



ANEXO I
SOLICITUDE

SUBVENCIONS PARA FOMENTO DE EMPREGO DE ENTIDADES SEN ANIMO DE LUCRO 2022

DATOS ENTIDADE SOLICITANTE:	
NOME:	NIF:
REPRESENTANTE:	NIF:
ENDEREZO:	CP:
LOCALIDADE:	TFNO.:
CORREO ELECTRÓNICO:	MÓBIL:

DATOS DE CONTACTO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN
CORREO ELECTRÓNICO:
TELÉFONO MÓBIL:

EXPOÑO:

Que coñezo as bases reguladoras da convocatoria do 2022 de subvencións para o fomento do emprego de entidades sen ánimo de lucro e, a tal efecto:

DECLARO:

1º.-Que **REÚNO** os requisitos esixidos para concorrer á presente convocatoria e **ACEPTO** (agás no caso de non autorización expresa á consulta dos datos indicados no Anexo IV) as actuacións de comprobación e seguimento que se leven a cabo polo servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local e pola Comisión de Valoración para a tramitación do presente procedemento de acordo co disposto nas bases da convocatoria.

2º.- Que **ACEPTO** o emprego do correo electrónico e/ou teléfono móbil aportados para o envío do/s aviso/s da posta a disposición da/s notificación/s electrónica/s.

DATOS BANCARIOS*	
TITULAR DA CONTA:	NIF
BANCO:	
NÚMERO DE CONTA (24 DÍXITOS): ES	

* De non cumprimentar o cadro dos datos bancarios, achegarse certificación bancaria da titularidade da conta.

SOLICITO:

A concesión da subvención para fomento do emprego de acordo co especificado nas bases reguladoras da convocatoria*.

* O importe solicitado será resultado dos cálculos efectuados no Anexo V, unha vez cumprimentados todos os campos.

Vigo, na data da sinatura electrónica*

*Lembre que deberá asinar electronicamente este formulario antes de achegalo a través da sede electrónica.



ANEXO I.a.
DOCUMENTACIÓN PARA ACHEGAR COA SOLICITUDE (BASE 9ª)
SUBVENCIÓNS PARA FOMENTO DE EMPREGO DE ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO 2022

a) Anexo I. Solicitud asinada electronicamente.

b) Anexo II: Declaración responsable de cumprimento dos requisitos asinada electronicamente.

c) Anexo III: Declaración responsable das axudas solicitados e/ou concedidas asinada electronicamente.

d) **Anexo IV: Autorización expresa para a consulta e verificación de datos** polo Concello de Vigo, para comprobar se o/a solicitante ten ou non débedas coa AEAT, Tesourería da Seguridade Social, a Axencia Tributaria de Galicia e Concello de Vigo. No caso de non querer achegar este Anexo ou de non estar debidamente cuberto, o solicitante terá que achegar as **Certificacións de estar ao corrente coas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social**, vixentes de conformidade co art. 23.3 RLXS, de xeito que, de ter presentados os certificados requiridos no Concello de Vigo cunha antigüidade inferior a seis meses, non será esixible a súa presentación, sempre que se indique o número de expediente no que obran

e) **Anexo V: Proxecto de contratacións a realizar asinado electronicamente.**

f) **Certificación asinada polo/a secretario/a** ou persoa habilitada para o efecto pola entidade na que se indique a **composición da xunta directiva** na data de publicación da convocatoria (cargo, nome, apelidos e DNI), xunto co **compromiso** de comunicar, nun prazo máximo de dez días hábiles seguintes, calquera modificación que se produza na composición do dito órgano con posterioridade á presentación da solicitude de subvención, e na que conste que a entidade solicitante ten **estrutura suficiente** para garantir o cumprimento dos obxectivos propostos, así como, a **experiencia e capacidade** necesarias para acadalos

g) Calquera outra comunicación de **modificación ou actualización de datos da entidade** que consideren relevante (declaración de utilidade pública, honras, distincións...), podendo, así mesmo, acompañar os elementos que estimen convenientes para completar os datos dos modelos, que serán tidos en conta á hora de estudar e avaliar as solicitudes.

Cando a solicitude non reúna os requisitos esixidos ou falte algún documento que resulte esixible, requirirase mediante notificación electrónica á/ás persoa/s interesada/s para que no prazo de 10 días subsane a falla ou aporte os documentos preceptivos, con indicación de que, se así non o fixese, se lle terá por desistido da súa solicitude, arquivándose esta previa resolución que deberá ser ditada nos termos previstos na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Se por imposibilidade técnica non fose posible recabar os documentos electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos e/ou outros sistemas electrónicos habilitados ao efecto, poderán requirirse, excepcionalmente, os documentos acreditativos dos datos indispensables para a tramitación do presente procedemento.

Os datos persoais facilitados neste procedemento (anexos I a V), indispensables para a xestión da convocatoria, incorporaranse a un ficheiro para os exclusivos efectos de xestionar adecuadamente o procedemento correspondente a convocatoria do ano 2022.

O Concello de Vigo ten a condición de responsable deses datos. A lexitimación do tratamento dos datos está baseada no consentimento expreso das persoas interesadas en participar na convocatoria.

O prazo de conservación dos datos facilitados será o necesario para a completa execución do Programa, incluído o prazo de prescrición a efectos de posibles responsabilidades derivadas da actividade ou do dito tratamento.

Os datos poderán ser cedidos a outras Administracións públicas cando sexa necesario para a correcta prestación do servizo ou ben en cumprimento dun mandato legal ou xudicial. Tamén poderán ser verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

As persoas interesadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro (Concello de Vigo). Así mesmo teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Poderán obter máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo: dpd.vigo@vigo.org.