

QUE AXUDAS PODES SOLICITAR?



Axudas de libros e material escolar

85€ Educación Infantil 2ª Etapa (3, 4 e 5 anos)
por alumno/a

O pagamento destas axudas realizarase dunha soa vez mediante transferencia bancaria a conta da persoa solicitante da axuda, tras a presentación das facturas orixinais do gasto realizado, (mediante cita previa a través do 010 ou 986 810 260, unha vez comunicada a súa resolución)



Axudas para comedor escolar

41€ Educación Infantil 2ª Etapa (3, 4 e 5 anos)
Educación Primaria
Educación Secundaria Obligatoria
máximo por mes e alumno
agás decembro e abril que se pagará 28,70€ (70%) por ter menos días lectivos

As axudas concédense ás familias e pagaranse aos centros, que actuarán como entidades colaboradoras, mediante transferencia bancaria. Previamente o pai/nai asinará as listas que o departamento de Benestar Social enviará ao centro educativo.

Con carácter excepcional, e co fin de dar protección ás situacións carenciais ou excepcionais do alumnado xurdidas unha vez pechado o prazo ordinario da presentación de solicitudes e resoltas as axudas, poderán solicitarse subvencións para o comedor con carácter excepcional a partir do 1 de novembro de 2019.

QUEN PODE SER BENEFICIARIO?

Alumnos/as matriculados/as en centros docentes públicos ou privados concertados, en Educación Infantil (segunda etapa), Educación Primaria e Secundaria Obligatoria, con enderezo no termo municipal de Vigo.

Non poderán acceder ás axudas de comedor municipais os/as alumnos/as matriculados/as en centros docentes públicos non universitarios dependentes da Consellería con competencias en materia de educación da Xunta de Galicia que cumplan os requisitos para acceder ás axudas de comedor reguladas no Decreto 132/2013, do 1 de agosto, da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación universitaria.

CADRO INGRESOS

Para os efectos destas axudas enténdese por “*unidade familiar de convivencia*”:

- A formada polos cónxuxes e os seus descendentes, que convivan habitualmente.
- Nos casos de separación legal, viuvez, familia monoparental ou unión de feito sen vínculo matrimonial, a formada polos respectivos titulares cos seus descendentes, que convivan habitualmente.
- A formada polo/a posible beneficiario/a e os seus acolletores de feito ou de dereito e os seus descendentes, que convivan habitualmente.
- A separación transitoria motivada por razóns de estudo, traballo, tratamento médico ou outras causas semellantes non rompen a convivencia para estes efectos.
- Cadro de ingresos – 75% do IPREM

UNIDADE FAMILIAR	IMPORTE MÁXIMO MENSUAL	IMPORTE MÁXIMO ANUAL
2	806,76 €	9.681,12 €
3	1.210,14 €	14.521,68 €
4	1.613,52 €	19.362,24 €
5	2.016,90 €	24.202,80 €
6	2.420,28 €	29.043,36 €
7	2.823,66 €	33.883,92 €
8	3.227,04 €	38.724,48 €
9	3.630,42 €	43.565,04 €
10	4.033,80 €	48.405,60 €

Teranse en conta os ingresos do ano 2018.

Para estes efectos, considerarase que a capacidade económica será o resultado de deducir dos ingresos netos os gastos xustificadas en concepto de alugamento ou amortización de hipoteca para compra da vivenda que constituía o seu domicilio habitual, ata un máximo de cincocentos euros ó mes (500€/mes) dividido polo número de membros que integran a unidade familiar.

PRAZO E LUGAR DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

O prazo de presentación de solicitudes será de VINTE (20) días hábiles, contando dende o seguinte á publicación do EXTRACTO da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

Os/as solicitantes das axudas presentarán as súas solicitudes a través do Rexistro xeral municipal ou por calquera dos medios previstos no Art. 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP).

As solicitudes presentaranse mediante cita previa a través de: www.vigo.org ou nos teléfonos 010 ou no 986 810 260

CONCELLO
DE VIGO



2019/2020

AXUDAS MUNICIPAIS PARA COMEDOR, LIBROS E MATERIAL ESCOLAR

Prazo presentación solicitudes:

20 días hábiles, contando dende o seguinte á publicación oficial do EXTRACTO da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

As solicitudes presentaranse mediante cita previa:
www.vigo.org - 010 ou 986 810 260

REQUISITOS

- 1 Que a unidade familiar de convivencia **esteá emparentada no Concello de Vigo** (a comprobación realizarase polo propio Departamento de Benestar Social).
- 2 **Convivir cos/cas alumnos/as** para os que se solicitan as axudas.
- 3 Con respecto á axuda de comedor, **débese contar con praza no centro**, de non ser así, aínda tendo concedida a axuda, non se fará efectiva.
- 4 Que os/as alumnos/as para os/as que se solicitan as axudas estean matriculados/as ou teñan reserva de matrícula en centros públicos ou con concerto, en segunda etapa de Educación Infantil, Educación Primaria e Educación Secundaria Obrigatoria.
- 5 Ter presentada a solicitude e o resto da documentación necesaria durante os prazos estipulados.
- 6 Que os centros educativos para os que se solicita a axuda **estean situados no termo municipal de Vigo**.
- 7 **Que a capacidade económica da unidade familiar de convivencia non exceda do 75%** do IPREM, que equivale ao 100% do subsidio básico da Renda de Integración Social de Galicia, equivalente **de 4.840,56€ anuais/persoa ou 403,38€ mes/persoa**.

Tamén se lle computará esta cantidade aos contribuintes que nos datos enviados dende a Axencia Tributaria consten como "Contribuintes sen imputacións de renda" (Sen datos). Sempre en cando os outros membros da unidade de convivencia da solicitude consten sin ingresos.

Para estes efectos, considerarase que a capacidade económica será o resultado de deducir dos ingresos netos os gastos xustificadas en concepto de alugamento ou amortización de hipoteca para compra **da vivenda que constitúa o seu domicilio habitual**, ata un máximo de cincocentos euros ó mes (500€/mes), dividido polo número de membros que integran a unidade familiar.

Os gastos de vivenda teranse en conta sempre e cando ningún membro da unidade de convivencia dispoña en propiedade de ningún ben inmovible que non sexa o seu domicilio habitual. Se os tivese, non se deducirían os gastos de vivenda dos ingresos netos.

Nos casos en que a capacidade económica da unidade familiar experimentase unha deterioración significativa en relación coa que consta na declaración do IRPF do último exercicio, os interesados terán que manifestar esta circunstancia e acreditar a nova situación económica achegando a documentación xustificativa correspondente ao primeiro trimestre do ano 2019.

DOCUMENTACIÓN

- 1 **Fotocopia do DNI, NIE ou pasaporte do solicitante** e dos membros maiores de 18 anos.
- 2 **Fotocopia do libro de familia completo** ou documentación oficial acreditativa dos membros da unidade familiar, coas súas datas de nacemento.
- 3 **Declaración de IRPF do último exercicio** de todos os membros da unidade familiar. (*)
- 4 De ser o caso, **certificado anual dos ingresos percibidos correspondentes ó ano 2018** expedido polo organismo competente, das pensións da Seguridade Social, subsidio de desemprego, RISGA ou calquera outra prestación pública que se estea a percibir por calquera dos membros da unidade familiar de convivencia. (*)
*** A documentación indicada nos apartados 3 e 4 só deberán presentala as persoas solicitantes que non autoricen ao Concello de Vigo para obter directamente os documentos e certificados necesarios doutras Administracións Públicas.**
- 5 De ser o caso, **copia do contrato de aluguer** máis dous xustificantes das transferencias bancarias ou recibos de pago dos meses de marzo e abril 2019. Non se terán en conta os recibos de aluguer cando nos mesmos non consten os seguintes datos:
 - Identificación da parte arrendadora: (nome, apelidos, DNI e sinatura).
 - Identificación do arrendatario/a/o (inquilino).
 - Enderezo da vivenda alugada.
 - Mes e importe pagado.Excepcionalmente, en ausencia de contrato escrito, deberá achegarse debidamente cuberto o Anexo II (contratos verbais).
- 6 De ser o caso, de ter **hipoteca sobre a vivenda habitual**:
 - Xustificante selado e asinado pola entidade bancaria (anexo III).
 - Fotocopia dos recibos de pago da hipoteca dos meses de marzo e abril 2019, sobre os gastos realizados en concepto de amortización da vivenda habitual.

- 7 **No caso de discapacidade dalgún dos membros da unidade familiar** incluídos na solicitude, deberán presentar **un dos seguintes documentos** que acredite esta circunstancia:

- Certificado emitido polo órgano competente de grao de discapacidade cunha porcentaxe igual ou superior ó 33%.
- Tarxeta acreditativa do grao de discapacidade.
- Resolución ou certificado emitido pola Seguridade Social de pensión de incapacidade permanente nos graos de total, absoluta ou gran invalidez.
- Documento acreditativo da condición de pensionista de clases pasivas cunha pensión de xubilación ou retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade.

- 8 **No caso de situación de violencia de xénero no ámbito familiar**, deberá acreditar que foi vítima de violencia de xénero nunha relación de convivencia, que rematou dentro dos 24 meses inmediatamente anteriores á apertura do prazo das axudas municipais escolares. Acreditarase esta circunstancia achegando a sentenza condenatoria ou orde de protección, que deberá terse emitido dentro dos 24 meses inmediatamente anteriores á apertura do prazo das axudas, agás casos excepcionais que serán acreditados polas profesionais do "Centro Municipal de Información dos dereitos da Muller".

- 9 **Sentenza xudicial de separación ou divorcio e/ou convenio regulador** onde conste a custodia do causante.

- 10 No caso de solicitar axuda de **libros e material escolar** achegarase documento acreditativo do **IBAN** da conta bancaria da **persoa solicitante da axuda** (pai, nai ou titor).

- 11 Calquera outra documentación que xustificadamente sexa requirida polo Departamento de Benestar Social para poder tramitar, valorar e resolver as solicitudes de axudas.

OBRIGAS DOS/AS BENEFICIARIOS/AS

Serán obrigas dos/as beneficiarios/as das subvencións, ademais das previstas nestas Bases e das sinaladas no Art. 11 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, as seguintes:

- O alumno/a que teña concedida a axuda de comedor (41€/mes, excepto decembro e abril) ten a obriga de gastar o importe mensual dentro do mes.
- Comunicar ó Departamento de Benestar Social ou ó centro educativo a baixa.
- O cumprimento das normas establecidas no regulamento interno do centro educativo para o servizo de comedor ó que pertence o/a alumno/a. En caso de incumprimento, o Consello escolar do centro poderá adoptar as medidas que considere oportunas.
- O pai, nai ou titor están obrigados a asinar as listas da axuda de comedor no centro escolar no que estea matriculado o/a alumno/a.