

Luns, 14 de febreiro de 2022

Núm. 30

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

VIGO

Subvencións e axudas

EXTRACTO DO ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 28/01/2022 POLO QUE SE CONVOCAN AS SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO EMPREGO EN ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA O ANO 2022

EXTRACTO DEL ACUERDO DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DEL 28/01/2022 POR EL QUE SE CONVOCAN LAS SUBVENCIONES PARA EL FOMENTO DEL EMPLEO EN ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA EL AÑO 2022

BDNS(Identif.):610151

De conformidade con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/610151>)

De conformidade con el previsto en los artículos 17.3 y 20.8 de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primero.- Objeto y Finalidad:

Esta convocatoria de subvenciones, realizada por la Concejalía de Cultura y Empleo del Ayuntamiento de Vigo, tiene por objeto a concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de ayudas económicas a las entidades sin ánimo de lucro que operan en el movimiento vecinal, social, sindical, deportivo, empresarial y de las comunidades de montes, constituidas legalmente como tales entidades sin ánimo de lucro, para actividades de fomento del empleo entre los vecinos y vecinas de Vigo, realizadas o pendientes de llevar a cabo, desde 1 de agosto de 2021 hasta el 31 de julio de 2022. Estas ayudas están dirigidas a fomentar el empleo en colaboración con las entidades sin ánimo de lucro, con el fin de reforzar su capacidad de autoorganización y posibilitar el fortalecimiento del tejido social y la promoción da calidad de vida y bienestar social de la ciudadanía.

Segundo.- Beneficiarias:

Podrán concurrir la esta convocatoria pública las asociaciones vecinales, culturales, sindicales, sociales, deportivas, comunidades de montes y entidades empresariales, sin ánimo de lucro, que en función del programa deberán estar inscritas con anterioridad al inicio del plazo de



presentación de solicitudes a la presente convocatoria, en lo epígrafes que a continuación se relacionan del Registro Municipal de Asociaciones (RMA), que fomenten el empleo, el asociacionismo y la participación ciudadana y tengan como ámbito de actuación el término municipal de Vigo, y cuyas actividades complementen competencias municipales, mediante la realización de programas de actividades relacionadas con el empleo, la cultura, la asistencia, el ocio, el deporte y el avance de la empleabilidad que sirven para reforzar los servicios que, en este ámbito, presta el Ayuntamiento de Vigo.

Por tanto, a efectos de la presente convocatoria, con la finalidad de tener en cuenta a diversidad y heterogeneidad de las entidades a las que va dirigida, se convocan los programas que en seguida se relacionan en función de sus características hacia el fomento del empleo y la inserción laboral y del avance en el funcionamiento de las entidades, en el cumplimiento de sus fines y el desarrollo de sus actividades:

- Programa I: Entidades vecinales y culturales Epígrafes 10.1 y 10.5.
- Programa II: Entidades sociales y asistenciales Epígrafes 1, 2, 4.1 y 9.1.
- Programa III: Organizaciones sindicales Epígrafe 5.1
- Programa IV: Entidades empresariales. Epígrafes 5.2
- Programa V: Comunidades de Montes. Epígrafe 10.7
- Programa VI: Entidades deportivas Epígrafes 3.0.0, 3.1.1 y 3.1.2

Tercero.- Bases reguladoras:

Bases reguladoras aprobadas por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vigo del 28/01/2022 y publicadas en <http://sede.vigo.org/expedientes/avisos/index.jsp?id=0&lang=es>.

Cuarto.- Cuantía:

La cuantía total destinada a estas subvenciones para el ejercicio presupuestario (2022) del Ayuntamiento de Vigo es de 1. 140.000,00 € (un millón ciento cuarenta y mil euros), que se imputarán con cargo a la partida 2410 4800000, denominada “Programa de ayudas al plan de empleo municipal”, distribuidos de la siguiente manera:

- 1.- Programa I Entidades vecinales y culturales: 245.000,00 € (doscientos cuarenta y cinco mil euros). La subvención por este concepto no podrá superar, en ningún caso, el límite de 30.000 €.
- 2.- Programa II: Entidades sociales y asistenciales: 330.000,00 € (trescientos treinta y mil euros). La subvención por este concepto no podrá superar, en ningún caso, el límite de 30.000 €.
- 3.- Programa III: Organizaciones sindicales: 20.000,00 € (veinte mil euros). La subvención por este concepto no podrá superar, en ningún caso, el límite de 20.000 €.
- 4.- Programa IV: Entidades empresariales: 200.000,00 € (doscientos mil euros). La subvención por este concepto no podrá superar, en ningún caso, el límite de 30.000 €.
- 5.- Programa V: Comunidades de Montes: 145.000,00 € (ciento cuarenta y cinco mil euros).



6.- Programa VI: Entidades deportivas: 200.000,00 € (doscientos mil euros). La subvención por este concepto no podrá superar, en ningún caso, el límite de 25.000 €.

Quinto.- Plazo de presentación de solicitudes:

En cumplimiento del deber impuesto por el artículo 14.2.a) de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPAC), se establece el empleo, de manera exclusiva, de medios electrónicos para presentar y tramitar la solicitud de esta subvención a través de la sed electrónica del Ayuntamiento de Vigo, por cualquiera de los mecanismos de identificación y firma electrónica admitidos en la sed electrónica, que se pueden consultar en el enlace <https://sed.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

El plazo de presentación de las solicitudes y de la documentación complementaria correspondiente, será de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, que será comunicado desde la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) que opera como sistema nacional de publicidad de subvenciones, nos tener del art. 30 de la LPAC.

Las solicitudes de subvención se acercarán debidamente cumplimentadas, mediante los modelos oficiales aprobados con estas bases, que estarán disponibles en la página web (www.vigo.org) y firmadas electrónicamente con anterioridad a su remisión a través de la sed electrónica del Ayuntamiento de Vigo.

Cada entidad podrá presentar una solicitud.

Sexto.- Documentación:

La documentación complementaria deberá presentarse electrónicamente. Los solicitantes se responsabilizarán de la veracidad de los documentos que presenten.

Excepcionalmente, la Administración podrá requerir la exhibición del documento original para lo comparo de la copia electrónica presentada.

Los solicitantes anexarán a la solicitud a documentación que se indica a continuación:

a) Anexo I: Solicitud:

- datos de la entidad solicitante
- datos del/la representante
- dispositivo electrónico (teléfono móvil el similar), y/o una dirección de correo electrónico, que necesariamente deberán indicar para poder enviar un aviso de puesta la disposición de las notificaciones electrónicas. Estos avisos no tendrán, en ningún caso, efectos de notificación practicada y su falta no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida.
- firma electrónica: deberán firmar electrónicamente la solicitud antes de su envío a través de la sede electrónica.



En el caso de solicitar subvención para los gastos de personal cuyos contratos ya habían sido formalizados dentro de la convocatoria de las subvenciones del fomento del empleo del año 2021 siguiendo el procedimiento de la Base 13ª.1 y se habían mantenido vigentes, sin interrupción, más allá del 31/07/2021, la entidad solicitante deberá hacerlo constar así, en documento adjunto a la solicitud de subvención, indicando el nombre, apellidos y DNI del/las trabajador/las, puesto/s de trabajo, número meses contratados, y las fechas de publicación de la oferta, de formalización del/los contrato/s y, de ser el caso, de finalización del/los mismo/s, y sin perjuicio del deber de reflejar los datos correspondientes en el Anexo V.

b) Anexo II: Declaración responsable de cumplimiento de los requisitos firmada electrónicamente

c) Anexo III: Declaración responsable de las ayudas solicitados y/o concedidas firmada electrónicamente.

d) Anexo IV: Autorización expresa para la consulta y verificación de datos por el Ayuntamiento de Vigo, para comprobar se lo/la solicitante tiene o no deudas con la AEAT, Tesorería de la Seguridad Social, la Agencia Tributaria de Galicia y Ayuntamiento de Vigo. En el caso de no querer acercar este Anexo o de no estar debidamente cubierto, el solicitante tendrá que acercar las Certificaciones de estar al corriente con los deberes tributarios y frente a Seguridad Social, vigentes de conformidad con el art. 23.3 RLGs, de suerte que, de tener presentados los certificados requeridos en el Ayuntamiento de Vigo con una antigüedad inferior a seis meses, no será exigible su presentación, siempre que se indique el número de expediente en el que obran

e) Anexo V: Proyecto de contrataciones a realizar firmado electrónicamente

f) Certificación firmada por el/a secretario/ la o persona habilitada para el efecto por la entidad en la que((se)) indique la composición de la junta directiva en la fecha de publicación de la convocatoria (cargo, nombre, apellidos y DNI), junto con el compromiso de comunicar, en un plazo máximo de diez días hábiles siguientes, cualquier modificación que se produzca en la composición del dicho órgano con posterioridad a la presentación de la solicitud de subvención, y en la que conste el nº de socios y si la entidad solicitante tiene estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos, así como, la experiencia y capacidad necesarias para conseguirlos.

g) Cualquier otra comunicación de modificación o actualización de datos de la entidad que consideren relevante (declaración de utilidad pública, honras, distinciones...), pudiendo, asimismo, acompañar los elementos que estimen convenientes para completar los datos de los modelos, que serán tenidos en cuenta a la hora de estudiar y evaluar las solicitudes.

Lo/la solicitante podrá acogerse al derecho establecido en el art. 28.2 de la LPAC, que indica que los interesados no estarán obligados a presentar documentos que fueran elaborados o que obren en poder de cualquier Administración. La administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos excepto que el interesado se oponga a esto. No cabrá oposición cuando la aportación del documento se exigiera en el marco del ejercicio de potestades sancionadoras o de inspección.



Luns, 14 de febreiro de 2022

Núm. 30

Si por imposibilidad técnica no fuera posible recabar los documentos electrónicamente a través de las redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos y/u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, podrán requerirse, excepcionalmente, los documentos acreditativos de los datos indispensables para la tramitación del presente procedimiento.

Para una mejor evaluación de las solicitudes allegadas, el departamento convocante podrá requerir cualquiera otra documentación acreditativa que resulte indispensable para complementar la información facilitada por las entidades solicitantes.

Séptimo.- Otros datos:

La entidad beneficiaria deberá justificar el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención, y la aplicación de los fondos recibidos en el plazo de un (1) mes a contar desde lo remate de las acciones de fomento del empleo subvencionado, excepto en caso de que aquellas rematen en la segunda quincena de julio, en cuyo caso, el plazo finalizará el 31 de agosto de 2022. A tal efecto deberá acercarse electrónicamente una cuenta justificativa

Para facilitar la administración de la ayuda concedida se podrá tramitar un anticipo a cuenta de hasta un 50% de la ayuda otorgada por el Ayuntamiento, previa petición de la entidad, en la que justifique el destino de los fondos solicitados y la necesidad financiera de los mismos.

VIGO, 28/01/2022

Abel Fermín Losada Álvarez. Concejal delegado de Cultura y Empleo

EXTRACTO DO ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO 28/01/2022 POLO QUE SE CONVOCAN AS SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO EMPREGO EN ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO PARA O ANO 2022

BDNS(Identif.):610151

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publíquese o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/610151>)

De conformidade co previsto nos artigos 17.3 e 20.8 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, publíquese o extracto da convocatoria cuxo texto completo pode consultarse na Base de Datos Nacional de Subvencións (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>):

Primeiro.- Obxecto e Finalidade:

Esta convocatoria de subvencións, realizada pola Concellería de Cultura e Emprego do Concello de Vigo, ten por obxecto a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de axudas económicas ás entidades sen ánimo de lucro que operan no movemento veciñal, social,

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación:6JSH45C6MVKWZNY

Luns, 14 de febreiro de 2022

Núm. 30

sindical, deportivo, empresarial e das comunidades de montes, constituídas legalmente como tales entidades sen ánimo de lucro, para actividades de fomento do emprego entre os veciños e veciñas de Vigo, realizadas ou pendentes de levar a cabo, dende 1 de agosto de 2021 ata o 31 de xullo de 2022. Estas axudas están dirixidas a fomentar o emprego en colaboración coas entidades sen ánimo de lucro, co fin de reforzar a súa capacidade de autoorganización e posibilitar o fortalecemento do tecido social e a promoción da calidade de vida e benestar social da cidadanía.

Segundo.- Beneficiarias:

Poderán concorrer a esta convocatoria pública as asociacións veciñais, culturais, sindicais, sociais, deportivas, comunidades de montes e entidades empresariais, sen ánimo de lucro, que en función do programa deberán estar inscritas con anterioridade ao inicio do prazo de presentación de solicitudes á presente convocatoria, nos epígrafes que a continuación se relacionan do Rexistro Municipal de Asociacións (RMA), que fomenten o emprego, o asociacionismo e a participación cidadá e teñan como ámbito de actuación o termo municipal de Vigo, e cuxas actividades complementen competencias municipais, mediante a realización de programas de actividades relacionadas co emprego, a cultura, a asistencia, o lecer, o deporte e a mellora da empregabilidade que serven para reforzar os servizos que, neste ámbito, presta o Concello de Vigo.

Xa que logo, a efectos da presente convocatoria, coa finalidade de ter en conta a diversidade e heteroxeneidade das entidades ás que vai dirixida, convócanse os programas que deseguido se relacionan en función das súas características cara ao fomento do emprego e a inserción laboral e da mellora no funcionamento das entidades, no cumprimento dos seus fins e o desenvolvemento das súas actividades:

- Programa I: Entidades veciñais e culturais Epígrafes 10.1 e 10.5.
- Programa II: Entidades sociais e asistenciais Epígrafes 1, 2, 4.1 e 9.1.
- Programa III: Organizacións sindicais Epígrafe 5.1
- Programa IV: Entidades empresariais. Epígrafes 5.2
- Programa V: Comunidades de Montes. Epígrafe 10.7
- Programa VI: Entidades deportivas Epígrafes 3.0.0, 3.1.1 e 3.1.2

Terceiro.- Bases reguladoras:

Bases reguladoras aprobadas pola Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo do 28/01/2022 e publicadas en <http://sede.vigo.org/expedientes/avisos/index.jsp?ide=0&lang=é>.

Cuarto.- Contía:

A contía total destinada a estas subvencións para o exercicio orzamentario (2022) do Concello de Vigo é de 1.140.000,00 € (un millón cento corenta e mil euros), que se imputarán con cargo á partida 2410 4800000, denominada “Programa de axudas ao plan de emprego municipal”, distribuídos do seguinte xeito:



Luns, 14 de febreiro de 2022

Núm. 30

- 1.- Programa I Entidades veciñais e culturais: 245.000,00 € (dous centos corenta e cinco mil euros). A subvención por este concepto non poderá superar, en ningún caso, o límite de 30.000 €.
- 2.- Programa II: Entidades sociais e asistenciais: 330.000,00 € (tres centos trinta e mil euros). A subvención por este concepto non poderá superar, en ningún caso, o límite de 30.000 €.
- 3.- Programa III: Organizacións sindicais: 20.000,00 € (vinte mil euros). A subvención por este concepto non poderá superar, en ningún caso, o límite de 20.000 €.
- 4.- Programa IV: Entidades empresariais: 200.000,00 € (dous centos mil euros). A subvención por este concepto non poderá superar, en ningún caso, o límite de 30.000 €.
- 5.- Programa V: Comunidades de Montes: 145.000,00 € (cento corenta e cinco mil euros).
- 6.- Programa VI: Entidades deportivas: 200.000,00 € (douscentos mil euros). A subvención por este concepto non poderá superar, en ningún caso, o límite de 25.000 €.

Quinto.- Prazo de presentación de solicitudes:

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC), establécese o emprego, de xeito exclusivo, de medios electrónicos para presentar e tramitar a solicitude desta subvención a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación e sinatura electrónica admitidos na sede electrónica, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

O prazo de presentación das solicitudes e da documentación complementaria correspondente, será de 10 días hábiles, a contar dende o día seguinte á publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, que será comunicado desde a Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) que opera como sistema nacional de publicidade de subvencións, nos termos do art. 30 da LPAC.

As solicitudes de subvención achegaranse debidamente cumprimentadas, mediante os modelos oficiais aprobados con estas bases, que estarán dispoñibles na páxina web (www.vigo.org) e asinadas electronicamente con anterioridade á súa remisión a través da sede electrónica do Concello de Vigo.

Cada entidade poderá presentar unha solicitude.

Sexto.- Documentación:

A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. Os solicitantes responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten.

Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Pode verificar a integridade deste documento no seguinte enderezo:
<https://sede.depo.gal>
Código seguro de verificación:6JSH45C6MVKWZNY



Os solicitantes anexarán á solicitud a documentación que se indica a continuación:

a) Anexo I: Solicitud:

- datos da entidade solicitante
- datos do/a representante
- dispositivo electrónico (teléfono móbil o similar), e/ou unha dirección de correo electrónico, que necesariamente deberán indicar para poder enviar un aviso de posta a disposición das notificacións electrónicas. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.
- sinatura electrónica: deberán asinar electronicamente a solicitud antes do seu envío a través da sede electrónica.

No caso de solicitar subvención para os gastos de persoal cuxos contratos xa foran formalizados dentro da convocatoria das subvencións do fomento do emprego do ano 2021 seguindo o procedemento da Base 13ª.1 e se mantiveran vixentes, sen interrupción, máis aló do 31/07/2021, a entidade solicitante deberá facelo constar así, en documento adxunto á solicitud de subvención, indicando o nome, apelidos e DNI do/as traballador/as, posto/s de traballo, número meses contratados, e as datas de publicación da oferta, de formalización do/s contrato/s e, de selo caso, de finalización do/s mesmo/s, e sen prexuízo da obriga de reflectir os datos correspondentes no Anexo V.

b) Anexo II: Declaración responsable de cumprimento dos requisitos asinada electronicamente

c) Anexo III: Declaración responsable das axudas solicitados e/ou concedidas asinada electronicamente.

d) Anexo IV: Autorización expresa para a consulta e verificación de datos polo Concello de Vigo, para comprobar se o/a solicitante ten ou non débedas coa AEAT, Tesourería da Seguridade Social, a Axencia Tributaria de Galicia e Concello de Vigo. No caso de non querer achegar este Anexo ou de non estar debidamente cuberto, o solicitante terá que achegar as Certificacións de estar ao corrente coas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social, vixentes de conformidade co art. 23.3 RLXS, de xeito que, de ter presentados os certificados requiridos no Concello de Vigo cunha antigüidade inferior a seis meses, non será esixible a súa presentación, sempre que se indique o número de expediente no que obran

e) Anexo V: Proxecto de contratacións a realizar asinado electronicamente

f) Certificación asinada polo/a secretario/a ou persoa habilitada para o efecto pola entidade na que se indique a composición da xunta directiva na data de publicación da convocatoria (carga, nome, apelidos e DNI), xunto co compromiso de comunicar, nun prazo máximo de dez días hábiles seguintes, calquera modificación que se produza na composición do dito órgano con posterioridade á presentación da solicitud de subvención, e na que conste o nº de socios e se a entidade solicitante ten estrutura suficiente para garantir o cumprimento dos obxectivos propostos, así como, a experiencia e capacidade necesarias para acadalos.



Luns, 14 de febreiro de 2022

Núm. 30

g) Calquera outra comunicación de modificación ou actualización de datos da entidade que consideren relevante (declaración de utilidade pública, honras, distincións...), podendo, así mesmo, acompañar os elementos que estimen convenientes para completar os datos dos modelos, que serán tidos en conta á hora de estudar e avaliar as solicitudes.

O/a solicitante poderá acollerse ao dereito establecido no art. 28.2 da LPAC, que indica que os interesados non estarán obrigados a achegar documentos que fosen elaborados ou que obren en poder de calquera Administración. A administración actuante poderá consultar ou recabar ditos documentos agás que o interesado se opoña a isto. Non caberá oposición cando a achega do documento se esixise no marco do exercicio de potestades sancionadoras ou de inspección.

Se por imposibilidade técnica non fose posible recabar os documentos electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos e/ou outros sistemas electrónicos habilitados ao efecto, poderán requirirse, excepcionalmente, os documentos acreditativos dos datos indispensables para a tramitación do presente procedemento.

Para unha mellor avaliación das solicitudes achegadas, o departamento convocante poderá requirir calquera outra documentación acreditativa que resulte indispensable para complementar a información facilitada polas entidades solicitantes.

Sétimo.- Outros datos:

A entidade beneficiaria deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención, e a aplicación dos fondos recibidos no prazo dun (1) mes a contar desde o remate das accións de fomento do emprego subvencionado, agás no caso de que aquelas rematen na segunda quincena de xullo, en cuxo caso, o prazo finalizará o 31 de agosto de 2022. A tal efecto deberá achegar electronicamente unha conta xustificativa

Para facilitar a administración da axuda concedida poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos.

VIGO, 28/01/2022

Abel Fermín Losada Álvarez. Concelleiro delegado de Cultura e Emprego

