



CONCELLO DE VIGO
Secretaría de Goberno Local

D^a. PATRICIA RODRIGUEZ CALVIÑO, CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO

C E R T I F I C O: Que a Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do **14 de agosto de 2026**, adoptou o seguinte acordo:

18.- SUBVENCIÓN NOMINATIVA AO CONSERVATORIO SUPERIOR DE MÚSICA DE VIGO PARA O FINANCIAMENTO DO PROGRAMA “XI FESTIVAL DA MÚSICA E DAS ARTES NAS ONDAS” DURANTE O EXERCICIO 2026. EXPTE. 6735/330.

Visto o informe xurídico de data 14/07/2026 e o informe de fiscalización do 11/08/2026, sométese a aprobación o informe-proposta do 09/07/2026, asinado polo xefe do Servizo de Xestión e Promoción Cultural e conformado pola concelleira da Área de Goberno e polo concelleiro da Área de Goberno de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

Con data 7 de xullo do 2026, o Conservatorio Superior de Música de Vigo presenta escrito de solicitude de subvención para a organización do " XI Festival da Música e das Artes nas Ondas 2026"; por este motivo, por parte desta xefatura iniciase o expediente de concesión da subvención correspondente , polo importe de 4.000 € con cargo á aplicación orzamentaria 3340.480.00.12 do orzamento municipal vixente.

ANTECEDENTES.-

O Conservatorio Superior de Música de Vigo é un centro educativo dependente da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, creado na nosa cidade no ano 1956, que ademais realiza actividades de tipo cultural abertas a toda a cidadanía, entre elas o programa **FESTIVAL DA MÚSICA E DAS ARTES “NAS ONDAS”**, que serven como medio de promoción e dinamización da cultura da cidade e que celebra a quinta edición. O obxectivo fundamental do programa é a difusión das Artes Escénicas en xeral, con maior fincapé nas musicais e tamén quere dar a oportunidade ao desenvolvemente artístico e novos talentos, estudantes e persoas recién tituladas que poidan convivir nun espazo artístico con persoas de renome e traxectorias mais marcadas no ámbito da música.

PROGRAMA E ORZAMENTO:

O programa do “ **XI FESTIVAL DA MÚSICA E DAS ARTES NAS ONDAS 2026**” foi o seguinte:



	Febreiro			
1.	Martes 3 20 h	"Concert spirituel" Viktoria Salo, violín; Álvaro González, viola da gamba; Sofía Villanueva, clave	SEMANA DA MÚSICA ANTIGA	Auditorio Martín Códax
2.	Martes 3 14-16 h (ADIADO ao 5 ás 20h)	Introducción á danza histórica e a súa aplicación práctica para músicos Docente: Diego Ruenes	SEMANA DA MÚSICA ANTIGA	Auditorio Martín Códax
3.	Mércores 4 20 h	Suites orquestrais de J.S. Bach Concerto da Orquestra Barroca do CSMVigo en colaboración co profesorado do Departamento de Música Antiga do CMUS Pontevedra. Dir. Pavel Amilcar	SEMANA DA MÚSICA ANTIGA	Auditorio do CMUS Manuel Quiroga (Pontevedra)
4.	Xoves 5 19 h	Corpos Sonoros III 2026 Purcell: Improvisacións Música, Danza Iluminación e Vídeo Arte Coord.: Pavel Amilcar	SEMANA DA MÚSICA ANTIGA	Auditorio Martín Códax
5.	Martes 10 20 h	Semana Internacional Erasmus – Kazajistan (Almaty) Gennadiy Kim e Azhiyev Zhiger (guitarra). Zhanat Yermanov (clarinete)	SON ERASMUS	Auditorio Martín Códax
6.	Xoves 12 20 h	Semana Internacional Erasmus – Docentes Ucraia. CONCERTOS POLA PAZ Docentes da Ukrainian National Tchaikovsky Academy of Music – Kiev e da Kharkiv "I.P. Kotlyarevsky" National University Of Arts Ihor Sediuk (piano), Oleh Kopeliuk (piano), Natalia Polikarkova (soprano), Bohdan Rumiantsev (cello) e Stanislav Pavlovych (clarinete)	SON ERASMUS	Auditorio Martín Códax
7.	Xoves 19 20h	(Di) Versos Femininos. Música de Juan Durán Nuria Lorenzo (mezzosoprano) e Alejo Amoedo (piano)	EXPLURART	Auditorio Martín Códax
8.	Martes 24 20h	Lugares comúns 20 anos despois Manuel Morales (fauta) e Ahmed Dickin-son Cárdenas (guitarra)	EXPLURART	Auditorio Martín Códax
9.	Mércores 25 20h	Concerto Externo Anton Dressler	6th International Clarinet Week CSM Vigo 2026	Vitruvia Café
10.	Xoves 26 20h	Concerto 6th International Clarinet Week Profesorado e alumnado invitado	6th International Clarinet Week CSM Vigo 2026	Auditorio Martín Códax
	Marzo			
11.	Dende o martes 3	Exposición sonmuller	Día Internacional da Muller	Sede de Vigo da Deputación de Pontevedra
12.	Martes 3 20 h	ENTRE NOTAS E SILENCIOS. MULLERES NA MÚSICA	Día Internacional da Muller	Sede de Vigo da Deputación de Pontevedra
13.	Xoves 5 20 h	ENTRE NOTAS E SILENCIOS. MULLERES NA MÚSICA	Día Internacional da Muller	Auditorio Martín Códax





CONCELLO DE VIGO
Secretaría de Goberno Local

14.	Venres 6 12h	Poesía Musicada	Día Internacional da Muller	Biblioteca CSM Vigo
15.	Martes 10 20 h	Semana Internacional Erasmus – Balcáns (Saraxevo) Adema Pljevljak (canto) e Maja Ackar (piano)	SON ERASMUS	Auditorio Martín Códax
16.	Xoves 12 20 h	Semana Internacional Erasmus – Balcáns (Montenegro) Dusan Obrenovic (violin) e Vladana Perovic (piano)	SON ERASMUS	Auditorio Martín Códax
17.	Martes 17 20h	Semana Internacional Erasmus – Balcáns (Albania) Pjeter Guralumi (violoncello), Esteban Valverde (Clarinete) e Severino Ortiz (Piano)	SON ERASMUS	Auditorio Martín Códax
18.	Luns 23 16h	Ponencia: A cultura como motor de crecemento Gabriel Robles	SEMANA PEX	Aula orquestra
19.	Luns 23 18h	Ponencia: Técnicas de Grabación y sonido inmersivo / Dolby Atmos Carlos Rodgarman	SEMANA PEX	Aula orquestra
20.	Martes 24 11h	Ponencia: Unha ollada á música popular nos eSports Eulalia Febrer	SEMANA PEX	Auditorio Martín Códax
21.	Martes 24 20h	Monográfico II sobre Octavio Vázquez Esteban Valverde Corrales (clarinete), Roberto Noche García (clarinete), Lara Raña Barreiro (fauta) Fernando Raña Barreiro (fauta), Mario Peris Salom (violin), Gabriel Bussi (viola), Luis Caballero Varona (violoncello) e Severino Ortiz Rey (piano)	EXPLURART	Auditorio Martín Códax
22.	Mércores 25 10h	Ponencia: Accesibilidade na música? Música inclusiva? Raquel García	SEMANA PEX	Aula Polivalente
23.	Mércores 25 12h	Ponencia: Sensoxenoma e Euterpe_ADN: o poder da música desde a óptica da investigación biomédica Laura Navarro	SEMANA PEX	Aula Polivalente
24.	Mércores 25 17h	Taller na ESADg	SEMANA PEX	ESAD
25.	Xoves 26 10h	Ponencia: Loops e improvisación no proceso creativo Benxamín Otero	SEMANA PEX	Aula Polivalente
26.	Xoves 26 12h	Ponencia: A traxectoria de María Soa María Soa	SEMANA PEX	Aula Polivalente
27.	Xoves 26 16h	Ponencia: Muestra del secuenciador Oxi One Mk2 Manuel Vr	SEMANA PEX	Aula Polivalente
28.	Xoves 26 17:30h	Ponencia: A intersección entre a tecnoloxía de audio, produción musical e intelixencia artificial John March	SEMANA PEX	Aula Polivalente
29.	Xoves 26 20h	Concerto: Oswaldo Oro	SEMANA PEX	Auditorio Martín Códax
30.	Venres 27 11h	Ponencia: Xestión cultural e cooperación europea no ámbito musical: oportunidades formativas e profesionais	SEMANA PEX	Auditorio Martín Códax



		Sara Domínguez		
31.	Venres 27 13h	Ponencia: Respirar, loitar, tocar: do silencio á meta. Unha historia de música, distonía, deporte e resiliencia Bernat Xamena	SEMANA PEX	Auditorio Martín Códax
1. Abril				
32.	Martes 7 20 h	En Conxunto	DE PIANO	Auditorio Martín Códax
33.	Xoves 9 20h	As fontes da inspiración musical María José Cid (piano)	DE PIANO	Auditorio Martín Códax
34.	Venres 10 20 h	Alumnos do departamento de piano do CSM Vigo	DE PIANO	Auditorio Conservatorio de Torroso (Mos)
35.	Martes 14 20 h	Transcripción para saxofón e piano. Estudantes da Aula de Saxofón: Sheila Lorenzo González, Javier Rodríguez Vila, Inés Santana Vilar, Mateo Pérez Ben e María Núñez. Pablo Rodríguez, piano.	SAXORNADAS	Auditorio Martín Códax
36.	Mércores 15 12	Relatorio: O saxofón nas bandas de música profesionais e populares en Galicia na actualidade Diego García Morales,	SAXORNADAS	Aula Polivalente
37.	Xoves 16 20 h	Concerto João Pedro Silva	SAXORNADAS	Auditorio Martín Códax
38.	Martes 21 20 h	Concerto: "De l'aube à l'éternité" ("Del alba a la eternidad") Esteban Valverde (clarinete), Mario Peris (violin), Ana Torres (violonchelo) e Cristina García (piano)	EXPLURART	Auditorio Martín Códax
39.	Mércores 22 20h	1º CONCERTO COMPARTIDO	VI PERCUSIÓNFEST	Auditorio David Russell (Conservatorio Profesional de Música de Vigo)
40.	Xoves 23 20h	Concerto: Katarzyna Myćka (Marimba)	VI PERCUSIÓNFEST	Auditorio Martín Códax
41.	Venres 24 19h	2º Concerto compartido CMUS Profesional de A Coruña, CMUS Profesional de Carballiño, CSM A Coruña, CMUS Profesional de Vigo e CSM Vigo	VI PERCUSIÓNFEST	Auditorio Martín Códax
42.	Martes 28 20h	Diego Ruenes Clave	EXPLURART	Auditorio Martín Códax
43.	Mércores 29	Concerto IMTP Alumnado e profesorado de IMTP	SEMANA DA MÚSICA TRADICIONAL	CMUS Ourense
1. Maio				
44.	Luns 4 ás 16 h	Encontro co compositor José Manuel López López	SEMANA DA MÚSICA DE NOVA CREACIÓN	Aula Orquestra





CONCELLO DE VIGO
Secretaría de Goberno Local

45.	Martes 5 19 h	Estreas 26 Taller de Composición CSMVigo, PAI (máster). Dir. Javier Viceiro	SEMANA DA MÚSICA DE NOVA CREACIÓN	Auditorio Martín Códax
46.	Mércores 6 20h	Coro Conservatorio Superior de Música de Vigo Amalia Guerrero Rocha (directora)	ABRENTE	Auditorio Martín Códax
47.	Xoves 7 20 h	Concerto Poesía Musicada Letras Galegas 2026 Adicado a Begoña Caamaño	LETRAS GALEGAS	Auditorio Martín Códax
48.	Mércores 27 20 h	Banda de Música do CSMVigo Juan Carlos Díaz (director)	ABRENTE	Auditorio Martín Códax
49.	Xoves 28 20 h	Orquestra Sinfónica do CSMVigo Juan Carlos Díaz (director). En colaboración con ESAD e EAV	ABRENTE	Concatedral-Basilica de Santa Mária de Vigo
50.	Venres 29 20 h	Orquestra Sinfónica do CSMVigo Juan Carlos Díaz (director). En colaboración con ESAD e EAV	ABRENTE	Catedral de Santa Maria de Tui
1.	Xuño			
51.	Marte 2 20 h	Orquestra Barroca do CSMVigo Pavel A. Ayala (director) Mira Glodeanu (directora invitada)	ABRENTE	Auditorio Martín Códax
52.	Xoves 4 19 h	Acto de Graduación e Clausura do Curso Académico 2025-26	ACTO GRADUACIÓN	Auditorio Martín Códax
53.	Venres 5 20 h	Concerto de premiados no XII Concurso de Música de Cámara do CSMVigo	ABRENTE	Auditorio de Praza do Rei

A memoria económica que se achega a esta proposta, incorpora o orzamento xeral de gastos e ingresos do programa polo importe total de 4.825,54 € (catro mil oitocentos vintecinco euros con cincuenta e catro céntimos) financiándose coas seguintes achegas:

- Concello de Vigo: 4.000 euros
- Achega da entidade : 825,54 euros

DOCUMENTACIÓN.-

Por parte da asociación, presentouse a documentación relativa ao expediente de subvención, que está integrada pola seguinte:

- Solicitud e autorización á consulta dos datos tributarios
- Memoria e orzamento da actividade
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Axencia Tributaria
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Xunta de Galicia
- Certificado de estar ao corrente de pagos co Concello de Vigo
- Certificado de estar ao corrente de pagos coa Seguridade Social
- Certificación da conta bancaria
- Declaración de non estar incurso en prohibición para obter subvencións.
- Declaración doutras axudas.
- Seguro de responsabilidade civil.

LEXISLACIÓN APLICABLE.-

A concesión da subvención que outorgue o Concello de Vigo ao Conservatorio Superior de Música de Vigo, para a organización do " XI Festival da Música e das Artes Vigo nas Ondas 2026", rexe-



rase pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; R.D. Leg 2/2004, de 5 de marzo TRLRFL, Lei 7/1985, de 2 de abril RBRL e demais lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; as bases de execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

O Plan Estratéxico de Subvencións para o período 2024-2026 aprobouse por acordo da Xunta de Goberno Local do 08.03.2024, rectificación de erros do 15.03.2024 e publicouse no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións e Axudas Públicas e no portal de transparencia do Concello de Vigo.

A concesión da subvención que outorgue o Concello de Vigo ao “Conservatorio Superior de Música de Vigo”, para a organización do “XI Festival da Música e das Artes Vigo nas Ondas 2026”, se axusta as directrices, obxectivos estratéxicos e plans de acción sinalados no anexo do Plan estratéxico de Subvencións 2024-2026 do Concello de Vigo para a Área de Cultura, no que se refire ás subvencións nominativas para o financiamento de actividades socioculturais

Será responsabilidade da entidade a correspondente xestión e autorización dos dereitos de autor, ou de calquera outra obriga derivada do Real Decreto-lexislativo 1/1996 do 12 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Propiedade Intelectual.

A concesión da subvención directa á entidade "Conservatorio Superior de Música de Vigo" deberá axustarse ao previsto no art. 22.2 apartados a) e c) da Lei 38/2003 xeral de subvencións, tanto por estar prevista nominativamente no orzamento do Concello de Vigo do 2026, como polo interese público, social e cultural que supón a actividade para a cidade de Vigo; acreditado na concordancia do programa singular a executar, os fins estatutarios da entidade, a súa complementariedade coa actividade cultural organizada polo Concello e marcada diferenza coa oferta doutras entidades, polo cal non procede promover a concorrência para o seu outorgamento.

ÓRGANO DE RESOLUCIÓN E ÁMBITO DE COMPETENCIAS .-

O órgano de goberno para a concesión desta subvención directa é a Xunta de Goberno Local.

O obxecto do expediente corresponde as materias de competencia propia do Concello segundo os artigos 25.2. m da Lei 7/1985, do 2 de abril, promoción da cultura e equipamentos culturais e o 80.2. n) (actividades culturais) da Lei 5/1997, de administración local de Galicia.

FINANCIAMENTO DA SUBVENCIÓN.-

A subvención do Concello de Vigo á entidade "Conservatorio Superior de Música de Vigo" ten como obxecto financiar a organización do “**XI FESTIVAL DA MÚSICA E DAS ARTES NAS ONDAS 2026**” figurando na aplicación **3340.480.00.12** do orzamento municipal vixente a concesión dunha subvención nominativa por importe de 4.000 €, a favor da entidade.

A subvención do Concello de Vigo á entidade " Conservatorio Superior de Música de Vigo" é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outras administracións ou entes públicos ou privados.





CONCELLO DE VIGO
Secretaría de Goberno Local

CONDICIÓNS DE CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN

A resolución de concesión da subvención deberá establecer as condicións e compromisos aplicables (segundo se establece tanto na Lei Xeral de Subvencións como na Lei de subvencións de Galicia), que se detallan na proposta.

Coa conformidade da concelleira da Área de Goberno de Patrimonio Histórico, Cultura e Igualdade e mailo concelleiro-delegado da Área de Orzamentos e Facenda, tralos informes xurídico e da Intervención Xeral do Concello de Vigo, faise a seguinte

PROPOSTA Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL.-

***"PRIMEIRO.-** Aprobar a concesión directa da subvención de 4.000 euros (catro mil euros) ao Conservatorio Superior de Música de Vigo, CIF. Q-8650014G, para o financiamento do XI Festival da Música e das Artes Nas Ondas 2026, organizado por esta entidade; e autorizar e dispoñer o devandito gasto con cargo á aplicación orzamentaria 3340.480.00.12 "SUBVENCIÓN CONSERVATORIO SUPERIOR DE MÚSICA. FESTIVAL NAS ONDAS", que figura no orzamento municipal vigente do Concello de Vigo.*

***SEGUNDO.-** As condicións que rexirán a subvención serán as seguintes:*

OBRIGAS DA ENTIDADE

–E de responsabilidade da Entidade :

–A organización das actividades a través dun equipo de profesionais dirixidos e/ou supervisados pola ENTIDADE,

–A organización integral do programa, a súa ampla difusión e a dispoñibilidade dos espazos, e solicitude, de ser o caso, dos permisos correspondentes para a utilización dos mesmos, solicitude de ocupación de vía pública, cargas e descargas, instalación de elementos, etc.

–Cumprimento do programa obxecto da subvención e o abono dos gastos relativos á organización da actividade, tanto directos como indirectos (contratacións, produción, dereitos de autor derivados da programación, material de difusión, alugueiro e uso de espazos de ser o caso, e demais infraestruturas necesarias para o desenvolvemento efectivo da actividade).

–Actuará como interlocutor único ante a CONCELLERÍA D. Esteban Valverde Corrales, director do CSM Vigo.

–Cumprir coas obrigas fiscais, así como das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de saúde e hixiene no traballo.

–Incorporar os anagramas-logotipos do Concello de Vigo nos elementos de difusión da actividade subvencionada

–Comunicar á CONCELLERÍA as modificacións das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención (art.11.d da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia), en particular os cambios ou cancelacións de elementos do proxecto de actividades, obtención doutras subvencións, axudas ou recursos que modifiquen o financiamento, no momento en que teña constancia da súa dispoñibilidade ou efectividade, e en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos; co obxecto de determinar a oportunidade da autorización da modificación



ou substitución por outros programas, ou ben proceder á redución do importe da subvención concedida ou reintegro.

Fíxase unha porcentaxe flexible máxima do 5% na execución da actividade sen que supoña alteración no obxecto do presente convenio e na concesión da subvención.

A alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión (art.17.3 da citada Lei).

–A concesión da subvención á ENTIDADE implica a súa aceptación das obrigas sinaladas na resolución de concesión e nas normativas citadas sobre subvencións; particularmente sobre as obrigas sinaladas nos artigos 11 e 12, xustificacións, reintegros e subcontratación previstos na Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

–Someterse ás actuacións de comprobación, seguimento, control financeiro e inspección que o Concello de Vigo considere necesario, ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas ou ás doutros órganos da Administración estatal ou da Unión Europea, aos cales se facilitará tanta información lles sexa requirida para este efecto, todo isto de conformidade co disposto na Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, e demais normativa regulamentaria de desenvolvemento, así como conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en canto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control. Colaborar co persoal que, no seu caso, desenvolva a/as auditoría/s xestionadas polo Concello de Vigo, prestando a debida colaboración, atendendo aos seus requirimentos e achegando, de selo caso, a documentación complementaria solicitada".

–As entidades con personalidade xurídica que non teñan a obriga de levar a contabilidade deberán dispor dun control de ingresos e gastos que sexan imputados á actividade subvencionable.

–A concesión da subvención á ENTIDADE implica a súa aceptación das obrigas sinaladas na resolución de concesión e nas ditas normativas sobre subvencións; particularmente sobre as obrigas sinaladas nos artigos 11 e 12, xustificacións, reintegros e subcontratación previstos na Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

–Responsabilizarse fronte a calquera dano que se cause a terceiros con ocasión do desenvolvemento do programa e a ditos efectos ter contratado e dispoñer dunha póliza de seguro de responsabilidade civil que atenda calquera accidente ou incidencia que se puido producir en relación ao desenvolvemento do evento. Neste sentido, A ENTIDADE presenta copia do seguro de responsabilidade civil.

OBRIGAS DO CONCELLO. MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA

A tramitación da subvención e xestión do pagamento do importe da subvención (4.000 €), tras o cumprimento dos requisitos de xustificación e conformidades necesarias.

MECANISMOS DE SEGUIMENTO DA SUBVENCIÓN. UNIDADE XESTORA

O centro xestor da subvención á ENTIDADE é a Área de Cultura do Concello de Vigo, a través do Xefe do servizo de Xestión e Promoción Cultural, a quen comunicará calquera incidencia do proxecto subvencionado.





CONCELLO DE VIGO
Secretaría de Goberno Local

O centro xestor ten a encomenda de comprobación da realización das actividades do proxecto subvencionado e de informar sobre a adecuada xustificación da subvención poñendo de manifesto, expresamente, o cumprimento total do obxecto da subvención ou aquelas circunstancias que imposibiliten a aprobación da xustificación, xunto coa conformidade dos documentos xustificativos presentados.

PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

O CONCELLO xestionará o pagamento á ENTIDADE polo importe da subvención outorgada ou resultante, trala entrega do informe final coa rendición da conta xustificativa; previa aprobación da achega pola Xunta de Goberno Local, emisión dos informes técnicos, e co conforme do concelleiro-delegado da Área de Cultura.

A xustificación deberá facerse coa presentación na sede electrónica das facturas correspondentes ao gasto do proxecto ou actividade ademais deberá achegar un balance que abrangue a totalidade do gasto ou unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que obxecto da subvención executouse na súa totalidade e o seu custo final foi de XX.XXX euros.

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC), A ENTIDADE está obrigada a relacionarse electrónicamente coas Administracións Públicas. Xa que logo, para proceder á xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concede a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos, deberá achegar a conta xustificativa a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación admitidos na mesma, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

A tenor do disposto no art. 81 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións establécese o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos para o procedemento de xustificación das subvencións, con indicación dos trámites que deberán ser cumprimentados por vía electrónica, informática ou telemática e os medios electrónicos e sistemas de comunicación utilizables, que deberán axustarse ás especificacións que se establezan por Orde do Ministerio de Economía e Facenda (Orde EHA/2261/2007, do 17 de xullo, pola que se regula o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos na xustificación de subvencións). A tal efecto, a entidade beneficiaria achegará a documentación xustificativa por medios electrónicos, informáticos e telemáticos (EIT), resultando esixible a aportación de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel.

Documentación a incluír na conta xustificativa:

- Solicitud de pagamento da subvención, tendo como límite o 10 de novembro do 2026.
- Acreditar atoparse ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, Tesourería Xeral da Seguridade Social e Concello de Vigo.
- Memoria de execución e avaliación da actividade realizada, que xustificará o cumprimento das condicións impostas e a consecución dos obxectivos, que deberá incluír como mínimo:
 - Programa con información sobre organización, patrocinio, colaboradores, venda de entradas, etc.
 - Datos sobre os participantes nas actividades, número e perfil dos asistentes.
 - Memoria de prensa.
 - Relación de material gráfico e de difusión contendo os logotipos do Concello de Vigo.
 - Reportaxe fotográfica.



- Memoria económica contendo o balance detallado coa totalidade dos gastos e ingresos da actividade, con indicación dos acredores, conceptos facturados, datas de emisión e importe; acreditados con documentos orixinais pola parte subvencionada.
- Cando as actividades fosen financiadas, ademais de coa subvención, con fondos propios ou outras subvencións ou recursos, deberá acreditarse na xustificación o importe, a procedencia, data de ingreso e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas.
- As facturas ordenadas segundo o concepto de gasto a que se atribúen e nas que figure a EMPRESA como entidade destinataria, deberán recoller o seu número e data, CIF, denominación e domicilio social do emisor, conceptos, importes, IVE, etc. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas nin aquelas que non reúnan as condicións previstas no RD. 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regula o deber de expedir e entregar facturas que incumbe a empresarios e profesionais.
- Nestas facturas computarase o gasto acreditado, deducindo o IVE, agás que xustifique que está exenta de IVE.
- Nas facturas ou nos documentos xustificativos dos gastos non deberá constar de forma expresa que o gasto foi pagado pola entidade beneficiaria con anterioridade á finalización do prazo de xustificación; entendéndose baixo a responsabilidade do beneficiario que o concepto facturado está realizado e conta coa súa conformidade, por tratarse a perceptora da subvención dunha entidade sen fin lucrativo e en consideración a que o importe da subvención constitúe unha das formas de financiamento para levar a cabo as actuacións inherentes á subvención e ademais non se contempla a realización de pagos a conta ou anticipados.
- A conta xustificativa dos gastos presentarse segundo o modelo dispoñible na sede electrónica do Concello de Vigo: <https://sede.vigo.org/expedientes/avisos/aviso.jsp?id=4443&lang=ga>, coa relación clasificada de gastos e con todos os datos solicitados cubertos (número de factura, proveedor, concepto, importe, data de emisión...). Non se aceptarán contas xustificativas que non se presenten no citado modelo.
- Os pagos en efectivo límitanse até un importe máximo de 1.000 € ou ben **ata o límite que permita a lexislación vixente en cada momento**, pero sempre que se achegue o xustificante de cobro asinado polo proveedor, non aceptándose sen a sinatura do proveedor.
- No seu caso, aportarase memoria explicativa sobre as posibles desviacións respecto ao orzamento inicial da actividade, segundo o artigo 72.2.a) do RD 887/2006.
- Naqueles gastos onde a cobertura exceda do marco temporal subvencionable, deberase aplicar o principio de devindicación, realizando os axustes proporcionais que corresponda.

Gastos subvencionables:

Considerarase como gasto subvencionable os realizados no ano 2025 (con cargo ao orzamento 2026) que se xustifiquen coa correspondente factura con anterioridade a finalización do período de xustificación e que teñan como data límite dous meses dende a última actividade subvencionada.

Estos gastos deberán xustificarse coa correspondente factura con anterioridade a finalización do período de xustificación, por tratarse a perceptora da subvención dunha entidade





CONCELLO DE VIGO
Secretaría de Goberno Local

sen fin lucrativo e en consideración a que o importe da subvención constitúe unha das formas de financiamento para levar a cabo as actuacións inherentes á subvención e ademais non se contempla a realización de pagos a conta ou anticipados.

De conformidade co disposto no artigo 31.3 da Lei 38/2003 do 17 de novembro Xeral de Subvencións, **cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas para o contrato menor (máis de 15.000 euros nos contratos de prestación do servizo) o beneficiario solicitará como mínimo tres ofertas de diferentes provedores**, con carácter previo á prestación do servizo salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que as realicen, presten ou subministren ou que o gasto realizárase con anterioridade á subvención. **A elección entre as ofertas presentadas deberá achegarse na xustificación ou no seu caso na solicitude de subvención que se realizará consonte aos criterios de eficiencia e economía debendo xustificarse expresamente na memoria a elección cando non recaída na proposta económica máis favorable.**

Consideraranse gastos subvencionables, aqueles que respondan directa e indubidablemente á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do prazo establecido para a execución do proxecto, quedando excluídos os custos indirectos imputables á actividade, os custos de funcionamento ordinario da entidade, os de atencións protocolarias e representativas, e os gastos en inversións e adquisicións de material, equipos e bens de natureza inventariable.

En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Non se contempla a posibilidade de subcontratación dos gastos derivados da execución do programa subvencionado.

Importe total de subvencións ou axudas:

A subvención do Concello á EMPRESA é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

O importe das subvencións ou axudas percibidas pola EMPRESA para a actividade subvencionada en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade ou obxecto subvencionados (art.17.3 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia).

XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a súa concesión será comprobada pola Servizo de Cultura. Os técnicos do Servizo de Cultura emitirán informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.



INFORMACIÓN E PUBLICIDADE

A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola CONCELLERÍA e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

O CONCELLO publicará a concesión da subvención no portal de transparencia do Concello e comunicarllo á Base de Datos Nacional de Subvencións para os efectos de dar cumprimento ao disposto nos artigos 18 da LXS e 8.1.c) da Lei 19/2013 de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo Goberno.

REINTEGRO

Procederá ao reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención até a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu orzamento que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá ao reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

Fíxase unha porcentaxe flexible máxima do 5% na execución da actividade sen que supoña alteración no obxecto do presente convenio e na concesión da subvención.

INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

En canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención e o procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia, en orde á conclusión do proceso de subvención, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei Orgánica 3/2018, do 13 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Cultura.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Cultura do Concello de Vigo.

LEXISLACIÓN APLICABLE

A concesión da subvención rexerase pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos bási-





CONCELLO DE VIGO
Secretaría de Goberno Local

cos; R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo TRLRFL, Lei 7/1985, de 2 de abril RBRL e demais lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; as bases de execución dos vi-xentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

Será responsabilidade da entidade a correspondente xestión e autorización dos dereitos de autor, ou de calquera outra obriga derivada do Real decreto-lexislativo 1/1996 do 12 de abril, polo que se aproba o Texto refundido da lei de propiedade intelectual.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo na data da sinatura dixital.

PSD/me.

V. e Pr.
O ALCALDE,
Abel Caballero Álvarez.

