



CONCELLO DE VIGO
Praza do Rei, 1
36202

BOLSA DE EMPREGO-AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A

DOCUMENTACIÓN REQUIRIDA NO PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN (BASE REITORA I: CONDICIÓN DOS ASPIRANTES E ACREDITACIÓN DOCUMENTAL)

- Solicitud de participación no proceso selectivo. Existe un formulario na web municipal que inclúe a declaración xurada correspondente.
- Fotocopia simple do DNI ou pasaporte con plena vixencia.
- Manifestar estar en posesión do título de Graduado en Educación Secundaria Obrigatoria ou equivalente, segundo Orde EDU/1603/2009, de 10 de xuño.
- Declaración xurada, ben a través do formulario web que a inclúe, ou xunta á solicitude de participación no proceso.
- Aportar fotocopia simple do título CELGA 3 ou equivalente homologado segundo a Orde do 16 de xullo de 2007, de cara a exención do exercicio de galego.
- No suposto de discapacidade física ou psíquica, acreditación mediante certificado de discapacidade igual ou superior ao 33% expedido polo órgano competente da Administración Autonómica, xunto co certificado de compatibilidade co posto de traballo asociado á praza á cal se opta. Igualmente, no seu caso, solicitude de adaptación de tempos e medios consonte ao disposto no Real Decreto 2271/2004, do 3 de decembro.