O Público e Conserxería Ctros. Cívicos)

- Recoñecer a obriga a IMESAPI S.A., polo importe de 7.995,03 € e correspondente a prestación do servizo de conserxería e atención ao público nos centros cívicos, no mes de agosto de 2012.

**24(1208).- ABOAR Á COMUNIDADE DE PROPIETARIOS DO INMOBLE SITUADO NA RÚA ROSALÍA DE CASTRO 41-Z, AS CUOTAS CORRESPONDENTES DENDE O 1.01.2011 ATA O 1.02.2012. EXPTE. 19474/240.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnico de Admón. Especial, de data 10.08.2012, conformado pola concelleira delegada da área e co fiscalizado e conforme da xefa do servizo de Fiscalización, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

Aboar a Comunidade de Propietarios do inmoble situado na rúa rosalía de Castro 41-z, a cantidade de 826,89 euros, en concepto de cuotas de Comunidade dende 0 1 de xaneiro de 2011 ata o 1 de febreiro de 2012, pola propiedade do baixo deste Concello en dito inmoble.

A cta. de abono, según datos facilitados pola Comunidade é a 2100-4257-97-2200039476.

Dito gasto poderase imputar a partida 92202120005 do vixente presuposto

**25(1209).- GRATIFICACIÓNS SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS MARZO-XULLO 2012. EXPTE. 23385/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 3.09.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Asignar unha gratificación por servizos especiais e extraordinarios correspondente os meses de Marzo e Xullo-2012 con cargo á partida presupostaria 121.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS, que se aboará na nómina do vindeiro mes, ó persoal dos servizos que a continuación se indican:

SERVIZO	RELACION	MES	Nº HORAS
Alcaldía (Condutores)	De Costas Fermamdez, Basilio a Fontan Balbuena, Camilo	Xuño	194.00
Extincion de INcendios	De Aguirre Rodriguez Manuel a Villar Gutierrez , Albert0	Xuño	1506
Extincion de Incendios (Oficina)	Palmas Clavar , M Luz	Marzo	20.00

SERVIZO	RELACION	MES	Nº HORAS
Policia Local (Xulgados)	De Abalde Casanova, Jesus Ivan a Villar Fernandez Jose Manuel	Xullo	568
Policia Local (horas en exceso)	De Airabella Marra, Francisco Jose a Vivero Mijares, Juan Guillermo	Xullo	391.75
Limpeza	De Ojea Dominguez, jose Luis a Quintas Perez, Manuel	Marzo	32.00
Parque Central	De Alonso Alonso, Miguel Angell a Rodriguez Leston, Bernardo	Marzo	90.00
Inspeccion vias e obras	De Barciela Simon, Benito a Villar Estevez Raimundo a	Marzo	72.00
Vias e obras	De Alonso Cue, Miguel Angel a Rodriguez Rocha, Rodrigo	Marzo	201.00
Parque Mobil	De Alonso Iglesias, Manuel a Prieto Dominguez, Florentino	Marzo	76.00
Ospio	De Ferro Mancho, Angel a Romero Gil-Delgado, Loreto	Marzo	60.00
Montes, Parques e xardins	De Casas Iglesias, Alfonso a Varela Estevez, Roberto	Marzo	120.00
Cultura	Vazquez Martinez, Ramon	Marzo	14.00
Recursos Humanos	Aragunde Martinez, Amelia	Xaneiro/f ebreiro	12.00
Conserxeria	Vaqueiro Herbello, teresa	Marzo	9.00

O montante do presente expediente ascende a un total de 34.731,05 €

**26(1210).- GRATIFICACIÓN POR DOMINGOS, FESTIVOS E NOCTURNIDADE PERSOAL MUNICIPAL XULLO 2012. EXPTE. 23378/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 14.08.2012, conformado pola xefa da área de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Aboar en concepto de gratificación por servizos extraordinarios de domingos, festivos e a xornada nocturna ó persoal que figura nas relacións achegadas segundo a seguinte distribución:

SERVICIO	MES	APELIDOS E NOME	TOTAL FESTIVAS	TOTAL NOC-TURNAS	IMPORTE TOTAL
Alcaldía	Xullo	De Costas Fernández, Basilio a Fontán Balbuena, Camilo	598,98	130,56	729,54
Policía Local	Xullo	De Abalde Casanova, Jesús I. a Vivero Mijares, Juan Guillermo	35.143,93	22.610,68	57.754,61
Parque Central	Xullo	De Aira Pereira, Emilio a Rodríguez Leiros, Alfonso	1.045,20	758,88	1.804,08
Parque Móbil	Xullo	De Alonso González, Ángel a Troncoso Martínez, Avelino	787,92	689,52	1.477,44
Extinción	Xullo	De Aguirre Rodríguez, Manuel a Villar	6.054,12	1.340,96	7.395,08

Incendios		Gutierrez, Alberto			
Cemiterios	Xullo	De Alfonso Paz, Jesús a Vilanova Acuña, Delmiro	1.923,57	0,00	1.923,57
Montes, Parques e Xardíns.	Xullo	De Casas Iglesias, Alfonso a Varela Estévez, Roberto	160,80	21,76	182,56
Limpeza	Xullo	De Alonso Vidal, Tomás a Vila Ibañez, Raul	104,52	1.525,92	1.630,44
IMD	Xullo	De Alves Cerqueira, Antonio	50,25	1,36	51,61
Museo	Xullo	De Ogando López, José M. a González Bello, Andrés	301,50	0,00	301,50
Vías e Obras	Xuño/Xullo	De Fernández González, Miguel A.	192,96	0,00	192,96
	TOTAIS		46.363,75	27.079,64	73.443,39

os importes que en cada caso se indican e que ascenden a un total de 73.443,39 €, con cargo a partida presupostaria 922.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS.”

**27(1211).- GRATIFICACIÓN POR DOMINGOS, FESTIVOS E NOCTURNIDADE PERSOAL MUNICIPAL AGOSTO 2012. EXPTE. 23431/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 19.09.2012, conformado pola xefa da área de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Aboar en concepto de gratificación por servicios extraordinarios de domingos, festivos e a xornada nocturna ó persoal que figura nas relacións achegadas segundo a seguinte distribución:

SERVICIO	MES	APELIDOS E NOME	IMPORTE FESTIVAS	IMPORTE NOCTURNAS	IMPORTE TOTAL
Alcaldía	agosto	De Costas Fernández, Basilio a Fontán Balbuena, Camilo	562,80	165,92	728,72
Policía Local	agosto	De Abalde Casanova, Jesús Iván a Vivero Mijares, Juan Guillermo	37.071,80	23.469,98	60.541,78
Parque Móbil	agosto	De Alonso González, Ángel a Troncoso Martínez, Avelino	603,00	950,64	1.553,64
Extinción Incendios	agosto	De Álvarez Crespo, Camilo a Villar Domínguez, Manuel	2.858,22	652,80	3.511,02
Cemiterios	agosto	De Alfonso Paz, Jesús a Vilanova Acuña, Delmiro	2.215,02	0,00	2.215,02
Montes, Parques e Xardíns	agosto	De Casas Iglesias, Alfonso a Pérez Da Silva, Eduardo A.	241,20	0,00	241,20
Limpeza	agosto	De Alonso Vidal, Tomás a Vila Ibañez, Raul	104,52	1.308,32	1.412,84
IMD	xullo	De Alves Cerqueira, Antonio	125,63	5,44	131,07

Museo	agosto	De Ogando López, José Manuel a González Bello, Andrés	150,76	0,00	150,76
Desinfección	agosto	De Pardellas Avión, A. Avellino a Seijas Álvarez, José Ramón	132,66	108,80	241,46
Policía Local		De García Silva, Enrique	90,45	127,84	218,29
	TO-TAIS		44.156,06	26.789,74	<b>70.945,80</b>

os importes que en cada caso se indican e que ascenden a un total de 70.945,80 €, con cargo a partida presupostaria 922.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS.”

**28(1212).- PRODUTIVIDADE ÓS EMPREGADOS DO SERVIZO DE ELECTROMECAÑICOS POLA LIMPEZA DAS FONTES ORMAMENTAIS 1º E 2º TRIMESTRE 2012. EXPTE. 23294/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 4.09.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

Recoñecer aos empregado municipais adscritos ao Servizo de Electromecanicos que *participan no operativo da limpeza especial das fontes publicas ornamentais* , D Juan Davila Perez, con n de persoal 14491 e D Francisco J Bea Puentes, con n de persoal 79136 as cantidades que a continuación se relacionan segundo o recollido no apartado Terceiro n) das vixentes instrucións de plantilla, aprobadas pola Xunta de Goberno na súa sesión de data 20 de setembro de 2010, correspondentes aos 1º e 2º trimestres do ano 2012.

<b>N persoal</b>	<b>Nome</b>	<b>a percibir</b>
14491	Juan Davila Perez	700.00
79136	Francisco J Bea Puentes	560.00

Aprobar e comprometer o gasto por importe de 1260.00€ en concepto de produtividade a favor dos funcionarios D. Juan Davila Perez, con n de persoal 14491 e D Francisco J Bea Puentes, con n de persoal 79136, polo período correspondente ao 1º e 2º trimestres do ano 2012.

**29(1213).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS POR SERVIZOS DE GRAN GALA DA POLICÍA LOCAL CON MOTIVO DO “PREGÓN E PROCESIÓN DO CRISTO DA VICTORIA”. EXPTE. 23433/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 18.09.2012, conformado pola xefa da area de

Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais prestados con motivo do “Pregón e Procesión do Cristo da Victoria”, aboarase o persoal da Policía Local que figuran nas relacións que se achegan e que comezan por don José Ignacio Vicente Ferreira e remata por don Juan Guillermo Vivero Mijares, por unha cantidade total de 1.778'55 € (mil setecentos setenta e oito euros con cincuenta e cinco céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións”.

**30(1214).- COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE POR CONDUCIR VEHÍCULO MUNICIPAL SEN SER OFICIAL DO PERSOAL DO SERVIZO DE EDUCACIÓN CORRESPONDENTE AO 2º TRIMESTRE 2012. EXPTE. 23432/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 18.09.2012, conformado pola xefa da area de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados por conducir un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficiais condutores, corresponde aboárselle a Don Eladio Puentes Rodríguez do servizo de Educación, segundo relación que se achega, por un importe total de 192'66 € (cento noventa e dous euros con sesenta e seis céntimos), correspondentes ó 2º trimestre de 2012, con cargo a partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”.

**31(1215).- COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE DO PERSOAL DO SERVIZO DE CEMITERIOS POR XORNADA PARTIDA CORRESPONDENTE AO MES DE AGOSTO DE 2012. EXPTE. 23435/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 18.09.2012, conformado pola xefa da area de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade de servizos prestados polo persoal do servizo Cemiterios, aboarase os traballadores que figuran na relación que se achega e que comeza por don Jesús Alfonso Paz e remata por don Delmiro Vilanova Acuña, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondente ao mes de Agosto de 2012, e que ascenden a un total de

829'92 € (oitocentos vintenove euros con noventa e dous céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”.

**32(1216).- COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE POR TOXICIDADE DO PERSOAL DO PARQUE MÓBIL CORRESPONDENTE AO MES DE AGOSTO DE 2012. EXPTE. 23434/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 18.09.2012, conformado pola xefa da area de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade por toxicidade polos servizos prestados nos vertedeiros incontrolados da Cidade, corresponde aboar a don Florentino Prieto Domínguez, a cantidade que figura na relación que se achega e que ascende a un total de 90'80 euros (noventa euros con otenta céntimos), correspondente ao mes de Agosto de 2012 con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”.

**33(1217).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL DO SERVIZO DE CEMITERIOS POR EXCESO DE XORNADA ANUAL CORRESPONDENTE AO MES DE AGOSTO DE 2012. EXPTE. 23436/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 18.09.2012, conformado pola xefa da area de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais e extraordinarios en compensación ás horas en exceso realizadas durante o presente ano do persoal administrativo do servizo de Cemiterios, aboaranse ós traballadores que figuran na relación que se achega e que comezan por don José Luis Hermida Rodríguez e remata por don G. Manuel Rosende Rios, as cantidades que figuran para cada un deles correspondente ao mes de Agosto-2012, e que ascenden a un total de 649'46 € (seiscentos coirenta e nove euros con coirenta e seis céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións”.

**34(1218).- COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE POR TOXICIDADE DO PERSOAL DO SERVIZO DE DESINFECCIÓN CORRESPONDENTE AO MES DE AGOSTO DE 2012. EXPTE. 23444/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 18.09.2012, conformado pola xefa da area de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de Complemento de produtividade aboarase o persoal adscrito o Servizo de Desinfección que figura na relación que se achega e que comezan por Don José Ramón Seijas Alvarez e rematan por Don Alberto Seijas Fernández, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes ao mes de Agosto-2012 e que ascenden a un total 383'26 € (trescentos oitenta e tres euros con vinteseis céntimos), con cargo a partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.”

**35(1219).- COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE POR CONDUCIR VEHÍCULO MUNICIPAL SIN SER OFICIAL DO PERSOAL DO SERVIZO DA OMIC CORRESPONDENTE AO 1º SEMESTRE-2012. EXPTE. 23445/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 18.09.2012, conformado pola xefa da area de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 28.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados por conducir un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficiais conductores, corresponde aboárselle ao persoal da OMIC, según relacións que se achegan, por un importe total de 402,22 €, (catrocentos dous euros con vintedos céntimos), correspondentes ó 1º semestre de 2012, con cargo a partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”.

**36(1220).- AXUDAS SOCIOSANITARIAS CON CARGO AO FONDO DE ACCIÓN SOCIAL 2012. EXPTE. 23467/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do técnico de Organización e Planificación de Recursos Humanos, de data 24.09.2012, conformado pola xefa da area de Réxime Interior, e co informe do técnico de Intervención, do 27.09.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

**Primeiro.**- Acordar que a contía do fondo social ordinario previsto no artigo 30 do vixente Acordo Regulador quede establecido para o presente ano 2012, na cantidade de 390.506,05€, nos termos do acordado na Mesa Xeral de Negociación o 21 de marzo de 2012.



**Segundo.-** Autoriza-lo abono das axudas socio-sanitarias correspondentes á convocatoria do ano 2012, con cargo ó Fondo Social (segundo bases de distribución, aprobadas pola Xunta de Goberno Local en sesión do día 2 de febreiro de 2012), e resolución do alcalde-presidente de data 28 de agosto de 2012, de modificación orzamentaria, por un importe total de **224.558,00 €**, distribuídos nos tramos que se relaciona en función das retribucións, entre os seguintes empregados municipais:

TRAMO	RETRIBUCIÓN	MÁXIMO
I	MENOS DE 25.000	660
II	DE 25.001 A 28.000	485
III	DE 28.001 A 37.000	335
IV	DE 37.001 A 49.000	215
V	MAIS DE 49.000	145

#### TRAMO 5

APELIDOS E NOME	Nº DNI	Nº Persoal	Importe €
ALVAREZ FERREIRA FRANCISCO	36076666	76473	145
CARBALLO ACUÑA ALBERTO	36069952	18320	145
CARBALLO ACUÑA FRANCISCO J (1)	36076760	77815	100
COMESAÑA ALEN JUAN RAMON	35977546	8214	145
COMESAÑA ARRIBAS LUIS FELIPE	139795	11239	145
COSTAS FERNANDEZ BASILIO	35960543	10257	145
ESCARIZ COUSO ALBERTO	36097029	79865	145
ESPIÑO COLLAZO M <sup>a</sup> DOLORES	35257778	18550	145
ESTRADA IBAÑEZ SONIA	36049452	23283	145
FERNANDEZ CARPINTERO EZEQUIEL	36040789	16283	145
FERNANDEZ CERMEÑO JULIO LUIS	35989320	16604	145
FERNANDEZ FERNANDEZ PAZ	3821230	16662	145
FONTAN BALBUENA CAMILO	36084745	22326	145
GARCIA ALVAREZ SUSANA	34959892	78741	145
GARCINUÑO BARREIRO ROSA ANA	36101408	78302	145
GONZALEZ RODRIGUEZ JOSE	36037457	18939	95
GUTIERREZ ORUE FRANCISCO J	13894232	13920	145
HERMIDA FERNANDEZ JOSE ANGEL	36036361	13853	145
HERNANDEZ VIDAL M <sup>a</sup> DOLORES	35320992	80658	145
LOUREIRO BADA M <sup>a</sup> JOSE	36080259	78248	145
MAGDALENA VILA M <sup>a</sup> JESUS	36025359	13161	145
MARTINEZ MUÑOZ FRANCISCO	36023165	13712	145
OLIVEIRA LOPEZ JOSE IGNACIO	36015127	18135	145
ORDOÑEZ PEREZ CARLOS	36018158	14025	145
RODRIGUEZ DURAN JESUS	36027862	14054	145

APellidos e Nome	Nº DNI	Nº Persoal	Importe €
RODRIGUEZ GARCIA JOSE	33205043	9981	145
RODRIGUEZ-CADARSO DE LA PEÑA LUIS	35299727	21605	145
SALA RIOS BERTA	36023238	21367	145
SOBRINO DEL RIO MARIA LUISA	36065227	24070	145
SOUTO GONZALEZ MARTA	36054893	23840	145
VIETES ALEN MARIA DOLORES	36101442	77222	145
VIVERO MIJARES ANTONIO	36088250	21054	145
<b>TOTAL</b>			<b>4.545 €</b>

(1) consulta oculista denegada

#### TRAMO 4

APellidos e Nome	Nº DNI	Nº Persoal	Importe €
ABALDE COMESAÑA RAQUEL	36088474	78893	215
ABREU TORRES FRANCISCO J	36064280	20586	215
AGUIAR CASTRO YOLANDA	36076445	19258	209
ALFAYETE RODRIGUEZ CATALINA	9282427	79850	215
ALONSO ASENJO BEATRIZ	35991455	15651	215
ALONSO CARIDE CONSTANTE	36042034	21137	145
ALONSO COVELO VICENTE	36062982	20592	215
ALONSO MIGUEZ ROSA	36007512	21203	140
ALONSO MOREIRA JOSE LUIS	36025241	14255	180
ALVAREZ CRESPO CAMILO	36024381	14048	215
ALVAREZ DOMINGUEZ INES	36059236	76410	215
ALVAREZ DOMINGUEZ M <sup>a</sup> JOSE	36047902	21090	215
ALVAREZ SEOAJE MARIA BELEN	36081788	76506	215
ALVES DIZ MIGUEL	36054689	17153	193
AMBOAGE GARCIA CONCEPCION	36076076	78716	215
ANTEPAZO BRUN PABLO	73240388	79103	215
ARBONES LAGO GUILLERMO	36109406	77022	70
ARENAS VILLARROEL SANTIAGO	36041201	18388	215
ARLANDIS MARRA M <sup>a</sup> FRANCISCA	34971096	79925	215
AVENDAÑO OTERO BIENVENIDO	36061946	21456	215
BALBOA CARDOSO FELISA	35550687	78119	215
BARBARA RODRIGUEZ BEATRIZ	36098427	79572	215
BARBEITO REINO MANUEL	33197302	10441	215
BARCIELA FERNANDEZ DORINDA	36041389	14976	215

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
BERNARDEZ PEREZ SERAFIN	76695175	12664	215
BLAS FONDOS JOSE L.	36022562	16886	215
BOUSO CEDRON MARIA JESUS	35978228	23981	171
CABEZA PEREIRO ISABEL	36114676	80660	100
CALVAR RIOS MOISES	36142373	79383	215
CAMPOS IGLESIAS ENRIQUE	36046583	18313	137
CARBALLO LEIROS JOSE	36041836	21491	215
CARIDE GRANDAL JOSE LUIS	36044507	20994	172
CARRASCO RODRIGUEZ JULIO	13981127	78127	215
CASAL PRIETO ELISA	34956911	79130	215
CASTANEDO EXPOSITO FRANCISCO J	32792481	77035	215
CASTIÑEIRA CORTIÑAS ALVARO	35545767	18342	215
COLLAZO REGUEIRO JOSE RAMON	36055167	22600	204
CONDE VAZQUEZ MANUEL	34939021	22250	215
COSTA RIVERO JOSE MANUEL	36051694	20971	215
COSTAS LORENZO TAMARA	36126054	80489	215
COSTAS PEREZ RUBEN CARLOS (1)	36101837	78135	167
COSTAS RIVEIRO EUGENIO	36026624	10889	215
DIEGUEZ RAPOSEIRAS JORGE G	36108665	77018	215
DOMINGUEZ ALONSO FRANCISCO	76911101	77026	215
DOMINGUEZ GONZALEZ PILAR	36061811	77819	215
DURAN CALVO ESTANISLAO J.M.	35277708	14628	215
EGEA TORRON PILAR	50806376	18543	215
ESTEVEZ FERNANDEZ LARA	53175951	80476	215
FAJIN TORRES YOLANDA	33297554	79174	215
FERNANDEZ ESTEVEZ SEBASTIAN	36071284	23076	215
FERNADEZ GALLEGO CONSUELO	34921683	19278	173
FERNANDEZ GALLEGO JOSE LUIS	34909660	23024	215
FERNANDEZ GONZALEZ DAVID	35469781	79115	215
FERNANDEZ IGLESIAS ROBERTO	36054727	18419	215
FERNANDEZ LORENZO CARLOS	36065236	17182	215
FERNANDEZ SOTELO JUAN R	36035296	16969	215
FORJANES ALONSO ANTONIO	36033074	16930	215
FREIRIA BARROS JOSE CARLOS	36000222	13250	215
GALLEGO PARAMOS JOSE LUIS	36009948	50110	215

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
GARCÍA GONZÁLEZ TERESA	36077773	24093	215
GARCIA GONZALEZ PERFECTO	36061876	20630	215
GARCIA LORENZO EUGENIO	76689573	10613	215
GARCIA PONTES IGNACIO	35319274	76518	215
GARCIA VEIRO JOSE ARMANDO	36092316	76478	164
GIL DOMINGUEZ FRANCISCO	34869989	16774	215
GIL GREGORIO JUAN ANTONIO	30454966	18164	215
GOMEZ ALVAREZ M <sup>a</sup> BELEN (1)	36075670	79142	175
GOMEZ GARCIA M <sup>a</sup> ANGELES	36063106	79143	215
GOMEZ GARCIA CRISTINA	36098882	78121	215
GOMEZ MOURE JUAN CARLOS	36096465	20942	215
GOMEZ JANEIRO MARIA	36094492	76440	215
GOMEZ OURO BEATRIZ	36086665	22622	215
GONZALEZ BORDALLO ROSA MARIA	36071267	78399	215
GONZALEZ DOMINGUEZ LUZ MARIA	36087873	23290	215
GONZALEZ RIVEIRO DAVID	36077946	80559	215
GONZALEZ RIVEIRO JORGE	36077945	79342	215
GONZALEZ RODRIGUEZ MIGUEL JOSE	36036153	14835	160
GROSSI MARTINEZ FERNANDO	36056565	20876	215
GUARDADO SOAGE MANUEL	76806204	16515	215
HERRERA OYA EMILIO	36043641	15728	215
ILLAN LOMBAO JUAN CARLOS	33329187	79341	215
JIMENEZ ALVARADO JAVIER	6950457	12641	215
JORGE GARCIA JAVIER	52483519	23099	215
JUSTE IGLESIAS ANTONIO	36044316	18460	215
LEIROS ORGE CARLOS	36061036	22289	215
LÓPEZ CUESTA ISABEL	51440695	22674	215
LOPEZ LANDESA FELIX	36033830	14090	124
LOPEZ REY GERARDO JOSE	36063175	22384	215
LOPEZ RIOCABO JESUS	36059157	20853	215
LOPEZ RODRIGUEZ ANXO BENIGNO	36037752	16461	215
LOPEZ RODRIGUEZ MANUEL	36123646	76514	215
LOPEZ-CORONADO MONICA	36071855	77467	215
MARON LORENZO JUAN ANTONIO	36033263	14321	215
MARTINEZ GUEDE SILVIA	36142885	80631	215

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
MARTINEZ PARDO SANTIAGO J	36096616	77039	215
MOLEDO ALONSO MANUEL E (2)	36046100	20652	149
MOLEDO ALONSO ROBERTO	53179564	79043	215
MOLINA MAGDALENA FERNANDO	36065820	77043	215
MONTEMUIÑO SANTOS JOSE CARLOS	36028508	18299	215
MOO GARCIA JOSE MANUEL	36036123	14806	215
MOREIRA VIDAL SALVADOR	36016190	14002	215
MORQUILLAS RODRIGUEZ VICTOR M	36026680	14278	215
MOURIZ MARTINEZ ANA MARIA	36096763	78535	215
NEIRA HENCHE FRANCISCO JAVIER	36051902	17130	215
NOGUEIRA CASAS JOSE	7873309	76517	215
OJEA PEREZ IGNACIO	36046809	77317	215
OTERO IGLESIAS SANTIAGO	36075272	21373	215
OTERO MARTINEZ MANUEL	36044001	17087	215
PARGA BLANCO RICARDO SANTOS	36077956	18336	215
PELETEIRO LOGROÑO JOSE JAVIER	35301682	20793	179
PEREZ BARREIRO Mª BELEN	36046390	19270	215
PEREZ CARREIRA CARLOS	36044487	18276	215
PEREZ COSTAS JOSE LUIS	36085935	23142	215
PEREZ REGUEIRA JOSE ANTONIO	35286367	18260	215
PEREZ RODRIGUEZ RAMON	36084908	18425	173
PEREZ RUIZ ETELVINO	34608512	13936	215
PIÑEIRO HERMIDA DAVID	35299832	80474	215
PIÑEIRO PEREZ ISIDRO	35999923	14189	215
PORTO JUSTO FRANCISCO JOSE	76989346	76477	215
QUINTELA RODRIGUEZ Mª JOSE	35995956	9320	132
RICOY MARTINEZ LUIS	36032010	16917	215
RIO DIZ PABLO DEL	36107563	77020	215
RIVERA COUÑAGO FELIX	36016326	15852	215
RIVERO ALVAREZ FRANCISCO	36108569	78781	215
RODRIGUEZ LAGO CARLOS	36045814	20669	215
RODRIGUEZ MACIAS RAFAEL	36138294	79046	215
RODRIGUEZ RICART SONIA	36084348	78544	131
RODRIGUEZ VAZQUEZ JAVIER	34606826	12530	215
RODRIGUEZ VAZQUEZ MANUEL	36005692	13267	215

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
ROJO MORON JOSE LUIS	74794602	12457	215
ROLO SILVA JOSE LUIS	36052071	17147	215
ROMERO IGLESIAS RAFAEL	52490251	20965	215
SAAVEDRA GONZALEZ RAFAEL	36035271	16952	215
SABIO SANZ MANUEL ANDRES	35552189	18490	140
SALVADORES CANEDO MARIA T.	32792609	23372	68
SANCHEZ PEREZ GERARDO	36070249	21114	215
SANCHEZ VAZQUEZ OSCAR M	76721177	78287	215
SANLES DOMINGUEZ SERGIO	36132921	78138	215
SANROMÁN VARELA MARÍA JESÚS	36018668	16640	215
SAYAR VILA JESUS	36000727	14640	200
SIERRA ABRAIN MARIA	36064483	76438	215
SIO MARTINEZ FERNANDO	36030289	14077	215
SOAJE BERMUDEZ IVAN MANUEL	36057324	20959	215
SOTO ALVAREZ CARLOS	35966988	16685	215
SOUTO LOPEZ JOSE IGOR	33536613	79353	215
SUAREZ FERNANDEZ JOSE MANUEL	36029106	20936	215
SUAREZ GARCIA ANTONIO	33218267	12121	215
THOMAS BERBEN Mª JOSE	8758892	16679	215
TOSCANO NOVELLA Mª CRISTINA	36041699	80473	215
VARELA ALVAREZ ANTONIO	34593642	10487	215
VARELA BORREGUERO LUCIO C	36023156	17495	215
VAZQUEZ ALONSO ALBERTO	36058408	22378	215
VAZQUEZ DOMINGUEZ CARMEN	76617377	80436	215
VAZQUEZ DOMINGUEZ JUAN DIEGO	36145278	79352	215
VAZQUEZ MARIN ANTONIO	36007059	14210	215
VAZQUEZ-NOGUEROL PARAMOS ROSA	36016448	21210	215
VEGA ANDION OSCAR MIGUEL	33329266	78742	215
VEIGA JORGE JOSE JESUS	36085795	21572	215
VIDAL FRAILE M ANGELES	36026651	14574	215
VIDAL LORENZO LUCIA	36155437	79122	215
VIDAL MACIA RAMON	36108901	79108	215
VILA CAMPOS FRANCISCO JOSE	36098822	77689	120
VILLAR COMESAÑA JOSE ANTONIO	36066904	21380	215
VILLAR DOMINGUEZ MANUEL	36010951	18483	215

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
VILLVERDE VELEIRO JOSE B	36033203	14700	215
VIVERO MIJARES JUAN G	36088267	23975	215
<b>TOTAL</b>			<b>34.076 €</b>

(1) limpeza denegada cobre mutua

(2) resto fras. denegadas por falta documentación

### TRAMO 3

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
ABALLE GONZÁLEZ MANOEL	36031484	14315	335
AGAHWA MARTINEZ CELINA	36174101	80597	335
ALFONSO PAZ JESUS	36093698	23490	278
ALÉMPARTE GONZALVO ANTONIO	36026206	18655	303
ALONSO ALONSO MIGUEL A	36050580	17242	40
ALONSO IGLESIAS MANUEL	36036055	23047	335
ALONSO RODRIGUEZ ALFONSO	36026596	13764	194
ALONSO VILA ANGEL	36048400	22480	335
ALVAREZ ALONSO MANUEL	36038873	21670	335
ALVAREZ GARCIA JAVIER	36103083	78744	335
ALVAREZ VAZQUEZ DANIEL	36084971	21686	335
AMOEDO MOREIRA JOSE LUIS	36073079	22467	198
APERADOR PRIETO ANTONIO	35249646	14611	204
ARAGUNDE MARTÍNEZ AMELIA	35412792	7210	335
ARAUJO SANCHEZ ANGELES	36059642	23886	335
ARGIBAY CUSI DIEGO	36073019	78745	335
BACELOS GONZALEZ JOSE	36023371	15480	335
BARCIELA RIVERA MANUEL	36117922	77044	209
BARCIELA SIMON BENITO	36008640	13617	335
BARREIRA PAZOS ANTONIO	36090046	76431	127
BASTOS BASOA ESTEBAN	53177737	79373	271
BASTOS RODRIGUEZ FERNANDO	36033840	14344	335
BASTOS ROMAN JESUS	36052919	17360	335
BECOÑA IGLESIAS LAUREANO	35306532	76481	335
BERGES MARTINEZ PABLO	36164560	79381	335
BLANCO PEREZ JOAQUIN	36131502	80596	310
BORRAJO RODRIGUEZ ADOLFO	36064052	17176	130
BUENO ALONSO ABEL	53182274	80580	335

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
BUENO HEREDIA MANUEL	46514245	13899	335
BUGALLO CORRALES JOSE ELIAS	36142415	79109	320
CABALEIRO VIDAL MARIO	36046912	16001	270
CALLES SANTOS PRIMITIVO	7818607	79133	335
CALVO DIAZ SANTIAGO	36114028	77017	100
CALVO ESTEVEZ DAVID	35571202	79119	335
CAMPOS CEREIJO DAVID	36121290	78747	60
CAMPOS FERNANDEZ ENRIQUE	36170478	79375	335
CANCELO MARIÑAS ANTONIO	36001597	16627	335
CARDOSO REGUEIRO MIGUEL A	36057443	18224	335
CARNERO DIAZ LUIS ALBERTO	36119685	78133	327
CARIDE GAYOSO RICARDO	35970886	11676	335
CARRASCO MERA MARGARITA SUSANA	36026820	10814	335
CARRIL COMESAÑA JOSE MANUEL	36051541	20830	260
CASAL CASAS ANGEL	36123109	78748	273
CASAS IGLESIAS ALFONSO	36093628	79371	335
CASTRO DELGADO JUAN	36145345	80601	335
CASTRO LOPEZ JOSE ANTONIO	76898729	79374	335
CENTENO MOLARES JOSE CARLOS	36060672	76515	335
CHANTADA ABOLLO RAMON	36086147	77019	335
COBAS REY EUGENIO	36017739	15467	85
CODESIDO RODRIGUEZ JOSE FELIPE	36081823	19399	230
COMESAÑA BARREIRO JOSE MATIAS	36175545	80577	335
COMESAÑA CABEZAS ALFONSO	35988152	10553	335
COMESAÑA DAVILA JOSE ANTONIO	36037654	15272	335
CONDE BORRAJO EMILIO	34598864	15326	335
CORRAL MOLDES RUBEN	36135072	79377	250
COSTAL GONZALEZ DIEGO	36121128	80599	330
COSTAS MONTERO SARA	36029933	19229	335
COSTAS TABOAS JUAN ALBERTO	36063263	20623	335
COUSIÑO SENDIN JOSE MANUEL	36079336	22272	50
COVELO COSTAS JUAN MIGUEL	36109917	78749	330
CUARTERO EGIDO MARÍA JESÚS	35989863	8131	80
CUERVO COOMONTE LUCIANO	10176115	13209	335
DAVILA ALVAREZ ALFREDO	36065068	77037	335



<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
DIAS DE LA IGLESIAS EMILIO	52500052	20988	200
DIOS COSTAS MIGUEL A.	36072953	18448	335
DIZ FREITAS MILAGROS	36014395	9337	109
DOMINGUEZ COSTA SEVERINO	36036556	14812	335
EIREOS MOREIRA ESTANISLAO	36137047	78751	165
EIREOS MOREIRA LUCAS	36137048	79113	280
EIRIZ DE VICENTE ROLANDO	36172666	79348	185
ESCARIZ COUSO MONICA	36097030	76507	335
ESPAÑA PIÑEIRO JOSE ANTONIO	36037970	15094	335
ESTEVEZ ALBELA JOSE MANUEL	36006021	14203	75
ESTEVEZ ALVAREZ ROBERTO	36075899	20847	188
EXPÓSITO OLALLA M. ISABEL	36089120	22177	335
FARO CHAMADOIRA ANGELES	36033947	15071	335
FERNANDEZ ANSORAR ANGELES	36067650	19241	335
FERNANDEZ ARIAS ANA MARIA	36090311	79391	107
FERNANDEZ BARROS JOSE MANUEL	36031685	10702	335
FERNANDEZ FERNANDEZ JUAN LUIS	36040870	18514	335
FERNANDEZ IGLESIAS Mª ROSARIO	35992291	6965	335
FERNANDEZ LEMOS TANIA	36121620	80591	300
FERNANDEZ LOPEZ DAVID	36107132	77028	335
FERNANDEZ PIN Mª JESUS	36035643	15912	335
FERNANDEZ RIOS JAIME	35286826	16857	97
FERNANDEZ SENDIN PABLO	36138652	79346	335
FERRO MANCHO ANGEL	36072730	79185	169
FROJAN VILLAVERDE JOSE	76486073	13907	129
FUERTES SANCHEZ JESUS	36151951	79382	335
GALEGO SANCHEZ M CARMEN	36028052	9515	335
GALLEGO LORENZO OSCAR	44451150	79351	335
GARCIA CARIDE RUBEN	36154454	78752	335
GARCIA GIL ALBERTO	36144191	79384	42
GARCIA GONZALEZ DAVID	36151153	78753	335
GARRIDO DOMINGUEZ ANGELES	36088923	21462	335
GOMEZ OTERO ANTONIO MANUEL	36102361	78754	335
GOMEZ PASCUAL JULIO	34901122	11819	335
GOMEZ SALGADO JOSEFA	34908732	77000	335

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
GONZALEZ CARRASCO TERESA	35992474	6971	335
GONZALEZ CASTILLO JESUS MARCO	53177172	80593	335
GONZALEZ FERNANDEZ PABLO JOSE	36125607	77023	335
GONZALEZ GARCIA KATIA	36059862	21025	335
GONZALEZ GARRIDO ANTONIO	35554853	14150	335
GONZALEZ GONZALEZ MANUEL	36034235	14350	335
GONZALEZ SANMARTIN RAFAEL	36034517	76086	335
GONZALEZ SUAREZ CESAR	36136553	78132	160
GONZÁLEZ UCHA JOSÉ MANUEL	36046380	17101	335
GONZALEZ UCLES MIGUEL	36116053	76516	195
GONZALEZ VAZQUEZ JORGE	36091731	79110	335
GONZALEZ VAZQUEZ OSCAR	36125645	79372	335
GREGORIO SELAS MIGUEL	53171501	79356	335
GUEDELLA GOMEZ FRANCISCO J	36033061	16923	335
GUENAGA CANO JUAN R.	36001378	12606	335
GUISANDE CARRERA BENJAMIN	35991840	13190	320
GUTIERREZ GIMENEZ BRAULIO	76896562	80585	335
HERMIDA SANMARTIN JUAN JOSE	35999710	13534	300
IGLESIAS FERNANDEZ FRANCISCO	36028697	16892	275
IGLESIAS FERNANDEZ CARLOS	36011871	14960	335
IGLESIAS MELEIRO RUBEN	36136940	80594	335
IGLESIAS REJAS LUIS	36091674	22390	335
IGLESIAS RODRIGUEZ UNAI	53190786	80583	335
JUNCAL LAGOA MIGUEL ANGEL	36120010	78756	335
LAGO GIRALDEZ LUCIANO	36021680	16432	194
LEMONS MARTINEZ DAVID	35563689	78282	335
LEMONS MARTINEZ JESUS	35563688	78758	335
LOBATO ANTON PALOMA	36147340	78532	235
LOPEZ ARJONA FRANCISCO JAVIER	36050927	16314	128
LOPEZ BURGO JUAN CARLOS	36048958	18394	335
LOPEZ GONZALEZ Mª JOSE	36021649	10582	335
LOPEZ RIVADA JUAN C.	35982743	76080	335
LOPEZ SANTANA ANTONIO	36157712	79359	335
LORENZO ALONSO ROBERTO	35571673	78760	335
LORENZO CAMPO MARIA ISABEL	36109384	23107	335

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
MACEIRA ACUÑA JUAN CARLOS	76905568	79120	335
MAIA PEREIRA ANTONIO DA	36078620	9797	335
MALLO ESTEVEZ JOSE CARLOS	36127522	78762	335
MARCILLA URBANO RUBEN	34959372	79116	335
MARIÑO SANROMAN ROBERTO	36037116	17348	145
MARTINEZ ARAGUNDE ROSA ANA	36148858	78775	100
MARTINEZ BASTOS EMILIO	36035370	23260	335
MARTINEZ DA FONTE SANTIAGO	35554832	18247	335
MARTÍNEZ LOIRA BELÉN	35297206	21960	335
MARTINEZ PAMPILLOM PERGENTINO	36118429	22266	335
MARTINEZ POSADA VICENTE	36099968	77029	335
MARTINEZ TILVE JAVIER	35322054	77036	335
MEIRIÑO FERNANDEZ ALICIA	34936626	15817	335
MENDEZ CAMAÑO SOFIA	76826904	80678	225
MENDEZ VAZQUEZ EDUARDO	44452446	79357	335
MOLARES BARCIELA OSCAR	36143265	79184	100
MOREIRA PEREIRA ARACELI	36101805	23120	335
NOVAS ALDAO MANUEL	36038190	16998	200
NUÑEZ ABOY MARTA	36138380	78436	195
NUÑEZ FERNANDEZ ROSA	36023563	20528	335
OCAMPO CARDALDA CONCEPCIÓN	35542692	16567	335
OGANDO PAREDES FRANCISCO J	33223740	16751	177
OJEA GONZALEZ ROBERTO	34871446	79360	315
OTERO FERNANDEZ JOSE RAMON	36040690	76087	335
OTERO PENELA FERNANDO	44075007	80584	240
OTERO PINO CRISTINA	36051073	22556	335
OTERO SOTELO MARCOS (1)	36122260	78763	36
OUJO GERUT VENTURA	36019537	17740	335
PASCUAL GONZALEZ JOSE CARLOS	36110998	79365	335
PAZOS CASTRO ALICIA	35968288	20451	335
PENA GONZALEZ DAMASO	36101325	23136	335
PENA GONZALEZ JAVIER	36101324	78764	335
PERALES RODRIGUEZ ENRIQUE	36097984	79380	335
PEREIRO ALONSO MIGUEL A	35541341	17578	335
PEREIRO SIMON FERNANDO (1)	36045292	18187	233

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
PEREZ BARREIRA XOSE A	53174609	80587	335
PEREZ DA SILVA EDUARDO	36029686	17800	335
PEREZ FERNANDEZ M <sup>a</sup> GLORIA	36099404	79453	30
PEREZ FERNANDEZ JOSE LUIS	36072691	78286	335
PEREZ GONZALEZ RICARDO	76898719	79042	212
PEREZ MOSQUERA GABRIEL	34990389	78766	335
PEREZ ORGANERO MIGUEL	36025847	18431	335
PEREZ RODRIGUEZ ROBERTO	36124636	78767	335
PESADO FERNANDEZ PABLO	76870312	79362	166
PIÑEIRO GOMEZ JOSEFA	36102919	76474	335
PRADO SIMON GUILLERMO	36145551	79111	335
PRIETO GONZALEZ NILO	36047905	21060	335
PROL BRION JORGE	36078075	23604	335
QUINTEIRO VARELA PABLO	36148421	78284	335
RAMIRO GARCIA JUANA M <sup>a</sup>	35987254	8906	335
REBOREDO IGLESIAS MANUEL	36110379	77024	335
RELLO MARTINEZ EMILIO	34241319	10464	335
RIAL EIRAS MARTIN	36068100	23159	205
RIVERA ALEN RAMON	34948160	16840	335
RIVERA LOPEZ DEOLINDA	36013925	15846	335
RIVERO TRONCOSO M. MERCEDES	35548455	22020	335
ROCA DAFONTE JOSE MANUEL	32429643	15303	335
RODRIGUEZ BERTOMEU ANGELICA	52500386	22036	311
RODRIGUEZ CAEIRO JAVIER	36130786	78769	335
RODRIGUEZ CEBRAL SILVIA	36097081	23610	200
RODRIGUEZ GARRIDO CONCEPCIÓN	36042899	14829	335
RODRIGUEZ GONZALEZ ADOLFO	36070343	21410	335
RODRIGUEZ GONZALEZ ALFONSO J	35985618	14634	335
RODRIGUEZ MARTINEZ MARIA JOSE	36086062	22042	210
RODRIGUEZ MOREIRA VICTOR	36106268	79344	335
RODRIGUEZ PRIETO FEDERICO	36017416	13681	335
RODRIGUEZ RODRIGUEZ JOSE MIGUEL	76902745	78771	335
RODRIGUEZ SANCHEZ JOSE	34265698	79105	335
ROJO ALONSO MARCOS	36150139	79350	190
ROMAN BREIJO MARTA	36082157	22059	335

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
ROMERO GIL-DELGADO LORETO	36064307	78929	335
ROMERO GIL-DELGADO VICTORIA	36048451	76081	335
SAAVEDRA GONZALEZ NARCISO	76989453	77040	335
SALGADO GONZALEZ M <sup>a</sup> TERESA	36074940	23171	335
SALGADO LÓPEZ AMPARO	34592566	8473	335
SALGUEIRO PIÑEIRO BENIGNO	36009349	10694	335
SANJUAN PEREZ JOSE	36011384	12397	220
SANCHEZ SANCHEZ MANUEL	36079491	76472	335
SANTIAGO GONZALEZ JUAN J.	36103070	23188	335
SANTISO GIL AVELINA	76809872	78718	153
SIERRA CASTELO JOSE MANUEL	76897972	78130	335
SILVA GONZALEZ ADOLFO ANDRES	36085663	77031	335
SOTO LAGO AUREA	35993056	9290	335
SOTO RODRIGUEZ RICARDO	77003831	80589	260
SOTO SOBRADO ANA MARÍA	36031696	11475	335
SUAREZ PIÑEIRO DAVID	77000395	78283	335
SUAREZ RODRIGUEZ JOSE MANUEL	36116567	78778	335
TABOADA PARDO CELSO	36005321	12612	335
TELLA DOVAL JOSE M.	33350085	80600	335
TORRADO RODRIGUEZ ANTONIO	36102482	78136	335
TORRES FERNANDEZ JOSE ANTONIO	36072916	79041	335
TOUCEDO GARRIDO ENRIQUE	76991302	79358	335
TRONCOSO DOMINGUEZ JOSE M.	36087605	77038	335
TRONCOSO PADIN JUAN J.	36087187	21568	335
UBEIRA GROSIO PATRICIA	36158679	80579	335
VAS COSTA MANUEL	36170723	80582	315
VAZQUEZ GONZALEZ EDUARDO	32414026	22473	335
VAZQUEZ PAZO MODESTO	36063855	77034	286
VAZQUEZ RUIZ DE OCENDA JOSEFA	35257162	23320	110
VELOS0 PEREZ MODESTO	76746914	18359	335
VERA ARMADA JARA M.	36130993	80586	335
VICENTE FERREIRA JOSE IGNACIO	34874839	76476	335
VIEITEZ ALEN JOSE MANUEL	36084888	23350	166
VIGO QUIROS EMILIO	36025575	18193	335
VILA DA VILA JOSE CARLOS	36049990	22993	335

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
VILABOA PEREZ JOSE FERNANDO	36019660	16231	160
VILABOY FREIRE Mª PILAR	32646445	80329	115
VILLA AGULLA FERNANDO	36130226	79379	190
VILLANUEVA GOMEZ MARIA	35444661	22510	335
VILLAR COVELO ANTONIO	35969030	9030	335
VILLAR SANCHEZ ENRIQUE	36055326	18307	335
VILLAR SILVA AIDA	53177856	80581	335
<b>TOTAL</b>			<b>71.497 €</b>

(1) descontada limpeza cobre mutua

#### TRAMO 2

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
AGRA ABALDE JOSE ANGEL	36018898	76564	180
ALONSO CORREA JOSÉ FERNANDO	35989823	13480	485
ALONSO MENDEZ JOAQUIN	36032064	23219	325
ALONSO VAZQUEZ REMEDIOS	36049299	15160	485
ALVAREZ PEREZ JAIME	34914872	16797	299
BALEA CARRERA M JESUS	36105091	77821	250
BALLESTEROS BARCIA JOSE A	36014456	13994	485
BLANCO ALVAREZ JOSE	34725520	15237	275
CAMESELLE BARROS GUILLERMO	36019975	14249	485
CAPELO GONZALEZ Mª DOLORES	34626818	21781	307
CASTRO LORENZO LUIS	35966724	13008	460
CERQUEIRA PUJALES BEATRIZ	36121062	78892	485
CHAPELA MENO CARMEN	36046251	21806	250
CID GONZALEZ ALBERTO	36089878	77225	413
COMESAÑA FERNANDEAZ LUIS	36126910	79385	433
COMESAÑA LAGO CESAR	36015884	14930	485
CONDE RODRIGUEZ ALFONSO	36045666	16308	485
COSTAS RIVEIRO RAFAEL	36096590	78122	485
COTILLA IGLESIAS Mª DEL CARMEN	44453743	80211	226
COUSIÑO SENDIN Mª CONCEPCION	36094387	79828	240
DAVILA PEREZ JUAN	35988970	14491	242
DIAZ JUSTO PEDRO	53174618	78750	354
DOCAMIÑO RAIMUNDEZ J ALBERTO	36005207	13586	461

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
DOMINGUEZ ALONSO DANIEL	36027896	13787	459
ESCARIZ FUENTES ANDRES	35436355	21841	320
FERNANDEZ ALONSO JOSE ANGEL	36037789	12055	377
FERNANDEZ ALVAREZ M <sup>a</sup> MAR	36102905	21858	485
FERNANDEZ ESTEVEZ SERGIO	36028546	77223	391
FERNANDEZ PEDREIRA ENRIQUE	36042726	11529	274
FERNANDEZ RIVERO JAVIER	36109352	77650	485
FRAGUA JAMARDO VICENTE	36036018	15510	485
GARCIA RIVEIRO M <sup>a</sup> SOLEDAD	36102999	79159	350
GONZALEZ CAMPELO MANUEL	35997315	23656	485
GONZÁLEZ GALLEGU MERCEDES	35997963	8326	485
GONZALEZ SEIJO JOSE ANTONIO	36054769	78924	485
HERVADA VENTIN ANDRES	36016681	16225	485
MARQUEZ LOSADA MANUEL E	52500559	23509	485
MARTINEZ BARREIRO JOSE MANUEL	36065902	80672	485
MARTÍNEZ GIRALDEZ GABRIEL	34872355	77219	200
MARTINEZ-MURILLO CAMPOS CONCEP	36096910	22757	485
MOSQUERA PEREZ GONZALO	35982394	12351	260
NOVOA RODRIGUEZ CAROLINA	36024247	22007	485
NUÑEZ CUIÑAS MATILDE MARGARITA	36022088	19287	388
OTERINO FERNANDEZ FRANCISCO	35945453	10725	485
OTERO MALVAREZ ROSA MARIA	76965736	80568	320
PEREIRA ALONSO JOSÉ CARLOS	36029677	13793	485
PEREIRA COLLAZO JOSE R	35989998	11096	400
PEREIRA FONA JUAN JOSE	36074823	76563	470
PEREZ BARREIRA PATRICIA	36064651	76509	485
PEREZ FERNANDEZ J ALFONSO	36039413	17354	274
PEREZ RODRIGUEZ CARLOS	36066924	22964	390
PUENTES RODRIGUEZ ELADIO	36021746	14947	485
RIELO FRANCO RITA	36067074	23774	485
RODRIGUEZ LOPEZ ADOLFO	36030284	76430	325
RODRIGUEZ PEREZ ANTONIO	36039137	15540	485
RODRIGUEZ REY ALBERTO	35991804	6190	485
SANCHEZ VICENTE GERARDO	34727082	17555	368
SANDE VAZQUEZ JOSE ANTONIO	36081856	22970	485

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
SANMARTIN GOMEZ JOSE SALVADOR	35973539	13468	485
SANROMAN RODRIGUEZ ALBERTO	35967513	13439	430
SOLLA VAQUEIRO ALFONSO	35275023	10719	485
VÁZQUEZ ÁLVAREZ ABRAHAN	34587013	14462	485
VAZQUEZ DE FRANCISCO JOSE LUIS	36025591	17779	485
VICENTE RODRIGUEZ CAROLINA	36080915	22119	485
VIEITEZ OITAVEN Mª JOSE	36084439	21479	485
VILA ABALDE ELISEO	36018471	77224	88
VIÑAS RODRIGO Mª DEL CARMEN	35560052	77175	485
YAÑEZ RODRIGUEZ JULIO	36031496	17822	485
ZARAGOZA BASTOS JUAN A	35997115	17704	100
<b>TOTAL</b>			<b>27.874,00 €</b>

#### TRAMO 1

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
ABAD ESCOBAR JOSEFA A	35423001	22898	660
ABALDE POSADA LUZDIVINA	36073894	21663	148
ABALDE POSADA OLGA	36049993	17957	660
ACHA VAZQUEZ Mª LUISA	35468857	78250	600
ALBOR RODRIGUEZ JAVIER	34905627	15036	440
ALEJOS ANTA JUAN MANUEL	76987757	79366	168
ALONSO ALVAREZ AVELINO	34623375	16768	500
ALONSO BARCIA RUBEN	36136775	81950	440
ALONSO CRESPO LAURA	53187479	81289	66
ALONSO POSADA MARTA	36138135	79396	157
ALONSO LEIROS JOSE	36016575	15869	330
ALONSO REGUEIRO IOLANDA	36148829	79394	77
ALONSO RODRIGUEZ ENRIQUE	36085619	79370	389
ALVAREZ DIAZ JOSE ANTONIO	36047121	20600	660
ALVAREZ DIAZ ROBERTO	36054406	81658	95
ALVAREZ MARTINEZ JOSE ADONIS	35228834	11564	420
ALVAREZ PRIETO Mª CARMEN	36047922	18709	660
ARCA RIAL MODESTO	36043631	23811	97
BAHILLO VARELA MONSERRAT	36069052	21723	626
BALLESTEROS VAZQUEZ OSCAR	36158387	82185	521



<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
BARA BARBOSA LUIS A	35250552	13340	460
BARCIELA FERNANDEZ Mª DOLORES	36026072	23691	97
BARRIO MARTINEZ LEONOR Mª (5)	13144088	81655	59
BEA PUENTES FRANCISCO J	36119786	79136	660
BEN COUTO JOSE	36023633	15059	54
BERNARDEZ FERNANDEZ Mª TERESA	36018464	18632	378
BILBAO ECHEGARAY BENILDE	36040314	77323	660
BLANCO BEJEGA Mª DOLORES	35546768	21752	95
BRAGADO RODRIGUEZ Mª JESUS	36050954	77253	660
BRAÑAS PEREZ JOSE MARIA	35972128	13451	660
BRUZON ALCAÑIZ ROCIO	36058643	18626	660
CABALEIRO BESADA ALFREDO	36047348	20818	360
CABALEIRO BESADA MIRTA (1)	36012547	19353	122
CABALEIRO NOVELLE DANIEL	77000590	81945	384
CABALEIRO NOVELLE MIGUEL ANGEL	77000540	81958	129
CALCERRADA FORNIELES JAVIER	51338014	80496	440
CAMESELLE SUAREZ ISAAC	36025131	78145	660
CAPELO GONZALEZ DAVID	35321860	82146	660
CARIDE GRANDAL ELISA	36077376	82157	427
CARREIRO EXPOSITO RICARDO	35537966	11699	190
CASAL MATO JOSE MANUEL	36166468	77626	220
CASAL PAZO ANGEL (5)	36079787	82202	160
CASTRO COSTAS JUAN MANUEL	36165447	81922	660
CASTRO DUARTE JOSE ANTONIO	36010612	13646	327
CENTRON CASTAÑOS JERONIMO	36100978	81985	345
CHOREN PUGA ALBA	36034151	21812	150
COLLAZO SAAVEDRA Mª CONCEPCION	36063966	81001	660
COLMENERO DE LA TORRE LUIS	26008542	81960	341
COMESAÑA ROSENDE JORGE E	36162713	81932	437
CORES COBAS JULIO (5)	36067229	81618	75
COSTAS ARAN Mª CRISTINA (2)	36077086	23432	235
COSTAS FERNANDEZ ANA BELEN	36069840	81961	84
CRESPO BASTOS XOSE MANUEL	36047965	22852	660
CRUCES FERNANDEZ Mª MONSERRAT	36066109	82160	559
CUESTA AIACHI JOSE (1)	45281965	81925	234

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
CURTY PAZOS FERNANDO	36047934	22846	187
CURTY VAZQUEZ M <sup>a</sup> ANGELES	36063430	21729	230
DOCAMPO GARCIA ANTERO	34951927	79368	660
DOMINGUEZ VEIGA ADRIAN	36153699	81921	144
EIRAS FERNANDEZ MERCEDES	36094555	21835	254
ESCUDERO MARTINEZ M. LAURA	36109223	79140	655
ESPIÑEIRA ALVAREZ FRANCISCO	42829873	80613	660
EXPOSITO OLALLA LIDIA	36089121	80478	103
FANDIÑO DOCIO ENRIQUE	35300773	78889	660
FARALDO RIVAS MARIA JOSE	36056377	22088	350
FERNANDEZ BANET SUSANA M <sup>a</sup>	44077249	82173	158
FERNANDEZ BASADRE M <sup>a</sup> JOSE (5)	33328969	82192	103
FERNANDEZ COMESAÑA JAIME	36008434	78740	180
FERNANDEZ DIZ LISARDO	36053193	78139	520
FERNANDEZ FARIÑA YOLANDA	36060524	80498	384
FERNANDEZ FERNANDEZ AMANTINO	35541630	11707	660
FERNANDEZ FERNANDEZ ELEAZAR B	36114501	82168	144
FERNANDEZ GIRALDEZ M <sup>a</sup> JESUS	36019144	22823	585
FERNANDEZ GONZALEZ MIGUEL A	36151531	79148	85
FERNANDEZ PAZ LINO	36101212	79621	392
FERNANDEZ PEREIRA FRANCISCO	36140031	82188	530
FERNANDEZ PEREZ ROGELIO J	32421056	80497	606
FERNANDEZ RIOBO J MIGUEL	36005423	76498	660
FERNANDEZ RODRIGUEZ MANUEL	36039060	14953	206
FONTAN PEREZ MERCEDES	36056931	23449	396
FONTAN RIVEIRO ANA ISABEL	36122975	77177	594
FONTAN RODRIGUEZ ISABEL	36050213	23700	360
FOUZ ARES MARIA JESUS	33538869	82205	580
FRANCO GONZALEZ PILAR	36011266	23716	561
FREIRE MIGUENS MONICA	36137586	79392	603
FREIRIA RODRIGUEZ BENITO	36105845	80331	270
FUENTES BLANCO DANIEL	36145960	80493	660
GAGO ALONSO CRISTINA	36060539	18595	378
GAGO LOUZAO BEATRIZ	36171481	80573	570
GARCIA BUJULANCE GUILLERMO J	75714425	82165	108

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
GARCIA CAMPOS JUAN A	35995595	12049	660
GARCIA GUNTIÑAS MONICA	36078735	79839	500
GARCIA SOTO FRANCISCO JOSE	36029618	79367	500
GARCIA VELOSO CARLOS	36050888	82200	115
GARCINUÑO BARREIRO CARMEN S	36096384	21870	660
GIL BARROS ALFREDO	36005455	13592	660
GIL FERNANDEZ JOSE RUBEN	53171868	81929	150
GIL IGLESIAS Mª JOSE	36060340	21893	660
GOMEZ TRIGO FIDEL	36061313	77393	660
GOMEZ ARGUELLO Mª GUADALUPE	36040756	23455	660
GONZALEZ ACEA ABRAHAN	36152221	81919	660
GONZALEZ COSTAS Mª CONCPECION	36062214	78704	287
GONZALEZ FERNANDEZ JOSE MANUEL	36086425	81611	150
GONZALEZ MARTINEZ ALBERTO (1-3)	36151454	81924	345
GONZALEZ RICOY Mª JOSE	36069447	23739	212
GONZALEZ RODRIGUEZ EMILIA	36068508	80773	470
GONZALEZ SEOAGE MANUEL (2)	36043027	16290	102
GONZÁLEZ TORRES MARTA M	44082170	79497	643
GONZALEZ VILA JUAN CARLOS	36112402	82044	299
GUILLEN ANDREY ENRIQUE	36105005	81648	567
HEREDIA PELEGRIN JOSE ANTONIO	22939129	22817	660
IGLESIAS IGLESIAS MANUEL	34920740	16805	589
IGLESIAS LOPEZ Mª ISABEL	35454450	80647	660
IGLESIAS PARENTE SONIA	36141485	82155	211
IGLESIAS VAZQUEZ Mª DEL CARMEN	36034114	77271	660
IGREXAS MARTINEZ CARLOS	36034114	15533	544
JORGE GARCIA Mª ISABEL	52483511	23745	642
JORGE GARCIA Mª MARGARITA	36112727	21634	130
LAGO DIOS Mª BEATRIZ	36116679	81854	352
LAGO GONZALEZ BLANCA	36039041	23751	584
LAMAS GONZALEZ FÁTIMA	36095223	80564	500
LANDIN LORENZO ANGELES	36091654	81470	145
LANDIN LORENZO MARIA	36091653	82171	660
LEON QUINTANA ROSARIO	51056523	22740	171
LOBATO CAMESELLE ANA	35977203	21924	660

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
LODEIRO COVELO J ANTONIO	35987461	16194	660
LOPEZ PEREZ BALTASAR	36049503	23640	500
LOPEZ RIVERA JAIME	36042562	15585	193
LOPEZ RODRIGUEZ MANUEL A	36049331	80360	230
LOPEZ VAZQUEZ DAVID	36143273	81957	433
LORENZO CARRERA GUILLERMO	36019910	79387	470
MAGDALENO SOTO Mª LUISA	36097236	23461	278
MARIN ANGULO MARIA JESUS	13293303	79841	660
MARTINEZ AREA Mª JOSE	36080025	21953	554
MARTINEZ IGLESIAS FRANCISCO	35992760	13497	660
MARTINEZ MUÑIZ MIGUEL ANGEL	76999016	81920	125
MARTINEZ VIEITEZ JOSE MANUEL	76723213	80492	660
MARTINS FERNANDEZ JUAN ALBERTO	36027781	16142	544
MENDEZ LEMA NURIA	36116566	21976	470
MENDEZ PAZ RICARDO ANDRES	36068838	17199	310
MERA AIRA ARTURO	32818670	82183	263
MOLEDO PEREIRA DAVID	36159806	81946	249
MONTES CASAL Mª ISABEL	36006164	21982	170
MORAL SOTO ENRIQUE	36156945	79443	200
MOSQUERA GONZALEZ ANTIA	36159127	81904	314
MOURIÑO BARROS M CARMEN	36034765	80770	86
MURADAS BLANCO BEATRIZ	36094001	21999	660
NERI CRESPO CECILIA	42854155	81991	195
OGANDO LOPEZ JOSE MANUEL	76699569	13913	440
OJEA DOMINGUEZ JOSE LUIS	36050799	81050	452
OSORIO CALLES ANA MARIA	35060090	80571	660
PAJON SANTOS ALFONSO (1)	36129786	77988	551
PATIÑO VAZQUEZ RAFAEL	36003071	13557	177
PENA GARCIA SUSANA	36129838	80278	140
PEREIRA ANTONIO MILAGROS	34870313	77329	660
PEREZ DIZ JUAN PABLO	53170470	81933	443
PEREZ DOMINGUEZ EDUARDO	35984331	15823	660
PEREZ LAGO ISABEL	36039746	13860	220
PEREZ LOPEZ JOSE LUIS	36008149	76565	184
PEREZ MEDRANO Mª ESTHER	34927407	14999	660

<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>Nº DNI</b>	<b>Nº Persoal</b>	<b>Importe €</b>
PEREZ RODRIGUEZ JOSE FRANCISCO	36066520	76567	390
PEREZ RODRIGUEZ ISABEL	36088703	80819	220
PIO LOPEZ MERCEDES	36009026	17727	660
POUSA RODRIGUEZ GLORIA	36029748	17816	110
PRIETO ALMARAZ ALEJANDRA	70873827	82184	660
PRIETO MIRANDA ENMANUELA	77004668	81935	660
QUINTAS PEREZ JOSE JUAN	36055110	82187	640
QUINTELA GONZALEZ ELSA (5)	36059742	80684	53
QUIROS GARCIA ANA	36105320	21657	403
RAMIRO GARCIA M <sup>a</sup> FRANCISCA	36022315	17756	388
RAPOSO AGUIAR JOSE M <sup>a</sup>	36042125	15579	651
REY BREA RAMON	35227815	10352	510
RIVAS GONZALEZ EUGENIA	36043400	23685	195
RIVEIRO CEA LIDIA	36106357	80682	380
RODRIGUEZ BASTOS ENRIQUE	36062463	77220	660
RODRIGUEZ BOENTE EDUARDO	53196731	80359	524
RODRIGUEZ CALVO JOSE MARIA	33274040	23679	140
RODRIGUEZ FERNANDEZ JAVIER	34967837	80072	660
RODRIGUEZ POUSA MATIAS	36140508	81963	660
RODRIGUEZ VAZQUEZ JAIME	10017163	76570	289
ROMAN BREIJO MANUEL	36089934	80567	659
ROMERO COBAS JOSE LUIS	36031335	14723	155
ROMERO FALQUE XOSE LOIS	36029647	78928	225
SANCECELIO VIEITEZ ROSA	36053090	22094	660
SANCHEZ BLAZQUEZ XOSE	2693231	80491	660
SANCHEZ COMESAÑA GUSTAVO	20184137	81928	618
SANCHEZ DOMINGUEZ ALFONSO	36034248	16449	270
SANCHEZ DOMINGUEZ JOSE	36021481	16372	500
SANCHEZ DOMINGUEZ SEVERINO	34981981	78154	369
SANTALO SANMANTIN JOSE M	36128192	76568	660
SANTALO RORIGUEZ ROSA	35299294	22071	660
SANTIAGO DACOSTA FRANCISCO (4)	36050705	17880	530
SIGNO MARTINEZ PALMIRA	36109250	82148	164
SOLER VIDAL RICARDO	36104951	79640	464
SORDO GARCIA M <sup>a</sup> TERESA	36157956	78134	230

APellidos e Nome	Nº DNI	Nº Persoal	Importe €
SONEIRA VILLARINO XOANA	36163678	82181	110
SOTO FERNANDEZ M <sup>a</sup> CARMEN	36128761	23484	307
SOUSA FERNANDEZ ALEJANDRA	76813932	80046	660
TABOADA GONZALEZ SILVIA	36116263	79158	660
TRILLO DE MARTIN-PINILLOS LUCIA	50808186	77174	40
VALLEJO RINCON MANUEL	35764670	16159	47
VARELA BORREGUERO M <sup>a</sup> CRISTINA	36038539	19212	390
VARELA ESTEVEZ JOSE MANUEL	36130542	81930	110
VAZQUEZ AREA MIGUEL	36010264	13630	300
VAZQUEZ PAZO RAMON	35995747	79386	610
VEIGA DE SOUSA JOSE ANTONIO (2)	76992081	81964	169
VIDAL CALVAR MONSERRAT	36088692	23797	296
VIEITEZ OITAVEN NOEMI	36098356	79409	660
VILA BASTOS JOSE M	36023392	13729	175
VILA IBAÑEZ RAUL	36119876	82197	400
VILLAR DA VILA EMILIO JOSE	36130456	81927	90
VILLAR FERNANDEZ JOSE MANUEL	36097548	79106	305
VILLARES VILA MODESTA	36084242	22540	80
VILLVERDE VILLVERDE JOSE MANUEL	36117712	80494	349
<b>TOTAL</b>			<b>86.566,00 €</b>

- (1) limpeza denegada cobre mutua  
(2) resto fras. Denegadas por falta de documentación  
(3) consulta oculista denegada  
(4) resto fras. Denegadas por fora de prazo  
(5) resto fras. denegadas por extemporáneas

<b>TOTAL GRUPOS</b>	<b>224.558,00 €</b>
---------------------	---------------------

**Terceiro.-** Denegar a concesión de axudas socio-sanitarias aos funcionarios que así mesmo se relacionan nos distintos tramos, polos motivos que se especifica para cada un deles.

**Tramo 5**

CEA NOGUEIRA XOSE LOIS	denegado por falta documentación
------------------------	----------------------------------

**Tramo 4**

ALVAREZ TORRES ROGELIO	denegado por falta documentación
CAYETANO NAVARRO ALVARO M	denegado segundo acta 19/11/2008

COSTAS ARAN JUAN	denegado por falta documentación
GARCIA LOPEZ SIRO	denegado por falta documentación
RODRIGUEZ MONTERO ISMAEL	denegado non procede

**Tramo 3**

FUENTE VILLANUEVA JOSE A. DE LA	denegado fra. extemporánea
MARTINEZ PEREZ PILAR	denegado fra. extemporánea
QUINTAS PEREZ MANUEL	denegado por falta de documentación
VAZQUEZ PEDRIGO GUMERSINDO	denegado fra. sen compulsar

**Tramo 2**

NINA BENAVIDES OTERO	denegado por fra. extemporánea
----------------------	--------------------------------

**Tramo 1**

CASAS GONZALEZ ALMUDENA	denegada fra. mal presentada
CASTRO MERA CARLOS	denegado por falta de documentación
GARCIA ROMERO MARGARITA	denegada fra. mal presentada
RODRIGUEZ CASAL JOSE A	denegado por fras. extemporáneas
TRONCOSO MARTINEZ AVELINO	denegado por fras. extemporáneas

**37(1221).- DESESTIMACIÓN RECLAMACIÓN AXUDA ESTUDOS FONDO SOCIAL A D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> CARMEN MOURIÑO BARROS. EXPTE. 23486/220**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión, de data 1.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos, a Xunta de Goberno Local acorda:

Único.- Desestimar a solicitude de D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> del Carmen Mouriño Barros, traballadora municipal, de concesión de axuda por estudos do Fondo Social do curso 2011-2012, en base ao informe da Comisión do Fondo de Acción Social de data 25 de setembro de 2012, por terselle dado a publicidade oportuna, e presentarse fora de prazo dita reclamación.

**38(1222).- DESESTIMACIÓN RECLAMACIÓN AXUDA ESTUDOS FONDO SOCIAL A D. DANIEL JOSÉ DOMÍNGUEZ VÁZQUEZ. EXPTE. 23487/220**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión, de data 1.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos, a Xunta de Goberno Local acorda:

Único.- Desestimar a solicitude de D. Daniel José Domínguez Vázquez, funcionario municipal con DNI 36086924 e nº de persoal 78137, de concesión da diferenca

deixada de percibir por axuda por estudos do Fondo Social do curso 2011-2012, en base ao informe da Comisión do Fondo de Acción Social de data 2 de setembro de 2012, por presentarse fora de prazo dita reclamación.

**39(1223).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE TRASLADO DE D. JOSÉ MANUEL VÁZQUEZ DÍAZ. EXPTE. 23484/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 14.09.2012, que di o que segue:

A medio de instancia de data 8 de maio de 2012, presentado no Rexistro Xeral en data 9 de maio seguinte, nº rexistro 120055612, o oficial de oficios D. Higinio Durán Cabobiando, DNI 36.048.760-D, nº. persoal 15591, adscrito ao Laboratorio Municipal, cód. 313, solicita o seu traslado ao Servizo de Benestar Social, petición que foi informada favorablemente pola Directora do Laboratorio Municipal que ademais conta coa conformidade da Concelleira-delegada de Medio Ambiente, Sanidade e Consumo e, pola Xefe do Servizo de Benestar Social, en datas 15 de maio e 20 de agosto, respectivamente.

Consta no expediente persoal do interesado escrito remitido pola Sociedad de Prevención FREMAP, en data 15 de abril seguinte no que se considera ao referido traballador como apto con limitacións (non pode levantar pesos superiores a 15 kg de maneira repetitiva, nin someterse a esforzos físicos importantes) para o desempeño do posto de oficial desinfector ao que está adscrito o interesado dende que foi como persoal laboral fixo.

Así mesmo, polo Servizo de Prevención, mediante escrito de data 20 de abril de 2011, considérase APTO ao referido traballador para prestar servizos no Servizo de Benestar Social, unha vez aplicados os protocolos correspondentes, polo que o referido traballador pode desempeñar as súas funcións no Servizo de Benestar Social.

O artigo 25.1 da Lei 31/1995, do 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais, establece, dentro dos principios da acción preventiva, que o empresario aplicará as medidas que integran o deber xeral de prevención previsto no artigo 14, efectuando a tal fin e se fose oportuno a adaptación do traballo á persoa, en particular no que respecta á concepción dos postos de traballo, así como a elección dos equipos e aos métodos de traballo e de produción (apartado c), substituindo o perigoso polo que entraña pouco ou ningún perigo (apartado f) e tomando en consideración as capacidades profesionais dos traballadores no momento de encomendarlles tarefas (apartado 2).

En consecuencia, procede o traslado do referido traballador ao referido Servizo, para o desempeño das funcións propias do Servizo de Benestar Social (oficial servizos internos/subalterno), segundo as guías de funcións que para ditos postos, foron aprobadas con carácter definitivo polo Pleno da Corporación na súa sesión de 25 de marzo de 2002.

Considerando o recollido no artigo 81.2 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (BOE núm. 89, de 13 de abril do 2007), que contempla que as Administracións Públicas, de xeito motivado, poderán trasladar aos seus funcionarios por necesidades de servizo ou funcionais a unidades, departamentos ou organismos públicos distintos aos do seu destino, respectando as súas retribucións, condicións esenciais de traballo e modificando, no seu caso, a adscripción dos postos de traballo dos que sexan titulares,



Vista a Instrucción de Servizo de data 11 de setembro actual, no uso das competencias que a normativa vixente en materia de réxime local lle confire á Alcaldía-Presidencia en canto á superior dirección do persoal municipal, contidas no artigo 124.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, e en concreto as que ostento en relación á xefatura directa e inmediata do persoal municipal, segundo delegación efectuada en Decreto de data 13 de xuño de 2011,

## **RESOLVO:**

**“Primeiro.-** Readscribir ao oficial de oficios D. Higinio Durán Cabobianco, con DNI 36.048.760-D e núm. persoal 15591, adscrito actualmente ao Laboratorio Municipal, Cód. 313, con posto de traballo código retributivo 240, ao Servizo de Benestar Social, código 301, onde desenvolverá as funcións propias da súa categoría (incluíndose as propias dos oficiais de servizos internos e persoal subalterno) no referido Servizo, motivado pola súa declaración de apto con limitacións para o posto de oficial desinfector. A modificación que orixina o referido traslado deberá ser incorporada polo Servizo de Recursos Humanos na vindeira Relación de Postos de Traballo que se elabore e aprobe.

De conformidade co disposto nos artigos 179.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e artigo 40.3 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, e co obxecto de adecua-las partidas orzamentarias ao cambio funcional antedito, autorízase a transferencia de crédito dun posto de traballo de oficial desinfector, código retributivo 240, adscrito ao Laboratorio Municipal, cód. 313, ao Servizo de Benestar Social, código 301. Así mesmo, a modificación que orixina a referida readscripción deberá ser incorporada polo Servizo de Recursos Humanos na vindeira Relación de Postos de Traballo que se elabore e aprobe.

Segundo.- Da presente resolución, que xurdirá efectos a partires do seguinte día ao da súa recepción, dese traslado ao interesado, Directora do Laboratorio Municipal, Xefa do Servizo/Area de Benestar Social,, Xefa do Servizo de Recursos Humanos, concelleira-delegada da área de Medio Ambiente, Sanidade e Consumo, concelleira-delegada da área de Cultura, Festas e Política de Benestar, Servizo de Recursos Humanos (Negociados de Persoal e Seguridade Social, Organización e Métodos, Intervención Xeral, así como ao Comité de Persoal, os efectos oportunos.

Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición perante o mesmo órgano que o dictou no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa”.

### Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**40(1224).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE TRASLADO DE D. HIGINIO DURÁN CABOBIANCO. EXPTE. 23428/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 14.09.2012, que di o que segue:

A medio de instancia de data 10 de maio de 2012, presentado no Rexistro Xeral en data 11 seguinte, nº rexistro 120057640, o axudante de oficios D. José Manuel Vázquez Díaz, DNI 36.044.945-N, nº. persoal 22958, adscrito a Unidade de Mantemento Servizos Municipais, cód. 450, solicita o seu traslado ao Servizo de Museos, petición que foi informada favorablemente polo Xefe da Area de Fomento e polo Director do Museo Quiñones de León en datas 16 de maio e 19 de xuño, respectivamente.

Considerando o recollido no artigo 81.2 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (BOE núm. 89, de 13 de abril do 2007), que contempla que as Administracións Públicas, de xeito motivado, poderán trasladar aos seus funcionarios por necesidades de servizo ou funcionais a unidades, departamentos ou organismos públicos distintos aos do seu destino, respectando as súas retribucións, condicións esenciais de traballo e modificando, no seu caso, a adscripción dos postos de traballo dos que sexan titulares,

Vista a Instrución de Servizo de data 11 de setembro actual, no uso das competencias que a normativa vixente en materia de réxime local lle confire á Alcaldía-Presidencia en canto á superior dirección do persoal municipal, contidas no artigo 124.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, e en concreto as que ostento en relación á xefatura directa e inmediata do persoal municipal, segundo delegación efectuada en Decreto de data 13 de xuño de 2011,

#### **RESOLVO:**

**“Primeiro.-** *Readscribir ao axudante de oficios D. José Manuel Vázquez Díaz, DNI 36.044.945-N, nº persoal 22958, adscrito ao Servizo de Mantemento, cód. 450, con posto de traballo código retributivo 147, ao Servizo de Museos, código 014, onde desenvolverá as funcións propias da súa praza.*

*De conformidade co disposto nos artigos 179.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e artigo 40.3 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, e co obxecto de adecua-las partidas orzamentarias ao cambio funcional antedito, autorízase a transferencia de crédito dun posto de traballo de axudante de oficios, código retributivo 147, adscrito ao Servizo de Mantemento, cód. 450, ao Servizo de Museos, código 014. Así mesmo, a modificación que orixina a referida readscripción deberá ser incorporada polo Servizo de Recursos Humanos na vindeira Relación de Postos de Traballo que se elabore e aprobe.*

Segundo.- Da presente resolución, que xurdirá efectos a partires do seguinte día ao da súa recepción, dese traslado ao interesado, Xefe da Area de Fomento, Xefe do Servizo de Museos, Director do Museo Quiñones de León, Xefa do Servizo de Recursos Humanos, concelleiros-delegados das áreas de Xestión Municipal e, Cultura, Festas e Política de Benestar, Servizo de Recursos Humanos (Negociados de Persoal e Seguridade Social, Organización e Métodos, Intervención Xeral, así como ao Comité de Persoal, os efectos oportunos.

Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición perante o mesmo órgano que o dictou no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos,

termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**41(1225).- DAR CONTA DE RESOLUCIÓN DE TRASLADO DE D. JOSÉ LUIS PÉREZ LÓPEZ. EXPTE. 23329/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 14.09.2012, que di o que segue:

A medio de instancia de data 30 de xullo de 2012, presentado no Rexistro Xeral na mesma data, nº rexistro 120089843, o auxiliar de servizos internos D. José Luis Pérez López, DNI 36.008.149-Q, nº. persoal 76565, adscrito ao Servizo de Limpeza, cód. 252, solicita o seu traslado ao Servizo de Extinción de Incendios, petición que foi informada favorablemente polo Xefe do Servizo de Limpeza e polo Oficial Subxefe do Servizo de Extinción de Incendios en datas 6 e 14 de agosto, respectivamente.

Considerando o recollido no artigo 81.2 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (BOE núm. 89, de 13 de abril do 2007), que contempla que as Administracións Públicas, de xeito motivado, poderán trasladar aos seus funcionarios por necesidades de servizo ou funcionais a unidades, departamentos ou organismos públicos distintos aos do seu destino, respectando as súas retribucións, condicións esenciais de traballo e modificando, no seu caso, a adscripción dos postos de traballo dos que sexan titulares,

Vista a Instrucción de Servizo de data 11 de setembro actual, no uso das competencias que a normativa vixente en materia de réxime local lle confire á Alcaldía-Presidencia en canto á superior dirección do persoal municipal, contidas no artigo 124.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, e en concreto as que ostento en relación á xefatura directa e inmediata do persoal municipal, segundo delegación efectuada en Decreto de data 13 de xuño de 2011,

**RESOLVO:**

**“Primeiro.-** Readscribir ao auxiliar de servizos internos D. José Luis Pérez López, DNI 36.008.149-Q, nº. persoal 76565, adscrito ao Servizo de Limpeza, cód. 252, con posto de traballo código retributivo 136, ao Servizo de Extinción de Incendios, código 213, onde desenvolverá as funcións propias da súa praza.

De conformidade co disposto nos artigos 179.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e artigo 40.3 do Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, e co obxecto de adecua-las partidas orzamentarias ao cambio funcional antedito, autorízase a transferencia de crédito dun posto de traballo de auxiliar de servizos internos, código retributivo 136, adscrito ao Servizo de Limpeza, cód. 252, ao Servizo de Extinción de Incendios, código 2313. Así mesmo, a modificación que orixina a referida readscripción deberá ser incorporada polo Servizo de Recursos Humanos na vindeira Relación de Postos de Traballo que se elabore e aprobe.

Segundo.- Da presente resolución, que xurdirá efectos a partires do seguinte día ao da súa recepción, dese traslado ao interesado, Xefe do Servizo de Limpeza,

Subxefe do Servizo de Extinción de Incendios, Xefa do Servizo de Recursos Humanos, concelleiros-delegados das áreas de Xestión Municipal, Mobilidade, Transporte e Seguridade, Distritos, Parques e Xardíns e Limpeza,, Servizo de Recursos Humanos (Negociados de Persoal e Seguridade Social, Organización e Métodos, Intervención Xeral, así como ao Comité de Persoal, os efectos oportunos.

Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición perante o mesmo órgano que o dictou no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1198, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa”.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**42(1226).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DA XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO FUNCIONARIO MUNICIPAL D. JOSÉ LUIS AMOEDO MOSQUERA. EXPTE. 23452/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 24.09.2012, que di o que segue:

**ANTECEDENTES**

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, D. JOSÉ LUIS AMOEDO MOSQUERA, con DNI 35968206R, ten a condición de funcionario municipal, con nº de persoal 5747, data de nacemento 02/10/1947, con praza e posto de traballo de Capataz Vías e Obras (pto. 116), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Vías e obras (442).

**FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA**

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser **“Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”**, así coma o Real Decreto Lexislativo 1/1995, de 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores.

II.- O real decreto lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia a idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social, non obstante o artigo 67.3 da norma establece que **“a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade.**

III.- En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a

xubilación de D. JOSÉ LUIS AMOEDO MOSQUERA con data de efectos de 02/10/2012, e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e art. 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a modernización do Goberno Local.

**IV.-** Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, propónse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte **RESOLUCIÓN**:

**“Primeiro.-** Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario municipal **D. JOSÉ LUIS AMOEDO MOSQUERA con data de efectos 02/10/2012**, con nº de persoal 5747, data de nacemento 02/10/1947, con praza e posto de traballo de Capataz de Vías e Obras (pto. 116), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Vías e Obras (442), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

#### **43(1227).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DA XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO FUNCIONARIO MUNICIPAL D. RICARDO CARREIRO EXPÓSITO. EXPTE. 23453/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 24.09.2012, que di o que segue:

##### **ANTECEDENTES**

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, D. RICARDO CARREIRO EXPÓSITO, con DNI 35537966E, ten a condición de funcionario municipal, con nº de persoal 11699, data de nacemento 08/10/1947, con praza e posto de traballo de Axudante de Oficinas (pto. 147), grupo E de cotización e adscrito ao Servizo de Educación (332).

##### **FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA**

**I.-** A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser **“Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”**, así coma o Real Decreto Lexislativo 1/1995, de 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores.

**II.-** O real decreto lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación

dos funcionarios públicos que con independencia a idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social, non obstante o artigo 67.3 da norma establece que “a xubilación forzosa declararase **de oficio** ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade.

**III.-** En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a xubilación de D. RICARDO CARREIRO EXPÓSITO con data de efectos de 08/10/2012, e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e art. 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a modernización do Goberno Local.

**IV.-** Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, propónse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte **RESOLUCIÓN**:

“**Primeiro.-** Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario municipal **D. RICARDO CARREIRO EXPÓSITO con data de efectos 08/10/2012**, con nº de persoal 11699, data de nacemento 08/10/1947, con praza e posto de traballo de Axudante de Oficios (pto. 147), grupo E de cotización e adscrito ao Servizo de Educación (332), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

#### Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

#### **44(1228).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DA FUNCIONARIA MUNICIPAL D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> JESÚS IGLESIAS ALVAREZ DE NOVOA. EXPTE, 23451/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 24.09.2012, que di o que segue:

#### **ANTECEDENTES**

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, Dna. M. JESÚS IGLESIAS ÁLVAREZ DE NOVOA, con DNI 34586644A, ten a condición de funcionario municipal, con nº de persoal 16544, data de nacemento 01/10/1947, con praza e posto de traballo de

Delineante (pto. 106), grupo C1 de cotización e adscrita ao Servizo de Información e Rexistro de Expedientes-Xerencia Municipal de Urbanismo (424).

## FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser **“Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”**, así coma o Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores.

II.- O real decreto legislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia a idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social, non obstante o artigo 67.3 da norma establece que **“a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade.**

III.- En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a xubilación de Dna. María Jesús Iglesias Álvarez de Novoa con data de efectos de 01/10/2012, e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e art. 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a modernización do Goberno Local.

IV.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, propónse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte **RESOLUCIÓN**:

**Primeiro.-** Declarar a situación administrativa de xubilación forzosa da funcionaria municipal **Dna. M. JESÚS IGLESIAS ÁLVAREZ DE NOVOA con data de efectos 01/10/2012**, con nº de persoal 16544, data de nacemento 01/10/1947, con praza e posto de traballo de Delineante (pto. 106), grupo C1 de cotización e adscrito ao Servizo de Información e Rexistro de Expedientes-Xerencia Municipal de Urbanismo (424), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

### Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

## **45(1229).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO FUNCIONARIO D. GONZALO MOSQUERA PÉREZ. EXPTE. 23458/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 24.09.2012, que di o que segue:

### **ANTECEDENTES**

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, D. GONZALO MOSQUERA PÉREZ, con DNI 35982394K, ten a condición de funcionario municipal, con nº de persoal 12351, data de nacemento 30/10/1947, con praza de Auxiliar de Servizos Internos e posto de traballo de Subinspector de Tributos (pto. 144), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Inspección de Tributos (502).

### **FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA**

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser **“Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”**, así coma o Real Decreto Lexislativo 1/1995, de 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores.

II.- O real decreto lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia a idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social, non obstante o artigo 67.3 da norma establece que **“a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade.”**

III.- En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a xubilación de D. GONZALO MOSQUERA PÉREZ con data de efectos de 30/10/2012, e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e art. 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a modernización do Goberno Local.

IV.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, propónse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte **RESOLUCIÓN**:

**Primeiro.-** Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario municipal **D. GONZALO MOSQUERA PÉREZ con data de efectos 30/10/2012**, con nº de persoal 12351, data de nacemento 30/10/1947, con praza de Auxiliar de Servizos Internos e posto de traballo de Subinspector de Tributos (pto. 144), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Inspección de Tributos (502), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease



conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**46(1230).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DA FUNCIONARIA D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> CARMEN LÓPEZ RUIZ. EXPTE. 23457/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 24.09.2012, que di o que segue:

**ANTECEDENTES**

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, Dna. M. CARMEN LÓPEZ RUÍZ, con DNI 35980591N, ten a condición de funcionaria municipal, con nº de persoal 8094, data de nacemento 25/10/1947, con praza e posto de traballo de Programadora Informática (pto. 98), grupo C1 de cotización e adscrita ao Servizo de Administración Electrónica (113).

**FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA**

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser **“Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”**, así coma o Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores.

II.- O real decreto legislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia a idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social, non obstante o artigo 67.3 da norma establece que **“a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade.”**

III.- En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a xubilación de Dna. M. CARMEN LÓPEZ RUÍZ con data de efectos de 25/10/2012, e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e art. 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a modernización do Goberno Local.

IV.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, propónse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte **RESOLUCIÓN:**

**Primeiro.-** Declarar a situación administrativa de xubilación forzosa da funcionaria municipal **Dna. M. CARMEN LÓPEZ RUIZ con data de efectos 25/10/2012**, con nº de persoal 8094, data de nacemento 25/10/1947, con praza e posto de traballo de Programadora Informática (pto. 98), grupo C1 de cotización e adscrita ao Servizo de Administración Electrónica (113), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**47(1231).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO FUNCIONARIO D. ALBERTO SANROMÁN RODRÍGUEZ. EXPTE. 23456/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 24.09.2012, que di o que segue:

**ANTECEDENTES**

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, D. ALBERTO SANROMÁN RODRÍGUEZ, con DNI 35967513K, ten a condición de funcionario municipal, con nº de persoal 13439, data de nacemento 23/10/1947, con praza e posto de traballo de Oficial Xardiñeiro (pto. 234), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Montes, Parques e Xardíns (446).

**FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA**

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser **“Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”**, así coma o Real Decreto Lexislativo 1/1995, de 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores.

II.- O real decreto lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia a idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social, non obstante o artigo 67.3 da norma establece que **“a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade.”**

III.- En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a

xubilación de D. ALBERTO SANROMÁN RODRÍGUEZ con data de efectos de 23/10/2012, e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e art. 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a modernización do Goberno Local.

**IV.-** Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, propónse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte **RESOLUCIÓN**:

**Primeiro.-** Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario municipal **D. ALBERTO SANROMÁN RODRÍGUEZ con data de efectos 23/10/2012**, con nº de persoal 13439, data de nacemento 23/10/1947, con praza e posto de traballo de Oficial Xardineiro (pto. 234), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Montes, Parques e Xardíns (446), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

#### **48(1232).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO FUNCIONARIO D. JOSÉ MANUEL SIXTO PÉREZ. EXPTE. 23455/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 24.09.2012, que di o que segue:

##### **ANTECEDENTES**

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, D. JOSÉ MANUEL SIXTO PÉREZ, con DNI 35968207W, ten a condición de funcionario municipal, con nº de persoal 5612, data de nacemento 15/10/1947, con praza e posto de traballo de Oficial Conductor (pto. 233), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Parque Móbil (445).

##### **FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA**

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser **“Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”**, así coma o Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores.

II.- O real decreto legislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia a idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social, non obstante o artigo 67.3 da norma establece que “a xubilación forzosa declararase **de oficio** ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade.”

III.- En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a xubilación de D. JOSÉ MANUEL SIXTO PÉREZ con data de efectos de 15/10/2012, e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e art. 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a modernización do Goberno Local.

IV.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, propónse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte **RESOLUCIÓN**:

“**Primeiro.-** Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario municipal **D. JOSÉ MANUEL SIXTO PÉREZ con data de efectos 15/10/2012**, con nº de persoal 5612, data de nacemento 15/10/1947, con praza e posto de traballo de Oficial Conductor (pto. 233), grupo C2 de cotización e adscrito ao Servizo de Parque Móbil (445), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**49(1233).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DO FUNCIONARIO D. JUAN RAMÓN COMESAÑA ALÉN. EXPTE. 23454/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 28.09.2012, que di o que segue:

#### **ANTECEDENTES**

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos, D. JUÁN RAMÓN COMESAÑA ALÉN, con DNI 35977546A, ten a condición de funcionario municipal, con nº de persoal 8214, data de nacemento 15/10/1947, con praza de Oficial Xefe do Servizo de Extinción

de Incendios e posto de traballo de Xefe de Área de Mobilidade, Transportes e Seguridade (pto. 63), grupo A1 de cotización e adscrito ao Servizo de Mobilidade, Transportes e Seguridade (210).

#### **FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA**

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser **“Forzosa, ao cumprir a idade legalmente establecida”**, así coma o Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, do Estatuto dos Traballadores.

II.- O real decreto legislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia a idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social, non obstante o artigo 67.3 da norma establece que **“a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade”**.

III.- En consecuencia, procederá que polo órgano competente para a declaración das situacións administrativas e xestión económica e administrativa do persoal municipal se declare a xubilación de D. JUAN RAMÓN COMESAÑA ALÉN con data de efectos de 15/10/2012, e cuxa proposta se debe elevar ao Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño do 2011, de delegación de competencias e estrutura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e art. 127.1.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das bases de réxime local segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a modernización do Goberno Local.

IV.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, propónse ao Sr. Concelleiro-Delegado a seguinte **RESOLUCIÓN**:

**Primeiro.-** Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario municipal **D. JUAN RAMÓN COMESAÑA ALÉN con data de efectos 15/10/2012**, con nº de persoal 8214, data de nacemento 15/10/1947, con praza de Oficial Xefe do Servizo de Extinción de Incendios e posto de traballo de Xefe de Área de Mobilidade, Transportes e Seguridade (pto. 63), grupo A1 de cotización e adscrito ao Servizo de Mobilidade, Transportes e Seguridade (210), en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

#### Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**50(1234).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE PERMANENCIA NO SERVIZO ACTIVO DE D. BASILIO COSTAS FERNÁNDEZ. EXPTE. 23461/220**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 24.09.2012, que di o que segue:

A medio de instancia de data 11 de xullo de 2011, doc. núm. 120084007, o funcionario municipal D. Basilio Costas Fernández, nº persoal 10257, adscrito ao posto cód. 162 -oficial condutor Alcaldía, solicita prolongación de permanencia no servizo activo por un ano, a contar dende o día 2 de novembro de 2012.

En virtude de resolución do concelleiro-delegado de Xestión Municipal, de data 31 de outubro de 2011, foille autorizada a dito funcionario a prolongación no servizo activo no referido posto de oficial condutor da Alcaldía, por un periodo dun ano (ata o 2 de novembro de 2012), prorrogable por períodos anuais, ata un máximo de cinco anos.

Solicitado informe ao respecto ao Director do Gabinete da Alcaldía con data 14/09/2012, indica que non existe inconveniente en acceder á prórroga de permanencia no servizo do oficial condutor da Alcaldía, D. Basilio Costas Fernández.

Polo exposto, de conformidade coas competencias recollidas no artigo 127.h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Réxime Local, segundo redacción dada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de medidas para a Modernización do Goberno Local, e de conformidade co acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño de 2011, de delegación de competencias,

**R E S O L V O :**

“**Primeiro.**- Autorizar a prolongación da prórroga de permanencia no servizo activo do oficial condutor da Alcaldía, D. Basilio Costas Fernández, con DNI 35.960.543-C, nº persoal 10257, con efectos de 2 de novembro de 2012.

**Segundo.**- A presente prolongación do servizo será por un ano, prorrogable por períodos anuais, ata un máximo de cinco anos (coa presente prórroga o interesado acumularía xa un período de dous anos).

**Terceiro.**- O Sr. Costas Fernández, poderá poñer fin á prolongación da permanencia no servizo activo comunicando ao órgano competente a data prevista por él para a súa xubilación forzosa, que deberá dirixir ao órgano competente cunha antelación mínima de tres meses á data de xubilación solicitada. Igualmente a Administración Local poderá deixar sen efecto a dita prórroga por acto administrativo posterior debidamente motivado, quedando a mesma sen efecto en calquera caso no límite máximo de cinco anos.

**Cuarto.**- Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición perante o órgano que o dictou no prazo dun mes, que se entenderá desestimado se transcorre outro sen contestarse. Neste caso poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, ou perante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Vigo, nos supostos previstos no art. 8 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, no prazo de dous meses.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**51(1235).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN AUTORIZANDO PERMISO SEN SOLDADO AO FUNCIONARIO D. PEDRO MICAEL DIAZ JUSTO. EXPTE. 23478/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 20.09.2012, que di o que segue:

A medio de escrito de data 19 de setembro de 2012 (doc. núm. 120107914), D. Pedro Díaz Justo, con NIF 53.174.618-K, e núm. persoal 78750, funcionario do Corpo de Policía Local, solicita permiso non retribuído, por asuntos persoais, de 1 ano a partir do 01 de outubro de 2012 (que rematará o día 30 de setembro de 2013).

En relación con dita solicitude emíttese o seguinte informe:

O vixente "Acordo regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores ao servizo do Concello de Vigo" contempla no seu artigo 17 c) a posibilidade de solicitar permiso non retribuído por asuntos persoais ata un máximo de 6 meses cada 5 anos ou de 12 meses cada 10 anos, estando o funcionario solicitante en situación de alta no réxime xeral da Seguridade Social durante o seu disfrute e computando o tempo de duración do mesmo a efectos de antigüidade. Non computará o tempo a efectos de vacacións, permiso por asuntos persoais e pagas extraordinarias.

Por parte deste Servizo de Recursos Humanos non se observan impedimentos ao outorgamento do referido permiso, sempre que as necesidades do servizo quedan dabidamente cubertas; extremo que consta no informe favorable do superintendente xefe da Policía Local, de data 19/09/2012.

Polo exposto, de conformidade coas competencias recollidas no artigo 127.1 h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Regimen Local, segundo redacción dada por Lei 57/2003 de 16 de decembro, de Medidas para Modernización do Goberno Local, e de conformidade co acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño de 2011, de delegación de competencias, sométese a consideración do Sr. Concelleiro-Delegado de Xestión Municipal a seguinte,

**RESOLUCION:**

**"Primeiro.-** Autorizar a D. PEDRO DÍAZ JUSTO, con NIF 53.174.618-K, e núm. persoal 78750, funcionario do Corpo de Policía Local, permiso non retribuído, por asuntos persoais, de 1 ano a partir do 01 de outubro de 2012 (que rematará o día 30 de setembro de 2013), de conformidade co previsto no art. 17 c) do vixente acordo regulador das condicións económicas e sociais do persoal ao servizo do Concello de Vigo.

Durante o permiso sen soldo, o interesado permanecerá de alta no réxime xeral da Seguridade Social e computará a efectos de antigüidade, pero non a efectos de vacacións, permiso por asuntos persoais e pagas extraordinarias.

**Segundo.-** Notifíquese o presente acordo ao interesado, superintendente xefe da Policía Local, Servizo de Recursos Humanos (inspector auxiliar de persoal, técnico de organización e planificación de Recursos Humanos e negociado de Seguridade Social) e Intervención Xeral.

**Terceiro.-** Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso de reposición perante o mesmo órgano que o dictou no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos,

termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1198, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**52(1236).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN SOBRE FLEXIBILIDADE HORARIA DA FUNCIONARIA D<sup>a</sup> FRANCISCA COELLO DÍAZ. EXPTE. 23471/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 19.09.2012, que di o que segue:

Con data 10 de setembro de 2012, D<sup>a</sup> FRANCISCA COELLO DIAZ con DNI 36.094.550-Y e n<sup>o</sup> persoal 82217, administrativa de administración xeral adscrita ao Servizo de Museos, solicita a través de escrito de data 10/09/2011 (doc. n<sup>o</sup> 120103807), autorización de flexibilidade horaria por motivos de conciliación da súa vida laboral e familiar por ter ao seu coidado fillos menores de 12 anos (doc. n<sup>o</sup> 120103807).

Como queira que a súa solicitude foi informada favorablemente polo xefe do Servizo de Museos, con data 17/09/2012, existindo o compromiso da Concellería-delegada de Xestión Municipal para o estudo e aplicación de medidas de conciliación da vida laboral e familiar, previa negociación ao efecto coa representación sindical dos traballadores, o feito é que a implantación das mesmas esixe dun estudo detallado que permita dar unha solución integral e equitativa para a totalidade do persoal municipal que desexe acollerse a tal beneficio, con especial atención á incidencia que a mesma poda ter naqueles servizos con maior atención ao público ou nos servizos de emerxencia e seguridade pública.

De maneira que, pendente da emisión de informe en relación á implantación das ditas medidas polas xefaturas dos diferentes servizos, parte dos empregados solicitantes tiveron que recurrir a solicitar unha redución de xornada coa correspondente dedución de retribucións nos termos do vixente Acordo regulador das condicións socio-laborais dos traballadores ao servizo do Concello de Vigo, polo que se considera oportuno proporcionar unha solución estritamente provisional que permita puntualmente o acceso dos solicitantes á conciliación salientada sen que lles afecte á economía familiar; solución puntual que en calquera caso será deixada sen efecto automaticamente no momento no cal se aprobe unha solución integral para o resto do persoal municipal, e cuxo mantemento será estudado no momento no cal pola respectiva xefatura do servizo se comunique o deficiente funcionamento do servizo por existir varios beneficiarios de medidas de flexibilidade horaria no mesmo servizo.

Á vista das circunstancias anteriormente mencionadas e vistas as competencias recollidas no artigo 127.1 h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Regime Local segundo redacción dada pola Lei 57/2003 de 16 de decembro, de Medidas para Modernización do Goberno Local, e de conformidade coa acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño de 2011, sobre a delegación de competencias en materia de persoal, sométese a consideración da concelleira-delegada da Área de Cultura, Festas e Política de Benestar, por delegación do concelleiro-Delegado da Área de Xestión Municipal, a seguinte RESOLUCIÓN:

“**Primeiro.-** Acceder excepcionalmente e con carácter provisional á flexibilidade horaria solicitada por D<sup>a</sup> FRANCISCA COELLO DIAZ con DNI 36.094.550-Y e n<sup>o</sup> persoal 82217, administrativa de administración xeral adscrita ao Servizo de Museos, en escrito de data 10/09/2011 (doc. n<sup>o</sup> 120103807), e visto o informe favorable emitido polo xefe do dito Servizo,



que consistirá en retrasar unha hora ao inicio da súa xornada laboral (07:45 a 08:45 horas), con efectos a partir da data da presente resolución, tendo a obriga de compensala en xornada de mañá ou tarde, incidencia que deberá ser comunicada ao Servizo de Recursos Humanos (Inspector Auxiliar de Persoal), lembrándolle que deberá comunicar a cesación das causas motivadoras do outorgamento da presente medida excepcional.

**Segundo.-** Dispoñer o carácter estritamente provisional e excepcional da medida acordada, a cal en todo caso será deixada sen efecto automaticamente no momento no cal se aprobe polo órgano municipal competente ao efecto unha solución integral para o resto do persoal municipal, actualmente en tramitación, acordando igualmente a ineficacia da mesma cando polo Concello se teña coñecemento fehaciente da cesación ou da inexistencia das causas motivadoras do outorgamento da medida, ou ben se comunique formalmente polo beneficiario/a da mesma.

**Terceiro.-** Acordar que se comunique ao xefe do Servizo de Museos, que o outorgamento da presente medida excepcional en ningún suposto implicará o incremento da dotación de efectivos asignados ás unidades ou servizos concretos, nin o incremento a priori da autorización da realización de horas extraordinarias, debendo comunicar calquera incidencia á concellería-delegada de Xestión municipal e ao Servizo de Recursos Humanos (Inspector Auxiliar de Persoal) aos efectos procedentes.

**Cuarto.-** Notifíquese presente resolución á solicitante, xefe do Servizo de Museos, Servizo de Recursos Humanos (Inspector Auxiliar de Persoal) e Comité de Persoal para coñecemento e demais efectos.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**53(1237).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE REDUCIÓN DA XORNADA DE D<sup>a</sup> SILVIA TABOADA GONZÁLEZ. EXPTE. 23402/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 14.09.2012, que di o que segue:

Con data 28 de agosto de 2012, D<sup>a</sup> SILVIA TABOADA GONZÁLEZ con DNI 36.116.263-F e nº persoal 79158, auxiliar administrativa, adscrita ao Servizo de Asesoría Xurídica, solicita autorización de flexibilidade horaria por motivos de conciliación da súa vida laboral e familiar por ter ao seu coidado dous fillos menores de 12 anos.

Como queira que a súa solicitude foi informada favorablemente pola titular da Asesoría Xurídica con data 05/09/2012, existindo o compromiso desta Concellería-delegada de Xestión Municipal para o estudio e aplicación de medidas de conciliación da vida laboral e familiar, previa negociación ao efecto coa representación sindical dos traballadores, o feito é que a implantación das mesmas esixe dun estudio detallado que permita dar unha solución integral e equitativa para a totalidade do persoal municipal que desexe acollerse a tal beneficio, con especial atención á incidencia que a mesma poda ter naqueles servizos con maior atención ao público ou nos servizos de emerxencia e seguridade pública.

De maneira que, pendente da emisión de informe en relación á implantación das ditas medidas polas xefaturas dos diferentes servizos, parte dos empregados solicitantes tiveron que recurrir a solicitar unha redución de xornada coa correspondente deducción de retribucións nos termos do vixente Acordo regulador das condicións socio-laborais dos traballadores ao servizo do

Concello de Vigo, polo que se considera oportuno proporcionar unha solución estritamente provisional que permita puntualmente o acceso dos solicitantes á conciliación salientada sen que lles afecte á economía familiar; solución puntual que en calquera caso será deixada sen efecto automaticamente no momento no cal se aprobe unha solución integral para o resto do persoal municipal, e cuxo mantemento será estudado no momento no cal pola respectiva xefatura do servizo se comunique o deficiente funcionamento do servizo por existir varios beneficiarios de medidas de flexibilidade horaria no mesmo servizo.

Á vista das circunstancias anteriormente mencionadas e vistas as competencias recollidas no artigo 127.1 h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Regime Local segundo redacción dada pola Lei 57/2003 de 16 de decembro, de Medidas para Modernización do Goberno Local, e de conformidade coa acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño de 2011, sobre a delegación de competencias en materia de persoal, sométese a consideración do Concelleiro-Delegado da Área de Xestión Municipal a seguinte RESOLUCIÓN:

**“Primeiro.-** Acceder excepcionalmente e con carácter provisional á flexibilidade horaria solicitada por D<sup>a</sup> SILVIA TABOADA GONZÁLEZ con DNI 36.116.263-F e nº persoal 79158, auxiliar administrativa, adscrita ao Servizo de Asesoría Xurídica, en escrito de data 28 de agosto de 2012, (doc. nº 120099767) e visto o informe favorable emitido pola Sra. Titular do dito Servizo, que consistirá en adiantar a hora de saída da súa xornada laboral nunha hora (14:00 horas), con efectos a partir do vindeiro 1 de outubro de 2012, tendo a obriga de compensala en xornada de tarde, incidencia que deberá ser comunicada ao Servizo de Recursos Humanos (Inspector Auxiliar de Persoal), lembrándolle que deberá comunicar a cesación das causas motivadoras do outorgamento da presente medida excepcional.

**Segundo.-** Dispoñer o carácter estritamente provisional e excepcional da medida acordada, a cal en todo caso será deixada sen efecto automaticamente no momento no cal se aprobe polo órgano municipal competente ao efecto unha solución integral para o resto do persoal municipal, actualmente en tramitación, acordando igualmente a ineficacia da mesma cando polo Concello se teña coñecemento fehaciente da cesación ou da inexistencia das causas motivadoras do outorgamento da medida, ou ben se comunique formalmente polo beneficiario/a da mesma.

**Terceiro.-** Acordar que se comunique á Xefa do Servizo de Benestar Social, que o outorgamento da presente medida excepcional en ningún suposto implicará o incremento da dotación de efectivos asignados ás unidades ou servizos concretos, nin o incremento a priori da autorización da realización de horas extraordinarias, debendo comunicar calquera incidencia a esta concellería-delegada de Xestión municipal e ao Servizo de Recursos Humanos (Inspector Auxiliar de Persoal) aos efectos procedentes.

**Cuarto.-** Notifíquese presente resolución á solicitante, titular da Asesoría Xurídica, Servizo de Recursos Humanos (Inspector Auxiliar de Persoal) e Comité de Persoal para coñecemento e demais efectos.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**54(1238).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE REDUCCIÓN DA XORNADA DE D<sup>a</sup> ANGELICA RODRÍGUEZ BERTOMEU. EXPTE. 23389/220.**

Dáse conta do Decreto do concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, do 30.08.2012, que di o que segue:

A medio de escrito de data de entrada no Rexistro Xeral do Concello 13 de agosto de 2012 (doc. nº 120095539), D<sup>a</sup> Angélica Rodríguez Bertomeu, con nº persoal 22036, Xefa de Negociado, adscrita ao servizo de Patrimonio, solicita se lle conceda unha redución de xornada media hora ao inicio da xornada durante os meses de outubro, novembro e decembro de 2012 e xaneiro, febreiro, marzo, abril, maio e xuño de 2013.

En relación con dita solicitude infórmase o seguinte:

O art. 76.1.g) do Decreto Lexislativo 1/2008, do 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da función pública de Galicia, establece que por razóns de garda legal, cando o funcionario teña o seu coidado directo algún menor de doce anos, terá dereito á redución da súa xornada de traballo, coa diminución das súas retribucións.

Polo exposto, de conformidade coas competencias recollidas no artigo 127.1 h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, segundo redacción dada por Lei 57/2003 de 16 de decembro, de Medidas para Modernización do Goberno Local, e de conformidade co acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño de 2011, de delegación de competencias, sométese a consideración do Sr. Concelleiro-Delegado de Xestión Municipal a seguinte,

#### **RESOLUCIÓN:**

**Primeiro.-** Deixar sen efecto a resolución do Concelleiro Delegado de Xestión Municipal de data 28 de agosto de 2012 por erro na súa tramitación.

**Segundo.-** Autoriza-la redución de xornada de D<sup>a</sup> Angélica Rodríguez Bertomeu, nº persoal 22036, Xefa de Negociado adscrita ao Servizo de Patrimonio, en media hora ao inicio da xornada, durante os meses de outubro, novembro e decembro de 2012 e xaneiro, febreiro, marzo, abril, maio e xuño de 2013, coa correspondente redución de retribucións, de conformidade co previsto no art. 76.1.g) do Decreto Lexislativo 1/2008, do 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da función pública de Galicia.

**Terceiro.-** Notifíquese a presente resolución á interesada, xefe do Servizo de Patrimonio, Servizo de Recursos Humanos (Inspector auxiliar de persoal, Técnico de organización e planificación de Recursos Humanos e Seguridade Social) e Intervención Xeral.

**Carto.-** Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso de reposición perante o mesmo órgano que o ditou no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.”

#### Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

**55(1239).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE ESCUDERIAS RIAS BAIXAS, PARA CONTRATAR O PATROCINIO PUBLICITARIO DO RALLYE RÍAS BAIXAS EDICIÓN 2011. EXPTE. 4446/104.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa de Turismo e Comercio, de data 27.07.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do Secretario da Admón. Municipal, do 17.09.2012, e co informe do Interventor Xeral, do 19.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

1. Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á expedición da factura 37/11 e por un importe de 12.000 euros.
2. Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de ESCUDERIAS RIAS BAIXAS (G-36645398) por un importe de 12.000,00 euros, en base ao informe que antecede a presente proposta e se concreta na factura que se relaciona a continuación:

NUM. REXISTRO	NUM. FACTURA	IMPORTE
110086714	37/11	12.000,00 euros
<b>TOTAL</b>		<b>12.000,00 euros</b>

3. Recoñecer a obriga a favor de ESCUDERIA RIAS BAIXAS (G-36645398) un importe de 12.000,00 euros, imputable a aplicación orzamentaria 4320.2260201"REC. EXT. CRED PROMOCION TURISTICA DA CIDADE"

**56(1240).- RECOÑECIMENTO DO DEREITO DE REVERSIÓN DE TERREOS EXPROPIATORIOS NO PROXECTO DE EXPROPIACIÓN DA RÚA TELLEIRA. EXPTE. 221/413.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Admón. Xeral, de data 19.09.2012, conformado pola xefa de Planeamento e Xestión, e co dictame do Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, do 28.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

**PRIMEIRO:** Recoñecer a dona Olga Pompeya e dona Luisa Margarita Sobrino Ramilo o dereito á reversión de 65 m<sup>2</sup> finalmente non ocupados, da parcela número un do proxecto expropiatorio por taxación conxunta para o ensanche da rúa da Telleira, expropiada a dona Olga Pompeya e dona Luisa Margarita Sobrino Ramilo, cunha superficie total de 125 m<sup>2</sup>.

**SEGUNDO:** Requirit a dona Olga Pompeya e dona Luisa Margarita Sobrino Ramilo para que, como paso previo ao exercizo do seu dereito, procedan ao pago do prezo da reversión fixado definitivamente en vía administrativa polo Xurado de Expropiación de Galicia na cantidade de oitenta e un mil douscentos trinta e nove euros con sesenta céntimos (81.239,60 €), baixo pena de caducidade do seu dereito.

TERCEIRO: Notificar o presente acordo ás interesadas, advertíndolles de que contra o mesmo poderá interpoñer potestativamente recurso de reposición no prazo dun (1) mes ante o mesmo órgano que o ditou ou directamente recurso contencioso-administrativo no Xulgado do contencioso-administrativo de Vigo no prazo de dous (2) meses, a contar ambos os dous prazos dende o día seguinte a recepción da súa notificación.

Non obstante, o presente informe-proposta non ten carácter vinculante para o órgano competente para resolver, que decidirá, co seu superior criterio, o que estime mais oportuno.

**57(1241).- ROGOS E PREGUNTAS.**

Non hai intervencións

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás 9,15 horas. Como secretaria dou fe.

am.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA  
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey.