DESENVOLVEMENTO LOCAL E EMPREGO	CONCELLERÍA DE CULTURA, EMPREGO E PARTICIPACIÓN CIDADÁ	CONCELLO DE VIGO

ANEXO I. SOLICITUDE

Expte. /77

AXUDAS MUNICIPAIS Á CONTRATACIÓN 2020	
A) Programa de incentivos para a transformación de contratos temporais en indefinidos (Programa Indefinidos)	☐
B) Programa de incentivos á contratación (Programa Contratacións)	☐

DATOS SOLICITANTE	
NOME:	NIF:
ENDEREZO:	TFNO.:
LOCALIDADE:	C.P.:
PERSOA DE CONTACTO:	TFNO.:

DATOS REPRESENTANTE (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)	
NOME:	NIF:

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

NOTIFÍQUESE A:

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil seguintes:

TFNO. MÓBIL: CORREO ELECTRÓNICO:

ELECCIÓN DO MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE (as persoas obrigradas polo art. 14.2 LPAC a relacionarse a través de medios electrónicos coa administración deberán optar, en todo caso, pola notificación por medios electrónicos sen que sexa válida para elas, nin produza efectos unha opción diferente):

☐ ELECTRÓNICA

☐ POSTAL (só para persoas físicas non obrigadas que no optan pola notificación electrónica; cubrir o enderezo só se é distinto do anterior):

ENDEREZO:

LOCALIDADE: C.P.:

DATOS BANCARIOS							
BANCO:							
NÚMERO DA CONTA (24 DÍXITOS):	IBAN	ES					

DATOS EMPRESA	
NOME/RAZÓN SOCIAL:	CÓD. CNAE:
DESCRICIÓN ACTIVIDADE ECONÓMICA:	

OS SOLICITANTES OBRIGADOS POLO ART. 14.2 LPAC E AQUELES QUE VOLUNTARIAMENTE OPTEN POLA TRAMITACIÓN ELECTRÓNICA:

- achegarán copias electrónicas da documentación complementaria, responsabilizándose da veracidade dos documentos que presenten.
- os documentos que requiran sinatura, asinaranse electrónicamente antes do seu envío a través da sede electrónica.

Cando a solicitude non reúna os requisitos esixidos ou falte algún documento que segundo o punto a.6 da base 2ª resulte esixible, requirirase á persoa interesada para que no prazo de 10 días emende a falta ou aporte os documentos preceptivos, con indicación de que, se así non o fixera, se lle terá por desistido da súa solicitude, arquivándose esta previa resolución que será ditada nos termos previstos na LPAC.

No caso de dúbida sobre a documentación aportada será a Comisión de Valoración a que decida.

ANEXO I (continuación)

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA

1. ☐ **Non ter solicitada** ningunha outra axuda de administracións ou entidades públicas de igual natureza.

2. ☐ **Ter solicitadas e/ou concedidas** as seguintes subvencións de administracións ou entidades públicas da mesma natureza:

Solicitada/Concedida	Ano	Organismo	Importe	Concepto	Orde regulación
☐ ☐					
☐ ☐					
☐ ☐					
☐ ☐					

O/A solicitante comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

3. **Que todos os datos** contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan **son certos**.

4. **Que reúno os requisitos previstos no art. 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), o art. 10 da Lei 9/2007 do 13 de xuño de Subvencións de Galicia (LSG) e os esixidos para concorrer á presente convocatoria**.

5. **Que acepto (agás oposición expresa á consulta) as actuacións de comprobación e seguimento que se leven a cabo polo servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local e pola Comisión de Valoración e Seguimento** para a tramitación do presente procedemento de acordo co disposto nas bases da convocatoria.

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar unha copia do documento acreditativo (de conformidade co art. 23.3 RLXS, de ter presentados os certificados requiridos no Concello de Vigo cunha antigüidade inferior a seis meses, non será esixible a súa presentación, sempre que se indique o número de expediente no que obran).

Opóñome á consulta:

- ☐ Verificación de estar ao día das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)
- ☐ Verificación de estar ao día das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA)
- ☐ Verificación de estar ao día das súas obrigas coa Seguridade Social (TXSS)
- ☐ Verificación de estar ao día das súas obrigas tributarias co Concello de Vigo

Información básica sobre protección de datos

Os datos persoais facilitados neste procedemento, indispensables para a xestión da convocatoria, incorporaranse a un ficheiro para os exclusivos efectos de xestionar adecuadamente o procedemento correspondente a convocatoria do ano 2020.

O Concello de Vigo ten a condición de responsable deses datos. A lexitimación do tratamento dos datos está baseada no consentimento expreso das persoas interesadas en participar na convocatoria.

O prazo de conservación dos datos facilitados será o necesario para a completa execución do Programa, incluído o prazo de prescrición a efectos de posibles responsabilidades derivadas da actividade ou do dito tratamento.

Os datos poderán ser cedidos a outras Administracións públicas cando sexa necesario para a correcta prestación do servizo ou ben en cumprimento dun mandato legal ou xudicial. Tamén poderán ser verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

As persoas interesadas poderán exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro (Concello de Vigo). Así mesmo teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Poderán obter máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo: dpd.vigo@vigo.org.

AXUDAS MUNICIPALES Á CONTRATACIÓN 2020

ANEXO I.a. DOCUMENTACIÓN PARA ACHEGAR COA SOLICITUDE (BASE 2ª)

A) PROGRAMA DE INCENTIVOS PARA A TRANSFORMACIÓN DE CONTRATOS TEMPORAIS EN INDEFINIDOS (PROGRAMA INDEFINIDOS)

Documentación relativa á empresa:

- **Anexo I**. Solicitude.
- No caso de persoas xurídicas achegar **poder suficiente ou documento acreditativo para actuar en nome da sociedade** de quen asina a solicitude.
- **Informe de vida laboral do código de conta de cotización relativo á empresa solicitante** onde conste a relación nominal de todos/as os/as traballadores/as que estean no cadro de persoal da empresa expedido pola TXSS, con data posterior á transformación do contrato temporal a indefinido para o que se solicita a subvención.

Documentación relativa a cada persoa traballadora pola que se solicita a axuda:

- Copia do **Contrato de traballo (inicial, prórrogas e de transformación da modalidade de contrato a indefinido)** no modelo que se estableza e rexistrados na Oficina de Emprego do Servizo Público de Emprego.
- **Anexo II. Consulta do padrón da/s persoa/s pola/s que se solicita a subvención**, cos datos necesarios para a súa obtención **ou**, no seu defecto, **volante de empadroamento** da persoa traballadora.
- Certificado e/ou **documento acreditativo da pertenza** da persoa traballadora **a algún dos colectivos** especificados no punto a.3 das bases e convocatoria.

ANEXO I b. DOCUMENTACIÓN PARA XUNTAR COA SOLICITUDE (BASE 2ª)

B) PROGRAMA DE INCENTIVOS Á CONTRATACIÓN (PROGRAMA CONTRATACIÓNS)

- **Anexo I**. Solicitude.
- No caso de persoas xurídicas achegar **poder suficiente ou documento acreditativo para actuar en nome da sociedade** de quen asina a solicitude.
- **Anexo II. Consulta do padrón da/s persoa/s pola/s que se solicita a subvención**, cos datos necesarios para a súa obtención **ou,** no seu defecto, **volante de empadroamento** da persoa traballadora**.**
- **Anexo III.** Oferta de emprego para tramitar polo Concello de Vigo.
- Ficha de **oferta de emprego** presentada **ante o SEPE.**
- **Anexo IV.** Relación de persoas traballadoras polas que se solicita a subvención.

Vigo, …….. de …… de 2020

(Sinatura do/a solicitante ou representante)

Os suxeitos obrigados polo art. 14.2 LPAC e aqueles que voluntariamente opten pola tramitación electrónica, asinarán electrónicamente este formulario antes de achegalo a través da sede electrónica.