

**CONCELLO
DE VIGO**



**CONVENIO DE COLABORACIÓN
ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A XESTORA DO AUDITORIO-PAZO DE
CONGRESOS "MAR DE VIGO" PARA A PROGRAMACIÓN E ORGANIZACIÓN DE
ACTIVIDADES ARTÍSTICAS E SOCIOCULTURAIS NO CITADO ESPAZO
DURANTE O ANO 2017**

(Aprobado pola Xunta de Goberno Local de data 23 de febreiro de 2017)

En Vigo, vinteseite de febreiro de dous mil dezasete

REÚNENSE

A Concellería de Cultura (en adiante **CONCELLERÍA**), e no seu nome e representación, D. Cayetano Rodriguez Escudero, en virtude do seu cargo de concelleiro-delegado da Área de Cultura, Concello de Vigo (CIF P3605700H), para o que foi nomeado polo decreto de delegación de Alcaldía e acordo da Xunta de Goberno Local, ambos de data 19 de xuño de 2015; con enderezo na Praza do Rei nº 1, CP 36202; no exercicio das facultades e demais funcións que lle foron conferidas por razón do seu cargo,

Doutra, don Jesús Ignacio Teijeira Rodríguez, na súa calidade de Administrador único da empresa "Organización de Ideas de Éxito, S.L.", CIF B-27.719.434, con enderezo social en rúa Pío XII, 10, baixo - O Porriño (Pontevedra), CP 36400, (en adiante a **ENTIDADE**), actuando en nome e representación da mesma, segundo resulta da escritura de constitución da sociedade aportada.

Tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

MANIFESTAN

I.- Que o **Auditorio-Pazo de Congressos "Mar de Vigo"** é un espazo artístico e cultural referente para a cidade de Vigo, destinado principalmente ao desenvolvemento de concertos, espectáculos e representacións artísticas, así como a actividades de carácter sociocultural, congresos, exposicións, convencións e actividades de promoción turística.

**CONCELLO
DE VIGO**



II.- Que a "**Sociedade Pazo de Congressos de Vigo, S.A.**", CIF A-36972560, é a adxudicataria polo Concello de Vigo e durante un prazo máximo de 60 anos, é dicir ata o 28 de outubro de 2068, segundo o contrato de concesión suscrito o 2 de maio de 2006 (modificado o 22 de outubro de 2012) da concesión de obra pública para a construción, explotación e mantemento dun Auditorio-Pazo de Congressos de Vigo, con zonas complementarias de explotación comercial sobre a parcela denominada "Casa Mar" na Avenida de Beiramar de Vigo, e a ocupación parcial do subsolo da rúa Jacinto Benavente.

III.-Que a empresa "**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**", con CIF B-27719434, ten por obxecto social a representación técnica de espectáculos, a contratación e representación de actividades artísticas, deportivas e culturais, e toda a relación profesional co mundo do espectáculo, o deporte e a cultura, así como a xestión, explotación e produción de redes de telecomunicacións de información, informática, telefonía, vídeo, televisión e radio; transporte de sinal por satélite, cable, fibra óptica e/ou enerxías naturais ou industriais; produción, cinematográfica, publicacións, editoriais discográficas e xornalísticas e publicidade, segundo a escritura de constitución outorgada en O Porriño, ante a Notaria Dna. Mónica Alba Castro, presentada o 16 de outubro de 2008 no Rexistro Mercantil de Pontevedra, documento: 1/2008/10.095,0; diario: 102; asento 8590; Tomo: 3504, libro 3504; folio 10; folla: P0 46892, e que foi modificada con posterioridade na seguintes datas: 15 de setembro de 2008 nº entrada 1/2008/10.095,0; 22 de abril de 2010 nº de entrada documento 1/2010/3.277,0 e o 30 de outubro de 2014 nº documento 1/2014/10.079,0.

IV.- Que a empresa "**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**", CIF: B-27719434 ten contratada con "**Sociedade Pazo de Congressos de Vigo, S.A.**" a xestión do Auditorio do Pazo de Congressos en exclusividade, segundo resulta do contrato de arrendamento asinado o 17 de marzo de 2014, entre D. Javier Zarrabeitia Unzueta en representación da "**Sociedade Pazo de Congressos de Vigo**", S.A., e D. Jesús Ignacio Teijeira Rodríguez, en representación da empresa "**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**", que figura na documentación do expediente 1118/330.



V.- Que a empresa “**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**” está interesada en colaborar co **Concello de Vigo** na programación e organización de actividades artísticas e socioculturais no Auditorio-Pazo de Congressos “Mar de Vigo” durante o ano 2017, co fin de apoiar e potenciar a oferta cultural e de ocio da cidade, e achegar á cidadanía unha oferta cultural diversificada que albergue o maior número posible de actividades, dirixidas a todos os sectores culturais no fomento de actividades de interese cultural e social que se celebren na cidade de Vigo.

VI.- Que o **Concello de Vigo**, de conformidade cos artigos 25.1. e 25.2.m da Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases do réxime local, e cos artigos 80.1 e 80.2.n da Lei de Galicia 5/1997 de 22 de xullo de administración local de Galicia, está interesado en apoiar e potenciar a oferta cultural da cidade, así como en achegarlle á cidadanía unha oferta cultural diversificada que albergue o maior número posible de actividades dirixidas a todos os sectores culturais. O Concello de Vigo, no seu vixente orzamento, prevé a concesión dunha subvención por importe de 500.000 € na aplicación orzamentaria 3331.470.00.02 (Convenio promoción cultural Auditorio Mar de Vigo).

Faise constar que a empresa “**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**”, ten contratada con “Sociedade Pazo de Congressos de Vigo, S.A.” a xestión do Auditorio do Pazo de Congressos “Mar de Vigo” en exclusividade, polo que se xustifica a concesión directa da subvención, xa que non é posible a súa convocatoria pública.

Esta condición de xestora do Auditorio “Mar de Vigo” en exclusividade, xustifica a concesión directa da subvención, xa que o concepto que recolle o vixente orzamento, “convenio promoción cultural auditorio Mar de Vigo” aplicación 3331.470.00.02, lle outorga a condición de subvención nominativa ao espazo cultural, non por razón de suxeito, senón por razón ao obxecto, e ao inmobile no que se desenvolverían as actividades.

Así mesmo, na actividade a subvencionar e na subvención mesma concorren singulares circunstancias de interese público.



VII.- Conforme ao disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei de Galicia 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente. Os intervenientes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é a programación e organización de actividades artísticas e socioculturais no Auditorio-Pazo de Congressos de Vigo “Mar de Vigo” dende o 16 de decembro de 2016 ata o 30 de novembro de 2017.

VIII.- Que a empresa “**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**”, CIF: B-27719434 non está incurso en ningunha das causas de prohibición para ser beneficiaria das subvencións previstas na Lei de subvencións de Galicia, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente 1118/330.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese cultural que para a cidade de Vigo representa o desenvolvemento das actividades obxecto do convenio, o Concello de Vigo e a empresa “**Organización de Ideas de Éxito, S.L.**”, conveñen a súa colaboración no ámbito cultural e a concesión da referida subvención en base ás seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO

A través do presente convenio, establécense as condicións polas que se rexerá a colaboración entre a **CONCELLERÍA** e maila **ENTIDADE** para desenvolver a programación e organización de actividades artísticas e socioculturais no Auditorio-Pazo de Congressos “Mar de Vigo” no exercicio 2017, coa fin de apoiar e potenciar a oferta cultural e de ocio da cidade, e achegar ao público unha oferta cultural diversificada que albergue o maior número posible de actividades, dirixidas a todos os sectores culturais.



O período establecido para o desenvolvemento das anteditas actividades será dende o 16 de decembro de 2016 ata o 30 de novembro de 2017, conforme ao programa recollido no Anexo deste convenio.

As actividades obxecto deste convenio están destinadas ao público en xeral, e o acceso as mesmas será público, aínda que o número de asistentes limitarase á capacidade do recinto. As actividades, servizos ou produtos ofertados ao público no marco do programa de actividades que conforma o Anexo, poderán traer consigo unha achega económica por parte dos usuarios (billetes, entradas, etc.); a tal efecto, a entidade deberá expor durante a celebración da actividade, nun lugar perfectamente visible, o listado de prezos de venda ao público.

SEGUNDA.- PRESUPOSTO E FINANCIAMENTO

A memoria económica que se achega ao presente convenio, presentado pola ENTIDADE, incorpora o presuposto xeral de gastos do programa obxecto do mesmo, polo importe total de 644.098,19 €, ademais dun orzamento de gastos xerais do recinto de 704.020.35 €, IVEs engadidos. En canto aos ingresos previstos, segundo a información facilitada pola ENTIDADE, serían:

- Subvención do Concello de Vigo: 500.000 €
- Previsión venda de entradas: 460.973,70 € ive incluído
- Previsión de alugueres de espazos: 306.057,40 € ive incluído
- Outros ingresos derivados da programación: 37.268 € ive incluído

TERCEIRA.- OBRIGAS DA ENTIDADE . MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA

1. Asumir todo o concernente á organización das actividades recollidas no anexo do convenio, achegando toda a infraestrutura e equipo humano necesarios para tal fin. O interlocutor único ante a CONCELLERÍA por parte da ENTIDADE será, D. Jesús Ignacio Teijeira Rodríguez, administrador único.
2. Responsabilizarse da organización integral do programa e difundilo amplamente.



3. Cumprir o programa obxecto da subvención, de acordo co establecido neste convenio e no acordo de concesión, asumindo o aboamento dos gastos relativos á organización da actividade, tanto directos como indirectos (contratacións, produción, dereitos de autor derivados da programación, material de difusión e demais infraestruturas necesarias para o desenvolvemento efectivo da actividade).
4. Cumprir coas obrigas fiscais, así como das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de saúde e hixiene no traballo.
5. Incorporar os anagramas-logotipos do Concello de Vigo na forma que se detalla no pacto sexto, e comunicar as accións de difusión nas que se deberá facer mención expresa da subvención obxecto deste convenio.
6. Facilitar á CONCELLERÍA a información necesaria para a difusión do programa a través da páxina "vigocultura.org" e demais canles oficiais.
7. Comunicar á CONCELLERÍA as modificacións das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención (art.11.d da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia), en particular os cambios ou cancelacións de elementos do proxecto de actividades, obtención doutras subvencións, axudas ou recursos que modifiquen o financiamento, no momento en que teña constancia da súa dispoñibilidade ou efectividade, e en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos; co obxecto de determinar a oportunidade da autorización da modificación ou substitución por outros programas, ou ben proceder á redución do importe da subvención concedida ou reintegro.

A alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión (art.17.3 da citada Lei).

8. A concesión da subvención á ENTIDADE implica a súa aceptación das obrigas sinaladas na resolución de concesión e nas normativas citadas sobre subvencións; particularmente sobre as obrigas sinaladas nos artigos 11 e 12, xustificacións, reintegros e subcontratación previstos na Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.



9. Responsabilizarse fronte a calquera dano que se cause a terceiros con ocasión do desenvolvemento do programa, asumindo a contratación dunha póliza de seguro de responsabilidade civil que atenda calquera accidente ou incidencia que se poida producir en relación ao desenvolvemento do evento. A ENTIDADE entregará á Área de Cultura copia da póliza antes da sinatura do presente convenio.
10. Dar cumprimento do Plan de Autoprotección do Auditorio do Pazo de Congressos "Mar de Vigo", de acordo coas medidas de actuación en caso de emerxencia, durante os eventos que se desenvolvan nas instalacións, así como ao cumprimento do establecido na Lei 31/1995, de prevención de riscos laborais.
11. Comunicar ao concelleiro-delegado da Área de Cultura calquera modificación que se produza no programa de actividades e/ou no seu orzamento que conforman o Anexo do convenio, sempre e cando ditas modificacións non supoñan un incremento sobre o importe da subvención prevista.
12. A ENTIDADE non poderá subcontratar con terceiros a actividade obxecto do convenio. Queda fóra deste concepto a contratación daqueles gastos en que teña que incurrir a ENTIDADE para a realización da actividade subvencionada.

CUARTA.- OBRIGAS DA CONCELLERÍA. MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA

1. Conceder directamente á ENTIDADE unha subvención por importe de 500.000 euros (cincocentos mil euros) para o desenvolvemento de concertos, espectáculos e representacións artísticas, así como a actividades de carácter sociocultural, congresos, exposicións, convencións e actividades de promoción turística no Auditorio-Pazo de Congressos "Mar de Vigo", co obxecto de coadxuvar ao financiamento da programación, organización e execución do programa e dos seus gastos detallados no anexo do convenio.
2. Realizar o seguimento do desenvolvemento do programa de actividades contempladas neste convenio.
3. Xestionar o pagamento do importe da subvención, tras o cumprimento dos requisitos de xustificación e conformidades necesarias.



QUINTA.- MECANISMOS DE SEGUIMIENTO DA SUBVENCIÓN E DO CONVENIO. UNIDADE XESTORA

Para o bo desenvolvemento do programa obxecto do convenio establecerase unha comisión mixta, integrada polos representantes citados de cada unha das institucións convenientes, ou persoa na que deleguen, aos que corresponderá o seguimento, interpretación e avaliación das accións derivadas do presente convenio.

O centro xestor da subvención á ENTIDADE é a Área de Cultura do Concello de Vigo, a través do Xefe do servizo de Xestión e Promoción Cultural, a quen se informará sobre o desenvolvemento do programa, e comunicará os posibles cambios na programación e, especialmente, a súa incidencia nos presupostos que deron motivo á concesión da subvención, por se procedera a súa revisión.

O centro xestor ten a encomenda de comprobación da realización das actividades do proxecto subvencionado e de informar sobre a adecuada xustificación da subvención poñendo de manifesto, expresamente, o cumprimento total do obxecto da subvención ou aquelas circunstancias que imposibiliten a aprobación da xustificación, xunto coa conformidade dos documentos xustificativos presentados.

SEXTA.- DIFUSIÓN DO CARÁCTER PÚBLICO DO FINANCIAMENTO E DAS ACTIVIDADES DO PROGRAMA

Calquera que sexa o medio de difusión, a ENTIDADE adoitará as medidas necesarias para publicitar axeitadamente o carácter público do financiamento do programa polo Concello de Vigo, as súas actividades e funcionamento; incorporando o anagrama-logotipo do Concello de Vigo, ademais das lendas indicadas pola Área de Cultura, en particular, no material gráfico editado, na páxina web, nas presentacións públicas, actividades, soportes e demais recursos de difusión e información xeral que se produzan sobre o evento, de acordo coa CONCELLERÍA.



Se no financiamento das actividades ou publicacións interveñen outras entidades distintas do Concello de Vigo, deberá acordarse coa CONCELLERÍA a prelación e características para cada caso.

O deseño gráfico de publicacións e materiais de difusión, deberá ser enviado á Área de Cultura, previamente ás impresións, como mínimo naquelas partes onde figuren as referencias da ENTIDADE, Concello de Vigo e outras entidades que realicen algunha achega ao proxecto subvencionado no seu conxunto polo Concello. O material editado disporá dos depósitos legais correspondentes.

Así mesmo, a ENTIDADE entregará o material de difusión suficiente, tanto para a súa conservación no expediente de subvención, como para a difusión da programación dende a CONCELLERÍA.

A difusión aos medios de comunicación de informacións sobre as actividades programadas (roldas de prensa, difusión de noticias, informacións, traballos, etc) deberá estar previamente comunicada ou acordada coa CONCELLERÍA.

A ENTIDADE comprométese á utilización dunha linguaxe e imaxe non sexista nos materiais de publicidade que se empreguen para a difusión da actividade ou evento. Igualmente comprométese ao emprego de imaxes non estereotipadas e que fagan visible a achega das mulleres nas facetas públicas da sociedade e non só no eido privado ou familiar.

A ENTIDADE facilitará á Area de Cultura, coa antelación suficiente, toda a información sobre o programa nos formatos axeitados, co fin de publicitalo en todos os soportes municipais (web, 010, Vigocultura, etc.).

**Lingua de difusión e publicacións:**

En consecuencia co establecido na vixente Ordenanza da Normalización Lingüística do Concello de Vigo, a lingua galega é a lingua principal de comunicación; polo tanto, e con carácter xeral, só se considerarán dentro do proxecto e programa subvencionado as publicacións e elementos de difusión e publicidade editados en galego, teñan ou non carácter periódico. A utilización doutras linguas distintas ao galego nas publicacións e difusión quedan sometidas aos acordos particulares coa CONCELLERÍA para que os elementos sexan subvencionables.

SÉTIMA.- PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

O pagamento da cantidade recollida no pacto cuarto deste convenio efectuarase de xeito MENSUAL, por transferencia bancaria na conta corrente con número IBAN ES75 0075 0121 62 0600400674 da entidade bancaria BANCO POPULAR, da que é titular a ENTIDADE beneficiaria. Como excepción ao anterior, o primeiro pagamento efectuarase polo período comprendido entre o 16 de decembro de 2016 e a data de sinatura do convenio, previa solicitude da ENTIDADE polo Rexistro Xeral.

A ENTIDADE terá que solicitar a través do Rexistro Xeral, o importe correspondente ao custo das actividades desenvolvidas nese período mensual, conforme a programación do anexo, acompañando a memoria parcial das actividades e a memoria parcial económica correspondente a cada período.

Posto que a realización efectiva de cada un dos pagamentos mensuais require a previa e adecuada xustificación documental, tanto da actividade subvencionada desenvolvida como dos gastos subvencionados imputados a cada período mensual de execución, cada un dos pagamentos parciais suporá a conformidade por parte do CONCELLO respecto da xustificación e liquidación parcial da axuda concedida.

A ENTIDADE, xunto coa solicitude do último pagamento, deberá presentar ademais un informe final relativo ao desenvolvemento do programa recollido no Anexo.



Documentación a incluír na conta xustificativa:

A ENTIDADE deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos mensualmente como límite o 30 de novembro de 2017. A tal efecto deberá presentar xunto ás solicitudes dos pagamentos mensuais, e por duplicado, o seguinte:

- Solicitud de pagamento da subvención, a través do Rexistro Xeral do Concello.
- Acreditar atoparse ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, Tesourería Xeral da Seguridade Social e Concello de Vigo.
- Memoria de execución e avaliación da actividade realizada, que xustificará o cumprimento das condicións impostas e a consecución dos obxectivos, que deberá incluír como mínimo:
 1. Programa con información sobre organización, patrocinio, colaboradores, venda de entradas, etc.
 2. Datos sobre os participantes nas actividades, número e perfil dos asistentes.
 3. Memoria de prensa.
 4. Relación de material gráfico e de difusión, cos logotipos do Concello de Vigo.
 5. Reportaxe fotográfica.
- Memoria económica contendo o balance detallado coa totalidade dos gastos e ingresos da actividade, con indicación dos acredores, conceptos facturados, datas de emisión e importe; acreditados con documentos orixinais pola parte subvencionada.
- Cando as actividades fosen financiadas, ademais de coa subvención, con fondos propios ou outras subvencións ou recursos, deberá acreditarse na xustificación o importe, a procedencia, data de ingreso e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas.
- As facturas ordenadas segundo o concepto de gasto a que se atribúen e nas que figure a ENTIDADE como entidade destinataria, deberán recoller o seu número e data, CIF, denominación e domicilio social do emisor, conceptos,



importes, IVE, etc. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas nin aquelas que non reúnan as condicións previstas no RD. 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regula o deber de expedir e entregar facturas que incumbe a empresarios e profesionais.

- Nestas facturas computarase o gasto acreditado, deducindo o IVE, agás que xustifique que está exenta de IVE.
- Nas facturas ou nos documentos xustificativos dos gastos non deberá constar de forma expresa que o gasto foi pagado pola entidade beneficiaria con anterioridade á finalización do prazo de xustificación; entendéndose baixo a responsabilidade do beneficiario que o concepto facturado está realizado e conta coa súa conformidade.
- A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto, ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi de XXXXX euros.

Cando a entidade beneficiaria demande a devolución do orixinal presentado para a xustificación da subvención, solicitará a través da unidade xestora da tramitación administrativa do expediente o estampillado (art.73 do regulamento da Lei 38/2003 LXS) da factura orixinal indicando no mesmo o motivo da subvención, así como se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención recibida, indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. Posteriormente incorporarase ao expediente copia do xustificante orixinal estampillado e a unidade administrativa procederá á devolución do orixinal.



Gastos subvencionables:

Consideraranse gastos subvencionables, os realizados entre o 16 de decembro de 2016 ata o 30 de novembro de 2017, e que respondan directa e indubidablemente á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen dentro do prazo establecido para a execución do proxecto, quedando excluídos os custos indirectos imputables á actividade, os custos de funcionamento ordinario da entidade, os de atencións protocolarias e representativas, e os gastos en inversións e adquisicións de material, equipos e bens de natureza inventariable.

En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Importe total de subvencións ou axudas:

A subvención do Concello á ENTIDADE é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

O importe das subvencións ou axudas percibidas pola ENTIDADE para a actividade subvencionada en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade ou obxecto subvencionados (art.17.3 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia).

OITAVA.- XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a súa concesión será comprobada pola Área de Cultura.

Os técnicos da Área de Cultura emitirán informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.



NOVENA.- INFORMACIÓN

A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola CONCELLERÍA e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

DÉCIMA.- REINTEGRO

Procederá ao reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención até a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá ao reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

DÉCIMO PRIMEIRA.- INFRACCIÓNS E SANCIÓN

En canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

DÉCIMO SEGUNDA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

A ENTIDADE está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas



na Lei de subvencións de Galicia, en orde á conclusión do proceso de subvención, polo que a súa achega é obrigatoria.

Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a CONCELLERÍA.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Cultura do Concello de Vigo.

DÉCIMO TERCEIRA.- DEREITOS SOBRE A INFORMACIÓN E TITULARIDADE DOS RESULTADOS

Os resultados froito deste convenio, tales como documentais, catálogos, estudos, e demais material obtido da realización das actividades programadas, serán de titularidade e de uso común da CONCELLERÍA e da ENTIDADE. Os resultados quedarán para futuras edicións e ámbalas dúas partes poderán utilizalo nun futuro indistintamente.

A CONCELLERÍA resérvase o dereito de publicar os resultados, parciais ou finais, obtidos durante a execución do convenio que, en todo caso, terán carácter público.

Calquera transformación dos resultados do programa de colaboración conxunta requirirá o consentimento expreso das partes asinantes do convenio.

DÉCIMO CUARTA.- PARTICIPACIÓN DOS COLABORADORES DA ENTIDADE

O asinamento deste convenio non implica relación laboral, contractual ou de calquera outra índole entre a ENTIDADE e os profesionais ao seu servizo que vaian desenvolver as actividades previstas, e o Concello de Vigo, de tal xeito que a este non se lle poderá esixir responsabilidade ningunha, nin directa, nin subsidiaria, polos actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento do convenio.

**DÉCIMO QUINTA.- VIXENCIA**

O presente convenio estenderá a súa vixencia desde a data da súa sinatura até o 31 de decembro de 2017, e non será prorrogable.

DÉCIMO SEXTA.- MODIFICACIÓN, DENUNCIA E RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Calquera das súas partes asinantes poderá denunciar ou modificar o presente convenio previa notificación escrita cunha antelación mínima de tres meses.

O incumprimento de calquera das obrigas contraídas no presente convenio por unha das partes facultará á outra para resolver o mesmo, quedando automaticamente anulados todos os dereitos correspondentes sobre o obxecto programa de colaboración conxunta, pero non así as obrigas contraídas no mesmo.

O concelleiro-delegado da Área de Cultura queda facultado para resolver as posibles controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, así como para tomar iniciativas que contribúan ao seu cumprimento e desenvolvemento. Así mesmo, queda facultado para propoñer ou autorizar modificacións tanto no programa de actividades como no seu orzamento que se recollen no Anexo, sempre e cando ditas modificacións non supoñan un incremento sobre o importe total da subvención prevista no pacto cuarto deste convenio.

A resolución do contrato de aluguer do Auditorio-Pazo de Congressos, e conseguinte perda da EMPRESA da condición de explotadora do mesmo, comportará a resolución inmediata do presente convenio.

DÉCIMO SÉTIMA.- LEXISLACIÓN APLICABLE

A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo TRLRFL, Lei 7/1985, de 2 de abril RBRL e demais lexislación básica do estado en materia

**CONCELLO
DE VIGO**



de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as bases de execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

Será responsabilidade da entidade a correspondente xestión e autorización dos dereitos de autor, ou de calquera outra obriga derivada do Real decreto-lexislativo 1/1996 do 12 de abril, polo que se apro

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar no lugar e data indicados.

O concelleiro-delegado da
Área de Cultura



Cayetano Rodríguez Escudero

O administrador único de "Organización de
Ideas de Éxito, S.L.



Jesús Ignacio Teijeira Rodríguez

PROPOSTA PROGRAMACION SUBVENCIONADA
DO 16 DE DECEMBRO 2016 AO 30 DE NOVEMBRO 2017
AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS MAR DE VIGO

EVENTO	CARLOS RIVERA "YO VIVO" TOUR
DATA DO EVENTO	17/12/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1376
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	BLANCANIEVES, EL MUSICAL. LA HISTORIA SE REESCRIBE
DATA DO EVENTO	23/12/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	162
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	PANORAMA KIDS
DATA DO EVENTO	26/12/2016
NUMERO DE SESIONS	2
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1300
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	LA BELLA DURMIENTE. BALLET CON ORQUESTA
DATA DO EVENTO	27/12/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	549
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	MARÍA FUMAÇA. AIRE
DATA DO EVENTO	28/12/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	768
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	EL LAGO DE LOS CISNES. BALLET
DATA DO EVENTO	30/12/2016
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1064
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	EL MUSICAL DE CHARLIE Y LA FÁBRICA DE CHOCOLATE
DATA DO EVENTO	04/01/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	727
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	MR. SNOW. LA LEYENDA CONTINUA CON NUEL GALÁN
DATA DO EVENTO	07/01/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	229
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	MAMMA MIA! SING ALONG!
DATA DO EVENTO	14/01/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	529
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

**ORGANIZACIÓN DE
IDEAS DE ÉXITO, S.L.**
B-27710444
Rúa Pío XII nº 10 - Bajo • 36400 • O Porriño

EVENTO	LAMBCHOP
DATA DO EVENTO	20/01/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	297
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	¡ELVIS VIVE!
DATA DO EVENTO	21/01/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	494
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	SÉS. OPOÑERSE Á EXTINCIÓN
DATA DO EVENTO	04/02/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	ROZALÉN. GIRA "QUIÉN ME HA VISTO..."
DATA DO EVENTO	11/02/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	JONH MAYALL
DATA DO EVENTO	16/02/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	DANI MARTÍN
DATA DO EVENTO	17/02/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	TRIBUTO A MECANO
DATA DO EVENTO	18/02/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	SWEET CALIFORNIA. LADIES TOUR 2017
DATA DO EVENTO	04/03/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16

EVENTO	ÓPERA DE CONCERTLÍRICA
DATA DO EVENTO	10/03/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1301
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS



**ORGANIZACIÓN DE
IDEAS DE ÉXITO, S.L.**
D/27718434
Rúa Pío XII, nº 10 • Bajo • 36400 • O Porriño

EVENTO	O PODER DO ARCABUZ
DATA DO EVENTO	11/03/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	ROCK EN FAMILIA
DATA DO EVENTO	12/03/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	LEIVA
DATA DO EVENTO	18/03/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	PRISCILLA REINA DEL DESIERTO
DATA DO EVENTO	DEL 23 AL 26/03/2017
NUMERO DE SESIONS	7
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	9947
PÚBLICO OBXETIVO	MAIORES DE 16

EVENTO	BROTHERS IN BAND
DATA DO EVENTO	31/03/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	MOULIN ROUGE. SING ALONG!
DATA DO EVENTO	01/04/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	LA REINA DE LAS NIEVES
DATA DO EVENTO	10/04/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	NOITES DE RETRANCA
DATA DO EVENTO	22/04/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	ROCK EN FAMILIA
DATA DO EVENTO	23/04/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

**ORGANIZACIÓN DE
IDEAS DE ÉXITO, S.L.**
D-27719434
Rúa Plo XII, nº 10 - Bajo • 36400 - O Porriño

EVENTO	RAPHAEL. GIRA "LOCO POR CANTAR"
DATA DO EVENTO	26/04/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	TRIBUTU A GUNS N'ROSES
DATA DO EVENTO	06/05/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	REVOLVER
DATA DO EVENTO	26/05/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	ROCK EN FAMILIA
DATA DO EVENTO	28/05/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	ROBER INIESTA
DATA DO EVENTO	03/06/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PUBLICO ADULTO

EVENTO	DÚO DINÁMICO
DATA DO EVENTO	09/06/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	BERTÍN OSBORNE
DATA DO EVENTO	10/06/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	DIRTY DANCING. EL MUSICAL
DATA DO EVENTO	DO 12 AO 18/06/2017
NUMERO DE SESIONS	7
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	9947
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	GIRA DE DESPEDIDA DE JOSEP CARRERAS
DATA DO EVENTO	30/06/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS



**ORGANIZACIÓN DE
IDEAS DE ÉXITO, S.L.**
D-27719424
Rúa Pío XII, nº 10 • Bajo • 36400 • O Porriño

EVENTO	JEFF BECK
DATA DO EVENTO	20/07/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	ROCK EN FAMILIA
DATA DO EVENTO	24/09/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	MAYUMANÁ. RUMBA CON ESTOPA
DATA DO EVENTO	DO 5 AO 8/10/2017
NUMERO DE SESIONS	4
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	5684
PÚBLICO OBXETIVO	TODOS OS PÚBLICOS

EVENTO	ROCK EN FAMILIA
DATA DO EVENTO	29/10/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	JULIETA VENEGAS
DATA DO EVENTO	10/11/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	CARLOS MARÍN
DATA DO EVENTO	11/11/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO

EVENTO	ROCK EN FAMILIA
DATA DO EVENTO	19/11/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO FAMILIAR

EVENTO	MARIZA
DATA DO EVENTO	25/11/2017
NUMERO DE SESIONS	1
SALA DO PALACIO	AUDITORIO
AFORAMENTO	1421
PÚBLICO OBXETIVO	PÚBLICO ADULTO



**ORGANIZACIÓN DE
IDEAS DE ÉXITO, S.L.**
B-27718434
Rúa Pío XII, nº 10 - Bajo • 36400 • O Porriño

PRESUPUESTO DE GASTO
PROGRAMACION SUBVENCIONADA
AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS MAR DE VIGO
DO 16 DE DECEMBRO DE 2016 AO 30 DE NOVEMBRO DE 2017

DATA	ESPECTÁCULO	COSTE
17/12/2016	CARLOS RIVERA	30.213,86 €
23/12/2016	BLANCANIEVES, UN CUENTO MUSICAL	2.180,00 €
26/12/2016	PANORAMA KIDS	2.700,00 €
27/12/2016	LA BELLA DURMIENTE, BALLET CON ORQUESTA	15.534,69 €
28/12/2016	MARÍA FUMAÇA "AIRE"	8.859,00 €
30/12/2016	BALLET EL LAGO DE LOS CISNES	2.325,00 €
04/01/2017	EL MUSICAL DE CHARLIE Y LA FÁBRICA DE CHOCOLATE	1.400,00 €
07/01/2017	MR. SNOW	1.400,00 €
14/01/2017	MAMMA MIA, SING ALONG	1.400,00 €
20/01/2017	LAMBCHOP	7.000,00 €
21/01/2017	ELVIS VIVE	1.400,00 €
04/02/2017	SES	1.800,00 €
11/02/2017	ROZALÉN	14.800,00 €
16/02/2017	JOHN MAYALL	26.300,00 €
17/02/2017	DANI MARTÍN	33.500,00 €
18/02/2017	TRIBUTA A MECANO	1.400,00 €
04/03/2017	SWEET CALIFORNIA	19.000,00 €
10/03/2017	OPERA CONCERTLÍRICA	17.000,00 €
11/03/2017	O PODER DE ARCABUZ	1.400,00 €
12/03/2017	ROCK EN FAMILIA	7.000,00 €
18/03/2017	LEIVA	20.500,00 €
20 AL 26/03/2017	PRISCILLA	28.000,00 €
31/03/2017	BROTHERS IN BAND	1.400,00 €
01/04/2017	MOULIN ROUGE, SING ALONG	1.400,00 €
10/04/2017	LA REINA DE LAS NIEVES	1.400,00 €
22/04/2017	NOITES DE RETRANCA	1.400,00 €
23/04/2017	ROCK EN FAMILIA	7.000,00 €
28/04/2017	RAPHAEL. GIRA LOCO POR CANTAR	1.400,00 €
06/05/2017	TRIBUTA GUNS AND ROSES	1.400,00 €
26/05/2017	REVOLVER	3.000,00 €
28/05/2017	ROCK EN FAMILIA	7.000,00 €
03/06/2017	ROBER INIESTA	1.400,00 €
09/06/2017	DUO DINÁMICO	28.000,00 €
10/06/2017	BERTÍN OSBORNE	1.400,00 €
12 AL 18/06/2017	DIRTY DANCING, EL MUSICAL	23.000,00 €
30/06/2017	GIRA DESPEDIDA JOSEP CARRERAS	68.000,00 €
20/07/2017	JEFF BECK	60.000,00 €
24/09/2017	ROCK EN FAMILIA	7.000,00 €
5,6,7,8/10/2017	MAYUMANÁ RUMBA CON ESTOPA	7.000,00 €
29/10/2017	ROCK EN FAMILIA	7.000,00 €
10/11/2017	JULIETA VENEGAS	15.000,00 €
11/11/2017	CARLOS MARIN	7.000,00 €
19/11/2017	ROCK EN FAMILIA	7.000,00 €
25/11/2017	MARIZA	30.000,00 €

TOTAL PRESUPUESTADO	532.312,55 €
21% I.V.A.	111.785,64 €
	644.098,19 €

**ORGANIZACIÓN DE
IDEAS DE ÉXITO, S.L.**
B-27719434
Rúa Pío XII, nº 10 - Bajo • 36400 - O Porriño

GASTOS XERAIS DO AUDITORIO

AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS MAR DE VIGO		Orzamento 2017
1. CONSUMOS		
1.1. Auga		3.700,00
1.2. Electricidade		55.000,00
1.3. Teléfono		4.000,00
1.4. Gas		25.000,00
2. S.E. MANTENIMIENTO		
2.1. Transporte Vertical		12.400,00
2.2. Sistemas contra incendios y CCTV		8.700,00
2.3. Revisión Instalacións OCA		4.400,00
2.4. Climatización		8.000,00
2.5. Grupo electrógeno		1.800,00
2.6. Unidades Hixiénicas		2.200,00
2.7. DDD y Leionella		1.250,00
2.8. Limpeza General		12.000,00
2.09. Mantenimiento General Instalaciones		29.535,00
2.10. Seguridade Recinto		10.800,00
3. OTROS GASTOS DE EXPLOTACION		
3.1. Renda		127.000,00
3.2. Primas e seguros		7.200,00
3.3. Cánons		18.000,00
3.4. Material de oficina		2.100,00
3.5. Selos y mensaxería		450,00
3.6. Servizos de comunicación e ofimática		12.500,00
3.7. Sinistros e franquías		
3.8. Gastos bancarios/comisións		4.500,00
3.9. RTI		
3.10. Prevención de riscos laborais/Plan autoprotección		2.500,00
3.11. Auditoria de Contas		6.000,00
3.12. Asesorías, Notarias y Profesionales Independientes		12.000,00
3.13. Gastos de representación		30.000,00
3.14. Outra publicidade e propaganda		18.000,00
4. GASTOS DE PERSOAL		
4.1. Sueldos y Salarios		93.800,00
4.2. Seguridade social		11.300,00
5. TRIBUTOS		
5.1 I.B.I.		56.400,00
5.2. Outros Tributos		1.300,00
TOTAL GASTOS (NETOS)		581.835,00
TOTAL GASTOS (BRUTOS)		704.020,35

**ORGANIZACIÓN DE
IDEAS DE ÉXITO, S.L.**
D-27719434
 Rúa Pío XII, nº 10 • Bajo • 38400 • O Porriño

RESUMO DA PREVISION DE GASTOS XERAIS E DE PROGRAMACIÓN
DO 16 DE DECEMBRO 2016 AO 30 DE NOVEMBRO 2017
AUDITORIO PAZO DE CONGRESOS MAR DE VIGO

GASTOS DERIVADOS DA PROGRAMACIÓN 727.850,00 €

Programación Subvencionada.....532.312,55

Congresos, Ferias y Exposiciones.....105.532,30

Otros Eventos.....90.005,15

GASTOS XERAIS 581.835,00 €

SUBTOTAL 1.309.685,00 €

IVA 21% 275.033,85 €

TOTAL PREVISIÓN DE GASTOS 1.584.718,85 €

**ORGANIZACIÓN DE
IDEAS DE ÉXITO, S.L.**
Nº 27719434
Rúa Pío XII, nº 10 • Dajo • 36400 • O Porriño

