

**CONCELLO
DE VIGO**



25

CONVENIO DE COLABORACIÓN
ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A XESTORA DO AUDITORIO-PAZO DE
CONGRESOS "MAR DE VIGO" PARA A PROGRAMACIÓN E ORGANIZACIÓN DE
ACTIVIDADES ARTÍSTICAS E SOCIOCULTURALS NO CITADO ESPAZO
DURANTE O ANO 2016

En Vigo, vintetrés de maio de dous mil dezaseis

REÚNENSE

A Concellería de Cultura (en adiante CONCELLERÍA), e no seu nome e representación, D. Cayetano Rodriguez Escudero, en virtude do seu cargo de concelleiro-delegado da Área de Cultura, Concello de Vigo (CIF P3605700H), para o que foi nomeado polo decreto de delegación de Alcaldía e acordo da Xunta de Goberno Local, ambos de data 19 de xuño de 2015; con enderezo na Praza do Rei nº 1, CP 36202; no exercicio das facultades e demais funcións que lle foron conferidas por razón do seu cargo,

Doutra, don Jesús Ignacio Teijeira Rodríguez, na súa calidade de Administrador único da empresa "Organización de Ideas de Éxito, S.L.", CIF B-27.719.434, con enderezo social en rúa Pío XII, 10, baixo - O Porriño (Pontevedra), CP 36400, (en adiante a ENTIDADE), actuando en nome e representación da mesma, segundo resulta da escritura de constitución da sociedade que figura na documentación do expediente 714-330.

Tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

MANIFESTAN

I.- Que o Auditorio-Pazo de Congressos "Mar de Vigo" é un espazo artístico e cultural referente para a cidade de Vigo, destinado principalmente ao desenvolvemento de concertos, espectáculos e representacións artísticas, así como a actividades de carácter sociocultural, congresos, exposicións, convencións e actividades de promoción turística.



II.- Que a **“Sociedade Pazo de Congresos de Vigo, S.A.”**, CIF A-36972560, é a adxudicataria polo Concello de Vigo e durante un prazo máximo de 60 anos, é dicir ata o 28 de outubro de 2068, segundo o contrato de concesión suscrito o 2 de maio de 2006 (modificado o 22 de outubro de 2012) da concesión de obra pública para a construción, explotación e mantemento dun Auditorio-Pazo de Congresos de Vigo, con zonas complementarias de explotación comercial sobre a parcela denominada “Casa Mar” na Avenida de Beiramar de Vigo, e a ocupación parcial do subsolo da rúa Jacinto Benavente.

III.-Que a empresa **“Organización de Ideas de Éxito, S.L.”**, con CIF B-27719434, ten por obxecto social a representación técnica de espectáculos, a contratación e representación de actividades artísticas, deportivas e culturais, e toda a relación profesional co mundo do espectáculo, o deporte e a cultura, así como a xestión, explotación e produción de redes de telecomunicacións de información, informática, telefonía, vídeo, televisión e radio; transporte de sinal por satélite, cable, fibra óptica e/ou enerxías naturais ou industriais; produción, cinematográfica, publicacións, editoriais discográficas e xornalísticas e publicidade, segundo a escritura de constitución outorgada en O Porriño, ante a Notaria Dna. Mónica Alba Castro, presentada o 16 de outubro de 2008 no Rexistro Mercantil de Pontevedra, documento: 1/2008/10.095,0; diario: 102; asento 8590; Tomo: 3504, libro 3504; folio 10; folla: P0 46892, e que foi modificada con posterioridade na seguintes datas: 15 de setembro de 2008 nº entrada 1/2008/10.095,0; 22 de abril de 2010 nº de entrada documento 1/2010/3.277,0 e o 30 de outubro de 2014 nº documento 1/2014/10.079,0.

IV.- Que a empresa **“Organización de Ideas de Éxito, S.L.”**, CIF: B-27719434 ten contratada con **“Sociedade Pazo de Congresos de Vigo, S.A.”** a xestión do Auditorio do Pazo de Congresos en exclusividade, segundo resulta do contrato de arrendamento asinado o 17 de marzo de 2014, entre D. Javier Zarrabeitia Unzueta en representación da “Sociedade Pazo de Congresos de Vigo”, S.A., e D. Jesús Ignacio Teijeira Rodríguez, en representación da empresa “Organización de Ideas de Éxito, S.L.”, que figura na documentación do expediente 714-330.



V.- Que a empresa “**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**” está interesada en colaborar co **Concello de Vigo** na programación e organización de actividades artísticas e socioculturais no Auditorio-Pazo de Congressos “Mar de Vigo” durante o ano 2016, co fin de apoiar e potenciar a oferta cultural e de ocio da cidade, e achegar á cidadanía unha oferta cultural diversificada que albergue o maior número posible de actividades, dirixidas a todos os sectores culturais no fomento de actividades de interese cultural e social que se celebren na cidade de Vigo.

VI.- Que o **Concello de Vigo**, de conformidade cos artigos 25.1. e 25.2.m da Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases do réxime local, e cos artigos 80.1 e 80.2.n da Lei de Galicia 5/1997 de 22 de xullo de administración local de Galicia, está interesado en apoiar e potenciar a oferta cultural da cidade, así como en achegarlle á cidadanía unha oferta cultural diversificada que albergue o maior número posible de actividades dirixidas a todos os sectores culturais. O Concello de Vigo, no seu vixente orzamento, prevé a concesión dunha subvención por importe de 500.000 € na aplicación orzamentaria 3331.470.00.02 (Convenio promoción cultural Auditorio Mar de Vigo).

Faise constar que a empresa “**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**”, ten contratada con “Sociedade Pazo de Congressos de Vigo, S.A.” a xestión do Auditorio do Pazo de Congressos “Mar de Vigo” en exclusividade, polo que se xustifica a concesión directa da subvención, xa que non é posible a súa convocatoria pública.

Esta condición de xestora do Auditorio “Mar de Vigo” en exclusividade, xustifica a concesión directa da subvención, xa que o concepto que recolle o vixente orzamento, “convenio promoción cultural auditorio Mar de Vigo” aplicación 3331.470.00.02, lle outorga a condición de subvención nominativa ao espazo cultural, non por razón de suxeito, senón por razón ao obxecto, e ao inmovible no que se desenvolverían as actividades.



Así mesmo, na actividade a subvencionar e na subvención mesma concorren singulares circunstancias de interese público.

VII.- Conforme ao disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei de Galicia 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente. Os intervenientes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é a programación e organización de actividades artísticas e socioculturais no Auditorio-Pazo de Congressos de Vigo “Mar de Vigo” dende o 16 de decembro de 2015 ata o 15 de decembro de 2016.

VIII.- Que a empresa “**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**”, CIF: B-27719434 non está incurso en ningunha das causas de prohibición para ser beneficiaria das subvencións previstas na Lei de subvencións de Galicia, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente 714-330.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese cultural que para a cidade de Vigo representa o desenvolvemento das actividades obxecto do convenio, o Concello de Vigo e a empresa “**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**”, conveñen a súa colaboración no ámbito cultural e a concesión da referida subvención en base aos seguintes



PACTOS

PRIMEIRO.- OBXECTO

A través do presente convenio, establécense as condicións polas que se rexerá a colaboración entre a CONCELLERÍA e maila ENTIDADE para desenvolver a programación e organización de actividades artísticas e socioculturais no Auditorio-Pazo de Congressos "Mar de Vigo" no exercicio 2016, coa fin de apoiar e potenciar a oferta cultural e de ocio da cidade, e achegar ao público unha oferta cultural diversificada que albergue o maior número posible de actividades, dirixidas a todos os sectores culturais.

O período establecido para o desenvolvemento das anteditas actividades será dende o 16 de decembro de 2015 ata o 15 de decembro de 2016, conforme ao programa recollido no Anexo deste convenio.

As actividades obxecto deste convenio están destinadas ao público en xeral, e o acceso as mesmas será público, aínda que o número de asistentes limitarase á capacidade do recinto.

As actividades, servizos ou produtos ofertados ao público no marco do programa de actividades que conforma o Anexo, poderán traer consigo unha achega económica por parte dos usuarios (billetes, entradas, etc.); a tal efecto, a entidade deberá expor durante a celebración da actividade, nun lugar perfectamente visible, o listado de prezos de venda ao público.

SEGUNDO.- PRESUPOSTO E FINANCIAMENTO

A memoria económica que se achega ao presente convenio, presentado pola ENTIDADE, incorpora o presuposto xeral de gastos do programa obxecto do mesmo, polo importe total de 616.135,93 €, ademais dun orzamento de gastos xerais do recinto de 829.238,41 €, IVEs engadidos. En canto aos ingresos previstos, segundo a información facilitada pola ENTIDADE, serían:



- Subvención do Concello de Vigo: 500.000 €
- Previsión venda de entradas: 258.013,36 € ive incluído
- Previsión de alugueres de espazos: 196.994,05 € ive incluído
- Outros ingresos derivados da programación: 38.856,73 € ive incluído

TERCEIRO.- OBRIGAS DA ENTIDADE . MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA

1. Asumir todo o concernente á organización das actividades recollidas no anexo do convenio, achegando toda a infraestrutura e equipo humano necesarios para tal fin. O interlocutor único ante a CONCELLERÍA por parte da ENTIDADE será, D. Jesús Ignacio Teijeira Rodríguez, administrador único.
2. Responsabilizarse da organización integral do programa e difundilo amplamente.
3. Cumprir o programa obxecto da subvención, de acordo co establecido neste convenio e no acordo de concesión, asumindo o aboamento dos gastos relativos á organización da actividade, tanto directos como indirectos (contratacións, produción, dereitos de autor derivados da programación, material de difusión e demais infraestruturas necesarias para o desenvolvemento efectivo da actividade).
4. Cumprir coas obrigas fiscais, así como das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de saúde e hixiene no traballo.
5. Incorporar os anagramas-logotipos do Concello de Vigo na forma que se detalla no pacto sexto, e comunicar as accións de difusión nas que se deberá facer mención expresa da subvención obxecto deste convenio.
6. Facilitar á CONCELLERÍA a información necesaria para a difusión do programa a través da páxina "vigocultura.org" e demais canles oficiais.
7. Comunicar á CONCELLERÍA as modificacións das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención (art.11.d da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia), en particular os cambios ou cancelacións de elementos do proxecto de actividades, obtención doutras subvencións, axudas ou recursos que modifiquen o financiamento, no momento en que teña constancia da súa dispoñibilidade ou efectividade, e en todo



caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos; co obxecto de determinar a oportunidade da autorización da modificación ou substitución por outros programas, ou ben proceder á redución do importe da subvención concedida ou reintegro.

A alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión (art.17.3 da citada Lei).

8. A concesión da subvención á ENTIDADE implica a súa aceptación das obrigas sinaladas na resolución de concesión e nas normativas citadas sobre subvencións; particularmente sobre as obrigas sinaladas nos artigos 11 e 12, xustificacións, reintegros e subcontratación previstos na Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.
9. Responsabilizarse fronte a calquera dano que se cause a terceiros con ocasión do desenvolvemento do programa, asumindo a contratación dunha póliza de seguro de responsabilidade civil que atenda calquera accidente ou incidencia que se poida producir en relación ao desenvolvemento do evento. A ENTIDADE entregará á Área de Cultura copia da póliza antes da sinatura do presente convenio.
10. Dar cumprimento do Plan de Autoprotección do Auditorio do Pazo de Congressos "Mar de Vigo", de acordo coas medidas de actuación en caso de emerxencia, durante os eventos que se desenvolvan nas instalacións, así como ao cumprimento do establecido na Lei 31/1995, de prevención de riscos laborais.
11. Comunicar ao concelleiro-delegado da Área de Cultura calquera modificación que se produza no programa de actividades e/ou no seu orzamento que conforman o Anexo do convenio, sempre e cando ditas modificacións non supoñan un incremento sobre o importe da subvención prevista.
12. A ENTIDADE non poderá subcontratar con terceiros a actividade obxecto do convenio. Queda fóra deste concepto a contratación daqueles gastos en que teña que incurrir a ENTIDADE para a realización da actividade subvencionada.

**CUARTO.- OBRIGAS DA CONCELLERÍA. MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA**

1. Conceder directamente á ENTIDADE unha subvención por importe de 500.000 euros (cincocentos mil euros) para o desenvolvemento de concertos, espectáculos e representacións artísticas, así como a actividades de carácter sociocultural, congresos, exposicións, convencións e actividades de promoción turística no Auditorio-Pazo de Congresos "Mar de Vigo", co obxecto de coadxuvar ao financiamento da programación, organización e execución do programa e dos seus gastos detallados no anexo do convenio.
2. Realizar o seguimento do desenvolvemento do programa de actividades contempladas neste convenio.
3. Xestionar o pagamento do importe da subvención, tras o cumprimento dos requisitos de xustificación e conformidades necesarias.

**QUINTO.- MECANISMOS DE SEGUIMIENTO DA SUBVENCIÓN E DO CONVENIO.
UNIDADE XESTORA**

Para o bo desenvolvemento do programa obxecto do convenio establecerase unha comisión mixta, integrada polos representantes citados de cada unha das institucións convenientes, ou persoa na que deleguen, aos que corresponderá o seguimento, interpretación e avaliación das accións derivadas do presente convenio.

O centro xestor da subvención á ENTIDADE é a Área de Cultura do Concello de Vigo, a través do Xefe do servizo de Xestión e Promoción Cultural, a quen se informará sobre o desenvolvemento do programa, e comunicará os posibles cambios na programación e, especialmente, a súa incidencia nos presupostos que deron motivo á concesión da subvención, por se procedera a súa revisión.

O centro xestor ten a encomenda de comprobación da realización das actividades do proxecto subvencionado e de informar sobre a adecuada xustificación da subvención poñendo de manifesto, expresamente, o cumprimento total do obxecto da subvención ou aquelas circunstancias que imposibiliten a aprobación da xustificación, xunto coa conformidade dos documentos xustificativos presentados.



SEXTO.- DIFUSIÓN DO CARÁCTER PÚBLICO DO FINANCIAMENTO E DAS ACTIVIDADES DO PROGRAMA

Calquera que sexa o medio de difusión, a ENTIDADE adoitará as medidas necesarias para publicitar axeitadamente o carácter público do financiamento do programa polo Concello de Vigo, as súas actividades e funcionamento; incorporando o anagrama-logotipo do Concello de Vigo, ademais das lendas indicadas pola Área de Cultura, en particular, no material gráfico editado, na páxina web, nas presentacións públicas, actividades, soportes e demais recursos de difusión e información xeral que se produzan sobre o evento, de acordo coa CONCELLERÍA.

Se no financiamento das actividades ou publicacións interveñen outras entidades distintas do Concello de Vigo, deberá acordarse coa CONCELLERÍA a prelación e características para cada caso.

O deseño gráfico de publicacións e materiais de difusión, deberá ser enviado á Área de Cultura, previamente ás impresións, como mínimo naquelas partes onde figuren as referencias da ENTIDADE, Concello de Vigo e outras entidades que realicen algunha achega ao proxecto subvencionado no seu conxunto polo Concello. O material editado disporá dos depósitos legais correspondentes.

Así mesmo, a ENTIDADE entregará o material de difusión suficiente, tanto para a súa conservación no expediente de subvención, como para a difusión da programación dende a CONCELLERÍA.

A difusión aos medios de comunicación de informacións sobre as actividades programadas (roldas de prensa, difusión de noticias, informacións, traballos, etc) deberá estar previamente comunicada ou acordada coa CONCELLERÍA.

A ENTIDADE comprométese á utilización dunha linguaxe e imaxe non sexista nos materiais de publicidade que se empreguen para a difusión da actividade ou evento. Igualmente comprométese ao emprego de imaxes non estereotipadas e que fagan visible a achega das mulleres nas facetas públicas da sociedade e non só no eido privado ou familiar.



A ENTIDADE facilitará á Area de Cultura, coa antelación suficiente, toda a información sobre o programa nos formatos axeitados, co fin de publicitalo en todos os soportes municipais (web, 010, Vigocultura, etc.).

Lingua de difusión e publicacións:

En consecuencia co establecido na vixente Ordenanza da Normalización Lingüística do Concello de Vigo, a lingua galega é a lingua principal de comunicación; polo tanto, e con carácter xeral, só se considerarán dentro do proxecto e programa subvencionado as publicacións e elementos de difusión e publicidade editados en galego, teñan ou non carácter periódico. A utilización doutras linguas distintas ao galego nas publicacións e difusión quedan sometidas aos acordos particulares coa CONCELLERÍA para que os elementos sexan subvencionables.

SÉTIMO.- PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

O pagamento da cantidade recollida no pacto cuarto deste convenio efectuarase de xeito MENSUAL, por transferencia bancaria na conta corrente con número IBAN ES75 0075 0121 62 0600400674 da entidade bancaria BANCO POPULAR, da que é titular a ENTIDADE beneficiaria. Como excepción ao anterior, o primeiro pagamento efectuarase polo período comprendido entre o 16 de decembro de 2015 e a data de sinatura do convenio, previa solicitude da ENTIDADE polo Rexistro Xeral.

A ENTIDADE terá que solicitar a través do Rexistro Xeral, o importe correspondente ao custo das actividades desenvolvidas nese período mensual, conforme a programación do anexo, acompañando a memoria parcial das actividades e a memoria parcial económica correspondente a cada período.

Posto que a realización efectiva de cada un dos pagamentos mensuais require a previa e adecuada xustificación documental, tanto da actividade subvencionada desenvolvida como dos gastos subvencionados imputados a cada período mensual de execución, cada un dos pagamentos parciais suporá a conformidade por parte do CONCELLO respecto da xustificación e liquidación parcial da axuda concedida.



A ENTIDADE, xunto coa solicitude do último pagamento, deberá presentar ademais un informe final relativo ao desenvolvemento do programa recollido no Anexo.

Documentación a incluír na conta xustificativa:

A ENTIDADE deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos mensualmente, sendo o último pagamento o correspondente á primeira quincena de decembro de 2016, que terá que xustificar como límite o 19 de decembro de 2016. A tal efecto deberá presentar xunto ás solicitudes dos pagamentos mensuais, e por duplicado, o seguinte:

- Solicitude de pagamento da subvención, a través do Rexistro Xeral do Concello.
- Acreditar atoparse ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, Tesourería Xeral da Seguridade Social e Concello de Vigo.
- Memoria de execución e avaliación da actividade realizada, que xustificará o cumprimento das condicións impostas e a consecución dos obxectivos, que deberá incluír como mínimo:
 1. Programa con información sobre organización, patrocinio, colaboradores, venda de entradas, etc.
 2. Datos sobre os participantes nas actividades, número e perfil dos asistentes.
 3. Memoria de prensa.
 4. Relación de material gráfico e de difusión, cos logotipos do Concello de Vigo.
 5. Reportaxe fotográfica.
- Memoria económica contendo o balance detallado coa totalidade dos gastos e ingresos da actividade, con indicación dos acredores, conceptos facturados, datas de emisión e importe; acreditados con documentos orixinais pola parte subvencionada.
- Cando as actividades fosen financiadas, ademais de coa subvención, con fondos propios ou outras subvencións ou recursos, deberá acreditarse na xustificación o importe, a procedencia, data de ingreso e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas.



- As facturas ordenadas segundo o concepto de gasto a que se atribúen e nas que figure a ENTIDADE como entidade destinataria, deberán recoller o seu número e data, CIF, denominación e domicilio social do emisor, conceptos, importes, IVE, etc. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas nin aquelas que non reúnan as condicións previstas no RD. 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regula o deber de expedir e entregar facturas que incumbe a empresarios e profesionais.
- Nestas facturas computarase o gasto acreditado, deducindo o IVE, agás que xustifique que está exenta de IVE.
- Nas facturas ou nos documentos xustificativos dos gastos non deberá constar de forma expresa que o gasto foi pagado pola entidade beneficiaria con anterioridade á finalización do prazo de xustificación; entendéndose baixo a responsabilidade do beneficiario que o concepto facturado está realizado e conta coa súa conformidade.
- A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto, ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi de XXXXX euros.

Cando a entidade beneficiaria demande a devolución do orixinal presentado para a xustificación da subvención, solicitará a través da unidade xestora da tramitación administrativa do expediente o estampillado (art.73 do regulamento da Lei 38/2003 LXS) da factura orixinal indicando no mesmo o motivo da subvención, así como se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención recibida, indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. Posteriormente incorporarase ao expediente copia do xustificante orixinal estampillado e a unidade administrativa procederá á devolución do orixinal.



Gastos subvencionables:

Consideraranse gastos subvencionables, os realizados entre o 16 de decembro de 2015 ata o 15 de decembro de 2016, e que respondan directa e indubidablemente á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do prazo establecido para a execución do proxecto, quedando excluídos os custos indirectos imputables á actividade, os custos de funcionamento ordinario da entidade, os de atencións protocolarias e representativas, e os gastos en inversións e adquisicións de material, equipos e bens de natureza inventariable.

En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Importe total de subvencións ou axudas:

A subvención do Concello á ENTIDADE é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

O importe das subvencións ou axudas percibidas pola ENTIDADE para a actividade subvencionada en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade ou obxecto subvencionados (art.17.3 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia).

OITAVO.- XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a súa concesión será comprobada pola Área de Cultura.

Os técnicos da Área de Cultura emitirán informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.



NOVENO.- INFORMACIÓN

A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola CONCELLERÍA e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

DÉCIMO.- REINTEGRO

Procederá ao reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención até a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá ao reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

DÉCIMO PRIMEIRO.- INFRACCIÓNS E SANCIÓN

En canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

DÉCIMO SEGUNDO.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

A ENTIDADE está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas



na Lei de subvencións de Galicia, en orde á conclusión do proceso de subvención, polo que a súa achega é obrigatoria.

Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a CONCELLERÍA.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Cultura do Concello de Vigo.

DÉCIMO TERCEIRO.- DEREITOS SOBRE A INFORMACIÓN E TITULARIDADE DOS RESULTADOS

Os resultados froito deste convenio, tales como documentais, catálogos, estudos, e demais material obtido da realización das actividades programadas, serán de titularidade e de uso común da CONCELLERÍA e da ENTIDADE. Os resultados quedarán para futuras edicións e ámbalas dúas partes poderán utilizalo nun futuro indistintamente.

A CONCELLERÍA resérvase o dereito de publicar os resultados, parciais ou finais, obtidos durante a execución do convenio que, en todo caso, terán carácter público.

Calquera transformación dos resultados do programa de colaboración conxunta requirirá o consentimento expreso das partes asinantes do convenio.

DÉCIMO CUARTO.- PARTICIPACIÓN DOS COLABORADORES DA ENTIDADE

O asinamento deste convenio non implica relación laboral, contractual ou de calquera outra índole entre a ENTIDADE e os profesionais ao seu servizo que vaian desenvolver as actividades previstas, e o Concello de Vigo, de tal xeito que a este non se lle poderá esixir responsabilidade ningunha, nin directa, nin subsidiaria, polos actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento do convenio.



DÉCIMO QUINTO.- VIXENCIA

O presente convenio estenderá a súa vixencia desde a data da súa sinatura até o 31 de decembro de 2016, e non será prorrogable.

DÉCIMO SEXTO.- MODIFICACIÓN, DENUNCIA E RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Calquera das súas partes asinantes poderá denunciar ou modificar o presente convenio previa notificación escrita cunha antelación mínima de tres meses.

O incumprimento de calquera das obrigas contraidas no presente convenio por unha das partes facultará á outra para resolver o mesmo, quedando automaticamente anulados todos os dereitos correspondentes sobre o obxecto programa de colaboración conxunta, pero non así as obrigas contraidas no mesmo.

O concelleiro-delegado da Área de Cultura quedá facultado para resolver as posibles controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, así como para tomar iniciativas que contribúan ao seu cumprimento e desenvolvemento. Así mesmo, queda facultado para propoñer ou autorizar modificacións tanto no programa de actividades como no seu orzamento que se recollen no Anexo, sempre e cando ditas modificacións non supoñan un incremento sobre o importe total da subvención prevista no pacto cuarto deste convenio.

DÉCIMO SÉTIMO.- LEXISLACIÓN APLICABLE

A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo TRLRFL, Lei 7/1985, de 2 de abril RBRL e demais lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as bases de execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

**CONCELLO
DE VIGO**

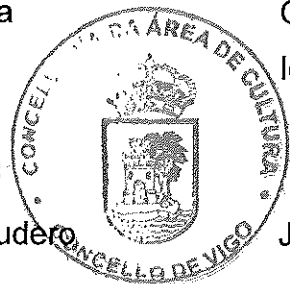


Será responsabilidade da entidade a correspondente xestión e autorización dos dereitos de autor, ou de calquera outra obriga derivada do Real decreto-lexislativo 1/1996 do 12 de abril, polo que se apro

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar no lugar e data indicados.

O concelleiro-delegado da
Área de Cultura

Cayetano Rodríguez Escudero



O administrador único de "Organización de
Ideas de Éxito, S.L

Jesús Ignacio Tejeira Rodríguez

ANEXO

PRESUPUESTO DE GASTO
PROGRAMACION SUBVENCIONADA
AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS MAR DE VIGO
DO 16 DE DECEMBRO DE 2015 AO 15 DE DECEMBRO DE 2016

DATA	ESPECTÁCULO	COSTE
19/12/2015	PANORAMA KIDS	4.433,00 €
20/12/2015	ORQUESTA, CORO Y BALLE DEL EI. RUSO DE S. PETESBURGO	3.705,00 €
21/12/2015	LOS GRANDES DEL GOSPEL	1.066,13 €
22/12/2015	FIESTA WILD LIFE	6.390,00 €
23/12/2015	CONCIERTO ALEJO STIVEL Y CARLOS TARQUE	11.016,23 €
27/12/2015	ROCK SYMPHONY ORCHESTRA	735,50 €
28-29/12/2015	EL REY DE LA SABANA, EL LEON. EL MUSICAL	3.486,00 €
30/12/2015	STRAUSS, FESTIVAL, ORCHESTRA Y BALLE-CONCIERTO DE AÑO NUEVO	735,50 €
02/01/2016	SONS MIUDOS	7.702,98 €
03/01/2016	EL ILUSIONANTE PEDRO VOLTA	1.050,00 €
04/01/2016	MUSICAL XIQUI XOQUE, FIU FIU-MARIA FUMAÇA	5.355,67 €
07/01/2016	EL CASCANUECES ACROBÁTICO	1.050,00 €
10/01/2016	FESTIVAL CLAN	1.050,00 €
23/01/2016	LOS MUSICOS DE BREMEN	1.566,13 €
30/01/2016	CONCIERTO DE WILKO JOHNSON	26.365,11 €
21/02/2016	OPERA LA BOHEME	6.400,00 €
26/02/2016	PREMIOS VOCES DO MAR	2.800,00 €
09-10/03/2016	I ENCUENTRO MUJERES MAR DE VIGO	8.000,00 €
11/03/2016	CONCIERTO RAPHAEL	1.400,00 €
12/03/2016	HERCULES, EL MUSICAL	18.000,00 €
17/03/2016	II ENCUENTRO CLUSTER DE TURISMO DE GALICIA	3.219,00 €
02/04/2016	LA BELLA Y LA BESTIA. UN CUENTO MUSICAL.	1.400,00 €
4-11/04/2016	MAMMA MIA, EL MUSICAL	32.000,00 €
16/04/2016	CONCIERTO MAGO DE OZ	19.400,00 €
21/04/2016	MONOLOGOS DE R.	1.400,00 €
23/04/2016	CARLOS BLANCO Y LUIS DÁVILA- MENÚ DE NOITE	1.400,00 €
29/04/2016	CONCIERTO SLIM JIM PHANTOM	8.900,00 €
30/04/2016	VIGOPORTÉ 2016	1.400,00 €
07/05/2016	CONECTA KIDS	1.400,00 €
17/05/2016	CONCIERTO LISA FISCHER	19.200,00 €
20/05/2016	CONCIERTO SERGIO DALMA	1.400,00 €
21/05/2016	CONCIERTO TWO CELLOS	1.400,00 €
27/05/2016	CONCIERTO PABLO LÓPEZ	16.000,00 €
09/06/2016	CONCIERTO IAN ANDERSON	57.000,00 €
23-26/06/2016	LA GRAN ILUSION. MAGO POP	8.077,00 €
22/07/2016	CONCIERTO ZAZ	53.000,00 €
19/08/2016	CONCIERTO DE SES	7.300,00 €
01 AL 30/09/2016	EXPOSICION: ARTE Y VANGUARDIA DE LA DANZA ESPAÑOLA	20.000,00 €
24/09/2016	NOITES DE RETRANCA	1.400,00 €
07/10/2016	MONOLOGO DANI MATEO	1.400,00 €
09/10/2016	CARS	3.400,00 €
15/10/2016	FILM SYMPHONY ORCHESTRA	1.400,00 €
22/10/2016	MUSICAL ELVIS	1.400,00 €
24 AL 31/10/2016	CURSOS DE FORMACION EN ARTES ESCÉNICAS	15.000,00 €
01 AL 30/11/2016	EXPOSICIÓN ÍMPETU SOBRE EL POP ESPAÑOL	9.000,00 €
03 AL 6/11/2016	FERIA DEL ARTE	22.000,00 €
10-11-12/11/2016	FESTIVAL TEATRO CLÁSICO DE MÉRIDA	35.000,00 €
19/11/2016	M-CLAN	23.000,00 €
25/11/2016	LA NOCHE DEL POP ESPAÑOL	30.000,00 €

TOTAL PRESUPUESTADO	509.203,25 €
21% I.V.A.	106.932,68 €
TOTAL	616.135,93 €

PROPOSTA PROGRAMACION SUBVENCIONADA
DO 16 DE DECEMBRO 2015 AO 15 DE DECEMBRO 2016
AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS MAR DE VIGO

EVENTO	PANORAMA KIDS
DATA DO EVENTO	19/12/2015
NUMERO DE SESIONS	2
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1341
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	BALLET, CORO E ORCHESTRA DO EXERCITO RUSO DE SAN PETESBURGO
DATA DO EVENTO	20/12/2015
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	681
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	LOS GRANDES DEL GOSPEL " VOICES OF JUBILATION"
DATA DO EVENTO	21/12/2015
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	700
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	FIESTA WILD LIFE
DATA DO EVENTO	22/12/2015
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	1000
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

EVENTO	CONCIERTO ALEJO STIVEL-CARLOS TARQUE
DATA DO EVENTO	23/12/2015
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	320
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

EVENTO	ROCK SYMPHONY ORCHESTRA
DATA DO EVENTO	27/12/2015
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	434
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	EL REY DE LA SABANA, EL LEON. EL MUSICAL
DATA DO EVENTO	28-29/12/2015
NUMERO DE SESIONS	2
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	2842
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	STRAUSS FESTIVAL, ORCHESTRA Y BALLET-GRAN CONCIERTO DE AÑO NUEVO
DATA DO EVENTO	30/12/2015
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	994
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	SONS MIJDOS
DATA DO EVENTO	02/01/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	820
PÚBLICO OBXETIVO	INFANTIL

EVENTO	EL ILUSIONANTE PEDRO VOLTA
DATA DO EVENTO	03/01/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	545
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	MUSICAL XIQUI, XOQUE, FIU FIU-MARIA FUMAÇA
DATA DO EVENTO	04/01/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	910
PÚBLICO OBXETIVO	INFANTIL

EVENTO	EL CASCANUECES ACROBÁTICO
DATA DO EVENTO	07/01/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	646
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	FESTIVAL CLAN
DATA DO EVENTO	10/01/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1260
PÚBLICO OBXETIVO	INFANTIL

EVENTO	LOS MÚSICOS DE BREMEN
DATA DO EVENTO	23/01/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	420
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	CONCIERTO DE WILKO JOHNSON
DATA DO EVENTO	30/01/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	382
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

EVENTO	OPERA "LA BOHEME"
DATA DO EVENTO	21/02/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

EVENTO	PREMIOS "VOCES DO MAR"
DATA DO EVENTO	26/02/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	250
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

EVENTO	I ENCUENTRO DE MUJERES MAR DE VIGO
DATA DO EVENTO	9-10/03/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO+HALL
AFORAMENTO	1500
PÚBLICO OBXETIVO	PUBLICO FEMININO

EVENTO	CONCIERTO RAPHAEL
DATA DO EVENTO	11/03/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	HERCULES, EL MUSICAL
DATA DO EVENTO	12/03/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	II ENCUENTRO CLUSTER DE TURISMO DE GALICIA
DATA DO EVENTO	17/03/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	SALA POLIVALENTE+HALL
AFORAMENTO	500
PÚBLICO OBXETIVO	PROFESIONALES DEL SECTOR DE TURISMO DE GALICIA

EVENTO	LA BELLA Y LA BESTIA. UN CUENTO MUSICAL
DATA DO EVENTO	02/04/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	MAMMA MIA , EL MUSICAL
DATA DO EVENTO	4-11/04/2016
NUMERO DE SESIONS	6
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	8526
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	CONCIERTO MAGO DE HOZ
DATA DO EVENTO	16/04/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	1000
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

EVENTO	MONOLOGOS DE R.
DATA DO EVENTO	21/04/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CARLOS BLANCO Y LUIS DÁVILA-MENÚ DE NOITE
DATA DO EVENTO	23/04/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CONCIERTO SLIM JIM PHANTOM
DATA DO EVENTO	29/04/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	1000
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

EVENTO	VIGO PORTÉ 2016
DATA DO EVENTO	30/04/2016
NUMERO DE SESIONS	HORARIO CONTINUADO
SALA DO PALACIO	AUDITORIO+HALL
AFORAMENTO	3000
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	CONECTA KIDS
DATA DO EVENTO	07/05/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	CONCIERTO LISA FISCHER
DATA DO EVENTO	17/05/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CONCIERTO SERGIO DALMA
DATA DO EVENTO	20/05/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CONCIERTO TWO CELLOS
DATA DO EVENTO	21/05/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CONCIERTO PABLO LÓPEZ
DATA DO EVENTO	27/05/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CONCIERTO IAN ANDERSON
DATA DO EVENTO	09/06/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	LA GRAN ILUSION, MAGO POP
DATA DO EVENTO	23-26/06/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	CONCIERTO ZAZ
DATA DO EVENTO	22/07/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CONCIERTO DE SÉS
DATA DO EVENTO	19/08/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	1000
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

EVENTO	EXPOSICIÓN ARTE Y VANGUARDIA DE LA DANZA ESPAÑOLA
DATA DO EVENTO	01 AL 30/09/2016
NUMERO DE SESIONS	HORARIO CONTINUADO
SALA DO PALACIO	AUDITORIO+HALL+SALAS
AFORAMENTO	3500
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	NOITES DE RETRANCA
DATA DO EVENTO	24/09/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	MONOLOGO DANI MATEO
DATA DO EVENTO	07/10/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CARS
DATA DO EVENTO	09/10/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	FILM SYMPHONY ORCHESTRA
DATA DO EVENTO	15/10/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	MUSICAL ELVIS
DATA DO EVENTO	22/10/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CURSOS DE FORMACION EN ARTES ESCÉNICAS
DATA DO EVENTO	24 AL 31/10/2016
NUMERO DE SESIONS	HORARIO CONTINUADO
SALA DO PALACIO	AUDITORIO+HALL+SALAS
AFORAMENTO	3000
PÚBLICO OBXETIVO	ALUMNOS DE FORMACION EN ARTES ESCÉNICAS

EVENTO	EXPOSICIÓN ÍMPETU SOBRE EL POP ESPAÑOL
DATA DO EVENTO	01 AL 30/11/2016
NUMERO DE SESIONS	HORARIO CONTINUADO
SALA DO PALACIO	AUDITORIO+HALL+SALAS
AFORAMENTO	6500
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	FERIA DEL ARTE
DATA DO EVENTO	03 AL 06/11/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	1000
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PUBLICOS

EVENTO	FESTIVAL DE TEATRO CLÁSICO DE MÉRIDA
DATA DO EVENTO	10-11-12/11/2016
NUMERO DE SESIONS	3
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	4200
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	CONCIERTO M-CLAN
DATA DO EVENTO	19/11/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16 ANOS

EVENTO	LA NOCHE DEL POP ESPAÑOL
DATA DO EVENTO	25/11/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	HALL
AFORAMENTO	1000
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 18 ANOS

GASTOS XERAIS DO AUDITORIO

AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS MAR DE VIGO		Orzamento 2016
1. CONSUMOS		
1.1. Auga		3.500,00
1.2. Electricidade		98.000,00
1.3. Teléfono		2.800,00
1.4. Gas		38.000,00
2. S.E. MANTENIMIENTO		
2.1. Transporte Vertical		13.000,00
2.2. Sistemas contra incendios y CCTV		8.500,00
2.3. Revisión Instalacións OCA		1.500,00
2.4. Climatización		11.200,00
2.5. Baixa tensión		0,00
2.6. Sal		0,00
2.7. Grupo electrógeno		1.500,00
2.8. Unidades Hixiénicas		2.280,00
2.9. DDD y Leionella		1.250,00
3. T.R.P.O.E.		
3.1. Seguridade Recinto (o resto asígnase a cada evento)		6.000,00
3.2. Limpeza Oficinas (o resto asígnase a cada evento)		3.600,00
3.3. Mantemento		21.461,00
3.4. Auditoría de Contas		6.400,00
3.5. Producción y Programación		36.000,00
3.6. Azafatas (asignada a cada evento)		0,00
3.7. Técnicos Son (asignado a cada evento)		22.500,00
4. REPUESTOS Y SUMINISTROS		
4.1. Equipo de Son		15.000,00
4.2. Conservación		11.250,00
4.3. Albanelaría		29.392,00
4.4. Cerraxería		0,00
5. FUNCIONAMIENTO GENERAL		
5.1. Renda		120.000,00
5.2. Primas e seguros		6.805,00
5.3. Cánons		
5.4. I.B.I.		55.800,00
5.5. Gastos de Persoal		77.808,00
5.6. Seguridade social		10.118,00
5.7. Outros tributos		433,00
5.8. Material de oficina		800,00
5.9. Selos y mensaxería		260,00
5.10. Servizos de comunicación e ofimática		10.214,00
5.11. Sinistros e franquías		0,00
5.12. Gastos bancarios/comisións		6.250,00
5.13. RTI		0,00
5.14. Prevención de riscos laborais/Plan autoprotección		2.300,00
6. PLAN DE MARKETING		
6.1. Gastos de representación		9.500,00
6.2. Promoción		40.000,00
6.3. Outra publicidade e propaganda		11.900,00
TOTAL GASTOS (NETOS)		685.321,00
TOTAL GASTOS (BRUTOS)		829.238,41

