

EXPTE: 2595/500

**MODIFICACIÓN ORDENANZA
FISCAL REGULADORA**

**DAS TAXAS POLA
PRESTACIÓN DO SERVIZO DE
AXUDA NO FOGAR (SAF)
NO CONCELLO DE VIGO. (21)**

2020

DIRECCIÓN
DE
INGRESOS

CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA

CONCELLO
DE VIGO



EXPEDIENTE: 2595 / 500

TIPO EXPTE: ORDENANZAS

SOLICITANTE: Direccion De Ingresos

ORDE DE INICIO DE EXPEDIENTE:

Segundo a normativa autonómica dos servizos sociais comunitarios, a area de Benestar social do Concello require a esta Dirección de Ingresos reformulación da Ordenanza Fiscal Reguladora das Taxas Pola Prestación do Servizo de Axuda no Fogar, polo tanto procede que esta Dirección de Ingresos formule proposta de modificación da citada ordenanza.

Vigo, xuño de 2019
Asina a Directora de Ingresos

No uso das competencias que me atribúe a vixente lexislación (art. 124 da Lei 7/85 e Resolucions de Delegacións de competencias da Alcaldía de datas 18 e 26 de xuño de 2019) e conforme á proposta da Directora de Ingresos que antecede,

ORDENO:

Que pola Dirección de Ingresos se inicie a tramitación da modificación do texto da **Ordenanza Fiscal Reguladora das Taxas Pola Prestación do Servizo de Axuda no Fogar (SAF)**.

Vigo, xuño 2019
Asina: O Concelleiro Delegado de Orzamentos e Facenda





CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

INFORME ECONÓMICO SOBRE CUSTOS E INGRESOS DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF) PARA O ANO 2020

I. INTRODUCCIÓN

O presente traballo pretende realizar un pormenorizado estudo do custo actual deste servizo, así como estimar a súa evolución probable durante o próximo ano 2020, co obxecto de establecer a taxa necesaria para o seu financiamento en base a uns criterios que proporcionen a cobertura total ou parcial de dito custo.

Neste estudo inclúense a totalidade dos gastos tanto directos como indirectos, que contribúen á formación do custo do servizo ou actividade.

Os datos para a confección deste estudo foron extraídos da información facilitada polo propio servizo así como do orzamento do ano 2019, xa que é o documento que mellor revela os custos de funcionamento dos servizos no presente exercicio.

II. DESCRICIÓN DO SERVIZO

A descrición do servizo e as condicións de súa prestación figuran detalladas nos pregos de condición técnicas e administrativas e restantes documentos que constitúen o expediente de contratación no 121736/301.

III. DETERMINACIÓN DO CUSTO TOTAL DO SERVIZO PARA 2020

Utilizando a información contida de Orzamento do ano 2019 , e outros datos obtidos nos distintos Servizos Municipais, determínase o custo do servizo segundo a seguinte estrutura:

A) CUSTOS ORZAMENTARIOS

- 1.- Custos de persoal**
- 2.- Compras correntes de bens e servizos.**
- 3.- Imputación de custos de centros mediais.**



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 1 de 5

Expediente 2595/500

CSV: 26EBC9-43B2D9-59C2CC-ZXG8FW-UWM91N-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

A) **CUSTOS ORZAMENTARIOS:**

1. Custos de Persoal.

Compútase, neste apartado, a totalidade das retribucións recibidas polos traballadores (Nómina, pagas extras, etc.) e os custos da Seguridade Social que ten que soporta-lo Concello. No caso no que o persoal non estea integramente dedicado a este servizo, impútaselle o custo correspondente á dedicación atribuída ó mesmo.

Segundo datos obtidos no Servizo de Benestar Social os custos para o Concello (xa que parte é obxecto de compensación) estímanse nas seguintes porcentaxes:

<u>Nº</u>	<u>CATEGORIA</u>	<u>PARTE IMPUTABLE</u>
3	Diplomados Trabajo Social	70%
1	Administrativo	100%
1	Auxiliar	100%

Total 1 Custos persoal 179.028,74€

2. Compras de Bens correntes e outros servizos.

Segundo consta no acordo da Xunta de Goberno Local de 29 de setembro de 2016 o Servizo de Axuda no Fogar (SAF) ten un custe unitario directo de 14,07 €/hora, IVE incluído que supón unha estimación do custe directo anual, tendo en conta a modificación de contrato aprobada en Xunta de goberno local de 30 de novembro de 2018, de 5.892.873,55 € IVE incluído.

Total custos compras bens e servizos para o 2020 5.892.873,55 €

3. Imputación de custos de centros mediais

Compútase neste apartado a porcentaxe do 0,1% dos custos dos principais Servizos Xerais do Concello que, de forma indirecta, inciden neste Servizo.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 2 de 5
	Expediente 2595/500	CSV: 26EBC9-43B2D9-59C2CC-ZXG8FW-UWM91N-H1	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

RESUMO-ESTIMACIÓN CUSTOS CENTROS MEDIAIS
PARA O EXERCICIO 2020

SECRETARÍA XERAL	<u>322.066,79€</u>
CONSERXERÍA	<u>1.008.248,65 €</u>
ASESORÍA XURÍDICA	<u>742.226,04 €</u>
ARQUIVO XERAL	<u>522.553,34€</u>
REXISTRO XERAL	<u>693.660,45€</u>
PERSOAL	<u>1.465.100,51 €</u>
ESTATÍSTICA	<u>622.778,31 €</u>
ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA	<u>1.928.412,15 €</u>
ATENCIÓN CIDADÁ	<u>580.243,83 €</u>
INTERVENCIÓN XERAL E CONTABILIDADE	<u>939.192,56 €</u>
PATRIMONIO E CONTRATACIÓN	<u>1.354.871,61 €</u>
TESOURERÍA E RECADACIÓN	<u>4.421.045,93 €</u>
XESTIÓN E INSPECCIÓN TRIBUTARIA	<u>2.785.134,47 €</u>
TRIBUNAL ECONÓMICO	<u>314.930,07€</u>
ÓRGANOS DE GOBERNO	<u>5.295.114,12 €</u>
<u>TOTAL CUSTO CENTROS MEDIAIS</u>	<u>22.995.578,83€</u>
0,1 % s/ 22.995.578,83€	=22.995,58 €

ASINADO POR: Tecnico Medio Serv.economicos (Pablo Varela Ballesteros) 2019-07-15T12:42:35+02:00 - Directora Ingresos (María Jesús Magdalena Vila) 2019-07-15T13:49:54+02:00 -

Documento asinado



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 3 de 5
Expediente 2595/500	CSV: 26EBC9-43B2D9-59C2CC-ZXG8FW-UWM91N-H1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		



CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

-4-

**RESUMO DE CUSTOS DO SERVIZO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF)
PARA O ANO 2020**

A) CUSTOS ORZAMENTARIOS		6.094.897,87€
1. CUSTOS DE PERSOAL	179.028,74€	
2. COMPRAS DE BENS E SERVIZOS	5.892.873,55€	
3. IMPUTACIÓN CUSTOS CENTROS MEDIAIS	22.995,58€	
<u>TOTAL CUSTO ESTIMADO PARA 2020</u>		<u>6.094.897,87 €</u>





CONCELLO DE VIGO
-Dirección de Ingresos-

-5-

IV. DETERMINACIÓN DAS TARIFAS PARA O ANO 2020

Segundo o artigo 24.2 do RDL 2/2004 de 5 de marzo (TR da Lei Reguladora das Facendas Locais), o importe estimado das taxas por prestación de servizos non pode exceder, no seu conxunto, do custo real ou previsible do servizo ou actividade.

A estimación de ingresos que se derivarán das taxas propostas no presente expediente ascende a un importe anual de 920.000€, segundo se desprende das proxeccións formuladas polo Servizo de Benestar Social a partir dos datos de ingresos efectivos do ano 2019 e a actualización das tarifas proposta.

Por outra parte, conforme establecen os artigos 12, 32 e 33 da lei 39/2006 de 14 de decembro de promoción da autonomía persoal e atención as persoas en situación de dependencia, o servizo de axuda no fogar finánciase con achegas doutras administracións, do Concello e das persoas usuarias: neste caso estímase a aportación do Estado e da Comunidade Autónoma en **3.650.000€**.

No que atinxe ao contido fiscal das aportacións das persoas usuarias que se aproba na presente ordenanza, dáse cumprimento o artigo 24 do RDL 2/2004 de 5 de marzo que aproba o Texto Refundido da lei reguladoras das facendas locais: “o importe estimado das taxas por prestación de servizos, non pode exceder, no seu conxunto do custo real ou previsible do servizo ou actividade”, xa que a vista do exposto, os ingresos previstos por esta taxa para o exercicio 2020 (920.000€) non exceden do custo do servizo.

Sendo o custo total do servizo 6.094.897,87€ e 3.650.000€ a previsión das aportacións doutras administracións, o importe de 2.444.897,87 é o custo para o Concello, dos cales, 920.000€ proceden dos usuarios conforme ás tarifas propostas, sendo a parte restante sufragada polo Concello a cargo doutras aplicacións orzamentarias.

Deste xeito, a cifra de 920.000€ de aportacións dos usuarios, representaría un 37,63% do custo para o Concello.

Asinan dixitalmente
O Técnico de Servizos Económicos

CONFORMA,
A Directora de Ingresos



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 5 de 5

Expediente 2595/500

CSV: 26EBC9-43B2D9-59C2CC-ZXG8FW-UWM91N-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



ORDENANZA N° 21:

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF) NO CONCELLO DE VIGO. 2013

ARTIGO 1. FEITO IMPOÑIBLE

Constituirá o feito imponible desta taxa a prestación do servizo de axuda no fogar (SAF).

ARTIGO 2. SUXEITOS PASIVOS

Serán suxeitos pasivos, obrigados ao pagamento destas taxas quen se beneficien da prestación do SAF prestado polo Concello de Vigo en función da súa capacidade económica. No caso de que as persoas anteriores carezan de capacidade de obrar, a obriga recaerá sobre quen ostente a súa representación legal.

ARTIGO 3. EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS

Agás o disposto no artigo 4 seguinte e normas con rango legal ou tratados internacionais, non se admitirán outros beneficios fiscais nestas taxas.

ARTIGO 4. COTAS

Tomando como referencia do custe do servizo o importe de 13,145 €/hora, a contía a pagar polas persoas usuarias virá determinada pola súa capacidade económica segundo se establece nos apartados seguintes do presente artigo.

1. Determinación da capacidade económica das persoas usuarias:

a) Para os efectos deste artigo considérase persoa usuaria aquela para a cal se solicite o servizo. No caso de intervención con familias, entenderase como persoa usuaria un dos membros adultos da unidade de convivencia responsables dos menores que formen parte dela.

b) A capacidade económica das persoas usuarias do servizo de axuda no fogar calcularase en atención á súa renda e, se é o caso, ao seu patrimonio. Teranse en conta, ademais, as persoas conviventes economicamente dependentes, de acordo co establecido nos parágrafos seguintes.

ORDENANZA N° 21:

MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF). 2020

ARTIGO 2. SUXEITOS PASIVOS

Serán suxeitos pasivos, obrigados ao pagamento destas taxas quen se beneficien da prestación dos servizos sociais comunitarios prestados polo Concello de Vigo en función da súa capacidade económica. No caso de que as persoas anteriores carezan de capacidade de obrar, a obriga recaerá sobre quen ostente a súa representación legal.

ARTIGO 3. EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS

Agás o disposto no artigo 4 seguinte e normas con rango legal ou tratados internacionais, non se admitirán outros beneficios fiscais nestas taxas.

ARTIGO 4. COTAS

1. CONTÍA.

A contía da taxa será a resultante de aplicar, en función da capacidade económica dos usuarios:

a) Unha porcentaxe da capacidade económica, nos usuarios de dependencia.

b) Unha porcentaxe do prezo/hora de prestación do servizo, nos usuarios de libre concorrencia. Esta porcentaxe variará en función da capacidade económica da persoa usuaria.

2. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA NO SISTEMA DE ATENCIÓN A PERSOAS USUARIAS DEPENDENTES.

2.1. A capacidade económica das persoas dependentes valoradas que teñan recoñecido un dereito de atención mediante o SAF calcularase de acordo coas normas de valoración contidas no



c) A renda valorarase atendendo aos ingresos netos que se perciban, que comprenderán os rendementos de traballo, incluídas pensións e prestacións de previsión social, calquera que sexa o seu réxime; os rendementos de capital mobiliario e inmobiliario; os rendementos das actividades económicas e as ganancias e perdas patrimoniais.

d) No caso de que a persoa usuaria tivese cónxuxe ou parella de feito, as rendas de ambos os dous terán a consideración de rendas computables, entendéndose neste caso por renda persoal a metade da suma dos ingresos de ambos os dous membros da parella.

e) A capacidade económica por razón de renda determinarase dividindo a renda ou rendas computables, de acordo co número anterior, entre a suma dos seguintes conviventes: o perceptor ou perceptores de rendas computadas e, se é o caso, o cónxuxe e os ascendentes ou fillos/as menores de 25 anos, ou maiores desta idade en situación de discapacidade, que dependesen economicamente dos citados perceptores.

f) Para o cómputo da renda teranse en conta os datos correspondentes á última declaración fiscal dispoñible ou pensión coñecida.

g) As entidades locais titulares do servizo establecerán os mecanismos de revisión anual para a actualización da información relativa á capacidade económica das persoas usuarias do servizo de axuda no fogar.

2. Os criterios de participación no financiamento do custo do SAF por parte dos suxeitos pasivos serán os seguintes:

a) Para usuarios/as da Modalidade "A" (persoas e/ou familias, que sen ter recoñecida valoración de dependencia ao abeiro da Lei 39/2006 do 14 de decembro, de Promoción da Autonomía Persoal e de Atención as Persoas en Situación de Dependencia, a súa situación persoal e/ou familiar se encadre nun marco de problemáticas concretas previstas na ordenanza reguladora do servizo).

Cando se teñan en conta razóns sociais ou/e de interese público, e sempre por proposta do/a técnico/a responsable do SAF do departamento de Benestar Social, accederán en réxime de gratuidade

capítulo II do título III do Decreto 149/2013, do 5 de setembro, polo que se define a carteira de servizos sociais para a promoción da autonomía persoal e a atención ás persoas en situación de dependencia e se determina o sistema de participación das persoas usuarias no financiamento do seu custo.

2.2. A capacidade económica da persoa usuaria será a determinada na resolución do Programa Individual de Atención (PIA) que, consonte ao previsto no Art. 38.2 do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro, incluírá un pronunciamento expreso sobre a participación do usuario no custo dos servizos.

3. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA DAS PERSOAS USUARIAS DO SAF DE LIBRE CONCORRENCIA.

No SAF prestado a persoas ou unidades de convivencia distintas ás referidas no artigo anterior, o cómputo da capacidade económica farase de acordo cos seguintes criterios:

3.1. Computarase a renda de todas as persoas residentes na mesma unidade de convivencia. Para estes efectos, considérase «renda» a suma de calquera das modalidades de ingreso a que se refire o Art. 6.2 da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas.

3.2. Computarase, así mesmo, o patrimonio neto de todas as persoas residentes na unidade de convivencia. Para estes efectos, enténdese por «patrimonio neto» o conxunto de bens e dereitos de contido económico dos que sexan titulares, determinados consonte coas regras de valoración recollidas na Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, con dedución das cargas e gravames de natureza real que diminúan o seu valor, así como das débedas e obrigas persoais das cales deban responder.

Igualmente, para o cómputo do patrimonio neto deberán terse en conta as exencións que prevé a Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, respecto da vivenda habitual e doutros bens e dereitos.

3.3. A capacidade económica calcularase sumando todas as rendas computables, modificadas á alza pola suma dun 5% do patrimonio neto en cómputo anual e dividindo o resultado de dita suma entre o



e de forma excepcional, aqueles usuarios/as cuxa prestación do SAF fose concedida como unha medida control necesaria nos casos nos que se advirían situacións de alto risco para os membros máis vulnerables da unidade familiar (casos do Programa de intervención e tratamento familiar).

A cota tributaria por esta taxa determinarase multiplicando o número de horas de prestación do servizo pola tarifa/hora que corresponda segundo a seguinte escala que reflexa tramos de capacidade económica da persoa usuaria conforme ao regulado no artigo 18 da Orde da Vicepresidencia da Igualdade e do Benestar de 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula o Servizo de Axuda no Fogar. Os importes da “capacidade económica da persoa usuaria” que figuran en cada tramo veñen establecidos no citado artigo 18 con referencia ao IPREM (Indicador de rendas de efectos múltiples).

total de persoas que convivan no fogar.

3.4. O período que se computará na determinación da renda e do patrimonio será o correspondente ao último exercicio fiscal.

3.5. Malia o anterior, cando a capacidade económica da persoa usuaria só proveña da percepción de pensións, prestacións ou subsidios públicos, o período que se computará na súa determinación será o correspondente ao exercicio actual.

3.6. A capacidade económica da persoa usuaria determinarase en cómputo anual, sen prexuízo de que para o cálculo da súa participación no custo do servizo, se compute en termos mensuais calculada como a doceava parte da súa capacidade económica anual.

3.7. Os Servizos sociais do Concello de Vigo realizarán unha revisión anual para a actualización da información relativa á capacidade económica das persoas usuarias do SAF; sen prexuízo de que, se tivesen coñecemento dalgunha modificación na capacidade da persoa usuaria, poidan actuar de oficio para regularizar a súa situación.

4. PARTICIPACIÓN NO FINANCIAMENTO DO SERVIZO DAS PERSOAS DEPENDENTES CON DEREITO DE ATENCIÓN RECOÑECIDO COMO USUARIAS DO SAF.

4.1. No caso de que a capacidade económica da persoa usuaria do SAF para persoas dependentes valoradas con dereito de atención recoñecido sexa igual ou inferior ó Indicador Público de Rendas de Efectos Múltiples (IPREM), quedará exenta da obriga de participar no custo do servizo.

4.2. Nos demais supostos, aplicarase a seguinte táboa, na que se expresa o copagamento en termos de porcentaxe sobre a capacidade económica da persoa usuaria e en función da intensidade do servizo asignado:



(O Concello de Vigo ven aplicando dende o exercicio 2013 aos usuarios do SAF persoas dependentes a taboa que figura á dereita e se incorpora a esta ordenanza para maior claridade e transparencia, polo que a aprobación da presente modificación para 2020 non supoñerá ningún cambio nas aportacións que realizan os usuarios no réxime de dependencia)

Capacidade	Grao I	Grao II	Grao III
económica (referenciada ao IPREM)	<=20 h	<=45 h	<=70 h
Ata			
100,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
115,00 %	4,52 %	9,61 %	14,70 %
125,00 %	5,41 %	11,50 %	17,58 %
150,00 %	5,55 %	11,79 %	18,03 %
175,00 %	5,65 %	12,00 %	18,35 %
200,00 %	5,72 %	12,16 %	18,60 %
215,00 %	5,81 %	12,34 %	18,87 %
250,00 %	6,03 %	12,82 %	19,61 %
300,00 %	6,24 %	13,26 %	20,29 %
350,00 %	6,42 %	13,63 %	20,85 %
400,00 %	6,54 %	13,90 %	21,25 %
450,00 %	6,63 %	14,09 %	21,55 %
500,00 %	6,70 %	14,25 %	21,79 %
>500 %	6,76 %	14,36 %	21,97 %

4.3. Nos casos en que, por renuncia parcial expresa da persoa beneficiaría ao seu dereito de atención co número de horas expresadas no PIA, ou cando por tratarse dun suposto de compatibilización do SAF con outro servizo ou prestación do catálogo, as horas reais prestadas de SAF sexan inferiores á cantidade expresada en cada columna da táboa anterior para o grao e nivel correspondente, a cantidade a pagar será minorada proporcionalmente á diminución das horas efectivas de servizo.

4.4. En ningún caso o importe da participación económica que deberá ingresar a persoa usuaria en concepto de participación no custo do servizo poderá exceder do 90%, do custe determinado en termos de prezo/hora.

5. PARTICIPACIÓN DAS PERSOAS USUARIAS NO FINANCIAMENTO DO SAF NO RÉXIME DE



c. económica p.usuaria

tarifa/hora

0 a 532,51€	zero€
532,52€ a 798,76€	1,314€
798,77€ a 1.331,27€	1,971€
1.331,28€ a 1.597,53€	2,629€
1.597,54€ a 1.863,78€	4,600€
1.863,79€ a 2.130,04€	5,915€
2.130,05€ a 2.396,29€	7,229€
máis de 2.396,29€	8,544€

A contía da taxa que o usuario abona polo servizo modificarase anualmente de acordo ao Índice de Prezos do Consumo (IPC) interanual establecido para o Estado polo Instituto Nacional de Estatística (INE).

Cando por causas non imputables ao suxeito pasivo desta taxa, o servizo non se preste ou desenvolva, procederá a devolución do importe correspondente, consonte o disposto no artigo 6.3 desta ordenanza.

b) Para usuarios/as da Modalidade "B" persoas que teñan a resolución de recoñecemento da situación de dependencia, co correspondente grado e nivel, ó abeiro da Lei 39/2006 do 14 de decembro, de Promoción da Autonomía Persoal e de Atención as Persoas en Situación de Dependencia, e que teñan a resolución do Programa Individual de Atención (en adiante PIA) onde se determine o servizo de axuda no fogar.

A contía da taxa que deberán aboar os beneficiarios que teñan dereito á prestación deste servizo polo Concello de Vigo, como consecuencia da aprobación dun programa individual de atención (PIA) establecido no marco do procedemento de

LIBRE CONCORRENCIA.

5.1. Para o SAF, en réxime de libre concorrancia, das persoas que non teñan o recoñecemento da situación de dependencia ou non as asista o dereito de acceso efectivo ao catálogo de servizos de atención á dependencia, segundo o calendario de implantación que se establece na Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia, aplicarase a seguinte táboa, que regula unha progresiva participación económica no custo do servizo en base ao cálculo da capacidade económica *per cápita*, tomando como referencia o establecido no artigo 60 do Decreto 99/ 2012 do 16 de marzo, non sendo o tramo exento que incluírá a todas as persoas con capacidade económica menor ou igual ao IPREM.

CAPACIDADE ECONÓMICA	% Achegas/ custe/hora
Menor ou igual ao IPREM	0%
Maior do IPREM e menor ou igual a 1,50 IPREM	10,00%
Maior de 1,50 e menor ou igual a 2,00 IPREM	20,00%
Maior de 2,00 e menor ou igual a 2,50 IPREM	40,00%
Maior de 2,50 IPREM	60,00%

5.2. Sen prexuízo do anterior, poderán establecerse excepcións ós criterios xerais do referido copagamento nos casos en que a situación causante da aplicación do SAF sexa unha problemática de desestruturación familiar, exclusión social ou pobreza infantil; circunstancias que deberán estar debidamente xustificadas no correspondente informe social.

5.3. En calquera caso, establécese un límite máximo de participación económica das persoas usuarias do 40% da súa capacidade económica.



recoñecemento dunha situación de dependencia, consonte ao previsto na Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención as persoas en situación de dependencia, virá establecida en dito programa individual de atención, segundo o disposto no artigo 8.2 da Orde de 17 de decembro de 2007, de Vicepresidencia de Igualdade e de Benestar da Xunta de Galicia.

No suposto de non figurar na resolución do PIA, a determinación da achega do beneficiario ao custo do servizo, virá dada pola aplicación do establecido no apartado a) deste artigo.

ARTIGO 5. DEVENGO, PERÍODO IMPOSITIVO E INGRESO.

1. As taxas reguladas na presente Ordenanza Fiscal devengarase no momento no que se inicie a prestación do SAF.
2. O período impositivo será mensual.
3. O pagamento das taxas realizarase a mes vencido por domiciliación bancaria que autorizará o/a solicitante do mesmo, por escrito, no momento da sinatura do contrato. A falta de pagamento de dúas cotas mensuais consecutivas, determinará a interrupción do servizo.

ARTIGO 5. DEVENGO, PERÍODO IMPOSITIVO, LIQUIDACIÓN E RECADACIÓN.

1. A obriga de pagamento desta taxa nace dende que se inicia a prestación do servizo correspondente e continúa ata a baixa ou suspensión do servizo.
2. O período impositivo será mensual. A liquidación da taxa, na que constarán os datos precisos para a determinación da cota correspondente á mensualidade que se indique nela, practicarase por meses naturais. Cando os recibos mensuais fosen de escasa contía, o Servizo de Benestar social poderá acumular as cotas devengadas mensualmente nun só recibo trimestral.
3. Procederá o rateo da cota correspondente ao mes de inicio en función dos días que resten ata o último do mes, pasándose ao cobro xunto coa liquidación da primeira mensualidade seguinte.
4. Cando por causa debidamente xustificada o usuario deixe de recibir o SAF, o suxeito pasivo estará exento de aboar a cota mensual desde a data que se estableza na resolución acordando a suspensión. A suspensión da cota durará ata o primeiro día no que teña lugar a reincorporación do usuario ao servizo, procedendo ao rateo da cota da mesma forma que no inicio da prestación.

A solicitude de suspensión da cota, xunto coa acreditación documental da circunstancia que a motiva, deberá presentarse no Rexistro xeral municipal coa antelación de quince días naturais



anteriores ao da resolución sobre a procedencia da suspensión. En calquera caso, será imprescindible o informe da traballadora social, co visto e praxe da Xefatura do Servizo de Benestar social, que se incorporará ao expediente. Nos casos en que o órgano competente municipal resolva a non procedencia da suspensión solicitada, procederá á liquidación dos días non incluídos en anteriores recibos.

5. Tamén se rateará a cota mensual nos supostos de baixa no servizo, que será efectiva dende a data que conste na resolución de finalización daquel.

6. O pagamento das taxas realizarase a mes vencido por domiciliación bancaria dos recibos que autorizará o/a solicitante do servizo no momento da sinatura do contrato e deberán ser satisfeitos o día 10 de cada mes ou inmediato hábil seguinte.

No suposto de que a domiciliación dunha mensualidade fose devolta por causa imputable ao titular da conta de cargo, iniciárase o procedemento perceptivo, coas consecuencias legais correspondentes, pola mensualidade non pagada.

A devolución dunha mensualidade non supoñerá a baixa da domiciliación das vindeiras.

7. Se por calquera motivo o servizo non se prestase por causas non imputables á persoa usuaria, esta terá dereito a unha redución proporcional da cota mensual.

8. Se o servizo non se prestase por causas imputables á persoa usuaria, non haberá lugar a redución ningunha, mentres non se formalice a baixa ou a suspensión temporal correspondente.

ARTIGO 6.- INFRACCIÓN E SANCIÓN

No relativo a infraccións tributarias desta Ordenanza será de aplicación a Ordenanza Fiscal Xeral, Lei Xeral Tributaria e restante normativa de aplicación.

ARTIGO 6. INFRACCIÓN E SANCIÓN.

En todo o relativo á cualificación das infraccións relativas a esta Ordenanza así como á determinación das sancións que polas mesmas correspondan en cada caso, aplicarase o réxime establecido na Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria e normas de desenvolvemento desta.

ARTIGO 7.- NORMAS DE XESTIÓN

1. O Concello procederá a aprobar a liquidación que corresponda, conforme ao disposto no artigo 4 e 5 desta ordenanza a efectos de determinar o importe mensual.

ARTIGO 7. AFECTACIÓN DOS INGRESOS MUNICIPAIS POLO COPAGAMENTO DOS



2. Procederá o rateo da cota correspondente ao mes de inicio en función dos días que resten ata o último do mes, pasándose ao cobro xunto coa liquidación da primeira mensuralidade seguinte. Tamén se rateará a cota mensual nos supostos de baixa no servizo, que será efectiva dende o mesmo día en que se presente a solicitude de baixa ou no que esta sexa declarada de oficio.

No suposto de suspensión temporal do servizo, a comunicación desta deberase facer con sete días naturais anteriores ao día da suspensión e excepcionalmente dous días naturais cando a causa que a orixine non sexa previsible (hospitalización, emerxencia, etc.)

DISPOSICIÓN FINAIS.

1ª. No non previsto nesta Ordenanza Fiscal será de aplicación a Ordenanza Fiscal Xeral, Lei Xeral Tributaria, e restante normativa de aplicación.

2ª. Esta Ordenanza Fiscal entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e comezará a aplicarse o 1 de xaneiro de 2011 permanecendo vixente en tanto non se acorde a súa modificación ou derogación.

PUBLICACIÓN B. O. P.:

30 DE DECEMBRO DE 1998
30 DE NOVEMBRO DE 2001
26 DE DECEMBRO DE 2002
30 DE DECEMBRO DE 2003
10 DE DECEMBRO DE 2007
10 DE DECEMBRO DE 2008
05 DE OUTUBRO DE 2009
14 DE DECEMBRO DE 2010

SERVIZOS.

De conformidade co Art. 56.7 de Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, en todo caso, os ingresos que recade o Concello de Vigo en concepto de achega das persoas usuarias para a súa participación no custo dos servizos sociais comunitarios estarán afectados ó financiamento dos servizos sociais que reciban.

DISPOSICIÓN FINAIS.

2. Esta ordenanza comenza a aplicarse o 1 de xaneiro de 2020, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



EXPTE: 2595/500

MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF) 21.

INFORME-PROPOSTA.

1. NORMATIVA APLICABLE.

- Constitución española de 27 de decembro de 1978. (CE)
- Estatuto de Autonomía de Galicia, aprobado por Lei orgánica 1/1981, de 6 de abril. (EA)
- Lei 7/1985, de 7 de abril, de bases do réxime local. (LBRL)
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia. (LRLG)
- Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo cal se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais. (TRLRFL).
- Lei 39/2015, de 3 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas (en adiante Lei 39/2015).
- Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.
- Lei orgánica 2/2012, de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira.
- Lei 27/2013, de 27 de decembro, de Racionalización e sostibilidade do goberno local.
- Lei 8/1989, de 13 de abril, de Taxas e prezos públicos.
- Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e apoio ás persoas en situación de dependencia.
- Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.
- Decreto 99/2012, de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.
- Orde do 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula servizo de axuda a domicilio.

2. ANTECEDENTES DE FEITO.

Primeiro.- Mediante Acordo plenario de data 27 de setembro de 2010 resultaron aprobadas as tarifas da presente ordenanza fiscal contidas no artigo 4 punto 2^a), vixentes na actualidade.

Segundo.- Mediante Acordo plenario de data 03 de outubro de 2016 aprobouse modificación que afectaba unicamente ao procedemento de ingreso desta taxa (artigo 5). Expte. 2315/500

Terceiro.- O Sr. Concelleiro-Delegado da Área de Orzamentos e Facenda ditou orde de inicio de expediente de modificación en data 1.07.2019.

3. CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS E XURÍDICAS

A presente modificación da ordenanza fiscal reguladora das taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) constitúe unha adaptación ao disposto na normativa autonómica, en particular ao Decreto 99/2012 de 16 de marzo polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 1 de 10
	Expediente 2595/500	CSV: 23E2CF-4HBED8-5FC48E-1VSN1S-41LXE4-H1	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



As tarifas vixentes, aprobadas en sesión plenaria de 27 de setembro de 2010 resultan de aplicación aos usuarios que non teñen recoñecemento da situación de dependencia, aprobado conforme a Lei 39/2006 de 14 de decembro de promoción da autonomía persoal e apoio ás persoas en situación de dependencia e normativa de desenvolvemento (usuarios de libre concorrencia).

Para esta categoría de usuarios, as tarifas propostas para 2020 contidas no artigo 4 punto 5 da ordenanza, constitúen “a porcentaxe mínima de participación no custe do servizo que, para cada tramo de capacidade económica, establece o Decreto 99/2012 de 16 de marzo da Consellería de traballo e benestar social polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento”. Constitúe unha excepción o primeiro tramo, pois na proposta resultan exentos de calquera aportación os usuarios con capacidade económica menor ou igual ao IPREM, mentres no Decreto citado estarían exentos só aqueles con capacidade económica ata o 80% do IPREM.

En relación aos usuarios “persoas dependentes” incorpórase no artigo 4 punto 4 a táboa de “participación no financiamento dos servizos das persoas dependentes”, debendo quedar constancia de que esta táboa ven sendo aplicada polo Concello de Vigo dende o exercicio 2013 por telo disposto así a normativa autonómica. O motivo da incorporación a este texto fiscal responde á finalidade de mellor coñecemento e maior transparencia.

Dende a perspectiva do TRLRFL o presente expediente cumpre o disposto nos artigos 20 a 27 relativo as taxas locais, en particular no que se refire a súa contía.

Segundo o disposto no artigo 24.2 do TRLRFL “o importe das taxas pola prestación dun servizo o a realización dunha actividade non poderá exceder, no seu conxunto, do custe real ou previsible do servizo ou actividade de que se trate ou, no seu defecto do valor da prestación recibida. Para a determinación do importe das taxas tomaranse en consideración os custes directos e indirectos, inclusive os de carácter financeiro, amortización do inmovilizado e, os necesarios para garantir o mantemento e un desenvolvemento razoable do servizo ou actividade cuxa prestación ou realización se esixe a taxa, todo isto con independencia do orzamento u organismo que o satisfaga”.

Segundo estudio económico que obra no expediente os ingresos estimados para 2020 procedentes dos usuarios acadarían a cifra de 920.000€ do custe que afronta o Concello neste servizo (920.000€ de ingresos estimados para 2020 fronte a un custe para o Concello de 2.444.897,87€).

4. INFORME SOBRE REPERCUSIÓN ORZAMENTARIA.

De conformidade co artigo 129.7 da Lei 39/2015, faise constar a continuación a estimación da repercusión orzamentaria na partida correspondente a esta taxa.

Segundo os datos obrantes nos servizos tributarios do Concello así como na área de benestar social, relativos ao número de horas de prestación dos servizos de libre concorrencia (únicos que sofren variación na contía da aportación dos usuarios), a adaptación contida na presente ordenanza implicaría un impacto orzamentario no exercicio 2020 de aproximadamente 20.000€.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 2 de 10
	Expediente 2595/500	CSV: 23E2CF-4HBED8-5FC48E-1VSN1S-41LXE4-H1	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

DIRECCIÓN
DE
INGRESOS

CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA

CONCELLO
DE VIGO



5. INFORME SOBRE O IMPACTO DE XÉNERO.

A presente modificación non introduce ningunha disposición que teña incidencia por razón de xénero, xa que afecta a quen teña a condición de contribuínte. Consecuentemente, o impacto por razón de xénero será nulo.

6. INNECESARIEDADE DO TRAMITE PREVISTO NO ARTIGO 133 DA LEI 39/2015 DO 1 DE OUTUBRO DO PAC.

Segundo o apartado 4 do artigo 133 da Lei 39/2015, “cando a proposta normativa non teña un impacto significativo na actividade económica, non impoña obrigas relevantes aos destinatarios ou regule aspectos parciais dunha materia, poderá omitirse a consulta pública” a que se refire o apartado 1 do mesmo artigo.

O informe do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo de data 20.06.17 é coincidente co da Dirección Xeral de Tributos de data 10 de xaneiro de 2018 na innecesariedade de consulta previa no caso de modificación dunha ordenanza fiscal.

Segundo a Dirección Xeral de Tributos: “o trámite de consulta previa debe substanciarse cando se trata dunha nova ordenanza fiscal, mentres que no caso da modificación dunha ordenanza fiscal aprobada con anterioridade, pode obviarse dito trámite por tratarse dunha regulación parcial da materia”.

Tramitación da modificación.

O expediente deberá ser tramitado conforme dispón o artigo 111 da LRBRL, artigos 15 a 19 do TRLRFL e artigo 137 apartado 1 b) da citada LRBRL.

Segundo informe do TEA do Concello de data 15 de xuño de 2018, «*unha vez incorporados os correspondentes informes xurídicos, técnicos e económicos, será redactado Informe-Proposta e o expediente será remitido á Intervención Xeral. Expresamente se solicitará a dito órgano que “de conformidade co indicado polo TEACV, órgano competente para o Ditame sobre os Proxectos de Ordenanzas Fiscais, deberá informarse sobre o cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria, suficiencia financeira e demais restricións orzamentarias que se puideran derivar do acordo proposto”.*

Con carácter potestativo poderá solicitarse ao TEACV, como ven sucedendo dende a creación deste, informe previo sobre a legalidade da Proposta de Proxecto que se somete a aprobación da Xunta de Goberno Local, a fin de que, tanto polos órganos políticos como polos administrativos, exista garantía sobre a conformidade no Ditame que será emitido con posterioridade á aprobación, no seu caso, da Proposta de Proxecto pola Xunta de Goberno Local. Así mesmo, e se este órgano así o estima conveniente, complementa o control de legalidade de quen teña atribuída dita función nos asuntos que deban ser sometidos á consideración da Xunta de Goberno Local.

Unha vez aprobado o Proxecto pola Xunta de Goberno Local será novamente remitido ao TEACV, quen elaborará o correspondente Ditame. Incorporado o preceptivo Ditame, o expediente, agora xa completo, será remitido á Secretaría do Pleno a fin da súa posta de manifesto aos voceiros dos grupos municipais e para o seu estudo e debate en Comisión Informativa e no Pleno.



DIRECCIÓN
DE
INGRESOS

CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA

CONCELLO
DE VIGO



De producirse transaccións políticas na fase de Propostas de emendas que varíen a redacción do Proxecto, deberá remitirse novamente o texto modificado á Intervención Xeral para o referido informe sobre cumprimento de restricións orzamentarias como previo á aprobación pola Xunta de Goberno Local do texto modificado e sometido a novo Ditame do TEACV.

O expediente co texto aprobado pola Xunta de Goberno Local e ditaminado polo TEACV someterase a estudo e aprobación pola Comisión Informativa correspondente e será remitido para a súa aprobación provisional polo Pleno.

Producida dita aprobación provisional, exporase ao público por prazo de trinta días a fin de que, por quen teña a condición de interesado, poida ser plantexada a oportuna reclamación.

De ser presentadas reclamacións, determinarase previamente a admisibilidade das mesmas e, entre as admitidas, resolverase estimando ou desestimando as mesmas, dándose conta á Xunta de Goberno Local e remitíndose ao Pleno para aprobación definitiva. No caso de non presentarse reclamacións ou incorrer todas as presentadas en causa de inadmisibilidade, entenderase aprobado o texto sen necesidade de remisión ao Pleno para a súa aprobación definitiva.

No caso de ser presentadas reclamacións admisibles contra o acordo de aprobación provisional, sexan estimadas ou non, procederá a remisión ao Pleno aos efectos da aprobación definitiva. No caso de que pola estimación de reclamación contra o Acordo de aprobación provisional se modifícase este, o texto da Ordenanza será remitido previamente ao TEACV para novo Ditame».

A vista do anterior, esta Dirección de Ingresos solicita, da Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,

ACORDO

1º) Aprobar provisionalmente a seguinte:

“MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR. (SAF)” 21, QUE QUEDARÁ REDACTADA COMO SEGUE:

ARTIGO 1. FEITO IMPOÑIBLE.

Constituirá o feito imponible desta taxa a prestación do servizo de axuda no fogar.

ARTIGO 2. SUXEITOS PASIVOS.

Serán suxeitos pasivos, obrigados ao pagamento destas taxas quen se beneficien da prestación dos servizos sociais comunitarios prestados polo Concello de Vigo en función da súa capacidade económica. No caso de que as persoas anteriores carezan de capacidade de obrar, a obriga recaerá sobre quen ostente a súa representación legal.



**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



ARTIGO 3. EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS.

Agás o disposto no artigo 4 seguinte e normas con rango legal ou tratados internacionais, non se admitirán outros beneficios fiscais nestas taxas.

ARTIGO 4. COTAS.

1. CONTÍA.

A contía da taxa será a resultante de aplicar, en función da capacidade económica dos usuarios:

- a) Unha porcentaxe da capacidade económica, nos usuarios de dependencia.
- b) Unha porcentaxe do prezo/hora de prestación do servizo, nos usuarios de libre concorrencia. Esta porcentaxe variará en función da capacidade económica da persoa usuaria.

2. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA NO SISTEMA DE ATENCIÓN A PERSOAS USUARIAS DEPENDENTES.

2.1. A capacidade económica das persoas dependentes valoradas que teñan recoñecido un dereito de atención mediante o SAF calcularase de acordo coas normas de valoración contidas no capítulo II do título III do Decreto 149/2013, do 5 de setembro, polo que se define a carteira de servizos sociais para a promoción da autonomía persoal e a atención ás persoas en situación de dependencia e se determina o sistema de participación das persoas usuarias no financiamento do seu custo.

2.2. A capacidade económica da persoa usuaria será a determinada na resolución do Programa Individual de Atención (PIA) que, consonte ao previsto no Art. 38.2 do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro, incluíra un pronunciamento expreso sobre a participación do usuario no custo dos servizos.

3. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA DAS PERSOAS USUARIAS DO SAF DE LIBRE CONCORRENCIA.

No SAF prestado a persoas ou unidades de convivencia distintas ás referidas no artigo anterior, o cómputo da capacidade económica farase de acordo cos seguintes criterios:

3.1. Computarase a renda de todas as persoas residentes na mesma unidade de convivencia. Para estes efectos, considérase «renda» a suma de calquera das modalidades de ingreso a que se refire o Art. 6.2 da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas.

3.2. Computarase, así mesmo, o patrimonio neto de todas as persoas residentes na unidade de convivencia. Para estes efectos, enténdese por «patrimonio neto» o conxunto de bens e dereitos de contido económico dos que sexan titulares, determinados consonte coas regras de valoración recollidas na Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, con dedución das cargas



**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



e gravames de natureza real que diminúan o seu valor, así como das débedas e obrigas persoais das cales deban responder.

Igualmente, para o cómputo do patrimonio neto deberán terse en conta as exencións que prevé a Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, respecto da vivenda habitual e doutros bens e dereitos.

3.3. A capacidade económica calcularase sumando todas as rendas computables, modificadas á alza pola suma dun 5% do patrimonio neto en cómputo anual e dividindo o resultado de dita suma entre o total de persoas que convivan no fogar.

3.4. O período que se computará na determinación da renda e do patrimonio será o correspondente ao último exercicio fiscal.

3.5. Malia o anterior, cando a capacidade económica da persoa usuaria só proveña da percepción de pensións, prestacións ou subsidios públicos, o período que se computará na súa determinación será o correspondente ao exercicio actual.

3.6. A capacidade económica da persoa usuaria determinarase en cómputo anual, sen prexuízo de que para o cálculo da súa participación no custo do servizo, se compute en termos mensuais calculada como a doceava parte da súa capacidade económica anual.

3.7. Os Servizos sociais do Concello de Vigo realizarán unha revisión anual para a actualización da información relativa á capacidade económica das persoas usuarias do SAF; sen prexuízo de que, se tivesen coñecemento dalgunha modificación na capacidade da persoa usuaria, poidan actuar de oficio para regularizar a súa situación.

4. PARTICIPACIÓN NO FINANCIAMENTO DO SERVIZO DAS PERSOAS DEPENDENTES CON DEREITO DE ATENCIÓN RECOÑECIDO COMO USUARIAS DO SAF.

4.1. No caso de que a capacidade económica da persoa usuaria do SAF para persoas dependentes valoradas con dereito de atención recoñecido sexa igual ou inferior ó Indicador Público de Rendado de Efectos Múltiples (IPREM), quedará exenta da obriga de participar no custo do servizo.

4.2. Nos demais supostos, aplicarase a seguinte táboa, na que se expresa o copagamento en termos de porcentaxe sobre a capacidade económica da persoa usuaria e en función da intensidade do servizo asignado:

Capacidade	Grao I	Grao II	Grao III
económica (referenciada ao IPREM)	<=20 h	<=45 h	<=70 h
Ata	0,00 %	0,00 %	0,00 %



**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



Capacidade	Grao I	Grao II	Grao III
	<=20 h	<=45 h	<=70 h
115,00 %	4,52 %	9,61 %	14,70 %
125,00 %	5,41 %	11,50 %	17,58 %
150,00 %	5,55 %	11,79 %	18,03 %
175,00 %	5,65 %	12,00 %	18,35 %
200,00 %	5,72 %	12,16 %	18,60 %
215,00 %	5,81 %	12,34 %	18,87 %
250,00 %	6,03 %	12,82 %	19,61 %
300,00 %	6,24 %	13,26 %	20,29 %
350,00 %	6,42 %	13,63 %	20,85 %
400,00 %	6,54 %	13,90 %	21,25 %
450,00 %	6,63 %	14,09 %	21,55 %
500,00 %	6,70 %	14,25 %	21,79 %
>500 %	6,76 %	14,36 %	21,97 %

4.3. Nos casos en que, por renuncia parcial expresa da persoa beneficiaría ao seu dereito de atención co número de horas expresadas no PIA, ou cando por tratarse dun suposto de compatibilización do SAF con outro servizo ou prestación do catálogo, as horas reais prestadas de SAF sexan inferiores á cantidade expresada en cada columna da táboa anterior para o grao e nivel correspondente, a cantidade a pagar será minorada proporcionalmente á diminución das horas efectivas de servizo.

4.4. En ningún caso o importe da participación económica que deberá ingresar a persoa usuaria en concepto de participación no custo do servizo poderá exceder do 90%, do custe determinado en termos de prezo/hora.

5. PARTICIPACIÓN DAS PERSOAS USUARIAS NO FINANCIAMENTO DO SAF NO RÉXIME DE LIBRE CONCORRENCIA.

5.1. Para o SAF, en réxime de libre concorrancia, das persoas que non teñan o recoñecemento da situación de dependencia ou non as asista o dereito de acceso efectivo ao catálogo de servizos de atención á dependencia, segundo o calendario de implantación que se establece na Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia, aplicarase a seguinte táboa, que regula unha progresiva participación económica no custo do servizo en base ao cálculo da capacidade económica *per cápita*, tomando como referencia o establecido no artigo 60 do Decreto 99/ 2012 do 16 de marzo, non sendo o tramo exento que incluírá a todas as persoas con capacidade económica menor ou igual ao IPREM.



**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



CAPACIDADE ECONÓMICA	% Achega s/ custe/hora
Menor ou igual ao IPREM	0%
Maior do IPREM e menor ou igual a 1,50 IPREM	10,00%
Maior de 1,50 e menor ou igual a 2,00 IPREM	20,00%
Maior de 2,00 e menor ou igual a 2,50 IPREM	40,00%
Maior de 2,50 IPREM	60,00%

5.2. Sen prexuízo do anterior, poderán establecerse excepcións ós criterios xerais do referido copagamento nos casos en que a situación causante da aplicación do SAF sexa unha problemática de desestruturación familiar, exclusión social ou pobreza infantil; circunstancias que deberán estar debidamente xustificadas no correspondente informe social.

5.3. En calquera caso, establécese un límite máximo de participación económica das persoas usuarias do 40% da súa capacidade económica.

ARTIGO 5. DEVENGO, PERÍODO IMPOSITIVO, LIQUIDACIÓN E RECADACIÓN

1. A obriga de pagamento desta taxa nace dende que se inicia a prestación do servizo correspondente e continúa ata a baixa ou suspensión do servizo.

2. O período impositivo será mensual. A liquidación da taxa, na que constarán os datos precisos para a determinación da cota correspondente á mensualidade que se indique nela, practicarase por meses naturais. Cando os recibos mensuais fosen de escasa contía, o Servizo de Benestar social poderá acumular as cotas devengadas mensualmente nun só recibo trimestral.

3. Procederá o rateo da cota correspondente ao mes de inicio en función dos días que resten ata o último do mes, pasándose ao cobro xunto coa liquidación da primeira mensualidade seguinte.

4. Cando por causa debidamente xustificada o usuario deixe de recibir o SAF, o suxeito pasivo estará exento de aboar a cota mensual desde a data que se estableza na resolución acordando a suspensión. A suspensión da cota durará ata o primeiro día no que teña lugar a reincorporación do usuario ao servizo, procedendo ao rateo da cota da mesma forma que no inicio da prestación.



**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



A solicitude de suspensión da cota, xunto coa acreditación documental da circunstancia que a motiva, deberá presentarse no Rexistro xeral municipal coa antelación de quince días naturais anteriores ao da resolución sobre a procedencia da suspensión. En calquera caso, será imprescindible o informe da traballadora social, co visto e prace da Xefatura do Servizo de Benestar social, que se incorporará ao expediente. Nos casos en que o órgano competente municipal resolva a non procedencia da suspensión solicitada, procederá á liquidación dos días non incluídos en anteriores recibos.

5. Tamén se rateará a cota mensual nos supostos de baixa no servizo, que será efectiva dende a data que conste na resolución de finalización daquel.

6. O pagamento das taxas realizarase a mes vencido por domiciliación bancaria dos recibos que autorizará o/a solicitante do servizo no momento da sinatura do contrato e deberán ser satisfeitos o día 10 de cada mes ou inmediato hábil seguinte.

No suposto de que a domiciliación dunha mensualidade fose devolta por causa imputable ao titular da conta de cargo, iniciárase o procedemento perceptivo, coas consecuencias legais correspondentes, pola mensualidade non pagada.

A devolución dunha mensualidade non supoñerá a baixa da domiciliación das vindeiras.

7. Se por calquera motivo o servizo non se prestase por causas non imputables á persoa usuaria, esta terá dereito a unha redución proporcional da cota mensual.

8. Se o servizo non se prestase por causas imputables á persoa usuaria, non haberá lugar a redución ningunha, mentres non se formalice a baixa ou a suspensión temporal correspondente.

ARTIGO 6. INFRACCIÓNS E SANCIÓNNS.

En todo o relativo á cualificación das infraccións relativas a esta Ordenanza así como á determinación das sancións que polas mesmas correspondan en cada caso, aplicarase o réxime establecido na Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria e normas de desenvolvemento desta.

ARTIGO 7. AFECTACIÓN DOS INGRESOS MUNICIPAIS POLO COPAGAMENTO DOS SERVIZOS.

De conformidade co Art. 56.7 de Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, en todo caso, os ingresos que recade o Concello de Vigo en concepto de achega das persoas usuarias para a súa participación no custo dos servizos sociais comunitarios estarán afectados ó financiamento dos servizos sociais que reciban.

DISPOSICIÓNS FINAIS.

2. Esta ordenanza comenza a aplicarse o 1 de xaneiro de 2020, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 9 de 10
	Expediente 2595/500	CSV: 23E2CF-4HBED8-5FC48E-1VSN1S-41LXE4-H1	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

**DIRECCIÓN
DE
INGRESOS**

**CONCELLERÍA
DE
ORZAMENTOS E FACENDA**

**CONCELLO
DE VIGO**



2º) Someter a Ditame do TEA do Concello.

3º) Aprobación provisional do Proxecto ditaminado en sesión plenaria.

4º) Someter a exposición pública por prazo de 30 días hábiles, con inserción de anuncio no BOP, Taboleiro do Concello e Prensa Local para exame e reclamacións.

5º) Para o caso de non presentarse reclamacións entenderase adoptado o acordo de aprobación definitiva coas seguintes particularidades:

a) Publicar o texto da modificación no BOP para a súa entrada en vigor.

b) Facultar á Dirección de Ingresos para a redacción do correspondente texto refundido.

Vigo, xullo de 2019

Asinan dixitalmente, a Técnica Xurídica de Dirección de Ingresos/Xefa da Inspección de Tributos e a Directora de Ingresos

Conforma o Concelleiro Delegado de Orzamentos e Facenda





CONCELLO DE VIGO
TRIB. EC-ADM

ACTA

Sesión Extraordinaria e Urxente número 2019/10 do día dezasete de xullo de dous mil dezanove

ASISTENTES

Presidente :D. Albino Rodríguez Ferreira

Vocal :D. Miguel A. Pola Tombo

Secretaria :D. María José Loureiro Bada

No Concello de Vigo, sendo as 08'30 horas do día dezasete de xullo de dous mil dezanove, reúnese, en sesión Extraordinaria e Urxente, a Sala do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo, coa asistencia dos membros anteriormente suliñados.

Aberta a sesión pola Presidencia, unha vez comprobado o cumprimento dos requisitos para a súa válida constitución, a Sala comeza tratar os seguintes asuntos, incluídos na orde do día da convocatoria feita o día dezasete de xullo de dous mil dezanove

ORDE DO DIA

1, Ratificación da Urxencia

O Tribunal, por unanimidade, ratifica a urxencia da sesión

2.- TIPO: informes

EXPEDIENTE: 2605/500 REF: E5096 P4427

SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE INGRESOS

ASUNTO: Informe previo de legalidade de expedientes de modificación das Ordenanzas Fiscaís

Examinada PROPOSTA DE INFORME incorporada ó expediente para votación e acordo có seguinte literal

PRIMEIRO.- Pola Dirección de Ingresos do Concello de Vigo remítese proposta de modificación ós efectos da emisión de informe previo ó preceptivo ditame das seguintes Ordenanzas Fiscaís:

- 1) Ordenanza Fiscal Xeral (1). 2579/500
- 2) Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Bens Inmóbeis. (2). 2580/500
- 3) Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Vehículos de tracción mecánica. (3). 2581/500
- 4) Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Actividades Económicas. (4).2582/500
- 5) Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou que entenda a Administración do Concello e a Xerencia Municipal de Urbanismo, a instancia de parte. (10). 2583/500
- 6) Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos servizos especiais por Espectáculos e Transportes. (12). 2584/500
- 7) Ordenanza Fiscal reguladora dos Dereitos ou Taxas pola prestación dos Servizos dos Cemiterios Municipais. (14). 2585/500
- 8) Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola recollida do lixo. (16). 2586/500
- 9) Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación dos Servizos de Sanidade preventiva, desinfección, desinsectación, desratización e destrución de calquera clase de materias e produtos contaminantes ou propagadores de xermes nocivos para a saúde pública prestados a domicilio ou por encargo. (19). 2587/500

Páx 1 de 3



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 18/07/2019 09:55

Páxina 1 de 3

Expediente 2605/500

CSV: 23EEC6-2FE9A5-398AB6-74JW85-MC7AGZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO
TRIB. EC-ADM

10) Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) no Concello de Vigo. (21). 2595/500

11) Ordenanza Fiscal reguladora das taxas pola prestación do servizo de Escolas de primeira Etapa de Educación Infantil. (23). 2588/500 12) Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas dos Servizos que presta o “VigoZoo”. (53). 2593/500

SEGUNDO.- O control da legalidade dos Proxectos de Ordenanzas Fiscais exerceuse polo Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo con carácter:

- a) exclusivo, por encomendarlle esta función os artigos 137 da LRBRL e 2 ROTEACV, e
- b) excluínte, por ubicarse dito artigo 137 no Título X da LRBRL e establecer a Disposición Adicional Undécima que “Las disposiciones contenidas en el título X para los municipios de gran población prevalecerán respecto de las demás normas de igual o inferior rango en lo que se opongan, contradigan o resulten incompatibles”

As funcións (e o seu corolario, as responsabilidades) dos outros órganos implicados son claras, coma ten reiterado unánime doutrina:

- a) O órgano que exerce a función interventora garante que as medidas propostas non provocan incumprimento das restricións orzamentarias vixentes. A función do órgano interventor debe vir referida á análise dos efectos sobre a estabilidade orzamentaria e a suficiencia financeira das medidas propostas, constatando o impacto das modificacións sobre a situación preexistente e propoñendo, no seu caso, medidas correctoras para acadar unha situación compatible coas restricións impostas pola normativa orzamentaria de aplicación.
- b) A Secretaría do Pleno constata que o expediente conta con toda a documentación necesaria para a súa elevación ás Comisións Informativas e ao Pleno, previa posta de manifesto aos grupos políticos, documentación da que, evidentemente, e so reproche de nulidade de pleno dereito do acordo que poidera ser adoptado, forma parte o preceptivo Ditame do TEACV. Función ésta fundamental para non incorrer en reproche de nulidade ou anulabilidade do acordo plenario.

O TEACV constata, garante e responsabilízase da legalidade intrínseca do contido da proposta, con carácter, coma xa dixemos, exclusivo e excluínte, a través do Ditame preceptivo cuxa emisión se impón preceptivamente polo artigo 137 LRBRL e 2 ROTEACV e, no caso de ser requirido para isto, elabora cantos informes se consideren precisos, no exercicio da función expresamente encomendada polo artigo 137.1.c) LRBRL e 2.c do ROTEACV.

Todo elo, por suposto, sen prexuízo de que polos órganos políticos competentes poidan ser requeridos, a este ou a outros órganos e servizos competentes, cantos informes consideren oportunos, informes que, neste caso, e aínda que se refiran á materia obxecto de Ditame polo TEACV, serán analizados por este órgano coma integrantes do expediente.

TERCEIRO.- Os expedientes de aprobación, modificación ou derogación das Ordenanzas Fiscais incoanranse por acordo do Sr. Alcalde ou Concelleiro Delegado, quen exporá a súa conformidade ás propostas dos órganos e servizos con responsabilidades en materia de ingresos, así como as súas lexítimas propostas coma representante político democráticamente elixido.

Unha vez incorporados os correspondentes informes xurídicos, técnicos e económicos, será redactado Informe-Proposta e o expediente será remitido á Intervención Xeral. Expresamente se solicitará a dito órgano que “de conformidade co indicado polo TEACV, órgano competente para o Ditame sobre os Proxectos de Ordenanzas Fiscais, deberá informarse sobre o cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria, suficiencia financeira e demais restricións orzamentarias que se poideran derivar do acordo proposto”.

Con carácter potestativo poderá solicitarse ao TEACV, coma ven sucedendo dende a creación de éste, informe previo sobre a legalidade da Proposta de Proxecto que se somete a aprobación da Xunta de Goberno Local, a fin de que tanto polos órganos políticos como polos administrativos, exista garantía sobre a conformidade no Ditame que será emitido con posterioridade á aprobación, no seu caso, da Proposta de Proxecto pola Xunta de Goberno Local. Asimesmo, e se este órgano así o estima convinte, complementa o control de legalidade de quen teña atribuída dita función nos asuntos que deban ser sometidos á consideración da Xunta de Goberno Local.





CONCELLO DE VIGO
TRIB. EC-ADM

Unha vez aprobado o Proxecto pola Xunta de Goberno Local será novamente remitido ao TEACV, quen elaborará o correspondente Ditame. Incorporado o preceptivo Ditame, o expediente, agora xa completo, será remitido á Secretaría do Pleno a fin da súa posta de manifesto aos voceiros dos grupos municipais e para o seu estudo e debate en Comisión Informativa e no Pleno.

De producirse trasaccións políticas na fase de Propostas de enmendas que varíen a redacción do Proxecto, deberá remitirse novamente o texto modificado á Intervención Xeral para o referido informe sobre cumprimento de restricións orzamentarias como previo á aprobación pola Xunta de Goberno Local do texto modificado e sometido a novo Ditame do TEACV.

O expediente co texto aprobado pola Xunta de Goberno Local e ditaminado polo TEACV se someterá a estudo e aprobación pola Comisión Informativa correspondente e será remitido para a súa aprobación provisional polo Pleno.

Producida dita aprobación inicial, exporase ao público por prazo de trinta días a fin de que por quen teña a condición de interesado poida ser plantexada a oportuna reclamación.

De ser presentadas reclamacións, determinarase previamente a admisibilidade das mesmas e, entre as admitidas, resolverase estimando ou desestimando as mesmas, dándose conta á Xunta de Goberno Local e remitíndose ao Pleno para aprobación definitiva. No caso de non presentarse reclamacións ou incorrer todas as presentadas en causa de inadmisibilidade, entenderáse aprobado o texto sen necesidade de remisión ao Pleno para a súa aprobación definitiva.

No caso de ser presentadas reclamacións admisibles contra o acordo de aprobación inicial, sexan estimadas ou non, procederá a remisión ao Pleno aos efectos da aprobación definitiva. No caso de que pola estimación de reclamación contra o Acordo de aprobación provisional se modificase o texto da Ordenanza, será remitido previamente ao TEACV para novo Ditame. Sen prexuízo de que, tal e coma sucede con habitualidade, poidan ser requiridos deste órgano cantos Informes se estimen oportunos ao abeiro da función de asesoramento en materia tributaria que lle asignan expresamente os reiterados os artigos 137 da LRBRL e 2 ROTEAC

TERCEIRO.- Aclarados as funcións dos órganos intervincentes e os aspectos procedimentais de obrigado cumprimento e, en relación coas propostas remitidas, constátase que non existe obxección legal algunha ós textos cuxa modificación se pretende. Por elo, e sen prexuízo da análise pormenorizada que se efectuará en ditame individualizado a cada unha das propostas, unha vez aprobadas, no seu caso, pola Xunta de Goberno Local (e convertidas despois da dita aprobación en Proxectos), non existe obxección algunha por parte de este Órgano, quen garante o Ditame favorable dos textos na redacción remitida

A Sala, por unanimidade, acorda:

Prestar conformidade á Proposta de Informe

Non habendo mais asuntos que tratar, e coa aprobación da presente, unha vez lida, sendo as 09'00 horas do día dezasete de xullo de dous mil dezanove, o Sr. Presidente da por rematada a sesión, o que eu, Secretaria, fago constar.

Secretaria Asdo: María José Loureiro Bada

Vº e pr; o Presidente Asdo: Albino Rodríguez Ferreira

Páx 3 de 3



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 18/07/2019 09:55

Páxina 3 de 3

Expediente 2605/500

CSV: 23EEC6-2FE9A5-398AB6-74JW85-MC7AGZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO DE VIGO**

Intervención General
Tfn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

ASUNTO: MODIFICACIÓN PARA O EXERCICIO 2020 DAS ORDENANZAS FISCAIS E NON FISCAIS.

Remitida á Intervención Xeral, antes de que se dite a correspondente resolución, expediente relativo ao asunto referido, para a realización do preceptivo control interno de conformidade co previsto no R.D. Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e o Real Decreto 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local, o funcionario que subscribe ten a ben emitir o presente informe.

INFORME:**Primeiro. Lexislación aplicable.**

- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local (en diante LBRL).
- Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais (en diante TRLFL), artigos 15 a 19, e Real Decreto 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime xurídico do control interno nas entidades do Sector Público Local (en diante RDCI).
- Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria (en diante LXT), Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación. (en diante RXR), e Real Decreto 1.065/2007, de 27 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos (en diante RXXI).
- Lei 8/1989, de 13 de abril, de Taxas e Prezos Públicos, modificada pola Lei 25/1998, de 13 de xullo, de Modificación do Réxime das Taxas Estatais e Locais e de Reordenación das Prestacións Patrimoniais de Carácter público (en diante LTPP)
- Orde EHA/3565/2008, de 3 de decembro, pola que se aproba a estrutura dos orzamentos das Entidades Locais.
- Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira. (LOEOSF)
- Regulamento Orgánico do Pleno.

Segundo. Carácter e contido do informe de intervención.

O control interno da actividade económico- financeira do sector público local exercerase polo órgano interventor mediante o exercicio da función interventora e o control financeiro (artigos 213 do TRLHL e 3 RDCI).

Así, mentres que a función interventora ten por obxecto controlar que os actos da Entidade Local que dean lugar ao recoñecemento de dereitos ou á realización de gastos axústanse ás disposicións aplicables en cada caso, o control financeiro ten por obxecto verificar o funcionamento dos servizos do sector público local no aspecto económico financeiro para comprobar o cumprimento da normativa e directrices que os rexen e, en xeral, que a súa xestión



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 1 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO DE VIGO**

Intervención General
Tífn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

axústase aos principios de boa xestión financeira, comprobando que a xestión dos recursos públicos atópase orientada pola eficacia, a eficiencia, a economía, a calidade e a transparencia, e polos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira no uso dos recursos públicos locais.

O control financeiro da actividade económico-financeira do sector público local exercerase mediante o exercicio do control permanente e a auditoría pública (artigo 29.1 RDCI). Ambas as modalidades incluírán o control de eficacia, que consistirá en verificar o grao de cumprimento dos obxectivos programados, do custo e rendemento dos servizos de conformidade cos principios de eficiencia, estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira no uso dos recursos públicos locais.

O control permanente exercerase sobre a Entidade Local con obxecto de comprobar, de forma continua, que o funcionamento da actividade económico-financeira do sector público local axústase ao ordenamento xurídico e aos principios xerais de boa xestión financeira, co fin último de mellorar a xestión no seu aspecto económico, financeiro, patrimonial, orzamentario, contable, organizativo e procedemental (artigo 29.2 RDCI).

Os traballos de control permanente realizaranse de forma continuada e incluírán, entre outras, as actuacións consistentes na verificación do cumprimento da normativa e procedementos aplicables aos aspectos da xestión económica aos que non se estende a función interventora (artigo 32.1 a) RDCI).

En definitiva, como queira que a modificación das ordenanzas, fiscais ou non fiscais, constitúe un aspecto da xestión económica que non supón directamente o recoñecemento dun dereito ou ingreso, ou a realización dun gasto, o presente expediente non se atopa sometido a fiscalización previa, pero si tanto a control financeiro na súa modalidade de control permanente, como a control de eficacia, debendo verificarse no exercicio das devanditas modalidades de control interno tanto que a proposta exposta axústase ao ordenamento xurídico e aos principios de boa xestión financeira, como que o procedemento seguido é o aplicable conforme á lexislación vixente, a avaliación do cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, así como calquera outros aspectos da xestión económica ou financeira.

Terceiro.- Modificacións propostas.

Proponse modificar as quince (15) ordenanzas seguintes:

1. Ordenanza Fiscal Xeral. Proponse adaptar diversos preceptos da Ordenanza Fiscal Xeral ás previsións da Lei 39/2015 en materia de procedemento electrónico (neste senso, procede engadir un artigo 19 Bis, engadir os parágrafos 5 e 6 ao artigo 54 e modificar o artigo 59.9); modificar o artigo 23 para adaptalo ao disposto no artigo 40 da LXT, e modificar o artigo 73 debido ás novidades introducidas polo RD 1071/2017 en materia do procedemento de poxa. Ademais, engádese como disposición adicional a esta Ordenanza Fiscal, unha modificación de contido técnica da Ordenanza Fiscal nº 20.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 2 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO

Intervención General
Tfn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

2. Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Bens Inmables. A proposta que se formula implica:
 - Unha modificación nos tipos de gravame do Imposto fixando o 0,910% para os inmables de natureza urbana e o 0,852% os BICES.
 - Actualízase o 2,5% o importe dos ingresos brutos per cápita por debaixo dos que procederá a aplicación de bonificacións na cota relativas á vivenda habitual de familias numerosas.
 - Modifícase o artigo 8.6 da OF relativo ao recargo na cota líquida do imposto a aplicar a “inmables de uso residencial que se atopen desocupados con carácter permanente”.
 - Establécese unha bonificación do 50% na cota íntegra do imposto para os bens inmables de uso residencial destinados a aluguer de vivenda con renda limitada por unha norma xurídica.
 - Especificase no artigo 5.2 que os beneficios fiscais de carácter rogado deberán ser solicitados ata o 31 de decembro do exercicio anterior ao da devindicación.
3. Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Vehículos de tracción mecánica. A proposta que se formula implica unha modificación nas tarifas do imposto, incrementándoas nun 2,5% agás as relativas ao grupo de ciclomotores e motocicletas que permanecen sen variación.
4. Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Actividades Económicas. A proposta supón unha modificación nos coeficientes de situación incrementándoos nun 2,5%.
5. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou que entenda a Administración do Concello e a Xerencia Municipal de Urbanismo, a instancia de parte. Proponse incrementar un 2,5% as tarifas da Taxa, así como o importe dos ingresos brutos per cápita por debaixo dos que procederá a exención desta taxa e o valor catastral dos inmables por debaixo do que os seus titulares teñen dereito a exención.
6. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos servizos especiais por Espectáculos e Transportes. Proponse incrementar un 2,5% as tarifas da Taxa.
7. Ordenanza Fiscal reguladora dos Dereitos ou Taxas pola prestación dos Servizos dos Cemiterios Municipais. Proponse incrementar un 2,5% as tarifas da Taxa, así como o importe dos ingresos brutos per cápita por debaixo dos que procederá a exención desta taxa e o valor catastral dos inmables por debaixo do que os seus titulares teñen dereito a exención.
8. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola recollida do lixo. Proponse incrementar un 2,5% as tarifas da Taxa, así como o importe dos ingresos brutos per cápita por debaixo dos que procederá a exención desta taxa e o valor catastral dos inmables por debaixo do que os seus titulares teñen dereito a exención.

Para o caso de que a Conselleira de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda decida



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 3 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO DE VIGO**

Intervención General
Tlfn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

establecer no ano 2020 unha bonificación sobre o canon unitario por tratamento de residuos domésticos por importe do 10 % da cantidade que en concepto de canon estaba vixente no ano 2019 (69,83 euros/Tonelada mais IVE), a aquelas entidades locais que cumpran as condicións específicas establecidas no apartado tres bis da DA vixésimo primeira da Lei 11/2013, de 26 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2014, isto é, que se comprometan a adoptar as medidas para poder trasladar, con efectos económicos do 1 de xaneiro da anualidade correspondente á aprobación dese canon bonificado, o importe equivalente ao da devandita bonificación ás persoas beneficiarias do servizo, mediante a modificación ou adaptación das prestacións patrimoniais de carácter público que teñan establecidas para o servizo público de recollida de residuos urbanos, tratamento e eliminación dos mesmos, a ordenanza fiscal contén unha DA 2ª coas tarifas que corresponderían para o ano 2020 para o suposto dunha continuidade en dita bonificación.

9. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación dos Servizos de Sanidade preventiva, desinfección, desinsectación, desratización e destrución de calquera clase de materias e produtos contaminantes ou propagadores de xermes nocivos para a saúde pública prestados a domicilio ou por encargo. Proponse incrementar un 2,5% as tarifas da Taxa, así como o importe dos ingresos brutos per cápita por debaixo dos que procederá a exención desta taxa e o valor catastral dos inmobles por debaixo do que os seus titulares teñen dereito a exención.
10. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) no Concello de Vigo. A modificación proposta constitúe unha adaptación ao disposto na normativa autonómica, en particular ao Decreto 99/2012 de 16 de marzo polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.
11. Ordenanza Fiscal reguladora das taxas pola prestación do servizo de Escolas de primeira Etapa de Educación Infantil. Proponse incrementar un 2,5% as tarifas da Taxa, así como o importe dos ingresos brutos per cápita por debaixo dos que procederá a exención desta taxa e o valor catastral dos inmobles por debaixo do que os seus titulares teñen dereito a exención.
12. Ordenanza Reguladora dos Prezos Públicos das Escolas Municipais de Musica e Artes Escénicas. Proponse modificar o importe das tarifas dos prezos públicos en contía variable sen superar en promedio o 3%, segundo a proposta.
13. Ordenanza Reguladora dos Prezos Públicos por utilización das Instalacións Deportivas Municipais dependentes da Concellería de Deportes. Proponse incrementar un 2,5% o importe dos prezos públicos, así como o importe dos ingresos brutos per cápita por debaixo dos que procederá a exención, así como o valor catastral dos inmobles por debaixo do que os seus titulares teñen dereito a exención.
14. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas dos Servizos que presta o "VigoZoo". Proponse incrementar un 2,5% as tarifas da Taxa, así como o importe dos ingresos brutos per



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 4 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO

Intervención General
Tífn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

cápita por debaixo dos que procederá a exención desta taxa e o valor catastral dos inmobles por debaixo do que os seus titulares teñen dereito a exención.

15. Ordenanza reguladora das prestacións patrimoniais de carácter publico non tributario polos servizos de inmovilización, retirada, depósito e custodia de vehículos. Propónse incrementar un 2,5% o importe das prestacións.

Cuarto.- Documentos que integran o expediente.

- Textos da Ordenanzas vixentes así como a nova redacción proposta para cada unha das Ordenanzas que se pretenden modificar.
- En cada un dos expedientes, informe-proposta asinado pola técnica xurídica da Dirección de Ingresos e pola directora de Ingresos, e conformado polo Sr. concelleiro delegado de Orzamentos e Facenda.
- No caso dos expedientes de modificación das ordenanzas fiscais, informe do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo aprobado en sesión extraordinaria e urxente número 2019/10 do 17/07/2019, en cumprimento do disposto no artigo 137.1 b) da LRBRL, constatando que non existe obxección legal algunha aos textos cuxa modificación se pretende.

Quinto. Consideracións xurídicas.

1. Comúns para todas as modificacións previstas.

A novo texto proposto para a regulación de cada unha das Ordenanzas das que se propón a súa modificación integra o contido mínimo esixido no artigo 16 do TRLRHL: A nova redacción das normas afectadas, e as datas da súa aprobación e do comezo da súa aplicación.

2. Específicas para o caso de modificacións das Ordenanzas Fiscais reguladoras de impostos.

Comprobase que:

Os novos tipos e/ou tarifas non superan os límites máximos establecidos na TRLRFL para cada un dos impostos, polo que, a estes exclusivos efectos, a modificación proposta non precisa de motivación ou xustificación adicional algunha (por todas STSX de Cataluña 30-04-94, STSX da Comunidade Valenciana 27-01-1994).

Polo que respecta ás bonificacións, as porcentaxes establecidas non superan en ningún caso as porcentaxes máximas establecidas no TRLRFL, regulándose no texto da ordenanza os aspectos substantivos e formais a que se refiren os preceptos respectivos.

Consta o informe favorable do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo.

3. Específicas para o caso de modificacións das Ordenanzas Fiscais reguladoras de taxas.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 5 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO DE VIGO**Intervención General
Tfn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

En cumprimento do disposto no apartado 2 do artigo 24 do TRLRFL, verificouse que en cada un dos expedientes examinados, consta un estudo económico elaborado por persoal técnico municipal no que se acredita que os ingresos totais previstos derivados da taxa en cuestión non exceden, no seu conxunto, do custo real ou previsible derivado da prestación do servizo, financiándose as diferenzas con ingresos non finalistas procedentes doutras fontes de ingresos municipais.

Ratio de cobertura tas taxas			
Taxa	Custo do servizo	Ingresos previstos	Cobertura
Expedición de documentos	1.233.438,34	335.000,00	27,16%
Servizos Especiais Espectáculos Transportes	103.204,60	20.000,00	19,38%
Cemiterios municipais	1.391.787,95	160.000,00	11,50%
Taxas pola Recollida do Lixo	23.210.837,48	17.350.000,00	74,75%
Servizos de Sanidade, Desinfección, ...	82.705,81	7.000,00	8,46%
Servizo de Axuda no Fogar (SAF)	6.094.897,87	920.000,00	15,09%
Escolas de primeira etapa de Educación Infantil	1.912.634,23	265.520,00	13,88%
VigoZoo	954.705,96	250.000,00	26,19%

Neste sentido, lémbrese que a importancia da esixencia de elaboración dos estudos e memorias económico-financeiras, como trámite esencial do procedemento fixado polo TRLRFL (por todas, Sentenza do Tribunal Supremo do 18 de marzo de 2010).

Así mesmo, consta o informe favorable do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo.

4. Para o caso de modificacións das Ordenanzas reguladoras de prezos públicos e prestacións patrimoniais de carácter público non tributarias.

Se ben con carácter xeral, o apartado 1º do artigo 44 do TRLRFL establece que o importe dos prezos públicos deberá cubrir como mínimo o custo do servizo prestado ou da actividade realizada, segundo o disposto no apartado 2º do citado precepto: "*Cando existan razóns sociais, benéficas, culturais ou de interese público que así o aconsellen, a entidade poderá fixar prezos públicos por baixo do límite previsto no apartado anterior. Nestes casos deberán consignarse nos orzamentos da entidade as dotacións oportunas para a cobertura da diferenza resultante se a houbese*".

A obriga de consignación á que se refire este precepto resulta, en certo modo, superflua ou innecesaria, xa que os prezos públicos non se atopan afectados a unha finalidade específica ou determinada, senón que forman parte dos recursos ordinarios da entidade, polo que no caso de que os gastos que constitúen a súa contrapartida sexan superiores ao rendemento total



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 6 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO DE VIGO**

Intervención General
Tífn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

daqueles, a diferenza terá que compensarse co resto dos recursos ordinarios para manter o equilibrio orzamentario.

Así, segundo os informes económicos que obran no expediente, o custe previsto para 2020 na Escola Municipal de Danza ascendería a 196.348,15 €, na Escola Municipal de Música sería de 480.380,18 €, na Escola Municipal de Teatro sería de 176.255,42 € e na Escola Municipal de Musica Folk e Tradicional sería de 279.065,38 €, polo que a financiación prevista a cargo dos prezos públicos que pagarán os usuarios das escolas municipais de música e artes escénicas acadaría entorno ao 26,50%, tendo en conta que parte dos usuarios gozarán de exención por motivos de escasa capacidade económica conforme ao disposto no artigo 3.2 da ordenanza.

No caso do Prezo Público por utilización das instalacións deportivas Municipais, segundo o informe económico que obra no expediente, o custe previsto para 2020 ascendería a 9.735.996,99 € e os ingresos previstos para o citado exercicio serían de 2.085.000 €.

Por fin, no caso da prestación patrimonial de carácter publico non tributario polos servizos de inmovilización, retirada, depósito e custodia de vehículos, segundo o informe económico que obra no expediente, o custe previsto para o vindeiro exercicio ascendería a 3.183.881,26 € e os ingresos previstos de 820.000 euros.

5. Para o caso da modificación da Ordenanza Fiscal Xeral.

Conforme dispón o artigo 12.1 do TRLFL a “xestión, liquidación, inspección e recadación dos tributos locais realizarase de acordo co previsto na Lei Xeral Tributaria e nas demais leis do Estado reguladoras da materia, así como nas disposicións ditadas para o seu desenvolvemento”, autorizando o apartado 2 do citado precepto ás entidades locais, para que a través das súas ordenanzas fiscais poidan adaptar a citada normativa ao réxime de organización e funcionamento interno propio de cada unha delas, sen que tal adaptación poida contravir o contido material da devandita normativa.

Neste sentido, o apartado 3 do artigo 15 do citado texto legal dispón que as entidades locais exercerán a potestade regulamentaria a que se refire o apartado 2 do artigo 12 desta lei, ben nas ordenanzas fiscais reguladoras dos distintos tributos locais, ben mediante a aprobación de ordenanzas fiscais especificamente reguladoras da xestión, liquidación, inspección e recadación dos tributos locais.

A proposta plantexada, entre outros extremos, engade un novo artigo 19 bis que queda redactado como segue:

“1. Estarán obrigados a relacionarse a través de medios electrónicos coa Administración tributaria deste Concello, para a realización de calquera trámite dun procedemento administrativo: as persoas xurídicas, as entidades sen personalidade xurídica, quen exerza unha actividade para a que se requira colexiación obrigatoria, para os trámites e actuacións derivados de dita actividade profesional (incluídos os Notarios e Rexistradores), así como quen represente a un interesado que estea obrigado a relacionarse electronicamente coa Administración.”



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 7 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO DE VIGO**

Intervención General
Tfn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

2. *Fora do suposto mencionado no apartado 1 precedente, as persoas físicas poderán optar en todo momento entre comunicarse coa Administración Tributaria do Concello de Vigo para o exercicio dos seus dereitos e obrigas, (previa autenticación e acreditación da súa identidade) por medios electrónicos; a través de correo ordinario ou presencialmente. Así mesmo, poderán escoller a forma no que o Concello emitirá a súa resposta á comunicación da persoa interesada: por medios electrónicos ou polos medios ordinarios antes mencionados. (...)*

Con todo, lémbrese que o artigo 6 do Real Decreto-lei 11/2018, do 31 de agosto (BOE-A-2018-12131) modificou a Disposición final sétima da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, dispoñendo que “ (...) as previsións relativas ao rexistro electrónico de apoderamentos, rexistro electrónico, rexistro de empregados públicos habilitados, punto de acceso xeral electrónico da Administración e arquivo único electrónico producirán efectos a partir do día 2 de outubro de 2020”, polo que a ordenanza fiscal xeral deberá de incorporar tal previsión.

Quinto. Incidencia no volume de gasto computable aos efectos do cálculo da regra de gasto.

O art. 12 da LOEP incorpora a regra de gasto, en virtude da cal a variación do gasto computable das Administracións Públicas non poderá superar a taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto de medio prazo da economía española, cuxo cálculo corresponde ao Ministerio, e que será a referencia para ter en conta polas Corporacións Locais na elaboración dos seus respectivos Orzamentos.

Nas Corporacións Locais enténdese por gasto computable, os empregos non financeiros definidos en termos do Sistema Europeo de Contas Nacionais e Rexionais (isto é, consolidados e axustados a criterios de Contabilidade Nacional), excluídos os intereses da débeda e a parte de gasto financiado con fondos finalistas procedentes da Unión Europea ou doutras Administracións Públicas.

Para as Corporacións locais (artigo 2.1 da LOEPSF) cúmprese a Regra do Gasto, se a variación, en termos SEC, do gasto computable de cada Corporación Local, entre dous exercicios económicos, non supera a taxa de referencia de crecemento do Produto Interior Bruto (TRCPIB) de medio prazo da economía española, modificado, no seu caso, no importe dos incrementos permanentes e diminucións de recadación derivados de cambios normativos.

Deste xeito, cando se aproben cambios normativos que supoñan aumentos permanentes da recadación, o nivel de gasto computable resultante da aplicación da regra de gasto nos anos en que se obteñan os aumentos de recadación poderá aumentar na contía equivalente. A sensu contrario, cando se aproban cambios normativos que supoñan diminucións permanentes da recadación deberían considerarse para minorar o cálculo (art. 12.4 LOEP).

En definitiva, consonte ao disposto no artigo 12.4 da LOEOSF, de resultar finalmente aprobadas as modificacións nas ordenanzas nos termos propostos, o nivel de gasto computable resultante da aplicación da regra de gasto no anos 2020 e seguintes poderá aumentarse polo aumento de



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 8 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

**CONCELLO DE VIGO**

Intervención General
Tfn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

recadación que se prevexa obter como consecuencia da aplicación das medidas previstas no acordo adoptado.

Sétimo. Procedemento e competencia.

O procedemento administrativo a seguir na tramitación do expediente para a modificación das ordenanzas aparece recollido nos artigos 49 da LRBRL, 15 e seguintes do TRLRFL e no Regulamento Orgánico do Pleno, coas especialidades que se sinalan no título X da LRBRL ("Réxime de organización dos municipios de gran poboación"), sendo o órgano competente o Pleno da Corporación, por maioría simple, previa aprobación do proxecto de modificación da ordenanza pola Xunta de Goberno Local, conforme ao disposto no artigo 127.1 a) da LRBRL.

En aplicación do disposto no artigo 90 do Regulamento Orgánico do Pleno unha vez aprobado o proxecto pola Xunta de Goberno Local, concederáse aos grupos políticos municipais o prazo indicado no citado precepto para que poidan presentar emendas ao artgado ou a totalidade. Para o caso de que o proxecto fora emendado, as emendas deberán ser incorporadas ao proxecto que deberá someterse novamente a Xunta de Goberno Local e ditame do TEA.

Conclusións.

Examinadas as propostas de modificacións de Ordenanzas Fiscais e non Fiscais para o exercicio 2020 seguintes:

1. Ordenanza Fiscal Xeral.
2. Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Bens Inmóbles.
3. Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Vehículos de tracción mecánica.
4. Ordenanza Fiscal reguladora do Imposto sobre Actividades Económicas.
5. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos Documentos que expida ou que entenda a Administración do Concello e a Xerencia Municipal de Urbanismo, a instancia de parte.
6. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas polos servizos especiais por Espectáculos e Transportes.
7. Ordenanza Fiscal reguladora dos Dereitos ou Taxas pola prestación dos Servizos dos Cemiterios Municipais.
8. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola recollida do lixo.
9. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación dos Servizos de Sanidade preventiva, desinfección, desinsectación, desratización e destrución de calquera clase de materias e produtos contaminantes ou propagadores de xermes nocivos para a saúde pública prestados a domicilio ou por encargo.
10. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) no Concello de Vigo.
11. Ordenanza Fiscal reguladora das taxas pola prestación do servizo de Escolas de primeira Etapa de Educación Infantil.
12. Ordenanza Reguladora dos Prezos Públicos das Escolas Municipais de Música e Artes Escénicas.
13. Ordenanza Reguladora dos Prezos Públicos por utilización das Instalacións Deportivas Municipais dependentes da Concellería de Deportes.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 23/07/2019 12:31

Páxina 9 de 10

Expediente 2605/500

CSV: 2FE5C6-24823D-3F3A44-TQ3KQY-848HBZ-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO

Intervención General
Tífn. 986 810 130
ofi.intervencion@vigo.org

14. Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas dos Servizos que presta o "VigoZoo".
15. Ordenanza reguladora das prestacións patrimoniais de carácter publico non tributario polos servizos de inmovilización, retirada, depósito e custodia de vehículos.

Esta intervención entende que o texto da Ordenanza Fiscal Xeral debe incorporar a previsión contida no artigo 6 do Real Decreto-lei 11/2018, do 31 de agosto (BOE-A-2018-12131) que modificou a Disposición final sétima da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, dispoñendo que " (...) *as previsións relativas ao rexistro electrónico de apoderamentos, rexistro electrónico, rexistro de empregados públicos habilitados, punto de acceso xeral electrónico da Administración e arquivo único electrónico producirán efectos a partir do día 2 de outubro de 2020*".

Pola demais non se aprecian incumprimentos da normativa vixente polo que pode continuarse coa tramitación dos expedientes correspondentes.

Vigo, na data indicada ao marxe
O Interventor Xeral
Asdo. Alberto Escariz Couso





D^a. YOLANDA AGUIAR CASTRO, CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO

C E R T I F I C O: Que a Xunta de Goberno Local, na **sesión ordinaria do 26 de xullo de 2019**, adoptou o seguinte acordo:

11.- PROPOSTA DE MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF) NO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 2595/500.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o ditame favorable do Tribunal Económico Administrativo do 18/07/19 e o informe de fiscalización do 19/07/19, dáse conta do informe-proposta do 16/07/19, asinado pola técnica xurídica de Dirección de Ingresos e xefa da Inspección de Tributos, a directora de Ingresos e o concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

1. NORMATIVA APLICABLE.

- Constitución española de 27 de decembro de 1978. (CE)
- Estatuto de Autonomía de Galicia, aprobado por Lei orgánica 1/1981, de 6 de abril. (EA)
- Lei 7/1985, de 7 de abril, de bases do réxime local. (LBRL)
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia. (LRLG)
- Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo cal se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais. (TRLRFL).
- Lei 39/2015, de 3 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas (en adiante Lei 39/2015).
- Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.
- Lei orgánica 2/2012, de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira.
- Lei 27/2013, de 27 de decembro, de Racionalización e sostibilidade do goberno local.
- Lei 8/1989, de 13 de abril, de Taxas e prezos públicos.
- Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e apoio ás persoas en situación de dependencia.
- Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.
- Decreto 99/2012, de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.
- Orde do 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula servizo de axuda a domicilio.

2. ANTECEDENTES DE FEITO.

Primeiro.- Mediante Acordo plenario de data 27 de setembro de 2010 resultaron aprobadas as tarifas da presente ordenanza fiscal contidas no artigo 4 punto 2^a), vixentes na actualidade.

Segundo.- Mediante Acordo plenario de data 03 de outubro de 2016 aprobouse modificación que afectaba unicamente ao procedemento de ingreso desta taxa (artigo 5). Expte. 2315/500

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 1 de 10
	Expediente 2595/500	CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Terceiro.- O Sr. Concelleiro-Delegado da Área de Orzamentos e Facenda ditou orde de inicio de expediente de modificación en data 1.07.2019.

3. CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS E XURÍDICAS

A presente modificación da ordenanza fiscal reguladora das taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) constitúe unha adaptación ao disposto na normativa autonómica, en particular ao Decreto 99/2012 de 16 de marzo polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

As tarifas vixentes, aprobadas en sesión plenaria de 27 de setembro de 2010 resultan de aplicación aos usuarios que non teñen recoñecemento da situación de dependencia, aprobado conforme a Lei 39/2006 de 14 de decembro de promoción da autonomía persoal e apoio ás persoas en situación de dependencia e normativa de desenvolvemento (usuarios de libre concorrencia).

Para esta categoría de usuarios, as tarifas propostas para 2020 contidas no artigo 4 punto 5 da ordenanza, constitúen “a porcentaxe mínima de participación no custe do servizo que, para cada tramo de capacidade económica, establece o Decreto 99/2012 de 16 de marzo da Consellería de traballo e benestar social polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento”. Constitúe unha excepción o primeiro tramo, pois na proposta resultan exentos de calquera aportación os usuarios con capacidade económica menor ou igual ao IPREM, mentres no Decreto citado estarían exentos só aqueles con capacidade económica ata o 80% do IPREM.

En relación aos usuarios “persoas dependentes” incorpórase no artigo 4 punto 4 a táboa de “participación no financiamento dos servizos das persoas dependentes”, debendo quedar constancia de que esta táboa ven sendo aplicada polo Concello de Vigo dende o exercicio 2013 por telo disposto así a normativa autonómica. O motivo da incorporación a este texto fiscal responde á finalidade de mellor coñecemento e maior transparencia.

Dende a perspectiva do TRLRFL o presente expediente cumpre o disposto nos artigos 20 a 27 relativo as taxas locais, en particular no que se refire a súa contía.

Segundo o disposto no artigo 24.2 do TRLRFL *“o importe das taxas pola prestación dun servizo o a realización dunha actividade non poderá exceder, no seu conxunto, do custe real ou previsible do servizo ou actividade de que se trate ou, no seu defecto do valor da prestación recibida. Para a determinación do importe das taxas tomaranse en consideración os custes directos e indirectos, inclusive os de carácter financeiro, amortización do inmovilizado e, os necesarios para garantir o mantemento e un desenvolvemento razoable do servizo ou actividade cuxa prestación ou realización se esixe a taxa, todo isto con independencia do orzamento u organismo que o satisfaga”*.

Segundo estudio económico que obra no expediente os ingresos estimados para 2020 procedentes dos usuarios acadarían a cifra de 920.000€ do custe que afronta o Concello neste servizo (920.000€ de ingresos estimados para 2020 fronte a un custe para o Concello de 2.444.897,87€).



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 2 de 10

Expediente 2595/500

CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



4. INFORME SOBRE REPERCUSIÓN ORZAMENTARIA.

De conformidade co artigo 129.7 da Lei 39/2015, faise constar a continuación a estimación da repercusión orzamentaria na partida correspondente a esta taxa.

Segundo os datos obrantes nos servizos tributarios do Concello así como na área de benestar social, relativos ao número de horas de prestación dos servizos de libre concorrencia (únicos que sofren variación na contía da aportación dos usuarios), a adaptación contida na presente ordenanza implicaría un impacto orzamentario no exercicio 2020 de aproximadamente 20.000€.

5. INFORME SOBRE O IMPACTO DE XÉNERO.

A presente modificación non introduce ningunha disposición que teña incidencia por razón de xénero, xa que afecta a quen teña a condición de contribuínte. Consecuentemente, o impacto por razón de xénero será nulo.

6. INNECESARIEDADE DO TRAMITE PREVISTO NO ARTIGO 133 DA LEI 39/2015 DO 1 DE OUTUBRO DO PAC.

Segundo o apartado 4 do artigo 133 da Lei 39/2015, “cando a proposta normativa non teña un impacto significativo na actividade económica, non impoña obrigas relevantes aos destinatarios ou regule aspectos parciais dunha materia, poderá omitirse a consulta pública” a que se refire o apartado 1 do mesmo artigo.

O informe do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo de data 20.06.17 é coincidente co da Dirección Xeral de Tributos de data 10 de xaneiro de 2018 na innecesariedade de consulta previa no caso de modificación dunha ordenanza fiscal.

Segundo a Dirección Xeral de Tributos: “o trámite de consulta previa debe substanciarse cando se trata dunha nova ordenanza fiscal, mentres que no caso da modificación dunha ordenanza fiscal aprobada con anterioridade, pode obviarse dito trámite por tratarse dunha regulación parcial da materia”.

Tramitación da modificación.

O expediente deberá ser tramitado conforme dispón o artigo 111 da LRBRL, artigos 15 a 19 do TRLRFL e artigo 137 apartado 1 b) da citada LRBRL.

Segundo informe do TEA do Concello de data 15 de xuño de 2018, «*unha vez incorporados os correspondentes informes xurídicos, técnicos e económicos, será redactado Informe-Proposta e o expediente será remitido á Intervención Xeral. Expresamente se solicitará a dito órgano que “de conformidade co indicado polo TEACV, órgano competente para o Ditame sobre os Proxectos de Ordenanzas Fiscais, deberá informarse sobre o cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria, suficiencia financeira e demais restricións orzamentarias que se puideran derivar do acordo proposto”.*



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 3 de 10
Expediente 2595/500	CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Con carácter potestativo poderá solicitarse ao TEACV, como ven sucedendo dende a creación deste, informe previo sobre a legalidade da Proposta de Proxecto que se somete a aprobación da Xunta de Goberno Local, a fin de que, tanto polos órganos políticos como polos administrativos, exista garantía sobre a conformidade no Ditame que será emitido con posterioridade á aprobación, no seu caso, da Proposta de Proxecto pola Xunta de Goberno Local. Así mesmo, e se este órgano así o estima conveniente, complementa o control de legalidade de quen teña atribuída dita función nos asuntos que deban ser sometidos á consideración da Xunta de Goberno Local.

Unha vez aprobado o Proxecto pola Xunta de Goberno Local será novamente remitido ao TEACV, quen elaborará o correspondente Ditame. Incorporado o preceptivo Ditame, o expediente, agora xa completo, será remitido á Secretaría do Pleno a fin da súa posta de manifesto aos voceiros dos grupos municipais e para o seu estudo e debate en Comisión Informativa e no Pleno.

De producirse transaccións políticas na fase de Propostas de emendas que varíen a redacción do Proxecto, deberá remitirse novamente o texto modificado á Intervención Xeral para o referido informe sobre cumprimento de restricións orzamentarias como previo á aprobación pola Xunta de Goberno Local do texto modificado e sometido a novo Ditame do TEACV.

O expediente co texto aprobado pola Xunta de Goberno Local e ditaminado polo TEACV someterase a estudo e aprobación pola Comisión Informativa correspondente e será remitido para a súa aprobación provisional polo Pleno.

Producida dita aprobación provisional, exporase ao público por prazo de trinta días a fin de que, por quen teña a condición de interesado, poida ser plantexada a oportuna reclamación.

De ser presentadas reclamacións, determinarase previamente a admisibilidade das mesmas e, entre as admitidas, resolverase estimando ou desestimando as mesmas, dándose conta á Xunta de Goberno Local e remitíndose ao Pleno para aprobación definitiva. No caso de non presentarse reclamacións ou incorrer todas as presentadas en causa de inadmisibilidade, entenderase aprobado o texto sen necesidade de remisión ao Pleno para a súa aprobación definitiva.

No caso de ser presentadas reclamacións admisibles contra o acordo de aprobación provisional, sexan estimadas ou non, procederá a remisión ao Pleno aos efectos da aprobación definitiva. No caso de que pola estimación de reclamación contra o Acordo de aprobación provisional se modificase este, o texto da Ordenanza será remitido previamente ao TEACV para novo Ditame».

A vista do anterior, esta Dirección de Ingresos solicita, da Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,

ACORDO

1º) Aprobar provisionalmente a seguinte:

“MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR. (SAF)” 21, QUE QUEDARÁ REDACTADA COMO SEGUE:



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 4 de 10

Expediente 2595/500

CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



ARTIGO 1. FEITO IMPOÑIBLE.

Constituirá o feito imponible desta taxa a prestación do servizo de axuda no fogar.

ARTIGO 2. SUXEITOS PASIVOS.

Serán suxeitos pasivos, obrigados ao pagamento destas taxas quen se beneficien da prestación dos servizos sociais comunitarios prestados polo Concello de Vigo en función da súa capacidade económica. No caso de que as persoas anteriores carezan de capacidade de obrar, a obriga recaerá sobre quen ostente a súa representación legal.

ARTIGO 3. EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS.

Agás o disposto no artigo 4 seguinte e normas con rango legal ou tratados internacionais, non se admitirán outros beneficios fiscais nestas taxas.

ARTIGO 4. COTAS.

1. CONTÍA.

A contía da taxa será a resultante de aplicar, en función da capacidade económica dos usuarios:

- a) Unha porcentaxe da capacidade económica, nos usuarios de dependencia.
- b) Unha porcentaxe do prezo/hora de prestación do servizo, nos usuarios de libre concorrencia. Esta porcentaxe variará en función da capacidade económica da persoa usuaria.

2. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA NO SISTEMA DE ATENCIÓN A PERSOAS USUARIAS DEPENDENTES.

2.1. A capacidade económica das persoas dependentes valoradas que teñan recoñecido un dereito de atención mediante o SAF calcularase de acordo coas normas de valoración contidas no capítulo II do título III do Decreto 149/2013, do 5 de setembro, polo que se define a carteira de servizos sociais para a promoción da autonomía persoal e a atención ás persoas en situación de dependencia e se determina o sistema de participación das persoas usuarias no financiamento do seu custo.

2.2. A capacidade económica da persoa usuaria será a determinada na resolución do Programa Individual de Atención (PIA) que, consonte ao previsto no Art. 38.2 do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro, incluíra un pronunciamento expreso sobre a participación do usuario no custo dos servizos.

3. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA DAS PERSOAS USUARIAS DO SAF DE LIBRE CONCORRENCIA.

No SAF prestado a persoas ou unidades de convivencia distintas ás referidas no artigo anterior, o cómputo da capacidade económica farase de acordo cos seguintes criterios:



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 5 de 10

Expediente 2595/500

CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

3.1. Computarase a renda de todas as persoas residentes na mesma unidade de convivencia. Para estes efectos, considérase «renda» a suma de calquera das modalidades de ingreso a que se refire o Art. 6.2 da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas.

3.2. Computarase, así mesmo, o patrimonio neto de todas as persoas residentes na unidade de convivencia. Para estes efectos, enténdese por «patrimonio neto» o conxunto de bens e dereitos de contido económico dos que sexan titulares, determinados consonte coas regras de valoración recollidas na Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, con dedución das cargas e gravames de natureza real que diminúan o seu valor, así como das débedas e obrigas persoais das cales deban responder.

Igualmente, para o cómputo do patrimonio neto deberán terse en conta as exencións que prevé a Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, respecto da vivenda habitual e doutros bens e dereitos.

3.3. A capacidade económica calcularase sumando todas as rendas computables, modificadas á alza pola suma dun 5% do patrimonio neto en cómputo anual e dividindo o resultado de dita suma entre o total de persoas que convivan no fogar.

3.4. O período que se computará na determinación da renda e do patrimonio será o correspondente ao último exercicio fiscal.

3.5. Malia o anterior, cando a capacidade económica da persoa usuaria só proveña da percepción de pensións, prestacións ou subsidios públicos, o período que se computará na súa determinación será o correspondente ao exercicio actual.

3.6. A capacidade económica da persoa usuaria determinarase en cómputo anual, sen prexuízo de que para o cálculo da súa participación no custo do servizo, se compute en termos mensuais calculada como a doceava parte da súa capacidade económica anual.

3.7. Os Servizos sociais do Concello de Vigo realizarán unha revisión anual para a actualización da información relativa á capacidade económica das persoas usuarias do SAF; sen prexuízo de que, se tivesen coñecemento dalgunha modificación na capacidade da persoa usuaria, poidan actuar de oficio para regularizar a súa situación.

4. PARTICIPACIÓN NO FINANCIAMENTO DO SERVIZO DAS PERSOAS DEPENDENTES CON DEREITO DE ATENCIÓN RECOÑECIDO COMO USUARIAS DO SAF.

4.1. No caso de que a capacidade económica da persoa usuaria do SAF para persoas dependentes valoradas con dereito de atención recoñecido sexa igual ou inferior ó Indicador Público de Rendas de Efectos Múltiples (IPREM), quedará exenta da obriga de participar no custo do servizo.

4.2. Nos demais supostos, aplicarase a seguinte táboa, na que se expresa o copagamento en termos de porcentaxe sobre a capacidade económica da persoa usuaria e en función da intensidade do servizo asignado:



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 6 de 10

Expediente 2595/500

CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

Capacidade	Grao I	Grao II	Grao III
económica (referenciada ao IPREM)	<=20 h	<=45 h	<=70 h
Ata			
100,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
115,00 %	4,52 %	9,61 %	14,70 %
125,00 %	5,41 %	11,50 %	17,58 %
150,00 %	5,55 %	11,79 %	18,03 %
175,00 %	5,65 %	12,00 %	18,35 %
200,00 %	5,72 %	12,16 %	18,60 %
215,00 %	5,81 %	12,34 %	18,87 %
250,00 %	6,03 %	12,82 %	19,61 %
300,00 %	6,24 %	13,26 %	20,29 %
350,00 %	6,42 %	13,63 %	20,85 %
400,00 %	6,54 %	13,90 %	21,25 %
450,00 %	6,63 %	14,09 %	21,55 %
500,00 %	6,70 %	14,25 %	21,79 %
>500 %	6,76 %	14,36 %	21,97 %

4.3. Nos casos en que, por renuncia parcial expresa da persoa beneficiaría ao seu dereito de atención co número de horas expresadas no PIA, ou cando por tratarse dun suposto de compatibilización do SAF con outro servizo ou prestación do catálogo, as horas reais prestadas de SAF sexan inferiores á cantidade expresada en cada columna da táboa anterior para o grao e nivel correspondente, a cantidade a pagar será minorada proporcionalmente á diminución das horas efectivas de servizo.

4.4. En ningún caso o importe da participación económica que deberá ingresar a persoa usuaria en concepto de participación no custo do servizo poderá exceder do 90%, do custe determinado en termos de prezo/hora.

5. PARTICIPACIÓN DAS PERSOAS USUARIAS NO FINANCIAMENTO DO SAF NO RÉXIME DE LIBRE CONCORRENCIA.



5.1. Para o SAF, en réxime de libre concorrència, das persoas que non teñan o recoñecemento da situación de dependencia ou non as asista o dereito de acceso efectivo ao catálogo de servizos de atención á dependencia, segundo o calendario de implantación que se establece na Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia, aplicarase a seguinte táboa, que regula unha progresiva participación económica no custo do servizo en base ao cálculo da capacidade económica *per cápita*, tomando como referencia o establecido no artigo 60 do Decreto 99/ 2012 do 16 de marzo, non sendo o tramo exento que incluírá a todas as persoas con capacidade económica menor ou igual ao IPREM.

CAPACIDADE ECONÓMICA	% Achegas / custe/hora
Menor ou igual ao IPREM	0%
Maior do IPREM e menor ou igual a 1,50 IPREM	10,00%
Maior de 1,50 e menor ou igual a 2,00 IPREM	20,00%
Maior de 2,00 e menor ou igual a 2,50 IPREM	40,00%
Maior de 2,50 IPREM	60,00%

5.2. Sen prexuízo do anterior, poderán establecerse excepcións ós criterios xerais do referido copagamento nos casos en que a situación causante da aplicación do SAF sexa unha problemática de desestruturación familiar, exclusión social ou pobreza infantil; circunstancias que deberán estar debidamente xustificadas no correspondente informe social.

5.3. En calquera caso, establécese un límite máximo de participación económica das persoas usuarias do 40% da súa capacidade económica.

ARTIGO 5. DEVENGO, PERÍODO IMPOSITIVO, LIQUIDACIÓN E RECADACIÓN

1. A obriga de pagamento desta taxa nace dende que se inicia a prestación do servizo correspondente e continúa ata a baixa ou suspensión do servizo.

2. O período impositivo será mensual. A liquidación da taxa, na que constarán os datos precisos para a determinación da cota correspondente á mensuralidade que se indique nela, practicarase por meses naturais. Cando os recibos mensuais fosen de escasa contía, o Servizo de Benestar social poderá acumular as cotas devengadas mensualmente nun só recibo trimestral.

3. Procederá o rateo da cota correspondente ao mes de inicio en función dos días que resten ata o último do mes, pasándose ao cobro xunto coa liquidación da primeira mensuralidade seguinte.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 8 de 10

Expediente 2595/500

CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



4. Cando por causa debidamente xustificada o usuario deixe de recibir o SAF, o suxeito pasivo estará exento de aboar a cota mensual desde a data que se estableza na resolución acordando a suspensión. A suspensión da cota durará ata o primeiro día no que teña lugar a reincorporación do usuario ao servizo, procedendo ao rateo da cota da mesma forma que no inicio da prestación.

A solicitude de suspensión da cota, xunto coa acreditación documental da circunstancia que a motiva, deberá presentarse no Rexistro xeral municipal coa antelación de quince días naturais anteriores ao da resolución sobre a procedencia da suspensión. En calquera caso, será imprescindible o informe da traballadora social, co visto e prace da Xefatura do Servizo de Benestar social, que se incorporará ao expediente. Nos casos en que o órgano competente municipal resolva a non procedencia da suspensión solicitada, procederá á liquidación dos días non incluídos en anteriores recibos.

5. Tamén se rateará a cota mensual nos supostos de baixa no servizo, que será efectiva dende a data que conste na resolución de finalización daquel.

6. O pagamento das taxas realizarase a mes vencido por domiciliación bancaria dos recibos que autorizará o/a solicitante do servizo no momento da sinatura do contrato e deberán ser satisfeitos o día 10 de cada mes ou inmediato hábil seguinte.

No suposto de que a domiciliación dunha mensualidade fose devolta por causa imputable ao titular da conta de cargo, iniciárase o procedemento perceptivo, coas consecuencias legais correspondentes, pola mensualidade non pagada.

A devolución dunha mensualidade non supoñerá a baixa da domiciliación das vindeiras.

7. Se por calquera motivo o servizo non se prestase por causas non imputables á persoa usuaria, esta terá dereito a unha redución proporcional da cota mensual.

8. Se o servizo non se prestase por causas imputables á persoa usuaria, non haberá lugar a redución ningunha, mentres non se formalice a baixa ou a suspensión temporal correspondente.

ARTIGO 6. INFRACCIÓNS E SANCIÓN.

En todo o relativo á cualificación das infraccións relativas a esta Ordenanza así como á determinación das sancións que polas mesmas correspondan en cada caso, aplicarase o réxime establecido na Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria e normas de desenvolvemento desta.

ARTIGO 7. AFECTACIÓN DOS INGRESOS MUNICIPAIS POLO COPAGAMENTO DOS SERVIZOS.

De conformidade co Art. 56.7 de Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, en todo caso, os ingresos que recade o Concello de Vigo en concepto de achega das persoas usuarias para a súa participación no custo dos servizos sociais comunitarios estarán afectados ó financiamento dos servizos sociais que reciban.

DISPOSICIÓNS FINAIS.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 9 de 10
	Expediente 2595/500	CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

2. Esta ordenanza comenza a aplicarse o 1 de xaneiro de 2020, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

2º) Someter a Ditame do TEA do Concello.

3º) Aprobación provisional do Proxecto ditaminado en sesión plenaria.

4º) Someter a exposición pública por prazo de 30 días hábiles, con inserción de anuncio no BOP, Taboleiro do Concello e Prensa Local para exame e reclamacións.

5º) Para o caso de non presentarse reclamacións entenderase adoptado o acordo de aprobación definitiva coas seguintes particularidades:

a) Publicar o texto da modificación no BOP para a súa entrada en vigor.

b) Facultar á Dirección de Ingresos para a redacción do correspondente texto refundido.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo na data da sinatura dixital.

CCA/me

V. e Pr.

O ALCALDE,
Abel Caballero Alvarez.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 10 de 10

Expediente 2595/500

CSV: 22E4C3-49B6D4-51CHDC-BD8JWY-UVA68P-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



CONCELLO DE VIGO
TRIB. EC. ADM.

Sesión Extraordinaria e urxente número 2019/11 do día trinta de xullo de dous mil dezanove

ASISTENTES

Presidente :D. Albino Rodríguez Ferreira
Vocal :D. Miguel A. Pola Tombo
Secretaria :D. María José Loureiro Bada

ASUNTO

11.- TIPO: Dictame DIRECCIÓN DE INGRESOS
EXPEDIENTE: 2595-500 REF: I4923 E5113 P4437
ASUNTO: Modificación da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) no Concello de Vigo. (21) para o exercicio 2020

ACORDO

Prestar conformidade á proposta e, en consecuencia, dictaminar favorablemente a proposta de modificación da Ordenanza Fiscal

Vigo, a trinta de xullo de dous mil dezanove
A Secretaria

Asdo: María José Loureiro Bada

O Presidente

Asdo: Albino Rodríguez Ferreira





**CONCELLO DE VIGO
TRIB. EC. ADM.**

TIPO: Dictame

SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE INGRESOS

EXPEDIENTE: 2595-500 REF: I4923 E5113 P4437

ASUNTO: Modificación da Ordenanza Fiscal reguladora das Taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) no Concello de Vigo. (21) para o exercicio 2020

En Vigo, a 29/07/2019, examinada a proposta de dictame asinada polo Vocal do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo en data 26/07/2019 co seguinte literal:

Remítese a este órgano acordo da Xunta de Goberno Local de aprobación do Proxecto de modificación da referida ordenanza fiscal, xunta con expediente, onde se incorpora a totalidade da documentación preceptiva para a tramitación do mesmo (concretamente, informe-proposta do servizo xestor xunta có preceptivo estudo económico-financieiro e informe do órgano fiscalizador sobre cumprimento de restricións orzamentarias).

En atención ó establecido na normativa que se indicará, este Tribunal ten a honra de informar o seguinte:

LEXISLACIÓN APLICABLE E COMPETENCIA:

A modificación das Ordenanzas Fiscaís ven regulada, nos aspectos que aquí nos interesan, nas seguintes normas:

- Lei 7/1985, de 7 de abril, Reguladora das bases de réxime local (LRBRL)
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais(LFL).
- Regulamento Orgánico do Tribunal Económico-Administrativo do Concello de Vigo aprobado polo acordo do Pleno do Concello de Vigo na súa sesión do 14 de xuño de 2.004 (ROTEACV).

A modificación das Ordenanzas fiscaís é competencia exclusiva e non delegable do Pleno, pois se efectúa no exercicio da atribución regulada no artigo 123.1.g ("La determinación de los recursos propios de carácter tributario") e a súa tramitación non sigue as normas xerais de modificacións de Ordenanzas e Regulamentos que veñen establecidas pola propia LRBRL, sinón as específicas establecidas poño TRLFL.

A función de informe xurídico e control da legalidade das Ordenanzas Fiscaís é competencia exclusiva e excluínte do TEACV, tal e coma se ven informando sucesivamente dende este órgano, pois a función de dictaminar as Ordenanzas fiscaís ven atribuída os órganos de resolución das reclamacións económico-administrativas polo artigo 137 la LRBRL e a emisión do dito dictame (entendido como informe, neste caso xurídico, emitido por quen a norma considera idóneo por razón da materia) forma parte das competencias destes órganos que, de conformidade có artigo 8.1 da Lei 40/2015, é irrenunciable e por eles debe ser exercida.

Efectivamente, compre ter en conta que o artigo 111 LRBRL establece que "Los acuerdos de establecimiento, supresión y ordenación de tributos locales, así como las modificaciones de las correspondientes Ordenanzas fiscales, serán aprobados, publicados y entrarán en vigor, de acuerdo con lo dispuesto en las normas especiales reguladoras de la imposición y ordenación de tributos locales..." e que a dita normativa está contida nos artigos 15 a 19 da LFL, polo que, no caso das Ordenanzas Fiscaís, a súa tramitación non sigue o procedemento ordinario nin o establecido polo Regulamento Orgánico do Pleno, cuxo artigo 89,1 xa exclúe da tramitación polas normas nel contidas os proxectos normativos que contén con lexislación sectorial aplicable e dita lexislación, coma dixemos, e a dos artigos 15 a 19 do TR LFL, ós que se remite o artigo 111 da LRBRL.

Nesta regulación sectorial, e e concreto no artigo 17 LFL, se prevé un específico trámite de información pública para que, antes da aprobación definitiva, os interesados que cita a propia Lei poidan "presentar reclamaciones" concepto éste máis concreto e restrictivo que o de "alegaciones y observaciones" do procedemento xeral.

Por iso, e sin prexuízo de que, antes de sometelo a aprobación plenaria, o goberno municipal poida efectuar as súas lexítimas transaccións cós grupos municipais ou incluso enmendar o propio texto proposto, o Pleno non pode máis que



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 09/09/2019 11:04	Páxina 1 de 3
Expediente 2595/500	CSV: 28EEC2-44BAD2-54E5BA-HP48CG-SLHYCL-H1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ratificar ou non o Proxecto aprobado pola Xunta de Goberno Local e posteriormente dictaminado por este Tribunal Económico Administrativo en virtude do disposto nos artigos 137.1.b da LBRL e 2.b do ROTEACV.

SOBRE A MODIFICACIÓN PROPOSTA

Tal e coma se recolle na proposta remitida:

"A presente modificación da ordenanza fiscal reguladora das taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) constitúe unha adaptación ao disposto na normativa autonómica, en particular ao Decreto 99/2012 de 16 de marzo polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

As tarifas vixentes, aprobadas en sesión plenaria de 27 de setembro de 2010 resultan de aplicación aos usuarios que non teñen recoñecemento da situación de dependencia, aprobado conforme a Lei 39/2006 de 14 de decembro de promoción da autonomía persoal e apoio ás persoas en situación de dependencia e normativa de desenvolvemento (usuarios de libre concorrancia).

Para esta categoría de usuarios, as tarifas propostas para 2020 contidas no artigo 4 punto 5 da ordenanza, constitúen "a porcentaxe mínima de participación no custe do servizo que, para cada tramo de capacidade económica, establece o Decreto 99/2012 de 16 de marzo da Consellería de traballo e benestar social polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento". Constitúe unha excepción o primeiro tramo, pois na proposta resultan exentos de calquera aportación os usuarios con capacidade económica menor ou igual ao IPREM, mentres no Decreto citado estarían exentos só aqueles con capacidade económica ata o 80% do IPREM.

En relación aos usuarios "persoas dependentes" incorpórase no artigo 4 punto 4 a táboa de "participación no financiamento dos servizos das persoas dependentes", debendo quedar constancia de que esta táboa ven sendo aplicada polo Concello de Vigo dende o exercicio 2013 por telo disposto así a normativa autonómica. O motivo da incorporación a este texto fiscal responde á finalidade de mellor coñecemento e maior transparencia.

Dende a perspectiva do TRLRFL o presente expediente cumpre o disposto nos artigos 20 a 27 relativo as taxas locais, en particular no que se refire a súa contía.

Segundo o disposto no artigo 24.2 do TRLRFL "o importe das taxas pola prestación dun servizo o a realización dunha actividade non poderá exceder, no seu conxunto, do custe real ou previsible do servizo ou actividade de que se trate ou, no seu defecto do valor da prestación recibida.

Para a determinación do importe das taxas tomaranse en consideración os custes directos e indirectos, inclusive os de carácter financeiro, amortización do inmovilizado e, os necesarios para garantir o mantemento e un desenvolvemento razoable do servizo ou actividade cuxa prestación ou realización se esixe a taxa, todo isto con independencia do orzamento u organismo que o satisfaga".

Segundo estudio económico que obra no expediente os ingresos estimados para 2020 procedentes dos usuarios acadarían a cifra de 920.000€ do custe que afronta o Concello neste servizo (920.000€ de ingresos estimados para 2020 fronte a un custe para o Concello de 2.444.897,87€). "

Dado que os trocos propostos teñen cobertura legal, enténdese que, tal e coma se indicou no informe previo, debe efectuarse dictame de conformidade ó Proxecto.

TRAMITACIÓN

Os expedientes de aprobación, modificación ou derogación das Ordenanzas Fiscais incoaranse por acordo do Sr. Alcalde ou Concelleiro Delegado, quen exporá a súa conformidade ás propostas dos órganos e servizos con responsabilidades en materia de ingresos, así como as súas lexítimas propostas coma representante político democráticamente elixido.

Unha vez incorporados os correspondentes informes xurídicos, técnicos e económicos, será redactado Informe-Proposta e o expediente será remitido á Intervención Xeral para informe sobre sobre o cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria, suficiencia financeira e demais restriccións orzamentarias que se poideran derivar do acordo proposto

Con carácter potestativo poderá solicitarse ao TEACV, coma ven sucedendo dende a creación de éste, informe previo sobre a legalidade da Proposta de Proxecto que se somete a aprobación da Xunta de Goberno Local, a fin de que tanto polos órganos políticos como polos administrativos, exista garantía sobre a conformidade no Ditame que será emitido con posterioridade á aprobación, no seu caso, da Proposta de Proxecto pola Xunta de Goberno Local. Asimesmo, e se



este órgano así o estima convinte, complementa o control de legalidade de quen teña atribuída dita función nos asuntos que deban ser sometidos á consideración da Xunta de Goberno Local.

Unha vez aprobado o Proxecto pola Xunta de Goberno Local será novamente remitido ao TEACV, quen elaborará o correspondente Ditame. Incorporado o preceptivo Ditame, o expediente, agora xa completo, será remitido á Secretaría do Pleno a fin da súa posta de manifesto aos voceiros dos grupos municipais e para o seu estudio e debate en Comisión Informativa e no Pleno.

De producirse trasaccións políticas na fase de Propostas de enmendas que varíen a redacción do Proxecto, deberá remitirse novamente o texto modificado á Intervención Xeral para o referido informe sobre cumprimento de restricións orzamentarias como previo á aprobación pola Xunta de Goberno Local do texto modificado e sometido a novo Ditame do TEACV.

O expediente co texto aprobado pola Xunta de Goberno Local e ditaminado polo TEACV se someterá a estudio e aprobación pola Comisión Informativa correspondente e será remitido para a súa aprobación provisional polo Pleno.

Producida dita aprobación inicial, exporase ao público por prazo de trinta días a fin de que por quen teña a condición de interesado poida ser plantexada a oportuna reclamación.

De ser presentadas reclamacións, determinarase previamente a admisibilidade das mesmas e, entre as admitidas, resolverase estimando ou desestimando as mesmas, dándose conta á Xunta de Goberno Local e remitíndose ao Pleno para aprobación definitiva. No caso de non presentarse reclamacións ou incorrer todas as presentadas en causa de inadmisibilidade, entenderáse aprobado o texto sen necesidade de remisión ao Pleno para a súa aprobación definitiva.

No caso de ser presentadas reclamacións admisibles contra o acordo de aprobación inicial, procederá, tras acordo da Xunta de Goberno Local estimando ou desestimando as mesmas, a remisión ao Pleno aos efectos da aprobación definitiva. No caso de que pola estimación de reclamación contra o Acordo de aprobación provisional se modificase o texto da Ordenanza, será remitido previamente ao TEACV para novo Ditame. Sen prexuízo de que, tal e coma sucede con habitualidade, poidan ser requiridos deste órgano cantos Informes se estimen oportunos ao abeiro da función de asesoramento en materia tributaria que lle asignan expresamente os reiterados os artigos 137 da LRBRL e 2 ROTEACV.

Tralo exame da proposta subliñada, a Sala do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo, no exercicio das súas competencias

ACORDA

Prestar conformidade á proposta e, en consecuencia, dictaminar favorablemente a proposta de modificación da Ordenanza Fiscal

Vigo, a 29/07/2019

A Secretaria

Asdo: María José Loureiro Bada

Vº e pr; o Presidente

Asdo: Albino Rodríguez Ferreira



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/09/2019 11:04

Páxina 3 de 3

Expediente 2595/500

CSV: 28EEC2-44BAD2-54E5BA-HP48CG-SLHYCL-H1

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



SECRETARIA GENERAL

JOSÉ RIESGO BOLUDA, SECRETARIO DA COMISIÓN INFORMATIVA DE ORZAMENTOS E FACENDA,

CERTIFICO: Que a Comisión Informativa de Orzamentos e Facenda, na súa sesión ordinaria do 28 de agosto de 2019, ditaminou a seguinte proposta:

11.- DITAME SOBRE A APROBACIÓN INICIAL DO PROXECTO DE MODIFICACIÓN PARA O EXERCICIO 2020 DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF) NO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 2595/500 (REXISTRO PLENO 2125)

No expediente consta informe proposta emitido pola Dirección Xeral de Ingresos en data 16.07.2019 no que consta a seguinte modificación ao articulado vixente:

“Primeiro.- Mediante Acordo plenario de data 27 de setembro de 2010 resultaron aprobadas as tarifas da presente ordenanza fiscal contidas no artigo 4 punto 2.^a), vixentes na actualidade.

Segundo.- Mediante Acordo plenario de data 03 de outubro de 2016 aprobouse modificación que afectaba unicamente ao procedemento de ingreso desta taxa (artigo 5). Expte. 2315/500

Terceiro.- O Sr. Concelleiro-Delegado da Área de Orzamentos e Facenda ditou orde de inicio de expediente de modificación en data 1.07.2019.

3. CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS E XURÍDICAS

A presente modificación da ordenanza fiscal reguladora das taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) constitúe unha adaptación ao disposto na normativa autonómica, en particular ao Decreto 99/2012 de 16 de marzo polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

As tarifas vixentes, aprobadas en sesión plenaria de 27 de setembro de 2010 resultan de aplicación aos usuarios que non teñen recoñecemento da situación de dependencia, aprobado conforme a Lei 39/2006 de 14 de decembro de promoción da autonomía persoal e apoio ás persoas en situación de dependencia e normativa de desenvolvemento (usuarios de libre concorrencia).

Para esta categoría de usuarios, as tarifas propostas para 2020 contidas no



artigo 4 punto 5 da ordenanza, constitúen “a porcentaxe mínima de participación no custe do servizo que, para cada tramo de capacidade económica, establece o Decreto 99/2012 de 16 de marzo da Consellería de traballo e benestar social polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento”. Constitúe unha excepción o primeiro tramo, pois na proposta resultan exentos de calquera aportación os usuarios con capacidade económica menor ou igual ao IPREM, mentres no Decreto citado estarían exentos só aqueles con capacidade económica ata o 80% do IPREM.

En relación aos usuarios “persoas dependentes” incorpórase no artigo 4 punto 4 a táboa de “participación no financiamento dos servizos das persoas dependentes”, debendo quedar constancia de que esta táboa ven sendo aplicada polo Concello de Vigo dende o exercicio 2013 por telo disposto así a normativa autonómica. O motivo da incorporación a este texto fiscal responde á finalidade de mellor coñecemento e maior transparencia.

Dende a perspectiva do TRLRFL o presente expediente cumpre o disposto nos artigos 20 a 27 relativo as taxas locais, en particular no que se refire a súa contía.

Segundo o disposto no artigo 24.2 do TRLRFL *“o importe das taxas pola prestación dun servizo o a realización dunha actividade non poderá exceder, no seu conxunto, do custe real ou previsible do servizo ou actividade de que se trate ou, no seu defecto do valor da prestación recibida.*

Para a determinación do importe das taxas tomaranse en consideración os custes directos e indirectos, inclusive os de carácter financeiro, amortización do inmovilizado e, os necesarios para garantir o mantemento e un desenvolvemento razoable do servizo ou actividade cuxa prestación ou realización se esixe a taxa, todo isto con independencia do orzamento u organismo que o satisfaga”.

Segundo estudio económico que obra no expediente os ingresos estimados para 2020 procedentes dos usuarios acadarían a cifra de 920.000€ do custe que afronta o Concello neste servizo (920.000€ de ingresos estimados para 2020 fronte a un custe para o Concello de 2.444.897,87€).

4. INFORME SOBRE REPERCUSIÓN ORZAMENTARIA.

De conformidade co artigo 129.7 da Lei 39/2015, faise constar a continuación a estimación da repercusión orzamentaria na partida correspondente a esta taxa.

Segundo os datos obrantes nos servizos tributarios do Concello así como na área de benestar social, relativos ao número de horas de prestación dos servizos de libre concorrencia (únicos que sofren variación na contía da aportación dos usuarios), a adaptación contida na presente ordenanza implicaría un impacto orzamentario no exercicio 2020 de aproximadamente 20.000€.

5. INFORME SOBRE O IMPACTO DE XÉNERO.



A presente modificación non introduce ningunha disposición que teña incidencia por razón de xénero, xa que afecta a quen teña a condición de contribuínte. Consecuentemente, o impacto por razón de xénero será nulo.

6. INNECESARIEDADE DO TRAMITE PREVISTO NO ARTIGO 133 DA LEI 39/2015 DO 1 DE OUTUBRO DO PAC.

Segundo o apartado 4 do artigo 133 da Lei 39/2015, “cando a proposta normativa non teña un impacto significativo na actividade económica, non impoña obrigas relevantes aos destinatarios ou regule aspectos parciais dunha materia, poderá omitirse a consulta pública” a que se refire o apartado 1 do mesmo artigo.

O informe do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo de data 20.06.17 é coincidente co da Dirección Xeral de Tributos de data 10 de xaneiro de 2018 na innecesariedade de consulta previa no caso de modificación dunha ordenanza fiscal.

Segundo a Dirección Xeral de Tributos: “o trámite de consulta previa debe substanciarse cando se trata dunha nova ordenanza fiscal, mentres que no caso da modificación dunha ordenanza fiscal aprobada con anterioridade, pode obviarse dito trámite por tratarse dunha regulación parcial da materia”.

Tramitación da modificación.

O expediente deberá ser tramitado conforme dispón o artigo 111 da LRBRL, artigos 15 a 19 do TRLRFL e artigo 137 apartado 1 b) da citada LRBRL.

Segundo informe do TEA do Concello de data 15 de xuño de 2018, «*unha vez incorporados os correspondentes informes xurídicos, técnicos e económicos, será redactado Informe-Proposta e o expediente será remitido á Intervención Xeral. Expresamente se solicitará a dito órgano que “de conformidade co indicado polo TEACV, órgano competente para o Ditame sobre os Proxectos de Ordenanzas Fiscais, deberá informarse sobre o cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria, suficiencia financeira e demais restricións orzamentarias que se puideran derivar do acordo proposto”.*

Con carácter potestativo poderá solicitarse ao TEACV, como ven sucedendo dende a creación deste, informe previo sobre a legalidade da Proposta de Proxecto que se somete a aprobación da Xunta de Goberno Local, a fin de que, tanto polos órganos políticos como polos administrativos, exista garantía sobre a conformidade no Ditame que será emitido con posterioridade á aprobación, no seu caso, da Proposta de Proxecto pola Xunta de Goberno Local. Así mesmo, e se este órgano así o estima conveniente, complementa o control de legalidade de quen teña atribuída dita función nos asuntos que deban ser sometidos á consideración da Xunta de Goberno Local.

Unha vez aprobado o Proxecto pola Xunta de Goberno Local será novamente remitido ao TEACV, quen elaborará o correspondente Ditame. Incorporado o preceptivo Ditame, o expediente, agora xa completo, será remitido á Secretaría do Pleno a fin da súa posta de manifesto aos voceiros dos grupos municipais e para o seu estudio e debate en Comisión Informativa e no Pleno.



De producirse transaccións políticas na fase de Propostas de emendas que varíen a redacción do Proxecto, deberá remitirse novamente o texto modificado á Intervención Xeral para o referido informe sobre cumprimento de restricións orzamentarias como previo á aprobación pola Xunta de Goberno Local do texto modificado e sometido a novo Ditame do TEACV.

O expediente co texto aprobado pola Xunta de Goberno Local e ditaminado polo TEACV someterase a estudo e aprobación pola Comisión Informativa correspondente e será remitido para a súa aprobación provisional polo Pleno.

Producida dita aprobación provisional, exporase ao público por prazo de trinta días a fin de que, por quen teña a condición de interesado, poida ser plantexada a oportuna reclamación.

De ser presentadas reclamacións, determinarase previamente a admisibilidade das mesmas e, entre as admitidas, resolverase estimando ou desestimando as mesmas, dándose conta á Xunta de Goberno Local e remitíndose ao Pleno para aprobación definitiva. No caso de non presentarse reclamacións ou incorrer todas as presentadas en causa de inadmisibilidade, entenderase aprobado o texto sen necesidade de remisión ao Pleno para a súa aprobación definitiva.

No caso de ser presentadas reclamacións admisibles contra o acordo de aprobación provisional, sexan estimadas ou non, procederá a remisión ao Pleno aos efectos da aprobación definitiva. No caso de que pola estimación de reclamación contra o Acordo de aprobación provisional se modificase este, o texto da Ordenanza será remitido previamente ao TEACV para novo Ditame».

A vista do anterior, esta Dirección de Ingresos solicita, da Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,

ACORDO

1º) Aprobar provisionalmente a seguinte:

“MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR. (SAF)” 21, QUE QUEDARÁ REDACTADA COMO SEGUE:

ARTIGO 1. FEITO IMPOÑIBLE.

Constituirá o feito impoñible desta taxa a prestación do servizo de axuda no fogar.

ARTIGO 2. SUXEITOS PASIVOS.

Serán suxeitos pasivos, obrigados ao pagamento destas taxas quen se beneficien da prestación dos servizos sociais comunitarios prestados polo Concello de Vigo en función da súa capacidade económica. No caso de que as persoas anteriores carezan de capacidade de obrar, a obriga recaerá sobre quen ostente a súa representación legal.

ARTIGO 3. EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS.



Agás o disposto no artigo 4 seguinte e normas con rango legal ou tratados internacionais, non se admitirán outros beneficios fiscais nestas taxas.

ARTIGO 4. COTAS.

1. CONTÍA.

A contía da taxa será a resultante de aplicar, en función da capacidade económica dos usuarios:

- a) Unha porcentaxe da capacidade económica, nos usuarios de dependencia.
- b) Unha porcentaxe do prezo/hora de prestación do servizo, nos usuarios de libre concorrencia. Esta porcentaxe variará en función da capacidade económica da persoa usuaria.

2. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA NO SISTEMA DE ATENCIÓN A PERSOAS USUARIAS DEPENDENTES.

2.1. A capacidade económica das persoas dependentes valoradas que teñan recoñecido un dereito de atención mediante o SAF calcularase de acordo coas normas de valoración contidas no capítulo II do título III do Decreto 149/2013, do 5 de setembro, polo que se define a carteira de servizos sociais para a promoción da autonomía persoal e a atención ás persoas en situación de dependencia e se determina o sistema de participación das persoas usuarias no financiamento do seu custo.

2.2. A capacidade económica da persoa usuaria será a determinada na resolución do Programa Individual de Atención (PIA) que, consonte ao previsto no Art. 38.2 do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro, incluírá un pronunciamento expreso sobre a participación do usuario no custo dos servizos.

3. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA DAS PERSOAS USUARIAS DO SAF DE LIBRE CONCORRENCIA.

No SAF prestado a persoas ou unidades de convivencia distintas ás referidas no artigo anterior, o cómputo da capacidade económica farase de acordo cos seguintes criterios:

3.1. Computarase a renda de todas as persoas residentes na mesma unidade de convivencia. Para estes efectos, considérase «renda» a suma de calquera das modalidades de ingreso a que se refire o Art. 6.2 da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas.

3.2. Computarase, así mesmo, o patrimonio neto de todas as persoas residentes na unidade de convivencia. Para estes efectos, enténdese por «patrimonio neto» o conxunto de bens e dereitos de contido económico dos que sexan titulares, determinados consonte coas regras de valoración recollidas na Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, con dedución das cargas e gravames de natureza real que diminúan o seu valor,



así como das débedas e obrigas persoais das cales deban responder.

Igualmente, para o cómputo do patrimonio neto deberán terse en conta as exencións que prevé a Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, respecto da vivenda habitual e doutros bens e dereitos.

3.3. A capacidade económica calcularase sumando todas as rendas computables, modificadas á alza pola suma dun 5% do patrimonio neto en cómputo anual e dividindo o resultado de dita suma entre o total de persoas que convivan no fogar.

3.4. O período que se computará na determinación da renda e do patrimonio será o correspondente ao último exercicio fiscal.

3.5. Malia o anterior, cando a capacidade económica da persoa usuaria só proveña da percepción de pensións, prestacións ou subsidios públicos, o período que se computará na súa determinación será o correspondente ao exercicio actual.

3.6. A capacidade económica da persoa usuaria determinarase en cómputo anual, sen prexuízo de que para o cálculo da súa participación no custo do servizo, se compute en termos mensuais calculada como a doceava parte da súa capacidade económica anual.

3.7. Os Servizos sociais do Concello de Vigo realizarán unha revisión anual para a actualización da información relativa á capacidade económica das persoas usuarias do SAF; sen prexuízo de que, se tivesen coñecemento dalgunha modificación na capacidade da persoa usuaria, poidan actuar de oficio para regularizar a súa situación.

4. PARTICIPACIÓN NO FINANCIAMENTO DO SERVIZO DAS PERSOAS DEPENDENTES CON DEREITO DE ATENCIÓN RECOÑECIDO COMO USUARIAS DO SAF.

4.1. No caso de que a capacidade económica da persoa usuaria do SAF para persoas dependentes valoradas con dereito de atención recoñecido sexa igual ou inferior ó Indicador Público de Rendas de Efectos Múltiples (IPREM), quedará exenta da obriga de participar no custo do servizo.

4.2. Nos demais supostos, aplicarase a seguinte táboa, na que se expresa o copagamento en termos de porcentaxe sobre a capacidade económica da persoa usuaria e en función da intensidade do servizo asignado:



Capacidade económica (referenciada IPREM) Ata	Grao I	Grao II	Grao III
ao <=20 h	<=20 h	<=45 h	<=70 h
100,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
115,00 %	4,52 %	9,61 %	14,70 %
125,00 %	5,41 %	11,50 %	17,58 %
150,00 %	5,55 %	11,79 %	18,03 %
175,00 %	5,65 %	12,00 %	18,35 %
200,00 %	5,72 %	12,16 %	18,60 %
215,00 %	5,81 %	12,34 %	18,87 %
250,00 %	6,03 %	12,82 %	19,61 %
300,00 %	6,24 %	13,26 %	20,29 %
350,00 %	6,42 %	13,63 %	20,85 %
400,00 %	6,54 %	13,90 %	21,25 %
450,00 %	6,63 %	14,09 %	21,55 %
500,00 %	6,70 %	14,25 %	21,79 %
>500 %	6,76 %	14,36 %	21,97 %

4.3. Nos casos en que, por renuncia parcial expresa da persoa beneficiaría ao seu dereito de atención co número de horas expresadas no PIA, ou cando por



tratarse dun suposto de compatibilización do SAF con outro servizo ou prestación do catálogo, as horas reais prestadas de SAF sexan inferiores á cantidade expresada en cada columna da táboa anterior para o grao e nivel correspondente, a cantidade a pagar será minorada proporcionalmente á diminución das horas efectivas de servizo.

4.4. En ningún caso o importe da participación económica que deberá ingresar a persoa usuaria en concepto de participación no custo do servizo poderá exceder do 90%, do custe determinado en termos de prezo/hora.

5. PARTICIPACIÓN DAS PERSOAS USUARIAS NO FINANCIAMENTO DO SAF NO RÉXIME DE LIBRE CONCORRENCIA.

5.1. Para o SAF, en réxime de libre concorrència, das persoas que non teñan o recoñecemento da situación de dependencia ou non as asista o dereito de acceso efectivo ao catálogo de servizos de atención á dependencia, segundo o calendario de implantación que se establece na Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia, aplicarase a seguinte táboa, que regula unha progresiva participación económica no custo do servizo en base ao cálculo da capacidade económica *per cápita*, tomando como referencia o establecido no artigo 60 do Decreto 99/ 2012 do 16 de marzo, non sendo o tramo exento que incluírá a todas as persoas con capacidade económica menor ou igual ao IPREM.

CAPACIDADE ECONÓMICA	% Achegas/ custe/hora
Menor ou igual ao IPREM	0%
Maior do IPREM e menor ou igual a 1,50 IPREM	10,00%
Maior de 1,50 e menor ou igual a 2,00 IPREM	20,00%
Maior de 2,00 e menor ou igual a 2,50 IPREM	40,00%
Maior de 2,50 IPREM	60,00%

5.2. Sen prexuízo do anterior, poderán establecerse excepcións ós criterios xerais do referido copagamento nos casos en que a situación causante da aplicación do SAF sexa unha problemática de desestruturación familiar, exclusión social ou pobreza infantil; circunstancias que deberán estar debidamente xustificadas no correspondente informe social.



5.3. En calquera caso, establécese un límite máximo de participación económica das persoas usuarias do 40% da súa capacidade económica.

ARTIGO 5. DEVENGO, PERÍODO IMPOSITIVO, LIQUIDACIÓN E RECADACIÓN

1. A obriga de pagamento desta taxa nace dende que se inicia a prestación do servizo correspondente e continúa ata a baixa ou suspensión do servizo.

2. O período impositivo será mensual. A liquidación da taxa, na que constarán os datos precisos para a determinación da cota correspondente á mensualidade que se indique nela, practicarase por meses naturais. Cando os recibos mensuais fosen de escasa contía, o Servizo de Benestar social poderá acumular as cotas devengadas mensualmente nun só recibo trimestral.

3. Procederá o rateo da cota correspondente ao mes de inicio en función dos días que resten ata o último do mes, pasándose ao cobro xunto coa liquidación da primeira mensualidade seguinte.

4. Cando por causa debidamente xustificada o usuario deixe de recibir o SAF, o suxeito pasivo estará exento de aboar a cota mensual desde a data que se estableza na resolución acordando a suspensión. A suspensión da cota durará ata o primeiro día no que teña lugar a reincorporación do usuario ao servizo, procedendo ao rateo da cota da mesma forma que no inicio da prestación.

A solicitude de suspensión da cota, xunto coa acreditación documental da circunstancia que a motiva, deberá presentarse no Rexistro xeral municipal coa antelación de quince días naturais anteriores ao da resolución sobre a procedencia da suspensión. En calquera caso, será imprescindible o informe da traballadora social, co visto e praxe da Xefatura do Servizo de Benestar social, que se incorporará ao expediente. Nos casos en que o órgano competente municipal resolva a non procedencia da suspensión solicitada, procederá á liquidación dos días non incluídos en anteriores recibos.

5. Tamén se rateará a cota mensual nos supostos de baixa no servizo, que será efectiva dende a data que conste na resolución de finalización daquel.

6. O pagamento das taxas realizarase a mes vencido por domiciliación bancaria dos recibos que autorizará o/a solicitante do servizo no momento da sinatura do contrato e deberán ser satisfeitos o día 10 de cada mes ou inmediato hábil seguinte.

No suposto de que a domiciliación dunha mensualidade fose devolta por causa imputable ao titular da conta de cargo, iniciárase o procedemento perceptivo, coas consecuencias legais correspondentes, pola mensualidade non pagada.

A devolución dunha mensualidade non supoñerá a baixa da domiciliación das vindeiras.

7. Se por calquera motivo o servizo non se prestase por causas non imputables



á persoa usuaria, esta terá dereito a unha redución proporcional da cota mensual.

8. Se o servizo non se prestase por causas imputables á persoa usuaria, non haberá lugar a redución ningunha, mentres non se formalice a baixa ou a suspensión temporal correspondente.

ARTIGO 6. INFRACCIÓNS E SANCIÓN.

En todo o relativo á cualificación das infraccións relativas a esta Ordenanza así como á determinación das sancións que polas mesmas correspondan en cada caso, aplicarase o réxime establecido na Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria e normas de desenvolvemento desta.

ARTIGO 7. AFECTACIÓN DOS INGRESOS MUNICIPAIS POLO COPAGAMENTO DOS SERVIZOS.

De conformidade co Art. 56.7 de Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, en todo caso, os ingresos que recade o Concello de Vigo en concepto de achega das persoas usuarias para a súa participación no custo dos servizos sociais comunitarios estarán afectados ó financiamento dos servizos sociais que reciban.

DISPOSICIÓNS FINAIS.

2. Esta ordenanza comenza a aplicarse o 1 de xaneiro de 2020, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.”

En data 17 de xullo o Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo emite informe previo de legalidade do expediente de modificación da Ordenanzas Fiscais.

En data 19 de xullo o Interventor Xeral emite informe sobre as ordenanzas fiscais e non fiscais.

En sesión de data 26 de xullo, a Xunta de Goberno Local aprobou o proxecto de modificación.

En data 30 de xullo o Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo ditamina favorablemente a proposta de modificación da Ordenanza Fiscal.

- En data 12.08.2019 o membro non adscrito, o grupo municipal de Marea de Vigo e o grupo municipal Partido Popular achegan escrito de presentación de emendas.



En data de 23.08.2019 a Dirección de Ingresos emite informes en relación ás emendas presentadas.

“Á vista dos antecedentes mencionados e dos informes emitidos, a Comisión Informativa de Orzamentos e Facenda, emite voto ponderado de conformidade co acordo adoptado polo Pleno en sesión do 1.07.19, e por sete votos a favor (Grupo Municipal Socialista; tres en contra (Membro non Adscrito, Grupo Municipal Marea de Vigo e Grupo Municipal Popular) eleva ó Pleno do concello o seguinte Ditame:

1º) Aprobación provisional en sesión plenaria.

2º) Someter a exposición pública por prazo de 30 días hábiles, con inserción de anuncio no Boletín oficial da provincia, taboleiro do Concello e prensa local para exame e reclamacións.

3º) Para o caso de non presentarse reclamacións entenderase adoptado o acordo de aprobación definitiva coas seguintes particularidades:
a) Publicarase o texto da modificación no BOP para a súa entrada en vigor.
b) Facúltase á Dirección de Ingresos para a redacción do correspondente texto refundido.”

E para que conste e a efectos da súa inclusión na orde do día do Pleno da Corporación, expido a presente en Vigo, á data de sinatura dixital.
lc.





Concello de Vigo

JOSÉ RIESGO BOLUDA, SECRETARIO XERAL DO PLENO DO CONCELLO DE VIGO,

CERTIFICA: Que o Pleno do Concello, en sesión ordinaria (agosto) do día 4 de setembro de 2019, adoptou o seguinte acordo:

13.- APROBACIÓN INICIAL DO PROXECTO DE MODIFICACIÓN PARA O EXERCICIO 2020 DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR (SAF) NO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 2595/500 (REXISTRO PLENO 2125/1101)

ANTECEDENTES: No expediente consta informe proposta emitido pola Dirección Xeral de Ingresos en data 16.07.2019, no que consta a seguinte modificación ao articulado

“1.NORMATIVA APLICABLE.

- Constitución española de 27 de decembro de 1978. (CE)
- Estatuto de Autonomía de Galicia, aprobado por Lei orgánica 1/1981, de 6 de abril. (EA)
- Lei 7/1985, de 7 de abril, de bases do réxime local. (LBRL)
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia.(LRLG)
- Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo cal se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais. (TRLRFL).
- Lei 39/2015, de 3 de outubro, de procedemento administrativo común das Administracións Públicas (en adiante Lei 39/2015).
- Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.
- Lei orgánica 2/2012, de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira.
- Lei 27/2013, de 27 de decembro, de Racionalización e sostibilidade do goberno local.
- Lei 8/1989, de 13 de abril, de Taxas e prezos públicos.
- Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e apoio ás persoas en situación de dependencia.
- Lei 13/2008, de 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.
- Decreto 99/2012, de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.
- Orde do 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula servizo de axuda a domicilio.

2. ANTECEDENTES DE FEITO.

Primeiro.- Mediante Acordo plenario de data 27 de setembro de 2010 resultaron aprobadas as tarifas da presente ordenanza fiscal contidas no artigo 4 punto 2.^a), vixentes na actualidade.

Segundo.- Mediante Acordo plenario de data 03 de outubro de 2016 aprobose

modificación que afectaba unicamente ao procedemento de ingreso desta taxa (artigo 5). Expte. 2315/500

Terceiro.- O Sr. Concelleiro-Delegado da Área de Orzamentos e Facenda ditou orde de inicio de expediente de modificación en data 1.07.2019.

3. CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS E XURÍDICAS

A presente modificación da ordenanza fiscal reguladora das taxas pola prestación do servizo de axuda no fogar (SAF) constitúe unha adaptación ao disposto na normativa autonómica, en particular ao Decreto 99/2012 de 16 de marzo polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

As tarifas vixentes, aprobadas en sesión plenaria de 27 de setembro de 2010 resultan de aplicación aos usuarios que non teñen recoñecemento da situación de dependencia, aprobado conforme a Lei 39/2006 de 14 de decembro de promoción da autonomía persoal e apoio ás persoas en situación de dependencia e normativa de desenvolvemento (usuarios de libre concorrencia).

Para esta categoría de usuarios, as tarifas propostas para 2020 contidas no artigo 4 punto 5 da ordenanza, constitúen “a porcentaxe mínima de participación no custe do servizo que, para cada tramo de capacidade económica, establece o Decreto 99/2012 de 16 de marzo da Consellería de traballo e benestar social polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento”. Constitúe unha excepción o primeiro tramo, pois na proposta resultan exentos de calquera aportación os usuarios con capacidade económica menor ou igual ao IPREM, mentres no Decreto citado estarían exentos só aqueles con capacidade económica ata o 80% do IPREM.

En relación aos usuarios “persoas dependentes” incorpórase no artigo 4 punto 4 a táboa de “participación no financiamento dos servizos das persoas dependentes”, debendo quedar constancia de que esta táboa ven sendo aplicada polo Concello de Vigo dende o exercicio 2013 por telo disposto así a normativa autonómica. O motivo da incorporación a este texto fiscal responde á finalidade de mellor coñecemento e maior transparencia.

Dende a perspectiva do TRLRFL o presente expediente cumpre o disposto nos artigos 20 a 27 relativo as taxas locais, en particular no que se refire a súa contía.

Segundo o disposto no artigo 24.2 do TRLRFL *“o importe das taxas pola prestación dun servizo o a realización dunha actividade non poderá exceder, no seu conxunto, do custe real ou previsible do servizo ou actividade de que se trate ou, no seu defecto do valor da prestación recibida.*

Para a determinación do importe das taxas tomaranse en consideración os custes directos e indirectos, inclusive os de carácter financeiro, amortización do inmovilizado e, os necesarios para garantir o mantemento e un desenvolvemento razoable do servizo ou actividade cuxa prestación ou realización se esixe a taxa, todo isto con independencia do orzamento u organismo que o satisfaga”.

Segundo estudio económico que obra no expediente os ingresos estimados para 2020 procedentes dos usuarios acadarían a cifra de 920.000€ do custe que afronta o Concello neste servizo (920.000€ de ingresos estimados para 2020 fronte a un custe para o Concello de 2.444.897,87€).

4. INFORME SOBRE REPERCUSIÓN ORZAMENTARIA.

De conformidade co artigo 129.7 da Lei 39/2015, faise constar a continuación a estimación da repercusión orzamentaria na partida correspondente a esta taxa.

Segundo os datos obrantes nos servizos tributarios do Concello así como na área de benestar social, relativos ao número de horas de prestación dos servizos de libre concorrencia (únicos que sofren variación na contía da aportación dos usuarios), a adaptación contida na presente ordenanza implicaría un impacto orzamentario no exercicio 2020 de aproximadamente 20.000€.

5. INFORME SOBRE O IMPACTO DE XÉNERO.

A presente modificación non introduce ningunha disposición que teña incidencia por razón de xénero, xa que afecta a quen teña a condición de contribuínte. Consecuentemente, o impacto por razón de xénero será nulo.

6. INNECESARIEDADE DO TRAMITE PREVISTO NO ARTIGO 133 DA LEI 39/2015 DO 1 DE OUTUBRO DO PAC.

Segundo o apartado 4 do artigo 133 da Lei 39/2015, “cando a proposta normativa non teña un impacto significativo na actividade económica, non impoña obrigas relevantes aos destinatarios ou regule aspectos parciais dunha materia, poderá omitirse a consulta pública” a que se refire o apartado 1 do mesmo artigo.

O informe do Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo de data 20.06.17 é coincidente co da Dirección Xeral de Tributos de data 10 de xaneiro de 2018 na innecesariedade de consulta previa no caso de modificación dunha ordenanza fiscal.

Segundo a Dirección Xeral de Tributos: “o trámite de consulta previa debe substanciarse cando se trata dunha nova ordenanza fiscal, mentres que no caso da modificación dunha ordenanza fiscal aprobada con anterioridade, pode obviarse dito trámite por tratarse dunha regulación parcial da materia”.

Tramitación da modificación.

O expediente deberá ser tramitado conforme dispón o artigo 111 da LRBRL, artigos 15 a 19 do TRLRFL e artigo 137 apartado 1 b) da citada LRBRL.

Segundo informe do TEA do Concello de data 15 de xuño de 2018, *«unha vez incorporados os correspondentes informes xurídicos, técnicos e económicos, será redactado Informe-Proposta e o expediente será remitido á Intervención Xeral. Expresamente se solicitará a dito órgano que “de conformidade co indicado polo TEACV, órgano competente para o Ditame sobre os Proxectos de Ordenanzas Fiscais, deberá informarse sobre o cumprimento dos obxectivos de estabilidade orzamentaria, suficiencia financeira e demais restricións orzamentarias que se puideran derivar do acordo proposto”.*

Con carácter potestativo poderá solicitarse ao TEACV, como ven sucedendo dende a creación deste, informe previo sobre a legalidade da Proposta de Proxecto que se somete a aprobación da Xunta de Goberno Local, a fin de que, tanto polos órganos políticos como polos administrativos, exista garantía sobre a conformidade

no Ditame que será emitido con posterioridade á aprobación, no seu caso, da Proposta de Proxecto pola Xunta de Goberno Local. Así mesmo, e se este órgano así o estima conveniente, complementa o control de legalidade de quen teña atribuída dita función nos asuntos que deban ser sometidos á consideración da Xunta de Goberno Local.

Unha vez aprobado o Proxecto pola Xunta de Goberno Local será novamente remitido ao TEACV, quen elaborará o correspondente Ditame. Incorporado o preceptivo Ditame, o expediente, agora xa completo, será remitido á Secretaría do Pleno a fin da súa posta de manifesto aos voceiros dos grupos municipais e para o seu estudo e debate en Comisión Informativa e no Pleno.

De producirse transaccións políticas na fase de Propostas de emendas que varíen a redacción do Proxecto, deberá remitirse novamente o texto modificado á Intervención Xeral para o referido informe sobre cumprimento de restricións orzamentarias como previo á aprobación pola Xunta de Goberno Local do texto modificado e sometido a novo Ditame do TEACV.

O expediente co texto aprobado pola Xunta de Goberno Local e ditaminado polo TEACV someterase a estudo e aprobación pola Comisión Informativa correspondente e será remitido para a súa aprobación provisional polo Pleno.

Producida dita aprobación provisional, exporase ao público por prazo de trinta días a fin de que, por quen teña a condición de interesado, poida ser plantexada a oportuna reclamación.

De ser presentadas reclamacións, determinarase previamente a admisibilidade das mesmas e, entre as admitidas, resolverase estimando ou desestimando as mesmas, dándose conta á Xunta de Goberno Local e remitíndose ao Pleno para aprobación definitiva. No caso de non presentarse reclamacións ou incorrer todas as presentadas en causa de inadmisibilidade, entenderase aprobado o texto sen necesidade de remisión ao Pleno para a súa aprobación definitiva.

No caso de ser presentadas reclamacións admisibles contra o acordo de aprobación provisional, sexan estimadas ou non, procederá a remisión ao Pleno aos efectos da aprobación definitiva. No caso de que pola estimación de reclamación contra o Acordo de aprobación provisional se modificase este, o texto da Ordenanza será remitido previamente ao TEACV para novo Ditame».

A vista do anterior, esta Dirección de Ingresos solicita, da Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte,

ACORDO

1º) Aprobar provisionalmente a seguinte:

“MODIFICACIÓN DA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DAS TAXAS POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR. (SAF)” 21, QUE QUEDARÁ REDACTADA COMO SEGUE:

ARTIGO 1. FEITO IMPOÑIBLE.

Constituirá o feito imponible desta taxa a prestación do servizo de axuda no fogar.

ARTIGO 2. SUXEITOS PASIVOS.

Serán suxeitos pasivos, obrigados ao pagamento destas taxas quen se beneficien da prestación dos servizos sociais comunitarios prestados polo Concello de Vigo en función da súa capacidade económica. No caso de que as persoas anteriores carezan de capacidade de obrar, a obriga recaerá sobre quen ostente a súa representación legal.

ARTIGO 3. EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS.

Agás o disposto no artigo 4 seguinte e normas con rango legal ou tratados internacionais, non se admitirán outros beneficios fiscais nestas taxas.

ARTIGO 4. COTAS.

1. CONTÍA.

A contía da taxa será a resultante de aplicar, en función da capacidade económica dos usuarios:

- a) Unha porcentaxe da capacidade económica, nos usuarios de dependencia.
- b) Unha porcentaxe do prezo/hora de prestación do servizo, nos usuarios de libre concorrencia. Esta porcentaxe variará en función da capacidade económica da persoa usuaria.

2. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA NO SISTEMA DE ATENCIÓN A PERSOAS USUARIAS DEPENDENTES.

2.1. A capacidade económica das persoas dependentes valoradas que teñan recoñecido un dereito de atención mediante o SAF calcularase de acordo coas normas de valoración contidas no capítulo II do título III do Decreto 149/2013, do 5 de setembro, polo que se define a carteira de servizos sociais para a promoción da autonomía persoal e a atención ás persoas en situación de dependencia e se determina o sistema de participación das persoas usuarias no financiamento do seu custo.

2.2. A capacidade económica da persoa usuaria será a determinada na resolución do Programa Individual de Atención (PIA) que, consonte ao previsto no Art. 38.2 do Decreto 15/2010, do 4 de febreiro, incluírá un pronunciamento expreso sobre a participación do usuario no custo dos servizos.

3. DETERMINACIÓN DA CAPACIDADE ECONÓMICA DAS PERSOAS USUARIAS DO SAF DE LIBRE CONCORRENCIA.

No SAF prestado a persoas ou unidades de convivencia distintas ás referidas no artigo anterior, o cómputo da capacidade económica farase de acordo cos seguintes criterios:

3.1. Computarase a renda de todas as persoas residentes na mesma unidade de convivencia. Para estes efectos, considérase «renda» a suma de calquera das modalidades de ingreso a que se refire o Art. 6.2 da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas.

3.2. Computarase, así mesmo, o patrimonio neto de todas as persoas residentes na unidade de convivencia. Para estes efectos, enténdese por «patrimonio neto» o conxunto de bens e dereitos de contido económico dos que sexan titulares, determinados consonte coas regras de valoración recollidas na Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, con dedución das cargas e gravames de natureza real que diminúan o seu valor, así como das débedas e obrigas persoais das cales deban responder.

Igualmente, para o cómputo do patrimonio neto deberán terse en conta as exencións que prevé a Lei 19/1991, do 6 de xuño, do Imposto sobre o Patrimonio, respecto da vivenda habitual e doutros bens e dereitos.

3.3. A capacidade económica calcularase sumando todas as rendas computables, modificadas á alza pola suma dun 5% do patrimonio neto en cómputo anual e dividindo o resultado de dita suma entre o total de persoas que convivan no fogar.

3.4. O período que se computará na determinación da renda e do patrimonio será o correspondente ao último exercicio fiscal.

3.5. Malia o anterior, cando a capacidade económica da persoa usuaria só proveña da percepción de pensións, prestacións ou subsidios públicos, o período que se computará na súa determinación será o correspondente ao exercicio actual.

3.6. A capacidade económica da persoa usuaria determinarase en cómputo anual, sen prexuízo de que para o cálculo da súa participación no custo do servizo, se compute en termos mensuais calculada como a doceava parte da súa capacidade económica anual.

3.7. Os Servizos sociais do Concello de Vigo realizarán unha revisión anual para a actualización da información relativa á capacidade económica das persoas usuarias do SAF; sen prexuízo de que, se tivesen coñecemento dalgunha modificación na capacidade da persoa usuaria, poidan actuar de oficio para regularizar a súa situación.

4. PARTICIPACIÓN NO FINANCIAMENTO DO SERVIZO DAS PERSOAS DEPENDENTES CON DEREITO DE ATENCIÓN RECOÑECIDO COMO USUARIAS DO SAF.

4.1. No caso de que a capacidade económica da persoa usuaria do SAF para persoas dependentes valoradas con dereito de atención recoñecido sexa igual ou inferior ó Indicador Público de Rendas de Efectos Múltiples (IPREM), quedará exenta da obriga de participar no custo do servizo.

4.2. Nos demais supostos, aplicarase a seguinte táboa, na que se expresa o copagamento en termos de porcentaxe sobre a capacidade económica da persoa usuaria e en función da intensidade do servizo asignado:

Capacidade	Grao I	Grao II	Grao III
económica (referenciada IPREM) Ata	≤ 20 h	≤ 45 h	≤ 70 h
100,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %

Capacidade	Grao I	Grao II	Grao III
	<=20 h	<=45 h	<=70 h
115,00 %	4,52 %	9,61 %	14,70 %
125,00 %	5,41 %	11,50 %	17,58 %
150,00 %	5,55 %	11,79 %	18,03 %
175,00 %	5,65 %	12,00 %	18,35 %
200,00 %	5,72 %	12,16 %	18,60 %
215,00 %	5,81 %	12,34 %	18,87 %
250,00 %	6,03 %	12,82 %	19,61 %
300,00 %	6,24 %	13,26 %	20,29 %
350,00 %	6,42 %	13,63 %	20,85 %
400,00 %	6,54 %	13,90 %	21,25 %
450,00 %	6,63 %	14,09 %	21,55 %
500,00 %	6,70 %	14,25 %	21,79 %
>500 %	6,76 %	14,36 %	21,97 %

4.3. Nos casos en que, por renuncia parcial expresa da persoa beneficiaría ao seu dereito de atención co número de horas expresadas no PIA, ou cando por tratarse dun suposto de compatibilización do SAF con outro servizo ou prestación do catálogo, as horas reais prestadas de SAF sexan inferiores á cantidade expresada en cada columna da táboa anterior para o grao e nivel correspondente, a cantidade a pagar será minorada proporcionalmente á diminución das horas efectivas de servizo.

4.4. En ningún caso o importe da participación económica que deberá ingresar a persoa usuaria en concepto de participación no custo do servizo poderá exceder do 90%, do custe determinado en termos de prezo/hora.

5. PARTICIPACIÓN DAS PERSOAS USUARIAS NO FINANCIAMENTO DO SAF NO RÉXIME DE LIBRE CONCORRENCIA.

5.1. Para o SAF, en réxime de libre concorrencia, das persoas que non teñan o recoñecemento da situación de dependencia ou non as asista o dereito de acceso efectivo ao catálogo de servizos de atención á dependencia, segundo o calendario de implantación que se establece na Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da autonomía persoal e atención ás persoas en situación de dependencia, aplicarase a seguinte táboa, que regula unha progresiva participación económica no custo do servizo en base ao cálculo da capacidade económica *per cápita*, tomando como referencia o establecido no artigo 60 do Decreto 99/ 2012 do 16 de marzo, non sendo o tramo exento que incluírá a todas as persoas con capacidade económica menor ou igual ao IPREM.

CAPACIDADE ECONÓMICA	% Achegas/ custe/hora
Menor ou igual ao IPREM	0%
Maior do IPREM e menor ou igual a 1,50 IPREM	10,00%

Maior de 1,50 e menor ou igual a 2,00 IPREM	20,00%
Maior de 2,00 e menor ou igual a 2,50 IPREM	40,00%
Maior de 2,50 IPREM	60,00%

5.2. Sen prexuízo do anterior, poderán establecerse excepcións ós criterios xerais do referido copagamento nos casos en que a situación causante da aplicación do SAF sexa unha problemática de desestruturación familiar, exclusión social ou pobreza infantil; circunstancias que deberán estar debidamente xustificadas no correspondente informe social.

5.3. En calquera caso, establécese un límite máximo de participación económica das persoas usuarias do 40% da súa capacidade económica.

ARTIGO 5. DEVENGO, PERÍODO IMPOSITIVO, LIQUIDACIÓN E RECADACIÓN

1. A obriga de pagamento desta taxa nace dende que se inicia a prestación do servizo correspondente e continúa ata a baixa ou suspensión do servizo.

2. O período impositivo será mensual. A liquidación da taxa, na que constarán os datos precisos para a determinación da cota correspondente á mensualidade que se indique nela, practicarase por meses naturais. Cando os recibos mensuais fosen de escasa contía, o Servizo de Benestar social poderá acumular as cotas devengadas mensualmente nun só recibo trimestral.

3. Procederá o rateo da cota correspondente ao mes de inicio en función dos días que resten ata o último do mes, pasándose ao cobro xunto coa liquidación da primeira mensualidade seguinte.

4. Cando por causa debidamente xustificada o usuario deixe de recibir o SAF, o suxeito pasivo estará exento de aboar a cota mensual desde a data que se estableza na resolución acordando a suspensión. A suspensión da cota durará ata o primeiro día no que teña lugar a reincorporación do usuario ao servizo, procedendo ao rateo da cota da mesma forma que no inicio da prestación.

A solicitude de suspensión da cota, xunto coa acreditación documental da circunstancia que a motiva, deberá presentarse no Rexistro xeral municipal coa antelación de quince días naturais anteriores ao da resolución sobre a procedencia da suspensión. En calquera caso, será imprescindible o informe da traballadora social, co visto e prace da Xefatura do Servizo de Benestar social, que se incorporará ao expediente. Nos casos en que o órgano competente municipal resolva a non procedencia da suspensión solicitada, procederá á liquidación dos días non incluídos en anteriores recibos.

5. Tamén se rateará a cota mensual nos supostos de baixa no servizo, que será efectiva dende a data que conste na resolución de finalización daquel.

6. O pagamento das taxas realizarase a mes vencido por domiciliación bancaria dos recibos que autorizará o/a solicitante do servizo no momento da sinatura do

contrato e deberán ser satisfeitos o día 10 de cada mes ou inmediato hábil seguinte.

No suposto de que a domiciliación dunha mensualidade fose devolta por causa imputable ao titular da conta de cargo, iniciárase o procedemento perceptivo, coas consecuencias legais correspondentes, pola mensualidade non pagada.

A devolución dunha mensualidade non supoñerá a baixa da domiciliación das vindeiras.

7. Se por calquera motivo o servizo non se prestase por causas non imputables á persoa usuaria, esta terá dereito a unha redución proporcional da cota mensual.

8. Se o servizo non se prestase por causas imputables á persoa usuaria, non haberá lugar a redución ningunha, mentres non se formalice a baixa ou a suspensión temporal correspondente.

ARTIGO 6. INFRACCIÓNS E SANCIÓNNS.

En todo o relativo á cualificación das infraccións relativas a esta Ordenanza así como á determinación das sancións que polas mesmas correspondan en cada caso, aplicarase o réxime establecido na Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria e normas de desenvolvemento desta.

ARTIGO 7. AFECTACIÓN DOS INGRESOS MUNICIPAIS POLO COPAGAMENTO DOS SERVIZOS.

De conformidade co Art. 56.7 de Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, en todo caso, os ingresos que recade o Concello de Vigo en concepto de achega das persoas usuarias para a súa participación no custo dos servizos sociais comunitarios estarán afectados ó financiamento dos servizos sociais que reciban.

DISPOSICIÓNS FINAIS.

2. Esta ordenanza comenza a aplicarse o 1 de xaneiro de 2020, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

2º) Someter a Ditame do TEA do Concello.

3º) Aprobación provisional do Proxecto ditaminado en sesión plenaria.

4º) Someter a exposición pública por prazo de 30 días hábiles, con inserción de anuncio no BOP, Taboleiro do Concello e Prensa Local para exame e reclamacións.

5º) Para o caso de non presentarse reclamacións entenderase adoptado o acordo de aprobación definitiva coas seguintes particularidades:

a) Publicar o texto da modificación no BOP para a súa entrada en vigor.

b) Facultar á Dirección de Ingresos para a redacción do correspondente texto refundido.”

En data 17 de xullo de 2019, o Tribunal Económico Administrativo emite informe previo de legalidade do expediente de modificación da Ordenanza Fiscal Xeral.

O Interventor Xeral, en data 19.07.19, emite informe de fiscalización de dita Ordenanza.

En sesión, de data 26 de xullo, a Xunta de Goberno Local aprobou o proxecto de Modificación.

O 30 de xullo o Tribunal Económico Administrativo do Concello de Vigo, ditamina favorablemente a proposta de modificación da Ordenanza Fiscal Xeral.

En data 12.08.19 o Membro Non Adscrito, o grupo municipal Mixto e o grupo municipal do Partido Popular, achegan escrito de presentación de emendas.

O 23 de agosto a Dirección de Ingresos emite informes en relación ás emendas presentadas.

A Comisión Informativa de Orzamentos e Facenda, na súa sesión ordinaria do 28.08.2019, ditamina favorablemente dita proposta, rexeitando as emendas presentadas.

VOTACIÓN: VOTACIÓN: Con dezaoito votos a favor dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras Abelairas Rodríguez, Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Expinosa Mangana, Fernández Pérez, Gomez Días, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Alvarez, Mejías Sacaluga, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia, catro abstencións dos membros do grupo municipal do Partido Popular, señores e señoras Egerique Mosquera, Gonzalez Castillo, López Roman e Marnotes González e tres votos en contra do grupo municipal Mixto, señora e señor Mendez Fuentes e Pérez Correa, e do membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, adóptase o seguinte

ACORDO:

PRIMEIRO.- Rexeitar as emendas presentadas.

SEGUNDO: Aprobación inicial do Proxecto de Modificación da Ordenanza Fiscal Reguladora das Taxas pola prestación do Servizo de Axuda no Fogar para o exercicio 2020, segundo a redacción que consta na proposta de acordo.

TECEIRO: Someter a exposición pública por prazo de 30 días hábiles, con inserción de anuncio no Boletín oficial da provincia, taboleiro do Concello e prensa local para exame e reclamacións.

CUARTO: Para o caso de non presentarse reclamacións entenderase adoptado o acordo de aprobación definitiva coas seguintes particularidades:

- a) Publicarase o texto da modificación no BOP para a súa entrada en vigor.
- b) Facúltase á Dirección de Ingresos para a redacción do correspondente texto refundido.

E para que así conste expido esta certificación de orde e co visto e prace do Excmo. Sr. Alcalde, coa salvidade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, en Vigo á data da sinatura dixital.
am

Vº e Pr.
O ALCALDE,
Abel Caballero Álvarez