

**CONCELLO  
DE VIGO**



Anexo I  
**SOLICITUDE**

**SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADES  
DE PROMOCIÓN DAS MULLERES-2017**

**Datos da entidade solicitante**

Nome:		
CIF:	Núm. Rexistro Municipal de Asociacións:	Ano:
Enderezo:		Código postal:
Tel. 1:	Tel. 2:	Fax:
Enderezo electrónico:		

Número de persoas asociadas	Ano	Núm. Mulleres	Núm. Homes	Total
	2015			
	2016			

**Datos da persoa representante da entidade**

Nome e apelidos:		NIF
Enderezo:		Código postal:
Tel.:	Fax:	Enderezo electrónico:
Cargo que ocupa:		

**Solicita subvención para o seguinte programa:**

Título do proxecto para o que solicita subvención: .....
Orzamento total do proxecto: ..... <b>Importe solicitado nesta convocatoria:</b> .....
Área do IV Plan municipal de igualdade na que se enmarca: .....

**Documentación que se achega:**

- Fotocopia do CIF da entidade
- Declaración responsábel relativa aos datos do solicitante (ANEXO III)
- Memoria do programa solicitado (ANEXO II)
- Certificación bancaria actualizada onde conste número de conta e titularidade
- Memoria de actividades a favor das mulleres desenvolvidas no ano 2016 asinada pola/o representante da entidade
- Currículo do profesorado ou das relatoras e relatores (no caso de presentar solicitude para cursos ou xornadas de formación).
- Outros (especificar).....

Vigo, de de 2017

Sinatura do/da solicitante e selo da entidade

EXCMO. SR. ALCALDE DO CONCELLO DE VIGO

**CONCELLO  
DE VIGO**



Anexo II:

**MEMORIA DO PROGRAMA**

**SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADES DE  
PROMOCIÓN DAS MULLERES-2017**

**1.- NOME DO PROXECTO**

(nos proxectos de cursos, xornadas e/ou charlas, deberá achegarse currículo do profesorado e/ou relatoras/es)

.....

**2. MEMORIA (deberanse cumprimentar todos os apartados neste modelo)**

**En que consiste o proxecto?** Descrición detallada e ordeada das actividades que se levarán a cabo

.....  
.....  
.....

**Obxectivos que se persegue acadar:** .....

.....

**Indicar a finalidade/s do proxecto segundo o establecido no apartado I) da Base Primeira:**

.....

**Indicar a área do IV Plan municipal de igualdade (PIOM) na que se enmarca este proxecto:**

(consúltese o texto do PIOM na sección de “publicacións” de [www.igualdadevigo.org](http://www.igualdadevigo.org)) .....

**Se o proxecto complementábase con actividades de sensibilización, información ou formación en materia de igualdade (I.8 Base 1ª) especificar:** .....

.....

**Enumerar o/s Obxectivo/s específico/s do IV PIOM que recolle o proxecto presentado**.....

.....

**Centro onde se vai desenvolver a actividade:** .....

**Duración prevista: n° horas:** ..... **n° días:** ..... **n° meses:** .....

**Data prevista de: Inicio:** ..... **Finalización:** (antes do 27/11/2017) .....

**Núm. de persoas beneficiarias:** ..... **Grupo de idade:** .....

**Colectivo destinatario:**

- mulleres en xeral ; mulleres vítimas de violencia de xénero ; mulleres prostituídas
- homes ; sociedade en xeral

**Medios que se utilizarán para a difusión da actividade:** .....

.....

O proxecto contempla **con medios propios da entidade de medidas de conciliación** para favorecer a asistencia dos colectivos ás actividades? Non  Si

No caso afirmativo especificar cales son (lugar, persoal, materiais, forma de acceso ao recurso, etc): .....

.....

No caso de que algunha **outra entidade colabore, coordine e concerte** este proxecto, deberase especificar neste apartado.....

**CONCELLO  
DE VIGO**

Anexo II: (continuación)

**MEMORIA DO PROGRAMA****SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADES DE  
PROMOCIÓN DAS MULLERES-2017****3.- ORZAMENTO****Ingresos do programa**

Concepto		Importe
Recursos propios	<i>Cotas de socio/a, doazóns, colaboracións, inscricións</i>	
Subvencións solicitadas ou concedidas para o mesmo proxecto	<i>Concello de Vigo. Área de .....</i> <i>(especificar)</i>	
	<i>Deputación Provincial de Pontevedra</i>	
	<i>Xunta de Galicia</i>	
	<i>Outros organismos (sinalar)</i>	
Outros ingresos (especificar)		
<b>Total de ingresos (A)</b>		

**Gastos do programa**

Concepto		Importe
Gastos de coordinación do persoal da entidade	<i>Nóminas (Ver límite de imputación na base segunda)</i>	
Servizos exteriores	<i>Contratación externa de relatores/as, profesorado</i>	
	<i>Difusión da actividade</i>	
	<i>Primas de seguros (responsabilidade civil sobre a actividade subvencionable)</i>	
	<i>Alugueres, agás local social (espazos, escenario, maquinaria...)</i>	
	<i>Material funxible necesario para a actividade</i>	
	<i>Outros gastos atendendo ao especificado na base Segunda.</i> <i>Indicar:</i> ----- -----	
	<i>Gastos indirectos, ata un máximo de 10% de gastos directos e correspondan ao período no que efectivamente se realiza a actividade. Especificar:</i> ----- -----	
<b>Total de gastos do programa (A)</b>		
<b>Deberá terse en conta que a totalidade deste importe, como orzamento total do proxecto, deberá xustificarse segundo o estipulado na base décimo sexta.</b>		

Vigo, ..... de ..... de 2017

Sinatura da responsable do programa de Muller na entidade

Nome completo: .....

Sinatura da/o Presidenta/e

Nome completo .....

**CONCELLO  
DE VIGO**



Anexo III:

**DECLARACIÓN RESPONSÁBEL**

**SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADES DE  
PROMOCIÓN DAS MULLERES-2017**

D./Dña.....  
con DNI ..... e en calidade de secretario/a da  
entidade .....

**DECLARA**

1.- Que D/Dña ..... ten a  
condición de representante legal desta entidade.

2.- Que na reunión do órgano de dirección da entidade, levada a cabo o día ...../...../.....,  
adoptouse o acordo de solicitar subvención para o programa que se indica na solicitude.

3.- Que a entidade sí solicitou ou se lle concederon outras axudas para o mesmo proxecto

Que a entidade non solicitou ou non se lle concederon outras axudas para o mesmo proxecto

Relación de axudas solicitadas. Indíquese nome do proxecto e do organismo ao que se lle presentou a solicitude	Importe
Relación de axudas concedidas. Indíquese nome do proxecto e do organismo que concedeu a axuda	Importe

4.- Que a entidade solicitante non está incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiaria previstas nos apartados 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e que son certos os datos presentados.

5.- Estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, a Seguridade Social e o Concello de Vigo, autorizando expresamente ao Concello de Vigo ás comprobacións que a tal fin sexan necesarias.

6.- Que a entidade que representa non ten traballadores/as contratados/as ao seu cargo.

Que a entidade que representa sí ten traballadores/as contratados/as ao seu cargo.

Vigo, ..... de ..... de 2017  
(selo da entidade)

Sinatura do/a secretario/a da entidade

Sinatura da/o representante da entidade

Nome completo:.....

Nome completo:.....