ACTA DA MESA DE CONTRATACIÓN DO 22 DE XULLO DE 2021

Ás 10:05 horas do día 22 de xullo de 2021, reúnese a Mesa de Contratación do Concello de Vigo, en sesión virtual a través da canle Cisco Webex Meetings, convocada pola presidenta o 19 de xullo, para tratar os asuntos da orde do día que figuran na convocatoria.

Asisten á reunión da Mesa de Contratación:

Presidenta: Dª. Patricia Rodríguez Calviño

Vocais:

Dª. María Isabel Fernández Gabriel, vogal suplente da titular da Asesoría Xurídica
Dª. Olga Gómez Corbal, Interventora Xeral adxunta
Dª Susana Gallardo Fariña, Secretaria de Administración Local
D. Gilberto Moldes Gil, xefe do servizo de Montes, Parques e Xardíns (asiste o puntos 2.a e 6.a)
Dª. Ruth María Gallego Santos, suplente do xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario da Área de Fomento (asiste aos puntos 2.c, 6.c, 9, 10, 11a, 11c e 11d)
Dª. Luz González Domínguez, xefa do Servizo de Alcaldía (asiste ao punto 2.b e 4.a)
D. Guillermo Domínguez López, xefe do Servizo de Prevención e Extinción de Incendios (asiste ao punto 3.a)
D. Rubén Peña Barceló, xefe do servizo de Deportes, asiste os puntos 2 e e 3.b.
D. Pedro Vázquez Iglesias, en substitución da xefa do servizo de Educación, asiste os puntos 2.f e 4.c)
D. Ignacio Ojea, en substitución da xefa do servizo de Educación, asiste os puntos 2.d e 4.b e 11.b)

Aberta a sesión pola Sra. presidenta procédese a tratar os puntos incluídos na orde do día:

2.- Apertura administrativa/Cualificación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos

a) Procedemento aberto para a contratación do subministro de mobiliario urbano (48.950-446) (emenda de documentación)

Pregúntase aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores presentados a esta licitación. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación, a secretaria lembra aos membros da Mesa que por acordo do 15 de xullo de 2021, se concedeu un prazo de tres días aos seguintes licitadores para que emendasen a documentación persoal:

- ACCIONA MEDIO AMBIENTE SAU.
- BENITO URBAN, S.L.U.
- GLOBALIA URBANISMO INTEGRAL S.L.

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDÍNS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 1 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

- PARQUES Y JARDINES FABREGAS SAU.

Todos os licitadores presentaron documentación en prazo.

Revisada a documentación, a Mesa acorda, por unanimidade admitir neste procedemento aos seguintes licitadores por ter emendado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

- ACCIONA MEDIO AMBIENTE SAU.
- BENITO URBAN, S.L.U.
- GLOBALIA URBANISMO INTEGRAL S.L.
- PARQUES Y JARDINES FABREGAS SAU.

b) Procedemento aberto para a contratación do servizo de produción técnica para a realización dun máximo de eventos institucionais organizados pola Alcaldía do Concello de Vigo (18.386-101) (emenda de documentación)

Pregúntase aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores presentados a esta licitación. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación, a secretaria lembra aos membros da Mesa que por acordo do 15 de xullo de 2021, se concedeu un prazo de tres días aos seguintes licitadores para que emendasen a documentación persoal:

- SONIDO COLLAZO, S.L.

Dado que o licitador non presentou a documentación requirida durante o prazo conferido ao efecto, a Mesa acorda, por unanimidade inadmitir neste procedemento a SONIDO COLLAZO, S.L.

c) Procedemento aberto para a contratación do subministro e instalación de sistemas de protección de motoristas en vías do termo municipal de Vigo (765-441)

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A *"Documentación persoal",* tras a súa desencriptación pola Secretaría e a Presidencia, e acórdase, por unanimidade:

a) Admitir neste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan, por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 2 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Documento asinado
ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDÍNS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

- API MOVILIDAD S.A.
- BARRERAS DE SEGURIDAD S.L.
- IMESAPI S.A.
- PROSEÑAL, S.L.U.
- SEÑALIZACIONES Y BALIZAMIENTOS LA CASTELLANA, S.A.
- TEVA CASTILLA Y LEON, S.L.
- TEVASEÑAL, S.A.

b) Outorgar un prazo de tres días aos seguintes licitadores para que poidan emendar a documentación presentada segundo o esixido no prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) que rexe esta contratación:

- PROSEÑAL, S.L.U.: deberá achegar o Anexo II do PCAP.

É preciso por de manifesto que os seguintes licitadores forman parte do mesmo grupo de empresas:

- API MOVILIDAD S.A. e IMESAPI S.A.
- TEVASEÑAL, S.A.SEÑALIZACIONES Y BALIZAMIENTOS LA CASTELLANA, S.A.

d) Procedemento aberto de servizos para a xestión da Escola Infantil Municipal de Atalaia-Teis (24.897-332)

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A *"Documentación persoal",* tras a súa desencriptación pola Secretaría e a Presidencia, e acórdase, por unanimidade:

a) Admitir neste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan, por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

- ANA NAYA GARCIA, S.L.
- AURORA PILAR Y ANA,SL
- COLEGIO LOS MILAGROS S.L.
- MEGADIVER SOCIOEDUCATIVA S.L.

e) Procedemento aberto do subministro de gasóleo tipo "c" para as instalacións de calefacción e produción de agua quente (AQS) en Instalacións Deportivas Municipais dependentes do Concello De Vigo (3.748-611)

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral

Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 29/04/2024 11:22 | Páxina 3 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE | CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDÍNS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A *"Documentación persoal",* tras a súa desencriptación pola Secretaría e a Presidencia, e acórdase, por unanimidade:

b) Outorgar un prazo de tres días aos seguintes licitadores para que poidan emendar a documentación presentada segundo o esixido no prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) que rexe esta contratación:

- GASÓLEOS AMIGO, SA: deberá achegar o Anexo II do PCAP.

f) Procedemento aberto dos servizos de xestión, organización e desenvolvemento dos desprazamentos de escolares do programa educativo municipal de coñecemento da cidade "VIGO EDUCA" (25.172-332)

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación procédese á cualificación dos documentos que compoñen o sobre A *"Documentación persoal",* tras a súa desencriptación pola Secretaría e a Presidencia, e acórdase, por unanimidade:

a) Admitir neste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan, por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

- AUTOCARES IGLESIAS SL
- AUTOS GONZALEZ SL
- EMPRESA ESTEVEZ AVION, S.L.
- SERVICIOS DE AUTOBUSES LAR, S.L.
- UTE VDA. DE J. DOMINGUEZ, S.L.U. - TRANSPORTES LA UNION, S.A. - AUTO INDUSTRIAL, S.A.U. - CASTROMIL, S.A.U (todas elas participan no capital da UTE nun 25%)
- VIAJES MELYTOUR SL

3.- Apertura administrativa e técnica/Apertura administrativa e económica/Apertura técnica e económica

a) Procedemento aberto simplificado para a contratación de subministro de gasóleo C para os parques de servizo de bombeiros do Concello de Vigo (6.359-213) (subsanación)

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 4 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Pregúntase aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses cos licitadores presentados a esta licitación. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación, a secretaria lembra aos membros da Mesa que por acordo do 15 de xullo de 2021 se deu traslado ao servizo xestor da documentación presentada polos licitadores durante o prazo de enmenda da documentación para valorala e dar conta a este órgano.

Entregase o informe do xefe do servizo de Bombeiros de data 20 de xullo. Á vista do mesmo a Mesa acorda por unanimidade dos membros asistentes a esta sesión:

a) Admitir neste procedemento aos seguintes licitadores por ter emendado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

- *ESERGUI DISTESER, S.L.*
- *GASÓLEOS AMIGO, S.L.*

b) Inadmitir a CODISOIL, S.A., por non presentar a documentación requirida durante o prazo conferido ao efecto.

c) Dar traslado do expediente ao servizo de Bombeiros para que proceda a valoración da oferta económica.

b) Procedemento aberto simplificado do subministro e instalación de tres xogos de canastras monotubo motorizadas elevables para o pavillón municipal de navia (4.145-611)

A secretaria le o listado de licitadores presentados a este procedemento segundo consta na Plataforma de Contratos do Sector Público e no certificado expedido polo Rexistro Xeral e pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses con algún dos licitadores. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

A continuación procédese, en acto público, á desencriptación dos documentos que compoñen o sobre B (documentación persoal e proposición avaliable mediante fórmula) co seguinte resultado:

Licitador	Redución do prezo do contrato	Incremento do período de garantía	Redución do tempo de resposta ante avarías
MONDO IBERICA, S.A.U.	40.903,57	48 meses	50 horas
ZONA DE OBRA O ROSAL SL	57.000,00	24 meses	48,00 horas

Acto seguido compróbase a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos, resultando completa a documentación presentada polos licitadores.

A Mesa acorda, por unanimidade:

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 5 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GÓMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

a) Admitir neste procedemento aos licitadores que deseguido se relacionan, por ter presentado correctamente a documentación esixida no prego de cláusulas administrativas para declarar o cumprimento dos requisitos previos:

b) Dar traslado do expediente ao servizo de Bombeiros para que proceda a valoración da oferta económica.

Asiste á apertura D. Raúl Xosé Sánchez Pujalte en nome e representación de MONDO IBERICA, S.A.U.

4.- Apertura da documentación técnica

a) Procedemento aberto para a contratación do servizo de produción técnica para a realización dun máximo de eventos institucionais organizados pola Alcaldía do Concello de Vigo (18.386-101)

Procédese á desencriptación dos documentos que compoñen o sobre B *"Proposición avaliable mediante xuízo de valor"* dos licitadores admitidos.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación técnica ao servizo xestor.

b) Procedemento aberto de servizos para a xestión da Escola Infantil Municipal de Atalaia-Teis (24.897-332)

Procédese á desencriptación dos documentos que compoñen o sobre B *"Proposición avaliable mediante xuízo de valor"* dos licitadores admitidos.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación técnica ao servizo xestor.

c) Procedemento aberto dos servizos de xestión, organización e desenvolvemento dos desprazamentos de escolares do programa educativo municipal de coñecemento da cidade "VIGO EDUCA" (25.172-332)

Procédese á desencriptación dos documentos que compoñen o sobre B *"Proposición avaliable mediante xuízo de valor"* dos licitadores admitidos.

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación técnica ao servizo xestor.

6.- Apertura económica

a) Procedemento aberto para a contratación do subministro de mobiliario urbano (48.950-446)

Procédese, en acto público, á desencriptación dos documentos que compoñen o sobre C *"Proposición avaliable mediante fórmula"* dos licitadores admitidos co seguinte resultado:

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 6 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

	DEUC	Licitador	Porcentaxe de redución a aplicar aos prezos unitarios previstos no apartado 2 do PPT	Redución no prazo de entrega dos materiais a subministrar	Incremento do prazo de garantía de dous anos (apartado 6 do PPT) dos materiais a subministrar
1		ACCIONA MEDIO AMBIENTE SAU (lotes 1,2 e 3)	1,87 (lote 1)/ 1,88 (lote 2)/ 2,17 (lote 3)	15 días	18 meses
2		BENITO URBAN, S.L.U. (lotes 1 e 2)	13,82	15 días	18 meses
3		GLOBALIA URBANISMO INTEGRAL S.L. (lotes 1 e 2)	22,50	15 días	18 meses
4		PARQUES Y JARDINES FABREGAS SAU (lotes 1 e 2)	11%	15 días	18 meses

A Mesa, por unanimidade dos membros presentes, acorda solicitar informe sobre a referida documentación económica ao servizo xestor.

Non asiste público a sesión.

b) Procedemento aberto para a contratación do subministro e instalación de sistemas de protección de motoristas en vías do termo municipal de Vigo (765-441)

Este asunto retírase da orde do día por canto se solicitou enmenda da documentación persoal.

c) Procedemento aberto do subministro de gasóleo tipo "c" para as instalacións de calefacción e produción de agua quente (AQS) en Instalacións Deportivas Municipais dependentes do Concello De Vigo (3.748-611)

Este asunto retírase da orde do día por canto se solicitou enmenda da documentación persoal.

9.- Entrega e, no seu caso, aceptación dos informes de valoración dos criterios avaliables mediante fórmula nos procedementos abertos, negociados e restrinxidos

a) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Construción de beirarrúas na rúa das Fontáns" (707-441)

A secretaria pregunta aos membros da Mesa se teñen conflito de intereses cos licitadores admitidos. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con eles.

Entrégase o informe asinado pola técnica de Xestión da Área de Servizos Xerais e o xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario o 19 de xullo de 2021 de valoración do sobre C *"proposición avaliable mediante fórmula"* coa proposta de clasificación que é aceptado por unanimidade dos membros da Mesa.

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDÍNS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 7 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO)
22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON.
MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO
Documento asinado

10.- Propostas de clasificación/clasificación

a) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Construción de beirarrúas na rúa das Fontáns" (707-441)

Á vista das actuacións desta Mesa de Contratación e dos informes de valoración das proposicións presentadas, por unanimidade dos asistentes, proponse á concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), a adopción da seguinte resolución:

"Primeiro.- Excluír deste procedemento a SERVICIOS MEDIOAMBIENTALES DEL MIÑO, S.L. por conter a súa oferta valores anormais ou desproporcionados e non presentar documentación durante o prazo conferido ao efecto consonte o previsto no artigo 149 da LCSP.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Construción de beirarrúas na rúa das Fontáns" (707-441) na seguinte orde descendente:

Empresas licitadoras	***PUNTUACIÓN TOTAL***
1. *MONTAJES J.M. IGLESIAS, S.L.*	*91,72*
2. *NEMESIO ORDOÑEZ ,S.A.*	*76,57*

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, MONTAJES J.M. IGLESIAS, S.L., para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. *Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
2. *A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
3. *Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares".*

11.- Propostas de adxudicación

a) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Reparación de danos na estrutura, adaptación contraincendios e accesibilidade no edificio do Parque Central – Lavadores" (639-441)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 8 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Reparación de danos na estrutura, adaptación contraincendios e accesibilidade no edificio do Parque Central – Lavadores” (PCAP)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 11 de decembro de 2020, a Xunta de Goberno local, acordou:

“Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria das obras de "REPARACIÓN DE DANOS NA ESTRUTURA, ADAPTACIÓN CONTRAINCENDIOS E ACCESIBILIDADE NO EDIFICIO DO PARQUE CENTRAL - LAVADORES", redactado pola arquitecta Dna. Iria Urdampilleta Pérez, cun orzamento base de licitación máis IVE de CATROCENTOS VINTE E SEIS MIL CENTO DEZASEIS EUROS E SETENTA E OITO CÉNTIMOS (426.116,78 €).

Segundo.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas particulares que rexerá o contrato asinado pola Técnica de Administración Xeral e a Xefa do Servizo de Contratación de data 02/12/2020.

Terceiro.- Autorizar o gasto por importe total do expediente de contratación, que ascende a un importe máximo de CATROCENTOS VINTE E SEIS MIL CENTO DEZASEIS EUROS E SETENTA E OITO CÉNTIMOS (426.116,78 €), sendo o importe correspondente ao IVE de 73.954,15 €.

Para o seo financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo, na partida orzamentaria 9330.632.00.60 (Mellora do edificio P. Central Sta.Cristina), provinte da modificación orzamentaria núm. 63/2020, crédito extraordinario (expediente 680/441), segundo a distribución de anualidades proposta.

2020	426.116,78 €
TOTAL	426,116.78 €

As diferentes anualidades imputaranse aos exercicios orzamentarios detallados, quedando o gasto subordinado ao crédito que para cada exercicio se consigne no orzamento, segundo o disposto no artigo 117.2 LCSP, sometendo a adxudicación á condición suspensiva da efectiva consolidación dos recursos que han de financiar o contrato correspondente (D.A.3º.2 da LCSP).

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GÓMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo | Data impresión: 29/04/2024 11:22 | Páxina 9 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE | CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Cuarto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente".

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 23 de abril de 2021 adoptou a seguinte resolución:

"Primeiro.- Tomar razón da exclusión acordada pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 18 de marzo de 2021 de LAPATIÁN, S.L. por non presentar o a proposición avaliable mediante fórmula esixida na cláusula 14.2C do prego de cláusulas administrativas particulares.

Segundo.- Excluír deste procedemento a ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN EDIFICACIÓN Y VIALES, S.L., por conter a súa oferta valores anormais ou desproporcionados, porque non se cumpren os requisitos para considerala xustificada consonte o informe asinado polo enxeñeiro de Camiños Canais e Portos municipal da Área de Servizos Xerais e Vías e Obras, o xefe do Servizo de Vías e Obras e Infraestruturas e o xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario da Área de Fomento o 20 de abril de 2021.

Terceiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Reparación de danos na estrutura, adaptación contraincendios e accesibilidade no edificio do Parque Central – Lavadores" (639-441) na seguinte orde descendente:

	Licitadores	Puntuación
1	CONSTRUCTORA E INGENIERIA MESSI, S.L.	71,58
2	ZONA DE OBRA O ROSAL, S.L.	70,14
3	CONSTRUCCIONES Y DISEÑO LUICON, S.L.U.	59,10

Cuarto.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, CONSTRUCTORA E INGENIERIA MESSI, S.L. (B-94.075.207), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).
3. Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares".

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, CONSTRUCTORA E INGENIERIA MESSI, S.L., o día 26 de abril de 2021, que presenta a documentación requirida o 7 de maio, dentro do prazo concedido. Logo da súa cualificación a Mesa acordou, por unanimidade, concederlle un prazo de tres días

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 10 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

para que puidese emendar a acreditación da solvencia, tanto técnica como económica. O citado acordo foi notificado ao licitador con data do 18 de maio de 2021.

Dentro do prazo concedido o licitador non presentou documentación ningunha, polo que de acordo co previsto no artigo 150.2 da LCSP, enténdese retirada a oferta e procede solicitar a mesma documentación ao licitador clasificado en segundo lugar.

Á vista das actuacións a Mesa de Contratación, en data 24 de maio acordou requirir ao licitador clasificado en segundo lugar, ZONA DE OBRA O ROSAL, S.L., a citada documentación.

Cuarto.- ZONA DE OBRA O ROSAL, S.L.U., presentou o 7 de xuño de 2021, dentro do prazo concedido, a documentación. Logo da súa cualificación a Mesa, na sesión do 10 de xuño, acorda concederlle un prazo de tres días a para que poida emendar a acreditación da solvencia técnica.

Quinto.- A Mesa de Contratación na sesión de 17 de xuño de 2021 considera que o ZONA DE OBRA O ROSAL, S.L.U. non cumprimentou adecuadamente o requirimento no prazo concedido, polo que entende retirada a súa oferta e acorda requirir a mesma documentación ao licitador clasificado en terceiro lugar, CONSTRUCCIONES Y DISEÑO LUICON, S.L.U. (B-27.812.361). En data 23 de xuño de 2021 se lles notificou este acordo e o 7 de xullo de 2021, o licitador presentou a documentación. A Mesa, na sesión de 9 de xullo, tras revisar a documentación, acordou concederlle un prazo de tres días para emendar a documentación presentada, que a presenta o 15 de xullo.

Sexto.- A Mesa de Contratación na sesión do 22 de xullo de 2021 revisou a documentación presentada, que non é correcta, polo que de acordo co previsto no artigo 150.2 da LCSP, enténdese retirada a oferta e non hai máis licitadores clasificados, polo que procede declarar deserto o expediente.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A Mesa de Contratación é competente para propoñer deserta a licitación, ao abeiro do previsto no artigo 22.1g do Real Decreto 817/2009, no que se regulan as funcións das Mesas de Contratación.

Dado que ningún dos licitadores clasificados neste procedemento presentou correctamente a documentación requirida para resultar adxudicatario, cómpre declarar deserta esta licitación.

Á vista do exposto, proponse á Xunta de Goberno local, na súa calidade de órgano de contratación (disposición adicional segunda da LCSP), a adopción do seguinte acordo:

> ***"Declarar deserto o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Reparación de danos na estrutura, adaptación contraincendios e accesibilidade no edificio do Parque Central – Lavadores" (639-441) por***

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 11 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

canto ningún dos licitadores clasificados por resolución da concelleira delegada de Contratación de 23 de abril de 2021 presentou correctamente a documentación requirida para resultar adxudicatario dentro do prazo concedido para o efecto".

b) Procedemento aberto para a contratación da xestión da Escola Infantil Municipal de Bembrive (25.103-332)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

<u>LEXISLACIÓN APLICABLE</u>

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación do servizo da xestión da Escola Infantil Municipal de Bembrive

<u>ANTECEDENTES</u>

Primeiro.- Con data do 29 de abril de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

"1º.- Aprobar a contratación a través de procedemento aberto e tramitación urxente dos servizos para a xestión da Escola infantil municipal (EIM) de Bembrive.

2º.- Aprobar o Prego de prescripcións técnicas (e anexos) de 20/04/2021 redactado polo Servizo de Educación, e o Prego de cláusulas administrativas particulares de data 21/04/2021 redactado polo Servizo de Contratación, que se inclúen no presente expediente, para a contratación dos servizos para a xestión da Escola infantil municipal (EIM) de Bembrive, por procedemento aberto.

3º.- Aprobar o gasto por importe de 1.377.534,16 euros (125.230,40 € na anualidade de 2021; 344.383,54 € nas anualidades 2022, 2023 e 2024; e 219.153,14 € na anualidade de 2025), importes exentos do IVE, para a contratación dos servizos para a xestión da Escola infantil municipal (EIM) de Bembrive, por procedemento aberto, con cargo á partida presupostaria 3230.227.99.15 ("EIM Bembrive"), e bolsa de vinculación.

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDÍNS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 12 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

4º.- Acordar a apertura do procedemento de contratación conforme ao previsto na lexislación vixente”.

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 9 de xullo de 2021 adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Tomar razón das exclusións acordadas pola Mesa de Contratación do Concello de Vigo, na sesión do 21 de xuño de 2021, dos licitadores que deseguido se relacionan por non acadar o umbral mínimo de puntuación esixido no apartado 7A do Anexo I -FEC- do prego de cláusulas administrativas particulares:

1. MEGADIVER SOCIOEDUCATIVA, S.L.
2. PROMOCION DE LA FORMACION LAS PALMAS, S.L.

Segundo.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación da xestión da Escola Infantil Municipal de Bembrive (25.103-332) na seguinte orde descendente:

Orde	Licitadores	Puntuación total
1	COLEGIO LOS MILAGROS, S.L.	93,13
2	AURORA, PILAR Y ANA, S.L.	88,50
3	ANA NAYA GARCÍA, S.L.	83,61
4	FUNDACIÓN ESTUDOS E ANÁLISES	78,11
5	KOALA, S.A.	70,91
6	EULEN, S.A.	58,04

Terceiro.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, COLEGIO LOS MILAGROS, S.L. (B-36.626.109), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).

Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, COLEGIO LOS MILAGROS, S.L., o día 15 de xullo de 2021, que presenta a documentación requirida o 8 de xullo, dentro do prazo concedido.

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 13 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 22 de xullo de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

<u>FUNDAMENTOS XURÍDICOS</u>

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar COLEGIO LOS MILAGROS, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por COLEGIO LOS MILAGROS, S.L., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliables mediante xuízo de valor e das proposicións avaliables mediante fórmula, de datas 9 e 21 de xuño de 2021, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, proponse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

> *"Adxudicar a* COLEGIO LOS MILAGROS, S.L., *o procedemento aberto do servizo do servizo da xestión da Escola Infantil Municipal de Bembrive (expediente 25.103-332) coas seguintes condicións por un prezo total de 1.377.534,16 euros, estando exento de IVE, e unha porcentaxe de desconto do 10,09 % a aplicar aos prezos unitarios unitarios relacionados no apartado 3.G das FEC, e as seguintes condicións.*

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDÍNS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 14 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

- *Propón un incremento das horas de adicación do Servizo deorientaciónfamiliar (Equipo de atención temperá -EAT-) de 15 horas/semana.*

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".

c) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Humanización da avenida Alcalde Gregorio Espino Fase IV" (804-441)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Humanización da avenida Alcalde Gregorio Espino Fase IV"

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 15 de abril de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

"Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria das obras do proxecto de "HUMANIZACIÓN DA AVENIDA ALCALDE GREGORIO ESPINO FASE IV", redactado pola Enxeñeira de Camiños Canles e Portos Dna. M.ª Trinidad López Rodríguez.

Segundo.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas particulares que rexerá o contrato asinado pola Técnico de Administración Xeral e pola Xefa do Servizo de Contratación con data 17.03.2021.

Terceiro.- Autorizar o gasto por importe total do expediente de contratación, que ascende a un importe máximo de UN MILLÓN SEISCENTOS MIL EUROS (1.600.000 €), sendo o importe correspondente ao IVE de 277.685,95 €.

Para o seu financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo na aplicación orzamentaria 1532 6190085 "Human. Rúa G. Espino, 4º Fase", segundo a distribución de anualidades proposta:

2021	*1.600.000,00 €*

Documento asinado

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDÍNS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 15 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURIDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Cuarto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.”.

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 1 de xullo de 2021 adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Humanización da avenida Alcalde Gregorio Espino Fase IV” (804-441) na seguinte orde descendente:

Orde	***Licitadores***	***Puntuación total***
1	*XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS, S.L.*	*97,01*
2	*OBRAS, REFORMAS Y SANEAMIENTOS, S.L.*	*95,16*
3	*PETROLAM INFRAESTRUCTURAS, S.L.*	*94,57*
4	*CIVIS GLOBAL, S.L.U.*	*94,43*
5	*UTE SERANCO S.A.- ACTIVIDADES DE CONSTRUCCION EDIFICACION Y VIALES, S.L.*	*93,10*
6	*PRACE, SERVICIOS Y OBRAS, S.A.*	*92,65*
7	*CONSTRUCCIONES OBRAS Y VIALES, S.A. (COVSA)*	*90,40*
8	*VÁZQUEZ Y REINO, S.L.*	*58,35*

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS, S.L. (B-36.746.584), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. *Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
2. *A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
3. *Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS, S.L., o día 2 de xullo de 2021, que presenta a documentación requirida o 9 de xullo, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 22 de xullo de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 16 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

<u>FUNDAMENTOS XURÍDICOS</u>

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS, S.L.,, de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliables mediante xuízo de valor e das proposicións avaliables mediante fórmula, de datas 17 e 25 de xuño de 2021, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, proponse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

> *"Adxudicar a* XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS, S.L.*, o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Humanización da avenida Alcalde Gregorio Espino Fase IV" (804-441) coas seguintes condicións por un prezo total de 1.198.080 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 207.931,24 euros.*
>
> *Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".*

d) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación da capa de rodaxe da rúa Marín" (623-441**)**

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 17 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

<u>LEXISLACIÓN APLICABLE</u>

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación da capa de rodaxe da rúa Marín" (623-441)

<u>ANTECEDENTES</u>

Primeiro.- Con data do 15 de abril de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

"Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria das obras de "RENOVACIÓN DA CAPA DE RODAXE DA RÚA MARÍN" redactado polo Enxeñeiro Industrial D. Daniel Prieto Renda e cun orzamento base de licitación máis IVE de 162.844,60 €.

Segundo.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas particulares que rexerá o contrato asinado pola Técnica de Administración Xeral e a Xefa do Servizo de Contratación de data 17/03/2021.

Terceiro.- Autorizar o gasto por importe total do expediente de contratación, que ascende a un importe máximo de CENTO SESENTA E DOUS MIL OITOCENTOS CORENTA E CATRO EUROS CON SESENTA CÉNTIMOS (162.844,60 €), sendo o importe correspondente ao IVE de 28.262,29 €.

Para o seo financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo, na partida orzamentaria 1532.210.00.60 (Asfaltado na rúa Marín), segundo a distribución de anualidades proposta.

2021	*162,844.60 €*
TOTAL	*162,844.60 €*

Cuarto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente".

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 18 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 1 de xullo de 2021 adoptou a seguinte resolución:

"Primeiro.- Excluír deste procedemento a CONSTRUCCIONES FECHI S.L. por conter a súa oferta valores anormais ou desproporcionados sen que presentase xustificación ningunha dentro do prazo concedido para o efecto.

Terceiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación da capa de rodaxe da rúa Marín" (623-441) na seguinte orde descendente:

Orde	Licitadores	Puntuación total
1	NAROM, S.L.	90,02
2	CONSTRUCCIONES OBRAS Y VIALES, S.A (COVSA)	89,37
3	MOVIMIENTOS DE ÁRIDOS Y CONSTRUCCIONES DE AROSA, S.L.	80,76

Cuarto.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, NAROM, S.L. (B-36.163.418), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.
2. A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).

Resgardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares".*".*

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, NAROM S.L., o día 2 de xullo de 2021, que presenta a documentación requirida o 9 de xullo, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 22 de xullo de 2021 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.

<u>FUNDAMENTOS XURÍDICOS</u>

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 19 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar NAROM, S.L., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por NAROM, S.L., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliables mediante xuízo de valor e das proposicións avaliables mediante fórmula, de datas 2, 10 e 24 de xuño de 2021, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, proponse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

> *"Adxudicar a* NAROM, S.L. *o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación da capa de rodaxe da rúa Marín" (623-441) coas seguintes condicións por un prezo total de 123.517,62 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 21.436,94 euros.*
>
> *Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada".*

e) Procedemento aberto para a contratación mixta dunha exposición belenística durante as campañas do Nadal 2021-2022 e 2022-2023 (7.788-106)

A secretaria pregunta aos membros asistentes se teñen algún conflito de intereses co licitador clasificado en primeiro lugar neste procedemento. Ningún dos asistentes manifesta ter conflito de intereses con el.

A continuación da conta da documentación presentada polo primeiro clasificado, *AGRUPACION BELENISTA LA MORANA*, poñendo de manifesto que non queda acreditada a solvencia técnica.

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURÍDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 20 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv

A Mesa, por unanimidade dos membros asistentes a esta sesión acorda solicitar a *AGRUPACION BELENISTA LA MORANA*, a acreditación da solvencia económica. Acreditarase por medio das contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivera inscrito en dito rexistro, e no caso contrario, polas depositadas no rexistro oficial no que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil. De non existir obriga de depósito de contas nun rexistro público, poderá acreditarse mediante a presentación de calquera modelo oficial declarado ante a Axencia Tributaria onde quede reflectido o volume anual de negocios.

Non tendo máis asuntos que tratar, a presidenta declara finalizada a sesión ás 13:50 horas. De todo o tratado eu secretaria dou fe.

(Documento asinado dixitalmente polos membros da Mesa asistentes a esta sesión)

ASINADO POR: XEFA DO SERVIZO DE CONTRATACIÓN - (BEATRIZ BARBARÁ RODRÍGUEZ) 22/07/2021 14:13:21 | CONCELLEIRA CONTRATACIÓN PATRIMONIO E XESTIÓN MUNICIPAL - (PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO) 22/07/2021 15:32:50 | INTERVENTORA ADXUNTA - (OLGA GOMEZ CORBAL) 23/07/2021 08:31:19 | LETRADA - ASESORA XURIDICA - (MARÍA ISABEL FERNÁNDEZ GABRIEL) 23/07/2021 09:29:07 | SECRETARIA DE ADMON. MUNICIPAL - (SUSANA GALLARDO FARIÑA) 23/07/2021 10:23:27 | XEFE MONTES PARQUES E XARDINS - (GILBERTO MOLDES CRESPO) 23/07/2021 13:29:42 | XEFE SERVIZO EXTINCIÓN INCENDIOS - (GUILLERMO

Documento asinado

Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 29/04/2024 11:22	Páxina 21 de 21
ACTAS PERFIL CONTRATANTE	CSV: AAA84E-5DD9E5-5DDFD6-5J61NB-GXTZR2-F1	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		