



**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A  
“ASOCIACIÓN VECIÑAL, CULTURAL E DEPORTIVA DE CABRAL” PARA O  
FOMENTO DAS ACTIVIDADES MUSICAIS DA ENTIDADE PARA O 2018,  
MEDIANTE O FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE ACONDICIONAMENTO E  
INSONORIZACIÓN DA AULA DE MÚSICA DO SEU LOCAL SOCIAL**

Vigo, dezanove de outubro de dous mil dezaoto

**REUNIDOS**

Dunha parte, D. Abel Caballero Álvarez, na súa calidade de Alcalde do Concello de Vigo (CIF : P-3605700-H), con enderezo en Praza do Rei s/n de Vigo.

Doutra parte, D. Juan Ramón Casal Piñeiro, con DNI 36.098.002-P en calidade de Presidente da “Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral” (CIF: G36651073), con domicilio fiscal en avenida Santa Mariña, nº 95 de Vigo, en nome e representación da mesma, segundo resulta da certificación incorporada ao expte. 8113/320.

E, D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Concepción Campos Acuña, Secretaria de Goberno Local, ós meros efectos de asistencia ó Sr. Alcalde – Presidente e dación da fe pública no outorgamento do presente documento.

Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio,

**MANIFESTAN**

I.- Que D. Juan Ramón Casal Piñeiro, en representación da “Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral”, na súa calidade de presidente, solicita a través dun escrito con rexistro de entrada do día 19 de abril de 2018 con nº 180057598, a colaboración do Concello de Vigo para a subscripción dun convenio para o fomento das actividades musicais da entidade realizadas durante o ano 2018.

II.- Conforme ao previsto pola lexislación vixente, Lei 7/1985, de 2 abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei 5/2014, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, RD 2568/1986, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía os dereitos fundamentais a participar directamente na actividade da administración municipal e a autoorganizarse a través de asociacións e ser apoiada nos devanditos procesos.

Atendendo a estes principios básicos, o Concello de Vigo comprométese non só a garantir a participación senón tamén a promovela activamente.





A tal fin, o Concello de Vigo recoñece a existencia na cidade de agrupacións, federacións, asociacións, fundacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial. Todas elas, pola súa implantación e participación en múltiples actividades reivindicativas, veciñais, sociais, sanitarias, culturais, artísticas educativas, etc. inflúen entre a poboación, detectando, propoñendo e colaborando na solución da problemática social e urbana, e na dinamización da vida cidadá e mellora da calidade de vida. Constitúen, daquela, un elemento máis do proxecto de vertebración da sociedade civil, no real achegamento da xestión dos intereses públicos a aqueles ós que van dirixidos, que non son outros que os cidadáns e cidadás desta cidade de Vigo. Dentro das medidas de fomento e apoio ao asociacionismo, asume a tarefa de colaborar coas entidades máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter sociocomunitario e socioculturais que redundan en beneficio da cidadanía.

III.- Que o Concello de Vigo, dentro das medidas de fomento do asociacionismo e da participación cidadá, asume a tarefa de proporcionar colaboración as organizacións sen ánimo de lucro orientadas a atender as necesidades sociais, comunitarias e culturais dos veciños, sendo a *"Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral"* unha destas entidades que perseguen estes obxectivos.

IV.- Que, de conformidade co art. 2 dos seus Estatutos, a entidade *"Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral"*, entre os seus fins e obxectivos, todos eles de interese para a cidadanía viguesa, ten os seguintes:

- ✓ Asumir a defensa dos veciños do territorio en canto resulten afectados por calquera disposición ou actuación pública ou privada, que poida ser considerada como prexudicial para a zona, exercitando tantas accións ou xestións que se consideren necesarias diante dos organismos da Administración, entidades, corporacións e institucións, utilizando para isto as canles establecidas na legalidade vixente.
- ✓ Realizar estudos sobre as cuestións relacionadas co consumo e as potenciais da calidade de vidas dos cidadáns, para buscar as máis favorables solucións mediante a colaboración coas entidades públicas e privadas relacionadas con estes temas.
- ✓ Emprender, manter relacións e obter a axeitada representación en todos os organismos que incidan no campo de actuación da Asociación, colaborando con eles en beneficio dos intereses dos Cidadáns, Consumidores e Usuarios.
- ✓ Fomentar o asociacionismo dos Cidadáns, Consumidores e Usuarios e a súa participación nos temas e campos de interese xeral.
- ✓ Organizar actividades educativas, culturais e sociais diversas, tales como a lectura comentada de libros e revistas, concursos de lectura, contemplación de documentos, vistas fixas, filminas e ciclos de cine con aparatos de proxección propios e axeitados, a audición de discos de música selecta, as charlas de divulgación cultural seguidas de coloquio, as excursións e o turismo social, o fomento con grupos da propia asociación do teatro afeccionado, de música polifónica, clásica, entre outras.
- ✓ Fomentar e propagar o deporte en todas as súas modalidades.
- ✓ Organización de cursos, seminarios, conferencias e outros actos análogos.
- ✓ Dentro das normas e canles legalmente establecidas, promover así mesmo cantas iniciativas sexan conducentes á solución dos problemas colectivos que afecten á realización integral dos veciños como persoas.
- ✓ Defender, fomentar e mellorar os intereses xerais da veciñanza en calidade de





Consumidores e Usuarios.

- ✓ Informar e educar a veciñanza en todas as cuestións que afecten á información e educación dos consumidores.
- ✓ Velar polo cumprimento por parte da Administración dos dereitos recoñecidos no noso Ordenamento Xurídico como entidade de interese xeral, e de Consumidores e Usuarios en particular nos seguintes:
  - a) Recibir información directa dos asuntos de interese común.
  - b) Alzar propostas de actuación no ámbito das administracións públicas.
  - c) Intervir en todos os ámbitos da administración en defensa dos intereses xerais da cidadanía.
  - d) Exercitar o dereito a iniciativa popular.
  - e) Recibir axudas económicas a cargo dos orzamentos das Administracións Públicas.
- ✓ Favorecer a participación real dos cidadáns, tanto no plano individual como colectivamente, a través desta Asociación veciñal.
- ✓ Fomentar a utilización racional dos recursos naturais, co fin de protexer e mellorar a calidade de vida e defender e restaurar o medio.
- ✓ Crear unha comisión de amigables mediadores co fin de actuar como conciliadores en calquera diferenza que poida ser litixiosa en relación a convivencia dos veciños, por motivos de conduta, propiedade, servidumes, etc., evitando dentro do posible chegar a un preito xudicial, tendo sempre en conta que as actuacións desta Asociación deberán ser solicitadas por algunha das partes implicadas.

V.- De conformidade co Regulamento de Participación Cidadá (acordo plenario do 26/03/92, modificado por acordo do 31/03/93), segundo Decreto de Alcaldía de data 24/03/1987, a "Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral" atópase inscrita no Rexistro Municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 14/87.

VI.- Na vontade de afondar nas súas relacións, o Concello de Vigo establece as canles de participación necesarias para que a entidade "Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral" leve a cabo os proxectos e actividades musicais planificadas para o ano 2018, que constitúen o obxecto do presente convenio e o seu fin social, axudando economicamente ao financiamento dos gastos de acondicionamento e insonorización da aula de música do seu local social sito en avenida Santa Mariña, nº 95, necesarios para o desenvolvemento das súas actividades.

VII.- Tendo en conta que os orzamentos do Concello de Vigo non prevén unha subvención de carácter nominativo a favor da "Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral" e que os motivos que acreditan o carácter singular desta subvención, así como as razóns de interese público e social, dificultan a concorrencia e convocatoria pública, esta subvención débese instrumentar mediante o presente convenio, tramitado polo procedemento de concesión directa, con carácter excepcional, expresamente prevista nos Arts. 22.2.c) da LXS, 19.4.c) da LSG e 67 do R.D. 887/2006 e, no mesmo sentido, na Base nº 38, Apdo. 4.2, das de execución dos orzamentos municipais.

Entre os motivos que acreditan o carácter singular desta subvención, así como as razóns de interese público e social que dificultan a concorrencia e convocatoria pública, débese indicar o seguinte:





A entidade beneficiaria ten entre os seus obxectivos a expresión musical da banda de música "Unión Musical de Cabral", non existindo na parroquia de Cabral, outro colectivo coa mesma finalidade.

A "Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral" xestiona e coordina as actividades realizadas pola aula de música e a banda de música "Unión Musical de Cabral" integradas na devandita Asociación, realizando diversas actividades formativo-musicais e de difusión e divulgación da cultura musical tanto da parroquia de Cabral, como de toda a cidade de Vigo.

A formación "Unión Musical de Cabral" nace no ano 1986 e xa desde o ano 1988 leva o nome de Vigo por todo o territorio español e polo estranxeiro, participando en certames de Bandas nos que se atopa entre os tres primeiros postos de modo continuado, contribuíndo á mellora da imaxe do Concello de Vigo, promovendo elementos de identidade do pobo vigués e reforzando, ademais, outras políticas levadas a cabo polo Concello, tanto en materia turística como educativa. Nestes últimos anos, destacan o primeiro premio da terceira sección no VI Certame Galego de Bandas de Música celebrado en 2012, primeiro premio no VIII Certame Galego de Bandas de Música celebrado no ano 2014, o segundo premio no X Certame Galego de Bandas de Música celebrado no ano 2016 e a súa participación no ciclo de concertos de verán "Vigo, un mar de Bandas" no ano 2018.

No ano 1990 iniciouse o proxecto da Escola de Música cos claros obxectivos de fomentar os coñecementos e apreciación da música de toda a cidadanía, orientar a un ensino profesional, proporcionando, se é o caso, a preparación adecuada, ofrecer ensino instrumental, fomentar o interese pola participación en agrupacións vocais ou instrumentais, organizar actuacións públicas e participar en actividades musicais de carácter afeccionado. Na actualidade a Escola conta con 90 alumnos de idades comprendidas entre os 5 e os 70 anos, asistidos por dez profesores cualificados para impartir as diversas materias, tales como frauta, clarinete, saxofón, trompa, percusión, entre outras.

Desde a súa creación, a banda e a escola de música incrementaron as súas actividades dentro do local social e tamén o número de participantes e alumnos, o que fai que as instalacións utilizadas na actualidade sexan insuficientes e deficientes pola súa distribución e reparto.

Por todo isto, considerando do máximo interese establecer un mecanismo de colaboración entre a "Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral" e este Concello, en aras do obxectivo común da defensa e promoción da cultura musical entre os nosos cidadáns, decídese subscribir o presente convenio.

Neste convenio establécense as condicións e compromisos aplicables, os intervenientes, conclúen ao fin de regular os termos da concesión, cuxo obxecto é o fomento das actividades da asociación, concretamente de natureza musical, mediante o financiamento dos gastos de acondicionamento e insonorización da aula de música no seu local social, situado en Avenida Santa Mariña, nº 95, entre o 1 de xullo ao 5 de novembro de 2018, cuxa contía, neste período, segundo orzamento de gastos achegado, é o que se reflicte a seguir:





**ORZAMENTO DE GASTOS SUBVENCIONABLES  
(Xullo - Novembro 2018)**

Acondicionamento e insonorización da aula de música	54.076,11 €
---	-------------

VIII.- Que a entidade "*Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral*" non incorre en ningunha das circunstancias e prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei 38/03, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), para obter a condición de beneficiaria da subvención, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias coas administracións estatal, autonómica e local, e fronte a Seguridade Social e non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, segundo resulta das certificacións e declaracións responsables incorporadas ao expediente.

IX.- Que, en base as precedentes consideracións e ao interese público, social, cultural, formativo, informativo... que para a cidade de Vigo representan as actividades que desenvolve a entidade "*Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral*", o Concello de Vigo e a beneficiaria conveñen a súa colaboración, no ámbito sociocomunitario, cultural, formativo, informativo e artístico, co obxecto de contribuír ao fomento do asociacionismo e da participación cidadá, e a celebración deste convenio, de conformidade cos seguintes

**PACTOS**

**Primeiro.-** A entidade "*Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral*" comprométese a colaborar coa concellería de Parques, Xardíns, Comercio, Participación Cidadá e Distritos do Concello de Vigo, para o fomento das actividades previstas e, en concreto, a:

1. Levar a cabo as obras de acondicionamento e insonorización da aula de música no seu local social que fundamentan a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ao expediente.
2. Darlles o financiamento das obras de acondicionamento e insonorización da aula de música no seu local social o maior grao de publicidade, facendo constar expresamente, a través da presenza destacada do logotipo oficial, cuxo modelo estará a disposición da entidade no servizo de Participación Cidadá, que son actividades subvencionadas polo Concello de Vigo, respectando, en todo momento, a súa imaxe corporativa.
3. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
4. Aboar as taxas, impostos e demais gastos derivados da execución das obras previstas.
5. Presentará ao Concello de Vigo, a través da Concellería de Participación Cidadá e nos prazos que establece o convenio, a memoria xustificativa final xunto a correspondente memoria económica, nos termos sinalados no pacto noveno deste convenio, así como, o balance económico anual.
6. Comunicarlle ao Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.





7. Facilitar as actuacións de supervisión e control que, en calquera momento, realicen os técnicos do Concello, polo que estará obrigada a proporcionar tanta información e documentación se lle solicite ao efecto.

8. En xeral, cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

9. Identificar un dispositivo electrónico (teléfono móbil ou similar) e unha dirección de correo electrónico que servirán para o envío dun aviso de notificación da posta á disposición das notificacións. Estes avisos terán unicamente carácter informativo, en ningún caso, efecto de notificación practicada.

As notificacións por medios electrónicos entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido. Se non se procedese a súa lectura no prazo de 10 días naturais, considerarase rexeitadas de forma automática, sen que se poda acceder ó seu contido.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Conceder directamente á entidade "*Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral*" unha subvención por importe de **54.076,11 € (Cincuenta e catro mil setenta e seis euros con once céntimos)** con cargo a aplicación orzamentaria nº 9240 7800010, denominada "*Transferencias de Capital e Convenios a Asociacións*", do vixente orzamento municipal (2018), co obxecto de colaborar co financiamento dos gastos de acondicionamento e insonorización da aula de música no seu local social, situado en avenida Santa Mariña, nº 95 de Vigo, entre o 1 de xullo e o 5 de novembro de 2018, para o desenvolvemento das actividades musicais da entidade para o ano 2018, en definitiva, para o fomento das mesmas.


2. Respetar a estrutura organizativa da "*Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral*".

**Terceiro.-** En virtude do art. 19.2 LXS, esta subvención será compatible con calquera outras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as obras subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, illadamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos artigos art. 37.3 da Lei Xeral de Subvencións e 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.





**Cuarto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución das obras subvencionadas as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

**Quinto.-** A entidade beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a execución total ou parcial das actividades obxecto do convenio. Queda fora deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incorrer para a realización por si mesma das obras subvencionadas.

**Sexto.-** A presente subvención se rexistrará na BDNS no momento da concesión do convenio, conforme establece a Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no portal de transparencia do Concello de Vigo.

**Sétimo.-** A entidade beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ao financiamento municipal nas obras de acondicionamento e insonorización da aula de música do seu local social da entidade subvencionadas, mediante a inserción do logotipo oficial do Concello de Vigo en todo o material divulgativo que se edite ou publique ao respecto, con posterioridade a sinatura do presente convenio. Así mesmo, colocarase, desde a aprobación do convenio ata o 31/12/2018, en lugar preferente e perfectamente visible da sede social da entidade onde se desenvolvan as obras, un cartel publicitario anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das obras no local da asociación para o 2018.

**Oitavo.-** Como mecanismo de coordinación para facer efectiva unha colaboración – supervisión crearase unha Comisión mixta de Seguimento que entenderá sobre as cuestións que poidan xurdir ao longo da vixencia do presente convenio e solución de posibles controversias. Estará composta por dous representantes da Asociación e dous técnicos municipais, presidida polo/a Concelleiro/a responsable da Área (ou persoa na que delegue).

**Noveno.-** O pagamento da subvención realizarase logo de que o beneficiario xustifique a realización do proxecto. A xustificación da subvención realizarase pola “Asociación Veciñal, Cultural e Deportiva de Cabral”, mediante a presentación dunha memoria final, coa súa correspondente conta xustificativa que acredite o cumprimento total do obxecto e condicións do convenio. O prazo máximo para achegar esta xustificación será o **5 de Novembro de 2018**.

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro de Procedemento Administración Común das Administracións Públicas (LPAC), a Asociación beneficiaria está obrigada a relacionarse electrónicamente coas Administracións Públicas.

A teor do disposto no art. 81 do Regulamento da LXS establécese o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos para o procedemento de xustificación das subvencións, con indicación dos trámites que deberán ser cumprimentados por vía electrónica, informática ou telemática e os medios electrónicos e sistemas de comunicación utilizables, que deberán axustarse ás especificacións que se establezan por Orde do Ministerio de Economía e Facenda (Orde EHA/2261/2007, do 17 de xullo,





pola que se regula o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos na xustificación de subvencións). A tal efecto, a entidade beneficiaria achegará a documentación xustificativa por medios electrónicos, informáticos e telemáticos (EIT), resultando esixible a achega de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel.

No caso de que se achegue a documentación presencialmente, requirirase a súa subsanación mediante a súa presentación electrónica. A estes efectos, considerarase como data de presentación da documentación aquela na que tivese realizado a subsanación.

Xa que logo, para proceder á xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos, deberá achegar a **conta xustificativa** (integrada pola memoria de actividades e a memoria económica dos gastos incorridos) a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación e sinatura electrónica admitidos na sede electrónica, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

A conta xustificativa da subvención outorgada conterá a seguinte documentación e información:

a) Solicitud de abono da subvención.

b) Memoria descritiva das actuacións realizadas xustificativas do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, e nos que figurará, como mínimo e para cada unha delas, a seguinte información:

1. Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado.
2. Datas e lugar de celebración.
3. Actuacións realizadas.
4. Dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada.
5. No seu caso, memoria de prensa e comunicación.
6. No seu caso, rexistro fotográfico e/ou audiovisual.
7. Certificado final das obras realizadas asinado polo técnico competente.
8. Memoria xustificativa de cumprimento da Ordenanza Municipal de protección do medio contra a contaminación acústica producida pola emisión de ruídos e vibracións, así como, xustificación do cumprimento dos valores de illamento para o desenvolvemento de actividades recollidos no punto B) do Anexo do Decreto 106/2015, de 9 de xullo, sobre contaminación acústica de Galicia.
9. Acreditar, mediante inserción, en lugar destacado, do logotipo oficial do Concello de Vigo a difusión pública do financiamento.

c) Unha memoria económica da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos á que se xuntarán as facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel e/ou os demais documentos de valor probatorio equivalente. Reflectiranse nunha táboa todos os gastos acreditados mediante facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais en papel, indicando o nome ou razón social da empresa, concepto facturado, o número de CIF/NIF, o número de





factura, a data, a base impositiva, o IVE e/ou IRPF, no seu caso, e importe total. Computarase o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto (achegarse, a tal efecto, unha declaración responsable da entidade de non dedución do IVE ou o acordo de exención do IVE).

A parte do gasto do proxecto ou actividade non subvencionada xustificarse con copias de facturas, podendo substituírse pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto de subvención foi executado na súa totalidade, indicando a contía do seu custe total.

d) Dos documentos xustificativos relacionados, achegaranse orixinais, **facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais** que deben cubrir o importe da subvención concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada. Deberá terse en conta, con carácter xeral e, no seu caso, que:

- os gastos realizados acreditaranse mediante facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas compulsadas das facturas orixinais, que inclúan todos os elementos legalmente esixidos.
- os elementos que deberán incluírse nunha factura serán os sinalados pola normativa en cada caso aplicable (art. 6 RD 1619/2012), considerándose imprescindible que recolla o nome ou razón social da empresa que factura e o seu NIF, número de documento, data de emisión, importe e detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base impositiva, tipo do IVE aplicable e importe total. Se se trata de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF) deberá igualmente acreditarse o ingreso da retención.
- daráselle preferencia á presentación de facturas sobre os recibos de impostos.
- en ningún caso, se admitirán simples recibos e/ou tiques de caixa, notas de entrega, albarás, resgardos bancarios...
- no caso de facturas electrónicas, a autenticidade da orixe e a integridade do seu contido, deben estar garantida por algún dos medios previstos legalmente (firma electrónica, código de verificación...).
- de conformidade co carácter finalista das subvención, non se admitirán facturas que correspondan a conceptos non presupostados na memoria.
- as facturas deben emitirse a nome da entidade perceptora da subvención.
- cando unha entidade ou empresa emisora dunha factura estea exenta de IVE, deberá achegar acreditación fehaciente da exención expedida polo órgano ou administración competente.
- para considerar debidamente acreditados os custes salariais correspondentes a gastos de persoal, deberán acompañarse copia do contrato de traballo, nóminas correspondentes asinadas polo perceptor e debidamente pagadas (mediante transferencia bancaria, cheque nominativo, certificación), Modelo 111, de retencións e ingresos a conta do IRPF do trimestre correspondente, coas respectivas acreditacións bancarias de pago, así como, tc2 (relación nominal de traballadores) e tc1 (xustificantes de pago dos recibos de liquidación de cotizacións á Seguridade Social).
- as facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, e tratándose de persoas físicas deberá constar nas mesmas a pertinente retención do IRPF, así como a acreditación de que se practicou e liquidou ante a Axencia Estatal da





Administración Tributaria dita retención.

- non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse o gastos acreditados deducido o IVE e o IRPF.
- no seu caso, xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF, así como, o abono das cotas da Seguridade Social, aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención.
- cando se xustifiquen gastos de aluguer, Modelo 115 de autoliquidación de retencións e ingresos a conta sobre determinadas rendas procedentes do arrendamento, así como, fotocopia do contrato de arrendamento.
- cando se inclúan gastos de seguros, achegarase fotocopia do correspondente contrato vixente durante o período subvencionado.

e) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia, acompañando a correspondentes resolucións de concesión ou, no seu caso, declaración responsable de non percepción doutras axudas para a mesma finalidade procedentes doutras administracións ou entidades públicas ou privadas, nacionais, da Unión Europea ou de Organismo Internacionais.

f) A beneficiaria deberá estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro. No seu caso, non será necesario presentar novas certificacións ao respecto se as obrantes no expediente de concesión seguen vixentes conforme ao art. 23.3 do RLXS.

g) Declaración responsable do representante legal da entidade receptora, acreditativa dos seguintes extremos:

- Da veracidade da información e da autenticidade da documentación achegadas.
- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
- Que foron abonados aos seus expedicionarios ou, no seu caso, aos titulares do dereito que incorporan.
- Cando se xustifiquen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, así como que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.
- Carta de pago do reintegro que proceda en supostos de remanentes non aplicados, excesos obtidos sobre o custe de actividade subvencionada e o interese de demora correspondente (artigos 19.3 e 37.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e art. 17.3 e 33.3 da Lei 9/2007, de 13 xuño de subvencións de Galicia).
- No seu caso, de non dedución do IVE, cuxo importe, derivado dos gastos da axuda a xustificar é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

h) Acreditarase a difusión pública do financiamento da Concellería de Parques, Xardíns, Comercio, Participación Cidadá e Distritos, de cada unha das actividades para cuxa realización se concede a presente subvención, segundo memoria de actividades achegada, mediante a presenza destacada do logotipo oficial do Concello de Vigo, respectando en todo momento a imaxe corporativa.

**Décimo.-** A subvención aboaráselle a entidade, mediante transferencia bancaria ao IBAN





número ES73 2080 5018 1330 4000 5125 (ABANCA)

**Décimo primeiro.-** Antes de proceder ao pago da subvención a entidade beneficiaria deberá estar ao corrente no pagamento das súas obrigas tributarias e para coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro.

**Décimo segundo.-** Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen no ano 2018.

**Décimo terceiro.-** A realización da obra subvencionada, a súa axeitada xustificación e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellaría de Parques, Xardíns, Comercio, Participación Cidadá e Distritos. O xefe do servizo de Participación Cidadá emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo cuarto.-** A entidade beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Parques, Xardíns, Comercio, Participación Cidadá e Distritos e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo quinto.-** Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 37 Lei Xeral de Subvencións.

Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu orzamento, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo sexto.-** En canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei Xeral de Subvencións e, no seu caso, Título IV da Lei de Subvencións de Galicia e na Lei 39/2015, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas para o exercicio da potestade sancionadora.

**Décimo sétimo.-** A entidade beneficiaria presta expresamente o seu consentimento para o tratamento dos seus datos e os do seu representante, que serán incorporados aos ficheiros municipais.

A finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria e non será cedida a terceiros.

Os datos facilitados pola entidade beneficiaria serán conservados o tempo necesario





para cumprir coas obrigacións legais, ou ben, a entidade solicite a supresión dos mesmos.

Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e no Regulamento 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos, sendo responsable do seu tratamento o Concello de Vigo.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, limitación, portabilidade e a presentar unha reclamación ante a autoridade de control competente, ante o Concello de Vigo, a través da Concellería de Parques, Xardíns, Comercio, Participación Cidadá e Distritos.

**Décimo oitavo.**- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

**Décimo noveno.**- O presente convenio terá vixencia dende a a data da súa sinatura ata o 31 de decembro de 2018, sen prexuízo do disposto para o prazo de xustificación e para o período de imputación dos gastos subvencionables.

E en proba de conformidade, as partes asinan o presente documento por duplicado exemplar, no lugar e data expresados no encabezamento, de todo o que eu, como Secretaria de Goberno Local, dou fe.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, 19 de outubro de 2018

Polo Asociación Veciñal, Cultural e  
Deportiva de Cabral:  
O presidente,

D. Juan Ramón Casal Piñeiro

Polo Concello de Vigo:  
O alcalde,

D. Abel Caballero Álvarez

Perante mín,  
A secretaria do Goberno Local

Dna. M<sup>a</sup> Concepción Campos Acuña