

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO DO EXCMO CONCELLO DE VIGO

Subvencións e axudas

BASES REGULADORAS APLICABLES Á CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA A REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS E VIVENDAS NAS ARIS DE VIGO

Bases reguladoras aplicables á concesión de subvencións á rehabilitación de edificios e vivendas nas ARIs de Vigo con financiamento do Programa de Rexeneración e Renovación Urbanas do Plan Estatal de Fomento do alugamento de vivendas, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas.

O Consello de Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo, en sesión ordinaria do día 21.06.2018 acordou aprobar as bases reguladoras das subvencións para a rehabilitación de edificios de vivendas nas ARIS de Vigo con financiamento da prórroga do Programa de rexeneración e renovación urbanas do Plan estatal de fomento do alugamento de vivenda, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas, dispoñendo a posterior convocatoria mediante novo anuncio publicado neste Boletín Oficial da Provincia a través de la Base de Datos Nacional de Subvencións e no xornal de maior difusión da provincia.

Contra este acordo poderá interpoñerse, potestativamente, recurso de reposición ante esta Administración municipal no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte á súa publicación no BOP, ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á súa publicación no BOP.

Base 1ª

OBJECTO E ÁMBITO DE APLICACIÓN

1.1. Obxecto das bases reguladoras e réxime das subvencións

1. O obxecto destas bases, de acordo co establecido no artigo 14 da Lei 9/2007 do 13 de xuño de Subvencións de Galicia (LSG), é fixar os criterios para a concesión das subvencións previstas na prórroga do Plan Estatal 2013-2016 (BOE 10/04/2013 e 10/12/2016), na Orde do 23 de xuño de 2017 publicada no DOG de 30/06/2017, e no RD 106/2018, de 9 de marzo, polo que se regula o Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, para o programa de rexeneración e renovación urbanas recollidas nos convenios asinados en data 26/10/2017 entre o Ministerio de Fomento, a Xunta de Galicia e o Concello de Vigo, e/ou addendas que se poidan asinar posteriormente dentro dos seus ámbitos de aplicación.



2. Estas subvencións están destinadas a cubrir parte dos gastos da execución das obras ou traballos de mantemento e intervención en edificios e vivendas, instalacións fixas, equipamento propio e elementos comúns, a fin de adecualos á normativa vixente.

3. As subvencións concederanse polo procedemento de concorrència competitiva a través de convocatoria pública, seguindo a orde de prelación que resulte da valoración prevista nestas bases, ata esgotar o número de actuacións e/ou o crédito dispoñible previsto nos respectivos convenios asinados.

En caso de non esgotar o número de actuacións e o crédito dispoñible previsto nesta convocatoria, poderá volver a abrirse un novo prazo de presentación de solicitudes, previa proposta motivada da oficina de rehabilitación e acordo da comisión avaliadora, contando coa necesaria publicidade establecida na Base 5.1 das presentes bases reguladoras.

4. A concesión destas axudas estará, en todo caso condicionada, á existencia de crédito orzamentario, ás resolucións ditadas polos responsables do Ministerio de Fomento e/ou da Xunta de Galicia para a aplicación do Programa de rexeneración e renovación urbanas en Galicia e á aceptación da documentación xustificativa por parte do Concello de Vigo.

1.2. Ámbitos de aplicación

Poderanse solicitar axudas á rehabilitación para os edificios de uso residencial e as vivendas incluídos nas ARIs declaradas no Concello de Vigo e á renovación ou edificación de vivendas nas ARIs de Casco Vello e Bouzas. As súas delimitacións aparecen reflectidas no Anexo I destas bases.

1.3. Beneficiarios/as

Poderán ser beneficiarios das axudas os solicitantes que asuman a responsabilidade da execución integral da actuación: os propietarios únicos de edificios de vivendas, os propietarios de vivendas, as comunidades de propietarios de edificios de vivendas en réxime de propiedade horizontal, as agrupacións de comunidades de propietarios, os consorcios e entes asociativos de xestión, e as persoas físicas ou xurídicas que posúan un dereito real sobre o inmovible –o cal lles permita acometer as actuacións de rehabilitación–, ou os inquilinos autorizados polo propietario. Sempre que non obtiveran axudas para o mesmo obxecto en este ou anteriores Plans de Vivenda. Os beneficiarios deberán reunir os requisitos establecidos no artigo 7 do RD 106/2018 e do artigo 6.2 do R.D. 233/2013 e no artigo 11 da O. 23/06/2017.

Cando a execución da actuación corresponda a varios beneficiarios a axuda distribuirase en proporción ao custo asumido por cada un.

As persoas interesadas, ao formalizaren unha solicitude, sométense voluntariamente ao cumprimento das condicións destas bases de convocatoria así como aos demais requisitos que se establezan na normativa reguladora.



1.4. Requisitos

- Para ser beneficiarios/as da subvención, o inmovible para o cal se solicita axuda estará dentro dos ámbitos acordados nas presentes bases e terá un uso predominantemente residencial.
- As obras non poderán estar comezadas antes do 31 de Xullo de 2017, data da sinatura do Convenio de colaboración entre o Ministerio de Fomento coa Comunidade Autónoma de Galicia, para a execución da Prórroga do Plan Estatal de fomento do alugamento de vivendas, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas, 2013-2016.
- No caso de comunidades, estas estarán legalmente constituídas de acordo cos artigos 2 e 5 da Lei 49/1960, do 21 de xullo, sobre propiedade horizontal, todo isto, sen prexuízo de reuniren os demais requisitos establecidos nas presentes bases, así como os que fundamenten a concesión e os fixados na normativa aplicable.
- Os edificios e vivendas deberán ser visitados polos técnicos da Oficina de Rehabilitación e non se poderán subvencionar partidas de obra iniciadas con anterioridade á realización da visita ou sen datos fidedignos do estado previo ás obras.
- Non poderán obter a condición de beneficiario das subvencións reguladas nestas bases, as persoas ou entidades en que concorran as circunstancias previstas no artigo 10 da LSG.
- Os beneficiarios destinarán o importe íntegro da axuda ao pagamento das correspondentes actuacións. Cando se trate de comunidades de propietarios e agrupacións de comunidades de propietarios, esta regra resultará igualmente de aplicación con independencia de que, tanto o importe da mesma, como o custo das obras, deba repercutirse nos propietarios de vivendas e no seu caso locais comerciais ou predios de outros usos compatibles, de conformidade coas regras previstas na lexislación de Propiedade Horizontal.

Non obstante o disposto no parágrafo anterior, cando algún dos membros da comunidade de propietarios, ou da agrupación de comunidades de propietarios, incorra nunha ou varias das prohibicións establecidas no artigo 13.2 da Ley 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, non se atribuirá a dito propietario a parte proporcional que lle correspondería da axuda recibida, que ratearase entre os restantes membros da comunidade ou agrupación.

No caso de que a edificación conte cunha orde de execución, será necesario achegar trala execución das obras documento que certifique que se emendaron estas deficiencias.

1.5. Obrigas dos beneficiarios

- a) Executar as actuacións que fundamenten a concesión da subvención.
- b) Xustificar ante o órgano concedente a observación dos requisitos e das condicións, así como a realización das actuacións e o cumprimento da finalidade que determinen a



concesión da subvención. Deberase comunicar calquera modificación das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención que poida determinar a perda sobrevida do dereito á axuda; esta comunicación realizarase ao Concello de Vigo previamente ao pagamento da Subvención; con posterioridade a esta data as comunicacións realizaranse ao IGVS.

- c) Destinar a vivenda a domicilio habitual e permanente da persoa promotora ou persoa inquilina no suposto de que se destine ao alugamento, por un prazo de tres anos, de conformidade co artigo 7 do Decreto 18/2014, para o caso de recibir as axudas autonómicas Reguladas na Orde do 23 de xuño de 2017, ou normativa posterior que a modifique.
- d) Estar en disposición dos títulos habilitantes esixibles para o desenvolvemento dos traballos obxecto da axuda (comunicación previa, licenza...), así como cumprir cos requisitos establecidos nas normativas de aplicación.
- e) Someterse ás actuacións de comprobación que serán efectuadas pola entidade xestora, así como a calquera outra actuación de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto autonómicos como estatais ou comunitarios, para o que achegará canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- f) Comunicarlle ao órgano concedente a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamenten a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.
- g) Dispor dos documentos nos termos esixidos pola lexislación sectorial aplicable ao beneficiario en cada caso.
- h) Os beneficiarios deberán estar ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, coa Consellería de Economía e Facenda, coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), no momento de seren seleccionados e no momento do pagamento das axudas.
- i) Non teren débedas co Concello de Vigo no momento de ser seleccionados e no momento do pagamento das axudas.
- j) Conservar os documentos xustificativos da aplicación de fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, mentres poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
- k) Os beneficiarios deberán dar a adecuada publicidade do carácter público do financiamento nas actuacións que deriven da execución do proxecto, en cumprimento do artigo 15.3º da LSG.
- l) No caso de que o beneficiario sexa unha comunidade de propietarios, non disolver a dita comunidade mentres non teña transcorrido o prazo de prescrición establecido nos artigos 35 e 63 da LSG.
- m) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos establecidos no artigo 33 da LSG.



1.6. Actuacións subvencionables

As actuacións subvencionables por este programa incluírían a execución de obras ou traballos de mantemento e intervención en edificios e vivendas, instalacións fixas, equipamento propio e elementos comúns, co fin de adecualos á normativa vixente, así como as obras de mellora da eficiencia enerxética, sostenibilidade, conservación, e mellora da seguridade de utilización e accesibilidade incluídas no artigos 36 e 43 do RD 106/2018. Nas Aris de Casco Vello e Bouzas tamén serán subvencionables obras de edificación. As obras de edificación comprenderán as obras de demolición de vivenda e as de edificación de unha nova en substitución da previamente demolida. A edificación nova terá que contar con cualificación enerxética mínima B, e deberá cumprir coas esixencias do Código Técnico da Edificación. Poderanse incluír os honorarios dos profesionais, o custo de redacción de proxectos, informes técnicos e certificados necesarios, así como os gastos derivados da tramitación administrativa, sempre que todos eles estean debidamente xustificadas.

Con carácter xeral, serán subvencionables:

- a) Obras de conservación e/ou adecuación estrutural e de seguridade dos edificios.
- b) Obras de mellora da calidade e sustentabilidade.
- c) Obras de adecuación das vivendas e os seus accesos á normativa vixente de accesibilidade.
- d) Outras obras que impliquen adaptar os edificios, as vivendas e as súas instalacións aos novos estándares establecidos pola nova normativa de aplicación, aínda nos casos en que a dita normativa non obrigue á súa realización.

Tamén serán subvencionables as actuacións destinadas a mellorar a eficiencia ambiental en materia de auga, enerxía, uso de materiais, xestión de residuos e protección da biodiversidade, como indica o artigo 26 do R.D. 233/2013 e o 51 do RD 106/2018.

1.7. Orzamento protexible

O orzamento protexible da actuación, unha vez revisado polos técnicos da Oficina de Rehabilitación, constitúe o custo total de todas as actuacións que se subvencionen segundo o previsto no artigo 26.1 do R.D. 233/2013 e o 51.3 do RD 106/2018, e non poderá superar os custos medios de mercado que a tales actuacións correspondan.

Este orzamento protexible estará limitado en función do tipo da actuacións necesarias:

- Rehabilitación completa en edificios e vivendas, máximo 40.000 euros por vivenda. O número deste tipo de actuacións non poderán superar o 30% do total das seleccionadas na convocatoria.
- Colocación de ascensor, máximo de 18.000 euros por vivenda.
- Rehabilitacións puntuais no interior de vivenda e elementos comúns, máximo 12.000 euros por vivenda.
- Nova vivenda xenerada en substitución de outra previamente demolida, máximo de 85.800 euros por vivenda, en función da dispoñibilidade orzamentaria da convocatoria.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

O orzamento presentado incluírá os custos desagregados segundo os tipos de actuacións subvencionables establecidas no punto anterior destas bases.

Establecerase un orzamento mínimo de 500 euros por actuación.

Á proposta motivada da Oficina de Rehabilitación, a comisión avaliadora poderá acordar incrementar os límites do orzamento protexible de existir crédito dispoñible na aplicación orzamentaria correspondente.

Custos subvencionables:

- Custos de materiais e execución das obras, beneficio industrial e gastos xerais.
- Custos de honorarios dos proxectos; na parte correspondente ás actuacións subvencionables poderanse incluír honorarios correspondentes a informes técnicos necesarios.

Custos non subvencionables:

- Impostos, taxas e tributos.
- Os gastos e custos financeiros como consecuencia do investimento.
- Non se consideran subvencionables aqueles conceptos das facturas que non se poidan facer corresponder, dun xeito inequívoco, cos considerados subvencionables.

1.8. Tipo e contía das axudas

A contía máxima das axudas determinarase atendendo ao orzamento protexible da actuación e non poderá exceder do 35% do custo subvencionable da actuación, ata un máximo 11.000 euros por cada vivenda obxecto de rehabilitación a cargo do Ministerio de Fomento, e do 10% ata un máximo de 4.000 euros a cargo da Xunta de Galicia.

Nos casos de nova vivenda xerada en substitución de outra previamente demolida, a contía máxima das axudas non poderá exceder do 35% do custo subvencionable da actuación, ata un máximo de 30.000 euros a cargo do Ministerio de Fomento.

1.9. Criterios de avaliación

A concesión das axudas graduarase tendo en conta os seguintes criterios xerais, tanto para as obras de rehabilitación como para as de nova vivenda en substitución doutra demolida:

1.- Estar en disposición dos títulos habilitantes esixibles para o desenvolvemento dos traballos obxecto da axuda (comunicación previa, licenza...) con data previa á xuntanza da comisión avaliadora, 30 puntos.

2.- Nivel de protección do edificio segundo o Plan Especial; ata un máximo de 30 puntos:

- edificación catalogación ambiental, 10 puntos
- edificación catalogación estrutural, 20 puntos
- edificación catalogación integral, 30 puntos



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

3.- Tipo de actuación que se vai realizar; ata un máximo de 50 puntos:

- obras de mellora da seguridade estrutural ou construtiva, 10 puntos.
- obras de accesibilidade, 20 puntos.
- obras de mellora da eficiencia enerxética, 20 puntos; sempre que se xustifiquen mediante certificación enerxética. No caso de obras de edificación só poderán obter 20 puntos as edificacións que xustifiquen a obtención dunha letra A na cualificación enerxética final.

4.- Características do inmovible; ata un máximo de 50 puntos:

- edificación que conte con menos de oito vivendas, 20 puntos.
- vivenda unifamiliar en obras de rehabilitación, 30 puntos.
- vivenda unifamiliar en obras de edificación, 50 puntos.

As actuacións que se poidan englobar en obras de edificación de nova vivenda en substitución de outra demolida, e estean dentro dos ámbitos do Casco Vello e Bouzas, entrarán a formar parte dunha listaxe independente á de rehabilitación edificatoria. Para poder ser seleccionada coma obra de edificación as actuacións deberán obter unha cualificación enerxética mínima de B e cumprir en todo o caso cos requisitos do CTE.

No caso de solicitudes coa mesma puntuación, terán preferencia aquelas que posúan unha entrada anterior no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo da última achega documental que complete o requirido na base 3.2.1. desta convocatoria.

Base 2ª

COMPETENCIA E PROCEDEMENTO DE TRAMITACIÓN

2.1. Entidade xestora

Posto que o Concello de Vigo ten o recoñecemento como entidade xestora do Programa de Rexeneración e renovación urbanas do Plan Estatal 2013-2016 a través da súa Oficina Municipal de Rehabilitación, ten a competencia para a formulación das presentes bases de convocatoria, tramitación e a proposta ao organismo autonómico IGVS para as cualificacións correspondentes.

A instrución do procedemento corresponderá á Oficina de Rehabilitación que realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales se deberá formular a proposta de resolución.

Presentada a documentación que se solicita na base 3ª, os técnicos da Oficina de Rehabilitación realizarán unha visita de inspección ao edificio ou vivenda para comprobar o estado da edificación, elaborando un informe sobre a adaptación da solicitude aos requisitos técnicos previstos no Plan Estatal e previamente á proposta de resolución da comisión de valoración.

En todo o caso os integrantes da Oficina asesorarán os solicitantes sobre cuestións técnicas e administrativas relacionadas con esta convocatoria.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

2.2. Comisión de valoración

A Comisión de valoración será a encargada de propoñer a resolución do expediente, contendo a proposta dos beneficiarios finalistas ao órgano da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo que sexa competente para autorizar o correspondente gasto.

Esta Comisión de valoración estará integrada pola Concelleira Delegada da Área de Urbanismo ou a persoa que a substitúa nesa competencia –a quen corresponderá a presidencia da mesma–, polo/a interventor/a, o/a secretario/a, o/a xerente, o/a director/a dos Servizos Centrais (todos eles da Xerencia Municipal de Urbanismo) e o/a director/a da Oficina de Rehabilitación do Concello de Vigo, que actuará como relator/a da Comisión. Os titulares poderán delegar noutra persoa ou persoas a condición de membro da Comisión.

2.3. Procedemento

Tras examinar as solicitudes presentadas en prazo, os técnicos da Oficina de Rehabilitación emitirán informe do cumprimento das esixencias impostas para adquirir a condición de beneficiario/s da subvención, e a dirección da Oficina de Rehabilitación realizará unha proposta que se elevará á Comisión de valoración co fin de que emita a proposta ao órgano competente para a súa aprobación.

Logo desta aprobación elaborárase unha proposta de cualificación provisional que se remitirá á Área Provincial do IGVS de Pontevedra.

No caso de que houbese máis solicitudes que número de actuacións previstas para unha Área de Rehabilitación e sempre que cumpran con todas as condicións incluídas nestas bases, procederase a realizar unha relación das ditas solicitudes seguindo os criterios de avaliación da base 1.9). Os solicitantes que queden fóra da convocatoria entrarán a formar parte dunha listaxe de espera para poderen ser incluídos no caso de renuncia ou anulación dos provisionalmente aceptados.

2.3.1 Cualificación provisional

A proposta de cualificación provisional conterá: a identificación da persoa beneficiaria, o tipo de actuación, o orzamento protexible, o prazo de execución e a subvención máxima que se concederá, e irá acompañada dunha certificación municipal do cumprimento dos requisitos, referida tanto ás actuacións, aos edificios e vivendas como ás persoas beneficiarias.

As xefaturas territoriais da Consellería de Infraestruturas e Vivenda (en adiante CIV), logo das comprobacións que consideren oportunas, poderán cualificar provisionalmente as actuacións, e remitirán aos servizos centrais do IGVS un resumo das cualificacións provisionais outorgadas, tendo en conta os acordos específicos asinados.

A cualificación provisional é requisito necesario para acadar o financiamento previsto no acordo específico.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

Será causa de denegación das cualificacións provisionais, o non axuste ás determinacións do Plan Estatal de Vivenda.

A Dirección Xeral do IGVS procederá a comunicar ao Ministerio de Fomento a relación de cualificacións provisionais que resulten con financiamento para cada acordo específico.

A competencia para resolver as cualificacións provisionais e definitivas corresponde á persoa titular da Xefatura Territorial da CIV de Pontevedra.

O IGVS remitirá ao Concello de Vigo as cualificacións outorgadas, e o Concello de Vigo, pola súa parte, enviará aos solicitantes as ditas cualificacións.

As solicitudes que non cumpran os requisitos serán incluídas nunha proposta denegatoria das axudas e serán tamén comunicadas aos solicitantes.

2.3.2 Cualificación definitiva

Ao remate das obras, e para poder continuar co procedemento, será necesario obter a cualificación definitiva das actuacións.

1. Os promotores das actuacións comunicarán o seu remate de acordo co previsto na cualificación provisional, e presentarán no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a documentación prevista na Base 3.2.3

2. Recibida a documentación xustificativa, a Oficina de Rehabilitación realizará unha visita ao inmovible e as comprobacións que estime oportunas, e tramitará o expediente para a obtención da cualificación definitiva no departamento territorial como órgano competente da Consellería.

O persoal da Oficina de Rehabilitación do Concello de Vigo procederá a realizar as seguintes comprobacións:

1. Que as actuacións foron executadas dentro dos prazos e de acordo coa cualificación provisional.
2. Que para a súa execución contou con todas as autorizacións necesarias.
3. Que as actuacións de edificación obtiveron certificado de eficiencia enerxética con letra A ou B.
4. Que as facturas e documentos bancarios de pagamento presentados, correspondentes às sobreditas actuacións estean pagadas pola persoa beneficiaria que figure na cualificación provisional.

3. Procederase á minoración do importe da subvención concedida, cando o orzamento xustificativo teña unha contía inferior ao orzamento que serviu de base para a resolución de concesión, sempre e cando se acredite que a actuación concreta está totalmente executada.

4. Aprobada a axuda polo órgano competente municipal, a Oficina de Rehabilitación elaborará unha proposta de cualificación definitiva que se remitirá á Área provincial do IGVS que cualificará definitivamente a actuación. A cualificación definitiva supón a xustificación da execución de todas as actuacións cualificadas.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

5. Será causa da denegación da cualificación definitiva, a non execución das actuacións ou a súa execución fóra de prazo, así como o incumprimento por parte do/a promotor/a de calquera requisito para obter a condición de persoa beneficiaria dos previstos no Plan Estatal de Vivenda, na Orde do 9 de marzo de 2015 pola que se establecen as bases reguladoras do programa de rexeneración e renovación urbanas do Plan Estatal de Vivenda e na Orde do 23 de xuño de 2017 publicada no DOG de 30/06/2017, ou normativa que o modifique.

6. As Áreas provinciais do IGVS remitirán á Dirección Xeral do IGVS unha relación das cualificacións definitivas outorgadas para cada ARI, logo das verificacións que consideren oportunas.

7. A Dirección Xeral do IGVS procederá á comunicación ao Ministerio de Fomento das xustificacións das actuacións referidas.

8. As cualificacións definitivas outorgadas serán remitidas polo IGVS ao Concello de Vigo que, como órgano xestor, notificará aos solicitantes o dito outorgamento.

2.3.3 Tramitación do pagamento

1. Antes de proceder ao pagamento da subvención, os solicitantes entregarán no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a documentación prevista na base 3.2.4.

De acordo previo entre as partes, o beneficiario das axudas poderá autorizar o endoso mediante a correspondente tramitación.

2. Tanto o Concello de Vigo como o IGVS ou o Ministerio de Fomento, poderán realizar as actuacións de comprobación oportunas para verificar o cumprimento das actuacións subvencionadas.

3. As achegas estarán supeditadas ao efectivo financiamento por parte do Ministerio de Fomento e da Xunta de Galicia, de acordo co estipulado no convenio de colaboración entre o Ministerio de Fomento, a Comunidade Autónoma de Galicia e o Concello de Vigo.

Base 3ª SOLICITUDE, DOCUMENTACIÓN E PRAZO DE PRESENTACIÓN

3.1. Solicitud oficial

1. A solicitude realizarase mediante a presentación do modelo que se incorpora no anexo II, que estará dispoñible na páxina web do Concello de Vigo

(<http://hoxe.vigo.org/movemonos/urbanismo2.php?lang=cas#/>)

2. As comunidades de persoas propietarias e as súas persoas representantes deberán presentar a súa solicitude electronicamente, de acordo co establecido no artigo 14.2.b) e d) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. No caso de presentaren as súas solicitudes presencialmente, requiriranse para que as emenden a través da súa presentación electrónica. Nestes casos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

3. As persoas físicas deberán presentar a súa solicitude preferiblemente por vía electrónica. Tamén poderán presentala en formato papel, por calquera dos medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

4. Para a presentación electrónica das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos polo Concello de Vigo.

3.2. Documentación

1.- Toda a documentación deberá presentarse debidamente cuberta, con data, número de identificación DNI do solicitante ou representante, número de expediente se é o caso, e debidamente asinada.

2.- Cando a documentación achegada sexa incompleta ou defectuosa, requirirase ao solicitante para que nun prazo improrrogable de dez días hábiles emende o erro ou achegue a documentación preceptiva, con indicación de que, se así non o fixese, terase por desistido da súa solicitude, previa resolución ditada nos termos previstos no art. 71 da LRJPAC.

3.- En todo o caso o Concello de Vigo, como entidade xestora das subvencións, poderá requirirlle ao solicitante –en calquera momento do procedemento– documentación complementaria se a considerar necesaria para a xustificación do cumprimento dos requisitos do Plan Estatal de Vivenda e normativa de aplicación.

4.- Os solicitantes seleccionados terán a obriga de informar á Oficina de Rehabilitación de calquera circunstancia que puidese supoñer unha modificación das condicións tidas en conta para a selección e a posterior cualificación da actuación, as cales puidesen dar lugar á modificación da resolución.

3.2.1 Documentación Inicial

1.-Xunto coa solicitude oficial, deberá acompañar a seguinte documentación:

Relativa ao solicitante

- Fotocopia do DNI do solicitante e representante –de ser o caso– formalmente nomeado.
- Acreditación da titularidade do edificio ou vivenda mediante unha nota simple rexistral ou certificación do Rexistro da Propiedade, escritura pública de compravenda, escritura pública de aceptación ou partición da herdanza, escritura pública de doazón e aceptación, ou sentenza xudicial, segundo corresponda.
- Declaración xurada de todas as subvencións solicitadas ou concedidas para as actuacións subvencionables por estas bases para a mesma actuación.
- Certificación bancaria con número de conta bancaria a nome do/s beneficiario/s da subvención.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

- Certificacións de cada un dos propietarios de estar ao día coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, no caso de opoñerse á súa consulta por parte das administracións públicas.

No caso de que o solicitante sexa unha comunidade de propietarios, achegarse, ademais:

- NIF da comunidade de propietarios en vigor.
- Documentación acreditativa da súa constitución.
- Documento acreditativo da representación con que se actúa.
- Xustificación da titularidade do edificio.
- Acordo da comunidade de propietarios que autorice a execución das obras e a solicitude da subvención, ou certificado da persoa titular da secretaría da comunidade referente aos ditos aspectos.
- Relación de persoas propietarias do edificio, identificando NIF de cada unha, referencia catastral de cada vivenda e local, segundo o modelo R1 do ANEXO III.
- Certificacións de cada persoa propietaria de estar ao día coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, e de non estar incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de persoa beneficiaria da Lei 38/2003, do 17 de decembro, xeral de subvencións, e da LSG.
- A que resulte necesaria de acordo previsto no artigo 6 do RD 233/2013 e os demais datos informativos que esixe o Ministerio de Fomento ou o IGVS no protocolo de información normalizado.

Relativa ao inmovible e as obras:

- Se a obra a realizar en vivenda é de mellora da eficiencia enerxética: certificado de eficiencia enerxética de vivenda, que acredite as reducións de emisións de CO₂ e a letra resultante no caso de se realizaren a/s obra/s.
- Se a obra a realizar é de Edificación: certificado de eficiencia enerxética de vivenda, que acredite que a cualificación enerxética resultante no caso de se realizaren a/s obra/s e A ou B.
- Proxecto ou memoria técnica na cal se expresen as obras que se van executar e a súa valoración, clasificándoas en capítulos segundo o disposto no artigo 26 do RD 233/2013. O proxecto ou memoria técnica deberá conter os datos fundamentais do edificio: situación, número de vivendas e locais, superficie construída sobre rasante, superficie sobre rasante con uso residencial e unha reportaxe fotográfica das obras que se van realizar.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

- Orzamento das obras clasificando en capítulos segundo o disposto no artigo 26 do RD 233/2013. Cando o importe do gasto subvencionable supere a contía de 50.000 euros será necesario achegar 3 orzamentos, e en caso de non se optar pola oferta mais vantaxosa, memoria xustificativa da diferente elección, coma establece o artigo 29 da LSG e o 42 do D11/2009 do regulamento da lei de subvencións. Achegarase conxuntamente unha relación de orzamentos desagregados por partidas segundo o modelo C1 do ANEXO III.
- Títulos habilitantes para a execución das obras: comunicación previa, licenza ou outras autorizacións.
- A que resulte necesaria de acordo co previsto no Plan Estatal de Vivenda.

3.2.2 Documentación durante a execución da Obra

Tras a obtención da cualificación provisional para a actuación, o solicitante deberá presentar no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a seguinte documentación precisa para o seguimento da obra:

- Comunicación de inicio das obras segundo o modelo I1 do ANEXO III.
- O solicitante deberá comunicar á oficina de rehabilitación calquera eventualidade que poida supor unha modificación das condicións tidas en conta para a cualificación da actuación, así como as eventualidades que puidesen afectar ao prazo de execución da obra.

3.2.3 Documentación final de Obra

Unha vez se rematen as obras, e previo á obtención da cualificación definitiva para a actuación, o solicitante deberá presentar no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a documentación sinalada nos seguintes epígrafes, en orixinal ou copia compulsada, non sendo necesario esgotar o prazo límite; tendo para isto o prazo máximo do día 15 do mes de novembro de 2019.

a) Comunicación final das obras.

Declaración expresa por parte do beneficiario de que o proxecto foi executado conforme o indicado na solicitude ou polo técnico director das obras (en caso de obras maiores) a través da certificación final das obras. De existir modificacións no proxecto, achegarase un informe técnico ou documento cos datos e incidencias máis significativas ocorridas durante a execución. Neste caso, previo ao momento da realización de modificacións sobre o contido no proxecto, deberánse comunicar á Oficina de Rehabilitación os cambios desexados e dispor dos títulos habilitantes necesarios.

b) Facturas orixinais pola totalidade das obras realizadas subvencionables e xustificantes de pagamento.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

O solicitante achegará a seguinte documentación xustificativa do gasto:

- Unha relación clasificada dos gastos e investimentos da actividade (actuación), con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e data de pagamento, indicando, se é o caso, as desviacións acaecidas sobre o orzamento subvencionado. Segundo o modelo C2 do ANEXO III.
- As facturas, ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación a que se fai referencia no parágrafo anterior, emitidas polos provedores en relación coa actuación subvencionada.
- As facturas deberán cumprir os requisitos establecidos no regulamento que rexe as obrigas de facturación, aprobado polo Real Decreto 1496/2003, do 28 de novembro (BOE do 29 de novembro), modificado polo regulamento aprobado polo Real Decreto 87/2005, do 31 de xaneiro (BOE do 1 de febreiro).

O solicitante achegará a seguinte documentación xustificativa do pagamento:

- Para cada un dos documentos xustificativos de gasto: transferencias bancarias, certificacións bancarias ou extractos bancarios, nos cales deberán estar claramente identificados o receptor e o emisor do pagamento.
- Non se admitirán como xustificantes os documentos acreditativos de pagamentos en metálico nin os obtidos a través da internet se non están validados pola entidade bancaria ou non dispoñen de códigos para a súa verificación por terceiros na sede electrónica da dita entidade.
- Con carácter excepcional, poderá aceptarse a xustificación do pagamento mediante recibín do proveedor, para gastos de escasa contía, por importes inferiores a 1.000 euros. Do mesmo xeito aceptárase excepcionalmente a cesión do dereito de cobramento da subvención a favor dos acredores por razón do gasto realizado ou con entrega a estes dun efecto mercantil, garantido por unha entidade financeira ou compañía de seguros. En todo o caso estes supostos deberán contar coa aceptación previa do órgano xestor.
- No caso de endoso: "Considérase efectivamente pagado o gasto, para os efectos da súa consideración coma subvencionable, coa cesión do dereito de cobro da subvención a favor dos acredores por razón dos gastos realizados..." (artigo 83.1 de Lei 38/2003 de 17 de novembro, Xeral de Subvenciones).

c) Podería ser necesario achegar outra documentación administrativa e técnica final, como: licenza de primeira ocupación, boletíns de instalacións, certificado técnico de modificación das condicións do Informe de Avaliación de Edificios, etc.

d) Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas para as mesmas actuacións subvencionadas, tanto as aprobadas ou concedidas, como as pendentes de resolución, das distintas administracións públicas ou calquera dos seus organismos, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais. Segundo o modelo D1 do ANEXO III.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

e) Certificacións expedidas polos organismos competentes, acreditativas de estar ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e de non ter pendente de pagamento ningunha débeda, por ningún concepto, coa administración pública da Comunidade Autónoma, no caso de opoñerse á súa consulta por parte das administracións públicas.

f) No caso de solicitude de endoso deberá achegarse a maiores:

- Documento de aceptación de endoso, asinado polo representante da empresa construtora.
- No caso de Comunidades de Propietarios, acordo da comunidade de propietarios desta solicitude, no que figuren os datos da persoa ou empresa a favor da cal se solicita o endoso.

2.- Os órganos competentes do Concello de Vigo, do IGVS e do Ministerio de Fomento, poderán solicitar as aclaracións ou informes relativos á xustificación do investimento que consideren convenientes. No caso de non seren remitidos polo beneficiario dentro do prazo sinado, poderá entenderse que renuncia á subvención.

3.2.4 Documentación para o aboamento da subvención

1. Para proceder ao aboamento da subvención o beneficiario deberá presentar no rexistro da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo a documentación sinalada nos seguintes epígrafes, en orixinal ou copia compulsada; tendo para isto a data do día 30 do mes de novembro de 2019, mais non sendo preciso esgotar este límite máximo.

a) Documentación acreditativa da ocupación da vivenda para uso propio ou para aluguer. O solicitante achegará a seguinte documentación xustificativa:

- Se é para uso propio, deberá presentar o xustificante de empadramento na vivenda para a que se solicitou a subvención.
- Se é para aluguer deberá presentar copia do contrato de alugamento da vivenda e o xustificante do depósito da fianza no número de conta da Xunta de Galicia.

b) Certificado de número de conta da empresa construtora no caso de solicitude de endoso excepcional.

2. Transcorrido o prazo establecido de xustificación, sen que o beneficiario presente a documentación solicitada no rexistro municipal da Xerencia de Urbanismo, a Oficina de Municipal de Rehabilitación da Vivenda do Concello de Vigo, requirirá o beneficiario para que a presente no prazo improrrogable de dez días. A falta de presentación da xustificación no prazo indicado comportará a perda do dereito ao cobramento total ou parcial da subvención e demais responsabilidades establecidas na Lei de Subvencións de Galicia. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste punto, non eximirá o beneficiario das sancións que conforme á lei correspondan ou da perda das axudas de non existir tempo suficiente para realizar as tramitacións administrativas correspondentes polo ente xestor, a Xunta de Galicia e o Ministerio de Fomento.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

3.3. Prazo de presentación

O prazo de presentación de solicitudes será de corenta e cinco días desde o día seguinte á publicación da convocatoria correspondente a estas bases no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.

3.4. Información aos interesados

Sobre o procedemento de tramitación das axudas de acordo coas presentes bases, poderase obter documentación normalizada ou información adicional na Oficina de Municipal de Rehabilitación da Vivenda, sita na Praza da Princesa nº 7-1º 36202 e dependente do Concello de Vigo, ou a través dos seguintes medios:

- Na páxina web do Concello de Vigo, no enlace <http://sede.vigo.org/expedientes/avisos/>
- Atención persoal de luns a venres, de 9:00 a 13:30 horas
- Atención no teléfono 986 442560, de luns a venres de 9:00 a 13:30 h.
- Consultas por email: urb.rehabilitacion@vigo.org

Base 4ª

EXCLUSIÓNS E INCOMPATIBILIDADES

Sen prexuízo do establecido nos artigos 52.3 do RD 106/2018 e no 28.3 do R.D. 233/2013, as subvencións deste programa serán compatibles con outras axudas públicas, sempre e cando o seu importe non supere o custo total da actuación concreta.

Base 5ª

PUBLICIDADE

5.1. Publicidade da convocatoria e das bases reguladoras da concesión das axudas

As bases reguladoras da concesión das axudas para a anualidade 2017, segundo os convenios asinados entre o Concello de Vigo, a Xunta de Galicia e o Ministerio de Fomento para o desenvolvemento da prórroga do programa de rexeneración e renovación urbanas do Plan Estatal 2013-2016, publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra. Logo desta publicación, a convocatoria enviarase á Base de Datos Nacional de Subvenciones, que a remitirá ao boletín correspondente, e publicándose tamén no xornal de maior difusión na provincia.

As bases reguladoras, a convocatoria e os seus modelos normalizados para a presentación de solicitudes, facilitaranse na Oficina Municipal de Rehabilitación da Vivenda do Concello de Vigo (Praza da Princesa nº 7-1ª andar), na páxina web www.vigo.org, e no rexistro da Xerencia de Urbanismo do Concello de Vigo.



5.2. Consentimento e autorizacións

A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras, o consentimento e autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que pode emitir o Concello de Vigo, así como as autorizacións para que o IGVS poida solicitar as certificacións que deban emitir os organismos competentes da Xunta de Galicia ou do Ministerio correspondente.

5.3. Publicidade das subvencións concedidas

De conformidade co artigo 13.4º da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, o Concello de Vigo publicará a relación dos beneficiarios e o importe das subvencións concedidas, polo que a presentación da solicitude de axudas leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e a súa publicación, coas excepcións previstas nas leis. Por razón da súa contía, os mesmos datos serán publicados no BOP segundo correspondan. Por outra banda, notificaranse de xeito individual os principais trámites de aprobacións.

Base 6ª

TRATAMENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

Os datos dos solicitantes ou dos seus representantes serán incorporados aos ficheiros municipais. A finalidade da súa recolla é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións obxecto das presentes bases reguladoras. A práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na normativa reguladora das subvencións, en orde á conclusión do proceso de subvencións, converte a súa achega en obrigatoria.

Os referidos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento a Oficina de Rehabilitación e a Concellería da Área de Urbanismo do Concello de Vigo.

O/A beneficiario/a poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Oficina Municipal de Rehabilitación do Concello de Vigo.

Base 7ª

PERDA DO DEREITO AO COBRO, RENUNCIA, NULIDADE E REINTEGRO. RÉXIME DE INFRACCIÓNS E SANCIÓNS

7.1. Modificación da resolución

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo o caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

2. En todo o caso, a modificación da resolución de concesión realizarase nos termos da LSG, e do artigo 35 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.

3. A resolución polo que se acorde ou se denegue a modificación da resolución será ditada pola persoa titular da Dirección Xeral do IGVS.

7.2. Perda do dereito ao cobro

O incumprimento por parte do/a beneficiario/a da subvención, de calquera das obrigas, requisitos, condicións e demais circunstancias que produciron o seu outorgamento, a insuficiente xustificación do proxecto, así como a obtención concorrente doutras axudas incompatibles, dará lugar, en cada caso, á perda do dereito ao cobro da subvención, á redución da contía da mesma ou ó reintegro total ou parcial das cantidades percibidas máis os correspondentes xuros de demora dende o momento do seu pagamento, sen menoscabo das sancións, que eventualmente, resulten esixibles.

7.3. Renuncia

O/a beneficiario/a poderá renunciar voluntariamente á subvención nas condicións que establece a normativa legal de aplicación.

7.4. Nulidade, reintegro, infraccións e sancións

1. O incumprimento ou falsidade nas condicións requiridas para o outorgamento da subvención, comportará, ademais das sancións que poidan corresponder, o reintegro da subvención percibida incrementada co xuro legal correspondente desde o seu pagamento, máis un 25%, segundo establece o artigo 34 da LSG, agás que a Lei de orzamentos do Estado determine outro diferente.

2. En particular será causa de reintegro, a non comunicación ao órgano correspondente de calquera modificación das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención que poida determinar a perda sobrevida do dereito á axuda. A comunicación terá que se facer ao Concello de Vigo como entidade xestora, se a modificación se produce antes de recibir o aboamento da subvención e, posteriormente a ese momento, á Área Provincial do IGVS.

3. Tamén serán motivo de reintegro os supostos previstos no artigo 33 da LSG.

4. O procedemento para o reintegro será o establecido no artigo 38 da LSG.

7.5. Recursos administrativos

Contra as resolucións que diten as xefaturas territoriais da CIV, poderase interpor recurso de alzada ante a persoa titular da consellería competente en materia de vivenda, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa notificación.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

BASE 8ª
NORMATIVA DE APLICACIÓN

A concesión destas axudas rexeráse: pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións; o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia; e o D11/2009 polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Ademais da lexislación anterior, e en todo o que non for descrito nas presentes bases, seranlle de aplicación as seguintes disposicións:

- O Real Decreto 106/2018, de 9 de marzo, por el que se regula o Plan Estatal de Vivenda 2018-2021.
- O Real Decreto 233/2013, de 5 de abril, por el que se regula el Plan Estatal de fomento del alquiler de viviendas, la rehabilitación edificatoria, y la regeneración y renovación urbanas, 2013-2016, en todo o que non se opoña ao establecido no Real Decreto 106/2018.
- O Decreto 18/2014, do 13 de febreiro polo que se determinan os aspectos básicos dos programas autonómicos de rehabilitación de vivendas e se dan as directrices para o desenvolvemento do Plan Estatal de fomento do aluguer de vivendas, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas, 2013-2016 no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia publicado no DOG o 25 de febreiro de 2014, en todo o que non se opoña ao establecido no Real Decreto 106/2018.
- A Resolución do 14 de outubro de 2014 pola que se dá publicidade ao convenio de colaboración asinado entre Ministerio de Fomento e a Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do Plan Estatal de fomento do aluguer, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas 2013-2016 publicado no DOG o 28 de outubro de 2014.
- A Orde FOM/2252/2014, de 28 de novembro polo que se determina a efectividade das liñas de axuda previstas no RD 233/2013, do 5 de abril, polo que se regula o Plan Estatal de fomento do aluguer de vivendas, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas 2013-2016.
- A Orde de 9 de marzo de 2015 pola que se establecen as bases reguladoras do programa de rexeneración e renovación urbanas do Plan Estatal de fomento do alugamento de vivendas, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas, 2013-2016, publicada no DOG o 17 de marzo de 2015.
- O RD 637/2016 do 9 de decembro, publicado o 10 de decembro de 2016 no BOE número 298.
- A Orde do 23 de xuño de 2017, pola que se procede a abrir o prazo para solicitar a participación na prórroga do programa de rexeneración e renovación urbanas do Plan Estatal de fomento do alugamento de vivendas, a rehabilitación edificatoria e a rexeneración e renovación urbanas 2013-2016, e se establecen as súas bases reguladoras e as das axudas autonómicas previstas para ese programa publicado no DOG o 30 de xuño de 2017.



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

- Resolución de 1 de agosto de 2017, da Dirección General de Arquitectura, Vivienda y Suelo, polo que se publica o Convenio de colaboración coa Comunidade Autónoma de Galicia, para a execución da prórroga do Plan Estatal de fomento do aluguer de vivendas, a rehabilitación edificatoria, e a rexeneración e renovación urbanas, 2013-2016.
- A Lei 8/2012, do 29 de xuño, de vivenda de Galicia.

BASE 9ª

DISPOSICIÓN ADICIONAL

As subvencións incluídas nesta convocatoria financiaranse, de conformidade cos acordos da comisión bilateral relativos ás Áreas de rexeneración e renovación urbana do Concello de data 26/10/2017, con cargo ás asignacións orzamentarias do Orzamento dos exercicios 2018 e 2019 da Xerencia Municipal de Urbanismo do Concello de Vigo (partidas 1510.780), coa seguinte desagregación por áreas:

- ARI do Conxunto Histórico do Casco Vello de Vigo: 525.106 €
- ARIX de Bouzas: 153.750 €.
- ARIX de Bueu-Moaña do Polígono de Coia: 146.250 €.
- ARIX do Grupo Casas de Santa Clara: 34.290 €.

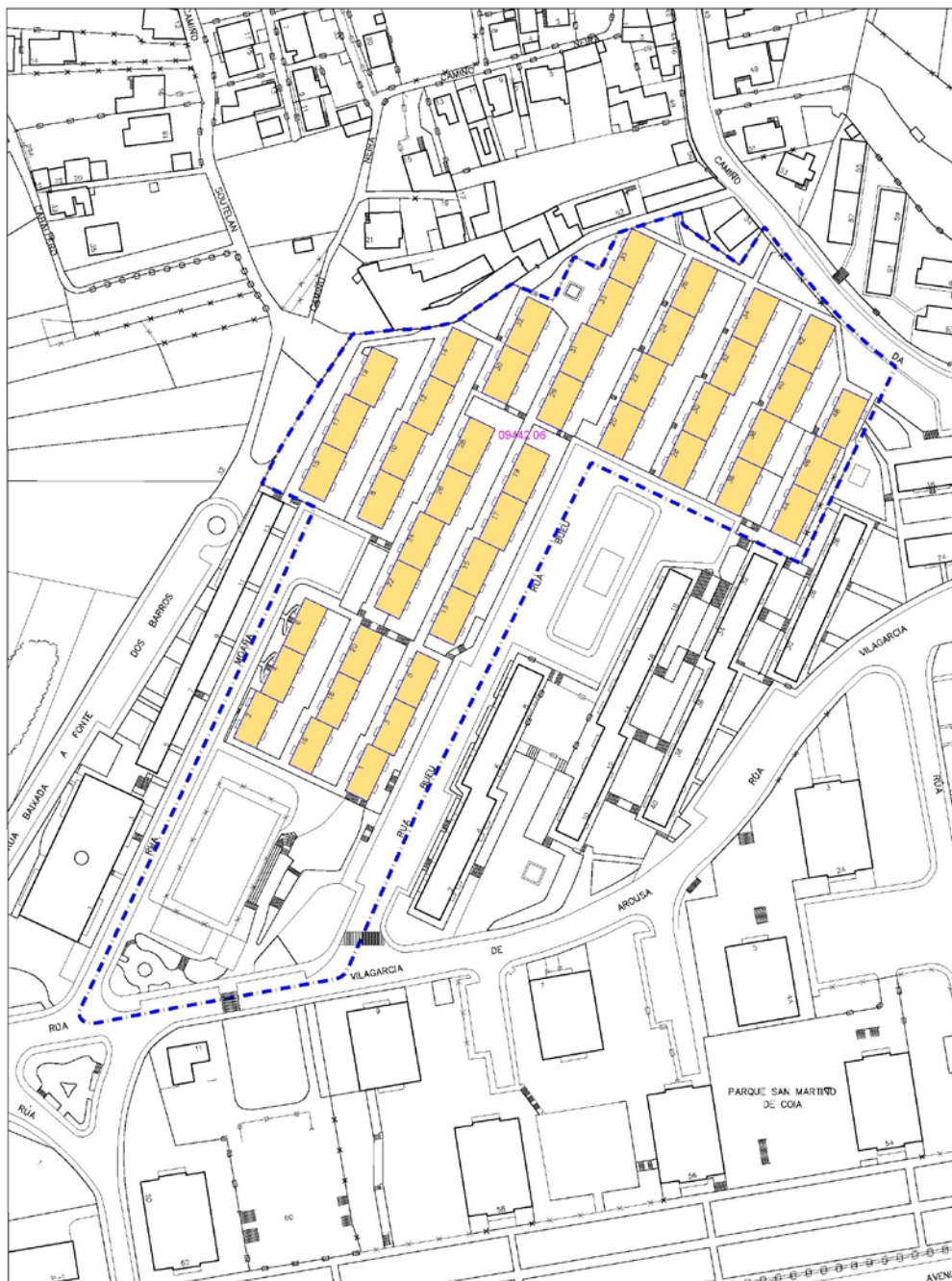
BASE 10ª

DISPOSICIÓN FINAL

Estas Bases entrarán en vigor o día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra e terán vixencia ata o 31 de decembro de 2019, data establecida na Disposición Transitoria primeira do Real Decreto 106/2018 de ampliación do prazo para a execución das actuacións dos programas de fomento da rexeneración e renovación urbanas do Plan Estatal 2013-2016, de non existir disposición que modifique ou amplíe esta data de vixencia para a aplicación do programa que se desenvolve nas presentes Bases.



Núm. 130



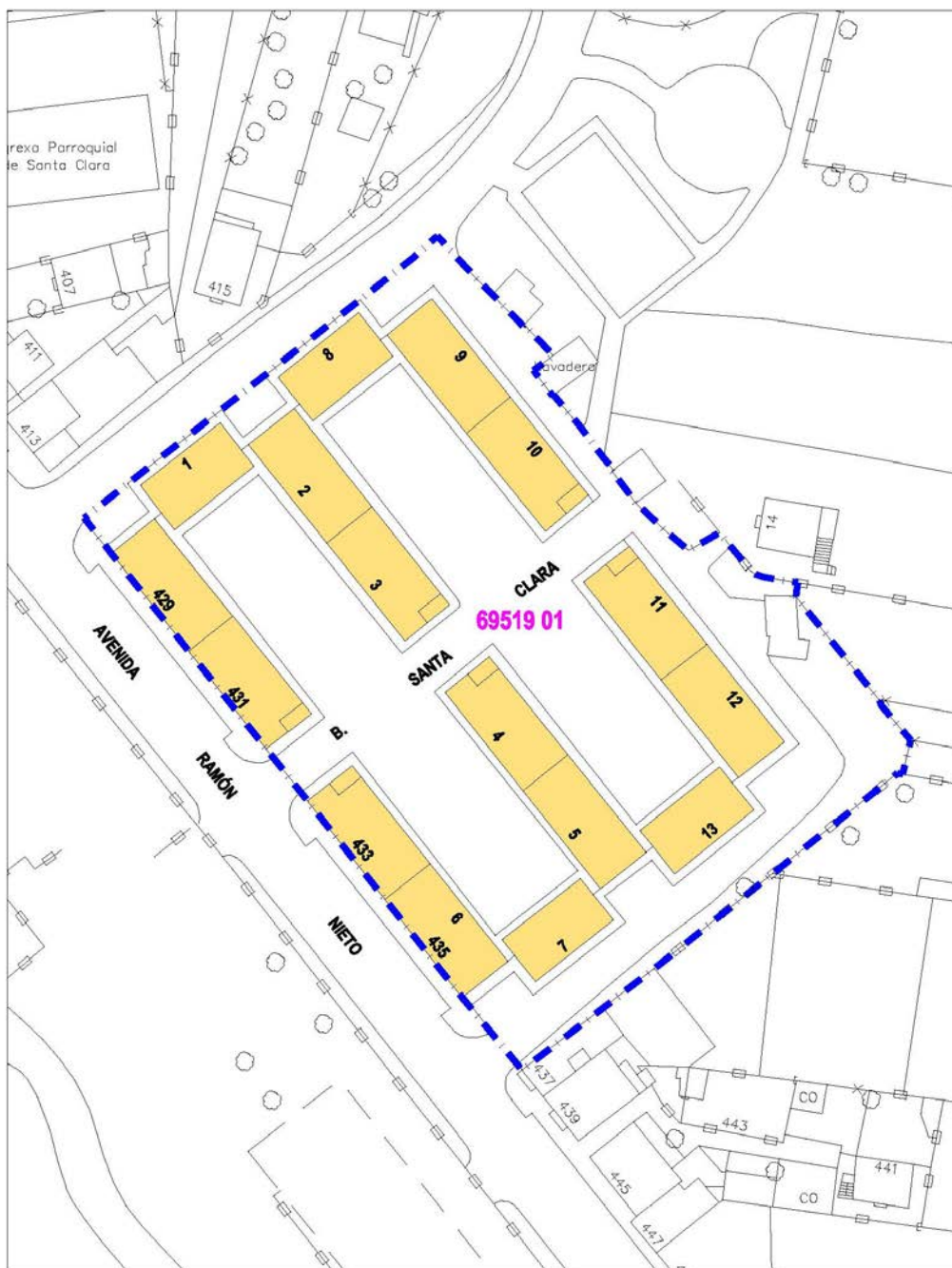
DELIMITACIÓN DA A.R.I DE COIA

Puede verificar la integridad deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal/web/public/procedures/getdocfromcsv/getdocfromcsvform.xhtml>
 Código seguro de verificación:ES1BB1UELWPSEVNA



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130



DELIMITACIÓN DA A.R.I. DE CASAS DE SANTA CLARA



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

Anexo II. IMPRESO SOLICITUDE OFICIAL

		REHABILITACION DE EDIFICIOS E VIVENDAS CASCO VELLO FASE 15 – BOUZAS FASE 10 BUEU-MOÑA 2 – SANTA CLARA 2		S.002
SOLICITUDE OFICIAL DE AXUDAS				
DATOS DO INMOBIL				
LOCALIZACIÓN			REF CATASTRAL	
SOLICITANTE				
Nome e apelidos		NIF:	Enderezo:	
C.P. Localidade	Telefone/s:	Correo electrónico		
Na súa representación		NIF:	Enderezo:	
C.P. Localidade	Telefone/s:	Correo electrónico		
DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:				
Notifíquese a*: ☐ Solicitante. ☐ Representante.				
* Marcar só un dos cadros. O solicitante poderá cambiar os datos para os efectos de notificación en calquera momento da tramitación das axudas.				
Medio de notificación preferente: ☐ Electrónico a través da Sede electrónica do Concello de Vigo ☐ Postal				
Envíanse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil no caso de notificación electrónica (https://sede.vigo.org/notificaciones).				
EXPOÑO:				
Que desexo acollerme aos beneficios para as actuacións de rehabilitación que de seguido se indican, segundo a lexislación aplicable, polo que SOLICITO a axuda económica correspondente para a:				
☐ ARI CASCO VELLO DE VIGO.	☐ ARI BOUZAS.	☐ ARI BUEU-MOÑA. COIA.	☐ ARI CASAS DE SANTA CLARA.	
TIPO DE OBRAS:				
SERÁN OBRAS DE ADECUACIÓN Á NORMATIVA VIXENTE EN: ☐ Vivenda. ☐ Elementos comúns.				
QUE SUPÖNEN OBRAS DE:				
☐ Mellora da calidade e sustentabilidade. ☐ Conservación. ☐ Mellora da accesibilidade.				
COMPROBACIÓN DE DATOS:				
Os documentos relacionados serán obxecto de consulta polas administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á consulta, deberán indicar no cadro e achegar unha copia dos documentos.				OPÖNOME A CONSULTA
☒	Certificado de estar ao corrente no pagamento coa Axencia Estatal da administración tributaria.			
☒	Certificado de estar ao corrente no pagamento coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social.			
☒	Certificado de estar ao corrente no pagamento coa Comunidade Autónoma de Galicia.			
1.- Quien subscibe cofece e acepta as condicións xerais destas axudas e do procedemento, e DECLARA que reúne as condicións necesarias para acceder a elas, que non se acha inhabilitado/a nin está incurso/a en ningunha das causas de prohibición indicadas no artigo 13 da lei 38/2003, do 17 de novembro, para obter a condición de beneficiario/a da subvención, e que os datos que figuran neste impreso son certos, e que non percibiu axudas para o mesmo obxecto en Plans Estatais de vivenda anteriores. 2.- De conformidade co artigo 15 da Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia o Concello de Vigo publicará no DOG, a relación de persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas ao abeiro desta convocatoria de axudas, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade. 3.- En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos nesta solicitude incorporaranse a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a este organismo como responsable do ficheiro.				
LEXISLACIÓN APLICABLE				
RD 106/2018, de 9 de marzo. R.D.233/2013, de 5 de abril. D.18/2014, de 13 de febreiro. Orde do 9 de marzo de 2015, RD 637/2016 de 9 de decembro que Prorroga o Plan Estatal e a Orde do 23 de xuño de 2017. Bases reguladoras aplicables á concesión de subvencións á rehabilitación de edificios e vivendas nas ARIs do Concello de Vigo de Casco Vello, Bouzas, Rúas Bueu-Moña e Casas de Santa Clara, correspondentes ás Fases 15ª, 10ª, 2ª e 2ª, respectivamente, con financiamento regulado nos acordos de data 26.10.2017.				
DOCUMENTACIÓN MÍNIMA A PRESENTAR XUNTO CON ESTA SOLICITUDE				
DNI do solicitante e representante, de ser o caso.				
Documentación acreditativa da titularidade do inmoble.				
Nota: Para seguir co procedemento deberá presentarse toda a documentación requirida na lexislación correspondente.				
SINATURA DO/DA SOLICITANTE ou REPRESENTANTE				
Data:				
ILMO. SR. ALCALDE PRESIDENTE DO EXCMO. CONCELLO DE VIGO - XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO				
   OFICINA MUNICIPAL DE REHABILITACIÓN DA VIVENDA PRAZA DA PRINCESA Nº 7 PRIMEIRO ANDAR wr.rehabilitacion@vigo.org Tfno. 966442960  				

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal/web/public/procedures/getdocfromcsv/getdocfromcsvform.xhtml>
 Código seguro de verificación: ES18B1UE1MPSEVMA



Venres, 6 de xullo de 2018

Núm. 130

Anexo III. OUTROS IMPRESOS

- Modelo R1. Relación de propietarios do edificio.
- Modelo C1. Relación de orzamentos desagregados por partidas.
- Modelo C2. Relación clasificada dos gastos e investimentos, con identificación do acreedor e do documento.
- Modelo I1. Comunicación de inicio das obras.
- Modelo D1. Declaración do conxunto das axudas solicitadas ou concedidas para as mesmas actuacións.

Vigo, a 28 de xuño de 2018.

A vicepresidenta da Xerencia Municipal de Urbanismo de Vigo

María José Caride Estévez

