

ANEXO 38

CONVENIO MARCO
DE COLABORACIÓN
ENTRE A
ADMINISTRACIÓN
XERAL DA
COMUNIDADE
AUTÓNOMA DE
GALICIA E AS
ENTIDADES
XESTORAS DOS
SISTEMAS
INTEGRADOS DE
XESTIÓN (SIX) DE
RESIDUOS DE PILAS
E ACUMULADORES

CONVENIO MARCO
DE COLABORACIÓN
ENTRE LA
ADMINISTRACIÓN
GENERAL DE LA
COMUNIDAD
AUTÓNOMA DE
GALICIA Y LAS
ENTIDADES
GESTORAS DE LOS
SISTEMAS
INTEGRADOS DE
GESTIÓN (SIX) DE
RESIDUOS DE PILAS
Y ACUMULADORES



XUNTA DE GALICIA

CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE A ADMINISTRACIÓN XERAL DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA E AS ENTIDADES XESTORAS DOS SISTEMAS INTEGRADOS DE XESTIÓN (SIX) DE RESIDUOS DE PILAS E ACUMULADORES

Santiago de Compostela, a 01 de agosto de 2012.

REUNIDOS

Dunha parte, o Sr. D. Agustín Hernández Fernández de Rojas, Conselleiro de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas da Xunta de Galicia, actuando en nome e representación da Xunta de Galicia, en virtude das facultades atribuídas polo artigo 34 da Lei 1/83, do 22 de febreiro de normas reguladoras da Xunta e da súa presidencia e do Acordo do Consello da Xunta de 27 de marzo de 1991 (DOG de 30 de abril), nomeado para dito cargo polo Decreto 81/2009, do 19 de abril, en relación co establecido no Decreto 44/2012, do 24 de xaneiro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas e no Decreto 13/2012, de 4 de xaneiro, polo que se fixa a estrutura orgánica das consellerías da Xunta de Galicia.

Doutra parte:

O Señor D. José Pérez García, en nome e representación da entidade FUNDACIÓN PARA LA GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL DE PILAS, constituída en virtude de escritura pública de 17 de outubro de 2000, autorizada polo Notario de Madrid D. Miguel Ángel García-Ramos Iturralde, co Núm. 3.248 do seu Protocolo, provista de CIF: G-82795691, e inscrita no Rexistro de Fundacións do Ministerio de Medio Ambiente en virtude da Resolución de 2 de marzo de 2001 (en adiante FUNDACIÓN ECOPILAS).

O Señor D. Idalecio Matias Rodrigues, en nome e representación da entidade European Recycling Platform España S.L.U, constituída por escritura pública de 7 de febreiro de 2007, autorizada polo Notario do Ilustre Colexio de Madrid D. Pablo de la Esperanza Rodríguez, co Núm. 523 do seu Protocolo, provista de CIF: B-84979160, e inscrita no Rexistro mercantil de Madrid en data 22 de febreiro de 2007 (en adiante ERP ESPAÑA).

As partes recoñécense a capacidade legal suficiente para obrigar ás súas respectivas entidades a formalizar o presente Convenio, que acordan voluntariamente e,

EXPOÑEN

PRIMEIRO.- Que o Real Decreto 106/2008, de 1 de febreiro, sobre pilas e acumuladores e a xestión ambiental dos seus residuos modificado por Real Decreto 943/2010 de 23 de xullo establece as condicións técnicas e de calidade ecolóxica que deberán respectarse na recollida e xestión destes residuos, de acordo coa Directiva 2006/66/CE do Parlamento Europeo e do Consello, de 6 de setembro de 2006, relativa ás pilas e acumuladores e aos residuos de pilas e acumuladores.

SEGUNDO.- Que o citado Real Decreto determina que a responsabilidade de asegurar a boa xestión dos residuos de pilas e acumuladores (en adiante RPA), comezando pola súa recollida selectiva, e o logro dos obxectivos ecolóxicos de recollida que nel figuran, corresponde aos produtores, é dicir, calquera persoa física ou xurídica que, con independencia da técnica de venda utilizada, poña por primeira vez no mercado as pilas e acumuladores, no marco dunha actividade profesional, e iso en aplicación dos principios de responsabilidade do produtor e de «quen contamina paga».

TERCEIRO.- Que os responsables da posta no mercado das pilas e acumuladores poderán cumprir estas obrigas establecendo o seu propio sistema de xestión individual, participando nun Sistema Integrado de Xestión (en adiante SIX), contribuíndo economicamente aos sistemas públicos de xestión ou establecendo un sistema de depósito, devolución e retorno das pilas, acumuladores e baterías usados que puxeran no mercado, sempre garantindo que se cumpren os obxectivos de xestión establecidos no Real Decreto 106/2008.

CUARTO.- Que, de acordo co Real Decreto 106/2008, de 1 de febreiro, sobre pilas e acumuladores, os custos de recollida e xestión destes residuos, incluídos os de recollida selectiva, transporte, almacenamento temporal, tratamento e reciclaxe, serán sufragados polos produtores, conforme ao sistema de xestión utilizado.

Para dar cumprimento ao establecido nos artigos 10, 12.2 e 19.1, do Real Decreto 106/2008, referentes á recollida, tratamento e reciclaxe dos RPA portátiles, así como ás campañas de información, os produtores poderán subscribir acordos voluntarios coas autoridades competentes das Comunidades Autónomas.

QUINTO.- Que o financiamento dos custos de xestión dos RPA portátiles por parte das entidades xestoras dos SIX atenderá ao establecido no Real Decreto 106/2008.

SEXTO.- Que as entidades locais participaron no proceso de elaboración do presente Convenio, de acordo co que prevé o Real Decreto 106/2008 no seu artigo 8, punto 3, e o resto de normativa aplicable.

SÉTIMO.- Que a Comunidade Autónoma e as entidades xestoras dos SIX asinantes subscriben o presente Convenio Marco para, entre outros fins, establecer un marco común para a xestión dos RPA portátiles nos entes locais galegos que se adhíren a él.

As entidades xestoras dos SIX de RPA rexeranse polo disposto no Real Decreto 106/2008, de 1 de febreiro, o Real Decreto 943/2010 de 23 de xullo, que o modifica, así como polas estipulacións e previsións contidas na correspondente autorización e polas seguintes cláusulas:

CLÁUSULAS

PRIMEIRA - OBXECTO

O presente Convenio Marco ten por obxecto establecer o marco de colaboración que debe rexer a actividade das entidades xestoras dos SIX de RPA asinantes (en adiante os SIX de RPA) e que estean autorizados para actuar como SIX en Galicia e a súa relación coas entidades locais e a Comunidade Autónoma, de conformidade coas súas competencias, co fin de asegurar o cumprimento do esixido no Real Decreto 106/2008, sobre Pilas e Acumuladores e a Xestión Ambiental dos seus residuos, no Real Decreto 943/2010, de 23 de xullo, que o modifica, e demais normas legais que sexan de aplicación a este tipo de residuos.

XUNTA DE GALICIA





XUNTA DE GALICIA

Para iso, establécese como ámbito de aplicación do presente Convenio, os RPA portátiles e as condicións de recollida, almacenamento, tratamento e eliminación destes residuos, non sendo obxecto do mesmo, a recollida e xestión dos RPA industriais e de automoción. Polo tanto, o contido do presente convenio debe entenderse referido exclusivamente ós RPA xerados das pilas e acumuladores portátiles postas no mercado polas empresas adheridas ós SIX de RPA asinantes do presente Convenio.

Así mesmo, establécense e regúlanse os compromisos da Comunidade Autónoma, das entidades locais que voluntariamente se adhiran a él e das entidades xestoras dos SIX de RPA, respecto das diferentes materias que integran o obxecto do presente Convenio.

Neste sentido, todas as obrigas que teñan por suxeito pasivo ás entidades xestoras dos SIX asinantes contidas no presente Convenio respecto das que non se estableza norma especial de atribución ou de cumprimento, deberán ser cumpridas por cada entidade xestora do SIX en función á súa respectiva cota de mercado (ou serán repercutidas na precitada proporción) salvo que expresamente os obrigados establecieran o contrario.

SEGUNDA.- ÁMBITO DAS ACTUACIÓNS OBXECTO DO PRESENTE CONVENIO

As actuacións que se levarán a cabo serán as seguintes:

- 1.- Establecemento dos compromisos necesarios para garantir o cumprimento do previsto no Real Decreto 106/2008, de 1 de febreiro, sobre Pilas e Acumuladores e a Xestión Ambiental dos seus residuos, referentes á xestión dos RPA portátiles postos no mercado polos produtores adheridos ás entidades xestoras dos SIX.
- 2.- Regulación da colaboración das Entidades Locais cos SIX de RPA e establecer os mecanismos de adhesión ó presente Convenio Marco.
- 3.- Implantación dos sistemas de recollida selectiva dos RPA portátiles con criterios de aceptación social, eficiencia técnica e viabilidade ambiental e económica.
- 4.- Realización de campañas de concienciación social tendentes a sensibilizar á poboación con vistas a facilitar o logro dos obxectivos ecolóxicos de recollida que se pretende. Estas campañas dirixiránse a todos os sectores implicados (cidadáns, distribuidores, etc.), e o seu contido deberá aprobarse pola Comisión de Seguimento deste Convenio Marco.
- 5.- Establecemento dos mecanismos para garantir o tratamento correcto das substancias perigosas que conteñen as pilas e acumuladores e a reciclaxe e/ou valorización dos residuos de pilas e acumuladores, de acordo co previsto no RD 106/2008.
- 6.- Establecemento dos mecanismos necesarios de colaboración para garantir o cumprimento do previsto no presente Convenio, poñendo en práctica instrumentos para a obtención e intercambio de información, así como medidas de control.
- 7.- Establecemento dos compromisos e mecanismos de execución necesarios para asegurar o cumprimento do esixido no Real Decreto 106/2008, en particular, garantindo o cumprimento dos obxectivos ecolóxicos de recollida establecidos no citado Real Decreto.
- 8.- Establecemento das medidas para o financiamento da recollida selectiva dos RPA por parte das entidades xestoras dos SIX de RPA, que será sufragada por éstas, sen perxizo das responsabilidades que corresponden a outros produtores de pilas e acumuladores que optaran, de acordo co previsto no art. 5.2 do Real Decreto 106/2008, por cumprir as obrigas impostas a través doutras modalidades distintas a SIX, ou a través de SIX de RPA non asinantes do presente Convenio



XUNTA DE GALICIA

TERCEIRA.- COMPROMISOS QUE ADQUIREN AS ENTIDADES XESTORAS DOS SIX

As obrigas contidas na presente cláusula atribúense a cada entidade xestora en proporción á súa respectiva cota de mercado do Rexistro Nacional de Produtores de pilas e acumuladores (en adiante, REI-RPA), salvo acordo en contrario adoptado polas propias entidades obrigadas.

De acordo ao anterior, nos termos establecidos no presente Convenio Marco, as entidades xestoras dos SIX de RPA comprométense, no ámbito xeográfico da Comunidade Autónoma a:

- 1.- Xestionar os RPA portátiles entregados polos consumidores ou usuarios finais nos puntos de recollida, e que se poñan a disposición das entidades xestoras dos SIX de RPA.
- 2.- Garantir o cumprimento, como mínimo, dos obxectivos ecolóxicos de recollida de acordo co previsto no artigo 15 do Real Decreto 106/2008.
- 3.- No seu caso, e de conformidade co previsto no artigo 10.4 do RD 106/2008, poñer en funcionamento os servizos que garantan a recollida selectiva das pilas e acumuladores portátiles usados nos puntos de recollida selectiva, **PRS**, e o seu transporte dende os puntos de recollida municipal, **PRM**, para a súa entrega ás prantas de tratamento e reciclaxe. O alcance dos servizos prestados polas EX dos SIX de RPA quedará suxeito ao modelo de adhesión escollido pola EELL de acordo co establecido na cláusula quinta deste escrito.

Neste sentido, enténdese por punto de recollida selectiva (PRS) aqueles puntos establecidos para a recollida selectiva dos residuos de pilas, baterías e acumuladores portátiles procedentes dos domicilios particulares, comercios, ou outros lugares asimilables accesibles aos consumidores ou usuarios finais, para o seu posterior traslado aos puntos de recollida municipal (PRM) ou centros de almacenamento temporal.

Por outra banda, os puntos de recollida municipal (PRM) son aquelas instalacións de recollida e almacenamento temporal de residuos, de titularidade municipal (puntos limpos, almacéns municipais, etc.) nas que se fai acopio, entre outros, dos residuos de pilas, baterías e acumuladores recollidos nos puntos de recollida selectiva (PRS).

- 4.- Poñer en marcha un servizo de recollida dos RPA portátiles depositados nos puntos de recollida municipal (PRM) establecidos polas Entidades Locais e a rede de puntos de recollida selectiva (PRS) establecidos polos SIX de RPA na distribución, que cumpra coas condicións técnicas recollidas no anexo VI do presente Convenio.
- 5.- Transferir ás Entidades Locais adheridas a este Convenio as cantidades económicas que correspondan de conformidade co previsto no anexo IV do presente Convenio Marco.
- 6.- Garantir a recollida, tratamento e reciclaxe dos RPA portátiles procedentes dos sistemas de recollida selectiva previstos neste Convenio Marco, tendo en conta as especificacións técnicas contidas no anexo VI. Ditas operacións de xestión levaranse a cabo respectando os principios de xestión contidos na normativa específica de aplicación.

Neste sentido, as entidades xestoras dos SIX de residuos de pilas e acumuladores unicamente son responsables e de modo proporcional á súa cota de mercado, dos custos aos que se refire o RD 106/2008 e dimanantes do contido deste Convenio Marco, sen que lles sexa esixible responsabilidade como consecuencia doutras eventuais obrigas que houberan podido establecerse ou derivarse como consecuencia da finalización do contrato de xestión do servizo público de xestión de residuos de pilas (a título de exemplo, non exhaustivo e limitativo, custos derivados da eventual continuación ou extinción de contratos laborais do persoal do concesionario, ou de custos de adquisición de medios materiais novos, etc.).



XUNTA DE GALICIA

7.- Asumir a responsabilidade da xestión dos RPA portátiles xerados na Comunidade Autónoma e postos a disposición das entidades xestoras dos SIX a través dos diferentes sistemas de recollida selectiva previstos neste Convenio Marco.

8.- Subministrar á Comunidade Autónoma a información requirida no artigo 18.1 do Real Decreto 106/2008, de 1 de febreiro, sobre pilas e acumuladores e a xestión ambiental dos seus residuos.

9.- Observar os principios de equilibrio territorial e de universalidade do servizo na Comunidade Autónoma. Así, os sistemas de recollida que se implanten deberán implicar un número axeitado de puntos de recollida distribuídos de acordo con criterios de accesibilidade, dispoñibilidade e densidade de poboación de conformidade cos criterios establecidos no anexo VI.

10.- Subministrar ás Entidades Locais, os elementos de contedorización necesarios para facilitar o almacenamento temporal dos RPA portátiles naqueles puntos nos que os SIX de RPA realicen o servizo de recollida de pilas e acumuladores segundo as condicións técnicas recollidas no anexo VI do presente Convenio.

11.- Remitir á Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas copia do texto dos acordos particulares que as entidades xestoras dos SIX de RPA queiran subscribir con Entidades Locais para a súa revisión e, se procede, aceptación.

12.- Manter e formar parte activa da Oficina de Coordinación establecida polas entidades xestoras dos SIX de RPA, comprometéndose a cumprir as obrigas e tarefas asignadas a dita oficina e a asumir os seus custos de xestión. A Oficina de Coordinación fará posible ás administracións un diálogo áxil e fluído cos SIX de RPA integrantes que facilite o labor de comprobación da aplicación do Real Decreto.

O funcionamento da Oficina de Coordinación, que é única para toda España, axustarase ao disposto no Regulamento asinado polas entidades que integran a Oficina de Coordinación. Este Regulamento, regula entre outros aspectos, as funcións da Oficina de Coordinación en materia de loxística, de xestión, de información, de comunicación e o funcionamento da cámara de compensación. As tarefas que se levarán a cabo por esta Oficina describíense no anexo V.

A Oficina asumirá a función principal de coordinar a xestión dos RPA portátiles de todos aqueles municipios que se adhiran ao presente Convenio Marco. Para as EELL adheridas na modalidade B definida posteriormente na cláusula quinta do presente Convenio os SIX asumirán o servizo de recollida no prazo máximo de tres meses a contar dende a data de adhesión da respectiva Entidade Local. A Oficina poñerá a disposición das entidades locais unha plataforma informática e un teléfono que facilitará as xestións establecidas no presente Convenio.

13.- Propoñer e executar campañas de información, concienciación cidadá e sensibilización ambiental, para aumentar o grao de eficacia na recollida selectiva dos RPA. As entidades xestoras dos SIX asinantes participarán no financiamento destas campañas cunha achega económica anual por habitante baseada no último censo de poboación publicado polo Instituto Nacional de Estatística, segundo se calcula no Anexo IV.

CUARTA.- COMPROMISOS QUE ADQUIRE A COMUNIDADE AUTÓNOMA

1.- Colaborar coas Entidades Locais e as entidades xestoras dos SIX de RPA na promoción e participación e, no seu caso, na imprantación de medidas tendentes a ampliar e mellorar a recollida selectiva de RPA portátiles, de acordo co que determine a Comisión de Seguimento.

2.- Promover a participación das Entidades Locais na recollida dos RPA portátiles e a súa adhesión ó Convenio Marco. Para iso, a CCAA comunicará ás Entidades Locais o contido do presente Convenio e instará a estas á súa adhesión coas condicións a que se refire o Anexo I.



XUNTA DE GALICIA

3 - Colaborar coas Entidades Locais na posta en marcha de dispositivos de inspección, control e policía ambiental para o seguimento das obrigas e actuacións previstas neste Convenio e dentro do ámbito das súas competencias.

4. Revisar as propostas de acordos particulares con entidades locais remitidas polos SIX de RPA e, no seu caso, facer as consideracións oportunas nun prazo non superior a un mes. Aquelas propostas sobre as que, no prazo dun mes, non se reciba ningún comentario consideraranse autorizadas por silencio positivo polo que se procederá á súa sinatura. A avaliación de ditos acordos realizarase de acordo cos criterios establecidos no anexo II

5.- Esixir as mesmas obrigas que asumen as entidades xestoras dos SIX en virtude da sinatura deste convenio, e co mesmo alcance e contido, ao resto de produtores de pilas e acumuladores que decidiran cumprir as obrigas impostas polo Real Decreto 106/2008 mediante outras modalidades diferentes do SIX, de acordo co previsto no art. 5.2 da citada norma, ou a través dun SIX de RPA non asinante do presente Convenio.

QUINTA.- COMPROMISOS QUE ADQUIREN OS ENTES LOCAIS

1.- As Entidades Locais que o desexen poderán adherirse ao presente Convenio Marco ou poderán subscribir acordos particulares coas entidades xestoras dos SIX de RPA.

2.- A adhesión das Entidades Locais implicará a autorización ás entidades xestoras dos SIX de RPA, a desenvolver nos seus respectivos territorios as actuacións inherentes á recollida selectiva e correcta xestión dos RPA nas cadeas de distribución coas que teñen acordos para a recollida selectiva destes residuos nas súas instalacións.

3.- As Entidades Locais que voluntariamente se adhiran ao presente Convenio Marco deberán comunicalo ao órgano correspondente da Comunidade Autónoma, axustándose ao modelo de documento que figura no anexo I do presente Convenio, deixando constancia da aceptación pola súa parte de todos os pactos contidos no mesmo.

4.- A adhesión ao presente Convenio Marco poderá realizarse baixo unha das dúas opcións seguintes:

OPCIÓN A:

A partir da data de adhesión ao Convenio, a Entidade Local seguerá coordinando e sufragando a recollida selectiva dos RPA portátiles xerados no seu municipio, responsabilizándose integramente da súa xestión e financiamento, ata os puntos de recollida municipal, PRM, nos cales poñerá a disposición dos SIX, os RPA recollidos. A entidade local será compensada economicamente pola contedorización, recollida, transporte (dende os puntos de recollida selectiva, PRS, dos residuos ata o punto de recollida municipal, PRM) e almacenamento temporal, en concepto de custo económico desas operacións, tendo en conta para a súa cuantificación o establecido no anexo IV do presente Convenio Marco.

As entidades locais adheridas a esta opción comunicarán, por trimestres naturais á Oficina de Coordinación, calquera cambio que tivera lugar na rede de puntos de recollida selectiva, PRM e PRS, establecidos no seu ámbito territorial (posta en funcionamento de novos PRM ou PRS, etc.)

OPCIÓN B

A partir da data de adhesión ao convenio, a entidade local non coordinará nin sufragará o servizo de recollida, transporte e almacenamento temporal dos RPA portátiles no seu municipio. Polo tanto, este servizo será no sucesivo realizado polas entidades xestoras dos SIX e coordinado pola Oficina de Coordinación. A prestación do servizo por parte das entidades xestoras dos SIX dará comezo nun prazo de 3 meses dende a data de adhesión ou, no seu caso, ao fin do contrato establecido entre a entidade local e a empresa concesionaria do servizo de recollida de residuos, se esta data é superior a seis meses. Neste caso, a Entidade Local unicamente comprométese a recepcionar e almacenar temporalmente os RPA



XUNTA DE GALICIA

portátiles que sexan entregados nos seus PRM e entregalos aos SIX, sen que ostente dereito a esixir ningún tipo de responsabilidade ás entidades xestoras dos SIX das eventuais obrigas que houberan podido establecerse ou derivarse como consecuencia da finalización do contrato de xestión do servizo público de xestión de residuos de pilas.

Ata a data na que as entidades xestoras dos SIX de RPA realicen o citado servizo, a Entidade Local recibirá a compensación económica establecida no anexo IV do presente Convenio Marco.

5.- Unha vez adherida ao presente Convenio, a Entidade local poderá modificar a opción de adhesión escollida de acordo coas consideracións seguintes:

OPCIÓN A:

A Entidade Local que no momento de adherirse ao Convenio optara pola opción A poderá con posterioridade á súa adhesión, optar pola Opción B en calquera momento. Para iso, a Entidade Local deberá comunicar de xeito fidedigno esta decisión e remitir no formato establecido a información necesaria para comezar a recollida de RPA á Oficina de Coordinación dos SIX de RPA. O cambio de modalidade farase efectivo no prazo de 3 meses dende a recepción de dita información e a Entidade Local deixará de recibir a compensación económica establecida no anexo IV do presente Convenio.

OPCIÓN B:

A Entidade Local que no momento de adherirse ao Convenio optara pola opción B, poderá cambiar á opción A cando así o comunique de xeito fidedigno á Oficina de Coordinación no prazo de tres anos a contar dende o momento no que se comece efectivamente a funcionar baixo esta opción. A solicitude será considerada na Comisión de Seguimento do presente Convenio onde se analizarán os aspectos relativos aos novos compromisos derivados do Convenio Marco para a citada Entidade Local.

6.-As Entidades Locais adoptarán as medidas necesarias para facilitar a efectiva implantación dos SIX de RPA asinantes deste Convenio no seu ámbito territorial conforme á opción de adhesión (A ou B) escollida.

7.- As entidades locais que voluntariamente se adhiran ao presente Convenio Marco, subministrarán os datos da rede de recollida organizada no seu ámbito territorial á Oficina de Coordinación conforme ao procedemento de adhesión, aos efectos de que esta asigne as recollidas dos RPA portátiles sobre a base dos acordos que se adoptasen no seo da citada Oficina.

A subministración da devandita información realizarase on-line, a través dos formularios da plataforma informática posta a disposición pola Oficina de Coordinación. As Entidades locais poderán encher os datos requiridos ben a través de formularios de alta de puntos de recollida ou mediante unha ferramenta de carga masiva de datos habilitada pola Oficina de Coordinación para tal fin.

Os datos requiridos para dar de alta os puntos de recollida (segundo opción A ou B) indícanse no anexo I de acordo ao modelo facilitado pola Oficina de Coordinación.

8.- As entidades locais que voluntariamente se adhiran ao presente Convenio Marco, terán a consideración de partes deste.

SEXTA.- COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Constitúese a Comisión de Seguimento do Convenio, cuxa composición e modo de funcionamento se define no anexo VII.

Esta Comisión ten como finalidade:



XUNTA DE GALICIA

- 1.- A análise e a resolución de todas as cuestións e problemas non resoltos ou non previstos, así como todas as cuestións relativas á execución do presente Convenio Marco, da súa interpretación e proposta de posible modificación, se procede.
 - 2.- A intervención, en caso de discrepancias na posta en práctica do Convenio entre as entidades xestoras dos SIX de RPA e algunha ou algunhas das Entidades Locais a el adheridas; nestes casos, a Comisión de Seguimento, tras analizar a situación creada, decidirá a forma de proceder para a súa resolución.
 - 3.- Velar polos principios de equilibrio territorial e universalidade do servizo no ámbito territorial incluído baixo o alcance do presente Convenio.
- De acordo ao anterior, a Comisión de Seguimento velará por que os acordos bilaterais establecidos polas entidades xestoras dos SIX de RPA non sexan contrarios aos principios de equilibrio territorial, universalidade do servizo e da libre competencia entre SIX.
- 4.- A aprobación das campañas de concienciación cidadá e sensibilización social, propostas pola Comisión de Seguimento, a Oficina de Coordinación e polos SIX de RPA.
 - 5.- O funcionamento da comisión de seguimento realizarase de conformidade co previsto para o funcionamento dos órganos colexiados na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.
 - 6.- As modificacións que se realicen ao presente Convenio Marco, por proposta da Comisión de Seguimento, deberán ser previamente aprobadas por todas as partes asinantes do convenio e incorporadas a este a xeito de addenda.

Terán consideración de modificacións, entre outras, os cambios ou introducións que supoñan un incremento nas obrigas económicas das entidades xestoras dos SIX de RPA establecidas no Convenio, as que alteren os compromisos asumidos polas partes e aquelas que sexan consideradas de tal natureza por acordo da Comisión de Seguimento.

SÉTIMA.- DURACIÓN

A duración deste Convenio será de cinco anos. No caso de que se producise a suspensión, caducidade, incumprimento ou revogación da autorización da entidade xestora do SIX, o Convenio quedaría resolto respecto á citada entidade xestora cuxa autorización resultara afectada.

Co obxecto de garantir a continuidade do servizo dos SIX de RPA na Comunidade Autónoma, en caso de que o presente Convenio Marco deixe de ter vixencia por algunha razón, manteranse as condicións de financiamento e funcionamento previstas nel durante un prazo máximo dun ano. Este período poderá prorrogarse de mutuo acordo entre as partes asinantes do Convenio.

As condicións deste Convenio Marco serán revisadas se no futuro se producen modificacións normativas que poidan incidir directamente nos seus contidos.

OITAVA.- NATUREZA E XURISDICIÓN

O presente Convenio de colaboración ten natureza pública, e rexe na súa interpretación e desenvolvemento o ordenamento xurídico público, con expresa submisión das partes á Xurisdición Contencioso-Administrativa.



XUNTA DE GALICIA

NOVENA.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DO CONVENIO

1.- O presente Convenio Marco quedará resolto de pleno dereito polo transcurso do prazo fixado de duración.

2. Serán causas xerais de resolución do Convenio as seguintes:

- Por mutuo acordo das partes que interveñen no Convenio.
- Por imposibilidade de conseguir o obxecto ou a finalidade prevista neste Convenio.
- Por calquera das causas de resolución previstas no marco normativo vixente.

3. Serán causas de resolución do Convenio para unha determinada entidade xestora do SIX, as seguintes:

- Por falta de viabilidade económica ou técnica da entidade xestora do SIX.
- No caso de que se producise a suspensión, caducidade, incumprimento ou revogación da autorización da entidade xestora do SIX, o Convenio quedaría resolto respecto á citada entidade xestora cuxa autorización resultara afectada.

DÉCIMA.- EFECTOS DA RESOLUCIÓN ANTICIPADA DO CONVENIO MARCO

No suposto de instarse á resolución anticipada do presente Convenio Marco, segundo algunha das formas previstas na cláusula anterior, e encontrarse as Entidades Locais pendentes de percibir a compensación dalgunha cantidade polo servizo de recollida e xestión de residuos RPA portátiles, corresponderá ás entidades xestoras dos SIX de RPA o aboamento destas cantidades, na mesma proporción que lles tivese correspondido na data inmediatamente anterior á resolución.

UNDÉCIMA.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DA ADHESIÓN DOS ENTES LOCAIS

Serán causas de resolución da adhesión das Entidades Locais ao Convenio Marco:

1.- O incumprimento das obrigas que corresponden ás Entidades Locais adheridos ao presente Convenio Marco.

2.- O desistimento unilateral e voluntario das Entidades Locais á adhesión do presente Convenio Marco, sempre que se cumpran os prazos e condicións inicialmente asumidos. Para os anteriores efectos, a Entidade Local que optase pola Opción A de adhesión ao Convenio marco, poderá desistir unilateralmente en calquera momento sen que poidan esixir indemnización ningunha derivada do establecido no presente Convenio. Se se tivese optado pola Opción B para a adhesión, e a xuízo da comisión de seguimento o desistimento puidese supoñer un impacto significativo para os SIX, só poderá facerse efectivo unha vez que os SIX fosen compensados por este impacto significativo e en todo caso transcorrido dous anos dende que se produciu a adhesión.

3.- Por calquera das causas previstas no marco normativo vixente.

4.- En caso de que unha Entidade Local manifeste desacordo coas condicións acordadas en Comisión de Seguimento, cando esta solicite a modificación da opción de adhesión de B a opción A.

Para calquera dos supostos anteriores, as entidades xestoras dos SIX poderían levar á Comisión de Seguimento o prexuízo causado. A Comisión de Seguimento decidiría se as entidades xestoras deberían recibir unha compensación por iso, o importe da devandita compensación e se esta debe ser asumida pola Entidade Local.



XUNTA DE GALICIA

DUODÉCIMA.- CONSIDERACIÓN ADICIONAL.

O presente Convenio está aberto para que, con posterioridade á súa firma, poida ser subscrito por calquera entidade xestora do SIX de RPA ou produtor de pilas e acumuladores que teña implantado o seu propio sistema de xestión individual, sempre que estean autorizados na Comunidade Autónomas e asuman a totalidade de compromisos contidos no presente Convenio, especialmente os de carácter económico.

De conformidade co establecido no art.º 33 da lei 10/2008 de residuos de Galicia, a adhesión doutros SIX de RPA queda supeditada á adhesión previa á Oficina de Coordinación constituída polos SIX asinantes deste convenio co obxecto de coordinar o funcionamento dos SIX de RPA nesta Comunidade Autónoma.

Os SIX de RPA que se adhira ao presente convenio deberán asumir integramente todos os dereitos e obrigas previstos neste, independentemente da data de adhesión a este. Deste modo, a Comunidade Autónoma garantirá que o atraso na firma do Convenio Marco e/ou a súa non adhesión a este, en ningún caso pode supoñer a unha entidade xestora do SIX un aforro de custos ou calquera outra vantaxe competitiva en relación ás entidades xestoras dos SIX que se adhiren dende o primeiro momento.

As entidades xestoras dos SIX asinantes do presente Convenio que puidesen sentirse prexudicados por este motivo, poderán levar os casos considerados á Comisión de seguimento para a súa análise e resolución da situación acontecida.

DECIMOTERCEIRA.- CONSIDERACIÓN ADICIONAL SEGUNDA.

A firma do presente convenio non supón a asunción de ningunha carga económica para a Xunta de Galicia.

DECIMOCUARTA.- EFICACIA.

A firma de presente Convenio, para cada unha das entidades xestoras dos SIX de RPA, queda condicionada á obtención da correspondente autorización do SIX de RPA, de acordo coa normativa específica de aplicación.

E, en proba de conformidade co anteriormente exposto, as partes asinan catro exemplares do presente Convenio no lugar e día sinalados no encabezamento.

O Conselleiro de Medio Ambiente Territorio e Infraestructuras

Agustín Hernández Fernández de Rojas

O Representante da Fundación para la
Gestión Medio Ambiental de pilas.

José Pérez García

O Representante de European Recycling
Platform España S.LU

Idalecio Matias Rodriguez



XUNTA DE GALICIA

Anexo I: MODELO DE DOCUMENTO DE ADHESIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS AO CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE XXXXXXXXXX E AS ENTIDADES XESTORAS DOS SISTEMAS INTEGRADOS DE XESTIÓN (SIX) DE RESIDUOS DE PILAS E ACUMULADORES

Visto que o artigo 8.3 do Real Decreto 106/2008, do 1 de febreiro, sobre Pilas e Acumuladores e a Xestión Ambiental dos seus Resíduos, prevé a participación das Entidades Locais nos SIX de RPA, mediante a adhesión ao Convenio Marco asinado entre a Comunidade Autónoma e as entidades xestoras dos SIX de RPA.

Mediante o presente escrito, solicitamos a adhesión ao Convenio Marco de colaboración entre a Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia e as entidades xestoras dos sistemas integrados de xestión (SIX) de residuos de pilas e acumuladores, co fin de garantir o cumprimento do Real Decreto 106/2008, da 1 de febreiro, sobre pilas e acumuladores e a xestión ambiental dos seus residuos.

Que, de conformidade co previsto no artigo 10.4 do RD 106/2008 no referente á posta en funcionamento dun servizo de recollida selectiva dos RPA portátiles a través dalgunha das modalidades contempladas no citado artigo do RD 106/2008, e en particular, a través dun Sistema Público de Xestión (en diante, SPX), nos termos que establece a lexislación en materia de réxime local e se é o caso, das respectivas ordenanzas. Neste sentido:

☐

Dispónse dun SPX

☐

Non se dispón dun SPX

A continuación, solicítase a adhesión ao presente Convenio, nunha das seguintes modalidades:

OPCIÓN A

☐

A entidade local que subscribe esta adhesión seguirá coordinando e sufragando o servizo de recollida, transporte (dende os puntos de recollida selectiva dos residuos, PRS, ata o punto de recollida municipal, PRM) e almacenaxe temporal dos RPA portátiles no seu ámbito territorial, recibindo por iso a compensación económica en concepto das citadas operacións establecida no anexo IV do precitado Convenio Marco.

OPCIÓN B

☐

A entidade local que subscribe esta adhesión comunica a súa vontade de non coordinar nin sufragar o servizo de recollida, transporte (dende os puntos de recollida selectiva dos residuos, PRS, ata o punto de recollida municipal, PRM) e almacenaxe temporal dos RPA portátiles no seu municipio, a partir deste momento, a partir dun prazo de 6 meses a contar dende a data da presente adhesión ou, no seu caso, ao termo do contrato establecido entre a entidade local e a empresa concesionaria do servizo de recollida de residuos, se esta data é superior a seis meses. Nese momento, as entidades xestoras dos SIX de RPA realizarán tales funcións, sendo coordinados pola Oficina de Coordinación, de modo que a Entidade Local unicamente se compromete a recepcionar e almacenar temporalmente os RPA portátiles que sexan entregados nos seus PRM e entregalos aos SIX de RPA asinantes.

A data en que se fará efectiva esta opción B é:



XUNTA DE GALICIA

A partir da expresada data, a Entidade Local deixará de percibir a compensación económica establecida no anexo IV do presente Convenio Marco.

Por iso, e de conformidade coa cláusula quinta do Convenio de colaboración referido anteriormente, achegamos ao presente escrito o acordo expreso de adhesión por parte do Pleno do órgano competente da Entidade Local ou do órgano en que se delegue ou que resulte competente, o cal inclúe a asunción dos compromisos mínimos contidos no referido pacto.

Atentamente,

Alcalde / Presidente da entidade local
(DATA / SINATURA ADHESIÓN AO CONVENIO)



XUNTA DE GALICIA

MODELO DE FORMULARIO OPCIÓN A: O ente local realizará o servizo de recollida dos RPA nos puntos de recollida selectiva (PRS), municipais, e acumularaos nos puntos de recollida municipal (PRM) situados no seu municipio.

ANEXO 1: FORMULARIO REVISIÓN DATOS ENT. ENTIDADE LOCAL

Datos da Administración Pública propietaria do PRM

Nome ou Razón Social	
CIF	
Dirección	
nº	
Código Postal	
Localidade	
Municipio	
Provincia	
CCAA	
Persoa contacto	
Teléfono	
Fax	
e-mail	

Datos Bancarios:	
Nº Conta (1)	
Forma de pago (2)	

Datos da empresa concesionaria dos servizos de recollida (1)

Nome ou Razón Social	
CIF	
Dirección	
nº	
Código Postal	
Localidade	
Municipio	
Provincia	
CCAA	
Persoa contacto	
Teléfono	
Fax	
e-mail	

Datos da entidade de facturación (2)

Identificación da entidade que factura	
CIF	
Nº Conta (3)	
Forma de pago (4)	

(1) Este punto ha de encherse se a recollida se realiza a través dunha empresa concesionaria, para iso, a ficha de alta ha de ir acompañada da delegación expresa de asinada e selada pola Administración adherida ao Convenio Marco.

(2) Este punto ha de encherse se se delega o cobramento da facturación na empresa concesionaria, para iso, a ficha de alta ha de ir acompañada da delegación expresa de facturación asinada e selada pola Administración adherida ao Convenio Marco.



XUNTA DE GALICIA

Datos del Punto de recogida Municipal PRM

Tipo de punto de recogida municipal (1)	Puntos Limpio(2), almacén municipal, planta de triaje, ecoparque etc.		
Nombre del punto de recogida			
Dirección			
nº			
Código Postal			
Localidad			
Municipio			
Provincia			
CCAA			
Persona contacto			
Teléfono			
Teléfono móvil			
Fax			
Email			
Horario del PRM			
Báscula de pesaje (SI/NO)			
NIMA (3)			
Identificación de los contenedores (4)	Tipo de contenedor	Num. Contenedores	Capacidad contenedores
1			
2			
n			

(1) El menú desplegable se corresponde con la parte sombreada en amarillo

(2) Punto limpio (Deixallerías, Garbigunes, puntos verdes, o similares de recogida municipal)

(3) Código NIMA (Número de Identificación Medio Ambiental): es un código a nivel estatal de identificación de los centros registrados como productores y/o gestores de residuos.
Se compone de 10 dígitos, el código de provincia (INE) (2 dígitos) + Código numérico (8 dígito)

(4) Añadir tantas filas como contenedores existentes de diferentes tipologías

* Los campos en color azul, son opcionales.

A WEB de OfiPilas publicará información sobre puntos de recogida selectiva, PRS, e dos puntos de recogida municipal, PRM, con acceso aos cidadáns. Se desexa que a páxina WEB de OfiPilas non publique, de conformidade coa Lei Orgánica 15/1999 (LOPD), a información dos PRM sitios no seu ámbito territorial de, deberá indicalo a continuación dos datos do punto de recogida.

Por outro lado, baixo a modalidade de adhesión A non é necesario informar sobre os PRS do seu ámbito territorial, non obstante e con finalidade informativa de cara aos usuarios da web, se desexa facilitar a devandita información, pode facilitala de acordo ao formulario de alta ou ben a través do arquivo de carga masiva de datos posto a disposición pola Oficina de Coordinación.



XUNTA DE GALICIA

MODELO DE FORMULARIO OPCIÓN B: O ente local comunica a súa vontade de non coordinar nin sufragar o servizo de recollida dos RPA nos puntos de recollida selectiva (PRS), municipais (PRM) ou da distribución aos que o servizo municipal dá cobertura.

ANEXO 1: FORMULARIO REVISIÓN DATOS ENT ENTIDADE LOCAL

Datos da Administración Pública propietaria do PRM

Nome ou Razón Social	
CIF	
Dirección	
nº	
Código Postal	
Localidade	
Municipio	
Provincia	
CCAA	
Persoa contacto	
Teléfono	
Fax	
e-mail	

Datos Bancarios:

Nº Conta (1)

Forma de pago (2)

Datos da empresa concesionaria dos servizos de recollida (1)

Nome ou Razón Social	
CIF	
Dirección	
nº	
Código Postal	
Localidade	
Municipio	
Provincia	
CCAA	
Persoa contacto	
Teléfono	
Fax	
e-mail	

Datos da entidade de facturación (2)

Identificación da entidade que factura	
CIF	
Nº Conta (3)	
Forma de pago (4)	

(1) Este punto ha de encherse se a recollida se realiza a través dunha empresa concesionaria, para iso, a ficha de alta ha de ir acompañada da delegación expresa de recollida asinada e selada pola Administración adherida ao Convenio Marco.

(2) Este punto ha de encherse se se delega o cobramento da facturación na empresa concesionaria, para iso, a ficha de alta ha de ir acompañada da delegación expresa de facturación asinada e selada pola Administración adherida ao Convenio Marco.

A Entidade Local que voluntariamente se adhira ao presente Convenio Marco no modelo de adhesión B, subministrará os datos da totalidade dos puntos de recollida selectiva, PRS, e dos puntos de recollida municipal, PRM, do seu ámbito territorial á Oficina de Coordinación conforme ao procedemento de adhesión. A subministración da devandita información realizarase on-line, a través dos formularios da plataforma informática posta a disposición pola Oficina de Coordinación, onde se poderán introducir os datos requiridos ben a través de formularios de alta de puntos de recollida, como o que se indica a continuación, ou mediante unha ferramenta de carga masiva de datos habilitada para tal fin. Unha vez que se faciliten os datos dos puntos de recollida, a súa adhesión ao Convenio farase efectiva.



XUNTA DE GALICIA

Datos de los Puntos de Recogida Selectiva PRM/PRS

Identificación del PRM/PRS (1)	TIPO DE PUNTO	DESCRIPCIÓN			
	Punto de Recogida Municipal	Punto Limpio(2), almacén municipal, planta de triaje, ecoparque etc.			
	Centro Público	Casas de cultura, sedes ayuntamientos, bibliotecas, hospitales, centros cívicos, equipamientos deportivos, etc.			
	Centro Educativo	Colegio, instituto, universidad pública, universidad privada, etc.			
	Distribución	Comercios, centros comerciales, supermercados, etc.			
	Centro Privado	Empresas privadas con acceso limitado al público			
Puntos recogida Vía Pública		Mupis, contenedores en marquesinas, etc.			
Nombre del punto de recogida					
Dirección					
nº					
Código Postal					
Localidad					
Municipio					
Provincia					
CCAA					
Persona contacto					
Teléfono					
Teléfono móvil					
Fax					
e-mail					
Horario					
Báscula de pesaje (SI/NO)					
NIMA (3)					
Identificación de los contenedores (4)	Tipo de contenedor	Num. Contenedores	Capacidad contenedores		
1					
2					
n					

(1) El menú desplegable se corresponde con la parte sombreada en amarillo

(2) Punto limpio (Deixallerías, Garbigunes, puntos verdes, o similares de recogida municipal)

(3) Código NIMA (Número de Identificación Medio Ambiental); es un código a nivel estatal de identificación de los centros registrados como productores y/o gestores de residuos. Se compone de 10 dígitos, el código de provincia (INE) (2 dígitos) + Código numérico (8 dígitos)

(4) Añadir tantas filas como contenedores existentes de diferentes tipologías

* Los campos en color azul, son opcionales.

A WEB de OfiPilas publicará información sobre os puntos de recollida selectiva (PRS) e puntos de recollida municipal (PRM) de RPA con acceso aos cidadáns. Se non desexa que a páxina WEB de OfiPilas ofrezca, de conformidade coa Lei Orgánica 15/1999 (LOPD), a información dos PRS/PRM sitios no seu ámbito territorial deberá indicalo a continuación dos datos de cada punto de recollida.



XUNTA DE GALICIA

Anexo II: CONDICIÓN XERAIS ESIXIBLES NOS ACORDOS PARTICULARES ESTABLECIDOS ENTRE AS ENTIDADES LOCAIS E AS ENTIDADES XESTORAS DOS SIX DE RPA.

Este Anexo inclúe as condicións xerais a incluír nos acordos particulares que subscriban as Entidades Locais da Comunidade Autónoma de Galicia cos SIX de RPA. O cumprimento destas condicións será avaliado pola Xunta de Galicia que dispoñerá dun mes para realizar as consideracións oportunas. Transcorrido este prazo e de non haber comentarios por parte da Xunta de Galicia estes acordos daranse por validados para que os SIX de RPA procedan á súa firma se o consideran axeitado.

1. A entidade responsable da xestión dos RPA deberá estar autorizada na Comunidade Autónoma de Galicia.
2. Detallárase a relación de puntos de recollida dende os cales os SIX de RPA asinantes do acordo terán a obriga de recoller os residuos incluídos no ámbito do convenio.
3. Detallárase o financiamento que os SIX de RPA achegarán ás EELL en concepto dos custos derivados da recollida de residuos de pilas e acumuladores portátiles nos puntos de recollida selectiva, PRS, e almacenaxe temporal nos puntos de recollida municipal, PRM.
4. Os SIX de RPA facilitarán os elementos necesarios para garantir que a recollida dos residuos de pilas e acumuladores se realiza conforme ao establecido no Anexo VI deste convenio.
5. A información das cantidades recollidas deberá incluírse no sistema de información posto en marcha pola Oficina de Coordinación tan pronto como este habilite esta opción.
6. Os convenios terán a vixencia que as partes acorden e como máximo dende a data da súa firma ata a que finalice o período da autorización concedida pola Comunidade Autónoma de Galicia aos SIX de RPA asinantes do acordo.



XUNTA DE GALICIA

Anexo III: OBLIGACIÓNS DE CARÁCTER INFORMATIVO DAS ENTIDADES XESTORAS DOS SIX

As entidades xestoras dos SIX de RPA, a través da plataforma informática posta a disposición pola Oficina de Coordinación, facilitarán o acceso aos membros da Comisión de Seguimento, a toda a información presentada polas Entidades Locais do seu territorio que se adherisen ao Convenio Marco.

Co fin de facilitar o manexo de información por parte dos membros da Comisión de Seguimento, dende a anteriormente citada plataforma informática, poñerase a disposición dos membros da Comisión de Seguimento un informe de control, co contido que a continuación se indica, unha vez que o volume de información dispoñible o permita:

- A evolución das adhesións totais ao Convenio Marco na Comunidade Autónoma e a nivel de provincia.
- A alta dos puntos de recollida (PRS e PRM): totais a nivel de Provincia e totais da Comunidade Autónoma.
- As cantidades de RPA recollidas en PRM e PRS. A evolución das cantidades recollidas totais e as cantidades recollidas acumuladas a nivel de Provincia e total na Comunidade Autónoma.
- O seguimento e control dos servizos de recollida a través da aplicación informática da Oficina de Coordinación mediante a evolución mensual das solicitudes de recollida en puntos de recollida (PRM/PRS) totais na CCAA e a evolución do rexistro de incidencias totais rexistradas nas citadas recollidas.
- As cantidades recollidas de RPA portátiles totais segundo tipo de punto (PRM ou PRS) analizado por SIX.
- As cantidades recollidas de RPA portátiles totais a nivel de provincia.

A información estará dispoñible para os membros da Comisión de Seguimento dentro dos 20 días seguintes ao peche de cada mes.



XUNTA DE GALICIA

Anexo IV. RELACIÓNS ECONÓMICAS ENTRE AS ENTIDADES LOCAIS E AS ENTIDADES XESTORAS DOS SIX ASINANTES DO CONVENIO MARCO.

No referente ás obrigas económicas das entidades xestoras dos SIX de RPA respecto das Entidades Locais, en razón da recollida e xestión por estas dos RPA portátiles con anterioridade á entrada en vigor deste Convenio Marco, tomarase como data de referencia (en diante "data de referencia") o 26 de setembro de 2008, data de entrada en vigor do Real Decreto 106/2008, da 1 de febreiro.

Non obstante, o anterior, naqueles casos nos que a firma do presente Convenio teña lugar con posterioridade ao 26 de marzo do ano 2012, as entidades xestoras dos SIX de RPA aboarán, exclusivamente, os importes correspondentes aos 42 meses (tres anos e seis meses) inmediatamente anteriores á firma do Convenio.

En calquera dos supostos establecidos no presente anexo conformante do presente Convenio e coa finalidade de outorgar seguridade xurídica aos SIX asinantes e as Entidades Locais que se adhiran a este, as partes asinantes acordan e conveñen que calquera aboamentos, pagamentos e procedementos de facturación previstos neste, deberán tramitarse de conformidade cos prazos, condicións, termos e procedementos establecidos na Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

1. Custes dende a data de referencia ata os nove meses posteriores á data de sinatura do presente Convenio.

As entidades locais que se adhiran ao convenio (considerando como data de adhesión a data na que a EELL facilita á Oficina de Coordinación dos SIX de RPA a información necesaria para comezar a recollida de RPA) nun prazo non superior a nove meses dende a firma do presente convenio marco, poderán facturar aos SIX asinantes:

- Os custos retroactivos, de acordo co apartado precedente.
- A xestión realizada dende a sinatura do convenio marco ata a adhesión da entidade local.

Os custos a aboar serían os derivados dos seguintes conceptos:

- I. Custos de xestión de residuos de pilas e acumuladores portátiles, que inclúe o colector en PRS, a recollida en PRS, o transporte a PRM, o almacenamento temporal en PRM.
- II. Custos de xestión de residuos de pilas e acumuladores portátiles, que inclúe o transporte dende o PRM ata o xestor final autorizado e o custo de reciclaxe.

As entidades xestoras dos SIX pagarán un importe fixo por tonelada destes residuos xestionada por cada Entidade Local para o primeiro concepto (punto I anterior).

Estes custos pagaranse a razón dun importe fixo por tonelada de residuos de pilas e acumuladores portátiles xestionados sobre a base da declaración realizada por esta e a documentación que o acredite. Este importe fixo será 490 euros/tonelada (catrocentos noventa euros por tonelada reciclada).

En referencia ao segundo concepto (punto II) que inclúe o transporte dende as instalacións municipais, PRM, ás plantas de tratamento e posterior tratamento, as entidades xestoras dos SIX pagarán o importe correspondente sobre a base da declaración realizada pola entidade local e a documentación que o acredite.

O aboamento destes conceptos realizarase, sempre que:

- a) a) A reciclaxe dos devanditos residuos realizácese cumprindo cos requisitos establecidos no RD 106/2008 respecto ao tratamento e xestión dos residuos de pilas e acumuladores e demais normativa aplicable, e así acredítese documentalmentemente a través de cantos documentos de proba se considere pertinente para iso.



XUNTA DE GALICIA

- b) Que a Entidade Local efectivamente soportase o custo das citadas operacións.
- c) Que os devanditos custos poidan xustificarse documentalmente a través de certificados ou facturas que acrediten que os residuos de pilas e acumuladores foron reciclados por un Xestor Autorizado para iso, así como as cantidades en peso efectivamente xestionadas, emitidos polos devanditos xestores autorizados.

Para poder acceder a este pagamento, as Entidades Locais deberán acreditar a adhesión ao presente Convenio Marco no prazo máximo de nove meses dende a firma deste. Así mesmo, deberán presentar a documentación acreditativa, para o pagamento dos custos retroactivos anteriormente detallados nun prazo máximo de doce meses dende a firma do presente Convenio Marco.

Unha vez pechado o prazo máximo para xustificar a documentación acreditativa das cantidades xestionadas, a Oficina de Coordinación analizará as cantidades a facturar aos SIX proporcionalmente á súa cota de mercado.

A información dos devanditos importes será facilitada a través da aplicación informática posta en marcha pola Oficina de Coordinación. Para iso a Entidade Local deberá acreditar ante a citada Oficina as cantidades xestionadas anteriormente mencionadas e de acordo cos prazos citados, entendéndose que a citada Entidade Local renuncia á compensación en caso de non presentar a documentación acreditativa no prazo establecido.

Transcorrido o prazo máximo establecido a Oficina de Coordinación realizará, no prazo máximo de seis meses, os cálculos oportunos en aplicación da cota de mercado correspondente a cada SIX, e informará posteriormente cada Entidade Xestora dos SIX dos importes que deberán aboarse ás Entidades Locais. Cada entidade xestora realizará o aboamento correspondente mediante un pagamento único coordinado pola Oficina de Coordinación.

Tanto na elaboración e emisión das facturas por parte das Entidades Locais adheridas como nos prazos e condicións para o aboamento/pagamento destas, as partes estarán ao disposto para estes efectos na Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

2. Relacións económicas entre as Entidades Locais e as entidades xestoras dos SIX a partir da data de adhesión ao presente Convenio.

As entidades xestoras dos SIX de RPA aboarán ás Entidades Locais, a partir da data de adhesión ao presente convenio proporcionalmente á súa cota de mercado, o importe correspondente en función da modalidade de adhesión (A ou B) ao Convenio Marco elixida.

De acordo ao anterior, as entidades xestoras dos SIX de RPA aboarán ás Entidades Locais que se adherisen ao presente Convenio coa modalidade A, os custos derivados da recollida de residuos de pilas e acumuladores portátiles nos puntos de recollida selectiva, PRS, e almacenaxe temporal nos puntos de recollida municipal, PRM.

As Entidades Locais que escollesen o modelo de adhesión B, unicamente se comprometen a recepcionar e almacenar temporalmente os RPA portátiles que sexan entregados nos seus PRM e entregalos ás entidades xestoras dos SIX de RPA asinantes. Ata a data en que a Oficina de Coordinación comece a xestionar os restantes servizos, a Entidade Local recibirá a compensación económica en concepto das operacións citadas para o modelo de adhesión A.

A Oficina de Coordinación actuará como intermediaria entre as entidades xestoras dos SIX de RPA e as entidades locais, facilitando a información a través da aplicación informática dun importe fixo por tonelada de RPA portátil xestionada.

Segundo cadro adxunto, o importe será o seguinte, de acordo á opción A, a partir da cal as entidades locais se adhiran ao presente Convenio Marco:



XUNTA DE GALICIA

OPCIÓN	Importe fixo por tonelada de residuos de pilas e acumuladores portátiles postos a disposición das entidades xestoras dos SIX
Opción A	490 euros /tonelada

Este importe será aplicable única e exclusivamente aos RPA portátiles procedentes dos puntos de recollida selectiva, PRS, accesibles aos consumidores ou usuarios finais, e almacenados nos puntos de recollida municipal, PRM.

3.- Facturación.

3.1. Custos dende a data de referencia ata os nove meses posteriores á data de firma do presente Convenio (custos retroactivos).

O documento de pre-facturación en que se detalla o importe a percibir por estes conceptos polas entidades xestoras dos SIX de RPA será emitido a través da aplicación informática da Oficina de Coordinación.

O documento emitido consistirá nunha prefactura para a Entidade Local adherida e para cada unha das entidades xestoras dos SIX, sobre a base da declaración realizada pola Entidade Local e a documentación, unha vez aprobada, que o acredite.

O documento de prefactura servirá á Entidade Local como base para a emisión das facturas definitivas oficiais que remitirán á entidade xestora do SIX, suxeito da facturación.

3.2. Relacións económicas entre as Entidades Locais e as entidades xestoras dos SIX a partir da adhesión ao presente Convenio.

A Oficina de Coordinación a través da súa aplicación informática e da información recompilada a través desta, emitirá un documento de prefactura por Entidade Local adherida ao modelo de adhesión A e para cada unha das entidades xestoras dos SIX, baseada nos albarás de recollida emitidos no período obxecto de facturación.

Calendario de prefacturación

En cada ano natural, a Oficina de Coordinación a través da súa aplicación informática, emitirá 4 prefacturas (documentos sen validez oficial, só facilita os datos da factura oficial a emitir pola Entidade Local), unha por cada trimestre natural, de acordo co calendario que aparece a continuación:

Trimestres	Meses	Data emisión / envío de pre-factura
Primeiro	xaneiro, febreiro e marzo	20 de abril
Segundo	abril, maio e xuño	20 de xullo
Terceiro	xullo, agosto e setembro	20 de outubro
Cuarto	outubro, novembro e decembro	20 de xaneiro



XUNTA DE GALICIA

Soamente serán obxecto de prefacturación, as cantidades económicas resultantes dos quilos de RPA portátiles que consten nos albarás de recollida xerados dentro do trimestre natural obxecto de facturación, e que se encontren cargados en OfiPilas.

Aquelas recollidas realizadas durante o trimestre a facturar que non se encontren cargadas no sistema OfiPilas a data de emisión da prefactura, serán computadas no trimestre seguinte de facturación.

Xérase unha prefactura por trimestre/SIX, sempre que o importe das compensacións no trimestre alcance os 100 €, se non se alcanza esta cantidade, acumúlásenlle as contías ata alcanzar unha prefactura que supere os 100 €.

No caso de ser o terceiro trimestre o que se prefactura, mirárase a media das facturas dos trimestres anteriores. Se esta media non é superior ao 33% do importe de mínimo definido, se prefacturará e esperarase ao indicado no seguinte parágrafo.

O último trimestre do ano prefactúrase todo o pendente de prefacturar, independentemente do importe, para pechar o ano.

A prefactura non ten validez contable, polo tanto, ata que o SIX non recibe a factura emitida pola EELL, non se pode proceder ao pagamento desta por parte do SIX.

De acordo ao anterior, unha vez as Entidades Locais reciban o documento de prefactura, estas emitirán as facturas correspondentes ás Entidades Xestoras dos SIX de residuos de pilas e acumuladores, dentro dos 15 días seguintes. No seu defecto, as entidades xestoras dos SIX non procederán ao seu pagamento, en cuxo caso as devolverán á entidade emisora.

Unha vez as Entidades Locais reciban o documento de prefactura, estas dispoñerán de dous meses para emitir as facturas correspondentes ás Entidades xestoras dos SIX. Se o prazo de presentación das facturas supera os seis meses dende a finalización do período ao que se refiren as operacións desenvolvidas, as Entidades Xestoras dos SIX non procederán ao seu pagamento, en cuxo caso as devolverán á entidade emisora.

As Entidades Xestoras dos SIX terán un prazo máximo de 60 días, dende a data de recepción factura para proceder ao pagamento destas.

As facturas emitidas polas EELL deberán de ir acompañadas do documento de prefactura emitida por OfiPilas como comprobante para o SIX.

4. Custos para financiar as campañas de comunicación cidadá e sensibilización social.

A achega das entidades xestoras dos SIX de RPA en concepto de financiamento das campañas de comunicación cidadá e sensibilización social fíxase en 0,04 €/hab e ano para os anos 2012 (aplicándose neste caso tal achega de forma proporcional aos meses transcorridos dende a data de firma do presente Convenio), considerando en cada período anual o último censo de poboación da Comunidade Autónoma publicado polo Instituto Nacional de Estadística (INE). Este importe repercutirase a cada entidade xestora en función da súa cota de mercado do REI-RPA. No ano en curso o importe será proporcional aos meses que falten por transcorrer á firma do Convenio

Para os anos 2013 e 2014 o importe fíxase en función do grao de cumprimento de obxectivos marcados no Real Decreto 106/2008 de acordo coa seguinte táboa:

Grao de cumprimento de obxectivos	Importe en €/hab e ano
Inferior ao 90%	0,05
Entre 90% e 100%	0,04
Entre 100% e 110%	0,03
Superior ao 100%	0,025

A partir do ano 2015 e previa aceptación por parte da CS o importe fíxase en 0,025 euros/hab.



XUNTA DE GALICIA

Respecto á realización e xustificación das campañas de comunicación cidadá e sensibilización social baixo o alcance deste epígrafe, cada Entidade Xestora poderá, con accións individuais, xustificar ata o 50% do custo de comunicación que lle corresponda en cada caso, en relación coa súa cota de mercado. A realización de campañas de comunicación individual e o cómputo dos seus custos queda suxeito á súa aprobación previa e formal por parte da comisión de seguimento

O restante 50% do presuposto de comunicación, será en concepto de campañas de comunicación cidadá e sensibilización social que as entidades xestoras dos SIX de RPA, coordinados pola Oficina de Coordinación, elaborarán conxuntamente e presentarán a Comisión de Seguimento para a súa aprobación.

As accións conxuntas realizadas polas entidades xestoras dos SIX de RPA, deberán ser aprobadas pola Comisión de Seguimento detallada na Cláusula Sexta do presente Convenio.

5. Actualización dos importes

Os importes fixados no presente anexo para a xestión dos RPA portátiles por parte dos entes locais actualizaranse no ano 2013, sobre a base do Índice de Prezos ao Consumo (IPC) Nacional publicado polo Instituto Nacional de Estatística, correspondente ao mes de outubro do ano precedente, para a súa aplicación no ano 2014. Esa actualización manterase a partir deste momento salvo acordo expreso da Comisión de seguimento.

A achega das entidades xestoras dos SIX en concepto de campañas de sensibilización non se actualizará en ningún caso.



XUNTA DE GALICIA

Anexo V: FUNCIÓNS DA OFICINA DE COORDINACIÓN CONSTITUIDA POLAS ENTIDADES XESTORAS DOS SIX DE RPA.

Las tareas que llevará a cabo la Oficina incluyen las siguientes:

- Establecer o procedemento de cálculo da cota de mercado das entidades xestoras dos SIX de RPA, acordado polas propias entidades xestoras no seo da Oficina de Coordinación, para a repartición das responsabilidades derivadas do presente Convenio.
- Coordinar as recollidas dos RPA portátiles en todo o territorio da Comunidade Autónoma, tendo en conta os acordos bilaterais que se tivesen establecido, de forma coherente cos acordos adoptados no seo da Oficina de Coordinación.
- Permitir que as Entidades Locais, mediante un único procedemento de solicitude, poidan requirir a recollida dos RPA portátiles por eles almacenados.
- Establecer o procedemento para a subministración dos colectores, tanto aos puntos de recollida selectiva (PRS) coma aos puntos de recollida municipal (PRM), así como a substitución dos colectores que quedasen obsoletos, onde as entidades xestoras dos SIX realicen o servizo de recollida.
- Establecer un procedemento de seguimento e control que asegure a prestación do servizo de recollida de acordo ao establecido neste Convenio.
- Garantir e coordinar a subministración de información dos RPA portátiles recollidos de acordo co establecido no anexo II.
- Facilitar o proceso de facturación das EELL ás entidades xestoras dos SIX de RPA mediante a emisión dunha prefactura polas cantidades recollidas.
- Aquelas outras tarefas que, de conformidade coa valoración do funcionamento da devandita Oficina, determinen de forma consensuada os membros da Comisión de Seguimento do Convenio Marco.



Anexo VI: CONDICIÓNIS MÍNIMAS ESIXIBLES NA ENTREGA, RECEPCIÓN E RECOLLIDA DOS RESIDUOS DE PILAS E ACUMULADORES

Para garantir a recollida, tratamento e reciclaxe dos RPA portátiles incluídos neste Convenio Marco, as entidades xestoras dos SIX de RPA poderán, se así o acordan, aproveitar cantos elementos consideren oportunos dos eventuais sistemas de recollida selectiva que tiveren sido despregados en cada caso polas Entidades Locais ou prescindir destes. As condicións técnicas en relación cos sistemas de recollida selectiva son as seguintes:

1. Puntos de recollida

As entidades xestoras dos SIX definirán a súa rede de PRS e PRM de maneira que os cidadáns dispoñan dun servizo cómodo, que incentive a recollida de RPA.

2. Características dos colectores dos RPA portátiles

A partir da data de adhesión das Entidades Locais ao presente Convenio, as entidades xestoras dos SIX de RPA subministrarán os colectores, tanto aos puntos de recollida selectiva (PRS) coma aos puntos de recollida municipal (PRM), das Entidades Locais adheridas onde as propias entidades xestoras realicen o servizo de recollida.

Os colectores novos que subministren as entidades xestoras nos puntos de recollida municipal, PRM, poderán ser bidóns de plástico de 60 litros homologados

Os colectores novos que subministren as entidades xestoras nos puntos de recollida selectiva, PRS, das entidades locais adheridas ao presente Convenio, presentarán as características e o logotipo propio de cada entidade xestora adaptados graficamente cunha banda de cor laranxa (pantone ORANGE 021) na parte inferior, de ancho abondo, e letras serigrafiadas en cor branca, onde se incluírá unha mensaxe única dos SIX de RPA.

Nos puntos de recollida selectiva, PRS, de titularidade privada, o deseño do colector decidírao a entidade xestora do SIX.

3. Condicións de entrega e traslado dos residuos de pilas e acumuladores ata os puntos de recollida municipal, PRM

As entidades locais que unha vez adheridas ao presente Convenio, continúen coordinando a recollida selectiva dos RPA portátiles xerados no seu municipio (opción A), o traslado dende os puntos de recollida selectiva (PRS) ata os puntos de recollida municipal (PRM) de pilas e acumuladores realízase de maneira que se favorezan as operacións de tratamento e que non se imposibilite as operacións posteriores de reciclaxe.

4. Condicións de almacenamento das pilas e acumuladores nos puntos de recollida municipal, PRM

As entidades locais que, unha vez adheridas ao presente Convenio, continúen coordinando a recollida selectiva dos RPA portátiles xerados no seu municipio (opción A) deberán cumprir coas seguintes condicións para o almacenamento destes residuos:



XUNTA DE GALICIA

- As instalacións municipais onde se almacenen os RPA portátiles terán que cumprir, como mínimo, cos requisitos técnicos recollidos no artigo 10 do Real Decreto 106/2008, da 1 de febreiro, sobre pilas e acumuladores e a xestión ambiental dos seus residuos.
- Os RPA portátiles entregados almacenaranse utilizando, ou ben, os colectores que xa dispoña o propio municipio, sempre e cando os modelos de colectores escollidos non entorpezan a recollida que organice a entidade xestora do SIX de RPA, ou ben, os colectores novos que subministren estas.
- No caso de que os RPA almacenados nos puntos de recollida municipal non sexan recollidos polas entidades xestoras dos de SIX de RPA, estes non serán contabilizados como recollidos selectivamente, nin o ente local recibirá ningunha compensación por eles.

5. Solicitude de servizo de recollida de residuos de pilas e acumuladores e condicións do servizo

- As entidades locais ou os concesionarios das explotacións dos puntos de recollida municipal, PRM, solicitarán o servizo de retirada, substitución ou baleirado dos colectores de RPA portátiles mediante un dos sistemas seguintes:
 - i. Plataforma Informática de Xestión posta a disposición por parte da Oficina de Coordinación.
 - ii. Plataforma de Atención Telefónica posta a disposición por parte da Oficina de Coordinación.
- En caso dun único colector, a solicitude de recollida realizarase cando polo menos estea cheo nun 80% da súa capacidade. Cando se trate da retirada de máis dun colector, a solicitude realizarase para aqueles colectores que estean cheos ao 100% da súa capacidade e un último colector, con polo menos un 80% da súa capacidade.
- Na solicitude indicárase as unidades de almacenamento a retirar para cada tipo de colector (no caso de que haxa máis dun tipo de colector), así como a súa capacidade.
- Para aqueles puntos de recollida municipal cun horario de atención de 40 horas semanais, de luns a venres, o servizo de recollida dos residuos de pilas e acumuladores prestarase dentro dos doce días laborables seguintes, sábado excluído, á data de solicitude do servizo. Cando o punto de recollida municipal dispoña dun horario de atención reducido, nunca inferior a 20 horas semanais, de luns a venres, o prazo de prestación do servizo será de quince días laborables. Para horarios máis reducidos analizarase cada caso.

6. Control nos servizos de recollida de residuos de pilas e acumuladores por parte da Oficina de Coordinación de SIX de residuos de pilas e acumuladores e da Comisión de Seguimento do Convenio

- A través da plataforma informática posta en marcha pola Oficina de Coordinación dos SIX de RPA, levarase o rexistro das solicitudes de servizo recibidas e a data de realización do servizo, indicando o peso dos RPA retirados.
- O rexistro de servizos será completado, xa sexa en orixe ou en destino, cos pesos netos de cada unidade de almacenamento retirada.

A Oficina de Coordinación de SIX de RPA levará o rexistro de incidencias cos servizos de recollida realizados fóra do prazo previsto, así como cos colectores retirados, cuxo contido de impropios, é dicir de residuos non considerados de pilas e acumuladores portátiles, sexa superior ao 5% do seu peso neto.



XUNTA DE GALICIA

- Respecto á presenza de impropios, cando esta sexa detectada, acordaranse medidas correctoras na Comisión de Seguimento, executaranse e, se transcorridos 6 meses da aplicación das medidas correctoras, persiste a presenza de impropios fóra dos límites fixados, suspenderase a súa recollida e a súa compensación.

Cando, como consecuencia da presenza de impropios, se entorpeza de tal xeito o tratamento e/ou xestión posterior que eleve o seu custo de tratamento en máis dun 5 %, a Comisión de Seguimento podería intervir para acordar posibles medidas correctoras. Se posteriormente á aplicación de tales medidas correctoras a presenza de impropios persiste, a Comisión de Seguimento podería intervir e acordar no seu caso, a suspensión da recollida e compensación da Entidade Local implicada.

- Respecto á denuncia de repetidos servizos de recollida fóra do prazo establecido ou con incidencias graves, a Comisión de Seguimento estudará os motivos e propoñerá as correspondentes medidas correctoras ou compensatorias, se proceden.
- A Comisión de Seguimento do presente Convenio revisará as incidencias rexistradas na aplicación informática da Oficina de Coordinación, e establecerá as medidas necesarias para a súa solución.



XUNTA DE GALICIA

Anexo VII: REGULAMENTO DA COMISIÓN DE SEGUIMENTO DO CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE XXXXXX E AS ENTIDADES XESTORAS DOS SISTEMAS INTEGRADOS DE XESTIÓN (SIX) DE RESIDUOS DE PILAS E ACUMULADORES.

1. Composición.
2. Funcións.
3. Presidencia e Secretaría
4. Toma de decisións.
5. Comunicacóns.
6. Reunións da Comisión
 - 6.1. Calendario
 - 6.2. Orde do día
 - 6.3. Actas.

1. COMPOSICIÓN.

Tal e como recolle o Convenio Marco da Comunidade Autónoma e as entidades xestoras dos SIX de RPA, a composición da Comisión de Seguimento deste integraranos os seguintes membros:

- 2 representantes da Comunidade Autónoma.
- 2 representantes das Entidades Locais adheridas ao Convenio Marco, designados por elas mesmas.
- 2 representantes das entidades xestoras dos SIX autorizados.

2. FUNCIONS

Serán funcións desta Comisión as seguintes:

1ª O seguimento e control das actuacións que se deriven da aplicación do Convenio Marco, e a súa interpretación e proposta de posible modificación, se procede. Neste último caso, calquera modificación do Convenio que implique modificacións do seu funcionamento ou das condicións económicas nel contidas, deberá ser previamente aprobada por todas as partes asinantes do convenio e incorporadas a este a xeito de addenda.

2ª A intervención, en caso de discrepancias na posta en práctica do Convenio, entre as entidades xestoras dos SIX de RPA e algunha ou algunhas das Entidades Locais a el adheridas; nestes casos, a Comisión de Seguimento, tras analizar a situación creada, decidirá a forma de proceder para a súa resolución.

3ª A proposición e aprobación das campañas de concienciación cidadá e sensibilización social,

4ª O resto das funcións previstas no Convenio

3. PRESIDENCIA E SECRETARÍA

Presidirá a Comisión de Seguimento o secretario xeral de Calidade e Avaliación Ambiental. O Presidente dirixirá as reunións e realizará a proposta da Orde do día.

A Secretaría será exercida por un representante dos SIX membro da Comisión. Terá as seguintes funcións:



XUNTA DE GALICIA

- Convocatoria da Comisión.
- Remisión da proposta da Orde do día ao resto de membros.
- Redacción da acta correspondente e a súa remisión ao resto de membros.
- Recepción de observacións en relación á acta e á Orde do día.

4. TOMA DE DECISIONS.

Segundo o establecido no Convenio Marco, as decisións e acordos da Comisión deberán adoptarse por unanimidade.

5. COMUNICACIÓNS

As comunicacións realizadas entre os membros da Comisión poderán efectuarse mediante correo electrónico con notificación de recibo. Esta comunicación irá dirixida a todos os membros da Comisión de Seguimento.

6. REUNIÓN DA COMISIÓN

6.1. Calendario

A Comisión reunirse unha vez ao ano de modo ordinario, a primeira reunión celebrarase aos tres meses da firma do presente Convenio Marco.

6.2. Convocatoria e orde do día

A Orde do día establecerase por proposta da Presidencia. Será remitido por esta á Secretaría que se encargará de remitilo ao resto de membros polo menos 3 semanas antes da celebración de cada reunión. Estes contarán cun prazo de 10 días naturais para presentar propostas de modificacións ou doutros puntos a tratar, que serán tidas en conta pola Presidencia á hora de modificar a Orde do día. A Orde do día definitivo será remitida ao resto de membros da Comisión polo menos 3 días naturais antes de que se celebre a reunión.

6.3. Actas.

As actas remitiranse pola Secretaría ao resto de membros nun prazo de 15 días naturais tras a celebración das reunións. Abrirase un período de 15 días naturais tras a remisión da acta para presentar alegacións.

A acta aprobarase na seguinte reunión, sendo asinada por un representante da Consellaría competente en materia de Medio, un representante das entidades locais adheridas ao Convenio Marco, e un representante das entidades xestoras dos SIX de RPA. Os representantes designaranse na reunión de constitución da Comisión de Seguimento do presente Convenio.



XUNTA DE GALICIA

Anexo VIII: MODELO DE INFORME ANUAL QUE OS SISTEMAS INTEGRADOS DE XESTIÓN DEBEN PRESENTAR ANTE A ADMINISTRACIÓN EN MATERIA DE RESIDUOS.

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Resultados a nivel nacional, autonómico e exportacións

Cantidades por tipos de peso e unidades das pilas, acumuladores e baterías postas por primeira vez no mercado nacional e autonómico, e cantidades exportadas transferidas.



		POSTO NO MERCADO NACIONAL						EXPORTACIÓNS OU TRANSFERENCIAS A OUTROS PAÍSES					
		2009		2010		2011		2009		2010		2011	
		Uds.	Qg	Uds.	Qg	Uds.	Qg	Uds.	Qg	Uds.	Qg	Uds.	Qg
DATOS A NIVEL NACIONAL	USO	Portátil											
		Industrial											
		Automoción											
	TIPO	Pilas Botón											
		Pilas Estándar											
		Acumuladores Portátiles											
		Pilas, Acumuladores e Baterías de automoción											
		Pilas, Acumuladores e Baterías Industriais											
		Outros tipos											
		TOTAL											
EXTRAPOLACIÓN DE DATOS A NIVEL AUTONÓMICO	USO	Portátil											
		Industrial											
		Automoción											
	TIPO	Pilas Botón											
		Pilas Estándar											
		Acumuladores Portátiles											
		Pilas, Acumuladores e Baterías de automoción											
		Pilas, Acumuladores e Baterías Industriais											
		Outros tipos											
		TOTAL											



XUNTA DE GALICIA

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Resultados a nivel nacional y autonómico

Cantidades en peso dos residuos de pilas, acumuladores e baterías recollidos e xestionados polo sistema durante o ano natural precedente.

	USO	Qg RECOLLIDOS	Qg en STOCK a 31/12/2010	Qg XESTIONADOS	Qg en STOCK a 31/12/2011
		Qg	Qg	Qg	Qg
RECOLLIDO EN ESPAÑA	Portátiles				
	Automoción				
	Industriais				
	TOTAL				
RECOLLIDO NA CCAA	Portátiles				
	Automoción				
	Industriais				
	TOTAL				

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Resultados a nivel nacional

Niveis de eficacia alcanzados en materia de reciclaxe.

	TIPO	RECIKLAXE		
		Qg	%	% RD
RECOLLIDO EN ESPAÑA	Pilas e Acumuladores Chumbo ácido			65
	Pilas e Acumuladores Ni.Cd.			75
	Resto Pilas e Acumuladores			50
	TOTAL			

Trazabilidade:

[illegible]

33



XUNTA DE GALICIA

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Resultados a nivel autonómico

Trazabilidade por uso e orixe:

RECOLLIDAS POR MUNICIPIO				USO (1)	ORIXE (2)			Qg recoLLidos
CCAA	PROVINCIA	MUNICIPIO	Nº Puntos de recollida		MUNICIPAL	DISTRIBUCIÓN	OUTROS	Qg recoLLidos

(1) Portátil; Industrial; Automoción

(2) Municipal: Recollida municipal independente do tipo de punto; Distribución: Canal propio do SIX de distribución; Outros: Puntos privados, profesional, outros.

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Comunidade Autónoma

Resultados a nivel autonómico. PUNTOS DE RECOLLIDA.

CCAA	PROVINCIA	MUNICIPIO	CP	RAZÓN SOCIAL	DIRECCIÓN	CIF



XUNTA DE GALICIA

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Resultados a nivel nacional e autonómico

Índices de recollida alcanzados.

	USO	POSTO EN MERCADO (Qg)			RECOLLIDO (Qg)	ÍNDICE RECOLLIDA (%)
		2009	2010	2011	2011	
ESPAÑA	Portátil					
	Automoción					
	Industrial – Ni.Cd					
	TOTAL					
COMUNIDADE AUTÓNOMA	Portátil					
	Automoción					
	Industrial - Ni.Cd					
	TOTAL					

NOTA:

1.- Non se inclúe a información de produtos postos no mercado no ano 2009 e 2010 porque o obxectivo de automoción se calcula, segundo o establecido no artigo 15 do R.D. 106/2008, facendo referencia ás vendas no ano precedente.

2.- En canto ao cálculo do obxectivo para as baterías industriais de Ni.Cd. achégase unha xustificación sobre a recollida do 100% dos residuos deste tipo que foron postos a disposición do SIX. Non se inclúe a información de produtos postos no mercado porque o cálculo se realiza en función dos residuos xerados (artigo 15.4).

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Listado actualizado de produtores a data 31/12/2011

	NOME	CIF
1		
2		
3		
4		



XUNTA DE GALICIA

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Listado actualizado de xestores por actividade

	NOME XESTOR	CIF	Nº AUTORIZACIÓN	SEDE SOCIAL
TRANSPORTISTAS				
CENTROS DE CONSOLIDACIÓN				
PRANTAS DE TRATAMENTO				

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Resultados a nivel autonómico

CCAA:

Relación de convenios.

CCAA	PROVINCIA	TIPO DE ENTIDADE	NOME	CIF	DATA

SIX:

RESULTADOS DE XESTIÓN DE PILAS E BATERÍAS DURANTE O ANO:

Listado de auditorías realizadas.

NOME PRODUTOR/XESTOR AVALIADO	ENTIDADE QUE AVALIA	TIPO DE ACCIÓN DE CONTROL REALIZADA	RESULTADOS	DATA

**"FE DE ERRATAS" AO CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE A
ADMINISTRACIÓN XERAL DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA E AS
ENTIDADES XESTORAS DOS SISTEMAS INTEGRADOS DE XESTIÓN (SIX) DE
RESIDUOS DE PILAS E ACUMULADORES.**

➤ **Anexo I. "MODELO DE DOCUMENTO DE ADHESIÓN DAS ENTIDADES
LOCAIS..."**

Onde di:

OPCIÓN B

☐ A entidade local que subscribe esta adhesión comunica a súa vontade de non coordinar nin sufragar o servizo de recollida, transporte (dende os puntos de recollida selectiva dos residuos, PRS, ata o punto de recollida municipal, PRM) e almacenaxe temporal dos RPA portátiles no seu municipio, a partir deste momento, a partir dun prazo de 6 meses a contar dende a data da presente adhesión ou, no seu caso, ao termo do contrato establecido entre a entidade local e a empresa concesionaria do servizo de recollida de residuos, se esta data é superior a seis meses. Nese momento, as entidades xestoras dos SIX de RPA realizarán tales funcións, sendo coordinados pola Oficina de Coordinación, de modo que a Entidade Local unicamente se compromete a recibir e almacenar temporalmente os RPA portátiles que sexan entregados nos seus PRM e entregalos aos SIX de RPA asinantes.

A data en que se fará efectiva esta opción B é:

Debe cambiarse o prazo e indicar que é de 3 meses.

➤ **Anexo IV. "CALENDARIO DE PREFACTURACIÓN"**

Onde di:

Soamente serán obxecto de prefacturación, as cantidades económicas resultantes dos quillos de RPA portátiles que consten nos albarás de recollida xerados dentro do trimestre natural obxecto de facturación, e que se encontren cargados en Oñipilas.

Aqueles recollidas realizadas durante o trimestre a facturar que non se encontren cargadas no sistema Oñipilas a data de emisión da prefactura, serán computadas no trimestre seguinte de facturación.

Xérase unha prefactura por trimestre/SIX, sempre que o importe das compensacións no trimestre alcance os 100 €, se non se alcanza esta cantidade, acumúlense as contías ata alcanzar unha prefactura que supere os 100 €.

No caso de ser o terceiro trimestre o que se prefactura, mirárase a media das facturas dos trimestres anteriores. Se esta media non é superior ao 33% do importe de mínimo definido, se prefacturará e esperarase ao indicado no seguinte parágrafo.

O último trimestre do ano prefactúrase todo o pendente de prefacturar, independentemente do importe, para pechar o ano.

A prefactura non ten validez contable, polo tanto, ata que o SIX non recibe a factura emitida pola EEIL, non se pode proceder ao pagamento desta por parte do SIX.

Debe cambiarse e introducir a frase en sentido negativo:

"No caso de ser o terceiro trimestre o que se prefactura, mirárase a media das facturas dos trimestres anteriores. Se esta media non é superior ao 33% do importe de mínimo definido, non se prefacturará e esperarase ao indicado no seguinte parágrafo"