



**CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VIGO, A AGRUPACIÓN DE CENTROS DEPORTIVOS E CULTURAIS E A FEDERACIÓN DE PEÑAS RECREATIVAS "EL OLIVO" PARA A ORGANIZACIÓN DOS ACTOS DO ENTROIDO 2018.**

*(Aprobado pola Xunta de Goberno local na súa sesión extraordinaria do 25 de xaneiro de 2018)*

Vigo, vinte e seis de xaneiro de dous mil dezaoito.

**REUNIDOS**

Dunha parte, dona ANA LAURA IGLESIAS GONZÁLEZ, na súa calidade de CONCELLEIRA-DELEGADA DA ÁREA DE FESTAS E TURISMO DO CONCELLO DE VIGO, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto da Alcaldía de 19 de xuño de 2015, e acordo da Xunta de Goberno de data 19 de xuño de 2015.

E doutra partes D. ROBERTO GIRÁLDEZ BARBEITOS presidente da AGRUPACIÓN DE CENTROS DEPORTIVOS E CULTURAIS, CIF. G-36.791.291, enderezo social na rúa Ecuador nº 34 VIGO, e número de inscrición 386/95 no rexistro municipal de asociacións, na representación da mesma, segundo resulta dos seus estatutos e da certificación do secretario que figura na documentación do expediente.

E D. CAMILO PAIS MARTÍNEZ, como presidente da Federación de Peñas recreativas "El Olivo", CIF nº G-36.704.666 e enderezo social na praza dos Galegos Ilustres de Vigo, na representación da mesma, segundo resulta dos seus estatutos e da certificación do seu secretario que figura na documentación do expediente.

En adiante, denominaranse "COMISIÓN ORGANIZADORA".

Intervindo as partes coas facultades que os seus respectivos cargos lles confiren, e recoñecéndose mutuamente a capacidade legal suficiente, que din non teren limitada, para o outorgamento do presente Convenio

**MANIFESTAN**

1. Que o **Entroido** é un dos eventos festivos populares máis participativos e de maior arraigo na cidade de Vigo, no que a cidadanía toma a cidade como protagonista e a rúa como espazo privilexiado das festas.
2. Que o Concello de Vigo leva a cabo dende hai anos un labor importante de recuperación e impulso desta festividade, mediante a programación de actividades de animación socioculturais diversas, de concursos de comparsas e carrozas, e disfraces; cun amplo programa de actuacións musicais e verbenas; animación infantil; pregón, enterro do meco, etc..
3. Que no **Entroido** participan activamente e de forma intensiva diversas entidades con carácter cultural, social e veciñal, aspecto que vén recollido na propia lexislación vixente, concretamente no artigo 72 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.
4. Que dende o ano 1996 estanse a asinar convenios entre estas entidades e o Concello de Vigo, cun resultado moi satisfactorio para ambas as partes. Por todo isto, as entidades que forman a COMISIÓN ORGANIZADORA amósanse interesadas e dispostas a organizar a programación da presente edición do **Entroido** na cidade de Vigo.

5. Así as cousas, o Concello de Vigo no seu vixente orzamento, na partida 3380.480.0002 (Convenio Entroido), prevé nominativamente a concesión dunha subvención por importe de 85.000,00 (oitenta e cinco mil) euros para a organización do Entroido 2018.

6. Conforme o disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei de Galicia 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concedente, os intervenientes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é a programación, organización e execución do **Entroido 2018**, que se desenvolverá entre os días 9 e 14 de febreiro en diversos puntos da cidade.

7. Que o carácter cultural se atopa entre as competencias atribuídas aos municipios no artigo 25.2.m e 127 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e aos municipios galegos no artigo 80.2.n da Lei de Galicia 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia.

8. Que a Federación de Peñas Recreativas "El Olivo" e Agrupación de Centros Deportivos e Culturais non están incursas en prohibición para ser beneficiarias das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, áchase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non teñen débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente nº 7337/335.

9. Que a realización desde convenio mellora a eficacia da xestión pública e facilita a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuíndo á realización de actividades de utilidade pública, en cumprimento do establecido no artigo 38.3. da lei 40/2015 de Réxime Xurídico do Sector Público.

Polo que, en consideración ao antes exposto, o Concello de Vigo e as entidades referidas establecen a súa relación mediante o presente convenio, que será rexido polas seguintes

## CLÁUSULAS

**Primeira.-** O presente convenio ten por obxecto a organización da programación do "**ENTROIDO 2018**" que se oferta á cidade de Vigo, segundo programa de actividades e bases dos diferentes concursos que forman parte do expediente nº 7337/335.

**Segunda.-** A programación do ENTROIDO 2018 levarase a cabo na cidade de Vigo nos días e lugares que aparecen na devandita programación: do venres, 9 de febreiro ao mércores, 14 de febreiro de 2018.

A tal fin a produción destas actividades deberá suxeitarse ás normas e procedementos que se establecen na programación e bases técnicas, cumprindo en todo momento os principios de publicidade e concorrencia.

**Terceira.-**

**1º.-** O Concello de Vigo comprométese a conceder directamente á Federación de Peñas Recreativas "El Olivo" e a Agrupación de Centros Deportivos e Culturais, unha subvención por importe de **85.000,00 euros** para o desenvolvemento das actividades do ENTROIDO 2018, que se financiará con cargo aos créditos consignados no programa orzamentario da Concellería de Festas, na aplicación 3380.480.0002 (Convenio Entroido), do exercicio económico do 2018. A desagregación deste orzamento figura no anexo I deste convenio, segundo o presentado pola COMISIÓN ORGANIZADORA.

**2º.-** O Concello de Vigo aboará a cantidade de 85.000 € como contrapartida deste convenio, previa presentación da correspondente solicitude de pagamento, memoria final das actividades asinadas por ambas as dúas entidades, e certificado de conformidade do cumprimento asinado polo persoal técnico da Concellería de Festas e Turismo, conforme ao seguinte:

a) Á Agrupación de Centros Deportivos e Culturais, CIF G-36.791.291 a cantidade de 43.500,00 (corenta e tres mil cincocentos) euros na conta nº IBAN ES27 2100 5912 4802 0002 1010 domiciliada na entidade LA CAIXA, da que é titular a entidade.



b) Á Federación de Peñas Recreativas "El Olivo", CIF G-36.704.666, a cantidade 41.500,00 (corenta e un mil cincocentos) euros na conta nº IBAN ES09 2080 5077 9330 4001 6285 domiciliada en ABANCA, da que é titular a entidade.

3º.- O Concello de Vigo aboará á sinatura do convenio á Agrupación de Centros Deportivos e Culturais, CIF G-36.791.291, na conta nº IBAN ES27 2100.5912.4802.0002.1010 domiciliada na entidade LA CAIXA, da que é titular a entidade, a cantidade de 15.700 (quinze mil setecentos) euros para o pagamento dos premios do concurso de comparsas e carrozas recollidos no anexo I deste convenio. Este anticipo é necesario para poder levar a cabo as actuacións anteditas e queda condicionado á presentación e conformidade dos documentos orixinais que xustifiquen a realización da actividade, tal e como se recolle no artigo 34.4. da Lei 38/2003 Xeral de Subvencións e na base 38.7 das de execución do orzamento xeral.

4º.- Xunto coa solicitude de pagamento as entidades terán que presentar antes da primeira quincena de decembro:

a) **Memoria de actuación** xustificativa do cumprimento das condicións previstas no presente convenio, con indicación dos actos celebrados, datos de participación, memoria de prensa, rexistro fotográfico e audiovisual e informe de incidencias.

b) **Memoria económica** xustificativa do custo final das actividades realizadas, que incorporará:

- Balance económico con detalle dos gastos e ingresos finais e desviacións con relación ao orzamento inicial.
- A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo gasto do orzamento.
- Relación numerada de todos e cada un dos documentos xustificativos que se aporten con especificación da súa data de emisión, provedor, obxecto facturado, importe total do documento, data e forma de pagamento.
- As facturas presentadas terán que ser orixinais e deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE; ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada citada no apartado anterior, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Os documentos xustificativos haberán de estar datados no período obxecto deste convenio. Os gastos xustificativos con facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil presentarase en orixinal. As facturas cumpriran os requisitos establecidos para súa expedición no RD 1619/2012 de 30 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación ou as normas sobre a facturación electrónica equivalentes. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Se a entidade beneficiaria solicitase a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e se o importe do xustificante se imputa total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal. En ningún caso se admitirán simples recibos ou xustificantes de caixa. As facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas e, tratándose de persoas físicas, conterán a correspondente retención fiscal.
- Terán que presentar xustificantes de pagamento dos premios recollidos nas actas do xurado dos dous concursos recollidos nas bases do no anexo I.

**Cuarta.-** Antes de proceder ao pagamento da subvención as beneficiarias deberan acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da LG 9/2007.

**Quinta.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e que se atopan recollidos no anexo I ao convenio, e se realicen no exercicio económico do convenio.



**Séxta.-** As beneficiarias deberán facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Festas e Turismo e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Sétima.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 da LG 9/2007.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Oitava.-** A produción e difusión de material gráfico relacionado coas actividades do programa serán asumidas integramente pola comisión organizadora. O material editado deberá contar coa conformidade do persoal técnico da Concellería de Festas e Turismo. A información sobre as actividades, especialmente en carteis e programas, estará integramente en idioma galego, e terá que ser revisada polo Concello de Vigo. En toda a información editada figurará o logotipo do Concello de Vigo, nas mesmas condicións e tamaños. O material editado deberá contar coa conformidade previa do Servizo de Festas do Concello de Vigo, e disporá dos depósitos legais que lle correspondan.

A difusión ós medios de comunicación de informacións sobre as actividades programadas (roldas de prensa, difusión de noticias, informacións, entrevistas, traballos, etc.) deberá estar acordada coa Concellería de Festas e Turismo.

Así mesmo, todo o persoal de organización ou relacionado coa mesma deberá utilizar o galego para dirixirse ao público asistente ás actividades do programa, e en todo caso cumprir co estipulado na Ordenanza Municipal de Normalización Lingüística.

**Novena.-** Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do Real decreto 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

**Décima.-** As beneficiarias deben dar a adecuada publicidade ó financiamento municipal da actividade subvencionada mediante a incorporación do logotipo do Concello de Vigo e da imaxe corporativa do evento en todos os soportes publicitarios que edite.

**Décimo primeira.-** Estabéllese a seguinte composición da COMISIÓN ORGANIZADORA, os cales serán os únicos interlocutores válidos da mesma xunto ao persoal técnico da Concellería de Festas e Turismo:

- Pola Agrupación de Centros deportivos e Culturais: o interlocutor titular don Roberto Giráldez Barbeitos e o interlocutor suplente don Pablo Moreiras González.
- Pola Federación de Peñas Recreativas "El Olivo": o interlocutor titular don Camilo País Martínez e o interlocutor suplente D. Raul Vila Caride

Así mesmo, forman parte desta comisión en representación do Concello de Vigo, con funcións de supervisión, seguimento e control de todo o referente á organización, desenvolvemento o persoal técnico da Concellería de Festas e Turismo.



Durante o desenvolvemento das actividades incluídas no programa, o responsábel da COMISIÓN ORGANIZADORA estará en permanente contacto co responsable da empresa PREVENTECNIA, contratada para a realización e coordinación do Plan de Autoprotección e medidas de Emerxencia para as actividades do Entroido 2018, incluído no expediente 7296/335, así como con todo o persoal despregado, membros de Policía Local, Protección Civil, e servizos de primeiros auxilios presentes. Así mesmo, deberá estar en permanente contacto co persoal técnico do Servizo de Festas da Concellería de Festas e Turismo. Para facer posíbel este cometido, a organización deberá dispor dun mínimo de dez intercomunicadores ao seu cargo, ademais de teléfonos móbiles ou outro sistema de comunicación similar, en perfecto estado de uso e coa suficiente batería para garantir esta función, durante todo o período de desenvolvemento da actividade.

Coa periodicidade necesaria, e previa comunicación cun mínimo dun día de antelación, estableceranse as reunións necesarias co obxecto de concretar os criterios organizativos para o desenvolvemento dos eventos e entrega da información escrita precisa acerca da organización dos mesmos.

A comisión presentará na Concellería de Fesas e Turismo nos tres días hábiles seguintes á finalización do programa, un informe das posíbeis incidencias acontecidas antes, durante e despois do seu desenvolvemento.

**Décimo segunda.-** As obrigas que asume a COMISIÓN ORGANIZADORA respecto do Concello son as seguintes:

1. Planificación, seguimento, execución e produción integral do programa obxecto deste convenio, segundo o proxecto, e que foi confeccionado pola comisión organizadora.
2. Aportar a información sobre os tipos de espectáculos e actividades previstos e realizar unha previsión aproximada de asistencia do público.
3. Comezar as actividades do programa á hora anunciada ó público, comprobar coa antelación suficiente o correcto funcionamento das instalacións e equipamentos e realizar, no seu caso, as correccións técnicas que resulten necesarias.
4. En canto a instalación e montaxe das infraestruturas necesarias, deberán ter declaración de conformidade do fabricante CE e copia da documentación da ITV conforme, correspondente a escenarios móbiles ou documento análogo acreditativo do estado de idoneidade do mesmo (asinado polo técnico competente).
5. Boletíns eléctricos de instalación (asinados polo técnico competente).
6. Proporcionar toda a infraestrutura e o persoal de organización cualificado necesarios para as actividades comprendidas na programación obxecto do convenio, ademais de cubrir os desprazamentos necesarios. Así mesmo terán que nomear os/as "Xefes/as de Equipo" encargados da coordinación das persoas voluntarias inscritas na Oficina Municipal de Voluntariado, (ata oito xefes de equipo por entidade). Con respecto as persoas voluntarias terán que estar rexistrados na Oficina Municipal de Voluntariado. Así mesmo levarán durante o desenvolvemento das actividades nas que participen, en concreto durante o concurso de comparsas e carrozas do día 10 de febreiro, o chaleco identificativo da Oficina Municipal de Voluntariado. Tanto o persoal contratado polas entidades, como as persoas voluntarias da Oficina Municipal de Voluntariado terán prohibido o consumo de alcohol e tabaco durante o desenvolvemento das actividades recollidas no programa.
7. Comprobar o día anterior e o mesmo día do desfile do concurso de comparsas e carrozas que a altura da iluminación do Entroido 2018, permite o paso das carrozas e máis de calquera elemento de animación inscritos nas comparsas.
8. Cumplimento do establecido do Plan de Autoprotección para os actos do Entroido 2018 contratado polo servizo de Festas do Concello de Vigo coa empresa PREVENTECNIA.
9. Realizar as contratacións necesarias para o desenvolvemento do programa:
  - Animacións de rúas (murgas, charangas e grupos de animación)
  - Contratación de espectáculos infantís.

- Contratación das orquestras.
- Contratación do camión escenario para o pregón e actuación artística.
- Valados de seguridade, cortes de tráfico, estrutura para persoas con mobilidade reducida, punto de encontro de nenos perdidos, megafonía, luces e son, intercomunicadores, escenario de 8 x 6 metros como mínimo e calquera outra necesaria para o desenvolvemento do programa.
- Deseño, realización e instalación do Meco.
- Iluminación ornamental para os espazos adicados ao Entroido 2018.
- Escenografía do pregón, sentenza, xuízo, velorio e enterro do Meco.
- Obradoiros e actividades lúdicas da programación infantil.
- Decoración da Lonxa da Casa do Concello para o desenvolvemento dos concursos.
- Servizos de cruz vermella.
- Megafonía e iluminación.
- Reportaxe fotográfica.
- Agasallos aos membros dos xurados.
- Calquera outro necesario para o bo desenvolvemento do programa.
- Publicidade (folletos, carteis e lona micro perforada para o escenario).

9. Asumir a edición do material gráfico da programación do Entroido e da súa distribución, para o que deberá contar coa conformidade do persoal técnico da Concellería de Festas e Turismo. A tal fin utilizaranse os seguintes soportes informativos:

- 1.500 unidades de carteis referenciais do Entroido 2018.
- 20.000 unidades de programas de man informativos das actividades.
- 1 lona para o fondo do palco, reproducindo o cartel do "Entroido 2018" e incorporando os logotipos do Concello de Vigo e máis das entidades ORGANIZADORAS e da Concellería de Cultura e Festas do Concello de Vigo.

10. Devolver os equipamentos cedidos polo Concello e os lugares onde se desenvolvan as actividades nas mesmas condicións da entrega. As perdas ou deterioros destes materiais ou instalacións serán restituídas pola comisión ORGANIZADORA, dentro do período de vixencia do presente convenio.

11. Comunicar os posibles cambios no programa que se puidesen producir, antes do seu comezo, para recabar a correspondente conformidade do persoal técnico do Servizo de Festas ás posibles modificacións. Así mesmo, deberán comunicar, á maior brevidade posible, calquera incidencia acontecida durante o desenvolvemento do programa (necesariamente deberase remitir informe escrito do feito acontecido por parte dos responsables da comisión).

12. Asumir todos os seguros relativos ás infraestruturas, actividades e espectáculos que se inclúen no programa e que procedan segundo a lexislación vixente: responsabilidade civil, accidentes, etc, para dar resposta ás posibles incidencias que se produzan durante o seu desenvolvemento e que serán total responsabilidade das entidades asinantes. As entidades presentarán copia destes seguros antes da sinatura do presente convenio.

13. Cumprir os horarios máximos de finalización de actividades e espectáculos establecidos pola normativa da Xunta de Galicia. Así mesmo, deberán cumprir co estipulado na Lei de Ruídos de Galicia, así como nas ordenanzas municipais e outra lexislación ao respecto.

14. Presentar na Concellería de Festas e Turismo a memoria de execución, contendo a programación desenvolvida, datos de participación e asistentes, recursos utilizados, avaliación, balance de gastos e ingresos finais, relación detallada dos gastos executados cos datos do emisor da factura, CIF/NIF, data e importe con todos os impostos incluídos e retencións que proceda aplicar, memoria de prensa, rexistros fotográfico e audiovisual, incidencias).

15. Darlle á programación a maior difusión posible, utilizando os mecanismos habituais da Concellería de Festas e Turismo, e respectando a imaxe corporativa do Concello de Vigo.



16. Xestionar e aboar os dereitos de autor que se xeren como consecuencia desta programación.

17. Organizar a distribución dos diferentes elementos que compoñen o desfile-concurso de comparsas e enterro do Meco nos lugares de concentración e percorrido establecidos.

18. Asumir todos os gastos de produción e entrega dos premios derivados dos diferentes concursos de comparsas, carrozas, disfraces previstos, conforme as bases e convocatoria anual que se achega ao expediente e no presuposto anexo I a este convenio.

19. A comisión organizadora procurará sempre que sexa posible solicitar varios orzamentos para cada contratación que se realice, co obxecto de debatelos na comisión e escoller a opción máis vantaxosa, sobre todo no referente ás orquestras, material gráfico, animación infantil e material escenográfico.

**Décimo terceira.-** As obrigas que asume o Concello de Vigo son as seguintes:

1. O Concello de Vigo comprométese a achegar as cantidades mencionadas na cláusula terceira puntos 1, 2 e 3, para financiar a realización do programa do ENTROIDO 2018, segundo o presuposto que figura no anexo I.
2. O Servizo de Festas da Concellería de Festas e Turismo xestionará a presenza do persoal dos diferentes servizos municipais necesarios para a produción dos eventos, en particular os servizos de Policía Local, Protección Civil e Bombeiros, así como a xestión de todas aquelas accións que se derivan da reserva das instalacións municipais necesarias. Así mesmo o servizo de Festas ten contrato un Plan de Autoprotección e de Medidas de emerxencias para o desenvolvemento da programación do **Entroido 2018**.
3. Determinará o xurado do concurso de comparsas e facilitará na medida do posíbel a tramitación interna de todos os permisos e autorizacións municipais necesarios para a realización das actividades do ENTROIDO 2018 recollida na programación.

**Décimo cuarta.-** A participación en todas as actividades previstas no programa do Entroido 2018 serán gratuítas e dirixidas ao público en xeral, limitándose unicamente ao aforo dos recintos e espazos onde se leven a cabo.

**Décimo quinta.-** O mecanismo de seguimento da execución deste convenio establécese con base nas memorias e informes que presente a comisión organizadora e da presenza do persoal técnico da Concellería de Festas e Turismo nas propias actividades que se determinen.

**Décimo sexta.-** As entidades beneficiarias poderán subcontratar con terceiros ata un porcentaxe máximo do 65% do importe da actividade subvencionada.

**Décimo sétima.-** O presente convenio terá vixencia anual ata o 31 de decembro de 2018 e non será prorrogábel.

**Décimo oitava.-** A concelleira delegada de Festas e Turismo queda facultada para resolver as posíbeis controversias derivadas da execución e interpretación deste convenio, así como para tomar iniciativas que contribúan ao seu cumprimento e desenvolvemento.

**Décimo novena.-** Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer as entidades beneficiarias da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei de Galicia 9/2007 e no Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

**Vixésima. –** As entidades beneficiarias están informadas de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de Galicia 9/2007 en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo



común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Festas. A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Servizo de Festas do Concello de Vigo.

**Vixésim primeira.-** En cumprimento do establecido na resolución de 10 de decembro de 2015, da Intervención Xeral da Administración do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións, e en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, a Base de Datos Nacional de Subvencións operará como sistema nacional de publicidade das subvencións. A tales efectos, e para garantir o dereito dos cidadáns a coñecer todas as subvencións convocadas en cada momento e cara a contribuir aos principios de publicidade e transparencia, a Intervención Xeral da Administración do Estado publicará na súa paxina web as subvencións concedidas, segundo o establecido na Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións artigo 20.4 e 20.8.b.

**Vixésimo segunda.-** A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real decreto 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei de Galicia 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, no lugar e data que se indican

POLO CONCELLO DE VIGO:

A concelleira delegada da Área de Festas e Turismo

  
Ana Laura Iglesias González

POLA COMISIÓN ORGANIZADORA:

Agrupación de Centros  
Deportivos e Culturais

  
Roberto Giráldez Barbeitos

Federación de Peñas recreativas

"El Olivo"

  
Camilo Pais Martínez





**PROPOSTA DE PROGRAMA ENTROIDO 2018**  
**Vigo, do 9 ao 14 de febreiro**

**Venres, 9 DE FEBREIRO**

**ANIMACIÓNS DE RÚA**

Lugar: rúa do Príncipe e Porta do Sol.  
Horario: das 18:00 ás 20:00 horas

**ENTRONIZACIÓN DO MECO**

Lugar: Porta do Sol  
Horario: 20:00 horas

**PREGÓN:**

Lugar: Escenario da Porta do Sol  
Horario: 20:15 horas

**CONCERTO:**

Lugar: Escenario da Porta do Sol.  
Horario: a continuación do pregón

**Sábado, 10 DE FEBREIRO**

**ANIMACIÓNS DE RÚA**

Percorrido: rúa do Príncipe e Porta do Sol.  
Hora: 17:00 ás 18:00 horas

**DESFILE-CONCURSO DE COMPARSAS E CARROZAS**

Lugar de concentración: Avda. García Barbón (entre Julián Estévez e Isaac Peral)  
Hora de concentración: 17:00 horas  
Hora de saída do desfile: 18:00 horas  
Percorrido: Avda. de García Barbón (dende a rotonda de Isaac Peral), Policarpo Sanz e Porta do Sol (remate).

**VERBENA/ACTUACIÓN ARTÍSTICA:**

Lugar: Porta do Sol  
Hora: de 00:00 a 02:30 horas

**Domingo, 11 DE FEBREIRO**

**MERDEIROS**

Lugar: Centro Histórico.  
Horario: mañá e tarde.

**CARREIRA POPULAR**

Modalidades: Infantil, adulto e veterano.

Horario Adulto e Veterano: 11:00 horas.

- Itinerario Adulto e veterano: Porta do Sol (saída), rúa Elduayen, Paseo de Alfonso XII, rúa Pi y Margall, rúa López de Mora, avenida Camelias, rúa Romil, rúa Cachamuíña, Ronda de Don Bosco, rúa Progreso, rúa Doutor Cadaval e Porta do Sol (remate).

Horario infantil: a partir de 10:00 horas.  
- Itinerario Infantil: rúa Príncipe

**ANIMACIÓN DE RÚA**

Percorrido: rúa do Príncipe, Porta do Sol e praza da Princesa.  
Hora: 17,00 a 19:00 horas.

**ACTUACIÓN INFANTIL:**

Lugar: Porta do Sol  
Hora: 17:00 horas

**CHOCOLATADA INFANTIL**

Lugar: Porta do Sol  
Hora: 18,00 horas

**Luns, 12 DE FEBREIRO**

**ANIMACIÓN DE RUA**

Percorrido: rúa do Príncipe e Porta do Sol.  
Hora: 17:00 ás 18,00 horas

**ENTROIDO INFANTIL NA LONXA DA CASA DO CONCELLO**

**OBRADOIROS INFANTÍS:**

Lugar: Vestíbulo do Auditorio Municipal da Casa do Concello.  
Hora: das 17:00 ás 20:00 horas

**ACTUACIÓN INFANTIL:**

Lugar: Lonxa da Casa do Concello  
Hora: das 17:00 ás 18:00 horas

**CONCURSO DE DISFRACES CATEGORIAS INFANTIL INDIVIDUAL E GRUPO INFANTIL**

**CONXUNTADO (ate 13 anos)**

Lugar: Lonxa da Casa do Concello  
Horario de inscrición: de 17:00 a 18:00 horas  
Hora de concurso: das 18:00 ás 20:00 horas

**Martes, 13 DE FEBREIRO**

**MERDEIROS**

Lugar: Centro Histórico.  
Horario: mañá e tarde.

**ANIMACIÓN DE RÚA**

Percorrido: rúa do Príncipe e Porta do Sol.  
Hora: 17:00 ás 18:00 horas

**ENTROIDO INFANTIL NA LONXA DA CASA DO CONCELLO**

**OBRADOIROS INFANTÍS:**

Lugar: Vestíbulo do Auditorio Municipal da Casa do Concello.  
Hora: das 17:00 ás 20:00 horas

**ACTUACIÓN INFANTIL:**

Lugar: Lonxa da Casa do Concello  
Hora: das 17:30 ás 18:30 horas



CONCURSO DE DISFRACES CATEGORIAS INDIVIDUAL XERAL E GRUPO XERAL  
CONXUNTADO. (a partir de 14 anos)

Lugar: Lonxa da Casa do Concello

Horario de inscrición: de 17:30 a 18:30 horas.

Hora de concurso: das 18:30 ás 20:30 horas

ANIMACIÓNS DE RUA

Lugar: Praza da Constitución (acompañamento da queima do Meco) ata a Porta do Sol.

Horario: 22,30 horas.

VERBENA:

Lugar: Porta do Sol

Horas: 1º pase de 22:00 a 22:30 horas / 2º pase de 00:00 a 01:00 horas

QUEIMA DO MECO.

Lugar: Porta do Sol

Hora: 23:00 horas

**Mércores, 14 DE FEBREIRO**

EXEQUIAS FUNERARIAS SOLEMNES DAS COMPARSAS

Lugar: Porta do Sol.

Hora: 18:00 horas

ACOMPAÑAMENTO DA COMITIVA

Percorrido: Porta do Sol, rúa do Príncipe, rúa de Colón e rúa de Policarpo Sanz (remate: Porta do Sol).

Hora: 18:30 horas

SEPELIO DO MECO

Lugar: Escenario da Porta do Sol

Hora: 19:30 horas

OFICIOS LAICOS: responsos e sermóns.

LECTURA DA ACTA DO XURADO E ENTREGA DOS PREMIOS DOS CONCURSOS DE  
COMPARSAS E CARROZAS.







Agrupación de Centros  
Deportivos Culturais

### ORZAMENTO ENTROIDO CONCELLO DE VIGO 2018

CONCEPTO	IMPORTE
PRESENTACIÓN DISTINTOS ACTOS DO PROGRAMA	1.200,00 €
SINALIZACIÓN CORTES DE TRÁFICO	2.400,00 €
ANIMACIÓN QUEIMA DO MECO	900,00 €
DÉCORACIÓN PALCOS	360,00 €
COORDINACIÓN MONTAXE E DESMONTAXE ACTIVIDADES DO ENTROIDO	8.100,00 €
CHOCOLATADA	600,00 €
GRUPOS GENERADORES	2.624,00 €
SERVICIOS PREVENTIVOS AMBULANCIAS	1.500,00 €
ANIMACIÓN ENTERRO DO MECO	250,00 €
ANIMACIÓN DE RÚA NO PREGÓN	250,00 €
SON E LUCES	2.000,00 €
VIXILANCIA NOCTURNA	2.200,00 €
ANIMACIÓN ENTERRO DO MECO	500,00 €
TALLERES ENTROIDO INFANTIL	2.300,00 €
PREMIOS CONCURSO COMPARSAS	15.700,00 €
PREMIOS CONCURSO DISFRACES XERAL	660,00 €
PREMIOS CONCURSO DISFRACES INFANTIL	660,00 €
ALUGUER DE VALADO	383,00 €
PLATAFORMA ENTERRO MECO	913,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>43.500,00 €</b>

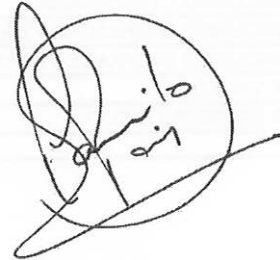
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**ORZAMENTO ENTROIDO CONCELLO DE VIGO 2018**

CONCEPTO	IMPORTE
	800.00 €
IMPUESTO SOBRE ORQUESTAS. SGAE	2.800.00 €
FOLLETOS, CARTELES Y LONAS	2.400.00 €
ALQUILER ESCENARIO MÓVIL.	1.250.00 €
ACTUACIONES INFANTÍS	1.000.00 €
RUADA DE TAMBORES ACOMPAÑAMENTO MECO	50.00 €
SACO DE AREA	150.00 €
AGASALLOS ENTROIDO	8.100.00 €
COORDINACION MONTAXE E DESMONTAXE ACTIVIDADES DO ENTROIDO	1.000.00 €
CONCURSO DISFRACES SON E TARIMAS	1.100.00 €
CABEZUDOS	5.000.00 €
ELABORACIÓN MECO	10.350.00 €
ORQUESTAS	7.500.00 €
CHARANQAS	
<b>TOTAL</b>	<b>41.500.00 €</b>







## ORZAMENTO ENTROIDO 2018-COMISIÓN ORGANIZADORA DO ENTROIDO

IMPUESTO SOBRE ORQUESTAS. SGAE	800,00 €
FOLLETOS, CARTELES Y LONAS	2.800,00 €
ALQUILER ESCENARIO MÓVIL PREGÓN	2.400,00 €
ACTUACIONES INFANTIS	1.250,00 €
RUADA DE TAMBORES ACOMPAÑAMENTO MECO	1.000,00 €
SACO DE AREA	50,00 €
AGASALLOS ENTROIDO	150,00 €
COORD. MONTAXE E DESMONTAXE ACTIVIDADES DO ENTROIDO FED. PEÑAS OLIVO	8.100,00 €
COCURSO DISFRACES SON E TARIMAS	1.000,00 €
CABEZUDOS	1.100,00 €
ELABORACIÓN MECO	5.000,00 €
ORQUESTAS	10.350,00 €
CHARANGAS	7.500,00 €
PRESENTACIÓN DISTINTOS ACTOS DO PROGRAMA	1.200,00 €
SINALIZACIÓN CORTES DE TRÁFICO	2.400,00 €
ANIMACIÓN QUEIMA DO MECO	900,00 €
DECORACIÓN PALCOS	360,00 €
COORD. MONTAXE E DESMONTAXE ACTIVIDADES DO ENTROIDO AGRUP. CENTROS CULTURALS	8.100,00 €
CHOCOLATADA	600,00 €
GRUPOS GENERADORES	2.624,00 €
SERVICIOS PREVENTIVOS AMBULANCIAS	1.500,00 €
ANIMACIÓN ENTERRO DO MECO	250,00 €
ANIMACIÓN DE RÚA NO PREGÓN	250,00 €
SON E LUCES	2.000,00 €
VIXILANCIA NOCTURNA	2.200,00 €
ANIMACIÓN ENTERRO DO MECO	500,00 €
TALLERES ENTROIDO INFANTIL	2.300,00 €
PREMIOS CONCURSO COMPARSAS	15.700,00 €
PREMIOS CONCURSO DISFRACES XERAL	660,00 €
PREMIOS CONCURSO DISFRACES INFANTIL	660,00 €
PLATAFORMA ENTERRO DO MECO	913,00 €
ALUGUER DE VALADO	383,00 €
<b>TOTAL ORZAMENTO</b>	<b>85.000,00 €</b>

*[Handwritten signature in blue ink]*

*[Handwritten signature in black ink]*

*[Handwritten signature in black ink]*  
**ROBERTO GILBOM**  
 PRESIDENTE





**BASES E CONVOCATORIA DO CONCURSO DE COMPARSAS E CARROZAS DO ENTROIDO 2018**

**Primeira.-** O Servizo de Festas da Concellería de Festas e Turismo do Concello de Vigo e a Comisión Colaboradora do Entroido 2018 convocan o tradicional concurso de comparsas e carrozas que se realizará o **sábado 10 de febreiro**, dentro do programa de actividades e espectáculos do **Entroido 2018**. Neste concurso so poderán inscribirse aquelas comparsas integradas por un mínimo de 30 persoas.

**Segunda.-** As entidades ou persoas físicas interesadas en concorrer a esta convocatoria presentarán as solicitudes no Rexistro Xeral do Concello, ben directamente ou ben por calquera das formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, mediante a instancia-formulario de solicitude que se establece para tal efecto nestas bases.

O prazo para a presentación de solicitudes será a partir da publicación desta convocatoria ata o día 2 de febreiro de 2018.

Todas aquelas solicitudes presentadas fóra deste prazo serán desestimadas calquera que sexa a causa do seu atraso. As bases publicitaranse a través de anuncio nos medios de comunicación local e estarán a disposición dos/as interesados/as na oficina de Información situada na lonxa da Casa do Concello e nas web municipal ([www.vigo.org](http://www.vigo.org)).

Os interesados que presenten á solicitude fora do Rexistro Xeral do Concello de Vigo, terán que remitir copia da solicitude presentada ao correo electrónico: [ofi.festas@vigo.org](mailto:ofi.festas@vigo.org)

**Terceira.-** Os premios establecidos para o concurso serán os seguintes:

**PREMIOS XERAIS:**

- 1º PREMIO: 2.500,00 €
- 2º PREMIO: 2.000,00 €
- 3º PREMIO: 1.500,00 €

**14 ACCÉSIT non acumulables aos tres primeiros premios de:**

- 500,00 euros para as seguintes comparsas por orde de puntuación.

As comparsas que non resultasen premiadas nin cos tres primeiros premios nin cos accésit recibirán a cantidade de 150 € en compensación dos gastos de desprazamento, ata un máximo de inscrición de 35 comparsas.

Os premios serán indivisibles e algúns deles poderán quedar desertos, sobre todo no caso dos accésit, segundo a decisión do xurado do concurso. En caso de empate decidirá o voto de calidade do presidente do xurado.

Os aboamentos dos premios serán tramitados pola comisión colaboradora do **Entroido 2018**, constituída pola "Agrupación de Centros Deportivos e Culturais" e pola Federación de Peñas Recreativas "El Olivo" dentro dun prazo máximo de 90 días, unha vez recibida a acta do xurado e estarán suxeitos á normativa fiscal que corresponda.

**Cuarta.-** O número da orde das comparsas inscritas no desfile asignarase mediante sorteo público, que se realizará o **5 de febreiro, luns ás 12:00 horas**, no Auditorio Municipal do Concello (praza do Rei, s/n).

Co obxecto de facilitar a organización deste concurso, resulta conveniente que algún representante de cada comparsa inscrita acuda a este sorteo.

**Quinta.-** O sorteo para determinar a orde das comparsas realizarase do seguinte xeito:

- 1.- Sortearanse en primeiro lugar para os primeiros posto do desfile, aquelas comparsas que leven entre os seus compoñentes a dez o máis persoas con mobilidade reducidas ou en cadeiras de rodas.
- 2.- Sortearanse en segundo lugar, para os primeiros postos do desfile as comparsas infantís. Consideraranse infantís as comparsas con máis de 20 nenos/nenas.

As comparsas terán que indicar na súa solicitude o número de persoas con mobilidade reducida ou cadeira de rodas e o número de nenos/as que levan entre o total dos seus compoñentes.

- 3.- Sortearanse a continuación o resto das comparsas inscritas dentro do prazo establecido.

**Sexta.-** A concentración e o desfile das comparsas inscritas farase o sábado 10 de febreiro nos seguintes lugares e horas:

► **CONCENTRACIÓN E MONTAXE DO DESFILE (17:00 horas):** Avda. de García Barbón entre a rotonda de Julian Estevez e a rotonda de Isaac Peral.



► **DESFILE (18:00 horas):** percorrido de Avda. de García Barbón (dende rotonda Isaac Peral), rúa Policarpo Sanz, Porta do Sol (remate).

As carrozas participantes terán que estar no lugar de concentración e montaxe do desfile a hora sinalada 17,00 horas).

Aquelas comparsas que cheguen máis tarde das 17,30 horas terán que desfilan no último lugar. Así mesmo, as comparsas que pola razón que sexa, cheguen despois das 18,00 horas quedarán fóra do concurso e non poderán ser valoradas polo xurado, mais poderán participar no último lugar do desfile, se o desexan.

Dous membros da organización do Entroido 2018 recollerán a hora de chegada de cada comparsa nun acta que será entregada ao xurado antes do comezo do desfile.

**Sétima.-** As carrozas participantes no desfile de comparsas non poderán exceder das seguintes dimensións, sen contar a cabeza tractora:

**Longo: 8'00 m. / Ancho: 3'50 m. / Alto: 4'00 m.**

Terán que levar obrigatoriamente un extintor de incendios na cabeza ou vehículo tractor.

Dous membros da organización do Entroido 2018 recollerán as medidas de cada carroza nunha acta que lle será entregada ao xurado antes do comezo do desfile. En caso de que algunha das carrozas participantes incumpra as anteditas medidas quedarán excluídas directamente do desfile.

Así mesmo, e co obxecto de garantir a seguridade dos demais participantes e do público asistente, o persoal de organización e o xurado do concurso quedan facultados para excluír do desfile ou cambiar o seu posto da orde a calquera elemento das comparsas que se considere perigoso (animais de todo tipo, petardos, bengalas...).

Dous membros da organización comprobarán a altura do alumbrado instalado no percorrido con motivo do Entroido e calquera outro elemento do percorrido que poida interferir no correcto desenvolvemento do desfile, co obxecto de garantir a seguridade dos participantes e do público asistente.

**Oitava.-** Os criterios de valoración do concurso serán determinados polo xurado, que estará composto por:

**PRESIDENCIA:** Concelleira de Festas e Turismo ou persoa en quen delegue.

**VOGALIAS:** dúas persoas vinculadas ás artes creativas, medios de comunicación, cultura, etc.  
un membro da comisión organizadora do Entroido 2018.

**SECRETARÍA:** un/ha técnico/a da Concellería de Festas e Turismo con voz e sen voto.

O xurado terá liberdade de criterio para establecer as súas avaliación e cualificacións, pero deberá prestar atención a cuestións como: número de membros, vestiario, orixinalidade, coreografías e presenza de elementos complementarios como carrozas, harmonía, simpatía, etc.

As persoas membros do xurado avaliarán as comparsas participantes no desfile dende diferentes puntos do percorrido sen determinar, non haberá un palco de xurado.

**Novena.-** As comparsas inscritas deberán participar o día 10 de febreiro, sábado no desfile de comparsas e carrozas, e poderán participar no cortexo de acompañamento as cinzas do Meco o día 14 de febreiro, mércores.

**Décima.-** A decisión do xurado publicarase mediante a lectura da acta ao remate do sepelio do Meco que terá lugar na Porta do Sol o mércores 14 de febreiro ás 19:30 horas.

Será obrigatoria a presenza dalgunha persoa membro de cada comparsa participante no concurso do día 14 de febreiro, durante a lectura da acta dos premios. A non presenza desta implicará a renuncia ao premio.

**Décimo primeira.-** As comparsas inscritas non poderán levar calquera tipo de lenda ou publicidade que conteña mensaxes que atenten contra os principios constitucionais, os dereitos humanos ou a lexislación vixente.

**Décimo segunda.-** A concelleira de Festas e Turismo queda facultada para resolver as posibles eventualidades ou controversias que poidan xurdir e non previstas nestas bases.

**Décimo terceira.-** A participación no concurso supón a aceptación de todas e cada unha das bases. A decisión derivada da aplicación dos criterios de avaliación do xurado é inapelable.

LG

Vigo, na data da sinatura dixital  
A xefa do Servizo de Festas

Luz María González Domínguez

Conforme,  
A Concelleira de Festas e Turismo

Ana Laura Iglesias González

**CONCELLO  
DE VIGO**



**CONCURSO DE COMPARSAS E CARROZAS DO ENTROIDO 2018.**  
**SOLICITUDE DE INSCRICIÓN**

NOME E APELIDOS .....  
NIF.....ENDEREZO.....NÚM.....  
CP.....LOCALIDADE.....  
TELÉFONO.....CORREO ELECTRÓNICO.....

EN REPRESENTACIÓN DE ENTIDADE/PERSOA FÍSICA .....  
.....CIF/NIF.....  
ENDEREZO.....NÚM.....  
CP.....LOCALIDADE.....  
TELÉFONO.....CORREO ELECTRÓNICO.....  
IBAN/Nº conta bancaria (20 díxitos) .....

***(É imprescindible achegar unha fotocopia compulsada do CIF e certificación bancaria).***

**SOLICITA**

A inscrición da comparsa denominada .....  
Número de compoñentes da comparsa (mínimo de 30) .....  
Presenta carroza SI NON  
En caso afirmativo, resulta imprescindible cubrir os seguintes datos:  
LONGO .....ANCHO .....ALTO .....  
***(Compre ver nas bases do concurso as medidas máximas permitidas)***  
Presenta algún outro tipo de elemento. ANIMAIS....., AUTOMÓBILES..... SI.....NON.....  
En caso afirmativo, hai que indicar cales e o seu número .....  
Leva nenos/as entre os seus compoñentes\* SI ..... NON..... Nº.....  
Leva persoas con mobilidade reducida ou en cadeiras de rodas SI.....NON.....Nº.....

Vigo, ..... de ..... de 2018  
SINATURA

**EXCMO. ALCALDE DO CONCELLO DE VIGO**

\* Consideraranse infantís aquelas comparsas que teñan entres os seus compoñentes máis de 20 nenos/as.

O número de orde de participación das comparsas inscritas no desfile decidirase mediante sorteo público o día 5 de febreiro, luns ás 12:00 horas, no Auditorio Municipal do Concello (Praza do Rei, nº 1 36202 VIGO).





**BASES E CONVOCATORIA DE CONCURSO DE DISFRACES DO ENTROIDO 2018.**

**Primeira.-** O Servizo de Festas da Concellería de Festas e Turismo do Concello de Vigo e a Comisión colaboradora do **Entroido 2018** convocan o concurso de disfraces, que se realizará dentro do programa de actividades e espectáculos do **Entroido 2018** na Lonxa da Casa do Concello os días que se detallan a continuación e de acordo as modalidades seguintes:

- **Categorías individual infantil e grupo infantil conxuntado\* (até os 13 anos):** o día 12 de febreiro, luns entre as 18,00 e as 20,00 horas na Lonxa do Concello de Vigo.
- **Categorías individual xeral e grupo xeral conxuntado\*\* (a partir de 14 anos):** o día 13 de febreiro, martes entre as 18,30 e as 20,30 horas na Lonxa do Concello de Vigo.

\* Na categoría "grupo infantil conxuntado" non poderán participar adultos ou nenos de máis de 14 anos. (Os adultos que acompañen aos nenos non poderán ir disfrazados).

\*\* Na categoría grupo xeral conxuntado poderán participar nenos/nenas, sempre que o número de integrantes de mais de 14 anos sexa maior que o número de menores de 13 anos participantes.

**Segunda.-** As inscricións para participar neste concurso realizaranse o mesmo día, entre ás 17:00 horas e as 18:00 horas, na Lonxa do Concello de Vigo para as categorías individual infantil e grupo infantil conxuntado (até 13 anos) e as 17,30 horas e as 18,30 para a categoría individual xeral e grupo xeral conxuntado (mais de 14 anos). As bases publicitaranse a través de anuncio nos medios de comunicación local e estarán a disposición dos/as interesados/as na oficina de Información situada na lonxa da Casa do Concello e nas web municipal ([www.vigo.org](http://www.vigo.org)).

**Terceira.-** Os premios establecidos para este concurso serán os seguintes:

**PRIMERIOS PREMIOS:**

- Bono regalo por importe de 100,00 € para a categoría individual infantil (até os 13 anos).
- 100,00 € para categoría individual xeral (máis de 14 anos).
- Bono regalo por importe de 200,00 € para a categoría de grupo infantil conxuntado (até 13 anos).
- 200,00 € para a categoría de grupo xeral conxuntado (máis de 14 anos)

**SEGUNDOS PREMIOS:**

- Bono regalo por importe de 75,00 € para a categoría individual infantil (até os 13 anos).
- 75,00 € para categoría individual xeral (máis de 14 anos).
- Bono regalo por importe de 100,00 € para a categoría de grupo infantil conxuntado (até 13 anos).
- 100,00 € para a categoría de grupo xeral conxuntado (máis de 14 anos)

**TERCEIROS PREMIOS:**

- Bono regalo por importe de 50,00 € para a categoría individual infantil (até os 13 anos).
- 50,00 € para categoría individual xeral (máis de 14 anos).
- Bono regalo por importe de 75,00 € para a categoría de grupo infantil conxuntado (até 13 anos).
- 75,00 € para a categoría de grupo xeral conxuntado (máis de 14 anos)

ACCESIT: 4 accésit (un para cada categoría) por importe de 30,00 € cada un (no caso dos accésit infantís será por bono regalo polo correspondente valor).

Os premios serán indivisibles e algúns deles poderán quedar desertos, sobre todo no caso dos accésit, segundo a decisión do xurado do concurso. En caso de empate decidirá o voto de calidade do/a presidente/a do xurado.

Os aboamentos dos premios serán tramitados pola Comisión Colaboradora do Entroido 2018, constituída pola Agrupación de Centros Deportivos e Culturais e pola Federación de Peñas Recreativas "El Olivo", nun prazo máximo de 60 días, unha vez recibida a acta do xurado, e estarán suxeitos á normativa fiscal que corresponda.

Os bonos regalo teñen unha caducidade de 90 días.

**Cuarta.**- Os criterios de avaliación do concurso estarán determinados polo xurado disposto no mesmo lugar do concurso, que estará composto por:

PRESIDENCIA: concelleira de Festas e Turismo ou persoa en quen delegue.

VOGALIAS: dous membros da comisión organizadora do Entroido 2018.

SECRETARÍA: un/nha técnico/a da Concellería de Festas e Turismo con voz e sen voto.

**Quinta.**- A decisión do xurado farase pública ao remate do concurso na Lonxa do Concello de Vigo.

**Sexta** .- A concelleira de Festas e Turismo queda facultado para resolver as posibles eventualidades ou controversias que poidan xurdir e non previstas nestas bases.

**Sétima.**- A participación no concurso supón a aceptación de todas e cada unha das bases. A decisión derivada da aplicación dos criterios de avaliación do xurado é inapelable.

LG

Vigo, na data da sinatura dixital

A xefa do Servizo de Festas

Luz María González Domínguez

Conforme,  
A Concelleira de Festas e Turismo

Ana Laura Iglesias González



**CONCELLO  
DE VIGO**



**CONCURSO DE DISFRACES DO ENTROIDO 2018.**  
**SOLICITUDE DE INSCRICIÓN**

NOME E APELIDOS .....

NIF ..... ENDEREZO ..... Nº .....

CP..... LOCALIDADE..... TELÉFONO.....

CORREO ELECTRÓNICO.....

MODALIDADE NA QUE PARTICIPA:

**Categoría individual infantil (até os 13 anos):** día 12 de febreiro, luns entre as 18,00 e as 20,00 horas na Lonxa da Casa do Concello.

**Grupo infantil conxuntado\* (até os 13 anos):** día 12 de febreiro, luns entre as 18,00 e as 20,00 horas na Lonxa da Casa do Concello.

**Categoría individual xeral (máis de 14 anos):** día 13 de febreiro, martes entre as 18,30 e as 20,30 horas na Lonxa da Casa do Concello.

**Categoría grupo xeral conxuntado\*\* (máis de 14 anos):** día 13 de febreiro, martes entre as 18,30 e as 20,30 horas na Lonxa da Casa do Concello.

MOI IMPORTANTE:

\* Na categoría "grupo infantil conxuntado" non poderán participar adultos ou nenos de máis de 14 anos. (Os adultos que acompañen aos nenos non poderán ir disfrazados).

\*\* Na categoría grupo xeral conxuntado poderán participar nenos/nenas, sempre que o número de integrantes de mais de 14 anos sexa maior que o número de menores de 13 anos participantes.

**NÚMERO DE ORDE DE PARTICIPACIÓN:** .....

Vigo, ..... de ..... de 2018

SINATURA

EXCMO. ALCALDE DO CONCELLO DE VIGO