

Xoves, 6 de xullo de 2017

Núm. 129

ADMINISTRACIÓN LOCAL

MUNICIPAL

VIGO

Contratos administrativos

SUBMINISTRO DE FORMIGÓNS, ÁRIDOS, MATERIAIS DE CONSTRUCCIÓN E MATERIAIS DE FERRETERÍA

1. Entidade que adxudica:

Organismo: Concello de Vigo. Dependencia: Educación. Nº expediente: 79.256-250.

2. Obxecto do contrato:

O subministro de diverso material (formigón e morteiros, áridos e materiais de construción e de ferretería) para os traballos que se desenvolven nas obras de mantemento e reparación polo Taller de Fomento.

División por lotes e número de lotes: Si, 4. Lote 1: formigóns e morteiros; Lote 2: áridos; lote 3: materiais de construción; lote 4: materiais de ferretería.

Lugar de execución: Vigo.

Prazo de execución: 2 anos. Prórroga: Sí, dúas prórrogas dun ano de duración cada unha.

3. Tramitación e procedemento

Tramitación: Ordinaria.

Procedemento: Aberto.

4. Presuposto base:

917.355,37 euros.-IVE a soportar pola administración: 192.644,63 euros.- Orzamento total: 1.110.000,00 euros.-Dotación por lotes: lote 1: 330.578,51 €; lote 2: 132.231,40 €; lote 3: 371.900,83 €; lote 4: 82.644,63 €.

5. Garantías esixidas

a)Provisional: non se esixe. b)Definitiva: sí (5% do prezo de adxudicación do contrato excluído o IVE). c)Complementaria: non.

Código seguro de verificación: RYXCCO2EWTS3J6U



Xoves, 6 de xullo de 2017

Núm. 129

6. Obtención da documentación e información:

www.vigo.org (perfil do contratante), teléfono (986) 810148. Fax: (986) 226206.

Data límite para solicitar documentación: ata 7 días antes do día de finalización do prazo de presentación de proposicións.

7. Requisitos específicos do contratista:

a) Documentos acreditativos da solvencia económica e financeira: Declaración do volume anual de negocio. Considerarase con solvencia económica e financeira ós licitadores que no conxunto dos últimos tres anos teñan un volume de facturación que sexa igual ou superior ó prezo do contrato. b) Documentos acreditativos da solvencia técnica e profesional: Unha relación das principais subministracións similares ó obxecto do contrato realizadas nos últimos cinco anos que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, dos mesmos por importe igual ou superior ó prezo do contrato. Considerarase acreditada a solvencia se nalgún dos últimos cinco anos acredita subministros por importe igual ou superior á unha anualidade media do prezo do contrato. As subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.

8. Presentación de Ofertas:

Prazo: rematará o día 9 de agosto de 2017

Documentación: a esixida na cláusula 12 e 13 do prego de condicións administrativas e no punto 7 das FEC.

Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Vigo, Pza. do Rei núm 1 36202 VIGO, ata as 13,30 h. do último día de prazo.

Admisión de melloras: non.

Prazo da obriga de mante-la oferta: dous meses contados dende o día da apertura de proposicións.

9. Apertura Ofertas técnica e económica:

Entidade, domicilio e localidade: vexase punto 6 do anuncio.

Data e hora: se anunciará no perfil do contratante do Concello de Vigo.



Xoves, 6 de xullo de 2017

Núm. 129

10. Outras informacións:

11. Páxina web para obtención de información:

www.vigo.org

Vigo, 26 de xuño de 2017.

O concelleiro delegado de Contratación

P.D. (Decreto 19-06-2015 e Acordo 19-06-2015)

David Regades Fernández

Código seguro de verificación: RYXCC027EWTS3J6U

