



**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E
ULISESPROYECT EVENTOS ESPECIALES SLU PARA A ORGANIZACIÓN
DA XVII EDICIÓN DE "O MARISQUIÑO"**

(Aprobado pola Xunta de Goberno local na súa sesión extraordinaria e urxente do 28 de xullo de 2017)

Na Casa do Concello de Vigo, a un de agosto de dous mil dezasete.

REUNIDOS

Dunha parte, dona ANA LAURA IGLESIAS GONZÁLEZ, na súa calidade de CONCELLEIRA-DELEGADA DA ÁREA DE FESTAS E TURISMO DO CONCELLO DE VIGO, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto da Alcaldía de 19 de xuño de 2015 e acordo da Xunta de Goberno de data 19 de xuño de 2015.

Doutra, don CARLOS DOMÍNGUEZ FERNÁNDEZ, como propietario único da sociedade ULISESPROYECT EVENTOS ESPECIALES SLU, CIF nº B-36.957.132 e enderezo social na avenida de Castrelos nº 29 Vigo, na representación da mesma, segundo resulta da escritura de constitución da sociedade que figura na documentación do expediente nº 7049/335.

Tendo daquela os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

MANIFESTAN

- I.- Que a marca "O Marisquiño" se atopa rexistrada na Oficina española de Patentes y Marcas a nome de D. Carlos Domínguez Fernández.
- II.- A entidade Ulisesproyect Eventos especiales SLU, empresa da que é propietario único D. Carlos Domínguez Fernández, ostenta os dereitos de uso, execución e comunicación da marca "O Marisquiño" (segundo as súas propias manifestacións) e ten por obxecto social, entre outros, a realización e promoción de toda clase de eventos deportivos e culturais.
- III.- Esta entidade vén organizando nos últimos anos "O Marisquiño", no centro da cidade de Vigo, con grande éxito organizativo e aceptación entre os cidadáns e de difusión da cidade en diversos medios de comunicación nacionais e internacionais, estando en condicións de organizar a presente edición, conforme ao programa e Presupuesto de ingresos e gastos, recollidos nos Anexos deste Convenio.
- IV.- A exclusividade do programa considérase acreditada no proxecto presentado pola entidade.
- V.- O Concello de Vigo está a organizar o programa de actividades das Festas de Verán 2017, que se desenvolve nos meses de xullo e agosto na cidade de Vigo, co obxecto de potenciar a oferta cultural que lle achega á cidadanía; neste sentido existe un grande interese en apoiar as manifestacións da cultura e deporte urbanos. De igual maneira, o Concello está interesado en achegarlle á cidadanía unha oferta cultural diversificada que albergue o maior número posíbel de actividades, dirixidas a todos os sectores culturais.
- VI.- Que con data 20 de novembro de 2015, no exercicio das súas respectivas competencias, a Deputación Provincial de Pontevedra e o Concello de Vigo asinaron un Protocolo de colaboración en orde a afondar na colaboración administrativa entre ambas institucións e, especialmente, para a cooperación na planificación e execución dos proxectos e actuacións que no propio Protocolo se sinalan; actuacións e proxectos entre os que se inclúen nos que ao presente convenio importan os de promoción da cultura. *(Achégase copia ao expediente)*.
- VII.- Que ao amparo do Protocolo de colaboración entre o Concello de Vigo e a Excm. Deputación de Pontevedra, con data 25 de maio de 2017 a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo aprobou o texto do convenio entre o Concello de Vigo e a Deputación Provincial de Pontevedra para o


desenvolvemento do festival O Marisquiño 2017 (expediente 6926/335). Con data 16 de xuño de 2017 a Xunta de Goberno da Deputación de Pontevedra aprobou o mesmo texto do convenio co obxecto de coaduxar ao desenvolvemento do festival "O Marisquiño" importe de 181.500,00 €.


O texto do antedito convenio foi asinado con data 11 de xullo (*Achégase copia ao expediente dos respectivos acordos e mais do texto do convenio*).

VIII.- Que como resultado do acordo antedito, o Servizo de Festas dispón dunha dotación de 181.500,00 euros na aplicación 3380.470.0000 do seu vixente orzamento. Que no devandito Protocolo de colaboración estableceuse que as distintas actuacións previstas desenvolveranse a través de convenios específicos, cuxa execución administrativa, técnica e contractual corresponderá ao Concello de Vigo, que deberá observar os procedementos de avaliación e seguimento da execución dos convenios a establecer nestes.

IX.- Que o Concello de Vigo no seu vixente orzamento, na partida 3380.470.0001, prevé a concesión dunha subvención por importe de 218.500,00 (douscentos dezaoto mil cincocentos) euros, para a organización de "O Marisquiño".

X. Que na devandita actividade a subvencionar e na subvención mesma concorren singulares circunstancias de interese público, xa que se trata dun festival de grande arraigo na cidade e que conta cunha ampla tradición na promoción da cultura urbana, formando parte do programa de festas desta cidade. A súa organización en todas as edicións anteriores vén estando a cargo da referida sociedade, que ostenta os dereitos de uso da marca. Estas circunstancias impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.


XI.- Que o réxime xurídico de aplicación do presente convenio atenderá ao previsto no artigo 22.2.a) da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións con relación á partida 3380.470.0001 que prevé a concesión dunha subvención directa por importe de 218.500,00 (douscentos dezaoto mil cincocentos) euros, para convenio "O Marisquiño"; e ao previsto no artigo 22.2.c) da mesma lei con relación á partida 3380.470.0000 cunha dotación de 181.500,00 euros, xa que concorren razóns de interese público e social, así como de exclusividade que non permiten a convocatoria dunha concorrencia pública, dado que Ulisesproyect Eventos especiales SLU ostenta os dereitos de uso da marca "O MARISQUIÑO".


XII.- Que, conforme ao disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei de Galicia 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o convenio será o instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública e se outorguen directamente.

XIII.- Que este convenio incorpora os contidos mínimos esixidos para a concesión destas subvencións polo art. 26.2 da Lei de Galicia 9/2007 e a Base 38 de execución do vixente orzamento do Concello de Vigo; contidos que se estiman conformes ao interese público que o convenio persegue.

XIV.- Que o carácter cultural se atopa entre as competencias atribuídas aos municipios no artigo 25.2.m e 127 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e aos municipios galegos no artigo 80.2.n da Lei de Galicia 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia.

XV.- Que ULISESPROYECT EVENTOS ESPECIALES SLU non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente nº 7049/335.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese cultural que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade de ULISESPROYECT EVENTOS ESPECIALES SLU, o CONCELLO e a dita entidade conveñen a súa colaboración no ámbito cultural e a concesión da referida subvención en base aos seguintes

FACTOS

Primeiro.- Ulisesproyect Eventos especiales SLU comprométese a colaborar coa Concellería de Festas e Turismo do Concello de Vigo en canto á organización da XVII edición de "O Marisquiño, que terá lugar no centro da cidade os días 11, 12 e 13 de agosto de 2017, conforme ao programa recollido no Anexo deste Convenio, e concretamente a:

1º.- Asumir todo o concernente á organización das actividades obxecto do convenio, achegando toda infraestrutura e equipo humano necesarios para tal fin, así como cumprir a programación que consta no expediente.

2º.- Asumir todos os gastos que se deriven deste convenio, recollidos no Anexo.

3º.- Garantir a instalación e equipamentos axeitados ao proxecto; dotar de material necesario co fin de acadar os obxectivos previstos no programa.

4º.- Obter todos os permisos e autorizacións necesarios para a realización das actividades.

5º.- Comezar as actividades do programa á hora anunciada ó público e comprobar coa antelación suficiente o correcto funcionamento das instalacións e equipamento, para realizar as correccións técnicas que resulten necesarias.

6º.- Publicitar de xeito adecuado as actividades recollidas na programación. En todos os casos deberán figurar o logotipo do Concello de Vigo, como patrocinador do programa .

7º.- Aboar as taxas, impostos e todos os demais gastos derivados da realización das actividades, incluíndo a xestión e aboamento da cantidade que corresponda polos dereitos de autor que se xeren pola programación.

8º.- Responsabilizarse fronte a calquera dano que se cause a terceiros con ocasión do desenvolvemento do programa, asumindo a contratación dunha póliza de seguro de responsabilidade civil que atenda calquera accidente ou incidencia que se poida producir en relación ao desenvolvemento do evento; a ENTIDADE entregará ao CONCELLO copia da póliza antes do inicio das actividades.

En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei de Galicia 9/2007.

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1º.- Incluír a XVII edición de "O Marisquiño" dentro da programación das Festas de verán 2017 do Concello de Vigo, así como nos soportes publicitarios que se realicen para esta programación.

2º.- Conceder directamente a ULISESPROYECT EVENTOS ESPECIALES SLU, unha subvención para a edición 2017 por importe de 400.000,00 euros, co obxecto de coadxuvar ao financiamento da programación, organización e execución da XVII edición de "O Marisquiño". Para edicións posteriores, as achegas do Concello de Vigo subordinaranse á existencia de crédito que para cada exercicio autoricen os respectivos orzamentos.

O Concello non asume ningún compromiso distinto dos recollidos no presente convenio.

Terceiro.- Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao CONCELLO a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- O pagamento da cantidade recollida no pacto segundo deste convenio realizarase por transferencia bancaria á conta corrente número IBAN ES16 2080 5085 7930 4002 1974, da entidade bancaria ABANCA, da que é titular a entidade beneficiaria, tras a xustificación das axudas.

Quinto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reducisen na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Sexto.- A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

Sétimo.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ó financiamento municipal da actividade subvencionada mediante a incorporación do logotipo do Concello de Vigo e da imaxe corporativa do evento en todos os soportes publicitarios que edite.

Oitavo.- A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de Galicia 9/2007.

Noveno.- A beneficiaria, antes da primeira quincena de decembro, deberá xustificar o cumprimento das condicións impostas e a consecución dos obxectivos previstos pola concesión da subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto, a conta xustificativa a render deberá conter:

a) **Memoria de actuación** xustificativa do cumprimento das condicións previstas no presente convenio, con indicación das actividades desenvolvidas dentro do programa, datos de participación e asistentes individualizados por evento e por cómputo global, memoria de prensa, rexistro fotográfico e audiovisual e informe de incidencias.

b) **Memoria económica** xustificativa do custo das actividades realizadas, que incorporará:

- Balance económico con detalle dos gastos e ingresos finais e desviacións con relación ao orzamento inicial.
- Relación numerada de todos e cada un dos documentos xustificativos que se acheguen con especificación da súa data de emisión, provedor, obxecto facturado, importe total do documento, data e forma de pagamento.
- As facturas presentadas terán que ser orixinais e deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE; ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada citada no apartado anterior, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Os documentos xustificativos haberán de estar datados no período obxecto deste convenio. Os gastos xustificativos con facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil presentarase en orixinal. As facturas cumpriran os requisitos establecidos para súa expedición no RD 1619/2012 de 30 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación ou as normas sobre a facturación electrónica equivalentes. Non se admitiran facturas fotocopiadas ou compulsadas. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Se a entidade beneficiaria solicita a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

En ningún caso se admitiran simples recibos ou xustificantes de caixa. As facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas e, tratándose de persoas físicas, conterán a correspondente retención fiscal.

- De existiren, relación detallada de outros ingresos ou subvencións que financiaron a actividade, acreditando o seu importe, procedencia e a aplicación dos ditos fondos ás actividades subvencionadas.
- A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi de 768.500 euros."

Décimo.- No caso de que a ENTIDADE se opoña expresamente a que o CONCELLO comprobe se aquela se atopa ao corrente nas súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non sexa debedora por resolución de procedencia de reintegro, a beneficiaria deberá acreditar estas circunstancias antes de proceder ao pagamento. De non haber tal oposición expresa, o CONCELLO recabará estes documentos de oficio, tal como establece o artigo 28.2 da Lei 39/2015, de 1 de decembro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Décimo primeiro.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no exercicio económico do convenio.

Décimo segundo.- A realización da actividade subvencionada, o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención e a axeitada xustificación da mesma, será comprobada pola Concellería de Festas e Turismo. O persoal técnico do Servizo de Festas emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo terceiro.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Festas e Turismo e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo cuarto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 da LG 9/2007.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

Décimo quinto.- A información sobre as actividades, especialmente en carteis e programas, estará integramente en idioma galego, e terá que ser revisada polo Concello de Vigo. En toda a información editada figurará o logotipo do Concello de Vigo, nas mesmas condicións e tamaños. O material editado deberá contar coa conformidade previa do Servizo de Festas do Concello de Vigo, e disporá dos depósitos legais que lle correspondan.

Décimo sexto.- O mecanismo de seguimento da execución deste convenio establécese en base ás memorias e informes que presente a entidade asinante e a presenza do persoal técnico do Servizo de Festas nas propias actividades programadas.

Décimo sétimo.- O presente convenio terá vixencia anual ata o 31 de decembro de 2017 e non será prorrogábel.

Décimo oitavo.- A concelleira delegada de Festas e Turismo queda facultada para resolver as posibles controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, así como para tomar iniciativas que contribúan ao seu cumprimento e desenvolvemento.

Décimo noveno.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei de Galicia 9/2007 e na Lei 39/2015, de 1 de decembro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Vixésimo - A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de Galicia 9/2007 en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Festas. A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Servizo de Festas do Concello de Vigo.

Vixésimo primeiro.- A actividade obxecto deste convenio está destinada ao público en xeral, e o acceso á mesma será público e gratuíto; o número de asistentes limitarase á capacidade do lugar onde se celebre. De todos os xeitos, as actividades, servizos ou produtos ofertados alí poderán traer consigo unha achega económica por parte dos usuarios (billetes, entradas, etc.).

Por este motivo, a entidade beneficiaria propondrá ao Concello os prezos para cada unha das actividades, servizos ou produtos, para obter a conformidade da Concellería de Festas e Turismo. A entidade deberá expor durante a celebración da actividade, nun lugar perfectamente visíbel, o listado de prezos de venda ao público.

A tal fin, establecerase un sistema de control de ingresos procedentes do goce ou uso das distintas actividades, que poderán ser billetes ou xustificantes de ingresos, nos que deberán figurar os conceptos e importes, e que estarán numerados correlativamente. A entidade proporalle ao Concello os modelos de billetes ou xustificantes, e tamén o seu número, para obter a correspondente conformidade.

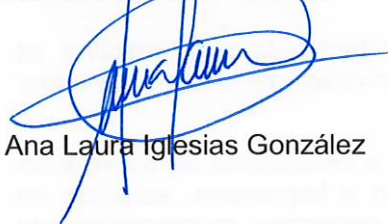
Vixésimo segundo.- En cumprimento do establecido na resolución de 10 de decembro de 2015, da Intervención Xeral da Administración do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións, e en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, a Base de Datos Nacional de Subvencións operará como sistema nacional de publicidade das subvencións. A tales efectos, e para garantir o dereito dos cidadáns a coñecer todas as subvencións convocadas en cada momento e cara a contribuir aos principios de publicidade e transparencia, a Intervención Xeral da Administración do Estado publicará na súa paxina web as subvencións concedidas, segundo o establecido na Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións artigo 20.4 e 20.8.b.

Vixésimo terceiro.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei de Galicia 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

LGD/VMO

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, no lugar e data que se indican

A concelleira delegada da
Área de Festas e Turismo



Ana Laura Iglesias González

O propietario único da sociedade
Ulisesproyect Eventos especiales SLU



Carlos Domínguez Fernández

O MARISQUIÑO

FESTIVAL DE CULTURA URBANA Y DEPORTES DE ACCIÓN

VIGORIAS BAIXAS

INFORMACIÓN XERAL

Datas de celebración: 11, 12 e 13 de Agosto de 2017.

Lugar: Paseo das Avenidas

Programación:

-Campionato internacional de Skateboard.

Coa inclusión dentro da World Cup Skateboarding, Vigo convértese nos días do festival no foco internacional desta disciplina que congrega a milleiros de seguidores e que concentra nun mesmo lugar aos mellores do mundo do skate.

-Campionato internacional de BMX.

Cada ano esta modalidade conta coa participación de máis pilotos internacionais e un maior nivel nun novo circuito cun espectacular "wallride" que será escenario perfecto para a celebración do campionato do ano en Europa.

-Campionato internacional de descenso urbano en mountain bike.

Esta competición logra integrar a toda a cidade. Esta proba é a máis esperada e seguida polos medios pola súa orixinalidade e a complexidade do seu trazado urbano.

-Exhibicións de Freestyle Motocross.

Nesta edición os saltos permitirán aos pilotos volar a distancias superiores a 40 m de largo acadando alturas superiores aos 11 m. É un dos eventos con maior presenza de participantes.

-Campionato internacional de Flatland.

Esta disciplina está a un paso de incluírse como parte das competicións oficiais dentro dos X-Games. Conta con participantes de decenas de puntos da xeografía mundial.

-Campionato Endurance Graunner Cup. A gran novidade desta edición será a invasión da Ría de Vigo por embarcacións de gran cilindrada que acadarán velocidades superiores os 50 nós.

-Campionato internacional de Break Dance.

Estas actuacións complementaranse coa elaboración de graffitis e celebracións de concertos Musicais, cambiando estes últimos a súa ubicación á Praza do Rei, respecto as edicións anteriores.

O MARISQUINO

FESTIVAL DE CULTURA URBANA Y DEPORTES DE ACCION

VIGORIAS-BAIXAS

ORZAMENTO DE GASTOS A XUSTIFICAR Ó CONCELLO DE VIGO

COMUNICACIÓN E IMAXEN	15.000,00
ELABORACION E DISTRIBUCION CARTEIS	6.000,00
ELABORACIÓN LONAS	10.800,00
FOTOGRAFIA	1.200,00
PRODUCCION VIDEO, STREAMING E PANTALLAS	28.000,00
MONTAXE GRADAS E ESTRUCTURAS	35.000,00
PRODUCCION E COORDINACIÓN EVENTO	30.000,00
VALLAS, CASSETAS E CARRETILLAS	15.000,00
CATERING	14.000,00
SEGURIDADE	30.000,00
AMBULANCIAS	7.000,00
VOOS, VIAXES, DIETAS	10.000,00
DEREITOS WC SKATE E FMB DIRT	3.500,00
ORGANIZACIÓN E GASTOS ASOCIADOS DESCENSO	7.000,00
ORGANIZACIÓN E GASTOS ASOCIADOS MOTOCROSS	20.000,00
ORGANIZACIÓN E GASTOS ASOCIADOS NAUTICA	20.000,00
EQUIPOS DE SON	15.000,00
INSTALACION ELECTRICA	10.000,00
ALOXAMENTO E GASTOS HOTEIS	60.000,00
CONSTRUCCION, MONTAXE, REPARACION DE RAMPAS E GASTOS DE MADEIRA	30.000,00
COMPRA E ALUGUER MOBILIARIO	5.000,00
BEBIDA ZONA COMPETIDORES, ZONA VIP E FESTAS PRESENTACION E CLAUSURA	11.000,00
APROVISIONAMENTO MATERIAIS FERRETERIA, PAPELERIA E VARIOS	8.000,00
WC QUIMICOS	2.000,00
FISIOTERAPEUTAS	600,00
WALKIES	900,00
MERCHANDISING	4.000,00
MATERIAL OFICINA	1.000,00
	400.000,00

O MARISQUINO

FESTIVAL DE CULTURA URGANA Y DEPORTES DE ACCION

VIGO RIAS BAIXAS

PRESUPOSTO XERAL DE INVERSIÓN

- Área deportiva: 393.000 euros.
- Área de concertos: 25.000 euros.
- Área artística: 5.000 euros.
- Loxística: 40.000 euros.
- Comunicación: 40.000 euros
- Seguridade: 30.000 euros.
- Producción: 80.000 euros
- Infraestructuras: 50.000 euros.
- Aloxamentos: 60.000 euros.
- Suministros: 15.000 euros.
- Viaxes, dietas e varios: 30.500 euros.

TOTAL PRESUPUESTO: 768.500 euros


O MARISQUINO

FESTIVAL DE CULTURA URBANA Y DEPORTES DE ACCIÓN

VIGORIAS · DAIXAS


PLAN DE FINANCIACIÓN

- FINANCIACIÓN INSTITUCIONAL

 Concello de Vigo e Deputación de Pontevedra 400.000 Euros.

Outras institucións 50.000 Euros.

- FINANCIACIÓN PRIVADA

 Patrocinadores: 293.500 euros.

Explotación de recursos propios: 25.000 euros.

TOTAL FINANCIACIÓN: 768.500€