

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL**  
**Sesión extraordinaria e urxente do 4 de decembro de 2012**

**ASISTENTES:**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D<sup>a</sup>. Raquel Díaz Vázquez  
D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isaura Abelairas Rodríguez  
D. José Manuel Fernández Pérez  
D. Angel Rivas González  
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

**NON ASISTEN:**

D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego  
D. Carlos López Font  
D. Cayetano Rodríguez Escudero  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey

Na Casa do Concello de Vigo, ás catorce horas do día catro de decembro do ano dous mil doce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Abelairas Rodríguez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE de acordo coa orde do día remitida a todos os membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña e o interventor xeral, Sr. García Álvarez.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(1585).- RATIFICACIÓN DA URXENCIA.**

A Xunta de Goberno Local ratifica a urxencia da sesión.

**2(1586).- PROXECTO DE CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE MULLERES DE PESCADORES DAS RÍAS BAIXAS “ROSA DOS VENTOS”. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 5782/320.**

Retirado da orde do día.

**3(1587).- PROXECTO DE CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN GALLEGA DE AMIGOS DEL ROCÍO DE VIGO. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 5787/320.**

Retirado da orde do día.

**4(1588).- PROXECTO DE CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE NIÑOS CON HIPERACTIVIDAD Y DÉFICIT DE ATENCIÓN “ANHIDA”. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 5784/320.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión e Participación Cidadá, do 14.11.2012, conformado polo xefe do servizo, e polo concelleiro delegado da área e pola concelleira delegada de Facenda , e co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 12.11.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 26.11.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda

PRIMEIRO. - AUTORIZAR e DISPOR o gasto por importe de 4.000 € (catro mil euros), con cargo á partida presupostaria nº 9240.4890002, denominada “*Subvencións locais asociacións sen ánimo de lucro*”, incluída no vixente orzamento municipal de 2012, a favor da entidade *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención “ANHIDA”*.

SEGUNDO. - APROBAR o texto do Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención “ANHIDA”* (CIF.- G-36938272), cuxo obxecto é o fomento das actividades programadas pola entidade para o ano 2012, mediante a colaboración do Concello no financiamento dos gastos de mantemento necesarios para o seu desenvolvemento e, en consecuencia, coa sinatura do mesmo, CONDECER á referida entidade, unha subvención de 4.000 € (mil euros).

TERCEIRO. - NOTIFICAR o presente acordo aos interesados, nos termos establecidos nos art. 24 da LSG e 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que, contra o mesmo, poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e arts. 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE NIÑOS CON HIPERACTIVIDAD Y DÉFICIT DE ATENCIÓN “ANHIDA”, PARA O FOMENTO DAS ACTIVIDADES DA ENTIDADE PARA O 2012 MEDIANTE A AXUDA NO FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE MANTEMENTO DO LOCAL SOCIAL NECESARIOS PARA O DESENVOLVEMENTO**

En Vigo, na Casa do Concello de Vigo, ----- de dous mil doce

**REUNIDOS**

Dunha parte, D. Abel Caballero Álvarez, na súa calidade de Alcalde do Concello de Vigo (CIF : P-3605700-H), con enderezo en Praza do Rei s/n de Vigo.

Doutra parte, D. Ricardo García Díaz, con DNI 36073842-K, en calidade de Presidente da *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"* (CIF: G-36938272), con domicilio social na Rúa Conde de Torrecedeira, nº 20- baixo 14, de Vigo, en nome e representación da mesma, segundo resulta da certificación incorporada ao expte. 5784/320.

Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio,

### **MANIFESTAN**

I.- Conforme ao previsto pola lexislación vixente, Lei 7/1985, reguladora das bases de réxime local, Lei 5/1997 da administración local de Galicia, RDL 781/1986, texto refundido en materia de réxime local, RD 2568/1986 de organización, funcionamento e réxime xurídico das corporacións locais, o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía os dereitos fundamentais a participar directamente na actividade da administración municipal e a auto organizarse a través de asociacións e ser apoiada nos devanditos procesos.

Atendendo a estes principios básicos, o Concello de Vigo comprométese non só a garantir a participación senón tamén a promovela activamente.

A tal fin, o Concello de Vigo recoñece a existencia na cidade de agrupacións, federacións, asociacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial. Todas elas, pola súa implantación e participación en múltiples actividades asistenciais, reivindicativas, veciñais, festivas, culturais, educativas, formativas, sanitarias etc. inflúen entre a poboación, detectando, propoñendo e colaborando na solución da problemática social e urbana, e na dinamización da vida cidadá e mellora da calidade de vida. Constitúen, daquela, un elemento máis do proxecto de vertebración da sociedade civil, no real achegamento da xestión dos intereses públicos a aqueles ós que van dirixidos, que non son outros que os cidadáns e cidadás desta cidade de Vigo.

II.- Que o Concello de Vigo, dentro das medidas de fomento e apoio á atención e integración social, medidas que se complementan co apoio ao asociacionismo, asume a tarefa de proporcionar colaboración as organizacións sen ánimo de lucro orientadas a organización de actividades e servizos asistenciais, sociais, benéficos, educativos, formativos, así como, a información, promoción e organización de accións encamiñadas orientadas á defensa dos dereitos das persoas con necesidades especiais, sendo a *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"* unha das máis importantes asociacións neste ámbito.

III.- Que a entidade *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"*, de conformidade co art. 5 dos seus Estatutos, asume entre os seus fins e actividades, todos eles de interese para a cidadanía viguesa, os seguintes:

- ✓ Defender e salvagardar os dereitos das persoas con hiperactividade e déficit de atención.
- ✓ Mellorar a calidade de vida das persoas obxecto da súa atención.
- ✓ Facilitar a integración destas persoas na sociedade, detectando e prevendo condutas antisociais.
- ✓ Potenciar e axudar no seu crecemento e maduración persoal.
- ✓ Dar apoio, orientación e información ás familias afectadas.
- ✓ Fomentar o estudio da hiperactividade y de déficit de atención.

- ✓ Informar, á sociedade en xeral, das características especiais desta problemática.
- ✓ Potenciar o movemento asociativo de país e familiares afectados.
- ✓ Solicitar a colaboración e cooperación a organismo públicos e privados, nacionais e internacionais, para a consecución dos seus fins.
- ✓ Organizar e realizar actividades educativas, asistenciais, benéficas e de formación, necesarias para garantir a atención especializada que se requira (...).

IV.- De conformidade co Regulamento de Participación Cidadá (acordo plenario do 26/03/92, modificado por acordo do 31/03/93), segundo Decreto de Alcaldía de data 08/10/04, a *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"* atópase inscrita no Rexistro Municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 889/04.

V.- Na vontade de afondar nas súas relacións, o Concello de Vigo establece as canles de participación necesarias para que a *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"* leve a cabo os seus proxectos e actividades planificadas para o ano 2012, segundo memoria achegada, que constitúen o obxecto do presente convenio e o seu fin social, axudando economicamente ao financiamento dos gastos de mantemento do local social necesarios para o seu desenvolvemento.

VI.- Que o Concello de Vigo prevé, no capítulo IV ("Transferencias correntes") do seu vixente orzamento municipal (2012), a partida orzamentaria nº 9240.4890002, denominada "*Subvencións locais asociacións sen ánimo de lucro*".

VII.- As actividades programadas pola *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"* para o 2012, que fundamentan a concesión da subvención para o financiamento dos gastos de mantemento do local da entidade, son, con carácter xeral, segundo proxecto incorporado ao expediente:

- Terapia psicolóxica
- Terapia educativa
- Terapia para adultos
- Terapia asistida con animais
- Couching individual para adultos
- Psicomotricidade
- Charlas en colexios
- Terapias para país
- Xornadas formativas e informativas

VIII.- Tendo en conta que, de acordo co disposto no artigo 26.1 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o convenio é o medio polo que se canalizan as subvencións tramitadas polo procedemento de concesión directa, nos que se establecen as condicións e compromisos aplicables, os intervenientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión, cuxo obxecto é o fomento das actividades da entidade para o ano 2012, mediante a colaboración no financiamento dos gastos de mantemento do local social, necesarios para o seu desenvolvemento, cuxa contía total, segundo orzamento de gastos achegado, é o que se reflicte a seguir:

ORZAMENTO DE GASTOS DE MANTEMENTO DO LOCAL SOCIAL	
Auga	600,00 €

Luz	600,00 €
Aluguer	11.220,66 €
Limpeza	3.000,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>15.420,00 €</b>

O importe total do orzamento anual de gastos da entidade ascende a 47.899,82 €.

VIII.- Que a entidade *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"* non incorra en ningunha circunstancia e prohibición recollidas no artigo 13 da Lei 38/03, do 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS), para obter a condición de beneficiaria da subvención, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias coas administracións estatal, autonómica e local, e fronte a Seguridade Social, e non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións incorporadas ao expediente.

VIII.- Que, en base as precedentes consideracións e ao interese social, cultural, público e económico que para a cidade de Vigo representan as actividades que desenvolve a entidade *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"*, o Concello de Vigo e a devandita asociación conveñen a súa colaboración, no ámbito socio asistencial, e a celebración deste convenio, de conformidade cos seguintes

#### PACTOS

**Primeiro.-** A entidade *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"* comprométese a colaborar coa concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, para o fomento das actividades previstas e, en concreto, a:

1. Levar a cabo a actividades que fundamentan a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ao expediente.
2. Darlles ás actividades o maior grao de publicidade, facendo constar expresamente, a través da presenza destacada do logotipo oficial, cuxo modelo estará a disposición da entidade no servizo de Participación Cidadá, que son actividades subvencionadas polo Concello de Vigo, respectando, en todo momento, a súa imaxe corporativa.
3. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
4. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
5. Presentará ao Concello de Vigo, a través da Concellería de Participación Cidadá e nos prazos que establece o convenio, a memoria xustificativa e económica, nos termos sinalados no pacto oitavo deste convenio, así como, a balance económico anual.
6. Comunicarlle ao Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.
7. Facilitar as actuacións de supervisión e control que, en calquera momento, realicen os técnicos do Concello, polo que estará obrigada a proporcionar canta información e documentación se lle solicite ao efecto.
8. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

**Segundo.**- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Conceder directamente á entidade *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"* unha subvención por importe de 4.000 € (catro mil euros), con cargo a partida orzamentaria nº 9240.4890002, denominada "*Subvencións locais asociacións sen ánimo de lucro*", do vixente orzamento municipal (2012), co obxecto de colaborar ao financiamento gastos de mantemento do local da asociación, necesarios para o desenvolvemento das súas actividades para o ano 2012, en definitiva, para o fomento das mesmas.
2. Respetar a estrutura organizativa da *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"*.
3. Colaborar na orientación e avaliación das actividades realizadas.

Pola súa parte, o Concello está facultado para:

1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade, das actividades conveniadas, así como, a adecuación do gasto ao valor de mercado.
2. Comprobar a adecuada xustificación, segundo o disposto no pacto oitavo, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención e, no seu caso, liquidar a contía correspondente en concepto de axuda económica derivada da súa execución.
3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas, así como, os intereses de demora, cando proceda conforme ao art. 37 da LXS.
4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

**Terceiro.**- En virtude del art. 19.2 LXS, esta subvención será compatible con calquera outras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, illadamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos artigos art. 37.3 da Lei xeral de subvencións e 34 do RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

**Cuarto.**- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Quinto.-** A entidade beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a execución total ou parcial das actividades obxecto do convenio. Queda fora deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incorrer para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

**Sexto.-** A presente subvención está suxeita ao requisito de publicidade no diario oficial correspondente, de conformidade co art. 18.1 da Lei Xeral de Subvencións.

**Sétimo.-** A entidade beneficiaria debe darlle a adecuada publicidade do carácter público do financiamento das actividades obxecto de subvención, mediante a inserción do logotipo oficial do Concello de Vigo en todo o material divulgativo que se edite ou publique ao respecto, con posterioridade a sinatura do presente convenio. Así mesmo, colocarase, en lugar preferente da sede social da entidade, un cartel publicitario, anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das actividades da asociación para o 2012.

**Oitavo-** O pagamento da subvención realizarase logo de que o beneficiario xustifique a realización do proxecto. A xustificación da subvención realizarase pola *Asociación de Niños con Hiperactividad y Déficit de Atención "ANHIDA"*, mediante a presentación dunha memoria final, coa súa correspondente conta xustificativa, como máximo, ata o **día 15 de decembro** do ano que andamos, que xustifique o cumprimento total do obxecto e condicións do convenio.

A conta xustificativa da subvención outorgada conterá a seguinte documentación e información:

a) Solicitud de abono da subvención.

b) Memoria descritiva das actuacións realizadas xustificativas do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, e nos que figurará, como mínimo e para cada unha delas, a seguinte información:

1. Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado.
2. Datas e lugar de celebración.
3. Colectivo destinatario, número de beneficiarios e programación desenvolvida.
4. Nos cursos de formación, engadirase ao anterior e en folla aparte, o programa do curso, horas de formación e a identificación dos participantes e do monitor/a cos seus apelidos e nome, enderezo e número de teléfono.
5. Actuacións realizadas.
6. No seu caso, dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada, memoria de prensa e comunicación.

c) Unha memoria económica, xustificativa do custe das actividades subvencionadas, segundo orzamento que serviu de base para a concesión da subvención, encabezada por unha relación numerada e correlativa dos gastos efectuados, con identificación do acredor (nome e CIF), obxecto do gasto, nº e data do documento xustificativo, importe e, no seu caso, data de pago, IVE/IRPF e importe total. Deben xustificarse gastos por importe igual ou superior ao proxecto que serviu de base para a concesión da subvención.

d) Dos documentos xustificativos relacionados, achegaranse orixinais que deben cubrir, como mínimo, o importe da subvención concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada. Deberá terse en conta que:

- Os documentos xustificativos orixinais achegados poderán devolverse á beneficiaria, previa solicitude por escrito no momento da súa presentación, en cuxo caso, e para

posibilitar o control da concorrencia de subvencións, serán validados e compulsados polo servizo xestor, mediante selo existente ao efecto, no que se fará constar a subvención para cuxa xustificación foron presentados, e o porcentaxe do mesmo que se imputa á subvención.

- En ningún caso, os orixinais poderán ser substituídos por copias compulsadas nin se admitirán simples recibos e/ou tickets de caixa.

- Os gastos realizados acreditaranse mediante documentos que inclúan todos os elementos legalmente esixidos.

- Os elementos que deberán incluírse nunha factura, de ser o caso, serán os sinalados pola normativa en cada caso aplicable (RD 1496/03), considerándose imprescindible que recolla o nome ou razón social da empresa que factura e o seu NIF, data de emisión, importe e detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base imponible, tipo do IVE aplicable e importe total. Si se trata de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF) deberá igualmente acreditarse o ingreso da retención.

- Para considerar debidamente acreditados os custes salariais correspondentes a gastos de persoal, deberán acompañarse copias do contrato de traballo, nóminas correspondentes asinadas polo perceptor e pagadas, Modelo 111, de retención e ingresos a conta do IRPF do trimestre correspondente (para o caso das contas xustificativas parciais), Modelo 190, de retencións e ingresos a conta do IRPF, que inclúe resumen anual e relación de perceptores (que acompañará a conta xustificativa final), coas respectivas acreditacións bancarias de pago, así como, tc2 (relación nominal de traballadores) e recibos de liquidación de á Seguridade Social acompañados dos correspondentes comprobantes de pago.

- As facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, e tratándose de persoas físicas deberá constar nas mesmas a pertinente retención do IRPF, así como a acreditación de que se practicou e liquidou ante a Axencia Estatal da Administración Tributaria dita retención.

- Cando se xustifiquen gastos de persoal, fotocopia do contrato de traballo.

- Non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse o gastos acreditados deducido o IVE.

- O IRPF será subvencionable cando se acredite que se practicou a pertinente retención, e que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.

- Xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF, así como, o abono das cotas da Seguridade Social, aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención.

- Cando se xustifiquen gastos de aluguer, fotocopia do contrato de arrendamento e Modelo 115, de retencións e ingresos a conta sobre rendementos procedentes do arrendamento, de cada trimestre cuxas mensualidades en concepto de aluguer se impute á subvención.

e) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia, acompañando a correspondentes resolucións de concesión ou, no seu caso, declaración responsable de non percepción doutras axudas para a mesma finalidade procedentes doutras administracións ou entidades públicas ou privadas, nacionais, da Unión Europea ou de Organismo Internacionais.

f) A beneficiaria acreditará estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro. Porén, non será necesario presentar novas certificacións ao respecto se as obrantes no expediente de concesión seguen viventes conforme ao art. 23.3 do RLXS.



g) Declaración responsable do representante legal da entidade receptora, acreditativa dos seguintes extremos:

- Da veracidade da información e da autenticidade da documentación achegadas.
- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
- Que foron abonados aos seus expedicionarios ou, no seu caso, aos titulares do dereito que incorporan.
- Cando se xustifiquen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, así como que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.
- Carta de pago do reintegro que proceda en supostos de remanentes non aplicados, excesos obtidos sobre o custe de actividade subvencionada e o interese de demora correspondente (artigos 19.3 e 37.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e art. 17.3 e 33.3 la Lei 9/2007, do 13 xuño de subvencións de Galicia).
- No seu caso, de non dedución do IVE, cuxo importe, derivado dos gastos da axuda a xustificar é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

h) Acreditarase a difusión pública do financiamento da Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, e de cada unha das actividades para cuxa realización se concede a presente subvención, segundo memoria de actividades achegada, mediante a presenza destacada do logotipo oficial do Concello de Vigo, respectando en todo momento a imaxe corporativa.

A subvención aboaráselle a entidade, mediante transferencia bancaria á conta corrente número 2080 5053 61 3040021147 (Novagalicia Banco).

**Noveno.**- Antes de proceder ao pago da subvención a entidade beneficiaria deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.

**Décimo.**- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen ao longo do ano 2012.

**Décimo primeiro.**- A realización da actividade subvencionada, a súa axeitada xustificación e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo segundo.**- A entidade beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo terceiro.**- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 37 Lei Xeral de Subvencións.

Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo cuarto.**- En canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei xeral de subvencións e, no seu caso, Título IV da Lei de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

**Décimo quinto.**- A entidade beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais, de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sexto.**- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

**Décimo sétimo.**- A vixencia deste convenio esténdese aos gastos realizados, en concepto de gastos de mantemento, dentro do ano natural (2012), sen prexuízo das limitacións impostas polo prazo de xustificación.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por cuadruplicado exemplar, en Vigo, ---- de ----- de 2012.

## **5(1589).- PROXECTO DE CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE MUJERES VIUDAS DEMÓCRATAS EUROPEAS DE VIGO. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 5785/320.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión e Participación Cidadá, do 14.11.2012, conformado polo xefe do servizo, e polo concelleiro delegado da área e pola concelleira delegada de Facenda , e co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 16.11.2012, e co informe da

xefa do servizo de Fiscalización, do 26.11.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda

PRIMEIRO. - AUTORIZAR e DISPOR o gasto por importe de 1.000 € (mil euros), con cargo á partida presupostaria nº 9240.48900000, denominada “*Subvencións a entidades cidadás e sindicatos*”, incluída no vixente orzamento municipal de 2012, a favor de *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo*.

SEGUNDO. - APROBAR o texto do Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo* (CIF.- G-36964757), cuxo obxecto é o fomento das actividades programadas pola entidade para o ano 2012, mediante a colaboración do Concello no financiamento dos gastos de mantemento do local social necesarios para o seu desenvolvemento e, en consecuencia, coa sinatura do mesmo, CONCEDER á referida entidade, unha subvención de 1.000 € (mil euros).

TERCEIRO. - NOTIFICAR o presente acordo aos interesados, nos termos establecidos nos art. 24 da LSG e 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que, contra o mesmo, poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e arts. 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE MUJERES VIUDAS DEMÓCRATAS EUROPEAS DE VIGO, PARA O FOMENTO DAS ACTIVIDADES DA ENTIDADE PARA O 2012, AXUDANDO AO FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE MANTEMENTO DO LOCAL SOCIAL NECESARIOS PARA O DESENVOLVEMENTO**

En Vigo, na Casa do Concello de Vigo, ----- de dous mil doce

**REUNIDOS**

Dunha parte, D. Abel Caballero Álvarez, na súa calidade de Alcalde do Concello de Vigo (CIF : P-3605700-H), con enderezo en Praza do Rei s/n de Vigo.

Doutra parte, D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> del Carmen Rodal González, con DNI 76833497L, en calidade de presidenta da *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo* (CIF: G-36964757), con domicilio social na Rúa San Salvador, nº 8- 4º B, de Vigo, en nome e representación da mesma, segundo resulta da certificación incorporada ao expte. 5785/320.

Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio,

**MANIFESTAN**

I.- Conforme o previsto pola lexislación vixente, Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei 5/1997 da Administración Local de Galicia, RDL 781/1986, Texto refundido en materia

de Réxime Local, RD 2568/1986 de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Corporacións Locais, o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía os dereitos fundamentais a participar directamente na actividade da administración municipal e a autoorganizarse a través de asociacións e ser apoiada nos devanditos procesos.

Atendendo a estes principios básicos, o Concello de Vigo comprométese non só a garantir a participación senón tamén a promovelas activamente.

A tal fin, o Concello de Vigo recoñece a existencia na cidade de agrupacións, federacións, asociacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial. Todas elas, pola súa implantación e participación en múltiples actividades reivindicativas, veciñais, festivas, culturais, educativas, formativas, asistenciais, informativas etc. inflúen entre a poboación, detectando, propoñendo e colaborando na solución da problemática social e urbana, e na dinamización da vida cidadá e mellora da calidade de vida. Constitúen, daquela, un elemento máis do proxecto de vertebración da sociedade civil, no real achegamento da xestión dos intereses públicos a aqueles ós que van dirixidos, que non son outros que os cidadáns e cidadás desta cidade de Vigo.

II.- Que o Concello de Vigo, dentro das medidas de fomento e promoción de políticas en materia de muller, medidas que se complementan co apoio ao asociacionismo, asume a tarefa de proporcionar colaboración as organizacións sen ánimo de lucro orientadas a organización de actividades e servizos asistenciais, sociais, educativos, formativos e informativos, así como, reivindicativas e de defensa dos dereitos das mulleres, en xeral, e do colectivo de viúvas, en particular, sendo a *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo* unha das máis significativas asociacións neste ámbito.

III.- Qua a entidade *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo*, de conformidade co art. 3 dos seus Estatutos, asume entre os seus fins, todos eles de interese para a cidadanía viguesa, os seguintes:

- ✓ Defender os dereitos das asociadas, exercendo as accións legais que correspondan
- ✓ Representar, promover e defender a policía social, difundindo e información que, dentro da mesma, encóntranse os seus intereses como viúvas, procurando a mellora das súas condicións de vida, principalmente as que perciben pequenas pensións, con cargas familiares, en situación de soidade, en moitos casos afectadas pola pobreza
- ✓ Informar a muller sobre estes temas, alentando a súa defensa con fin de proporcionarlle liberdade de elección para un mellor desenvolvemento da súa personalidade
- ✓ Colaborar con institucións públicas e privadas que persigan análogos fins aos da asociación, así como para a defensa dos intereses comúns

IV.- De conformidade co Regulamento de Participación Cidadá (acordo plenario do 26/03/92, modificado por acordo do 31/03/93), segundo Decreto de Alcadía de data 29/07/92, a *Asociación de Mujeres de Viudas Demócratas Europeas de Vigo* atópase inscrita no Rexistro Municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 941/06.

V.- Na vontade de afondar nas súas relacións, o Concello de Vigo establece as canles de participación necesarias para que a *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo* leve a cabo os seus proxectos e actividades planificadas para o ano 2012, segundo memoria achegada, que constitúen o obxecto do presente convenio e o seu fin social, axudando economicamente ao financiamento dos gastos de mantemento do local social necesarios para o seu desenvolvemento.

VI.- Que o Concello de Vigo prevé, no capítulo IV (“Transferencias correntes”) do seu vixente orzamento municipal (2012), a partida orzamentaria nº 9240.4890000, denominada “Subvencións a entidades cidadás e sindicatos”.

VII.- As actividades programadas pola *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo* para o 2012, que fundamentan a concesión da subvención para o financiamento dos gastos de mantemento do local da entidade, son, con carácter xeral, segundo proxecto incorporado ao expediente:

- 1- Encontro de mulleres viúvas: visita a Illa de San Simón
- 2- Participación no Día Internacional da muller traballadora e no Día da Nai
- 3- Curso de tai-chi
- 4- Reunións para información e debate sobre o estado das reivindicacións das mulleres viúvas a nivel estatal, en particular, en relación ás pensións de viuvez

VIII.- Tendo en conta que, de acordo co disposto no artigo 26.1 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, o convenio é o medio polo que se canalizan as subvencións tramitadas polo procedemento de concesión directa, nos que se establecen as condicións e compromisos aplicables, os intervenientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión, cuxo obxecto é o fomento das actividades da entidade para o ano 2012, axudando ao financiamento dos gastos de mantemento do local social, necesarios para o seu desenvolvemento, cuxa contía total, segundo orzamento de gastos achegado, é o que se reflicte a seguir:

ORZAMENTO DE GASTOS DE MANTEMENTO DO LOCAL SOCIAL	
Relacións públicas	500,00 €
Gastos de locomoción	550,00 €
Páxina web	150,00 €
Publicacións	118,89 €
Imprenta	400,00 €
Seguro local	600,00 €
Teléfono	800,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>3.118,89 €</b>

O orzamento total de gastos da entidade é de 6.118,89 €.

VIII.- Que a entidade *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo* non está incurso en ningunha circunstancias e prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei 38/03, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), para obter a condición de beneficiaria da subvención, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias coas administracións estatal, autonómica e local, e fronte a Seguridade Social, e non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, segundo resulta da declaración responsable incorporada ao expediente.

VIII.- Que, en base as precedentes consideracións e ao interese social, cultural, público e económico que para a cidade de Vigo representan as actividades que desenvolve a entidade *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo*, o Concello de Vigo e a devandita asociación conveñen a súa colaboración, no ámbito de política social en materia de muller, e a celebración deste convenio, de conformidade cos seguintes

## PACTOS

**Primeiro.-** A entidade *Asociación de Mujeres de Viudas Demócratas Europeas de Vigo* comprométese a colaborar coa concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, para o fomento das actividades previstas e, en concreto, a:

1. Levar a cabo a actividades que fundamentan a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ao expediente.
2. Darlles ás actividades o maior grao de publicidade, facendo constar expresamente, a través da presenza destacada do logotipo oficial, cuxo modelo estará a disposición da entidade no servizo de Participación Cidadá, que son actividades subvencionadas polo Concello de Vigo, respectando, en todo momento, a súa imaxe corporativa.
3. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
4. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
5. Presentará ao Concello de Vigo, a través da Concellería de Participación Cidadá e nos prazos que establece o convenio, a memoria xustificativa e económica, nos termos sinalados no pacto oitavo deste convenio, así como, a balance económico anual.
6. Comunicarlle ao Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.
7. Facilitar as actuacións de supervisión e control que, en calquera momento, realicen os técnicos do Concello, polo que estará obrigada a proporcionar canta información e documentación se lle solicite ao efecto.
8. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Conceder directamente á entidade *Asociación de Mujeres de Viudas Demócratas Europeas de Vigo* unha subvención por importe de 1.000 € (mil euros), con cargo a partida orzamentaria nº 9240.4890000, denominada "*Subvencións a entidades cidadás e sindicatos*", do vixente orzamento municipal (2012), co obxecto de colaborar ao financiamento gastos de mantemento do local da asociación, necesarios para o desenvolvemento das súas actividades para o ano 2012, en definitiva, para o fomento das mesmas.
2. Respectar a estrutura organizativa da *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo*.
3. Colaborar, no seu caso, na orientación e avaliación das actividades realizadas.

Pola súa parte, o Concello está facultado para:

1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade, das actividades conveniadas, así como, a adecuación do gasto ao valor de mercado.

2. Comprobar a adecuada xustificación, segundo o disposto no pacto oitavo, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención e, no se caso, liquidar a contía correspondente en concepto de axuda económica derivada da súa execución.

3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas, así como, os intereses de demora, cando proceda conforme ao art. 37 da LXS.

4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

**Terceiro.**- En virtude del art. 19.2 LXS, esta subvención será compatible con calquera outras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, illadamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos artigos art. 37.3 da Lei Xeral de Subvencións e 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

**Cuarto.**- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Quinto.**- A entidade beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a execución total ou parcial das actividades obxecto do convenio. Queda fora deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incurrir para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

**Sexto.**- A presente subvención non está suxeita ao requisito de publicidade no diario oficial correspondente, de conformidade co art. 18.3.c) da Lei Xeral de Subvencións, ao tratarse dunha subvención cuxo importe é de contía inferior a 3.000 €, sen prexuízo da publicidade do beneficiaria da mesma no taboleiro de anuncios do Concello de Vigo.

**Sétimo.**- A entidade beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ao financiamento municipal nas actividades subvencionadas, mediante a inserción do logotipo oficial do Concello de Vigo en todo o material divulgativo que se edite ou publique ao respecto, con posterioridade a sinatura do presente convenio. Así mesmo, colocará, en lugar preferente da sede social da entidade, un cartel publicitario, anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das actividades da asociación para o 2012.

**Oitavo.**- O pagamento da subvención realizarase logo de que o beneficiario xustifique a realización do proxecto. A xustificación da subvención realizarase pola *Asociación de Mujeres Viudas Demócratas Europeas de Vigo*, mediante a presentación dunha memoria final, coa súa

correspondente conta xustificativa, como máximo, ata o **día 15 de decembro** do ano que andamos, que xustifique o cumprimento total do obxecto e condicións do convenio.

A conta xustificativa da subvención outorgada conterá a seguinte documentación e información:

a) Solicitud de abono da subvención.

b) Memoria descritiva das actuacións realizadas xustificativas do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, e nos que figurará, como mínimo e para cada unha delas, a seguinte información:

1. Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado
2. Datas e lugar de celebración.
3. Colectivo destinatario, número de beneficiarios e programación desenvolvida.
4. Nos cursos de formación, engadirase ao anterior e en folia aparte, o programa do curso, horas de formación e a identificación dos participantes e do monitor/a cos seus apelidos e nome, enderezo e número de teléfono.
5. Actuacións realizadas.
6. No seu caso, dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada, memoria de prensa e comunicación.

c) Unha memoria económica, xustificativa do gastos necesarios para o desenvolvemento das actividades subvencionadas, segundo orzamento que serviu de base para a concesión da subvención, encabezada por unha relación numerada e correlativa dos gastos efectuados, con identificación do acredor (nome e CIF), obxecto do gasto, nº e data do documento xustificativo, importe e, no seu caso, data de pago, IVE/IRPF e importe total. Deben xustificarse gastos por importe igual ou superior ao proxecto que serviu de base para a concesión da subvención.

d) Dos documentos xustificativos relacionados, achegaranse orixinais que deben cubrir, como mínimo, o importe da subvención concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada. Deberá terse en conta que:

- os documentos xustificativos orixinais achegados poderán devolverse á beneficiaria, previa solicitude por escrito no momento da súa presentación, en cuxo caso, e para posibilitar o control da concorrencia de subvencións, serán validados e compulsados polo servizo xestor, mediante selo existente ao efecto, no que se fará constar a subvención para cuxa xustificación foron presentados, e o porcentaxe do mesmo que se imputa á subvención.
- en ningún caso, os orixinais poderán ser substituídos por copias compulsadas nin se admitirán simples recibos e/ou tickets de caixa.
- os gastos realizados acreditaranse mediante documentos que inclúan todos os elementos legalmente esixidos.
- os elementos que deberán incluírse nunha factura, de ser o caso, serán os sinalados pola normativa en cada caso aplicable (RD 1496/03), considerándose imprescindible que recolla o nome ou razón social da empresa que factura e o seu NIF, data de emisión, importe e detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base imponible, tipo do IVE aplicable e importe total. Si se trata de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF) deberá igualmente acreditarse o ingreso da retención.
- para considerar debidamente acreditados os custes salariais correspondentes a gastos de persoal, deberán acompañarse copias do contrato de traballo, nóminas correspondentes asinadas polo perceptor e pagadas, Modelo 111, de retención e



ingresos a conta do IRPF do trimestre correspondente (para o caso das contas xustificativas parciais), Modelo 190, de retencións e ingresos a conta do IRPF, que inclúe resumen anual e relación de perceptores (que acompañará a conta xustificativa final), coas respectivas acreditacións bancarias de pago, así como, tc2 (relación nominal de traballadores) e recibos de liquidación de á Seguridade Social acompañados dos correspondentes comprobantes de pago.

- as facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, e tratándose de persoas físicas deberá constar nas mesmas a pertinente retención do IRPF, así como a acreditación de que se practicou e liquidou ante a Axencia Estatal da Administración Tributaria dita retención

- cando se xustifiquen gastos de persoal, fotocopia do contrato de traballo

- non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse o gastos acreditados deducido o IVE.

- o IRPF será subvencionable cando se acredite que se practicou a pertinente retención, e que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.

- xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF, así como, o abono das cotas da Seguridade Social, aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención

- cando se xustifiquen gastos de aluguer, fotocopia do contrato de arrendamento e Modelo 115, de retencións e ingresos a conta sobre rendementos procedentes do arrendamento, de cada trimestre cuxas mensualidades en concepto de aluguer se impute á subvención.

e) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia, acompañando a correspondentes resolucións de concesión ou, no seu caso, declaración responsable de non percepción doutras axudas para a mesma finalidade procedentes doutras administracións ou entidades públicas ou privadas, nacionais, da Unión Europea ou de Organismo Internacionais.

f) A beneficiaria acreditará estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro. Porén, non será necesario presentar novas certificacións ao respecto se as obrantes no expediente de concesión seguen vixentes conforme ao art. 23.3 do RLXS.

g) Declaración responsable do representante legal da entidade receptora, acreditativa dos seguintes extremos:

- Da veracidade da información e da autenticidade da documentación achegadas.

- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.

- Que foron abonados aos seus expedicionarios ou, no seu caso, aos titulares do dereito que incorporan.

- Cando se xustifiquen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, así como que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.

- Carta de pago do reintegro que proceda en supostos de remanentes non aplicados, excesos obtidos sobre o custe de actividade subvencionada e o interese de demora correspondente (artigos 19.3 e 37.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e art. 17.3 e 33.3 la Lei 9/2007, de 13 xuño de subvencións de Galicia).

- No seu caso, de non dedución do IVE, cuxo importe, derivado dos gastos da axuda a xustificar é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

h) acreditarase a difusión pública do financiamento da Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, en de cada unha das actividades para cuxa realización se concede a presente subvención, segundo memoria de actividades achegada, mediante a presenza destacada do logotipo oficial do Concello de Vigo, respectando en todo momento a imaxe corporativa.

A subvención aboaráselle a entidade, mediante transferencia bancaria á conta corrente número 2080 5463 84 3000142801 (Novagalicia Banco)

**Noveno.**- Antes de proceder ao pago da subvención a entidade beneficiaria deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.

**Décimo.**- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen ao longo do ano 2012.

**Décimo primeiro.**- A realización da actividade subvencionada, a súa axeitada xustificación e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo segundo.**- A entidade beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo terceiro.**- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 37 Lei Xeral de Subvencións.

Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo cuarto.**- En canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei Xeral de Subvencións e, no seu caso, Título IV da Lei de Subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

**Décimo quinto.**- A entidade beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais, de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei

de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sexto.**- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

**Décimo sétimo.**- A vixencia deste convenio esténdese aos gastos realizados, en concepto de gastos de mantemento do local social, dentro do ano natural (2012), sen prexuízo das limitacións impostas polo prazo de xustificación.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por cuadruplicado exemplar, en Vigo, ---- de ----- de 2012.

## **6(1590).- CLASIFICACIÓN DE OFERTAS PARA A CONTRATACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DE TRES VEHÍCULOS PARA O SERVIZO DE BOMBEIROS. EXPTE. 2665/213.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do secretario da Mesa de Contratación, do 30.11.2012, a Xunta de Goberno Local acorda:

“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas no procedemento **aberto para a contratación da subministración de tres vehículos para o servizo de Bombeiros.(exped 2665-213)** no seguinte orde decrecente:

1. Iturri, S.A.: con una puntuación de 100 puntos

Segundo.- Requiritir ó licitador clasificado en primeiro lugar, Iturri, S.A., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, a seguinte documentación (artigo 151.3 TRLCSP):

- Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.

- Certificacións de acharse ao corrente das súas obrigacións tributarias co Estado, Xunta de Galicia e coa Seguridade Social.
- Resgardo da garantía definitiva.

Terceiro.- Conforme a delegación acordada por esta mesa de contratación na súa sesión de data 27-07-2011, o secretario da mesma procederá a formular ó órgano de contratación a proposta de adxudicación do contrato, sempre e cando se cumpran os requisitos de que tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar como a solicitada de oficio pola administración municipal, fosen correctas”

**7(1591).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA “FEPROHOS”. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9105/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Desenvolvemento Local e Emprego, do 17.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 28.09.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 5.11.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda

1. Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA “FEPROHOS”, con CIF: G36614907.
2. Autorizar o gasto de 150.000,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
3. Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de duos mil doce

REUNIDOS

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, don Jose Miguel Magaz Ledo, como Presidente da FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA “FEPROHOS”, con CIF: G36614907, e enderezo social en Rúa García Barbón, 90-1ºD , 36201 Vigo, Representación que acredita con

certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

## **EXPOÑEN**

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxectos integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade mais inclusiva, mais xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, fundacións, federacións, asociacións vecinais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

## **MANIFESTAN**

I.- - Que a FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS", conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

- Promover o desenvolvemento económico e social do sector da hostalaría e o turismo na provincia.
- Fomentar e defender a unidade e integración sectorial.
- Representar e defender os intereses dos seus membros, e os empresariais do sector da hostalaría e do turismo, ante calquera clase de organismo público ou privado.
- *Cooperar no desenvolvemento das políticas sociais de igualdade de oportunidades, aforro enerxético, coidado do medio, e de promoción de persoas en risco de exclusión por razóns físicas, sociais, económicas ou culturais, levando a cabo accións de utilidade pública, e educativas en beneficio da sociedade.*

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federación de empresarios e de fomento do emprego, a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades sociais, empresariais e veciñais mais significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
Ambos sexos	33894	444	5587	3366	21002	3495
Homes	15616	319	3343	2944	7782	1228
Mulleres	18278	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas e das empresas do sector da hostelería pola FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS", impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é facilitar a formación e o coñecemento de profesións relacionadas co sector hosteleiro e das habilidades necesarias para a mellora da empregabilidade, así como a adquisición de experiencia laboral en empresas do sector asociadas a federación.

V.- Que a FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS" non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS", o Concello de Vigo e a dita FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS" convenén a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

## **PACTOS**

**Primeiro.-** A FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS", comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego,

Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización e fomento do emprego, así como nas labores de dinamización da entidade e do fomento do asociacionismo e, concretamente, a:

1. Favorecer e facilitar a inserción e reinserción laboral de todas as persoas beneficiarias acollidas ao programa proposto, mediante o desenvolvemento de accións, deseñadas e programadas co fin de incrementar e mellorar a súa empregabilidade, facilitando deste xeito o seu acceso ao emprego, entre as que cabe suñar:
  - a) Accións de reciclaxe e orientación profesional.
  - b) Orientación e asesoramento laboral
  - c) Acompañamento e titorización na procura de emprego
    - Formación
      - Curso de Manipulador de alimentos (modalidad básica)
      - Curso Básico en Prevención de riscos laborais
      - Curso de Inserción laboral: técnicas de busca de emprego
  - d) Intermediación laboral
    - Información e asesoramento laboral
    - Xestión de colocación e seguimento
    - Apoio as insercións realizadas
2. Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarse cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
3. No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
4. Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
5. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
6. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
7. As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral o seu acceso será aberto e gratuíto.
8. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
9. En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
2. Respetar a estrutura organizativa da FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS"
3. Conceder directamente á FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS" unha subvención total por importe de 150.000,00 € (40.000,00 € de custes salariais e de formación e 110.000,00 € destinados a axudas directas á contratación) con cargo á partida 2410.4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto

de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

**Terceiro.-** Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, así coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidade.

**Quinto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Sexto.-** A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

**Sétimo.-** A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

4. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.
5. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.
6. A entidade beneficairia someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

**Oitavo.-** Comisión de seguimento



Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Empego.
- Tres vocais:
  - Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Empego.
  - Dous a membros da Xunta directiva da entidade FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS".

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar as selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento do normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

**Noveno.-** A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.

- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

**Décimo.-** Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.-** A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é

a instrucción do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sétimo.-** A colaboración do Concello de Vigo concrétase na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTALARÍA DE PONTEVEDRA "FEPROHOS" no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

**Décimo oitava.-** A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

### **8(1592).- PRÓRROGA PROPOSTA DO "PROTOCOLO DE ADHESIÓN A REDE DE CENTROS PARA A MODERNIZACIÓN E INCLUSIÓN TECNOLÓXICA (REDE CEMIT). EXPTE. 9249/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta emitido con data 29 de novembro polo xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego con conformidade do concelleiro delegado, visto o informe da Intervención Xeral dando a súa conformidade á tramitación do expediente, a Xunta de Goberno Local acorda

Primeiro.- Aprobar a conformidade coa prórroga proposta do "Protocolo de adhesión a Rede de Centros para a Modernización e Inclusión Tecnolóxica, (Rede CeMIT)", existente e que remata o 31/12/2012.

Segundo.- Asumir as obrigas económicas de cofinanciamento dos salarios do Axente TIC correspondentes ao ano 2013 pola cantidade total anual de 11.905,64 €, nas partidas correspondentes do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.

Terceiro.- Encomendar ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego a tramitación da conformidade de prórroga do protocolo de adhesión anteriormente mencionado.

Cuarto.- Delegar no concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado a representación do Concello de Vigo diante da Xunta de Galicia, na tramitación da prórroga do protocolo de adhesión a rede CeMIT.

**9(1593).- CORRECCIÓN DA PERSOA RESPONSABLE DA SINATURA DO CONVENIO DE COLABORACIÓN A ASINAR ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FEDERACIÓN OLÍVICA ANPAS. EXPTE. 9098/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta emitido con data 29 de novembro polo xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego con conformidade do concelleiro delegado, a Xunta de Goberno Local acorda

Modificar o convenio de colaboración aprobado pola Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria do pasado día 19 de outubro de 2012, nos seguintes termos:

Onde dí...

Doutra, don Manuel Alfonso André André, como Presidente da Federación Olívica de ANPAS de Vigo e comarca (FOANPAS), con CIF: G36743946, e enderezo social en Camiño do Chouzo, 2, 36208 Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Pase a decir....

Doutra, dona M<sup>a</sup> Carmen Vázquez Barreiro, como Vicepresidenta da Federación Olívica de ANPAS de Vigo e comarca (FOANPAS), con CIF: G36743946, e enderezo social en Camiño do Chouzo, 2, 36208 Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, de data 19 de novembro de 2012, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

**10(1594).- CORRECCIÓN DE ERRO NO ACORDO DA XGL DE 16.11.2012, DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FUNDACIÓN ERGUETE-INTEGRACIÓN. EXPTE. 9117/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta emitido con data 29 de novembro polo xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego con conformidade do concelleiro delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Detectado un erro no número de CIF da entidade Fundación Erguete.

Proponse a Xunta de Goberno Local a corrección da acta de aprobación do citado convenio, celebrada o pasado día 16 de novembro de 2012.

E onde dí:

7. Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a Fundación ERGUETE-Integración, con CIF: G27708379.

Deberá dicir:

- Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a Fundación ERGUETE-Integración, con CIF: G-36861078.

Na Casa do Concello de Vigo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de duos mil doce

### **REUNIDOS**

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra parte, Dona Carmen Avendaño Otero co DNI 35956947N en calidade de Presidenta da Fundación ERGUETE-Integración, conforme as escritura pública de data 12/03/2012, ten poder suficiente para actuar en nome da Fundación ERGUETE-Integración, con domicilio social en Avda. Martínez Garrido, 21 – Interior 36205 de VIGO e CIF G36861078.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

### **EXPOÑEN**

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxecto integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade mais inclusiva, mais xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións sociais, veciñais, sindicais, fundacións, federacións etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

### **MANIFESTAN**

I.- Que a Fundación ERGUETE-Integración, conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

- O fomento na creación de emprego.

- A coordinación do asociacionismo.
- A prestación de servizos que satisfagan as súas necesidades e expectativas

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federación de empresarios e de fomento do emprego, a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades sociais, empresariais e veciñais mais significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
<b>Ambos sexos</b>	<b>33894</b>	444	5587	3366	21002	3495
<b>Homes</b>	<b>15616</b>	319	3343	2944	7782	1228
<b>Mulleres</b>	<b>18278</b>	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas e moi especialmente das pertencentes a colectivos con especiais dificultades de inserción e das empresas da cidade, pola Fundación ERGUETE-Integración, impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é :

- Abordar a inserción laboral desde diferentes enfoques complementarios: formación, práctica e intervención comunitaria.
- Fomentar o acceso ao mercado laboral a través de itinerarios de inserción social e laboral, mediante intervencións a nivel individual e grupal.

- Dotar a colectivos desfavorecidos dunha formación laboral práctica en oficios que faciliten a súa inserción.
- Realizar un acompañamento individualizado no proceso de inserción.
- Dotar ás persoas desempregadas, das habilidades básicas para garantir a súa plena incorporación á vida social, e mellorar a súa capacidade de vinculación e desempeño laboral.

**V.-** Que a Fundación ERGUETE-Integración non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Fundación ERGUETE-Integración, o Concello de Vigo e a dita Fundación ERGUETE-Integración convenén a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

## **PACTOS**

**Primeiro.-** A Fundación ERGUETE-Integración, comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización e fomento do emprego, así como nas labores de dinamización da entidade e do fomento do asociacionismo e, concretamente, a:

- 
- Abordar a inserción laboral desde diferentes enfoques complementarios: formación, práctica e intervención comunitaria.
- Fomentar o acceso ao mercado laboral a través de itinerarios de inserción social e laboral, mediante intervencións a nivel individual e grupal.
- Dotar a colectivos desfavorecidos dunha formación laboral práctica en oficios que faciliten a súa inserción.
- Realizar un acompañamento individualizado no proceso de inserción.
- Dotar ás persoas desempregadas, das habilidades básicas para garantir a súa plena incorporación á vida social, e mellorar a súa capacidade de vinculación e desempeño laboral.
- Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarase cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
- No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
- Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
- Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.

- As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral. O seu acceso será aberto e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do lugar onde se celebren.
- Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

- Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
- Respectar a estrutura organizativa da Fundación ERGUETE-Integración
- Conceder directamente á Fundación ERGUETE-Integración unha subvención total por importe de 23.712,00 € con cargo á partida 2410.4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadjuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

**Terceiro.-** Esta subvención será compatible con calqueira outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidades sindicais.

**Quinto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Sexto.-** A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

**Sétimo.-** A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:



8. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.

9. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.

10. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

**Oitavo.-** A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

**Noveno.-** Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

1. O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
2. Tres vocais:
  - a) Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
  - b) Dous a membros da Xunta directiva da entidade Fundación ERGUETE-Integración.

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar a selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento do normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

**Noveno.-** A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- ▣ Copia autenticada do contrato.
- ▣ Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- ▣ Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- ▣ Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- ▣ Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

**Décimo.-** Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de decembro de 2012.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución siñificativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.-** A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sétimo.-** A colaboración do Concello de Vigo concrétase na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola Fundación ERGUETE-Integración no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

**Décimo oitava.-** A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, \_\_\_\_\_ de 2012.

**11(1595).- PROMOVER ANTE A CONSELLERÍA DE TRABALLO E BENESTAR, A CUALIFICACIÓN COMO INICIATIVA LOCAL DE EMPREGO EMPRESARIAL DENOMINADO "TAGTUM SOLUTIONS". EXPTE. 9244/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta emitido con data 23 de novembro polo xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego con conformidade do concelleiro delegado, a Xunta de Goberno Local acorda:

Promover ante a Consellería de Traballo e Benestar, a cualificación como Iniciativa Local de Emprego do proxecto empresarial denominado **"TAGTUM SOLUTIÓNS, S.L."** sendo necesario para isto a participación municipal, que consistirá no seguinte:

- Apoio pola Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo coa elaboración e estudo, por parte dunha técnica do servizo, dun informe económico de viabilidade do proxecto xunto co seu asesoramento na solicitude e información e asesoramento sobre axudas municipais vixentes.

- Cooperación e apoio cara a axilizar os trámites administrativos de competencia municipal para a súa posta en funcionamento.

- Terá preferencia, de acordo coas correspondentes bases reguladoras, na concesión das Axudas Municipais á Creación de Empresas ás que, de ser o caso, opte.

- Terá preferencia, na concesión das Axudas PEIM que, de ser o caso, opte.(ditas bases aprobáronse na comisión de goberno de data 18 de decembro do 2000, sendo modificadas na Xunta de Goberno Local do 14 de marzo do 2011).

## **12(1596).- CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE PONTEVEDRA (ATRA). EXPTE. 9143/77.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta emitido con data 9 de outubro de 2012, polo xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego con conformidade do concelleiro delegado, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 19.10.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 12.11.2012, co conforme do Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda:

- Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.), con CIF: G36614725.
- Autorizar o gasto de 37.950,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410 4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
- Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de dous mil doce

## REUNIDOS

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, don Enrique Fontán Hermida como Presidente da ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.), con CIF: G36614725, e enderezo social en Rúa Príncipe, 22 - 2ª, 36202 Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

## EXPOÑEN

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxecto integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade mais inclusiva, mais xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, fundacións, federacións, asociacións vecinais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

## MANIFESTAN

I.- Que a ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.), conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades a xestión, defensa e coordinación dos intereses comúns das empresas ás que representa, ademais de ofrecer un amplo abano de servizos, que inclúen a información e adaptación ás políticas medioambientais, intentando facilitar, no posible, a incorporación de novos avances en metodoloxía e sistemas.

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federación de empresarios e de fomento do emprego, a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades sociais, empresariais e veciñais mais significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

**Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:**

Paro Actual	Paro Anterior	VARIACION	Total <25	Homes <25	Mulleres <25	Total >25	Homes >25	Mulleres >25
33.076	32.944	132	2.174	1.150	1.024	30.902	14.057	16.845

**Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:**

PARO_TOTAL	AGRICULTURA GANADERIA	INDUSTRIA	CONSTRUCCION	SERVIZOS	SEN DETERMINAR
33.076	442	4.999	3.161	21.431	3.043

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas e empresas do sector da automoción, así como das súas necesidades de formación e mellora da competitividade, pola ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.), impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandida subvención, cuxo obxecto é, mellorar a competitividade e adaptación ás novas tecnoloxías das empresas do sector eléctrico e de telecomunicacións, así como prestar asesoramento técnico as mesmas.

V.- Que a ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.) non está incursoa en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandida actividade da ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.), o Concello de Vigo e a dita ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.) convenén a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

**PACTOS**

**Primeiro.-** A ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.), comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a

dinamización e fomento do emprego, así como nas labores de dinamización da entidade e do fomento do asociacionismo e, concretamente, a:

- Reforzar o servizo ambiental para a implantación de políticas activas que darán respostas á demanda actual da sociedade nesta materia mediante:
  - Implantación de boas prácticas nos procedementos medioambientais.
  - Concienciación de clientes e usuarios do sector de reparación de vehículos.
- Mellorar a competitividade e adaptación ás políticas medioambientais das empresas do sector de reparación de automóbiles.
- Prestar asesoramento técnico as empresas do sector en materias medioambientais.
- Información, orientación e asesoramento na busca de emprego.
- Fomentar o coñecemento da entidade e dinamizar a revista da entidade e difundir as labores de desenvolvidas no proxecto.
- Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarse cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
- No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
- Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
- Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
- As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral, e o seu acceso será aberto e gratuíto.
- Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia
- 

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

- Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
- Respetar a estrutura organizativa da ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.)
- Conceder directamente á ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.) unha subvención total por importe de 37.950,00 € con cargo á partida 2410.4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

**Terceiro.-** Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidade.

**Quinto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Sexto.-** A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

**Sétimo.-** A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

11. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.
12. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.
13. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

**Oitavo.-** Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Tres vocais:
  - Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.



- Dous a membros da Xunta directiva da entidade ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.).

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar a selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento do normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

**Noveno.-** A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante

orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

**Décimo.-** Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Décimo primeiro.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

**Décimo segundo.-** A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo terceiro.-** A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo cuarto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución siñificativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo quinto.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

**Décimo sexto.-** A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sétimo.-** A colaboración do Concello de Vigo concrétase na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola ASOCIACIÓN AUTÓNOMA DE EMPRESARIOS DE TALLERES DE REPARACIÓN DE VEHÍCULOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA (A.T.R.A.) no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

**Décimo oitava.-**A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipaise as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, \_\_\_\_\_ de 2012.

### **13(1597).- RECOÑECIMENTOS EXTRAJUDICIAIS DE CRÉDITO EN EXECUCIÓN DOS ACORDOS PLENARIOS DE DATA 25.06.2012. EXPTE. 15/142 E 16/142:**

#### **A)RECOÑECIMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE NALGURES PRODUCCIÓN S.L. EXPTE. 9140/101.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Relacións Públicas, de data 18.10.2012, conformado pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 6.11.2012, e co informe do Interventor Xeral do 12.11.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

1.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente na adquisición dun lote de 50 entradas para o concerto de Manolo García que tivo lugar no pavillón das Travesas o día 18/06/2009, reecollida na fra nº F29030, emitida por Nalgures Producións, S.L, co CIF B-27340322.

2.- Aprobación da indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Nalgures Producións, S.L., por un importe de 1.100 € segundo o estipulado nos parágrafos precedentes da proposta.

3.- Recoñecer a obriga a favor de Nalgures Producións, S.L., co CIF B-27340322, por importe de 1.100 €, consonte coa factura F29030 de data 18/06/2009, por importe de 1.100 €, con cargo á partida 9120.226.01.01 "Rec. Ext. Créd. Gtos Protocolo Tenencia Alcaldía", do vixente orzamento, pola adquisición dun lote de 50 entradas, para o concerto de Manolo García que tivo lugar no Pavillón das Travesas o día 18/06/2009..

**B) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE VIAJES EROSKI S.A. EXPTE. 9137/101.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Relacións Públicas, de data 18.10.2012, conformado pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 6.11.2012, e co informe do Interventor Xeral do 12.11.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

1.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente no servizo de servizo de transporte aéreo e hospedaxe de músicos europeos achegados a Vigo para formar aos integrantes da Orquestra Xove Vigo e Coro, ao longo dos meses de febreiro e marzo de 2011 e o desprazamento cos concelleiros D. Xesús López e D<sup>a</sup> Iolanda Veloso dende Vigo a París co fin de representar á cidade de Vigo co gallo do irmanamento coa cidade bretona de Lorient en varias datas, recollidos na fra nº 526/C/25776, emitida por Viajes Eroski, S.A, co CIF A-48115638.

2.- Aprobación da indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Viajes Eroski, S.A, por un importe de 8.181,36 € segundo o estipulado nos parágrafos precedentes da proposta.

3.- Recoñecer a obriga a favor de Viajes Eroski, S.A., co CIF A-48115638, por importe de 8.181,36 €, consonte coa factura 526/C/25776 de data 21/11/2011, por importe de 8.181,36 €, con cargo á partida 9120.226.01.01 "Rec. Ext. Créd. Gtos Protocolo Tenencia Alcaldía", do vixente orzamento, pola realización dos servizos de transporte aéreo e hospedaxe de músicos europeos achegados a Vigo para formar aos integrantes da Orquestra Xove Vigo e Coro, ao longo dos meses de febreiro e marzo de 2011 e o desprazamento cos concelleiros D. Xesús López e D<sup>a</sup> Iolanda Veloso dende Vigo a París co fin de representar á cidade de Vigo co gallo do irmanamento coa cidade bretona de Lorient, en varias datas.

**C) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE EYP ELECTRICIDAD. EXPTE. 9070/101.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Protocolo e Relacións Públicas, de data 20.08.2012, conformado pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 29.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 31.10.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

“Primeiro.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente na reforma e iluminación do edificio do antigo Rectorado , para oficinas e sede Institucional da Alcaldía,realizadas por EYP Electricidad co cif B-36682201

Segundo.- Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de EYP Electricidad co cif B-36682201por un importe de 21.254,83€,segundo o estipulado na proposta.

PARTIDA	Nº FACTUR A	DATA	IMPORTE	MOTIVO
912.0.212.00.00(Rec.Ex tr facturas Ekipo )	OB06000 271	02/11/1 1	21.254,83 €	Reforma e iluminación no antigo Rectorado

Terceiro.- Recoñecer a obriga a favor de EYP Electricidad co cif B-36682201 por importe de 21.254,83€, conxunte coa factura arriba expresadas e con cargo a partida 912.0.212.00.00; “Rec.Ext.Crd. Reformas e iluminación do antigo Rectorado, do vixente orzamento polo concepto expresado.

#### **D) RECOÑECIMENTO EXTRAXUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE COLEXIO OFICIAL DE FARMACÉUTICOS DE PONTEVEDRA. EXPTE. 9134/101.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Protocolo e Relacións Públicas, de data 25.10.2012, conformado pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 29.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 31.10.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

- 1.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente no colaboración do concello na campaña “Un Mar de Saúde” patrocinado pola Alcaldía , que tivo lugar en maio de 2007, recollida na fra nº 1772/2007, emitida por Colegio Oficial de Farmacéuticos de Pontevedra , co CIF Q-3666002E.
- 2.- Aprobación da indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor do Colegio Oficial de Farmacéuticos de Pontevedra ., por un importe de 11971,20do o estipulado nos parágrafos precedentes da proposta.
- 3.- Recoñecer a obriga a favor de Colegio Oficial de Farmacéuticos de Pontevedra , co CIF Q-3666002E , por importe de 11.971,20 €, consonte coa factura 1772/2007 de data 31/12/2007, por importe de 11.971,20 €, con cargo á partida231.0.227.99.05 "Rec. Ext. Cred. Gtos “Colegio Oficial Farmacéuticos” , do vixente orzamento, pola realización do servizo corresponde con gastos executados e os mesmos consisten na colaboración do Concello na actividade “Un Mar de Saúde”. para os días 4,5,6 de Maio de 2007..

**E) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE XORNAL DE GALICIA S.A. EXPTE. 9135/101.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Protocolo e Relacións Públicas, de data 25.10.2012, conformado pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 29.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 31.10.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

- 1.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente na suscripción de luns a domingo encargada no mes de xullo de 2011, según a factura nº 151000FE11.000977 de data 8/09/2011 .
- 2.- Aprobación da indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Xornal de Galicia S.A , por un importe de 75 € segundo o estipulado nos parágrafos precedentes da proposta.
- 3.- Recoñecer a obriga a favor de Xornal de Galicia S.A co CIF A-36588531, por importe de 75€, consonte coa factura nº 151000FE11.000977 de data 8/09/2011, con cargo á partida 912.0.220.01.01 "Rec. Ext.Suscripción Anual de Luns a Domingo Xornal de Galicia", do vixente orzamento, pola suscripción de luns a domingo encargada no mes de xullo de 2011 .

**F) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE UNIPOST S.A. EXPTE. 9136/101.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Protocolo e Relacións Públicas, de data 25.10.2012, conformado pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 29.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 31.10.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

- 1.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente no servizo de distribución de correspondencia de promoción da cidade no mes de abril 2010., según a factura nºCR-050-120.280-FP co data 30/04/2010.
- 2.- Aprobación da indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Unipost,S.A. por un importe de 313,30 € segundo o estipulado nos parágrafos precedentes da proposta.
- 3.- Recoñecer a obriga a favor de, Unipost, S.A. co CIF A-62690953 por importe de 313,30 €, consonte coa factura nºCR-050-120.280-FP con cargo á partida 9121.226.02.02 "Rec. Ext. Promoción da Cidade 2009-2010 " do vixente orzamento, pola realización do servizo de distribución de correspondencia de promoción da cidade no mes de abril 2010.

**G) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE LA VOZ DE GALICIA S.A. EXPTE. 8881/101.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Protocolo e Relacións Públicas, de data 2.08.2012, conformado pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 9.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 25.10.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

- 1.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente na realización dunha publireportaxe no publicada no diario La Voz de Galicia o 27/03/12 co gallo da promoción da festa da Reconquista, recollida na fra nº P11/4758, emitida por La Voz de Galicia, S.A, co CIF A-15000649.
- 2.- Aprobación da indemnización substitutiva mediante recoñecemento extrajudicial de crédito a favor de La Voz de Galicia, S.A., por un importe de 3.474,51 € segundo o estipulado nos parágrafos precedentes da proposta.
- 3.- Recoñecer a obriga a favor de La Voz de Galicia, S.A., co CIF A-15000649, por importe de 3.474,51 €, consonte coa factura P11/4758 de data 31/03/2011, por importe de 3.474,51 €, con cargo á partida 9120.226.02.01 "Rec. Ext. Publicidad Tenencia Alcaldía", do vixente orzamento, pola realización dunha publireportaxe publicada no diario La Voz de Galicia do 27/03/2009 co gallo da promoción da festa da Reconquista, que tivo lugar no mes de en marzo de 2011.

**H) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE FARO DE VIGO S.A.U. EXPTE. 8880/101.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe de Protocolo e Relacións Públicas, de data 17.10.2012, conformado pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 4.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 25.10.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

- 1.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente na inserción publicitaria encargada no mes de xuño de 2009 e publicada o 12/06/2012, co fin de facer promoción turística da cidade, aos traballos de edición e maquetación do "Libro Galego Ameno" para o día das letras galegas de 2009, e os correspondente o encarte Concello de Vigo no día de Galicia do ano 2010, según as facturas nº 0003256 de data 30-06-2009, nº E0000274 de data 30/09/2009, nº E0000130 de data 31/05/2010

- 2.- Aprobación da indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Faro de Vigo, S.A.U., por un importe de 24.800,00 € segundo o estipulado nos parágrafos precedentes da proposta.
- 3.- Recoñecer a obriga a favor de Faro de Vigo, S.A.U, co CIF A-36600815,, por importe de 34.800,00 €, consonte coas facturas nº 0003256 de data 30/06/2009, por importe de 6.960 €, factura nº E0000274 de data 30/09/2009 por importe de 6.960,00 € e a factura nº E0000130 de data 31/05/2010 por importe de 20.880,00 €, con cargo á partida 9120.226.02.01 "Rec. Ext. Publicidad T. Alcaldía", do vixente orzamento, pola realización da inserción publicitaria de promoción turística da cidade, os traballos de edición e maquetación do "Libro Galego Ameno" para o día das letras galegas de 2009, e os correspondente o encarte Concello de Vigo no día de Galicia do ano 2010.

**I) RECOÑECEMENTO EXTRAXUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE ATLANTICA DE SISTEMAS CONTRAINCENDIOS. EXPTE. 4460/104.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Turismo e Comercio, de data 27.07.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 22.11.2012, e co informe do Interventor Xeral do 26.11.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

1. Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á expedición da factura nº A/565 por importe de 425,98
2. Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Atlántica de sistemas contra incendios S.L.(B-36959799) por un importe de 425,98 euros, en base ao informe que antecede a presente proposta e que se concreta na factura que a continuación se relaciona:

NUM. REXISTRO	NUM. FACTURA	IMPORTE
110078347	A/565	425,98 euros
<b>TOTAL</b>		<b>425,98 euros</b>

3. Recoñecer a obriga a favor de Atlántica de sistemas contra incendios S.L.(B-36959799) por un importe de 425,98 euros, imputable a aplicación orzamentaria 3330227.01.01 (Servicios de Seguridade)

**L) RECOÑECEMENTO EXTRAXUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE RIAS BAIXAS COMUNICACIÓN S.A. EXPTE. 4441/104.**



Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Turismo e Comercio, de data 27.07.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 20.11.2012, e co informe do Interventor Xeral do 22.11.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

1. Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á expedición das facturas OV.1030 e OV.1036 por uns importes de 3.277,20 e 2.458,33 euros, respectivamente.
2. Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de RIAS BAIXAS COMUNICACIÓN S.A. (A-36643674), en base ao informe que antecede a presente proposta e que se concreta nas facturas que a continuación se relacionan.

NUM. REXISTRO	NUM. FACTURA	IMPORTE
1100600500	OV.1030	3.277,70 euros
110077201	OV.1036	2.458,33 euros
<b>TOTAL</b>		<b>5.736,03 euros</b>

3. Recoñecer a obriga a favor de RIAS BAIXAS COMUNICACIÓN S.A. (A-36643674) un importe de 5.736,03euros, imputable a aplicación orzamentaria 4320.2260201"REC. EXT. CRED PROMOCION TURISTICA DA CIDADE"

**M) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE GRUPO MARVA S.A. EXPTE. 4438/104.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Turismo e Comercio, de data 30.07.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 20.11.2012, e co informe do Interventor Xeral do 22.11.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

- 1.- Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á expedición da factura 11 por importe de 50.000,00 €.
- 2.- Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Grupo Marva, S.A. (CIF A 28889939) por un importe de 50.000,00 € en base ao informe que antecede a presente proposta.
- 3.- Recoñecer a obriga a favor de Grupo Marva, S.A. (CIF A 28889939) , por un importe de 50.000,00 €, imputable a aplicación orzamentaria 4320.2260601"REC. EXT. CRED. ORG.CONG.MEDICO E ACT. DANI MARTIN"

**N) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE ORECO S.A. EXPTE. 4445/104.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Turismo e Comercio, de data 27.07.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 23.11.2012, e co informe do Interventor Xeral do 26.10.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

1.- Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á expedición das facturas 160,1621 e 162 de adaptación no Mercado do Progreso.

2.- Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de ORECO EMPRESA CONSTRUCTORA S.A. (A-36614691), en base ao informe que antecede a presente proposta e que se concreta nas facturas que se relacionan a continuación:

NUM. REXISTRO	NUM. FACTURA	IMPORTE
110095211	160/11	41.940,96 euros
110095213	161/11	69.377,43 euros
110095214	162/11	45.133,12 euros
<b>TOTAL</b>		<b>156.451,51 euros</b>

3.- Recoñecer a obriga a favor de ORECO EMPRESA CONSTRUCTORA S.A. (A-36614691), por un importe de 156.451,51 euros, imputable a aplicación orzamentaria 4310.6320011"REC. EXT. CRED ORECO e ALDASA "

**Ñ) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE IMESAPI, S.A. EXPTE. 4448/104.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Turismo e Comercio, de data 27.07.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 22.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 26.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

1. Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á expedición das facturas que se relacionan no punto dous deste informe.
2. Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de **IMESAPI S.A. (A-28010478)**, en base ao informe que

antecede a presente proposta e que se concretan na relación de facturas que a continuación se relacionan:

NUM. REXISTRO	NUM. FACTURA	IMPORTE
110032775	36102793	99.621,50 euros
90123439	36102006	190.950,88 euros
<b>Total</b>		<b>290.572,38 euros</b>

3. Recoñecer a obriga a favor de IMESAPI S.A. (A-28010478), por un importe de 290.572,38 euros, imputable a aplicación orzamentaria 4310.2130001"REC. EXT. CRED GEDEMON SL e IMESAPI SA"

**O) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE DAPP PUBLICACIONES JURÍDICAS. EXPTE. 1324/110.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do secretario xeral do Pleno, de data 20.11.2012, conformado pola concelleira delegada de Economía e Facenda, e co informe do Interventor Xeral do 20.11.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

- 1.- Declarar a nulidade da prestación realizada consistente na adquisición de libros de consulta á empresa DAPP co CIF B-31596968, por un importe de 137,28 euros.
- 2.- Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito por un importe de 137,28 euros con cargo á aplicación 9220,2200100 a favor da mercantil DAPP.
- 3.- Recoñecer a obriga a favor de DAPP por un importe de 137,28 euros, de conformidade coa factura achegada ao presente expediente.

**P) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE TERRAUGA PROYECTOS Y OBRAS. EXPTE. 2750/213.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do oficial subxefe do servizo de Bombeiros, de data 25.10.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 5.11.2012, e co informe do Interventor Xeral do 8.11.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

1. Declarar a nulidade das actuacións que deron lugar á expedición da factura 085/10 por importe de 18.922,49€.
2. Aprobar a indemnización substitutiva mediante recoñecemento extraxudicial de crédito a favor de Terrauga Proyectos y Obras, S.L. por un importe de 18.922,49€ en base ao informe que antecede á presente proposta.

3. Recoñecer a obriga a favor de Terrauga Proyectos y Obras, S.L. por un importe de 18.922,49€, con cargo á partida..13506320000 “Rec. Extrax. Investimento mellora Parque Bombeiros” pola realización das obras de substitución da cuberta da nave do Parque Central de Teis do Servizo de Bombeiros.

**Q) RECOÑECEMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE LINORSA. EXPTE. 19577/240.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Admón. Especial, de data 16.07.2012, conformado pola concelleira delegada de Patrimonio, co informe do titular da Asesoría Xurídica, do 8.04.2011, e co informe do Interventor Xeral do 26.09.2012, a Xunta de Goberno Local acorda

1.- Declarala nulidade das actuacións realizadas a favor da empresa Limpiezas del Noroeste S.A.

2.- Aprobar o recoñecemento extraxudicial de créditos a favor da empresa Limpiezas del Noroeste S.a., por importe de 157.813,13 euros.

3.- Aprobar o recoñecemento das obrigacións a favor da empresa Limpiezas del Noroeste S.A., polo servizo de limpeza da Casa do Concello e outras dependencias municipais perante o mes de decembro de 2010, e os meses de marzo de 2009 en Cánovas del Castillo e o mes de abril de 2009 na caseta de turismo de Teofilo Llorente, por un importe total de 157.813,13 euros, con cargo a partida 9220.2270001.

**14(1598).- COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE POR ENCOMENDAS DE FUNCIÓNS A DIVERSO PERSOAL MUNICIPAL CORRESPONDENTE AO MES DE DECEMBRO 2011 E PRIMEIRO TRIMESTRE 2012. EXPTE.23045/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, de data 20.04.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e polo concelleiro delegado da área, e co informe do técnico de Intervención, do 30.11.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno Local acorda

1. Outorgar aos empregados municipais que a continuación se relacionan os complementos de produtividade propostos pola realización das funcións encomendadas:

	NP	DNI	Data Resolucion	Periodo	TOTAL a percibir
Alvarez Vazquez Daniel	21686	36084971	15/05/2011	decembro 2011	475,72 €
Couce Senra; Oscar	79389	32677831	01/09/2011	1/12/2011 a	1.936,86 €

	NP	DNI	Data Resolucion	Periodo	TOTAL a percibir
Covelo Roma Rosendo	23627	36077859	13/05/2008	30/3/2012 1/12/2011 a 30/3/2012	2.606,24 €
Gutiérrez Orúe, Francisco Javier	13920	13894232	10/08/2011	decembro 2011	511,94 €
Jesus Lopez Moure	77210	36106611	19/07/2011	1º trim 2012	1.445,00 €
Otero Malvarez, Rosa María	80568	76965736-P	10/08/2011	decembro 2011	389,48 €
Pedro M Vazquez Iglesias	21628	11904805m	21/12/2011	22/12/2011- 30/3/2012	1.915,20 €
Vieites Alen, María Dolores	77222	36101442-K	28/02/2008	setembro 2011-fe- breiro 2012	1.300,00 €
Rodriguez Ferreira, Albino	77274	36025379	26/10/2012	1º trim 2012	3.088,68 €
					<b>13.669,12 €</b>

2. Aprobar e comprometer o gasto por importe total de 13.669,12 € en concepto de produtividade a favor dos empregados municipais anteriormente referenciados, con cargo á partida orzamentaria 922.0.1500000 "Produtividade".

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás catorce horas e dez minutos. Como secretaria dou fe.

am/rs.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA  
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

M<sup>a</sup> Isaura Abelairas Rodríguez.