

MODELO DE SOLICITUDE PARA PARTICIPAR NA BOLSA DE EMPREGO Á SELECCIÓN DE EMPREGADOS NON PERMANENTES DA XERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO DO CONCELLO DE VIGO.

D....., DNI.....
EnderezoCP.....
Localidade....., teléfono.....

EXPÓN:

Que tendo coñecemento das bases de selección para a contratación de persoal interino para a **PRAZA DE**, pola presente declara que cumpre todos e cada un dos requisitos contidos nas mesmas, achegando coa presente solicitude a copia simple do DNI.

No caso de ter superado a **totalidade** dos exames do último proceso selectivo convocado pola Xerencia Municipal de Urbanismo, correspondente á praza para que se solicita ser admitido, risque cunha cruz o seguinte recadro.

☐

No caso de ter superado algún exercicio no último proceso selectivo convocado pola Xerencia Municipal de Urbanismo, correspondente á praza para que se solicita ser admitido, indicar no recadro o número de probas superadas.

☐

PUNTUACIÓN TOTAL ACADADA según desglose adxunto (follas 2 a 4)	
--	--

Por isto, solicita ser admitido ó proceso selectivo.

Lugar e data.

Asdo.:

NOME E APELIDOS:

ADMINISTRACIÓN NA QUE PRESTOU SERVIZOS:
VÍNCULO (LABORAL, FUNCIONARIO INTERINO, ETC.):
DURACIÓN:
CONTIDO DOS TRABALLOS DESENVOLVIDOS:
PUNTUACIÓN SEGUNDO BAREMO DAS BASES:

ADMINISTRACIÓN NA QUE PRESTOU SERVIZOS:
VÍNCULO (LABORAL, FUNCIONARIO INTERINO, ETC.):
DURACIÓN:
CONTIDO DOS TRABALLOS DESENVOLVIDOS:
PUNTUACIÓN SEGUNDO BAREMO DAS BASES:

ADMINISTRACIÓN NA QUE PRESTOU SERVIZOS:
VÍNCULO (LABORAL, FUNCIONARIO INTERINO, ETC.):
DURACIÓN:
CONTIDO DOS TRABALLOS DESENVOLVIDOS:
PUNTUACIÓN SEGUNDO BAREMO DAS BASES:

NOME E APELIDOS:

DENOMINACIÓN DO CURSO:
ORGANISMO OU ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONVOCANTE:
DURACIÓN:
REFERENCIA ÁS MATERIAS TRATADAS:
PUNTUACIÓN SEGUNDO BAREMO DAS BASES:

DENOMINACIÓN DO CURSO:
ORGANISMO OU ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONVOCANTE:
DURACIÓN:
REFERENCIA ÁS MATERIAS TRATADAS:
PUNTUACIÓN SEGUNDO BAREMO DAS BASES:

DENOMINACIÓN DO CURSO:
ORGANISMO OU ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONVOCANTE:
DURACIÓN:
REFERENCIA ÁS MATERIAS TRATADAS:
PUNTUACIÓN SEGUNDO BAREMO DAS BASES:

NOME E APELIDOS:

TITULACIÓN A MAIORES DA REQUIRIDA PARA O POSTO.

DENOMINACIÓN DA TITULACIÓN:
PUNTUACIÓN SEGUNDO AS BASES:

DENOMINACIÓN DA TITULACIÓN:
PUNTUACIÓN SEGUNDO AS BASES:

COÑECEMENTO DO IDIOMA GALEGO. (Marcar cunha cruz a que corresponda)

Curso de iniciación ou equivalencia:	☐ 0,25 puntos
Curso de perfeccionamento ou equivalencia:	☐ 0,50 puntos
Cursos de linguaxe administrativa (nivel medio):	☐ 0,75 puntos
Cursos de linguaxe administrativa (nivel superior):	☐ 1 punto