

OEP 2012
ADMINISTRATIVO/A DE ADMINISTRACIÓN XERAL
1º EXERCICIO - GALEGO
15/06/16

1.- En que suposto pode empregarse unha multa coercitiva como medio de execución forzosa dun acto administrativo:

a) Sempre que a Administración considere que é o menos restritivo da liberdade individual.

b) Sempre que o autorice unha lei e o obrigado poida encargar a execución do acto a outra persoa.

c) Sempre previamente á compulsión sobre as persoas.

d) Só en actos de contido económico.

2.- A publicación substituirá á notificación producindo os seus mesmos efectos cando:

a) O acto teña por destinatario a unha pluralidade indeterminada de persoas.

b) Se trate de actos integrantes dun procedemento selectivo ou de concorrencia competitiva.

c) Cando a Administración estime que a publicación é suficiente para garantir a notificación a todos.

d) a) e b) son correctas.

3.- O outorgamento de potestade regulamentaria a Municipios, Provincias e Illas realízase pola Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases de réxime local, na súa calidade de:

a) Administracións públicas sen máis.

b) Administracións públicas de carácter territorial.

c) Entes sen personalidade.

d) Suxeitos de dereito subordinados ao Estado.

4.- Entre os límites da revisión dos actos administrativos que prevé o artigo 106 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común atópase:

a) A súa ilegalidade manifesta.

b) Que atente contra dereitos subxectivos.

c) Que incorra en nulidade de pleno dereito.

d) A prescripción de accións.

5.- Que mecanismo de execución forzosa pode utilizar a Administración cando, en virtude dun acto administrativo, houbese de satisfacerse cantidade líquida?

a) Multa coercitiva.

b) Apremio sobre o patrimonio.

c) Compulsión sobre as persoas.

d) Execución subsidiaria.

6.- Conforme ao preceptuado no RD 1372/1986, de 13 de xuño, polo que se aproba o regulamento de bens das entidades locais, é correcto que:

a) Os bens comunais son bens de dominio público.

- b) Os bens das entidades locais clasifícanse en bens de dominio público e bens patrimoniais.
- c) Os bens de dominio público serán de uso ou servizo público.
- d) Todas son correctas.**

7.- Cal é a lei que regula o acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos?

- a) Lei 11/07 de 22 de xuño de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos.**
- b) Lei 11/07 de 17 de xuño de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos.
- c) Lei 07/11 de 21 de xullo de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos.
- d) Lei 11/07 de 22 de xullo de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos.

8- Como poderá a Xunta de Galicia instar a un Concello do seu territorio a anular un acto que infrinxa o ordenamento xurídico:

- a) Mediante a presentación dun recurso de reposición.
- b) Mediante a presentación dun recurso de alzada.
- c) Mediante a presentación dunha reclamación previa.
- d) Mediante o requirimento previsto no artigo 65 da Lei 7/85, de 2 de abril reguladora de bases de réxime local.**

9.- Que título da Lei 7/85, de 2 de abril, está adicado á regulación dos bens das Entidades Locais?

- a) Título III.
- b) Título IV.
- c) Título V.
- d) Título VI.**

10- Que actos poden ser recorridos potestativamente en reposición?

- a) Os actos administrativos que poñan fin á vía administrativa ante o mesmo órgano que os ditou.**
- b) Os actos firmes en vía administrativa ante o órgano administrativo que os ditou, sendo o competente para resolver o superior xerárquico.
- c) Os actos firmes en vía administrativa ante o órgano administrativo que os ditou, que tamén será o competente para resolvelo.
- d) Os actos administrativos que non poñan fin á vía administrativa ante o órgano superior xerárquico do que os ditou.

11.- Cal dos seguintes dereitos non aparece recollido no artigo 6 da Lei de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos?

- a) Recoñécese aos cidadáns o dereito a relacionarse coas Administracións Públicas utilizando medios electrónicos para o exercicio dos dereitos previstos no artigo 35 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.
- b) A coñecer por medios electrónicos o estado de tramitación dos procedementos nos que sexan interesados, salvo nos supostos en que a normativa de aplicación estableza restriccións ao acceso á información sobre aqueles.
- c) A obter copias electrónicas dos documentos electrónicos que formen parte de

procedementos nos que teñan a condición de interesado.

d) Todos os anteriores son dereitos recoñecidos no citado artigo.

12.- De conformidade co artigo 96.3 do Texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado Público, o alcance de cada sanción establecerase tendo en conta:

a) O grao de intencionalidade, descoido ou negligencia que se revele na conduta, o dano ao interese público, a reiteración ou reincidencia, así como o grao de participación.

b) O descoido ou negligencia que se revele na conduta, a reiteración ou reincidencia, así como o grao de participación.

c) O grao de intencionalidade, o dano ao interese público, así como o grao de participación.

d) A reiteración ou reincidencia, así como o grao de participación.

13- Se a instancia dun interesado, a Administración acorda ampliar un prazo, a ampliación non poderá exceder de:

a) Un mes.

b) A metade do prazo.

c) Outro prazo igual ao prazo de que se trate.

d) A Administración só pode conceder unha ampliación dos prazos de oficio.

14.- Contra os actos firmes en vía administrativa o único recurso administrativo que se pode interpoñer:

a) O recurso de reposición.

b) O recurso extraordinario de revisión nos supostos previstos no artigo 118 da Lei 30/1992.

c) O recurso de alzada.

d) Contra os actos firmes en vía administrativa non cabe ningún recurso administrativo.

15- É nulo de pleno dereito un acto da Administración Pública ditado por un órgano que careza manifestamente de competencia:

a) Xerárquica.

b) Territorial.

c) a) e b) son correctas.

d) Funcional.

16- Cal é o órgano competente nun municipio de gran poboación para aprobar o proxecto de orzamentos?:

a) A Xunta de Goberno Local.

b) O Alcalde.

c) O Pleno do Concello.

d) O Concelleiro delegado de Economía e Facenda.

17- Cal destes impostos poden ser esixidos potestativamente polos concellos?:

a) Imposto de Bens Inmóbles.

b) Imposto de Actividades Económicas.

c) Imposto sobre o incremento do valor dos terreos de natureza urbana.

d) Imposto de vehículos de tracción mecánica.

18.- Segundo o artigo 48.2 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, se o prazo se fixa en meses ou anos, éstos computaranse:

- a) A partir do mesmo día da notificación ou publicación do acto de que se trate, ou dende o mesmo día en que se produza a estimación ou desestimación por silencio administrativo.
- b) A partir da data na que teña sido rexistrado de saída o acto administrativo de que se trate.
- c) A partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a notificación ou publicación do acto de que se trate, ou dende o día seguinte a aquel no que se produza a estimación ou desestimación por silencio administrativo.**
- d) Dende o primeiro día hábil tras a notificación ou publicación.

19.- Se un veciño en pleno goce dos seus dereitos civís e políticos require a unha entidade local o exercicio de accións necesarias para a defensa dos seus bens e dereitos, suspéndese o prazo para o exercicio das mesmas por un termo de: (artigo 68 – Lei 7/1985)

- a) 30 días hábiles.**
- b) 15 días hábiles.
- c) 10 días hábiles.
- d) 2 meses.

20.- Que tipo de ben é un antigo mercado municipal que un concello está alleando a través dun procedemento aberto:

- a) Un ben de servizo público.
- b) Un ben patrimonial.**
- c) Un ben de uso público.
- d) Unha parcela sobrante.

21.- O acoso laboral que tipo de falta disciplinaria é:

- a) Falta grave.
- b) Falta moi grave**
- c) Falta leve.
- d) Non é unha falta disciplinaria é un ilícito penal

22.- Cales dos seguintes se consideran interesados no procedemento administrativo segundo a Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común 30/1992 de 26 de Novembro?

- a) Aqueles que o promovan como titulares de dereitos ou intereses lexítimos individuais ou colectivos.**
- b) Os que, tendo iniciado o procedemento, teñan dereitos que poidan resultar afectados pola decisión que no mesmo se adoite.
- c) Aqueles cuxos intereses lexítimos, individuais ou colectivos, non resulten afectados pola resolución e se persoen no procedemento en tanto non teña recaído resolución definitiva.
- d) Todas as respostas anteriores son correctas.

23.- Nas reunións deliberantes da Xunta de Goberno Local adoitanse acordos?

- a) Sí, sempre que o requira o asunto.
- b) Cando así o dispoña o Alcalde.

- c) **Non.**
- d) Sí, en todo caso.

24- Que se entende por persoal eventual:

- a) O persoal laboral con contrato temporal.
- b) O funcionario interino contratado por exceso ou acumulación de tarefas por un prazo máximo de seis meses.
- c) O persoal contratado para a substitución transitoria dun funcionario titular.
- d) **O que en virtude de nomeamento e carácter non permanente só realiza funcións cualificadas como de confianza ou asesoramento especial.**

25- En cal destes supostos poderase efectuar unha xeración de crédito orzamentario:

- a) Incremento na recadación do Imposto de Actividades Económicas.
- b) Alleamento de bens dunha entidade local.
- c) Reembolso de préstamos.
- d) **A opción b) e c) son correctas.**

26.- Cando a propia Administración autora dalgún acto pretenda demandar a súa anulación ante a xurisdicción contencioso-administrativa deberá, previamente:

- a) Declarar de oficio a súa inaplicación
- b) Declarar a interposición de recurso en vía administrativa
- c) Declaralo lesivo para os intereses xerais do Estado
- d) **Declaralo lesivo para o interese público**

27- Emendando os vicios de que adoezan, a Administración pode validar os actos que: (art. 67 Lei 30/92):

- a) **Incorran en calquera infracción do ordenamento xurídico, incluso a desviación de poder.**
- b) Lesionen os dereitos e liberdades susceptibles de amparo constitucional.
- c) Ditados prescindindo total e absolutamente do procedemento legalmente establecido ou das normas que conteñen as regras esenciais para a formación da vontade dos órganos colexiados.
- d) a), b) e c) son correctas.

28- Cal dos seguintes non se considera recurso das facendas das entidades locais, de conformidade co art. 2 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais?

- a) Os tributos propios clasificados en taxas, contribucións especiais e impostos.
- b) Os percibidos en concepto de prezos públicos.
- c) Subvención.
- d) **Todos os anteriores son recursos das facendas locais.**

29.- O procedemento administrativo pode iniciarse:

- a) De oficio ou a consecuencia dunha orde superior.
- b) **De oficio ou a instancia de parte interesada.**
- c) De oficio, a instancia de parte interesada ou a consecuencia de moción razoada dos superiores do órgano competente.
- d) De oficio, a instancia de parte interesada ou por orde dos subordinados do órgano competente.

30.- Que recurso cabe contra o acordo de aprobación definitiva dunha ordenanza municipal?

- a) Recurso contencioso-administrativo ante o xulgado do Contencioso-Administrativo.
- b) Recurso contencioso-administrativo ante o Tribunal Superior de Xustiza da Comunidade Autónoma correspondente.**
- c) Non cabe recurso xa que é acordo de aprobación definitiva, non de aprobación inicial.
- d) As respostas a) e b) son correctas.

PREGUNTAS DE RESERVA

R1.- Segundo o artigo 170.1 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, cales teñen a consideración de interesados para formular reclamacións contra o orzamento inicialmente aprobado?

- a) Os habitantes no territorio da respectiva entidade local.
- b) Os que resulten directamente afectados, aínda que non habiten no territorio da entidade local.
- c) Os colexios oficiais, cámaras oficiais, sindicatos, asociacións e demais entidades legalmente constituídas para velar polos intereses profesionais ou económicos e veciñais, cando actúen en defensa dos que lles son propios.
- d) Todas as respostas son correctas.**

R2.- Se durante o período de información pública non se presenta ningunha reclamación ou suxestión a unha ordenanza aprobada inicialmente, cal sería o procedemento a seguir para a súa aprobación definitiva:

- a) O Pleno da Corporación deberá aprobala definitivamente.
- b) A Xunta de Goberno Local deberá aprobala definitivamente.
- c) Entenderase definitivamente adoptado o acordo até entón provisional.**
- d) Terase que publicar o seu contido completo no Boletín Oficial da Provincia.

R3.- A Administración do Estado e as das Comunidades Autónomas poderán delegar, seguindo criterios homoxéneos, entre outras, as seguintes competencias ao municipios:

- a) Vixilancia e control da contaminación ambiental.
- b) Protección do medio natural.
- c) O tratamento de residuos.
- d) a) e b) son correctas.**

R4.- Segundo o artigo 98 do EBEP ¿cómo se imporán as sancións pola comisión de faltas leves?

- a) Por procedemento sumario con audiencia ao interesado.**
- b) Mediante a instrución de expediente disciplinario, que terá carácter preceptivo.
- c) Por procedemento abreviado, sen audiencia ao interesado.
- d) Por procedemento sumario, durante o transcurso da suspensión provisional de funcións.

R5.- A sesión constitutiva do Pleno, con carácter xeral, celebrarase:

- a) No prazo de 10 días dende a celebración de eleccións.
- b) O vixésimo día posterior á celebración de eleccións.**
- c) Non é necesaria a celebración de sesión constitutiva.
- d) No prazo de un mes dende a celebración de eleccións.