



Concello de Vigo

BASES DO PROCESO SELECCIÓN DOS ALUMNOS-TRABALLADORES PARTICIPANTES NO OBRADOIRO DE EMPREGO “ FORMAWEB IV” (TR353B) EXPTE. 36/00004/2021.

ANTECEDENTES

I.- No DOG Núm. 21 do Martes, 2 de febreiro de 2021, consta publicada a ORDE do 31 de decembro de 2020 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para a realización de programas de emprego para persoas mozas incluídas no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil (formación e aprendizaxe) no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 (código de procedemento TR353B)

Trátase dun programa financiado con cargo aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2021-2022.

II.- A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do 25 de febreiro de 2021, acordou aprobar o proxecto denominado “Obradoiro de Emprego FORMAWEB IV”, elaborado polo Servizo de Desenvolvemento Local do Concello de Vigo (expte. 17998-77) e presentar a solicitude da axuda; que foi remitida a través da sede electrónica da Xunta de Galicia con data **01 de marzo de 2021**.

V. Con data 29 de xuño de 2021, o Rexistro xeral do Concello de Vigo recibe a notificación da concesión da subvención mediante resolución da xefa territorial do servizo de Formación e Colocación da Consellería de Emprego e Igualdade, concedendo a subvención por importe total de 369.492,32€ para a realización do obradoiro denominado “FORMAWEB IV” que supón a aceptación do financiamento dos custos de formación profesional para o emprego para 16 alumnos/as traballadores/as distribuídos en diversas especialidades formativas.

VI. Con data 30 de xuño de 2021, a proposta do concelleiro delegado de Cultura e Emprego, a Xunta de Goberno Local aprobou a aceptación da subvención concedida.

VII. A Orde da convocatoria regula dun xeito xenérico o procedemento de selección de todo o persoal participante no programa, polo que a DIRECCIÓN XERAL DE FORMACIÓN E COLOCACIÓN emitiu a CIRCULAR NÚM. 6/2021 de data 15/06/2021, para ditar directrices máis polo miúdo, coa finalidade de dotar dunha maior transparencia e eficacia a xestión do dito procedemento, así como para que todas as entidades sigan unhas pautas de actuación que terán o carácter de xerais e que cada unha concretará atendendo ás peculiaridades de cada un dos proxectos.

A selección da presente convocatoria, será realizada pola entidade promotora, que será a encargada de seleccionar o persoal directivo, docente e de apoio e ao alumnado DO Obradoiro de Emprego FORMAWEB IV.





Concello de Vigo

BASES DO PROCESO SELECCIÓN DOS ALUMNOS-TRABALLADORES PARTICIPANTES NO OBRADOIRO DE EMPREGO “FORMAWEB IV”

Primeira.- OBXECTO.

- Estas bases teñen como finalidade, de conformidade co previsto nos artigos 2º, 10 e 11º da orde do 31 de decembro de 2020 da Consellería de Emprego e Igualdade pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os **obradoiros de emprego dirixidos a persoas mozas incluídas no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil**, no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2021 (DOG 02-02-2021), a determinación do sistema, procedemento, requisitos e baremos das probas que se aplicarán no proceso de selección dos alumnos-traballadores participantes no citado proxecto, promovido polo concello de Vigo e subvencionado pola antedita consellería.
- As prazas de alumnos-traballadores** que se convocan son:
- 16-prazas** para as especialidades de DESENVOLVEMENTO DE APLICACIÓNS CON TECNOLOXÍAS WEB e SISTEMAS DE XESTIÓN DE INFORMACIÓN
-Nivel: 3

Segunda.- OBRIGAS DOS SELECCIONADOS.

- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas teórico-prácticas.
- Asistir e seguir con aproveitamento as ensinanzas básicas e complementarias no caso de que non posuír a titulación do Graduado Escolar ou Graduado en ESO.
- Respectar as normas de réxime interior establecidas polos órganos colexiados ou unipersoais do obradoiro de emprego legalmente constituídos.
- Aceptar o posto de traballo que a través do obradoiro de emprego se lle poida xestionar.

Terceira.-RELACIÓN XURÍDICA DOS ALUMNOS-TRABALLADORES PARTICIPANTES COA ENTIDADE PROMOTORA DO OBRADOIRO DE EMPREGO.

- Desde o inicio da súa participación no obradoiro de emprego, os alumnos-traballadores seleccionados pola Comisión de selección, serán contratados pola entidade promotora na modalidade de contrato para a formación e aprendizaxe.
- Os contratos de traballo serán a xornada completa e non poderá exceder a data de remate do obradoiro de emprego (**O proxecto terá unha duración de 12 meses**).

Cuarta.-REQUISITOS DOS ASPIRANTES.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/07/2021 12:30

Páxina 2 de 10

Expediente 18307/77

CSV: 2DEAD2-E1BE2F-B3BH21-ASVE5S-4AXKFQ-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



Concello de Vigo

a) REQUISITOS XERAIS:

1. Preferencia aqueles/as aspirantes que non teñan participado noutro obradoiro de emprego.
2. Posuír a capacidade funcional así como a capacidade física para o normal aprendizaxe das ensinanzas a impartir con ocasión do desenvolvemento do proxecto formativo.
3. Adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar.

b) REQUISITOS MÍNIMOS:

1. Persoas mozas de dezaioito ou máis anos que non superen a idade máxima que estableza a normativa vixente no momento da selección do alumnado, inscritas e en situación de beneficiarias no ficheiro do Sistema nacional de garantía xuvenil no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia.

Ademais deberán manter o cumprimento dos requisitos exixidos na Lei 18/2014 modificada polo Real Decreto-lei 6/2016 do 23 de decembro, con carácter previo a participar nos obradoiros de emprego.

2. Cumprir os requisitos establecidos na normativa reguladora do contrato para a formación e aprendizaxe, co obxecto de ter vinculación mediante un contrato de tales características ao obradoiro de emprego, desde a súa incorporación ao proxecto, en aplicación do previsto no artigo 11.2 e na disposición adicional segunda do Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores.

3. Cando a formación a impartir no proxecto vaia dirixida á obtención de certificados de profesionalidade de nivel de cualificación 2 ou 3, as persoas candidatas deberán cumprir os requisitos de acceso sinalados nos reais decretos que regulan os ditos certificados.

4. No caso da especialidade de DESENVOLVEMENTO DE APLICACIÓNS CON TECNOLOXÍAS WEB e SISTEMAS DE XESTIÓN DE INFORMACIÓN será requisito necesario:

- a) Estar en posesión do título de Bacharel.
- b) Estar en posesión dun certificado de profesionalidade do mesmo nivel do módulo ou módulos formativos e/ou do certificado de profesionalidade ao que desexa acceder.
- c) Estar en posesión dun certificado de profesionalidade de nivel 2 da mesma familia e área profesional para o nivel 3.
- d) Cumprir o requisito académico de acceso aos ciclos formativos de grado superior para o nivel 3, o ben haber superado as correspondentes probas de acceso reguladas por las administracións educativas.
- e) Ter superada a proba de acceso á universidade para maiores de 25 anos e/ou de 45 anos.





Concello de Vigo

NOTA: Terán prioridade absoluta as mulleres vítimas de violencia doméstica, incorporadas e beneficiarias **do programa de fomento de inserción laboral de 4 mulleres vítimas de violencia**, debidamente xustificada (Orde do 2 de maio de 2006-DOG do 10 de maio de 2006).

d) CAUSAS DE EXCLUSIÓN:

1. Incumprir os requisitos mínimos
2. Falta de documentación acreditativa.
3. Falsear os datos da solicitude (cuestionario).
4. A expulsión doutro programa de formación en alternancia co emprego.
5. Posuír **xa a formación a impartir no obradoiro de emprego, total ou parcialmente.**

Quinta.- SISTEMA DE ADMISIÓN: OFERTA DE EMPREGO TRAMITADA Á OFICINA DE EMPREGO.

1. A OFERTA DE EMPREGO, tramitada pola entidade promotora do proxecto de obradoiro na oficina de emprego correspondente por razón de domicilio:

ÁMBITO XEOGRÁFICO: Concello/os da entidade promotora do proxecto. De non atoparse candidatos suficientes (tres por posto), ampliarase a sondaxe, cos mesmos requisitos, aos concellos limítrofes, dando prioridade a aqueles concellos que non teñan proxectos de obradoiros de emprego.

b) **REQUISITOS ALUMNOS:** os requisitos establecidos na base cuarta.

c) Número de candidatos a remitir: **3 por posto**, cun nivel profesional de **PEÓN, AXUDANTE OU OFICIAL DE 3ª**.

Preferencia aqueles/as aspirantes que non teñan participado noutro obradoiro de emprego.

2. Realizada a sondaxe, a oficina de emprego comunicará ós candidatos a data e lugar no que deberán comparecer para realizar a SOLICITUDE, e a achega **imprescindible** dos seguintes **documentos**:

- Fotocopia do DNI actualizado.
- Vida Laboral actualizada (aínda que non teña experiencia laboral).
- Acreditación da maior Titulación académica adquirida.
- Se é o caso, acreditación das Competencias Clave adquiridas .
- Se é o caso, acreditación do seu grao e tipo de discapacidade.

As **SOLICITUDES** realizaranse o día indicado, tendo que presentar nese momento



Copia do documento - Concello de Vigo

Expediente 18307/77

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

Data impresión: 09/07/2021 12:30

Páxina 4 de 10

CSV: 2DEAD2-E1BE2F-B3BH21-ASVE5S-4AXKFQ-EH



Concello de Vigo

imprescindiblemente a documentación necesaria para acreditar os requisitos, sendo motivo de exclusión a falta de dita documentación.

A Comisión de selección valorará tódalas solicitudes e documentación presentada e publicará a lista de candidatos/as, que pasan á primeira fase do proceso de selección no taboleiro e se páxina web da entidade promotora e taboleiro da oficina de emprego.

Se, unha vez avaliadas as solicitudes, quedan menos de dúas persoas por praza, o grupo de selección poderá citar a mais candidatos para contar con dúas persoas por praza nesta fase de entrevista, co fin de garantir a correcta selección dos participante

Sexta.- SISTEMA DE SELECCIÓN.

1. O sistema de selección constará dunha **primeira fase** que consistirá na celebración dunha **entrevista persoal**, co obxecto de avaliar o interese dos desempregados en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, tanto as de carácter xeral como as relativas á súa adecuación ás singularidades do proxecto formativo e a adaptabilidade á oferta dos postos que se van desempeñar. Terá un valor máximo de **10 puntos**.

Pasarán á fase de entrevista os candidatos, enviados pola oficina de emprego, que realicen a solicitude e cumpran cos requisitos establecidos nestas bases reguladoras do proceso de selección.

As puntuacións da fase de entrevista publicarase no taboleiro e sede electrónica da entidade promotora e taboleiro da oficina de emprego.

2. Complementarase cunha **segunda fase de avaliación** das circunstancias persoais e profesionais dos candidatos, presentados a entrevista e que permanezan no proceso de selección, por medio dun baremo. ANEXO I. A puntuación máxima correspondente ao baremo será **de 10 puntos**.

A declaración provisional das puntuacións desta segunda fase farase nunha sesión do grupo de selección. Da sesión realizada estenderase a correspondente acta na que figurarán as puntuacións provisionais outorgadas segundo o baremo.

Exporase a relación provisional destas puntuacións no taboleiro e páxina web da entidade promotora e no taboleiro da oficina de emprego. Nesta relación figurará o día que se concede para formular alegacións á valoración segundo o baremo.

Sétima.- VALORACIÓN FINAL.

1. Finalizadas as referidas actividades selectivas, o grupo de selección na correspondente sesión, procederá á súa calificación final (titular da especialidade /





Concello de Vigo

suplente / non seleccionado/ non presentado). Da sesión estenderase a correspondente acta de selección.

2. A relación dos admitidos e excluídos para participar no obradoiro de emprego como traballadores beneficiarios do proxecto, coa indicación das especialidades formativas ás que son adscritos será exposta no taboleiro e e páxina web da entidade promotora e no taboleiro da oficina de emprego na que foi realizada a sondaxe.

Oitava.- CRITERIOS PARA DIRIMIR EMPATES.

Os criterios para dirimir os empates, no proceso de selección dos participantes no proxecto formativo como alumnos-traballadores, serán:

1. Non ter participado con anterioridade nun obradoiro de emprego.
2. Teñan a maior idade.
3. Teñan o menor nivel académico.
4. Teñan menor experiencia laboral.

Novena.- LISTA DE RESERVA.

1. Esta lista empregarase para cubrir as vacantes que se produzan unha vez iniciada a prestación da actividade polos inicialmente seleccionados.

2. No suposto de que a lista de reserva esgotárase ou que ningún dos seus integrantes estivera dispoñible para a súa incorporación ao proxecto formativo, procederase a iniciar un novo procedemento selectivo.

Décima.- INCIDENCIAS E RECLAMACIÓNS.

1. De conformidade co previsto polo artigo 14º da orde do 31 de decembro de 2020 (DOG 02-02-2021) da Consellería de Emprego e Igualdade, non é aplicable a este proceso selectivo a normativa establecida para os procedementos de selección de persoal das distintas Administracións Públicas, aínda que a entidade promotora sexa un organismo público.

2. A entidade promotora resolverá as incidencias e reclamacións que puideren derivarse do proceso de selección, sen que caiba ulterior recurso en vía administrativa.

Undécima.- COMISIÓN DE SELECCIÓN

O órgano de selección terá carácter colexiado, actuando tódolos membros con voz e voto, a excepción do secretario/a, e comparecerán a título individual en cumprimento do art. 60, do Real Decreto legislativo 5/2015 do 30 de outubro Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público.

A Comisión de selección estará composta por (5) cinco membros (presidente/a, secretario/a, vogal e dous asesores/as)

A/O secretaria/o, intervirá con voz e sen voto, con funcións de asesoramento legal ao órgano de selección, custodia e elaboración de actas e acordos.





Concello de Vigo

Tódolos membros da Comisión de Selección serán propostos polo Concelleiro de Cultura e Emprego xunto cos titulares e suplentes correspondentes, con titulación igual ou superior á do do posto ofertado, debendo comparecer todos eles a título individual e cumprindo co estipulado no art. 60 do Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público.

O órgano de selección en canto á súa composición e funcionamento, deberá respectar obrigatoriamente o disposto no artigo 60 do Real Decreto legislativo 5/2015 do 30 de outubro Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público, así coma calquera outra normativa legal vixente de aplicación.

Da valoración que a Comisión de Selección realice dos/as candidatos/as, emitírase Acta co listado do persoal seleccionado.

A Comisión de selección contará co asesoramento técnico do persoal funcionario do servizo de Participación Cidadá e Desenvolvemento Local, que estime necesario.

A participación neste proceso selectivo implica aceptar a utilización dos datos persoais das persoas candidatas á Concellería de Cultura e Emprego, exclusivamente para os fins que se definen nestas bases de convocatoria, cumprindo os requisitos establecidos no Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.



ANEXO I

**BAREMO SELECCIÓN ALUMNADO DOS OBRADOIROS DE EMPREGO DIRIXIDOS A
MELLORAR A EMPREGABILIDADE DAS PERSOAS MOZAS INCLUÍDAS NO FICHEIRO
DO SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA XUVENIL**

CRITERIOS		PUNTOS
Discapacidade $\geq$ 33% (Sempre que poidan realizar os traballos)		1
Idade	De 18 ata 20 anos	0,5
	De 21 ata 22 anos	1
	De 23 ata 24 anos	1,5
	De 25 ata < 30 anos	2
Experiencia laboral (Segundo vida laboral actualizada)	Ningunha	2
	Ata 12 meses	1
	> 12 meses	0,5
Nivel de Formación Académica	Baixa (que non posúan un carne profesional, certificado de profesionalidade de nivel 2 ou 3, título de F.P.) Ata graduado en ESO.	2
	Media (que posúan un carne profesional, certificado de profesionalidade de nivel 2, FP ciclo medio ou Bacherelato)	1
	Alta (que posúan certificado de profesionalidade de nivel 3, título de FP de ciclo superior ou titulación universitaria)	0,5
Participación en obradoiros	A non participación noutro obradoiro de emprego	3

* De non aportar documentación non será valorado o apartado correspondente.



DESENVOLVEMENTO
LOCAL E EMPREGO

CONCELLERÍA DELEGADA DE
CULTURA E EMPREGO

CONCELLO DE VIGO



SOLICITUDE ALUMNOS-TRABALLADORES OBRADOIRO EMPREGO:.....

Apelidos _____ Nome _____

DNI _____ Data nacemento _____ idade _____ Teléfono _____ -

Enderezo _____ Nº _____ Piso _____ Concello _____ C.P. _____

-FORMACIÓN ACADÉMICA. Indica a titulación que posúes na actualidade:

- Certificado de estudos primarios - Graduado escolar - ESO sen aprobar

- Graduado en ESO - FP1 ou Ciclo medio de

- BUP.....COU Bacharelato

- FP2 ou Ciclo superior de.....

- Proba Acceso: -CM.....-CS.....

- Proba de Acceso á universidade para maiores de 25 anos:.....

- Diplomado - Licenciado - Grao.....

Realiza estudos na actualidade ? Cáles ?.....

-COMPETENCIAS CLAVE establecidas para os Certificados de Profesionalidade?

-Competencia Matemática.....Nivel 2.....Nivel 3.....

-Comunicación en Lingua Castelá.....Nivel 2.....Nivel 3.....

-Comunicación en Lingua Galega.....Nivel 2.....Nivel 3.....

-Comunicación en Lingua Estranxeira (Inglés).....Nivel 2.....Nivel 3.....

NIVEL DE LINGUA GALEGA: Celga 2, Celga 3, Celga 4, Iniciación, Perfeccionamento,

-CURSOS DE FORMACIÓN OCUPACIONAL REALIZADOS (Inem, Xunta Galicia).

- Centro.....Curso.....Duración.....meses, ano

- Centro.....Curso.....Duración.....meses, ano

-Foi ALUMNO dalgunha Escola Obradoiro, Casa de Oficios ou Obradoiro de Emprego?

a) NO

b) SI: Escola/ObradoiroEspecialidade..... Data.....

-POR QUE LLE INTERESA PARTICIPAR NESTE PROXECTO?.....

.....



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/07/2021 12:30

Páxina 9 de 10

Expediente 18307/77

CSV: 2DEAD2-E1BE2F-B3BH21-ASVE5S-4AXKFQ-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

DESENVOLVEMENTO
LOCAL E EMPREGO

CONCELLERÍA DELEGADA DE
CULTURA E EMPREGO

CONCELLO DE VIGO



.....

-QUE ESPERA OBTEN CON ESTE OBRADOIRO DE EMPREGO?

.....

.....

.....

-EXPERIENCIA PROFESIONAL. Relacione os distintos traballos realizados:

.....

.....

.....

-ASINOU ALGÚN CONTRATO DE APRENDIZAXE-FORMACIÓN?.....

-TEN PLANIFICADO ALGÚN ITINERARIO PROFESIONAL DE INSERCIÓN?.....

En caso afirmativo, está prevista a realización dun obradoiro de emprego no seu itinerario?.....

Especialidade?.....

-PERCIBE PRESTACIÓN OU SUBSIDIO DE DESEMPREGO?.....

-PERCIBE ALGÚN OUTRO TIPO DE AXUDA ECONÓMICA (RAI, RISGA.....)?.....

-PERTENCE ALGÚN COLECTIVO DESFAVORECIDO OU EN RISCO DE EXCLUSIÓN SOCIAL?(En caso afirmativo, terá que acreditarlo)

-POSÚE VOSTEDE ALGUNHA DISCAPACIDADE?..... INDIQUEA (En caso afirmativo, terá que acreditarlo),.....

-CANTOS MEMBROS CONSTITÚEN A SÚA UNIDADE FAMILIAR?..... Cantos ten ingresos?.....

-POSÚE VOSTEDE ALGÚN PROBLEMA QUE LLE IMPIDA DESENVOLVER O TRABALLO CON NORMALIDADE?

.....

.....

Declaro baixo a miña responsabilidade que tódolos datos anteriores son certos.

....., de de 2021

Sinatura



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 09/07/2021 12:30

Páxina 10 de 10

Expediente 18307/77

CSV: 2DEAD2-E1BE2F-B3BH21-ASVE5S-4AXKFQ-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>