BOPPO BOLETÍN OFICIAL DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA

Deputación Pontevedra

Xoves, 17 de xullo de 2025
Núm. 135

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

VIGO

Subvencións e axudas

EXTRACTO DO ACORDO DA CONVOCATORIA DAS SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E DA PARTICIPACIÓN CIUDADÁ PARA O ANO 2025

EXTRACTO DEL ACUERDO DE LA XUNTA DE GOBIERNO DEL AYUNTAMIENTO DE VIGO DE 27/06/2025, POR LO QUE SE CONVOCAN LAS SUBVENCIONES PARA EL FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO Y DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL AÑO 2025.

BDNS(Identif.): 845781

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/845781)

Extracto del acuerdo de la Xunta de Gobierno del Ayuntamiento de Vigo de 27/06/2025, por lo que se convocan las subvenciones para el fomento del asociacionismo y de la participación ciudadana para el año 2025.

De conformidad con el previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.la de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (*http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index*):

PRIMERO.— BENEFICIARIOS

Podrán concurrir a esta convocatoria pública las entidades que operen en el movimiento vecinal y figuren inscritas en los epígrafes 10.1 o 10.5 del Registro Municipal de Asociaciones (Asociaciones de Vecinos y Sociedades Culturales), que cumpliendo los requisitos y finalidad de la misma, fomenten el asociacionismo y la participación ciudadana y tengan como ámbito de actuación el término municipal de Vigo, y cuyas actividades complementen competencias municipales, mediante la realización de programas de actividades generales o específicos que sirven para reforzar los servicios que, en este ámbito, presta el Ayuntamiento de Vigo.

SEGUNDO.— OBJETO

Esta convocatoria de subvenciones, realizada por la Concejalía de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Vigo, tiene por objeto la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas económicas (que se integran en la línea 4.7 de Fomento de actividades sociales:

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

actividades de interés público realizadas a través de agrupaciones de personas, asociaciones, etc del Plan Estratégico de Subvenciones (PES) aprobado por la Xunta de Gobierno Local en su sesión común del 08.03.2024) a las asociaciones vecinales y sociedades culturales, sin ánimo de lucro que operan en el movimiento vecinal, constituidas legalmente como tales, para el desarrollo de actividades y programas de interés general. Están dirigidas a fomentar el asociacionismo y la participación ciudadana, con el fin de reforzar la capacidad de autoorganización de las entidades asociativas y posibilitar el fortalecimiento del tejido social y la promoción de calidad de vida y bienestar social de la ciudadanía.

Se consideran programas necesarios para lo normal funcionamiento de la entidad, para el cumplimiento de sus fines y el desarrollo de sus actividades sociales, los cuáles se pretenden fomentar, los siguientes:

1. Programa I: "Gastos de mantenimiento": gastos corrientes de funcionamiento y mantenimiento de las sedes y de sus instalación sociales, entendiendo por tales, los que permitan el normal funcionamiento de las entidades vecinales beneficiarias, como por ejemplo:

    - Suministros: agua, electricidad, gas, calefacción-climatización, teléfono, hosting y servicios web, mantenimiento de equipos informáticos.
    - Servicios generales: alarma, extintor, limpieza, prensa, arrendamiento de maquinaria, servicios de protección de datos, certificados electrónicos (certificados digitales reconocidos emitidos por prestadores de servicios de certificación: FNMT, Banco de España...), correos, imprenta-copias, gestoría o asesoramiento jurídico o financiero para trámites de la propia asociación.
    - Seguros: seguros de responsabilidad civil que cubra los daños que se puedan causar a terceros, seguros de accidentes y enfermedades derivadas directamente del ejercicio de la actividad que desarrollan las personas voluntarias en las entidades, seguros específicos para los participantes en actividades concretas (campamentos, pruebas deportivas...) organizadas por las entidades.
    - Tasas: basura industrial, comercial y profesional; Licencia de entrada de vehículos (vados).
    - Comisiones bancarias: en las que incurra la entidad beneficiaria para la realización del proyecto subvencionado siempre que estén directamente relacionados que actividad subvencionada y resulten indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma.
    - Material fungible (artículos con una vida útil limitada que deben reponerse regularmente: papel, tóners...) y/o material publicitario o promocional
    - Reparación de pequeñas averías y labores de conservación: averías, carpintería-aluminio, electricidad, ferretería.
    - Otro tipo de gastos de mantenimiento a especificar por cada entidad (en ningún caso serán subvencionables los gastos en comidas o bebidas alcohólicas).

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

- Se admitirán, además, como gastos indirectos, los costes totales del personal contratado en los que incurre la entidad para la gestión, mantenimiento, y administración del local social, hasta un máximo de un 10% adicional del importe del proyecto de gastos directos siempre y cuando, dichos gastos, no sean subvencionados total o parcialmente mediante cualquiera otra ayuda municipal. En el caso de que el importe de gastos directos finalmente justificados (Anexo VIII) sea inferior al imponerte inicialmente solicitado (Anexo III), el importe subvencionable por este concepto se verá reducido proporcionalmente, conforme al establecido en la base 15.

2. Programa II: "Gastos de mantenimiento de entidades vecinales que carezcan de locales municipales en régimen de cesión o en otras condiciones de uso gratuitas": únicamente podrán optar a este programa aquellas entidades que acrediten el desarrollo de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública para la que tengan que disponer de un local para poder realizarla y que carezcan de locales municipales en régimen de cesión o en otras condiciones de uso gratuitas. Serán objeto de subvención, exclusivamente, los gastos derivados del arrendamiento de local (base imponible + IVA) y los gastos derivados del Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI) cuando dichos gastos resulten estrictamente necesarios para poder realizar la actividad y subvencionada referida.

3. Programa III :"Gastos en inversión: equipamiento": equipamiento de las sedes sociales mediante la adquisición de bienes muebles inventariables (se considera material inventariable, aquel que no es susceptible de un rápido deterioro por su uso, formando parte del inventario de la entidad):

   - Material informático: equipos informáticos, portátiles, periféricos y complementos, software a medida.
   - Material audiovisual: proyector, cámaras de fotos/video, equipos de sonido, luz.
   - Mobiliario de oficina y similares: mesas, caderas, estanterías, armarios, radiadores.
   - Material para actividades: material deportivo, menaje, bricolaje, carpas.
   - Otro tipo de equipación inventariable a especificar por cada entidad.

   Estos gastos son finalistas y la subvención atenderá solamente al aprobado por la Junta de Gobierno Local, no admitiéndose cambios en la compra de este material que no fueran expresamente autorizados.

   Deberá acreditarse mediante certificación del/a secretario/a de la entidad que el equipamiento adquirido se incorporó al inventario de la entidad, con indicación expresa del fin concreto para lo cual se destinarán el/s bien/s subvencionado/s y el período durante lo cual quedarán afectados a dicho fin, que será, como mínimo, de dos años.

4. Programa IV: "Gastos en inversión: obras y adquisición de inmuebles":Distribuidos de la siguiente manera:

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

Línea 1:

a) La adquisición, obras de nueva construcción, reforma, rehabilitación o conservación de bienes inmuebles e instalaciones sociocomunitarilos, situados en el término municipal de Vigo, ocupados, tanto en régimen de propiedad personal, de cesión (pública o personal) o en régimen de alquiler, ejecutadas o pendientes de ejecutar por la entidad beneficiaria, tanto con fondos propios cómo con la colaboración de otras entidades públicas y personales.

b) Obras destinadas a mejorar la accesibilidad y la supresión de barreras arquitectónicas y similares.

c) Gastos de honorarios facultativos (redacción de proyectos, memorias técnicas y /o, los relativos a la dirección de obra y coordinación de seguridad).

d) El 50 % de los gastos derivados del pago de licencias y permisos urbanísticos directamente relacionados con la actuación subvencionada y sean indispensables para adecuada ejecución o preparación de la misma.

Línea 2:

a) Obras destinadas, específicamente, a mejorar la seguridad, estanqueidad, habitabilidad y/o salubridad de las instalaciones.

b) Gastos de honorarios facultativos (redacción de proyectos, memorias técnicas y/o, los relativos a la dirección de obra y coordinación de seguridad).

c) El 50 % de los gastos derivados del pagado de licencias y permisos urbanísticos directamente relacionados con la actuación subvencionada y sean indispensables para la adecuada ejecución o preparación de la misma.

TERCERO.— BASES REGULADORAS

Bases reguladoras aprobadas por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vigo de 27/06/2025, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia, en el portal de transparencia y en la página web del Ayuntamiento de Vigo (*www.vigo.org*)

CUARTO.— CUANTÍA TOTAL Y CRÉDITO PRESUPUESTARIO

La cuantía total destinada a estas subvenciones para el vigente ejercicio presupuestario es de 456.947,69 € (cuatro cientos cincuenta y seis mil, novecientos cuarenta y siete con sesenta y nueve euros), distribuidos de la siguiente manera:

1. Programas I e II: 238.830,14 € (doscientos treinta y ocho mil, ochocientos treinta con catorce euros) , que se hará efectiva con cargo a la aplicación presupuestaria 9240 4890000, denominada “Subvenciones a entidades ciudadanas” del vigente ejercicio presupuestario. La subvención por este concepto, no podrá superar, en ningún caso, el límite de 7.000 € en el Programa I y 4.000 € para lo Programa II.
2. Programas III y IV: 218.117,55 € (doscientos dieciocho mil, ciento diecisiete con cincuenta y cinco euros), que se hará efectiva con cargo a la aplicación presupuestaria

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

9240.7800010, llamada “Subvenciones Capital Asociaciones y Atrios” del vigente ejercicio presupuestario, distribuidos de la manera que se detalla a continuación y toda vez que en caso de que el importe destinado a alguno de los programas no se agote, la cantidad disponible incrementará el presupuesto destinado al otro programa o línea de subvención:

- Programa III: “Gastos en inversión. Equipamiento Inventariable”, con una cuantía total de 40.000,00 €. La subvención por este concepto no podrá superar, en ningún caso, los 5.000,00 €.
- Programa IV: “Gastos en inversión. Obras y adquisición de inmuebles”, con una cuantía total de 178.117,55 €, que se encuadren en alguna de las líneas de ayuda previstas en este Programa:

Línea 1.— Con una cuantía inicial de 98.117,55 €. Las subvenciones para esta línea, no podrá superar, en ningún caso, el 80% del cueste total del proyecto o, en todo caso, los 15.000 €, excepto en el caso de obras destinadas a mejorar la accesibilidad y la supresión de barreras arquitectónicas y similares que podrán conseguir el 100% del cueste total del proyecto, con un límite, en todo caso, de 1 9.000 €.

Línea 2.— Con una cuantía inicial de 80.000,00 €. Las subvenciones para esta segunda línea podrán conseguir el 100% del cueste del proyecto, con un límite, en todo caso, de 30.000,00 €.

QUINTA.— SOLICITUDES Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

En cumplimiento del deber impuesto por el artículo 14.2.la) de la Ley 39/2015, del 1 de octubre de Procedimiento Administración Común de las Administración Públicas (LPAC), se establece el empleo, de manera exclusiva, de medios electrónicos (tramitación on line) para presentar y tramitar la solicitud de esta subvención a través de la sed electrónica del Ayuntamiento de Vigo, mediante lo Registro General (tramitación por internet).

Para dicha tramitación se requiere la identificación de la entidad solicitante y la firma electrónica de su representante legal, por cualquiera de las modalidades admitidas por el Ayuntamiento de Vigo, que se pueden consultar en el enlace *https://sed.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga*.

El plazo de presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria correspondiente, será de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, que será comunicado desde la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) que opera como sistema nacional de publicidad de subvenciones nos tener del art. 30 de la LPAC.

Las solicitudes de subvención se presentarán, debidamente cumplimentadas, en los modelos oficiales aprobados con estas bases, que estarán disponibles en la página web (*www.vigo.org*), y firmadas electrónicamente con anterioridad su remisión a través de la sed electrónica del Ayuntamiento de Vigo.

Vigo, 27/06/2025. Abel Caballero Álvarez, alcalde.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

BOPPO BOLETÍN OFICIAL DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA

Deputación Pontevedra

Xoves, 17 de xullo de 2025
Núm. 135

EXTRACTO DO ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DO CONCELLO DE VIGO DE 27/06/2025, POLO QUE SE CONVOCAN AS SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E DA PARTICIPACIÓN CIDADÁ PARA O ANO 2025.

BDNS(Identif.): 845781

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publícase o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/845781)

Extracto do acordo da Xunta de Goberno do Concello de Vigo de 27/06/2025, polo que se convocan as subvencións para o fomento do asociacionismo e da participación cidadá para o ano 2025.

De conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, publícase o extracto da convocatoria cuxo texto completo pode consultarse na Base de Datos Nacional de Subvencións (*http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index*):

PRIMEIRO.— BENEFICIARIOS

Poderán concorrer a esta convocatoria pública as entidades que operen no movemento veciñal e figuren inscritas nos epígrafes 10.1 ou 10.5 do Rexistro Municipal de Asociacións (Asociacións de Veciños e Sociedades Culturais), que cumprindo os requisitos e finalidade da mesma, fomenten o asociacionismo e a participación cidadá e teñan como ámbito de actuación o termo municipal de Vigo, e cuxas actividades complementen competencias municipais, mediante a realización de programas de actividades xerais ou específicos que serven para reforzar os servizos que, neste ámbito, presta o Concello de Vigo.

SEGUNDO.— OBXECTO

Esta convocatoria de subvencións, realizada pola Concellería de Participación Cidadá do Concello de Vigo, ten por obxecto a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de axudas económicas (que se integran na liña 4.7 de Fomento de actividades sociais: actividades de interese público realizadas a través de agrupacións de persoas, asociacións, etc do Plan Estratéxico de Subvencións (PES) aprobado pola Xunta de Goberno Local na súa sesión ordinaria do 08.03.2024) ás asociacións veciñais e sociedades culturais, sen ánimo de lucro que operan no movemento veciñal, constituídas legalmente como tales, para o desenvolvemento de actividades e programas de interese xeral. Están dirixidas a fomentar o asociacionismo e a participación cidadá, co fin de reforzar a capacidade de autoorganización das entidades asociativas e posibilitar o fortalecemento do tecido social e a promoción de calidade de vida e benestar social da cidadanía.

Considéranse programas necesarios para o normal funcionamento da entidade, para o cumprimento dos seus fins e o desenvolvemento das súas actividades sociais, os cales se pretenden fomentar, os seguintes:

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

1. Programa I: "Gastos de mantemento": gastos correntes de funcionamento e mantemento das sedes e das súas instalación sociais, entendendo por tales, os que permitan o normal funcionamento das entidades veciñais beneficiarias, como por exemplo:

    - Subministros: auga, electricidade, gas, calefacción-climatización, teléfono, hosting e servizos web, mantemento de equipos informáticos.
    - Servizos xerais: alarma, extintor, limpeza, prensa, arrendamento de maquinaria, servizos de protección de datos, certificados electrónicos (certificados dixitais recoñecidos emitidos por prestadores de servizos de certificación: FNMT, Banco de España...), correos, imprenta-copias, xestoría ou asesoramento xurídico ou financeiro para trámites da propia asociación.
    - Seguros: seguros de responsabilidade civil que cubra os danos que se poidan causar a terceiros, seguros de accidentes e enfermidades derivadas directamente do exercicio da actividade que desenvolven as persoas voluntarias nas entidades, seguros específicos para os participantes en actividades concretas (campamentos, probas deportivas...) organizadas polas entidades.
    - Taxas: lixo industrial, comercial e profesional; Licenza de entrada de vehículos (vados).
    - Comisións bancarias: nas que incorra a entidade beneficiaria para a realización do proxecto subvencionado sempre que estean directamente relacionados ca actividade subvencionada e resulten indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma.
    - Material funxible (artigos cunha vida útil limitada que deben repoñerse regularmente: papel, tóners...) e/ou material publicitario ou promocional
    - Reparación de pequenas avarías e labores de conservación: avarías, carpintería-aluminio, electricidade, ferretería.
    - Outro tipo de gastos de mantemento a especificar por cada entidade (en ningún caso serán subvencionables os gastos en comidas ou bebidas alcohólicas).
    - Admitiranse, ademais, como gastos indirectos, os custes totais do persoal contratado nos que incorre a entidade para a xestión, mantemento, e administración do local social, ata un máximo dun 10% adicional do importe do proxecto de gastos directos sempre e cando, ditos gastos, non sexan subvencionados total ou parcialmente mediante calquera outra axuda municipal. No caso de que o importe de gastos directos finalmente xustificados (Anexo VIII) sexa inferior ao importe inicialmente solicitado (Anexo III), o importe subvencionable por este concepto verase reducido proporcionalmente, conforme ao establecido na base 15.

2. Programa II: "Gastos de mantemento de entidades veciñais que carezan de locais municipais en réxime de cesión ou en outras condicións de uso gratuítas": unicamente poderán optar a este programa aquelas entidades que acrediten o desenvolvemento dunha actividade de utilidade pública ou interese social ou de promoción dunha finalidade pública para a que teñan que dispoñer dun local para poder realizala e

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

que carezan de locais municipais en réxime de cesión ou en outras condicións de uso gratuítas. Serán obxecto de subvención, exclusivamente, os gastos derivados do arrendamento de local (base impoñible + IVE) e os gastos derivados do Imposto de Bens Inmobles (IBI) cando ditos gastos resulten estritamente necesarios para poder realizar a actividade subvencionada referida.

3. Programa III :"Gastos en investimento: equipamento": equipamento das sedes sociais mediante a adquisición de bens mobles inventariables (considerase material inventariable, aquel que non é susceptible dun rápido deterioro polo seu uso, formando parte do inventario da entidade):

   - Material informático: equipos informáticos, portátiles, periféricos e complementos, software a medida.
   - Material audiovisual: proxector, cámaras de fotos/vídeo, equipos de son, luz.
   - Mobiliario de oficina e similares: mesas, cadeiras, estanterías, armarios, radiadores.
   - Material para actividades: material deportivo, menaxe, bricolaxe, carpas.
   - Outro tipo de equipamento inventariable a especificar por cada entidade.

   Estes gastos son finalistas e a subvención atenderá soamente ao aprobado pola Xunta de Goberno Local, non admitíndose cambios na compra deste material que non fosen expresamente autorizados.

   Deberá acreditarse mediante certificación do/a secretario/a da entidade que equipamento adquirido se incorporou ao inventario da entidade, con indicación expresa do fin concreto para o que se destinarán o/s ben/s subvencionado/s e o período durante o cal quedarán afectados a dito fin, que será, como mínimo, de dous anos.

4. Programa IV: "Gastos en investimento: obras e adquisición de inmobles":Distribuídos da seguinte maneira:

   Liña 1:

   a) Adquisición, obras de nova construción, reforma, rehabilitación ou conservación de bens inmobles e instalacións sociocomunitarios, situados no termo municipal de Vigo, ocupados, tanto en réxime de propiedade privada, de cesión (pública ou privada) ou en réxime de alugueiro, executadas ou pendentes de executar pola entidade beneficiaria, tanto con fondos propios como coa colaboración doutras entidades públicas e privadas.

   b) Obras destinadas a mellorar a accesibilidade e a supresión de barreiras arquitectónicas e similares.

   c) Gastos de honorarios facultativos (redacción de proxectos, memorias técnicas e/ou, os relativos á dirección de obra e coordinación de seguridade).

   d) O 50 % dos gastos derivados do pago de licenzas e permisos urbanísticos directamente relacionados coa actuación subvencionada e sexan indispensables para adecuada execución ou preparación da mesma.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

Liña 2:

a) Obras destinadas, especificamente, a mellorar a seguridade, estanquidade, habitabilidade e/ou salubridade das instalacións.

b) Gastos de honorarios facultativos (redacción de proxectos, memorias técnicas e/ou, os relativos á dirección de obra e coordinación de seguridade).

c) O 50 % dos gastos derivados do pago de licenzas e permisos urbanísticos directamente relacionados coa actuación subvencionada e sexan indispensables para adecuada execución ou preparación da mesma.

TERCEIRO.— BASES REGULADORAS

Bases reguladoras aprobadas pola Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo de 27/06/2025, e publicadas no Boletín Oficial da Provincia, no portal de transparencia e na páxina web do Concello de Vigo (*www.vigo.org*)

CUARTO.— CONTÍA TOTAL E CRÉDITO ORZAMENTARIO

A contía total destinada a estas subvencións para o vixente exercicio orzamentario é de 456.947,69 € (catro centos cincuenta e seis mil, novecentos corenta e sete con sesenta e nove euros), distribuídos do seguinte xeito:

1. Programas I e II: 238.830,14 € (douscentos trinta e oito mil, oitocentos trinta con catorce euros) , que se fará efectiva con cargo á aplicación orzamentaria 9240 4890000, denominada "Subvencións a entidades cidadás" do vixente exercicio orzamentario. A subvención por este concepto, non poderá superar, en ningún caso, o límite de 7.000 € no Programa I e 4.000 € para o Programa II.
2. Programas III e IV: 218.117,55 € (douscentos dezaoito mil, cento dezasete con cincuenta e cinco euros), que se fará efectiva con cargo á aplicación orzamentaria 9240.7800010, chamada "Subvencións Capital Asociacións e Atrios" do vixente exercicio orzamentario, distribuídos da maneira que se detalla a continuación e tendo en conta que no caso de que o importe destinado a algún dos programas non se esgote, a cantidade dispoñible incrementará o presuposto destinado ao outro programa ou liña de subvención:

   - Programa III: "Gastos en investimento. Equipamento Inventariable", cunha contía total de 40.000,00 €. A subvención por este concepto non poderá superar, en ningún caso, os 5.000,00 €.
   - Programa IV: "Gastos en investimento. Obras e adquisición de inmobles", cunha contía total de 178.117,55 €, que se encadren nalgunha das liñas de axuda previstas neste Programa:

   Liña 1.— Cunha contía inicial de 98.117,55 €. As subvencións para esta liña, non poderá superar, en ningún caso, o 80% do custe total do proxecto ou, en todo caso, os 15.000 €, agás no caso de obras destinadas a mellorar a accesibilidade e a supresión

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI

de barreiras arquitectónicas e similares que poderán acadar o 100% do custe total do proxecto, cun límite, en todo caso, de 19.000 €.

Liña 2.— Cunha contía inicial de 80.000,00 €. As subvencións para esta segunda liña poderán acadar o 100% do custe do proxecto, cun límite, en todo caso, de 30.000,00 €.

QUINTA.— SOLICITUDES E PRAZO DE PRESENTACIÓN

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro de Procedemento Administración Común das Administración Públicas (LPAC), establécese o emprego, de xeito exclusivo, de medios electrónicos (tramitación en liña) para presentar e tramitar a solicitude desta subvención a través da sede electrónica do Concello de Vigo, mediante o Rexistro Xeral (tramitación por internet).

Para dita tramitación requírese a identificación da entidade solicitante e a sinatura electrónica do seu representante legal, por calquera das modalidades admitidas polo Concello de Vigo, que se poden consultar no enlace *https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga*.

O prazo de presentación das solicitudes e da documentación complementaria correspondente, será de 15 días hábiles, a contar dende o día seguinte á publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, que será comunicado desde a Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) que opera como sistema nacional de publicidade de subvencións nos termos do art. 30 da LPAC.

As solicitudes de subvención presentaranse, debidamente cumprimentadas, nos modelos oficiais aprobados con estas bases, que estarán dispoñibles na páxina web (*www.vigo.org*), e asinadas electrónicamente con anterioridade a súa remisión a través da sede electrónica do Concello de Vigo.

Vigo, 27/06/2025. Abel Caballero Álvarez, alcalde.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo: https://sede.depo.gal
Código seguro de verificación:61Q4IYS0GEEIPETI