

D^a. ISAURA ABELAIRAS RODRÍGUEZ, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO

C E R T I F I C O: Que a Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do **2 de outubro de 2015**, adoptou o seguinte acordo:

2.- MODIFICACIÓN DO RESPONSABLE E DO SERVIZO XESTOR DO CONTRATO DO SERVIZO DE XESTIÓN DE TRABALLOS TÉCNICOS DERIVADOS DA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES NO AUDITORIO MUNICIPAL DA CASA DO CONCELLO. EXPTE. 6016/335.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da xefa do Servizo de Contratación do 25.09.15, conformado polo concelleiro delegado da Área de Contratación, a titular de asesoría xurídica e o interventor xeral, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- *Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP).*
- *Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP), no que non se opoña ó TRLCSP.*
- *Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).*
- *Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común (LRJAP).*
- *Real Decreto - Legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).*
- *Lei 5/1997, de 22 xullo, de administración local de Galicia (LALGA).*
- *Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación por procedemento aberto (PCAP).*
- *Prego de prescricións técnicas para a contratación do servizo de xestión de traballos técnicos derivados da programación de actividades no Auditorio municipal da Casa do Concello por procedemento aberto (PPT).*

ANTECEDENTES

En data 21 de setembro de 2015, o Concelleiro delegado da área de Cultura, informa da necesidade de proceder á modificación do servizo xestor e do responsable do contrato do servizo de xestión de traballos técnicos derivados da programación de actividades no Auditorio municipal da Casa do Concello, por mor de que o Decreto de Delegación de Competencias do Alcalde, de data 19 de xuño de 2015, delega a xestión do Auditorio Municipal na área de Cultura. En consecuencia, solicita que se cambie o servizo xestor que se fixa no PCAP polo de área de Cultura e o responsable do contrato, nomeándose como tal ó xefe deste servizo.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A Xunta de Goberno Local do concello de Vigo, en data 8 de maio de 2015, acordou, entre outros extremos, “Aprobar o expediente de contratación 6016/335 do servizo de xestión de traballos técnicos derivados da programación de actividades no auditorio municipal, así como o prego de prescricións técnicas particulares e o prego de cláusulas administrativas particulares, ambos de data 23/04/2015 e que se inclúen no expediente”, así como abrir o período de licitación deste procedemento.

O apartado 1 das Follas de especificacións do contrato (en adiante FEC) determina que o Servizo xestor é o de Festas (subapartado B) e o responsable do contrato a xefa do mesmo (subapartado C).

Segundo.- En data 13 de agosto de 2015, a Xunta de Goberno Local acordou “Adxudicar á Produción e Xestión Cultural, S.L, o procedemento aberto para a contratación do servizo de xestión de traballos técnicos derivados da programación de actividades no auditorio municipal (expediente 6016-335) (...)”. O contrato formalizouse en data 26 de agosto de 2015, fixándose como data de inicio do mesmo o día 1 de setembro de 2015.

Terceiro.- No Decreto de delegación de competencias do Alcalde nos Concelleiros, de data 19 de xuño de 2015, se delega na área de Cultura a xestión do Auditorio Municipal (apartado XV).

Producido un cambio nas competencias para xestionar o Auditorio Municipal, é necesario cambiar tanto o responsable do contrato como o servizo xestor.

O Concelleiro Delegado da área de Cultura propón como servizo xestor ó de Xestión e Promoción cultural e como responsable do contrato ó xefe deste servizo.

Procedería en consecuencia modificar no apartado 1 das FEC do PCAP os seguintes extremos:

B) SERVIZO XESTOR: área de Cultura

C) RESPONSABLE DO CONTRATO: xefe do servizo de Xestión e Promoción cultural

D) UNIDADE TRAMITADORA: GE0000656 PROMOCION CULTURAL

Cuarto.- Resulta preciso determinar, en primeiro lugar, a lexislación á aplicar a esta modificación. Os contratos se rexen en canto ós seus efectos, cumprimento e extinción, incluída a súa duración e réxime de prórrogas, polo establecido no propio contrato e no Prego de cláusulas administrativas particulares e pola lexislación vixente no momento en que foron celebrados (disposición transitoria primeira do TRLCSP e disposición transitoria segunda CC), é dicir Real Decreto Lexislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público (TRLCSP) e Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP), no que non se opoña ó TRLCSP.

A lexislación de contratos das Administracións públicas recoñece ó órgano de contratación, entre outras prerrogativas, a de modificar os contratos por razóns de interese público, dentro dos límites e con subxección ós requisitos e efectos sinalados na mesma (artigos 210 TRLCSP e 114.1 TRRL con relación ás entidades locais), prerrogativa tamén recoñecida con respecto a este concreto contrato na cláusula 2.5 do PCAP.

O órgano de contratación so poderá modificar os contratos cando así se previu nos pregos ou no anuncio de licitación ou nos casos e cos límites establecidos no artigo 107 (artigo 105 TRLCSP). No caso que nos ocupa o prego so prevé a modificación do contrato cando concorra a seguinte circunstancia que “o aumento das actividades previstas anualmente”, suposto no que se admite “o incremento do nº de horas de prestación do servizo” (apartado 16 da FEC). En consecuencia, o presente contrato so poderá modificarse aplicando o artigo 107 do TRLCSP.

A potestade de modificación unilateral da Administración o ius variandi, queda sometida a tres tipos de límites:

- *Limites procedimentais: a previa audiencia do contratista (artigos 108.2 e 211.1 TRLCSP) e informe do Consello de Estado ou órgano consultivo equivalente da Comunidade Autónoma respectiva, cando a súa contía, illada ou conxuntamente, sexa superior a un 10 por cento do prezo primitivo do contrato, cando este sexa igual ou superior a 6.000.000 de euros (artigo 211.3.b TRLCSP).*
- *Limites materiais: a modificación non poderá alterar as condicións esenciais da licitación e adxudicación, e deberá limitarse a introducir as variacións estritamente indispensables para responder á causa obxectiva que a faga necesaria (artigo 107.2 TRLCSP), especificándose no artigo 107.3 os supostos nos que se entende que se alteran as condicións esenciais de licitación e adxudicación do contrato:*
 - a) *Cando a modificación varie substancialmente a función e características esenciais da prestación inicialmente contratada.*
 - b) *Cando a modificación altere a relación entre a prestación contratada e o prezo, tal e como esa relación quedou definida polas condicións da adxudicación.*
 - c) *Cando para a realización da prestación modificada fose necesaria unha habilitación profesional diferente da esixida para o contrato inicial ou unhas condicións de solvencia substancialmente distintas.*
 - d) *Cando as modificacións do contrato igualem ou excedan, en máis ou en menos, o 10 por cento do prezo de adxudicación do contrato; no caso de modificacións sucesivas, o conxunto delas non poderá superar este límite.*
 - e) *En calquera outros casos en que poida presumirse que, de ser coñecida previamente a modificación, concorresen ao procedemento de adxudicación outros interesados, ou que os licitadores que tomaron parte no mesmo presentasen ofertas substancialmente diferentes ás formuladas.*
- *Limites económicos: a obriga da Administración de compensar ó contratista pola alteración económica que a modificación lle supoña.*

Neste caso, existe conformidade do contratista á modificación (manifestada en escrito de data 28 de setembro de 2015), e non resulta necesario informe do Consello Consultivo en función do prezo do contrato.

A modificación refírese unicamente a un aspecto organizativo da Administración municipal, non afecta as condicións esenciais de licitación e adxudicación do contrato

Esta modificación non afecta ó prezo do contrato, polo que non resulta necesario compensar ó contratista.

A resolución administrativa ditada en exercicio da potestade administrativa de modificación terá que ser motivada (artigo 54.1.a LRJAP) e será precisa a súa formalización.

Unha vez adoptado o acordo de modificación, este poñerá fin á vía administrativa e será inmediatamente executivo (artigos 211.4 TRLCSP e 114.3 TRRL).

Quinto.- Examinada a concorrencia dos requisitos legais esixidos para o exercicio do ius variandi, resta cumprimentar os restantes trámites do procedemento para efectuar modificacións nos contratos administrativos que detalla o artigo 102 RLCAP: fiscalización do gasto correspondente e aprobación polo órgano de contratación. Procedemento ó que é preciso engadir os requisitos esixidos para as entidades locais no artigo 114.3 TRRL: previo informe da Secretaría e da Intervención da Corporación. Se ben as referencias á Secretaría, no caso do Concello de Vigo, que é un municipio de gran poboación rexido polo Título X LBRL, hai que

entendelas feitas ó titular da Asesoría Xurídica, en virtude do disposto na disposición adicional 8ª apartado e do TRLCSP, que lle atribúe todas as funcións asignadas pola lexislación sobre contratos das Administracións públicas ós secretarios con excepción da formalización dos contratos en documento administrativo.

Sexto.- A competencia para a resolución do presente expediente correspóndelle á Xunta de Goberno Local (apartado 3 da disposición adicional segunda do TRLCSP), na súa calidade de órgano de contratación, previo informe da Asesoría Xurídica e da intervención municipais (artigo 114.3 TRRL apartados 3 e 8 da disposición adicional segunda do TRLCSP).

En mérito ó que antecede, se propón á Xunta de Goberno Local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“1º.- Aprobar as modificacións do contrato de servizo de xestión de traballos técnicos derivados da programación de actividades no Auditorio municipal da Casa do Concello consistentes en:

- 1. Substituír ó servizo xestor de Festas por área de Cultura.*
- 2. Substituír ó responsable do contrato xefa do servizo de Festas por xefe do servizo de Xestión e Promoción cultural.*
- 3. Substituír o código FACE da unidade tramitadora que pasará a ser GE0000656 promoción cultural.*

2º.- Formalizar por escrito a presente modificación.

3º.- Notificar o presente acordo ó contratista, Producción e Xestión Cultural, S.L.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo a dous de outubro do ano dous mil quince.

CCA/me

V. e Pr.
O ALCALDE,

Abel Caballero Alvarez.