

D^a. M^a JESÚS LAGO REY, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO

C E R T I F I C O: Que a Xunta de Goberno Local, na sesión extraordinaria e urxente do **17 de decembro de 2014**, adoptou o seguinte acordo:

3.- BASES DE SELECCIÓN DE PERSOAS CANDIDATAS A BENEFICIARIAS DO PROGRAMA “VIGO EMPREGA” NAS CATEGORÍAS DE CAPATAZ, OFICIAL E PEÓN. EXPTE. 11357/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 11.12.14, e o informe xurídico do 13.11.14, dáse conta do informe-proposta do xefe do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 4.11.14, conformado polo concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que di o seguinte:

O servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, dependente da área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, entendido como instrumento elaborado para promover o emprego no municipio, a través de distintos programas e prestando especial atención ós colectivos que teñen maiores dificultades para integrarse laboralmente, incide directamente na creación e mellora dos instrumentos de intervención utilizados dende o concello; crea accións de mellora da empleabilidade; mellora a calidade do emprego; promove unha maior seguridade no traballo e reduce a siniestralidade; aumenta o emprendemento e a economía social; mellora as relacións laborais.

O programa de formación e inserción laboral “Vigo Emprega” dirixido a inserción de persoas con especiais dificultades, ten como obxectivo facilitarlle ás persoas desempregadas con importantes problemas de renda, os medios adecuados para mellorar a súa capacitación profesional e persoal, mediante a realización de actuacións de mellora da cidade, xa que os seus destinatarios son os colectivos en desvantaxe social, respecto a ingresos económicos, e á adquisición de formación e experiencia no mercado de traballo, realizando para ello as seguintes actuacións:

Establecemento de contratos de traballo de seis meses de duración, acompañados de:

Procesos formativos adaptados ás necesidades dos participantes.

Accións de información e orientación laboral, tanto individuais como grupais.

Prospección empresarial, con compañamento e inserción no mercado laboral.

Tendo en conta os bos resultados obtidos en anteriores convocatorias:

- Na convocatoria correspondente ao ano 2008, leváronse a cabo a contratación de 44 peóns, 10 oficiais (albanis, fontaneiros e canteiro), 5 oficiais conductores e 2 capataces.*
- Na convocatoria correspondente ao ano 2010, leváronse a cabo a contratación de 53 peóns, 22 oficiais (albanis, fontaneiros, electricista, conductores e xardineiros), sendo posteriormente ampliada no mes de outubro de 2010 coa contratación de 17 peóns e 4 oficiais de oficios.*
- Na convocatoria correspondente ao ao 2011, se teñen contratado 60 peóns, 29 oficiais (albanis, fontaneiros, electricista, conductores, conductores-palista, carpinteiros metálicos e xardineiros-forestais) e 3 capataces (construción e xardineria-foresal).*
- Na convocatoria correspondente ao ao 2012, se teñen contratado 63 peóns, 35 oficiais (albanis, fontaneiros, electricista, conductores, conductores-palista, carpinteiros metálicos e xardineiros-forestais) e 4 capataces (construción e xardineria-foresal).*

- Nas convocatorias realizadas no ano 2013, se teñen contratado 4 Capataces albanería, 51 oficiais de oficios e 69 peóns.
- Nas convocatorias realizadas no ano 2014, se teñen contratado 3 Capataces albanería, 41 oficiais de oficios e 57 peóns

En relación o exposto e seguindo instrucións do Concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, se somete a Xunta de Goberno Local a seguinte proposta de acordo:

Aprobar as “Bases de selección de persoas candidatas a beneficiarias do programa 'VIGO EMPREGA' nas categorías de Capataz, Oficial e Peón” que se achegan no Anexo I.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

ANEXO I

BASES PARA A SELECCIÓN DE PERSOAS CANDIDATAS A BENEFICIARIAS DO PROGRAMA DE EMPREGO “VIGO EMPREGA”.

1. INTRODUCCIÓN

A Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, ven a por en marcha unha nova convocatoria do programa de inserción laboral “VIGO EMPREGA”, para facilitar a inserción laboral de colectivos con dificultades. Esta é a premisa do programa e os seus antecedentes, dende o ano 2001, na progresiva aplicación por parte do Concello de Vigo de políticas de fomento do emprego e mellora da ocupación das persoas desempregadas. As persoas beneficiarias destas accións serán seleccionadas seguindo o criterio fundamental de “necesidade social”, que responde de modo oportuno á idea de promoción do emprego nos colectivos máis necesitados de experiencia no mercado laboral.

Na actual situación, as dificultades de inserción están xeralizadas a toda a poboación en idade de traballar, e van dende titulados a persoas con experiencia previa en sectores como automoción, naval, construción ou servizos, ou persoas en busca do seu primeiro emprego. Estas persoas desempregadas posúen un perfil, características e bagaxe profesional con proxección para a consecución de novos empregos, sempre e cando aumente a súa formación, capacitación e melloren as coxunturas económicas e laborais.

Por todo elo, o programa debe contribuir a xerar valor engadido, as persoas beneficiarias que participen no programa, axudando a corrixir deficiencias, a aumentar potencialidades, competencias e desenvolver hábitos e actitudes no traballo. Debe ser ademais, dunha aportación económica e experiencia, un pulo á formación que especialice, perfeccione e complementa a experiencia práctica e o perfil profesional das persoas traballadoras.

O programa debe ampliar a súa oferta formativa teórica, complementándoa co traballo en obra, e así dotar de experiencia práctica a formación. Esta, debe apostar por a innovación, aplicación de novas técnicas e tecnoloxías, especialización e mellora da profesionalidade dos participantes. A formación articularase dentro do horario laboral. Esta estrutura posibilita dar resposta ás demandas de formación das persoas participantes, adaptándoa tamén, ás demandas do mercado de traballo e ás posibilidades orzamentarias dispoñibles.

Isto reflicte a necesidade de implementar medidas de apoio e discriminación positiva, centrada en grupos de idade a partires de 18 anos, que con carácter habitual proceden do mundo laboral, con cargas familiares que precisan apoio e un pulo para mellorar a súa cualificación profesional, tanto para perfeccionar e actualizar os seus coñecementos, como para ampliar as súas capacidades aprendendo novos oficios e reciclándose para introducirse en novos sectores de actividade. O Programa VIGO EMPREGA facilitará a reincorporación ao mercado laboral a persoas que proveñen de sectores altamente castigados pola crise, persoas con habilidades sociais e profesionais suficientes para desenvolver un traballo profesional e con proxección, para a súa incorporación laboral en novas empresas e sectores de actividade.

Na actualidade, obsérvase unha tendencia do inicio da recuperación de sectores de actividade como o naval e certos ambitos da construción, tamén na evolución do paro nos últimos tempos, reflexo evidente dunha situación financeira, económica e laboral esperanzadora. Está obríganos a potenciar ao máximo os recursos deste Concello, para continuar implementando medidas que potencien e consoliden a tendencia na recuperación do emprego, apostando, por programas que faciliten a formación e a adquisición de: experiencia, habilidades, coñecementos e actitudes profesionais.

2. OBXECTIVOS

A realización de obras e/ou servizos de interese municipal, por persoas que teñen dificultades importantes para atopar emprego. Polo tanto, mellorar a formación e facilitar a adquisición de maiores habilidades profesionais das persoas beneficiarias mellorando así, a súa capacitación e competencia profesional. En definitiva, o paso polo programa, debe contribuir dunha maneira eficaz a aumentar as posibilidades de inserción no mercado laboral, dos traballadores participantes.

O Programa "VIGO EMPREGA" necesita tamén, incorporar un número de oficiais beneficiarios con experiencia profesional e con habilidades formativas que posibiliten a capacitación profesional nos oficios relacionados coa obra civil, a xardinería e os servizos de interese municipal, das persoas beneficiarias na categoría de peón. Tamén achegará unha mellora na profesionalidade por medio da experiencia e da formación complementaria dos capataces e oficiais de oficios que se incorporen ao programa.

Este é un instrumento elaborado para promover o emprego no municipio, prestando especial atención a todos os colectivos que teñen dificultades para integrarse laboralmente. O sector da poboación desempregada é moi extenso, polo que o programa incide directamente na creación e mellora dos instrumentos de intervención deste Concello, creando accións de mellora da empregabilidade e calidade do emprego.

3. POSTOS DE TRABALLO

Os postos de traballo a convocar no Programa VIGO EMPREGA, son os de: peóns, oficiais e capataces, e técnicos de apoio, todos eles, beneficiarios/as. O número de postos a seleccionar determinarase no momento da publicación da convocatoria de contratación, unha vez fiscalizadas e feita a correspondente e previa consignación por Intervención e aprobadas pola Xunta de Goberno Local. Os postos de traballo a convocar, son os seguintes:

Auxiliar topógrafo	Oficial carpintería de madeira	Oficial fontanería
Delineante	Oficial carpintería metálica	Oficial mecánica do automóbil
Capataz construción	Oficial condutor	Oficial pintura
Oficial albanelería	Oficial condutor-palista	Oficial xardinería-forestal
Oficial cantería	Oficial desinfección	Peóns construción
Oficial carpintería de aluminio	Oficial electricidade	Peóns Xardinería- Forestal

4. DURACIÓN, MODALIDADE E RETRIBUCIÓN.

Duración.- A duración determinada inicial estímase:

- Como máximo 6 meses que coincidirá coa duración da convocatoria do programa VIGO EMPREGA no presente ano, e coas limitacións que se establecen no propio programa de emprego VIGO EMPREGA.
- As persoas traballadoras seleccionadas ao abeiro deste programa temporal, deben cesar en canto remate a devandita convocatoria do programa VIGO EMPREGA, debendo figurar esta cláusula no apartado correspondente (fin do contrato), do modelo do contrato a formalizar polas persoas beneficiarias seleccionadas.
- Establécese un período de proba para as persoas contratadas de 1 mes de duración.

A formalización, duración e incidencias dos contratos que se realicen finalmente ás persoas aspirantes seleccionadas, estarán suxeitos, aos informes xurídicos da Xefatura de Servizo de Recursos Humanos, do Interventor Xeral, ás limitacións legais establecidas no art. 15.5, do Estatuto dos Traballadores, modificado pola Lei 43/2006, de 29 de decembro, para a mellora do crecemento e do emprego, vixente dende o 1 de xullo do 2006, (disposición adicional cuarta do RD Lei 5/2006), que fixa como máximo 24 meses nun período de 30, para o mesmo posto de traballo, sexa ou non o mesmo contrato, co informe previo á contratación de dito cumprimento, emitido pola xefatura do servizo que corresponda, así coma

ao disposto no Estatuto Básico do Empregado Público, ao Texto Refundido da Lei da Función Pública de Galicia e demais lexislación de aplicación, circunstancia da cal se informa ás persoas aspirantes.

Modalidade.- Estímase oportuna a modalidade de contrato de duración determinada de interese social, a xornada completa, cos dereitos e obrigas que leva implícito, en todo caso terase en conta, segundo o tipo e categoría do posto a cubrir, a modalidade, duración e calquera outra incidencia da relación laboral, o que considere oportuno a Xefatura do Servizo de Recursos Humanos en base á lexislación vixente así coma o contido dos informes xurídicos da dita xefatura mailo do Interventor Xeral.

Asimesmo, en calquera caso deberá figurar no obxecto do contrato a denominación e duración do programa de emprego de interese social VIGO EMPREGA para a realización de obras e/ou servizos de interese municipal.

Retribucións.-

- *As retribucións serán as establecidas no “Acordo Marco de regulación das condicións sociolaborais das contratacións”, que se atope en vigor no momento da contratación.*
- *As establecidas no Capítulo 1, artigo 1.3 do acordo marco de referencia (beneficiarios/as).*

5. PERFIL DOS POSTOS DE TRABALLO, FUNCÍONS E OBRIGAS

Delineante e auxiliar topógrafo: traballadores beneficiarios, recen titulados menores de 30 anos e en busca do primeiro emprego, desenvolveran funcións de apoio a xefatura de obra, encargados da elaboración de orzamentos de obra, medicións e traballos realizados, e todas aquelas funcións de apoio en colaboración coa dirección do programa e xefatura de obra. O posto de delineante a nivel salarial asimilase a categoría de xefe administrativo e o posto de auxiliar topógrafo á categoría de oficial administrativo tal e como establece o Capítulo 1, artigo 1.3 do acordo marco de referencia (beneficiarios/as)

Capataces traballadores oficiais coa experiencia demostrable en posto de traballo similar e terán ademais das funcións propias de oficial a de colaborar coa xefatura de obra na coordinación de diferentes unidades de traballo en obra, colaboración nos aspectos relacionados coa loxística de transporte e de distribución de traballos e materiais ao grupo de oficiais a cargo, e aspectos relacionados co cumprimento da normativa de prevención de riscos laborais. Os oficios para os que se ofertarán prazas de capataz de construción.

Oficiais de oficios nas diferentes especialidades que se indican nestas bases. Os oficiais son persoas con experiencia demostrable nos diferentes postos de traballo, con responsabilidades no control dos grupos de traballo, formación, execución dos traballos en obra; e os oficiais condutores, con responsabilidades no desprazamentos de persoas e materiais ás obras.

Peons beneficiarios do programa vigo emprega, serán aquelas persoas, sen necesaria cualificación previa no tipo de traballo a desenvolver, que executarán as tarefas programadas seguindo as indicacións dos seus superiores, adquirindo unha capacitación e experiencia laboral que facilite a súa posterior inserción no mercado de traballo normalizado.

Todas as persoas candidatas seleccionadas para formar parte do Programa “VIGO EMPREGA” deberán obrigatoriamente subscribir un compromiso en virtude do cal, se comprometen a levar a cabo as accións formativas que o equipo técnico considere oportunas, para favorecer a súa posterior inserción laboral. A negativa a subscribilo, suporá a exclusión do proceso selectivo e o seu incumprimento por parte dos/as beneficiarios/as durante o período de contrato poderá ser motivo de cese laboral, é dicir, a rescisión do contrato laboral.

6. REQUISITOS BÁSICOS

- *Ter 18 anos cumpridos e capacidade legal para ser contratado/a de conformidade coa lexislación vixente.*
- *Posuir capacidade funcional para o desempeño das tarefas habituais do posto solicitado. Sendo obrigatorio polas persoas candidatas a comunicación expresa das limitacións que poidan condicionar o desenvolvemento habitual das tarefas propias do posto de traballo ao que se presenta. (Informe médico ou certificación positiva do EVO como condición previa á contratación, sen a presentación do informe e a superación da correspondente e prévia avaliación médica non serán contratados para a participación neste programa)*

- *Estar desempregada/o e inscrito/a como demandante de emprego nalgunha das oficina do Servizo Público de Emprego de Galicia en Vigo na data da convocatoria. Non se admitirán situacións en mellora de emprego.*
- *Estar empadroadado/a no Concello de Vigo, como mínimo con 24 meses de antigüidade previa a data de publicación da convocatoria.*
- *Non ter sido contratado/a cunha duración igual ou superior a seis meses no último ano, en ningunha das anteriores convocatorias en algún dos seguintes Programas de Emprego Municipais: UTIL, VIGO EMPREGA, programa de Escolas Obradoiro e Obradoiros de Emprego, e programas de cooperación, ou ter sido contratado como interino nese período, por este Concello.*
- *Non ter sido sancionado, en calquera dos programas recollidos no parágrafo anterior, por ter incorrido en falta grave ou moi grave.*
- *Non poderán participar na mesma quenda do VIGO EMPREGA, dúas persoas pertencentes á mesma unidade familiar de convivencia.*
- *Non poderá ser contratado/a ningunha persoa pertencente á mesma unidade de convivencia familiar dunha persoa beneficiaria da convocatoria inmediatamente anterior do Programa VIGO EMPREGA.*
- *As persoas estranxeiras non comunitarias deben ter permiso de traballo en vigor, temporal ou permanente en regra, que autorice a traballar, na data da convocatoria, e mantendo esta situación ata o momento da contratación.*
- *Presentar a documentación requirida polo programa e polo SPEG no prazo establecido.*

7. FASES DO PROCESO DE SELECCIÓN

- *Publicación na prensa local e taboleiro de anuncios do Concello de Vigo, do inicio do procedemento de selección de candidatos ao programa.*
- *Realizar a solicitude de persoas candidatas as oficinas do SPEG, segundo os criterios de valoración establecidos nas bases de convocatoria.*
- *Comprobación da documentación requirida e o cumprimento de requisitos básicos.*
- *Baremación das persoas candidatas ao proceso de selección*
- *Realización de entrevistas e proba práctica*
- *Publicación da listaxe de persoas candidatas seleccionadas e a contratar e listaxe de substitucións para cubrir posibles baixas e/ou renuncias.*
- *Recoñecemento médico, ás persoas candidatas seleccionadas e ás persoas que teñan acreditada discapacidade mediante certificación de minusvalía. O Servizo de PRL deste Concello solicitará con carácter previo á contratación, o informe EVO onde se acredite a compatibilidade da minusvalía coas tarefas a desenvolver no posto de traballo ao que se presenta. No seu caso, as persoas candidatas deberán presentar certificación médica que acredite o estado físico compatible da persoa candidata que alega enfermidades crónicas, lesións ou problemas de saúde, coas tarefas e funcións a desenvolver no posto de traballo ao que se presenta.*
- *Formalización dos contratos laborais-temporais, pola Alcaldía-Presidencia.*

8. BAREMACIÓN DE CANDIDATOS/AS A BENEFICIARIOS/AS

Dada a natureza e especiais características do Programa VIGO EMPREGA, o procedemento de selección terá en conta as diferentes facetas das persoas beneficiarias candidatas. Concretamente:

- ✓ *Tentarase unha distribución que permita cando menos a presenza de:*
 1. *3% persoas con discapacidade que poidan desempeñar as funcións do posto de traballo*
 2. *30% persoas menores de 30 anos dos que o 50% será o primeiro emprego.*
 1. *30% mulleres*
 3. *19% persoas maiores de 45 anos.*
 4. *18% persoas paradas de longa duración.*

- *Levar un mínimo de 1 ano de antigüidade como demandante na oficina de emprego.*
- *Non ter traballado, nos doce meses anteriores á data da convocatoria, máis de 3 meses.*

✓ Baremaranse os colectivos segundo o seguinte cadro:

COLECTIVO	PUNTUACIÓN
<i>Persoa discapacitada</i>	1
<i>Muller</i>	1
<i>Xoven entre 18 de 25 anos en busca do 1º emprego</i>	1
<i>Persoa minore de 30 anos.</i>	0,5
<i>Maior de 45 anos</i>	0,5
<i>Desempregado/a de longa duración</i>	0,5
<i>Non ter participado en programas de emprego do Concello de Vigo, nos últimos 5 anos</i>	2

- *As persoas candidatas ao posto de peón que non perciban ningunha renda ou subsidio, 1 punto. Persoas candidatas ao posto de oficial, capataz, que non perciban ningunha renda ou subsidio 0,5 puntos.*

✓ Valoraranse a experiencia laboral, formación e outros méritos, directamente relacionados coa actividade a desenvolver de técnicos, capataces e oficiais.

- Experiencia laboral, imprescindible 2 anos como mínimo na mesma categoría. 0,1 puntos/mes. (máximo 5 puntos)
- Formación (máximo.3 puntos)

Relacionada co posto (recibida ou impartida) .:

<i>Por cada curso de entre 20 e 49 horas</i>	0,10
<i>Por cada curso de entre 50 e 99 horas</i>	0,20
<i>Por cada curso de entre 100 e 199 horas</i>	0,30
<i>Por cada curso de máis de 200 horas</i>	0,40

Relacionada coa Prevención de Riscos Laborais

<i>Curso básico de Prevención de entre 0 e 30 horas</i>	0,20
<i>Curso de Prevención de entre 31 e 50 horas</i>	0,40
<i>Curso de Prevención de máis 50 horas</i>	0,60

Relacionado directamente coa especialidade:

<i>Tarxetas ou carnet profesionais</i>	0,50
--	------

9. REQUISITOS PARA OFICIAIS, CAPATACES E DELINEANTE E AUXILIAR TOPÓGRAFO.

Funcións e experiencia mínima

POSTO DE DELINEANTE E AUXILIAR
TOPÓGRAFO

- *Desempeño de funcións de coordinación de traballos relacionados coa execución de obras, medicións, elaboración de presupostos, apoio en funcións de seguimento e control aos membros do equipo técnico.*
- *Ter unha idade menor de 30 anos sen experiencia mínima no posto e estar en situación de busca do primeiro emprego. As persoas candidatas, a categoría mínima que se valorará neste posto será do grupo de cotización 4 segundo establece o Informe de Vida Laboral e sempre e cando non suepere os 180 días de contrato, nos últimos 2 anos.*

- *As persoas candidatas nesta categoría deberán presentar o diploma ou certificación de estar en posesión da formación académica correspondente.*
- *Control e responsabilidade no cumprimento da normativa e instrucións do superior en relación á prevención de riscos laborais.*
- *Instruír ao persoal no período de formación teórico práctico inicial e en obra nos traballos propios da súa especialidade*

POSTO DE CAPATAZ

- *Distribución do traballo entre o persoal da súa unidade, así como dos instrumentos, maquinaria e materiais necesarios para a súa execución.*
- *Programación, coordinación, supervisión e control do persoal ó seu cargo e dos traballos a realizar de acordo coas ordes e instrucións recibidas dos seus superiores xerárquicos.*
- *Control e responsabilidade da cantidade e calidade do traballo realizado, así como da utilización dos instrumentos, maquinaria e materiais empregados.*
- *Control e responsabilidade no cumprimento da normativa e instrucións do superior en relación á prevención de riscos laborais.*
- *Realiza-las actividades que impliquen a responsabilidade dunha unidade de traballo que podan ser realizadas por un ou varios traballadores do seu grupo ou grupos inferiores.*
- *Instruír ao persoal no período de formación teórico práctico inicial e en obra nos traballos propios da súa especialidade.*
- *Colaborar na organización do transporte de persoal e materiais as unidades de obra asignadas.*
- *Posuir a experiencia e/ou formación que acredite a categoría de capataz no oficio correspondente.*
- *Experiencia mínima de 2 anos no mesmo posto e de igual categoría. A categoría mínima que se valorará neste posto será do grupo de cotización 6 segundo establece o Informe de Vida Laboral e que ademáis figure como capataz ou encargado segundo veña recollido nos contratos de traballo, certificados de empresa ou no seu defecto, nóminas.*

POSTO DE OFICIAL

- *Funcións de docencia, especialmente no período de formación teórico-práctica inicial, e na execución das diferentes obras e servizos.*
- *Terá a responsabilidade da execución das obras en colaboración cos encargados, xefes de equipo e xefe de obra.*
- *Ter un coñecemento exhaustivo e facer o seguimento das normas no relativo á saúde laboral e á prevención de riscos laborais.*
- *Posuir a experiencia e/ou formación que acredite a categoría de oficial no oficio ao que opta. Valorarase a formación recibida.*
- *Experiencia mínima de 2 anos no mesmo posto e de igual categoría. A categoría mínima que se valorará neste posto será do grupo de cotización 8 segundo establece o Informe de Vida Laboral e como oficial de 1ª ou 2ª, segundo veña recollido nos contratos de traballo, certificados de empresa ou no seu defecto, nóminas.*

POSTO DE OFICIAL CONDUTOR/CONDUTOR-PALISTA

- *Funcións de desprazamento e transporte de materiais e persoas ás obras e demais lugares de traballo, coidado de materiais de traballo, en todo tipo de vehículos, dende turismos ata camións de máis de 3.500 kg, manexo de grúas e guindastres. No caso do palista palas escavadoras e retroescavadoras e coidado de materiais de traballo.*
- *Ter tódolos permisos Profesionais e de conducir, obrigatoriamente B, C, D, E, necesarios para a realización das funcións sinaladas, agas o condutor palista que debe ter como mínimo o carnet de conducir B e C, e os dous anos de experiencia acreditable en manexo de pala mixta, retroexcavadora.*
- *Ter un coñecemento exhaustivo e facer o seguimento das normas no relativo á saúde laboral e á prevención de riscos laborais.*

- *Experiencia mínima de 2 anos como condutor de vehículos ou no seu caso no manexo de pala escavadora. A categoría mínima que se valorará neste posto será do grupo de cotización 8 segundo establece o Informe de Vida Laboral e como oficial de 1ª ou 2ª segundo veña recollido nos contratos de traballo, certificados de empresa ou no seu defecto, nóminas.*

10. CONVOCATORIA DE SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS/AS.

A Xunta de Goberno Local, a proposta do Servizo de desenvolvemento local e Emprego, determinará no momento da convocatoria de selección de beneficiarios/as:

1. *Aprobar o número de persoas beneficiarias a contratar en cada posto de traballo do programa "VIGO EMPREGA".*
2. *Nomear a Comisión de Selección conforme se establece no punto 12 das presentes bases.*
3. *A Comisión de Selección realizará as entrevistas e/ou probas prácticas aos candidatos e candidatas remitidos polo Servizo Público de Emprego que superen os baremos mínimos aprobados pola Xunta de Goberno Local.*
4. *Baremación dos expedientes persoais/profesionais*
5. *Entrevista persoal (máximo 2 puntos)*
 - *Realizaráselles ás persoas candidatas e nela valoraranse os aspectos ocupacionais de adecuación ao programa.*
 - *Os puntos obtidos nesta fase sumaranse ó resto das puntuacións acadadas, sempre que a persoa candidata obteña a calificación de "apto/a". Consideraranse "non apta" as persoas candidatas que obteñan unha puntuación igual ou inferior a 1 punto. Sen esta calificación de "apto" na entrevista, a persoa candidata será excluída do proceso de selección*
6. *Proba práctica (máximo 4 puntos)*
 - *So accederán a esta fase, as persoas candidatas que teñan superado a fase de entrevista coa nota que a comisión de selección estableza como nota de corte.*
 - *A Comisión de Selección proporá as probas prácticas relacionadas coas funcións e tarefas do posto ofertado. No caso de obter unha puntuación igual ou inferior a 1 punto, considerarse "non apto" e quedará excluída do proceso de selección.*
7. *Publicación das listaxes de admitidos a contratar e listaxe de suplentes.*

11. LISTAXES DE SUBSTITUCIÓN.

As persoas candidatas/os que non foran contratadas e tiveran superado o proceso selectivo, formarán parte dunha lista de substitucións ordenada en función da puntuación obtida, de maior a menor, aos efectos de poder ser contratados para substitucións ou renuncias doutros/as traballadores/as", para este programa de emprego e para postos de igual categoría e cualificación.

12. COMISIÓN DE SELECCIÓN

O órgano de selección terá carácter colexiado, actuando tódolos membros con voz e voto, a excepción do secretario/a, e comparecerán a título individual en cumprimento do art. 60, da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público.

Composición:

- *O Xefe do Servizo de Desenvolvemento Local, Emprego do Concello de Vigo.*
- *Un/ha funcionario/a do Concello de Vigo ou dos seus organismos autónomos que actuará como Secretaria/o.*
- *Tres técnicos/as funcionarios/as ou persoal laboral fixo do Concello de Vigo ou dos seus Organismos Autónomos.*

Poderán nomear asesores especialistas na materia, que comparecerán a título individual e cumprindo co disposto no art. 60 do EBEP.

A/O secretaria/o, preferentemente da rama xurídica, intervirá con voz e sen voto, con funcións de asesoramento legal ao órgano de selección, custodia dos exames e actas, elaboración de actas e acordos e informe xurídico en relación cos recursos administrativos que poidan presentarse contra os actos e acordos do órgano de selección. Igualmente deberá realizar as funcións previstas no artigo 25 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, modificada pola Lei 4/1999.

Tódolos membros da Comisión de Selección serán nomeados polo Concelleiro Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado cos titulares e suplentes correspondentes, con titulación igual ou superior a do posto ofertado, debendo comparecer todos eles a título individual e cumprindo co estipulado no art. 60 do Estatuto Básico do Empregado Público.

O órgano de selección en canto á súa composición e funcionamento, deberá respectar obrigatoriamente o disposto no artigo 60 da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público así coma calquera outra normativa legal vixente de aplicación.

Da valoración que a Comisión de Selección realice dos/as candidatos/as, emitírase Acta co listado do persoal seleccionado.

A Comisión de selección contará co asesoramento técnico do persoal funcionario do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego que estime necesario.

A participación neste proceso selectivo implica aceptar a utilización dos datos persoais das persoas candidatas a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, exclusivamente para os fins que se definen nestas bases de convocatoria, cumprindo os requisitos establecidos no Real Decreto 1720/2007 do 21 de decembro polo que se aproba o regulamento da Lei 15/1999 do 13 de decembro de protección de datos de carácter persoal.

13. OUTRA INFORMACIÓN PARA AS PERSOAS CANDIDATAS.

A formalización, duración e incidencias dos contratos que se realicen finalmente aos aspirantes seleccionados, estarán suxeitos, (ademáis do estipulado no aptdo 4 dunha duración temporal propia do programa "VIGO EMPREGA" por convocatoria, dun máximo de 6 meses), as limitacións legais establecidas no art. 15.5, do Estatuto dos Traballadores, modificado pola Lei 43/2006, de 29 de decembro, para a mellora do crecemento e do emprego, vixente dende o 1 de xullo do 2006, (disposición adicional cuarta do RD Lei 5/2006), que fixa entre outros que a duración dos contratos das persoas aspirantes seleccionadas: máximo 24 meses nun período de 30, para o mesmo posto de traballo, sexa ou non o mesmo contrato, circunstancia da cal se emitirá informe previo á contratación pola xefatura do servizo que corresponda, sobre dito cumprimento dos aspirantes seleccionados, e ademais ó disposto no Estatuto Básico do Empregado Público, ó Texto Refundido da Lei da Función Pública de Galicia e demais lexislación de aplicación, formalizándose o contrato só ás persoas aspirantes seleccionadas que cumpran cos requisitos expostos, circunstancia da que se informa aos/as aspirantes.

- *Fotocopia do informe de discapacidade e/ou incapacidade*
emitido polas entidades competentes, nos casos en que proceda, e a discapacidade sexa igual ou superior ao 33%.O Servizo de PRL deste Concello solicitará con carácter previo á contratación, o informe EVO onde se acredite a compatibilidade da minusvalía coas tarefas a desenvolver do posto de traballo ao que se presenta. No caso de enfermidades crónicas, lesións ou problemas de saúde, as persoas candidatas, deberán presentar certificación médica que acredite o estado físico compatible, da persoa candidata coas tarefas e funcións a desenvolver no posto de traballo ao que se presenta.
- *Máis información:*
Poderán consultarse as bases do proceso de selección nas dependencias do programa VIGO EMPREGA (no Parque Central de Servizos do Concello), así como na páxina web <http://www.hoxe.vigo.org> e no taboleiro de anuncios do Concello.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo a dezasete de decembro do ano dous mil catorce.

me

V. e Pr.
O ALCALDE,

Abel Caballero Alvarez.