

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 16 de xuño de 2008

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D^a Isaura Abelairas Rodríguez
D. Francisco Xabier Alonso Pérez
D. Xulio Calviño Rodríguez
D. Santiago Domínguez Olveira
D. Carlos López Font
D^a Elena Maure Noia
D^a M^a Xosé Méndez Piñeiro
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz
D. José Manuel Mariño Mendoza

Invitados:

D^a Raquel Díaz Vázquez
D^a María Jesús Lago Rey
D^a Laura López Atrio
D. Angel Rivas González
D. Xesús López Carreira
D^a Iolanda Veloso Ríos

Na Casa do Concello de Vigo, ás horas do día de dous mil oito e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Alvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Abelairas Rodríguez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, o titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sr. Lorenzo Penela, o interventor xeral, Sr. González Carnero, titular da Asesoría Xurídica, Sr. Blanco Serrano.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(933).- ACTA ANTERIOR. Apróbase a acta da sesión ordinaria do 19 de maio de 2008. Deberán incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila da Sra. alcaldesa-presidenta.

2(934).-DAR CONTA DAS SENTENZAS E AUTOS REMITIDOS POR ASESORÍA XURÍDICA:

a) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 37/2008 p.a. Demandante: Comunidade de Propietarios Edificio “Los Arcos”.Obxecto: RPA, expte. 1186/243 Desestimación presunta da reclamación do 17/08/2006.Asulagamento por avaría na rede de augas, 18/08/2005.Estimado parcialmente.

- b) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 348/2007 p.a. Demandante: D. Juan Lagos Silv. Obxecto: Sanción de tráfico, expte. nº 068682544. Resolución do 08/11/2007 (en reposición) e 24/08/2007. Desestimado o recurso.
- c) Sentenza do TSXG no rec. Apelación 15043/2008 (antes 3/7018/2004) interposto por UTE “ESTRELA” contra sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 12/2003 p.o. Obxecto: Liquidación de ICIO. Expte. de licenza de obras 33258/421. Estimado parcialmente.
- d) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 14/2008 p.a. Demandante: D. Vicente Gómez López. Obxecto: Sanción de tráfico, Expte. Nº 078602881. Resolución do 08/11/2007 (en reposición) e 24/08/2007. Estimatoria.
- e) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 38/2008 p.a. Demandante: D. Maximiliano Masip Alejandro. Obxecto: Sanción de tráfico, exceso de velocidade Arquitecto Palacios. Expte. 078631238. Desestimatoria.
- f) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 94/2007 p.o. Demandante: Dª Carmen Sara González Mosquera. Obxecto: Reclamación patrimonial. Expte. 953/243. Estimado parcialmente.
- g) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo RC-A nº 534/2007 p.a. Demandante: Dª Rosa Sancecilio Vieitez. Obxecto: XGL do 22/10/2007 -Desestimación de alzada contra resolución do tribunal cualificador da promoción interna-administrativos (OEP 2005). Desestimado.
- h) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 166/07 -Proc. Abreviado. Demandante: Julio García Silva. Obxecto: Inactividade por inexecución de dereitos derivados do silencio administrativo positivo do recurso de alzada formulado contra a desestimación por silencio da solicitude formulada o 26/05/06 de subida de complemento de destino e de complemento específico. Estimado o recurso.
- i) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 59/2008 p.a. Demandante: Dª Maria Esperanza Simón Fernández. Obxecto: Reclamación Patrimonial, expte. 118-243 desestimada en XGL 22/10/07. Desestimado o recurso.
- l) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 508/2007 p.a. Demandante: Dª Montserrat Cruces Fernández. Obxecto: Probas selectivas de subalternos, OEP 2005. Desestimado o recurso.
- ll) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo RC-A nº 491/2007 p.a. Demandante: Dª Maria del Carmen Durán Pérez. Obxecto: reclamación patrimonial, expte. 860/243, estimada en parte pola XGL do 18/09/2007. Estimado parcialmente.
- m) Auto do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo RC-A nº 24/2007 p.a. Demandante: Dª Celia A. Pumares González. Obxecto: Reclamación patrimonial, expte. 990/243, desestimada pola XGL 06/08/2007. Inadmisión do recurso por extemporaneidade.
- n) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 25/08 -Proc. Abreviado. Demandante: Jaime Villar Salgueiro. Obxecto: Acordo da Xunta de Goberno Local de 22 de outubro de 2007 que resolveu o concurso de sarxentos da Policía Local, ampliado a outro

posterior de 10 de marzo de 2008 desestimatorio do recurso de reposición. Desestimado o recurso.

ñ) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 49/2008 p.a. Demandante: D^a Carmen Comesaña Comesaña. Obxecto: reclamación patrimonial, expte. 1149/243, desestimada pola XGL do 22/10/2007. Desestimado o recurso.

o) Auto do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 376/2007 p.o. Demandante: Asociación Teatral VAGALUME. Obxecto: acordo da XGL 25/10/2004 de adxudicación do concurso para a xestión da Escola Municipal de Teatro.Expte.5958/332. Rematado por desestimento.

p) Auto do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 143/2007 p.a. Demandante: D^a Aurea Álvarez Comesaña. Obxecto: reclamación patrimonial, acto do 19/02/07 XGL, expte. 966/243. Desestimento da demandante.

q) Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 34/2008 p.a. Demandante: D. Gerardo Filgueira Rodríguez. Obxecto: Sanción de tráfico, actos do 19/11 e 18/09/2007. Expediente 078667446. Desestimado o recurso.

r) Auto do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 70/2008 p.a. (antes p.o. 108/07) Demandante: D^a Socorro Arbones Arteta. Obxecto: Desestimación presunta de alzada contra resolución sobre provisión do posto de traballo “Coordinador de Turismo”. Desestimento da actora.

s) Sentenza do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo RC-A nº 68/2008 p.a. Demandante: D. Antón Grela Moreda. Obxecto: sanción de tráfico. Expte. 078656643, resolución do 07/12/2007.Desestimado o recurso.

t) Sentenza do TSXG no rec. Apelación nº 4318/2006 interposto por Gimnasio Pazos S.A. contra sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo. Obxecto: Desestimación presunta do recurso de reposición interposto contra a resolución do IMD de 15/09/03, pola que se impón á demandante sanción de 20.000€ e indemnización de 13.624,83€ polo incumprimento das súas obrigas contractuais na xestión das piscinas municipais de Vigo. Estimado parcialmente.

Acordo

A Xunta de Goberno local queda enterada.

3(935).- PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR: ALTA EXPTE. 4/1559, 21/1988, 3/1395.

Examinadas as actuacións dos expedientes e de acordo cos informes-proposta da traballadora social Responsable do Programa de Servizo de Axuda no Fogar, conformados pola concelleira-delegada da Área de Benestar Social, a Xunta de Goberno local acorda conceder a prestación do Servizo de Axuda no Fogar ás seguintes persoas:

- D^a. Olga Teresa Abreu Faccini. Expte. 1395/03.
- D. Nicéfaro García López. Expte. 21/1988.
- D^a. Teresa Costas Costas. Expte. 1559/04.

4(936).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN COA CONSELLERÍA DE SANIDADE E O CONCELLO DE VIGO PARA O DESENVOLVEMENTO DOS PROGRAMAS E SERVIZOS DE TRATAMENTO DE DROGODEPENDENCIAS PARA O NAO 2008. EXPTE. 33328/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico de data 10.06.08, o informe de fiscalización do 29.05.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de actividades económicas, do 27.05.08, conformado pola concelleira-delegada da Área de Benestar Social, a Xunta de Goberno local acorda:

Aprobar o convenio de colaboración entre a Consellería de Sanidade e o Concello de Vigo, para o desenvolvemento dos programas e servizos de tratamento de drogodependencias para o ano 2008 por un total de 646.357€.

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE SANIDADE, O SERVIZO GALEGO DE SAÚDE E O CONCELLO DE VIGO PARA O DESENVOLVEMENTO DE PROGRAMAS DE TRATAMENTO DE DROGODEPENDENCIAS

En Santiago de Compostela, o 24 de abril de dous mil oito.

REUNIDOS:

DUNHA PARTE: a Sra. D^a M^a José Rubio Vidal, Conselleira de Sanidade da Xunta de Galicia e Presidenta do Servizo Galego de Saúde actuando en nome e representación da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde, en virtude das facultades atribuídas polo artigo 34 da Lei 1/1983, de 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa presidencia, modificada pola Lei 11/1988, de 20 de outubro, e pola lei 12/2007, do 27 de xullo e de conformidade co establecido no Decreto 45/2006, do 23 de febreiro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Sanidade, no Decreto 46/2006, do 23 de febreiro, polo que se establece a estrutura orgánica do Servizo Galego de Saúde, e de conformidade co establecido na Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na administración pública galega, así coma na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

E DOUTRA: Dona María Xosé Méndez Piñeiro, con D.N.I. Núm. 35.252.900-H, que actúa en nome e representación do Concello de Vigo, con CIF nº P3605700H, en virtude da súa condición de concelleira delegada da Área de Benestar Social e en uso das facultades que ten atribuídas por resolución do 5 de xullo de 2007.

MANIFESTAN

PRIMEIRO: A Consellería de Sanidade e o Servizo Galego de Saúde a través da Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias en coordinación coa Delegación do Goberno para o Plan Nacional sobre Drogas (PNsD) integrará medidas conducentes a reducir a demanda do consumo de drogas, así como outras medidas encamiñadas ao tratamento, prevención e incorporación social dos problemas derivados do devandito consumo.

SEGUNDO: Que o Servizo Galego de Saúde, a través da Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias ocúpase da xestión, planificación e coordinación das medidas e accións contidas no Plan de Galicia sobre Drogas 2007-2009, contando coa asesoría dos órganos colexiados en materia de drogodependencias previstos no Decreto 341/1998, do 12 de novembro, modificado polo Decreto 223/2002, de 13 de xuño e polo Decreto 107/2006, do 15 de xuño.

TERCEIRO: Que dada a especificidade técnica que requiren os programas de tratamento de drogodependencias así como a prioridade de darlle continuidade aos programas que se desenvolven a través da rede de tratamento do Plan de Galicia sobre Drogas, non é posible promover concurrencia pública, de conformidade co previsto

nos artigos 19 e 26 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 11 da Lei 4/2006, do 30 de xuño de transparencia e boas prácticas na Administración Pública Galega.

CUARTO: Que todas as partes consideran esencial o establecemento de accións conxuntas para os efectos do desenvolvemento das medidas e accións no Plan de Galicia sobre Drogas 2007-2009, co fin de reducir, na medida do posible, a problemática ocasionada polo consumo de drogas na Comunidade Autónoma Galega.

Por todo isto, dadas as razóns de interese público que constitúen o seu obxecto, e de acordo co previsto nos artigos 19.4 a) e 26 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia, todas as partes acordan formalizar o presente convenio de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS:

PRIMEIRA.- Constitúe o obxecto do presente convenio a cooperación entre a Consellería de Sanidade, o Servizo Galego de Saúde e e o Concello de Vigo para a prestación de servizos sanitario-asistenciais a persoas con problemas derivados do consumo de drogas, atendendo á planificación e criterios do Plan de Galicia sobre Drogas 2007-2009 e especialmente aos principios de anonimato, voluntariedade e gratuidade da asistencia.

SEGUNDA.- A prestación dos mencionados servizos levarase a cabo na Unidade Asistencial de Drogodependencias e na Unidade de Día.

Estos recursos contan coa debida autorización segundo o establecido na Orde do 7 de xullo de 1988, sobre autorización de unidades, centros, servizos e establecementos sanitario-asistenciais de tratamento de drogodependencias, no Decreto 77/2001, do 29 de marzo, sobre centros, servizos e establecementos sanitarios da Comunidade Autónoma de Galicia e na Orde do 29 de marzo de 2001 pola que se regula a autorización de centros, servizos e establecementos sanitarios.

TERCEIRA.-O Concello de Vigo comprométese a cumprir coas obrigas que o artigo 11 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, esixe aos beneficiarios e acepta ademais os seguintes compromisos:

Someterse ás directrices e instrucións de coordinación e programación dispostas pola Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias.

Aceptar e colaborar coas medidas que a Xunta de Galicia considere conveniente realizar para comprobar o cumprimento do fin para o que se subscribe o presente convenio.

Os membros do equipo técnico participarán, por petición da Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias, nos traballos de elaboración, desenvolvemento, avaliación e seguimento das medidas e accións contidas no Plan de Galicia sobre Drogas 2007-2009 que o dito órgano coide oportuno para o mellor desenvolvemento dos ditos instrumentos.

Coordinarse con outros centros e servizos incluídos dentro da rede do Plan de Galicia sobre Drogas co fin de asegurar o principio de continuidade terapéutica do plan.

Levar actualizado o Sistema de Avaliación Asistencial (SAA), notificando coa periodicidade establecida nel os distintos instrumentos que o compoñen.

Manter identificado o dispositivo cunha placa, segundo o modelo que figura no anexo deste convenio.

Incluír en todo o material impreso que utilicen a imaxe corporativa da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde-Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias.

Comunicar calquera modificación, suspensión ou vacante no cadro de persoal.

Atender debidamente e, en todo caso, de acordo co código deontolóxico profesional respectivo, toda demanda, excepto urxencias- se non se dispón dos medios necesarios- que por casos de drogodependencias se produzan na área sanitaria correspondente.

Colaborar na adopción de calquera outra medida adoptada polos órganos colexiados en materia de drogodependencias previstos no Decreto 341/1998, do 12 de novembro, modificado polos Decretos 223/2002, de 13 de xuño e 107/2006, do 15 de xuño e pola Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias.

CUARTA.- O funcionamento, en canto a programas de asistencia, formación, investigación ou de calquera outra área de intervención levado a cabo en materia de drogodependencias polos distintos centros deberá estar coordinado dentro do Plan de Galicia sobre Drogas 2007-2009. Se os centros poñen en marcha outros programas, ademais dos establecidos no dito plan, deberán ser postos en coñecemento da Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias. Para tal efecto presentarán un proxecto que constará, polo menos, dos seguintes apartados:

- 1. Denominación.*
- 2. Poboación á que se dirixe.*
- 3. Obxectivos que se pretenden acadar.*
- 4. Actividades que se pretenden realizar.*
- 5. Recursos materiais e humanos precisos para levalo a cabo.*
- 6. Avaliación dos obxectivos e metodoloxía dela.*

QUINTA.- A Consellería de Sanidade comprométese a aboar a cantidade de 646.357 euros, que se satisfarán con cargo á aplicación orzamentaria 13.01.413A.460.12 dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma para o ano 2008.

A contía indicada, de conformidade co previsto no artigo 31.6 da Lei 9/2007, farase efectiva do seguinte xeito:

Como pago anticipado, logo da sinatura do convenio, poderá efectuarse un pagamento do 10% do importe previa presentación por parte do concello dunha memoria coa descrición do programa de actividades que se van realizar durante o período.

Posteriormente, e a medida que se xustifiquen os gastos das actividades obxecto desta subvención, mediante a presentación de certificación da intervención ou do órgano que teña atribuídas as facultades de control da toma de razón en contabilidade, poderán levarse a cabo pagamentos parciais á conta da liquidación definitiva polo importe dos gastos xustificadas.

O importe total dos pagamentos non poderá superar o 80% do total da subvención. O pagamento do 20% restante da subvención non se levará a cabo ata que estean integramente xustificadas a totalidade dos gastos correspondentes á actividade subvencionada incluíndo, no seu caso, o importe do anticipo a conta.

SEXTA.- A xustificación do cumprimento das condicións impostas e do seu custo deberá levarse a cabo de acordo co previsto nos artigos 28 e seguintes da Lei 9/2007.

A data tope de presentación da documentación xustificativa da actividade e, no seu caso, da xustificación dos gastos que restasen por aboar ata acadar o 100% da contía concedida é o 31 de decembro de 2008.

A presentación da documentación xustificativa dos gastos é requisito imprescindible para a tramitación do pagamento, devolvendo toda a xustificación que non o cumpra.

SÉTIMA.- De conformidade co previsto na Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, a efectos da xustificación desta subvención consideraranse os gastos realizados durante o período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 30 de decembro de 2008 que respondan á natureza da actividade subvencionada. A tales efectos:

- Poderán xustificarse custos indirectos sempre que sexan imputados á actividade subvencionada na parte que razoablemente corresponda.*
- Poderán xustificarse gastos financeiros, de asesoría xurídica ou financeira, gastos notariais e rexistrals e gastos xudiciais si están directamente relacionados coa actividade subvencionada e*

son indispensables para a preparación ou execución da mesma. Non obstante en ningún caso terían a consideración de gastos subvencionables os intereses bebedores de contas bancarias, así como os intereses, recargas ou sancións administrativas ou os gastos de procedementos xudiciais.

- *Os tributos consideraranse gastos subvencionables cando o beneficiario desta axuda os abone efectivamente e sempre que, no caso dos impostos indirectos, non sexan pola súa parte susceptibles de recuperación ou compensación.*
- *Os gastos de amortización calculados de conformidade coas normas de contabilidade xeralmente aceptadas consideraranse subvencionables sempre que se refiran ao período indicado e que os bens obxecto de amortización non fosen adquiridos mediante subvencións da Consellería de Sanidade ou do Servizo Galego de Saúde.*

OITAVA.- Para o desenvolvemento e control daquelas accións, que con motivo do presente convenio poidan levarse a cabo, constituirase unha comisión paritaria de seguimento, co fin de resolver as dúbidas que se presenten na súa interpretación e aplicación.

Esta comisión estará composta polos seguintes membros:

Polo Servizo Galego de Saúde: o xefe da Área de Asistencia, Formación e Investigación da Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias.

Polo concello: o director da Unidade Asistencial de Drogodependencias.

A comisión de seguimento reunirse cando as partes asinantes do convenio o consideren oportuno.

No suposto de desacordo entre as partes que compoñen a comisión, a Conselleira de Sanidade resolverá as distintas cuestións que foran obxecto de divergencia. A devandita resolución poderá ser impugnada ante a xurisdicción contencioso-administrativa.

NOVENA.- A falta de xustificación dos gastos nos termos establecidos no presente convenio, a falsidade dos datos achegados para este fin ou unha aplicación distinta á sinalada na solicitude dará lugar ao reintegro do importe percibido e dos xuros de demora. De igual modo procederá o seu reintegro cando os centros non cumpran os compromisos contraídos en virtude da sinatura do presente convenio.

DÉCIMA.- En ningún caso existirá relación laboral entre o Servizo Galego de Saúde, a Consellería de Sanidade e os profesionais que lle prestan os seus servizos ao concello.

DÉCIMO PRIMEIRA.-O presente convenio ten natureza administrativa, rexéndose nos seus efectos polo establecido nas súas cláusulas ou no seu defecto, pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no resto da normativa vixente en materia de subvencións que resulte aplicable.

DÉCIMO SEGUNDA.- O prazo de vixencia do presente convenio será ata o 31 de decembro de 2008.

Así mesmo establécese a posibilidade de asinar unha addenda ao dito convenio de ser necesario e sempre que exista crédito orzamentario suficiente no exercicio correspondente.

DÉCIMO TERCEIRA.- O Concello de Vigo cumpre cos requisitos como beneficiario ou entidade colaboradora segundo o disposto no artigo 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO CUARTA.- De conformidade co establecido na Lei orgánica15/1999, de 13 de decembro, de Protección de datos de carácter persoal, autorízase expresamente por parte do Concello de Vigo á inclusión e publicación dos datos relevantes das axudas e subvencións recibidas así como as sancións impostas nos rexistros e medios de publicidade que foran establecidos na normativa aplicable, e, expresamente, no rexistro público de axudas, subvencións e convenios creado polo artigo 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006 e regulado polo Decreto 132/2006, de

27 de xullo, no rexistro de convenios da Xunta de Galicia, regulado polo Decreto 126/2006, de 20 de xullo, así como a súa publicación no Diario Oficial de Galicia e na páxina web da Consellería de Sanidade, de acordo co previsto na Lei 4/2006, de 30 de xullo, de transparencia e boas prácticas da administración pública galega.

DÉCIMO QUINTA.- Sen prexuízo das causas de reintegro de gastos previstas no Título II da Lei 9/2007, son causas de resolución do presente convenio:

- *O incumprimento total ou parcial dalgunha das súas cláusulas.*
- *A aplicación dos fondos outorgados para outro fin distinto do que motivou a concesión.*
- *O mutuo acordo entre ambas partes.*
- *A introdución de modificacións nas directrices dos programas sen contar coa previa autorización escrita da Subdirección Xeral de Saúde Mental e Drogodependencias.*
- *A denuncia previa de algunha das partes asonantes sempre que o notifique á outra con dous meses de antelación á data de finalización de vixencia do convenio.*

DÉCIMO SEXTA.- As cuestións litixiosas que poidan xurdir na aplicación do presente convenio resolveranse ante a xurisdicción contencioso-administrativa.

E en proba de conformidade, nos termos do convenio, as partes comparecentes asínano e rubricano en triplicado exemplar no lugar e data antes indicados.

5(937).- SOLICITUDE DO CLUB CICLISTA RÍA DE VIGO DE AUTORIZACIÓN PARA ORGANIZAR O 3º TROFEO ENTIDAD LOCAL MENOR DE BEMBRIVE DE CICLISMO-SENIOR MASTER O DÍA 22.06.08. EXPTE. 7833/333.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 2.06.08, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar ao Club Ciclista Ría de Vigo a organizar o vindeiro domingo 22 de xuño de 2008, o 3º TROFEO ENTIDAD LOCAL MENOR DE BEMBRIVE DE CICLISMO-SENIOR MASTER” a saída de dita proba ciclista será dende a Praza da Igrexia de Bembrive ás 10.00 horas e rematará ás 12.00 horas aproximadamente, tendo a meta na mesma Praza que a saída.

6(938).- DEVOLUCIÓN DE AVAL A RÍAS BAIXAS COMUNICACIÓN POLA CELEBRACIÓN DA MARCHA CICLISTA EN APOIO Á CANDIDATURA DE VIGO Á UNIVERSIADA. EXPTE. 7853/333.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 4.06.08, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar a devolución do aval de 4.000,00 €, imposto polo departamento de Montes, Parques e Xardíns a RÍAS BAIXAS COMUNICACIÓN, para responder dos danos no entorno da Praza de Compostela, con motivo da celebración da Marcha Ciclista en Apoio a Candidatura de Vigo a Universiada, o día 11 de maio de 2008.

7(939).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ENTIDADE DEPORTIVA CLUB DE ATLETISMO FEMENINO CELTA PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO DO EQUIPO DE ÉLITE. EXPTE. 7704/333.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 12.03.08 e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 3.03.08, conformado polo concelleiro de Deportes e polo interventor xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO: Aprobar o texto do convenio que rexerá entre a Concello de Vigo e a entidade deportiva Club Atletismo Femenino Celta , para o proxecto de actividades do equipo de elite feminino da categoria primera división pola actividade na tempada 2007/2008.

SEGUNDO: Aprobar o gasto de 24.000 €. a favor da entidade: Club Atletismo Femenino Celta , co CIF: G-36927689, con enderezo social na rúa Avda Balaidos S/N en Vigo, e numero de conta corrente: 2080-0468-0040107695-14 . Este credito e con cargo á partida 4521.489.00.03 do vixente orzamento.

TERCEIRO: Habilitar ao concelleiro-delegado de Deportes do Concello de Vigo, D. Francisco Xabier Alonso Pérez, para asinar este Convenio.

CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ENTIDADE CLUB ATLETISMO FEMENINO CELTA PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO DE ELITE DO EQUIPO FEMENINO DE ÉLITE.

En Vigo, a de de 2008

REUNIDOS

Dunha parte: D. Francisco Xavier Alonso Pérez, Concelleiro Delegado de Deportes do Concello de Vigo.

Doutra parte: Jose Luis Domínguez González , con D.N.I. 36063581-H , como representante legal da mesma, con C.I.F. G-36927689 , e con domicilio social en Avda. Balaidos S/N de Vigo.

EXPOÑEN

PRIMEIRO.- Que a entidade deportiva Club Atletismo Femenino Celta conta cun equipo feminino de élite que participa na categoria Primera División, e desenvolve a súa actividade no Concello de Vigo.

SEGUNDO.- Que o Concello de Vigo está interesado en colaborar co desenvolvemento do deporte local dentro do marco de actuacións previstas na memoria deste convenio polo cal a colaboración para a promoción do deporte vigués ten no ámbito das entidades deportivas da cidade un pilar de gran importancia en atención á repercusión social y mediática do deporte.

CLÁUSULAS

Primeira: O obxecto do presente convenio establece na colaboración da Concellería de Deportes do Concello de Vigo e a entidade Club Atletismo Femenino Celta para o desenvolvemento do proxecto do equipo de elite desta entidade durante a tempada 2007/2008.

Segunda: A lexislación aplicable, para este convenio, é a que sinala o artigo 5 la LXS, que se refire o réxime xurídico das subvencións, do que resulta a seguinte normativa configuradora do réxime xurídico destas subvencións: Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, co carácter básico e supletoria que resulta da súa disposición final primeira; a normativa autonómica sobre subvencións Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; o Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, as Bases de execución do orzamento do Concello de Vigo para o ano 2008; as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

Esta subvención ten un claro carácter de interes público social, e ademais a subvención que regula este convenio non obedece os principios de publicidade e concorrencia dado que se pode conceder directamente ao figurar nominalmente no orzamento aprobado para o exercicio 2008, na partida

indicada, consonte co artigo 19.4 a) da Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia (LSG).

O solicitante deberá reunir os requisitos establecidos no artigo 10 da LSG.

Terceira: O obxecto do presente convenio establécese na colaboración do Concello de Vigo e a entidade Club Atletismo Femenino Celta para a execución do proxecto de promoción a través do equipo de élite da entidade que participa na categoría: Primeira división nacional e de forma xeral non ten ningunha incompatibilidade con outras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas procedentes da mesma administración e outras administracións o entes públicos ou privados

Cuarta: A entidade Club Atletismo Femenino Celta, comprométese a colaborar coa Concellería de Deportes do Concello de Vigo a través da promoción do deporte en Vigo a través do equipo de élite e de forma concreta establécense en:

- Utilización da imaxe institucional da Concellería de Deportes do Concello de Vigo.
- Colaborar co Concello de Vigo na difusión dos programas deportivos desenvoltoos dende este e que teñen vinculación directa cos obxectivos da entidade que asina este convenio.
- Traballar conxuntamente na difusión e promoción necesaria dos programas de actuación deportiva de cara o ensino e iniciación deportiva en tódolos aspectos da modalidade específica do equipo de élite.
- Participar cos xogadores e xogadoras do primer equipo nos proxectos de promoción do deporte dinamizados polo Concello de Vigo.
- En todas as actividades que se desenvolvan dentro das actividades do equipo de élite, con independencia dos patrocinio da entidade, deberá figurar nun lugar visible publicidade da Concellería de deportes -Concello de Vigo.
- Fomentar, estimular e promover iniciativas e suxestións dos axentes implicados no ámbito deportivo conxuntamente coa concellería de deportes.

Quinta: O Concello de Vigo a través da Concellería de Deportes comprométese a:

Colaborar coa entidade _Club Atletismo Femenino Celta na tramitación das necesidades propias do Concello para a realización de proxectos deportivos dos equipos de élite na cidade de Vigo.

Facilitar as medios precisos para a súa inserción nos ámbitos de promoción da entidade Club Atletismo Femenino Celta (revista, web, etc).

Aportar a cantidade de 24.000 euros (vinte e catro mil euros) a entidade Club Atletismo Femenino Celta, en base a colaboración do Concello de Vigo na execución do programa de promoción do deporte de elite da cidade para a tempada 2007/2008, con cargo a aptida 4521.489.00.03 do orzamento vixente.

Sexta: A vixencia deste convenio é pola totalidade da tempada deportiva 2007/2008, tendo a obriga de presentar a documentación para a xustificación do mesmo no prazo comprendido entre a sinatura do presente convenio e como máximo ata un mes da finalización da tempada deportiva correspondente, establecéndose como data de referencia para a finalización da tempada o do último partido da competición oficial.

Sétima: A entidade Club Atletismo Femenino Celta presentará unha memoria para a xustificación das actividades realizadas polo equipo de elite en base o proxecto presentado.

1. A aceptación por parte da entidade Club Atletismo Femenino Celta da subvención, implica as obrigas derivadas da normativa sobre axudas e subvencións .

2. O órgano instructor poderá solicitar, de ser o caso, maior información ou verificar calquera aspecto relacionado coa solicitude subvencionada.
3. O Concello de Vigo a través dos seus servicios municipais, poderá de ser o caso comprobar o correcto destino da subvención outorgada e se fora preciso proceder á inhabilitación da entidade, para os efectos de non poder volver a solicitar axuda do Concello de Vigo.
4. A concesión de subvención implica a aceptación por parte da entidade Club Atletismo Femenino Celta das obrigas sinaladas no dito artigo 11 da lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
5. O Técnico responsable do servicio de Deportes do Concello de Vigo, encargado do seguimento do presente convenio, certificará a adecuada xustificación do presente convenio mediante a emisión dun informe no que se poña de manifesto de forma expresa o cumprimento total do obxecto do convenio, ou aquelas circunstancias que imposibiliten a xustificación do mesmo.

Oitava: Para a tramitación do pago do importe da axuda do presente convenio a entidade Club Atletismo Femenino Celta, deberá de adxuntar coa memoria correspondente a seguinte documentación:

- Xustificantes acreditativos dos gastos vinculados o proxecto do presente convenio coas seguintes especificidades:
 - a. Facturas orixinais que deberán recoller o número de CIF, a data, o número de factura e o IVE. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo; neste sentido non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas nin aquelas que non reúnan as condicións previstas no do RD 1496/2003, polo que se regula o deber de expedir a entregar facturas que incumbe a empresarios e profesionais. Nestas facturas se computará o gasto acreditado, deducindo o IVE, salvo que xustifique que este exenta de IVE, os xustificantes corresponderán ós gastos vinculados directamente o obxecto do presente convenio.
 - b. Cando a entidade solicitante demande a devolución do orixinal presentado para a xustificación da subvención, solicitará a través da unidade xestora da tramitación administrativa do expediente o estampillado (art. 73 do regulamento da Lei 38/2003 LXS) da factura orixinal indicando no mesmo o motivo da subvención, así como si o importe do xustificante imputase total o parcialmente á subvención recibida, indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. Posteriormente incorporará o expediente copia do xustificante orixinal estampillado e a unidade administrativa procederá a devolución do orixinal.
 - c. Atendendo á especificidade da actividade deportiva, aqueles gastos relacionados con arbitaxes, taxas oficiais das federacións deportivas, e outros conceptos análogos poderán ser xustificadas a través de documentos orixinais (certificados de ingreso nas federacións, documentos de pago de arbitaxes, documentos de pago de premios deportivos, gastos de desprazamento de xogadores, técnicos, etc.) emitidos polas Federacións ou póla propia entidade deportiva que recolla adecuadamente, os datos fiscais das partes, as aportacións económicas, as retencións obrigatorias de ser o caso, e demais datos que xustifiquen o valor probativo do gasto en base a eficacia administrativa do mesmo.
 - d. En relación á xustificación do pago de usos das instalacións deportivas municipais do Concello de Vigo será suficiente o documento orixinal emitido polo Organismo Autónomo IMD, acreditativo dos ingresos por estos conceptos.
 - e. En xeral os documentos xustificativos deberán corresponderse cos gastos vinculados de forma directa o proxecto subvencionado, e non deberá constar de forma expresa si os mesmos foron pagados con anterioridade o proceso de xustificación determinado neste convenio.
- En xeral os documentos xustificativos deberán de corresponderse com gastos vinculados de forma directa a tempada deportiva 2007/2008. Para a xustificación do período comprendido na tempada deportiva, o Técnico da área de deportes no informe adxunto a documentación especificará o período comprendido pola mesma.
- O persoal Técnico da Concellería de Deportes será o encargado do seguimento da execución da subvención, así como de certificar a adecuada xustificacións da mesma mediante a emisión dun informe que se incorporará coa conta xustificativa e a documentación presentada no que se poña de manifesto expresamente o cumprimento total do obxecto da subvención ou aquelas circunstancias que

imposibiliten a aprobación da xustificación, xunto coa conformidade dos documentos xustificativos presentados.

Novena: O incumprimento de calquera das cláusulas deste convenio poder ser denunciada polas partes. O concelleiro de Deportes do Concello de Vigo queda facultado para solucionar posibles controversias da execución e interpretación do convenio.

Décima: As causas de reintegro da subvención serán as que se determinan no artigo 33 da lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

Décima primeira: A entidade Club Atletismo Femenino Celta deberá comunicar o Concello de Vigo calquera subvención que reciba para o mesmo fin (programas e actuacións que figuran neste convenio).

Así de conformidade con canto antecede e no exercicio das facultades de que son titulares cada un dos firmantes, subscriben este Convenio.

8(940).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E O R.C. CELTA DE ATLETISMO PARA O PROXECTO DE ACTIVIDADES DO EQUIPO DE ÉLITE MASCULINO. EXPTE. 7705/333.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, do 2.06.08, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro.- Aprobar o texto do convenio que rexerá entre a Concello de Vigo e a entidade deportiva Real Club Celta de Atletismo, para o proxecto de actividades do equipo de elite masculino da categoría “Primera División” pola actividade na tempada 2007/2008.

Segundo.- Aprobar o gasto de 24.000 €. a favor da entidade: Real Club Celta de Atletismo, co CIF: G-36945319, con enderezo social na rúa Balaidos S/N en Vigo, e numero de conta corrente: 2091-0528-5500006402-21. Este crédito é con cargo á partida 4521.489.00.04 do vixente orzamento.

Terceiro.- Habilitar ao concelleiro-delegado de Deportes do Concello de Vigo, D. Francisco Xabier Alonso Pérez, para asinar este convenio.

9(941).- PROPOSTA DE ACEPTACIÓN DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA POLA DIRECCIÓN XERAL DE FORMACIÓN E COLOCACIÓN PARA A CONTRATACIÓN DE TÉCNICOS DE ORIENTACIÓN LABORAL E PERSOAL DE APOIO ADMINISTRATIVO. EXPTE. 5129/77.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe do Servizo de Promoción Económica e Emprego, do 10.06.08, conformado polo concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá, a Xunta de Goberno local acorda:

Aceptar a subvención concedida na resolución do Director Xeral de Formación e Colocación de data 21 de maio de 2008, cofinanciado o 80 % con cargo ao Fondo Social Europeo e o 20% restante con cargo ao Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, por un importe de 87.423,81 € correspondente ao ano 2008 e 39.568,30 € para o ano 2009.

Que por parte do servizo de Promoción Económica e Emprego, se proceda a xestionar a subvención concedida cara a posta en funcionamento do servizo de orientación laboral, adecuando os contidos na memoria presentada á subvención aprobada.

10(942).- PROPOSTA DE ACEPTACIÓN DE SUBVENCIONS CONCEDIDAS POLA CONSELLERÍA DE TRABALLO PARA PROGRAMAS DE COOPERACIÓN ENTRE XUNTA DE GALICIA-ENTIDADES LOCAIS. EXPTE. 5236/77.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe do Servizo de Promoción Económica e Emprego, do 9.06.08, conformado polo concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá, que di o seguinte:

A Xunta de Goberno Local de 11 de febreiro de 2008, aprobou a presentación dos programas de cooperación propostos polo servizo de promoción económica e emprego conforme a Orde do 19 de decembro de 2007 na que se regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego a través dos programas de cooperación no ámbito de colaboración coas entidades locais.

Con data 3 de xuño de 2008 o Delegado Provincial da Consellería de Traballo da Xunta de Galicia, resolve outorgar as subvencións que deseguido se relacionan:

<u>Expediente</u>	<u>Denominación do programa</u>	<u>Importe da subvención</u>
TR351A 2008/118-5	Recollida de información para actualización dos distritos	71.449,92 €
TR351A 2008/125-5	Plan anual de dinamización de zonas comerciais da cidade	19.782,36 €
TR351A 2008/126-5	Rede de difusión informativa e de formación do comercio	23.698,98 €
TR351A 2008/127-5	1º Plan Municipal de dinamización de recursos turísticos nas zonas rurais	7.756,38 €
TR351A 2008/128-5	Actuación de fomento do voluntariado	25.403,94 €
TR351A 2008/135-5	Plan de atención permanente no rural	236.181,84 €
TR351A 2008/136-5	Adecuación de zonas verdes municipais	153.334,44 €
TR351A 2008/138-5	Proxecto de actuación no xardín histórico do Parque de Castrelos	29.003,58 €
TR351A 2008/139-5	Grupos de traballo para mantemento de zonas verdes rurais	447.998,76 €
TR351A 2008/140-5	Acondicionamento e reparación da ribeira do río Lagares e afluentes	51.523,32 €
TR351A 2008/141-5	Reducción da nidación de gaivotas	9.890,91 €
TR351A 2008/142-5	Obras de acondicionamento da protectora de animais	40.222,92 €

Polo anteriormente exposto PROPOÑO a Xunta de Goberno Local a adopción do do seguinte acordo:

- 1. Aceptar as subvencións concedidas para os programas anteriormente relacionados, aprobadas por Resolucións de data 2 de xuño de 2008 do Delegado Provincial da Consellería de Traballo da Xunta de Galicia.*
- 2. Encomendar ao servizo de Promoción Económica e Emprego á xestión dos programas subvencionados, conforme ao establecido na Orde do 19 de decembro de 2007 na que se regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego a través dos programas de cooperación no ámbito de colaboración coas entidades locais.*

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(943).- PROPOSTA DE ACEPTACIÓN DE SUBVENCIÓN CONCEDIDA POLA SECRETARÍA DE ESTADO DE COOPERACIÓN TERRITORIAL PARA O PROXECTO “IMOS TRABALLAR”. EXPTE. 5198/77.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe do Servizo de Promoción Económica e Emprego, do 9.06.08, conformado polo concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá, a Xunta de Goberno local acorda:

Aceptar a subvención concedida para o proxecto nº 12 denominado “Imos Traballar”, con cargo ao Fondo Social Europeo, aprobada por Resolución da Secretaría de Estado de Cooperación Territorial de data 14 de maio de 2008.

Que por parte do servizo de Promoción Económica e Emprego, se proceda ao axuste do contido do proxecto ao presuposto elexible aprobado, reducindo aquelas actividades do proxecto orixinal que se estime convinte.

12(944).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN CO SERVIZO GALEGO DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE DO HOME E DA MULLER DA XUNTA DE GALICIA PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO DE INFORMACIÓN ÁS MULLERES E PROMOCIÓN DE IGUALDADE. EXPTE. 3330/224.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico de data 9.04.08, e de acordo co informe-proposta da xefa do Servizo de Igualdade, do 5.06.08, conformado pola concelleira delegada de dito servizo, a Xunta de Goberno local acorda:

“Aprobar o proxecto de Convenio de colaboración que de seguido se transcribe entre o Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller da Xunta de Galicia e o Concello de Vigo para a prestación do servizo de información ás mulleres e promoción da igualdade :

“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O SERVIZO GALEGO DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE DO HOME E DA MULLER E O CONCELLO DE VIGO PARA A PRESTACIÓN DO SERVIZO DE INFORMACIÓN AS MULLERES E PROMOCIÓN DA IGUALDADE.

Santiago de Compostela, (data sinatura)

REUNIDAS/OS

Dunha parte:

Dona Ana Luísa Bouza Santiago, directora xeral do Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller, que actúa en nome e representación deste organismo, segundo o Decreto 413/2005, do 26 de agosto, polo que se dispón o seu nomeamento.

Doutra:

(.....), alcalde/sa do concello de Vigo (CIF (.....)), que actúa no seu nome e representación segundo dispón o seu nomeamento.

As partes interveñen en función dos seus respectivos cargos e no exercicio das facultades que teñen conferidas para conveniar en nome das entidades que representan,

MANIFESTAN

Primeiro.- Que o Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller, organismo autónomo creado pola Lei 3/1991, do 14 de xaneiro, que se rexe en canto aos seus obxectivos, funcións, estrutura e

funcionamento polo nela previsto e polas normas que a desenvolven, está adscrito á Secretaría Xeral da Igualdade e depende da Vicepresidencia da Igualdade e do Benestar, departamento ao que lle corresponden as competencias sobre o deseño das políticas autonómicas en materia de xénero, de loita contra a violencia de xénero e de promoción da igualdade de oportunidades entre homes e mulleres.

Segundo.- Que no exercicio das súas funcións, a este organismo correspóndelle executar as medidas definidas para a consecución efectiva da igualdade das mulleres, levar a cabo plans e programas de acción e colaborar no desenvolvemento de actuacións que realicen as administracións locais a prol dos obxectivos establecidos na Lei 3/1991, do 14 de xaneiro, así como cooperar con tódalas entidades que polos seus fins ou actividades contribúan á consecución dos obxectivos previstos nesta lei.

Terceiro.- Que as funcións dos Centros de Información ás Mulleres (CIM), de titularidade municipal ou dunha mancomunidade, están recollidas no artigo 4º Decreto 182/2004, de 22 de xullo, polo que se regulan e se establecen os requisitos para o seu recoñecemento e funcionamento, segundo o cal lles corresponde prestar, de xeito permanente, un servizo integral de información, asesoramento e apoio ás mulleres, con atención individualizada e tamén a grupos de mulleres que colectivamente o demanden.

Cuarto.- Que o concello de Vigo é titular dun Centro de Información ás Mulleres, acreditado conforme ao Decreto 182/2004, do 22 de xullo, en funcionamento e integrado na rede autonómica de CIM.

Quinto.- Que o concello de Vigo e mailo Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller consideran esencial a celebración dun convenio de cooperación que garanta o dereito das mulleres do concello ao acceso á información xeral e especializada, dun xeito integral, e que promova a igualdade das mulleres e dos homes.

Por todo o exposto acordan asinar o presente convenio de colaboración en base ás seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO DO CONVENIO

Constitúe o obxecto deste convenio o establecemento das condicións polas que se rexerá a colaboración entre o Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller e o concello de Vigo para a prestación integral do servizo de información ás mulleres, así como a promoción da igualdade das mulleres e dos homes, a través do CIM, cós seguintes obxectivos:

- 1.- Proporcionar asesoramento xurídico e psicolóxico.*
- 2.- Proporcionar información sobre recursos específicos para mulleres.*
- 3.- Colaborar na asistencia integral ás vítimas de violencia de xénero.*
- 4.- Aplicar o programa nacional de intervención comunitaria na área de igualdade da Secretaría Xeral da Igualdade.*
- 5.- Desenvolver calquera outras actividades que teñan como obxectivo prioritario a promoción da igualdade entre mulleres e homes.*

SEGUNDA.- PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN

No desempeño das funcións propias do servizo obxecto do convenio garantírase o anonimato na identidade das usuarias, ao respecto a súa vontade na busca de solucións e alternativas, a gratuidade de todos os servizos que se presten, e o respecto á confidencialidade que garantirá a privacidade das comunicacións.

TERCEIRA.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

O servizo prestarase con carácter permanente polo CIM do concello de Vigo no seu ámbito territorial.

CUARTA.- FUNCIONAMENTO DO SERVIZO

O servizo funcionará con atención permanente no CIM de luns a venres cun horario de atención ao público mínimo de cinco horas diarias, sendo dúas necesariamente en horario de mañá. O servizo especializado de atención xurídica e psicolóxica prestarase como mínimo seis horas á semana, para cada especialidade, podendo establecerse o sistema cita previa.

Todos os horarios de atención, con indicación expresa dos días, intervalo horario, persoal, especialidades e outras actuacións a realizar estarán expostos, permanentemente, nas oficinas do CIM.

QUINTA.- OBRIGAS DO SERVIZO GALEGO DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE DO HOME E DA MULLER
O Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller, para a realización das actuacións obxecto deste convenio, asume os seguintes compromisos:

- 1.- Colaborar no financiamento dos gastos de persoal e de mantemento do CIM que efectivamente se realicen no período comprendido entre o 1 de xaneiro de 2008 ata o 31 decembro de 2008.
- 2.- Proporcionar formación ao persoal que desenvolve habitualmente as súas funcións como persoal técnico do CIM, mediante a realización das oportunas accións formativas.
- 3.- Proporcionar, de xeito continuo, información sobre todas as accións nas que participe o organismo directamente relacionadas coas funcións do CIM.
- 4.- Colaborar co concello na aplicación dos programas de intervención comunitaria na área de igualdade.

SEXTA. OBRIGAS DO CONCELLO DE VIGO

O concello de Vigo, para a realización das actuacións obxecto deste convenio, ademais das obrigas establecidas especificamente pola percepción de fondos do SGI, comprométense a:

- 1.- Garantir a prestación do servizo, mediante o funcionamento permanente do CIM e asistencia presencial no seu ámbito territorial.
- 2.- Destinar para o CIM a persoal especializado cos recursos e medios técnicos necesarios, segundo o establecido neste convenio o no Decreto polo que se regula o seu funcionamento.
- 3.- Remitir nos quince primeiros días de cada mes os datos das consultas do mes anterior empregando exclusivamente a aplicación informática facilitada polo Servizo Galego de Igualdade.
- 4.- Presentar, antes do 31 de decembro do exercicio en curso, unha memoria de funcionamento anual de acordo coas instrucións establecidas ao efecto polo Servizo Galego de Igualdade e presentar a xustificación económica segundo o disposto neste convenio.
- 5.- Cumprir co resto das obrigas establecidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

SÉTIMA.- RECURSOS HUMANOS DO CIM

O concello de Vigo facilitará ao SGI, ao asinar o convenio, a relación de persoal adscrito ao centro, indicando nome e apelidos, titulación, horario laboral e as funcións que desempeña xunto cunha copia do contrato ou do nomeamento.

Nos casos en que o persoal técnico do CIM sexa contratado temporalmente para a prestación do servizo establecido no presente convenio, e tendo en conta o establecido no Decreto 182/2004, do 22 de xullo, as contratacións axustaranse ás seguintes normas:

- a) O CIM contará, como mínimo, con directora, avogada e psicóloga con experiencia profesional e en igualdade de oportunidades. Será mérito preferente ser axente de igualdade e/ou traballadora social. As funcións de dirección son compatibles tanto coas de asesoramento xurídico como coas de atención psicolóxica.
- b) No procedemento de contratación do persoal garantíranse os principios de publicidade, mérito, capacidade e transparencia.
- c) A publicidade da convocatoria das prazas realizarase durante dous días nun xornal de implantación na comarca, así como no taboleiro de anuncios dos concellos e do CIM, cun prazo de presentación de solicitudes non inferior a 10 días.
- d) O baremo de méritos a seguir no proceso de selección, que será informado pola comisión de seguimento do convenio, deberá contar, para cada praza, coa aprobación previa á publicación da convocatoria do Servizo Galego de Igualdade.
- e) O órgano competente remitirá ao Servizo Galego de Igualdade certificado do resultado da selección xunto con copia do contrato ou nomeamento correspondente.

OITAVA.- FORMACIÓN CONTINUA DO PERSOAL DO CIM

O persoal técnico responsable da prestación do servizo participará nas actividades de formación que ao efecto programe e financie o Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller durante a vixencia do convenio.

NOVENA.- ORZAMENTO E FINANCIAMENTO

O orzamento establecido polo concello de Vigo para o CIM ascende a (.....) euros, que se distribúen do seguinte xeito:

Gastos de persoal: (.....) euros

Gastos correntes: (.....) euros

Outros gastos: (.....) euros

a) Para a realización dos compromisos asumidos na realización das actuacións obxecto deste convenio o Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller aboará con cargo á aplicación orzamentaria 05.80.313B.460.0 dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma Galega para o ano 2008, a cantidade máxima de 30.000 € (sempre que non supere o 80% do orzamento) destinada para o financiamento dos gastos correntes e de persoal do CIM.

b) Esta acción está cofinanciada con fondos do Fondo Social Europeo. Da contía achegadas polo Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller, o FSE aporta o 80% e o Servizo Galego de Igualdade o 20%.

c) O concello asumirá a contía restante do custo necesario, de acordo coas súas obrigas, para o mantemento do CIM.

No caso de que o custo total fora inferior ao estipulado no orzamento, a cantidade aportada polo Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller minorarase proporcionalmente.

DÉCIMA.- XUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

O concello de Vigo, destinatario da financiación achegada polo Servizo Galego de Igualdade presentará a xustificación de gastos efectivamente realizados que se axustará ao disposto no Regulamento (CE) 1081/2006, do 5 de xullo, relativo ao Fondo Social Europeo, no Regulamento (CE) 1083/2006 do Consello polo que se establecen as disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo e ao Fondo de Cohesión; na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións; na Lei anual de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma; na Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega; na Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia; e demais normativa de aplicación.

Poderá presentar xustificacións parciais ata o 80% do importe máximo a conta da xustificación ou liquidación final a medida que xustifiquen a realización de gastos.

As xustificacións de gastos, sexan parciais ou totais, realizaranse mediante facturas, ou documentos equivalentes, orixinais ou compulsadas, xustificativas dos gastos realizados xunto cunha declaración da entidade local indicativa do gasto total realizado e que se destinou ao fin establecido. As facturas, ou documentos equivalentes estarán emitidos conforme á normativa vixente e acompañaranse dos xustificantes de pagamento e, se é o caso, dos xustificantes de ter aboado as cotas, taxas ou impostos correspondentes.

Procederá a liquidación final unha vez que a entidade beneficiaria xustifique debidamente os gastos realizados, xustificación que, en todo caso, acadará gastos polo 125% do importe financiado polo Servizo Galego de Igualdade.

No caso de que o importe da xustificación resulte inferior e isto supoña que varía a porcentaxe de financiamento inicialmente prevista, minorarase a contía de financiamento deste organismo coa fin de non superar dito tope.

A xustificación, que se presentará como data límite o 15 de decembro de 2008, acompañarase dunha declaración comprensiva de tódalas axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, das distintas administracións públicas, ou de calquera dos seus organismos, entes ou sociedades para as accións obxecto deste convenio.

A esta documentación engadiránselle as certificacións acreditativas de que a entidade se atopa ao corrente das súas obrigas tributarias e sociais. A sinatura do convenio comporta a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións de estar ao corrente de obrigas tributarias e sociais á Axencia Estatal de Administración Tributaria, á Consellería de Economía e Facenda e Tesouraría Xeral da Seguridade Social agás que a entidade as presente xunto coa xustificación de gasto. Cando ao órgano xestor non lle resulte posible obter a certificación telemática ou esta sexa negativa comunicaralle esta circunstancia entidade para que achegue a referida documentación.

DÉCIMO PRIMEIRA.- OBRIGAS DERIVADAS DA PERCEPCIÓN DE FONDOS

O concello Vigo, receptor de fondos do Servizo Galego de Igualdade está obrigado a:

1.- Ser titular e suxeito pasivo de tódalas obrigas tributarias á Administración e á Seguridade Social correspondentes ás accións das que se derive o pagamento de impostos, retencións e cotas que conlevan as actuacións derivadas da execución do convenio.

- 2.- Destinar os fondos percibidos ao obxecto para o que foron concedidos.
- 3.- Facilitar toda a información que lle sexa requirida polos órganos competentes do Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller, da Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, do Tribunal de Contas e do Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino dos fondos.
- 4.- Someterse ás actuacións de supervisión e control dos órganos da Administración do Estado e da Comunidade Autónoma, do Fondo Social Europeo, da Unidade Administradora do Fondo Social Europeo do Ministerio de Traballo e Asuntos Sociais, do Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller para realizar as comprobacións e verificacións que se consideren precisas para a constatación do cumprimento do establecido nas normas vixentes que resulten de aplicación e achegar canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- 5.- Comunicar ao Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller a obtención de axudas ou subvencións para a mesma finalidade procedentes de calquera outra administración ou ente público.
- 6.- Cumprir co resto das obrigas recollidas no artigo 11º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO SEGUNDA.- PUBLICIDADE E DIFUSIÓN DO SERVIZO

A información e publicidade das accións establecidas neste convenio realizaranse de acordo co disposto no Regulamento (CE) núm. 1828/2006 da Comisión, de 8 de decembro, polo que se fixan normas de desenvolvemento para o Regulamento (CE) 1083/2006 do Consello, polo que se establecen as disposicións xerais relativas ao Fondo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo e a Fondo de Cohesión, e o Regulamento (CE) 1080/2006 do Parlamento Europeo e do Consello, relativo ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, e demais normativa de aplicación.

Nas oficinas do CIM figurará, de forma visible, un cartel no que se indique que a acción está financiada polo Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller, organismo adscrito á Secretaría Xeral de Igualdade e dependente da Vicepresidencia da Igualdade e do Benestar da Xunta de Galicia, polo Fondo Social Europeo cos seus respectivos anagramas. Os modelos de publicidade estarán dispoñibles na páxina web do Servizo de Igualdade.

DÉCIMO TERCEIRA.- COMISIÓN DE SEGUIMENTO

Para o desenvolvemento e bo fin deste convenio constituirase unha comisión de seguimento que velará polo cumprimento das obrigas das partes e adoptará cantas medidas e especificacións técnicas sexan precisas de cara a garantir que as competencias se exercen de forma coordinada.

Especialmente deberá informar os baremos de contratación de persoal.

Esta comisión estará integrada por unha persoa designada pola directora do Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller e por un/unha representante do concello, ademais da secretaria do Servizo Galego de Igualdade que a presidirá e na que actuará como secretaria/o, con voz pero sen voto, un funcionario ou funcionaria do Servizo Galego de Igualdade. A comisión deberá constituírse formalmente no prazo dun mes desde a sinatura do convenio, celebrará cantas sesións sexan necesarias para o cumprimento dos seus fins, previa convocatoria da presidenta, por propia iniciativa ou tendo en conta as peticións dos demais membros. En todo caso, reunirase unha vez ao ano ao fin de verificar e comprobar o resultado das obrigas contraídas establecendo as directrices e instrucións que considere oportunas.

A súa actuación axustarase ao establecido na Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

DÉCIMO CUARTA.- RELACIÓN CONTRACTUAL

O presente convenio de colaboración está excluído do ámbito do Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xullo, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas, en virtude do establecido no seu artigo 3, non obstante, os principios da citada lei serán de aplicación para resolver as dúbidas ou lagoas que puideran xurdir, tal e como se establece no citado artigo.

Así mesmo, a subscripción do presente convenio non implicará relación laboral ou de calquera outra natureza entre o Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller e as persoas ou profesionais dependentes das entidades que desenvolvan as accións que constitúen o obxecto do mesmo, de tal xeito que, por este concepto, non se lle poderá esixir a este organismo autónomo responsabilidade algunha directa nin subsidiaria.

DÉCIMO QUINTA.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN

Serán causas de resolución do presente convenio e darán lugar no seu caso, ao reintegro das cantidades percibidas as seguintes:

- *O incumprimento de calquera das cláusulas que nel se establecen.*
- *A aplicación total ou parcial dos fondos outorgados no convenio para fins distintos dos que motivaron a súa concesión.*
- *A falta de xustificación do emprego das cantidades recibidas.*

Os demais supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO SEXTA.- XURISDICIÓN COMPETENTE

Este convenio terá carácter administrativo, rexéndose ós seus efectos polas cláusulas establecidas no mesmo, e no seu defecto, para resolver as dúbidas e lagoas que puideran presentarse serán de coñecemento e competencia da orde xurisdiccional do contencioso-administrativo. Igualmente seralle de aplicación o disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño,

de subvencións de Galicia e na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

As cuestións litixiosas xurdidas respecto da interpretación, modificación, resolución e efectos do convenio, serán resoltas en última instancia administrativa pola directora xeral do Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller, poñendo os seus acordos fin á vía administrativa, contra eles poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo,

no prazo de dous meses, ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, tendo en conta o disposto no artigo 44 da lei 29/1998, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa.

DÉCIMO SÉTIMA.- PUBLICIDADE DO CONVENIO

En cumprimento do disposto na Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega e no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma para o ano 2006, o Servizo Galego de Igualdade remitirá os datos necesarios para a publicidade do convenio nos rexistros públicos e informará na súa páxina web oficial da dita subscripción cos seguintes datos básicos: identificación das partes intervinientes, importe do financiamento, data da sinatura, finalidade e período de vixencia. A sinatura do convenio leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos e a referida publicidade.

DÉCIMO OITAVA.- VIXENCIA

O presente convenio entrará en vigor na data da súa sinatura, terá vixencia ata o 31 de decembro de 2008 e financiará gastos correspondentes ás accións desenvolvidas durante o exercicio 2008 para o cumprimento dos obxectivos nel establecidos.

A denuncia do mesmo por algunha das partes deberá realizarse cunha antelación mínima de tres meses antes de finalizar o período de vixencia.

En proba da súa conformidade, as partes asinan este convenio, por duplicado exemplar e a un só efecto, no lugar e data expresados no encabezamento.

13(945).- SOLICITUDE DE PRÉSTAMO DE PEZAS RELACIONADAS COA GERRA DA INDEPENDENCIA ESPAÑOLA: SABLE DO MARISCAL SOULT, MEDALLA WELLINGTON, MEDALLA DA RAÍÑA MARÍA LUISA, MEDALLA DE CARLOS IV. EXPTE. 3091/337.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director do Museo municipal de Vigo “Quiñones de León”, do 30.05.08, conformado pola concelleira delegada de Patrimonio Histórico, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar o préstamo temporal ó Arquivo do Reino de Galicia das seguintes pezas da colección de historia da cidade do museo municipal de Vigo “Quiñones de León”: Sable do Mariscal Soult,

Medalla de Wellington, Medalla da Raíña María Luísa, Medalla de Carlos IV, Nºs inv. 7612, 7619, 4143, 1474; para a exposición “Guerra, revolución e reacción: os comezos dun século de cambios (1808-18239)”;

a celebrar entre o 10 de xullo e 30 de setembro de 2008; no ARQUIVO DO REINO DE GALICIA. A CORUÑA.; conforme coas condicións habituais establecidas polo museo municipal, ademais das particulares establecidas para este préstamo; dando coñecemento do mesmo ao padroado do museo na primeira xuntanza que se convoque.

14(946).- PRÓRROGA DOS CONTRATOS PARA A EXECUCIÓN DO SERVIZO DE COLABORACIÓN COA XESTIÓN CATASTRAL. EXPTE. 707/500.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe de negociado de Contratación, do 11.06.08, conformado pola concelleira da Área de Facenda, a xefa de fiscalización e o interventor xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Autoriza-la prórroga para o periodo comprendido entre o 17-06-2008 ó 16-06-2009 do contrato para a execución do servizo de colaboración coa xestión catastral (lote A) adxudicado á empresa Longo Ansa y asociados, S.L. por acordo da Xunta de Goberno de 05.06.2006.

O importe da prórroga do contrato ascende a cantidade de 219.000 euro dos que 109.500 euros se imputarán á partida 611.0.227.06.02 do vixente presuposto e 109.500 euros a mesma partida do presuposto do ano 2009.

2º.- Autoriza-la prórroga para o periodo comprendido entre o 23-06-2008 ó 22-06-2009 do contrato para a execución do servizo de colaboración coa xestión catastral (lote B) adxudicado á empresa Santiago cucart, S.L. por acordo da Xunta de Goberno de 05.06.2006.

O importe da prórroga do contrato ascende a cantidade de 219.000 euro dos que 109.500 euros se imputarán á partida 611.0.227.06.02 do vixente presuposto e 109.500 euros a mesma partida do presuposto do ano 2009.

15(947).- SOLICITUDE PARA A CONSTITUCIÓN DUNHA HIPOTECA SOBRE A CONCESIÓN DE SERVIZO PÚBLICO DE CONSTRUCCIÓN E EXPLOTACIÓN DE DÚAS PISCINAS CUBERTAS NAS PARCELAS DO PERI-4 BARREIRO II E NA PRAZA CENTRAL DO POLÍGONO I DO PERI II-12 A FLORIDA B. EXPTE. 6078/333.

A Xunta de Goberno local retira este expediente.

16(948).- CESIÓN A OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE S.L. DO CONTRATO DOS SERVIZOS DE ATENCIÓN TELEFÓNICA A TRAVÉS DO TELÉFONO 010. EXPTE. 2336/241.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de negociado de Contratación, do 3.06.08, conformado pola xefa de fiscalización e polo interventor xeral, que di o seguinte:

A Xunta de Goberno Local celebrada o día 26-12-2006 adxudicou a Arcal Grupo Norte, S.A. ós servizos de atención telefónica a través do teléfono 010, contrato foi asinado o día 13-06-2007.

A citada empresa presentou acordo de cesión do contrato a favor de Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte, S.L.

O artigo 114 do Texto refundido da Lei de contratos das administracións públicas establece que os dereitos e obrigas dun contrato poderán ser cedidos a un terceiro sempre que as cualidades técnicas ou persoais do cedente non foran razón determinante da adxudicación do contrato.

Os criterios empregados na adxudicación do contrato foron o importe da oferta, as características funcionais do proxecto presentado, os recursos dedicados o proxecto, melloras aportadas e medidas de integración sociolaboral de colectivos marxinados polo que ningún deles valoran as cualidades técnicas ou persoais da empresa cedente.

Outros requisitos que debe cumprir a cesión do contrato son os seguintes:

Que o órgano de contratación (Xunta de Goberno Local) autorice expresamente e con carácter previo a cesión do contrato.

Que o cedente teña executado polo menos o 20% do importe do contrato. Neste caso o prazo do contrato é de dous anos co que neste momento xa se ten superado esta porcentaxe de execución.

Que o cesionario teña capacidade para contratar coa administración e neste caso que acredite estar clasificado no Grupo L, subgrupo 1, categoría A., por ser esta a clasificación que se esixiu no seu día para a licitación do contrato. A empresa cesionaria presenta escrituras de constitución e modificación dos seus estatutos sociais inscritas no rexistro Mercantil de Valladolid así como certificado de posuír a clasificación esixida.

Que a cesión se formalice en escritura pública.

A vista das anteriores circunstancias, e previo informe da intervención Xeral, proponse á xunta de goberno a adopción do seguinte acordo:

1º.- Autoriza-la cesión a Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte, S.L. do contrato dos servizos de atención telefónica a través do teléfono 010 adxudicado a empresa a Arcal Grupo Norte, S.A. por acordo da Xunta de Goberno Local de 26-12-2006.

2º.- A empresa cesionaria (Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte, S.L.) quedará subrogada en tódolos dereitos e obrigas que corresponden ó cedente (Arcal Grupo Norte, S.A.).

3º.- A cesión do contrato formalizarase en escritura pública que unha vez outorgada será presentada a este concello.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

17(949).- SOLICITUDE DE D^a. OBDULIA LASTRA FRANCISCO DE PRÓRROGA DA AUTORIZACIÓN PARA A EXPLOTACIÓN DE QUIOSCOS NAS PRAIAS DURANTE O ANO 2008. EXPTE. 18286/240.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de negociado de Contratación, do 11.06.08, que di o seguinte:

Dna Obdulia Lastra Francisco solicitou mediante escrito presentado no Rexistro Xeral que se lle prorrogue para o ano 2008 a autorización para a explotación dos lotes nº 2 praia de Santa Baia e nº 5 praia de Arganzada para a ocupación con postos de temporada nas praias do término municipal de Vigo.

Respecto do lote nº 2 informase que xa no ano 2007 non lle foi prorrogada a explotación por diversos incumplimentos nos anos anteriores (2005 e 2006) entre os cales estaba a non instalación de servizos hixienicos, polo tanto non é posible prorrogar un autorización xa rematada. Ademais este ano o concello no plan de praias autorizado polo Servizo provincial de costas xa non incluíu este quisoco polas obras que se están a executar no entorno.

En canto o lote nº 5 do areal de Arganzada foille prorrogada a autorización por acordo da Xunta de Goberno de 16-07-2007, pero a interesada mediante escrito a este concello manifestou que non podía aceptar a prorrogas nas condicións que a Xunta de Goberno acordara no seu momento. A interesada en todo caso nin instalou o posto nin pagou o canon correspondente.

Na cláusula terceira das que rexiron a autorización dos postos de praias para os anos 2005 e 2006 (prorrogables para os anos 2007 e 2008) se establecía que a falta de pago do canon é causa de revogación da autorización.

A vista das anteriores consideracións, proponse á Xunta de goberno a adopción do seguinte acordo:

“Rexeitar a solicitude presentada por Dna Obdulia Lastra Francisco de prorrogar para o ano 2008 a autorización para a explotación dos lotes nº 2 posto na praia de santa Baia e nº 5 posto na praia de Arganzada polas razóns expostas na parte expositiva de este informe”

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

18(950).- REVISIÓN DE PREZOS DO CONTRATO DO SERVIZO DE SUBMINISTRACIÓN, EXECUCIÓN, REPOSICIÓN E MODIFICACIÓN DA SINALIZACIÓN HORIZONTAL E VERTICAL NO TERMO MUNICIPAL DE VIGO. EXPTE. 74611/210.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnico de Admón. Especial, do 1.04.08 conformado polo concelleiro de Contratación e polo interventor xeral, que di o seguinte:

Polo servizo de seguridade do Concello de vigo remiten, a este servizo de patrimonio, para a súa tramitación, escrito ó que adxuntan o documentos nº 70089559, correspondentes as revisións de prezos do contrato de subministro, execución e mantemento da sinalización horizontal e vertical do termo municipal de vigo, da anualidade abril 2006/2007, cuia adxudicataria é a empresa Aplicación de pinturas, API, S.A., adxutase tamén informe favorable do enxeñeiro técnico do servizo.

O contrato de subministro, execución e mantemento da sinalización horizontal e vertical do termo municipal de Vigo, foi adxudicado a empresa “ API, S.A. ”, na Xunta de Goberno local celebrada o 16 de febreiro de 2004, e según se recolle no contrato administrativo, de data 15 de marzo de 2004 celebrado entre o Concello de vigo e a empresa Adudicataria, o coste para a primeira anualidade do contrato foi de 372.627,50 euros/ano.

No prego de cláusulas administrativas que rexeu a contratación, establececese no apartado VI, “Revisión de prezos”, que procederá ésta conforme ó previsto no artigo 103 e seguintes do Real decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas.

Recollese tamén na citada cláusula, que o prezo do contrato actualizarase segundo a evolución do índice de preos o consumo (IPC Nacional) do ano inmediato anterior, unha vez deducido o imposto do valor engadido (IVE), aplicando o IPC sobre a totalidade do contrato.

Segundo ó disposto no artigo 103 RDL 2/2000, establece que a revisión de prezos nos contratos regulados no mesmo, terá lugar cando se executase nun 20% do seu importe e teña transcurrido un ano dende asua adxudicación.

O contrato administrativo entre as partes foi asinado o 15 de marzo de 2004, no mesmo fai referencia ó prazo contractual remitindo ó establecido no prego de cláusulas administrativas, que recolle que o prazo comenzará o 1 de xaneiro de 2004.

Polo anterior, a primeira revisión de prezos do contrato comenzaría a computarse a partir do 1 de abril de 2005 e a 2º e seguintes a partir do 1 de abril de cada anualidade a revisar.

A última revisión de prezos do contrato foi aprobada pola XGL de 9 de abril de 2007, fixándose o prezo revisado para anualidade abril 2005/2006, na cantidade de 401.097,73 euros.

A revisión de prezo para anualidade solicitada, abril 2007/2008, será o resultado de aplicar ó prezo anterior o incremento do IPC de marzo 2006/2007, que según información obtida do INE foi de 2,5 obténdose un prezo revisado de 411.125,17 euros, a aplicar a partir do 1 de abril de 2007.

- *As revisións do prezo do contrato, independentemente que na documentación administrativa se fai mención que se aplicará o incremento do IPC ó prezo contractual menos o IVE, efectúanse con IVE engadido, xa que ó non ter varidado o tipo impositivo, non se altera o resultado en canto o prezo resultante.*

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, previo informe da Intervención Xeral, a adopción do seguinte A C O R D O

Aprobar a revisión de prezos do contrato do servizo de subministración, execución, reposición e modificación da sinalización horizontal e vertical no termo municipal de Vigo, adxudicado pola Xunta de Goberno Local celebrada o día 16 de febreiro de 2004, a empresa “IMES- API, S.A.”, establecendo o mesmo a partir do 1 de abril de 2007, na cantidade 411.125,17 euros.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

19(951).- ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DA DOTACIÓN DE MANDO A DISTANCIA DO VEHÍCULO PO-4215-AX . EXPTE. 5580/445.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo coa proposta da Mesa de Contratación realizada o 28.05.08, conformada pola xefa de Fiscalización e o interventor xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

Adxudicar a MDC Ingeniería, S.L. o procedemento negociado para a contratación da dotación de mando a distancia do vehículo PO-4215-AX. (Expte 5580-445) por un importe de 13.797,04 euros. Todo iso de acordo cos pregos de condicións técnicas e administrativas aprobados pola Xunta de Goberno de 14-04-2008 e a oferta presentada ”

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

20(952).- RECLAMACIÓN DE D. MARCOS CASAL NOGUEIRA DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL. EXPTE. 1593/243. RESPONSABLE IMES SA.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 5.06.08, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

Normativa de aplicación:

- *Constitución Española de 6 de decembro de 1978 (CE).*
- *Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).*

- *Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJAP).*
- *Lei 5/1997, de administración local de Galicia (LALG).*
- *Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial (RRP).*
- *Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño, Lei de contratos das Administracións Públicas (LCAP).*
- *Prego de cláusulas administrativas particulares que rexeu o concurso para a contratación da xestión do servizo público de mantemento e conservación das instalacións de alumado público do Concello de Vigo.*

Antecedentes:

D. Marcos Casal Nogueira presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 11 de maio de 2007, no que expón que o día 7 de maio de 2007, mentres camiñaba pola rúa García Barbón, á altura do número 27, manchou a súa chaqueta, ó rozar cunha farola recién pintada.

A reclamación se sustancia a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- *Informe do servizo de Electromecánicos, de data 22/05/2007, no que indican que a pintura da columna fernandina foi realizada pola concesionaria IMES.*
- *Informe do servizo da Policía Local, de data 05/06/2007, manifestando non teren constancia dos feitos reclamados.*
- *Evacúase trámite de audiencia á empresa IMES, concesionaria do mantemento de instalacións da iluminación pública, que formula alegacións en data 02/07/2007.*
- *Evacúase trámite de audiencia ó reclamante, que formula alegacións en data 12/07/2007.*

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Os artigos 106.2 CE e 139.1 LRJAP consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Segundo.- Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 LRJAP:

A efectiva realización dun dano ou lesión en calquera dos bens ou dereitos do afectado, avaliable economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, ó non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, existindo unha relación de causa a efecto entre a actuación administrativa e o resultado danoso.

Que non sexa produto de forza maior.

Analizaremos a continuación se concorren ou non estes requisitos na presente reclamación ó obxecto de determinar a procedencia ou improcedencia de estimar a mesma.

Terceiro.- Á vista da documentación que obra no expediente non existe dúbida da existencia dun dano e da súa cuantificación económica, dano residenciable no patrimonio do Sr. Casal, que queda acreditado coa presentación dunha factura de compra dunha chaqueta. Procede examinar agora a existencia de relación de

causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

O dano prodúcese no marco dun servizo público ou actividade da Administración, o alumeado público, aínda que o mantemento e conservación das instalacións precisas para a prestación de este servizo é asumido por unha empresa contratista, polo que é preciso deslindar a imputabilidade de ambas as dúas para determinar cal é a responsable do dano, e polo tanto está obrigada a indemnizar ó prexudicado.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de alumeado público (artigos 25.2.1 e 26.1.a LBRL e 80.2.1 e 81. a LALG) para a prestación do cal é necesaria a utilización de determinados medios materiais, como farolas situadas na vía pública.

A Xunta de Goberno Local, en sesión de 13 de marzo de 2006, acordou adxudicar a IMES S.A. o concurso para a xestión do servizo de mantemento e conservación das instalacións de alumeado público do Concello de Vigo, por un prazo de oito anos contados dende o día 1 de maio de 2006, de acordo co prego de condicións aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local de 14 de novembro de 2005 e a oferta presentada.

A responsabilidade da Administración decaerá cando se acredite que a circunstancia xeradora do dano é imputábel a un terceiro, neste caso, a empresa contratista. O contratista ten a obriga de indemnizar todos os danos e prexuízos que se causen a terceiros como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato (artigo 97.1 LCAP). Nesta liña, o Prego de cláusulas administrativas particulares que rexeu o concurso para a contratación da xestión do servizo público de mantemento e conservación das instalacións de alumeado público do Concello de Vigo, no apartado e) da cláusula XX establece entre as obrigas do adxudicatario “responder dos danos e perdas que se ocasionen con motivo da execución do servizo, tanto ó Concello como a terceiros”.

A carga da proba da existencia dun dano avaliable economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle ó reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 RRP). Se ben, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 LRJAP).

Tras o exame do expediente, á vista da proba practicada, podemos concluír que se ben o Sr. Casal non achega testemuñas presenciais do accidente sufrido e limitase a aportar como probas unhas fotografías da farol implicado no accidente e da chaqueta danada, existen indicios suficientes para presumir a veracidade do relato fáctico realizado polo reclamante. Así, IMES, en trámite de audiencia, recoñece que ese día tiña pintado as farolas e implicitamente asume a súa responsabilidade nos feitos, pois manifesta non ter valado o farol “xa que polas características deste tramo, coa colocación do valado quedaría a beirarrúa cortada ó paso de peóns, por atoparse o edificio alí situado en obras” e se limitou a colocar como elemento de advertencia ós viandantes un cartel de recién pintado que dice “non podemos asegurar o tempo que permaneceu colocado, xa que non estaba no seu lugar cando, o día seguinte, se pasa para a súa retirada”, circunstancia que ademais non poden probar porque “non se fotografía a colocación destes carteis nas farolas recién pintadas”.

Podemos concluír, polo tanto, que existe unha relación de causalidade entre os danos sufridos polo Sr. Casal e o anormal funcionamento do servizo de mantemento do alumeado público.

Cuarto.- Unha vez determinado que os danos obxecto da presente reclamación poden ser imputables ó funcionamento defectuoso do servizo de mantemento e conservación do alumeado público e que dos mesmos debe responder a empresa concesionaria de este servizo, é preciso establecer a contía dos mesmos. O Sr. Casal presenta unha factura de compra dunha chaqueta similar por un importe de 135, 00 €. Dado que en trámite de audiencia IMES- API non formula reparos ó custo de reposición do ben danado, implicitamente esta aceptando esta cantidade polo que, a xuízo da informante, procede o seu aboamento.

Quinto.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local.

En mérito ó que antecede, se propón a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º. Estimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D. Marcos Casal Nogueira en data 11 de maio de 2007.

2º. Declarar que a responsabilidade patrimonial dos danos corresponde a IMESS.A., empresa adxudicataria do servizo, de conformidade co establecido nos artigos 97 e 161. c) do Texto Refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2000, de 16 de xuño e no apartado 1º c) da cláusula XX do Prego de cláusulas administrativas particulares que rexeu o concurso para a contratación da xestión do servizo público de mantemento e conservación das instalacións de alumado público do Concello de Vigo, debendo dita empresa indemnizar ó reclamante na contía de 135, 00 €”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

21(953).- RECLAMACIÓN DE D. JULIO M. ESCUDERO RIVERO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL. EXPTE. 1295/243. RESPONSABLE UTE CONTENUR-OTTO.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 5.06.08, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

Normativa de aplicación:

- Constitución Española de 6 de decembro de 1978 (CE).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJAP).
- Lei 5/1997, de administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial (RRP).
- Lei 10/1998, de 21 abril, Lei de residuos.
- Lei galega 10/1997, de 22 agosto, Lei de xestión de residuos sólidos urbanos.
- Decreto de 17 de xuño de 1955 polo que se aproba o Regulamento de servizos das Corporacións locais (RS).
- Lei de 16 de decembro de 1954, de expropiación forzosa (LEF).
- Prego de cláusulas administrativas particulares da concesión administrativa do servizo de instalación, reposición e mantemento de colectores e papeleiras (PCAP).

Antecedentes:

D. Julio Manuel Escuredo Rivero presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 9 de novembro de 2006, no que expón que o día 2 de setembro de 2006, mentres se dispuña a guindar o lixo nun colector, este fóselle enriba, ó non estar ben asentado, producíndolle danos de carácter físico.

A reclamación se sustancia a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- Parte de servizo da Policía Local, de data 02/09/2006, no que os axentes actuantes manifestan que, persoados no lugar dos feitos, comprobaban un dos colectores caídos, restos de manchas de sangue e que os colectores non se apoiaban ben no chan; así mesmo, un veciño da zona infórmales que o Sr. Escuredo fora trasladado ó hospital, lugar onde lles relata ós axentes o accidente que sufrira.

- Informe da U.T.E. Contenur-Otto, concesionaria do servizo de mantemento de colectores de lixo, de data 12/01/2007.
- Evacuáase trámite de audiencia a Fomento de Construcciones y Contratas, concesionaria do servizo de limpeza e recollida de lixo, que formula alegacións en data 07/02/2007.
- Evacuáase trámite de audiencia ó reclamante, que formula alegacións en data 26/02/2007.
- Ditame de valoración do dano corporal, de data 31/08/2007.
- Decreto do Concelleiro Delegado de Patrimonio, de data 14/09/2007, rexeitando a práctica de proba testifical ós axentes da Policía Local, por considerarse reiterativa do parte elaborado polos mesmos que xa consta no expediente.
- Práctica de proba testifical ás testemuñas propostas polo reclamante, en data 14/11/2007.
- Informe do Servizo de Limpeza, de data 26/11/2007.
- Evacuáase trámite de audiencia á U.T.E. Contenur-Otto, que formula alegacións en data 04/03/2008.
- Evacuáase trámite de audiencia ó reclamante, que formula alegacións en data 02/05/2008.

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Os artigos 106.2 CE e 139.1 LRJAP consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Segundo.- Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 LRJAP:

A efectiva realización dun dano ou lesión en calquera dos bens ou dereitos do afectado, avaliable economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, ó non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, existindo unha relación de causa a efecto entre a actuación administrativa e o resultado danoso.

Que non sexa produto de forza maior.

Analizaremos a continuación se concorren ou non estes requisitos na presente reclamación ó obxecto de determinar a procedencia ou improcedencia de estimar a mesma.

Terceiro.- Á vista da documentación que obra no expediente non existe dúbida da existencia dun dano, dano residenciable no patrimonio do Sr. Escuredo, e que queda acreditado coa presentación de diversos informes médicos.

Procede examinar agora a existencia de relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

O presunto dano prodúcese no marco dun servizo público ou actividade da Administración, aínda que tal servizo é asumido por un concesionario, polo que é preciso deslindar a imputabilidade dunha e doutro para determinar cal dos dous é o responsábel do dano, e polo tanto está obrigado a indemnizar ó prexudicado.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de recollida de lixo (artigos 25.2.d e 26.1.a LBRL e 80.2.d e 81. LALG). Terán o seu cargo o proceso de xestión dos residuos sólidos urbanos, ostentando a condición de xestor e realizando as operacións de recollida, transporte e valoración dos residuos (artigo 26.1 da Lei galega 10/1997). Os municipios de poboación superior a 5.000 habitantes, caso do Concello de Vigo, están obrigados tamén a implantar sistemas de recollida selectiva de residuos urbanos que possibiliten o seu reciclado e outras formas de valoración (artigo 20.3 da Lei de residuos). Para a prestación destes servizos é necesaria a utilización de determinados medios materiais, como colectores situados na vía pública para o depósito de residuos sólidos. O Concello, como titular destes bens, correspóndelle o deber de vixilancia e mantemento dos mesmos, para que non poñan en risco a seguridade dos

vehículos e persoas que utilizan a vía pública na que están situados, e este deber obriga a Administración a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuítos que alteren as condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

O Pleno do Concello, en sesión de 29 de xullo de 2002, acordou adjudicarlle a U.T.E formada por “CONTENUR ESPAÑA S.L.” e “OTTO INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE S.A.” a concesión do servizo público para a instalación, reposición e mantemento de colectores e papeleiras no Concello de Vigo, dende o 1 de outubro de 2002 ata o 31 de marzo de 2017. O concesionario terá que realizar, entre outras, as seguintes prestacións a instalación, limpeza, mantemento e conservación dos contedores e papeleiras (cláusula II.2 apartados a, b e c PCAP) e ten a obriga de responder de que estes, en todo momento, estean instalados e en perfectas condicións de uso (cláusula X.1 apartado d PCAP).

Resultando que lle corresponde ó concesionario o mantemento e conservación da infraestrutura adscrita ó servizo e a responsabilidade do seu funcionamento, ilo implica a correlativa obriga de indemnizar a terceiros os danos que lles ocasione o funcionamento do servizo, salvo que se produzan por actos realizados en cumprimento dunha cláusula imposta pola Corporación con carácter ineludible (artigos 128.1 3ª RS, 121.2 LEF e cláusula X.1 apartado c PCAP).

A responsabilidade da Administración decaerá cando se acredite que a circunstancia xeradora do dano é imputable a un terceiro, neste caso, a empresa concesionaria.

Tras o exame da proba practicada durante a instrución do expediente resulta indubitado o feito de que o Sr. Escuredo foi golpeado polo colector situado na Estrada de Herville, así o manifestan as testemuñas presenciais dos feitos. Este colector caeu enriba do Sr. Escuredo porque non estaba ben asentado no chan, circunstancia que se viña producindo desde tempo atrás. Este dato se corrobora no informe da Policía Local no que se manifesta que “no lugar había dous colectores da empresa CONTENUR instalados de forma defectuosa: non apoiaban en toda a súa base no chan e facían un efecto balancín”. Á vista destes datos, podemos concluír que se dá unha relación directa entre o dano e o que se constata como un deficiente funcionamento do servizo público de mantemento e conservación da infraestrutura adscrita ó servizo de recollida de lixo. Tendo en conta que a obriga de que os contedores estean instalados e en perfectas condicións de uso lle corresponde a U.T.E CONTENUR-OTTO (cláusula X.1 apartado d PCAP), deberá esta empresa responder dos danos causados ó Sr. Escuredo.

Cuarto.- As reclamacións de responsabilidade patrimonial, cando se trate de servizos concedidos, se dirixirá á Administración que outorgou a concesión (artigo 123 LEF), na forma prevista no parágrafo segundo do artigo 122 da mesma lei, a cal resolverá tanto sobre a procedencia da indemnización como sobre quen debe pagala. Esta resolución deixará aberta a vía contencioso-administrativa, que poderá utilizar o particular ou o concesionario, no seu caso. Á vista da documentación que obra no expediente, existen elementos de xuízo suficientes para entender que a responsabilidade polos danos que motivan a reclamación, pode ser imputada á U.T.E CONTENUR-OTTO, na súa calidade de concesionaria do servizo municipal de instalación, reposición e mantemento de colectores e papeleiras no Concello de Vigo, e así o declara esta Administración, en exercicio das súas competencias ex artigo 123 LEF.

Quinto.- Unha vez determinado que concorren no presente caso os presupostos necesarios para imputar á U.T.E CONTENUR-OTTO a responsabilidade dos danos sufridos polo Sr. Escuredo, é preciso determinar o importe da indemnización dos danos e perdas. O reclamante non valora os danos e prexuízos sufridos, se limita a achegar ó expediente un informe médico no que constan os días que permaneceu lesionado. O Dr. Guillén, da Asesoría Médica do Concello, fixa o quantum indemnizatorio en 759,96 €, cantidade que se desglosa en dous conceptos: a indemnización correspondente ós días de incapacidade temporal (244,08 €) e a secuela por prexuízo estético lixeiro (515,88 €). No entanto, no citado informe médico non consta secuela ningunha no momento da alta do reclamante, polo que a informante estima que non procede o seu aboamento. En conclusión, procedería unha indemnización de danos e prexuízos de 244,08 € por nove días de baixa non impeditiva.

Sexto.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local.

En mérito ó que antecede, se propón a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º.- Estimar a reclamación formulada por D. Julio Manuel Escuredo Rivero, en data 9 de novembro de 2006.

2º.- Declarar que a responsabilidade patrimonial dos danos corresponde á U.T.E. CONTENUR-OTTO, empresa responsable do servizo municipal de instalación, limpeza, mantemento e reposición de colectores e papeleiras, de conformidade co establecido nos artigos 128.1 3ª RS, 121.2 LEF e cláusula X.1 apartado c PCAP, debendo a dita empresa indemnizar ó reclamante na contía de 244, 08 €”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

22(954).- RECLAMACIÓN DE Dª. DIANA BOULLOSA COVELO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL. EXPTE. 1450/243. DESESTIMADA.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 5.06.08, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

Normativa de aplicación:

- Constitución Española de 6 de decembro de 1978 (CE).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJAP).
- Lei 5/1997, de administración local de Galicia (LALG).
- Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial (RRP).

Antecedentes:

Dna. Diana Boullosa Covelo presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 14 de febreiro de 2007 no que expón que a noite anterior, o vehículo de súa propiedade, con matrícula 2323-DFL, estando na rúa Pizarro, esquina coa praza Isabel la Católica, recibiu o impacto dun colector de lixo movido polo vento, causándose danos materiais ó dito vehículo.

A reclamación se sustancia a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- Informe do servizo de Limpeza, de data 20/02/2007, no que manifestan non teren constancia dos feitos reclamados.
- Informe do servizo da Policía Local, de data 01/03/2007, no que manifestan non teren constancia dos feitos reclamados.
- Informe do Parque Móbil, de data 09/04/2007, comunicando que os prezos contidos no albará-factura nº VI/000701017 de AD Grupo Regueira S.A., presentado pola reclamante, por un importe de 106,81 euros IVE incluído, son correctos.
- Informe do servizo de Limpeza, de data 19/04/2007, no que recollen as datas de intervención das empresas concesionarias sobre os colectores de lixo no lugar do accidente.
- Evacúase trámite de audiencia a Fomento de Construcciones y Contratas, concesionaria do servizo de limpeza e recollida de lixo, en data 24/04/2007, que non formula alegacións.
- Evacúase trámite de audiencia ó reclamante, en data 21/05/2007, que non formula alegacións.

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Os artigos 106.2 CE e 139.1 LRJAP consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda

lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Segundo.- Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 LRJAP:

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión en calquera dos bens ou dereitos do afectado, avaliable economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, ó non mediar causa ningunha que o xustifique.*
- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, existindo unha relación de causa a efecto entre a actuación administrativa e o resultado danoso.*
- d) Que non sexa produto de forza maior.*

Analizaremos a continuación se concorren ou non estes requisitos na presente reclamación ó obxecto de determinar a procedencia ou improcedencia de estimar a mesma.

Terceiro.- Á vista da documentación que obra no expediente non existe dúbida da existencia dun dano e da súa cuantificación económica, dano residenciable no patrimonio da Sra. Boullosa, e que queda acreditado coa presentación dunha factura emitida por un taller mecánico da reparación dos danos que presentaba o seu vehículo.

Procede examinar agora a existencia de relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

O dano prodúcese no marco dun servizo público ou actividade da Administración, así, entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de recollida de lixo (artigos 25.2.d e 26.1.a LBRL e 80.2.d e 81. LALG) para a prestación do cal é necesaria a utilización de determinados medios materiais, como colectores situados na vía pública para o depósito de residuos sólidos. Ó Concello, como titular destes bens, correspóndelle o deber de vixilancia e mantemento dos mesmos, para que non poñan en risco a seguridade dos vehículos e persoas que utilizan a vía pública na que están situados, e este deber obriga a Administración a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuítos que alteren as condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

No entanto, para que entre en xogo o instituto da responsabilidade patrimonial da Administración é preciso probar a existencia dos danos e a súa vinculación co funcionamento dalgún servizo público. A carga da proba da existencia dun dano avaliable economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle ó reclamante, e a dos feitos impositivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 RRP). Se ben, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 LRJAP). Nesta liña, o instrutor dirixiuse á Policía Local e o Servizo de Limpeza, por se tiveran constancia do accidente resultando que nin na Xefatura da Policía Local nin no Servizo de Limpeza teñen noticia do presunto accidente.

Á vista destes datos, a informante conclúe que se ben non existe dúbida de que a Sra. Boullosa rompeu o espello retrovisor do seu vehículo, tras a proba practicada durante a instrución do expediente non é posible determinar que esta rotura se debese ó desprazamento dun colector por mor do vento, tal e como afirma a reclamante, e non a calquera outra causa, non resultando posible vincularla ó funcionamento anormal do servizo de recollida de lixo municipal. Non existe, polo tanto, relación de causalidade entre os danos e o funcionamento de ningún servizo público de esta Administración.

Cuarto.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local.

En mérito ó que antecede, se propón a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D^a. Diana Boullosa Covelo en data 14 de febreiro de 2007 por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar convenientemente probado o nexo de causalidade entre o

accidente e o funcionamento normal ou anormal de ningún servizo público municipal”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

23(955).- RECLAMACIÓN DE D^a. M^a BEGOÑA ACUÑA GONZÁLEZ DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL. EXPTE. 1342/243. DESESTIMADA.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 6.06.08, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

Normativa de aplicación:

- *Constitución Española de 6 de decembro de 1978 (CE).*
- *Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).*
- *Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJAP).*
- *Lei 5/1997, de administración local de Galicia (LALG).*
- *Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial (RRP).*

Antecedentes:

Dna. María Begoña Acuña González presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 12 de decembro de 2006, no que expón que o local sito no baixo do edificio situado na confluencia das rúas Álvaro Cunqueiro e Pintor Colmeiro, de propiedade de Dna. María Begoña e da súa irmá Josefa Acuña González, sofre unha serie de danos de filtracións debido ó deterioro da praza pública sita entre as rúas Salamanca e Zaragoza; estes danos valóranse en 74.000 euros.

A reclamación se sustancia a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- *Informe do servizo de Vías e Obras, de data 11/01/2007.*
- *Informe do Inventario municipal, de data 05/03/2007, no que indican que non figura de alta de titularidade municipal no Inventario o patio interior entre as rúas Salamanca e Zamora.*
- *Informe do servizo de Vías e Obras, de data 14/03/2007, no que indican que o lugar en cuestión non corresponde ó Concello de Vigo, ó non aparecer este nin como titular nin como cesionario do uso da súa superficie.*

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Os artigos 106.2 CE e 139.1 LRJAP consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Segundo.- Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 LRJAP:

- a) A efectiva realización dun dano ou lesión en calquera dos bens ou dereitos do afectado, avaliable economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- b) O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, ó non mediar causa ningunha que o xustifique.*

- c) Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, existindo unha relación de causa a efecto entre a actuación administrativa e o resultado danoso.
- d) Que non sexa produto de forza maior.

Analizaremos a continuación se concorren ou non estes requisitos na presente reclamación ó obxecto de determinar a procedencia ou improcedencia de estimar a mesma.

Terceiro.- Á vista da documentación que obra no expediente non existe dúbida da existencia dun dano, dano residencial no patrimonio das Sras. M^a Begoña e Josefa Acuña. Procede examinar agora a existencia de relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

Segundo informa a Oficina do Inventario Municipal, en data 05/03/2007, o patio interior situado entre as rúas Salamanca e Zamora ós que fai referencia a reclamación non figura no inventario municipal de bens e dereitos como ben de titularidade municipal. Circunstancia confirmada no informe do Servizo de Vías e Obras, de data 14/03/2007, no que se indica que “a competencia relativa o mantemento do mesmo deberá deducirse das escrituras de división horizontal dos edificios que dan a este patio de manzana. En todo caso, non corresponde ó Concello de Vigo, o non resultar nin titular nin cesionario do uso da súa superficie”. Dado que as filtracións de auga que provocan humidades no local das reclamantes proceden dun patio propiedade dun terceiro alleo a esta Administración, responsable do seu mantemento en perfectas condicións, o Excmo. Concello de Vigo carece de lexitimación pasiva no presente procedemento e non é posible vincular o accidente ó funcionamento, normal ou anormal de ningún servizo público municipal, polo que fallan un dos presupostos esenciais para que entre en xogo o mecanismo da responsabilidade patrimonial. Neste senso, segundo reiterada xurisprudencia “entre la actuación administrativa y el daño tiene que haber una relación de causalidad, una conexión de causa y efecto, ya que la Administración sólo responde de los daños verdaderamente causados por su propia actividad o por sus propios servicios, no de los daños imputables a conductas o hechos ajenas a la organización o a la actividad administrativa, pues la responsabilidad de la Administración no puede ser tan amplia que alcance a los daños derivados de actos puramente personales de otros sujetos de derecho que no guardan relación alguna con el servicio” (STS da Sala do Contencioso-administrativo de 24 de abril de 2003).

Cuarto.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local. En mérito ó que antecede, se propón a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D^a. María Begoña Acuña González, no seu propio nome e en nome e representación de D^a. Josefa Acuña González, en data 12 de decembro de 2006, por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó ser praza que filtra humidades no seu local propiedade de un terceiro alleo a esta Administración, polo que non existe relación de causalidade entre o accidente e o funcionamento de ningún servizo público municipal ”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

24(956).- RECLAMACIÓN DA COMUNIDADE DE PROPIETARIOS ROSALÍA CASTRO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL. EXPTE. 1341/243. DESESTIMADA.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 5.06.08, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

Normativa de aplicación:

- Constitución Española de 6 de decembro de 1978 (CE).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJAP).

- *Lei 5/1997, de administración local de Galicia (LALG).*
- *Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial (RRP).*
- *Decreto de 17 de xuño de 1955 polo que se aproba o Regulamento de servizos das Corporacións locais (RS).*
- *Lei de 16 de decembro de 1954, de expropiación forzosa (LEF).*
- *Prego de condicións da concesión administrativa do servizo de abastecemento de augas e saneamento do Concello de Vigo (PCCSA).*

Antecedentes:

Dna. Dolores Covelo Sotelo presenta reclamación de responsabilidade patrimonial en nome e representación da Comunidade de Propietarios de Rosalía de Castro nº 17, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 29 de novembro de 2006, no que expón que os baixos do edificio veñen sufrindo inundacións, posibelmente por unha rotura non reparada no rexistro da rede de abastecemento de augas desta rúa.

A reclamación se sustancia a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- *Informes da U.T.E. Aqualia-FCC, concesionaria do servizo de saneamento e abastecemento de augas, de datas 17/01/2007 e 17/04/2008.*
- *Evacúase trámite de audiencia á reclamante en data 14/02/2007, que non formula alegacións.*

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Os artigos 106.2 CE e 139.1 LRJAP consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Segundo.- Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 LRJAP:

- A efectiva realización dun dano ou lesión en calquera dos bens ou dereitos do afectado, avaliable economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, ó non mediar causa ningunha que o xustifique.*
- Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, existindo unha relación de causa a efecto entre a actuación administrativa e o resultado danoso.*
- Que non sexa produto de forza maior.*

Analizaremos a continuación se concorren ou non estes requisitos na presente reclamación ó obxecto de determinar a procedencia ou improcedencia de estimar a mesma.

Terceiro.- Á vista da documentación que obra no expediente non existe dúbida da existencia dun dano, dano residenciable no patrimonio da Comunidade de Propietarios de Rosalía de Castro nº 17, que queda acreditado coa presentación de diversas fotografías nas que se aprecia auga no pasillo de acceso ós sotos e diversos danos nas paredes dos mesmos. Se ben, temos que poñer de releve que a comunidade reclamante en ningún momento presentou unha valoración dos danos, necesaria para determinar o quantum indemnizatorio. A lexislación vixente esixe que na reclamación, cando o procedemento se inicie a instancia do interesado, se especifiquen as lesións producidas, a presunta relación de causalidade entre estas e o funcionamento do servizo público, a avaliación económica da responsabilidade patrimonial, si fora posible, e o momento no que a lesión efectivamente se produzo, e irá acompañada de cantas alegacións, documentos e informacións se estimen oportunos e da proposición de proba, concretando os medios de que pretenda valerse o reclamante (artigo 6 RRP).

Procede examinar agora a existencia de relación de causalidade entre o dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

O dano prodúcese no marco dun servizo público ou actividade da Administración, aínda que tal servizo é asumido por un concesionario, polo que é preciso deslindar a imputabilidade dunha e doutro para determinar cal dos dous é o responsábel do dano, e polo tanto está obrigado a indemnizar ó prexudicado.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de subministro de auga e rede de sumidoiros (artigos 25.2.II e 26.1.a LBRL e 80.2.II e 81.a LALG). O Pleno do Excmo. Concello de Vigo, en sesión ordinaria celebrada o día 25 de outubro de 1990, outorgou en réxime de concesión administrativa o servizo de xestión integral do abastecemento de auga e saneamento de Vigo á Unión Temporal de Empresas Seragua-FOCSA (agora Aqualia-FCC, S.A), por un prazo de 25 anos, contados a partir do 1 de xaneiro de 1991.

O concesionario ten a obriga do mantemento e conservación da infraestrutura adscrita ó servizo de abastecemento de augas e saneamento e a responsabilidade do seu funcionamento (cláusula 26 PCCSA), así como a de indemnizar a terceiros polos danos que lles ocasione o funcionamento do servizo, salvo que se produzan por actos realizados en cumprimento dunha cláusula imposta pola Corporación con carácter ineludible (artigos 128.1 3ª RS e 121.2 LEF).

A carga da proba da existencia dun dano avaliábel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle ó reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 RRP). Se ben, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 LRJAP). No entanto, a comunidade reclamante se limita a xustificar a lexitimación da súa presidenta para formular a reclamación e como proba unicamente achega ás mencionadas fotografías, que proban a existencia de danos nos sotos, pero que en modo ningún permiten vincular os mesmos ó funcionamento do servizo municipal de abastecemento de auga e saneamento. Coa escasa documentación aportada non resulta posible determinar nin o día no que se tiveron producido os danos nin a súa causa.

Por outra banda, Aqualia informa, en datas 17/01/2007 e 17/04/2008, que os danos sufridos pola comunidade de propietarios de Rosalía de Castro 17 son alleos ás redes de abastecemento e saneamento municipais. Recibido aviso das filtracións producidas, procedeu a realizar unha inspección e no transcurso da mesma non se detectou anomalía ni deficiencia ningunha na infraestrutura municipal afecta á concesión, polo que nega a implicación de ningún elemento da rede municipal de abastecemento de auga ou saneamento na produción das filtracións. Ó non resultar posible vincular os danos ó funcionamento anormal do servizo de abastecemento e saneamento de auga municipal, temos que concluír que non existe relación de causalidade entre os danos e o funcionamento de ningún servizo público de esta Administración.

Cuarto.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local.

En mérito ó que antecede, se propón a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D^a. Dolores Covelo Sotelo, en nome e representación da Comunidade de Propietarios de Rosalía de Castro nº 17, en data 29 de novembro de 2006 por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar convenientemente probada a existencia de relación de causalidade entre os danos sufridos pola devandita comunidade e o funcionamento normal ou anormal de ningún servizo público municipal”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

25(957).- RECLAMACIÓN DE D. JOSÉ M. FREIRE VAQUEIRO DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL. EXPTE. 1251/243. ESTIMADA EN PARTE.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 24.05.08, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, polo interventor xeral e pola xefa do Servizo de Fiscalización, que di o seguinte:

Antecedentes:

Don Jose Manuel Freire Vázquez presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro xeral deste Concello de 8.10.2006, no que expón que o día 15.3.2006, circulaba coa motocicleta da súa propiedade, matrícula PO-4209-BS, pola rúa Isaac Peral, e tivo un accidente ó introducir por mor dunha focha existente na calzada, caendo ó cahan e colisionando con outro vehículo, o que produxo danos materiais á motocicleta e danos físicos propios.

A reclamación sustanciase a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- *Informe do Servizo da Policía local, de data 16.10.2006, confirmando a autenticidade e literalidade das Dilixencias a Prevención levantadas pola Policía local con ocasión do accidente.*
- *Informes do Servizo de Vías e obras do Concello, de datas 16.11.2006 e 31.3.2007 sobre o estado do lugar onde ocorreu o accidente.*
- *Informe do Servizo de parque móbil de data 29.11.2006 sobre os prezos do informe pericial da motocicleta achegado.*
- *Ditame de valoración de dano corporal efectuado pola Asesoría médica do Concello en data 19.3.2007.*
- *Evacúase trámite de audiencia á concesionaria do Servizo de saneamento e abastecemento de augas do Concello, Aqualia, que fai alegacións en data 23.7.2007.*
- *Evacúase trámite de audiencia ó reclamante, que fai alegacións en data 9.5.2008..*

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Os artigos 106.2 da Constitución española e 139.1 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o perxudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 da Lei 30/1992:

- *A efectiva realización dun dano ou lesión antixurídica, avaliabel economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.*
- *O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, por non mediar causa ningunha que o xustifique.*
- *Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos.*
- *Que non sexa produto de forza maior.*

Segundo.- Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figura o de pavimentación das vías públicas urbanas e conservación dos camiños e vías rurais (artigos 25.2.d e 26.1.a da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local). Así, a Administración ten o deber ineludíbel de manter estes de modo tal que estea garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, o que implica o recoñecemento ó seu favor dun principio de confianza sobre ás condicións obxectivamente aptas do

vial. Como consecuencia deste deber, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuitos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir.

A carga da proba da existencia dun dano avaliábel economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle á reclamante, e a dos feitos impeditivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 do Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos Procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial).

Non obstante, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 da Lei 30/1992).

No que respecta á realidade do dano e maila a súa cuantificación económica é preciso ter en conta as seguintes circunstancias:

- Respecto ós danos no vehículo: No expediente hai un informe pericial conforme os danos a reparar na motocicleta son de 1.598,71 euros. Non obstante, en escrito de data 14.3.2008 o reclamante manifesta que ésta non foi reparada, polo que solicita ser indemnizado en 910,00 euros, cantidade resultante de incrementar o valor venal do vehículo (700 euros) nun 30% como valor de afeción.

Constátase, como en efecto, no informe pericial achegado se estima o valor venal da motocicleta en 700,00 euros. Nestes supostos, a xurisprudencia ten establecido unhas regras que recolle, entre outras, a sentenza da Audiencia Provincial de Pontevedra de 13 de setembro de 2007. E nela se di que dos supostos contemplados pola xurisprudencia cabe inferir que se considera desproporcionado o valor de reparación que supoña unha porcentaxe de desviación superior ó 100% do valor venal, xa que en tales casos máis que ante unha reparación do vehículo estaríase en presenza dunha auténtica reconstrución del. Nestes supostos, á hora de determinar o “quantum indemnizatorio”, cando o vehículo non vai a ser reparado, débese incrementar o seu valor venal nunha porcentaxe variábel, non inferior ó 20%, comprensivo doutros factores atendíbeis e resarcíbeis, como o valor de afeción e o valor en uso do vehículo, o risco por vicios ou defectos ocultos, a repentina privación forzosa causada ó usuario, o período de indisponibilidade, os dispendios de difícil concreción que a falta puidese provocar, etc. Ó fin de aproximar o importe indemnizatorio a unha cantidade suficiente para que o perxudicado poida obter ou adquirir un vehículo de iguais características ou antigüidade.

Neste suposto, non se acreditan ningunha das anteriores circunstancias a ter en consideración, polo que procedería incrementar o valor venal da motocicleta nunha porcentaxe dun 20%, co que se valoraría o dano en 840,00 euros.

- Respecto ós danos corporais no reclamante, a consecuencia do accidente, éstos se valoran no ditame médico solicitado ó efecto en 422,40 euros, á vista da documentación médica achegada.

Terceiro.-A xurisprudencia do Tribunal Supremo ten reiterado que a responsabilidade da Administración ten un carácter obxectivo, isto é, configúrase como de resultado, bastando para apreciala un nexo de causalidade entre o funcionamento dun servizo público e o dano causado, polo que resulta preciso acreditar o dito nexo causal.

Das Dilixencias a prevención por accidente de circulación que levantaron os axentes da Policía Local en data 15 de marzo de 2006 con ocasión do accidente, resultan constatados o dano na motocicleta e lesións de carácter leve no reclamante. Así mesmo, comprobán como uns 30 m antes da ponte da autopista, no carril dereito e próximo ó centro da calzada existía un bache de 50 cm cuadrados e duns 6 cm de profundidade, e recollen as manifestacións dunha testemuña presencial dos feitos que circulaba detrás da motocicleta e observa como uns metros antes da ponte mencionada o condutor dela perde o seu control ó pasar por enriba dun bache caéndose ó chan, e arrastrándose ambos ata golpear outro vehículo, facendo constar tamén as manifestacións deste último. Achegan copia de fotografías onde se observa a situación e detalle da fochanca que orixina o accidente.

Hai no expediente informe do Servizo de vías e obras do Concello de data de data 31 de marzo de 2008 no que consta que a responsabilidade na data do accidente polos presuntos danos é imputábel ó Concello de Vigo polo

que compete ó debido mantemento da vía, e que de feito o socavón foi reparado polo taller de Vías e Obras no mes de xuño de 2006.

Por todo o que acreditado o nexo causal entre os danos padecidos polo reclamante e o funcionamento dun servizo público municipal, procede estimar en parte a reclamación e indemnizalo na contía de 1.262,40 euros.

Polo exposto, propónse a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Estimar en parte a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por Don José Manuel Freire Vaqueiro por danos ocorridos a consecuencia dun accidente o día 15 de marzo de 2006 na estrada Isaac Peral, por resultar probado o nexo de causalidade entre o accidente e o funcionamento dun servizo público municipal, e indemnizalo na contía de 1.262,40 euros”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

26(958).- RECLAMACIÓN DE D^a. M^a PILAR TOMÉ REY DE RESPONSABILIDADE PATRIMONIAL. EXPTE. 1306/243. DESESTIMADA.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 3.06.08, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior, que di o seguinte:

Normativa de aplicación:

- Constitución Española de 6 de decembro de 1978 (CE).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións públicas e do procedemento administrativo común (LRJAP).
- Lei 5/1997, de administración local de Galicia (LALGA).
- Real Decreto 429/1993, de 26 de marzo, polo que se aproba o Regulamento dos procedementos das Administracións Públicas en materia de responsabilidade patrimonial (RRP).

Antecedentes:

D^a. María del Pilar Tomé Rey presenta reclamación de responsabilidade patrimonial, mediante escrito con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 15 de novembro de 2006, polos danos e perdas consecuencia dunha caída sufrida o día 16 de novembro do ano 2005 cando camiñaba polo Paseo Marítimo de Bouzas por mor da existencia dunha lousa fora de rasante no pavimento.

A reclamación se sustancia a través do correspondente procedemento, realizándose, entre outros, os seguintes trámites:

- Parte do servizo da Policía Local, de data 16/11/2005.
- Ditame médico de valoración de dano corporal, de data 27/04/2007.
- Evacúase trámite de audiencia á reclamante, que formula alegacións en data 27/07/2007.
- Informe do servizo de Vías e Obras, de data 22/01/2008.
- Evacúase novo trámite de audiencia á reclamante, que formula alegacións en data 15/05/2008.

Fundamentos de dereito:

Primeiro.- Os artigos 106.2 CE e 139.1 LRJAP consagran o principio de responsabilidade patrimonial das Administracións públicas, consonte o cal os particulares terán dereito a ser indemnizados por estas, de toda lesión que sufran en calquera dos seus bens e dereitos, salvo nos casos de forza maior, sempre que a lesión sexa consecuencia do funcionamento, normal ou anormal, dos servizos públicos.

Segundo.- Constitúen requisitos xerais precisos para que a acción de responsabilidade patrimonial prospere e, en consecuencia, o prexudicado teña dereito a ser indemnizado, de acordo co disposto no artigo 139 LRJAP:

A efectiva realización dun dano ou lesión en calquera dos bens ou dereitos do afectado, avaliable economicamente e individualizado en relación cunha persoa ou grupo de persoas.

O dano ou lesión debe producir no patrimonio do particular lesionado un prexuízo antixurídico que este non teña o deber de soportar, ó non mediar causa ningunha que o xustifique.

Que a lesión patrimonial sexa consecuencia do funcionamento normal ou anormal dos servizos públicos, existindo unha relación de causa a efecto entre a actuación administrativa e o resultado danoso.

Que non sexa produto de forza maior.

Analizaremos a continuación se concorren ou non estes requisitos na presente reclamación ó obxecto de determinar a procedencia ou improcedencia de estimar a mesma.

Terceiro.- Á vista da documentación que obra no expediente non existe dúbida da existencia dun dano, dano residenciable no patrimonio da Sra. Tomé, que acredita con diversos informes médicos os danos sufridos na súa persoa. Respecto da súa cuantificación económica, a Sra. Tomé incorre en contradicións. Así, no momento de interpor a súa reclamación solicita unha indemnización de danos e prexuízos de 2.940 €, que desglosa en dous conceptos: gastos de reposición das pezas dentais danadas con ocasión do accidente (2.340 €) e danos morais (600 €). No primeiro trámite de audiencia concedido, se ben rexeita o ditame médico da asesoría médica do Concello por non ter en conta os gastos odontolóxicos, por outra banda mostra a súa conformidade coa indemnización fixada no mesmo e eleva a cantidade reclamada a 4.160,40 €, o que resulta contradictorio, ou acepta o informe ou non o acepta. Cando o procedemento se inicia a instancia do interesado, na reclamación, que deberá axustarse o previsto no artigo 70 LRJAP, se deberán especificar, entre outros extremos determinados polo artigo 6.1 RRP, a avaliación económica da responsabilidade patrimonial, se fora posible. No presente caso, dado que a reclamación foi presentada un ano despois do accidente e a Sra. Tomé xa tiña sanado das súas lesións, non existía obstáculo para determinar a contía da indemnización, como efectivamente se fixo, polo que non resulta procedente cambiar este extremo sen que teñan concurrido novas circunstancias.

Unha vez determinada a existencia do dano sufrido pola Sra. Rivero procede examinar agora a existencia de relación de causalidade entre este dano e o funcionamento do servizo público, determinante do dereito do particular lesionado a ser indemnizado pola Administración.

Entre os servizos públicos que o ordenamento encomenda á Administración local figuran o de pavimentación das vías públicas urbanas e conservación dos camiños e vías rurais (artigos 25.2.d e 26.1.a LBRL e 80.2.d e 81.a LALGA). Así, a Administración ten o deber ineludible de manter estas vías de modo tal que resulte garantida en calquera momento a seguridade daqueles que as utilicen, deber que implica correlativamente o recoñecemento a favor dos usuarios dun principio de confianza sobre ás condicións obxectivamente aptas do vial. En consecuencia, a Administración resulta obrigada a reparar as consecuencias danosas dos eventos fortuítos que signifiquen unha creba das condicións de seguridade que está obrigada a garantir, circunstancia que segundo a reclamante concorre neste caso, pois estima que a causa da súa caída foi a existencia dunha lousa fora de rasante no pavimento do Paseo Marítimo de Bouzas, dato este que se aprecia nas fotografías achegadas pola Sra. Tomé ó expediente, adveradas por un acta de presenza notarial levantado a instancia da reclamante.

No entanto, para que entre en xogo o instituto da responsabilidade patrimonial da Administración é preciso probar a existencia dos danos e a súa vinculación co funcionamento dalgún servizo público. A carga da proba da existencia dun dano avaliable economicamente e singularizado, e a súa conexión causal co funcionamento dalgún servizo público correspóndelle ó reclamante, e a dos feitos impositivos da pretensión á Administración (artigos 5.3 e 6.1 RRP). Se ben, aínda que a proba incumbe a quen reclama, a actividade que desenvolve a Administración está presidida polo interese xeral, obxectividade e imparcialidade, polo que debe esclarecer de oficio a verdade material e realizar os actos de instrución necesarios para a determinación, coñecemento e comprobación dos feitos (artigo 78 LRJAP). Nesta liña, o instrutor dirixiuse á Policía Local, por se tivera constancia do accidente, resultando que ós axentes da Policía Local acuden ó lugar dos feitos á instancia da Sra. Tomé unha vez que o accidente xa tiña acaecido e non foron testemuñas presenciais do mesmo, limitáronse a recoller as manifestacións da reclamante sobre os feitos e a constatar os danos que presentaba: golpe na meixela dereita, un corte sangrante no beizo superior e posibles danos na dentadura postiza superior. Tamén

manifestan a existencia dun defecto no pavimento. Dado que os axentes non foron testemuñas presenciais da caída so poden dar fe da realidade das lesións máis non da causa da mesma. Ante esta circunstancia o instrutor do expediente, como consta no parte policial que a Sra. Tomé manifestou estar paseando cunha amiga no momento do accidente, solicitoulle o domicilio da presunta testemuña para a práctica da proba testifical pertinente, en solicitude de data 14/04/2008. A este requirimento a Sra. Tome manifesta “En cuanto a lo solicitado no punto d de su requirimento de fecha 3/472008, parece tratarse de un error material ya que esta parte no ha propuesto en ningún momento la práctica de prueba testifical alguna, desconociendo a qué testigo se pueda referir el citado requirimento”.

Resultan probados, tras analizar a proba practicada, os seguintes feitos: que a Sra. Tomé caeu, os danos que resultaron desta caída e o mal estado do pavimento no Paseo Marítimo de Bouzas.

Á vista destes datos, a informante conclúe que se ben non existe dúbida da caída da Sra. Tomé, tras a proba practicada durante a instrución do expediente non é posible determinar nin o lugar onde acaeceu nin que a mesma se debese a existencia dunha lousa fora de rasante no Paseo Marítimo de Bouzas, tal e como afirma a reclamante, e non a calquera outra causa, non resultando posible vinculala ó funcionamento anormal do servizo viario municipal. Non existe, polo tanto, relación de causalidade entre os danos e o funcionamento de ningún servizo público de esta Administración.

Cuarto.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local.

En mérito ó que antecede, se propón a Xunta de Goberno Local, en uso das atribucións que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Desestimar a reclamación de responsabilidade patrimonial formulada por D^a. María del Pilar Tomé Rey en data 15 de novembro de 2006 por non corresponder ó Concello de Vigo a responsabilidade patrimonial dos danos, ó non resultar convenientemente probado o nexa de causalidade entre o accidente e o funcionamento normal ou anormal de ningún servizo público municipal”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

27(959).- DAR CONTA DE RESOLUCIÓN RELATIVA A ADSCRICIÓN PROVISIONAL DA FUNCIONARIA D^a M^a JOSÉ LOUREIRO BADA AO POSTO DE TRABALLO DE “XEFE/A DO SERVIZO DE INSPECCIÓN DE TRIBUTOS”. EXPTE. 18306/220.

Dáse conta do decreto do concelleiro delegado da Área de Xestión Municipal, do 2.06.08, que di o seguinte:

Na vixente Relación de Postos de Traballo do Concello de Vigo figura vacante o posto denominado “Xefe/a Servizo de Inspección de Tributos”, código retributivo 027, con nivel de complemento de destino 28 e complemento específico 6, debido á recente xubilación no mes de marzo do presente ano do funcionario adscrito ao mesmo, D. Luis Emilio Artime Álvarez.

O dito posto de traballo pode ser ocupado por un técnico superior, encadrado no subgrupo A1 de titulación e na escala de administración xeral ou especial, segundo contempla a propia RPT municipal.

Considerando que a urxencia no desempeño das funcións inherentes ao posto de traballo correspondente á devandita xefatura impide que se aprace no tempo a provisión do mesmo, faise necesario o recurso á figura da adscripción provisional para a provisión transitoria do posto de traballo concreto, recollida no artigo 7 do vixente “Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo”, sen prexuízo da súa provisión con carácter definitivo polos procedementos correspondentes;

En aplicación do disposto na Base 34^a das Bases de Execución dos Orzamentos Municipais para o presente exercicio económico 2008, onde se establece que serán cubertos polo sistema de libre designación aqueles postos de traballo que así estean determinados na relación de postos deste Concello, sendo en calquera caso cubertos por este procedemento os postos técnicos de nivel igual ou superior ó 26;

No uso das competencias que a normativa vixente en materia de réxime local lle confire á Alcaldía-Presidencia en canto á superior dirección do persoal municipal, contidas no artigo 124.4.i) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, e que ostento por delegación efectuada en Decreto de data 5 de xullo do 2007 en canto á xefatura directa e inmediata do persoal municipal,

RESOLVO

“Primeiro.- Adscribir provisoriamente á funcionaria técnica de admón. Xeral D^a M^a José Loureiro Bada, con nº de persoal 78.248, ao posto de traballo denominado “Xefe/a Servizo de Inspección de Tributos”, código retributivo 027 da vixente Relación de Postos de Traballo do Concello de Vigo, debido á urxencia na cobertura do mesmo fundamentada na inaprazabilidade de desenvolvemento das funcións inherentes ao dito posto de traballo dentro do organigrama administrativo do Servizo de Inspección de Tributos, toda vez que se trata dun posto de libre designación consonte ao disposto na Base 34^a das Bases de Execución dos Orzamentos Municipais para o presente exercicio económico 2008, e sempre sen prexuízo da súa cobertura con carácter definitivo polos procedementos legalmente establecidos.

Segundo.- Da presente resolución, que xurdirá efectos a partires do seguinte día ao da súa notificación, dése traslado ao interesada, xefes/as das Áreas ou dos servizos correspondentes e concelleiros/as-delegados/as da Áreas afectadas, Xefatura da Área de Réxime Interior, Unidade de Persoal (Organización e Métodos), Intervención Xeral, así como ao Comité de Persoal.

Terceiro.- Dar conta da presente á Xunta de Goberno Local para o seu coñecemento.”

Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición perante o mesmo órgano que o dictou no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.

Acordo

A Xunta de Goberno local queda enterada.

28(960).- XORNADAS DE REFORZO DA POLICÍA LOCAL XUÑO-DECEMBRO 2008. EXPTE. 33709/212.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 3.06.08, dáse conta do informe-proposta da técnica de Recursos Humanos e o técnico de Organización, do 23.05.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal, que di o seguinte:

Con data 22 de maio de 2008, recibese na Unidade de Persoal proposta do Superintendente da Policía local no que se propon o seguinte:

1º.- Que previos os trámites oportunos e polos órganos competentes se eleve á Xunta de Goberno Local unha proposta de aplicación do número de xornadas autorizadas na D.A. 1º do acordo de 11 de febreiro de 2008, de modo que se autoricen 6 novas xornadas a realizar entre os meses de xuño de decembro de 2008.

2º.- Que na citada proposta se incluan como personal acollido ao programa de reforzos autorizado, aos seguintes funcionarios de carreira :

- Oficial D. Camilo Campos Sueiro
- Oficial D^a. Julia Montserrat Portabales González

Todos eles atopábanse de baixa ao tempo da aprobación do acordo de 11 de febreiro.

3º.- A disposición adicional 2ª do Acordo de 11 de febreiro de 2008 pasa a ter a seguinte redacción:

*DISPOSICIÓN ADICIONAL 2ª.- Integración no programa dos funcionarios en prácticas.
Os 26 policías en prácticas relacionados no Anexo II, que están a realizar actualmente as prácticas do curso selectivo organizado pola Academia Galega de Seguridade Pública, se integrarán no programa de reforzos co resto do persoal funcionario de carreira, a partir da aprobación do programa pola Xunta do Goberno Local.*

4º.- A lista definitiva do persoal acollido ao programa e a contida no Anexo I deste informe-proposta.

5º.- O custo total do programa non poderá exceder de 475.309,5 €.

Asi mesmo, o expediente contén, como Anexo I o listado de funcionarios do Servizo da Policía Local incluídos no programa e como Anexo II o memorandum do xefe do Servizo no que expon as motivacións da necesidade de ampliación do programa de reforzos da policía local para o ano 2008.

A xunta de goberno local, na súa sesión de data 11 de febreiro de 2008, acordou aprobar o programa de reforzos para a Policía local de Vigo que ten por obxecto autoriza-la realización por parte do persoal de cadro da Policía Local, dun total de dúas xornadas adicionais respecto das legalmente previstas, cunha duración cada unha delas de oito (8) horas.

O período de vixencia do programa é dende a data de aprobación por parte da Xunta de Goberno Local do referido programa de reforzos ata o 31 de decembro de 2008.

Na disposición adicional 1ª de dito programa aprobado contemplase que “Nembargantes o disposto na cláusula primeira en canto o obxecto do programa, respetando en calquera caso o período de execución previsto na mesma e sempre e cando a Intervención Xeral informe da existencia de crédito axeitado para o gasto, poderase autorizar pola Xunta de Goberno Local a realización de xornadas de reforzo ata un máximo de 11 por cada funcionario/a acollido o mesmo, sempre que a súa necesidade sea debidamente acreditada polo Superintendente do corpo coa conformidade do Concelleiro de Mobilidade e Seguridade”

Os funcionarios que suscriben reiteran o expresado no seu informe de data 6 de febreiro de 2008, incorporado ao expediente 18105/220, en canto a necesidade de realizar un exhaustivo estudo da organización do servizo en canto a turnos, réxime de descansos, establecemento dos períodos vacacionais e asuntos propios, xornada laboral anual realizada polos diferentes turnos, persoal adscrito as diferentes seccións, réxime horario das distintas quendas, análise do absentismo e da siniestralidade laboral, etc, por si fora necesario realizar axustes nestes parámetros que permitisen optimizar o servizo e que deran lugar a redución das xornadas de reforzo a realizar. Asi mesmo deberíase considerar, debido a escasez de efectivos manifestada reiteradamente polo servizo, asignar a realización das tarefas burocráticas do mesmo a persoal auxiliar e administrativo da escala administración xeral, liberando da realización das mencionadas tarefas burocráticas ao persoal propio do Corpo da Policía Local.

Na proposta remitida polo Servizo da Policía Local en data 22 de maio de 2008, non se reflexan os criterios a utilizar para a distribución e asignación das xornadas de reforzo.

Xustifícase a necesidade de ampliación do número de xornadas a realizar, (Anexo II) debido a que o “déficit estrutural de persoal desta Policía Local é un problema antigo e complexo cuxa explicación obedece sen dúbida a unha pluralidade de causas de natureza e intensidade diversa: paulatina asunción (social primeiro, e logo normativa e jurisprudencial) da condición de policía local como policía integral; insuficiente planificación dos recursos, sobre o que influíu historicamente a falta de interese na definición dun modelo de Policía por parte das autoridades locais; limitacións orzamentarias; mellora substancial das condicións de traballo que afectan á forma de prestación da xornada, permisos, licenzas e vacacións, etc”.

No mencionado anexo exponse as campañas a realizar polo Corpo da Policía Local nos vindeiros meses:

Campañas específicas, por iniciativa propia ou en colaboración coa Dirección Xeral de Tráfico, sobre os principais factores de risco presentes nos accidentes de circulación, en especial: Utilización dos elementos de seguridade pasivos (cinto de seguridade e casco protector). Eliminación de condutas de risco específico (conducir habendo inxerido bebidas alcohólicas, drogas ou outras sustancias prohibidas; conducir utilizando cascos ou auriculares conectados a aparellos receptores ou reprodutores do son, teléfono móbil, etc.). Exceso de velocidade. Manobras antirreglamentarias (xiros prohibidos, súbitos desprazamentos laterais, etc.). Control do cumprimento das inspeccións técnicas periódicas. Prioridade de paso entre peóns e vehículos, especialmente en pasos sinalizados.

A programación desas campañas é de carácter semanal, e esténdese a todo o termo municipal durante todo o ano, aínda que pondo especial empeño nas vías máis transitadas e nas que conocidamente, a través do correspondente seguimento técnico (datos estatísticos mensuais e estudo sistemático das causas) revelan un maior perigo.

Unha parte substancial dos recursos, tanto os ordinarios como os adicionais demandados haberán de ser destinados, sen dúbida, á ordenación e vixilancia do tráfico por razón das obras para a execución dos aparcadoiros subterráneos, e as obras de humanización previstas nas avenidas de Castrelos e Florida, cuxa duración vai máis aló deste ano.”

Así mesmo expoñen que coa realización dos días adicionais propostos sería posible manter o servizo diario mínimo durante todo o período vacacional en todas as seccións, con especial mención dos meses de verán en función da masiva afluencia masiva dos cidadáns e os turistas aos areas, etc. De novo é inevitable facer referencia ao anteriormente exposto en canto a necesidade dun exhaustivo estudo da organización do servizo en canto a turnos, réxime de descansos, establecemento dos períodos vacacionais e asuntos propios, xornada laboral anual realizada polos diferentes turnos, persoal adscrito as diferentes seccións, réxime horario das distintas quendas, etc

En canto a inclusión de efectivos da Policía Local no programa de reforzo adscritos a seccións como oficina administrativa, emisora, etc xustifícase no Anexo referido: “o devandito persoal segue resultando indispensable para o funcionamento regular do servizo, nas funcións complementarias de comunicacións, oficina administrativa, vixilancia e custodia do patrimonio municipal, armería, almacén, etc.”

En canto ao contido do programa, os funcionarios asinantes ratifican o xa expresado no informe de data 6 de febreiro de 2008, en canto a que a adscrición ao mesmo debería realizarse de forma expresa por escrito, na que cada funcionario asuma os dereitos e obrigacións que supón a súa adhesión ao programa.

Dado que o Servizo de Persoal e o centro xestor dos gastos imputables a partida 12101500000, e tal e como se recolle no Informe da Intervención Xeral de data 8 de febreiro de 2008, o Servizo orixinario do gasto (Policía Local) deberá remitir , previa a tramitación por parte do Centro Xestor do correspondente expediente para o recoñecemento das obrigas en concepto de produtividade derivadas de dito programa , informe xustificador das xornadas adicionais realizadas no que se exprese o cumprimento dos obxectivos asinados e listado nominal do persoal que realiza as xornadas indicando nº de persoal, nome e apelidos, sección na que se atopan adscritos, nº de xornadas realizadas, motivación das mesmas e data de realización así como os cuadrantes mensuais do servizo-, ao obxecto do correspondente control.

Con respecto ao caso de que durante a prestación dalgunha das xornadas extraordinarias, o funcionario/a sufra algunha continxencia no seu estado de saúde que lle impida a continuación da prestación do servizo, deberá presentar xustificación oficial mediante o documento P-10 ou parte de ILT, entendéndose realizada toda a xornada cando a continxencia teña ocorrido unha vez superadas as 4 horas desde o comenzo da mesa. Noutro caso, o interesado/a poderá recuperar o porcentaxe de xornada non realizado no momento en que se lle indique pola Xefatura do Servizo, sen prexuízo do seu dereito a perceber a cantidade correspondente a metade da xornada efectivamente realizada. Considerase que para o aboamento da xornada completa de reforzo , deberíase realizar o 80 % da xornada e non o 50% da mesma.

Dado que no programa aprobado expresase a imposibilidade de asignación de realización de xornadas de dispoñibilidade no período vacacional dos funcionarios, reiterase que, xa que o Servizo de Persoal, ante a imposibilidade por parte do Servizo da Policía Local de realizar os trámites de solicitude de vacacións a través do programa de xestión de expedientes como o resto dos servizos municipais, descoñece ata a remisión física

dos correspondentes impresos de solicitude de vacacións e dado que durante o período de disfrute das vacacións non se asignarán xornadas de reforzo, o Servizo da Policía Local deberá remitir o seu cadro de vacacións.

Por razóns organizativas, unha vez fixadas as xornadas de reforzo mensuais non poderase intercambiarse as mesmas por interese particular. Excepcionalmente, a Xefatura poderá autorizar dito intercambio, de así consideralo, previa petición expresa dos interesados e sempre dentro de funcionarios da mesma categoría e turno. Neste caso, non lle será de aplicación o plus recollido no parágrafo 3º do punto 9.

Así mesmo, a acreditación dos accidentes laborais, realizarase co correspondente parte interno de accidente de traballo e a posterior confirmación da Mutua de Accidentes de traballo e enfermidades profesionais.

Xa que a organización e distribución das xornadas de reforzo correspóndelle a Xefatura do Corpo, esta deberá realizar a asignación das devanditas xornadas tendo en conta os días de descanso dos voluntarios adscritos ao programa, evitando que a realización dos reforzos coincida co 2º ou 3º día de descanso.

En canto a o aboamento das cantidades a percibir terían encaixe dentro do concepto retributivo de "productividade". O art. 25 da Ley 30/84, o art. 28 da Ley 51/2007, do 26 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para 2008, así como o art. 5 do R.D. 861/86 definen a produtividade como unha retribución complementaria non fixa nin periódica, establecida en función do especial rendemento, a actividade e dedicación extraordinaria e o interese e iniciativa con que o funcionario/a desempeña o seu traballo, esixindo que a súa valoración se faga desde ditos parámetros obxectivos e atendendo tamén os resultados ou obxectivos perseguidos polos correspondentes programas, sen que en ningún caso as cantidades percibidas polo dito concepto en relación cun período determinado, orixinen dereitos individuais respecto de eventuais valoracións o apreciacións para períodos sucesivos.

Recordase que a proposta aprobada o 11 de febreiro de 2007 pola Xunta de Goberno Local, como xa se mencionaba no informe dos técnicos que suscriben incorporado ao expediente 18105/220 non foi sometida a negociación coas centrais sindicais, dado que a negociación colectiva debe realizarse nos termos previstos nos artigos 31 ao 46 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do E.B.E.P., polas partes lexitimadas ao efecto, e máis concretamente segundo o sinala o artigo 38 da mencionada Lei, sendo o único documento dispoñible a acta de data 23 de agosto de 2007 asinada por representantes sindicais, membros da policía local.

Propónse así mesmo que se inclúan como personal acollido ao programa de reforzos autorizado, por atoparse de baixa no momento de aprobación do acordo de 11 de febreiro de 2008 aos seguintes funcionarios de carreira:

- Oficial D. Camilo Campos Sueiro
- Oficial Dª. Julia Montserrat Portabales González

Así mesmo, propónse unha nova redacción da Disposición Adicional 2º, en canto a integración no programa dos funcionarios en prácticas.

Informase que, no período comprendido entre o 11 de febreiro, data de aprobación do programa de reforzos para o servizo da policía local, ata o 31 de marzo realizáronse un total de 454 xornadas de reforzos, correspondendo 173 ao mes de febreiro e 281 ao mes de marzo.

En canto ao gasto proposto tendo en conta o listado remitido polo Servizo da Policía Local no que figuran 278 policías locais dos que 26 atópanse en prácticas ata o mes de xullo, 30 oficiais, 15 inspectores e 4 inspectores principais o importe das 6 xornadas propostas, sen ter en conta o plus do 25% recollido no apartado terceiro e, as posibles retribucións por excesos na duración das xornadas de reforzo, e para a realización de dúas xornadas de reforzos o importe do mesmo ascende a 407395.98 €

	Nº EFECTIVOS	IMPORTE/XORNADA	TOTAL
POLICIA	252	203,96	308387,52
POLICIAS EN PRACTICAS	26	203,96	31817,76

	Nº EFECTIVOS	IMPORTE/XORNADA	TOTAL
OFICIAL	30	217,23	39101,4
INSPECTOR	15	244,45	22000,5
INSPECTOR PRINCIPAL	4	253,7	6088,8
			407395,98

O servizo da Policía Local presuposta a cantidade de 67913.52 € a mais da cantidade anterior en prevision de gasto que se poidera ocasionar no caso de ser necesaria a realización de horas extras , polo que o total da ampliación das xornadas suporía 475309.50 €.

De conformidade co previsto no artigo 127.1.h) da Lei 7/1985, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, o órgano competente para a adopción de resolución en relación coas retribucións do persoal municipal é a Xunta de Goberno Local, a proposta do Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal sempre que esas retribucións teñan carácter complementario e non sexan fixas nin periódicas a excepción dos grupos nos que sexa competencia do Pleno, como recolle o apartado II a) 15 do Decreto da Alcaldía de data 5 de xullo de 2007, tendo en conta o expresado no informe que precede e sempre en tanto en canto exista a debida cobertura orzamentaria suficiente para facer fronte ao custo do programa no vixente orzamento, para o eventual suposto de que a Xunta de Goberno local optase por dar aprobación a proposta e previo informe de fiscalización e consignación de créditos na partida 121.0.1500000 – Productividade-, sométese ao criterio do órgano resolutor a seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

1.- Que segundo o disposto na disposición adicional 1º do programa de reforzos aprobado pola Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria de data 11 de febreiro de 2008 se amplíen o do número de xornadas autorizadas ata un máximo de 6 novas xornadas a realizar entre os meses de xuño de decembro de 2008.

2.- Que na relación de persoal adscrito (anexo I) aprobado na xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria de data 11 de febreiro de 2008 se incluan como personal acollido ao programa de reforzos autorizado, aos seguintes funcionarios de carreira :

- Oficial D. Camilo Campos Sueiro
- Oficial Dª. Julia Montserrat Portabales González

Todos eles atopábanse de baixa ao tempo da aprobación do acordo de 11 de febreiro.

3.- A disposición adicional 2ª pasa a ter a seguinte redacción:

DISPOSICIÓN ADICIONAL 2ª.- Integración no programa dos funcionarios en prácticas.

Os 26 policías en prácticas relacionados no Anexo II, que están a realizar actualmente as prácticas do curso selectivo organizado pola Academia Galega de Seguridade Pública, se integrarán no programa de reforzos co resto do persoal funcionario de carreira, a partir da aprobación do programa pola Xunta do Goberno Local

4.- Autorizar o gasto de 475309.50 €. € con cargo a partida orzamentaria 121.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE, destinado ao aboamento da realización de das xornadas de reforzo propostas.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

29(961).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL DO SERVIZO DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS CORRESPONDENTE AO MES DE MAIO 2008. EXPTE. 18290/220

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 10.06.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de Recursos Humanos, do 4.06.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal e o concelleiro de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais e extraordinarios en compensación ás horas en exceso realizadas durante o presente ano do persoal do Servicio de Extinción de Incendios, aboaranse os traballadores que figuran nas relacións que se achegan e que comeza por don Carlos Abalde Fernández e remata por don José B. Villaverde Veleiro, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes o mes de MAIO 2008, por un total de 32.447.40 €, con cargo á partida presupostaria 121.0.151.00.00-GRATIFICACIONES.

30(962).- PRODUCTIVIDADE POR XORNADA PARTIDA DO PERSOAL DO SERVIZO DE CEMITERIOS CORRESPONDENTE AO MES DE MAIO 2008. EXPTE. 18288/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 11.06.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de Recursos Humanos, do 4.06.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal e o concelleiro de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de productividade de servizos prestados polo persoal do servizo Cemiterios, aboarase os traballadores que figuran nas relacións que se achegan e que comezan por don Jesús Alfonso Sanmartín e rematan por don Delmiro Vilanova Acuña, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes ó mes de febreiro 2008, e que ascenden a un total de 1.062.00 €, con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.

31(963).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL DE CEMITERIOS - MAIO 2008. EXPTE. 18289/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 10.06.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de Recursos Humanos, do 4.06.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal e o concelleiro de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais e extraordinarios en compensación ás horas en exceso realizadas durante o presente ano do persoal administrativo do Servicio Cemiterios, aboaranse ós traballadores que figuran na relación que se achega no e que comeza por Don José Luis Hermida Rodríguez e remata por Don G. Manuel Rosende Rios, as cantidades que figuran para cada un deles correspondentes ó mes de MAIO-2007, e que ascenden a un total de 634.84 €, con cargo á partida presupostaria 121.10.151.00.00-Gratificacións.

32(964).- PRODUCTIVIDADE POR CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO MUNICIPAL DO PERSOAL DE DESINFECCIÓN CORRESPONDENTE AO PRIMEIRO TRIMESTRE DO 2008. EXPTE. NÚM. 118297/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 10.06.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de Recursos Humanos, do 9.06.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal e o concelleiro de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de productividade polos servizos prestados polo persoal do servizo de Desinfeccion, aboaráselle por conducir un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial conductor, as cantidades que figura na relacións que se achegan no expediente, por un importe total de 475.20 €, correspondentes ó 1º trimestre de 2008 e con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.

SERVICIO	NOMBRE	TRIMESTRE	Nº DÍAS	IMPORTE
Desinfeccion	Rogelio Rocha Alvarez	1º T 2008	4	13,20
Desinfeccion	Jose Ramon Seijas Alvarez	1º T 2008	55	181,50
Desinfeccion	Jose Manuel Sousa Atrio	1º T 2008	46	151,80
Desinfeccion	Manuel Pereiro Antonio	1º T 2008	39	128,70
TOTAL			144	475,20

33(965).- GRATIFICACIÓN POR FESTIVIDADE E NOCTURNIDADE DO PERSOAL MUNICIPAL CORRESPONDENTE AO MES DE MAIO 2008. EXPTE. 18298/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 10.06.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de Recursos Humanos, do 9.06.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal e o concelleiro de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Aboar en concepto de gratificación por servizos extraordinarios de domingos, festivos e a xornada nocturna ó persoal que figura nas relacións achegadas segundo a seguinte distribución:

SERVICIO	MES	Relacion	IMPORTE FESTIVAS	IMPORTE NOCTURNAS	TOTAL
1ª Tenencia Alcaldía	maio 08	De Alonso Rodriguez Juan Pablo a Perez Costas Jose Luis	224,01	198,75	422,76
Policía Local	maio 08	De Abalde Casanova Ivan a Vivero Mijares, Juan Guillermo	42.894,23	28.745,24	71.639,47
Policía Local (xornada en exceso)	maio 08	De Alonso Moreira Jose Luis a Vila Campos Francisco Jose	2.617,41	303,50	2.920,91
Policía Local (xulgados)	maio 09	De Abalde Casanova Ivan a Vivero Mijares, Juan Guillermo	4.024,32	0,00	4.024,32
Museo De Castrelos	abril 08	De Ogando Lopez Jose Manuel a Roman Breijo Manuel	226,19	0,00	226,19
Biblioteca Pública	abril 08	De Prieto Rodriguez Pilar a Exposito Olalla Lidia	78,60	0,00	78,60
Cemiterios	maio 08	De Alfonso Sanmartin Jesus a Vilanova Acuña Delmiro	2.478,88	0,00	2.478,88
Bombeiros	maio 08	De Abalde Fernandez Carlos a Villaverde Veleiro Jose B	25.018,38	18.126,00	43.144,38
Alcaldía	maio 08	Basilio Costas Fernandez	267,24	47,70	314,94
Alcaldía	maio 08	Cesareo Rocha Parames	231,87	47,70	279,57
Desinfección	maio 08	De Pardellas Avion A Avelino a Sousa Atrio Jose Manuel	365,49	2.016,65	2.382,14
Electromecánicos	maio 08	Arias Rodriguez Damaso	94,32	394,85	489,17
Limpeza	maio 08	De Hermida Sanmartin Juan Jose a Lojo Pancorbo, Jose Manuel	337,98	787,05	1.125,03
Montes, Parques e Xardíns	maio 08	De Araujo Conde Fernando a Vidal Alvarez Jose Luis	1.627,02	749,95	2.376,97

SERVICIO	MES	Relacion	IMPORTE FESTIVAS	IMPORTE NOCTURNAS	TOTAL
Vias e obras	maio 08	De Fernandez onzalez Miguel A a Martinez Gonzalez Jose Manuel	39,30	0,00	39,30
	TOTAL		80.525,24	51.417,39	131.942,63

os importes que en cada caso se indican e que ascenden a un total de 131.942,63 €, con cargo a partida presupostaria 121.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS.”

34(966).- PRODUCTIVIDADE POR TOXICIDADE DO PERSOAL DO SERVIZO DE DESINFECCIÓN CORRESPONDENTE AO MES DE MAIO 2008. EXPTE. 18296/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 10.06.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de Recursos Humanos, do 9.06.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal e o concelleiro de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñecelas obrigas que en concepto de Complemento de produtividade aboarase o persoal adscrito o Servicio de Desinfección que figura nas relacións que se achegan e que comencan por Don José Ramón Seijas Alvarez e rematan por Don Rogelio Rocha Alvarez, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes ao mes de maio de 2008 e que ascenden a un total 597.25 €, con cargo a partida presupostaria 121.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.

35(967).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS AO PERSOAL DA POLICÍA LOCAL (GRAN GALA) CON MOTIVO DA BATALLA DE FLORES. EXPTE. 18294/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 11.06.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de Recursos Humanos, do 9.06.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal e o concelleiro de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais prestados con motivo da celebración da Batalla de Flores o pasado día 31 de maio de 2008, prestaron servizos de Gran Gala, aboarase o persoal da Policía Local que figuran nas relacións que se achegan no expediente e que comeza por D. Ivan Abalde Casanova e remata por D Jose Manuel Sierra Castelo, por unha cantidade total de 579,50 €.

35(968).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL MUNICIPAL, DECEMBRO 2007-ABRIL 2008. EXPTE. 18244/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de Intervención Xeral, do 5.06.08, e de acordo co informe-proposta da técnica de Recursos Humanos, do 27.05.08, conformado pola xefa da Unidade de Persoal e o concelleiro de Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro.- Asignar unha gratificación por servizos especiais e extraordinarios correspondentes os meses de DECEMBRO 2007 e ABRIL 2008 con cargo á partida presupostaria 121.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS, que se aboará na nómina do vindeiro mes, ó persoal dos servizos que a continuación se indican:

Servizo de conserxería, relación que se achega no expediente e que comeza pr Dª Teresa Vaqueiro Herbello e remata por Jose Angel Fernandez Alonso, por un total de 91.00 horas.

Servizo de parque móbil, relación que se achega no expediente e que comeza por Don Manuel Alonso Iglesias e remata por Don Jose Antonio Rodriguez Rodríguez por un total de 685 horas.

Servizo Montes Parques e Xardins, relación que comeza por D Fernando Araujo Conde e remata por D Adolfo Troncoso Campos, por un total de 330 h

Servizo de vías e obras, relación que se achega no expediente e que comeza por Don Benito Barciela Simon e remata por Don Ramon Vázquez Rial, por un total de 82 horas.

Servizo de O.S.P.I.O., relación que se achega no expediente e que comeza por Don Jose Eugenio Matilde Viñas e remata por Don Angel Ferro Mancho, por un total de 27 horas.

Servizo de policía local, relación que se achega no expediente e que comeza por Don Ivan Abalde Casanova e remata por D Lucia Villar Lorenzo, por un total de 1848 h 30 m.

Servizo de Extinción de Incendios e Salvamento, relacion que se achega no expediente e que comeza por D Carlos Abalde Fernandez e remata por D Jose B Villaverde Veleiro, por un total de 886 h

Alcaldía, relacion que se achega no expediente e que comeza por D Basilio Costas Fernandez e remata D Cesareo Rocha Parames, por un total de 278 horas

Servizo de Limpeza, relacion que se achega no expediente e que contena a D Fernando Fernandez Perez con un total de 14 h

1º Tenecia de Alcaldía, relacion que se achega no expediente e que comeza po D Juan Pablo Alonso Rodriguez e renata por D Jose Luis Perez Costas, por un total de 212 h

Servizo de Desinfección, relación que se achega no expedientee que comeza por D. M Salome Araujo Rodriguez e remata por D. José Manuel Sousa Atrio, por un total de 224 horas.

O montante do presente expediente ascende a un total de 38830.97 € .

36(969).- SOLICITUDE DE D. RAMÓN FERNÁNDEZ-LINARES BOUZA DE INCREMENTO DE COMPLEMENTO DE DESTINO POR ALTO CARGO. EXPTE. 18132/220.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefa da Área de Réxime Interior, do 9.06.08, conformado polo concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

Con data 28 de febreiro de 2008 o funcionario de carreira deste Concello D. RAMÓN FERNANDEZ-LINARES BOUZA, presenta con Rexistro Xeral doc. num. 80025880, de solicitude para que se lle recoñeza e abone o importe do complemento de destino ou concepto equivalente fixado para os Directores Xerais na Lei de Presupostos Xerais do Estado, por ter sido Delegado Provincial da extinta Consellería de Industria e Comercio, agora Consellería de Innovación, Industria e Comercio, dende xaneiro do 2002 ata agosto do 2005. Achega a súa solicitude certificación da Dirección Xeral de Función Pública relativa a que, de conformidade coa Lei 9/96, de 18 de outubro, de Incompatibilidade dos membros da Xunta de Galicia e Altos Cargos da Administración Autonómica, modificada pola Lei 4/2006, de 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración Pública Galega, teñen a consideración de alto cargo “os Delegados Provinciais e Territoriais das Consellerías da Xunta de Galicia e de que o solicitante desempeñou o cargo de Delegado Provincial. Achega así mesmo, fotocopias do DOGA nos que se publicaron os respectivos decretos de nomeamento e cese como Delegado Provincial da Consellería en Ourense.

Con data 27 de marzo de 2008, remítase ao Ministerio de Administracións Públicas –Dirección Xeral de Función Pública, consulta sobre a aplicación do beneficio económico solicitado polo interesado, que obtén resposta por medio de escrito do dito Ministerio –núm. 1646, rexistro de saída de 24 de abril do 2008 e data de entrada no Rexistro Xeral do Concello o 2 de maio do 2008-.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

I.- O beneficio económico de complemento retributivo de altos cargos, ten a súa orixe no art. 33 da Lei 31/1990, de 17 de decembro de Presupostos Xerais do Estado para o ano 1991, que establecía para o ámbito da Administración Xeral do Estado este complemento. Na actualidade é o propio Estatuto Básico do Empregado Público (en adiante EBEP), aprobado por Lei 7/2007, de 12 de abril, (BOE 13 de abril do 2007), o que no seu art. 87, dentro do Título VI, relativo ás situacións administrativas, establece nos seus apartados 3 e 4, o seguinte: “3. Quienes se encuentren en situación de servicios especiales, tendrán derecho, al menos, a reingresar al servicio activo en la misma localidad, en las condiciones y con las retribuciones correspondientes a la categoría, nivel o escalón de la carrera consolidados, de acuerdo con el sistema de carrera administrativa vigente en la Administración Pública a la que pertenezcan. Tendrán asimismo, los derechos que cada Administración Pública pueda establecer en función del cargo que haya originado el pase a la mencionada situación. En este sentido las Administraciones Públicas velarán para que no haya menoscabo en el derecho a la carrera profesional de los funcionarios públicos que hayan sido nombrados altos cargos, miembros del Poder Judicial o de otros órganos constitucionales o estatutarios o que hayan sido elegidos Alcaldes, retribuidos y con dedicación exclusiva, Presidentes de Diputaciones o de Cabildos o Consejos Insulares, Diputados o Senadores de las Cortes Generales y miembros de las Asambleas Legislativas de las Comunidades Autónomas. Como mínimo estos funcionarios recibirán el mismo tratamiento en la consolidación del grado y conjunto de complementos que el que se establezca para quienes hayan sido Directores Generales y otros cargos superiores de la correspondiente Administración Pública.

4. La declaración de esta situación procederá en todo caso, en los supuestos en que se determine en el presente Estatuto y en las Leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo del mismo.”

En relación con este precepto, tal como se pon de manifesto na resposta á consulta formulada á Subdirección Xeral da Función Pública, suscitáronse dúbidas dende a súa publicación, sobre a súa eficacia directa, ámbito de aplicación, irretroactividade e alcance das garantías previstas no mesmo, polo que foi a propia Secretaría Xeral para a Administración Pública a que no informe “sobre a interpretación e aplicación do art. 87.3 e Disposición Adicional undécima da Lei 7/2007, de 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público”, de data 18 de decembro do 2007, dí que as normas contidas no art. 87 do EBEP, son de aplicación dende o momento da súa entrada en vigor, é dicir, 13 de maio do 2007, segundo a Disposición Final cuarta do citado Estatuto. Téñase en conta que o art. 2 do noso Código Civil consagra o principio xeral que as normas xurídicas non teñen carácter retroactivo, ó establecer literalmente no seu apartado 3 “Las Leyes no tendrán efecto retroactivo si no dispusieren lo contrario”. De ahí que o citado informe da Secretaría General para a Administración Pública de 18 de decembre do 2007, poña de manifesto que as garantías previstas no art.- 87.3 “Extiendan sus efectos solo a los hechos que acontezcan desde entonces y no a aquellos otros ocurridos con anterioridad a que la Ley nazca a la vida jurídica.”

Por tanto, estas garantías non son aplicables ao agora solicitante, que concluíu a súa situación de Servizos Especiais no mes de agosto do 2005, é dicir, case que dous anos antes da entrada en vigor do EBEP; non sendo posible a súa aplicación retroactiva. E o seu ámbito de aplicación circunscríbese á Administración Xeral do Estado, así como xa o eran os complementos previstos anteriormente no art. 33.2 da Lei 31/1990, de 27 de decembro, ao non ter carácter de norma básica como recoñeceu o Tribunal Constitucional (Sentenza STC 202/2003, de 17 de novembro).

O EBEP habilita a que as Leis de desenvolvemento do mesmo previstas no seu art. 6, regulen tanto a carreira profesional dos funcionarios como a estrutura das retribucións complementarias. De maneira que as garantías previstas no dito art. 87.3 serán as que estiveran establecidas no sistema de carreira vixente na correspondente Administración Pública na que teña lugar o reingreso tras concluir a situación de servizos especiais do funcionario.

II.- En aplicación do Estatuto Básico, entre outros motivos a Xunta de Galicia procedeu á modificación da Lei 4/1988, de 26 de maio, da Función Pública de Galicia, por Lei 13/2007, de 27 de xullo (DOG 27 de agosto do 2007), que no seu art. 23 engádese un apartado ó artigo 53 coa seguinte redacción: “4. A Administración pública velará para que no haxa menoscabo no dereito á carreira profesional dos funcionarios públicos que fosen nomeados altos cargo, membros do poder xudicial ou doutros órganos constitucionais ou estatutarios ou que fosen elixidos alcaldes, retribuídos e con dedicación exclusiva, presidentes de deputacións ou institucións equivalentes, deputados ou senadores das Cortes Xerais e membros das asembleas legislativas das comunidades autónomas. Como mínimo, estes funcionarios recibirán o mesmo tratamento na consolidación do grao e no conxunto de complementos que o que se estableza para os que fosen directores xerais e outros cargos equivalentes ou superiores da correspondente administración pública.”

Así mesmo o art. 34 engade unha disposición adicional décimo sétima, coa seguinte redacción: “Os funcionarios de carreira que a partir da entrada en vigor da Lei Orgánica 1/1981, do 6 de abril, pola que se aprobou o Estatuto de Autonomía para Galicia, desempeñen ou tivesen desempeñado durante máis de dous anos continuados ou tres con interrupción postos de traballo como director xeral ou superior, director xerente de órganos ou entidades públicas ou postos na administración pública incluídos no ámbito de aplicación da Lei de incompatibilidades de altos cargos percibirán dende a súa incorporación ao servizo activo, en canto se manteña esta situación, o complemento de destino correspondente ao posto de traballo que desempeñen ou se é o caso, ao do seu grao persoal, incrementado na cantidade necesaria para igualalo ao valor do complemento de destino, ou concepto equivalente que a Lei de orzamentos xerais do Estado fixe para os directores xerais e a suma de ambos conceptos non poderá ser inferior ao importe do complemento de destino que perciban os funcionarios que acrediten o nivel máximo establecido legalmente”.

Á vista de tales preceptos non cabe dúbida de que se o solicitante fose funcionario da Administración Estatal ou Autonómica e solicitara o reingreso nas mesmas, unha vez concluída a súa situación de servizos especiais, por cese de alto cargo, beneficiaríase do incremento retributivo que a Lei de Presupostos Xerais do Estado fixe para os Directores Xerais. Pero non así nesta Administración Municipal, que a diferenza do que acontece na Administración Autonómica, non hai ningún precepto que avale esa posibilidade de incremento. Xa que o Título III, Capítulo III do Estatuto Básico do Emprego Público non ten sido aínda obxecto de desenvolvemento normativo. Ademais o Presupuesto deste Concello para o ano 2008, aprobado por acordo plenario de data 20 de decembro de 2007, nas súas Normas Xerais-Bases de Execución, non contén previsión algunha relativa aos funcionarios desta Administración Local que teñan desempeñado altos cargos, nin tampouco a Relación de Postos de Traballo (RPT) vixente, se contempla referencia algunha a esta situación nin a posibles beneficios económicos, tra-lo reingreso do funcionario á Administración Local.

III.- A maior abundamento, non parece lóxico que a Administración Local –neste caso o Concello de Vigo-, se vexa na obriga de asumir compromisos que lle fagan incrementar os seus gastos en materia de persoal, afectando a súa autonomía presupostaria, constitucionalmente recoñecida, a asumir aquilo ó que non se comprometera e que non forma parte da estrutura retributiva básica; é incongruente que unha administración local na que non se prestaron os servizos de “alto cargo” deba ser a que retribúa de xeito extraordinario os servizos prestados nunha administración allea, máxime cando a prestación de dito servizo de alto cargo foi aceptado voluntariamente.

Ademais se a aplicación deste complemento de destino incrementado, constitue un privilexio só para uns poucos funcionarios que cheguen a ser altos cargos, e polo tanto excepcional, os preceptos que o recoñezan teran que ser interpretados no senso restrinxido (recordemos o aforismo “privilegia sunt strictissimae interpretationis”), para non facer de aplicación xeral e extensiva, o que o lexislador quixo que fose unha medida excepcional e para o ámbito daquelas administracións que así o establezan e regulen.

O que sí é básico e ten dereito o funcionario de Administración Local é á consolidación do grao persoal no nivel máximo da Administración á que reingrese, nivel 30, que o solicitante ten xa recoñecido (sendo o único funcionario deste Concello, ademais dos Habilitados Estatais) e que xa ven percibindo a retribución correspondente por tal nivel dende o seu reingreso.

IV.- A competencia para a resolución daquelas decisións en materia de persoal non atribuídas a outros órganos, corresponde á Xunta de Goberno Local de conformidade coas competencias atribuídas polo art. 127.1.

h) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, modificada pola Lei 57/2003, do 16 de decembro, de Medidas para a Modernización do Goberno Local; propoñéndose, en consecuencia, á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte ACORDO:

“1º.- Desestima-la petición de data 28 de febreiro do 2008, doc. num. 80025880, de D. Ramón Fernández-Linares Bouza, con DNI núm. 34.590.828-R e úm. Persoal 78523, funcionario de administración especial deste Concello, de que se lle recoñeza e abone o importe de complemento de destino ou concepto equivalente fixado para os Directores Xerais na Lei de Presupostos Xerais do Estado, en base aos antecedentes e fundamentos anteriormente expostos.

2º.- Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 MES a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 MESES contados dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.”

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

37(970).- AXUDAS PARA A REHABILITACIÓN DE VIVENDAS NO CASCO VELLO DE VIGO E BARRIO HISTÓRICO DE BOUZAS:

A) RÚA ELDUAYEN, 36. EXPTE. 368/431.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da directora da Oficina de Rehabilitación, do 20.05.08, conformado polo concelleiro delegado de Cascos Históricos, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- Aprobar provisionalmente o expediente de axuda para a rehabilitación dos elementos comúns do inmovel localizado en R./ ELDUAYEN 36, á comunidade de propietarios das obras executadas ao abeiro do Convenio entre a Consellería de Vivenda e Solo e o Concello de Vigo en materia de rehabilitación de edificios e vivendas na Área de Rehabilitación Casco Vello, asinado o 23 de abril de 2007 (8ª Fase) anualidade 2008, a excepción do 5ª E (FASE 7ª - anualidade 2008) cara á tramitación coa Consellería de Vivenda e Solo.

NOME	ENDEREZO	NIF	Anual/Fase	ACP CVS	AXU MAX	AXU PROP	CVS	MV
Gloria Purificación Recio Martín	R./ ELDUAYEN 36, 5 D	35935053Z	2008/8ª	1.144,01	7.000,00	800,80	343,20	457,60
Mª del Carmen Sieiro Castro	R./ ELDUAYEN 36, 5 E	35203318R	2008/7ª	811,95	7.000,00	568,36	243,58	324,78
Jaime Muiño Rodas	R./ ELDUAYEN 36, 6 D	35983316T	2008/8ª	1.044,92	7.000,00	731,44	313,47	417,97
Pilar Vergara Fernández	R./ ELDUAYEN 36, 6 E	32612528T	2008/8ª	811,95	7.000,00	568,36	243,58	324,78
Mª Virginia Eiriz Rodríguez	R./ ELDUAYEN 36, 7 D	34376444T	2008/8ª	1.044,92	7.000,00	731,44	313,47	417,97
Jesús Cordeiro Rodríguez	R./ ELDUAYEN 36, 8 D	36041480Y	2008/8ª	1.044,92	7.000,00	731,44	313,47	417,97
Mercedes Oliveira Malvar	R./ ELDUAYEN 36, 8 E	35545768G	2008/8ª	811,95	7.000,00	568,36	243,58	324,78
José Luis Acuña Piñeiro	R./ ELDUAYEN 36, 9	36025453R	2008/8ª	1.447,48	7.000,00	1013,23	434,24	578,99
	TOTAL			8.162,1	56.000	5713,43	2448,59	3264,84

SEGUNDO.- Conceder aos solicitantes do cadro as axudas propostas que serán financiadas polo Ministerio de Vivenda e pola Consellería de Vivenda e Solo nas cantidades propostas.

TERCEIRO.- Condicionar o pagamento efectivo da devandita axuda á finalización e recepción municipal das obras, e á previa acreditación de que o gasto se aplicou á súa finalidade mediante os correspondentes documentos xustificativos.

CUARTO.- Notificar este acordo ao interesado, conforme co disposto nos artigos 58 e 59 da L.30/92, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común (LRX-PAC).

B) RÚA CRUCEIRO VELLO, 2. EXPTE. 367/431.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da directora da Oficina de Rehabilitación, do 28.05.08, conformado polo concelleiro delegado de Cascos Históricos, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- Aprobar provisionalmente o expediente de axuda para a rehabilitación do inmovible localizado en CRUCEIRO VELLO (RUA) 002, segundo o cadro axunto, das obras executadas ao abeiro do Convenio entre a Consellería de Vivenda e Solo e o Concello de Vigo en materia de rehabilitación de edificios e vivendas na Área de Rehabilitación Casco histórico de Bouzas, asinado o 23 de abril de 2007 (3ª Fase).

SEGUNDO.- Conceder aos solicitantes, as axudas propostas que serán financiadas polo Ministerio de Fomento e pola Consellería de Vivenda e Solo nas cantidades sinaladas no cadro.

Nome e apelidos	DNI/NIF	Situación	P.aceptado Consell viv. e solo	Axuda máx.	Axuda proposta € *	Min. Viv.	Consell. viv. e solo
Rosa Ana Payan Araujo	36.100.138-M	CRUCEIRO VELLO (RUA) 002 –	15003,31	7000	7000	4500	2500

TERCEIRO.- Condicionar o pagamento efectivo da devandita axuda á finalización e recepción municipal das obras, e á previa acreditación de que o gasto se aplicou á súa finalidade mediante os correspondentes documentos xustificativos.

CUARTO.- Notificar este acordo ao interesado, conforme co disposto nos artigos 58 e 59 da L.30/92, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común (LRX-PAC).

C) RÚA MARTÍN ALONSO PINZÓN, 11. EXPTE. 366/431.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da directora da Oficina de Rehabilitación, do 12.05.08, conformado polo concelleiro delegado de Cascos Históricos, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- Aprobar provisionalmente o expediente de axuda para a rehabilitación do inmovible localizado en MARTIN ALONSO PINZON (RUA) 011, segundo o cadro axunto, das obras executadas ao abeiro do Convenio entre a Consellería de Vivenda e Solo e o Concello de Vigo en materia de rehabilitación de edificios e vivendas na Área de Rehabilitación Casco histórico de Bouzas, asinado o 27 de abril de 2006 (2ª Fase).

SEGUNDO.- Conceder aos solicitantes, as axudas propostas que serán financiadas polo Ministerio de Fomento e pola Consellería de Vivenda e Solo nas cantidades sinaladas no cadro.

Nome e apelidos	DNI/NIF	Situación	P.aceptado Consell viv. e solo	Axuda máx.	Axuda proposta € *	Min. Fom.	Consell. viv. e solo
Consuelo Alonso Román	35.939.002-F	MARTIN ALONSO PINZON (RUA) 11, B	3747,92	7000	2.623,54	1.499,17	1.124,37

Consuelo Alonso Román	35.939.002-F	MARTIN ALONSO PINZON (RUA) 11,1	3747,92	7000	2.623,54	1.499,17	1.124,37
Consuelo Alonso Román	35.939.002-F	MARTIN ALONSO PINZON (RUA) 11,2	18.360,43	Comuns Vivenda 7000 12.000	9.929,79	7.344,17	2.585,62
TOTAL AXUDAS					15.176,87	10.342,51	4.834,36

TERCEIRO.- Condicionar o pagamento efectivo da devandita axuda á finalización e recepción municipal das obras, e á previa acreditación de que o gasto se aplicou á súa finalidade mediante os correspondentes documentos xustificativos.

CUARTO.- Notificar este acordo ao interesado, conforme co disposto nos artigos 58 e 59 da L.30/92, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común (LRX-PAC).

D) RÚA SIMANCAS, 2. EXPTE. 333/431.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da directora da Oficina de Rehabilitación, do 15.05.08, conformado polo concelleiro delegado de Cascos Históricos, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- Modificar a Aprobación provisional o expediente de axuda para a rehabilitación do inmovible localizado en SIMANCAS (RUA) 002, segundo o cadro axunto, das obras executadas ao abeiro do Convenio entre a Consellería de Vivenda e Solo e o Concello de Vigo en materia de rehabilitación de edificios e vivendas na Área de Rehabilitación Casco histórico de Bouzas, asinado o 27 de abril de 2006 (2ª Fase anualidade 2008).

SEGUNDO.- Conceder á solicitante, as axudas propostas que serán financiadas polo Ministerio de Fomento e pola Consellería de Vivenda e Solo nas cantidades sinaladas no cadro.

Nome e apelidos	DNI/NIF	Situación	Presuposto Máx. Prot.	Presuposto Protexíbel	P.acepta do Consell viv. e solo	Axuda máx.	Axuda proposta € *	Min. Viv.	Consell. viv. e solo
Carmen Perez Gonzalez	35895596-W	SIMANCAS (RUA) 002 -0	6457,08	5903	5903	7000	4.132,1	2.632,10	1.500
Carmen Perez Gonzalez	35895596-W	SIMANCAS (RUA) 002 -1	6457,08	5903	5903	7000	4.132,1	2.632,10	1.500
Carmen Perez Gonzalez	35895596-W	SIMANCAS (RUA) 002 -2	6457,08	5903	5903	7000	4.132,1	2.632,10	1.500
Carmen Perez Gonzalez	35895596-W	SIMANCAS (RUA) 002 -3	6457,08	5903	5903	7000	2.656,35	2.000	656,35
Carmen Perez Gonzalez	35895596-W	SIMANCAS (RUA) 002 -4	6457,08	5903	5903	7000	2.656,35	2.000	656,35
		TOTAL	32285,40	29.515	29.515	35.000	17.709,90	11.896,30	5.812,70

TERCEIRO.- Condicionar o pagamento efectivo da devandita axuda á finalización e recepción municipal das obras, e á previa acreditación de que o gasto se aplicou á súa finalidade mediante os correspondentes documentos xustificativos.

CUARTO.- Notificar este acordo ao interesado, conforme co disposto nos artigos 58 e 59 da L.30/92, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común (LRX-PAC).

38(971).- OPERACIÓN XURÍDICA COMPLEMENTARIA Ó PROXECTO DE COMPENSACIÓN DO PERI IV-09 “BAIXADA A SAN ROQUE”. DESESTIMACIÓN DE RECURSO DE REPOSICIÓN. EXPTE. 4692/401.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do técnico de Admón. Xeral do 30.05.08, conformado polo arquitecto municipal e director da Oficina de Planeamento e Xestión, que di o seguinte:

Na sesión plenaria de 28 de xuño de 2004 adoptouse, entre outros, o seguinte acordo: "(...) Aprobar definitivamente o <PERI IV-09-Baixada a San Roque>, na súa última versión, de febreiro de 2003, redactado polo arquitecto D. José María Catalán Pérez de Lis e visado polo COAG no 11/02/2003 e 15/10/2003, coa simultánea delimitación de polígono e fixación do sistema de compensación para a súa execución (...)". As súas normas e ordenanzas foron publicadas no BOP núm 162, do 23.08.04.

A Xunta de goberno local na súa sesión de 27 de xuño de 2005, adoptouse o seguinte acordo: "(...) PRIMEIRO: Aproba-la constitución da Xunta de Compensación do polígono único do PERI IV-08 Baixada a San Roque, outorgada no 13.05.2005 en Escritura Pública perante o notario de Vigo D. José María Rueda Pérez co núm. 914 do seu protocolo (expte. 4578/401). SEGUNDO: Esta Xunta de Compensación rexirase polo <Modelo Xeral de Estatutos e Bases de Actuación> aprobado polo Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo en data 11/12/2003 e publicado no BOP de Pontevedra núm. 1, do 02.01.2004. TERCEIRO: Requiren aos propietarios do polígono que non participaron na constitución da Xunta de Compensación, a fin de que se adhieran á mesma no prazo máximo de un mes dende a notificación deste Acordo, mediante manifestación expresa ante notario, nos termos regulados no art. 8.4 do Modelo Xeral de Estatutos, comunicándollos por escrito á Xunta de Compensación dentro do expresado prazo. Os propietarios non incorporados nin adheridos á Xunta de Compensación poderán ser obxecto de expropiación forzosa. SEXTO: Antes da aprobación do Proxecto de Compensación a Xunta de Compensación deberá elaborar un novo plano parcelario actualizado, sobre base topográfica asinada por técnico competente, que deberá ser supervisado, principalmente no que ao deslinde de propiedades municipais se refire, polo topógrafo municipal (...)".

A Xunta de goberno local, na súa sesión de 16.07.07, adoptou o seguinte acordo: "(...) PRIMEIRO.- Aprobar definitivamente o proxecto de compensación do “PERI IV 09 Baixada a San Roque” (expte. 4692/401) tendo en conta a última redacción presentada o 25.05.07 coas correccións derivadas do informe de contestación ás alegacións da oficina de planeamento e xestión de data 21.04.07 e o informe do adxunto ó director da oficina de planeamento e xestión de 28.06.07. Desestimar a alegación presentada por don Adolfo Pérez Rodríguez (22.01.07, nº doc 70010463). Estimar parcialmente a alegación presentada por don Adolfo Pérez Vila (25.01.07, nº doc 70012475) e desestimar no resto das cuestións alegadas nos termos informados no punto 2º do presente informe-proposta. Tomar coñecemento dos escritos e alegacións presentadas por dona Consuelo Iglesias Alonso (29.06.07, doc 70077009), don José Fernández Aguiar (1.02.07, doc 70015365). SEGUNDO.-Notificar o presente acordo a todos os interesados que consten no expediente comunicando que contra o mesmo caberá interpoñer potestativamente, recurso de reposición ante esta mesma Administración no prazo dun mes ou, contencioso-administrativo no prazo de dous meses perante o Xulgado do contencioso-administrativo de Vigo. TERCEIRO.- Dar del alta no inventario de bens do Patrimonio municipal do solo o aproveitamento en proindivisión da parcela C.2.2 e as parcelas C.3.2, C.3.3, D.1, D.2 e D.3. Así mesmo, dease conta do presente acordo á oficina de patrimonio do Concello de Vigo no senso de dar de alto no inventario xeral de bens as parcelas destinadas a zonas verdes e viario (...)".

En data 19.11.07 acordou resolve-lo recurso de reposición presentado contra o acordo de aprobación definitiva do Proxecto de compensación do PERI IV 09 Baixada a San Roque, no seguinte sentido: "(...) PRIMEIRO.- Estimar parcialmente a alegación presentada por don Adolfo Pérez Vila –doc 70101269, data de presentación 13.09.07- nos términos contidos no presente informe. SEGUNDO.-Desestimar a alegación presentada por don Adolfo Pérez Rodríguez –doc 70104680, data de presentación 21.09.07- (...)".

En data 16.07.07 o Secretario da XMU expide a certificación de firmeza do acordo da Xunta de Goberno Local de 16.07.07.

O 13.02.08 recíbese escrito no Rexistro Xeral da XMU no que o Rexistro da Propiedade número dous de Vigo realiza diversas observacións previas á inscrición do proxecto de compensación no Rexistro.

Por acordo de data 3.03.08 a Xunta de Goberno Local adoptou o seguinte acordo: “(...) 1.- Acordar a realización da operación xurídica complementaria do proxecto de compensación do polígono único do PERI IV 09 Baixada a San Roque, no sentido de rectificar a adxudicación da parcela de resultado A.2.3 no sentido do presente informe proposta –punto 2.4- (...)”.

O 31.03.08 don Adolfo Pérez Rodríguez presenta recurso de reposición á operación xurídica complementaria.

FUNDAMENTOS LEGAIS OU CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

1.-Admisibilidade do recurso de reposición.- De acordo co establecido no artigo 116 da Lei 30/92, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións Públicas e procedemento administrativo común, o recurso de reposición é presentado en tempo e forma.

2.- Obxecto do acto que se recorre.- O acordo da XGL de data 3.03.08 son denominadas pola Doctrina como “operacións xurídicas complementarias” ó abeiro do artigo 174 do real decreto 3.288/78, de 25 de agosto, polo que se aproba o regulamento de xestión urbanística. As mesmas teñen por obxecto completar ou perfeccionar o instrumento reparcelatorio, sen que tales operacións supoñan unha alteración substancial das previsións do mesmo. As operacións xurídicas complementarias, para a súa formalización, deben ser aprobadas por el órgano urbanístico actuante.

3.-Análise individualizado de cada unha das obxeccións plantexadas por don Adolfo Pérez Rodríguez (data de presentación 31.03.08, doc 80039419) .- A seguir se da contestación individualizada a cada unha das cuestións tratadas no recurso de reposición.

3.1. En primeiro lugar se realiza unha reiteración dos argumentos incorporados nos recursos de reposición e extraordinario de revisión interposto perante o acordo da Xunta de Goberno Local de data 16.07.07. Ambos recursos foron obxecto da análise e resolución.

3.2. En segundo lugar, menciónase que o documento de equidistribución non está completo e por este feito, se expidiu nota negativa de calificación por parte do Rexistro da propiedade número dous de Vigo. Conclúese que a operación xurídica complementaria supoñe unha alteración substancial do documento. Tense que partir que a propia natureza da operación xurídica complementaria implica que é un acto administrativo de carácter urbanístico que altera de xeito non substancial e perfecciona o instrumento de reparcelación orixinario sin contradecir nin opoñerse ó mesmo nin ó plan que se executa. Unha das funcións das operacións xurídicas complementarias é o completar o instrumento reparcelatorio. No presente caso, se toma razón da nota de calificación negativa do Sr. Rexistrador e se realiza unha descripción de datos incorporados ó expediente e non mencionados no proxecto de equidistribución. O punto 2.1 complementa o expediente no sentido de informar que se practicaron as notificacións ó Ministerio Fiscal dado que trátanse de titularidades rexistradas contradictorias ou antigas ó abeiro do disposto no artigo 9 do real decreto 1093/97, de 4 de xullo. De igual xeito o punto 2.2 e 2.3 se realiza unha comunicación de datos incorporados ó expediente de aprobación do proxecto de compensación e da expropiación dos propietarios non incorporados. Tampouco pode entenderse que supoñe unha alteración substancial con efectos para o resto de integrantes da Xunta de compensación, o feito de que se estableza que a finca resultante “A.2.3” se adquira en réxime de gananciales en detrimento de privativo de don Enrique Caride Iglesias. Para a práctica da inscrición rexistral, incluso foi preciso o consentimento dos interesados.

3.3 Con respecto ó punto 2.1 se consideracións no sentido de mostrar a súa conformidade á operación xurídica complementaria realizada neste punto. Ao respecto, tense que informar que a operación xurídica

complementaria o único que realiza e unha comunicación do cumprimento dos trámites previstos no real decreto 1093/97, de 4 de xullo, para a reanudación do tracto.

3.4 O resto de consideracións, foron tratadas no expediente de aprobación do proxecto de compensación.

3.- Órgano competente para a adopción do presente acordo.- Tendo en conta o previsto no artigo 127.1.d da Lei 7/85, de 2 de abril, de bases de réxime local, corresponde a aprobación á Xunta de goberno local.

Polo tanto, á vista do informado, se formula a seguinte PROPOSTA

1.- Desestimar o recurso de reposición presentado por don Adolfo Pérez Rodríguez ó acordo da Xunta de goberno local de data 3.03.08.

2.- Comunicar ó recurrente que perante este acordo unicamente cabe interpoñer recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses no Xulgado do contencioso-administrativo de Vigo.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

39(972).- SEGREGACIÓN E SOLICITUDE DE INSCRICIÓN REXISTRAL DUNHA PARCELA DE EQUIPAMENTO SITA NA TERCEIRA ETAPA DO PLAN PARCIAL DE NAVIA. EXPTE. 33192/301.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do técnico de Admón. Xeral do 2.06.08, conformado polo arquitecto municipal e director da Oficina de Planeamento e Xestión, que di o seguinte:

Con data 03.06.1996 o Pleno do Concello acordou aprobar definitivamente o Plan parcial de Navia (expte. 2444/411, BOP núm. 183, do 20/09/1996), en desenvolvemento do programa de actuación urbanística aprobado no 08/02/1996. Dito acordo clarexouse noutro posterior de data 29.04.2002 (expte. 7556/411, BOP 19/07/2002). No 03.10.1997 o Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo acordou aprobar definitivamente o Proxecto de Urbanización dese ámbito (expte. 3992/401).

O Pleno do Concello en sesión ordinaria do 25 de abril de 2005 acordou aprobar definitivamente a modificación puntual núm. 1 do plan parcial de Navia, promovida por "Xestur Pontevedra" (Xunta de Galicia), na súa última versión, con documentación redactada pola entidade mercantil "Alameda 12 SL", asinada polo enxeñeiro de camiños, canles e portos don Benito Fernández, datada en febreiro de 2004 e xaneiro de 2005 (expte. 7849/411).

O 22.06.05 a Xunta de goberno local acordou o seguinte: "(...) De acordo co previsto nos fundamentos legais e xurídicos contidos no presente informe se propoñe á Xunta de Goberno Local: 1.- Aprobar o convenio específico de cesión da titularidade de terreos destinados a espazo libre, terreos ocupados polo viario correspondente ás "Rúas 1-A, 1-AA e 1-EE", equipamento (docente, social e deportivo), así como a cesión da parcela descrita no plan parcial co número XVII asignada ó Concello pola participación no aproveitamento urbanístico da actuación (...)". Dentro do aludido convenio, se facía mención a cesión dun equipamento docente coa seguinte descripción: "(...) Parcela sita na etapa III, fase A <parcela E-4>, destinada a equipamento docente. Mide a superficie de trinta e cinco mil metros cuadrados. Linda Norte Rúa 2-f, Sur Rúa 3-g, Leste espazo libre P3 e Oeste Rúa 3-d. Parte xa consta no inventario municipal de bens <número 000011>, cunha superficie de 55.489,42 metros cuadrados (...)".

Tra-los oportunos trámites o Rexistro da propiedade inmatricolou as fincas descritas no convenio asinado correspondentes ás etapas I, II e III. Con respecto ó equipamento orixinariamente docente prevista na etapa III do Plan Parcial de Navia, na actualidade ten a seguinte configuración:

- Parcela destinada a equipamento social (S4-1): 4.000 metros cuadrados, cos seguintes lindeiros: Norte: Rúa 3-d; Sur: Parcela de equipamento docente E4-2; Leste: parcela equipamento social S-4-2, Oeste: Parcela onde se ubica o Colexio público Alfonso R. Castela e parcela E-4-1. Finca rexistral 72.085.

- Parcela destinada a equipamento social (S4-2): 2.500 metros cuadrados, cos seguintes lindeiros: Norte: Rúa 3-d (rotonda); Sur: E4-2; Leste: Rúa 2-f; Oeste: parcela E4-1. Finca rexistral 72.087.

- Parcela destinada a equipamento docente (E4-1): 14.657 metros cuadrados, cos seguintes lindeiros: Norte: Rúa 3-d e parcela onde se ubica o Colexio público Alfonso R. Castela; Sur: espacio libre P-3; Leste: parcela E4-2 e parcela S-4-1; Oeste: Rúa 3-g. Finca Rexistral 72.089.

- Parcela destinada a equipamento docente (E4-2): 8.500 metros cuadrados, cos seguintes lindeiros: Norte: parcelas S4-1 e S4-2; Sur: espacio libre P-3; Leste: Rúa 2-f; Oeste: parcela E4-1. Finca Rexistral 72.091.

O 19.05.08 a Concelleira-Delegada da área de benestar social dirixiu escrito á Xerencia municipal de urbanismo no seguinte sentido: "(...) Como Concelleira-Delegada da Área de Benestar Social e sendo competencia da área que dirixo os temas relacionados coas necesidades de menores, persoas maiores e outros con necesidades específicas, solicito a iniciación de expediente para dar independencia rexistral á parcela 10.000 m2 da terceira etapa de Navia, para ubicar una residencia de persoas maiores (...).

Paralelamente por acordo plenario de data 26.05.08 se cambiou o uso dotacional educativo por asistencial público -centro de coidados xerontolóxicos- (expte 10.890/411).

Tanto o Plan Parcial como o Planeamento Xeral non se establecen condicións de parcelación ou segregación de terreos dotacionais e polo tanto se entende innecesaria calquera acto administrativo de parcelación ou segregación.

En atención o disposto nos artigos 36 e seguintes da Lei 33/03, de 3 de novembro, de patrimonio das Administracións Públicas, procede a inscrición rexistral da parcelas de resultado da terceira etapa do plan parcial de Navia. Deberá constar informe ou escrito de aceptación do acordo por parte do Instituto Galego da Vivenda e do Solo.

De acordo co previsto nos fundamentos xurídicos contidos no presente informe se propoñe á Xunta de Goberno Local o seguinte acordo:

1.- Segregar unha superficie de 10.000 metros cuadrados da parcela sita na etapa III, fase A (Parcela E-4), destinada a equipamento docente, contida no acordo da XGL de data 22.06.05 (rectificado por outro de 14.08.06) e que serviu de base para a sinatura do convenio de cesión da titularidade de aproveitamento e dotacións derivadas do Plan Parcial de Navia (expte. 4609/401). Tra-las operacións rexistrais realizadas, o equipamento ten unha superficie de 14.625 metros cuadrados.

2.- Solicitar a inscrición rexistral das seguintes fincas:

Parcela destinada a equipamento docente (E4-1): 4.625 metros cuadrados, cos seguintes lindeiros: Norte: Rúa 3-d; Sur: parcela S4-3 –que se describe a continuación-; Leste: parcela S4-1 e Colexio Alfonso R. Castela; Oeste: rúa 1-d.

Parcela destinada a equipamento asistencial (S4-3) 10.000 metros cuadrados, cos seguintes lindeiros: Norte: Parcela E4-1; Sur: parcela Espacio libre P-3; Leste: parcela E4-2; Oeste: rúa 1-d.

3.- Comunicar o presente acordo ó IGVS para que mostre a conformidade ó mesmo, informando que se poderá interpoñer con carácter potestativo no prazo dun mes recurso de reposición ante esta Administración municipal

ou, contencioso-administrativo no prazo de dous meses perante o Xulgado do contencioso-administrativo de Vigo.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

40(973).- ADXUDICACIÓN DO CONTRATO DE SERVIZO DE VIXILANCIA E SEGURIDADE NA SEDE DA XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO. EXPTE. 2932/407.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do director dos Servizos Centrais, do 9.06.08, conformado polo Xerente de Urbanismo e o interventor xeral, que di o seguinte:

A) *Antecedentes.*

A.1) *Reproducción do informe deste técnico de 21 de maio de 2008.*

“A) *Antecedentes.*

O servizo de seguridade e vixilancia preventiva no edificio da Xerencia Mpal. de Urbanismo foi adxudicado por concurso aberto o 21 de maio de 2003, por un prazo de dous anos e un prezo de 30.624 euros/ano. Este contrato entrou en vigor o 1 de xuño de 2003. En maio de 2004 aprobouse unha modificación deste contrato que supuso a ampliación a catorce horas diarias da prestación do servizo, fixándose o prezo anual do contrato en 43.792,32 euros.

O Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo, en sesión do día 28 de setembro de 2006, adoptou o acordo de prorrogar ata o 1 de xuño de 2007 o contrato do servizo de seguridade e vixilancia preventiva no edificio-sede da Xerencia Municipal de Urbanismo.

O 19 de marzo de 2007 o vicepresidente da Xerencia Municipal de Urbanismo resolveu incoar o expediente para a contratación do servizo de seguridade e vixilancia preventiva na Xerencia Municipal de Urbanismo.

Con datas 4 e 22 de maio de 2007, o Boletín Oficial de Pontevedra e o Diario Oficial de Galicia, respectivamente, publicaron o anuncio para a presentación de ofertas na “contratación por concurso aberto do servizo de seguridade e vixilancia preventiva na Xerencia Municipal de Urbanismo”.

A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do 22 de outubro de 2007, adxudicou a “Compañía de Protección y Vigilancia Galaica, SA” o citado contrato de servizo coas condicións sinaladas. cun prazo de execución de dous anos e un prezo anual de 44.886 euros, á entidade “COMPAÑÍA DE PROTECCIÓN Y VIGILANCIA GALAICA, S.A.”.

Unha vez notificado este acordo, a empresa adxudicataria presenta o 30 de outubro de 2007 (documento de entrada en Rexistro da XMU nº 70.120.924), escrito polo que comunican a intención de retirar a súa oferta, por motivos económicos e por ter superado a Administración o prazo para adxudicar de tres meses (esta demora produciuse polo tempo en que tardou en conformarse a nova Mesa de Contratación na Xerencia de Urbanismo, como consecuencia do cambio na Corporación).

A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria de 28 de decembro de 2007, acordou “aceptar a renuncia da empresa “COMPAÑÍA DE PROTECCIÓN Y VIGILANCIA GALAICA, SA” a prestar o servizo de seguridade e vixilancia no edificio sede da Xerencia Municipal de Urbanismo adxudicado por acordo da Xunta de Goberno Local de 22 de outubro de 2007.” A Xunta de Goberno acordaba ademáis “incoar un novo expediente de contratación por concurso do servizo de seguridade e vixilancia no edificio sede Xerencia Municipal de Urbanismo, modificando as condicións económicas do contrato para permitir unha adecuada concurrencia na licitación.”

Expediente tramitado en 2008.

Despois da tramitación do oportuno expediente, de novo a Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria de 3 de marzo de 2008, adopta o seguinte acordo:

“1º) Autorizar a contratación polo procedemento aberto por concurso do servizo de seguridade e vixiancia no edificio da Xerencia Municipal de Urbanismo por un prazo de dous anos.

2º) Autorizar o gasto por importe de 92.465,16 euros en dous anos, con cargo a partida 4320.2270100 do Orzamento da Xerencia Municipal de Urbanismo.

3º) Aprobar o prego único de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares que rexerá a devandita contratación.”

No Diario Oficial de Galicia nº 72 e no Boletín Oficial da Provincia nº 73, correspondentes ós días 15 e 16 de abril de 2008, respectivamente, publícanse os preceptivos anuncios para a presentación de ofertas na devandita contratación.

No prazo sinalado de 15 días naturais, que rematou o 2 de maio de 2008, presentáronse no Rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo as seguintes ofertas:

- 1) UMANO DE SEGURIDAD, S.A. (DOC.80.052.762).*
- 2) COMINSMAN SEGURIDAD, S.L.U. (DOC.80.053.130).*
- 3) ESABE VIGILANCIA, S.A. (DOC.80.053.143).*
- 4) GALAICA, S.A. (DOC.80.053.749).*

A Mesa de Contratación da Xerencia Municipal de Urbanismo réunese o día 8 de maio de 2008, procedendo á apertura da documentación administrativa que se achega ás diferentes ofertas. Unha vez examinada dita documentación acórdase unánimemente conceder ás empresas “Umano de Seguridad, SA”, “Cominsman Seguridad, SLU” e “Esabe Vigilancia, SA” un prazo de tres días a fin de que se subsanen determinadas deficiencias.

Unha vez notificadas ás empresas e aportada por éstas a subsanación requirida, o 15 de maio de 2008, a Mesa de Contratación comproba que a documentación presentada é a correcta e procede a apertura das catro ofertas económicas, que presentan os seguintes importes:

- “Umano de Seguridad, S.A.”: 45.900,27 euros por ano.*
- “Cominsman Seguridad, S.L.U.”: 53.116,91 euros por ano, polo que supera o tipo de licitación previsto para este contrato (46.232,58 euros por ano).*
- “Esabe Vigilancia S.A.”: 46.072 euros por ano.*
- “Galaica, S.A.”: 45.000 euros por ano.*

A Mesa acorda por unanimidade remitir as ofertas a informe do Director dos Servizos Centrais da Xerencia Municipal de Urbanismo a fin de que se proceda a valorar cada un dos puntos previstos no Prego de Condicións.

B) Avaliación das ofertas presentadas.

A cláusula XVII do prego único de prescrición técnicas e cláusulas administrativas particulares que rexe esta contratación e que foi aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local de 3 de marzo de 2008, regula os criterios de valoración das ofertas da seguinte forma:

“Para a adxudicación do contrato, teranse en conta os seguintes criterios coa puntuación (máxima 100 puntos) que se fixa a continuación:

a) Menor prezo ofertado (55 puntos). - A valoración da oferta máis baixa será a máxima de 55 puntos. Dita oferta denominarase “oferta baixa” (OB). A puntuación do resto das ofertas resulta de aplicar a seguinte fórmula:

$$P(i) = 55 \times [OB/O(i)];$$

Sendo:

O(i) a oferta que estase a puntuar.

OB a oferta máis baixa.

P(i) a puntuación que corresponde á O(i).

Considerarase que a proposición non pode cumprirse ou que incumpriría o convenio colectivo estatal das empresas de seguridade, por ser a oferta desproporcionada ou temeraria, cando esta supoña unha baixa superior ó 17% do tipo de licitación. Tamén considerarase temeraria a proposición nos supostos previstos polo artigo 85 do Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro.

b) Sistema de organización do servizo e medios persoais (35 puntos). - Terase en conta:

- Os sistemas de inspección e control interno do servizo, comunicación de resultados á Xerencia de Urbanismo; forma de prestación do servizo en relación co público e os usuarios; resumos de incidencias; protocolos de actuacións; asistencia especializada ó departamento en materia de seguridade e vixilancia, etc. Considerarase o tempo de resposta nas comunicacións e resolucións de incidencias dende o momento en que se produzan (máximo 20 puntos).

- Os medios persoais dispoñibles para a prestación do servizo, terase en conta o persoal dispoñible no caso de necesidade de ampliación do tempo habitual de prestación do servizo (máximo 15 puntos).

c) Calquera outra mellora presentada e que garde relación co obxecto do contrato (10 puntos). Neste caso a valoración efectuarase tendo en conta a relación directa da mellora co obxecto do contrato e sempre e cando non sexa de obrigado cumprimento por este prego de condicións ou pola normativa vixente no sector. Analizarase neste apartado esencialmente os medios técnicos aportados non requiridos polo prego.”

Unha vez examinada a documentación aportada coa oferta de cada empresa, asígnase a seguinte puntuación:

1) “Umano de Seguridad, S.A.”:

● Prezo: 53,92 puntos.

● Sistemas de organización:

b.1) Sistema operativo: 15 puntos.

b.2) Medios persoais: 15 puntos.

● Melloras: 3 puntos.

TOTAL: 86,92 puntos.

2) “Cominsman Seguridad, S.L.U.”:

Non se valora por exceder o prezo ofertado o prezo de licitación, quedando excluída a oferta.

3) “Esabe Vigilancia, S.A.”:

a) Prezo: 53,72 puntos.

b) Sistemas de organización:

b.1) Sistema operativo: 20 puntos.

b.2) Medios persoais: 15 puntos.

c) Melloras: 10 puntos.

TOTAL: 98,72 puntos.

4) “Galaica, SA”:

a) Prezo: 55 puntos.

b) Sistemas de organización:

b.1) Sistema operativo: 15 puntos.

- b.2) Medios personais: 15 puntos.
c) Melloras: 3,5 puntos.
TOTAL: 88,5 puntos.

Explicación das puntuacións otorgadas:

- a) Prezo: otórgase 55 puntos á oferta máis ventaxosa economicamente e aplícase a fórmula contida na cláusula XVII do prego ás demais ofertas.

- b) Sistemas de organización:

b.1) Sistema operativo.- Valórase, de acordo ó criterio fixado no prego, a supervisión e a coordinación do servizo co correspondiente centro de control.

A tal efecto, asígnase a maior puntuación posible (20 puntos) a ESABE en función da acreditación dos seguintes méritos:

- Facilitar un teléfono de atención permanente (línea 902, móbiles de inspección, 6 líneas en Galicia).
- Centro de Control permanente para novidades e incidencias.
- Posibilidade de conexión a Central de Alarmas.
- Oficina en Vigo para facilitar xestións.
- Inspeccións e reunións periódicas coa entidade contratante.

Asígnanse 15 puntos a UMANO e a GALAICA por presentar parte dos méritos citados. Ambas empresas non ofertan a posibilidade de conexión a unha Central de Alarmas. UMANO non dispón de oficina en Vigo. GALAICA non especifica a existencia dunha línea telefónica e dun Centro de Control permanente operativo as 24 horas do día.

b.2) Medios persoais.- Asígnase unha puntuación igual a todas as ofertas presentadas por ser moi similares as prestacións ofertadas: vixilantes de seguridade cubrindo o horario establecido, inspector de supervisión e coordinador do servizo. Todas as empresas ofertan a posibilidade de substitución inmediata (o casi inmediata) do persoal que presta o servizo ante unha eventual baixa o indisposición do efectivo correspondiente. Tamén ofértase a posibilidade de ampliar o servizo de ser necesario.

- c) Melloras.- Asígnase a máxima puntuación posible (10 puntos) a ESABE por ofertar cuantitativa e cualitativamente máis melloras, en particular:

- Formación específica ó persoal que presta o servizo (2,5 puntos).
- Posibilidade de conexión a Central de Alarmas (2,5 puntos).
- Posibilidade de ampliar o servizo en 50 horas sin custo (2,5 puntos).
- Equipos materiais aportados (valoranse os medios que non forman parte da prestación esixida no prego): equipos de comunicación, detector de metais, megáfono (2,5 puntos) .

Asígnase de igual modo a UMANO e a GALAICA os 2,5 puntos pola formación ó seu persoal ofertada. Asemade otórgase, neste concepto de melloras, 0,5 puntos a UMANO pola posibilidade de ampliar o servizo en 10 horas sin custo. Asígnase, ademais, a GALAICA 1 punto polos detectores de metais ofertados. O material ofertado polas tres empresas como os móbiles non se valoran por entenderse necesarios para o funcionamento operativo do servizo e que non establece diferencias entre as ofertas presentadas. Tampouco valoranse neste apartado a existencia dun coordinador do servizo por terse tido en conta xa no apartado de “medios persoais”.

En consecuencia, neste apartado de melloras, valórase a oferta de UMANO en 3 puntos e a de GALAICA en 3,5 puntos.

Por todo o exposto, o técnico informante considera como a máis ventaxosa, no seu conxunto, a oferta presentada por “Esabe Vixilancia, S.A.”.

A.2) Mesa de contratación do 23 de maio de 2008.

A Mesa de Contratación da Xerencia Municipal de Urbanismo, en reunión celebrada o 23 de maio de 2008, acordou por unanimidade propoñer ó Consello da Xerencia de Urbanismo “a adxudicación do contrato de vixilancia e seguridade na sede da Xerencia Municipal de Urbanismo, á empresa “Esabe Vixilancia S.A.” polo prezo de 46.072 euros por ano (IVE incluído)”.

B) Proposta.

De conformidade coa proposta da Mesa de Contratación do 23 de maio de 2008, proponse á Xunta de Goberno Local, competente en virtude do preceptuado pola artigo 127.1.f) de la Lei de Bases de Réxime Local, a adopción do seguinte acordo:

Adxudicar o contrato de vixilancia e seguridade na sede da Xerencia Municipal de Urbanismo, á empresa “Esabe Vixilancia S.A.”, polo prezo de 46.072 euros/ano (IVE incluído) e por un prazo de execución de dous anos.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

41(974).- DEVOLUCIÓN DE FIANZA A AREAL 124 INGENIERÍA POR OBRAS DE CANALIZACIÓN NA RÚA LÓPEZ MORA Nº 55. EXPTE. 55711/250.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe do negociado de Vías e Obras, do 4.06.08, conformado pola concelleira delegada de Vías e Obras, que di o seguinte:

Vista a solicitude de devolución formulada por AREAL 124 INGENIERIA , de data 30/05/08, en relación a fianza constituída en data 11/03/08, para responder dos danos que pudesen ocasionarse por execución de obras de canalización eléctrica na rúa López Mora nº 55, constando copia do mesmo no presente expediente.

Visto o informe do Enxeñeiro Técnico de Vías e Obras, de data 4 de xuño de 2008, donde se reseña que a zoa quedou en perfectas condicións, e polo que PROPONSE:

Proceder a devolución da fianza a AREAL 124 INGENIERIA, constituída na data reseñada, polo importe de 150,30 euros.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

42(975).- DEVOLUCIÓN DE FIANZA A VALERY KARPIN S.L. POLO PERMISO DE CIRCULACIÓN Á RÚA PROGRESO Nº 35. EXPTE. 55538/250.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do enxeñeiro xefe de Vías e Obras, do 4.06.08, conformado pola concelleira delegada de Vías e Obras, que di o seguinte:

Con data de entrada no Rexistro Xeral de 11 de maio de 2008 e número de documento 80044063, solicítase a devolución do aval depositado na Tesourería Municipal por VALERY KARPIN, S.L. (CIF: B-36942027) con data 3/04/2007 e número de operación 200700020917, por importe de 30.000,00 €, motivado polo permiso de circulación á r/ Progreso, 35.

No informe de inspección de data 22 de maio de 2008, comprobouse que a vía pública e o pavimento quedou en perfectas condicións.

Polo que se PROPÓN:

Proceder á devolución da fianza de 30.000,00 € (trinta mil euros), a favor de VALERY KARPIN, S.L.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

ASUNTOS FORA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril.

43(976).- ADAPTACIÓN DA MESA DE CONTRATACIÓN Á NOVA LEI DE CONTRATOS. EXPTE. 4851/101.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Dáse conta da proposta do alcalde, do 10.06.08, que di o seguinte:

A entrada en vigor o 30 de abril da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (LCSP) require determinados axustes organizativos nesta materia.

A norma no seu art. 295.3 indica que os membros da Mesa de Contratación serán nomeados polo órgano de contratación que, nos municipios de gran poboación, Vigo entre eles, correspóndese coa Xunta de Goberno Local.

A Mesa debe estar constituída por un Presidente, un mínimo de tres vocais e un Secretario. A lexislación actual, Disp. Adic. Novena. 3 TRLCAP, sinala que nas Administracións Municipais a Presidencia corresponde en todo caso o Alcalde ou Concelleiro no que delegue, previsión que non recolle a nova Lei podendo recaer tal designación nun Concelleiro ou nun funcionario da Corporación razón pola cal débese modificar, alomenos na súa parte positiva, o acordo da Xunta de Goberno Local de data de 06.08.2007.

A entrada en vigor da LCSP extensa, complexa e novedosa aconsella que se integre na Mesa personal técnico polo que ademais dos funcionarios que preceptivamente deben formar parte da mesma como vocais, Interventor Xeral e Titular da Asesoría Xurídica, é recomendable a presenza do Secretario Xeral do Pleno e a do Xefe de Servizo que teña atribuída a competencia para a tramitación do expediente de contratación de que se trate na súa condición de máximo coñecedor dos obxectivos e fins a acadar en cada contrato.

A nova Lei obriga á Administración Municipal a establecer determinadas cautelas nos procedementos de adjudicación. O art. 295.1, en relación co 161.2, indica que nos procedementos negociados nos que non sexa necesario publicar anuncio de licitación (importes inferiores a 200.000.- € nos contratos de obras e inferiores a 60.000.- € no resto dos contratos) a constitución da Mesa será potestativa. Considera esta Alcaldía que para a mellorar a asistencia da Xunta de Goberno Local na conformación da súa vontade de adjudicación, resulta axeitado que a constitución da Mesa sexa preceptiva en tódolos procedementos negociados sexa cal sexa o valor estimado da contratación a realizar, é dicir, requiran ou non requiran publicación de anuncio.

A LCSP incrementa considerablemente os importes dos denominados "contratos menores" definidos exclusivamente pola súa contía elevando esta de 30.050.- €, IVE incluído, a 50.000.- €, IVE excluído, no caso dos contratos de obras, e de 12.020.-€, IVA incluído, a 18.000.-€, IVE excluído, nos denominados xenéricamente contratos de servizos e tamén nos de subministros.

Seguindo o espírito da Lei no que á axilización e eficacia dos procedementos se refire, có obxecto de simplificar trámites, resulta necesario que polo Servizo de Contratación se eleve á Xunta de Goberno Local, en prazo razoable, e previo informe da Asesoría Xurídica, os Pregos-Tipo para os distintos procedementos de adjudicación e para os diferentes contratos nominados, art. 99.6 da LCSP.

Por último o artigo 93 da LCSP establece que o inicio do expediente corresponderá ó órgano de contratación (Xunta de Goberno Local) motivando a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 22 da Lei. Esta competencia pode ser delegada nos concelleiros de Área e nos demais delegados para obter unha maior axilidade na tramitación do expediente de contratación.

En virtude do exposto propónse á Xunta de Goberno Local, na súa condición de órgano de contratación, o seguinte acordo:

Primeiro: A Mesa de Contratación do Concello de Vigo, órgano colexiado de asistencia e proposta en materia contractual, estará integrada polos seguintes membros:

Presidente: -Concelleiro Delegado de Xestión Municipal.

Vocais: -D^a Raquel Díaz Vazquez, Concelleira que será suplente do Presidente. Suplente: D^a Isaura Abelairas Rodríguez.
-D Carlos Comesaña Abalde, Concelleiro. Suplente: D Antonio Martiño Gómez.
-D Xesús López Carreira, Concelleiro. Suplente: Xabier Alonso Pérez, Concelleiro.
-Titular da Asesoría Xurídica. Primeiro Suplente: D Francisco Yebra Pimentel, Técnico de Administración Xeral e Letrado da Asesoría Xurídica. Segundo Suplente: D. Pablo Olmos Pita, Técnico de Administración Xeral e Letrado da Asesoría Xurídica
-Interventor Xeral. Suplente: D^a Catalina Alfayate Rodríguez, Técnico Medio dos Servizos Económicos da Intervención Xeral. Segundo suplente: D. Javier Muradas Blanco
-Secretario Xeral do Pleno; Suplente: Titular do Organo de Apoio á Xunta de Goberno
-Xefe do Servizo que teña atribuída a competencia para a tramitación do expediente de contratación de que se trate.

Secretario: Xefe de Negociado de Contratación. Suplente: D^a Sela Bernardez Gil, Técnica de Administración Especial do Servizo de Contratación.

Segundo: En casos de ausencia ou enfermidade, e en xeral, cando concurra algunha causa xustificada, os membros titulares do órgano colexiado serán substituídos polos seus suplentes.

Terceiro: A Mesa de Contratación constituirase preceptivamente ó obxecto de formular proposta de adxudicación en tódolos procedementos negociados requiran ou non publicación de anuncio. Será a Mesa a que negocie os aspectos económicos e técnicos do contrato.

Cuarto: Delégase nas distintas Concellerías Delegadas e nos Delegados de Áreas membros da Xunta de Goberno Local a adxudicación dos contratos menores cuxo valor estimado, IVE excluído, sexa igual ou inferior a 50.000.-€ nos contratos de obras e a 18.000.- € no resto dos contratos. Das adxudicacións acordadas darase conta á Xunta de Goberno Local.

Quinto: Cando nos procedementos abertos ou restrinxidos se atribúa a criterios que dependan dun xuízo de valor unha puntuación superior ós criterios evaluables automaticamente por aplicación das fórmulas establecidas nos Pregos, a Mesa nomeará un Comité de Expertos dun mínimo tres membros con cualificación adecuada non integrados na dependencia ou servizo propoñente do contrato. A Mesa, previas as aclaracións que estime pertinentes, incorporará a puntuación do Comité á puntuación posterior que realice dos criterios de aplicación automática resultando de todo elo a avaliación das distintas ofertas.

Sexto: Nos procedementos de diálogo competitivo incorporaranse á Mesa de Contratación persoas cualificadas na materia sobre a que verse o diálogo designadas pola Xunta de Goberno Local nun número igual ou superior ó tercio dos membros da Mesa. Participarán nas deliberacións con voz e voto.

Séptimo: Instase á área municipal de Vías e Obras a dotarse dos medios persoais e materiais adecuados ó obxecto de que a Oficina de Supervisión de Proxectos de exacto cumprimento do sinalado no art. 109 da LCSP. O informe desta Oficina, previo á aprobación técnica do proxecto, será preceptivo respecto daqueles cuxa contía sexa superior a 300.000.- € e den lugar a un posterior contrato de obras.

Oitavo: Instase ós Servizos de Informática e de Contratación a insertar na páxina web institucional, con anterioridade ó 01.05.2008, o denominado "Perfil do Contratante" que deberá incluír os datos, cautelas e informacións sinaladas no art. 42 da LCSP e calesquera outras destinadas a facilitar e promover a publicidade e concorrencia dos procedementos de licitación.

Noveno: Instase a Área de Contratación a elevar á Xunta de Goberno Local no prazo dos seis meses seguintes á adopción deste acordo Pregos-Tipo para os distintos procedementos de adxudicación e para os diferentes contratos nominados.

Décimo: Delegar no Alcalde e nos concelleiros de Área mencionados na resolución da Alcaldía de 5 de xullo de 2007 a competencia para iniciar os expedientes de contratación que se tramiten nas áreas obxecto da súa competencia. Previamente a resolución de inicio do expediente se motivará a necesidade do contrato nos termos previstos no artigo 22 da Lei de contratos do sector público.

Décimo primeiro: Notificar, a través do Servizo de Contratación o presente acordo ós interesados, proceder a súa publicación no BOP e dar conta do mesmo ó Pleno da Corporación na primeira sesión que este órgano realice.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a precedente proposta.

44(977).- INICIO DA CONTRATACIÓN DOS TRABALLOS DE REALIZACIÓN DUNHA ORTOFOTOGRAFÍA AÉREA DO TERMO MUNICIPAL DE VIGO. EXPTE. 3185/407.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do xefe de Cartografía, do 13.06.08, conformado polo Xerente de Urbanismo e polo delegado de Urbanismo, que di o seguinte:

A necesidade de manter actualizada a Cartografía do termo municipal de Vigo ven determinada por ser a ferramenta fundamental tanto para actualización do Catastro (o que permite realizar de forma constante altas no Imposto sobre Bens Inmóveis), como para o planeamento e a xestión urbanística e así como a inspección de obras públicas e privadas.

A tal efecto, en aras de conseguir dita actualización cartográfica é necesario a contratación dos traballos de realización dunha ortofotografía aérea do termo municipal de Vigo, o que conlevará a realización dun voo. Este voo debe realizarse nesta época do ano para aproveitar a verticalidade do sol.

Por todo o exposto, en aplicación do artigos 22 e 93.1 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, propónse á Xunta de Goberno, a adopción do seguinte acordo:

“Iniciar a contratación polo procedemento negociado sin publicidade do servizo de realización dunha ortofotografía aérea do termo municipal de Vigo”.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

45(978).- ADXUDICACIÓN DE 12 BOLSAS PARA A REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EN OFICINAS DE INFORMACIÓN TURÍSTICA DE 16 DE XUÑO AO 15 DE OUTUBRO DE 2008. EXPTE. 2377/104.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo do informe-proposta da xefa do Servizo de Turismo en funcións, do 11.06.08, conformado polo concelleiro delegado da Área de Industria, Turismo, Comercio e Cascos Históricos, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.-Adxudicar as 12 bolsas de verán 2008 da Concellería de Turismo ás aspirantes que foron admitidas e esta convocatoria e obtiveron a mellor puntuación no baremado realizado pola comisión de avaliación de méritos reunida os días 30 de maio e 10 de xuño de 2008 e da que resulta a seguinte prelación:

1	Sacarrera López, Ana	36155159 X	8,30
2	Díaz López, Enma	34261744 R	8
3	Barreira Fidalgo, Natalia	361571656 S	7,10
4	Pena Gayo, Cristina	36174941 N	7,05
5	Patiño Vieites, Nuria	45845402 P	6,40
6	García Conde, Patricia	36168768 A	6,10
7	González Sellán, Marta	36173503 T	4,10
8	Areal Montes, Vanesa	36158025 R	4

9	Mata Comesaña, Patricia	36114437 K	3,60
10	Quinteiro Martínez, M ^a Belén	36121025 P	3,30
11	Balado Figueroa, Ana	36133593 H	3,20
12	Torres López, Patricia	36140833 J	2,10

2- Declárase como lista de suplentes a seguinte prelación:

13	Graña Dotras, Enrique	39450724 C	2,00
14	Sebastián Pereira, Lorena	36146589 L	1
15	Ballesteros Vázquez, Silvia	36158388 L	0,50
16	López Rodríguez, Agueda	35577681 Q	0,50
17	Rodríguez Vázquez, Diana	36158245 Z	0,50

Podéndose contratar nesa orde, no caso de que se producisen vacantes, mediante acordo expreso do órgano de contratación

3.- Decláranse como non admitidas as seguintes solicitudes polos motivos que se explicitan:

Garrido Lago, Andrea	53189054-J	Non reúne os requisitos esixidos na cláusula 3,1 das bases (BOP 10,04,2006)
Dorrio Fraguas, Adriana	39459651 T	Non reúne os requisitos esixidos na cláusula 3,1 das bases (BOP 10,04,2006)
Fernández Penela, Maite	78885683-F	Non reúne os requisitos esixidos na cláusula 3,1 das bases (BOP 10,04,2006)
Paz Barros, Lucía	7324168-Z	Non reúne os requisitos esixidos na cláusula 3,1 das bases (BOP 10,04,2006)
Cabral Suárez, José Luis	36159703-T	Por presentar a solicitude fóra do prazo

4.- Aceptar a renuncia que, mediante escrito de data 6.06.2008 achega Guimeráns Cordeiro, Mayra, co DNI: 78736681 E.

5.- O pagamento de haberes o realizará o habilitado pagador, seguindo o procedemento ordinario para este tipo de actuacións.

46(979).- MODIFICACIÓN DO CONTRATO PARA A RECONSTRUCCIÓN DA ANTIGA ESCALINATA DA PRAZA DE PORTUGAL E UBICACIÓN NA RÚA BLEIN BUDIÑO. EXPTE. 14/440.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe Administrativo de Vías e Obras, do 5.06.08, conformado polo coordinador da Área de Servizos Xerais, a concelleira delegada, a xefa de fiscalización e o interventor xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Autoriza-lo gasto por importe de 100.000,00 € con cargo a partida 4326.611.0003 para a execución das obras do proxecto constructivo de instalacións urbanas complementarias da escalinata na rúa Blein Budiño, segundo proxecto redactado por TICCO ingeniería, s.l.

2º.- Adxudicar o modificado do proxecto polo importe de 100.000,00 € á UTE Norvial, S. L. e Hidromiño, S.L. por ser a adxudicataria do proxecto primitivo e haber aceptado esta mercantil a execución de dito modificado por dito importe de acordo coa documentación que figura no expediente

3º.- Previamente a asinar ó documento de modificación do contrato por parte da mercantil contratista deberáse constituir ante a Tesourería municipal garantía por importe do 4 % do prezo da modificación en calequera das formas previstas na LCSP.

47(980).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e vinte minutos. Como secretaria dou fé.

me.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Isaura Abelairas Rodríguez.