



CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL PARA LA PROMOCIÓN DE LA DANZA Y OTRAS ARTES ESCÉNICAS COREOMAGAZINE, PARA O DESENVOLVEMENTO DO "VIGO DANCE FESTIVAL 2026"
Expte 10.319-336

REÚNENSE

A Concellería de Xuventude do Concello de Vigo (en adiante CONCELLERÍA) con (CIF P3605700H) e, no seu nome e representación Dña. **Ana María Mejías Sacaluga**, A Concelleira da Área de Goberno de Emprego, Patrimonio, Tecnoloxía E Relación coas empresas, Turismo e Xuventude (*Resolución de Alcaldía de data 25/09/2025, BOPPO nº 186 do 30/09/2025*),

Doutra parte, **Dña Marta Díaz Almeida** con NIF: 36082188H, en calidade de presidenta e representante delegada da Asociación Artística y Cultural para la promoción de la Danza COREOMAGAZINE (en adiante a Asociación Coreomagazine), inscrita no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Vigo con nº 20642 coa seguinte clasificación: Cultural e artística/Música, teatro e danza, con enderezo social en Camiño Monte 67, Falcoa Castrelos da cidade de Vigo, segundo as facultades que lle outorgan os seus estatutos.

E, a **Secretaría de Administración Municipal**, da fe do acto.

Ámbalas dúas partes teñen plena capacidade para levar adiante este convenio e,

MANIFESTAN

I.- Que a **Asociación Artística y Cultural para la promoción de la Danza COREOMAGAZINE**, en adiante Asociación Coreomagazine, é unha asociación constituída sen ánimo de lucro, e consta rexistrada no Rexistro Xeral da Xunta de Galicia con nº 2015/019116 e no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Vigo con nº 20642 coa seguinte clasificación: Cultural e artística/Música, teatro e danza.

O fin da Asociación Coreomagazine é a promoción da danza e outras artes escénicas a través da realización de eventos, encontros de baile e espectáculos de diversa índole.

II.- A Asociación Coreomagazine foi fundada no ano 2015 e traballa de xeito transversal no tema da danza urbana a través de varios exes:

- Formación con profesores locais, a través da escola de baile New Era.
- Formación con artistas nacionais e internacionais, conectando Vigo coa elite da danza.
- Colaboración co Concello de Vigo en iniciativas que acheguan a danza á comunidade.

Dentro da experiencia a suliñar desta asociación que avala a súa idoneidade para a realización integral do VIGO DANCE FESTIVAL, destacamos a coordinación e xestión do evento de danza internacional denominado VIKUL. Este evento foi organizado pola asociación en doce edicións na cidade dende o ano 2012 co apoio do Concello de Vigo. Neste evento musical e de danza urbana desenvolveron programas de masterclass e shows de danzas abertos na pista de patinaxe de Samil



nos que bailaron preto de 600 participantes durante 3 días. Colaboraron nestas pasadas edicións de VIKUL, escolas de danza de toda Galicia e do norte de Portugal ofrecendo durante tres días, espectáculos de danza urbana nas rúas da cidade. Dado o éxito deste evento, a asociación organizou e xestionou a celebración de VIKUL durante doce edicións seguidas.

- Esta dilatada experiencia de colaboración co Concello de Vigo descrita no parágrafo anterior-documentada na memoria presentada pola Asociación Coreomagazine- sumada á experiencia pasada no desenvolvemento da edición 2025 deste festival VIGO DANCE 2025, con total satisfacción e cumprimento dos obxectivos marcados; ofrece unha solvencia e veteranía na xestión deste tipo de eventos que contribúen á fortalecer a xustificación de realizar de novo este convenio coa única entidade sen ánimo de lucro da cidade que posúe esta experiencia e conta cos equipos e recursos necesarios para a formalización desta colaboración.

III.- Que a CONCELLERÍA, recibida a solicitude de subvención por parte da ASOCIACIÓN en data 27 de xaneiro de 2026 e presentada memoria do proxecto e orzamento (nº de documento 260020885) e, no exercicio da súa competencia propia de promoción da cultura, que lle reconece o artigo 25 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, na vixente redacción, dada pola Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da Administración Local; desexa promover e colaborar economicamente na execución da actividade denominada " VIGO DANCE FESTIVAL 2026" durante o exercicio 2026 como medio que é de promover e dinamizar a cultura da cidade e da comunidade autónoma galega.

IV.- Que con esta finalidade o vixente Orzamento Xeral do Concello de Vigo 2026 inclúe na aplicación orzamentaria **3370.4800000 "PROGRAMA AXUDAS A ESCOLAS DE DANZAS E BAILE MODERNO XUVENIL"** do programa orzamentario do servizo de Xuventude para o vixente exercicio económico a cantidade de **80.000,00 euros**.

- A figura do Convenio enmárcase dentro dos instrumentos axeitados de colaboración entre Administracións Públicas para o desenvolvemento de obxectivos de interese común, de conformidade co previsto no Capítulo VI (arts. 47 a 53) da Lei 40/2015, de réxime xurídico do Sector Público. Concretamente o convenio proposto serve como medio de instrumentación dunha transferencia de financiamento prevista no orzamento municipal. Conforme o disposto no artigo 2.2 da Lei xeral de subvencións está excluída do ámbito de aplicación da lei as achegas dinerarias entre diferentes administracións públicas, para financiar globalmente a actividade da Administración á que vaian destinadas e as que se realicen entre os distintos axentes dunha administración cuxos presupostos se integren nos Presupostos Xerais da Administración á que pertencen, tanto si se destinan a financiar globalmente a súa actividade como a realización de actuacións concretas a desenvolver no marco das funcións que teñan atribuídas, sempre que non resulten dunha convocatoria pública".

V.- Que a Asociación Coreomagazine non está incursoa en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ten débedas pendentes co Concello de Vigo, segundo



resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente administrativo 10.319-336.

VI.- O artigo 72 da Lei 7/1985 fai referencia á conveniencia da participación de entidades de carácter sociocultural como colaboradores na organización de diversos programas e acontecementos culturais, ofertados polas entidades locais.

VII.- A Asociación Coreomagazine presenta orzamento desagregado, que se adxunta no Anexo I deste convenio, do evento a través do documento nº 260020885 pola cantidade de **79.971,25€**.

De conformidade coas anteriores consideracións e dado o interese común das partes asinantes e co fin de acadar unha maior eficacia na execución das actuacións, é polo que asinan este convenio de colaboración de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO

- A través deste convenio, establécense as condicións polas que se rexerá a colaboración entre a CONCELLERÍA e maila Asociación Coreomagazine para desenvolver o programa "**VIGO DANCE FESTIVAL 2026**", que se detalla na documentación achegada pola ASOCIACIÓN no expediente de aprobación do convenio. (10.319-336)

SEGUNDA.- OBRIGAS DA ASOCIACIÓN COREOMAGAZINE

•**1.-** A Asociación Coreomagazine, comprométese a **xestionar, coordinar e realizar, en colaboración coa CONCELLERÍA**, o programa denominado **FESTIVAL VIGO DANCE 2026** conforme co programa recollido na memoria adxunta ao presente expediente, e descrito a continuación:

- O evento desenvolveráse en 2 partes cronolóxicamente consecutivas: Edición de Primavera (25 e 26 de abril de 2026) e Edición de Outono (7 e 8 de novembro de 2026),

- Lugar: Auditorio do Mar de Vigo.

- As actuacións irán destinadas ao público en xeral, con acceso libre e gratuíto, ata completar o aforo do lugar onde se celebren. A organización do calendario de actuacións previstas neste programa corresponderalle á ASOCIACIÓN, en coordinación co CONCELLO.

Estrutura tipo do evento proposta.

O festival dividirase en dúas edicións, cada unha cunha temática propia e actividades especiais:

Día 1

• Mañá: ° Exhibicións de danza a cargo de colexios e asociacións locais.

° Sorteo de viaxes familiares ás Illas Cíes e entrega de medallas



• Tarde: ° Continuación das actuacións de baile de colexios e asociacións locais no Auditorio Mar de Vigo.

° Sorteo de viaxes familiares ás Illas Cíes e entrega de medallas

° Día de clausura 1: Despedida con todos os bailaríns e coreógrafos no escenario.

Día 2

• Mañá: ° Novas exhibicións de baile de colexios e asociacións locais.

° Sorteo de viaxes familiares ás Illas Cíes e entrega de medallas

• Tarde: ° Últimas actuacións de baile dos colexios e grupos locais.

° Clausura do evento

° Sorteo final de viaxes familiares ás Illas Cíes e entrega de premios.

° Gran peche do festival: Todos os/as bailaríns/as e coreógrafos/as no escenario para unha despedida colectiva.

•2.- A organización das actividades a través dun equipo de profesionais dirixidos e/ou supervisados pola Asociación Coreomagazine.

•3.- A organización integral do programa, a súa ampla difusión e a dispoñibilidade dos espazos, e solicitude, de ser o caso, dos permisos correspondentes para a utilización dos mesmos, solicitude de ocupación de vía pública, cargas e descargas, instalación de elementos, etc.

•4.- Cumprimento do programa obxecto da subvención e o abono dos gastos relativos á organización da actividade, tanto directos como indirectos (contratacións, produción, dereitos de autor derivados da programación, material de difusión, alugueiro e uso de espazos de ser o caso, e demais infraestruturas necesarias para o desenvolvemento efectivo da actividade).

•5.- Actuará como interlocutora única ante a CONCELLERÍA, **Dña Marta Díaz Almeida** con NIF: 36082188H, en calidade de presidenta e representante delegada da Asociación Artística y Cultural para la promoción de la Danza COREOMAGAZINE.

•6.- Cumprir coas obrigas fiscais, así como das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de saúde e hixiene no traballo.

•7.- Incorporar os anagramas-logotipos do Concello de Vigo nos elementos de difusión da actividade subvencionada. En todas as actividades que se desenvolvan vinculadas co evento, con independencia dos patrocinios, deberá figurar nun lugar visible a imaxe institucional do Concello de Vigo, e concretamente:

- Nos actos de presentación, clausura e demais actos públicos.

- Nas zonas centrais e de máxima visibilidade nas zonas de celebración do evento, espazos de saída ou chegada ao recinto....

- Na páxina principal da WEB da entidade e do evento, así como en todas as comunicacións oficiais, documentación, entradas (se as houbera), lonas de publicidade ou carteis promocionais.

•8.- Comunicar á CONCELLERÍA as modificacións das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención (art.11.d da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia), en particular os cambios ou cancelacións de elementos do proxecto de actividades, obtención doutras subvencións, axudas ou



recursos que modifiquen o financiamento, no momento en que teña constancia da súa dispoñibilidade ou efectividade, e en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos

fondos percibidos; co obxecto de determinar a oportunidade da autorización da modificación ou substitución por outros programas, ou ben proceder á redución do importe da subvención concedida ou reintegro.

A alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión (art.17.3 da citada Lei).

•**9.-** A concesión da subvención á Asociación Coreomagazine implica a súa aceptación das obrigas sinaladas na resolución de concesión e nas normativas citadas sobre subvencións; particularmente sobre as obrigas sinaladas nos artigos 11 e 12, xustificacións, reintegros e subcontratación previstos na Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

•**10.-** Responsabilizarse fronte a calquera dano que se cause a terceiros con ocasión do desenvolvemento do programa e a ditos efectos a entidade interesada contratou unha póliza de seguro de responsabilidade civil que atenda calquera accidente ou incidencia que se producira en relación ao desenvolvemento do evento.

11.- En xeral, cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei de Galicia 9/2007.

TERCEIRA.- OBRIGAS DO CONCELLO.

- Facilitar os medios precisos para a inserción da súa imaxe nos ámbitos de promoción do evento.
- Conceder directamente á Asociación Coreomagazine unha subvención por importe de **79.971,25€** con cargo á partida orzamentaria 3370.4800000, "PROGRAMA AXUDAS A ESCOLAS DE DANZAS E BAILE MODERNO XUVENIL" do orzamento en vigor mediante transferencia bancaria á conta corrente facilitada pola entidade (ABANCA, ES86 20805000 6730 4054 2853) co obxecto de coadjuvar ó financiamento das actividades vinculadas coa organización do evento. A tramitación do pago total da subvención realizarase, unha vez que a entidade beneficiaria presente axeitadamente a documentación xustificativa, a partir do día seguinte á celebración do VIGO DANCE FESTIVAL ao remate total da actividade e ata o 20 de novembro de 2026.
- Colaborar na promoción do evento cos distintos medios de comunicación e difusión municipais.
- Realizar o seguimento do desenvolvemento do programa de actividades contempladas neste convenio.

CUARTA.- MECANISMOS DE SEGUIMENTO DA SUBVENCIÓN. UNIDADE XESTORA

- O centro xestor da subvención á Asociación Coreomagazine é o Servizo de Xuventude do Concello de Vigo, a quen comunicará calquera incidencia do proxecto subvencionado.

- O centro xestor ten a encomenda de comprobación da realización das actividades do proxecto subvencionado e de informar sobre a adecuada xustificación da subvención poñendo de manifesto, expresamente, o cumprimento total ou parcial do obxecto da subvención ou aquelas



circunstancias que imposibiliten a aprobación da xustificación, xunto coa conformidade dos documentos xustificativos presentados.

QUINTA.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

◉ O **importe total da subvención** proposta poderá ser abonado de xeito anticipado en dúas partes e antes do inicio de cada edición (Primaveira e outono 2026), se a entidade beneficiaria o solicita, mediante transferencia bancaria, e trala sinatura do convenio; co obxectivo de poder afrontar os gastos iniciais antes da celebración dos festivais de primaveira e outono e co fin último de garantir a realización efectiva das actuacións inherentes á subvención.

◉ A CONCELLERÍA poderá financiar o pagamento á Asociación Coreomagazine polo importe da subvención outorgada a través de un 2 adiantos do 50% do orzamento presentado (**79.971,25€**) trala aprobación da resolución de adxudicación da subvención, e trala sinatura do presente convenio que se distribuirá do seguinte xeito:

- Anticipo de **39.985,63€** previa solicitude do mesmo e antes da edición de **primaveira** (25 e 26 de abril de 2026)

- Logo da correcta xustificación da conta xustificativa correspondente á edición de primaveira; un segundo adianto de **39.985,62€** previa solicitude do mesmo e antes da edición de **outono** (7 e 8 de novembro de 2026).

◉ Segundo o establecido no art. 42, apdo 2d) do R.D 887/2006 de 21 de xullo de 2006 polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de subvencións, a beneficiaria queda exonerada da constitución de garantía, por ser unha entidade non lucrativa e polo tanto non se considera necesario para asegurar o cumprimento dos compromisos adquiridos polos beneficiarios e a entidade colaboradora.

◉ En calquera caso, tal como establece o **art. 34.4 da Lei 38/2003, de 17 de novembro**, Xeral de subvencións, en ningún caso poderán realizarse pagos anticipados a beneficiarios cando se houbera solicitado a declaración de concurso, foran declarados insolventes en calquera procedemento, foran declarados en concurso, estean suxeitos a intervención xudicial ou foran inhabilitados conforme á Lei Concursal sen que conclúa o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso, foran declarados en quebra, en concurso de acredores, insolvente fallido en calquera procedemento ou suxeito a intervención xudicial, ter iniciado expediente de quita e espera ou de suspensión de pagos ou presentado solicitude xudicial de quebra ou de concurso de acredores, en tanto, no seu caso, non foran rehabilitados.

◉ A beneficiaria deberá xustificar no **prazo comprendido** entre a sinatura do presente convenio e ata o 20 de novembro de 2026 o cumprimento TOTAL da finalidade para a que se concedeu a subvención e a aplicación dos fondos recibidos.

◉ A tenor do disposto no art. 81 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións establécese o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos para o procedemento de xustificación das subvencións, con indicación dos trámites que deberán ser cumprimentados por vía electrónica, informática ou telemática e os medios electrónicos e sistemas de comunicación



utilizables, que deberán axustarse ás especificacións que se establezan por Orde do Ministerio de Economía e Facenda (Orde EHA/2261/2007, do 17 de xullo, pola que se regula o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos na xustificación de subvencións).

◉ A tal efecto, a entidade beneficiaria achegará a **documentación xustificativa** por medios electrónicos, informáticos e telemáticos (EIT), resultando esixible a aportación de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel.

Documentación a incluír na conta xustificativa:

◉ Solicitude de pagamento da subvención.

◉ Acreditar atoparse ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, Tesourería Xeral da Seguridade Social e Concello de Vigo.

◉ **Memorias das 2 edicións de execución e avaliación da actividade realizada**, que xustificará o cumprimento das condicións impostas e a consecución dos obxectivos, que deberá incluír como mínimo:

- Programa con información sobre organización, patrocinio, colaboradores, etc.
- Datos sobre os/as participantes nas actividades, número e perfil dos/das asistentes.
- Memoria de prensa.
- Relación de material gráfico e de difusión contendo os logotipos do Concello de Vigo.
- Reportaxe fotográfica e vídeos.

◉ **Memoria económica** contendo o balance detallado coa totalidade dos gastos e ingresos da actividade, con indicación dos acredores, conceptos facturados, datas de emisión e importe; acreditados con documentos orixinais pola parte subvencionada.

- **A xustificación** deberá facerse coa presentación na **sede electrónica** das facturas correspondentes ao gasto do proxecto e acreditar o pagamento efectivo dos gastos correspondentes ademais deberá achegar un balance que abrangue a totalidade do gasto ou unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que obxecto da subvención executouse na súa totalidade e o seu custo final foi de XX.XXX euros. En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC), A Asociación Coreomazine está obrigada a relacionarse electrónicamente coas Administracións Públicas. Xa que logo, para proceder á xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concede a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos, deberá achegar a conta xustificativa a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación admitidos na mesma, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

- Cando as actividades fosen financiadas, ademais de coa subvención, con fondos propios ou outras subvencións ou recursos, deberá acreditarse na xustificación o importe, a procedencia, data de ingreso e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas.



- As facturas ordenadas segundo o concepto de gasto a que se atribúen e nas que figure a Asociación Coreomagazine como entidade destinataria, deberán recoller o seu número e data, CIF, denominación e domicilio social do emisor, conceptos, importes, IVE, etc. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas nin aquelas que non reúnan as condicións previstas no RD. 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regula o deber de expedir e entregar facturas que incumbe a empresarios e profesionais.

- Nestas facturas computarase o gasto acreditado, deducindo o IVE, agás que xustifique que está exenta de IVE (que é o caso da Asociación Coreomagazine que presenta documento nº 260019347 de **exención do IVE**, incorporado a este expte).

- So se considerará gasto realizado o efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación. En consecuencia, ademais das facturas terá que acreditarse documentalmente a realización do pagamento dos gastos. (art. 31.2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e 29.2 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia)

- Gastos subvencionables:

- Consideranse gastos subvencionables os realizados no ano 2026.

- Consideraranse **gastos subvencionables**, aqueles que respondan directa e indubidablemente á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do prazo establecido para a execución do proxecto, quedando excluídos os custos indirectos imputables á actividade, os custos de funcionamento ordinario da entidade e os gastos en inversións e adquisicións de material, equipos e bens de natureza inventariable.

- De conformidade co disposto no artigo 31.3 da Lei 38/2003 do 17 de novembro Xeral de Subvencións, cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas para o contrato menor (máis de 15.000 euros nos contratos de prestación do servizo) o beneficiario solicitará como mínimo tres ofertas de diferentes provedores, con carácter previo á prestación do servizo salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que as realicen, presten ou subministren ou que o gasto realizarse con anterioridade á subvención. A elección entre as ofertas presentadas deberá achegarse na xustificación ou no seu caso na solicitude de subvención que se realizará consonte aos criterios de eficiencia e economía debendo xustificarse expresamente na memoria a elección cando non recaída na proposta económica máis favorable.

- En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

- Non se contempla a posibilidade de subcontratación dos gastos derivados da execución do programa subvencionado.

Importe total de subvencións ou axudas:

- A subvención do Concello á Asociación Coreomagazine é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outra



administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

- O importe das subvencións ou axudas percibidas pola Asociación Coreomagazine para a actividade subvencionada en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade ou obxecto subvencionados (art.17.3 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia).

SEXTA.- PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a súa concesión será comprobada polo Servizo de Xuventude que emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumplida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

SÉTIMA.- INFORMACIÓN E PUBLICIDADE

- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola CONCELLERÍA e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

- A CONCELLERÍA publicará a concesión da subvención no portal de transparencia do Concello e comunicarllo á Base de Datos Nacional de Subvencións para os efectos de dar cumprimento a disposto nos artigos 18 da LXS e 8.1.c) da Lei 19/2013 de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo Goberno.

OITAVA.- REINTEGRO

- Procederá ao reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención até a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

NOVENA.- VIXENCIA.

A vixencia do presente convenio abarca o período comprendido entre a sinatura do mesmo e ata o 20 de Novembro de 2026 co obxecto de proceder á tramitación da xustificación do mesmo.

DÉCIMA.- CONTROVERSIAS.

A concelleira-delegada da área de Xuventude queda facultada para resolver as posíbeis controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, para tomar iniciativas que contribúan ó seu cumprimento e desenvolvemento, así como para propoñer



ou autorizar modificacións tanto no programa de actividades que conforman o Anexo I, sempre e cando ditas

modificacións non supoñan un incremento sobre o importe da transferencia prevista neste convenio.

DÉCIMO PRIMEIRA.- RESOLUCIÓN

O Convenio poderá resolverse en virtude das seguintes causas:

1. Pola finalización do período estipulado para a súa vixencia.
 2. Por mutuo acordo das partes.
 3. Polo incumprimento por algunha das partes de calquera das cláusulas establecidas no mesmo.
- No suposto de extinción do Convenio, as accións específicas concertadas ao abeiro da mesma seguiranse desenvolvendo na forma, condicións e prazos previstos ata o seu total cumprimento.

DÉCIMO SEGUNDA.- PROTECCIÓN DE DATOS.-

A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento. Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015 e na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Xuventude. A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Servizo de Xuventude do Concello de Vigo.

DÉCIMO TERCEIRO. - XURISDICIÓN COMPETENTE

O presente convenio ten natureza administrativa. Será competencia exclusiva dos órganos do orde xurisdiccional contencioso-administrativo a resolución das controversias e litixios a que dera lugar o cumprimento do presente convenio.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar no lugar e data indicados.

Dña. **Ana María Mejías Sacaluga**, A
Concelleira da Área de Goberno de Emprego,
Patrimonio, Tecnoloxía E Relación coas
empresas, Turismo e Xuventude (*Resolución
de Alcaldía de data 25/09/2025, BOPPO nº
186 do 30/09/2025*)

Dña Marta Díaz Almeida,
en calidade de presidenta e representante da
Asociación Artística y Cultural para la danza
Coreomagazine



ANEXO I

ANEXO I: ORZAMENTOS

RESUMEN TOTAL PARTIDAS PRESUPUESTARIAS

Vigo Dance
Festival 2026

PRESUPUESTO 2026

Partida Presupuestaria	Referencia Contabilidad	Concepto	Importe Iva Incluido
Merchandising	VDFMERCHAN	Medallas	3.500,00 €
Merchandising	VDFMERCHAN	Pulseras	121,00 €
Merchandising	VDFMERCHAN	Camisetas Sorteos/ Staff	726,00 €
Redes / WEB	VDF.WEB.REDES	Mantenimiento Redes Sociales	605,00 €
Redes / WEB	VDF.WEB.REDES	Publicidad Redes Sociales	1.430,00 €
Redes / WEB	VDF.WEB.REDES	Modificacion web, mantenimiento y actualización Eventc	880,00 €
Vídeo Shows	VDF.VIDEO	Grabacion y edición Recap en Horizontal 4k	2.746,70 €
Iluminación	VDF.TECNICOS	Equipos, accesorios , control y Regulación	8.349,29 €
Personal Tecnico Fluge	VDF.TECNICOS	Personal Montaje y tecnicos sonido	6.413,00 €
Sonido	VDF.TECNICOS	Microfonia R.F	1.595,77 €
Staff	VDF.STAFF	Coste Personal	4.481,92 €
Staff	VDF.STAFF	Coste Personal	3.734,96 €
Staff	VDF.STAFF	Coste Personal	1.867,46 €
Staff	VDF.STAFF	Coste Personal	1.867,44 €
Derechos Autor	VDF.SGAE	Derechos Autor música reproducida	774,40 €
Seguros	VDF.SEGUROS	Accidentes Bailarines y Staff	1.731,40 €
Seguros	VDF.SEGUROS	RC	350,00 €
Medios	VDF.MEDIOS	Grabacion cuñas radio	498,52 €
Medios	VDF.MEDIOS	Difusion Cuñas Radio	1.969,35 €
Maestra Ceremonias	VDF.MC	Presentadora y MC Maika Aguado	1.936,00 €
Maestro Ceremonias	VDF.MC	Copresentador/a Evento	1.452,00 €
Photocall	VDF.IMPRESION	Estructura e impresión Photocall	1.694,00 €
Impesion Carteles MUPIS	VDF.IMPRESION	impresión carteleria MUPIS	1.258,40 €
Gastos Operativos Eventos	VDF.GTOS	Agua bailarines /Manutencion Staff/MC	3.300,00 €
Photocall	VDF.FOTO	Fotografía y Edición	1.815,00 €
Diseño Cartelería	VDF.DISEÑO	Carteleria Evento. Diversas medidas Mupis y Photocall	605,00 €
Sorteos Cies	VDF.CIES	Sorteos al público viajs Cies	3.234,00 €
Auditorio	VDF.AUDIT	Camerinos, Limpieza, Seguridad, PAU y Azafatas	15.831,64 €
Organización Evento	VDF.ASESOR	Organización Vigo Dance Festival	5.203,00 €
			79.971,25 €