



Concello de Vigo Contratación

CONTRATACIÓN POR PROCEDEMENTO ABERTO DE SERVIZOS DE COLABORACIÓN NOS PROCEDEMENTOS DE RECADACIÓN EN PERÍODO EXECUTIVO, NOS PROCEDEMENTOS SANCIONADORES DA CONCELLERÍA DELEGADA DE MOBILIDADE E SEGURIDADE, MULTAS DE CIRCULACIÓN E LIQUIDACIÓNS DAS TAXAS PRACTICADAS POLA RETIRADA E CUSTODIA DE VEHÍCULOS NO DEPÓSITO MUNICIPAL

- Entidade que adxudica:** organismo: Concello de Vigo. Dependencia: Tesourería Municipal. Nº expediente: 16863-541.
- Obxecto do contrato:** os servizos de colaboración e asistencia técnica, material e informática, nos procedementos de recadación en período executivo, nos procedementos sancionadores da concellería delegada de mobilidade e seguridade, multas de circulación e liquidacións das taxas practicadas pola retirada e custodia de vehículos no depósito municipal.
Lugar de execución: Vigo
Prazo de execución: 4 anos. Prórroga: dúas, dun ano de duración.
- Tramitación e procedemento.**
Tramitación: Ordinaria.
Procedemento: Aberto.
- Orzamento base:** 11.520.000 euros **IVE a soportar pola administración:** 2.419.200 euros..- **Orzamento total:** 13.939.200 euros
- Garantías esixidas. a)Provisional:** non se esixe. **b)Definitiva:** sí (5% do prezo de adxudicación do contrato excluído o IVE). **c)Complementaria:** non.
- Obtención da documentación e información:** www.vigo.org (perfil do contratante), teléfono (986) 810148. Fax: (986) 226206.
Data límite para solicitar documentación: ata 7 días antes do día de finalización do prazo de presentación de proposicións.
- Requisitos específicos do contratista: a)Documentos acreditativos da solvencia económica e financeira:** Declaración do volume anual de negocio. Considerarase con solvencia económica e financeira aos licitadores que no conxunto dos últimos tres anos teñan un volume de facturación que sexa igual ou superior ao prezo do contrato **b)Documentos acreditativos da solvencia técnica e profesional:** Unha relación dos principais servizos ou traballos, de igual ou similar natureza que os que constitúan ao obxecto do contrato, realizados nos últimos cinco anos (entenderase que este prazo remata o último día para a presentación de ofertas) que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado. Considerarase acreditada a solvencia se nalgún dos últimos cinco anos acredita servizos ou traballos por importe igual ou superior a unha anualidade media do prezo do contrato. Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un





Concello de Vigo Contratación

certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.

8. **Presentación de Ofertas:** Prazo: o prazo rematará o día 18 de maio de 2017.
Documentación: a esixida nas cláusulas 12 e 13 do prego de condicións administrativas e no punto 7 das FEC.
Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Vigo, Pza. do Rei nº 1 36202 VIGO, ata as 13,30 h. do último día de prazo.
Admisión de melloras: sí.
Prazo da obriga de mante-la oferta: dous meses contados dende o día da apertura de proposicións.
9. **Apertura Ofertas técnica e económica:** entidade, domicilio e localidade: vexase punto 6 do anuncio.
Data e hora: se anunciará no perfil do contratante do Concello de Vigo.
10. **Outras informacións:**
11. **Páxina web para obtención de información:** www.vigo.org
BBR/la

Vigo, 05 de abril de 2017.

O Concelleiro delegado de Contratación,
P.D. (Decreto 19.6.2015 e Acordo 19.6.2015)

David Regades Fernández

