ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 7 de outubro de 2011

ASISTENTES:
Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
Dª Mª Carmen Silva Rego
D. Carlos López Font
Dª Mª Jesús Lago Rey
Dª. Raquel Díaz Vázquez
D. Cayetano Rodríguez Escudero
D. José Manuel Fernández Pérez
D. Angel Rivas González
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

NON ASISTE:

Dª. Mª Isaura Abelairas Rodríguez

Invitado:
D. David Regades Fernández

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e cinco minutos do día sete de outubro de dous mil once e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Alvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, e o interventor xeral, Sr. González Carnero.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(1131).- ACTA ANTERIOR. Apróbase a acta da sesión ordinaria do 30 de setembro de 2011. Deberán incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr.Alcalde–presidente.

2(1132).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA POR IMPORTE DE 41.960,43 € A FAVOR DE "FUNDACIÓN ALDABA" POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DO DISPOSITIVO DE ATENCIÓN Á INFANCIA E Á FAMILIA DURANTE O MES DE AGOSTO DE 2011. EXPTE 68578/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 29.09.11, o informe xurídico do 5.10.11, e de acordo co informe-proposta da técnica de actividades económicas, do 16.09.11, conformado polo xefe de Área de Benestar Social e pola concelleira-delegada de Política de Benestar, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 41.960,43 euros, a favor de "FUNDACIÓN ALDABA", Cif. G-82453606, pola prestación dos servizos do dispositivo de atención á infancia e á familia durante o mes de agosto de 2011.

2º.- Imputar o gasto de 41.960,43 euros á partida orzamentaria 2310.226.09.07 "Programa menores-convenio infancia", minorando dito importe do RC 201100021255 de 296.505,37 euros.

3(1133).- PRÓRROGA DO CONTRATO DE SERVIZO DE XESTIÓN E DESENVOLVEMENTO DA ESCOLA MUNICIPAL DE TEATRO. EXPTE. 9958/332.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 23.09.11, conformado pola concelleira delegada de Contratación, a xefa de fiscalización e o interventor xeral, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- *Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (LCSP).*
- *Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público.*
- *Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas (RLCAP), de aplicación no que non se opoña á LCSP.*
- *Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).*
- *Real Decreto-Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).*
- *Prego de cláusulas administrativas particulares para a adxudicación por procedemento aberto do contrato de servizo de xestión e desenvolvemento da Escola municipal de Teatro (PCAP).*

ANTECEDENTES
A Xunta de Goberno Local, na sesión de data 9 de novembro de 2009, na súa calidade de órgano de contratación (apartado 3 da disposición adicional segunda da LCSP), acordou "adxudicar definitivamente a Imaxinería, S.L. o procedemento aberto para a contratación do servizo de xestión da escola municipal de Teatro do Concello de Vigo (expte. 9958-332)por un prezo total de 204.249,76 euros", contrato que foi formalizado en data 9 de novembro de 2009.
O xefe do servizo de Educación, en escrito de data 11 de xullo de 2011, solicita do órgano de contratación a prórroga do citado contrato.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS
Primeiro.- Os contratos celebrados polas Administracións Públicas, por imperativo legal, deberán fixar o seu prazo de duración, a cal se estabelecerá tendo en conta a natureza das prestacións, as

características do seu financiamento e a necesidade de someter periodicamente a concorrencia a realización das mesmas (artigo 23.1 LCSP).

Se permite que no contrato se prevexan unha ou varias prórrogas sempre que se cumpran os seguintes requisitos (artigo 23.2 LCSP):

- *Que as características do contrato permanezan inalterables durante o período de duración das prórrogas.*
- *Que a concorrencia para a súa adxudicación sexa realizada tendo en conta a duración máxima do contrato, incluídos os períodos de prórroga.*

Circunstancias que concorren no contrato que no ocupa.

Segundo.- Para prorrogar un contrato administrativo é necesario que se teña previsto expresamente no contrato a súa prórroga, e que o órgano de contratación acorde expresamente a mesma, sen que poida producirse polo consentimento tácito das partes. Unha vez acordada, será obrigatoria para o empresario, salvo que o contrato expresamente prevexa o contrario (artigo 23.2 LCSP).

No prego de cláusulas administrativas deste contrato se fixa unha duración do mesmo de dous anos e se establece a posibilidade de prorrogalo (cláusula 2.3 en relación co apartado 7.3 das FEC do PCAP). Así, se prevén "dúas prorrogas dun ano cada unha".

O xefe do servizo de Educación, en informe de data 11 de xullo de 2011 conformado pola Concelleira delegada de Educación, manifesta a necesidade de prorrogar o presente contrato.

Terceiro.- A competencia para a resolución do presente expediente lle corresponde á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación (apartado 3 da disposición adicional segunda da LCS), previo informe da Intervención Xeral (artigo 114.3 TRRL).

Así, en mérito ó exposto, <u>SE PROPÓN Á XUNTA DE GOBERNO DO CONCELLO DE VIGO</u>, <u>en uso das atribucións que lle confire a lexislación a adopción do seguinte acordo:</u>

"1º.- Autorizar a prórroga por un ano do contrato de servizo de xestión da escola municipal de Teatro para o período comprendido entre o 9-11-2011 e o 8-11-2012.

2º.- O importe da prórroga, sen prexuízo da revisión de prezos que proceda no seu caso, será de 88.832,53 €, que se imputará a aplicación presupostaria 32102279903".

<u>Acordo</u>
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

4(1134).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA POR IMPORTE DE 10.619,97 € A FAVOR DE VAN DIVULGACIÓN CULTURAL S.L. POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS TÉCNICOS PARA O CENTRO DE ARTESANÍA TRADICIONAL. EXPTE. 2/330.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 3.10.11, e de acordo co informe-proposta do xefe do Servizo de Xestión e Promoción Cultural, do 23.09.11, conformado pola xefa do Servizo de Patrimonio Histórico, a concelleira delegada da

Área de Cultura, Festas e Política de Benestar e a concelleira delegada da Área de Urbanismo, Cascos Históricos e Grandes Proxectos, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar unha indemnización substitutiva por un importe total de 10.619,97 € (DEZ MIL SEISCENTOS DAZANOVE EUROS CON NOVENTA E SETE CÉNTIMOS) (IVE engadido) correspondente aos honorarios pola prestación de servizos técnicos para o Centro de Artesanía Tradicional durante o mes de agosto de 2011, con cargo á aplicación orzamentaria 3360.227.99.01 "Coordinación e monitoraxe C. Artesanía e C. Cesteiro" do orzamento municipal vixente.

2º.- Recoñecer a obriga a favor de VAN DIVULGACIÓN CULTURAL, S.L., CON CIF B36917201, polo citado importe e polo concepto indicado no punto anterior.

3º.- A imputación do gasto aos orzamentos vixentes non provoca prexuízo nin limitación ningunha para a realización de todas as atencións do exercicio corrente na conseguinte partida de Patrimonio Histórico.

5(1135).- PROPOSTA DE AUTORIZACIÓN Á A.C.V.D. NAUTILUS PARA A ORGANIZAR A "I CARREIRA E ANDAINA D@S JORD@S" O DÍA 16 DE OUTUBRO DE 2011. EXPTE. 10664/333.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 23.09.11, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a A.C.V.D. Nautilus,, a organizar o vindeiro domingo 16 de outubro de 2011 2011, a "I CARRERA E ANDAINA D@S JORD@S", dita carreira terá lugar no Parque de Castrelos a partir das 09.00horas áe rematará arredor das 13.30horas.

6(1136).- PROPOSTA DE AUTORIZACIÓN Á A.VV. SAN XOÁN POULO PARA ORGANIZAR A "IV CARRERA POPULAR FERNANDO NOGUEIRA" O DÍA 9 DE OUTUBRO DE 2011. EXPTE. 10680/333.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 23.09.11, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a A.VV. De San Xoán Poulo, a organizar o vindeiro 9 de outubro de 2011, a "V CARRERA POPULAR FERNANDO NOGUEIRA", esta carreira está previsto que teña a sua saída dende a Igrexa de San Xoán Poulo, percorrendo as rúas de San Xoán Poulo, Cantabria, Poulo, e Vista do mar (nº 6), dita carreira rematará entre as 12.00 e 12.30 horas.

7(1137).- PROPOSTA DE AUTORIZACIÓN Á SCDR HELIOS BEMBRIVE PARA ORGANIZAR A "XXVII CARREIRA POPULAR DA AMIZADE" O DÍA 12 DE OUTUBRO DE 2011. EXPTE. 10704/333.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 23.09.11, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a S.C.D.R. Helios de Bembrive, a organizar o vindeiro 12 de outubro de 2011, a "XXVII CARREIRA POPULAR DA AMIZADE", con saída ás 10.30 horas dende o barrio de Mosteiro e percorrendo, Mourelle, San Cibrán, Chans, Xestoso, Viña Grande, Montecalvario e regreso a Mosteiro, arredor das 13.30 horas"

8(1138).- PROPOSTA DE AUTORIZACIÓN Á DELEGACIÓN DE LA FEDERACIÓN GALLEGA DE ATLETISMO PARA ORGANIZAR A "VI CARREIRA POPULAR VIGO+11" O DÍA 16 DE OUTUBRO DE 2011. EXPTE. 10705/333.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 23.09.11, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a Delegación de la Federación Gallega de Atletismo, a organizar o vindeiro 16 de outubro de 2011, a "VI CARREIRA POPULAR VIGO + 11", a carreira se desenvolverá a partir das 11.11 horas dende a rúa Concepción Areal, percorrendo pola Alameda, García Olloqui, Montero Rios, Concepción Areal, Isaac Peral, García Barbón, Colón, Alameda, García Olloqui, Montero Rios, Canovas del Castillo, Beiramar , As Ánimas, Tomás Alonso, Coruña , C.Comercial, Traviesas, parte derecha de Camelias, Alvaro Cunqueiro, Camelias, Venezuela, Gran Via, Urzáiz, Colón, Concepción Arenal e meta, as categorias menores terán a súa saída ás 10.30 horas .

9(1139).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN POLO PROCEDEMENTO ABERTO DOS SERVIZOS DE MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS INTERIORES DE SEGURIDADE DOS CENTROS EDUCATIVOS E CONEXIÓN Á CENTRAL DE SEGURIDADE DE ALARMAS. EXPTE. 12528/332.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico de data 22.07.11, o informe de fiscalización do 28.09.11, e de acordo co informe-proposta do xefe do Servizo de Educación, do 24.08.11, conformado pola concelleira-delegada de Educación, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aproba-lo gasto de 66.177,46 euros para a contratación do Mantemento das instalacións interiores de seguridade dos Centros educativos e conexión a central de seguridade de sistemas de alarma, aplicándose á partida 3210.2279901 (Central de Alarmas) (Bolsa de

Vinculación)do vixente presuposto do ano 2011, e á mesma partida dos futuros orzamentos 2012 e 2013, distribuidos da seguinte forma:

ano 2011 a canditade de : 24.816,55 €
ano 2012 a cantidade de : 33.088,73 €
ano 2013 a canditade de : 8.272,18 €

2º.- Aproba-lo expediente de contratación do servizo para o Mantemento das instalacións interiores de seguridade dos Centros educativos e conexión a central de seguridade de sistemas de alarma que contén o prego de prescripcións técnicas particulares de 28.02.2011 e o prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación de servizos por procedemento aberto con múltiples criterios de data 29.07.2011.

3º.- Abri-lo procedemento de licitación na forma legalmente prevista mediante a inserción de anuncios no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra e o Diario Oficial de Galicia.

10(1140).- PROXECTO DE REFORMA INTERIOR DE EDIFICACIÓN COMO ESCOLA INFANTIL NA RÚA MESTRES GOLDAR DO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 2007/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Área de Fomento, do 5.10.11, que di o seguinte:

A Oficina de OBRAS E PROXECTOS MUNICIPAIS DO CONCELLO DE VIGO, presenta o proxecto BÁSICO E DE EXECUCIÓN DE REFORMA INTERIOR DE EDIFICACIÓN COMA ESCOLA INFANTIL NA RÚA MESTRES GOLDAR DO CONCELLO DE VIGO, redactado polos ARQUITECTOS MUNICIPAIS, D. JUAN LUIS PIÑEIRO FERRADÁS E D. DAVID CARVAJAL RODRÍGUEZ-CADARSO, cun orzamento base de licitación de TRESCENTOS CORENTA E NOVE MIL NOVECENTOS NOVENTA E NOVE EUROS CON NOVENTA E NOVE CÉNTIMOS (349.999,99 €).

ANTECEDENTES:

A Concellería de Educación do Concello de Vigo, encargou no ano 2009 a redacción dun proxecto básico e de execución de reforma dun edificio municipal para adaptalo a o uso de escola infantil. Para iniciar a execución do proxecto, acordouse dispor dos medios materiais e humanos da Escola Taller "Obradoiro Vigo Ornamental". A finais do ano 2010, a escola taller remata o seu periodo de traballo habendo executado diversos traballos: demolición da soleira, execución da soleira da planta semisótano e instalación do solo radiante, fábrica de ladrillo da distribución interior, formación de cámaras e instalacións de aislamiento térmico na planta de semisótano, instalación de paneis solares na finca traseira e conexión co solo radiante, fabricación e colocación de carpinterías de aluminio exteriores e os seus acristalamientos, con un porcentaxe aproximado de execución do 30% da obra.

DESCRIPCIÓN DAS OBRAS:

O presente proxecto pretende definir as obras que se deberán executar para a finalización dos traballos do edificio, incluíndo o mobiliario para adaptar a edificación a o uso de Escola Infantil para nenos/as de idades entre os 0 e os 3 anos. A edificación ubícase na rúa Mestre Goldar, nº 22 e desevól-

vese en tres niveis, consta dunha planta semisótano na que se ubican as zonas de uso común e as instalacións cunha superficie construida de 201,48 m2, unha planta baixa na que se sitúa a aula de 0-1 anos e a zona de recepción e administración cunha superficie constuida de 136,36 m2, unha planta primeira que acolle as aulas de 1-2 e 2-3 anos cunha superficie construida de 121,53 m2 e unha planta de baixo cuberta de 37,96 m2 o que fai unha superficie construida total de 489,37 m2.

Á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico Municipal, D. Julio Carrasco de data 4 de outubro, proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte ACORDO:

1.- Aprobar o proxecto redactado pola Oficina de OBRAS E PROXECTOS MUNICIPAIS DO CONCELLO DE VIGO, para a REFORMA INTERIOR DE EDIFICACIÓN COMA ESCOLA INFANTIL NA RÚA MESTRES GOLDAR DO CONCELLO DE VIGO, , cun orzamento base de licitación de TRESCENTOS CORENTA E NOVE MIL NOVECENTOS NOVENTA E NOVE EUROS CON NOVENTA E NOVE CÉNTIMOS (349.999,99 €).

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(1141).- PROXECTO DE HUMANIZACIÓN DA RÚA PINTOR COLMEIRO (RÚA TARRAGONA-ÁLVARO CUNQUEIRO). EXPTE. 2008/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Área de Fomento, do 5.10.11, que di o seguinte:

A empresa ESTUDIO A. MORENO, S.L., presenta o proxecto de HUMANIZACIÓN RÚA PINTOR COLMEIRO. TRAMO: RÚA TARRAGONA-ÁLVARO CUNQUEIRO, redactado polo, ENXEÑEIRO DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS, D. ÁLBERTO MORENO PIKE, cun orzamento base de licitación de OITOCENTOS SETENTA MIL EUROS (870.000 €).
O citado proxecto comprende as seguintes actuacións:

- *Realizaránse as demolicións dos firmes, levantamentos e aperturas de caixa para conseguir a explanada necesaria para a execución dos novos firmes.*
- *No alcantarillado, proxéctase unha rede separativa con colectores de 600 e 400 mm de diámetro, a rede de residuais proxéctase polas beirarrúas cun colector de 600 mm de diámetro e a rede de pluviais polo eixe da calzada cun colector de P.V.C. 400 mm de diámetro.*
- *A rede de abastecemento existente, está realizada en fundición en bo estado, polo que proxéctanse dous tramos para mallar as redes existentes. Ademais instalaránse os hidrantes e bocas de rego.*
- *A pavimentación da calzada diséñase cun firme mixto con dúas capas de 5 y 7 cm de M.-B.C. e unha base de formigón HM-20 de 28 cm de espesor. Nas beirarrúas proxéctanse cun bordo de granito blanco mera, lousas de granito, asentadas sobre morteiro e sobre unha base de HM-20 de 15 cm de espesor. As zonas de aparcamento executaránse con formigón HP-45.*

- *Para o Alumeado Público colocaránse unhas bases modelo Bailén CRA-305, de h= 5,80 m. da casa Ros o similar, con dous brazos, as luminarias serán modelo Palacio de Salvi ou similar.*
- *Para o mobiliario urbano prevénse catro bancos e seis papeleiras.*

Á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico Municipal D. Julio Carrasco, de data 4 de outubro, proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte ACORDO:

1.- Aprobar o proxecto redactado pola empresa ESTUDIO A. MORENO, S.L., para a HUMANIZACIÓN RÚA PINTOR COLMEIRO. TRAMO: RÚA TARRAGONA-ÁLVARO CUNQUEIRO, cun orzamento base de licitación de OITOCENTOS SETENTA MIL EUROS (870.000 €).

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

12(1142).- PROXECTO DE HUMANIZACIÓN DA AVDA. RAMÓN NIETO. FASE II. EXPTE. 2009/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Área de Fomento, do 5.10.11, que di o seguinte:

A empresa TECNIGAL, S.L., presenta o proxecto de HUMANIZACIÓN AVDA. RAMÓN NIETO-FASE II, NA CIDADE DE VIGO, redactado polo, ENXEÑEIRO DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS, D. PABLO LÓPEZ FERNÁNDEZ, cun orzamento base de licitación de UN MILLÓN CINCOCENTOS MIL EUROS (1.500.000 €).

A actuación prevista terá lugar na Rúa Ramón Nieto e comprende dous tramos de execución:

- *Un primeiro tramo da Avda. Ramón Nieto, que abarca dende a intersección coa Rúa Ernesto Lecuona (Nº 124) ata intersección coa Rúa Martínez Garrido (Nº 10), nunha lonxitude total de 787m.*
- *Un segundo tramo da Avda. Ramón Nieto, que abarca dende a intersección co camiño Fermín (Nº 304) ata o Río Lagares (Nº 454), nunha lonxitude total de 1.243 m.*

No esencial, a actuación proxectada nesta rúa resúmese como sigue:

- *Manterase a sección básica actual da rúa: Estruturada en dous sentidos de circulación de 3,5 m de ancho medio cada un, aparcadoiros en ambos marxes da rúa cun ancho medio de 2,25 / 2,40 m e unhas beirarrúas cun resultado medio de 2 / 2,50 m aproximadamente.*
- *Executarase un cambio de pavimentos en: beirarrúas, paso peonís, vados e accesos de carruaxes, empregando:*
  - Lousas de Granito Gris Alba de 40x40x4 cm, e Rosa Porriño de 80x40x4 cm nas beirarrúas.
  - Lousas de Granito Vermello Altamira de 30x30 cm, abuxardado con boton no frente e ranurado lonxitudinalmente no acceso pasos peóns.

- Bordos de Granito Branco Mera de 20x22 cm, en delimitación de beirarrúas coa calzada.
- Adoquíns de granito Branco Mera de cantos tronzados e dimensións 14x14x10 cm, en zonas de vados e accesos de carruaxes.

- *Incorporaranse novas luminarias: Marca Philips da familia Módena versión SGP-681 FB, con lámpadas de sodio SON-TPP 150w, de elevado rendemento e alta eficiencia enerxética, co fin de obter un maior aforro enerxético e unha disminución da contaminación lumínica. Igualmente levarase a cabo o pintado das columnas existentes, con RAL a determinar en dous cores.*
  Como mellora nos pasos de peóns, para a súa iluminación incorpóranse columnas de inox. de sinalización viaria, fabricadas por Carandini S.A., modelo TST/PP de 150 w.
- *Ubicación de novo mobiliario urbano: Incorporación de elementos de superficie tales como novas papeleiras, bancos e bancos-xardineiras.*
- *Incorporarase instalación de rego: A executar nas zonas axardinadas e elementos ornamentais proxectadas, cun sistema independente de irrigación por goteo.*
- *Incorporaranse bocas de rego e hidrantes: Instalaránse novas bocas de rego, así como hidrantes de incendios.*
- *Incorporación de nova sinalización: Levarase a cabo a ubicación de nova sinalización vertical, así como novo marcado do viario (sinalización horizontal).*
- *Actuacións complementarias: Adecuacións de pasos peonís, eliminación de barreiras arquitectónicas e mellora e remodelación de espazos de uso público.*

Á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico Municipal, D. Julio Carrasco de data 4 de outubro, <u>proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte ACORDO:</u>

1.- Aprobar o proxecto redactado pola empresa TECNIGAL, S.L., para a HUMANIZACIÓN AVDA. RAMÓN NIETO-FASE II, NA CIDADE DE VIGO, cun orzamento base de licitación de UN MILLÓN CINCOCENTOS MIL EUROS (1.500.000 €).

<u>Acordo</u>
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

13(1143).- PROXECTO DE HUMANIZACIÓN DA RÚA BRASIL. EXPTE. 2010/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Área de Fomento, do 5.10.11, que di o seguinte:

A empresa INGENIA PROYECTOS TÉCNICO, presenta o proxecto de HUMANIZACIÓN RÚA BRASIL, redactado pola, ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS, DNA. MARÍA FERREIRO NÚÑEZ, cun orzamento base de licitación de DOUS MILLÓNS CEN MIL EUROS (2.100.000,00 €).
Un dos principais obxectivos do proxecto é a mellora da accesibilidade e calidade do espazo do peón, polo que a sección da rúa se modifica, reducindo o número de carrís de circulación para tráfico rodado (de dous actuais a un) e aumentando polo tanto o ancho das beirarrúas considerablemente.
Se mantén o aparcamento en liña o longo de toda a rúa, manténdose do lado esquerdo, como está situado actualmente, entre a rúa Pizarro e Vázquez Varela e cambiándose ó lado dereito entre Vázquez Varela e Gran Vía, facilitándose así a carga e descarga de contedores.

Se proxectan 32 prazas de aparcamento, 19 entre a rúa Pizarro e Vázquez Varela e 13 entre Vázquez Varela e Gran Vía.
En canto ós materiais empregados na pavimentación, as beirarrúas serán de granito gris alba, o bordo será de granito branco mera, o aparcamento se pavimentará con formigón con acabado pulido e a calzada levará un pavimento asfáltico.
Os vados de vehículos estarán compostos por lastros de granito branco mera e os vados para peóns terán un acabado de baldosa de granito vermello Altamira.
Por outra banda, a rede de abastecemento existente é moi antiga e se atopa moi deteriorada, polo que se realizará a súa total renovación.
Tamén se realizará a renovación da rede de saneamento e a disposición dunha rede separativa de augas pluviais e fecais. O estado actual da rede, igual que no caso do abastecemento, é bastante malo, especialmente no tramo entre Gran Vía e Vázquez Varela, onde se producen roturas frecuentemente.
En canto o alumeado público, se instalará nas farolas existentes un grupo óptico de leds, que mellorará significativamente a súa eficiencia enerxética, o que se traduce nun aforro enerxético i económico, así como de mantemento da instalación.
Se proxecta así mesmo, unha rede de semaforización ó longo de toda a rúa.
Por último, cabe resaltar que se dotará de arbolado e mobiliario urbano á rúa, co obxectivo antes mencionado de conseguir una mellora na calidade do espazo urban.

Á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico Municipal D. Julio Carrasco, de data 4 de outubro, proponse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte ACORDO:

1.- Aprobar o proxecto redactado pola INGENIA PROYECTOS TÉCNICO, para a HUMANIZACIÓN RÚA BRASIL, cun orzamento base de licitación de DOUS MILLÓNS CEN MIL EUROS (2.100.000,00 €).

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

14(1144).- XUSTIFICANTES DE LIBRAMENTOS.

Examinadas as actuacións do expediente, vistos os xustificantes de libramentos remitidos por Intervención Xeral, a Xunta de Goberno local aproba as seguintes relacións dos mesmos:

NOME	O.PAGO	IMPORTE	XUSTIFICAC.	REINT.	S/FAVOR
ABALDE COMESAÑA RAQUEL	11012992	5.000,00	4.756,98	243,02	----
ABALDE COMESAÑA RAQUEL	11015953	1.000,00	990,78	9,22	----
BERNARDEZ GIL SELA	11002997	6.000,00	5.371,23	628,77	----
CABRERA RIANDE JORGE	11018038	150,00	131,94	18,06	----
COMESAÑA ALEN JUAN RAMON	11011330	1.500,00	1.481,29	18,71	----
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11037233	500,00	161,46	338,54	----
FERNANDEZ FERNANDEZ PAZ	11027682	50.000,00	50.000,00	----	----
GONZALEZ DOMINGUEZ LUZ Mª	11021145	55.000,00	54.902,65	97,35	----
NUÑEZ ABOY MARTA	11018933	139.997,20	139.997,20	----	----

OTERO LAMAS FRANCISCO	11012993	1.000,00	991,38	8,62	----
OTERO LAMAS FRANCISCO	11018871	1.500,00	1.493,84	6,16	----
OTERO LAMAS JOSE ANGEL	11024866	300,00	----	300,00	----
OTERO LAMAS JOSE ANGEL	11024867	400,00	----	400,00	----
OTERO LAMAS JOSE ANGEL	11024868	100,00	----	100,00	----
SAN LUIS COSTAS AVELINO	11028426	1.000,00	993,47	6,53	----
TOTAL		263.447,20	261.272,22	2.174,98	0,00

TOTAL XUSTIFICADO …... 261.272,22

NOME	O.PAGO	IMPORTE	XUSTIFICAC.	REINT.	S/FAVOR
ALONSO FERRAGUD SANTIAGO	11015922	5.000,00	4.176,62	823,38	,00
CASTILLO MARTIN CARMELO	11028433	3.000,00	1.088,40	1.911,60	,00
CASTILLO MARTIN CARMELO	11028434	600,00	388,15	211,85	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11021254	395,30	395,30	,00	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11027685	170,00	159,97	10,03	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11027686	84,67	84,67	,00	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11028427	191,81	191,81	,00	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11036916	188,04	206,74	,00	18,70
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11036917	110,00	115,16	,00	5,16
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11038399	700,00	700,00	,00	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11041953	110,00	110,00	,00	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11043209	277,00	270,00	7,00	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11043210	106,68	106,68	,00	,00
ESCARIZ COUSO ALBERTO	11043211	50,00	50,00	,00	,00
ESPADA RECAREY LUIS	11023916	7.572,60	7.572,60	,00	,00
ESPADA RECAREY LUIS	11025506	1.000,00	720,74	279,26	,00
ESPADA RECAREY LUIS	11025507	500,00	495,60	4,40	,00
ESPADA RECAREY LUIS	11025508	1.000,00	663,21	336,79	,00
ESPADA RECAREY LUIS	11033821	17.999,00	17.049,66	949,34	,00
ESPADA RECAREY LUIS	11047676	17.999,00	17.941,23	57,77	,00
GONZALEZ DOMINGUEZ LUZ Mª	11048618	153.400,00	153.400,00	,00	,00
GUTIERREZ ORUE FRANCISCO J.	11031950	600,00	534,28	65,72	,00
QUINTELA RODRIGUEZ Mª JOSE	11025500	15.000,00	14.938,76	61,24	,00

SAN LUIS COSTAS AVELINO	11024864	9.000,00	8.991,60	8,40	,00
SAN LUIS COSTAS AVELINO	11024865	2.030,40	2.011,60	18,80	,00
TOTAL		237.084,50	232.362,78	4.745,58	23,86

TOTAL XUSTIFICADO …................................ 232.362,78.-

15(1145).- RECOMENDACIÓN DO VALEDOR DO POBO EN RELACIÓN COA QUEIXA C.6.Q/1666/2010 SOBRE MOLESTIAS PRODUCIDAS POLA PERMANENCIA DE PERSOAS NAS PORTAS DE LOCAIS DE OCIO EN ZONA ACÚSTICAMENTE SATURADA. EXPTE. 2102/321.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe do Servizo de Medio Ambiente, do 4.10.11, conformado pola concelleira delegada da Área de Medio Ambiente, Igualdade e Xuventude, que di o seguinte:

1.- En data do 26 de setembro de 2011, recíbese oficio do Servizo de Participación Cidadá remitido á Alcaldía no que se lle solicita "a contestación á recomendación formulada polo Valedor do Pobo, ou no seu caso, a indicación do servizo competente para emitila" en relación coa queixa C.6.Q/1666/2010. A devandita queixa, iniciada de oficio en virtude de noticia de prensa do 13/09/2010, ten por obxecto as molestias producidas pola presenza de persoas ás portas dos locais de hostalería, nas noites de xoves a sábado, situados nas rúas Teófilo Llorente e Real, Vigo.

2.- O tenor literal da recomendación feita polo Valedor do Pobo, en data do 26 de agosto de 2011, é o que segue:

> *"Que con urxencia se comprobe adecuadamente e no seu caso se corrixa a permanencia molesta de persoas ás portas dos locais de ocio da zona que se refire na queixa, declarada como acusticamente saturada, de tal forma que se protexan os dereitos constitucionais dos potenciais afectados.."*

3.- En relación cos feitos que motivan a queixa compre sinalar o seguinte:

A) Ordenanza municipal de protección do medio contra a contaminación acústica producida pola emisión de ruídos e vibracións, publicada no BOP, nº 198, de 16-10-2000, co seu anexo "Manual de procedementos do Concello de Vigo para a medición de ruídos e vibracións" (Manual de Procedementos) modificada por acordo do Pleno adoptado en sesión ordinaria de 25 de febreiro de 2008 e publicado no BOP nº 69, de 10/04/2008, establece que:

> *Artigo 16.2. Os titulares de establecementos serán responsables de velar, cos medios que sexan necesarios, para que os usuarios, ao entraren e saíren do local, non produzan molestias á veciñanza. No caso de que as súas recomendacións non sexan atendidas, deberán poñelo inmediatamente en coñecemento da Policía Municipal.*
>
> *Artigo 16.4. Os titulares de establecementos que permiten a consumición das bebidas que expenden fóra do establecemento e dos lugares autorizados, serán considerados responsables, por cooperación necesaria, das molestias que se puidesen producir, e como tal seralles de aplicación o réxime sancionador desta ordenanza.*

En virtude do disposto nos artigos 38, 39 e 42 da dita Ordenanza contravir estas obrigas é constitutivo de infracción administrativa leve con sanción de multa de 601,01 euros a 1.502,53 euros.

B) O Concello de Vigo consciente da problemática que ocasiona a utilización masiva dos espazos públicos para ocio e a súa incidencia no normal desenvolvemento da convivencia cidadá, aprobou en data 30 de marzo de 2009 (BOP do 22/04/2009), a Ordenanza municipal reguladora da convivencia cidadá e do ocio do termo municipal de Vigo.

En aplicación da mentada ordenanza a Xunta de Goberno Local en sesión do 14/09/2009, declarou, entre outras, como zonas protexidas as rúas Real e Teófilo Llorente, o que implica a aplicación das medidas restritivas que establece o artigo 5.1) da dita Ordenanza.

4.- En canto á contaminación acústica producida polos locais de ocio, o vixente Plan especial de protección e reforma interior do Casco Vello de Vigo, aprobado definitivamente o 12/04/2007, prohibe a instalación de novas actividades de locais con música nestas rúas. Asemade a Concellería de Medio Ambiente ten resolto ata corenta e catro expedientes sancionadores por contaminación acústica, dos que soamente tres se refiren ás rúas obxectos da queixa rematando os tres expedientes con sanción firme.

Non consta a día de hoxe novas denuncias, nin actas de infracción da Policía municipal respecto do incumprimento de ditas ordenanzas nas concretas rúas Teófilo Llorente e Real, o que se entende froito das medidas adoptadas (vixianza policial e declaración do zona protexida).

Os mesmos veciños do Casco Vello recoñecen o labor do Concello neste senso segundo noticia publicada no xornal Faro de Vigo do 09/02/2011.

5.- Con todo, e á vista da recomendación do Valedor do Pobo de data 26 de agosto de 2001, convén intensificar a vixianza nestas rúas respecto do cumprimento das referidas ordenanzas.

Polo exposto, PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL en virtude do disposto na delegación de competencias da alcaldía de 13 de xuño de 2011, a adopción do seguinte ACORDO

Primeiro.- Tomar coñecemento da recomendación feita polo Valedor do Pobo en data do 26 de agosto de 2011 na que textualmente di:

> *"Que con urxencia se comprobe adecuadamente e no seu caso se corrixa a permanencia molesta de persoas ás portas dos locais de ocio da zona que se refire na queixa, declarada como acusticamente saturada, de tal forma que se protexan os dereitos constitucionais dos potenciais afectados."*

Segundo.- Seguir a recomendación do Valedor do Pobo e ordenar á Policía municipal que intensifique a vixianza do cumprimento das referidas Ordenanzas municipais nas rúas Teófilo Llorente e Real e remita semanalmente ao Departamento de Medio Ambiente informe que recolla o resultado das actuacións de comprobación, así como as correspondentes actas de infracción para a instrución do correspondente procedemento sancionador.

Terceiro.- Notificar este acordo ao Valedor do Pobo, Área de Seguridade, Policía Local, e Participación Cidadá.

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

16(1146).- RECTIFICACIÓN DE ERRO NO ACORDO DA X.GOBERNO LOCAL DO 9.09.11, RELATIVO Á APROBACIÓN PROVISIONAL DE ADMITIDOS E EXCLUÍDOS, COMPOSICIÓN DE TRIBUNAIS E DATA DE DE CELEBRACIÓN DO 1º EXERCIZO DE PRAZAS CONTIDAS NA OEP 2008. EXPTE. 22314/220.

Dáse conta da dilixencia da xefa da Área de Réxime Interior, do 29.09.11, que di o seguinte:

Tendose detectado un erro no primeiro parágrafo do acordo da Xunta de Goberno Local, de data 9 de setembro actual, expte. nº 22314/220, relativo á data do informe e outros datos, remítase á Secretaria do Goberno Local para que, previa comprobación, se proceda, de conformidade co disposto no art. 105.2 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, que faculta ás administracións públicas a rectificar en calquera momento, de oficio, os erros existentes nos seus actos; consistente en:

"Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da técnica de xestión de Recursos Humanos do 31/08/11, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior e polo concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal"...., debe dicir:

Conforme aos datos obrantes no expediente: "Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do técnico de organización e planificación de Recursos Humanos, de data 06/09/2011, conformado polo concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal"...

Acordo
A Xunta de Goberno local rectifica o acordo de data 9.09.11 nos termos anteriormente expostos, quedando redactado do seguinte xeito:

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do técnico de organización e planificación de Recursos Humanos, de data 06.09.2011, conformado polo concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- Aprobar a lista provisional de admitidos e excluídos nos procesos selectivos convocados para a provisión das seguintes prazas: Administrativo de Administración Xeral (2 oposición libre e 1 reserva discapacitados), Subalterno (9 oposición libre e 2 reserva discapacitados), Técnico Auxiliar de Seguridade (3 promoción interna), Programador de informática (1 oposición libre), Inspector Auxiliar de Medio Ambiente (1 oposición libre), Operador de Informática (1 oposición libre), Oficial Condutor (5 oposición libre e 1 promoción interna), Oficial Carpinteiro (1 oposición libre), Oficial Pavimentador (1 oposición libre e 1 promoción interna), Oficial Electricista (1 oposición libre e 1 promoción interna), Oficial Sepultureiro (1 oposición libre), Auxiliar de Administración Xeral (12 oposición libre -das que se reservan 2 para discapacitados e 5 promoción interna) e Axudante de Oficios (22 oposición libre -reservase 1 para discapacitados- e 5 promoción interna), contidas na Oferta de Emprego público correspondente ao ano 2008, e en consecuencia declarar admitidos á totalidade dos aspirantes presentados a excepción dos que expresamente se exclúen en listado subseguinte, nos termos do informe emitido polo técnico de Organización e Planificación de Recursos Humanos en data 05/09/2011, e polos motivos indicados co código correspondente:

ADMINISTRATIVO (QUENDA LIBRE)

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	ALFONSÍN OUTEDA	AGUEDA MARÍA	77412075D	3
2	CERVIÑO MONTENEGRO	ÁUREA	36101950T	2
3	GARCÍA MENDUÍÑA	RAUL CARLOS	36170476D	4
4	GARCÍA SANTISO	ANA MARÍA	53182940V	4
5	LAGO ALONSO	ALEJANDRA	76905083Y	4
6	LAGO RODRÍGUEZ	YOBANA	53182859M	2
7	NÚÑEZ ROIS	ÓSCAR MANUEL	76863675K	4
8	PEQUEÑO RIOBO	ANA MARÍA	35310483D	2
9	PEREIRA FONTÁN	EVA	36148357Q	2
10	ROLLAND ETCHEVERS	MARÍA VICTORIA	36119343M	3
11	SÁENZ-DIEZ CASTROVIEJO	CLARA	36163009V	3

ADMINISTRATIVO (RESERVA DISCAPACITADOS)

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	ALVARIÑO DÍAZ DEL RÍO	MERCEDES	32664425D	7
2	BLANCO GARNELO	TREGA LETICIA	44453449S	7
3	CARNERO RODRÍGUEZ	MARÍA TERESA	34979274T	7
4	DEVESA CASAIS	JOSÉ FRANCISCO	52450766W	7
5	DÍAZ MEJUTO	ÁGUEDA MARÍA	47351708K	1,4,7
6	FORTES CAMBRA	ANA ISABEL	77002247H	7
7	GÓMEZ DÍAZ	ROSA ANA	36124953A	6,7
8	GONZÁLEZ BAYER	ANA MARÍA	36143318Z	6,7
9	GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ	REBECA ANA	36142853D	7
10	LAGO GÓMEZ	ANTONIO RICARDO	32675069G	7
11	LEYENDA SILVA	DAVID	36167904J	7
12	LOBATO FERRERÍA	MARÍA	76993384X	7
13	MARÍN ANGULO	MARÍA JESÚS	13293303Q	7
14	MÁS ALONSO	SARA	36130388X	7
15	MORCILLO GONZÁLEZ	JUAN CARLOS	76826947R	7
16	NÚÑEZ ARMADA	FRANCISCO	77007100H	7
17	QUEIRUGA ÁLVAREZ	JAVIER	53172551R	7

INSPECTOR AUXILIAR DE MEDIO AMBIENTE

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	BERNÁRDEZ CASAS	SILVIA	36139883Y	2
2	CHAVES PADÍN	RAQUEL	76870604G	2
3	GONZÁLEZ GONZÁLEZ	ELENA MARÍA	36137307Y	4

OPERADOR DE INFORMÁTICA

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	BLANCO BAHÍLLO	DIEGO	36136917F	2

SUBALTERNO (QUENDA LIBRE)

Nº	*APELIDOS*	*NOME*	*DNI*	*CAUSA*
1	*ACUÑA SOTELINO*	*JOSÉ JACINTO*	*76989738K*	*2*
2	*ALONSO BOUZÓN*	*JUAN MANUEL*	*36088894P*	*2*
3	*ALONSO RIOBÓ*	*MARÍA OLGA*	*36079048Y*	*2*
4	*ÁLVAREZ ÁLVAREZ*	*CARLOS*	*36160704N*	*3*
5	*AMOR GONZÁLEZ*	*MÓNICA*	*32778248M*	*2*
6	*AZPITARTE ADRIO*	*DIEGO*	*36135187W*	*4*
7	*BLANCO FERNÁNDEZ*	*JOSÉ ANGEL*	*39450558S*	*3*
8	*CALVO BLANCO*	*BELÉN*	*47359040Q*	*2*
9	*CARBIA BLANCO*	*MARTÍN*	*44089630X*	*2*
10	*CASAS ÁLVAREZ*	*SUSANA*	*36136743V*	*4*
11	*CASTIÑEIRA RODRÍGUEZ*	*SONIA*	*35572370H*	*4*
12	*CASTRO RODRÍGUEZ*	*JOSÉ ANGEL*	*36077152L*	*4*
13	*CERVIÑO MONTENEGRO*	*ÁUREA*	*36101950T*	*2*
14	*COMESAÑA RIAL*	*GABRIEL*	*36177807A*	*2*
15	*COSTAS MARIÑO*	*CARMEN MARÍA*	*36088624Z*	*2*
16	*COSTAS VILLANUEVA*	*FRANCISCO JAVIER*	*53170514B*	*2*
17	*DALAMA LAMA*	*JACOBO*	*34968811W*	*1,2*
18	*DOMÍNGUEZ MANTEIGA*	*ANA BELÉN*	*77005784J*	*4*
19	*FERNÁNDEZ COVELO*	*CLARA*	*36127498H*	*4*
20	*GALLEGO SOTELO*	*ISOLINA*	*36150649P*	*4*
21	*GARCÍA*	*NÉLIDA*	*33313818C*	*2*
22	*GARCÍA MENDUÍÑA*	*RAÚL CARLOS*	*36170476D*	*4*
23	*GARCÍA PEREIRA*	*NOELIA*	*53176737R*	*3*
24	*GÓMEZ MORGADE*	*ANA MARÍA*	*35313436H*	*2*
25	*GÓMEZ RODRÍGUEZ*	*EVA*	*35568863F*	*4*
26	*GONZÁLEZ VARELA*	*MARÍA CARMEN*	*52480230A*	*4*
27	*GONZÁLEZ VICENTE*	*SANDRA MARÍA*	*36146225T*	*2*
28	*GUTIERREZ GARRIDO*	*MARÍA DE LOS ANGELES*	*44088086F*	*4*
29	*LÓPEZ FERNÁNDEZ*	*JUAN ANTONIO*	*35470884P*	*4*
30	*LÓPEZ SANTORO*	*JOSÉ RAMON*	*36086412X*	*2*
31	*MARTÍNEZ ALONSO*	*DIANA*	*36124527Z*	*2*
32	*MARTÍNEZ GONZÁLEZ*	*MARÍA PATRICIA*	*36115562L*	*4*
33	*MOLDES CANCELAS*	*BERTA*	*76811093V*	*4*
34	*MORGADAS LEIRÓS*	*MARÍA LUISA*	*76995383P*	*2*
35	*NÚÑEZ ROIS*	*ÓSCAR MANUEL*	*76863675K*	*4*
36	*OTERO FERNÁNDEZ*	*SONSOLES*	*36091721Y*	*2*
37	*PEQUEÑO RIOBÓ*	*ANA MARÍA*	*35310483D*	*2*
38	*PÉREZ GARRIDO*	*ROSA MARÍA*	*36079961E*	*4*
39	*PICALLO VÁZQUEZ*	*PATRICIA*	*32651756J*	*2*
40	*RODRÍGUEZ IGLESIAS*	*PAULA*	*36154208W*	*4*
41	*RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ*	*MARÍA LUISA*	*34909616D*	*4*
42	*ROLLAND ETCHEVERS*	*MARÍA VICTORIA*	*36119343M*	*4*
43	*SÁEZ FONTAL*	*LUIS VIVENCIO*	*44448793M*	*2*
44	*SEGURA DOMÍNGUEZ*	*EDUARDO*	*36136428R*	*2*
45	*SINDÍN GRANDAS*	*MARÍA TRINIDAD*	*33334123Q*	*2*
46	*SOUTULLO BASTOS*	*ROBERTO CARLOS*	*77006941C*	*4*
47	*TÁBOAS MARTÍNEZ*	*ANXO*	*36173139G*	*2*
48	*TARRÍO MUÑIZ*	*MARÍA TERESA*	*52939526N*	*2*
49	*VALCÁRCEL GIL*	*ALFONSO CARLOS*	*36083051F*	*4*
50	*VILÁN CRESPO*	*MARÍA CARMEN*	*36114823Q*	*4*

SUBALTERNO (RESERVA DISCAPACITADOS)

Nº	*APELIDOS*	*NOME*	*DNI*	*CAUSA*
1	*ABALDE ALVES*	*ALBERTO*	*36140695J*	*7*
2	*ALONSO GRAÑA*	*FRANCISCO JOSÉ*	*44084617B*	*7*
3	*ALONSO RODRÍGUEZ*	*FRANCISCO JOSÉ*	*36117317A*	*7*
4	*ÁLVAREZ ESPAÑOL*	*JAVIER*	*36087700X*	*7*
5	*ALVARIÑO DÍAZ DEL RÍO*	*MERCEDES*	*32664425D*	*7*
6	*BALLADARES GONZÁLEZ*	*JOSÉ ANTONIO*	*36051196F*	*7*
7	*BALLON CUE*	*ÁNGEL*	*36159241K*	*6,7*
8	*BARCIA RODRÍGUEZ*	*DANIEL*	*35317025L*	*6,7*
9	*BARREIRO RODRÍGUEZ*	*JOSÉ*	*77001495W*	*7*
10	*BARROS FETEIRA*	*EVA*	*36141125Y*	*7*
11	*BERNÁRDEZ ESTÉVEZ*	*PERFECTO*	*36077906Z*	*7*
12	*BOENTE CEBREIRO*	*PABLO*	*53178545S*	*7*
13	*BOLÁS CABALEIRO*	*AMANDA*	*36085718Y*	*7*
14	*BORINES GONZÁLEZ*	*MARÍA CELIA*	*36039682Q*	*6*
15	*CABALEIRO DURÁN*	*ÁLVARO*	*76993173Y*	*2,6,7*
16	*CABANELAS CHAPELA*	*SILVIA*	*36175922G*	*7*
17	*CADILLA VICENTE*	*VÍCTOR*	*52490950M*	*4,7*
18	*CANO SARACHO*	*SANDRA LILIANA*	*39486199Y*	*6*
19	*CARIDE GRANDAL*	*ELISA*	*36077376J*	*7*
20	*CARREIRO OTERO*	*MARÍA DOLORES*	*34986479Y*	*7*
21	*CARREÑO PELETEIRO*	*CELSA*	*36063273D*	*7*
22	*CASAL RADÍO*	*MARÍA JOSÉ*	*76872277K*	*7*
23	*CERQUEIRA RODRÍGUEZ*	*JOSÉ CLAUDIO*	*36007602K*	*6,7*
24	*CLAVO SOBRINO*	*SONIA*	*36102341T*	*7*
25	*CODESIDO BOO*	*ELOY*	*44214806C*	*1,2,7*
26	*COMESAÑA CABALEIRO*	*RAQUEL*	*36128986B*	*7*
27	*CORDAL LÓPEZ*	*MARÍA ESTHER*	*34891654X*	*7*
28	*CORES CORBACHO*	*VÍCTOR MANUEL*	*76864875W*	*6,7*
29	*COSTA PARADA*	*JAVIER*	*36131072G*	*7*
30	*COSTAS VIDAL*	*MIGUEL*	*36060765P*	*7*
31	*COTA PIÑEIRO*	*JULIO*	*39451939Q*	*6,7*
32	*DOMÍNGUEZ RODRÍGUEZ*	*MARÍA DEL CARMEN*	*76908758R*	*7*
33	*ERRECALDE VIÉITEZ*	*MARTÍN*	*36139834A*	*7*
34	*EVAN FARIÑA*	*FERNANDO RAMÓN DE*	*36093826H*	*7*
35	*FANDIÑO RODRÍGUEZ*	*MARÍA DEL CARMEN*	*36067437X*	*7*
36	*FERNÁNDEZ CAEIRO*	*ANTONIO*	*52495930V*	*7*
37	*FERNÁNDEZ PÉREZ*	*IRIA*	*53175617P*	*7*
38	*FERNÁNDEZ SANTACRUZ*	*MIGUEL*	*33319033Z*	*7*
39	*FERNÁNDEZ SOENGAS*	*RUBÉN*	*33349599J*	*7*
40	*FERREIRA RODRÍGUEZ*	*ORENCIA*	*35547017B*	*7*
41	*FERREIRO MAGDALENA*	*MARÍA CONCEPCIÓN*	*36063478F*	*7*
42	*FIGUEROA LORENZO*	*JOSÉ MANUEL*	*36018704Z*	*7*
43	*GARCÍA ARROYO*	*MARÍA*	*36085317L*	*6,7*
44	*GÓMEZ BRAÑA*	*FINS BRICO*	*76826146M*	*6,7*
45	*GONZÁLEZ BAYER*	*ANA MARÍA*	*36143318Z*	*6,7*
46	*GONZÁLEZ GONZÁLEZ*	*FERNANDO*	*36027506F*	*7*
47	*GONZÁLEZ MIRÓN*	*ANA BELÉN*	*35324190P*	*7*
48	*GONZÁLEZ OUTES*	*MANUEL JACOBO*	*32785818P*	*7*

49	GONZÁLEZ PÉREZ	MIGUEL	36169506M	7
50	IGLESIAS JUNZALVOS	YOLANDA	36092663M	7
51	IRAGO JUNCAL	RAMÓN	32653845D	7
52	LAGO MARTÍNEZ	JUAN CARLOS	36115846G	6,7
53	LANDESA GARCÍA	JOSÉ JAVIER	36149906R	7
54	LEYENDA SILVA	DAVID	36167904J	7
55	LIMA CARVALLO	SANTIAGO DE	39460219Q	7
56	LOIS DIÉGUEZ	MARÍA JESÚS	76814078N	7
57	LÓPEZ ARIAS	BENITO	10073677E	7
58	LÓPEZ FABEIRO	JUAN CARLOS	78792468B	7
59	LÓPEZ PÉREZ	MARÍA DEL CARMEN	76895717R	7
60	LOURIDO PENEDO	MARÍA JESÚS	36086948V	7
61	MARÍN ANGULO	MARÍA JESÚS	13293303Q	7
62	MARTÍNEZ ÁLVAREZ	EVA MARÍA	36089726N	2,6,7
63	MARTÍNEZ CLAVERO	ANA MARÍA	27447451X	7
64	MARTÍNEZ CONDE	MARCOS	36114007M	6,7
65	MARTÍNEZ FERNÁNDEZ	ROBERTO	36100220H	7
66	MARTÍNEZ MENIÑO	ROBERTO	36114491Y	7
67	MARTÍNEZ PÉREZ	MARÍA DEL PILAR	36132305H	7
68	MARTÍNEZ POUSADA	ÁNGEL	35275881E	7
69	MARTÍNEZ VEIRA	FRANCISCO JAVIER	79323949P	6,7
70	MONTERO SOUSA	MANUEL ÁNGEL	35571825W	7
71	MUÍÑOS VIDAL	DALIA	36109721C	6,7
72	NÚÑEZ COSTAS	PATRICIA	36092533J	7
73	NÚÑEZ DE LA BASTIDA	MANUEL	31615586Q	7
74	OCAMPO CARDALDA	JOAQUÍN	35552235P	7
75	OCAMPO CARRACELAS	VANESA	36172470W	7
76	OTERO DIOS	ROSA ANA	35474368L	7
77	PANETE FERNÁNDEZ	MIGUEL	36068889J	7
78	PARDAL SOUTO	MARÍA JOSÉ	76867845M	7
79	PENEDO GONZÁLEZ	MANUEL	35295745Z	7
80	PÉREZ ÁLVAREZ	ADOLFO	53178060J	7
81	PÉREZ BARGIELA	JOSÉ ANTONIO	36050719J	6,7
82	PÉREZ CRUJEIRAS	MARÍA NIEVES	36072090V	7
83	PÉREZ FERNÁNDEZ	ISAAC	35577188Y	7
84	PÉREZ POUSA	DANIEL	36100687W	7
85	PÉREZ RODRÍGUEZ	ANTONIO	76708986F	7
86	PIÑEIRO PIÑEIRO	MARIANA	52499647P	7
87	POL DE FRANCISCO	MARÍA	36130904C	7
88	PORTO VAQUEIRO	CRISTINA	53170390W	7
89	PRADO COSTAS	ABEL	36052922P	7
90	RECONDO MARTINEZ	FEDERICO	36013298J	7
91	RÍOS BARREIRO	DARÍO	53115073T	7
92	RIVAS BELMONTE	NATALIA	44075392D	7
93	RODILLA ÁLVAREZ	IVÁN FERNANDO	53171434B	7
94	RODRÍGUEZ ESTÉVEZ	ROSA MARÍA	36117008Q	7
95	RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ	YOMARA	36096418B	7
96	RODRÍGUEZ FREIJEDO	ELVIRA	44467461C	7
97	RODRÍGUEZ GÓMEZ	ANTONIO	34947701Y	7
98	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ	MARÍA LUISA	34254322P	7
99	RODRÍGUEZ SÁNCHEZ	AMPARO	36106579Y	6
100	RODRÍGUEZ VAQUEIRO	ANTONIO	36138773T	7

101	RODRÍGUEZ-LEPINA RODRÍGUEZ	ENRIQUE	36058777K	7
102	RUBIANES SOLLA	MARCIAL	36134224M	6,7
103	RUIZ CASTRO	SANTIAGO	36087989T	7
104	SAAVEDRA PARADA	RODRIGO	32696066W	7
105	SÁNCHEZ RAMOS	ABEL	36157534Q	7
106	SOTO RODRÍGUEZ	SILVIA	36151323S	6,7
107	SUÁREZ GARCÍA	RAFAEL	36020378D	6,7
108	TABOADA REY	TOMÁS	53174441M	6
109	TERRÉ GONZÁLEZ	IRIA	36166331G	7
110	TORREIRA ULLA	ALBERTO	78794472Z	7
111	VARELA CASTRO	CARLOS ÁNGEL	36115280J	7
112	VARELA GÓMEZ	MANUEL	36069923N	7
113	VARELA QUEIJO	ANA BELÉN	79327774S	6,7
114	VÁZQUEZ ESTÉVEZ	MARÍA PURIFICACIÓN	36117227M	6
115	VEIGA DOMÍNGUEZ	RAÚL	36173839Z	7
116	VERDES GIL	EMMA	33329747X	6,7
117	VIDAL PÉREZ	MARÍA SONIA	35312911E	7
118	VILA GARCÍA	JULIO	36041359Z	4,7
119	VILA LIBOREIRO	FRANCISCO	36010561J	6,7
120	VILLAR SANTOS	M MARGARITA	36102779R	7
121	VILLAVERDE GARCÍA	ALBERTO	44081055X	7

OFICIAL CONDUCTOR (QUENDA LIBRE)

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	ALFONSO BARROS	RUBÉN DARÍO	36137910B	5
2	ÁLVAREZ ÁLVAREZ	EDUARDO	09374235X	5
3	AOUAMEUR	KAMEL	X1859853G	5
4	CABALEIRO DURÁN	ÁLVARO	76993173Y	2
5	COMESAÑA CASTRO	ÁNGELA	36067623N	5
6	COSTAS TOMBILLA	JOSÉ CARLOS	36053201B	5
7	COUTO CRUZ	ENRIQUE	36001970R	4
8	DES GONZÁLEZ	SEVERINO	44468342G	2,5,8
9	DURÁN ESTÉVEZ	DANIEL	34878334F	5
10	FERNÁNDEZ BARCIA	JUAN CARLOS	10867623P	5
11	FERNÁNDEZ DAVILA	FERNANDO	36098532D	5
12	FERNÁNDEZ GONZÁLEZ	MODESTO	76703105Z	2,5
13	FERNÁNDEZ GONZÁLEZ	YOLANDA	34999571B	5
14	FERNÁNDEZ LAFUENTE	SEBASTIÁN	36146511X	5
15	GÓMEZ ESTÉVEZ	PABLO	36152502K	5
16	GONZÁLEZ CARRACEDO	ÁLVARO	36079038L	5
17	IGLESIAS LÓPEZ	JOSÉ LUIS	36065573D	5
18	LÓPEZ MÉNDEZ	ÓSCAR MANUEL	34263009R	5
19	MENÉNDEZ PRIETO	PABLO	09426277A	5
20	MONTEIRO FERNÁNDEZ	DAVID	36119905S	2,5
21	OJEA GONZÁLEZ	JUAN MANUEL	34964736K	5
22	OSUNA FERNÁNDEZ	EMILIO	35549666S	5
23	PÉREZ COMESAÑA	NATALIO JORGE	36007406D	2
24	PÉREZ GARRIDO	ALBERTO	76928169T	5
25	PÉREZ RODRÍGUEZ	ÍKER	76723664B	5
26	PIÑEIRO VILLAVERDE	FERNANDO	44080475D	5
27	POSADA DE SAA	ROBERTO CARLOS	76900364W	5

28	*ROLDÁN RUIZ*	*DAVID*	*53550756V*	*5*
29	*ROO PEREIRO*	*MARCO ANTONIO*	*36061137N*	*5*
30	*SAMPEDRO ÁLVAREZ*	*JAVIER*	*36159442S*	*5*
31	*SÍO ÁLVAREZ*	*MARIANO*	*36053197F*	*5*
32	*SOUSA CID*	*MIGUEL ÁNGEL*	*36096509X*	*5*
33	*SOUTO SIEIRO*	*MANUEL*	*35466161T*	*5*
34	*VÁZQUEZ BUGARÍN*	*CARLOS ALBERTO*	*36105039F*	*2*
35	*VICENTE ÁLVAREZ*	*FELIPE*	*76989168A*	*5*
36	*VILA GONZÁLEZ*	*FRANCISCO JOSÉ*	*36144771H*	*5*
37	*VILA ROMERO*	*NEMESIO*	*36074492G*	*5*

OFICIAL PAVIMENTADOR (QUENDA LIBRE)

Nº	*APELIDOS*	*NOME*	*DNI*	*CAUSA*
1	*CHEMRAH*	*RACHID*	*X3169258L*	*4*
2	*GARCÍA RECAMÁN*	*ANTONIO*	*36047866N*	*3,4*
3	*QUINTAS PÉREZ*	*JOSÉ JUAN*	*36055110B*	*4*

OFICIAL ELECTRICISTA (QUENDA LIBRE)

Nº	*APELIDOS*	*NOME*	*DNI*	*CAUSA*
1	*GARCÍA RECAMÁN*	*ANTONIO*	*36047866N*	*3*
2	*GONZÁLEZ GARCÍA*	*JOSÉ*	*44463737E*	*2*
3	*UBEIRA REGO*	*JAVIER*	*36104882B*	*2*

OFICIAL SEPULTUREIRO (QUENDA LIBRE)

Nº	*APELIDOS*	*NOME*	*DNI*	*CAUSA*
1	*CANDEDO DOMÍNGUEZ*	*SERGIO*	*36087660Q*	*2*
2	*GARCÍA RECAMÁN*	*ANTONIO*	*36047866N*	*3,4*
3	*PEREZ ÁLVAREZ*	*TAMARA*	*44486605M*	*2*
4	*QUINTAS PÉREZ*	*JOSÉ JUAN*	*36055110B*	*4*
5	*UBEIRA REGO*	*JAVIER*	*36104882B*	*2*

AUXILIAR ADMINISTRATIVO (RESERVA DISCAPACITADOS)

Nº	*APELIDOS*	*NOME*	*DNI*	*CAUSA*
1	*AVE ESTEVEZ*	*MARIA DEL CARMEN*	*35292524J*	*7*
2	*BASTON GRAÑA*	*VERONICA*	*53110078L*	*7*
3	*CARBALLO BUDIÑO*	*MARIA LUISA*	*34954673D*	*7*
4	*CARNERO RODRÍGUEZ*	*MARIA TERESA*	*34979274T*	*7*
5	*CARRILLO GREGORIO*	*IRENE*	*36131939C*	*7*
6	*CASAL RADIO*	*MARIA JOSÉ*	*76872277K*	*7*
7	*CONDE ESCALONI*	*CRISTINA*	*35464757E*	*7*
8	*CORDAL LOPEZ*	*MARIA ESTHER*	*34891654X*	*7*
9	*COSSIO SANCHEZ-GALIANO*	*ELENA*	*36071236Z*	*7*
10	*DE LIMA CARVALLO*	*SANTIAGO*	*39460219Q*	*7*
11	*DIAZ MEJUTO*	*AGUEDA MARIA*	*47351708K*	*4 e 7*
12	*DOMINGUEZ RODRIGUEZ*	*CLAUDIA*	*77006116T*	*4 e 7*
13	*EIRÓ RODRÍGUEZ*	*SARA*	*36057494A*	*7*
14	*ESTEVES DE SOUSA*	*HELENA*	*44476737G*	*7*
15	*FARO CHAMADOIRA*	*YOLANDA*	*36042323N*	*7*
16	*FERNÁNDEZ PEREIRO*	*REBECA*	*36108695Y*	*6 e 7*

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
17	FERNÁNDEZ SANTACRUZ	MIGUEL	33319033Z	7
18	FIGUEIRAS VIDAL	MARÍA ESTHER	36057118H	6 e 7
19	FORTES PARADA	MARIA BEATRIZ	36149394H	7
20	GASPAR CONDE	ROBERTO CARLOS	77003941X	7
22	GAYOSO MARCHANTE	NURIA MARIA	33285631P	7
23	GOMEZ CRESPO	CONCEPCION	44463643C	7
24	GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ	REBECA ANA	36142853D	7
25	GONZÁLEZ SUÁREZ	CHRISTIAN	36116017Z	7
26	GUERRA SÁNCHEZ	NURIA	32838326F	7
27	HIDALGO RODRÍGUEZ	ALICIA	36119475E	7
28	IZQUIERDO SALGADO	JESUS CARLOS	36149212C	7
29	JORGE MORENO	SONIA	76829547W	6 e 7
30	LAGO GIRALDEZ	CONSUELO	36135762W	7
31	LEYENDA SILVA	DAVID	36167904J	7
32	LOPEZ FABEIRO	JUAN CARLOS	78792468B	6 e 7
33	MARÍN ANGULO	MARÍA JESÚS	13293303Q	7
34	MARTÍNEZ PÉREZ	MARÍA DEL PILAR	36132305H	7
35	MAS ALONSO	SARA	36130388X	7
36	MORCILLO GONZALEZ	JUAN CARLOS	76826947R	7
37	NÚÑEZ IGLESIAS	EDUARDO	46900421V	7
38	OCAMPO CARDALDA	JOAQUIN	35552235P	7
39	OCAMPO CARRACELAS	VANESA	36172470W	7
40	ORZA OCAMPO	ENRIQUE	76933557Y	7
41	OTERO DEL RIO	SANDRA	73240366V	7
42	OTERO MARTINEZ	MARI CARMEN	22742708D	7
44	PARDAL SOUTO	MARÍA JOSÉ	76867845M	7
45	PÉREZ CARBAJAL	MARÍA ANGELES	34956988R	6 e 7
46	PIÑEIRO BUDIÑO	JOSE	78733060N	7
47	PIÑEIRO PIÑEIRO	MARIANA	52499647P	7
48	QUEIRUGA ALVAREZ	JAVIER	53172551R	7
49	REIGOSA VARELA	LUIS ADOLFO	33316823N	7
50	REY VÁZQUEZ	CÉSAR	36072897L	7
51	RODRIGUEZ CANABAL	CARLOS	53190164L	6 e 7
52	RODRIGUEZ ESTEVEZ	ROSA MARIA	36117008Q	7
53	RUA PENA	BEATRIZ	36158446P	7
54	TERRÉ GONZÁLEZ	IRIA	36166331G	7
55	VAZQUEZ ESTEVEZ	MARIA PURIFICACIO	36117227M	6 e 7
56	VÁZQUEZ SANCHEZ	SONIA MARÍA	34892191H	7
57	VERDES GIL	EMMA	33329747X	7
58	VIDAL IGLESIAS	DIEGO	52499872A	7
59	VIDAL PÉREZ	MARIA SONIA	35312911E	7
60	VIÑAS VÁZQUEZ	RUBÉN	36137139E	7

AUXILIAR ADMINISTRATIVO (QUENDA LIBRE)

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	ABAD GONZALEZ	SARA	76967693X	2
2	BARBIER OBENZA	Mª ANAIS	34989286F	2
3	BARROS RODRÍGUEZ	MARÍA BEGOÑA	32675834X	2
4	BERNÁRDEZ NOGUEIRA	JORGE	36145803S	3
5	BESADA TORRES	PAULA	76863379R	2
6	CARIDE NIMES	BÁRBARA MARÍA	77001558L	2

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
7	CARRERA MONROY	PATRICIA	77001101E	3
8	CASTRO CANCELO	MARIA ISABEL	32796701N	2
9	CASTRO CARBALLAL	ADA	36174043B	2
10	CEBADA OTERO	MARÍA DE LOS REYES	36149908A	2
11	CID CALVO	EDUARDO	07969810B	2
15	CONDE CAMESELLE	JAVIER DELIO	36097792M	2
17	DOMINGUEZ CONDE	SONIA MARIA	36138260Q	3
18	DOVISO CASANOVA	NURIA	36105470R	3
19	FERNANDEZ BEA	NOA	34988752W	2
21	FERNÁNDEZ MOLDES	UXÍA	44449719B	2
22	FERNÁNDEZ PÉREZ	SILVIA	36130457X	2
23	FERREIRA FERREIRA	ADRIANA	44839423A	2
24	FOJO PIÑÓN	ROBERTO	32695564Y	2
25	FREITAS VAZQUEZ	MARIA JOSE	76991643V	2
26	GARCIA PEREIRA	NOELIA	53176737R	3
27	GARCÍA PEREIRA	LORENA	36147194A	2
28	GONZALEZ FERNANDEZ	CRISTINA	53171213C	2
29	GONZÁLEZ MARTÍNEZ	MARIA RITA	35319352T	2
30	GONZÁLEZ PÉREZ	BLANCA	53199015S	3
32	IZQUIERDO MARTIN	JOSE LUIS	32633254A	2
33	LAGO ALONSO	ALEJANDRA	76905083Y	4
34	LAMAS SOUTO	MIRIAM	32710690K	3 e 4
35	LLAMAS GÓMEZ	ANA MARÍA	32657450A	2
36	LOPEZ VEGA	JORGE	76567174J	2
37	MARTÍNEZ BARREIRO	STELLA MARIS	36102598G	2
38	MIGUEZ PAZOS	JOSE	77006653P	3
39	MOSQUERA DOMÍNGUEZ	SILVIA	32841955W	2
40	MOSTEIRO BESADA	MANUEL	76865479P	2
41	NAVIA VEGA	ALMUDENA	77592605N	2
42	NOVAS VIDAL	PABLO	35323234H	2
43	NOVOA DE MENA	JOSE LUIS	34953577V	3
45	NUÑEZ ROIS	OSCAR MANUEL	76863675K	3 e 4
46	ORÍO GONZÁLEZ	BELTRÁN	53175206B	2
47	OTERO COSTOYA	OSCAR	79322819M	2
48	PENA GARCÍA	SUSANA	36129838N	3
50	PÉREZ BLANCO	LORENZO	76999567Y	2
52	PIÑEIRO GAGO	RODRIGO	46903150D	2
53	PONTES GOMEZ	JOSE CARLOS	76928140V	2
55	PRADO BROULLÓN	CASANDRA	53119356M	2
56	PUENTE PRIETO	MARCELA	39487330X	2
57	PUGA LORENZO	MARÍA	44458397H	2
58	PULIDO CID	Mª BELÉN	36123964A	2
59	RESPINO SOUTO	JESÚS DANIEL	32795846P	2
60	REY PEREIRA	BEATRIZ CRISTINA	44484558M	2
61	REY REY	LOURDES	44448264M	2
63	RODRIGUEZ IGLESIAS	NURIA	44484314Z	2
65	RODRÍGUEZ SALGUEIRO	YOLANDA	53184433S	2
67	SANDAMIL ANDIÓN	MARINA	76577526S	2
68	SAN MARTÍN RODRÍGUEZ	YOLANDA	36107284K	2
69	SANTOMÉ LEMOS	OLGA	36080090J	2
70	SERANTES BÉAZ	ALBORADA	32688821W	2

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
72	SUÁREZ RODRÍGUEZ	MARÍA EUGENIA	36167225R	2
73	TATO LOUZAO	MARÍA DE LOS ÁNGE	76865194E	2
75	TORRADO ARES	M DOLORES	76779372J	2
77	TRIÑARES PEGO	MARIA JESÚS	52937239W	2
78	VARELA SARTAL	EMMA BEGOÑA	35323918N	2
79	VICENTE ADRIO	ÁNGELA	36160951Y	2

AUXILIAR ADMINISTRATIVO (QUENDA PROMOCIÓN INTERNA)

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	AGUIAR CASTRO	CESAR	36130119V	3 e 9
2	CASTRO LAGO	GUILLERMO	35972258M	9
3	GONZÁLEZ RODRÍGUEZ	MARÍA ISABEL	36062801C	10

AXUDANTE DE OFICIOS (RESERVA DISCAPACITADOS)

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	CANO SARACHO	SANDRA LILIANA	39486199Y	6 e 7
2	COSTAS RODRIGUEZ	ENRIQUE	36124049L	6 e 7
3	COTA PIÑEIRO	JULIO	39451939Q	7
4	DE LIMA CARVALLO	SATIAGO	39460219Q	7
5	PAZ GONZALEZ	JOSE EDUARDO	36136171C	7
6	EVAN DE FARIÑA	FERNANDO RAMON	36093826H	7
7	FERNANDEZ LEDO	ROBERTO CARLOS	36129319E	7
8	GALLEGO CAMBEIRO	GUILLERMO	36151871B	7
9	GESTIDO CABANELAS	GONZALO	52496529H	6 e 7
10	LOPEZ ARIAS	BENITO	10073677E	6 e 7
11	MARTINEZ NOVO	JUAN CARLOS	36072607M	7
12	MERINO RODRIGUEZ	FERNANDO	36144455R	7
13	NÚÑEZ DE LA BASTIDA	MANUEL	31615586Q	7
14	OCAMPO CARRACELAS	VANESA	36172470W	7
15	PEREZ GONZALEZ	MANUEL	36133188G	7
16	RAMOS MARTINEZ	JOSE	76925727L	6 e 7
17	RIOS CABALEIRO	PAULA	36170321S	7
18	SILVA NOVOA	JUAN	36097742R	7
19	SOENGAS COBAS	MARIA REMEDIOS	33826531V	7
20	VIDAL PÉREZ	EDUARDO	76934295P	7
21	VILAS AGUILERA	MARIA TERESA	36112919K	7
22	VIÑAS VÁZQUEZ	RUBÉN	36137139E	7

AXUDANTE DE OFICIOS (QUENDA LIBRE)

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
1	AREAL LUDEÑA	MARIA DEL CARMEN	76988767Q	3 e 4
2	BOADA PERDIGONES	JONATAAN	45546228H	2
3	COMESAÑA GARCÍA	SARA	53196495W	3
4	DOMINGUEZ CONDE	SONIA MARIA	36138260Q	3
5	GARCIA PEREIRA	NOELIA	53176737R	3
6	GOBERNA FIGUEROA	FERNANDO	36152190P	3

Nº	APELIDOS	NOME	DNI	CAUSA
7	GONZALEZ DOMÍNGUEZ	ADRIAN	53199755L	2
8	MERINO RODRIGUEZ	FERNANDO	36144455R	3
9	MONTEIRO FERNÁNDEZ	DAVID	36119905S	2
10	MONTES CARBALLA	MANUEL	35321025V	2
11	RIVEIRO FERNÁNDEZ	BORJA	53184867N	2
12	RODRIGUEZ VILA	JUAN CARLOS	36094489Z	3

CORRESPONDENCIAS DOS CÓDIGOS NUMÉRICOS

1) *Por presentar a súa solicitude fora do prazo establecido ao efecto.*
2) *Por non asinar a súa solicitude de admisión ás correspondentes probas selectivas.*
3) *Por non acreditar ter ingresado os dereitos de exame, mediante orixinal ou copia compulsada acreditativa do ingreso.*
4) *Por non declarar que reúne as condicións e requisitos esixidos para o ingreso na función pública e na praza á que aspira, segundo o establecido na Base Cuarta das Xerais da convocatoria, e nas Bases Específicas de cada praza mediante declaración xurada ao efecto.*
5) *Por non acreditar ou, alomenos, manifestar estar en posesión dos permisos de conducir (C+D+E) solicitados na Base IV das Específicas da convocatoria.*
6) *Por non aportar certificación conforme reúne unha discapacidade igual ou superior ao 33% esixida na Base IV das Xerais e III das Específicas.*
7) *Por non acreditar mediante certificado expedido ao efecto polos órganos competentes, a compatibilidade do grao de discapacidade co posto de traballo ao que se solicite concorrer, esixido na Base IV das Xerais da convocatoria.*
8) *A solicitude do/a interesado/a.*
9) *Por non contar coa condición de subalterno, ben sexa funcionario/a da escala subalterna ou persoal laboral que desenvolva funcións de persoal funcionario de subalterno ao servizo da Corporación.*
10) *Por non ser persoal funcionario de carreira ou persoal laboral fixo deste Concello.*

SEGUNDO.- De conformidade co previsto no artigo 71 da Lei 30/1992, de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, os aspirantes excluídos dispoñen de un prazo de subsanación de deficiencias, achega de documentación e recusación dos membros dos órganos de selección de 10 días hábiles, contados dende o seguinte ao da publicación do presente acordo no Boletín Oficial da Provincia; subsanación que deberá realizarse inexcusablemente mediante a presentación da documentación no Rexistro Xeral do Concello de Vigo ou nas demais formas que determina o artigo 38 da citada Lei, no modelo de solicitude que figura como anexo ao presente acordo, advertíndoselle que de non facelo serán declarados definitivamente excluídos.

Unha vez resoltas as reclamacións, a relación definitiva de admitidos publicarase no Taboleiro de Edictos da Casa do Concello e na páxina web do concello (www.vigo.org), sen necesidade de novo anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

TERCEIRO.- Dar conformidade á proposta para a designación dos membros integrantes dos órganos de selección, lugares e datas de celebración dos exercicios correspondentes, efectuada polo Concelleiro-delegada de Área de Xestión Municipal, contida en Instrución de data 02/09/2011, acordando que os órganos de selección quedarán integrados polos seguintes membros:

Presidente.-

Administrativo de Administración Xeral:

Titular: *Dª María del Carmen Pintado García, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*
Suplente: *Dª Sonia Estrada Ibañez, técnica de Formación e Avaliación de Recursos Humanos do Concello de Vigo.*

Subalterno:
Titular: *D. Antonio Vivero Mijares, Asesor Xurídico da Policía Local do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. Lucio C. Varela Borreguero, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Técnico/a Auxiliar de Seguridade:

Titular: *D. Juan A. Comesaña Alén, xefe da Área de Seguridade, Mobilidade e Transportes do Concello de Vigo.*
Suplente: *Dª Rosa Ana Garcinuño Barreiro, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Programador de Informática:

Titular: *D. Ricardo Rodríguez Frieiro, xefe do Servizo de Administración Electrónica do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. José Francisco Mourelle González, técnico de Sistemas do Concello de Vigo.*

Inspector Auxiliar Medio Ambiente:

Titular: *Dª Marta Riobó Ibañez, xefa servizo Rehabilitación e Cascos Históricos do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. Jesús Núñez-Torrón López, xefe da Área de Benestar Social do Concello de Vigo.*

Operador de Informática:

Titular: *D. Ricardo Rodríguez Frieiro, xefe do Servizo de Administración Electrónica do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. Antonio Villanueva Guimeráns, técnico de Sistemas do Concello de Vigo.*

Oficial Condutor:

Titular: *D. Ezequiel Fernández Carpintero, técnico de organización e planificación de Recursos Humanos do Concello de Vigo*
Suplente: *D. Alvaro Crespo Casal, xefe da Área de Servizos Xerais do Concello de Vigo.*

Oficial Carpinteiro:

Titular: *D. José Rodríguez García, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*
Suplente: *Dª Belén Alvarez Soaje, técnica de xestión do Concello de Vigo.*

Oficial Pavimentador:

Titular: *D. Alvaro Crespo Casal, xefe da Área de Servizos Xerais do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. Agustín Rodríguez Carballo, xefe do Servizo de Vías e Obras e Infraestructuras do Concello de Vigo.*

Oficial Electricista:

Titular: *D. Emilio Iglesias Alvarez, xefe dos Servizos Electromecánicos do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. Jorge Muñoz Rama, enxeñeiro técnico de obras públicas do Concello de Vigo.*

Oficial Sepultureiro:

Titular: *D. Ezequiel Fernández Carpintero, técnico de organización e planificación de Recursos Humanos do Concello de Vigo*
Suplente: *D. Alvaro Crespo Casal, xefe da Área de Servizos Xerais do Concello de Vigo.*

Auxiliar de Administración Xeral:

Titular: *D. Antonio Vivero Mijares, asesor xurídico do Concello de Vigo.*
Suplente: *Dª Sonia Estrada Ibañez, técnica de avaliación e formación de RR.HH. do Concello de Vigo.*

Axudante de Oficios:

Titular: *D. Ezequiel Fernández Carpintero, técnico de organización e planificación de Recursos Humanos do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. Antonio Vivero Mijares, asesor xurídico do Concello de Vigo.*

<u>*Secretario/a*</u> .-

Administrativo de Administración Xeral:

Titular: *D. Lucio C. Varela Borreguero, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. José Rodríguez García, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Subalterno:

Titular: *Dª María José Loureiro Bada, xefa do Servizo da Inspección de Tributos do Concello de Vigo.*
Suplente: *Dª María del Carmen Pintado García, técnica de admón. Xeral do Concello de Vigo.*

Técnico/a Auxiliar de Seguridade:

Titular: *Dª María del Carmen Pintado García, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Suplente: *Dª Susana García Alvarez, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Programador de Informática:

Titular: *Dª María del Carmen Pazos Area, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo*
Suplente: *D. Secundino Otero Failde, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Inspector Auxiliar Medio Ambiente:

Titular: *D. José Rodríguez García, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*
Suplente: *Dª Beatriz Barbará Rodríguez, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Operador de Informática:

Titular: *Dª Susana García Alvarez, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. José Rodríguez García, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Oficial Condutor:

Titular: *D. Lucio C. Varela Borreguero, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*
Suplente: *Dª Susana García Alvarez, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Oficial Carpinteiro:

Titular: *Dª Beatriz Barbará Rodríguez, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*
Suplente: *Dª Rosa Ana Garcinuño Barreiro, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Oficial Pavimentador:

Titular: *D. Pablo Olmos Pita, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo*
Suplente: *Dª María del Carmen Pazos Area, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo*

Oficial Electricista:

Titular: *Dª Susana García Alvarez, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo*
Suplente: *Dª María del Carmen Pintado García, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Oficial Sepultureiro:

Titular: *D. Gustavo Rodríguez Bartol, técnico de admón. xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo.*
Suplente: *D. Pablo Olmos Pita, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Auxiliar de Administración Xeral:

Titular: *Dª María José Loureiro Bada, xefa do Servizo da Inspección de Tributos do Concello de Vigo.*
Suplente: *D. Lucio C. Varela Borreguero, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.*

Axudante de Oficios:

Titular: D. Lucio C. Varela Borreguero, técnico de admón. xeral do Concello de Vigo.

Suplente: Dª Beatriz Barbará Rodríguez, técnica de admón. xeral do Concello de Vigo

<u>*Vogais*</u>*.-*

Administrativo de Administración Xeral:

1º Titular: Dª Beatriz Cerqueira Pujales, administrativa de admón. xeral do Concello de Vigo.
Suplente: Dª. Ana Martín Herrero, Tecnica medio de servizos económicos da Xerencia Municipal de Urbanismo.
2º Titular: Dª Dolores María Corral Blanco, administrativa Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia.
Suplente: Dª Fernanda Rodríguez González, xefa de negociado da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia.
3º Titular: Mª. del Carmen Iglesias Vázquez, funcionaria do Concello de Vigo.
Suplente: Santiago J. Martínez Pardo, funcionario do Concello de Vigo

Subalterno:

1º Titular: D. Javier D. Muradás Blanco, técnico de xestión do Concello de Vigo.
Suplente: Dª Mónica Muradás Garrido, subalterna do Concello de Vigo.
2º Titular: D. José Antonio Fernández Dobarro, Conxerxe da Consellería de Educación da Xunta de Galicia.
Suplente: D. Samuel Martínez González, Oficial de Mantemento do Concello de Neda.
3º Titular: Mª. del Carmen Iglesias Vázquez, funcionaria do Concello de Vigo.
Suplente: Santiago J. Martínez Pardo, funcionario do Concello de Vigo

Técnico/a Auxiliar de Seguridade:

1º Titular: D. Benjamín Collazo Rodríguez, enxeñeiro técnico industrial do Concello de Vigo.
Suplente: Dª María Pilar López Piñeiro, técnica de sistemas do Concello de Vigo.
2º Titular: D. Luis Iglesias Rejas, programador de Informática do Concello de Vigo.
Suplente: Dª Pilar Alonso Cacheiro, técnica de sistemas do Concello de Vigo.
3º Titular: D. Oscar Couce Senra, xefe licencia actividades do Concello de Vigo.
Suplente: D. José Carlos Montemuiño Santos, inspector do Corpo da Policía Local.

Programador de Informática:

1º Titular: Dª Pilar Alonso Cacheiro, técnica de sistemas do Concello de Vigo.
Suplente: D. Luis Iglesias Rejas, programador de Informática do Concello de Vigo.
2º Titular: D. Juan Luis Nuñez Tourís, técnico superior de Informática do Concello de Vilagarcía de Arousa.
Suplente: D. José Ramón Rodríguez Tourón, xefe do servizo de Informática do Concello de Pontevedra

3º Titular: José A. Comesaña Davila, funcionario do Concello de Vigo.
Suplente: D. Manuel Barciela Rivera, funcionario do Concello de Vigo

Inspector Auxiliar Medio Ambiente:

1º Titular: Dª Rosa Ana Martínez Aragunde, técnica auxiliar de laboratorio do Concello de Vigo.
Suplente: D. José Nestor Padrón Cibeira, inspector da Xerencia Municipal de Urbanismo.
2º Titular: D. Marco Antonio Vázquez Fernández, xefe da sección de Xestión Ambiental da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestructuras da Xunta de Galicia en Pontevedra.
Suplente: D. José González Vázquez, administrativo de administración xeral do Concello de Pontevedra.
3º Titular: D. Manuel Bueno Heredia, funcionario do Concello de Vigo
Suplente: D. José Carlos Montemuiño Santos, inspector do Corpo da Policía Local.

Operador de Informática:

1º Titular: D. José Francisco Mourelle González, técnico de Sistemas do Concello de Vigo.
Suplente: D. Gumersindo Vázquez Pedrido, operador de Informática do Concello de Vigo.
2º Titular: D. Santiago Pérez Agra, técnico medio Informática do Concello de Pontevedra.
Suplente:Dª Elsa Pérez Fernández, técnica auxiliar de Informática do Concello de Vilagarcía de Arousa.
3º Titular: D. Carlos Igrexas Martínez, empregado do Concello de Vigo.
Suplente:D. José A. Comesaña Davila, funcionario do Concello de Vigo.

Oficial Condutor/a:

1º Titular: D. Oscar Santiago Alonso Ferragud, xefe do Parque Móbil do Concello de Vigo.
Suplente: D. José Luis Amoedo Moreira, xefe de equipo do Parque Móbil do Concello de Vigo.
2º Titular:D. Guillermo Iglesias Comesaña, conductor-bombeiro do Concello de Vigo
Suplente: D. Eugenio Falque Fontán, oficial condutor do Concello de Vigo.
3º Titular: D. Jaime Capelo Ríos, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.
Suplente: D. Manuel Cancela Outeda, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.
4º Titular: D. José Manuel Sanmartín Cerqueira, empregado do Concello de Vigo.
Suplente: D. Oscar Molares Bargiela, funcionario do Concello de Vigo.
5º Titular: D. José A. Comesaña Davila, oficial condutor do Concello de Vigo
Suplente: D. César Comesaña Lago, oficial condutor do Concello de Vigo.
6º Titular: D. Manuel Bueno Heredia, condutor-bombeiro do Concello de Vigo
Suplente:D. Carlos Pérez Rodríguez, oficial condutor do Concello de Vigo.

Oficial Carpinteiro:
1º Titular: D. Alfonso Berros Pérez, enxeñeiro técnico industrial do Concello de Vigo.
Suplente: D. José Luis Amoedo Mosquera, capataz de Vías e Obras do Concello de Vigo.
2º Titular: D. Miguel Angel Fernández González, oficial carpinteiro de Vías e Obras do Concello de Vigo

Suplente: D. José Castro Regueira, oficial carpinteiro de Vías e Obras do Concello de Vigo.

3º *Titular: D. Manuel Cancela Outeda, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.*
Suplente: D. Jaime Capelo Ríos, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.

4º *Titular: D. José Salvador Sanmartín Gómez, funcionario do Concello de Vigo.*
Suplente:D. Oscar Molares Bargiela, empregado do Concello de Vigo.

5º *Titular: D. Primitivo Calles Santos, empregado do Concello de Vigo*
Suplente: D. José Alonso Leirós, oficial almaceneiro do Concello de Vigo

6º *Titular: D. Francisco José García Soto, empregado do Concello de Vigo*
Suplente: D. Carlos Pérez Rodríguez, empregado do Concello de Vigo.

Oficial Pavimentador:

1º *Titular: D. Alfonso Berros Pérez, enxeñeiro técnico industrial do Concello de Vigo*
Suplente: D. José Manuel Martínez González, capataz de Vías e Obras do Concello de Vigo.

2º *Titular: D. José Luis Amoedo Mosquera, capataz de Vías e Obras do Concello de Vigo.*
Suplente: D. José Carlos Gutiérrez Rodríguez, oficial albanel do Concello de Vigo.

3º *Titular: D. Jaime Capelo Ríos, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.*
Suplente: D. Manuel Cancela Outeda, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.

4º *Titular: D. Primitivo Calles Santos, oficial albanel do Concello de Vigo.*
Suplente: D. José Alonso Leirós, empregado do Concello de Vigo.

5º *Titular: D. José A. Comesaña Davila, empregado do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Manuel Barciela Rivera, funcionario do Concello de Vigo

6º *Titular: D. Manuel Bueno Heredia, funcionario do Concello de Vigo*
Suplente:D. Francisco José García Soto, empregado do Concello de Vigo.

Oficial Electricista:

1º *Titular: D. Alvaro Crespo Casal, xefe da Área de Servizos Xerais do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Angel Posada Oitavén, capataz dos Servizos Electromecánicos do Concello de Vigo.

2º *Titular: D. José Antonio Heredia Pelegrín, oficial electricista do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Roberto de la Iglesia Fernández, axudante técnico dos Servizos Electromecánicos do Concello de Vigo.

3º *Titular: D. Jaime Capelo Ríos, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.*
Suplente: D. Manuel Cancela Outeda, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.

4º *Titular: D. José Salvador Sanmartín Gómez, oficial electricista do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Guillermo Lorenzo Carrera, funcionario do Concello de Vigo.

5º *Titular: D. José Alonso Leirós, empregado do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Manuel Barciela Rivera, funcionario do Concello de Vigo

6º *Titular: D. Carlos Pérez Rodríguez, empregado do Concello de Vigo*
Suplente:D. Justo Alonso Villar, funcionario do Concello de Vigo.

Oficial Sepultureiro:

1º *Titular: Dª Rosario Fernandez Iglesias, xefa de negociado do Servizo de Cemiterios do Concello de Vigo.*

Suplente: D. Adolfo Rodríguez López, Xefe de Equipo de Cemiterios do Concello de Vigo.
2º *Titular: D. Alberto Cid González, oficial sepultureiro do Concello de Vigo.*
Suplente:D. Hector Conde Lorenzo, oficial sepultureiro do Concello de Vigo.
3º *Titular: D. Manuel Cancela Outeda, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.*
Suplente: D. Jaime Capelo Ríos, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.
4º *Titular: D. José Manuel Sanmartín Cerqueira, empregado do Concello de Vigo.*
Suplente:D. Guillermo Lorenzo Carrera, empregado do Concello de Vigo.
5º *Titular: ,D. José Cabaleiro González, oficial sepultureiro do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Enrique Marquez Losada, oficial sepultureiro do Concello de Vigo.
6º *Titular:D. Francisco José García Soto, empregado do Concello de Vigo.*
Suplente:D. Alfonso Conde Rodríguez, xefe equipo de oficios do Concello de Vigo.

Auxiliar de Administración Xeral:

1º *Titular: Dª. Ana Martín Herrero, técnica medio de servizos económicos da Xerencia Municipal de Urbanismo.*
Suplente: Dª Beatriz Cerqueira Pujales, administrativa de admón. xeral do Concello de Vigo.
2º *Titular:D. Joaquín Cuiñas Rodríguez, administrativo de admón. xeral do Concello de Pontevedra.*
Suplente: D. José Angel Limeres González, administrativo de admón. xeral do Concello de Pontevedra
3º *Titular: Dª Patricia Amaro Alvarez, auxiliar de administración xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo.*
Suplente: Dª Laura Amez Murás, administrativa de administración xeral da Xerencia Municipal de Urbanismo.

Axudante de Oficios:

1º *Titular: D. Jesús Manuel Garrido Marcos, xefe de quenda do Servizo de Limpeza do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Benjamín. A. Collazo Rodríguez, enxeñeiro industrial do Concello de Vigo.
2º *Titular: D. José Manuel Martínez Vieitez, oficial albanel do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Miguel Angel Fernández González, oficial carpinteiro do Concello de Vigo.
3º *Titular: D. Manuel Cancela Outeda, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.*
Suplente: D. Jaime Capelo Ríos, xefe unidade operativa do Concello de Pontevedra.
4º *Titular: D. Santiago J. Martínez Pardo, funcionario do Concello de Vigo.*
Suplente: Dª María del Carmen Iglesias Vázquez, funcionaria do Concello de Vigo
5º *Titular: D. Manuel Sánchez Sánchez, funcionario do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Félix López Landesa, cabo Servizo Extinción de Incendios do Concello de Vigo
6º *Titular: D. Justo Alonso Villar, cabo Servizo Extinción de Incendios do Concello de Vigo.*
Suplente: D. Oscar Couce Senra, xefe de Actividades e Instalacións do Concello de Vigo

CUARTO.- En igual senso, dispoñer que as datas e lugares de celebración do primeiro exercicio de cada un dos procesos selectivos serán os seguintes:

Administrativo de Administración Xeral (2 oposición libre e 1 reserva discapacitados): Sábado, día

22 de outubro de 2011, ás 17,00 horas, no Instituto Feiral de Vigo, IFEVI, sino na Avda. do Aeroporto nº 772 (Cotogrande).

Subalterno (9 oposición libre e 2 reserva discapacitados): Sábado, día 22 de outubro de 2011, ás 11,00 horas, no Instituto Feiral de Vigo, IFEVI, sino na Avda. do Aeroporto nº 772 (Cotogrande).

Técnico Auxiliar de Seguridade (promoción interna): Venres, día 07 de outubro de 2011, ás 12,00 horas, na sala anexa ao Pleno, sita no primeiro andar do Concello de Vigo.

Programador de informática (oposición libre): Venres, día 14 de outubro de 2011, ás 12,00 horas, no Instituto Municipal de Educacion, sito no Camiño do Chouzo nº 2, de Vigo.

Inspector Auxiliar de Medio Ambiente (oposición libre): Martes, día 18 de outubro de 2011, ás 12,00 horas no auditorio municipal Casa do Concello.

Operador de Informática (oposición libre): Mércores, día 19 de outubro de 2011, ás 12,00 horas no Instituto Municipal de Educacion, sito no Camiño do Chouzo nº 2

Oficial Condutor (quenda libre): Martes, día 11 de outubro de 2011, ás 12,00 horas no auditorio municipal Casa do Concello.

Oficial Carpinteiro (oposición libre): Mércores, día 5 de outubro de 2011, ás 12,00 horas no Instituto Municipal de Educacion, sito no Camiño do Chouzo nº 2

Oficial Pavimentador (quenda libre):   Venres, día 7 de outubro de 2011, ás 12,00 horas, na Aula audiovisuais Areal, sita na rua Oporto nº 1.

Oficial Electricista (promoción interna): Xoves, día 6 de outubro de 2011, ás 12,00 horas, na sala anexa ao Pleno, sita no primeiro andar do Concello de Vigo.

Oficial Electricista (quenda libre): Lúns, día 10 de outubro de 2011, ás 12,00 horas, no Instituto Municipal de Educacion, sito no Camiño do Chouzo nº 2.

Oficial Sepultureiro (oposición libre): Martes, día 4 de outubro de 2011, ás 12,00 horas no Instituto Municipal de Educacion, sito no Camiño do Chouzo nº 2.

Auxiliar de Administración Xeral (promoción interna): Xoves, día 13 de outubro de 2011, ás 18,00 horas, na Aula audiovisuais Areal, sita na rua Oporto nº 1.

Auxiliar de Administración Xeral (oposición libre): Domingo, día 23 de outubro de 2011, ás 11,00 horas, no Instituto Feiral de Vigo, IFEVI, sino na Avda. do Aeroporto nº 772 (Cotogrande).

Axudante de Oficios (promoción interna): Venres, 14 de outubro de 2011, ás 18,00 horas, na sala anexa ao Pleno, sita no primeiro andar do Concello de Vigo.

Axudante de Oficios (quenda libre): Domingo, día 23 de outubro de 2011, ás 17,00 horas no Instituto Feiral de Vigo, IFEVI, sino na Avda. do Aeroporto nº 772 (Cotogrande).

Para o suposto de modificación dos lugares e datas de celebración das probas dos procesos selectivos derivados das Ofertas de Emprego Público correspondente ao ano 2008, habilítase expresamente ao Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal para dispoñer tales cambios por resolución do

mesmo.

QUINTO.- Informar aos aspirantes que as probas efectuaranse en chamamento único, quedando excluídos/as, os/as aspirantes que non concorran. Deberán presentarse para a realización de cada exercicio provistos do DNI ou documento equivalente acreditativo de identidade, así como dos medios materiais adecuados e necesarios para a práctica das probas. Os sucesivos anuncios publicaranse exclusivamente no Taboleiro de Edictos da Casa do Concello, nos lugares onde se celebren as probas e na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org).

Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende a publicación do mesmo, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

ANEXO

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE VIGO

Apelidos e Nome:	*DNI:*
Domicilio:	*Telefono:*
Domicilio a efectos de notificación:	*Telefono:*

MANIFESTA:

Que tendo sido excluído dos procesos selectivos convocados para a provisión da praza de , pertencente á Oferta Publica de Emprego do ano 2008, polo motivo (marcar) SOLICITA a súa admisión.

CORRESPONDENCIAS DOS CÓDIGOS NUMÉRICOS

(1) Por presentar a súa solicitude fora do prazo establecido ao efecto.
(2) Por non asinar a súa solicitude de admisión ás correspondentes probas selectivas.
(3) Por non acreditar ter ingresado os dereitos de exame, mediante orixinal ou copia compulsada acreditativa do ingreso.
(4) Por non declarar que reúne as condicións e requisitos esixidos para o ingreso na función pública e na praza á que aspira, segundo o establecido na Base Cuarta das Xerais da convocatoria, e nas Bases Específicas de cada praza mediante declaración xurada ao efecto.
(5) Por non acreditar ou, a lo menos, manifestar estar en posesión dos permisos de conducir (C+D+E) solicitados na Base IV das Específicas da convocatoria.
(6) Por non aportar certificación conforme reúne unha discapacidade igual ou superior ao 33% esixida na Base IV das Xerais e III das Específicas.

(7) Por non acreditar mediante certificado expedido ao efecto polos órganos competentes, a compatibilidade do grao de discapacidade co posto de traballo ao que se solicite concorrer, esixido na Base IV das Xerais da convocatoria.
(8) Por solicitude do/a interesado/a.
(9) Por non contar coa condición de subalterno, ben sexa funcionario/a da escala subalterna ou persoal laboral que desenvolva funcións de persoal funcionario de subalterno ao servizo da Corporación.
(10) Por non ser persoal funcionario de carreira ou persoal laboral fixo deste Concello.

Vigo, de de 2011.

O/A INTERESADO/A
(Apelidos e nome)

17(1147).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL MUNICIPAL CORRESPONDENTE AOS PERÍODOS MARZO-XULLO E ABRIL-AGOSTO 2011. EXPTE. 22249/220.

A Xunta de Goberno local retira este expediente da orde do día.

18(1148).- RENUNCIA DE BOLSEIRA DE FORMACIÓN EN PRÁCTICAS DA CONCELLERÍA DE TURISMO. EXPTE. 3803/104.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da xefa do Servizo de Turismo, do 3.10.11, conformado polo concelleiro da Área de Industria, Comercio, Turismo e PEMES, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Quedar enterada da renuncia xustificada presentada por dona Nuria Patiño Vieites (DNI 45845402 P) á bolsa de formación en prácticas para as oficinas de turismo da Concellería de Turismo con data 3 de outubro de 2011.

2º.- Adxudicar a bolsa vacante, dende o 7 de outubro ata o 30 de novembro de 2011, ao seguinte aspirante da lista de suplentes que aceptan: Uxía Chapela Rodríguez con DNI 39462769J.

3º.- Dar traslado deste acordo á Intervención Xeral e á Tesourería Municipal ós efectos oportunos.

19(1149).- APROBACIÓN INICIAL DO PROXECTO DE URBANIZACIÓN DA "AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1". EXPTE. 4975/401.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do técnico de Admón. Xeral, do 23.09.11, conformado polo director dos Servizos Técnicos da Xerencia Municipal de Urbanismo, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

I.- Inicio da tramitación

O 06.05.2010, D.ª Ana María Borges Chamorro, en representación da Xunta de Compensación da «APR A-3-37 TOMÁS PAREDES», presentou no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo (DOC. 100063278), solicitando a súa aprobación, o «PROXECTO DE URBANIZACIÓN DA AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1» promovido pola solicitante e redactado polos arquitectos D. Gabriel Santos Zas e D. Cesáreo Padrón Conde, con visados do COAG de 03.05.2010 e 27.12.2010, que deu lugar á apertura e tramitación do expediente 4975/401 sinalado no encabezamento.

O 24.05.2010, presentou escrito polo que ampliaba o obxecto da súa solicitude, intimando a esta Administración o sometemento do proxecto de referencia ao trámite de avaliación de impacto ambiental.

II.- Tramitación da avaliación de impacto ambiental do proxecto de urbanización

a) Previo requirimento municipal, por escrito de 09.06.2010 (DOC. 100080912) a interesada presentou o documento inicial para a determinación da necesidade ou non de someter o proxecto a avaliación de impacto ambiental, cuxas deficiencias foron emendadas o 28.09.2010 coa presentación no rexistro da XMU dun novo documento completo (DOC. 100124832), que previa a súa cualificación pola Técnica de Medio Ambiente da oficina de Planeamento e Xestión foi remitido á Secretaría Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas (CMATI).

b) O 12.01.2011 tivo entrada no rexistro da XMU (DOC. 110005932) o oficio de data 07.01.2011 do Secretario Xeral de Calidade e Avaliación ambiental da CMATI da Xunta de Galicia, en cuxo último parágrafo do seu primeiro apartado recolle que "Esta Secretaría Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental considera que procede cualificar o proxecto coma sometido ao trámite de avaliación de impacto ambiental", formulando así mesmo unha serie de apreciacións de carácter substantivo e adxectivo a ter en conta.

O citado oficio xunta os informes recabados da Dirección Xeral do Patrimonio Cultural (de 16.12.2010) e do Concello de Vigo (de 02.12.2010), únicos remitidos en prazo polos organismos consultados. Esta documentación foi ampliada posteriormente por oficio complementario de traslado de consultas de 01.02.2011, que tivo entrada no rexistro da XMU o 09.02.2011 (DOC. 110015127), polo que se achega o informe emitido pola Dirección Xeral de Sostibilidade e Paisaxe o 24.01.2011.

c) O 05.05.2011, a interesada achegou ao rexistro da XMU (DOC. 110062220) o estudo de impacto ambiental, que adoecía dunha serie de inconcrecións e deficiencias que foron emendadas mediante a presentación dun novo documento que recollía os cambios interesados por esta Administración, rexistrado co núm. DOC. 110091524 o 22.06.2011.

d) O 27.07.2011, a Técnica de Medio Ambiente da oficina de Planeamento e Xestión emitiu informe ao estudo de impacto ambiental presentado pola interesada, nos seguintes termos:

"I. ALCANCE DA ACTUACIÓN

I.1. O vixente Plan Xeral de Ordenación Municipal (PXOM) de Vigo foi aprobado definitivamente, de forma parcial, por Orde da Conselleira da CPTOPT da Xunta de Galicia do 16.05.2008 (DOG nº 106, do 03.06.2008) e a súa normativa foi íntegramente publicada no BOP o 06.08.2008 (BOP nº 151 - Suplemento). O 13.07.2009 o Conselleiro da CMATI aprobou definitivamente o documento de cumprimento da Orde da CPTOPT do 16.05.2008 sobre aprobación definitiva do PXOM de Vigo (DOG nº 144, do 24.07.2009).

I.2. O «PROXECTO DE URBANIZACIÓN DO AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1», delimitado e ordenado no PXOM de Vigo, abrangue unha superficie total de solo urbano non consolidado de 12.633 m².

O ámbito de actuación, que se sitúa ao noroeste de Vigo, está delimitado pola rúa Tomás Paredes ao leste e pola rúa Pardaíña ao oeste.

As principais actuacións que se contemplan son as seguintes:

§ Apertura dun novo vial de enlace entre as rúas Tomás Paredes e Pardaíña, dando continuidade á rúa Marín, ao longo do límite meridional do ámbito da APR A-3-37.
§ Desenvolvemento das parcelas, para uso residencial ao norte do vial proxectado, cara á execución de tres bloques de edificios de dez andares cada un.

II. NORMATIVA EXAMINADA E ANTECEDENTES

II.1. O Real Decreto Lexislativo 1/2008, do 11 de xaneiro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Avaliación de Impacto Ambiental de Proxectos, e modificado pola Lei 6/2010, do 24 de marzo, recolle no seu artigo 3.2. que os proxectos públicos ou privados consistentes na realización de obras, instalacións ou de calquera outra actividade comprendida no anexo II de dito R.D.L. 1/2008, así como calquera proxecto público ou privado non incluído no anexo I que poida afectar directa ou indirectamente aos espazos da Rede Natura 2000, só deberán someterse a avaliación de impacto ambiental cando así o decida o órgano ambiental en cada caso. A decisión, que deberá ser motivada e pública, axustarase aos criterios establecidos no anexo III da citada norma.

O Proxecto de urbanización do AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1, atópase neste suposto por estar incluído no apartado b) do grupo 7 do referido anexo II, que contempla os proxectos de urbanizacións, incluída a construcción de centros comerciais e aparcadoiros.

II.2. Con data 28 de setembro de 2010 Ana Mª Borges Chamorro, en representación de FEGAUNIÓN S.A., presenta o Documento inicial deste proxecto no Rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo e con data 7 de outubro de 2010 recibiuse na Secretaría Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas este Documento ambiental remitido por esta XMU.

II.3. Con data 3 de novembro de 2010, a Secretaría Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas remite á XMU oficio no que se notificaba que unha vez revisada a documentación antes referida considerábase que o proxecto estaba contemplado no anexo II, grupo 7.b do R.D.L. 1/2008, polo que se procedía adoptar unha decisión sobre a necesidade ou non de que o mesmo se someta a avaliación de impacto ambiental. Informouse asemade que se tiña iniciado un periodo de consultas sobre a necesidade ou non de someter o proxecto a avaliación de impacto ambiental.

II.4. Finalizado este trámite, a Secretaría Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental, con data de 7 de xaneiro de 2011 e con entrada no Rexistro da XMU o 18 de xaneiro de 2011, considera que procede cualificar o proxecto como sometido ao trámite de avaliación de impacto ambiental.

Neste oficio determínase o alcance que deberá ter este EIA e dase traslado das contestacións recibidas no periodo de consultas previas (Dirección Xeral de Patrimonio Cultural e Dirección Xeral de Sostibilidade e Paisaxe), indicando que ademais do contido especificado no artigo 7 do R.D.L. 1/2008, do 11 de xaneiro, e no artigo 3 do Decreto 442/1990, do 13 de setembro, de avaliación de impacto ambiental para Galicia, o estudo deberá ter en conta o resultado das consultas realizadas, antes referidas, en virtude do artigo 8 do R.D.L. 1/2008. Indícase tamén que en cumprimento do artigo 11 da Lei 7/2008, do 7 de xullo, de protección da paisaxe de Galicia, deberase incluir un estudo de impacto e integración paisaxística (contido que se especifica no apartado 2 do citado artigo 11).

II.5. Con data 22 de xuño de 2011 dase entrada, no Rexistro Xeral da XMU, do Estudo de Impacto Ambiental deste Proxecto de urbanización.

III. ANÁLISE DO DOCUMENTO DO ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL

Sobre o Estudo de Impacto Ambiental (EIA) do «PROXECTO DE URBANIZACIÓN DO AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1», redactado polo enxeñeiro José Antonio González Ferreira, a arquitecta Aránzazu Paz López, o enxeñeiro técnico agrícola Francisco Javier Centeno Ameijeiras, o arqueólogo Eduardo-Breogán Nieto Muñiz, e o enxeñeiro técnico Suevia González Lorenzo, considérase oportuno realizar as seguintes consideracións:
Formalmente o EIA desenvólvese nos seguintes epígrafes:

0. Documento de síntese: correspóndese coa redacción dun resumo do EIA.

1. Introducción.

2. Descrición do proxecto: dunha banda realízase unha exposición de en qué consiste o proxecto de urbanización así como a localización do mesmo, e doutra banda descríbense as actuacións que se van levar a cabo (movementos de terra, estruturas, instalacións, pavimentos, mobiliario urbano e señalización, e xardinería).

3. Accións do proxecto: relaciónanse as accións do proxecto que poden producir un impacto sobre o medio. Neste apartado estímanse os tipos e cantidades de residuos, vertidos e emisións resultantes en cada unha destas accións.

4. Inventario ambiental: realízase unha análise e diagnose da situación actual dos medios físico (climatoloxía, aire, nivel sonoro, auga, solo), biótico (vexetación, fauna), perceptual, socieconómico e cultural, previamente ao inicio de calquera das actuacións previstas no proxecto.

5. Unidades ambientais: delimítanse tres unidades homoxéneas susceptibles de ser afectadas polo proxecto.

6. Alternativas do proxecto: neste apartado indícase que soamente existe unha alternativa posible e fundaméntase este feito. A "opción cero", de non levar a cabo o proxecto, tamén é considerada.

7. Identificación e valoración de impactos: elabórase unha relación e posterior valoración dos efectos producidos sobre o aire, solo, auga, flora, fauna, paisaxe, medio socioeconómico e cultural.

8. Medidas preventivas e correctoras: unha vez identificados e valorados os efectos relacionados no epígrafe anterior, establécense unha serie de medidas encamiñadas a prever e corrixir estes efectos.

9. Programa de vixilancia ambiental.

10. Estudo de Impacto e Integración Paisaxística: en aplicación do artigo 11 da Lei 7/2008, do 7 de xullo, de protección da paisaxe de Galicia, incorpórase este estudo, documento onde se avalían os efectos que o proxecto poida provocar na paisaxe e as medidas de integración paisaxísticas propostas. O contido é o que se especifica no apartado 2 do citado artigo 11.

11. Planos: os planos incorporados ao presente EIA son os que se relacionan a continuación.

§ Plano nº 1: Plano de situación.
§ Plano nº 2: Descrición do proxecto.
§ Plano nº 3: Detalle de Servizos actuais.
§ Plano nº 4: Xeolóxico.
§ Plano nº 5: Vexetación actual.
§ Plano nº 6: Medio perceptual.
§ Plano nº 7: Patrimonio cultural.
§ Plano nº 8: Unidades ambientais.

Todos os planos incluídos están asinados polo técnico responsable da súa elaboración, deixando constancia tamén da súa titulación e acreditando o seu coñecemento na materia, tal e como se solicita no oficio remitido pola SXCAA da CMATI.

12. Anexos:

§ Anexo nº 1: Contestacións de consultas previas.
§ Anexo nº 2: Reportaxe fotográfica.
§ Anexo nº 3: Datos urbanísticos.

IV. CONCLUSIÓNS

O Estudo de Impacto ambiental presentado da cumprimento ao contido especificado no artigo 7 do R.D.L. 1/2008, do 11 de xaneiro, e no artigo 3 do Decreto 442/1990, do 13 de setembro, de avaliación de impacto ambiental para Galicia, ademais de ter en conta o resultado das consultas realizadas, antes referidas, en virtude do artigo 8 do R.D.L. 1/2008. Dado que ademáis tamén dase cumprimento ao artigo 11 da Lei 7/2008, do 7 de xullo, de protección da paisaxe de Galicia, polo que se debe incluir un Estudo de Impacto e Integración Paisaxística co contido que se especifica no apartado 2 do citado artigo 11, considérase suficiente a documentación aportada para iniciar o procedemento de aprobación inicial do expediente de referencia."

III.- Tramitación técnica do proxecto de urbanización

a) O Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas dos Servizos Técnicos da XMU, emitiu informe o 06.09.2010 no que identifica unha serie de deficiencias existentes no proxecto, relativas ao saneamento, abastecemento, muros, pavimentos, canalizacións de servizos, soterramento de liñas, e á sinalización vertical e horizontal, xuntando ao mesmo os informes seguintes informes dos servizos municipais:

- *o 19.07.2010, o Xefe do Servizo de Montes, Parques e Xardíns emitiu informe sinalando as deficiencias existentes no proxecto respecto da definición e emprazamento da vexetación, das instalacións de rega de zonas verdes e arborado de rúa, das especies arbóreas a plantar, no tocante á adecuación das obras de xardinería ao regulamento técnico municipal, e na dotación de bancos ao longo da beirarrúa*
- *o 22.07.2010, o Xefe dos Servizos Electromecánicos emitiu informe polo que sinalaba unha serie de deficiencias a emendar no proxecto, relativas á instalación de alumeado público.*
- *o 03.08.2010, o Xefe do Servizo de Limpeza emitiu informe relativo ás deficiencias advertidas no tocante á instalación de papeleiras, bocas de rego e colectores de residuos*

b) En atención ás deficiencias expostas, a interesada presentou o 16.11.2010 un escrito (DOC. 100146241) referente ao muro de contención do límite sur do ámbito, deixando sen emendar o resto de deficiencias, segundo se fai constar no informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de 13.12.2010.

A interesada completou a documentación solicitada por escrito presentado no rexistro da XMU o 28.12.2010 (DOC. 100168748).

c) O 01.07.2011, o Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas emitiu informe nos seguintes termos:

"El 06/05/2010 Ana María Borges Chamorro en nombre de la Junta de Compensación APR A-3-37 TOMÄS PAREDES presenta para su tramitación el proyecto de Urbanización del APR A-3-37 TOMÄS PAREDES, que desarrolla la unidad APR A-3-37. Este proyecto ha sido Redactado por los Arquitectos Gabriel Santos Zas y Cesáreo Padrón Conde, con visados de 03/05/2010, 27/12/2010 una vez introducidos los ajustes solicitados.

A los efectos fiscales que corresponda, El presupuesto de ejecución Material asciende a la cantidad de 657.956,28€ y el presupuesto de Ejecución por Contrata asciende a la cantidad de 923.902,22€ por lo que de acuerdo con las vigentes NN.UU., deberán presentar un Aval polo 100% del P.E:C. a la aprobación definitiva, si lo que se pretende es simultanear las obras de edificación con las de urbanización.

El ámbito de la actuación es de 12.666 m2, de los cuales 1.226 m2 corresponden al nuevo vial (este/oeste) que conecta la calle tomas paredes con la calle Pardaiña, 1500 m2 y 389 m2 corresponden a dos parcelas de zona verde de uso público, una parcela de 780 m2 de cesión al ayuntamiento para vivienda protegida y el resto de la superficie corresponde a parcelas de la junta de compensación destinadas a vivienda libre (4695 m2) y a vivienda protegida (1220 m2.).

La urbanización dispone de todos los servicios urbanísticos habituales en la ciudad: rede separativa de saneamiento, abastecimiento de agua y riego, alumbrado público, gas telecomunicaciones, energía eléctrica, mobiliario urbano y colectores de recogida selectiva de RSU.

El proyecto cumple con las vigentes NNUU del PXOM, con los artículos 67 al 70 el RPU, con el decreto 35/2000 de accesibilidad. Se adjuntan informes favorables de los servicios municipales de Montes parques y jardines, electromecánicos y Limpieza.

Cabe mencionar que la parcela de cesión municipal destinada a vivienda se deberá explanar hasta conseguir su rasante definitiva con cargo a las obras de urbanización.

Para el comienzo y posterior recepción de las obras se seguirá el Protocolo de actuación para o seguimiento e recepción das obras de urbanización de iniciativa privada no Concello de Vigo BOP 17/11/2009(colgado en la página web del ayuntamiento).

El acuerdo de aprobación inicial así como el periodo de exposición pública se notificará a las empresas Gas Natural Fenosa, Aqualia, Telefónica, R y a los propietarios de los terrenos incluidos en el ámbito."

Xunta ao seu informe os seguintes informes favorables dos servizos municipais:

- *informe do Xefe do Servizo de Montes, Parques e Xardíns, de 09.02.2011, no que manifesta que os camiños en xabre das zonas verdes non deberán superar o 5% de pendente e as correccións oportunas no caso de que a superen, así como a insuficiencia dos emisores de rega nas zonas verdes*
- *informe do Xefe do Servizo de Limpeza, de08.01.2011, no que manifesta todos os aspectos do proxecto competencia dese servizo son correctos, sinalando que a situación concreta dos colectores e papeleiras será indicada por ese departamento durante a execución das obras*
- *informe do Xefe dos Servizos Electromecánicos, de 31.01.2011, no que manifesta que non existe inconveniente en acceder á instalación solicitada, efectuando unha serie de precisións ao respecto*
- *informe da Enxeñeira Técnica Municipal da Área de Mobilidade, Transportes e Seguridade*

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- NORMATIVA EXAMINADA

- *Real decreto 2/2008, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do solo; Boletín Oficial do Estado -BOE- n.º 154, de 26.06.2008 (TRLS 2008)*
- *Lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia; Diario Oficial de Galicia -DOG- n.º 252, de 31.12.2002 (LOUGA)*
- *Real decreto 3288/1978, de 25 de agosto, polo que se aproba o regulamento de xestión urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre o réxime do solo e ordenación urbana; BOE n.º 27, de 31.01.1979 (RXU)*
- *Decreto 28/1999, de 21 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de disciplina urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei do solo de Galicia; DOG n.º 32, de 17.02.1999 (RDUG)*

- *Real decreto 1093/1997, de 4 de xullo, polo que se aproban as normas complementarias ao Regulamento para a execución da Lei hipotecaria sobre inscrición no Rexistro da Propiedade de actos de natureza urbanística; BOE n.º 175, de 23.07.1997 (RLHU)*
- *Real decreto lexislativo 1/2008, de 11 de xaneiro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de avaliación de impacto ambiental de proxectos; BOE n.º 23, de 26.01.2008 (LAIAP)*
- *Decreto 442/1990, de 13 de setembro, de avaliación de impacto ambiental para Galicia; DOG n.º 188, de 25.09.1990*
- *Lei 9/2006, de 28 de abril, sobre avaliación dos efectos de determinados plans e programas no medio ambiente; BOE n.º 102, de 29.04.2006*
- *Lei 7/2008, de 7 de xullo, de protección da paisaxe de Galicia; DOG n.º 139, de 18.07.2008*
- *Lei 6/2007, de 11 de maio, de medidas urxentes en materia de ordenación do territorio e do litoral de Galicia (DOG n.º 94, de 16.05.2007)*
- *Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público; BOE n.º 261, 31.10.2007 (LCSP)*
- *Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a LCSP; BOE n.º 118, de 15.05.2009*
- *Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de contratos das administracións públicas; BOE n.º 257, de 26.10.2001 (RXLCAP)*
- *Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común; BOE n.º 285, de 27.11.1992*
- *Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases de réxime local; BOE n.º 80, de 03.03.1985 (LBRL)*
- *Real decreto lexislativo 781/1986 de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local; BOE n.º 96, de 22.04.1986 (TRRL)*
- *Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais; BOE n.º 305, de 22.12.1986 (ROF)*
- *Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia; DOG n.º 149, de 05.08.1997 (LALGA)*
- *Plan xeral de ordenación municipal de Vigo de 2008, aprobado definitivamente por Ordes da Conselleira de política territorial, obras públicas e transportes de 16 de maio de 2008 (Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra -BOP- n.º 151, de 06.08.2008; DOG n.º 106, de 03.06.2008) e do Conselleiro de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas de 13 de xullo de 2009 (BOP n.º 175, de 10.09.2009; DOG n.º 144, de 24.07.2009) (PXOM)*
- *Estatutos da Xerencia Municipal de urbanismo, na súa redacción aprobada no Pleno do Concello de Vigo de 6 de setembro de 2010 (BOP n.º 193, de 06.10.2010)*

II.- CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

A) Obxecto do informe

Constitúe o obxecto do presente expediente a aprobación inicial do proxecto de urbanización da «AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1», que foi declarado suxeito a avaliación de impacto ambiental polo órgano autonómico competente.

Obra no expediente ademais do proxecto técnico de urbanización, redactado polos arquitectos D. Gabriel Santos Zas e D. Cesáreo Padrón Conde, o estudo de impacto ambiental redactado polo enxeñeiro D. José Antonio González Ferreira, a arquitecta D.ª Aranzazu Paz López, o enxeñeiro técnico agrícola D. Francisco Javier Centeno Ameijeiras, o arqueólogo D. Eduardo-Breogán Nieto Muñiz, e a enxeñeira técnica D.ª Suevia González Lorenzo.

A suficiencia do proxecto de urbanización e do estudo de impacto ambiental para proceder ao trámite de aprobación inicial consta no expediente por informes do Enxeñeiro Técnico de OO.PP. dos Servizos Técnicos da XMU, de 01.07.2011, e da Técnica de Medio Ambiente da Oficina de Planeamento e Xestión da XMU, de 27.06.2011.

B) Tramitación

1.- O art. 110.4 da LOUGA dispón que o proxecto de urbanización deberá ser aprobado inicialmente polo órgano municipal competente e sometido ao trámite de información pública polo prazo mínimo de 20 días mediante anuncio que se publicará no BOP e nun dos xornais de maior circulación na provincia. Á vista do resultado da información pública, o órgano municipal aprobará o proxecto definitivamente, de ser o caso, coas modificacións que resultasen pertinentes.

2.- Polo que respecta ao estudo de impacto ambiental, segundo establece o art. 9 da LAIAP, e o art. 5 do DAIAG, exporase ao público nas dependencias da XMU durante 30 días hábiles, logo de anuncio publicado no DOG, e simultaneamente consultarase ás Administracións públicas previamente consultadas en relación coa definición da amplitude e nivel de detalle do estudo de impacto ambiental, que serán, segundo consta no oficio de 07.01.2011 de Secretaría Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental, os seguintes:

- *Dirección Xeral de Patrimonio Cultural*
- *Dirección Xeral de Innovación e Xestión da Saúde Pública*
- *Dirección Xeral de Sustentabilidade e Paisaxe*
- *Augas de Galicia*
- *Concello de Vigo*

O resultado do trámite de información pública e os informes recabados remitiranse ao órgano ambiental xunto co proxecto técnico e o estudo de impacto ambiental, a fin de que se formule a correspondente Declaración de Impacto Ambiental.

3.- Porén, por previsión expresa do art. 9.1 da LAIAP, en relación co art. 5 do DAIAG, acorde co principio de celeridade recollido no art. 75 da Lei 30/1992, a XMU someterá o estudio de impacto ambiental, dentro do procedemento aplicable para a autorización ou realización do proxecto ao que corresponda, e conxuntamente con este, ao trámite de información pública e demais informes que se establezan no mesmo.

Polo tanto, procede someter o proxecto de urbanización e o estudo de impacto ambiental ao trámite de información pública conxuntamente por período de 30 días, contados a partir do anuncio que se publicará no DOG nos termos do art. 9 da LAIA (por esixencia do art. 5 do DAIAG) e no BOP e nun dos diarios de maior difusión da provincia (por esixencia do art. 110.4 da LOUGA); simultaneamente coa apertura do período de exposición pública, formularase consulta -con expreso requirimento dos informes complementarios a que houbese lugar- aos organismos autonómicos indicados no apartado anterior.

C) Condicionantes do proxecto de urbanización

De conformidade co informe do Enxeñeiro Técnico de OO.PP. dos Servizos Técnicos da XMU de 01.07.2011, detallanse os seguintes condicionantes:

- *no caso de que o promotor pretenda simultanear as obras de edificación coas de urbanización, no momento de aprobación definitiva debe constituírse aval polo 100% do orzamento de execución por contrata, que ascende a 923.902,22€*
- *a parcela de cesión municipal destinada a vivenda deberá explanarse ata conseguir a súa rasante definitiva con cargo ás obras de urbanización*
- *polo que respecta ao seguimento e recepción das obras de urbanización, estarase ao disposto na normativa xeral aplicable (art. 110.5 LOUGA e 218 LCSP) e, en particular, ao previsto nas NN.UU. do PXOM (Capítulo 4.3) e no «Protocolo de actuacións para o seguimento e recepción das obras de urbanización de ámbitos de iniciativa privada no Concello de Vigo», aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión do 14.09.2009 e publicado no BOP nº 222 do 17.11.2009*
- *en todo caso, para que o Concello reciba as obras de urbanización e poida comezar o cómputo do prazo establecido no art. 110.5 da LOUGA, será preceptiva a presentación dun informe redactado por unha empresa cualificada sobre control de calidade, que recolla os informes parciais e as conclusións finais das obras, nos termos establecidos no Título VII («Normas xerais de ordenación e urbanización») do PXOM.*

D) Condicionantes do proxecto de compensación

O ámbito de ordenación A-3-37 TOMÁS PAREDES no que se comprende o presente proxecto de urbanización, ten cargas urbanísticas imputadas para o financiamento das infraestruturas que lle corresponden segundo o PXOM, recollidas no seu propio proxecto de compensación -exp. 4916/401, aprobado definitivamente pola Xunta de Goberno Local na súa sesión de 30.08.2010- que deberán ser sufragadas pola Xunta de Compensación.

Segundo se detalla no informe do Xefe dos Servizos Técnicos da XMU de 27.11.2008 (exp. 17/403), ao ámbito correspóndelle as seguintes cargas, sen prexuízo de que serán os proxectos que ulteriormente se redacten e liquiden os que definan o custe real dos investimentos necesarios:

	Carga Urbanística			
Sistema	**Abastecemento**	**Residuais**	**Pluviais**	**(PEC+IVE)**
SX-AG1	2,05 €/m2			26.752,50
SX-AG2	3,46 €/m2			44.688,22
SX-RES1		1,51 €/m2		19.705,50
SX-RES2		0,80 €/m2		10.440,00
SX-PLU1			0,09 €/m2	1.174,50
SX-PLU2			4,12 €/m2	53.766,00
SX-EL1	-	-	-	-
SX-EL2	-	-	-	-
	Total:			156.526,72 €

Sen prexuízo do custe definitivo, indícase que o IVE repercutido sobre o orzamento de execución por contrata que se indica como incluído na táboa anterior, era ao tipo vixente na data de redacción do informe (16%).

A este respecto, é preciso ter en conta que desde xullo de 2010 se incrementou en dous puntos porcentuais até o tipo actual do 18%, en virtude da modificación do art. 90.2 da Lei 37/1992, de 28 de decembro, do imposto do valor engadido, efectuada polo art. 79 da Lei 26/2009, de 23 de decembro, de orzamentos xerais do Estado para 2010.

Polo tanto, deberán efectuarse os cálculos oportunos a fin de que se adecúen á normativa fiscal vixente no momento de pago.

E) Competencia

A competencia para aprobar, inicial e definitivamente, o proxecto de obras ordinarias de urbanización corresponde á Xunta de Goberno Local, segundo o disposto no art. 127.1.d) da LBRL; porén, a aprobación definitiva requirirá a previa Declaración de Impacto Ambiental favorable emitida polo órgano ambiental, de conformidade co disposto no art. 5.4 in fine do DAIAG.

III.- PROPOSTA

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación, en especial o art. 110.4 da LOUGA, o art. 9 da LAIAP e o art. 5 do DAIAG, proponse á Xunta de Goberno Local do Excmo. Concello de Vigo a adopción do seguinte:

«ACORDO

PRIMEIRO: *De conformidade cos informes do Enxeñeiro Técnico de OO.PP. da Xerencia Municipal de Urbanismo de 01.07.2011, e da Técnica de Medio Ambiente da Oficina de Planeamento e Xestión de 27.06.2011, aprobar inicialmente o «PROXECTO DE URBANIZACIÓN DA AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1», promovido pola Xunta de Compensación do ámbito de referencia, cun orzamento de execución por contrata de 923.902,22€, condicionado á constitución dun aval bancario polo 100% da citada*

cantidade antes da aprobación definitiva do proxecto, e na súa execución á explanación da parcela de cesión municipal destinada a vivenda ata conseguir a súa rasante definitiva, con cargo ás obras de urbanización; así mesmo, a Xunta de Compensación debera sufragar con anterioridade á aprobación definitiva do proxecto de urbanización as cargas urbanísticas imputadas provisionalmente á «AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1», sen prexuízo da súa ulterior liquidación definitiva.

SEGUNDO: Someter a información pública o estudo de impacto ambiental e o proxecto técnico de urbanización polo prazo de 30 dias hábiles, mediante a publicación de anuncios no DOG, no BOP e nun xornal dos de maior circulación na provincia, notificando a súa apertura aos propietarios de terreos comprendidos dentro do ámbito a ás mercantís subministradoras de servizos "R Cable y Telecomunicaciones de Galicia, S.A.", "Telefónica de España, S.A.", "Unión Fenosa S.A.", "Aqualia, S.A." e "Gas Galicia S.A.".

Simultaneamente, formularanse consultas respecto do estudo de impacto ambiental, con expreso requirimento dos informes complementarios a que houbese lugar, aos seguintes organismos: Dirección Xeral de Patrimonio, Dirección Xeral de Innovación e Xestión da Saúde Pública, Dirección Xeral de Sustentabilidade e Paisaxe, Augas de Galicia e Concello de Vigo

TERCEIRO: Notificar o contido íntegro deste acordo ao interesado e aos propietarios dos terreos incluídos no ámbito, e dar conta del aos servizos municipais de Electromecánicos, Montes, Parques e Xardíns, Mobilidade, Transportes e Seguridade, OSPIO, e tamén ás empresas "R Cable y Telecomunicaciones de Galicia, S.A.", "Telefónica de España, S.A.", "Unión Fenosa S.A.", "Aqualia, S.A." e "Gas Galicia S.A."».

O presente informe-proposta non ten carácter vinculante para o órgano competente para resolver, que acordará o que proceda consonte ao seu superior criterio.

O Consello da Xerencia de Urbanismo, con data 30.09.11, por maioría acorda someter á Xunta de Goberno local a proposta contida no precedente informe.

Acordo
A Xunta de Goberno Local acorda:

PRIMEIRO: De conformidade cos informes do Enxeñeiro Técnico de OO.PP. da Xerencia Municipal de Urbanismo de 01.07.2011, e da Técnica de Medio Ambiente da Oficina de Planeamento e Xestión de 27.06.2011, aprobar inicialmente o «PROXECTO DE URBANIZACIÓN DA AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1», promovido pola Xunta de Compensación do ámbito de referencia, cun orzamento de execución por contrata de 923.902,22€, condicionado á constitución dun aval bancario polo 100% da citada cantidade antes da aprobación definitiva do proxecto, e na súa execución á explanación da parcela de cesión municipal destinada a vivenda ata conseguir a súa rasante definitiva, con cargo ás obras de urbanización; así mesmo, a Xunta de Compensación debera sufragar con anterioridade á aprobación definitiva do proxecto de urbanización as cargas urbanísticas imputadas provisionalmente á «AOD APR A-3-37 TOMÁS PAREDES 1», sen prexuízo da súa ulterior liquidación definitiva.

SEGUNDO: Someter a información pública o estudo de impacto ambiental e o proxecto técnico de urbanización polo prazo de 30 dias hábiles, mediante a publicación de anuncios no

DOG, no BOP e nun xornal dos de maior circulación na provincia, notificando a súa apertura aos propietarios de terreos comprendidos dentro do ámbito a ás mercantís subministradoras de servizos "R Cable y Telecomunicaciones de Galicia, S.A.", "Telefónica de España, S.A.", "Unión Fenosa S.A.", “Aqualia, S.A.” e "Gas Galicia S.A.".

Simultaneamente, formularanse consultas respecto do estudo de impacto ambiental, con expreso requirimento dos informes complementarios a que houbese lugar, aos seguintes organismos: Dirección Xeral de Patrimonio, Dirección Xeral de Innovación e Xestión da Saúde Pública, Dirección Xeral de Sustentabilidade e Paisaxe, Augas de Galicia e Concello de Vigo

TERCEIRO: Notificar o contido íntegro deste acordo ao interesado e aos propietarios dos terreos incluídos no ámbito, e dar conta del aos servizos municipais de Electromecánicos, Montes, Parques e Xardíns, Mobilidade, Transportes e Seguridade, OSPIO, e tamén ás empresas "R Cable y Telecomunicaciones de Galicia, S.A.", "Telefónica de España, S.A.", "Unión Fenosa S.A.", “Aqualia, S.A.” e "Gas Galicia S.A."».

20(1150).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA POR IMPORTE DE 51.138,56 € A FAVOR DE EMPRESA SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA S.A. UTE POLA REALIZACIÓN DO SERVIZO DE VIXILANCIA DO VERBUM. EXPTE. 1865/340.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 29.09.11, o informe xurídico do 5.10.11, e de acordo co informe-proposta do director administrativo do Museo Verbum, do 15.09.11, conformado polo xefe do Servizo de Xestión e Promoción Cultural, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar a indemnización substitutiva polo que figura na factura 3609L180010 que se achega ao expediente, por un importe de 51.138,56 €, a favor de Securitas Seguridad España S.A, UTE con CIF: U 83643338 que deben ser imputados á Partida 3331.227.01.01 “Servizos de seguridade”.

2º.- Recoñecer a obriga a favor da Securitas Seguridad España, S.A.UTE, CIF U 83643338, por un importe total de 51.138,56 €, en concepto de prestación do servizo de vixilancia do Verbum durante o período 01/05/2011-31/08/2011, con cargo á Partida 3331.227.01.01 “Servizos de seguridade”

3º.- Pagar á empresa Securitas Seguridad España, S.A. UTE, con CIF U 83643338, a factura 3609L180010 por un importe de 51.138,56 €, que deben ser imputados a Partida 3331.227.01.01 “Servizos de seguridade”.

21(1151).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA POR IMPORTE DE 69.752,14 € A FAVOR DE EMPRESA DE SERVIZOS SECURITAS S.A. POLA REALIZACIÓN DO

SERVIZO DE ATENCIÓN AO PÚBLICO E COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DE VERBUM. EXPTE. 1866/340.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 29.09.11, informe xurídico do 5.10.11, e de acordo co informe-proposta do director administrativo do Museo Verbum, do 15.09.11, conformado polo xefe do Servizo de Xestión e Pomoción Cultural, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar a indemnización substitutiva polo que figura na factura 2609X100206, que se achega ao expediente, por un importe total de 69.752,14 € a favor de Servicios Secúritas SA con CIF: A 28986800 que deben ser imputados á Partida 3331.227.99.05 "Servicios de Atención ao público".

2º.- Recoñecer a obriga a favor de Servicios Secúritas SA con CIF: A 28986800, por un importe total de 69.752,14 €, en concepto de prestación do servizo de atención ao público e coordinación de actividades do Verbum durante o período 01/05/2011-31/08/2011 con cargo á Partida 3331.227.99.05 "Servicios de Atención ao público".

3º.- Pagar á empresa Servicios Secúritas SA con CIF: A 28986800, a factura 2609X100206 por un importe total de 69.752,14 €, con cargo á Partida 3331.227.99.05 "Servicios de Atención ao público".

22(1152).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA POR IMPORTE DE 28.401,37 € A FAVOR DE EMPRESA SAMYL S.L. POLA REALIZACIÓN DO SERVIZO DE LIMPEZA NO VERBUM. EXPTE. 1867/340.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 29.09.11, informe xurídico do 5.10.11, e de acordo co informe-proposta do director administrativo do Museo Verbum, do 15.09.11, conformado polo xefe do Servizo de Xestión e Pomoción Cultural, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar a indemnización substitutiva polo que figura na factura C/110154 que se achega ao expediente, por un importe total de 28.401,37 €, a favor da empresa Servicios Auxiliares de Mantenimiento y Limpieza, S.L. (SAMYL, S.L.) con CIF: B 47037577 que deben ser imputados a Partida 3331.227.00.00 "Limpeza de dependencias".

2º.- Recoñecer a obriga a favor da empresa SAMYL, S.L.,CIF: B 47037577, por un importe total de 28.401,37 €, en concepto de prestación do servizo de limpeza do Verbum durante o período 01/05/2011 ao 31/08/2011, con cargo á partida 3331.227.00.00 "Limpeza de dependencias".

3º.- Pagar a SAMYL, S.L., CIF: B 47037577, as facturas C/110154, por un importe total de 28.401,37 €, con cargo a partida 3331.227.00.00 "Limpeza de dependencias".

ASUNTOS FORA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicions legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto lexislativo 781/1986 de 18 de abril.

23(1153).- NOMEAMENTO INTERINO, POR ACUMULACIÓN DE TAREFAS, DE DOUS SUBALTERNOS PARA O SERVIZO DE EDUCACIÓN POR UN PERÍODO DE SEIS MESES. EXPTE. 22376/220.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización, do 4.10.11, e de acordo co informe-proposta do técnico de organización e planificación de Recursos Humanos, do 27.09.11, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e polo concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

1º. - Declara-la urxencia no nomeamento de dous/dúas funcionarios/as interinos/as por acumulación de tarefas, como Subalternos/as, ao abeiro do exposto no artigo 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, por un período máximo de seis meses, finalizando a relación de servizo transcorrido dito periodo, xustificada nas necesidades do Servizo de Educación contidas no escrito de data 8 de setembro de 2011 e, en consecuencia, autoriza-lo gasto por importe de 20.512,24€ con cargo a partida orzamentaria 922.0.140.00.00 -outras modalidades contratación laboral, para facer fronte aos referidos nomeamentos.

2º.- Nomear como funcionarios/as interinos/as por acumulación de tarefas por un periodo máximo de seis meses, á D. JUAN LUIS GALLEGO RAMOS, DNI 53.171.164-V e Dª. ANA MARTA RIAL BARBARÁ, DNI 36.075.099-J, seguintes aspirantes que superaron tódolos exercicios da oposición na derradeira convocatoria para a provisión de prazas de Subalterno/a, incluidas na Oferta de Emprego Público correspondente o ano 2005, de conformidade coas bases xerais da mesma.

3º.- Os referidos nomeamentos faranse de conformidade co disposto no Art. 10.1.d) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, rematando cando transcurran os seis meses dende a data do nomeamento nos termos legalmente previstos, percibindo como retribucións o importe do soldo, retribucións complementarias e a parte proporcional da paga extraordinaria do posto Cód. 155, subalterno/a, sendo adscritos ao Servizo de Educación (cód. 332)”.

4º.- A xonada laboral dos traballadores/as nomeados/as, desenvolverase preferentemente en xornada continuada de mañá –07,45 a 15,00 horas-. En calquera caso, contarase con dispoñibilidade horaria para traballar en quenda de tarde, si por requerimento do Servizo fose necesario.

5º.- Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o día seguinte ao da publicación do acto que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos, 8, 25 e 46 da vixente Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.

24(1154).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN CULTURAL INTERFOLC PARA A ORGANIACIÓN; BASES DE PARTICIPACIÓN DAS "XII XORNADAS DE DANZA E MÚSICA TRADICIONAIS GALEGAS". EXPTE. 4292/335.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 28.09.11, o informe de fiscalización do 4.10.11, e de acordo co informe-proposta da técnica do Servizo de Festas, do 26.09.11, conformado polo xefe do Servizo de Xestión de Promoción Cultural e pola concelleira delegada da Área de Cultura e Festas, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar o Convenio de colaboración, que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a Asociación Cultural Interfolc (CIF G-36.892.271) para a organización das XII Xornadas de música e danza tradicionais galegas.

2º.- Aprobar as bases de participación das ditas Xornadas, que figuran como Anexo I ó convenio.

3º.- Facultar á concelleira de Festas para asinar o convenio.

4º.- Autorizar un gasto por importe de 25.000,00 euros, en concepto do estipulado no convenio, que se aboará á Asociación Cultural Interfolc, con cargo á partida presupostaria 3380.489.0008 (Convenio Interfolc – Xornadas de música e danza tradicionais) do programa presupostario de Festas para o exercicio 2011.

5º.- Autorizar o primeiro pagamento anticipado de 12.500,00 euros, a través da conta de habilitación FESTAS (2080.0000.77.0040277241).

CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA A ORGANIZACIÓN DAS "XII XORNADAS DE DANZA E MÚSICA TRADICIONAIS GALEGAS"

Na Casa do Concello de Vigo, a de de dous mil once

REUNIDOS

Dunha parte, dona Isaura Abelarias Rodríguez, na súa calidade de concelleira-delegada da Área de Cultura e Festas do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto da Alcaldía de 13 de xuño de 2011, sobre delegación de atribucións.

Doutra, don Emilio Sotelino Domarco, como presidente da Asociación Cultural Interfolc, CIF nº G-36.892.271 e enderezo social en Vigo, na rúa Tomás A. Alonso 29 - 5º esq, na representación da mesma, segundo resulta dos seus estatutos e da certificación do seu secretario que figura na documentación do expediente nº 4292/335.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

MANIFESTAN

I.- Que a entidade Asociación Cultural Interfolc ten entre outros fins, segundo os seus estatutos, os de: difundir o folclore; defender e conservar a difusión da danza autóctona de Galicia; organizar festivais; propagar o nome de Galicia a través das súas danzas e música; o estudo, investigación e arquivo de datos folclórico-culturais.

II.- Que o Concello de Vigo vén levando a cabo dende hai anos unha importante labor para potenciar, difundir e apoiar o folclore entre toda a cidadanía, especialmente nos distintos barrios do termo municipal, achegando as tradicións e as culturas doutros países e do resto de comunidades autónomas.

III.- Así as cousas, o Concello de Vigo no seu vixente orzamento, na partida 3380.489.0008, prevé nominativamente a concesión dunha subvención por importe de 25.000,00 euros, a favor da Asociación Cultural Interfolc.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, e 26.1 da Lei de Galicia 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concedente, os intervenientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é a programación, organización e execución das XII XORNADAS DE DANZA E MÚSICA TRADICIONAIS GALEGAS, que terán lugar os días 30 de outubro e 19 e 27 de novembro, no Centro cultural de Valadares.

V.- Que a Asociación Cultural Interfolc non está incursa en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente nº 4292/335.

VI.- Que no ano 1999 as asociacións folclóricas fundadoras da Asociación Cultural Interfolc trasladaron ao Concello de Vigo o seu interese en organizar e recuperar as "Xornadas de danza e música tradicionais galegas", que se viñan realizando na cidade de Santiago de Compostela, baseándose na importancia da nosa cidade no terreo do folclore popular e tendo en conta que aglutina a un elevado número de grupos en constante desenvolvemento.

VII.- Que as xornadas veñen tendo lugar dende o ano 1999 con enorme éxito, tanto dende o punto de vista organizativo como de participación de grupos de toda Galicia.

VIII.- Que as bases de participación no festival como anexo ó presente convenio, para seren aprobadas xunto a el.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese (social, deportivo, cultural etc.) que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Asociación Cultural Interfolc, o Concello de Vigo e a dita entidade conveñen a súa colaboración no ámbito cultural e a concesión da referida subvención en base aos seguintes

PACTOS

Primeiro.- A Asociación Cultural Interfolc comprométese a colaborar coa Concellería de Festas do Concello de Vigo en canto á programación, organización e execución das XII XORNADAS DE DANZA E MÚSICA TRADICIONAIS GALEGAS e, concretamente, a:

1. Ocuparse de todo o referente á organización, realización e execución das xornadas. Establécese a seguinte composición do Comité organizador das Xornadas:

- *3 membros da Asociación Cultural Interfolc;*
- *1 técnico do servizo de Festas do Concello de Vigo.*

Os responsábeis do Comité organizador estarán en permanente contacto con todo o persoal da organización, así como cos membros de Policía Local, Protección Civil e Cruz Vermella. Periodicamente, e previa comunicación cun mínimo dun día de antelación, estableceranse as reunións necesarias co obxecto de estabelecer os criterios organizativos para estes eventos, mediante entrega de información escrita precisa acerca do plan de organización que deberán executar.

2. Xestionar directamente todo o referente aos grupos folclóricos participantes nas xornadas, así como da selección das 12 agrupacións de entre todas as solicitudes de inscrición recibidas.

3. Contratar ao seu cargo todos os elementos para o desenvolvemento das xornadas: material gráfico (500 carteis, 300 trípticos dos grupos participantes, 4.000 programas de man cos repertorios de actuacións), diplomas e medallas... De todos os modos deberán presentar as probas dos distintos elementos gráficos para obter a conformidade previa do persoal técnico da Concellería de Animación sociocultural antes da súa edición definitiva.

4. Comezar as actividades do programa á hora anunciada ao público, comprobar coa antelación suficiente o correcto funcionamento das instalacións e equipamentos, e realizar as correccións técnicas que resulten necesarias para o bo desenvolvemento das xornadas.

5. Asumir todos os gastos que se deriven da programación, realización e execución das xornadas, incluídos os referentes ao catering para os participantes, gastos de dúas agrupacións invitadas, dereitos de autor e calquera outro necesario para o seu bo desenvolvemento. Así mesmo, serán os únicos responsábeis de realizar os pagamentos ás agrupacións participantes, segundo o estipulado nas bases de inscrición en concepto de premio e de gastos de transporte.

6º.- Ter subscrita unha póliza de seguro de responsabilidade civil, que atenda calquera accidente ou incidencia que se poida producir en relación co evento.

7. Obter todos os permisos e autorizacións necesarias para a realización dos espectáculos incluídos neste convenio.

8. Presentarlle á Concellaría de Animación Sociocultural a memoria de actuación e a memoria económica conforme o estipulado no pacto décimo deste convenio.

9. Xestionar a reserva do Centro cultural de Valadares para a realización das xornadas e do festival inaugural, nas datas indicadas.

10. Cumprir as bases de participación nas Xornadas.

En xeral, cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei de Galicia 9/2007.

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1.- Conceder directamente á Asociación Cultural Interfolc, unha subvención para a edición 2011 por importe de 25.000,00 euros, co obxecto de coadxuvar ó financiamento da programación, organización e execución das Xornadas de Danza e Música tradicionais galegas.

O CONCELLO non asume ningún compromiso distinto dos recollidos no presente convenio.

Terceiro.- Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- O pagamento da cantidade estipulada no pacto segundo deste convenio farase segundo o seguinte detalle:

1. Un primeiro pagamento polo 50% do importe total, en concepto de pago anticipado, efectuarase por transferencia bancaria á conta corrente número 2080.5100.16.3000092046 domiciliada en NOVACAIXAGALICIA, da que é titular a entidade beneficiaria, tras a sinatura do convenio e antes do inicio do festival. Este pagamento anticipado á entidade farase co fin de que esta poida facer fronte a unha serie de gastos que debe atender de forma previa á realización das xornadas, relativos á organización do evento (reservas de actuacións das agrupacións participantes, hoteis, desprazamentos das agrupacións, dietas, etc.), sendo necesario facer este pago a través da conta habilitada co fin de axilizalo, toda a vez que estes gastos ou ben non se poden pospoñer ou ben non é posíbel acadar as facturas necesarias ata o día das actuacións.

2. Un segundo e derradeiro pagamento polo 50% restante, que se efectuará por transferencia bancaria á mencionada conta, tras a xustificación das axudas.

Quinto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reducisen na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción.

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Sexto.- A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

Sétimo.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ó financiamento municipal da actividade subvencionada mediante a incorporación do logotipo da Concellería de Cultura e Festas e da imaxe corporativa do evento en todos os soportes publicitarios que edite.

Oitavo.- Segundo o artigo 15.2.a da Lei de Galicia 9/2007, non será necesaria a publicación da presente subvención.

Noveno.- A beneficiaria, tras o remate da actividade subvencionada e antes do fin do exercicio económico, deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar:

a) Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións previstas no presente convenio, con indicación das actuacións celebradas, datos de participación e asistentes individualizados por evento e por cómputo global, memoria de prensa, rexistro fotográfico e audiovisual e informe de incidencias.

b) Memoria económica xustificativa do custo final das actividades realizadas, que incorporará:

- Balance económico con detalle dos gastos e ingresos finais e desviacións con relación ao orzamento inicial.

- Conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada. A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de todos os xustificantes de pago dos gastos incorridos.

- As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención. Se a beneficiaria solicitase a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

Décimo.- Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei de Galicia 9/2007.

Décimo primeiro.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no exercicio económico do convenio.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 30.000 euros por execución de obra ou 12.000 euros no caso de subministracións ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

Décimo segundo.- A realización da actividade subvencionada, o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención e a súa axeitada xustificación serán comprobados polos servizos da Concellería de Festas. O persoal técnico do Servizo de Festas emitirá informe ao respecto

facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo terceiro.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Festas e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo cuarto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 da LG 9/2007.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

Décimo quinto.- Os espectáculos incluídos nas xornadas serán destinados ao público en xeral, e o seu acceso será público e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do recinto do Centro cultural de Valadares, para o que a entidade beneficiaria realizará as oportunas invitacións; a fórmula para o seu reparto decidirase de mutuo acordo.

Décimo sexto.- A información sobre as actividades, especialmente en carteis e programas, estará integramente en idioma galego, e terá que ser revisada polo servizo de normalización lingüística do Concello de Vigo. En toda a información figurarán os logotipos da Concellería de Cultura e Festas e da entidade beneficiaria, nas mesmas condicións e tamaños. O material editado deberá contar coa conformidade previa da Concellería de Festas do Concello de Vigo e disporá dos depósitos legais que lle correspondan.

Décimo sétimo.- O mecanismo de seguimento da execución deste convenio estabelécese en base ás memorias e informes que presenten as entidades asinantes e á presenza do persoal técnico da Concellaría de Festas nos propios espectáculos folclóricos programados.

As xornadas rexeranse polas bases de participación e convocatoria anual que se acompañan como Anexo I do presente convenio.

Décimo oitavo.- O presente convenio terá vixencia anual a contar dende a data da súa sinatura.

Décimo noveno.- A concelleira de Festas queda facultado para resolver as posíbeis controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, así como para tomar iniciativas que contribúan ó seu cumprimento e desenvolvemento.

Vixésimo.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei de Galicia 9/2007 e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

Vixésimo primeiro.- A beneficiaria está informada de que que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de Galicia 9/2007 en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común e na Lei

15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Festas-

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Festas do Concello de Vigo.

Vixésimo segundo.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerase pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei de Galicia 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar no lugar e na data que se indican.

ANEXO I: BASES DE PARTICIPACIÓN NAS XII XORNADAS DE DANZA E MÚSICA TRADICIONAIS GALEGAS

1. A Concellaría de Festas do Concello de Vigo organiza, en colaboración coa Asociación Cultural Interfolc as XII Xornadas de danza e música tradicionais galegas, que terán lugar os días 30 de outubro e 19 e 27 de novembro de 2011 no Centro cultural de Valadares.

O acto de presentación será o domingo, 30 de outubro, ás 19:00 horas.

O día 19 de novembro, sábado, actuarán seis agrupacións ás 17:00 horas e outras seis ás 20:00 horas.

O día 27 de novembro, domingo, ás 19:00 horas, terá lugar a final das xornadas.

2. Nestas xornadas poderán inscribirse todas aquelas agrupacións de danza e música galegas que o desexen e pertenzan a unha entidade legalmente constituída, sen ánimo de lucro. O grupo terá obrigatoriamente un mínimo de cinco parellas mixtas no escenario, e os seus compoñentes deberán ser maiores de 15 anos. Neste sentido o xurado poderá requirir a presentación dalgún documento de identificación de calquera das persoas participantes.

3. A solicitude de inscrición realizarase en impreso normalizado no Rexistro Xeral do Concello de Vigo (Praza do Rei, s/n – 36202 VIGO) ou ao fax 986 22 16 66, ata as 13:30 horas do día 15 de outubro de 2011. O devandito impreso de solicitude poderase conseguir na oficina de Información do Concello de Vigo ou a través da páxina web www.vigo.org.

4. O comité organizador das xornadas terá por compoñentes tres membros da Asociación Cultural Interfolc e un técnico do servizo de Festas do Concello de Vigo. Este Comité seleccionará entre todas as solicitudes recibidas un total de doce agrupacións. Teranse en conta os seguintes criterios: calidade do grupo, experiencia nacional e internacional, participación noutros certames ou festivais, premios obtidos, número de compoñentes.

5. As agrupacións participantes comporanse necesariamente de corpo de baile e grupo de acompañamento, e vestirán todos eles o traxe tradicional. Ningún bailarín ou grupo de acompañamento poderá tomar parte nas xornadas con máis dunha agrupación; isto sería motivo de descualificación para as agrupacións implicadas.

6. Cada agrupación seleccionada bailará en dúas intervencións diferenciadas, cunha duración mínima de 3 (tres) minutos e máxima de 5 (cinco) minutos cada unha delas (o cómputo do tempo de cada peza iniciará cando soe algún instrumento ou voz de canto) e que deberán indicar no impreso de solicitude de inscrición, xunto co seu historial completo e detallado; non poderán ser cambiadas sen consentimento do comité organizador. As agrupacións que se clasifiquen para a fase final deberán cambiar unha das pezas obrigatoriamente.

7. A orde de actuación das doce agrupacións seleccionadas decidirase mediante sorteo público (ao que poderá asistir un representante por cada grupo) que se realizará na Casa do Concello o día 18 de outubro de 2011 ás 12:00 horas.

8. O xurado das xornadas será designado polo comité organizador e estará presidido pola concelleira de Festas do Concello de Vigo ou persoa en quen delegue. Como vogais actuarán catro persoas de recoñecido prestixio, relacionadas co mundo da danza e da música tradicionais galegos. Como secretario/a actuará un/unha empregado/a municipal designado/a polo comité organizador, con voz e sen voto.

9. O xurado valora de 0 a 10 puntos a cada agrupación e terá como base fundamental os seguintes criterios: calidade artística dos bailaríns, grao de dificultade e autenticidade das danzas interpretadas e do vestiario utilizado, valor interpretativo do grupo de acompañamento. Será motivo de descualificación non axustarse ós prazos de tempo estabelecidos para cada danza na base número 6.

10. O veredicto do xurado farase público ao remate da segunda quenda de actuacións, e pasarán á fase final as seis agrupacións que obteñan maior puntuación, que volverán actuar con dúas danzas o día da final seguindo rigorosamente a orde inicial. En caso de empate resolverá o voto de calidade do presidente do xurado.

11. Os premios estabelecidos polo comité organizador serán os seguintes:

1º premio: 2.000 euros, medalla e diploma.
2º premio: 1.000 euros, medalla e diploma.
3º premio: 500 euros, medalla e diploma.
4º, 5º e 6º clasificados: accésit de 200 euros.
Premio especial ao mellor grupo de acompañamento: 300 euros.
Premio especial ao mellor vestiario de grupo: 500 euros.
Premio especial á mellor actuación de danza tradicional con coreografía arranxada: 1.000 euros.

O xurado non poderá deixar deserto ningún dos devanditos premios.
Estes premios estarán suxeitos á normativa fiscal que sexa de aplicación. O comité organizador aboaraos, mediante transferencia bancaria, nos quince días hábiles seguintes ó final das xornadas, así como os gastos de desprazamento. Co obxecto de realizar estes pagamentos, as agrupacións deberán achegar obrigatoriamente á solicitude de inscrición unha fotocopia compulsada do CIF e unha certificación bancaria.

12. O veredicto final do xurado farase público tras a actuación das seis agrupacións finalistas e da correspondente deliberación. A continuación entregaranse os premios.

13. O comité organizador aboaralle a cada agrupación participante de fóra do termo municipal de Vigo a cantidade de 300,00 euros en concepto de gastos de dietas e desprazamento e 150,00 euros no caso das agrupacións da cidade. Así mesmo, aboaráselles estas mesmas cantidades aos seis finalistas

pola segunda asistencia ao acto final. Os devanditos gastos deberán acreditarse cos correspondentes xustificantes.

14. A organización das xornadas declina calquera responsabilidade sobre os posíbeis accidentes ou danos que os participantes poidan sufrir durante a súa participación.

15. A mera solicitude de inscrición nas xornadas supón a aceptación plena das presentes bases. Así mesmo, os veredictos do xurado serán inapelábeis.

16. O comité organizador e o xurado quedan facultados para resolver as posíbeis controversias ou dúbidas que poidan xurdir na interpretación das presentes bases, así como para tomar iniciativas que contribúan ao bo desenvolvemento das xornadas.

17. Os espectáculos incluídos nas xornadas serán destinados ao público en xeral. O acceso ao recinto das actuacións será publico e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do dito recinto.

SOLICITUDE DE INSCRICIÓN
"XII XORNADAS DE DANZA E MÚSICA TRADICIONAIS GALEGAS"
Centro cultural de Valadares.

NOME COMPLETO DO DIRECTOR/A...

ENDEREZO…………………………………………………………………………..............................

CONCELLO..*PROVINCIA* ....

CP ....*TELÉFONO MÓVIL / FAX* .... *CORREO* ....

AGRUPACIÓN QUE REPRESENTA: ....

DANZAS QUE INTERPRETARÁN:

1ªDANZA: ....

HISTORIAL:...

....

2ªDANZA: ....

HISTORIAL:...

....

HISTORIAL DO GRUPO (De ser o caso de ser necesario, achegalo á parte):

………………………………………………………………………………..

……………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………..

……………………

Núm de compoñentes: .... - Parellas de baile: .... - Grupo de gaitas: .... - Pandeireteiras: ....

IMPORTANTE: ACHEGAR UNHA FOTO RECENTE DO GRUPO.

...................., ... de .... de 2011.

Sinatura

Para calquera aclaración, poden dirixirse á Concellería de Festas (teléfono 986 810 221, de luns a venres de 09:00 a 14:00 horas ou ofi.festas@vigo.org)

NOTA.- Obrigatoriamente deberase acompañar esta solicitude coa COPIA COMPULSADA DO CIF e CERTIFICACIÓN DE TITULARIDADE BANCARIA.

Prazo de inscrición: ata o 15 de outubro de 2011

25(1155).- BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA DE BOLSAS PARA A REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EN OFICINAS DE INFORMACIÓN E SERVIZOS TURÍSTICOS. EXPTE. 4079/104.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 20.09.11, o informe de fiscalización de data 4.10.11, e de acordo co informe-proposta da xefa do Servizo de Turismo, do 15.09.11, conformado polo concelleiro delegado da Área de Comercio, Turismo e PEMES, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Aprobar as bases reguladoras e a convocatoria para a concesión da subvención de:

a.- 4 bolsas para o periodo comprendido entre o 16 de novembro de 2011 e o 15 de novembro de 2012.(4bolsasx12mesesx900€/mes=43.200€). Cada bolsa importa 10.800€.

b.- 6 bolsas para o periodo comprendido entre o 1 de abril e o 31 de outubro de 2012, coincidindo coa temporada alta turística. (6bolsasX7mesesX900€/mes=37.800€). Cada bolsa importa 6.300€

2º.- Autorizar o gasto de 81.000€ que se imputará a partida 4320.4810000 “Transferencias a familias e institucións sen fin de lucro”, das que 5.400 € corresponderán ao presuposto de 2011 e 75.600 € ao presuposto de 2012.

3º.- Publicar no Boletín Oficial da Provincia a convocatoria, e na páxina web municipal.

BASES XERAIS E CONVOCATORIA DE BOLSAS PARA A REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EN OFICINAS DE INFORMACIÓN E SERVIZOS TURISTÍCOS (ANEXO I)

PRIMEIRA.- Obxeto da subvención.

O obxeto das bolsas ou subvencións a que se refiren as presentes bases reguladoras é a convocatoria de bolsas para a realización de prácticas en oficinas de información e servizos turísticos municipais.

O contido dos traballos a desenvolver como prácticas será o que segue:

- *Promoción e apoio á comercialización de produtos turísticos da Concellería.*
- *Información ó turista sobre os recursos turísticos da cidade: monumentos, actividades de recreo e ocio, museos, praias, hoteis, transportes, rutas turísticas, gastronomía, espectáculos, feiras, festas, etc., así como calquera outras información que pola súa natureza ofreza atractivo para o visitante.*
- *Facilitar información e atención ó turista para o período estival: oficinas de información, bus turístico, puntos vermellos, atención a cruceiristas, oficina móbil, etc.*
- *Elaboración de estatísticas das oficinas de información e servizos turísticos, para recoller o perfil de visitante, medio de transporte, motivación da viaxe, tipo de aloxamento elixido, etc.*
- *Actualización do inventario de recursos turísticos.*
- *Apoio á realización de estudos e informes de produtos e mercados turísticos emisores.*

A condición de bolseiro/a non xerará ningún tipo de relación de carácter laboral ou contractual co Concello de Vigo ou calquera outra administración pública, polo que a concesión da bolsa non dará lugar á inclusión dos bolseiros/as no Réxime Xeral da Seguridade Social. Os titulares da bolsa serán única e exclusivamente beneficiarios dunha subvención para a obtención da debida formación profesional, sen que exista relación de servizos profesionais co Concello de Vigo e sen que a devandita axuda económica poda entenderse como unha contra-prestación dos traballos que, como prácticas, eventualmente se realicen. É dicir, trátase dunha disposición gratuíta de fondos públicos, en forma de axuda económica, para fomentar unha actividade de utilidade pública como é a mellora da formación dun sector de marcada importancia na economía local.

SEGUNDA.- Número, dotación e duración das bolsas.

Concederánse 4 bolsas para o periodo comprendido entre o 16 de novembro de 2011 e o 15 de novembro de 2012.(4bolsasx12mesesx900€/mes=43.200€).Cada bolsa importa 10.800€.

Asi mesmo, concederanse 6 bolsas para o periodo comprendido entre o 1 de abril e o 31 de outubro de 2012, coincidindo coa temporada alta turística. (6bolsasX7mesesX900€/mes=37.800€)
Cada bolsa importa 6.300€

O importe da axuda será obxeto das retencións fiscais previstas legalmente.

TERCEIRA.- Contía total e crédito orzamentario.

A cantidade máxima destinada a estas subvencións será a de 81.000€ (oitenta e un mil euros), que se farán efectivas con cargo á partida orzamentaria 4320.4810000 "Transferencias a Familias e

Institucións sen fin de lucro" das que corresponderán ó ano 2011: 5.400€(cinco mil catro centos) e ó ano 2012: 75.600€(setenta e cinco mil seis centos). Poderán outorgarse subvencións superando esta contía sen nova convocatoria, cando se dean as circunstancias previstas no artigo 31. 2 da Lei de subvencións de Galicia.

CUARTA.- Compatibilidade da subvención.

A concesión das bolsas de estudios é incompatible con outras axudas de calquera outra administración pública de similar contido e alcance.

QUINTA.- Requisitos dos bolseiros/as

Ademais dos requisitos establecidos no artigo 10 da Lei de Subvencións de Galicia, para poder optar ás bolsas, os interesados/as deberán reunir, como mínimo, os seguintes requisitos:

- *Poderán optar ás bolsas de prácticas nas oficinas e servizos de información e promoción turística os/as Técnicos Superiores en Información e Comercialización Turística, así como os Diplomados/as en Empresas e Actividades Turísticas. A titulación deberá ser, cando menos, obtida no ano 2000 ou con posterioridade á este data. Só poderán concorrer a esta convocatoria os/as solicitantes que reúnan estas condicións e sempre que nacesen con posterioridade ó 31 de decembro de 1978.*
- *Non poderán optar ás bolsas de prácticas as persoas nas que concorra algunha das circunstancias previstas no artigo 10.2 da Lei de subvencións de Galicia, para o que se esixirá aos solicitantes unha declaración de non estar incursos nas prohibicións que recolle o dito artigo*

SEXTA.- Obrigas dos beneficiarios.

Os/as beneficiarios/as das bolsas comprométense á realización das prácticas con plena dispoñibilidade, de acordo coas indicacións e horarios que lles sinales a Xefatura do Servizo de Turismo e Comercio, cun límite de trinta e sete horas e media semanais. Todos os horarios estarán suxeitos a cambios, se as circunstancias o esixen e sen pasar nunca do límite mencionado.

Turismo de Vigo adxudicará os destinos, reservándose a facultade de adscribir ós bolseiros/as durante o período que abrangue a bolsa a unha oficina ou servizo diferente do primeiro ó que inicialmente se lle adscribira, se as circunstancias así o aconsellan.

O labor do/a bolseiro/a será incompatible con calquera outra actividade non recollida no seu plan de traballo.

Os/as adxudicatarios/as das bolsas comprométense, así mesmo, a entregar unha memoria dos traballos realizados ó finalizar o período da bolsa, así como a incorporar diariamente á base de datos municipal os datos estadísticos recollidos cada día durante o desenvolvemento do seu traballo.

Os traballos que os/as bolseiros/as puideran realizar durante a vixencia da bolsa de prácticas, así como a memoria final serán propiedade do Concello de Vigo, que se reserva o dereito da súa publicación e utilización.

Os titulares das bolsas que resulten adxudicatarios/as, asinarán un convenio de colaboración para o desenvolvemento da bolsa en cuestión, no que se precisarán cantas obrigas complementarias resulten necesarias para o adecuado cumprimento do fin da bolsa, particularmente as que permitan emitir a certificación de asistencias dos bolseiros.

Ós/ás bolseiros/as que o soliciten entregaráselles un certificado conforme realizaron as prácticas de referencia.

SETIMA.- Criterios de adxudicación da subvención e ponderación deles.

Primeiro.- A prelación entre as solicitudes para a adxudicación das bolsas farase en función dos resultados dos criterios de valoración, que se desenvolverán en tres fases:

a) Primeira fase: exercicio sobre coñecemento de Vigo.
b) Segunda fase: entrevista persoal.
c) Terceira fase: avaliación de méritos e titulacións.

Segundo.- Para a valoración dos méritos e titulacións alegadas, terase en conta o seguinte baremo:

1.- Nota media

Valorarase a nota media obtida ó longo dos estudios de turismo, do seguinte modo:

Sobresaínte:	*1 punto.*
Notable:	*0,5 puntos.*

2.- Cursos de formación en materia de turismo.

Cursos de Postgrado: (Máster de Turismo ou Doctorado en Turismo): 1 punto.

Valorarase, calquera curso impartido nun centro homologado e directamente relacionado co turismo, sempre que sexa dunha duración igual ou superior a 20 horas e o documento acreditativo defina os contidos impartidos no mesmo. Puntuación: 0,10 puntos por cada curso, ata un máximo de 1 punto.

3.- Idiomas

3.a) Por cada ciclo superado, na Escola Oficial de Idiomas, e acreditando a correspondente certificación, a seguinte puntuación:
Ciclo Básico: 0,5 puntos
Ciclo Intermedio: 1 punto
Ciclo Avanzado: 1 punto
A puntuación máxima acadada por idioma, neste apartado é de 2,5 puntos. Non se valoran os cursos só os ciclos.

3.b) Os méritos que se conteñen no seguinte cadro, valoraranse tal e como se indica, ata un máximo de 2,5 puntos por idioma.

IDIOMA	TITULACIÓN	PUNTUACIÓN	
GALEGO	*Curso de iniciación de galego ou título homologado*	*0.25*	*Non acumulable*
	Curso de Perfeccionamiento de galego ou título homologado	*0.5*	
	Curso de Especialización da Dirección Xeral de Política Lingüística da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria	*1*	
	Estar a cursar unha Filoloxía distinta da Filoloxía Galega ou Galego-Portuguesa, ou unha titulación universitaria, que posúa materias de Lingua e/ou Literatura galega (como por exemplo Maxisterio) tendo aprobadas dúas destas materias	*1*	
	Ter cursado nunha Filoloxía distinta da Galega ou Galego-Portuguesa, que posúa materias de Lingua e/ou Literatura galega, ou ter cursado a Diplomatura en Maxisterio, tendo cursado dúas materias de Lingua e/ou Literatura galegas	*0,5*	
	Ter superado o primeiro ciclo da licenciatura de Filoloxía Galega ou Galego-Portuguesa	*1*	

INGLÉS	*First Certificate in English (FCE) University of Cambridge*	*0.5*	*Non acumulable*
	Certificate in Advanced English (CAE) University of Cambridge	*1*	
	Certificate of Proficiency in English (CPE) University of Cambridge	*1*	
	Test of English as a Foreign Language (TOEFL) Certificate (550/213 pt)	*1*	
	Certificate of Competency in English (ECCE) Michigan University	*0.5*	
	Certificate of Proficiency in English (ECPE) Michigan University	*1*	
	Licenciatura en traducción e interpretación, habendo cursado inglés como Segunda lingua estranxeira.	*0.5*	
	Licenciatura en traducción e interpretacion, habendo cursado inglés como Primeira lingua estranxeira.	*1*	
	Diplomatura en Maxisterio, especialidade Lingua estranxeira – inglés	*0.5*	
	Primeiro ciclo da Licenciatura en Filoloxía Inglesa	*0.5*	*Non acumulable*
	Licenciatura en Filoloxía Inglesa	*1*	

F R A N C É S	*Diplôme d`Études en Langue Française (DELF) 1er degré*	*0.5*	*Non acumulable*
	Diplôme d`Études en Langue Française (DELF) 2eme degré	*1*	
	Diplôme Approfondi de Langue Française (DALF)	*1*	
	Diplôme de Langue Française (DL) Alliance Française (AF)	*0.5*	
	Diplôme Supérieur d`Études Françaises Modernes (DS) Alliance Française (AF)	*1*	
	Diplôme de Hautes Etudes Françaises (DHEF) Alliance Française (AF)	*1*	
	Licenciatura en traducción e interpretación, habendo cursado francés como Segunda lingua estranxeira	*0.5*	
	Licenciatura en traducción e interpretación, habendo cursado francés como Primeira lingua estranxeira	*1*	
	Diplomatura en Maxisterio, especialidade Lingua estranxeira – francés	*0.5*	
	Primeiro ciclo da Licenciatura en Filoloxía Francesa	*0.5*	*Non acumulable*
	Licenciatura en Filoloxía Francesa	*1*	

A L E M Á N	*Zertifikat Grundstuffe III Goethe-Institut Inter Nationes (GIIN)*	*0.5*	*Non acumulable*
	Zertifikat Deutsch als Fredmsprache (ZDaF) Goethe-Institut Inter Nationes (GIIN)	*1*	
	Zentrale Mittelstufenprüfung (ZMP) Goethe-Institut Inter Nationes (GIIN)	*1*	
	Zentrale Oberstufenprüfung (ZOP) Goethe-Institut Inter Nationes (GIIN)	*1*	
	Kleines Deutsches Sprachdiplom (KDS) Goethe-Institut Inter Nationes (GIIN)	*1*	
	Licenciatura en traducción e interpretación, habendo cursado alemán como Segunda lingua estranxeira	*0.5*	
	Licenciatura en traducción e interpretación, habendo cursado alemán como Primeira lingua estranxeira	*1*	
	Primeiro ciclo da Licenciatura en Filoloxía Alemana	*0.5*	*Non acumulable*
	Licenciatura en Filoloxía Alemana	*1*	

I T A L I A N O	*2º curso do Instituto Italiano de Cultura*	*0.5*	*Non acumulable*
	3er curso do Instituto Italiano de Cultura	*1*	
	Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana, Livello 3 (CELI 3) Università per Stranieri, Peruggia (USP)	*0.5*	
	Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana, Livello 4 (CELI 4) Università per Stranieri, Peruggia (USP)	*1*	
	Certificazione di Italiano come Lingua Straniera, Livello 2 (CILS 2) Università per Stranieri di Siena	*0.5*	
	Certificazione di Italiano come Lingua Straniera, Livello 3 (CILS 3) Università per Stranieri di Siena	*1*	
	Certificado de Italiano come Lingua Due (IT2) Universitá di Roma 3	*1*	
	Licenciatura en traducción e interpretación, habendo cur-sado italiano como Primeira lingua estranxeira	*1*	
	Primeiro ciclo da Licenciatura en Filoloxía Italiana	*0.5*	*Nonacumulable*
	Licenciatura en Filoloxía Italiana	*1*	

P O R T U G U É S	*Diploma de Lingua Portuguesa (DILP) Universidade de Lisboa (UL)*	*1*	*Non acumulable*
	Diploma Intermédio de Português Lingua Estrangeira (DIPLE)	*0.5*	
	Diploma Avançado de Português Lingua Estrangeira (DAPLE)	*1*	
	Diploma Universitário de Português Lingua Estrangeira (DUPLE)	*1*	
	Segundo nivel de Cursos de verán (Curso de férias) para estranxeiros, estructurados en 2 niveis, de Portugués, Lingua Portuguesa, Lingua e Literatura Portuguesa ou Lingua e Cultura Portuguesa, en calquera universidade portuguesa ou da Sociedade da Lingua Portuguesa (SLP)	*0.5*	
	Segundo nivel de Cursos de verán (Curso de férias) para estranxeiros, estructurados en 3 ou máis niveis, de Portugués, Lingua Portuguesa, Lingua e Literatura Portuguesa ou Lingua e Cultura Portuguesa, en calquera universidade portuguesa ou da Sociedade da Lingua Portuguesa (SLP)	*1*	
	Curso de 1 ano lectivo de Portugués, Lingua Portuguesa, Lingua e Literatura Portuguesa ou Lingua e Cultura Portuguesa, para estranxeiros, en calquera universidade portuguesa	*1*	
	Primeiro ciclo da Licenciatura en Filoloxía Portuguesa	*0.5*	*Non acumulable*
	Licenciatura en Filoloxía Portuguesa ou Galego- Portuguesa	*1*	
	Certificación académica de calquera Facultade de Filoloxía (excepto Filoloxía Portuguesa ou Galego-Portuguesa) ou Traducción onde consten 10 créditos nas materias: Introducción á Lingua Portuguesa, Lingua Portuguesa, Lingua e Cultura Portuguesa ou Gramática Portuguesa. (* O crédito corresponde a 10 horas de ensino teórico, práctico ou o seu equivalente).*	*0.5*	
	Certificación académica de calquera Facultade de Filoloxía (excepto Filoloxía Portuguesa ou Galego-Portuguesa)ou Traducción onde consten 15 créditos nas materias anteriores. (* O crédito corresponde a 10 horas de ensino teórico, práctico ou o seu equivalente).*	*1*	

3. *c) Non se valorarán estes cursos se non acreditan o número de horas. Para a acreditación destes méritos deberá aportarse certificación académica ou fotocopia compulsada das notas ou calificacións obtidas. Non se valorarán aqueles cursos de idiomas que non se acrediten deste modo e non se terán en conta como acreditación os documentos de autoliquidación de taxas para a obtención do título correspondente.*

4.- Proba práctica e entrevista persoal

4.a) A proba práctica de coñemento de Vigo puntuarase con máximo de 1 punto.

4.b) Na entrevista persoal valorarase a motivación, a iniciativa, así como o trato persoal, cun máximo de 2 puntos.

5.- Experiencia

5. a) 0.40 puntos por cada mes de prácticas ou contrato de traballo que acredite experiencia laboral en oficinas de información turística, ata un máximo de 3 puntos.

O contrato de traballo ou certificado de prácticas deberá especificar, necesariamente, o número de horas traballadas ó mes. Non se valorarán os contratos ou certificacións inferiores a un mes. A puntuación por este concepto valorarase en función do número de horas traballadas ó cabo do mes, de forma proporcional, considerando o mínimo de xornada mensual a de 80 horas/mes. Concederáselle 0.40 puntos por cada mes traballado a xornada completa, as xornadas inferiores a esta se valorarán proporcionalmente con aquela.

5. b) 0,30 puntos por cada mes de prácticas ou contrato de traballo que acredite experiencia laboral en axencias de viaxes, hoteis, congresos, feiras, museos, institucións ou organismos vencellados ó turismo, ou calquera outra actividade relacionada co turismo ou a xestión de recursos turísticos, ata un máximo de 3 puntos.

O contrato ou certificado de prácticas ou traballo deberá especificar, necesariamente, o número de horas traballados ó mes. Non se valorarán os contratos ou certificacións inferiores a un mes. A puntuación, por este concepto, valorarase en función do número de horas traballados ó cabo do mes, de forma proporcional, considerando o mínimo de xornada mensual a de 80 horas/mes. Concederanse 0,30 puntos, por cada mes traballado a xornada completa (80 horas), as xornadas mensuais inferiores a esta valoraranse proporcionalmente con aquela.

IMPORTANTE: os apartados a) e b) non son acumulables. O máximo de puntos é 3 incluíndo os dous apartados.

6.- Informática

Por cada curso de informática en centros recoñecidos, ata un máximo de 1 punto. 0,15 puntos.

Non se valorarán os cursos inferiores a 40 horas. Non se terán en conta os cursos de mecanografía e tampouco se valorarán aqueles que non especifiquen o contido e número de horas.

Terceiro.- No caso de que dous ou máis aspirantes acaden a mesma puntuación no concurso, a selección realizarase mediante unha entrevista persoal cos/coas candidatos/as. A entrevista poderá incluír proba de coñececemento de idiomas, escrita ou oral.

Asemade, no caso de que dous ou máis aspirantes acaden a mesma puntuación, terá prioridade aquel/a que non teña realizado prácticas con anterioridade na Concellería.

No caso de que, unha vez adxudicada a bolsa de estudios, xurdisen renuncias, adxudicaráselle automaticamente a axuda ó seguinte aspirante en puntuación, procedéndose do mesmo xeito en renuncias sucesivas.

OITAVA.- Procedemento de concesión das bolsas.

O procedemento para a concesión destas subvencións será o de concorrencia competitiva, mediante a comparación das solicitudes presentadas e o establecemento dunha prelación entre éstas, de acordo cos devanditos criterios de valoración. O procedemento se iniciará de oficio tras a aprobación das presentes bases e convocatoria pola Xunta de Goberno Local.

NOVENA.- Prazo de presentación das solicitudes.

O prazo para presentar as solicitudes de concesión destas bolsas será de 5 días hábiles, contados desde o día seguinte a publicación da presente convocatoria e bases reguladoras no Boletín Oficial da Província.

DÉCIMA .- Solicitude e documentación.

As solicitudes serán presentadas preferentemente no Rexistro Xeral do Concello, no prazo arriba sinalado, e en calquera das formas previstas na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.
As solicitudes que non se presenten no rexistro xeral do concello, deberán ser anunciadas por fax antes do día e hora de finalización do prazo:fax: 986810110.

A solicitude da bolsa implica o coñecemento e aceptación de todos os termos contidos nestas bases.

Os/as interesados/as presentarán as súas solicitudes acompañadas da seguinte documentación, por esta orde:

- *Impreso de solicitude*
- *Fotocopia cotexada, por ámbalas dúas caras, do DNI*
- *Currículum vitae e fotografía.*
- *Declaración xurada das axudas de bolsas solicitadas ou concedidas polas administracións públicas para o mesmo período.*
- *Fotocopia compulsada do título ou do recibo do depósito do título.*
- *Certificación académica completa ou fotocopia cotexada na que se reflicta a nota global de cada curso.*
- *Certificación acreditativa de ter superada a proba de grao (reválida).*
- *Certificación ou fotocopia compulsada dos cursos superados na escola oficial de idiomas ou títulos equivalentes.*
- *Contrato de traballo ou certificado de prácticas, acreditativo da experiencia laboral en oficinas de información turística.*
- *Fotocopia compulsada de cursos de informática, especificando o número de horas e contido dos cursos en cuestión. Non se valorarán os inferiores a 40 horas.*
- *Declaración responsable do solicitante de non estar incurso en prohibición para obter a condición de beneficiario da bolsa das previstas no artigo 10 da Lei de subvencións de Galicia.*

DÉCIMO PRIMEIRA.- Subsanación da solicitude.

Consonte co establecido no artigo 71 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, se a documentación aportada fóra incompleta ou non reunira os requisitos esixidos na presente convocatoria, o solicitante será

requirido para que complete a documentación, ou amañe a falla, no prazo de 10 días hábiles, contados a partir da recepción da notificación, coa advertencia de que se non o fixera se lle terá por desistida a súa solicitude e arquivarase o expediente.

A subsanación non acadará a supostos de alegación ex novo de méritos, só se valorarán os méritos alegados no prazo establecido para a presentación de solicitudes que non fosen correctamente acreditados, pero en ningún caso a documentación que supoña unha innovación respecto dos alegados dentro do referido prazo.

DÉCIMO SEGUNDA.- Publicidade.

a) Publicidade da convocatoria e das bases reguladoras da concesión das axudas.

A presente convocatoria coas bases reguladoras da concesión das axudas será publicada no correspondente diario oficial e na páxina web www.vigo.org, unha vez aprobada pola Xunta de Goberno Local.

b) Publicidade das subvencións concedidas.

As axudas que se concedan ao abeiro das presentes bases e convocatoria serán publicadas con expresión da convocatoria, crédito orzamentario ao que se imputan, beneficiario, cantidade concedida e finalidade da subvención.

As solicitantes ás que se lles conceda a subvención terán dereito a que non se fagan públicos os seus datos personais cando a publicación poda ser contraria ao respecto e salvagarda do dereito ao honor, intimidade persoal e imaxe.

As axudas serán publicadas, na páxina web www.vigo.org e expostas no taboleiro de anuncios do servizo de turismo, sito no décimo andar da Casa do Concello.

DÉCIMO TERCEIRA.- Ordenación, instrucción e resolución do procedemento. Recursos.

A Concellería de Turismo e Comercio será a encargada da instrucción do procedemento de concesión das bolsas. A avaliación das mesmas se realizará por unha Comisión de Valoración composta polo concelleiro de Turismo e Comercio, A xefa de Servizo de Turismo e Comercio e un/ha funcionario/a da mesma área que actuará como secretario/a.

A Comisión de Avaliación publicará no taboleiro de anuncios do Concello de Vigo e na páxina web municipal, unha lista cos aspirantes admitidos e excluídos, con expresión neste último caso das razóns da exclusión. Os solicitantes excluídos poderán presentar, no prazo de 10 días a contar desde o seguinte a dita publicación, as alegacións que estimen pertinentes en relación a dita exclusión. Consonte co previsto no artigo 21,4 parráfo 6 da Lei de subvencións de Galicia farase constar no informe que, da documentación que obra no séu poder, se desprende que os solicitantes reúnen todos os requisitos necesarios para acceder ás bolsas.

A Comisión de Avaliación ademáis das probas citadas, poderá realizar proba de idiomas ós aspirantes admitidos.

A Comisión de Avaliación puntuará os méritos alegados polos candidatas/os conforme ó baremo previsto nas bases.

A Comisión Avaliadora, a través da Concellería de Turismo e Comercio, como órgano instructor, formulará proposta de concesión das subvencións á Xunta de Goberno Local consonte coa avaliación realizada e en orde a prelación resultante da valoración de méritos. Ista prelación permitirá que as catro primeiras candidatas/os obteñan as catro bolsas de maior duración e que as seguintes seis candidatas/os obteñan as restantes; de igual xeito, as seguintes candidatas conformarán a lista de reserva. Ista lista de reserva fornecerá as candidatas/os ás que se lles concerán as bolsas, de resultaren vacantes antes da fin do prazo da súa vixencia.

A Xunta de Goberno Local será o órgano competente para conceder ou denegar as axudas. O prazo para a instrucción e resolución do expediente será de tres meses, como máximo, desde o último día de prazo de presentación das solicitudes no Rexistro Xeral do Concello e a súa resolución notificarase ós solicitantes no prazo de dez días a partir da súa data, de acordo co previsto no artigo 58 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

A resolución da Xunta de Goberno Local, sobre concesión das axudas, esgota a vía administrativa e contra a mesma poderá interpoñerse recurso de reposición ante a Xunta de Goberno Local no prazo dun mes a contar do día seguinte ó da súa notificación, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de dous meses desde o seguinte ó da notificación, de acordo co artigo 116 da lei 30/1992, de 26 de novembro e 8.1 e 46 da Lei Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.

Transcorrido o devandito prazo de tres meses sen que a Xunta de Goberno Local dicte resolución expresa, entenderase que é desestimada a petición da axuda. Esta desestimación presunta poderá ser recorrida en reposición no prazo de tres meses máis. Trascorrido este último prazo unicamente poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo, sen prexuízo, da procedencia do recurso extraordinario de revisión.

As persoas beneficiarias das axudas están obrigadas no prazo de cinco días a contar do seguinte ao da notificación a comunicar por escrito á Concellería de Turismo e Comercio a aceptación ou renuncia das axudas. Transcorrido este prazo sen manifestación expresa entenderáse tacitamente renunciada a bolsa, que será concedida ao seguinte aspirante por orde de puntuación.

No caso de aceptación, achegarase a ésta certificación bancaria da conta onde se aboará a axuda de referencia ó titular da mesma.

Se, unha vez aceptada a bolsa, o adxudicatario renunciara a ela, deberá facelo de forma xustificada. En todo caso, se a renuncia se producise durante os quince primeiros días de disfrute da mesma, o beneficiario non terá dereito a percibir ningunha cantidade polo período de prácticas realizado.

DÉCIMO CUARTA.- Xustificación da subvención.

A realización das practicas polos/as beneficiarios/as coa dilixencia debida e o cumprimento axeitado de tódalas obrigas previstas nestas bases e na Lei 9/2007 de subvencións de Galicia no que supletoriamente resulte de aplicación, reflictido en informe do responsable municipal do seguemento das bolsas, que será designado polo concelleiro de Turismo e Comercio, será título xustificativo do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

A memoria dos estudos e traballos realizados, asinado polo/a bolseiro/a, na que se especificarán o programa desenvolvido e os obxectivos acadados, deberá ser presentada no prazo dos quince días seguintes ó remate do prazo das prácticas.

DÉCIMO QUINTA.- Aboamento.

O pago efectuarase por mensualidades vencidas correspondendo a cada mensualidade a parte proporcional do importe total da bolsa. As cantidades correspondentes estarán suxeitas ás retencións que procedan, de conformidade co establecido na Lei 35/2006 de 28 de novembro, do Imposto sobre a Renda das Personas Físicas, e o seu regulamento de desenvolvemento.
Para o pagamento, o/a responsable do seguimento das bolsas que se designe, remitirá por meses naturais (antes do día 5 do mes natural seguinte) a Intervención Xeral Municipal:
a) Certificación de asistencia ás actividades de formación dos/as beneficiarios/as do programa, en base ao seguemento que se levará a cabo a través das correspondentes sinaturas.
b) Informe das contías que se lle deben pagar aos/ás beneficiarios/as do proxecto en función dos días de asistencia.
O procedemento para o seu abono será, por analoxía, o previsto nas vixentes bases de execución presupostaria para o gasto de persoal, incorporándose iste na nómina única que se tramita mesualmente no Concello.

DÉCIMO SEXTA.- Cese nas prácticas e reintegro da bolsa.

Procederá o cese nas prácticas e o reintegro das totais cantidades percibidas e os xuros de demora correspondentes desde o momento de pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos previstos no artigo 33 LSG e, particularmente, nos seguintes casos, que teñen a consideración de incumprimentos graves:

1.- O incumprimento de calquera das obrigas previstas nas bases desta convocatoria.
2.- Non comezar no prazo que se sinale o desenvolvemento das prácticas.
3.- Non realizar as actividades previstas cun nivel de adicación satisfactorio.
4.- Non presentar a memoria acreditativa do traballo realizado.
5.- Fallas de puntualidade ou de asistencia reiteradas e non xustificadas.

A Xunta de Goberno Local acordará o cese nas prácticas e o reintegro das totais cantidades percibidas cos devanditos xuros de mora, a proposta do Servizo de Turismo e Comercio, previa audiencia do beneficiario e o informe negativo do incumprimento das obrigas por este.

Os incumprimentos polos beneficiarios das súas obrigas que non constitúan causa de cese nas prácticas e reintegro das totais cantidades percibidas darán lugar o reintegro parcial ou a non percepción parcial da subvención en función da entidade temporal das prácticas ás que afectan os incumprimentos.

DÉCIMO SÉTIMA.- Infraccións e sancións.

As becas estarán suxeitas ó réxime de infraccións e sancións que, en materia de subvencións, establece a Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia.

DÉCIMO OITAVA.- Tratamento de datos de carácter persoal.

Os datos das persoas solicitantes serán incorporados aos ficheiros municipais. A finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión das subvencións obxecto das presentes bases reguladoras e convocatoria, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actua-

cións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Turismo e Comercio do Concello de Vigo.

A beneficiaria poderá exerce-los dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Deportes do Concello de Vigo.

DÉCIMO NOVENA.- Normativa de aplicación.

A presente convocatoria, ademais de polo previsto nas bases reguladoras que incorpora, rexerase pola Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; a Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do Real Decreto 887/2006; as Bases de Execución do Orzamento do Concello de Vigo para o ano 2010, as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

26(1156).- ROGOS E PREGUNTAS.
Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e doce minutos. Como secretaria dou fé.

me.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Mª Jesús Lago Rey.