

Expte: 2402/500

**MODIFICACIÓN ORDENANZA
FISCAL REGULADORA**

**DAS TAXAS POLOS
DOCUMENTOS QUE EXPIDA OU
QUE ENTENDA A
ADMINISTRACIÓN DO
CONCELLO E A XERENCIA
MUNICIPAL DE URBANISMO A
INSTANCIA DE PARTE.(10)**

2018



CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

-1-

INFORME ECONÓMICO DO CUSTO DE TRAMITACIÓN DE EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS PARA O ANO 2018

INTRODUCCIÓN

O presente traballo pretende realizar un pormenorizado estudo do custo actual deste servizo, así como estimar a súa evolución probable durante o próximo ano 2018, có obxecto de establecer a taxa necesaria para o seu financiamento en base a uns criterios que proporcionen a cobertura total ou parcial de dito custo.

De conformidade co art.24.2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, tómanse en consideración para o presente estudo, a totalidade dos custos tanto directos como indirectos, que contribúen á formación do custo do servizo ou actividade, incluso os de carácter financeiro, amortización de inmovilizado e os necesarios para garantir o mantemento e o desenvolvemento razoable do servizo.

Os datos para a confección deste estudo foron extraídos do presuposto para o ano 2017, xa que, é o documento que mellor revela os custos de funcionamento dos servizos no presente exercicio.

DESCRIPCIÓN DO SERVIZO

Trátase dun servizo que, de acordo co previsto no RDL 2/2004 de 5 de marzo (TR da Lei Reguladora das Facendas Locais), pode ser financiado mediante o establecemento e xestión dunha taxa. Comprende a prestación de servizos polas seguintes actividades:

- a) Certificacións expedidas pola Admón. Municipal
- b) Copias de planos.
- c) Bastanteo de poderes.
- d) Xerocopias de documentos.

A efectos de cuantificación do custo considérase como un centro de custo final.

DETERMINACIÓN DO CUSTO TOTAL DO SERVIZO PARA 2018

Utilizando a información contida no Presuposto para o ano 2017 e datos obtidos directamente nos servizos Municipais, determínase o custo do servizo conforme á estrutura que se indica:

Inclúense os principais servizos afectados e impútase unha porcentaxe do custo dos servizos de Administración Xeral do Concello.

Dende a constitución do organismo autónomo da Xerencia Municipal de Urbanismo, as actividades que comprende esta taxa se realizan tamén nas súas oficinas de Rexistro e Información, polo que incluimos tanto a efectos de custo como de ingresos datos facilitados pola propia Xerencia.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 12/09/2017 13:38

Páxina 1 de 6

Expediente 2402/500

Código de verificación: 2CE54-54DE2-D2DE3-C552D

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

-2-

1. IMPUTACIÓN DE CUSTOS DE SERVICIOS

1.1 Rexistro Xeral

Os servizos de Expedición de Documentos, supoñen aproximadamente un 10% da carga de traballo total deste servizo. Procede, pois, a aplicación desta porcentaxe ó custo do mesmo. Segundo estudo de custos mediais que se achega, este ascendería para o exercicio 2018 a 358.981,19€.

10% s/ 358.981,19€ = **35.898,12€**

1.2 Arquivo:

Segundo estimación do propio servizo de Arquivo, a dedicación ós servizos regulados na Ordenanza da Taxa de Expedición de Documentos supón, aproximadamente un 25% da totalidade. Procede, pois, a aplicación desta porcentaxe ó custo do mesmo. Segundo estudo de custos mediais que se achega, este ascendería para o exercicio 2018 a 498.029,89€.

25 % s/ 498.029,89€ = **124.507,47**

1.3 Atención Cidadá (Información):

Segundo datos do servizo, estímase nun 25% a carga de traballo adicada á expedición de documentos. Procede, pois, a aplicación desta porcentaxe ó custo deste servizo. Segundo estudo de custos mediais que se achega, este ascendería para o exercicio 2018 a 688.410,84€.

25% s/ 688.410,84€. = **172.102,71€**

1.4 Conserxería:

Estímase nun 10% a carga de traballo deste departamento adicada ós servizos regulados na Ordenanza da Taxa de Expedición de Documentos. Procede, pois, a aplicación desta porcentaxe ó custo deste servizo. Segundo estudo de custos mediais que se achega, este ascendería para o exercicio 2018 a 972.900,81€.

10% s/ 972.900,81€. = **97.290,08€**

1.5 Estatística:

Estímase nun 10% a carga de traballo do servizo de estatística adicada á expedición de documentos (relativos ao padrón de habitantes). Procede, pois, a aplicación desta porcentaxe ó custo deste servizo. Segundo estudo de custos mediais que se achega, este ascendería para o exercicio 2018 a 550.111,01€.

10% s/ 550.111,01€. = **55.011,10**



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 12/09/2017 13:38

Páxina 2 de 6

Expediente 2402/500

Código de verificación: 2CE54-54DE2-D2DE3-C552D

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

1.6 Administración Electrónica:

Impútase un 5% do custo total deste servizo pola xestión e mantemento das aplicacións informáticas e telemáticas polas que se poden obter os documentos regulados na citada ordenanza. Procede, pois, a aplicación desta porcentaxe ó custo deste servizo. Segundo estudo de custos mediais que se achega, este ascendería para o exercicio 2018 a 1.769.011,96€

5% s/ 1.769.011,96€ = **88.450,60€**

1.7 Servizos Xerais do Concello:

Impútase unha porcentaxe do 1% sobre o custo dos restantes servizos xerais do Concello, que de forma indirecta están relacionados con este servizo.

Segundo estudo-resumo de custos de centros mediais que se achega, o custo dos mesmos ascende a:

ASESORÍA XURÍDICA	<u>695.291,69 €</u>
PERSONAL	<u>1.323.816,03 €</u>
INTERVENCIÓN XERAL E CONTABILIDADE	<u>1.229.976,87 €</u>
PATRIMONIO E CONTRATACIÓN	<u>1.372.125,76 €</u>
TESOURERÍA E RECADACIÓN	<u>4.632.669,80 €</u>
XESTIÓN E INSPECCIÓN TRIBUTARIA	<u>2.782.937,47 €</u>
TRIBUNAL ECONÓMICO	<u>296.723,40 €</u>
ÓRGANOS DE GOBERNO	<u>5.221.229,45 €</u>

1% s/ 17.554.770,47€ = **175.547,70 €**

1.8 Policía Local:

Segundo datos do propio servizo, estímase unha carga de traballo relativa á expedición dos documentos regulados nos puntos 14, 18 e 19 do artigo 5 da ordenanza reguladora desta taxa, igual á carga de traballo de 3 policíaas ao 30% de adicación máis 9 policíaas ao 15% de adicación. Estímase a mesma cantidade para a expedición dos restantes documentos nos que participe a Policía.

Así pois, o custo derivado ascendería para o exercicio 2018 a **168.655,50€**

1.9 Rexistro, Información e Arquivo da Xerencia de Urbanismo:

Segundo estudo de custos que se recolle a continuación, o custo deste servizo imputable ós servizos regulados na Ordenanza da Taxa de Expedición de Documentos ascendería para o exercicio 2018 a **140.311,63€**

A) CUSTOS PRESUPOSTARIOS

1. Custos de Persoal

- 1 Xefe licenzas de actividades
- 1 Xefe oficina de Información
- 1 Delineante
- 1 Administrativo
- 1 Notificador

Estímase que este persoal adica un 25% da súa actividade a prestar servizos regulados no artigo 5 da Ordenanza da Taxa de Expedición de documentos.

25% s/ 232.050,67 € =

58.012,67€

Incrementábase o importe total do custo de persoal calculado nun 1% por aplicación do disposto na Lei 3/2017, de 27 de xuño, de Presupostos Xerais do Estado para o ano 2017 en materia de retribucións.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 3 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 2CE54-54DE2-D2DE3-C552D	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		



CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

2. Compras correntes de bens e servizos

Estimamos, por este concepto, un 5% do Capítulo II do Presuposto da Xerencia:

TOTAL CAPITULO II ANO 2018: 1.518.665,18 €
5% s/1.518.665,18 €= 75.933,26 €

Total custos Presupostarios A) 133.945,93 €

B) CUSTOS EXTRAPRESUPOSTARIOS

- Amortizacións Técnicas

	<u>VALOR</u>	<u>%</u>	<u>AMORTIZACION</u>
Edificación (10%)	318.285 €	2%	6.365,70€

Total custos Extrapresupostarios B) 6.365,70 €

Total custo Rexistro-Información e Arquivo da Xerencia Urbanismo para o exercicio 2015 (A+B)= 140.311,63 €

Estímase para 2016 un custo da mesma contía que o calculado para 2018.

1.10 Cartografía-Delineación da Xerencia de Urbanismo:

Segundo estudo de custos que se recolle a continuación, o custo deste servizo imputable ós servizos regulados na Ordenanza da Taxa de Expedición de Documentos ascendería para o exercicio 2018 a **132.412,33€**

A) CUSTOS PRESUPOSTARIOS

1. Custos de persoal (402)

- 1 Xefe de servizo
- 5 Delineantes
- 1 Técnico Auxiliar Topografía

Estímase que este servizo dedica un 15% da súa actividade a prestar servizos regulados no artigo 5 da Ordenanza da Taxa de Expedición de documentos.

15% s/ 334.089,16 €= 50.113,37 €

Incrementábase o importe total do custo de persoal calculado nun 1% por aplicación do disposto na Lei 3/2017, de 27 de xuño, de Presupostos Xerais do Estado para o ano 2017 en materia de retribucións.

2. Compras correntes de bens e servizos

Estimamos, por este concepto, un 5% do Capítulo II do Presuposto da Xerencia:

TOTAL CAPITULO II ANO 2018: 1.518.665,18 €
5% s/1.518.665,18 €= 75.933,26 €

Total custos Presupostarios A) 126.046,63 €

B) CUSTOS EXTRAPRESUPOSTARIOS

Amortizacións Técnicas

	<u>VALOR</u>	<u>%</u>	<u>AMORTIZACION</u>
Edificación (10%)	318.285 €	2%	6.365,70€

Total custos Extrapresupostarios B) 6.365,70 €

Total custo servizo Cartografía 2018 para expedición de documentos (A+B) 132.412,33 €



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 4 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 2CE54-54DE2-D2DE3-C552D	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		



CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

-5-

RESUMO DA ESTIMACIÓN DO CUSTO DA PRESTACION DE SERVIZOS DE EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS PARA O ANO 2018

A) CUSTOS DO CONCELLO	<u>917.463,28€</u>
• Imputación de custo do Rexistro Xeral do Concello	35.898,12€
• Imputación de custo do Arquivo do Concello	124.507,47€
• Imputación do custo de Atención Cidadá (Información)	172.102,71€
• Imputación do custo de Conserxería	97.290,08€
• Imputación do custo de Estatística	55.011,10€
• Imputación do custo de Administración Electrónica	88.450,60€
• Imputación doutros servizos de Admón. Xeral do Concello	175.547,70€
• Imputación do custo de Policía Local	168.655,50€
B) CUSTOS DA XERENCIA	<u>272.723,96€</u>
• Imputación de custo de Rexis., Inform. e Arquivo da Xer. Urbanismo	140.311,63€
• Imputación de custo do servizo de Cartografía	132.412,33€
TOTAL ESTIMACION CUSTO 2018	1.190.187,24€

Asina dixitalmente
A Adxunta á Directora de Ingresos

CONFORMA,
A Directora de Ingresos





CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

-6-

DETERMINACIÓN DAS TARIFAS PARA O ANO 2018

Segundo o artigo 24.2 do RDL 2/2004 de 05 de marzo (TR da Lei Reguladora das Facendas Locais), o importe estimado das taxas por prestación de servizos non pode exceder, no seu conxunto, do custo real ou previsible do servizo ou actividade.

Segundo a estimación anterior o **custo** para o ano 2018 ascenderá a **1.190.187,24** dos cales **917.463,28 €** son custos do Concello e **272.723,96 €** son custos da Xerencia Municipal de Urbanismo

Coas tarifas propostas a estimación de **ingresos** por esta taxa para o ano 2018 ascende a **290.000 €** para os servizos prestados polo Concello e **50.202,33 €** para os prestados pola Xerencia de Urbanismo.

En consecuencia dáse cumprimento ao devandito artigo 24.2.

Asina dixitalmente
A Adxunta á Directora de Ingresos

CONFORMA,
A Directora de Ingresos





ORDENANZA Nº 10:

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLOS DOCUMENTOS QUE EXPIDA OU QUE ENTENDA A ADMINISTRACIÓN DO CONCELLO OU A DOS SEUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS, A INSTANCIA DE PARTE. 2017

ARTIGO 1.- FEITO IMPOÑIBLE E DEVENGO

Constitúe o feito impoñible desta taxa a prestación de cada un dos servizos relacionados no artigo 5 desta Ordenanza.

ARTIGO 2.-

A obriga de contribuír nace no momento de presentación no Rexistro Xeral do Concello, ou no dos seus Organismos Autónomos, do escrito, petición ou documento a que fai referencia o artigo 5 deste texto.

ARTIGO 3.- EXENCIONS

1. Estarán exentas da taxa de compulsas de documentos necesarios para acceder ao mercado laboral as persoas desempregadas empadroadas en Vigo.
2. Estarán exentas, tanto da taxa de compulsas como das taxas do epígrafe 9 do artigo 5 desta ordenanza, as persoas interesadas en procedementos de selección desta Administración Municipal para traballos non incluídos en ofertas de emprego público.
3. Estarán exentos de taxas pola expedición de certificados de empadramento referidos no epígrafe 1.a) do artigo 5 desta ordenanza, os membros de familias con ingresos brutos anuais per capita inferiores a 3.977 €. A titularidade de Bens Inmóveis de Natureza Urbana, a excepción da vivenda na que residen, non deberá superar un valor catastral total de 49.305 €.

Para o disfrute desta exención ditarase resolución da Concellería de Economía e Facenda establecendo o procedemento así como a documentación necesaria que acredite o cumprimento da condición anterior.

4. Estarán exentos de taxas os integrantes de familia

ORDENANZA Nº 10:

MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLOS DOCUMENTOS QUE EXPIDA OU QUE ENTENDA A ADMINISTRACIÓN DO CONCELLO E A XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO, A INSTANCIA DE PARTE. 2018

ARTIGO 3.- EXENCIONS

1. Estarán exentas da taxa de compulsas de documentos necesarios para acceder ao mercado laboral, as persoas desempregadas empadroadas en Vigo, circunstancias que deberán acreditar no momento da solicitude da compulsas.



numerosa, pola expedición de certificados de empadramento referidos no epígrafe 1.a) do artigo 5 desta ordenanza.

Para poder disfrutar desta exención, deberán presentar título de familia numerosa vixente no momento da solicitude.

5. Estarán exentos desta taxa a expedición de documentos e compulsa de outros que foran solicitados por investigadores, estudantes e organizacións non gobernamentais sen afán de lucro, así como os servizos prestados para prover os interesados de documentación necesaria para ter acceso a prestacións sociais. No caso de investigadores acreditarse o interese, investigación ou estudio a realizar.

Para poder disfrutar de exención de taxas de realización de copias de documentos e expedientes obrantes no arquivo xeral do Concello (apartado 5 do artigo 5 desta ordenanza) deberá solicitarse por escrito facendo constar os seguintes datos:

A) Estudantes:

- Nome, DNI e domicilio.
- Estudos que cursa ou realiza.
- Obxecto da investigación ou traballo.
- Profesor encargado ou director do traballo.
- Cálculo da taxa que resultaría no caso de denegarse a exención.

B) Investigadores e outros.

- Nome, DNI e domicilio.
- Profesión ou actividade.
- Titular da investigación ou responsable da mesma.
- Obxecto da investigación.
- Cálculo da taxa que resultaría no caso de denegarse a exención.

A citada solicitude será entregada directamente no Arquivo Xeral e a exención procederá de oficio agás que, por non terse acreditado suficientemente os datos anteriores ou o interese da investigación, proceda a denegación da exención de taxas previo informe do Xefe do Arquivo Xeral e Xefe de Área de Réxime Interior.

ARTIGO 4.- SUXEITOS PASIVOS

Son suxeitos pasivos destas taxas as persoas naturais ou xurídicas que soliciten, provoquen ou que no seu interese redunden os documentos que se expidan ou de que se entendan a Administración Municipal ou as autoridades municipais.



ARTIGO 5.- BASE E COTA TRIBUTARIA

Tomarase como base do gravame a natureza dos documentos que se tramitarán conforme coa seguinte tarifa:

1. Certificados relativos ao Padrón Municipal de Habitantes:

- | | |
|----------------------------------|---------|
| a. De ata 5 anos de antigüidade | 2,30 € |
| b. Superior a cinco anos ata dez | 4,60 € |
| c. De mais de dez anos | 12,30 € |

2. Certificados de documentos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:

- | | |
|--|---------|
| a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina | 10,10 € |
| b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de | 1,50 € |

3. Restantes certificados:

- | | |
|--|--------|
| a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina | 2,30 € |
| b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de | 1,50 € |

4. Copias de planos:

a. Copia de planos oficiais relativos ás diversas figuras de planeamento vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, relativos a expedientes non terminados

- | | |
|---|--------|
| - DIN A-4 | 1,90 € |
| - DIN A-1 | 3,75 € |
| - Por cada m2 ou fracción de exceso sobre un DIN A-1, un recargo de | 9,60 € |

b. Copia de planos oficiais de planeamento vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, sempre e cando se refiran a expedientes terminados:

- De ata tres anos de antigüidade aplicaráselle o dobre da tarifa sinalada no epígrafe 4.a).

- | | |
|--|--------|
| - Por cada ano máis de antigüidade incrementaráselle a tarifa deste epígrafe 4.b). | |
| Por cada Plano | 1,50 € |

c. Copias de planos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:

- De ata tres anos de antigüidade, por un plano.

ARTIGO 5.- BASE E COTA TRIBUTARIA

Tomarase como base do gravame a natureza dos documentos que se tramitarán conforme coa seguinte tarifa:

1. Certificados relativos ao Padrón Municipal de Habitantes:

- | | |
|----------------------------------|---------|
| a. De ata 5 anos de antigüidade | 2,35 € |
| b. Superior a cinco anos ata dez | 4,70 € |
| c. De mais de dez anos | 12,55 € |

2. Certificados de documentos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:

- | | |
|--|---------|
| a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina | 10,30 € |
| b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de | 1,55 € |

3. Restantes certificados:

- | | |
|--|--------|
| a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina | 2,35 € |
| b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de | 1,55 € |

4. Copias de planos:

a. Copia de planos oficiais relativos ás diversas figuras de planeamento vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, relativos a expedientes non terminados

- | | |
|---|--------|
| - DIN A-4 | 1,95 € |
| - DIN A-1 | 3,85 € |
| - Por cada m2 ou fracción de exceso sobre un DIN A-1, un recargo de | 9,80 € |

b. Copia de planos oficiais de planeamento vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, sempre e cando se refiran a expedientes terminados:

- De ata tres anos de antigüidade aplicaráselle o dobre da tarifa sinalada no epígrafe 4.a).

- | | |
|--|--------|
| - Por cada ano máis de antigüidade incrementaráselle a tarifa deste epígrafe 4.b). | |
| Por cada Plano | 1,55 € |

c. Copias de planos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:

- De ata tres anos de antigüidade, por un plano.



	10,10 €		10,30 €
- Por cada ano ou plano máis, un recargo de	1,50 €	- Por cada ano ou plano máis, un recargo de	1,55 €
5. Copias de expedientes ou documentos que obran nas dependencias do Concello.		5. Copias de expedientes ou documentos que obran nas dependencias do Concello.	
a. de ata 1 ano de antigüidade, por cada páxina		a. de ata 1 ano de antigüidade, por cada páxina	
A4	0,50 €	A4	0,55 €
A3	0,55 €	A3	0,60 €
b. de máis dun ano de antigüidade e ata 3, por cada páxina		b. de máis dun ano de antigüidade e ata 3, por cada páxina	
A4	0,65 €	A4	0,70 €
A3	1,10 €	A3	1,15 €
c. de máis de 3 anos de antigüidade e ata 10, por cada páxina		c. de máis de 3 anos de antigüidade e ata 10, por cada páxina	
A4	0,85 €	A4	0,90 €
A3	1,25 €	A3	1,30 €
d. de máis de 10 anos de antigüidade, por cada páxina		d. de máis de 10 anos de antigüidade, por cada páxina	
A4	1,05 €	A4	1,10 €
A3	2,05 €	A3	2,10 €
Se o expediente o documento excedera de 100 páxinas, a partir desta cifra, o importe será metade dos sinalados nos apartados anteriores a, b, c, d, segundo corresponda		Se o expediente o documento excedera de 100 páxinas, a partir desta cifra, o importe será a metade dos sinalados nos apartados anteriores a, b, c, d, segundo corresponda	
No suposto en que os documentos relativos aos apartados 4 e 5 anteriores puideran ser facilitados en soporte magnético e así o demandaren os interesados, o importe do soporte facilitado calcularase segundo o número e tipo de páxinas que conteña, aplicando as tarifas dos apartados 4 e 5 anteriores.		No suposto en que os documentos relativos aos apartados 4 e 5 anteriores puideran ser facilitados en soporte magnético e así o demandaren os interesados, o importe do soporte facilitado calcularase segundo o número e tipo de páxinas que conteña, aplicando as tarifas dos apartados 4 e 5 anteriores.	
6. Verificación de poderes:		6. Verificación de poderes:	
a Validación de poder, por cada un	10,10 €	a Validación de poder, por cada un	10,30 €
b. Dilixencia de recoñecemento de sinatura e endosos, por cada unha	4,35 €	b. Dilixencia de recoñecemento de sinatura e endosos, por cada unha	4,45 €
c. Simple recoñecemento de sinatura	2,65 €	c. Simple recoñecemento de sinatura	2,70 €
7. Fotocopias:		7. Fotocopias:	
a. Fotocopias de documentos achegados polos interesados,		a. Fotocopias de documentos achegados polos interesados,	
- por cada páxina A4.	0,15 €	- por cada páxina A4.	0,15 €
- por cada páxina A3	0,55 €	- por cada páxina A3	0,60 €
b. Compulsa de documentos		b. Compulsa de documentos	
- Primeira páxina	1,50 €	- Primeira páxina	1,55 €
- Por cada unha das restantes	0,55 €	- Por cada unha das restantes	0,60 €
8. Xerocopias de ordenanzas e regulamentos:		8. Xerocopias de ordenanzas e regulamentos:	



- Por cada exemplar	4,40 €	- Por cada exemplar	4,50 €
9. Solicitud para tomar parte no procedemento de selección e promoción de persoal:		9. Solicitud para tomar parte no procedemento de selección e promoción de persoal:	
a. Por cada unha dos grupos A e B	35,25 €	a. Por cada unha dos grupos A e B	36,05 €
b. Por cada unha dos grupos C, D e E	19,70 €	b. Por cada unha dos grupos C, D e E	20,15 €
10. Informacións ou consultas urbanísticas:		10. Informacións ou consultas urbanísticas:	
a. Información ou consulta urbanística común	14,70 €	a. Información ou consulta urbanística común	15,00 €
b. Información ou consulta urbanística especial	48,85 €	b. Información ou consulta urbanística especial	49,90 €
11. Cédulas urbanísticas	48,85 €	11. Cédulas urbanísticas	49,90 €
12. Expedición de duplicados de tarxetas para estacionamento en prazas de aparcamento de discapacitados, por motivo de extravío.	9,90 €	12. Expedición de duplicados de tarxetas para estacionamento en prazas de aparcamento de discapacitados, por motivo de extravío.	10,10 €
13. Expedición de informes/partes de servizo da Policía Local, Bombeiros e outros servizos do Concello sempre que estes informes excedan das actuacións propiamente administrativas por ter que realizar visitas de campo, desprazamento de patrullas, etc.	46,45	13. Expedición de informes/partes de servizo da Policía Local, Bombeiros e outros servizos do Concello sempre que estes informes excedan das actuacións propiamente administrativas por ter que realizar visitas de campo, desprazamento de patrullas, etc.	47,45
14. Expedición de informes relativos a accidentes de circulación realizados pola Policía Local.	102,40 €	14. Expedición de informes relativos a accidentes de circulación realizados pola Policía Local.	104,65 €
15. Expedición de xustificante de empadramento.	(*)	15. Expedición de xustificante de empadramento.	(*)
(*)(Servizo facilitado gratuitamente na Web do Concello: ww.vigo.org/sede electrónica/trámites máis comúns)		(*)(Servizo facilitado gratuitamente na Web do Concello: ww.vigo.org/sede electrónica/trámites máis comúns)	
16. Informes de carácter estritamente administrativo das diferentes áreas do Concello. Inclúense neste apartado, inspeccións de carabinas de aire comprimido, informes da Policía Local sen desprazamentos de efectivos e similares.	10,10 €	16. Informes de carácter estritamente administrativo das diferentes áreas do Concello. Inclúense neste apartado, inspeccións de carabinas de aire comprimido, informes da Policía Local sen desprazamentos de efectivos e similares.	10,30 €
17. Expedición da Autorización Especial para circulación de vehículos con MMA superior a 10TM que circulen fóra das rutas sinaladas no Anexo da Ordenanza Municipal Reguladora das Operacións de Carga e Descarga de mercadorías nas vías urbanas;		17. Expedición da Autorización Especial para a circulación de vehículos con MMA superior a 10TM que circulen fóra das rutas sinaladas no Anexo da Ordenanza Municipal Reguladora das Operacións de Carga e Descarga de mercadorías nas vías urbanas;	
Por cada vehículo e ano ou fracción.	9,75 €	Por cada vehículo e ano ou fracción.	9,95 €
18. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados.	45,20 €	18. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados.	46,20 €



19. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987)	55,30 €	19. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987)	56,50 €
20. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados.	55,30 €	20. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados.	56,50 €
21. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987).	65,40 €	21. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987).	66,85 €
22. Comunicacóns sobre transferencias ou transmisións de licenzas tanto de Construcións, Instalacións e Obras como de Actividades. (Ordenanzas 50 e 51).	46,15 €	22. Comunicacóns sobre transferencias ou transmisións de licenzas tanto de Construcións, Instalacións e Obras como de Actividades. (Ordenanzas 50 e 51).	47,15 €
23. Certificados relativos á recadación de tributos (**):		23. Certificados relativos á recadación de tributos (**):	
a. Por recibo tributario ata 3 anos de antigüidade	10,45 €	a. Por recibo tributario ata 3 anos de antigüidade	10,70 €
b. Por cada recibo e ano que sobrepase os 3 de antigüidade, un recargo de	1,50 €	b. Por cada recibo e ano que sobrepase os 3 de antigüidade, un recargo de	1,55 €
(**). Servizos facilitados gratuitamente na Web do Concello: www.vigo.org/sede electrónica/trámites e procedementos/facenda		(**). Servizos facilitados gratuitamente na Web do Concello: www.vigo.org/sede electrónica/trámites e procedementos/facenda	
24. Carnés expedidos polo Departamento de Medio Ambiente e outros.	3,75 €	24. Carnés expedidos polo Departamento de Medio Ambiente e outros.	3,85 €
25. Á edición completa das ordenanzas fiscais urbanísticas ou documentación relativa a planeamento urbanístico, así como calquera outra publicación do Concello aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custo da edición que se xustificará diante da Intervención de Fondos. Así mesmo, aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custe coa xustificación antedita, no suposto de expedición de documentación en soporte informático.		25. Á edición completa das ordenanzas fiscais urbanísticas ou documentación relativa a planeamento urbanístico, así como calquera outra publicación do Concello aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custo da edición que se xustificará diante da Intervención de Fondos. Así mesmo, aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custe coa xustificación antedita, no suposto de expedición de documentación en soporte informático.	
a. Documentos en soporte dixital ata 100MB	21,75 €	a. Documentos en soporte dixital ata 100MB	22,25 €
b. Documentos en soporte dixital de mais de 100MB	43,50 €	b. Documentos en soporte dixital de mais de 100MB	44,45 €
26. En supostos especiais, a obtención de copias de documentos en soportes distintos de papel, tales como discos, filmacións, etc. serán obxecto de taxa		26. En supostos especiais, a obtención de copias de documentos en soportes distintos de papel, tales como discos, filmacións, etc. serán obxecto de taxa	



por importe igual o custe ocasionado por tal expedición.

ARTIGO 6.- INGRESO

Os suxeitos pasivos ingresarán o importe desta taxa no momento da solicitude do servizo no Rexistro Xeral. Servirá de xustificante de ingreso a estampación mecánica no escrito de solicitude ou impreso de autoliquidación da taxa.

Conforme dispón o artigo 2 desta ordenanza, esta taxa devéngase no momento do inicio da prestación do servizo, entendéndose por tal, o momento da presentación da solicitude no Rexistro Xeral. As cotas serán irreducibles agás no suposto da taxa abonada por solicitude para tomar parte no procedemento de selección e promoción de persoal. Poderá instruírse procedemento de devolución do 50% do importe das taxas sinaladas no epígrafe 9 do artigo 5º desta Ordenanza, á solicitude do interesado no caso de que éste último figurase na relación de excluídos do procedemento de selección.

No caso de validación de poderes, dilixencias de recoñecemento de sinatura e simples recoñecementos de sinatura, os interesados deberán ingresar previamente o importe desta taxa no Rexistro Xeral, extremo que se acreditará diante do funcionario que realice o servizo, co selo correspondente.

ARTIGO 7.-

No relativo á infracción desta Ordenanza, serán responsables os funcionarios encargados do Rexistro Xeral de entrada de documentos, sen prexuízo do que dispón a Ordenanza Fiscal Xeral e restante lexislación tributaria en materia de infraccións e sancións.

DISPOSICIÓN FINAIS

1ª. No non previsto na presente Ordenanza, serán de aplicación as disposicións contidas na Ordenanza Fiscal Xeral do Concello e restante lexislación tributaria aplicable.

2ª. Esta ordenanza entrará en vigor ao día da publicación no Boletín oficial da provincia e comezará a aplicarse o 1 de xaneiro de 2018, permanecendo en vigor en tanto non se acorden a súa modificación ou derogación expresas

por importe igual o custe ocasionado por tal expedición.

DISPOSICIÓN FINAIS

2ª. Esta ordenanza entrará en vigor ao día da súa publicación no Boletín oficial da provincia e comezará a aplicarse o 1 de xaneiro de 2018, permanecendo en vigor en tanto non se acorden a súa modificación ou derogación expresas



PUBLICACIÓNS B.O.P.:

30 DE DECEMBRO DE 1989
4 DE XANEIRO DE 1991
30 DE DECEMBRO DE 1991
23 DE DECEMBRO DE 1992
23 DE DECEMBRO DE 1994
27 DE DECEMBRO DE 1995
30 DE DECEMBRO DE 1996
30 DE NOVEMBRO DE 2001
26 DE DECEMBRO DE 2002
30 DE DECEMBRO DE 2003
29 DE NOVEMBRO DE 2004
7 DE DECEMBRO DE 2005
30 DE DECEMBRO DE 2006
10 DE DECEMBRO DE 2007
10 DE DECEMBRO DE 2008
14 DE DECEMBRO DE 2010
22 DE NOVEMBRO DE 2011
21 DE DECEMBRO DE 2012
30 DE OUTUBRO DE 2014
25 DE NOVEMBRO DE 2015

DIRECCIÓN
DE
INGRESOS

CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA

CONCELLO
DE VIGO



EXPTE: 2402/500

INFORME-PROPOSTA:

Segundo instrucións do Sr. Concelleiro delegado de Orzamentos e Facenda, esta Dirección de Ingresos formula a proposta de “Modificación da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou que entenda a administración do **Concello e a Xerencia Municipal de Urbanismo, a instancia de parte**”, que figura no presente expediente.

Condicionantes xerais.

Os ingresos das Corporacións Locais están integrados pola Participación nos Ingresos do Estado (PIE) e da Comunidade Autónoma (PICA) e, polos tributos propios. Debe terse en conta que a Facenda Local ven obrigada a respectar a Lei 2/2012 Orgánica de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira, que, no seu artigo 11,4 establece que *“as Corporacións Locais deberan manter unha posición de equilibrio ou superavit presupuestario”*.

Acadar esta posición de equilibrio presupostario implica unha indisociable conexión entre ingreso e gasto, que obriga a prestar atención á evolución do conxunto dos ingresos públicos do Concello e, tamén, dos gastos, xa sexan obrigatorios, previsibles ou de carácter voluntario. Só deste xeito, se manterá a solvencia das contas públicas municipais e se cumprirá co marco xurídico dos orzamentos que ven derivado das normas que integran o “bloque da constitucionalidade”: artigo 135 da Constitución, Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril e Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais.

A entrada en vigor a día 29 de xuño de 2017 da lei 3 /2017 de Presupostos Xerais do Estado para o presente ano 2017 tras un longo proceso de negociación, fai prever, no contexto parlamentario actual, incerteza sobre a aprobación en prazo da Lei de Presupostos Xerais do Estado para 2018 e, consecuentemente, arroxa incerteza sobre as previsións/dotacións presupostarias das transferencias do Estado.

A este aspecto, úneselle o feito de non contar cun marco plurianual claro sobre a PIE e a PICA. Isto obedece a unha serie de factores: as recentes reformas fiscais de 2015-2016 e a súa incidencia na recadación que se utilizará como base para determinar a PIE, a reforma do financiamento das Comunidades Autónomas e, tamén, a reforma das Facendas Locais en estudio nas respectivas Comisións de Expertos.

Polo que respecta aos ingresos que mellor representan a autonomía financeira da Facenda Local, diversos pronunciamentos xudiciais que se refiren á normativa estatal, condicionan o importe da recadación municipal previsible. De xeito importante, os referidos ao Imposto sobre Bens Inmóveis e ao Imposto sobre o Incremento de Valor de Terreos de Natureza Urbana.

A lenta evolución da actividade económica determina un escasísimo incremento nos ingresos do Imposto sobre Actividades Económicas e do Imposto sobre Construcións, Instalacións e Obras.

Todos estes factores condicionan as decisións de política fiscal do conxunto das Corporacións Locais e, en particular, do Concello de Vigo.



**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



Condicionantes específicos.

Conforme ao disposto no artigo 24.2 do TRLRFL “O importe das taxas pola prestación dun servizo ou pola realización dunha actividade non poderá exceder, no seu conxunto, do custe real ou previsible do servizo ou actividade de que se trate ou, no seu defecto do valor da prestación recibida.

Para a determinación de dito importe tomaranse en consideración os custes directos e indirectos, inclusive os de carácter financeiro, amortización do inmovilizado e, no seu caso os gastos necesarios para garantir o mantemento e un desenvolvemento razoable do servizo ou actividade por cuxa prestación ou realización se esixe a taxa, todo isto con independencia do presuposto ou organismo que o satisfaga”

Segundo se desprende do informe económico que obra no expediente o custe total do servizo para o exercicio 2018 ascendería a un total de 1.190.187,24 € (917.463,28 € do Concello e 272.723,96 € da Xerencia de Urbanismo) e a estimación de ingresos, a 290.000 € para os servizos prestados polo Concello e 50.000 € para os prestado pola Xerencia Municipal de Urbanismo.

Modificacións na Ordenanza.

Dando cumprimento ao disposto no artigo 24.2 mencionado anteriormente actualizase as tarifas nun 2,2% do artigo 5 así como o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte estaría exento desta taxa.

Informe sobre o impacto de xénero.

A presente modificación non introduce ningunha disposición que teña incidencia por razón de xénero, xa que afecta a quen teña a condición de contribuínte por este imposto. Consecuentemente, o impacto por razón de xénero será nulo.

Tramitación da modificación.

O expediente deberá ser tramitado conforme dispón o artigo 111 da Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases de réxime local (LRBRL), artigos 15 a 19 do RDL 2/2004 de 5 de marzo que aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais (TRLRFL), e artigo 137 apartado 1 b) da citada LRBRL sometendo a ditame do TEA do Concello o “Proxecto de Modificación da Ordenanza Fiscal” así como ao Regulamento Orgánico do Pleno aprobado definitivamente con data 30.05.2016.

Ao ser este documento unha “Proposta de Modificación de Ordenanza Fiscal”, adquirirá a condición de “Proxecto”, tras o acordo aprobatorio da Xunta de Goberno Local.

Para o caso de que o Proxecto aprobado pola Xunta de Goberno Local e ditaminado favorablemente polo TEA, fose emendado no tramite que determina o regulamento Orgánico do Pleno, as emendas deberán ser incorporadas ao “Proxecto” que se someterá novamente á Xunta de Goberno Local e ditame do TEA.

A vista do anterior, esta Dirección de Ingresos solicita, da Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 2 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 24E34-E48EE-D4D53-3EB22	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		

**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



ACORDO:

1º) Aprobar provisionalmente a seguinte:

“MODIFICACIÓN DOS SEGUINTE ARTIGOS DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLOS DOCUMENTOS QUE EXPIDA OU QUE ENTENDA A ADMINISTRACIÓN DO CONCELLO E A XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO, A INSTANCIA DE PARTE ” (10), QUE QUEDARÁN REDACTADOS COMO SEGUE:

ARTIGO 3.- EXENCIONS

Modifícase o punto 1.

1. Estarán exentas da taxa de compulsión de documentos necesarios para acceder ao mercado laboral, as persoas desempregadas empadroadas en Vigo, circunstancias que deberán acreditar no momento da solicitude da compulsión.

ARTIGO 5.- BASE COTA TRIBUTARIA.

Tomarase como base do gravame a natureza dos documentos que se tramitarán conforme coa seguinte tarifa:

- | | |
|---|---------|
| 1. Certificados relativos ao Padrón Municipal de Habitantes: | |
| a. De ata 5 anos de antigüidade | 2,35 € |
| b. Superior a cinco anos ata dez | 4,70 € |
| c. De mais de dez anos | 12,55 € |
| 2. Certificados de documentos relativos a expedientes urbanísticos de particulares: | |
| a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina | 10,30 € |
| b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de | 1,55 € |
| 3. Restantes certificados: | |
| a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina | 2,35 € |
| b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de | 1,55 € |
| 4. Copias de planos: | |
| a. Copia de planos oficiais relativos ás diversas figuras de planeamento vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, relativos a expedientes non terminados | |
| - DIN A-4 | 1,95 € |
| - DIN A-1 | 3,85 € |
| - Por cada m2 ou fracción de exceso sobre un DIN A-1, un recargo de | 9,80 € |
| b. Copia de planos oficiais de planeamento non vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, sempre e cando se refiran a expedientes terminados: | |
| - De ata tres anos de antigüidade aplicaráselle o dobre da tarifa sinalada no epígrafe 4.a). | |
| - Por cada ano máis de antigüidade incrementaráselle a tarifa deste epígrafe 4.b). | |
| Por cada Plano | 1,55 € |



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 3 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 24E34-E48EE-D4D53-3EB22	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		

**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



c. Copias de planos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:	
- De ata tres anos de antigüidade, por un plano.	10,30 €
- Por cada ano ou plano máis, un recargo de	1,55 €
 5. Copias de expedientes ou documentos que obran nas dependencias do Concello.	
a. de ata 1 ano de antigüidade, por cada páxina	
A4	0,55 €
A3	0,60 €
b. de máis dun ano de antigüidade e ata 3, por cada páxina	
A4	0,70 €
A3	1,15 €
c. de máis de 3 anos de antigüidade e ata 10, por cada páxina	
A4	0,90 €
A3	1,30 €
d. de máis de 10 anos de antigüidade, por cada páxina	
A4	1,10 €
A3	2,10 €

Se o expediente o documento excedera de 100 páxinas, a partir desta cifra, o importe será a metade dos sinalados nos apartados anteriores a, b, c, d, segundo corresponda

No suposto en que os documentos relativos os apartados 4 e 5 anteriores puideran ser facilitados en soporte magnético e así o demandaren os interesados, o importe do soporte facilitado calcularase segundo o número e tipo de páxinas que conteña, aplicando as tarifas dos apartado 4 e 5 anteriores.

6. Verificación de poderes:	
a Validación de poder, por cada un	10,30 €
b. Dilixencia de recoñecemento de sinatura en endosos, por cada unha	4,45 €
c. Simple recoñecemento de sinatura	2,70 €
 7. Fotocopias:	
a. Fotocopias de documentos achegados polos interesados,	
- por cada páxina A4.	0,15 €
- por cada páxina A3	0,60 €
b. Compulsa de documentos	
- Primeira páxina	1,55 €
- Por cada unha das restantes	0,60 €
 8. Xerocopias de ordenanzas e regulamentos:	
- Por cada exemplar	4,50 €
 9. Solicitud para tomar parte no procedemento de selección e promoción de persoal:	
a. Por cada unha dos grupos A e B	36,05 €
b. Por cada unha dos grupos C, D e E	20,15 €
 10. Informacións ou consultas urbanísticas:	
a. Información ou consulta urbanística común	15,00 €
b. Información ou consulta urbanística especial	49,90 €



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 4 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 24E34-E48EE-D4D53-3EB22	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		

**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



- | | |
|---|----------|
| 11. Cédulas urbanísticas | 49,90 € |
| 12. Expedición de duplicados de tarxetas para estacionamento en prazas de aparcamento de discapacitados, por motivo de extravío. | 10,10€ |
| 13. Expedición de informes/partes de servizo da Policía Local, Bombeiros e outros servizos do Concello sempre que estes informes excedan das actuacións propiamente administrativas por ter que realizar visitas de campo, desprazamento de patrullas, etc. | 47,45 |
| 14. Expedición de informes relativos a accidentes de circulación realizados pola Policía Local. | 104,65 € |
| 15. Expedición de xustificante de empadramento. | (*) |
| (*) (Servizo facilitado gratuitamente na Web do Concello: www.vigo.org/sede electrónica/trámites máis comúns) | |
| 16. Informes de carácter estritamente administrativo das diferentes áreas do Concello. Inclúense neste apartado, inspeccións de carabinas de aire comprimido, informes da Policía Local sen desprazamentos de efectivos e similares. | 10,30 € |
| 17. Expedición da Autorización Especial para a circulación de vehículos con MMA superior a 10TM que circulen fóra das rutas sinaladas no Anexo da Ordenanza Municipal Reguladora das Operacións de Carga e Descarga de mercadorías nas vías urbanas; Por cada vehículo e ano ou fracción. | 9,95 € |
| 18. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados. | 46,20 € |
| 19. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987) | 56,50 € |
| 20. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados. | 56,50 € |
| 21. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987). | 66,85 € |
| 22. Comunicacions sobre transferencias ou transmisións de licenzas tanto de Construcións, Instalacións e Obras como de Actividades. (Ordenanzas 50 e 51). | 47,15 € |
| 23. Certificados relativos á recadación de tributos (**): | |
| a. Por recibo tributario ata 3 anos de antigüidade | 10,70 € |
| b. Por cada recibo e ano que sobrepase os 3 de antigüidade, un recargo de | 1,55 € |
| (**). Servizos facilitados gratuitamente na Web do Concello: www.vigo.org/sede electrónica/trámites e procedementos/facenda | |
| 24. Carnés expedidos polo Departamento de Medio Ambiente e outros. | 3,85 € |
| 25. Á edición completa das ordenanzas fiscais, urbanísticas ou documentación relativa a planeamento urbanístico, así como calquera outra publicación do Concello aplicaráselle a tarifa | |



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 5 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 24E34-E48EE-D4D53-3EB22	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		

**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



que resulte de cubrir o custo da edición que se xustificará diante da Intervención de Fondos. Así mesmo, aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custe coa xustificación antedita, no suposto de expedición de documentación en soporte informático.

- | | |
|---|---------|
| a. Documentos en soporte dixital ata 100MB | 22,25 € |
| b. Documentos en soporte dixital de mais de 100MB | 44,45 € |

26. En supostos especiais, a obtención de copias de documentos en soportes distintos de papel, tales como discos, filmacións, etc. serán obxecto de taxa por importe igual o custe ocasionado por tal expedición.

DISPOSICIÓN FINAIS

2ª. Esta ordenanza entrará en vigor ao día da súa publicación no Boletín oficial da provincia e comezará a aplicarse o 1 de xaneiro de 2018, permanecendo en vigor en tanto non se acorden a súa modificación ou derogación expresas

2º) Someter a Ditame do TEA do Concello.

3º) Aprobación provisional en sesión plenaria.

4º) Someter a exposición pública por prazo de 30 días hábiles, con inserción de anuncio no BOP, Taboleiro do Concello e Prensa Local para exame e reclamacións.

5º) Para o caso de non presentarse reclamacións entenderase adoptado o acordo de aprobación definitiva coas seguintes particularidades:

- a) Publicarase o texto da modificación no BOP para a súa entrada en vigor.
- b) Facúltase á Dirección de Ingresos para a redacción do correspondente texto refundido.

Vigo, xullo de 2017

Asinan dixitalmente, a Técnica Xurídica de Dirección de Ingresos/Xefa da Inspección de Tributos e a Directora de Ingresos

Conforma o Concelleiro Delegado de Orzamentos e Facenda

	Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 6 de 6
	Expediente 2402/500	Código de verificación: 24E34-E48EE-D4D53-3EB22	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		



DILIXENCIA:

Pase ao Tribunal Económico-Administrativo do Concello a seguinte relación de propostas de modificación de ordenanzas fiscais para o exercicio 2018, a efectos de que ese Tribunal realice informe previo de legalidade.

- 1) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal Xeral (1). Expte: 2399/500.
- 2) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Bens Inmobbles. (2). Expte: 2400/500.
- 3) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Vehículos de tracción mecánica. (3). Expte: 2398/500.
- 4) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Actividades Económicas. (4). Expte: 2401/500.
- 5) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou de que entenda a Administración do Concello ou a dos seus Organismos Autónomos a instancia de parte. (10). Expte: 2402/500.
- 6) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas relativas ao Servizo de Taxi na Cidade de Vigo. (11). Expte: 2403/500.
- 7) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora da Taxa polos servizos especiais por espectáculos e transportes. (12) Expte: 2404/500.
- 8) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora dos dereitos ou Taxas pola prestación dos servizos dos Cemiterios Municipais. (14) . Expte: 2405/500.
- 9) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola inmovilización, retirada, depósito e custodia de vehículos. (15). Expte: 2406/500.
- 10) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola recollida do lixo. (16). Expte: 2407/500.
- 11) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación dos servizos de Sanidade preventiva, Desinfección, Desinsectación, Desratización e destrución de calquera clase de materias e produtos contaminantes ou propagadores de xermes nocivos para a saúde pública prestados a domicilio ou por encargo. (19). Expte: 2408/500.
- 12) Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos servizos que presta o "SERVIZO VIGOZOO".(53). Expte: 2415/500.



DIRECCIÓN
DE
INGRESOS

CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA

CONCELLO
DE VIGO



13). Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación de servizos de Subministración de auga potable, rede de sumidoiros, Saneamento e Depuración de augas residuais. (60). Expte: 2412/500.

Vigo, xullo de 2017
A Directora de Ingresos

Asdo.: M^a Jesús Magdalena Vila



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 18/07/2017 09:29

Páxina 2 de 2

Expediente 2395/500

Código de verificación: 25E34-C4CB2-8EBC3-CC322

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



**CONCELLO DE VIGO
TRIB. EC. ADM.**

TIPO: Informe

SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE INGRESOS

EXPEDIENTE: 2402-500 REF: I4278 E4464 P3877

ASUNTO: Proposta de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou de que entenda a Administración do Concello ou a dos seus Organismos Autónomos a instancia de parte. (10).

En Vigo, a 19/07/2017, examinada a proposta de informe asinada polo Vocal do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo en data 18/07/2017 co seguinte literal:

Remítase a este Tribunal informe-proposta de modificación da referida ordenanza fiscal, xunta con expediente, onde se incorpora a totalidade da documentación preceptiva para a tramitación do mesmo.

En atención o requirimento efectuado este Tribunal ten a honra de informar o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE E TRAMITACIÓN:

A modificación das Ordenanzas Fiscaís ven regulada, nos aspectos que aquí nos interesan, nas seguintes normas:

- Lei 7/1985, de 7 de abril, Reguladora das bases de réxime local (LRBRL)
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais(LFL).
- Regulamento Orgánico do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo aprobado polo acordo do Pleno do Concello de Vigo na súa sesión do 14 de xuño de 2.004 (ROTEACV).

A modificación das Ordenanzas fiscaís é competencia exclusiva e non delegable do Pleno, pois se efectúa no exercicio da atribución regulada no artigo 123.1.g ("La determinación de los recursos propios de carácter tributario") e a súa tramitación non sigue as normas xerais de modificacións de Ordenanzas e Regulamentos que veñen establecidas pola propia LRBRL, sinón as específicas establecidas poño TRFLFL.

Efectivamente, compre ter en conta que o artigo 111 LRBRL establece que "Los acuerdos de establecimiento, supresión y ordenación de tributos locales, así como las modificaciones de las correspondientes Ordenanzas fiscales, serán aprobados, publicados y entrarán en vigor, de acuerdo con lo dispuesto en las normas especiales reguladoras de la imposición y ordenación de tributos locales..." e que a dita normativa está contida nos artigos 15 a 19 da LFL, polo que, no caso das Ordenanzas Fiscaís, a súa tramitación non sigue o procedemento ordinario nin o establecido polo Regulamento Orgánico do Pleno, cuxo artigo 89,1 xa exclúe da tramitación polas normas nel contidas os proxectos normativos que contén con lexislación sectorial aplicable e dita lexislación, coma dixemos, e a dos artigos 15 e 19 da LFL, ós que se remite o artigo 111 da LRBRL.

Nesta regulación sectorial, e e concreto no artigo 17 LFL, se prevé un específico trámite de información pública para que, antes da aprobación definitiva, os interesados que cita a propia Lei poidan "presentar reclamaciones" concepto éste máis concreto e restrictivo que o de "alegaciones y observaciones" do procedemento xeral.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 12/09/2017 13:38

Páxina 1 de 2

Expediente 2402/500

Código de verificación: 28ED4-D43EC-D5D43-C8C2A

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>

Por iso, e sin prexuízo de que, antes de sometelo a aprobación plenaria, o goberno municipal poida efectuar as súas lexítimas transaccións cós grupos municipais ou incluso enmendar o propio texto proposto, o Pleno non pode máis que ratificar ou non o Proxecto aprobado pola Xunta de Goberno Local e posteriormente dictaminado por este Tribunal Económico Administrativo en virtude do disposto nos artigos 137.1.b da LBRL e 2.b do ROTEACV.

Tal e coma se recolle na proposta remitida:

"O expediente deberá ser tramitado conforme dispón o artigo 111 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de Réxime Local (LRBRL), artigos 15 a 19 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais (TRLRFL), e artigo 137 apartado 1 b) da citada LRBRL sometendo a ditame do Tribunal económico-administrativo (TEA) do Concello o "Proxecto de Modificación da Ordenanza fiscal xeral" así como ao Regulamento Orgánico do Pleno aprobado definitivamente con data 30.05.2016

Ao ser este documento unha "Proposta de Modificación de Ordenanza fiscal xeral", adquiriría a condición de "Proxecto", tras o acordo aprobatorio da Xunta de Goberno local.

Para o caso de que o Proxecto aprobado en Xunta de Goberno Local e ditaminado favorablemente polo TEA, fose emendado, no trámite que determina o Regulamento orgánico do Pleno, as emendas deberán ser incorporadas ao "Proxecto" que se someterá novamente á Xunta de Goberno local e novo ditame do TEA.

SOBRE AS MODIFICACIÓNS PROPOSTAS.

O Informe-proposta establece expresamente:

"Dando cumprimento ao disposto no artigo 24.2 mencionado anteriormente actualízase as tarifas nun 2,2% do artigo 5 así como o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte estaría exento desta taxa."

Os trocos propostos teñen cobertura legal e no expediente tramitado acompáñase, actualizado, o estudo económico-financeiro xunta coas novas taxas propostas, en donde se constata que o importe das taxas pola prestación dos servizos ou pola realización das actividades non excede, no seu conxunto, do seu custo anual (art. 24.2, parágrafo 1º TRLRFL).

Infórmase, pois, favorablemente con carácter previo a proposta de modificación, sin prexuízo do dictame concreto que se emitirá unha vez aprobada a proposta pola Xunta de Goberno Local e que resultará favorable de non se producir trocos na redacción dos textos.

Tralo exame da proposta subliñada, a Sala do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo, no exercicio das súas competencias.

ACORDA

Prestar conformidade á proposta de informe remitida.

Vigo, a 19/07/2017

O Secretario

Asdo: Manuel Xosé Lorenzo Penela

Vº e pr; o Presidente

Asdo: Albino Rodríguez Ferreira





CONCELLO DE VIGO
INTERVENCIÓN XERAL

ASUNTO: MODIFICACIÓN PARA O EXERCICIO 2018 DAS ORDENANZAS FISCAIS, XERAL E REGULADORAS DOS PREZOS PÚBLICOS.

Remitidos á Intervención Xeral os expedientes relativos aos asuntos referenciados ao obxecto da emisión do preceptivo informe de fiscalización de conformidade co previsto no artigo 214 RD Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, con carácter previo á adopción do correspondente acordo, o funcionario que subscribe ten a ben emitir o seguinte

INFORME:

Primeiro. Normativa de aplicación.

- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local. (LRBRL)
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (TRLRFL), artigos 15 a 19.
- Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria. (LXT)
- Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación. (RXR)
- Real Decreto 1.065/2007, de 27 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos. (RXAPXI)
- Lei 8/1989, de 13 de abril, de Taxas e Prezos Públicos, modificada pola Lei 25/1998, de 13 de xullo, de Modificación do Réxime das Taxas Estatais e Locais e de Reordenación das Prestacións Patrimoniais de Carácter público. (LTPP)
- Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das Entidades Locais.
- Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira. (LOEOSF)
- Regulamento Orgánico do Pleno.

Segundo. Documentos que integran o expediente.

- Textos das Ordenanzas vixentes así como a nova redacción proposta para cada unha das Ordenanzas que se pretenden modificar.
- En cada un dos expedientes, informe-proposta asinado pola técnica xurídica da Dirección de Ingresos e pola directora de Ingresos, e conformado polo Sr. concelleiro delegado de Orzamentos e Facenda.
- Informes do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo aprobado en sesión ordinaria número 2017/13 do 20/06/2017, sobre a non preceptividade legal do trámite de consulta pública previa, e en sesión extraordinaria e urxente número 2017/16 do 19/07/2017, en cumprimento do





CONCELLO DE VIGO
INTERVENCIÓN XERAL

disposto no artigo 137.1 b) da LRBRL, informando favorablemente as propostas de modificación das ordenanzas ao ter os trocos propostos cobertura legal.

Terceiro. Modificacións propostas.

A proposta examinada consiste en modificar as seguintes Ordenanzas:

- Ordenanza Fiscal Reguladora do Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica. Plantease unha redución do 10% das tarifas relativas a motocicletas de todas as categorías fiscais así como un aumento dun 2,2% nas restantes tarifas do artigo 6.
- Ordenanza fiscal xeral. Introdúcense unha serie de modificacións no procedemento de recadación en período executivo así como a redacción do artigo 73B, apartado 2, no tocante ao prazo da presentación polo debedor da solicitude de fraccionamento.
- Ordenanza Fiscal Reguladora do Imposto sobre Bens Inmóveis. Proponse actualizar nun 2,2% os tipos impositivos de Bens Urbanos e BICES, así como os ingresos brutos que constitúen a base para determinar a bonificación de familias numerosas.
- Ordenanza Fiscal Reguladora do Imposto sobre Actividades Económicas. Plantease un axuste nos coeficientes de situación do artigo 8 da ordenanza, actualizando estes nun 2,2%.
- Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou que entenda a administración do Concello e a Xerencia Municipal de Urbanismo, a instancia de parte. Actualízase as tarifas nun 2,2% do artigo 5 así como o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte estaría exento desta taxa.
- Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas relativas ao Servizo de Taxi na cidade de Vigo. Actualízanse as tarifas do artigo 4 nun 2,2%.
- Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Servizos Especiais por Espectáculos e Transportes. Actualízase as tarifas nun 2,2% do artigo 5.
- Ordenanza Fiscal reguladora das taxas pola prestación dos servizos dos cemiterios municipais. Actualízase as tarifas do artigo 5 nun 2,2% e nun 3,3% o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte ou familia estaría exento desta taxa.
- Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola Inmobilización, Retirada, Depósito e Custodia de Vehículos. Actualízase as tarifas do artigo 5 nun 2,2%.
- Ordenanza fiscal reguladora das Taxas pola Recollida do Lixo. Actualízanse as tarifas do artigo 5 da ordenanza nun 2,2% así como o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte ou familia estaría exento desta taxa.
- Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas Pola Prestación dos Servizos de Sanidade Preventiva, Desinfección, Desinsectación, Desratización e destrución de calquera clase de materias e produtos contaminantes ou propagadores de xermes nocivos para a saúde pública prestados a domicilio ou por encargo.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 12/09/2017 13:38

Páxina 2 de 8

Expediente 2402/500

Código de verificación: 28EB4-C45EA-D3D43-8D823

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO
INTERVENCIÓN XERAL

- Actualízase as tarifas do artigo 4 nun 2,2% así como o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte ou familia estaría exento desta taxa: actualízanse os importes destes mínimos exentos nun 3,3%.
- Ordenanza reguladora do Prezo Público das Escolas Municipais de Música e Artes Escénicas. Actualízanse as tarifas dos apartados b), c) e d) do artigo 3.1 da ordenanza nún 2,2% e, nesta mesma porcentaxe, o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte ou familia estaría exento destes prezos públicos.
 - Ordenanza reguladora do Prezo Público por utilización das instalacións deportivas Municipais dependentes da Concellería de Deportes. Actualízanse as tarifas dos artigos dos apartados 9, 10, 11, 12 e 13 nun 2,2% e, nesta mesma porcentaxe no artigo 5, os importes dos ingresos brutos per capita por debaixo dos que un contribuínte ou familia estarían exentos destes prezos públicos.
 - Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación de servizos de Subministración de auga potable, Rede de sumidoiros, Saneamento e Depuración de augas residuais. Actualízase as tarifas I, II, III e IX do artigo 5 nun 2,2%.
 - Ordenanza Reguladora dos Prezos Públicos pola prestación do servizo de organización de espectáculos, aluguer de instalacións para estes, xestión integral de rsu de construción e demolición domiciliarios, depositados en sacos na vía pública e participación noutras actividades ou programas. Substitúese no artigo 3 apartado 2 a vixente redacción por outra mais xenérica que comprende os diferentes programas e actividades complementarias ás Visitas á VigoZoo, mantendo o procedemento de determinación do prezo público coincidente co importe do custe unitario.
 - Ordenanza fiscal reguladora das taxas dos servizos que presta o “VigoZoo”. Actualízase as tarifas do artigo 4 nun 2,2%, actualízase o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte ou familia estaría exento desta taxa nun 3,3% e suprímense determinados epígrafes da tarifa por motivos de carácter organizativo segundo consta en informe de data 14 de xullo de 2017 da Concellería de Medioambiente e Vida Saudable.

Cuarto. Consideracións xurídicas.

1. Cómuns para todas as modificacións previstas.

A novo texto proposto para a regulación de cada unha das Ordenanzas das que se propón a súa modificación integra o contido mínimo esixido no artigo 16 do TRLRHL: A nova redacción das normas afectadas, e as datas da súa aprobación e do comezo da súa aplicación.

Polo demais, a xuízo do funcionario que subscribe, o texto proposto non contén preceptos ou disposicións que contraveñan o disposto no TRLRFL, na LXT, ou nas demais Leis do Estado reguladoras da materia e demais disposicións ditadas para o seu desenvolvemento.





CONCELLO DE VIGO
INTERVENCIÓN XERAL

2. Específicas para o caso de modificacións das Ordenanzas Fiscais reguladoras de impostos.

Comprobouse que:

Os novos tipos e/ou tarifas non superan os límites máximos establecidos na TRLRFL para cada un dos impostos, polo que, a estes exclusivos efectos, a modificación proposta non precisa de motivación ou xustificación adicional algunha (por todas STSX de Cataluña 30-04-94, STSX da Comunidade Valenciana 27-01-1994).

Polo que respecta ás bonificacións, as porcentaxes establecidas non superan en ningún caso as porcentaxes máximas establecidas no TRLRFL, regulándose no texto da ordenanza os aspectos sustantivos e formais a que se refiren os preceptos respectivos.

Consta o informe favorable do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo (aprobado en sesión extraordinaria e urxente número 2017/16 do 19/07/2017).

3. Específicas para o caso de modificacións das Ordenanzas Fiscais reguladoras de taxas.

En cumprimento do disposto no apartado 2 do artigo 24 do TRLRFL, verificouse que en cada un dos expedientes examinados, consta un estudo económico elaborado por persoal técnico municipal no que se acredita que os ingresos totais previstos derivados da taxa en cuestión non exceden, no seu conxunto, do custo real ou previsible derivado da prestación do servizo, financiándose as diferencias con ingresos non finalistas procedentes doutras fontes de ingresos municipais.

Neste sentido, lémbrese que a importancia da esixencia de elaboración dos estudos e memorias económico-financeiras, como trámite esencial do procedemento fixado polo TRLRFL, xustifica a nulidade das ordenanzas fiscais expedidas con omisión deste trámite, ou a súa insuficiencia (por todas, Sentenza do Tribunal Supremo do 18 de marzo de 2010).

Asi mesmo, consta o informe favorable do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo (aprobado en sesión extraordinaria e urxente número 2017/16 do 19/07/2017).

	Custo do servizo	Ingresos previstos	Cobertura
Expedición de documentos	1.190.187,24	340.000,00	28,57%
Servizo de Taxi na cidade de Vigo	600.240,81	20.000,00	3,33%
Servizos Especiais Espectáculos Transportes	103.407,84	20.000,00	19,34%





CONCELLO DE VIGO
INTERVENCIÓN XERAL

Cemiterios municipais	1.357.533,66	160.000,00	11,79%
Taxas pola Retirada de Vehículos	3.113.696,63	800.000,00	25,69%
Taxas pola Recollida do Lixo	25.540.601,74	17.750.000,00	69,50%
Servizos de Sanidade, Desinfección, ...	78.263,65	7.000,00	8,94%
Subministración de auga potable ... €/m3	1,1168	1,0155	90,93%

4. Para o caso de modificacións das Ordenanzas reguladoras de prezos públicos.

Se ben con carácter xeral, o apartado 1º do artigo 44 do TRLRFL establece que o importe dos prezos públicos deberá cubrir como mínimo o custo do servizo prestado ou da actividade realizada, segundo o disposto no apartado 2º do citado precepto: *"Cando existan razóns sociais, benéficas, culturais ou de interese público que así o aconsellen, a entidade poderá fixar prezos públicos por baixo do límite previsto no apartado anterior. Nestes casos deberán consignarse nos orzamentos da entidade as dotacións oportunas para a cobertura da diferenza resultante se a houbese"*.

A obriga de consignación á que se refire este precepto resulta, en certo modo, superflua ou innecesaria, xa que os prezos públicos non se atopan afectados a unha finalidade específica ou determinada, senón que forman parte dos recursos ordinarios da entidade, polo que no caso de que os gastos que constitúen a súa contrapartida sexan superiores ao rendemento total daqueles, a diferenza terá que compensarse co resto dos recursos ordinarios para manter o equilibrio orzamentario.

Así, segundo os informes económicos que obran no expediente, o custe previsto para 2018 na Escola Municipal de Danza ascendería a 196.529,76 €, na Escola Municipal de Música sería de 480.561, 79 €, na Escola Municipal de Teatro sería de 176.437,03 € e na Escola Municipal de Musica Folk e Tradicional sería de 279.246,99 €, polo que a financiación prevista a cargo dos prezos públicos que pagarán os usuarios das escolas municipais de música e artes escénicas acadaría entono ao 26%, tendo en conta que parte dos usuarios gozarán de exención por motivos de escasa capacidade económica conforme ao disposto no artigo 3.2 da ordenanza.

No caso do Prezo Público por utilización das instalacións deportivas Municipais, segundo o informe económico que obra no expediente, o custe previsto para 2018 ascendería a 9.738.699,64 € e os ingresos previstos para o citado exercicio serían de 2.393.041 €.

Finalmente, segundo se desprende do informe económico que obra no expediente o custe total do servizo VIGOZOO para o exercicio 2018 ascendería a un total de 1.634.097,86 € e os ingresos ascenderían a 300.000 €.





CONCELLO DE VIGO
INTERVENCIÓN XERAL

5. Para o caso da modificación da Ordenanza Fiscal Xeral.

Conforme dispón o artigo 12.1 do TRLFL a “xestión, liquidación, inspección e recadación dos tributos locais realizarase de acordo co previsto na Lei Xeral Tributaria e nas demais leis do Estado reguladoras da materia, así como nas disposicións ditadas para o seu desenvolvemento”, autorizando o apartado 2 do citado precepto ás entidades locais, para que a través das súas ordenanzas fiscais poidan adaptar a citada normativa ao réxime de organización e funcionamento interno propio de cada unha delas, sen que tal adaptación poida contravir o contido material da devandita normativa.

Neste sentido, o apartado 3 do artigo 15 do citado texto legal dispón que as entidades locais exercerán a potestade regulamentaria a que se refire o apartado 2 do artigo 12 desta lei, ben nas ordenanzas fiscais reguladoras dos distintos tributos locais, ben mediante a aprobación de ordenanzas fiscais especificamente reguladoras da xestión, liquidación, inspección e recadación dos tributos locais.

En relación co disposto, e como xa temos dito con anterioridade, a xuízo do funcionario que subscribe, o texto da Ordenanza Fiscal Xeral proposto non contén preceptos ou disposicións que contraveñan o disposto no TRLRFL, na LXT, no RXR, no RXAPXI, ou nas demais Leis do Estado reguladoras da materia e demais disposicións ditadas para o seu desenvolvemento. Neste sentido, consta o informe favorable do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo (aprobado en sesión extraordinaria e urxente número 2017/16 do 19/07/2017).

Quinto. Incidencia no volume de gasto computable aos efectos do cálculo da regra de gasto.

O art. 12 da LOEP incorpora a regra de gasto, en virtude da cal a variación do gasto computable das Administracións Públicas non poderá superar a taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto de medio prazo da economía española, cuxo cálculo corresponde ao Ministerio, e que será a referencia para ter en conta polas Corporacións Locais na elaboración dos seus respectivos Orzamentos.

Nas Corporacións Locais enténdese por gasto computable, os empregos non financeiros definidos en termos do Sistema Europeo de Contas Nacionais e Rexionais (isto é, consolidados e axustados a criterios de Contabilidade Nacional), excluídos os intereses da débeda e a parte de gasto financiado con fondos finalistas procedentes da Unión Europea ou doutras Administracións Públicas.

Para as Corporacións locais (artigo 2.1 da LOEPSF) cúmprese a Regra do Gasto, se a variación, en termos SEC, do gasto computable de cada Corporación Local, entre dous exercicios económicos, non supera a taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto (TRCPIB) de medio prazo da economía española, modificado, no seu caso, no importe dos incrementos permanentes e diminucións de recadación derivados de cambios normativos.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 12/09/2017 13:38

Páxina 6 de 8

Expediente 2402/500

Código de verificación: 28EB4-C45EA-D3D43-8D823

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO
INTERVENCIÓN XERAL

Deste xeito, cando se aproben cambios normativos que supoñan aumentos permanentes da recadación, o nivel de gasto computable resultante da aplicación da regra de gasto nos anos en que se obteñan os aumentos de recadación poderá aumentar na contía equivalente. A sensu contrario, cando se aproban cambios normativos que supoñan diminucións permanentes da recadación deberían considerarse para minorar o cálculo (art. 12.4 LOEP).

En definitiva, consonte ao disposto no artigo 12.4 da LOEOSF, de resultar finalmente aprobadas as modificacións nas ordenanzas nos termos propostos, o nivel de gasto computable resultante da aplicación da regra de gasto no anos 2018 e seguintes poderá aumentarse polo aumento de recaudación que se prevexa obter como consecuencia da aplicación das medidas previstas no acordo adoptado.

Sétimo. Procedemento e competencia.

O procedemento administrativo a seguir na tramitación do expediente para a modificación das ordenanzas aparece recollido nos artigos 49 da LRBRL, 15 e seguintes do TRLRFL e no Regulamento Orgánico do Pleno, coas especialidades que se sinalan no título X da LRBRL (“Réxime de organización dos municipios de gran poboación”), sendo o órgano competente o Pleno da Corporación, por maioría simple, previa aprobación do proxecto de modificación da ordenanza pola Xunta de Goberno Local, conforme ao disposto no artigo 127.1 a) da LRBRL.

En aplicación do disposto no artigo 90 do Regulamento Orgánico do Pleno unha vez aprobado o proxecto pola Xunta de Goberno Local, concederase aos grupos políticos municipais o prazo indicado no citado precepto para que poidan presentar emendas ao artgado ou a totalidade. Para o caso de que o proxecto fora emendado, as emendas deberán ser incorporadas ao proxecto que deberá someterse novamente a Xunta de Goberno Local e ditame do TEA.

Conclusións.

En consecuencia, esta Intervención fiscaliza DE CONFORMIDADE as propostas de modificacións de Ordenanzas Fiscais e reguladoras dos Prezos Públicos para o exercicio 2018 seguintes:

- Ordenanza Fiscal Reguladora do Imposto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
- Ordenanza fiscal xeral.
- Ordenanza Fiscal Reguladora do Imposto sobre Bens Inmóbles.
- Ordenanza Fiscal Reguladora do Imposto sobre Actividades Económicas.
- Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou que entenda a administración do Concello e a Xerencia Municipal de Urbanismo, a instancia de parte.
- Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas relativas ao Servizo de Taxi na cidade de Vigo.
- Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Servizos Especiais por





CONCELLO DE VIGO
INTERVENCIÓN XERAL

- Espectáculos e Transportes.
- Ordenanza Fiscal reguladora das taxas pola prestación dos servizos dos cemiterios municipais.
 - Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola Inmobilización, Retirada, Depósito e Custodia de Vehículos.
 - Ordenanza fiscal reguladora das Taxas pola Recollida do Lixo.
 - Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas Pola Prestación dos Servizos de Sanidade Preventiva, Desinfección, Desinsectación, Desratización e destrución de calquera clase de materias e produtos contaminantes ou propagadores de xermes nocivos para a saúde pública prestados a domicilio ou por encargo.
 - Ordenanza reguladora do Prezo Público das Escolas Municipais de Música e Artes Escénicas.
 - Ordenanza reguladora do Prezo Público por utilización das instalacións deportivas Municipais dependentes da Concellería de Deportes.
 - Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación de servizos de Subministración de auga potable, Rede de sumidoiros, Saneamento e Depuración de augas residuais.
 - Ordenanza Reguladora dos Prezos Públicos pola prestación do servizo de organización de espectáculos, aluguer de instalacións para estes, xestión integral de rsu de construción e demolición domiciliarios, depositados en sacos na vía pública e participación noutras actividades ou programas.
 - Ordenanza fiscal reguladora das taxas dos servizos que presta o "VigoZoo".

Vigo, na data indicada ao marxe
A interventora xeral adxunta

Asdo. Olga Gómez Corbal





D^a. OLGA ALONSO SUÁREZ, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO

C E R T I F I C O: Que a Xunta de Goberno Local, na sesión **ordinaria do 27 de xullo de 2017**, adoptou o seguinte acordo:

6.- PROPOSTA DE MODIFICACIÓN PARA O EXERCICIO 2018 DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLOS DOCUMENTOS QUE EXPIDA OU DE QUE ENTENDA A ADMINISTRACIÓN DO CONCELLO OU A DOS SEUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS A INSTANCIA DE PARTE. EXPTE: 2402/500.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o dictame favorable do Tribunal Económico Administrativo do 19/07/17 e o informe de fiscalización do 20/07/17, dáse conta do informe-proposta do 17/07/17, asinado pola técnica xurídica de Dirección de Ingresos e xefa da Inspección de Tributos, a directora de Ingresos e o concelleiro delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

Segundo instrucións do Sr. Concelleiro delegado de Orzamentos e Facenda, esta Dirección de Ingresos formula a proposta de “Modificación da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou que entenda a administración do Concello e a Xerencia Municipal de Urbanismo, a instancia de parte”, que figura no presente expediente.

Condicionantes xerais.

Os ingresos das Corporacións Locais están integrados pola Participación nos Ingresos do Estado (PIE) e da Comunidade Autónoma (PICA) e, polos tributos propios. Debe terse en conta que a Facenda Local ven obrigada a respectar a Lei 2/2012 Orgánica de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira, que, no seu artigo 11,4 establece que *“as Corporacións Locais deberan manter unha posición de equilibrio ou superavit presupuestario”*.

Acadar esta posición de equilibrio presupostario implica unha indisociable conexión entre ingreso e gasto, que obriga a prestar atención á evolución do conxunto dos ingresos públicos do Concello e, tamén, dos gastos, xa sexan obrigatorios, previsibles ou de carácter voluntario. Só deste xeito, se manterá a solvencia das contas públicas municipais e se cumprirá co marco xurídico dos orzamentos que ven derivado das normas que integran o “bloque da constitucionalidade”: artigo 135 da Constitución, Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril e Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais.

A entrada en vigor a día 29 de xuño de 2017 da lei 3 /2017 de Presupostos Xerais do Estado para o presente ano 2017 tras un longo proceso de negociación, fai prever, no contexto parlamentario actual, incerteza sobre a aprobación en prazo da Lei de Presupostos Xerais do Estado para 2018 e, consecuentemente, arroxa incerteza sobre as previsións/dotacións presupostarias das transferencias do Estado.

A este aspecto, úneselle o feito de non contar cun marco plurianual claro sobre a PIE e a PICA. Isto obedece a unha serie de factores: as recentes reformas fiscais de 2015-2016 e a súa incidencia na recadación que se utilizará como base para determinar a PIE, a reforma do financiamento das Comunidades Autónomas e, tamén, a reforma das Facendas Locais en estudo nas respectivas Comisións de Expertos.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 1 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 24E54-B4AEE-D2D24-BA433	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		

Polo que respecta aos ingresos que mellor representan a autonomía financeira da Facenda Local, diversos pronunciamentos xudiciais que se refiren á normativa estatal, condicionan o importe da recadación municipal previsible. De xeito importante, os referidos ao Imposto sobre Bens Inmóveis e ao Imposto sobre o Incremento de Valor de Terreos de Natureza Urbana. A lenta evolución da actividade económica determina un escasísimo incremento nos ingresos do Imposto sobre Actividades Económicas e do Imposto sobre Construcións, Instalacións e Obras.

Todos estes factores condicionan as decisións de política fiscal do conxunto das Corporacións Locais e, en particular, do Concello de Vigo.

Condicionantes específicos.

Conforme ao disposto no artigo 24.2 do TRLRFL “O importe das taxas pola prestación dun servizo ou pola realización dunha actividade non poderá exceder, no seu conxunto, do custe real ou previsible do servizo ou actividade de que se trate ou, no seu defecto do valor da prestación recibida.

Para a determinación de dito importe tomaranse en consideración os custes directos e indirectos, inclusive os de carácter financeiro, amortización do inmovilizado e, no seu caso os gastos necesarios para garantir o mantemento e un desenvolvemento razoable do servizo ou actividade por cuxa prestación ou realización se esixe a taxa, todo isto con independencia do presuposto ou organismo que o satisfaga”

Segundo se desprende do informe económico que obra no expediente o custe total do servizo para o exercicio 2018 ascendería a un total de 1.190.187,24 € (917.463,28 € do Concello e 272.723,96 € da Xerencia de Urbanismo) e a estimación de ingresos, a 290.000 € para os servizos prestados polo Concello e 50.000 € para os prestado pola Xerencia Municipal de Urbanismo.

Modificacións na Ordenanza.

Dando cumprimento ao disposto no artigo 24.2 mencionado anteriormente actualizase as tarifas nun 2,2% do artigo 5 así como o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte estaría exento desta taxa.

Informe sobre o impacto de xénero.

A presente modificación non introduce ningunha disposición que teña incidencia por razón de xénero, xa que afecta a quen teña a condición de contribuínte por este imposto. Consecuentemente, o impacto por razón de xénero será nulo.

Tramitación da modificación.

O expediente deberá ser tramitado conforme dispón o artigo 111 da Lei 7/1985 de 2 de abril reguladora das bases de réxime local (LRBRL), artigos 15 a 19 do RDL 2/2004 de 5 de marzo que aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais (TRLRFL), e artigo 137 apartado 1 b) da citada LRBRL sometendo a ditame do TEA do Concello o “Proxecto de Modificación da Ordenanza Fiscal” así como ao Regulamento Orgánico do Pleno aprobado definitivamente con data 30.05.2016.

Ao ser este documento unha “Proposta de Modificación de Ordenanza Fiscal”, adquirirá a condición de “Proxecto”, tras o acordo aprobatorio da Xunta de Goberno Local.

Para o caso de que o Proxecto aprobado pola Xunta de Goberno Local e ditaminado favorablemente polo TEA, fose emendado no tramite que determina o regulamento Orgánico do Pleno, as emendas deberán ser incorporadas ao “Proxecto” que se someterá novamente á Xunta de Goberno Local e dita-
me do TEA.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 12/09/2017 13:38

Páxina 2 de 6

Expediente 2402/500

Código de verificación: 24E54-B4AEE-D2D24-BA433

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



A vista do anterior, esta Dirección de Ingresos solicita, da Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,

ACORDO:

1º) Aprobar provisionalmente a seguinte:

“MODIFICACIÓN DOS SEGUINTE ARTIGOS DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLOS DOCUMENTOS QUE EXPIDA OU QUE ENTENDA A ADMINISTRACIÓN DO CONCE-LLO E A XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO, A INSTANCIA DE PARTE ” (10), QUE QUEDA-RÁN REDACTADOS COMO SEGUE:

ARTIGO 3.- EXENCIÓNS

Modifícase o punto 1.

1. Estarán exentas da taxa de compulsión de documentos necesarios para acceder ao mercado laboral, as persoas desempregadas empadroadas en Vigo, circunstancias que deberán acreditar no momento da solicitude da compulsión.

ARTIGO 5.- BASE COTA TRIBUTARIA.

Tomarase como base do gravame a natureza dos documentos que se tramitarán conforme coa seguinte tarifa:

- | | |
|---|---------|
| 1. Certificados relativos ao Padrón Municipal de Habitantes: | |
| a. De ata 5 anos de antigüidade | 2,35 € |
| b. Superior a cinco anos ata dez | 4,70 € |
| c. De mais de dez anos | 12,55 € |
| 2. Certificados de documentos relativos a expedientes urbanísticos de particulares: | |
| a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina | 10,30 € |
| b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de | 1,55 € |
| 3. Restantes certificados: | |
| a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina | 2,35 € |
| b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de | 1,55 € |
| 4. Copias de planos: | |
| a. Copia de planos oficiais relativos ás diversas figuras de planeamento vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, relativos a expedientes non terminados | |
| - DIN A-4 | 1,95 € |
| - DIN A-1 | 3,85 € |
| - Por cada m2 ou fracción de exceso sobre un DIN A-1, un recargo de | 9,80 € |
| b. Copia de planos oficiais de planeamento non vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, sempre e cando se refiran a expedientes terminados: | |
| - De ata tres anos de antigüidade aplicaráselle o dobre da tarifa sinalada no epígrafe 4.a). | |



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 3 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 24E54-B4AEE-D2D24-BA433	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		

- Por cada ano máis de antigüidade incrementaráse a tarifa deste epígrafe 4.b).
Por cada Plano 1,55 €
 - c. Copias de planos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:
 - De ata tres anos de antigüidade, por un plano. 10,30 €
 - Por cada ano ou plano máis, un recargo de 1,55 €
 - 5. Copias de expedientes ou documentos que obran nas dependencias do Concello.
 - a. de ata 1 ano de antigüidade, por cada páxina
 - A4 0,55 €
 - A3 0,60 €
 - b. de máis dun ano de antigüidade e ata 3, por cada páxina
 - A4 0,70 €
 - A3 1,15 €
 - c. de máis de 3 anos de antigüidade e ata 10, por cada páxina
 - A4 0,90 €
 - A3 1,30 €
 - d. de máis de 10 anos de antigüidade, por cada páxina
 - A4 1,10 €
 - A3 2,10 €
- Se o expediente o documento excedera de 100 páxinas, a partir desta cifra, o importe será a metade dos sinalados nos apartados anteriores a, b, c, d, segundo corresponda
- No suposto en que os documentos relativos os apartados 4 e 5 anteriores puideran ser facilitados en soporte magnético e así o demandaren os interesados, o importe do soporte facilitado calcularase segundo o número e tipo de páxinas que conteña, aplicando as tarifas dos apartado 4 e 5 anteriores.
- 6. Verificación de poderes:
 - a Validación de poder, por cada un 10,30 €
 - b. Dilixencia de recoñecemento de sinatura en endosos, por cada unha 4,45 €
 - c. Simple recoñecemento de sinatura 2,70 €
 - 7. Fotocopias:
 - a. Fotocopias de documentos achegados polos interesados,
 - por cada páxina A4. 0,15 €
 - por cada páxina A3 0,60 €
 - b. Compulsa de documentos
 - Primeira páxina 1,55 €
 - Por cada unha das restantes 0,60 €
 - 8. Xerocopias de ordenanzas e regulamentos:
 - Por cada exemplar 4,50 €
 - 9. Solicitud para tomar parte no procedemento de selección e promoción de persoal:
 - a. Por cada unha dos grupos A e B 36,05 €
 - b. Por cada unha dos grupos C, D e E 20,15 €
 - 10. Informacións ou consultas urbanísticas:



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 12/09/2017 13:38

Páxina 4 de 6

Expediente 2402/500

Código de verificación: 24E54-B4AEE-D2D24-BA433

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



- | | |
|---|----------|
| a. Información ou consulta urbanística común | 15,00 € |
| b. Información ou consulta urbanística especial | 49,90 € |
| 11. Cédulas urbanísticas | 49,90 € |
| 12. Expedición de duplicados de tarxetas para estacionamento en prazas de aparcamento de discapacitados, por motivo de extravío. | 10,10€ |
| 13. Expedición de informes/partes de servizo da Policía Local, Bombeiros e outros servizos do Concello sempre que estes informes excedan das actuacións propiamente administrativas por ter que realizar visitas de campo, desprazamento de patrullas, etc. | 47,45 |
| 14. Expedición de informes relativos a accidentes de circulación realizados pola Policía Local. | 104,65 € |
| 15. Expedición de xustificante de empadramento. | (*) |
- (*)(Servizo facilitado gratuitamente na Web do Concello: www.vigo.org/sede electrónica/trámites máis comúns)
- | | |
|---|---------|
| 16. Informes de carácter estritamente administrativo das diferentes áreas do Concello. Inclúense neste apartado, inspeccións de carabinas de aire comprimido, informes da Policía Local sen desprazamentos de efectivos e similares. | 10,30 € |
| 17. Expedición da Autorización Especial para a circulación de vehículos con MMA superior a 10TM que circulen fóra das rutas sinaladas no Anexo da Ordenanza Municipal Reguladora das Operacións de Carga e Descarga de mercadorías nas vías urbanas; Por cada vehículo e ano ou fracción. | 9,95 € |
| 18. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados. | 46,20 € |
| 19. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987) | 56,50 € |
| 20. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados. | 56,50 € |
| 21. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987). | 66,85 € |
| 22. Comunicacions sobre transferencias ou transmisións de licenzas tanto de Construcións, Instalacións e Obras como de Actividades. (Ordenanzas 50 e 51). | 47,15 € |
| 23. Certificados relativos á recadación de tributos (**): | |
| a. Por recibo tributario ata 3 anos de antigüidade | 10,70 € |
| b. Por cada recibo e ano que sobrepase os 3 de antigüidade, un recargo de | 1,55 € |
- (**). Servizos facilitados gratuitamente na Web do Concello: www.vigo.org/sede electrónica/trámites e procedementos/facenda



24. Carnés expedidos polo Departamento de Medio Ambiente e outros. 3,85 €

25. Á edición completa das ordenanzas fiscais, urbanísticas ou documentación relativa a planeamento urbanístico, así como calquera outra publicación do Concello aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custo da edición que se xustificará diante da Intervención de Fondos. Así mesmo, aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custe coa xustificación antedita, no suposto de expedición de documentación en soporte informático.

a. Documentos en soporte dixital ata 100MB 22,25 €

b. Documentos en soporte dixital de mais de 100MB 44,45 €

26. En supostos especiais, a obtención de copias de documentos en soportes distintos de papel, tales como discos, filmacións, etc. serán obxecto de taxa por importe igual o custe ocasionado por tal expedición.

DISPOSICIÓN FINAIS

2ª. Esta ordenanza entrará en vigor ao día da súa publicación no Boletín oficial da provincia e comezará a aplicarse o 1 de xaneiro de 2018, permanecendo en vigor en tanto non se acorden a súa modificación ou derogación expresas

2º) Someter a Ditame do TEA do Concello.

3º) Aprobación provisional en sesión plenaria.

4º) Someter a exposición pública por prazo de 30 días hábiles, con inserción de anuncio no BOP, Taboleiro do Concello e Prensa Local para exame e reclamacións.

5º) Para o caso de non presentarse reclamacións entenderase adoptado o acordo de aprobación definitiva coas seguintes particularidades:

Publicarase o texto da modificación no BOP para a súa entrada en vigor.

Facúltase á Dirección de Ingresos para a redacción do correspondente texto refundido.

Acordo

A Xunta de Goberno local presta conformidade ao precedente informe-proposta.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo a data da sinatura dixital.

MXLP/me

V. e Pr.
O ALCALDE,
Abel Caballero Álvarez.



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 6 de 6
Expediente 2402/500	Código de verificación: 24E54-B4AEE-D2D24-BA433	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		



CONCELLO DE VIGO
TRIB. EC. ADM.

TIPO: Dictame

SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE INGRESOS

EXPEDIENTE: 2402-500 REF: I4303 E4484 P3897

ASUNTO: Proxecto de modificación para o exercicio 2018 da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou de que entenda a Administración do Concello ou a dos seus Organismos Autónomos a instancia de parte. (10)

En Vigo, a 31/07/2017, examinada a proposta de dictame asinada polo Vocal do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo en data 31/07/2017 co seguinte literal:

A Xunta de Goberno Local, en Sesión Ordinaria que tivo lugar o 27 de xullo de 2017, aprobou o Proxecto de Modificación da Ordenanza Fiscal citada.

A Sala do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo, en Sesión Extraordinaria e Urxente número 2017/16 do día dezanove de xullo de dous mil dezasete, emitiu informe favorable previo á proposta á Xunta de Goberno Local de Proxecto de Modificación da Ordenanza, sendo con posterioridade a dita proposta fiscalizada de conformidade, segundo consta no expediente.

No acordo do Tribunal, referido ó informe previo, se indicaba expresamente que "...infórmase favorablemente con carácter previo a proposta de modificación, sin prexuízo do dictame concreto que se emitirá unha vez aprobada a proposta pola Xunta de Goberno Local e que resultará favorable de non se producir trocos na redacción dos textos".

O non se producir trocos no texto remitido respecto do sometido a informe previo, dase por reproducido o alí indicado e se dictamina favorablemente o Proxecto de Modificación da Ordenanza.

Tralo exame da proposta subliñada, a Sala do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo, no exercicio das súas competencias.

ACORDA

Prestar conformidade á proposta e, en consecuencia, dictaminar favorablemente o Proxecto de modificación da Ordenanza subliñada.

Vigo, a 31/07/2017

O Secretario

Asdo: Manuel Xosé Lorenzo Penela

Vº e pr; o Presidente

Asdo: Albino Rodríguez Ferreira



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo

Data impresión: 12/09/2017 13:38

Páxina 1 de 2

Expediente 2402/500

Código de verificación: 28E24-D4CE3-DBDD4-4B52B

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica <http://www.vigo.org/csv>



Copia auténtica do orixinal - Concello de Vigo	Data impresión: 12/09/2017 13:38	Páxina 2 de 2
Expediente 2402/500	Código de verificación: 28E24-D4CE3-DBDD4-4B52B	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección da sede electrónica http://www.vigo.org/csv		

JOSÉ RIESGO BOLUDA, SECRETARIO XERAL DO PLENO DO CONCELLO DE VIGO,

CERTIFICA: Que o Pleno do Concello, en sesión ordinaria (agosto) do día 6 de setembro de 2017, adoptou o seguinte acordo:

6.- APROBACIÓN INICIAL DO EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN PARA O EXERCICIO 2018 DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLOS DOCUMENTOS QUE EXPIDA OU DE QUE ENTENDA A ADMINISTRACIÓN DO CONCELLO OU A DOS SEUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS A INSTANCIA DE PARTE. EXPTE: 2402/500. (1594/1101)

ANTECEDENTES: No expediente consta informe proposta emitido pola Dirección Xeral de Ingresos en data 18.07.2016 no que consta a seguinte modificación ao articulado vixente:

“Segundo instrucións do Sr. Concelleiro delegado de Orzamentos e Facenda, esta Dirección de Ingresos formula a proposta de “Modificación da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou que entenda a administración do Concello e a Xerencia Municipal de Urbanismo, a instancia de parte”, que figura no presente expediente.

Condicionantes xerais.

Os ingresos das Corporacións Locais están integrados pola Participación nos Ingresos do Estado (PIE) e da Comunidade Autónoma (PICA) e, polos tributos propios. Debe terse en conta que a Facenda Local ven obrigada a respectar a Lei 2/2012 Orgánica de Estabilidade Orzamentaria e Sostibilidade Financeira, que, no seu artigo 11,4 establece que *“as Corporacións Locais deberan manter unha posición de equilibrio ou superavit presupuestario”*.

Acadar esta posición de equilibrio presupostario implica unha indisociable conexión entre ingreso e gasto, que obriga a prestar atención á evolución do conxunto dos ingresos públicos do Concello e, tamén, dos gastos, xa sexan obrigatorios, previsibles ou de carácter voluntario. Só deste xeito, se manterá a solvencia das contas públicas municipais e se cumprirá co marco xurídico dos orzamentos que ven derivado das normas que integran o “bloque da constitucionalidade”: artigo 135 da Constitución, Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril e Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais.

A entrada en vigor a día 29 de xuño de 2017 da lei 3 /2017 de Presupostos Xerais do Estado para o presente ano 2017 tras un longo proceso de negociación, fai prever, no contexto parlamentario actual, incerteza sobre a aprobación en prazo da Lei de Presupostos Xerais do Estado para 2018 e, consecuentemente, arroxa incerteza sobre as previsións/dotacións presupostarias das transferencias do Estado.

A este aspecto, úneselle o feito de non contar cun marco plurianual claro

sobre a PIE e a PICA. Isto obedece a unha serie de factores: as recentes reformas fiscais de 2015-2016 e a súa incidencia na recadación que se utilizará como base para determinar a PIE, a reforma do financiamento das Comunidades Autónomas e, tamén, a reforma das Facendas Locais en estudo nas respectivas Comisións de Expertos.

Polo que respecta aos ingresos que mellor representan a autonomía financeira da Facenda Local, diversos pronunciamentos xudiciais que se refiren á normativa estatal, condicionan o importe da recadación municipal previsible. De xeito importante, os referidos ao Imposto sobre Bens Inmóbles e ao Imposto sobre o Incremento de Valor de Terreos de Natureza Urbana.

A lenta evolución da actividade económica determina un escasísimo incremento nos ingresos do Imposto sobre Actividades Económicas e do Imposto sobre Construcións, Instalacións e Obras.

Todos estes factores condicionan as decisións de política fiscal do conxunto das Corporacións Locais e, en particular, do Concello de Vigo.

Condicionantes específicos.

Conforme ao disposto no artigo 24.2 do TRLRFL "O importe das taxas pola prestación dun servizo ou pola realización dunha actividade non poderá exceder, no seu conxunto, do custe real ou previsible do servizo ou actividade de que se trate ou, no seu defecto do valor da prestación recibida.

Para a determinación de dito importe tomaranse en consideración os custes directos e indirectos, inclusive os de carácter financeiro, amortización do inmovilizado e, no seu caso os gastos necesarios para garantir o mantemento e un desenvolvemento razoable do servizo ou actividade por cuxa prestación ou realización se esixe a taxa, todo isto con independencia do presuposto ou organismo que o satisfaga"

Segundo se desprende do informe económico que obra no expediente o custe total do servizo para o exercicio 2018 ascendería a un total de 1.190.187,24 € (917.463,28 € do Concello e 272.723,96 € da Xerencia de Urbanismo) e a estimación de ingresos, a 290.000 € para os servizos prestados polo Concello e 50.000 € para os prestado pola Xerencia Municipal de Urbanismo.

Modificacións na Ordenanza.

Dando cumprimento ao disposto no artigo 24.2 mencionado anteriormente actualízase as tarifas nun 2,2% do artigo 5 así como o importe do ingreso bruto per capita por debaixo do que un contribuínte estaría exento desta taxa.

A vista do anterior, esta Dirección de Ingresos solicita, da Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,

ACORDO:

1º) Aprobar provisionalmente a seguinte:

"MODIFICACIÓN DOS SEGUINTE ARTIGOS DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA

DAS TAXAS POLOS DOCUMENTOS QUE EXPIDA OU QUE ENTENDA A ADMINISTRACIÓN DO CONCELLO E A XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO, A INSTANCIA DE PARTE " (10), QUE QUEDARÁN REDACTADOS COMO SEGUE:

ARTIGO 3.- EXENCIÓNS

Modifícase o punto 1.

1. Estarán exentas da taxa de compulsión de documentos necesarios para acceder ao mercado laboral, as persoas desempregadas empadroadas en Vigo, circunstancias que deberán acreditar no momento da solicitude da compulsión.

ARTIGO 5.- BASE COTA TRIBUTARIA.

Tomarase como base do gravame a natureza dos documentos que se tramitarán conforme coa seguinte tarifa:

1. Certificados relativos ao Padrón Municipal de Habitantes:

a. De ata 5 anos de antigüidade	2,35 €
b. Superior a cinco anos ata dez	4,70 €
c. De mais de dez anos	12,55 €

2. Certificados de documentos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:

a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina	10,30 €
b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de	1,55 €

3. Restantes certificados:

a. De ata 3 anos de antigüidade, por unha páxina	2,35 €
b. Por cada páxina ou ano máis, un recargo de	1,55 €

4. Copias de planos:

a. Copia de planos oficiais relativos ás diversas figuras de planeamento vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, relativos a expedientes non terminados

- DIN A-4	1,95 €
- DIN A-1	3,85 €

- Por cada m² ou fracción de exceso sobre un DIN A-1, un recargo de 9,80 €

b. Copia de planos oficiais de planeamento non vixente, expropiacións, infraestruturas, servizos e outros, sempre e cando se refiran a expedientes terminados:

- De ata tres anos de antigüidade aplicaráselle o dobre da tarifa sinalada no epígrafe 4.a).

- Por cada ano máis de antigüidade incrementaráselle a tarifa deste epígrafe 4.b).

Por cada Plano 1,55 €

c. Copias de planos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:

- De ata tres anos de antigüidade, por un plano. 10,30 €

- Por cada ano ou plano máis, un recargo de 1,55 €

5. Copias de expedientes ou documentos que obran nas dependencias do Concello.

a. de ata 1 ano de antigüidade, por cada páxina

A4 0,55 €

A3 0,60 €

b. de máis dun ano de antigüidade e ata 3, por cada páxina

A4 0,70 €

A3 1,15 €

c. de máis de 3 anos de antigüidade e ata 10, por cada páxina

A4 0,90 €

A3 1,30 €

d. de máis de 10 anos de antigüidade, por cada páxina

A4 1,10 €

A3 2,10 €

Se o expediente o documento excedera de 100 páxinas, a partir desta cifra, o importe será a metade dos sinalados nos apartados anteriores a, b, c, d, segundo corresponda

No suposto en que os documentos relativos os apartados 4 e 5 anteriores puideran ser facilitados en soporte magnético e así o demandaren os interesados, o importe do soporte facilitado calcularase segundo o número e tipo de páxinas que conteña, aplicando as tarifas dos apartado 4 e 5 anteriores.

6. Verificación de poderes:

a Validación de poder, por cada un 10,30 €

b. Dilixencia de recoñecemento de sinatura en endosos, por cada unha 4,45 €

c. Simple recoñecemento de sinatura 2,70 €

7. Fotocopias:

a. Fotocopias de documentos achegados polos interesados,

- por cada páxina A4. 0,15 €

- por cada páxina A3	0,60 €
b. Compulsa de documentos	
- Primeira páxina	1,55 €
- Por cada unha das restantes	0,60 €
8. Xerocopias de ordenanzas e regulamentos:	
- Por cada exemplar	4,50 €
9. Solicitud para tomar parte no procedemento de selección e promoción de persoal:	
a. Por cada unha dos grupos A e B	36,05 €
b. Por cada unha dos grupos C, D e E	20,15 €
10. Informacións ou consultas urbanísticas:	
a. Información ou consulta urbanística común	15,00 €
b. Información ou consulta urbanística especial	49,90 €
11. Cédulas urbanísticas	49,90 €
12. Expedición de duplicados de tarxetas para estacionamento en prazas de aparcamento de discapacitados, por motivo de extravío.	10,10€
13. Expedición de informes/partes de servizo da Policía Local, Bombeiros e outros servizos do Concello sempre que estes informes excedan das actuacións propiamente administrativas por ter que realizar visitas de campo, desprazamento de patrullas, etc.	47,45
14. Expedición de informes relativos a accidentes de circulación realizados pola Policía Local.	104,65 €
15. Expedición de xustificante de empadramento.	(*)
(*) (Servizo facilitado gratuitamente na Web do Concello: ww.vigo.org/sede electrónica/trámites máis comúns)	
16. Informes de carácter estritamente administrativo das diferentes áreas do Concello. Inclúense neste apartado, inspeccións de carabinas de aire comprimido, informes da Policía Local sen desprazamentos de efectivos e similares.	10,30 €
17. Expedición da Autorización Especial para a circulación de vehículos con MMA superior a 10TM que circulen fóra das rutas sinaladas no Anexo da Ordenanza Municipal Reguladora das Operacións de Carga e Descarga de mercadorías nas vías urbanas;	
Por cada vehículo e ano ou fracción.	9,95 €
18. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados.	46,20 €
19. Expedición de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987)	56,50 €
20. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos informatizados.	56,50 €

21. Certificación de Informes sobre estado de tramitación de expedientes urbanísticos non dispoñibles en arquivos informatizados (anteriores a 1987).
66,85 €
22. Comunicaci3ns sobre transferencias ou transmisi3ns de licenzas tanto de Construci3ns, Instalaci3ns e Obras como de Actividades. (Ordenanzas 50 e 51).
47,15 €
23. Certificados relativos 3 recadaci3n de tributos (**):
- a. Por recibo tributario ata 3 anos de antigüidade 10,70 €
- b. Por cada recibo e ano que sobrepase os 3 de antigüidade, un recargo de 1,55 €
- (**). Servizos facilitados gratuitamente na Web do Concello: www.vigo.org/sede electrónica/tr3mites e procedementos/facenda
24. Carn3s expedidos polo Departamento de Medio Ambiente e outros. 3,85 €
25. 3 edici3n completa das ordenanzas fiscais, urbanísticas ou documentaci3n relativa a planeamento urbanístico, así como calquera outra publicaci3n do Concello aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custo da edici3n que se xustificará diante da Intervenci3n de Fondos. Así mesmo, aplicaráselle a tarifa que resulte de cubrir o custe coa xustificaci3n antedita, no suposto de expedici3n de documentaci3n en soporte informático.
- a. Documentos en soporte dixital ata 100MB 22,25 €
- b. Documentos en soporte dixital de mais de 100MB 44,45 €
26. En supostos especiais, a obtenci3n de copias de documentos en soportes distintos de papel, tales como discos, filmaci3ns, etc. ser3n obxecto de taxa por importe igual o custe ocasionado por tal expedici3n.

DISPOSICI3N FINAIS

2ª. Esta ordenanza entrará en vigor ao día da súa publicaci3n no Boletín oficial da provincia e comezará a aplicarse o 1 de xaneiro de 2018, permanecendo en vigor en tanto non se acorden a súa modificaci3n ou derogaci3n expresas”

En sesi3n de data 27 de xullo, a Xunta de Goberno Local aprobou o proxecto de modificaci3n.

EMENDAS

-En data 9.08.2017 o grupo municipal de **Marea de Vigo**, mediante escrito, presenta as seguintes emendas 3 Ordenanza Fiscal Reguladora das Taxas polo Documentos que expida ou de que entenda a Administraci3n do Concello ou a dos seus Organismos Aut3nomos a Instancia de Parte.

28ª.-

Mantemento das taxas do 2017 na base, na cota tributaria e na totalidade das tarifas.

29ª.-

Eximir do pago das copias de documentación que obre en poder do Concello (planos, informes, etc.) ás entidades que consten inscritas no Rexistro de Asociacións do Concello e non teñan ánimo de lucro.

30ª.-

Declarar exentos dos Prezos Públicos Regulados, aos membros de familias beneficiarias da Renda de Inserción Social de Galicia (RISGA) e os acollidos a réximes protectores de carácter público análogos ao mencionado.

-En data 9.08.2017 o grupo municipal do **Partido Popular** achega escrito de presentación das emendas no que consta a devolución ao goberno de tódolos expedientes de modificación de Ordenanzas Fiscais propostas, entre estas, a modificación da Ordenanza Fiscal Reguladora das Taxas polo Documentos que expida ou de que entenda a Administración do Concello ou a dos seus Organismos Autónomos a Instancia de Parte; así mesmo sinala que “dentro dos límites legais de estabilidade orzamentaria, o goberno municipal deberá aplicar beneficios fiscais selectivos en forma de bonificacións e/ou exencións ás familias e colectivos sociais con maiores dificultades, así como aumentar o mínimo exentos (familias de baixo nivel de renda, con parados de longa duración, familias numerosas, monoparentais, con persoas dependentes ou discapacitadas, familias con membros maiores de 65 anos, con situación de violencia de xénero, maiores que viven sós)”. A emenda tamén propón unha rebaixa xeneralizada do 3% para a totalidade dos impostos, prezos e taxas municipais para o ano 2018.

En data de 11.08.2017 a Dirección de Ingresos emite informe en relación ás emendas presentadas.

A Comisión Informativa de Orzamentos e Facenda, en data 30.08.2017, emite ditame favorable á proposta de acordo que figura na parte dispositiva deste acordo.

VOTACIÓN DAS EMENDAS DE MAREA DE VIGO: Con tres votos a favor do grupo municipal de Marea de Vigo, señores e señora, Jácome Enríquez, López Barreiro e Pérez Correa, seis abstencións dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras, Egerique Mosquera, Fidalgo Iglesias, Figueroa Vila, Gago Bugarín, González Sánchez e Muñoz Fonteriz, e dezaseis votos en contra dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras Alonso Suárez, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Fernández Pérez, Iglesias González, Lago Rey, López Font, Marra Domínguez, Pardo Espiñeira, Regades Fernández, Rivas González, Rodríguez Díaz, Rodríguez Escudero, Silva Rego e a Presidencia, quedan rexeitadas as emendas.

VOTACIÓN DAS EMENDAS DO PARTIDO POPULAR: Con seis votos a favor do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras, Egerique Mosquera, Fidalgo Iglesias, Figueroa Vila, Gago Bugarín, González Sánchez e Muñoz Fonteriz, tres abstencións dos membros do grupo municipal de Marea de Vigo, señores e señora, Jácome Enríquez, López Barreiro e Pérez Correa, e dezaseis votos en contra dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras Alonso Suárez, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Fernández Pérez, Iglesias González, Lago Rey, López Font, Marra Domínguez, Pardo Espiñeira, Regades Fernández, Rivas González, Rodríguez Díaz, Rodríguez Escudero, Silva Rego e a Presidencia, quedan

rexeitadas as emendas.

VOTACIÓN DO FONDO: Con dezaseis votos a favor dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras Alonso Suárez, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Fernández Pérez, Iglesias González, Lago Rey, López Font, Marra Domínguez, Pardo Espiñeira, Regades Fernández, Rivas González, Rodríguez Díaz, Rodríguez Escudero, Silva Rego e a Presidencia, e nove votos en contra dos membros do grupo municipal de Marea de Vigo, señores e señora Jácome Enríquez, López Barreiro e Pérez Correa, e mais dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, Fidalgo Iglesias, Figueroa Vila, Gago Bugarín, González Sánchez e Muñoz Fonteriz, adóptase o seguinte,

ACORDO

PRIMEIRO: Rexeitar as emendas presentadas.

SEGUNDO: Aprobar inicialmente a modificación da Ordenanza Fiscal Reguladora das Taxas polos documentos que expida ou de que entenda a administración do Concello ou dos seus Organismos Autónomo a instancia de parte, segundo proposta de modificación do articulado que consta nos antecedentes.

TERCEIRO: Someter a exposición pública por prazo de 30 días hábiles, con inserción de anuncio no Boletín oficial da provincia, taboleiro do Concello e prensa local para exame e reclamacións.

CUARTO: Para o caso de non presentarse reclamacións entenderase adoptado o acordo de aprobación definitiva coas seguintes particularidades: a) Publicarase o texto da modificación no BOP para a súa entrada en vigor. b) Facúltase á Dirección de Ingresos para a redacción do correspondente texto refundido.

E para que así conste expido esta certificación de orde e co visto e praxe do Excmo. Sr. Alcalde, coa salvidade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, en Vigo a once de setembro do ano dous mil dezasete.
am

Vº e Pr.
O ALCALDE,

Abel Caballero Álvarez.